

# GAZZETTA UFFICIALE

## DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 6 novembre 2001

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

*Di particolare evidenza in questo numero:*

<b>62</b>	posti di dirigente medico in varie discipline, presso l'azienda policlinico «Umberto I» di Roma .....	Pag.	110
<b>9</b>	posti di varie categorie presso l'Università di Padova .....	»	40-72
<b>7</b>	posti di dirigente medico presso la A.S.L. n. 5 di La Spezia .....	»	103

*Il sommario completo è a pagina II*

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 9 novembre 2001*

## S O M M A R I O

## AMMINISTRAZIONI CENTRALI

**Ministero della giustizia:**

Nomina dei vincitori del concorso a duecentotrenta posti di notaio, indetto con decreto dirigenziale 11 maggio 1998. (Decreto 12 ottobre 2001) Pag. 1

Nomina dei vincitori del concorso a duecentotrenta posti di notaio, indetto con decreto dirigenziale 11 maggio 1998. (Decreto 16 ottobre 2001) » 1

**Ministero dell'interno:**

Avviso di rettifica relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di sei posti di direttore tecnico biologo in prova del ruolo dei direttori tecnici biologi della Polizia di Stato ..... » 2

**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:**

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della procedura di selezione per il reclutamento di sei unità di personale da inquadrare nel profilo professionale di coadiutore, area funzionale B, posizione economica B1, nel ruolo del personale del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Toscana (n. 6 provveditorato agli studi di Prato), indetta con D.D.G. 14 gennaio 2000 ..... » 2

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di otto posti nel profilo professionale di analista di procedure, area funzionale C, posizione economica C2, nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, indetto con D.D.G. 21 febbraio 2000 ..... » 2

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di otto posti nel profilo professionale di operatore amministrativo contabile, quinta qualifica funzionale, nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Calabria, indetto con D.D.G. 25 settembre 1997 ..... » 2

**Ministero dell'economia e delle finanze:**

Calendario di convocazione ai test culturali di livello dei partecipanti al concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione di complessivi duecentotrenta allievi al settantaquattresimo corso di reclutamento, presso la scuola ispettori e sovrintendenti della Guardia di finanza ..... Pag. 2

## ENTI PUBBLICI STATALI

**Consiglio nazionale delle ricerche:**

Selezione dei direttori di ventinove istituti del Consiglio nazionale delle ricerche - Italia. (Bando n. 126.0.4) ..... Pag. 5

**Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti nel profilo di collaboratore di amministrazione, settimo livello professionale, dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS sede di Trieste ..... » 11

**Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro:**

Avviso di approvazione della graduatoria di merito e nomina dei vincitori, per l'assegnazione di una borsa di studio «rischio cancerogeno in alcuni ambienti ospedalieri», di cui al concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di complessive sette borse di studio per collaborare allo svolgimento di progetti di ricerca finalizzati, finanziati dal Ministero della sanità, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 48 del 20 giugno 2001 ..... » 15

Avviso di approvazione della graduatoria di merito e nomina dei vincitori, per l'assegnazione di una borsa di studio «studi in vivo e in vitro dei possibili effetti sanitari a lungo termine della esposizione a campi magnetici ed elettromagnetici a bassa, media e alta frequenza», di cui al concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di complessive sette borse di studio per collaborare allo svolgimento di progetti di ricerca finalizzati, finanziati dal Ministero della sanità, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 48 del 20 giugno 2001 ..... » 15

Rinvio del diario delle prove scritte del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, a tre posti di VIII livello professionale con profilo di operatore tecnico ..... » 15

## UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

### Università di Bergamo:

Diario delle prove di esame della selezione pubblica a tempo indeterminato, per titoli ed esami, per il reclutamento di due posti della categoria C, progressione economica 1, area biblioteche, profilo professionale di assistente bibliotecario ..... Pag. 16

### Università di Bologna:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con competenze in tecnologie metallurgiche, presso l'unità complessa di istituti di scienze chimiche, radiochimiche e metallurgiche ..... » 16

### Università di Cagliari:

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare F10X - Facoltà di medicina e chirurgia ..... » 23

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare E06X - Facoltà di medicina e chirurgia ..... » 23

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare F07C - Facoltà di medicina e chirurgia ..... » 24

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare F07A - Facoltà di medicina e chirurgia ..... » 24

### Università di Catania:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare E05A - Biochimica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali ..... » 25

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare M03C - Storia del cristianesimo antico e medievale, facoltà di scienze della formazione e di dichiarazione dei candidati idonei ..... » 25

### Università di Lecce:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso ad un posto di collaboratore tecnico, presso il laboratorio di elettrofisiologia del dipartimento di biologia ..... Pag. 25

### Università di Messina:

Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia, settore scientifico-disciplinare S01B - Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica - facoltà di scienze statistiche ..... » 25

### Università di Milano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la divisione sistemi informativi - ufficio applicazioni ..... » 26

### Università di Milano-Bicocca:

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di biotecnologie e bioscienze, per le esigenze dei laboratori didattici di tipo biologico ..... » 34

### Università commerciale «Luigi Bocconi» di Milano:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare P01C - Scienza delle finanze e di dichiarazione degli idonei ..... » 39

### Seconda Università di Napoli:

Vacanza di posti di ricercatore universitario da ricoprire mediante trasferimento ..... » 39

### Istituto universitario orientale di Napoli:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di accertamento della regolarità degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare L22A - Indologia, facoltà di lettere e filosofia, e di dichiarazione dei candidati idonei ..... » 39

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di accertamento della regolarità degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare L24D - Lingue sudanesi - Scuola di studi islamici, e di dichiarazione dei candidati idonei ..... Pag. 39

### Università di Padova:

Selezioni pubbliche, per prova attitudinale e colloquio, a **due posti** di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici. (Decreto n. 2633). ..... » 40

Selezione pubblica, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di innovazione meccanica e gestionale. (Decreto n. 2636) ..... » 44

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la presidenza della facoltà di medicina e chirurgia. (Decreto n. 2642) ..... » 48

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Azienda agraria sperimentale «L. Toniolo». (Decreto n. 2648) ..... » 53

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, ad **un posto** di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di processi chimici. (Decreto n. 2650) ..... » 57

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica inorganica, metallorganica ed analitica. (Decreto n. 2652) .... » 62

Selezione pubblica, per esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica fisica. (Decreto n. 2653) ..... » 68

Selezione pubblica, per esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di innovazione meccanica e gestionale. (Decreto n. 2654) ..... » 72

### Università per stranieri di Perugia:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L09A «glottologia e linguistica» emanata da questa Università con decreto rettorale n. 394 del 21 dicembre 2000 ..... Pag. 76

### Università del Piemonte orientale «Amedeo Avogadro»:

Avviso relativo al decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa a due posti per ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare E09A - Anatomia umana - interfacoltà (facoltà di medicina e chirurgia e di farmacia) - II sessione 2001 ..... » 76

### Università «La Sapienza» di Roma:

Vacanza di due posti di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante procedura di trasferimento ..... » 76

### Università di Roma «Tor Vergata»:

Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata», facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F07G ..... » 76

Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F19A ..... » 76

### Università Roma Tre:

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di istituzioni politiche e scienze sociali, di cui al bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 51 del 29 giugno 2001 ..... » 77

### Università di Sassari:

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare P01A - Economia politica ..... » 77

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare Q02X - Scienza politica. II sessione 2000 ..... Pag. 77

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare Q05D - Sociologia dell'ambiente del territorio. I sessione 2001 ..... » 77

### Università di Torino:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario, facoltà di scienze della formazione, settore scientifico-disciplinare L26A ..... » 77

### Politecnico di Torino:

Avviso di pubblicazione del bando relativo alle valutazioni comparative a complessivi tre posti di ricercatore universitario con contratto a tempo determinato, presso la prima facoltà di ingegneria ..... » 77

### Università di Trento:

Vacanza di un posto di professore di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/07 - Misure elettriche ed elettroniche .... » 78

Modifica della commissione per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M07E - Filosofia del linguaggio, indetta dalla facoltà di sociologia ..... » 78

## ENTI LOCALI

### Regione Molise:

Selezione pubblica di quattro esperti componenti il nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (legge n. 144/1999) ..... Pag. 79

### Regione Puglia:

Avviso relativo alla presentazione delle domande per la nomina a direttore generale dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale (A.R.P.A.), ai sensi della legge regionale 22 gennaio 1999, n. 6 ..... » 79

### Provincia di Grosseto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di istruttore direttivo amministrativo (cat. D1) e riapertura dei termini per la presentazione delle domande per **un posto** di collaboratore amministrativo (cat. B3) ..... Pag. 80

### Provincia di Novara:

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **un posto** di funzionario tecnico (categoria D3) ..... » 80

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **un posto** di geometra (categoria C1) .... » 80

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **cinque posti** di istruttore tecnico ambiente (cat. C1) ..... » 80

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **un posto** di perito informatico (categoria C1) ..... » 80

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **un posto** di addetto alla vigilanza (cat. C1) ..... » 81

### Provincia di Ravenna:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi **quattordici posti** di personale di varie categorie ..... » 81

### Provincia di Trento:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidarne l'incarico di preposizione all'ufficio assetto economico del servizio per il personale ..... » 82

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidarne l'incarico di preposizione all'ufficio giuridico-legale del servizio organizzazione ..... » 82

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico speciale presso il dipartimento organizzazione e personale ..... » 82

**Comune di Acquapendente (VT):**

Concorso pubblico per il conferimento a direttore della riserva naturale regionale Monte Rufeno, della qualifica dirigenziale a tempo indeterminato ..... Pag. 83

**Comune di Albuzzano (PV):**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di istruttore tecnico/geometra - cat. C - posizione economica C1 ..... » 83

**Comune di Alzano Lombardo (BG):**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di istruttore amministrativo, dell'uno e dell'altro sesso, categoria C a tempo indeterminato, orario parziale - 18 ore settimanali - riservato art. 18, legge n. 68/1999 ..... » 83

**Comune di Bardolino (VR):**

Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di complessivi **sette posti** di varie qualifiche a tempo pieno e durata indeterminata ..... » 83

**Comune di Bodio Lomnago (VA):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di autista/addetto manutenzioni, area tecnico manutentiva - categoria B - posizione di primo inquadramento B3, a tempo indeterminato ..... » 84

**Comune di Brusciano (NA):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di geometra, cat. C, area tecnica ..... » 84

**Comune di Calvisano (BS):**

Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di **un posto** di comandante vigile - categoria D1, ed **un posto** di vigile - categoria C1 - settore polizia municipale, a tempo pieno ed indeterminato ..... » 84

**Comune di Campione d'Italia (CO):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **due posti** di autista-portalettere - tempo pieno indeterminato ..... » 84

**Comune di Cassano Spinola (AL):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di esecutore tecnico specializzato - categoria B1 ..... » 85

**Comune di Castello di Cisterna (NA):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di ragioniere - categoria C (ex sesta qualifica funzionale), livello economico I Pag. 85

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di geometra - categoria C (ex sesta qualifica funzionale), livello economico I ..... » 85

**Comune di Cene (BG):**

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di ausiliario socio-assistenziale - cat. B1 a tempo indeterminato ed orario pieno (CCNL enti locali) » 85

**Comune di Cherasco (CN):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di collaboratore tecnico - categoria B1 - area tecnico-manutentiva - servizio manutenzione immobili e strade comunali ..... » 85

**Comune di Città della Pieve (PG):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo tecnico, cat. D, a tempo indeterminato ..... » 86

**Comune di Crissolo (CN):**

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore di vigilanza - operaio - conduttore macchine (categoria C - posizione C1) ..... » 86

**Comune di Edolo (BS):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia municipale a tempo pieno ed indeterminato, categoria C, posizione economica C1, per servizio amministrativo » 86

**Comune di Filottrano (AN):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di istruttore amministrativo contabile, categoria C1 ..... » 86

**Comune di Fosdinovo (MS):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di conduttore specializzato di cucina - categoria B, posizione economica B3 » 86

**Comune di Gualdo Tadino (PG):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1, riservato al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge 30 marzo 1998, n. 61 ..... Pag. 87

**Comune di Jerago con Orago (VA):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un istruttore di polizia municipale - categoria C ..... » 87

**Comune di Legnano (MI):**

Richiesta di avviamento a selezione di un soggetto appartenente alle categorie protette ..... » 87

**Comune di Limbiate (MI):**

Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di vigile urbano - cat. C - posizione economica C1 ..... » 87

**Comune di Mezzanego (GE):**

Diario della prova scritta e della prova teorico pratica del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore amministrativo contabile - categoria B3 a tempo indeterminato con orario di lavoro parziale (diciotto ore settimanali) ..... » 87

**Comune di Mogliano Veneto (TV):**

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - cat. C, pos. C1, presso il settore vigilanza urbana ..... » 87

**Comune di Mondragone (CE):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di VV.UU. (cat. C, posizione economica C1) ..... » 88

**Comune di Nardò (LE):**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad **un posto** di istruttore direttivo - ufficio URP, categoria D1 - area amministrativa e ad **un posto** di istruttore direttivo - tecnico, categoria D1 - area tecnica ..... » 88

**Comune di Nichelino (TO):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **due posti** di istruttore amministrativo - categoria C1 a tempo indeterminato riservato agli invalidi di cui all'art. 1, lettere a) e b), legge n. 68/1999 ..... Pag. 88

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di capo servizio contratti e legale - categoria D3 a tempo indeterminato ..... » 88

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di capo servizio risorse finanziarie e ragioneria - categoria D3 a tempo indeterminato ..... » 89

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore tecnico centro elaborazione dati - categoria B3 a tempo indeterminato ..... » 89

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di responsabile ufficio controllo di gestione - categoria D1 a tempo indeterminato ... » 90

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di responsabile ufficio programmazione/progettazione tecnica e rapporti finanziari - categoria D1 a tempo indeterminato ..... » 90

**Comune di Olgiate Comasco (CO):**

Concorsi pubblici per complessivi **cinque posti** di varie qualifiche ..... » 90

**Comune di Ovindoli (AQ):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore geometra - categoria C - posizione economica C1 ..... » 91

**Comune di Pistoia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente socio-culturale con funzioni di direzione del servizio assistenza sociale ..... » 91

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente socio-culturale con funzioni di direzione del servizio biblioteche e attività culturali ..... » 91

**Comune di Predappio (FC):**

Avviso relativo alla modificazione del concorso di idee per la sistemazione e riqualificazione della piazza S. Antonio in Predappio ..... » 91

**Comune di San Carlo Canavese (TO):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale - categoria B3 a tempo indeterminato ..... Pag. 91

**Comune di San Giovanni Bianco (BG):**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** nel profilo professionale di istruttore amministrativo, categoria C - posizione economica 1 ..... » 91

**Comune di San Giovanni in Marignano (RN):**

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato e pieno - profilo professionale di istruttore contabile - categoria C - posizione 1 - area di attività contabile-finanziaria ..... » 92

**Comune di San Giovanni Teatino (CH):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di geometra - categoria C, inquadramento economico C1 ..... » 92

**Comune di San Lorenzello (BN):**

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale ..... » 92

**Comune di Santa Maria di Sala (VE):**

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale esecutore - cat. B3 ..... » 92

**Comune di Schio - Consorzio di polizia municipale (VI):**

Concorso-concorso pubblico, per esami, per la copertura di **quattro posti** di agente di polizia municipale a tempo indeterminato - categoria C1 ..... » 92

**Comune di Sesto Calende (VA):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia municipale ..... » 93

**Comune di Siderno (RC):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di istruttore direttivo capo sezione tributi - cat. D1 - area economico-finanziaria ..... » 93

**Comune di Sinopoli (RC):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo Pag. 93

**Comune di S. Maria La Carità (NA):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** a tempo indeterminato di categoria C - posizione economica C1 - istruttore di vigilanza ..... » 93

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato di categoria D - posizione economica D1 - istruttore direttivo tecnico - architetto ..... » 93

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato di categoria D - posizione economica D1 - istruttore direttivo tecnico - ingegnere ..... » 93

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato di categoria D - posizione economica D3 - funzionario capo settore economico-finanziario ..... » 94

**Comune di Trecate (NO):**

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di agente di polizia municipale - cat. C ..... » 94

**Comune di Treviso:**

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore servizi informatici - categoria C (ex sesta qualifica funzionale), presso il settore pianificazione territoriale e urbanistica ... » 94

**Comune di Triuggio (MI):**

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di istruttore tecnico - cat. C1 ..... » 94

**Comune di Vallecrosia (IM):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore, cat. C1, presso l'ufficio tecnico ..... » 94

**Comune di Ventimiglia (IM):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di assistente sociale - categoria D, posizione economica D1 ..... » 94

**Comune di Verdello (BG):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore addetto ai servizi culturali e biblioteca - cat. C1 ..... » 95

**Comune di Villa Basilica (LU):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore tecnico - categoria C, posizione economica C1 ..... *Pag.* 95

**Comune di Villa Carcina (BS):**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** di istruttore geometra, settore tecnico, servizio lavori pubblici, cat. C, posizione economica C1 ..... » 95

**Comune di Villa Guardia (CO):**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo-contabile - categoria C1 ex C.C.N.L. enti locali ..... » 95

**Comunità montana Valsesia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **quattro posti** di operatore infermiere professionale - categoria C ..... » 95

**Unione di comuni - Comunità collinare «Alto Astigiano»:**

Concorsi pubblici a complessivi **tre posti** di varie categorie per l'assunzione a tempo determinato part-time diciotto ore settimanali ..... » 96

**UNITÀ SANITARIE LOCALI  
E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Provincia di Bolzano:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** per medico, dirigente sanitario di medicina interna presso l'azienda sanitaria di Bressanone ..... *Pag.* 96

**Regione Abruzzo:**

Avviso per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa di medicina legale sicurezza sociale, disciplina di medicina legale, presso l'azienda unità sanitaria locale di Teramo ..... » 96

Avviso per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa di fisica sanitaria, disciplina di fisica sanitaria, presso l'azienda unità sanitaria locale di Teramo ..... » 98

**Regione Basilicata:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di collaboratore professionale sanitario - tecnico di laboratorio biomedico, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa ..... *Pag.* 100

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di educatore professionale, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa ..... » 100

**Regione Calabria:**

Concorso pubblico per **due posti** di ingegnere civile di cui uno riservato a personale interno, legge n. 401/2000, nell'azienda sanitaria locale n. 10 di Palmi. .... » 100

**Regione Emilia-Romagna:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di operatore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro presso l'A.U.S.L. città di Bologna ..... » 101

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di operatore professionale sanitario - logopedista per l'unità operativa di neuropsichiatria infantile ..... » 101

Concorso pubblico ad **un posto** di collaboratore professionale sanitario infermiere - cat. D (ex infermiere professionale) presso l'azienda unità sanitaria locale di Cesena ..... » 101

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direzione di struttura complessa di area medica «u.o. internistica e specialistica» dell'ospedale «M. Bufalini», presso l'azienda unità sanitaria locale di Cesena ..... » 101

Avviso per il conferimento di incarico per dirigente medico direttore di struttura complessa, presso l'unità sanitaria locale di Modena ..... » 101

**Regione Lazio:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi **due posti** di dirigenti presso l'azienda unità sanitaria locale Viterbo ..... » 103

**Regione Liguria:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **sette posti** di dirigente medico, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 Spezzino ..... » 103

**Regione Lombardia:**

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di durata da cinque a sette anni di direttore (ex dirigente medico di struttura complessa) - Area medica e delle specialità mediche - disciplina di oncologia, ruolo sanitario, presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Sondrio ..... Pag. 104

**Regione Marche:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico professionale di radiodiagnostica presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Senigallia ..... » 106

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore tecnico professionale - ingegnere - categoria D, presso l'azienda sanitaria n. 5 di Jesi ..... » 106

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente veterinario (ex primo livello) - area della sanità animale - disciplina sanità animale «con rapporto esclusivo» presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano ..... » 106

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di collaboratore amministrativo professionale categoria D - settore affari generali - legale - contenzioso presso l'azienda unità sanitaria locale n. 10 di Camerino ..... » 106

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale con rapporto esclusivo di direttore di struttura complessa (dirigente medico ex secondo livello), addetto al coordinamento dei servizi sanitari territoriali disciplina organizzazione dei servizi sanitari di base - area di sanità pubblica presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano ..... » 106

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale con rapporto esclusivo di direttore di struttura complessa (dirigente medico ex secondo livello), disciplina oculistica - area di chirurgia e delle specialità chirurgiche presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano ..... » 106

**Regione Sardegna:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per dirigente medico di chirurgia generale, presso l'azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia ..... » 107

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per dirigente medico di neurologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia ..... » 107

**Regione Sicilia:**

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile di direzione di struttura complessa del ruolo sanitario, per la copertura di due posti di dirigente medico di struttura complessa per il servizio psichiatria diagnosi e cura di San Cataldo e Gela dell'azienda per i servizi sanitari n. 2 di Caltanissetta ..... Pag. 107

**Regione Umbria:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza presso l'azienda U.S.L. 1 - Città di Castello ..... » 107

**Regione Veneto:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un operatore professionale sanitario infermiere - categoria C, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 15 «Alta Padovana» ..... » 107

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico, disciplina di pediatria presso l'azienda sanitaria locale U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo ..... » 107

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di dirigente medico - disciplina, anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo ..... » 108

Riapertura dei termini di scadenza per la presentazione delle domande del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico per la direzione medica dell'ospedale, presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 6 di Vicenza ..... » 108

**Ente ospedaliero «Ospedali Galliera» di Genova:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di operatore professionale sanitario - assistente sociale (cat. C) ..... » 108

**Ospedale generale «Moriggia-Pelascini» di Gravedona:**

Avviso di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di primo livello - disciplina di oculistica - profilo professionale medico, ruolo sanitario ..... » 109

**Azienda ospedaliera «Umberto I» di Ancona:**

Riapertura dei termini ed elevazione dei posti da due a tre del concorso pubblico per dirigente medico (ex primo livello) di radiologia ..... Pag. 109

**Azienda ospedaliera «Garibaldi S. Luigi - Currò - Ascoli - Tomaselli» di Catania:**

Revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami, a ventotto posti di operatore professionale sanitario - infermiere ..... » 109

**Azienda ospedaliera «Mellino Mellini» di Chiari:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **quattro posti** di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica ..... » 109

**Azienda ospedaliera «Carlo Poma» di Mantova:**

Riapertura dei termini di concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di vari posti di dirigente medico ..... » 109

**Azienda ospedaliera di Padova:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di coadiutore amministrativo categoria B, livello economico super ..... » 110

**Ospedale «S. Giovanni Calibita» fatebenefratelli di Roma:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno di **un posto** di dirigente (ex primo livello) profilo professionale medici, disciplina radiologia - area medica ..... » 110

**Azienda policlinico «Umberto I» di Roma:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, complessivi ventitre posti di per l'assunzione a tempo indeterminato di dirigente medico con incarichi non comportanti responsabilità di struttura complessa ..... » 110

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di trentanove posti di dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina anestesia e rianimazione, con incarichi non comportanti responsabilità di struttura complessa ..... » 110

**Azienda ospedaliera «San Camillo - Forlani» di Roma:**

Riapertura dei termini con modificazioni ed integrazioni del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad otto posti di tecnico di laboratorio ..... Pag. 111

Modifica ed integrazione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a centoventi posti di operatore professionale infermiere ..... » 111

**Azienda sanitaria ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide di Torino:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **tre posti** di dirigente medico - cardiologia ..... » 112

**Azienda ospedaliera «Ospedale Civile di Vimercate»:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di dirigente medico della disciplina di radiodiagnostica ..... » 112

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico della disciplina di malattie dell'apparato respiratorio per l'u.o. di riabilitazione pneumologica dell'ospedale di Seregno ..... » 112

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore dell'unità operativa di chirurgia generale - categoria professionale dei medici - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, per il presidio di Vimercate - chirurgia I ..... » 112

**Casa di riposo «F. Busignani» di Cervia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **sei posti** a tempo indeterminato di addetto all'assistenza di base - categoria B1 - posizione economica B1 ..... » 113

**Casa di riposo di Gandino:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **quattro posti** di infermiere professionale a tempo indeterminato ad orario pieno della categoria C1 ..... » 114

**Fondazione ricovero «La Memoria» di Gavardo:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di infermiere professionale, cat. C .... » 114

## ALTRI ENTI

**Istituto nazionale per le conserve alimentari:**

Diario e sede delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario ispettivo dell'INCA (area C - posizione C3), sede di Parma ..... Pag. 114

**Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Ancona:**

Sessione d'esami per l'iscrizione di mediatori marittimi nell'apposito ruolo interprovinciale - sezione ordinaria e sezione speciale ..... » 114

**Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Ravenna:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti in prova nella categoria C - area informatica ..... » 114

**Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Reggio Emilia:**

Diario delle prove scritte del concorso pubblico per esami, ad un posto di cat. C1 ..... » 115

**Osservatorio astronomico «Giuseppe S. Vaiana» di Palermo:**

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso riservato ad un posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (ex area tecnico-scientifica). (Rif. 01E5253) ..... Pag. 115

**Club alpino italiano di Milano:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario amministrativo - area C - posizione economica C3 e ad un posto di assistente di amministrazione - area B - posizione economica B2 ..... » 115

## RETTIFICHE

## ERRATA-CORRIGE

**Comunicato relativo all'«Avviso di pubblicazione dei bandi relativi alle valutazioni comparative per professore universitario di ruolo di prima fascia, professore universitario di ruolo di seconda fascia, ricercatore universitario di ruolo e ricercatore universitario di ruolo riservata (ai sensi della legge n. 4/1999), presso la prima, la seconda e la terza facoltà di ingegneria e la prima e la seconda facoltà di architettura», indetto dal Politecnico di Torino.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001). ..... Pag. 115

**N.B.** — Per motivi tecnici la rubrica «Concorsi non ancora scaduti» verrà pubblicata con il fascicolo n. 89 del 9 novembre 2001.

# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

**Nomina dei vincitori del concorso a duecentotrenta posti di notaio, indetto con decreto dirigenziale 11 maggio 1998.**  
(Decreto 12 ottobre 2001).

IL DIRETTORE GENERALE  
DEGLI AFFARI CIVILI E LIBERE PROFESSIONI

Visti gli articoli 4, 14 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visti la legge 6 agosto 1926, n. 1365, ed i regi decreti 14 novembre 1926, n. 1953 e 22 dicembre 1932, n. 1728;

Visti la legge 22 gennaio 1934, n. 64, ed il regio decreto-legge 14 luglio 1937, n. 1666, convertito in legge 30 dicembre 1937, n. 2358;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 29 gennaio 1950, n. 231;

Vista la legge 25 maggio 1970, n. 358;

Visto l'art. 10, prima parte della legge 30 aprile 1976, n. 197, sostituito dall'art. 6, primo comma, della legge 10 maggio 1978, n. 177;

Visto il decreto dirigenziale 11 maggio 1998, con il quale è stato indetto un concorso, per esame, a duecentotrenta posti di notaio ed, altresì, i decreti ministeriali 10 novembre 1998, 9 marzo 1999, 15 marzo 1999, 23 aprile 1999, 23 settembre 1999, 3 novembre 1999, 28 dicembre 1999, 7 febbraio 2000, 5 aprile 2000 e 9 novembre 2000, relativi alla nomina e alla composizione della commissione esaminatrice;

Visto il decreto dirigenziale 30 gennaio 2001, con il quale è stata approvata la relativa graduatoria;

Visto il decreto dirigenziale 9 aprile 2001;

Rilevato che i candidati che nella graduatoria di cui al decreto dirigenziale 30 gennaio 2001, con posizione n. 161, 171, 173 e n. 174, erano stati inseriti nella stessa con riserva e, pertanto, non potendo essere considerati vincitori del concorso in questione, non era stata loro riconosciuta la titolarità del diritto alla scelta della sede;

Rilevato, altresì, che le sentenze del T.A.R. del Lazio n. 7551/2001, n. 7549/2001 e n. 7800/2001, le prime due del 18 settembre 2001 e la terza del 26 settembre 2001, nell'accogliere nel merito i ricorsi proposti rispettivamente dal dott. Giuseppe Sicari, dalla dott. ssa Cinzia Rizzo, dal dott. Fabrizio Branca e dal dott. Francesco Branca, hanno annullato le valutazioni originariamente espresse dalla commissione esaminatrice ed i provvedimenti impugnati dagli stessi concorrenti;

Ritenuto che, in conseguenza delle menzionate sentenze, immediatamente esecutive, i medesimi concorrenti vanno considerati vincitori del concorso in questione e, quindi, titolari del diritto alla scelta della sede;

Decreta:

I sottoindicati concorrenti sono nominati notai nelle residenze rispettivamente per ciascuno indicate, a condizione che adempiano alle prescrizioni di legge nei modi e termini stabiliti sotto pena di decadenza:

161. Sicari Giuseppe a Padova;

171. Branca Francesco a San Giovanni Ilarione - distretto notarile di Verona;

173. Branca Fabrizio a Mondovì - distretti notarili riuniti di Cuneo, Alba, Mondovì e Saluzzo;

174. Rizzo Cinzia ad Arcidosso - distretto notarile di Grosseto.

Roma, 12 ottobre 2001

*Il direttore generale reggente: RETTURA*

01E10301

**Nomina dei vincitori del concorso a duecentotrenta posti di notaio, indetto con decreto dirigenziale 11 maggio 1998.**  
(Decreto 16 ottobre 2001).

IL DIRETTORE GENERALE  
DEGLI AFFARI CIVILI E LIBERE PROFESSIONI

Visti gli articoli 4, 14 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visti la legge 6 agosto 1926, n. 1365, ed i regi decreti 14 novembre 1926, n. 1953 e 22 dicembre 1932, n. 1728;

Visti la legge 22 gennaio 1934, n. 64, ed il regio decreto-legge 14 luglio 1937, n. 1666, convertito in legge 30 dicembre 1937, n. 2358;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 29 gennaio 1950, n. 231;

Vista la legge 25 maggio 1970, n. 358;

Visto l'art. 10, prima parte della legge 30 aprile 1976, n. 197, sostituito dall'art. 6, primo comma, della legge 10 maggio 1978, n. 177;

Visto il decreto dirigenziale 11 maggio 1998, con il quale è stato indetto un concorso, per esame, a duecentotrenta posti di notaio ed, altresì, i decreti ministeriali 10 novembre 1998, 9 marzo 1999, 15 marzo 1999, 23 aprile 1999, 23 settembre 1999, 3 novembre 1999, 28 dicembre 1999, 7 febbraio 2000, 5 aprile 2000 e 9 novembre 2000, relativi alla nomina e alla composizione della commissione esaminatrice;

Visto il decreto dirigenziale 30 gennaio 2001, con il quale è stata approvata la relativa graduatoria;

Visto il decreto dirigenziale 9 aprile 2001;

Rilevato che i candidati che nella graduatoria di cui al decreto dirigenziale 30 gennaio 2001, con posizione n. 131, 159, 160 e n. 166, erano stati inseriti nella stessa con riserva e, pertanto, non potendo essere considerati vincitori del concorso in questione, non era stata loro riconosciuta la titolarità del diritto alla scelta della sede;

Rilevato, altresì, che le sentenze del T.A.R. del Lazio n. 7548/2001, n. 7547/2001, n. 7545/2001 e n. 7546/2001, tutte del 18 settembre 2001, nell'accogliere nel merito i ricorsi proposti rispettivamente dalla dott.ssa Livia Coco, dal dott. Andrea Guglielmoni, dal dott. Antonio Cito e dalla dott.ssa Rosalia Brascio, hanno annullato le valutazioni originariamente espresse dalla commissione esaminatrice ed i provvedimenti impugnati dagli stessi concorrenti;

Ritenuto che, in conseguenza delle menzionate sentenze, immediatamente esecutive, i medesimi concorrenti vanno considerati vincitori del concorso in questione e, quindi, titolari del diritto alla scelta della sede;

Decreta:

I sottoindicati concorrenti sono nominati notai nelle residenze rispettivamente per ciascuno indicate, a condizione che adempiano alle prescrizioni di legge nei modi e termini stabiliti sotto pena di decadenza:

131. Coco Livia a Termini Imerese;

159. Guglielmoni Andrea a Rapallo - distretti notarili riuniti di Genova e Chiavari;

160. Cito Antonio ad Aradeo - distretto notarile di Lecce;

166. Brascio Rosalia a Traversetolo - distretto notarile di Parma.

Roma, 16 ottobre 2001

*Il direttore generale reggente: RETTURA*

01E10302

## MINISTERO DELL'INTERNO

### Avviso di rettifica relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di sei posti di direttore tecnico biologo in prova del ruolo dei direttori tecnici biologi della Polizia di Stato.

Le prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di sei posti di direttore tecnico biologo in prova del ruolo dei direttori tecnici biologi della Polizia di Stato, indetto con decreto ministeriale 4 luglio 2001, avranno luogo nei giorni 26 e 27 novembre 2001, con inizio alle ore 8.30, presso l'Istituto per sovrintendenti e di perfezionamento per ispettori di Nettuno (Roma), via Santa Barbara n. 94, anziché presso l'Ergife Palace Hotel sito in Roma, via Aurelia n. 617/619 (largo Mossa).

I candidati dovranno presentarsi nella sede stabilita dal presente avviso muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Non saranno ammessi, senza eccezione alcuna, i candidati privi del documento anzidetto, anche se in possesso di attestazione di denuncia di smarrimento o di furto presentata alle autorità di polizia.

La mancata presentazione nei giorni, nell'ora e nella sede sopra indicati comporterà l'esclusione dal concorso.

Si avvertono i candidati che intendano raggiungere la sede d'esame mediante collegamento ferroviario, che potranno usufruire gratuitamente del servizio di bus-navetta della Polizia di Stato, con partenza dal piazzale antistante la stazione di Nettuno. Il servizio sarà operativo dalle ore 8 nelle giornate d'esame.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

01E10103

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

### Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della procedura di selezione per il reclutamento di sei unità di personale da inquadrare nel profilo professionale di coadiutore, area funzionale B, posizione economica B1, nel ruolo del personale del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Toscana (n. 6 provveditorato agli studi di Prato), indetta con D.D.G. 14 gennaio 2000.

Nel bollettino ufficiale n. 45-46 del 9-16 novembre 2000, parte II del Ministero della pubblica istruzione è stato pubblicato il D.D.G. 28 agosto 2000, vistato all'ufficio centrale del bilancio il 27 settembre 2000 e registrato al n. 1787, con il quale è stata approvata la procedura di selezione per il reclutamento di sei unità di personale da inquadrare nel profilo professionale di coadiutore, area funzionale B, posizione economica B1, nel ruolo del personale del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Toscana (n. 6 provveditorato agli studi di Prato), indetta con D.D.G. 14 gennaio 2000.

01E10207

### Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di otto posti nel profilo professionale di analista di procedure, area funzionale C, posizione economica C2, nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, indetto con D.D.G. 21 febbraio 2000.

Nel bollettino ufficiale n. 17-18 del 26 aprile-3 maggio 2001, parte II del Ministero della pubblica istruzione è stato pubblicato il D.D.G. 23 febbraio 2001, vistato all'ufficio centrale del bilancio il 19 marzo 2001 e registrato al n. 204, con il quale è stata approvata la graduatoria generale di merito e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico, per esami, a otto posti di analista di procedure,

area funzionale C, posizione economica C2, nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, indetto con D.D.G. 21 febbraio 2000.

01E10235

### Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di otto posti nel profilo professionale di operatore amministrativo contabile, quinta qualifica funzionale, nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Calabria, indetto con D.D.G. 25 settembre 1997.

Nel bollettino ufficiale n. 7-8 del 15-22 febbraio 2001, parte II del Ministero della pubblica istruzione è stato pubblicato il D.D.G. 13 dicembre 2000, vistato all'ufficio centrale del bilancio il 30 gennaio 2001 e registrato al n. 102, con il quale è stata approvata la graduatoria generale di merito e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico, per esami, a otto posti di operatore amministrativo contabile, quinta qualifica funzionale, nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione, per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Calabria, indetto con D.D.G. 25 settembre 1997.

01E10236

## MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

### Calendario di convocazione ai test culturali di livello dei partecipanti al concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione di complessivi duecentottanta allievi al settantaquattresimo corso di reclutamento, presso la scuola ispettori e sovrintendenti della Guardia di finanza.

I test culturali di livello per l'ammissione di duecentottanta allievi al settantaquattresimo corso di reclutamento, presso la scuola ispettori e sovrintendenti, di cui al bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 75 del 21 settembre 2001, avranno luogo nella sede e nelle date di cui al calendario riportato in allegato 1.

Ciascun candidato dovrà presentarsi per sostenere i succitati test munito di:

- a) idoneo documento di riconoscimento;
- b) una penna a biro a inchiostro nero.

Si comunica, altresì, che:

nella sede di esame non potranno essere introdotti vocabolari, dizionari dei sinonimi e contrari o altre pubblicazioni e/o apparecchi telefonici e ricetrasmittenti;

ai sensi dell'art. 8, comma 1, del bando di concorso, il candidato che non si presenterà nel giorno e nell'ora stabiliti per la suddetta prova sarà considerato rinunciataro e quindi escluso dal concorso.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Al fine di facilitare il raggiungimento della sede d'esame, è stato schematizzato l'itinerario in allegato 2; inoltre sono state evidenziate (allegato 3) le linee di trasporto pubblico fino alla stazione ferroviaria di Monterotondo Scalo (Roma).

Si rende noto che è stato pubblicato il materiale testologico: «Test culturali di livello» da cui saranno tratti i questionari oggetto di prova in sede di esame. L'acquisizione del prefato materiale è possibile mediante collegamento con il sito Internet [www.gdf.it](http://www.gdf.it)

**SEDE DELLA PROVA****CENTRO POLIFUNZIONALE DELLA PROTEZIONE  
CIVILE**

LOCALITA' PONTE STORTO - CASTELNUOVO DI PORTO (ROMA)

**CALENDARIO DELLA PROVA PRELIMINARE**

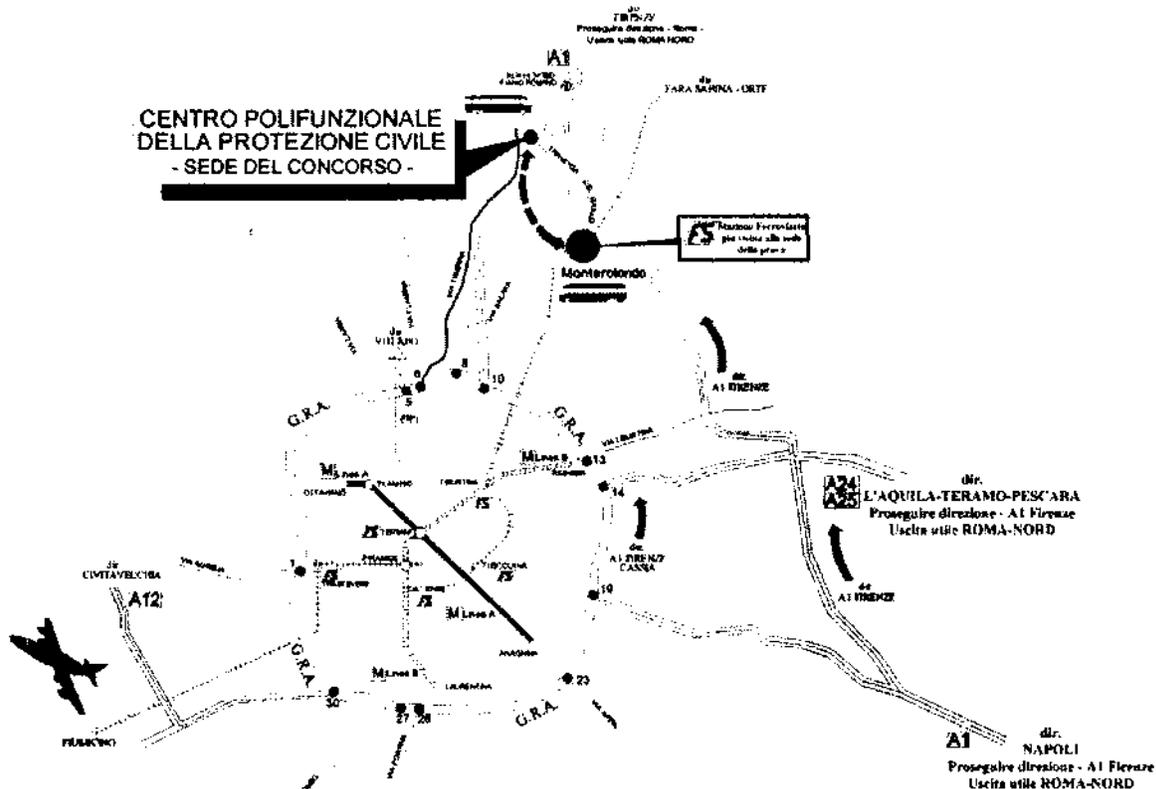
<b>GIORNO ED ORA DI CONVOCAZIONE</b>	<b>DA</b>	<b>A</b>
26 NOVEMBRE 2001 ORE 08,00	GOA	LAN
26 NOVEMBRE 2001 ORE 15,00	LAO	MAM
27 NOVEMBRE 2001 ORE 08,00	MAN	MER
27 NOVEMBRE 2001 ORE 15,00	MES	NOV
28 NOVEMBRE 2001 ORE 08,00	NOW	PER
28 NOVEMBRE 2001 ORE 15,00	PES	RAG
29 NOVEMBRE 2001 ORE 08,00	RAH	SAL
29 NOVEMBRE 2001 ORE 15,00	SAM	SOL
30 NOVEMBRE 2001 ORE 08,00	SOM	TRO
30 NOVEMBRE 2001 ORE 15,00	TRU	ZUZ
01 DICEMBRE 2001 ORE 08,00	ABA	BAR
01 DICEMBRE 2001 ORE 15,00	BAS	CAI
03 DICEMBRE 2001 ORE 08,00	CAJ	CAV
03 DICEMBRE 2001 ORE 15,00	CAW	COR
04 DICEMBRE 2001 ORE 08,00	COS	DEL
04 DICEMBRE 2001 ORE 15,00	DEM	DIS
05 DICEMBRE 2001 ORE 08,00	DIT	FLO
05 DICEMBRE 2001 ORE 15,00	FLU	GNU

ALLEGATO 2

- PROVA PRELIMINARE -  
 Presso il:  
**CENTRO POLIFUNZIONALE DELLA PROTEZIONE  
 CIVILE**

LOCALITA' PONTE STORTO - CASTELNUOVO DI PORTO (ROMA)

DAL 26 NOVEMBRE 2001 AL 05 DICEMBRE 2001



LEGENDA	
	Autostrada
	G.R.A.
	Metropolitana Linea A: Ottaviano - Anagnina
	Metropolitana Linea B: Laurentina - Rebibbia
	FM1 Fiumicino - Fara Sabina
	Servizio Monterotondo - Castelnuovo di Porto con autobus della Guardia di Finanza
	Fermate di scambio Metropolitana - FS
	Uscita Grande Raccordo Anulare
	Stazione FS della linea ferroviaria metropolitana FM1, Fiumicino - Fara Sabina
	Fermata Metropolitana

## ALLEGATO 3

## COME RAGGIUNGERE LA SEDE DELLA PROVA

a) Dalla stazione Termini: proseguire con la metropolitana linea B fino alla stazione Tiburtina, prendere la linea ferroviaria metropolitana FM 1, direzione Fara Sabina e scendere alla stazione di Monterotondo, ove sarà organizzato un servizio autobus gratuito fino alla sede d'esame e ritorno.

b) Dalle stazioni ferroviarie di Trastevere, Ostiense, Tuscolana e Tiburtina: prendere la linea ferroviaria metropolitana FM1, direzione Fara Sabina, scendere alla stazione di Monterotondo, dove si potrà usufruire del servizio autobus di cui al precedente punto a).

c) Dall'aeroporto di Fiumicino: prendere la linea ferroviaria metropolitana FM1, direzione Fara Sabina, scendere alla stazione di Monterotondo e proseguire in autobus come indicato nel punto a).

d) Dal Grande Raccordo Anulare di Roma (G.R.A.), si possono seguire le indicazioni per le uscite:

n. 6 (via Flaminia), proseguire per Prima Porta da dove si deve imboccare la via Tiberina percorrendola fino al km 15,200, a circa 200 metri si trova al sede della prova;

n. 8 (via Salaria), proseguire fino a Monterotondo Scalo, superata la stazione, al bivio per Monterotondo Centro, girare a sinistra (Traversa del Grillo) 200 metri prima dell'incrocio con la via Tiberina si vedrà a sinistra la sede della prova.

e) Dalle Autostrade: uscire al casello Roma Nord, seguire le indicazioni per Fiano Romano e proseguire sulla via Tiberina fino al km 15,200, a circa 200 metri si trova la sede della prova.

01E10338

## ENTI PUBBLICI STATALI

### CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

**Selezione dei direttori di ventinove istituti del Consiglio nazionale delle ricerche - Italia.** (Bando n. 126.0.4)

#### IL PRESIDENTE

Visto il decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19, recante «Riordinamento del Consiglio nazionale delle ricerche»;

Visto il D.P. C.N.R. n. 01544 in data 14 gennaio relativo al «Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento degli istituti del C.N.R.»;

Viste le delibere del consiglio direttivo del C.N.R. in data 21 giugno e 19 ottobre 2000;

Decreta:

#### Art. 1.

1. Il Consiglio nazionale delle ricerche indice una procedura di selezione per la nomina dei direttori degli istituti di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante del presente bando.

2. Nell'allegato A sono indicati la denominazione e la sede degli istituti, i campi di ricerca, le eventuali sezioni territorialmente distinte dalla sede degli istituti, la consistenza dell'attuale organico.

#### Art. 2.

##### *Durata in carica*

1. L'incarico di direttore dell'istituto ha la durata di quattro anni a partire dalla data di assunzione dell'incarico.

2. L'incarico può essere confermato per un secondo quadriennio, in presenza di valutazioni positive, annuali e quadriennali, sull'attività dell'istituto e sull'attività di direzione.

