

GAZZETTA  UFFICIALE
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 18 dicembre 2001

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

708	allievi ufficiali di complemento (A.U.C.) laureati e diplomati per il conseguimento della nomina a guardiamarina di complemento dei vari Corpi della Marina militare	Pag.	7
53	ufficiali in servizio permanente effettivo (S.P.E.) del ruolo normale della Marina militare	»	18

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti	»	IX
--	---	----

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 21 dicembre 2001

S O M M A R I O

ORGANI COSTITUZIONALI**Senato della Repubblica:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **tre posti** di consigliere parlamentare di prima fascia con funzione di bibliotecario Pag. 1

AMMINISTRAZIONI CENTRALI**Ministero della difesa:**

Reclutamento di **settecentotto giovani** da ammettere ai corsi allievi ufficiali di complemento, laureati e diplomati, per la nomina a guardiamarina di complemento dei vari Corpi della Marina militare Pag. 7

Concorso, per titoli ed esami, per la nomina di ufficiali in servizio permanente effettivo nei ruoli normali della Marina - Anno 2002 » 18

Ministero dell'interno:

Avviso relativo alla prova scritta del concorso pubblico, per esami, a sessantuno posti per l'accesso al profilo professionale di apparecchiatore elettronico specializzato, della quinta qualifica funzionale dell'area di supporto tecnico del Corpo nazionale dei vigili del fuoco » 39

Avviso relativo alle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a ventuno posti per l'accesso al profilo professionale di assistente tecnico per le telecomunicazioni, della sesta qualifica funzionale dell'area di sviluppo tecnico del Corpo nazionale dei vigili del fuoco » 39

Ministero delle politiche agricole e forestali:

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a dieci posti di assistente tecnico di laboratorio di analisi, area funzionale B, posizione economica B3, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi del Ministero delle politiche agricole e forestali » 39

ENTI PUBBLICI STATALI**CONSOB - Commissione nazionale per le società e la borsa:**

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di coadiutore in prova, nella carriera operativa del personale di ruolo della CONSOB, da destinare alla sede di Roma, ufficio relazioni internazionali Pag. 40

Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **quattro posti** nella qualifica di dirigente di seconda fascia Pag. 40

Consiglio nazionale delle ricerche:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati, presso l'Istituto di metodologie avanzate inorganiche. (Bando n. 126.50.BO.2/1) » 44

Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici:

Avviso di pubblicazione della nomina del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di analista di sistema » 44

Avviso di pubblicazione della graduatoria degli idonei del concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinque posti per il profilo professionale di funzionario » 44

Avviso di pubblicazione della graduatoria degli idonei del concorso pubblico, per esami, a due posti per consollista » 44

Agenzia delle entrate - Direzione provinciale di Bolzano:

Selezione pubblica per l'accesso alla dirigenza, relativa a **dieci posti** destinati agli uffici dell'Agenzia delle entrate situati in provincia di Bolzano » 44

Istituto centrale per la ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare:

Comunicato relativo al bando di concorso dell'ICRAM, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di sette unità di personale con profilo professionale di primo ricercatore in prova secondo livello. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 98 dell'11 dicembre 2001) » 44

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Università di Ancona:

Selezione pubblica per il conferimento di **tre** **assegni** di ricerca, di cui due presso la facoltà di economia, settori SECS-P/02 (Politica economica) e SECS-P/03 (Scienza delle finanze) e uno presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore MED/13 (Endocrinologia) Pag. 45

Università dell'Aquila:

Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **una unità** di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati » 45

Nomina della commissione giudicatrice per la selezione comparativa a posti di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare F15A - Otorinolaringoiatria, bandita dalla facoltà di medicina e chirurgia » 50

Avviso relativo all'approvazione degli atti della valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario riservato, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, per il settore scientifico-disciplinare C03X - Chimica generale ed inorganica » 50

Avviso relativo all'approvazione degli atti della valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario riservato, presso la facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F07X - Farmacologia » 51

Università di Cagliari:

Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - XVII ciclo » 51

Università di Camerino:

Avviso relativo all'indizione delle procedure selettive per l'attribuzione di due assegni per la collaborazione ad attività di ricerca (art. 51, legge 27 dicembre 1997, n. 449) » 55

Università di Catania:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare B01A - Fisica generale, presso la facoltà di ingegneria » 55

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare B01A - Fisica generale, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali » 55

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare F04A - Patologia generale - facoltà di medicina e chirurgia e di dichiarazione dei candidati idonei Pag. 55

Diario della prova scritta del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - XVII ciclo » 56

Università di Foggia:

Avviso relativo al bando della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, presso la facoltà di agraria » 61

Università di Messina:

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare N05X - Diritto dell'economia » 61

Università di Padova:

Concorso per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in farmacologia molecolare e cellulare nell'ambito della cooperazione internazionale tra l'Università di Padova e l'Università di Innsbruck (Austria). Anno accademico 2001/2002 ... » 61

Università della Basilicata in Potenza:

Selezione pubblica, per esami, a **due posti** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo determinato ed a tempo pieno, della durata di mesi ventidue, presso il Centro interfacoltà servizi informatici e telematici (CISIT) » 67

Università «La Sapienza» di Roma:

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione ad un posto di professore universitario di ruolo di II fascia, per il settore scientifico-disciplinare H10A (Ass/01), presso la facoltà di architettura B » 71

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione ad un posto di ricercatore universitario riservato, per il settore scientifico-disciplinare E05C, presso la prima facoltà di medicina e chirurgia » 72

Mancata costituzione della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore, profilo riservato, per il settore scientifico-disciplinare M11E - psicologia clinica - presso la facoltà di psicologia » 72

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a quarantacinque posti di assistente amministrativo, sesta qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile	Pag.	72		
Università di Roma «Tor Vergata»:				
Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare BIO/10, presso la facoltà di medicina e chirurgia »		73		
Università di Roma Tre:				
Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di architettura - settore scientifico-disciplinare H13X - Restauro		73		
Università di Salerno:				
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria EP - posizione economica EP/1 - area amministrativa-gestionale, con rapporto di lavoro a tempo pieno da destinare all'ufficio statistico		74		
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D/1, area amministrativa, gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno da destinare all'ufficio statistico		78		
Università di Teramo:				
Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli ordinari, per il settore scientifico-disciplinare N16X - Diritto processuale penale presso la facoltà di giurisprudenza »		82		
Università di Torino:				
Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa riservata ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare D02B		83		
Università di Trento:				
Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti nella categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore edilizia e logistica, nel ruolo delle università e degli istituti di istruzione universitaria »		83		
Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, dipartimento di ingegneria civile e ambientale, laboratorio di idraulica, nel ruolo del personale non docente delle università e degli istituti di istruzione universitaria	Pag.		83	
Università di Urbino:				
Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare E07X - Farmacologia, presso la facoltà di farmacia			83	
Istituto nazionale di alta matematica «Francesco Severi» di Roma:				
Avviso relativo alla nomina dei membri della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ottavo livello professionale, con profilo di operatore tecnico ... »			83	
ENTI LOCALI				
Provincia di Trento:				
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare gli incarichi di preposizione a tre strutture del gruppo omogeneo politiche comunitarie	Pag.		84	
Comune di Alessandria:				
Avviso di assunzione a tempo indeterminato di due unità lavorative con il profilo professionale di esecutore servizi educativi, categoria B1, ai sensi della legge n. 68/1999			84	
Comune di Barberino del Mugello, di Borgo San Lorenzo e comunità montana Mugello (FI):				
Concorso pubblico, per soli esami, per il conferimento di due posti di istruttore tecnico geometra, cat. C, presso il comune di Borgo San Lorenzo »			84	
Comune di Borgomanero (NO):				
Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di vari concorsi			85	
Comune di Borgorose (RI):				
Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie da utilizzare per l'assunzione di personale a tempo determinato e pieno			85	

Comune di Budrio (BO):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo contabile, cat. D, posizione economica D1 Pag. 85

Comune di Castellammare di Stabia (NA):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **due posizioni dirigenziali** di area tecnica » 85

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **tre posizioni dirigenziali** di area amministrativa » 85

Comune di Cave (RM):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di operatore specializzato conduttore macchine complesse, cat. B3 » 86

Comune di Corbetta (MI):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo, cat. C1 » 86

Comune di Druento (TO):

Concorso pubblico per la copertura a tempo pieno indeterminato di **un posto** di funzionario responsabile del servizio finanziario, ascrivibile alla categoria D3 del N.O.P. di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro del 31 marzo 1999 » 86

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** part-time 50% di istruttore amministrativo del servizio affari generali ... » 86

Comune di Gadesco Pieve Delmona (CR):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo, cat. C1 » 86

Comune di Marigliano (NA):

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **tre posti** di personale vario » 87

Comune di Monopoli (BA):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di capo ripartizione, dirigente ripartizione economico-finanziaria » 87

Comune di Montemurlo (PO):

Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la stipulazione di sette contratti di formazione e lavoro come esperto amministrativo, cat. C Pag. 87

Comune di Offalga (BS):

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **un posto** a tempo pieno e indeterminato di istruttore tecnico, cat. C1 » 87

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **un posto** a tempo pieno e indeterminato di operaio, autista scuolabus, cat. B3 » 87

Comune di Oleggio (NO):

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli, esami e prova pratica, per la copertura di un posto di istruttore - categoria C1, area servizi alla persona - museo civico, a tempo indeterminato » 87

Comune di Panicale (PG):

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi **quattro posti** di personale di varie qualifiche » 87

Comune di Pietrasanta (LU):

Concorso pubblico, per soli esami, per il conferimento di **tre posti** di agente di polizia municipale - categoria C, all'interno della direzione di polizia municipale, lavoro, sviluppo economico » 88

Comune di Silea (TV):

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di istruttore infermiere professionale, cat. C - Casa per anziani (di cui uno riservato agli iscritti elenchi art. 8, legge n. 68/1999) » 88

Comune di Viano (RE):

Avviso di selezione unica pubblica, per esami, per la copertura di **due posti** a 36 ore settimanali a tempo indeterminato di istruttore tecnico, categoria C1, di cui uno presso il comune di Viano ed uno presso il comune di Casalgrande » 88

Comune di Vigevano (PV):

Selezioni pubbliche a complessivi **otto posti** di varie categorie » 88

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

Regione Basilicata:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **sei posti** di dirigente medico di anestesia e rianimazione presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 3 di Lagonegro ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997, *Pag.* 89

Regione Calabria:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **cinque posti** di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria n. 2 di Castrovillari » 89

Regione Lombardia:

Concorsi pubblici a posti di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria locale di Vallecamonica Sebino » 89

Regione Piemonte:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico di neurologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 di Torino » 89

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico di gastroenterologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 di Torino » 89

Regione Toscana:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di dirigente medico di neurologia, presso l'azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia » 90

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di dirigente ex primo livello medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda U.S.L. n. 9 di Grosseto » 90

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **sette posti** di collaboratore professionale sanitario tecnico di radiologia, cat. D, presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli » 90

Avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 8 di Arezzo » 90

Selezione pubblica per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa per la direzione sanitaria ospedaliera della zona Valdichiana - area di sanità pubblica - disciplina direzione medica di presidio ospedaliero dell'azienda U.S.L. n. 7 di Siena *Pag.* 93

Elevazione del numero dei posti e riapertura dei termini concorsuali del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di geriatria - elevato a due posti, presso l'azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia » 93

Azienda ospedaliera «Ospedali riuniti» di Bergamo:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di dirigente medico - disciplina di anatomia patologica (area della medicina diagnostica e dei servizi) » 93

Azienda ospedaliera «Cannizzaro» di Catania:

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico di neuroradiologia » 93

Azienda ospedaliera «Mater Domini» di Catanzaro:

Concorso per la copertura di **un posto** di educatore professionale » 94

Azienda «Ospedale Piemonte» di Messina:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di ortottista » 94

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di operatore tecnico specializzato conduttore caldaie a vapore » 94

Avviso di mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro 2 giugno 1998, anche di regioni diverse, per la copertura di un posto di tecnico sanitario di radiologia medica » 94

Modifica del bando e riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale tecnico programmatore » 94

Azienda ospedaliera «Ospedale San Paolo» di Milano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **tre posti** di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica » 94

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **tre posti** di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico » 95

Azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda» di Milano:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale ad un posto di direttore, per la disciplina di malattie metaboliche e diabetologia e un posto di direttore per la disciplina di medicina interna Pag. 95

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale ad un posto di direttore, per la disciplina di medicina nucleare e un posto di direttore per la disciplina di neuropsichiatria infantile, presso l'U.O.N.P.I.A. di via Cherasco » 97

Azienda ospedaliera «S. Andrea» di Roma:

Diario e sede della prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinque posti di assistente amministrativo (cat. C) » 98

Azienda sanitaria ospedaliera C.T.O./C.R.E./M. Adelaide di Torino:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, esclusivamente riservati ai disabili, ai sensi della legge n. 68/1999 » 99

«Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi» di Varese:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di malattie metaboliche e diabetologia » 99

Istituto nazionale neurologico «Carlo Besta» di Milano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la costituzione di un posto di dirigente biologo nella U.O. di malattie neuromuscolari, con competenza di neuroimmunologia molecolare » 99

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente biologo nella U.O. di neurogenetica molecolare » 99

Casa di ricovero e assistenza di Albaredo D'Adige:

Concorso ad un posto di infermiere professionale part-time a tempo indeterminato » 99

Casa di riposo «Bellaria» di Appiano Gentile:

Selezione pubblica per due posti di infermiere professionale responsabile di nucleo - CCNL regioni e autonomie locali » 100

Centro servizi anziani di Castelnovo di Sotto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile, categoria C Pag. 100

ALTRI ENTI**Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Bologna:**

Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, a sei posti in prova nella categoria C, posizione economica C1, profilo assistente amministrativo-contabile Pag. 100

Accademia nazionale dei Lincei:

Avviso relativo alla comunicazione delle prove scritte del concorso pubblico, ad un posto nella posizione C3, destinato alla biblioteca » 100

Osservatorio astronomico di Capodimonte di Napoli:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati » 100

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di ricercatore astronomico, settore fisica delle galassie » 101

Osservatorio astronomico di Torino:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (metodi ed applicazioni dell'astrometria moderna dallo spazio) » 101

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (metodi ed applicazioni dell'astrometria moderna da terra) » 101

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (addetto al settore planetologia) » 101

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (addetto al settore fisica solare) » 101

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario amministrativo » 101

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente contabile (adetto alle procedure informatizzate per il pagamento di stipendi, missioni ed altri compensi) Pag. 101

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di ufficio tecnico » 101

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (adetto alla progettazione di strumentazione astronomica) » 102

Ente parco nazionale dell'arcipelago toscano:

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di vari concorsi » 102

A.DI.S.U. Viterbo:

Avviso di rettifica e proroga dei termini del concorso pubblico per undici posti di categoria B1 » 102

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo al decreto del rettore dell'Università di Bari, recante: «Nomina della commissione giuridicatrice per la valutazione comparativa a professore associato, per il settore scientifico-disciplinare MED/36 - Diagnostica per immagini e radioterapia, presso la facoltà di medicina e chirurgia». (Decreto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 94 del 27 novembre 2001) Pag. 102

Comunicato relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario amministrativo, categoria D3. (Concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 96 del 4 dicembre 2001) » 102

Comunicato relativo al concorso del Ministero della difesa, per titoli, a complessivi mille posti da immettere nell'anno 2002, nel ruolo dei volontari di truppa, in servizio permanente, della Marina militare. (Concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 95 del 30 novembre 2001) » 102

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4^a serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Senato della Repubblica:			
Concorso pubblico, per titoli ed esami, a dodici posti di consigliere parlamentare di prima fascia (scadenza 10 gennaio 2002)	n.	98	
Ministero dell'interno:			
Concorso, per titoli, a centosettantatre posti di vigile del fuoco nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco riservato ai vigili iscritti nei quadri del personale volontario (scadenza 20 dicembre 2001) ...	»	92	
Ministero dell'economia e delle finanze:			
Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di settantacinque sottotenenti di complemento della Guardia di finanza in servizio di prima nomina - 53° corso (scadenza 10 gennaio 2002)	»	98	
Bando di arruolamento nel Corpo della guardia di finanza di finanzieri ausiliari, anno 2002 (scadenza 10 gennaio 2002)	»	98	
Ministero della difesa:			
Concorso, per titoli, a complessivi mille posti da immettere nell'anno 2002, nel ruolo dei volontari di truppa, in servizio permanente, della Marina militare (scadenza 31 dicembre 2001)	»	95	
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al quinto corso biennale (2002-2004) di duecentocinquantadue allievi marescialli della Marina militare e delle Capitanerie di porto (scadenza 7 gennaio 2002)	»	97	
Concorso per l'ammissione al secondo corso complementare marescialli della Marina militare e delle Capitanerie di porto (scadenza 10 gennaio 2002)	»	98	
Concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di novanta guardiamarina in servizio permanente effettivo dei ruoli speciali della Marina militare - anno 2002 (scadenza 14 gennaio 2002)	»	99	
		Concorso straordinario, per titoli ed esami, per la nomina di tre guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo sanitario marittimo - anno 2002 (scadenza 14 gennaio 2002)	
		n.	99
		Ministero delle infrastrutture e dei trasporti:	
		Concorso pubblico, per esami, per complessivi quattro posti di funzionario informatico - area C - ex profilo di analista da assumere part-time al 50% (scadenza 27 dicembre 2001)	
		»	94
		Concorso pubblico, per esami, per complessivi quattro posti di istruttore amministrativo - area B - ex profilo di assistente statistico (scadenza 27 dicembre 2001)	
		»	94
		Agenzia delle dogane:	
		Concorso per il conferimento di complessivi novantacinque posti di dirigente dell'Agenzia delle dogane da espletarsi per il tramite di procedure selettive esterne (scadenza 24 dicembre 2001)	
		»	93
		Concorso per il conferimento di complessivi novantasei posti di dirigente dell'Agenzia delle dogane da espletare per il tramite di procedure selettive interne (scadenza 24 dicembre 2001)	
		»	93
		ICRAM - Istituto centrale per la ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare:	
		Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di sette unità di personale con profilo professionale di primo ricercatore in prova, secondo livello (scadenza 10 gennaio 2002)	
		»	98
		Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di una unità di personale con profilo professionale di primo tecnologo in prova, secondo livello (scadenza 10 gennaio 2002)	
		»	98

Croce rossa italiana:

Concorso pubblico, per esami, a **sei posti** di dirigente, seconda fascia (*scadenza 10 gennaio 2002*) n. **98**

Istituto nazionale della previdenza sociale:

Concorso per la copertura di **sette posti** nella posizione ordinamentale B2 (ex sesta qualifica funzionale) (*scadenza 10 gennaio 2002*) » **98**

Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:

Concorso pubblico, per titoli, a **due posti** nel profilo di dirigente di ricerca, primo livello professionale - area geofisica della terra solida - dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS (*scadenza 24 dicembre 2001*) » **93**

Concorso pubblico, per titoli, a **due posti** nel profilo di dirigente di ricerca, primo livello professionale - area oceanografia dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS (*scadenza 24 dicembre 2001*) » **93**

Concorso pubblico, per titoli ed esame colloquio, a **due posti** nel profilo di dirigente tecnologo, primo livello professionale - settore geofisica applicata - dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS (*scadenza 24 dicembre 2001*) » **93**

Istituto nazionale di fisica nucleare:

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di terzo livello professionale con profilo professionale di tecnologo. (Bando n. 8987/2001) (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 8988/2001) (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 8989/2001) (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 8990/2001) (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 8991/2001) (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di ottavo livello professionale con profilo professionale di operatore tecnico. (Bando n. 8992/2001) (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di terzo livello professionale con profilo professionale di tecnologo. (Bando n. 9011/2001) (*scadenza 31 dicembre 2001*) n. **95**

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di terzo livello professionale con profilo professionale di tecnologo. (Bando n. 9012/2001) (*scadenza 31 dicembre 2001*) » **95**

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di ottavo livello professionale con profilo professionale di operatore tecnico. (Bando n. 9013/2001) (*scadenza 31 dicembre 2001*) » **95**

Istituto nazionale per la ricerca scientifica e tecnologica sulla montagna:

Concorso, per titoli e colloquio, per **un posto** a tempo indeterminato di ricercatore. (Bando INRM n. 2) (*scadenza 7 gennaio 2002*) » **97**

Concorso, per titoli e colloquio, per **un posto** a tempo indeterminato di ricercatore. (Bando INRM n. 3) (*scadenza 7 gennaio 2002*) » **97**

Concorso, per titoli e colloquio, per **un posto** a tempo indeterminato di primo tecnologo. (Bando INRM n. 4) (*scadenza 7 gennaio 2002*) » **97**

E.N.A.C. - Ente nazionale per l'aviazione civile:

Procedura selettiva pubblica per l'accesso alla dirigenza di **cinque posti** di dirigente per la copertura delle posizioni dirigenziali relative alle strutture tecniche, informatiche ed economiche dell'E.N.A.C. (*scadenza 10 gennaio 2002*) » **98**

Procedura selettiva pubblica per l'accesso alla dirigenza di **dodici posti** di dirigente (*scadenza 10 gennaio 2002*) » **98**

Università di Lecce:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze generali dei laboratori del dipartimento di ingegneria dell'innovazione (titolo per l'accesso: diploma di perito industriale con indirizzo elettronico) (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei laboratori di misure elettroniche, controlli automatici e telecomunicazioni del dipartimento di ingegneria dell'innovazione (con diploma di perito industriale con indirizzo elettrico o elettronico) (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze generali dei laboratori del dipartimento di ingegneria dell'innovazione (con diploma di perito industriale con indirizzo chimico e/o chimico biologico) (scadenza 20 dicembre 2001)	n.	92	Università di Parma:	Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati al dipartimento di patologia e medicina di laboratorio (scadenza 7 gennaio 2002)	n.	97
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area amministrativa, per le esigenze della segreteria amministrativa del dipartimento di ingegneria dell'innovazione (titolo per l'accesso: maturità linguistica) (scadenza 20 dicembre 2001)	»	92	Università di Pisa:	Selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di ingegneria meccanica, nucleare e della produzione (scadenza 20 dicembre 2001)	»	92
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area amministrativa, per le esigenze della segreteria amministrativa del dipartimento di ingegneria dell'innovazione (titolo per l'accesso: diploma di ragioniere e perito commerciale) (scadenza 20 dicembre 2001)	»	92	Scuola superiore «S. Anna» di Pisa:	Concorso pubblico, riservato a cittadini italiani e di Paesi appartenenti all'Unione europea, per l'ammissione ai corsi di perfezionamento di carattere residenziale di durata triennale, equiparati al dottorato di ricerca (scadenza 20 dicembre 2001)	»	92
Università Milano-Bicocca:			Università del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro»:	Concorso pubblico, per esami, per la copertura con competenze in materia contabile, economica, finanziaria, di un posto di dirigente a tempo indeterminato (scadenza 20 dicembre 2001)	»	92
Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area biblioteche, per le esigenze della biblioteca di Ateneo sede di Monza (scadenza 27 dicembre 2001)	»	94		Concorso riservato, per esami, per la copertura di un posto di dirigente a tempo indeterminato (scadenza 20 dicembre 2001)	»	92
Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina clinica, prevenzione e biotecnologie sanitarie, per le esigenze della cattedra di medicina interna, UDA nefrocardiovascolare (scadenza 14 gennaio 2002)	»	99	Università «La Sapienza» di Roma:	Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione C1 dell'area tecnica, Tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Istituto di clinica dermosifilopatica della prima facoltà di medicina e chirurgia (scadenza 20 dicembre 2001)	»	92
Università «Federico II» di Napoli:				Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di innovazione tecnologica nell'architettura e cultura dell'ambiente (scadenza 7 gennaio 2002)	»	97
Concorsi pubblici, per esami, ad un posto di categoria C (cod. rif. 01/07) ed un posto di categoria D (cod. rif. 01/08) dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il centro «Laboratorio europeo per lo studio delle malattie indotte da alimenti» (scadenza 31 dicembre 2001)	»	95		Concorso pubblico, per titoli e per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di architettura e urbanistica per l'ingegneria (scadenza 7 gennaio 2002)	»	97
Seconda Università di Napoli:				Concorso pubblico, per titoli e per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di progettazione architettonica e urbana (scadenza 7 gennaio 2002)	»	97
Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di personale per attività amministrativa nella categoria C, posizione economica C1 (scadenza 10 gennaio 2002)	»	98				
Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di quattro posti di personale per attività amministrativa contabile nella categoria C, posizione economica C1, dell'area amministrativa (scadenza 10 gennaio 2002)	»	98				

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria B3, dell'area dei servizi generali e tecnici presso il dipartimento di biologia vegetale (*scadenza 10 gennaio 2002*) n. **98**

Università di Roma «Tor Vergata»:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di informatica, sistemi e produzioni per le esigenze della cattedra di teoria e tecnica radar della facoltà di ingegneria (*scadenza 24 dicembre 2001*) » **93**

Università di Sassari:

Concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato, ad **un posto** di cat. C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per l'assunzione di un Web designer (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato, ad **un posto** di cat. D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per l'assunzione di un analista-programmatore cui affidare la responsabilità del settore sviluppo per le tecnologie Web (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato, ad **un posto** di cat. D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per l'assunzione di un sistemista di reti e comunicazioni (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato, per **due posti** di cat. D - area amministrativo-gestionale per le attività di bilancio e valutazione (*scadenza 20 dicembre 2001*) n. **92**

Concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato, ad **un posto** di cat. D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per l'assunzione di uno specialista del Web (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Concorso pubblico, per esami, a tempo indeterminato, ad **un posto** di avvocato cat. EP - area amministrativo-gestionale (*scadenza 20 dicembre 2001*) » **92**

Università di Udine:

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di **tre unità** di personale, nella categoria C, posizione economica 1, area socio-sanitaria, da adibire a mansioni proprie di infermiere, presso il Policlinico universitario a gestione diretta di Udine (*scadenza 10 gennaio 2002*) » **98**

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di **due unità** di personale, nella categoria C, posizione economica 1, area socio-sanitaria, da adibire a mansioni proprie di ostetrica/o, presso il Policlinico universitario a gestione diretta di Udine (*scadenza 10 gennaio 2002*) » **98**

Commissione di vigilanza sui fondi pensione:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione in prova di **due funzionari** nel ruolo della Commissione di vigilanza sui fondi pensione (*scadenza 10 gennaio 2002*) » **98**

ORGANI COSTITUZIONALI

SENATO DELLA REPUBBLICA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di Consigliere parlamentare di prima fascia con funzione di bibliotecario

IL PRESIDENTE

Vista la deliberazione del Consiglio di Presidenza in data 22 novembre 2001;

Su proposta del Segretario Generale;

Decreta:

Art. 1.

Posti messi a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di consigliere parlamentare di prima fascia con funzione di bibliotecario, con lo stato giuridico ed il trattamento economico stabiliti dal regolamento dell'Amministrazione del Senato della Repubblica e dalle deliberazioni del Consiglio di Presidenza vigenti in materia al momento dell'assunzione.

2. È sempre in facoltà dell'Amministrazione adibire il personale così assunto a tutti i servizi del Senato.

3. Nel caso di candidati classificatisi *ex aequo* sono applicate le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblico impiego.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è necessario che i candidati:

- a) siano cittadini italiani;
- b) abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;

c) siano in possesso di diploma di laurea conseguito, con una votazione non inferiore a 105/110, presso le facoltà di giurisprudenza, di scienze politiche, di lettere e filosofia, di beni culturali, di sociologia, di scienza della formazione, di scienze della comunicazione; ovvero siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dichiarato equipollente al suddetto diploma di laurea dall'Autorità italiana competente; dalla dichiarazione di equipollenza deve risultare, altresì, a quale corso di laurea equivalga il titolo di studio conseguito all'estero e a quale delle votazioni previste per il suddetto diploma equivalgono le valutazioni riportate nel titolo di studio conseguito all'estero;

d) siano in possesso, oltre al diploma di laurea, alternativamente, del diploma di biblioteconomia rilasciato da scuole di perfezionamento annesse alle università italiane o da scuole e istituti stranieri equiparati; ovvero del diploma di paleografia e diplomatica rilasciato da scuole annesse alle università e agli archivi di stato o dalla scuola vaticana di paleografia e diplomatica; ovvero dell'attestato di servizio prestato quale impiegato di ruolo della carriera direttiva delle biblioteche governative e di enti pubblici o degli archivi di Stato per un periodo non inferiore a due anni;

e) abbiano un'età non inferiore ai diciotto anni e non superiore ai quaranta anni;

f) siano fisicamente idonei all'impiego.

2. Il termine entro il quale debbono possedersi i requisiti di ammissione, i titoli di merito, di cui all'art. 3, commi 7 e 8, ed i titoli di preferenza, di cui all'art. 1, comma 3, e di cui all'art. 14, comma 2, è l'ultimo giorno utile per la spedizione delle domande.

3. L'Amministrazione si riserva di provvedere anche d'ufficio all'accertamento dei requisiti richiesti e di chiedere in qualunque momento della procedura di concorso la presentazione dei documenti probatori delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Art. 3.

Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta, a pena di irricevibilità, alternativamente:

a) sull'apposito modulo (riportato in allegato) o sulla fotocopia di questo;

b) sulla copia stampabile dal sito Internet del Senato della Repubblica (<http://www.senato.it/info/concorsi/indice.htm>).

2. La domanda, redatta secondo una delle modalità indicate al comma 1, deve essere spedita al Servizio del Personale del Senato della Repubblica, codice A2, (via Giustiniani, n. 11 - 00186 Roma), a pena di irricevibilità, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, esclusivamente e sempre a pena di irricevibilità, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante). La domanda deve comunque pervenire al Servizio del Personale del Senato, a pena di irricevibilità, entro quarantacinque giorni dalla predetta data di pubblicazione del presente avviso (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale ricevente).

3. La domanda deve essere redatta, a pena di irricevibilità, a penna ovvero con apparecchiature di stampa elettronica o meccanica.

4. I candidati sono tenuti a comunicare, con lettera raccomandata, qualunque cambiamento del proprio recapito. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di documentazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

5. Nella domanda che, a pena di irricevibilità, deve essere redatta, inviata con le modalità sopraindicate e firmata in originale, i candidati debbono dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale:

- a) le generalità e la residenza;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- f) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

g) il titolo di studio richiesto, l'università che lo ha rilasciato, la data di conseguimento e la votazione riportata ovvero allegare le prescritte dichiarazioni di equipollenza, nonché, alternativamente, il possesso del diploma di biblioteconomia rilasciato da scuole di perfezionamento annesse alle università italiane o da scuole e istituti stranieri equiparati; ovvero del diploma di paleografia e diplomatica rilasciato da scuole annesse alle università e agli archivi di stato o dalla scuola vaticana di paleografia e diplomatica; ovvero dell'attestato di servizio prestato quale impiegato di ruolo della carriera direttiva delle biblioteche governative e di enti pubblici o degli archivi di Stato per un periodo non inferiore a due anni;

h) se risultino a loro carico condanne penali, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui sono state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, ecc.);

i) se abbiano procedimenti penali pendenti a loro carico, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento;

l) le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

m) il proprio recapito ai fini delle comunicazioni relative al concorso.

6. Nella domanda i candidati devono inoltre indicare:

a) la lingua - scelta tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo, nella quale intendono sostenere la prova preliminare e quella orale obbligatoria di lingua straniera;

b) le eventuali lingue scelte tra quelle suindicate (ad esclusione di quella specificata per la prova obbligatoria) e tra le seguenti altre: russo, arabo, cinese, giapponese e portoghese nelle quali intendono sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera;

c) gli estremi del documento legale di identità di cui sono provvisti; in mancanza, devono allegare una fotografia recente applicata su carta bollata e con firma autenticata.

7. Nella domanda i candidati devono indicare l'eventuale possesso di titoli che intendono sottoporre al giudizio della commissione esaminatrice. I titoli valutabili sono i seguenti:

a) il conseguimento del diploma di laurea richiesto quale requisito di ammissione con il punteggio di 110/110 o votazione equivalente;

b) la lode conseguita nel diploma di laurea richiesto quale requisito di ammissione;

c) eventuali altre lauree, purché comprese tra quelle indicate nel presente bando quali requisito di ammissione al concorso;

d) conseguimento dell'idoneità a professore o ricercatore nelle università;

e) vincita di concorso per funzionario della carriera direttiva della Presidenza della Repubblica, della Camera dei deputati, della Corte costituzionale;

f) vincita di concorso per magistrato ordinario, amministrativo, contabile o militare, nonché per procuratore dello Stato;

g) vincita di concorso per la carriera diplomatica o per quella prefettizia;

h) conseguimento del dottorato di ricerca, ovvero del titolo di Ph.D;

i) vincita di concorso per funzionario della Banca d'Italia, nonché per la carriera direttiva e la dirigenza presso le pubbliche amministrazioni e gli enti pubblici non economici;

l) superamento dell'esame finale del corso di reclutamento dei funzionari direttivi dello Stato presso la Scuola superiore della pubblica amministrazione;

m) borse di studio post-universitarie;

n) diplomi rilasciati da scuole di perfezionamento post-universitario, ovvero da istituti specializzati post-universitari italiani o stranieri (compresi i master) diversi da quello indicato quale requisito di ammissione al concorso;

o) vincita di concorso di ammissione ad un dottorato di ricerca;

p) attestato di frequenza di corsi annuali di studi legislativi o di preparazione alle carriere delle assemblee legislative organizzati da facoltà universitarie o istituti specializzati;

q) stage presso gli organismi internazionali ai quali l'Italia aderisce;

r) pubblicazioni a stampa attinenti alle discipline di esame, con esclusione di quelle realizzate in collaborazione e dalle quali non si evinca il contributo scientifico del candidato (in ogni caso non sarà consentita la presentazione di bozze di stampa);

s) conferma in ruolo quale Segretario parlamentare di amministrazione del Senato della Repubblica;

8. I candidati ammessi alle prove scritte devono presentare la documentazione comprovante il possesso dei suddetti titoli, indicati nella domanda di partecipazione, entro il termine di decadenza loro comunicato dall'Amministrazione che si riserva, altresì, di verificare anche d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda medesima.

9. Non è ammesso il riferimento a documenti presentati altrove o alla stessa Amministrazione del Senato per altri fini.

Art. 4.

Irricevibilità delle domande

1. Non sono prese in considerazione:

a) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 1; sono irricevibili le domande non redatte sull'apposito modulo o sulla fotocopia di questo ovvero sulla copia stampabile dal sito Internet del Senato della Repubblica;

b) le domande non inviate secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 2; sono irricevibili le domande non spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento; sono irricevibili le domande spedite con posta prioritaria, ordinaria, espresso, corriere o altro mezzo diverso da quello prescritto;

c) le domande non firmate dal candidato in maniera autografa ed in originale;

d) le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 3, sono irricevibili le domande redatte a matita o in un qualsiasi altro modo diverso da quello prescritto;

e) le domande spedite oltre il termine di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*;

f) le domande pervenute oltre il termine di quarantacinque giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Art. 5.

Cause di esclusione dal concorso

1. I candidati che non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti o le cui domande presentino irregolarità sono esclusi dal concorso con decreto del Presidente del Senato.

2. Sono esclusi dal concorso i candidati:

a) che non siano cittadini italiani;

b) che non abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;

c) che non siano in possesso del diploma di laurea conseguito presso le facoltà di giurisprudenza, di scienze politiche, di lettere e filosofia, di beni culturali, di sociologia, di scienza della formazione, di scienze della comunicazione;

d) che non siano in possesso del diploma di laurea conseguito con una votazione di almeno 105/110, ovvero con una votazione equivalente ai 105/110;

e) che non siano in possesso, oltre al diploma di laurea, alternativamente, del diploma di biblioteconomia rilasciato da scuole di perfezionamento annesse alle università italiane o da scuole e istituti stranieri equiparati; ovvero del diploma di paleografia e diplomatica rilasciato da scuole annesse alle università e agli archivi di Stato o dalla Scuola Vaticana di paleografia e diplomatica; ovvero dell'attestato di servizio prestato quale impiegato di ruolo della carriera direttiva delle biblioteche governative e di enti pubblici o degli archivi di Stato per un periodo non inferiore a due anni;

f) che non siano in possesso delle dichiarazioni di equipollenza, rilasciate dalle competenti autorità italiane, dei titoli di studio conseguiti all'estero con il diploma di laurea, da cui deve risultare, altresì, a quale dei giudizi o delle votazioni previsti per il suddetto diploma equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero; dalle dichiarazioni di equipollenza dovrà inoltre risultare l'equipollenza alle facoltà di giurisprudenza, di scienze politiche, di lettere e filosofia, di beni culturali, di sociologia, di scienza della formazione, di scienze della comunicazione;

g) che abbiano un'età inferiore a diciotto anni o superiore a quaranta anni;

h) che non siano fisicamente idonei all'impiego;

i) che non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso del diploma di laurea conseguito presso una delle facoltà previste dal presente bando;

l) che non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso del diploma di laurea previsto quale requisito di ammissione conseguito con una votazione non inferiore a 105/110, ovvero con una votazione dichiarata equipollente ai sensi di legge;

m) che non abbiano allegato alla domanda le prescritte dichiarazioni di equipollenza, rilasciate dalle competenti autorità italiane, dei titoli di studio conseguiti all'estero con il diploma di laurea, da cui deve risultare, altresì, a quale dei giudizi o delle votazioni previsti per il suddetto diploma equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero, nonché l'equipollenza ai prescritti corsi di laurea;

n) che non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso del diploma di biblioteconomia rilasciato da scuole di perfezionamento annesse alle università italiane ovvero da scuole e istituti stranieri equiparati; ovvero di essere in possesso del diploma di paleografia e diplomatica rilasciato da scuole annesse alle università e agli archivi di Stato o dalla Scuola Vaticana di paleografia e diplomatica; ovvero di aver prestato servizio quale impiegato di ruolo della carriera direttiva delle biblioteche governative e di enti pubblici o degli archivi di Stato per un periodo non inferiore a due anni;

o) che non abbiano indicato nella domanda la cittadinanza italiana;

p) che non abbiano indicato nella domanda il godimento dei diritti civili e politici;

q) che non abbiano indicato nella domanda di essere fisicamente idonei all'impiego.

3. Le integrazioni alle domande di partecipazione sono prese in considerazione soltanto qualora siano spedite entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* e pervengano entro il termine di quarantacinque giorni dalla medesima data.

4. Oltre la data di scadenza dei suddetti termini, non è ammessa la regolarizzazione delle domande stesse da parte dei candidati che abbiano omissso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte ovvero non abbiano allegato la dichiarazione di equipollenza di cui all'art. 2, comma 1, lettera c).

5. I termini per la presentazione della domanda, dei titoli di merito e di preferenza sono perentori. Nel computo dei termini si esclude il giorno iniziale, e se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo. I giorni festivi si computano nel termine.

6. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione del Senato può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura di concorso ove venga accertata la mancanza di tali requisiti alla data di scadenza del termine per la spedizione delle domande di partecipazione.

Art. 6.

Commissione esaminatrice

1. La commissione esaminatrice è nominata con successivo decreto.

2. La commissione esaminatrice è presieduta dal Presidente del Senato della Repubblica ovvero da un Vice Presidente e composta dal Segretario Generale e da professori ordinari di università ovvero esperti di chiara fama nel settore degli archivi e delle biblioteche ovvero magistrati, anche a riposo, delle giurisdizioni superiori ovvero avvocati dello Stato ad essi equiparati; la commissione può aggregare esaminatori esperti per la prova tecnica e gli esami di lingua.

3. La commissione esaminatrice procede preliminarmente nella sua prima riunione alla determinazione dei criteri di valutazioni dei diversi tipi di titoli. Il punteggio per i titoli presentati, entro il termine di decadenza comunicato dall'Amministrazione, da ogni singolo candidato ammesso alle prove scritte viene attribuito prima dell'effettuazione delle stesse e reso pubblico a mezzo di affissione secondo le modalità che vengono fornite ai candidati in sede di prova preliminare. Ai titoli è attribuito un punteggio massimo complessivo di 10 punti.

4. Per la correzione delle prove scritte, la commissione esaminatrice può articolarsi in sottocommissioni, ciascuna delle quali costituita da tre componenti. Al termine del lavoro istruttorio, le sottocommissioni riferiscono alla commissione plenaria che attribuisce i punteggi definitivi a ciascuna prova per le diverse materie.

Art. 7.

Diario della prova preliminare

1. Nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 5 marzo 2002, viene data comunicazione del diario della prova preliminare. Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2. Nella suddetta *Gazzetta Ufficiale* può essere data comunicazione della nuova data di pubblicazione del diario della prova preliminare, in caso di eventuale rinvio.

3. I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione del Senato alcuna comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso o invito, per sostenere la suddetta prova, all'indirizzo indicato, nel giorno e nell'ora specificati nella citata *Gazzetta Ufficiale* del 5 marzo 2002, muniti:

a) del documento legale di identità indicato nella domanda;

b) dell'avviso di ricevimento della raccomandata con la quale è stata spedita la domanda di partecipazione.

4. Qualora, per causa di forza maggiore, non possano svolgersi una o più sessioni d'esame, il Presidente della commissione esaminatrice stabilisce la data di rinvio, dandone comunicazione, anche in forma orale, ai candidati presenti.

5. Per tutte le prove, la convocazione dei candidati segue l'ordine alfabetico dei cognomi, salva la possibilità per la commissione esaminatrice di procedere all'estrazione della lettera durante lo svolgimento delle prove scritte per la convocazione dei candidati ammessi alle prove orali e tecniche.

Art. 8.

Diario delle prove scritte, tecniche e orali

1. La comunicazione del diario delle prove successive alla prova preliminare avviene secondo le modalità indicate nella *Gazzetta Ufficiale* del 5 marzo 2002. Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2. La comunicazione del diario delle prove può avvenire anche a mezzo di raccomandata ovvero attraverso analoghe modalità.

3. Tutte le comunicazioni, sia a mezzo di affissione o pubblicazione, sia a mezzo di raccomandata o modalità simili, assumono valore di notifica a tutti gli effetti. Le comunicazioni orali fornite ai candidati durante lo svolgimento delle prove assumono valore di notifica a tutti gli effetti, anche con riferimento alla convocazione dei candidati a prove successive.

Art. 9.

Notifica dei risultati delle prove

1. La notifica ai candidati dei risultati di ciascuna delle prove avviene secondo le modalità indicate nella *Gazzetta Ufficiale* del 5 marzo 2002.

2. Le modalità di notifica dei risultati delle prove possono essere comunicate in forma orale durante lo svolgimento delle stesse. Le comunicazioni orali fornite ai candidati durante lo svolgimento delle prove assumono valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 10.

Prova preliminare

1. I candidati ammessi al concorso sono chiamati a sostenere una prova preliminare consistente in 100 quesiti a risposta multipla volti a verificare la competenza linguistica in una lingua prescelta all'atto della compilazione della domanda tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo.

2. La durata della prova preliminare viene stabilita dalla commissione esaminatrice.

3. In sede di valutazione della prova preliminare, viene attribuito 1 punto per ogni risposta esatta ai quesiti; vengono invece sottratti, rispettivamente, 0,30 punti per ogni risposta errata o plurima e 0,20 punti per ogni risposta omissa.

4. Per lo svolgimento della prova preliminare non è ammessa la consultazione di vocabolari e dizionari, di testi, di tavole, né l'utilizzo di supporti elettronici o cartacei di qualsiasi specie. Non è consentito ai candidati, durante le prove, di comunicare, in qualunque modo, tra loro. L'inosservanza di tali disposizioni nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla commissione esaminatrice per lo svolgimento delle prove comporta l'immediata esclusione dal concorso.

5. La correzione del foglio-risposte viene effettuata automaticamente con supporti elettronici. La casella prescelta deve essere totalmente annerita secondo le istruzioni che vengono fornite in sede di esame. Un imperfetto annerimento della casella da parte dei candidati può comportare errata attribuzione di punteggio. Sul foglio-risposte non è consentito effettuare correzioni. Dopo l'inizio della prova il foglio-risposte non viene sostituito per nessun motivo.

6. Sono ammessi a sostenere le prove scritte i candidati che hanno riportato un punteggio non inferiore a 61 e si sono collocati nella graduatoria della prova preliminare fino al 200 posto; il predetto numero di 200 ammessi può essere superato per ricomprendervi i candidati risultati *ex aequo* all'ultimo posto utile della graduatoria di idoneità.

7. Il punteggio della prova preliminare non concorre a formare il punteggio complessivo della graduatoria di merito.

Art. 11.

Prove scritte

1. Le prove scritte sono le seguenti:
 - a) diritto costituzionale;
 - b) storia contemporanea, comprensiva degli avvenimenti interni ed internazionali, dalla Rivoluzione francese fino ai giorni nostri;
 - c) biblioteconomia e bibliografia.
2. La durata di ciascuna prova scritta è di otto ore.
3. A ciascuna delle prove scritte viene attribuito un massimo di 20 punti.
4. Le prove si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio complessivo non inferiore a 42 punti e non meno di 12 punti in ciascuna singola prova.

Art. 12.

Prova tecnica

1. I candidati che hanno superato le prove scritte sono chiamati a sostenere un esame consistente in una prova tecnica di schedatura completa di opere manoscritte e a stampa, antiche e moderne. Per questa prova i candidati possono avvalersi di qualunque sistema in uso nelle biblioteche italiane.
2. Nella prova tecnica viene attribuito un massimo di 10 punti. La prova si intende superata se il candidato consegue un punteggio non inferiore a 7 punti.

Art. 13.

Prove orali

1. I candidati che hanno superato la prova tecnica sono ammessi a sostenere le seguenti prove orali:
 - a) diritto costituzionale italiano e comparato;
 - b) diritto internazionale e diritto comunitario;
 - c) diritto e procedura parlamentare;
 - d) storia contemporanea e dei movimenti e partiti politici;
 - e) storia del diritto italiano, con particolare riguardo al diritto pubblico ed alla legislazione statutaria medievale;
 - f) bibliografia e biblioteconomia;
 - g) paleografia e diplomatica;
 - h) la lingua straniera già scelta per la prova preliminare. I candidati devono dimostrare adeguata conoscenza della lingua, che viene accertata mediante l'ascolto di un brano registrato nella lingua prescelta e successive domande e conversazione sul brano ascoltato.
 - i) utilizzazione di personal computer per l'elaborazione e lo scambio di documenti, nonché ricerca di informazioni, con particolare riguardo per le banche dati accessibili via Internet, presso i principali siti di rilievo per il lavoro parlamentare.
2. Prima della prova orale, l'Amministrazione del Senato mette i candidati che lo desiderino in condizione di esercitarsi e di ricevere informazioni sull'utilizzo di un personal computer.
3. A ciascuna delle prove orali è attribuito un massimo di 10 punti. Ai fini del conseguimento dell'idoneità, tali esami si intendono superati se il candidato riporta in essi un punteggio complessivo non inferiore a 63 punti e non meno di 6 punti in ciascun singolo esame.
4. I candidati che ne abbiano fatta espressa richiesta nella domanda di ammissione al concorso, sono sottoposti ad una o più prove facoltative di lingua straniera, da scegliere tra quelle suindicate per la prova preliminare (ad esclusione di quella specificata per la prova obbligatoria) e le seguenti: russo, arabo, cinese, giapponese, portoghese.
5. Ciascuna prova orale facoltativa di lingua è valutata per non più di 2 punti e consiste nella lettura e traduzione di un testo scritto che costituisce la base per successive domande e conversazione.

Art. 14.

Graduatoria finale

1. La graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei è formata secondo l'ordine derivante dalla somma dei punti riportati in tutte le prove di esame obbligatorie e facoltative e di quelli risultanti dalla valutazione dei titoli.
2. Nella formazione della graduatoria sono applicate, a parità di punteggio, le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblico impiego. A tal fine, i candidati ammessi alle

prove orali devono presentare i documenti comprovanti il possesso di titoli che diano luogo alla preferenza a parità di punteggio. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la spedizione della domanda di partecipazione al concorso. La documentazione comprovante gli stessi deve essere presentata, a pena di decadenza, da parte di ciascun candidato, entro il giorno in cui si sostiene la prova orale.

Art. 15.

Accertamenti sanitari

1. I concorrenti dichiarati vincitori del concorso ricevono apposito avviso e sono sottoposti a visita medica da parte di un sanitario di fiducia dell'Amministrazione, al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego.

Art. 16.

Assunzione dei vincitori

1. I vincitori devono far pervenire, a pena di decadenza, entro il termine che viene loro comunicato, i documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che vengono loro indicati dall'Amministrazione del Senato secondo la normativa vigente.
2. Qualora risultino condanne o procedimenti penali pendenti, il Presidente del Senato della Repubblica, acquisita la relativa documentazione, valuta se vi sia compatibilità con lo svolgimento di attività al servizio dell'Istituto parlamentare.
3. I vincitori sono immessi nel ruolo del personale del Senato, nell'ambito della carriera dei consiglieri parlamentari.
4. I vincitori sono sottoposti a un periodo di esperimento, ai sensi dell'art. 15 del regolamento dell'Amministrazione del Senato della Repubblica, della durata di un anno e sono confermati in ruolo se hanno superato favorevolmente l'esperimento stesso. Durante il periodo di esperimento hanno gli stessi doveri del personale di ruolo e godono dello stesso trattamento economico iniziale. In caso di conferma in ruolo il periodo di esperimento è valutato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

Art. 17.

Ricorsi

1. Avverso gli atti della procedura di concorso è proponibile ricorso, per soli motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 69, comma 1-bis, del nuovo regolamento interno degli uffici e del personale, alla commissione contenziosa del Senato della Repubblica, entro trenta giorni dalla comunicazione, anche a mezzo di affissione, dei diversi provvedimenti.

Art. 18.

Accesso agli atti del concorso

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di concorso se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti, inviando la relativa richiesta alla segreteria della commissione esaminatrice.
2. L'esercizio del diritto di accesso può essere differito al termine della procedura di concorso per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

Art. 19.

Dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e conservati presso il servizio del personale del Senato, ai soli fini della gestione della procedura di concorso. I medesimi dati possono essere altresì comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura di concorso. Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Art. 20.

Informazioni

1. Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli interessati possono telefonare ai numeri 06/67065107-8 (dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 15 alle ore 17, nei giorni feriali escluso il sabato) o consultare il sito Internet del Senato della Repubblica (<http://www.senato.it/info/concorsi/indice.htm>).

Il Presidente: PERA

Il Segretario Generale: NOCILLA

SENATO DELLA REPUBBLICA
 MODULO DI DOMANDA
 Al Senato della Repubblica - Servizio del Personale
 (compilare utilizzando una macchina da scrivere o il carattere stampatello)

Il/la sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____
 (Cognome da coniugata) _____ nato/a a _____ (provincia o Stato estero
 _____) il _____ residente nel Comune di _____ (prov. _____) CAP _____
 Via _____ n. _____, Codice
 fiscale _____ Sesso M F chiede di essere ammesso/a a sostenere il concorso per titoli ed esami a tre posti di
 Consigliere parlamentare di prima fascia con funzione di bibliotecario e a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:
 E' in possesso del seguente documento di riconoscimento (si deve indicare un solo documento):
 Carta identità Patente guida Passaporto Tessera postale Tessera Amministrazione Stato Altro documento
 Numero documento _____
 E' dipendente di ruolo del Senato Si No
 Eventuale servizio prestato presso il Senato _____
 Recapito presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso:
 Presso _____ Indirizzo _____
 Comune _____ Provincia _____ C.A.P. _____
 Stato estero _____ Prefisso e numero telefonico _____
 Sceglie la seguente lingua estera per la prova preliminare e per la prova orale obbligatoria (barrare solo una casella):
 Inglese Francese Tedesco Spagnolo
 Sceglie le seguenti lingue estere per la prova orale facoltativa (barrare una o più caselle ad esclusione di quella della lingua scelta per la prova
 obbligatoria):
 Inglese Francese Tedesco Spagnolo Russo Arabo Cinese Giapponese Portoghese
 Ha conseguito il diploma di Laurea (d) presso la facoltà di:
 Giurisprudenza Scienze politiche Lettere e filosofia Beni culturali Sociologia Scienza della formazione Scienze della
 comunicazione
 in data _____ presso _____ con votazione: _____
 E' in possesso, oltre al diploma di laurea, alternativamente:
 del diploma di biblioteconomia rilasciato da scuole di perfezionamento annesse alle Università italiane o da Scuole e Istituti stranieri equiparati
 del diploma di paleografia e diplomatica rilasciato da scuole annesse alle Università e agli Archivi di Stato o dalla Scuola Vaticana di paleografia e
 diplomatica
 dell'attestato di servizio prestato quale impiegato di ruolo della carriera direttiva delle Biblioteche governative e di enti pubblici o degli Archivi di Stato per
 un periodo non inferiore a due anni

Da compilare se non dipendente di ruolo del Senato (per la specifica delle dichiarazioni (a), (b), (c), vedi lo spazio "NOTE")
 E' cittadino italiano Ha il godimento dei diritti civili e politici Ha riportato condanne penali (a) Ha procedimenti penali in corso (a)
 E' iscritto nelle liste elettorali del Comune di (b) _____
 Obblighi militari: Assolti In servizio Riformato o dispensato Rinviato In attesa di chiamata
 Dichiaro di essere fisicamente idoneo all'impiego E' impiegato di ruolo in amministrazioni pubbliche
 Ha precedenti impieghi di ruolo presso amministrazioni pubbliche Ha precedenti risoluzioni di rapporti di ruolo presso amministrazioni pubbliche

E' portatore di handicap (c) (Tale informazione è necessaria all'Amministrazione per predisporre gli opportuni presidi logistici).

NOTE:
 a) In caso affermativo, barrare la casella e specificare nello spazio "ANNOTAZIONI INTEGRATIVE"
 b) Nel caso di non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi nello spazio "ANNOTAZIONI INTEGRATIVE"
 c) In caso affermativo, barrare la casella e specificare nello spazio "ANNOTAZIONI INTEGRATIVE"
 d) I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare, a pena di esclusione, la dichiarazione di equipollenza prescritta dal bando di concorso

TITOLI:

1. Conseguitamento del diploma di laurea richiesto con il punteggio di	<input type="checkbox"/> 110/110	<input type="checkbox"/> 110/110 e lode
2. Altre lauree conseguite presso le facoltà di:		
<input type="checkbox"/> Giurisprudenza	<input type="checkbox"/> Scienze politiche	<input type="checkbox"/> Lettere e filosofia
<input type="checkbox"/> Scienze della comunicazione	<input type="checkbox"/> Beni culturali	<input type="checkbox"/> Sociologia
<input type="checkbox"/> Scienze della formazione		
Idoneità a:		
3. <input type="checkbox"/> professore nelle Università	4. <input type="checkbox"/> ricercatore nelle Università	
Vincita di concorso per:		
5. <input type="checkbox"/> funzionario della carriera direttiva della Presidenza della Repubblica	12. <input type="checkbox"/> procuratore dello Stato	
6. <input type="checkbox"/> funzionario della carriera direttiva della Camera dei deputati	13. <input type="checkbox"/> la carriera diplomatica	
7. <input type="checkbox"/> funzionario della carriera direttiva della Corte Costituzionale	14. <input type="checkbox"/> la carriera prefettizia	
8. <input type="checkbox"/> magistrato ordinario	15. <input type="checkbox"/> funzionario della Banca d'Italia	
9. <input type="checkbox"/> magistrato amministrativo	16. <input type="checkbox"/> la carriera direttiva e la dirigenza presso le pubbliche amministrazioni	
10. <input type="checkbox"/> magistrato contabile	17. <input type="checkbox"/> la carriera direttiva e la dirigenza presso enti pubblici non economici	
11. <input type="checkbox"/> magistrato militare		
18. <input type="checkbox"/> Conseguitamento del dottorato di ricerca	23. <input type="checkbox"/> Vincita di concorso di ammissione ad un dottorato di ricerca	
19. <input type="checkbox"/> Conseguitamento del titolo di Ph. D.	24. <input type="checkbox"/> Attestato di frequenza di corsi annuali di studi legislativi o di preparazione alle carriere delle Assemblee legislative organizzati da facoltà universitarie o istituti specializzati	
20. <input type="checkbox"/> Superamento esame finale corso di reclutamento dei funzionari direttivi dello Stato presso la Scuola Superiore della Pubblica Amm.ne	25. <input type="checkbox"/> Stage presso gli organismi internazionali ai quali l'Italia aderisce	
21. <input type="checkbox"/> Borse di studio post-universitarie	26. <input type="checkbox"/> N. _____ pubblicazioni (allegare elenco in foglio formato A4)	
22. <input type="checkbox"/> Diplomi rilasciati da scuole di perfezionamento post-universitario, ovvero da istituti specializzati post-universitari italiani o stranieri (compresi i master) diversi da quello indicato quale requisito di ammissione al concorso	27. <input type="checkbox"/> Conferma in ruolo quale Segretario parlamentare di amministrazione del Senato della Repubblica	

ALTRI TITOLI (che diano luogo alla preferenza a parità di punteggio):

<input type="checkbox"/> Insigniti di medaglia al valor militare	<input type="checkbox"/> Genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati, sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra
<input type="checkbox"/> Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti	<input type="checkbox"/> Genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati, sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra
<input type="checkbox"/> Mutilati ed invalidi per fatto di guerra	<input type="checkbox"/> Genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati, sorelle e fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
<input type="checkbox"/> Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato	<input type="checkbox"/> Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti
<input type="checkbox"/> Orfani di guerra	<input type="checkbox"/> Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso
<input type="checkbox"/> Orfani di caduti per fatto di guerra	<input type="checkbox"/> Invalidi e mutilati civili
<input type="checkbox"/> Orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato	<input type="checkbox"/> Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma
<input type="checkbox"/> Feriti in combattimento	<input type="checkbox"/> N. _____ figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno
<input type="checkbox"/> Insigniti di croce di guerra o altra attestazione speciale di merito di guerra	<input type="checkbox"/> N. _____ altri parenti a carico
<input type="checkbox"/> Figli di mutilati e di invalidi di guerra ex combattenti	<input type="checkbox"/> Aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
<input type="checkbox"/> Figli di mutilati ed invalidi per fatto di guerra	
<input type="checkbox"/> Figli di mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato	

ANNOTAZIONI INTEGRATIVE:

.....

.....

.....

.....

.....

Il/La sottoscritto/a autorizza il Senato della Repubblica ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura stessa.

Allegati n.

Data.....

Firma

01E12081

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DELLA DIFESA

Reclutamento di settecentotto giovani da ammettere ai corsi allievi ufficiali di complemento, laureati e diplomati, per la nomina a guardiamarina di complemento dei vari Corpi della Marina militare.

IL DIRETTORE GENERALE
PER IL PERSONALE MILITARE

DI CONCERTO CON

IL COMANDANTE GENERALE
DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO

Visto il regio decreto 16 maggio 1932, n. 819, concernente il testo unico delle disposizioni legislative riguardanti gli ufficiali di complemento della Marina militare e successive modificazioni;

Vista la legge 10 aprile 1954, n. 113, concernente lo stato degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e successive modificazioni;

Visto il decreto del Ministro della difesa 13 giugno 1957, concernente il regolamento interno dell'Accademia navale e successive modificazioni;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574, concernente l'unificazione ed il riordinamento dei ruoli normali, speciali e di complemento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, concernente norme sul servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, concernente specifici limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici;

Visto il decreto ministeriale 11 febbraio 1988, n. 62, che approva il regolamento concernente i criteri e le modalità per l'arruolamento degli ufficiali di complemento, nonché la durata dei corsi allievi ufficiali di complemento delle tre Forze armate e successive modificazioni;

Vista la legge 1° febbraio 1989, n. 53, concernente modifiche sullo stato giuridico e sull'avanzamento dei vicebrigadieri, dei graduati e militari di truppa dell'Arma dei carabinieri e del Corpo della Guardia di finanza, nonché disposizioni relative alla Polizia di Stato o al Corpo degli agenti di custodia ed al Corpo forestale dello Stato;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 91, concernente nuove norme sulla cittadinanza;

Visto il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente il regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della succitata legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'Amministrazione difesa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Ministro della difesa 28 marzo 1997, che ha ridotto a quattordici mesi la ferma di leva per gli ufficiali di complemento;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 2 settembre 1997, n. 511, concernente il regolamento recante le norme di organizzazione dell'Accademia navale;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, concernente il riordino del reclutamento, dello stato giuridico e dell'avanzamento degli ufficiali e successive modificazioni;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28, concernente disposizioni in materia di imposta di bollo;

Visto il decreto del Ministro della difesa 22 aprile 1999, n. 188, emanato in esecuzione dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1993, n. 127, concernente il regolamento recante norme per l'individuazione dei limiti di età per la partecipazione, tra l'altro, all'arruolamento degli allievi ufficiali di complemento della Marina;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente delega al Governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile, la quale, tra l'altro, demanda ad un decreto ministeriale la definizione annuale delle aliquote, dei ruoli, dei corpi, delle categorie, delle specialità e delle specializzazioni di ciascuna Forza armata in cui ha luogo il reclutamento di personale femminile;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 112, recante modificazioni al sopracitato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale della Marina;

Visto il decreto ministeriale 6 settembre 2001, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 6, della sopracitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, che non prevede per l'anno 2002 partecipazione di personale femminile all'arruolamento degli allievi ufficiali di complemento della Marina;

Visto il decreto del Ministro della difesa 4 aprile 2000, n. 114, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 5, della più volte citata legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente il regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare, con annesso elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità;

Vista la direttiva tecnica in data 19 aprile 2000 della Direzione generale della sanità militare, emanata per l'applicazione dell'elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare, di cui all'annesso al sopracitato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114;

Vista la direttiva in data 19 aprile 2000 della Direzione generale della sanità militare per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Decreta:

Art. 1.

Posti a disposizione

1. È indetto l'arruolamento di settecentotto giovani da ammettere ai sottotitoli corsi allievi ufficiali di complemento (A.U.C.) laureati e diplomati per il conseguimento della nomina a guardiamarina di complemento dei vari Corpi della marina militare, con il numero e la ripartizione di posti e con i periodi di presumibile svolgimento di seguito indicati:

a) 21° corso - centosettantasette posti - dal 7 ottobre al 10 dicembre 2002:

Corpo di stato maggiore: dieci laureati - ventiquattro diplomati;

Corpo del genio navale: sedici laureati - dodici diplomati;

Corpo delle armi navali: dodici laureati - sette diplomati;

Corpo sanitario marittimo: ventitre laureati (di cui ventuno medici e due odontoiatri);

Corpo di commissariato: tredici laureati - cinque diplomati;

Corpo delle capitanerie di porto: quaranta laureati - quindici diplomati;

b) 22° corso - centosettantasette posti - dal 13 gennaio al 13 marzo 2003:

Corpo di stato maggiore: dieci laureati - ventiquattro diplomati;

Corpo del genio navale: sedici laureati - dodici diplomati;

Corpo delle armi navali: dodici laureati - sette diplomati;

Corpo sanitario marittimo: ventitre laureati (di cui diciotto medici, due odontoiatri e tre farmacisti);

Corpo di commissariato: tredici laureati - cinque diplomati;

Corpo delle Capitanerie di porto: quaranta laureati - quindici diplomati;

c) 23° corso - centosettantasette posti - dal 17 marzo al 23 maggio 2003:

Corpo di stato maggiore: dieci laureati - ventiquattro diplomati;

Corpo del genio navale: sedici laureati - dodici diplomati;

Corpo delle armi navali: dodici laureati - sette diplomati;

Corpo sanitario marittimo: ventitre laureati (di cui ventuno medici e due odontoiatri);

Corpo di commissariato: tredici laureati - cinque diplomati;

Corpo delle Capitanerie di porto: quaranta laureati - quindici diplomati;

d) 24° corso - centosettantasette posti - dal 26 maggio al 24 luglio 2003:

Corpo di stato maggiore: dieci laureati - ventiquattro diplomati;

Corpo del genio navale: sedici laureati - dodici diplomati;

Corpo delle armi navali: dodici laureati - sette diplomati;

Corpo sanitario marittimo: ventitre laureati (di cui diciotto medici, due odontoiatri e tre farmacisti);

Corpo di commissariato: tredici laureati - cinque diplomati;

Corpo delle Capitanerie di porto: quaranta laureati - quindici diplomati.

