

# GAZZETTA UFFICIALE

## DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 28 dicembre 2001

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

*Di particolare evidenza in questo numero:*

<b>200</b>	volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare riservato ai volontari di truppa .....	Pag.	11
<b>150</b>	infermieri professionali profilo area sanitaria da assumere con contratto a tempo parziale presso l'Istituto nazionale di previdenza sociale .....	»	38
<b>75</b>	allievi marescialli dell'Esercito italiano .....	»	30
<b>15</b>	Segretari parlamentari (con mansioni di documentarista) presso il Senato della Repubblica .....	»	1

*Il sommario completo è a pagina II*

Elenco dei concorsi non ancora scaduti .....	»	XI
--	---	----

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 4 gennaio 2002*

## S O M M A R I O

## ORGANI COSTITUZIONALI

## Senato della Repubblica:

Concorso pubblico, per esami, a **quindici posti** di Segretario parlamentare (con mansioni di documentarista) ..... Pag. 1

## AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## Presidenza del Consiglio dei Ministri:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria generale di merito del concorso a dodici posti di dirigente amministrativo del ruolo unico della dirigenza, da destinarsi presso il Ministero delle infrastrutture e trasporti - Amministrazione dei lavori pubblici ..... Pag. 7

## Ministero della difesa:

Concorsi, per titoli ed esami, per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due nell'Arma o Corpo di appartenenza di **duecentoquarantasei sottotenenti** di complemento di prima nomina dell'Esercito e **ottanta sottotenenti** di complemento di prima nomina dell'Arma dei carabinieri per l'anno 2002 ..... » 7

Concorso, per titoli di servizio, a complessivi **duecento posti** per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare, riservato ai volontari di truppa dell'Aeronautica militare in ferma triennale in servizio o in congedo in data successiva al 1° settembre 1995 ..... » 11

Concorso interno, per esami e per titoli, per l'ammissione al secondo corso di **settantacinque allievi** marescialli dell'Esercito italiano ..... » 20

Avviso relativo alla pubblicazione dei decreti di approvazione delle graduatorie di merito dei concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di dieci tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo di commissariato aeronautico, di undici tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo del genio aeronautico e di sei tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo sanitario aeronautico ..... » 29

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di sedici tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito .. » 29

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di sette tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo di amministrazione e di commissariato dell'Esercito ..... » 29

## Ministero dell'interno:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di modifica della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a mille posti di allievo operatore tecnico della Polizia di Stato ..... Pag. 29

## Ministero per i beni culturali e le attività culturali:

Concorso per l'assegnazione di **un professore** di ruolo nelle scuole e istituti di istruzione secondaria in servizio presso la giunta centrale per gli studi storici ..... » 29

## ENTI PUBBLICI STATALI

## Istituto nazionale della previdenza sociale:

Assunzione di **quattrocentocinquanta** giovani disoccupati diplomati da inquadrare nell'area B, posizione economica B1 ..... Pag. 30

Assunzione di **novanta** giovani disoccupati in possesso di una laurea breve o di un diploma di laurea da inquadrare nell'area C, posizione economica C1 ..... » 34

Assunzione di **dieci** giovani disoccupati in possesso di una laurea breve o di un diploma di laurea da inquadrare nell'area C, posizione economica C1 ..... » 36

Concorso pubblico, per esami, a **centocinquanta posti** per l'area C, posizione economica C1, infermiere professionale - profilo area sanitaria, per personale da assumere con contratto a tempo parziale ..... » 38

## Istituto superiore di sanità:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi **tre posti** di primo tecnologo in prova, secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità ..... » 43

Concorsi pubblici, per titoli ed esame, per complessivi **tre posti** di primo ricercatore in prova, secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità ..... » 49

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi **dodici posti** di collaboratore tecnico enti di ricerca in prova, sesto livello professionale dell'Istituto superiore di sanità ..... » 55

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi **sei posti** di ricercatore in prova, terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità ..... » 62

**Ente nazionale italiano per il turismo:**

Avviso di rettifica al bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di venticinque unità in possesso di laurea, laurea breve e diploma, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001 ..... Pag. 69

**Ente nazionale risi:**

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente del centro ricerche sul riso ..... » 69

**Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici:**

Concorso pubblico, per esami, a tre posti per il profilo professionale collaboratore amministrativo - area funzionale C - posizione economica C1 .... » 69

Concorso pubblico, per esami, a tre posti per il profilo professionale assistente amministrativo - area funzionale B - posizione economica B3 ..... » 73

**Automobile Club d'Italia:**

Rinvio dei diari d'esame dei concorsi pubblici per il personale da assumere con contratto a tempo pieno e da assegnare alla direzione centrale studi e ricerche della sede centrale dell'Ente ..... » 77

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di vari concorsi pubblici ..... » 77

**Consiglio nazionale delle ricerche:**

Avviso relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati presso l'Istituto per la documentazione giuridica di Firenze. (Bando n. 126.105.BS.12) ..... » 77

## UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

**Università di Bologna:**

Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro subordinato, a tempo determinato da adibire alle mansioni proprie della categoria C, posizione economica I, area biblioteche ..... Pag. 78

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario, fascia degli ordinari, per il settore scientifico-disciplinare P01A - Economia politica ..... » 85

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario, fascia degli associati, per il settore scientifico-disciplinare MED/07, ex F05X - Microbiologia e microbiologia clinica ..... » 85

Scioglimento della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, settore scientifico-disciplinare F13A - Materiali dentari ..... Pag. 85

**Università di Cagliari:**

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore ordinario, settore P01B - Facoltà di economia .... » 86

**Università di Catania:**

Concorsi pubblici, per esami, a complessivi trentaquattro posti di varie qualifiche ..... » 86

**Università di Ferrara:**

Concorso, per esami, per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in modelli, linguaggi e tradizioni nella cultura occidentale - XVII ciclo (terzo ciclo nuova serie) - anno 2002 ..... » 87

**Università di Macerata:**

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente ..... » 93

**Università di Palermo:**

Nomina della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di ricercatore confermato, presso la facoltà di economia, per il settore scientifico-disciplinare G01X ..... » 93

**Università degli studi del Piemonte orientale «Amedeo Avogadro»:**

Avviso relativo all'approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti a tempo indeterminato a tempo pieno, per personale di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, presso le sedi di Vercelli ed Alessandria ..... » 94

Avviso relativo all'approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due unità a tempo indeterminato con orario di lavoro a tempo pieno, per personale di categoria D, posizione economica D1, area biblioteche, presso le biblioteche della sede di Novara ... » 94

**Università di Pisa:**

Selezione pubblica specifica, per colloquio, per la formazione di una graduatoria ai fini dell'assunzione a tempo determinato per la durata di tre anni, di personale di categoria D, area amministrativa-gestionale a cui attribuire l'incarico di coordinatore organizzativo delle attività didattiche, in breve coordinatore didattico ..... » 94

**Università «Mediterranea» di Reggio Calabria:**

Selezione pubblica, per esami, di **un posto** di dirigente per la conduzione della struttura dirigenziale risorse umane, ricerca e relazioni esterne .... Pag. 94

**Università «La Sapienza» di Roma:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di istologia ed embriologia medica ..... » 98

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di progettazione architettonica e urbana ..... » 102

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B3, presso il dipartimento di teoria dello Stato ..... » 106

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C1, presso l'Istituto di terza clinica chirurgica della prima facoltà di medicina e chirurgia ..... » 106

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria C1, presso l'Istituto di clinica pediatrica della prima facoltà di medicina e chirurgia ..... » 106

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B3, presso il dipartimento di fisica ..... » 106

**Università di Roma «Tor Vergata»:**

Diario della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F09X ..... » 106

**Università di Salerno:**

Dimissioni di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario, per il settore scientifico-disciplinare FIS/03 - Fisica della materia, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali ..... » 107

Dimissioni di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario, per il settore scientifico-disciplinare M-STO/08 - Archivistica, bibliografia e biblioteconomia, presso la facoltà di lettere e filosofia ..... » 107

**Università di Teramo:**

Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli ordinari - nel settore scientifico-disciplinare VET/02, presso la facoltà di medicina veterinaria ..... Pag. 108