#### Art. 3.

##### *Requisiti scientifici e professionali*

1. Possono partecipare alla selezione studiosi ed esperti senza limitazioni in ordine alla cittadinanza. Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana.

2. Il candidato dovrà dimostrare lo svolgimento di attività di ricerca, fondamentale o applicata, con continuità e con risultati di originale e rilevante contributo all'avanzamento delle conoscenze, nell'area di interesse dell'istituto.

3. Il candidato dovrà altresì dimostrare la propria esperienza organizzativa e dirigenziale, conseguita attraverso lo svolgimento di incarichi di responsabilità di strutture scientifiche e di progetti di ricerca presso università, enti pubblici e privati di ricerca italiani, stranieri e internazionali, anche in campi di ricerca diversi, ma affini a quelli indicati al precedente art. 1.

#### Art. 4.

##### *Compiti, doveri e regime di impegno*

1. Il direttore è responsabile del funzionamento complessivo dell'istituto e svolge i compiti attribuitigli dai regolamenti e dagli atti generali dell'ente.

2. L'incarico di direttore è svolto a tempo pieno.

3. La nomina di professori o ricercatori di università italiane è condizionata alla preventiva richiesta di aspettativa all'università di appartenenza, salvo eccezionali e motivate deroghe disposte dal consiglio direttivo del C.N.R. in relazione alle esigenze connesse allo svolgimento dell'incarico.

#### Art. 5.

##### *Trattamento economico*

1. Al direttore per l'intera durata dell'incarico verrà corrisposta una indennità di carica non inferiore a L. 40.000.000 annue (al lordo delle ritenute di legge).

2. Al direttore, se dipendente del C.N.R., oltre alla indennità di cui al comma 1, è conservato l'intero trattamento economico in godimento. Se dipendente di altro ente pubblico di ricerca, oltre alla indennità di cui al comma 1, spetta l'intero trattamento economico in godimento corrisposto dal C.N.R. o dall'ente di appartenenza, sulla base di apposita convenzione tra gli enti interessati. Se professore o ricercatore di università italiane, oltre all'attribuzione dell'indennità di cui al comma 1, commisurata all'effettivo e pieno svolgimento delle attività di direzione, si applicano le disposizioni dell'art. 12 del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382.

3. Nel caso di nomina a direttore di persone provenienti da amministrazioni pubbliche diverse dalle università e dagli enti pubblici di ricerca italiani o dal settore privato o dall'estero verrà stipulato apposito contratto di lavoro a tempo determinato nel quale sono stabiliti l'oggetto, gli obiettivi da conseguire durante il mandato, le cause di recesso da parte del C.N.R., nonché la retribuzione annua complessiva non inferiore a lire 180 milioni al lordo delle ritenute di legge e comprensiva dell'indennità di cui al comma 1.

## Art. 6.

*Presentazione delle domande*

1. Le domande di ammissione alla selezione, redatte in italiano e/o in inglese secondo lo schema allegato *B* e corredate dal *curriculum*, devono essere indirizzate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Consiglio nazionale delle ricerche - Ufficio del presidente - Piazzale Aldo Moro n. 7 - 00185 Roma - Italia.

2. Il termine per la presentazione delle domande è fissato al giorno 7 dicembre 2001. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

## Art. 7.

*Procedure di selezione*

1. La selezione è affidata ad una commissione di esperti, anche stranieri, nominata dal presidente del C.N.R., previa deliberazione del consiglio direttivo.

2. La commissione esamina i *curricula* presentati; può disporre lo svolgimento di colloqui con i candidati per l'accertamento dell'esistenza dei requisiti scientifici e professionali e per la valutazione di programmi e progetti di attività del candidato; può richiedere la presentazione di singoli titoli, scientifici o professionali, indicati nell'elenco allegato alla domanda.

3. Al termine dei propri lavori la commissione, previa una valutazione comparativa dei diversi candidati, predispone la lista degli idonei alla direzione dell'Istituto e la trasmette al presidente del C.N.R. per la deliberazione di competenza del consiglio direttivo.

## Art. 8.

*Nomina e assunzione dell'incarico*

1. Il candidato prescelto riceve apposita comunicazione dal C.N.R. e si impegna a presentare, entro un termine prefissato, eventuale ulteriore documentazione necessaria per lo svolgimento dell'incarico e la dichiarazione di accettazione.

2. La nomina del direttore è disposta con decreto del presidente del C.N.R. che stipula, nei casi previsti dall'art. 5, comma 3, il contratto di lavoro a tempo determinato.

3. La mancata accettazione o la mancata stipula del contratto comportano la decadenza dall'incarico.

## Art. 9.

*Trattamento dei dati*

1. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi alle procedure della selezione e nel rispetto delle disposizioni di cui alla legge 31 dicembre 1996, n. 675.

*Il presidente:* BIANCO

## ALLEGATO A

1) Istituto per l'ambiente marino costiero - Napoli - Codice istituto: 126.309 - IAMC.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

risorse biologiche e sostenibilità, con particolare attenzione alle risorse della pesca e dell'acquacoltura;

biodiversità degli ecosistemi marini e cicli biogeochimici, rivolta allo studio: degli ecosistemi della fascia costiera e delle risorse; dei meccanismi che determinano la biodiversità; della tolleranza del sistema marino alle perturbazioni;

geologia marina e morfobatimetria, basata sullo studio della morfologia dei fondali marini, delle caratteristiche acustiche dei fondali e dell'assetto stratigrafico e tettonico del sottofondo marino.

oceanografia pre-operativa ed ecologica dei sistemi sensoriali, avente per obiettivo quello di fornire una previsione continua delle future condizioni del mare.

L'Istituto ha sede a Napoli.

Sono costituite le seguenti sezioni territorialmente distinte dalla sede dell'Istituto:

sezione di Messina;

sezione di Taranto;

sezione di Oristano;

sezione di Mazara del Vallo (Trapani).

La consistenza dell'organico attuale è di 85 unità di personale.

2) Istituto di bioimmagini e fisiologia molecolare - Milano - Codice istituto: 126.290 - IBFM.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

produzione ed uso delle bioimmagini per ricerche di neurofisiologia, neuroscienze cliniche e cognitive, oncologia e studi del muscolo cardiaco;

studi di fisiologia e fisiopatologia del lavoro muscolare e del muscolo cardiaco.

L'Istituto ha sede a Milano.

È stata costituita la seguente sezione territorialmente distinta dalla sede dell'Istituto: sezione di Genova;

La consistenza dell'organico attuale è di 34 unità di personale.

3) Istituto di biomedicina e di immunologia molecolare «Alberto Monroy» - Palermo - Codice istituto: 126.288 - IBIM.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

studio molecolare, cellulare e morfologico delle prime fasi dello sviluppo embrionale e dei meccanismi implicati nel differenziamento e nei processi degenerativi di cellule eucariotiche;

studio molecolare di proteine implicate nelle patologie immunologiche con particolare riferimento alle reazioni allergiche;

sintesi e caratterizzazione di molecole bioattive;

fisiopatologia e clinica dell'apparato cardiorespiratorio e del controllo della funzione respiratoria durante veglia, sonno e attività fisica controllata con particolare riguardo alla terapia intensiva ed a quella semi-intensiva dedicata all'insufficienza respiratoria;

biologia e clinica della patologia bronco-polmonare da cause ostruttive, da infiltrazione interstiziale e da neoplasie;

compatibilità tissutale nei trapianti d'organo ed analisi di modelli sperimentali di trapianto; bioeffetti dei campi magnetici sul sistema immunitario;

epidemiologia, fisiopatologia e clinica dell'insufficienza renale e della ipertensione arteriosa.

L'Istituto ha sede a Palermo.

È stata costituita la seguente sezione territorialmente distinta dalla sede dell'Istituto: sezione di Reggio Calabria.

La consistenza dell'organico attuale è di 71 unità di personale.

4) Istituto di biomembrane e bioenergetica - Bari - Codice istituto: 126.293 - IBBE.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

bioenergetica: genomica funzionale e proteomica;

biomembrane e trasporto;

fisiopatologia cellulare;

biochimica delle macromolecole informazionali nello sviluppo e nell'invecchiamento.

L'Istituto ha sede a Bari.

La consistenza dell'organico attuale è di 29 unità di personale.

5) Istituto di chimica e tecnologia dei polimeri - Napoli - Codice istituto: 126.310 - ICTP.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

correlazione tra caratteristiche molecolari, morfologia e struttura e proprietà fisico-meccaniche di sistemi polimerici;

determinazione e controllo dei fattori molecolari, fisici e strutturali per la progettazione e la realizzazione di sistemi polimerici innovativi;

tecnologie chimiche e processi di lavorazione innovativi ed eco-sostenibili per lo sviluppo di polimeri speciali.

L'Istituto ha sede a Napoli.

È costituita la seguente sezione territorialmente distinta dalla sede dell'Istituto: sezione di Catania.

La consistenza dell'organico attuale è di 60 unità di personale.

6) Istituto sulle civiltà dell'Egeo e del vicino Oriente - Roma - Codice istituto: 126.291 - ICEVO.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

storia, filologia e linguistica dell'Anatolia e del vicino Oriente antico (III-I millennio a.C.);

rapporti tra civiltà dell'Anatolia (Ittiti, Hurriti, Urartei) e le aree culturali di Siria, Mesopotamia e Iran;

civiltà dell'Egeo e loro rapporti con le culture del bacino mediterraneo;

origini ed evoluzione storica della cultura dei greci dal periodo miceneo all'età alto-arcaica;

produzione di programmi informatici per l'analisi di testi cuneiformi e banche di dati archeologici.

L'Istituto ha sede a Roma.

La consistenza dell'organico attuale è di 24 unità di personale.

7) Istituto per la conservazione e la valorizzazione dei beni culturali - Firenze - Codice istituto: 126.292 - ICVBC.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

caratterizzazione e definizione dei materiali costituenti le opere d'arte;

sperimentazione di nuove tecnologie e materiali per la conservazione dei beni culturali;

sviluppo di criteri innovativi di progettazione e realizzazione di interventi conservativi;

sviluppo di progetti innovativi di valorizzazione dei beni culturali.

L'Istituto ha sede a Firenze.

Sono costituite le seguenti sezioni territorialmente distinte dalla sede dell'Istituto:

sezione di Milano;

sezione di Roma.

La consistenza dell'organico attuale è di 21 unità di personale.

8) Istituto di elettronica e di ingegneria dell'informazione e delle telecomunicazioni - Torino - Codice istituto: 126.301 - IET.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

trattamento e sintesi di segnali ed immagini e riconoscimento di forme;

reti e sistemi di telecomunicazioni e servizi multimediali a banda larga;

tecnologie e sistemi nano e microelettronici.

L'Istituto ha sede a Torino.

Sono costituite le seguenti sezioni territorialmente distinte dalla sede dell'Istituto:

sezione di Genova;

sezione di Milano;

sezione di Bologna;

sezione di Pisa.

La consistenza dell'organico attuale è di 58 unità di personale.

9) Istituto di fisica del plasma «Piero Caldirola» - Milano - Codice istituto: 126.63 - IFD.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

tecnologie dei plasmi e della fusione termonucleare controllata. Analisi di materiali per reattori termonucleari;

applicazioni industriali dei plasmi;

fisica teorica dei plasmi e della fusione termonucleare controllata. Studio di regimi Tokamak avanzati. Riscaldamento dei plasmi magnetizzati mediante radiofrequenze. Magnetoidrodinamica e stabilità dei plasmi.

L'Istituto ha sede a Milano.

La consistenza dell'organico attuale è di 32 unità di personale.

10) Istituto di fisiologia clinica - Pisa - Codice istituto: 126.38 - IFC.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

fisiopatologia e clinica (medica e chirurgica) delle malattie cardiovascolari e polmonari incluso lo studio dei fattori sistemici, neuroendocrini, metabolici, ecc. coinvolti in tali patologie;

medicina molecolare, biologia clinica e biochimica clinica per lo studio di sistemi biologici e delle patologie di interesse;

tecnologie ingegneristiche, fisiche, chimiche, informatiche e modellistica per lo studio della fisiologia clinica e sperimentale e per la diagnosi e cura delle patologie di interesse;

epidemiologia clinica e ambientale, registri di popolazione, e ricerca sui servizi sanitari.

L'Istituto ha sede a Pisa.

Sono costituite le seguenti sezioni territorialmente distinte dalla sede dell'Istituto:

sezione di Milano;

sezione di Massa Carrara;

sezione di Lecce;

sezione di Siena.

La consistenza dell'organico attuale è di 112 unità di personale.

11) Istituto gas ionizzati - Padova - Codice istituto: 126.157 - IGI.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

studi e ricerche di ingegneria e fisica sulla fusione termonucleare controllata;

sviluppo del progetto RFX;

sperimentazione sulla macchina RFX;

modellistica, teoria e diagnostica dei plasmi a confinamento magnetico;

sviluppi tecnologici relativi alla macchina ed ai relativi sistemi di alimentazione e controllo.

L'Istituto ha sede a Padova.

La consistenza dell'organico attuale è di 4 unità di personale.

12) Istituto di geologia ambientale e geingegneria - Roma - Codice istituto: 126.294 - IGAG.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

studi di base e applicativi riguardanti la storia geologica più recente del pianeta;

reperimento e sfruttamento delle risorse minerarie e dei materiali geologici, nonché studi di base per la geologia degli idrocarburi;

mitigazione dei rischi indotti dall'attività antropica (industriale e non) e dei rischi naturali, relativi agli effetti di terremoti, vulcani e frane;

modelli evolutivi geologici, tettonici e geomorfologici in aree continentali, costiere e marine.

L'Istituto ha sede a Roma.

Sono costituite le seguenti sezioni territorialmente distinte dalla sede dell'Istituto:

sezione di Cagliari;

sezione di Torino.

La consistenza dell'organico attuale è di 64 unità di personale.

13) Istituto di ingegneria biomedica - Padova - Codice istituto: 126.294 - IIBI.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

teoria dei sistemi e teoria dell'informazione e loro applicazioni alla modellazione analitica e numerica e al controllo di sistemi dinamici in generale ed in ambito ambientale, economico, industriale e sanitario;

modellistica e simulazione di sistemi biologici e trattamento di dati, segnali ed immagini di interesse biomedico ed ambientale; sviluppo di metodologie e di apparecchiature biomediche a scopi diagnostici e riabilitativi;

informatica e sue applicazioni ai sistemi autonomi e alla robotica, all'ingegneria della conoscenza, modellazione concettuale ed al settore biomedicale e sanitario.

L'Istituto ha sede a Padova.

È stata costituita la seguente sezione territorialmente distinta dalla sede dell'Istituto: sezione di Milano.

La consistenza dell'organico attuale è di 24 unità di personale.

14) Istituto per le macchine agricole e movimento terra - Cassana (Ferrara) - Codice istituto: 126.311 - IMAMT.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

innovazione di componenti e sistemi oleodinamici;

robotica non strutturata e mecatronica;

analisi numerica e sperimentale di strutture e campi fluidi;

monitoraggio e controllo del rumore emesso da sorgenti complesse;

caratterizzazione e riduzione di rumore strutturale e vibrazioni.

L'Istituto ha sede a Cassana (Ferrara).

La consistenza dell'organico attuale è di 13 unità di personale.

15) Istituto per i materiali compositi e biomedici - Napoli - Codice istituto: 126.296 - IMCB.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

materiali polimerici e compositi con caratteristiche strutturali e funzionali programmate;

tecnologie di processo di polimeri e compositi;

materiali polimerici e compositi biofunzionali;

materiali polimerici e compositi per l'ingegneria dei tessuti;

trasferimento tecnologico.

L'Istituto ha sede a Napoli.

È stata costituita la seguente sezione territorialmente distinta dalla sede dell'Istituto: sezione di Pisa.

La consistenza dell'organico attuale è di 19 unità di personale.

16) Istituto di scienza e tecnologia dei materiali ceramici - Faenza (Ravenna) - Codice istituto: 126.297 - ISTMC.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

materiali ceramici innovativi a base ossidica e non ossidica, cristallina/vetrosa, per applicazioni strutturali e funzionali ad ampio spettro;

materiali ceramici convenzionali a base silicatica cristallina/vetrosa, sia come compositi che come rivestimenti, di interesse per i settori dell'edilizia, delle applicazioni industriali e degli usi domestici;

materiali ceramici per i beni culturali a base ceramica, vetrosa e lapidea, naturali ed artificiali, di interesse sia architettonico che museale.

L'Istituto ha sede a Faenza (Ravenna).

La consistenza dell'organico attuale è di 27 unità di personale.

17) Istituto di scienze dell'alimentazione - Avellino - Codice istituto: 126.175 - ISA.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

studi sulla composizione e qualità nutrizionali degli alimenti;

valutazione degli effetti dell'alimentazione sulla salute umana;

caratterizzazione e valorizzazione di alimenti tipici nella dieta mediterranea;

genomica, proteomica e bioinformatica delle scienze dell'alimentazione.

L'Istituto ha sede ad Avellino.

La consistenza dell'organico attuale è di 41 unità di personale.

18) Istituto di scienze marine - Venezia - Codice istituto: 126.298 - ISMA.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

studio dei processi fisici, biofisici ed ecologici legati alla circolazione oceanica che ha influenza sui cambiamenti climatici;

studio dei meccanismi che regolano i cicli bio-geochimici associati alla circolazione oceanica;

indagini sull'origine dei mari italiani (nell'ambito della geologia del Mediterraneo) e dei bacini oceanici, essendo questi studi fortemente connessi ai rischi sismici e vulcanici;

formazione e alterazione dei margini continentali, anche in relazione alle variazioni climatiche;

studio della biologia delle specie ittiche, dell'ecologia marina, delle interazioni tra ambiente e pesca, e del miglioramento delle pratiche di maricoltura e acquacoltura.

L'Istituto ha sede a Venezia.

Sono costituite le seguenti sezioni territorialmente distinte dalla sede dell'Istituto:

sezione di Bologna;

sezione di Pozzuolo di Leric (La Spezia);

sezione di Ancona;

sezione di Lesina (Foggia);

sezione di Trieste.

La consistenza dell'organico attuale è di 181 unità di personale.

19) Istituto per il sistema produzione animale in ambiente mediterraneo - Napoli - Codice istituto: 126.299 - ISPAAM.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

produzione foraggere e sostenibilità ambientale;

sistema animale e sostenibilità biologica;

biodiversità e miglioramento genetico;  
 qualità delle produzioni;  
 modelli di ottimizzazione e sostenibilità economica;  
 formazione e trasferimento operativo.

L'Istituto ha sede a Napoli.

È stata costituita la seguente sezione territorialmente distinta dalla sede dell'Istituto: sezione di Sassari.

La consistenza dell'organico attuale è di 41 unità di personale.

20) Istituto di storia dell'Europa mediterranea - Cagliari - Codice istituto: 126.289 - ISEM.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

studio dei rapporti storici, istituzionali e sociali fra gli Stati dell'Europa mediterranea;

ricerca, studio e edizione di fonti storiche e archivistiche, documentarie e letterarie, riguardanti gli Stati dell'Europa mediterranea, con particolare riferimento all'Italia;

studio del rapporto uomo - territorio nell'Europa mediterranea: vie di comunicazione, storia navale e delle tecniche;

storia della circolazione, degli scambi e dei conflitti tra culture e forme religiose in ambito mediterraneo.

L'Istituto ha sede a Cagliari.

Sono costituite le seguenti sezioni territorialmente distinte dalla sede dell'Istituto:

sezione di Genova;

sezione di Torino.

La consistenza dell'organico attuale è di 15 unità di personale.

21) Istituto di studi giuridici internazionali - Roma - Codice istituto: 126.16 - ISGI.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

organizzazione internazionale, diritto delle Nazioni unite, diritto dell'integrazione e processi di unificazione giuridica;

diritto internazionale dell'ambiente e cooperazione per lo sviluppo sostenibile;

formazione ed evoluzione delle norme internazionali consuetudinarie;

garanzie dei diritti fondamentali e tutela internazionale dei diritti umani;

diritto dello spazio, delle telecomunicazioni e tecnologie dell'informazione;

bioetica e diritto delle biotecnologie.

L'Istituto ha sede a Roma.

È stata costituita la seguente sezione territorialmente distinta dalla sede dell'Istituto: sezione di Napoli.

La consistenza dell'organico attuale è di 16 unità di personale.

22) Istituto di studi sui sistemi regionali federali e sulle autonomie «Massimo Severo Giannini» - Roma - Codice istituto: 126.308 - ISASR.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

pluralismo sociale ed autonomie nelle esperienze costituzionali contemporanee;

federalismo e regionalismo nei sistemi costituzionali contemporanei;

caratteri e strumenti di garanzia dell'autonomia, a livello costituzionale, legislativo e amministrativo;

ruolo delle istituzioni autonome nella garanzia di interessi collettivi e dei diritti fondamentali del cittadino;

misurazione delle prestazioni delle istituzioni autonome;

istituzioni autonome nei processi di riforma, costituzionale e amministrativa;

relazioni intergovernative (tra tutti i livelli di Governo: UE, Stato, sistema delle autonomie) di tipo strutturale;

relazioni intergovernative di tipo funzionale;

relazioni intergovernative nella distribuzione delle risorse (finanziarie, strumentali, informative).

L'Istituto ha sede a Roma.

La consistenza dell'organico attuale è di 20 unità di personale.

23) Istituto di studi sulle civiltà italiche e del mediterraneo antico - Roma - Codice istituto: 126.305 - ISCIMA.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

le culture fenicio puniche ed etrusco italiche, con riferimento anche alla storia degli studi;

le radici orientali della cultura fenicio-punica. Il ruolo dell'Italia preromana tra Mediterraneo ed Europa;

metodologie informatiche applicate alla ricerca archeologica e storica.

L'Istituto ha sede a Roma.

La consistenza dell'organico attuale è di 30 unità di personale.

24) Istituto di studi sulle società del Mediterraneo - Napoli - Codice istituto: 126.306 - ISSM.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

dinamiche di sviluppo socio-economico locale e globale nell'area mediterranea;

trasformazioni di lungo periodo nella gestione e nell'uso delle risorse naturali nei Paesi del bacino mediterraneo;

attività produttive, i trasferimenti tecnologici e le culture organizzative dei Paesi mediterranei in una prospettiva storica di lungo periodo;

commercio, la finanza ed il credito dei Paesi mediterranei in età moderna e contemporanea;

evoluzione demografica e le migrazioni all'interno del bacino mediterraneo;

trasformazioni nell'uso e nella gestione delle risorse umane, i modelli di formazione, la struttura e la dinamica di lungo periodo del mercato del lavoro mediterraneo;

ruolo ed il funzionamento delle istituzioni pubbliche e private nell'economie mediterranee in età moderna e contemporanea;

politiche di sviluppo urbano e territoriale nell'area mediterranea;

cooperazione economica fra i Paesi del bacino mediterraneo.

L'Istituto ha sede a Napoli.

La consistenza dell'organico attuale è di 26 unità di personale.

25) Istituto per la tecnologia delle membrane - Arcavacata di Rende (Cosenza) - Codice istituto: 126.307 - ITM.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

preparazione e fenomeni di trasporto in membrane inorganiche, polimeriche e biologiche;

membrane catalitiche e reattori a membrana;

sintesi di materiali organici e loro proprietà di trasporto;

operazioni molecolari a membrana e processi integrati di interesse produttivo e biomedico.

L'Istituto ha sede ad Arcavacata di Rende (Cosenza).

È stata costituita la seguente sezione territorialmente distinta dalla sede dell'Istituto: sezione di Padova.

La consistenza dell'organico attuale è di 16 unità di personale.

26) Istituto per le tecnologie applicate ai beni culturali - Montelibretti (Roma) - Codice istituto: 126.82 - ITABC.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

sistemi informativi territoriali e metodi statistici applicati ai beni culturali; ricostruzione e contestualizzazione del paesaggio archeologico attraverso strumenti GIS, remote sensing, realtà virtuale e multimedia;

metodologie geologiche e geofisiche ad alta risoluzione per la caratterizzazione dei siti archeologici e dei manufatti storici;

ricerche per la catalogazione, l'analisi e lo studio di monete e tesori monetali antichi;

metodologie di studio e di analisi dei manufatti di interesse storico, con particolare riferimento a quelli metallici;

ricerche multidisciplinari per l'analisi, la documentazione, la valutazione, il recupero, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio costruito;

tecniche di datazione di reperti archeologici e geologici con i metodi del 14C e della racemizzazione degli aminoacidi.

L'Istituto ha sede a Montelibretti (Roma).

La consistenza dell'organico attuale è di 33 unità di personale.

27) Istituto di teoria e tecniche dell'informazione giuridica - Firenze - Codice istituto: 126.302 - ITTIG.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

metodi e tecniche per la documentazione giuridica e per la progettazione di sistemi informativi giuridici e amministrativi;

metodi e tecniche per l'analisi, la produzione e valutazione con strumenti elettronici degli atti giuridici (legislativi, amministrativi, giudiziari);

modelli formali per l'organizzazione della conoscenza giuridica;

metodi e tecniche per l'analisi storica e linguistica di documenti giuridici;

tecnologie per la didattica e per la verifica dell'apprendimento del diritto;

problemi giuridici connessi all'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;

documentazione sui grandi sistemi giuridici con particolare riguardo ai diritti continentali ed al loro fondamento nel diritto romano.

L'Istituto ha sede a Firenze

È stata costituita la seguente sezione territorialmente distinta dalla sede dell'Istituto: sezione di Roma.

La consistenza dell'organico attuale è di 38 unità di personale.

28) Istituto per i trapianti d'organo e l'immunocitologia - L'Aquila - Codice istituto: 126.303 - ITOI.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

studio pre e post-trapianto dell'alloreattività donatore-specifica e dei fattori fisiopatologici, clinici ed immunologici, di sopravvivenza del trapianto;

studio molecolare del polimorfismo del sistema maggiore di istocompatibilità e ruolo della compatibilità HLA nel trapianto d'organo e tessuti.

L'Istituto ha sede a L'Aquila.

Sono costituite le seguenti sezioni territorialmente distinte dalla sede dell'Istituto:

sezione di Bologna;

sezione di Chieti;

sezione di Roma.

La consistenza dell'organico attuale è di 37 unità di personale.

29) Istituto per la valorizzazione del legno e delle specie arboree - Firenze - Codice istituto: 126.304 - IVLSA.

L'Istituto svolge attività nei seguenti campi di ricerca:

caratterizzazione, selezione e propagazione delle specie arboree e conservazione del germoplasma;

caratterizzazione tecnologica del legno e miglioramento qualitativo della produzione legnosa in foresta ed in impianti di arboricoltura;

sviluppo di tecnologie innovative per l'utilizzazione industriale del legno inclusa la raccolta delle biomasse;

valorizzazione e tutela dell'ambiente agro-forestale.

L'Istituto ha sede a Firenze.

È stata costituita la seguente sezione territorialmente distinta dalla sede dell'Istituto: sezione di S. Michele all'Adige (Trento).

La consistenza dell'organico attuale è di 51 unità di personale.

ALLEGATO B

Schema di domanda

*Al Consiglio nazionale delle ricerche - Ufficio del presidente - Piazzale Aldo Moro, 7 - 00185 ROMA (ITALIA)*

Bando n. 126.0.4 per la selezione dei direttori di ventinove Istituti del Consiglio nazionale delle ricerche

Il sottoscritto .....  
(cognome) (nome)

nato il ..... a (città - nazione) .....  
attualmente residente a (indirizzo completo) .....  
telefono ..... e-mail ..... fax .....  
chiede di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di direttore:

dell'Istituto ..... (codice n. ....)

dell'Istituto ..... (codice n. ....)

di cui al bando n. 126.0.4 ed allega il proprio *curriculum*.

A tal fine dichiara di conoscere ed accettare tutte le condizioni previste dal bando e si impegna a fornire ulteriori informazioni e documentazione su richiesta del C.N.R.

.....  
(Luogo e data)

.....  
(Firma leggibile)

01E10144

## ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti nel profilo di collaboratore di amministrazione, settimo livello professionale, dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS sede di Trieste.**

### Art. 1.

#### *Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti nel profilo di collaboratore di amministrazione, settimo livello professionale, dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS sede di Trieste.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni vigenti.

### Art. 2.

#### *Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione europea;

b) godimento dei diritti politici;

c) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;

d) diploma di scuola media secondaria di secondo grado di durata quinquennale. I candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio all'estero, ove non già riconosciuto equipollente in base a specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

1) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro della domanda di ammissione al concorso nonché alla data dell'assunzione.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'OGS.

### Art. 3.

#### *Presentazione delle domande - Termini e modalità*

La domanda di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato 1, dovrà essere inoltrata, a mezzo raccomandata a.r., all'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante, 42/c - 34010 Sgonico (Trieste), entro il termine di trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente; della data di inoltro farà fede il timbro a calendario apposto dagli uffici postali di spedizione.

Sulla busta, contenente la domanda, dovranno essere chiaramente indicati il concorso cui la domanda si riferisce, il cognome e nome del candidato ed il suo recapito esatto.

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere altresì presentata direttamente alla sede dell'OGS di Borgo Grotta Gigante - Sgonico (Trieste), durante il normale orario di lavoro (da lunedì a venerdì dalle 9,30 alle 15,30). La data di arrivo della domanda sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'OGS.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'OGS oltre il ventesimo giorno successivo al termine di cui al primo paragrafo.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto di seguito specificato;

il proprio nome e cognome;

la data e il luogo di nascita;

di essere cittadini italiani ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (la dichiarazione va resa anche se non si sono riportate condanne penali);

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera d), del presente bando indicandone la votazione e la data di conseguimento;

la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di essere fisicamente idoneo a svolgere l'attività del posto messo a concorso;

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge n. 104/1992, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce dal candidato; ai sensi dell'art. 4, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

L'OGS non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla

mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4.

*Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'OGS, sarà composta da un presidente, da due membri e da un segretario.

Art. 5.

*Eventuale prova selettiva*

L'ammissione alle prove concorsuali può essere preceduta da forme di preselezione effettuata anche con l'ausilio di sistemi elettronici, eventualmente predisposta da aziende specializzate in selezione di personale, costituita da un test, basato anche su domande con indicate risposte multiple, fra le quali il candidato dovrà scegliere, da svolgersi in un tempo predeterminato.

Tali domande saranno intese a valutare la cultura generale nonché l'attitudine e la professionalità del candidato rispetto alle caratteristiche richieste dal profilo professionale messo a concorso; in particolare riguarderanno la misurazione di tutte o parte delle seguenti attitudini: abilità numerica - attenzione - ragionamento astratto - ragionamento verbale - ragionamento logico/sistematico - velocità e precisione.

L'assenza dalla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso quale ne sia la causa.

Saranno ammessi a sostenere le prove scritte i concorrenti che, effettuata la preselezione risulteranno collocati nella relativa graduatoria entro i primi cinquanta posti nonché i candidati eventualmente classificati *ex aequo* al cinquantesimo posto.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non è preso in considerazione per la formazione della graduatoria di merito del concorso.

La data e la sede di svolgimento dell'eventuale prova selettiva saranno comunicate mediante comunicazione personale almeno quindici giorni prima.

Art. 6.

*Punteggi del concorso - Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

10 punti per i titoli;

90 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prima prova scritta;

30 punti per la seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico;

30 punti per la prova orale.

I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuiti sono i seguenti:

a) titolo di studio: sarà valutato il punteggio riportato nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso, fino ad un massimo di punti 2;

b) attività lavorativa: sarà valutata, se documentata, l'attività prestata presso pubbliche amministrazioni o presso privati datori di lavoro, fino ad un massimo di punti 5.

Non si dà luogo a valutazione dei periodi di attività lavorativa ritenuta non pertinente con quella prevista per il posto a concorso;

c) qualificazione professionale, saranno valutati se pertinenti all'attività prevista per il posto a concorso:

diplomi di qualificazione professionale;

partecipazione a corsi di qualificazione professionale con attestato di frequenza,

in relazione al grado di pertinenza ed alla durata, fino ad un massimo di punti 3.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da rendere secondo lo schema allegato e corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità del candidato sottoscrittore (allegato 3).

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dalla legge n. 15/1968 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione europea.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte, prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati, nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

Art. 7.

*Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove del concorso consistono in:

a) una prima prova scritta;

b) una seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico;

c) una prova orale.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato 2.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritta e pratica un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

Al candidato ammesso alla prova orale verrà comunicato, prima della prova stessa il punteggio conseguito nei titoli e nelle prove scritte.

Supereranno la prova orale e saranno inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 21 punti su 30.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

Art. 8.

*Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte e venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

## Art. 9.

*Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio di amministrazione dell'OGS riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, alla direzione gestione risorse umane dell'OGS, entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza nella nomina già dichiarati nella domanda redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 2 aprile 1968, n. 482, e successive modificazioni ed integrazioni, che abbiano superato la prova orale verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori purchè, ai sensi dell'art. 19 della predetta legge n. 482/1968, risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso i competenti uffici del lavoro e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia all'atto della presa di servizio. A tal fine i candidati dovranno produrre, oltre alla suddetta documentazione e sempre entro il termine sopra fissato, un certificato storico di disoccupazione rilasciato dal competente ufficio del lavoro.

A parità di merito, nella formulazione della graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, all'OGS;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

## Art. 10.

*Presentazione dei documenti*

I vincitori, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovranno presentare, entro il termine indicato nel relativo invito, a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il termine sopra indicato, certificazione o dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato o continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce;

3) certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restituzione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni.

## Art. 11.

*Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'OGS si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968.

## Art. 12.

*Assunzione del vincitore*

I vincitori che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso saranno assunti in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di collaboratore di amministrazione, settimo livello professionale presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante - Trieste.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

I vincitori del concorso che, senza giustificato motivo, non assumano servizio entro il termine stabilito, decadono dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 13.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante 42/c - Sgonico (Trieste) - direzione gestione risorse umane, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Art. 14.

*Disposizioni finali*

Il presente bando sarà pubblicato, oltre che nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - sulla pagina del sito internet dell'OGS: [www.ogs.trieste.it](http://www.ogs.trieste.it)

Per ulteriori informazioni chiamare i numeri 040/21401-2140263-2140374.

Borgo Grotta Gigante, 19 ottobre 2001

*Il presidente:* MARSON

ALLEGATO I

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

*All'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS Borgo Grotta Gigante 42/c - 34010 SGONICO (TRIESTE)*

...l... sottoscritt... (cognome e nome) chiede di essere ammess... a partecipare al concorso per quattro posti nel profilo di collaboratore di amministrazione, settimo livello professionale da assegnare alla sede di Borgo Grotta Gigante - Trieste - dell'OGS.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 2 e 4 della legge n. 15/1968 e negli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... a ..... (prov. di ..... ) il .....

di essere cittadin... (indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritti... nelle liste elettorali del comune di ..... (prov. di..... ); ovvero: di non essere iscritti... nelle liste elettorali per (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di non aver riportato condanne penali; ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali;

di essere in possesso del titolo di studio di conseguito il ..... presso ..... con il punteggio di ..... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione .....

di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... o decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di essere fisicamente idoneo a svolgere l'attività del posto messo a concorso. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

...l... sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili ..... ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap .....

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina .....

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione ..... (celibe/nubile - coniugato/a - con n. .... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo: ..... tel. ....

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

Luogo e data .....

Firma .....

ALLEGATO 2

**PROGRAMMA DI ESAME**

*Prove scritte.*

Prima prova scritta a contenuto teorico anche sotto forma di tests a risposta multipla sulle seguenti materie:

principi di diritto amministrativo;

principi di diritto commerciale;

principi di diritto tributario;

principi di contabilità di Stato e degli enti pubblici non economici con particolare riferimento all'OGS;

ordinamento del personale alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni.

*Seconda prova scritta a contenuto pratico.*

Sarà mirata all'accertamento della conoscenza dei programmi Word ed Excell in ambiente Windows 2000.

*Prova orale.*

Colloquio sulle materie delle precedenti prove. La prova orale dovrà accertare un livello almeno sufficiente di conoscenza della lingua inglese.

ALLEGATO 3

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(Art. 2 legge n. 15/1968 e art. 1 D.P.R. n. 403/1998)

ovvero

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art. 4 legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)

...l... sottoscritt... (nome e cognome)  
nat... a ..... (prov. ....) il.....  
consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della legge n. 15/1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

.....  
.....  
.....

Luogo e data .....

Firma .....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazione o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

*Dichiarazione sostitutiva di certificazione.*

Di essere in possesso del seguente titolo di studio, qualifica professionale ....., conseguito il ..... presso....., con il seguente punteggio.....;

Di essere in possesso del seguente titolo di abilitazione/specializzazione/formazione/aggiornamento ..... conseguito il ..... presso....., con il seguente esito finale.....

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.*

Che la copia del seguente documento ..... composta da n. .... fogli, è conforme all'originale.

Di aver svolto la seguente attività lavorativa:..... presso ..... con la qualifica di ..... nel periodo .....

Si allega fotocopia del proprio documento di identità.....

**01E10205**

**ISTITUTO SUPERIORE  
PER LA PREVENZIONE  
E LA SICUREZZA DEL LAVORO**

**Avviso di approvazione della graduatoria di merito e nomina dei vincitori, per l'assegnazione di una borsa di studio «rischio cancerogeno in alcuni ambienti ospedalieri», di cui al concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di complessive sette borse di studio per collaborare allo svolgimento di progetti di ricerca finalizzati, finanziati dal Ministero della sanità, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 48 del 20 giugno 2001.**

Con D.D. in data 27 luglio 2001, preso atto dall'ufficio centrale del bilancio al n. 962 del 3 agosto 2001, è stata approvata la graduatoria di merito e di nomina del vincitore di una borsa di studio «rischio cancerogeno in alcuni ambienti ospedalieri», di cui al con-

corso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di complessive sette borse di studio per collaborare allo svolgimento di programmi di ricerca finalizzati, finanziati dal Ministero della sanità, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 48 del 20 giugno 2001.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si dà notizia che il suddetto decreto verrà pubblicato nel bollettino «fogli informazione ISPEL», disponibile presso le sedi dell'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

**01E10306**

**Avviso di approvazione della graduatoria di merito e nomina dei vincitori, per l'assegnazione di una borsa di studio «studi in vivo e in vitro dei possibili effetti sanitari a lungo termine della esposizione a campi magnetici ed elettromagnetici a bassa, media e alta frequenza», di cui al concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di complessive sette borse di studio per collaborare allo svolgimento di progetti di ricerca finalizzati, finanziati dal Ministero della sanità, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 48 del 20 giugno 2001.**

Con D.D. in data 2 aprile 2001, preso atto dall'ufficio centrale del bilancio al n. 748 del 24 maggio 2001, con osservazione n. 12, è stata approvata la graduatoria di merito e di nomina del vincitore di una borsa di studio «studi in vivo e in vitro dei possibili effetti sanitari a lungo termine della esposizione a campi magnetici ed elettromagnetici a bassa, media e alta frequenza», di cui al concorso pubblico, per titoli, per l'assegnazione di complessive sette borse di studio per collaborare allo svolgimento di programmi di ricerca finalizzati, finanziati dal Ministero della sanità, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 48 del 20 giugno 2001.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, si dà notizia che il suddetto decreto verrà pubblicato nel bollettino «fogli informazione ISPEL», disponibile presso le sedi dell'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorrono i termini per eventuali impugnative.

**01E10305**

**Rinvio del diario delle prove scritte del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, a tre posti di VIII livello professionale con profilo di operatore tecnico.**

Il diario delle prove scritte di esame del concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, a tre posti di VIII livello professionale con profilo operatore tecnico indetto con D.D. del 22 maggio 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» n. 52 del 4 luglio 2000, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 20 novembre 2001.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

**01E10304**

# UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

## UNIVERSITÀ DI BERGAMO

### Diario delle prove di esame della selezione pubblica a tempo indeterminato, per titoli ed esami, per il reclutamento di due posti della categoria C, progressione economica 1, area biblioteche, profilo professionale di assistente bibliotecario.

Il diario delle prove d'esame della selezione pubblica a tempo indeterminato, per titoli ed esami, per il reclutamento di due posti della categoria C, progressione economica 1, area biblioteche, profilo professionale di assistente bibliotecario, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 76 del 25 settembre 2001 è il seguente:

preselezione: 28 novembre 2001, ore 9 - aula 1;

prima prova scritta: 3 dicembre 2001, ore 14,30 - aula 3;

seconda prova scritta: 3 dicembre 2001, ore 9 - aula 7 laboratorio informatico;

prova orale: 12 dicembre 2001, ore 9 - aula 4.

Tutte le prove si svolgeranno presso la sede di via dei Caniana n. 2 - Bergamo.

La seconda prova scritta sarà espletata prima della prima prova scritta per indisponibilità del laboratorio informatico.

I risultati della preselezione saranno resi pubblici il giorno 29 novembre tramite pubblicazione all'albo d'ateneo e sul sito web: [www.unibg.it](http://www.unibg.it)

I risultati delle prove scritte saranno resi noti il giorno 7 dicembre tramite pubblicazione all'albo d'ateneo e sul sito web: [www.unibg.it](http://www.unibg.it)

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

01E10371

## UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con competenze in tecnologie metallurgiche, presso l'unità complessa di istituti di scienze chimiche, radiochimiche e metallurgiche.

#### IL DIRIGENTE DEL PERSONALE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 98, n. 80;

Visto il decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662 e la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico - amministrativo del comparto Università, sottoscritto in data 9 agosto 2000;

Visto il regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, per le parti ancora in vigore alla luce del nuovo ordinamento professionale di comparto, adottato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, ai sensi dell'art. 17, comma 109, della legge n. 127/1997, previa delibera del C.d.A. del 5 maggio 1998, pubblicato nel bollettino ufficiale di Ateneo n. 43 del 15 giugno 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 22 maggio 2001, con la quale, fra l'altro è stata autorizzata la copertura di un posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnica scientifica ed elaborazione dati, con competenze in tecnologie metallurgiche, presso l'unità complessa di istituti di scienze chimiche, radiochimiche e metallurgiche dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna;

Considerato che la riserva in favore del personale dipendente per le progressioni interne di carriera, ex art. 57, comma 6, del sopra citato, trova applicazione per il 50% dei posti da coprire calcolati su base annua;

Considerato che il consiglio di amministrazione di questo Ateneo, nella seduta del 13 marzo 2001, nel rispetto della riserva sopra citata, ha determinato i criteri in base ai quali doversi procedere alla individuazione dei posti destinati alle progressioni verticali e dei posti destinati alle selezioni esterne, demandando al dirigente del personale il compito della loro concreta applicazione;

Ravvisata conseguentemente la necessità di procedere all'individuazione di una selezione pubblica per un posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnica scientifica ed elaborazione dati, osservando le specifiche e le indicazioni di seguito riportate;

Accertata la vacanza del posto da ricoprire;

Considerato che alla data odierna esiste nel bilancio di Ateneo la relativa disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnica scientifica ed elaborazione dati, con competenze in tecnologie metallurgiche, presso l'unità complessa di istituti di scienze chimiche, radiochimiche e metallurgiche.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

Le sedi di servizio per le quali il presente bando viene esperito sono: Bologna, Cesena, Forlì, Ravenna, Rimini.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: diploma di laurea in chimica industriale. Si terrà conto di eventuali equipollenze previste dalla normativa vigente. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello suindicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego del vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;

5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo, statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità all'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al magnifico rettore dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, area del personale, via Zamboni 33 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - presso il rettorato - via Zamboni, 33 - Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9 alle 12;

martedì e giovedì: dalle ore 9 alle 12 e dalle ore 14,30 alle 16,30;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome e nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 2), del presente bando e la votazione riportata;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 6 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio. Al fine di semplificare l'azione amministrativa, l'interessato potrà segnalare anche tramite fax al n. 051/2098927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di handicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

### Art. 4.

#### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa amministrazione ai sensi dell'art. 5 del regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, sarà formata da tre o cinque membri e composta: da un presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente alla categoria non inferiore alla C.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

### Art. 5.

#### *Prove d'esame - Comunicazioni ai candidati*

Gli esami consistiranno in una prova scritta (anche a carattere teorico pratico), ed in una prova orale come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tali prove, sono volte a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle mansioni pertinenti al posto messo a concorso.

La prova scritta avrà luogo alle ore 9,30 del giorno 10 dicembre 2001, presso l'Istituto di metallurgia dell'unità complessa di scienze chimiche, radiochimiche e metallurgiche, viale Risorgimento, 4 - Bologna. I risultati delle prove scritte saranno affissi presso la bacheca dell'Istituto il giorno 11 di dicembre e saranno inoltre disponibili nel seguente sito Internet: <http://www.unibo.it/av1/vita/assunzioni/ptec.htm>

I candidati che avranno conseguito un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta dovranno presentarsi il giorno 13 dicembre 2001, alle ore 9,30 presso l'Istituto di metallurgia dell'unità complessa di scienze chimiche, radiochimiche e metallurgiche, viale Risorgimento, 4 - Bologna, per sostenere la prova orale. Il colloquio si interderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e dalla votazione conseguita nel colloquio.

Per la prova scritta i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Durante lo svolgimento della prova scritta i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione predispone l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) fotografia recente, applicata sul prescritto foglio di carta da bollo, con firma dell'aspirante autenticata;

b) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni ed integrazioni;

c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno inviare al magnifico rettore dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, via Zamboni, 33 - 40126 Bologna, i documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata - attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda. In alternativa, ai sensi del decreto del presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione, su appositi moduli redatti da questa amministrazione. Resta salva, in quest'ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti in questione, o le corrispondenti dichiarazioni sostitutive di certificazione, dovranno pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 7.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine delle prove d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 6.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore, è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni due dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo indeterminato, con articolazione dell'orario a tempo pieno o parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. Si riserva altresì la possibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato, senza pregiudizio rispetto all'esercizio della facoltà precedente, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio. L'esercizio delle riservate facoltà avviene senza pregiudizio alla posizione in graduatoria, con prevalenza dell'assunzione a tempo indeterminato rispetto a quella a tempo determinato e, in subordine, dell'assunzione a tempo pieno rispetto a quella a tempo parziale.

