

GAZZETTA UFFICIALE



DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 23 ottobre 2001

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

18	posti di varie qualifiche presso le AA.SS.LL. della regione Piemonte	Pag.	143
10	posti di dirigente medico presso l'Azienda ospedaliera Pisana «Spedali riuniti di S. Chiara»	»	157
	Graduatorie di circolo e di istituto per il conferimento di supplenze temporanee al personale A.T.A. presso il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca	»	1

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti	»	XIII
--	---	------

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 26 ottobre 2001

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

**Presidenza del Consiglio dei Ministri -
DIPARTIMENTO PER LA FUNZIONE PUBBLICA:**

Avviso relativo alla pubblicazione del diario delle prove preselettive dei corsi di reclutamento previsti nell'ambito del corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di sessantadue impiegati di ruolo della categoria C e categoria D per diversi profili professionali, presso varie amministrazioni locali previo conferimento di duecento borse di studio per la partecipazione ai corsi di reclutamento Pag. 1

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:

Graduatorie di circolo e di istituto per il conferimento di supplenze temporanee al personale A.T.A. » 1

Ministero delle infrastrutture e dei trasporti:

Approvazione della graduatoria generale di merito del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di una unità di alta professionalità ascrivibile alla qualifica dirigenziale, esperta in scienze forestali, dotata di abilitazione professionale (codice A/DT7) » 15

Ministero del lavoro e delle politiche sociali:

Avviso di avviamento a selezione di **due unità** di personale appartenente alle categorie protette ex legge n. 68/1999 » 15

ENTI PUBBLICI STATALI

Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:

Assunzione in ruolo di personale docente per l'INPDAP - istituto magistrale - liceo della comunicazione di Sansepolcro Pag. 15

Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro:

Rinvio del diario delle prove scritte del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, a tre posti di ottavo livello professionale con profilo di operatore tecnico » 16

Autorità garante della concorrenza e del mercato:

Avviso per la ricerca di **sei giovani** laureati in discipline economiche da assumere con contratto a termine di specializzazione (posizione C) Pag. 16

Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici:

Diario della prova scritta del concorso pubblico, per esami, a tre posti di autista specializzato meccanico, area funzionale B, posizione economica B2 » 16

Autorità per l'energia elettrica e il gas:

Rettifica di errori materiali nella deliberazione dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas 11 aprile 2001, n. 89/01. (Deliberazione n. 227/01) » 17

ENEA - Ente per le nuove tecnologie, l'energia e l'ambiente - FUNZIONE CENTRALE RISORSE UMANE:

Avviso di rettifica a parziale rettifica del bando per l'assunzione a tempo indeterminato di dodici unità di personale appartenente alle categorie riservatarie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 80 del 9 ottobre 2001 » 17

Consiglio nazionale delle ricerche:

Selezione per titoli, prova scritta e prova orale, per l'assunzione con contratto a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo parziale, di **una unità** di personale diplomato, presso il Centro di studio sugli stati molecolari radicalici ed eccitati del Consiglio nazionale delle ricerche. (Avviso n. 46/2001) » 17

Istituto nazionale di economia agraria:

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, a **due posti** di collaboratore tecnico enti ricerca (n. 9/2001) » 21

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad **un posto** di tecnologo terzo livello (n. 8/2001) » 21

Istituto nazionale di statistica:

Affissione all'albo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esame, a tre posti di primo tecnologo - secondo livello professionale - area economica - esperti di gestione e tecniche di rilevazioni statistiche nell'area economica Pag. 21

Affissione all'albo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esame, a sette posti di primo ricercatore - secondo livello professionale - area economica - tre esperti di statistiche e analisi economiche del sistema delle imprese e quattro esperti di contabilità nazionale » 21

Affissione all'albo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca - primo livello professionale - esperto in statistica ed economia delle istituzioni pubbliche e private » 21

Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **due assegni** di ricerca sul tema «Acquisizione, elaborazione ed interpretazione di dati geofisici in ambienti terrestri e marini», da usufruirsi presso il dipartimento «Geofisica della litosfera» dell'OGS » 21

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Università di Ancona:

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare P02E - Economia degli intermediari finanziari, presso la facoltà di economia Pag. 22

Diario prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare F08A - Chirurgia generale » 22

Università della Basilicata di Potenza:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti, relativo alla valutazione comparativa per il reclutamento di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare H10A, presso la facoltà di ingegneria » 22

Università della Calabria:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati .. » 22

Università di Catania:

Modifica della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare Q05A - Sociologia generale, presso la facoltà di scienze della formazione Pag. 27

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare L16A - Lingua e letteratura francese, facoltà di lingue e letterature straniere, e di dichiarazione dei candidati idonei » 28

Università «G. D'Annunzio» di Chieti:

Ricostituzione della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario confermato riservato, settore scientifico-disciplinare F03X - Genetica medica » 28

Comunicato di rettifica relativo alla pubblicazione dell'avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di seconda fascia (associato) quarta tornata concorsuale 2001 » 29

Comunicato di rettifica relativo alla pubblicazione dell'avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di quattordici posti di ricercatore universitario, quarta tornata concorsuale 2001 » 29

Università di Macerata:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario - riservato ex legge n. 4/1999 - settore scientifico-disciplinare N07X - Diritto del lavoro, facoltà di giurisprudenza » 29

Università di Messina:

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare K05B - Informatica » 29

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare B01A - Fisica generale » 29

Università di Milano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina interna Pag. 29

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'istituto di chimica farmaceutica e tossicologica » 37

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** a tempo parziale al 50%, di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la biblioteca di matematica «Giovanni Ricci», per le esigenze delle biblioteche Aleph » 44

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** a tempo parziale al 50%, di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la biblioteca del polo didattico di Vialba » 51

Politecnico di Milano:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il CLASD - Sezione Bovisa » 58

Concorso pubblico, per esami, a **due posti** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di fisica » 61

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di fisica - Laboratorio fisica delle superfici » 65

Seconda Università di Napoli:

Corsi di dottorato di ricerca con sede amministrativa - diciassettesimo ciclo » 68

Istituto universitario orientale di Napoli:

Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - II ciclo nuova serie » 80

Università di Palermo:

Avviso relativo all'indizione della procedura di trasferimento per la copertura di un posto di professore di seconda fascia, presso la Facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/36 - Diagnostica per immagini e radioterapia » 87

Università di Roma «Tor Vergata»:

Diario delle prove della valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F14X ... Pag. 88

Diario delle prove della valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare E05B ... » 88

Università di Roma Tre:

Concorso pubblico per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - XVII ciclo » 88

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di ingegneria - settore scientifico-disciplinare I17X - Elettrotecnica » 94

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare M09W - Didattica e pedagogia speciale » 94

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di architettura - settore scientifico-disciplinare H14B - Urbanistica » 94

Università di Torino:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare P01E » 95

Università di Trento:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nella categoria C, area amministrativa - direzione bilancio e acquisti, nel ruolo del personale non docente delle università e degli istituti di istruzione universitaria » 95

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nella categoria D, area funzionale amministrativo-gestionale - direzione bilancio e acquisti, nel ruolo del personale non docente delle università e degli istituti di istruzione universitaria » 95

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **tre posti** nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati. (Provvedimento n. 156/P) » 95

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** nella categoria D, area funzionale amministrativa-gestionale - Direzione bilancio e acquisti. (Provvedimento n. 157/P) Pag. 104

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** nella categoria D - area funzionale tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati. (Provvedimento n. 161/P) » 113

Università di Verona:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati » 122

ENTI LOCALI

Provincia di Mantova:

Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di unità categoria D, posizione economica D1, profilo professionale istruttore direttivo amministrativo per il settore trasporti Pag. 127

Provincia di Salerno:

Concorsi pubblici, per esami, a **due posti** di dirigente » 127

Provincia di Trento:

Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto della figura professionale di assistente ad indirizzo tecnico-sanitario-ambientale, categoria C, livello base, posizione retributiva C9 del ruolo unico del personale provinciale - titolo di studio richiesto diploma di perito chimico, tecnico delle industrie chimiche, tecnico di laboratorio chimico-biologico » 127

Comune di Arborea (OR):

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di funzionario contabile, categoria D3 » 127

Comune di Ariano Irpino (AV):

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo » 128

Comune di Bagno a Ripoli (FI):

Selezioni pubbliche, per soli esami, per la copertura di complessivi cinque posti a tempo indeterminato di personale di varie qualifiche » 128

Comune di Bernareggio (MI):

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore amministrativo con mansioni di messo comunale - categoria B3 C.C.N.L. 1998-2001 - area amministrativa, a tempo indeterminato pieno Pag. 128

Comune di Bisceglie (BA):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di vigile urbano, categoria C » 128

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di capo servizio gestione entrate, categoria D3 » 128

Comune di Canonica d'Adda (BG):

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale, categoria B3 » 129

Comune di Capranica (VT):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **due posti** part-time (4 ore giornaliere ciascuno) cat. C - profilo professionale operatore di polizia municipale » 129

Comune di Capriate San Gervasio (BG):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore tecnico - settore III - area tecnica, a tempo indeterminato orario pieno, categoria C1 ex sesta qualifica funzionale » 129

Comune di Casaleone (VR):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di istruttore socio-educativo culturale - categoria C » 129

Comune di Casalgrasso (CN):

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **un posto** di istruttore direttivo tecnico, cat. D, posizione economica D1 » 129

Comune di Castel d'Azzano (VR):

Concorsi pubblici a complessivi **tre posti** per varie qualifiche professionali » 130

Comune di Castiglione delle Stiviere (MN):

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** di bibliotecario - coordinatore - cat. D1, di ruolo, a tempo pieno » 130

Comune di Cecina (LI):

Concorso pubblico, per esami, per **un posto** di istruttore tecnico esperto in informatica applicata ai LL.PP. e urbanistica, cat. C - posizione C1 Pag. 130

Comune di Cesena:

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di istruttore tecnico con mansioni di geometra, categoria C » 130

Comune di Collebeato (BS):

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo-contabile, categoria C, tempo pieno e indeterminato » 130

Comune di Corsico (MI):

Concorsi pubblici per complessivi **cinque posti** di personale di varie qualifiche professionali » 131

Comune di Credaro (BG):

Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un geometra a tempo indeterminato e pieno, categoria C, posizione economica C1 » 131

Comune di Cuneo:

Concorsi pubblici, per esami, a complessivi **quattro posti** di personale di varie qualifiche » 131

Comune di Diano Marina (IM):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **sei posti** di agente di polizia municipale, categoria C, di ruolo part-time verticale 50%, presso il settore polizia locale » 132

Comune di Dorzano (BI):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di cantoniere, autista scuolabus e necroforo, categoria B1, area tecnica a tempo indeterminato » 132

Comune di Empoli (FI):

Concorso pubblico per la copertura di **due posti** di varie qualifiche professionali » 132

Comune di Fiumicino (RM):

Diario delle prove scritte ed orali delle selezioni pubbliche bandite da questa amministrazione e pubblicate per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 34 del 27 aprile 2001 e n. 60 del 31 luglio 2001 » 132

Comune di Gorno (BG):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo area amministrativa, vice segretario, categoria D1, posizione economica D1 Pag. 133

Comune di Grotteria (RC):

Concorso pubblico aperto a tutti, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di agente polizia municipale, categoria C ex sesta qualifica funzionale » 133

Comune di Gualdo Tadino (PG):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo, categoria D, posizione economica D1, settore tecnico OO.PP. - urbanistica - terremoto, riservato al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge 30 marzo 1998, n. 61 » 133

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo, categoria D, posizione economica D1, settore tecnico, riservato al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge 30 marzo 1998, n. 61 » 133

Comune di Linate (MI):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore - categoria C1 » 134

Comune di Lanusei (NU):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore direttivo tecnico, categoria D1, tempo pieno » 134

Comune di Lomazzo (CO):

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore servizio tributi/commercio, area finanziaria, categoria C, posizione economica C1 » 134

Comune di Manerbio (BS):

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **un posto** di istruttore direttivo, categoria D1, ed **un posto** di istruttore, categoria C1 » 134

Comune di Mondovì (CN):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di educatore asilo nido (cat. C del CCNL 31 marzo 1999) » 134

Comune di Montecatini Terme (PT):

Concorso pubblico, per soli esami, ad **un posto** di funzionario ai lavori pubblici - categoria D1 (ex settima qualifica funzionale D.P.R. n. 347/1983) Pag. 135

Comune di Montemurlo (PO):

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di uno specialista in attività tecniche e progettuali, categoria D » 135

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di uno specialista in servizi informatici, categoria D » 135

Comune di Monza (MI):

Riapertura dei termini con modifica del concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di esperto in processi organizzativi a tempo indeterminato, categoria D1 » 135

Comune di Oppeano (VR):

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di agente di polizia municipale, cat. C, C.C.N.L. 31 marzo 1999 » 135

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di istruttore area tecnica, cat. C, C.C.N.L. 31 marzo 1999 » 135

Comune di Rivalta (TO):

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di istruttore culturale categoria C, posizione economica 1, part-time » 136

Comune di Rovolon (PD):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore, cat. C, presso l'area contabile » 136

Comune di Rutigliano (BA):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due agenti di polizia municipale, cat. C1 » 136

Comune di San Donato Milanese (MI):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato di assistente sociale - area servizi al cittadino - categoria D1 » 136

Comune di Sasso Marconi (BO):

Concorso pubblico, per esami, per **un posto** di collaboratore amministrativo contabile, categoria B3 » 136

Comune di Savigliano (CN):

Concorsi pubblici, per esami, per complessivi **cinque posti** di varie qualifiche professionali Pag. 137

Comune di Scandicci (FI):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **quattro posti** di esperto attività tecniche e progettuali, cat. C, posizione economica C1 » 137

Comune di Somma Lombardo:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un istruttore tecnico, cat. C, posizione economica C1, presso l'area tecnica lavori pubblici e manutenzione con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato » 137

Comune di Sovicille (SI):

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di addetto ai servizi di refezione ed al coordinamento del personale » 138

Comune di Tartano (SO):

Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di posti di varie qualifiche » 138

Comune di Taurisano (LE):

Avviso relativo al diario delle prove scritte del concorso pubblico ad un posto di istruttore - cat. C » 138

Comune di Triuggio (MI):

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico per un posto di istruttore socio-culturale, categoria C » 138

Comune di Turri (CA):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore vigile urbano - categoria C - posizione economica C1 » 138

Comune di Vinci (FI):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo amministrativo, categoria D1, presso il servizio affari generali » 138

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

Regione Abruzzo:

Avviso per l'attribuzione dell'incarico di dirigente medico per il presidio ospedaliero di Teramo, con rapporto di lavoro esclusivo ed incarico a tempo determinato, in sostituzione del titolare del posto collocato in aspettativa senza assegni per il conferimento di incarico di direttore generale presso altra azienda U.S.L. Pag. 139

Regione Emilia-Romagna:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **sei posti** di dirigente medico, presso l'azienda U.S.L. di Ravenna » 141

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** vacante di operatore professionale sanitario, personale di vigilanza ed ispezione, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, presso l'azienda U.S.L. Bologna Nord di S. Giorgio di Piano » 141

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** vacante di coadiutore amministrativo, presso l'azienda U.S.L. Bologna Nord di S. Giorgio di Piano » 141

Proroga dei termini di scadenza del concorso ad un posto di dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica dell'azienda U.S.L. di Ravenna » 141

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di dirigente medico di chirurgia toracica dell'azienda U.S.L. di Ravenna » 141

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di dirigente medico di farmacia e tossicologia clinica dell'azienda U.S.L. di Ravenna » 142

Regione Liguria:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di due dirigenti medici, area medica e delle specialità mediche e disciplina medicina interna, con riserva di un posto ai sensi della legge 29 dicembre 2000, n. 401, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 3 «Genovese» » 142

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di operatore professionale sanitario - fisioterapista - categoria C, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 Chiavarese di Chiavari » 142

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **quattro posti** di collaboratore, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 Chiavarese di Chiavari » 142

Regione Marche:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, categoria D, servizio veterinario, presso l'azienda sanitaria n. 5 di Jesi Pag. 142

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di operatore professionale sanitario, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. C, servizio veterinario, presso l'azienda sanitaria n. 5 di Jesi » 143

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di complessivi **cinque posti** di dirigente medico, presso l'azienda sanitaria locale n. 8 di Civitanova Marche » 143

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi pubblici presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 11 di Fermo » 143

Regione Piemonte:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **dodici posti** di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria locale n. 6 di Ciriè » 143

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **sei posti** di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria n. 5 di Collegno ... » 144

Regione Sicilia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di dirigente pedagogista (ruolo sanitario), presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento » 144

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per due posti di dirigente medico di direzione di struttura complessa, disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica, per un posto di struttura complessa, disciplina igiene degli alimenti e della nutrizione e per un posto di struttura complessa, disciplina medicina del lavoro (area sanità pubblica), presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento » 146

Revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami, a sei posti di collaboratore coordinatore - ruolo amministrativo - di cui due riservati al personale interno, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 3 di Catania » 150

Regione Veneto:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di complessivi **due posti** di dirigente medico, presso l'azienda U.L.S.S. n. 20 di Verona » 151

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un operatore tecnico specializzato - elettricista - cat. B, livello economico Bs, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 Alta Padovana Pag. 151

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un operatore tecnico specializzato - conduttore di caldaie a vapore - cat. B, livello economico Bs, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 Alta Padovana » 151

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di tre operatori tecnici specializzati - autisti di ambulanze - cat. B, livello economico Bs, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 Alta Padovana » 151

Provincia di Trento:

Selezione pubblica per il conferimento di incarico di dirigente di struttura complessa - disciplina di psichiatria - profilo professionale medici - ruolo sanitario - prima unità operativa del servizio psichiatrico del distretto di Trento e Valle dei Laghi, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento » 151

Azienda ospedaliera «G. Salesi» di Ancona:

Concorso pubblico per il conferimento di **due posti** di operatore professionale sanitario, tecnico sanitario radiologia medica » 151

Azienda ospedaliera «di Venere» e «Giovanni XXIII» di Bari:

Revoca dei concorsi ed avvisi pubblici a posti di varie qualifiche » 151

Azienda ospedaliera «Gravina» di Caltagirone:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di dirigente sanitario, disciplina di urologia » 152

Azienda ospedaliera di Cosenza:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico di anatomia patologica per l'unità operativa di anatomia patologica dell'azienda ospedaliera di Cosenza » 152

Azienda ospedaliero-universitaria «Ospedali riuniti» di Foggia:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direzione di strutture complesse a due posti, nelle unità operative di dermatologia e medicina interna 2 » 152

Azienda ospedaliera «Ospedale San Martino» di Genova:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di operatore professionale sanitario fisioterapista - categoria C Pag. 154

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di operatore professionale sanitario, tecnico di neurofisiopatologia, categoria C » 154

Azienda ospedaliera «Vito Fazzi» di Lecce:

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, a **dieci posti** di categoria C - operatore professionale sanitario - infermiere » 154

Istituto nazionale per lo studio e la cura dei tumori «Fondazione Giovanni Pascale» di Napoli:

Concorso pubblico per la copertura di **due posti** di dirigente medico » 155

Ordine ospedaliero «S. Giovanni di Dio - Fatebenefratelli» di Milano:

Avvisi pubblici per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico di secondo livello » 155

Ospedale civico e Benfratelli G. Di Cristina, M. Ascoli di Palermo:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di dirigente medico di oncologia per l'U.O. di oncologia medica » 157

Istituto nazionale neurologico «Carlo Besta» di Milano:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, U.O. laboratorio analisi clinico chimiche » 157

Azienda ospedaliera «Ospedale Santa Corona» di Pietra Ligure:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di dirigente medico, disciplina neurochirurgia » 157

Azienda ospedaliera pisana «Spedali riuniti di S. Chiara»:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **dieci posti** di dirigente medico - disciplina di anestesia e rianimazione » 157

Azienda ospedaliera senese:

Riapertura dei termini della selezione pubblica per incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa U.O. pneumologia II - area medica e delle specialità mediche - e modifica denominazione U.O. pneumologia II in U.O. fisiopatologia e riabilitazione respiratoria Pag. 158

I.P.A.B. - Ospedale «E. Germani» di Cingia de' Botti:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di dirigente medico (ruolo sanitario - profilo professionale medici - area medica e delle specialità mediche - disciplina geriatria) » 158

R.S.A. «Don A. Pozzoli» di Canzo:

Concorso pubblico per **un posto** di infermiere professionale categoria C1, comparto regioni, enti locali » 158

Casa di riposo «Calcinato» di Brescia:

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di infermiere professionale categoria C1 » 158

Casa di riposo «F. Fenzi» di Conegliano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **quattro posti** di istruttore-infermiere professionale - area servizi socio-assistenziali - categoria C1 (ex sesta qualifica funzionale) » 158

ALTRI ENTI**Consorzio per i servizi socio-assistenziali del Monregalese di Mondovì:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di istruttore direttivo assistente sociale, cat. D, posizione economica D1, presso il C.S.S.M. di Mondovì Pag. 159

ARPAT - Agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana:

Avviso di avviamento a selezione, ai sensi della legge n. 68/1999, di un lavoratore disabile avente qualifica di videoterminalista finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di un coadiutore amministrativo (ex IV L.R. - categoria B) » 159

Istituto romano di San Michele:

Concorsi pubblici e selezioni, per titoli ed esami, per assunzioni di varie qualifiche » 159

Autorità di Bacino dei fiumi Liri, Garigliano e Volturno:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di due posti di categoria B, posizione economica B3 (ex quinta qualifica funzionale collaboratore amministrativo) Pag. 160

Banca d'Italia:

Avviso relativo alla convocazione al test della selezione riservata ai soggetti disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, per l'assunzione in esperimento di quattro operatori. (Bando del 30 giugno 2001) » 160

Avviso relativo alla convocazione al test della selezione riservata ai soggetti disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, per l'assunzione in esperimento di un operatore presso la filiale di Trento. (Bando del 30 giugno 2001) » 160

Avviso di convocazione alla prova scritta del concorso per l'assunzione in esperimento di due operai di terza categoria da assegnare alla filiale di Piacenza. (Bando del 31 luglio 2001) » 160

Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Reggio-Emilia:

Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D3 » 161

Istituto sperimentale per la cerealicoltura:

Concorso a quattro borse di studio nel settore della cerealicoltura per laureati presso la fondazione «Morando Bolognini» » 161

Ordine dei dottori commercialisti di Viterbo:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** della quinta qualifica funzionale, profilo di operatore di amministrazione - categoria B1 part-time » 162

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo al decreto del rettore dell'Università degli studi di Bari recante: «Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di fisiologia generale ed ambientale». (Decreto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 77 del 28 settembre 2001) Pag. 162

Comunicato relativo al decreto del rettore dell'Università degli studi di Bari recante: «Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di anatomia patologica e di genetica, sezione di genetica». (Decreto pubblicato nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4^a serie speciale - n. 78 del 2 ottobre 2001) Pag. 163	Comunicato relativo all'avviso recante il bando delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario presso l'Università «Campus Bio-Medico» di Roma. (Avviso pubblicato nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4^a serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001) Pag. 163
Comunicato relativo all'avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare MED/33 dell'Università di Roma «Tor Vergata». (Avviso pubblicato nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4^a serie speciale - n. 80 del 9 ottobre 2001) » 163	Comunicato relativo alla selezione pubblica, per esami, a sei posti di dirigente per la copertura delle funzioni di dirigente responsabile, uno per ciascuna delle seguenti aree strutture di primo livello: finanza, gestione cliniche, patrimonio, personale, ricerca scientifica, servizi agli studenti presso l'Università degli studi di Torino. (Selezione pubblicata nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4^a serie speciale - n. 82 del 16 ottobre 2001) » 163
Comunicato relativo al diario delle prove relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dodici posti di assistente amministrativo, presso l'azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari. (Diario pubblicato nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4^a serie speciale - n. 83 del 19 ottobre 2001) » 163	Comunicato relativo all'avviso di indizione delle procedure di valutazioni comparative a tre posti di professore di prima fascia presso l'Università degli studi dell'Insubria di Varese. (Avviso pubblicato nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4^a serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001) » 164

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4ª serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Presidenza del Consiglio dei Ministri:

Concorso, per titoli ed esami, a **trentacinque posti** di referendario di tribunale amministrativo regionale del ruolo della magistratura amministrativa (scadenza 2 novembre 2001) n. **74**

Presidenza del Consiglio dei Ministri UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE:

Concorso per **trecentonovantasei volontari** - donne e militari riformati per inabilità al servizio militare - da impiegare in progetti di servizio civile in Italia (scadenza 12 novembre 2001) » **81**

Ministero della giustizia:

Sessione di esami per l'iscrizione negli albi degli avvocati per l'anno 2001 (scadenza 12 novembre 2001) » **55**

Ministero della difesa:

Reclutamento per l'ammissione di **settecentotto allievi** ufficiali di complemento laureati e diplomati ai corsi per la nomina a guardiamarina di complemento dei vari Corpi della Marina militare (scadenza 20º corso: 11 dicembre 2001) » **5**

Concorso straordinario per l'arruolamento nell'anno 2001 di **milleottocento volontari** con ferma di tre anni nella Marina militare (scadenze 2 novembre, 29 novembre, 30 novembre 2001) » **64**

Concorso pubblico ad **un posto** di professore straordinario nel ruolo del personale civile insegnante dell'Accademia navale di Livorno per la cattedra di sociologia della comunicazione militare (scadenza 6 dicembre 2001) » **70**

Concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione di **trentuno allievi ufficiali** piloti di complemento della Marina militare ad un corso di pilotaggio aereo, da assegnare al Corpo di stato maggiore ed al Corpo delle capitanerie di porto con obbligo di ferma di anni dodici (scadenza 6 dicembre 2001) » **70**

Agenzia delle entrate:

Procedura selettiva per l'assunzione di **cinquecentocinquanta** funzionari per l'area C, amministrativo-tributaria, posizione economica C1 (scadenza 8 novembre 2001) n. **80**

Procedura selettiva pubblica per l'accesso alla dirigenza (scadenza 8 novembre 2001) » **80**

Agenzia spaziale italiana:

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, ad **un posto** di collaboratore tecnico di sesto livello professionale, a tempo indeterminato, del vigente C.C.N.L. delle istituzioni ed enti pubblici di ricerca (scadenza 15 novembre 2001) » **82**

CONSOB - Commissione nazionale per le società e la borsa:

Approvazione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di funzionario di seconda in prova, nella carriera direttiva del personale di ruolo della Consob, da destinare all'ufficio amministrazione di Roma (scadenza 25 ottobre 2001) » **76**

Approvazione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di funzionario di seconda in prova, nella carriera direttiva del personale di ruolo della Consob, da destinare alla sede di Roma - Ufficio bilancio e gestione finanziaria (scadenza 25 ottobre 2001) » **76**

Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** nel profilo di funzionario di amministrazione, quinto livello professionale, dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - O.G.S. - sede di Trieste - da assegnare al settore finanziario della direzione «gestione finanziaria e patrimoniale» (scadenza 29 ottobre 2001) » **77**

Istituto nazionale di statistica:

Concorso pubblico, per titoli ed esame, ad **un posto** di primo ricercatore di secondo livello professionale. (Deliberazione n. 1050) (*scadenza 19 novembre 2001*) n. **83**

Concorso pubblico, per titoli ed esame, a **due posti** di primo tecnologo di secondo livello professionale (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

INSEAN - Istituto nazionale per studi ed esperienze di architettura navale:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di settimo livello professionale con profilo di operatore tecnico (*scadenza 15 novembre 2001*) » **82**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di sesto livello professionale con profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca (CTER) (*scadenza 15 novembre 2001*) » **82**

Università di Bari:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C - posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento per lo studio delle società mediterranee (*scadenza 29 ottobre 2001*) » **77**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C - posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di fisiologia generale ed ambientale (*scadenza 29 ottobre 2001*) » **77**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso il dipartimento di sanità, patologia, farmaco-tossicologia e benessere degli animali (*scadenza 29 ottobre 2001*) » **77**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso la facoltà di economia (*scadenza 29 ottobre 2001*) » **77**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C - posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento farmaco-biologico (*scadenza 2 novembre 2001*) » **78**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di anatomia patologica e di genetica, sezione di genetica (*scadenza 2 novembre 2001*) » **78**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la presidenza e servizi generali della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali (*scadenza 2 novembre 2001*) » **78**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, presso il dipartimento di chimica, per le esigenze del Centro interdipartimentale di ricerca sulla pace (*scadenza 15 novembre 2001*) n. **82**

Politecnico di Bari:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria meccanica e gestionale, sezione tecnologie, impianti ed economia del Politecnico di Bari (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la seconda facoltà di ingegneria (Taranto) del Politecnico di Bari, per le esigenze dell'aula informatizzata (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria meccanica e gestionale, sezione tecnologie, impianti ed economia del Politecnico di Bari (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria meccanica e gestionale, sezione tecnologie, impianti ed economia del Politecnico di Bari (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di vie e trasporti del Politecnico di Bari (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di elettrotecnica ed elettronica, per le esigenze dei laboratori di: multifunzionale; dispositivi elettronici; elettronica per l'elaborazione dei segnali e grandi attrezzature del Politecnico di Bari (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria civile e ambientale, sezione ingegneria della acque del Politecnico di Bari (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale, posizione economica D1, presso il dipartimento di ingegneria civile ed ambientale, per le esigenze della sezione ingegneria strutturale del Politecnico di Bari (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) n.	83	Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria meccanica e gestionale, sezione di progettazione meccanica del Politecnico di Bari (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) n.	83
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, posizione economica D1, presso il dipartimento di ingegneria civile ed ambientale, per le esigenze della sezione ingegneria geotecnica, geologia e geologia applicata del Politecnico di Bari (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83	Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria meccanica e gestionale, sezione macchine ed energetica del Politecnico di Bari (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria civile e ambientale, per le esigenze della sezione ingegneria delle acque del Politecnico di Bari (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83	Università di Bologna:	
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, posizione economica C1, presso il dipartimento di scienze dell'ingegneria civile e dell'architettura del Politecnico di Bari (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83	Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnica-scientifica ed elaborazione dati, presso il sistema museale d'Ateneo, per le esigenze dell'Erbario (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, posizione economica C1, presso il dipartimento di scienze dell'ingegneria civile e dell'architettura del Politecnico di Bari (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83	Concorso pubblico, per esami, per la copertura di quattro posti di categoria C, posizione economica 1, area socio-sanitaria, con competenze in materia di tecnica di radiologia, di cui uno riservato agli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, presso il dipartimento clinico di scienze radiologiche ed istocitopatologiche (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di elettrotecnica ed elettronica, per le esigenze dei laboratori di macchine elettriche, azionamenti elettrici, sistemi elettrici per l'energia, del Politecnico di Bari (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83	Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica ed elaborazione dati con competenze statistiche, presso l'area pianificazione e controllo di gestione (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di elettrotecnica ed elettronica, per le esigenze del laboratorio di optoelettronica del Politecnico di Bari (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83	Università di Brescia:	
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria meccanica e gestionale, sezione macchine ed energetica, del Politecnico di Bari (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83	Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B, posizione economica B3 area amministrativa (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>) »	82
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento interateneo di fisica del Politecnico di Bari (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>) »	83	Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria meccanica (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>) »	82
		Università del Sannio in Benevento:	
		Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa (<i>scadenza 2 novembre 2001</i>) »	78
		Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale (<i>scadenza 5 novembre 2001</i>) »	79

Università dell'Aquila:

Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze e tecnologie biomediche (*scadenza 29 ottobre 2001*) n. 77

Università di Milano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica fisica ed elettrochimica (*scadenza 5 novembre 2001*) » 79

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica organica e industriale (*scadenza 5 novembre 2001*) » 79

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria EP - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina del lavoro «Clinica del lavoro L. Devoto» (*scadenza 5 novembre 2001*) » 79

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria EP - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la presidenza della facoltà di scienze politiche - polo di calcolo (*scadenza 8 novembre 2001*) » 80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica organica e industriale (*scadenza 8 novembre 2001*) » 80

Concorso pubblico, per esami, a **due posti** di categoria B - posizione economica B3 - area servizi generali e tecnici, presso l'istituto di zootecnia generale, per le esigenze dell'azienda agraria «Cascina Baciocca» di Cornaredo (*scadenza 12 novembre 2001*) » 81

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'istituto di fisiologia umana II (*scadenza 12 novembre 2001*) » 81

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'istituto di scienze radiologiche per le esigenze del settore di medicina nucleare, presso il polo didattico di Vialba (Ospedale Sacco) (*scadenza 12 novembre 2001*) » 81

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D - area amministrativa gestionale, presso la divisione affari legali - Ufficio contratti e convenzioni di collaborazione scientifica - Centri di ricerca e/o servizi (*scadenza 15 novembre 2001*) » 82

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina, chirurgia ed odontoiatria (*scadenza 19 novembre 2001*) n. 83

Università Milano-Bicocca:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di neuroscienze e tecnologie biomediche, per le esigenze della sezione di tecnologie biomediche (*scadenza 15 novembre 2001*) ... » 82

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze dell'ambiente e del territorio (*scadenza 15 novembre 2001*) » 82

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze dell'ambiente e del territorio (*scadenza 15 novembre 2001*) » 82

Concorso pubblico, per esami, a **sei posti** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (*scadenza 19 novembre 2001*) » 83

Politecnico di Milano:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa gestionale (*scadenza 15 novembre 2001*) » 82

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento servizi tecnici settore elettrotecnico (*scadenza 19 novembre 2001*) » 83

Università di Padova:

Selezione pubblica, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area biblioteche, presso il centro di Ateneo per le biblioteche dell'Università degli studi di Padova (*scadenza 2 novembre 2001*) » 78

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di anatomia e fisiologia umana (*scadenza 19 novembre 2001*) » 83

Università di Parma:

Selezione pubblica, per esami, ad **un posto** di categoria C - area funzionale tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze otorino, odonto-oftalmologiche e cervico-facciali, per le esigenze della sezione di oftalmologia (*scadenza 5 novembre 2001*) » 79

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area funzionale tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di salute animale - sezione di clinica medica veterinaria (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>) ..	n.	82	Selezione pubblica, per esami, a sei posti di dirigente per la copertura delle funzioni di dirigente responsabile, uno per ciascuna delle seguenti aree (strutture di primo livello): finanza, gestione cliniche, patrimonio, personale, ricerca scientifica, servizi agli studenti (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>)	n.	82
Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area funzionale tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di salute animale - sezione di patologia generale ed anatomia patologica veterinaria (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>)	»	82	Università di Trento:		
Università di Pisa:			Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto nella categoria D, area biblioteche. (Provvedimento n. 130/P) (<i>scadenza 12 novembre 2001</i>)	»	81
Selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il centro di servizi informatici della facoltà di ingegneria (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>)	»	82	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto nella categoria D - area funzionale tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - dipartimento di fisica, laboratorio di spettroscopia ottica. (Provvedimento n. 136/P) (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>)	»	83
Università «Mediterranea» di Reggio Calabria:			Concorso pubblico, per titoli ed esami, per tre posti nella categoria C - area amministrativa. (Provvedimento n. 133/P) (<i>scadenza 19 novembre 2001</i>)	»	83
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di una unità di personale appartenente alla categoria C, posizione economica C1 - area amministrativa (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>)	»	82	Scuola internazionale di Trieste:		
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di due unità di personale appartenente alla categoria C, posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>)	»	82	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il settore di biofisica (microscopia cellulare e sub-strutturale) (<i>scadenza 29 ottobre 2001</i>)	»	77
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale appartenente alla categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>)	»	82	Università di Urbino:		
Istituto di studi e analisi economica di Roma:			Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C in prova dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'istituto di lingue e letterature straniere (<i>scadenza 5 novembre 2001</i>)	»	79
Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di ricercatore terzo livello professionale (Bando ISAE n. 4/2001) (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>)	»	82	Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B, posizione economica B3, in prova, dell'area dei servizi generali e tecnici per le attività tecniche di supporto nelle palestre, dell'istituto di ricerca sull'attività motoria della facoltà di scienze (<i>scadenza 5 novembre 2001</i>)	»	79
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore terzo livello professionale (Bando ISAE n. 5/2001) (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>)	»	82	Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, in prova dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la cattedra di fisica della facoltà di farmacia (<i>scadenza 8 novembre 2001</i>)	»	80
Università di Torino:			Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, in prova dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Istituto di chimica farmaceutica (<i>scadenza 8 novembre 2001</i>)	»	80
Selezione pubblica, per esami, a tre posti di dirigente per la copertura delle funzioni di dirigente responsabile, uno per ciascuna delle seguenti divisioni (strutture di secondo livello): risorse umane, risorse economico-finanziarie, tecnico-logistica (profilo gestionale amministrativo) (<i>scadenza 15 novembre 2001</i>)	»	82	Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, in prova dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la cattedra di fisiologia generale della facoltà di farmacia (<i>scadenza 8 novembre 2001</i>)	»	80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D, in prova dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di farmacia per la «farmacia simulata» (scadenza 15 novembre 2001) n.

82

Università dell'Insubria di Varese:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** della categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'amministrazione centrale per le esigenze statistiche (scadenza 29 ottobre 2001) »

77

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** della categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, per le esigenze dell'amministrazione centrale (scadenza 15 novembre 2001) ... »

82

Università di Verona:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **dodici posti** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati (scadenza 8 novembre 2001) »

80

A.R.P.A.L. - Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente ligure:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **ventiquattro posti** a tempo indeterminato di varie qualifiche (scadenza 12 novembre 2001) »

81

Azienda di promozione turistica Riviera delle palme di Alassio:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale addetto all'informazione ed all'accoglienza turistica (scadenza 8 novembre 2001) »

80

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di categoria D, posizione economica D1, profilo professionale specialista per la promozione e l'accoglienza turistica (scadenza 8 novembre 2001) »

80

Amministrazione delle II. PP.A.B. ex e.c.a. di Milano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore amministrativo professionale esperto - cat. Ds. (scadenza 8 novembre 2001) »

80

Automobile Club d'Italia:

Concorso pubblico, per esami, a **sette posti** nell'area C, posizione economica C3, per personale da assumere con contratto a tempo pieno e da assegnare alla direzione centrale bilancio e servizi finanziari ed alla direzione centrale segreteria, pianificazione e coordinamento strategico della sede centrale dell'ente sita in Roma (scadenza 2 novembre 2001) »

78

Concorso pubblico, per esami, a **tre posti** nell'area C, posizione economica C1, per personale da assumere con contratto a tempo pieno e da assegnare alla direzione centrale studi e ricerche della sede centrale dell'ente sita in Roma (scadenza 15 novembre 2001) n.

82

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **tre posti** nell'area C, posizione economica C3, per personale da assumere con contratto a tempo pieno e da assegnare alla direzione centrale studi e ricerche della sede centrale dell'ente sita in Roma (scadenza 15 novembre 2001) »

82

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** nell'area C, posizione economica C3, per personale da assumere con contratto a tempo pieno e da assegnare alla direzione centrale studi e ricerche della sede centrale dell'ente sita in Roma (scadenza 15 novembre 2001) »

82

Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Bologna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente in prova nel settore contabilità e amministrazione tramite selezione esterna, con riserva al personale interno (scadenza 8 novembre 2001) »

80

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** in prova nella categoria D, posizione economica D1, profilo istruttore direttivo statistico-promozionale (scadenza 8 novembre 2001) »

80

Concorso pubblico, per esami, a **sei posti** in prova nella categoria C, posizione economica C1, profilo assistente amministrativo-contabile (scadenza 8 novembre 2001) »

80

Concorso pubblico, per esami, a **due posti** in prova nella categoria C, posizione economica C1, profilo assistente statistico-promozionale (scadenza 8 novembre 2001) »

80

Concorso pubblico, per esami, a **due posti** in prova nella categoria C, posizione economica C1, profilo assistente tecnico-informatico (scadenza 8 novembre 2001) »

80

Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Sondrio:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di dirigente in prova (scadenza 19 novembre 2001) .. »

83

Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Treviso:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **tre posti** in prova nella categoria C - posizione economica 1 - nel profilo professionale assistente servizi amministrativi, contabili, promozionali, specialistici e di rete di cui **un posto** riservato ai sensi dell'art. 39, comma 15, del decreto legislativo n. 198/1995 (scadenza 12 novembre 2001) »

81

C.I.M.E.P. - Consorzio intercomunale milanese per l'edilizia popolare di Milano:

Concorso pubblico, per esami, per **due posti** di istruttore tecnico - Cat. C1 (*scadenza 19 novembre 2001*) n. **83**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di istruttore amministrativo-finanziario - Cat. C1 (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

C.I.S.A. - Consorzio intercomunale socio-assistenziale di Gassino Torinese:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di istruttore amministrativo contabile, categoria C (posizione economica C1), di cui **un posto** riservato al personale interno (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

Consorzio Nord Milano di Limbiate:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo, categoria C1, area contabile (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **due posti** di istruttore amministrativo, categoria C1, area didattica (*scadenza 19 novembre 2001*) » **83**

Consorzio per il servizio di assistenza ai servizi sociali fra i comuni di Albizzate - Solbiate Arno:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e parziale, venticinque ore settimanali, di **un posto** di istruttore direttivo, assistente sociale, cat. D1 (*scadenza 8 novembre 2001*) » **80**

Consorzio per il servizio di polizia di Orsenigo:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di agente categoria C1 (*scadenza 8 novembre 2001*) » **80**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo contabile categoria D1 (*scadenza 8 novembre 2001*) » **80**

Consorzio Parco nazionale dello Stelvio:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di coordinatore attività didattiche e divulgative, comitato di gestione per la regione Lombardia - area C, posizione C1, e **un posto** di addetto ai servizi amministrativi vari, sportelli, servizi speciali - comitato di gestione per la provincia autonoma di Trento - area B, posizione B1 (*scadenza 5 novembre 2001*) » **79**

Ente per la zona industriale di Trieste:

Concorso, per esami, per la copertura di **un posto** di funzionario con profilo professionale funzionario ingegnere (*scadenza 29 ottobre 2001*) » **77**

Istituzione ai servizi sociali «Davide Drudi» di Meldola:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di infermiere professionale (*scadenza 8 novembre 2001*) n. **80**

Istituto di studi e analisi economica di Roma:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di primo tecnologo, secondo livello professionale, presso l'ISAE - bando ISAE n. 6/2001 (*scadenza 23 novembre 2001*) » **83**

Istituto Imberti Grandis di Valdieri:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo pieno e indeterminato di ragioniere-economo, cat. C, posizione economica C1, C.C.N.L. 1998/2001 (*scadenza 23 novembre 2001*) » **83**

Istituto zooprofilattico sperimentale della Lombardia e dell'Emilia-Romagna «Bruno Ubertini» di Brescia:

Concorsi pubblici per la copertura di **due posti** di collaboratore amministrativo (*scadenza 29 ottobre 2001*) » **77**

Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri della provincia di Messina:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di **un posto** di area C, profilo professionale di riferimento esperto di amministrazione (*scadenza 12 novembre 2001*) » **81**

Ordine degli ingegneri della provincia di Catania:

Concorso, per esami, ad **un posto** di assistente amministrativo contabile, con utilizzo di strumenti informatici, cui verrà inizialmente applicato il CCNL 6 novembre 1999, relativo al personale del comparto enti pubblici non economici, con inquadramento nella categoria B, profilo economico B2 (*scadenza 29 ottobre 2001*) » **77**

Ordine degli ingegneri della provincia di Milano:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di assistente di amministrazione, area B, posizione B2, area di servizi di ragioneria (*scadenza 8 novembre 2001*) » **80**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di assistente di amministrazione, area B, posizione B2, area di servizi di segreteria (*scadenza 8 novembre 2001*) » **80**

Ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri di Milano:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di area B1 part-time (*scadenza 8 novembre 2001*) » **80**

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER LA FUNZIONE PUBBLICA

Avviso relativo alla pubblicazione del diario delle prove pre-selettive dei corsi di reclutamento previsti nell'ambito del corso-concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di sessantadue impiegati di ruolo della categoria C e categoria D per diversi profili professionali, presso varie amministrazioni locali previo conferimento di duecento borse di studio per la partecipazione ai corsi di reclutamento.

È stato pubblicato in data odierna nel sito internet del Formez <http://ripam.formez.it> il diario delle prove preselettive del corso-concorso di cui in epigrafe, bandito con decreto interministeriale del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro del tesoro e il Ministro dell'interno pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 71 del 7 settembre 2001. Le prove si svolgeranno a Napoli per i candidati residenti in Campania e Basilicata, e a Roma per tutti gli altri candidati, a partire da lunedì 19 novembre e fino a venerdì 23 novembre.

Il suddetto diario viene anche affisso presso le sedi Formez di Roma, via Rubicone n. 11, di Arco Felice di Pozzuoli (Napoli), via - Campi Flegrei n. 34, e di Cagliari, via Roma n. 83.

Per informazioni è possibile, inoltre, contattare la segreteria RIPAM ai numeri di Roma 06/84892304 e 06/84892279, dal lunedì al venerdì tra le ore 9.30 e le ore 13.30.

A tutti i concorrenti non sarà dato altro avviso. Pertanto dovranno presentarsi a sostenere la prova nelle sedi, nei giorni e nelle ore indicati nel diario, muniti di idoneo documento di riconoscimento, tutti coloro che hanno presentato regolare domanda via internet (ricevendo al termine della procedura il codice di iscrizione al corso concorso rilasciato dal sistema *step-one* attestante l'avvenuta e corretta iscrizione) e tutti coloro che, avendo presentato domanda di partecipazione per raccomandata, non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dal corso-concorso.

I soli candidati di religione ebraica convocati per la sessione pomeridiana di venerdì 23 novembre, poiché tale sessione si concluderà dopo il tramonto e quindi in concomitanza dell'inizio del sabato, hanno facoltà di richiedere di anticipare la prova stessa alla sessione mattutina, previa presentazione e/o trasmissione alla commissione interministeriale presso il Formez, via Rubicone n. 11, 00198 Roma di una dichiarazione autocertificatoria, sotto la propria responsabilità, con indicazione della comunità ebraica di appartenenza.

Si ricorda ai candidati che, ai sensi dell'art. 6 del bando, l'assenza dalla prova preselettiva comporta l'esclusione dal corso-concorso, quale ne sia la causa.

Resta ferma la facoltà della commissione interministeriale per l'attuazione del progetto RIPAM, di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove, cui i candidati vengono ammessi con ampia riserva, l'esclusione dal corso-concorso per difetto dei requisiti richiesti dal bando.

Nel sito internet del Formez a partire dal 7 dicembre 2001, saranno pubblicati gli elenchi nominativi dei candidati risultati idonei alle prove preselettive, nonché le modalità di svolgimento delle successive prove tecniche e di lingua, per l'ammissione ai corsi di reclutamento, le quali avranno luogo in Roma a partire dal 17 dicembre 2001.

Il presente avviso ha valore di notifica sia in merito alle prove preselettive che alle prove selettive.

Sempre nel sito del Formez succitato i candidati potranno trovare utili indicazioni sia in merito alle prove preselettive (test attitudinali) che in merito ai contenuti delle prove tecniche.

01E9731

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Graduatorie di circolo e di istituto per il conferimento di supplenze temporanee al personale A.T.A.

Decreto ministeriale n. 150 del 10 ottobre 2001

IL MINISTRO

Vista la legge 3 maggio 1999, n. 124 pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 107 del 10 maggio 1999;

Vista la legge 17 maggio 1999, n. 144, art. 45 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto scuola per il quadriennio 1994-1997, pubblicato nel supplemento alla *Gazzetta Ufficiale* n. 207 del 5 settembre 1995;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto scuola per il quadriennio 1998-2001, pubblicato nel supplemento alla *Gazzetta Ufficiale* n. 133 del 9 giugno 1999;

Visto il decreto ministeriale 13 dicembre 2000, n. 430 «Regolamento recante norme sulle modalità di conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico ausiliario ai sensi dell'art. 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124», pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 19 del 24 gennaio 2001;

Vista la legge 20 agosto 2001, n. 333, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* del 21 agosto 2001 e la correlata circolare ministeriale 10 agosto 2001, n. 136;

Decreta:

Art. 1.

Domanda di inserimento - Requisiti

1.1 È istituita la terza fascia delle graduatorie di istituto o di circolo per le supplenze temporanee rispettivamente di assistente amministrativo, assistente tecnico, cuoco, infermiere, guardarobiere.

1.2 Per il profilo professionale di collaboratore scolastico non è istituita la terza fascia delle graduatorie di istituto o di circolo per le supplenze temporanee. Le relative assunzioni avvengono mediante gli uffici provinciali del lavoro cui i dirigenti scolastici, segnalando il contingente di personale da avviare al lavoro, dovranno anche precisare il titolo di studio richiesto per l'accesso (licenza media) e l'applicabilità delle riserve di legge a favore degli addetti ai lavori socialmente utili e ai lavori di pubblica utilità (legge 17 maggio 1999, n. 144, art. 45 e successive integrazioni e modificazioni).

1.3 Per essere inseriti nella terza fascia delle graduatorie di circolo o di istituto per il profilo di assistente amministrativo, assistente tecnico, cuoco, infermiere e guardarobiere occorre produrre domanda di inserimento utilizzando l'apposito modello (allegato D), secondo le disposizioni di cui ai successivi articoli 2 e 3.

Non possono produrre domanda di inserimento e, se prodotta, questa è del tutto nulla, coloro che, per il medesimo profilo professionale, sono già inseriti a pieno titolo nelle graduatorie provinciali permanenti per le assunzioni a tempo indeterminato, negli elenchi provinciali per le supplenze annuali o fino al termine delle attività didattiche, nelle graduatorie di istituto della prima o seconda fascia. Possono, tuttavia, produrre domanda gli inseriti con riserva fino allo scioglimento della medesima e coloro che abbiano prodotto domanda di inserimento in attesa del completamento della procedura.

Sono cancellati dalla corrispondente terza fascia delle graduatorie di circolo o di istituto in cui siano già inseriti coloro che conseguono, per il medesimo profilo professionale, l'inserimento nelle graduatorie permanenti per le assunzioni a tempo indeterminato, oppure negli elenchi provinciali per le supplenze, oppure nella prima o seconda fascia delle graduatorie di circolo o di istituto.

1.4 I requisiti ed i titoli valutabili ai fini del presente decreto devono essere posseduti alla data della domanda.

1.5 I candidati devono essere in possesso del titolo di studio, indicato di seguito a ciascun profilo professionale, prescritto dal contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto scuola per il quadriennio 1998-2001, pubblicato nel supplemento alla *Gazzetta Ufficiale* n. 133 del 9 giugno 1999.

Assistente amministrativo:

1) diploma di qualifica professionale ad indirizzo specifico (addetto alla segreteria d'azienda; addetto alla contabilità di azienda; operatore della gestione aziendale; operatore della impresa turistica);

2) oppure diploma di scuola media integrato da attestato di qualifica specifica per i servizi del campo amministrativo - contabile, rilasciato, al termine di corsi regionali, ai sensi dell'art. 14 della legge n. 845 del 21 dicembre 1978;

3) oppure diploma di maturità che consenta l'accesso agli studi universitari.

Assistente tecnico:

1) diploma di qualifica di istituto professionale a indirizzo specifico;

2) oppure diploma di maestro d'arte a indirizzo specifico;

3) oppure diploma di scuola media integrato da attestato di qualifica specifica, rilasciato, al termine di corsi regionali, ai sensi dell'art. 14 della legge n. 845/1978;

4) oppure qualsiasi diploma di maturità, corrispondente alle specifiche aree professionali, che consenta l'accesso agli studi universitari.

La specificità di cui ai punti 1, 2 e 4 è quella definita dalla tabella di corrispondenza titoli - laboratori vigente nel termine di presentazione della domanda. Corrispondentemente è definita la specificità degli attestati di qualifica di cui al precedente punto 3.

Cuoco:

1) diploma di qualifica specifica rilasciato da un istituto professionale alberghiero;

2) oppure diploma di scuola media integrato da attestato di qualifica specifica, rilasciato, al termine di corsi regionali, ai sensi dell'art. 14 della legge n. 845/1978.

Infermiere:

1) diploma di infermiere professionale.

Guardarobiere:

1) diploma di qualifica specifica rilasciato da un istituto professionale;

2) oppure diploma di scuola media integrato da attestato di qualifica specifica rilasciato, al termine di corsi regionali, ai sensi dell'art. 14 della legge n. 845/1978.

1.6 Per coloro che al 1° settembre 1999 erano inseriti nelle sopresse graduatorie provinciali per le supplenze, restano validi, ai fini della ammissione per il medesimo profilo professionale, i titoli di studio in base ai quali avevano conseguito l'inserimento in tali graduatorie.

1.7 Gli attestati di qualifica rilasciati ai sensi dell'art. 14 della legge n. 845/1978, devono essere integrati da idonea certificazione comprovante le materie comprese nel piano di studio.

1.8 I candidati devono essere, altresì, in possesso dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) età non inferiore ad anni diciotto e non superiore ad anni sessantacinque (età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio);

3) godimento dei diritti politici, tenuto anche conto di quanto disposto dalla legge 18 gennaio 1992, n. 16, recante norme in materia di elezioni e nomine presso le regioni e gli enti locali;

4) idoneità fisica all'impiego, tenuto conto anche delle norme di tutela contenute nell'art. 22 della legge n. 104/1992, che l'amministrazione ha facoltà di accertare mediante visita sanitaria di controllo nei confronti di coloro che si collochino in posizione utile per il conferimento dei posti;

5) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, posizione regolare nei confronti di tale obbligo (art. 2, comma 4, decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996);

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

Non possono partecipare alla procedura in esame:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;

b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego presso la pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari previste dai vigenti contratti collettivi nazionali (licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso);

d) coloro che si trovino in una delle condizioni ostative di cui alla legge 18 gennaio 1992, n. 16;

e) coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;

f) i dipendenti dello stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.

Art. 2.

Termini di presentazione della domanda autorità scolastica cui produrre la domanda

2.1 La domanda di inserimento nella terza fascia delle graduatorie di circolo o di istituto per le supplenze temporanee è unica per tutti i profili richiesti e deve essere prodotta, con le modalità indicate nel successivo, comma 3), per non più di trenta istituzioni scolastiche della medesima provincia a pena di esclusione dalla procedura di cui al presente decreto per tutti i profili di riferimento, oppure a pena di decadenza dalle medesime graduatorie, se già inseriti.

La domanda di inserimento è nulla con riferimento alle istituzioni scolastiche presso le quali non sia istituito l'organico concernente il profilo professionale richiesto.

2.2 Coloro che per il medesimo profilo professionale, siano già inseriti sotto riserva nella graduatoria provinciale permanente del concorso per soli titoli (assunzioni a tempo indeterminato) o nell'elenco provinciale per le supplenze, oppure che abbiano prodotto domanda di inserimento e la relativa procedura sia ancora in svolgimento, possono produrre la domanda in esame, in non più di trenta istituzioni scolastiche della provincia definita come segue:

a) nella provincia in cui siano inseriti con riserva o abbiano prodotto domanda di inserimento nella graduatoria provinciale per le supplenze di collaboratore scolastico o nell'elenco provinciale per le supplenze del medesimo oppure di altro profilo professionale oppure nella correlata seconda fascia delle graduatorie di istituto o di circolo;

b) oppure, se non ricorra il caso di cui alla precedente lettera a), nella provincia in cui siano già inseriti sotto riserva o abbiano prodotto domanda di inserimento nella graduatoria permanente per le assunzioni a tempo indeterminato del medesimo profilo professionale o di altro profilo professionale o nella correlata prima fascia delle graduatorie di circolo o di istituto.

2.3 il candidato che non si trovi nella situazione di cui al precedente comma 2), deve produrre domanda nella sola provincia definita, nell'ordine, come segue:

a) nella provincia in cui sia eventualmente inserito nella graduatoria o elenco per le supplenze annuali di altro profilo professionale;

b) nella provincia in cui sia eventualmente inserito nella graduatoria permanente per le assunzioni a tempo indeterminato di altro profilo professionale.

2.4 La domanda deve essere prodotta entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*.

La domanda deve essere indirizzata alla istituzione scolastica indicata per prima nel modello (allegato D). Tale istituzione scolastica curerà la gestione della domanda stessa.

2.5 La domanda di inserimento deve essere prodotta, alla sola istituzione scolastica di cui sopra, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno oppure mediante consegna a mano.

Art. 3.

Formulazione della domanda di inserimento o di aggiornamento e relativa documentazione

3.1 La domanda deve essere redatta in carta semplice, riempiendo l'allegata scheda (allegato D), liberamente riproducibile, indicando:

- il cognome, nome e sesso;
- la data e il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- il recapito;

l'istituzione scolastica cui la domanda è indirizzata, la provincia di ubicazione e le istituzioni scolastiche prescelte (non più di trenta);

il profilo o i profili professionali nelle cui graduatorie per le supplenze temporanee (terza fascia) il candidato intende essere inserito.

3.2 La domanda deve essere datata e sottoscritta dal candidato (non occorre alcuna autenticazione).

3.3 Nella domanda il candidato deve indicare le graduatorie provinciali o di istituto o di circolo in cui sia eventualmente inserito, sotto riserva o a pieno titolo, o per le quali abbia prodotto domanda di inserimento (nel caso in cui la relativa procedura sia ancora in svolgimento).

3.4 Nella domanda il candidato deve, indicare il possesso dei requisiti richiesti per l'inserimento nella graduatoria di circolo o di istituto (terza fascia).

3.5 Il candidato deve specificare nella domanda i titoli di cui chiede la valutazione ai fini del punteggio (allegato A); delle preferenze (allegato B) e della corrispondenza titoli/aree di laboratori, solamente per gli assistenti tecnici (allegato C).

3.6 L'idoneità fisica all'impiego di cui al precedente art. 1, comma 8, punto 4 deve essere oggetto di dichiarazione del candidato, per quanto a propria conoscenza, e successivamente documentata, al momento dell'assunzione, mediante certificato medico rilasciato dalla competente autorità sanitaria.

3.7 Fatto salvo quanto disposto al precedente comma 6, i requisiti di ammissione, nonché i titoli di cultura, di servizio, di preferenza e, per gli assistenti tecnici, di accesso alle aree di laboratorio possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva rilasciata dal candidato sotto la propria responsabilità; di autocertificazione in fotocopia con la dicitura «copia conforme all'originale in mio possesso» cui segue la data e la firma del candidato; di certificazione per riferimento a

documenti già in possesso della istituzione scolastica cui è indirizzata la domanda, purché siano fornite tutte le indicazioni necessarie per la loro individuazione ed acquisizione alla procedura in esame.

Il candidato può, altresì, produrre certificazioni rilasciate dalla competente autorità amministrativa. In tale ultimo caso i servizi scolastici devono essere certificati dalla competente autorità della scuola in cui sono stati prestati.

3.8 Le autodichiarazioni mendaci o l'autoformazione di certificazioni false o comunque la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di cui al presente decreto per tutti i profili, graduatorie o elenchi di riferimento o la decadenza dalle medesime graduatorie o elenchi se inseriti e comportano, inoltre, sanzioni penali come prescritto dagli articoli 75 e 76 del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 443 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 42 del 20 febbraio 2001.

3.9 L'amministrazione procederà ad un controllo a campione delle autodichiarazioni e delle autocertificazioni.

3.10 L'allegata scheda D, compiutamente formulata nelle parti che il candidato è tenuto a compilare, sottoscritta e datata dal medesimo, è valida a tutti i fini come autodichiarazione effettuata sotto la propria responsabilità per quanto in essa rappresentato dal candidato.

Art. 4.

Inammissibilità della domanda esclusione della procedura

4.1 Sono inammissibili le domande prive della sottoscrizione del candidato o inoltrate al di fuori del termine indicato nel precedente art. 2, comma 4, nonché le domande da cui non è possibile evincere le generalità del candidato o la procedura o il profilo professionale cui sono riferite.

4.2 L'amministrazione dispone l'esclusione dei candidati che:

- a) abbiano prodotto domanda in più provincie, oppure in più di trenta scuole;
- b) risultino privi di alcuno dei requisiti di cui al precedente art. 1;
- c) abbiano effettuato autodichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni false.

4.3 La produzione di domande in più province comporta, oltre alla esclusione dalla procedura in esame, anche l'esclusione da tutte le graduatorie di circolo o di istituto in cui chieda l'inserimento e la decadenza dalle graduatorie di circolo o di istituto in cui il candidato sia inserito.

4.4 Le autodichiarazioni mendaci o l'autoformazione di certificazioni false o comunque la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di cui al presente decreto per tutti i profili, graduatorie di riferimento, nonché la decadenza dalle medesime graduatorie, se inseriti, e comportano, inoltre, le sanzioni penali come prescritto dagli articoli 75 e 76 del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 443, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 42 del 20 febbraio 2001.

Art. 5.

Ricorsi

5.1 Avverso l'esclusione o inammissibilità, nonché avverso le graduatorie è ammesso reclamo al dirigente della istituzione scolastica che gestisce la domanda di inserimento.

5.2 Il reclamo deve essere prodotto entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria in via provvisoria. Nel medesimo termine si può produrre richiesta di correzione degli errori materiali.

5.3 Decisi i reclami ed effettuate le correzioni degli errori materiali l'autorità scolastica competente approva la graduatoria in via definitiva.

5.4 Dopo tale approvazione la graduatoria è impugnabile unicamente con ricorso giurisdizionale al tribunale amministrativo regionale o con ricorso straordinario al Capo dello Stato.

5.5 La pubblicazione delle graduatorie dovrà avvenire contestualmente nell'ambito della medesima provincia. A tal fine, il competente ufficio territoriale, previa verifica del completamento delle operazioni, fisserà un termine unico per tutte le istituzioni scolastiche.

Art. 6.

Formazione delle graduatorie di circolo o di istituto per le supplenze temporanee (terza fascia) - Assunzione e rapporto di lavoro

6.1 Le graduatorie di circolo o di istituto (terza fascia) sono formulate a cura dei dirigenti scolastici, in base ai punteggi e alle preferenze (allegati A e B).

Delle riserve di legge per le assunzioni obbligatorie (legge n. 68/1999, ecc.) non si tiene conto nelle graduatorie di circolo o di istituto, in quanto l'obbligo è interamente assolto nell'ambito delle assunzioni a tempo indeterminato, annuali o fino al termine delle attività didattiche, effettuate in base alle corrispondenti graduatorie provinciali ed ai corrispondenti elenchi provinciali per le supplenze.

6.2 Le supplenze temporanee sono conferite con precedenza ai candidati inseriti nelle prima fascia delle graduatorie di circolo o di istituto, esaurita questa, ai candidati inseriti nella corrispondente seconda fascia, infine ai candidati inclusi in base alla procedura del presente decreto, tenendo conto delle preferenze di cui all'allegata scheda (B).

6.3 Le supplenze di assistente tecnico sono conferite, secondo le modalità previste dal precedente comma, ai candidati che risultino forniti dei titoli specifici richiesti per l'accesso alle aree di laboratorio disponibili a tal fine (allegato C).

6.4 Il trattamento economico del rapporto di lavoro così instaurato e le relative modalità sono quelli stabiliti dal Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto scuola per il quadriennio 1994-1997 e successive integrazioni e modificazioni.

6.5 Per quanto non disposto dal presente decreto si rinvia al regolamento approvato con decreto ministeriale 13 dicembre 2000, n. 430, articoli 1, 2, 4, 7 (allegato E).

Art. 7.

Pubblicazione

7.1 Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 10 ottobre 2001

Il Ministro: MORATTI

ALLEGATO A

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Avvertenze alle tabelle A/1 - A/2 - A/3

A) Il servizio militare di leva e i servizi sostitutivi assimilati per legge, prestati in costanza di rapporto di impiego, sono considerati servizio effettivo nella medesima qualifica. Il servizio militare di leva e i servizi sostitutivi assimilati per legge, prestati non in costanza di rapporto di impiego, sono considerati come servizio prestato alle dirette dipendenze delle amministrazioni statali.

B) Il servizio prestato nelle istituzioni scolastiche e culturali italiane all'estero con atto di nomina dell'amministrazione degli affari esteri secondo le vigenti modalità di conferimento è valutato alle medesime condizioni dei corrispondenti servizi prestati nel territorio nazionale.

C) Il servizio effettuato nelle qualifiche del personale non docente di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 420/1974 e nei profili professionali di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 588/1985 è considerato a tutti i fini come servizio prestato nei corrispondenti vigenti profili professionali.

D) I titoli che sono oggetto di valutazione ai sensi di un punto precedente della medesima tabella non possono essere presi in considerazione ai fini dei punteggi successivamente previsti. La valutazione di un titolo di studio o di un attestato rende impossibile l'assegnazione di punteggi per il corso o per le prove in base ai quali il titolo o l'attestato sia stato conseguito.

E) Tra i titoli di studio richiesti per l'accesso, di cui ai rispettivi punti 1) delle tabelle è sempre incluso il diploma di scuola media che deve essere valutato nei confronti di tutti i candidati che ne risultino in possesso, secondo le regole ivi stabilite. Si deve assegnare cioè il punteggio relativo alla migliore media riportata fra la licenza media, il diploma di qualifica o di maturità e il punteggio aggiuntivo di punti 2 (una sola volta) per gli altri titoli suindicati.

Gli attestati di qualifica regionali non rientrano nella valutazione di cui ai punti 1) e 2) delle allegatte tabelle.

F) Qualora il servizio sia stato prestato in scuole materne non statali autorizzate, in scuole parificate, sussidiarie o sussidiate, in scuole di istruzione secondaria o artistica non statali pareggiate o legalmente riconosciute, il punteggio assegnato al servizio è ridotto alla metà.

G) L'eventuale frazione pari o superiore al mezzo centesimo è arrotondata verso l'alto, la frazione inferiore al mezzo centesimo è arrotondata verso il basso, in modo da ottenere una valutazione senza frazioni di punto inferiori al centesimo.

ALLEGATO A/1

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE GRADUATORIE DI CIRCOLO E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO.

A) Titoli di cultura:

1) titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale per cui si procede alla valutazione: si valuta la media dei voti rapportata a decimi (ivi compresi i centesimi), escluso il voto di religione, di educazione fisica e di condotta. Ove nel titolo di studio la valutazione sia espressa con una qualifica complessiva si attribuiranno i seguenti valori: sufficiente - 6, buono - 7, distinto - 8, ottimo - 9.

Ove siano stati prodotti più titoli fra quelli richiesti per l'accesso si valuta il più favorevole. (2);

2) per i titoli di cui al punto precedente e non valutati ai sensi di tale punto perché meno favorevoli o per i diplomi di qualifica non previsti come titoli di accesso, o per la licenza di scuola tecnica (si valuta un solo titolo) (2), punti 2;

3) diploma di laurea (si valuta un solo titolo) (2), punti 2;

4) attestato di qualifica professionale di cui all'art. 14 della legge n. 845/1978, attinente alla trattazione di testi e/o alla gestione dell'amministrazione mediante strumenti di videoscrittura o informatici (si valuta un solo attestato) (2), punti 1,50;

5) attestato di addestramento professionale per la dattilografia o attestato di addestramento professionale per i servizi meccanografici rilasciati al termine di corsi professionali istituiti dallo Stato, regioni o altri enti pubblici (si valuta un solo attestato) (2) (6), punti 1;

6) idoneità in concorso pubblico per esami o prova pratica per posti di ruolo nelle carriere di concetto ed esecutive, o corrispondenti, bandito dallo Stato o da enti pubblici territoriali. Si valuta una sola idoneità: punti 1.

B) Titoli di servizio:

7) servizio prestato in qualità di responsabile amministrativo o assistente amministrativo in *a)* scuole materne: statali, delle regioni Sicilia e Val d'Aosta, delle province autonome di Trento e Bolzano, non statali autorizzate; *b)* scuole elementari: statali e non statali parificate, sussidiate o sussidiarie; *c)* scuole di istruzione secondaria o artistica: statali e non statali pareggiate, legalmente riconosciute; nelle istituzioni scolastiche e culturali italiane all'estero, nelle istituzioni convittuali (1) (3) (4) (5) (7), per ogni anno: punti 6; per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni: punti 0,50 (fino a un massimo di punti 6 per ciascun anno scolastico);

8) altro servizio prestato in una qualsiasi delle scuole elencate al punto 7, ivi compreso il servizio di insegnamento nei corsi C.R.A.C.I.S., e il servizio prestato con rapporto di lavoro costituito con enti locali (1) (3) (4) (5), per ogni anno: punti 1,20; per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni: punti 0,10 (fino a un massimo di punti 1,20 per ciascun anno scolastico);

9) servizio prestato alle dirette dipendenze di amministrazioni statali, negli enti locali e nei patronati scolastici (1) (4) (5), per ogni anno: punti 0,60; per ogni mese o frazione superiore a quindici giorni: punti 0,05 (fino a un massimo di punti 0,60 per ciascun anno scolastico).