2. Per ciascuno dei corsi di cui al presente decreto sono riservati:

a) fino ad un quinto dei posti nel Corpo di stato maggiore ad ex allievi dell'Accademia navale che abbiano completato la prima classe del corso normale nel Corpo di stato maggiore (esami esclusi), purché non espulsi dall'istituto stesso. Per essi si prescinde dal tipo di diploma posseduto;

b) fino ad un terzo dei posti disponibili nei Corpi per i quali è previsto il titolo di studio di liceo classico o scientifico, ai diplomati provenienti dalla Scuola navale militare «F. Morosini» di Venezia che abbiano superato le previste prove di ammissione al corso;

c) ferme restando le riserve indicate alle lettere a) e b) del presente comma, in relazione al titolo di studio posseduto dai candidati, i sottototati posti:

1) *Laureati*:

a) Corpo di stato maggiore:

tre posti: scienze dell'informazione, ingegneria informatica;

due posti: ingegneria civile, ingegneria edile, ingegneria per l'ambiente ed il territorio;

b) Corpo del genio navale:

otto posti: ingegneria meccanica, ingegneria navale;

tre posti: scienze dell'informazione, ingegneria informatica;

tre posti: ingegneria civile;

c) Corpo delle armi navali:

sei posti: ingegneria elettronica;

due posti: ingegneria elettrica, ingegneria elettrotecnica;

due posti: ingegneria delle telecomunicazioni;

d) Corpo di commissariato marittimo:

due posti: economia e commercio;

otto posti: giurisprudenza;

e) Corpo delle capitanerie di porto:

ventiquattro posti: giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche, economia marittima e dei trasporti, economia aziendale, scienze ambientali;

dieci posti: ingegneria - qualsiasi indirizzo.

2) *Diplomati*.

a) Corpo di stato maggiore:

tredici posti: istituto tecnico nautico - sezione capitani, perito in trasporti marittimi;

tre posti: istituto tecnico aeronautico;

b) Corpo del genio navale:

cinque posti: istituto tecnico nautico - sezione costruttori e sezione macchinisti, perito apparati ed impianti marittimi;

due posti: istituto tecnico per geometri;

tre posti: istituto tecnico industriale meccanica e navalmeccanica;

c) Corpo delle armi navali:

tre posti: istituto tecnico industriale elettronica;

un posto: istituto tecnico industriale elettrotecnica;

un posto: istituto tecnico industriale informatica;

d) Corpo di commissariato marittimo:

due posti: istituto tecnico commerciale;

un posto: istituto tecnico industriale informatica, istituto tecnico commerciale - programmatori;

e) Corpo delle capitanerie di porto:

cinque posti: istituto tecnico nautico - sezione capitani, perito in trasporti marittimi, istituto tecnico aeronautico;

tre posti: istituto tecnico per geometri;

due posti: istituto tecnico industriale meccanica, istituto tecnico nautico sezione costruttori, perito apparati ed impianti marittimi.

3. Il numero dei posti disponibili per ciascun corso, la ripartizione per Corpi, nonché le riserve in relazione al titolo di studio posseduto di cui ai commi precedenti potranno subire modificazioni, fino alla data di approvazione della relativa graduatoria di merito, qualora fosse necessario soddisfare esigenze della Forza armata connesse alla consistenza dei ruoli degli ufficiali di complemento.

4. Il Ministero della difesa ha facoltà di modificare le date di svolgimento dei corsi medesimi di cui al precedente comma 1, ovvero di sopprimere qualsiasi corso indetto con il presente decreto e di trasferire i giovani da un corso all'altro.

Art. 2.

Requisiti

1. Possono chiedere di essere ammessi ad uno dei corsi A.U.C. di cui al precedente art. 1 i giovani di sesso maschile appartenenti a classe non ancora chiamata alla leva, arruolati di leva nel C.E.M.M., militari in servizio di leva nel C.E.M.M., arruolati di leva nell'esercito o nell'aeronautica che:

a) siano in possesso della cittadinanza italiana;

b) godano dei diritti civili e politici;

c) compiano il diciassettesimo anno di età entro il 1° agosto 2002;

d) siano riconosciuti in possesso dell'idoneità fisio-psico-attitudinale al servizio militare incondizionato per la nomina ad ufficiali di complemento della Marina militare, da accertarsi secondo le modalità di cui al successivo art. 5;

e) siano in possesso:

1) per i corsi per laureati: di uno dei diplomi di laurea, anche equipollente, previsti dall'allegato A, che costituisca parte integrante del presente decreto, nonché dell'abilitazione all'esercizio professionale per il Corpo sanitario, o siano in grado di conseguirlo entro le date indicate al successivo art. 3, comma 4;

2) per i corsi per diplomati: di uno dei diplomi di istruzione secondaria di secondo grado previsti dal già citato allegato *A* al presente decreto, o siano in grado di conseguirlo entro il termine dell'anno scolastico 2001-2002 con una votazione non inferiore a 41/60 o 68/100.

Sono altresì validi, ai fini dell'ammissione ai corsi, i diplomi di laurea ed i diplomi di istruzione secondaria di secondo grado conseguiti all'estero, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, a quelli riportati nel citato allegato *A*. A tal fine i candidati dovranno presentare, unitamente alla domanda di partecipazione all'ammissione ai corsi:

per diplomi d'istruzione secondaria di secondo grado o titoli di studio d'istruzione secondaria superiore: una dichiarazione di equipollenza, rilasciata da un provveditore agli studi di loro scelta, ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

per diplomi di laurea: una dichiarazione di equipollenza, rilasciata dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

2. I requisiti di cui al precedente comma 1, lettere *a)* e *b)* dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di cui al successivo art. 3, comma 2, e conservati fino al termine del servizio di prima nomina.

3. Non potranno essere ammessi ai corsi A.U.C. e pertanto le Capitanerie di porto e l'Accademia navale (per il personale in servizio) sono autorizzate a non accoglierne le domande, i candidati che:

a) non siano in possesso dei requisiti richiesti;

b) non abbiano conseguito l'idoneità in precedenti prove psico-attitudinali per l'ammissione ai corsi normali dell'Accademia navale o per l'arruolamento volontario nella Marina militare;

c) abbiano già partecipato per due volte, anche non consecutive all'ammissione ai corsi A.U.C. dello stesso tipo di quello per il quale concorrono, classificandosi in posizione non utile nella relativa graduatoria di ammissione;

d) non abbiano conseguito l'idoneità alla nomina a guardiamarina di complemento in precedenti corsi;

e) siano stati prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da istituti di formazione delle Forze armate e Corpi armati dello Stato per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare;

f) siano già vincolati a ferma di leva prolungata nelle Forze armate;

g) siano stati riformati alla visita di leva o successivamente ad essa;

h) siano stati dichiarati obiettori di coscienza o ammessi a prestare servizio civile;

i) qualora militari in servizio di leva nel C.E.M.M., anche quali volontari in ferma annuale, abbiano già ultimato o ultimino il servizio di leva o la ferma annuale alla data di incorporazione del relativo corso;

l) abbiano riportato condanne penali/applicazioni di pena per delitti non colposi.

4. L'ammissione ai corsi, il conferimento della qualifica di aspirante ufficiale e quello della nomina a guardiamarina di complemento sono inoltre subordinati all'accertamento, anche postumo, del possesso dei requisiti di moralità e condotta stabiliti per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertarsi d'ufficio con le modalità previste dalla vigente normativa.

Art. 3.

Domanda di partecipazione e documentazione

1. I candidati possono presentare domanda per uno solo dei corsi di cui all'art. 1 del presente decreto, o per laureati o per diplomati.

2. La domanda di ammissione ai corsi dovrà essere:

a) redatta in carta semplice secondo lo schema riportato negli allegati *B* e *C* ed integrata per i minorenni dall'atto di assenso riportato nell'allegato *D*, che costituiscono parte integrante del presente decreto, rispettivamente per i candidati non in servizio e per quelli già arruolati in servizio di leva;

b) firmata per esteso dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda determinerà il non accoglimento della medesima.

c) presentata:

1) dal personale non in servizio personalmente ovvero spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, all'ufficio leva della capitaneria di porto di ascrizione o giurisdizione, a pena di decadenza, nei periodi appresso indicati:

fino al 16 marzo 2002, per i candidati che concorrono per l'ammissione al 21° corso;

dal 17 marzo al 10 luglio 2002, per i candidati che concorrono per l'ammissione al 22° corso;

dall'11 luglio all'11 settembre 2002, per i candidati che concorrono per l'ammissione al 23° corso;

dal 12 settembre all'11 dicembre 2002, per i candidati che concorrono per l'ammissione al 24° corso;

2) dal personale in servizio direttamente entro i medesimi termini sopra indicati, a pena di decadenza, al reparto/ente di appartenenza che ne curerà l'immediato inoltro all'Accademia navale - ufficio concorsi. In tal caso la data di presentazione sarà attestata con opportuna dichiarazione del suddetto reparto/ente di appartenenza.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I cittadini italiani residenti all'estero o che si trovino all'estero per motivi di servizio potranno inoltrare la domanda anche tramite le Autorità diplomatiche o consolari entro il medesimo termine, indicando in detta domanda l'ultima residenza in Italia, la data di espatrio e di essere a conoscenza di dover sostenere le prove concorsuali nelle sedi previste per gli altri concorrenti.

3. Nella domanda di ammissione ai corsi il candidato dovrà dichiarare, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di essere in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2.

L'Accademia navale provvederà a richiedere alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti la conferma di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso dai concorrenti che abbiano superato le prove di selezione.

Qualora dal suddetto controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

4. Il candidato che all'atto dell'inoltro della domanda non sia ancora in possesso del titolo di studio previsto per l'ammissione al corso nonché del diploma di abilitazione all'esercizio della professione per il Corpo sanitario marittimo, ne dovrà comunicare l'avvenuto conseguimento, con la votazione riportata, con dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, all'Accademia navale - ufficio concorsi, via fax al numero 0586/236871 e, successivamente, tramite raccomandata con avviso di ricevimento entro le seguenti date:

31 luglio 2002, per i candidati che concorrono per l'ammissione al 21° corso;

30 novembre 2002, per i candidati che concorrono per l'ammissione al 22° corso;

31 dicembre 2002, per i candidati che concorrono per l'ammissione al 23° corso;

31 marzo 2003, per i candidati che concorrono per l'ammissione al 24° corso.

La mancata comunicazione entro i suddetti termini del conseguimento del titolo di studio, nonché del diploma di abilitazione all'esercizio della professione per il Corpo sanitario marittimo, con la votazione riportata comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria di ammissione al corso richiesto.

5. Il candidato, qualora preveda di non conseguire il titolo di studio richiesto per l'ammissione al corso prescelto nella domanda entro il relativo termine indicato al precedente comma 4, potrà inoltrare all'Accademia navale - ufficio concorsi specifica istanza, adeguatamente documentata, di transito ad altro corso indicato al precedente art. 1, comma 1. Le predette istanze saranno valutate di volta in volta dal comando dell'Accademia navale.

6. Gli uffici leva delle Capitanerie di porto e il comando dell'Accademia navale, per quanto di rispettiva competenza, potranno far regolarizzare le domande che, spedite o presentate nei termini previsti, dovessero risultare formalmente irregolari o non conformi ai modelli allegati al presente decreto.

7. Il candidato che successivamente alla presentazione della domanda venisse incorporato in un reparto/ente, di qualsiasi Forza armata o Corpo armato dello Stato, sarà tenuto a comunicare subito, via fax al numero 0586/238671, all'Accademia navale - ufficio concorsi il reparto/ente presso il quale presta servizio ed il relativo indirizzo.

Il candidato dovrà altresì segnalare tempestivamente, via fax al suddetto numero, all'Accademia navale - ufficio concorsi ogni variazione del recapito indicato nella domanda che venga a verificarsi durante l'espletamento del reclutamento.

8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito stesso indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

9. Qualora le domande di partecipazione ad un corso superiore il numero di milleduecento la Direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà di trasferire d'ufficio i concorrenti eccedenti detto numero al corso successivo, tenendo conto del titolo di studio non ancora conseguito dal candidato all'atto della presentazione della domanda, nonché, in subordine, della data di presentazione della domanda stessa.

Art. 4.

Commissioni

1. Con successivi decreti dirigenziali saranno nominate:

- a) la commissione per gli accertamenti attitudinali;
- b) la commissione per gli accertamenti psico-fisici;
- c) la commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari.

2. La commissione per gli accertamenti attitudinali, di cui al precedente comma 1, lettera a), sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a capitano di vascello, presidente;

due ufficiali superiori della marina militare, membri.

3. La commissione per gli accertamenti psico-fisici, di cui al precedente comma 1, lettera b), sarà composta da:

un ufficiale medico, di grado non inferiore a capitano di vascello, presidente;

due ufficiali superiori del Corpo sanitario della marina militare, membri.

Detta commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti della Forza armata o di specialisti esterni.

4. La commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari, di cui al precedente comma 1, lettera c), sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a capitano di vascello del Corpo sanitario della marina militare, presidente;

due ufficiali superiori del Corpo sanitario della marina militare, membri.

Detti ufficiali dovranno essere diversi da quelli che avranno fatto parte della commissione per gli accertamenti psico-fisici di cui al precedente comma 3.

Art. 5.

Selezione fisio-psico-attitudinale

1. I candidati saranno sottoposti ad accertamenti fisio-psico-attitudinali di massima nei mesi di:

- maggio 2002: per l'ammissione al 21° corso;
- ottobre 2002: per l'ammissione al 22° corso;
- novembre 2002: per l'ammissione al 23° corso;
- febbraio 2003: per l'ammissione al 24° corso.

I candidati riceveranno per i succitati accertamenti apposita convocazione e dovranno presentarsi nel luogo ed nei giorni in essa stabiliti, muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Coloro che risulteranno assenti al momento dell'inizio degli accertamenti, fermo restando quanto indicato al successivo comma 3, saranno considerati rinunciatari e pertanto esclusi dal reclutamento.

2. Durante il periodo di permanenza presso la sede di effettuazione delle selezioni i candidati fruirono di vitto ed alloggio a carico dell'amministrazione militare, compatibilmente con le esigenze e/o possibilità dell'ente ospitante.

3. Il comando dell'Accademia navale ha facoltà, compatibilmente con i tempi tecnici di espletamento degli accertamenti di cui al precedente comma 1, di riconvocare i candidati per i seguenti motivi:

a) effettuazione di esami di stato, quali quelli di abilitazione all'esercizio della professione, ovvero esame finale di laurea;

b) esami universitari;

c) frequenza di corsi universitari e/o di specializzazione presso istituti o strutture situate all'estero, da cui non è assolutamente consentito assentarsi per tutta la durata degli stessi corsi;

d) concomitanza delle prove selettive, ovvero della data di inizio del corso, con prove di concorsi pubblici;

e) ricovero, selezioni di reclutamento durante, presso una struttura sanitaria, ovvero avere in atto malattie infettive, oppure non essere in condizione di potersi muovere dalla propria residenza, per grave impedimento fisico, ovvero per convalescenza a seguito di incidenti o delle suddette malattie.

Eventuali richieste di riconvocazione per altri motivi adeguatamente documentati saranno valutate di volta in volta dal comando dell'Accademia navale.

Gli interessati che si trovino nelle predette condizioni dovranno inviare, anche via fax, all'Accademia navale - ufficio concorsi apposita richiesta di riconvocazione, corredata da idonea e completa documentazione probatoria, improrogabilmente entro il giorno di presentazione.

4. I candidati convocati per gli accertamenti previsti dal presente articolo, all'atto della presentazione, dovranno produrre:

a) libretto sanitario emesso dall'A.S.L. di appartenenza;

b) certificato rilasciato da struttura sanitaria pubblica o convenzionata, non anteriore a tre mesi, attestante l'esito dell'accertamento per i markers dell'epatite B e C;

c) eventuale referto di esame radiografico del torace in due proiezioni, per coloro che siano stati sottoposti a tale esame strumentale presso organi sanitari militari ovvero strutture pubbliche o convenzionate entro i tre mesi antecedenti.

5. a) Le prove attitudinali consisteranno nella somministrazione di una serie di test di livello.

b) L'esito delle prove, che è definitivo, sarà comunicato per iscritto agli interessati, a cura della commissione di cui al precedente art. 4, comma 1, lettera a), al termine delle prove stesse.

c) I candidati laureati e diplomati che non otterranno il punteggio minimo, rispettivamente di 55/110 e di 32/60, saranno esclusi dal reclutamento.

6. a) L'idoneità psico-fisica dei candidati sarà accertata a cura della commissione di cui al precedente art. 4, comma 1, lettera b). Tali accertamenti saranno volti al riconoscimento del possesso dell'idoneità alla nomina ad ufficiali di complemento, nonché dei seguenti specifici requisiti fisici:

dati somatici:

statura non inferiore a m 1,65 e non superiore a m 1,95;

apparato visivo:

Corpo di stato maggiore: visus naturale non inferiore a 14/10 complessivi con non meno di 6/10 per l'occhio peggiore; visus corretto 10/10 in ciascun occhio, dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare 1,25 diottrie per la miopia, 2 diottrie per l'ipermetropia, 0,75 diottrie per l'astigmatismo di qualsiasi segno e asse. La correzione totale non dovrà comunque superare 1,25 diottrie per l'astigmatismo miopico composto e 2 diottrie per l'astigmatismo ipermetropico composto. Senso cromatico normale accertato con tavole di Ishihara;

ammmissione agli altri Corpi: visus corretto non inferiore a 10/10 in ciascun occhio, dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare le 3 diottrie per la miopia, l'astigmatismo miopico composto, l'ipermetropia e l'astigmatismo ipermetropico composto, le 2 diottrie per l'astigmatismo miopico ed ipermetropico semplice e per la componente cilindrica negli astigma-

tismi composti, le 3 diottrie per astigmatismo misto o per l'anisometropia sferica ed astigmatica purché siano presenti la fusione e la visione binoculare. Senso cromatico normale accertato alle lane.

L'accertamento dello stato refrattivo, ove occorra, può essere eseguito con l'autorefrattometro, o in cicloplegia o con il metodo dell'annebbiamento.

apparato uditivo:

la funzionalità uditiva sarà saggiata con esame audiometrico tonale liminare in camera silente. Potrà essere tollerata una perdita uditiva bilaterale di 25 dB nella frequenza da 125 a 2000 Hz e l'orecchio meno efficiente potrà presentare una perdita di 30 dB pantonale fino a 2000 Hz e 35 dB alla frequenza di 4000 Hz. I deficit neurosensoriali isolati sulle frequenze da 6000/8000 Hz saranno valutati di volta in volta dallo specialista;

dentatura:

la dentatura dovrà essere in buone condizioni; sarà consentita la mancanza di un massimo di otto denti non contrapposti, purché non tutti dallo stesso lato e tra i quali non figurino più di un incisivo e di un canino; nel computo dei mancanti non dovranno essere conteggiati i terzi molari; gli elementi mancanti dovranno essere sostituiti con moderna protesi fissa che assicuri la completa funzionalità della masticazione; i denti cariati devono essere opportunamente curati.

b) La commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà per tutti i candidati i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

esame radiografico del torace in due proiezioni (solo qualora i candidati non producano il relativo referto da cui risulti che tale accertamento sia stato eseguito entro i tre mesi antecedenti presso organi sanitari militari ovvero strutture pubbliche o convenzionate);

cardiologico con E.C.G.;

oculistico;

otorinolaringoiatrico;

odontoiatrico;

neuropsichiatrico;

analisi delle urine con esame del sedimento;

analisi del sangue concernente:

emocromo completo;

glicemia;

creatininemia;

transaminasemia (ALT-AST);

bilirubinemia totale e frazionata;

G6PDH (metodo quantitativo).

La commissione ha facoltà di procedere ad ogni ulteriore indagine ritenuta utile per consentire adeguata valutazione clinica e medico-legale.

c) La commissione provvederà a definire per ciascun candidato, secondo i criteri stabiliti dalla normativa e dalle direttive vigenti, il profilo sanitario che terrà conto delle caratteristiche somato-funzionali, nonché dei requisiti fisici suindicati.

d) La commissione, seduta stante, comunicherà al candidato l'esito degli accertamenti psico-fisici, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

«Idoneo alla nomina ad ufficiale di complemento della Marina militare», con indicazione del profilo sanitario di cui alla precedente lettera c);

«Non idoneo alla nomina ad ufficiale di complemento della Marina militare», con indicazione del motivo.

e) Saranno giudicati «idonei» all'ammissione quali allievi ufficiali di complemento i candidati cui siano stati attribuiti il seguente profilo sanitario minimo: psiche PS 2; costituzione CO 2; apparato cardiocircolatorio AC 2; apparato respiratorio AR 2; apparati vari AV 2; apparato osteo-artro-muscolare superiore LS 2; apparato osteo-artro-muscolare inferiore LI 2; apparato visivo VS 2; apparato uditivo AU 2, fermi restando gli specifici requisiti prescritti nel presente comma.

f) Saranno giudicati «non idonei» all'ammissione quali allievi ufficiali di complemento i candidati risultati, tra l'altro, affetti da: imperfezioni ed infermità previste dalla vigente normativa in materia di inabilità al servizio militare di leva;

imperfezioni ed infermità per le quali è prevista l'attribuzione del coefficiente 3 nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario dalle vigenti direttive per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare di leva (fermi restando i requisiti richiesti del presente decreto);

disturbi della parola anche se in forma lieve (dislalia - disartria); stato di tossicodipendenza o tossicofilia da accertarsi presso una struttura sanitaria militare;

malattie o lesioni acute per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso;

malattie dell'occhio e degli annessi manifestamente croniche o di lunga durata o di incerta prognosi, alterazioni dei mezzi diottrici o del fondo oculare che possono pregiudicare, anche nel tempo, la funzione visiva primaria o quelle collaterali, gli strabismi manifesti anche alternanti, gli esiti di cheratomia radiale, gli esiti di laserterapia correttiva in presenza di alterazioni della corioretina o di evidenti lesioni corneali;

tutte quelle malformazioni ed infermità non contemplate dai precedenti alinea, comunque incompatibili con la frequenza del corso e con il successivo impiego quale ufficiale di complemento.

g) I giudizi espressi dalla commissione negli accertamenti psicofisici sono definitivi.

h) Tuttavia, i candidati giudicati «non idonei» potranno spedire con raccomandata con avviso di ricevimento, anticipandola via fax (n. 0586/238671), all'Accademia navale - ufficio concorsi, improrogabilmente entro il decimo giorno successivo a quello della visita medica, specifica istanza, corredata di idonea documentazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica, relativamente alle cause che hanno determinato il giudizio di non idoneità. Tale documentazione verrà valutata dalla commissione di cui al precedente art. 4, lettera c), la quale, qualora necessario, potrà sottoporre gli interessati ad ulteriori accertamenti sanitari prima di emettere il giudizio definitivo.

Non saranno prese in considerazione istanze prive della prevista documentazione ovvero pervenute oltre i termini perentori sopraindicati.

In caso di mancato accoglimento dell'istanza il giudizio di non idoneità riportato al termine degli accertamenti sanitari si intenderà confermato.

In caso di accoglimento dell'istanza i candidati riceveranno formale comunicazione da parte dell'Accademia navale.

I concorrenti dichiarati inabili anche a seguito della valutazione sanitaria di cui alla presente lettera o degli ulteriori accertamenti sanitari disposti, ovvero che abbiano rinunciato ai medesimi, saranno esclusi dal concorso.

7. L'idoneità conseguita al termine delle prove di selezione previste dal presente decreto è valida esclusivamente per il reclutamento quale allievo ufficiale di complemento della Marina militare; essa costituisce, quando richiesta, condizione necessaria, ma non sufficiente, per l'eventuale successiva immissione nel servizio permanente effettivo o per l'ammissione a ferme prolungate.

Art. 6.

Formazione delle graduatorie e assegnazione ai Corpi

Al termine di ogni selezione il comando dell'Accademia navale provvederà a compilare le graduatorie generali degli idonei, distinte per laureati e per diplomati, sulla base del voto del titolo di studio e dei risultati delle prove attitudinali.

Le graduatorie generali di ammissione a ciascun corso saranno approvate dalla Direzione generale per il personale militare.

Al termine di ogni selezione il comando dell'Accademia navale provvederà all'assegnazione provvisoria dei candidati ai vari Corpi, fino alla copertura dei posti di cui al precedente art. 1, comma 1, tenuto conto:

delle posizioni nelle sopraccitate graduatorie;

dei requisiti fisici richiesti per il Corpo di stato maggiore;

delle riserve di posti di cui all'art. 1, comma 2, lettere a), b)

e c), da soddisfare nell'ordine.

4. In ciascuno dei corsi i posti riservati di cui al precedente art. 1, comma 2, eventualmente non ricoperti per mancanza di riservatari idonei saranno devoluti a favore degli altri candidati idonei.

5. Qualora alcuni dei posti restino scoperti per rinuncia, decadenza o dimissioni degli ammessi, il comando dell'Accademia navale ha facoltà di procedere ad altrettante ammissioni di idonei ai corsi secondo l'ordine delle graduatorie di merito fino al settimo giorno di inizio del rispettivo corso.

6. Qualora in un corso dovesse verificarsi disponibilità di posti per insufficienza di candidati idonei per uno o più Corpi, la Direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà, secondo le esigenze della Forza armata, di devolvere detti posti secondo l'ordine della rispettiva graduatoria generale (laureati o diplomati).

7. In ciascun corso per laureati i posti ulteriormente disponibili potranno essere portati in aumento a quelli disponibili per il corrispondente corso per diplomati, e viceversa.

8. Decorso il termine di cui al precedente comma 5, il comando dell'Accademia navale provvederà all'assegnazione definitiva ai Corpi che potrà determinare la modifica di quella provvisoria di cui al precedente comma 3.

9. I posti che in ciascun concorso di cui all'art. 1, lettere a), b) e c) non dovessero essere comunque ricoperti potranno essere portati in aumento a quelli del concorso successivo, secondo le esigenze della Forza armata.

Le graduatorie degli ammessi in ciascun corso saranno pubblicate nel Giornale ufficiale del Ministero della difesa e di tale pubblicazione sarà dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Informazioni sull'esito dei predetti reclutamenti potranno essere richieste nei quindici giorni precedenti la data di incorporazione prevista per ciascun corso dall'art. 1 del presente decreto all'ufficio relazioni con il pubblico della Direzione generale per il personale militare Palazzo Esercito telefonando al numero 06/47355941.

Art. 7.

Ammissione ai corsi e svolgimento

1. a) I candidati utilmente collocati nelle graduatorie saranno ammessi ai corsi subordinatamente all'accertamento, anche postumo, del possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2.

b) Gli ammessi riceveranno da parte del comando dell'Accademia navale comunicazione dell'ammissione ai corsi e riceveranno altresì, al proprio domicilio, la cartolina precetto per il raggiungimento della sede di Livorno da parte dei competenti uffici leva delle Capitanerie di porto di giurisdizione.

c) È fatto loro obbligo di presentarsi il giorno di convocazione, pena l'esclusione dal corso. In caso di impossibilità ad ottemperare tempestivamente alla convocazione, per cause di forza maggiore, ricomprese tra quelle elencate al precedente art. 5, comma 3, e riconosciute valide dal comando dell'Accademia navale, potrà essere concessa una proroga della data di presentazione che, comunque, non potrà superare i sette giorni, purché ne sia data notizia prima della data di convocazione.

d) La Direzione generale per il personale militare si riserva di esaminare eventuali documentate domande prodotte al comando dell'Accademia navale con cui i concorrenti ammessi alla frequenza di un corso A.U.C. chiedano di transitare al corso immediatamente successivo. In caso di accoglimento dell'istanza si applicano le disposizioni di cui al successivo comma 2 del presente articolo.

I candidati all'atto dell'incorporazione rinunciano:

alle dispense, ai ritardi, ai rinvii ed a qualsiasi altro beneficio concesso dai consigli di leva o comunque maturato fino a tale momento;

agli altri eventuali benefici di servizio connessi alla condizione di ammogliati con prole che fosse già in atto o che si dovesse verificare durante il servizio di leva;

alla facoltà di partecipare ai corsi A.U.C. di altre Forze armate, salvo quanto indicato nel successivo comma 5, o all'espletamento del servizio militare sostitutivo nei Corpi armati o militarmente organizzati dello Stato.

f) I candidati ammessi ai corsi sono obbligati alla ferma di leva di mesi quattordici decorrente dalla data di inizio del corso. Sono esclusi dal computo della citata ferma eventuali periodi di servizio militare comunque prestato.

g) La rinuncia alla partecipazione ad un corso è irrevocabile e comporta l'esclusione dalla relativa graduatoria di merito.

h) I candidati dovranno presentarsi al corso di formazione muniti di valido documento di riconoscimento (carta d'identità o passaporto) e del libretto sanitario personale. Qualora militari in servizio dovranno indossare l'uniforme. Essi dovranno portare al seguito, allo scopo di evitare iperimmunizzazioni, una certificazione del proprio pregresso stato vaccinale rilasciata dai soggetti sottoindicati:

1) anagrafi vaccinali presso i comuni di residenza per tetano/difterite, poliomielite, epatite B;

2) uffici sanitari pubblici di cui al decreto del Ministero della sanità 14 gennaio 1997 (*Gazzetta Ufficiale* n. 39 del 17 febbraio 1997) per la febbre gialla;

3) medico vaccinatore per: morbillo, parotite, rosolia, epatite A, tifo addominale, meningite meningococcica e tutte le altre vaccinazioni non obbligatorie. Tale certificazione dovrà essere compilata su carta intestata, contenente le generalità complete del vaccinato, la data di vaccinazione, il numero di dosi effettuate ed il nome commerciale del prodotto impiegato ed essere firmata in calce dal medico.

2. Fermo restando quanto previsto nel precedente art. 2, comma 3, lettera c), i candidati concorrenti per la prima volta per l'ammissione ad un corso A.U.C. risultati idonei ma non vincitori riceveranno dal comando dell'Accademia navale una comunicazione con cui verranno avvertiti di potersi avvalere della facoltà di essere rinvii a concorrere per il corso successivo senza essere sottoposti a nuovi accertamenti fisio-psico-attitudinali, purché lo richiedano espressamente entro trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione medesima. In tal caso essi saranno inseriti nella graduatoria di merito con il punteggio loro attribuito nel corso precedente.

3. a) Il corso, tenuto presso l'Accademia navale, avrà la durata di circa tre mesi e non potrà essere ripetuto in nessun caso.

b) Gli allievi ufficiali che per qualsiasi motivo non frequenteranno almeno un terzo delle lezioni ed esercitazioni previste e quelli che, per deficienza di qualità militari o per motivi disciplinari, non siano ritenuti meritevoli della nomina ad ufficiale saranno dimessi dal corso.

c) Gli allievi ufficiali dimessi dal corso o rinunciatari a proseguire lo stesso perderanno la qualifica di allievo ufficiale e:

1) se appartenenti a classe che nell'anno solare in corso al momento della esclusione non è ancora avviata alle armi saranno rinvii al domicilio e considerati, agli effetti degli obblighi di leva o di servizio militare, come ripristinati nella posizione in cui erano prima dell'avviamento al corso A.U.C. e pertanto, se arruolati di leva nell'esercito o nell'aeronautica, restituiti al distretto militare di provenienza;

2) se appartenenti a classe già chiamata alle armi o la cui chiamata alle armi è in corso al momento della esclusione, saranno avviati dal comando dell'Accademia navale al Centro di addestramento e reclutamento della marina militare interessato a disposizione della 3ª reparto impiego sottufficiali e truppa per completare il servizio di leva in qualità di militare comune di 2ª classe, conservando la categoria loro assegnata all'atto dell'incorporazione.

4. a) Al termine del corso verrà compilata una graduatoria di merito degli allievi idonei, che saranno nominati aspiranti guardiamarina di complemento ed inviati presso le destinazioni di impiego a terra od a bordo di unità navali per completare il prescritto tirocinio di centoventi giorni, propedeutico alla nomina a guardiamarina di complemento.

b) Agli aspiranti guardiamarina di complemento che al termine del suddetto tirocinio risulteranno idonei sarà conferita la nomina a guardiamarina di complemento.

c) Agli aspiranti guardiamarina di complemento che al termine del suddetto tirocinio non risulteranno idonei a rivestire il grado di ufficiale si applicherà quanto previsto al precedente comma 2, lettera c), numero 2).

5. Durante la frequenza del corso A.U.C., durante il tirocinio e durante l'espletamento del servizio di prima nomina saranno concessi nulla osta al transito in altre Forze armate o Corpi armati dello Stato

solo ai vincitori dei concorsi per l'ammissione ad una Accademia militare o per la frequenza di corsi allievi ufficiali di complemento dell'aeronautica militare ovvero di corsi allievi ufficiali per l'ammissione ai quali è richiesto un titolo di studio superiore, nonché agli ammessi all'arruolamento per la assunzione in servizio permanente, con qualsiasi grado, nella marina od in altra Forza armata o dell'Arma dei carabinieri, nel Corpo della guardia di finanza, nella polizia di Stato, nel Corpo della polizia penitenziaria, nel Corpo della guardia forestale e nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco.

6. Per esigenze di bilancio o di servizio, il Ministero della difesa ha facoltà di disporre, con provvedimento collettivo, il collocamento in congedo illimitato, prima del compimento della ferma assunta, degli allievi ufficiali o aspiranti guardiamarina o guardiamarina appartenenti ai corsi di cui al presente decreto.

Art. 8.

Esclusioni

1. I candidati che risultassero in difetto anche di uno soltanto dei requisiti richiesti per l'ammissione ai corsi allievi ufficiali di complemento della marina militare saranno esclusi dal reclutamento con provvedimento motivato dagli uffici leva delle Capitanerie di porto ovvero dal comando dell'Accademia navale.

2. La Direzione generale per il personale militare potrà escludere con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, i candidati dal reclutamento ovvero dal corso, nonché potrà dichiarare i medesimi decaduti dalla qualifica di aspirante guardiamarina o dalla nomina a guardiamarina di complemento, qualora il difetto dei prescritti requisiti venisse accertato durante le selezioni, durante il corso, ovvero dopo le predette nomine.

Art. 9.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il comando dell'Accademia navale per le finalità di gestione del reclutamento e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione ai corsi. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del reclutamento o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché in caso di esito positivo del reclutamento, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del comandante dell'Accademia navale, responsabile del trattamento. Titolare del trattamento è il Direttore generale della Direzione generale per il personale militare.

Art. 10.

Prospettive di carriera

1. I guardiamarina di complemento in servizio di prima nomina possono chiedere di partecipare al concorso, per titoli, per l'ammissione alla ferma volontaria non rinnovabile di anni due a decorrere dal giorno successivo a quello di compimento del servizio di prima nomina, di cui all'art. 37 della legge 20 settembre 1980, n. 574.

2. Gli ufficiali di complemento, qualora in possesso dei requisiti richiesti dal relativo bando di concorso, potranno partecipare, a domanda, al concorso per la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo del ruolo speciale della marina militare nel Corpo di appartenenza.

Art. 11.

Disposizioni per enti e comandi

1. Enti e comandi sono tenuti ad osservare le prescrizioni riportate nell'allegato E, che costituisce parte integrante del presente decreto.

Il presente decreto, sottoposto a controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e nel foglio d'ordini della marina militare.

Roma, 3 dicembre 2001

Ammiraglio ispettore capo (CP): SICUREZZA

Tenente generale: SIMEONE

ALLEGATO A

TITOLI DI STUDIO NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI A.U.C. DELLA MARINA MILITARE

1. Corsi per laureati.

Diploma di laurea tra quelli di seguito elencati (da riportare nella domanda di partecipazione al concorso con il codice a fianco di ciascuno indicato):

a) Corpo di stato maggiore: astronomia (codice 020), scienze nautiche (codice 670), discipline nautiche (codice 060), fisica (codice 120), interprete e traduttore (codice 330), matematica (codice 390), ingegneria qualsiasi indirizzo (codice 700), scienze statistiche e demografiche (codice 590), scienze economiche e marittime (codice 520) e scienze statistiche ed attuariali (codice 610), scienze dell'informazione (codice 470);

b) Corpo del genio navale: fisica (codice 120), scienze nautiche (codice 670), discipline nautiche (codice 060), ingegneria aerospaziale (codice 160), ingegneria aeronautica (codice 150), ingegneria elettronica (codice 230), ingegneria elettrica (codice 220), ingegneria elettrotecnica (codice 240), ingegneria civile (codice 180), ingegneria per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale (codice 321), ingegneria idraulica (codice 322), ingegneria edile (codice 210), ingegneria nucleare (codice 310), ingegneria delle telecomunicazioni (codice 190), ingegneria meccanica (codice 270), ingegneria dei materiali (codice 265), ingegneria navale (codice 290), ingegneria navale e meccanica (codice 300), ingegneria gestionale (codice 250), ingegneria delle tecnologie industriali (codice 200), scienze dell'informazione (codice 470), ingegneria informatica (codice 260);

c) Corpo delle armi navali: chimica (codice 030), chimica industriale (codice 050), fisica (codice 120), scienze nautiche (codice 670), discipline nautiche (codice 060), ingegneria aerospaziale (codice 160), ingegneria aeronautica (codice 150), ingegneria chimica (codice 170), ingegneria delle telecomunicazioni (codice 190), ingegneria elettronica (codice 230), ingegneria elettrica (codice 220), ingegneria elettrotecnica (codice 240), ingegneria meccanica (codice 270), ingegneria dei materiali (codice 265), ingegneria nucleare (codice 310), ingegneria gestionale (codice 250), ingegneria delle tecnologie industriali (codice 200), scienze dell'informazione (codice 470), ingegneria informatica (codice 260);

d) Corpo sanitario marittimo:

medici: medicina e chirurgia (codice 410), nonché diploma di abilitazione all'esercizio professionale;

farmacisti: chimica e tecnologia farmaceutica (codice 040), o farmacia (codice 100), nonché diploma di abilitazione all'esercizio professionale;

odontoiatri: odontoiatria (codice 420), nonché diploma di abilitazione all'esercizio professionale;

e) Corpo di commissariato marittimo: architettura (codice 010), chimica (codice 030), chimica industriale (codice 050), ingegneria chimica (codice 170), chimica e tecnologie farmaceutiche (codice 040), economia e commercio (codice 080), scienze economiche e bancarie (codice 510), scienze economiche (codice 500), economia politica (codice 090), economia aziendale (codice 070), scienze economiche e sociali indirizzo economico (codice 540), scienze econo-

miche e sociali indirizzo economico e sociale (codice 530), scienze bancarie finanziarie ed assicurative (codice 440), discipline economiche e sociali (codice 061), economia bancaria (codice 062), economia assicurativa e previdenziale (codice 063), economia ambientale (codice 064), economia del turismo (codice 065), scienza economico-bancarie assicurative e previdenziali (codice 511), economia industriale (codice 066), economia marittima e dei trasporti (codice 085), commercio internazionale e mercati valutari (codice 055), scienze economiche e marittime (codice 520), economia delle istituzioni e mercati finanziari (codice 660), economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali (codice 067), economia e legislazione per l'impresa (codice 071), scienze ex coloniali (codice 611), scienze statistiche e demografiche (codice 590), scienze statistiche ed attuariali (codice 610), scienze statistiche ed economiche (codice 600), lingue e civiltà orientali (codice 350), pedagogia (codice 430), sociologia (codice 620), filosofia (codice 110), geografia (codice 130), giurisprudenza (codice 140), scienze dell'amministrazione (codice 460), ingegneria civile (codice 180), ingegneria per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale (codice 321), ingegneria idraulica (codice 322), ingegneria edile (codice 210), interprete e traduttore (codice 330), lettere (codice 340), storia (codice 630), lingue e letterature orientali (codice 360), lingue e letterature straniere (codice 370), lingue e letteratura straniere moderne (codice 380), matematica (codice 390), fisica (codice 120), scienze nautiche (codice 670), discipline nautiche (codice 060), materie letterarie (codice 400), scienze politiche (codice 580), scienze della comunicazione (codice 675), scienze internazionali e diplomatiche (codice 571), scienze dell'informazione (codice 470), ingegneria informatica (codice 260), scienze biologiche (codice 450), scienze forestali (codice 550), scienze delle preparazioni alimentari (codice 490), scienze e tecnologie alimentari (codice 541) scienze geologiche (codice 560), scienze naturali (codice 570), scienze ambientali (codice 651), scienze della produzione animale (codice 480), scienze agrarie (codice 650), scienze agrarie tropicali e sub-tropicali (codice 652);

f) Corpo delle capitanerie di porto: architettura (codice 010), astronomia (codice 020), chimica (codice 030), chimica industriale (codice 050), scienze nautiche (codice 670), discipline nautiche (codice 060), economia e commercio (codice 080), scienze economiche e bancarie (codice 510), scienze economiche (codice 500), economia politica (codice 090), economia aziendale (codice 070), scienze economiche e sociali indirizzo economico (codice 540), scienze economiche e sociali indirizzo economico e sociale (codice 530), scienze bancarie finanziarie ed assicurative (codice 440), discipline economiche e sociali (codice 061), economia bancaria (codice 062), economia assicurativa e previdenziale (codice 063), economia ambientale (codice 064), economia del turismo (codice 065), scienza economico-bancarie assicurative e previdenziali (codice 511), economia industriale (codice 066), economia marittima e dei trasporti (codice 085), commercio internazionale e mercati valutari (codice 055), scienze economiche e marittime (520), economia delle istituzioni e mercati finanziari (codice 660), economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali (codice 067), economia e legislazione per l'impresa (codice 071), scienze ex coloniali (codice 611), scienze statistiche e demografiche (codice 590), scienze statistiche ed attuariali (codice 610), scienze statistiche ed economiche (codice 600), sociologia (codice 620), filosofia (codice 110), geografia (codice 130), giurisprudenza (codice 140), scienze dell'amministrazione (codice 460), ingegneria aerospaziale (codice 160), ingegneria aeronautica (codice 150), ingegneria delle telecomunicazioni (codice 190), ingegneria chimica (codice 170), ingegneria civile (codice 180), ingegneria per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale (codice 321), ingegneria idraulica (codice 322), ingegneria edile (codice 210), ingegneria elettronica (codice 230), ingegneria per l'ambiente ed il territorio (codice 320), ingegneria mineraria (codice 280), ingegneria forestale (codice 241), ingegneria navale (codice 290), ingegneria navale e meccanica (codice 300), ingegneria nucleare (codice 310), ingegneria gestionale (codice 250), ingegneria delle tecnologie industriali (codice 200), interprete e traduttore (codice 330), lettere (codice 340), lingue e civiltà orientali (codice 350), lingue e letterature orientali (codice 360), lingue e letterature straniere (codice 370), lingue e letterature straniere moderne (codice 380), matematica (codice 390), materie letterarie (codice 400), scienze biologiche (codice 450), scienze dell'informazione (codice 470), ingegneria informatica (codice 260), scienze geologiche (codice 560), scienze naturali (codice 570), scienze ambientali (codice 651), scienze politiche (codice 580), scienze della comunicazione (codice 675), scienze internazionali e diplomatiche (codice 571), urbanistica (codice 640), storia (codice 630).

2. Corsi per diplomati.

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale che consenta l'iscrizione ai corsi universitari, ovvero titolo di studio di durata quadriennale, integrato dal corso annuale previsto per l'ammissione ai corsi universitari dall'articolo 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910, tra quelli di seguito indicati (da riportare nella domanda di partecipazione al concorso con il codice a fianco di ciascuno indicato):

a) Corpo di stato maggiore: istituto tecnico aeronautico (codice 020), istituto tecnico nautico sezione capitani (codice 050), perito in trasporti marittimi (codice 540), maturità classica (codice 460), maturità scientifica (codice 500);

b) Corpo del genio navale: istituto tecnico industriale costruzioni aeronautiche (codice 120), industrie metalmeccaniche (codice 230), industria navalmeccanica (codice 200), materie plastiche (codice 250), meccanica (codice 260), meccanica di precisione (codice 270), metallurgia (codice 280), termotecnica (codice 310), istituto tecnico nautico sezione macchinisti (codice 070), sezione costruttori (codice 060), perito apparati ed impianti marittimi (codice 590), maturità professionale tecnico industrie meccaniche (codice 430), istituto tecnico per geometri (codice 040);

c) Corpo delle armi navali: istituto tecnico-aeronautico (codice 020), istituto tecnico industriale chimica industriale (codice 100), chimica nucleare (codice 110), costruzioni aeronautiche (codice 120), elettronica industriale (codice 150), elettrotecnica (codice 160), energia nucleare (codice 170), fisica industriale (codice 180), informatica (codice 240), meccanica di precisione (codice 270), telecomunicazioni (codice 300), maturità professionale tecnico industrie chimiche (codice 400), tecnico industrie elettriche ed elettroniche (codice 410), tecnico industrie meccaniche (codice 430);

d) Corpo di commissariato marittimo: istituto tecnico agrario (codice 010), istituto tecnico commerciale (codice 030), istituto tecnico commerciale programmatori (codice 550), istituto tecnico industriale chimica conciaria (codice 090), disegnatore di tessuti (codice 130), informatica (240), industria tessile (codice 210), industria tintoria (codice 220), maglieria (codice 190), materie plastiche (codice 250), tecnologie alimentari (codice 290), maturità linguistica (codice 480), maturità magistrale (codice 490) (integrato dal corso annuale di cui all'articolo 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910), maturità professionale agrotecnico (codice 320), analista contabile (codice 330), operatore commerciale (codice 350), operatore commerciale dei prodotti alimentari (codice 340), segretario d'amministrazione (codice 370), tecnico attività alberghiere (codice 380), tecnico per la cinematografia e della televisione (codice 390), tecnico industrie chimiche (codice 400), tecnico industrie meccaniche dell'autoveicolo (codice 420), tecnico di laboratorio chimico-biologico (codice 450), tecnico dell'industria del mobile e dell'arredamento (codice 440), istituto tecnico per geometri (codice 040), maturità scientifica (codice 500), maturità tecnica per periti aziendali e corrispondenti in lingue estere (codice 510), maturità classica (codice 460), scuola europea maturità classica (codice 520) maturità scientifica (codice 530);

e) Corpo delle capitanerie di porto: istituto tecnico aeronautico (codice 020), istituto tecnico commerciale (codice 030), istituto tecnico per geometri (codice 040), istituto tecnico industriale chimica industriale (codice 100), edilizia (codice 140), informatica (codice 240), meccanica (codice 260), telecomunicazioni (codice 300), istituto tecnico nautico sezione capitani (codice 050), sezione macchinisti (codice 070), sezione costruttori (codice 060), perito in trasporti marittimi (codice 540), perito apparati ed impianti marittimi (codice 590), istituto tecnico per il turismo (codice 080), maturità d'arte applicata (codice 470), maturità classica (codice 460), maturità magistrale (codice 490) (integrato dal corso annuale di cui all'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910), maturità professionale analista contabile (codice 330), operatore commerciale (codice 350), operatore turistico (codice 360), segretario d'amministrazione (codice 370), tecnico attività alberghiere (codice 380), tecnico per la cinematografia e della televisione (codice 390), maturità scientifica (codice 500), maturità linguistica (codice 480).

ALLEGATO B

Modello di domanda di ammissione ai corsi A.U.C. della Marina militare per i candidati non in servizio, per i provenienti dalla Scuola navale «F. Morosini» e per i provenienti dalla prima Classe dei corsi normali del Corpo di stato maggiore (in carta semplice)

All'ufficio leva della Capitaneria di porto di (1)

Il sottoscritto (cognome e nome) (2),

nato a (provincia di), il
 codice fiscale residente a
 via/piazza n., (provincia di), c.a.p.
 famiglia residente a
 via n., (provincia di),
 c.a.p., iscritto nei Ruoli del (3),

Chiede

di essere ammesso alle selezioni per il corso (4),
 A.U.C. (5).

All'uopo, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

Dichiara che:

- a) è cittadino italiano;
- b) è iscritto nelle liste elettorali del comune di
 (in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali il candidato dovrà indicarne i motivi);
- c) è (stato civile);
- d) è/non è proveniente dalla Scuola navale militare «F. Morosini» di Venezia (6);
- e) è/non è proveniente dalla 1^a Classe dei ruoli normali del Corpo di stato maggiore (6);
- f) è in possesso/prevede di conseguire (6) il/la seguente diploma/laurea (6) (codice), conseguito/da conseguire (6) nell'anno, sessione, presso l'istituto/università di, via, c.a.p., città, con la seguente votazione (7)/.....;
- g) non ha conseguito un giudizio di non idoneità in precedenti prove psico-attitudinali per l'ammissione ai corsi normali dell'Accademia navale o per l'arruolamento volontario nella Marina militare;
- h) non ha partecipato per due volte, anche non consecutive all'ammissione ai corsi A.U.C. della Marina militare dello stesso tipo di quello per il quale concorre, classificandosi in posizione non utile nella relativa graduatoria di ammissione;
- i) non ha riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e non ha in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né risultano a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del codice di procedura penale (8);
- j) non è stato dimesso per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare da Accademie, Scuole, Istituti di formazione delle Forze armate o dei Corpi armati dello Stato;
- k) non è stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa;
- l) non è stato dichiarato obiettore di coscienza né è stato ammesso a prestare servizio civile;
- m) si impegna, qualora ammesso ai corsi, ad accettare di prestare servizio in qualunque sede;
- n) ha preso conoscenza di quanto previsto dal bando di reclutamento e acconsente, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito;

o) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al reclutamento al seguente recapito (9):

via/piazza, n.,
 comune di, (provincia di),
 c.a.p., telefono/.....;

p) si impegna, ai sensi dell'art. 3, comma 6, del bando, a comunicare tempestivamente all'Accademia navale ufficio concorsi l'eventuale successiva incorporazione in altra Forza armata o Corpo armato dello Stato.

Il sottoscritto allega l'atto di assenso per l'arruolamento volontario (solo per i candidati minorenni all'atto di inoltro della domanda).

..... li
 (località) (data)

Firma
 (per esteso cognome e nome leggibili)

Per l'assenso alla partecipazione del minore
 (10)

Firma dei/l genitori/e o del tutore (11)

 (per esteso cognome e nome leggibili)

(1) Indirizzare la domanda alla Capitaneria di porto di ascrizione o giurisdizione.

(2) Riportare esattamente il cognome/nome o i cognomi/nomi propri, ivi comprese le virgole o i trattini che separano gli eventuali doppi nomi.

(3) Indicare la Capitaneria di porto di ascrizione, se di leva mare; ovvero il Distretto militare, se leva di terra.

(4) Indicare il corso prescelto (21°, 22°, 23° o 24°).

(5) Indicare: «L» per i corsi per laureati, «D» per i corsi per diplomati.

(6) Cancellare la dicitura che non interessa.

(7) In 110° per la laurea, in 60° o 100° per il diploma. Per l'ammissione al corso per diplomati è richiesto un diploma con votazione non inferiore a 41/60 o 68/100.

(8) In caso contrario, il candidato dovrà indicare le condanne, le applicazioni di pena, i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato.

Il candidato dovrà impegnarsi, altresì, a comunicare all'Accademia navale - Ufficio concorsi - Viale Italia, 72 - 57100 Livorno, qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione contenuta nella domanda di partecipazione al corso fino all'ammissione ai corsi stessi.

(9) Ogni eventuale successiva variazione dovrà essere tempestivamente comunicata all'Accademia navale - Ufficio concorsi.

(10) Cognome e nome del concorrente.

(11) Il concorrente che alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso sia minorenne dovrà far vistare la sua firma, apposta in calce alla domanda, da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà, o in mancanza di essi dal tutore.

ALLEGATO C

Modello di domanda di ammissione ai corsi A.U.C. della Marina militare per i militari del C.E.M.M. in servizio (in carta semplice)

All'Accademia navale - Ufficio concorsi - Viale Italia, 72 - 57100 LIVORNO

Il sottoscritto (cognome e nome) (2),

nato a (provincia di), il codice fiscale, residente a via/piazza, n., (provincia di), c.a.p., iscritto nei Ruoli della Capitaneria di porto di (3), attualmente in servizio presso (leva, leva prolungata), in qualità di (leva, leva prolungata), con ferma di leva scadente il

Chiede

di essere ammesso alle selezioni per il corso A.U.C. (4), (5).

All'uopo, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

Dichiara che:

a) è in possesso/prevede di conseguire (6) il/la seguente diploma/laurea (6) codice, conseguito/da conseguire (6) nell'anno, sessione, presso l'istituto/università di via, c.a.p., città con la seguente votazione (7) /;

b) non ha riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e non ha in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nè risultano a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del codice di procedura penale (8).

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare alla Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 3ª Sezione, qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione di cui sopra e fino alla nomina a ufficiale di complemento;

c) non ha conseguito un giudizio di non idoneità in precedenti prove psico-attitudinali per l'ammissione ai corsi normali dell'Accademia navale o per l'arruolamento volontario nella Marina militare;

d) non ha partecipato per due volte, anche non consecutive all'ammissione ai corsi A.U.C. della Marina militare dello stesso tipo di quello per il quale concorre, classificandosi in posizione non utile nella relativa graduatoria di ammissione;

e) si impegna, qualora ammesso ai corsi, ad accettare di prestare servizio in qualunque sede;

f) ha preso conoscenza di quanto previsto dal bando di reclutamento e acconsente, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito;

g) desidera ricevere ogni comunicazione relativa al reclutamento al seguente recapito (9):

via/piazza, n., comune di, (provincia di), c.a.p., telefono /

li (località) (data)

Firma (per esteso cognome e nome leggibili)

A CURA DEL COMANDO DI APPARTENENZA

Data di presentazione della domanda Per presa visione delle disposizioni per il reclutamento degli allievi ufficiali di complemento.

(10) (11)

- (1) Reparto/Ente di appartenenza. (2) Riportare esattamente il cognome/nome o i cognomi/nomi propri, ivi comprese le virgole o i trattini che separano gli eventuali doppi nomi. (3) Indicare la Capitaneria di porto di ascrizione. (4) Indicare il corso prescelto (21°, 22°, 23° o 24°). (5) Indicare: «L» per i corsi per laureati, «D» per i corsi per diplomati. (6) Cancellare la dicitura che non interessa. (7) In 110° per la laurea, in 60° o 100° per il diploma. Per l'iscrizione al corso per diplomati è richiesto un diploma con una votazione non inferiore a 41/60 o 68/100. (8) In caso contrario, il candidato dovrà indicare le condanne, le applicazioni di pena, i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del prova un eventuale procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato. (9) Ogni eventuale successiva variazione dovrà essere tempestivamente comunicata all'Accademia navale - Ufficio concorsi. (10) Timbro del Reparto/Ente (11) Firma del Comandante o suo delegato.

ALLEGATO D

ATTO DI ASSENSO PER L'ARRUOLAMENTO VOLONTARIO DI UN MINORE (in carta semplice)

Comune di

L'anno, addì del mese di, si sono presentati (si è presentato) davanti a me, (1) del comune predetto, i signori (il signor) (2) genitori (genitore o tutore) del minore (3).

I predetti (il predetto) acconsentono (acconsente) a che l'Amministrazione militare sottoponga il minore (3) agli accertamenti previsti dall'art. 5 del bando e che il medesimo contragga l'arruolamento volontario nel Corpo equipaggi Militari marittimi.

In fede di che gli stessi (lo stesso) dichiaranti (dichiarante) hanno sottoscritto con me il presente atto.

I dichiaranti (il dichiarante) (4)

(firma) (firma)

Il (1) (firma)

- (1) Qualifica di colui che riceve la dichiarazione. (2) Cognome e nome dei dichiaranti (o del dichiarante). (3) Cognome e nome del minore. (4) L'atto dovrà essere firmato da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, dal tutore.

ALLEGATO E

DISPOSIZIONI PER ENTI E COMANDI

1. Gli Uffici leva delle capitanerie di porto:

a) accoglieranno le domande di partecipazione ai corsi dei candidati non in servizio, verificando i requisiti richiesti di cui all'art. 2, comma 1, del presente decreto;

b) potranno far regolarizzare le domande, spedite o presentate nei termini previsti, che dovessero risultare formalmente irregolari o non conformi ai modelli allegati al presente decreto;

c) adotteranno provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati che:

avessero presentato domanda di partecipazione oltre i termini stabiliti ovvero non conformi alle disposizioni riportate nel presente decreto;

risultassero in difetto dei requisiti prescritti per la frequenza del corso;

d) invieranno all'Accademia navale - Ufficio concorsi, entro il decimo giorno dalla data di ricezione:

le domande dei candidati già arruolati di leva nel C.E.M.M. con allegata la scheda matricolare verde, in duplice copia, in originale o copia conforme all'originale;

le domande dei candidati appartenenti alla leva dell'Esercito e dell'Aeronautica (per i già arruolati, la domanda dovrà essere inviata con allegata, in duplice copia, la scheda matricolare verde incompleta);

le domande dei candidati appartenenti a classe non ancora chiamata alla leva che chiedono di adempiere anticipatamente gli obblighi di leva ai sensi della legge 31 marzo 1966, n. 259, quale risulta modificata dall'art. 3 della legge 31 marzo 1975, n. 191, con allegato, l'atto di assenso (alla domanda dovrà essere allegata la scheda matricolare verde incompleta, in duplice copia);

immediata comunicazione dell'eventuale già avvenuto avviamento alle armi dei partecipanti ai corsi A.U.C. di cui al presente decreto. Nel contempo richiederanno al Centro di Addestramento e Reclutamento della Marina militare competente di notificare all'Accademia navale la destinazione dell'interessato al termine della fase di reclutamento;

gli elenchi, distinti per corso, riportanti i nominativi dei candidati che hanno prodotto domanda di ammissione ai corsi, in ordine alfabetico per cognome, e con a fianco di ciascuno indicati i seguenti elementi:

la data e il luogo di nascita;

il domicilio eletto;

la tipologia del corso prescelto: «L» o «D»;

il titolo di studio conseguito o da conseguire, con precisata l'eventuale sessione o sotto sessione ed il codice del titolo di studio di cui al precedente allegato A;

documenti eventualmente allegati alla domanda dal candidato;

la data di presentazione della domanda, che per quelle spedite con lettera raccomandata risulta dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. La busta dovrà essere conservata agli atti;

e) provvederanno all'invio all'Accademia medesima, anche via fax, entro il quindicesimo giorno dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ciascuno dei reclutamenti di cui al presente decreto, di un elenco riepilogativo dei giovani che hanno prodotto domanda, nonché assicurazione di non avere giacenti pratiche di ammissione al relativo corso.

Le domande comunque dovranno essere trasmesse in modo che pervengano all'Accademia navale - Ufficio concorsi, improrogabilmente entro il:

23 marzo 2002, per il 21° corso;

18 luglio 2002, per il 22° corso;

18 settembre 2002, per il 23° corso;

18 dicembre 2002, per il 24° corso;

f) provvederanno alla convocazione presso l'ente in cui si svolgeranno le selezioni dei candidati in modo che vi giungano alle date stabilite dall'Accademia navale (tutti i candidati dovranno essere muniti di cartolina precetto con tagliandi validi per il viaggio di andata e ritorno: quelli per il viaggio di andata, convalidati con il timbro della stessa Capitaneria di porto; quelli per il viaggio di ritorno, con le sole indicazioni delle località di partenza e di rientro, saranno convalidati dall'ente militare ospitante al termine delle operazioni di selezione).

I candidati che, per giustificati motivi, non potessero presentarsi alla data fissata, dovranno essere segnalati con urgenza all'Accademia navale - Ufficio concorsi che stabilirà un eventuale differimento della chiamata;

g) si atterranno alle norme previste per l'assegnazione delle matricole.

2. I Reparti/Enti che hanno in forza militari del C.E.M.M. che hanno inoltrato domanda di ammissione ai corsi A.U.C.:

a) invieranno all'Accademia navale - Ufficio concorsi, le domande suddette datate e vistate;

b) comunicheranno urgentemente la nuova destinazione dell'interessato all'Accademia navale nel caso di trasferimento degli stessi;

c) provvederanno ad avviare gli interessati, muniti del corredo necessario, in A.S.R. presso il Distaccamento C.E.M.M. dell'Ente preposto alle selezioni, in modo che vi giungano nei giorni ed ore stabiliti dall'Accademia navale.