#### Art. 8.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria D, posizione economica I, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Il vincitore, fatte salve le possibilità di trasferimento nei casi previsti dalla legge e dal «Regolamento di mobilità» di questo Ateneo (pubblicato nel bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna n. 28 del 15 febbraio 1997), deve permanere presso questa amministrazione per un periodo non inferiore a cinque anni, ferma restando comunque la facoltà dell'Ateneo di disporre anche prima il trasferimento per qualsiasi altra sede ove esigenze di servizio lo richiedano.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, saranno invitati, a mezzo raccomandata a.r. o nota telegrafica, a presentare entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i sotto elencati documenti, in una delle seguenti forme:

1) originale, o copia autenticata, conforme alle prescrizioni delle leggi sul bollo;

2) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione (per tutti i documenti tranne per quello di cui al punto e) che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

a) certificato comprovante il possesso della cittadinanza italiana o titolo che dà luogo all'equiparazione o certificato comprovante il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) certificato comprovante il godimento dei diritti politici. I cittadini di un degli Stati membri dell'Unione europea devono presentare certificato di godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

c) originale del titolo di studio o certificato sostitutivo a tutti gli effetti dello stesso, ovvero copia del diploma autenticata, da cui risulti il possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 2, punto 2) del presente bando;

d) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato dell'esito di leva nel caso in cui l'aspirante sia stato dichiarato riformato o rivedibile;

e) certificato medico rilasciato dall'azienda USL competente per territorio o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che l'imperfezione stessa non è tale da menomare l'attitudine dell'aspirante all'impiego per il quale concorre.

Ai sensi del decreto legislativo n. 626/1994 e successive modifiche ed integrazioni, il vincitore sarà sottoposto ad accertamento medico-sanitario da parte del medico competente che esprimerà il giudizio sull'idoneità psico-fisica del candidato all'impiego.

Per i portatori di handicap si procederà così come dispone l'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

f) dichiarazione attestante l'esistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato e, in caso affermativo, relativa opzione per il nuovo impiego o dichiarazione relativa all'esistenza di una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993.

Detta dichiarazione, resa in data successiva al ricevimento della nota di invito dell'amministrazione, deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di

impiego (art. 2, lettera g) del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686), e deve essere rilasciata in carta libera ed anche se negativa.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti, o le relative dichiarazioni sostitutive di certificazione, di cui alle lettere a) e b) del presente articolo dovranno altresì attestare che l'interessato era in possesso dei requisiti prescritti anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Questa amministrazione provvederà ad effettuare opportuni controlli, solamente per i cittadini italiani, presso la competente procura della Repubblica, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate relative alle condanne penali e ai procedimenti penali pendenti.

Ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, il personale statale di ruolo è tenuto a presentare, entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti: titolo di studio, o equivalente autocertificazione (ad eccezione del personale delle università e degli istituti di istruzione universitaria che partecipa ai sensi dell'art. 84, comma 3, della legge n. 312/1980) e certificato medico ed è esonerato dalla presentazione degli altri documenti di rito. La copia integrale dello stato matricolare aggiornato sarà acquisita d'ufficio.

I documenti di cui alle lettere a), b) ed e), se prodotti nelle forme di cui al punto 1) del presente articolo, devono essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di ricevimento dell'invito ad esibirli.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1 e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il nuovo assunto sarà invitato a regolarizzare entro trenta giorni dalla data della nuova richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

#### Art. 10.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 10 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della legge n. 675/1996, nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, via Zamboni, 33 - 40126 Bologna.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - via Petroni, 33 - tel. 051/2098914 - 2098924, fax 051/2098927.

Bologna, 25 ottobre 2001

*Il dirigente: BAZZOCCHI*

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITA' DI BOLOGNA**

Al Magnifico Rettore dell'Alma Mater  
Studiorum - Università di Bologna  
Area del Personale  
Via Zamboni, 33  
40126 BOLOGNA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico per esami, ad un posto di Categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con competenze in tecnologie metallurgiche, indetto dall'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, presso l'Unità Complessa di istituti di Scienze Chimiche, Radiochimiche e Metallurgiche.

pubblicato sulla G.U. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME (a)

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_  
Stato di appartenenza per cittadini UE

NO Perché \_\_\_\_\_

CONDANNE PENALI (b)  NO

SI Quali \_\_\_\_\_

POSIZIONE MILITARE

Rinviato

Esente

Assolto

In attesa di chiamata

Altro


Dal

Al

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO (c)

\_\_\_\_\_

Conseguito in data

\_\_\_\_\_

Voto:

\_\_\_\_\_

Presso

\_\_\_\_\_

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

\_\_\_\_\_

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE)

Servizi prestati presso pubbliche amministrazioni ( specificando mansioni ed attività svolte):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

## TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO (d)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap 

e avere necessità del seguente ausilio (e)

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

## RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA  N. COMUNE  PROV  CAP TELEFONO 

Data \_\_\_\_\_

Firma (f)

a) le candidate coniugate devono indicare nell'ordine il cognome da nubile e il cognome del coniuge

b) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso ( indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.

c) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.

d) Indicare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 6 del presente bando

e) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l'Ufficio Concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna;

f) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda

ALLEGATO 2

## PROGRAMMA D'ESAME

Prima prova scritta (anche a carattere teorico pratico):  
argomenti di tecnologie metallurgiche.

Prova orale:

colloquio di cultura generale metallurgica. Nel corso della prova verrà, inoltre, accertata la conoscenza della lingua inglese, di nozioni di legislazione universitaria nonché delle conoscenze sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riguardo ai sistemi di acquisizione ed elaborazione dati.

01E10203

## UNIVERSITÀ DI CAGLIARI

**Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare F10X - Facoltà di medicina e chirurgia.**

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 169;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, e in particolare l'art. 9;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Cagliari di cui al decreto rettorale n. 501 del 18 dicembre 1995, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 5 dell'8 gennaio 1996, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, e in particolare l'art. 3;

Vista la circolare MURST - Dipartimento per l'autonomia universitaria e per gli studenti, datata 18 febbraio 1999, prot. 026/Segr/99 che detta disposizioni per il reclutamento dei docenti di prima e seconda fascia, nonché dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale 30 luglio 2001, n. 2306, con il quale, tra le altre, viene nominata la commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare F10X - Urologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università;

Considerato che il prof. Enzo Usai, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, componente designato nella commissione giudicatrice succitata, ha presentato le dimissioni per motivi di incompatibilità;

Ravvisata la necessità di sostituire il prof. Enzo Usai con un altro professore ordinario designato, dalla facoltà che ha richiesto il posto, che non risulta essere stato designato o eletto a far parte di altre commissioni giudicatrici;

Vista la delibera del consiglio della facoltà di medicina e chirurgia di questa Università datata 3 luglio 2001, inerente la sostituzione del prof. Enzo Usai con il prof. Cesare Laurenti, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma;

Decreta:

Art. 1.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, il prof. Cesare Laurenti, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università «La Sapienza» di Roma, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto

di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare F10X - Urologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, in sostituzione del prof. Enzo Usai.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - decorre il termine previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsuazione del commissario prof. Cesare Laurenti. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di riconsuazione dei commissari.

La spesa relativa graverà sul cap. 1/2/29 del bilancio preventivo dell'Università.

Cagliari, 11 ottobre 2001

Il rettore: MISTRETTA

01E10226

**Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare E06X - Facoltà di medicina e chirurgia.**

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 169;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, e in particolare l'art. 9;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Cagliari di cui al decreto rettorale n. 501 del 18 dicembre 1995, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 5 dell'8 gennaio 1996, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, e in particolare l'art. 3;

Vista la circolare MURST - Dipartimento per l'autonomia universitaria e per gli studenti, datata 18 febbraio 1999, prot. 026/Segr/99 che detta disposizioni per il reclutamento dei docenti di prima e seconda fascia, nonché dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale 30 luglio 2001, n. 2306, con il quale, tra le altre, viene nominata la commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare E06X - Biologia applicata, presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università;

Considerato che la prof.ssa Antonietta Rinaldi, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, componente designato nella commissione giudicatrice succitata, ha presentato le dimissioni a causa di impegni precedentemente assunti;

Ravvisata la necessità di sostituire la prof.ssa Antonietta Rinaldi con un altro professore ordinario designato, dalla facoltà che ha richiesto il posto, che non risulta essere stato designato o eletto a far parte di altre commissioni giudicatrici;

Vista la delibera del consiglio della facoltà di medicina e chirurgia di questa Università datata 25 settembre 2001, inerente la sostituzione della prof.ssa Antonietta Rinaldi con il prof. Roberto Mezzanotte, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università;

Decreta:

Art. 1.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, il prof. Roberto Mezzanotte, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare E06X - Biologia applicata, presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, in sostituzione della prof.ssa Antonietta Rinaldi.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - decorre il termine previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione del commissario prof. Roberto Mezzanotte. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari;

La spesa relativa graverà sul cap. 1/2/29 del bilancio preventivo dell'Università.

Cagliari, 11 ottobre 2001

*Il rettore:* MISTRETTA

**01E10227**

**Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare F07C - Facoltà di medicina e chirurgia.**

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 169;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, e in particolare l'art. 9;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Cagliari di cui al decreto rettorale n. 501 del 18 dicembre 1995, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 5 dell'8 gennaio 1996, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, e in particolare l'art. 3;

Vista la circolare MURST - Dipartimento per l'autonomia universitaria e per gli studenti, datata 18 febbraio 1999, prot. 026/Segr/99 che detta disposizioni per il reclutamento dei docenti di prima e seconda fascia, nonché dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale 30 luglio 2001, n. 2306, con il quale, tra le altre, viene nominata la commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare F07C - Malattie dell'apparato cardiovascolare, presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università;

Considerato che il prof. Alberto Balberini, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università di Pisa, componente designato nella commissione giudicatrice succitata, ha presentato le dimissioni a causa di impegni precedentemente assunti;

Ravvisata la necessità di sostituire il prof. Alberto Balberini con un altro professore ordinario designato, dalla facoltà che ha richiesto il posto, che non risulta essere stato designato o eletto a far parte di altre commissioni giudicatrici;

Vista la delibera del consiglio della facoltà di medicina e chirurgia di questa Università datata 25 settembre 2001, inerente la sostituzione del prof. Alberto Balberini con il prof. Sabino Iliceto, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università;

Decreta:

Art. 1.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, il prof. Sabino Iliceto, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare F07C - Malattie dell'apparato cardiovascolare, presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, in sostituzione del prof. Alberto Balberini.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - decorre il termine previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione del commissario prof. Sabino Iliceto. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

La spesa relativa graverà sul cap. 1/2/29 del bilancio preventivo dell'Università.

Cagliari, 11 ottobre 2001

*Il rettore:* MISTRETTA

**01E10228**

**Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare F07A - Facoltà di medicina e chirurgia.**

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 169;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, e in particolare l'art. 9;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Cagliari di cui al decreto rettorale n. 501 del 18 dicembre 1995, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 5 dell'8 gennaio 1996, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, e in particolare l'art. 3;

Vista la circolare MURST - Dipartimento per l'autonomia universitaria e per gli studenti, datata 18 febbraio 1999, prot. 026/Segr/99 che detta disposizioni per il reclutamento dei docenti di prima e seconda fascia, nonché dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale 30 luglio 2001, n. 2306, con il quale, tra le altre, viene nominata la commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare F07A - Medicina interna, presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università;

Considerato che il prof. Sergio Del Giacco, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, componente designato nella commissione giudicatrice succitata, ha presentato le dimissioni per motivi di incompatibilità;

Ravvisata la necessità di sostituire il prof. Sergio Del Giacco con un altro professore ordinario designato, dalla facoltà che ha richiesto il posto, che non risulta essere stato designato o eletto a far parte di altre commissioni giudicatrici;

Vista la delibera del consiglio della facoltà di medicina e chirurgia di questa Università datata 25 settembre 2001, inerente la sostituzione del prof. Sergio Del Giacco con il prof. Angelo Balestrieri, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università;

Decreta:

Art. 1.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, il prof. Angelo Balestrieri, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare F07A - Medicina interna, presso la facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, in sostituzione del prof. Sergio Del Giacco.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - decorre il termine previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riacquisizione del commissario prof. Angelo Balestrieri. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di riacquisizione dei commissari;

La spesa relativa graverà sul cap. 1/2/29 del bilancio preventivo dell'Università.

Cagliari, 11 ottobre 2001

*Il rettore: MISTRETTA*

01E10229

## UNIVERSITÀ DI CATANIA

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare E05A - Biochimica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (piazza Università n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 7388/R del 16 ottobre 2001, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare E05A-Biochimica, presso questa facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 80 del 13 ottobre 2000.

01E10190

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare M03C - Storia del cristianesimo antico e medievale, facoltà di scienze della formazione e di dichiarazione dei candidati idonei.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo (piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di scienze della formazione (via Ofelia, 2) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://www.unict.it/web-ateneo/valcomp>), il decreto rettorale 1100 del 18 ottobre 2001, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M03C - Storia del cristianesimo antico e medievale presso questa facoltà di scienze della formazione e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

01E10191

## UNIVERSITÀ DI LECCE

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso ad un posto di collaboratore tecnico, presso il laboratorio di elettrofisiologia del dipartimento di biologia.**

Si comunica che in data 17 ottobre 2001 è stata affissa, all'albo ufficiale dell'Ateneo, la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di settima qualifica funzionale dell'area funzionale tecnico-scientifica e socio-sanitaria, profilo professionale di collaboratore tecnico, presso il laboratorio di elettrofisiologia del dipartimento di biologia dell'Università degli studi di Lecce, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 50 del 27 giugno 2000.

01E10192

## UNIVERSITÀ DI MESSINA

**Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia, settore scientifico-disciplinare S01B - Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica - facoltà di scienze statistiche.**

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, contenente norme sul reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, relativo al «Regolamento recante norme sul reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210» ed in particolare l'art. 3, il quale definisce la composizione delle commissioni giudicatrici e dispone che la relativa nomina avvenga con decreto rettorale;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica n. 390 del 19 ottobre 1998, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto rettorale n. 1032 del 30 luglio 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 63 del 10 agosto 2001, con il quale è stata nominata, tra le altre, la sotto riportata commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia, di cui al bando approvato con decreto rettorale n. 946 del 5 aprile 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 30 del 13 aprile 2001:

SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE S01B - *Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica - facoltà di scienze statistiche*

prof. Caratozzolo Eugenio - professore ordinario - facoltà di scienze statistiche - Università di Messina - (designato dalla facoltà);

prof. Erto Pasquale - professore ordinario - Facoltà di ingegneria - Università di Napoli;

prof. Gallo Francesca - professore ordinario - facoltà di scienze statistiche - Università «La Sapienza» di Roma;

prof. Pesarin Fortunato - professore ordinario - facoltà di scienze statistiche - Università di Padova;

prof. Giaimo Rosa - professore ordinario - facoltà di economia - Università di Palermo ;

Visto il decreto rettorale del 5 ottobre 2001, n. 1069, emesso da questa Università, con il quale il rettore accoglie le dimissioni del prof. Caratozzolo Eugenio per motivi di lavoro, membro designato della predetta commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare S01B;

Considerato, pertanto, che occorre procedere alla sostituzione del prof. Caratozzolo Eugenio con altro docente per ricostituire la commissione di cui trattasi;

Vista la delibera della facoltà di scienze statistiche adottata in data 1 ottobre 2001, con la quale la facoltà medesima nomina il prof. Rizzi Alfredo, ordinario presso la facoltà di scienze statistiche dell'Università «La Sapienza» di Roma, membro designato per la suddetta valutazione comparativa;

Decreta:

Per i motivi esposti in premessa, il decreto rettorale n. 1032 del 30 luglio 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 63 del 10 agosto 2001, con il quale sono state nominate le commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa a posti di ruolo di professori universitari di prima e seconda fascia e di ricercatori, è così rettificato, limitatamente alla sola procedura di valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare S01B - Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica facoltà di scienze statistiche, di cui al bando approvato con decreto rettorale n. 946 del 5 aprile 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 30 del 13 aprile 2001:

SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE S01B - *Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica - prima fascia - facoltà di scienze statistiche*

prof. Rizzi Alfredo - professore ordinario - facoltà di scienze statistiche - Università «La Sapienza» di Roma - (designato dalla facoltà);

prof. Erto Pasquale - professore ordinario - facoltà di ingegneria - Università di Napoli;

prof. Gallo Francesca - professore ordinario - facoltà di scienze statistiche - Università «La Sapienza» di Roma;

prof. Pesarin Fortunato - professore ordinario - facoltà di scienze statistiche - Università di Padova;

prof. Giaimo Rosa - professore ordinario - facoltà di economia - Università di Palermo.

Dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto decorre il termine di trenta giorni per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricsuzione dei commissari.

Il presente decreto, acquisito agli atti della raccolta interna, è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* e adeguatamente pubblicizzato anche per via telematica.

Messina, 23 ottobre 2001

Il rettore: SILVESTRI

01E10344

## UNIVERSITÀ DI MILANO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la divisione sistemi informativi - ufficio applicazioni.**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la delibera del 30 novembre 1999, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo pari a L. 20.000 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico amministrativo;

Visto il C.C.N.L. del comparto università stipulato in data 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 1011 del 1° febbraio 2001;

Visto il decreto rettorale n. 1182 del 23 luglio 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, con il quale è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la divisione sistemi informativi - ufficio applicazioni, per lo sviluppo di applicazioni in ambiente Web;

Visto il decreto rettorale n. 1374 del 25 ottobre 2001, con il quale il suddetto concorso è dichiarato deserto per mancanza di idonei;

Accertata l'esigenza di ribandire il concorso sopracitato;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la divisione sistemi informativi - ufficio applicazioni, per lo sviluppo di applicazioni in ambiente Web.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione, redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzandole al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano - via Festa del Perdono n. 7 - 20122 Milano, con il riferimento «Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico - codice concorso 2854» con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno ferialmente utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere espressamente dichiarata l'equipollenza con il titolo di studio italiano;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;

i) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) i titoli valutabili;

l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;

m) i candidati sono tenuti a versare un contributo, non rimborsabile, pari a L. 20.000 sul conto corrente postale n. 17755208 intestato all'Università degli studi di Milano indicando obbligatoriamente la causale: «Contributo per la partecipazione al concorso codice 2854». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso;

n) eventuali titoli di precedenza di cui alla legge n. 68/1999, articoli 1 e 16.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da docu-

mentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

#### Art. 5.

##### *Prove di esame e titoli valutabili*

Le prove d'esame si articoleranno come segue:

##### *Prova pratica.*

Realizzazione di pagine Web mediante l'utilizzo di appositi strumenti di editing (FrontPage e Visual Interdev).

Le pagine potranno contenere:

HTML;

Javascript e Vbscript;

Codice ASP per l'accesso a DataBase;

##### *Prova orale.*

Verterà sulle materie oggetto della prova scritta e tenderà ad accertare la conoscenza della lingua inglese con particolare riferimento all'inglese tecnico.

Le prove si svolgeranno presso la divisione sistemi informativi, via G. Colombo n. 46 - 20133 Milano, secondo il seguente calendario:

prova pratica: 17 dicembre 2001, ore 9.30;

prova orale: 19 dicembre 2001, ore 9.30.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova pratica. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova pratica.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti. I titoli valutabili, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso e il relativo punteggio, sono i seguenti:

a) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati fino a punti 3;

b) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso università, soggetti pubblici o privati, fino a punti 2;

c) incarichi professionali o servizi speciali svolti fino a punti 3;

d) servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. fino a punti 2.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata e dovranno pervenire, in allegato alla domanda, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata dei titoli potrà essere presentata fotocopia degli stessi accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale (allegato C). Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B), o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio (allegato C).

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli è effettuata prima dello svolgimento della prova pratica. La votazione dei titoli è esposta nella sede d'esame il giorno della prova pratica.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano, via Festa del Perdono n. 7 - 20122 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare;

b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

e) gli orfani di guerra;

f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base della votazione complessiva che è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nelle prove d'esame. La votazione complessiva delle prove d'esame è data dalla somma del voto conseguito nella prova pratica e della votazione ottenuta nella prova orale.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con decreto del direttore amministrativo, pubblicata presso la divisione personale, via S. Antonio n. 12, e disponibile sul sito Internet <http://www.unimi.it/concorsi>. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di 12 mesi dalla pubblicazione e potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato.

#### Art. 8.

##### *Restituzione dei titoli allegati alla domanda*

Al termine della procedura, decorsi 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti dovranno essere ritirati presso l'Ufficio concorsi personale non docente dall'interessato entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

#### Art. 9.

##### *Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio*

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

#### Art. 10.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge n. 675/1996, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 11.

##### *Responsabile del procedimento e orari di apertura al pubblico*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la sig.ra Amadeo Elvira - Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico - via S. Antonio n. 12.

L'Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico è aperto al pubblico nei seguenti orari:

lunedì/mercoledì/venerdì dalle 8.45 alle 11.45 - martedì/giovedì dalle 14 alle 15.30 - sito web <http://www.unimi.it/concorsi>

#### Art. 12.

##### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni, e nel regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo, emanato con decreto rettorale n. 1011 del 1° febbraio 2001.

Milano, 25 ottobre 2001

*Il direttore amministrativo: SORI*

ALLEGATO A

**AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO(\*)**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di categoria C - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, presso la DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI - UFFICIO APPLICAZIONI, per lo sviluppo di applicazioni in ambiente Web, pubblicato sulla G.U. n. .... del .....

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

**RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:**

Via

 n.

Località

 c.a.p.

Comune

 Prov.

Telefono

**TITOLO DI STUDIO:**

Conseguito in data

 Voto

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- **DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;**  
ovvero di avere la seguente cittadinanza .....
- **DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI .....**  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi .....
- **DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;**  
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a) .....

- DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:  
(rinvolto; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) .....
- DI NON ESSERE STATO DESTITUITO, DISPENSATO O LICENZIATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE AI SENSI DELL'ART.127, PRIMO COMMA, LETTERA D) DEL D.P.R. 10.1.1957, N.3 E DI NON ESSERE STATO LICENZIATO PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O CON MEZZI FRAUDOLENTI;
- DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:  
.....
- DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (b) .....
- SI ALLEGA la ricevuta del versamento di Lire 20.000 come previsto dal bando di concorso, all'art.3 (c);

**Sezione riservata ai candidati disabili:**

AI SENSI DELLA LEGGE 12.03.1999 n. 68, NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI, DICHIARA:

- DI ESSERE STATO RICONOSCIUTO PORTATORE DI HANDICAP (grado di invalidità: .....%) e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi: .....

**Sezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea:**

- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;  
ovvero (specificare i motivi in caso negativo) .....
- DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.

**ALLEGA I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

- CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI (da ritirare presso l'Ufficio Concorsi personale Amministrativo e Tecnico)

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.

Data .....

FIRMA (d)

- (a) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;  
 (b) da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso;  
 (c) la ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso;  
 (d) la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

(\*riportare sulla busta, oltre all'indirizzo, il riferimento "UFFICIO CONCORSI PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO - CODICE CONCORSO 2854")

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.**

\_\_\_ I \_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_  
 cognome e nome

nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

**DICHIARA:**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.**

data \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_

*A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni:*

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
 conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
- di avere prestato il seguente servizio (specificare mansioni e attività svolte) \_\_\_\_\_  
 presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/abilitazione/formazione/qualificazione  
 \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_



## UNIVERSITÀ DI MILANO-BICOCCA

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di biotecnologie e bioscienze, per le esigenze dei laboratori didattici di tipo biologico.**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, contenente norme di esecuzione del sopracitato testo unico;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, con la quale viene abolita l'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, che regolamenta l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze armate, in particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle università;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, recante norme in materia di «Revisione della disciplina sui lavori socialmente utili, a norma dell'art. 22 della legge 24 giugno 1997, n. 196»;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, che, tra l'altro, modifica e integra la sopracitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la delibera del 15 marzo 2000, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo per le spese generali e postali, pari a L. 30.000 (€ 15,49), per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;

Visto il CCNL del Comparto università sottoscritto in data 9 agosto 2000;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388, circa le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo n. 215 del 8 maggio 2001, in particolare l'art. 18, comma 6, in materia di riserva di posti per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito;

Visto il decreto rettorale n. 1360 del 13 febbraio 2001 con il quale è emanato il Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca;

Vista la delibera del 23 ottobre 2001, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato l'istituzione di un posto di categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, e la relativa assegnazione al Dipartimento di biotecnologie e bioscienze, per le esigenze dei laboratori didattici di tipo biologico;

Accertata la copertura finanziaria sul bilancio di previsione dell'Ateneo;

Accertata l'inesistenza di graduatorie utili di selezioni già esplesate, in relazione alla specifica professionalità richiesta;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di biotecnologie e bioscienze, per le esigenze dei laboratori didattici di tipo biologico.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio: diploma di laurea in scienze biologiche, biotecnologie, agraria, veterinaria, farmacia, medicina e chirurgia.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione europea; inoltre sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

d) godimento dei diritti politici;

e) idoneità fisica all'impiego.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

f) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione, dovranno essere redatte a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e dovranno essere presentate direttamente o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Settore risorse umane - Ufficio concorsi personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Quale tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) di avere o non avere riportato condanne penali e di avere o non avere procedimenti penali pendenti;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità;

- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi del primo comma, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- k) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
- l) la lingua straniera prescelta per il colloquio (se prevista);
- m) l'avvenuto versamento di L. 30.000 (€ 15,49) sul conto corrente postale n. 43930205 intestato all'Università degli studi di Milano-Bicocca, servizio tesoreria.

Nello spazio riservato alla causale del versamento indicare obbligatoriamente: «contributo per la partecipazione al concorso codice n. 446». La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso.

L'omissione della firma, per la quale non è richiesta l'autenticazione, in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 4.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

## Art. 5.

*Prove di esame*

Gli esami consistono in una prova scritta, una prova pratica e in una prova orale sulle seguenti materie:

prova scritta: verterà sullo svolgimento di un tema su argomenti di biologia generale e zoologia sistematica;

prova pratica: consisterà nell'organizzare e gestire esperienze didattiche del laboratorio di biologia, con particolare riferimento all'allevamento della microfauna del suolo e alle sperimentazioni connesse;

prova orale: discussione sugli argomenti oggetto delle prime due prove.

Le prove si svolgeranno presso il Dipartimento di biotecnologie e bioscienze, piazza della Scienza n. 2 - Milano, secondo il seguente calendario:

prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 9;

prova pratica: 19 dicembre 2001, ore 9;

prova orale: 19 dicembre 2001, ore 14.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

carta d'identità o passaporto o patente automobilistica o tessera postale;

tessera ferroviaria personale se il candidato è dipendente statale.

Sono ammessi alla prova pratica i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova scritta. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente nella prova pratica. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

## Art. 6.

*Preferenze a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione.

Tali documenti potranno essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 21) coloro che sono impegnati o sono stati impegnati, entro la data del 31 dicembre 1997, per almeno 12 mesi, in progetti approvati ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 1° ottobre 1996, convertito con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, in lavori socialmente utili per i quali è stata prevista la medesima professionalità richiesta dal posto messo a concorso.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- 3) dalla minore età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame. Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti riportati nelle prime due prove e della votazione conseguita nella prova orale. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è pubblicata presso l'albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1 - 20126 Milano. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di 18 mesi dalla pubblicazione e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti resisi vacanti o di nuova istituzione oltre a quelli messi a concorso.

#### Art. 8.

##### *Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio*

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, nella categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichia-

razione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di norme penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Milano-Bicocca.

Il periodo di prova avrà una durata di tre mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso fatti salvi i casi di sospensione previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 17 del CCNL del 9 agosto 2000 del comparto Università.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

#### Art. 9.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che l'Università degli studi Milano-Bicocca si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 10.

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il dott. Antonio De Monte.

#### Art. 11.

##### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, nel decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive integrazioni e modificazioni, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

#### Art. 12.

##### *Pubblicità*

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - «Concorsi ed esami» - sarà inoltre affisso all'Albo dell'Università degli studi di Milano-Bicocca e reso disponibile sul sito web dell'Ateneo (<http://www.unimib.it>).

Milano, 24 ottobre 2001

*Il direttore amministrativo:* CASSANI

ALLEGATO

**AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - BICOCCA(\*)**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di Categoria D – posizione economica D1 - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, presso il DIPARTIMENTO DI BIOTECNOLOGIE E BIOSCIENZE, per le esigenze dei laboratori didattici di tipo biologico, pubblicato sulla G.U. n. .... del .....

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via  n.

Località  c.a.p.

Comune  Prov.

Telefono

TITOLO DI STUDIO:

Conseguito in data  Voto

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano

- ✓ **DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;**  
ovvero di avere la seguente cittadinanza .....
- ✓ **DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI .....**  
ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi .....
- ✓ **DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;**  
ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (a) .....

- ✓ **DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:**  
(rinvitato; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) .....
- ✓ **DI non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell' art.127, primo comma, lettera d) del d.p.r. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;**
- ✓ **DI NON ESSERE/ ESSERE portatore di handicap (b)**  
**e avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi:** .....
- ✓ **DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:**  
.....**CON LA QUALIFICA DI**.....;
- ✓ **DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (c)** .....

*Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:*

- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**  
ovvero (specificare i motivi in caso negativo) .....
- DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.**

- ✓ **DI ALLEGARE LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DI LIRE 30.000 (Euro 15,49) COME PREVISTO DALL'ART.3 DEL BANDO DI CONCORSO (d);**

**Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art.76 del D.P.R.445/2000, in materia di norme penali.**

Data \_\_\_\_\_

FIRMA (e)

- a) *Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.*  
b) *Specificare il tipo di handicap posseduto.*  
c) *Da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso.*  
d) *La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso.*  
e) *La firma e' obbligatoria pena la nullità della domanda.*

***(\*) DOMANDA DA PRESENTARE DIRETTAMENTE O SPEDIRE A MEZZO RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO, CON ESCLUSIONE DI QUALSIASI ALTRO MEZZO, COME PREVISTO DALL'ART. 3 DEL PRESENTE BANDO, RIPORTANDO L'INDICAZIONE DEL CODICE CONCORSO 446.***

01E10252

## UNIVERSITÀ COMMERCIALE «LUIGI BOCCONI» DI MILANO

### Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare P01C - Scienza delle finanze e di dichiarazione degli idonei.

Si comunica che è stato pubblicato mediante affissione all'albo del rettore dell'Università commerciale «Luigi Bocconi» di Milano ed allocato nel sito Internet dell'università (<http://www.unibocconi.it/personale>), il decreto rettorale n. 5732 del 18 ottobre 2001, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore Universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare P01C - Scienza delle finanze, presso la facoltà di economia, bandito con decreto rettorale n. 5554 del 2 aprile 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 30 del 13 aprile 2001, e sono stati altresì dichiarati i relativi candidati idonei.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - decorre il termine per eventuali impugnative.

01E10193

## SECONDA UNIVERSITÀ DI NAPOLI

### Vacanza di posti di ricercatore universitario da ricoprire mediante trasferimento

Ai sensi degli articoli 1 e 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210 ed in applicazione del «Regolamento per il trasferimento dei professori e ricercatori universitari e per la loro mobilità nell'ambito dell'Ateneo» emanato dalla Seconda Università degli studi di Napoli con decreto rettorale 2621 del 28 luglio 1999, si rende noto che con decreto rettorale 3459 del 30 luglio 2001 è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali della Seconda Università degli studi di Napoli, per il settore scientifico-disciplinare di seguito specificato:

facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale.

Il profilo didattico-scientifico richiesto è il seguente:

profilo didattico: consolidata esperienza didattica per l'insegnamento della fisica sperimentale e del laboratorio di fisica.

profilo scientifico: profonda conoscenza nel campo della fisica atomica ed in particolare della fluorescenza X e dei metodi di indagine relativi. Capacità di gestire piccoli acceleratori di particelle e radiogeneratori di raggi X per ricerche e applicazioni in campo biologico.

Possono presentare domanda di trasferimento i ricercatori di ruolo inquadrati nel settore scientifico-disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale, che si trovino almeno da tre anni presso la Sede universitaria di provenienza, anche se in aspettativa, ai sensi dell'art. 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 382/1980. La domanda può essere presentata anche nel corso del terzo anno di servizio presso l'Università di appartenenza.

Gli aspiranti al trasferimento dovranno presentare, entro il termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, domanda direttamente al Preside della facoltà (via Fulvio Renella, 98 - Villa Vitrone - 81100 Caserta), unitamente al *curriculum* dell'attività didattico-scientifica, elenco completo delle pubblicazioni scientifiche, e a loro scelta, un numero massimo di otto lavori scientifici. Insieme alla domanda il candidato dovrà presentare autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, attestante la qualifica, il periodo di permanenza nella sede universitaria di provenienza, il settore scientifico-disciplinare di afferenza ed il trattamento economico in godimento.

01E10225

## ISTITUTO UNIVERSITARIO ORIENTALE DI NAPOLI

### Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di accertamento della regolarità degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare L22A - Indologia, facoltà di lettere e filosofia, e di dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale di Ateneo ed allocazione sul sito internet di questo Istituto ([www.iuo.it](http://www.iuo.it)), il decreto rettorale n. 1549 del 16 ottobre 2001, con il quale è stata accertata la regolarità degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare L22A - Indologia, presso la facoltà di lettere e filosofia bandita con decreto rettorale n. 1631 del 5 ottobre 2000 e sono stati, altresì, dichiarati i relativi idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

01E10188

### Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di accertamento della regolarità degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare L24D - Lingue sudanesi - Scuola di studi islamici, e di dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale di Ateneo ed allocazione sul sito internet di questo Istituto ([www.iuo.it](http://www.iuo.it)), il decreto rettorale n. 1550 del 16 ottobre 2001, con il quale è stata accertata la regolarità degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare L24D - Lingue sudanesi, presso la Scuola di studi islamici bandita con decreto rettorale n. 1339 del 5 luglio 2000 e sono stati, altresì, dichiarati i relativi idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

01E10189

## UNIVERSITÀ DI PADOVA

**Selezioni pubbliche, per prova attitudinale e colloquio, a due posti di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici.** (Decreto n. 2633).

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, ed un particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il C.C.N.L. 9 agosto 2000 del comparto del personale delle Università;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Accertato che le riserve di posti di cui all'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, e all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, sono inoperanti stante l'unicità del posto a bando, come disposto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che per le riserve di posti di cui alla legge n. 68/1999 verrà emesso separato bando;

Visto il regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova emanato con decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 24 aprile 2001 che ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale tecnico amministrativo;

Vista l'autorizzazione all'assunzione di una unità, categoria B, posizione economica B3, presso la presidenza della facoltà di medicina e chirurgia, del dirigente d'area ;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 16 ottobre 2001 che aggiorna il piano di programmazione triennale;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

L'Università degli studi di Padova indice le seguenti selezioni pubbliche, per prova attitudinale e colloquio, per assunzione a tempo indeterminato di due unità di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici:

Selezione n. 2001N340 un posto presso il centro di servizi interdipartimentale «A. Vallisneri», per attività di: controllo, accettazione dei rifiuti di laboratorio e trasferimento nel deposito temporaneo. Sterilizzazione dei rifiuti sanitari. Consegna rifiuti alle ditte specializzate. Collaborazione e supporto operativo alla struttura che prevede l'utilizzo di macchine d'ufficio. Gestione database dei rifiuti.

Conoscenze richieste:

conoscenze in materia di sicurezza e smaltimento dei rifiuti;  
conoscenza di base informatica;  
conoscenza della lingua inglese;

selezione n. 2001N341 ad un posto presso la presidenza della facoltà di medicina e chirurgia, per attività di: smistamento posta - uso di fotocopiatrice - tecniche di audiovisivi e multimedialità.

Conoscenze richieste:

buone conoscenze informatiche (software office automation);  
nozioni di apparecchiature audio-video e di videoproiezione;  
ottime capacità di rapportarsi con l'utenza interna ed esterna;  
conoscenza della lingua inglese.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

*Ammissione*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: scuola dell'obbligo e attività lavorativa specifica attinente alla professionalità richiesta, prestata per almeno due anni presso amministrazioni statali, enti pubblici o aziende private, ovvero attestato di qualificazione professionale di durata almeno biennale, attestante la professionalità richiesta.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con decreto motivato del direttore amministrativo.

## Art. 3.

*Presentazione della domanda. Termine e modalità.*

Coloro che intendono partecipare alle selezioni devono presentare distinta domanda per ciascun posto di cui all'art. 1, al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Padova, corredata della attestazione del versamento di L. 30.000 (€ 15,49) a pena di esclusione dalla selezione stessa, per contributo spese: tale tariffa dovrà essere versata nel c/c postale n. 14960355 intestato «Università degli studi di Padova, contributi e contratti, servizio cassa», entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il modulo della domanda allegato al presente avviso di selezione (allegato A), è disponibile anche nel sito <http://www.unipd.it> (alla voce concorsi).

La domanda, debitamente firmata, deve essere inviata esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università degli studi di Padova - Servizio innovazione e sistemi documentali, via 8 Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova - entro il termine perentorio indicato al primo comma del presente articolo. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere presentata in carta semplice.

## Contenuto delle domande.

La domanda di partecipazione deve contenere l'univoca indicazione di:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) il codice fiscale;
- 4) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione europea;
- 6) se cittadino italiano, iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 7) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 8) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del bando di selezione, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato e dell'eventuale attività lavorativa, se richiesta;
- 9) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;
- 11) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 12) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 13) il possesso dei titoli di preferenza di cui al successivo art. 11, che vengono allegati alla domanda.

I candidati dovranno allegare alla domanda l'attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese, a pena di esclusione dalla selezione stessa.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'amministrazione universitaria.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio. A tal fine i can-

didati devono allegare alla domanda di partecipazione alla selezione idonea certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione anche per i soggetti portatori di qualsiasi tipo di handicap.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 5.

*Domande dei concorrenti cittadini dell'Unione europea*

I concorrenti di cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana con le modalità ed entro il termine stabilito negli articoli precedenti.

Gli atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana dichiarata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

## Art. 6.

*Allegati alle domande*

La domanda deve essere corredata da:

- 1) fotocopia di un documento di riconoscimento, nel caso venga prodotta una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- 2) eventuali titoli di preferenza;
- 3) un elenco dei titoli di preferenza presentati;
- 4) ricevuta del versamento di L. 30.000 (€ 15,49) quale contributo spese per la selezione.

## Art. 7.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del direttore amministrativo e composta secondo quanto previsto dal regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato dall'esterno del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova.

## Art. 8.

*Prove d'esame - Diario*

Le prove d'esame si svolgeranno con le modalità di cui all'allegato C, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova attitudinale il punteggio minimo di 21/30 o equivalente.

Il colloquio non si intenderà superato se i candidati non otterranno una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La durata delle prove sarà determinata dalla commissione.

Le sedute della commissione giudicatrice durante lo svolgimento del colloquio sono pubbliche: al termine di ogni seduta la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto per coloro che sono risultati idonei. L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario, è affisso all'albo della sede di esame.

## Art. 9.

*Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere l'eventuale preselezione e le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente;
- b) tessera postale;
- c) porto d'armi;
- d) patente di guida;

- e) patente nautica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici.

I suddetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

#### Art. 10.

##### *Titoli di preferenza*

Ai fini della formazione della graduatoria di merito, i concorrenti che abbiano superato il colloquio dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, all'Università degli studi di Padova, servizio relazioni sindacali e assunzioni, Riviera Tito Livio, 6 - 35123 Padova, indicando a quale selezione si riferiscono, entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda, a pena di decadenza dal beneficio.

Dalla documentazione dovrà risultare, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

È facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei suddetti documenti, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (allegato B), ad eccezione dei certificati medici e sanitari.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica del candidato.

#### Art. 11.

##### *Formulazione ed approvazione della graduatoria*

I candidati saranno collocati nella graduatoria generale di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva, costituita dalla somma del voto conseguito nella prova attitudinale e di quello riportato nel colloquio, con l'osservanza a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste nel precedente articolo.

Con decreto del direttore amministrativo sarà approvata la graduatoria di merito e dichiarati i vincitori.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, sarà affissa all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Padova. Di tale pubblicazione viene dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - e dal giorno successivo a quello della pubblicazione di detto avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* per l'eventuale copertura del posto messo a bando qualora dovesse rendersi disponibile entro tale data.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

#### Art. 12.

##### *Costituzione rapporto di lavoro*

L'amministrazione procederà all'assunzione del concorrente dichiarato vincitore, subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale approvata dal consiglio di amministrazione.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà invitato a presentare i documenti necessari al fine dell'assunzione e a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. In tale contratto sono indicati: la data di inizio del rapporto di lavoro, la categoria e la posizione economica, le attività lavorative, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

#### Art. 13.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà assunto in prova.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il candidato dichiarato vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

#### Art. 14.

##### *Periodo di prova*

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

#### Art. 15.

##### *Comunicazioni*

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa, nonché quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto università attualmente vigente.

Art. 17.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale appositamente istituita presso questo Ateneo e sarà trasmesso al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Padova, 26 ottobre 2001

Il direttore amministrativo: MOLINARI

ALLEGATO A

Fac-simile domanda (da redigere su carta semplice)

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di PADOVA

Oggetto: domanda di ammissione alla selezione pubblica, per esami ad un posto nella categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici presso ..... dell'Università degli studi di Padova rif. n. ....;

..l. sottoscritt. (1)..... chiede di essere ammess... alla selezione di cui all'oggetto.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- 1) di essere nat. a ..... (provincia di .....,) il .....;
2) codice fiscale .....;
3) di essere residente a ..... c.a.p. ...., via ..... n. ....;
4) di essere cittadino italiano (o di un altro Stato membro dell'Unione europea);
5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi .....;
6) di non aver riportato condanne penali, oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali ..... con provvedimento del ..... emesso dalle seguenti autorità giudiziaria: ..... e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;
7) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
a) scuola dell'obbligo conseguito il ..... presso ..... e dalla seguente attività lavorativa prestata dal ..... al ..... presso ..... (oppure)
b) attestato di qualificazione professionale conseguito il ..... presso ..... (se conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza al titolo di studio italiano, certificata dalla competente autorità);
8) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: .....;
9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa), le cui cause di risoluzione sono state le seguenti: .....;
10) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea);
11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale;
12) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego;

13) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza: .....

14) dichiara di essere stato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/1992 dalla A.S.L. .... n. .... in data ..... e di essere affetto dalla seguente patologia ..... (per i portatori di handicap): necessita del seguente ausilio ..... e/o di tempi aggiuntivi.

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Allega:

attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese; eventuali titoli di preferenza a parità di punteggio.

Data, .....

Firma .....

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Ai sensi dell'art. 46, D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (Ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... codice fiscale ..... nato a ..... prov. .... il ..... sesso ..... residente in via ..... c.a.p. .... città ..... prov. .... telefono ..... consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Dichiara

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini del concorso.

Data, .....

Firma .....

Allega fotocopia documento di riconoscimento qualora la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non sia sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla.

## ALLEGATO C

N. Selezione 2001N340.

Selezione pubblica, per prova attitudinale e colloquio, a un posto di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, presso il centro di servizi interdipartimentale «A. Vallisneri» dell'università degli studi di Padova, per attività di controllo e accettazione dei rifiuti di laboratorio e trasferimento nel deposito temporaneo. Sterilizzazione dei rifiuti sanitari. consegna rifiuti alle ditte specializzate. Collaborazione e supporto operativo alla struttura che prevede l'utilizzo di macchine d'ufficio. gestione database dei rifiuti.

## PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Prova attitudinale intesa all'accertamento delle conoscenze in materia di smaltimento rifiuti e sicurezza nell'ambiente di lavoro - sterilizzazione dei rifiuti sanitari.

Colloquio: normativa in materia di sicurezza - normativa rifiuti - nozioni di informatica di base - accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le prove avranno luogo, senza ulteriore avviso, presso il Centro Interdipartimentale «A. Vallisneri», Piano Rialzato - Aula Informatica, Viale Giuseppe Colombo, 3 - Padova - secondo il seguente calendario:

prova attitudinale: 10 dicembre 2001, alle ore 9.30;

colloquio: 11 dicembre 2001, alle ore 9.30.

L'elenco dei candidati che conseguono l'ammissione al colloquio sarà affisso all'albo del centro stesso entro le ore 18.00 del giorno 10 dicembre 2001.

## ALLEGATO C

N. Selezione 2001N341.

Selezione pubblica, per prova attitudinale e colloquio, a un posto di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, presso la presidenza della facoltà di medicina e chirurgia dell'università degli studi di Padova, per attività di: smistamento posta - uso di fotocopiatrice - tecniche di audiovisivi e multimedia.

## PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Prova attitudinale intesa all'accertamento dell'operatività del candidato nell'attività richiesta.

Colloquio sugli argomenti della prova attitudinale - accertamento della conoscenza dei più diffusi software applicativi e della lingua inglese - colloquio motivazionale.

Le prove avranno luogo, senza ulteriore avviso, presso un'aula didattica del policlinico, via Giustiniani 2, - Padova - secondo il seguente calendario:

prova attitudinale: 19 dicembre 2001, alle ore 15.30;

colloquio: 19 dicembre 2001, alle ore 16.30.

L'elenco dei candidati che conseguono l'ammissione al colloquio sarà affisso nella sede d'esame entro le ore 16.30 del giorno 19 dicembre 2001.