ALLEGATO A/2**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE GRADUATORIE DI CIRCOLO E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE DI ASSISTENTE TECNICO, DI CUOCO, DI INFERMIERE****A) Titoli di cultura:**

1) titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale per cui si procede alla valutazione: si valuta la media dei voti rapportata a decimi (ivi compresi i centesimi), escluso il voto di religione, di educazione fisica e di condotta. Ove nel titolo di studio la votazione sia espressa con una qualifica complessiva si attribuiranno i seguenti valori: sufficiente - 6, buono - 7, distinto - 8, ottimo - 9. Si valuta uno solo dei titoli sopraindicati, quello più favorevole (2);

2) per i titoli di cui al punto precedente e non valutati ai sensi di tale punto perché meno favorevoli (si valuta un solo titolo) (2), punti 3;

3) diploma di laurea (si valuta un solo titolo) (2), punti 2;

4) idoneità in precedenti concorsi pubblici per esami o prova pratica a posti di ruolo nel profilo professionale per cui si concorre oppure nelle precorse qualifiche del personale A.T.A. o non docente, corrispondenti al profilo per cui si concorre. Si valuta una sola idoneità: punti 2.

B) Titoli di servizio:

5) servizio prestato in: *a)* scuole materne: statali, delle regioni Sicilia e Val d'Aosta, delle province autonome di Trento e Bolzano, non statali autorizzate; *b)* scuole elementari: statali e non statali parificate, sussidiate o sussidiarie; *c)* scuole di istruzione secondaria o artistica: statali e non statali pareggiate, legalmente riconosciute; *d)* istituzioni convittuali; istituzioni scolastiche e culturali italiane all'estero in qualità di assistente tecnico (limitatamente a tale profilo professionale) (1) (3) (4) (5) (7), per ogni anno: punti 6; per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni (fino a un massimo di punti 6 per ciascun anno scolastico): punti 0,50;

6) servizio prestato nei convitti annessi agli istituti tecnici e professionali, nei convitti nazionali, negli educandi femminili dello Stato in qualità di cuoco (limitatamente a tale profilo professionale) (1) (3) (4) (5) (7), per ogni anno: punti 6; per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni (fino a un massimo di punti 6 per ciascun anno scolastico): punti 0,50;

7) servizio prestato nei convitti annessi agli istituti tecnici e professionali, nei convitti nazionali, negli educandi femminili dello Stato in qualità di infermiere (limitatamente al profilo professionale di infermiere) (1) (4) (5), per ogni anno: punti 6; per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni (fino a un massimo di punti 6 per ciascun anno scolastico): punti 0,50;

8) servizio prestato nei convitti annessi agli istituti tecnici e professionali, nei convitti nazionali, negli educandi femminili dello Stato in qualità di aiutante cuoco (limitatamente al profilo professionale di cuoco) (1) (4) (5), per ogni anno: punti 3,60; per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni (fino a un massimo di punti 3,60 per ciascun anno scolastico): punti 0,30;

9) servizio prestato in scuole di cui al punto 5, nelle istituzioni scolastiche e culturali italiane all'estero, nei convitti annessi agli istituti tecnici e professionali, nei convitti nazionali e negli educandi femminili dello Stato, ivi compreso il servizio di insegnamento nei corsi C.R.A.C.I.S. (1) (4) (5) (7), per ogni anno: punti 1,20; per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni (fino a un massimo di punti 1,20 per ciascun anno scolastico): punti 0,10;

10) servizio prestato alle dirette dipendenze di amministrazioni statali, enti locali e nei patronati scolastici (1) (4), per ogni anno: punti 0,60; per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni (fino a un massimo di punti 0,60 per ciascun anno scolastico): punti 0,05.

ALLEGATO A/3**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LE GRADUATORIE DI CIRCOLO E DI ISTITUTO PER LE SUPPLENZE DI GUARDAROBIERE.****A) Titoli di cultura:**

1) titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale per cui si procede alla valutazione: si valuta la media dei voti rapportata a decimi (ivi compresi i centesimi) escluso il voto di religione di educazione fisica e di condotta. Ove nel titolo di studio la valutazione sia espressa con una qualifica complessiva si attribuiranno i seguenti valori: sufficiente - 6, buono - 7, distinto - 8, ottimo - 9. Ove siano stati prodotti più titoli fra quelli richiesti per l'accesso, si valuta quello più favorevole (2);

2) diploma di maturità che consenta l'accesso agli studi universitari (2), punti 3;

3) diploma di qualifica (2), punti 2;

4) idoneità conseguita in precedenti concorsi pubblici per esami o prove pratiche a posti di guardarobiere o aiutante guardarobiere (limitatamente al profilo di guardarobiere).

Il punteggio viene attribuito una sola volta anche se si è risultati idonei in più concorsi: punti 2.

B) Titoli di servizio:

5) servizio prestato in qualità di guardarobiere o di aiutante guardarobiere, in *a)* scuole materne: statali, delle regioni Sicilia e Val d'Aosta, delle province autonome di Trento e Bolzano, non statali autorizzate; *b)* scuole elementari: statali e non statali parificate, sussidiate o sussidiarie; *c)* scuole di istruzione secondaria o artistica: statali e non statali pareggiate, legalmente riconosciute; nelle istituzioni scolastiche e culturali italiane all'estero, nelle istituzioni convittuali (1) (3) (4) (5) (7), per ogni anno: punti 6; per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni (fino a un massimo di punti 6 per ciascun anno scolastico): punti 0,50;

6) servizio prestato nelle scuole di cui al punto 5); nelle istituzioni scolastiche e culturali italiane all'estero, nei convitti annessi agli istituti tecnici e professionali, nei convitti nazionali e negli educandi femminili dello Stato, ivi compresi il servizio di insegnamento prestato nei corsi C.R.A.C.I.S. (1) (4) (5) (7), per ogni anno: punti 1,80; per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni (fino a un massimo di punti 1,80 per ciascun anno scolastico): punti 0,15;

7) servizio prestato alle dirette dipendenze di amministrazioni statali, enti locali, nei patronati scolastici o nei consorzi provinciali per l'istruzione tecnica (1) (4), per ogni anno: punti 0,60; per ogni mese di servizio o frazione superiore a quindici giorni (fino a un massimo di punti 0,60 per ciascun anno scolastico): punti 0,05.

Note alle tabelle di valutazione.

(1) Il servizio valutabile è quello effettivamente prestato o comunque, quello relativo a periodi, coperti da nomina o da contratto, per i quali vi sia stata retribuzione, anche ridotta. I periodi,

invece, per i quali è esclusivamente prevista la conservazione del posto senza assegni non sono valutabili, con eccezione di quelle situazioni, legislativamente o contrattualmente disciplinate (mandato amministrativo, maternità, servizio militare etc.), per le quali il periodo di conservazione del posto senza assegni è computato nell'anzianità di servizio a tutti gli effetti. Sono altresì valutabili, a prescindere da ogni effetto economico, quei periodi riconosciuti giuridicamente al candidato a seguito di contenzioso favorevole.

(2) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero. Nel caso in cui tali titoli non siano espressi né in voti né in giudizi si considerano come conseguiti con la sufficienza.

(3) Per il personale in servizio nelle istituzioni scolastiche e culturali italiane all'estero a tale attestato viene equiparato, ai sensi dell'art. 6 del decreto interministeriale 14 novembre 1977, il certificato conseguito a seguito della frequenza di analogo corso di formazione o addestramento organizzato dal Ministero degli affari esteri o da esso autorizzato, ovvero organizzato dal Ministero della pubblica istruzione per il personale da inviare all'estero.

(4) Il servizio nelle scuole statali (con contratto a tempo indeterminato o determinato) prestato con rapporto di impiego con gli enti locali viene equiparato, ai fini del punteggio, a quello prestato con rapporto di impiego con lo Stato nel medesimo profilo professionale o in profilo professionale corrispondente.

Nei confronti di tutti i candidati il punteggio per il servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo parziale è attribuito in proporzione alla quota della prestazione per tutti i titoli di servizio da valutare ai sensi delle presenti tabelle di valutazione.

(5) Qualora il servizio sia stato prestato in scuole materne non statali autorizzate, in scuole elementari parificate, sussidiarie o sussidiate, in scuole di istruzione secondaria o artistica non statali pareggiate o legalmente riconosciute, il punteggio assegnato al servizio è ridotto alla metà.

(6) La valutazione compete anche quando, in luogo di attestati o diplomi specificamente rilasciati per i «servizi meccanografici» siano prodotti diplomi o attestati che, pur essendo rilasciati al termine di un corso di studi comprendente varie discipline, includano una o più discipline attinenti ai predetti «servizi meccanografici», sempre che tali corsi non siano quelli al cui termine sia stato rilasciato titolo già oggetto di valutazione.

(7) Ove, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di cumulo di più rapporti di lavoro, per uno stesso periodo coincida la prestazione di servizi diversi, tale periodo, ai fini dell'assegnazione del punteggio, va qualificato dall'aspirante con uno soltanto dei servizi coincidenti. Qualora nel medesimo anno scolastico siano stati prestati servizi che, ai sensi della tabella della valutazione dei titoli danno luogo a valutazioni differenziate, il punteggio complessivo attribuibile per quell'anno scolastico non può comunque eccedere quello massimo previsto per il servizio computato nella maniera più favorevole.

ALLEGATO B

PREFERENZE

Le preferenze sono quelle indicate nel relativo spazio della scheda D.

ALLEGATO C

CORRISPONDENZA TITOLI - AREE DI LABORATORIO (SOLAMENTE PER ASSISTENTE TECNICO)

Tabella annessa alla OM n. 59/1994 e successive integrazioni e modificazioni.

ALLEGATO D

SCHEMA DI DOMANDA

ALLEGATO E

NORMATIVA INERENTE AGLI ELENCHI O ALLE GRADUATORIE PROVINCIALI AD ESAURIMENTO DI CUI AL REGOLAMENTO APPROVATO CON DECRETO MINISTERIALE 13 DICEMBRE 2000 N. 430.

Art. 1.

Disponibilità di posti e tipologia di supplenze

1. Ai sensi dell'art. 4, commi 1, 2, 3 e 11 della legge 3 maggio 1999, n. 124, di seguito denominata «legge», nei casi in cui non sia stato possibile assegnare sulle disponibilità di posti di personale amministrativo, tecnico e ausiliario, personale soprannumerario in utilizzazione o, a qualsiasi titolo, personale con contratto a tempo indeterminato, si dispone con:

a) supplenze annuali, per la copertura dei posti vacanti, disponibili entro la data del 31 dicembre, e che rimangano presumibilmente tali per tutto l'anno scolastico;

b) supplenze temporanee sino al termine delle attività didattiche, per la copertura di posti non vacanti, di fatto disponibili entro la data del 31 dicembre e fino al termine dell'anno scolastico;

c) supplenze temporanee, per ogni altra necessità di supplenza diversa dai casi precedenti, secondo quanto specificato all'art. 6.

2. Non si dà luogo al conferimento delle supplenze per i direttori dei servizi generali e amministrativi che, in caso di assenza, sono sostituiti, secondo i criteri e le modalità stabiliti dalle norme contrattuali vigenti. Pertanto, il presente regolamento non si applica al personale appartenente a detto profilo professionale.

3. Per l'attribuzione delle supplenze annuali e delle supplenze temporanee fino al termine delle attività didattiche, si utilizzano le graduatorie di cui all'art. 2;

per l'attribuzione delle supplenze temporanee si utilizzano le graduatorie di circolo e di istituto di cui all'art. 5.

4. In caso di esaurimento delle graduatorie di cui all'art. 2 di tutti i profili professionali, ad esclusione dei collaboratori scolastici, o, comunque, in carenza di aspiranti interessati, le relative supplenze annuali e temporanee fino al termine delle attività didattiche vengono conferite utilizzando appositi elenchi provinciali, compilati con l'inserimento di aspiranti che erano inseriti nelle previgenti graduatorie provinciali per il conferimento delle supplenze e che abbiano prestato servizio per almeno trenta giorni nelle scuole statali; negli stessi elenchi provinciali sono inclusi gli aspiranti non inseriti nelle suddette graduatorie purché abbiano prestato servizio a tempo determinato nelle istituzioni scolastiche anche con rapporto di lavoro alle dipendenze degli enti locali per almeno trenta giorni. Per il conferimento di supplenze nel profilo professionale di collaboratore scolastico, in caso di esaurimento delle graduatorie di cui all'art. 2, ivi comprese le graduatorie provinciali ad esaurimento di cui all'art. 587 del decreto legislativo n. 297/1994, i dirigenti delle scuole ove si verifica la disponibilità procedono all'assunzione, ai sensi del comma 1, dello stesso art. 587;

5. L'individuazione del destinatario della supplenza è operata dal dirigente dell'amministrazione scolastica competente per territorio, nel caso di utilizzazione delle graduatorie di cui all'art. 2, comma 1; dal dirigente scolastico nel caso di utilizzazione delle graduatorie di cui all'art. 5. (modificato dalla legge n. 333/2001 e dalla correlata CM n. 136/2001, paragrafo 4);

6. Il conferimento delle supplenze si attua mediante la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, sottoscritti dal dirigente scolastico e dall'interessato, che hanno effetti esclusivi dal giorno dell'assunzione in servizio e termine:

a. per le supplenze annuali il 31 agosto;

b. per le supplenze temporanee fino al termine delle attività didattiche il giorno annualmente indicato dal relativo calendario scolastico quale termine delle attività didattiche;

c. per le supplenze temporanee l'ultimo giorno di effettiva permanenza delle esigenze di servizio;

7. Le supplenze temporanee fino al termine delle attività didattiche possono essere prorogate oltre tale termine, per il periodo strettamente necessario allo svolgimento delle relative attività, nelle scuole interessate ad esami di stato e di abilitazione all'insegnamento, nelle scuole di grado preparatorio, qualora non sia possibile consentire lo svolgimento di dette attività mediante l'impiego del personale a tempo indeterminato o supplente annuale in servizio presso la scuola interessata, e, comunque, nei casi in cui siano presenti situazioni che possano pregiudicare l'effettivo svolgimento dei servizi di istituto.

Art. 2.

Graduatorie da utilizzare per il conferimento delle supplenze annuali e temporanee fino al termine delle attività didattiche

1. Per il conferimento delle supplenze annuali e delle supplenze temporanee fino al termine delle attività didattiche, degli assistenti amministrativi, degli assistenti tecnici, dei guardarobieri, dei cuochi e degli infermieri, si utilizzano, ai sensi dell'art. 4, comma 11, della legge, le graduatorie dei concorsi provinciali per titoli di cui all'art. 554 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e in caso di esaurimento, si utilizzano gli elenchi provinciali di cui all'art. 1, comma 4; per i collaboratori scolastici, si utilizzano le graduatorie permanenti dei concorsi provinciali per titoli e, in caso di esaurimento, si utilizzano le corrispondenti graduatorie provinciali ad esaurimento per il conferimento delle supplenze, aggiornate ed integrate con l'inserimento del personale che negli ultimi tre anni scolastici ha prestato servizio per almeno trenta giorni nelle scuole statali, anche con rapporto di lavoro alle dipendenze degli enti locali;

2. Il personale incluso nelle graduatorie di cui al comma 1, può rinunciare in via definitiva o limitatamente a singoli anni scolastici, all'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato, manifestando esclusivo interesse per l'assunzione a tempo indeterminato;

3. Nei confronti del personale che sia già titolare di contratto a tempo indeterminato, per altra area o profilo professionale, la supplenza è conferita solo se ha dichiarato esplicitamente che l'inserimento nella graduatoria permanente è finalizzato anche al conferimento delle supplenze. L'accettazione di rapporto a tempo determinato comporta la decadenza dal precedente impiego.

4. Nello scorrimento delle graduatorie di cui al comma 1, ai fini della attribuzione delle supplenze, non vengono presi in considerazione i candidati inclusi le cui posizioni non siano utili a norma dei commi 2 e 3.

Art. 3.

Omesso perché concerne unicamente le assunzioni tramite graduatorie provinciali

Art. 4.

Completamento di orario e cumulabilità di diversi rapporti di lavoro nello stesso anno scolastico

1. L'aspirante cui viene conferita una supplenza con orario ridotto in conseguenza della costituzione di posti di lavoro a tempo parziale per il personale di ruolo, conserva titolo, in relazione alle

utili posizioni occupate nelle varie graduatorie di supplenza, a conseguire il completamento d'orario fino al raggiungimento dell'orario ordinario di lavoro previsto per il corrispondente personale di ruolo;

2. Nel predetto limite orario il completamento è conseguibile con più rapporti di lavoro a tempo determinato, nel rispetto dei seguenti criteri. Il completamento dell'orario può realizzarsi nel limite massimo di due scuole, tenendo presente il criterio della facile raggiungibilità. Il completamento d'orario può realizzarsi, alle condizioni predette, anche in scuole non statali, con oneri a carico delle scuole medesime;

3. Nello stesso anno scolastico possono essere prestati i servizi di insegnante nei diversi gradi di scuola, di istitutore ovvero in qualità di personale amministrativo, tecnico e ausiliario anche in scuole non statali, purché non svolti in contemporaneità.

Art. 5.

Omesso perché contiene la disciplina già riportata nel presente decreto ministeriale

Art. 6.

Omesso perché contiene la disciplina già riportata nel presente decreto ministeriale

Art. 7.

Effetti del mancato perfezionamento del rapporto di lavoro

1. L'esito negativo di una proposta di assunzione a tempo determinato comporta i seguenti effetti:

a) Per supplenze conferite sulla base delle graduatorie di cui all'art. 2, comma 1;

1. la rinuncia ad una proposta di assunzione o la mancata assunzione di servizio comportano la perdita della possibilità di conseguire analoghi rapporti di lavoro sulla base delle graduatorie di cui all'art. 2, per l'anno scolastico successivo;

2. l'abbandono del servizio comporta sia l'effetto di cui al punto a), sia la perdita della possibilità di conseguire qualsiasi tipo di supplenza, conferita sia sulla base delle graduatorie permanenti che delle graduatorie di circolo e di istituto, per l'anno scolastico in corso;

b) Per supplenze conferite sulla base delle graduatorie di circolo e di istituto:

1. la rinuncia ad una proposta contrattuale, o alla sua proroga o conferma non comporta alcun effetto;

2. l'abbandono della supplenza comporta la perdita della possibilità di conseguire qualsiasi tipo di supplenza conferita, sia sulla base delle graduatorie di cui all'art. 2, che delle graduatorie di circolo e di istituto, per l'anno scolastico in corso;

2. Il personale che non sia già in servizio per supplenze di durata sino al termine delle attività didattiche, ha facoltà di risolvere anticipatamente il proprio rapporto di lavoro per accettarne un altro di durata fino al suddetto termine;

3. Per il personale con contratto a tempo indeterminato che abbia dichiarato di essere interessato al conseguimento di supplenze, secondo quanto previsto al comma 3, dell'art. 2, la mancata accettazione, ripetuta in due anni scolastici, di una proposta di assunzione per supplenza conferita sulla base delle graduatorie di cui all'art. 2, comporta, in via definitiva, la perdita della possibilità di conseguire supplenze;

4. Il personale in servizio per supplenza conferita sulla base delle graduatorie di circolo e di istituto ha comunque facoltà di lasciare tale supplenza per accettarne altra attribuita sulla base delle graduatorie di cui all'art. 2;

5. Le sanzioni di cui ai commi 1 e 3 non si applicano in caso di mancato perfezionamento o risoluzione anticipata del rapporto di lavoro dovuti a giustificato motivo, che risulti da documentata richiesta dell'interessato.

Allegato D

CONFERIMENTO SUPPLENZE TEMPORANEE DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E AUSILIARIO

DOMANDA DI INSERIMENTO NELLE GRADUATORIE DI CIRCOLO E D'ISTITUTO DI 3^a FASCIA PER I PROFILI DI
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, ASSISTENTE TECNICO, CUOCO, INFERMIERE E GUARDAROBIERE

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Durante il periodo di validità delle graduatorie di cui alla presente procedura di reclutamento, in occasione del conseguimento, da parte dell'aspirante, del primo rapporto di lavoro a tempo determinato, i competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dall'aspirante secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di reclutamento e assumono il carattere di riservatezza previsto dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DI (1):	RISERVATO ALL'UFFICIO ACCETTANTE PROT. N. _____ DEL _____/_____/_____
DENOMINAZIONE _____	
INDIRIZZO _____ C.A.P. _____	
COMUNE _____	
PROVINCIA _____	

Spazio riservato all'ufficio accettante per l'identificativo assegnato dal sistema informativo (2)

---I---sottoscritt---

SEZIONE A - DATI ANAGRAFICI

COGNOME (3)			
NOME			
NATO/A IL	 giorno	 mese	 anno
	PROVINCIA		
COMUNE			
SESSO		CODICE FISCALE	

RECAPITO (4)	 indirizzo		
	 comune		
	 prov.	 c.a.p.	 telefono

SEZIONE B - MODALITA' DI ACCESSO

Presenta domanda d'inserimento nella 3^a fascia delle graduatorie di circolo o d'istituto con la seguente modalità di accesso: (5)

- ☐ **A** con titolo di accesso attualmente richiesto
☐ **B** senza titolo di accesso attualmente richiesto, ma incluso nelle graduatorie di supplenza O.M. 59/1994 nel medesimo profilo

Dichiara altresì di essere già inserito o aver fatto richiesta d'inclusione: (6)

- ☐ nelle graduatorie permanenti (7) della provincia di
 per i seguenti profili: ☐ **AA** ☐ **AT** ☐ **CO** ☐ **IF** ☐ **CG** ☐ **CS**
- ☐ nelle graduatorie provinciali di supplenza (8) della provincia di
 per i seguenti profili: ☐ **AA** ☐ **AT** ☐ **CO** ☐ **IF** ☐ **CG** ☐ **CS**

Chiede l'inserimento nelle seguenti graduatorie (9):

SEZIONE C - RICHIESTA INSERIMENTO NELLA 3^a FASCIA DELLE GRADUATORIE DI CIRCOLO O D'ISTITUTO (barrare e completare le voci che interessano)

☐ AA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Titolo di accesso (10) conseguito il/...../..... presso votazione riportata attestato di qualifica (11) conseguito il/...../..... presso	☐ modalità di accesso
☐ AT	ASSISTENTE TECNICO	Titolo di accesso (10) conseguito il/...../..... presso votazione riportata attestato di qualifica (11) conseguito il/...../..... presso	☐ modalità di accesso
☐ CO	CUOCO	Titolo di accesso (10) conseguito il/...../..... presso votazione riportata attestato di qualifica (11) conseguito il/...../..... presso	☐ modalità di accesso
☐ IF	INFERMIERE	Titolo di accesso (10) conseguito il/...../..... presso votazione riportata presso	☐ modalità di accesso
☐ CG	GUARDAROBIERE	Titolo di accesso (10) conseguito il/...../..... presso votazione riportata attestato di qualifica (11) conseguito il/...../..... presso	☐ modalità di accesso

Per la graduatoria di assistente tecnico dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli:

SEZIONE D - TITOLI SPECIFICI

TITOLI DI ASSISTENTE TECNICO (12)	
	conseguito il/...../..... presso:
	conseguito il/...../..... presso:
	conseguito il/...../..... presso:
	conseguito il/...../..... presso:
	conseguito il/...../..... presso:
	conseguito il/...../..... presso:

SEZIONE F - DATI GENERALI

TITOLI DI PREFERENZA (barrare le voci che interessano)

- | | |
|---|--|
| ☐ A Insignito di medaglia al valor militare | ☐ K Figlio di mutilato o invalido per fatto di guerra |
| ☐ B Mutilato o invalido di guerra ex combattente | ☐ L Figlio di mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato |
| ☐ C Mutilato o invalido per fatto di guerra | ☐ M Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra |
| ☐ D Mutilato od invalido per servizio nel settore pubblico e privato | ☐ N Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra |
| ☐ E Orfano di guerra | ☐ O Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato |
| ☐ F Orfano di caduto per fatto di guerra | ☐ P Aver prestato servizio militare come combattente |
| ☐ G Orfano di caduto per servizio nel settore pubblico e privato | ☐ Q Aver prestato servizio senza demerito, a qualunque titolo, per non meno di un anno alle dipendenze del Ministero dell'Istruzione |
| ☐ H Ferito in combattimento | ☐ R Coniugato e non coniugato con riguardo al numero dei figli a carico |
| ☐ I Insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra o capo di famiglia numerosa | ☐ S Invalido o mutilato civile |
| ☐ J Figlio di mutilato o invalido di guerra ex combattente | ☐ T Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma |

Estremi del/i document/i con cui è stato riconosciuto il titolo che dà luogo alla preferenza (con esclusione delle preferenze Q e R):

Ente data e numero dell'atto / /

Ente data e numero dell'atto / /

ALTRE INFORMAZIONI (barrare e/o completare le voci che interessano)

di avere, in relazione alla preferenza "R", a carico n. figli ☐

☐ di aver prestato servizio senza demerito in altre amministrazioni pubbliche

presso dal / / al / /

Pertanto ritiene, ai sensi delle tabelle di valutazione A/1, A/2 e A/3 in allegato al D.M., di avere diritto per ciascun profilo, alla seguente valutazione:

SEZIONE G - VALUTAZIONE TITOLI

Profilo	Modalità di accesso (17)	Punteggio titoli culturali	Punteggio servizi	Punteggio totale (18)
☐ AA				
☐ AT				
☐ CO				
☐ IF				
☐ CG				

SEZIONE F - DATI GENERALI

TITOLI DI PREFERENZA (barrare le voci che interessano)

- | | |
|---|--|
| ☐ A Insignito di medaglia al valor militare | ☐ K Figlio di mutilato o invalido per fatto di guerra |
| ☐ B Mutilato o invalido di guerra ex combattente | ☐ L Figlio di mutilato o invalido per servizio nel settore pubblico e privato |
| ☐ C Mutilato o invalido per fatto di guerra | ☐ M Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra |
| ☐ D Mutilato od invalido per servizio nel settore pubblico e privato | ☐ N Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra |
| ☐ E Orfano di guerra | ☐ O Genitori vedovi non risposati e sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato |
| ☐ F Orfano di caduto per fatto di guerra | ☐ P Aver prestato servizio militare come combattente |
| ☐ G Orfano di caduto per servizio nel settore pubblico e privato | ☐ Q Aver prestato servizio senza demerito, a qualunque titolo, per non meno di un anno alle dipendenze del Ministero dell'Istruzione |
| ☐ H Ferito in combattimento | ☐ R Coniugato e non coniugato con riguardo al numero dei figli a carico |
| ☐ I Insignito di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra o capo di famiglia numerosa | ☐ S Invalido o mutilato civile |
| ☐ J Figlio di mutilato o invalido di guerra ex combattente | ☐ T Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma |

Estremi del/i document/i con cui è stato riconosciuto il titolo che dà luogo alla preferenza (con esclusione delle preferenze Q e R):

Ente data e numero dell'atto / /

Ente data e numero dell'atto / /

ALTRE INFORMAZIONI (barrare o completare le voci che interessano)

di avere, in relazione alla preferenza "R", a carico n. figli ☐

☐ di aver prestato servizio senza demerito in altre amministrazioni pubbliche

presso dal / / al / /

Pertanto ritiene, ai sensi delle tabelle di valutazione A/1, A/2 e A/3 in allegato al D.M., di avere diritto per ciascun profilo, alla seguente valutazione:

SEZIONE G - VALUTAZIONE TITOLI

Profilo	Modalità di accesso (17)	Punteggio titoli culturali	Punteggio servizi	Punteggio totale (18)
☐ AA				
☐ AT				
☐ CO				
☐ IF				
☐ CG				

SEZIONE H - ALTRE DICHIARAZIONI

----- L----- sottoscritt----- dichiara

- a. di essere cittadino.....italiano....., ovvero cittadino.....del seguente paese della Unione Europea:

- b. di essere iscritt.....nelle liste elettorali del comune di....., ovvero di non essere iscritt..... nelle liste elettorali per il seguente motivo.....ovvero di essere stat.....cancellat.....dalle liste elettorali a causa di

- c. di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (19):

- d. di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver i seguenti procedimenti penali pendenti (19)

- e. di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva (20)

- f. (eventualmente) di aver subito il provvedimento dell'interdizione scolastica (se temporanea) per il periodo dal.....
al.....;
- g. di non aver prodotto domanda in altre istituzioni scolastiche
- h. di non essere presente a pieno titolo nelle graduatorie permanenti (O.M. 153/2000 e C.M. 99/2001) o negli elenchi provinciali ad esaurimento (D.M. 75/2001) per i profili richiesti con la presente domanda, in nessuna provincia (21)
- i. di non essere stato destituito o dispensato, di non essere decaduto dall'impiego o collocato a riposo
- l. di possedere l'idoneità fisica all'impiego
- m. spazio per eventuali dichiarazioni dell'interessato:

Chiede, per tutti i profili cui a titolo, l'inclusione nelle graduatorie d'istituto di 3^a fascia nelle seguenti istituzioni scolastiche:

SEZIONE I - ISTITUZIONI SCOLASTICHE (22)

	CODICE ISTITUZIONE SCOLASTICA	DENOMINAZIONE ISTITUZIONE SCOLASTICA
1.		-----
2.		-----
3.		-----
4.		-----
5.		-----
6.		-----
7.		-----
8.		-----
9.		-----
10.		-----
11.		-----
12.		-----

SEZIONE I - ISTITUZIONI SCOLASTICHE - Seguito

	CODICE ISTITUZIONE SCOLASTICA	DENOMINAZIONE ISTITUZIONE SCOLASTICA
13.		-----
14.		-----
15.		-----
16.		-----
17.		-----
18.		-----
19.		-----
20.		-----
21.		-----
22.		-----
23.		-----
24.		-----
25.		-----
26.		-----
27.		-----
28.		-----
29.		-----
30.		-----

... sottoscritt... ai sensi della Legge n. 675 del 31/12/1996, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Data/...../.....

FIRMA

1. Indicare il codice meccanografico dell'istituzione scolastica destinataria della domanda, in base alle indicazioni fornite dall'art. 2 del presente D.M.
Le istituzioni scolastiche a cui inviare la domanda possono essere:
 - circoli didattici;
 - istituti comprensivi;
 - istituti d'istruzione secondaria di primo e secondo grado;
 - istituti d'istruzione secondaria superiore;
 - istituzioni educative;
 Non possono essere espresse succursali, sedi coordinate, sezioni associate. I codici esprimibili sono rappresentati dalle sedi dei capi d'istituto presenti nei Bollettini Ufficiali delle scuole con le eventuali modifiche e integrazioni apportate dagli uffici scolastici provinciali successivamente alla pubblicazione dei bollettini medesimi. Detti bollettini aggiornati alla data del 01/03/2001 sono disponibili sui siti intranet e internet (www.istruzione.it) del Ministero dell'Istruzione.
Si ricorda che l'istituzione scolastica destinataria della domanda deve coincidere con la prima preferenza espressa nell'apposita sezione "I" di cui a pag. 5.
2. L'identificativo verrà fornito in risposta dal sistema informativo al momento del completamento dell'acquisizione della domanda e dovrà essere registrato sul modulo domanda.
3. Indicare i dati anagrafici. Si raccomanda di porre particolare attenzione nell'indicazione del codice fiscale in quanto il dato sarà confrontato con le informazioni in possesso dell'anagrafe tributaria. Per le donne coniugate, il cognome da indicare deve essere quello di nascita.
4. Indicare i dati di recapito, cioè l'indirizzo al quale si intende ricevere notifica dell'eventuale nomina per contratto di lavoro a tempo determinato. Particolare importanza riveste, per dare massima tempestività alla comunicazione, il recapito telefonico.
5. Barrare la modalità di accesso di interesse. E' possibile barrare entrambe le modalità di accesso nel caso si partecipi a più profili e si posale-dano entrambe le modalità di accesso per la presente procedura concorsuale.
6. Barrare le caselle di interesse.
7. Indicare la provincia di inclusione nella graduatoria permanente ai sensi dell'O.M. 153/2000 e della C.M. 99/2001 e barrare i relativi profili d'inclusione.
8. Indicare la provincia di inclusione negli elenchi provinciali ad esaurimento e nelle graduatorie ad esaurimento per collaboratore scolastico ai sensi del D.M. 75/2001 e barrare i relativi profili d'inclusione.
9. Barrare la/e casella/e relativa/e alla/e graduatoria/e di circolo o d'istituto di interesse, indicando le rispettive modalità di accesso.
10. Per titolo di accesso indicare il titolo di studio relativo agli articoli 1.5 e 1.6 del D.M.
11. Indicare l'eventuale titolo professionale, rilasciato ai sensi dell'art. 14 della Legge 845/1978, relativo all'art. 1.7 del D.M..
12. Indicare i titoli di assistente tecnico posseduti e riportati nell'allegato "C" al D.M. "corrispondenza titoli - aree - laboratori".
13. Riportare, per ciascun titolo culturale non precedentemente dichiarato (titoli di accesso, titoli di assistente tecnico e patenti), la denominazione, il voto conseguito, la data di conseguimento e l'ente che lo ha rilasciato.
14. Dalla dichiarazione resa dall'aspirante devono risultare in modo analitico i periodi di servizio prestati per ciascun anno scolastico, la scuola in cui il servizio è stato prestato e il relativo indirizzo, se il servizio è stato prestato in scuole statali o non statali e il profilo in cui il servizio è stato prestato.
15. Eliminare la voce di non interesse e indicare il profilo a cui il servizio si riferisce. I servizi devono essere indicati distintamente per profilo, anno scolastico e scuola presso cui sono stati prestati.
16. Dalla dichiarazione resa dall'aspirante devono risultare in modo analitico i periodi di servizio prestati per ciascun anno solare, il tipo di servizio prestato, l'ente pubblico in cui il servizio è stato prestato e il relativo indirizzo.
17. Indicare la modalità di accesso in conformità con quanto dichiarato nelle sezioni "B" e "C".
18. Punteggio derivante dalla somma delle due colonne precedenti, ove significativo.
19. Nel caso in cui l'aspirante abbia riportato condanne penali e/o abbia procedimenti penali pendenti la dichiarazione deve indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso. Devono essere indicate anche le condanne penali per le quali sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.
20. Solo per gli aspiranti di sesso maschile.
21. La presente domanda può essere redatta anche da coloro che si trovano nei profili inseriti nella prima o seconda fascia con riserva con validità fino allo scoglimento della medesima o per coloro che abbiano prodotto domanda d'inserimento nei profili di prima o seconda fascia in attesa del completamento della relativa procedura concorsuale, come indicato nell'art. 1.3 del presente D.M..
22. Indicare il codice meccanografico e la denominazione delle istituzioni scolastiche di cui si richiede l'inclusione nelle graduatorie di circolo o d'istituto. Si possono richiedere fino ad un massimo di 30 istituzioni scolastiche della provincia prescelta.
Le preferenze esprimibili possono essere:
 - circoli didattici;
 - istituti comprensivi;
 - istituti d'istruzione secondaria di primo e secondo grado;
 - istituti d'istruzione secondaria superiore;
 - istituzioni educative;
 - sedi staccate fuori provincia.
 Non possono essere espresse succursali, sedi coordinate, sezioni associate. I codici esprimibili sono rappresentati dalle sedi dei capi d'istituto presenti nei Bollettini Ufficiali delle scuole con le eventuali modifiche e integrazioni apportate dagli uffici scolastici provinciali successivamente alla pubblicazione dei bollettini medesimi. Detti bollettini aggiornati alla data del 01/03/2001 sono disponibili sui siti intranet e internet (www.istruzione.it) del Ministero dell'Istruzione.

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI

Approvazione della graduatoria generale di merito del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di una unità di alta professionalità ascrivibile alla qualifica dirigenziale, esperta in scienze forestali, dotata di abilitazione professionale (codice A/DT7).

Nel bollettino ufficiale - Dirigenza - del Ministero dei lavori pubblici n. 10, 11, 12, relativo all'anno 1999 è stato pubblicato il decreto con il quale è stata approvata la graduatoria generale di merito del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di una unità di alta professionalità ascrivibile dirigenziale, esperta in scienze forestali, dotata di abilitazione professionale (codice A/DT7).

L'amministrazione non ha costituito, con il vincitore del concorso, il relativo rapporto di lavoro per mancata trasmissione dei documenti previsti dal relativo bando di concorso.

01E9738

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Avviso di avviamento a selezione di due unità di personale appartenente alle categorie protette ex legge n. 68/1999

Ai sensi dell'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica n. 246/1997, si rende noto che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, direzione provinciale del lavoro di Potenza - Servizio impiego, collocamento obbligatorio, ha richiesto di avviamento a selezione di due unità di personale da assumere a tempo parziale pari al 50% della prestazione lavorativa a tempo pieno (trentasei ore) in prova, in qualità di addetto ai servizi ausiliari e di anticamera, profilo di addetto, posizione economica A1, appartenente alla categoria disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla predetta direzione provinciale del lavoro - Ufficio affari generali e risorse umane, tel. 0971/390207.

01E9734

ENTI PUBBLICI STATALI

ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Assunzione in ruolo di personale docente per l'INPDAP - istituto magistrale - liceo della comunicazione di Sansepolcro

Visto il regolamento per la disciplina del rapporto di impiego del personale direttivo ed insegnante dell'istituto magistrale - liceo della comunicazione di Sansepolcro, approvato con delibera del consiglio di amministrazione dell'Istituto n. 1288 del 13 settembre 2000, con il quale sono state individuate le materie o i gruppi di materie costituenti cattedra;

Visto l'art. 11 dello stesso regolamento, ai sensi del quale, in sede di prima applicazione, i posti in organico del personale docente sono conferiti al personale che abbia insegnato presso l'Istituto per almeno tre anni nell'ultimo quinquennio;

Tenuto conto delle modalità indicate nell'art. 5 del regolamento citato, intitolato «graduatorie permanenti d'Istituto»,

l'INPDAP ha previsto che venga attribuita la titolarità al 50% delle cattedre disponibili nei confronti dei docenti iscritti nelle graduatorie permanenti dello Stato, che abbiano insegnato presso l'istituto magistrale - liceo della comunicazione di Sansepolcro per almeno tre anni nell'ultimo quinquennio e che ne facciano richiesta;

In particolare si procederà all'assunzione in ruolo di otto insegnanti per le seguenti materie o gruppi di materie:

1) classe 25A - Disegno e storia dell'arte un posto;

2) classe 46A - Inglese: un posto;

3) classe 46A - Francese: un posto;

4) classi 50A - Materie letterarie negli Istituti di II grado: un posto;

5) classe 36A - Filosofia, psicologia e scienza dell'educazione: un posto;

6) classe 37A - Filosofia e storia: un posto;

7) classe 49A - Matematica e fisica: 2 posti.

L'ordine di precedenza per i docenti in possesso dei requisiti sopra descritti risulterà dal punteggio ottenuto nella valutazione del servizio prestato, che avverrà secondo i seguenti criteri:

ogni anno di insegnamento presso l'Istituto nella materia o gruppo di materie per le quali deve essere conferita la cattedra: punti 10;

ogni anno di insegnamento presso scuole statali o legalmente riconosciute nella materia o gruppo di materie per le quali deve essere conferita la cattedra: punti 7;

ogni anno di insegnamento presso l'Istituto nella materia o gruppo di materie diverso da quello per le quali deve essere conferita la cattedra: punti 5;

ogni anno di insegnamento in scuole statali o legalmente riconosciute nella materia o gruppo di materie diverse da quelle per le quali deve essere conferita la cattedra: punti 4.

Ai periodi di insegnamento di durata inferiore all'anno verrà attribuito un punteggio proporzionalmente ridotto.

La graduatoria sarà predisposta sulla base del punteggio riportato dai candidati e sulla base delle disposizioni vigenti in materia di preferenza a parità di merito di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni.

Gli interessati, in possesso dei requisiti descritti, dovranno produrre apposita richiesta in carta libera, contenente i dati anagrafici, la residenza, la materia o il gruppo di materie per le quali intendono accedere ai ruoli del personale docente, la graduatoria permanente dello Stato in cui risultano attualmente inseriti, i titoli di servizio sopra indicati e gli eventuali titoli di preferenza che intendano far valere a parità di merito.

Detta richiesta dovrà essere trasmessa mediante raccomandata con avviso di ricevimento a INPDAP - Direzione generale - Direzione centrale personale - Ufficio I - viale Aldo Ballarin n. 42 - 00142 Roma, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo.

La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata, dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine prestabilito, né di quelle spedite ad altre pubbliche amministrazioni.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici o dell'indirizzo da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali.

Copia del presente avviso e del relativo schema di domanda sarà inoltre reperibile sul sito internet www.Inpdap.it

Il direttore generale: SIMI

01E13625

ISTITUTO SUPERIORE PER LA PREVENZIONE E LA SICUREZZA DEL LAVORO

Rinvio del diario delle prove scritte del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, a tre posti di ottavo livello professionale con profilo di operatore tecnico.

Il diario delle prove scritte di esame del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, a tre posti di ottavo livello professionale con profilo operatore tecnico, indetto con D.D. del 22 maggio 2000 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del 4 luglio 2000, n. 52 sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del 6 novembre 2001.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

01E9881

AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO

Avviso per la ricerca di sei giovani laureati in discipline economiche da assumere con contratto a termine di specializzazione (posizione C).

Nella sua seduta del 3 ottobre 2001, l'Autorità garante della concorrenza e del mercato ha deliberato, ai sensi dell'art. 37 del proprio testo unico delle norme concernenti il regolamento del personale e l'ordinamento delle carriere, pubblicato in data 16 marzo 1998, su un'edizione speciale del bollettino dell'Autorità medesima, la pubblicazione di un avviso per la ricerca di sei giovani laureati in discipline economiche da assumere con contratto a termine di specializzazione (posizione C).

I candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda (trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica), non dovranno aver compiuto l'età di trenta anni e dovranno aver conseguito la laurea, nelle discipline richieste, con votazione non inferiore a 110/110, da almeno due anni. Le date di nascita e di laurea vanno indicate in modo completo nella domanda.

Ai candidati è richiesta un'esperienza *post-lauream* almeno biennale, che dovrà essere adeguatamente descritta.

La suddetta esperienza dovrà essere maturata:

presso uffici studi della pubblica amministrazione o di enti, istituti o imprese;

presso primarie istituzioni di ricerca e universitarie;

presso enti, istituzioni ed imprese di notevole rilievo nazionale o internazionale, ovvero in pubbliche amministrazioni.

Ai candidati è richiesta una preparazione specifica in economia politica, microeconomia, econometria, organizzazione industriale, diritto commerciale, diritto dell'economia, diritto nazionale e comunitario della concorrenza.

Assumeranno rilievo, ai fini della valutazione, l'attività svolta in contesti di rilievo nazionale o internazionale, eventuali pubblicazioni in materie di interesse dell'Autorità ed il possesso di titoli di specializzazione post-universitaria conseguiti presso primarie istituzioni universitarie o di ricerca, in Italia o all'estero.

È inoltre richiesta la conoscenza approfondita di almeno una lingua straniera tra inglese o francese.

I candidati saranno chiamati a svolgere attività istruttoria ed attività di studio e ricerca con riguardo ai settori ed alle materie di interesse dell'Autorità.

I candidati verranno assunti con contratto di lavoro subordinato a termine della durata di tre anni, avente finalità di specializzazione nei settori dell'attività istituzionale dell'Autorità, il cui trattamento economico è pari a lire 55 milioni lordi annui.

La selezione dei candidati avverrà sulla base di una valutazione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate, che sarà effettuata da una commissione di tre membri composta da due dirigenti dell'Autorità e da un professore universitario, che la presiede; i candidati meglio rispondenti al profilo richiesto saranno invitati a sostenere un colloquio con la suddetta commissione.

Gli interessati dovranno inoltrare la domanda di partecipazione, allegando un *curriculum* dettagliato, nel quale dovranno essere indicati, a pena di esclusione: dati anagrafici, titolo di studio conseguito, data di conseguimento (giorno, mese ed anno), attività svolte dopo il conseguimento della laurea da cui risulti il possesso delle esperienze richieste, strutture presso le quali è stato prestato il servizio ed i relativi periodi con indicazione della data di inizio e di cessazione (giorno, mese ed anno), indirizzo presso il quale inviare le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda dovrà essere spedita a: Autorità garante della concorrenza e del mercato, ufficio del personale, via Liguria n. 26 - 00187 Roma, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica (farà fede la data del timbro postale), indicando sulla busta il riferimento della posizione (posizione C).

Non si accettano domande pervenute via posta elettronica.

Dell'esito della selezione verrà data notizia ai soli candidati convocati per il colloquio.

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati saranno oggetto di trattamento informatico e manuale al fine di valutare le candidature. Competono i diritti di cui all'art. 13 della legge n. 675/1996.

01E9739

AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI

Diario della prova scritta del concorso pubblico, per esami, a tre posti di autista specializzato meccanico, area funzionale B, posizione economica B2.

La prova scritta prevista dall'art. 7 del bando di concorso pubblico, per esami, a tre posti per il profilo professionale di autista specializzato meccanico, area funzionale B, posizione economica B2, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, si svolgerà il giorno 21 novembre 2001 a Roma alle ore 9 presso la residenza di Ripetta, via di Ripetta n. 231 - 00186 Roma.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora su indicati muniti di uno dei documenti previsti dall'art. 7 del bando.

01E9958

AUTORITÀ PER L'ENERGIA ELETTRICA E IL GAS

DELIBERAZIONE 10 ottobre 2001.

Rettifica di errori materiali nella deliberazione dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas 11 aprile 2001, n. 89/01.
(Deliberazione n. 227/01).

L'AUTORITÀ

Nella riunione del 10 ottobre 2001;

Premesso che:

in data 11 aprile 2001 l'Autorità per l'energia elettrica e il gas (di seguito l'Autorità) ha adottato la deliberazione 11 aprile 2001, n. 89/01 (di seguito deliberazione n. 89/01) recante «Approvazione di due bandi di concorso pubblico, per titoli ed esami, per complessivi ventuno posti nel ruolo della carriera dei funzionari dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas», pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 47 del 15 giugno 2001, di cui è stato anche dato avviso sui quotidiani il Sole 24 ore e Corriere della Sera;

sono stati riscontrati errori materiali nel testo degli Allegati A e B della deliberazione n. 89/01, relativi ai bandi di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione in prova, rispettivamente, di venti unità di personale nel ruolo della carriera dei funzionari e di una unità di personale con mansioni tecnico-specialistiche, con riguardo:

all'art. 11 dei suddetti bandi, nel quale il punteggio minimo conseguito nella prova scritta per l'ammissibilità alla prova orale viene espresso in quarantesimi (24/40), anziché in trentesimi (18/30), come previsto dall'art. 7 dei bandi medesimi;

al medesimo art. 11 dei suddetti bandi, nel quale non viene indicato il punteggio minimo necessario per il superamento della prova orale; tale punteggio deve essere individuato in 18/30 corrispondente a quello previsto dal bando per le prove scritte al fine dell'ammissione alla prova orale;

Vista la deliberazione n. 89/01;

Ritenuto di dover provvedere alla rettifica degli errori materiali riscontrati mediante errata corregge dei bandi in argomento da pubblicizzare mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami»;

Delibera:

Di rettificare gli errori materiali contenuti nell'art. 11 degli allegati A e B della deliberazione dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas 11 aprile 2001, n. 89/01 pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 47 del 15 giugno 2001 come segue:

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione in prova di venti unità di personale nel ruolo della carriera dei funzionari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 47 del 15 giugno 2001.

Nell'art. 11, l'espressione «un punteggio pari almeno a 24/40» è sostituita dall'espressione «un punteggio pari almeno a 18/30».

Nell'art. 11 è aggiunto il seguente alinea «la prova orale si intende superata con un punteggio pari almeno a 18/30»;

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione in prova di una unità di personale nel ruolo della carriera dei funzionari per mansioni tecnico-specialistiche pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 47 del 15 giugno 2001.

Nell'art. 11, l'espressione «un punteggio pari almeno a 24/40» è sostituita dall'espressione «un punteggio pari almeno a 18/30».

Nell'art. 11 è aggiunto il seguente alinea «la prova orale si intende superata con un punteggio pari almeno a 18/30».

Di pubblicare la rettifica di cui alla presente deliberazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - e nel sito internet www.autorita.energia.it dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas.

Milano, 10 ottobre 2001

Il presidente: RANCI

01E9903

ENEA - ENTE PER LE NUOVE TECNOLOGIE, L'ENERGIA E L'AMBIENTE FUNZIONE CENTRALE RISORSE UMANE

Avviso di rettifica a parziale rettifica del bando per l'assunzione a tempo indeterminato di dodici unità di personale appartenente alle categorie riservatarie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 80 del 9 ottobre 2001.

Si fa presente quanto segue:

a) il secondo comma, dell'art. 2: «Requisito per la partecipazione alla selezione è il possesso di una invalidità minima del 50%» viene così modificato:

«Requisito per la partecipazione alla selezione è il possesso delle invalidità minime di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68»;

b) nel fac-simile della domanda al capoverso relativo all'iscrizione nelle liste di collocamento.....;

viene così integrato:

«di essere iscritto nelle liste di collocamento - categorie protette - con la tipologia di con percentuale di invalidità pari al della provincia di».

Il termine di scadenza della presentazione delle domande di cui all'art. 3 del bando, viene pertanto improrogabilmente fissato al 2 novembre 2001.

Copia della presente rettifica e del bando di cui sopra saranno disponibili anche nel sito internet www.enea.it

Invariato il resto.

Roma, 16 ottobre 2001

Il direttore: BARBA

01E13559

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

Selezione per titoli, prova scritta e prova orale, per l'assunzione con contratto a tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo parziale, di una unità di personale diplomato, presso il Centro di studio sugli stati molecolari radicalici ed eccitati del Consiglio nazionale delle ricerche. (Avviso n. 46/2001).

IL DIRETTORE DEL CENTRO DI STUDIO SUGLI STATI MOLECOLARI RADICALI ED ECCITATI DI PADOVA

Vista la legge 29 dicembre 1988, n. 554;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 marzo 1989, n. 117;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il C.C.N.L. del comparto istituzioni ed enti di ricerca e Sperimentazione stipulato in data 7 ottobre 1996;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche e integrazioni;

Visto l'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 così come modificato dall'art. 22, comma 1, della legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Vista la delibera della giunta amministrativa nelle funzioni di consiglio di amministrazione per il personale, n. 188/1999 dell'8 aprile 1999;

Visto il disciplinare relativo alla procedura per l'assunzione di personale con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. succitato;

Visto il decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

Vista la delibera del consiglio direttivo n. 307/2000 in data 26 ottobre 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;

Vista la nota del dipartimento del personale - Reparto III prot. 1813086 del 9 maggio 2001;

Dispone:

Art. 1.

Natura e contenuto della selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli, prova scritta e prova orale per l'assunzione di una unità di personale diplomato, con contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15, comma 4, punto a) del C.C.N.L. del comparto istituzioni ed enti di ricerca e Sperimentazione, con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale, pari al 50% di quello stabilito per il rapporto a tempo pieno, con oneri a carico del bilancio ordinario.

Il contratto avrà la durata di un anno eventualmente prorogabile di anno in anno in presenza della necessaria disponibilità finanziaria e comunque per un periodo non superiore a cinque anni complessivi. Successivamente non è consentito procedere alla attivazione di un nuovo contratto a tempo parziale con il medesimo soggetto.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Costituiscono requisiti per l'ammissione alla selezione:

a) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) possesso del diploma di scuola media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni. È cura del candidato dimostrare l'equipollenza, mediante la produzione del provvedimento che la riconosca;

c) conoscenza di elementi di contabilità generale;

d) conoscenza dell'informatica di base;

e) conoscenza della lingua inglese;

f) conoscenza della lingua italiana per i candidati appartenenti ad uno degli Stati membri della Unione europea.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Art. 3.

Presentazione delle domande

Coloro che intendono partecipare alla selezione sono tenuti a presentare domanda in carta semplice secondo lo schema alla fine riportato (allegato A), al centro di studio sugli stati molecolari radicalici ed eccitati, via Leonardo Loredan n. 2, 35131 Padova, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

La domanda, oltre che presentata, potrà essere inviata a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organo medesimo. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante o dal timbro apposto dall'organo sulle domande pervenute a mano.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura «contiene domanda di partecipazione all'avviso di selezione n. 46/2001».

L'organo non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o mancata oppure tardiva notifica del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'organo stesso.

La domanda di partecipazione deve essere corredata da:

1. un *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in cinque copie;

2. titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*;

3. eventuali altri titoli pertinenti;

4. elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

Saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello B, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

È possibile altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, da rendersi secondo lo schema allegato B.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

Art. 4.

Esclusione d'ufficio - modalità di partecipazione

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;

la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);

l'assenza del requisito di cui all'art. 2, lettere a) e b).

I candidati per i quali non sussistono motivi di esclusione d'ufficio, sono ammessi con riserva alla procedura selettiva. Il direttore dell'organo può disporre in ogni momento con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione.

Art. 5.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del direttore del centro di studio sugli stati molecolari radicalici ed eccitati ed è composta da esperti nelle materie oggetto della selezione. Le funzioni di segretario sono svolte da un impiegato dell'Ente appartenente al profilo non inferiore a quello di collaboratore (o livello equiparato).

Art. 6.

Punti eggi

Per la valutazione dei titoli, della prova scritta e della prova orale, la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 90 punti, così ripartiti:

a) titoli fino ad un massimo di 30 punti;

b) prova scritta fino ad un massimo di 30 punti.

c) prova orale fino ad un massimo di 30 punti.

Art. 7.

Valutazione titoli - prove d'esame

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati, è effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Le categorie dei titoli valutabili sono le seguenti:

- a) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
- b) svolgimento di una documentata attività nel settore di cui all'art. 2, lettera c);
- c) altri titoli pertinenti.

Gli esami si articolano in:

una prova scritta su uno o più argomenti nell'ambito delle competenze indicate all'art. 2, lettera c);

una prova orale consistente nella discussione dei titoli e sulle competenze richieste di cui all'art. 2, lettera c), nonché sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese e sulla conoscenza dell'informatica di base.

Per i cittadini stranieri, il colloquio tenderà anche all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.

Il giorno e il luogo della prova scritta sono comunicati ai candidati mediante lettera raccomandata a.r. con almeno quindici giorni di preavviso rispetto alla data in cui devono sostenere la predetta prova.

Al colloquio sono ammessi i candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30 nella prova scritta.

L'avviso di convocazione al colloquio è dato ai candidati ammessi, mediante lettera raccomandata a.r., almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerlo.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

Ai candidati ammessi all'esame colloquio viene data comunicazione del voto conseguito nella valutazione dei titoli e nella prova scritta.

Per il superamento del colloquio il candidato dovrà riportare la votazione minima di 21/30 ed un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese e dell'informatica.

Al termine della seduta relativa al colloquio la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

Art. 8.

Graduatoria- nomina vincitore/i

Al termine dei lavori la commissione forma la graduatoria di merito. La valutazione complessiva è determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli, della prova scritta e della prova orale. A parità di valutazione complessiva si applicano le disposizioni vigenti in materia.

Il direttore del centro di studio sugli stati molecolari radicalici ed eccitati accertata con proprio provvedimento, entro quindici giorni dalla consegna degli atti da parte della commissione, la regolarità formale degli atti medesimi, comunicherà al dipartimento per i servizi tecnici e di supporto - servizio III stato giuridico e trattamento economico del personale - CNR Piazzale A. Moro 7, Roma, i risultati della selezione trasmettendo il provvedimento di approvazione della graduatoria e nomina del vincitore/i, indicando altresì la data di inizio del rapporto di lavoro.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore/i, è pubblicata, a cura del direttore dell'organo, mediante affissione all'albo dell'organo stesso.

Il direttore del centro di studio sugli stati molecolari radicalici ed eccitati darà comunicazione scritta dell'esito della selezione a tutti i partecipanti.

Art. 9.

Restituzione titoli

I candidati possono richiedere, entro sei mesi dall'espletamento della procedura, la restituzione, con spese a loro carico, della documentazione presentata ai fini della selezione. La restituzione viene effettuata salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso tale termine, l'Organo non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 10.

Documenti per l'assunzione - stipula contratto

Il vincitore/i deve presentare o far pervenire al dipartimento per i servizi tecnici e di supporto - Servizio III stato giuridico e trattamento economico del personale - CNR Piazzale A. Moro n. 7, Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito da parte del suddetto servizio, i seguenti documenti:

a) dichiarazione sostitutiva delle certificazioni di rito resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sottoscritta dall'interessato. La dichiarazione, relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici, deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza dell'avviso di selezione. Il servizio III del dipartimento per i servizi tecnici e di supporto provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del loro contenuto, il dichiarante decade dai benefici conseguiti, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di sanzioni penali.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato al comma 1. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Può essere, altresì, trasmessa via fax, entro le ore 12 dello stesso termine.

Il contrattista/i sarà invitato a regolarizzare, pena la risoluzione del rapporto, la dichiarazione sostitutiva di certificazione qualora incompleta o affetta da vizio sanabile;

b) certificato medico in bollo, rilasciato da un medico militare, ovvero da un medico legale dell'azienda sanitaria locale o da un Ufficiale sanitario del comune di residenza dal quale risulti l'idoneità fisica del lavoratore al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego di cui trattasi. In caso di eventuale imperfezione fisica il certificato medico dovrà farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine all'impiego. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di ricevimento del relativo invito;

c) fotocopia del tesserino di codice fiscale.

I documenti rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti.

Il dipartimento per i servizi tecnici e di supporto - servizio III stato giuridico e trattamento economico del personale provvederà a stipulare un contratto di durata pari a quella prevista nell'avviso di selezione in cui sono determinate le condizioni e le modalità dell'attività, nonché la data in cui il vincitore/i stesso deve assumere servizio. Quest'ultimo provvederà alla restituzione del contratto debitamente sottoscritto.

Al contrattista/i viene corrisposto il trattamento economico previsto dal CCNL del Comparto del personale delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione, stipulato in data 7 ottobre 1996, corrispondente a quello previsto per il personale del CNR VII livello professionale profilo collaboratore di amministrazione a tempo parziale orizzontale pari al 50% di quello stabilito per il rapporto a tempo pieno.

Il contrattista/i dovrà prestare servizio di prova per la durata prevista dalle vigenti norme contrattuali.

Con l'accettazione del contratto e la presa di servizio, si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme, ivi comprese quelle a livello di Ente, che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del CNR.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'organo del Consiglio nazionale delle ricerche, per le finalità di gestione della selezione e sono trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente ai dipartimenti del CNR direttamente interessati alla posizione giuridico-economica del contrattista/i.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

Il responsabile del trattamento dei dati è il direttore dell'organo e i dipartimenti del CNR direttamente interessati.

Art. 12.

P u b b l i c i t à

Il presente bando di selezione è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando di selezione può essere consultato anche nel sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it (vedere sezione lavoro).

Art. 13.

Disposizioni finali

Le procedure di reclutamento si conformano ai principi fissati dall'art. 36 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modifiche ed integrazioni e, per le parti non incompatibili con quanto previsto dall'art. 36, si applica la disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni.

Al contrattista/i si applicano le norme previste per il personale con contratto a tempo indeterminato di corrispondente livello e profilo, dalle leggi e contratti collettivi di lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di Ricerca e sperimentazione.

Il direttore: GIACOMETTI

ALLEGATO A

All'Organo
del Consiglio nazionale delle
ricerche via
.....

Avviso di selezione n.

...I... sottoscritt... (1)
cognome e nome in carattere stampatello)

nat... a il

domanda di essere ammess... a partecipare alla selezione pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. in data ..

A tal fine ...I... sottoscritt... dichiara:

a) di essere cittadino ;

b) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di ;

c) di non avere riportato condanne penali (3);

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio

conseguito il
(indicare giorno, mese ed anno)

presso ;
(indirizzo dell'Istituto)

e) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione ;

f) di essere residente nel comune di (4)
(provincia di)

g) di avere preso visione del relativo avviso di selezione e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

1. *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in cinque copie;

2. titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*;

3. eventuali altri titoli pertinenti;

4. elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, in cinque copie.

...I... sottoscritt... chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Istituto del Consiglio nazionale delle ricerche non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo
(comprensivo del CAP)

Telefono

Data

Firma

(1) Cognome e nome in stampatello se la domanda non è dattiloscritta, le donne coniugate devono indicare il cognome e il nome proprio e non quello del coniuge.

(2) Coloro che non risultano iscritti nelle liste elettorali dovranno indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse.

(3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(4) Qualora il periodo di residenza sia inferiore ad un anno, indicare anche la precedente residenza.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria del centro di studio sugli stati molecolari radicalici ed eccitati.

Tel. 049/8275151, fax 049/8275135 - indirizzo e-mail: cnr@chfi.unipd.it

ALLEGATO B

☐ DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 del d.P.R. n. 445/2000)

☐ DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 del d.P.R. n. 445/2000)

(Barrare il quadratino accanto alle dichiarazioni che interessano)

...I... sottoscritt...

cognome nome

(per le donne indicare il cognome da nubile)

nat... a il

codice fiscale

attualmente residente a

provincia indirizzo

c.a.p. telefono....., consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara:

.....

Luogo e data.....

Il dichiarante.....

Il presente modulo deve essere compilato con chiarezza e precisione. Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolare modo se la dichiarazione è cumulativa.

01E9879

ISTITUTO NAZIONALE DI ECONOMIA AGRARIA

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, a due posti di collaboratore tecnico enti ricerca (n. 9/2001)

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a termine di diplomati, con documentata esperienza di almeno cinque anni, per due posti nel profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca CTER sesto livello, per la sede di Potenza (OEA per la Basilicata).

Le domande dovranno essere inoltrate all'INEA, via Barberini, 36 - 00187 Roma, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

I bandi, consultabili nel sito www.inea.it/lav/index.html possono essere ritirati o richiesti all'indirizzo di cui sopra.

Il Presidente: ADORNATO

01E13538

ISTITUTO NAZIONALE DI ECONOMIA AGRARIA

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad un posto di tecnologo terzo livello (n. 8/2001)

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a termine di un laureato, con documentata esperienza di almeno tre anni, per un posto nel profilo di tecnologo terzo livello professionale, per la sede di Potenza (OEA per la Basilicata).

Le domande dovranno essere inoltrate all'INEA, via Barberini, 36 - 00187 Roma, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

I bandi, consultabili nel sito www.inea.it/lav/index.html possono essere ritirati o richiesti all'indirizzo di cui sopra.

Il Presidente: ADORNATO

01E13539

ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

Affissione all'albo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esame, a tre posti di primo tecnologo - secondo livello professionale - area economica - esperti di gestione e tecniche di rilevazioni statistiche nell'area economica.

All'albo dell'Istituto nazionale di statistica in Roma, via Cesare Balbo n. 16, è stata affissa la deliberazione n. 1064/DIPA-PER del 15 ottobre 2001, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esame, a tre posti di primo tecnologo di secondo livello professionale, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 51 del 30 giugno 2000.

01E9812

Affissione all'albo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esame, a sette posti di primo ricercatore - secondo livello professionale - area economica - tre esperti di statistiche e analisi economiche del sistema delle imprese e quattro esperti di contabilità nazionale.

All'albo dell'Istituto nazionale di statistica in Roma, via Cesare Balbo n. 16, è stata affissa la deliberazione n. 1063/DIPA-PER del 15 ottobre 2001, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esame, a sette posti di primo ricercatore di secondo livello professionale, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 51 del 30 giugno 2000.

01E9813

Affissione all'albo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca - primo livello professionale - esperto in statistica ed economia delle istituzioni pubbliche e private.

All'albo dell'Istituto nazionale di statistica in Roma, via Cesare Balbo n. 16, è stata affissa la deliberazione n. 1065/DIPA-PER del 15 ottobre 2001, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito ed è stato dichiarato il vincitore del concorso pubblico, per titoli, ad un posto di dirigente di ricerca di primo livello professionale, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 14 del 16 febbraio 2001.

01E9814

ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di due assegni di ricerca sul tema «Acquisizione, elaborazione ed interpretazione di dati geofisici in ambienti terrestri e marini», da usufruirsi presso il dipartimento «Geofisica della litosfera» dell'OGS.

È indetto un concorso pubblico per titoli e colloquio a due assegni di ricerca da usufruirsi presso il dipartimento «Geofisica della litosfera», dell'OGS.

Titolo di studio: diploma di laurea dottorato di ricerca oppure comprovata esperienza in attività di ricerca ovvero *curriculum* scientifico professionale adeguato in materie geofisiche.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando con indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso nonché lo schema della domanda è disponibile presso il sito dell'ente: www.ogs.trieste.it e presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale, OGS, borgo Grotta Gigante, n. 42/c - 34010 Sgonico (Trieste), tel. 040-21401 (da lunedì a venerdì 9,30 - 15,30).

01E9797

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ DI ANCONA

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare P02E - Economia degli intermediari finanziari, presso la facoltà di economia.

Con il decreto rettorale n. 1902 del 2 ottobre 2001 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo settore scientifico-disciplinare P02E - Economia degli intermediari finanziari, presso la facoltà di economia dell'Università degli studi di Ancona, decreto rettorale n. 1125 del 2 aprile 2001 - supplemento straordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 30 del 13 aprile 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

01E9711

Diario prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare F08A - Chirurgia generale.

Le prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa indetta con decreto rettorale n. 1125 del 2 aprile 2001 - supplemento straordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 30 del 13 aprile 2001, per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare F08A - Chirurgia generale - si svolgeranno presso i locali dell'istituto di clinica chirurgica, quarto piano, ospedale Torrette - Ancona, secondo il calendario che segue:

prima prova scritta: 6 novembre 2001, ore 15;

seconda prova scritta: 7 novembre 2001, ore 9;

prova orale: 7 novembre 2001, ore 14.

01E9717

UNIVERSITÀ DELLA BASILICATA DI POTENZA

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti, relativo alla valutazione comparativa per il reclutamento di un posto di ricercatore universitario di ruolo settore scientifico-disciplinare H10A, presso la facoltà di ingegneria.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 9 ottobre 2001 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi della Basilicata, sito al rettorato in via Nazario Sauro n. 85 - Potenza, il decreto rettorale di approvazione degli atti con la relazione finale della commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario di ruolo - settore scientifico-disciplinare H10A - facoltà di Ingegneria (indetta con decreto rettorale n. 751 del 10 ottobre 2000, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 81 del 17 ottobre 2000).

01E9716

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 11 dicembre 1969, n. 910;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077;

Vista la legge 25 ottobre 1977, n. 808;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981 relativo alle declaratorie delle qualifiche funzionali e dei profili professionali del personale non docente delle Università;

Visto il decreto ministeriale 29 maggio 1983;

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732;

Vista la legge 29 gennaio 1986, n. 23;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567, ed in particolare l'art. 33;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Vista la legge 23 ottobre 1992, n. 421;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 12 ottobre 1993, n. 413, ed in particolare l'art. 3 primo comma;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Vista la legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, «Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche»;

Visto il regolamento approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995 «Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche»;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, ed in particolare l'art. 2, comma 3;

Visto il decreto rettorale n. 886 del 28 luglio 1995;

Vista la legge 28 dicembre 1995, n. 549 «Misure di razionalizzazione della finanza pubblica», ed in particolare l'art. 1, commi 4 e 31;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 28 novembre 1996, n. 608, conversione in legge, con modificazioni del decreto-legge 1° ottobre 1999, n. 510, recante «Disposizioni urgenti in materia di lavori socialmente utili, di interventi a sostegno del reddito e nel settore previdenziale»;

Visto il decreto rettorale del 28 febbraio 1997 con il quale è stato emanato lo statuto dell'Università degli studi della Calabria modificato con decreto rettorale del 27 novembre 1998;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 17 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto rettorale n. 947 del 4 giugno 1997, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 15 del 1° agosto 1997, con il quale è stato emanato il regolamento di Ateneo di attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468;

Visto il decreto legislativo 23 dicembre 1997, n. 469;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449, ed in particolare l'art. 39, commi 25, 26 e 27 e l'art. 51, commi 4 e 5;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28, ed in particolare l'art. 19;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica - con il quale è stato sottoscritto il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto università in data 9 agosto 2000 e pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 222 del 22 settembre 2000 - serie generale;

Considerato che alla luce delle nuove disposizioni del succitato C.C.N.L. sono in atto le procedure di modifica del regolamento di Ateneo per l'accesso a posti di personale tecnico e amministrativo emanato con decreto rettorale n. 1369 del 5 ottobre 1999;

Vista la legge del 23 dicembre 2000, n. 388 (legge finanziaria 2001);

Visto il decreto direttoriale n. 1128 del 25 settembre 2000 con il quale il sig. Vitelli Armando Luigi, inquadrato nella VI qualifica funzionale, area dei servizi generali tecnici ed ausiliari con il profilo professionale di assistente di ufficio tecnico, cessa dal servizio perché dimissionario;

Ritenuto di dover provvedere alla copertura di tale posto mediante l'indizione di un apposito bando di concorso pubblico;

Vista la nota del 9 febbraio 2001 con la quale il direttore dell'orto botanico chiede di bandire il concorso pubblico, per esami, per il suddetto posto lasciato vacante;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili;

Preso atto che il suddetto posto gode della relativa copertura finanziaria nel rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 51, comma 4, della legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Esaminato ogni opportuno elemento;

Decreta:

Art. 1.

Numero posti

È indetto il concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato, di personale di categoria C - posizione economica C1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell'orto botanico dell'Università degli studi della Calabria.

Ai sensi della legge 1° aprile 1991, n. 125, l'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Requisiti generali

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di istituto di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, ivi compresi i licei linguistici riconosciuti per legge, il diploma di maturità professionale ai sensi della legge 27 ottobre 1969, n. 754, i diplomi di istituti magistrali e dei licei artistici integrati dai corsi annuali previsti dalla legge 11 dicembre 1969, n. 910.