**Università di Torino:**

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria B, posizione economica B3, area servizi generali e tecnici, presso il dipartimento di valorizzazione e protezione delle risorse agro-forestali (DI.VA.P.R.A.), sezione di genetica agraria. (Codice selezione n. 074) ..... » 108

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina interna. (Codice selezione n. 075) ..... » 108

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area socio-sanitaria, infermiere professionale, presso il dipartimento di discipline medico-chirurgiche, sezione di clinica chirurgica generale e oncologia. (Codice selezione n. 076) ... » 109

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria C - posizione economica C1 - area socio-sanitaria - infermiere professionale - part-time 50%, presso il dipartimento di discipline medico-chirurgiche - sezione di chirurgia plastica. (Codice selezione n. 077) ..... » 109

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area socio-sanitaria, tecnico di neurofisiopatologia, presso il dipartimento di neuroscienze, sezione di neurologia. (Codice selezione n. 078) ..... » 109

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze antropologiche, archeologiche e storico-territoriali. (Codice selezione n. 079) ..... » 110

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze letterarie e filologiche. (Codice selezione n. 080) ..... » 110

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di economia e ingegneria agraria, forestale e ambientale. (Codice selezione n. 081) ..... » 111

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina interna. (Codice selezione n. 082) ..... » 111

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica inorganica, chimica fisica e chimica dei materiali. (Codice selezione n. 083) ..... Pag. 111

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze pediatriche e dell'adolescenza. (Codice selezione n. 084) ..... » 112

Diario delle prove di esame della selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria B - posizione economica B3 - area servizi generali e tecnici, presso il dipartimento di fisiopatologia clinica. (Codice selezione n. 034) ... » 116

Diario delle prove di esame della selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area socio-sanitaria, presso il dipartimento di fisiopatologia clinica - programma «A». (Codice selezione n. 050) ..... » 116

Rinvio del diario delle prove di esame della selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il servizio prevenzione e protezione. (Codice selezione n. 045) ..... » 116

## ENTI LOCALI

### Provincia di Brescia:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, per la copertura di venti posti di istruttore tecnico - categoria C - a tempo pieno ed indeterminato, presso l'area tecnica ..... Pag. 116

### Provincia di Prato:

Concorsi pubblici per la copertura di complessivi **ventuno posti** di vari profili e categorie ..... » 116

### Provincia di Trento:

Graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per esami, per la copertura di trenta posti della figura professionale di assistente ad indirizzo tecnico/sanitario - ambientale, categoria C, livello base, posizione retributiva C9, del ruolo unico del personale provinciale con contratto a termine con finalità formative ..... » 117

### Comune di Amatrice (RI):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo - ufficio tecnico V settore - categoria D1 ..... » 117

### Comune di Anguillara Sabazia (RM):

Concorso pubblico, per soli esami, ad **un posto** di funzionario - categoria D, posizione economica D3 (ex ottava qualifica funzionale), area socio-assistenziale - pubblica istruzione ..... Pag. 117

### Comune di Bareggio (MI):

Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di complessivi **due posti** di personale di varie qualifiche ..... » 117

### Comune di Bellagio (CO):

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di **due posti** di agente di polizia municipale - notificatore - categoria C1 - settore polizia municipale ..... » 118

### Comune di Campagnano di Roma (RM):

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di personale di varie qualifiche ..... » 118

### Comune di Carloforte (CA):

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di comandante dei vigili urbani, cat. D3 ..... » 118

### Comune di Casnigo (BG):

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di varie qualifiche ..... » 119

### Comune di Cassina de' Pecchi (MI):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore tecnico - geometra, cat. C, posizione economica C1 ..... » 119

Concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di **un posto** di istruttore tecnico-contabile - categoria C1 - area finanze-tributi ..... » 119

### Comune di Cesa (CE):

Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di ragioniere - area economico-finanziaria, categoria C, posizione economica C1 ..... » 119

Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di vigile urbano - area di vigilanza, categoria C, posizione economica C1 (ex quinta qualifica funzionale) ..... » 119

Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo - area economico-finanziaria categoria D, posizione economica D1 ..... » 120

**Comune di Cisterna di Latina (LT):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di istruttore amministrativo ..... Pag. 120

**Comune di Civitanova Marche (MC):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di agente di polizia municipale, cat. C1 ..... » 120

**Comune di Collegno (TO):**

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **quattro posti** a tempo indeterminato e pieno di agente di polizia municipale - categoria C ..... » 120

**Comune di Cornaredo (MI):**

Concorso pubblico ad **un posto** di specialista in attività contabile - responsabile servizio tributi - categoria D1 ..... » 120

**Comune di Corsico (MI):**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito e dei vincitori del concorso pubblico, per esami, con riserva alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di tre geometri (cat. C) dell'uno o dell'altro sesso ..... » 121

**Comune di Cupello (CH):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di **un posto** istruttore tecnico-geometra, categoria C ..... » 121

**Comune di Flero (BS):**

Concorso per **due posti** di istruttore - geometra - categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato, area della programmazione del controllo del territorio ..... » 121

Concorso per **un posto** di collaboratore professionale - categoria B3, posizione economica B3, a tempo pieno ed indeterminato, area amministrativa ..... » 121

**Comune di Galtelli (NU):**

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di assistente sociale ..... » 121

**Comune di Garda (VR):**

Concorsi pubblici, per titoli e prova selettiva, per la copertura a tempo pieno e durata indeterminata, di **tre posti** di personale di varie qualifiche ..... » 121

**Comune di Gemonio (VA):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo - area amministrativa - affari generali - ufficio anagrafe - categoria C1 - a tempo indeterminato per trentasei ore settimanali ..... » 122

**Comune di Gerosa (BG):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di istruttore area amministrativo/contabile categoria C - a tempo pieno ed indeterminato .... Pag. 122

**Comune di Girasole (NU):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **un posto** di istruttore contabile - categoria C, posizione economica C1 ..... » 122

**Comune di Ispra (VA):**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di istruttore amministrativo (cat. C1), part-time 18 ore, con riserva ai disabili ai sensi dell'art. 7, comma 2, legge n. 69/1999 ..... » 122

**Comune di Lucera (FG):**

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di **un posto** di dirigente amministrativo (qualifica dirigenziale unica) ..... » 123

**Comune di Lurate Caccivio (CO):**

Concorso pubblico per **due posti** di tecnico comunale - cat. C ..... » 123

**Comune di Marmentino (BS):**

Concorso pubblico, per esami, per **un posto** di messo notificatore e operaio specializzato addetto alla pulizia strade, cimiteri, manutenzione edifici ed impianti e tumulatore, categoria B1, tempo pieno indeterminato ..... » 123

**Comune di Mazzè (TO):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di agente polizia municipale, cat. C ..... » 123

**Comune di Mercato Saraceno (FC):**

Concorso pubblico, per soli esami, scritti e orali, per la copertura di **due posti** di agente di polizia municipale (categoria C) a tempo pieno ed indeterminato ..... » 123

Concorso pubblico, per soli esami, scritti e orali, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo contabile (categoria D1) a tempo pieno ed indeterminato ..... » 124

**Comune di Modena:**

Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di **dieci posti** di addetto all'assistenza di base, cat. B3, di cui due posti riservati alle categorie di cui all'art. 18, comma 2, della legge n. 68/1999 ... » 124

Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di **dodici posti** al profilo professionale di insegnante scuola dell'infanzia, cat. C1 ..... » 124

**Comune di Modugno (BA):**

Diario delle prove scritte del concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente sociale - categoria D, e rinvio del diario della prova preselettiva del concorso, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di istruttore - categoria C ..... Pag. 124

**Comune di Montegranaro (AP):**

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo determinato di **un posto** di collaboratore professionale - addetto alla dispensa mensa scolastica - cat. B3 ..... » 125

**Comune di Monza:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di geometra, categoria C1, a tempo indeterminato ..... » 125

**Comune di Motta Visconti (MI):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di **un posto** di istruttore tecnico - cat. C - posizione 1 ..... » 125

**Comune di Nerviano (MI):**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito e dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo, cat. B3 ..... » 125

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito e dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore sicurezza e sistemi informativi, cat. C ..... » 125

**Comune di Nettuno (RM):**

Concorso pubblico per **due posti** di terminalista in diverse aree (cat. B/3) - annualità 2002 ..... » 126