01E10244

**Selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di innovazione meccanica e gestionale. (Decreto n. 2636).**

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, ed in particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il C.C.N.L. 9 agosto 2000 del comparto del personale delle università;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Accertato che le riserve di posti di cui all'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, e all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, sono inoperanti stante l'unicità del posto a selezione, come disposto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che per le riserve di posti di cui alla legge n. 68/1999 verrà emesso separato bando;

Visto il regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Padova, emanato con decreto del Presidente della Repubblica n. 225 del 12 dicembre 2001, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 24 aprile 2001 che ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale tecnico-amministrativo;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 16 ottobre 2001 che aggiorna il piano di programmazione triennale;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

L'Università degli studi di Padova indice la selezione pubblica n. 2001N324, per esami, per assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di innovazione meccanica e gestionale, per attività di gestione del laboratorio chimico, predisposizione reattivi e materiali per analisi chimiche, collaborazione all'effettuazione di laboratori chimici didattici.

Conoscenze richieste:

conoscenze chimiche di base e chimica analitica;

attività in laboratori chimici e di analisi e/o di controlli chimici;

conoscenza dei più diffusi software applicativi;

conoscenza di base della lingua inglese.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

## Art. 2.

*A m m i s s i o n e*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado rilasciato da istituto tecnici industriali.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini membri degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

Non possono essere ammessi alla selezione, a sensi dell'art. 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con decreto motivato del direttore amministrativo.

## Art. 3.

*Presentazione della domanda - Termini e modalità*

Coloro che intendono partecipare alla selezione di cui al precedente art. 1 devono presentare la domanda al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Padova, corredata della attestazione del versamento di L. 30.000 (€ 15,49) a pena di esclusione dalla selezione stessa, per contributo spese: tale tariffa dovrà essere versata in c.c. postale n. 14960355 intestato «Università degli studi di Padova - Contributi e contratti - Servizio cassa», entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il modulo della domanda allegato al presente bando di selezione (allegato A), è disponibile anche sul sito <http://www.unipd.it> (alla voce concorsi).

La domanda, debitamente firmata, deve essere inviata esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università degli studi di Padova - Servizio innovazione e sistemi documentali, via 8 Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova, entro il termine perentorio indicato al primo, comma del, presente articolo. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere presentata in carta semplice.

## Art. 4.

*Contenuto delle domande*

La domanda di partecipazione deve contenere l'univoca indicazione di:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita,
- 3) codice fiscale;
- 4) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;
- 5) il numero della selezione alla quale intende partecipare;
- 6) il possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione europea;

7) se cittadino italiano, iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;

8) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;

9) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del bando di selezione, con l'indicazione dell'anno scolastico in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;

10) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;

11) non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;

12) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

13) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego ai quale la selezione si riferisce;

14) il possesso dei titoli di preferenza di cui al successivo art. 9, che vengono allegati alla domanda.

I candidati dovranno allegare alla domanda l'attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese, a pena di esclusione dalla selezione stessa. Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'amministrazione universitaria.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 5.

*Domande dei concorrenti cittadini dell'Unione europea*

I concorrenti di cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le modalità ed entro il termine stabilito negli articoli precedenti.

Gli atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana dichiarata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

## Art. 6.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del direttore amministrativo e sarà composta secondo quanto previsto dal decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001 disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Padova e successive modificazioni ed integrazioni.

## Art. 7.

*Prove di esame - Diario*

Le prove d'esame si svolgeranno con le modalità di cui all'allegato C, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica il punteggio minimo di 21/30 o equivalente.

La prova orale non si intenderà superato se i candidati non otterranno una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La durata delle prove sarà determinata dalla commissione.

Le sedute della commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche: al termine di ogni seduta la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto per coloro che sono risultati idonei. L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario, è affisso all'albo della sede di esame.

#### Art. 8.

##### *Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente;
- b) tessera postale;
- c) porto d'armi;
- d) patente di guida;
- e) patente nautica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici.

I suddetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

#### Art. 9.

##### *Titoli di preferenza*

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica del candidato.

È facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei suddetti documenti, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (allegato B), ad eccezione dei certificati medici e sanitari.

#### Art. 10.

##### *Formulazione ed approvazione della graduatoria*

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, determinato secondo la normativa vigente, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste nel precedente articolo.

Con decreto del direttore amministrativo sarà approvata la graduatoria generale di merito e dichiarato il vincitore. La graduatoria generale di merito e quella del vincitore saranno affisse all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Padova. Di tale pubblicazione viene dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale: dal giorno successivo a quello della pubblicazione di detto avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

#### Art. 11.

##### *Costituzione rapporto di lavoro*

L'amministrazione procederà all'assunzione del concorrente dichiarato vincitore, subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale approvata dal consiglio di amministrazione.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà invitato a presentare i documenti necessari al fine dell'assunzione e a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. In tale contratto sono indicati: la data di inizio del rapporto di lavoro, la categoria e la posizione economica, le attività lavorative, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

#### Art. 12.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà assunto in prova.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il candidato dichiarato vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

#### Art. 13.

##### *Periodo di prova*

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

Art. 14.

Comunicazioni

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa, nonché quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Università, attualmente vigente.

Art. 15.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale appositamente istituita presso questo Ateneo e sarà trasmesso al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Padova, 24 ottobre 2001

Il direttore amministrativo: MOLINARI

ALLEGATO A

Fac-simile domanda (da redigere su carta semplice)

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di PADOVA

Oggetto: domanda di ammissione alla selezione pubblica, per esami, ad un posto nella categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di innovazione meccanica e gestionale dell'Università degli studi di Padova. (Rif. n. 2001N324).

..I. sottoscritt. ...., nat. a ..... (provincia di .....) il ....., residente a ..... c.a.p. ...., via ..... n. ...., chiede di essere ammesso alla selezione pubblica di cui all'oggetto.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- 1) di essere nat. a ..... (provincia di .....), il .....;
2) codice fiscale;
3) di essere cittadino italiano (o di un altro Stato membro dell'Unione europea);
4) di essere residente a ..... c.a.p. ...., via ..... n. ....;
5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi .....;
6) di non aver riportato condanne penali, oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali ..... con provvedimento del ..... emesso dalle seguenti autorità giudiziarie: ..... e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;
7) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di ..... conseguito il ..... presso ..... (se conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza al titolo di studio italiano, certificata dalla competente autorità);
8) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: .....;
9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa), le cui cause di risoluzione sono state le seguenti: .....;
10) (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea): di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;
11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale;

12) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego;

13) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza: .....

14) dichiara di essere stato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/1992 dalla A.S.L. .... n. .... in data ..... e di essere affetto dalla seguente patologia ..... (per i portatori di handicap): necessita del seguente ausilio ..... e/o di tempi aggiuntivi.

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione. Allega attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni: ..... telefono: .....

Allega: .....

Data, .....

Firma .....

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Ai sensi dell'art. 46, D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (Ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... codice fiscale ..... nato a ..... prov. .... il ..... sesso ..... residente in via ..... città ..... prov. .... telefono ..... consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Dichiara

di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di punteggio: .....

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione.

Data, .....

Firma .....

Allega fotocopia documento di riconoscimento.

## ALLEGATO C

Selezione n. 2001N324

## PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Prova pratica vertente su:

- analisi per l'assorbimento atomico;
- determinazione per titolazione;
- determinazioni gravimetriche.

Prova orale vertente su:

- fotometria di fiamma;
- analisi degli acciai;
- analisi elettrochimiche;
- accertamento della conoscenza della lingua inglese e dei più diffusi software applicativi.

Le prove avranno luogo presso il dipartimento di innovazione meccanica e gestionale - laboratorio di via Marzolo n. 9 - Padova, secondo il seguente calendario:

- prova pratica: il giorno 18 dicembre 2001, ore 15,30;
- prova orale: il giorno 19 dicembre 2001, ore 10,30.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà affisso presso la sede di esame entro le ore 9 del giorno 19 dicembre 2001.

01E10245

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la presidenza della facoltà di medicina e chirurgia.** (Decreto n. 2642).

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni,

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, ed un particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni e integrazioni,

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il C.C.N.L. 9 agosto 2000 del comparto del personale delle Università;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, 165;

Accertato che le riserve di posti di cui all'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 e all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, sono inoperanti stante l'unicità del posto a bando, come disposto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che per le riserve di posti di cui alla legge n. 68/1999 verrà emesso separato bando;

Visto il regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova emanato con decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 24 aprile 2001 che ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale tecnico amministrativo;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 16 ottobre 2001 che aggiorna il piano di programmazione triennale;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

L'Università degli studi di Padova indice la selezione pubblica n. 2001N339, per titoli ed esami, per assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Presidenza della facoltà di medicina e chirurgia, per attività di tipo statistico-informativa riguardante principalmente tre ambiti:

creazione/modifica di database relazionali e successiva gestione ed elaborazione statistica dei dati (attività di supporto agli organi della facoltà e alle commissioni permanenti);

gestione della pagina web della facoltà;

sviluppo, organizzazione e gestione del progetto «Long distance learning and teaching»;

gestione ordinaria e straordinaria della rete informatica dell'ufficio di presidenza della facoltà e dei laboratori informatici dipendenti dalla presidenza.

Conoscenze richieste:

metodologie statistiche e dei principali pacchetti software statistici applicativi;

sistemi operativi Win 95/98/2000/2000 server;

software per l'office automation (Word, Excel, Power Point, Front Page, ...);

progettazione e gestione di database relazionali in ambiente Access;

progettazione e gestione di pagine web e conoscenze di base del linguaggio HTML;

Windows Media Technologies (WM Player, WM Encoder, ...) e tecnologie di video e audio Streaming;

progettazione e gestione rete locale (software e hardware di rete) e protocolli di rete;

capacità di comprensione di testi tecnici in lingua inglese;

regolamento della facoltà di medicina e chirurgia con particolare riferimento al funzionamento delle commissioni permanenti di facoltà;

nozioni sulla programmazione in Turbo Pascal;

nozioni sulla ripresa, regia e montaggio audio e video;

dispositivi di videoconferenza;

funzionamento hardware e software dei personal computer (installazione e sostituzione di componenti hardware quali schede di rete, schede video, ...).

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

## Art. 2.

*A m m i s s i o n e*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di laurea in scienze statistiche.

Per i cittadini degli stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi alla selezione, a sensi dell'art. 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con decreto motivato del direttore amministrativo.

## Art. 3.

*Presentazione della domanda  
Termini e modalità*

Coloro che intendono partecipare alla selezione di cui al precedente art. 1 devono presentare la domanda al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Padova, corredata della attestazione del versamento di L. 30.000. (€ 15,49) a pena di esclusione dalla selezione stessa, per contributo spese: tale tariffa dovrà essere versata in c/c postale n. 14960355 intestato «Università degli studi Padova - contributi e contratti - Servizio cassa», entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il modulo della domanda allegato al presente bando di selezione (Allegato A), è disponibile anche sul sito <http://www.unipd.it> (alla voce concorsi).

La domanda, debitamente firmata, deve essere inviata esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università degli studi di Padova - Servizio innovazione e Sistemi documentali, via 8 Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova - entro il termine perentorio indicato al primo comma del presente articolo. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere presentata in carta semplice.

Il candidato dovrà allegare alla domanda qualsiasi titolo e pubblicazione ritenuti utili ai fini della presente selezione entro il termine stabilito per la presentazione delle domande.

## Art. 4.

*Contenuto delle domande*

La domanda di partecipazione deve contenere l'univoca indicazione di:

1) cognome e nome;

2) la data ed il luogo di nascita;

3) codice fiscale;

4) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;

5) il numero della selezione alla quale intende partecipare;

6) il possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione europea;

7) se cittadino italiano, iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;

8) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;

9) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del bando di selezione, con rindicazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'Ateneo che lo ha rilasciato;

10) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;

11) non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;

12) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

13) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;

14) elenco dei titoli di cui al successivo art. 9 presentati;

15) il possesso dei titoli di preferenza di cui al successivo art. 11, che vengono allegati alla domanda.

I candidati dovranno allegare alla domanda l'attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese, a pena di esclusione dalla selezione stessa.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'amministrazione universitaria.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per rispetamento delle prove. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 5.

*Domande dei concorrenti cittadini dell'Unione europea*

I concorrenti di cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le modalità ed entro il termine stabilito negli articoli precedenti.

Gli atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana dichiarata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

## Art. 6.

*Allegati alle domande*

La domanda deve essere corredata da:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento;

2. qualsiasi titolo e pubblicazione ritenuto utile ai fini della selezione;

3. eventuali titoli di preferenza;

4. un elenco dei titoli e delle pubblicazioni presentati;

5. un elenco dei titoli di preferenza presentati;

6. ricevuta del versamento di L. 30.000 (€ 15,49) quale contributo spese per la selezione.

## Art. 7.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del direttore amministrativo e sarà composta secondo quanto previsto dal decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001 disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova e successive modificazioni ed integrazioni.

## Art. 8.

*Prove di esame - Diario*

Le prove d'esame si svolgeranno con le modalità di cui all'allegato C, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta e nella prova pratica il punteggio minimo di 21/30 o equivalente.

La prova orale non si intenderà superato se i candidati non otterranno una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La durata delle prove sarà determinata dalla commissione.

Le sedute della commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche: al termine di ogni seduta la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto per coloro che sono risultati idonei. L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario, è affisso all'Albo della sede di esame.

## Art. 9.

*T i t o l i*

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 1/3 del punteggio finale.

Le categorie di titoli valutabili sono le seguenti:

titoli di studio e formativi:

a) votazione conseguita nel titolo di studio previsto per l'ammissione alla selezione;

b) attestazioni di attività formative certificate con il sistema dei crediti formativi attinenti alle competenze professionali del posto da ricoprire;

c) attestati di qualificazione o di specializzazione, rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionali organizzati dall'Ateneo, da pubbliche amministrazioni, da enti pubblici o da organismi privati non certificate con il sistema dei crediti formativi, attinenti il posto da ricoprire;

titoli professionali:

a) incarichi o servizi speciali o svolgimento di particolari funzioni professionali attestate presso pubbliche amministrazioni o enti pubblici attinenti alle attività istituzionali relative al posto da ricoprire;

b) attività didattiche, partecipazione in qualità di relatore a corsi, seminari, ecc.;

c) partecipazione a commissioni come componente;

titoli di anzianità:

a) anzianità di servizio effettivo prestato nella categoria o nelle ex qualifiche ivi confluite immediatamente inferiori a quella da ricoprire alla data di scadenza del bando;

b) anzianità di servizio effettivo prestato precedentemente in categorie inferiori o nelle ex qualifiche ivi confluite;

c) anzianità di servizio effettivo prestato presso altre amministrazioni statali, enti pubblici o aziende private;

d) anzianità di servizio effettivo prestato in categorie o in ex qualifiche ivi confluite pari o superiori a quella da ricoprire con rapporto di lavoro a tempo determinato;

e) anzianità di servizio effettivo prestato in categorie o in ex qualifiche ivi confluite inferiori a quella da ricoprire con rapporto di lavoro a tempo determinato;

altri titoli:

a) abilitazioni professionali;

b) altri titoli attinenti al posto da ricoprire.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri determinati a seconda della professionalità e delle caratteristiche proprie del posto da ricoprire e di quanto previsto dall'allegato D del presente avviso, è effettuata dalla commissione giudicatrice dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Tutta la documentazione deve essere presentata in carta semplice.

I titoli da sottoporre alla valutazione della commissione giudicatrice devono essere prodotti entro i termini previsti dal bando: 1) in originale o 2) in copia autenticata secondo le modalità di cui all'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 o 3) in copia semplice accompagnata dalla dichiarazione sottoscritta dal candidato della conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

In sostituzione della documentazione, il candidato può produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B), ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato B).

Le pubblicazioni scientifiche possono essere prodotte in semplice fotocopia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato B): con le stesse modalità possono essere prodotte copie di titoli di studio, di servizio o di atti o documenti rilasciati o conservati da una pubblica amministrazione.

In ogni caso i titoli presentati devono consentire una corretta ed immediata attribuzione del punteggio da parte della commissione giudicatrice.

L'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti e titoli già presentati all'Università.

Il risultato della valutazione dei titoli, sarà reso noto agli interessati mediante affissione all'Albo della sede di esame, prima dell'effettuazione del colloquio.

## Art. 10.

*Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente;

b) tessera postale;

c) porto d'armi;

d) patente di guida

e) patente nautica;

f) passaporto;

g) carta d'identità;

h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici.

I suddetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

## Art. 11.

*Titoli di preferenza*

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica del candidato.

È facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei suddetti documenti, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (allegato B), ad eccezione dei certificati medici e sanitari.

## Art. 12.

*Formulazione ed approvazione della graduatoria*

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, determinato secondo la normativa vigente, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste nel precedente articolo.

Con decreto del direttore amministrativo sarà approvata la graduatoria generale di merito e dichiarato il vincitore. La graduatoria generale di merito e quella del vincitore saranno affisse all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Padova. Di tale pubblicazione viene dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - e dal giorno successivo a quello della pubblicazione di detto avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

## Art. 13.

*Costituzione rapporto di lavoro*

L'amministrazione procederà all'assunzione del concorrente dichiarato vincitore, subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale approvata dal consiglio di amministrazione.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà invitato a presentare i documenti necessari al fine dell'assunzione e a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. In tale contratto sono indicati: la data di inizio del rapporto di lavoro, la categoria e la posizione economica, le attività lavorative, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

## Art. 14.

*Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà assunto in prova.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il candidato dichiarato vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

## Art. 15.

*Periodo di prova*

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato tolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

## Art. 16.

*Comunicazioni*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa, nonché quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Università, attualmente vigente.

## Art. 17.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

## Art. 18.

*Restituzione dei titoli*

I candidati potranno provvedere al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni inviati non prima di quattro mesi decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di cui al precedente art. 12; trascorsi sessanta giorni dal periodo suindicato l'Università provvederà allo smaltimento senza alcun avviso.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale appositamente istituita presso questo Ateneo e sarà trasmesso al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Padova, 25 ottobre 2001

*Il direttore amministrativo:* MOLINARI

## ALLEGATO A

Fac-simile domanda  
(da redigere su carta semplice)

*Al direttore amministrativo  
dell'Università degli studi di Padova*

Oggetto: domanda di ammissione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto nella categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la presidenza della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Padova. Rif. 2001N339.

....., sottoscritt... ..  
nat... a .....  
(provincia di ..... ) il ....., residente a .....  
c.a.p. ...., via ..... n. ...., chiede di essere  
ammess... alla selezione pubblica di cui all'oggetto.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- 1) di essere nat... a ..... (provincia di .....), il .....
- 2) codice fiscale .....
- 3) di essere cittadino italiano (o di un altro Stato membro dell'Unione europea);
- 4) di essere residente a ..... c.a.p. ....  
Via ....., n. ....;
- 5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi;
- 6) di non aver riportato condanne penali, oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali ..... con provvedimento del ..... emesso dalle seguenti autorità giudiziarie: ..... e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;
- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in ..... conseguito il ..... presso ..... (se conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza al titolo di studio italiano, certificata dalla competente autorità);
- 8) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: .....
- 9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa), le cui cause di risoluzione sono state le seguenti: .....
- 10) (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea): di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale;
- 12) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego;
- 13) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza: .....
- 14) dichiara di essere stato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/1992 dalla A.S.L. .... n. .... in data ..... e di essere affetto dalla seguente patologia ..... (per i portatori di handicap): necessita del seguente ausilio ..... e/o di tempi aggiuntivi.

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione.

Allega:

attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese;  
elenco dei titoli presentati;  
eventuali titoli di preferenza a parità di punteggio presentati.  
Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....  
.....  
telefono: .....

Data, .....

Firma, .....

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(Ai sensi dell'art. 46, D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(Ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... nato a ..... prov. ....  
codice fiscale ..... sesso ... residente in via .....  
C.A.P. .... città ..... prov. ....  
telefono ..... consapevole delle sanzioni penali  
richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica  
n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Dichiara:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione.

Data, .....

Firma, .....

Allega fotocopia documento di riconoscimento.

ALLEGATO C

N. Selezione 2001N339.

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la presidenza della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Padova.

#### PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

L'esame consiste in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale vertenti sull'accertamento delle conoscenze richieste all'art. 1 del bando.

Le prove avranno luogo il giorno 18 dicembre 2001 presso le aule del Policlinico, Via Giustiniani, 2, Padova, con il seguente orario:

prova scritta: alle ore 9;  
prova pratica: alle ore 15,30;  
prova orale: alle ore 17.

L'elenco dei candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale sarà affisso all'Albo della sede di esame entro le ore 17 del 18 dicembre 2001.

## ALLEGATO D

Tabella A — Linee guida per l'attribuzione dei punteggi alle classi di titoli previste dall'art. 9 del regolamento di Ateneo per i procedimenti di selezione e assunzione del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova.

1. Titoli di studio e formativi . . . . .	max 25 punti	
2. Titoli professionali . . . . .	max 25 punti	
3. Titoli scientifici . . . . .	max 25 punti	
4. Titoli di anzianità . . . . .	max 15 punti	
5. Altri titoli . . . . .	max 10 punti	
Totale . . .	max 100 punti	
1. TITOLI DI STUDIO E FORMATIVI	max 25 punti	
a) Scuola dell'obbligo:		
diploma di qualifica professionale . . . . .		
diploma di istruzione secondaria di secondo grado . . . . .	max 16 punti	
diploma universitario . . . . .		
diploma di laurea . . . . .		
b) Titoli post-laurea . . . . .	max 4 punti	
c) Attestati di crediti formativi di base . . . . .	* } max 4 punti	
attestati di crediti formativi specialistici . . . . .		max 8 punti
attestati di crediti formativi trasversali . . . . .		max 10 punti
d) Attestati di qualificazione o specializzazione	max 5 punti	
2. TITOLI PROFESSIONALI	max 25 punti	
a) Incarichi o servizi speciali o particolari funzioni . . . . .	max 12 punti	
b) Attività didattiche, relatore a corsi/seminari	max 12 punti	
c) Partecipazione a commissioni . . . . .	max 6 punti	
3. TITOLI SCIENTIFICI	max 25 punti	
a) Pubblicazioni scientifiche . . . . .	max 20 punti	
b) Menzioni in articoli scientifici, comunicazioni, ecc. (come non relatore) . . . . .	max 5 punti	
c) Partecipazione a convegni/congressi come relatore . . . . .	max 5 punti	
4. TITOLI DI ANZIANITÀ	max 15 punti	
a) Servizio effettivo nella categoria immediatamente inferiore a quella da ricoprire . . . . .	1 punto per anno (o frazione > 180 gg.)	
b) Servizio effettivo in categorie inferiori . . . . .	0,5 punti per anno (o frazione > 180 gg.)	
c) Servizio effettivo in altre amministrazioni . . . . .	0,5 punti per anno (o frazione > 180 gg.)	
d) Servizio effettivo a tempo determinato in categorie pari o superiori a quella da ricoprire . . . . .	1 punto per anno (o frazione > 180 gg.)	
e) Servizio effettivo a tempo determinato in categorie inferiori a quella da ricoprire . . . . .	0,5 punti per anno (o frazione > 180 gg.)	
5. ALTRI TITOLI	max 10 punti	
a) Abilitazioni professionali . . . . .	max 5 punti	
b) Altri titoli attinenti . . . . .	max 5 punti	

I parametri di cui sopra saranno passibili di modifica, in considerazione delle caratteristiche della professionalità richiesta, in relazione alle classi di titoli di cui ai punti 2, 3 e 5, con una percentuale di modifica non superiore al 20%, per la categoria EP.

\* I criteri per definire i crediti formativi saranno gli stessi utilizzati per il personale interno.

**01E10246**

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Azienda agraria sperimentale «L. Toniolo».** (Decreto n. 2648).

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, ed in particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il C.C.N.L. 9 agosto 2000 del comparto del personale delle Università;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Accertato che le riserve di posti di cui all'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, e all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, sono inoperanti stante l'unicità del posto a selezione, come disposto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che per le riserve di posti di cui alla legge n. 68/1999 verrà emesso separato bando;

Visto il regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova emanato con decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 24 aprile 2001 che ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale tecnico amministrativo;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 16 ottobre 2001 che aggiorna il piano di programmazione triennale;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

L'Università degli studi di Padova indice la selezione pubblica n. 2001N323, per esami, per assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria D, posizione economica DI, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Azienda agraria sperimentale «L. Toniolo», per attività di collaborazione alla gestione sul piano tecnico-organizzativo dell'azienda Agraria sperimentale e manutenzione delle aree verdi di ateneo.

Sede di lavoro: Legnaro (Padova).

Conoscenze richieste:

conoscenze tecnico-pratiche di agronomia e coltivazioni;  
conoscenze in materia di sistemi di difesa dei vegetali con applicazioni anche all'agricoltura biologica;

buona conoscenza dei principi generali del decreto legislativo n. 626/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riguardo ai rischi e alla prevenzione;

capacità manutentoria delle aree verdi;

abilità informatiche equivalenti al patentino europeo (buona conoscenza del pacchetto «Office»);

conoscenza dell'inglese tecnico;

conoscenza dei sistemi informativi geografici.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

*Ammissione*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di laurea in scienze agrarie o scienze e tecnologie agrarie.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con decreto motivato del direttore amministrativo.

Art. 3.

*Presentazione della domanda  
Termini e modalità*

Coloro che intendono partecipare alla selezione di cui al precedente art. 1 devono presentare la domanda al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Padova, corredata della attestazione del versamento di L. 30.000 (€ 15,49) a pena di esclusione dalla sele-

zione stessa, per contributo spese: tale tariffa dovrà essere versata in c/c postale n. 14960355 intestato «Università degli studi Padova - contributi e contratti - Servizio cassa», entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il modulo della domanda allegato al presente bando di selezione (allegato A), è disponibile anche sul sito <http://www.unipd.it> (alla voce concorsi).

La domanda, debitamente firmata, deve essere inviata esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università degli studi di Padova - Servizio innovazione e Sistemi documentali, via 8 Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova - entro il termine perentorio indicato al primo comma del presente articolo. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere presentata in carta semplice.

Art. 4.

*Contenuto delle domande*

La domanda di partecipazione deve contenere l'univoca indicazione di:

1) cognome e nome;

2) la data ed il luogo di nascita,

3) codice fiscale;

4) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;

5) il numero della selezione alla quale intende partecipare;

6) il possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione europea;

7) se cittadino italiano, iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

8) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;

9) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del bando di selezione, con l'indicazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'Ateneo che lo ha rilasciato;

10) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;

11) non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;

12) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

13) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;

14) il possesso dei titoli di preferenza di cui al successivo art. 9, che vengono allegati alla domanda.

I candidati dovranno allegare alla domanda l'attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese, a pena di esclusione dalla selezione stessa.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'amministrazione Universitaria.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 5.

*Domande dei concorrenti cittadini dell'Unione europea*

I concorrenti di cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le modalità ed entro il termine stabilito negli articoli precedenti.

Gli atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana dichiarata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

## Art. 6.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del direttore amministrativo e sarà composta secondo quanto previsto dal decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001 disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova e successive modificazioni ed integrazioni.

## Art. 7.

*Prove di esame - Diario*

Le prove d'esame si svolgeranno con le modalità di cui all'allegato C, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta e nella prova pratica il punteggio minimo di 21/30 o equivalente.

La prova orale non si intenderà superata se i candidati non otterranno una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La durata delle prove sarà determinata dalla commissione.

Le sedute della commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche: al termine di ogni seduta la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto per coloro che sono risultati idonei. L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario, è affisso all'Albo della sede di esame.

## Art. 8.

*Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente;

b) tessera postale;

c) porto d'armi;

d) patente di guida;

e) patente nautica;

f) passaporto;

g) carta d'identità;

h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici.

I suddetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

## Art. 9.

*Titoli di preferenza*

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;

2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5) gli orfani di guerra;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica del candidato.

È facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei suddetti documenti, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (allegato B), ad eccezione dei certificati medici e sanitari.

## Art. 10.

*Formulazione ed approvazione della graduatoria*

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, determinato secondo la normativa vigente, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste nel precedente articolo.

Con decreto del direttore amministrativo sarà approvata la graduatoria generale di merito e dichiarato il vincitore. La graduatoria generale di merito e quella del vincitore saranno affisse all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Padova. Di tale pubblicazione viene dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - e dal giorno successivo a quello della pubblicazione di detto avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

## Art. 11.

*Costituzione rapporto di lavoro*

L'amministrazione procederà all'assunzione del concorrente dichiarato vincitore, subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale approvata dal consiglio di amministrazione.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà invitato a presentare i documenti necessari al fine dell'assunzione e a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. In tale contratto sono indicati: la data di inizio del rapporto di lavoro, la categoria e la posizione economica, le attività lavorative, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

Art. 12.

Assunzione in servizio

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà assunto in prova.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il candidato dichiarato vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

Art. 13.

Periodo di prova

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato tolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

Art. 14.

Comunicazioni

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa, nonché quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Università, attualmente vigente.

Art. 15.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale appositamente istituita presso questo Ateneo e sarà trasmesso al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Padova, 24 ottobre 2001

Il direttore amministrativo: MOLINARI

ALLEGATO A

Fac-simile domanda (da redigere su carta semplice)

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Padova

Oggetto: domanda di ammissione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto nella categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'azienda agraria sperimentale «Toniolo» dell'Università degli studi di Padova. Rif. 2001N323.

...l... sottoscritt... nat... a (provincia di ...) il ... residente a ... c.a.p. ... via ... n. ... chiede di essere ammess... alla selezione pubblica di cui all'oggetto.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- 1) di essere nat... a (provincia di ...), il ...;
2) codice fiscale ...;
3) di essere cittadino italiano (o di un altro Stato membro dell'Unione europea);
4) di essere residente a ... c.a.p. ... via ... n. ...;
5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ... ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi ...;

6) di non aver riportato condanne penali, oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali ... con provvedimento del ... emesso dalle seguenti autorità giudiziarie: ... e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;

7) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in ... conseguito il ... presso ... (se conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza al titolo di studio italiano, certificata dalla competente autorità);

8) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: ...;

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ... (tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa), le cui cause di risoluzione sono state le seguenti: ...;

10) (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea): di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;

11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale;

12) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego;

13) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza: ...;

14) dichiara di essere stato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/1992 dalla A.S.L. ... in data ... e di essere affetto dalla seguente patologia ... (per i portatori di handicap): necessita del seguente ausilio ... e/o di tempi aggiuntivi.

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione.

Allega: attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese. Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni: ...;

telefono: ...;

allega: ...;

Data, ...;

Firma, ...;

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Ai sensi dell'art. 46, D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ... codice fiscale ... nato a ... prov. ... il ... sesso ... residente in via ... C.A.P. ... città ... prov. ... telefono ... consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Dichiara:

Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di punteggio: ...;

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione.

Data, ...;

Firma, ...;

Allega fotocopia documento di riconoscimento.

## ALLEGATO C

N. Selezione 2001N323.

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Azienda agraria sperimentale «L. Toniolo» dell'Università degli studi di Padova.

## PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Prova scritta vertente su:

- agronomia generale;
- coltivazioni erbacee ed arboree;
- gestione e manutenzione delle aree verdi.

Prova pratica:

Usò dei sistemi informativi geografici.

Colloquio vertente su:

- agronomia generale;
- coltivazioni erbacee ed arboree;
- impiego di tecnologie meccaniche nell'agricoltura di precisione;
- accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.

Le prove avranno luogo presso l'Auletta n. 7 - piano terra, dipartimento di agronomia ambientale e produzioni vegetali, via Romea 16, Legnaro (Padova), secondo il seguente calendario:

- prova scritta: il giorno 11 dicembre 2001, ore 9.30;
- prova pratica: il giorno 11 dicembre 2001, ore 15;
- prova orale: il giorno 14 dicembre 2001, ore 9.30;

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà affisso presso il dipartimento di agronomia ambientale e produzioni vegetali entro le ore 12 del giorno 13 dicembre 2001.

01E10247

**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di processi chimici.** (Decreto n. 2650).

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983, e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, ed in particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il C.C.N.L. 9 agosto 2000 del comparto del personale delle università;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Accertato che le riserve di posti di cui all'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 e all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, sono inoperanti stante l'unicità del posto a bando, come disposto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che per le riserve di posti di cui alla legge n. 68/1999 verrà emesso separato bando;

Visto il regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova emanato con decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 24 aprile 2001 che ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale tecnico-amministrativo;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 16 ottobre 2001 che aggiorna il piano di programmazione triennale;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

L'Università degli studi di Padova indice la selezione pubblica n. 2001N338, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di processi chimici, per attività di supporto all'attività di ricerca nell'ambito dello sviluppo di tecniche di database-mining per l'analisi di sistemi biologici complessi, di tecniche di automazione e di controllo di processi biotecnologici, di strumenti bioinformatici per l'analisi funzionale di dati di espressione genica generati con la tecnologia del microarray. Gestione della rete informatica della struttura.

Conoscenze richieste:

competenze e conoscenze nell'ambito dell'automazione e del controllo di processi chimici e biotecnologici (sintesi chimica e fermentazioni). Capacità di utilizzo e sviluppo di procedure ed algoritmi per il controllo statistico e l'identificazione di pattern di dati provenienti da processi chimici, biotecnologici e da banche dati di genomica e/o proteomica. Esperienza nell'utilizzo di pacchetti software matematici e statistici (Matlab). Esperienza nella gestione di reti di computer e nell'installazione, utilizzo e manutenzione dei relativi software;

conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

*Ammissione*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di laurea in ingegneria chimica.

Per i cittadini degli stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con decreto motivato del direttore amministrativo.

### Art. 3.

#### *Presentazione della domanda - Termini e modalità*

Coloro che intendono partecipare alla selezione di cui al precedente art. 1 devono presentare la domanda al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Padova, corredata della attestazione del versamento di L. 30.000 (€ 15,49) a pena di esclusione dalla selezione stessa, per contributo spese: tale tariffa dovrà essere versata in c/c postale n. 14960355 intestato «Università degli studi Padova - Contributi e contratti - Servizio Cassa», entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il modulo della domanda allegato al presente bando di selezione (Allegato A), è disponibile anche sul sito <http://www.unipd.it> (alla voce concorsi).

La domanda, debitamente firmata, deve essere inviata esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: «Università degli studi di Padova - Servizio innovazione e sistemi documentali - Via 8 Febbraio 1848 n. 2 - 35122 Padova, entro il termine perentorio indicato al primo, comma del presente articolo. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere presentata in carta semplice.

Il candidato dovrà allegare alla domanda qualsiasi titolo e pubblicazione ritenuti utili ai fini della presente selezione entro il termine stabilito per la presentazione delle domande.

### Art. 4.

#### *Contenuto delle domande*

La domanda di partecipazione deve contenere l'univoca indicazione di:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita,
- 3) codice fiscale;

4) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;

5) il numero della selezione alla quale intende partecipare;

6) il possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione europea;

7) se cittadino italiano, iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

8) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;

9) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del bando di selezione, con l'indicazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'ateneo che lo ha rilasciato;

10) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;

11) non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;

12) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

13) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;

13) elenco dei titoli di cui al successivo art. 9 presentati;

14) il possesso dei titoli di preferenza di cui al successivo articolo 11, che vengono allegati alla domanda.

I candidati dovranno allegare alla domanda l'attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese, a pena di esclusione dalla selezione stessa.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'amministrazione universitaria.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### Art. 5.

#### *Domande dei concorrenti cittadini dell'Unione europea*

I concorrenti di cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le modalità ed entro il termine stabilito negli articoli precedenti.

Gli atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana dichiarata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

### Art. 6.

#### *Allegati alle domande*

La domanda deve essere corredata da:

- 1) fotocopia di un documento di riconoscimento;
- 2) qualsiasi titolo e pubblicazione ritenuto utile ai fini della selezione;
- 3) eventuali titoli di preferenza;
- 4) un elenco dei titoli e delle pubblicazioni presentati;
- 5) un elenco dei titoli di preferenza presentati;
- 6) ricevuta del versamento di L. 30.000 (€ 15,49) quale contributo spese per la selezione.

### Art. 7.

#### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del direttore amministrativo e sarà composta secondo quanto previsto dal decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001 disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Padova e successive modificazioni ed integrazioni.

## Art. 8.

*Prove di esame - Diario*

L'esame consiste in un colloquio vertente su:

metodi matematici e statistici per la gestione e l'analisi di dati provenienti da processi chimici, biotecnologici e data esperimenti di genomica/proteomica;

gestione di reti di computer;

lingua inglese.

Il colloquio si terrà il giorno 21 dicembre 2001, alle ore 9, presso il dipartimento di processi chimica dell'ingegneria, via Marzolo, 9 - Padova.

Il colloquio non si intenderà superato se i candidati non otterranno una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Le sedute della commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche: al termine di ogni seduta la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto per coloro che sono risultati idonei. L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario, è affisso all'albo della sede di esame.

## Art. 9.

*Titoli*

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 1/3 del punteggio finale (titoli e colloquio).

Le categorie di titoli valutabili sono le seguenti:

## 1. titoli di studio e formativi:

a) votazione conseguita nel titolo di studio previsto per l'ammissione alla selezione;

b) attestazioni di attività formative certificate con il sistema dei crediti formativi attinenti alle competenze professionali del posto da ricoprire;

c) attestati di qualificazione o di specializzazione, rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionali organizzati dall'Ateneo, da pubbliche amministrazioni, da enti pubblici o da organismi privati non certificate con il sistema dei crediti formativi, attinenti al posto da ricoprire;

## 2. titoli professionali:

a) incarichi o servizi speciali o svolgimento di particolari funzioni professionali attestate presso pubbliche amministrazioni o enti pubblici attinenti alle attività istituzionali relative al posto da ricoprire;

b) attività didattiche, partecipazione in qualità di relatore a corsi, seminari, ecc.;

c) partecipazione a commissioni come componente;

## 3. titoli scientifici:

a) pubblicazioni scientifiche, lavori originali e contributi innovativi nell'interesse del servizio attinenti al posto da ricoprire;

b) menzioni in articoli scientifici, comunicazioni, ecc. (come non relatore) attinenti alle attività istituzionali relative al posto da ricoprire;

c) partecipazione, in qualità di relatore, a convegni, congressi, ecc.;

## 4. titoli di anzianità:

a) anzianità di servizio effettivo prestato nella categoria o nelle ex qualifiche ivi confluite immediatamente inferiori a quella da ricoprire alla data di scadenza del bando;

b) anzianità di servizio effettivo prestato precedentemente in categorie inferiori o nelle ex qualifiche ivi confluite;

c) anzianità di servizio effettivo prestato presso altre amministrazioni statali, enti pubblici o aziende private;

d) anzianità di servizio effettivo prestato in categorie o in ex qualifiche ivi confluite pari o superiori a quella da ricoprire con rapporto di lavoro a tempo determinato;

e) anzianità di servizio effettivo prestato in categorie o in ex qualifiche ivi confluite inferiori a quella da ricoprire con rapporto di lavoro a tempo determinato;

## 5. altri titoli:

a) abilitazioni professionali;

b) altri titoli attinenti al posto da ricoprire.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri determinati a seconda della professionalità e delle caratteristiche proprie del posto da ricoprire e di quanto previsto dall'allegato C del presente avviso, è effettuata dalla commissione giudicatrice prima dell'effettuazione del colloquio.

Tutta la documentazione deve essere presentata in carta semplice.

I titoli da sottoporre alla valutazione della commissione giudicatrice devono essere prodotti entro i termini previsti dal bando:

1) in originale;

oppure,

2) in copia autenticata secondo le modalità di cui all'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

oppure

3) in copia semplice accompagnata dalla dichiarazione sottoscritta dal candidato della conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

In sostituzione della documentazione, il candidato può produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B), ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato B).

Le pubblicazioni scientifiche possono essere prodotte in semplice fotocopia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato B): con le stesse modalità possono essere prodotte copie di titoli di studio, di servizio o di atti o documenti rilasciati o conservati da una pubblica amministrazione.

In ogni caso i titoli presentati devono consentire una corretta ed immediata attribuzione del punteggio da parte della commissione giudicatrice.

L'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti e titoli già presentati all'Università.

Il risultato della valutazione dei titoli, sarà reso noto agli interessati mediante affissione all'albo della sede di esame, prima dell'effettuazione del colloquio.

## Art. 10.

*Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente;

b) tessera postale;

c) porto d'armi;

d) patente di guida

e) patente nautica;

f) passaporto;

g) carta d'identità;

h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici.

I suddetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

## Art. 11.

*Titoli di preferenza*

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica del candidato.

È facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei suddetti documenti, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (allegato B), ad eccezione dei certificati medici e sanitari.

## Art. 12.

*Formulazione ed approvazione della graduatoria*

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, determinato secondo la normativa vigente, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste nel precedente articolo.

Con decreto del direttore amministrativo sarà approvata la graduatoria generale di merito e dichiarato il vincitore. La graduatoria generale di merito e quella del vincitore saranno affisse all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Padova. Di tale pubblicazione viene dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - e dal giorno successivo a quello della pubblicazione di detto avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

## Art. 13.

*Costituzione rapporto di lavoro*

L'amministrazione procederà all'assunzione del concorrente dichiarato vincitore, subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale approvata dal consiglio di amministrazione.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà invitato a presentare i documenti necessari al fine dell'assunzione e a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. In tale contratto sono indicati: la data di inizio del rapporto di lavoro, la categoria e la posizione economica, le attività lavorative, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

## Art. 14.

*Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà assunto in prova.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il candidato dichiarato vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

## Art. 15.

*Periodo di prova*

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

## Art. 16.

*Comunicazioni*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa, nonché quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto università, attualmente vigente.

## Art. 17.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

## Art. 18.

*Restituzione dei titoli*

I candidati potranno provvedere al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni inviati non prima di quattro mesi decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di cui al precedente art. 12; trascorsi sessanta giorni dal periodo suindicato l'Università provvederà allo smaltimento senza alcun avviso.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale appositamente istituita presso questo Ateneo e sarà trasmesso al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Padova, 25 ottobre 2001

*Il direttore amministrativo:* MOLINARI



1. Titoli di studio e formativi - max 25 punti	
a) scuola dell'obbligo diploma di qualifica professionale diploma di istruzione sec. di secondo grado diploma universitario diploma di laurea	max 16 punti
b) titoli post-laurea	max 4 punti
c) attestati di crediti formativi di base attestati di crediti formativi specialistici * attestati di crediti formativi trasversali	max 4 punti max 8 punti max 10 punti
d) attestati di qualificazione o specializzazione.	max 5 punti
2. Titoli professionali - max 25 punti	
a) incarichi o servizi speciali o particolari funzioni	max 12 punti
b) attività didattiche, relatore a corsi/seminari	max 12 punti
c) partecipazione a commissioni	max 6 punti
3. Titoli scientifici - max 25 punti	
a) pubblicazioni scientifiche	max 20 punti
b) menzioni in articoli scientifici, comunicazioni, ecc. (come non relatore)	max 5 punti
c) partecipazione a convegni/congressi come relatore	max 5 punti
4. Titoli di anzianità - max 15 punti	
a) servizio effettivo nella categoria immediatamente inferiore a quella da ricoprire	1 punto per anno (o frazione >180 gg)
b) servizio effettivo in categorie inferiori	0,5 punti per anno (o frazione >180 gg)
e) servizio effettivo in altre amministrazioni	0,5 punti per anno (o frazione >180 gg)
d) servizio effettivo a tempo determinato in categorie pari o superiori a quella da ricoprire	1 punto per anno (o frazione >180 gg)
e) servizio effettivo a tempo determinato in categorie inferiori a quella da ricoprire	0,5 punti per anno (o frazione >180 gg)
5. Altri titoli - max 10 punti	
a) abilitazioni professionali	max 5 punti
b) altri titoli attinenti	max 5 punti

I parametri di cui sopra saranno passibili di modifica, in considerazione delle caratteristiche della professionalità richiesta, in relazione alle classi di titoli di cui ai punti 2, 3 e 5, con una percentuale di modifica non superiore al 20%, per la categoria EP.

\* I criteri per definire i crediti formativi saranno gli stessi utilizzati per il personale interno.

01E10248

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica inorganica, metallorganica ed analitica.** (Decreto n. 2652).

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, ed in particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il C.C.N.L. 9 agosto 2000 del comparto del personale delle università;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Accertato che le riserve di posti di cui all'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 e all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, sono inoperanti stante l'unicità del posto a bando, come disposto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che per le riserve di posti di cui alla legge n. 68/1999 verrà emesso separato bando;

Visto il regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova emanato con decreto rettorale n. 225 del 12 dicembre 2001, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 24 aprile 2001 che ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale tecnico amministrativo;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 16 ottobre 2001 che aggiorna il piano di programmazione triennale;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

L'Università degli studi di Padova indice la selezione pubblica n. 2001N337, per titoli ed esami, per assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica inorganica, metallorganica ed analitica, per attività di raccolta ed analisi di dati di diffrazione dei raggi X ad alto e basso angolo ed analisi calorimetrica su materiali polimerici.

Conoscenze richieste:

- utilizzo di diffrattometri a raggi X ad alto e basso angolo;
- utilizzo di calorimetro differenziale scansione e termobilancia;
- conoscenza dei metodi per la determinazione del grado di cristallinità nei polimeri;
- conoscenza di programmi per la visualizzazione di profili sperimentali;
- conoscenza di programmi per Word-processing;
- conoscenza della lingua inglese.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

*Ammissione*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di laurea in chimica o laurea in chimica industriale.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi alla selezione, a sensi dell'art. 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con decreto motivato del direttore amministrativo.

Art. 3.

*Presentazione della domanda - Termini e modalità*

Coloro che intendono partecipare alla selezione di cui al precedente art. 1 devono presentare la domanda al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Padova, corredata della attestazione del versamento di L. 30.000 (€ 15,49) a pena di esclusione dalla selezione stessa, per contributo spese: tale tariffa dovrà essere versata in c/c postale n. 14960355 intestato «Università degli studi di Padova - contributi e contratti - Servizio Cassa», entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il modulo della domanda allegato al presente bando di selezione (All. A), è disponibile anche sul sito <http://www.unipd.it> alla voce concorsi).