I cittadini stranieri appartenenti ad altri Stati dell'Unione europea dovranno essere in possesso, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea);

d) godimento dei diritti politici (i candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana);

e) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

f) i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione è notificata all'interessato.

Art. 3.

Domanda e termine

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta sem-plice, indirizzata al direttore amministrativo dell'Università degli studi della Calabria - Ufficio concorsi - via P. Bucci - edificio amministrazione - 87030 Arcavacata di Rende (Cosenza), deve essere presentata direttamente, ovvero a mezzo singola raccomandata con a.r., entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblica-

zione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, redatta secondo lo schema che è allegato al bando di concorso, deve riportare tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire (Allegato A).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 5, della legge n. 127/1997, la sottoscrizione della domanda di partecipazione non è soggetta ad autenticazione.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione.

La domanda dovrà contenere il cognome e il nome preciso ed indicare il domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso.

I candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) la data e il luogo di nascita;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;
- c) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali medesime. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;
- e) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando, indicando lo stesso, nonché la data ed il luogo del conseguimento. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- i) di essere fisicamente idonei allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- l) il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza, di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, così come indicati nel successivo art. 7 del presente bando.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

Gli interessati dovranno inoltre segnalare tramite fax al n. 0984/493712, la propria situazione di handicap entro e non oltre dieci giorni dalla data di ricevimento della lettera di convocazione alle prove scritte.

La mancanza delle dichiarazioni di cui ai punti a), b), c), d), e), f), h), i) comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

Con successivo provvedimento amministrativo sarà nominata la commissione giudicatrice nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 5.

Prove di esame

Le prove d'esame tenderanno a verificare le capacità professionali dei candidati allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso.

Gli esami consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed in una prova orale comprendente le materie delle prove scritte, come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (Allegato B).

Questa Università darà notizia del luogo, del giorno e dell'ora in cui si terranno le prove scritte mediante comunicazione a tutti i concorrenti a mezzo raccomandata a.r. o telegramma, non meno di quindici giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

La convocazione per la prova orale avverrà ugualmente a mezzo raccomandata a.r. o telegramma non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

Per esigenze connesse all'organizzazione del lavoro ed in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, questa amministrazione si riserva la facoltà di controllare solo le istanze di partecipazione al concorso di coloro che avranno sostenuto e superato le prime due prove, ai fini delle eventuali esclusioni.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Durante le prove scritte i concorrenti potranno portare con sé e consultare soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla commissione, ed i dizionari.

Per essere ammessi alla prova orale i candidati dovranno aver conseguito una votazione minima di 21/30 o equivalente in ciascuna delle precedenti prove.

La commissione, immediatamente prima dell'inizio della prova orale, determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

La prova orale s'intenderà superata se i candidati avranno riportato una votazione minima di 21/30 o equivalente.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Le procedure concorsuali devono concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte. L'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla commissione esaminatrice con motivata relazione da inoltrare al direttore amministrativo di questa Università.

L'amministrazione si riserva di rivalersi per eventuali danni causati da ritardi non giustificati.

Art. 6.

Preferenze a parità di merito

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi della Calabria - ufficio concorsi - Via P. Bucci - edificio amministrazione - 87030 Arcavacata di Rende (Cosenza) - entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge, da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età (legge 16 giugno 1998, n. 191).

Art. 7.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito formata secondo i criteri sopra specificati.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento amministrativo ed è immediatamente efficace.

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione all'albo ufficiale di questa Università.

Di tale affissione sarà dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione sopracitata per l'eventuale copertura di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria generale di merito sarà valida, a termine di legge, anche per il conferimento di incarichi di lavoro a tempo determinato (ai sensi dell'art. 2 del regolamento di Ateneo per assunzioni di personale tecnico e amministrativo a tempo determinato).

I lavoratori ancorché assunti con rapporti di lavoro a tempo determinato permangono, comunque, in graduatoria per eventuali assunzioni in ruolo, per lo stesso periodo di ventiquattro mesi di vigenza della graduatoria.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi del regolamento di attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 adottato da questo ateneo con decreto rettorale 4 giugno 1997, pubblicato nel supplemento ordinario della *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 15 del 1° agosto 1997.

Art. 8.

Assunzione in servizio

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale tecnico e amministrativo del comparto Università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina di cui al succitato contratto collettivo nazionale di lavoro.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico spettante a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio.

Art. 9.

Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato, a mezzo raccomandata a.r. o nota telegrafica, a presentare entro trenta giorni dall'effettiva assunzione in servizio, i seguenti documenti, attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando:

- 1) autocertificazione relativa a:
 - data e luogo di nascita;
 - possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione europea;
 - godimento dei diritti politici. I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - posizione riguardante gli obblighi di leva;
 - possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso;
 - assenza di eventuali procedimenti penali pendenti;
 - oppure:
 - certificati rilasciati dalle autorità competenti in conformità alla normativa vigente.

È comunque fatta salva la facoltà di questa amministrazione di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. In caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15;

2) certificato medico rilasciato dall'azienda sanitaria locale competente per territorio da cui risulti che l'interessato è fisicamente idoneo all'impiego per il quale è preposto ed è esente da imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio, con l'indicazione dell'avvenuto accertamento sierologico ai sensi dell'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837. Il certificato deve contenere l'espressa dichiarazione che l'interessato è esente da malattie che possano mettere in pericolo la salute pubblica; qualora sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica, il certificato deve altresì farne menzione ed indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio.

Per quanto riguarda gli invalidi (di guerra, civili di guerra, per servizio, del lavoro, civili), il certificato medico, rilasciato dalla A.S.L. competente per territorio, deve contenere, oltre ad una esatta descrizione delle condizioni attuali dell'invalido, risultanti da un esame obiettivo, anche la dichiarazione che l'invalido non ha perduto ogni capacità lavorativa e che egli, per la natura ed il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro ed alla sicurezza degli impianti e che il suo stato fisico è compatibile con l'esercizio delle mansioni relative all'impiego cui aspira.

Il certificato medico deve essere prodotto in conformità alla normativa vigente ed ha validità di sei mesi dalla data del rilascio.

L'amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica da parte del medico del lavoro competente ai sensi della legge n. 626/1994.

All'atto dell'assunzione i vincitori dovranno, altresì, dichiarare presso il competente ufficio di questa Università, che non ricoprono altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province, dei comuni o di altri enti pubblici o privati. In caso affermativo dovranno dichiarare di optare per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311).

Il nuovo assunto sarà invitato a regolarizzare entro trenta giorni, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

Ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'area risorse umane dell'Università degli studi della Calabria e trattati per le finalità di gestione della procedura dei concorsi e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati risultati vincitori.

Il responsabile del trattamento è il direttore amministrativo.

Art. 11.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il dott. Elmo Roberto - ufficio concorsi - Università degli studi della Calabria.

L'ufficio concorsi è aperto al pubblico nei seguenti orari:

lunedì/mercoledì/venerdì: dalle ore 11 alle ore 13;

lunedì/martedì/mercoledì/giovedì: dalle ore 16 alle ore 17.

Art. 12.

Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione, in quanto compatibili.

Il presente bando di concorso sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Rende, 9 ottobre 2001

Il dirigente: ADAMO

ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda di partecipazione al concorso (da redigersi in carta semplice)

*Al direttore amministrativo dell'Università degli studi della Calabria
Ufficio Concorsi - Via P. Bucci -
87030 ARCAVACATA DI RENDE
(CS)*

...I... sottoscritt... (1)
nat... a..... (prov.), il.....
residente in..... (prov.), via
n. c.a.p. tel. chiede di essere
ammesso a partecipare al concorso pubblico, per esami, ad un posto
di personale di categoria C - posizione economica C1 - dell'area tecnica,
tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell'Orto
Botanico dell'Università degli studi della Calabria di cui all'avviso
pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. del

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadino italiano (2);

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (3) (se cittadino italiano).

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea:

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana (4);

c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (5);

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito presso
in data..... (Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero specificare, altresì, l'equipollenza a quello italiano);

e) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di

f) di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (6);

g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti (7);

h) di essere fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

i) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione (8):

l) di richiedere i benefici previsti dalla legge n. 104/1992, di cui all'art. 3 del bando (9);

m) di eleggere domicilio, agli effetti del concorso, in via n. c.a.p. (tel.) riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la sua personale responsabilità dichiara, che quanto contenuto nella presente domanda corrisponde a verità.

Data

Firma (da non autenticare)

.....

1) le candidate coniugate devono indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio e il cognome del coniuge;

2) indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

3) in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

4) in caso di mancato godimento indicare i motivi;

5) in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziale che l'ha emessa, da indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione, ecc... ed i procedimenti penali pendenti;

6) indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto d'impiego;

7) tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nell'art. 6 del bando di concorso;

9) tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992.

ALLEGATO B

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, AD UN POSTO DI CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - DELL'AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CALABRIA.

Programma di esame

Prima prova scritta: morfologia e biologia delle piante con particolare riferimento alle strutture riproduttive; elementi di geobotanica ed ecologia; i terricci, le pratiche colturali, l'uso dei più comuni mezzi agricoli; la tenuta dei registri e cataloghi; organizzazione e fini degli orti botanici.

Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: relazione riguardante specificamente l'identificazione di piante vascolari attraverso l'analisi morfologica con l'uso di chiavi analitiche, le cure da assicurare alle piante caratterizzate da diverse esigenze ecologiche e le usuali pratiche di registrazione e cartellinatura dei campioni in coltura.

Prova orale: consisterà in un colloquio che verterà sulle materie delle prove scritte.

01E9718

UNIVERSITÀ DI CATANIA

Modifica della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare Q05A - Sociologia generale, presso la facoltà di scienze della formazione.

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 19 novembre 1990, n. 341;

Visti i decreti ministeriali 12 aprile 1994, 23 maggio 1997 e 26 febbraio 1999, di individuazione e rideterminazione dei settori scientifico-disciplinari;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista l'intesa tra il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica e la conferenza dei rettori delle università italiane (CRUI) sottoscritta il 4 marzo 1999, per la definizione degli adempimenti connessi all'applicazione della predetta legge n. 210/1998;

Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Catania, emanato con decreto rettorale del 6 maggio 1996;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto il decreto rettorale n. 2777/IR, pubblicato nel supplemento ordinario della *Gazzetta Ufficiale* Repubblica italiana n. 80 del 13 ottobre 2000, con il quale sono state indette le valutazioni comparative a posti di professore universitario di ruolo di prima e seconda fascia;

Visto il decreto rettorale n. 2855 del 23 febbraio 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 23 del 20 marzo 2001, con il quale è stata nominata, fra le altre, la commissione giudicatrice della valutazione comparativa al posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare Q05A - Sociologia generale, presso questa facoltà di scienze della Formazione;

Vista la nota del 22 marzo 2001, con la quale il prof. Giampaolo Catelli, membro interno della sopraccitata commissione, rilevando motivi di incompatibilità con altro componente della stessa commissione che al contempo risulta eletto nella commissione per la valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia nella quale egli partecipa quale candidato, rassegna opportunamente le dimissioni dal suddetto incarico;

Visto il decreto rettorale n. 2901/IR del 30 marzo 2001 con il quale sono state accettate le dimissioni del suddetto docente;

Vista la deliberazione del 26 settembre 2001 con la quale il consiglio della facoltà di scienze della Formazione ha designato, quale membro interno in sostituzione del prof. Ciampaolo Catelli, il prof. Arnaldo Nesti, docente di ruolo di seconda fascia del settore scientifico-disciplinare Q05A, presso la facoltà di scienze della formazione dell'Università degli studi di Firenze;

Decreta:

Per i motivi espressi in premessa il decreto rettorale n. 2855/IR del 23 febbraio 2001 è così parzialmente modificato:

Art. 1. La commissione giudicatrice della valutazione comparativa, ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare Q05A - Sociologia generale, presso la facoltà di scienze della formazione, risulta così composta.

Membro designato: prof. Nesti Arnaldo, facoltà scienze della Formazione, Università di Firenze.

Membri eletti:

prof. D'Agostino Federico, facoltà economia, Università del Sannio Benevento;

prof. Marradi Alberto, facoltà scienze politiche, Università di Firenze;

prof. Marsiglia Giorgio, facoltà scienze politiche, Università di Firenze;

Prof.ssa Monti Maria Ester, facoltà scienze politiche, Università di Bologna.

Art. 2.

Ai sensi dell'art. 9 del decreto legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito nella legge 21 giugno 1995, n. 236, eventuali istanze di ricusazione di uno o più componenti della commissione giudicatrice da parte dei candidati devono essere proposte al rettore nel termine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Se la causa di ricusazione è sopravvenuta, perché anteriore alla data di insediamento della commissione, il termine decorre dalla sua insorgenza. Il rigetto dell'istanza di ricusazione non può essere dedotto come causa di successiva ricusazione. Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Art. 3.

Al presente decreto, viene data la massima diffusione mediante affissione all'albo ufficiale dell'Ateneo, all'albo delle Presidenze della facoltà di scienze della Formazione e allocazione nel sito internet dell'Università (<http://www.unict.it/web-ateneo/valcomp>).

Catania, 4 ottobre 2001

Il rettore: LATTERI

01E9713

Aviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare L16A - Lingua e letteratura francese, facoltà di lingue e letterature straniere, e di dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo Centrale dell'Ateneo (piazza Università n. 2 - Catania) e della Presidenza della facoltà di lingue e letterature straniere (piazza Dante, 32 - Catania) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://www.unict.it/web-ateneo/valcomp>), il decreto rettorale n. 1039 del 1° ottobre 2001, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare Q01A - Lingua e letteratura francese, presso questa facoltà di lingue e letterature straniere e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuale impugnativa.

01E9712

UNIVERSITÀ «G. D'ANNUNZIO» DI CHIETI

Ricostituzione della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario confermato riservato, settore scientifico-disciplinare F03X - Genetica medica.

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Viste le disposizioni ministeriali in merito alle procedure per la costituzione delle commissioni giudicatrici delle valutazioni comparative relative al reclutamento di professori universitari di prima e seconda fascia e di ricercatori;

Visto il regolamento d'Ateneo in materia di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, nonché per i trasferimenti e la mobilità interna, emanato con decreto rettorale n. 691 del 2 giugno 1999;

Vista la legge 30 luglio 1999, n. 256 di conversione in legge del decreto legge 17 giugno 1999, n. 178, recante disposizioni urgenti per la composizione delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari;

Vista la legge 19 ottobre 1999, n. 370;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto l'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 30 del 13 aprile 2001, concernente, tra l'altro, la procedura per la valutazione comparativa ad un posto di ricercatore confermato riservato settore scientifico-disciplinare F03X - Genetica medica, seconda tornata 2001, bandita con decreto rettorale n. 566 del 30 marzo 2001;

Visti i risultati degli scrutini delle operazioni di voto (sessione di voto luglio 2001);

Considerato che la prof. ssa Comi Lucia Ines, eletta membro della commissione giudicatrice della valutazione comparativa di che trattasi, con nota in data 11 ottobre 2001, ha rinunciato alla partecipazione per comprovati motivi di salute;

Visto l'esito dello scrutinio relativo alle votazioni per l'elezione dei componenti elettivi della predetta commissione giudicatrice, dal quale risulta che il prof. Baricordi Olavio, associato confermato presso l'Università degli studi di Ferrara è il docente risultato eletto;

Decreta:

Art. 1.

È accolta la rinuncia della prof.ssa Comi Lucia Ines alla partecipazione quale membro della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario confermato riservato, settore scientifico-disciplinare F03X - Genetica medica.

Art. 2.

La prof. ssa Comi Lucia Ines è sostituita dal prof. Baricordi Olavio, associato confermato dell'Università degli studi di Ferrara, per i motivi esposti in narrativa.

Art. 3.

I lavori delle predette commissioni si svolgeranno presso il rettorato sito in via dei Vestini n. 31 - 66013 Chieti Scalo, tel. 0871/3556094-5-6-7-8-9, 3556101;

Il presente provvedimento viene registrato ed inserito nella raccolta dei decreti di questo Ateneo.

Chieti, 11 ottobre 2001

Il rettore: CUCCURULLO

01E9733

Comunicato di rettifica relativo alla pubblicazione dell'avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di seconda fascia (associato) quarta tornata concorsuale 2001.

Si comunica che, nell'avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di seconda fascia pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 79 del 5 ottobre 2001, essendo incorsi nell'errore materiale nella trascrizione dei numeri, alla pag. 15, seconda colonna, quarto comma, ove leggesi «facoltà di lingue e letterature straniere (un posto) - decreto rettorale n. 1105....», leggasi «facoltà di lingue e letterature straniere (un posto) - decreto rettorale n. 1102.

01E9803

Comunicato di rettifica relativo alla pubblicazione dell'avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di quattordici posti di ricercatore universitario, quarta tornata concorsuale 2001.

Si comunica che, nell'avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di quattordici posti di ricercatore universitario (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 79 del 5 ottobre 2001, essendo incorsi nell'errore materiale nella trascrizione dei numeri, alla pag. 16, seconda colonna, ove leggesi «facoltà di lingue e letterature straniere (quattro posti) - decreto rettorale n. 1105....», leggasi «facoltà di lingue e letterature straniere (quattro posti) - decreto rettorale n. 1103.

01E9804

UNIVERSITÀ DI MACERATA

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario - riservato ex legge n. 4/1999 - settore scientifico-disciplinare N07X - Diritto del lavoro, facoltà di giurisprudenza.

Le prove scritte della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario - riservato ex legge n. 4/1999, presso l'Università degli studi di Macerata, facoltà di giurisprudenza settore scientifico-disciplinare N07X - Diritto del lavoro - bandita con decreto rettorale n. 646 del 12 aprile 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale - n. 34 del 27 aprile 2001, si svolgeranno presso i locali del dipartimento di diritto privato e del lavoro italiano e comparato dell'Università degli studi di Macerata, Piaggia dell'Università n. 2 Macerata, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 12 novembre 2001, ore 10;
seconda prova scritta: 12 novembre 2001, ore 12,30.

01E9714

UNIVERSITÀ DI MESSINA

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare K05B - Informatica.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 4, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della ripartizione del personale dell'Università degli studi di Messina, sito in piazza S. Pugliatti, Messina, il decreto di approvazione degli atti

della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare K05B - Informatica, bandita con decreto rettorale n. 4 del 3 gennaio 2001 e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 4 del 12 gennaio 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E9706

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare B01A - Fisica generale.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 4, comma 3, del Decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della ripartizione del personale dell'Università degli studi di Messina, sito in piazza S. Pugliatti, Messina, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare B01A - Fisica generale, bandita con decreto rettorale n. 122 del 4 ottobre 2001 e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale n. 81 del 17 ottobre 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

Gli atti saranno consultabili presso l'ufficio personale e sulle pagine web dell'ufficio stesso: <http://www.unime.it>

01E9707

UNIVERSITÀ DI MILANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina interna.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la delibera del 30 novembre 1999, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo pari a L. 20.000 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico-amministrativo;

Visto il C.C.N.L. del comparto università stipulato in data 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 1011 del 1° febbraio 2001;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 17 luglio 2001, con la quale è stato assegnato, tra gli altri, un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, al dipartimento di medicina interna;

Considerato che per la copertura del suddetto posto sono state espletate con esito negativo, le procedure di mobilità interna ed esterna, secondo quanto previsto dal regolamento sulla mobilità sottoscritta in data 17 novembre 1997 in sede di contrattazione decentrata;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina interna.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

d) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione, redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzandole al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano - via Festa del Perdono n. 7 - 20122 Milano, con il riferimento «Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico - codice concorso n. 2611» con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a), del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere espressamente dichiarata l'equipollenza con il titolo di studio italiano;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) i titoli valutabili;

l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;

m) i candidati sono tenuti a versare un contributo, non rimborsabile, pari a L. 20.000 sul conto corrente postale n. 17755208 intestato all'Università degli studi di Milano indicando obbligatoriamente la causale: «contributo per la partecipazione al concorso - codice n. 2611». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso;

n) eventuali titoli di precedenza di cui alla legge n. 68/1999, articoli 1 e 16.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 5.

Prove di esame e titoli valutabili

Le prove d'esame si articoleranno come segue:

prova scritta: tecniche molecolari e loro applicazione nello studio del processo biologico dell'invecchiamento;

prova orale: discussione sulla materia oggetto della prova scritta.

Le prove si svolgeranno presso l'aula del dipartimento di medicina interna - via Pace n. 9 - primo piano - 20122 Milano, secondo il seguente calendario:

prova scritta: 10 dicembre 2001, ore 9;

prova orale: 10 dicembre 2001, ore 14.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tuffi gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova scritta. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti. I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati: fino a punti 3;

b) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati: fino a punti 2;

c) incarichi professionali o servizi speciali svolti: fino a punti 3;

d) servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L.: fino a punti 2.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata e dovranno pervenire, in allegato alla domanda, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata dei titoli potrà essere presentata fotocopia degli stessi accompagnata da

dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale (allegato C). Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B), o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio (allegato C).

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione degli elaborati. La votazione dei titoli è esposta unitamente agli esiti della prova scritta.

Art. 6.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano, via Festa del Perdono n. 7 - 20122 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a meno raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

s) gli invalidi e i mutilati civili;

t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

Art. 7.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base della votazione complessiva che è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nelle prove d'esame. La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione ottenuta nella prova orale.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con decreto del direttore amministrativo, pubblicata presso la divisione personale, via S. Antonio, 12, e disponibile nel sito internet <http://www.unimi.it/concorsi>. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di dodici mesi dalla pubblicazione e potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato.

Art. 8.

Restituzione dei titoli allegati alla domanda

Al termine della procedura, decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima, i documenti dovranno essere ritirati presso l'ufficio concorsi personale non docente dall'interessato entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

Art. 9.

Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei

diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 26 dicembre 2000, n. 445, in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano. Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

Responsabile del procedimento e orari di apertura al pubblico

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la sig.ra Amadeo Elvira - Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico - via S. Antonio n. 12.

L'Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico è aperto al pubblico nei seguenti orari:

lunedì/mercoledì/venerdì: dalle 8,45 alle 11,45;

martedì/giovedì: dalle 14 alle 15,30.

sito web <http://www.unimi.it/concorsi>

Art. 12.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni e nel regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 1011 del 1° febbraio 2001.

Milano, 9 ottobre 2001

Il direttore amministrativo: SORI

ALLEGATO A

**AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO(*)**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di categoria C – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il DIPARTIMENTO DI MEDICINA INTERNA, pubblicato sulla G.U. n. del

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via

 n.

Località

 c.a.p.

Comune

 Prov.

Telefono

TITOLO DI STUDIO:

Conseguito in data

 Voto

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- **DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;**
ovvero di avere la seguente cittadinanza;
- **DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI**
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi;
- **DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;**
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a);
- **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:**
(rinvitato; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro);

- DI NON ESSERE STATO DESTITUITO, DISPENSATO O LICENZIATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE AI SENSI DELL'ART.127, PRIMO COMMA, LETTERA D) DEL D.P.R. 10.1.1957, N.3 E DI NON ESSERE STATO LICENZIATO PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O CON MEZZI FRAUDOLENTI;
- DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:
.....;
- DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (b);
- SI ALLEGA la ricevuta del versamento di Lire 20.000 come previsto dal bando di concorso, all'art.3 (c);

Sezione riservata ai candidati disabili:

AI SENSI DELLA LEGGE 12.03.1999 n. 68, NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI, DICHIARA:

- ☐ DI ESSERE STATO RICONOSCIUTO PORTATORE DI HANDICAP (grado di invalidità:%) e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi:
.....

Sezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea:

- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;
ovvero (specificare i motivi in caso negativo);
- DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.

ALLEGA I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:

.....
.....
.....
.....
.....

- ☐ CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI (da ritirare presso l'Ufficio Concorsi personale Amministrativo e Tecnico)

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.

Data

FIRMA (d)

.....

- (a) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;
(b) da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso;
(c) la ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso;
(d) la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

(*)riportare sulla busta, oltre all'indirizzo, il riferimento "UFFICIO CONCORSI PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO - CODICE CONCORSO 2611"

ALLEGATO B

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

_____, sottoscritt _____
cognome e nome

nato a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ Via _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data _____

Il dichiarante

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____ presso _____ con votazione _____
- di avere prestato il seguente servizio (specificare mansioni e attività svolte) _____
presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____
- di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/abilitazione/formazione/qualificazione
_____ conseguito il _____ presso _____

ALLEGATO C

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

____ I _____ sottoscritt _____
cognome e nome

nato a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ Via _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data _____

Il dichiarante⁽¹⁾

(1) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

- la copia del seguente atto/documento _____ conservato/rilasciato dall'amministrazione pubblica _____ composta di n. ____ fogli è conforme all'originale.
- la copia del titolo di studio/servizio: _____ rilasciato da _____ il _____ è conforme all'originale.
- la copia della seguente pubblicazione dal titolo _____ edito da _____ riprodotto per intero/estratto da pag. ____ a pag. ____ e quindi composta di n. ____ fogli è conforme all'originale.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Istituto di chimica farmaceutica e tossicologica.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980 n. 312;

Vista la legge 23 agosto 1988 n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989 n. 168;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 15 maggio 1997 n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la legge 12 marzo 1999 n. 68;

Vista la delibera del 30 novembre 1999, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo pari a L. 20.000 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico amministrativo;

Visto il CCNL del comparto università stipulato in data 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 1011 del 1° febbraio 2001;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 17 luglio 2001, con la quale è stato assegnato, tra gli altri, un posto di categoria C - posizione economica C1 - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, all'Istituto di chimica farmaceutica e tossicologica;

Considerato che per la copertura del suddetto posto sono state espletate con esito negativo, le procedure di mobilità interna ed esterna, secondo quanto previsto dal regolamento sulla mobilità sottoscritto in data 17 novembre 1997 in sede di contrattazione decentrata;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Istituto di chimica farmaceutica e tossicologica.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

d) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione, redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e presentate direttamente o a meno di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzandole al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano - via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano, con il riferimento «Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico - codice concorso 2590», con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a meno raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere espressamente dichiarata l'equipollenza con il titolo di studio italiano;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da

un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

j) cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) i titoli valutabili:

l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;

m) i candidati sono tenuti a versare un contributo, non rimborsabile, pari a L. 20.000 sul conto corrente postale n. 17755208 intestato all'Università degli studi di Milano indicando obbligatoriamente la causale: «contributo per la partecipazione al concorso codice 2590». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso;

n) eventuali titoli di precedenza di cui alla legge n. 68/99 articoli 1 e 16.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 5.

Prove di esame e titoli valutabili

Le prove d'esame si articoleranno come segue:

prova pratica: estrazione del metadone da una matrice complessa; analisi qualitativa mediante due tecniche analitiche.

prova orale: discussione sul contenuto della prova pratica e verifica della conoscenza della lingua inglese.

Le prove si svolgeranno presso l'Istituto di chimica farmaceutica e tossicologica - Laboratorio di analisi dei medicinali II - Viale Abruzzi n. 42 - Milano - secondo il seguente calendario:

prova pratica: 17 dicembre 2001, ore 9;

prova orale: 17 dicembre 2001, ore 15.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessere postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova pratica. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova pratica.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti. I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati fino a punti 3;

b) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso università, soggetti pubblici o privati, fino a punti 2;

c) incarichi professionali o servizi speciali svolti fino a punti 3;

d) servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. fino a punti 2.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata e dovranno pervenire, in allegato alla domanda, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata dei titoli potrà essere presentata fotocopia degli stessi accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale (allegato *C*). Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato *B*), o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegato *C*).

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli è effettuata prima dello svolgimento della prova pratica. La votazione dei titoli è esposta nella sede desame il giorno della prova pratica.

Art. 6.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superata la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano, via Festa del Perdono 7, 20122 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione. Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare;

b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

e) gli orfani di guerra;

f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

h) i feriti in combattimento;

i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

j) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

l) i i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

s) gli invalidi e i mutilati civili;

t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

Art. 7.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base della votazione complessiva che è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nelle prove d'esame. La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma del voto conseguito nella prova pratica e della votazione ottenuta nella prova orale.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con decreto del direttore amministrativo, pubblicata presso la divisione personale, via S. Antonio 12 e disponibile sul sito internet <http://www.unimi.it/concorsi>. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di dodici mesi dalla pubblicazione e potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato.

Art. 8.

Restituzione dei titoli allegati alla domanda

Al termine della procedura, decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo dell'università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti dovranno essere ritirati presso l'Ufficio concorsi personale non docente dall'interessato entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

Art. 9.

Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria C - posizione economica C1 - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

Responsabile del procedimento e orari di apertura al pubblico

Ai sensi della legge 1° agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la sig.ra Amadeo Elvira - ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico - via S. Antonio n. 12.

L'Ufficio concorsi personale amministrativa e tecnico è aperto al pubblico nei seguenti orari:

lunedì / mercoledì / venerdì: dalle 8,45 alle 11,45;

martedì / giovedì: dalle 14 alle 15,30;

sito web: <http://www.unimi.it/concorsi>

Art. 12.

Norme di rinvio

Per quanto non prevista nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni e nel regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo, emanato con decreto rettoriale n. 1011 del 1° febbraio 2001.

Milano, 8 ottobre 2001

Il direttore amministrativo: SORI

ALLEGATO A

**AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO(*)**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di categoria C – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'ISTITUTO DI CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA, pubblicato sulla G.U. n. del

A tal fine dichiara:**COGNOME****NOME****DATA DI NASCITA****LUOGO DI NASCITA****RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:****Via** n. **Località** c.a.p. **Comune** Prov. **Telefono****TITOLO DI STUDIO:****Conseguito in data** Voto **Presso****Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano**

- **DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;**
ovvero di avere la seguente cittadinanza
- **DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI**
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi
- **DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;**
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a)
.....

- **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:**
(rinvio; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro)
- **DI NON ESSERE STATO DESTITUITO, DISPENSATO O LICENZIATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE AI SENSI DELL'ART.127, PRIMO COMMA, LETTERA D) DEL D.P.R. 10.1.1957, N.3 E DI NON ESSERE STATO LICENZIATO PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O CON MEZZI FRAUDOLENTI;**
- **DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:**
.....
- **DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (b)**
- **SI ALLEGA la ricevuta del versamento di Lire 20.000 come previsto dal bando di concorso, all'art.3 (c);**

Sezione riservata ai candidati disabili:

AI SENSI DELLA LEGGE 12.03.1999 n. 68, NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI, DICHIARA:

- ☐ **DI ESSERE STATO RICONOSCIUTO PORTATORE DI HANDICAP** (grado di invalidità:%) **e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi:**

Sezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea:

- **DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**
ovvero (specificare i motivi in caso negativo)
- **DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA**

ALLEGA I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:

- ☐ **CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI** (da ritirare presso l'Ufficio Concorsi personale Amministrativo e Tecnico)

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.

Data

FIRMA (d)

- (a) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;
 (b) da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso;
 (c) la ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso;
 (d) la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

(*)riportare sulla busta, oltre all'indirizzo, il riferimento "UFFICIO CONCORSI PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO - CODICE CONCORSO 2590"

ALLEGATO B

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

____ I ____ sottoscritt _____
cognome e nome

nato a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ Via _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data _____

Il dichiarante

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____ presso _____ con votazione _____
- di avere prestato il seguente servizio (specificare mansioni e attività svolte) _____
presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____
- di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/abilitazione/formazione/qualificazione
_____ conseguito il _____ presso _____

ALLEGATO C

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

____ I _____ sottoscritt _____
cognome e nome

nato a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ Via _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data _____

Il dichiarante⁽¹⁾

(1) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

- la copia del seguente atto/documento _____ conservato/rilasciato dall'amministrazione pubblica _____ composta di n. ____ fogli è conforme all'originale.
- la copia del titolo di studio/servizio: _____ rilasciato da _____ il _____ è conforme all'originale.
- la copia della seguente pubblicazione dal titolo _____ edito da _____ riprodotto per intero/estratto da pag. ____ a pag. ____ e quindi composta di n. ____ fogli è conforme all'originale.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto a tempo parziale al 50%, di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la biblioteca di matematica «Giovanni Ricci», per le esigenze delle biblioteche Aleph.

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980 n. 312;

Vista la legge 23 agosto 1988 n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989 n. 168;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Vista il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 15 maggio 1997 n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la legge 12 marzo 1999 n. 68;

Vista la delibera del 30 novembre 1999, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo pari a lire 20.000 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico amministrativo;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto università stipulato in data 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 1011 del 1° febbraio 2001;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 17 luglio 2001, con la quale è stato assegnato, tra gli altri, un posto a tempo parziale al 50%, di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, alla biblioteca di matematica «Giovanni Ricci», per le esigenze delle biblioteche Aleph;

Considerato che per la copertura del suddetto posto sono state espletate con esito negativo, le procedure di mobilità interna ed esterna, secondo quanto previsto dal regolamento sulla mobilità sottoscritto in data 17 novembre 1997 in sede di contrattazione decentrata;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto a tempo parziale al 50%, di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la biblioteca di matematica «Giovanni Ricci», per le esigenze delle biblioteche Aleph.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di laurea.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

d) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione, redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzandole al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano - via Festa del Perdono, n. 7 - 20122 Milano, con il riferimento «ufficio concorsi, personale amministrativo e tecnico - codice concorso 2612»; con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere espressamente dichiarata l'equipollenza con il titolo di studio italiano;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) i titoli valutabili;

l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;

m) i candidati sono tenuti a versare un contributo, non rimborsabile, pari a L. 20.000 sul conto corrente postale n. 17755208 intestato all'Università degli studi di Milano indicando obbligatoriamente la causale: «contributo per la partecipazione al concorso codice 2612». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso;

n) eventuali titoli di precedenza di cui alla legge n. 68/1999 articoli 1 e 16.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 5.

Prove di esame e titoli valutabili

Le prove d'esame si articoleranno come segue:

Prima prova scritta: architettura dei sistemi di elaborazione; architetture di reti locali; sistemi operativi (Windows e Unix); gestione sistemistica di ambienti multiutente e di rete. Servizi informatici a supporto della biblioteca e della loro utenza.

Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: problematiche tecnico organizzative relative alla progettazione, organizzazione e gestione di servizi nell'ambito delle tematiche della prima prova scritta.

Prova orale: discussione sugli argomenti oggetto delle prove scritte. Traduzione di un brano di inglese tecnico.

Le prove si svolgeranno presso il dipartimento di matematica - via Saldini n. 50 - Milano, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 13 dicembre 2001 ore 9.30;

seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: 14 dicembre 2001 ore 9.30;

prova orale: 17 dicembre 2001 ore 10.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna delle prime due prove. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prime due prove.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti. I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) diploma di laurea specialistica, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, borse di studio presso enti pubblici, masters universitari, fino a punti 2;

b) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati, fino a punti 2;

c) titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali, fino a punti 2;

d) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici o privati, fino a punti 1;

e) incarichi professionali o servizi speciali svolti, fino a punti 1;

f) altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o seminari di studio, corsi di formazione, fino a punti 1;

g) servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del contratto collettivo nazionale di lavoro, fino a punti 1.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata e dovranno pervenire, in allegato alla domanda, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata dei titoli potrà essere presentata fotocopia degli stessi accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale (allegato C). Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B), o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio (allegato C).

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati. La votazione dei titoli è esposta unitamente agli esiti delle prove scritte.

Art. 6.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano, via Festa del Perdono, 7 - 20122 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare;

b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

e) gli orfani di guerra;

- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) i feriti in combattimento;
 - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - j) figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - s) gli invalidi e i mutilati civili;
 - t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.

Art. 7.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base della votazione complessiva che è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nelle prove d'esame. La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prime due prove e della votazione ottenuta nella prova orale.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con decreto del direttore amministrativo, pubblicata presso la divisione personale, via S. Antonio n. 12, e disponibile sul sito internet <http://www.unimi.it/concorsi>. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di dodici mesi dalla pubblicazione e potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato.

Art. 8.

Restituzione dei titoli allegati alla domanda

Al termine della procedura, decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti dovranno essere ritirati presso l'ufficio concorsi personale non docente dall'interessato entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

Art. 9.

Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, a tempo parziale al 50%, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

Responsabile del procedimento e orari di apertura al pubblico

Ai sensi della legge 1° agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la sig.ra Amadeo Elvira - ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico - via S. Antonio n. 12.

L'ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico è aperto al pubblico nei seguenti orari:

lunedì/mercoledì/venerdì dalle 8.45 alle 11.45 - martedì/giovedì dalle 14 alle 15.30. Sito web <http://www.unimi.it/concorsi>

Art. 12.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni e nel regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico - amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 1011 del 1° febbraio 2001.

Milano, 9 ottobre 2001

Il direttore amministrativo: SORI

ALLEGATO A

**AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO(*)**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto a tempo parziale al 50%, di categoria D – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la BIBLIOTECA DI MATEMATICA "GIOVANNI RICCI", per le esigenze delle Biblioteche Aleph, pubblicato sulla G.U. n. del

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via

	n.
----------------------	-------------------------

Località

	c.a.p.
----------------------	-----------------------------

Comune

	Prov.
----------------------	----------------------------

Telefono

TITOLO DI STUDIO:

Conseguito in data

	Voto
----------------------	---------------------------

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- **DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;**
ovvero di avere la seguente cittadinanza
- **DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI**
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi
- **DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;**
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a)
.....

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

____ I _____ sottoscritt _____
cognome e nome

nato a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ Via _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data _____

Il dichiarante

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____ presso _____ con votazione _____
- di avere prestato il seguente servizio (specificare mansioni e attività svolte) _____
presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____
- di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/abilitazione/formazione/qualificazione.
_____ conseguito il _____ presso _____

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

__l__ sottoscritt _____
cognome e nome

nato a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ Via _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data _____

Il dichiarante⁽¹⁾

(1) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

- la copia del seguente atto/documento _____ conservato/rilasciato dall'amministrazione pubblica _____ composta di n. ____ fogli è conforme all'originale.
- la copia del titolo di studio/servizio: _____ rilasciato da _____ il _____ è conforme all'originale.
- la copia della seguente pubblicazione dal titolo _____ edito da _____ riprodotto per intero/estratto da pag. ____ a pag. ____ e quindi composta di n. ____ fogli è conforme all'originale.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto a tempo parziale al 50%, di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la biblioteca del polo didattico di Vialba.

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980 n. 312;

Vista la legge 23 agosto 1988 n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989 n. 168;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 15 maggio 1997 n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la legge 12 marzo 1999 n. 68;

Vista la delibera del 30 novembre 1999, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo pari a lire 20.000 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico amministrativo;

Visto il contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto università stipulato in data 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 1011 del 1° febbraio 2001;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 17 luglio 2001, con la quale è stato assegnato, tra gli altri, un posto a tempo parziale al 50%, di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, alla biblioteca del polo didattico di Vialba;

Considerato che per la copertura del suddetto posto sono state espletate con esito negativo, le procedure di mobilità interna ed esterna, secondo quanto previsto dal regolamento sulla mobilità sottoscritto in data 17 novembre 1997 in sede di contrattazione decentrata;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto a tempo parziale al 50%, di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la biblioteca del polo didattico di Vialba.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

d) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione, redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzandole al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano - via Festa del Perdono n. 7 - 20122 Milano, con il riferimento «Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico - codice concorso 2615» con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere espressamente dichiarata l'equipollenza con il titolo di studio italiano;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

j) cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) i titoli valutabili;

l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;

m) i candidati sono tenuti a versare un contributo, non rimborsabile, pari a L. 20.000 sul conto corrente postale n. 17755208 intestato all'Università degli studi di Milano indicando obbligatoriamente la causale: «Contributo per la partecipazione al concorso codice 2615». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso;

n) eventuali titoli di precedenza di cui alla legge n. 68/1999 articoli 1 e 16.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 5.

Prove di esame e titoli valutabili

Le prove d'esame si articoleranno come segue:

prova scritta: principi generali d'informatica, concetti di base sulle reti telematiche, conoscenza dei sistemi operativi più utilizzati.

prova orale: discussione sulla materia oggetto della prova scritta.

Le prove si svolgeranno presso il polo didattico di Vialba - ospedale L. Sacco - via G. B. Grassi n. 74 - 20157 Milano - secondo il seguente calendario:

prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 10;

prova orale: 14 dicembre 2001, ore 14;

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova scritta. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti. I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati fino a punti 3;

b) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso università, soggetti pubblici o privati, fino a punti 2;

c) incarichi professionali o servizi speciali svolti fino a punti 3;

d) servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del Contratto collettivo nazionale del lavoro fino a punti 2.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata e dovranno pervenire, in allegato alla domanda, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata dei titoli potrà essere presentata fotocopia degli stessi accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale (allegato C). Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B), o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio (allegato C).

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione degli elaborati. La votazione dei titoli è esposta unitamente agli esiti della prova scritta.

Art. 6.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'università degli studi di Milano, via Festa del Perdono, n. 7 - 20122 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare;

b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

e) gli orfani di guerra;

- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) i feriti in combattimento;
 - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - j) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - s) gli invalidi e i mutilati civili;
 - t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età.

Art. 7.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base della votazione complessiva che è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nelle prove d'esame. La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione ottenuta nella prova orale.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con decreto del direttore amministrativo, pubblicata presso la Divisione personale, via S. Antonio n. 12, e disponibile sul sito internet <http://www.unimi.it/concorsi>. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di dodici mesi dalla pubblicazione e potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato.

Art. 8.

Restituzione dei titoli allegati alla domanda

Al termine della procedura, decorsi sessanta giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti dovranno essere ritirati presso l'ufficio concorsi personale non docente dall'interessato entro e non oltre trenta giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

Art. 9.

Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova a tempo parziale al 50%, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

Responsabile del procedimento e orari di apertura al pubblico

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la sig.ra Amadeo Elvira - ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico - via S. Antonio n. 12.

L'ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico è aperto al pubblico nei seguenti orari:

lunedì/mercoledì/venerdì dalle 8.45 alle 11.45 - martedì/giovedì dalle 14 alle 15.30. Sito web <http://www.unimi.it/concorsi>.

Art. 12.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni e nel regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 1011 del 1° febbraio 2001.

Il direttore amministrativo: SORI

ALLEGATO A

**AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO(*)**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto a tempo parziale al 50%, di categoria C – Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la BIBLIOTECA DEL POLO DIDATTICO DI VIALBA, pubblicato sulla G.U. n. del

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via

n.

Località

c.a.p.

Comune

Prov.

Telefono

TITOLO DI STUDIO:

Conseguito in data

Voto

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- **DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;**
ovvero di avere la seguente cittadinanza
- **DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI**
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi
- **DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;**
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a)

- DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:
(rinvitato; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro)
- DI NON ESSERE STATO DESTITUITO, DISPENSATO O LICENZIATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE AI SENSI DELL'ART.127, PRIMO COMMA, LETTERA D) DEL D.P.R. 10.1.1957, N.3 E DI NON ESSERE STATO LICENZIATO PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O CON MEZZI FRAUDOLENTI;
- DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:
.....
- DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (b)
- SI ALLEGA la ricevuta del versamento di Lire 20.000 come previsto dal bando di concorso, all'art.3 (c);

Sezione riservata ai candidati disabili:

AI SENSI DELLA LEGGE 12.03.1999 n. 68, NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI, DICHIARA:

- ☐ DI ESSERE STATO RICONOSCIUTO PORTATORE DI HANDICAP (grado di invalidità:%) e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi:

Sezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea:

- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;
ovvero (specificare i motivi in caso negativo)
- DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

ALLEGARE I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:

- ☐ CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI (da ritirare presso l'Ufficio Concorsi personale Amministrativo e Tecnico)

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.

Data

FIRMA (d)

- (a) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;
 (b) da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso;
 (c) la ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso;
 (d) la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

(*) riportare sulla busta, oltre all'indirizzo, il riferimento "UFFICIO CONCORSI PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO - CODICE CONCORSO 2615"

ALLEGATO B

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

I _____ sottoscritt _____
cognome e nome

nato a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ Via _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data _____

Il dichiarante

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____ presso _____ con votazione _____
- di avere prestato il seguente servizio (specificare mansioni e attività svolte) _____
presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____
- di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/abilitazione/formazione/qualificazione
_____ conseguito il _____ presso _____

ALLEGATO C

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

____ I ____ sottoscritt _____
cognome e nome

nato a _____ prov. _____ il _____

e residente in _____ Via _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che:

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data _____

Il dichiarante⁽¹⁾

(1) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

- la copia del seguente atto/documento _____ conservato/rilasciato dall'amministrazione pubblica _____ composta di n. ____ fogli è conforme all'originale.
- la copia del titolo di studio/servizio: _____ rilasciato da _____ il _____ è conforme all'originale.
- la copia della seguente pubblicazione dal titolo _____ edito da _____ riprodotto per intero/estratto da pag. ____ a pag. ____ e quindi composta di n. ____ fogli è conforme all'originale.

01E9665

POLITECNICO DI MILANO

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il CLASD - Sezione Bovisa.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto rettorale n. 120 del 12 maggio 1994 con il quale è stato emanato lo statuto del Politecnico di Milano e successive modificazioni;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, ed in particolare gli articoli 19 e 20;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto università sottoscritto in data 9 agosto 2000, in particolare gli articoli 24, 54, 55 tabella A, ivi richiamata;

Visto l'art. 57, comma 6, del contratto collettivo nazionale di lavoro sopra citato, e che l'Ateneo nel triennio gennaio 2001/ dicembre 2003 provvederà, nell'ambito della programmazione del fabbisogno del personale, consultati i soggetti sindacali, a riservare un numero di posti da ricoprire pari al 50%, calcolati su base annua, nell'ambito della programmazione triennale, destinati al personale in servizio per i passaggi alle categorie immediatamente superiori;

Considerato che il regolamento in materia di accesso all'impiego presso il Politecnico di Milano, di cui all'art. 57, comma 2, del contratto collettivo nazionale di lavoro sopra citato, è in fase di stesura;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto rettorale n. 565 del 28 maggio 1998 relativo all'emanazione del regolamento circa il contributo per la partecipazione a concorsi pubblici indetti da questo Politecnico;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto rettorale del 30 luglio 1998, n. 285/AG, modificato con decreto rettorale 17 marzo 2000 n. 105/AG relativo al regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro riferito agli impieghi amministrativi e tecnici presso il Politecnico di Milano;

Vista la richiesta in data 25 settembre 2001, con la quale si chiede di bandire un concorso ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per il CLASD - Sezione Bovisa, a seguito delle dimissioni dell'ing. Sergio Verbenà;

Tenuto conto delle vigenti norme in materia di riserva di posti; Accertata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

È indetto, presso il CLASD - Sezione Bovisa di questo Politecnico, un concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

La figura richiesta, oltre a possedere una conoscenza sufficiente della lingua inglese (scritta e parlata) e degli strumenti informatici (Windows, Word, Excel, Autocad), deve essere in grado di organizzare e gestire autonomamente l'utilizzo delle apparecchiature e dei servizi di un laboratorio sperimentale per la didattica ed in particolare il funzionamento delle macchine di prova di tipo universale (elettromeccaniche e idrauliche) per prove statiche e di fatica sui materiali, nonché di gestire e analizzare i dati ricavati dalle misure e dalle prove.

Titolo di studio richiesto: laurea (quinquennale) in ingegneria meccanica, con votazione almeno pari a 90/100 (o 99/110).

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) titolo di studio precisato all'art. 1 del bando di concorso;
- 2) la cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 3) godimento dei diritti politici;
- 4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione sottopone a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- 5) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana: tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domanda e termini di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera, in conformità allo schema esemplificativo allegato, dovranno essere indirizzate e inviate al rettore del Politecnico di Milano, piazza L. da Vinci, 32 - 20133 Milano, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale che accetta la raccomandata. Non si terrà conto delle domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito.

I candidati sono inoltre tenuti a versare, pena esclusione dal concorso stesso, un contributo di L. 50.000 sul c/c n. 60/9 - ABI 6070 - CAB 1749 - presso l'agenzia 59 della Banca Intesa - Rete Cariplo - indicando la causale: contributo per la partecipazione al concorso pubblico per esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il CLASD - Sezione Bovisa del Politecnico di Milano. Non sono tenuti al versamento del contributo i candidati che rientrano nelle condizioni di indigenti. L'amministrazione si riserva la facoltà di chiedere documentazione sullo stato dichiarato.

Nella domanda, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali, sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 1), del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

l) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

m) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni.

Art. 5.

Preselezione e prove d'esame

La prova di preselezione, il cui superamento costituisce solo titolo per l'accesso alle successive prove d'esame, prevede l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della capacità di utilizzo dei sistemi informatici.

Prova teorico-pratica consistente nel preparare ed effettuare su una macchina universale di prova a) una prova di trazione su un materiale metallico in controllo di spostamento b) una prova di fatica in controllo sia di deformazione sia di forza.

Prova orale con discussione dei risultati della prova teorico-pratica e con domande sul funzionamento e sul controllo delle macchine universali di prova idrauliche servocontrollate.

La preselezione si svolgerà il 17 dicembre 2001 alle ore 9, la prova teorico-pratica si svolgerà il 18 dicembre 2001 alle ore 9. La prova orale (per i soli candidati che superano la prova scritta) si svolgerà il 19 dicembre 2001 con inizio alle ore 9. Presentarsi presso il Politecnico di Milano, Dipartimento di Meccanica - via La Masa, 34 - Milano.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) fotografia recente applicata su carta da bollo con la firma dell'aspirante autenticata dal sindaco o da un notaio;

b) carta d'identità o passaporto o porto d'armi.

Ogni singola prova si intende superata se il candidato ottiene almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

Art. 6.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al rettore del Politecnico, piazza L. Da Vinci, 32, - 20133 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui sia già in possesso dell'Ateneo o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni, su indicazione del candidato.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate: A parità di merito i titoli di preferenza sono:

a) gli insigniti di medaglia al valore militare;

b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

e) gli orfani di guerra;

f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

h) i feriti in combattimento;

i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;

l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

p) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

q) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

u) gli invalidi ed i mutilati civili;

v) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

Art. 7.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con D.D. ed è pubblicata nel bollettino ufficiale del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica.

Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito ha validità per ventiquattro mesi, decorrenti dalla data di approvazione; in tale periodo il Politecnico di Milano, con delibera del consiglio di amministrazione, in ossequio ai principi generali in tema di speditezza e di economicità dell'azione amministrativa potrà ampliare i rapporti di lavoro inerenti la categoria di cui al presente bando.

Art. 8.

Presentazione dei documenti

Il lavoratore assunto, ai fini dell'accertamento dei requisiti previsti, sarà invitato a presentare a questa amministrazione entro trenta giorni dalla data di stipula del contratto, le dichiarazioni sostitutive sotto elencate, ai sensi degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, quale regolamento attuativo della citata legge.

a) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestanti il possesso dei seguenti requisiti:

1. data e luogo di nascita;
2. stato civile;
3. godimento dei diritti politici (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali) - i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
4. cittadinanza;
5. iscrizione alle liste elettorali;
6. mancanza di condanne penali (ovvero l'esistenza di condanne penali riportate precisando eventuali provvedimenti di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario);
7. titolo di studio previsto dal bando di concorso;
8. regolare posizione relativa all'adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani).

b) Dichiarazione relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi prevista dall'art. 16, comma 5, del contratto collettivo nazionale di lavoro 9 agosto 2000.

c) Dichiarazione dei servizi resi ai sensi dell'art. 145 del testo unico delle norme sul trattamento di quiescenza dei dipendenti civili e militari dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 1092 del 29 dicembre 1973.

Le dichiarazioni sostitutive sopracitate sono redatte su apposito modulo predisposto da questa amministrazione.

L'amministrazione dispone d'ufficio accertamenti, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge n. 15/1968 in materia di responsabilità penale. Qualora dal controllo emerga la non veridicità

del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I vincitori, ai fini dell'ammissione all'impiego, saranno altresì sottoposti agli accertamenti sanitari di cui all'art. 16, comma 2, lettera a), del decreto legislativo n. 626/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, tesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica.

Per i candidati invalidi di guerra ed assimilati, detti accertamenti saranno altresì tesi a valutare che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione non possa riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro.

I profughi dei territori di confine hanno la facoltà di fare riferimento a documenti già presentati ad altri uffici pubblici, o ad atti ivi esistenti dai quali risultino le posizioni giuridiche e di fatto da comprovare; in tale caso essi dovranno indicare, per tali documenti, l'autorità che li ha rilasciati o gli uffici presso cui sono depositati.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo sono tenuti ad autocertificare il possesso del titolo di studio previsto dal bando di concorso e a presentare una copia dello stato matricolare. Sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Le dichiarazioni di cui ai numeri 3) e 4) dovranno attestare, altresì, che gli interessati erano in possesso del godimento dei diritti politici e della cittadinanza dichiarata anche alla data di scadenza del termine utile per produrre le domande di ammissione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine di trenta giorni per la presentazione delle dichiarazioni di rito, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro

Subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese di personale, sarà formalizzato con il vincitore il rapporto di lavoro a tempo indeterminato, costituito e regolato dai contratti individuali secondo il contratto collettivo nazionale del comparto Università, le disposizioni di legge e le normative comunitarie.

Il contratto individuale sostituisce ad ogni effetto i provvedimenti di nomina previsti dagli articoli 17 e 28 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

La mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza l'obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 17 del contratto collettivo nazionale di lavoro del 9 agosto 2000 del comparto Università.

L'orario ordinario di lavoro è di 36 ore settimanali e dovrà essere funzionale all'orario di servizio nelle diverse strutture del Politecnico.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive integrazioni e modificazioni.

Art. 10.

Norme di salvaguardia

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi degli articoli 10 e 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e degli eventuali procedimenti di stipula dei contratti di lavoro.

Il presente bando sarà affisso all'albo ufficiale del Politecnico di Milano, sito in piazza Leonardo da Vinci, 32 - Milano e sarà, altresì, disponibile in internet all'indirizzo <http://www.polimi.it/bandi/bandi.ta/>

Responsabile del procedimento: Giuseppina Pozzi,
tel. 0223992116 - e-mail: giuseppina.pozzi@ceda.polimi.it - fax: 0223992108.

Milano, 27 settembre 2001

Il direttore amministrativo: ZANELLO

ALLEGATO

Fac-simile di domanda
(da redigere in carta libera)

Al rettore del Politecnico di Milano
- piazza Leonardo da Vinci, 32
20133 MILANO

...Io sottoscritt.....
(le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile seguito dal proprio nome e dal cognome del marito) chiede di essere ammesso... al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il CLASD - Sezione Bovisa del Politecnico di Milano, indetto con D.D. n. 39 del 27 settembre 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. del

A tal fine dichiara:

- 1) di essere nat... il a
- 2) di essere in possesso della cittadinanza
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
..... (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);
- 4) di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate);
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio
- 6) di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari
- 7) ha prestato (o non ha prestato) i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni
- 8) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ne è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico.

Data

Firma

Si allega copia del pagamento relativo al contributo di L. 50.000 ed eventuali titoli.

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni:
tel.

01E9818

Concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di fisica.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto rettorale n. 120/AG del 12 maggio 1994 con il quale è stato emanato lo statuto del Politecnico di Milano e successive modificazioni;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, ed in particolare gli articoli 19 e 20;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il C.C.N.L. del comparto Università sottoscritto in data 9 agosto 2000, in particolare gli articoli 24, 54, 55 tabella A, ivi richiamata;

Visto l'art. 57, comma 6, del C.C.N.L. sopra citato, e che l'Ate-neo nel triennio gennaio 2001/dicembre 2003 provvederà, nell'ambito della programmazione del fabbisogno del personale, consultati i soggetti sindacali, a riservare un numero di posti da ricoprire pari al 50%, calcolati su base annua, nell'ambito della programmazione triennale, destinati al personale in servizio per i passaggi alle categorie immediatamente superiori;

Considerato che il regolamento in materia di accesso all'impiego presso il Politecnico di Milano, di cui all'art. 57, comma 2, del C.C.N.L. sopra citato, è in fase di stesura;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto rettorale n. 565 del 28 maggio 1998 relativo all'emanazione del regolamento circa il contributo per la partecipazione a concorsi pubblici indetti da questo Politecnico;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto rettorale del 30 luglio 1998, n. 285/AG, modificato con decreto rettorale 17 marzo 2000 n. 105/AG relativo al regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro riferito agli impieghi amministrativi e tecnici presso il Politecnico di Milano;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 28 novembre 2000, con la quale vengono assegnati due posti dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati al dipartimento di fisica di questo Politecnico;

Vista la richiesta in data 9 ottobre 2001, con la quale il direttore del dipartimento di fisica di questo Politecnico chiede di bandire un concorso a due posti di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di fisica - Laboratorio laser;

Tenuto conto delle vigenti norme in materia di riserva di posti; Accertata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

È indetto, presso il dipartimento di fisica - Laboratorio laser di questo Politecnico, un concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati. Le figure richieste dovranno occuparsi della progettazione e realizzazione di circuiti elettronici in relazione alle attività di ricerca nei laboratori sperimentali.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) titolo di studio precisato all'art. 1 del bando di concorso;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) la cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione sottopone a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- 6) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana: tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domanda e termini di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera, in conformità allo schema esemplificativo allegato, dovranno essere indirizzate e inviate al rettore del Politecnico di Milano, piazza L. da Vinci, 32 - 20133 Milano, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale che accetta la raccomandata. Non si terrà conto delle domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito.

I candidati sono inoltre tenuti a versare, pena esclusione dal concorso stesso, un contributo di L. 50.000 sul c/c n. 60/9 - ABI 6070 - CAB 1749 - presso l'agenzia 59 della Banca Intesa - Rete Cariplo - indicando la causale: contributo per la partecipazione al concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di fisica - Laboratorio laser.

Non sono tenuti al versamento del contributo i candidati che rientrano nelle condizioni di indigenti. L'amministrazione si riserva la facoltà di chiedere documentazione sullo stato dichiarato.

Nella domanda, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali, sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 1), del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- i) di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- l) I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni.

Art. 5.

Preselezione e prove d'esame

La prova di preselezione, il cui superamento costituisce solo titolo per l'accesso alla successiva prova d'esame, prevede l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'utilizzo dei sistemi informatici.

Prova teorico-pratica: conoscenze di base nel settore della componentistica elettronica e utilizzo di componenti elettronici per la progettazione di circuiti.

Prova orale: il colloquio verterà sui temi della precitata prova.

La preselezione e la prova teorico-pratica si svolgeranno il 10 dicembre 2001 con inizio alle ore 9.

La prova orale (per i soli candidati che superano la prova scritta) si svolgerà il 10 dicembre 2001 alle ore 15.

Le precitate prove si svolgeranno presso il dipartimento di fisica, Aula A12 del Politecnico di Milano, piazza Leonardo da Vinci, 32 - Milano. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente applicata su carta da bollo con la firma dell'aspirante autenticata dal sindaco o da un notaio;
- b) carta d'identità o passaporto o porto d'armi.

Art. 6.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al rettore del Politecnico, piazza L. Da Vinci, 32 - 20133 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui sia già in possesso dell'Ateneo o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni, su indicazione del candidato.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato: A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate: A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

Art. 7.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio complessivo riportato.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con D.D. ed è pubblicata nel bollettino ufficiale del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica.

Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito ha validità per 24 mesi, decorrenti dalla data di approvazione; in tale periodo il Politecnico di Milano, con delibera del consiglio di amministrazione, in ossequio ai principi generali in tema di speditezza e di economicità dell'azione amministrativa potrà ampliare i rapporti di lavoro inerenti la categoria di cui al presente bando.

Art. 8.

Presentazione dei documenti

Il lavoratore assunto, ai fini dell'accertamento dei requisiti previsti, sarà invitato a presentare a questa amministrazione entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto, le dichiarazioni sostitutive sotto elencate, ai sensi degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, quale regolamento attuativo della citata legge.

a) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestanti il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) data e luogo di nascita;
- 2) stato civile;
- 3) godimento dei diritti politici (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali) - i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 4) cittadinanza;
- 5) iscrizione alle liste elettorali;
- 6) mancanza di condanne penali (ovvero l'esistenza di condanne penali riportate precisando eventuali provvedimenti di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario);
- 7) titolo di studio previsto dal bando di concorso;
- 8) regolare posizione relativa all'adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani).

b) Dichiarazione relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi prevista dall'art. 16, comma 5, del C.C.N.L. 9 agosto 2000.

c) Dichiarazione dei servizi resi ai sensi dell'art. 145 del testo unico delle norme sul trattamento di quiescenza dei dipendenti civili e militari dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 1092 del 29 dicembre 1973.

Le dichiarazioni sostitutive sopracitate sono redatte su apposito modulo predisposto da questa amministrazione.

L'amministrazione dispone d'ufficio accertamenti, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge n. 15/1968 in materia di responsabilità penale. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I vincitori, ai fini dell'ammissione all'impiego, saranno altresì sottoposti agli accertamenti sanitari di cui all'art. 16, comma 2, lettera a), del decreto legislativo n. 626/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, tesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica.

Per i candidati invalidi di guerra ed assimilati, detti accertamenti saranno altresì tesi a valutare che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione non possa riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro.

I profughi dei territori di confine hanno la facoltà di fare riferimento a documenti già presentati ad altri uffici pubblici, o ad atti ivi esistenti dai quali risultino le posizioni giuridiche e di fatto da comprovare; in tale caso essi dovranno indicare, per tali documenti, l'autorità che li ha rilasciati o gli uffici presso cui sono depositati.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo sono tenuti ad autocertificare il possesso del titolo di studio previsto dal bando di concorso e a presentare una copia dello stato matricolare. Sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Le dichiarazioni di cui ai numeri 3) e 4) dovranno attestare, altresì, che gli interessati erano in possesso del godimento dei diritti politici e della cittadinanza dichiarata anche alla data di scadenza del termine utile per produrre le domande di ammissione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni per la presentazione delle dichiarazioni di rito, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro

Subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese di personale, sarà formalizzato con il vincitore il rapporto di lavoro a tempo indeterminato, costituito e regolato dai contratti individuali secondo il contratto collettivo nazionale del comparto Università, le disposizioni di legge e le normative comunitarie.

Il contratto individuale sostituisce ad ogni effetto i provvedimenti di nomina previsti dagli articoli 17 e 28 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

La mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza l'obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 17 del C.C.N.L. del 9 agosto 2000 del comparto università.

L'orario ordinario di lavoro è di 36 ore settimanali e dovrà essere funzionale all'orario di servizio nelle diverse strutture del Politecnico.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive integrazioni e modificazioni.

Art. 10.

Norme di salvaguardia

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi degli articoli 10 e 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e degli eventuali procedimenti di stipula dei contratti di lavoro.

Il presente bando sarà affisso all'albo ufficiale del Politecnico di Milano, sito in piazza Leonardo da Vinci, 32 - Milano e sarà, altresì, disponibile in internet all'indirizzo <http://www.polimi.it/bandi/bandita/>

Responsabile del procedimento: Giuseppina Pozzi,
tel. 0223992116 - e-mail: giuseppina.pozzi@ceda.polimi.it - fax: 0223992108.

Milano, 10 ottobre 2001

Il direttore amministrativo: ZANELLO

ALLEGATO

Fac-simile di domanda
(da redigere in carta libera)

Al rettore del Politecnico di Milano
- Piazza Leonardo da Vinci, 32
- 20133 MILANO

...I... sottoscritt... (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile seguito dal proprio nome e dal cognome del marito) chiede di essere ammessa... al concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di fisica - Laboratorio laser, indetto con D.D. n. 42 del 10 ottobre 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. del

A tal fine dichiara:

- 1) di essere nat... il a
- 2) di essere in possesso della cittadinanza
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
..... (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);
- 4) di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate);
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio
- 6) di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari
- 7) ha prestato (o non ha prestato) i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni
- 8) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico.

Data

Firma

Si allega copia del pagamento relativo al contributo di L. 50.000 (cinquantamila).

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni:
..... tel.

01E9819

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di fisica - Laboratorio fisica delle superfici.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto rettorale n. 120/AG del 12 maggio 1994 con il quale è stato emanato lo statuto del Politecnico di Milano e successive modificazioni;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed in particolare gli articoli 19 e 20;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto università sottoscritto in data 9 agosto 2000, in particolare gli articoli 24, 54, 55 tabella A, ivi richiamata;

Visto l'art. 57, comma 6, del contratto collettivo nazionale di lavoro sopra citato, e che l'Ateneo nel triennio gennaio 2001/ dicembre 2003 provvederà, nell'ambito della programmazione del fabbisogno del personale, consultati i soggetti sindacali, a riservare un numero di posti da ricoprire pari al 50%, calcolati su base annua, nell'ambito della programmazione triennale, destinati al personale in servizio per i passaggi alle categorie immediatamente superiori;

Considerato che il regolamento in materia di accesso all'impiego presso il Politecnico di Milano, di cui all'art. 57, comma 2, del contratto collettivo nazionale di lavoro sopra citato, è in fase di stesura;

Vista la legge 15 maggio 1997 n. 127;

Visto il decreto rettorale n. 565 del 28 maggio 1998 relativo all'emanazione del regolamento circa il contributo per la partecipazione a concorsi pubblici indetti da questo Politecnico;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto rettorale del 30 luglio 1998, n. 285/AG, modificato con decreto rettorale 17 marzo 2000 n. 105/AG relativo al regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro riferito agli impieghi amministrativi e tecnici presso il Politecnico di Milano;

Vista la richiesta in data 9 ottobre 2001, con la quale il direttore del Dipartimento di fisica di questo Politecnico chiede di bandire un concorso ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di fisica - Laboratorio fisica delle superfici, in relazione alla nomina di professore associato dell'ing. Ezio Puppini già tecnico laureato in servizio presso il precitato Dipartimento;

Tenuto conto delle vigenti norme in materia di riserva di posti; Accertata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

È indetto, presso il Dipartimento di fisica - Laboratorio fisica delle superfici di questo Politecnico, un concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati. La figura richiesta si occuperà della progettazione e realizzazione di pezzi e componentistica meccanica in relazione alle attività di ricerca nei laboratori sperimentali.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) titolo di studio precisato all'art. 1 del bando di concorso;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) la cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione sottopone a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- 6) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana: tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domanda e termini di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera, in conformità allo schema esemplificativo allegato, dovranno essere indirizzate e inviate al rettore del Politecnico di Milano, piazza L. da Vinci, 32 - 20133 Milano, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale che accetta la raccomandata. Non si terrà conto delle domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito.

I candidati sono inoltre tenuti a versare, pena esclusione dal concorso stesso, un contributo di L. 50.000 sul c/c n. 60/9 - ABI 6070 - CAB 1749 - presso l'agenzia 59 della Banca Intesa - Rete Cariplo - indicando la causale: contributo per la partecipazione al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di fisica - Laboratorio fisica delle superfici.

Non sono tenuti al versamento del contributo i candidati che rientrano nelle condizioni di indigenti. L'amministrazione si riserva la facoltà di chiedere documentazione sullo stato dichiarato.

Nella domanda, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali, sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 1), del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- i) di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- l) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni.

Art. 5.

Preselezione e Prove d'esame

La prova di preselezione, il cui superamento costituisce solo titolo per l'accesso alla successiva prova d'esame, prevede l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'utilizzo dei sistemi informatici.

Prova teorico-pratica: conoscenze di base sull'uso delle macchine utensili e progettazione di pezzi meccanici con descrizione delle fasi di esecuzione.

Prova orale: il colloquio verterà sui temi della precitata prova.

La preselezione e la prova teorico-pratica si svolgeranno l'11 dicembre 2001, con inizio alle ore 9.

La prova orale (per i soli candidati che superano la prova scritta) si svolgerà l'11 dicembre 2001, alle ore 15.

Le precitate prove si svolgeranno presso il Dipartimento di fisica, aula A12 del Politecnico di Milano, piazza Leonardo da Vinci, 32 - Milano. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente applicata su carta da bollo con la firma dell'aspirante autenticata dal sindaco o da un notaio;
- b) carta d'identità o passaporto o porto d'armi.

Art. 6.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al rettore del Politecnico, piazza L. Da Vinci n. 32 - 20133 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui sia già in possesso dell'Ateneo o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni, su indicazione del candidato.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate: a parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- e) dalla minore età anagrafica.

Art. 7.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio complessivo riportato.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con decreto direttoriale ed è pubblicata nel bollettino ufficiale del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica.

Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito ha validità per ventiquattro mesi, decorrenti dalla data di approvazione; in tale periodo il Politecnico di Milano, con delibera del consiglio di amministrazione, in ossequio ai principi generali in tema di speditezza e di economicità dell'azione amministrativa potrà ampliare i rapporti di lavoro inerenti la categoria di cui al presente bando.

Art. 8.