3. L'Accademia navale:

a) accoglierà le domande di partecipazione ai corsi dei candidati in servizio, verificando i requisiti richiesti di cui all'art. 2, comma 1, del presente decreto;

b) potrà far regolarizzare le domande, che spedite o presentate nei termini previsti, dovessero risultare formalmente irregolari o non conformi ai modelli allegati al presente decreto;

c) adotterà ovvero farà adottare provvedimenti di esclusione, informando gli Uffici Leva delle Capitanerie di porto per i candidati non in servizio, per le domande di partecipazione che dovessero risultare:

non presentate entro i termini stabiliti o fatte pervenire dagli Uffici Leva delle Capitanerie di porto in date successive a quelle previste dalle presenti disposizioni;

non conformi alle disposizioni riportate nel presente decreto; relative a candidati non in possesso dei requisiti richiesti;

non corredate dalla scheda matricolare verde o copia conforme della stessa (in duplice copia);

d) trasmetterà alla Direzione Generale per il personale militare le eventuali domande di transito prodotte dagli ammessi alla frequenza di un corso A.U.C.;

e) invierà alla Direzione Generale per il personale militare le graduatorie finali di ammissione per la prescritta approvazione da parte della stessa;

f) invierà alla Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1^a Divisione - 3^a Sezione, entro il decimo giorno dell'incorporazione, i tabulati, su supporto informatico, contenenti i seguenti elementi, relativi ai candidati di ogni corso: cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, provincia di nascita, codice comune nascita, eventuale stato estero di nascita e comune estero di nascita, comune di residenza, provincia di residenza, codice del comune di residenza, indirizzo, c.a.p., codice fiscale, titolo di studio, data di incorporazione, Capitaneria di porto di ascrizione, corso, Corpo di assegnazione;

g) provvederà in applicazione delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 a richiedere alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti la conferma di quanto dichiarato nella domanda dai candidati idonei alle fasi selettive;

h) per i candidati:

stabilirà la data di presentazione per le prove fisio-psico-attitudinali, secondo i criteri stabiliti dal presente decreto, informando tempestivamente gli Uffici Leva delle Capitanerie di porto e gli eventuali altri reparti/enti interessati affinché provvedano al loro invio presso l'ente preposto allo svolgimento delle prove selettive;

comunicherà agli ammessi la data di presentazione in Accademia navale per l'inizio dei corsi;

valuterà, ai sensi dell'art. 5, comma 6, lettera *h)*, del presente decreto le eventuali richieste per ulteriori accertamenti sanitari provvedendo, qualora le stesse siano state prodotte nei tempi previsti e documentate opportunamente, al loro immediato invio all'Ispettorato della Sanità della Marina militare per la successiva trattazione;

comunicherà ai candidati l'esito delle predette domande e la data di effettuazione degli eventuali ulteriori accertamenti sanitari;

valuterà, sotto il profilo della legittimità, le eventuali richieste di transito ad altro corso da parte dei candidati che non conseguano nei termini previsti dal presente decreto il titolo di studio richiesto per l'ammissione al corso prescelto nella domanda di partecipazione;

informerà i candidati idonei ma non ammessi per motivi di graduatoria alla frequenza del corso A.U.C. della facoltà di poter essere rinviiati a concorrere per il corso successivo qualora lo richiedano espressamente entro trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione;

i) informerà il reparto/ente militare interessato, la Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 3^a Divisione (solo per il personale volontario in ferma annuale) e lo Stato Maggiore - U.G.P. - 2° Reparto, del trasferimento all'Accademia navale per la frequenza dei corsi A.U.C. dei militari del C.E.M.M. ammessi ai predetti corsi o dell'eventuale mancato superamento del corso e rinvio dallo stesso;

j) assegnerà a ciascuno degli ammessi una categoria del C.E.M.M., conforme ai requisiti fisici e professionali degli interessati ed al Corpo cui sono stati ammessi, facendo eccezione per i giovani provenienti dal servizio di leva (militari del C.E.M.M.) che conserveranno la propria categoria;

k) trascriverà sulla scheda verde la categoria assunta;

l) provvederà all'assegnazione provvisoria ai Corpi degli ammessi alla frequenza dei corsi;

m) provvederà, in relazione alle rinunce a frequentare i corsi, a convocare gli idonei secondo l'ordine di graduatoria fino al settimo giorno dall'inizio del corso. Le successive rinunce non daranno luogo a ulteriori convocazioni;

n) provvederà all'assegnazione definitiva ai Corpi degli ammessi alla frequenza dei corsi;

o) invierà alla Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1^a Divisione - 3^a Sezione, gli elenchi, su supporto informatico e cartaceo, suddivisi per regioni, degli allievi incorporati (entro il decimo giorno di inizio del relativo corso);

p) applicherà ai giovani non ammessi per la seconda volta ai corsi, o dimessi dai corsi per rinuncia o allontanamento, le disposizioni contenute nell'art. 7, comma 3, del presente decreto. Tali disposizioni devono essere opportunamente portate a conoscenza per iscritto, in duplice copia, agli interessati, i quali dovranno restituirne una copia firmata per ricevuta;

q) comunicherà, nei riguardi dei non ammessi, dei rinunciari e degli allontanati dai corsi, agli Uffici Leva delle Capitanerie di porto il motivo della non ammissione, della rinuncia o dell'allontanamento, indicando anche se debbano essere esclusi dai futuri corsi A.U.C. della Marina militare;

r) per coloro che dovranno essere avviati al servizio nel C.E.M.M. istituirà il foglio matricolare da inviare il più presto possibile al Centro di Addestramento e Reclutamento della Marina militare interessato;

s) provvederà a far sottoporre i candidati ammessi ai corsi ad un controllo sanitario all'atto dell'incorporazione;

t) si atterrà alle norme previste per l'assegnazione delle matricole.

4. I Centri di Addestramento e Reclutamento della Marina militare:

a) si atterranno, nei confronti di chi verrà rinviiato dal corso, alle norme in vigore per l'assegnazione delle caratteristiche «D» o «L»;

b) agli effetti della decorrenza della ferma, assegneranno ai predetti la classe e lo scaglione C.E.M.M. chiamato alla leva nel mese d'inizio del corso A.U.C. o, se nel mese non vi sia scaglione, a quello immediatamente successivo;

c) anoteranno, sul frontespizio dei fogli matricolari e sugli altri documenti d'uso, la classe e lo scaglione di incorporazione;

d) segnaleranno i militari così incorporati allo Stato Maggiore - U.G.P. - 2° Reparto, indipendentemente dalle altre variazioni e segnalazioni d'uso.

01E11898

Concorso, per titoli ed esami, per la nomina di ufficiali in servizio permanente effettivo nei ruoli normali della Marina - Anno 2002.

IL DIRETTORE GENERALE

PER IL PERSONALE MILITARE

DI CONCERTO CON

IL COMANDANTE GENERALE

DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO

Vista la legge 8 luglio 1926, n. 1178, concernente l'ordinamento della Marina militare e successive modificazioni;

Visto il regio decreto 8 ottobre 1936, n. 1895, concernente l'approvazione delle norme per il reclutamento nel Corpo di commissariato militare marittimo e successive modificazioni;

Visto il regio decreto 16 giugno 1938, n. 1281, concernente le norme ed i programmi per il reclutamento nel Corpo delle capitanerie di porto e successive modificazioni;

Vista la legge 13 dicembre 1966, n. 1111, recante norme concernenti gli ufficiali medici in servizio permanente dell'Esercito, della Marina, dell'Aeronautica e del Corpo della guardia di pubblica sicurezza;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente norme di principio sulla disciplina militare;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574, concernente unificazione e riordinamento dei ruoli normali, speciali e di complemento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e successive modificazioni;

Vista la legge 22 dicembre 1980, n. 912, concernente gli obblighi di servizio per gli ufficiali in servizio permanente del servizio sanitario dell'Esercito e dei Corpi sanitari della Marina e dell'Aeronautica;

Vista la legge 22 agosto 1985, n. 444, concernente provvedimenti intesi al sostegno dell'occupazione mediante copertura dei posti disponibili nelle amministrazioni statali, anche ad ordinamento autonomo, e negli enti locali;

Vista la legge 13 dicembre 1986, n. 874, recante norme concernenti i limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale della Marina;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, concernente l'esenzione dalla imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzioni presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 91, concernente nuove norme sulla cittadinanza;

Visto il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente il regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'amministrazione della difesa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e controllo e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, concernente il riordino del reclutamento, dello stato giuridico e dell'avanzamento degli ufficiali e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28, concernente disposizioni in materia di imposta di bollo;

Visto il decreto interministeriale 30 marzo 1999, concernente, tra l'altro, requisiti di partecipazione, titoli di studio, tipologia e modalità di svolgimento dei concorsi e delle prove d'esame per il reclutamento degli ufficiali dei ruoli normali della Marina, emanato in applicazione dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente delega al governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile la quale prevede all'art. 1, comma 6, che con decreto ministeriale venga fissata annualmente l'aliquota massima di personale femminile da immettere, tra l'altro, nei ruoli normali dei Corpi della Marina;

Visto il decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, concernente disposizioni in materia di reclutamento su base volontaria, stato giuridico e avanzamento del personale militare femminile delle Forze armate e del Corpo della guardia di finanza;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 112, recante modificazioni al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale della Marina;

Visto il decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 5, della precitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente il regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare, con annesso elenco delle imperfezioni ed infermità che sono causa di non idoneità, che prevede, tra l'altro, che, in relazione alle esigenze di impiego, nei bandi di concorso possano essere richiesti specifici requisiti psico-fisici;

Vista la direttiva tecnica in data 19 aprile 2000 della Direzione generale della sanità militare emanata per l'applicazione dell'elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare, di cui all'annesso al sopracitato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114;

Vista la direttiva in data 19 aprile 2000 della Direzione generale della sanità militare per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto ministeriale 6 settembre 2001, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 6, della legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente la definizione dei Corpi della Marina nei quali avverrà per l'anno 2002 il reclutamento di personale femminile e delle rispettive aliquote percentuali massime di detto personale che potrà essere immesso nei ruoli normali di ciascun Corpo;

Ravvisata l'opportunità di prevedere, ai sensi dell'art. 11 del sopracitato decreto interministeriale 30 marzo 1999, una prova di preselezione cui sottoporre i concorrenti, con riserva di disporre che detta prova non abbia luogo, per motivi di economicità e di speditezza dell'azione amministrativa, qualora il numero delle domande presentate in uno o più dei concorsi indetti con il presente decreto venisse ritenuto compatibile con le esigenze di selezione della Forza armata;

Ritenuto che, qualora abbia luogo detta prova, l'ammissione alle successive prove scritte di concorrenti in misura non superiore a otto volte quello dei posti previsti in ciascun concorso offra adeguata garanzia di selezione;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

1. Sono indetti per l'anno 2002 i sottotitoli concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di ufficiali in servizio permanente effettivo del ruolo normale della Marina:

a) concorso, per titoli ed esami, per la nomina di dieci sottotenenti di vascello nel ruolo normale del Corpo di commissariato marittimo, con riserva di due posti a favore degli ufficiali di complemento della Marina vincolati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, alla ferma biennale di cui all'art. 37 della legge 20 settembre 1980, n. 574, citata nelle premesse;

b) concorso, per titoli ed esami, per la nomina di ventisette sottotenenti di vascello nel ruolo normale del Corpo delle capitanerie di porto, con riserva di cinque posti a favore degli ufficiali di complemento della Marina vincolati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, alla ferma biennale di cui all'art. 37 della legge 20 settembre 1980, n. 574, citata nelle premesse;

c) concorso, per titoli ed esami, per la nomina di dieci sottotenenti di vascello nel ruolo normale del Corpo sanitario marittimo, con riserva di due posti a favore degli ufficiali di complemento della Marina vincolati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, alla ferma biennale di cui all'art. 37 della legge 20 settembre 1980, n. 574, citata nelle premesse;

d) concorso, per titoli ed esami, per la nomina di tre sottotenenti di vascello nel ruolo normale dei Corpi tecnici (di cui due) del genio navale e uno delle armi navali, con riserva di un posto a favore degli ufficiali di complemento della Marina vincolati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, alla ferma biennale di cui all'art. 37 della legge 20 settembre 1980, n. 574, citata nelle premesse;

e) concorso, per titoli ed esami, per la nomina di tre guardiamarina nel ruolo normale del Corpo delle capitanerie di porto.

2. Al concorso di cui al precedente comma 1 possono partecipare concorrenti sia di sesso maschile che di sesso femminile.

Il numero massimo dei posti disponibili in ciascuno dei concorsi di cui al precedente comma 1 per i concorrenti di sesso femminile, calcolato in base alla aliquota percentuale fissata per ciascun Corpo dal decreto ministeriale 6 settembre 2001, citato nelle premesse, è il seguente:

tre posti per il concorso per la nomina a sottotenente di vascello nel Corpo di commissariato marittimo;

otto posti per il concorso per la nomina a sottotenente di vascello nel Corpo delle capitanerie di porto;

cinque posti per il concorso per la nomina a sottotenente di vascello nel Corpo sanitario marittimo;

tutti e tre i posti per il concorso per la nomina a sottotenente di vascello nei Corpi tecnici (genio navale e armi navali), ferma restando la riserva di un posto a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale prevista dall'art. 1, comma 1, lettera d), del presente decreto;

un posto per il concorso per la nomina a guardiamarina nel Corpo delle capitanerie di porto.

Pertanto, in nessun caso, concorrenti di sesso femminile potranno conseguire la nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo dei ruoli normali della Marina in numero superiore a quello precedentemente indicato per ciascun concorso, anche se collocati in posizione utile nella relativa graduatoria di merito di cui all'art. 13 del presente decreto.

3. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente comma 1 il numero dei posti potrà subire modificazioni, fino alla data di approvazione della relativa graduatoria di merito, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché di quelle della Forza armata connesse alla consistenza del ruolo normale del rispettivo Corpo.

4. I concorrenti risultati vincitori dei concorsi frequenteranno un corso applicativo in Accademia navale con inizio nel mese di settembre 2002. Le materie di insegnamento e le modalità di svolgimento dei corsi saranno quelle stabilite dallo Stato Maggiore della Marina.

Art. 2.

Devoluzione dei posti riservati

1. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, lettere a), b), c) e d) i posti riservati agli ufficiali vincolati alla ferma biennale eventualmente non ricoperti per mancanza di concorrenti idonei verranno devoluti agli altri concorrenti, secondo l'ordine della graduatoria di merito. Resta comunque fermo quanto indicato per il personale femminile nel precedente art. 1, comma 2.

2. In caso di mancata copertura dei posti a concorso indicati nel precedente art. 1, comma 1, lettera b) per insufficienza di concorrenti idonei, la Direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà, in relazione alle esigenze della Forza armata, di portare i posti rimasti non ricoperti in aumento a quelli previsti nel concorso indicato al precedente art. 1, comma 1, lettera e), e viceversa.

Art. 3.

Requisiti di partecipazione

1. I concorrenti, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4, comma 1, devono:

a) non aver superato il trentaduesimo anno di età, se concorrenti di sesso maschile ovvero il trentacinquesimo anno di età, se concorrenti di sesso femminile;

b) essere cittadini italiani;

c) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

per il concorso a sottotenente di vascello nel Corpo di commissariato marittimo:

diploma di laurea in giurisprudenza, scienze dell'amministrazione, economia (qualsiasi indirizzo), scienze statistiche (qualsiasi indirizzo), scienze e tecnologie alimentari, informatica, matematica, scienza dei materiali, scienze ambientali, scienze biologiche, scienze naturali, scienze internazionali e diplomatiche, scienze economiche e marittime, scienze politiche, sociologia.

Per gli ufficiali di complemento del Corpo di commissariato marittimo che abbiano prestato, senza demerito, il servizio di prima nomina ai fini della partecipazione al concorso sono validi tutti i diplomi di laurea che ne hanno consentito l'arruolamento quali ufficiali di complemento;

per il concorso a sottotenente di vascello nel Corpo delle capitanerie di porto:

diploma di laurea in giurisprudenza, economia (qualsiasi indirizzo), scienze politiche, informatica, scienze biologiche, ingegneria (qualsiasi indirizzo), discipline nautiche, scienze economiche e marittime, scienze internazionali e diplomatiche, scienze geologiche, fisica, matematica, scienze ambientali, scienze dell'amministrazione.

Per gli ufficiali di complemento del Corpo delle Capitanerie di porto che abbiano prestato, senza demerito, il servizio di prima nomina ai fini della partecipazione al concorso sono validi tutti i diplomi di laurea che ne hanno consentito l'arruolamento quali ufficiali di complemento;

per il concorso a sottotenente di vascello del Corpo sanitario marittimo:

diploma di laurea in medicina e chirurgia. I concorrenti dovranno inoltre essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;

per il concorso a sottotenente di vascello dei Corpi tecnici (genio navale ed armi navali della Marina):

diploma di laurea in ingegneria edile, ingegneria civile, ingegneria per l'ambiente ed il territorio;

per il concorso a guardiamarina del Corpo delle capitanerie di porto:

patente di capitano di lungo corso o di capitano di macchina.

Saranno ritenuti validi anche eventuali diplomi di laurea dichiarati ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici equipollenti a quelli suindicati. All'uopo gli interessati avranno cura di allegare alla domanda di partecipazione al concorso attestazione di equipollenza al titolo di studio prescritto dal presente decreto.

La partecipazione al concorso dei concorrenti che abbiano conseguito all'estero il titolo di studio prescritto è subordinata al riconoscimento, da parte del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, della equipollenza del titolo stesso ad uno dei titoli precedentemente elencati. All'uopo gli interessati avranno cura di allegare alla domanda di partecipazione al concorso attestazione di equipollenza al titolo di studio previsto in Italia;

d) godere dei diritti civili e politici;

e) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione né essere stati dimessi d'autorità, per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare, da accademie, scuole, istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato;

f) per i soli concorrenti di sesso maschile:

non essere stati riformati alla visita di leva o successivamente ad essa;

non essere stati dichiarati «obiettatori di coscienza» ovvero ammessi a prestare «servizio civile» ai sensi della legge 8 luglio 1998, n. 230.

2. Il conferimento della nomina ai vincitori dei concorsi indetti con il presente decreto e l'ammissione dei medesimi ai corsi applicativi è subordinata al possesso della idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio quale ufficiale in servizio permanente dei ruoli normali della Marina militare, da accertarsi con le modalità prescritte dai successivi articoli 8 e 9. Tali requisiti devono essere mantenuti per tutta la durata della procedura concorsuale e del successivo iter formativo.

3. Ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la nomina ad ufficiale in servizio permanente e l'ammissione al corso applicativo sono inoltre subordinate all'accertamento, anche postumo, del possesso dei requisiti di moralità e condotta stabiliti per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertarsi con le modalità previste dalla vigente normativa.

Art. 4.

Domande di partecipazione

1. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere:

a) redatta in carta semplice, secondo lo schema riportato, per ciascun concorso, rispettivamente, negli allegati «A», «B», «C», «D» ed «E», che costituiscono parte integrante del presente decreto;

b) firmata per esteso dal concorrente (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione). La mancata sottoscrizione della domanda determinerà il non accoglimento della medesima;

c) spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione - Casella postale 353 - 00187 Roma, con esclusione di qualsiasi altro mezzo o procedura, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I militari in servizio dovranno, prima dell'invio della domanda con le modalità suindicate, far vistare la stessa dal Reparto/Ente di appartenenza.

I concorrenti residenti all'estero potranno inoltrare la domanda anche tramite le autorità diplomatiche o consolari entro il termine sopraindicato.

I militari in servizio, impiegati all'estero in località ove non vi siano le predette autorità, potranno presentare la domanda, sempre entro il medesimo termine, al Comando di appartenenza, che provvederà a trasmetterla immediatamente al predetto indirizzo, dopo avervi apposto il visto di avvenuta presentazione.

In detti casi per la data di presentazione farà fede la data di assunzione a protocollo della domanda da parte dell'Autorità/Comando ricevente.

2. Nella predetta domanda il concorrente, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà dichiarare:

i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) e il codice fiscale;

il distretto militare ovvero la capitaneria di porto di appartenenza (solo i concorrenti di sesso maschile);

il concorso per il quale intende partecipare.

Il concorrente in possesso dei requisiti per partecipare a più di uno dei concorsi di cui al precedente art. 1 dovrà presentare distinte domande;

il possesso della cittadinanza italiana.

In caso di doppia cittadinanza, dovrà indicare, in apposita dichiarazione da allegare alla domanda, la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto agli obblighi militari;

il proprio stato civile;

la residenza ed il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e di non aver in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di

misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del codice di procedura penale. In caso contrario, dovrà indicare le condanne e le applicazioni di pena ed i procedimenti a carico ed ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero presso la quale pende un eventuale procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato.

Dovrà impegnarsi, altresì, a comunicare al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione - Casella postale 353 - 00187 Roma qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione di cui sopra;

la posizione nei riguardi degli obblighi di leva, se concorrente di sesso maschile (specificando, se ufficiale vincolato alla ferma biennale di cui all'art. 37 della legge 20 settembre 1980, n. 574, l'esatta decorrenza della ferma);

di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stato dimesso d'autorità, per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare, da accademie, scuole, istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato;

il diploma di laurea posseduto, l'Università presso la quale è stato conseguito, data di conseguimento e voto (solo per i concorrenti partecipanti ai concorsi per i quali è richiesto il possesso del diploma di laurea);

l'abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo, l'Università presso la quale è stata conseguita e la relativa data (solo per i concorrenti per il Corpo sanitario marittimo);

il possesso della patente di capitano di lungo corso o di capitano di macchina (solo per i concorrenti partecipanti al concorso per guardiamarina nel Corpo delle capitanerie di porto);

la materia (diritto della navigazione, parte marittima o matematica) nella quale intenda sostenere la seconda prova scritta (solo per i concorrenti partecipanti al concorso per sottotenenti di vascello nel Corpo delle capitanerie di porto). La omessa indicazione determinerà la non ammissione al concorso;

il gruppo di materie (giuridiche o scientifiche) nel quale intenda sostenere la prova orale (solo per i concorrenti partecipanti al concorso per sottotenenti di vascello nel Corpo delle capitanerie di porto). La omessa indicazione determinerà la non ammissione al concorso;

a quale dei Corpi tecnici (genio navale o armi navali) gradisca essere assegnato (solo per i concorrenti partecipanti al concorso per sottotenenti di vascello nei Corpi tecnici);

le lingue straniere - non più di due scelte fra inglese, francese, tedesco o spagnolo - nelle quali intenda sostenere la prova facoltativa di lingua straniera;

il possesso di eventuale/i titolo/i di merito che ritenga utile/i ai fini della valutazione dei titoli di cui al successivo art. 11. Le pubblicazioni scientifiche dovranno essere necessariamente allegare alla domanda;

il possesso di eventuale/i titolo/i di preferenza di cui all'allegato «M», che costituisce parte integrante del presente decreto;

l'ultima residenza in Italia della famiglia e la data di espatrio (solo per i cittadini italiani residenti all'estero);

il recapito al quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, completo di codice di avviamento postale e del numero telefonico.

Il concorrente dovrà, altresì, segnalare tempestivamente al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione - Casella postale 353 - 00187 Roma ogni variazione del recapito indicato nella domanda che venga a verificarsi durante l'espletamento del concorso. La segnalazione potrà essere anticipata via fax (n. 06/4827347).

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito stesso indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

di essere a conoscenza dell'obbligo, qualora vincitore, di contrarre la ferma di cui al successivo art. 14;

di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per il Corpo di appartenenza.

3. Fermo restando il mancato accoglimento delle domande nei casi espressamente previsti nel presente articolo, la Direzione generale per il personale militare potrà richiedere la regolarizzazione delle domande che, sottoscritte e spedite nei termini, dovessero risultare formalmente irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello di domanda di cui ai già citati allegati «A», «B», «C», «D», ed «E» al presente decreto.

Art. 5.

Svolgimento dei concorsi

1. Lo svolgimento di ciascun concorso prevede:

- a) una prova di preselezione;
- b) due prove scritte;
- c) accertamenti sanitari;
- d) prove attitudinali;
- e) una prova orale;
- f) una prova orale facoltativa di lingua straniera.

2. I concorrenti che, possedendo i requisiti prescritti, partecipassero a più di uno dei concorsi di cui al precedente art. 1 del presente decreto, saranno sottoposti una volta sola alla prova di preselezione, agli accertamenti sanitari ed alle prove attitudinali, mentre dovranno sostenere distinte prove d'esame scritte ed orali.

3. Alle prove e agli accertamenti di cui al precedente comma 1 i concorrenti dovranno presentarsi muniti di carta d'identità o di altro documento di riconoscimento rilasciato da una amministrazione dello Stato, in corso di validità.

4. A mente dell'art. 3, comma 3, del decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, i concorrenti - compresi quelli di sesso femminile che si siano trovati nelle condizioni di cui all'art. 3, comma 2, del citato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114 - all'atto dell'approvazione della graduatoria di merito del concorso cui partecipano con il decreto dirigenziale di cui al successivo art. 13, comma 3, dovranno essere risultati idonei in tutte le prove ed in tutti gli accertamenti previsti nel precedente comma 1.

Art. 6.

Prova di preselezione

1. I concorrenti saranno sottoposti - con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso dal presente decreto cui abbiano chiesto di essere ammessi ad una prova di preselezione, che avrà luogo presso il Centro di selezione della Marina militare di Ancona, via delle Palombarie n. 1.

2. Il diario di svolgimento della prova di preselezione sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - dell'8 febbraio 2002. Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti. Nella stessa *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - dell'8 febbraio 2002 tale pubblicazione potrà essere rinviata ad una data successiva.

3. Qualora in base al numero dei concorrenti venisse ritenuto non opportuno effettuare la prova di preselezione per uno o più dei concorsi indetti con il presente decreto, nella medesima *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - dell'8 febbraio 2002, ovvero in quella alla quale la stessa avesse rinviato, verrà pubblicato il relativo avviso. Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti.

4. I concorrenti che, in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 3, abbiano inoltrato domanda di partecipazione ad uno o più dei concorsi indetti con il presente decreto e che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dovranno, senza attendere alcun avviso, presentarsi, muniti della ricevuta della raccomandata di spedizione della domanda e di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, presso il predetto Centro di selezione della Marina di Ancona, nel giorno e nell'ora che saranno indicati nell'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* di cui sopra.

5. I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova, anche per causa di forza maggiore, saranno considerati rinunciatari e pertanto esclusi dal concorso.

6. Per quanto concerne le modalità di svolgimento della prova saranno osservate, in quanto applicabili, le disposizioni degli articoli 13 e 14 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

7. La prova di preselezione consisterà nella somministrazione di test costituiti da un congruo numero di domande a risposta multipla che potranno anche avere diverso coefficiente di valutazione. Pertanto prima dell'inizio della prova la commissione di cui al successivo art. 12, comma 1, lettera a) renderà note ai concorrenti le modalità di svolgimento e di valutazione della prova medesima.

8. Al termine della prova di preselezione la commissione, in base al numero delle risposte esatte fornite dai concorrenti e tenuto conto del coefficiente previsto dal precedente comma 7, formerà graduatorie provvisorie distinte per ciascun concorso, al solo scopo di individuare coloro che saranno ammessi alle prove scritte.

9. Per ciascun concorso saranno ammessi alle prove scritte di cui al successivo art. 7, secondo l'ordine della graduatoria provvisoria di cui al comma 8, un numero di concorrenti, tra i quali quelli di sesso femminile, come di seguito specificato:

ottanta concorrenti per il concorso per sottotenente di vascello nel Corpo di commissariato marittimo, di cui non più di ventiquattro di sesso femminile;

duecentosedici concorrenti per il concorso per sottotenente di vascello nel Corpo delle capitanerie di porto, di cui non più di sessantaquattro di sesso femminile;

ottanta concorrenti per il concorso per sottotenente di vascello nel Corpo sanitario marittimo, di cui non più di quaranta di sesso femminile;

ventiquattro concorrenti per il concorso per sottotenente di vascello nei Corpi tecnici, indifferentemente di sesso maschile o femminile;

ventiquattro concorrenti per il concorso per guardiamarina nel Corpo delle capitanerie di porto, di cui non più di otto di sesso femminile.

Saranno inoltre ammessi i concorrenti che nella graduatoria di ciascun concorso occupino la medesima posizione dell'ultimo ammesso.

10. I concorrenti di cui al precedente comma 9 riceveranno apposita comunicazione scritta da parte della Direzione generale per il personale militare a mezzo lettera raccomandata o telegramma.

L'elenco degli idonei alla prova di preselezione per ciascun concorso sarà altresì pubblicato, a puro titolo informativo, sul sito internet «www.persomil.difesa.it».

11. I concorrenti che non saranno rientrati nel numero dei posti disponibili di cui al precedente comma 9 non riceveranno alcuna comunicazione scritta dell'esito di detta prova.

Essi potranno richiedere informazioni sull'esito della stessa, a partire dal quindicesimo giorno successivo alla data di svolgimento dell'ultimo turno di prova, al Ministero della difesa - Ufficio relazioni con il pubblico - Palazzo Esercito, via XX Settembre 123/A - 00187 Roma, (tel. 06/47355941).

I verbali della prova di preselezione dovranno essere inviati, a mezzo corriere, alla Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione, via XX Settembre 123/A - 00187 Roma, entro il terzo giorno dalla conclusione delle prove di tutti i concorrenti.

Art. 7.

Prove scritte

1. I concorrenti di cui al precedente art. 6, comma 9, ovvero quelli che non avessero ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso qualora non fosse stata effettuata la prova di preselezione dovranno sostenere le prove scritte d'esame, con inizio non prima delle ore 8,30 dell'orario ufficiale, nelle sedi e nei giorni appresso indicati:

a) concorso per la nomina di dieci sottotenenti di vascello nel Corpo di commissariato marittimo: giorni 26 e 27 marzo 2002 presso l'Accademia navale, viale Italia n. 1 - Livorno;

b) concorso per la nomina di ventisette sottotenenti di vascello nel Corpo delle capitanerie di porto: giorni 19 e 20 marzo 2002 presso l'Accademia navale, viale Italia n. 1 - Livorno;

c) concorso per la nomina di dieci sottotenenti di vascello nel Corpo sanitario marittimo: giorni 19 e 20 marzo 2002 presso il Centro di Selezione della Marina militare, via delle Palombarie n. 1 - Ancona;

d) concorso per la nomina di tre sottotenenti di vascello nei Corpi tecnici: giorni 19 e 20 marzo 2002 presso l'Accademia navale, viale Italia n. 1 - Livorno;

e) concorso per la nomina di tre guardiamarina nel Corpo delle capitanerie di porto: giorni 26 e 27 marzo 2002 presso l'Accademia navale, viale Italia n. 1 - Livorno.

Eventuali modificazioni del diario o della sede di svolgimento di dette prove saranno rese note mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - dell'8 marzo 2002, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti.

Nella stessa *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - dell'8 marzo 2002 tale pubblicazione potrà essere rinviata ad una data successiva.

2. Le materie sulle quali verteranno le prove scritte dei concorsi di cui al precedente, comma 1, lettere a), b), c), d) ed e) sono riportate, rispettivamente, negli allegati «F», «G», «H», «I» ed «L», che costituiscono parte integrante del presente decreto.

3. I concorrenti sono tenuti a presentarsi entro le ore 7,30 dei giorni sopra indicati.

Essi dovranno portare una penna ad inchiostro indelebile nero o blu, mentre la carta sarà loro fornita sul posto.

4. Coloro che risulteranno assenti al momento dell'inizio di ciascuna prova saranno senz'altro esclusi dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

5. Per quanto concerne le modalità inerenti allo svolgimento delle prove saranno osservate le disposizioni degli articoli 13 e 14 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

6. Per ciascuna prova scritta la commissione esaminatrice formulerà preventivamente, in adunanza segreta, tre tracce concernenti la/le materia/e oggetto d'esame e le chiuderà in plichi sigillati. Prima dell'inizio della prova uno dei concorrenti sarà invitato a scegliere, mediante sorteggio, la traccia da svolgere.

7. Le prove scritte si intenderanno superate se il concorrente avrà conseguito in ciascuna di esse un punteggio non inferiore a 21/30¹. Tale punteggio sarà utile per la formazione della rispettiva graduatoria di cui al successivo art. 13.

8. I concorrenti risultati idonei riceveranno da parte della Direzione generale per il personale militare apposita comunicazione a mezzo lettera raccomandata o telegramma contenente indicazione del giorno e dell'ora nei quali dovranno presentarsi per essere sottoposti agli accertamenti sanitari e alle prove attitudinali.

L'elenco dei concorrenti idonei alle prove scritte sarà inoltre pubblicato, a puro titolo informativo, sul sito internet «www.persomil.difesa.it».

9. I concorrenti che non avranno superato le prove scritte non riceveranno comunicazione del mancato superamento di dette prove, ma potranno richiedere informazioni sull'esito delle stesse, a partire dal quarantacinquesimo giorno successivo alla data di svolgimento delle prove, al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - Ufficio relazioni con il pubblico - Palazzo Esercito - 00187 Roma, tel. 06/47355941.

Art. 8.

Accertamenti sanitari

1. I concorrenti risultati idonei alle prove scritte, saranno invitati dalla Direzione generale per il personale militare, con lettera raccomandata o telegramma, a presentarsi presso il Centro di selezione della Marina militare di Ancona per essere sottoposti, presumibilmente nel mese di maggio 2002, ad accertamenti sanitari.

2. All'atto della presentazione i concorrenti dovranno produrre i seguenti documenti:

a) certificato rilasciato da struttura sanitaria pubblica, non anteriore a tre mesi, attestante l'esito dell'accertamento per i markers dell'epatite B e C. La mancata presentazione di detto certificato determinerà la non ammissione agli accertamenti;

b) certificato anamnestico rilasciato da struttura sanitaria pubblica attestante le vaccinazioni effettuate;

c) eventuale referto di esame radiografico del torace, per coloro che siano stati eventualmente sottoposti a tale accertamento strumentale presso organi sanitari militari o strutture pubbliche entro i tre mesi precedenti la data della visita medica.

3. Gli accertamenti sanitari, cui provvederà la Commissione di cui al successivo art. 12, comma 1, lettera b), saranno volti al riconoscimento del possesso dell'idoneità psico-fisica al servizio dei concorrenti, quali ufficiali in servizio permanente effettivo dei ruoli normali della Marina.

4. Sulla scorta dell'«Elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare» approvato con decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 112 e delle direttive della Direzione generale della sanità militare in data 19 aprile 2000, citati nelle premesse, detta commissione dovrà, altresì, accertare il possesso dei seguenti particolari requisiti:

a) dati somatici: statura non inferiore a m. 1,65, né superiore a m. 1,95 per i concorrenti di sesso maschile; statura non inferiore a m. 1,61, né superiore a m. 1,95, per i concorrenti di sesso femminile;

b) apparato visivo: visus corretto non inferiore a 10/10 in ciascun occhio dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare le 3 diottrie per la miopia e l'astigmatismo miopico composto, le 3 diottrie per l'ipermetropia e l'astigmatismo ipermetropico composto, le 2 diottrie per l'astigmatismo miopico ed ipermetropico semplice e per la componente cilindrica negli astigmatismi composti, le 3 diottrie per l'astigmatismo misto o per l'anisometropia sferica ed astigmatica purché siano presenti la fusione e la visione binoculare. Senso cromatico normale accertato alle lane.

L'accertamento allo stato refrattivo, ove occorra, può essere eseguito con l'autorefrattometro, o in cicloplegia, o con il metodo dell'annebbiamento.

Per i concorrenti per il Corpo delle capitanerie di porto che dovranno conseguire l'idoneità al comando di Unità navale sono prescritti i seguenti requisiti: visus naturale non inferiore a 14/10 complessivi con non meno di 6/10 per l'occhio peggiore; visus corretto 10/10 in ciascun occhio dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare 1,25 diottrie per la miopia, 2 diottrie per l'ipermetropia, 0,75 diottrie per l'astigmatismo di qualsiasi segno e asse.

La correzione totale non dovrà comunque superare 1,25 diottrie per l'astigmatismo miopico composto e 2 diottrie per l'astigmatismo ipermetropico composto. Senso cromatico normale accertato con tavole di Ishihara.

c) apparato uditivo: è tollerata una perdita uditiva bilaterale di 35 dB nella frequenza da 125 a 2000 Hz e l'orecchio meno efficiente potrà presentare una perdita di 30 dB pantonale fino a 2000 Hz e 35 dB alla frequenza di 4000 Hz. I deficit neurosensoriali isolati sulle frequenze da 6000/198000 Hz saranno valutati di volta in volta dallo specialista.

La funzionalità uditiva sarà saggiata con esame audiometrico tonale liminare in camera silente;

d) dentatura: dentatura in buone condizioni; sarà consentita la mancanza di un massimo di otto denti non contrapposti, purché non tutti dallo stesso lato e tra i quali non figurino più di un incisivo e di un canino; nel computo dei mancanti non dovranno essere conteggiati i terzi molari; gli elementi mancanti dovranno essere sostituiti con moderna protesi fissa che assicuri la completa funzionalità della masticazione; i denti cariati devono essere opportunamente curati.

5. La commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà per tutti i concorrenti i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

esame radiografico del torace in due proiezioni, nel caso in cui i concorrenti non producano il relativo referto da cui risulti che tale accertamento sia stato eseguito entro i tre mesi antecedenti presso organi sanitari militari o strutture pubbliche.

Il concorrente di sesso femminile, qualora non esibisca detto referto, al solo fine dell'effettuazione in piena sicurezza dell'esame radiografico, dovrà produrre il referto del test di gravidanza in data non anteriore a cinque giorni da quella di presentazione, che escluda la sussistenza di detto stato. In assenza del referto, la concorrente dovrà essere sottoposta, al fine sopraindicato, al test di gravidanza.

In caso di positività del test di gravidanza la Commissione non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti previsti e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 3, comma 2, del già citato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare;

ecografia pelvica (solo per i concorrenti di sesso femminile); cardiologico con E.C.G.;

oculistico;

otorinolaringoiatrico;

odontoiatrico;

neuropsichiatrico;

analisi delle urine con esame del sedimento;

analisi del sangue concernente:

emocromo completo;

glicemia;

creatininemia;

transaminasemia (ALT-AST);

bilirubinemia totale e frazionata;

G6PDH (metodo quantitativo).

La commissione potrà inoltre procedere ad ogni ulteriore indagine ritenuta utile per consentire adeguata valutazione clinica e medico-legale.

6. La commissione provvederà a definire per ciascun concorrente, secondo i criteri stabiliti dalla normativa e dalle direttive vigenti, il profilo sanitario che terrà conto delle caratteristiche somato-funzionali nonché dei requisiti psico-fisici suindicati.

7. La commissione medica, seduta stante, comunicherà al concorrente l'esito degli accertamenti sanitari sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

«idoneo quale ufficiale del ruolo normale del Corpo (di commissariato marittimo, sanitario marittimo, delle capitanerie di porto o dei Corpi tecnici) in servizio permanente», con l'indicazione del profilo sanitario di cui al successivo comma 9;

«non idoneo quale ufficiale del ruolo normale del Corpo (di commissariato marittimo, sanitario marittimo, delle capitanerie di porto o dei Corpi tecnici) in servizio permanente», con l'indicazione della causa di non idoneità.

9. Saranno giudicati «idonei» i concorrenti in possesso dei requisiti sopraccitati cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo: psiche PS 2; costituzione CO 2; apparato cardiocircolatorio AC 2; apparato respiratorio AR 2; apparati vari AV 2; apparato osteo-artro-muscolare superiore LS 2; apparato osteo-artro-muscolare inferiore LI 2; per l'apparato visivo VS e l'apparato uditivo AU valgono i requisiti indicati al precedente comma 2.

10. Saranno giudicati «non idonei» i concorrenti risultati affetti da:

imperfezioni ed infermità previste dalla vigente normativa in materia di inabilità al servizio militare di leva;

imperfezioni ed infermità per le quali è prevista l'attribuzione del coefficiente 3, nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario dalle vigenti direttive per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare di leva (fermi restando i requisiti prescritti dal presente decreto);

disturbi della parola anche se in forma lieve (dislalia disartria);

stato di tossicodipendenza o tossicofilia da accertarsi presso una struttura sanitaria militare;

malattie o lesioni acute per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso;

tutte le malattie dell'occhio e degli annessi manifestamente croniche o di lunga durata o di incerta prognosi; la presenza di alterazioni dei mezzi diottrici o del fondo oculare che possono pregiudicare, anche nel tempo, la funzione visiva primaria o quelle collaterali; gli strabismi manifesti anche alternanti; gli esiti di cheratotomia radiale, gli esiti di laser-terapia correttiva in presenza di alterazioni della corioretina o di evidenti lesioni corneali;

tutte quelle malformazioni ed infermità non contemplate dai precedenti alinea, comunque incompatibili con la frequenza del corso e con il successivo impiego quale ufficiale in servizio permanente del ruolo normale della Marina.

11. Nei confronti dei concorrenti che all'atto degli accertamenti sanitari venissero riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risultasse scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi contenuti, la Commissione non esprimerà giudizio, né definirà il profilo sanitario. Essa fisserà il termine che non potrà superare la data prevista per il completamento della prova orale da parte di tutti i concorrenti entro il quale sottoporrà detti concorrenti ad ulteriori accertamenti sanitari, per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità fisica.

12. Il giudizio riportato negli accertamenti sanitari è definitivo. Pertanto, i concorrenti giudicati «non idonei» non saranno ammessi a sostenere le ulteriori prove concorsuali.

13. I concorrenti giudicati «non idonei» potranno, tuttavia, spedire con lettera raccomandata al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione - Casella postale 353 - 00187 Roma, improrogabilmente entro il decimo giorno successivo alla data degli accertamenti sanitari, specifica istanza, corredata di idonea documentazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica, relativamente alle cause che hanno determinato il giudizio di non idoneità. Dette istanze dovranno essere anticipate alla predetta Direzione generale a mezzo fax (n. 06/194827347).

14. Non saranno prese in considerazione istanze prive della prevista documentazione ovvero spedite oltre i termini perentori sopraindicati.

15. In caso di accoglimento dell'istanza, i concorrenti riceveranno dalla Direzione generale per il personale militare la relativa comunicazione.

16. In caso di mancato accoglimento dell'istanza, invece, il giudizio di non idoneità riportato al termine degli accertamenti sanitari si intenderà confermato.

17. Il giudizio circa l'idoneità fisica dei concorrenti di cui al precedente, comma 11, in caso di accoglimento dell'istanza sarà espresso dalla Commissione di cui all'art. 12, comma 1, lettera c), a seguito di valutazione della documentazione allegata all'istanza di ulteriori accertamenti, ovvero, qualora necessario, a seguito di ulteriori accertamenti sanitari disposti.

18. Il giudizio espresso da detta Commissione è definitivo. Pertanto, i concorrenti giudicati non idonei anche a seguito della valutazione sanitaria o degli ulteriori accertamenti sanitari disposti, nonché quelli che abbiano rinunciato ai medesimi saranno esclusi dal concorso.

19. I verbali degli ulteriori accertamenti sanitari dovranno essere trasmessi alla Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali, entro il terzo giorno dalla data di completamento degli accertamenti medesimi.

Art. 9.

Prove attitudinali

1. L'idoneità dei concorrenti sotto il profilo attitudinale sarà accertata dalla commissione di cui all'art. 12, comma 1, lettera d).

Le prove attitudinali consisteranno nello svolgimento di una serie di prove di personalità integrate da un colloquio individuale, allo scopo di valutare:

a) maturazione globale intesa come personalità armonicamente evoluta, caratterizzata da spiccato senso di responsabilità, adeguata esperienza di vita, capacità di integrazione all'ambiente;

b) stabilità emotiva intesa come sintonia nelle reazioni comportamentali, contraddistinta da stabilità dell'umore, fiducia in se stesso ed efficace controllo emotivo-motorio, in relazione anche alle particolari condizioni stressanti dell'attività e degli ambienti in cui saranno chiamati ad operare;

c) facoltà intellettive intese come doti di intelligenza che consentono una valida elaborazione dei processi mentali avuto riguardo alla capacità di ideazione e di valutazione alle capacità decisionali, di sintesi e di giudizio, nonché alla maturità di pensiero;

d) comportamento sociale inteso come integrazione socio-ambientale, con riguardo al senso di responsabilità, alla capacità di adattamento alle norme e alla disciplina, alla socievolezza, all'adattabilità allo specifico ambiente di lavoro, alla capacità di affermazione nel gruppo per dignità e iniziativa;

e) capacità adattive intese come flessibilità cognitiva, adeguata capacità di soluzione dei problemi, adeguata capacità di gestione dello stress, sufficiente motivazione quale insieme di fattori indicativi dell'interesse del soggetto e della sua capacità a ricoprire determinati ruoli professionali ed a confrontarsi in modo efficace con le norme e con le istanze sociali dell'ambiente militare specifico.

2. Il giudizio espresso dalla commissione al termine delle prove attitudinali dovrà essere comunicato seduta stante, per iscritto, agli interessati ed è definitivo.

3. I verbali delle prove attitudinali dovranno essere inviati, a mezzo corriere, alla Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione, entro il terzo giorno dalla conclusione delle prove di tutti i concorrenti.

Art. 10.

Prove orali

1. I concorrenti risultati idonei agli accertamenti sanitari e alle prove attitudinali saranno ammessi alla prova orale che avrà luogo per i concorsi per il Corpo di commissariato marittimo, per il Corpo delle capitanerie di porto e per i Corpi tecnici (genio navale ed armi navali) presso l'Accademia navale di Livorno e per il concorso per il Corpo sanitario marittimo presso il Centro di selezione della Marina di Ancona.

A tal fine i concorrenti riceveranno la relativa convocazione a mezzo lettera raccomandata o telegramma.

2. Per esigenze organizzative la prova orale potrà aver luogo subito dopo la conclusione degli accertamenti sanitari e delle prove attitudinali. In tal caso la convocazione conterrà anche indicazione della durata presumibile della permanenza presso l'Ente ove avranno luogo le prove ed assolverà all'obbligo del preavviso di legge.

3. Le modalità di svolgimento della prova orale e le materie su cui la stessa verterà per ciascun concorso sono riportate, rispettivamente, nei già citati allegati «F», «G», «H», «I» ed «L».

4. La prova orale si intenderà superata se il concorrente avrà ottenuto una votazione non inferiore a 21/30¹ in ciascuna delle materie oggetto della prova. Il punteggio della prova sarà calcolato nel modo seguente:

il voto ottenuto in ciascuna materia d'esame sarà moltiplicato per il coefficiente ponderale di cui ai già citati allegati «F», «G», «H», «I» ed «L»;

i prodotti così ottenuti saranno sommati tra loro;

il totale così ottenuto sarà diviso per la somma dei coefficienti ponderali.

5. I concorrenti idonei nella prova orale, sempreché lo abbiano richiesto nella domanda di partecipazione al concorso, sosterranno la prova orale facoltativa di lingua straniera in non più di due lingue scelte fra inglese, francese, spagnolo o tedesco.

La prova, della durata massima di 15 minuti, si svolgerà con le seguenti modalità:

a) breve colloquio a carattere generale;

b) lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazione personale;

c) conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

6. Ai concorrenti che supereranno la prova orale di lingua straniera conseguendo la votazione di almeno 24/30¹ sarà assegnato un punteggio, in relazione al voto conseguito in ciascuna delle lingue prescelte, così determinato:

a) da 24/30 a 26,999/30: il 10% della differenza tra il punteggio, calcolato come somma dei voti riportati nelle prove obbligatorie, conseguito dal primo classificato nella graduatoria degli idonei e quello attribuito all'ultimo classificato;

b) da 27/30 a 30/30: il 15% della differenza tra il punteggio, calcolato come somma dei voti riportati nelle prove obbligatorie, conseguito dal primo classificato nella graduatoria degli idonei e quello attribuito all'ultimo classificato.

7. I concorrenti che per qualunque causa non dovessero presentarsi alla prova nei giorni stabiliti saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso.

Art. 11.

Valutazione titoli

1. Le commissioni di cui all'art. 13, comma 1, lettera e), dopo le prove scritte di cui al precedente art. 7 e prima che si proceda alla relativa correzione, provvederà alla valutazione dei titoli di merito dei concorrenti.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto ai concorrenti prima dell'effettuazione della prova orale.

2. Le commissioni dispongono di un punteggio complessivo fino ad un massimo di 10 punti, così ripartiti:

a) titoli di studio universitari ulteriori rispetto a quelli prescritti per la partecipazione al concorso (massimo punti 2):

punti 2: per diploma di laurea con voto compreso tra 106 e 110/110 e lode;

punti 1: per diploma di laurea con voto compreso tra 101 e 105/110;

punti 0,75: per diploma universitario con corso di durata triennale;

punti 0,50: per diploma universitario con corso di durata biennale;

b) titoli di servizio (massimo punti 3):

punti 1: per aver assolto senza demerito gli obblighi di leva quale ufficiale di complemento nello stesso Corpo (solo di commissariato, sanitario o delle capitanerie di porto) per cui si concorre (per quello di commissariato e per quello sanitario anche in Forza armata diversa);

punti 0,50: per ogni semestre di servizio comunque prestato nella Marina militare;

punti 0,25: per ogni semestre di servizio comunque prestato in altra Forza armata o Corpo armato dello Stato;

punti 0,15: per il servizio di leva assolto in qualità di ausiliario non nelle Forze armate o nei Corpi armati dello Stato;

punti 0,50: per ogni semestre di servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni o enti pubblici;

c) altri titoli (massimo punti 5):

punti 2: per ogni specializzazione;

punti 2: per ogni dottorato di ricerca;

punti 1: per il diploma di abilitazione all'esercizio della professione. Non sarà oggetto di valutazione il diploma di abilitazione alla professione di medico chirurgo, requisito di partecipazione al concorso per il Corpo sanitario marittimo;

punti 0,25: per ciascun corso di aggiornamento/perfezionamento *post-lauream*, se su argomenti attinenti al servizio che il concorrente sarà chiamato a svolgere;

punti 0,15: per ciascun corso in informatica concluso con esame finale;

punti 0,25: per ogni pubblicazione scientifica, se su argomenti attinenti al servizio che il concorrente sarà chiamato a svolgere;

punti 0,25: per ogni idoneità conseguita in pubblico concorso per esami o per titoli ed esami, esclusi quelli per il reclutamento di allievi ufficiali di complemento delle Forze armate o Corpi armati dello Stato;

punti 2: per il brevetto di pilota commerciale di velivolo o di elicottero (solo per i concorrenti ai concorsi per il Corpo delle capitanerie di porto);

punti 1: per diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito presso Scuola militare o Collegio navale.

3. A ciascun concorrente non potrà essere attribuito, in ogni caso, per singole categorie di titoli o per il complesso dei titoli posseduti, un punteggio superiore a quello indicato nel presente articolo.

4. I titoli di merito dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e dovranno essere espressamente dichiarati nella domanda medesima. Le pubblicazioni scientifiche dovranno essere necessariamente allegate alla domanda di partecipazione.

Art. 12.

Commissioni

1. Con successivi decreti dirigenziali saranno nominate:

a) la Commissione per la prova di preselezione, unica per tutti i Corpi;

b) la Commissione per gli accertamenti sanitari, unica per tutti i Corpi;

c) la Commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari, unica per tutti i Corpi;

d) la Commissione per le prove attitudinali, unica per tutti i Corpi;

e) la Commissione esaminatrice per la valutazione dei titoli, per le prove scritte, per la prova orale e per la formazione della graduatoria, distinta per ciascun concorso.

2. La Commissione di cui al precedente comma 1, lettera a), sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di vascello in servizio permanente o in ausiliaria da non oltre tre anni, presidente;

due ufficiali superiori della Marina militare, membri.

Detta Commissione si avvarrà del supporto di ufficiali ed esperti periti selettori della Forza armata.

3. La Commissione per gli accertamenti sanitari, di cui al precedente comma 1, lettera b), sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di vascello del Corpo sanitario della Marina, presidente;

due ufficiali superiori del Corpo sanitario della Marina, membri.

Detta Commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti della Marina militare o di medici specialisti esterni.

4. La Commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari, di cui al precedente comma 1, lettera c), sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di vascello del Corpo sanitario della Marina, presidente;

due ufficiali superiori del Corpo sanitario della Marina, membri.

Gli ufficiali medici facenti parte di detta Commissione dovranno essere diversi da quelli previsti nella Commissione di cui al precedente comma 3.

5. La Commissione per le prove attitudinali di cui al precedente comma 1, lettera d), sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di vascello, presidente;

due ufficiali specialisti della Marina, membri.

Detta Commissione si avvarrà del supporto di ufficiali ed esperti periti selettori.

6. Le Commissioni esaminatrici di cui al precedente comma 1, lettera e) distinte per ciascun concorso di cui al precedente art. 1, saranno composte da:

un ufficiale di grado non inferiore a contrammiraglio in servizio permanente o in ausiliaria da non oltre tre anni del Corpo per cui è indetto il concorso, presidente;

tre ufficiali di grado non inferiore a Capitano di fregata in servizio permanente o in ausiliaria da non oltre tre anni, membri;

un docente o esperto nelle materie oggetto d'esame, che potrà essere diverso in funzione delle materie medesime, membro aggiunto;

un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;

un ufficiale di grado non inferiore a Sottotenente di vascello, ovvero un dipendente civile dell'Amministrazione della difesa, appartenente all'area funzionale «C», segretario senza diritto al voto.

I membri aggiunti hanno diritto di voto per le sole materie per le quali sono aggregati.

Art. 13.

Graduatorie

1. I concorrenti giudicati idonei al termine delle prove concorsuali saranno iscritti in graduatorie generali di merito distinte per ciascun concorso.

2. In ciascun concorso la graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai concorrenti ottenuti sommando:

a) la media dei punteggi conseguiti nelle prove scritte;

b) il punteggio conseguito nella prova orale, calcolato come previsto dal precedente art. 10, comma 4;

c) il punteggio eventualmente ottenuto per i titoli di merito;

d) il punteggio eventualmente riportato in ciascuna prova orale facoltativa di lingua straniera, calcolato come previsto dal precedente art. 10, comma 6.

3. Le graduatorie dei concorrenti idonei in ciascun concorso saranno approvate - presumibilmente verso la metà del mese di luglio 2002 - con decreti dirigenziali/interdirigenziali. I decreti di approvazione delle graduatorie saranno pubblicati nel *Giornale Ufficiale del Ministero della Difesa*. Di detta pubblicazione sarà dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica*. Essi saranno inoltre pubblicati nel F.O.M. della Marina e, a puro titolo informativo, nel sito internet «www.persomil.difesa.it».

4. Nei decreti di approvazione delle graduatorie si terrà conto della riserva di posti prevista in ciascun concorso dall'art. 1 del presente decreto. Qualora i posti riservati non dovessero essere ricoperti, in tutto o in parte, per mancanza di concorrenti idonei, si applicheranno le disposizioni di cui al precedente art. 2, commi 1 e 2.

5. Si terrà conto, inoltre, del numero massimo dei posti disponibili per i concorrenti di sesso femminile indicato nel precedente art. 1, comma 2, del presente decreto. Pertanto, in nessun caso, concorrenti di sesso femminile potranno conseguire la nomina ad ufficiale in servizio permanente ed essere ammessi al corso applicativo in numero superiore a quello indicato, anche se collocati in posizione utile nella rispettiva graduatoria di merito.

6. Fermo restando quanto indicato nei precedenti commi 4 e 5, a parità di merito si applicheranno, ai fini della formazione delle graduatorie, le vigenti disposizioni in materia di preferenza per l'ammissione ai pubblici impieghi. L'elenco dei titoli di preferenza è riportato nell'allegato «M», che costituisce parte integrante del presente decreto.

7. Saranno dichiarati vincitori i concorrenti che, nei limiti dei posti disponibili per ciascun concorso di cui al precedente art. 1, si collocheranno utilmente nelle rispettive graduatorie di merito.

8. Nel decreto di approvazione della graduatoria di merito del concorso per la nomina a Sottotenente di vascello del ruolo normale dei Corpi tecnici si provvederà, inoltre, all'assegnazione dei vincitori nei Corpi del genio navale e delle armi navali, secondo la ripartizione dei posti prevista dall'art. 1, comma 1, lettera d), in base all'ordine della graduatoria e compatibilmente con la preferenza espressa dai concorrenti nella domanda di partecipazione al concorso.

9. Qualora un concorrente risultasse collocato in posizione utile in due o più delle graduatorie dei concorsi di cui al precedente art. 1, lo stesso sarà invitato dalla Direzione Generale per il personale militare ad indicare per iscritto in quale Corpo desideri conseguire la nomina ad ufficiale in servizio permanente.

Art. 14.

Nomina

1. I concorrenti di cui al precedente art. 13, comma 7, saranno nominati con riserva, dopo che sarà stata all'uopo acquisita l'autorizzazione del Presidente del Consiglio dei Ministri prescritta dalle norme finanziarie vigenti, rispettivamente, Sottotenenti di vascello in servizio permanente effettivo del ruolo normale del Corpo di commissariato marittimo, del Corpo delle capitanerie di porto, del Corpo sanitario marittimo, del Corpo del genio navale e del Corpo delle armi navali ovvero guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo normale del Corpo delle capitanerie di porto, con anzianità assoluta nel grado stabilita nei decreti Presidenziali di nomina che saranno immediatamente esecutivi.

2. I vincitori saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e del superamento del corso applicativo di cui al successivo comma.

3. Dopo la nomina essi frequenteranno un corso applicativo, di durata non superiore ad un anno, con le modalità stabilite dallo Stato Maggiore della Marina. Detto corso avrà presumibilmente inizio nella seconda decade del mese di settembre 2002 (nell'ultima decade di agosto 2002, quello per i Corpi tecnici).

All'atto della presentazione al corso gli ufficiali dovranno contrarre arruolamento volontario nel Corpo equipaggi militari marittimi, con una ferma di anni cinque decorrente dalla data di inizio del corso medesimo che avrà pieno effetto, tuttavia, solo all'atto del superamento del corso applicativo.

La mancata presentazione al corso applicativo comporterà la decadenza dalla nomina, ai sensi dell'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

4. A seguito delle eventuali rinunce di concorrenti che si verificassero entro un periodo pari ad 1/12 della durata complessiva del corso applicativo, la Direzione Generale per il personale militare provvederà al ripianamento delle vacanze con i criteri indicati nel precedente art. 13, commi 4 e 5.

5. Nei confronti degli ufficiali che supereranno il corso applicativo verrà sciolta la riserva di cui al precedente comma 1 e verrà rideterminata l'anzianità relativa in base alla media del punteggio ottenuto nella graduatoria del concorso e di quello conseguito nella graduatoria di fine corso. Detti ufficiali saranno iscritti in ruolo dopo i pari grado provenienti dai corsi normali dell'Accademia navale che termineranno il ciclo formativo nello stesso anno.

6. Per gli ufficiali che non supereranno il corso applicativo verrà disposta la revoca della nomina, a decorrere dalla data di conferimento della stessa e sanzionato il proscioglimento dalla ferma contratta. Gli interessati saranno collocati in congedo, a meno che, se di sesso maschile, non debbano assolvere o completare gli obblighi di leva, ovvero restituiti ai ruoli di provenienza. Il periodo di durata del corso è computato per intero ai fini dell'anzianità di servizio per i militari in servizio permanente effettivo e per il restante personale non è computabile ai fini dell'assolvimento degli obblighi di leva.

Art. 15.

Accertamento dei requisiti

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 3 del presente decreto, la Direzione Generale per il personale militare provvederà a richiedere alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti la conferma di quanto dichiarato nelle domande di partecipazione al concorso e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese dai concorrenti risultati vincitori del concorso medesimo.

Il certificato del casellario giudiziale sarà acquisito d'ufficio.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui al precedente comma 1 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 16.

Spese di viaggio - Licenza

1. Le spese per i viaggi da e per le sedi delle prove e degli accertamenti di cui al precedente art. 5 del presente decreto sono a carico dei concorrenti i quali, peraltro, muniti di copia della domanda, per la prova di preselezione, per le prove scritte, e della lettera o telegramma di convocazione, per gli accertamenti psico-fisici ed attitudinali, nonché per le prove orali, potranno rivolgersi alla Capitaneria di porto o al Distretto militare ovvero ad un Comando carabinieri, per ottenere il rilascio dello scontrino per fruire della agevolazione ferroviaria derivante dalla applicazione della tariffa 4.

2. I concorrenti che siano militari in servizio fruiranno della licenza straordinaria per esami, limitatamente ai giorni di svolgimento delle prove concorsuali e degli accertamenti di cui al precedente art. 5, nonché al tempo strettamente necessario per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove e per il rientro nella sede di servizio.

Art. 17.

Esclusione dal concorso

La Direzione Generale per il personale militare può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso il concorrente che non fosse ritenuto in possesso dei prescritti requisiti nonché dichiarare il medesimo decaduto dalla nomina ad ufficiale in servizio permanente, qualora il difetto dei requisiti venisse accertato dopo la nomina.

Art. 18.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso il Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente, nonché, in caso di esito positivo, ai soggetti di carattere previdenziale.

2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale della Direzione Generale per il personale militare, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento è il Direttore della 1ª Divisione reclutamento ufficiali della Direzione Generale medesima.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Roma, 6 dicembre 2001

Ten. Gen.: SIMEONE

Amm. Isp. Capo (CP): SICUREZZA

ALLEGATO «A»

Modello della domanda di ammissione al concorso per sottotenenti di vascello del Corpo di commissariato marittimo (in carta semplice, da compilare a macchina o a stampatello)

A Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione - 1ª Sezione - Casella postale 353 - 00187 ROMA

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome), sesso (M/F), nato/a il/...../19....., a, prov. di, residente a, prov. di, c.a.p., in via/piazza, n., codice fiscale, appartenente al, (1), (2), (3) chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso, per titoli ed esami, per la nomina di dieci sottotenenti di vascello in servizio permanente nel Corpo di commissariato marittimo, indetto per l'anno 2002 con decreto dirigenziale, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del (4).

All'uopo, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a (1), (5);
di essere (6);
di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (1), (7);
di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e di non avere in corso procedimenti penali od amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultano a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del codice di procedura penale (8).

Si impegna, altresì, a comunicare al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione, via XX Settembre n. 123/A - 00187 Roma, qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione contenuta nella presente domanda fino alla nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo;

- di non essere stato dimesso/a per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare da Accademie, Scuole, Istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato (1);
di non essere stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa (2);
di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
di non essere stato dichiarato «obiettore di coscienza» né ammesso a prestare «servizio civile» (2);
di trovarsi nella seguente posizione militare (2), (9);
di aver conseguito nell'anno il diploma di laurea in, presso l'Università agli studi di, via/piazza, n., città, prov. di, c.a.p., con la seguente votazione (10);

- di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di merito previsti dall'art. 11 del bando: (11);
di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza previsti dall'allegato «M» del bando: (12);
di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per il Corpo di appartenenza;

di essere a conoscenza che, qualora venisse ammesso/a alla frequenza dei corsi, dovrà sottoscrivere la ferma di anni cinque di cui all'art. 15 del bando;

che l'ultima residenza in Italia è stata nel comune di, prov. di, c.a.p., via/piazza (13);

che l'ultima data di espatrio è stata (13);
di essere a conoscenza che dovrà sostenere le prove nelle sedi previste per gli altri concorrenti (13).

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di voler sostenere la prova orale facoltativa nella/e seguente/i lingua/e straniera/e (14).

Il recapito del/della sottoscritto/a ai fini della corrispondenza relativa al concorso è:

Città, prov. di, c.a.p., via/piazza, n., telefono/..... (15).

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di aver preso conoscenza di quanto previsto dal bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito.

....., lì (località) (data)
(firma per esteso cognome e nome leggibili)

Visto del reparto/ente di appartenenza (16)

- (1) depernare l'opzione che non interessa;
- (2) solo per i concorrenti di sesso maschile;
- (3) indicare il distretto militare o la capitaneria di porto di appartenenza ovvero, se in servizio militare, il Reparto/Ente di appartenenza;
- (4) il concorrente che, avendone i requisiti, intenda partecipare a più concorsi deve presentare distinte domande;
- (5) in caso di doppia cittadinanza il concorrente deve allegare alla domanda una dichiarazione attestante la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto agli obblighi di leva;
- (6) indicare se celibe/nubile ovvero coniugato/a con prole o senza prole ovvero vedovo/a con prole o senza prole;
- (7) in caso di non iscrizione o cancellazione indicare i motivi;
- (8) in caso contrario, il concorrente dovrà indicare le condanne, le applicazioni di pena, i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale pende un eventuale procedimento penale;
- (9) il concorrente dovrà indicare se abbia soddisfatto o meno agli obblighi di leva, ed in caso affermativo, dovrà specificare la Forza armata/Corpo armato, il grado rivestito, l'Arma/Corpo e il Reparto/Ente di appartenenza, nonché il periodo in cui abbia adempito agli obblighi stessi. Gli ufficiali vincolati alla ferma biennale dovranno inoltre indicare la data di decorrenza della ferma;
- (10) i concorrenti in possesso di un diploma di laurea equipollente a uno di quelli prescritti dal bando o che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare la relativa attestazione di equipollenza;
- (11) i titoli di merito valutabili sono indicati nell'art. 11 del bando. Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese. Le pubblicazioni scientifiche dovranno essere necessariamente allegare alla domanda;
- (12) i titoli di preferenza sono indicati nell'allegato «M» al bando. Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese;
- (13) solo per i residenti all'estero;
- (14) il concorrente potrà indicare non più di due fra le seguenti lingue straniere: inglese, francese, spagnolo o tedesco nelle quali intenda sostenere la prova orale facoltativa;
- (15) ogni eventuale successiva variazione deve essere tempestivamente comunicata al fine di evitare ritardi nella ricezione della corrispondenza relativa al concorso. Si suggerisce, anche per i militari in servizio, di indicare un recapito personale con indirizzo civico;
- (16) il visto del Reparto/Ente di appartenenza dovrà essere apposto solo per il personale in servizio, il quale dovrà spedire la domanda esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

ALLEGATO «B»

Modello della domanda di ammissione al concorso per sottotenenti di vascello del Corpo delle capitanerie di porto (in carta semplice, da compilare a macchina o a stampatello)

A Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione - 1ª Sezione - Casella postale 353 - 00187 ROMA

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome), sesso (M/F), nato/a il/...../19....., a prov. di, residente a, prov. di, c.a.p., in via/piazza, n., codice fiscale, appartenente al, (1), (2), (3) chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso, per titoli ed esami, per la nomina di ventisette sottotenenti di vascello in servizio permanente nel Corpo delle capitanerie di porto, indetto per l'anno 2002 con decreto dirigenziale, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del (4).