La domanda, debitamente firmata, deve essere inviata esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università degli studi di Padova - Servizio innovazione e sistemi documentali, via 8 Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova - entro il termine perentorio indicato al primo comma del presente articolo. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere presentata in carta semplice.

Il candidato dovrà allegare alla domanda qualsiasi titolo e pubblicazione ritenuti utili ai fini della presente selezione entro il termine stabilito per la presentazione delle domande.

Art. 4.

*Contenuto delle domande*

La domanda di partecipazione deve contenere l'univoca indicazione di:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita,
- 3) codice fiscale;
- 4) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;
- 5) il numero della selezione alla quale intende partecipare;
- 6) il possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione europea;
- 7) se cittadino italiano, iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 8) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 9) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del bando di selezione, con l'indicazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'Ateneo che lo ha rilasciato;
- 10) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;
- 11) non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;
- 12) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 13) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 13) elenco dei titoli di cui al successivo art. 9 presentati;
- 14) il possesso dei titoli di preferenza di cui al successivo art. 11, che vengono allegati alla domanda.

I candidati dovranno allegare alla domanda l'attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese, a pena di esclusione dalla selezione stessa.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'amministrazione universitaria.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 5.

##### *Domande dei concorrenti cittadini dell'Unione europea*

I concorrenti di cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le modalità ed entro il termine stabilito negli articoli precedenti.

Gli atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana dichiarata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

#### Art. 6.

##### *Allegati alle domande*

La domanda deve essere corretta da:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento;
2. qualsiasi titolo e pubblicazione ritenuto utile ai fini della selezione;
3. eventuali titoli di preferenza;
4. un elenco dei titoli e delle pubblicazioni presentati;
5. un elenco dei titoli di preferenza presentati;
6. ricevuta del versamento di L. 30.000 (€ 15,49) quale contributo spese per la selezione.

#### Art. 7.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del direttore amministrativo e sarà composta secondo quanto previsto dal decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001 disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova e successive modificazioni ed integrazioni.

#### Art. 8.

##### *Prove di esame - Diario*

Le prove d'esame si svolgeranno con le modalità di cui all'allegato C, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta il punteggio minimo di 21/30 o equivalente.

La prova orale non si intenderà superato se i candidati non otterranno una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La durata delle prove sarà determinata dalla commissione.

Le sedute della commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche: al termine di ogni seduta la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto per coloro che sono risultati idonei. L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario, è affisso all'albo della sede di esame.

#### Art 9.

##### *Titoli*

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 1/3 del punteggio finale.

Le categorie di titoli valutabili sono le seguenti:

##### 1. titoli di studio e formativi:

a) votazione conseguita nel titolo di studio previsto per l'ammissione alla selezione;

b) attestazioni di attività formative certificate con il sistema dei crediti formativi attinenti alle competenze professionali del posto da ricoprire;

c) attestati di qualificazione o di specializzazione, rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionali organizzati dall'Ateneo, da pubbliche amministrazioni, da enti pubblici o da organismi privati non certificate con il sistema dei crediti formativi, attinenti il posto da ricoprire;

##### 2. titoli professionali:

a) incarichi o servizi speciali o svolgimento di particolari funzioni professionali attestate presso pubbliche amministrazioni o enti pubblici attinenti alle attività istituzionali relative al posto da ricoprire;

b) attività didattiche, partecipazione in qualità di relatore a corsi, seminari, ecc;

c) partecipazione a commissioni come componente;

##### 3. titoli scientifici:

a) pubblicazioni scientifiche, lavori originali e contributi innovativi nell'interesse del servizio attinenti al posto da ricoprire;

b) menzioni in articoli scientifici, comunicazioni, ecc. (come non relatore) attinenti alle attività istituzionali relative al posto da ricoprire;

c) partecipazione, in qualità di relatore, a convegni, congressi, ecc.;

##### 4. titoli di anzianità:

a) anzianità di servizio effettivo prestato nella categoria o nelle ex qualifiche ivi confluite immediatamente inferiori a quella da ricoprire alla data di scadenza del bando;

b) anzianità di servizio effettivo prestato precedentemente in categorie inferiori o nelle ex qualifiche ivi confluite;

c) anzianità di servizio effettivo prestato presso altre amministrazioni statali, enti pubblici o aziende private;

d) anzianità di servizio effettivo prestato in categorie o in ex qualifiche ivi confluite pari o superiori a quella da ricoprire con rapporto di lavoro a tempo determinato;

e) anzianità di servizio effettivo prestato in categorie o in ex qualifiche ivi confluite inferiori a quella da ricoprire con rapporto di lavoro a tempo determinato;

##### 5. altri titoli:

a) abilitazioni professionali;

b) altri titoli attinenti al posto da ricoprire.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri determinati a seconda della professionalità e delle caratteristiche proprie del posto da ricoprire e di quanto previsto dall'allegato D del presente avviso, è effettuata dalla commissione giudicatrice dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Tutta la documentazione deve essere presentata in carta semplice.

I titoli da sottoporre alla valutazione della commissione giudicatrice devono essere prodotti entro i termini previsti dal bando: 1) in originale o 2) in copia autenticata secondo le modalità di cui all'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 o 3) in copia semplice accompagnata dalla dichiarazione sottoscritta dal candidato della conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

In sostituzione della documentazione, il candidato può produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B), ai sensi dell'an. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, per i titoli di cui al punto 1), lettere b) c), al punto 5), lettera a), e una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato B) per i titoli di cui al punto 1) lettera a) (precisando la votazione conseguita), al punto 2), lettere a), b), c), al punto 3) lettera c), al punto 4), lettere a), b), c), d), e), precisando eventuali periodi non retribuiti.

Le pubblicazioni scientifiche possono essere prodotte in semplice fotocopia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato B): con le stesse modalità possono essere prodotte copie di titoli di studio, di servizio o di atti o documenti rilasciati o conservati da una pubblica amministrazione.

In ogni caso i titoli presentati devono consentire una corretta ed immediata attribuzione del punteggio da parte della commissione giudicatrice.

L'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti e titoli già presentati all'Università.

Il risultato della valutazione dei titoli, sarà reso noto agli interessati mediante affissione all'albo della sede di esame, prima dell'effettuazione del colloquio.

#### Art. 10.

##### *Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente;

b) tessera postale;

c) porto d'armi;

d) patente di guida

e) patente nautica;

t) passaporto;

g) carta d'identità;

h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici.

I suddetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

#### Art. 11.

##### *Titoli di preferenza*

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;

2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5) gli orfani di guerra;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica del candidato.

È facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei suddetti documenti, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (allegato B), ad eccezione dei certificati medici e sanitari.

#### Art. 12.

##### *Formulazione ed approvazione della graduatoria*

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, determinato secondo la normativa vigente, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste nel precedente articolo.

Con decreto del direttore amministrativo sarà approvata la graduatoria generale di merito e dichiarato il vincitore. La graduatoria generale di merito e quella del vincitore saranno affisse all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Padova. Di tale pubblicazione viene dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - e dal giorno successivo a quello della pubblicazione di detto avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

#### Art. 13.

##### *Costituzione rapporto di lavoro*

L'amministrazione procederà all'assunzione del concorrente dichiarato vincitore, subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale approvata dal consiglio di amministrazione.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà invitato a presentare i documenti necessari al fine dell'assunzione e a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. In tale contratto sono indicati: la data di inizio del rapporto di lavoro, la categoria e la posizione economica, le attività lavorative, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

## Art. 14.

*Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà assunto in prova.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il candidato dichiarato vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio

## Art. 15.

*Periodo di prova*

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

## Art. 16.

*Comunicazioni*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa, nonché quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto università, attualmente vigente.

## Art. 17.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

## Art. 18.

*Restituzione dei titoli*

I candidati potranno provvedere al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni inviati non prima di quattro mesi decorrenti dalla data di pubblicazione dell'avviso di cui al precedente art. 12; trascorsi sessanta giorni dal periodo suindicato l'Università provvederà allo smaltimento senza alcun avviso.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale appositamente istituita presso questo Ateneo e sarà trasmesso al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Padova, 24 ottobre 2001

*Il direttore amministrativo:* MOLINARI

ALLEGATO A

Fac-simile domanda  
(da redigere su carta semplice)

*Al direttore amministrativo  
dell'Università degli studi  
di Padova*

Oggetto: domanda di ammissione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - posizione economica DI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di processi chimici. (Rif. 2001N337).

...I... sottoscritt... ..  
nat... a ..... (prov. di .....) il .....  
residente a ..... (prov. di .....) c.a.p. ....  
via ..... n. ....  
chiede di essere ammesso... alla selezione pubblica di cui all'oggetto.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1) di essere nat... a .....  
(prov. di .....) il .....

2) codice fiscale .....

3) di essere cittadino italiano (o di un altro stato membro dell'Unione europea);

4) di essere residente a ..... (prov. di .....)  
c.a.p. ...., via ..... n. ....

5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi .....

6) di non aver riportato condanne penali, oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali .....  
con provvedimento del ..... emesso dalla seguente autorità giudiziaria: ..... e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;

7) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in .....  
conseguito il ..... presso .....  
(se conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza al titolo di studio italiano, certificata dalla competente autorità);

8) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: .....

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni .....  
(tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa), le cui cause di risoluzione sono state le seguenti: .....

10) (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea): di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;

11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale;

12) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego;

13) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza: .....  
.....

14) dichiara di essere stato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/1992 dalla A.S.L. .... n. ....  
in data ..... e di essere affetto dalla seguente patologia .....  
(per i portatori di handicap): necessita del seguente ausilio ..... e/o di tempi aggiuntivi.

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione.

Allega:

attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese;  
elenco dei titoli presentati;  
eventuali titoli di preferenza a parità di punteggio presentati.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....

.....

telefono: .....

Data, .....

Firma, .....

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
ai sensi dell'art. 46, D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000

Il sottoscritto ..... nato a .....  
codice fiscale ..... nato a .....  
..... prov. .... il ..... sesso .....  
residente in via .....  
c.a.p. .... città ..... prov. ....  
telefono ..... consapevole delle sanzioni penali  
richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n.  
445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

Dichiara:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le  
presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea  
o informatica, ai soli fini della selezione.

Data, .....

Firma, .....

Allega fotocopia documento di riconoscimento.

ALLEGATO C

N. SELEZIONE 2001N337

Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D,  
posizione economica DI, area tecnica, tecnico-scientifica ed elabo-  
razione dati, presso il dipartimento di chimica inorganica,  
metallorganica ed analitica, dell'Università degli studi di  
Padova.

## PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Prova scritta vertente su:

diffrazione raggi X ad alto e basso angolo;

analisi termica;

cristallinità e morfologia di materiali polimerici.

Prova orale: accertamento delle conoscenze tecniche oggetto  
della prova scritta, discussione su eventuali pubblicazioni scientifiche  
presentate dai candidati, nonché accertamento delle conoscenze  
informatiche e della lingua inglese.

Le prove avranno luogo secondo il seguente calendario:

prova scritta: il giorno 17 dicembre 2001, alle ore 9, presso il  
dipartimento di chimica inorganica, metallorganica ed analitica, via  
Loredan, 4, Padova;

prova orale: il giorno 19 dicembre 2001, alle ore 9, presso il  
dipartimento di chimica inorganica, metallorganica ed analitica, via  
Loredan, 4, Padova.

L'elenco dei candidati che conseguono l'ammissione alla prova  
orale sarà affisso all'albo ufficiale del dipartimento entro le ore 18  
del 17 dicembre 2001.

ALLEGATO D

## TABELLA A

Linee guida per l'attribuzione dei punteggi alle classi di titoli  
previste dall'art. 9 del regolamento di Ateneo per i procedimenti di  
selezione e assunzione del personale tecnico-amministrativo dell'Uni-  
versità degli studi di Padova.

1. Titoli di studio e formativi .....	max 25 punti
2. Titoli professionali .....	max 25 punti
3. Titoli scientifici .....	max 25 punti
4. Titoli di anzianità .....	max 15 punti
5. Altri titoli .....	max 10 punti

TOTALE . . . max 100 punti

1. Titoli di studio e formativi - max 25 punti:

a) scuola dell'obbligo; diploma di qualifica professionale;	max 16 punti
a) diploma di istruzione sec. di secondo grado; diploma universitario; diploma di laurea;	
b) titoli post-laurea;	max 4 punti
c) attestati di crediti formativi di base; attestati di crediti formativi specialistici; * attestati di crediti formativi trasversali;	} max 4 punti max 8 punti max 10 punti
d) attestati di qualificazione o specializza- zione.	

2. Titoli professionali - max 25 punti:

a) incarichi o servizi speciali o particolari funzioni;	max 12 punti
b) attività didattiche, relatore a corsi/semi- nari;	max 12 punti
c) partecipazione a commissioni.	max 6 punti

3. Titoli scientifici - max 25 punti:

a) pubblicazioni scientifiche;	max 20 punti
b) menzioni in articoli scientifici, comunica- zioni, ecc. (come non relatore);	max 5 punti
c) partecipazione a convegni/congressi come relatore.	max 5 punti

4. Titoli di anzianità - max 15 punti:

a) servizio effettivo nella categoria imme- diatamente inferiore a quella da ricoprire;	1 punto per anno (o fraz. >180 gg)
b) servizio effettivo in categorie inferiori;	0,5 punti per anno (o fraz. >180 gg)

- c) servizio effettivo in altre amministrazioni; 0,5 punti per anno (o fraz. >180 gg)
- d) servizio effettivo a tempo determinato in categorie pari o superiori a quella da ricoprire; 1 punto per anno (o fraz. >180 gg)
- e) servizio effettivo a tempo determinato in categorie inferiori a quella da ricoprire. 0,5 punti per anno (o fraz. >180 gg)

#### 5. Altri titoli - max 10 punti:

- a) abilitazioni professionali; max 5 punti
- b) altri titoli attinenti. max 5 punti

I parametri di cui sopra saranno passibili di modifica, in considerazione delle caratteristiche della professionalità richiesta, in relazione alle classi di titoli di cui ai punti 2, 3 e 5, con una percentuale di modifica non superiore al 20%, per la categoria EP.

\* I criteri per definire i crediti formativi saranno gli stessi utilizzati per il personale interno.

#### 01E10249

**Selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica fisica.** (Decreto n. 2653).

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, ed un particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il C.C.N.L. 9 agosto 2000 del comparto del personale delle Università;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 febbraio 2001, n. 165;

Accertato che le riserve di posti di cui all'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 e all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, sono inoperanti stante l'unicità del posto a bando, come disposto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che per le riserve di posti di cui alla legge n. 68/1999 verrà emesso separato bando;

Visto il regolamento di ateneo disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova emanato con decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 24 aprile 2001 che ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale tecnico amministrativo;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 16 ottobre 2001 che aggiorna il piano di programmazione triennale;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

L'Università degli studi di Padova indice la selezione pubblica n. 2001N321, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica fisica, per attività di assistenza organizzazione dei laboratori didattici.

Conoscenze richieste:

conoscenza della strumentazione chimico fisica di base;

conoscenza dell'organizzazione didattica nei corsi di laurea dell'area chimica;

conoscenza della lingua inglese.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

*Ammissione*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di laurea in chimica o in chimica industriale.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi alla selezione, a sensi dell'art. 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero che siano stati

dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera *d*) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con decreto motivato del direttore amministrativo.

#### Art. 3.

##### *Presentazione della domanda - Termini e modalità*

Coloro che intendono partecipare alla selezione di cui al precedente art. 1 devono presentare la domanda al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Padova, corredata della attestazione del versamento di L. 30.000 (€ 15,49) a pena di esclusione dalla selezione stessa, per contributo spese: tale tariffa dovrà essere versata in c/c postale n. 14960355 intestato «Università degli studi Padova - Contributi e contratti - Servizio cassa», entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il modulo della domanda allegato al presente bando di selezione (Allegato *A*), è disponibile anche sul sito <http://www.unipd.it> (alla voce concorsi).

La domanda, debitamente firmata, deve essere inviata esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università degli studi di Padova - Servizio innovazione e sistemi documentali, via 8 Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova, entro il termine perentorio indicato al primo comma del presente articolo. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere presentata in carta semplice.

#### Art. 4.

##### *Contenuto delle domande*

La domanda di partecipazione deve contenere l'univoca indicazione di:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita,
- 3) codice fiscale;
- 4) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;
- 5) il numero della selezione alla quale intende partecipare;
- 6) il possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione europea;
- 7) se cittadino italiano, iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 8) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 9) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del bando di selezione, con l'indicazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'Ateneo che lo ha rilasciato;
- 10) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;
- 11) non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;
- 12) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 13) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 14) il possesso dei titoli di preferenza di cui al successivo art. 9, che vengono allegati alla domanda.

I candidati dovranno allegare alla domanda l'attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese, a pena di esclusione dalla selezione stessa.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'amministrazione Universitaria.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 5.

##### *Domande dei concorrenti cittadini dell'Unione europea*

I concorrenti di cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le modalità ed entro il termine stabilito negli articoli precedenti.

Gli atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana dichiarata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

#### Art. 6.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del direttore amministrativo e sarà composta secondo quanto previsto dal decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001 disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Padova e successive modificazioni ed integrazioni.

#### Art. 7.

##### *Prove di esame - Diario*

Le prove d'esame si svolgeranno con le modalità di cui all'allegato *C*, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta il punteggio minimo di 21/30 o equivalente.

La prova orale non si intenderà superata se i candidati non otterranno una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La durata delle prove sarà determinata dalla commissione.

Le sedute della Commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche: al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto per coloro che sono risultati idonei.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario, è affisso all'albo della sede di esame.

#### Art. 8.

##### *Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a*) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente;
- b*) tessera postale;

- c) porto d'armi;
- d) patente di guida
- e) patente nautica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici.

I suddetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

#### Art. 9.

##### *Titoli di preferenza*

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica del candidato.

È facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei suddetti documenti, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (Allegato B), ad eccezione dei certificati medici e sanitari.

#### Art. 10.

##### *Formulazione ed approvazione della graduatoria*

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, determinato secondo la normativa vigente, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste nel precedente articolo.

Con decreto del direttore amministrativo sarà approvata la graduatoria generale di merito e dichiarato il vincitore. La graduatoria generale di merito e quella dei vincitori saranno affisse all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Padova. Di tale pubblicazione viene dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - e dal giorno successivo a quello della pubblicazione di detto avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

#### Art. 11.

##### *Costituzione rapporto di lavoro*

L'amministrazione procederà all'assunzione del concorrente dichiarato vincitore, subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale approvata dal Consiglio di amministrazione.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà invitato a presentare i documenti necessari al fine dell'assunzione e a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. In tale contratto sono indicati: la data di inizio del rapporto di lavoro, la categoria e la posizione economica, le attività lavorative, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

#### Art. 12.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà assunto in prova.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il candidato dichiarato vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

#### Art. 13.

##### *Periodo di prova*

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

#### Art. 14.

##### *Comunicazioni*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa, nonché quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Università, attualmente vigente.

Art. 15.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale appositamente istituita presso questo Ateneo e sarà trasmesso al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Padova, 24 ottobre 2001

Il direttore amministrativo: MOLINARI

ALLEGATO A

Fac-simile domanda (da redigere su carta semplice)

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Padova

Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione pubblica, per titoli e colloquio ad un posto nella categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica fisica dell'Università degli studi di Padova. (Rif. 2001N321).

... sottoscritt... , nat... a ... (provincia di ... ) il ... residente a ... c.a.p. ... , via ... n. ... , chiede di essere ammesso alla selezione pubblica di cui all'oggetto.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- 1) di essere nat... a ... (provincia di ... ) , il ... ;
2) codice fiscale ... ;
3) di essere cittadino italiano (o di un altro Stato membro dell'Unione europea);
4) di essere residente a ... c.a.p. ... , via ... n. ... ;
5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ... ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi ... ;
6) di non aver riportato condanne penali, oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali ... con provvedimento del ... emesso dalle seguenti autorità giudiziaria: ... e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;
7) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in ... conseguito il ... presso ... (se conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza al titolo di studio italiano, certificata dalla competente autorità);
8) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: ... ;
9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ... (tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa), le cui cause di risoluzione sono state le seguenti: ... ;
10) (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea): di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;
11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale;
12) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego;
13) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza: ... ;
14) dichiara di essere stato riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/1992 dalla A.S.L. ... , n. ... in data ... e di essere affetto dalla seguente patologia ... (per i portatori di handicap): necessita del seguente ausilio ... e/o di tempi aggiuntivi.

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione.

Allega attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

..... ;
..... ;
telefono: .....

Allega: .....

Data, .....

Firma .....

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ai sensi dell'art. 46, D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... codice fiscale ..... nato a ..... provincia di ..... il ..... sesso ..... residente in via ..... c.a.p. .... città ..... provincia di ..... telefono ..... consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Dichiara:

Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di punteggio:

.....
.....
.....

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della selezione.

Data.....

Firma.....

Allega fotocopia documento di riconoscimento.

ALLEGATO C

Selezione n. 201N321.

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, AD UN POSTO DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI CHIMICA FISICA

Programma delle prove d'esame.

Prova pratica:

- approntamento ed esecuzione di misure spettroscopiche;
impiego di attrezzature informatiche in ambito chimico fisico.

Colloquio vertente su:

conoscenze relative alla prova pratica nonché sulle esperienze professionali del candidato in relazione all'attività prevista;

accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le prove avranno luogo presso i laboratori del dipartimento di chimica fisica, via Loredan, 2 - Padova, secondo il seguente calendario:

prova pratica: il giorno 11 dicembre 2001, ore 9;

prova orale: il giorno 18 dicembre 2001, ore 9.

L'elenco dei candidati che conseguono l'ammissione al colloquio sarà affisso entro le ore 12 del giorno 17 dicembre 2001 presso il dipartimento di chimica fisica.

**01E10251**

**Selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di innovazione meccanica e gestionale.** (Decreto n. 2654).

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, ed un particolare l'art. 39, comma 15;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il C.C.N.L. 9 agosto 2000 del comparto del personale delle Università;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 febbraio 2001, n. 165;

Accertato che le riserve di posti di cui all'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 e all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, sono inoperanti stante l'unicità del posto a bando, come disposto dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che per le riserve di posti di cui alla legge n. 68/1999 verrà emesso separato bando;

Visto il regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Padova emanato con decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 24 aprile 2001 che ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale tecnico amministrativo;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 16 ottobre 2001 che aggiorna il piano di programmazione triennale;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

L'Università degli studi di Padova indice la selezione pubblica n. 2001N326, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di innovazione meccanica e gestionale, per attività di gestione sistema informativo di dipartimento, sviluppo di software applicativo di sistema (web, data base), interazioni laboratori, aule didattiche.

Conoscenze richieste:

sistemi operativi, piattaforme hardware, rete e protocolli, dispositivi;

gestione di sistemi informativi e reti;

conoscenza della lingua inglese.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

*Ammissione*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di laurea in ingegneria elettronica.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, con decreto motivato del direttore amministrativo.

## Art. 3.

*Presentazione della domanda - Termini e modalità*

Coloro che intendono partecipare alla selezione di cui al precedente art. 1, devono presentare la domanda al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Padova, corredata della attestazione del versamento di L. 30.000 (€ 15,49) a pena di esclusione dalla selezione stessa, per contributo spese: tale tariffa dovrà essere versata in c/c postale n. 14960355 intestato «Università degli studi Padova - Contributi e contratti - Servizio cassa», entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il modulo della domanda allegato al presente bando di selezione (Allegato A), è disponibile anche sul sito <http://www.unipd.it> (alla voce concorsi).

La domanda, debitamente firmata, deve essere inviata esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università degli studi di Padova - Servizio innovazione e sistemi documentali, via 8 Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova, entro il termine perentorio indicato al primo comma del presente articolo. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere presentata in carta semplice.

## Art. 4.

*Contenuto delle domande*

La domanda di partecipazione deve contenere l'univoca indicazione di:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita,
- 3) codice fiscale;
- 4) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;
- 5) il numero della selezione alla quale intende partecipare;
- 6) il possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione europea;
- 7) se cittadino italiano, iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- 8) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 9) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del bando di selezione, con l'indicazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'Ateneo che lo ha rilasciato;
- 10) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;
- 11) non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;
- 12) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 13) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 14) il possesso dei titoli di preferenza di cui al successivo art. 9, che vengono allegati alla domanda.

I candidati dovranno allegare alla domanda l'attestazione dell'avvenuto versamento del contributo spese, a pena di esclusione dalla selezione stessa.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'amministrazione Universitaria.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 5.

*Domande dei concorrenti cittadini dell'Unione europea*

I concorrenti di cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le modalità ed entro il termine stabilito negli articoli precedenti.

Gli atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana dichiarata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

## Art. 6.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento del direttore amministrativo e sarà composta secondo quanto previsto dal decreto rettorale n. 225 del 12 febbraio 2001 disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Padova e successive modificazioni ed integrazioni.

## Art. 7.

*Prove di esame - Diario*

Le prove d'esame si svolgeranno con le modalità di cui all'allegato C, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta il punteggio minimo di 21/30 o equivalente.

La prova orale non si intenderà superata se i candidati non otterranno una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La durata delle prove sarà determinata dalla commissione.

Le sedute della Commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche: al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto per coloro che sono risultati idonei.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario, è affisso all'albo della sede di esame.

## Art. 8.

*Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente;
- b) tessera postale;
- c) porto d'armi;
- d) patente di guida;
- e) patente nautica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici.

I suddetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

## Art. 9.

*Titoli di preferenza*

Le categorie di cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica del candidato.

È facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei suddetti documenti, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (Allegato B), ad eccezione dei certificati medici e sanitari.

## Art. 10.

*Formulazione ed approvazione della graduatoria*

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, determinato secondo la normativa vigente, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste nel precedente articolo.

Con decreto del direttore amministrativo sarà approvata la graduatoria generale di merito e dichiarato il vincitore. La graduatoria generale di merito e quella del vincitore saranno affisse all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Padova. Di tale pubblicazione viene dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - e dal giorno successivo a quello della pubblicazione di detto avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

## Art. 11.

*Costituzione rapporto di lavoro*

L'amministrazione procederà all'assunzione del concorrente dichiarato vincitore, subordinatamente alla disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale approvata dal Consiglio di amministrazione.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà invitato a presentare i documenti necessari al fine dell'assunzione e a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. In tale contratto sono indicati: la data di inizio del rapporto di lavoro, la categoria e la posizione economica, le attività lavorative, la durata del periodo di prova e la sede di destinazione.

## Art. 12.

*Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà assunto in prova.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il candidato dichiarato vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

## Art. 13.

*Periodo di prova*

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

## Art. 14.

*Comunicazioni*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nelle norme citate in premessa, nonché quelle contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto Università, attualmente vigente.

## Art. 15.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale appositamente istituita presso questo Ateneo e sarà trasmesso al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Padova, 25 ottobre 2001

Il direttore amministrativo: MOLINARI

## ALLEGATO A

Fac-simile domanda  
(da redigere su carta semplice)

Al direttore amministrativo del-  
l'Università degli studi di  
PADOVA

**Oggetto:** Domanda di ammissione alla selezione pubblica, per titoli e colloquio ad un posto nella categoria D, posizione economica DI, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di innovazione meccanica e gestionale dell'Università degli studi di Padova. (Rif. 2001N326).

...l... sottoscritt... , nat... a .....  
(provincia di ..... ) il ..... residente  
a ..... c.a.p. ...., via .....  
n. ...., chiede di essere ammess... alla selezione pubblica di cui  
all'oggetto.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1) di essere nat... a ..... (provincia di .....),  
il .....

2) codice fiscale .....

3) di essere cittadino italiano (o di un altro Stato membro  
dell'Unione europea);

4) di essere residente a ..... c.a.p. ....,  
via ..... , n. ....;

5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti  
motivi .....

6) di non aver riportato condanne penali, oppure, di aver  
riportato le seguenti condanne penali ..... con  
provvedimento del ..... emesso dalle seguenti autorità  
giudiziarie: ..... e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;

7) di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma  
di laurea in ..... conseguito il .....  
presso ..... (se conseguito all'estero dovrà risultare  
l'equipollenza al titolo di studio italiano, certificata dalla competente  
autorità);

8) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è  
la seguente: .....

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche  
amministrazioni ..... (tale dichiarazione deve essere  
redatta anche se negativa), le cui cause di risoluzione sono state le  
seguenti: .....

10) (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea): di  
aver adeguata conoscenza della lingua italiana;

11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego  
presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato  
dichiarato decaduto da altro impiego statale;

12) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato  
nell'impiego;

13) di essere in possesso dei seguenti titoli di prefe-  
renza: .....

14) dichiara di essere stato riconosciuto portatore di handicap  
ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/1992 dalla A.S.L. ...., n. ....  
in data ..... e di essere affetto dalla seguente patologia .....  
(per i portatori di handicap): necessita del seguente ausilio .....  
e/o di tempi aggiuntivi.

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole delle  
sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della  
Repubblica n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni  
mendaci. Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti  
con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma  
cartacea o informatica, ai soli fini della selezione.

Allega attestazione dell'avvenuto versamento del contributo  
spese.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....  
.....  
telefono: .....

Allega: .....

Data, .....

Firma .....

## ALLEGATO B

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ai sensi dell'art. 46, D.P.R. n. 445/2000)

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... codice  
fiscale ..... nato a .....  
provincia di ..... il ..... sesso .....  
residente in via ..... c.a.p. ....  
città ..... provincia di .....  
telefono ..... consapevole delle sanzioni penali richiamate  
dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000  
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Dichiara:

Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di  
punteggio:

.....  
.....  
.....  
.....

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 i dati forniti con le  
presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati, in forma cartacea  
o informatica, ai soli fini della selezione.

Data.....

Firma.....

Allega fotocopia documento di riconoscimento.

## ALLEGATO C

Selezione n. 201N326.

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, AD UN POSTO DI  
CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA DI, AREA  
TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE  
DATI, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INNOVAZIONE  
MECCANICA E GESTIONALE

Programma delle prove d'esame.

Prova scritta vertente su:

reti LAN. WAN;  
sistemi operativi;  
basi di dati.

Colloquio vertente su:

reti;  
sistemi operativi;  
basi dati;  
accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le prove avranno luogo presso il dipartimento di innovazione meccanica e gestionale - Sala riunioni, via Venezia n. 1, Padova (Primo piano), secondo il seguente calendario:

prova scritta: il giorno 17 dicembre 2001, ore 10,30;

prova orale: il giorno 18 dicembre 2001, ore 10,30.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà affisso presso il dipartimento di innovazione meccanica e gestionale alle ore 18 del giorno 17 dicembre 2001.

**01E10250**

## UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI PERUGIA

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L09A «glottologia e linguistica» emanata da questa Università con decreto rettorale n. 394 del 21 dicembre 2000.**

Si comunica che è stato pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale dell'Università per Stranieri, piazza Fortebraccio n. 4 - Perugia, il decreto rettorale n. 685 del 26 settembre 2001 in ordine del quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L09A «glottologia e linguistica» presso la facoltà di lingua e cultura italiana ed è stato, altresì, nominato il vincitore.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

**01E10237**

## UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE «AMEDEO AVOGADRO»

**Avviso relativo al decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa a due posti per ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare E09A - Anatomia umana - interfacoltà (facoltà di medicina e chirurgia e di farmacia) - II sessione 2001.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo dell'Ateneo (via Duomo, 6 - Vercelli), della presidenza della facoltà di medicina e chirurgia (via Solaroli, 17 - Novara), della facoltà di farmacia (viale Ferrucci, 33 - Novara) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://www.unipmn.it>), il decreto rettorale n. 438 del 18 ottobre 2001, con il quale sono stati approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa a due posti per ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare E09A - Anatomia umana - interfacoltà (facoltà di medicina e chirurgia e di farmacia) e sono stati altresì dichiarati i relativi vincitori.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

**01E10212**

## UNIVERSITÀ «LA SAPIENZA» DI ROMA

**Vacanza di due posti di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante procedura di trasferimento**

Ai sensi e per gli effetti della legge 3 luglio 1998, n. 210, del decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, e dell'art. 6 della legge 15 ottobre 1999, n. 370, si comunica che presso l'Università degli studi di Roma «La Sapienza» sono vacanti i sottotenenti posti di ruolo di prima fascia alla cui copertura le facoltà interessate intendono provvedere mediante procedure di trasferimento:

facoltà di scienze politiche:SECS-P/06 - Economia applicata (per l'insegnamento di economia industriale);

scuola speciale per archivi e bibliotecari: L-FIL/LET08 - Letteratura latina medioevale e umanistica.

Gli aspiranti al posto suddetto dovranno presentare la domanda, in carta libera, direttamente al presidente della facoltà interessata entro trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il decreto rettorale relativo alla suddetta vacanza sarà disponibile:

mediante affissione all'albo del rettorato (presso questo ufficio concorsi - rip. II - sc. C - IV piano palazzo dei servizi generali);

mediante affissione all'albo della presidenza della facoltà interessata;

per via telematica sul sito: [www.uniroma1.it/amm-personale/](http://www.uniroma1.it/amm-personale/)

**01E10230**

## UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

**Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata», facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F07G.**

Le prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata», facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F07G, bandita con decreto rettorale del 7 luglio 2000, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 55 del 14 luglio 2000, si svolgeranno presso l'aula della divisione di ematologia dell'ospedale S. Eugenio dell'Università di Roma «Tor Vergata», piazzale dell'Umanesimo n. 10 - 00144 Roma, secondo il seguente calendario:

prima prova: il 26 novembre 2001, ore 9;

seconda prova: il 27 novembre 2001, ore 9.

**01E10051**

**Diario delle prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F19A.**

Le prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata», facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F19A, bandita con decreto rettorale del 20 aprile 2001, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 34 del 27 aprile 2001, si svolgeranno presso la sede del rettorato dell'Università di Roma «Tor Vergata», via O. Raimondo n. 18 - 00173 Roma, secondo il seguente calendario:

prima prova: il 27 novembre 2001, ore 14;

seconda prova: il 28 novembre 2001, ore 10,30.

**01E10053**

## UNIVERSITÀ ROMA TRE

**Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di istituzioni politiche e scienze sociali, di cui al bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 51 del 29 giugno 2001.**

Per motivi tecnico-organizzativi non è stato possibile procedere alla pubblicazione del diario delle prove scritte del concorso citato in epigrafe nella presente *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il diario delle suddette prove sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 23 novembre 2001.

01E10208

## UNIVERSITÀ DI SASSARI

**Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare P01A - Economia politica.**

Al fine della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, si comunica che in data 23 ottobre 2001 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del personale di questo Ateneo, sito in piazza Università n. 21 - Sassari, l'avviso di approvazione degli atti e dichiarazione dei relativi candidati idonei della procedura di valutazione comparativa a un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare P01A, economia politica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 80 del 13 ottobre 2000. III sezione 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E10232

**Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare Q02X - Scienza politica. II sessione 2000.**

Al fine della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, si comunica che in data 23 ottobre 2001 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del personale di questo Ateneo, sito in piazza Università n. 21 - Sassari, l'avviso di approvazione degli atti e dichiarazione dei relativi candidati idonei della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare Q02X - Scienza politica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 55 del 14 luglio 2000. II sessione 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E10233

**Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare Q05D - Sociologia dell'ambiente del territorio. I sessione 2001.**

Al fine della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, si comunica che in data 23 ottobre 2001 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del personale di questo Ateneo, sito in piazza Università n. 21 - Sassari, l'avviso di approvazione degli atti e dichiarazione dei relativi candidati idonei della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare Q05D - Sociologia dell'ambiente del territorio, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 4 del 12 gennaio 2001. II sessione 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E10234

## UNIVERSITÀ DI TORINO

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario, facoltà di scienze della formazione, settore scientifico-disciplinare L26A.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Torino, facoltà di scienze della formazione, settore scientifico-disciplinare L26A, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 33 del 24 aprile 2001, si svolgeranno presso il dipartimento di discipline artistiche, musicali e dello spettacolo, via S. Ottavio, 20 - Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 5 dicembre 2001, ore 15;

seconda prova scritta: 6 dicembre 2001, ore 9;

prova orale: 6 dicembre 2001, ore 15.

01E10303

## POLITECNICO DI TORINO

**Avviso di pubblicazione del bando relativo alle valutazioni comparative a complessivi tre posti di ricercatore universitario con contratto a tempo determinato, presso la prima facoltà di ingegneria.**

Con decreto rettorale n. 792 del 25 ottobre 2001 sono state indette le procedure relative alle seguenti valutazioni comparative:

Area	Settore	Codice interno	Dipartimento	Facoltà	N. posti
08 ingegneria civile e architettura	ICAR/06 topografia e cartografia	TD 17/01	Georisorse e territorio	Ing. I	1
08 ingegneria civile e architettura	ICAR/08 scienza delle costruzioni	TD 18/01	Ingegneria strutturale e geotecnica	Ing. I	1
08 ingegneria civile e architettura	ICAR/10 architettura tecnica	TD 19/01	Ingegneria dei sistemi edilizi e territoriali	Ing. I	1

Il bando sarà pubblicato il 7 novembre 2001 presso il rettorato e l'albo ufficiale della facoltà di riferimento, e sarà consultabile sul sito internet del Politecnico di Torino all'indirizzo <http://www.swa.polito.it/services/valdo/>

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato al 7 dicembre 2001.

01E10206

## UNIVERSITÀ DI TRENTO

### Vacanza di un posto di professore di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/07 Misure elettriche ed elettroniche.

Ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, della legge 3 luglio 1998, n. 210, della legge 19 ottobre 1999, n. 370, e del regolamento di ateneo emanato con decreto rettorale n. 852 di data 21 settembre 1999, si comunica che presso l'Università degli studi di Trento è vacante il seguente posto di professore di ruolo di prima fascia, facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/07 (misure elettriche ed elettroniche), un posto alla cui copertura la facoltà di ingegneria, intende provvedere mediante trasferimento.

L'effettuazione del trasferimento avviene esclusivamente a domanda degli interessati e dopo tre anni accademici di loro permanenza in una sede universitaria, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 13, primo comma, numeri dal 1) a 9) del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382.

La domanda può essere presentata dall'interessato anche nel corso del terzo anno di permanenza nella sede universitaria di appartenenza.

Gli aspiranti al trasferimento al posto anzidetto dovranno presentare le proprie domande, direttamente al presidente della facoltà interessata, entro trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

L'istanza dovrà essere corredata di certificato di servizio, o una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la retribuzione in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio, il settore scientifico-disciplinare di afferenza e la data di inizio del servizio, nella qualifica, nella sede di appartenenza.

Al fine consentire la valutazione comparativa tra più candidati, alla domanda ciascun candidato è tenuto ad allegare:

- a) il curriculum della propria attività scientifica e professionale;
- b) l'elenco dei titoli posseduti alla data della domanda che l'interessato ritiene utile far valere ai fini del trasferimento;
- c) le pubblicazioni e i lavori che il candidato intende far valere per la valutazione comparativa.

La procedura di valutazione comparativa dei candidati ed i criteri generali di valutazione sono disciplinati dal regolamento di ateneo, emanato con decreto rettorale n. 852 di data 21 settembre 1999, per la cui visione è possibile consultare il sito web di ateneo: <http://www.amm.unitn.it/regolamenti/default.htm>

L'inquadramento avverrà per settore scientifico-disciplinare.

L'attribuzione dei compiti didattici al professore trasferito verrà decisa dalla facoltà con riferimento al settore in relazione alle proprie esigenze didattiche.

Il rettore: EGIDI

01E10231

### Modifica della commissione per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M07E - Filosofia del linguaggio, indetta dalla facoltà di sociologia.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 1633 del 29 dicembre 2000, con il quale, tra le altre, è stata indetta una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M07E per la facoltà di sociologia;

Visto il decreto rettorale n. 682 del 25 luglio 2001, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione comparativa ad un posto di professore di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M07E per la facoltà di sociologia nelle persone dei professori Marconi Diego, Egidi Maria Rosaria, Corradi Fiumara Gemma e Bruno Raffaele ;

Vista la rinuncia dei professori Gemma Corradi Fiumara e Raffaele Bruno;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che prevede la disciplina della partecipazione ai lavori delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa;

Vista la graduatoria risultante dallo scrutinio della procedura elettorale dalla quale risultano disponibili professori ordinari e associati per la sostituzione dei dimissionari;

Decreta:

Art. 1.

Di annullare il decreto rettorale n. 682 di data 25 luglio 2001 nella parte riguardante la nomina dei professori Corradi Fiumara Gemma e Bruno Raffaele e di tenere ferma ed invariata la restante formazione della commissione.

La commissione per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M07E - Filosofia del linguaggio, indetta dalla facoltà di sociologia, risulta pertanto essere la seguente:

Componente designato: Marconi Diego - ordinario - Università del Piemonte Orientale Vercelli;

Componenti eletti:

Egidi Maria Rosaria - ordinario - Università di Roma Tre;

Ferraris Maurizio - ordinario - Università di Torino;

Sandrini Maria Grazia - associato - Università di Firenze;

Borioni Marco - associato - Università «La Sapienza» di Roma.

Trento, 10 ottobre 2001

Il rettore: EGIDI

01E10243

# ENTI LOCALI

## REGIONE MOLISE

### Selezione pubblica di quattro esperti componenti il nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (legge n. 144/1999).

Si rende noto che la regione Molise intende provvedere alla selezione di quattro esperti componenti del nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (legge n. 144/1999).

Le domande dovranno pervenire entro le ore 14 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso pubblico nel bollettino ufficiale della regione Molise del 16 ottobre 2001.

Copia integrale dell'avviso pubblico è disponibile sul sito Internet: [www.regione.molise.it/ufficio\\_europa](http://www.regione.molise.it/ufficio_europa), nonché sul BURM n. 21 del 16 ottobre 2001.

Ulteriori informazioni potranno essere acquisite presso la direzione generale I della programmazione - via XXIV Maggio n. 130, tel. 0874/429624 - fax 0874/429609.

*Il direttore generale: SORRENTE*

01E13899

## REGIONE PUGLIA

### Avviso relativo alla presentazione delle domande per la nomina a direttore generale dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale (A.R.P.A.), ai sensi della legge regionale 22 gennaio 1999, n. 6.

La regione Puglia indice nuovo pubblico avviso per l'acquisizione delle domande per la nomina a direttore generale dell'Agenzia regionale per la protezione ambientale, istituita con legge regionale 22 gennaio 1999, n. 6, pubblicata nel bollettino ufficiale regione Puglia n. 10 del 27 gennaio 1999.

Il rapporto di lavoro del direttore generale è a tempo pieno, regolato da contratto di diritto privato di durata quinquennale rinnovabile, e non può protrarsi oltre il settantesimo anno di età.

I contenuti di tale contratto, che comporta un impegno esclusivo a favore dell'ente, ivi compresa la determinazione del trattamento economico definito in analogia con le disposizioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 31 maggio 2001, n. 319, per i direttori generali delle aziende U.S.L., sono stati determinati con deliberazione della giunta regionale n. 1386 del 5 ottobre 2001, sulla base dei criteri stabiliti dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 19 luglio 1995, n. 502.

La nomina, le competenze e le conseguenti responsabilità del direttore generale sono disciplinate dalla citata legge regionale n. 6/1999 e, per quanto in essa non previsto, dal codice civile.

Valgono per il direttore generale le incompatibilità previste per i direttori generali delle aziende U.S.L. dal decreto legislativo n. 502/1992, come modificato dal decreto legislativo n. 517/1993.

Possono presentare domanda coloro che sono in possesso di diploma di laurea e di specifici e documentati requisiti coerenti alle funzioni da svolgere ed attestanti qualificata attività professionale, effettuata con qualifica dirigenziale, di direzione tecnica o amministrativa in enti, strutture pubbliche e strutture private di media e grande dimensione, così come definite dal decreto Ministero industria

commercio e artigianato del 1° giugno 1993 (nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 151/1993), con esperienza professionale acquisita per almeno cinque anni, a partire dall'anno 1994 incluso.

La domanda, da redigersi nei modi di legge, deve essere inviata alla regione Puglia - assessorato all'ambiente - piazza Moro, 37 - 70121 Bari, esclusivamente a mezzo raccomandata a.r. entro il termine perentorio di giorni quindici dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. A tale scopo fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante; qualora il termine su indicato venisse a cadere in giorno festivo nazionale, lo stesso si intende prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

Sulla busta contenente la domanda deve essere obbligatoriamente riportato l'oggetto del presente bando.

alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

1) *curriculum* professionale attestante il possesso dei titoli e dei requisiti richiesti, reso ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968, come modificato ed integrato dalla legge n. 127/1997; nel caso di requisiti relativi all'esperienza professionale maturata in strutture private, il *curriculum* dovrà contenere l'espressa indicazione delle caratteristiche dimensionali della struttura privata di riferimento;

2) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 4 della legge n. 15/1968 come integrato dalla legge n. 127/1997, con la quale si dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al comma 9 dell'art. 3 del decreto legislativo n. 502/1992 come modificato con decreto legislativo n. 517/1993 e di non incorrere in alcuna delle cause ostative alla nomina di cui al comma 11 della stessa norma; l'amministrazione regionale si riserva in qualsiasi momento di accertare d'ufficio quanto dichiarato.

Non saranno accettate:

le domande inviate oltre il termine sopra indicato;

le domande prive della documentazione di cui ai punti 1) e 2), ovvero corredate di *curriculum* o delle dichiarazioni di cui al punto 2) incompleti.

L'amministrazione si riserva di richiedere ogni documentazione relativa a quanto dichiarato ed attestato al precedenti punti 1) e 2).