Concorso pubblico per **quindici posti** di istruttore di vigilanza nell'area vigilanza (cat. C/1) - annualità 2002 ..... » 126

**Comune di Nizza Monferrato (AT):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo tecnico, categoria D1 ..... » 126

**Comune di Noicàttaro (BA):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto**, a tempo indeterminato, di direttore tecnico - dirigente - IV settore urbanistica ..... » 126

**Comune di Novate Milanese (MI):**

Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di **due posti** di ruolo di dirigente dell'area servizi ..... » 126

**Comune di Ornago (MI):**

Concorso pubblico per **un posto** a tempo determinato e a tempo pieno di istruttore amministrativo - area affari generali e socio-culturali - cat. C1 ..... Pag. 126

**Comune di Palmi (RC):**

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo-contabile ..... » 127

**Comune di Petilia Policastro (KR):**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale, vigile urbano ..... » 127

**Comune di Piaggine (SA):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo - cat. D1 - ufficio ragioneria - area economico-finanziaria ..... » 127

**Comune di Piombino (LI):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **quattro posti** di operatore di vigilanza, cat. C1 ... » 127

**Comune di Piverone (TO):**

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo-contabile, categoria C, posizione economica C1 (ex sesta qualifica funzionale) ..... » 127

**Comune di Ponsacco (PI):**

Concorso pubblico ad **un posto** di direttore di farmacia - cat. D3 ..... » 127

**Comune di Porto Torres (SS):**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di complessivi **quattro posti** per varie qualifiche ..... » 128

**Comune di Quinzano d'Oglio (BS):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia municipale, cat. C, posizione economica C1, a tempo indeterminato ..... » 128

**Comune di Rosignano Marittimo (LI):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un funzionario (categoria D - posizione economica D3, C.C.N.L. 1998/2001) ..... » 128

**Comune di Rovato (BS):**

Concorso pubblico, per esami, per **un posto** di terminalista a tempo parziale per 18 ore settimanali - settore biblioteca (quinta qualifica funzionale, decreto del Presidente della Repubblica n. 333/1990 - categoria B3 nuovo C.C.N.L.) ..... *Pag.* 128

**Comune di Rovetta (BG):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato di istruttore amministrativo tecnico (geometra), cat. C, posizione economica C1, servizio tecnico » 129

**Comune di Saluzzo (CN):**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, ad un posto - part-time al 50% - di istruttore addetto all'archivio storico, ex sesta qualifica funzionale, categoria C, posizione economica C1 ..... » 129

**Comune di San Giorgio a Cremano (NA):**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per **due posti** di istruttore ragioneria ..... » 129

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per **tre posti** di collaboratore professionale amministrativo ..... » 129

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per **tre posti** di collaboratore professionale C.E.D. .... » 129

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per **un posto** di istruttore amministrativo ..... » 130

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per **un posto** di istruttore tecnico ..... » 130

**Comune di San Giovanni Lupatoto (VR):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore tecnico - cat. C - settore urbanistica progetti - servizio urbanistica e patrimonio ..... » 130

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo - cat. C - settore servizi alla persona - ufficio cultura e biblioteca ..... » 130

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo - cat. D - settore amministrativo contabile - ufficio appalti e contratti ..... » 131

**Comune di San Giuliano Milanese (MI):**

Riapertura dei termini del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di **un posto** di dirigente - settore sviluppo sociale e culturale (qualifica dirigenziale) ..... » 131

**Comune di San Nicandro Garganico (FG):**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per **un posto** di istruttore direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno indeterminato ..... *Pag.* 131

**Comune di San Prisco (CE):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di responsabile del settore tecnico - categoria D - posizione giuridica ed economica D3 - a tempo indeterminato ..... » 131

**Comune di Sanluri (CA):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di varie qualifiche ..... » 131

**Comune di Serra San Quirico (AN):**

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo, categoria C, a tempo indeterminato, presso l'area amministrativa ..... » 132

**Comune di Settala (MI):**

Concorso pubblico, per esami, per **un posto** a tempo pieno di collaboratore amministrativo, categoria B, posizione economica B3 ..... » 132

**Comune di Siapiccia (OR):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di istruttore vigilanza polizia municipale, cat. C1, a tempo indeterminato, part-time orizzontale 18 ore settimanali ..... » 132

**Comune di Sommacampagna (VR):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo bibliotecario - categoria D, posizione economica D1 ... » 132

**Comune di Spoleto (PG):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di psicologo - cat. D1 ..... » 132

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di sociologo - categoria D1 » 132

**Comune di Taceno (LC):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale, categoria B3 ..... » 133

**Comune di Tocco Caudio (BN):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo - categoria C, part-time 20 ore settimanali ..... » 133

**Comune di Trezano (BS):**

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed in convenzione con il comune di Berlingo di **un assistente sociale**, categoria D1 ..... Pag. 133

**Comune di Trevignano Romano (RM):**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di operatore museale, categoria B3, part-time, riservato ai soggetti di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 ..... » 133

**Comune di Valmozzola (PR):**

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** a tempo pieno ed indeterminato di istruttore amministrativo, servizi demografici, affari generali - categoria C - responsabile area amministrativa ..... » 133

**Comune di Viano (RE):**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** part-time, 18 ore settimanali a tempo indeterminato di collaboratore amministrativo, cat. B3, area amministrativa ..... » 133

**Comune di Villarbasse (TO):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore, categoria C, ragioniere - addetto ai tributi ..... » 134

**Comune di Viverone (BI):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo pieno e indeterminato di collaboratore professionale - manutentore servizi - messo notificatore - autista scuolabus - area tecnica e tecnico manutentiva - cat. B - posizione B3 ..... » 134

**Comune di Zevio (VR):**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di istruttore U.T., edilizia privata urbanistica, categoria C, posizione economica C1 ..... » 134

**Comunità montana Valceresio:**

Avviso della pubblicazione della graduatoria di concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di ruolo di istruttore, categoria C, posizione economica C1, area tecnica ..... » 134

**Comunità montana «Alto Molise» Agnone:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di responsabile forestale - (ufficio di piano) - cat. D3 ..... » 134

**UNITÀ SANITARIE LOCALI  
E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Regione Emilia-Romagna:**

Concorso pubblico per la copertura definitiva di **un posto** del profilo di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, presso l'azienda U.S.L. di Imola ..... Pag. 135

**Regione Lazio:**

Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per complessivi venti posti di varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale Roma «C» ..... » 135

**Istituzioni assistenziali riunite di Pavia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per posti da infermiere professionale, categoria C .... » 135

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di collaboratore professionale sanitario-infermiere - categoria D ..... » 135

**Azienda ospedaliera «Complesso ospedaliero San Giovanni - Addolorata» di Roma:**

Rinvio della pubblicazione del diario della prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di collaboratore professionale sanitario infermiere, categoria D ..... » 136

**Ospedale civico «S. Camillo De' Lellis» di Cuneo:**

Concorso per la copertura di **due posti** di assistente domiciliare e dei servizi tutelari, categoria B, posizione economica B1 ..... » 136

**Infermeria «Cesare Vercellone» di Cavaglia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **quattro posti** a tempo indeterminato di esecutore - area socio-assistenziale - profilo professionale di assistente domiciliare e dei servizi tutelari (A.D.E.S.T.) - categoria B1 ..... » 136

**Casa di riposo di Manerbio:**

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di infermiere a tempo parziale verticale ..... » 136

**Casa di ricovero OO.PP. «Annese» di Bergamo:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di caposala, categoria D, contratto collettivo nazionale di lavoro - sanità ..... » 136

**Opera pia «Dr. Domenico Uccelli» di Cannobio:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **due posti** di fisioterapista - cat. C ..... Pag. 136

**Opera pia «Mastai Ferretti» di Senigallia:**

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di infermiere professionale e di **un posto** di tecnico cantina ..... » 137

**Opera pia dei poveri vergognosi ed aziende riunite di Bologna:**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **due posti** di ruolo di infermiere professionale - categoria D1 - area socio-sanitaria ..... » 137

**ALTRI ENTI****Banca d'Italia:**

Avviso relativo alla convocazione al test della selezione riservata ai soggetti disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68 per l'assunzione in esperimento di **4 operatori**. (Bando del 30 giugno 2001) ..... Pag. 137