All'uopo, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a (1), (5);
- di essere (6);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (1), (7);

di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e di non avere in corso procedimenti penali od amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultano a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del codice di procedura penale (8).

Si impegna, altresì, a comunicare al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione, via XX Settembre n. 123/A - 00187 Roma, qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione contenuta nella presente domanda fino alla nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo;

- di non essere stato dimesso/a per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare da Accademie, Scuole, Istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato (1);
- di non essere stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa (2);

di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

di non essere stato dichiarato «obiettore di coscienza» né ammesso a prestare «servizio civile» (2);

- di trovarsi nella seguente posizione militare (2), (9);
- di aver conseguito nell'anno il diploma di laurea in, presso l'Università agli studi di, via/piazza, n., città, prov. di, c.a.p., con la seguente votazione (10);

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di merito previsti dall'art. 11 del bando: (11);

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza previsti dall'allegato «M» del bando: (12);

di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per il Corpo di appartenenza;

di essere a conoscenza che, qualora venisse ammesso/a alla frequenza dei corsi, dovrà sottoscrivere la ferma di anni cinque di cui all'art. 15 del bando;

che l'ultima residenza in Italia è stata nel comune di, prov. di, c.a.p., via/piazza, n. (13);

che l'ultima data di espatrio è stata (13);

di essere a conoscenza che dovrà sostenere le prove nelle sedi previste per gli altri concorrenti (13);

di voler sostenere la seconda prova scritta nella materia (scegliere tra diritto della navigazione - parte prima e matematica) di cui all'allegato «G» del bando;

di voler sostenere la prova orale nel gruppo di materie (scegliere tra giuridiche e scientifiche) di cui all'allegato «G» del bando.

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di voler sostenere la prova orale facoltativa nella/e seguente/i lingua/e straniera/e (14).

Il recapito del/della sottoscritto/a ai fini della corrispondenza relativa al concorso è: città, prov. di, c.a.p., via/piazza, n., telefono/..... (15).

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di aver preso conoscenza di quanto previsto dal bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito.

....., lì (località) (data)

..... (firma per esteso cognome e nome leggibili)

Visto del reparto/ente di appartenenza (16)

- (1) depernare l'opzione che non interessa;
- (2) solo per i concorrenti di sesso maschile;
- (3) indicare il distretto militare o la capitaneria di porto di appartenenza ovvero, se in servizio militare, il Reparto/Ente di appartenenza;
- (4) il concorrente che, avendone i requisiti, intenda partecipare a più concorsi deve presentare distinte domande;
- (5) in caso di doppia cittadinanza il concorrente deve allegare alla domanda una dichiarazione attestante la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto agli obblighi di leva;
- (6) indicare se celibe/nubile ovvero coniugato/a con prole o senza prole ovvero vedovo/a con prole o senza prole;
- (7) in caso di non iscrizione o cancellazione indicare i motivi;
- (8) in caso contrario, il concorrente dovrà indicare le condanne, le applicazioni di pena, i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale pende un eventuale procedimento penale;
- (9) il concorrente dovrà indicare se abbia soddisfatto o meno agli obblighi di leva, ed in caso affermativo, dovrà specificare la Forza armata/Corpo armato, il grado rivestito, l'Arma/Corpo e il Reparto/Ente di appartenenza, nonché il periodo in cui abbia adempito agli obblighi stessi. Gli ufficiali vincolati alla ferma biennale dovranno inoltre indicare la data di decorrenza della ferma;
- (10) i concorrenti in possesso di un diploma di laurea equipollente a uno di quelli prescritti dal bando o che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare la relativa attestazione di equipollenza;
- (11) i titoli di merito valutabili sono indicati nell'art. 11 del bando. Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese. Le pubblicazioni scientifiche dovranno essere necessariamente allegare alla domanda;
- (12) i titoli di preferenza sono indicati nell'allegato «M» al bando. Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese;
- (13) solo per i residenti all'estero;
- (14) il concorrente potrà indicare non più di due fra le seguenti lingue straniere: inglese, francese, spagnolo o tedesco nelle quali intenda sostenere la prova orale facoltativa;
- (15) ogni eventuale successiva variazione deve essere tempestivamente comunicata al fine di evitare ritardi nella ricezione della corrispondenza relativa al concorso. Si suggerisce, anche per i militari in servizio, di indicare un recapito personale con indirizzo civico;
- (16) il visto del Reparto/Ente di appartenenza dovrà essere apposto solo per il personale in servizio, il quale dovrà spedire la domanda esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

ALLEGATO «C»

Modello della domanda di ammissione al concorso per sottotenenti di vascello del Corpo sanitario marittimo (in carta semplice, da compilare a macchina o a stampatello)

A Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione - 1ª Sezione - Casella postale 353 - 00187 ROMA

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome), sesso (M/F), nato/a il/...../19....., a prov. di residente a prov. di c.a.p., in via/piazza n. codice fiscale, appartenente al (1), (2), (3) chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso, per titoli ed esami, per la nomina di dieci sottotenenti di vascello in servizio permanente nel Corpo sanitario marittimo, indetto per l'anno 2002 con decreto dirigenziale, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del (4).

All'uopo, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a (1), (5);
- di essere (6);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (1), (7);
- di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e di non avere in corso procedimenti penali od amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultano a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del codice di procedura penale (8).

Si impegna, altresì, a comunicare al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione, via XX Settembre n. 123/A - 00187 Roma, qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione contenuta nella presente domanda fino alla nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo;

- di non essere stato dimesso/a per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare da Accademie, Scuole, Istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato (1);
- di non essere stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa (2);
- di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non essere stato dichiarato «obiettore di coscienza» né ammesso a prestare «servizio civile» (2);

di trovarsi nella seguente posizione militare (2), (9);
di aver conseguito nell'anno il diploma di laurea in medicina e chirurgia, presso l'università agli studi di via/piazza n. città prov. di c.a.p., con la seguente votazione (10);

di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo presso l'Università degli Studi di in data

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di merito previsti dall'art. 11 del bando: (11);

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza previsti dall'allegato «M» del bando: (12);

di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per il Corpo di appartenenza;

di essere a conoscenza che, qualora venisse ammesso/a alla frequenza dei corsi, dovrà sottoscrivere la ferma di anni cinque di cui all'art. 15 del bando;

che l'ultima residenza in Italia è stata nel comune di prov. di c.a.p., via/piazza n. (13);

che l'ultima data di espatrio è stata (13);

di essere a conoscenza che dovrà sostenere le prove nelle sedi previste per gli altri concorrenti (13).

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di voler sostenere la prova orale facoltativa nella/e seguente/i lingua/e straniera/e (14).

Il recapito del/della sottoscritto/a ai fini della corrispondenza relativa al concorso è:

città prov. di c.a.p., via/piazza n. telefono/..... (15).

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di aver preso conoscenza di quanto previsto dal bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito.

..... lì
(località) (data)

.....
(firma per esteso cognome e nome leggibili)

Visto del reparto/ente di appartenenza (16)

- (1) depernare l'opzione che non interessa;
- (2) solo per i concorrenti di sesso maschile;
- (3) indicare il distretto militare o la capitaneria di porto di appartenenza ovvero, se in servizio militare, il Reparto/Ente di appartenenza;
- (4) il concorrente che, avendone i requisiti, intenda partecipare a più concorsi deve presentare distinte domande;
- (5) in caso di doppia cittadinanza il concorrente deve allegare alla domanda una dichiarazione attestante la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto agli obblighi di leva;
- (6) indicare se celibe/nubile ovvero coniugato/a con prole o senza prole ovvero vedovo/a con prole o senza prole;
- (7) in caso di non iscrizione o cancellazione indicare i motivi;
- (8) in caso contrario, il concorrente dovrà indicare le condanne, le applicazioni di pena, i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale pende un eventuale procedimento penale;
- (9) il concorrente dovrà indicare se abbia soddisfatto o meno agli obblighi di leva, ed in caso affermativo, dovrà specificare la Forza armata/Corpo armato, il grado rivestito, l'Arma/Corpo e il Reparto/Ente di appartenenza, nonché il periodo in cui abbia adempito agli obblighi stessi. Gli ufficiali vincolati alla ferma biennale dovranno inoltre indicare la data di decorrenza della ferma;
- (10) i concorrenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare attestazione di equipollenza al titolo di studio previsto in Italia rilasciato dall'Amministrazione competente;
- (11) i titoli di merito valutabili sono indicati nell'art. 11 del bando. Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese. Le pubblicazioni scientifiche dovranno essere necessariamente allegate alla domanda;
- (12) i titoli di preferenza sono indicati nell'allegato «M» al bando. Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese;
- (13) solo per i residenti all'estero;
- (14) il concorrente potrà indicare non più di due fra le seguenti lingue straniere: inglese, francese, spagnolo o tedesco nelle quali intenda sostenere la prova orale facoltativa;
- (15) ogni eventuale successiva variazione deve essere tempestivamente comunicata al fine di evitare ritardi nella ricezione della corrispondenza relativa al concorso. Si suggerisce, anche per i militari in servizio, di indicare un recapito personale con indirizzo civico;
- (16) il visto del Reparto/Ente di appartenenza dovrà essere apposto solo per il personale in servizio, il quale dovrà spedire la domanda esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

ALLEGATO «D»

Modello della domanda di ammissione al concorso per sottotenenti di vascello dei Corpi tecnici (in carta semplice, da compilare a macchina o a stampatello)

Al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione - 1ª Sezione - Casella postale 353 -00187 ROMA

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome),
 sesso (M/F), nato/a il/...../19....., a
 prov. di, residente a, prov. di
 c.a.p., in via/piazza, n.
 codice fiscale, appartenente al, (1), (2), (3)
 chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso, per titoli ed
 esami, per la nomina di tre sottotenenti di vascello in servizio permanente nei Corpi tecnici (genio navale o armi navali), indetto per
 l'anno 2002 con decreto dirigenziale, pubblicato
 nella Gazzetta Ufficiale del (4).

Al riguardo dichiara di gradire l'assegnazione al Corpo
 (5).

All'uopo, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a (1), (6);
- di essere (7);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di
 (1), (8);
- di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e di non avere in corso procedimenti penali od amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultano a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del codice di procedura penale (9).

Si impegna, altresì, a comunicare al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione, via XX Settembre n. 123/A - 00187 Roma, qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione contenuta nella presente domanda fino alla nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo;

- di non essere stato dimesso/a per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare da Accademie, Scuole, Istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato (1);
- di non essere stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa (2);
- di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non essere stato dichiarato «obiettore di coscienza» né ammesso a prestare «servizio civile» (2);
- di trovarsi nella seguente posizione militare (2), (10);
- di aver conseguito nell'anno il diploma di laurea in, presso l'università agli studi di, via/piazza, n., città, prov. di, c.a.p., con la seguente votazione (11);

- di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di merito previsti dall'art. 11 del bando: (12);
- di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza previsti dall'allegato «M» del bando: (13);
- di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per il Corpo di appartenenza;
- di essere a conoscenza che, qualora venisse ammesso/a alla frequenza dei corsi, dovrà sottoscrivere la ferma di anni cinque di cui all'art. 15 del bando;

- che l'ultima residenza in Italia è stata nel comune di, prov. di, c.a.p., via/piazza, n. (14);
- che l'ultima data di espatrio è stata (14);
- di essere a conoscenza che dovrà sostenere le prove nelle sedi previste per gli altri concorrenti (14).

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di voler sostenere la prova orale facoltativa nella/e seguente/i lingua/e straniera/e (15).

Il recapito del/della sottoscritto/a ai fini della corrispondenza relativa al concorso è:

città, prov. di, c.a.p., via/piazza, n., telefono/..... (16).

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di aver preso conoscenza di quanto previsto dal bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito.

....., li
(località) (data)

.....
(firma per esteso cognome e nome leggibili)

Visto del reparto/ente di appartenenza (17)

- (1) depennare l'opzione che non interessa;
- (2) solo per i concorrenti di sesso maschile;
- (3) indicare il distretto militare o la capitaneria di porto di appartenenza ovvero, se in servizio militare, il Reparto/Ente di appartenenza;
- (4) il concorrente che, avendone i requisiti, intenda partecipare a più concorsi deve presentare distinte domande;
- (5) specificare o Corpo del genio navale o Corpo delle armi navali;
- (6) in caso di doppia cittadinanza il concorrente deve allegare alla domanda una dichiarazione attestante la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto agli obblighi di leva;
- (7) indicare se celibe/nubile ovvero coniugato/a con prole o senza prole ovvero vedovo/a con prole o senza prole;
- (8) in caso di non iscrizione o cancellazione indicare i motivi;
- (9) in caso contrario, il concorrente dovrà indicare le condanne, le applicazioni di pena, i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale pende un eventuale procedimento penale;
- (10) il concorrente dovrà indicare se abbia soddisfatto o meno agli obblighi di leva, ed in caso affermativo, dovrà specificare la Forza armata/Corpo armato, il grado rivestito, l'Arma/Corpo e il Reparto/Ente di appartenenza, nonché il periodo in cui abbia adempito agli obblighi stessi. Gli ufficiali vincolati alla ferma biennale dovranno inoltre indicare la data di decorrenza della ferma;
- (11) i concorrenti in possesso di un diploma di laurea equipollente a uno di quelli prescritti dal bando o che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare la relativa attestazione di equipollenza;
- (12) i titoli di merito valutabili sono indicati nell'art. 11 del bando. Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese. Le pubblicazioni scientifiche dovranno essere necessariamente allegate alla domanda;
- (13) i titoli di preferenza sono indicati nell'allegato «M» al bando. Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese;
- (14) solo per i residenti all'estero;
- (15) il concorrente potrà indicare non più di due fra le seguenti lingue straniere: inglese, francese, spagnolo o tedesco nelle quali intenda sostenere la prova orale facoltativa;
- (16) ogni eventuale successiva variazione deve essere tempestivamente comunicata al fine di evitare ritardi nella ricezione della corrispondenza relativa al concorso. Si suggerisce, anche per i militari in servizio, di indicare un recapito personale con indirizzo civico;
- (17) il visto del Reparto/Ente di appartenenza dovrà essere apposto solo per il personale in servizio, il quale dovrà spedire la domanda esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

ALLEGATO «E»

Modello della domanda di ammissione al concorso per guardiamarina del Corpo delle capitanerie di porto (in carta semplice, da compilare a macchina o a stampatello)

Al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione - 1ª Sezione - Casella postale 353 -00187 ROMA

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome), sesso (M/F), nato/a il/...../19....., a prov. di, residente a, prov. di, c.a.p., in via/piazza, n., codice fiscale, appartenente al, (1), (2), (3) chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso, per titoli ed esami, per la nomina di tre guardiamarina in servizio permanente

nel Corpo delle capitanerie di porto, indetto per l'anno 2002 con decreto dirigenziale, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del (4).

All'uopo, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a (1), (5);
- di essere (6);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (1), (7);

di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e di non avere in corso procedimenti penali od amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultano a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del codice di procedura penale (8).

Si impegna, altresì, a comunicare al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 1ª Sezione, via XX Settembre n. 123/A - 00187 Roma, qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione contenuta nella presente domanda fino alla nomina ad ufficiale in servizio permanente effettivo;

di non essere stato dimesso/a per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare da Accademie, Scuole, Istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato (1);

di non essere stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa (2);

di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

di non essere stato dichiarato «obiettore di coscienza» né ammesso a prestare «servizio civile» (2);

di trovarsi nella seguente posizione militare (2), (9);

di essere in possesso della patente di (capitano di lungo corso o capitano di macchina) conseguito il presso l'Istituto, di, via/piazza

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di merito previsti dall'art. 11 del bando: (10);

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza previsti dall'allegato «M» del bando: (11);

di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi specialistici eventualmente previsti per il Corpo di appartenenza;

di essere a conoscenza che, qualora venisse ammesso/a alla frequenza dei corsi, dovrà sottoscrivere la ferma di anni cinque di cui all'art. 15 del bando;

che l'ultima residenza in Italia è stata nel comune di, prov. di, c.a.p., via/piazza n. (12);

che l'ultima data di espatrio è stata (12);

di essere a conoscenza che dovrà sostenere le prove nelle sedi previste per gli altri concorrenti (12).

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di voler sostenere la prova orale facoltativa nella/e seguente/i lingua/e straniera/e (13).

Il recapito del/della sottoscritto/a ai fini della corrispondenza relativa al concorso è:

città, prov. di, c.a.p., via/piazza, n., telefono/..... (14).

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di aver preso conoscenza di quanto previsto dal bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito.

....., lì (località) (data)

..... (firma per esteso cognome e nome leggibili)

Visto del reparto/ente di appartenenza (15)

- (1) depennare l'opzione che non interessa;
- (2) solo per i concorrenti di sesso maschile;
- (3) indicare il distretto militare o la capitaneria di porto di appartenenza ovvero, se in servizio militare, il Reparto/Ente di appartenenza;
- (4) il concorrente che, avendone i requisiti, intenda partecipare a più concorsi deve presentare distinte domande;
- (5) in caso di doppia cittadinanza il concorrente deve allegare alla domanda una dichiarazione attestante la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto agli obblighi di leva;
- (6) indicare se celibe/nubile ovvero coniugato/a con prole o senza prole ovvero vedovo/a con prole o senza prole;
- (7) in caso di non iscrizione o cancellazione indicare i motivi;
- (8) in caso contrario, il concorrente dovrà indicare le condanne, le applicazioni di pena, i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale pende un eventuale procedimento penale;
- (9) il concorrente dovrà indicare se abbia soddisfatto o meno agli obblighi di leva, ed in caso affermativo, dovrà specificare la Forza armata/Corpo armato, il grado rivestito, l'Arma/Corpo e il Reparto/Ente di appartenenza, nonché il periodo in cui abbia adempito agli obblighi stessi. Gli ufficiali vincolati alla ferma biennale dovranno inoltre indicare la data di decorrenza della ferma;
- (10) i titoli di merito valutabili sono indicati nell'art. 11 del bando. Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese. Le pubblicazioni scientifiche dovranno essere necessariamente allegate alla domanda;
- (11) i titoli di preferenza sono indicati nell'allegato «M» al bando. Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese;
- (12) solo per i residenti all'estero;
- (13) il concorrente potrà indicare non più di due fra le seguenti lingue straniere: inglese, francese, spagnolo o tedesco nelle quali intenda sostenere la prova orale facoltativa;
- (14) ogni eventuale successiva variazione deve essere tempestivamente comunicata al fine di evitare ritardi nella ricezione della corrispondenza relativa al concorso. Si suggerisce, anche per i militari in servizio, di indicare un recapito personale con indirizzo civico;
- (15) il visto del Reparto/Ente di appartenenza dovrà essere apposto solo per il personale in servizio, il quale dovrà spedire la domanda esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

ALLEGATO «F»

PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME DEL CONCORSO PER LA NOMINA A SOTTOTENENTE DI VASCELLO IN SERVIZIO PERMANENTE EFFETTIVO DEL RUOLO NORMALE DEL CORPO DI COMMISSARIATO MARITTIMO.

	MATERIA D'ESAME	Durata massima	Coefficiente
A	Prove scritte (1)		
	<i>prima prova:</i> diritto amministrativo	8 ore	—
	<i>seconda prova:</i> istituzioni di diritto privato	8 ore	—
B	Prova orale (2)		
	Istituzioni di diritto privato	20 m	3
	Diritto costituzionale, diritto amministrativo e contabilità di Stato	25 m	3
	Diritto internazionale con particolare riferimento al diritto internazionale marittimo	20 m	2
	Economia politica	20 m	2
C	Nozioni di diritto e procedura penale	20 m	2
	Prova orale facoltativa (3)	15 m	—

- (1) Le prove scritte consisteranno nello svolgimento di temi su argomenti tratti dalle tesi previste per le materie oggetto della prova orale.
- (2) La Commissione ha facoltà di rivolgere domande al concorrente anche sugli elaborati da lui svolti.
- (3) Il punteggio verrà attribuito con le modalità indicate nell'art. 10, comma 5, del bando di concorso.

1. ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO.

Tesi 1ª: Nozione e fondamento del diritto. Diritto oggettivo e soggettivo. Diritto pubblico e diritto privato. Fonti del diritto. La codificazione e le fonti del diritto civile italiano. Interpretazione delle norme. Le norme giuridiche nel tempo e nello spazio.

Tesi 2ª: Acquisto, perdita e modificazione dei diritti. Il negozio giuridico: manifestazione e vizi della volontà. Il tempo ed i rapporti giuridici. Influenza e computo; prescrizione estintiva e decadenza.

Tesi 3ª: Le persone fisiche: personalità e suoi requisiti; cause modificatrici della capacità; lo stato di cittadinanza; lo stato di famiglia; la sede giuridica della persona; estinzione della capacità. Morte. Assenza; gli atti dello stato civile. Le persone giuridiche: concetto e requisiti di esistenza; categorie; capacità e rappresentanza; l'estinzione; destinazione del patrimonio; enti di fatto. La tutela: concetti; specie e delazione; organi e costituzione; esercizio e cessazione. La curatela.

Tesi 4ª: Le cose e i beni: i beni mobili e immobili; i beni secondo la loro appartenenza. La proprietà: nozione; limiti; comunione e condominio; modi di acquisto della proprietà: occupazione; invenzione; accessione; alienazione volontaria; usucapione. Perdita e tutela. I beni immateriali come oggetto di diritto. Diritti reali di godimento. Il possesso.

Tesi 5ª: Natura ed elementi dell'obbligazione. Effetti dell'obbligazione: adempimento, inadempimento. Trasmissione delle obbligazioni: cessazione dei crediti. Successione nei debiti. Estinzione delle obbligazioni. Il contratto: nozione e categorie; requisiti ed effetti. Tipi e classificazione dei contratti: compravendita; somministrazione; locazione; comodato; conto corrente; deposito; sequestro convenzionale; contratti di garanzia; contratti bancari; donazioni; contratti di assicurazione; transazione e compromesso. Titoli di credito. Arricchimento senza causa.

Tesi 6ª: La tutela dei diritti: nozione e carattere. I mezzi di tutela. La tutela dei diritti di credito. La trascrizione degli atti: nozione; atti soggetti a trascrizione; forma ed effetti. La responsabilità patrimoniale e i diritti di prelazione. Tutela giurisdizionale dei diritti: nozioni generali; singoli mezzi di prova.

2. DIRITTO COSTITUZIONALE - DIRITTO AMMINISTRATIVO - CONTABILITÀ DI STATO.

a) Diritto costituzionale.

Tesi 1ª: L'ordinamento giuridico. Stato e società. La norma giuridica. Diritto pubblico e diritto privato. Le situazioni giuridiche soggettive di diritto pubblico. Diritti di libertà e doveri costituzionali.

Tesi 2ª: Fonti del diritto: la Costituzione, le fonti comunitarie, leggi statali e leggi regionali, le leggi sostanziali, i regolamenti, le norme collettive e gli usi. Potestà regolamentare del Governo e delegificazione.

Tesi 3ª: Forme di Stato e di Governo. Gli organi dello Stato e divisione dei poteri. Il Parlamento, Il Governo, il Presidente del Consiglio, il Consiglio dei Ministri ed i Sottosegretari di Stato. Organi ausiliari. Il Capo dello Stato.

Tesi 4ª: Il sistema delle autonomie. Regioni a statuto ordinario e a statuto speciali. Comuni, province e altri enti locali.

Tesi 5ª: La Magistratura. Giudici ordinari e giudici speciali. La Corte Costituzionale. La revisione costituzionale.

b) Diritto amministrativo.

Tesi 1ª: Principi costituzionali sulla pubblica amministrazione. L'organizzazione amministrativa. Autogoverno, autonomia, autarchia, decentramento. L'amministrazione centrale e periferica con particolare riferimento all'amministrazione regionale.

Tesi 2ª: Soggetti del diritto amministrativo. Persone fisiche e giuridiche. La rappresentanza organica. Coordinamento, gerarchia, direzione. Enti pubblici.

Tesi 3ª: Il personale della pubblica amministrazione: il rapporto di pubblico impiego. Organi, ruoli, qualifiche. Fonti legali e fonti contrattuali nella disciplina del rapporto di lavoro con la p.a. La dirigenza amministrativa.

Tesi 4ª: La potestà regolamentare della p.a. L'attività amministrativa. Discrezionalità, legittimità e merito nello svolgimento dell'azione amministrativa. Il procedimento amministrativo. Inattività e silenzio. Gli interventi pubblici sulla proprietà privata.

Tesi 5ª: La responsabilità della pubblica amministrazione e dei pubblici agenti. Responsabilità e discrezionalità. Responsabilità disciplinare. Responsabilità civile: contrattuale ed extracontrattuale. Responsabilità penale.

Tesi 6ª: Gli atti amministrativi: nozioni, categorie e vizi. Autotutela amministrativa. I provvedimenti amministrativi: le certificazioni, le autorizzazioni, le concessioni, le espropriazioni.

Tesi 7ª: I ricorsi amministrativi: opposizione e ricorso gerarchico. I ricorsi al giudice amministrativo. Organizzazione della giustizia amministrativa e poteri del giudice amministrativo. La sospensione cautelare del provvedimento. Il giudizio di ottemperanza. Il ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Tesi 8ª: La competenza del giudice ordinario sugli atti della pubblica amministrazione. L'esecuzione forzata nei confronti della pubblica amministrazione.

Tesi 9ª: La corte dei Conti. Funzioni di controllo: controlli di legittimità e di gestione; funzione giurisdizionale: giudizi di contro e di responsabilità.

c) Contabilità di Stato.

Tesi 1ª: I mezzi della pubblica amministrazione. Il bilancio dello Stato. Legge finanziaria e legge di bilancio. Il principio di copertura finanziaria. Finanza statale e finanza regionale. Beni demaniali e beni patrimoniali.

Tesi 2ª: I contratti della pubblica amministrazione. Procedure contrattuali pubbliche. Adeguamento della disciplina sugli appalti di lavori pubblici e sulle forniture pubbliche alla normativa UE (ex CEE). I servizi in economia.

3. DIRITTO INTERNAZIONALE.

Tesi 1ª: Definizione di diritto internazionale. Gli atti giuridici internazionali: unilaterali, bilaterali, plurilaterali, formazione, ratifica, adesione, pubblicità. Estinzione dei trattati. La guerra e i trattati. L'interpretazione delle norme giuridiche internazionali. La rilevanza dei lavori preparatori nell'interpretazione della Convenzione di Vienna sul diritto dei trattati.

Tesi 2ª: I soggetti di diritto internazionale. Lo Stato: definizione, elementi costitutivi, nascita ed estinzione. Le Organizzazioni Internazionali: in generale, in particolare: ONU, NATO e UEO. Struttura, scopi e funzionamento. Gli atti delle Organizzazioni Internazionali e la loro rilevanza nei confronti degli Stati. L'Unione Europea: struttura; gli atti comunitari e la loro rilevanza negli stati membri. Rapporti fra diritto internazionale e diritto interno e fra diritto Comunitario e diritto degli Stati membri. I soggetti privati e l'Ordinamento internazionale e Comunitario.

Tesi 3ª: La violazione delle norme internazionali. Gli elementi costitutivi dell'illecito internazionale: l'elemento soggettivo, l'elemento oggettivo. Le conseguenze del fatto illecito: l'autotutela individuale e collettiva. La rappresaglia, la ritorsione, la riparazione. La responsabilità da illecito. La sicurezza collettiva nella Carta delle Nazioni Unite. Il trattamento giuridico degli stranieri. La guerra ed il diritto internazionale umanitario.

Tesi 4ª: Il diritto internazionale marittimo in generale. La codificazione del diritto del mare. La libertà dei mari e il controllo degli Stati costieri. Mare interno e mare territoriale. Zona continua. Diritto di inseguimento. Zona economica esclusiva. L'alto mare e i fondi marini. I fondi marini quale patrimonio comune dell'umanità ed il suo regime giuridico. La protezione dell'ambiente marino. La ricerca scientifica sul mare. L'ordinamento italiano ed il diritto internazionale marittimo.

Tesi 5ª: Il regime giuridico della navigazione: navi da guerra e navi mercantili. Regime dei traffici marittimi. Il regime degli stretti. La guerra sul mare: belligeranti ed operazioni belliche. Diritti e doveri dei belligeranti. Le mine, i sommergibili, la corsa. Il blocco, l'embargo, l'angaria, la rappresaglia. Visita e cattura di navi. Assistenza ostile.

Tesi 6ª: Le controversie internazionali e la loro soluzione. Natura delle controversie. La soluzione delle controversie. Procedimento giurisdizionale. Controversie internazionali ed individui. La soggettività dei privati nell'Ordinamento internazionale. La soggettività dei privati nell'ordinamento interno delle N.U. e nell'ordinamento comunitario. La soggettività ed i crimini di guerra. La soluzione delle controversie dinanzi alla Corte internazionale di Giustizia.

4. NOZIONI DI DIRITTO E PROCEDURA PENALE.

Tesi 1ª: La legge penale. Efficacia nel tempo e nello spazio. Concetto di diritto processuale penale. L'azione penale e relativo esercizio. L'ufficio del pubblico ministero: guarentigie costituzionali, organizzazione, poteri.

Tesi 2ª: Il reato: suoi elementi, circostanze. Reato consumato e tentato, concorso di reato, reato continuato, reato complesso. La giurisdizione e la competenza giurisdizionale penale. Processo inquisitorio e processo accusatorio.

Tesi 3ª: Il reo, imputabilità e responsabilità penale. Recidiva, abitudine e professionalità del reato, tendenza a delinquere, concorso di persone nel reato. Le indagini preliminari e l'udienza preliminare. L'imputato e la sua libertà personale; l'arresto e la custodia cautelare; la libertà provvisoria. Il c.d. tribunale della libertà.

Tesi 4ª: La pena, pene principali ed accessorie. Modificazione, applicazione ed esecuzione della pena. Il giudizio penale; atti preliminari; il dibattimento; la sentenza. I procedimenti speciali: giudizio abbreviato, patteggiamento, giudizio direttissimo, giudizio immediato, decreto penale.

Tesi 5ª: Estinzione del reato e della pena e relative cause. Le misure di sicurezza personali e patrimoniali. Le impugnazioni; l'appello, il ricorso in Cassazione, la revisione. Le c.d. misure alternative alla detenzione: affidamento in prova al servizio sociale, detenzione domiciliare, semilibertà, liberazione anticipata. L'esercizio dell'azione civile nel processo penale.

5. ECONOMIA POLITICA.

Tesi 1ª: Funzionamento del mercato. Mercati a prezzi fissi e mercati a prezzi flessibili. Caratteristiche della funzione di domanda e della funzione di offerta. Elasticità della domanda e dell'offerta al prezzo. Prezzi massimi e prezzi minimi imposti.

Tesi 2ª: La teoria del consumo. Le preferenze: beni sostituti e complementari. Le scelte del consumatore rispetto ai prezzi e rispetto al reddito. Beni normali, beni inferiori, beni di lusso. Le decisioni di risparmio. La teoria della produzione. I fattori di produzione, la loro produttività e i costi dell'impresa nel breve periodo. La combinazione ottima dei fattori e i costi nel lungo periodo.

Tesi 3ª: Comportamento dell'imprenditore: posizioni di equilibrio in relazione alle varie forme di mercato; concorrenza perfetta, monopolio, concorrenza monopolistica. Collusione, concorrenza e comportamenti strategici in oligopolio. Differenziazione del prodotto, barriere all'entrata, monopoli naturali.

Tesi 4ª: La formazione del prezzo dei fattori di produzione: profitto, interesse, rendita e salario. Il mercato del lavoro e le sue imperfezioni. I differenziali salariali (cause), l'azione dei sindacati, la mobilità del lavoro. Distribuzione del reddito: funzionale, spaziale, personale.

Tesi 5ª: Problematiche economiche dell'intervento pubblico: i beni pubblici e l'ambiente. L'incidenza delle imposte. La tassazione e la redistribuzione del reddito.

Tesi 6ª: Le determinanti del reddito. La domanda aggregata: la funzione dell'investimento e l'efficienza marginale del capitale, la funzione del consumo. La componente pubblica e la componente estera della domanda aggregata. Il moltiplicatore del reddito. L'influenza della moneta sul reddito domandato.

Tesi 7ª: Moneta e sistema finanziario. Funzioni e valore della moneta. Il processo di creazione del credito e dei depositi, il governo della liquidità e del tasso di interesse. Il tasso sui prestiti bancari e il razionamento del credito.

Tesi 8ª: La teoria del commercio internazionale. La teoria della bilancia dei pagamenti. Cambi fissi e cambi flessibili. Meccanismi di aggiustamento della bilancia. Il sistema monetario internazionale e lo SME.

ALLEGATO «G»

PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME DEL CONCORSO PER LA NOMINA A SOTTOTENENTE DI VASCELLO IN SERVIZIO PERMANENTE EFFETTIVO DEL RUOLO NORMALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO.

	MATERIE D'ESAME	Durata massima	Coefficiente
A	Prove scritte (1) (2) <i>prima prova:</i> diritto amministrativo <i>seconda prova:</i> diritto della navigazione - parte marittima o matematica	8 ore 8 ore	— —
B	Prova orale (2) (3) diritto amministrativo (obbligatoria)	20 m	1
b.1	Gruppo materie giuridiche Diritto della navigazione - parte marittima Diritto privato e cenni di procedura civile Diritto penale e cenni di procedura penale Diritto internazionale marittimo Geografia del mare Economia politica	20 m 15 m 15 m 15 m 15 m 15 m 15 m	3 2 2 2 2 2 2
b.2	Gruppo materie scientifiche Matematica Fisica e richiami di fisica tecnica Chimica Architettura navale Scienza delle costruzioni Elettronica	20 m 15 m 15 m 15 m 15 m 15 m 15 m	3 2 2 2 2 2 2
C	Prova orale facoltativa (4)	15 m	—

(1) Le prove scritte consisteranno nello svolgimento di temi su argomenti tratti dalle tesi previste per le materie oggetto della prova orale.

(2) Nella domanda di partecipazione al concorso il concorrente deve indicare, a pena di mancato accoglimento della stessa, la materia nella quale intende sostenere la seconda prova scritta d'esame nonché il gruppo di materie sulle quali intende sostenere la prova orale.

(3) La Commissione ha facoltà di rivolgere domande al concorrente anche sugli elaborati da lui svolti.

(4) Il punteggio verrà attribuito con le modalità indicate nell'art. 10, comma 5, del bando di concorso.

1. DIRITTO AMMINISTRATIVO.

Tesi 1ª: Il diritto amministrativo e le sue fonti. La pubblica amministrazione. Soggetti ed organi della pubblica amministrazione.

Tesi 2ª: L'amministrazione locale. Le regioni. La provincia. Il comune. Il trasferimento delle funzioni dalle Amministrazioni centrali a quelle locali (decreto legislativo n. 112/1998).

Tesi 3ª: Atti amministrativi: concetti, categorie, vizi - Autotutela amministrativa. Procedimento amministrativo e la legge 241/1990 e successive modifiche (leggi Bassanini n. 59/1997, n. 127/1997, n. 191/1998, n. 50/1999 e decreti n. 112/1998, n. 80/1998, n. 387/1998).

Tesi 4ª: La giustizia amministrativa. Tribunale amministrativo regionale. Consiglio di Stato in funzione giurisdizionale. L'Avvocatura dello Stato. I ricorsi amministrativi. Il processo amministrativo dopo il Decreto 80/1998.

Tesi 5ª: I beni della pubblica amministrazione. Beni demaniali e beni patrimoniali. I limiti amministrativi alla proprietà privata. La legge di tutela della privacy e il diritto di accesso.

Tesi 6ª: Il rapporto di pubblico impiego e le novità introdotte dal D.Lgs. 29/1993. La responsabilità del dirigente.

Tesi 7ª: La Corte dei conti e le sue attribuzioni.

2. DIRITTO DELLA NAVIGAZIONE - PARTE MARITTIMA.

Tesi 1ª: Definizione, caratteri, fonti normative del diritto della navigazione marittima. Amministrazione della marina mercantile: diretta ed indiretta, attiva e consultiva. L'esercizio privato di funzioni e servizi pubblici.

Tesi 2ª: Il personale marittimo. La gente di mare: suo ordinamento. L'iscrizione nella matricola ed i titoli professionali. Il collocamento della gente di mare. Il personale addetto ai servizi portuali. Pilotaggio e rimorchio.

Tesi 3ª: I beni pubblici destinati alla navigazione marittima. Il demanio marittimo. Gestione dei beni del demanio marittimo.

Tesi 4ª: Ordinamento amministrativo dei porti nazionali. Attività amministrativa e polizia nei porti e in materia di navigazione marittima. I poteri del comandante del porto. Le Autorità portuali.

Tesi 5ª: La nave. Il regime amministrativo della nave. Costruzione. Individuazione, nazionalità e cancellazione della nave. Carte e documenti di bordo. La proprietà e comproprietà navale. La pubblicità navale. I diritti reali di garanzia sulla nave. Il Registro Internazionale.

Tesi 6ª: L'esercizio della nave. L'impresa di navigazione: l'armatore e i suoi ausiliari (il comandante della nave, l'equipaggio, il raccomandatario marittimo). Il contratto di arruolamento.

Tesi 7ª: I contratti di utilizzazione della nave. Locazione. Noleggio. Cenni sulle avarie comuni. Cenni sui titoli rappresentativi delle merci trasportate.

Tesi 8ª: Urto di navi e responsabilità per danni a terzi. Assistenza e salvataggio. Recupero e ritrovamento di relitti. Cenni sulle assicurazioni e rischi della navigazione.

Tesi 9ª: Le inchieste sui sinistri marittimi. Le controversie in materia di lavoro marittimo: competenze. Cenni di diritto penale marittimo: delitti e contravvenzioni. Le infrazioni disciplinari.

3. DIRITTO PRIVATO E CENNI DI PROCEDURA CIVILE.

Tesi 1ª: L'ordinamento giuridico. La norma giuridica. Diritto pubblico e diritto privato. Fonti del diritto. La norma giuridica nel tempo e nello spazio. I conflitti di legge.

Tesi 2ª: Il diritto soggettivo. Il rapporto giuridico e i suoi elementi. Soggetti: persone fisiche e persone giuridiche. Stato e capacità giuridica. Cittadinanza: acquisto, perdita, riacquisto, conflitto di cittadinanza. I diritti della persona. La sede della persona. Domicilio e residenza. Assenza e dichiarazione di morte presunta.

Tesi 3ª: Fatto ed atto giuridico. Il negozio giuridico, concetto, classificazione, elementi. La volontà ed i suoi vizi.

Tesi 4ª: La rappresentanza. Procura e mandato. Conflitto di interessi tra rappresentante e rappresentato.

Tesi 5ª: I diritti reali in genere. Proprietà, diritti reali di godimento. Il possesso e le azioni possessorie.

Tesi 6ª: Le obbligazioni. Effetti. Trasmissione. Estinzione. Inadempimento. Diritti reali di garanzia. Il decorso del termine.

Tesi 7ª: Il contratto: nozioni e classificazioni. Elementi del contratto. Effetti e risoluzione del contratto.

Tesi 8ª: Le imprese. Le società: cenni generali sui tipi di società. I collaboratori dell'imprenditore. Il rapporto di lavoro subordinato.

Tesi 9ª: Cenni sulla successione legittima e testamentaria. Cenni sulla pubblicità ed esecuzione del testamento.

Tesi 10ª: Nozioni generali sul processo civile. L'esercizio dell'azione civile, i poteri del giudice e gli atti processuali. Competenza, processo di cognizione, processo di esecuzione. I procedimenti speciali: in particolare i procedimenti cautelari.

4. DIRITTO PENALE E CENNI DI PROCEDURA PENALE.

Tesi 1ª: La legge penale. Fonti del diritto penale. Il principio di legalità. L'interpretazione della legge penale. Efficacia nel tempo e nello spazio. Obbligatorietà. Immunità.

Tesi 2ª: Cenni sul reato in generale. Delitti e contravvenzioni. Elementi costitutivi del reato. Cause oggettive e soggettive di esclusione del reato. Il tentativo.

Tesi 3ª: Il reo e la sua imputabilità. La recidiva. Cenni sulla pena. Pene principali e accessorie. Punibilità e cause che la estinguono. Misure di sicurezza. Violazioni punite con sanzioni amministrative.

Tesi 4ª: Cenni sui soggetti nel processo penale: il giudice. Il pubblico ministero, la polizia giudiziaria, l'imputato e gli altri soggetti privati, il difensore.

Tesi 5ª: Cenni sul procedimento penale: il modello ordinario ed i procedimenti speciali. Il processo pretorile.

5. DIRITTO INTERNAZIONALE MARITTIMO.

Tesi 1ª: L'ordinamento internazionale e le sue fonti; norme consuetudinarie e norme pattizie; i soggetti dell'ordinamento internazionale; il contenuto materiale delle norme internazionali; i rapporti tra ordinamento internazionale e ordinamenti nazionali.

Tesi 2ª: Il diritto internazionale marittimo.

Gli spazi marittimi: acque interne - linea di base - mare territoriale - zona contigua - piattaforma continentale - zona economica esclusiva - mare internazionale - regime degli stretti.

Diritti degli Stati costieri sugli spazi marittimi.

Tesi 3ª: La libertà di navigazione mercantile e i suoi limiti - il diritto di passaggio inoffensivo - il passaggio «in transito» - il diritto di accesso ai porti - Ordine pubblico e la sicurezza dello Stato costiero.

Tesi 4ª: Le navi militari in tempo di pace.

Il diritto di inseguimento ed i suoi limiti - La repressione dei «crimini contro l'umanità»; pirateria, contrabbando, tratta di uomini. Reati contro la sicurezza della navigazione: legge 28 dicembre 1989, n. 422. Poteri delle navi da guerra in alto mare.

Tesi 5ª: Diritto internazionale marittimo in tempo di guerra.

Caratteristiche della guerra marittima: diritto di visita, preda e giudizio.

Belligeranti e neutrali: diritti e doveri dei belligeranti in acque neutrali.

Internamento delle navi e dei loro equipaggi.

6. GEOGRAFIA DEL MARE.

Tesi 1ª: Il sistema climatico: l'atmosfera - la radiazione solare - la temperatura dell'aria - la pressione atmosferica ed i venti - l'unità dell'aria e le precipitazioni - la classificazione dei climi.

Tesi 2ª: La litosfera: terre emerse, distribuzione dei mari e deriva dei continenti - zone morfostrutturali ed ambientali dei fondali marini: fascia costiera - piattaforma e margine continentale fondi oceanici - dorsali e fosse.

Tesi 3ª: Il sistema marino: gli oceani ed i mari - l'acqua del mare - i movimenti del mare - gli ambienti marini - interfaccia mare atmosfera - interfaccia mare terra.

Tesi 4ª: Gli aspetti fisico marittimi della regione Europa: i mari lo sviluppo costiero e le isole - le principali città portuali.

Tesi 5ª: La regione fisico-marittima generale: gli oceani, i mari, gli stretti ed i canali navigabili - le principali città portuali del mondo.

Tesi 6ª: Le risorse del mare. Le risorse minerarie: dragaggi, ricerca ed estrazione di idrocarburi, raffinazione costiera, condotte sottomarine, industria mineraria, fonti energetiche rinnovabili - risorse biologiche: pesca demersale e pelagica, acquicoltura, porti pescherecci, battelli e tecniche di pesca nei mari italiani.

7. ECONOMIA POLITICA.

Tesi 1ª: La teoria del mercato: la legge della domanda; la legge dell'offerta; il prezzo di equilibrio; la dinamica del mercato; la stabilità del prezzo di equilibrio.

Tesi 2ª: La teoria della produzione: la legge della produttività decrescente; il prodotto totale, medio e marginale; costo totale, medio e marginale; il livellamento delle produttività marginali ponderate; la combinazione ottimale dei fattori della produzione.

Tesi 3ª: L'equilibrio dell'impresa nella concorrenza perfetta, nel monopolio e nell'oligopolio.

Tesi 4ª: Il reddito e la sua distribuzione. La rendita. Il salario. Il profitto. L'interesse.

Tesi 5ª: La moneta. La teoria dei fenomeni monetari. L'inflazione. Il credito. Le banche e la loro funzione. Il mercato finanziario.

Tesi 6ª: Sviluppo e crisi cicliche. Fondamentali teorie economiche.

8. MATEMATICA.

Tesi 1ª: Equazioni di grado superiore al II.

Tesi 2ª: Equazioni esponenziali.

Tesi 3ª: Calcolo scalare e calcolo vettoriali: nozioni generali.

Tesi 4ª: Funzioni: studio e rappresentazione grafica.

Tesi 5ª: Limiti: significato, calcolo e rappresentazione grafica.

Tesi 6ª: Derivate: significato, rappresentazione grafica.

Tesi 7ª: Integrali: significato, rappresentazione grafica, calcolo degli integrali semplici e doppi.

Tesi 8ª: Cenni sulle successioni e serie di funzioni.

Tesi 9ª: Equazioni differenziali del 1° e 2° ordine.

9. FISICA E RICHIAMI DI FISICA TECNICA.

a) Fisica.

Tesi 1ª: Velocità ed accelerazione. Moto uniformemente vario. Moto uniformemente accelerato. Moto armonico. Composizione degli spostamenti, delle velocità e delle accelerazioni. Moti relativi. Velocità e accelerazione relative, assolute di trascinamento. Il moto circolare.

Tesi 2ª: I tre principi della dinamica. Traiettorie dei gravi lanciati nel vuoto. Densità. Peso specifico. Impulso, quantità di moto, principi di conservazione della quantità di moto. Forze centrifughe e centripete.

Tesi 3ª: Forze e loro composizione e scomposizione. Sistemi rigidi. Composizione di forze complanari in un sistema rigido. Forze parallele. Centro di gravità. Momento di una forza rispetto ad un punto e rispetto ad un asse. Coppie di forze.

Tesi 4ª: Lavoro. Energia. Potenza. Teorema fondamentale delle forze vive. Dinamica del corpo rigido. Momento di inerzia di un corpo rispetto ad un asse. Teorema di Stenio Huygens. Equazione della dinamica per un corpo girevole intorno ad un asse fisso.

Tesi 5ª: Dinamica delle oscillazioni e leggi dell'urto. Pendolo semplice e pendolo composto. Moto armonico smorzato. Oscillazioni forzate. Urto elastico. Urto anelastico.

Tesi 6ª: Macchine semplici e forze d'attrito. Leva. Puleggia fissa e puleggia mobile. Pisano inclinato. Vite cuneo. Forze d'attrito, principi dei lavori virtuali. Tipi di equilibrio.

Tesi 7ª: Proprietà fondamentali dei liquidi. Principio di Pascal. Compressibilità dei liquidi. Viscosità, densità ed attrito interno. Principio di Archimede. Stabilità di un galleggiante. Peso di un liquido. Principi dei vasi comunicanti.

Tesi 8ª: Termologia e termodinamica: cenni. Calore e temperatura. Dilatazione termica dei solidi e dei liquidi. Comportamento termico dei gas. Temperatura assoluta. Leggi dei calori specifici. Passaggi di stato.

Tesi 9ª: Temperatura critica. 1° principio della termodinamica. Rendimenti del ciclo di Carnot. 2° principio della termodinamica - Entropia ed entalpia.

Tesi 10ª: Le grandezze elettriche e la loro misurazione. Amperometri. Galvanometri. Voltometri. La misurazione degli elementi della corrente alternata.

Tesi 11ª: La corrente continua e corrente alternata: generalità.

Tesi 12ª: Le principali macchine elettriche (dinamo, motore, trasformatore) cenno sui principi di funzionamento.

b) Richiami di fisica tecnica.

Tesi 1ª: Irraggiamento - convenzione - adduzione.

Tesi 2ª: Temperatura e calore - Trasformazioni - Rappresentazioni termodinamiche.

Tesi 3ª: I principi della termodinamica.

Tesi 4ª: Sistemi aperti - moto dei fluidi - fluidi reali e rappresentazioni - stato di aggregazione - passaggi di stato - regola delle fasi - diagrammi p-V, T-S, diagrammi di Mollier.

Tesi 5ª: Macchine termiche e frigorifere, Calcolo illuminotecnico, grandezze acustiche e spettri acustici.

Tesi 6ª: Dinamica dei fluidi. Moto stazionario. Principio della costanza della portata. Teorema di Bernoulli. Teorema di Torricelli. Regime di un condotto e perdite di carico.

10. CHIMICA.

Tesi 1ª: L'atomo e la sua configurazione.

Tesi 2ª: La tavola di Mendeleev e la sua costruzione logica.

Tesi 3ª: Valenza e legami.

Tesi 4ª: Composti con particolare riguardo agli acidi e alle basi.

Tesi 5ª: Reazioni chimiche, tipi, calcolo, bilanciamento.

Tesi 6ª: Il carbonio, sue caratteristiche e proprietà chimiche.

Tesi 7ª: Principali radicali.

Tesi 8ª: Le catene chimiche.

Tesi 9ª: Il petrolio e i suoi derivati.

Tesi 10ª: Cenni sulla preparazione industriale dei prodotti di maggiore interesse commerciale.

Tesi 11ª: Cenni sulle reazioni nucleari.

11. ARCHITETTURA NAVALE.

Tesi 1ª: Classificazione dei mezzi navali in base al sistema di sostentamento (aerostatico, idrodinamico ed idrostatico). Esempi di moderne realizzazioni (mezzi ad effetto superficie, aliscafi, scafi plananti, navi convenzionali, navi pluriscafo, navi semi sommergibili, sommergibili e sottomarini).

Tesi 2ª: Generalità sulle navi: nomenclatura, definizioni, geometria della nave, piano di costruzione, rapporti e coefficienti caratteristici.

Tesi 3ª: Generalità sulle navi: dislocamento, portata, stazza, riserva di spinta, altezza di bordo libero, istituti di classificazione delle navi.

Tesi 4ª: Statica della nave: legge di Archimede, condizioni generali di equilibrio, condizioni di equilibrio stabile per un corpo totalmente o parzialmente immerso, coppia di stabilità statica trasversale e longitudinale, diagramma di stabilità, riserva di stabilità.

Tesi 5ª: Elementi che influenzano la stabilità della nave: spostamento di pesi, imbarco e sbarco di pesi, carichi liquidi, applicazioni sul diagramma di stabilità statica.

Tesi 6ª: Mezzi di propulsione: cenni sulla teoria alare, l'elica marina, elementi caratteristici e disegno dell'elica, la spinta propulsiva, elica a pale orientabili, prove su modelli in tunnel di cavitazione, Pod, Thruster, propulsione a getto.

Tesi 7ª: Resistenza al moto delle navi: resistenza ai rimorchi, componenti della resistenza totale, principi di similitudine, prove su modelli in vasca, metodi di correlazione «modello-nave», prove di autopropulsione, determinazione della potenza dell'apparato motore.

12. SCIENZA DELLE COSTRUZIONI.

Tesi 1ª: Geometria delle aree; centro relativo all'asse; polarità di inerzia; risoluzione esterna dei sistemi articolati piani di travi; le caratteristiche della sollecitazione; metodi di risoluzione delle travature reticolari isostatiche.

Tesi 2ª: Dilatazione e scorrimenti; dilatazioni principali; tensioni tangenziali e normali; tensioni principali; stati di tensione monoassiali e pluriassiali; la rappresentazione dello stato di tensione con il cerchio di Mohr. I legami costitutivi di tipo elastico; equazioni costitutive per i solidi elastici omogenei e isotropi; i moduli di elasticità normale e tangenziale e il coefficiente di Poisson.

Tesi 3ª: Formulazione del problema di S. Venant. Equazioni di condizione e generali. Caratteristiche della sollecitazione in una sezione. Analisi della deformazione, dello stato di tensione e del lavoro di deformazione per i casi semplici di sollecitazione: forza normale, flessione semplice, torsione, flessione composta. Trattazione approssimata del taglio. Analogia e metodi approssimati per la torsione. Casi composti di sollecitazione. La forza normale e centrica.

Tesi 4ª: Travi inflesse. Linea elastica e sua discontinuità. Diagrammi delle caratteristiche della sollecitazione. Il metodo di Mohr. Risoluzione analitica delle travi inflesse di una sola campata. Il principio dei lavori virtuali per le travature a parete piena e reticolari. Ricerca delle incognite iperstatiche.

Tesi 5ª: Prove sui materiali: trazione, compressione, flessione, durezza. Cenni sulla resistenza e sulla fatica. Criteri di resistenza: generalità ipotesi di Guest, di Beltrami e di Von Mises. Condizioni di sicurezza.

Tesi 6ª: La trave caricata parallelamente all'asse. La trave caricata di punta in campo elastico ed in campo plastico, i metodi di verifica: carico critico, metodo Omega.

NOTA: Richiedere autocertificazione in cui il candidato dichiara di aver sostenuto durante il suo iter universitario un esame di scienza delle costruzioni.

13. ELETTRONICA.

Tesi 1ª: Proprietà dei semiconduttori e la loro struttura a bande. Semiconduttori intrinseci e drogati. Conduttività e mobilità. Generazione e ricombinazione dei portatori di carica, diffusione Termistori (NTC e PTC). Resistori integrati.

Tesi 2ª: Contatti metallo-semiconduttori e diodi Schottky. Teoria della giunzione P-N. Diodi a giunzione e diodi Zener, loro caratteristiche tensione-corrente. Cenni sull'immagazzinamento di carica e sui fenomeni transitori nei diodi.

Tesi 3ª: Transistori bipolari a giunzione (BJT) NPN e PNP sia discreti che integrati. Funzionamento del BJT dal punto di vista fisico. Proprietà del sistema ossido-silicio. Field Effect Transistors (FET) e loro funzionamento. Modelli equivalenti per grandi dei transistori.

Tesi 4ª: Caratteristiche di uscita dei transistori BJT e FET. Vari tipi di connessione dei BJT e FET (emettitore o source, base o gate comune, collettore o drain comune). Polarizzazione dei transistori. Concetto di amplificatore.

Tesi 5ª: Il circuito equivalente per piccoli segnali dei transistori. Amplificatore per piccoli segnali. Comportamento degli amplificatori nei vari tipi di connessione dei transistori. Amplificatori a più stadi. Vari tipi di accoppiamento. Carichi attivi. Analisi in frequenza degli amplificatori, banda passante.

Tesi 6ª: Amplificatori per grandi segnali. Problemi connessi alla dissipazione di potenza nei transistori. Calcolo del dissipatore necessario. La connessione Darlington. Stati di uscita. Cenni sugli amplificatori in classe A, B, C.

Tesi 7ª: La retroazione. Proprietà degli amplificatori reazionati. Effetti della retroazione sul guadagno, la distorsione, la banda passante. Amplificatori ad un polo, due poli, più di due poli. Cenni sui metodi analitici di stabilizzazione del guadagno, (criteri di Nyquist e del luogo delle radici). Compensazione a polo dominante.

Tesi 8ª: L'Amplificatore differenziale a transistori. Guadagno di modo differenziale e di modo comune; CMMR. Caratteristiche degli amplificatori operazionali integrati. Configurazione invertente e non invertente, integratori, derivatori, comparatori. Stabilità e compensazione.

Tesi 9ª: Oscillatori (principio di funzionamento). Oscillatori a ponte di Wien, a rete di sfasamento, di Hartley, di Colpitts, a quarzo. Generatori di onda quadra e di impulsi. Convertitori A/D e D/A. Cenni sul teorema del campionamento.

Tesi 10ª: Circuiti logici di base (porte: AND, OR, NOT, NAND, NOR, XOR, XNOR). Famiglie logiche (TTL, ECL, CMOS, NMOS). Flip flop (RS, JK, D, T, Master-slave).

Tesi 11ª: Cenni sulle reti combinatorie e sequenziali. Circuiti logici e aritmetici. Memorie statiche e dinamiche, EPROM, E²PROM.

ALLEGATO «H»

PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME DEL CONCORSO PER LA NOMINA A SOTTOTENENTE DI VASCELLO IN SERVIZIO PERMANENTE EFFETTIVO DEL RUOLO NORMALE DEL CORPO SANITARIO MARITTIMO.

	MATERIA D'ESAME	Durata massima	Coefficiente
A	Prove scritte (1)		
	<i>prima prova:</i> patologia speciale medica <i>seconda prova:</i> patologia speciale chirurgica	8 ore 8 ore	— —
B	Prova orale (2)		
	Teorico-pratica di semeiotica e clinica medica (3)	50 m	1
	Teorico-pratica di semeiotica e clinica chirurgica (3)	50 m	1
	Teorica di medicina d'urgenza Teorica di chirurgia d'urgenza	20 m 20 m	1 1
C	Prova orale facoltativa (4)	15 m	—

NOTE

(1) Le prove scritte consistiranno nello svolgimento di temi su argomenti tratti dalle tesi previste per le materie oggetto della prova orale.

(2) La Commissione ha facoltà di rivolgere domande al concorrente anche sugli elaborati da lui svolti.

(3) Per la prova orale il concorrente dovrà presentarsi munito di camice e strumento clinico (fonendoscopio ecc.).

(4) Il punteggio verrà attribuito con le modalità indicate nell'art. 10, comma 5, del bando di concorso.

1. SEMEIOLOGIA E CLINICA MEDICA/CHIRURGICA.

- Tesi 1ª:* Apparato Osteoarticolare.
Tesi 2ª: Apparato Cardiocircolatorio.
Tesi 3ª: Apparato Digerente.
Tesi 4ª: Apparato Genitourinario.
Tesi 5ª: Apparato Endocrino.
Tesi 6ª: Apparato Respiratorio.
Tesi 7ª: Apparato Vari.

2. MEDICINA D'URGENZA.

Tesi 1ª: Urgenze Cardiovascolari: trachiaritmie e bradiaritmie, infarto del miocardio, crisi ipertensiva ed ipotensione acuta arteriosa, tromboembolia polmonare, edema polmonare acuto, arresto cardiocircolatorio, scompenso cardiaco, shock.

Tesi 2ª: Urgenze respiratorie: insufficienza respiratoria acuta, asma bronchiale crisi di asma in BPCO, asma cardiaca, dispnea parossistica notturna, oropnea (scompenso cardiaco sinistro).

Tesi 3ª: S.N.C.: colpo di sole, colpo di calore, crisi apoplettica, coma cerebrale e metabolico.

Tesi 4ª: Urgenze dell'apparato urinario: ematuria, colica renouretale, insufficienza renale acuta, blocco vescicale.

Tesi 5ª: Urgenze apparato digerente: le emorragie digestive (ematemesi e melena).

Tesi 6ª: Urgenze dell'apparato endocrino: tireotossicosi, ipocorticosurrenalismo, feocromocitoma, pasmo-filia e crisi tetanica.

Tesi 7ª: Avvelenamenti acuti più frequenti: alcool, morfina e derivati, monossido di carbonio, sostanze metaemoglobinizzanti, acido cianidrico e cianuri, esteri fosforici e farmaci.

3. CHIRURGIA D'URGENZA.

Tesi 1ª: Omeostasi del paziente chirurgico, shock, infezioni chirurgiche.

Tesi 2ª: Valutazione clinica e trattamento del politraumatizzato in pronto soccorso.

Tesi 3ª: Tracheotomia.

Tesi 4ª: Sindromi addominali acute, appendicite, ulcera gastroduodenale, colecisti, pancreatiti, occlusioni intestinali ed emorragie dell'apparato digerente.

Tesi 5ª: Ferite, lesioni tendinee, vascolari, muscolari e nervose.

Tesi 6ª: Ernie e loro complicanze.

Tesi 7ª: Traumi cranici, traumi del torace ed addominali.

Tesi 8ª: Ustioni.

Tesi 9ª: Lussazioni, distorsioni, fratture.

Tesi 10ª: Lesioni traumatiche del rachide, della gabbia toracica, dell'arto superiore, del bacino e dell'arto inferiore.

Tesi 11ª: Materiali e metodi di immobilizzazione.

Tesi 12ª: Lesioni delle parti molli e loro trattamento, strumentario chirurgico e mezzi di sutura; anestesia loco-regionale, piccoli interventi (ascessi e flemmoni).

ALLEGATO «I»

PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME DEL CONCORSO PER LA NOMINA A SOTTOTENENTE DI VASCELLO IN SERVIZIO PERMANENTE EFFETTIVO DEL RUOLO NORMALE DEI CORPI TECNICI.

	MATERIA D'ESAME	Durata massima	Coefficiente
A	Prove scritte (1)		
	1ª prova: fisica tecnica	8 ore	—
	2ª prova: tecnica delle costruzioni	8 ore	—
B	Prove orali (2)		
	Idraulica	20 m	1
	Fisica Tecnica	20 m	1
	Tecnica delle costruzioni	15 m	1
C	Prova orale facoltativa (3)	15 m	—

NOTE

(1) Le prove scritte consisteranno nello svolgimento di un progetto preliminare su argomenti tratti dalle tesi previste per le materie oggetto della prova orale.

(2) La commissione ha facoltà di rivolgere domande al concorrente anche sugli elaborati da lui svolti.

(3) Il punteggio verrà attribuito con le modalità indicate nell'art. 10, comma 5, del bando di concorso.

1. IDRAULICA.

- Tesi 1ª:* Moto dei fluidi.
Tesi 2ª: Canali a pelo libero.
Tesi 3ª: Condotte in pressione.
Tesi 4ª: Colpo d'ariete e onde di pressione.

2. FISICA TECNICA.

- Tesi 1ª:* La trasmissione del calore.
Tesi 2ª: Impianti di condizionamento.
Tesi 3ª: Illuminotecnica e acustica architettonica.

3. TECNICA DELLE COSTRUZIONI.

- Tesi 1ª:* Scienza delle costruzioni.
Tesi 2ª: Applicazioni alle costruzioni in legno, muratura, C.A. e carpenteria metallica, calcolo elementare delle strutture.
Tesi 3ª: Tecnica delle fondazioni.

ALLEGATO «L»

PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME DEL CONCORSO PER LA NOMINA A GUARDIAMARINA IN SERVIZIO PERMANENTE EFFETTIVO DEL RUOLO NORMALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO.

	MATERIA D'ESAME	Durata massima	Coefficiente
A	Prove scritte (1)		
	prima prova: diritto della navigazione - parte marittima	8 ore	—
	seconda prova: diritto amministrativo	8 ore	—
B	Prove orali (2)		
	Diritto della navigazione parte marittima	20 m	3
	Diritto amministrativo	20 m	3
	Diritto internazionale marittimo	15 m	2
	Diritto privato e cenni di procedura civile	15 m	2
	Diritto penale e cenni di procedura penale	15 m	2
	Diritto costituzionale	15 m	2
	Economia politica	15 m	2
	Geografia economica	15 m	2
C	Prova orale facoltativa (3)	15 m	—

NOTE

(1) Le prove scritte consisteranno nello svolgimento di temi su argomenti tratti dalle tesi previste per le materie oggetto della prova orale.