Coloro che hanno presentato domanda a seguito dei precedenti avvisi pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 58 del 23 luglio 1999 e n. 1601 del 22 novembre 2000, hanno facoltà di presentare, entro lo stesso termine sopra indicato, atto di conferma della loro domanda comunque corredata di nuove dichiarazioni di cui al precedente punto 2) aggiornate ed eventualmente, ove necessario, dell'integrazione e aggiornamento del *curriculum*, rinviando alla restante documentazione già trasmessa e depositata presso l'assessorato all'ambiente. In mancanza di atto di conferma le domande già presentate non verranno considerate utili ai fini del presente avviso.

Le domande pervenute, inviate nei termini, saranno valutate da apposita commissione nominata con provvedimento della giunta regionale.

Il direttore generale è nominato con decreto del presidente della giunta regionale, su conforme deliberazione della giunta.

L'efficacia dell'atto di nomina è subordinata alla stipula dell'apposito contratto di cui all'art. 5, comma 3, della legge regionale n. 6/1999.

*Il responsabile del settore ecologia: LIMONGELLI*

01E13873

## PROVINCIA DI GROSSETO

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di istruttore direttivo amministrativo (cat. D1) e riapertura dei termini per la presentazione delle domande per un posto di collaboratore amministrativo (cat. B3).

Vengono indetti i seguenti concorsi, per titoli ed esami:

a) sono ripartiti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore - amministrativo (categoria B3) già pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 79 del 10 ottobre 1997. Restano salve le istanze regolari all'epoca pervenute, con possibilità di integrazione delle medesime nei termini del presente avviso. Titolo di studio richiesto: diploma di qualifica professionale, rilasciato da scuole o istituti statali, o diplomi di maturità. La partecipazione comporta il pagamento della tassa di L. 7.500 da effettuarsi mediante versamento su c/c postale n. 11479581 intestato al tesoriere provinciale, indicando nello stesso la rispettiva causale;

b) un posto di istruttore direttivo - amministrativo (categoria D1). Titolo di studio richiesto: laurea in economia e commercio o laurea in scienze politiche. La partecipazione comporta il pagamento di L. 10.000 da effettuarsi mediante versamento su c/c postale n. 11479581 intestato al tesoriere provinciale, indicando nello stesso la rispettiva casuale.

alla/e istanza/e di partecipazione devono essere allegati, pena l'esclusione, la ricevuta in originale del versamento ed il titolo di studio, se non autocertificato nella stessa. La domanda, completa delle dichiarazioni di rito, ed i documenti dovranno essere trasmessi all'A.P. di Grosseto piazza Dante Alighieri n. 35 - cap. 58100 - Grosseto, solo ed esclusivamente a mezzo servizio postale (assicurata o raccomandata r.r.), entro il trentesimo giorno della pubblicazione del presente nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale. Copia integrale dei bandi e del fac-simile della domanda sono visitabili in apposito sito Internet: <http://www.provincia.grosseto.it>

Eventuali informazioni presso il dipendente ufficio relazioni con il pubblico: tel. 800/463930 ed ufficio concorsi: tel. 0564/484138-484139. Il dirigente S.F. «Modernizzazione e riqualificazione».

01E13900

## PROVINCIA DI NOVARA

### Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di funzionario tecnico (categoria D3)

In esecuzione della deliberazione della giunta provinciale n. 767 del 13 ottobre 2031 è indetto un concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di funzionario tecnico (categoria D3).

Occorre il possesso della laurea in ingegneria o architettura.

Le domande, debitamente sottoscritte, dovranno pervenire entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Alla domanda di partecipazione va allegato l'originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di L. 7.500 (€ 3,87) da versare sul c/c postale n. 17109281 intestato alla provincia di Novara - piazza Matteotti, 1 - Novara, con l'esatta indicazione, della causale del versamento, del concorso cui si intende partecipare.

Copia integrale del bando di concorso è disponibile presso il servizio personale della provincia di Novara (tel. 0321-378285-378216) e consultabile sul sito web: [www.provincia.novara.it](http://www.provincia.novara.it)

*Il dirigente del secondo settore: DELL'OLMO*

01E13878

## PROVINCIA DI NOVARA

### Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di geometra (categoria C1)

In esecuzione della deliberazione della giunta provinciale n. 768 del 18 ottobre 2001 è indetto un concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di geometra (categoria C1).

Occorre il possesso del diploma di geometra.

Le domande, debitamente sottoscritte, dovranno pervenire entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Alla domanda di partecipazione va allegato l'originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di L. 7.500 (€ 3,87) da versare sul c/c postale n. 17109281 intestato alla provincia di Novara - piazza Matteotti, 1 - Novara, con l'esatta indicazione, della causale del versamento, del concorso cui si intende partecipare.

Copia integrale del bando di concorso è disponibile presso il servizio personale della provincia di Novara (tel. 0321-378285-378216) e consultabile sul sito web: [www.provincia.novara.it](http://www.provincia.novara.it)

*Il dirigente del secondo settore: DELL'OLMO*

01E13879

## PROVINCIA DI NOVARA

### Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di cinque posti di istruttore tecnico ambiente (cat. C1)

In esecuzione della deliberazione della giunta provinciale n. 769 del 18 ottobre 2001 è indetto concorso pubblico, per esami, per il conferimento di cinque posti di istruttore tecnico ambiente (cat. C1).

Occorre il possesso del diploma di geometra, perito edile, perito chimico, perito industriale, perito minerario o equipollente.

Le domande, debitamente sottoscritte, dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Alla domanda di partecipazione va allegato l'originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di L. 7.500 (€ 3,87) da versare sul c/c postale n. 17109281 intestato alla provincia di Novara - Piazza Matteotti, 1 - Novara, con la esatta indicazione, nella causale del versamento, del concorso cui si intende partecipare.

Copia integrale del bando di concorso è disponibile presso il servizio personale della provincia di Novara (tel. 0321-378285/378216) e consultabile sul sito web: [www.provincia.novara.it](http://www.provincia.novara.it)

*Il dirigente del secondo settore: DELL'OLMO*

01E13881

## PROVINCIA DI NOVARA

### Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di perito informatico (categoria C1)

In esecuzione della deliberazione della giunta provinciale n. 770 del 18 ottobre 2031 è indetto un concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di perito informatico (categoria C1).

Occorre il possesso del diploma di perito informatico.

Le domande, debitamente sottoscritte, dovranno pervenire entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Alla domanda di partecipazione va allegato l'originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di L. 7.500 (€ 3,87) da versare sul c/c postale n. 17109281 intestato alla provincia di Novara - piazza Matteotti, 1 - Novara, con l'esatta indicazione, della causale del versamento, del concorso cui si intende partecipare.

Copia integrale del bando di concorso è disponibile presso il servizio personale della provincia di Novara (tel. 0321-378285-378216) e consultabile sul sito web: [www.provincia.novara.it](http://www.provincia.novara.it)

*Il dirigente del secondo settore: DELL'OLMO*

**01E13880**

## PROVINCIA DI NOVARA

### Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di addetto alla vigilanza (cat. C1)

In esecuzione della deliberazione della giunta provinciale n. 766 del 18 ottobre 2001 è indetto concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di addetto alla vigilanza (cat. C1).

Occorre il possesso del diploma di scuola media superiore o equipollente, dei requisiti per il rilascio del porto d'armi, e il possesso della patente di guida di categoria B.

Le domande, debitamente sottoscritte, dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Alla domanda di partecipazione va allegato l'originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di L. 7.500 (€ 3,87) da versare nel c/c postale n. 17109281 intestato alla provincia di Novara - Piazza Matteotti, 1 - Novara, con la esatta indicazione, nella causale del versamento, del concorso cui si intende partecipare.

Copia integrale del bando di concorso è disponibile presso il servizio personale della provincia di Novara (tel. 0321-378285/378216) e consultabile sul sito web: [www.provincia.novara.it](http://www.provincia.novara.it)

*Il dirigente del secondo settore: DELL'OLMO*

**01E13882**

## PROVINCIA DI RAVENNA

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi quattordici posti di personale di varie categorie

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici:

1) concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto del profilo professionale di funzionario economico contabile amministrativo categoria D 3 da destinarsi al settore formazione orientamento lavoro - servizio per l'impiego. Titolo di studio: diploma di laurea.

2) concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto del profilo professionale di istruttore direttivo tecnico progettuale (area sicurezza) categoria D. Titolo di studio: diploma di laurea in: ingegneria o architettura e abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'albo professionale; o diploma di geometra o diploma tecnico con: o 5 anni di iscrizione all'albo professionale o esperienze di servizio di almeno 5 anni in posizioni di lavoro corrispondente alle funzioni della categoria immediatamente inferiore, adeguatamente documentata.

Diario delle prove d'esame:

prima prova a contenuto teorico: la prova avrà luogo presso l'Istituto tecnico industriale statale «N. Baldini», sito in Ravenna via Marconi n. 2, tel. 0544/404002 nel seguente giorno: mercoledì 12 dicembre 2001, alle ore 14,30;

seconda prova a contenuto teorico pratico: la prova avrà luogo presso l'Istituto tecnico industriale statale «N. Baldini», sito in Ravenna via Marconi n. 2, tel. 0544/404002 nel seguente giorno: lunedì 17 dicembre 2001, alle ore 14,30;

terza prova - orale: la prova orale, per i candidati che abbiano superato le due prove scritte, avrà luogo in Ravenna venerdì 21 dicembre 2001, alle ore 9. La sede della prova suddetta, sarà comunicata all'atto della seconda prova. Il giorno di pubblicazione dell'esito ottenuto nella prima prova, con relativo punteggio, il cui risultato positivo è condizione per sostenere la seconda prova, verrà comunicato ai candidati in sede di espletamento della prova stessa. Analoga modalità verrà seguita per la comunicazione dell'esito della seconda prova. I punteggi relativi alla valutazione dei titoli verranno esposti all'albo pretorio della sede provinciale - piazza Caduti per la Libertà, 2/194 - Ravenna, il giorno 20 dicembre 2001 dalle ore 12;

3) concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di istruttore amministrativo contabile (con funzioni amministrative) categoria C. Uno dei cinque dei posti, messi a concorso, è riservato ai militari delle tre Forze armate, congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale, ai sensi dell'art. 39 del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni. Il posto riservato, qualora non venga coperto per mancanza di vincitore o di idoneo, è coperto da altro candidato vincitore o idoneo. Titolo di studio: diploma di scuola media superiore.

Diario delle prove d'esame:

prima prova a contenuto teorico: la prova avrà luogo presso l'Istituto agrario «Perdisa» - aula magna, sito in Ravenna via dell'Agricoltura, 5 tel. 0544/450079 nel seguente giorno: venerdì 14 dicembre 2001 alle ore 15;

seconda prova a contenuto teorico pratico: la prova avrà luogo presso l'Istituto agrario «Perdisa» - aula magna, sito in Ravenna, via dell'Agricoltura, 5 tel. 0544/450079 il giorno: martedì 18 dicembre 2001, alle ore 9;

terza prova - orale: la prova orale, per i candidati che abbiano superato le due prove scritte, avrà luogo presso la residenza provinciale, piazza Caduti per la Libertà, 2/4 - 48100 Ravenna nel giorno: giovedì 27 dicembre 2001, alle ore 9. Il giorno di pubblicazione dell'esito ottenuto nella prima prova, con relativo punteggio, il cui risultato positivo è condizione per sostenere la seconda prova, verrà comunicato ai candidati in sede di espletamento della prova stessa. Analoga modalità verrà seguita per la comunicazione dell'esito della seconda prova. I punteggi relativi alla valutazione dei titoli verranno esposti all'albo pretorio della sede provinciale - piazza Caduti per la Libertà, 2/4 - Ravenna il giorno 21 dicembre 2001;

4) concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti del profilo professionale di istruttore tecnico - perito agrario categoria C. Uno dei tre dei posti, messi a concorso, è riservato ai militari delle tre Forze armate, congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale, ai sensi dell'art. 39 del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni. Il posto riservato, qualora non venga coperto per mancanza di vincitore o di idoneo, è coperto da altro candidato vincitore o idoneo. Titolo di studio: diploma di perito agrario.

Diario delle prove d'esame:

prima prova a contenuto teorico: la prova avrà luogo presso l'Istituto agrario «Perdisa» - aula magna, sito in Ravenna via dell'Agricoltura, 5 tel. 0544/450079 nel seguente giorno: giovedì 13 dicembre 2001 alle ore 14;

seconda prova a contenuto teorico-pratico: la prova avrà luogo presso l'Istituto agrario «Perdisa» - aula magna, sito in Ravenna, via dell'Agricoltura 5 tel. 0544/450079 il giorno: mercoledì 19 dicembre 2001, alle ore 14;

terza prova orale: la prova orale, per i candidati che abbiano superato le due prove scritte, avrà luogo presso l'Istituto sopracitato il giorno: venerdì 21 dicembre 2001, alle ore 9. Il giorno di pubblicazione dell'esito ottenuto nella prima prova, con relativo punteggio, il cui risultato positivo è condizione per sostenere la seconda prova, verrà comunicato ai candidati in sede di espletamento della prova stessa. Analoga modalità verrà seguita per la comunicazione dell'esito della seconda prova. I punteggi relativi alla valutazione dei titoli verranno esposti all'Albo pretorio della sede provinciale - piazza Caduti per la Libertà, 2/4 - Ravenna il giorno lunedì 17 dicembre 2001.

5) concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto del profilo professionale di istruttore tecnico - perito chimico categoria C. Titolo di studio: diploma di perito chimico industriale.

Diario delle prove d'esame: prima prova a contenuto teorico: la prova avrà luogo presso la succursale dell'Istituto tecnico commerciale «G. Ginanni», sito in Ravenna via Marconi n. 8, tel. 0544-407020 il giorno: lunedì 17 dicembre 2001, alle ore 8,30;

seconda prova a contenuto teorico pratico: la prova avrà luogo presso la succursale dell'Istituto tecnico commerciale «G. Ginanni», sito in Ravenna in via Marconi n. 8, tel. 0544-407020 il giorno: mercoledì 19 dicembre 2001, alle ore 8,30;

terza prova - orale: la prova orale, per i candidati che abbiano superato le due prove scritte, avrà luogo presso residenza provinciale, piazza Caduti per la Libertà, 2/4 - 48100 Ravenna nel giorno: venerdì 21 dicembre 2001, alle ore 8. Il giorno di pubblicazione dell'esito ottenuto nella prima prova, con relativo punteggio, il cui risultato positivo è condizione per sostenere la seconda prova, verrà comunicato ai candidati in sede di espletamento della prova stessa. Analoga modalità verrà seguita per la comunicazione dell'esito della seconda prova. I punteggi relativi alla valutazione dei titoli verranno esposti all'Albo pretorio della sede provinciale - piazza Caduti per la Libertà, 2/4 - Ravenna il giorno 20 dicembre 2001.

6) concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti del profilo professionale di istruttore amministrativo contabile (con funzioni contabili) categoria C. Titolo di studio: diploma di maturità tecnica per ragioniere o perito commerciale o programmatore o analista contabile.

Diario delle prove d'esame: prima prova a contenuto teorico: la prova avrà luogo presso l'Istituto tecnico per geometri «C. Morigia», via Marconi n. 6 - 48100 Ravenna, Tel. 0544/400287 nel seguente giorno: giovedì 13 dicembre 2001, alle ore 14,30;

seconda prova a contenuto teorico pratico: la prova avrà luogo presso l'Istituto tecnico per geometri «C. Morigia», via Marconi n. 6 - 48100 Ravenna, Tel. 0544/400287 nel seguente giorno: lunedì 17 dicembre 2001, alle ore 14,30.

terza prova - orale: la prova orale, per i candidati che abbiano superato le due prove scritte, avrà luogo presso la residenza provinciale - sala ex giunta - piazza Caduti per la Libertà, 2/4 - Ravenna, il giorno: giovedì 20 dicembre alle ore 9. Il giorno di pubblicazione dell'esito ottenuto nella prima prova, con relativo punteggio, il cui risultato positivo è condizione per sostenere la seconda prova, verrà comunicato ai candidati in sede di espletamento della prova stessa. Analoga modalità verrà seguita per la comunicazione dell'esito della seconda prova. I punteggi relativi alla valutazione dei titoli verranno esposti all'albo pretorio della sede provinciale - piazza Caduti per la Libertà, 2/4 - Ravenna il giorno 19 dicembre 2001.

NOTA BENE: la pubblicazione dei calendari delle prove d'esame dei concorsi sopradetti ha valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i concorrenti ai quali non sia stata comunicata la esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso, nei giorni, nell'ora e nel luogo sopraindicati.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di valido documento d'identità.

Le domande di ammissione ai concorsi, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al presidente della provincia, e pervenire entro il 26 novembre 2001.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi:

1) all'ufficio relazioni con il pubblico tel. 0544/541276 - 541454;

2) al settore personale - tel. 0544/541412- 541411 siti in piazza dei Caduti per la Libertà n. 2/4 - 48100 Ravenna.

I bandi si possono trovare in Internet al seguente indirizzo: <http://www.racine.ra.it/provincia/concorsi/concorsi.htm>

**01E13921**

## PROVINCIA DI TRENTO

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidarne l'incarico di preposizione all'ufficio assetto economico del servizio per il personale.**

Si rende noto che la giunta provinciale, con provvedimento n. 5 di data 12 gennaio 2001, ha approvato la graduatoria finale di merito degli idonei del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'ufficio assetto economico del servizio per il personale, indetto con deliberazione della giunta provinciale n. 1810 di data 14 luglio 2000 e pubblicato nel bollettino della regione Trentino Alto-Adige n. 31 di data 7 agosto 2000.

La graduatoria finale di merito è pubblicata all'albo della provincia autonoma di Trento di Piazza Dante n. 15 a Trento e nel bollettino ufficiale della regione Trentino Alto-Adige (di data 5 novembre 2001).

**01E9905**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidarne l'incarico di preposizione all'ufficio giuridico-legale del servizio organizzazione.**

Si rende noto che la giunta provinciale, con provvedimento n. 6 di data 12 gennaio 2001, ha approvato la graduatoria finale di merito degli idonei del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'ufficio giuridico - legale del servizio organizzazione, indetto con deliberazione della giunta provinciale n. 1811 di data 14 luglio 2000 e pubblicato nel bollettino della regione Trentino Alto-Adige n. 31 di data 7 agosto 2000.

La graduatoria finale di merito è pubblicata all'Albo della provincia autonoma di Trento di Piazza Dante n. 15 a Trento e nel bollettino ufficiale della regione Trentino Alto-Adige (di data 5 novembre 2001).

**01E9906**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico speciale presso il dipartimento organizzazione e personale.**

Si rende noto che la giunta provinciale, con provvedimento n. 294 di data 16 febbraio 2001, ha approvato la graduatoria finale di merito degli idonei del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico speciale presso il dipartimento organizzazione e personale, indetto con deliberazione della giunta provinciale n. 1812 di data 14 luglio 2000 e pubblicato nel bollettino della regione Trentino Alto-Adige n. 31 di data 7 agosto 2000.

La graduatoria finale di merito è pubblicata all'albo della provincia autonoma di Trento di Piazza Dante n. 15 a Trento e nel bollettino ufficiale della regione Trentino Alto-Adige (di data 5 novembre 2001).

**01E9907**

## COMUNE DI ACQUAPENDENTE (VT)

### Concorso pubblico per il conferimento a direttore della riserva naturale regionale Monte Rufeno, della qualifica dirigenziale a tempo indeterminato.

È indetto un concorso pubblico, per esami e per titoli, per il conferimento ad una unità della qualifica di dirigente a tempo indeterminato di aree protette.

Termine della presentazione domanda: trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni tel. 0763/733442 ufficio della riserva naturale Monte Rufeno.

*Il responsabile del servizio:* BEDINI

01E13917

## COMUNE DI ALBUZZANO (PV)

### Concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore tecnico/geometra - cat. C - posizione economica C1

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico/geometra - cat. C, posizione economica C1.

Termine di presentazione delle domande: 10 dicembre 2001.

Titolo di studio: diploma di geometra.

Diario delle prove:

prima prova: 8 gennaio 2002, ore 9;

seconda prova: 8 gennaio 2002, ore 14;

prova orale: 29 gennaio 2002, ore 9.

Sede esami: presso Municipio, piazza Venco n. 1 - Albuzzano.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio del comune e su sito [www.comune.albuzzano.pv.it](http://www.comune.albuzzano.pv.it)

*Il sindaco:* PECORELLA

01E13911

## COMUNE DI ALZANO LOMBARDO (BG)

### Concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore amministrativo, dell'uno e dell'altro sesso, categoria C a tempo indeterminato, orario parziale - 18 ore settimanali - riservato art. 18, legge n. 68/1999.

È indetto il seguente concorso pubblico, per esami, per un posto di istruttore amministrativo - dell'uno e dell'altro sesso - categoria C a tempo indeterminato, orario parziale - 18 ore settimanali - riservato art. 18, legge n. 68/1999.

Titolo di studio richiesto: diploma scuola media superiore (e conoscenza di una lingua straniera: inglese o francese).

Calendario prove:

prima prova scritta: lunedì 10 dicembre 2001, ore 14,30;

seconda prova scritta: lunedì 10 dicembre 2001, al termine della prima;

prova orale: martedì 18 dicembre 2001, ore 14,30.

Tutte le prove si terranno presso la sede comunale, in via Mazzini n. 69 - Alzano Lombardo.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata direttamente o spedita con raccomandata a.r. entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Testo integrale bando, schema domanda e informazioni possono essere richiesti (anche telefonicamente) all'ufficio segreteria (telefono 035/4289030-026).

L'invio dei bandi avverrà solo per posta ordinaria (non si effettueranno trasmissioni via fax).

Alzano Lombardo, 22 ottobre 2001

*Il segretario generale:* ALLETTO

01E13915

## COMUNE DI BARDOLINO (VR)

### Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di complessivi sette posti di varie qualifiche a tempo pieno e durata indeterminata.

Sono indetti concorsi pubblici, per esami, per la copertura dei seguenti posti a tempo pieno e durata indeterminata:

1) tre posti di collaboratori professionali operai con alta specializzazione - area tecnica - tecnico manutentiva (servizi esterni) lavori pubblici, manutenzioni, servizi generali categoria «B3» P.E. «B3» (ex 5ª) vigente C.C.N.L.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione di secondo grado.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 21 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova pratica: 21 dicembre 2001, ore 15,30;

prova orale: 28 dicembre 2001, ore 15,30.

2) un posto di istruttore tecnico - area tecnica edilizia privata ecologica urbanistica categoria C P.E. C1 vigente C.C.N.L. (ex sesta qualifica funzionale).

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 14 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 14 dicembre 2001, ore 15,30;

prova orale: 27 dicembre 2001, ore 9.

3) un posto di istruttore tecnico - area tecnica edilizia pubblica - LL.PP. - categoria C P.E. C1 vigente C.C.N.L. (ex sesta qualifica funzionale).

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 9;

prova pratica: 17 dicembre 2001, ore 15,30;

prova orale: 27 dicembre 2001, ore 15.

4) un posto di istruttore direttivo - area tecnica edilizia privata ecologica urbanistica - categoria D P.E. D1 vigente C.C.N.L. (ex settima qualifica funzionale).

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in ingegneria o architettura.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 19 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 19 dicembre 2001, ore 15,30;

prova orale: 28 dicembre 2001, ore 9.

5) un posto di esecutore operaio - area tecnica - tecnico manutentiva (servizi esterni) lavori pubblici, manutenzioni, servizi generali categoria B1 P.E. B1 (ex quarta qualifica funzionale) vigente C.C.N.L.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola dell'obbligo e titoli professionali rilasciati da enti riconosciuti ai sensi della legge n. 1146/1967 o equipollenti attinenti alle mansioni del posto messo a concorso.

Calendario delle prove:

- prima prova scritta: 21 dicembre 2001, ore 9;
- seconda prova pratica: 21 dicembre 2001, ore 15,30;
- prova orale: 28 dicembre 2001, ore 15.

Le prove d'esame si terranno presso la sede municipale - Piazza S. Gervasio n. 1 - Bardolino.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il giorno 12 dicembre 2001 ore 12.

Per eventuali informazioni e per il testo integrale del bando rivolgersi all'ufficio segreteria del Comune di Bardolino (VR) (tel. 045/6213216 - 045/6213223) oppure consultare il sito [www.comune.bardolino.vr.it](http://www.comune.bardolino.vr.it)

*Il funzionario responsabile:* VENTURI

**01E13889**

## COMUNE DI BODIO LOMNAGO (VA)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di autista/addetto manutenzioni, area tecnico manutentiva - categoria B - posizione di primo inquadramento B3, a tempo indeterminato.**

Il responsabile del servizio rende noto che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di autista/addetto manutenzioni, area tecnico manutentiva - categoria B - posizione di primo inquadramento B3, a tempo indeterminato; per essere ammessi occorre essere in possesso del diploma di istruzione di secondo grado (5 anni) oltre ai requisiti previsti dalla legge per accedere ai concorsi pubblici.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione in *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario prove:

- prove scritte: 14 gennaio 2002;
- prova orale: 15 gennaio 2002.

Per ulteriori informazioni: ufficio personale tel. 0332/947136.

Bodio Lomnago, 25 ottobre 2001

*Il responsabile del servizio:* D'AGATA

**01E13888**

## COMUNE DI BRUSCIANO (NA)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di geometra, cat. C, area tecnica**

Con determinazione del responsabile dell'area n. 133 del 15 ottobre 2001, è bandito concorso pubblico, per la copertura di due posti di geometra, cat. C, area tecnica.

Termine presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Gli aspiranti possono visionare la copia integrale del bando di concorso, presso l'albo pretorio della casa comunale sita in via C. Cucca n. 79 di Bruscianno (Napoli).

*Il responsabile degli affari generali:* RUOTOLO

**01E13927**

## COMUNE DI CALVISANO (BS)

**Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di un posto di comandante vigile - categoria D1, ed un posto di vigile - categoria C1 - settore polizia municipale, a tempo pieno ed indeterminato.**

Sono indetti due concorsi pubblici, per soli esami, per la copertura di:

- un posto di comandante vigile - categoria D1.

Titolo di studio richiesto: laurea in giurisprudenza o economia e commercio o scienze politiche oppure diploma di maturità e tre anni di servizio presso l'ufficio p.m. e patente B.

Diario delle prove:

- prova scritta: giorno 10 dicembre 2001, ore 9;
- prova teorico-pratica: 11 dicembre 2001, ore 9;
- prova orale: 19 dicembre 2001, ore 10;

- un posto di vigile - categoria C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità e patente B.

Diario delle prove:

- prova scritta: giorno 12 dicembre 2001, ore 9;
- prova teorico-pratica: 13 dicembre 2001, ore 9;
- prova orale: 21 dicembre 2001, ore 10.

La prova scritta e teorico-pratica si terranno presso la scuola media «V. Marone» via S. Michele a Calvisano (Brescia) e le prove orali si terranno presso il municipio.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Per informazioni e copie dei bandi di concorso rivolgersi all'ufficio segreteria del comune - Tel. 030/9689806-9689814.

*Il responsabile del servizio:* LAZZARINI

**01E13924**

## COMUNE DI CAMPIONE D'ITALIA (CO)

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di autista-portalettere - tempo pieno indeterminato**

Si avvisa che è stato indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di autista-portalettere - categoria B, posizione economica B1 - C.C.N.L. enti locali, a tempo pieno indeterminato.

Scadenza delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Titolo di studio: diploma scuola media inferiore.

Patente di guida categoria B o equipollente rilasciata da Stato estero.

Diario delle prove:

- prova scritta: 18 dicembre 2001, ore 9;
- prova orale: 20 dicembre 2001, ore 9.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dovranno presentarsi, mezz'ora prima dell'inizio di ciascuna prova, presso il palazzo municipale, piazzale M. Campionesi n. 4 - Campione d'Italia.

La presente vale come notifica ad ogni effetto di legge.

Il testo integrale del bando di concorso è disponibile presso l'ufficio personale del comune di Campione d'Italia (Como), che rimane a disposizione per qualsiasi chiarimento dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13 - tel. 004191/6419141 - fax 004191/4696013.

Campione d'Italia, 25 ottobre 2001

*Il funzionario capo area economico-finanziaria: RADICE*

**01E13857**

## COMUNE DI CASSANO SPINOLA (AL)

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di esecutore tecnico specializzato - categoria B1

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di esecutore tecnico specializzato - Cat. B1.

Titolo di studio e requisiti particolari: licenza della scuola dell'obbligo e patente di guida categoria C.

Prove di esame: prima prova pratica e seconda prova orale.

Termine presentazione domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per copia integrale del bando o informazioni rivolgersi agli uffici comunali (tel. 0143/47117).

*Il segretario comunale: LA PEPA*

**01E13909**

## COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA (NA)

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di ragioniere - categoria C (ex sesta qualifica funzionale), livello economico 1.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di ragioniere - categoria C (ex sesta qualifica funzionale), livello economico 1.

Titolo di studio richiesto: diploma di ragioniere.

Diario delle prove: sarà comunicato ai singoli candidati ammessi a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno venti giorni prima della data fissata.

I requisiti necessari per l'ammissione al concorso e le modalità di svolgimento e le materie d'esame sono prescritti nel bando, disponibile, unitamente allo schema di domanda, presso l'ufficio di segreteria del comune. Scadenza di presentazione domanda: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni: comune di Castello di Cisterna (Napoli), via Vittorio Emanuele n. 158, tel. 081/8849123.

Castello di Cisterna, 19 ottobre 2001

*Il sindaco: REGA*

**01E13913**

## COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA (NA)

### Concorso pubblico per la copertura di un posto di geometra - categoria C (ex sesta qualifica funzionale), livello economico 1

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di geometra - categoria C (ex sesta qualifica funzionale), livello economico 1.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

Diario delle prove: sarà comunicato ai singoli candidati ammessi a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno venti giorni prima della data fissata.

I requisiti necessari per l'ammissione al concorso e le modalità di svolgimento e le materie d'esame sono prescritti nel bando, disponibile, unitamente allo schema di domanda, presso l'ufficio di segreteria del comune. Scadenza di presentazione domanda: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni: comune di Castello di Cisterna (Napoli), via Vittorio Emanuele n. 158, tel. 081/8849123.

Castello di Cisterna, 19 ottobre 2001

*Il sindaco: REGA*

**01E13914**

## COMUNE DI CENE (BG)

### Concorso pubblico per la copertura di un posto di ausiliario socio-assistenziale - cat. B1 a tempo indeterminato ed orario pieno (CCNL enti locali).

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di ausiliario socio-assistenziale a tempo indeterminato ed orario pieno.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media inferiore.

Scadenza: entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Calendario delle prove d'esame che si terranno presso la «Casa della Serenità», via Capri n. 7 - Cene:

prova scritta 17 dicembre 2001, ore 9;

prova pratica 17 dicembre 2001 immediatamente dopo la prova scritta;

prova orale 19 dicembre 2001, ore 14.

Copia integrale del bando, corredata del modello di domanda e ulteriori informazioni potranno essere richieste all'ufficio servizi sociali del comune di Cene (BG) tel. 035/718111.

*Il responsabile del servizio: ZACCÀ*

**01E13886**

## COMUNE DI CHERASCO (CN)

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore tecnico - categoria B1 - area tecnico-manutentiva - servizio manutenzione immobili e strade comunali.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore tecnico (categoria B1) - area tecnico-manutentiva - servizio manutenzioni immobili e strade comunali.

Titolo di studio: licenza scuola dell'obbligo unitamente a specifica specializzazione professionale, acquisita anche attraverso esperienze di lavoro nel settore specifico di almeno due anni.

Scadenza: ore 12 del giorno 12 dicembre 2001.

Prova scritta: 19 dicembre 2001, ore 8,30, presso il palazzo comunale.

Prova teorico-pratica: 21 dicembre 2001, ore 8,30, presso il palazzo comunale.

Per informazioni e per il testo integrale del bando di concorso rivolgersi all'ufficio segreteria, tel. 0172/489498.

*Il responsabile del servizio:* TARICCO

01E13898

## COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE (PG)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico, cat. D, a tempo indeterminato.**

Il responsabile area amministrativa rende noto che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico, cat. D, a tempo indeterminato.

Titolo di studio: diploma di laurea in architettura e abilitazione all'esercizio della professione.

Scadenza presentazioni domande: 7 dicembre 2001.

Per informazioni e schema bando e domanda di ammissione: ufficio personale. Tel. 0578/29110 - e-mail personale@cittadellaieve.org

*Il responsabile:* CONVITO

01E13870

## COMUNE DI CRISSOLO (CN)

**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore di vigilanza - operaio - conduttore macchine (categoria C - posizione C1).**

Sono riaperti i termini di presentazione delle domande relativamente al concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore di vigilanza - operaio - conduttore macchine (categoria C - posizione economica C1).

Titoli richiesti: diploma di scuola superiore (anni cinque ovvero anni quattro con idoneità all'accesso all'università) - patente di guida categoria C.

Le domande redatte in carta semplice dovranno essere inviate al comune di Crissolo entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Info: 0175/94902 - fax 0175/94958 - e-mail: comune.crissole@isi-line.it

*Il responsabile:* ATTROVIO

01E13905

## COMUNE DI EDOLO (BS)

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale a tempo pieno ed indeterminato, categoria C, posizione economica C1, per servizio amministrativo.**

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale, categoria C, posizione economica C1, per il servizio amministrativo, a tempo pieno ed indeterminato.

Titoli di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale, oltre patente di guida A+B, oppure solo B se conseguita prima del 26 aprile 1988.

Scadenza presentazione domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove d'esame si svolgeranno presso il luogo e secondo il calendario che sarà comunicato ai concorrenti con raccomandata.

Copia integrale del bando e per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'ufficio di segreteria del comune di Edolo (Brescia). Tel. 0364/773011 durante l'orario d'ufficio.

Edolo, 19 ottobre 2001

*Il responsabile del servizio amministrativo:* ROSSI

01E13868

## COMUNE DI FILOTTRANO (AN)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di istruttore amministrativo contabile, categoria C1**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di istruttore amministrativo contabile, categoria C1.

Le domande per il concorso devono essere presentate in busta chiusa recante esternamente la dicitura «Domanda concorso per istruttore amministrativo contabile» l'ufficio protocollo oppure spedite per raccomandata AR entro il 12 dicembre 2001 (comune di Filottrano - via Roma n. 6 - tel. 071/722781).

Programma di esame:

prova scritta: 28 gennaio 2002;

prova teorico pratica: 29 gennaio 2002;

prova orale: 28 febbraio 2002.

*Il responsabile del settore  
segreteria/affari generali  
MORICONI*

01E13897

## COMUNE DI FOSDINOVO (MS)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di conduttore specializzato di cucina - categoria B, posizione economica B3.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di conduttore specializzato di cucina - categoria B, posizione economica B3.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per copia del bando ed informazioni rivolgersi al servizio segreteria del comune di Fosdinovo, via Roma, n. 4 (Fosdinovo-Ms) telefono 01876807214 fax 01876807235.

*Il responsabile dell'area:* GIORGI

01E13876

**COMUNE DI GUALDO TADINO (PG)**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1, riservato al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge 30 marzo 1998, n. 61.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo categoria C, posizione economica C/1, riservato al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge 30 marzo 1998, n. 61.

Requisiti richiesti: diploma di maturità di scuola media superiore; essere assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 14, comma 14, della legge n. 61/1998 alla data di indizione del concorso (20 ottobre 2001).

Scadenza presentazione domande 29 novembre 2001.

Per informazioni: ufficio del personale tel. 0759150237/225.

*Il responsabile del settore:* BARTOCCIONI

01E13912

**COMUNE DI JERAGO CON ORAGO (VA)**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un istruttore di polizia municipale - categoria C**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un istruttore di polizia municipale - categoria C.

Titolo di studio: diploma di maturità. Altri requisiti: patente categoria B.

Termine per la presentazione delle domande: ore 13 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

La data delle prove è indicata nel bando integrale. Per una copia del bando e informazioni sul concorso è possibile rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Jerago con Orago, via Indipendenza n. 17 - tel. 0331/217770.

*Il responsabile dell'area di vigilanza:* GUSMEROLI

01E13866

**COMUNE DI LEGNANO (MI)**

**Richiesta di avviamento a selezione di un soggetto appartenente alle categorie protette**

Ai sensi dell'art. 9, della legge n. 68/1999, il comune di Legnano ha richiesto ai servizi per il collocamento obbligatorio e l'inserimento mirato dei disabili della provincia di Milano l'avvio a selezione di un soggetto iscritto nella categoria «Orfani e Vedove» (ai sensi dell'art. 18 della legge n. 68/1999) per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di esecutore - ausiliario socio-assistenziale - cat. B1.

Legnano, 22 ottobre 2001

*Il dirigente di settore:* MACCHI

01E13894

**COMUNE DI LIMBIATE (MI)**

**Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di vigile urbano - cat. C - posizione economica C1.**

È indetta selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di vigile urbano cat. C1.

È richiesto il possesso del seguente titolo di studio:

diploma di maturità;

patente di guida di cat. B o C o D.

Gli aspiranti devono far pervenire all'ufficio protocollo del comune, la domanda e la relativa documentazione, entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Il termine è perentorio.

Copia integrale del bando di concorso può essere richiesta all'ufficio personale del comune - Piazza 5 Giornate, 3 - 20051 Limbiate (Milano), tel. 02/990971, oppure direttamente scaricato dal sito internet: <http://www.comune.limbiate.mi.it>

Limbiate, 22 ottobre 2001

*Il coordinatore area affari generali:* BANFI

01E13891

**COMUNE DI MEZZANEGO (GE)**

**Diario della prova scritta e della prova teorico pratica del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore amministrativo contabile - categoria B3 a tempo indeterminato con orario di lavoro parziale (diciotto ore settimanali).**

Il diario della prova scritta e della prova teorico pratica del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore amministrativo-contabile - categoria B3 a tempo indeterminato con orario di lavoro parziale (diciotto ore settimanali), pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 67 del 24 agosto 2001 è il seguente:

prova scritta: giovedì 29 novembre 2001, ore 10;

prova teorico pratica: venerdì 30 novembre 2001, ore 10.

Entrambe le prove si terranno in Mezzanego, via Cap. Gandolfo n. 115, presso la sala del consiglio comunale.

Per informazioni: comune di Mezzanego, ufficio segreteria, tel. 0185/336085.

*Il segretario comunale:* PETRUZZI

01E13896

**COMUNE DI MOGLIANO VENETO (TV)**

**Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - cat. C, pos. C1, presso il settore vigilanza urbana.**

È indetta selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale, cat. C, pos. C1, presso il settore vigilanza urbana.

Titoli di studio: diploma di scuola media superiore.

Termine presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Calendario delle prove:

prima prova scritta teorica: 10 dicembre 2001, ore 8;

seconda prova scritta pratica: 10 dicembre 2001 di seguito alla prima prova;

prova orale: 13 dicembre 2001, ore 8.

Informazioni: ufficio personale tel. 0415930227; bando di selezione disponibile sul sito <http://www.comune.mogliano-veneto.tv.it/> personale sezione servizi al cittadino.

*Il responsabile del procedimento:* MAGI

01E13890

## COMUNE DI MONDRAGONE (CE)

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di VV.UU. (cat. C, posizione economica C1)

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di VV.UU. (cat. C, posizione economica C1).

È richiesto il titoli di studio di scuola media superiore.

Termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. (Cat. C, posizione economica C1)

Il bando di concorso o lo schema di domanda possono essere richiesti presso l'ufficio del personale e presso il Comando di P.M. del comune di Mondragone o consultarsi sul sito internet: [www.mondragone.net](http://www.mondragone.net) - Tel. 0823/978100.

*Il funzionario:* RIMAURO

01E13849

## COMUNE DI NARDÒ (LE)

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di istruttore direttivo - ufficio URP, categoria D1 - area amministrativa e ad un posto di istruttore direttivo - tecnico, categoria D1 - area tecnica.

Sono indetti concorsi pubblici per:

un posto di istruttore direttivo - ufficio URP, categoria D1 - area amministrativa. Titolo di studio richiesto: laurea in giurisprudenza, o in scienze politiche, o in economia e commercio, o in sociologia;

un posto di istruttore direttivo - tecnico, categoria D1 - area tecnica. Titolo di studio richiesto: laurea in ingegneria civile, ingegneria edile, o in architettura.

Scadenza: per tutti i concorsi la scadenza decorre dal trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso.

Per copia bando e informazioni: [www.comune.nardò.le.it](http://www.comune.nardò.le.it) - settore personale: tel. 0833/838352, fax 0833/567238, URP: tel. 0833/838308.

*La dirigente del settore 1/A:* DE BENEDITTIS

01E13855

## COMUNE DI NICHELINO (TO)

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di istruttore amministrativo - categoria C1 a tempo indeterminato riservato agli invalidi di cui all'art. 1, lettere a) e b), legge n. 68/1999.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di istruttore amministrativo - categoria C1 a tempo indeterminato riservato agli invalidi di cui art. 1 lettere a) e b), legge n. 68/1999.

Requisiti richiesti per l'accesso: diploma di maturità superiore, invalidità di cui all'art. 1, lettere a) e b), legge n. 68/1999, stato disoccupazione.

Il diario delle prove è il seguente:

prima prova scritta: 11 dicembre 2001, ore 14,30;

seconda prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 14,30;

terza prova e prova orale: 19 dicembre 2001, ore 9.

Materie delle prove:

prima prova scritta: nozioni di diritto costituzionale e amministrativo, legislazione sull'attività e ordinamento degli enti locali;

seconda prova scritta: redazione di atti relativi alle materie di cui ai punti 1 e 2 della prima prova;

terza prova: accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

prova orale: le materie di cui alle prove scritte oltre colloquio sulla conoscenza della lingua straniera.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato nel bando di concorso muniti di valido documento di riconoscimento. Sono ammessi alla terza prova e prova orale i candidati che abbiano superato le due prova scritte con una votazione non inferiore ai 21/30.

Le domande di partecipazione e relativa documentazione dovranno essere presentate direttamente o inviate esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per ulteriori informazioni o ritiro di copia del testo integrale del bando, con allegato il modulo di domanda, rivolgersi all'ufficio risorse umane - concorsi del comune di Nichelino, tel. 011/6819553 - fax 011/6819572.

*Il dirigente area amministrativa:* COSTANTINO

01E13860

## COMUNE DI NICHELINO (TO)

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di capo servizio contratti e legale - categoria D3 a tempo indeterminato.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di capo servizio contratti e legale - categoria D3 a tempo indeterminato.

Requisiti richiesti per l'accesso: laurea in giurisprudenza e iscrizione all'albo dei procuratori legali.

Il diario delle prove è il seguente:

prima prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 18 dicembre 2001, ore 9;

terza prova e prova orale: 21 dicembre 2001, ore 15,30.

Materie delle prove:

prima prova scritta: diritto costituzionale e amministrativo, legislazione sull'attività e ordinamento degli enti locali;

seconda prova scritta: redazione di atti relativi alle materie di cui ai punti 1 e 2 della prima prova;

terza prova: accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

prova orale: le materie di cui alle prove scritte oltre colloquio sulla conoscenza della lingua straniera.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato nel bando di concorso muniti di valido documento di riconoscimento. Sono ammessi alla terza prova e prova orale i candidati che abbiano superato le due prove scritte con una votazione non inferiore ai 21/30.

Le domande di partecipazione e relativa documentazione dovranno essere presentate direttamente o inviate esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Per ulteriori informazioni o ritiro di copia del testo integrale del bando, con allegato il modulo di domanda, rivolgersi all'ufficio risorse umane - concorsi del comune di Nichelino, tel. 011/6819553 - fax 011/6819572.

*Il dirigente area amministrativa: COSTANTINO*

**01E13862**

## COMUNE DI NICHELINO (TO)

### **Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di capo servizio risorse finanziarie e ragioneria - categoria D3 a tempo indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di capo servizio risorse finanziarie e ragioneria - categoria D3 a tempo indeterminato.

Requisiti richiesti per l'accesso: laurea in economia e commercio.

Il diario delle prove è il seguente:

prima prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 14 dicembre 2001, ore 9;

terza prova e prova orale: 20 dicembre 2001, ore 9.

Materie delle prove:

prima prova scritta: diritto costituzionale e amministrativo, legislazione sull'attività e ordinamento degli enti locali con particolare riferimento all'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;

seconda prova scritta: redazione di atti relativi alle materie di cui ai punti 1 e 2 della prima prova;

terza prova: accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

prova orale: le materie di cui alle prove scritte oltre colloquio sulla conoscenza della lingua straniera.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato nel bando di concorso muniti di valido documento di riconoscimento. Sono ammessi alla terza prova e prova orale i candidati che abbiano superato le due prove scritte con una votazione non inferiore ai 21/30.

Le domande di partecipazione e relativa documentazione dovranno essere presentate direttamente o inviate esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il ter-

mine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - «concorsi ed esami».

Per ulteriori informazioni o ritiro di copia del testo integrale del bando, con allegato il modulo di domanda, rivolgersi all'ufficio risorse umane - concorsi del comune di Nichelino, tel. 011/6819553 - fax 011/6819572.

*Il dirigente area amministrativa: COSTANTINO*

**01E13864**

## COMUNE DI NICHELINO (TO)

### **Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico centro elaborazione dati - categoria B3 a tempo indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico centro elaborazione dati - categoria B3 a tempo indeterminato.

Requisiti richiesti per l'accesso: diploma di perito industriale specializzazione elettronica e telecomunicazioni o diploma perito industriale specializzazione informatica.

Il diario delle prove è il seguente:

prima prova scritta: 11 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 12 dicembre 2001, ore 9;

terza prova e prova orale: 20 dicembre 2001, ore 14,30.

Materie delle prove:

prima prova scritta: diritto costituzionale e amministrativo, legislazione sull'attività e ordinamento degli enti locali;

seconda prova scritta: redazione di atti relativi alle materie di cui ai punti 1 e 2 della prima prova;

terza prova: accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

prova orale: le materie di cui alle prove scritte oltre colloquio sulla conoscenza della lingua straniera.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato nel bando di concorso muniti di valido documento di riconoscimento. Sono ammessi alla terza prova e prova orale i candidati che abbiano superato le due prove scritte con una votazione non inferiore ai 21/30.