Avviso relativo alla convocazione al test della selezione riservata ai soggetti disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68 per l'assunzione in esperimento di **un operatore** presso la filiale di Trento. (Bando del 30 giugno 2001) ..... » 138

Avviso di convocazione al test preselettivo del concorso a **50 borse di studio** per la qualificazione nel settore creditizio e finanziario. (Bando del 31 agosto 2001) ..... » 138

**Ente parco nazionale del Pollino:**

Concorsi, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **diciannove posti** per varie qualifiche ..... » 139

**Ente parco nazionale dell'arcipelago toscano:**

Avviso di pubblicazione della graduatoria del concorso a due posti, area C, ex settima qualifica funzionale di collaboratore tecnico, servizio affari generali ..... » 139

**Consorzio per la depurazione delle acque tra i comuni di Villafranca di Verona e Povegliano Veronese:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo, categoria C1 ..... » 139

**Consorzio del parco nazionale dello Stelvio:**

Avviso di rettifica e riapertura dei termini del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di coordinatore attività didattiche, divulgative - area C, posizione C1 - Comitato di gestione per la regione Lombardia ..... Pag. 139

**Istituto italiano per l'Africa e l'Oriente di Roma:**

Concorso, per esami, ad **un posto** di bibliotecario - area C, posizione ordinamentale C3 ..... » 140

**Istituto trentino per l'edilizia abitativa di Trento:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto vacante** ..... » 140

**Ordine degli psicologi consiglio regionale delle Marche:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di ruolo, a tempo parziale, dell'area B, con profilo professionale di operatore di amministrazione e posizione B1 ..... » 140

**Ordine dottori commercialisti di Taranto:**

Nomina dei componenti della commissione e prova d'esami del concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale a due posti nel profilo professionale di operatore qualificato dell'area B, posizione economica B2, con mansione specifica di addetto di segreteria ..... » 140

**ERRATA-CORRIGE***ERRATA-CORRIGE*

**Comunicato concernente l'«Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa, per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di giurisprudenza (corsi decentrati a Taranto) - settore scientifico-disciplinare N01X - terza tornata 2000.» dell'Università degli studi di Bari.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 95 del 30 novembre 2001) ..... Pag. 141

**Comunicato relativo all'estratto di concorsi pubblici, per titoli ed esami, e riapertura dei termini per la copertura di complessivi nove posti di varie qualifiche, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli occidentale» di Pordenone.** (Estratto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 97 del 7 dicembre 2001) ..... » 141

**Comunicato relativo alla riapertura dei termini della selezione del direttore dell'Istituto di genetica vegetale - Bari.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 96 del 4 dicembre 2001) ..... » 141

## CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

### AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4<sup>a</sup> serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

### Senato della Repubblica:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **dodici posti** di consigliere parlamentare di prima fascia (scadenza 10 gennaio 2002) ..... n. 98

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **tre posti** di consigliere parlamentare di prima fascia con funzione di bibliotecario (scadenza 17 gennaio 2002) ..... » 100

### Ministero dell'economia e delle finanze:

Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di **settantacinque sottotenenti** di complemento della Guardia di finanza in servizio di prima nomina - 53° corso (scadenza 10 gennaio 2002) ..... » 98

Bando di arruolamento nel Corpo della guardia di finanza di finanzieri ausiliari, anno 2002 (scadenza 10 gennaio 2002) ..... » 98

### Ministero della difesa:

Concorso, per titoli, a complessivi **mille posti** da immettere nell'anno 2002, nel ruolo dei volontari di truppa, in servizio permanente, della Marina militare (scadenza 31 dicembre 2001) ..... » 95

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al quinto corso biennale (2002-2004) di **duecentocinquantadue allievi marescialli** della Marina militare e delle Capitanerie di porto (scadenza 7 gennaio 2002) ..... » 97

Concorso per l'ammissione al secondo corso complementare marescialli della Marina militare e delle Capitanerie di porto (scadenza 10 gennaio 2002) ..... » 98

Concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di **novanta guardiamarina** in servizio permanente effettivo dei ruoli speciali della Marina militare - anno 2002 (scadenza 14 gennaio 2002) ..... n. 99

Concorso straordinario, per titoli ed esami, per la nomina di **tre guardiamarina** in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo sanitario marittimo - anno 2002 (scadenza 14 gennaio 2002) ..... » 99

Reclutamento di **settecentotto giovani** da ammettere ai corsi allievi ufficiali di complemento, laureati e diplomati, per la nomina a guardiamarina di complemento dei vari Corpi della Marina militare (scadenza 17 gennaio 2002) ..... » 100

Concorso, per titoli ed esami, per la nomina di ufficiali in servizio permanente effettivo nei ruoli normali della Marina - Anno 2002 (scadenza 17 gennaio 2002) ..... » 100

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 5° corso biennale (2002-2004) di **centosettantacinque allievi marescialli** dell'Esercito (scadenza 21 gennaio 2002) ..... » 101

### ICRAM - Istituto centrale per la ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare:

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di **sette unità** di personale con profilo professionale di primo ricercatore in prova, secondo livello (scadenza 10 gennaio 2002) ..... » 98

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di **una unità** di personale con profilo professionale di primo tecnologo in prova, secondo livello (scadenza 10 gennaio 2002) ..... » 98

<b>Croce rossa italiana:</b>			
Concorso pubblico, per esami, a <b>sei posti</b> di dirigente, seconda fascia ( <i>scadenza 10 gennaio 2002</i> ) ..... n.	98	Concorso, per titoli e colloquio, per <b>un posto</b> a tempo indeterminato di primo tecnologo. (Bando INRM n. 4) ( <i>scadenza 7 gennaio 2002</i> ) ..... n.	97
<b>Istituto nazionale della previdenza sociale:</b>		<b>IPSEMA - Istituto di previdenza per il settore marittimo:</b>	
Concorso per la copertura di <b>sette posti</b> nella posizione ordinamentale B2 (ex sesta qualifica funzionale) ( <i>scadenza 10 gennaio 2002</i> ) ..... »	98	Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> nell'area professionale B - posizione economica B1 - nel ruolo del personale dell'IPSEMA - sede centrale ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) ..... »	101
Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di <b>quattro posti</b> nella qualifica di dirigente di seconda fascia ( <i>scadenza 17 gennaio 2002</i> ) ..... »	100	<b>E.N.A.C. - Ente nazionale per l'aviazione civile:</b>	
<b>Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:</b>		Procedura selettiva pubblica per l'accesso alla dirigenza di <b>cinque posti</b> di dirigente per la copertura delle posizioni dirigenziali relative alle strutture tecniche, informatiche ed economiche dell'E.N.A.C. ( <i>scadenza 10 gennaio 2002</i> ) ..... »	98
Concorso pubblico, per esami, ad <b>otto posti</b> di ingegnere civile o edile, a <b>dieci posti</b> di ingegnere impiantista, ad <b>un posto</b> di ingegnere informatico o telematico ed a <b>quattro posti</b> di architetto, per l'area dei professionisti tecnico-edilizi - livello base ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) ..... »	101	Procedura selettiva pubblica per l'accesso alla dirigenza di <b>dodici posti</b> di dirigente ( <i>scadenza 10 gennaio 2002</i> ) ..... »	98
<b>Istituto nazionale di fisica nucleare:</b>		Procedura selettiva pubblica per <b>quaranta posti</b> di ispettore di volo di cui ventisette in qualità di pilota di velivolo settore trasporto, cinque in qualità di pilota di velivolo settore aviazione generale, sette in qualità di pilota di elicottero e uno in qualità di pilota collaudatore ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) ..... »	101
Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di terzo livello professionale con profilo professionale di tecnologo. (Bando n. 9011/2001) ( <i>scadenza 31 dicembre 2001</i> ) ..... »	95	Procedura selettiva pubblica per <b>tre posti</b> di diplomati di scuola media superiore ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) ..... »	101
Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di terzo livello professionale con profilo professionale di tecnologo. (Bando n. 9012/2001) ( <i>scadenza 31 dicembre 2001</i> ) ..... »	95	Procedura selettiva pubblica per <b>quindici posti</b> di ingegnere, di cui sette aeronautici, tre elettronici e cinque civili, da inquadrarsi nel livello economico iniziale della prima qualifica professionale ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) ..... »	101
Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di ottavo livello professionale con profilo professionale di operatore tecnico. (Bando n. 9013/2001) ( <i>scadenza 31 dicembre 2001</i> ) ..... »	95	Procedura selettiva pubblica per <b>cinque posti</b> di laureati in giurisprudenza, <b>sette laureati</b> in economia e commercio da inquadrare nel primo livello economico dell'area funzionari e <b>quattro ingegneri</b> aeronautici, <b>sei ingegneri</b> civili, <b>quattro ingegneri</b> elettronici e <b>due architetti</b> da inquadrare nel livello economico iniziale la prima qualifica professionale - Contratto di formazione lavoro ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) ..... »	101
<b>Istituto nazionale per la ricerca scientifica e tecnologica sulla montagna:</b>		Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per <b>cinque posti</b> di specialista informatico ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) ..... »	101
Concorso, per titoli e colloquio, per <b>un posto</b> a tempo indeterminato di ricercatore. (Bando INRM n. 2) ( <i>scadenza 7 gennaio 2002</i> ) ..... »	97		
Concorso, per titoli e colloquio, per <b>un posto</b> a tempo indeterminato di ricercatore. (Bando INRM n. 3) ( <i>scadenza 7 gennaio 2002</i> ) ..... »	97		