(2) La commissione ha facoltà di rivolgere domande al concorrente anche sugli elaborati da lui svolti.

(3) Il punteggio verrà attribuito con le modalità indicate nell'art. 10, comma 5, del bando di concorso.

1. DIRITTO DELLA NAVIGAZIONE - PARTE MARITTIMA.

Tesi 1ª: Definizione, caratteri, fonti normative e negoziali della navigazione marittima. Amministrazione della marina mercantile: diretta ed indiretta, attiva e consultiva. L'esercizio privato di funzioni e servizi pubblici.

Tesi 2ª: Il personale marittimo. La gente di mare: suo ordinamento. L'iscrizione nella matricola ed i titoli professionali. Il collocamento della gente di mare. Il personale addetto ai servizi portuali. Pilotaggio e rimorchio. Il lavoro portuale.

Tesi 3ª: I beni pubblici destinati alla navigazione marittima. Il demanio marittimo. Gestione dei beni del demanio marittimo.

Tesi 4ª: Attività amministrativa e di polizia nei porti e in materia di navigazione marittima. I poteri del comandante del porto.

Tesi 5ª: La nave. Il regime amministrativo della nave. Costruzione, individuazione, nazionalità e cancellazione della nave. Carte e documenti di bordo. La proprietà e comproprietà navale. La pubblicità navale. I diritti reali di garanzia sulla nave.

Tesi 6^a: L'esercizio della nave. L'impresa di navigazione: l'armatore e i suoi ausiliari (il comandante della nave, l'equipaggio, il raccomandatario marittimo). Il contratto di arruolamento.

Tesi 7^a: I contratti di utilizzazione della nave: Locazione. Noleggio. Cenni sulle avarie comuni. Cenni sui titoli rappresentativi delle merci trasportate.

Tesi 8^a: Urto di navi e responsabilità per danni a terzi. Assistenza e salvataggio. Recupero e ritrovamento di relitti. Cenni sulle assicurazioni dei rischi della navigazione.

Tesi 9^a: Le inchieste sui sinistri marittimi. Le controversie in materia di lavoro marittimo: competenze. Cenni di diritto penale marittimo: delitti e contravvenzioni. Le infrazioni disciplinari.

2. DIRITTO AMMINISTRATIVO.

Tesi 1^a: Il diritto amministrativo e le sue fonti. La pubblica amministrazione. Soggetti ed organi della pubblica amministrazione.

Tesi 2^a: L'amministrazione locale. Le regioni. La provincia. Il comune.

Tesi 3^a: Atti amministrativi: concetti, categorie, vizi. Autotutela amministrativa.

Tesi 4^a: La giustizia amministrativa. Tribunale amministrativo regionale. Consiglio di Stato in funzione giurisdizionale. L'Avvocatura dello Stato. I ricorsi amministrativi.

Tesi 5^a: I beni della pubblica amministrazione. Beni demaniali e beni patrimoniali. I limiti amministrativi alla proprietà privata.

Tesi 6^a: Il rapporto di pubblico impiego.

Tesi 7^a: La Corte dei conti e le sue attribuzioni.

3. DIRITTO INTERNAZIONALE MARITTIMO.

Tesi 1^a: L'ordinamento internazionale e le sue fonti; norme consuetudinarie e norme pattizie; i soggetti dell'ordinamento internazionale; il contenuto materiale delle norme internazionali; i rapporti tra ordinamento internazionale e ordinamenti nazionali.

Tesi 2^a: Il diritto internazionale marittimo.

Gli spazi marittimi: acque interne - linea di base - mare territoriale - zona contigua - piattaforma continentale - zona economica esclusiva - mare internazionale - regime degli stretti.

Diritti degli Stati costieri sugli spazi marittimi.

Tesi 3^a: La libertà di navigazione mercantile e i suoi limiti - il diritto di passaggio inoffensivo - il passaggio «in transit» - il diritto di accesso ai porti - Ordine pubblico e la sicurezza dello Stato costiero.

Tesi 4^a: Il comportamento delle navi militari in tempo di pace. Il diritto di inseguimento ed i suoi limiti - la repressione dei «crimini contro l'umanità»; pirateria, contrabbando, tratta di uomini.

Tesi 5^a: Diritto internazionale marittimo in tempo di guerra. Caratteristiche della guerra marittima: diritto di visita, preda e giudizio.

Belligeranti e neutrali: diritti e doveri dei belligeranti in acque neutrali.

Internamento delle navi e dei loro equipaggi.

4. DIRITTO PRIVATO E CENNI DI PROCEDURA CIVILE.

Tesi 1^a: L'ordinamento giuridico. La norma giuridica. Diritto pubblico e diritto privato. Fonti del diritto. La norma giuridica nel tempo e nello spazio. I conflitti di legge.

Tesi 2^a: Il diritto soggettivo. Il rapporto giuridico e i suoi elementi. Soggetti: persone fisiche e persone giuridiche. Stato e capacità giuridica. Cittadinanza: acquisto, perdita, riacquisto, conflitto di cittadinanze. I diritti della persona. La sede della persona. Domicilio e residenza. Assenza e dichiarazione di morte presunta.

Tesi 3^a: Fatto ed atto giuridico. Il negozio giuridico, concetto, classificazione, elementi. La volontà ed i suoi vizi.

Tesi 4^a: La rappresentanza. Procura e mandato. Conflitto di interessi tra rappresentante e rappresentato.

Tesi 5^a: I diritti reali in genere. Proprietà, diritti reali di godimento. Il possesso e le azioni possessorie.

Tesi 6^a: Le obbligazioni. Effetti. Trasmissione. Estinzione. Inadempimento. Diritti reali di garanzia. Il decorso del termine.

Tesi 7^a: Il contratto: nozioni e classificazioni. Elementi del contratto. Effetti e risoluzione del contratto.

Tesi 8^a: Le imprese. Le società: cenni generali sui tipi di società. I collaboratori dell'imprenditore. Il rapporto di lavoro subordinato.

Tesi 9^a: Cenni sulla successione legittima e testamentaria. Cenni sulla pubblicità ed esecuzione del testamento.

Tesi 10^a: Nozioni generali sul processo civile. L'esercizio dell'azione civile, i poteri del giudice e gli atti processuali. Competenza, processo di cognizione, processo di esecuzione. I procedimenti speciali: in particolare i procedimenti cautelari.

5. DIRITTO PENALE E CENNI DI PROCEDURA PENALE.

Tesi 1^a: La legge penale. Fonti del diritto penale. Il principio di legalità. L'interpretazione della legge penale. Efficacia nel tempo e nello spazio. Obbligatorietà. Immunità.

Tesi 2^a: Cenni sul reato in generale. Delitti e contravvenzioni. Elementi costitutivi del reato. Cause oggettive e soggettive di esclusione de reato. Il tentativo.

Tesi 3^a: Il reo e la sua imputabilità. La recidiva. Cenni sulla pena. Pene principali e accessorie. Punibilità e cause che la estinguono. Misure di sicurezza. Violazioni punite con sanzioni amministrative.

Tesi 4^a: Cenni sui soggetti nel processo penale: il giudice, il pubblico ministero, la polizia giudiziaria, l'imputato e gli altri soggetti privati, il difensore.

Tesi 5^a: Cenni sul procedimento penale: il modello ordinario ed i procedimenti speciali. Il processo pretorile.

6. DIRITTO COSTITUZIONALE.

Tesi 1^a: L'ordinamento giuridico. Lo Stato moderno: suoi elementi costitutivi. Il diritto costituzionale e le sue fonti.

Tesi 2^a: Gli organi costituzionali: il Presidente della Repubblica. Il Parlamento. Il Governo. La Corte costituzionale.

Tesi 3^a: La funzione legislativa: organi interni delle Camere. Formazione delle leggi.

Tesi 4^a: La funzione esecutiva: il Governo. Il Presidente del Consiglio. I Ministri. I Comitati interministeriali.

Tesi 5^a: La funzione giurisdizionale: la Magistratura. Principi costituzionali sulla giurisdizione.

Tesi 6^a: I diritti e doveri pubblici dei cittadini. Il corpo elettorale. Il referendum. I partiti politici. I sindacati.

Tesi 7^a: Gli organi di rilievo costituzionale: il CNEL. La Corte dei conti. Il Consiglio di Stato. Il Consiglio superiore della magistratura. Il Consiglio supremo di difesa.

7. ECONOMIA POLITICA.

Tesi 1^a: La teoria del mercato: la legge della domanda; la legge dell'offerta; il prezzo di equilibrio; la dinamica del mercato; la stabilità del prezzo di equilibrio.

Tesi 2^a: La teoria della produzione: la legge della produttività decrescente; prodotto totale, medio e marginale; costo totale, medio e marginale; il livellamento delle produttività marginali ponderate; la combinazione ottimale dei fattori della produzione.

Tesi 3^a: L'equilibrio dell'impresa nella concorrenza perfetta, nel monopolio e nell'oligopolio.

Tesi 4^a: Il reddito e la sua distribuzione. La rendita. Il salario. Il profitto. L'interesse.

Tesi 5^a: La moneta. La teoria dei fenomeni monetari. L'inflazione. Il credito. Le banche e la loro funzione. Il mercato finanziario.

Tesi 6^a: Sviluppo e crisi cicliche. Fondamentali teorie economiche.

8. GEOGRAFIA ECONOMICA.

Tesi 1ª: L'importanza della navigazione marittima nel sistema dei trasporti. L'influenza delle condizioni naturali ed umane sul traffico mercantile. La pesca nel mondo.

Tesi 2ª: Le direttrici del traffico marittimo mondiale. Importanza e funzione economica di stretti e canali marittimi. Le principali marine del mondo. Le riserve minerarie del mare.

Tesi 3ª: I porti sotto il profilo tecnico e commerciale. Retroterra naturale ed economico. I principali porti del mondo con particolare riguardo a quelli mediterranei.

Tesi 4ª: Le industrie della navigazione. La cantieristica e l'armamento. Domanda ed offerta dei trasporti marittimi.

ALLEGATO «M»

ELENCO DEI TITOLI DI PREFERENZA
(art. 13, comma 6, del bando)

1. A parità di merito, nella formazione delle graduatorie previste dall'art. 13 del bando di concorso, si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- a) insigniti di medaglia al valore militare;
- b) orfani di guerra;
- c) orfani dei caduti per fatto di guerra;
- d) orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) provenienti dalle scuole militari delle forze armate;
- f) feriti in combattimento;
- g) capi di famiglia numerosa;
- h) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i) figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- j) figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- k) le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- l) le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- m) le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- n) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- o) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- p) coniugati e non con riguardo al numero dei figli a carico;
- q) militari volontari nelle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3. In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il concorrente più giovane di età, in applicazione del 2° periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, aggiunto dall'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

4. I predetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso (1).

NOTA

(1) Il concorrente che nella domanda di partecipazione al concorso abbia dichiarato il possesso di uno o più titoli di preferenza deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'amministrazione di esperire con immediatezza i previsti controlli.

01E11897

MINISTERO DELL'INTERNO

Avviso relativo alla prova scritta del concorso pubblico, per esami, a sessantuno posti per l'accesso al profilo professionale di apparecchiatore elettronico specializzato, della quinta qualifica funzionale dell'area di supporto tecnico del Corpo nazionale dei vigili del fuoco.

Si conferma per i candidati residenti all'estero e nelle regioni: Campania, Lazio, Liguria, Marche, Sicilia, Toscana e Umbria la sede di esame di Castelnuovo di Porto (Roma) per il giorno 18 gennaio 2002 ore 8,30.

I candidati residenti nelle regioni: Abruzzo, Basilicata, Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lombardia, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Trentino Alto Adige, Valle D'Aosta e Veneto si dovranno presentare il giorno 18 gennaio 2002 ore 8,30 presso l'Ergife Palace Hotel - via Aurelia, 619 - 00165 Roma, anziché all'Ente fiera di Roma, come precedentemente comunicato.

La sede dell'Ergife Palace Hotel è raggiungibile con l'autobus n. 246 in partenza dalla fermata Cornelia della metropolitana linea A direzione Battistini.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

01E11257

Avviso relativo alle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a ventuno posti per l'accesso al profilo professionale di assistente tecnico per le telecomunicazioni, della sesta qualifica funzionale dell'area di sviluppo tecnico del Corpo nazionale dei vigili del fuoco.

Si conferma integralmente il diario delle prove scritte del concorso a ventuno posti di assistente tecnico per telecomunicazioni sesta qualifica funzionale dell'area del supporto tecnico del corpo nazionale dei vigili del fuoco, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale n. 73 del 14 settembre 2001, che si svolgeranno nei giorni 16 e 17 gennaio 2002, ore 8,30, presso la sede di Castelnuovo di Porto.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

01E11258

MINISTERO DELLE POLITICHE
AGRICOLE E FORESTALI

Avviso di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a dieci posti di assistente tecnico di laboratorio di analisi, area funzionale B, posizione economica B3, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi del Ministero delle politiche agricole e forestali.

Si comunica che nel bollettino ufficiale del Ministero delle politiche agricole e forestali n. 8-bis del novembre 2001 è stato pubblicato il decreto di approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a dieci posti di assistente tecnico di laboratorio di analisi, area funzionale B, posizione economica B3, nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi del Ministero delle politiche agricole e forestali, indetto con decreto direttoriale del direttore generale 7 febbraio 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 14 del 16 febbraio 2001.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

01E12094

ENTI PUBBLICI STATALI

CONSOB COMMISSIONE NAZIONALE PER LE SOCIETÀ E LA BORSA

Avviso relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di coadiutore in prova, nella carriera operativa del personale di ruolo della CONSOB, da destinare alla sede di Roma, ufficio relazioni internazionali.

Con riferimento a quanto previsto dell'art. 5, punto *A*) del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di coadiutore in prova, nella carriera operativa del personale di ruolo della CONSOB, da destinare alla sede di Roma, ufficio relazioni internazionali (Bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 49 del 22 giugno 2001), si comunica che la prova preselettiva di cui al citato art. 5, punto *A*) del bando, avrà luogo il giorno 22 gennaio 2002, presso il Summit Roma Hotel, sito in Roma, via della Stazione Aurelia n. 99, con inizio alle ore 10. La sede della prova è raggiungibile nei seguenti modi:

in automobile, provenendo sia da nord che da sud, percorrere il G.R.A. fino all'uscita n. 1 (Roma-Aurelio direzione centro), dopo 1,5 km svoltare a destra in via della Stazione Aurelia;

in treno dalla stazione Termini prendere la linea ferroviaria Roma-Cerveteri-Ladispoli (frequenza ogni trenta minuti) e scendere alla fermata Aurelia (tempo di percorrenza venticinque minuti).

Ai sensi dello stesso art. 5, punto *A*) del bando di concorso, detta prova preselettiva verrà effettuata con l'ausilio di sistemi elettronici, secondo il programma e le modalità indicati nell'allegato n. 2 al bando di concorso. Tale prova è intesa ad accertare il possesso di idonea e specifica preparazione professionale. Sulla base dei risultati della prova preselettiva è formata una graduatoria preliminare e sono ammessi alla fase successiva della valutazione dei titoli i candidati collocati in detta graduatoria entro il trentesimo posto, nonché i candidati eventualmente classificati *ex aequo* al trentesimo posto.

I criteri di svolgimento di detta prova, preventivamente stabiliti dalla commissione esaminatrice, sono resi noti ai candidati prima dell'inizio della prova stessa.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso disposta ai sensi dell'art. 4 del bando di concorso, sono ammessi a sostenere la prova preselettiva con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 dello stesso bando per la partecipazione al concorso e per l'assunzione.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva, che sarà reso noto ai candidati nella giornata di effettuazione, mediante affissione nei locali di svolgimento della prova medesima dell'elenco dei candidati che l'anno superata, non è preso in considerazione per la formazione della graduatoria di merito del concorso.

Nel caso in cui, per circostanze straordinarie e imprevedibili, si renda necessario, dopo la pubblicazione del presente avviso, rinviare lo svolgimento della prova preselettiva, la notizia del rinvio e il nuovo calendario saranno diffusi mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» di uno dei martedì o venerdì precedenti la data di svolgimento della prova stessa.

Per ogni evenienza o informazioni i candidati possono prendere contatto con la divisione risorse, ufficio gestione risorse umane (telefono 06/84771 dal lunedì al venerdì, dalle ore 15,30 alle ore 16,30).

01E11913

ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di quattro posti nella qualifica di dirigente di seconda fascia

Art. 1.

Posti conferibili

Ai sensi dell'art. 28, comma 2, lettera *a*) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e del decreto del Presidente della Repubblica 8 settembre 2000, n. 324, è indetto un concorso pubblico per esami per il conferimento di quattro posti nella qualifica di dirigente di seconda fascia, cui possono partecipare candidati dell'uno o dell'altro sesso.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Al concorso pubblico per esami, sono ammessi, a domanda, i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, con esclusione dei diplomi universitari (cd. lauree brevi), che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni. Sono, altresì, ammessi soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali. Sono inoltre ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni dirigenziali;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) assenza di precedenti penali;
- e) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, anche ai sensi delle norme di cui alla legge n. 230/1998.

Tutti i predetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo art. 3 per la presentazione della domanda di ammissione.

Non sono ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti è disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato del direttore generale dell'Istituto.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termine e modalità

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice e sottoscritte dal candidato a pena di esclusione, dovranno essere presentate direttamente o trasmesse a mezzo di raccomandata a.r. all'INPDAP - Direzione generale - direzione centrale personale - Ufficio I, viale Aldo Ballarin, 42 - 00142 Roma, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Ove il termine di presentazione delle domande cada in un giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno non festivo.

La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata, per quelle presentate a mano, dal timbro a calendario apposto su di esse dal protocollo della direzione centrale del personale - ufficio I, viale Aldo Ballarin, 42, che ne rilascerà ricevuta e per quelle spedite a mezzo raccomandata a.r., sulle quali sarà egualmente apposto all'arrivo il timbro dell'istituto, dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine prestabilito, né di quelle spedite ad altre pubbliche amministrazioni.

La domanda dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando lo schema allegato al presente bando.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici o dell'indirizzo da parte dei concorrenti oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio presso il quale il candidato desidera siano trasmesse le eventuali comunicazioni, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni;

b) profilo professionale di appartenenza per l'accesso al quale sia prescritto il possesso del diploma di laurea, la decorrenza del relativo inquadramento, l'amministrazione di appartenenza e l'ufficio in cui il candidato presta servizio;

c) diploma di laurea in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche e scienze dell'amministrazione, con l'esatta indicazione dell'Università che lo ha rilasciato e dell'anno accademico in cui è stato conseguito. Sono altresì ammessi i candidati che abbiano conseguito un titolo equipollente ad uno dei suindicati diplomi di laurea. Sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante la produzione del provvedimento che la riconosce;

d) la lingua straniera prescelta tra quelle indicate nel bando;

e) gli eventuali titoli di precedenza e/o di preferenza posseduti da far valere, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994;

f) di essere a conoscenza che il conferimento della qualifica dirigenziale è subordinato al raggiungimento della sede di servizio assegnata dall'amministrazione;

g) di autorizzare l'INPDAP al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Alla domanda dovrà essere allegato un *curriculum* che illustri precedenti esperienze di studio e professionali.

Gli aspiranti al concorso dipendenti da pubbliche amministrazioni devono allegare alla domanda un certificato di servizio, rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, dal quale risulti la qualifica attuale, quella eventualmente rivestita in precedenza, con le relative decorrenze e le modalità di accesso alle medesime.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal consiglio di amministrazione dell'Istituto e formata ai sensi dell'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica 8 settembre 2000, n. 324.

Art. 5.

Procedura di selezione

Il concorso consiste in due prove scritte e una prova orale, su materie individuate ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 324/2000.

Le prove scritte sono volte ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico, sia sotto quello applicativo-operativo.

La prima prova scritta, diretta ad accertare l'attitudine all'analisi di fatti e di avvenimenti, nonché alla riflessione critica, consiste nello svolgimento di un elaborato su tematiche in ambito giuridico-economico a carattere generale, con riflessi su materie attinenti allo svolgimento delle funzioni dirigenziali. Detta prova verterà su una o più delle seguenti materie e/o argomenti:

diritto costituzionale;

diritto civile;

diritto amministrativo;

economia pubblica,

principi e tecniche della gestione amministrativa e dell'organizzazione del lavoro.

La seconda prova scritta consiste nella risoluzione di un caso in ambito giuridico-amministrativo e/o gestionale-organizzativo, con riferimento all'attività dell'INPDAP ed è mirata a verificare l'attitudine all'analisi e alla soluzione di problemi inerenti le funzioni dirigenziali da svolgere. Detta prova verterà sulle seguenti materie:

diritto del lavoro e della previdenza sociale con particolare riferimento a trattamenti pensionistici e di fine servizio dei dipendenti pubblici;

elementi di matematica finanziaria.

Le prove scritte avranno luogo in due giorni consecutivi secondo l'ordine indicato nel bando e avranno durata, ciascuna, di otto ore.

La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare che verterà sulle materie oggetto delle prove scritte, nonché su elementi di economia politica e di politica economica. Detta prova mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nonché l'attitudine, anche valutando l'esperienza professionale posseduta, all'espletamento delle funzioni dirigenziali.

Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua straniera, scelta dai candidati tra inglese, francese, tedesco e spagnolo, attraverso la lettura e la traduzione di testi, nonché mediante una conversazione, in modo tale da riscontrare il possesso di un'adeguata e completa padronanza degli strumenti linguistici, ad un livello avanzato. In occasione della prova orale è accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse da realizzarsi anche mediante una verifica applicativa, nonché la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all'uso degli strumenti informatici. Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

Ai sensi dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 324/2000, le prove di esame potranno essere precedute da forme di preselezione nel caso in cui il numero dei candidati sia pari o superiore a cinque volte il numero dei posti messi a concorso.

L'eventuale test preselettivo sarà articolato in quesiti a risposta multipla riguardanti l'accertamento della conoscenza delle materie previste dal bando di concorso, ivi compresa la lingua straniera prescelta dal candidato, nonché del possesso delle capacità attitudinali dirigenziali, con particolare riferimento alle capacità di analisi, di sintesi, di logicità del ragionamento e di orientamento alla soluzione dei problemi.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. Sulla base dei risultati di tale prova è ammesso a sostenere le successive prove scritte un numero di candidati non superiore al triplo dei posti messi a concorso.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 22 marzo 2002 saranno indicate la sede, la data e l'ora di inizio delle prove scritte o delle eventuali preselezioni, nella stessa sede saranno specificate le modalità di svolgimento delle prove preselettive; tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei concorrenti.

Per essere ammessi alle prove d'esame i candidati dovranno presentare un idoneo documento di identità personale.

I concorrenti che si presenteranno agli esami dopo l'inizio delle prove scritte non saranno ammessi alle prove medesime. L'assenza dalle prove comporta l'esclusione dal concorso quale ne sia la causa.

Art. 6.

Idoneità e approvazione delle graduatorie

Per la valutazione di ciascuna prova scritta la commissione esaminatrice disporrà di 100 punti.

Saranno ammessi alla prova orale soltanto i candidati che avranno riportato in ciascuna delle due prove scritte una votazione di almeno 70 punti su 100.

Ai candidati che conseguano l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione almeno venti giorni prima del giorno in cui dovranno sostenere la prova stessa. Ai medesimi sarà contestualmente comunicata la votazione riportata in ciascuna prova scritta.

Saranno considerati idonei i candidati che nella prova orale avranno riportato la votazione di almeno 70 punti su 100.

Al termine di ogni seduta relativa alla prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata; detto elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, verrà affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

La votazione complessiva sarà costituita dalla somma delle votazioni riportate nelle due prove scritte e nella prova orale.

La graduatoria di merito, predisposta sulla base del punteggio riportato dai candidati e sulla base delle disposizioni vigenti in materia di precedenza e preferenza a parità di punteggio di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e quella dei vincitori saranno approvate dal consiglio di amministrazione dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 324/2000 la graduatoria dei vincitori e quella di merito saranno pubblicate nel bollettino degli atti ufficiali dell'Istituto.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 7.

Titoli di precedenza e preferenza

I candidati che, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni, intendano far valere titoli di precedenza e preferenza a parità di merito, dovranno, sotto la propria responsabilità, autocertificarne il possesso nella domanda di partecipazione al concorso.

La mancata indicazione di detti titoli comporterà, senza necessità di avviso, la decadenza dai relativi benefici.

Art. 8.

Presentazione dei documenti da parte dei vincitori

I candidati, non dipendenti dell'Istituto, che risulteranno utilmente collocati in graduatoria, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego dovranno presentare o far pervenire, a mezzo raccomandata all'INPDAP - Direzione centrale personale - ufficio I, viale Aldo Ballarin, 42 - 00142 Roma, nel termine perentorio fissato nell'apposito invito:

certificato medico in carta legale, rilasciato dall'autorità sanitaria locale competente per territorio o da un medico militare dal quale risulti che il candidato possiede l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che l'imperfezione stessa non menoma l'attitudine all'impiego al quale concorre. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso.

Art. 9.

Assunzione in servizio

Il vincitore del concorso sarà convocato per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e per sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva di certificazione circa il possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Anteriormente al conferimento del primo incarico dirigenziale, i vincitori dei concorsi sono tenuti, ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 324/2000, a frequentare un ciclo di attività formativa, organizzato dalla Scuola superiore della pubblica amministrazione, di durata massima non superiore a dodici mesi. Detto ciclo comprende un periodo di attività didattica e un periodo di applicazione pratica, distribuiti secondo il programma definito dalla Scuola.

Dal giorno di effettiva immissione in servizio decorreranno gli effetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro.

I vincitori che non si presentino alla stipula del contratto o che non raggiungano la sede di destinazione nel termine stabilito saranno considerati rinunciatari. In tal caso, l'amministrazione potrà procedere all'assunzione di un altro candidato secondo l'ordine della graduatoria concorsuale.

Art. 10.

Precisazioni ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241

Le procedure concorsuali si concluderanno entro sei mesi dalla prima prova scritta, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 324/2000.

L'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e l'espletamento degli adempimenti amministrativi fino all'approvazione delle graduatorie è l'ufficio I della direzione centrale personale (tel. 0651018611-8610) presso cui ciascun candidato potrà prendere conoscenza del procedimento e dei provvedimenti adottati.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'attribuzione della posizione prevista, nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125, come modificata e integrata dal decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 196.

Il direttore generale: SIMI

ALLEGATO

I.N.P.D.A.P.
CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL CONFERIMENTO DI n.4 POSTI NELLA QUALIFICA DI DIRIGENTE di II FASCIA

Il sottoscritt_ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per esami per il conferimento di n.4 dirigenti nei ruoli dell'INPDAP.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità , ai sensi dell'art.76 del d.PR 28/12/2000 n.445, quanto segue:

Cognome (se coniugata indicare anche il cognome del coniuge) _____ Nome _____

Nato il _____ nel comune di _____ Prov. _____

Residenza _____ Via, piazza _____ C.A.P. _____

Comune di _____ Prov. _____ Telefono _____

Eventuale recapito (solo se diverso dalla residenza)
 Via, piazza _____ Comune _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Cittadinanza italiana o di altro Stato Membro dell'Unione Europea (1)	SI NO	Precedenti penali (3)	SI NO
Godimento diritti politici (2)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Idoneità fisica all'impiego (5)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Adempimento obblighi militari	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Diploma di laurea specificare:
 tipo di laurea: _____
 conseguito il _____ presso l'Università _____

Indicare la conoscenza di una lingua: Inglese - Francese - tedesco - spagnolo

Indicare l'Amministrazione di appartenenza:

Amministrazione _____	Ufficio _____
qualifica attualmente rivestita _____	dal _____
qualifica precedente _____	dal _____

Eventuali titoli di precedenza e/o preferenza

Il sottoscritto dichiara di non essere cessato dall'impiego presso una P.A. a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, comportante l'interdizione dai pubblici uffici.

Il sottoscritt_ dichiara di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata al raggiungimento della Sede di servizio assegnata dall'Amministrazione

S'impegna a comunicare le eventuali variazioni di indirizzo riconoscendo che l'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il sottoscritt_ autorizza l' INPDAP al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/96, finalizzato agli adempimenti relativi alla presente procedura.

Allega: 1) curriculum; 2) certificato di servizio.

NOTE:

- (1) I cittadini non italiani devono dichiarare di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana
- (2) In caso negativo indicare il motivo: _____
- (3) Indicare gli estremi delle sentenze di condanne penale e/o precedenti penali: _____
- (4) In caso affermativo indicare Amm.ne e motivo di cessazione: _____
- (5) Ai sensi dell'art.20 della legge n.104/1992 specificare l'eventuale situazione di handicap che comporta l'ausilio necessario e la necessità di tempi aggiuntivi: _____

Data e luogo _____

FIRMA

01E14467

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati, presso l'Istituto di metodologie avanzate inorganiche. (Bando n. 126.50.BO.2/1).

Si avvisa che l'Istituto di metodologie avanzate inorganiche del CNR ha indetto una pubblica selezione a una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso Istituto di metodologie avanzate inorganiche - area della ricerca di Roma 1 - Montelibretti.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.50.BO.2/1 e indirizzata all'Istituto di metodologie avanzate inorganiche - area della ricerca di Roma 1 - via Salaria km. 29.500 - 00016 Monterotondo stazione (Roma) dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di metodologie avanzate inorganiche ed è altresì disponibile nel sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione.

01E11608

AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI

Avviso di pubblicazione della nomina del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di analista di sistema

Si rende noto che il 6 dicembre 2001 è stata pubblicata nel sito internet www.autoritalavoripubblici.it la nomina del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto per il profilo professionale di analisi di sistema - area funzionale C - posizione economica C2 - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 4^a serie speciale n. 78 del 6 ottobre 2000.

01E11920

Avviso di pubblicazione della graduatoria degli idonei del concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinque posti per il profilo professionale di funzionario.

Si rende noto che il 3 dicembre 2001 è stata pubblicata nel sito internet www.autoritalavoripubblici.it la graduatoria degli idonei del concorso pubblico per titoli ed esami a cinque posti di funzionario amministrativo - area funzionale C - posizione economica C2 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 4^a serie speciale n. 78 del 6 ottobre 2000.

01E11921

Avviso di pubblicazione della graduatoria degli idonei del concorso pubblico, per esami, a due posti per consollista

Si rende noto che il 28 novembre 2001 è stata pubblicata nel sito internet www.autoritalavoripubblici.it la graduatoria degli idonei del concorso pubblico per esami a due posti per il profilo professionale di consollista - area funzionale B - posizione economica B3 - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*, 4^a serie speciale n. 7 del 23 gennaio 2001.

01E11922

AGENZIA DELLE ENTRATE DIREZIONE PROVINCIALE DI BOLZANO

Selezione pubblica per l'accesso alla dirigenza, relativa a dieci posti destinati agli uffici dell'Agenzia delle entrate situati in provincia di Bolzano.

Con decreto n. 210800 del 20 novembre 2001 pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione autonoma Trentino-Alto Adige n. 48, parte quarta, del 3 dicembre 2001, il direttore dell'agenzia delle entrate ha indetto una procedura selettiva pubblica per l'accesso alla dirigenza, relativa a dieci posti destinati agli uffici dell'agenzia delle entrate situati in provincia di Bolzano.

Come concordato con la provincia autonoma di Bolzano, ai sensi degli articoli 13 e 32-*quater* del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, dei suddetti dieci posti due sono riservati a cittadini italiani ovunque residenti, appartenenti od aggregati al gruppo linguistico italiano, sette sono riservati a cittadini italiani ovunque residenti, appartenenti od aggregati al gruppo linguistico tedesco ed uno è riservato a cittadini italiani ovunque residenti, appartenenti od aggregati al gruppo linguistico ladino.

La domanda di ammissione alla selezione va presentata o spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'agenzia delle entrate, direzione centrale del personale - Ufficio assunzioni, via Mario Carucci n. 85 - 00143 Roma, non oltre il 2 gennaio 2002.

Sono ammessi coloro che, alla data dell'8 novembre 2001, posseggono uno dei requisiti sotto indicati:

esperienza dirigenziale documentabile di almeno un anno presso strutture pubbliche o private, senza valutazione negativa;

esperienza professionale documentabile di almeno cinque anni, presso strutture pubbliche o private, in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

I candidati devono essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti:

cittadinanza italiana;

posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;

idoneità fisica all'impiego;

conoscenza delle lingue italiana e tedesca, accertata con l'attestato di cui all'art. 4, comma 3, punto 4) del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, come modificato dall'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica 29 aprile 1982, n. 327.

I candidati che possono dimostrare la conoscenza della lingua tedesca con attestati o diplomi rilasciati da istituti universitari o da istituzioni formative pubbliche o private alla data dell'8 novembre 2001, ma che non sono in possesso dell'attestato di cui all'art. 4, comma 3, punto 4 del decreto del Presidente della Repubblica n. 752/1976 sopra citato, devono, pena l'esclusione dalla selezione, conseguire il predetto attestato prima dell'inizio del tirocinio teorico-pratico di cui al punto 7, del bando;

certificato di appartenenza o aggregazione ad uno dei gruppi linguistici, rilasciato ai sensi dell'art. 18 decreto del Presidente della Repubblica n. 752/1976 e successive modifiche ed integrazioni, ovvero, per coloro che non risultino risiedere nell'ambito della provincia di Bolzano, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, rilasciata ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti l'appartenenza o l'aggregazione ad uno dei gruppi linguistici (italiano, tedesco o ladino).

01E11984

ISTITUTO CENTRALE PER LA RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA APPLICATA AL MARE

Comunicato relativo al bando di concorso dell'ICRAM, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di sette unità di personale con profilo professionale di primo ricercatore in prova secondo livello. (Bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 98 dell'11 dicembre 2001).

Nel titolo del concorso per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di sette unità di personale con profilo professionale di primo ricercatore in prova secondo livello (bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 98 dell'11 dicembre 2001), riportato nel sommario e alla pag. 58, prima colonna della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto «Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di sette unità di personale con profilo professionale di primo ricercatore in prova secondo livello» è da intendersi «Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di una unità di personale con profilo professionale di primo ricercatore in prova secondo livello».

01E12088

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ DI ANCONA

Selezione pubblica per il conferimento di tre assegni di ricerca, di cui due presso la facoltà di economia, settori SECS-P/02 (Politica economica) e SECS-P/03 (Scienza delle finanze) e uno presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore MED/13 (Endocrinologia).

Con decreto rettorale n. 130 del 5 dicembre 2001 sono state indette selezioni pubbliche per il conferimento di tre assegni di ricerca ai sensi dell'art. 51 della legge n. 449/1997, di cui due presso la facoltà di economia, settori SECS-P/02 (Politica economica) e SECS-P/03 (Scienza delle finanze) e uno presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore MED/13 (Endocrinologia).

Gli interessati potranno prendere visione del bando consultando il sito Internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unian.it>, sotto la voce «news» - «bandi di concorso».

Il termine di presentazione delle domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate all'Università degli studi di Ancona, Piazza Roma n. 22, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

01E11987

UNIVERSITÀ DELL'AQUILA

Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

IL RETTORE

Visto il testo unico delle leggi sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Vista la legge 14 agosto 1982, n. 590, che ha istituito, a partire dal 1° novembre 1982, l'Università degli studi di L'Aquila;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983, relativo alla normativa concorsuale per il reclutamento del personale non docente universitario;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534, recante integrazioni e modificazioni a tale normativa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996 n. 693, recante modificazioni al predetto decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Visto l'art. 1 della legge 27 gennaio 1989, n. 25;

Visto il C.C.N.L. stipulato in data 21 maggio 1996;

Visto il C.C.N.L. stipulato in data 9 agosto 2000 per il quadriennio normativo 1998/2001;

Visto il decreto legislativo 26 marzo 2001 n. 151;

Visto in particolare l'art. 55 del predetto C.C.N.L. 9 agosto 2000 il quale stabilisce che, a decorrere dalla predetta data del 9 agosto 2000, sono soppresse le qualifiche funzionali di cui al precedente C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 1996 e sostituite da un nuovo sistema di classificazione costituito da categorie ed aree;

Visto il D.D.A. n. 1127 del 16 luglio 2001 con il quale un posto vacante di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, resosi disponibile a seguito della cessazione di un dipendente, è stato trasformato in un posto di categoria C - posizione economica C1 - della medesima area;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e controllo;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Vista la legge 25 ottobre 1977, n. 808;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Vista la legge 23 ottobre 1992, n. 421;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Vista la legge 23 dicembre 1994, n. 724;

Visto il decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, nella legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 28 dicembre 1995, n. 549;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetta una selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - presso l'Università degli studi di L'Aquila

Art. 2.

Costituzione rapporti di lavoro a tempo determinato

La selezione pubblica di cui al presente bando è da intendersi utile, altresì, per la eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per mansioni proprie della categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

I rapporti di lavoro di cui al precedente comma potranno essere attivati, subordinatamente al verificarsi delle esigenze nelle strutture dell'ateneo e tenuto conto delle disponibilità di bilancio, nelle seguenti ipotesi:

a) per sostituzione di personale assente, quando l'assenza prevista superi i sessanta giorni consecutivi;

b) per sostituzione di personale assente per gravidanza e puerperio, nelle ipotesi di astensione obbligatoria e facoltativa previste dalle leggi n. 1204/1971, n. 903/1977 e 53/2000;

c) per assunzioni stagionali o particolari punte di attività o per esigenze straordinarie.

L'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, disposta ai sensi dei precedenti commi del presente articolo, non inficia quanto disposto dall'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 3.

Requisiti generali di ammissione

Gli aspiranti alla selezione di cui al precedente art. 1 devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale indicato nell'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910.

Ai sensi dell'art. 84 della legge 11 luglio 1980, n. 312, si prescinde dal titolo di studio per il personale collocato nella categoria B - posizione economica B3 - ai sensi dell'art. 74 del C.C.N.L. 9 agosto 2000, già inquadrato nella ex quinta qualifica funzionale, in servizio da almeno cinque anni alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande alla presente selezione.

2) età non inferiore agli anni diciotto. Ai sensi del comma 6, dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127 si deroga dal requisito del limite di età;

3) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea purché siano in possesso dei seguenti requisiti:

godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

4) godimento dei diritti politici;

5) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;

6) la posizione nei riguardi delle leggi sul reclutamento militare.

Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione, indirizzate al rettore dell'Università degli studi di L'Aquila - Settore non docenti - Piazza Vincenzo Rivera n. 1 - 67100 L'Aquila, redatte su carta semplice e firmate dagli interessati, dovranno pervenire direttamente o a mezzo posta a questa Università entro il termine perentorio di giorni trenta decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal primo comma del presente articolo; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, di cui si allega schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno indicare:

a) cognome e nome scritti in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;

b) la data e il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Comunità economica europea;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

e) l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);

f) i procedimenti penali eventualmente pendenti e a loro carico;

g) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) il proprio domicilio o recapito al quale si desidera che vengano trasmesse le eventuali comunicazioni;

l) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico;

m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'an. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

n) i candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario in relazione al loro handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi nell'espletamento delle prove di esame ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

Gli interessati devono redigere l'istanza di partecipazione secondo il fac-simile allegato al presente bando di cui fa parte integrante e con tutti gli elementi in esso richiesti.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, ai sensi degli artt. 10 e 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da una mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente articolo.

Art. 5.

Parità e pari-opportunità

L'amministrazione garantisce parità e pari-opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, l'Università garantisce, in condizioni di parità, la partecipazione alla presente selezione ai candidati disabili.

Art. 6.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è costituita a norma del decreto ministeriale 20 maggio 1983 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, almeno un terzo dei posti di componente deve essere riservato alle donne.

La commissione esaminatrice è composta da tecnici esperti nelle materie oggetto della selezione, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime e non possono farne parte, ai sensi dell'art. 35 del predetto decreto legislativo n. 165/2001, i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione interessata, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per le materie speciali.

Ai sensi dell'art. 9 del decreto legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, nella legge 21 giugno 1995, n. 236, la composizione della commissione giudicatrice verrà pubblicata nell'albo ufficiale dell'ateneo.

L'eventuale istanza di ricusazione di uno o più componenti della commissione esaminatrice da parte dei candidati alla selezione deve essere proposta nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione. Se la causa di ricusazione è sopravvenuta, purché anteriore alla data di insediamento della commissione, il termine decorre dalla sua insorgenza.

Il rigetto dell'istanza di ricusazione non può essere dedotto come causa di successiva ricusazione.

Art. 7.

Trasparenza amministrativa

Ai sensi dell'art. 12 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

La commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove. Essa, immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale, determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi degli artt. 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 giugno 1992, n. 352, con le modalità ivi previste.

Art. 8.

Prove di esame

Gli esami consisteranno in due prove scritte, di cui una pratica ed in una prova orale secondo l'allegato programma.

Ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in sede di espletamento della prova orale, si accerterà la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera inglese.

Qualora le prove abbiano luogo in più sedi, si costituisce in ciascuna sede un comitato di vigilanza, presieduto da un membro della commissione ovvero da un impiegato dell'amministrazione di categoria non inferiore alla D, e costituita da due impiegati di categoria non inferiore alla C e da un segretario scelto tra gli impiegati della predetta categoria C.

Gli impiegati nominati presidente e membri dei comitati di vigilanza sono scelti fra quelli in servizio nella sede di esame, a meno che, per giustificate esigenze di servizio, sia necessario destinare a tale funzione impiegati residenti in altra sede.

Art. 9.

Svolgimento delle prove

Per lo svolgimento delle prove di esame si osservano le norme di cui al testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, e del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive modificazioni ed integrazioni.

Questa Università darà notizia, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, del luogo, del giorno e dell'ora in cui si svolgeranno le prove di esame, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Art. 10.

Esito delle prove

Per la valutazione delle prove oggetto della selezione la commissione dispone di 90 punti così ripartiti:

- prima prova: punti 30;
- seconda prova: punti 30;
- prova orale: punti 30

Le prove scritte si intenderanno superate se i candidati riportano, in ciascuna di esse, una votazione di almeno 21/30. La prova orale, alla quale saranno ammessi i candidati che supereranno le due prove scritte, si intenderà superata se i candidati otterranno una votazione di almeno 21/30.

Art. 11.

Documenti di riconoscimento

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Art. 12.

Riserva dei posti e preferenza a parità di merito

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, per loro diretta iniziativa, al rettore dell'Università degli studi di L'Aquila - Settore non docenti - entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in originale o copia autenticata ai sensi di legge (in carta semplice), attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Si considerano prodotti in tempo utile i documenti spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettato.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) le persone affette da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali e i portatori di handicap;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

Art. 13.

Formazione della graduatoria

Espletate le prove oggetto della selezione, la commissione esaminatrice formerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, stabilita dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione conseguita nel colloquio.

La graduatoria generale di merito, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 12 del bando, verrà approvata dal dirigente dell'ateneo con funzioni di direttore amministrativo. Essa è immediatamente efficace e sarà pubblicata nell'albo ufficiale dell'Università degli studi di L'Aquila. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione di tale avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

Tale graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali la selezione è stata bandita, e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Sarà dichiarato vincitore della selezione il candidato che risulterà utilmente inserito nella graduatoria. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità.

La graduatoria di merito sarà valida, a termine di legge, anche per il conferimento di incarichi di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 2 del presente bando.

I lavoratori assunti con rapporti di lavoro a tempo determinato permangono comunque in graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato e pieno.

Art. 14.

Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà presentare o far pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Università degli studi di L'Aquila - Settore non docenti - Piazza Vincenzo Rivera n. 1 - 67100 L'Aquila - entro il termine perentorio di trenta giorni dal ricevimento dell'apposita comunicazione, sotto pena di decadenza, i seguenti documenti:

1) certificato medico in bollo, di data non anteriore a sei mesi, rilasciato da un medico provinciale o militare o dall'autorità sanitaria del comune di residenza dal quale risulti che il candidato possiede il requisito di idoneità fisica all'espletamento delle mansioni previste per la categoria C.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica il certificato ne deve far menzione con la dichiarazione che l'imperfezione stessa non menoma l'attitudine all'impiego al quale si concorre.

I candidati mutilati ed invalidi di guerra ed assimilati debbono produrre una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido non abbia perduto ogni capacità lavorativa e che, per la natura ed il grado della sua invalidità non possa riuscire di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti e che sia idoneo a disimpegnare le mansioni dell'impiego per il quale concorre.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione;

2) una foto ed una marca da bollo da L. 20.000;

3) dichiarazione in bollo attestante che il candidato non ricopre altri uffici retribuiti a carico dello Stato, di enti pubblici e privati e, in caso affermativo, dichiarazione di opzione per il nuovo impiego. Detta dichiarazione deve contenere, inoltre, le eventuali dichiarazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (art. 1 lett. g del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686);

È, altresì, tenuto a rilasciare, tramite il modello apposito, entro il predetto termine di trenta giorni, dichiarazioni sostitutive di certificazioni (ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) sottoscritte alla presenza del personale addetto, relative al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando di selezione. Tali dichiarazioni saranno rilasciate dall'interessato consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci.

Analoga documentazione rilasciata dalle autorità preposte, deve essere rimessa dai cittadini degli Stati membri della Unione europea.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di appartenenza debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati che siano dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni dovranno produrre, oltre alle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, del presente articolo, i seguenti documenti:

1) certificato medico;

2) copia integrale dello stato di servizio aggiornato;

3) dichiarazione di opzione per il nuovo impiego.

I candidati che si trovino alle armi per servizio di leva od in carriera continuativa e quelli in servizio di polizia quali appartenenti al Corpo di pubblica sicurezza possono presentare, oltre alle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, del presente articolo, i seguenti documenti:

1) certificato rilasciato dal comandante del corpo al quale appartengono, comprovante la loro buona condotta e la loro idoneità fisica a coprire il posto al quale aspirano.

I documenti di cui ai numeri 1) e 2) del presente articolo devono essere in data non anteriore a sei mesi da quella del ricevimento dell'invito a produrli.

Le firme apposte sui documenti che i candidati sono tenuti a presentare non sono soggette a legalizzazione; all'infuori delle ipotesi previste dagli artt. 32 e 33 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

I candidati indigenti hanno facoltà di produrre in carta libera i documenti di cui all'art. 8 della tabella B) allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, purché esibiscano il certificato di povertà ovvero quando risulti dai documenti stessi la loro condizione di indigenza mediante citazione degli estremi dell'attestato dell'autorità di pubblica sicurezza.

Non sono ammessi riferimenti a documenti presentati per la partecipazione a selezioni indette da questa o da altre amministrazioni.

Tuttavia i profughi dai territori di confine hanno facoltà di fare riferimento a documenti già presentati ad altri uffici o ad atti ivi esistenti dai quali risultino le posizioni giuridiche e di fatto da comprovare, in tal caso essi dovranno indicare, per tali documenti, l'autorità che li ha rilasciati e gli uffici presso cui sono depositati.

I profughi anzidetti hanno, altresì, la facoltà di avvalersi di documenti diversi da quelli richiesti dal presente decreto, sempreché idonei a documentare le posizioni da attestare.

Questa Università richiederà d'ufficio alla competente procura della Repubblica italiana il certificato generale del casellario giudiziale e dei carichi pendenti.

Art. 15.

Rinvio di norme

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e nelle successive norme di integrazione e modificazione, nonché le disposizioni contenute nel C.C.N.L. del comparto Università stipulato in data 9 agosto 2000.

Art. 16.

Assunzione

Il vincitore della selezione che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti sarà assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato con patto di prova nella categoria C con il trattamento economico relativo alla posizione iniziale C1 di L. 15.776.000 a. l. più le altre indennità previste dalla normativa in vigore, subordinatamente alla verifica della copertura finanziaria dell'ateneo ed alla incidenza di provvedimenti legislativi ed amministrativi impeditivi.

Il vincitore della selezione verrà sottoposto ad un periodo di prova della durata di mesi tre. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Il vincitore già in servizio presso l'Università degli studi di L'Aquila durante il periodo di prova ha diritto alla conservazione del posto ed in caso di mancato superamento dello stesso, a domanda, sarà restituito alla categoria di provenienza.

L'Aquila, 30 ottobre 2001

Il rettore: BIGNARDI

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNA UNITÀ DI CATEGORIA C - AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI - PRESSO QUESTA UNIVERSITÀ.

ALLEGATO A

Schema di domanda

Al magnifico rettore - Università degli studi L'Aquila - Settore non docenti - Piazza Vincenzo Rivera n. 1 - 67100 L'AQUILA

...l... sottoscritt... (cognome e nome), nat... a (Prov. di ...) il (Prov. di ...) residente a (Prov. di ...) in via (cap. ...),

Chiede

di essere ammess... alla selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - presso codesta Università.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadin...; 2) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di ...; 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a carico (2); 4) di essere in possesso del titolo di studio conseguito in data ... presso; 5) di essere, nei riguardi delle leggi sul reclutamento militare, nella posizione di ...; 6) di aver prestato (o di non aver prestato) i seguenti servizi presso le seguenti pubbliche amministrazioni;

7) non è stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, né è stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lett. d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

8) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (3).

Fa presente, inoltre, di aver diritto all'ausilio di ... in relazione al proprio handicap nonché alla necessità di tempi aggiuntivi (eventuale) (4).

...l... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente selezione ed alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.

...l... sottoscritt... elegge il proprio domicilio ai fini della presente selezione in ... e solleva l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento.

Data

Firma

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(3) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

(4) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UNA UNITÀ DI CATEGORIA C - AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI - PRESSO QUESTA UNIVERSITÀ.

ALLEGATO B

PROGRAMMA DI ESAME

Argomenti:

- elementi di fabbrica di un organismo edilizio: fondazioni, ossatura portante, chiusure orizzontali e verticali, partizioni interne, elementi di comunicazione verticale, impianti; materiali di base ed elementi costruttivi per l'edilizia; organizzazione del cantiere e condotta dei lavori; strumenti topografici e loro uso; rilevamenti plano-altimetrici; elementi di calcolo strutturale inerenti: fondazioni, muri di sostegno, solai, strutture isostatiche; elementi di informatica grafica; legislazione dei lavori pubblici.

La prima prova scritta verterà sullo sviluppo di uno o più argomenti costituenti il programma di esame.

La seconda prova pratica consisterà nella elaborazione grafica con sistemi automatici di rappresentazione (AUTOCAD), con piante, prospetti e sezioni, di un organismo edilizio sulla base di uno schema di massima fornito dalla commissione.

La prova orale verterà sulla discussione degli argomenti delle prove scritte e pratica e sugli argomenti del programma di esame. Si accerterà, inoltre, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera inglese.

01E11967

Nomina della commissione giudicatrice per la selezione comparativa a posti di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare F15A - Otorinolaringoiatria, bandita dalla facoltà di medicina e chirurgia.

IL RETTORE

Visto il testo unico delle leggi sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1993, n. 1592;

Vista la legge 21 febbraio 1980, n. 28;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto il decreto rettorale n. 723 del 27 giugno 2000, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - Serie speciale - n. 54 del 11 luglio 2000 con il quale, è stata bandita la selezione comparativa per il settore scientifico-disciplinare F15A - Otorinolaringoiatria;

Visto l'art. 2 della legge 3 luglio 1998, n. 210, il quale stabilisce la composizione delle commissioni giudicatrici delle predette selezioni;

Visto il decreto rettorale n. 6 del 9 novembre 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 94 - 4^a Serie speciale - dell'1 dicembre 2000, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della predetta valutazione comparativa;

Visto il decreto rettorale n. 169 del 12 dicembre 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 5 - 4^a Serie speciale - del 16 gennaio 2001, con il quale è stata rinominata, come previsto dal comma 17, dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, la commissione giudicatrice della predetta valutazione comparativa a seguito delle modifiche dello stato giuridico di un membro componente la commissione avvenute antecedentemente la nomina;

Visto il decreto rettorale n. 1063 del 6 aprile 2001 con il quale a seguito dell'istanza di ricusazione e alle motivazioni adottate, presentate dal dott. Elio De Seta, il Prof. Giovanni Ralli, membro eletto, è stato escluso dalla commissione giudicatrice della selezione citata;

Visto il decreto rettorale n. 1347 dell'11 luglio 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 61 - 4^a Serie speciale - del 3 agosto 2001 con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice a seguito della sostituzione di un membro della commissione;

Vista la nota del 21 novembre 2001, del Prof. Italo De Vincentiis, membro componente la commissione, con la quale ha rassegnato volontarie dimissioni;

Visto l'esito dello scrutinio delle elezioni delle commissioni dal quale si evince che il docente ordinario che ha ricevuto maggior voti risulta essere il prof. Marco De Vincentiis;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 14 maggio 1993, n. 138;

Decreta:

Art. 1.

La commissione giudicatrice per la selezione comparativa a posti di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare F15A - Otorinolaringoiatria bandita dalla facoltà di medicina e chirurgia di questo ateneo è così composta:

prof. Marco Fusetti - docente di prima fascia presso l'Università degli studi di L'Aquila - Facoltà di medicina e chirurgia - Via Vetoio Blocco 11 - 67010 Coppito - L'Aquila, membro designato dalla Facoltà;

prof. Marco De Vincentiis - docente di prima fascia presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma - Facoltà di medicina e chirurgia - Via Regina Elena Pol. Umberto I - 00185 Roma, membro eletto;

prof. Roberto Filipo - docente di prima fascia presso Università degli studi «La Sapienza» di Roma - Facoltà di medicina e chirurgia - Via Regina Elena Pol. Umberto I - 00185 Roma, membro eletto;

prof. Costantino Simoncelli - docente di seconda fascia presso l'Università degli studi di Perugia - Facoltà di medicina e chirurgia - Via Brunamonti c/o Policlinico Montelucente - 06123 Perugia - membro eletto;

prof. Ferdinando D'Ambrosio - docente di seconda fascia presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma - Facoltà di medicina e chirurgia - Via Regina Elena Pol. Umberto I - 00185 Roma - membro eletto.

Art. 2.

La rinuncia alla nomina o le dimissioni di un componente della commissione giudicatrice per sopravvenuti impedimenti, ai sensi del comma 12, dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, devono essere adeguatamente motivate e documentate e hanno effetto solo dopo il decreto di accettazione da parte del rettore. Le rinunce e le dimissioni accolte determinano l'esclusione dall'elettorato passivo per la seconda fase delle votazioni di cui al comma 9, del predetto art. 3.

Per la sostituzione dei membri si fa riferimento al comma 13, dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000.

Art. 3.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente al decreto rettorale di nomina della commissione non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Art. 4.

Il presente provvedimento verrà inviato alla *Gazzetta Ufficiale* per la pubblicazione. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei commissari. Decorso tale termine e, comunque, dopo insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

Art. 5.

La spesa graverà sul bilancio di questo Ateneo cat. 2 cap. 7 - Esercizio 2001.

L'Aquila, 27 novembre 2001

Il rettore: BIGNARDI

01E11968

Avviso relativo all'approvazione degli atti della valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario riservato, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, per il settore scientifico-disciplinare C03X - Chimica generale ed inorganica.

Si comunica, che in data 3 dicembre 2001, è stato affisso all'albo ufficiale del Settore docenti dell'area del personale e della contabilità generale dell'Università degli studi dell'Aquila - Sede del rettorato in piazza Vincenzo Rivera n. 1, terzo piano, 67100 L'Aquila, il decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa per titoli ed esami a un posto di ricercatore universitario riservato presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali per il settore scientifico-disciplinare C03X, bandito con decreto rettorale n. 980 del 29 marzo 2001 e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 28 del 6 aprile 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E11969

Avviso relativo all'approvazione degli atti della valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario riservato, presso la facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F07X - Farmacologia.

Si comunica, che in data 3 dicembre 2001, è stato affisso all'albo ufficiale del Settore docenti dell'area del personale e della contabilità generale dell'Università degli studi dell'Aquila - Sede del rettorato in piazza Vincenzo Rivera n. 1, terzo piano, 67100 L'Aquila, il decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa per titoli ed esami a un posto di ricercatore universitario riservato presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare E07X, bandito con decreto rettorale n. 980 del 29 marzo 2001 e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 28 del 6 aprile 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E11970

UNIVERSITÀ DI CAGLIARI

Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - XVII ciclo

IL RETTORE

Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Cagliari emanata con decreto rettorale del 18 dicembre 1995, pubblicato sul supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 5 dell'8 gennaio 1996 e successive modificazioni;

Visto l'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210 che prevede che le università, con proprio regolamento, disciplinino l'istituzione dei corsi di dottorato, le modalità di accesso e di conseguimento del titolo, gli obiettivi formativi ed il relativo programma di studi, la durata, il contributo per l'accesso e la frequenza, le modalità di conferimento e l'importo delle borse di studio, nonché le convenzioni con soggetti pubblici e privati, in conformità ai criteri generali ed ai requisiti di idoneità delle sedi determinati con decreto del Ministro dell'Università;

Visto il decreto del M.U.R.S.T. n. 224 del 30 aprile 1999 - Regolamento in materia di dottorato di ricerca - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 162 del 13 luglio 1999;

Visto il decreto rettorale n. 2216 del 26 agosto 1999 con il quale è stato emanato il Regolamento del dottorato di ricerca dell'Università di Cagliari;

Vista la delibera del Senato accademico del 5 dicembre 2001 con la quale è stata approvata l'attivazione del XVII ciclo dei corsi di dottorato di ricerca;

Decreta:

Art. 1.

È istituito il XVII ciclo dei corsi di ricerca. Sono indetti presso l'Università degli studi di Cagliari pubblici concorsi, per esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca di seguito elencati. Per ciascun dottorato viene indicata la sede, la durata, i posti messi a concorso, le borse di studio disponibili e le sedi consorziate delle quali sono state acquisite le adesioni.

AREA DISCIPLINARE: SCIENZE MATEMATICHE

Matematica:

sede: dipartimento di matematica
durata anni: 3;
posti: 3;
borse: 2;
finanziamento 2 borse Università di Cagliari.

AREA DISCIPLINARE: SCIENZE FISICHE

Fisica:

sede: dipartimento di fisica;
durata anni: 3;
posti: 4;
borse: 2;
finanziamento:
1 borsa Università di Cagliari;
1 borsa I. N. F. N.

AREA DISCIPLINARE: SCIENZE CHIMICHE

Chimica:

sede: dipartimento di scienze chimiche;
durata anni: 3;
posti: 3;
borse: 2;
finanziamento:
1 borsa Università di Cagliari;
1 borsa dipartimentale.

AREA DISCIPLINARE: SCIENZE DELLA TERRA

Scienze della terra:

sede: dipartimento di scienze della terra;
durata anni: 3;
posti: 3;
borse: 2;
finanziamento: 2 borse Università di Cagliari.

AREA DISCIPLINARE: SCIENZE BIOLOGICHE

Neuroscienze:

sede: dipartimento di neuroscienze;
durata anni: 3;
posti: 4;
borse: 2;
finanziamento:
1 borsa Università di Cagliari;
1 borsa dipartimentale.

Scienze morfologiche:

sede: dipartimento di citomorfologia;
durata anni: 3;
posti: 4;
borse: 2;
finanziamento:
1 borsa Università di Cagliari;
1 borsa dipartimentale sedi consorziate Bari.

Biologia animale, molecolare e dell'uomo:

sede: dipartimenti di biologia sperimentale-sezione sc. antropologiche, biologia animale ed ecologia, scienze applicate ai biosistemi-sez. biochimica e biologia molecolare;
durata anni: 3
posti: 3;
borse: 2;
finanziamento: 2 borse Università di Cagliari;

AREA DISCIPLINARE: SCIENZE MEDICHE

Patologia e tossicologia ambientale:

sede: dipartimento di tossicologia;
durata anni: 3;
posti: 3;
borse: 2;
finanziamento: 2 borse Università di Cagliari;

Terapia pediatrica e farmacologia dello sviluppo:

sede: dipartimento di scienze biomediche e biotecnologiche;
durata anni: 3;
posti: 4;
borse: 3;
finanziamento:
1 borsa Università di Cagliari;
1 borsa Università Milano;
1 borsa CNR Sedi Consorziate Milano, Torino.

AREA DISCIPLINARE: INGEGNERIA CIVILE E ARCHITETTURA

Ingegneria edile:

sede: dipartimento di architettura;
durata anni: 3;
posti: 8;
borse: 4;
finanziamento:
2 borsa Università di Cagliari;
1 borsa R.A.S.;
1 borsa Amm. Carbonia.

Ingegneria del territorio:

sede: dipartimento di ingegneria dei territorio;
durata anni: 3;
posti: 6;
borse: 4;
finanziamento:
1 borsa Università di Cagliari;
2 borse dipartimentale;
1 Borsa ENEL.

AREA DISCIPLINARE: INGEGNERIA INDUSTRIALE DELL'INFORMAZIONE

Ingegneria industriale:

sede: dipartimenti di ingegneria meccanica, ing. chimica, Ing. elettr.;

durata anni: 3;
posti: 5;
borse: 3;
finanziamento:
2 borse Università di Cagliari;
1 borsa SARAS Ricerche.

Progettazione meccanica:

sede: dipartimento di ingegneria meccanica;
durata anni: 3;
posti: 4;
borse: 2;
finanziamento:
1 borsa Università di Cagliari;
1 borsa SARAS.

Ingegneria elettronica ed informatica:

sede: dipartimento di ingegneria elettrica ed elettronica;
durata anni: 3;
posti: 10;
borse: 6;
finanziamento:
2 borse Università di Cagliari;
4 borse enti esterni.

Geoingegneria:

sede: dipartimento di geoingegneria e tecnologie ambientali;
durata anni: 3;
posti: 4;
borse: 2;

finanziamento:

1 borsa Università di Cagliari;
1 borsa Università di Trieste.

AREA DISCIPLINARE: SCIENZE DELL'ANTICHITÀ, FLOLOGICO-LITTERARIO E STORICO-ARTISTICHE

Letteratura comparata:

sede: dipartimento di filologie e letterature moderne;
durata anni: 3;
posti: 4;
borse: 2;
finanziamento 2 borse Università di Cagliari;

AREA DISCIPLINARE: SCIENZE STORICHE

Storia moderna e contemporanea:

sede: dipartimento di studi storici, geografici ed artistici;
durata anni: 3;
posti: 4;
borse: 2;
finanziamento 2 borse Università di Cagliari;

Discipline filosofiche:

sede: dipartimento di filosofia e teoria delle scienze umane;
durata anni: 3;
posti: 4;
borse: 2;
finanziamento 2 borse Università di Cagliari;

AREA DISCIPLINARE: SCIENZE GIURIDICHE

Il diritto dei contratti:

sede: dipartimento di scienze giuridiche;
durata anni: 3;
posti: 4;
borse: 3;
finanziamento 3 borse Università di Cagliari;

AREA DISCIPLINARE: SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE

Economia:

sede: dipartimento di ricerche economiche e sociali;
durata anni: 3;
posti: 4;
borse: 2;
sedi consorziate: Sassari.

Economia e gestione aziendale:

sede: dipartimento di economia aziendale;
durata anni: 3;
posti: 7;
borse: 4;
finanziamento:
2 borse Università di Cagliari;
2 borse enti esterni;
sedi consorziate: Sassari.

La retribuzione delle borse messe a disposizione da enti esterni è vincolata al trasferimento dei relativi fondi all'Università di Cagliari.