Le domande di partecipazione e relativa documentazione dovranno essere presentate direttamente o inviate esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Per ulteriori informazioni o ritiro di copia del testo integrale del bando, con allegato il modulo di domanda, rivolgersi all'ufficio risorse umane - concorsi del comune di Nichelino, tel. 011/6819553 - fax 011/6819572.

*Il dirigente area amministrativa: COSTANTINO*

**01E13865**

**COMUNE DI NICHELINO (TO)****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile ufficio controllo di gestione - categoria D1 a tempo indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile ufficio controllo di gestione - categoria D1 a tempo indeterminato.

Requisiti richiesti per l'accesso: laurea in economia e commercio o scienze politiche.

Il diario delle prove è il seguente:

- prima prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 14,30;
- seconda prova scritta: 14 dicembre 2001, ore 14,30;
- terza prova e prova orale: 21 dicembre 2001, ore 9.

Materie delle prove:

prima prova scritta: diritto costituzionale e amministrativo, legislazione sull'attività e ordinamento degli enti locali con particolare riferimento all'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;

seconda prova scritta: redazione di atti relativi alle materie di cui ai punti 1 e 2 della prima prova;

terza prova: accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

prova orale: le materie di cui alle prove scritte oltre colloquio sulla conoscenza della lingua straniera.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato nel bando di concorso muniti di valido documento di riconoscimento. Sono ammessi alla terza prova e prova orale i candidati che abbiano superato le due prove scritte con una votazione non inferiore ai 21/30.

Le domande di partecipazione e relativa documentazione dovranno essere presentate direttamente o inviate esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per ulteriori informazioni o ritiro di copia del testo integrale del bando, con allegato il modulo di domanda, rivolgersi all'ufficio risorse umane - concorsi del comune di Nichelino, tel. 011/6819553 - fax 011/6819572.

*Il dirigente area amministrativa: COSTANTINO*

**01E13863**

**COMUNE DI NICHELINO (TO)****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile ufficio programmazione/progettazione tecnica e rapporti finanziari - categoria D1 a tempo indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile ufficio programmazione/progettazione tecnica e rapporti finanziari - categoria D1 a tempo indeterminato.

Requisiti richiesti per l'accesso: laurea in ingegneria o architettura.

Il diario delle prove è il seguente:

- prima prova scritta: 13 dicembre 2001, ore 9;
- seconda prova scritta: 14 dicembre 2001, ore 9;
- terza prova e prova orale: 21 dicembre 2001, ore 14,30.

Materie delle prove:

prima prova scritta: diritto costituzionale e amministrativo, legislazione sull'attività e ordinamento degli enti locali con particolare riferimento a lavori pubblici, urbanistica, espropri per pubblica utilità;

seconda prova scritta: redazione di atti relativi alle materie di cui ai punti 1 e 2 della prima prova;

terza prova: accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

prova orale: le materie di cui alle prove scritte oltre colloquio sulla conoscenza della lingua straniera.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato nel bando di concorso muniti di valido documento di riconoscimento. Sono ammessi alla terza prova e prova orale i candidati che abbiano superato le due prove scritte con una votazione non inferiore ai 21/30.

Le domande di partecipazione e relativa documentazione dovranno essere presentate direttamente o inviate esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per ulteriori informazioni o ritiro di copia del testo integrale del bando, con allegato il modulo di domanda, rivolgersi all'ufficio risorse umane - concorsi del comune di Nichelino, tel. 011/6819553 - fax 011/6819572.

*Il dirigente area amministrativa: COSTANTINO*

**01E13861**

**COMUNE DI OLGiate COMASCO (CO)****Concorsi pubblici per complessivi cinque posti di varie qualifiche**

Si rende noto che sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per soli esami, a tempo indeterminato:

1) un posto di assistente sociale area AA.GG. categoria D1.

Titoli di accesso: diploma di assistente sociale, laurea in scienze sociali. Iscrizione all'Albo assistenti sociali.

Calendario prove:

- prima prova: 11 dicembre 2001, ore 10;
- seconda prova: 11 dicembre 2001, ore 15;
- prova orale: 20 dicembre 2001, ore 9,30;

2) due posti di istruttore nuoto-assistente bagnanti, area impianti sportivi, categoria C1.

Titoli di accesso: diploma di scuola media superiore e brevetto di assistente bagnanti rilasciato ai sensi della normativa vigente.

Calendario prove:

- prima prova: 12 dicembre 2001, ore 10;
- seconda prova: 12 dicembre 2001, ore 15;
- prova orale: 21 dicembre 2001, ore 9,30;

3) due posti di agente di polizia municipale con compiti anche di motociclista, area vigilanza, categoria C1.

Titoli di accesso: diploma di scuola media superiore.

Calendario prove:

- prima prova: 13 dicembre 2001, ore 10;
- seconda prova: 13 dicembre 2001, ore 15;
- prova orale: 21 dicembre 2001, ore 15.

Scadenza presentazione domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia del bando e modulo domanda potranno essere ritirati presso ufficio personale del comune di Olgiate Comasco.

Olgiate Comasco, 24 ottobre 2001

*Il responsabile area AA.GG.: CASARTELLI*

**01E13858**

**COMUNE DI OVINDOLI (AQ)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore geometra - categoria C - posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore geometra - categoria C - posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra con abilitazione professionale.

Il termine di presentazione delle domande è di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando è disponibile presso l'ufficio segreteria del comune di Ovindoli, via D. Alighieri, tel. 0863/70721.

*Il segretario/direttore generale:* FALCONE

**01E13906**

**COMUNE DI PISTOIA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente socio-culturale con funzioni di direzione del servizio assistenza sociale.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente socio-culturale con funzioni di direzione del servizio assistenza sociale.

Per copia del bando ed informazioni rivolgersi servizio personale comune di Pistoia - tel. 0573/371233-371221 o consultare il sito web del comune di Pistoia all'indirizzo [www.comune.pistoia.it](http://www.comune.pistoia.it)

Scadenza presentazione domande trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

*p. Il dirigente del servizio personale:* BERTOCCI

**01E13884**

**COMUNE DI PISTOIA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente socio-culturale con funzioni di direzione del servizio biblioteche e attività culturali.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente socio-culturale con funzioni di direzione del servizio biblioteche e attività culturali.

Per copia del bando ed informazioni rivolgersi servizio personale comune di Pistoia - tel. 0573/371233-371221 o consultare il sito web del comune di Pistoia all'indirizzo [www.comune.pistoia.it](http://www.comune.pistoia.it)

Scadenza presentazione domande trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

*p. Il dirigente del servizio personale:* BERTOCCI

**01E13883**

**COMUNE DI PREDAPPPIO (FC)****Avviso relativo alla modificazione del concorso di idee per la sistemazione e riqualificazione della piazza S. Antonio in Predappio.**

In seguito ad osservazioni del C.N.A. il bando in oggetto, già pubblicato per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 68 del 28 agosto 2001 ha subito modificazioni ed integrazioni in particolare inerenti le modalità di presentazione delle proposte.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, nonché delle relative proposte progettuali è fissata alle ore 13 del giorno 24 gennaio 2002.

Il testo integrale del bando è disponibile oltre che sul sito internet del comune di Predappio ([www.comune.predappio.fc.it](http://www.comune.predappio.fc.it)) presso l'Ufficio tecnico comunale, piazza S. Antonio n. 3 - 47016 Predappio (Forlì Cesena) - tel. 0543921740 - fax 0543923417.

*Il responsabile dell'area tecnica:* FABBRI

**01E13875**

**COMUNE DI SAN CARLO CANAVESE (TO)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale - categoria B3 a tempo indeterminato.**

In esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 140 del 20 settembre 2001 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale - categoria B.3, area tecnica e tecnico manutentiva, a tempo indeterminato.

Requisiti richiesti: diploma di scuola media superiore e patente di guida tipo B.

Le domande dovranno essere inviate al comune di San Carlo Canavese, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando all'albo pretorio comunale e cioè entro le ore 12 del giorno 23 novembre 2001.

Le prove d'esame avranno luogo secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 18 dicembre 2001, alle ore 14,30 presso la Scuola media di San Carlo Canavese, strada Vauda n. 15;

seconda prova scritta: 20 dicembre 2001, alle ore 14,30 presso la Scuola Media di San Carlo Canavese, Strada Vauda n. 15;

prova orale: 23 gennaio 2002, alle ore 9,30 presso il municipio di San Carlo Canavese, Strada Ciriè n. 3.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione sono tenuti a presentarsi nei giorni e ore suindicati.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di San Carlo Canavese, Strada Ciriè n. 3, telefono 011/9210193.

*Il responsabile area amministrativa:* MACALI

**01E13877**

**COMUNE DI SAN GIOVANNI BIANCO (BG)****Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto nel profilo professionale di istruttore amministrativo, categoria C - posizione economica 1.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto nel profilo professionale di istruttore amministrativo, categoria C - posizione economica 1.

Requisiti: diploma di scuola media superiore.

Termine di presentazione delle domande: 3 dicembre 2001, ore 12.

Diario delle prove:

prova scritta: 11 dicembre 2001, ore 9;

prova tecnico-professionale: 12 dicembre 2001, ore 9;

prova orale: 17 dicembre 2001, ore 9.

Le suddette prove avranno luogo presso la sede comunale - via IV Novembre, 7.

Per informazioni tel. 0345/43555.

San Giovanni Bianco, 24 ottobre 2001

*Il responsabile dell'ufficio del personale: ROMBOLÀ*

**01E13920**

## COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO (RN)

**Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno - profilo professionale di istruttore contabile - categoria C - posizione 1 - area di attività contabile-finanziaria.**

È indetta selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno - profilo professionale di istruttore contabile - categoria C - posizione 1 - area di attività contabile-finanziaria.

Il bando integrale è disponibile sul sito internet: [www.marignano.net](http://www.marignano.net) ed è pubblicato nell'albo pretorio comunale.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio del personale tel. 0541/828130-114-111, fax 0541/828182.

*Il responsabile del servizio: DI PASQUA*

**01E13854**

## COMUNE DI SAN GIOVANNI TEATINO (CH)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di geometra - categoria C, inquadramento economico C1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di geometra - categoria C, inquadramento economico C1.

Requisiti richiesti: diploma di geometra.

Scadenza termini: entro il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Informazioni e copia del bando potranno essere richieste presso l'ufficio personale - Tel. 085/4460148 - fax 085/4461383.

*Il responsabile dell'ufficio personale: COLANGELO*

**01E13918**

## COMUNE DI SAN LORENZELLO (BN)

**Concorso pubblico per la copertura di un posto di collaboratore professionale**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di collaboratore professionale - cat. B - posizione economica B3.

Titoli richiesti: diploma di scuola media superiore quinquennale (maturità) e conoscenza informatica.

Termine presentazione domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia integrale bando ed informazioni presso ufficio segreteria del comune di San Lorenzello (Benevento), via Matteotti. Tel. 0824/815134.

*Il responsabile del servizio: LAVORRNA*

**01E13867**

## COMUNE DI SANTA MARIA DI SALA (VE)

**Concorso pubblico per la copertura di un posto di collaboratore professionale esecutore - cat. B3**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale esecutore - cat. B3 - a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di qualifica biennale o triennale o titolo di studio superiore.

Scadenza presentazione domande: 12 dicembre 2001.

Calendario delle prove d'esame:

prima prova: 19 dicembre 2001, ore 15;

seconda prova: 28 dicembre 2001, ore 15.

Per informazioni rivolgersi al comune ufficio personale tel. 041/486788.

Santa Maria di Sala, 25 ottobre 2001

*Il dirigente di settore: CUOGO*

**01E13885**

## COMUNE DI SCHIO CONSORZIO DI POLIZIA MUNICIPALE (VI)

**Corso-concorso pubblico, per esami, per la copertura di quattro posti di agente di polizia municipale a tempo indeterminato - categoria C1.**

È indetto corso-concorso pubblico, per esami per la copertura di quattro posti di agente di polizia municipale a tempo indeterminato - categoria C1 come da contratto collettivo nazionale del lavoro del personale degli enti locali - titolo di studio: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

Scadenza presentazione delle domande: ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*. Per copia dell'avviso, requisiti e modulo domanda si richieda all'ufficio segreteria tel. 0445-690111\*16.

*Il direttore: SALMASO*

**01E13919**

**COMUNE DI SESTO CALENDE (VA)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale (posizione economica C1 ai sensi del vigente C.C.N.L.)

Il relativo bando può essere richiesto all'ufficio segreteria (tel. 0331/922485, fax 0331/922486) o visionato nel sito del comune ([www.comune.sesto-calende.va.it](http://www.comune.sesto-calende.va.it)).

Le domande di partecipazione devono essere presentate entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

*Il sindaco:* CAIELLI

**01E13850**

**COMUNE DI SIDERNO (RC)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore direttivo capo sezione tributi - cat. D1 - area economico-finanziaria.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno indeterminato di un posto di istruttore direttivo capo sezione - Cat. D1 - area economico-finanziaria.

Titoli richiesti: laurea in economia e commercio o equipollente.

Domanda di ammissione secondo il fac-simile, disponibile sul sito [www.comune.siderno.rc.it](http://www.comune.siderno.rc.it) e presso l'ufficio personale dovrà essere presentata entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Gli esami consisteranno in tre prove: due scritte e una orale.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi all'ufficio personale del comune, piazza Vittorio Veneto - 89048 Siderno (Reggio Calabria) - Tel. 0964/345240 - 0964/381076, e-mail: [info@comune.siderno.rc.it](mailto:info@comune.siderno.rc.it)

*Il vicesegretario generale speciale:* DOMENICO

**01E13853**

**COMUNE DI SINOPOLI (RC)****Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di un posto di istruttore amministrativo**

È indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - servizi demografici e stato civile (cat. C1).

Presentazione domande: trentesimo giorno dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Titoli richiesti: diploma scuola media superiore.

Copia del bando ed informazioni, potranno essere richiesti all'ufficio segreteria.

Sinopoli, 22 ottobre 2001

*Il segretario comunale:* COSENTINO

**01E13871**

**COMUNE DI S. MARIA LA CARITÀ (NA)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti a tempo indeterminato di categoria C - posizione economica C1 - istruttore di vigilanza.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di istruttore di vigilanza - categoria C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni, ritiro copie integrale del bando e/o modello della domanda, rivolgersi all'ufficio personale tel. 081/3910223 - fax 081/8741916.

*Il responsabile del settore:* ELEFANTE

**01E13904**

**COMUNE DI S. MARIA LA CARITÀ (NA)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria D - posizione economica D1 - istruttore direttivo tecnico - architetto.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico - categoria D1.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in architettura.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni, ritiro copie integrale del bando e/o modello della domanda, rivolgersi all'ufficio personale tel. 081/3910223 - fax 081/8741916.

*Il responsabile del settore:* DEL SORBO

**01E13903**

**COMUNE DI S. MARIA LA CARITÀ (NA)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria D - posizione economica D1 - istruttore direttivo tecnico - ingegnere.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico - categoria D1.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in ingegneria.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni, ritiro copie integrale del bando e/o modello della domanda, rivolgersi all'ufficio personale tel. 081/3910223 - fax 081/8741916.

*Il responsabile del settore:* DEL SORBO

**01E13901**

**COMUNE DI S. MARIA LA CARITÀ (NA)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria D - posizione economica D3 - funzionario capo settore economico-finanziario.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario capo settore economico-finanziario - categoria D3.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in economia e commercio con abilitazione professionale.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni, ritiro copie integrale del bando e/o modello della domanda, rivolgersi all'ufficio personale tel. 081/3910223 - fax 081/8741916.

*Il responsabile del settore:* CHERCHIA

**01E13902**

**COMUNE DI TRECATE (NO)****Concorso pubblico per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - cat. C**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - cat. C. Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado: maturità.

Scadenza presentazione domande: ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso e lo schema di domanda, sono disponibili presso gli uffici personale e relazioni con il pubblico del comune di Trecate, presso i quali è possibile anche rivolgersi per avere ulteriori informazioni (tel. 0321/776312 - 776337).

*Il responsabile del settore personale/organizzazione:* CERINA

**01E13910**

**COMUNE DI TREVISO****Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di istruttore servizi informatici - categoria C (ex sesta qualifica funzionale), presso il settore pianificazione territoriale e urbanistica.**

È indetta selezione pubblica, per esami per la copertura di un posto di istruttore servizi informatici - categoria C (ex sesta qualifica funzionale), presso il settore pianificazione territoriale e urbanistica.

Requisiti: diploma di geometra o di maturità scientifica o di maturità artistica.

Scadenza bando: trentesimo giorno dalla data della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le date e la sede delle prove d'esame saranno comunicate agli interessati a mezzo posta o telegrafo.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi al settore informativo personale (tel. 0422/658434 - 0422/658354 - 0422/658487); copia dei bandi è reperibile nel sito: [www.comune.treviso.it](http://www.comune.treviso.it)

*Il dirigente del settore informativo personale:* ELIA

**01E13874**

**COMUNE DI TRIUGGIO (MI)****Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore tecnico - cat. C1**

È indetto concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore tecnico - cat. C1.

Requisiti richiesti: diploma geometra; in assenza verranno ammessi candidati con diploma di laurea in architettura o in ingegneria.

Scadenza presentazione domande: ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 17 dicembre 2001, al termine della prima prova. Contestuale accertamento conoscenza apparecchiature informatiche;

prova orale: 20 dicembre 2001, ore 15,30.

Contestuale accertamento conoscenza lingua straniera.

Copia del bando è disponibile presso l'ufficio segreteria del comune tel. 0362/997677-997688.

Triuggio, 24 ottobre 2001

*Il responsabile del settore amministrativo:* RIZZI

**01E13892**

**COMUNE DI VALLECROSIA (IM)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore, cat. C1, presso l'ufficio tecnico**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore (geometra), cat. C1, presso l'ufficio tecnico.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e corredata dei documenti prescritti scade il giorno 30 novembre 2001.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti, delle modalità di partecipazione e con lo schema di domanda, è disponibile presso l'ufficio personale del comune di Vallecrosia, tel. 0184-2552213.

Il calendario delle prove d'esame è il seguente:

prima prova scritta: lunedì 10 dicembre 2001, ore 14;

seconda prova scritta: martedì 11 dicembre 2001, ore 14;

prova orale: venerdì 21 dicembre 2001, ore 14.

Vallecrosia, 25 ottobre 2001

*Il funzionario responsabile:* GALIMBERTI

**01E13926**

**COMUNE DI VENTIMIGLIA (IM)****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di assistente sociale - categoria D, posizione economica D1**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di assistente sociale - categoria D, posizione economica D1.

È richiesto: il diploma di assistente sociale e l'iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali oltre agli altri requisiti previsti dal bando di concorso.

Termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando di concorso e lo schema di domanda possono essere richiesti presso l'ufficio portineria del comune di Ventimiglia - tel. 0184/2801 o reperito al sito web dell'ente ([www.comune.ventimiglia.it](http://www.comune.ventimiglia.it))

Ventimiglia, 18 ottobre 2001

*Il dirigente la III ripartizione:* BERGONZI

**01E13916**

**COMUNE DI VERDELLO (BG)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore addetto ai servizi culturali e biblioteca - cat. C1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore addetto ai servizi culturali e biblioteca C1.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore.

Calendario delle prove:

prima prova pratica: 18 dicembre 2001, ore 9,30, presso municipio;

seconda prova scritta: 18 dicembre 2001, ore 15, presso la biblioteca comunale;

terza prova orale: 19 dicembre 2001, ore 9,30, presso la biblioteca comunale.

Termine di presentazione delle domande: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando di concorso può essere ritirato presso l'ufficio segreteria del comune di Verdello tel. 035870034.

*Il responsabile del settore servizi alla persona: MASSEROLI*

**01E13893**

**COMUNE DI VILLA BASILICA (LU)****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico categoria C, posizione economica C1**

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto, categoria C, posizione economica C1, di istruttore tecnico.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

Termine di presentazione della domanda: trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il calendario delle prove verrà comunicato ai candidati a mezzo raccomandata a.r.

*Il responsabile settore gestione del territorio  
SABBATINI*

**01E13851**

**COMUNE DI VILLA CARCINA (BS)****Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore geometra, settore tecnico, servizio lavori pubblici, cat. C, posizione economica C1.**

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore geometra, settore tecnico, servizio lavori pubblici, cat. C, posizione economica C1.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova scritta: 17 dicembre 2001, ore 14,30;

prova orale: 20 dicembre 2001, ore 9.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

Scadenza domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Informazioni 030/8984301.

*Il segretario comunale: CONDORELLI*

**01E13852**

**COMUNE DI VILLA GUARDIA (CO)****Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo-contabile - categoria C1 ex C.C.N.L. enti locali.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo-contabile - categoria C1 ex C.C.N.L. enti locali.

Titolo di studio: diploma di istruzione superiore di secondo grado.

Termine di presentazione della domanda: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: martedì 18 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova scritta: martedì 18 dicembre 2001, ore 14,30;

prova orale: martedì 15 gennaio 2001, ore 9.

Copia del bando è disponibile presso il comune di Villa Guardia.

Villa Guardia, 25 ottobre 2001

*Il responsabile dell'area segreteria: SAVINO*

**01E13923**

**COMUNITÀ MONTANA VALSESIA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di quattro posti di operatore infermiere professionale - categoria C.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di quattro posti di operatore infermiere professionale - Categoria C.

Requisiti: diploma di infermiere professionale.

Scadenza presentazione domande: giorni trenta dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prova scritta: giovedì 13 dicembre 2001, ore 9;

prova pratica: giovedì 13 dicembre 2001, ore 15;

prova orale: giovedì 20 dicembre 2001, ore 9.

Per informazioni, richiesta bando e schema domanda rivolgersi all'ufficio direzione della Casa Serena di Varallo - via B. Garibaldi n. 120 - dott.ssa Rosella Quazzola, tel. 016351040.

*Il responsabile del servizio: QUAZZOLA*

**01E13907**

## UNIONE DI COMUNI - COMUNITÀ COLLINARE «ALTO ASTIGIANO»

### Concorsi pubblici a complessivi tre posti di varie categorie per l'assunzione a tempo determinato part-time diciotto ore settimanali.

Sono indetti pubblici concorsi, per esami, per la copertura a tempo determinato part-time dei seguenti posti:

1) istruttore direttivo (cat. D1) ufficio tributi. Titolo di studio: diploma di laurea in economia e commercio o equipollenti.

Calendario prove:

- prima prova: 19 dicembre 2001, ore 9;
- seconda prova: 19 dicembre 2001, ore 15,30;
- prova orale: 8 gennaio 2002, ore 9;

2) ragioniere (cat. C1) ufficio tributi. Titolo di studio: diploma di ragioneria o analista contabile.

Calendario prove:

- prima prova: 20 dicembre 2001, ore 9;

seconda prova: 20 dicembre 2001, ore 15,30;

prova orale: 8 gennaio 2002, ore 15;

3) ingegnere (cat. D1) ufficio tecnico. Titolo di studio: diploma di laurea in ingegneria ed abilitazione professionale.

Calendario prove:

- prima prova: 19 dicembre 2001, ore 9;
- seconda prova: 19 dicembre 2001, ore 15,30;
- prova orale: 8 gennaio 2002, ore 9.

Tutte le prove avranno luogo presso la sede del comune di Castelnuovo Don Bosco sita in via Roma n. 12.

Scadenza domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni, copia integrale del bando e schema di domanda rivolgersi all'ufficio di segreteria della Comunità collinare presso il comune di Castelnuovo Don Bosco (Asti), tel. 011/9876165 - fax 011/9876816.

*Il segretario: CANE*

**01E13869**

## UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

### PROVINCIA DI BOLZANO

#### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto per medico, dirigente sanitario di medicina interna presso l'azienda sanitaria di Bressanone.

È indetto, concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto per medico, dirigente sanitario di medicina interna presso l'Azienda sanitaria di Bressanone.

Il posto è riservato agli aspiranti appartenenti al gruppo linguistico tedesco.

Possono comunque presentare domanda gli aspiranti dell'uno e dell'altro sesso e di tutti e tre i gruppi linguistici, purché in possesso dei requisiti prescritti incluso dell'attestato di conoscenza delle lingue italiana e tedesca ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 752/76 per la carriera direttiva.

Gli/Le aspiranti sono invitati/e a presentare domanda in carta semplice, corredata dei documenti prescritti, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, all'Azienda sanitaria, via Dante n. 51 - 39042 Bressanone.

Per ulteriori informazioni gli/le interessati/e possono rivolgersi all'ufficio personale dell'Azienda sanitaria di Bressanone (tel. 0472/812045 oppure 0472/812041).

**01E10041**

### REGIONE ABRUZZO

#### Avviso per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa di medicina legale sicurezza sociale, disciplina di medicina legale, presso l'azienda unità sanitaria locale di Teramo.

In esecuzione della deliberazione n. 755 del 10 ottobre 2001, dichiarata immediatamente eseguibile, è indetto il presente avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa di medicina legale sicurezza sociale, disciplina di medicina legale.

L'incarico ha durata quinquennale e sarà conferito secondo le modalità di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, ed al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

#### *Requisiti generali per l'ammissione*

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 74 del 7 febbraio 1994;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'unità locale socio-sanitaria, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni o dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

#### *Requisiti specifici per l'ammissione*

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto medesimo, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

In particolare, i contenuti del *curriculum* professionale, valutati ai fini dell'accertamento della idoneità dei candidati, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

1) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4) ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

5) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

d) attestato di formazione manageriale, (l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito, ai sensi del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico: il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso);

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento per l'accesso alla dirigenza di secondo livello, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestazione nel primo corso utile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso.

#### *Presentazione delle domande*

Le domande dei candidati interessati all'attribuzione dell'incarico, redatte su carta semplice, ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, ed indirizzate al direttore generale della USL di Teramo, dovranno essere inoltrate, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo del servizio pubblico postale e con raccomandata a.r. e dovranno pervenire al protocollo generale di questa azienda - Circonvallazione Ragusa, n. 1 - 64100 Teramo - entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine di scadenza, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 4 gennaio 1968, n. 15:

1) il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);

5) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) i titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza;

9) il diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;

10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;

11) il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della presente procedura concorsuale, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), si fa presente che il candidato può comprovare con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dallo stesso e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni ai fini dell'ammissione nonché per gli effetti delle disposizioni sul diritto di preferenza (art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994):

la data e il luogo di nascita, la residenza, la cittadinanza, il godimento dei diritti politici, lo stato di celibe, coniugato o vedovo, la nascita del figlio, il decesso del coniuge, dell'ascendente o del discendente, la posizione nei riguardi degli obblighi militari, l'iscrizione in albi o elenchi tenuti dalla pubblica amministrazione, nonché il possesso di titoli di studio, accademici, scientifici.

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati o autocertificati (per le ipotesi previste) i seguenti documenti:

1) diploma di laurea;

2) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero altra documentazione idonea ad attestare i requisiti specifici alternativi;

3) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, ove richiesto, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

5) un *curriculum* formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;

6) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza (vedi art. 5, testo aggiornato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994). Ove non allegati o autocertificati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

7) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà il candidato può attestare la conformità della copia all'originale di pubblicazioni o di altri titoli (decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

Tale dichiarazione può essere inserita o direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

Le dichiarazioni devono riportare la seguente dicitura: «Il sottoscritto ..... sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del

Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: .....

La firma in calce a detta dichiarazione non necessita di autenticazione; in tal caso, però, deve essere allegata, pena la mancata valutazione dei titoli, la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

La mancata presentazione della documentazione relativa ai titoli che possono essere oggetto di valutazione da parte della commissione (certificati di servizio, corsi di aggiornamento, partecipazione a congressi, ecc.) non consente la valutazione stessa.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati c/o unità locali socio sanitarie e/o aziende ospedaliere deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761; in caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

#### *Commissione e selezione*

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei a seguito:

a) colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) valutazione del curriculum dei candidati.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati ammessi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima della data fissata.

#### *Conferimento dell'incarico*

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal direttore generale, sulla base del parere della detta commissione.

L'incarico di direttore dell'unità organizzativa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Ai sensi del vigente CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria all'assegnatario dell'incarico quinquennale verrà attribuito il seguente trattamento economico mensile lordo:

stipendio base .....	L.	3.186.000
indennità integrativa speciale .....	»	1.067.923
retribuzione di posizione fissa .....	»	916.666
retribuzione di posizione variabile .....	»	587.416
indennità di struttura complessa .....	»	1.521.916
indennità di esclusività .....	»	2.666.167

oltre alla retribuzione individuale di anzianità goduta dal dipendente.

Il nominato sarà sottoposto a verifica triennale ed anche al termine dell'incarico, la verifica concerne le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti ed è effettuata da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma dell'incarico.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso il dipartimento per la gestione del personale dell'azienda USL di Teramo, via Circonvallazione Ragusa n. 1 - 64100 Teramo (tel. 0861/429303, 429305, 429306).

*Il direttore generale: CASINI*

#### **01E10026**

#### **Avviso per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa di fisica sanitaria, disciplina di fisica sanitaria, presso l'azienda unità sanitaria locale di Teramo.**

In esecuzione della deliberazione n. 759 del 10 ottobre 2001, dichiarata immediatamente eseguibile, è indetto il presente avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore della struttura complessa di fisica sanitaria, disciplina di fisica sanitaria.

L'incarico ha durata quinquennale e sarà conferito secondo le modalità di cui al d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 ed al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

#### *Requisiti generali per l'ammissione:*

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 74, del 7 febbraio 1994;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'unità locale socio-sanitaria, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni o dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

#### *Requisiti specifici per l'ammissione:*

a) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina (fisica sanitaria) o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c) curriculum ai sensi dell'art. 8, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6, del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto medesimo, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

In particolare, i contenuti del curriculum professionale, valutati ai fini dell'accertamento della idoneità dei candidati, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

1) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4) ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività inerenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

5) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

6) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

d) attestato di formazione manageriale, (l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito, ai sensi del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico: il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso);

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento per l'accesso alla dirigenza di secondo livello, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestazione nel primo corso utile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso.

#### Presentazione delle domande:

Le domande dei candidati interessati all'attribuzione dell'incarico, redatte su carta semplice, ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, ed indirizzate al direttore generale della USL di Teramo, dovranno essere inoltrate, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo del servizio pubblico postale e con raccomandata a.r. e dovranno pervenire al protocollo generale di questa azienda - Circonvallazione Ragusa, n. 1 - 64100 Teramo - entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine di scadenza, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- 1) il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione negativa);
- 5) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti presso cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) i titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza;
- 9) il diritto all'applicazione dell'art. 20, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;

10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;

11) il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini della gestione della presente procedura concorsuale, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675;

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata - oppure tardiva - comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### Documentazione da allegare alla domanda.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), si fa presente che il candidato può comprovare con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dallo stesso e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni ai fini dell'ammissione nonché per gli effetti delle disposizioni sul diritto di preferenza (art. 5, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994):

la data e il luogo di nascita, la residenza, la cittadinanza, il godimento dei diritti politici, lo stato di celibe, coniugato o vedovo, la nascita del figlio, il decesso del coniuge, dell'ascendente o del discendente, la posizione nei riguardi degli obblighi militari, l'iscrizione in albi o elenchi tenuti dalla pubblica amministrazione, nonché il possesso di titoli di studio, accademici, scientifici.

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati o autocertificati (per le ipotesi previste) i seguenti documenti:

- 1) diploma di laurea;
- 2) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso (fisica sanitaria), ovvero altra documentazione idonea ad attestare i requisiti specifici alternativi;
- 3) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, ove richiesto, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 4) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);
- 5) un *curriculum* formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- 6) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza (vedi art. 5, testo aggiornato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994). Ove non allegati o autocertificati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;
- 7) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà il candidato può attestare la conformità della copia all'originale di pubblicazioni o di altri titoli (decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

Tale dichiarazione può essere inserita o direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente.

Le dichiarazioni devono riportare la seguente dicitura: «Il sottoscritto ..... sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti: .....

La firma in calce a detta dichiarazione non necessita di autenticazione; in tal caso, però, deve essere allegata, pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

La mancata presentazione della documentazione relativa ai titoli che possono essere oggetto di valutazione da parte della commissione (certificati di servizio, corsi di aggiornamento, partecipazione a congressi, ecc.) non consente la valutazione stessa.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati c/o unità locali socio sanitarie e/o aziende ospedaliere deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma, dell'art. 46, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761; in caso positivo, l'attestazione deve precisare a misura della riduzione del punteggio di anzianità.

#### Commissione e selezione.

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter, del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei a seguito:

a) colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) valutazione del curriculum dei candidati.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati ammessi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima della data fissata.

#### Conferimento dell'incarico.

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal direttore generale, sulla base del parere della detta commissione.

L'incarico di direttore dell'unità organizzativa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Ai sensi del vigente CCNL dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa all'assegnatario dell'incarico quinquennale verrà attribuito il seguente trattamento economico mensile lordo:

stipendio base .....	L.	3.232.000
indennità integrativa speciale .....	»	1.069.846
retribuzione di posizione fissa .....	»	1.188.583
retribuzione di posizione variabile .....	»	678.416
indennità di struttura complessa .....	»	1.103.333
indennità di esclusività .....	»	2.666.167

oltre alla retribuzione individuale di anzianità goduta dal dipendente.

Il nominato sarà sottoposto a verifica triennale ed anche al termine dell'incarico, la verifica concerne le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti ed è effettuata da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma dell'incarico.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa di cui al d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso il Dipartimento per la gestione del personale dell'azienda USL di Teramo, via Circonvallazione Ragusa n. 1 - 64100 Teramo (tel. n. 0861/429303, 429305, 429306).

*Il direttore generale: CASINI*

**01E10025**

## REGIONE BASILICATA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico di laboratorio biomedico, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico di laboratorio biomedico, presso l'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il suddetto avviso è pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Basilicata n. 66 del 1° ottobre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa (numero verde 800213205 ovvero 0972/32455 dalle ore 8 alle ore 10).

**01E10048**

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di educatore professionale, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di educatore professionale, presso l'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il suddetto avviso è pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Basilicata n. 66 del 1° ottobre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Azienda sanitaria U.S.L. n. 1 di Venosa (numero verde 800213205 ovvero 0972/32455 dalle ore 8 alle ore 10).

**01E10049**

## REGIONE CALABRIA

### Concorso pubblico per due posti di ingegnere civile di cui uno riservato a personale interno, legge n. 401/2000, nell'azienda sanitaria locale n. 10 di Palmi.

In esecuzione delle delibere n. 1640 del 3 ottobre 2001 e n. 1703 del 18 ottobre 2001 è indetto concorso per due posti, di ingegnere civile, ruolo professionale, posizione funzionale di dirigente, di cui un posto riservato a personale interno in esecuzione della legge n. 401/2000.

Il termine per la presentazione delle domande e dei documenti, inviate al direttore generale dell'azienda sanitaria locale n. 10, 89015 Palmi (Reggio Calabria) via Francesco Crispi, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria n. 40 del 2 novembre 2001.

**01E10336**

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di operatore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro presso l'A.U.S.L. città di Bologna.

In esecuzione della deliberazione n. 921 del 31 agosto 2001 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di operatore professionale sanitario - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 144 del 10 ottobre 2001. Sito Internet: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it)

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per informazioni e modulistica rivolgersi a servizio amministrazione personale - ufficio selezioni dell'A.U.S.L. città di Bologna, via Castiglione n. 29 - 40124 Bologna, posta elettronica: [serviziopersonale.selezioni@ausl.bologna.it](mailto:serviziopersonale.selezioni@ausl.bologna.it) recapiti telefonici 051.6584832/4955/4959/4961/4962, fax 051.6584903.

**01E9955**

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di operatore professionale sanitario - logopedista per l'unità operativa di neuropsichiatria infantile.

In esecuzione della deliberazione n. 966 del 12 settembre 2001 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di operatore professionale sanitario - logopedista per l'unità operativa di neuropsichiatria infantile.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 144 del 10 ottobre 2001. Sito Internet: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it)

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per informazioni e modulistica rivolgersi a servizio amministrazione personale - ufficio selezioni dell'A.U.S.L. città di Bologna, via Castiglione n. 29 - 40124 Bologna, posta elettronica: [serviziopersonale.selezioni@ausl.bologna.it](mailto:serviziopersonale.selezioni@ausl.bologna.it) recapiti telefonici 051.6584832/4955/4959/4961/4962, fax. 051.6584903.

**01E9956**

### Concorso pubblico ad un posto di collaboratore professionale sanitario - infermiere - cat. D (ex infermiere professionale) presso l'azienda unità sanitaria locale di Cesena.

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, presso l'azienda unità sanitaria locale di Cesena, ad un posto di collaboratore professionale sanitario - infermiere - cat. D (ex infermiere professionale).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 150 del 24 ottobre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'unità operativa gestione personale - ufficio concorsi - dell'azienda U.S.L. di Cesena (tel. 0547352289/84), sito Internet [www.ausl-cesena.emr.it/Bandi-Gara.htm](http://www.ausl-cesena.emr.it/Bandi-Gara.htm)

**01E10030**

### Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direzione di struttura complessa di area medica «u.o. internistica e specialistica» dell'ospedale «M. Bufalini», presso l'azienda unità sanitaria locale di Cesena.

Ai sensi del d.lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, ivi comprese quelle apportate dal d.lgs. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, è indetto pubblico avviso per l'attribuzione ad un dirigente medico di un incarico di direzione di struttura complessa presso l'azienda U.S.L. di Cesena;

#### *Area medica «unità operativa internistica e specialistica»*

Il rapporto di lavoro è esclusivo, così come disposto dall'art. 15-*quater* del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni.

Requisiti specifici di ammissione:

iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'attribuzione dell'incarico;

anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque in una delle seguenti discipline: ematologia, gastroenterologia, malattie dell'apparato respiratorio, medicina interna; reumatologia o disciplina ad ognuna di esse equipollente, e specializzazione nelle medesime discipline o discipline equipollenti,

ovvero:

anzianità di servizio di dieci anni in una delle suddette discipline.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 150 del 24 ottobre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio gestione personale, ufficio concorsi, dell'Azienda U.S.L. di Cesena (tel. 0547/352289/84), sito internet [www.ausl-cesena.emr.it/BandiGara.htm](http://www.ausl-cesena.emr.it/BandiGara.htm)

**01E10029**

### Avviso per il conferimento di incarico per dirigente medico direttore di struttura complessa, presso l'unità sanitaria locale di Modena.

In attuazione della deliberazione n. 212 del 25 settembre 2001, si intende conferire, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502, come sostituito dal decreto legislativo 19 giugno 1999 n. 229, incarico di direzione di struttura complessa nel ruolo sanitario, profilo professionale: medici

Posizione e disciplina: dirigente medico direttore di struttura complessa - medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro.

Il presente avviso è emanato in conformità al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484 tenuto conto altresì, delle disposizioni transitorie e dei rinvii a successivi provvedimenti governativi, nonché con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### *Requisiti generali e specifici di ammissione*

a) cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea. Sono richiamate le disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174;

b) idoneità fisica all'impiego; il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o in disciplina equipollente) e specializzazione nella disciplina (o in una disciplina equipollente) ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Le tabelle dette discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale sanità del 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

e) *curriculum* in cui sia documentata una adeguata esperienza;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3, legge n. 121/1997); tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a pensione dei dipendenti e della durata del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dello stesso coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno di età del candidato.

#### Modalità e termini per la presentazione delle domande

Termine ultimo presentazione domande:

Le domande di partecipazione all'avviso devono essere rivolte al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale e presentate, a pena di esclusione, entro il termine suddetto (Trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 88 del 6 novembre 2001), all'Azienda unità sanitaria locale di Modena - Servizio personale - via S. Giovanni del Cantone n. 23 - 41100 Modena, (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13.30; lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 18).

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande presentate direttamente all'Azienda unità sanitaria locale di Modena, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

e) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dal bando;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

L'amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, nonché per disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997 n. 127, non è richiesta l'autentica di tale firma.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dall'avviso, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 675/1996, per lo svolgimento della procedura di cui trattasi.

La domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati, non sono soggetti all'imposta di bollo.

#### Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché un *curriculum* professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio direzionali-organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1991, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile dell'unità operativa;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Non verranno valutate idoneità a concorsi, tirocini ed interinati, borse di studio, guardia medica, rapporti convenzionali.

I contenuti del *curriculum* (esclusi quelli di cui alla precedente lettera c) e le pubblicazioni), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 445/2000.

I titoli e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in fotocopia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato dal candidato (senza autentica di firma) con la quale attesta che la fotocopia stessa è conforme all'originale. Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

*Modalità di attribuzione dell'incarico*

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base:

a) della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'ammissione al colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

*Modalità di svolgimento dell'incarico*

L'incaricato sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, come previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza e da quanto stabilito nel contratto individuale di lavoro.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico ha durata da cinque a un anno con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal Contratto collettivo nazionale del lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di utilizzare l'elenco degli idonei per conferire eventuali altri incarichi.

Per eventuali informazioni e procurarsi copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio personale dell'azienda unità sanitaria locale di Modena - via S. Giovanni del Cantone n. 23 - Modena, nei giorni ed orari sopra indicati, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda [www.ausl.mo.it](http://www.ausl.mo.it)

*Il direttore del servizio personale: AGAZZANI*

**01E10034**

**REGIONE LAZIO****Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi due posti di dirigenti presso l'azienda unità sanitaria locale Viterbo**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per i seguenti posti/qualifiche:

un posto medico dirigente (ex 1° livello), disciplina medicina interna;

un posto veterinario dirigente (ex 1° livello), area dell'igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati.

Il termine per la presentazione delle domande, in carta semplice, da indirizzare al direttore generale della A.S.L. di Viterbo, via S. Lorenzo n. 101, 01100 Viterbo, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della regione Lazio n. 30 del 30 ottobre 2001 parte terza.

(Informazioni presso l'Unità operativa personale dell'Azienda U.S.L. Viterbo - via Marconi n. 7) tel. 0761/338240-228-213.

**01E10002**

**REGIONE LIGURIA****Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi sette posti di dirigente medico, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 Spezzino.**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 Spezzino, per la copertura, a tempo indeterminato, dei sottoelencati posti:

cinque posti di dirigente medico disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, di cui due posti riservati ai dirigenti medici in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 2, della legge n. 401/2000;

due posti di dirigente medico disciplina di anatomia patologica;

Il testo integrale dei bandi di concorso è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Liguria n. 34 del 22 agosto 2001 e sul bollettino n. 37 del 12 settembre 2001.

Alla domanda di ammissione al concorso, oltre alla documentazione richiesta, dovrà essere allegata l'originale della ricevuta attestante il versamento di L. 7.500 quale tassa di iscrizione al concorso, da effettuarsi tramite conto corrente postale n. 11367190 intestato ad azienda U.S.L. n. 5 Spezzino - via XXIV Maggio n. 139 - 19124 La Spezia.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 all'ufficio concorsi dell'azienda U.S.L. n. 5 di La Spezia - via XXIV Maggio, 139 - La Spezia - telefono 0187/533530 - personale@ausl15.La-Spezia.it

**01E8353**

## REGIONE LOMBARDIA

### **Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di durata da cinque a sette anni di direttore (ex dirigente medico di struttura complessa) - Area medica e delle specialità mediche - disciplina di oncologia, ruolo sanitario, presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Sondrio.**

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 1051 del 3 ottobre 2001 è indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico di durata da cinque a sette anni di direttore (ex dirigente medico di struttura complessa) - area medica e delle specialità mediche - disciplina di oncologia - ruolo sanitario.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso pubblico in oggetto e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 come successivamente integrato e modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 19 giugno 1999, n. 229, dal D.M.S. 23 marzo 2000, n. 184 e dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001.

#### *Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione all'avviso sono prescritti i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
2. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere al posto coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

#### *Requisiti specifici di ammissione*

L'accesso agli incarichi di direzione di struttura complessa è riservato a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, richiamati dal citato decreto legislativo n. 229/1999:

1. Iscrizione all'albo professionale dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio;
2. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Ai sensi dell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, l'anzianità di servizio di cui sopra deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie. È valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto-legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54.

Per quanto riguarda i servizi prestati presso enti o strutture sanitarie pubbliche ovvero presso istituti o enti con ordinamenti particolari, si fa riferimento rispettivamente agli articoli 11 e 12 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

3. *Curriculum* professionale ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, in cui sia documentata specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del suddetto decreto. Ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, fino all'emanazione dei provvedimenti

di cui all'art. 6, comma 1, del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, si prescinde dal possesso del requisito inerente la specifica attività professionale.

4. Attestato di formazione manageriale.

L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera *d*), del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, punto 8, decreto legislativo 18 giugno 1999, n. 229).

I requisiti prescritti (ad esclusione di quello previsto dal punto 4) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

#### *Domande di ammissione all'avviso*

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta libera e debitamente firmata, deve essere inoltrata in busta chiusa contenente l'indicazione dell'avviso pubblico al quale si intende partecipare, indirizzata al direttore generale dell'Azienda sanitaria locale della provincia di Sondrio, via Nazario Sauro n. 38, 23100 Sondrio entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

#### *Modalità di presentazione della domanda*

a mezzo del servizio postale. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considerano comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda sanitaria oltre dieci giorni dal termine di scadenza;

direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato al banco informazioni presso la portineria dell'Azienda stessa (dal lunedì al venerdì dalle ore 8 alle ore 16).