Presentazione dei documenti

Il lavoratore assunto, ai fini dell'accertamento dei requisiti previsti, sarà invitato a presentare a questa amministrazione entro trenta giorni dalla data di stipula del contratto, le dichiarazioni sostitutive sotto elencate, ai sensi degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, quale regolamento attuativo della citata legge.

a) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestanti il possesso dei seguenti requisiti:

1. Data e luogo di nascita;
2. Stato civile;
3. Godimento dei diritti politici (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali) - i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4. Cittadinanza;
5. Iscrizione alle liste elettorali;
6. Mancanza di condanne penali (ovvero l'esistenza di condanne penali riportate precisando eventuali provvedimenti di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario);
7. Titolo di studio previsto dal bando di concorso;
8. Regolare posizione relativa all'adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani).

b) Dichiarazione relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi prevista dall'art. 16 comma 5 del contratto collettivo nazionale di lavoro 9 agosto 2000.

c) Dichiarazione dei servizi resi ai sensi dell'art. 145 del testo unico delle norme sul trattamento di quiescenza dei dipendenti civili e militari dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 1092 del 29 dicembre 1973.

Le dichiarazioni sostitutive sopracitate sono redatte su apposito modulo predisposto da questa amministrazione.

L'amministrazione dispone d'ufficio accertamenti, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Fermo restando quanto previsto dall'art. 26 della legge n. 15/1968 in materia di responsabilità penale. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I vincitori, ai fini dell'ammissione all'impiego, saranno altresì sottoposti agli accertamenti sanitari di cui all'art. 16, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 626/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, tesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica.

Per i candidati invalidi di guerra ed assimilati, detti accertamenti saranno altresì tesi a valutare che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione non possa riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro.

I profughi dei territori di confine hanno la facoltà di fare riferimento a documenti già presentati ad altri uffici pubblici, o ad atti ivi esistenti dai quali risultino le posizioni giuridiche e di fatto da comprovare; in tale caso essi dovranno indicare, per tali documenti, l'autorità che li ha rilasciati o gli uffici presso cui sono depositati.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo sono tenuti ad autocertificare il possesso del titolo di studio previsto dal bando di concorso e a presentare una copia dello stato matricolare. Sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Le dichiarazioni di cui ai numeri 3) e 4) dovranno attestare, altresì, che gli interessati erano in possesso del godimento dei diritti politici e della cittadinanza dichiarata anche alla data di scadenza del termine utile per produrre le domande di ammissione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine di trenta giorni per la presentazione delle dichiarazioni di rito, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro

Subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese di personale, sarà formalizzato con il vincitore il rapporto di lavoro a tempo indeterminato, costituito e regolato dai contratti individuali secondo il contratto collettivo nazionale del comparto Università, le disposizioni di legge e le normative comunitarie.

Il contratto individuale sostituisce ad ogni effetto i provvedimenti di nomina previsti dagli articoli 17 e 28 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

La mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza l'obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 17 del contratto collettivo nazionale di lavoro del 9 agosto 2000 del comparto Università.

L'orario ordinario di lavoro è di 36 ore settimanali e dovrà essere funzionale all'orario di servizio nelle diverse strutture del Politecnico.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre che applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive integrazioni e modificazioni.

Art. 10.

Norme di salvaguardia

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi degli articoli 10 e 12 della legge 31 dicembre 1996 n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e degli eventuali procedimenti di stipula dei contratti di lavoro.

Il presente bando sarà affisso all'albo ufficiale del Politecnico di Milano sito in piazza Leonardo da Vinci, 32 - Milano e sarà, altresì, disponibile in internet all'indirizzo <http://www.polimi.it/bandi/bandita/>

Responsabile del procedimento: Giuseppina Pozzi,
tel. 0223992116 - e-mail: giuseppina.pozzi@ceda.polimi.it - fax: 0223992108.

Milano, 10 ottobre 2001

Il direttore amministrativo: ZANELLO

ALLEGATO

Fac-simile di domanda
(da redigere in carta libera)

Al rettore del Politecnico di Milano
- piazza Leonardo da Vinci, 32
- 20133 MILANO

...I... sottoscritt.....
(le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile seguito dal proprio nome e dal cognome del marito) chiede di essere ammesso... al concorso pubblico, per esami, ad un posto, di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di fisica - Laboratorio fisica delle superfici, indetto con decreto direttoriale n. 43 del 10 ottobre 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 84 del 23 ottobre 2001.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere nat... il a ;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza ;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
..... (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);
- 4) di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate);
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio ;
- 6) di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari ;
- 7) ha prestato (o non ha prestato) i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ;
- 8) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ne è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d), del testo unico;

Data

Firma

Si allega copia del pagamento relativo al contributo di L. 50.000 ed eventuali titoli.

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni:
tel.

01E9820

SECONDA UNIVERSITÀ DI NAPOLI**Corsi di dottorato di ricerca con sede amministrativa diciassettesimo ciclo****IL RETTORE**

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 13 agosto 1984, n. 476 recante norme in materia di borse di studio e di dottorati di ricerca nelle università;

Vista la legge 30 novembre 1989, n. 398 recante norme in materia di borse di studio universitarie;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997 in materia di uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari e successive modificazioni;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, in particolare l'art. 4, che demanda alle università la possibilità di redigere un proprio regolamento che disciplini l'istituzione dei corsi di dottorato di ricerca, le modalità di accesso e di conseguimento del titolo, gli obiettivi formativi ed il relativo programma di studi, la durata, il contributo per l'accesso e la frequenza, le modalità di conferimento e l'importo delle borse di studio, nonché le convenzioni con soggetti pubblici e privati;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28 recante disposizioni in materia tributaria ed in particolare l'art. 19;

Visto il decreto MURST n. 224 del 30 aprile 1999, con il quale è stato emanato il «Regolamento recante norme in materia di dottorato di ricerca»;

Visto il decreto rettorale n. 2180 del 7 giugno 1996, pubblicato sul supplemento ordinario della *Gazzetta Ufficiale* n. 141 del 18 giugno 1996 - serie generale - con cui è stato emanato lo statuto della seconda Università degli studi di Napoli;

Visto il decreto rettorale n. 2812 del 24 agosto 1999, e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale è stato emanato il regolamento di ateneo recante norme in materia di dottorato di ricerca;

Viste le proposte di istituzione dei corsi di dottorato di ricerca diciassettesimo ciclo - con sede amministrativa presso la seconda Università degli studi di Napoli;

Vista la delibera del nucleo di valutazione interna adottata in data 11 luglio 2001, con la quale viene espresso parere favorevole all'istituzione dei corsi di dottorato di ricerca - diciassettesimo ciclo - sulla base delle proposte pervenute, a seguito della verifica della sussistenza dei prescritti requisiti di idoneità;

Viste le delibere degli organi collegiali di questo Ateneo, rispettivamente del 10 ottobre 2001 e del 16 ottobre 2001, con le quali si è proceduto all'istituzione dei corsi di dottorato di ricerca - diciassettesimo ciclo ed alle conseguenziali assegnazioni del numero di borse di studio;

Visto il decreto rettorale in data 18 ottobre 2001 con il quale è stato elevato, a decorrere dall'anno accademico 2001/2002 il limite di reddito personale complessivo annuo lordo, ai fini dell'erogazione della borsa di studio di dottorato di ricerca, da L. 15.000.000 (€ 7746,85) a L. 25.000.000 (€ 12911,42);

Decreta:

Art. 1.

Istituzione

È istituito il diciassettesimo ciclo relativo ai corsi di dottorato di ricerca con sede amministrativa presso la seconda Università degli studi di Napoli.

Sono indetti pubblici concorsi, per esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca, di seguito elencati. Per ciascun corso di dottorato di ricerca vengono indicati i posti messi a concorso, il

numero delle borse di studio ivi comprese il numero delle borse di studio finanziate da enti pubblici e/o privati, la durata del corso e le eventuali sedi consorziate:

FACOLTÀ DI ARCHITETTURA

CONSERVAZIONE DEI BENI ARCHITETTONICI

Settori scientifici-disciplinari: H13X, H07B, H15.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: 3 anni.

Sede consorziata: Università degli studi di Napoli «Federico II».

PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA E URBANA

Settori scientifici-disciplinari: H10A, H10B, H10C.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: 3 anni.

RILIEVO E RAPPRESENTAZIONE DELL'ARCHITETTURA E DELL'AMBIENTE

Settori scientifici-disciplinari: Icar 17, Icar 8.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: 3 anni.

STORIA E CRITICA DELL'ARCHITETTURA

Settori scientifici-disciplinari: H12X, L25B.

Totale posti: sei, di cui borse tre.

Durata: 3 anni.

TECNOLOGIE DELL'ARCHITETTURA E DELL'AMBIENTE

Settori scientifici-disciplinari: Icar 12, Icar 11, SECS/S06.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: 3 anni.

FACOLTÀ DI ECONOMIA

DIRITTO TRIBUTARIO

Settore scientifico-disciplinare: N13X.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: tre anni.

ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE COOPERATIVE E DELLE ORGANIZZAZIONI NONPROFIT

Settori scientifici-disciplinari: P02A, P01B.

Totale posti: tre, di cui borse due.

Durata: 3 anni.

IMPRENDITORIALITÀ ED INNOVAZIONE

Settori scientifici-disciplinari: P02B, P02C.

Totale posti: quattro, di cui borse tre comprensiva di una borsa finanziata dalla società I.G.Campania S.r.l. Napoli;

Durata: 3 anni.

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

DIRITTO AMBIENTALE EUROPEO E COMPARATO

Settori scientifici-disciplinari: N10X, N11X, N08X, N13X, N14X.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: 3 anni.

Sede consorziata: Università degli studi di Napoli «Federico II».

DIRITTO COMPARATO DELL'ECONOMIA E DELLA FINANZA

Settori scientifici-disciplinari: N02X, N13X.

Totale posti: sei, di cui borse tre.

Durata: tre anni.

DIRITTI DELL'UOMO E DIRITTI FONDAMENTALI, TEORIE, ETICHE E SIMBOLICHE DELLA CITTADINANZA

Settori scientifici-disciplinari: N09X, N13X, N15X, N17X, N18X, N20X, Q01A, Q05F.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: tre anni.

DIRITTO PUBBLICO INTERNO E COMUNITARIO

Settori scientifici-disciplinari: IUS08, IUS09, IUS10, IUS13, IUS14.

Totale posti: quattro, di cui borse tre.

Durata: tre anni.

Sedi consorziate: Università degli studi di Napoli «Federico II»;

Istituto Universitario Orientale di Napoli;

Università degli studi di Salerno;

Università degli studi dell'Insubria.

FISCALITÀ INTERNAZIONALE E COOPERAZIONE AMMINISTRATIVA TRIBUTARIA

Settori scientifici-disciplinari: N08X, N10X, N11X, N13X, N14X.

Totale posti: otto, di cui borse quattro comprensive di due borse finanziate dalla Scuola superiore dell'economia e delle finanze.

Durata: 3 anni.

Sedi consorziate: Scuola superiore dell'economia e delle finanze di Roma.

INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA POLITICA CRIMINALE E SISTEMI PENALI

Settori scientifici-disciplinari: N17X.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: tre anni.

PROPRIETÀ PRIVATA E PROPRIETÀ PUBBLICA, PROBLEMATICHE ATTUALI E PRECEDENTI STORICI

Settori scientifici-disciplinari: N01X, N18X, N19X.

Totale posti: sei, di cui borse tre.

Durata: tre anni.

FACOLTÀ DI INGEGNERIA

CONSOLIDAMENTO E ADEGUAMENTO SISMICO DI OPERE MURARIE E STRUTTURE IN C.A.

Settori scientifici-disciplinari: ICAR09, ICAR08, ICAR07, MAT05.

Totale posti: cinque, di cui borse tre, comprensiva di una borsa finanziata dalla società RUREDIL S.p.a.

Durata: tre anni.

CONVERSIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA

Settori scientifici-disciplinari: I17X, I18X, I19X, K10X.

Totale posti: sei, di cui borse tre.

Durata: tre anni.

Sede consorziata: Università degli studi di Cassino.

INGEGNERIA ELETTRONICA

Settori scientifici-disciplinari: K01X, K02X, K03X, K04X, K05A.

Totale posti: sei, di cui borse tre.

Durata: tre anni.

SCIENZE E TECNOLOGIE AEROSPAZIALI

Primo indirizzo ingegneristico

Settori scientifici-disciplinari: A02A, I02A, I02B, I02C, I03X, I04A, I05B, I10X, I15C, EO9B, E07X, EO5A, E10X, F07F.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: tre anni.

Secondo indirizzo biomedico

Settori scientifici-disciplinari: A02A, I02A, I02B, I02C, I03X, I04A, I05B, I10X, I15C, EO9B, E07X, EO5A, E10X, F07F.

Totale posti: tre, di cui borse due.

Durata: tre anni.

FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA

METODOLOGIE CONOSCITIVE PER LA CONSERVAZIONE
E LA VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

Settori scientifici-disciplinari: L-ANT/01, L-ANT/06, L-ANT/07, L-ANT/08, L-ANT/09, L-ART/01, L-ART/04.

Totale posti: otto, di cui borse quattro.

Durata: tre anni.

Sede consorziata: Università degli studi di Palermo.

FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

ALIMENTI E SALUTE: BIOTECNOLOGIE E METODOLOGIE APPLICATE
ALLA FISIOPATOLOGIA DIGESTIVA

Settori scientifici-disciplinari: AGR15, BIO10, BIO11, CHIM11, MED09, MED12, MED18, MED38, MED42.

Totale posti: otto, di cui borse quattro comprensive di una borsa finanziata dall'Università degli studi di Foggia.

Durata: quattro anni.

Sedi consorziate: Università degli studi di Bari;

Università degli studi di Napoli «Federico II»;

Università degli studi di Foggia.

BIOCHIMICA CELLULARE

Settori scientifici-disciplinari: E05A, E05B, E05C, E10X.

Totale posti: sei, di cui borse tre.

Durata: quattro anni.

CHIRURGIA ORO-MAXILLO-FACCIALE

Settori scientifici-disciplinari: F13C, F13B, F08AB, F21X.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: tre anni.

Sedi consorziate: Università degli studi di Pisa;

Università degli studi di Siena;

Università degli studi di Palermo.

GENETICA MEDICA

Settori scientifici-disciplinari: F03X, F04A, F19A.

Totale posti: otto, di cui borse quattro comprensive di due borse finanziate dalla Telethon;

Durata: quattro anni.

Sedi consorziate: Università degli studi di Napoli «Federico II».

FISIOPATOLOGIA MEDICO CHIRURGICA DEL SISTEMA
CARDIO-RESPIRATORIO E BIOTECNOLOGIE ASSOCIATE

Settori scientifici-disciplinari: F09X, F07B, F21X, F07C, F06A, F07I, F22B.

Totale posti: otto, di cui borse quattro.

Durata: quattro anni.

MEDICINA LEGALE, BIOETICA E RIPRODUZIONE

Settori scientifici-disciplinari: F22B, F20X.

Totale posti: sei, di cui borse tre.

Durata: tre anni.

Sede consorziata: Università degli studi del Sannio-Benevento.

MICROBIOLOGIA AMBIENTALE ED ECOSISTEMA CUTANEO

Settori scientifici-disciplinari: F05X, F22A, F17X.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: tre anni.

NEURONCOLOGIA CHIRURGICA

Settori scientifici-disciplinari: F12B, F12A.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: tre anni.

NEUROSCIENZE

Settori scientifici-disciplinari: E04B, F11B.

Totale posti: sei, di cui borse tre, comprensiva di una borsa finanziata dalla Stazione Zoologica «A.Dohrn»;

Durata: quattro anni.

ONCOLOGIA MEDICA E CHIRURGICA ED IMMUNOLOGIA CLINICA.

Settori scientifici-disciplinari: F08A, F07A, F04C, F04A, F21X, F18X.

Totale posti: sei, di cui borse tre.

Durata: quattro anni.

PATOLOGIA DELLA TRASDUZIONE DEI SEGNALI CELLULARI

Settori scientifici-disciplinari: F04A, F07E.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: quattro anni.

Sedi consorziate: Università degli studi di Catanzaro «Magna Grecia»;

Università degli studi di Messina.

SCIENZE DEL COMPORTAMENTO E DEI PROCESSI DI APPRENDIMENTO

Settori scientifici-disciplinari: F11A, F19B, M11E, F11B, F12A, F19A.

Totale posti: otto, di cui borse quattro.

Durata: tre anni.

SCIENZE DEL METABOLISMO E DELL'INVECCHIAMENTO

Settori scientifici-disciplinari: F07E, F07A, F07F, F07C.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: quattro anni.

SCIENZE FARMACOLOGICHE E FISIOPATOLOGIA RESPIRATORIA

Settori scientifici-disciplinari: E07X, F19A, E04A, F07A.

Totale posti: otto, di cui borse quattro.

Durata: quattro anni.

Sede consorziata: Università degli studi «Magna Grecia» di Catanzaro.

SCIENZE MICROBIOLOGICHE, SPERIMENTALI E CLINICHE

Settori scientifici-disciplinari: F05X, E05B, F22A, F07A, F07I.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: tre anni.

SCIENZE NEFROLOGICHE

Settori scientifici-disciplinari: F07F, F07A, F10X, F21X, F22B, F07D, F22C.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: quattro anni.

TECNOLOGIE BIOMEDICHE APPLICATE
ALLE SCIENZE ODONTOSTOMATOLOGICHE

Settori scientifici-disciplinari: BIO10, BIO11, MED18, MED28, MED29, MED41, MED07, ING-INF/06, ING-INF/05.

Totale posti: otto, di cui borse quattro.

Durata: tre anni.

Sede consorziata: Università degli studi di Napoli «Federico II»;

Università degli studi di Cagliari.

FACOLTÀ DI SCIENZE AMBIENTALI

FUNZIONI, DINAMICA E GESTIONE DEL SISTEMA SUOLO-PIANTA

Settori scientifici-disciplinari: BIO01, BIO02, BIO03, CHIM/02, AGRI/13, AGRI/14.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: quattro anni.

PROGETTAZIONE ED IMPIEGO DI MOLECOLE
DI INTERESSE BIOTECNOLOGICO

Settori scientifici-disciplinari: BIO01, BIO05, BIO10, BIO11, BIO19, BIO18, CHIM/03, CHIM/06.

Totale posti: sei, di cui borse tre.

Durata: quattro anni.

Sede consorziata: Università degli studi della Tuscia-Viterbo.

FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE
FISICHE E NATURALI

BIOLOGIA COMPUTAZIONALE

Settori scientifici-disciplinari: MAT/06, MAT/08, MAT/09, INF/01, CHIM/08, BIO/05, BIO/06, BIO/10, BIO/11, BIO/12.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: quattro anni.

Sede consorziata: Università degli studi di Napoli «Federico II».

PROCESSI BIOLOGICI E BIOMOLECOLE

Settori scientifici-disciplinari: C05X, E01B, E01E, E02B, E04A, E05A, E11X, F22A.

Totale posti: quattro, di cui borse due.

Durata: tre anni.

I posti ricoperti da borse di studio potranno essere aumentati a seguito di finanziamenti da parte di enti pubblici e/o privati, purché l'autorizzazione alla stipula della relativa convenzione avvenga in data antecedente a quella della data fissata per l'espletamento della prova scritta, per ciascun dottorato di ricerca.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca, senza limiti di età e di cittadinanza, coloro che siano in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, del diploma di laurea conseguito in Italia o di titolo accademico equipollente conseguito presso università straniere.

Potranno partecipare agli esami di ammissione anche coloro i quali conseguiranno il diploma di laurea entro e non oltre la data del 31 dicembre 2001. In tal caso, l'ammissione verrà disposta «con riserva» ed il candidato sarà tenuto a presentare, a pena di decadenza, la dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato 1) entro e non oltre il successivo mese di gennaio 2002.

Coloro i quali fossero in possesso di titolo di studio che non sia già stato dichiarato equipollente alla laurea, dovranno - unicamente ai fini dell'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca per i quali intendono concorrere - farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso e corredare la domanda stessa dei documenti utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza in parola, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane, secondo le norme vigenti in materia per l'ammissione di studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane.

Per i cittadini italiani in possesso di titolo accademico straniero, che non sia stato già dichiarato equipollente ad una laurea italiana, valgono le stesse disposizioni di cui al comma precedente.

Art. 3.

Domande di ammissione

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato 2, debitamente firmate dagli aspiranti di proprio pugno, devono essere indirizzate al rettore della Seconda Università degli studi di Napoli - piazza Luigi Miraglia, Palazzo Bideri - 80138 Napoli - (sulla busta deve essere chiaramente riportata la dicitura: «Domanda di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca.») - ed inviate esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni - a pena esclusione dal concorso - decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante la raccomandata. Qualora il termine venga a scadere in un giorno festivo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Nel caso in cui si intenda concorrere a più corsi di dottorato di ricerca, devono essere redatte altrettante domande, le quali potranno essere inviate anche con un'unica spedizione. Se nella stessa domanda venissero indicati più corsi di dottorato di ricerca, sarà ritenuto valido unicamente quello indicato per primo.

Nella domanda, da redigersi in lingua italiana, i candidati dovranno dichiarare con precisione e chiarezza sotto la propria responsabilità:

a) il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini del concorso (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico). Possibilmente, per quanto riguarda i cittadini comunitari e stranieri, un recapito italiano o l'indicazione della propria ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio;

b) l'esatta denominazione del corso di dottorato di ricerca (con indicazione dell'eventuale indirizzo dello stesso) per il quale presenta domanda di partecipazione al concorso;

c) la propria cittadinanza;

d) la laurea posseduta, con la data e l'università presso cui è stata conseguita, ovvero il titolo equipollente conseguito presso una università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa o che consegnerà il diploma di laurea entro e non oltre la data del 31 dicembre 2001, impegnandosi a presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione entro e non oltre il successivo mese di gennaio 2002;

e) essere disposto a sostenere parte del colloquio nella lingua straniera scelta per ciascun dottorato di ricerca secondo le indicazioni di cui all'art. 15 del bando;

f) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato di ricerca secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;

g) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione della propria residenza o del recapito eletto ai fini del concorso;

Non saranno prese in considerazione e, pertanto, saranno escluse dalla partecipazione al concorso di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca, le domande che non contengano:

la firma (di proprio pugno);

il cognome e il nome;

la denominazione del corso di dottorato di ricerca, nonché l'eventuale indirizzo del relativo corso di dottorato di ricerca cui si intende partecipare;

la residenza o il recapito ove si intende ricevere le comunicazioni relative al concorso;

il diploma di laurea posseduto con la data di conseguimento e dell'Università che lo ha rilasciato ovvero la data del decreto rettorale della dichiarazione di equipollenza.

Agli atti ed ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, da un traduttore ufficiale o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

La conformità dei titoli potrà essere resa con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato 3).

L'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere le prove concorsuali.

Art. 4.

Prove d'esame

L'esame di ammissione al corso di dottorato di ricerca consiste in una prova scritta ed in un colloquio. Il candidato dovrà inoltre dimostrare la buona conoscenza di una lingua straniera secondo le indicazioni di cui al successivo art. 15.

Le prove d'esame sono intese ad accertare l'attitudine del candidato alla ricerca scientifica.

Gli argomenti oggetto delle prove sono relativi al settore scientifico-disciplinare di interesse del corso di dottorato di ricerca (o ai settori scientifico-disciplinari in caso di dottorati interdisciplinari).

Le prove di esame si svolgeranno presso le strutture della Seconda Università degli studi di Napoli con le modalità stabilite nei successivi articoli.

Sono precisati, per ogni corso dottorato di ricerca, la data, l'ora ed il luogo dove si svolgeranno le prove d'esame. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto, i concorrenti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nella sede d'esame, nel giorno e nell'ora stabilita, a lato di ciascun corso di dottorato di ricerca, per il quale si concorre, muniti di un valido documento di riconoscimento.

I calendari delle prove concorsuali sono indicate al successivo art. 15.

La procedura concorsuale dovrà assicurare una idonea valutazione comparativa dei candidati.

Lo svolgimento del colloquio è pubblico.

I candidati sono ammessi, con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti, al concorso di ammissione al corso di dottorato di ricerca.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del rettore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti.

Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) carta d'identità;

b) passaporto;

c) patente di guida;

d) patente nautica;

e) libretto di pensione;

f) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici;

g) porto d'armi;

h) tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da una amministrazione dello Stato.

Art. 5.

Commissioni giudicatrici e loro adempimenti

Le commissioni giudicatrici dei concorsi di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca sono nominate con decreto rettorale ai sensi dell'art. 10 del regolamento di ateneo recante norme in materia di dottorato di ricerca, emanato con decreto rettorale n. 2812 del 24 agosto 1999 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ogni commissione, per la valutazione di ciascun candidato, dispone di sessanta punti per ognuna delle due prove.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60.

Alla fine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati nella prova stessa. L'elenco, sottoscritto

dal presidente e dal segretario della commissione giudicatrice, è affisso nel medesimo giorno nell'albo della sede presso cui si è svolta la prova.

Espletate le prove concorsuali, la commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei voti riportati da ciascun candidato nelle singole prove.

Art. 6.

Approvazione della graduatoria ed ammissione ai corsi

Con decreto rettorale si procederà ad approvare la graduatoria generale di merito che sarà formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il candidato più giovane.

Le suindicate graduatorie generali di merito relative ai singoli concorsi per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca diciassettesimo ciclo saranno affisse il 14 gennaio 2002 all'albo dell'ateneo ubicato presso:

- a) sede rettorato di Napoli via S. Maria di Costantinopoli, 16;
- b) sede rettorato di Caserta viale Beneduce, 10;

c) piazza Luigi Miraglia, palazzo Bideri, Napoli, nonché presso l'ufficio relazioni con il pubblico piazza Luigi Miraglia, palazzo Bideri, Napoli.

Tale affissione avrà valore di notifica ufficiale agli interessati.

Entro e non oltre cinque giorni dalla data di affissione delle suindicate graduatorie e precisamente entro il 18 gennaio 2002, i candidati utilmente collocati in una unica graduatoria dovranno rendere dichiarazione di accettazione dell'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca presso la Seconda Università degli studi di Napoli - ufficio affari generali, sito in Caserta, viale Beneduce, 10 - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle 12 e nei giorni di lunedì e mercoledì anche dalle ore 14,30 alle ore 16.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato entro e non oltre cinque giorni dalla data di affissione delle suindicate graduatorie e con le stesse modalità di cui al precedente comma.

I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni corso di dottorato. In caso di eventuali rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine di graduatoria.

Il pubblico dipendente ammesso ai corsi di dottorato di ricerca è collocato, a domanda, fin dall'inizio e per tutta la durata del corso, in congedo straordinario per motivi di studio senza assegno ed usufruisce della borsa di studio ove ricorrano le condizioni di reddito richieste.

Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera e del trattamento di quiescenza e previdenza.

Art. 7.

Ammissioni in sovrannumero

I cittadini extracomunitari che abbiano superato le prove d'esame, sono ammessi, senza borsa di studio, al corso di dottorato di ricerca in sovrannumero nel limite della metà dei posti istituiti con arrotondamento all'unità per eccesso.

I titolari di assegni di ricerca che siano risultati idonei alle prove di ammissione ad un corso di dottorato di ricerca possono essere ammessi al corso anche in sovrannumero, ai sensi dell'art. 9 del regolamento di ateneo recante norme in materia di dottorato di ricerca, emanato con decreto rettorale n. 2812 del 24 agosto 1999 e successive modificazioni ed integrazioni, nei limiti del numero massimo delle unità dei dottorandi che la struttura è in grado di formare.

La richiesta di ammissione in sovrannumero al corso di dottorato di ricerca deve essere presentata entro la data di inizio del corso.

Le richieste saranno accolte secondo l'ordine di presentazione, subordinatamente all'acquisizione del parere favorevole del collegio dei docenti del dottorato circa la compatibilità nello svolgimento delle due attività.

Art. 8.

Documentazione occorrente ai fini dell'ammissione

I vincitori dei concorsi dovranno presentare alla Seconda Università degli studi di Napoli ufficio affari generali - viale Beneduce, 10 - 81100 Caserta - entro il termine perentorio del 25 gennaio 2002, i seguenti documenti e/o autocertificazioni:

1) una fotocopia della carta d'identità, in carta semplice, debitamente firmata;

2) dichiarazione sostitutiva di certificazione - resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - attestante il possesso della propria cittadinanza;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione - resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - attestante il conseguimento del diploma di laurea;

4) modello di iscrizione I.N.P.S.;

5) dichiarazione sostitutiva di certificazione - resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - relativa al reddito personale complessivo annuo lordo, che, ai fini dell'erogazione della borsa di studio, non dovrà superare L. 25.000.000 (€ 12.911,42);

6) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - in ordine ai seguenti punti:

a) di non frequentare contemporaneamente al corso di dottorato di ricerca, nessuna scuola di specializzazione o corso di perfezionamento ed in caso affermativo, l'impegno scritto a sospendere la frequenza;

b) di non essere pubblico dipendente o, in caso affermativo, di richiedere il collocamento in congedo straordinario per motivi di studio senza assegni a decorrere dalla data di inizio del corso e per tutta la durata;

c) di non godere o di aver goduto di altre borse di studio erogate per seguire corsi di dottorato di ricerca, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

7) copia della ricevuta del versamento del contributo per l'accesso e la frequenza del corso di dottorato di ricerca;

8) i cittadini comunitari devono, altresì, produrre dichiarazioni sostitutive di certificazioni relative al possesso dei seguenti requisiti:

a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;

c) adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 9.

Borse di studio

Le borse di studio di cui all'art. 1 saranno conferite secondo l'ordine della graduatoria generale di merito e fino alla concorrenza del numero di borse messe a concorso per ciascun corso di dottorato di ricerca. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, ai soli fini del conferimento della borsa di studio, la precedenza in graduatoria sarà stabilita mediante la valutazione della situazione economica dei concorrenti determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 9 giugno 1997, n. 116 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'importo della borsa di studio, a decorrere dall'anno accademico 2001/2002, è pari a L. 20.450.000 (euro 10.561,54), ed è comprensivo dei contributi previdenziali a carico del dottorando fissati dall'art. 2, comma 26, e seguenti della legge n. 335/1995 e successive modificazioni ed integrazioni ed è assoggettato, in materia fiscale, alle disposizioni di cui all'art. 4 della legge n. 476/1984 e successive modificazioni ed integrazioni.

La durata dell'erogazione della borsa di studio è pari all'intera durata del corso.

Il pagamento della borsa di studio viene effettuato in rate bimestrali posticipate. Ai fini della fruizione della borsa il limite reddituale personale complessivo annuo è fissato in L. 25.000.000 lordi (euro 12.911,42). Detto limite va riferito all'anno solare di erogazione della borsa stessa.

Le borse di studio non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

L'importo della borsa di studio è aumentato per eventuali soggiorni all'estero nella misura del 50% in proporzione della durata del soggiorno. Tali periodi non possono complessivamente superare la metà della durata del corso di dottorato.

Chi ha già usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato di ricerca, anche per un solo anno, non può chiedere di fruirne una seconda volta.

Art. 10.

Contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi

I concorrenti risultati beneficiari della borsa di studio, a prescindere dalla natura del finanziamento della stessa, sono esonerati per tutta la durata del corso dal versamento del contributo per l'accesso e la frequenza.

Gli ammessi ai corsi di dottorato di ricerca, senza la fruizione della borsa di studio, sono tenuti al pagamento annuale di un contributo da versare, per il un anno, all'atto dell'ammissione al corso di dottorato di ricerca e, per gli anni successivi, entro la prima decade dell'inizio dell'anno accademico, subordinatamente all'ammissione al corso medesimo.

Il contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca, XVII ciclo, anno accademico 2001/2002, da versare in un'unica soluzione è come di seguito indicato, a seconda della condizione economica del dottorando:

L. 1.157.000 (euro 597,54) (condizione economica media);

L. 1.285.000 (euro 663,65) (condizione economica alta).

La condizione economica, valutata sulla base del reddito di riferimento — conseguito nell'anno 2000 — e del numero dei componenti del nucleo familiare calcolata sulla base della seguente tabella:

Numero Componenti nucleo familiare	Media Reddito di riferimento inferiore o compreso tra Lire	Alta Reddito di riferimento superiore o uguale a Lire
1	19.013.000-29.045.000	29.046.000
2	31.636.000-48.408.000	48.409.000
3	42.249.000-64.544.000	64.545.000
4	51.543.000-78.743.000	78.744.000
5	60.314.000-92.298.000	92.299.000
6	68.442.000-104.562.000	104.563.000
7	76.046.000-116.179.000	116.180.000

Per quanto non previsto nella succitata tabella, si rinvia a quanto approvato dal consiglio di amministrazione di questo Ateneo con delibera n. 1 del 5 luglio 2001.

Art. 11.

Obblighi e diritti dei dottorandi

I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare con assiduità e di svolgere le attività previste, di presentare relazioni orali e scritte e quant'altro sia dal collegio dei docenti richiesto e di ottemperare a quanto dal collegio legittimamente deliberato, nonché, alla fine del corso, la tesi di dottorato con contributi originali.

I dottorandi con borsa di studio devono acquisire ogni anno almeno 60 crediti, distribuiti in base al programma concordato con il tutor e col collegio dei docenti.

L'attività dei dottorandi senza borsa è disciplinata dal collegio dei docenti, anche in deroga a quanto stabilito per i dottorandi borsisti.

I dottorandi con borsa di studio, possono rinunciare al proseguimento del godimento della borsa di studio e proseguire la loro attività formativa secondo le modalità di cui all'art. 13 del regolamento di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 2812 del 24 agosto 1999 e successive modificazioni ed integrazioni.

Alla fine di ciascun anno di corso il collegio dei docenti, sulla base di particolareggiata relazione sull'attività e le ricerche svolte da ciascun dottorando, delibera l'ammissione all'anno successivo o propone al rettore l'esclusione dal proseguimento del corso.

I dottorandi hanno il diritto di chiedere la sospensione del corso per un periodo di tempo non superiore ad un anno, con obbligo di recupero del tempo perduto. La sospensione superiore a trenta giorni comporta la cessazione dell'erogazione della borsa di studio, per lo stesso periodo. Il collegio dei docenti, al termine dell'ultimo anno di corso, stabilisce se i dottorandi, che hanno usufruito di sospensione durante il corso degli studi, abbiano recuperato il periodo di assenza o debbano obbligatoriamente differire di un anno l'esame finale.

La proroga non dà comunque diritto alla borsa di studio.

Ai dottorandi può essere affidata una limitata attività didattica sussidiaria o integrativa, nei corsi di laurea o di diploma, che comunque non comprometta l'attività di formazione alla ricerca. La collaborazione didattica è resa volontariamente, senza oneri per il bilancio della Seconda Università degli studi di Napoli e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle università italiane. Le attività didattiche assegnate a ciascun dottorando non possono eccedere il tetto delle cinquanta ore per anno accademico; il loro svolgimento è attestato dal componente del collegio dei docenti a cui è affidata la supervisione e può costituire crediti.

Agli ammessi ai corsi di dottorato di ricerca che afferiscono alle cliniche universitarie, si applicano le disposizioni dell'art. 1, comma 25, della legge 14 gennaio 1999, n. 4. Tale attività assistenziale deve essere approvata dal collegio dei docenti e dal tutor, previo nulla osta della giunta del dipartimento assistenziale o del primario del servizio, in mancanza di dipartimento. Essa viene svolta senza oneri per il bilancio della Seconda Università degli studi di Napoli e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle università italiane.

Art. 12.

Conseguimento del titolo di dottore di ricerca

Il titolo di dottore di ricerca è conferito, a conclusione del corso di dottorato di ricerca, dal rettore e si consegue all'atto del superamento dell'esame finale, che può essere ripetuto una sola volta.

Art. 13.

Rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al regolamento di Ateneo recante norme in materia di dottorato di ricerca, emanato con decreto rettorale n. 2812 del 24 agosto 1999 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 14.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati e quelli che saranno raccolti in futuro durante il corso di dottorato di ricerca, saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della predetta normativa, al fine di provvedere agli adempimenti connessi alla gestione del rapporto stesso nonché all'assolvimento delle funzioni istituzionali della Seconda Università degli studi di Napoli.

Il trattamento dei predetti dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, e con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Art. 15.

Calendario delle prove

FACOLTÀ DI ARCHITETTURA

CONSERVAZIONE DEI BENI ARCHITETTONICI

Prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: 14 dicembre 2001 alle ore 9 presso l'albo del dipartimento di restauro e costruzione dell'architettura e dell'ambiente - facoltà di architettura, via San Lorenzo ad Septimum - 81031 Aversa (Caserta).

Prova orale: 14 dicembre 2001, ore 11.

Sede prove concorsuali: dipartimento di restauro e costruzione dell'architettura e dell'ambiente - facoltà di architettura, via San Lorenzo ad Septimum - 81031 Aversa (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA E URBANA

Prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 10.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 18 dicembre 2001, alle ore 10 presso l'albo del dipartimento di cultura del progetto - facoltà di architettura, via San Lorenzo ad Septimum - 81031 Aversa (Caserta).

Prova orale: 20 dicembre 2001, ore 10.

Sede prove concorsuali: biblioteca della facoltà di architettura via San Lorenzo ad Septimum - 81031 Aversa (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

RILIEVO E RAPPRESENTAZIONE DELL'ARCHITETTURA
E DELL'AMBIENTE

Prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 10 presso la biblioteca della facoltà di architettura, via San Lorenzo ad Septimum - 81031 Aversa (Caserta).

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 14 dicembre 2001 alle ore 10 presso l'albo del dipartimento di cultura del progetto - facoltà di architettura via San Lorenzo ad Septimum - 81031 Aversa (Caserta).

Prova orale: 18 dicembre 2001, ore 12,30 presso il dipartimento di cultura del progetto - facoltà di architettura, via San Lorenzo ad Septimum - 81031 Aversa (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

STORIA E CRITICA DELL'ARCHITETTURA

Prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 18 dicembre 2001 alle ore 8,30 presso l'albo della facoltà di architettura, via San Lorenzo ad Septimum - 81031 Aversa (Caserta).

Prova orale: 18 dicembre 2001, ore 9,30.

Sede delle prove concorsuali: facoltà di architettura, via San Lorenzo ad Septimum - 81031 Aversa (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

TECNOLOGIE DELL'ARCHITETTURA E DELL'AMBIENTE

Prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 9,30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 14 dicembre 2001 alle ore 12 presso l'albo del dipartimento di restauro e costruzione dell'architettura e dell'ambiente - facoltà di architettura, via San Lorenzo ad Septimum - 81031 Aversa (Caserta).

Prova orale: 17 dicembre 2001, ore 10.

Sede delle prove concorsuali: dipartimento di restauro e costruzione dell'architettura e dell'ambiente - facoltà di architettura, via San Lorenzo ad Septimum - 81031 Aversa (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

FACOLTÀ DI ECONOMIA

DIRITTO TRIBUTARIO

Prova scritta: 14 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 14 dicembre 2001 alle ore 15 presso l'albo della facoltà di economia, piazza Umberto I - 81043 Capua (Caserta).

Prova orale: 14 dicembre 2001, ore 16.

Sede delle prove concorsuali: facoltà di economia, piazza Umberto I - 81043 Capua (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE IMPRESE COOPERATIVE
E DELLE ORGANIZZAZIONI NONPROFIT

Prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 8,30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 12 dicembre 2001 alle ore 14,30 presso l'albo della facoltà di economia, piazza Umberto I - 81043 Capua (Caserta).

Prova orale: 12 dicembre, ore 14,30.

Sede delle prove concorsuali: dipartimento di strategie aziendali e di metodologie quantitative - facoltà di economia, piazza Umberto I - 81043 Capua (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

IMPRENDITORIALITÀ ED INNOVAZIONE

Prova scritta: 14 dicembre 2001, ore 8,30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 14 dicembre 2001 alle ore 16 presso l'albo del dipartimento di strategie aziendali e di metodologie quantitative - facoltà di economia, piazza Umberto I - 81043 Capua (Caserta).

Prova orale: 17 dicembre 2001, ore 9.

Sede delle prove concorsuali: dipartimento di strategie aziendali e di metodologie quantitative - facoltà di economia, piazza Umberto I - 81043 Capua (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

DIRITTO AMBIENTALE EUROPEO E COMPARATO

Prova scritta: 18 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 18 dicembre 2001 alle ore 18 presso l'albo del dipartimento di scienze giuridiche, economiche e finanziarie italiane e comunitarie - facoltà di giurisprudenza, via Mazzocchi, 5, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Prova orale: 19 dicembre 2001, ore 9.

Sede delle prove concorsuali: facoltà di giurisprudenza, via Mazzocchi, 5, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Lingua straniera: francese.

DIRITTO COMPARATO DELL'ECONOMIA E DELLA FINANZA

Prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 14,30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 13 dicembre 2001 alle ore 10 presso l'albo del dipartimento di scienze giuridiche, economiche e finanziarie italiane e comunitarie, via Mazzocchi, 5, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Prova orale: 13 dicembre 2001, ore 11.

Sede prove concorsuali: facoltà di giurisprudenza, via Mazzocchi, 5, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

DIRITTI DELL'UOMO E DIRITTI FONDAMENTALI TEORIE, ETICHE E SIMBOLICHE DELLA CITTADINANZA

Prova scritta: 14 dicembre 2001, ore 10.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 17 dicembre 2001 alle ore 9 presso l'albo del dipartimento di scienze giuridiche, economiche e finanziarie italiane e comunitarie, via Mazzocchi, 5, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Prova orale: 17 dicembre 2001, ore 10.

Sede delle prove concorsuali: facoltà di giurisprudenza, via Mazzocchi, 5, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Lingua straniera: inglese, tedesco, francese e olandese.

DIRITTO PUBBLICO INTERNO E COMUNITARIO

Prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 10.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 17 dicembre 2001 alle ore 16 presso l'albo del dipartimento di discipline giuspubblicistiche nell'ordinamento interno e comunitario - facoltà di giurisprudenza, via Mazzocchi, 5, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Prova orale: 18 dicembre 2001, ore 10.

Sede prove concorsuali: facoltà di giurisprudenza, aula D, via Mazzocchi, 5, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

FISCALITÀ INTERNAZIONALE E COOPERAZIONE AMMINISTRATIVA TRIBUTARIA

Prova scritta: 19 dicembre 2001, ore 8,30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 19 dicembre 2001 alle ore 16 presso l'albo della scuola di specializzazione in diritto e economia delle Comunità europee «J. Monnet», località San Leucio - Real Sito Belvedere San Leucio, via del Setificio, 15, Caserta.

Prova orale: 19 dicembre 2001, ore 16,30.

Sede delle prove concorsuali: scuola di specializzazione in diritto e economia delle Comunità europee «J. Monnet», località San Leucio - Real Sito Belvedere San Leucio, via del Setificio, 15 - 81100 Caserta.

Lingua straniera: inglese.

INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA POLITICA CRIMINALE E SISTEMI PENALI

Prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 10.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 17 dicembre 2001 alle ore 10 presso l'albo del dipartimento di scienze giuridiche economiche e finanziarie italiane e comunitarie facoltà di giurisprudenza via Mazzocchi, 5, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Prova orale: 19 dicembre 2001, ore 10.

Sede delle prove concorsuali: facoltà di giurisprudenza, via Mazzocchi, 5, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

PROPRIETÀ PRIVATA E PROPRIETÀ PUBBLICA PROBLEMATICHE ATTUALI E PRECEDENTI STORICI

Prova scritta: 20 dicembre 2001, ore 9,30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 21 dicembre 2001 alle ore 9 presso l'albo del dipartimento di scienze giuridiche economiche e finanziarie italiane e comunitarie - facoltà di giurisprudenza, via Mazzocchi, 5, 1° piano, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Prova orale: 21 dicembre 2001, ore 10.

Sede prove concorsuali: facoltà di giurisprudenza, via Mazzocchi, 5, pal. Melzi - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Lingua straniera: inglese, francese.

FACOLTÀ DI INGEGNERIA

CONSOLIDAMENTO E ADEGUAMENTO SISMICO DI OPERE MURARIE E STRUTTURE IN C.A.

Prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 9,30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 17 dicembre 2001 alle ore 18 presso l'albo del dipartimento di ingegneria civile, via Roma, 29 - 81031 Aversa (Caserta).

Prova orale: 18 dicembre 2001, ore 10.

Sede delle prove concorsuali: dipartimento di ingegneria civile, via Roma, 29 - 81031 Aversa (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

CONVERSIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA

Prova scritta: 18 dicembre 2001, ore 10.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 19 dicembre 2001 alle ore 9,20 presso l'albo del dipartimento di ingegneria dell'informazione - facoltà di ingegneria, Real Casa dell'Annunziata, via Roma, 29 - 81031 Aversa (Caserta).

Prova orale: 19 dicembre 2001, ore 9,30.

Sede prove concorsuali: locali del dipartimento di ingegneria dell'informazione - facoltà di ingegneria, Real Casa dell'Annunziata, via Roma, 29 - 81031 Aversa (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

INGEGNERIA ELETTRONICA

Prova scritta: 20 dicembre 2001, ore 10.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 21 dicembre 2001 alle ore 9 presso l'albo del dipartimento di ingegneria dell'informazione - facoltà di ingegneria, Real Casa dell'Annunziata, via Roma, 29 - 81031 Aversa (Caserta).

Prova orale: 21 dicembre 2001, ore 10.

Sede prove concorsuali: dipartimento di ingegneria dell'informazione - facoltà di ingegneria, Real Casa dell'Annunziata, via Roma, 29 - 81031 Aversa (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

SCIENZE E TECNOLOGIE AEROSPAZIALI

Primo Indirizzo - Ingegneristico

Prova scritta: 19 dicembre 2001, ore 10.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 20 dicembre 2001 alle ore 12 presso l'albo del dipartimento di ingegneria aerospaziale - facoltà di ingegneria, Real Casa dell'Annunziata, via Roma, 29 - 81031 Aversa (Caserta).

Prova orale: 21 dicembre 2001, ore 10.

Sede prove concorsuali: dipartimento di ingegneria aerospaziale - facoltà di ingegneria, Real Casa dell'Annunziata, via Roma, 29 - 81031 Aversa (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

Secondo Indirizzo - Biomedico

Prova scritta: 19 dicembre 2001, ore 10.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 20 dicembre 2001 alle ore 12 presso l'albo del dipartimento di ingegneria aerospaziale - facoltà di ingegneria, Real Casa dell'Annunziata, via Roma, 29 - 81031 Aversa (Caserta).

Prova orale: 21 dicembre 2001, ore 10.

Sede prove concorsuali: dipartimento di ingegneria aerospaziale - facoltà di ingegneria, Real Casa dell'Annunziata, via Roma, 29 - 81031 Aversa (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA

METODOLOGIE CONOSCITIVE PER LA CONSERVAZIONE
E LA VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

Prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 9 presso l'aula magna della facoltà di lettere e filosofia, via Lussemburgo - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 18 dicembre 2001 alle ore 12 presso l'albo della presidenza della facoltà di lettere e filosofia ex Convento di San Francesco, via Aldo Moro - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Prova orale: 19 dicembre 2001, ore 9 presidenza facoltà di lettere e filosofia ex Convento di San Francesco, via Aldo Moro - 81055 Santa Maria Capua Vetere (Caserta).

Lingua straniera: inglese.

FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

ALIMENTI E SALUTE: BIOTECNOLOGIE E METODOLOGIE APPLICATE
ALLA FISIOPATOLOGIA DIGESTIVA

Prova scritta: 19 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 19 dicembre 2001 alle ore 14 presso l'albo del dipartimento di medicina sperimentale, auletta complesso di Sant'Andrea delle Dame, 2° piano, via De Crecchio - 80138 Napoli.

Prova orale: 19 dicembre 2001, ore 15.

Sede prove concorsuali: auletta del dipartimento di medicina sperimentale complesso di S. Andrea delle Dame, 2° piano, via L. De Crecchio - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

BIOCHIMICA CELLULARE

Prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 10.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 18 dicembre 2001 alle ore 12 presso l'albo del dipartimento di biochimica e biofisica «Francesco Cedrangolo», Sant'Andrea delle Dame, via Costantinopoli, 16 - 80138 Napoli.

Prova orale: 19 dicembre 2001, ore 10.

Sede prove concorsuali: dipartimento di biochimica e biofisica «Francesco Cedrangolo» Sant'Andrea delle Dame, via Costantinopoli, 16 - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

CHIRURGIA ORO-MAXILLO-FACCIALE

Prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 8,30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 19 dicembre 2001 alle ore 13 presso l'albo dell'ex istituto di chirurgia oro-maxillo-facciale, piazza Luigi Miraglia - 80138 Napoli.

Prova orale: 20 dicembre 2001, ore 8,30.

Sede prove concorsuali: ex istituto di chirurgia oro-maxillo-facciale, piazza Luigi Miraglia - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

FISIOPATOLOGIA MEDICO CHIRURGICA
DEL SISTEMA CARDIO-RESPIRATORIO E BIOTECNOLOGIE ASSOCIATE

Prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 17 dicembre 2001 alle ore 13 presso l'albo della sezione di cardiocirurgia del dipartimento di scienze cardio-toraciche e respiratorie ospedale V. Monaldi, via L. Bianchi - 80131 Napoli.

Prova orale: 19 dicembre 2001, ore 9.

Sede prove concorsuali: aula della sezione di cardiocirurgia del dipartimento di scienze cardio-toraciche e respiratorie ospedale V. Monaldi, via L. Bianchi - 80131 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

GENETICA MEDICA

Prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 10 presso il dipartimento di pediatria, edificio 11, via S. Pansini, 5 - II policlinico 80131 Napoli.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 18 dicembre 2001 alle ore 17 presso il TIGEM, via Pietro Castellino, 111 - 80100 Napoli.

Prova orale: 19 dicembre 2001, ore 10 presso il TIGEM, via Pietro Castellino, 111 - 80100 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

MEDICINA LEGALE, BIOETICA E RIPRODUZIONE

Prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 13 dicembre 2001 alle ore 18 presso la bacheca dell'ex istituto di medicina legale e delle assicurazioni, via Luciano Armanni, 5 - 80138 Napoli.

Prova orale: 14 dicembre 2001, ore 9.

Sede prove concorsuali: ex istituto di medicina legale e delle assicurazioni, via Luciano Armanni, 5 - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

MICROBIOLOGIA AMBIENTALE ED ECOSISTEMA CUTANEO

Prova scritta: 20 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 20 dicembre 2001 alle ore 14 presso l'albo del dipartimento di medicina sperimentale sezione di microbiologia e microbiologia clinica, via Costantinopoli, 20 - 80138 Napoli.

Prova orale: 20 dicembre 2001, ore 14.

Sede prove concorsuali: dipartimento di medicina sperimentale sezione di microbiologia e microbiologia clinica, via Costantinopoli, 20 - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

NEURONCOLOGIA CHIRURGICA

Prova scritta: 14 dicembre 2001, ore 9.30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 15 dicembre 2001 alle ore 9 presso l'albo dell'ex istituto di neurochirurgia, viale Colli Aminei, 21 c/o ospedale C.T.O. - 80131 Napoli.

Prova orale: 17 dicembre 2001, ore 9.30.

Sede prove concorsuali: ex istituto di neurochirurgia, viale Colli Aminei, 21 c/o ospedale C.T.O. - 80131 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

NEUROSCIENZE

Prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 8.30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 14 dicembre 2001 alle ore 9 presso l'albo del dipartimento di medicina sperimentale sezione «Filippo Bottazzi», via Costantinopoli, 16 - 80138 Napoli.

Prova orale: 14 dicembre 2001, ore 11.

Sede prove concorsuali: dipartimento di medicina sperimentale sezione «Filippo Bottazzi», via Costantinopoli, 16 - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

ONCOLOGIA MEDICA E CHIRURGICA ED IMMUNOLOGIA CLINICA

Prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 19 dicembre 2001 alle ore 12 presso l'albo del dipartimento di internistica clinica e sperimentale «F. Magrassi» c/o II policlinico, via Pansini, 5 al II piano dei padiglioni 3 e 17 - 80131 Napoli.

Prova orale: 20 dicembre 2001, ore 9.30.

Sede prove concorsuali: aula del dipartimento di internistica clinica e sperimentale «F. Magrassi» c/o II Policlinico II piano del padiglione 3, via Pansini, 5 - 80131 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

PATOLOGIA DELLA TRASDUZIONE DEI SEGNALE CELLULARI

Prova scritta: 14 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 18 dicembre 2001 alle ore 9 presso la bacheca sita al III piano del dipartimento di patologia generale, via L. de Crecchio, 7 - 80138 Napoli.

Prova orale: 18 dicembre 2001, ore 10.

Sede prove concorsuali: aula sita al II piano del dipartimento di patologia generale, via L. de Crecchio, 7 - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

SCIENZE DEL COMPORTAMENTO E DEI PROCESSI DI APPRENDIMENTO

Prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 9.30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 13 dicembre 2001 alle ore 12.30 presso l'albo dell'ex istituto di psichiatria, largo Madonna delle Grazie - 80138 Napoli.

Prova orale: 13 dicembre 2001, ore 13.

Sede prove concorsuali: ex istituto di psichiatria, largo Madonna delle Grazie - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese o francese.

SCIENZE DEL METABOLISMO E DELL'INVECCHIAMENTO

Prova scritta: 18 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 18 dicembre 2001 alle ore 12.30 presso l'albo del dipartimento di gerontologia e geriatria e malattie del metabolismo, piazza Luigi Miraglia - 80138 Napoli.

Prova orale: 18 dicembre 2001, ore 13.

Sede prove concorsuali: biblioteca del dipartimento di gerontologia e geriatria e malattie del metabolismo, piazza Luigi Miraglia - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

SCIENZE FARMACOLOGICHE E FISIOPATOLOGIA RESPIRATORIA

Prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 17 dicembre 2001 alle ore 13 presso la sezione di farmacologia «Leonardo Donatelli» del dipartimento di medicina sperimentale, via Costantinopoli, 16 - 80138 Napoli.

Prova orale: 17 dicembre 2001, ore 15.

Sede prove concorsuali: sezione di farmacologia «Leonardo Donatelli» del dipartimento di medicina sperimentale, via Costantinopoli, 16 - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

SCIENZE MICROBIOLOGICHE, SPERIMENTALI E CLINICHE

Prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 14.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 13 dicembre 2001 alle ore 17.30 presso l'albo dell'ex istituto di microbiologia, larghetto S. Aniello a Caponapoli, 2 - 80138 Napoli.

Prova orale: 13 dicembre 2001, ore 17.45.

Sede prove concorsuali: ex istituto di microbiologia, larghetto S. Aniello a Caponapoli, 2 - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

SCIENZE NEFROLOGICHE

Prova scritta: 21 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 21 dicembre 2001 alle ore 14 presso l'albo della cattedra di nefrologia, via Pansini, 5 padiglione 17 - II Policlinico - 80131 Napoli.

Prova orale: 21 dicembre 2001, ore 14.30.

Sede prove concorsuali: cattedra di nefrologia, via Pansini, 5 padiglione 17 - II Policlinico - 80131 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

TECNOLOGIE BIOMEDICHE
APPLICATE ALLE SCIENZE ODONTOSTOMATOLOGICHE

Prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 17 dicembre 2001 alle ore 14 presso l'albo del dipartimento di medicina sperimentale, complesso di San Andrea delle Dame, auletta II piano, via L. de Crecchio - 80138 Napoli.

Prova orale: 17 dicembre 2001, ore 15.

Sede prove concorsuali: dipartimento di medicina sperimentale, complesso di San Andrea delle Dame, auletta II piano, via L. de Crecchio - 80138 Napoli.

Lingua straniera: inglese.

FACOLTÀ DI SCIENZE AMBIENTALI

FUNZIONI, DINAMICA E GESTIONE DEL SISTEMA SUOLO-PIANTA

Prova scritta: 18 dicembre 2001, ore 9.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 19 dicembre 2001 alle ore 15 presso l'albo del dipartimento di scienze ambientali, via Vivaldi, 43 - 81100 Caserta.

Prova orale: 20 dicembre 2001, ore 10.

Sede delle prove concorsuali: aula Gaia del dipartimento di scienze ambientali, via Vivaldi, 43 - 81100 Caserta.

Lingua straniera: inglese.

PROGETTAZIONE ED IMPIEGO DI MOLECOLE
DI INTERESSE BIOTECNOLOGICO

Prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 9 presso l'aula Gaia del dipartimento di scienze ambientali, via Vivaldi, 43 - 81100 Caserta.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 18 dicembre 2001 alle ore 15 presso l'albo della facoltà di scienze ambientali, via Vivaldi, 43 - 81100 Caserta.

Prova orale: 19 dicembre 2001, ore 10 presso la presidenza della facoltà di scienze ambientali, via Vivaldi, 43 - 81100 Caserta.

Lingua straniera: inglese.

FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE
FISICHE E NATURALI

BIOLOGIA COMPUTAZIONALE

Prova scritta: 18 dicembre 2001, ore 9.30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 19 dicembre 2001 alle ore 10 presso l'albo del corso di laurea in medicina di Caserta, centro direzionale San Benedetto, via Arena, 22 - 81100 Caserta.

Prova orale: 19 dicembre 2001, ore 10.30.

Sede prove concorsuali: aula del corso di laurea in medicina di Caserta, centro direzionale San Benedetto, via Arena, 22 - 81100 Caserta.

Lingua straniera: inglese.

PROCESSI BIOLOGICI E BIOMOLECOLE

Prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 9.30.

Affissione esiti della prova scritta: il giorno 13 dicembre 2001 alle ore 10 presso l'albo del dipartimento di scienze della vita, via Vivaldi, 43 - 81100 Caserta.

Prova orale: 13 dicembre 2001, ore 15.

Sede prove concorsuali: aula del dipartimento di scienze della vita, via Vivaldi, 43 - 81100 Caserta.

Lingua straniera: inglese.

Il rettore: GRELLA

Da rendere solo per coloro che conseguiranno la laurea entro il 31 dicembre 2001

ALLEGATO 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto/a
 nato/a il...../...../..... a.....
 residente nel comune di.....
 indirizzo.....
 consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
 ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiara

di aver conseguito in data..... la laurea in.....
 presso l'Università di....., con la votazione di.....

Luogo, data

Firma del dichiarante
(leggibile e di proprio pugno)

.....

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 - I dati personali oggetto della presente dichiarazione saranno trattati dalla Seconda Università degli studi di Napoli nel rispetto della legge n. 675/1996 e per l'assolvimento delle funzioni istituzionali dell'amministrazione medesima. Il dichiarante, in qualità di interessato all'anzidetto trattamento, può esercitare i diritti sanciti dall'art. 13 della legge n. 675/1996.

Schema esemplificativo della domanda (da redigere su carta semplice). Sulla busta contenente la domanda deve essere riportata la dicitura: «Domanda di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca.»

Al rettore della seconda Università degli studi di Napoli - Piazza Luigi Miraglia - Palazzo Bideri - 80138 NAPOLI

Il/La sottoscritto/a
 nato/a a (prov.) il
 residente a (prov.)
 via c.a.p.
 numero di telefono

Recapito eletto ai fini del concorso (indicare solo se diverso dalla residenza):

via c.a.p.
 città (prov.)

Chiede

essere ammesso a partecipare al concorso per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in:

(indicare una sola denominazione di dottorato di ricerca)

indirizzo in
 (indicare un solo indirizzo per i dottorati di ricerca che sono suddivisi in più indirizzi)

A tal fine la/lo scrivente dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadino.....;
 b) di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);

c) di possedere la laurea in....., di averla conseguita in data.....con la votazione di....., presso l'Università degli studi di..... (ovvero indicare il titolo equipollente conseguito presso l'Università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza della stessa);

d) che conseguirà la laurea in..... entro il 31 dicembre 2001 presso l'Università degli studi di..... e di impegnarsi a presentare la dichiarazione sostitutiva di dichiarazione entro e non oltre il successivo mese di gennaio 2002 (ovvero indicare il titolo equipollente conseguito presso l'Università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza della stessa);

e) di impegnarsi a frequentare, a tempo pieno, il corso di dottorato di ricerca secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti;

f) essere disposto a sostenere parte del colloquio nella lingua straniera indicata all'art. 15 del bando e relativa al dottorato di ricerca cui si intende partecipare;

g) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza e recapito;

h) nel caso di doppia cittadinanza di cui una sia quella italiana, di optare per la cittadinanza italiana;

i) di avere necessità di essere assistito con il seguente ausilio durante le prove concorsuali, in quanto portatore di handicap:.....

l) di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, e per i trattamenti relativi all'espletamento delle procedure concorsuali, ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996.

Data

Firma

.....

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 - I dati personali oggetto della presente dichiarazione saranno trattati dalla Seconda Università degli studi di Napoli nel rispetto della legge n. 675/1996 e per l'assolvimento delle funzioni istituzionali dell'amministrazione medesima. Il dichiarante, in qualità di interessato all'anzidetto trattamento, può esercitare i diritti sanciti dall'art. 13 della legge n. 675/1996.

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ ATTESTANTE LA CONFORMITÀ ALL'ORIGINALE DI FOTOCOPIE ALLEGATE ALL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

.....
 nat. il..... a..... (prov.),
 residente in.....
 via....., n.
 (c.a.p.), tel.
 cod. fisc.
 in relazione alla domanda di partecipazione al concorso per
 l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in.....
 indirizzo in.....

consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso
 di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente
 dati non più rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richia-
 mate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica
 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni
 mendaci;

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
 dichiara che le fotocopie dei documenti di seguito indicati, alle-
 gate alla presente dichiarazione, sono conformi all'originale:

.....

Luogo data

Firma del dichiarante (1)
 (leggibile e di proprio pugno)

.....

(1) la firma, apposta di proprio pugno dal candidato, deve
 essere accompagnata dalla fotocopia di un valido documento di iden-
 tità.

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 - I dati
 personali oggetto della presente dichiarazione saranno trattati dalla
 Seconda Università degli studi di Napoli nel rispetto della legge
 n. 675/1996 e per l'assolvimento delle funzioni istituzionali dell'am-
 ministrazione medesima. Il dichiarante, in qualità di interessato
 all'anzidetto trattamento, può esercitare i diritti sanciti dall'art. 13
 della legge n. 675/1996.

01E9938

ISTITUTO UNIVERSITARIO ORIENTALE DI NAPOLI

Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca II ciclo nuova serie

IL RETTORE

Visto l'art. 68 del decreto del Presidente della Repubblica
 11 luglio 1980, n. 382;

Vista la legge 13 agosto 1984, n. 476, recante norme in materia di
 borse di studio e di dottorato di ricerca nelle università;

Visto il vigente statuto dell'ateneo;

Vista la legge 30 novembre 1989, n. 398;

Visto il decreto interministeriale del 13 aprile 1990;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni
 ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del
 30 aprile 1997 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 51, comma 6, della legge 23 dicembre 1997, n. 447;

Visto l'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210, che demanda alle
 Università la potestà regolamentare in materia di dottorato di
 ricerca;

Visto l'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 3 agosto 1998, n. 315;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scien-
 tifica e tecnologica n. 224 del 30 aprile 1999;

Visto il regolamento dell'istituto in materia di dottorato di
 ricerca emanato con decreto rettorale n. 1715 del 16 dicembre 1999 e
 successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto rettorale n. 1466 del 10 agosto 2000, di istitu-
 zione dei corsi di dottorato di ricerca presso l'ateneo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre
 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari
 in materia di documentazione amministrativa;

Vista la deliberazione del senato accademico in data 21 agosto
 2001 con la quale il medesimo consesso ha approvato l'attivazione
 dei corsi di dottorato di ricerca nell'ambito del II ciclo nuova serie
 per l'anno accademico 2001/2002;

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione del
 26 luglio 2001;

Accertata la disponibilità economica sul pertinente capitolo di
 bilancio del corrente esercizio finanziario;

Decreta:

Art. 1.

Attivazione

Sono indetti, per l'anno accademico 2001/2002, presso l'istituto
 universitario orientale di Napoli, pubblici concorsi, per esami, per
 l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca, II ciclo nuova serie, di
 seguito elencati.

Per ciascun dottorato vengono indicati:

titolo;
 durata;
 posti;
 borse di studio;
 sedi consorziate;
 coordinatore;
 collegio dei docenti;
 eventuali istituzioni, pubbliche o private, che collaborano alla
 realizzazione del dottorato;
 specificità *curricolari*.

1. Africanistica.

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 4 anni;

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Alessandro Triulzi.

Collegio dei docenti: professori: Baldi Sergio, Banti Giorgio,
 Barich Barbara (*), Bausi Alessandro, Bertoncini Zubkova Elena,
 Beyene Yaqob, Ercolessi Maria Cristina, Fattovich Rodolfo, Lusini
 Gianfrancesco, Marrassini Paolo (*), Serra Luigi, Toscano Madda-
 lena, Tosco Mauro.

(*) a titolo individuale.

Specificità *curricolari* del dottorato:

L'organizzazione scientifica del dottorato si basa su cinque
curricula disciplinari che sono:

1) Archeologia e preistoria dell'Africa, con particolare riferi-
 mento all'area etiopica-eritrea e all'Africa nord-orientale.

2) Filologie e letterature dell'Africa, con particolare
 riferimento alle aree bantu, berbera, chadica, e al camito-semítico
 d'Africa.

3) Linguistica africana, con particolare riferimento alla lingu-
 stica storico-comparativa, tipologica e computazionale.

4) Storia moderna e contemporanea dell'Africa, con partico-
 lare riferimento alla storia interna precoloniale e coloniale dell'Africa
 subsahariana.

5) Sistemi politici e sociali, con particolare riferimento alle
 società e Stati postcoloniali dell'Africa subsahariana.

2. *Archeologia (rapporti tra oriente ed occidente).*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Ida Baldassarre.

Collegio dei docenti: professori: Camilli Luciano, D'Agostino Bruno, De Maigret Alessandro, Fattovich Rodolfo, Gallo Luigi, Genito Bruno, Greco Emanuele, Sacco Giulia, Verardi Giovanni, Maria Vittoria Fontana.

Specificità *curricolari* del dottorato:

Il dottorato si articola in quattro opzioni:

1) Preistoria e protostoria mediterranea e asiatica. Tema: origini delle società complesse e dell'organizzazione statale dal Mediterraneo ai Paesi asiatici.

2) Oriente ed occidente nel 1° millennio a.C. fino all'età romana e agli Han. Tema: forme dello scambio e trasmissione delle ideologie; iconografia, iconologia e strutture mentali.

3) Il Mediterraneo antico e l'Africa. Tema: le componenti della cultura, della società e dell'economia egiziana in età ellenistica.

4) Archeologia e storia dell'arte tardo-antica, medievale e islamica. Tema: monumenti e cultura materiale.

3. *Asia orientale e meridionale.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Franco Mazzei.

Collegio dei docenti: professori: Amitrano Giorgio, Calveti Paolo, Casacchia Giorgio, Orofino Giacomella, Palermo Annamaria, Riotto Maurizio, Santangelo Paolo, Soenoto Rivai Faizah, Verardi Giovanni, Forte Antonino.

Specificità *curricolari* del dottorato:

Sono previsti due *curricula*:

1) Le grandi tradizioni culturali dell'Asia orientale e meridionale;

2) L'Asia orientale e meridionale nel mondo moderno e contemporaneo.

Metodologicamente i due *curricula* sono connotati da percorsi diversi: il primo da un approccio di tipo storico-filologico (con eventuali profili letterario-artistico, filosofico-religioso, socio-culturale) e il secondo caratterizzato da una prospettiva prevalentemente contemporanea (profili politico-internazionale, socio-economico). Per l'esame di ammissione al dottorato, per i due *curricula* sono previsti, oltre al colloquio, esami scritti differenziati, fra cui una traduzione da una delle seguenti lingue: cinese, giapponese, coreano, tibetano, vietnamita, sanscrito, hindi, indonesiano. Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato dovrà indicare il *curriculum* e la lingua prescelti.

4. *Culture e istituzioni dei paesi di lingue iberiche in età moderna e contemporanea.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: Università di Napoli Federico II;

Altre istituzioni: Istituto di studi latino americani presso il municipio di Pagani.

Coordinatore: prof. Vito Galeota.

Collegio dei docenti: professori: Cacciatore Giuseppe, Galeota Adele, De Cesare Giovanni Battista, Giugliano Antonello, Scocozza Antonio, Tessitore Fulvio, Guarino Augusto, Trento Angelo.

Specificità *curricolari* del dottorato:

Gli obiettivi formativi del dottorato sono indirizzati al raggiungimento di due risultati principali: una formazione comune di tipo generale riguardante taluni aspetti essenziali delle scienze umane

applicata alla conoscenza del mondo storico-culturale moderno e contemporaneo dei paesi di lingue iberiche; percorsi specifici in settori specialistici proposti dai singoli candidati e approvati dal collegio dei docenti. L'organizzazione dello studio per il raggiungimento di tali risultati prevede: una attività didattica con programma annuale di conferenze, lezioni, seminari, incontri, dibattiti, e la frequenza attiva e assidua dei dottorandi; e un'attività di ricerca su temi specifici relativi a delimitate aree disciplinari, svolte dai singoli dottorandi seguiti dai rispettivi *tutors*, anche con periodi di permanenza all'estero. Lo scopo ultimo del dottorato, che si configura come scuola di alta formazione e come centro di ricerca, coniugando così innovazione e tradizione dello studio postlaurea, è quello della formazione di operatori culturali che possano agire con competenza nei diversi settori pubblici o privati dell'interscambio tra l'Italia e i numerosi Paesi di lingue iberiche.