Il numero delle borse di studio potrà essere aumentato a seguito di finanziamenti di soggetti pubblici e privati. L'aumento delle borse di studio può determinare l'incremento dei posti globalmente messi a concorso quando il numero totale delle stesse sia superiore al numero dei posti a concorso.

Art. 2.

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che siano in possesso di diploma di laurea conseguito in Italia o di titolo accademico equipollente conseguito presso università straniere e riconosciuto dalle autorità accademiche, anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità. Qualora il titolo non sia già stato riconosciuto, sarà il Collegio dei docenti del dottorato per il quale il candidato presenta domanda, a deliberare sull'equipollenza, ai soli fini dell'ammissione al corso. In questo caso i candidati dovranno allegare

alla domanda di concorso tutti quei documenti utili a consentire al Collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza in parola, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane del paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia per l'ammissione di studenti stranieri ai corsi di laurea delle Università italiane.

Art. 3.

I cittadini extracomunitari che abbiano superato le prove dell'esame di ammissione sono ammessi al corso di dottorato senza borsa di studio ed in soprannumero, anche se non figurano tra i vincitori.

Art. 4.

La domanda di ammissione, intestata al Magnifico Rettore dell'Università degli studi di Cagliari e redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire all'Ufficio dottorati di ricerca entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana con una delle seguenti modalità:

consegna all'Ufficio dottorati di ricerca, via Università n. 40 - Cagliari, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12; spedizione tramite servizio postale al seguente indirizzo Università degli studi - Area dipartimentale della didattica - settore *post laurea* - via Università n. 40, 09124 Cagliari.

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: «domanda di partecipazione al concorso di dottorato di ricerca».

A partire dal secondo giorno successivo alla presentazione della domanda i candidati dovranno effettuare un versamento di L. 10.000 (pari a 5,16 €), con il codice 42 che identifica la tassa di ammissione ai corsi a numero programmato presso una qualunque agenzia del Banco di Sardegna presente nel territorio.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale*, anche se spedite in tempo utile.

Nella domanda, da redigersi in lingua italiana e redatta secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza, telefono e recapito eletto ai fini del concorso. Per quanto riguarda i cittadini stranieri, un recapito italiano o l'indicazione della propria ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio;

b) la propria cittadinanza;

c) l'esatta denominazione del corso di dottorato per il quale presenta la domanda;

d) il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);

e) la laurea posseduta con la data e l'indicazione dell'Università presso cui è stata conseguita, ovvero il titolo accademico conseguito presso una Università straniera. Se il titolo straniero è già stato dichiarato equipollente il candidato dovrà indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza;

f) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno stabilite dal Collegio dei docenti;

g) la conoscenza di una o più lingue straniere scelte per la prova orale; per il corso di dottorato di ricerca in letteratura comparata è indispensabile la conoscenza di almeno due lingue straniere

h) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto ai fini del concorso.

I candidati in possesso di titolo accademico straniero non ancora dichiarato equipollente alla laurea dovranno allegare alla domanda i documenti indicati all'art. 2.

L'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Art. 5.

Le prove d'esame sono intese ad accertare la preparazione del candidato, la sua attitudine alla ricerca e la conoscenza di una o più lingue straniere.

L'esame di ammissione consiste in una prova scritta e in un colloquio.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60.

Il giorno della prova scritta la commissione comunicherà ai candidati la data in cui potranno prendere visione dell'elenco degli ammessi alla prova orale.

La data della prova orale, se non è già indicata nel presente bando, verrà pubblicata, da parte della missione esaminatrice contestualmente al risultato della prova scritta.

Le date delle prove scritte saranno rese note tramite affissione all'albo dell'ufficio dottorati di ricerca dell'Università di Cagliari e sul sito internet della medesima università (www.unica.it), alla voce «studenti», settore «*post lauream*».

Il colloquio si intende superato se il candidato, che comunque dovrà dimostrare di possedere una buona conoscenza di una o più lingue straniere, ottiene una votazione di almeno 40/60. I candidati stranieri dovranno inoltre dimostrare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti:

- tessera postale;
- porto d'armi;
- carta d'identità;
- patente di guida;
- passaporto.

Art. 6.

La Commissione giudicatrice del concorso di ammissione al dottorato di ricerca sarà nominata dal rettore, su proposta del Collegio dei docenti: sarà composta da tre docenti di ruolo, cui possono essere aggiunti non più di due esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito degli enti e delle strutture pubbliche e private di ricerca; la nomina di tali esperti è obbligatoria nel caso di convenzioni od intese con piccole o medie imprese. Al termine di ogni seduta della prova orale la commissione formula l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno nella prova stessa.

L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal segretario della commissione, è affisso, nel medesimo giorno, nella sede d'esame. Espletate le prove di concorso, la commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei voti riportati da ciascun candidato nelle singole prove.

In caso di pari merito prevale la minore età anagrafica.

Le graduatorie saranno rese pubbliche mediante affissione all'albo dell'Ufficio dottorati di ricerca.

Non saranno inviate comunicazioni a domicilio.

Art. 7.

I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria, fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso. In presenza di eventuali rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio dei corsi, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine di graduatoria. In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà optare per un solo corso di dottorato.

I beneficiari di assegni di ricerca di cui alla legge 27 dicembre 1997, art. 51, comma 6, sono ammessi in soprannumero, se idonei al concorso di ammissione.

Art. 8.

I candidati risultati vincitori dovranno presentare o far pervenire tramite posta, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di affissione all'albo dell'ufficio dottorati, sito in via Università n. 40, Cagliari, della graduatoria finale del concorso, la sottoelencata documentazione:

- a) domanda di iscrizione al primo anno del corso di dottorato in bollo da L. 20.000 su modulo fornito dall'ufficio dottorati;
- b) fotocopia di un documento di identità non scaduto;
- c) ricevuta del versamento previsto dal successivo art. 10.

Non si terrà conto delle domande di iscrizione pervenute oltre il termine, anche se spedite prima.

Con la compilazione della domanda il vincitore dichiara:

a) di non essere iscritto/a e di impegnarsi a non iscriversi ad altro corso di diploma, di laurea o di dottorato o di perfezionamento per tutta la durata del corso suindicato;

b) di non essere iscritto/a ad una scuola di specializzazione e, in caso affermativo, di impegnarsi a sospenderne o interromperne la frequenza prima dell'inizio del corso di dottorato;

c) di non avere già usufruito in precedenza di borsa di studio per un corso di dottorato;

d) di impegnarsi a richiedere, qualora si renda necessario, al Collegio dei docenti del proprio corso di dottorato l'autorizzazione per lo svolgimento di attività lavorative esterne o per la prosecuzione dell'attività lavorativa in essere al momento dell'iscrizione al corso (Si rammenta che il pubblico dipendente ammesso ai corsi di dottorato è collocato, a domanda, fin dall'inizio e per tutta la durata del corso, in congedo straordinario per motivi di studio senza assegni ed usufruisce della borsa di studio ove ne ricorrano le condizioni. Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera e del trattamento di quiescenza e di previdenza).

Qualora divenga assegnatario della borsa di studio il vincitore dichiara:

a) di non cumulare la borsa stessa con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando;

b) di essere a conoscenza che la borsa di studio viene erogata esclusivamente a coloro che possiedono un reddito annuo personale complessivo lordo pari o inferiore a una annualità di borsa e di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale superamento del limite di reddito;

c) di impegnarsi a restituire la mensilità (o le mensilità) di borsa di studio percepita nell'anno in cui si è verificato il superamento del limite di reddito.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini indicati nell'articolo precedente del presente bando saranno considerati rinunciatari ed al loro posto saranno convocati gli altri aspiranti, secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 9.

Le borse di studio, il cui numero è indicato per ciascun corso di Dottorato al predente art. 1, vengono assegnate secondo l'ordine definito nelle rispettive graduatorie di merito formulate dalle Commissioni giudicatrici.

In presenza di una o più borse con tema di ricerca vincolato, i vincitori, secondo l'ordine di graduatoria, devono indicare di quale borsa intendono risultare assegnatari

La borsa di studio viene erogata esclusivamente a coloro che non possiedono un reddito annuo personale complessivo lordo superiore ai 15.000.000. Il superamento del limite di reddito determina la perdita del diritto alla borsa di studio per l'anno in cui si è verificato e comporta l'obbligo di restituire le mensilità eventualmente già percepite.

L'importo annuale della borsa di studio è di L. 20.450.000, assoggettabile a contributo previdenziale INPS a gestione separata che, per l'anno 2002, è pari al 14 per cento di cui un terzo a carico del percettore della borsa.

Le borse di dottorato non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando.

L'importo della borsa di studio è aumentato per eventuali periodi di soggiorno all'estero nella misura del 50 per cento.

Il pagamento della borsa viene effettuato in rate bimestrali posticipate.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato non può chiedere di usufruirne una seconda volta.

Art. 10.

Tutti i dottorandi sono tenuti al versamento di L. 7.000 per l'assicurazione centro gli infortuni.

I dottorandi non titolari di borsa di studio dovranno versare le seguenti tasse così determinate:

a) L. 300.000 (154,93 €) come prima rata, al momento dell'iscrizione, presso una qualunque agenzia del Banco di Sardegna;

b) il saldo dovrà essere versato entro il mese di maggio e sarà determinato con apposita delibera del Consiglio di amministrazione.

Art. 11.

I dottorandi sono tenuti a svolgere con assiduità le attività relative al piano di ricerca approvato dal Collegio dei docenti.

Al termine di ciascun anno il dottorando dovrà presentare al Collegio dei docenti, che ne curerà la custodia, una relazione sulle attività e le ricerche svolte.

A seguito della valutazione dell'attività svolta dal dottorando il Collegio dei docenti può, con motivata deliberazione, proporre al Rettore l'esclusione dal proseguimento del corso.

È prevista la sospensione della frequenza del corso per maternità, obblighi di leva e grave e documentata malattia. Tali periodi potranno essere recuperati previa autorizzazione del Collegio dei docenti.

Art. 12.

Il titolo di dottore di ricerca si consegue con il superamento dell'esame finale, che può essere ripetuto una sola volta, vertente sulla discussione di una tesi scritta con contributi originali presentata dal candidato.

Le commissioni giudicatrici dell'esame finale sono formate e nominate secondo quanto previsto dal regolamento d'ateneo approvato dal Senato accademico in data 28 giugno 1999.

Art. 13.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento all'art. 4 della legge n. 210 del 3 luglio 1998, al decreto ministeriale 30 aprile 1999 - regolamento in materia di Dottorato di ricerca - pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 162 del 13 luglio 1999 e al decreto rettorale n. 2216 del 26 agosto 1999 con il quale è stato emanato il regolamento del Dottorato di ricerca dell'Università di Cagliari.

Cagliari, 7 dicembre 2001

Il Rettore: MISTRETTA

ALLEGATO

Domanda di ammissione ai corsi di Dottorato di ricerca (da compilare a macchina o a carattere stampatello).

Al Magnifico Rettore dell'Università degli studi di Cagliari, via Università n. 40 - 09124 - CAGLIARI

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) nato/a a il cod. fiscale residente in prov.: via recapito eletto agli effetti del concorso: città prov.: via c.a.p. telefono ... /..... ;

chiede

di partecipare al concorso per essere ammesso al corso di dottorato internazionale in:

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino ;
b) di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini stranieri);

c) di possedere la laurea in
conseguita in data presso l'Università di

d) di impegnarsi a frequentare, a tempo pieno, il corso di dottorato secondo le modalità stabilite dal Collegio dei docenti;

e) di conoscere la lingua o le lingue straniere (specificare):

f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;

g) nel caso di doppia cittadinanza di cui una sia quella italiana, di optare per la cittadinanza italiana.

Data

Firma

01E11982

UNIVERSITÀ DI CAMERINO

Avviso relativo all'indizione delle procedure selettive per l'attribuzione di due assegni per la collaborazione ad attività di ricerca (art. 51, legge 27 dicembre 1997, n. 449).

Sono indette le procedure selettive pubbliche per titoli e colloquio per l'attribuzione di dieci assegni di ricerca così come specificato nella tabella sotto riportata:

Facoltà di architettura

Un posto, nel settore scientifico disciplinare ICAR/14, area di ingegneria civile e architettura, dipartimento di progettazione e costruzione dell'ambiente, durata biennale;

un posto, nel settore scientifico disciplinare ICAR/13, area di ingegneria civile e architettura, dipartimento di progettazione e costruzione dell'ambiente, durata annuale.

Facoltà di farmacia

Un posto, nel settore scientifico disciplinare CHIM/08, area di scienze chimiche, dipartimento di scienze chimiche, durata biennale;

un posto, nel settore scientifico disciplinare BIO/16, area di scienze biologiche, dipartimento di scienze farmacologiche e medicina sperimentale, durata annuale;

un posto, nel settore scientifico disciplinare BIO/11, area di scienze biologiche, dipartimento di biologia M.C.A., durata annuale;

un posto, nel settore scientifico disciplinare MED/07, area di scienze mediche, dipartimento di biologia M.C.A., durata annuale.

Facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali

Un posto, nel settore scientifico disciplinare CHIM/06, area di scienze chimiche, dipartimento di scienze chimiche, durata biennale;

un posto, nel settore scientifico disciplinare FIS/01, area di scienze fisiche, dipartimento di matematica e fisica, durata biennale;

un posto, nel settore scientifico disciplinare BIO/05, area di scienze biologiche, dipartimento di biologia M.C.A., durata annuale;

un posto, nel settore scientifico disciplinare GEO/07, area di scienze della terra, dipartimento di scienza della terra, durata annuale.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice e indirizzate all'Università di Camerino, via Gentile III da Varano 62032 Camerino scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando al sito internet: <http://web.unicam.it/> oppure potranno rivolgersi all'area personale e organizzazione, via Gentile III da Varano, 62032 Camerino tel. 0737/402016 fax 0737/402023 dalle ore 10 alle ore 13 dal lunedì al venerdì.

Responsabile del procedimento: signor Strappaveccia Giovanni tel. 0737/402016 e-mail: giovanni.strappaveccia@unicam.it

01E11997

UNIVERSITÀ DI CATANIA

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare B01A - Fisica generale, presso la facoltà di ingegneria.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (piazza Università, 2 - Catania), il decreto rettorale n. 7417/R del 20 novembre 2001, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare B01A - Fisica generale, presso la facoltà di ingegneria, il cui avviso è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 33 del 24 aprile 2001.

01E11971

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare B01A - Fisica generale, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (piazza Università, 2 - Catania), il decreto rettorale n. 7418/R del 20 novembre 2001, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare B01A - fisica generale presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 33 del 24 aprile 2001.

01E11972

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare F04A - Patologia generale - facoltà di medicina e chirurgia e di dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo (piazza Università, 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di medicina e chirurgia (via S. Sofia - Catania) ed allocazione nel sito internet dell'Università (<http://www.access.unict.it/valcomp>), il decreto direttoriale n. 1282 del 27 novembre 2001, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare F04A - Patologia generale presso questa facoltà di medicina e chirurgia e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «concorsi ed esami», decorre il termine per eventuale impugnativa.

01E11978

**Diario della prova scritta del concorso pubblico, per esami
per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - XVII ciclo**

La prova scritta del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - XVII Ciclo - sede amministrativa Catania, di cui al bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale n. 81 - del 12 ottobre 2001, avrà il seguente svolgimento:

Settore 1 – Agraria			
Diario prova scritta			
Denominazione corso dottorato	Data	ora	luogo
01. Chimica Agraria ed Ecocompatibilità	22 gennaio 2002	09,00	Aula n.3 Polo Bioscientifico-Fac. Agraria Via Santa Sofia,98- Catania
02. Economia Agroalimentare	21 gennaio 2002	09,00	Aula Dipart. di Scienze Economico- Agrarie ed Estimative (DISEAE) Via S. Sofia,23-Catania
03. Ingegneria Agraria	22 gennaio 2002	14,00	Dipartimento di Ingegneria Agraria Via Valdisavoia,5 - 95123 Catania
04. Produttività delle Piante Coltivate	22 gennaio 2002	09,00	Aula Facoltà (Piano terra) – Facoltà di Agraria Via Valdisavoia,5-95123 Catania
05. Scienze e Tecnologie Alimentari (già Biotecnologie degli Alimenti)	22 gennaio 2002	09,30	DOFATA Sez. Tecnologie Alimentari Via Santa Sofia,98- 95123 Catania
06. Tecnologie Fitosanitarie	21 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Scienze e Tecnologie Fitosanitarie Via Valdisavoia,5- Catania
Settore 2 – Architettura			
07. Progetto Architettonico ed Analisi Urbana	22 gennaio 2002	09,30	Presidenza Facoltà di Architettura di Catania, sede distaccata di Siracusa Via Maestranza,99 - Siracusa
Settore 3 – Economia e Statistica			
08. Economia Aziendale	22 gennaio 2002	08,30	Area di Economia e Gestione delle Inprese della Facoltà di Economia Corso Italia, 55 - Catania
09. Economia e Politica Agraria	22 gennaio 2002	09,30	Facoltà Economia Dipart. Economia e Territorio Corso Italia, 55 - Catania
10. Economia Pubblica (già Economia Sanitaria)	21 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Economia e Metodi Quantitativi Corso Italia, 55-Catania
11. Organizzazione del Territorio e Sviluppo Sostenibile in Europa	22 gennaio 2002	09,00	Facoltà Economia Ist. Geografia Ec. Corso Italia, 55-Catania
Settore 4 – Farmacia			
12. Scienze Farmaceutiche	21 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Scienze Farmaceutiche Edificio 2 Cittadella Universitaria Viale Andrea Doria, 6-95125 Catania
Settore 5 – Giurisprudenza			
13. Diritto Commerciale	21 gennaio 2002	09,00	Seminario Giuridico-Facoltà di Giurisprudenza Via Gallo, 24 - 95124 Catania
14. Diritto del Lavoro Europeo	22 gennaio 2002	09,30	Seminario Giuridico-Facoltà di Giurisprudenza Via Gallo, 24 -Catania
15. Diritto Privato dell'Economia	22 gennaio 2002	08,30	Facoltà di Giurisprudenza Via Gallo, 24 - Catania
16. Diritto Privato Generale	22 gennaio 2002	08,30	Facoltà di Giurisprudenza-Villa Cerami Via Gallo, 24 - 95124 Catania
17. Diritto Processuale Generale e Internazionale	22 gennaio 2002	09,00	Seminario Giuridico-Facoltà di Giurisprudenza Via Gallo, 24 - 95124 Catania

Settore 6 – Ingegneria			
Diario prova scritta			
Denominazione corso dottorato	Data	Ora	luogo
18. Ingegneria delle Infrastrutture Viarie	21 gennaio 2002	09,30	Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale Sez.: Infrastrutture Viarie Viale Andrea Doria,6 - Catania
19. Ingegneria delle Strutture	22 gennaio 2002	09,00	Aula Magna Facoltà Ingegneria Viale Andrea Doria,6 - Catania
20. Ingegneria Elettrica	21 gennaio 2002	10,00	Dipartimento Elettrico, Elettronico e Sistemistico Viale Andrea Doria, 6 - 95125 Catania
21. Ingegneria Elettronica e Automatica	22 gennaio 2002	10,00	Dipartimento Elettrico, Elettronico e Sistemistico- Facoltà di Ingegneria, Aula P 6 Viale Andrea Doria,6 - Catania
22. Ingegneria Fisica	21 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Metodologie Fisiche e Chimiche per l'Ingegneria - Ed. 10 Viale Andrea Doria,6 - 95125 Catania
23. Ingegneria Geotecnica	21 gennaio 2002	09,30	Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale Viale Andrea Doria,6 - 95125 Catania
24. Ingegneria Idraulica	22 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale Sezione di idraulica e Sanitaria Ambientale Viale Andrea Doria,6 - 95125 Catania
25. Ingegneria Informatica e delle Telecomunicazioni	22 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Ingegneria Informatica e delle Telecomunicazioni Viale Andrea Doria,6 - 95125 Catania
26. Materiali Polimerici per Usi Speciali	21 gennaio 2002	16,00	Dipartimento di Metodologie Fisiche e Chimiche per l'Ingegneria Viale Andrea Doria,6 - Catania
27. Meccanica Strutturale	22 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Ingegneria Industriale e Meccanica - 6° piano Viale Andrea Doria,6 - 95125Catania
28. Progetto e Recupero Architettonico Urbano ed Ambientale	22 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Architettura e Urbanistica Viale Andrea Doria,6 - Catania
Settore 7 – Lettere – Lingue			
29. Filologia Greca e Latina	21 gennaio 2002	09,00	Facoltà di Lettere - Aula 106 Piazza Dante,32 - Catania
30. Filologia Moderna	21 gennaio 2002	08,30	Ex Monastero dei Benedettini Aula 67 Piazza Dante,32 - Catania
31. Filosofia e Storia delle Idee	22 gennaio 2002	08,30	Facoltà Lettere ex Monastero dei Benedettini Aula 13 Piazza Dante, 32 - Catania
32. Francesistica (Attuali Metodologie di Analisi del Testo Letterario)	22 gennaio 2002	15,00	Aula Piano Terra di Palazzo Sangiuliano Piazza Università, 16 - Catania
33. Geografia	22 gennaio 2002	09,00	Ex Monastero dei Benedettini Aula n° 248 (Sala Seminari) Piazza Dante,32 - 95124 Catania
34. Italianistica (Lessicografia e Semantica del Linguaggio Letterario Europeo)	22 gennaio 2002	08,30	Sala Lettura del Dipart. Interdisciplinari di Studi Europei Secondo piano del Palazzo Sangiuliano Piazza Università, 16-95131 Catania
35. Storia (Storia Moderna)	22 gennaio 2002	09,30	Ex Monastero dei Benedettini Facoltà di Lettere Piazza Dante, 32 - Catania
36. Studi Inglesi e Angloamericani	21 gennaio 2002	09,00	Monastero dei Benedettini Dipartimento Filologia Moderna Aula Seminari (3° piano) Piazza Dante,32-95124Catania

Settore 8 – Medicina e Chirurgia			
Diario prova scritta			
Denominazione corso dottorato	Data	Ora	luogo
37. Discipline Microbiologiche	22 gennaio 2002	09,00	Dipartimento Scienze Ginecologiche e Scienze Microbiologiche Via Androne n° 81 - Catania
38. Embriologia Medica e Patologia ed Ematologia Sperimentale	22 gennaio 2002	10,00	Dip. Scienze Biomediche Sezione di Patologia Generale Via Androne,83- 95124 Catania
39. Farmacologia Preclinica e Clinica	21 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Farmacologia Sperimentale e Clinica Viale Andrea Doria,6 - 95125 Catania
40. Fisiopatologia Chirurgica	22 gennaio 2002	09,30	Policlinico di Catania Auletta I Piano-Edificio 29 Via S. Sofia – Catania
41. Fisiopatologia della Senescenza	21 gennaio 2002	08,30	Dipartimento di Scienze della Senescenza Urologiche e Neurologiche Divisione Medicina Az. Ospedaliera “Cannizzaro” Via Messina,829-Catania
42. Fisiopatologia pre e post Operatoria in Chirurgia di Elezione e d’Urgenza (già Fisiopatologia del Politraumatizzato)	22 gennaio 2002	09,00	Patologia Chirurgica Ospedale Vittorio Emanuele Via Plebiscito, 628-Catania
43. Infezioni in chirurgia Generale, in Chirurgia Geriatrica ed in Ostetricia e Ginecologia	21 gennaio 2002	09,00	Sezione Microbiologia, Dipart. di Scienze Microbiologiche e Scienze Ginecologiche Via Androne,81 - 95124 Catania
44. Malattie dell’Apparato Respiratorio	21 gennaio 2002	09,00	Istituto di Malattie dell’Apparato Respiratorio (P.O. Tomaselli) Via Passo Gravina,187-Catania
45. Malattie Genetiche dell’Età Evolutiva	22 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Pediatria Via S. Sofia,78 – 95123 Catania
46. Medicina Neurovegetativa	22 gennaio 2002	09,00	Auletta Padiglione 29 Az. Policlinico (Clinica Chirurgica) Aula Piano I Via S. Sofia,78 - Catania
47. Metodologie Sperimentali e Applicazioni Tecnologiche in Chirurgia	21 gennaio 2002	09,00	Aula I Clinica Chirurgica Edificio 29 Azienda Policlinico Università Via S. Sofia,78 - Catania
48. Neurobiologia	21 gennaio 2002	10,00	Dipartimento di Scienze Chimiche Aula A Viale Andrea Doria,6 – Catania
49. Nuovi Sistemi di Valutazione e Studio delle Complicanze Emodinamiche e Metaboliche delle Epatopatie Croniche	22 gennaio 2002	09,30	Ospedale S. Marta – Dipart. Med. I.P.S. Via G. Clementi,36 - 95124 Catania
50. Oncologia	22 gennaio 2002	10,00	Dipartimento di Scienze Biomediche Via Androne,83 – Catania
51. Ortognatodonzia Intercettiva	21 gennaio 2002	09,00	Azienda Policlinico Aula “Omero Tempestini” Via S. Sofia,78 - 95125 Catania
52. Patologie Acute Correlate all’ Ipertensione Arteriosa in Menopausa	22 gennaio 2002	09,00	Aula ex Clinica Oculistica – Osp. S. Marta e Villermosa Dipartimento di Medicina Interna e Patologie Sistemiche Sezione di Medicina Interna e Medicina d’Urgenza Via Gesualdo Clementi,36 – 95124 Catania
53. Problematiche in Chirurgia Geriatrica, Addominale Toracica e d’Urgenza	21 gennaio 2002	09,00	Ospedale Vittorio Emanuele Aula Patologia Chirurgica Via Plebiscito,628-Catania
54. Scienze Andrologiche e della Riproduzione Umana: Aspetti Endocrini, Genetici, Molecolari e Clinici.	21 gennaio 2002	09,30	“Ospedale Garibaldi” Cattedra di Endocrinologia Dipartimento di Scienze Biomediche Piazza S. Maria di Gesù -95125 Catania
55. Scienze Biomediche Applicate	21 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Scienze Fisiologiche Ed. 2 Viale Andrea Doria,6 - 95125 Catania
56. Scienze Endocrinologiche: Basi Molecolari dell’Azione Ormonale	22 gennaio 2002	09,30	“Ospedale Garibaldi” Divisione Clinicizzata Endocrinologica Piazza S. Maria di Gesù -95125 Catania

Settore 8 – Medicina e Chirurgia			
Diario prova scritta			
Denominazione corso dottorato	data	Ora	luogo
57. Scienze Motorie	21 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Scienze Fisiologiche Viale Andrea Doria,6 - 95125 Catania
58. Scienze Otorinolaringoiatriche e Audiologiche	22 gennaio 2002	09,00	Policlinico Universitario - Edificio 29 Via Santa Sofia - Catania
59. Scienze Pediatriche	21 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Pediatria-Clinica Pediatria Policlinico Aula Via S. Sofia,78 - Catania
60. Sperimentazione Tecnologica , Immunologica ed Immunogenetica: sua Applicazione negli Xenotrapianti e nei Prelievi di Organo per Trapianto Umano	21 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Chirurgia Sez. Chirurgia Generale e Fisiopatologia Chirurgica "Ospedale Garibaldi" Aula della Sezione Piazza S. Maria di Gesù -Catania
61. Traumatologia	22 gennaio 2002	09,00	Sezione Chirurgia D'Urgenza Generale "Ospedale Vittorio Emanuele" Aula Patologia Chirurgica Via Plebiscito,628-Catania
Settore 9 – Scienze Matematiche, Fisiche, Naturali			
62. Biologia ed Ecologia Vegetale in Ambiente Mediterraneo	22 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Botanica Via Antonino Longo, 19-Catania
63. Biologia Evoluzionistica	21 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Biologia Animale Via Androne, 81 - Catania
64. Evoluzione Geologica di Orogeni di Tipo Mediterraneo	21 gennaio 2002	09,30	Dipartimento di Scienze Geologiche Palazzo delle Scienze Tel 095/7195711-713 Corso Italia, 55 – 95129 Catania
65. Fisica	22 gennaio 2002	16,00	Dipartimento di Fisica Corso Italia, 57 - Catania
66. Informatica	22 gennaio 2002	09,30	Dip. di Matematica e Informatica Viale Andrea Doria,6-95125 Catania
67. Matematica	21 gennaio 2002	09,00	Dip. di Matematica e Informatica Aula 1 Viale Andrea Doria,6 - Catania
68. Petrografia e Petrologia	22 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Scienze Geologiche Corso Italia, 55 - Catania
69. Scienze Ambientali I (Fitogeografia dei Territori Mediterranei)	21 gennaio 2002	09,00	Aula-Dipartimento di Botanica Via A. Longo, 19 – 95125 Catania
70. Scienze Biochimiche e Biomolecolari	22 gennaio 2002	10,00	Dipartimento di Scienze Chimiche Sez. di Biochimica Città Universitaria Ed. XII - III Piano Viale Andrea Doria, 6 - Catania
71. Scienze Chimiche	22 gennaio 2002	09,30	Dipartimento di Scienze Chimiche Università Catania Viale Andrea Doria, 6 - 95125 Catania
Settore 10 – Scienze della Formazione			
72. Fondamenti e Metodi dei processi Formativi	21 gennaio 2002	09,00	Facoltà di Scienze della Formazione Via Ofelia (Angolo via F. Filzi) Catania

Settore 11 – Scienze Politiche			
Diario prova scritta			
Denominazione corso dottorato	Data	Ora	Luogo
73. Diritto Amministrativo	21 gennaio 2002	08,30	Dipartimento Analisi dei Processi Politici Sociali e Istituzionali Palazzo Esa – (2° piano) Via Beato Bernardo, 5 - Catania
74. Pensiero Politico e Istituzioni nelle Società Mediterranee	21 gennaio 2002	09,00	Dipartimento di Studi Politici Sala Microfilm Via Vittorio Emanuele, 49 - Catania
75. Profili della Cittadinanza nella Costruzione dell'Europa	21 gennaio 2002	09,00	Facoltà di Scienze Politiche Via Vittorio Emanuele, 49 - Catania
76. Sociologia	22 gennaio 2002	08,30	Dipartimento di Sociologia e Metodi delle Scienze Sociali - III Piano Via Beato Bernardo, 5 - Catania

01E11463

UNIVERSITÀ DI FOGGIA

Avviso relativo al bando della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, presso la facoltà di agraria.

Si comunica, che l'Università degli studi di Foggia, bandisce presso la facoltà di agraria una procedura di valutazione comparativa, per la copertura di un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare CHIM/06 - Chimica organica.

Il relativo bando è consultabile al seguente indirizzo: www.unifg.it

01E11966

UNIVERSITÀ DI MESSINA

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia, presso la facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare N05X - Diritto dell'economia.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 4, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della ripartizione del personale dell'Università degli studi di Messina, sito in Piazza S. Pugliatti, Messina, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia presso la facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare N05X - Diritto dell'economia - bandita con decreto rettorale n. 112 del 4 ottobre 2000 e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 81 del 17 ottobre 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

Gli atti saranno consultabili presso l'ufficio personale e sulle pagine web dell'Ufficio stesso: <http://www.unime.it>

01E12009

UNIVERSITÀ DI PADOVA

Concorso per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in farmacologia molecolare e cellulare nell'ambito della cooperazione internazionale tra l'Università di Padova e l'Università di Innsbruck (Austria). Anno accademico 2001/2002.

IL RETTORE

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Padova, decreto rettorale n. 94 dell'8 novembre 1995, e successive modifiche;

Visto l'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210, che prevede che le università, con proprio regolamento disciplinino l'istituzione dei corsi di dottorato, le modalità di accesso e di conseguimento del titolo, gli obiettivi formativi ed il relativo programma di studi, la durata, il contributo per l'accesso e la frequenza, le modalità di conferimento e l'importo delle borse di studio, nonché le convenzioni con soggetti pubblici e privati, in conformità ai criteri generali ed ai requisiti di idoneità delle sedi determinati con decreto del Ministro;

Visto il decreto del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica n. 224 del 30 aprile 1999 - Regolamento in materia di dottorato di ricerca - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 162 del 13 luglio 1999;

Visto il decreto rettorale n. 1460 del 21 luglio 1999 con il quale è stato emanato il regolamento del dottorato di ricerca dell'Università degli studi di Padova;

Vista la delibera consiglio di amministrazione del 13 novembre 2001 e del senato accademico del 20 novembre 2001;

- Visto l'accordo di collaborazione internazionale sottoscritto dall'Università di Padova e dall'Università di Innsbruck in data 11 ottobre 2000;

Decreta:

Art. 1.

Attivazione

È attivato per l'anno accademico 2001/2002 il corso di dottorato di ricerca in farmacologia molecolare e cellulare.

È indetto quindi un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti, di cui uno senza borsa di studio, riservati a laureati interessati a frequentare per un triennio, a partire dall'anno accademico 2001/2002 il corso di dottorato di ricerca in farmacologia molecolare e cellulare dell'Università di Padova, in attuazione della collaborazione con l'Università di Innsbruck (Austria), per il conseguimento congiunto del titolo di dottore di ricerca riconosciuto in entrambi i paesi (Italia e Austria).

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che siano in possesso di diploma di laurea conseguito in Italia o di titolo accademico equivalente conseguito presso università straniere e riconosciuto dalle autorità accademiche, anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità.

Qualora il titolo non sia già stato riconosciuto, sarà il collegio dei docenti del dottorato di ricerca, per il quale il candidato presenta domanda, a deliberare sull'equipollenza, ai soli fini dell'ammissione al corso. In questo caso i candidati dovranno allegare alla domanda di concorso i documenti utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza in parola, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane del paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia per l'ammissione di studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane.

Per l'accesso al concorso è richiesta la conoscenza della lingua inglese. Tale conoscenza sarà accertata nel corso della prova orale dell'esame di ammissione, come specificato nel successivo art. 6.

Art. 3.

Ammissioni in sovrannumero

Gli assegnisti di ricerca di cui alla legge n. 449/1997, che abbiano superato positivamente le prove di esame, sono ammessi al corso di dottorato senza borsa di studio ed in sovrannumero, qualora non figurino tra i vincitori.

Gli assegnisti di ricerca risultati vincitori possono rinunciare all'assegno e chiedere l'iscrizione al corso di dottorato in qualità di vincitori, ovvero chiedere l'iscrizione in sovrannumero senza rinunciare all'assegno. L'opzione è irrevocabile.

Art. 4.

Domande di ammissione

La domanda di ammissione, indirizzata al rettore dell'Università degli studi di Padova, redatta in carta libera, secondo il modello allegato al presente bando, dovrà pervenire al servizio formazione *post lauream* entro trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana con una delle seguenti modalità:

consegna al servizio formazione *post lauream*, via Venezia n. 12/2 - Padova, con il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12.30; martedì e giovedì anche dalle 15 alle 16.30;

spedizione tramite servizio postale al seguente indirizzo: servizio formazione *post lauream* - via VIII febbraio n. 2 - 35122 Padova - sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: «Domanda di partecipazione al concorso di Dottorato di Ricerca»;

Per il rispetto del termine non farà fede la data del timbro postale di spedizione.

Nella domanda, da redigersi in lingua italiana, il candidato dovrà dichiarare con precisione, sotto la propria responsabilità:

cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza, telefono e recapito eletto agli effetti del concorso. Possibilmente, per quanto riguarda i cittadini comunitari e stranieri, un recapito italiano o l'indicazione della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio;

la propria cittadinanza;

l'esatta denominazione del corso di dottorato per il quale presenta domanda;

la laurea posseduta con la data e l'università presso cui è stata conseguita, ovvero il titolo accademico conseguito presso una università straniera. Se il titolo straniero è già stato dichiarato equipollente il candidato dovrà indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza;

di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto agli effetti del concorso.

Alla domanda il candidato dovrà allegare il *curriculum vitae*, le pubblicazioni ed altri lavori a stampa ed eventuali altri titoli, che si ritengano utili ai fini del concorso, in originale o in copia che il candidato dichiara essere conforme all'originale.

I candidati in possesso di titolo accademico straniero non ancora dichiarato equipollente alla laurea, dovranno allegare alla domanda i documenti indicati all'art. 2.

L'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Art. 5.

Programma formativo

Il programma scientifico relativo all'accordo di cooperazione tra l'Università di Padova e l'Università di Innsbruck di cui alle premesse del presente bando verterà sui temi di ricerca qui di seguito specificati e il dottorando ammesso al dottorato internazionale in farmacologia molecolare e cellulare, durante i tre anni di attività presso il Dipartimento di farmacologia e anesthesiologia dell'Università di Padova o presso il Department of Biochemical Pharmacology, University of Innsbruck perseguirà gli obiettivi qui di seguito specificati. Il programma potrà subire eventuali modifiche e integrazioni durante lo svolgimento del dottorato: queste saranno apportate di comune intesa tra le due istituzioni che partecipano al dottorato.

1. Difetti genetici nel metabolismo degli steroli (Proff. Glossmann, Moebius-Innsbruck).

Recentemente sono stati identificati nel topo e nell'uomo difetti genetici negli enzimi richiesti per il metabolismo degli steroli. Le ricerche sono orientate allo studio delle conseguenze biologiche della deplezione di steroli in topi mutanti e in cellule di derivazione murina allo scopo di valutare il ruolo degli steroli in malattie dell'uomo quali l'ischemia cerebrale, il morbo di Alzheimer e il cancro.

2. Farmacologia molecolare e cellulare del cuore e dei vasi (Proff. Bova, Bruni, Cargnelli, Debetto, Luciani - Padova).

Studio: *a)* dei fattori endogeni che regolano il tono della muscolatura liscia vascolare e *b)* del ruolo dell'endotelio nel danno vascolare per l'individuazione di meccanismi cellulari-molecolari come bersagli farmaco-terapeutici. Meccanismi di trasduzione del segnale nella cellula muscolare cardiaca con particolare riguardo al calcio e ai fosfoinositoli.

3. Alterazione dei meccanismi regolatori nella patologia vascolare (Proff. Caparrotta, Erolidi, Ragazzi - Padova).

Identificazione fenotipica di cellule iperproliferanti nell'ispessimento intimale di vasi aterosclerotici. Interazioni farmaco-recettore sul tessuto muscolare liscio e cardiaco.

4. Malattie neurodegenerative, stress ossidativo e danno mitocondriale. (Proff. Dabbeni Sala, Floreani, Giusti - Padova).

Le ricerche sono orientate allo studio del ruolo dello stress ossidativo variamente indotto (eccitotossine, agonisti glutammatergici, etc.) nelle malattie degenerative del sistema nervoso centrale. Particolare rilievo verrà dato ai meccanismi molecolari di danno mitocondriale.

Le attività formative indispensabili per il conseguimento degli obiettivi che caratterizzano il profilo culturale e professionale del dottore di ricerca sono rappresentate dalla frequenza di laboratori universitari e di industrie farmaceutiche con indirizzo di farmacologia molecolare e cellulare, partecipazione a Seminari, Giornate di studio e Convegni.

Nei laboratori di Innsbruck e Padova il dottorando seguirà corsi teorico-pratici di alta specializzazione nei settori della elettrofisiologia (patch clamp), genetica e biologia molecolare, calcio imaging, meccanismi intracellulari di trasduzione dei segnali, fattori di crescita, apoptosi.

Art. 6.

Esame di ammissione

Gli esami consistono in una prova orale intesa ad accertare l'attitudine del candidato alla ricerca nonché la conoscenza della lingua inglese.

Ai fini della valutazione globale la commissione potrà assegnare, per ciascuna delle voci di seguito indicate, il seguente punteggio massimo:

- a)* prova d'esame: 70
- b)* pubblicazioni e altri lavori a stampa: 30
- c)* voto di laurea e voti riportati negli esami di profitto: 20

La prova d'esame si intende superata se il candidato avrà ottenuto almeno 49 punti.

Il candidato sarà inserito nella graduatoria di merito solo se otterrà un punteggio complessivo di almeno 84/120.

La valutazione dei titoli dovrà precedere la prova d'esame.

La data delle prova orale è fissata per il giorno 23 gennaio 2002 alle ore 10 presso il Dipartimento di farmacologia e anesthesiologia dell'Università di Padova, largo Meneghetti n. 2, Padova.

Per sostenere la prova orale i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a)* carta d'identità;
- b)* patente di guida;

- c) passaporto;
- d) tessera postale;
- e) porto d'armi.

Art. 7.

Commissioni giudicatrici

La commissione giudicatrice del concorso per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca sarà nominata dal Rettore, su proposta del collegio dei docenti. Essa sarà composta dai rappresentanti di entrambe le università.

Alla fine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati nella prova stessa.

L'elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso, nel medesimo giorno, nella sede di esame. Espletate le prove di concorso, la commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei voti riportati da ogni candidato per ciascuna delle voci indicate al secondo comma dell'art. 5.

In caso di pari merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997 e successive modifiche.

Le graduatorie saranno rese pubbliche entro il 28 gennaio 2002 esclusivamente nei seguenti modi:

- affissione all'albo ufficiale dell'Università;
- affissione all'albo del servizio formazione post Lauream;
- pubblicazione sul sito internet: <http://xvwww.unipd.it/ammi/dottorati.html>

Non saranno inviate comunicazioni al domicilio.

Art. 8.

Ammissione ai corsi e iscrizione

I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria, fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso. In corrispondenza di eventuali rinunce degli aventi diritto, che intervengano prima dell'inizio dei corsi, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria.

I concorrenti risultati vincitori dovranno presentare direttamente o far pervenire, tramite servizio postale, al servizio formazione post Lauream - via Venezia n. 12/2 - Padova (in caso di spedizione via posta la documentazione dovrà essere indirizzata a: servizio formazione post Lauream, via VIII Febbraio n. 2 - 35122 Padova - e sulla busta dovrà essere chiaramente riportata la dicitura: «Domanda di iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca»), entro il termine perentorio del 4 febbraio 2002, la sottoelencata documentazione in carta libera:

- domanda di iscrizione al primo anno del corso di dottorato;
- fotocopia di un documento di identità non scaduto;
- fotocopia del versamento previsto dall'art. 10;
- una fotografia formato tessera.

Non si terrà conto delle domande presentate oltre il termine.

Con la compilazione della domanda il vincitore dichiara:

di non essere iscritto/a e di impegnarsi a non iscriversi ad altro corso di diploma, di laurea o di dottorato, per tutta la durata del corso suindicato;

di non essere iscritto/a ad una scuola di specializzazione. Se iscritto, di impegnarsi a sospenderne o, in caso di scuole mediche disciplinate dal decreto legislativo n. 257/1991, interromperne la frequenza prima dell'inizio del corso;

di avere/non avere già usufruito in precedenza di altra borsa di studio per un corso di dottorato;

di impegnarsi a richiedere al collegio docenti del proprio corso di dottorato l'autorizzazione per lo svolgimento di attività lavorative esterne o per la prosecuzione dell'attività lavorativa in essere al momento dell'iscrizione al corso di dottorato. (Si ricorda che il pubblico dipendente ammesso ai corsi di dottorato di ricerca può chiedere di essere collocato, fin dall'inizio e per tutta la durata del corso, in congedo straordinario per motivi di studio senza assegno ed usufruisce della borsa di studio, ove ne ricorrano le condizioni. Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera e del trattamento di quiescenza e di previdenza);

qualora divenga assegnatario di borsa di studio:

di non cumulare la borsa di studio con altra borsa a qualsiasi titolo conferita tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando;

di essere a conoscenza che la borsa di studio viene erogata esclusivamente a coloro che non possiedono, nel periodo di fruizione della borsa, un reddito annuo superiore all'importo di una annualità di borsa e di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'eventuale superamento del limite del reddito;

di impegnarsi a restituire le mensilità di borsa di studio percepite nell'anno in cui si è verificato il superamento del limite di reddito.

Art. 9.

Subentri

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini indicati nell'articolo precedente saranno considerati rinunciatari e coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti e i posti vacanti saranno assegnati ad altri aspiranti, secondo l'ordine della graduatoria.

I termini per il subentro saranno comunicati direttamente dall'ufficio ai candidati idonei che abbiano il diritto di subentrare secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 10.

Borse di studio

Le borse di studio verranno assegnate secondo l'ordine definito dalla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

La borsa di studio sarà erogata esclusivamente a coloro che non possiedono, nell'anno di maggior fruizione della borsa, un reddito annuo superiore all'importo di una annualità di borsa. Il superamento del limite di reddito determina la perdita dei diritti alla borsa di studio per l'anno in cui si è verificato e comporta l'obbligo di restituire le mensilità eventualmente già percepite. L'importo annuale della borsa di studio è di lire 20.450.000, assoggettabile al contributo previdenziale INPS a gestione separata che, per gli anni 2002 e 2003, è pari al 14%, di cui il 4,66% a carico del percettore della borsa.

Le borse di dottorato non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne che con quelle concesse da Istituzioni nazionali e straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando.

L'importo della borsa di studio è aumentato per eventuali periodi di soggiorno all'estero nella misura del 50%.

La borsa di studio decorre dall'effettivo inizio della frequenza.

Il pagamento della borsa viene effettuato in rate mensili posticipate.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato, non può chiedere di fruirne una seconda volta.

Art. 11.

Tasse per l'accesso e per la frequenza

Tutti i dottorandi sono tenuti al versamento di Euro 14.71 (lire 28.500) per il bollo sulla domanda di iscrizione e per l'assicurazione infortuni e responsabilità civile.

Tutti i dottorandi dovranno inoltre versare la tassa regionale prevista dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001, il cui importo è di Euro 90.37 (lire 175.000).

I dottorandi non titolari di borsa di studio dovranno inoltre versare le seguenti tasse:

Indicatore della condizione economica	Contributi
Fino a € 23.000	€ 55 (l. 106.494)
Superiore € 23.000 inferiore a € 62.000	€ 113 (l. 218.798)
Superiore a € 62.000	€ 170 (l. 329.165)

Per indicatore condizione economica si intende il reddito equivalente calcolato secondo quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997.

I titolari di borsa di studio sono esonerati dal pagamento dei contributi.

I disabili non titolari di borsa di studio godono delle seguenti agevolazioni:

invalidità compresa tra il 50 ed il 66%: esenzione pari al 50% dei contributi;

invalidità compresa tra il 66 ed il 100%: esenzione totale dai contributi per tutta la durata del corso.

Art. 12.

Obblighi dei dottorandi

I dottorandi sono tenuti a svolgere con assiduità le attività relative al piano di ricerca approvato ed a presentare al collegio dei docenti, al termine di ogni anno, una relazione sulle attività e le ricerche svolte, nonché, alla fine del corso, la tesi di dottorato.

I dottorandi dovranno frequentare il Dipartimento di farmacologia e anesthesiologia dell'Università di Padova oppure il Departement of Biochemical Pharmacology dell'università di Innsbruck; ciascun dottorando potrà frequentare per tempi variabili i due Atenei firmatari dell'accordo di collaborazione, tenendo presente che ciascun dottorando deve frequentare per almeno sei mesi l'istituzione partner.

A seguito della valutazione dell'attività svolta dal dottorando, il collegio dei docenti può, con motivata deliberazione, proporre al Rettore l'esclusione dal proseguimento del corso di dottorato.

È prevista la sospensione dal corso per maternità. In tal caso la borsa continuerà ad essere corrisposta, per un massimo di cinque mesi.

Nel caso di ulteriore sospensione la borsa non verrà corrisposta e ricomincerà a decorrere dalla ripresa della frequenza.

Gli obblighi di leva e le assenze, superiori a trenta giorni, per grave e documentata malattia possono comportare la sospensione dal corso, previa autorizzazione del collegio dei docenti. In questo caso la borsa verrà sospesa per tutto il periodo e tornerà a decorrere dalla ripresa della frequenza.

In caso di sospensione della frequenza per maternità, servizio militare o civile, grave malattia o altra causa di invalidità, i periodi di sospensione possono essere recuperati con l'autorizzazione del coordinatore, sentito il collegio dei docenti.

Ai dottorandi può essere affidata un'attività didattica, non retribuita, coerente con il rispettivo percorso formativo nel limite di cinquanta ore annue, secondo le modalità definite dai regolamenti dei singoli corsi di dottorato.

Art. 13.

Conseguimento del titolo

Il titolo di dottore di ricerca presso l'Università di Padova e l'Università di Innsbruck si consegue all'atto del superamento dell'esame finale. Pertanto la preparazione della tesi si effettuerà presso l'Università di Padova e l'Università di Innsbruck e verrà svolta durante periodi di lavoro in Italia e in Austria. La durata di tali periodi sarà definita dal collegio dei docenti in funzione delle opportunità scientifiche e delle necessità logistiche dettate dallo sviluppo del lavoro di ricerca. La tesi sarà redatta, alla fine del corso, in lingua inglese o in una delle due lingue nazionali (italiano o tedesco) e dovrà essere corredata da un riassunto scritto in entrambe le lingue nazionali e in inglese.

L'esame finale per il conseguimento del titolo di dottore di ricerca avrà luogo presso la sede di iscrizione e consisterà in un colloquio con il candidato, avente per oggetto la sua tesi.

La Commissione, unica per tutti i dottorandi, sarà proposta dal Collegio dei docenti e sarà composta di rappresentanti di ambedue le sedi e di almeno un membro non appartenente alle due istituzioni firmatarie dell'accordo di cooperazione.

Art. 14.

Norme di riferimento

Per tutto ciò che non è previsto nel presente bando, si fa riferimento all'art. 4 della legge n. 210 del 3 luglio 1998, al decreto ministeriale 30 aprile 1999 - Regolamento in materia di dottorato di ricerca - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 162 del 13 luglio 1999, al decreto rettorale n. 1460 del 21 luglio 1999 con il quale è stato emanato il Regolamento dei dottorandi di ricerca dell'Università degli studi di Padova ed ai Regolamenti dei singoli corsi di dottorato e all'accordo di cooperazione internazionale tra l'Università di Padova e l'Università di Innsbruck (Austria).

Il presente bando di concorso con il fac-simile per la domanda di ammissione è disponibile sul sito web dell'Università degli studi di Padova <http://www.unipd.it/ammi/dottorati.html>.

Ulteriori informazioni e norme di dettaglio possono essere richieste direttamente al servizio formazione post Lauream, via Venezia n. 12/2 (apertura al pubblico dal lunedì al venerdì: dalle ore 10 alle ore 12,30 il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30) tel. 0039 049 8276375-6-7 (dal lunedì al venerdì: dalle ore 8,15 alle ore 10 e dalle ore 12,30 alle ore 14 il martedì ed il giovedì anche dalle ore 16,30 alle ore 17,30) fax 00 39 049 8276380 e-mail: lauream@unipd.it

Padova, 7 dicembre 2001

Il rettore: MARCHESINI

conseguita presso l'Università di _____ nell'anno
accademico _____

Decreto Rettorale che ha dichiarato l'equipollenza n. _____ del _____

4. di possedere il seguente titolo di studio conseguito presso un'Università straniera e del quale chiede al Collegio Docenti del Dottorato di Ricerca, per il quale presenta la presente domanda, il riconoscimento dell'equipollenza, ai soli fini dell'ammissione al corso:

conseguita presso l'Università di _____ in data _____

A tal fine dichiara:

5. di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;
6. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto ai fini del concorso (al quale indirizzare la corrispondenza).

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- a) autocertificazione attestante il possesso del diploma di laurea con la votazione finale e le votazioni riportate nei singoli esami di profitto;
- b) n. _____ pubblicazioni e altri lavori a stampa
- c) altri titoli che ritiene utili ai fini del concorso
- d) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità (solo per chi non presenta la domanda di persona allo sportello)

Dichiara infine di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme contenute nel bando di concorso.

_____, li _____

Firma dell'interessato

COMPILARE IN STAMPATELLO

UNIVERSITÀ DELLA BASILICATA IN POTENZA

Selezione pubblica, per esami, a due posti di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo determinato ed a tempo pieno, della durata di mesi ventidue, presso il Centro interfacoltà servizi informatici e telematici (CISIT).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. del personale del comparto Università, sottoscritto in data 9 agosto 2000, ed in particolare l'art. 19, comma 6;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 settembre 2001 e la documentazione in essa richiamata;

Vista la nota a firma del Presidente del Centro Interfacoltà Servizi Informatici e Telematici, del 7 novembre 2001, prot. n. 834/CISIT;

Visto il bilancio annuale di previsione approvato per l'E. F. 2001

Dispone:

Art. 1.

Selezione pubblica

È indetta una selezione pubblica, per esami, a due posti di categoria C, posizione economica C 1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo determinato ed a tempo pieno della durata di mesi ventidue presso il Centro interfacoltà servizi informatici e telematici (CISIT) di questa Università.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il predetto rapporto di lavoro avrà inizio dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro e si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, allo scadere del termine previsto.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e nello svolgimento del rapporto di lavoro.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

a) Titolo di studio prescritto: Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Per i cittadini degli Stati membri dell'unione Europea e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla prova selettiva.

Tale equipollenza dovrà essere comprovata dai candidati mediante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

b) Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea.

c) Età non inferiore agli anni diciotto.

d) Idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo coloro che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito, in base alla normativa vigente.

e) Essere in regola con le leggi sul reclutamento militare.

f) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo.

g) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

I cittadini degli stati membri dell'unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'amministrazione può disporre in ogni momento con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice e sottoscritte dagli interessati, in conformità all'unito allegato A, dovranno essere inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al direttore amministrativo dell'Università degli studi della Basilicata - Ufficio personale tecnico-amministrativo e collaboratori linguistici - settore reclutamento e stato giuridico - via N. Sauro n. 85 - 85100 Potenza. Il termine perentorio per la presentazione delle domande è di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della presente selezione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto delle domande spedite oltre il termine stabilito dal presente articolo.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, a pena di esclusione dalla partecipazione alla selezione:

a) cognome e nome (scritti in stampatello se la domanda non è dattiloscritta). Le donne devono indicare nell'ordine: cognome da nubile e nome;

b) il luogo e la data di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;

e) di godere dei diritti civili e politici.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, nonché la struttura amministrativa (comune o altro organismo amministrativo) nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

f) il possesso del titolo di studio indicato nell'art. 2 del presente bando con l'indicazione della data di conseguimento e dell'Istituto scolastico che lo ha rilasciato;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con l'indicazione della qualifica e le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego, tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa, in tal caso il candidato deve dichiarare di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) di non essere stato destituito o dispensato, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione;

j) la propria attuale residenza e l'indirizzo, con il relativo codice di avviamento postale, al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;

k) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea);

l) elenco dei titoli di preferenza di cui al successivo art. 7 posseduti alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I titoli di preferenza saranno presi in considerazione solo qualora siano stati dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione e siano posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda stessa.

I candidati dovranno altresì sottoscrivere di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione, in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario nonché all'eventuale possibilità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame.

La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato.

Ai sensi della legge 16 giugno 1998, n. 191, la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma all'istanza deve essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Ai fini dell'applicazione della legge n. 675/1996 sulla tutela della riservatezza, si informa che i dati personali raccolti dall'Università degli studi della Basilicata, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento del concorso e alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento di questa amministrazione universitaria nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia ed in conformità a quanto disposto all'art. 3 del regolamento per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato pieno o parziale di cui al decreto rettorale n. 736 del 7 agosto 1997.

Art. 5.

Diario delle prove di esame

Il diario della prova scritta sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima secondo quanto espressamente previsto all'art. 6, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Le prove di concorso, sia scritte che orali, non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministro dell'interno mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, nonché nei giorni di festività religiose valdesi (art. 6, secondo comma del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487).

Le prove di esame avranno luogo a Potenza. Ai candidati ammessi al concorso verrà comunicato, a mezzo raccomandata, non meno di quindici giorni prima, la sede, la data e l'ora di inizio della prova scritta.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

1) carta d'identità;

2) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851 rilasciata da una pubblica amministrazione;

3) patente automobilistica;

4) porto d'armi;

5) passaporto.

La mancata partecipazione del candidato anche ad una sola delle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione qualunque ne sia la causa.

Art. 6.

Prove d'esame

La selezione, volta ad accertare il possesso della necessaria professionalità del candidato in relazione alla categoria e rispetto all'Area per la quale avviene l'assunzione, consisterà in due prove scritte, di cui una pratica o a contenuto teorico-pratico, e in una prova orale che si svolgeranno secondo il seguente programma:

Prima prova:

relazione tecnica su una o più delle seguenti tematiche:

- componenti principali di un personal computer;

- sistema operativo MS Windows;

- sistema operativo LINUX;

- conoscenze di base del pacchetto Office;

- elementi costitutivi di una LAN;

- gestione di code di stampa in ambiente MS Windows e Linux;

- utilizzo di browser per applicazioni internet ed intranet.

Seconda prova:

procedure di installazione di applicativi per Office Automation e/o browsing, configurazione degli stessi e invio di messaggi di posta elettronica.

Prova orale:

descrizione della/e prove scritte, nozioni di legislazione universitaria.

Per le modalità di espletamento della selezione, si osservano in quanto applicabili, le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1984, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni e le disposizioni previste dal regolamento per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato pieno o parziale di cui al decreto rettorale n. 736 del 7 agosto 1997.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30; il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 24/30.

Il punteggio finale è determinato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e dalla votazione conseguita nel colloquio (prova orale).

Art. 7.

Preferenza a parità di merito

Al fine della formazione della graduatoria di merito, i concorrenti che hanno superato la prova, dovranno far pervenire, all'Università degli studi della Basilicata - via Nazario Sauro n. 85 - 85100 Potenza - entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono dal giorno in cui i singoli candidati hanno superato la prova, una dichiarazione (ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403) in carta semplice, attestante il possesso dei titoli di precedenza o preferenza, già indicati nella domanda.

Dalla dichiarazione deve risultare, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

La dichiarazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori ed i vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Qualora più candidati, tenuto conto dei predetti titoli preferenziali, risultino a parità di merito sarà data precedenza ai candidati meno anziani di età.

Art. 8.

Formazione della graduatoria di merito

Espletata la prova della selezione la commissione forma la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione riportata da ciascun candidato.

Con successivo provvedimento direttoriale, con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dall'art. 5 della legge n. 487/1994, riportate nell'art. 7 del presente bando, sarà formata la graduatoria definitiva.

La graduatoria generale di merito sarà pubblicata all'albo ufficiale dell'Università degli studi della Basilicata, sito al rettorato in via Nazario Sauro n. 85 - Potenza - e rimane efficace per un termine di diciotto mesi a far data dalla predetta pubblicazione.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato

L'Università procederà all'assunzione seguendo l'ordine della graduatoria definitiva. La determinazione dell'Università di costituire il rapporto di lavoro a tempo determinato viene formalmente notificata al vincitore della selezione il quale viene contestualmente invitato, entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dalla data della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a presentare i documenti attestanti il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego.

Tali documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato al Direttore amministrativo ufficio personale tecnico-amministrativo e CL.- Settore reclutamento e stato giuridico - via N. Sauro n. 85 - 85100 Potenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Successivamente l'interessato sarà invitato a stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato.

In caso di mancata assunzione in servizio entro cinque giorni dalla data indicata nella notifica, l'Università provvede a depennare il nominato della graduatoria.

Il contratto eventualmente già stipulato è automaticamente risolto.

Il contratto verrà stipulato dal direttore amministrativo e dal vincitore della selezione secondo l'ordine della graduatoria.

Il contratto potrà essere prorogato nei casi e nei limiti previsti dalle norme vigenti.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il contratto di lavoro si risolve automaticamente altresì nei casi previsti dal C.C.N.L., delle normative vigenti ed in particolare nei seguenti casi:

- passaggio in giudicato di sentenza di condanna per delitti contro la personalità dello Stato, per delitti di peculato, malversazione, concussione, corruzione e per delitti contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti di rapina, estorsioni, millantato credito, truffa, furto ed appropriazione indebita;
- violazione dei doveri d'ufficio fissati dalla vigente normativa escluse le infrazioni di lieve entità;
- assenze dal servizio superiori a quelle consentite dal C.C.N.L.;
- violazione di ulteriori specifiche disposizioni contenute nel contratto individuale.

Art. 10.

Presentazione dei documenti di rito

I candidati chiamati ad assumere servizio saranno invitati a presentare la seguente documentazione, in regola con le norme sul bollo al momento della presentazione, entro il termine previsto dal precedente art. 9:

- 1) dichiarazione resa ai sensi degli articoli 2 e 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 dalla quale risulti il possesso dei requisiti richiesti all'art. 2 del presente bando.

Nella dichiarazione dovrà essere specificato, inoltre, che i requisiti prescritti erano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

- 2) certificato medico rilasciato dall'A.S.L. competente per territorio o da un medico militare, dal quale risulti che il candidato è fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue, ai sensi dell'art. 7 della legge 24 luglio 1956, n. 837.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato deve farne menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio.

Ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge del 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato che dovrà essere assunto.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

I lavoratori assunti saranno invitati a regolarizzare entro quindici giorni decorrenti dalla data di ricezione dell'invito, pena la risoluzione del contratto, l'eventuale documentazione incompleta o affetta di vizio sanabile.

Art. 11.

Periodo di prova

Il dipendente è sottoposto ad un periodo di prova della durata di un mese.

Al termine del periodo di prova senza giudizio sfavorevole del presidente del Centro Interfacoltà Servizi Telematici ed Informatici e su motivata relazione del proponente, la prova si intende superata.

In caso di giudizio sfavorevole il rapporto si risolverà automaticamente senza obbligo di preavviso.

Art. 12.

Trattamento economico

Il trattamento economico fondamentale e accessorio sarà pari a quello del livello stipendiale di riferimento dell'inquadramento.

Al personale assunto si applica il trattamento normativo previsto dal C.C.N.L. del comparto università per il personale assunto a tempo indeterminato, compatibilmente con la durata del contratto a termine, con le seguenti precisazioni:

a) le ferie maturano in proporzione alla durata del servizio prestato;

b) in caso di assenza per malattia il periodo di conservazione del posto è pari al 20% della durata del contratto;

c) il superamento del limite massimo di assenza retribuita per malattia conferisce all'amministrazione la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto;

d) il trattamento economico relativo al periodo di malattia è intero o ridotto in misura proporzionale secondo i criteri stabiliti dal vigente C.C.N.L.

Il contratto individuale di lavoro dovrà specificare la natura a tempo determinato del rapporto, l'orario di lavoro, l'attività lavorativa, il trattamento economico e le cause di risoluzione del rapporto.

Art. 13.

Risoluzione anticipata del rapporto

In ipotesi di risoluzione anticipata del rapporto potrà essere utilizzata la graduatoria formata in esito alla procedura selettiva di cui al presente provvedimento.

Art. 14.

Rinvio di norme

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni normative vigenti.

Potenza, 29 novembre 2001

Il direttore amministrativo: SINATRA

ALLEGATO A

Modello di domanda su carta semplice per l'ammissione alla selezione.

N.B. sulla busta contenente la domanda è indispensabile apporre la seguente indicazione:

Selezione pubblica, per esami, a due posti di categoria C, posizione economica C1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo determinato ed a tempo pieno della durata di ventidue mesi presso il Centro Interfacoltà Servizi Informatici e Telematici, indetta con Provvedimento n. 414 del 29 novembre 2001.

L'amministrazione non risponde di eventuali disguidi dovuti all'inosservanza delle norme sopraindicate.