Procedura selettiva pubblica per l'accesso al corso di formazione dirigenziale per <b>tre posti</b> di dirigente ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) .....	n.	101	Concorso pubblico, per esami, per la copertura di <b>un posto</b> di categoria D, posizione economica D/1, area amministrativa, gestionale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno da destinare all'ufficio statistico ( <i>scadenza 17 gennaio 2002</i> ) .....	n.	100
<b>Università dell'Aquila:</b>			<b>Università «La Sapienza» di Roma:</b>		
Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di <b>una unità</b> di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati ( <i>scadenza 17 gennaio 2002</i> ) .....	»	100	Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di categoria D - posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di innovazione tecnologica nell'architettura e cultura dell'ambiente ( <i>scadenza 7 gennaio 2002</i> ) .....	»	97
<b>Università Milano-Bicocca:</b>			Concorso pubblico, per titoli e per esami, ad <b>un posto</b> di categoria D - posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di architettura e urbanistica per l'ingegneria ( <i>scadenza 7 gennaio 2002</i> ) .....	»	97
Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> di categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina clinica, prevenzione e biotecnologie sanitarie, per le esigenze della cattedra di medicina interna, UDA nefrocardiovascolare ( <i>scadenza 14 gennaio 2002</i> ) .....	»	99	Concorso pubblico, per titoli e per esami, ad <b>un posto</b> di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di progettazione architettonica e urbana ( <i>scadenza 7 gennaio 2002</i> ) .....	»	97
<b>Università «Federico II» di Napoli:</b>			Concorso pubblico, per titoli e per esami, ad <b>un posto</b> di categoria B3, dell'area dei servizi generali e tecnici presso il dipartimento di biologia vegetale ( <i>scadenza 10 gennaio 2002</i> ) .....	»	98
Concorsi pubblici, per esami, ad <b>un posto</b> di categoria C (cod. rif. 01/07) ed <b>un posto</b> di categoria D (cod. rif. 01/08) dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il centro «Laboratorio europeo per lo studio delle malattie indotte da alimenti» ( <i>scadenza 31 dicembre 2001</i> ) .....	»	95	<b>Università di Udine:</b>		
<b>Seconda Università di Napoli:</b>			Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di <b>tre unità</b> di personale, nella categoria C, posizione economica 1, area socio-sanitaria, da adibire a mansioni proprie di infermiere, presso il Policlinico universitario a gestione diretta di Udine ( <i>scadenza 10 gennaio 2002</i> ) .....	»	98
Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di <b>tre posti</b> di personale per attività amministrativa nella categoria C, posizione economica C1 ( <i>scadenza 10 gennaio 2002</i> ) .....	»	98	Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di <b>due unità</b> di personale, nella categoria C, posizione economica 1, area socio-sanitaria, da adibire a mansioni proprie di ostetrica/o, presso il Policlinico universitario a gestione diretta di Udine ( <i>scadenza 10 gennaio 2002</i> ) .....	»	98
Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di <b>quattro posti</b> di personale per attività amministrativa contabile nella categoria C, posizione economica C1, dell'area amministrativa ( <i>scadenza 10 gennaio 2002</i> ) .....	»	98	<b>Commissione di vigilanza sui fondi pensione:</b>		
<b>Università di Parma:</b>			Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione in prova di <b>due funzionari</b> nel ruolo della Commissione di vigilanza sui fondi pensione ( <i>scadenza 10 gennaio 2002</i> ) .....	»	98
Selezione pubblica, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati al dipartimento di patologia e medicina di laboratorio ( <i>scadenza 7 gennaio 2002</i> ) .....	»	97	<b>Commissione di vigilanza sui fondi pensione:</b>		
<b>Università di Salerno:</b>			Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione in prova di <b>due funzionari</b> nel ruolo della Commissione di vigilanza sui fondi pensione ( <i>scadenza 10 gennaio 2002</i> ) .....	»	98
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di <b>un posto</b> di categoria EP - posizione economica EP/1 - area amministrativa-gestionale, con rapporto di lavoro a tempo pieno da destinare all'ufficio statistico ( <i>scadenza 17 gennaio 2002</i> ) .....	»	100			



# ORGANI COSTITUZIONALI

## SENATO DELLA REPUBBLICA

### Concorso pubblico, per esami, a quindici posti di Segretario parlamentare (con mansioni di documentarista)

#### IL PRESIDENTE

Vista la deliberazione del Consiglio di Presidenza in data 22 novembre 2001;

Su proposta del Segretario Generale;

Decreta:

Art. 1.

#### *Posti messi a concorso*

1. È indetto un concorso pubblico, per esami, a quindici posti di Segretario parlamentare (con mansioni di documentarista), con lo stato giuridico ed il trattamento economico stabiliti dal Regolamento dell'Amministrazione del Senato della Repubblica e dalle deliberazioni del Consiglio di Presidenza vigenti in materia al momento dell'assunzione.

2. È sempre in facoltà dell'Amministrazione adibire il personale così assunto a tutti i Servizi del Senato.

3. Nel caso di candidati classificatisi *ex aequo* sono applicate le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblico impiego.

Art. 2.

#### *Requisiti per l'ammissione*

1. Per l'ammissione al concorso è necessario che i candidati:

- a) siano cittadini italiani;
- b) abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;

c) siano in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado (di durata quinquennale), conseguito con una votazione non inferiore a 54/60 o a 90/100 ovvero siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dichiarato equipollente al suddetto diploma dall'autorità italiana competente; dalla dichiarazione di equipollenza deve risultare, altresì, a quale votazione prevista per il predetto diploma equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero. Si prescinde dalla votazione minima di conseguimento del diploma di istruzione secondaria di secondo grado per i candidati che siano in possesso - tra i titoli universitari - almeno del diploma universitario, ovvero di titolo di studio conseguito all'estero dichiarato equipollente al suddetto titolo universitario;

d) abbiano un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 35 anni;

- e) siano fisicamente idonei all'impiego.

2. I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso e quelli che danno titolo di preferenza ai fini della formazione della graduatoria in caso di parità di punteggio debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la spedizione delle domande.

3. L'Amministrazione si riserva di provvedere anche d'ufficio all'accertamento dei requisiti richiesti e di chiedere in qualunque momento della procedura di concorso la presentazione dei documenti probatori delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Art. 3.

#### *Domanda di partecipazione*

1. La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta, a pena di irricevibilità, alternativamente:

a) sull'apposito modulo (riportato in allegato) o sulla fotocopia di questo;

b) sulla copia stampabile dal sito Internet del Senato della Repubblica (<http://www.senato.it/info/concorsi/indice.htm>).

2. La domanda, redatta secondo una delle modalità indicate al comma 1, deve essere spedita al Servizio del Personale del Senato della Repubblica - Codice B1 - (via Giustiniani n. 11 - 00186 Roma), a pena di irricevibilità, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, esclusivamente e sempre a pena di irricevibilità, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante). La domanda deve comunque pervenire al Servizio del Personale del Senato, a pena di irricevibilità, entro quarantacinque giorni dalla predetta data di pubblicazione del presente avviso (a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale ricevente).