5. *Filosofia e politica.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Paolo Lucentini.

Collegio dei docenti: professori: Bianchi Lorenzo, Bonito Oliva Rossella, Cortesi Luigi, Donzelli Maria, Esposito Roberto, Fusillo Francesco, Landolfi Petrone Giuseppe, Moretti Giampiero, Parente Luigi, Postigliola Alberto.

Specificità *curricolari* del dottorato:

Indirizzo filosofico (storico e teorico) ancorato alla cultura politica e alle condizioni storiche degli autori, degli ambienti e delle tradizioni;

Indirizzo politologico-storico ancorato al pensiero politico o la storia dall'età antica al mondo contemporaneo avendo sullo sfondo le grandi problematiche filosofico-teoretiche del tempo.

6. *Geografia dello sviluppo.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: Università degli studi di Bergamo, L'Aquila, Roma «Tor Vergata», Foggia.

Coordinatore: prof. Pasquale Coppola.

Collegio dei docenti: professori: Casti Emanuela, Faccioli Marina, Gaffuri Luigi, Maury Renè Georges, Salvatori Franco, Sommella Rosario, Turco Angelo, Viganoni Lida, Ventriglia Sergio.

Specificità *curricolari* del dottorato:

Le interdipendenze tra i Paesi industriali avanzati e i Paesi in via di sviluppo, con le situazioni intermedie che ad esse si rapportano, vengono assunte quale asse di riferimento della specializzazione dottorale in geografia dello sviluppo, unitamente alle problematiche dello sviluppo locale nel mezzogiorno.

In particolare, si indicano sei articolazioni analitiche le quali, privilegiando la dimensione territoriale, permettono di focalizzare le dinamiche e i processi sociali: *a)* sviluppo sostenibile; *b)* sviluppo ambientale (ecosviluppo); *c)* processi locali - processi globali; *d)* cooperazione allo sviluppo; *e)* territorio come risorsa (politica, economica, simbolica); *f)* territorio e multiculturalismo.

7. *Istituzioni, diritto ed economia dei servizi pubblici.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio istituzionali: 2;

Borse di studio altre istituzioni: 1;

Durata: 3 anni;

Altre istituzioni: Metronapoli S.p.a.;

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Amedeo Di Maio.

Collegio dei docenti: professori: Alfonso Masucci, Raul De Luzenberger, Cataldi Giuseppe, Ciriello Pasquale, Colucci Mario, De Marco Federico, Andrea Pisani Massamormile, Rostirolla Pietro, Vinci C. Paolo.

Specificità *curricolari* del dottorato:

L'obiettivo è quello della formazione di un ricercatore e di una figura professionale con elevata qualificazione culturale e scientifica nel settore della produzione di beni e servizi pubblici, sia in ambito nazionale che locale. Il dottorato di ricerca analizzerà, pertanto, le profonde e veloci trasformazioni che il settore pubblico ha subito in questi ultimi anni, sia per modifiche nei vincoli di finanza pubblica, sia per le rilevanti revisioni teoriche, economiche e giuridiche, in tema di regolamentazione delle public utilities. Verranno affrontate, quindi, le problematiche teoriche riguardanti le distinzioni tra la concorrenza nel mercato e la competizione per il diritto di servire un certo mercato e quelle concernenti i mercati contendibili o, ancora, le intermodal competition. Queste problematiche, che trovano tanto diffusione orizzontale (tra i settori, soprattutto quelli tradizionalmente produttori di beni e servizi pubblici) quanto riferimenti spaziali di diversa scala (comuni, regioni, stati) saranno, per la loro natura, congiuntamente affrontate con riferimento al bagaglio teorico sia dell'economista sia del giurista.

8. *Literature, culture e storie dei paesi anglofoni.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Lidia Curti.

Collegio dei docenti: professori: Calbi Maurizio, Carotenuto Silvana, Chambers Iain, Cimitile Annamaria (*), Ciocca Rossella, De Chiara Marina (*), De Filippis Simonetta, Laforest Marie Heeene, Mineo Adinolfi, Vitale Marina, Wilkinson Jane, Fusella Patrizia, De Filippis Daniela.

(*) a titolo individuale.

Specificità *curricolari* del dottorato:

a) Teorie critiche: studi culturali e studi di genere.

b) Culture e letterature postcoloniali.

c) Scritture della differenza.

d) Re-visioni e riscritture shakespiriane.

Le attività consisteranno in seminari integrati da lezioni tenute da studiosi italiani e stranieri, nella partecipazione alle iniziative scientifiche coerenti con i temi del dottorato organizzate nell'ambito dell'I.U.O., a seminari, convegni e dibattiti organizzati da istituzioni culturali cittadine e da altre università, in viaggi all'estero per consultare biblioteche e centri specializzati.

9. *Literature comparate.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: eventuali università straniere per rapporti di cotutela.

Coordinatore: prof. Maria Teresa Giaveri.

Collegio dei docenti: professori: Chambers Iain, Di Francesco Amedeo, Grilli Giuseppe, Izzo Donatella, Zanasi Giuseppa.

Specificità *curricolari* del dottorato:

Il dottorato propone percorsi altamente qualificati nel campo delle letterature comparate, fornendo la preparazione teorica e critica richiesta dalle analisi letterarie in ambienti inter- e trans-culturali. All'approfondimento teorico-metodologico è dedicato in particolare il primo anno, durante il quale il dottorando è seguito nello studio di un argomento che interessi almeno due letterature europee. Durante quell'anno egli seguirà le attività didattiche proposte da almeno tre dei docenti del collegio dell'I.U.O. L'articolazione, nel contesto europeo, degli strumenti di stampo comparatistico permetterà poi di approfondire gli scambi letterari-culturali che gettano una luce critica sia sulle culture «altre» (europee o extraeuropee) sia sulla propria. A questo approfondimento saranno dedicati i due anni successivi, durante i quali il dottorando, mentre si applica al lavoro di ricerca sotto la guida del/dei direttore/i di tesi, parteciperà alle attività seminariali indicate dai direttori stessi.

10. *Religioni, filosofie e teorie di salvezza: modelli di pensiero e loro trasformazioni ed interazioni.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Luigi Cirillo.

Collegio dei docenti: professori: Bergonzi Mauro, Contini Riccardo, Cosenza Paolo, De Sio Lazzari Francesco, Di Fiore Giacomo, Fatica Michele, Kunkler Horst, Maisano Riccardo, Rinaldi Giancarlo, Tartaglia Luigi.

Specificità *curricolari* del dottorato:

L'area di competenza del dottorato si delinea nel vicino-medio ed estremo oriente. Il dottorato prepara i ricercatori allo studio delle religioni del libro, dei sincretismi, delle relazioni che intercorrono tra le filosofie classiche occidentali e le «saggezze orientali».

11. *Storia delle donne e dell'identità di genere.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate Università degli studi di: Torino, Bologna, Roma «La Sapienza», Napoli «Federico II».

Coordinatore: prof.ssa Angiolina Arru.

Collegio dei docenti: professori: Ago Renata, Casanova Cesarina, D'Amelia Marina, De Clementi Andreina, Gambardella Dora, Gribaudo Gabriella, Piccone Stella Simonetta, Saraceno Chiara*, Ramella Franco, Spanò Antonella.

*(a titolo personale).

Specificità *curricolari* del dottorato:

Il dottorato è basato sull'ipotesi che le differenze sessuali e le relazioni che si stabiliscono tra uomini e donne nei diversi contesti storici strutturino l'insieme dei rapporti individuali e collettivi. Il concetto di «genere» è assunto come categoria analitica privilegiata per analizzare l'articolazione della società occidentale nel passaggio dall'antico regime all'età contemporanea: lo sviluppo economico, l'emergere dell'individualismo moderno, la distinzione tra la sfera pubblica e la sfera privata, la riflessione sulla cittadinanza. Temi privilegiati: storia della famiglia; divisione sessuale del lavoro; pubblico e privato nella formazione dell'identità di genere; movimenti femministi tra ottocento e novecento.

12. *Storia dell'Europa nell'età moderna e contemporanea: istituzioni, economie, società civile e sistemi di relazione.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Paolo Frascani.

Collegio dei docenti: professori: Bettanin Fabio, Civile Giuseppe, De Matteo Luigi, Imbruglia Girolamo, Martone Luciano, Mascilli Mighorini Luigi, Trento Angelo, Moricola Giuseppe.

Specificità *curricolari* del dottorato:

Istituzioni: diritti e poteri;

Economie: imprese e mercati;

Società civile: culture e gruppi sociali;

Sistemi di relazione: Europa e Americhe.

13. *Teoria delle lingue e del linguaggio.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: Istituto italiano di studi filosofici, Napoli.

Coordinatore: prof. Domenico Silvestri.

Collegio dei docenti: professori: Cristilli Carla, De Meo Anna, Gnerre Maurizio, Martone Arturo, Raio Giulio, Vallini Cristina, Valeri Vincenzo, Gensini Stefano, Moretti Giampiero, Pannain Rossella.

Specificità *curricolari* del dottorato:

1. Aree linguistiche: tipologie e storia delle lingue.
2. Dimensioni e condizioni linguistico-antropologiche.
3. Filosofie e concezioni del linguaggio in momenti diversi dalla storia del pensiero occidentali e in contesti culturali diversi.
4. Radici storiche dei dibattiti odierni in tema di semiotica e di linguistica teorica.

14. *Turchia, Iran, Asia centrale.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: Università Cà Foscari, Venezia;

Altre istituzioni: Istituto italiano per l'Africa e l'Oriente (Is.IAO) - Roma.

Coordinatore: prof. Adriano Rossi.

Collegio dei docenti: professori: Bernardini Michele, D'Erme Giovanni, Fontana Maria Vittoria, Genito Bruno, Maggi Mauro, Marazzi Ugo, Raza Rahim, Ventura Alberto.

Specificità *curricolari* del dottorato:

1. Studi iranici;
2. Studi turchi;
3. Studi sull'Asia centrale.

15. *Vicino Oriente antico.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: Università «Ca' Foscari» di Venezia, Università degli studi di Messina.

Coordinatore: prof. Carlo Zaccagnini.

Collegio dei docenti: professori: Cirillo Luigi, Contini Riccardo, De Maigret Alessandro, Graziani Simonetta, Mander Pietro, Moscati Steindler Gabriella, Rossi Adriano, Giovinazzo Grazia.

Specificità *curricolari* del dottorato:

1. Lingue, storia e culture del Vicino Oriente preclassico, con particolare riferimento alla documentazione epigrafica, storica e letteraria della area mesopotamica e siripalestinese del II e I millennio.
2. Tra Oriente e Occidente: epigrafia, linguistica, letteratura. La trasmissione e l'evoluzione del patrimonio culturale vicino-orientale nell'occidente antico e tardo-antico.

16. *Scienze antropologiche e analisi del mutamenti culturali.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: Università degli Studi di Napoli «Federico II», Università degli studi «La Sapienza» di Roma.

Coordinatore: prof. Carla Pasquinelli.

Collegio dei docenti: professori: Angelini Pietro, Gallini Clara, Marta Claudio, Signorelli Amalia, Pasquinelli Carla.

Specificità *curricolari* del dottorato:

Il dottorato di ricerca si caratterizza per lo studio delle dinamiche culturali con particolare attenzione alla società contemporanee. L'attività di ricerca si articola secondo cinque percorsi formativi:

1. Movimenti di popolazioni, transculturalità e relazioni inter e intra-etniche.
2. Costruzione delle identità collettive e politiche della memoria.

3. Rapporti tra processi di modernizzazione e tradizione: dinamiche culturali, sincretismi e ibridazioni.

4. Interculturazione, e formazione socio-educativa in contesti di società multietniche.

5. Teorie e metodi della ricerca etno-antropologica.

17. *Studi sul vicino Oriente e Maghreb dall'avvento dell'Islam all'età contemporanea.*

Posti messi a concorso: 4;

Borse di studio: 2;

Durata: 3 anni;

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof.ssa. Baffioni Carmela.

Collegio dei docenti: professori: Barresi Concetta Ferial, Bozzo Anna, Camera D'Afflito Isabella, Carusi Paola, Donini Giovanni, Igonetti Giuseppina, Loyacono Claudio, Pirone Bartolomeo, Strika Vincenzo, Ventura Alberto.

1. La letteratura araba moderna e contemporanea e le sue implicazioni socio-politiche e linguistiche-culturali.

2. Sviluppi dottrinali e interazioni socio-culturali nel dibattito filosofico-religioso.

3. Storia dei paesi arabi dal colonialismo all'età contemporanea.

4. Diritto islamico e diritto contemporaneo.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso del diploma di laurea conseguito in Italia o di analogo titolo accademico conseguito all'estero preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche, anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità. Qualora il titolo non sia già stato riconosciuto, sarà il collegio dei docenti del dottorato di ricerca per il quale il candidato presenta domanda, a deliberare sull'equipollenza, ai soli fini dell'ammissione al corso. In tal caso i candidati dovranno allegare alla domanda di concorso i documenti utili a consentire la dichiarazione di equipollenza, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane del paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia per l'ammissione di studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane.

Possono altresì presentare domanda di partecipazione al concorso anche coloro i quali conseguiranno il diploma di laurea entro la data di effettivo svolgimento del concorso. In tal caso l'ammissione verrà disposta «con riserva» ed il candidato sarà tenuto a presentare, a pena di decadenza, il relativo certificato di laurea ovvero l'autocertificazione sull'avvenuto conseguimento del diploma di laurea.

I titolari di assegni di ricerca possono essere ammessi, anche in sovrannumero, ai corsi di dottorato di ricerca che riguardino la stessa area scientifico-disciplinare per la quale gli assegni stessi sono stati loro conferiti, previo il superamento delle prove di ammissione, e comunque in numero non superiore posti messi a concorso.

Art. 3.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione ai corsi di dottorato, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando di cui costituisce parte integrante, corredata della documentazione richiesta contenuta in un unico plico, deve essere indirizzata al magnifico rettore dell'Istituto Universitario Orientale di Napoli - ufficio alta formazione - via Melisurgo, 44 - 80134 Napoli. Sul plico dovrà essere apposta la seguente dicitura: «domanda di partecipazione al concorso di dottorato di ricerca».

La domanda dovrà pervenire entro il ventesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami». Nel caso in cui il ventesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo utile.

La domanda dovrà essere inoltrata secondo una delle modalità di seguito indicate:

mediante consegna «a mano» all'ufficio alta formazione, via Melisurgo, 44 - 80134 Napoli, nei seguenti giorni ed ore: lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9 alle ore 12. L'ufficio suddetto rilascerà ricevuta dell'avvenuta presentazione della domanda;

mediante spedizione a mezzo posta al seguente indirizzo: magnifico rettore istituto Universitario Orientale - ufficio alta formazione, via Melisurgo, 44 - 80134 Napoli. In tale caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

tramite servizio telefax unitamente a copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità munito di fotografia del sottoscrittore. La domanda trasmessa tramite fax soddisfa il requisito della forma scritta purché possa essere accertata sia la fonte di provenienza sia l'ora; ad essa non deve far seguito la trasmissione della domanda originale.

Non si terrà conto delle domande pervenute o spedite oltre il ventesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Parimenti non si terrà conto di domande pervenute o spedite prima della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Nella domanda di ammissione, che deve essere redatta in lingua italiana con chiarezza e precisione (possibilmente con mezzi elettronici o dattiloscritta o a stampatello), il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza (nel caso di doppia cittadinanza, di cui una sia quella italiana, si dovrà optare per quest'ultima), residenza e recapito eletto agli effetti del concorso, specificando altresì il codice di avviamento postale e il numero telefonico. I cittadini comunitari e stranieri possono eleggere un recapito italiano o indicare la propria ambasciata in Italia quale domicilio eletto;

l'esatta denominazione del concorso di dottorato per il quale presenta domanda;

l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);

il diploma di laurea posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, del voto di laurea e dell'università presso cui è stato conseguito; ovvero il titolo accademico conseguito presso una università straniera. Se il titolo straniero è già stato dichiarato equipollente il candidato dovrà indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza. Nel caso il titolo straniero non sia stato già dichiarato equipollente, il candidato dovrà richiedere al collegio dei docenti del corso per cui si chiede l'ammissione, la dichiarazione di equipollenza del titolo ai soli fini della partecipazione al concorso di dottorato ed allegare alla domanda i documenti indicati all'art. 2;

l'impegno a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;

l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto agli effetti del concorso.

di non fruire, ovvero di non aver usufruito, di altra borsa di studio per dottorato di ricerca;

di impegnarsi a non usufruire contemporaneamente, ove risultasse vincitore del presente concorso, di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca del titolare della borsa;

di non essere dipendente di amministrazioni pubbliche o, in caso affermativo, di impegnarsi a collocarsi in congedo straordinario senza assegni, per il periodo di durata del corso di dottorato;

l'eventuale titolarità di assegno di ricerca e la dichiarazione di voler concorrere su posti in soprannumero;

di aver preso visione del presente bando di concorso.

I candidati che chiedono di sostenere l'esame in lingua straniera devono allegare apposita istanza indirizzata al collegio dei docenti del corso di dottorato di ricerca per il quale presentano domanda.

I candidati sono tenuti a versare, entro il termine di scadenza del presente bando, un contributo, per le spese organizzative concorsuali, di L. 50.000 sul c/c n. 173807, indicando nella causale del versamento «Contributo per l'ammissione al concorso di dottorato di ricerca - II Ciclo Nuova Serie».

Ove il candidato intenda partecipare a più concorsi dovrà presentare altrettante domande e per ogni domanda dovrà effettuare il richiamato versamento di L. 50.000.

Il candidato dovrà presentare, unitamente alla domanda, ricevuta di versamento del contributo di cui sopra.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono avanzare, nella domanda di partecipazione, esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

L'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta comunicazione della residenza e del recapito eletto ai fini del concorso, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

La domanda dovrà inoltre, contenere il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge n. 675/1996. In applicazione di tale legge si informa che l'università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed all'eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Sono esclusi dal concorso i candidati le cui domande non contengano tutte le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento dei requisiti richiesti.

Alla domanda di partecipazione ciascun candidato dovrà allegare un breve *curriculum* scientifico.

I moduli relativi alla domanda di partecipazione e alla eventuale richiesta di equipollenza sono reperibili all'indirizzo Internet http://www.iuo.it/relaz_int/alta_formatione

Art. 4.

Esame di ammissione

L'esame di ammissione ai corsi di dottorato consiste in due prove, una scritta e una orale, volte ad accertare l'attitudine del candidato alla ricerca scientifica e riguardano argomenti propri della tematica generale di ciascun dottorato.

Le prove di esame di svolgeranno presso i locali dell'Istituto Universitario Orientale di Napoli con le modalità di cui ai commi successivi.

Il diario della prova scritta, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui la medesima avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata con avviso di ricevimento inviata almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova.

Il diario della prova orale, in mancanza di rinuncia scritta al preavviso di legge da parte dei candidati presenti alla prova scritta, avverrà a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento che verrà inviata a coloro che avranno superato la prova scritta almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Il giorno della prova scritta la commissione comunicherà ai candidati la data in cui potranno prendere visione dell'elenco degli ammessi alla prova orale.

I candidati stranieri dovranno anche dimostrare di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La prova scritta dovrà essere svolta da tutti i candidati, di norma, in lingua italiana; in presenza di precise motivazioni, può essere sostenuta anche in lingua straniera, su richiesta dell'interessato e previa autorizzazione del collegio dei docenti.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) carta d'identità;
- b) patente di guida;
- c) passaporto;
- d) tessera postale.

Art. 5.

Commissioni giudicatrici

Le commissioni giudicatrici, nominate con decreto del rettore, su proposta del collegio dei docenti, sono composte da tre membri scelti tra docenti di ruolo e ricercatori cui possono essere aggiunti non più di due esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito degli enti e delle strutture pubbliche o private di ricerca. La nomina di tali esperti è obbligatoria nel caso di convenzioni od intese con piccole e medie imprese.

In relazione alle qualità accertate, ciascuna commissione giudicatrice attribuisce a ogni candidato fino a 60 punti per ognuna delle due prove.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60.

Alla fine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati nella prova stessa. L'elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno, nella sede di esame. Espletate le prove di concorso, la commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei voti riportati da ciascun candidato nelle singole prove e trasmette tutti gli atti del concorso all'ufficio alta formazione, per gli adempimenti conseguenti di competenza.

In caso di pari merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997 e successive modifiche.

Le graduatorie saranno rese pubbliche esclusivamente nei seguenti modi:

- affissione all'albo ufficiale dell'università;
- affissione presso l'ufficio alta formazione.

Ai vincitori sarà inviata notifica a mezzo raccomandata a/r.

Art. 6.

Ammissione ai corsi

I candidati saranno ammessi, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni singolo corso di dottorato.

In corrispondenza di eventuali rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

Art. 7.

Iscrizione ai corsi

I concorrenti risultati vincitori dovranno presentare, o far pervenire tramite servizio postale, (all'ufficio Alta Formazione, via Melisurgo, 44 - 80134 Napoli), entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono da quello successivo al ricevimento della relativa notifica, la sottoelencata documentazione in carta libera:

- domanda di iscrizione al primo anno di corso;
- fotocopia fronte-retro di un documento di identità;
- ricevuta del versamento di cui al successivo art. 10;
- tre foto formato tessera.

Nella domanda di iscrizione il vincitore dovrà dichiarare:

di non essere iscritto/a e di impegnarsi a non iscriversi ad altro corso di diploma di laurea o di dottorato, per tutta la durata del corso;

di non essere iscritto/a ad una scuola di specializzazione ovvero di perfezionamento e, in caso affermativo, l'impegno scritto a sospendere o interrompere la frequenza prima dell'inizio del corso di dottorato;

di avere/non avere usufruito in precedenza di altra borsa di studio assegnata allo stesso titolo;

di impegnarsi a richiedere al collegio dei docenti del proprio corso di dottorato l'autorizzazione per lo svolgimento di attività lavorative esterne o per la prosecuzione dell'attività lavorativa in essere al momento dell'iscrizione al corso di dottorato. (Si ricorda che il pubblico dipendente ammesso ai corsi di dottorato di ricerca è collocato, a domanda, fin dall'inizio e per tutta la durata del corso, in congedo straordinario per motivi di studio, ove ne ricorrano le condizioni. Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera e del trattamento di quiescenza e di previdenza).

Qualora divenga assegnatario della borsa di studio dovrà inoltre dichiarare:

di non cumulare la borsa stessa con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando;

in caso di richiesta accreditamento della borsa di studio, indicare le relative coordinate bancarie (c/c bancario: numero del conto corrente, codice CAB e ABI);

di impegnarsi a non superare durante il periodo di fruizione della borsa di studio di un reddito personale complessivo annuo lordo di L. 15.000.000, a pena di decadenza immediata dalla fruizione della borsa stessa. Alla determinazione del suddetto reddito concorrono redditi di origine patrimoniale, nonché emolumenti di qualsiasi altra natura aventi carattere ricorrente, con esclusione di quelli aventi natura occasionale o derivanti da servizio militare di leva;

il proprio codice fiscale.

Alla domanda dovrà essere allegata copia dell'avvenuta apertura della posizione I.N.P.S. a gestione separata nonché copia del proprio tesserino di codice fiscale.

Non si terrà conto delle domande di iscrizione pervenute oltre il termine sopra richiamato.

L'attività di ricerca non potrà essere iniziata prima che il collegio di docenti fissi la data di effettivo inizio del corso. Da quel momento potranno essere rilasciati certificati di iscrizione e decorrerà, per chi ne ha diritto, la fruizione della borsa di studio.

I moduli relativi alle iscrizioni saranno disponibili sul sito Internet http://www.iuo.it/relaz_int/alta_formazione

Art. 8.

Subentri

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini indicati all'art. 7 o che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci, saranno considerati rinunciatari. I posti resi vacanti saranno assegnati ad altri candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

Art. 9.

Borse di studio

Le borse di studio, il cui numero è indicato per ciascun corso di dottorato al precedente art. 1, sono assegnate secondo l'ordine definito nelle rispettive graduatorie di merito formulate dalle commissioni giudicatrici.

Le borse di studio sono assegnate previa valutazione comparativa del merito e secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria. A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997 e successive modificazioni.

La borsa di studio è erogata esclusivamente a coloro che non possiedono un reddito annuo lordo superiore a L. 15.000.000. Il superamento del limite di reddito determina la perdita del diritto alla borsa di studio per l'anno in cui si è verificato, e comporta l'obbligo di restituire le mensilità eventualmente percepite.

L'importo annuale lordo della borsa di studio è di L. 20.450.000 ed è assoggettato al contributo previdenziale I.N.P.S. secondo la normativa vigente.

Le borse di dottorato non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando.

L'importo della borsa di studio è aumentato, proporzionalmente ed in relazione ad eventuali periodi di soggiorno all'estero, nella misura del 50%.

La durata dell'eventuale attività di dottorato presso strutture non coincidenti con la sede amministrativa o con le eventuali sedi convenzionate non potrà comunque essere superiore alla metà della durata complessiva del corso di dottorato.

L'autorizzazione a recarsi presso strutture italiane od estere non facenti parte quali sedi convenzionate del dottorato per periodi continuativi superiori a sei mesi (ovvero prolungamento continuativo di un periodo inizialmente inferiore) dovrà essere deliberata dal collegio dei docenti. Per periodi inferiori a sei mesi l'autorizzazione sarà concessa direttamente dal coordinatore.

Il pagamento della borsa è effettuato in rate bimestrali posticipate.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato non può chiedere di fruirne una seconda volta.

In caso di sospensione dal corso di durata superiore ai trenta giorni ovvero di esclusione dal corso non potrà essere erogata la borsa di studio.

La borsa di studio è confermata per l'anno accademico successivo a seguito di delibera del collegio dei docenti relativa al corretto svolgimento dell'attività di ricerca prevista e subordinatamente al mantenimento dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando.

Art. 10.

Contributo per l'accesso e la frequenza

I dottorandi titolari di borse di studio sono esonerati preventivamente dai contributi per l'accesso e la frequenza ai corsi.

I dottorandi non titolari di borsa di studio dovranno versare un contributo annuo per l'accesso e la frequenza determinato come segue:

1^a - 2^a - 3^a fascia, L. 800.000;

4^a - 5^a fascia, L. 1.200.000;

6^a - 7^a fascia, L. 1.600.000.

L'appartenenza alle singole fasce è determinata in applicazione alla delibera del consiglio di amministrazione del 26 luglio 2001 che ha definito le tasse ed i contributi di iscrizione all'istituto Universitario Orientale.

Il versamento dovrà essere effettuato in un'unica soluzione e su bollettino di c/c postale n. 173807 intestato all'istituto Universitario Orientale tasse scolastiche - Servizio tesoreria - piazza S. Giovanni Maggiore, 30 - 80134 Napoli, specificando nella causale «dottorato di ricerca in II Ciclo Nuova Serie» disponibile anche presso l'ufficio alta formazione. Il contributo versato non potrà essere restituito.

I disabili non titolari di borsa di studio godono delle seguenti agevolazioni:

invalidità compresa tra il 50% ed il 66%: esenzione pari al 50% dei contributi;

invalidità compresa fra il 66% ed il 100%: esenzione totale dai contributi per tutta la durata degli studi.

Art. 11.

Obblighi e diritti del dottorandi

I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine, secondo i programmi e le modalità fissati dal collegio dei docenti.

Durante il corso il dottorando può essere autorizzato, per esigenze relative alla ricerca, dal collegio dei docenti, alla permanenza all'estero per un periodo non superiore alla metà della durata del corso stesso.

L'Ateneo provvede alla copertura assicurativa per infortuni di ciascun dottorando per l'intera durata del corso e garantisce, per lo stesso periodo, la copertura assicurativa per responsabilità civile dei dottorandi.

Il pubblico dipendente ammesso ai corsi di dottorato di ricerca è collocato, a domanda, in congedo straordinario per motivi di studio senza assegni per il periodo di durata del corso ed usufruisce della borsa di studio ove ricorrano le condizioni previste. Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera, del trattamento di quiescenza e di previdenza.

Ai dottorandi di ricerca può essere affidata dall'ateneo, sentito il collegio dei docenti, una limitata attività didattica sussidiaria o integrativa, tale comunque da non compromettere l'attività di formazione alla ricerca. Tale attività, facoltativa e senza oneri per il bilancio dell'ateneo, verrà attribuita secondo modalità definite dal senato accademico. Essa non dà luogo, a nessun titolo, a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'università.

L'inadempimento degli obblighi previsti per il dottorando comporterà l'esclusione o la sospensione dal corso, con decisione motivata del collegio dei docenti, previa verifica dei risultati conseguiti.

I dottorandi sono tenuti a svolgere con assiduità le attività relative al piano di ricerca approvato ed a presentare al collegio dei docenti, al termine di ogni anno, una relazione sulle attività e le ricerche svolte, nonché, alla fine del corso, la tesi di dottorato con contributi originali.

A seguito della valutazione dell'attività svolta dal dottorando, il collegio dei docenti può, con motivata deliberazione, proporre al rettore l'esclusione dal proseguimento del corso di dottorato.

È prevista, di norma, l'esclusione dal corso di dottorato di ricerca, con decisione motivata del collegio dei docenti, in caso di: giudizio negativo del collegio dei docenti alla fine dell'anno di frequenza;

assunzione di incarichi di lavoro a tempo determinato di prestazione d'opera senza l'autorizzazione del collegio dei docenti;

assenze ingiustificate e prolungate.

È prevista, di norma, la sospensione dal corso di dottorato di ricerca, con decisione motivata del collegio dei docenti, in caso di: maternità;

assolvimento degli obblighi di leva;

grave e documentata malattia.

In caso di sospensione della frequenza per maternità, servizio militare o civile, grave malattia o altra causa di invalidità, i periodi di sospensione possono essere recuperati con l'autorizzazione del coordinatore, sentito il collegio dei docenti.

In caso di interruzione del corso di dottorato è fatto obbligo al borsista della restituzione dei ratei percepiti, relativi all'anno per il quale è stato emesso il provvedimento.

Art. 12.

Conseguimento del titolo

Il titolo di dottore di ricerca viene conferito dal magnifico rettore a conclusione del ciclo di dottorato, con superamento di un esame finale tendente a dimostrare il raggiungimento di risultati di rilevante valore scientifico, attraverso la presentazione di una dissertazione scritta (tesi di dottorato). Tale esame si svolge sulla base di un colloquio con il candidato, avente per oggetto la sua tesi, e può essere ripetuto una sola volta.

Le commissioni giudicatrici dell'esame finale sono formate e nominate, per ogni corso di dottorato, in conformità al regolamento di Ateneo.

Art. 13.

Il responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, l'unità organizzativa competente è l'area dell'autonomia didattica ed alta formazione - istituto Universitario Orientale - via Melisurgo n. 44 - tel. 081/7605310 - 081/5513094 - fax 081/7605315, responsabile del procedimento di cui al presente bando di concorso è il dott. Aldo Accurso, funzionario dell'area dell'autonomia didattica ed alta formazione.

Art. 14.

Norme di riferimento

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia e al regolamento d'Ateneo riguardante il dottorato di ricerca.

Napoli, 9 ottobre 2001

Il rettore: AGRIMI

ALLEGATO

Fac-simile della domanda di ammissione (da inviare alla Università sede amministrativa del dottorato).

*Al rettore dell'istituto universitario
Orientale di Napoli - Via
c.a.p. città*

Il sottoscritto (cognome e nome)
nato a (provincia di)
il residente a (provincia di)
via c.a.p.

Recapito eletto agli effetti del concorso:
città (provincia di) via
..... c.a.p. numero telefonico

Chiede:

Di partecipare al concorso per essere ammesso al corso di dottorato di ricerca in:

Il ciclo Nuova Serie.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere cittadino
nel caso di doppia cittadinanza di cui una sia quella italiana, di optare per la cittadinanza italiana; ;
di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini comunitari e stranieri);
di possedere la laurea in
di averla conseguita in data presso
che la consegnerà entro il presso
e pertanto si impegna a presentare il certificato di laurea presso l'istituto Universitario Orientale di Napoli prima della data di esple-

tamento della prova scritta di ammissione (ovvero indicare il titolo equipollente conseguito presso l'Università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa);

di impegnarsi a frequentare, a tempo pieno, il corso di dottorato secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti;

di conoscere la lingua o le lingue straniere (specificare) ;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;

di non fruire, ovvero di non aver usufruito, di altra borsa di studio per dottorato di ricerca;

di impegnarsi a non usufruire contemporaneamente, ove risultasse vincitore del presente concorso, di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca del titolare della borsa;

di non essere dipendente di amministrazioni pubbliche o, in caso affermativo, di impegnarsi a collocarsi in congedo straordinario senza assegni, per il periodo di durata del corso di dottorato;

l'eventuale titolarità di assegno di ricerca e la dichiarazione di voler concorrere su posti in soprannumero;

di aver preso visione del bando.

Si allega breve *curriculum* scientifico nonché ricevuta versamento contributo.

Data

Firma

01E9678

UNIVERSITÀ DI PALERMO

Avviso relativo all'indizione della procedura di trasferimento per la copertura di un posto di professore di seconda fascia, presso la Facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/36 - Diagnostica per immagini e radioterapia.

Il rettore dell'Università degli studi di Palermo, con decreto n. 1338 in data 4 ottobre 2001, indice la seguente procedura di trasferimento per la copertura di un posto di professore di seconda fascia, presso la facoltà e per il settore scientifico-disciplinare sottoindicato:

Facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/36 - Diagnostica per immagini e radioterapia - un posto.

Possono presentare domanda di trasferimento i professori di seconda fascia afferenti al settore sopracitato che abbiano prestato servizio presso altra sede universitaria per almeno tre anni accademici consecutivi anche se in aspettativa, ai sensi dell'art. 12 e dell'art. 13, primo comma, numeri da 1) a 9), del decreto del Presidente della Repubblica n. 382/1980.

Le domande possono essere presentate dagli interessati anche nel corso del terzo anno accademico di permanenza nella sede universitaria di appartenenza.

Le istanze di ammissione alle procedure, redatte in carta semplice in conformità a quanto prescritto nel bando di concorso, devono essere indirizzate ai presidi delle Facoltà interessate e devono essere presentate o inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Ove il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile. Il bando sarà affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Palermo e reso disponibile anche per via telematica al seguente indirizzo <http://unipa.it/concorsi>.

01E9821

UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

Diario delle prove della valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F14X.

Le prove della valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare F14X bandita con decreto rettorale del 10 gennaio 2001 pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 4 del 12 gennaio 2001 si svolgeranno presso i locali della facoltà di medicina e chirurgia del complesso integrato Columbus dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - Via G. Moscati n. 31 - 00168 Roma, secondo il seguente calendario:

prima prova: il 9 novembre 2001, ore 10;

seconda prova: 10 novembre 2001, ore 10.

01E9809

Diario delle prove della valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare E05B.

Le prove della valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata», facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare E05B, bandita con decreto rettorale del 20 aprile 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 34 del 27 aprile 2001, si svolgeranno presso la sala riunioni del dipartimento di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata», via di Tor Vergata n. 135 - 00133 Roma, secondo il seguente calendario:

prima prova: 27 novembre 2001, ore 10;

seconda prova: 28 novembre 2001, ore 10.

01E9839

UNIVERSITÀ DI ROMA TRE

Concorso pubblico per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - XVII ciclo

IL RETTORE

Visto lo statuto dell'Università degli studi Roma Tre, emanato con decreto rettorale n. 735 del 4 settembre 1996;

Visto l'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224, contenente il «Regolamento recante norme in materia di dottorato di ricerca» pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 13 luglio 1999;

Visto il regolamento in materia di dottorato di ricerca dell'Università, emanato con decreto rettorale n. 585 del 19 marzo 2001 e decreto rettorale del 1° ottobre 2001;

Vista la delibera assunta dal senato accademico nella seduta del 23 novembre 1999, sentito il parere espresso dalla commissione ricerca d'Ateneo;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione nella seduta del 30 novembre 1999;

Visti i propri decreti relativi all'istituzione dei corsi di dottorato di ricerca presso l'Ateneo;

Acquisite le delibere dei Dipartimenti interessati;

Sentito il direttore amministrativo;

Decreta:

Art. 1.

È attivato il XVII ciclo formativo dei corsi di dottorato di ricerca di seguito elencati, aventi sede amministrativa presso l'Università degli studi Roma Tre, per l'ammissione ai quali è indetto pubblico concorso, per esami. Tutti i corsi hanno durata di tre anni accademici; per ciascun dottorato vengono indicati il Dipartimento sede amministrativa, le sedi consorziate, i posti e le borse di studio messe a concorso, la laurea e le lingue delle quali è richiesta la conoscenza oltre l'italiano, e le modalità di svolgimento delle prove.

Per i posti a titolo oneroso identificati con la dicitura «A carico del Dipartimento» nessun esborso è richiesto ai dottorandi.

L'attribuzione delle borse convenzionate è subordinata alla effettiva stipula della relativa convenzione con l'Ente e/o Università erogante: in caso di mancata stipulazione le conseguenti determinazioni (riduzione degli ammessi al corso, trasformazione in posto a titolo oneroso o assegnazione di altra borsa) sono rimesse agli organi accademici centrali.

AREA UMANISTICA (1)

Dottorato: Civiltà e tradizione greca e romana:

settori scientifico-disciplinari: L-ANT/02; L-ANT/03; L-FIL-LET/02; L-FIL-LET/04; L-FIL-LET/05; L-FIL-LET/06;

sede: dipartimento studi sul mondo antico;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso tre (a carico del dottorando: tassa annuale L. 1.000.000 - € 516,46);

laurea richiesta: lettere o materie letterarie - Filosofia;

lingua richiesta: almeno due tra inglese/francese/tedesco;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1:

tematiche prova scritta: traduzione di un testo greco e di uno latino con commento filologico-letterario e/o storico antiquario di uno dei due;

tematiche prova orale: discussione dell'elaborato scritto; illustrazione e discussione del curriculum, degli eventuali titoli e delle prospettive di ricerca del candidato.

Note: i candidati dovranno:

allegare alla domanda il proprio curriculum, eventuali titoli di cui discutere in sede di prova orale.

Dottorato: Filosofia e teoria delle scienze umane:

settori scientifico-disciplinari: M-FIL01; M-FIL02; M-FIL03; M-FIL04; M-FIL05; M-FIL06; M-ST0/5; SPS/1; MAT/01; INF/01;

sede: dipartimento filosofia;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso: tre (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: filosofia, lettere o materie letterarie, storia, lingue e letterature straniere;

lingua richiesta: inglese (obbligatorio) e una seconda lingua a scelta tra: tedesco, francese, spagnolo, latino e greco;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1:

tematiche prova scritta e prova orale:

- 1) filosofia e teoria delle scienze umane;
- 2) storia della filosofia moderna e contemporanea;
- 3) filosofia teoretica ed epistemologia;
- 4) filosofia morale, filosofia sociale, filosofia delle religioni;
- 5) estetica, ermeneutica, filosofia del linguaggio;
- 6) logica, storia della scienza, filosofia del linguaggio.

Dottorato: Il cinema nelle sue interrelazioni con il teatro e le altre arti:
settori scientifico-disciplinari: L-ART/06; L-ART/08; L-ART/05;
L-ART/03; L-FIL-LET/10; Q05-B; L-FIL-LET/11; L-ART/07;
M-FIL/04;

sede: dipartimento comunicazione letteraria e dello spettacolo;
sedi consorziate: nessuna;
posti: sei;
borse di studio: tre;
posti a titolo oneroso: tre (a carico del dottorando: tasso annuale
L. 1.000.000 - € 516,46);
laurea richiesta: lettere o materie letterarie, lingue e letterature
straniere;

lingua richiesta: inglese (attiva e passiva) una seconda lingua
(conoscenza passiva): tra: francese, spagnolo, tedesco, russo e portoghe-
se;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;
tematiche generali: cinema: linguaggio e storia.

Note: è facoltà dei candidati allegare alla domanda il proprio
curriculum, la propria tesi di laurea e non più di tre pubblicazioni che
potranno essere discusse in sede di prova orale, nonché il progetto
della ricerca che intenderebbero svolgere nel corso del dottorato.

Dottorato: Linguistica sincronica, diacronica e applicata:

settori scientifico-disciplinari: L-LIN01; L-LIN02; L-LIN12;
LIN21; L-FIL-LETT/15;

sede: dipartimento linguistica;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso due (a carico dottorando: tasso annuale
L. 2.500.000 - € 1291,14);

uno (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: tutte;

lingua richiesta: tre lingue straniere di cui una può essere una
lingua classica (latino o greco) conoscenza almeno passiva;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1;

tematiche: fondamenti di linguistica generale, storica e appli-
cata;

prova orale: 2;

1) tematiche: progetti e propositi di ricerca;

2) tematiche: prova di conoscenza, almeno passiva delle tre
lingue richieste.

Note: nella domanda di partecipazione, il candidato potrà pre-
sentare il proprio *curriculum* ed eventuali titoli (per esempio: pubbli-
cazioni) di cui discutere in sede di prova orale, nonché indicare il set-
tore di studi (diacronico, sincronico o applicato) che ha interesse a
seguire.

Dottorato: Pedagogia:

settori scientifico-disciplinari: M-PED/01; M-PED/02; M-PED/03;
M-PED/04; MPS/01/04/07/08;

sede: dipartimento scienze dell'educazione;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso: tre (a carico del dottorando: tasso annuale
L. 1.000.000 - € 516,45);

laurea richiesta: tutte;

lingua richiesta: almeno una lingua comunitaria (UE) preferibil-
mente inglese;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;

tematiche generali:

1) l'individualizzazione didattica;

2) la multimedialità;

3) l'interculturalità;

4) la scolarizzazione nell'Europa contemporanea;

5) la comunicazione educativa.

Dottorato: Storia e conservazione dell'oggetto d'arte e d'architettura:
settori scientifico-disciplinari: LART/01; LART/02; LART/03;
LART/04; ICAR/18;

sede: dipartimento studi storico-artistici, archeologici e sulla
conservazione;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso tre (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: lettere o materie letterarie, architettura;

lingua richiesta: una a scelta tra inglese, francese e tedesco;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;

tematiche generali: indirizzi di ricerca:

1) medievalismo, teoria e pratica della conservazione: dalla
fortuna dei primitivi alla rivalutazione dei mestieri;

2) lo storicismo ottocentesco nell'arte e nella produzione
ornamentale;

3) raccogliere, collezionare, allestire: momenti del conoscere
e del conservare;

4) aspetti codificati e aspetti progettuali nel restauro con-
temporaneo;

5) tradizione, arcaicismo e riuso dell'antico nell'arte medievale;

6) antiquariato, rifacimento dell'antico, reimpiego, falsificazione;

7) la complessa vicenda del patrimonio ecclesiastico romano
tra revival paleocristiano e ricostruzione nel periodo che segue la
controriforma;

prova orale: discussione su progetto di ricerca in correlazione
con le tematiche della prova scritta e verifica conoscenza della lingua
indicata.

Dottorato: Studi americani:

settori scientifico-disciplinari: L17B; L18B; Q03;

sede: dipartimento studi americani;

sedi consorziate: nessuna;

3 anni - posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso tre (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: tutte le lauree rilasciate dalla facoltà di lettere e
filosofia, laurea in lingue e letterature straniere, laurea in materie let-
terarie;

lingua richiesta: inglese, più una a scelta possibilmente tra: spagnolo,
portoghese;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;
tematiche:

prova scritta:

multiculturalismi e etnicità miti di fondazione e di progresso;

costruzione ed espressione di identità nazionale;

cultura dell'immigrazione;

romanticismo e post-romanticismo;

modernità e post-modernità;

prova orale: ipotesi per una ricerca sui temi sopra indicati.

Note: i candidati possono allegare eventuali titoli di cui discutere
in sede di prova orale.

Dottorato: Studi di storia letteraria e linguistica italiana:

settori scientifico-disciplinari: L-FIL-LETT/10; L-FIL-LETT/11;
L-FIL-LETT/12; L-FIL-LETT/13; L-FIL-LETT/14;

sede: dipartimento italianistica;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso: tre (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: lettere o materie letterarie, filosofia;

lingua richiesta: due a scelta tra: inglese, francese, tedesco e
spagnolo;

modalità svolgimento prove: prove scritte: 2;

1) concettuale verifica preparazione;

2) commento al testo;

prova orale: 1: discussione sulle prove scritte e conoscenza della
lingua e della letteratura italiana.

AREA TECNICO-PROGETTUALE (2)

Dottorato: Informatica e automazione:

settori scientifico-disciplinari: MAT/09; ING-IND/35; ING-INF/04; ING-INF-05; INF-01;

sede: dipartimento informatica e automazione;

sedi consorziate: nessuna;

posti: otto;

borse di studio: quattro di cui una borsa convenzionata con CRMPA; una borsa convenzionata con IASI;

posti a titolo oneroso quattro (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: ingegneria, informatica, matematica, fisica;

lingua richiesta: inglese;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;

tematiche prova scritta: aspetti concettuali, metodologici e tecnologici innovativi relativi all'informatica o all'automatica o alla ricerca operativa;

tematiche prova orale: prova di comprensione della lingua inglese;

colloquio relativo a: discussione della prova scritta; discussione dell'attività di tesi di laurea o di ricerche e studi attualmente in corso da parte del candidato; argomenti di cultura scientifica delle aree di ricerca dell'informatica, dell'automatica e della ricerca operativa.

Dottorato: Ingegneria meccanica e industriale:

settori scientifico-disciplinari: I02B; I03X; I04B; I05A; I08A; I12B; I14A; I16A; I18X; C03X; C06X;

sede: dipartimento ingegneria meccanica e industriale;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso tre (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: ingegneria;

lingua richiesta: inglese;

modalità svolgimento prove: prova scritta 1; prova orale: 1;

tematiche generali: ingegneria meccanica e industriale.

Dottorato: Politiche territoriali e progetto locale:

settori scientifico-disciplinari: ICAR20; ICAR21; SPS10; IUS10; SPS12;

sede: dipartimento progettazione e scienze dell'architettura;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso tre (a carico dei dottorandi: tasso annuale L. 2.000.000 - € 1032,91);

laurea richiesta: architettura, ingegneria, urbanistica, pianificazione territoriale urbanista e ambientale, economia, geografia, sociologia, lettere o materie letterarie;

lingua richiesta: inglese;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;

tematiche prova scritta: politiche urbane e territoriali: esempi e strumenti;

tematiche prova orale: discussione sulla prova scritta e approfondimenti relativi alle motivazioni di ricerca.

Note: i candidati dovranno allegare alla domanda: il proprio curriculum, sintesi della tesi di laurea (massimo 2 pag.) ed eventuali titoli di cui discutere in sede di prova orale.

Dottorato: Sviluppo urbano sostenibile:

settori scientifico-disciplinari: ICAR14; ICAR12; ICAR18; ICAR17; SECS-P01;

sede: dipartimento progettazione e scienze dell'architettura;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso tre (a carico dei dottorandi: tasso annuale L. 2.000.000 - € 1032,91);

laurea richiesta: architettura, ingegneria;

lingua richiesta: inglese;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;

tematiche prova scritta: progettazione urbana in rapporto alla questione dello sviluppo sostenibile;

tematiche prova orale: discussione sulla prova scritta, sul curriculum e sulle prospettive di ricerca del candidato.

Note: i candidati dovranno allegare alla domanda: il proprio curriculum ed eventuali titoli di cui discutere in sede di prova orale; documentazione di eventuale lavoro già svolto dal candidato riguardante direttamente o indirettamente la questione della sostenibilità.

Dottorato: Scienze dell'ingegneria civile:

settori scientifico-disciplinari: ICAR01; ICAR02; ICAR04; ICAR05; ICAR07; ICAR08; ICAR09;

sede: dipartimento scienze dell'ingegneria civile;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso tre (a carico dei dottorandi: tasso annuale L. 1.000.000 - € 516,46);

laurea richiesta: tutte;

lingua richiesta: inglese o francese;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;

tematiche generali: Il corso di dottorato di ricerca in scienze dell'ingegneria civile si articola in tre sezioni:

1) idrodinamica e ingegneria idraulica;

2) infrastrutture viarie e di trasporto;

3) meccanica dei materiali e delle strutture;

nella prova scritta verrà proposto un tema per ogni sezione, e ciascun candidato dovrà svolgere uno di essi.

La prova orale consisterà in una discussione sul tema svolto e in un colloquio teso a sondare l'attitudine alla ricerca del candidato; sarà inoltre verificata la sua conoscenza di una lingua straniera (l'inglese per le sezioni 1 e 3, il francese o l'inglese a scelta del candidato per la sezione 2).

Note: una delle borse è finanziata dal dipartimento ed è destinata al seguente tema di studio e di ricerca: sviluppo e applicazione di un modello numerico dell'interazione tra moto ondoso e scogliere sommerse (incluse attività sul campo e in laboratorio per la convalida del modello, da sviluppare nell'ambito del contratto di ricerca Europeo DELOS (Environmental design of low-crested coastal defence structures). I titoli di posti assegnati a titolo oneroso potranno ottenere un sostegno finanziario paragonabile alla borsa di dottorato qualora il loro tema di studio e di ricerca si inserisca in un progetto di ricerca che preveda l'erogazione di borse a giovani studiosi. I progetti con queste caratteristiche attivi presso il dipartimento al momento dell'emanazione del presente bando sono i seguenti (altri potrebbero essere attivati in un prossimo futuro): - Progetto «Modellazione multi-scala di materiali complessi» volto all'integrazione algoritmica dei modelli della fisica del continuo con i modelli atomistici della fisica dello stato solido; per la realizzazione di questo progetto è disponibile una borsa erogata dal CASPUR (Consorzio interuniversitario per le applicazioni di supercalcolo per Università e ricerca), destinata al seguente tema di studio e di ricerca: sviluppo di procedure per la modellazione multi scala del comportamento meccanico dei materiali basate sull'integrazione tra metodi agli elementi finiti e algoritmi di simulazione della dinamica molecolare.

I candidati dovranno allegare alla domanda: il proprio curriculum ed eventuali titoli da discutere in sede di prova orale.

AREA MATEMATICA, FISICA E NATURALE (3)

Dottorato: Biologia:

settori scientifico-disciplinari: 01A; E01B; E01C; E01D; E01E; E02A; E02B; E02C; E03A; E03B; E04A; E04B; E04C; E05A; E05B; E05C; E06X; E07X; E08X; E09A; E09B; E10X; E11A; E11B; C09B; F04A;

sede: dipartimento biologia;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso tre (a carico del dipartimento);
laurea richiesta: scienze biologiche, scienze naturali, chimica, medicina e chirurgia, farmacia, scienze agrarie, scienze forestali, scienze ambientali, chimica e tecnologia farmaceutica, medicina veterinaria;

lingua richiesta: inglese;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;
tematiche generali: forme, funzioni e meccanismi nei sistemi biologici.

Dottorato: Fisica:

settori scientifico-disciplinari: B01A; B01B; B02A; B02B; B03X; B04X; B05X; D04A; D04B; D04C;

sede: dipartimento fisica;

sedi consorziate: nessuna;

posti: diciassette;

borse di studio: tredici di cui quattro borse con finanziamento CNR;
due borse con finanziamento INFM;
due borse con finanziamento INFN;
una borsa con finanziamento ASI;

posti a titolo oneroso quattro (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: lauree rilasciate dalle facoltà di scienze, o dalle facoltà di ingegneria o titolo equipollente rilasciato da Università estere;

lingua richiesta: nessuna;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; tematiche: relative al programma del triennio del corso di laurea in fisica;

prova orale: 1 tematiche: discussione della prova scritta e delle tematiche trattate nella tesi di laurea (o simile) e di eventuali titoli presentati.

Note: i candidati dovranno allegare alla domanda: il proprio curriculum, ed eventuali titoli.

La dichiarazione alla loro disponibilità a svolgere l'attività di dottorato su uno o più tra i temi di ricerca elencati.

L'area di ricerca relative alle tesi di dottorato:

astrofisica e fisica dello spazio;

fisica della materia;

fisica nucleare e subnucleare;

geofisica e vulcanologica;

metodi matematici della fisica;

1) convenzione CNR: una borsa sul tema «Dispositivi a semiconduttori submicrometrici» da effettuare prevalentemente presso l'Istituto di elettronica dello stato solido del CNR, Roma;

2) convenzione CNR: una borsa sul tema «Modelli di processi dinamici irreversibili» da effettuare prevalentemente presso l'Istituto di acustica O.M. Corbino del CNR, Roma;

3) convenzione CNR: due borse sul tema «Nanotecnologie per fotonica, elettronica e spintronica» da effettuare prevalentemente presso l'Istituto di elettronica dello stato solido del CNR, Roma;

4) convenzione INFM: una borsa sul tema «Esperimenti di fisica della materia mediante radiazione di sincrotrone» presso il dipartimento di fisica dell'Università Roma Tre;

5) convenzione INFM: una borsa sul tema «Studio della transizione vetrosa in soluzioni acquose con metodi di spettroscopia neutronica» presso il dipartimento di fisica dell'Università Roma Tre;

6) convenzione INFN: una borsa sul tema «Fisica subnucleare» presso il dipartimento di fisica dell'Università Roma Tre;

7) convenzione INFN: una borsa sul tema «Fisica nucleare e subnucleare» da effettuare prevalentemente presso i Laboratori nazionali di Frascati dell'INFN;

8) Convenzione Agenzia Spaziale Italiana, una borsa sul tema «Astrofisica con osservazioni spaziali» presso il dipartimento di fisica dell'Università Roma Tre.

Dottorato: Geodinamica:

settori scientifico-disciplinari: GE0/1; GE0/2; GE0/3; GE0/4; GE0/5; GE0/6; GE0/7; GE0/8; GE0/9;

sede: dipartimento scienze geologiche;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: cinque di cui una finanziata dall'INAIL (*);
(*) L'attivazione della borsa è subordinata alla stipula della convenzione con l'INAIL.

posti a titolo oneroso uno (a carico dei dottorandi: tassa annuale L. 2.000.000 - € 1032,91;

laurea richiesta: tutte;

lingua richiesta: inglese;

modalità svolgimento prove: prova scritta 1; prova orale 1.

Il dottorato è articolato nelle seguenti tematiche:

tematica 1) prova scritta: paleozoologia degli organismi continentali del Cenozoico in rapporto con la paleogeografia;

tematica 2) prova scritta: dissesto urbano: indicatori geologici, idrogeologici e urbanistici;

tematica 3) prova scritta: la petrografia dell'Appennino centro-meridionale in rapporto alla sua evoluzione geodinamica;

tematica 4) prova scritta: cronostratigrafia isotopica mediante il Cs-137 di suoli di aree urbane per lo studio delle variazioni temporali di inquinamento atmosferico da metalli pesanti;

prova orale: in relazione alla tematica: discussione dell'elaborato scritto e colloquio sugli argomenti della ricerca che il candidato intenderebbe svolgere.

Le prove d'esame saranno diversificate in funzione delle diverse tematiche. Pertanto nella domanda di partecipazione i candidati (accanto al titolo del dottorato) dovranno indicare su quale o quali tematiche sono interessati/disponibili a svolgere l'attività di dottorato, con l'avvertenza che l'esame potrà essere sostenuto per una sola delle tematiche preindicate, scelta al momento della prova.

AREA GIURIDICA, POLITICA, ECONOMICA, SOCIALE (4)

Dottorato: Consumatori e mercato:

settori scientifico-disciplinari: N01X; N04X; N05X; N09X; C01B; N10X;

sede: dipartimento economia;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sette;

borse di studio quattro di cui una finanziata dall'Unioncamere;

posti a titolo oneroso tre (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: economia; giurisprudenza;

lingua richiesta: inglese o francese;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;

tematiche generali: prova scritta: diritto privato comunitario;

tematiche generali: prova orale: innovazioni introdotte dall'ordinamento comunitario nell'ambito del diritto privato.

Dottorato: Economia aziendale:

settori scientifico-disciplinari: P02A;

sede: dipartimento economia;

sedi consorziate: Università degli studi di Cassino;

posti: sette;

borse di studio quattro di cui una finanziata dall'Università di Cassino (*);

(*) L'attivazione della borsa è subordinata alla stipula della convenzione con l'Università di Cassino.

posti a titolo oneroso tre (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: economia;

lingua richiesta: inglese;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;

tematiche generali: economia aziendale; programmazione e controllo; sistemi contabili ed informativi; management, direzione e valutazione.

Dottorato: Istituzioni, ambiente e politiche per lo sviluppo economico:

settori scientifico-disciplinari: G01X; P01H; P01B; P01A;

sede: dipartimento economia;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso tre (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: tutte;

lingua richiesta: qualsiasi lingua ufficiale dell'Unione europea;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;

tematiche generali: le prove saranno finalizzate ad un duplice obiettivo:

a) verificare la preparazione di base dei candidati nelle discipline economiche rilevanti (economia e politica dello sviluppo, economia e politica dell'ambiente, economia internazionale, economia del territorio, politica economica agraria, agricoltura e sviluppo economico);

b) valutare la capacità dei candidati di discutere criticamente tematiche interdisciplinari, di cui si dà il seguente elenco a titolo puramente esemplificativo: «Il ruolo delle istituzioni nello sviluppo economico», «Sviluppo locale e mercati globali», «Agricoltura, ambiente e territorio nelle politiche di sviluppo rurale», «Commercio internazionale e sviluppo economico», «Accordi internazionali e gestione dei problemi ambientali globali».

Inoltre, nel corso della prova orale, ai candidati potrà essere richiesto di discutere e commentare documentazione economica e statistica ufficiale relativa all'economia italiana ed internazionale.

Note: i candidati possono allegare il proprio *curriculum* ed eventuali titoli di cui discutere in sede di prova orale.

Dottorato: Diritto amministrativo:

settori scientifico-disciplinari: JUS10;

sede: dipartimento studi giuridici;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso tre a carico dei dottorandi: *tassa annuale* L. 1.500.000 - € 774,69;

laurea richiesta: giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio;

lingua richiesta: a scelta tra: inglese, francese o tedesco;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 2;

prova scritta tematiche generali: argomenti generali di diritto amministrativo;

prima prova orale tematiche generali: argomenti generali di diritto amministrativo;

seconda prova orale: verifica della conoscenza della lingua.

Note: i candidati dovranno allegare alla domanda: *curriculum* e certificato di laurea con elenco degli esami sostenuti e dei voti riportati.

Dottorato: Diritto civile italiano ed europeo:

settori scientifico-disciplinari: IUS01; IUS02;

sede: dipartimento studi giuridici;

sedi consorziate: Università degli studi di Foggia;

posti: sei;

borse di studio quattro di cui: una finanziata dall'Università degli studi di Foggia;

posti a titolo oneroso due (a carico dei dottorandi: *tassa annuale* L. 1.500.000 - € 774,69);

laurea richiesta: giurisprudenza;

lingua richiesta: almeno una a scelta tra: francese, inglese, spagnolo, tedesco;

modalità svolgimento prove: prova scritta 1; prova orale 1: tematiche generali: prova scritta: tutte le tematiche del diritto civile, con particolare riguardo al diritto civile europeo;

prova orale:

1) tematiche della prova scritta;

2) discussione eventuali pubblicazioni;

3) prove di lingua (comprensione del testo) o delle lingue pre-scelte.

Note: i candidati dovranno allegare alla domanda: il proprio *curriculum*, ed eventuali titoli di cui discutere in sede di prova orale.

Dottorato: Dottrine politiche e questione femminile:

settori scientifico-disciplinari: SPS/02; M-ST002; SPS/07; IUS/08; SECS-S/01;

sede: dipartimento istituzioni politiche e scienze sociali;

sedi consorziate: Università degli studi di Teramo;

posti: sei;

borse di studio: tre di cui una finanziata dall'Università di Teramo (*)

(*) L'attivazione della borsa è subordinata alla stipula della convenzione con l'Università di Teramo.

posti a titolo oneroso tre (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: scienze politiche, giurisprudenza, sociologia, lettere o materie letterarie, economia;

lingua richiesta: si dovrà dimostrare un'ottima conoscenza della lingua inglese e una conoscenza di livello scolastico di una seconda lingua: francese oppure tedesco oppure spagnolo;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prove orali: 2;

prova scritta: tematiche generali: problemi metodologici sulla questione femminile nel pensiero politico, suffragismo e democrazia, la politica europea per la parità nel XX secolo, teorie politiche sull'emancipazione femminile;

prima prova orale, tematiche generali: conoscenza di base sui problemi teorici della storia delle donne nella storia del pensiero politico. In particolare: il giusnaturalismo e l'eguaglianza tra i sessi, il problema del suffragio universale nel XIX secolo, teorie femministe, la politica europea per la parità;

seconda prova orale, tematiche generali: discussione di una proposta di progetto di ricerca presentato dal candidato.

Note: i candidati dovranno presentare il proprio *curriculum* ed eventuali titoli di cui discutere in sede di prova orale.

Dottorato: Teoria e storia della formazione delle classi politiche:

settori scientifico-disciplinari: M-STO/04; SPS/02; SPS/04; SPS/07; SPS/11; SPS/13; IUS/21;

sede: dipartimento istituzioni politiche e scienze sociali;

sedi consorziate: nessuna;

posti: sei;

borse di studio: tre;

posti a titolo oneroso tre (a carico del dipartimento);

laurea richiesta: scienze politiche, giurisprudenza, lettere o materie letterarie, sociologia, economia;

lingua richiesta: si dovrà dimostrare un'ottima conoscenza della lingua inglese e una lingua a scelta tra: francese, tedesco e spagnolo;

modalità svolgimento prove: prova scritta: 1; prova orale: 1;

tematiche generali prova scritta: la formazione delle classi politiche;

tematiche generali prova orale: discussione prova scritta - Discussione di un progetto di ricerca e di eventuali titoli.

Note: i candidati dovranno presentare il proprio *curriculum* ed eventuali titoli di cui discutere in sede di prova orale e presentare un proprio progetto di ricerca da discutere in sede di prova orale.

Art. 2.

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al dottorato di ricerca di cui al precedente articolo, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso di laurea specialistica o titolo riconosciuto equipollente dal collegio dei docenti (ovvero in possesso di laurea conseguita secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999); in caso di titolo accademico conseguito all'estero, questo dovrà essere preventivamente riconosciuto equipollente dal collegio al solo fine dell'ammissione al corso. A tal fine se ne dovrà fare espressa richiesta nella domanda di partecipazione corredandola dei documenti (tradotti e legalizzati secondo le norme vigenti) utili a consentire al collegio la dichiarazione di equipollenza in parola.

Per i cittadini stranieri è richiesta adeguata conoscenza della lingua italiana.

Gli interessati devono redigere le domande inderogabilmente in conformità del fac-simile allegato al presente bando (di cui fa parte integrante) con tutti gli elementi in esso richiesti.

Art. 3.

L'esame di ammissione al corso consiste in una o più prove scritte e in una o più prove orali, secondo quanto riportato in corrispondenza dell'indicazione del dottorato di ricerca prescelto, intese ad accertare la preparazione, le capacità e le attitudini del candidato alla ricerca scientifica.

Le materie o le tematiche oggetto delle prove d'esame sono indicate distintamente per ciascun dottorato.

Art. 4.

La domanda di ammissione, indirizzata al rettore dell'Università, redatta secondo lo schema allegato al presente bando e regolarmente sottoscritta dall'interessato con firma in originale, va presentata inderogabilmente entro il giorno 30 novembre 2001, utilizzando una delle seguenti modalità:

mediante consegna a mano presso il rettorato, in via Ostiense n. 159 (Stanza n. 48 - Piano seminterrato), tutti i giorni dal lunedì al venerdì, con orario 9 - 16;

mediante servizio postale di stato o agenzie di recapito autorizzate, indirizzando i plichi al rettore dell'Università degli studi Roma Tre, via Ostiense n. 159 - 00154 Roma.

I concorrenti che scelgano l'adozione di tale mezzo di consegna assumeranno i rischi di recapiti tardivi: non saranno ammessi plichi recapitati oltre il termine indicato.

I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/1992, che abbiano necessità di ausilio o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove dovranno fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione al concorso.

Le domande carenti di uno o più degli elementi richiesti, che rechino inesattezze nella denominazione del dottorato bandito, che non siano di chiara lettura, o (per le lauree conseguite all'estero) che non siano corredate dei documenti utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza in parola, non saranno ritenute valide.

L'amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Art. 5.

Le prove di esame si svolgeranno presso l'Università degli studi Roma Tre, nei locali che verranno indicati con le modalità di cui ai commi successivi.

Il diario delle prove concorsuali, con l'indicazione del giorno, del mese e dell'ora in cui le medesime avranno luogo, sarà comunicato (a cura del dipartimento sede del dottorato) agli interessati tramite raccomandata con avviso di ricevimento (o telegramma) inviata quindici giorni prima della data fissata per la prima prova.

Tale convocazione potrà eventualmente limitarsi al diario delle prove scritte ed in tal caso la convocazione per le prove orali avverrà ugualmente a mezzo lettera raccomandata (o telegramma) inviata quindici giorni prima della data fissata per la prova, ovvero a mezzo di comunicazione in sede concorsuale da parte della commissione esaminatrice, previa rinuncia ai termini di preavviso da parte di tutti i candidati.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Art. 6.

Le commissioni per gli esami di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca saranno formate e nominate in conformità alla normativa vigente.

Art. 7.

Ogni commissione, per la valutazione di ciascun candidato, dispone di sessanta punti per ognuna delle prove.

È ammesso alla/e prova/e orale/i il candidato che abbia conseguito nella prova scritta un punteggio non inferiore a 40/60. In caso di più prove scritte sarà considerata la media tra le prove stesse che dovrà risultare non inferiore a 40/60.

La prova orale si intende superata solo se il candidato ottenga un punteggio non inferiore a 40/60. In caso di più prove orali sarà considerata la media tra le prove stesse che dovrà risultare non inferiore a 40/60.

Alla fine di ogni seduta dedicata alla/e prova/e orale/i la commissione forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati nella prova stessa. L'elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno nell'albo del dipartimento presso cui si è svolta la prova.

Al termine di tutte le prove d'esame la commissione compila la graduatoria generale di merito, sulla base della somma dei punteggi ottenuti (max 120/120) dai candidati nelle singole prove.

Art. 8.

I candidati sono ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni corso di dottorato.

A parità di merito, per la fruizione delle borse, prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997.

Le borse sono attribuite ai candidati ai sensi dell'art. 13 del regolamento di Ateneo; ai sensi dell'art. 6 del regolamento stesso l'assegnazione delle specifiche tematiche di ricerca sarà deliberata dal collegio dei docenti.

L'attribuzione di eventuali borse convenzionate conseguirà all'assegnazione da parte del collegio delle specifiche tematiche di ricerca.

I candidati ammessi al corso decadono qualora non esprimano la loro accettazione entro quindici giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso. In tal caso subentra altro candidato secondo l'ordine della graduatoria. In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato deve esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

Per quanto non previsto nel presente bando e nel regolamento di Ateneo in ordine alla formulazione della graduatoria si farà comunque riferimento al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997.

Art. 9.

I candidati ammessi al corso devono presentare entro il termine perentorio di giorni sette a decorrere dal giorno successivo a quello del ricevimento della comunicazione dell'esito del concorso, i seguenti documenti:

- 1) una fotocopia del documento di identità (in carta libera) debitamente firmata;
- 2) autocertificazione relativa a:
 - a) cittadinanza e godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati esteri);
 - b) diploma di scuola secondaria superiore ovvero titolo estero equivalente;
 - c) diploma di laurea con la relativa votazione;
 - d) in caso di eventuale iscrizione ad una scuola di specializzazione ovvero di perfezionamento, l'impegno scritto a sospendere la frequenza;
 - e) dichiarazione di non aver usufruito in precedenza di altre borse di studio di dottorato.

Art. 10.

Le borse di studio previste per i singoli dottorati, il cui attuale importo è di L. 20.450.000 (€ 10561,54) al lordo degli oneri a carico dell'Ateneo, sono conferite ai vincitori, ai sensi e con le modalità stabilite dalla normativa vigente, secondo l'ordine della graduatoria.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato anche per un solo anno, non può chiedere di fruirne una seconda volta.

Art. 11.

Il titolo dottore di ricerca si consegue alla conclusione del ciclo di dottorato, all'atto del superamento dell'esame finale, che è subordinato alla presentazione di una dissertazione scritta (Tesi di dottorato) che dia conto di una ricerca originale, condotta con sicurezza di metodo e dalla quale emergano risultati di rilevanza scientifica adeguata.

Art. 12.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni legislative e regolamentari in materia di dottorato di ricerca.

Roma, 17 ottobre 2001

Il rettore: FABIANI

ALLEGATO

Fac-simile della domanda
di ammissione

Al rettore dell'Università degli studi
Roma Tre - Via Ostiense n. 159
- 00154 ROMA

I sottoscritto (cognome e nome)
nato a (provincia di) il
residente a (provincia di)
via c.a.p.