Al Direttore amministrativo dell'Università degli Studi della Basilicata A.R.U. - UPTA. e CL. Settore reclutamento e stato giuridico - via N. Sauro n. 85 - 85100 - POTENZA

Il sottoscritto (cognome e nome in carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta)..... codice fiscale residente in (provincia di) via n. c.a.p., chiede di essere ammesso... a partecipare alla selezione pubblica, per esami, a un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo determinato ed a tempo pieno della durata di ventidue mesi - presso il CISIT-Centro Interfacoltà Servizi Telematici ed Informatici - indetta da codesta Università con provvedimento n. 414 del 29 novembre 2001.

A tal fine ...l. sottoscritt., consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione:

a) di essere nat.. a..... provincia di il.....

b) di essere cittadin.. italian.. (o di uno Stato membro dell'Unione europea);

c) di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di ovvero di non essere iscritt.. nelle liste elettorali per il seguente motivo;

d) di godere dei diritti civili e politici.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, nonché la struttura amministrativa (comune o altro organismo amministrativo) nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;

ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (da indicare se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emesso);

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio (indicare il titolo di studio espressamente richiesto per l'ammissione alla selezione):
rilasciato da

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno dichiarare che questo è stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592;

g) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari

h) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare le pubbliche amministrazioni, i periodi di servizio e le eventuali cause di risoluzione del rapporto d'impiego) - ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) di non essere stat., destituit., o dispensat., dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stat., dichiarat., decadut., da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;

k) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

l) di eleggere ai fini del presente concorso preciso recapito al seguente indirizzo: via n. c.a.p. città tel./..... impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

m) allega alla presente copia fotostatica del seguente documento di riconoscimento n.
rilasciato da il

n) di avere diritto alla preferenza e/o precedenza nell'assunzione in servizio in quanto in possesso dei seguenti titoli:

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma (1).....

(1) a pena di esclusione la domanda deve essere firmata dal candidato.

Ai sensi della legge 16 giugno 1998, n. 191 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma all'istanza deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

01E11983

UNIVERSITÀ «LA SAPIENZA» DI ROMA

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione ad un posto di professore universitario di ruolo di II fascia, per il settore scientifico-disciplinare H10A (Ass/01), presso la facoltà di architettura B.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei professori universitari e dei ricercatori di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, con il quale è stato emanato il regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210 ed in particolare l'art. 3 concernente la costituzione delle commissioni giudicatrici;

Visto il decreto rettorale n. 32/45 del 31 luglio 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 66 del 21 agosto 2001 - 4ª serie speciale concorsi ed esami - con il quale è stata costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di II fascia per il settore scientifico-disciplinare H10A (Ass/01) - presso la facoltà di architettura B di questo Ateneo;

Visto il decreto rettorale n. 33/02 del 26 ottobre 2001, con il quale sono state accettate le dimissioni del prof. Cesare Blasi;

Considerata la necessità di procedere alla nomina del prof. Antonio Piva, ordinario presso la facoltà di architettura del politecnico di Milano, risultato, a seguito della rinuncia sopraccitata, primo dei docenti non eletti nelle votazioni della II sessione 2001, quale componente la commissione giudicatrice di cui trattasi;

Decreta:

Art. 1.

Il prof. Antonio Piva, ordinario presso la facoltà di architettura del politecnico di Milano, è nominato membro della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di II fascia per il settore scientifico-disciplinare H10A (Ass/01) presso la facoltà di architettura B di questo Ateneo.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine di trenta giorni, previsto dall'art. 9 del decreto legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236 per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazioni dei commissari.

Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

Art. 3.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Il presente decreto sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro di questa amministrazione e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana.

Roma, 28 novembre 2001

Il rettore: D'ASCENZO

01E11901

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione ad un posto di ricercatore universitario riservato, per il settore scientifico-disciplinare E05C, presso la prima facoltà di medicina e chirurgia.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei professori universitari e dei ricercatori di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, con il quale è stato emanato il regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210 ed in particolare l'art. 3 concernente la costituzione delle commissioni giudicatrici;

Visto il decreto rettorale n. 32/40 del 31 luglio 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 68 del 28 agosto 2001 - 4^a serie speciale concorsi ed esami - con il quale è stata costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore riservato per il settore scientifico-disciplinare E05C - presso la prima facoltà di medicina e chirurgia di questo Ateneo;

Visto il decreto rettorale n. 33/04 del 26 ottobre 2001, con il quale sono state accettate le dimissioni del prof. Bruno Barbiroli;

Considerata la necessità di procedere alla nomina del prof. Remigio Moratti, ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Pavia, risultato, a seguito della rinuncia sopracitata, primo dei docenti non eletti nelle votazioni della II sessione 2001, quale competente la commissione giudicatrice di cui trattasi;

Decreta:

Art. 1.

Il prof. Remigio Moratti, ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Pavia, è nominato membro della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario riservato per il settore scientifico-disciplinare E05C presso la prima facoltà di medicina e chirurgia di questo Ateneo.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine di trenta giorni, previsto dall'art. 9 del decreto legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236 per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazioni dei commissari.

Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

Art. 3.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Il presente decreto sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro di questa amministrazione e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 28 novembre 2001

Il rettore: D'ASCENZO

01E11902

Mancata costituzione della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore, profilo riservato, per il settore scientifico-disciplinare M11E - psicologia clinica - presso la facoltà di psicologia.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei professori universitari e dei ricercatori di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, con il quale è stato emanato il regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210 ed in particolare l'art. 3 concernente la costituzione delle commissioni giudicatrici;

Visto il decreto rettorale n. 32/24 del 31 luglio 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 68 del 28 agosto 2001 - 4^a serie speciale concorsi ed esami - con il quale è stata costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore riservato per il settore scientifico-disciplinare M11E presso la facoltà di psicologia di questo Ateneo;

Visto il decreto rettorale n. 33/03 del 26 ottobre 2001, con il quale sono state accettate le dimissioni del prof. Giancarlo Trombini, ordinario, della carica di componente della commissione giudicatrice succitata;

Considerato che, nello scrutinio della II sessione di voto telematico 2001, per l'elezione delle commissioni giudicatrici, non risulta eletto alcun altro docente di I fascia che possa subentrare e completare la commissione suindicata;

Decreta:

Art. 1.

A rettifica del decreto rettorale n. 32/24 del 31 luglio 2001 la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario riservato per il settore scientifico-disciplinare M11E - psicologia clinica - presso la facoltà di psicologia di questo Ateneo, deve considerarsi non costituita.

Art. 2.

La commissione di cui sopra verrà integrata non appena si svolgeranno le elezioni suppletive necessarie al completamento dei suoi componenti.

Il presente decreto sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro di questa amministrazione e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale concorsi ed esami.

Roma, 28 novembre 2001

Il rettore: D'ASCENZO

01E11903

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a quarantacinque posti di assistente amministrativo, sesta qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile.

Si comunica che è stato pubblicato il 10 dicembre 2001, mediante affissione all'albo del rettorato dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma - piazzale Aldo Moro, 5 - Roma - il dispositivo direttoriale del 5 dicembre 2001, acquisito alla raccolta dell'apposito registro il 6 dicembre 2001 n. 000899, con il quale sono stati approvati gli atti del concorso pubblico, per esami, a quarantacinque posti di assistente amministrativo, sesta qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

01E12091

UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare BIO/10, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

IL RETTORE

Vista la legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Visto il decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, ed in particolare l'art. 9;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Vista l'intesa del MURST e della CRUI del 4 marzo 1999;

Visto il decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178, convertito nella legge 30 luglio 1999, n. 256, recante disposizioni urgenti per la composizione delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto rettorale del 6 luglio 2001 (rif. 0675), il cui avviso è stato pubblicato sul supplemento alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 55 del 13 luglio 2001, con il quale è stata bandita la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare BIO/10, presso la facoltà di medicina e chirurgia di questo Ateneo;

Vista la delibera del Consiglio della facoltà di medicina e chirurgia con la quale il prof. Melino Gennaro, ordinario per il settore scientifico-disciplinare BIO/10 presso la facoltà di medicina e chirurgia di questo Ateneo, è stato designato, ai sensi dell'art. 3, commi 1, 2 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, quale componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa in questione;

Visto il decreto rettorale del 12 settembre 2001, con il quale sono state indette le elezioni dei componenti le commissioni giudicatrici per le procedure di valutazioni comparative ammesse alla terza tornata elettorale 2001;

Visto l'esito della votazione;

Visto che il prof. Aceto Antonio, associato presso l'Università degli studi di Chieti ed il dott. Capuzzo Elisabetta, ricercatore presso l'Università degli Studi «La Sapienza» di Roma, risultano essere pluri eletti e che hanno optato per altra procedura di valutazione comparativa;

Considerato che come sostituti devono essere nominati i docenti che hanno ottenuto più voti tra quelli di fascia uguale a quella dei sostituiti, e che, dall'esito delle votazioni svolte risultano essere il prof. Maltese Maurizio associato presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma ed il dott. Bonaccorsi Di Patti Maria Cannella, ricercatore presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma;

Decreta:

Art. 1.

La commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare BIO/10 presso la facoltà di medicina e chirurgia di questo

Ateneo, bandita con decreto rettorale del 6 luglio 2001 (rif. 0675), il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 55 del 13 luglio 2001, è così costituita:

prof. Melino Gennaro, ordinario per il settore scientifico-disciplinare BIO/10 presso la facoltà di medicina e chirurgia di questo Ateneo;

prof. Maltese Maurizio, associato per il settore scientifico-disciplinare BIO/10 presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma;

dott. Bonaccorsi Di Patti Maria Carmela, ricercatore per il settore scientifico-disciplinare BIO/10 presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine di trenta giorni, previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazioni dei commissari. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

Art. 3.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Il presente decreto sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro di questa amministrazione ed inviato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il rettore: FINAZZI AGRÒ

01E12049

UNIVERSITÀ DI ROMA TRE

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di architettura - settore scientifico-disciplinare H13X - Restauro.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, si comunica che in data 6 dicembre 2001 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della divisione del personale dell'Università degli studi di Roma Tre, sito in via Ostiense 163 - Roma, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di architettura settore scientifico-disciplinare H13X, restauro, bandita con decreto rettorale n. 2011 del 16 novembre 2000, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 1 del 2 gennaio 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per le eventuali impugnative.

01E11911

UNIVERSITÀ DI SALERNO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria EP - posizione economica EP/1 - area amministrativa-gestionale, con rapporto di lavoro a tempo pieno da destinare all'ufficio statistico.

IL DIRETTORE

Visto l'art. 63 dello statuto;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 80/1998 e dalla legge n. 387/1998;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 come modificato ed integrato dal decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 come modificata ed integrata dalla legge n.191/1998;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, ed, in particolare, l'art. 16;

Vista la delibera del 14 ottobre 1999, con la quale il consiglio di amministrazione dell'Università degli studi di Salerno ha disposto, a carico dei partecipanti, l'obbligo di effettuare un versamento di L. 15.000 per le spese relative all'organizzazione ed all'espletamento del concorso;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Visto il C.C.N.L. - comparto università, stipulato in data 9 agosto 2000, ed, in particolare, l'art. 55 - comma 5 - con il quale si dispone che l'accesso a ciascuna categoria avviene nella posizione economica iniziale, e l'art. 74 - comma 1 - con il quale sono state disposte la soppressione delle qualifiche funzionali e la contestuale definizione delle categorie previste dal nuovo sistema di classificazione;

Visto il regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di Salerno, emanato con decreto rettorale 13 settembre 2001, n. 4860;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la delibera del 18 ottobre 2001, con la quale il consiglio di amministrazione, su proposta del senato accademico, ha autorizzato l'istituzione di un ufficio statistico, nonché la relativa assunzione di n. 4 unità di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato da destinare al suddetto ufficio, di cui:

n. 1 unità di personale di categoria EP - posizione economica EP/1 - area amministrativa-gestionale;

n. 1 unità di personale di categoria D - posizione economica D/1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;

n. 1 unità di personale di categoria D - posizione economica D/1 - area amministrativa-gestionale;

n. 1 unità di personale di categoria C - posizione economica C/1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

Visto il decreto direttoriale 30 novembre 2001, n. 6071, con il quale è stato istituito l'ufficio statistico presso l'Università degli studi di Salerno;

Visto il decreto direttoriale 30 novembre 2001, n. 6102, con il quale è stato determinato, alla data del 30 novembre 2001, l'organico del personale dirigente, del personale tecnico e amministrativo e dei collaboratori ed esperti linguistici, di questa Università, nel nuovo sistema di classificazione ai sensi del suddetto art. 74 del C.C.N.L.;

Attesa la necessità di avviare le procedure concorsuali per la copertura del suddetto posto di Categoria EP - posizione economica EP/1 - area amministrativa - gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno;

Decreta:

Art. 1

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria EP - posizione economica EP/1 - area amministrativa-gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno da destinare all'ufficio statistico dell'Università degli studi di Salerno.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: laurea in scienze dell'informazione o in scienze politiche o in sociologia o in scienze statistiche o in scienze economiche o in matematica o in ingegneria. Ai sensi del terzo comma dell'art. 84 della legge n. 312/1980, può, inoltre, partecipare al concorso il personale tecnico-amministrativo delle Università e degli istituti di istruzione universitaria appartenente alla categoria, (o ex qualifica ivi confluita: VIII), immediatamente inferiore in servizio da almeno cinque anni senza demerito, indipendentemente dal possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso, e, comunque, in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

b) un'esperienza lavorativa di almeno tre anni nel settore della contabilità pubblica e/o nel settore statistico svolta presso amministrazioni statali o pubbliche o enti e società di rilevanza nazionale;

c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro della Comunità economica europea;

d) godimento dei diritti politici e civili;

e) l'elettorato attivo;

f) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

g) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

h) assolvimento degli obblighi di leva militare;

i) non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza;

di essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso che può essere disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato dal direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, come modificato dall'art. 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti.

Art. 3

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e firmate dagli aspiranti di proprio pugno, possono essere presentate direttamente o spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Salerno - ripartizione II risorse umane, ufficio personale tecnico ed amministrativo via Ponte Don Melillo, 84084 Fisciano (Salerno), entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile purché vengano consegnate o spedite entro il termine suindicato.

In caso di invio della domanda di ammissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

In caso di consegna personale fa fede la ricevuta rilasciata dall'ufficio personale tecnico e amministrativo. A tal fine, si precisa che, sempre entro il predetto termine, la consegna personale della domanda presso il suddetto ufficio potrà essere effettuata fino alle ore 13 di ciascun giorno lavorativo.

Art. 4

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

a) cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);

b) luogo e data di nascita;

c) il possesso del titolo di studio conformemente a quanto previsto dal precedente art. 2, lettera a), nonché dell'esperienza lavorativa di cui all'art. 2, lettera b);

d) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di godere dei diritti civili e politici;

g) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulti dal casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere sempre indicati, qualsiasi sia la natura degli stessi;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari; i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

i) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedente rapporto d'impiego;

k) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

l) il possesso, secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente bando, di eventuali titoli di preferenza e di precedenza posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

m) i cittadini degli Stati membri della Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito presso il quale desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni relative al concorso e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate nel successivo art. 7 del presente bando.

La domanda deve essere redatta nel rispetto dello schema allegato al presente bando e deve contenere, a pena di inammissibilità, tutte le dichiarazioni suindicate. L'omissione di una sola di esse determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dal concorso, copia del versamento di L. 15.000, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 15593833 intestato a «Università degli studi di Salerno - entrate non codificate - servizio tesoreria - Fisciano», quale contributo per le spese relative all'organizzazione ed all'espletamento del concorso.

Art. 5

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita in conformità all'art. 15 del regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di Salerno, emanato con decreto rettorale n. 4860/2001.

Alla commissione potranno essere aggregati altri componenti per l'espletamento della prova di lingua inglese.

Art. 6

Presentazione titoli

Ai fini della valutazione dei titoli professionali e di servizio, i candidati debbono allegare alla domanda di ammissione alla selezione, in originale o in copia autenticata, i documenti che ne attestino il possesso.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, e successiva modifica la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, tiene luogo, a tutti gli effetti, dell'autentica di copia. Sulla base dei documenti prodotti dai candidati e dei criteri previamente individuati la commissione giudicatrice, conformemente a quanto previsto dall'art. 8, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, procederà alla valutazione dei titoli per le categorie e con i punteggi di seguito specificati:

1) titoli di studio, ivi compresi i corsi di dottorato di ricerca, gli assegni di ricerca, le borse di studio, ecc., fino ad un massimo di 3 punti;

2) incarichi e servizi speciali, fino ad un massimo di 3 punti;

3) lavori originali che attengono allo svolgimento delle funzioni proprie del posto messo a concorso, fino ad un massimo di 2 punti;

4) altri titoli di servizio, fino ad un massimo di 2 punti.

La valutazione dei titoli, effettuata dopo l'espletamento della prova d'esame e prima che si proceda alla correzione degli elaborati, è resa nota ai candidati con apposita comunicazione, ovvero mediante affissione dei punteggi attribuiti all'albo ufficiale dell'ateneo e all'albo dell'ufficio personale tecnico amministrativo.

Art. 7

Prove d'esame

Le prove d'esame, riportate nell'allegato A al presente bando che ne costituisce parte integrante, consistono in due prove scritte e in una prova orale.

I candidati, durante l'espletamento delle prove scritte, non possono consultare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, ma solo dizionari e testi di legge non commentati solo se autorizzati dalla commissione esaminatrice.

Il diario delle prove scritte sarà notificato ai candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, secondo quanto espressamente previsto dall'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sostituito dall'art. 5, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà data comunicazione almeno venti giorni prima di quello fissato per l'espletamento della prova, secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

La predetta comunicazione conterrà anche l'indicazione del voto riportato dal candidato in ciascuna delle due prove scritte.

La prova orale, che si svolgerà nel rispetto delle modalità previste dall'art. 6, comma 4 e 5, del succitato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si intende superata se il candidato ottiene una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento, in corso di validità:

- a) fotografia recente applicata su carta legale, con la firma del candidato;
- b) tessera di riconoscimento personale, se il candidato è pubblico dipendente;
- c) tessera postale o porto d'armi o passaporto o carta d'identità o patente.

Art. 8

Titoli di preferenza e di precedenza

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, di propria iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Salerno - ripartizione II, ufficio personale tecnico ed amministrativo - via Ponte don Melillo - 84084 Fisciano (Salerno), entro il termine perentorio di quindici giorni dall'espletamento della prova medesima, i documenti, in originale o in copia autentica, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e/o di precedenza, valutabili a parità di merito e a parità di titoli.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge n. 15/1968, tiene luogo, a tutti gli effetti, dell'autentica di copia. Hanno diritto alla preferenza, a parità di merito:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12. i figli di mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19. gli invalidi e i mutilati civili;

20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito a termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la precedenza è determinata dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.

Ai sensi dell'art. 3, settimo comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, lo stesso punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Da tali documenti dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 9

Graduatoria di merito

Espletate le prove del concorso, la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato, risultanti dalla somma dei voti attribuiti ai titoli, della media dei voti riportati nelle due prove scritte e del voto ottenuto in quella orale.

Ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito saranno altresì valutati, secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente bando, i titoli di preferenza e/o di precedenza.

Con provvedimento del direttore amministrativo saranno approvati gli atti concorsuali, nonché la graduatoria finale di merito, e dichiarato il vincitore del concorso.

La graduatoria finale sarà pubblicata mediante affissione nell'albo ufficiale dell'Università degli studi di Salerno, presso la sede del rettorato.

Dal giorno successivo a quello di pubblicazione della predetta graduatoria, decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria resta efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della predetta pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che dovessero risultare vacanti o rendersi successivamente disponibili.

Art. 10

Presentazione dei documenti di rito

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L.- comparto università - un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Il vincitore è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di stipulazione del succitato contratto di lavoro, i sottoelencati documenti:

1. certificato medico (in bollo) di idoneità fisica al lavoro rilasciato dall'Azienda sanitaria locale, da un medico militare o da un ufficiale sanitario e attestante la sana e robusta costituzione, l'idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, l'assenza di imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio e di malattie che possano mettere in pericolo la salute pubblica. Per coloro che hanno menomazioni fisiche è richiesta, altresì, una dichiarazione dell'ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della mutilazione o invalidità, non è di pregiudizio alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti;

2. fotografia recente.

All'atto della stipula del contratto individuale di lavoro il vincitore del concorso dovrà rendere, altresì, su apposito modello predisposto dall'ufficio personale tecnico amministrativo, una dichiarazione sostitutiva su fatti e qualità personali ai sensi della legge n. 15/1968, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e, inoltre, dovrà sottoscrivere una dichiarazione, sotto la propria responsabilità, salvo quanto disposto dall'art. 18, comma 8 - del C.C.N.L. - compatto università, stipulato in data 9 agosto 2000, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate nell'art. 58 decreto legislativo n. 29/1993.

Per i portatori di handicap si procederà così come dispone l'art. 4 della legge n. 104/ 1992.

Art. 11

Nomina e periodo di prova

Con la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà inquadrato nella categoria EP - posizione economica EP/1 - area amministrativa-gestionale, con diritto al trattamento economico previsto dalle norme in vigore.

Il rapporto di lavoro deve intendersi risolto nel caso di mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento.

In tal caso l'amministrazione, valutati i predetti motivi, si riserva di prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova, che non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza, ha la durata di tre mesi. Ai fini del compimento di tale periodo, si terrà conto esclusivamente del servizio effettivamente prestato.

Decorso la metà di tale periodo, ciascuna delle parti può, in qualsiasi momento, recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso, debitamente motivato, produce i suoi effetti dal momento dell'avvenuta notifica alla controparte.

In caso di recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità e gli emolumenti per le giornate di ferie maturate e non godute.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta, a tutti gli effetti, l'anzianità dal giorno dell'assunzione.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge n. 675/1996, l'Università degli studi di Salerno si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati forniti saranno trattati solo connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 13

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni contenute nel regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di Salerno, nonché a quelle vigenti in materia di pubblici concorsi.

Fisciano, 5 dicembre 2001

Il direttore amministrativo: RICCIARDI

ALLEGATO A

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CATEGORIA EP - POSIZIONE ECONOMICA EP/1 - AREA AMMINISTRATIVA - GESTIONALE.

Prima prova scritta

Verte sulle seguenti materie:

statistica metodologica; statistica economica; statistica descrittiva; rilevazioni, relazioni e distribuzioni statistiche; modelli teorici comuni (normale, binomiale, poisson, ecc.); inferenza statistica; modello lineare; regressione e correlazione semplice e multipla; metodi di analisi multivariata; analisi di serie storiche; indicatori per attività di valutazione; analisi e controllo di gestione.

Seconda prova scritta

Verte sulle seguenti materie:

creazione e gestione informatica di banche dati; data base relazionali; analisi e conoscenza delle fonti statistiche ufficiali con particolare riferimento al sistema universitario; utilizzo di software applicativo per l'analisi statistica (in particolare Access, Excel, Sas, Spss, S-Plus e Minitab).

Prova orale

Verte sulle materie oggetto delle prove scritte, nonché sulle seguenti materie:

diritto amministrativo; tecniche di elaborazione dei dati; normativa relativa al segreto statistico ed alla privacy; tutela legale dei software; legislazione universitaria; analisi e controllo di gestione; contabilità di Stato.

Tale prova sarà, inoltre, integrata da un colloquio teso ad accertare la conoscenza della lingua inglese.

ALLEGATO B

Schema di domanda (da redigere in carta semplice)

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Salerno ripartizione II «Risorse Umane» ufficio del personale tecnico ed amministrativo via Ponte don Melillo - 84084 FISCIANO (Salerno)

Il/La sottoscritto/a..... chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di categoria EP - posizione economica EP/1 - area amministrativa-gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a regime di impegno orario a tempo pieno, da destinare all'ufficio statistico dell'Università di Salerno.

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

a) è nat... a il.....;

b) codice fiscale

c) è cittadin... italian...;

d) è iscritt... nelle liste elettorali del comune di

e) non ha riportato condanne penali (oppure: ha riportato le seguenti condanne penali, da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali in corso (2);

f) è in possesso della laurea in: conseguita presso l'Università di nell'anno accademico

g) di avere esperienza lavorativa di almeno tre anni (dal al) nel settore della contabilità pubblica e/o nel settore statistico, svolta in qualità di

h) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente:.....

i) di non aver prestato servizi presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver i seguenti servizi presso (3);

j) non è stat... (ovvero è stat...) destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stat... (ovvero: è stat...) dichiarat... decadut... da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (4);

k) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

l) di essere in possesso dei seguenti titoli, di preferenza o di precedenza

m) di eleggere, per le comunicazioni relative al presente concorso, preciso recapito al seguente indirizzo:

via, n., cap..... città tel

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

a) i sottoelencati titoli professionali e di servizio, che ritiene utili ai fini della valutazione prevista nell'art. 6 del bando di selezione:

b) l'elenco dei predetti titoli.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda copia del versamento di L. 15.000 effettuato sul conto corrente postale n. 15593833 intestato a «Università degli studi di Salerno - entrate non codificate - servizio tesoriera - Fisciano».

Il/La sottoscritto/a autorizzata il trattamento manuale/informatizzato dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Data,

Firma

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che l'ha emesso, nonché i provvedimenti penali eventualmente pendenti.

(3) N.B.: la dichiarazione deve essere resa anche se negativa.

(4) N.B.: la dichiarazione deve essere resa anche in assenza di rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni.

01E12095

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D/1, area amministrativa, gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno da destinare all'ufficio statistico.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'art. 63 dello statuto;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 80/1998 e dalla legge n. 387/1998,;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 come modificato ed integrato dal decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 come modificata ed integrata dalla legge n. 191/1998;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, ed, in particolare, l'art. 16;

Vista la delibera del 14 ottobre 1999, con la quale il consiglio di amministrazione dell'Università degli studi di Salerno ha disposto, a carico dei partecipanti, l'obbligo di effettuare un versamento di L. 15.000 per le spese relative all'organizzazione ed all'espletamento del concorso;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Visto il C.C.N.L. - Compatto Università, stipulato in data 9 agosto 2000, ed, in particolare, l'art. 55, comma 5, con il quale si dispone che l'accesso a ciascuna categoria avviene nella posizione economica iniziale, e l'art. 74, comma 1, con il quale sono state disposte la soppressione delle qualifiche funzionali e la contestuale definizione delle categorie previste dal nuovo sistema di classificazione;

Visto il regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di Salerno, emanato con decreto rettorale 13 settembre 2001, n. 4860;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la delibera del 18 ottobre 2001, con la quale il consiglio di amministrazione, su proposta del senato accademico, ha autorizzato l'istituzione di un ufficio statistico, nonché la relativa assunzione di quattro unità di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato da destinare al suddetto ufficio, di cui:

una unità di personale di categoria EP, posizione economica EP/1, area amministrativa-gestionale;

una unità di personale di categoria D, posizione economica D/1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;

una unità di personale di categoria D, posizione economica D/1, area amministrativa-gestionale;

una unità di personale di categoria C, posizione economica C/1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;

Visto il decreto direttoriale 30 novembre 2001, n. 6071, con il quale è stato istituito l'ufficio statistico presso l'Università degli studi di Salerno;

Visto il decreto direttoriale 30 novembre 2001, n. 6102, con il quale è stato determinato, alla data del 30 novembre 2001, l'organico del personale dirigente, del personale tecnico e amministrativo e dei collaboratori ed esperti linguistici, di questa Università, nel nuovo sistema di classificazione ai sensi del suddetto art. 74 dei C.C.N.L.;

Attesa la necessità di avviare le procedure concorsuali per la copertura del suddetto posto di categoria D, posizione economica D/1, area amministrativa-gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D/1, area amministrativa-gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno da destinare all'ufficio statistico dell'Università degli studi di Salerno.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: laurea in scienze dell'informazione o in scienze politiche o in sociologia o in scienze statistiche o in scienze economiche. Ai sensi del terzo comma dell'art. 84 della legge n. 312/1980, può, inoltre, partecipare al concorso il personale tecnico-amministrativo delle Università e degli Istituti di istruzione universitaria appartenente alla categoria, (o ex qualifiche ivi confluite: VI e VII), immediatamente inferiore in servizio da almeno cinque anni senza demerito, indipendentemente dal possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso, e comunque in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro della Comunità economica europea;

c) godimento dei diritti politici e civili;

d) l'elettorato attivo;

e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

f) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

g) assolvimento degli obblighi di leva militare;

h) non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza;

di essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso che può essere disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato dal direttore amministrativo, ai sensi del-

l'art. 3, 3° comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, come modificato dall'art. 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e firmate dagli aspiranti di proprio pugno, possono essere presentate direttamente o spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Salerno - ripartizione II risorse umane, ufficio personale tecnico ed amministrativo, via Ponte Don Melillo n. 84084 - Fisciano (Salerno), entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile purchè vengano consegnate o spedite entro il termine suindicato.

In caso di invio della domanda di ammissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

In caso di consegna personale fa fede la ricevuta rilasciata dall'ufficio personale tecnico e amministrativo. A tal fine, si precisa che, sempre entro il predetto termine, la consegna personale della domanda presso il suddetto ufficio potrà essere effettuata fino alle ore 13 di ciascun giorno lavorativo.

Art. 4.

Dichiarazione da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

a) cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);

b) luogo e data di nascita;

c) il possesso del titolo di studio conformemente a quanto previsto dal precedente art. 2, lettera a);

d) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di godere dei diritti civili e politici;

g) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza e l'Autorità giudiziaria che l'ha emessa, anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulti dal casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere sempre indicati, qualsiasi sia la natura degli stessi;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari; i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

i) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedente rapporto d'impiego;

k) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

l) il possesso, secondo quanto previsto dall'art. 7 del presente bando, di eventuali titoli di preferenza e di precedenza posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

m) i cittadini degli Stati membri della Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito presso il quale desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni relative al concorso e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate nel successivo art. 6 del presente bando.

La domanda deve essere redatta nel rispetto dello schema allegato al presente bando e deve contenere, a pena di inammissibilità, tutte le dichiarazioni suindicate. L'omissione di una sola di esse determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 3, 5° comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dal concorso, copia del versamento di L. 15.000, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 15593833 intestato a «Università degli studi di Salerno - entrate non codificate - servizio tesoreria - Fisciano», quale contributo per le spese relative all'organizzazione ed all'espletamento del concorso.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita in conformità dell'art. 15 del regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di Salerno, emanato con decreto rettorale n. 4860/2001.

Alla commissione potranno essere aggregati altri componenti per l'espletamento delle prove di lingua inglese e di informatica.

Art. 6.

Prove d'esame

Le prove d'esame, riportate nell'allegato A al presente bando che ne costituisce parte integrante, consistono in due prove scritte ed in una prova orale.

I candidati, durante l'espletamento delle prove scritte, non possono consultare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, ma solo dizionari e testi di legge non commentati solo se autorizzati dalla commissione esaminatrice.

Il diario delle prove scritte sarà notificato ai candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, secondo quanto espressamente previsto dall'art. 6, 1° comma, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sostituito dall'art. 6, 1° comma, del decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà data comunicazione almeno venti giorni prima di quello fissato per l'espletamento della prova, secondo quanto previsto dall'art. 6, 3° comma, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

La predetta comunicazione conterrà anche l'indicazione del voto riportato dal candidato in ciascuna delle due prove scritte.

La prova orale, che si svolgerà nel rispetto delle modalità previste dall'art. 6, 4° e 5° comma, del succitato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si intende superata se il candidato ottiene una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento, in corso di validità:

a) fotografia recente applicata su carta legale, con la firma del candidato;

b) tessera di riconoscimento personale, se il candidato è pubblico dipendente;

c) tessera postale o porto d'armi o passaporto o carta d'identità o patente.

Art. 7.

Titoli di preferenza e di precedenza

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno, di propria iniziativa, trasmettere al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Salerno - ripartizione II, ufficio personale tecnico ed amministrativo, via Ponte Don Melillo - 84084 Fisciano (Salerno), entro il termine perentorio di quindici giorni dall'espletamento della prova medesima, i documenti, in originale o in copia autentica, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e/o di precedenza, valutabili a parità di merito e a parità di titoli.

Ai sensi dell'art. 2, 2° comma, del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge n. 15/1968, tiene luogo, a tutti gli effetti, dell'autentica di copia. Hanno diritto alla preferenza, a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli di mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico a privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito a termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la precedenza è determinata dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.

Ai sensi dell'art. 3, 7° comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, lo stesso punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Da tali documenti dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 8.

Graduatoria di merito

Espletate le prove del concorso, la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato, risultanti dalla somma dei voti attribuiti ai titoli, della media dei voti riportati nelle due prove scritte e del voto ottenuto in quella orale.

Ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito saranno altresì valutati, secondo quanto previsto dall'art. 7 del presente bando, i titoli di preferenza e/o di precedenza.

Con provvedimento del direttore amministrativo saranno approvati gli atti concorsuali, nonché la graduatoria finale di merito, e dichiarato il vincitore del concorso.

La graduatoria finale sarà pubblicata mediante affissione nell'albo ufficiale dell'Università degli studi di Salerno, presso la sede del rettorato.

Dal giorno successivo a quello di pubblicazione della predetta graduatoria, decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria resta efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della predetta pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che dovessero risultare vacanti o rendersi successivamente disponibili.

Art. 9.

Presentazione dei documenti di rito

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L., comparto università, un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Il vincitore è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di stipulazione del suddetto contratto di lavoro, i sottoelencati documenti:

1) certificato medico (in bollo) di idoneità fisica al lavoro rilasciato dall'azienda sanitaria locale, da un medico militare o da un ufficiale sanitario e attestante la sana e robusta costituzione, l'idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, l'assenza di imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio e di malattie che possano mettere in pericolo la salute pubblica. Per coloro che hanno menomazioni fisiche è richiesta, altresì, una dichiarazione dell'ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della mutilazione o invalidità, non è di pregiudizio alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti;

2) fotografia recente.

All'atto della stipula del contratto individuale di lavoro il vincitore del concorso dovrà rendere, altresì, su apposito modello predisposto dall'ufficio personale tecnico amministrativo, una dichiarazione sostitutiva su fatti e qualità personali ai sensi della legge n. 15/1968, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e, inoltre, dovrà sottoscrivere una dichiarazione, sotto la propria responsabilità, salvo quanto disposto dall'art. 18, comma 8, del C.C.N.L., comparto università, stipulato in data 9 agosto 2000, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate nell'art. 58 decreto legislativo n. 29/1993.

Per i portatori di handicap si procederà così come dispone l'art. 4 della legge n. 104/1992.

Art. 10.

Nomina e periodo di prova

Con la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà inquadrato nella categoria D, posizione economica D/1, area amministrativa-gestionale, con diritto al trattamento economico previsto dalle norme in vigore.

Il rapporto di lavoro deve intendersi risolto nel caso di mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento.

In tal caso l'amministrazione, valutati i predetti motivi, si riserva di prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova, che non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza, ha la durata di tre mesi. Ai fini del compimento di tale periodo, si terrà conto esclusivamente del servizio effettivamente prestato.

Decorsa la metà di tale periodo, ciascuna delle parti può, in qualsiasi momento, recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso, debitamente motivato, produce i suoi effetti dal momento dell'avvenuta notifica alla controparte.

In caso di recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità e gli emolumenti per le giornate di ferie maturate e non godute.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta, a tutti gli effetti, l'anzianità dal giorno dell'assunzione.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge n. 675/1996, l'Università degli studi di Salerno si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati forniti saranno trattati solo connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 12.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni contenute nel regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di Salerno, nonché a quelle vigenti in materia di pubblici concorsi.

Fisciano, 5 dicembre 2001

Il direttore amministrativo: RICCIARDI

ALLEGATO A

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D/1 - AREA AMMINISTRATIVA - GESTIONALE.

Prima prova scritta.

Verte sulle seguenti materie: statistica metodologica e/o statistica economica.

Seconda prova scritta.

Verte sulla seguente materia: contabilità di Stato.

Prova orale.

Verte sulle materie oggetto delle prove scritte, nonché sul diritto costituzionale, sul diritto amministrativo e sulla legislazione universitaria.

Tale prova sarà, inoltre, integrata da un colloquio teso ad accertare la conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel ed Access).

ALLEGATO B

Schema di domanda (da redigere in carta semplice)

Al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Salerno - Ripartizione II «Risorse Umane» Ufficio Personale Tecnico ed Amministrativo Via Ponte don Melillo - 84084 FISCIANO (Salerno)

Il/La sottoscritto/a..... chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D/1 - area amministrativa - gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno, per le esigenze dell'ufficio statistico dell'Università degli studi di Salerno.

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

- a) è nat...a il;
b) codice fiscale;
c) è cittadin... italian...;
d) è iscritt... nelle liste elettorali del comune di..... (1);
e) non ha riportato condanne penali (oppure: ha riportato le seguenti condanne penali, da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali in corso (2);
f) è in possesso della laurea in: conseguita presso l'università di nell'anno accademico

g) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente:.....;

h) di non aver prestato servizi presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver i seguenti servizi presso (3);

i) non è stat... (ovvero è stat...) destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stat... (ovvero: è stat...) dichiarat... decadut... da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (4);

j) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

k) di essere in possesso dei seguenti titoli, di preferenza o di precedenza.....;

l) di eleggere, per le comunicazioni relative al presente concorso, preciso recapito al seguente indirizzo:

via n. c.a.p.; città tel.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda copia del versamento di L. 15.000 effettuato sul conto corrente postale n. 15593833 intestato a «Università degli studi di Salerno - entrate non codificate - servizio tesoreria - Fisciano».

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento manuale/informatizzato dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

data,

firma

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che l'ha emesso, nonché i provvedimenti penali eventualmente pendenti.

(3) N.B.: La dichiarazione deve essere resa anche se negativa.

(4) N.B.: La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni.

01E12096

UNIVERSITÀ DI TERAMO

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli ordinari, per il settore scientifico-disciplinare N16X - Diritto processuale penale, presso la facoltà di giurisprudenza.

Si comunica che, in data 10 dicembre 2001, è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del rettorato, il decreto rettorale n. 1124/P, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa a un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli ordinari - per il settore scientifico-disciplinare N16X (diritto processuale penale) presso la facoltà di giurisprudenza (bando di cui al decreto rettorale n. 873/P del 26 settembre 2000, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 80 del 13 ottobre 2000).

01E12093

UNIVERSITÀ DI TORINO

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa riservata ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare D02B.

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa riservata (ai sensi dell'art. 1, comma 10, legge 14 gennaio 1999, n. 4) ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare D02B - il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 33 del 24 aprile 2001 - 4^a serie speciale - si svolgeranno presso il dipartimento di georisorse e territorio del politecnico - corso Duca degli Abruzzi, 24 - Torino secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 11 gennaio 2002, ore 10,30;

seconda prova pratica 14 gennaio 2002, ore 10,30;

prova orale 14 gennaio 2002, ore 14.

01E12092

UNIVERSITÀ DI TRENTO

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti nella categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore edilizia e logistica, nel ruolo delle università e degli istituti di istruzione universitaria.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 5 dicembre 2001, è stato pubblicato mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Trento sito in via Belenzani, 12 - Trento, il provvedimento del dirigente della direzione risorse umane n. 208/P di data 4 dicembre 2001 con il quale è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti nella categoria C,- area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, settore edilizia e logistica, nel ruolo del personale non docente delle università e degli istituti di istruzione universitaria, bando con provvedimento n. 31/P di data 2 maggio 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 46 di data 12 giugno 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E12089

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, dipartimento di ingegneria civile e ambientale, laboratorio di idraulica, nel ruolo del personale non docente delle università e degli istituti di istruzione universitaria.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma sesto, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 497, si comunica che in data 5 dicembre 2001, è stato pubblicato mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Trento sito in via Belenzani, 12 - Trento, il provvedimento del dirigente della direzione risorse umane n. 207/P di data 4 dicembre 2001 con il quale è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed

esami, per la copertura di un posto nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - dipartimento di ingegneria civile e ambientale - laboratorio idraulica, nel ruolo del personale non docente delle università degli istituti di istruzione universitaria, bandito con provvedimento n. 76/P di data 4 luglio 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 61 di data 3 agosto 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E12090

UNIVERSITÀ DI URBINO

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare E07X - Farmacologia, presso la facoltà di farmacia.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Ufficio del personale docente della Università degli studi di Urbino (via Puccinotti n. 25, Urbino) il decreto rettorale n. 1628/2001 in data 29 novembre 2001 in ordine del quale sono stati approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare E07X - farmacologia - presso la facoltà di farmacia.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - Concorsi ed esami decorre il termine per eventuali impugnative.

01E11996

ISTITUTO NAZIONALE DI ALTA MATEMATICA «FRANCESCO SEVERI» DI ROMA

Avviso relativo alla nomina dei membri della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ottavo livello professionale, con profilo di operatore tecnico.

Nel bollettino ufficiale n. 24 dell'Istituto nazionale di alta matematica del 3 dicembre 2001 è stato pubblicato il decreto di nomina della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di ottavo livello professionale, con profilo di operatore tecnico, nei ruoli dell'Istituto nazionale di alta matematica.

Copia del bollettino ufficiale è reperibile presso l'Istituto nazionale di alta matematica - piazzale Aldo Moro, 5 - 0185 Roma (telefono 06/490320 - 06/4440665 fax 06/4462293 - e-mail: indam@mat.uniroma1.it - http://indam.mat.uniroma1.it).

01E11976

ENTI LOCALI

PROVINCIA DI TRENTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare gli incarichi di preposizione a tre strutture del gruppo omogeneo politiche comunitarie.

Si comunica che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare gli incarichi di preposizione a tre strutture del gruppo omogeneo politiche comunitarie:

ufficio fondi strutturali del servizio rapporti comunitari;

ufficio fondo sociale europeo del servizio addestramento e formazione professionale;

incarico speciale presso il dipartimento rapporti comunitari e relazioni esterne.

Si richiede:

requisiti di legge;

cittadinanza italiana;

possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea: diploma di laurea in giurisprudenza o diplomi di laurea della facoltà di economia o diploma di laurea in relazioni pubbliche o diplomi di laurea a questi equipollenti ai sensi di legge;

ai sensi di quanto disposto dall'art. 20, comma 3, della legge provinciale 23 febbraio 1998, n. 3, può comunque partecipare al concorso il personale che ha svolto per almeno tre anni le funzioni di sostituto del capo ufficio ai sensi dell'art. 32, comma 9, della legge provinciale 29 aprile 1983, n. 12 e successive modifiche;

esperienza professionale di almeno cinque anni con rapporto di lavoro subordinato, stabile o temporaneo. Detta esperienza dovrà essere maturata in categorie o livelli per l'accesso ai quali è o era richiesto il possesso del diploma di laurea se svolta presso la provincia autonoma di Trento o presso i suoi enti funzionali o in categorie o livelli corrispondenti presso altri enti pubblici o comportare responsabilità direttive - come specificate nel bando - se svolta presso soggetti privati;

versamento di L. 20.000 sul conto corrente postale n. 295386 intestato al Tesoriere provincia autonoma di Trento - gestione Cassa risparmio Trento-Rovereto via Galilei n. 1 - 38100 Trento - con indicata la causale di versamento tassa concorso.

Il termine per la presentazione delle domande e dell'eventuale elenco dei titoli valutabili è fissato per le ore 16 del giorno 16 gennaio 2002.

Il diario delle prove scritte, la sede di svolgimento delle stesse ed il responsabile del procedimento verranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» di data 5 febbraio 2002, sul Bollettino ufficiale della regione Trentino - Alto Adige del giorno 4 febbraio 2002, nonché sul sito Internet www.provincia.tn.it/patconcorsi e comunque, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Il testo integrale del bando di concorso e del fac-simile di domanda sono pubblicati sul Bollettino ufficiale della regione Trentino - Alto Adige di data 17 dicembre 2001 - parte IV e sono reperibili sul sito Internet della provincia autonoma di Trento (www.provincia.tn.it/patconcorsi).

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla sig.ra Marzadro (0461/496326), alla sig.ra Mittempergher (0461/496370) o al dott. Groff (0461/496302).

01E11849

COMUNE DI ALESSANDRIA

Avviso di assunzione a tempo indeterminato di due unità lavorative con il profilo professionale di esecutore servizi educativi, categoria B1, ai sensi della legge n. 68/1999.

È indetto avviso di assunzione a tempo indeterminato di due unità lavorative con il profilo professionale di esecutore servizi educativi categoria B1, ai sensi della legge n. 68/1999. Categoria orfani, vedove e profughi.

In esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 281 del 24 luglio 2001 è stato richiesto all'ufficio provinciale del lavoro di Alessandria l'avviamento di due unità lavorative, ai sensi della legge n. 68/1999, categoria orfani, vedove e profughi per la copertura di due posti di esecutore di servizi educativi (categoria B1).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi e assunzioni tel. 0131/202381-382.

Il dirigente: BOCCHIO

01E14483

COMUNE DI BARBERINO DEL MUGELLO, DI BORGO SAN LORENZO E COMUNITÀ MONTANA MUGELLO (FI)

Concorso pubblico, per soli esami, per il conferimento di due posti di istruttore tecnico geometra, cat. C, presso il comune di Borgo San Lorenzo.

È indetto il seguente concorso pubblico, per soli esami, per il conferimento di due posti di istruttore tecnico geometra cat. C presso il comune di Borgo San Lorenzo.

È richiesto il possesso del diploma di geometra, della patente di guida di categoria B e della abilitazione all'esercizio della professione.

Le domande di ammissione al concorso dovranno pervenire entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per informazioni: ufficio relazioni con il pubblico oppure ufficio personale associato presso il comune di Borgo San Lorenzo - piazza Dante n. 2 50032 Borgo San Lorenzo (Firenze) - tel. 055/849661 fax 055/8456782.

Il bando è disponibile sul sito Internet www.comune.borgo-san-lorenzo.fi.it

Il dirigente: GENNAI

01E14485

COMUNE DI BORGOMANERO (NO)**Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di vari concorsi**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale dei seguenti concorsi:

a) concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di Funzionario ragioneria - tempo pieno - categoria D3/D5 - posizione economica D3;

b) concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di Funzionario tecnico - tempo pieno - categoria D3/D5 - posizione economica D3

Si avvisa che la graduatoria finale del concorso di cui la punto A), è in pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Borgomanero, con decorrenza dal 27 novembre 2001, mentre la graduatoria finale del concorso di cui al punto B), è in pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Borgomanero, con decorrenza dal 3 dicembre 2001.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio del personale - telefono 0322/837705.

Il dirigente: VISCONTI

01E14471

COMUNE DI BORGOROSE (RI)**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie da utilizzare per l'assunzione di personale a tempo determinato e pieno.**

È indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie da utilizzare per la copertura a tempo determinato, dei seguenti posti:

a) n. 8 posti di guardiaparco - categoria C, posizione economica C1. Titolo richiesto: diploma di scuola media di 2° grado e possesso di patente guida di categoria B o superiore.

b) un perito agrario/agrotecnico - categoria C, posizione economica C1. Titolo richiesto: diploma di scuola media di 2° grado di perito agrario/agrotecnico, iscrizione al relativo Albo professionale e possesso di patente di guida di categoria B o superiore.

Scadenza presentazione domande: entro il termine perentorio di giorni trenta, dal giorno di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Per eventuali chiarimenti e informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi al settore personale e organizzazione dell'amministrazione comunale di Borgorose (telefono: 0746/314801) presso il quale potrà essere ritirata copia del bando.

Il responsabile del servizio: PETRUCCI

01E14470

COMUNE DI BUDRIO (BO)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile, cat. D, posizione economica D1**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile, cat. D, posizione economica D1.

Requisiti: diploma di laurea in economia e commercio ed equipollenti.

Scadenza: trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il sindaco: CELLI

01E14525

COMUNE DI CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posizioni dirigenziali di area tecnica**

È bandita una procedura concorsuale pubblica, per esami, ai sensi dell'art. 28, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 165/01, del decreto del Presidente della Repubblica n. 324/2000, e dell'art. 126 del vigente regolamento dei concorsi, per la copertura di due posizioni dirigenziali di area tecnica con diritto a riserva per il personale interno pari al 50% delle posizioni messe a concorso.

Requisiti generali per l'ammissione alla procedura concorsuale.

Alla procedura concorsuale possono essere ammessi a partecipare:

a) i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, in possesso della laurea in ingegneria o architettura, e del profilo professionale ad indirizzo tecnico, che abbiano compiuto almeno 5 anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea in ingegneria o architettura, nonché del profilo professionale ad indirizzo tecnico. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;

b) i candidati che in possesso della qualifica di dirigente di area tecnica in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, muniti della laurea in ingegneria o architettura, hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

c) candidati che muniti della laurea in ingegneria o architettura, hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in area tecnica in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni,

I requisiti per poter accedere alla procedura concorsuale di che trattasi, oltre il titolo di studio previsto sono:

1) Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto;

2) iscrizione all'albo professionale (per gli aspiranti dipendenti di pubbliche amministrazioni l'iscrizione all'albo non è richiesta).

Le domande di partecipazione al concorso dovranno pervenire entro il termine di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per informazioni, e ritiro del bando del concorso, contattare l'ufficio del personale - via Raiola n. 50, tel. 081/3900637-638.

Il dirigente: TOMMASINO

01E14468

COMUNE DI CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posizioni dirigenziali di area amministrativa**

È bandita una procedura concorsuale pubblica, per esami, ai sensi dell'art. 28, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 165/2001, del decreto del Presidente della Repubblica n. 324/2000, e dell'art. 126, del vigente regolamento del concorso, per la copertura di tre posizioni dirigenziali di area amministrativa con diritto a riserva per il personale interno pari al 50% delle posizioni messe a concorso, arrotondato per eccesso.

Requisiti generali per l'ammissione alla procedura concorsuale.

Alla procedura concorsuale possono essere ammessi a partecipare:

a) i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165/2000, in possesso della laurea in giurisprudenza, economia e commercio, scienze sociali e scienze umanistiche, che abbiano svolto almeno cinque anni di servizio in posizioni funzionali di area amministrativa, per l'accesso alle

quali è richiesta la laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;

b) i candidati in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2000, muniti della laurea in giurisprudenza, in economia e commercio, scienze sociali e scienze umanistiche, che abbiano svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

c) i candidati che abbiano ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno pervenire entro il termine di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per informazioni, e ritiro del bando del concorso, contattare l'ufficio del personale - via Raiola n. 50, tel. 081/3900637-638.

Il dirigente: TOMMASINO

01E14469

COMUNE DI CAVE (RM)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore specializzato conduttore macchine complesse, cat. B3.

È indetto concorso pubblico per la copertura di un posto di «operatore specializzato - conduttore macchine complesse» - categoria B3.

Titolo di studio: licenza scuola media superiore.

Patente di guida cat. C.

Scadenza presentazione delle domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo pretorio comunale e nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Copia del bando, fac-simile della domanda ed ulteriori informazioni possono essere richiesti presso la segreteria comunale - viale Giorgioli, 33 - 00033 Cave (Roma).

Tel. 06/9580006 - fax 06/9581363.

Il responsabile dell'area: SCARAMELLA

01E14466

COMUNE DI CORBETTA (MI)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, cat. C1

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del posto di cui sopra. Titolo di studio richiesto: diploma di maturità.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione estratto in *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove:

prima prova scritta 11 febbraio 2002 ore 9,30;

seconda prova scritta 12 febbraio 2002 ore 9,30;

prova orale 14 febbraio 2002 ore 9,30.

Sede delle prove: sala consiglio del comune di Corbetta via C. Cattaneo, 25. Altre informazioni riguardanti il concorso possono essere richieste all'ufficio personale tel. 02/97204250/220, al quale può essere richiesta copia del bando integrale.

Corbetta, 4 dicembre 2001

Il responsabile del settore affari generali: RUSSO

01E14465

COMUNE DI DRUENTO (TO)

Concorso pubblico per la copertura a tempo pieno indeterminato di un posto di funzionario responsabile del servizio finanziario, ascrivibile alla categoria D3 del N.O.P. di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro del 31 marzo 1999.

È indetto concorso pubblico, per la copertura a tempo pieno indeterminato di un posto di funzionario responsabile del servizio finanziario ascrivibile alla categoria D3 del N.O.P. di cui al contratto collettivo nazionale del lavoro del 31 marzo 1999.

Requisiti: laurea in economia e commercio o scienze economiche e bancarie oppure diploma di ragioneria e laurea in giurisprudenza o scienze politiche o altra laurea equipollente.

Scadenza domande: ore 12 di giovedì 17 gennaio 2002.

Per informazioni e copia del bando di concorso con schema di domanda rivolgersi all'ufficio personale del comune (tel. 011/9846402-9846067).

Il responsabile dell'ufficio personale: SILVIO

01E14474

COMUNE DI DRUENTO (TO)

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di un posto part-time 50% di istruttore amministrativo del servizio affari generali.

È indetto concorso pubblico, per la copertura a tempo indeterminato di un posto, part-time 50% di «istruttore amministrativo del servizio affari generali» ascrivibile alla categoria C del N.O.P. di cui al Contratto collettivo nazionale del lavoro del 31 marzo 1999.

Requisiti: diploma di Scuola media superiore di durata quinquennale.

Scadenza domande: ore 12 di Giovedì 17 gennaio 2002.

Per informazioni e copia del bando di concorso con schema di domanda rivolgersi all'ufficio personale del comune (tel. 011/9846402-9846067).

Il responsabile dell'ufficio personale: SILVIO

01E14475

COMUNE DI GADESCO PIEVE DELMONA (CR)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, cat. C1

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo cat. C1.

Richiesto: diploma ragioneria - prove c/o Municipio via Roma, 1.

Prove scritte 30 gennaio e 1° febbraio 2002 ore 9,30. Orale 13 febbraio 2002 ore 9,30.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*. Presentarsi con documento di riconoscimento.

Testo integrale del bando e informazioni da richiedere alla segreteria del comune tel. 0372/838463 - fax 0372/838464.

Gadesco Pieve Delmona, 28 novembre 2001

Il segretario comunale: GRIECO

01E14484

COMUNE DI MARIGLIANO (NA)**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi tre posti di personale vario**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura dei seguenti posti:

- un posto funzionario corpo polizia municipale cat. D3;
- un posto avvocato cat. D3;
- un posto istruttore direttivo tecnico cat. D3.

Termine per la presentazione delle domande ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dei bandi all'albo pretorio dell'ente, fissato per il 17 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al comune di Marigliano (Napoli) - ufficio personale - tel. 081/8858305.

Il responsabile area risorse umane: DEL GIUDICE

01E14487

COMUNE DI MONOPOLI (BA)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di capo ripartizione, dirigente ripartizione economico-finanziaria**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di capo ripartizione - Dirigente ripartizione economico-finanziaria.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in economia e commercio o equipollente più abilitazione all'esercizio di commercialista nonché esperienza di servizio.

Termine ultimo presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso.

Il bando di concorso e lo schema della domanda sono disponibili presso l'U.R.P. dell'ente e sul sito internet www.comune.monopoli.it

Il dirigente: AVARELLO

01E14473

COMUNE DI MONTEMURLO (PO)**Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la stipulazione di sette contratti di formazione e lavoro come esperto amministrativo, cat. C.**

È indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per la stipulazione di sette contratti di formazione e lavoro nel profilo professionale di «Esperto amministrativo».

Titoli richiesti: diploma di maturità. Trentadue anni non compiuti.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*

Per informazioni: ufficio personale 0574/558207-08, www.comune.montemurlo.po.it

Il dirigente area amm.ne generale: CHITI

01E14486

COMUNE DI OFFALGA (BS)**Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore tecnico, cat. C1**

È indetto concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore tecnico, cat. C1.

Le richieste di partecipazione dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il segretario comunale: DI EUGENIO

01E14490

COMUNE DI OFFALGA (BS)**Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto a tempo pieno e indeterminato di operaio, autista scuolabus, cat. B3.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto a tempo pieno e indeterminato di operaio, autista scuolabus, cat. B3.

Le richieste di partecipazione dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il segretario comunale: DI EUGENIO

01E14491

COMUNE DI OLEGGIO (NO)**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli, esami e prova pratica, per la copertura di un posto di istruttore - categoria C1, area servizi alla persona - museo civico, a tempo indeterminato.**

In esecuzione dell'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che è stata pubblicata all'albo pretorio del comune di Oleggio la graduatoria del seguente concorso: concorso del pubblico per titoli, esami e prova pratica per la copertura di un posto istruttore - categoria C1, area servizi alla persona museo civico, a tempo indeterminato.

Comune di Oleggio (Novara) - Via Novara, 5 - Tel. 0321/969811 - Fax 0321/969855.

Oleggio, 6 dicembre 2001

Il responsabile area amministrativa demografica: DARIO

01E14472

COMUNE DI PANICALE (PG)**Concorsi pubblici, per titoli ed esami a complessivi quattro posti di personale di varie qualifiche**

Sono indetti quattro concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato per le seguenti qualifiche:

1. un posto di collaboratore professionale, cat. B3, area lavori pubblici e manutenzioni. Titolo di studio e di specializzazione richiesto: diploma d'istruzione secondaria di primo grado (licenza media) congiuntamente al diploma di qualifica professionale. In luogo del diploma di qualifica professionale sono ammessi a concorrere anche i lavoratori dipendenti con qualifica di idraulico comprovata dall'ufficio di collocamento e/o dal contratto di lavoro e i lavoratori autonomi che operano nell'ambito delle attività di installazione, manutenzione e riparazione di impianti termici in possesso dei requisiti tecnico professionali di cui all'art. 3 della legge n. 46/1990 comprovati attraverso l'iscrizione al Registro delle imprese della Camera di commercio.

2. un posto di istruttore, cat. C1, area assetto del territorio. Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

3. un posto di istruttore, cat. C1, area contabile. Titolo di studio richiesto: diploma di ragioniere o equipollente.

4. un posto di istruttore direttivo, area amministrativa. Titolo di studio richiesto: laurea in lettere, filosofia, lingue e letteratura straniera, scienza della comunicazione.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e ritiro copia del bando e dello schema di domanda: tel. 075/837951 - fax 075/837637 - e-mail: companicale@libero.it

Panicale, 10 dicembre 2001

Il responsabile del servizio: CERQUAGLIA

01E14524

COMUNE DI PIETRASANTA (LU)

Concorso pubblico, per soli esami, per il conferimento di tre posti di agente di polizia municipale - categoria C, all'interno della direzione di polizia municipale, lavoro, sviluppo economico.

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per il conferimento di tre posti di agente di polizia municipale - categoria C, all'interno della direzione di polizia municipale, lavoro, sviluppo economico.

Requisiti per l'ammissione: compimento 18 anni di età, diploma scuola media superiore, cittadinanza italiana o membro dell'Unione europea, godimento dei diritti civili e politici, mancanza delle cause di destituzione o dispensa dalla pubblica amministrazione, non avere avuto condanne penali o comunque non essere stati interdetti a nomine presso enti locali, patente di guida categorie A e B (sufficiente B se conseguita entro il 25 aprile 1988); conoscenza della lingua inglese o tedesca, non rifiutare l'uso delle armi, idoneità fisica.

Termine di presentazione delle domande entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni e per ritirare bando di concorso e facsimile di domanda rivolgersi all'U.R.P., tel. 0584/795234 o ufficio personale, tel. 0584/795230; sito internet: www.comune.pietrasanta.lu.it; e-mail: urp@comune.pietrasanta.lu.it

Il direttore

01E14494

COMUNE DI SILEA (TV)

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di istruttore infermiere professionale, cat. C - Casa per anziani (di cui uno riservato agli iscritti elenchi art. 8, legge n. 68/1999).

Sono riaperti i termini del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di istruttore infermiere professionale, cat. C - Casa per Anziani - (di cui uno riservato agli iscritti elenchi art. 8, legge n. 68/1999).

Titolo di studio: diploma universitario di infermiere professionale o diploma di infermiere professionale conseguito in base al precedente ordinamento riconosciuti in Italia più iscrizione al relativo albo professionale.

Riapertura dei termini fino al 12 gennaio 2002.

Per informazioni: ufficiosegreteria tel. 0422/360043 fax 0422/460483.

Il responsabile del 1° settore: MAGAGNIN

01E14482

COMUNE DI VIANO (RE)

Avviso di selezione unica pubblica, per esami, per la copertura di due posti a 36 ore settimanali a tempo indeterminato di istruttore tecnico, categoria C1, di cui uno presso il comune di Viano ed uno presso il comune di Casalgrande.

È indetta selezione pubblica, per esami, per la copertura di due posti di istruttore tecnico, cat. C1, presso il servizio tecnico (un posto presso il comune di Viano ed uno presso il comune di Casalgrande).

Bando approvato con determinazione n. 274 del 3 dicembre 2001.

Scadenza: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Svolgimento:

prima prova scritta: 19 febbraio 2002, ore 9, presso la palestra di Viano-Capoluogo;

seconda prova scritta: 20 febbraio 2002, ore 9, presso la palestra Viano-Capoluogo;

prova orale: 6 marzo 2002, ore 9, presso la sala consiliare - Sede municipale.

Il bando è disponibile presso l'ufficio personale del comune di Viano (Reggio Emilia) (tel. 0522/988521).

Il responsabile del servizio: GHIDONI

01E14488

COMUNE DI VIGEVANO (PV)

Selezioni pubbliche a complessivi otto posti di varie categorie

Sono indette quattro selezioni pubbliche per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

un posto di assistente in attività teatrale e promozionali - cat. C, requisiti richiesti: diploma di scuola media superiore;

due posti di assistenti in attività tecnico-progettuali - cat. C, requisiti richiesti: diploma di geometra;

un collaboratore servizi tecnico-manutentivi - cat. B3, requisiti richiesti: diploma di istruzione di secondo grado ad indirizzo elettrico o elettrotecnico o titolo di studio superiore in pari ambito;

quattro assistenti in attività amministrative e contabili - cat. C a tempo parziale a 18 ore settimanali, requisiti richiesti: diploma di scuola media superiore.

Termine per la presentazione delle domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale di ogni bando è disponibile al servizio gestione risorse umane e assunzioni (tel. 0381-299297/356), al servizio relazioni con l'esterno (tel. 0381-299283/326), all'informagiovani (telefono 0381-348116) sul sito internet del comune: <http://www.comune.vigevano.pv.it>

Vigevano, 19 novembre 2001

Il dirigente del settore affari economici e finanziari: BRUSCO

01E14464

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

REGIONE BASILICATA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a sei posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 3 di Lagonegro ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 3 di Lagonegro ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997, a sei posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Basilicata n. 72 del 1° novembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio personale dell'azienda U.S.L. n. 3 di Lagonegro, tel. 0973/48507.

01E11846

REGIONE CALABRIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinque posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria n. 2 di Castrovillari.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione presso l'azienda sanitaria n. 2 di Castrovillari.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria n. 41 del 9 novembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda sanitaria n. 2, viale del Lavoro - 87012 Castrovillari - tel. 0981/485397.

01E11834

REGIONE LOMBARDIA

Concorsi pubblici a posti di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria locale di Vallecamonica Sebino

Sono indetti pubblici concorsi, presso l'azienda sanitaria locale di Vallecamonica Sebino, per:

un posto di dirigente medico di medicina generale per il presidio ospedaliero di Esine.

un posto di dirigente medico di medicina generale per il presidio ospedaliero di Edolo.

un posto di dirigente medico di otorinolaringoiatra per il presidio ospedaliero di Esine.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia - serie inserzioni concorsi n. 47 del 21 novembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'ospedale di Vallecamonica - Esine tel. 0364/369271-369272.