3. La domanda deve essere redatta, a pena di irricevibilità, a penna ovvero con l'utilizzo di apparecchiatura di stampa elettronica o meccanica.

4. I candidati sono tenuti a comunicare, con lettera raccomandata, qualunque cambiamento del proprio recapito. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di documentazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

5. Nella domanda che, a pena di irricevibilità, deve essere redatta ed inviata con le modalità sopraindicate, nonché firmata in originale, i candidati debbono dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale:

- a) le generalità e la residenza;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- f) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) il titolo di studio richiesto e la votazione riportata, salvo il possesso - tra i titoli universitari - almeno del diploma universitario per i candidati che non abbiano conseguito il diploma di istruzione secondaria di secondo grado con la votazione prescritta, allegando, qualora i suddetti titoli di studio siano stati conseguiti all'estero, le dichiarazioni di equipollenza di cui all'art. 2, comma 1, lettera c);
- h) se risultino a loro carico condanne penali, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui siano state pronunciate (questa dichiarazione deve essere effettuata anche se siano stati concessi: amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, ecc.);

*i)* se abbiano procedimenti penali pendenti a loro carico, indicando in caso affermativo gli articoli di legge per cui è avviato il procedimento;

*l)* le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

*m)* il proprio recapito ai fini delle comunicazioni relative al concorso.

6. Nella domanda i candidati devono inoltre indicare:

*a)* la lingua, scelta tra le seguenti: inglese, francese, tedesco o spagnolo, nella quale intendono sostenere la prova preliminare e orale obbligatoria di lingua straniera;

*b)* le eventuali lingue, scelte tra quelle suindicate (ad esclusione di quella specificata per la prova orale obbligatoria) e tra le seguenti altre: russo, arabo, nelle quali intendono sostenere la prova orale facoltativa di lingua straniera;

*c)* gli estremi del documento legale di identità di cui sono provvisti; in mancanza, dovranno allegare una fotografia recente applicata su carta bollata e con firma autenticata.

7. Non è ammesso il riferimento a documenti presentati altrove o alla stessa Amministrazione del Senato per altri fini.

#### Art. 4.

##### *Irricevibilità delle domande*

1. Non sono prese in considerazione:

*a)* le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 1; sono irricevibili le domande non redatte sull'apposito modulo o sulla fotocopia di questo ovvero sulla copia stampabile dal sito Internet del Senato della Repubblica;

*b)* le domande non inviate secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 2; sono irricevibili le domande non spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento; sono irricevibili le domande spedite con posta prioritaria, ordinaria, espresso, corriere o altro mezzo diverso da quello prescritto;

*c)* le domande non firmate dal candidato in maniera autografa ed in originale;

*d)* le domande non redatte secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 3; sono irricevibili le domande redatte a matita o in un qualsiasi altro modo diverso da quello prescritto;

*e)* le domande spedite oltre il termine di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*;

*f)* le domande pervenute oltre il termine di quarantacinque giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

#### Art. 5.

##### *Cause di esclusione dal concorso*

1. I candidati che non siano in possesso di tutti i requisiti richiesti o le cui domande presentino irregolarità sono esclusi dal concorso con decreto del Presidente del Senato della Repubblica.

2. Sono esclusi dal concorso i candidati:

*a)* che non siano cittadini italiani;

*b)* che non abbiano l'esercizio dei diritti civili e politici;

*c)* che non siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (di durata quinquennale), conseguito con la votazione di 54/60 o 90/100;

*d)* che non siano in possesso, qualora la votazione conseguita nel diploma di istruzione secondaria superiore sia inferiore a quella prescritta, almeno del diploma universitario;

*e)* che non siano in possesso delle dichiarazioni di equipollenza, rilasciate dalle competenti autorità italiane, dei titoli di studio conseguiti all'estero con il diploma di istruzione secondaria di secondo grado (di durata quinquennale) da cui deve risultare, altresì, a quale dei giudizi o delle votazioni previsti per il suddetto diploma equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero, ovvero non siano in possesso delle dichiarazioni di equipollenza, rilasciate dalle competenti autorità italiane, dei titoli di studio conseguiti all'estero con almeno il diploma universitario qualora la votazione conseguita nel diploma di istruzione secondaria superiore sia inferiore a quella prescritta;

*f)* che non abbiano indicato nella domanda di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (di durata quinquennale), conseguito con la votazione di 54/60 o 90/100, ovvero non abbiano indicato nella domanda il possesso almeno del diploma universitario, qualora la votazione conseguita nel diploma di istruzione secondaria superiore sia inferiore a quella prescritta;

*g)* che abbiano un'età inferiore a 18 anni o superiore a 35 anni;

*h)* che non siano fisicamente idonei all'impiego;

*i)* che non abbiano allegato alla domanda le prescritte dichiarazioni di equipollenza, rilasciate dalle competenti autorità italiane, dei titoli di studio conseguiti all'estero con il diploma di istruzione secondaria di secondo grado (di durata quinquennale) da cui deve risultare, altresì, a quale dei giudizi o delle votazioni previsti per il suddetto diploma equivalga la valutazione riportata nel titolo di studio conseguito all'estero, ovvero che non abbiano allegato alla domanda le prescritte dichiarazioni di equipollenza, rilasciate dalle competenti autorità italiane, dei titoli di studio conseguiti all'estero con almeno il diploma universitario qualora la votazione conseguita nel diploma di istruzione secondaria superiore sia inferiore a quella prescritta;

*l)* che non abbiano indicato nella domanda la cittadinanza italiana;

*m)* che non abbiano indicato nella domanda il godimento dei diritti civili e politici;

*n)* che non abbiano indicato nella domanda di essere fisicamente idonei all'impiego.

3. Sono prese in considerazione le integrazioni alle domande di partecipazione soltanto qualora siano spedite entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* e pervengano entro il termine di quarantacinque giorni dalla medesima data.

4. Oltre la data di scadenza dei suddetti termini, non è ammessa la regolarizzazione delle domande stesse da parte dei candidati che abbiano omissso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte ovvero non abbiano allegato le dichiarazioni di equipollenza di cui all'art. 2, comma 1, lettera *c)*.

5. I termini per la presentazione della domanda e dei titoli di preferenza in caso di parità di punteggio sono perentori. Nel computo dei termini si esclude il giorno iniziale, e se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo. I giorni festivi si computano nel termine.

6. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione del Senato può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura di concorso ove venga accertata la mancanza di tali requisiti alla data di scadenza del termine per la spedizione delle domande di partecipazione.

## Art. 6.

*Commissione esaminatrice*

1. La Commissione esaminatrice è nominata con successivo decreto.

2. La Commissione può aggregare esaminatori esperti per gli esami di lingua e per la prova consistente nell'utilizzazione di un personal computer.

## Art. 7.

*Diario della prova preliminare*

1. Nella *Gazzetta Ufficiale* (Serie Speciale «Concorsi ed esami») del 12 marzo 2002 viene data comunicazione del diario della eventuale prova preliminare. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

2. Nella suddetta *Gazzetta Ufficiale* può essere data comunicazione della nuova data di pubblicazione del diario della prova preliminare, in caso di eventuale rinvio.

3. I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione del Senato alcuna comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso o invito, per sostenere le suddette prove, all'indirizzo indicato, nel giorno e nell'ora specificati nella citata *Gazzetta Ufficiale* del 12 marzo 2002, muniti:

- a) del documento legale di identità indicato nella domanda;
- b) dell'avviso di ricevimento della raccomandata con la quale è stata spedita la domanda di partecipazione.

4. Qualora, per causa di forza maggiore, non possano svolgersi una o più sessioni d'esame, il Presidente della Commissione esaminatrice stabilisce la data di rinvio, dandone comunicazione, anche in forma orale, ai candidati presenti.

5. Non si dà luogo alla prova preliminare nel caso in cui il numero dei candidati ammessi sia inferiore a 800. In tal caso, nella suddetta *Gazzetta Ufficiale* del 12 marzo 2002, viene data comunicazione della convocazione dei candidati alle prove scritte.

6. Per tutte le prove, la convocazione dei candidati segue l'ordine alfabetico dei cognomi, salva la possibilità per la Commissione esaminatrice di procedere all'estrazione della lettera durante lo svolgimento delle prove scritte per la convocazione dei candidati ammessi alle prove orali e tecniche.