Recapito eletto agli effetti del concorso:

città (provincia di)
via c.a.p.
numero telefonico

Chiede

di partecipare al concorso per essere ammesso al corso di dottorato
di ricerca - XVII Ciclo - in:

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino
- b) di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) di possedere la laurea in di averla
conseguita in data presso l'Università di
- d) (per lauree conseguite all'estero) di possedere la laurea
in di averla conseguita in data
presso l'Università di per la quale
si allega la documentazione tradotta e legalizzata;
- e) di impegnarsi a seguire con regolarità le attività previste
per il proprio *curricolo* formativo e di dedicarsi con pieno impegno
ai programmi di studio individuale e guidato e allo svolgimento delle
attività di ricerca assegnate;
- f) di conoscere la lingua o le lingue straniere (specificare)
- g) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni even-
tuale cambiamento della propria residenza o del recapito.

Data

Firma
(in originale)

Consapevole delle responsabilità delle sanzioni penali stabilite
per legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, art. 26,
legge 4 gennaio 1968.

Autorizzo al trattamento dei dati personali nel rispetto della
legge n. 675/1995.

01E9880

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione
degli atti della procedura di valutazione comparativa per la
copertura di un posto di professore universitario di ruolo di
seconda fascia, presso la facoltà di ingegneria - settore
scientifico-disciplinare I17X - Elettrotecnica.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1, del
decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, si
comunica che in data 4 ottobre 2001 è stato pubblicato, mediante
affissione all'albo della divisione del personale dell'Università degli
studi di Roma Tre, sito in via Ostiense, 163 - Roma, il decreto di
approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa
per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di
seconda fascia presso la facoltà di ingegneria - settore scientifico-
disciplinare I17X - Elettrotecnica, bandita con decreto rettorale
n. 1712 del 12 ottobre 2000, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gaz-
zetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 81 del 17 ottobre 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta
Ufficiale* decorre il termine per le eventuali impugnative.

01E9595

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione
degli atti della procedura di valutazione comparativa per la
copertura di un posto di professore universitario di ruolo di
seconda fascia, presso la facoltà di scienze della formazione
- settore scientifico-disciplinare M09W - Didattica e peda-
gogia speciale.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1, del
decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, si
comunica che in data 4 ottobre 2001 è stato pubblicato, mediante
affissione all'albo della divisione del personale dell'Università degli
studi di Roma Tre, sito in via Ostiense, 163 - Roma, il decreto di
approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa
per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di
seconda fascia presso la facoltà di scienze della formazione - settore
scientifico-disciplinare M09W - Didattica e pedagogia speciale, ban-
dita con decreto rettorale n. 525 del 29 marzo 2000 e pubblicata nel
supplemento alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 30 del
14 aprile 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta
Ufficiale* decorre il termine per le eventuali impugnative.

01E9596

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione
degli atti della procedura di valutazione comparativa per la
copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la
facoltà di architettura - settore scientifico-disciplinare
H14B - Urbanistica.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1, del
decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, si
comunica che in data 4 ottobre 2001 è stato pubblicato, mediante
affissione all'albo della divisione del personale dell'Università degli
studi di Roma Tre, sito in via Ostiense, 163 - Roma, il decreto di
approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa
per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la
facoltà di architettura, settore scientifico-disciplinare H14B, bandita
con decreto rettorale n. 2010 del 16 novembre 2000, il cui avviso è
stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 1 del
2 gennaio 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta
Ufficiale* decorre il termine per le eventuali impugnative.

01E9594

UNIVERSITÀ DI TORINO**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare P01E.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa, ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare P01E - il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 4 del 12 gennaio 2001 si svolgeranno presso la facoltà di economia (Aula 30 terzo piano), C.so Unione Sovietica n. 218-bis Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 26 novembre 2001, ore 15;

seconda prova scritta: 27 novembre 2001, ore 9;

prova orale: 28 novembre 2001, ore 9.

01E9715**UNIVERSITÀ DI TRENTO****Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nella categoria C, area amministrativa - direzione bilancio e acquisti, nel ruolo del personale non docente delle università e degli istituti di istruzione universitaria.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 8 ottobre 2001, è stato pubblicato mediante affissione all'albo dell'Università degli studi di Trento sito in via Belenzani, n. 12, Trento, il provvedimento del dirigente della direzione risorse umane n. 154 di data 4 ottobre 2001 con il quale è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nella categoria C, area amministrativa - Direzione bilancio e acquisti, nel ruolo del personale non docente delle università e degli istituti di istruzione universitaria, bandito con provvedimento n. 59/P di data 6 giugno 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 di data 3 luglio 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E9735**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nella categoria D, area funzionale amministrativo-gestionale - direzione bilancio e acquisti, nel ruolo del personale non docente delle università e degli istituti di istruzione universitaria.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 2 ottobre 2001, è stato pubblicato mediante affissione all'albo ufficiale dell'università degli studi di Trento sito in via Belenzani, n. 12, Trento, il provvedimento del dirigente della direzione risorse umane n. 146 di data 1^o ottobre 2001, con il quale è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nella categoria D, area funzionale amministrativo-gestionale - direzione bilancio e acquisti, nel ruolo del personale non docente delle Università e degli istituti di istruzione

universitaria, bandito con provvedimento n. 60/P di data 6 giugno 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 di data 3 luglio 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E9736**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per tre posti nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati. (Provvedimento n. 156/P).****IL DIRIGENTE**

DELLA DIREZIONE RISORSE UMANE

Vista la legge 14 agosto 1982, n. 590;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Trento emanato con decreto rettorale di data 1^o dicembre 1995;

Visto il regolamento emanato con decreto rettorale n. 249 di data 1^o marzo 2001;

Visto il decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, ed in particolare l'art. 20;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni;

Visto il contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto Università, stipulato in data 9 agosto 2000;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di semplificazione amministrativa;

Visto l'art. 19 della legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Visto l'art. 20 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Tenuto conto delle vigenti norme in materia di riserva di posti;

Visto il decreto dirigenziale generale n. 81 di data 2 agosto 2001 con il quale si è provveduto ad individuare il numero dei posti di personale tecnico e amministrativo e le relative strutture di assegnazione, con riferimento alla terza manovra di assunzioni per l'anno 2001;

Accertata la disponibilità in bilancio per la relativa copertura finanziaria.

Dispone:

Art. 1.

Numero dei posti

Presso l'Università degli studi di Trento è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di categoria D, dell'area funzionale tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati

Descrizione del profilo professionale:

progettista di siti per la didattica online, con spiccate attitudini ai rapporti interpersonali, all'organizzazione, al lavoro in team, alla gestione di progetti complessi.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Titolo di studio:

diploma di laurea in filosofia, lettere, lingue e letterature straniere, sociologia, classe delle lauree in scienze dell'educazione e della formazione (compresi i diplomi di laurea di cui al decreto ministeriale n. 509/1999);

ovvero: titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quelli sopra indicati, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, ovvero per il quale sia intervenuto provvedimento di riconoscimento ministeriale ai sensi del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione;

b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

c) godimento dei diritti politici;

d) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

e) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

f) non possono essere ammessi al concorso, a norma dell'art. 2, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per il persistente insufficiente rendimento;

Non possono parteciparvi, a norma dell'art. 128, secondo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, coloro che sono stati dichiarati decaduti da altro impiego statale:

ai sensi dell'art. 127, lettera d), dello stesso testo unico, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

ai sensi dell'art. 1, comma 61, legge n. 622/1996;

Non possono essere ammessi al concorso coloro che sono stati licenziati per motivi disciplinari a norma dei contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della pubblica amministrazione a norma dell'art. 40, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Non possono essere ammessi al concorso coloro che sono stati licenziati ai sensi dell'art. 1, comma 61, legge n. 622/1996;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica italiana;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, è disposta, in qualunque momento, con motivato provvedimento del dirigente della direzione risorse umane e notificata all'interessato con lettera raccomandata a.r..

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera utilizzando lo schema in allegato (allegato A) che è parte integrante del presente bando, firmata dal candidato, indirizzata al dirigente della direzione risorse umane dell'Università degli studi di Trento, dovrà essere presentata o fatta pervenire all'Università degli studi di Trento - Direzione risorse umane, ufficio concorsi, via Rosmini, n. 70 - 38100 Trento, entro il termine perentorio di giorni trenta che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

L'ufficio concorsi, per il personale tecnico ed amministrativo, osserva il seguente orario d'apertura al pubblico:

lunedì/venerdì: dalle ore 9 alle ore 13;

martedì/mercoledì/giovedì: dalle ore 9 alle ore 12,30 - 14,30 - 16,30.

La domanda d'ammissione al concorso si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non si terrà conto delle domande presentate, o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oltre il termine di cui sopra.

Tutte le comunicazioni riguardanti il concorso saranno inoltrate agli interessati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

La domanda dovrà contenere il cognome, nome e il preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini della partecipazione al concorso (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile).

Gli aspiranti dovranno fornire, sotto la propria responsabilità, tutte le informazioni richieste nel modulo di domanda e indicare inoltre:

l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame;

l'eventuale appartenenza alle categorie di cui all'allegato 1) al presente bando e l'attuale stato di disoccupazione;

l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, di cui all'allegato 2) al presente bando;

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4.

Allegati alla domanda; modalità per la presentazione di titoli e pubblicazioni/lavori originali

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

1) documenti, o dichiarazione sostitutiva dei documenti, attestanti il possesso di titoli (si veda quanto specificato nei commi successivi del presente articolo);

3) copia fotostatica del documento di identità.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare i documenti attestanti il possesso dei titoli: *a)* in originale o *b)* in copia autenticata, ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, o, anche, *c)* in copia semplice. In tale ultimo caso, il candidato dovrà accompagnare la copia semplice da una propria dichiarazione sottoscritta avente ad oggetto la conoscenza del fatto che la copia del documento è conforme all'originale.

In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione, sottoscritta, di possesso dei titoli medesimi, tenendo conto che, ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, possono essere autocertificati i seguenti titoli: titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, appartenenza a ordini professionali.

Il candidato potrà inoltre comprovare, mediante propria dichiarazione sottoscritta, ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, l'ulteriore possesso dei titoli che, ai sensi del successivo art. 7 del presente bando, sono considerati tra quelli valutabili.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico affinché la commissione possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

L'amministrazione effettuerà dei controlli, anche a campione; sanzioni penali sono previste dall'art. 76 del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

I documenti ed i certificati devono essere prodotti in carta semplice, ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370.

Non è consentito il semplice riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati all'Università.

Art. 5.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge n. 675/1996, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio concorsi della divisione del personale tecnico ed amministrativo di questa Università, per le finalità di gestione del presente concorso. Saranno trattati presso una banca dati della divisione bilancio successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la possibile esclusione dal concorso secondo quanto stabilito dalle norme del presente bando.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli studi di Trento - Divisione del personale tecnico ed amministrativo. Successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto anche nei confronti della divisione bilancio di quest'Ateneo, per quanto di competenza.

Art. 6.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita ai sensi dell'art. 6 del regolamento emanato con decreto rettorale n. 249 di data 1° marzo 2001.

La commissione giudicatrice sarà nominata con provvedimento del dirigente della direzione risorse umane e sarà composta da esperti nelle materie oggetto delle prove, scelti tra i dipendenti dell'amministrazione o estranei alla stessa.

Le procedure concorsuali dovranno concludersi entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

Art. 7.

Titoli valutabili e prove di esame con relativo calendario

Gli esami, di cui all'allegato programma, consisteranno in due prove scritte ed una prova orale. Il punteggio complessivo attribuibile alle prove è pari a sessanta punti ed è calcolato sommando la media del punteggio conseguito nelle prove scritte ed il punteggio della prova orale.

Ai titoli sarà attribuito, ai sensi dell'art. 5, sesto comma, del regolamento emanato con decreto rettorale n. 249 di data 1° marzo 2001, un punteggio complessivo pari al 30/90 del totale dei punti a disposizione.

Essendo determinato in 90 punti il punteggio massimo, ai titoli potranno essere attribuiti un massimo di trenta punti.

Sono valutabili i seguenti titoli:

A) titolo di studio (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato); sino ad un massimo di venti punti;

B) titoli professionali specificamente attinenti alla qualificazione richiesta per il posto messo a concorso (particolari incarichi di responsabilità, attività e incarichi di insegnamento, abilitazioni); sino ad un massimo di cinque punti;

C) titoli culturali (diplomi di specializzazione, frequenza a corsi di formazione e aggiornamento con giudizio finale, titoli di studio diversi da quello richiesto dal bando, dottorato di ricerca, master, ecc.); sino ad un massimo di cinque punti.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata, dalla commissione esaminatrice, dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede e secondo il calendario sotto indicati:

prima prova scritta: martedì 18 dicembre 2001, ore 9 - Aula 1 - Facoltà di giurisprudenza - Via Verdi n. 53 - 38100 Trento;

seconda prova scritta: mercoledì 19 dicembre 2001, ore 9 - Aula 1 - Facoltà di giurisprudenza - Via Verdi n. 53 - 38100 Trento;

prova orale: venerdì 21 dicembre 2001, ore 9 - Facoltà di giurisprudenza - Via Verdi n. 53 - 38100 Trento.

N.B.: I candidati ammessi alla prova orale dovranno verificare la propria ammissione alla stessa attraverso la consultazione dell'elenco di ammissione affisso presso la direzione risorse umane in via Rosmini n. 70 a Trento (al numero telefonico 0461/882394/882382 i candidati potranno, parimenti, verificare l'ammissione alla prova).

La pubblicazione del suesposto calendario delle prove di esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di idoneo ed aggiornato (non scaduto per decorso del termine di validità) documento di riconoscimento.

Sono considerati idonei i seguenti documenti:

tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato;

tessera postale;

patente;

porto d'armi;

passaporto;

carta d'identità;

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Le sedute della commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

La prova orale si intende superata solo da quei candidati che abbiano riportato una votazione minima di 21/30 o equivalente.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione sarà affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

La valutazione complessiva è determinata sommando al voto conseguito nella valutazione dei titoli la media dei voti riportati nelle prove scritte ed il voto ottenuto nella prova orale.

Art. 8.

Riserva di posti e preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza e/o precedenza (già indicati nella domanda) di cui agli allegati 1) e 2) al presente bando, sono tenuti ad esibire i relativi documenti in originale o copia autenticata, in carta semplice. Dai documenti, anzidetti, dovrà risultare il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Il termine perentorio per la presentazione dei suddetti documenti è di quindici giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui i singoli concorrenti hanno sostenuto la prova orale.

Art. 9.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, così come determinato ai sensi dell'art. 7, osservate le precedenza e/o preferenze di legge di cui agli allegati 1) e 2) del presente bando di concorso, (le precedenza all'assunzione vengono applicate dall'Università degli studi di Trento solo qualora la stessa amministrazione si trovi nella necessità di coprire la quota percentuale rispettivamente del sette e dell'uno per cento delle categorie elencate nell'allegato 1).

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria di cui al comma precedente.

Con provvedimento del dirigente della direzione risorse umane sarà approvata la graduatoria di merito e dichiarati i vincitori.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la graduatoria di merito e quella dei vincitori, saranno pubblicate mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Trento sito in via Belenzani, 12 - Trento. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica; dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

L'amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 8 del regolamento emanato con decreto rettorale n. 249 di data 1° marzo 2001, la possibilità, nel rispetto dell'equilibrio finanziario del bilancio e dei principi di una corretta ed efficiente gestione delle risorse economiche ed umane, di utilizzare le graduatorie di merito, per un periodo non superiore a ventiquattro mesi dalla data di approvazione delle stesse, al fine di costituire ulteriori rapporti di lavoro a tempo determinato o indeterminato.

Art. 10.

Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 16 del nuovo contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università

Al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro l'amministrazione inviterà il vincitore a sottoscrivere le dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego;

Rimane fermo l'obbligo di presentazione, entro trenta giorni, del certificato medico, in carta semplice, comprovante l'idoneità fisica all'impiego.

Il suddetto certificato medico dovrà essere rilasciato dall'azienda dei servizi sanitari, competente per territorio, o da un medico militare o dall'ufficiale sanitario.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

Art. 11.

Assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Il vincitore del concorso sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del nuovo contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato, ai sensi dell'art. 16, comma 1, del nuovo contratto collettivo nazionale del lavoro, dal contratto individuale, secondo quanto previsto dal contratto collettivo, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria D, posizione economica 1:

L. 20.208.000 annue lorde, previste come stipendio iniziale, nonché L. 4.000.000 annue lorde ai sensi dell'art. 65, comma 1, contratto collettivo nazionale del lavoro, oltre all'indennità di responsabilità di cui all'art. 63 del contratto collettivo nazionale del lavoro, qualora spettante, e agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali;

L. 12.674.000 annue lorde di indennità integrativa speciale; la tredicesima mensilità.

La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa amministrazione comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora il lavoratore assumato servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio; è fatto salvo il caso dell'impedimento giuridico alla presentazione in servizio che rende giustificata l'assenza ed equivalente l'assenza stessa alla presenza in servizio con conseguente decorrenza degli effetti economici, correlati alla situazione di assenza giustificata dal servizio, sin dal giorno indicato dall'amministrazione quale termine per la presa di servizio.

La durata del periodo di prova sarà di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 12.

Rinvio circa le modalità di espletamento del concorso e responsabile del procedimento

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Aste Rudi, C4, Direzione risorse umane, Università degli studi di Trento, via Rosmini, n. 70 - 38100 Trento, telefono 0461/882382 - 0461/882394; fax 0461/882391; e-mail raste@amm.unitn.it oppure lbalzarini@amm.unitn.it.

Trento, 5 ottobre 2001

Il dirigente: MEZZENA

ALLEGATO

PROGRAMMA D'ESAME

Le prove scritte e la prova orale verteranno sui seguenti argomenti:

- didattica a distanza e didattica online per l'Università e la formazione permanente;
- multimedialità per la didattica universitaria;
- tecnologie dell'istruzione e dell'apprendimento;
- comunità di apprendimento online;
- progettazione di siti didattici;
- progettazione di comunità web;
- usabilità di siti web;
- progettazione di corsi universitari online;
- ruolo di docente e tutor nella didattica online;
- valutazione di progetti di didattica online;
- stato dell'arte nazionale e internazionale sulla didattica universitaria online.

ALLEGATO 1

CATEGORIE AVENTI DIRITTO ALLA PRECEDENZA NELLA GRADUATORIA FINALE (NEL LIMITE DEL 7 PER CENTO DEI POSTI OCCUPATI) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.

Invalidi civili affetti da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali e portatori di handicap intellettivo, che comportino una riduzione della capacità lavorativa superiore al quarantacinque per cento:

dichiarazione della commissione provinciale sanitaria per gli invalidi civili attestante la qualifica di invalido civile, con indicazione del grado di invalidità.

Invalidi del lavoro con un grado di invalidità superiore al trentatré per cento:

dichiarazione dell'I.N.A.I.L. attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa

Persone non vedenti o sordomute (sono considerati non vedenti coloro che sono affetti da cecità assoluta o hanno un residuo visivo non superiore ad un decimo ad entrambi gli occhi, con eventuale correzione; sono considerati sordomuti coloro che sono colpiti da sordità dalla nascita o prima dell'apprendimento della lingua parlata):

dichiarazione rilasciata dalla commissione provinciale sanitaria per i non vedenti e dalla commissione provinciale sanitaria per i sordomuti.

Invalidi di guerra, invalidi civili di guerra e invalidi per servizio con minorazioni ascritte dalla prima all'ottava categoria:

Modello (69, 69-bis o 69-ter) rilasciato dalla competente amministrazione oppure decreto di concessione della pensione.

CATEGORIE AVENTI DIRITTO ALLA PRECEDENZA NELLA GRADUATORIA FINALE (NEL LIMITE DELL'UNO PER CENTO DEI POSTI OCCUPATI) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.

Orfani e coniugi superstiti di deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause:

dichiarazione dell'I.N.A.I.L. da cui risulti che il genitore o il coniuge è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o del coniuge unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela o affinità con il candidato;

certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le province di Trento e Bolzano dal commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365, oppure modello n. 331 rilasciato dalla direzione generale delle pensioni di guerra presso il Ministero del tesoro;

apposita dichiarazione dell'amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o del coniuge unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela o affinità con il candidato.

Coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro.

dichiarazione dell'I.N.A.I.L. da cui risulti la permanente inabilità del genitore o del coniuge a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela o affinità con il candidato;

certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le province di Trento e Bolzano dal commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365, oppure modello n. 331 rilasciato dalla direzione generale delle pensioni di guerra presso il Ministero del tesoro;

apposita dichiarazione dell'amministrazione presso la quale il grande invalido prestava servizio dalla quale risulti la permanente inabilità del genitore o del coniuge a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela o affinità con il candidato.

Profughi italiani rimpatriati:

certificazione che riconosca lo status di profugo ai sensi della legge 26 dicembre 1981, n. 763.

Hanno inoltre diritto alla riserva del 20% dei posti messi a concorso i militari in ferma di leva prolungata ed i volontari specializzati delle tre Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma contrattuale nonché del 2% gli ufficiali di comple-

mento dell'esercito, della marina e dell'aeronautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale (stato matricolare rilasciato dalla competente autorità militare).

Tutte le certificazioni devono essere corredate dal certificato di iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della legge n. 68 del 12 marzo 1999, nonché dal certificato attestante lo stato di disoccupazione rilasciato dall'ufficio di collocamento del comune di residenza.

Le precedenza all'assunzione vengono applicate dall'Università degli studi di Trento solo qualora la stessa amministrazione si trovi nella necessità di coprire la quota percentuale rispettivamente del sette e dell'uno per cento delle categorie sopra elencate.

ALLEGATO 2

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO (ART. 5, COMMA 4, DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 10 GENNAIO 1957, N. 3 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.

- 1) Gli insigniti di medaglia al valor militare:
 - originale o copia autentica del brevetto;
 - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.
- 2) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti:
 - modello 69 rilasciato dalla direzione provinciale del tesoro;
 - decreto di concessione della pensione.
- 3) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra:
 - documentazione come al punto precedente.
- 4) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato:
 - modello 69-ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli enti pubblici autorizzati ai sensi del decreto ministeriale 23 marzo 1948;
 - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'I.N.A.I.L. attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.
- 5) Gli orfani di guerra:
 - certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le province di Trento e Bolzano dal commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.
- 6) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra:
 - documentazione come al punto precedente.
- 7) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato:
 - apposita dichiarazione dell'amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'I.N.A.I.L. da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 8) I feriti in combattimento:
 - originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.

9) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa:

documentazione come al punto 8);

stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.

10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti:

documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra:

documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato:

documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.

13) I genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra:

certificato modello n. 331 rilasciato dalla direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della legge 10 agosto 1950, n. 648.

14) I genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra:

documentazione come al punto precedente.

15) I genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato:

dichiarazione rilasciata dall'amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'I.N.A.I.L. e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.

16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti:

dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.

17) Coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, presso l'Università degli studi di Trento.

18) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico:

stato di famiglia.

19) Gli invalidi ed i mutilati civili:

certificato rilasciato dalla commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.

20) I militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma:

stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche: sarà considerato come servizio nelle amministrazioni pubbliche anche il servizio di durata inferiore ad un anno presso l'Università degli studi di Trento;

c) dalla minore età.

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

DATA _____

PROT. N° _____



AL
DIRIGENTE
 della DIREZIONE RISORSE UMANE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRENTO
 Via Rosmini, 70 - 38100 TRENTO

ALLEGATO A - (W26/01)

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER TRE POSTI NELLA CATEGORIA D
 - AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI - Provv. 156/P -**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome

(per le donne indicare il cognome da nubile)

nome

nato/a a

 provincia (1)

il (2)

☒ (per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato)

presa visione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti nella categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati indetto da codesta Amministrazione chiede di poter partecipare alla stessa ed a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

☐ (solo per i cittadini italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di:

ovvero di essere non iscritto o cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi:

(8)☒ (solo per i cittadini di Stati esteri) di essere in godimento dei diritti politici nel seguente Stato:

ovvero di non avere il godimento dei diritti politici per i seguenti motivi:

(8)☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio (art. 2 del bando di concorso)

conseguito presso

in data (2)

 con votazione

☐ dichiara inoltre, **ricorrendone i presupposti** (4):

- [illegible]

(indicare l'eventuale località – frazione ed il comune)

[illegible]

(indicare via - viale - corso - piazza - ecc. ed il n° civico)

[illegible]

C.A.P.

Provincia (1)

eventuale stato estero

--	--	--	--	--

--	--

[illegible]

Recapito telefonico

e-mail

[illegible]

eventuale nominativo (se diverso dal proprio nome) presso il quale indirizzare la corrispondenza:

[illegible]

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- ☒ (9) Fotocopia della carta d'identità o di altro documento di riconoscimento che esibirà presentandosi alla prova d'esame.
- ☐ (9) Documenti, o dichiarazione sostitutiva, attestanti il possesso di eventuali titoli (diversi dal titolo di studio richiesto per la partecipazione che non va invece allegato ma solo dichiarato nell'apposito spazio del presente modello di domanda).

Il/la sottoscritto/a, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge 675/96, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Con riferimento alla pubblicazione degli esiti del concorso sulla pagina Web dell'Università
il sottoscritto:

- ☐ (10) acconsente alla pubblicazione del proprio nome
- ☐ (10) non acconsente alla pubblicazione del proprio nome

Luogo e data

Il Dichiarante

NOTE ESPLICATIVE:

Il presente modello va compilato in STAMPATELLO non oltrepassando i limiti delle caselle.

- (1) Indicare la sigla automobilistica della provincia; nel caso di stato estero indicare EE.
- (2) Le date richieste vanno inserite in formato GG MM AA.
- (3) //
- (4) Queste dichiarazioni sono obbligatorie ricorrendone i presupposti soggettivi
- (5) Indicare i servizi di ruolo e non di ruolo.
- (6) Barrare la casella corrispondente alla propria posizione.
- (7) Il barrare la casella corrisponde a dichiarazione affermativa.
- (8) In caso di insufficiente spazio a disposizione continuare su un foglio allegato dandone indicazione nello spazio relativo alla dichiarazione che viene così integrata.
- (9) Barrare in caso di presentazione.
- (10) Barrare la casella corrispondente alla propria scelta.

Presso l'Università degli studi di Trento è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D dell'area funzionale amministrativa-gestionale-bilancio, acquisti, controllo di gestione.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di laurea in economia o ingegneria gestionale (compresi i diplomi di laurea di cui al decreto ministeriale n. 509/1999);

Oververo: titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quelli sopra indicati, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592 ovvero per il quale sia intervenuto provvedimento di riconoscimento ministeriale ai sensi del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115;

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

c) godimento dei diritti politici;

d) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

e) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

f) non possono essere ammessi al concorso, a norma dell'art. 2, comma 3, decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per il persistente insufficiente rendimento;

Non possono parteciparvi, a norma dell'art. 128, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, coloro che sono stati dichiarati decaduti da altro impiego statale:

ai sensi dell'art. 127, lettera d), dello stesso testo unico, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

ai sensi dell'art. 1, comma 61, legge n. 622/1996;

Non possono essere ammessi al concorso coloro che sono stati licenziati per motivi disciplinari a norma dei contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della pubblica amministrazione a norma dell'art. 40 decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Non possono essere ammessi al concorso coloro che sono stati licenziati ai sensi dell'art. 1, comma 61, legge n. 622/1996;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica italiana;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, è disposta, in qualunque momento, con motivato provvedimento del dirigente della direzione risorse umane e notificata all'interessato con lettera raccomandata a.r.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera utilizzando lo schema in allegato (allegato A) che è parte integrante del presente bando, firmata dal candidato, indirizzata al dirigente della direzione risorse umane dell'Università degli studi di Trento, dovrà essere presentata o fatta pervenire all'Università degli studi di Trento - Direzione risorse umane, ufficio concorsi, via Rosmini, n. 70 - 38100 Trento, entro il termine perentorio di giorni trenta che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

L'ufficio concorsi, per il personale tecnico ed amministrativo, osserva il seguente orario d'apertura al pubblico:

lunedì/venerdì dalle ore 9 alle ore 13;

martedì/mercoledì/giovedì dalle ore 9 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

La domanda d'ammissione al concorso si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non si terrà conto delle domande presentate, o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oltre il termine di cui sopra.

Tutte le comunicazioni riguardanti il concorso saranno inoltrate agli interessati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

La domanda dovrà contenere il cognome, nome e il preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini della partecipazione al concorso (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubili).

Gli aspiranti dovranno fornire, sotto la propria responsabilità, tutte le informazioni richieste nel modulo di domanda e indicare inoltre i titoli di preferenza (tra quelli di cui all'allegato 1 del presente bando) dei quali intendano avvalersi, dettagliatamente descritti.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4.

Allegati alla domanda; modalità per la presentazione di titoli e pubblicazioni/lavori originali

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

1) documenti, o dichiarazione sostitutiva dei documenti, attestanti il possesso di titoli (si veda quanto specificato nei commi successivi del presente articolo);

2) eventuali pubblicazioni e/o lavori originali, in unica copia, che si ritengano utili ai fini del concorso.

3) copia fotostatica del documento di identità.

4) *curriculum vitae* datato e sottoscritto.

Per quanto riguarda le pubblicazioni: per i lavori stampati all'estero deve risultare la data ed il luogo di pubblicazione. Per i lavori stampati in Italia debbono essere adempiuti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblicazioni a stampa (con-

segna da parte dello stampatore di quattro esemplari di ogni suo stampato o pubblicazione alla prefettura della provincia nella quale ha sede l'officina grafica e di un esemplare alla Procura della Repubblica). L'assolvimento di tali obblighi (in sostanza il fatto che la pubblicazione è regolarmente editata) è automaticamente certificato dalla produzione a cura del candidato dell'originale della pubblicazione oppure può essere certificato mediante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal candidato sotto propria responsabilità, ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445.

Le pubblicazioni e, in particolare modo, gli articoli scientifici (estratti di stampa), possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, anche qualora siano presentati in semplice fotocopia, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, luogo di pubblicazione ed, eventualmente, numero della rivista, enciclopedia, trattato da cui sono ricavati e siano accompagnati da dichiarazione avente ad oggetto la conoscenza del fatto che la copia della pubblicazione è conforme all'originale.

Le pubblicazioni effettuate con mezzi diversi dalla stampa (opere elettroniche) sono suscettibili di essere valutate senza la necessità di osservare le formalità previste per i lavori a stampa.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare i documenti attestanti il possesso dei titoli: *a)* in originale o *b)* in copia autenticata, ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, o, anche, *c)* in copia semplice. In tale ultimo caso, il candidato dovrà accompagnare la copia semplice da una propria dichiarazione sottoscritta avente ad oggetto la conoscenza del fatto che la copia del documento è conforme all'originale.

In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione, sottoscritta, di possesso dei titoli medesimi, tenendo conto che, ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, possono essere autocertificati i seguenti titoli: titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, appartenenza a ordini professionali.

Il candidato potrà inoltre comprovare, mediante propria dichiarazione sottoscritta, ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, l'ulteriore possesso dei titoli che, ai sensi del successivo art. 7 del presente bando, sono considerati tra quelli valutabili.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico affinché la commissione possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

L'amministrazione effettuerà dei controlli, anche a campione; sanzioni penali sono previste dall'art. 76 del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

I documenti ed i certificati devono essere prodotti in carta semplice, ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370.

Non è consentito il semplice riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati all'Università.

Art. 5.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge n. 675/1996 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio concorsi della divisione del personale tecnico ed amministrativo di questa Università, per le finalità di gestione del presente concorso. Saranno trattati presso una banca dati della divisione bilancio successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la possibile esclusione dal concorso secondo quanto stabilito dalle norme del presente bando.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli studi di Trento - divisione amministrazione del personale. Successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto anche nei confronti della divisione bilancio di quest'Ateneo, per quanto di competenza.

Art. 6.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita ai sensi ai sensi dell'art. 6 del regolamento emanato con decreto rettorale n. 249 del 1° marzo 2001.

La commissione giudicatrice sarà nominata con provvedimento del dirigente della direzione risorse umane e sarà composta da esperti nelle materie oggetto delle prove, scelti tra i dipendenti dell'amministrazione o estranei alla stessa.

Le procedure concorsuali dovranno concludersi entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

Art. 7.

Titoli valutabili e prove di esame con relativo calendario

Gli esami, di cui all'allegato programma, consisteranno in due prove scritte ed una prova orale. Il punteggio complessivo delle prove è pari a 60 punti ed è calcolato sommando la media del punteggio conseguito nelle prove scritte ed il punteggio della prova orale.

Ai titoli sarà attribuito, ai sensi dell'art. 5, comma 6, del regolamento emanato con decreto rettorale n. 249 del 1° marzo 2001, un punteggio pari a 30/90 del punteggio complessivo a disposizione; essendo questo determinato in 90 punti, ai titoli potranno essere attribuiti un massimo di 30 punti.

Sono valutabili i seguenti titoli:

A) titolo di studio (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato): sino ad un massimo di 5 punti;

B) anzianità di servizio prestato presso pubbliche amministrazioni, presso privati ovvero nell'ambito di attività professionali, imprenditoriali, commerciali o artigianali svolte in proprio nel rispetto delle norme che disciplinano le suddette attività, inerenti il profilo professionale richiesto dal bando: sino ad un massimo di 12 punti;

C) titoli professionali specificamente attinenti alla qualificazione richiesta per il posto messo a concorso (particolari incarichi di responsabilità, attività e incarichi di insegnamento, abilitazioni): sino ad un massimo di 5 punti;

D) titoli culturali specificamente attinenti alla qualificazione richiesta per il posto messo a concorso (diplomi di specializzazione, frequenza a corsi di formazione e aggiornamento con giudizio finale, titoli di studio diversi da quello richiesto dal bando, dottorato di ricerca, master, ecc.): sino ad un massimo di 4 punti;

E) pubblicazioni scientifiche e/o lavori originali: sino ad un massimo di 2 punti;

F) idoneità in concorsi banditi da pubbliche amministrazioni per posizioni analoghe a quella messa a concorso: sino ad un massimo di 2 punti.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata, dalla commissione esaminatrice, dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede e secondo il calendario sotto indicati:

prima prova scritta: martedì 11 dicembre 2001, ore 9 - Sala Consiglio - Direzione generale dell'Università di Trento, via Belenzani, 12 - 38100 Trento;

seconda prova scritta: mercoledì 12 dicembre 2001, ore 9 - Sala Consiglio - Direzione generale dell'Università di Trento, via Belenzani, 12 - 38100 Trento;

prova orale: venerdì 14 dicembre 2001, ore 9 - Sala Consiglio - Direzione generale dell'Università di Trento, via Belenzani, 12 - 38100 Trento.

N.B.: i candidati ammessi alla prova orale dovranno verificare la propria ammissione alla stessa attraverso la consultazione dell'elenco di ammissione affisso presso la direzione generale in via Belenzani n. 12 a Trento (al n. telefonico 0461/882394-882382 i candidati potranno, parimenti, verificare l'ammissione alla prova).

La pubblicazione del suseposto calendario delle prove di esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di idoneo ed aggiornato (non scaduto per decorso del termine di validità) documento di riconoscimento.

Sono considerati idonei i seguenti documenti:

tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato;

tessera postale;

patente;

porto d'armi;

passaporto;

carta d'identità;

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Le sedute della commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

La prova orale si intende superata solo da quei candidati che abbiano riportato una votazione minima di 21/30 o equivalente.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione sarà affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

La valutazione complessiva è determinata sommando al voto conseguito nella valutazione dei titoli la media dei voti riportati nelle prove scritte ed il voto ottenuto nella prova orale.

Art. 8.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza (già indicati nella domanda) di cui all'allegato 1) al presente bando, sono tenuti ad esibire i relativi documenti in originale o copia autenticata, in carta semplice. Dai documenti, anzidetti, dovrà risultare il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Il termine perentorio per la presentazione dei suddetti documenti è di quindici giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui i singoli concorrenti hanno sostenuto la prova orale.

Art. 9.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, così come determinato ai sensi dell'art. 7, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste nel precedente articolo.

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di cui al comma precedente.

Con provvedimento del dirigente della direzione risorse umane sarà approvata la graduatoria di merito e dichiarato il vincitore.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la graduatoria di merito e quella dei vincitori, saranno pubblicate mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Trento sito in via Belenzani, 12 - Trento. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica; dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

L'amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 8 del regolamento emanato con decreto rettorale n. 249 del 1° marzo 2001, la possibilità, nel rispetto dell'equilibrio finanziario del bilancio e dei principi di una corretta ed efficiente gestione delle risorse economiche ed umane, di utilizzare le graduatorie di merito, per un periodo non superiore a 24 mesi dalla data di approvazione delle stesse, al fine di costituire ulteriori rapporti di lavoro a tempo determinato o indeterminato.

Art. 10.

Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 16 del nuovo contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università

Al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro l'amministrazione inviterà il vincitore a sottoscrivere le dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego.

Rimane fermo l'obbligo di presentazione, entro trenta giorni, del certificato medico, in carta semplice, comprovante l'idoneità fisica all'impiego.

Il suddetto certificato medico dovrà essere rilasciato dall'azienda dei servizi sanitari, competente per territorio, o da un medico militare o dall'ufficiale sanitario.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

Art. 11.

Assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Il vincitore del concorso sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del nuovo contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato, ai sensi dell'art. 16, comma 1, del nuovo C.C.N.L., dal contratto individuale, secondo quanto previsto dal contratto collettivo, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria D, posizione economica 1:

lire 20.208.000 annue lorde, previste come stipendio iniziale, nonché lire 4.000.000 annue lorde, ai sensi dell'art. 65, comma 1, C.C.N.L., oltre al trattamento accessorio di cui al C.C.N.L., qualora spettante, e agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali;

lire 12.674.000 annue lorde di indennità integrativa speciale;

la tredicesima mensilità.

La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa amministrazione comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora il lavoratore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio; è fatto salvo il caso dell'impedimento giuridico alla presentazione in servizio che rende giustificata l'assenza ed equivalente l'assenza stessa alla presenza in servizio con conseguente decorrenza degli effetti economici, correlati alla situazione di assenza giustificata dal servizio, sin dal giorno indicato dall'amministrazione quale termine per la presa di servizio.

La durata del periodo di prova sarà di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 12.

Rinvio circa le modalità di espletamento del concorso e responsabile del procedimento

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Aste Rudi, C4, direzione risorse umane, Università

degli studi di Trento, via Rosmini, n. 70 - 38100 Trento, telefono 0461/882382 - 0461/882394; fax 0461/882391; e-mail raste@amm.unitn.it oppure lbalzarini@amm.unitn.it

Trento, 5 ottobre 2001

Il dirigente: MEZZENA

ALLEGATO

PROGRAMMA D'ESAME

La prima prova scritta verterà sui seguenti argomenti:

cultura generale tecnico - economica.

La seconda prova scritta verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

contabilità economico-patrimoniale;

controllo di gestione;

contabilità finanziaria pubblica;

bilanci d'esercizio e flussi di cassa;

problematiche fiscali.

I candidati dovranno essere in grado di effettuare le sopraindicate prove scritte avvalendosi di personal computer (utilizzando gli applicativi Word e/o Excel per Windows); è facoltà della commissione esaminatrice far eseguire una o entrambe le prove d'esame con l'utilizzo dei suddetti strumenti informatici.

Ci si riserva di far svolgere le prove scritte col metodo delle domande multiple e/o risposta sintetica.

La prova orale verterà sui seguenti argomenti:

argomenti delle prove scritte;

ordinamento dell'Università.

Comprenderà inoltre:

la verifica delle attitudini e la maturità professionale del candidato in relazione al posto da ricoprire;

l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera compresa tra le seguenti: inglese, tedesco, francese;

l'accertamento della capacità d'utilizzo dei sistemi informatici (limitata ai più diffusi applicativi in ambiente Windows: Word, Excel, (posta elettronica, browser per la consultazione di pagine internet).

La conoscenza di Access e dei lineamenti generali del programma di contabilità SAP R/3, in sede di prova orale potrà determinare un incremento del punteggio attribuito al candidato.

ALLEGATO 1)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO (ART. 5, COMMA 4 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 10 GENNAIO 1957, N. 3, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO

- 1) Gli insigniti di medaglia al valor militare:
originale o copia autentica del brevetto;
copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti:
modello 69 rilasciato dalla direzione provinciale del Tesoro;
decreto di concessione della pensione;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra:
documentazione come al punto precedente;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato:
modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli enti pubblici autorizzati ai sensi del decreto ministeriale 23 marzo 1948;
decreto di concessione della pensione;
o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa;
- 5) gli orfani di guerra:
certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le province di Trento e Bolzano dal commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra:
documentazione come al punto precedente;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato:
apposita dichiarazione dell'amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato;
o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato;
- 8) i feriti in combattimento:
originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa:
documentazione come al punto 8);
stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra;

- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti:
documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra:
documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato:
documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato;
 - 13) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra:
certificato mod. 331 rilasciato dalla direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della legge 10 agosto 1950, n. 648;
 - 14) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra:
documentazione come al punto precedente;
 - 15) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato:
dichiarazione rilasciata dall'amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti:
dichiarazione rilasciata dalla competente Autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso;
 - 17) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, presso l'Università degli studi di Trento;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico:
stato di famiglia;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili:
certificato rilasciato dalla commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità;
 - 20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma:
stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche: sarà considerato come servizio nelle amministrazioni pubbliche anche il servizio di durata inferiore ad un anno presso l'Università degli studi di Trento;
 - c) dalla minore età.

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

DATA _____

PROT. N° _____



ALLEGATO A - (W28/01)

AL
DIRIGENTE
 della DIREZIONE RISORSE UMANE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRENTO
 Via Rosmini, 70 - 38100 TRENTO

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER UN POSTO NELLA
 CATEGORIA D – AREA AMMINISTRATIVO-GESTIONALE – Provvedimento 157/P

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome

(per le donne indicare il cognome da nubile)

nome nato/a a provincia (1) il (2)
☒ (per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato)

presa visione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nella categoria D – area funzionale amministrativo-gestionale indetto da codesta Amministrazione chiede di poter partecipare alla stessa ed a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

☐ (solo per i cittadini italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di:

ovvero di essere non iscritto o cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi:

(8)
☒ (solo per i cittadini di Stati esteri) di essere in godimento dei diritti politici nel seguente Stato:

ovvero di non avere il godimento dei diritti politici per i seguenti motivi:

(8)
☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio (art. 2 del bando di concorso)
conseguito presso in data (2) con votazione
☐ di scegliere quale lingua straniera di cui intende dar prova di conoscenza durante lo svolgimento della prova orale la seguente:

 inglese (3): ☐ tedesco (3): ☐ francese (3): ☐

- [illegible]

C.A.P.	Provincia (1)	eventuale stato estero
Recapito telefonico		
e-mail		
eventuale nominativo (se diverso dal proprio nome) presso il quale indirizzare la corrispondenza:		

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- ☒ (9) Fotocopia della carta d'identità o di altro documento di riconoscimento che esibirà presentandosi alla prova d'esame.
- ☒ (9) Curriculum vitae datato e sottoscritto.
- ☐ (9) Documenti, o dichiarazione sostitutiva, attestanti il possesso di eventuali titoli (diversi dal titolo di studio richiesto per la partecipazione che non va invece allegato ma solo dichiarato nell'apposito spazio del presente modello di domanda).
- ☐ (9) Pubblicazioni e/o lavori originali, in unica copia, che si ritengano utili ai fini del concorso. (corredato da elenco descrittivo degli stessi)

Il/la sottoscritto/a, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge 675/96, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Con riferimento alla pubblicazione degli esiti del concorso sulla pagina Web dell'Università il sottoscritto:

- ☐ (10) acconsente alla pubblicazione del proprio nome
- ☐ (10) non acconsente alla pubblicazione del proprio nome

Luogo e data _____

Il Dichiarante _____

NOTE ESPLICATIVE:

Il presente modello va compilato in STAMPATELLO non oltrepassando i limiti delle caselle.

- (1) Indicare la sigla automobilistica della provincia; nel caso di stato estero indicare EE.
- (2) Le date richieste vanno inserite in formato GG MM AA.
- (3) //
- (4) Queste dichiarazioni sono obbligatorie ricorrendone i presupposti soggettivi
- (5) Indicare i servizi di ruolo e non di ruolo.
- (6) Barrare la casella corrispondente alla propria posizione.
- (7) Il barrare la casella corrisponde a dichiarazione affermativa.
- (8) In caso di insufficiente spazio a disposizione continuare su un foglio allegato dandone indicazione nello spazio relativo alla dichiarazione che viene così integrata.
- (9) Barrare in caso di presentazione.
- (10) Barrare la casella corrispondente alla propria scelta.

Il ruolo che si intende coprire attraverso la presente selezione corrisponde a quello di: gestore e programmatore sito web d'Ateneo.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio:

diploma di laurea in ingegneria, matematica o fisica (compresi i diplomi di laurea di cui al decreto ministeriale n. 509/1999);

ovvero: titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello sopra indicato, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, ovvero per il quale sia intervenuto provvedimento di riconoscimento ministeriale ai sensi del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115;

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione;

b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

c) godimento dei diritti politici;

d) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

e) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

f) non possono essere ammessi al concorso, a norma dell'art. 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per il persistente insufficiente rendimento.

Non possono parteciparvi, a norma dell'art. 128, secondo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, coloro che sono stati dichiarati decaduti da altro impiego statale:

ai sensi dell'art. 127, lettera *d*), dello stesso testo unico, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

ai sensi dell'art. 1, comma 61, legge n. 622/1996.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che sono stati licenziati per motivi disciplinari a norma dei contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della pubblica amministrazione a norma dell'art. 40 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che sono stati licenziati ai sensi dell'art. 1, comma 61, legge n. 622/1996.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica italiana;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, è disposta, in qualunque momento, con motivato provvedimento del dirigente della direzione risorse umane e notificata all'interessato con lettera raccomandata a.r.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera utilizzando lo schema in allegato (allegato *A*) che è parte integrante del presente bando, firmata dal candidato, indirizzata al dirigente della direzione risorse umane dell'Università degli studi di Trento, dovrà essere presentata o fatta pervenire all'Università degli studi di Trento - Direzione risorse umane, ufficio concorsi, via Rosmini, n. 70 - 38100 Trento, entro il termine perentorio di giorni trenta che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

L'ufficio concorsi, per il personale tecnico ed amministrativo, osserva il seguente orario d'apertura al pubblico:

lunedì/venerdì 9 - 13;

martedì/mercoledì/giovedì 9 - 12.30/14.30 - 16.30.

La domanda d'ammissione al concorso si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non si terrà conto delle domande presentate, o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oltre il termine di cui sopra.

Tutte le comunicazioni riguardanti il concorso saranno inoltrate agli interessati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

La domanda dovrà contenere il cognome, nome e il preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini della partecipazione al concorso (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile).

Gli aspiranti dovranno fornire, sotto la propria responsabilità, tutte le informazioni richieste nel modulo di domanda e indicare inoltre i titoli di preferenza (tra quelli di cui all'allegato 1 del presente bando) dei quali intendano avvalersi, dettagliatamente descritti.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4.

Allegati alla domanda; modalità per la presentazione di titoli e pubblicazioni/lavori originali

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

1. documenti, o dichiarazione sostitutiva dei documenti, attestanti il possesso di titoli (si veda quanto specificato nei commi successivi del presente articolo);

2. eventuali pubblicazioni e/o lavori originali, in unica copia, che si ritengano utili ai fini del concorso;

3. copia fotostatica del documento di identità.

Per quanto riguarda le pubblicazioni: per i lavori stampati all'estero deve risultare la data ed il luogo di pubblicazione. Per i lavori stampati in Italia debbono essere adempiuti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblicazioni a stampa (consegna da parte dello stampatore di quattro esemplari di ogni suo stampato o pubblicazione alla prefettura della provincia nella quale ha sede l'officina grafica e di un esemplare alla Procura della Repubblica). L'assolvimento di tali obblighi (in sostanza il fatto che la pubblicazione è regolarmente editata) è automaticamente certificato dalla produzione a cura del candidato dell'originale della pubblicazione oppure può essere certificato mediante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal candidato sotto propria responsabilità, ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445.

Le pubblicazioni e, in particolare modo, gli articoli scientifici (estratti di stampa), possono essere ritenuti validi ai fini della valutazione, anche qualora siano presentati in semplice fotocopia, purché rechino le indicazioni relative all'autore, titolo dell'opera, luogo di pubblicazione ed, eventualmente, numero della rivista, enciclopedia, trattato da cui sono ricavati e siano accompagnati da dichiarazione avente ad oggetto la conoscenza del fatto che la copia della pubblicazione è conforme all'originale.

Le pubblicazioni effettuate con mezzi diversi dalla stampa (opere elettroniche) sono suscettibili di essere valutate senza la necessità di osservare le formalità previste per i lavori a stampa.

Ai fini della valutazione, il candidato dovrà presentare i documenti attestanti il possesso dei titoli: *a)* in originale o *b)* in copia autenticata, ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, o, anche, *c)* in copia semplice. In tale ultimo caso, il candidato dovrà accompagnare la copia semplice da una propria dichiarazione sottoscritta avente ad oggetto la conoscenza del fatto che la copia del documento è conforme all'originale.

In sostituzione della documentazione, il candidato potrà produrre una dichiarazione, sottoscritta, di possesso dei titoli medesimi, tenendo conto che, ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, possono essere autocertificati i seguenti titoli: titolo di studio o qualifica professionale posseduta; esami sostenuti; titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, appartenenza a ordini professionali.

Il candidato potrà inoltre comprovare, mediante propria dichiarazione sottoscritta, ai sensi del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, l'ulteriore possesso dei titoli che, ai sensi del successivo art. 7 del presente bando, sono considerati tra quelli valutabili.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico affinché la commissione possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

L'amministrazione effettuerà dei controlli, anche a campione; sanzioni penali sono previste dall'art. 76 del decreto legislativo 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

I documenti ed i certificati devono essere prodotti in carta semplice, ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370.

Non è consentito il semplice riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati all'Università.

Art. 5.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge n. 675/1996, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio concorsi della divisione del personale tecnico ed amministrativo di questa Università, per le finalità di gestione del presente concorso. Saranno trattati presso una banca dati della divisione bilancio successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la possibile esclusione dal concorso secondo quanto stabilito dalle norme del presente bando.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli studi di Trento - Divisione del personale tecnico ed amministrativo. Successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto anche nei confronti della divisione bilancio di quest'Ateneo, per quanto di competenza.

Art. 6.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita ai sensi ai sensi dell'art. 6 del regolamento emanato con decreto rettorale n. 249 di data 1° marzo 2001.

La commissione giudicatrice sarà nominata con provvedimento del dirigente della direzione risorse umane e sarà composta da esperti nelle materie oggetto delle prove, scelti tra i dipendenti dell'amministrazione o estranei alla stessa.

Le procedure concorsuali dovranno concludersi entro sei mesi dalla data della prima convocazione.

Art. 7.

*Titoli valutabili
e prove di esame con relativo calendario*

Gli esami, di cui all'allegato programma, consisteranno in due prove scritte ed una prova orale. Il punteggio complessivo attribuibile alle prove è pari a 60 punti ed è calcolato sommando la media del punteggio conseguito nelle prove scritte ed il punteggio della prova orale.

Ai titoli sarà attribuito, ai sensi dell'art. 5, comma 6, del regolamento emanato con decreto rettorale n. 249 di data 1° marzo 2001, un punteggio complessivo pari al 30/90 del totale dei punti a disposizione.

Essendo determinato in 90 punti il punteggio massimo, ai titoli potranno essere attribuiti un massimo di 30 punti.

Sono valutabili i seguenti titoli:

a) titolo di studio (tenuto conto della valutazione o del giudizio riportato): sino ad un massimo di 10 punti;

b) anzianità di servizio prestato presso pubbliche amministrazioni, presso privati ovvero nell'ambito di attività professionali, imprenditoriali, commerciali o artigianali svolte in proprio nel rispetto delle norme che disciplinano le suddette attività, inerenti il profilo professionale richiesto dal bando: sino ad un massimo di 10 punti;

c) titoli professionali specificamente attinenti alla qualificazione richiesta per il posto messo a concorso, come particolari incarichi di responsabilità, attività ed incarichi di insegnamento, abilitazioni: sino ad un massimo di 5 punti;

d) pubblicazioni scientifiche e/o lavori originali: sino ad un massimo di 5 punti.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata, dalla commissione esaminatrice, dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede e secondo il calendario sotto indicati:

prima prova scritta: martedì 11 dicembre 2001, ore 9, sala riunioni presso direzione risorse umane, via Rosmini n. 70 - 38100 Trento;

seconda prova scritta: mercoledì 12 dicembre 2001, ore 9, sala riunioni presso direzione risorse umane, via Rosmini n. 70 - 38100 Trento;

prova orale: mercoledì 19 dicembre 2001, ore 9, sala riunioni presso direzione risorse umane, via Rosmini n. 70 - 38100 Trento.

N.B.: I candidati ammessi alla prova orale dovranno verificare la propria ammissione alla stessa attraverso la consultazione dell'elenco di ammissione affisso presso la direzione risorse umane in via Rosmini n. 70 a Trento (al n. telefonico 0461/882394-882382 i candidati potranno, parimenti, verificare l'ammissione alla prova).

La pubblicazione del suesposto calendario delle prove di esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di idoneo ed aggiornato (non scaduto per decorso del termine di validità) documento di riconoscimento.

Sono considerati idonei i seguenti documenti:

tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato;

tessera postale;

patente;

porto d'armi;

passaporto;

carta d'identità.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Le sedute della commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

La prova orale si intende superata solo da quei candidati che abbiano riportato una votazione minima di 21/30 o equivalente.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione sarà affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

La valutazione complessiva è determinata sommando al voto conseguito nella valutazione dei titoli la media dei voti riportati nelle prove scritte ed il voto ottenuto nella prova orale.

Art. 8.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza (già indicati nella domanda) di cui all'allegato 1) al presente bando, sono tenuti ad esibire i relativi documenti in originale o copia autenticata, in carta semplice. Dai documenti, anzidetti, dovrà risultare il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Il termine perentorio per la presentazione dei suddetti documenti è di quindici giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui i singoli concorrenti hanno sostenuto la prova orale.

Art. 9.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, così come determinato ai sensi dell'art. 8, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste nel precedente articolo.

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di cui al comma precedente.

Con provvedimento del dirigente della direzione risorse umane sarà approvata la graduatoria di merito e dichiarati i vincitori.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la graduatoria di merito e quella dei vincitori, saranno pubblicate mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Trento sito in via Belenzani, 12 - Trento. Di tale pubblicazione sarà data notizia

mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica; dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

L'amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 8 del regolamento emanato con decreto rettorale n. 249 di data 1° marzo 2001, la possibilità, nel rispetto dell'equilibrio finanziario del bilancio e dei principi di una corretta ed efficiente gestione delle risorse economiche ed umane, di utilizzare le graduatorie di merito, per un periodo non superiore a ventiquattro mesi dalla data di approvazione delle stesse, al fine di costituire ulteriori rapporti di lavoro a tempo determinato o indeterminato.

Art. 10.

Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 16 del nuovo Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università

Al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro l'amministrazione inviterà il vincitore a sottoscrivere le dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego.

Rimane fermo l'obbligo di presentazione, entro trenta giorni, del certificato medico, in carta semplice, comprovante l'idoneità fisica all'impiego.

Il suddetto certificato medico dovrà essere rilasciato dall'azienda dei servizi sanitari, competente per territorio, o da un medico militare o dall'ufficiale sanitario.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

Art. 11.

Assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Il vincitore del concorso sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del nuovo Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato, ai sensi dell'art. 16, comma 1, del nuovo CCNL, dal contratto individuale, secondo quanto previsto dal contratto collettivo, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria D, posizione economica 1:

L. 20.208.000 annue lorde, previste come stipendio iniziale, nonché L. 4.000.000 annue lorde ai sensi dell'art. 65, comma 1, CCNL, oltre al trattamento accessorio di cui al CCNL, qualora spettante, e agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali;

L. 12.674.000 annue lorde di indennità integrativa speciale; la tredicesima mensilità.

La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa amministrazione comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora il lavoratore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio; è fatto salvo il caso dell'impedimento giuridico alla presentazione in servizio che rende giustificata l'assenza ed equivalente l'assenza stessa alla presenza in servizio con conseguente decorrenza degli effetti economici, correlati alla situazione di assenza giustificata dal servizio, sin dal giorno indicato dall'amministrazione quale termine per la presa di servizio.

La durata del periodo di prova sarà di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 12.

Rinvio circa le modalità di espletamento del concorso e responsabile del procedimento

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Aste Rudi, C4, direzione risorse umane, Università degli studi di Trento, via Rosmini n. 70 - 38100 Trento, telefono 0461/882382 - 0461/882394; fax 0461/882391; e-mail raste@amm.unitn.it oppure lbalzarini@amm.unitn.it

Trento, 8 ottobre 2001

Il dirigente: MEZZENA

ALLEGATO

PROGRAMMA D'ESAME

Le prove scritte e la prova orale verteranno sui seguenti argomenti:

programmazione orientata ad oggetti e linguaggi Java o C++;
protocolli di rete;
tecnologie web;
sistemi operativi.

ALLEGATO 1

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO (ART. 5, COMMA 4, DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 10 GENNAIO 1957, N. 3, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI) E DOCUMENTAZIONE RELATIVA PER LA CERTIFICAZIONE DEL TITOLO.

1) Gli insigniti di medaglia al valor militare:

originale o copia autentica del brevetto;

copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.

2) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti: modello 69 rilasciato dalla direzione provinciale del Tesoro; decreto di concessione della pensione. 3) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra: documentazione come al punto precedente. 4) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato: modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli enti pubblici autorizzati ai sensi del decreto ministeriale 23 marzo 1948; decreto di concessione della pensione; o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa. 5) Gli orfani di guerra: certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365. 6) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra: documentazione come al punto precedente. 7) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato: apposita dichiarazione dell'amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato; o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato. 8) I feriti in combattimento: originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento. 9) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa: documentazione come al punto 8); stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra. 10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti: documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato. 11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra: documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato. 12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato: documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato. 13) I genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra:	certificato mod. 331 rilasciato dalla direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della legge 10 agosto 1950, n. 648. 14) I genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra: documentazione come al punto precedente. 15) I genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato: dichiarazione rilasciata dall'amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio. 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti: dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso. 17) Coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, presso l'Università degli studi di Trento. 18) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico: stato di famiglia. 19) Gli invalidi ed i mutilati civili: certificato rilasciato dalla commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità. 20) I militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma: stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata: a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno; b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche: sarà considerato come servizio nelle amministrazioni pubbliche anche il servizio di durata inferiore ad un anno presso l'Università degli studi di Trento; c) dalla minore età.
---	--

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

DATA _____

PROT. N° _____



AL
DIRIGENTE
della DIREZIONE RISORSE UMANE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRENTO
Via Rosmini, 70 - 38100 TRENTO

ALLEGATO A - (W30/01)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER UN POSTO NELLA
CATEGORIA D - AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA
ED ELABORAZIONE DATI - Provvedimento 161/P

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome _____

(per le donne indicare il cognome da nubile)

nome _____

nato/a a _____ provincia (1) _____

il (2) _____

☒ (per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato) _____

presa visione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nella categoria D - area funzionale tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati indetto da codesta Amministrazione chiede di poter partecipare alla stessa ed a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

☐ (solo per i cittadini italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di:

ovvero di essere non iscritto o cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi:

(8)

☒ (solo per i cittadini di Stati esteri) di essere in godimento dei diritti politici nel seguente Stato:

ovvero di non avere il godimento dei diritti politici per i seguenti motivi:

(8)

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio (art. 2 del bando di concorso)

conseguito presso _____

in data (2) _____ con votazione _____

☐ dichiara inoltre, ricorrendone i presupposti (4):

- ☐ di possedere i seguenti titoli di preferenza [allegato 1) del presente bando]:
- ☐ di avere riportato le seguenti condanne penali per reati di cui all'articolo 85, lett. a) del T.U. 3/1957:
 _____ (8)
- ☐ di avere a carico i seguenti procedimenti e processi penali pendenti:
 _____ (8)
- ☐ di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (5):

 _____ (8)
- ☐ (solo per i cittadini italiani che abbiano prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni)
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per il persistente insufficiente rendimento;
 - di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale:
 ai sensi dell'art. 127 lettera d) D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 ai sensi dell'art. 1, comma 61 L. 622/96;
 - di non essere stato licenziato per motivi disciplinari a norma dei Contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della Pubblica Amministrazione a norma dell'art. 40 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 - di non essere stato licenziato ai sensi dell'art. 1, comma 61 L. 622/96;
 ovvero:
 _____ (8)
- ☐ (solo per i cittadini italiani) di trovarsi nella seguente situazione riguardo degli obblighi di leva e del servizio militare:
 Congedato (6): ☐ Riformato o dispensato (6): ☐ In attesa di chiamata (6): ☐
 In servizio di leva (6): ☐ Rinvio (6): ☐ In servizio civile (6): ☐
- ☒ (solo per i cittadini di Stati esteri) di avere (7) ☐ di non avere (7) ☐ adeguata conoscenza della lingua italiana
- ☒ (solo per i portatori di handicap di cui all'art. 3 della L.104/92) di richiedere, per l'espletamento delle prove concorsuali, i seguenti ausili e la concessione dei seguenti tempi aggiuntivi:
 _____ (8)
- ☐ di voler ricevere le comunicazioni relative al concorso presso il recapito sotto indicato e di impegnarsi a comunicarne l'eventuale variazione.

(indicare l'eventuale località - frazione ed il comune)

(indicare via - viale - corso - piazza - ecc. ed il n° civico)

C.A.P.	Provincia (1)	eventuale stato estero
Recapito telefonico	e-mail	
eventuale nominativo (se diverso dal proprio nome) presso il quale indirizzare la corrispondenza:		

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- ☒ (9) Fotocopia della carta d'identità o di altro documento di riconoscimento che esibirà presentandosi alla prova d'esame.
- ☐ (9) Documenti, o dichiarazione sostitutiva, attestanti il possesso di eventuali titoli (diversi dal titolo di studio richiesto per la partecipazione che non va invece allegato ma solo dichiarato nell'apposito spazio del presente modello di domanda).
- ☐ (9) Pubblicazioni e/o lavori originali, in unica copia, che si ritengano utili ai fini del concorso. (corredato da elenco descrittivo degli stessi)

Il/la sottoscritto/a, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge 675/96, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.

Con riferimento alla pubblicazione degli esiti del concorso sulla pagina Web dell'Università il sottoscritto:

- ☐ (10) acconsente alla pubblicazione del proprio nome
- ☐ (10) non acconsente alla pubblicazione del proprio nome

Luogo e data

Il Dichiarante

NOTE ESPLICATIVE:

Il presente modello va compilato in **STAMPATELLO** non oltrepassando i limiti delle caselle.

- (1) Indicare la sigla automobilistica della provincia; nel caso di stato estero indicare EE.
- (2) Le date richieste vanno inserite in formato GG MM AA.
- (3) //
- (4) Queste dichiarazioni sono obbligatorie ricorrendone i presupposti soggettivi
- (5) Indicare i servizi di ruolo e non di ruolo.
- (6) Barrare la casella corrispondente alla propria posizione.
- (7) Il barrare la casella corrisponde a dichiarazione affermativa.
- (8) In caso di insufficiente spazio a disposizione continuare su un foglio allegato dandone indicazione nello spazio relativo alla dichiarazione che viene così integrata.
- (9) Barrare in caso di presentazione.
- (10) Barrare la casella corrispondente alla propria scelta.

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

Presso l'Università degli studi di Verona è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, selezione n. 12/2001, nel ruolo del personale tecnico amministrativo delle Università.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno stato membro dell'Unione europea;

b) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

c) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

d) titolo di studio: diploma di maturità. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente: tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

e) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

f) adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, con motivato provvedimento.

Art. 3.

Pubblicizzazione

La pubblicizzazione avviene attraverso la pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, l'affissione all'albo ufficiale dell'Ateneo (piano terra Chiostro San Francesco - via San Francesco n. 22 - Verona) e l'inserimento dello stesso in internet alla pagina web dell'Università (indirizzo <http://www.univr.it/concorsi.htm>) e all'Albo ufficiale telematico (indirizzo <http://www.univr.it/albo>).

Art. 4.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera in conformità allo schema esemplificativo (allegato A), dovranno essere presentate al magnifico rettore dell'Università degli studi di Verona - Direzione III - Gestione risorse umane - via San Francesco n. 22 - 37129 Verona, entro il termine perentorio di giorni trenta che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Sarà considerata prodotta in tempo utile anche la domanda di ammissione spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non si terrà conto delle domande presentate, o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oltre il termine di cui sopra.

Per le domande consegnate a mano l'orario di apertura al pubblico della Direzione III - Gestione risorse umane - è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13.

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono rilasciate dai candidati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000; l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle stesse.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1) il proprio cognome e nome (scritti in carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta); le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile;

2) il codice fiscale;

3) il numero di riferimento della selezione;

4) la data ed il luogo di nascita;

5) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;

6) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

7) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

8) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti, ovvero, le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali eventualmente pendenti;

9) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 lettera d), del presente bando con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che l'ha rilasciato;

10) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi di leva;

11) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

12) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 3 del 10 gennaio 1957;

13) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 8 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

14) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno a segnalare tempestivamente e variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Alla domanda di partecipazione dovrà, inoltre, essere allegato un elenco dei titoli prodotti datato e firmato dal candidato.

Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi; dovranno, altresì, specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al diploma italiano.

I candidati riconosciuti handicappati ai sensi della legge n. 104/1992 dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Art. 5.

Titoli

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno allegare i titoli che intendono presentare per la valutazione, nonché un elenco degli stessi datato e firmato. Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo pari a 30/90 del totale dei punti a disposizione. Il punteggio attribuibile alle prove è pari a 60/90 ed è calcolato sommando la media del punteggio conseguito nelle prove scritte ed il punteggio della prova orale.

Sono valutabili i seguenti titoli:

titolo di studio (max 6 punti):

con votazione 100/100 o 60/60, punti 6;

con votazione da 90/100 a 99/100 o da 54/60 a 59/60, punti 4,5;

con votazione da 80/100 a 89/100 o da 48/60 a 53/60, punti 3;

con votazione da 70/100 a 79/100 o da 42/60 a 47/60, punti 1,5.

Titoli di studio ulteriori rispetto a quello previsto per l'ammissione al concorso (max 6 punti).

Anzianità di servizio prestato presso l'Università di Verona con rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro comparto Università relativa alla professionalità richiesta nel bando (max 3 punti):

per ogni sei mesi di servizio, punti 1,5.

Incarichi svolti attinenti alla professionalità richiesta nel settore pubblico o privato (max 6 punti).

Altri titoli qualificanti professionali o formativi (max 9 punti).

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dalla commissione giudicatrice, dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

I titoli dei quali il candidato richiede la valutazione, debbono essere prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande in fotocopia non autenticata e corredati dalla dichiarazione di conformità all'originale ovvero potrà essere prodotta una dichiarazione sostitutiva che riporti gli elementi significativi contenuti in tali documenti.

A tal fine i candidati potranno avvalersi dell'allegato modello B.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai controlli sopra indicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 6.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento ai sensi dell'art. 13 del regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato.

Art. 7.

Programma d'esame

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una prova orale, come di seguito specificato:

prima prova scritta vertente su uno dei seguenti argomenti: microbiologia generale, microbiologia degli alimenti;

seconda prova scritta: metodi classici e molecolari di identificazione e caratterizzazione dei batteri lattici di interesse alimentare.

prova orale: vertente sugli argomenti delle prove scritte oltre all'accertamento della conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e della conoscenza della lingua inglese.

Le prove si terranno secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: martedì 11 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova scritta: mercoledì 12 dicembre 2001, ore 9.

Presso l'aula B della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - Cà Vignal 1 - Strada Le Grazie 15 - Verona.

Prova orale: martedì 18 dicembre 2001, ore 14.

Presso l'aula C della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - Cà Vignal 1 - Strada Le Grazie 15 - Verona.

Il presente calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati, ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti prescritti, dovranno presentarsi a sostenere le prove medesime, senza alcun altro preavviso, nelle sedi, nei giorni e nei luoghi sopra indicati muniti di un documento di identità in corso di validità.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato la votazione di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove scritte.

La prova orale deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte e del punteggio attribuito ai titoli prima dello svolgimento della prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21/30. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova qualunque ne sia la causa.

La commissione giudicatrice immediatamente prima dell'inizio del colloquio determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

Al termine dei colloqui la commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, curerà l'affissione di tale elenco all'albo della sede di esame.

Art. 8.

Preferenza a parità di merito

I candidati che, superata la prova orale, siano a parità di merito ed intendano far valere i titoli di preferenza sottoelencati, già indicati nella domanda di concorso, sono tenuti a farli pervenire in fotocopia non autenticata e corredati dalla dichiarazione di conformità all'originale, ovvero dovranno produrre una dichiarazione sostitutiva che contenga i riferimenti necessari all'amministrazione per eventuali controlli. A tal fine i candidati potranno avvalersi dell'allegato modello B.