01E11835

REGIONE PIEMONTE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di neurologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 di Torino.

In esecuzione di provvedimento del direttore generale, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di neurologia, presso l'azienda sanitaria locale 3 di Torino.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, o di relative autocertificazioni come previsto dalla normativa vigente, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 48 del 28 novembre 2001, la cui visione è anche possibile sul sito internet della regione Piemonte (indirizzo: <http://www.regione.piemonte.it>).

Per informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda sanitaria locale n. 3, sito in via Foligno n. 14 - tel. 011/4395320-321.

01E11839

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di gastroenterologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 di Torino.

In esecuzione di provvedimento del direttore generale, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di neurologia, presso l'azienda sanitaria locale 3 di Torino.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, o di relative autocertificazioni come previsto dalla normativa vigente, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 48 del 28 novembre 2001, la cui visione è anche possibile sul sito internet della Regione Piemonte (indirizzo: <http://www.regione.piemonte.it>).

Per informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda sanitaria locale n. 3, sito in via Foligno n. 14 - tel. 011/4395320-321.

01E11840

REGIONE TOSCANA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di neurologia, presso l'azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di neurologia, presso l'azienda U.S.L. 3 di Pistoia.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e corredate dei documenti previsti, devono essere indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. 3, viale Matteotti n. 19 - 51100 Pistoia.

Il termine per la presentazione delle domande, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Il testo integrale del relativo bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 47 del 21 novembre 2001.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'ufficio concorsi - U.O. personale dell'azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia - (telefono 0573/352711-14) - sito internet: www.usl3.toscana.it

01E11841

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente ex primo livello medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda U.S.L. n. 9 di Grosseto.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente ex primo livello medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda U.S.L. 9 di Grosseto.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 48 del 28 novembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda U.S.L. 9, viale Cimabue n. 109, tel 0564/485903 - 04 - 06 - 19.

01E11847

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sette posti di collaboratore professionale sanitario tecnico di radiologia, cat. D, presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sette posti di collaboratore professionale sanitario tecnico di radiologia, cat. D.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al suddetto concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 50, del 12 dicembre 2001. Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio reclutamento e procedure concorsuali dell'azienda U.S.L. n. 11 - piazza XXIV Luglio, 1 - 50053 Empoli (Firenze) - dalle ore 11 alle ore 13 nei giorni feriali (tel. 0571-702512).

01E11842

Avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 8 di Arezzo.

Il responsabile dell'ufficio concorsi dell'azienda U.S.L. n. 8 di Arezzo, a seguito disposizione del direttore generale, n. 44 del 22 novembre 2001, relativa alla copertura di un posto di dirigente medico di struttura complessa di chirurgia generale della zona Arezzo rende pubblico il presente avviso emanato con proprio provvedimento n. 5618 del 27 novembre 2001.

L'incarico avrà durata pari ad anni cinque determinata ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999 e sarà conferito secondo le modalità previste dal decreto stesso, dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, dal decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e dal decreto ministeriale 22 gennaio 1999.

Ai sensi del comma 5, art. 15-quinquies, del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, l'incarico di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro ai sensi dell'art. 7, primo comma del decreto legislativo n. 29/1993 così come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 80/1998;

Requisiti generali di ammissione:

1) cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento della idoneità fisica all'impiego, verrà effettuato a cura dell'azienda U.S.L. 8 di Arezzo prima dell'immissione in servizio;

b) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici di ammissione:

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestato da dichiarazione o certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di una dei paesi dell'Unione europea, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità del servizio deve essere maturata nei luoghi e nei modi previsti dall'art. 10 del sopra citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 o ad essi equiparati ai sensi dei successivi articoli 11, 12 e 13. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite dal decreto ministeriale del 30 gennaio 1998 e dal decreto ministeriale del 22 gennaio 1999. È altresì valutabile, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Ministro della sanità 23 febbraio 2000, n. 184; il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali;

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata un'adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6;

d) fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico dirigenziale viene attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo nel primo corso utile (art. 15 punto 2 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

I requisiti previsti, sia generali che specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso e sono comprovati, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, da dichiarazioni sostitutive di certificazioni e da dichiarazioni sostitutive del patto di notorietà da effettuarsi così come previsto al punto 1 e 2 del seguente bando. I requisiti di cui sopra possono, in alternativa, essere comprovati anche attraverso la produzione delle relative certificazioni.

Domande di ammissione.

Le domande per la partecipazione agli incarichi di struttura complessa, redatte in carta libera, sottoscritte ed indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. 8 di Arezzo, via Fonte Veneziana n. 8, devono pervenire, entro le ore 12 del trentesimo giorno da quello successivo della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Nella parte esterna del plico contenente la domanda, il candidato dovrà indicare l'incarico a cui intende partecipare. Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli, è perentorio e non si potrà quindi tenere conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli presentati dopo la scadenza del termine stesso. A tale fine, per le domande spedite tramite raccomandata a.r. farà fede la data dell'ufficio postale accettante. Non verranno prese in esame le domande pervenute, prima della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per quanto concerne le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 occorre precisare quanto segue:

1) sono ammesse, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dichiarazioni sostitutive di certificazione (vedi fac-simile allegato al presente bando) anche contestuali all'istanza concorsuale, relative ai seguenti stati, fatti e qualità personali: iscrizione ordine professionale, titolo di studio, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali previsti dal punto 1 del citato articolo. Tali dichiarazioni sostitutive devono essere redatte in carta libera e sottoscritte;

2) Sono ammesse, inoltre, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, specifiche dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (vedi fac-simile allegato al presente bando) da utilizzare, in particolare, per dichiarare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati e per autenticare eventuali copie di documenti.

Tali dichiarazioni sono da sottoscrivere dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione o, se spedite per posta, da sottoscrivere allegando copia fotostatica di un documento di identità personale.

In suddette dichiarazioni, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari a determinare la valutabilità ai fini dell'ammissione e della graduatoria finale.

In particolare, relativamente ai punti n. 1 e n. 2, si specifica quanto segue:

le dichiarazioni relative al titolo di studio, specializzazione etc., devono indicare la scuola dove sono stati conseguiti i relativi diplomi nonché le date di conseguimento;

nelle dichiarazioni inerenti eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o privati deve essere specificato il profilo professionale, la posizione funzionale e la disciplina d'inquadramento, il periodo esatto del servizio e se lo stesso è stato prestato con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo definito, con la precisazione di eventuali interruzioni.

Non va riportato il servizio riconosciuto ai soli fini economici.

Va riportata, inoltre, la misura dell'eventuale riduzione del punteggio prevista nel sopraccitato art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979.

Ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dalla presente normativa è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Nella domanda deve essere indicato, sotto la responsabilità del concorrente e a pena di nullità:

Nome e cognome, data e luogo di nascita;

il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;

il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne riportate;

i titoli di studio e professionale posseduti, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego: residenza e domicilio presso il quale, a tutti gli effetti deve essere fatta ogni necessaria comunicazione.

La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dall'interessato.

Documentazione da allegare a pena di esclusione:

dichiarazione sostitutiva di certificazione o in alternativa certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

dichiarazioni sostitutive o in alternativa certificazioni attestanti il requisito specifico di ammissione di cui al precedente punto b) del presente bando;

curriculum professionale redatto su carta semplice ai sensi del punto c) del presente bando;

ricevuta del versamento della tassa di concorso di L. 15.000 (€ 7,74) da effettuarsi su conto corrente postale n. 10155321 intestato ad azienda U.S.L. 8, via Fonte Veneziana, 8 - 52100 Arezzo, riportando, obbligatoriamente, la causale del versamento. Il pagamento della tassa concorsuale è obbligatorio.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Commissione esaminatrice e modalità di selezione.

Ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229/1999, la commissione esaminatrice è composta dal direttore sanitario che la presiede e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, l'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 del medesimo articolo è effettuato dalla commissione esaminatrice.

La commissione esaminatrice predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti ai sensi dell'art. 8, punto 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Conferimento incarichi.

La commissione esaminatrice formulerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità e predisporrà (senza pervenire né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria) un elenco di candidati idonei.

L'incarico potrà essere conferito qualora il termine finale di cinque anni coincida o comunque non superi il sessantacinquesimo anno di età, fatte salve le maggiorazioni ed esenzioni di legge. Gli incarichi verranno conferiti dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, sulla base della rosa dei candidati idonei selezionati dalla commissione esaminatrice.

Al momento dell'attribuzione degli incarichi, l'azienda U.S.L. 8, nella persona del direttore generale, stipula, con i rispettivi assegnatari, un contratto di lavoro di diritto privato. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa e della contrattazione collettiva al momento vigente. I dirigenti ai quali verrà conferito l'incarico saranno assoggettati al rapporto di lavoro esclusivo con l'azienda. Alla scadenza degli incarichi questi potranno essere rinnovati per lo stesso periodo o per un periodo più breve. Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa in materia di cui al decreto legislativo n. 502/1992 e successive integrazioni e modificazioni, al decreto legislativo n. 229/1999, al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, ai decreti ministeriali 31 gennaio 1998 e 22 gennaio 1999 nonché relative norme di rinvio.

L'azienda si riserva la facoltà di procedere alla revoca del presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, «tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali», il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura relativa all'avviso e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dalla stessa legge n. 675/1996, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura ai sensi delle vigenti disposizioni normative. Il trattamento verrà effettuato anche con l'ausilio dei mezzi informatici, con la precisazione che eventuale elaborazione dei dati per finalità statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimato. La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 675/1996 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

La diffusione dei dati verrà effettuata in forma anonima ai sensi dell'art. 23 della legge n. 675/1996. Il responsabile del trattamento è il responsabile dell'ufficio concorsi e l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 13 della legge n. 675/1996.

Per qualsiasi ulteriore informazione, gli interessati potranno rivolgersi presso l'ufficio concorsi della U.O. gestione del personale, via Fonte Veneziana n. 17 - 52100 Arezzo, tel. 0575/305518-305554, oppure potranno consultare il sito Internet aziendale avente il seguente indirizzo: www.usl8.it

Sono allegati, al presente bando, i fac-simili relativi all'istanza nonché quelli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori.

Il responsabile ufficio concorsi e assunzioni: LUATTI

Al direttore generale azienda USL n. 8 - Via Fonte Veneziana - 52100 AREZZO

Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico di dirigente di struttura complessa di

Il sottoscritto in riferimento all'avviso di cui all'oggetto, con la presente;

Chiede:

di partecipare all'avviso stesso. A tale scopo, sotto la sua responsabilità, dichiara di:

- a) essere nato il a ed essere residente a ;
b) (*) essere [] cittadino italiano;
[] equiparato cittadino italiano in base alle leggi vigenti;
[] cittadino di uno dei Paesi dell'Unione europea;
c) (*) [] essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ;
[] non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo ;
[] essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo ;
d) (*) [] non aver riportato condanne penali;
[] avere portato le seguenti condanne penali ;
e) (*) [] non avere procedimenti penali in corso, avere procedimenti penali in corso ;
f) [] aver conseguito il diploma di laurea in presso l'Università di in data ;
g) aver conseguito il diploma di specializzazione in presso l'Università di in data ;
h) di essere iscritto all'ordine professionale dei dal al numero di posizione ;
i) (*) [] avere assolto gli obblighi militari;
[] non aver assolto gli obblighi militari (dichiarazione riferita ai soli candidati di sesso maschile);

l) (*) [] di avere prestato servizio, ai fini dell'ammissione al presente avviso, in qualità di nella disciplina dal al con rapporto di lavoro a tempo presso

m) (*) [] di essere in possesso dell'idoneità nazionale in conseguita il

[] non essere in possesso dell'idoneità nazionale.

Il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente telefono

Il sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- 1) eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive relative ai requisiti di ammissione o ritenute utili ai fini della valutazione di merito;
2) curriculum;
3) elenco in triplice copia dei titoli e documenti allegati;
4) ricevuta originale comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso.

Data

Firma leggibile

(*) mettere una croce corrispondente al quadro cui si riferisce la propria situazione.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ Ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

Il sottoscritto nato a il residente in

Dichiara:

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i seguenti stati, fatti e qualità personali: (specificando con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari per la valutabilità ai fini dell'ammissione e della graduatoria finale)

Allega a tal fine copia dei documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38 del decreto del presidente della Repubblica 28 gennaio 2000, n. 445.

Dichiara altresì di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni.

Data

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

Il sottoscritto
 nato il
 residente in

Dichiara:

Ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i seguenti stati, fatti e qualità personali: (specificando con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari per la valutabilità ai fini dell'ammissione e della graduatoria finale)

Dichiara altresì di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni.

Data

Firma

01E11861

Selezione pubblica per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa per la direzione sanitaria ospedaliera della zona Valdichiana - area di sanità pubblica - disciplina direzione medica di presidio ospedaliero dell'azienda U.S.L. n. 7 di Siena.

È indetta sezione pubblica per il conferimento di: un incarico di direzione di struttura complessa per la direzione sanitaria ospedaliera della zona Valdichiana - Area di sanità pubblica - disciplina: direzione medica di presidio ospedaliero dell'azienda U.S.L. n. 7 di Siena - via Roma, 77 - 53100 Siena, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti e della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di L. 7.500 (€ 3,87), sul conto corrente postale 10199537 intestato ad azienda U.S.L. 7 di Siena (causale del versamento: «tassa di concorso») scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora il termine di presentazione della domanda cada in giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti di ammissione e delle modalità di partecipazione alla selezione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 48 del 28 novembre 2001, parte terza.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda U.S.L. 7 di Siena, tel. 0577/586966 - 0577/586922, o consultare il sito Internet www.usl7.toscana.it

01E11866

Elevazione del numero dei posti e riapertura dei termini concorsuali del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di geriatria - elevato a due posti, presso l'azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia.

È disposta l'elevazione del numero dei posti e la riapertura dei termini concorsuali del concorso pubblico per titoli ed esami ad un posto di dirigente medico di geriatria - elevato a due posti presso l'azienda U.S.L. 3 di Pistoia.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e corredate dei documenti previsti, devono essere indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. 3 - Viale Matteotti, 19 - 51100 Pistoia.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Il testo integrale del relativo bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel B.U.R.T. n. 28 dell'11 luglio 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi - U.O. amministrazione del personale della azienda U.S.L. 3 di Pistoia (tel. 0573/352711-14).

01E11867

**AZIENDA OSPEDALIERA
 «OSPEDALI RIUNITI» DI BERGAMO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico - disciplina di anatomia patologica (area della medicina diagnostica e dei servizi).

In esecuzione della deliberazione n. 1397 del 22 ottobre 2001, si comunica che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico - disciplina: anatomia patologica (area della medicina diagnostica e dei servizi).

Il termine della presentazione della domanda, corredata dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Nel caso in cui la scadenza di tale bando cada in giorno festivo la stessa verrà posticipata alle ore 12 del primo giorno feriale successivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato sul B.U.R.L. n. 46 del 14 novembre 2001 - serie inserzioni concorsi.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. gestione risorse umane - ufficio acquisizione risorse umane (concorsi) tel. 035/269330 - di questa azienda ospedaliera «Ospedali Riuniti» - largo Barozzi, 1 - 24100 Bergamo, dal lunedì al giovedì dalle ore 11 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30 ed il venerdì dalle 11 alle 12,30.

01E11836

**AZIENDA OSPEDALIERA
 «CANNIZZARO»
 DI CATANIA**

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di neuroradiologia

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di neuroradiologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione siciliana, n. 16 - serie concorsi - del 30 novembre 2001.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi al settore affari del personale dell'azienda ospedaliera «Cannizzaro» di Catania - Tel. 095/7261111.

01E11837

AZIENDA OSPEDALIERA «MATER DOMINI» DI CATANZARO

Concorso per la copertura di un posto di educatore professionale

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di educatore professionale.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso in epigrafe, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Calabria n. 43 del 23 novembre 2001.

Le domande dovranno essere indirizzate al direttore generale azienda ospedaliera «Mater Domini» via Gioacchino da Fiore, 34 - 88100 Catanzaro.

Per ulteriori informazioni rivolgersi agli uffici amministrativi dell'ente, in via G. Da Fiore, 34 - 88100 Catanzaro - Tel. 0961/717065.

01E11845

AZIENDA «OSPEDALE PIEMONTE» DI MESSINA

Concorso pubblico, per titoli ed esami ad un posto di ortottista

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di ortottista, vacante e disponibile nella dotazione organica di questa azienda.

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono stati pubblicati per esteso nella *Gazzetta Ufficiale* della regione siciliana - serie speciale concorsi n. 14 del 26 ottobre 2001.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso è fissato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al settore personale, concorsi, telefono 090/2225388-5297.

01E11863

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di operatore tecnico specializzato conduttore caldaie a vapore

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di operatore tecnico specializzato conduttore caldaie a vapore, vacante e disponibile nella dotazione organica di questa azienda.

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono stati pubblicati per esteso nella *Gazzetta Ufficiale* della regione siciliana - serie speciale concorsi n. 14 del 26 ottobre 2001.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso è fissato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al settore personale concorsi, telefono 090/2225388-5297.

01E11864

Avviso di mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto di cui al contratto collettivo nazionale di lavoro 2 giugno 1998, anche di regioni diverse, per la copertura di un posto di tecnico sanitario di radiologia medica.

È indetto avviso di mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto di cui al contratto collettivo nazionale quadro del 2 giugno 1998, anche di regioni diverse, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario, tecnico-sanitario di radiologia medica, categoria D livello economico iniziale (già operatore professionale sanitario tecnico di radiologia medica categoria C, vacante e disponibile nella dotazione organica di questa azienda).

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono stati pubblicati per esteso nella *Gazzetta Ufficiale* della regione siciliana - serie speciale concorsi n. 15 del 16 novembre 2001.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso di mobilità è fissato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al settore personale concorsi, telefono 090/2225388-5297.

01E11862

Modifica del bando e riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di personale tecnico programmatore.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di personale tecnico programmatore, vacante e disponibile nella dotazione organica di questa azienda.

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono stati pubblicati per esteso nella *Gazzetta Ufficiale* della regione siciliana - serie speciale concorsi n. 14 del 26 ottobre 2001.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso è fissato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica italiana.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al settore personale concorsi - telefono 090/2225388-5297.

01E11865

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE SAN PAOLO» DI MILANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per tre posti di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica.

In esecuzione della deliberazione n. 1557 del 17 ottobre 2001, adottata dal direttore generale dell'azienda, si indice concorso pubblico, per titoli ed esami per tre posti di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Il termine di partecipazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti di rito, scadrà alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data, non inclusa, di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 47 del 21 novembre 2001. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. personale e formazione di questa azienda - via A. di Rudini, 8 - 20142 Milano - tel. 02-81844532.

01E11832

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per tre posti di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico.

In esecuzione della delibera n. 1557 del 17 ottobre 2001, adottata dal direttore generale dell'azienda, si indice concorso pubblico, per titoli ed esami per tre posti di operatore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti di rito, scadrà alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data, non inclusa, di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso sarà pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 47 del 21 novembre 2001. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. personale e formazione di questa azienda - via A di Rudini, 8 - 20142 Milano - tel. 02-81844532.

01E11833

**AZIENDA OSPEDALIERA
«OSPEDALE NIGUARDA CA' GRANDA»
DI MILANO**

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale ad un posto di direttore, per la disciplina di malattie metaboliche e diabetologia e un posto di direttore per la disciplina di medicina interna.

Si rende noto che ai sensi della deliberazione del direttore generale, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale della posizione di:

area medica e delle specialità mediche a un posto di direttore per la disciplina di malattie metaboliche e diabetologia e un posto di direttore per la disciplina di medicina interna

Le domande di ammissione all'avviso redatte in carta libera ed i titoli eventuali, dovranno pervenire alla U.O. personale dell'Azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda», Piazza Ospedale Maggiore n. 3 - 20162 Milano, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando di avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e precisamente entro e non oltre le ore 12 del giorno.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale o altro, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso l'aspirante dovrà indicare nella domanda redatta in carta semplice:

cognome e nome;

data, luogo di nascita e residenza;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dovrà dichiararne espressamente l'assenza;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

i titoli di studio posseduti nonché la data ed il luogo del conseguimento degli stessi;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In assenza di tale indicazione eventuali comunicazioni saranno effettuate presso la residenza indicata.

Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La presentazione della domanda deve essere effettuata con le seguenti modalità:

a) sottoscrizione a cura dell'interessato apposta in presenza del dipendente addetto;

b) presentazione, anche tramite altra persona o mediante servizio postale, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del candidato.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabile a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Requisiti generali di ammissione.

a) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura di questa Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

c) età: la partecipazione agli avvisi non soggetta a limiti di età, tuttavia la durata dell'incarico contrattuale non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo, stabilita dalla normativa vigente.

Requisiti specifici di ammissione.

A) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

B) curriculum attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino alla emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

C) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. A norma di quanto previsto dal decreto legislativo n. 229/1999, l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa, entro un anno dall'inizio dell'incarico.

D) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Documentazione da allegare alla domanda.

Le domande devono contenere:

1. la fotocopia di un valido documento di identità;

2. la dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche contestuale alla domanda) comprovante i requisiti richiesti per l'ammissione;

3. la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio (art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche contestuale alla domanda) comprovante i servizi di carriera.

Nelle dichiarazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. Nel caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno valutate le dichiarazioni non complete o imprecise. Al fine di accelerare il procedimento, il candidato è invitato ad allegare una copia fotostatica dei relativi certificati di servizio;

4. la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio (art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000), attestante la conformità agli originali dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria (partecipazione a corsi di aggiornamento, pubblicazioni edite a stampa non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate). Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale;

5. il curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute;

6. un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

È, comunque, fatta salva la possibilità per il candidato di presentare la documentazione in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altri concorsi-avvisi banditi da questo ente.

L'amministrazione dell'Azienda si riserva a facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora del controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

7. ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di selezione - non rimborsabile - di L. 20.000; il versamento può essere effettuato tramite il tesoriere dell'Azienda ospedaliera (Banca regionale europea S.p.a.) o mediante vaglia postale intestato all'Azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Cà Granda», Piazza Ospedale Maggiore n. 3 - Milano, specificando l'avviso a cui si intende partecipare.

Commissione e prova.

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 13, 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum, per la valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Convocazione candidati.

Gli aspiranti, in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio, mediante nota raccomandata con avviso di ricevimento.

Conferimento dell'incarico.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione sopra citata.

L'incarico di durata quinquennale, potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

L'Azienda ospedaliera, verificata la sussistenza dei presupposti, procede alla stipula del contratto. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico del posto messo a selezione è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali.

Decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Trattamento dati personali (ai sensi di quanto previsto dalla legge 31 dicembre 1996 n. 675).

I dati personali forniti dai candidati, con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

Disposizioni varie.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa richiamo alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso.

Dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, l'ufficio concorsi - tel. 02/64442736 dell'Azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Cà Granda» è a disposizione degli interessati per eventuali chiarimenti e per il ricevimento delle domande.

Milano, 23 novembre 2001

Il direttore generale: CALTAGIRONE

01E12041

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale ad un posto di direttore, per la disciplina di medicina nucleare e un posto di direttore per la disciplina di neuropsichiatria infantile, presso l'U.O.N.P.I.A. di via Cherasco.

Si rende noto che ai sensi della deliberazione del direttore generale, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale della posizione di:

area medica e delle specialità mediche: un posto di direttore per la disciplina di medicina nucleare e un posto di direttore per la disciplina di neuropsichiatria infantile, presso l'U.O.N.P.I.A. di via Cherasco.

Le domande di ammissione all'avviso redatte in carta libera ed i titoli eventuali, dovranno pervenire alla U.O. personale dell'Azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda», Piazza Ospedale Maggiore n. 3 - 20162 Milano, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando di avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e precisamente entro e non oltre le ore 12 del giorno.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale o altro, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso l'aspirante dovrà indicare nella domanda redatta in carta semplice:

cognome e nome;

data, luogo di nascita e residenza;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dovrà dichiararne espressamente l'assenza;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

i titoli di studio posseduti nonché la data ed il luogo del conseguimento degli stessi;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In assenza di tale indicazione eventuali comunicazioni saranno effettuate presso la residenza indicata.

Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La presentazione della domanda deve essere effettuata con le seguenti modalità:

a) sottoscrizione a cura dell'interessato apposta in presenza del dipendente addetto;

b) presentazione, anche tramite altra persona o mediante servizio postale, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del candidato.

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabile a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Requisiti generali di ammissione.

a) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura di questa Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

c) età: la partecipazione agli avvisi non soggetta a limiti di età, tuttavia la durata dell'incarico contrattuale non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo, stabilita dalla normativa vigente.

Requisiti specifici di ammissione.

A) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

B) *curriculum* attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino alla emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

C) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. A norma di quanto previsto dal decreto legislativo n. 229/1999, l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa, entro un anno dall'inizio dell'incarico.

D) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Documentazione da allegare alla domanda.

Le domande devono contenere:

1. la fotocopia di un valido documento di identità;
2. la dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche contestuale alla domanda) comprovante i requisiti richiesti per l'ammissione;
3. la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio (art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche contestuale alla domanda) comprovante i servizi di carriera.

Nelle dichiarazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. Nel caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno valutate le dichiarazioni non complete o imprecise. Al fine di accelerare il procedimento, il candidato è invitato ad allegare una copia fotostatica dei relativi certificati di servizio;

4. la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio (art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000), attestante la conformità agli originali dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria (partecipazione a corsi di aggiornamento, pubblicazioni edite a stampa non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate). Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale;

5. il *curriculum* formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute;

6. un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

È, comunque, fatta salva la possibilità per il candidato di presentare la documentazione in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altri concorsi-avvisi banditi da questo ente.

L'amministrazione dell'Azienda si riserva a facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora del controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

7. ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di selezione - non rimborsabile - di L. 20.000; il versamento può essere effettuato tramite il tesoriere dell'Azienda ospedaliera (Banca regionale europea S.p.a.) o mediante vaglia postale intestato all'Azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Cà Granda», Piazza Ospedale Maggiore n. 3 - Milano, specificando l'avviso a cui si intende partecipare.

Commissione e prova.

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dell'art. 13, 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum*, per la valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle progressive idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Convocazione candidati.

Gli aspiranti, in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio, mediante nota raccomandata con avviso di ricevimento.

Conferimento dell'incarico.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione sopra citata.

L'incarico di durata quinquennale, potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

L'Azienda ospedaliera, verificata la sussistenza dei presupposti, procede alla stipula del contratto. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico del posto messo a selezione è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali.

Decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Trattamento dati personali (ai sensi di quanto previsto dalla legge 31 dicembre 1996 n. 675).

I dati personali forniti dai candidati, con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

Disposizioni varie.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa richiamo alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso.

Dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, l'ufficio Concorsi - tel. 02/64442736 dell'Azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Cà Granda» è a disposizione degli interessati per eventuali chiarimenti e per il ricevimento delle domande.

Milano, 23 novembre 2001

Il direttore generale: CALTAGIRONE

01E12042

AZIENDA OSPEDALIERA «S. ANDREA» DI ROMA

Diario e sede della prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinque posti di assistente amministrativo (cat. C).

Si rende noto che la prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, a cinque posti di assistente amministrativo, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 68 del 28 agosto 2001, consistente in quesiti a risposta multipla su argomenti di diritto amministrativo e legislazione sanitaria, si svolgerà in data 22 gennaio 2002, presso il Dipartimento della protezione civile, centro polifunzionale di Castelnuovo di Porto (Roma), traversa del Grillo, località Pontestorto secondo la seguente articolazione:

convocazione alle ore 8 per i candidati dalla lettera «A» alla lettera «J»;

convocazione alle ore 14 per i candidati dalla lettera «L» alla «Z».

01E11675

**AZIENDA SANITARIA OSPEDALIERA
«C.T.O./C.R.E./M. ADELAIDE» DI TORINO**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, esclusivamente riservati ai disabili, ai sensi della legge n. 68/1999

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, esclusivamente riservati ai disabili, ai sensi della legge n. 68/1999 a:

sessanta posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere (categoria D);

due posti di collaboratore professionale sanitario - dietista (categoria D);

due posti di collaboratore professionale - assistente sociale (categoria D);

due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico (categoria D).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Si precisa inoltre che il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 47 - serie inserzioni - in data 21 novembre 2001.

Per informazioni rivolgersi all'U.O.A. amministrazione del personale - azienda sanitaria ospedaliera C.T.O./C.R.F./M. Adelaide, via Zuretti n. 29, Torino - tel. 011/6933204.

01E11838

**«OSPEDALE DI CIRCOLO
E FONDAZIONE MACCHI» DI VARESE**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di malattie metaboliche e diabetologia.

In esecuzione della deliberazione n. 1390 del 27 luglio 2001, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di malattie metaboliche e diabetologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il relativo bando è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 48 del 28 novembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. sviluppo e gestione risorse umane - sezione concorsi - dell'azienda ospedaliera «Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi» - viale Luigi Borri, 57 - 21100 Varese - telefono 0332/278917 - 278918 - 278919.

01E11848

**ISTITUTO NAZIONALE NEUROLOGICO
«CARLO BESTA» DI MILANO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la costituzione di un posto di dirigente biologo nella U.O. di malattie neuromuscolari, con competenza di neuroimmunologia molecolare.

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la costituzione di un posto di dirigente biologo nella U.O. di malattie neuromuscolari con competenza di neuroimmunologia molecolare.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso pubblico per un posto di dirigente biologo nella U.O. di malattie neuromuscolari.

Il suddetto bando è stato pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 47 del 21 novembre 2001.

Per ulteriori informazioni e richieste di copia del bando di concorso pubblico rivolgersi alla U.O. gestione risorse umane dell'istituto neurologico Carlo Besta - tel. 02/2394305.

01E11843

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente biologo nella U.O. di neurogenetica molecolare.

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la costituzione di un posto di dirigente biologo nella U.O. di neurogenetica molecolare.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso pubblico per un posto di dirigente biologo nella U.O. di neurogenetica molecolare.

Il suddetto bando è stato pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 47 del 21 novembre 2001.

Per ulteriori informazioni e richieste di copia del bando di concorso rivolgersi alla U.O. gestione risorse umane dell'istituto neurologico Carlo Besta - tel. 02/2394305.

01E11844

**CASA DI RICOVERO E ASSISTENZA
DI ALBAREDO D'ADIGE**

Concorso ad un posto di infermiere professionale part-time a tempo indeterminato

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto part-time (25 ore settimanali) di istruttore-infermiere professionale, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato.

Termine presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni, copia integrale del bando e fac-simile di domanda di partecipazione, contattare gli uffici amministrativi dell'ente (tel. 045/7000288) dal lunedì al sabato dalle ore 10 alle 12,30.

Il segretario: AMBROSO

01E14489

CASA DI RIPOSO «BELLARIA» DI APPIANO GENTILE

Selezione pubblica per due posti di infermiere professionale responsabile di nucleo - CCNL regioni e autonomie locali.

È indetta selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di due posti a tempo pieno indeterminato di infermiere professionale responsabile di nucleo, cat. D, diploma di infermiere professionale, trattamento economico iniziale annuo lordo L. 20.651.000 oltre tredicesima mensilità e competenze di legge e regolamentari, indennità di posizione, CCNL regioni e autonomie locali.

Calendario prove selezione:

- prova scritta: 21 gennaio 2002, ore 9,30;
- prova teorico pratica: 21 gennaio 2002, ore 11,30;
- prova orale: 21 gennaio 2002, ore 14,30.

Qualora non fosse possibile rispettare i predetti calendari si provvederà a comunicare direttamente ai candidati il nuovo calendario a mezzo telegramma almeno venti giorni prima dell'inizio delle prove.

Termine perentorio di presentazione delle domande è fissato entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia integrale del bando potrà essere richiesta alla segreteria dell'Ente - Tel. 031/930675.

Il direttore generale - segretario: BIANCHI

01E14526

CENTRO SERVIZI ANZIANI DI CASTELNOVO DI SOTTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile, categoria C

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami ad un posto di istruttore contabile - categoria C.

Titolo di studio richiesto: diploma di ragioniere o laurea in economia e commercio.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Ulteriori informazioni sono richiedibili alla segreteria dell'ente - (tel. 0522/688235).

Il presidente: FRANCESCHINI

01E14481

ALTRI ENTI

CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI BOLOGNA

Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, a sei posti in prova nella categoria C, posizione economica C1, profilo assistente amministrativo-contabile.

La prova preselettiva per il concorso pubblico, per esami, a sei posti in prova nella categoria C, posizione economica C1, profilo assistente amministrativo-contabile avrà luogo il 9 gennaio 2002 presso Bologna Congressi, piazza Costituzione n. 4/a, Bologna.

I concorrenti dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nell'ora e nella sede stabilita saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Bologna, 3 dicembre 2001

Il segretario generale: LITARDI

01E14480

ACCADEMIA NAZIONALE DEI LINCEI

Avviso relativo alla comunicazione delle prove scritte del concorso pubblico ad un posto nella posizione C3, destinato alla biblioteca dell'Accademia dei Lincei.

Si informa che il calendario delle prove scritte del concorso pubblico ad un posto nella posizione C3, destinato alla biblioteca dell'Accademia dei Lincei, sarà tempestivamente comunicato per raccomandata con avviso di ricevimento a tutti gli interessati.

Il direttore generale: COCUZZI

01E14492

OSSERVATORIO ASTRONOMIC DI CAPODIMONTE DI NAPOLI

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

Si rende noto che, con decreto direttoriale n. 80 del 27 novembre 2001 è stata approvata la graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 61 del 29 giugno 2001.

Di tale approvazione è stata data notifica con affissione all'albo dell'OAC del predetto decreto direttoriale.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

01E12011

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di ricercatore astrofisico, settore fisica delle galassie.

Si vende noto che, con decreto direttoriale n. 58 del 28 settembre 2001 è stata approvata la graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di ricercatore astronomico, settore: Fisica delle galassie, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 79 del 10 ottobre 2000.

Di tale approvazione è stata data notifica con affissione all'albo dell'OAC del predetto decreto direttoriale.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

01E12010

**OSSERVATORIO ASTRONOMICICO
DI TORINO**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (metodi ed applicazioni dell'astrometria moderna dallo spazio).

Si comunica che in data 19 novembre 2001 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Osservatorio astronomico di Torino, la graduatoria generale di merito unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (metodi ed applicazioni dell'astrometria moderna dallo spazio), indetto con decreto direttoriale n. 538/22 del 28 luglio 2000, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 68 del 1° settembre 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E11433

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (metodi ed applicazioni dell'astrometria moderna da terra).

Si comunica che in data 19 novembre 2001 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Osservatorio astronomico di Torino, la graduatoria generale di merito unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (metodi ed applicazioni dell'astrometria moderna da terra), indetto con decreto direttoriale n. 537/21 del 28 luglio 2000, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 68 del 1° settembre 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E11434

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (adetto al settore planetologia).

Si comunica che in data 19 novembre 2001 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Osservatorio astronomico di Torino, la graduatoria generale di merito unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (adetto al settore planetologia), indetto con decreto direttoriale n. 536/20 del 28 luglio 2000, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 68 del 1° settembre 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E11435

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (adetto al settore fisica solare).

Si comunica che in data 19 novembre 2001 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Osservatorio astronomico di Torino, la graduatoria generale di merito unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (adetto al settore fisica solare), indetto con decreto direttoriale n. 535/19 del 28 luglio 2000, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 68 del 1° settembre 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E11436

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario amministrativo.

Si comunica che in data 19 novembre 2001 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Osservatorio astronomico di Torino, la graduatoria generale di merito unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario amministrativo, indetto con decreto direttoriale n. 526/10 del 30 giugno 2000, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 68 del 1° settembre 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E11437

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente contabile (adetto alle procedure informatizzate per il pagamento di stipendi, missioni ed altri compensi).

Si comunica che in data 19 novembre 2001 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Osservatorio astronomico di Torino, la graduatoria generale di merito unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente contabile (adetto alle procedure informatizzate per il pagamento di stipendi, missioni ed altri compensi), indetto con decreto direttoriale n. 527/11 del 30 giugno 2000, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 68 del 1° settembre 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E11438

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di ufficio tecnico.

Si comunica che in data 19 novembre 2001 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Osservatorio astronomico di Torino, la graduatoria generale di merito unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di ufficio tecnico, indetto con decreto direttoriale n. 528/12 del 30 giugno 2000, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 68 del 1° settembre 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E11439

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (adetto alla progettazione di strumentazione astronomica).

Si comunica che in data 19 novembre 2001 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Osservatorio astronomico di Torino, la graduatoria generale di merito unitamente a quella del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario tecnico (adetto alla progettazione di strumentazione astronomica), indetto con decreto direttoriale n. 529/13 del 30 giugno 2000, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 68 del 1° settembre 2000.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

01E11440

**ENTE PARCO NAZIONALE
DELL'ARCIPELAGO TOSCANO**

**Avviso relativo alla pubblicazione
delle graduatorie di vari concorsi**

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di vari concorsi:

ad un posto - area B, ex sesta qualifica funzionale, di assistente tecnico, servizio promozione-educazione;

ad un posto - area C, ex settima qualifica funzionale, di collaboratore tecnico, servizio promozione-educazione;

a quattro posti - area B, ex sesta qualifica funzionale, di assistenti di amministrazione, servizio affari generali.

Si comunica che le graduatorie dei concorsi in oggetto, i cui bandi sono stati pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 19 del 7 marzo 2000, sono stati pubblicati all'albo dell'Ente Parco, presso la sede provvisoria di via Guerrazzi n. 1 - Portoferraio (Livorno).

Il capo ufficio tecnico f.f.: BANFI

01E14495

A.D.I.S.U. VITERBO

Avviso di rettifica e proroga dei termini del concorso pubblico per undici posti di categoria B1

Il punto 6 dei requisiti di ammissione del bando di concorso pubblico per undici posti di categoria B1, di cui all'avviso per estratto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 93 del 23 novembre 2001, è sostituito da «specificità professionalità, documentata - pena esclusione - o sulla base di possesso di qualifica riconosciuta, o sulla base di precedenti lavorativi, anche nell'impiego privato. Patente auto categoria B.

Pertanto la scadenza delle domande di partecipazione è rinviata al 21 gennaio 2002.

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono pubblicati integralmente presso l'albo dell'ente e nel sito www.adisu.it

Viterbo, 5 dicembre 2001

Il direttore amministrativo: CECCONI

01E14479

ERRATA-CORRIGE

AVVERTENZA. — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092 e degli articoli 14 e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

Comunicato relativo al decreto del rettore dell'Università di Bari, recante: «Nomina della commissione giuridicatrice per la valutazione comparativa a professore associato, per il settore scientifico-disciplinare MED/36 - Diagnostica per immagini e radioterapia, presso la facoltà di medicina e chirurgia». (Decreto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 94 del 27 novembre 2001).

Nel dispositivo del decreto citato in epigrafe, nella seconda colonna della pag. 34, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dove è scritto: «prof. Pozzi Mucelli ...», leggasi: «prof. Roberto Pozzi Mucelli ...».

01E11980

Comunicato relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario amministrativo, categoria D3. (Concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 96 del 4 dicembre 2001).

Nell'avviso 01E14155 citato in epigrafe, pubblicato nella sopraindicata *Gazzetta Ufficiale*, alla pag. 71, prima colonna, dove è scritto: «www.2.provincia.parma.it», leggasi: «www2.provincia.parma.it», e dove è scritto: «0521 - 210255», leggasi: «0521 - 210855».

01E14553

Comunicato relativo al concorso del Ministero della difesa, per titoli, a complessivi mille posti da immettere nell'anno 2002, nel ruolo dei volontari di truppa, in servizio permanente, della Marina militare. (Concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 95 del 30 novembre 2001).

L'allegato A al concorso citato in epigrafe, riportato alla pag. 7, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, per molteplici errori di stampa risulta incompleto e pertanto è riprodotto integralmente qui di seguito in modo corretto:

ALLEGATO A

AL MINISTERO DELLA DIFESA
Direzione Generale per il Personale Militare
I Reparto - 3ª Divisione Reclutamento Volontari
Casella Postale n.355 - 00187 ROMA CENTRO
(per i concorrenti in congedo)

Al Comando del Reparto/Ente di appartenenza
(per i concorrenti in servizio)

Il sottoscritto Sottocapo [] Sergente [] Cat/Spec/Abil []
Cognome []
Nome []
Matricola []
Codice Fiscale []

chiede di essere ammesso a partecipare al concorso per titoli a 1000 (mille) posti per Volontari di truppa
in servizio permanente della Marina Militare
All'uopo, consapevole delle responsabilità penali e civili ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre2001, n. 445, che
possono derivare da dichiarazioni mendaci:

DICHIARA:

di essere nato a [] Prov. []
il []/ []/ [];
di essere residente a (1) [] Prov. []
Via o Piazza [] n. []
(cancellare la voce che non interessa)
CAP [] n. telefonico []
di desiderare di ricevere le comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo:
Via o Piazza [] n. []
(cancellare la voce che non interessa)
località [] Prov. [] C.A.P. []
di essere stato incorporato in data []/ []/ []
di essere stato congedato senza demerito in data []/ []/ []
di essere cittadino italiano e di godere dei diritti civili e politici;
di essere in possesso del seguente titolo di studio: 3ª media [] Diploma [](barrare la casella interessata)
tipo di diploma []
conseguito in data []/ []/ [] presso l'Istituto []
[]
con sede in [] Prov. [] Via o Piazza: []
[]
di [] essere [] non essere sottoposto a procedimento disciplinare o misure di sicurezza;
(barrare la casella interessata)
di [] essere [] non essere sottoposto a procedimenti penali.
di [] avere [] non avere riportato condanne penali, per delitti non colposi;
di [] risultano [] non risultano a proprio carico precedenti penali iscrivibili al casellario giudiziale ai sensi
dell'art. 686 c.p.p.;
di [] avere [] non avere subito pene accessorie della sospensione/interdizione, anche temporanea, da
pubblici uffici;
di [] essere [] non essere stato destituito/dispensato dall'impiego presso altra Pubblica Amministrazione;
di [] essere [] non essere stato prosciolto d'autorità o d'ufficio da precedente arruolamento volontario
nelle FF.AA. o Corpi Armati dello Stato o per permanente inidoneità psico-fisica al servizio militare
incondizionato, o per inidoneità al grado di Caporale, Caporal Maggiore e di Sergente, o per grave
mancanza disciplinare ovvero per inadempienza ai doveri del militare di cui alla Legge 11.07.1978, N° 382;
di [] essere [] non essere incorso nel proscioglimento d'ufficio dal precedente arruolamento volontario
qualsiasi FF.AA. o Corpo Armato dello Stato per perdita del grado o per retrocessione della classe per
condanna penale, per delitti non colposi o per violazione delle disposizioni di legge sul matrimonio;
di essere in possesso dei seguenti titoli preferenziali di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487:
[]
di essere a conoscenza di ogni altra disposizione indicata nel bando di concorso;

Località e data IL DICHIARANTE

(1) Ogni variazione di indirizzo dell'aspirante deve essere segnalata al Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare -
I Reparto - 3ª Divisione Reclutamento Volontari - Casella Postale n.355 - 00187 ROMA.

01E12075

GIANFRANCO TATOZZI, direttore

FRANCESCO NOCITA, redattore
ALFONSO ANDRIANI, vice redattore

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO

LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE

ABRUZZO

- ◇ **CHIETI**
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI - DE LUCA
Via A. Herio, 21
- ◇ **PESCARA**
LIBRERIA COSTANTINI DIDATTICA
Corso V. Emanuele, 146
LIBRERIA DELL'UNIVERSITÀ
Via Galilei (ang. via Gramsci)
- ◇ **SULMONA**
LIBRERIA UFFICIO IN
Circonv. Occidentale, 10
- ◇ **TERAMO**
LIBRERIA DE LUCA
Via Riccitelli, 6

BASILICATA

- ◇ **MATERA**
LIBRERIA MONTEMURRO
Via delle Beccherie, 69
GULLIVER LIBRERIE
Via del Corso, 32
- ◇ **POTENZA**
LIBRERIA PAGGI ROSA
Via Pretoria

CALABRIA

- ◇ **CATANZARO**
LIBRERIA NISTICÒ
Via A. Daniele, 27
- ◇ **COSENZA**
LIBRERIA DOMUS
Via Monte Santo, 70/A
- ◇ **PALMI**
LIBRERIA IL TEMPERINO
Via Roma, 31
- ◇ **REGGIO CALABRIA**
LIBRERIA L'UFFICIO
Via B. Buozzi, 23/A/B/C
- ◇ **VIBO VALENTIA**
LIBRERIA AZZURRA
Corso V. Emanuele III

CAMPANIA

- ◇ **ANGRI**
CARTOLIBRERIA AMATO
Via dei Goti, 11
- ◇ **AVELLINO**
LIBRERIA GUIDA 3
Via Vasto, 15
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI
Via Matteotti, 30-32
CARTOLIBRERIA CESA
Via G. Nappi, 47
- ◇ **BENEVENTO**
LIBRERIA LA GIUDIZIARIA
Via F. Paga, 11
LIBRERIA MASONE
Viale Rettori, 71
- ◇ **CASERTA**
LIBRERIA GUIDA 3
Via Caduti sul Lavoro, 29-33
- ◇ **CASTELLAMMARE DI STABIA**
LINEA SCUOLA
Via Raiola, 69/D
- ◇ **CAVA DEI TIRRENI**
LIBRERIA RONDINELLA
Corso Umberto I, 253
- ◇ **ISCHIA PORTO**
LIBRERIA GUIDA 3
Via Sogliuzzo
- ◇ **NAPOLI**
LIBRERIA LEGISLATIVA MAJOLO
Via Caravita, 30
LIBRERIA GUIDA 1
Via Portalba, 20-23
LIBRERIA GUIDA 2
Via Merliani, 118
LIBRERIA I.B.S.
Salita del Casale, 18
- ◇ **NOCERA INFERIORE**
LIBRERIA LEGISLATIVA CRISCUOLO
Via Fava, 51;

- ◇ **NOLA**
LIBRERIA EDITRICE LA RICERCA
Via Fonseca, 59
- ◇ **POLLA**
CARTOLIBRERIA GM
Via Crispi
- ◇ **SALERNO**
LIBRERIA GUIDA
Corso Garibaldi, 142

EMILIA-ROMAGNA

- ◇ **BOLOGNA**
LIBRERIA GIURIDICA CERUTI
Piazza Tribunali, 5/F
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI
Via Castiglione, 1/C
GIURIDICA EDINFORM
Via delle Scuole, 38
- ◇ **CARPI**
LIBRERIA BULGARELLI
Corso S. Cabassi, 15
- ◇ **CESENA**
LIBRERIA BETTINI
Via Vescovado, 5
- ◇ **FERRARA**
LIBRERIA PASELLO
Via Canonica, 16-18
- ◇ **FORLÌ**
LIBRERIA CAPPELLI
Via Lazzaretto, 51
LIBRERIA MODERNA
Corso A. Diaz, 12
- ◇ **MODENA**
LIBRERIA GOLIARDICA
Via Berengario, 60
- ◇ **PARMA**
LIBRERIA PIROLA PARMA
Via Farini, 34/D
- ◇ **RAVENNA**
LIBRERIA GIURIDICA DI FERMANI MAURIZIO
Via Corrado Ricci, 12
- ◇ **REGGIO EMILIA**
LIBRERIA MODERNA
Via Farini, 1/M
- ◇ **RIMINI**
LIBRERIA DEL PROFESSIONISTA
Via XXII Giugno, 3

FRIULI-VENEZIA GIULIA

- ◇ **GORIZIA**
CARTOLIBRERIA ANTONINI
Via Mazzini, 16
- ◇ **PORDENONE**
LIBRERIA MINERVA
Piazzale XX Settembre, 22/A
- ◇ **TRIESTE**
LIBRERIA TERGESTE
Piazza Borsa, 15 (gall. Tergesteo)
- ◇ **UDINE**
LIBRERIA BENEDETTI
Via Mercatovecchio, 13
LIBRERIA TARANTOLA
Via Vittorio Veneto, 20

LAZIO

- ◇ **FROSINONE**
LIBRERIA EDICOLA CARINCI
Piazza Madonna della Neve, s.n.c.
- ◇ **LATINA**
LIBRERIA GIURIDICA LA FORENSE
Viale dello Statuto, 28-30
- ◇ **RIETI**
LIBRERIA LA CENTRALE
Piazza V. Emanuele, 8
- ◇ **ROMA**
LIBRERIA ECONOMICO GIURIDICA
Via S. Maria Maggiore, 121
LIBRERIA DE MIRANDA
Viale G. Cesare, 51/E-F-G
LIBRERIA LAURUS ROBUFFO
Via San Martino della Battaglia, 35

- LIBRERIA L'UNIVERSITARIA
Viale Ippocrate, 99
LIBRERIA IL TRITONE
Via Tritone, 61/A
LIBRERIA MEDICHINI
Via Marcantonio Colonna, 68-70
LA CONTABILE
Via Tuscolana, 1027

- ◇ **SORA**
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI
Via Abruzzo, 4
- ◇ **TIVOLI**
LIBRERIA MANNELLI
Viale Mannelli, 10
- ◇ **VITERBO**
LIBRERIA "AR"
Palazzo Uffici Finanziari - Loc. Pietrere
LIBRERIA DE SANTIS
Via Venezia Giulia, 5

LIGURIA

- ◇ **CHIAVARI**
CARTOLERIA GIORGINI
Piazza N.S. dell'Orto, 37-38
- ◇ **GENOVA**
LIBRERIA GIURIDICA DI A. TERENGI
& DARIO CERIO
Galleria E. Martino, 9
- ◇ **IMPERIA**
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI - DI VIALE
Viale Matteotti, 43/A-45

LOMBARDIA

- ◇ **BRESCIA**
LIBRERIA QUERINIANA
Via Trieste, 13
- ◇ **BRESSO**
LIBRERIA CORRIDONI
Via Corridoni, 11
- ◇ **BUSTO ARSIZIO**
CARTOLIBRERIA CENTRALE BORAGNO
Via Milano, 4
- ◇ **COMO**
LIBRERIA GIURIDICA BERNASCONI
Via Mentana, 15
- ◇ **GALLARATE**
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI
Via Pulicelli, 1 (ang. p. risorgimento)
LIBRERIA TOP OFFICE
Via Torino, 8
- ◇ **LECCO**
LIBRERIA PIROLA - DI LAZZARINI
Corso Mart. Liberazione, 100/A
- ◇ **LODI**
LA LIBRERIA S.a.s.
Via Defendente, 32
- ◇ **MANTOVA**
LIBRERIA ADAMO DI PELLEGRINI
Corso Umberto I, 32
- ◇ **MILANO**
LIBRERIA CONCESSIONARIA
IPZS-CALABRESE
Galleria V. Emanuele II, 13-15
FOROBONAPARTE S.r.l.
Foro Bonaparte, 53
- ◇ **MONZA**
LIBRERIA DELL'ARENGARIO
Via Mapelli, 4
- ◇ **PAVIA**
LIBRERIA GALASSIA
Corso Mazzini, 28
- ◇ **VARESE**
LIBRERIA PIROLA - DI MITRANO
Via Albuzzi, 8

Segue: **LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE**

MARCHE

- ◇ **ANCONA**
LIBRERIA FOGOLA
Piazza Cavour, 4-5-6
- ◇ **ASCOLI PICENO**
LIBRERIA PROSPERI
Largo Crivelli, 8
- ◇ **MACERATA**
LIBRERIA UNIVERSITARIA
Via Don Minzoni, 6
- ◇ **PESARO**
LIBRERIA PROFESSIONALE MARCHIGIANA
Via Mameli, 34
- ◇ **S. BENEDETTO DEL TRONTO**
LA BIBLIOFILA
Via Ugo Bassi, 38

MOLISE

- ◇ **CAMPOBASSO**
LIBRERIA GIURIDICA DI.E.M.
Via Capriglione, 42-44
- CENTRO LIBRARIO MOLISANO
Viale Manzoni, 81-83

PIEMONTE

- ◇ **ALBA**
CASA EDITRICE I.C.A.P.
Via Vittorio Emanuele, 19
- ◇ **ALESSANDRIA**
LIBRERIA INTERNAZIONALE BERTELOTTI
Corso Roma, 122
- ◇ **BIELLA**
LIBRERIA GIOVANNACCI
Via Italia, 14
- ◇ **CUNEO**
CASA EDITRICE ICAP
Piazza dei Galimberti, 10
- ◇ **NOVARA**
EDIZIONI PIROLA E MODULISTICA
Via Costa, 32
- ◇ **TORINO**
CARTIERE MILIANI FABRIANO
Via Cavour, 17
- ◇ **VERBANIA**
LIBRERIA MARGAROLI
Corso Mameli, 55 - Intra
- ◇ **VERCELLI**
CARTOLIBRERIA COPPO
Via Galileo Ferraris, 70

PUGLIA

- ◇ **ALTAMURA**
LIBRERIA JOLLY CART
Corso V. Emanuele, 16
- ◇ **BARI**
CARTOLIBRERIA QUINTILIANO
Via Arcidiacono Giovanni, 9
- LIBRERIA PALOMAR
Via P. Amedeo, 176/B
- LIBRERIA LATERZA GIUSEPPE & FIGLI
Via Sparano, 134
- LIBRERIA FRATELLI LATERZA
Via Crisanzio, 16
- ◇ **BRINDISI**
LIBRERIA PIAZZO
Corso Garibaldi, 38/A
- ◇ **CERIGNOLA**
LIBRERIA VASCIAVEO
Via Gubbio, 14
- ◇ **FOGGIA**
LIBRERIA PATIERNO
Via Dante, 21
- ◇ **LECCE**
LIBRERIA LECCE SPAZIO VIVO
Via Palmieri, 30
- ◇ **MANFREDONIA**
LIBRERIA IL PAPIRO
Corso Manfredi, 126
- ◇ **MOLFETTA**
LIBRERIA IL GHIGNO
Via Campanella, 24
- ◇ **TARANTO**
LIBRERIA FUMAROLA
Corso Italia, 229

SARDEGNA

- ◇ **CAGLIARI**
LIBRERIA F.LLI DESSI
Corso V. Emanuele, 30-32
- ◇ **ORISTANO**
LIBRERIA CANU
Corso Umberto I, 19
- ◇ **SASSARI**
LIBRERIA MESSAGGERIE SARDE
Piazza Castello, 11
- LIBRERIA AKA
Via Roma, 42

SICILIA

- ◇ **ACIREALE**
LIBRERIA S.G.C. ESSEGICI S.a.s.
Via Caronda, 8-10
- CARTOLIBRERIA BONANNO
Via Vittorio Emanuele, 194
- ◇ **AGRIGENTO**
TUTTO SHOPPING
Via Panoramica dei Templi, 17
- ◇ **CALTANISSETTA**
LIBRERIA SCIASCIA
Corso Umberto I, 111
- ◇ **CASTELVETRANO**
CARTOLIBRERIA MAROTTA & CALIA
Via Q. Sella, 106-108
- ◇ **CATANIA**
LIBRERIA LA PAGLIA
Via Etna, 393
- LIBRERIA ESSEGICI
Via F. Riso, 56
- LIBRERIA RIOLO FRANCESCA
Via Vittorio Emanuele, 137
- ◇ **GIARRE**
LIBRERIA LA SENORITA
Corso Italia, 132-134
- ◇ **MESSINA**
LIBRERIA PIROLA MESSINA
Corso Cavour, 55
- ◇ **PALERMO**
LIBRERIA S.F. FLACCOVIO
Via Ruggero Settimo, 37
- LIBRERIA FORENSE
Via Maqueda, 185
- LIBRERIA S.F. FLACCOVIO
Piazza V. E. Orlando, 15-19
- LIBRERIA MERCURIO LI.CA.M.
Piazza S. G. Bosco, 3
- LIBRERIA DARIO FLACCOVIO
Viale Ausonia, 70
- LIBRERIA CICALA INGUAGGIATO
Via Villaermosa, 28
- LIBRERIA SCHOOL SERVICE
Via Galletti, 225
- ◇ **S. GIOVANNI LA PUNTA**
LIBRERIA DI LORENZO
Via Roma, 259
- ◇ **SIRACUSA**
LA LIBRERIA DI VALVO E SPADA
Piazza Euripide, 22
- ◇ **TRAPANI**
LIBRERIA LO BUE
Via Cascio Cortese, 8

TOSCANA

- ◇ **AREZZO**
LIBRERIA PELLEGRINI
Via Cavour, 42
- ◇ **FIRENZE**
LIBRERIA PIROLA «già Etruria»
Via Cavour, 46/R
- LIBRERIA MARZOCCO
Via de' Martelli, 22/R
- LIBRERIA ALFANI
Via Alfani, 84-86/R

◇ **GROSSETO**

- NUOVA LIBRERIA
Via Mille, 6/A
- ◇ **LIVORNO**
LIBRERIA AMEDEO NUOVA
Corso Amedeo, 23-27
- LIBRERIA IL PENTAFIOGLIO
Via Fiorenza, 4/B
- ◇ **LUCCA**
LIBRERIA BARONI ADRI
Via S. Paolino, 45-47
- LIBRERIA SESTANTE
Via Montanara, 37
- ◇ **MASSA**
LIBRERIA IL MAGGIOLINO
Via Europa, 19
- ◇ **PISA**
LIBRERIA VALLERINI
Via dei Mille, 13
- ◇ **PISTOIA**
LIBRERIA UNIVERSITARIA TURELLI
Via Macallè, 37
- ◇ **PRATO**
LIBRERIA GORI
Via Ricasoli, 25
- ◇ **SIENA**
LIBRERIA TICCI
Via delle Terme, 5-7
- ◇ **VIAREGGIO**
LIBRERIA IL MAGGIOLINO
Via Puccini, 38

TRENTINO-ALTO ADIGE

- ◇ **TRENTO**
LIBRERIA DISERTORI
Via Diaz, 11

UMBRIA

- ◇ **FOLIGNO**
LIBRERIA LUNA
Via Gramsci, 41
- ◇ **PERUGIA**
LIBRERIA SIMONELLI
Corso Vannucci, 82
- LIBRERIA LA FONTANA
Via Sicilia, 53
- ◇ **TERNI**
LIBRERIA ALTEROCCA
Corso Tacito, 29

VENETO

- ◇ **BELLUNO**
LIBRERIA CAMPDEL
Piazza Martiri, 27/D
- ◇ **CONEGLIANO**
LIBRERIA CANOVA
Via Cavour, 6/B
- ◇ **PADOVA**
LIBRERIA DIEGO VALERI
Via Roma, 114
- ◇ **ROVIGO**
CARTOLIBRERIA PAVANELLO
Piazza V. Emanuele, 2
- ◇ **TREVISO**
CARTOLIBRERIA CANOVA
Via Calmaggione, 31
- ◇ **VENEZIA-MESTRE**
LIBRERIA SAMBO
Via Torre Belfredo, 60
- ◇ **VERONA**
LIBRERIA L.E.G.I.S.
Via Adigetto, 43
- LIBRERIA GIURIDICA EDITRICE
Via Costa, 5
- ◇ **VICENZA**
LIBRERIA GALLA 1880
Corso Palladio, 11

GAZZETTA  UFFICIALE
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

CONCORSI *ed* ESAMI

MODALITÀ E TARIFFE PER LE INSERZIONI CANONI DI ABBONAMENTO PER L'ANNO 2001

Ministero del Tesoro - *Provvedimento 1° febbraio 2001 (G.U. n. 78 del 3 aprile 2001)*

MODALITÀ

La pubblicazione delle inserzioni nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª serie speciale "Concorsi ed esami" è prevista tra il 7° ed il 10° giorno feriale successivo a quello del ricevimento da parte dell'Ufficio Inserzioni (I.P.Z.S. - Piazza G. Verdi, 10 - Roma).

L'importo delle inserzioni inoltrate per posta deve essere versato sul conto corrente postale n. **16715047** intestato a: ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - ROMA.

Sul retro del certificato di allibramento è indispensabile indicare la causale del versamento.

I testi delle inserzioni devono essere redatti su «carta da bollo». Nei casi in cui, in forza di legge, è prevista l'esenzione dalla tassa di bollo, deve essere utilizzata la «carta uso bollo».

Le inserzioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, devono riportare la firma chiara e leggibile del

responsabile della richiesta; il nominativo e la qualifica del firmatario devono essere trascritti a macchina o con carattere stampatello.

Tutti gli avvisi devono essere corredati delle generalità e del preciso indirizzo del richiedente, nonché del codice fiscale o del numero di partita IVA.

Qualora l'inserzione venga presentata per la pubblicazione da persona diversa dal firmatario, è necessaria delega scritta rilasciata dallo stesso e il delegato deve esibire documento personale valido.

Per ogni inserzione viene rilasciata regolare fattura.

Quale giustificativo dell'inserzione viene inviata per posta ordinaria una copia del fascicolo "Concorsi ed esami" nel quale è riportata l'inserzione; per invii a mezzo raccomandata l'importo dell'inserzione deve essere aumentato di lire 8.000 (€ 4,13) per spese postali.

TARIFFE

A partire da gennaio 1999, è stato abolito il costo forfettario per la testata addebitando le reali righe utilizzate, fermo restando che le eventuali indicazioni di: denominazione e ragione sociale; sede legale; capitale sociale; iscrizione registro imprese; codice fiscale e partita IVA, devono essere riportate su righe separate.

Per ogni riga o frazione di riga

Densità di scrittura
fino ad un massimo
di 77 caratteri/riga

L. 39.200
€ 20,24

N.B. — NON SI ACCETTANO INSERZIONI CON DENSITÀ DI SCRITTURA SUPERIORE A 77 CARATTERI/RIGA. Il numero di caratteri/riga (comprendendo come caratteri anche gli spazi vuoti ed i segni di punteggiatura) è sempre riferito all'utilizzo dell'intera riga, di mm 133, del foglio di carta bollata o uso bollo (art. 53, legge 16 febbraio 1913, n. 89 e articoli 4 e 5, decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, testo novellato).

CANONI DI ABBONAMENTO

	ITALIA	ESTERO		ITALIA	ESTERO
Abbonamento annuale (1-1/31-12)	L. 267.000 € 137,89	L. 534.000 € 275,79	Abbonamento semestrale (1-1/30-6 - 1-7/31-12)	L. 145.000 € 74,89	L. 290.000 € 149,77

L'importo degli abbonamenti deve essere versato sul conto corrente postale n. 16716029 intestato a: ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - ROMA. Sul retro deve essere indicata la causale, nonché il codice fiscale o il numero di partita IVA dell'abbonato.

La richiesta di rinvio dei fascicoli non recapitati deve pervenire all'Istituto entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. La richiesta deve specificare nominativo, indirizzo e numero di abbonamento.

Per informazioni o prenotazioni rivolgersi all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA

Abbonamenti 06 8508.2149/2221 - fax 2520
Vendite per corrispondenza 06 8508.2207/2276 - fax 2520
Gazzetta Telematica 06 85301933/8553677 - fax 2520
Inserzioni n. verde 800-864035 - fax 06 85082242

NUMERO VERDE 800-864035
Librerie concessionarie I.P.Z.S. 06 8840732 - 85082150
Partita I.V.A. 00880711007 - Codice fiscale 00399810589



* 4 1 1 2 1 0 1 0 0 0 0 1 *