## Art. 8.

*Diario delle prove scritte, tecniche e orali*

1. La comunicazione del diario delle prove successive alla prova preliminare avviene secondo le modalità indicate nella *Gazzetta Ufficiale* del 12 marzo 2002. Tale comunicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

2. La comunicazione del diario delle prove può avvenire anche a mezzo di raccomandata ovvero attraverso analoghe modalità.

3. Tutte le comunicazioni - sia a mezzo di affissione o pubblicazione, sia a mezzo di raccomandata o modalità simili - assumono valore di notifica a tutti gli effetti. Le comunicazioni orali fornite ai candidati durante lo svolgimento delle prove assumono valore di notifica a tutti gli effetti, anche con riferimento alla convocazione dei candidati a prove successive.

## Art. 9.

*Notifica dei risultati delle prove*

1. La notifica ai candidati dei risultati di ciascuna delle prove avviene secondo le modalità indicate nella *Gazzetta Ufficiale* del 12 marzo 2002.

2. Le modalità di notifica dei risultati delle prove possono essere comunicate in forma orale durante lo svolgimento delle stesse. Le comunicazioni orali fornite ai candidati durante lo svolgimento delle prove assumono valore di notifica a tutti gli effetti.

## Art. 10.

*Prova preliminare*

1. I candidati ammessi al concorso sono chiamati a sostenere una prova preliminare consistente in 50 quesiti a risposta multipla volti a verificare la competenza linguistica dei candidati in una delle lingue - inglese, francese, tedesco o spagnolo - scelta all'atto della domanda.

2. La durata della prova preliminare viene stabilita dalla Commissione esaminatrice.

3. In sede di valutazione della prova preliminare, viene attribuito 1 punto per ogni risposta esatta ai quesiti; vengono invece sottratti, rispettivamente, 0,30 punti per ogni risposta errata o plurima e 0,20 punti per ogni risposta omessa.

4. Per lo svolgimento della prova preliminare non è ammessa la consultazione di vocabolari e dizionari, di testi, di tavole, né l'utilizzo di supporti elettronici o cartacei di qualsiasi specie. Non è consentito ai candidati, durante le prove, di comunicare, in qualunque modo, tra loro. L'inosservanza di tali disposizioni nonché di ogni altra disposizione stabilita dalla Commissione per lo svolgimento delle prove comporta l'immediata esclusione dal concorso.

5. La correzione del foglio-risposte viene effettuata automaticamente con supporti elettronici. La casella prescelta deve essere totalmente annerita secondo le istruzioni che vengono fornite in sede di esame. Un imperfetto annerimento della casella da parte dei candidati può comportare errata attribuzione di punteggio. Sul foglio-risposte non è consentito effettuare correzioni. Dopo l'inizio della prova il foglio-risposte non viene sostituito per nessun motivo.

6. Sono ammessi a sostenere le prove scritte i candidati che hanno riportato un punteggio non inferiore a 30 e si sono collocati nella graduatoria della prova preliminare fino al 500° posto; il predetto numero di 500 ammessi può essere superato per ricomprendervi i candidati risultati *ex aequo* all'ultimo posto utile della graduatoria di idoneità.

7. Il punteggio della prova preliminare non concorre a formare il punteggio complessivo della graduatoria di merito.

## Art. 11.

*Prove scritte*

1. I candidati che hanno conseguito l'idoneità nella prova preliminare sono ammessi a sostenere le seguenti prove scritte:

- a) Storia dal 1848 ai giorni nostri, anche con riferimento all'evoluzione dei sistemi politici dei principali Stati europei;
- b) Organizzazione costituzionale dello Stato, con particolare riferimento all'organizzazione ed al funzionamento delle Camere;
- c) Metodologia e tecnica dell'organizzazione documentaria e/o archivistica, e della ricerca bibliografica, anche in ambiente informatizzato, nelle discipline giuridiche, economiche, sociali e storiche.

2. La durata di ciascuna prova scritta è di 5 ore.

3. A ciascuna delle prove scritte è attribuito un massimo di 20 punti.

4. Le prove si intendono superate se il candidato riporta in esse un punteggio complessivo non inferiore a 42 punti e non meno di 12 punti in ciascuna singola prova.

#### Art. 12.

##### *Prove orali e tecniche*

1. I candidati che hanno superato le prove scritte sono chiamati a sostenere le seguenti prove orali e tecniche:

a) Storia dal 1848 ai giorni nostri, anche con riferimento all'evoluzione dei sistemi politici dei principali Stati europei;

b) Organizzazione costituzionale dello Stato, con particolare riferimento all'organizzazione ed al funzionamento delle Camere;

c) Metodologia e tecnica della organizzazione e della ricerca documentaria e bibliografica nelle discipline giuridiche, economiche, sociali e storiche;

d) Elementi di gestione, tenuta e organizzazione degli archivi correnti elettronici e di deposito;

e) Ascolto di un brano registrato in una lingua straniera - corrispondente a quella già scelta dal candidato per la prova preliminare - e successive domande e conversazione sul brano ascoltato;

f) Utilizzazione di personal computer per l'elaborazione e lo scambio di documenti, nonché ricerca di informazioni, con particolare riguardo per le banche dati accessibili via Internet, presso i principali siti di rilievo per il lavoro parlamentare.

2. Prima della prova tecnica consistente nell'utilizzazione di personal computer, l'Amministrazione del Senato mette i candidati, che lo desiderino, in condizione di esercitarsi e di ricevere informazioni al riguardo.

3. A ciascuna delle prove orali e tecniche viene attribuito un massimo di 10 punti. Ai fini del conseguimento dell'idoneità, tali esami si intendono superati se il candidato riporta in essi un punteggio complessivo non inferiore a 42 punti e non meno di 6 punti in ciascuna prova.

4. I candidati che ne abbiano fatta espressa richiesta nella domanda di ammissione al concorso, sono sottoposti ad una o più prove facoltative di lingua straniera, (ad esclusione di quella specificata per la prova obbligatoria) da scegliere tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo, russo e arabo.

5. Ciascuna prova orale facoltativa di lingua è valutata per non più di 2 punti.

#### Art. 13.

##### *Graduatoria finale*

1. Il punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato è determinato dalla somma dei punteggi conseguiti per le prove scritte, orali e tecniche (ivi comprese quelle facoltative).

2. Nella formazione della graduatoria sono applicate, a parità di punteggio, le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblico impiego. A tal fine, i candidati ammessi alle prove orali devono presentare i documenti comprovanti il possesso di titoli che diano luogo alla preferenza a parità di punteggio. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la spedizione della domanda di partecipazione al concorso. La documentazione comprovante gli stessi deve essere presentata, a pena di decadenza, da parte di ciascun candidato, entro il giorno in cui si è sostenuta la prova orale.

#### Art. 14.

##### *Accertamenti sanitari*

1. I concorrenti dichiarati vincitori del concorso ricevono apposito avviso e sono sottoposti a visita medica da parte di un sanitario di fiducia dell'Amministrazione, al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego.

#### Art. 15.

##### *Assunzione dei vincitori*

1. I vincitori devono far pervenire, a pena di decadenza, entro il termine che viene loro comunicato, i documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che verranno loro indicati dall'Amministrazione del Senato della Repubblica secondo la normativa vigente.

2. Qualora risultino condanne o procedimenti penali pendenti, il Presidente del Senato della Repubblica, acquisita la relativa documentazione, valuta se vi sia compatibilità con lo svolgimento di attività al servizio dell'Istituto parlamentare.

3. I vincitori sono immessi nel ruolo del personale del Senato, nell'ambito della carriera dei Segretari parlamentari.

4. I vincitori sono sottoposti a un periodo di esperimento, ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento dell'Amministrazione, della durata di un anno e sono confermati in ruolo se hanno superato favorevolmente l'esperimento stesso. Durante il periodo di esperimento hanno gli stessi doveri del personale di ruolo e godono dello stesso trattamento economico iniziale. In caso di conferma in ruolo il periodo di esperimento è valutato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

#### Art. 16.

##### *Ricorsi*

1. Avverso gli atti della procedura di concorso è proponibile ricorso - solo per motivi di legittimità, ai sensi dell'articolo 69, comma 1-bis, del Nuovo Regolamento interno degli Uffici e del personale - alla Commissione contenziosa del Senato della Repubblica, entro trenta giorni dalla comunicazione, anche a mezzo di affissione, dei diversi provvedimenti.