Da tale dichiarazione dovrà risultare, inoltre, che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati i coniugi non risposati e sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla più giovane età del candidato.

Art. 9.

Approvazione della graduatoria

Espletate e prove di esame la commissione giudicatrice forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 8.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, del voto conseguito nella prova orale e del punteggio attribuito ai titoli.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del direttore amministrativo, è immediatamente efficace ed è pubblicata mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Verona. Dalla data della pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per ventiquattro mesi dalla pubblicazione e, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio, può essere utilizzata per la copertura di posti vacanti.

Per lo stesso periodo di tempo l'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito anche per assunzioni a tempo determinato senza alcun pregiudizio per gli interessati rispetto alla posizione in graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato.

Art. 10.

Assunzione

A seguito dell'approvazione della graduatoria di merito il candidato risultato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro conformemente a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto università vigente, e sarà assunto in via provvisoria con riserva di accertamento dei requisiti prescritti per la categoria per la quale è risultato vincitore.

Entro trenta giorni dalla stipula del contratto, il vincitore dovrà produrre la documentazione richiesta dall'amministrazione in base alla normativa vigente in materia.

La mancata o incompleta consegna della documentazione suddetta, o la omessa regolarizzazione della documentazione stessa nel termine prescritto, implicano l'impossibilità di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro ovvero, per i rapporti già instaurati, comportano l'immediata risoluzione dei medesimi.

La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa amministrazione comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora il lavoratore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa servizio.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

La durata del periodo di prova sarà di mesi tre. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 11.

Norme di salvaguardia

Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente bando, valgono, sempre se applicabili, e disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi degli articoli 10 e 12 della legge 31 dicembre 1996 n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

ENTI LOCALI

PROVINCIA DI MANTOVA

Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di unità categoria D, posizione economica D1, profilo professionale istruttore direttivo amministrativo per il settore trasporti.

È indetta selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di unità categoria D, posizione economica D1, profilo professionale istruttore direttivo amministrativo per il settore trasporti.

Titolo di studio richiesto: laurea in architettura, urbanistica, ingegneria civile, ingegneria dei trasporti, ingegneria delle risorse e dell'ambiente, laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio e diploma di laurea junior in edilizia o altre lauree equipollenti per legge a quelle indicate.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire alla provincia di Mantova - Servizio risorse e sviluppo organizzativo, via Principe Amedeo, 30 - 46100 Mantova, entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e copia del bando: servizio risorse e sviluppo organizzativo: (tel. 0376/204274-264) - sito internet: <http://www.provincia.mantova.it/>.

Il responsabile del servizio risorse e sviluppo organizzativo: FARONI

01E13558

PROVINCIA DI SALERNO

Concorsi pubblici, per esami, a due posti di dirigente

La provincia di Salerno indice i seguenti concorsi pubblici:

A) un posto di dirigente del servizio organizzazione e personale.

Titolo di studio richiesto: laurea in giurisprudenza o scienze politiche, esclusa ogni equipollenza;

B) un posto di dirigente del servizio ambiente.

Titolo di studio richiesto: laurea in ingegneria, o in architettura, o in pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, esclusa ogni equipollenza.

Ai concorsi, per soli esami, possono partecipare i soggetti di cui all'art. 28, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 3 marzo 2001, n. 165.

Il termine per la presentazione delle domande è di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale dei bandi di concorso è disponibile presso l'ufficio per le relazioni con il pubblico (URP) della provincia di Salerno, via Roma, 104.

Il bando integrale e il fac-simile della domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito www.provincia.salerno.it

Non saranno inviati bandi e schemi di domanda per fax o a mezzo posta.

Il dirigente del settore personale: CASINI

01E13573

PROVINCIA DI TRENTO

Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto della figura professionale di assistente ad indirizzo tecnico-sanitario-ambientale, categoria C, livello base, posizione retributiva C9 del ruolo unico del personale provinciale - titolo di studio richiesto diploma di perito chimico, tecnico delle industrie chimiche, tecnico di laboratorio chimico-biologico.

Si comunica che la prova scritta del concorso pubblico, per la copertura di un posto della figura professionale di assistente ad indirizzo tecnico-sanitario-ambientale, categoria C, livello base, posizione retributiva C9, si svolgerà secondo il calendario sottoriportato:

data di svolgimento: 8 novembre 2001, ore 14,30, presso la seguente sede: liceo scientifico «L. da Vinci» sito a Trento in via Giusti n. 1/1.

L'amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei requisiti prescritti e può disporre in ogni momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso.

I candidati sono pertanto invitati a presentarsi presso la suddetta sede all'orario sopra indicato, muniti di idonei documenti d'identità.

La mancata presentazione comporterà l'esclusione dal concorso stesso.

Si comunica altresì che entro il giorno 16 novembre 2001 i nominativi dei candidati ammessi alle successive prove, saranno esposti all'albo della provincia autonoma di Trento, nella sede di piazza Fiera. Successivamente, saranno esposti all'albo della provincia autonoma di Trento, nella sede di via Romagnosi, nonché resi disponibili presso le strutture periferiche d'informazione e sul sito internet www.provincia.tn.it

Nelle stesse sedi sarà inoltre esposto il calendario ed il luogo relativi allo svolgimento della prova pratica che avrà inizio con il giorno 20 novembre 2001.

Il predetto diario tiene luogo della convocazione alla prova scritta ed alla prova pratica.

I candidati ammessi alla successiva prova orale saranno convocati mediante raccomandata a.r.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosanna Rodler.

Il termine del procedimento è fissato per il 7 maggio 2002.

01E9572

COMUNE DI ARBOREA (OR)

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario contabile, categoria D3.

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario contabile, categoria D3, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 84 del 27 ottobre 2000.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in economia e commercio o lauree equipollenti e aver maturato esperienza lavorativa specifica con anzianità di servizio nella categoria D (ex settima qualifica funzionale) di almeno tre anni prestati nel settore pubblico o nel privato in posizione equivalente.

Termine per la presentazione delle domande entro le ore 14 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni, copia delle domande e del bando integrale rivolgersi all'ufficio AA. GG. del comune di Arborea, tel 0783/80331, fax 0783/801449, e-mail Arborea@tiscalinet.it

Il segretario comunale: COSSU

01E13581

COMUNE DI ARIANO IRPINO (AV)

Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore amministrativo

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, cat. C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Il termine di presentazione delle domande scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria, telefono n. 0825875226.

Ariano Irpino, 11 ottobre 2001

Il responsabile del servizio AA.GG.: MANGANIELLO

01E13547

COMUNE DI BAGNO A RIPOLI (FI)

Selezioni pubbliche, per soli esami, per la copertura di complessivi cinque posti a tempo indeterminato di personale di varie qualifiche.

Sono indette selezioni pubbliche, per soli esami, per la copertura dei seguenti posti a tempo indeterminato:

due posti di categoria C1, profilo professionale: agente di polizia municipale.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore;

un posto di categoria C1, profilo professionale: esperto in attività tecniche e progettuali.

Titolo di studio richiesto: maturità tecnica per geometri.

Ulteriore requisito richiesto: abilitazione all'esercizio della professione;

due posti di categoria B3, profilo professionale: assistente specialista amministrativo.

Titolo di studio richiesto: diploma di qualifica di operatore gestione aziendale, o addetto alla contabilità aziendale, o perito aziendale, di durata triennale o equipollente oppure diploma di ragioniere e perito commerciale o di analista contabile.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni e copie integrali dei bandi di concorso rivolgersi direttamente all'ufficio relazioni con il pubblico del comune di Bagno a Ripoli, piazza della Vittoria, 1 - 50012 Bagno a Ripoli (Firenze), oppure telefonare al numero 055/639022, oppure consultare il sito web del comune all'indirizzo www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it

Il dirigente: RISTORI

01E13570

COMUNE DI BERNAREGGIO (MI)

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo con mansioni di messo comunale - categoria B3 C.C.N.L. 1998-2001 - area amministrativa, a tempo indeterminato pieno.

È indetta selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo con mansioni di messo comunale - categoria B3 C.C.N.L. 1998-2001 - area amministrativa, a tempo indeterminato pieno.

Requisiti per l'accesso: diploma di scuola media secondaria di secondo grado. Si considera valido il diploma di tre anni conseguito dopo la scuola dell'obbligo.

Le domande, in carta libera, dovranno essere presentate entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione dell'avviso in oggetto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il diario delle prove è il seguente:

prima prova scritta: martedì 11 dicembre, ore 9;

seconda prova scritta: martedì 11 dicembre, ore 14;

prova orale: giovedì 13 dicembre, ore 9.

Le prove scritte avranno luogo presso la scuola media del capoluogo. La prova orale presso la sede municipale.

La presente comunicazione vale come notifica a tutti gli effetti di legge.

Per avere copia del bando rivolgersi all'ufficio personale del comune di Bernareggio - via F. Prinetti, 29 - Tel. 039/62762241.

Il responsabile area finanziaria: BRAMBILLA

01E13595

COMUNE DI BISCEGLIE (BA)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di vigile urbano, categoria C

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di vigile urbano, categoria C.

Titolo di studio richiesto: licenza di scuola media superiore; titolo di servizio e/o professionale; patente di guida per la conduzione di automezzi di categoria A e B, giusta determinazione del dirigente ripartizione amministrativa n. 470 del 18 settembre 2001.

Scadenza domande: il 21 novembre 2001.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla sezione gestione risorse umane - tel. 080/3950290 - 277.

Il dirigente ripartizione amministrativa: MELEAGRO

01E13584

COMUNE DI BISCEGLIE (BA)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di capo servizio gestione entrate, categoria D3

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di capo servizio gestione entrate, categoria D3.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in economia e commercio o equipollente, giusta determinazione del dirigente ripartizione amministrativa n. 469 del 18 settembre 2001.

Scadenza domande: il 21 novembre 2001.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla sezione gestione risorse umane - Tel. 080/3950290-277.

Il dirigente ripartizione amministrativa: MELEAGRO

01E13585

COMUNE DI CANONICA D'ADDA (BG)**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale, categoria B3**

È indetto concorso pubblico per un posto di collaboratore area amministrativa, categoria B3, a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media di secondo grado.

Calendario degli esami:

prova scritta: lunedì 26 novembre, ore 9;

prova pratica: martedì 27 novembre, ore 9;

prova orale: giovedì 29 novembre, ore 15,30.

Sede degli esami: palazzo municipale, piazza del Comune, 3 - Canonica d'Adda.

Termine di presentazione delle domande: 22 novembre 2001.

Per informazioni e copia bandi: ufficio personale del comune - Tel. 02/9094016.

Il responsabile dell'area affari generali: BORRIELLI

01E13587

COMUNE DI CAPRANICA (VT)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti part-time (4 ore giornaliere ciascuno) cat. C - profilo professionale operatore di polizia municipale.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti part-time (4 ore giornaliere ciascuno) cat. C - profilo professionale operatore di polizia municipale.

Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Scadenza: trentesimo giorno dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia del bando ed ulteriori informazioni potranno essere richieste direttamente all'ufficio personale del comune di Capranica (Viterbo), telefono 0761669794-5.

Il responsabile del servizio: BARELLA

01E13574

**COMUNE DI CAPRIATE
SAN GERVASIO (BG)****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - settore III - area tecnica, a tempo indeterminato orario pieno, categoria C1 ex sesta qualifica funzionale.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - settore III - area tecnica, a tempo indeterminato orario pieno, categoria C1 ex sesta qualifica funzionale.

Titolo di studio: diploma di geometra, perito edile, perito agrario, laurea breve in ingegneria o architettura, laurea in ingegneria o architettura.

Diario delle prove:

prova scritta e teorico-pratica: 7 dicembre 2001, dalle ore 8,30;

prova orale/pratica-informatica: 21 dicembre 2001, dalle ore 8,30.

Il bando integrale è depositato presso l'ufficio edilizia privata.

Le domande dovranno pervenire entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi: tel. 02920991320 - fax 02920991209.

Capriate San Gervasio, 10 ottobre 2001

Il responsabile del settore III - area tecnica: SERVENTI

01E13594

COMUNE DI CASALEONE (VR)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di istruttore socio-educativo culturale - categoria C**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore socio-educativo culturale - categoria C.

Titolo di studio: diploma di maturità.

Diario delle prove:

prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 9,30 - presso la scuola elementare;

prova pratica: 17 dicembre 2001, ore 15,30 - presso la scuola elementare;

prova orale: 20 dicembre 2001, ore 9,30 - presso la sede comunale.

Scadenza bando: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia integrale del bando ed ulteriori informazioni possono essere richieste all'ufficio personale dell'ente - tel. 0442/328711.

Il responsabile del settore amministrativo: SOFFIATI

01E13583

COMUNE DI CASALGRASSO (CN)**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico, cat. D, posizione economica D1.**

È indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in ingegneria o architettura.

Requisiti richiesti: abilitazione all'esercizio della professione; attestato di frequenza di un corso in materia di sicurezza sui cantieri ex decreto legislativo n. 494/1996 e successive modifiche e integrazioni;

Patente di guida categoria B.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Prima prova scritta: 29 novembre 2001, ore 9;

prima prova pratica: 3 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova pratica: 19 dicembre 2001, ore 9;

prova orale: 19 dicembre 2001, ore 15.

Il bando è disponibile presso l'ufficio di segreteria del comune, telefono 011/975650, fax 011/975150.

Il segretario comunale: DI BLASI

01E13591

COMUNE DI CASTEL D'AZZANO (VR)**Concorsi pubblici a complessivi tre posti
per varie qualifiche professionali**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici:

un posto di assistente sociale, cat. D.

Titolo di studio richiesto: diploma universitario servizi sociali o equiparato.

Diario delle prove:

prima prova scritta: 3 dicembre 2001, ore 15, presso la scuola media V. Marconi, 76;

seconda prova scritta: 5 dicembre 2001, ore 15, presso la scuola media V. Marconi, 76;

prova orale: 17 dicembre 2001, ore 15, presso il Municipio via-Castello, 26;

Due posti part-time di istruttore amministrativo addetto alla biblioteca/informagiovani, cat. C.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità a seguito corso di studi quinquennale.

Diario delle prove:

prima prova scritta: 4 dicembre 2001, ore 15, presso la scuola media V. Marconi, 76;

seconda prova scritta: 6 dicembre 2001, ore 15, presso la scuola media V. Marconi, 76;

prova orale: 18 dicembre 2001, ore 15, presso il Municipio via-Castello, 26;

La presente pubblicazione del calendario degli esami vale come comunicazione ai candidati.

Scadenza presentazione domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale.

Informazioni: ufficio personale tel. 045/9215916.

Il dirigente: GIRIBALDI

01E13578

**COMUNE DI CASTIGLIONE
DELLE STIVIERE (MN)****Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto
di bibliotecario - coordinatore - cat. D1, di ruolo, a tempo pieno.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di bibliotecario - coordinatore - cat. D1, di ruolo, a tempo pieno.

Requisiti necessari per l'accesso:

diploma di laurea in lettere, materie letterarie, storia, filosofia, conservazione dei beni culturali, diploma universitario di operatore dei beni culturali;

patente valida per la guida di autovetture.

Programma di concorso: prova scritta 4 dicembre 2001, prova teorico-pratica 10 dicembre 2001, prova orale 17 dicembre 2001.

Le domande di ammissione devono essere presentate entro le ore 12 del 23 novembre 2001.

Il bando di concorso può essere richiesto presso il comune di Castiglione delle Stiviere, ufficio relazioni con il pubblico.

I bandi sono disponibili sul sito internet del comune (www.comune.castiglione-delle-stiviere.mn.it).

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, tel. 0376/679260.

Le eventuali modifiche delle date delle prove saranno comunicate ai candidati tramite lettera raccomandata a.r.

Il segretario generale: PERGHEM

01E13541

COMUNE DI CECINA (LI)**Concorso pubblico, per esami, per un posto di istruttore tecnico
esperto in informatica applicata ai LL.PP. e urbanistica,
cat. C - posizione C1.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per un posto di istruttore tecnico esperto in informatica applicata ai LL.PP. e urbanistica, cat. C - posizione C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra. Scadenza domande: trenta giorni dalla presente pubblicazione dell'avviso. Il testo del bando e lo schema di domanda sono disponibili presso l'ufficio relazioni con il pubblico tel. 0586/630333-611218.

Il bando è consultabile sul sito internet: www.comune.cecina.li.it - per chiarimenti: servizio personale tel. 0586/611627-628-629.

Il dirigente: BAGNAI

01E13548

COMUNE DI CESENA**Concorso pubblico per la copertura di un posto
di istruttore tecnico con mansioni di geometra, categoria C**

Si informa che, a decorrere dal 23 ottobre 2001 e fino al 22 novembre 2001, sarà pubblicato all'albo pretorio del comune il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico con mansioni di geometra, categoria C1.

Titolo di studio: diploma di geometra o perito edile.

Le date delle prove scritte ed orali saranno comunicate ai candidati a mezzo raccomandata a.r. almeno venti giorni prima del loro svolgimento.

Per copia integrale del bando e schema di domanda sito internet: www.comune.cesena.fc.it dalla data di pubblicazione del bando.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al comune, ufficio personale - Tel. 0547/356307-308-309-512.

Il dirigente settore personale: BRUNELLI

01E13571

COMUNE DI COLLEBEATO (BS)**Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore
amministrativo-contabile, categoria C, tempo pieno e indeterminato.**

Si rende noto che in questo comune, con sede in Collebeato, via S. Francesco d'Assisi, 1 - tel. 030/2511120, ha indetto il seguente concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo-contabile, categoria C, tempo pieno e indeterminato, è richiesto il titolo di studio di scuola media superiore.

Limiti di età: minimo 18 anni, nessun limite massimo di età.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il responsabile dell'area amministrativa: BONOMETTI

01E13590

COMUNE DI CORSICO (MI)**Concorsi pubblici per complessivi cinque posti di personale di varie qualifiche professionali**

Sono indetti da questa pubblica amministrazione i seguenti concorsi pubblici:

concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di due istruttori contabili - categoria C, dell'uno o dell'altro sesso.

Titolo di studio: diploma di ragioneria o analista contabile o titoli quinquennali equipollenti;

concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di tre vigili urbani - categoria C, dell'uno o dell'altro sesso.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore, che consenta l'iscrizione all'università.

Titolo preferenziale: possesso della patente che abilita alla conduzione dei motocicli senza le limitazioni cui all'art. 6 del decreto ministeriale 8 agosto 1994.

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni, ritiro copia integrale dei bandi e modello della domanda, rivolgersi all'ufficio personale del comune di Corsico (Milano), via Monti n. 16 - tel. 0244801 - 024480410 - fax 0245101435.

Corsico, 11 ottobre 2001

Il dirigente del settore personale: LUPPI

01E13592

COMUNE DI CREDARO (BG)**Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un geometra a tempo indeterminato e pieno, categoria C, posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un geometra a tempo indeterminato e pieno, categoria C, posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

Scadenza: entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Calendario delle prove:

prima prova scritta: martedì 4 dicembre, ore 9,30;

seconda prova scritta: martedì 4 dicembre, ore 14,30;

prova orale: giovedì 6 dicembre, ore 9,30.

Per informazioni: ufficio segreteria, tel. 035/935067, fax 035/935045.

Credaro, 10 ottobre 2001

Il segretario comunale: PURCARO

01E13572

COMUNE DI CUNEO**Concorsi pubblici, per esami, a complessivi quattro posti di personale di varie qualifiche**

Sono indette le seguenti procedure concorsuali:

concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente esperto in materia di polizia locale e attività produttive.

Requisiti di accesso: diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche od equipollenti.

Possesso della patente di guida categoria A e B. Età non superiore ad anni 36 (per i candidati provenienti dai Corpi servizi di Polizia municipale o dell'area di vigilanza di altri enti locali non è richiesto).

Per tutti gli altri requisiti particolari di accesso (art. 28, comma 2, lettera a), decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e idoneità psico-fisica) far riferimento al bando di concorso.

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente esperto in materia di elaborazione dati.

Requisiti di accesso: diploma di laurea in scienze dell'informazione o in ingegneria informatica od equipollenti.

Possesso della patente di guida categoria B. Per tutti gli altri requisiti particolari di accesso (art. 28, comma 2, lettera a), decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001) far riferimento al bando di concorso.

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore direttivo amministrativo - cat. D1 - presso il settore socio educativo.

Requisiti di accesso: diploma di laurea in giurisprudenza o in economia e commercio o in scienze politiche o in scienze della comunicazione o in scienze motorie od equipollenti.

Possesso della patente di guida categoria B. Per tutti gli altri requisiti far riferimento al bando di concorso.

Calendario prove: prova scritta il 6 dicembre 2001, inizio ore 9,30, presso il Civico Palazzo sito a Cuneo in via Roma n. 28 - colloquio il 13 dicembre 2001, inizio ore 9,30, presso il Civico Palazzo sito a Cuneo in via Roma n. 28.

Concorso pubblico per esami ad un posto di Analista E.D.P. - cat. D1 - presso il settore elaborazione dati.

Requisiti di accesso: diploma di laurea in scienze dell'informazione o in matematica o in fisica o in sistemi informativi territoriali o in ingegneria elettronica o in ingegneria informatica o in statistica o in statistica ed informatica per l'azienda od equipollenti.

Possesso della patente di guida categoria B. Per tutti gli altri requisiti far riferimento al bando di concorso.

Calendario prove: prova scritta il 4 dicembre 2001, inizio ore 9,30, presso il Civico Palazzo sito a Cuneo in via Roma n. 28; colloquio l'11 dicembre 2001, inizio ore 9,30, presso il Civico Palazzo sito a Cuneo in via Roma n. 28.

Concorso pubblico per esami ad un posto di esecutore amministrativo - cat. B1.

Requisiti di accesso: diploma di licenza della scuola dell'obbligo e di titolo di studio superiore, legalmente riconosciuto, di durata almeno biennale.

Per tutti gli altri requisiti far riferimento al bando di concorso.

Calendario prove: prova scritta il 3 dicembre 2001, inizio ore 10,30, presso il Palazzetto dello Sport sito a Cuneo in località S. Rocco Castagnaretta - prova d'informatica il 7 dicembre 2001, inizio ore 9,30, presso la Scuola «Lattes» sita a Cuneo in via Bonelli n. 5 - colloquio il 12 dicembre 2001, inizio ore 9,30, presso il Civico Palazzo sito a Cuneo in via Roma n. 28.

I candidati aspiranti alle assunzioni di cui trattasi, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, nei giorni, ore e luoghi indicati nel presente avviso.

La presente pubblicazione ha valore di notifica, ad ogni effetto, nei confronti di tutti gli interessati.

Eventuali variazioni di calendario saranno tempestivamente comunicate ai concorrenti.

Scadenza per tutte le procedure 30 giorni dalla data di pubblicazione. Per informazioni: settore personale - ufficio assunzioni (Tel. 0171/444234) - via Roma n. 28 - 12100 Cuneo (<http://www.comune.cuneo.it>).

Il dirigente del settore: LUCHINO

01E13575

COMUNE DI DIANO MARINA (IM)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sei posti di agente di polizia municipale, categoria C, di ruolo part-time verticale 50%, presso il settore polizia locale.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sei posti di agente di polizia municipale, categoria C, part-time verticale 50%, presso il settore polizia locale.

Requisiti: diploma di scuola media superiore.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Informazioni e copia del bando potranno essere richiesti all'ufficio personale, piazza Martiri della Libertà n. 3 - Tel. 0183/490250.

Le date e la sede delle prove saranno comunicate agli interessati a mezzo posta o telegrafo.

Il responsabile del servizio: ARDISSONE

01E13569

COMUNE DI DORZANO (BI)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di cantoniere, autista scuolabus e necroforo, categoria B1, area tecnica a tempo indeterminato.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di cantoniere, autista scuolabus e necroforo, cat. D1, area tecnica.

Titoli richiesti: diploma di scuola media inferiore, patente D e certificato abilitazione professionale «KD».

Termine per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Per informazioni rivolgersi al comune, piazza Battistini n. 4, tel. 0161/96212.

Il responsabile del servizio: LOIACONI

01E13550

COMUNE DI EMPOLI (FI)

Concorso pubblico per la copertura di due posti di varie qualifiche professionali

Sono indetti due pubblici concorsi per la copertura di:

un posto di istruttore tecnico direttivo - categoria D - posizione economica D1, titolo di studio richiesto: laurea in ingegneria civile o architettura;

un posto di istruttore elettronico - categoria C - posizione economica C1, titolo di studio richiesto: diploma di perito elettrotecnico o elettronico.

Il predetto bando è pubblicato integralmente all'albo pretorio del comune di Empoli ed è inserito nel sito internet: www.comune.empoli.fi.it

Il termine per la presentazione della domanda, redatta sulla base del modello allegato al bando, scade il trentesimo giorno non festivo successivo alla pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ogni eventuale informazione: U.R.P. del comune, telefono 0571/757999 - fax 0571/980033.

Il dirigente settore personale: MARCHINI

01E13542

COMUNE DI FIUMICINO (RM)

Diario delle prove scritte ed orali delle selezioni pubbliche bandite da questa amministrazione e pubblicate per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 34 del 27 aprile 2001 e n. 60 del 31 luglio 2001.

Si comunica il diario delle prove scritte ed orali delle selezioni pubbliche bandite da questa amministrazione e pubblicate per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* n. 34 del 27 aprile 2001 - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - e n. 60 del 31 luglio 2001 - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami». Tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione e non avranno ricevuto la comunicazione di esclusione dovranno presentarsi a sostenere le prove secondo il seguente calendario:

1) due posti di dirigente (di cui uno riservato agli interni):

a) prove scritte: 12 e 13 novembre 2001, ore 8,30, presso l'Hotel residence «Cancelli Rossi», sito in Fiumicino in via Portuense, 2443;

b) prova orale: 6 dicembre 2001, ore 8,30, presso il «Centro Catalani» sito in Fiumicino in largo Falcone, 2;

2) tre posti di categoria C - posizione economica C1 - profilo istruttore figura informatico - area di amministrazione:

a) prove scritte: 19 e 20 novembre 2001, ore 8,30, presso l'Hotel residence «Cancelli Rossi», sito in Fiumicino in via Portuense, 2443;

b) prova orale: 12 dicembre 2001, ore 8,30, presso il «Centro Catalani» sito in Fiumicino in largo Falcone, 2;

3) un posto di categoria C - posizione economica C1 - profilo istruttore figura contabile - area di amministrazione:

a) prove scritte: 21 e 22 novembre 2001, ore 8,30, presso l'Hotel residence «Cancelli Rossi», sito in Fiumicino in via Portuense, 2443;

b) prova orale: 18 dicembre 2001, ore 8,30, presso il «Centro Catalani» sito in Fiumicino in largo Falcone, 2;

4) un posto di categoria D - posizione economica D1 - profilo funzionario direttivo - figura assistente sociale - area socio-educativo culturale:

a) prove scritte: 16 e 17 novembre 2001, ore 8,30, presso l'Hotel residence «Cancelli Rossi», sito in Fiumicino in via Portuense, 2443;

b) prova orale: 10 dicembre 2001, ore 8,30, presso il «Centro Catalani» sito in Fiumicino in largo Falcone, 2;

5) un posto di categoria D - posizione economica D1 - profilo funzionario direttivo - figura pedagista - area socio-educativa culturale:

a) prove scritte: 19 e 20 novembre 2001, ore 8,30, presso il «Centro Catalani», sito in Fiumicino in largo Falcone, 2;

b) prova orale: 13 dicembre 2001, ore 8,30, presso il «Centro Catalani» sito in Fiumicino in largo Falcone, 2;

6) un posto di categoria D3 - profilo funzionario direttivo - figura avvocato - area di amministrazione:

a) prove scritte: 26 e 27 novembre 2001, ore 8,30, presso il «Centro Catalani», sito in Fiumicino in largo Falcone, 2;

b) prova orale: 22 dicembre 2001, ore 8,30, presso il «Centro Catalani» sito in Fiumicino in largo Falcone, 2;

7) un posto di categoria C - posizione economica C1 - profilo istruttore figura amministrativo - area di amministrazione:

a) prove scritte: 29 e 30 novembre 2001, ore 8,30, presso il «Palace Traiano», sito in Fiumicino in via del Serbatoio, 24;

b) prova orale: 21 dicembre 2001, ore 8,30, presso il «Centro Catalani» sito in Fiumicino in largo Falcone, 2;

8) un posto di categoria D3 - profilo funzionario direttivo - figura psicologo - area socio-educativa culturale:

a) prove scritte: 21 e 22 novembre 2001, ore 8,30, presso il «Palace Traiano», sito in Fiumicino in via del Serbatoio, 24;

b) prova orale: 20 dicembre 2001, ore 8,30, presso il «Centro Catalani» sito in Fiumicino in largo Falcone, 2.

I candidati dovranno presentarsi alle prove, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità e di una penna di colore nero o blu, nei luoghi, giorni e orari indicati. In caso contrario verranno considerati come rinunciatari alla partecipazione.

Durante le prove scritte potranno essere consultati i dizionari e, se autorizzati dalle commissioni esaminatrici, esclusivamente i testi di legge non commentati.

Eventuali variazioni delle sedi delle prove suindicate sarà comunicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 88 del 6 novembre 2001 - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Per ogni informazione contattare il servizio del personale, tel. 06/65040443-64 o il sito internet www.fiumicino.net

Il dirigente: MURA

01E13540

COMUNE DI GORNO (BG)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo area amministrativa, vice segretario, categoria D1, posizione economica D1.

È indetto bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo area amministrativa, vice segretario, categoria D1, posizione economica D1.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata in trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni ufficio personale tel. 035/707145.

Il direttore generale: VALLONE

01E13586

COMUNE DI GROTTERIA (RC)

Concorso pubblico aperto a tutti, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di agente polizia municipale, categoria C ex sesta qualifica funzionale.

È indetto concorso, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di agente di polizia municipale, categoria C1, ex sesta qualifica funzionale.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando di concorso integrale e la copia della domanda sono disponibili presso la sede municipale del comune di Grotteria e possono essere ritirati presso gli uffici amministrativi o comando vigili urbani.

Per informazioni rivolgersi al comune di Grotteria (Reggio Calabria), piazza N. Palermo, telefono 0964/53047, fax 0964/53365.

Il responsabile del servizio: DAQUA

01E13564

COMUNE DI GUALDO TADINO (PG)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo, categoria D, posizione economica D1, settore tecnico OO.PP. - urbanistica - terremoto, riservato al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge 30 marzo 1998, n. 61.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo, categoria D, posizione economica D1, settore tecnico, riservato al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge 30 marzo 1998, n. 61.

Requisiti richiesti: diploma di laurea in ingegneria civile per la difesa del suolo e pianificazione; essere assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge n. 61/1998 alla data di indizione del concorso (9 ottobre 2001);

Scadenza presentazione domande 22 novembre 2001.

Per informazioni: ufficio del personale 0759150.237/225.

Il responsabile del settore: BARTOCCIONI

01E13618

COMUNE DI GUALDO TADINO (PG)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo, categoria D, posizione economica D1, settore tecnico, riservato al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge 30 marzo 1998, n. 61.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo, categoria D, posizione economica D1, settore tecnico, riservato al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge 30 marzo 1998, n. 61.

Requisiti richiesti: diploma di laurea in scienze geologiche, essere assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge n. 61/1998 alla data di indizione del concorso (9 ottobre 2001);

Scadenza presentazione domande 22 novembre 2001.

Per informazioni: ufficio del personale 0759150237/225.

Il responsabile del settore: BARTOCCIONI

01E13619

COMUNE DI LAINATE (MI)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore - categoria C1**

È indetto, concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore - categoria C1.

Requisiti richiesti: diploma di geometra o perito edile o laurea in architettura o in ingegneria.

Termine di presentazione domande entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria del comune, largo V. Veneto, 12. Tel. 02/93598233.

Bando e modulo domanda sono visionabili nel sito: www.comune.lainate.mi.it

Il responsabile del servizio: ANZANI

01E13544

COMUNE DI LANUSEI (NU)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore direttivo tecnico, categoria D1, tempo pieno.**

In esecuzione della deliberazione della giunta municipale n. 131 del 28 settembre 2001 è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore direttivo tecnico categoria D1, tempo pieno.

TITOLO DI STUDIO richiesto: diploma in ingegneria o architettura o equipollente.

Termine di presentazione delle domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e richiesta copia bando e schema di domanda, rivolgersi all'ufficio di segreteria, telefono 0782/47311.

Lanusei, 9 ottobre 2001

La responsabile dell'area AA.GG.: MULAS

01E13568

COMUNE DI LOMAZZO (CO)**Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di istruttore servizio tributi/commercio, area finanziaria, categoria C, posizione economica C1.**

È indetta selezione pubblica per esami per la copertura di un posto di istruttore servizio tributi/commercio, area finanziaria, categoria C, posizione economica C1.

TITOLO DI STUDIO richiesto: diploma di maturità.

Scadenza per la presentazione delle domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove:

- prima prova scritta: 29 novembre 2001, ore 15;
- prova teorico-pratica: 30 novembre 2001, ore 9;
- prova orale: 5 dicembre 2001, ore 9.

Palazzo Municipale, piazza IV novembre n. 4 - Lomazzo (Como).

Lomazzo, 16 ottobre 2001

Il responsabile affari generali: DE PIERI

01E13621

COMUNE DI MANERBIO (BS)**Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di istruttore direttivo, categoria D1, ed un posto di istruttore, categoria C1.**

È indetto concorso, per esami, per i seguenti posti:

istruttore direttivo - area tecnica - cat. D1.

TITOLO DI STUDIO richiesto: diploma di laurea in economia e commercio.

Le prove si svolgeranno presso la sede comunale nei seguenti giorni:

- prima prova test attitudinale: giovedì 29 novembre 2001, ore 11;
- seconda prova scritta: lunedì 3 dicembre 2001, ore 9;
- terza prova teorico-pratica: lunedì 3 dicembre 2001, ore 15;
- quarta prova orale: venerdì 7 dicembre 2001, ore 15.

Istruttore area amministrativa servizi alla persona - cat. C1.

TITOLO DI STUDIO richiesto: diploma di ragioniere e perito commerciale, maturità classica, maturità scientifica.

Le prove si svolgeranno presso la sede comunale nei seguenti giorni:

- prima prova test attitudinale: giovedì 29 novembre 2001, ore 11;
- seconda prova scritta: venerdì 30 novembre 2001, ore 9;
- terza prova teorico-pratica: venerdì 30 novembre 2001, ore 17;
- quarta prova orale: martedì 4 dicembre 2001, ore 9.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando è pubblicato sul sito del comune di Manerbio (Brescia) <http://www.comune.manerbio.bs.it> copia può essere ritirata presso la segreteria.

Manerbio, 15 ottobre 2001

Il responsabile dell'area: RIZZO

01E13624

COMUNE DI MONDOVÌ (CN)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di educatore asilo nido (cat. C del CCNL 31 marzo 1999)**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di educatore asilo nido (cat. C del CCNL 31 marzo 1999) a tempo parziale (18h/sett.).

Requisiti richiesti: licenza di puericultrice o diploma di infermiera professionale o diploma di ostetrica o attestato di frequenza a corsi di formazione professionale specifica istituiti o autorizzati dalle regioni o comunque un diploma di scuola media superiore.

Diario prove d'esame:

prova scritta: 4 dicembre 2001, ore 9,30 presso la sede decentrata Politecnico di Mondovì, via Cottolengo n. 29;

prova pratica: 5 dicembre 2001, ore 8,30 presso asilo nido di Mondovì, via Ortigara n. 1;

prova orale: 18 dicembre 2001, ore 9 presso il comune di Mondovì.

Scadenza presentazione domande: il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando con allegato fac-simile di domanda con indicazione di requisiti e modalità di partecipazione al concorso è disponibile presso la segreteria generale del comune di Mondovì (Cuneo) tel. 0174/559224, oppure sul sito del comune di Mondovì (<http://www.comune.mondovi.cn.it>).

Mondovì, 13 ottobre 2001

Il dirigente: GIRIBALDI

01E13577

COMUNE DI MONTECATINI TERME (PT)

Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di funzionario ai lavori pubblici - categoria D1 (ex settima qualifica funzionale D.P.R. n. 347/1983).

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di funzionario ai lavori pubblici - categoria D1.

Titolo di studio: diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche ad indirizzo politico-amministrativo (non sono ammessi diplomi di lauree equipollenti).

Termine per la presentazione delle domande di ammissione: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Copia integrale del bando è consultabile su internet al sito www.comune.montecatini-terme.pt.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio per le relazioni con il pubblico (tel. 0572/918254).

Il dirigente: MASCAGNI

01E13543

COMUNE DI MONTEMURLO (PO)

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di uno specialista in attività tecniche e progettuali, categoria D.

È indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di uno specialista in attività tecniche e progettuali categoria D.

Titoli richiesti: diploma di laurea in ingegneria ed abilitazione professionale.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: ufficio personale 0574/558207/08.

www.comune.montemurlo.po.it

Il dirigente area amministrazione generale: CHITI

01E13567

COMUNE DI MONTEMURLO (PO)

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di uno specialista in servizi informatici, categoria D.

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di uno specialista in servizi informatici, categoria D.

Titoli richiesti: diploma di laurea in informatica o ingegneria elettronica o scienze statistiche o matematica o fisica.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: ufficio personale 0574/558207/08.

www.comune.montemurlo.po.it

Il dirigente area amministrazione generale: CHITI

01E13582

COMUNE DI MONZA (MI)

Riapertura dei termini con modifica del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di esperto in processi organizzativi a tempo indeterminato, categoria D1.

Sono riaperti i termini per la partecipazione al concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di esperto in processi organizzativi a tempo indeterminato, categoria D1.

Scadenza domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in economia e commercio o equipollenti.

Prove scritte: 5 e 6 dicembre 2001, ore 9,30.

Prova orale: 17 dicembre 2001, ore 9.

Sede Monza, Palazzo Civico Sala Consiliare.

Per informazioni: ufficio personale comune di Monza, tel. 0392372287-8-6-5, sito internet: www.comune.monza.mi.it

Invio domande: comune di Monza, piazza Trento e Trieste, 1 - 20052 Monza (Milano).

Il dirigente del settore personale: BRAMBILLA

01E13556

COMUNE DI OPPEANO (VR)

Concorso pubblico per la copertura di un posto di agente di polizia municipale, cat. C, C.C.N.L. 31 marzo 1999

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale, cat. C, C.C.N.L. 31 marzo 1999.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità o diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

Diario delle prove:

prova scritta: il 6 dicembre 2001, alle ore 15,30, presso scuola media Oppeano, via Aldo Moro, 12 - Oppeano;

prova pratica: il 7 dicembre 2001, alle ore 15,30, presso scuola media Oppeano, via Aldo Moro, 12 - Oppeano;

prova orale: il 19 dicembre 2001, alle ore 15,30, presso scuola media Oppeano, via Aldo Moro, 12 - Oppeano;

Scadenza presentazione domande di partecipazione: entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale.

Per informazioni bando integrale e domanda di partecipazione rivolgersi all'ufficio personale del comune di Oppeano (Verona), tel. 0457135100, fax 0456970586.

Il segretario comunale: PRA

01E13622

COMUNE DI OPPEANO (VR)

Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore area tecnica, cat. C, C.C.N.L. 31 marzo 1999

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore - area tecnica, cat. C, C.C.N.L. 31 marzo 1999.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

Diario delle prove:

prova scritta: il 28 novembre 2001, alle ore 15,30, presso scuola media Oppeano, via Aldo Moro, 12 - Oppeano;

prova pratica: il 30 novembre 2001, alle ore 15,30, presso scuola media Oppeano, via Aldo Moro, 12 - Oppeano;

prova orale: il 5 dicembre 2001, alle ore 15,30, presso scuola media Oppeano, via Aldo Moro, 12 - Oppeano.

Scadenza presentazione domande di partecipazione: entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale.

Per informazioni bando integrale e domanda di partecipazione rivolgersi all'ufficio personale del comune di Oppeano (Verona), tel. 0457135100, fax 0456970586.

Il segretario comunale: PRA

01E13623

COMUNE DI RIVALTA (TO)

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di istruttore culturale categoria C, posizione economica 1, part-time.

Ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 si comunica che è in pubblicazione all'albo pretorio del comune la graduatoria relativa al concorso pubblico per esami per la copertura di due posti di istruttore culturale categoria C, posizione economica 1 part-time, di cui il primo al 70% della prestazione ordinaria di lavoro e il secondo al 50%.

Il dirigente settore amministrativo: MALACARNE

01E13565

COMUNE DI ROVOLON (PD)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore, cat. C, presso l'area contabile

È indetto concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore, cat. C, presso l'area contabile.

Prova scritta: 3 dicembre 2001, ore 15.

Prova pratica: 4 dicembre 2001, ore 15.

Prova orale: 7 dicembre 2001, ore 12.

Scadenza dei termini di presentazione delle domande, trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni ufficio segreteria tel. 049/9910017.

Il segretario comunale: MARIANI

01E13576

COMUNE DI RUTIGLIANO (BA)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due agenti di polizia municipale, cat. C1

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di agente di polizia municipale, cat. C1.

Requisiti per l'ammissione: diploma di scuola media superiore; patente di guida cat. B, se conseguito prima del 20 aprile 1988, patente di guida B e «A senza limiti», se conseguita dopo il 26 aprile 1988; età non superiore ad anni 32.

Le domande di ammissione dovranno essere presentate direttamente o inviate tramite raccomandata RR. Entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando integrale e ogni altra informazione possono essere richiesti all'ufficio personale (tel. 080-4761089).

Il segretario generale: RUBINO

01E13549

COMUNE DI SAN DONATO MILANESE (MI)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di assistente sociale - area servizi al cittadino - categoria D1.

È indetto il seguente concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente sociale - area servizi al cittadino - categoria D1.

Titolo per l'ammissione: iscrizione ordine regionale degli assistenti sociali.

Diario delle prove:

prima prova scritta: giorno 10 dicembre 2001, ore 9,30;

seconda prova pratica: giorno 10 dicembre 2001, a seguire la prima prova scritta;

prova orale: giorno 13 dicembre 2001, ore 9,30.

Scadenza domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi al servizio personale tel. 02/52772467.

Copia del bando è reperibile presso l'URP del comune di San Donato Milanese e sul sito internet:

www.comune.sandonatomilanese.mi.it

Il direttore generale: PEROTTI

01E13593

COMUNE DI SASSO MARCONI (BO)

Concorso pubblico, per esami, per un posto di collaboratore amministrativo contabile, categoria B3

È indetto un concorso pubblico, per esami, per un posto di collaboratore amministrativo contabile, categoria B3.

La prima e seconda prova scritta si terranno il 10 dicembre 2001, alle ore 8,30 e 10,30, presso centro congressi Ca' Vecchia, via Maranina n. 9, Sasso Marconi, la prova orale il 17 dicembre 2001, presso il comune di Sasso Marconi, piazza dei Martiri n. 6 alle ore 8,30.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale.

Questa pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Presentarsi con documento di riconoscimento.

Per informazione e copie dei bandi rivolgersi U.R.P. (051843512 - 800273218) oppure consultare il sito Internet <http://www.comune.sassomarconi.bologna.it>

Sasso Marconi, 12 ottobre 2001

*Il responsabile dell'area servizi
di informazione e assistenza legale
PERROTTA*

01E13580

COMUNE DI SAVIGLIANO (CN)**Concorsi pubblici, per esami, per complessivi cinque posti di varie qualifiche professionali**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici per esami:

A) un posto di istruttore direttivo amministrativo - D1 - Settore affari generali ed istituzionali.

Titolo di accesso: laurea in giurisprudenza.

Calendario delle prove:

prima prova: 11 dicembre 2001, ore 9, presso l'ala polifunzionale;

seconda prova: 11 dicembre 2001, ore 14,30, presso l'ala polifunzionale;

prova orale: 18 dicembre 2001, ore 9, presso il palazzo comunale.

B) un posto P.T. al 50% di istruttore amministrativo - C1 - settore servizi amministrativi.

Titolo di accesso: diploma di scuola media superiore (quinquennale).

Calendario delle prove:

prima prova: 12 dicembre 2001, ore 9, presso l'ala polifunzionale;

seconda prova: 12 dicembre 2001, ore 14,30, presso l'ala polifunzionale;

prova orale: 19 dicembre 2001, ore 9, presso il palazzo comunale.

C) un posto P.T. al 50% di collaboratore amministrativo - B3 - settore servizi amministrativi.

Titolo di accesso: licenza media più diploma di qualifica (trienale).

Calendario delle prove:

prima prova: 13 dicembre 2001, ore 9, presso l'ala polifunzionale;

seconda prova: 13 dicembre 2001, ore 14,30, presso l'ala polifunzionale;

prova orale: 20 dicembre 2001, ore 9, presso il palazzo comunale.

D) un posto di collaboratore amministrativo - B3 - settore affari generali ed istituzionali.

Titolo di accesso: licenza media più diploma di qualifica (trienale).

Calendario delle prove:

prima prova: 14 dicembre 2001, ore 9, presso l'ala polifunzionale;

seconda prova: 14 dicembre 2001, ore 14,30, presso l'ala polifunzionale;

prova orale: 21 dicembre 2001, ore 9, presso il palazzo comunale.

E) un posto di esecutore tecnico - B1 - settore lavori pubblici.

Titolo di accesso: licenza media più patente di guida B.

Calendario delle prove:

prima prova: 15 dicembre 2001, ore 8,30, presso l'ala polifunzionale;

seconda prova: 15 dicembre 2001, ore 15, presso il magazzino comunale.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

I testi dei bandi con il fac-simile di domanda sono disponibili presso l'ufficio gestione del personale (tel. 0172/710265) oppure sul sito internet www.comune.savigliano.cn.it

Savigliano, 10 ottobre 2001

Il segretario generale: SOFFIENTINI

01E13553

COMUNE DI SCANDICCI (FI)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di quattro posti di esperto attività tecniche e progettuali, cat. C, posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di quattro posti di esperto in attività tecniche progettuali, categoria C, posizione economica C1, ex quarta qualifica funzionale, di cui tre posti per il comune di Scandicci e un posto per il comune di Calenzano.

Requisiti: diploma di maturità tecnica industriale o di geometra - possesso della patente di guida cat. B.

Termine di presentazione delle domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario prove d'esame:

prova scritta: martedì 4 dicembre 2001, ore 9;

prova pratica: venerdì 7 dicembre 2001, ore 9, presso Palazzo dello Sport di Scandicci, via Rialdoli;

prova orale: lunedì 17 dicembre 2001, ore 9 e giorni successivi presso Palazzo Comunale, piazzale Resistenza.

La presente pubblicazione costituisce a tutti gli effetti di legge notifica di convocazione dei candidati.

Per informazioni e ritiro della copia del bando rivolgersi all'ufficio relazioni col pubblico e ufficio personale del comune di Scandicci (Firenze) (tel. 055/7591201 - 7591296 - 7591410) e del comune di Calenzano (Firenze) (tel. 055/8833223 - 8833255).

Scandicci, 10 ottobre 2001

Il dirigente: BAARBANTI

01E13546

COMUNE DI SOMMA LOMBARDO**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un istruttore tecnico, cat. C, posizione economica C1, presso l'area tecnica lavori pubblici e manutenzione con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un istruttore tecnico, cat. C, posizione economica C1, presso l'area tecnica lavori pubblici e manutenzione con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio: diploma di geometra, perito edile. Si considerano altresì equipollenti le lauree, anche brevi, in ingegneria civile, idraulica. Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Prima prova: 29 novembre 2001, ore 9;

seconda prova: 30 novembre 2001, ore 9;

prova orale: 4 dicembre 2001, ore 9.

Le prove avranno luogo presso il Palazzo comunale, Piazza V. Veneto, 2. Per ulteriori informazioni telefonare al n. 0331/989011 oppure inviare e-mail all'indirizzo: statisticasomma@logic.it

Il bando è presente sul sito Internet www.logic.it/somma

Il segretario generale: RESTIVO

01E13551

COMUNE DI SOVICILLE (SI)**Concorso pubblico per la copertura di un posto di addetto ai servizi di refezione ed al coordinamento del personale**

È indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di addetto ai servizi di refezione ed al coordinamento del personale, categoria B, posizione economica iniziale B3, C.C.N.L. marzo 1999.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di primo grado (diploma di qualifica) rilasciato da istituti professionali alberghieri o, in alternativa, licenza di scuola media inferiore e specializzazione professionale acquisita in almeno tre anni di esperienza di lavoro attinente alla professionalità del posto messo a concorso.

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata direttamente o rimessa soltanto a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata a.r., con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro trenta giorni dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono disponibili presso il comune - piazza Marconi n. 1, Sovicille (Siena).

Ogni altra informazione può essere richiesta ai numeri telefonici 0577/582323-36 (ore 9 - 12).

La responsabile del servizio: BURRINI

01E13562

COMUNE DI TARTANO (SO)**Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di posti di varie qualifiche**

Sono indetti concorsi pubblici, per esami, per la copertura di un posto a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato per collaboratore amministrativo - cat. B.

Titolo di studio richiesto: diploma di ragioneria, e per la copertura di un posto a tempo parziale (15 ore settimanali) e indeterminato per istruttore tecnico - cat. C. Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

Termine di presentazione delle domande trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove concorsuali si svolgeranno presso il palazzo municipale, via Roma n. 4, per il concorso di collaboratore amministrativo cat. B nei seguenti giorni:

prova scritta: 26 novembre 2001, ore 9;
prova pratica: 26 novembre 2001, ore 15;
prova orale: 28 novembre 2001, ore 9.

Per il concorso di istruttore tecnico cat. C nei seguenti giorni:

prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 9;
prova pratica: 12 dicembre 2001, ore 15;
prova orale: 15 dicembre 2001, ore 9.

Per informazioni tel. 0342/645004.

Tartano, 13 ottobre 2001

Il segretario comunale: SCIANCALEPORE

01E13626

COMUNE DI TAURISANO (LE)**Avviso relativo al diario delle prove scritte del concorso pubblico ad un posto di istruttore - cat. C**

Le prove scritte del concorso ad un posto di istruttore - cat. C - profilo tecnico-amministrativo, indetto dal direttore generale del comune di Taurisano con determinazione n. 13 dell'8 maggio 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 40 del 22 maggio 2001, avranno luogo presso la scuola media statale di Taurisano, via Lecce n. 129, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 8 novembre 2001, ore 10;
seconda prova scritta: 9 novembre 2001, ore 10.

Il responsabile del settore: CASCIONE

01E13554

COMUNE DI TRIUGGIO (MI)**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico per un posto di istruttore socio-culturale, categoria C.**

Si comunica che è stata pubblicata all'albo pretorio del comune, in data 13 settembre 2001, la graduatoria del concorso pubblico per un posto di istruttore socio-culturale, categoria C.

Il responsabile del settore amministrativo: RIZZI

01E13555

COMUNE DI TURRI (CA)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore vigile urbano - categoria C - posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore vigile urbano a tempo indeterminato - categoria C.

Le domande di ammissione al concorso dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Per informazione e testo integrale del bando, rivolgersi all'ufficio personale, piazza Sandro Pertini n. 1. Tel. 0783/95026.

Il segretario comunale: SOTGIU

01E13545

COMUNE DI VINCI (FI)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo amministrativo, categoria D1, presso il servizio affari generali.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo amministrativo, categoria D1, presso il servizio affari generali.

Requisiti per l'ammissione: diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio ed equipollenti unito ad esperienza lavorativa acquisita in servizi equivalenti prestati in uffici comunali di almeno sei mesi complessivi con inquadramento in categoria D1 (ex settima qualifica funzionale istruttore direttivo amministrativo) o superiore o di dodici mesi complessivi con inquadramento in categoria C.

Termine presentazione domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario prove d'esame:

prima prova scritta: 3 dicembre 2001;
seconda prova scritta: 4 dicembre 2001;
prova orale: 17 dicembre 2001.

Per ritiro del bando di concorso e fac-simile domanda rivolgersi all'U.R.P. del comune di Vinci, piazza L. da Vinci n. 27, telefono 0571/933258, fax 0571/56388 o L.no C. Battisti n. 53 Soviglianza, telefono e fax 0571/508158.

La responsabile del servizio: INTERLANDI

01E13566

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

REGIONE ABRUZZO

Avviso per l'attribuzione dell'incarico di dirigente medico per il presidio ospedaliero di Teramo, con rapporto di lavoro esclusivo ed incarico a tempo determinato, in sostituzione del titolare del posto collocato in aspettativa senza assegni per il conferimento di incarico di direttore generale presso altra azienda U.S.L.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 665 del 17 settembre 2001 è indetto il presente avviso per il conferimento dell'incarico di dirigente medico per il presidio ospedaliero di Teramo, in sostituzione del titolare del posto collocato in aspettativa senza assegni per il conferimento di incarico di direttore generale presso altra azienda U.S.L., per la durata dell'incarico stesso.

L'incarico ha durata limitata al solo periodo dell'assenza del titolare del posto, con la condizione che il rientro anticipato dello stesso comporterà la coincidente ed automatica risoluzione del rapporto di lavoro del supplente, senza diritto a preavviso ed indennità sostitutiva, e sarà conferito secondo le modalità di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, ed al decreto ministeriale 30 gennaio 1998, come modificato ed integrato dai successivi decreti ministeriali 22 gennaio 1999, 2 agosto 2000 e 8 novembre 2000.

Requisiti generali per l'ammissione.

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 74 del 7 febbraio 1994;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'unità locale socio-sanitaria prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni o dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici per l'ammissione:

a) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c) curriculum ai sensi dell'art. 8, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6, del medesimo decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484;

d) attestato di formazione manageriale. (l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito, ai sensi del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico: il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso).

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto medesimo, per gli incarichi di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

In particolare, i contenuti del curriculum professionale, valutati ai fini dell'accertamento della idoneità dei candidati, concernono le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative, con riferimento:

1) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4) ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

5) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento (decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997) coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di dirigente di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale) anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestazione nel primo corso utile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso.

Presentazione delle domande.

Le domande dei candidati interessati all'attribuzione dell'incarico, redatte su carta semplice, ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, ed indirizzate al direttore generale della USL di Teramo, dovranno essere inoltrate, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo del servizio pubblico postale e con raccomandata ar e dovranno pervenire al protocollo generale di questa azienda, via Circonvallazione Ragusa n. 1 - 64100 Teramo, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è privo di effetto.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine di scadenza, qualunque sia la causa del ritardo arrivo.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 4 gennaio 1968, n. 15:

1) il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);

5) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto e degli istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) i titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza;

9) il diritto all'applicazione dell'art. 20, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;

10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;

11) il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della presente procedura concorsuale, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata - oppure tardiva - comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda.

Ai sensi della legge 4 agosto 1968, n. 15, sull'autocertificazione si fa presente che il candidato può comprovare con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dallo stesso e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni ai fini dell'ammissione nonché per gli effetti delle disposizioni sul diritto di preferenza (art. 5, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994), la data e il luogo di nascita, la residenza, la cittadinanza, il godimento dei diritti politici, lo stato di celibe o coniugato o vedovo, la nascita del figlio, il decesso del coniuge, dell'ascendente o del discendente, la posizione nei riguardi degli obblighi militari, l'iscrizione in albi o elenchi tenuti dalla pubblica amministrazione, nonché il possesso di titoli di studio, accademici, scientifici.

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati o autocertificati (per le ipotesi previste) i seguenti documenti:

1) diploma di laurea;

2) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso (direzione medica di presidio ospedaliero), ovvero in disciplina equipollente od affine;

3) iscrizione all'albo dell'ordine professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc);

5) un *curriculum* formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente;

6) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza (vedi art. 5 testo aggiornato del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994). Ove non allegati o autocertificati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

7) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 15, della legge 4 gennaio 1968, n. 15, oppure secondo quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403.

Con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 2, del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, il candidato può attestare la conformità della copia all'originale di pubblicazioni o di altri titoli.

Tale dichiarazione può essere inserita o direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

Le dichiarazioni devono riportare la seguente dicitura: «Il sottoscritto sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26, della legge n. 15/1968, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti:.....»;

La firma in calce a detta dichiarazione non necessita di autenticazione; in tal caso, però, deve essere allegata, pena la mancata valutazione dei titoli la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità,

La mancata presentazione della documentazione relativa ai titoli che possono essere oggetto di valutazione da parte della commissione (certificati di servizio, corsi di aggiornamento, partecipazione a congressi, ecc.) non consente la valutazione stessa.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati e/o unità locali socio sanitarie e/o aziende ospedaliere deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Commissione e selezione.

La commissione di esperti è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei a seguito:

a) colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) valutazione del *curriculum* dei candidati.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati ammessi, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima della data fissata.

Conferimento dell'incarico.

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal direttore generale, sulla base del parere della detta commissione.

L'incarico di dirigente medico di presidio ospedaliero implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Ai sensi del vigente CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria all'assegnatario dell'incarico quinquennale verrà attribuito il seguente trattamento economico mensile lordo:

stipendio base	L. 3.186.000
indennità integrativa speciale	L. 1.067.923
indennità di specificità medica	L. 1.250.000
retribuzione di posizione fissa	L. 916.666
retribuzione di posizione variabile	L. 587.416
indennità di struttura complessa	L. 1.521.916
indennità di esclusività	L. 2.666.167
oltre alla retribuzione individuale di anzianità goduta dal dipendente	

L'incaricato sarà sottoposto a verifica triennale ed anche al termine dell'incarico; la verifica concerne le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti ed è effettuata da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento.

L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma dell'incarico.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa in materia di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive integrazioni e modificazioni e relative norme di rinvio, nonché al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso il dipartimento per la gestione del personale dell'azienda U.S.L. di Teramo, via Circonvallazione Ragusa n. 1, 64100 Teramo (tel. 0861/429303 - 429305 - 429306 ufficio concorsi).

Il direttore generale: CASINI

01E9602

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi sei posti di dirigente medico, presso l'azienda U.S.L. di Ravenna.

Sono indetti i termini di scadenza dei pubblici concorsi, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. di Ravenna della regione Emilia-Romagna, per la copertura dei sotto indicati posti:

- dirigente medico di diabetologia;
- dirigente medico di direzione medica di presidio ospedaliero;
- dirigente medico di anestesia e rianimazione;
- dirigente medico di ortopedia e traumatologia;
- dirigente medico di urologia;
- dirigente medico di radiodiagnostica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dei presenti bandi nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 144 del 10 ottobre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi, area gestione del personale via De Gasperi n. 8, angolo Largo Chartres - 48100 Ravenna (tel. 0544-286570/71/72).

01E9771

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante di operatore professionale sanitario, personale di vigilanza ed ispezione, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, presso l'azienda U.S.L. Bologna Nord di S. Giorgio di Piano.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. Bologna nord di S. Giorgio di Piano (Bologna), per la copertura di un posto di operatore professionale sanitario, personale di vigilanza ed ispezione, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 138 del 26 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda U.S.L. Bologna Nord, via Libertà, 45 - 40016 S. Giorgio di Piano (Bologna), ufficio concorsi, tel. 051/6644929 o 6644971 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e il lunedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17.

01E9961

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante di coadiutore amministrativo, presso l'azienda U.S.L. Bologna Nord di S. Giorgio di Piano.

È indetta pubblica selezione, per titoli e prove d'esame, presso l'azienda U.S.L. Bologna Nord di S. Giorgio di Piano (Bologna) per la copertura di un posto di coadiutore amministrativo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla pubblica selezione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 138 del 26 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda U.S.L. Bologna Nord, via Libertà, 45 - 40016 S. Giorgio di Piano (Bologna), ufficio concorsi, tel. 051/6644929 o 6644971 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e il lunedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17.

01E9372

Proroga dei termini di scadenza del concorso ad un posto di dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica dell'azienda U.S.L. di Ravenna.

Sono prorogati i termini di scadenza del concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. di Ravenna della regione Emilia-Romagna, per la copertura di un posto di dirigente medico di igiene, epidemiologia e sanità pubblica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 105 del 1° agosto 2001 e nella *Gazzetta Ufficiale* n. 66 del 21 agosto 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi, area gestione del personale, via De Gasperi, n. 8, angolo Largo Chartres - 48100 Ravenna (tel. 0544-286570/71/72).

01E9774

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di chirurgia toracica dell'azienda U.S.L. di Ravenna.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. della regione Emilia-Romagna, per la copertura di un posto di dirigente medico di chirurgia toracica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 171 del 22 novembre 2000.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi, area gestione del personale, via de Gasperi, n. 8, angolo largo Chartres - 48100 Ravenna (tel. 0544-286570/71/72).

01E9772

#Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di farmacia e tossicologia clinica dell'azienda U.S.L. di Ravenna.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. di Ravenna della regione Emilia-Romagna, per la copertura di un posto di dirigente medico di farmacia e tossicologia clinica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 138 del 26 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi, area gestione del personale, via de Gasperi n. 8, angolo Largo Chartres - 48100 Ravenna (tel. 0544-286570/71/72).

01E9773

REGIONE LIGURIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di due dirigenti medici, area medica e delle specialità mediche e disciplina medicina interna, con riserva di un posto ai sensi della legge 29 dicembre 2000, n. 401, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 3 «Genovese».

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 1811 del 12 luglio 2001, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, di due dirigenti medici, area medica e delle specialità mediche e disciplina medicina interna, con riserva di un posto ai sensi della legge 29 dicembre 2000, n. 401.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai prescritti documenti e titoli, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo ufficiale è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Liguria n. 38 del 19 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Unità operativa «affari del personale» - settore reclutamento, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11 alle ore 12,30, nonché, telefonicamente, al numero 010/3446343.

01E9609

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di operatore professionale sanitario - fisioterapista - categoria C, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 Chiavarese di Chiavari.

In esecuzione della deliberazione n. 770/2001 è indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di operatore professionale sanitario - fisioterapista - categoria C.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento dei concorsi sono quelli previsti dal decreto ministeriale 30 gennaio 1982, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

Copia integrale del bando è stata pubblicata nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 39 del 26 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. affari del personale dell'A.S.L. n. 4 - Via G. B. Ghio, 9 - 16043 Chiavari - Tel. 0185/329213.

01E9551

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi quattro posti di collaboratore, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 Chiavarese di Chiavari.

In esecuzione della deliberazione n. 750/2001 è indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti:

un collaboratore tecnico-professionale, categoria D, da assegnare all'U.O. gestione tecnica;

un collaboratore amministrativo-professionale, categoria D, da assegnare al centro di controllo direzionale;

un collaboratore amministrativo-professionale, categoria D, da assegnare all'U.O. bilancio e contabilità;

un collaboratore amministrativo-professionale, categoria D, da assegnare all'U.O. affari generali e legali.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento dei concorsi sono quelli previsti dal decreto ministeriale 30 gennaio 1982, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

Copia integrale del bando è stata pubblicata nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 39 del 26 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'u.o. affari del personale dell'A.S.L. n. 4 - Via G. B. Ghio, 9 - 16043 Chiavari - Tel. 0185/329213.

01E9552

REGIONE MARCHE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, categoria D, servizio veterinario, presso l'azienda sanitaria n. 5 di Jesi.

In esecuzione della deliberazione n. 721 del 3 agosto 2001, l'azienda sanitaria n. 5 di Jesi ha indetto bando di pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, categoria D, servizio veterinario.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 107 del 20 settembre 2001.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Per informazioni rivolgersi all'unità operativa gestione risorse umane, ufficio concorsi, via Gallodoro n. 68 - 60035 Jesi (Ancona) telefono 0731/534828 - 534864.

01E9603

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore professionale sanitario, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. C, servizio veterinario, presso l'azienda sanitaria n. 5 di Jesi.

In esecuzione della deliberazione n. 592 del 27 giugno 2001, l'azienda sanitaria n. 5 di Jesi, ha indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore professionale sanitario, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. C, servizio veterinario.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 107 del 20 settembre 2001.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti di rito, scade il trentesimo giorno successivo, alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Per informazioni rivolgersi all'unità operativa gestione risorse umane, ufficio concorsi, via Gallodoro n. 68 - 60035 Jesi (Ancona) - tel. 0731/534828 - 534864.

01E9962

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di complessivi cinque posti di dirigente medico, presso l'azienda sanitaria locale n. 8 di Civitanova Marche.

Si rende noto che, in esecuzione rispettivamente delle deliberazioni n. 437 del 23 maggio 2001 e n. 464 del 30 maggio 2001, sono indetti i concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

quattro posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione - ruolo: sanitario, profilo professionale: medici, area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina: anestesia e rianimazione;

un posto di dirigente medico di urologia - ruolo: sanitario, profilo professionale: medici - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina: urologia.

Gli aspiranti sono invitati a far pervenire domanda in carta semplice (secondo il fac-simile allegato al bando), presentandola direttamente o inviandola tramite raccomandata con avviso di ricevimento (non sono consentite altre modalità di invio), indirizzata al direttore generale dell'azienda U.S.L. n. 8 di Civitanova Marche, piazza Garibaldi n. 8 - 62013 Civitanova Marche Alta, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo. Per le domande inviate a mezzo servizio postale farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Non saranno comunque ammessi al concorso i candidati le cui domande, sebbene spedite entro il termine sopra indicato, perverranno all'ufficio protocollo di questa azienda con un ritardo superiore a quindici giorni dal termine stesso.

Il testo integrale del concorso (e del fac-simile di domanda) è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 87 del 2 agosto 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi, dal lunedì al venerdì dalle ore 12 alle ore 14, al numero telefonico 0733/894721.

01E9538

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi pubblici presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 11 di Fermo

In esecuzione delle deliberazioni del direttore generale n. 913 e n. 918 del 30 agosto 2001 è indetto pubblico avviso per il conferimento dei seguenti incarichi da cinque a sette anni di cui al l'art. 15-ter c. 2, del decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 517/1993 e dal decreto legislativo n. 229/1999 nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484:

1. Direttore responsabile di struttura complessa disciplina di patologia clinica (laboratorio di analisi chimico-cliniche e microbiologia) con rapporto di lavoro esclusivo (ruolo: sanitario; categoria professionale dei medici, biologi e chimici - area della medicina diagnostica e dei servizi), indetto con delibera n. 913 del 30 agosto 2001.

1. Direttore responsabile di struttura complessa disciplina di organizzazione servizi sanitari di base con rapporto di lavoro esclusivo (ruolo: Sanitario; categoria professionale dei medici - area di sanità pubblica) - indetto con delibera n. 918 del 30 agosto 2001.

Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta semplice, corredate dalla prescritta documentazione vanno indirizzate al direttore generale dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 11, via Zeppilli n. 18 - 63023 Fermo (Ascoli Piceno), scadono il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

I testi integrali degli avvisi, con l'identificazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione relativi al conferimento dei suddetti incarichi sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 115 del 4 ottobre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio personale dell'azienda U.S.L. di Fermo, in via Zeppilli n. 18, tel. 0734/625032-625041.

01E9608

REGIONE PIEMONTE

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi dodici posti di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria locale n. 6 di Ciriè.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di:

un posto di dirigente medico ex primo livello - area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina: radiodiagnostica per le relative UU.OO.AA. del presidio ospedaliero riunito dell'A.S.L.;

dieci posti di operatore professionale sanitario - infermiere (categoria C);

un posto di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica (categoria C).

I testi integrali dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, sono stati pubblicati rispettivamente nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 36 del 5 settembre 2001 e n. 39 del 26 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'A.S.L. n. 6 - via Battitore n. 7/9 - 10073 Ciriè (Torino) - tel. 011/9217396 - 011/9217414.

01E9539

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi sei posti di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria n. 5 di Collegno.

Sono indetti presso l'azienda sanitaria locale n. 5 concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

- un posto di assistente tecnico, perito meccanico;
- due posti di operatore professionale sanitario - infermiere pediatrico;
- due posti di operatore professionale, assistente sociale;
- un posto di operatore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 36 del 5 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'A.S.L. n. 5 - Via Martiri XXX Aprile n. 30 - Collegno (Torino) - Tel. 011/4017019-020-021, indirizzo e-mail: concorsi.co@asl5.piemonte.it oppure al sito Internet: www.asl5.piemonte.it

01E9549

REGIONE SICILIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente pedagogista (ruolo sanitario), presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento.

In esecuzione della delibera n. 1075 del 19 aprile 2001 esecutiva ai sensi di legge, è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di due posti di Pedagogista Dirigente già qualificato di 1° livello:

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento sono stabilite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, dalla legge n. 207/1985, dalla legge n. 370/1988, dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni, dalla legge 537/1993 e dal decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 in quanto applicabile.

Lo stato giuridico ed economico inerente al posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

Requisiti generali di ammissione.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

1) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea. Sono richiamate, altresì, le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 e all'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'azienda prima dell'immissione in servizio, il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti di cui al secondo comma dell'art. 1 del DMS 30 gennaio 1982 è dispensato dalla visita medica. Sono fatte salve le disposizioni di cui alla legge n. 104/1992.

È altresì, necessario il possesso dei seguenti requisiti specifici:

diploma di laurea in pedagogia.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Domande di ammissione.