Il mancato rispetto da parte dei candidati del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'avviso.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre i termini di presentazione prescritti dal presente avviso.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Nella domanda l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il codice fiscale;
3. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero, per i cittadini di Stati membri dell'Unione europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
5. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
6. di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti;
7. titoli di studio posseduti, oltre a quelli previsti quali requisiti di ammissione;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 1.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per sostenere il previsto colloquio in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

1. Certificato di iscrizione all'albo professionale dei medici;
2. Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;
3. *Curriculum* professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;
4. Elenco analitico e leggibile, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazioni delle domande di ammissione agli impieghi (decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese e potranno essere rese anche nell'ambito della domanda di ammissione all'avviso.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive o della domanda contenente le stesse che non è soggetta ad autenticazione dovrà essere apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento della documentazione; in alternativa a tale ipotesi, le dichiarazioni sostitutive o la domanda contenente le stesse dovranno essere presentate unitamente a copia fotostatica di un documento di identità dello stesso interessato. A tale adempimento (invio domanda corredata di copia fotostatica di un documento di identità) ci si dovrà comunque attenere ove la domanda sia trasmessa mediante il servizio postale (vedi articoli 38, 39 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

Gli statuti di servizio, dichiarati o documentati, devono indicare: l'ente/azienda presso cui si è prestato o si presta il servizio, le qualifiche attribuite, le discipline, le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività e il rapporto di lavoro (tempo pieno o tempo definito).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte né dattilografate, né poligrafate). Le stesse devono essere prodotte in originale o in copia ai sensi della normativa vigente e non semplicemente dichiarate per consentire un'adeguata valutazione.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione all'avviso ed i relativi documenti non sono soggetti ad imposta di bollo.

La mancata o la difforme presentazione dei documenti prescritti comporta l'esclusione dall'avviso stesso.

Si precisa che, in relazione alla documentazione da allegare alla domanda di partecipazione al presente avviso, non sarà possibile fare riferimento a documentazione già presentata a questa azienda in occasione di precedenti avvisi o concorsi.

#### *Modalità di selezione*

La commissione, nominata ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dal decreto legislativo n. 229/1999, accerta preliminarmente il possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e seleziona una rosa di candidati idonei sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il *curriculum* professionale verrà valutato con riferimento ai criteri stabiliti dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) Alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* sarà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

#### *Convocazione candidati*

Gli aspiranti saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### *Conferimento degli incarichi*

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal direttore generale sulla base della rosa dei candidati idonei selezionata dall'apposita commissione. L'incarico avrà durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Ai sensi dell'art. 15-*quater* del decreto legislativo n. 229/1999 per gli assegnatari degli incarichi è prevista l'esclusività del rapporto di lavoro, salvo intervengano successive modificazioni legislative.

Ai sensi dell'art. 14 del Contratto collettivo nazionale del lavoro, per il personale dell'area dirigenziale medica, in vigore dal 6 dicembre 1996, gli incarichi saranno attivati a seguito di stipula di appositi contratti individuali di lavoro.

Agli assegnatari degli incarichi verrà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro per l'area della dirigenza medica.

L'attività svolta dall'incaricato sarà soggetta alle valutazioni periodiche previste dal vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro della dirigenza medica e alla verifica finale prevista dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999.

#### *Disposizioni varie*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Azienda sanitaria per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di revocare il presente avviso e di non conferire l'incarico.

Per quanto non previsto, si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.

Per informazioni e chiarimenti in merito i candidati potranno rivolgersi al Servizio gestione risorse umane - Ufficio concorsi/assunzioni dell'azienda sanitaria locale della provincia di Sondrio (tel. 0342/521711).

*Il direttore generale: TRIACA*

**01E10035**

## REGIONE MARCHE

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico professionale di radiodiagnostica presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Senigallia.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico professionale di radiodiagnostica - area medica e delle specialità mediche, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Senigallia con le procedure previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Marche n. 119 dell'11 ottobre 2001.

Lo stesso è altresì consultabile nel seguente sito internet [www.asl4.marche.it/bandi.htm](http://www.asl4.marche.it/bandi.htm)

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio gestione risorse umane - settore concorsi - tel. 071/79092230-2209 — Azienda U.S.L. n. 4 - via B. Cellini n. 13 - 60019 Senigallia (Ancona).

**01E10019**

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico professionale - ingegnere - categoria D, presso l'azienda sanitaria n. 5 di Jesi.

In esecuzione della deliberazione n. 720 del 3 agosto 2001, l'azienda sanitaria n. 5 di Jesi, ha proceduto alla revoca dell'atto deliberativo n. 183 del 28 febbraio 2001, e alla pubblicazione di un nuovo bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di collaboratore tecnico professionale - ingegnere - categoria D.

Il testo integrale dell'avviso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 119 dell'11 ottobre 2001.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Per informazioni rivolgersi all'Unità operativa gestione risorse umane - ufficio concorsi - via Gallodoro n. 68 - 60035 Jesi (Ancona) - tel. 0731/534864 - 534861.

**01E10046**

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente veterinario (ex primo livello) - area della sanità animale - disciplina sanità animale «con rapporto esclusivo» presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente veterinario (ex primo livello) - area della sanità animale - disciplina sanità animale «con rapporto esclusivo» presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del relativo bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Marche n. 119 dell'11 ottobre 2001.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. personale dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano - Via Stelluti Scala, 26 - tel. 0732/707404.

**01E10031**

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo professionale categoria D - settore affari generali - legale - contenzioso presso l'azienda unità sanitaria locale n. 10 di Camerino.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 10 di Camerino (Macerata), per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo professionale - categoria D - settore affari generali - legale - contenzioso.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei prescritti documenti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dell'avviso in argomento è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Marche n. 120 del 18 ottobre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Unità operativa risorse umane dell'azienda unità sanitaria locale n. 10 - Camerino (Macerata) - Tel. 0737 - 638558/584.

**01E10038**

### Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale con rapporto esclusivo di direttore di struttura complessa (dirigente medico ex secondo livello), addetto al coordinamento dei servizi sanitari territoriali - disciplina organizzazione dei servizi sanitari di base - area di sanità pubblica presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

È indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale con rapporto esclusivo di direttore di struttura complessa (dirigente medico ex secondo livello), addetto al coordinamento dei servizi sanitari territoriali - disciplina organizzazione dei servizi sanitari di base - area di sanità pubblica presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del relativo bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Marche n. 119 dell'11 ottobre 2001.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. personale dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano - Via Stelluti Scala, 26 - tel. 0732/707404.

**01E10032**

### Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale con rapporto esclusivo di direttore di struttura complessa (dirigente medico ex secondo livello), disciplina oculistica - area di chirurgia e delle specialità chirurgiche presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

È indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale con rapporto esclusivo di direttore di struttura complessa (dirigente medico ex secondo livello), disciplina oculistica - area di chirurgia e delle specialità chirurgiche presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del relativo bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Marche n. 119 dell'11 ottobre 2001.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. personale dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 6 di Fabriano - Via Stelluti Scala, 26 - tel. 0732/707404.

**01E10033**

**REGIONE SARDEGNA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per dirigente medico di chirurgia generale, presso l'azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia.**

Con deliberazione n. 472 del 29 marzo 2001 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di chirurgia generale.

Il testo integrale del concorso pubblico, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione autonoma della Sardegna n. 24 del 14 luglio 2001.

Il termine previsto per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dalla relativa documentazione, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda sanitaria locale n. 2 - via Nanni - 07026 Olbia.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio personale dell'azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia in Viale Aldo Moro - tel. 0789/552304-552311.

**01E10022****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per dirigente medico di neurologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia**

Con deliberazione n. 470 del 29 marzo 2001 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di neurologia.

Il testo integrale del concorso pubblico, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione autonoma della Sardegna n. 24 del 14 luglio 2001.

Il termine previsto per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dalla relativa documentazione, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda sanitaria locale n. 2 - via Nanni - 07026 Olbia.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio personale dell'azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia in Viale Aldo Moro - tel. 0789/552304-552311.

**01E10023****REGIONE SICILIA****Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile di direzione di struttura complessa del ruolo sanitario, per la copertura di due posti di dirigente medico di struttura complessa per il servizio psichiatria diagnosi e cura di San Cataldo e Gela dell'azienda per i servizi sanitari n. 2 di Caltanissetta.**

In esecuzione delle delibere n. 1608 del 19 aprile 2001 e n. 1761 dell'8 maggio 2001 è indetto pubblico avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile di direzione di struttura complessa del ruolo sanitario, per la copertura di due posti di dirigente medico di struttura complessa per il servizio psichiatria diagnosi e cura di San Cataldo e Gela.

Le domande di partecipazione, devono pervenire all'Azienda S.S. n. 2 di Caltanissetta, via G. Cusmano n. 1, entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

L'Avviso è stato pubblicato integralmente nella *Gazzetta Ufficiale* della regione siciliana n. 9 - Serie speciale concorsi - del 29 giugno 2001.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore personale dell'Azienda S.S. n. 2, in via Cusmano n. 1 - Caltanissetta.

**01E10044****REGIONE UMBRIA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza presso l'azienda U.S.L. 1 - Città di Castello.**

È indetto presso l'azienda U.S.L. 1 di Città di Castello della Regione Umbria un concorso pubblico per titoli ed esami a un posto di dirigente medico disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Il termine per la presentazione delle domande, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Umbria n. 38 dell'11 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O. Gestione risorse umane: tel. 075/8509489. Internet: www.asl1.umbria.it

**01E10020****REGIONE VENETO****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un operatore professionale sanitario infermiere - categoria C, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 15 «Alta Padovana».**

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 1166 del 27 luglio 2001 è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un operatore professionale sanitario infermiere - Categoria C, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 15 «Alta Padovana».

Ruolo: sanitario; profilo professionale: operatore professionale sanitario - infermiere.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, sottoscritte e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto di bando di concorso pubblico nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando suindicato è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 89 del 28 settembre 2001.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'area risorse umane - U.O. giuridica dell'Unità locale socio-sanitaria n. 15 - tel. 049-9324267 - 049-9324272 - dal lunedì al venerdì ore 12-14.

**01E10036****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina di pediatria presso l'azienda sanitaria locale U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo.**

Il direttore generale della scrivente azienda sanitaria, con deliberazione n. 1135 del 31 agosto 2001, ha indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico disciplina: pediatria.

Il termine di presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Ciò premesso, si fa presente che i requisiti specifici di ammissione al presente concorso sono costituiti da:

a) diploma di laurea in in medicina e chirurgia;

b) diploma di specializzazione nelle discipline oggetto del concorso o specializzazioni in discipline equipollenti, ai sensi dell'art. 56, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997. Ai fini della valutazione dei titoli di ammissione si fa riferimento alle tabelle delle discipline equipollenti, emanate con decreto ministeriale sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni e integrazioni.

Inoltre, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Le discipline affini sono state individuate con decreto ministeriale Sanità 31 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Viene, altresì, precisato che il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del decreto n. 483/1997 (1° febbraio 1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, relativamente alla partecipazione a concorsi presso le U.L.S.S. o Aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza;

c) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione servizio.

Inoltre, in particolare, si precisa che i candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione anche i seguenti documenti:

1) un *curriculum* formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente, nel quale saranno valutate le attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili ai titoli di carriera, di studio, accademici e pubblicazioni, che siano idonee ad evidenziare il livello di qualificazione acquisito dal candidato;

2) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di L. 7.500 (settemilacinquecento) da versare sul c/c postale n. 12361374 intestato al servizio tesoreria dell'U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo (Verona), precisando la causale del versamento;

3) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Il testo del bando contenente le indicazioni relative ai requisiti e modalità di presentazione delle domande è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale regione Veneto n. 93 del 12 ottobre 2001 ed è inoltre richiedibile presso l'U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo - Servizio gestione del personale (telefono n. 045/6769334 - 6769331).

#### 01E10042

#### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico - disciplina, anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo.**

Il direttore generale della scrivente azienda sanitaria, con deliberazione n. 1134 del 31 agosto 2001, ha indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

tre posti di dirigente medico - disciplina: anestesia e rianimazione.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Ciò premesso, si fa presente che i requisiti specifici di ammissione al presente concorso sono costituiti da:

a) diploma di laurea in medicina e chirurgia;

b) diploma di specializzazione nelle discipline oggetto del concorso o specializzazioni in discipline equipollenti, ai sensi dell'art. 56, primo comma del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997. Ai fini della valutazione dei titoli di ammissione si fa riferimento alle tabelle delle discipline equipollenti, emanate con decreto ministeriale Sanità 30 gennaio 1998, e successive modificazioni ed integrazioni.

Inoltre, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Le discipline affini sono state individuate con decreto ministeriale Sanità 31 gennaio 1998, e successive modificazioni ed integrazioni.

Viene, altresì, precisato che il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del decreto n. 483/1997 (1° febbraio 1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, relativamente alla partecipazione a concorsi presso le U.L.S.S. o Aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza;

c) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Inoltre, in particolare, si precisa che i candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione anche i seguenti documenti:

1) un *curriculum* formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente, nel quale saranno valutate le attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili ai titoli di carriera, di studio, accademici e pubblicazioni, che siano idonee ad evidenziare il livello di qualificazione acquisito dal candidato;

2) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di L. 7.500 da versare sul c/c postale n. 12361374, intestato al servizio tesoreria dell'U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo (Varese), precisando la causale del versamento;

3) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Il testo del bando contenente le indicazioni relative ai requisiti e modalità di presentazione delle domande è stato pubblicato nel bollettino ufficiale regionale del Veneto n. 93 del 12 ottobre 2001 ed è, inoltre, richiedibile presso l'U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo - Servizio gestione del personale (telefono n. 045/6769334 - 6769331).

#### 01E10043

#### **Riapertura dei termini di scadenza per la presentazione delle domande del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico per la direzione medica dell'ospedale, presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 6 di Vicenza.**

Si rende noto che il direttore del servizio risorse umane e relazioni sindacali, con provvedimento n. 604 in data 27 settembre 2001, ha disposto la riapertura dei termini di scadenza per la presentazione delle domande del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico per la direzione medica dell'ospedale (area di sanità pubblica - disciplina: direzione medica di presidio ospedaliero).

Si informa che l'avviso sopra indicato è già stato integralmente pubblicato nel bollettino ufficiale della regione del Veneto n. 30 in data 31 marzo 2000.

I nuovi termini per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice ed indirizzate al direttore generale dell'U.L.S.S. n. 6 - Vicenza - Viale Rodolfi, 37 - 36100 Vicenza, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio risorse umane e relazioni sindacali - sezione concorsi dell'U.L.S.S. n. 6 - Vicenza (telefono 0444/993479).

#### 01E10024

### **ENTE OSPEDALIERO «OSPEDALI GALLIERA» DI GENOVA**

#### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di operatore professionale sanitario - assistente sociale (cat. C)**

In esecuzione del provvedimento n. 1482 del 14 settembre 2001, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami ad un posto di operatore professionale sanitario - assistente sociale (cat. C).

Le domande di ammissione, indirizzate al direttore generale dell'Ente ospedaliero «Ospedali Galliera», Mura delle Cappuccine n. 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale.

Si precisa che il relativo bando, pubblicato nel testo integrale sul Bollettino ufficiale della regione Liguria n. 40 del 3 ottobre 2001, è in distribuzione presso l'Ente ospedaliero ed è altresì pubblicato sul sito Internet [www.galliera.it](http://www.galliera.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio affari del personale dell'Ente - ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì - dalle ore 8 alle ore 12.30 (tel.010/5632055 dalle ore 10 alle ore 12,30).

01E10047

### OSPEDALE GENERALE «MORIGGIA-PELASCINI» DI GRAVEDONA

**Avviso di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di primo livello - disciplina di oculistica - profilo professionale medico, ruolo sanitario.**

Si rende noto che è indetto, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999, nonché del decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997, concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di primo livello - disciplina:

oculistica, profilo professionale: medico - ruolo: sanitario presso l'Ospedale generale di Zona «Moriggia-Pelascini» di Gravedona (Co).

La domanda di ammissione e le documentazioni ad essa allegate, redatta in carta libera, deve pervenire all'ufficio personale dell'Ospedale «Moriggia-Pelascini» di Gravedona entro e non oltre le ore 16 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia - serie editoriale inserzioni concorsi n. 41 del 10 ottobre 2001.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio personale dell'Ospedale «Moriggia-Pelascini» di Gravedona via Pelascini, 3 - 22015 Gravedona (telefono 0344/92111) dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 18, sabato e festivi esclusi.

01E10021

### AZIENDA OSPEDALIERA «UMBERTO I» DI ANCONA

**Riapertura dei termini ed elevazione dei posti da due a tre del concorso pubblico per dirigente medico (ex primo livello) di radiologia.**

Si rende noto che i posti del concorso pubblico per dirigente medico (ex primo livello) di radiologia pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 49 del 22 giugno 2001 (scadenza termini per la presentazione delle domande 23 luglio 2001) sono stati elevati da 2 a 3.

Si rende noto, inoltre, che con delibera n. 1298 del 26 settembre 2001 sono stati riaperti i termini del concorso medesimo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate della documentazione utile, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando del concorso pubblico in parola, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Marche n. 119 dell'11 ottobre 2001.

Per informazioni rivolgersi alla unità operativa amministrazione del personale - Area reclutamento risorse umane della Azienda ospedaliera «Umberto I», Piazza Cappelli n. 1, Ancona - Tel. 071/5963122-5963060).

01E10040

### AZIENDA OSPEDALIERA «GARIBALDI S. LUIGI - CURRÒ - ASCOLI - TOMASELLI» DI CATANIA

**Revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami  
a ventotto posti di operatore professionale sanitario - infermiere**

Il direttore generale comunica ai candidati partecipanti al concorso pubblico, per titoli ed esami, a ventotto posti di operatore professionale sanitario - infermiere, il cui testo integrale è stato a suo tempo pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione Sicilia n. 5 del 30 marzo 2001 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 36 dell'8 maggio 2001, che, a seguito della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 134 del 12 giugno 2001 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001, recante il nuovo regolamento relativo alla disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del servizio sanitario nazionale, con deliberazione n. 835 del 24 luglio 2001, è stata disposta la revoca del suddetto concorso.

Con la stessa deliberazione è stata fatta riserva di procedere, con successivo atto, alla reindizione del concorso di che trattasi ai sensi della nuova normativa.

01E9373

### AZIENDA OSPEDALIERA «MELLINO MELLINI» DI CHIARI

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Si precisa inoltre che il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 40 - Serie inserzioni, in data 3 ottobre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area gestione risorse umane - Ufficio concorsi, in Chiari (Brescia) Viale Mazzini n. 4 - tel. 030-7102452/431/422/449.

01E10045

### AZIENDA OSPEDALIERA «CARLO POMA» DI MANTOVA

**Riapertura dei termini di concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di vari posti di dirigente medico**

Sono banditi, concorsi pubblici per titoli ed esami, per la copertura di vari posti di dirigente medico.

Riapertura termini per tre posti di psicologo dirigente;

riapertura termini per un posto di biologo dirigente;

riapertura termini per tre posti di dirigente medico disciplina di chirurgia maxillo facciale;

riapertura termini per tre posti di dirigente medico disciplina di radiodiagnostica;

riapertura termini per un posto di dirigente medico disciplina di nefrologia.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo).

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 34 del 22 agosto 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'azienda ospedaliera «Carlo Poma» - Viale Albertoni, 1 - Mantova.

01E10037

## AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di coadiutore amministrativo categoria B, livello economico super

Si rende noto che con deliberazione n. 548 del 27 settembre 2001 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di coadiutore amministrativo categoria B, livello economico Super.

Il concorso pubblico sarà espletato in base al decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001 nonché alla normativa vigente in materia.

Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta semplice, e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

I requisiti generali prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del succitato termine.

Alla domanda di ammissione al concorso dovrà essere allegata la ricevuta in originale comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile di L. 20.000 (€ 10,33) da versare a mezzo vaglia postale intestato: Tesoriere azienda ospedaliera di Padova - Cassa di risparmio PD/RO - via Jappelli n. 14 - 35121 Padova, precisando la causale del versamento.

Il testo integrale del bando, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale regione del Veneto n. 93 del 12 gennaio 2001.

Per chiarimenti rivolgersi dipartimento interaziendale amministrazione e gestione personale procedure di assunzione - Azienda ospedaliera di Padova - Tel. 049/8213938/8207/3793 dalle ore 9 alle ore 12.

01E10039

## OSPEDALE «S. GIOVANNI CALIBITA» FATEBENEFRAELLI DI ROMA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno di un posto di dirigente (ex primo livello) profilo professionale medici, disciplina radiologia - area medica.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno di un dirigente (ex primo livello) nel ruolo sanitario, profilo professionale medico, disciplina radiologia - area medica.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, viene pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione in data 30 ottobre 2001 n. 30.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area del personale - ufficio concorsi - dell'Ospedale, in Roma, Lungotevere degli Anguillara 12, tel. 06-5815529/06-5897681.

01E10003

## AZIENDA POLICLINICO «UMBERTO I» DI ROMA

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di complessivi ventitre posti di dirigente medico con incarichi non comportanti responsabilità di struttura complessa.

In esecuzione della deliberazione n. 661 del 15 ottobre 2001 sono indetti i seguenti pubblici concorsi per titoli ed esami per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con incarico non comportante responsabilità di struttura complessa, di:

sei posti di dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina radiodiagnostica;

nove posti di dirigente medico - area chirurgica e delle specialità chirurgiche - disciplina ortopedia e traumatologia;

otto posti di dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo o cada di sabato, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando è consultabile sul Bollettino ufficiale della Regione Lazio del 30 ottobre 2001 n. 30.

I candidati ammessi, così come previsto nel bando, verranno informati sulla data e luogo di svolgimento delle prove del concorso almeno quindici giorni prima dell'inizio delle stesse.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Unità operativa personale aziendale - Azienda Policlinico Umberto I - Ufficio stato giuridico, mobilità, concorsi e pianta organica - viale del Policlinico, 155 nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 10 alle ore 12 telefono 06/49970370 - 49970374.

01E10000

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di trentanove posti di dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina anestesia e rianimazione, con incarichi non comportanti responsabilità di struttura complessa.

In esecuzione della deliberazione n. 662 del 15 ottobre 2001 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di trentanove dirigenti medici - disciplina anestesia e rianimazione - area della medicina diagnostica e dei servizi.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo o cada di sabato, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando è consultabile sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del 30 ottobre 2001, n. 30.

I candidati ammessi, così come previsto nel bando, verranno informati sulla data e luogo di svolgimento delle prove del concorso almeno quindici giorni prima dell'inizio delle stesse.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Unità operativa personale aziendale - Azienda policlinico Umberto I - Ufficio stato giuridico, mobilità, concorsi e pianta organica - Viale del Policlinico, 155 nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 10 alle ore 12 telefono 06/49970370 - 49970374.

01E10001

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«SAN CAMILLO - FORLANINI» DI ROMA**

**Riapertura dei termini con modificazioni ed integrazioni del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad otto posti di tecnico di laboratorio.**

Sono riaperti i termini con deliberazione n. 883 del 29 marzo 2001. Modifica ed integrazione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220 del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad otto posti di tecnico di laboratorio, indetto con deliberazione n. 1261 del 29 ottobre 1997.

*Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice sarà nominata ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220, con successivo separato atto deliberativo.

*Prove d'esame*

Gli esami consisteranno, ai sensi dell'art. 37 del decreto del Presidente della Repubblica 220/2001, nelle seguenti prove:

prova scritta: quesiti a risposta multipla su argomenti attinenti la materia oggetto del concorso (massimo punti 30);

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso (massimo punti 20);

prova orale: sulle tematiche oggetto della prova scritta e pratica nonché elementi di informatica nonché conoscenza, almeno a livello iniziale di una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese, tedesco, spagnolo (massimo punti 20).

*Punteggi per titoli e prove d'esame*

Ai sensi dell'art. 8 punto 3 del decreto del Presidente della Repubblica 220/2001 i punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti prova scritta;
- b) 20 punti prova pratica;
- c) 20 punti prova orale.

*Valutazione delle prove d'esame*

Ai sensi dell'art. 14 del decreto del Presidente della Repubblica 220/2001:

1) Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30;

2) Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

*Convocazione dei candidati*

Ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 220/2001 il diario della prova scritta sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lazio n. 30 del 30 ottobre 2001.

*Il direttore generale: PUGLIESI*

**01E10004**

**Modifica ed integrazione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a centoventi posti di operatore professionale infermiere.**

Modifica ed integrazione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220, del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a centoventi posti di operatore professionale infermiere, indetto con deliberazione n. 365 del 12 febbraio 2001.

*Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice sarà nominata ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220, con successivo separato atto deliberativo.

*Prove d'esame*

Gli esami consisteranno, ai sensi dell'art. 37 del decreto del Presidente della Repubblica 220/2001, nelle seguenti prove:

prova scritta: quesiti a risposta multipla su argomenti attinenti la materia oggetto del concorso (massimo punti 30);

prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso (massimo punti 20);

prova orale: sulle tematiche oggetto della prova scritta e pratica nonché elementi di informatica nonché conoscenza, almeno a livello iniziale di una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese, tedesco, spagnolo (massimo punti 20);

*Punteggi per titoli e prove d'esame*

Ai sensi dell'art. 8 punto 3 del decreto del Presidente della Repubblica 220/2001 i punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove;

i punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti prova scritta;
- b) 20 punti prova pratica;
- c) 20 punti prova orale.

*Valutazione delle prove d'esame*

Ai sensi dell'art. 14 del decreto del Presidente della Repubblica 220/2001.

1) Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30;

2) Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

*Convocazione dei candidati*

Ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 220/2001 il diario della prova scritta sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lazio n. 30 del 30 ottobre 2001.

*Il direttore generale: PUGLIESI*

**01E10005**

## AZIENDA SANITARIA OSPEDALIERA C.T.O./C.R.F./M. ADELAIDE DI TORINO

### Concorso pubblico, per titoli ed esami a tre posti di dirigente medico - cardiologia

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di dirigente medico - cardiologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Si precisa inoltre che il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 32 - serie inserzioni, in data 8 agosto 2001.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.A. Amministrazione del personale - Azienda sanitaria ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, via Zuretti 29, Torino - tel. 011/6933204.

01E9612

## AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE CIVILE DI VIMERCATE»

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico della disciplina di radiodiagnostica

In esecuzione della deliberazione n. 1738 del 30 agosto 2001 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico della disciplina di radiodiagnostica.

Il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al suddetto concorso scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 41 S.I. Concorsi del 10 ottobre 2001. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio Concorsi della sede di Desio - via Mazzini, 1 (presso Ospedale) tel. 0362/385366-367 e della Sede di Vimercate - via C. Battisti, 23 (tel. 039/6654320, presso le quali sono disponibili i bandi integrali oppure visitare il sito Internet [www.aovimercate.org](http://www.aovimercate.org)

01E10027

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico della disciplina di malattie dell'apparato respiratorio per l'u.o. di riabilitazione pneumologica dell'ospedale di Seregno.

In esecuzione della deliberazione n. 1432 del 28 giugno 2001 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico della disciplina di malattie dell'apparato respiratorio per l'u.o. di riabilitazione pneumologica dell'ospedale di Seregno.

Il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al suddetto concorso scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 41 S.I. Concorsi del 10 ottobre 2001. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi della sede di Desio - via Mazzini, 1 (presso Ospedale) tel. 0362/385366-367 e della sede di Vimercate - via C. Battisti, 23 (tel. 039/6654320), presso le quali sono disponibili i bandi integrali oppure visitare il sito internet [www.aovimercate.org](http://www.aovimercate.org)

01E10028

### Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore dell'unità operativa di chirurgia generale - categoria professionale dei medici - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, per il presidio di Vimercate - chirurgia I.

In esecuzione della deliberazione n. 2052 del 25 ottobre 2001 è emesso avviso per il conferimento di incarico quinquennale, di cui all'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo, n. 502/1992 come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo, n. 229/1999, per la copertura del suddetto posto d'organico. Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande di partecipazione all'avviso dovranno essere indirizzate al direttore generale dell'azienda ospedaliera «Ospedale Civile» di Vimercate, presso ufficio concorsi aziendale, presidio ospedaliero di via Mazzini, 1 - 20033 Desio. La consegna delle domande potrà avvenire presso il suddetto ufficio concorsi il cui orario di apertura al pubblico è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,15 e dalle 14,00 alle 15,30 - e il giorno della scadenza dalle 9,30 alle 12,00. Le domande si considerano pervenute in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Il mancato rispetto da parte dei candidati del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità all'avviso. Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti spediti oltre a termini di presentazione prescritti dal presente avviso. L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. L'incarico, che implica il rapporto di lavoro esclusivo, ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Per l'ammissione all'avviso sono prescritti i seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'ammissione in servizio.

Requisiti specifici di ammissione:

1) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando in questo caso l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

3) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del sopracitato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

4) attestato di formazione manageriale, conseguito ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Si precisa inoltre, ai sensi dell'art. 15, commi 2, 3 e 4 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 che: 1) fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, gli incarichi di direttore (*ex secondo livello dirigenziale*) sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, previsto dall'art. 15, comma 8, del decreto legislativo n. 502/1992, così come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo, n. 229/1999, di acquisire l'attestato entro un anno dall'inizio dell'incarico; 2) di struttura complessa è attribuito, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, con il possesso dei requisiti sopraindicati ad esclusione dell'attestato di formazione manageriale; 3) fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 per l'incarico di struttura complessa, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale; 4) limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di direttore nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso

utile. L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992 come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o con nota telegrafica, per lo svolgimento del colloquio. I candidati dovranno presentare domanda redatta in carta semplice, debitamente firmata, nella quale, sotto la propria personale responsabilità, dovranno dichiarare: *a)* la data, il luogo di nascita e la residenza; *b)* il possesso della cittadinanza italiana o equivalente; *c)* il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione; *d)* le eventuali condanne penali riportate; *e)* di essere in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti; *f)* di essere iscritti all'albo dell'ordine dei medici; *g)* la posizione nei riguardi degli obblighi militari; *h)* i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; *i)* il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto *a)* del presente elenco.

Documentazione da allegare alla domanda:

1) certificato attestante l'anzianità di servizio richiesta per l'ammissione e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente;

2) *curriculum* professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, al *curriculum*, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate le pubblicazioni ritenute più significative;

3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da documentazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata). Tutti i titoli dichiarati devono essere documentati con certificazione originale o in copia autenticata. Si rammentano pure, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nella legge 15 maggio 1997, n. 127, e nel decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 relativi alle norme sulla documentazione amministrativa (autocertificazione). La commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992 come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere. I contenuti del *curriculum* professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento: *a)* alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime; *b)* alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione; *c)* alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; *d)* ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori; *e)* all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento; *f)* alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali. Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera *c)* e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

Per la determinazione e valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso all'ex secondo livello dirigenziale, si fa riferimento a quanto previsto negli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-ter, del decreto legislativo n. 502/1992, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, sulla base della valutazione di idoneità dei candidati formulata dalla commissione esaminatrice, previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti, tenendo conto che il parere di tale commissione sarà vincolante limitatamente alla individuazione di «idonei e non idonei». Il direttore generale, nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico. Ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L., per il personale del comparto sanità - area dirigenziale medica e veterinaria, in vigore dall'8 giugno 2000, l'incarico sarà attivato a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro subordinato. All'assegnatario dell'incarico verrà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. di lavoro vigente alla data di conferimento dell'incarico per l'area di specifica competenza (dirigenza medica) nonché la retribuzione di posizione nella misura fissata dalle disposizioni regolamentari aziendali, tenuto conto delle successive modificazioni ed integrazioni, come previsto dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999. L'assegnatario dell'incarico attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, è tenuto ad acquisire l'attestato stesso nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dall'incarico stesso. L'assegnatario dell'incarico sarà tenuto ad espletare la propria attività lavorativa con l'osservanza degli orari di lavoro stabiliti, in applicazione dell'art. 17 del C.C.N.L. Il dirigente è sottoposto a verifica triennale nonché, al termine dell'incarico, come stabilito dal citato art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, con le procedure ivi disciplinate. L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, per motivate ragioni e nel pubblico interesse, di sospendere o revocare il presente avviso, anche in modo parziale, e di non conferire l'incarico messo a concorso senza che per i candidati sorga alcuna pretesa o diritto.

Si precisa che ai sensi di quanto previsto dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico. Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa in materia di cui al decreto legislativo n. 502/1992, e successive integrazioni e modificazioni, e relative norme di rinvio, al decreto legislativo n. 229/1999 e al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per informazioni e chiarimenti in merito i candidati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi di Desio - via Mazzini, 1 - telefono 0362/385366/67.

Il direttore generale: SPATA

01E10351

## CASA DI RIPOSO «F. BUSIGNANI» DI CERVIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sei posti a tempo indeterminato di addetto all'assistenza di base - categoria B1 - posizione economica B1.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sei posti a tempo indeterminato di addetto all'assistenza di base - categoria B1 - posizione economica B1.

Requisiti: licenza della scuola dell'obbligo, attestato di qualifica di assistente di base rilasciato dall'organismo competente o qualifiche equipollenti rilasciate da altre regioni italiane ai sensi della legge n. 845/78.

Termine presentazioni delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio amministrativo della Casa di riposo «F. Bosignani» tel. 0544-971227.

La segreteria dell'ente: MALUCELLI

01E13872

**CASA DI RIPOSO DI GANDINO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per quattro posti di infermiere professionale a tempo indeterminato ad orario pieno della categoria C1.**

Il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti per infermiere professionale già pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 70 del 4 settembre 2001 prevede la riserva di un posto a favore delle categorie della legge 12 marzo 1999, n. 68, e di un posto per i volontari in ferma breve delle Forze armate di cui al decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215.

La scadenza della presentazione delle domande già prevista dal bando è prorogata al 10 dicembre 2001 e quindi le prove di esame si effettueranno il giorno 18 dicembre 2001. La prova scritta avrà inizio alle ore 9, la prova pratica alle ore 11 e la prova orale alle ore 15,30. Restano immutate le altre condizioni del bando di concorso.

Gandino, 23 ottobre 2001

*La presidente:* COLOMBI

*Il segretario:* OLIVARI

**01E13908**

**FONDAZIONE RICOVERO «LA MEMORIA»  
DI GAVARDO**

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di infermiere professionale, cat. C**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di infermiere professionale, cat. C.

Titolo di studio: diploma di infermiere professionale ed iscrizione all'albo professionale.

Scadenza presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario prove d'esame:

prima prova scritta: mercoledì 19 dicembre 2001, ore 8,30;

seconda prova teorico-pratica: mercoledì 9 gennaio 2001, ore 8,30;

terzo prova orale: mercoledì 9 gennaio 2001, ore 8,30.

Per informazioni: tel. 0365/34261.

*Il direttore amministrativo:* PRATI

**01E13925**

**ALTRI ENTI****ISTITUTO NAZIONALE  
PER LE CONSERVE ALIMENTARI**

**Diario e sede delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario ispettivo dell'INCA (area C - posizione C3), sede di Parma.**

Si rende noto che le prove scritte del concorso, per esami, ad un posto di funzionario ispettivo (area C - posizione C3), avranno luogo nei seguenti giorni: 22 novembre inizio 14,30 e 23 novembre inizio 14,30, presso l'Istituto Gesù Maria, via Flaminia n. 631 - Roma.

Per ragioni organizzative la prima prova scritta sarà quella a contenuto teorico-pratico.

Roma, 29 ottobre 2001

*Il direttore generale:* AGAMENNONE

**01E13848**

**CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA  
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
DI ANCONA**

**Sessione d'esami per l'iscrizione di mediatori marittimi nell'apposito ruolo interprovinciale - sezione ordinaria e sezione speciale.**

La camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Ancona, piazza XXIV Maggio, 1, ha indetto, ai sensi della legge 12 marzo 1968, n. 478, e del relativo Regolamento di esecuzione, una sessione d'esami per l'iscrizione di mediatori marittimi nell'apposito ruolo interprovinciale (sezione ordinaria e sezione speciale).

Le domande, redatte su carta legale, dovranno essere presentate entro il 23 novembre 2001 allegando l'attestato del versamento di L. 150.000 per diritti di segreteria sul conto corrente postale n. 238660 intestato all'ente.

Sono ammissibili alle prove i soli residenti nella province di Ancona, Pesaro, Macerata, Ascoli Piceno, Perugia, Forlì e Rimini che riceveranno tempestivo avviso con il calendario delle prove.

Ulteriori informazioni potranno richiedersi direttamente all'ente.

*Il segretario generale:* DEL MASTRO

**01E13859**

**CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA  
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
DI RAVENNA**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti in prova nella categoria C - area informatica.**

Si rende noto che la graduatoria del concorso in oggetto è stata pubblicata all'albo della Camera di commercio dal 9 ottobre 2001.

*Il segretario generale:* SERPOLLA

**01E13922**

**CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA  
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
DI REGGIO EMILIA**

**Diario delle prove scritte del concorso pubblico per esami, ad un posto di cat. C1**

Le prove scritte del concorso pubblico, per esami, ad un posto di cat. C1 - Profilo professionale «Assistente servizi specialistici e di rete», il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 71 del 7 settembre 2001, si svolgeranno presso la sala convegni della camera di commercio di Reggio Emilia sita nell'isolato S. Rocco (adiacente alla sede di piazza della Vittoria, 1) secondo il seguente calendario:

prima prova iscritta: 29 novembre 2001, ore 14,30;

seconda prova scritta: 30 novembre 2001, ore 8,30.

Reggio Emilia, 23 ottobre 2001

*Il segretario generale:* MOLETERNI

**01E13887**

## OSSERVATORIO ASTRONOMICICO «GIUSEPPE S. VAIANA» DI PALERMO

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso riservato ad un posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (ex area tecnico-scientifica). (Rif. 01E5253).

Con riferimento a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 22 ottobre 2001 è stato affisso all'albo dell'Osservatorio astronomico di Palermo «Giuseppe S. Vaiana», sito nella sede dell'Osservatorio, palazzo dei Normanni, piazza del Parlamento, n. 1 - 90134 Palermo, il decreto direttoriale di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (ex area tecnico-scientifica) presso l'Osservatorio astronomico di Palermo «Giuseppe S. Vaiana» per le esigenze del laboratorio di astrofisica spaziale, bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 48 del 19 giugno 2001. Gli atti del concorso saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

01E10224

## CLUB ALPINO ITALIANO DI MILANO

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario amministrativo - area C - posizione economica C3 e ad un posto di assistente di amministrazione - area B - posizione economica B2.**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti:

un posto di funzionario amministrativo - area C - posizione economica C3;

un posto di assistente di amministrazione - area B - posizione economica B2.

Il termine per la presentazione delle domande, secondo quanto prescritto dai bandi, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data della pubblicazione per presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti prescritti e delle modalità di partecipazione al concorso, è disponibile presso:

1) l'ufficio amministrazione del Club Alpino Italiano, via E. Petrella, n. 19 - 20124 Milano - tel. 02/205723208 - fax 02/205723225.

2) sul sito internet dell'ente al seguente indirizzo: [www.cai.it](http://www.cai.it)

Milano, 24 ottobre 2001

Il direttore generale: PEILA

01E13856

## ERRATA-CORRIGE

AVVERTENZA. — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092 e degli articoli 14 e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

**Comunicato relativo all'«Avviso di pubblicazione dei bandi relativi alle valutazioni comparative per professore universitario di ruolo di prima fascia, professore universitario di ruolo di seconda fascia, ricercatore universitario di ruolo e ricercatore universitario di ruolo riservata (ai sensi della legge n. 4/1999), presso la prima, la seconda e la terza facoltà di ingegneria e la prima e la seconda facoltà di architettura», indetto dal Politecnico di Torino.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001).

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, alla pag. 72, sono da intendersi apportate le seguenti correzioni:

alla prima colonna, dal sedicesimo rigo, dove è scritto: «Con decreto rettorale n. 748 del 1° ottobre 2001 sono state indette le procedure relative alle seguenti valutazioni comparative per complessivi tre posti di ricercatore universitario di ruolo:», leggasi: «Con decreto rettorale n. 747 del 1° ottobre 2001 è stata indetta la procedura relativa alla seguente valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia:»;

alla seconda colonna, dal primo rigo, dove è scritto: «Con decreto rettorale 749 del 1° ottobre 2001 è stata indetta la procedura relativa alla seguente valutazione comparativa riservata (legge 14 gennaio 1999, n. 4) ad un posto di ricercatore universitario di ruolo:», leggasi: «Con decreto rettorale n. 748 del 1° ottobre 2001 sono state indette le procedure relative alle seguenti valutazioni comparative per complessivi tre posti di ricercatore universitario di ruolo:».

01E10420

GIANFRANCO TATOZZI, direttore

FRANCESCO NOCITA, redattore

ALFONSO ANDRIANI, vice redattore

## MODALITÀ PER LA VENDITA

La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni ufficiali sono in vendita al pubblico:

- presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato in ROMA: piazza G. Verdi, 10 - ☎ 06 85082147;
- presso le Librerie concessionarie indicate nelle pagine precedenti.

Le richieste per corrispondenza devono essere inviate all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Gestione Gazzetta Ufficiale - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 Roma, versando l'importo, maggiorato delle spese di spedizione, a mezzo del c/c postale n. 16716029. Le inserzioni, come da norme riportate nella testata della parte seconda, si ricevono con pagamento anticipato, presso le agenzie in Roma e presso le librerie concessionarie.

### PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - 2001

Ministero del Tesoro - *Provvedimento 1° febbraio 2001 (G.U. n. 78 del 3 aprile 2001)*  
*Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio e termine al 31 dicembre 2001*  
*i semestrali dal 1° gennaio al 30 giugno 2001 e dal 1° luglio al 31 dicembre 2001*

#### PARTE PRIMA - SERIE GENERALE E SERIE SPECIALI

*Ogni tipo di abbonamento comprende gli indici mensili*

	Lire	Euro		Lire	Euro
<b>Tipo A</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari:			<b>Tipo D</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata alle leggi ed ai regolamenti regionali:		
- annuale .....	508.000	262,36	- annuale .....	106.000	54,74
- semestrale .....	289.000	149,26	- semestrale .....	68.000	35,12
<b>Tipo A1</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi:			<b>Tipo E</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni:		
- annuale .....	416.000	214,85	- annuale .....	267.000	137,89
- semestrale .....	231.000	119,30	- semestrale .....	145.000	74,89
<b>Tipo A2</b> - Abbonamento ai supplementi ordinari contenenti i provvedimenti non legislativi:			<b>Tipo F</b> - <i>Completo</i> . Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi e non legislativi ed ai fascicoli delle quattro serie speciali (ex tipo F):		
- annuale .....	115.500	59,65	- annuale .....	1.097.000	566,55
- semestrale .....	69.000	35,64	- semestrale .....	593.000	306,26
<b>Tipo B</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte costituzionale:			<b>Tipo F1</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie generale inclusi i supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi ed ai fascicoli delle quattro serie speciali (escluso il tipo A2):		
- annuale .....	107.000	55,26	- annuale .....	982.000	507,16
- semestrale .....	70.000	36,15	- semestrale .....	520.000	268,56
<b>Tipo C</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti delle Comunità europee:					
- annuale .....	273.000	140,99			
- semestrale .....	150.000	77,47			

*Integrando con la somma di L. 150.000 (€ 77,47) il versamento relativo al tipo di abbonamento della Gazzetta Ufficiale - parte prima - prescelto, si riceverà anche l'Indice repertorio annuale cronologico per materie 2001.*

Prezzo di vendita di un fascicolo separato della serie generale .....	1.500	0,77
Prezzo di vendita di un fascicolo separato delle serie speciali I, II e III, ogni 16 pagine o frazione .....	1.500	0,77
Prezzo di vendita di un fascicolo della IV serie speciale «Concorsi ed esami» .....	2.800	1,45
Prezzo di vendita di un fascicolo indici mensili, ogni 16 pagine o frazione .....	1.500	0,77
Supplementi ordinari per la vendita a fascicoli separati, ogni 16 pagine o frazione .....	1.500	0,77
Supplementi straordinari per la vendita a fascicoli, ogni 16 pagine o frazione .....	1.500	0,77

#### Supplemento straordinario «Bollettino delle estrazioni»

Abbonamento annuale .....	162.000	83,67
Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione .....	1.500	0,77

#### Supplemento straordinario «Conto riassuntivo del Tesoro»

Abbonamento annuale .....	105.000	54,23
Prezzo di vendita di un fascicolo separato .....	8.000	4,13

#### Gazzetta Ufficiale su MICROFICHES - 2001 (Serie generale - Supplementi ordinari - Serie speciali)

Abbonamento annuo (52 spedizioni raccomandate settimanali) .....	1.300.000	671,39
Vendita singola: ogni microfiches contiene fino a 96 pagine di Gazzetta Ufficiale .....	1.500	0,77
Contributo spese per imballaggio e spedizione raccomandata (da 1 a 10 microfiches) .....	4.000	2,07

N.B. — Per l'estero i suddetti prezzi sono aumentati del 30%.

#### PARTE SECONDA - INSERZIONI

Abbonamento annuale .....	474.000	244,80
Abbonamento semestrale .....	283.000	146,16
Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione .....	1.550	0,80

*I prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, per l'estero, nonché quelli di vendita dei fascicoli delle annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, sono raddoppiati.*

**L'importo degli abbonamenti deve essere versato sul c/c postale n. 16716029 intestato all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato. L'invio dei fascicoli disguidati, che devono essere richiesti entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione dei dati riportati sulla relativa fascetta di abbonamento.**

**Per informazioni, prenotazioni o reclami attinenti agli abbonamenti oppure alla vendita della Gazzetta Ufficiale bisogna rivolgersi direttamente all'Amministrazione, presso l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA**

Gestione Gazzetta Ufficiale Abbonamenti Vendite  
☎ 06 85082149/2221/2276 - Fax 2520

Ufficio inserzioni  
☎ 800-864035 - Fax 85082242

Numero verde  
☎ 800-864035



\* 4 1 1 2 1 0 0 8 8 0 0 1 \*