Le domande di partecipazione al concorso redatte in carta libera devono essere inviate al direttore generale dell'azienda USL n. 1 di Agrigento viale Della Vittoria 321, 92100 Agrigento, a pena esclusione entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - serie speciale concorsi.

Le domande si intendono prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro postale accentrante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi della legge 4 gennaio 1968 n. 15, della legge 127/1997 nonché del decreto legislativo n. 80/1998:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica e all'art. 2, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero le pendenze penali in corso;
- e) il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione nei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) gli aspiranti dovranno, inoltre indicare il domicilio ed eventuale recapito telefonico presso il quale dovrà essere loro fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il concorso;
- i) i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda USL n. 1 di Agrigento, la quale non si assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;
- j) il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;

k) la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi della legge n. 127/1997.

Documentazione da allegare.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare i seguenti documenti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge nonché autocertificata nei limiti consentiti.

a) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile di L. 7500 sul c.c.p. n. 129924 intestato ad Azienda Unità Sanitaria Locale n. 1 di Agrigento Viale della Vittoria n. 321 - 92100 Agrigento, precisando la causale di versamento.

b) il pagamento della tassa di concorso è obbligatorio;

c) documenti e titoli, ivi comprese le pubblicazioni, in un'unica copia, che si ritengano utili agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

d) elenco datato e firmato, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

I titoli e i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi limiti previsti dalla normativa vigente

Relativamente ai titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria si precisa che possono essere prodotte dagli interessati dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà in luogo delle relative certificazioni comprovanti i servizi svolti o i titoli posseduti ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e della legge n. 191/1998.

Tali dichiarazioni sostitutive di certificazioni, redatte su apposito modello che si allega, (allegato B) non vanno autenticate.

Le stesse dovranno essere firmate dall'interessato o in presenza del dipendente addetto dell'ufficio o presentate o inviate unitamente a copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998.

Il personale interno è esentato dalla presentazione del certificato di servizio i cui dati saranno rilevati d'ufficio.

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, della legge n. 370/1988, a decorrere dal 1° gennaio 1989 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande e i relativi documenti di partecipazione.

Saranno considerate valide dal legale rappresentante dell'ente.

Ammissione candidati.

L'ammissione candidati è disposta dal direttore generale il quale dispone, altresì, la non ammissione dei concorrenti e in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegata, risultino privi dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini.

L'esclusione dal concorso è deliberata dal direttore generale e viene notificata entro trenta giorni dall'esecutività della relativa decisione.

Commissione esaminatrice.

La commissione esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N. approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483, in quanto applicabile.

Valutazione dei titoli.

I titoli saranno valutati dall'apposita commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 761/1979 nell'art. 64.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del bando.

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera 10;
- b) titoli accademici, di studio 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici 3;
- d) curriculum formativo e professionale 4.

Titoli di carriera.

a) Servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997

1) Servizio nel livello dirigenziale a concorso o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) Servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) Servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra, ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4) Servizio di ruolo quale pedagogo presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

Titoli accademici e di studio.

Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna fino ad un massimo di 1,00.

Per la valutazione delle pubblicazioni e dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del citato decreto del Presidente della Repubblica 483/1997.

Prove di esame.

Prova scritta: Svolgimento di un tema su un argomento di pedagogia.

Prova pratica: Esame di un soggetto, raccolta della anamnesi e proposta per gli interventi pedagogici ritenuti necessari, ovvero: esame di questionari attitudinali compilati da neolaureati in Pedagogia e deduzioni circa la impostazione di un piano di training; ovvero valutazione generale dei risultati di una ricerca effettuata da pedagogisti con osservazioni scritte.

Prova orale: relativa ad argomenti di psicopedagogia organizzazione sanitaria e principi di teoria dell'organizzazione.

La prova deve tendere all'accertamento della capacità professionale del candidato, in relazione alle funzioni da svolgere e tenuto conto del curriculum formativo e professionale presentato.

Il diario delle prove scritte deve essere pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale Italiana* 4^a serie speciale non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero, in caso di numero esiguo di candidati deve essere comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa, in termini numerici di almeno 14/20.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di documenti di identità personale.

La graduatoria di merito è formulata dalla commissione esaminatrice sulla base delle prove svolte e della valutazione dei titoli presentati.

Il direttore generale riconosciuta la regolarità degli atti, approva e procede alla dichiarazione dei vincitori con propria deliberazione.

La graduatoria di che trattasi è valida nei termini prescritti dalla vigente normativa.

Adempimenti dei vincitori.

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati dall'azienda USL n. 1 di Agrigento ad autocertificare, nel termine previsto dalla normativa al momento vigente il possesso dei requisiti generali ed invitati a produrre in competente bollo la seguente documentazione Certificato casellario giudiziale.

Assunzione in servizio.

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti - prescritti, l'azienda USL n. 1 di Agrigento procederà alla stipula individuale di lavoro ai sensi del C.C.N.L., per l'area della dirigenza non medica dell'8 giugno 2000. Con l'assunzione è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle aziende sanitarie.

Sono fatte salve le disposizioni di cui alla legge n. 68/1999 e alle altre leggi in materia relative alla riserva di posti alle categorie aventi diritto.

L'azienda unità sanitaria n. 1 di Agrigento si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge ovvero assessoriali, senza che per i termini possa insorgere alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi al settore personale dell'azienda USL n. 1 - ufficio concorsi, viale della Vittoria 321, 92100 tel. 407111.

Schema esemplificativo
di domanda

*Al Direttore Generale dell'Azienda
Unità Sanitaria Locale n. 1 di
Agrigento*

Il sottoscritto
nato a
il chiede di partecipare all'avviso
di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.
posti di dirigente indetto da codesta
azienda e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica ita-
liana n. 84 del 23 ottobre 2001. A tal fine dichiara sotto la propria
responsabilità:

1) di essere nato a
il e di risiedere a
via

2) di essere di stato civile ;

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ;

5) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi
militari ;

6) di avere /non aver riportato condanne penali..... ;

7) di avere/ non avere carichi pendenti;

8) di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito il presso..... ;

9) di essere iscritto al relativo albo professionale della provin-
cia di ;

10) di avere/non avere prestato servizio presso la pubblica
amministrazione.

11) il sottoscritto, produce tutta (la documentazione necessaria
ai fini della valutazione di merito in originale o copia autentica ai
sensi di legge nonché autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla
normativa vigente ai sensi della legge n. 127/1997, del decreto del Pre-
sidente della Repubblica n. 403/1998 e della legge n. 491/1998 di cui
all'allegato elenco prodotto in triplice copia.

12) chiede infine, che ogni comunicazione venga fatta al
seguente indirizzo:

Sig. via n.
c.a.p. comune tel.

Data

Dichiarazione sostitutiva di notorietà
(art. 4 legge n. 15/1968 art. 2 d.P.R. n. 403/1998)

Il sottoscritto
nato a residente in via
consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 26 della legge
15/68 della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichia-
razioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi rende e sotto-
scrive la seguente

Dichiarazione

.....
.....
.....

Data

Firma

Atteso che il dichiarante sig. identificato in base a
Ha reso e sottoscritto in mia presenza la suesposta dichiarazione.

Data

Il funzionario addetto

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale
per due posti di dirigente medico di direzione di struttura
complessa, disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica,
per un posto di struttura complessa, disciplina igiene degli
alimenti e della nutrizione e per un posto di struttura com-
plessa, disciplina medicina del lavoro (area sanità pubblica),
presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento.**

Si rende noto che, in esecuzione alle deliberazioni n. 3385 del
31 agosto 2001 e n. 3482 dell'11 settembre 2001, è indetto avviso pub-
blico ai sensi del decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992, così
come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229 del 19 giu-
gno 1999 e dal decreto legislativo n. 254 del 28 luglio 2000 (indicato
nel prosieguo del presente bando con la dizione del decreto n. 502/
1992) per il conferimento di incarichi quinquennali di dirigente
medico di direzione di struttura complessa (ex secondo livello) per la
copertura dei posti di seguito specificati e per le discipline indicate:

due posti di responsabile struttura complessa - disciplina
igiene, epidemiologia e sanità pubblica;

un posto di responsabile struttura complessa - disciplina igiene
degli alimenti e della nutrizione;

un posto di responsabile servizio medicina del lavoro.

Il presente avviso è emanato in conformità al decreto del Presi-
dente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e del decreto legisla-
tivo n. 502/1992 così come modificato ed integrato dal decreto legi-
slativo n. 229/1999 e dal decreto legislativo n. 254/2000.

1) Requisiti di ammissione:

a) requisiti generali:

1) cittadinanza italiana. Sono inoltre richiamate le disposizioni
di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicem-
bre 1979, n. 761, relativo ai cittadini degli Stati membri della Comu-
nità economica europea, quanto previsto dall'art. 2, comma 1, del
decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e più specifica-
mente le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 29/
1993 e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio
1994, n. 174;

2) idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà
effettuato, ai sensi di legge, prima dell'immissione in servizio,
dall'azienda unità sanitaria locale.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il per-
sonale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25
e 26, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica
n. 761/1979, è dispensato dalla visita medica;

3) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere
agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico
attivo;

4) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso
pubbliche amministrazioni. Non possono accedere agli impieghi
coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica
amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la
produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127,
recepita con legge regionale del 7 settembre 1998, n. 23, la partici-
pazione al concorso non è più soggetta, a limiti di età, fermi restando i
limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo
d'ufficio. Tuttavia, tenuto conto dei limiti di età per il collocamento
a riposo dei dipendenti e della durata del contratto, l'incarico può
essere conferito a condizione che il termine finale dei cinque anni
coincida o non superi, comunque, il 65° anno di età dell'interessato.

Per i soli soggetti già titolari di una posizione di secondo livello
dirigenziale presso aziende del servizio sanitario nazionale potrà
darsi corso alla stipula del contratto che, in deroga alla durata quin-
quennale, abbia minore durata in relazione ai limiti di età per il collo-
camento a riposo di ciascuno interessato.

b) requisiti specifici:

1) iscrizione all'albo dell'ordine di appartenenza, attestata da
certificato rilasciato in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella
di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammis-
sione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei
Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione,
fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione
in servizio; anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disci-

plina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

2) anzianità di servizio deve essere maturata secondo quanto disposto all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

In applicazione dell'art. 15, comma 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del medesimo regolamento per le discipline di nuova istituzione, l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato, si farà riferimento alle rispettive tabelle approvate con decreti del Ministero della sanità del 30 gennaio 1998 e del 22 gennaio 1999.

Ai sensi del decreto ministeriale della sanità n. 184 del 23 marzo 2000, ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dell'art. 5, comma 1, lettera b) del decreto del presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali, fermo restando gli altri requisiti specifici.

Il servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie.

I certificati di servizio, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Per la specializzazione si fa riferimento alla tabelle relative alle discipline equipollenti di cui al decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni; il servizio è valutabile per la disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione in possesso;

3) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

4) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 7 del richiamato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. In particolare ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si precisa che:

fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7, si prescinde dal possesso del requisito dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, previsto dall'art. 15, comma 8, del decreto legislativo n. 502/1992, di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;

fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 della medesima disposizione normativa per il conferimento di incarichi di struttura complessa, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale e dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Ai sensi dell'art. 15, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente a conferimento dell'incarico determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai superiori punti b/1, b/2, b/3 e b/4, è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992. L'anzianità di servizio utile per l'accesso agli incarichi di direzione di struttura

complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

È valutato il servizio non di ruolo a titolo d'incarico di supplenza o in qualità di straordinario ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari ed il servizio di cui al comma 7, dell'articolo unico del decreto legislativo 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54.

Il triennio di formazione, di cui all'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline.

A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Per quanto non previsto dal presente avviso in materia di requisiti specifici di ammissione si rimanda all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 anzidetto, nonché agli articoli ad esso collegati.

2) Domande di ammissione:

a) dichiarazioni da rendere nella domanda:

nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1969, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, o il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

i titoli di studio posseduti, nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti per l'ammissione al concorso;

per i candidati di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, di essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

la disponibilità ad esercitare le funzioni di direzione ed organizzazione di strutture di livello dirigenziale apicale con contratto quinquennale;

l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione costituisce motivo di esclusione. L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, determina l'esclusione dal concorso, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti di cui ai suddetti punti non possa comunque desumersi dal contenuto della domanda e/o della documentazione prodotta. I candidati dovranno inoltre indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essere, fatta ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

Compilare una distinta domanda nel caso si intenda partecipare a diverse discipline.

Nel caso di domande plurime, allegare la documentazione originale, ad una sola domanda, e le fotocopie semplici nelle altre eventuali istanze, nelle quali verrà specificata la domanda alla quale è stata acclusa la documentazione originale.

I candidati portatori di handicap potranno specificare, ove lo ritengano, tale circostanza nella domanda al fine di consentire alla commissione di adottare i necessari adempimenti.

L'azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del domicilio, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla presentazione della domanda, e non comunicato all'amministrazione.

b) Documenti da allegare alla domanda:

ai sensi della legge n. 370 del 23 agosto 1988 la domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo. Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

a) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

b) iscrizione all'albo dell'ordine di appartenenza, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

c) tutti i documenti e titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei;

d) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato.

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa.

Nel curriculum dovrà essere effettuata la descrizione dettagliata, preferibilmente in forma dattiloscritta, di specifiche attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, con riferimento:

alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ai soggetti di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a mesi tre, con esclusione dei tirocini obbligatori;

all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, che saranno valutati solo se presenti tutte le condizioni previste dall'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

alle pregresse idoneità nazionali.

Nel curriculum è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane e straniere caratterizzate da criteri di filtro nella accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum formativo e professionale, esclusi quelli attinenti la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 15/1968 e successive modificazioni.

In alternativa alla presentazione dei titoli e certificati di cui ai punti a) e b), i candidati possono presentare l'autocertificazione compilando lo schema allegato B.

Le pubblicazioni (e gli altri documenti che il candidato intenda eventualmente presentare e non autocertificare), devono essere presentati secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia legale o autenticata ai sensi di legge;

mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, riguardante la conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni e degli eventuali altri documenti sono conformi agli originali.

Tale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve riportare tassativamente la seguente dicitura: «Il sottoscritto

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968 e legge n. 127/1997, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti» (elencare i documenti).

La firma in calce a detta dichiarazione sostitutiva non necessita di autotenticazione; in tal caso però, deve essere allegata pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità. L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato o prodotto dai candidati.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

e) elenco dettagliato in triplice copia e in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli prodotti numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, e con indicazione del relativo attestato (se in originale o fotocopia autenticata e/o autocertificata).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestate presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22 della legge n. 958/1986, documentati con la copia del foglio matricolare, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti dalla vigente normativa concorsuale per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

Si precisa che relativamente ai servizi prestati presso gli ospedali militari non afferenti quelli precedentemente specificati, saranno valutati secondo le disposizioni di cui all'art. 25 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati, ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

c) Modalità e termine di presentazione delle domande:

le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo il modello allegato A, devono essere indirizzate al direttore generale dell'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento, presso il settore personale, viale della Vittoria, 321 - 92100 Agrigento, ed inoltrate a pena esclusione, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere apposta la dicitura: istanza di partecipazione all'avviso pubblico per dirigente medico di direzione di struttura complessa (ex secondo livello di si indicherà la disciplina per la quale si concorre).

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e la eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'amministrazione è priva di effetto.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, ancorché, spedite, entro il prescritto termine, dovessero tuttavia pervenire dopo la data di insediamento della commissione di cui all'art. 15, comma 15, del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

3) Modalità di selezione.

La commissione nominata dal direttore generale, secondo quanto previsto dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992 accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del *curriculum* professionale concernente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento a quanto specificato all'art. 8, punti 3, 4 e 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del *curriculum* la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

La commissione provvederà a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

La commissione al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum* stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

I candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nei giorni e nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari all'incarico, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendenti dalla volontà dei candidati medesimi.

4) Conferimento dell'incarico.

L'incarico di direzione di struttura complessa verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2 del decreto legislativo n. 502/1992, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da una apposita commissione, composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti a una struttura complessa nella disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale e uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del predetto collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

Relativamente al conferimento di incarichi per più posti della stessa disciplina, ma per sedi diverse, la sede di destinazione sarà scelta dal direttore generale, tenuto conto dei precedenti lavorativi di ciascun candidato, delle dimensioni e del livello qualitativo dell'unità operativa a cui era precedentemente assegnato.

L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico e può essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte di un collegio tecnico nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento, ai sensi dell'art. 15-ter, del decreto legislativo n. 502/1992.

Il dirigente è sottoposto a verifica triennale ed anche al termine dell'incarico.

L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni e dal contratto collettivo nazionale di lavoro, nel caso di inosservanza delle direttive impartite dal direttore generale o dalla

direzione del dipartimento, mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti nazionali di lavoro vigenti.

Ai sensi dell'art. 15-quater, comma 1, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, l'incarico di direzione di struttura, semplice o complessa, implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Il rinnovo può protrarsi oltre il 65° fino al 70° anno di età del dirigente sempreché ricorrano i presupposti di legge per la permanenza in servizio fino a tale età, ovvero può protrarsi fino al minor tempo, rispetto ai 70 anni ed alla durata quinquennale del contratto, correlato alla possibilità giuridica del soggetto interessato di rimanere in servizio oltre i 65 anni (legge 19 febbraio 1991, n. 50) solamente per coloro i quali hanno già ottenuto tale beneficio.

L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico quinquennale rinnovabile è tenuto a presentare entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa comunicazione da parte dell'amministrazione a pena di decadenza, i documenti e l'autocertificazione di cui alla legge n. 15/1968 e decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

È dispensato dalla presentazione dei documenti di rito e dalla visita medica il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, mediante stipula di contratto individuale nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

In attesa di poter stabilire lo specifico trattamento economico dovuto, sarà corrisposto, a titolo di acconto, salvo conguaglio, il trattamento economico previsto per la posizione apicale medica a tempo pieno, dal vigente accordo di lavoro sulla base dei criteri che saranno stabiliti dall'amministrazione.

5) Norme finali.

L'azienda unità sanitaria locale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti a richiesta, cura e a spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale.

Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura d'interesse.

L'azienda unità sanitaria locale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991, così come previsto dall'art. 61 del decreto legislativo n. 29/1993, così come modificato dall'art. 29 del decreto legislativo n. 546/1993.

Ai sensi e per l'effetto della legge n. 675 del 31 dicembre 1996, l'azienda unità sanitaria locale è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al settore personale, ufficio concorsi di questa azienda unità sanitaria locale n. 1, sita in Agrigento, viale della Vittoria n. 321.

Il direttore generale: MUSTACCHIO

ALLEGATO A

Fac-simile di domanda da redigere
su carta libera dai candidati

*Al direttore generale dell'azienda
unità sanitaria locale n. 1
di Agrigento - Settore perso-
nale - Ufficio concorsi - Viale
della Vittoria n. 321 - 92100
AGRIGENTO*

Il sottoscritto
residente in
provincia di via n.
c.a.p. tel., chiede di essere ammesso
all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale, per posti vacanti e/o disponibili presso codesta azienda, di dirigente medico di direzione di struttura complessa (ex secondo livello) di
come da bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* delle regione siciliana serie speciale concorsi n. 84 del 23 ottobre 2001.
A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968 e legge n. 127/1997, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) di essere nato a provincia di
il

2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero precisare il requisito sostitutivo)

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
(ovvero precisare il motivo della non iscrizione);

4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne

5) di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito nell'anno accademico, presso l'Università degli studi di e dei seguenti ulteriori specifici requisiti di ammissione

6) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente (solo per i candidati di sesso maschile);

7) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

8) di non aver mai prestato servizio, con rapporto d'impiego, presso pubbliche amministrazioni (ovvero di avere prestato o di prestare servizio, con rapporto d'impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni dal al);

9) di essere disposto ad assumere servizio presso la sede di lavoro spettantegli ed assegnata, e di accettare le condizioni previste, in materia di impiego presso le aziende sanitarie dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione;

10) di autorizzare codesta azienda al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge n. 675/1996, ai fini dell'espletamento della procedura concorsuale;

11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente concorso è il seguente

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n. ... titoli o documenti un elenco in triplice copia, con la specificazione dei documenti e titoli presentati, un curriculum formativo e professionale entrambi, questi ultimi, datati e firmati.

Data

Firma per esteso.....

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 2, legge n. 15/1968 e art. 1 d.P.R. n. 403/1998)

Il sottoscritto
nato a il e residente
via n.
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 26 della legge n. 15/1968, richiamato dall'art. 6, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998.

Dichiara

di essere nato a il;
di essere residente a;
di godere dei diritti politici;
di essere celibe /nubile/ libero di stato;
di essere coniugato/a;
di essere vedovo/a;
agli effetti militari, di appanenersi al Distretto di;
e di trovarsi nella posizione di
(arruolato in attesa di chiamata, congedato, rinvio per motivi di);
di essere iscritto all'albo dei medici della provincia di;
al n. dal;
di essere in possesso del titolo di studio di;
conseguito presso
nell'anno accademico;
di essere in possesso dell'anzianità di servizio di anni sette di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente prestata presso la divisione/servizio e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente di conseguita nell'anno accademico presso;
ovvero di essere in possesso di anzianità di servizio di anni dieci nella disciplina oggetto del concorso;
di non aver riportato condanne penali.

Luogo e data

.....
Firma per esteso del dichiarante

01E9545

Revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami, a sei posti di collaboratore coordinatore - ruolo amministrativo - di cui due riservati al personale interno, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 3 di Catania.

In esecuzione della deliberazione n. 3919 del 14 settembre 2001, esecutiva a norma di legge, è revocato il concorso pubblico, per titoli ed esami, a sei posti di collaboratore coordinatore (ruolo amministrativo) di cui due riservati al personale interno, pubblicato nella Gazzetta ufficiale della regione Sicilia - serie concorsi - n. 9 del 29 agosto 1998 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 69 del 4 settembre 1998.

01E9540

REGIONE VENETO

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di complessivi due posti di dirigente medico, presso l'azienda U.L.S.S. n. 20 di Verona.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato dei seguenti posti:
 un posto di dirigente statistico;
 un posto di dirigente medico - disciplina di gastroenterologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I testi integrali dei bandi di concorso sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 87 del 21 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale dei bandi di concorso, rivolgersi all'ufficio programmazione e acquisizione delle risorse umane dell'azienda U.L.S.S. di Verona.

01E9536

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un operatore tecnico specializzato - elettricista - cat. B, livello economico Bs, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 Alta Padovana.

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 1232 del 9 agosto 2001, è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un operatore tecnico - elettricista - categoria: B, liv. ec. Bs; ruolo: tecnico; profilo professionale: operatore tecnico specializzato - elettricista.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, sottoscritte e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto di bando di selezione pubblica nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando suindicato è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 89 del 28 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'area risorse umane U.O. giuridica dell'U.L.S.S. n. 15, tel. 049-9324267 - 049-9324272 dal lunedì al venerdì ore 12 alle 14.

01E9543

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un operatore tecnico specializzato - conduttore di caldaie a vapore - cat. B, livello economico Bs, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 Alta Padovana.

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 1234 del 9 agosto 2001, è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un operatore tecnico specializzato - conduttore caldaie a vapore - categoria: B, liv. ec. Bs; ruolo: tecnico; profilo professionale: operatore tecnico specializzato - conduttore caldaie a vapore.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, sottoscritte e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto di bando di selezione pubblica nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando suindicato è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 89 del 28 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'area risorse umane U.O. giuridica dell'U.L.S.S. n. 15, tel. 049-9324267 - 049-9324272 dal lunedì al venerdì ore 12 alle 14.

01E9542

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di tre operatori tecnici specializzati - autisti di ambulanze - cat. B, livello economico Bs, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 Alta Padovana.

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 1268 del 23 agosto 2001, è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di tre operatori tecnici specializzati - autisti di ambulanze - categoria: B, liv. ec. Bs; ruolo: tecnico; profilo professionale: operatore tecnico specializzato - autista di ambulanze.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, sottoscritte e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto di bando di selezione pubblica nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando suindicato è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 89 del 28 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'area risorse umane U.O. giuridica dell'U.L.S.S. n. 15, tel. 049-9324267 - 049-9324272 dal lunedì al venerdì ore 12 alle 14.

01E9541

PROVINCIA DI TRENTO

Selezione pubblica per il conferimento di incarico di dirigente di struttura complessa - disciplina di psichiatria - profilo professionale medici - ruolo sanitario - prima unità operativa del servizio psichiatrico del distretto di Trento e Valle dei Laghi, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.

E indetta selezione pubblica per il conferimento di incarico di dirigente di struttura complessa - disciplina di psichiatria - profilo professionale medici - ruolo sanitario - prima unità operativa del servizio psichiatrico del distretto di Trento e Valle dei Laghi, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dell'avviso e il modello di domanda sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione autonoma Trentino-Alto Adige - parte quarta - n. 38 del 24 settembre 2001 e sono altresì pubblicati nel sito Internet: <http://www.aziendasanitaria.trentino.it>

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'amministrazione dell'azienda provinciale per i servizi sanitari - via Degasperi, 79 - 38100 Trento - Tel. 0461/364083-4-5.

01E9534

AZIENDA OSPEDALIERA «G. SALESÌ»
DI ANCONA**Concorso pubblico per il conferimento di due posti di operatore professionale sanitario, tecnico sanitario radiologia medica**

È indetto concorso pubblico, per il conferimento di due posti di operatore professionale sanitario, tecnico sanitario radiologia medica.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 111 del 27 settembre 2001.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio gestione del personale, via Martini della Resistenza n. 8 - 60125 Ancona (tel. 071/5962820-19, ore 11-12).

01E9625

AZIENDA OSPEDALIERA
«DI VENERE» E «GIOVANNI XXIII» DI BARI**Revoca dei concorsi ed avvisi pubblici a posti di varie qualifiche**

Si rende noto che, con deliberazione n. 641 del 18 luglio 2001, questa azienda ospedaliera «Di Venero» «Giovanni XXIII» di Bari, ha revocato le seguenti deliberazioni:

n. 727 del 17 luglio 2000 ad oggetto: concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico (ex primo livello per le divisioni e servizi di anestesia e rianimazione dell'azienda);

n. 951 del 29 settembre 2000 ad oggetto: avviso per il conferimento di incarico quinquennale di direzione struttura complessa U.O. laboratorio di genetica medica del P.O. «Giovanni XXIII»;

n. 1000 del 12 ottobre 2000 ad oggetto: concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore professionale sanitario - categoria C - tecnico sanitario di radiologia medica;

n. 1040 del 30 ottobre 2000 ad oggetto: concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente psicologo (ex primo livello);

n. 1042 del 30 ottobre 2000 ad oggetto: concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico (ex primo livello) per la U.O. neurochirurgia del P.O. «Di Venere»;

n. 1027 del 18 ottobre 2000 ad oggetto: pubblica selezione per la copertura di tre posti di ausiliario specializzato;

n. 1175 del 7 dicembre 2000 ad oggetto: pubblica selezione per la copertura di quattro posti di ausiliario specializzato.

Il presente avviso vale come notifica ai candidati che hanno prodotto domanda di partecipazione ai suddetti concorsi pubblici.

Il presente avviso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Puglia n. 144 del 27 settembre 2001.

Bari, 8 ottobre 2001

Il direttore generale f.f.: DE STASIO

01E9627

AZIENDA OSPEDALIERA «GRAVINA» DI CALTAGIRONE

Concorso pubblico, per titoli ed esami a due posti di dirigente sanitario, disciplina di urologia

Il direttore generale in esecuzione alla delibera n. 999 del 1° agosto 2001, rende noto, che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti vacanti in organico di dirigente sanitario disciplina di urologia.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, devono pervenire entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo non festivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* Regione Sicilia - Serie speciale concorsi - n. 13 del 28 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'unità operativa concorsi - Azienda ospedaliera «Gravina» - piazza Marconi n. 2 - 95041 Caltagirone (Catania), Tel. 0933/39585.

01E9607

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di anatomia patologica per l'unità operativa di anatomia patologica dell'azienda ospedaliera di Cosenza.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di anatomia patologica per l'unità operativa di anatomia patologica dell'azienda ospedaliera di Cosenza.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti ed indirizzate al direttore generale dell'azienda ospedaliera di Cosenza, via San Martino - 87100 Cosenza, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - parte III n. 34 del 21 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio gestione del personale - settore concorsi - dell'azienda ospedaliera di Cosenza, via Monte San Michel n. 3 - 87100 Cosenza.

01E9605

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA «OSPEDALI RIUNITI» DI FOGGIA

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direzione di strutture complesse a due posti, nelle unità operative di dermatologia e medicina interna 2.

In esecuzione della deliberazione n. 705 del 27 agosto 2001, è bandito avviso pubblico, ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992, così come integrato dal decreto legislativo n. 229/1999, nonché del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per il conferimento di incarico di direzione di strutture complesse nelle seguenti unità operative:

dermatologia: un posto;

medicina interna 2: un posto.

La durata dell'incarico è di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

I requisiti per l'ammissione e la procedura per il conferimento dell'incarico, sono disciplinati dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego e all'esercizio delle funzioni specifiche.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuata, a cura dell'Azienda ospedaliero - universitaria «Ospedali Riuniti» di Foggia prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 gennaio 1979, n. 761, è dispensato dallo visita medica.

Requisiti specifici:

1. iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici, attestata da certificazione in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza dell'avviso, ovvero iscrizioni al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo prima dell'assunzione in servizio;

2. anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in una disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

5. *curriculum* professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

4. attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, gli incarichi dirigenziali di struttura complessa sono attribuiti senza l'attestazione di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile; limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 coloro che sono in possesso dell'idoneità primoriale conseguita in base al progresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di direzione di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato manageriale, fermo restando l'obbligo, in caso di assunzione dell'incarico di acquisire l'attestato al primo corso utile.

I requisiti per la partecipazione all'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che nell'ambito di una pubblica amministrazione siano stati destituiti, o dispensati dall'impiego, per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Per essere ammessi al concorso, gli interessati dovranno far pervenire a meno servizio postale entro il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale - domanda di partecipazione, come da schema allegato, redatta su carta semplice, indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliero - Universita-

ria «Ospedali Riuniti» viale Pinto n. 1 - 71100 Foggia. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo raccomandato con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale accettante. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti e i titoli inviati successivamente alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

I dati acquisiti con la presentazione della domanda e della documentazione allegata alla stessa saranno trattati nel rispetto della legge n. 675/1996 per le finalità relative all'accertamento dei requisiti di ammissione e per la valutazione di merito ai sensi dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

Nelle domande gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro responsabilità consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana e o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- il domicilio presso il quale ad ogni effetto deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, la residenza indicata.

I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996 n. 675.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Documenti da allegare:

a) certificazione o autocertificazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti previsti ai precedenti punti 1 e 2. Per le certificazioni relative ai servizi si rinvia a quanto previsto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

b) *curriculum* professionale, datato e firmato attestante quanto previsto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione da parte della commissione;

d) elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione della relativa forma (se originale, o copia autenticata o autocertificazione).

Tutti i documenti devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

In particolare, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché questa amministrazione sia posta nelle condizioni di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti.

L'amministrazione si riserva di richiedere ai candidati, ai quali verrà conferito l'incarico, di presentare la documentazione probante le dichiarazioni presentate, ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

L'amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate ed, eventualmente, di trasmettere all'autorità competente le risultanze.

La commissione di esperti incaricata per la predisposizione dell'elenco degli idonei sarà nominata dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e dal decreto legislativo n. 229/1999. La commissione dopo aver accertato il pos-

sesso dei requisiti dei candidati e dopo avere stabilito, in via preliminare, i criteri di massima cui attenersi per la selezione, procederà alla formulazione dei pareri ed alla predisposizione dell'elenco degli idonei sulla base:

della valutazione del *curriculum* professionale di ciascun candidato in relazione ai singoli elementi documentali di cui risulterà corredato;

di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati stessi con riferimento all'incarico da svolgere.

Al termine delle operazioni di valutazione, la commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio di idoneità complessivo e motivato.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico che implica il rapporto di lavoro esclusivo, disciplinato dal decreto legislativo n. 502/1992 - decreto legislativo n. 229/1999 - dai CC.CC.NN.LL. nonché dal codice civile, verrà conferito dal direttore generale con provvedimento motivato sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione per un periodo di cinque anni e potrà essere rinnovato per uguale o minore periodo.

Il trattamento economico è disciplinato dal contratto collettivo di lavoro.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico, dovrà presentare entro il termine di giorni trenta dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico stesso.

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente bando, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia: decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, decreto legislativo n. 484/1997, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 nonché dal contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza sanitaria medica.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'area gestione risorse umane - U.O. concorsi ed assunzioni dell'azienda ospedaliero universitaria «Ospedali Riuniti» - viale Pinto n. 1 - 71100 Foggia. Tel. 0881/732390 - 732093, fax 732319.

Il direttore generale: ORFINO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Fac simile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

II/La sottoscritto/a nato/a a il residente a in via consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di fatti falsi, sotto la propria responsabilità:

Dichiara

che le copie di documenti sotto elencati, presentati con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direzione di struttura complessa di

sono conformi agli originali:

altre dichiarazioni:

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge n. 675/1996 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informativi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data e firma

Schema di domanda
(da compilarsi su carta semplice)

*Al direttore generale Azienda ospedaliero-universitaria «O.O.R.R.»
- Viale Pinto, 1 - 71100
Foggia*

...I... sottoscritt... chiede di essere ammess... a partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, pubblico nella *Gazzetta Ufficiale* n. ... del ... per il conferimento di incarico di direzione di struttura complessa - disciplina:

Al tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci:

1. Di essere nat... a;
2. Di essere residente in via;
3. Di essere cittadin... italian... (se diversa, specificare di quale Stato membro dell'Unione europea);

4. Di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

5. Di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo, indicare le condanne riportate);

6. Di essere in possesso della laurea in presso l'Università;

7. Di essere iscritto all'albo professionale dell'ordine dei medici, chirrghi della provincia di dal al (in caso di iscrizione in albo di paese dell'Unione europea, indicare quale).

8. Di essere in possesso della specializzazione in conseguita in data;

9. Di essere in possesso dell'anzianità di servizio di ... anni nella posizione di cui dal al nella disciplina di;

10. Di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione:;

11. Di aver prestato servizio come presso dal al (indicando le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego);

12. Di leggere il proprio domicilio agli effetti ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive: via n. città prov. cap. tel.

...I... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti alla presente procedura.

Si allega fotocopia fronte - retro del documento di identità n. rilasciato il da

Data

Firma

01E9547

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE SAN MARTINO» DI GENOVA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di operatore professionale sanitario fisioterapista - categoria C

In esecuzione della deliberazione n. 2665 del 31 agosto 2001 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di operatore professionale sanitario fisioterapista - categoria C.

Il termine per la presentazione delle domande scade entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 39 del 26 settembre 2001.

La prevista tassa concorsuale di L. 20.000 è da versarsi sul conto corrente postale n. 2369164 intestato all'azienda ospedaliera «San Martino» di Genova - servizio tesoreria presso Banca Carige S.p.a., specificando la causale.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi - u.o. risorse umane «Ospedale San Martino» - Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova - tel. 010/5552051-5553017, dalle ore 10 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

01E9550

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di operatore professionale sanitario, tecnico di neurofisiopatologia, categoria C.

In esecuzione della deliberazione n. 2666 del 31 agosto 2001 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di operatore professionale sanitario tecnico di neurofisiopatologia, categoria C.

Il termine per la presentazione delle domande scade entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 41 del 10 ottobre 2001.

La prevista tassa concorsuale di lire 20.000 è da versarsi sul c/c postale n. 2369164 intestato a azienda ospedaliera San Martino di Genova, servizio Tesoreria c/o Banca Carige S.p.a. specificando casuale.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi U.O. risorse umane Ospedale San Martino, l.go Rosanna Benzi n. 10 - 16132 Genova (tel.010/5552051 - 5553017), dalle ore 11 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

01E9626

AZIENDA OSPEDALIERA «VITO FAZZI» DI LECCE

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di categoria C - operatore professionale sanitario - infermiere.

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione al concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di categoria C - operatore professionale sanitario - infermiere.

Il termine per la presentazione delle istanze, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel supplemento ordinario del bollettino ufficiale della Regione Puglia n. 144 del 27 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda ospedaliera «Vito Fazzi» - tel. 0832661662 - Lecce.

01E9533

ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI «FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE» DI NAPOLI

Concorso pubblico per la copertura di due posti di dirigente medico

In esecuzione della deliberazione n. 428 del 28 giugno 2001, esecutiva ai sensi di legge, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente sanitario medico per la divisione di chirurgia oncologica «B».

Ai vincitori del suddetto concorso competerà il trattamento economico previsto per il relativo posto dai contratti nazionali di lavoro vigenti alla data di immissione in servizio.

Il testo integrale del bando con le indicazioni, tra l'altro, dei requisiti richiesti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Campania del 24 settembre 2001, n. 50 (da pag. 314 a pag. 317), con *errata corrige* pubblicata sul successivo n. 52 (pag. 568).

Il termine perentorio per la presentazione delle istanze scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Quale detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al servizio affari generali - legali - risorse umane - informatica dell'Istituto in epigrafe indicato, dalle ore 10 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato - tel. 0815903584-420, fax 0815462043.

01E9637

ORDINE OSPEDALIERO «S. GIOVANNI DI DIO - FATEBENEFRAELLI» DI MILANO

Avvisi pubblici per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico di secondo livello

Sono indetti avvisi pubblici per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico di secondo livello:

a) area medica e delle specialità mediche: un posto nella disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (pronto soccorso presso l'ospedale «Sacra Famiglia» di Erba);

b) area di chirurgia e delle specialità chirurgiche: un posto nella disciplina di oftalmologia e un posto nella disciplina di otorinolaringoiatria presso l'ospedale «San Giuseppe» di Milano; due posti nella disciplina di ginecologia ed ostetricia (un posto presso l'ospedale «San Giuseppe» di Milano e un posto presso l'«Ospedale Sacra Famiglia» di Erba);

c) area della medicina diagnostica e dei servizi: un posto nella disciplina di patologia clinica (laboratorio di analisi chimico-cliniche e microbiologia) presso l'Ospedale «San Giuseppe» di Milano.

Sono riaperti i termini per la partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di un posto di dirigente medico di secondo livello nella disciplina di endocrinologia - area medica e delle specialità mediche - presso l'ospedale «San Giuseppe» di Milano, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 99 del 22 dicembre 2000.

Per la partecipazione all'avviso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti generali:

cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi della Unione europea; idoneità fisica all'impiego;

età: la partecipazione non è soggetta a limiti di età, ma la durata dell'incarico non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo d'ufficio, coincidente con il compimento del sessantacinquesimo anno di età.

2. Requisiti specifici:

iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

curriculum attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica del 10 dicembre 1997, n. 484, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, che deve essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dall'apposita commissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Domande di ammissione e documentazione

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice e firmate dall'aspirante, dovranno essere intestate e fatte pervenire alla provincia Lombardo-Veneta dell'ordine ospedaliero di S. Giovanni di Dio, Fatebenefratelli, via Cavour 2 - 20063 Cernusco sul Naviglio (MI), entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda l'aspirante deve indicare:

cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;
il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;

le eventuali condanne penali riportate;

i titoli di studio posseduti;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione. Nella domanda vanno precisati il posto e l'ospedale cui l'avviso si riferisce.

Alla domanda devono essere uniti:

1) i certificati da cui risulti il possesso dei requisiti specifici;

2) tutte le certificazioni, i titoli ed i documenti relative ai titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

3) *curriculum* formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato, con le indicazioni previste;

4) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti presentati;

5) attestazione di versamento della tassa di selezione, non rimborsabile, di L. 20.000 (ventimila) da effettuarsi sul c.c.p. n. 58655200 intestato a provincia Lombardo-Veneta dell'ordine ospedaliero S. Giovanni di Dio, Fatebenefratelli, via S. Vittore 12 - 20123 Milano, precisando la causale. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di seconda livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della unità sanitaria locale o dell'azienda ospedaliera.

Le certificazioni, i titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata o autocertificati ai sensi di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Per quanto concerne la legalizzazione ed autenticazione dei documenti, nonché l'autocertificazione, si fa riferimento, in quanto applicabili, alle disposizioni vigenti in materia, specie al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Commissione e prova

La commissione viene nominata dall'organo di amministrazione nella composizione prevista dal vigente regolamento tecnico organizzativo dell'ospedale e predispone l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum*, ai fini della valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Conferimento dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dall'organo di amministrazione sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione.

L'incarico ha durata quinquennale ed è rinnovabile. La decisione in merito al rinnovo è rimessa alla discrezionalità dell'organo di amministrazione, su parere del direttore sanitario.

L'assegnatario dell'incarico di dirigente di secondo livello, ove non confermato nell'incarico alla scadenza del rapporto di lavoro, cessa automaticamente dal rapporto stesso. L'assegnatario dell'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, nonché a regolarizzare i documenti comprovanti i requisiti di ammissione già presentati ed a consegnare i documenti richiesti per l'assunzione che l'amministrazione preciserà nella relativa lettera. Qualora, senza giustificato motivo, non assume servizio entro tale termine, decadrà dalla nomina e l'amministrazione potrà indire un nuovo avviso oppure nominare altro candidato idoneo.

All'atto dell'assunzione l'assegnatario dell'incarico dovrà sottoscrivere la promessa con cui si impegna ad uniformare il proprio comportamento etico-professionale ai principi etico-religiosi dell'Ente ecclesiastico da cui dipende l'ospedale. Lo stesso è tenuto ad osservare tutte le norme previste dal regolamento tecnico-organizzativo e quelle che regolano il rapporto di lavoro nell'ospedale cui il concorso si riferisce.

Il trattamento economico è quello previsto dalla vigente disciplina del rapporto di lavoro per i dirigenti di secondo livello. L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare l'elenco degli idonei del presente avviso per ricoprire identici posti che a qualunque titolo, eccetto il caso di istituzione di posto nuovo successivamente alla data di indicazione del presente avviso, si renderanno disponibili presso le strutture appartenenti all'Ente ed aventi regolamenti approvati.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia ed al regolamento tecnico organizzativo dell'ospedale. L'estratto dell'avviso è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia - serie inserzioni concorsi - n. 40 del 3 ottobre 2001.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'ufficio concorsi dell'ordine in Cernusco sul Naviglio (MI), via Cavour n. 2, tel. 029276325.

Milano, 2 ottobre 2001

Il priore provinciale: SCHIAVON

FAC-SIMILE DI DOMANDA

*Alla provincia Lombardo-Veneta
dell'ordine ospedaliero S. Gio-
vanni di Dio, Fatebenefratelli
via Cavour, 2 - 20063 CERNU-
SCO SUL NAVIGLIO*

Il/la sottoscritt... chiede di essere ammesso... all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di dirigente medico di secondo livello per la disciplina di (specificare) presso l'ospedale generale di zona

Dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... a il

di risiedere a via n.

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di

di non aver riportato condanne penali;

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari

di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni:

Il domicilio presso cui deve, ad ogni effetto, essermi fatta pervenire ogni necessaria comunicazione, è il seguente:

Data

Firma

01E9535

OSPEDALE CIVICO E BENFRATELLI G. DI CRISTINA, M. ASCOLI DI PALERMO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico di oncologia per l'O.U. di oncologia medica.

In esecuzione della deliberazione n. 1764 del 30 luglio 2001 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico di oncologia per l'O.U. di oncologia medica del P.O. M. Ascoli.

I requisiti generali di ammissione sono quelli di cui all'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

I requisiti specifici sono quelli dettati dall'art. 24 e cioè laurea, specializzazione nella disciplina e iscrizione all'albo, nonché dall'art. 56 e 74 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, limitatamente al personale medico già di ruolo.

Le istanze di partecipazione, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti ex decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997, dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera civico, M. Ascoli e G. Di Cristina - via C. Lazzaro n. 2 - 90127 Palermo.

Il testo integrale del bando è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale regione Sicilia n. 12 del 31 agosto 2001 e sul sito Internet dell'azienda: <http://www.ospedalecivicopa.org>

01E9546

ISTITUTO NAZIONALE NEUROLOGICO «CARLO BESTA» DI MILANO

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, U.O. laboratorio analisi clinico chimiche.

È indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, U.O. laboratorio analisi clinico chimiche.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso pubblico per incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, U.O. laboratorio analisi clinico chimiche.

Il suddetto bando è stato pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 39 del 26 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni e richieste di copia del bando di concorso pubblico rivolgersi all'U.O. gestione risorse umane dell'Istituto neurologico Carlo Besta, telefono 02/2394305.

01E9606

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE SANTA CORONA» DI PIETRA LIGURE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente medico, disciplina neurochirurgia

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 369 del 3 maggio 2001 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente medico, disciplina neurochirurgia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della relativa documentazione, indirizzate al direttore generale dell'azienda ospedaliera «Ospedale Santa Corona», via XXV aprile n. 130 - 17027 Pietra Ligure, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Il testo integrale dei bandi sopra indicati è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 30 del 25 luglio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. affari del personale dell'azienda ospedaliera «Ospedale Santa Corona» tel. 0196235853.

01E9604

AZIENDA OSPEDALIERA PISANA «SPEDALI RIUNITI DI S. CHIARA»

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti di dirigente medico - disciplina di anestesia e rianimazione.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 1188 del 29 giugno 2001, esecutiva, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti di dirigente medico - disciplina di anestesia e rianimazione.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate al direttore generale dell'azienda ospedaliera Pisana, via Zamenhof n. 1 - 56127 Pisa, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 38 del 19 settembre 2001.

Deve essere pagata una tassa di concorso di L. 7.500 versate sul c.c.p. n. 12828562 intestato all'azienda ospedaliera Pisana, via Zamenhof, 1 - Pisa, specificando la causale del versamento.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O. gestione del personale dell'azienda ospedaliera Pisana - Via Zamenhof, 1 - Pisa - telefono 050/996232.

01E9537

AZIENDA OSPEDALIERA SENESE

Riapertura dei termini della selezione pubblica per incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa U.O. pneumologia II - area medica e delle specialità mediche - e modifica denominazione U.O. pneumologia II in U.O. fisiopatologia e riabilitazione respiratoria.

In attuazione della deliberazione del direttore generale n. 1338 del 6 settembre 2001, sono riaperti i termini per la presentazione alla selezione pubblica per incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa U.O. pneumologia II, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 55 del 13 luglio 2001 e viene modificata la denominazione della U.O. pneumologia II in U.O. fisiopatologia e riabilitazione respiratoria.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta libera e corredata dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami». Il testo integrale del bando di concorso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 55 del 13 luglio 2001. I candidati che hanno presentato domanda entro il termine di scadenza originario del 13 agosto 2001 potranno integrare la documentazione allegata entro il nuovo termine di scadenza. Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio concorsi (tel. 0577/585536 - 585546) e all'ufficio assunzioni (tel. 0577/585537 - 585538) dell'azienda ospedaliera Senese.

01E9548

I.P.A.B. - OSPEDALE «E. GERMANI» DI CINGIA DE' BOTTI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico (ruolo sanitario - profilo professionale medici - area medica e delle specialità mediche - disciplina geriatria).

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico (ruolo sanitario - profilo professionale medici - area medica e delle specialità mediche - disciplina geriatria).

Titolo di studio richiesto: laurea in medicina e chirurgia, specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Le prove scritta, pratica e orale si svolgeranno presso la sede dell'ente in data 6 dicembre 2001, dalle ore 10 in poi.

Scadenza del bando: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*. Il testo del bando è disponibile presso l'ufficio personale (tel. 0375/960211).

Il direttore amministrativo: GENERALI

01E13579

R.S.A. «DON A. POZZOLI» DI CANZO

Concorso pubblico per un posto di infermiere professionale categoria C1, comparto regioni, enti locali

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per un posto di «Infermiere professionale» categoria C1.

Titolo di studio: diploma di infermiere professionale e iscrizione al collegio IPASVI.

Calendario delle prove:

prova scritta e teorico-pratica: il 29 novembre 2001, dalle ore 9.30;

prova orale: il 29 novembre 2001, dalle ore 14.

Si rende noto che la graduatoria di merito sarà pubblicata, al termine delle prove, mediante affissione all'albo dell'ente per otto giorni consecutivi.

Termine presentazione domanda: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione di questo avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

I candidati che hanno presentato domanda sono invitati a presentarsi nelle date indicate salvo comunicazione contraria con raccomandata a.r. da parte dell'Ente. Per informazioni e copia integrale del bando rivolgersi alla segreteria della R.S.A. dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 11 o dalle 15 alle 17, tel. 031681372.

Il responsabile del servizio: NAVA

01E13620

CASA DI RIPOSO «CALCINATO» DI BRESCIA

Concorso pubblico per la copertura di un posto di infermiere professionale categoria C1

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di infermiere professionale categoria C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di infermiere professionale ed iscrizione al relativo albo.

Scadenza presentazione domande: entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria dell'ente, tel. 030/963221 - 030/963120.

Il presidente: RINGHINI

01E13563

CASA DI RIPOSO «F. FENZI» DI CONEGLIANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di istruttore-infermiere professionale - area servizi socio-assistenziali - categoria C1 (ex sesta qualifica funzionale).

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di istruttore-infermiere professionale - area servizi socio-assistenziali - categoria C1 (ex sesta qualifica funzionale).

Requisiti: diploma di infermiere professionale.

Il termine di presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Informazioni e copia dei bandi si possono richiedere all'ufficio amministrativo dell'ente - viale Spellanzon n. 62 - 31015 Conegliano (Treviso) - tel. 0438/63545.

Il presidente: BRUNO

01E13561

ALTRI ENTI

CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE DI MONDOVÌ

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di istruttore direttivo assistente sociale, cat. D, posizione economica D1, presso il C.S.S.M. di Mondovì.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di istruttore direttivo assistente sociale, cat. D, posizione economica D1 a tempo pieno ed indeterminato.

Requisiti: diploma di assistente sociale - patente di guida di tipo B - iscrizione all'albo professionale.

Prove d'esame: due prove scritte ed una orale:

prima prova scritta: 30 novembre ore 9;

seconda prova scritta: 30 novembre ore 14.

prova orale: 7 dicembre ore 9.

Sede delle prove: C.S.S.M., via S. Pio V°, 6/8 - 12084 Mondovì Piazza.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni tel. 0174/550285.

Il direttore del C.S.S.M.: GIUBERGIA

01E13552

ARPAT AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DELLA TOSCANA

Avviso di avviamento a selezione, ai sensi della legge n. 68/1999, di un lavoratore disabile avente qualifica di videoterminale finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di un coadiutore amministrativo (ex IV L.R. - categoria B).

«L'agenzia regionale per la protezione ambientale della Toscana (ARPAT), ha richiesto, al competente ufficio della provincia di Pisa, l'avviamento a selezione, ai sensi della legge n. 68/1999, di un lavoratore disabile avente qualifica di videoterminale finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di un coadiutore amministrativo (ex IV L.R. - categoria B)».

01E9798

ISTITUTO ROMANO DI SAN MICHELE

Concorsi pubblici e selezioni, per titoli ed esami per assunzioni di varie qualifiche

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami:

1) un istruttore amministrativo per la segreteria generale, categoria C1 (ex sesta qualifica funzionale).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Calendario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 9;

ammissione prova orale: 14 dicembre 2001;

seconda prova: 18 dicembre 2001, ore 9;

2) un istruttore amministrativo per la residenza sanitaria assistenziale, categoria C1 (ex sesta qualifica funzionale).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Calendario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 9;

ammissione prova orale: 13 dicembre 2001;

seconda prova: 17 dicembre 2001, ore 14;

3) un collaboratore amministrativo per la segreteria generale, categoria B3 (ex quinta qualifica funzionale).

Titolo di studio richiesto: licenza di scuola d'obbligo, accompagnato da un corso di formazione in informatica legalmente riconosciuto, o specifica specializzazione professionale acquisita attraverso esperienze di lavoro anche nell'impiego privato. O, in alternativa, diploma di scuola media superiore.

Calendario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 14;

4) un portiere di vigilanza diurna, categoria B3 (ex quinta qualifica funzionale).

Titolo di studio richiesto: licenza di scuola dell'obbligo e, specifica specializzazione professionale acquisita anche attraverso esperienze di lavoro anche nell'impiego privato. Patente auto categoria B.

Calendario delle prove d'esame:

prova scritta: 18 dicembre 2001, ore 14;

5) cinque infermieri professionali per la residenza sanitaria assistenziale, categoria C1 (ex sesta qualifica funzionale).

Titolo di studio richiesto: diploma universitario in scienze infermieristiche o diploma di infermiere professionale.

Calendario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 14 dicembre 2001, 9;

ammissione prova orale: 15 dicembre 2001;

seconda prova: 19 dicembre 2001, ore 9;

6) una terapeuta della riabilitazione per la residenza sanitaria assistenziale, categoria C1 (ex sesta qualifica funzionale).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore e corso universitario in fisioterapia.

Calendario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 14;

ammissione prova orale: 15 dicembre 2001;

seconda prova: 17 dicembre 2001, ore 9;

7) cinque esecutori assistenza anziani categoria B1 (ex quarta qualifica funzionale).

Titolo di studio richiesto: licenza scuola dell'obbligo e specifica professionalità (OTA) documentata o sulla base di possesso di qualifica riconosciuta o sulla base di precedenti lavorativi, anche nell'impiego privato, patente auto categoria B.

Uno dei posti è riservato ai disabili di cui all'art. 1, legge n. 68/1999.

Calendario delle prove d'esame:

prova scritta: 14 dicembre 2001, ore 14;

8) un operatore tecnico di assistenza, categoria B3 (ex quinta qualifica professionale) per la RSA.

Titolo di studio richiesto: licenza scuola dell'obbligo attestato di qualificazione di operatore tecnico di assistenza legalmente riconosciuto.

Calendario delle prove d'esame:

prova scritta: 19 dicembre 2001, ore 14.

Le prove si svolgeranno presso la sede dell'Istituto in piazzale Tosti n. 4 - 00147 Roma.

Per ritirare copie dei bandi e ricevere ulteriori informazioni potrà essere contattato l'ufficio incaricato della pubblicazione al numero telefonico 06/51858222.

Roma, 15 ottobre 2001

Il presidente: BUTTARELLI

01E13560

**AUTORITÀ DI BACINO DEI FIUMI
LIRI, GARIGLIANO E VOLTURNO****Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di due posti di categoria B, posizione economica B3 (ex quinta qualifica funzionale collaboratore amministrativo).**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e dell'art. 12 del decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, si comunica che con decreto segretariale n. 443 del 27 settembre 2001 è stata approvata e pubblicata mediante affissione all'albo dell'Autorità di Bacino dei fiumi Liri, Garigliano e Volturno sito in via Grande Archivio, n. 8/9, Napoli, la graduatoria definitiva unitamente a quella dei vincitori del concorso pubblico, per esami, ad due posti di categoria B, posizione economica B3 (ex quinta qualifica funzionale collaboratore amministrativo), nei ruoli del personale dell'autorità di Bacino dei fiumi Liri, Garigliano e Volturno pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 91 del 21 novembre 2000.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

01E9737

BANCA D'ITALIA**Avviso relativo alla convocazione al test della selezione riservata ai soggetti disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, per l'assunzione in esperimento di quattro operatori. (Bando del 30 giugno 2001).**

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 3, commi 1 e 2, del bando di concorso per la selezione riservata ai soggetti disabili ai sensi della legge, 12 marzo 1999 n. 68 per l'assunzione in esperimento di quattro operatori (bando del 30 giugno 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 55 del 13 luglio 2001), si rappresenta che, per motivi organizzativi, la convocazione al test di cui all'art. 4 del bando - che avrà presumibilmente luogo nella seconda metà del mese di gennaio 2002 - verrà comunicata tramite apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - di uno dei martedì o venerdì del mese di dicembre 2001.

Coloro che dovessero essere esclusi per difetto dei requisiti di cui ai punti 1, 2 e 3 dell'art. 1 del bando, riceveranno invece una tempestiva comunicazione in tal senso.

Roma, 15 ottobre 2001

Il direttore generale: DESARIO

01E13598

BANCA D'ITALIA**Avviso relativo alla convocazione al test della selezione riservata ai soggetti disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, per l'assunzione in esperimento di un operatore presso la filiale di Trento. (Bando del 30 giugno 2001).**

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 3, commi 1 e 2, del bando di concorso per la selezione riservata ai soggetti disabili ai sensi della legge, 12 marzo 1999 n. 68 per l'assunzione in esperimento di un operatore presso la filiale di Trento (bando del 30 giugno 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 55 del 13 luglio 2001), si rappresenta che, per motivi organizzativi, la convocazione al test di cui all'art. 4 del bando - che avrà presumibilmente luogo nella seconda metà del mese di gennaio 2002 - verrà comuni-

cata tramite apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - di uno dei martedì o venerdì del mese di dicembre 2001.

Coloro che dovessero essere esclusi per difetto dei requisiti di cui ai punti 1, 2 e 3 dell'art. 1 del bando, riceveranno invece una tempestiva comunicazione in tal senso.

Roma, 15 ottobre 2001

Il direttore generale: DESARIO

01E13597

BANCA D'ITALIA**Avviso di convocazione alla prova scritta del concorso per l'assunzione in esperimento di due operai di terza categoria da assegnare alla filiale di Piacenza. (Bando del 31 luglio 2001).**

Vista la previsione di cui all'art. 4, comma 1, del bando di concorso del 31 luglio 2001, pubblicato, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 63 del 10 agosto 2001, si comunica che i candidati che hanno avanzato domanda di partecipazione al concorso sono, convocati a sostenere la prova scritta di cui all'art. 3 del cennato bando il giorno 12 novembre 2001 alle ore 10 presso i locali della Banca d'Italia - via Nazionale, 91 Roma.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 8, del bando, coloro che venissero esclusi da tale convocazione riceveranno una specifica comunicazione in tal senso.

L'ammissione alla prova scritta avviene con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti.

Per sostenere la prova scritta i candidati dovranno esibire, ai sensi dell'art. 5 del bando, uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 35 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea devono essere muniti di documento equipollente.

Il documento deve essere in corso di validità secondo le previsioni di legge. Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

I candidati devono munirsi di una penna a inchiostro blu o nero.

La seconda prova di cui all'art. 3 del citato bando - cui verranno ammessi i candidati classificati fino al ventesimo posto, nonché quelli classificati *ex aequo* nell'ultima posizione, che abbiano conseguito un punteggio di almeno 25 punti (comma 5) - è fissata per i giorni 28, 29 e 30 novembre 2001.

Le successive comunicazioni - risultati della prova scritta, giorno e ora di convocazione per la seconda prova nell'ambito del calendario sopraindicato, luogo di effettuazione di quest'ultima - saranno effettuate per iscritto all'indirizzo indicato dai candidati nella domanda di partecipazione.

Roma, 15 ottobre 2001

Il direttore: DESARIO

01E13596

CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI REGGIO-EMILIA

Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami ad un posto di categoria D3

Le prove d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D3 - profilo professionale: gestione integrato servizi amministrativi e di supporto - figura professionale: funzionario senior responsabile affari generali, gestione risorse umane, protocollo e archivio, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 66 del 21 agosto 2001, si svolgeranno presso la sala convegni della Camera di commercio di Reggio-Emilia sita nell'isolato S. Rocco adiacente alla sede di piazza della Vittoria n. 1, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 3 dicembre 2001, ore 9,30;

seconda prova scritta: 4 dicembre 2001, ore 9.

Reggio-Emilia, 5 ottobre 2001

Il segretario generale: MOLETERNI

01E13588

ISTITUTO SPERIMENTALE PER LA CEREALICOLTURA

Concorso a quattro borse di studio nel settore della cerealicoltura per laureati presso la fondazione «Morando Bolognini»

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

È indetto un concorso a quattro borse di studio nel settore agrario per giovani laureati, come da seguente prospetto:

N. borse	Linea ricerca e sede di utilizzazione	Laurea richiesta
1	Miglioramento genetico dei cereali, in particolare del mais e mantenimento in purezza delle varietà per fini sementieri. S.O.P. Bergamo	Scienze agrarie scienze biologiche
1	Miglioramento genetico dei cereali, in particolare del riso e mantenimento in purezza delle varietà per fini sementieri. S.O.P. Bergamo	Scienze agrarie Scienze biologiche
1	Miglioramento genetico dei cereali, in particolare del grano duro per il mantenimento in purezza delle varietà per fini sementieri. S.O.P. Foggia	Scienze agrarie scienze biologiche
1	Miglioramento genetico dei cereali, in particolare per il grano tenero per il mantenimento in purezza delle varietà per fini sementieri. S.O.P. S. Angelo Lodigiano	Scienze agrarie scienze biologiche

Possono partecipare al concorso tutti i cittadini italiani in possesso del diploma di laurea di cui all'art. 1, di età non superiore ad anni trentatré alla data del bando, salvo i casi di elevazione dei limiti di età previsti dalle norme vigenti.

Il concorso è per titoli ed esame consistente in un colloquio.

La borsa avrà la durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile per un secondo anno. Essa non è cumulabile con altre borse, né con analoghi assegni o sovvenzioni. Il suo godimento è incompatibile con qualsiasi impiego pubblico o privato.

L'importo di ciascuna borsa sarà di 12.000 euro, con pagamento in dodici rate mensili posticipate di uguale importo.

La fondazione stipulerà un contratto di assicurazione per far fronte ad eventuali responsabilità derivanti da infortuni nei quali il borsista possa incorrere a causa dell'espletamento della borsa di studio.

La domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato (allegato 1), dovrà essere consegnata presso l'Istituto sperimentale per la cerealicoltura, via Cassia n. 176 - 00191 Roma, o inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro trenta giorni a partire dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Le domande, spedite a mezzo raccomandata nei termini sopra indicati, saranno comunque accettate se pervenute all'Istituto entro e non oltre i cinquanta giorni dalla data di pubblicazione del bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare, pena l'esclusione dal concorso:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) diploma di laurea, specificando la data di conseguimento nonché l'università presso la quale è stato conseguito ed il punteggio riportato;

c) indirizzo presso il quale desidera gli siano fatte le comunicazioni relative al concorso qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza;

d) grado di conoscenza della lingua inglese (per l'ammissione deve essere ottimo o buono);

e) eventuale conoscenza di una seconda lingua, da scegliere tra francese, spagnolo e tedesco, per la quale, il candidato intende sostenere la relativa prova d'esame aggiuntiva.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare nella domanda, sotto la sua responsabilità:

f) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

g) di non aver riportato condanne penali, precisando in contrario quali condanne abbia riportato;

h) l'insussistenza di procedimenti penali pendenti;

i) per gli aspiranti di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi di leva.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1) copia autentica certificato di laurea recante la data del conseguimento, esso dovrà contenere le singole votazioni degli esami e il voto di laurea (ai sensi del testo unico in materia di documentazione amministrativa decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 il candidato può presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione);

2) copia della tesi di laurea;

3) eventuali titoli ed attestati (corsi di perfezionamento, attività presso istituti di ricerca ed altri);

4) *curriculum vitae* redatto in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato 2);

5) eventuali pubblicazioni;

6) elenco di tutti i documenti, titoli e pubblicazioni presentati.

I documenti di cui ai punti 1), 2) e 4) potranno anche essere presentati in copia con attestazione da parte dell'interessato dalla loro conformità all'originale.

L'elenco dei documenti e titoli deve essere firmato dal candidato.

La commissione baserà il suo giudizio sulla valutazione della documentazione presentata e su un esame-colloquio riguardante la materia oggetto della borsa, nonché argomenti di carattere generale inerenti le materie del corso di laurea del candidato. Nel corso dell'esame-colloquio verrà espletata anche la prova di lingua inglese e dell'eventuale seconda lingua scelta dal candidato. I candidati saranno chiamati a sostenere l'esame-colloquio tramite telegramma con almeno quindici giorni di preavviso.

La borsa verrà conferita con delibera del commissario della fondazione secondo la graduatoria di merito formulata dalla commissione giudicatrice.

La borsa o gli eventuali periodi residui che, per rinuncia o decadenza dei vincitori, si rendano disponibili, saranno assegnati ai successivi idonei secondo l'ordine di graduatoria.

Copia integrale del bando è disponibile al sito: cerealicoltura@cerealicoltura.it

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi durante l'orario d'ufficio alla dott.ssa Maria Grazia d'Egidio - tel. 06/3295705-6-7.

Il commissario straordinario: DI GIOVANNANTONIO

01E9732

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI VITERBO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto della quinta qualifica funzionale, profilo di operatore di amministrazione - categoria B1 part-time.

È indetto, ai sensi della normativa regolamentare e contrattuale vigente, un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto nella posizione iniziale della quinta qualifica funzionale - profilo di operatore di amministrazione, mediante contratto di lavoro part-time orizzontale con prestazione lavorativa pari al 50% dell'orario stabilito dal C.C.N.L.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado o equipollente.

Gli interessati potranno prendere visione del bando di concorso e dello schema di domanda per estrarne copia, presso gli uffici dell'ordine dei dottori commercialisti di Viterbo, siti in Viterbo, via Vittorio Veneto n. 1/e.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, dovranno essere fatte pervenire a mano o a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo di cui sopra, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Viterbo, 26 settembre 2001

*Il presidente dell'ordine
dei dottori commercialisti di Viterbo*
RADICATI

01E13589

ERRATA-CORRIGE

AVVERTENZA. — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092 e degli articoli 14 e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

Comunicato relativo al decreto del rettore dell'Università degli studi di Bari recante: «Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di fisiologia generale ed ambientale». (Decreto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 77 del 28 settembre 2001).

Nell'art. 9 del decreto citato in epigrafe, al secondo comma riportato nella seconda colonna della pag. 16 della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «La votazione complessiva è data dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte ed in quella orale», leggesi: «La votazione complessiva è data dalla somma *tra la media* dei voti conseguiti nelle prove scritte ed in quella orale».

01E9815

Comunicato relativo al decreto del rettore dell'Università degli studi di Bari recante: «Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di anatomia patologica e di genetica, sezione di genetica». (Decreto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 78 del 2 ottobre 2001).

Nell'art. 7 del decreto citato in epigrafe, al primo comma riportato nella seconda colonna della pag. 12 della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «... noto il diario di espletamento della prova scritta ...», leggasi: «... noto il diario di espletamento delle prove scritte ...».

01E9816

Comunicato relativo all'avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare MED/33 dell'Università di Roma «Tor Vergata». (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 80 del 9 ottobre 2001).

Nel titolo relativo all'avviso citato in epigrafe, riportato nel sommario nonché nella prima colonna, alla pag. 73 della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «... procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati,...», leggasi: «... procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli ordinari,...».

01E9811

Comunicato relativo al diario delle prove relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dodici posti di assistente amministrativo, presso l'azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari. (Diario pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 83 del 19 ottobre 2001).

Nel decreto citato in epigrafe riportato alla pag. 140, prima colonna, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «... (per i candidati con il cognome che inizia da M a Z) ...» leggasi: «... (per i candidati con il cognome che inizia da N a Z) ...».

01E9957

Comunicato relativo all'avviso recante il bando delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario presso l'Università «Campus Bio-Medico» di Roma. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001).

Nel primo periodo dell'avviso citato in epigrafe, nella seconda colonna della pag. 68 della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «decreto rettorale n. 337 del 4 ottobre 2001, n. 3 procedure» leggasi: «... decreto rettorale n. 338 del 4 ottobre 2001, n. 2 procedure...».

01E9851

Comunicato relativo alla selezione pubblica, per esami, a sei posti di dirigente per la copertura delle funzioni di dirigente responsabile, uno per ciascuna delle seguenti aree strutturali di primo livello: finanza, gestione cliniche, patrimonio, personale, ricerca scientifica, servizi agli studenti presso l'Università degli studi di Torino. (Selezione pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 82 del 16 ottobre 2001).

Nella selezione citata in epigrafe, nella seconda colonna della pag. 123, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «Le prove scritte avranno luogo alle ore 8 nei giorni 27 e 20 novembre 2001,» leggasi: «Le prove scritte avranno luogo alle ore 8 nei giorni 27 e 28 novembre 2001».

01E9849

Comunicato relativo all'avviso di indizione delle procedure di valutazioni comparative a tre posti di professore di prima fascia presso l'Università degli studi dell'Insubria di Varese. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001).

Nell'avviso di indizione citato in epigrafe, nella prima colonna della pag. 85 della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, al dodicesimo rigo ove è scritto «per il reclutamento di *sette ricercatori universitari*» leggasi: «per il reclutamento di *tre professori universitari di prima fascia*»; alla pag. 85, prima colonna, tredicesimo rigo, ove è scritto «*di ruolo presso le facoltà* e nei settori scientifico-disciplinari indicati» leggasi: «*bandite dalla facoltà di giurisprudenza* nei settori scientifico-disciplinari indicati».

01E9850

GIAMPAOLO LECCISI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

ALFONSO ANDRIANI, *vice redattore*

(4651894/1) Roma, 2001 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - S.



* 4 1 1 2 1 0 0 8 4 0 0 1 *