#### Art. 17.

##### *Accesso agli atti del concorso*

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di concorso se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche direttamente rilevanti, inviando la relativa richiesta alla Segreteria della Commissione esaminatrice.

2. L'esercizio del diritto di accesso può essere differito al termine della procedura di concorso per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.

#### Art. 18.

##### *Dati personali*

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e conservati presso il Servizio del Personale del Senato, ai soli fini della gestione della procedura di concorso. I medesimi dati possono essere altresì comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione di dati strumentali allo svolgimento della procedura di concorso. Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

#### Art. 19.

##### *Informazioni*

1. Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli interessati possono telefonare ai numeri 06/67065107-8 (dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 15 alle ore 17, nei giorni feriali escluso il sabato) o consultare il sito Internet del Senato della Repubblica (<http://www.senato.it/info/concorsi/indice.htm>).

*Il Presidente:* PERA

*Il Segretario Generale:* NOCILLA

**M O D U L O D I D O M A N D A**  
**DOCUMENTARISTA**  
**Al Senato della Repubblica - Servizio del Personale**  
 (compilare utilizzando una macchina da scrivere o il carattere stampato)

Il/la sottoscritto/a (Cognome) \_\_\_\_\_ Cognome (NOME) \_\_\_\_\_  
 coniugata) \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
 Via \_\_\_\_\_  
 Codice fiscale \_\_\_\_\_  M  F Sesso \_\_\_\_\_  
 chiede di essere ammesso/a a sostenere il concorso per esami ai quadri dei posti di Segretario  
 A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:  
 E' in possesso del seguente documento di riconoscimento (indicare solo un documento):  
 Carta d'identità  Passaporto  Tessera elettorale  Tessera Amministrativa  Altro \_\_\_\_\_  
 Numero documento \_\_\_\_\_  
 E' dipendente di ruolo  S  N al Senato \_\_\_\_\_  
 Eventuale servizio prestato presso il Senato \_\_\_\_\_  
**Recapito presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso:**  
 Presso \_\_\_\_\_  
 Indirizzo \_\_\_\_\_  
 Comune \_\_\_\_\_  
 Stato estero \_\_\_\_\_  
 Prefisso e numero telefonico \_\_\_\_\_  
 Sceglie la seguente lingua estera obbligatoria (barrare una o più caselle):  Italiana  Francese  Tedesco  Spagnolo  Russo  Arabo  
 Sceglie le seguenti lingue esteri facoltative (barrare una o più caselle):  Inglese  Francese  Tedesco  Spagnolo  Russo  Arabo  
 Ha conseguito il diploma (d) di:  
 istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale  
 istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale  
 facoltà universitarie  
 in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
 con votazione pari a: \_\_\_\_\_

**Da compilare qualora il candidato non abbia conseguito il diploma di istruzione secondaria**  
 E' in possesso di:  
 diploma universitario  
 diploma di laurea

**Da compilare se non dipendente delle Amministrazioni (a), (b), (c), vedi lo spazio "NOTE"**  
 E' cittadino italiano  E' cittadino straniero  E' cittadino di un altro Stato  E' cittadino di un altro Stato con diritto di soggiorno in Italia  E' cittadino di un altro Stato con diritto di soggiorno in Italia  
 E' iscritto nelle liste elettorali del Comune di (b) \_\_\_\_\_  
 Obblighi  Assolti  In servizio  Riformato o dispensato  In attesa di chiamata  
 Dichiara di essere fisicamente idoneo al servizio  Dichiara di essere fisicamente idoneo al servizio  Dichiara di essere fisicamente idoneo al servizio  
 amministrazioni  Dichiara di essere fisicamente idoneo al servizio  Dichiara di essere fisicamente idoneo al servizio

E' portatore di handicap (c) (Tale informazione è necessaria all'Amministrazione per predisporre le misure di accessibilità)

**NOTE:**  
 a) In caso affermativo, barrare la casella e specificare nello spazio "ANNOTAZIONI INTEGRATIVE" i motivi  
 b) Nel caso di non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi nello spazio "ANNOTAZIONI INTEGRATIVE"  
 c) In caso affermativo, barrare la casella e specificare nello spazio "ANNOTAZIONI INTEGRATIVE" i motivi  
 d) I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, dovranno indicare nello spazio "ANNOTAZIONI INTEGRATIVE" il titolo conseguito e la data di conseguimento

TITOLO PREFERENZA (da valutare in caso di parità di punteggio):

<input type="checkbox"/> Insigniti di medaglia al valor militare	<input type="checkbox"/> Genitori vedovi non risposati, coniugini non risposati, sposati dei caduti di guerra
<input type="checkbox"/> Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti	<input type="checkbox"/> Genitori vedovi non risposati, coniugini non risposati, sposati dei caduti per fatto di guerra
<input type="checkbox"/> Mutilati ed invalidi per fatto di guerra	<input type="checkbox"/> Genitori vedovi non risposati, coniugini non risposati, sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
<input type="checkbox"/> Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato	<input type="checkbox"/> Coloro che abbiano prestato servizio militare come
<input type="checkbox"/> Orfani di guerra	<input type="checkbox"/> Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a quindici anni di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso
<input type="checkbox"/> Orfani di caduti per fatto di guerra	<input type="checkbox"/> Invalidi e mutilati civili
<input type="checkbox"/> Orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato	<input type="checkbox"/> Mutilati civili o portatori delle Forze armate congedati senza ferma o rafferma
<input type="checkbox"/> Feriti in combattimento	<input type="checkbox"/> N. _____ figli a carico indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno
<input type="checkbox"/> Insigniti di croce di guerra o altra attestazione speciale di merito	<input type="checkbox"/> Acrobati che abbiano prestato lodevole servizio nelle amministrazioni
<input type="checkbox"/> Figli di mutilati e di invalidi di guerra	<input type="checkbox"/> Acrobati che abbiano prestato lodevole servizio nelle amministrazioni
<input type="checkbox"/> Figli di mutilati ed invalidi per fatto di guerra	
<input type="checkbox"/> Figli di mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato	

ANNOTAZIONI INTEGRATIVE:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Il/La sottoscritto/a autorizza il Senato della Repubblica ad utilizzare i dati personali e i dati comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi di informazione di dati strumentali

A l l e g a t i n . . . . .

D a t a . . . . .

..F.i.r.m.a.....

01E12376

# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

### Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria generale di merito del concorso a dodici posti di dirigente amministrativo del ruolo unico della dirigenza, da destinarsi presso il Ministero delle infrastrutture e trasporti - Amministrazione dei lavori pubblici.

Si dà avviso che sul supplemento speciale n. 1 - dicembre 2001 del bollettino ufficiale della Presidenza del Consiglio dei Ministri è pubblicato il decreto direttoriale n. 4091 in data 20 dicembre 2001, registrato al n. 2299/2001 in data 20 dicembre 2001, di approvazione della graduatoria generale di merito del concorso a dodici posti di dirigente amministrativo del ruolo unico della dirigenza, da destinarsi presso il Ministero delle infrastrutture e trasporti - Amministrazione dei lavori pubblici.

01E12375

## MINISTERO DELLA DIFESA

### Concorsi, per titoli ed esami, per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due nell'Arma o Corpo di appartenenza di duecentoquarantasei sottotenenti di complemento di prima nomina dell'Esercito e ottanta sottotenenti di complemento di prima nomina dell'Arma dei carabinieri per l'anno 2002.

IL DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 10 aprile 1954, n. 113, sullo stato degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica, e successive modificazioni;

Vista la legge 12 novembre 1955, n. 1137, concernente norme per l'avanzamento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica, e successive modificazioni;

Vista la legge 18 dicembre 1964, n. 1414, sul reclutamento degli ufficiali dell'Esercito e successive modificazioni;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574, concernente l'unificazione e il riordinamento dei ruoli normali, speciali e di complemento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Vista la legge 19 maggio 1986, n. 224, concernente norme per il reclutamento degli ufficiali e sottufficiali piloti di complemento delle Forze armate e modifiche ed integrazioni alla legge 20 settembre 1980, n. 574, riguardante lo stato e l'avanzamento degli ufficiali delle Forze armate e della Guardia di finanza;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni;

Visto il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente il regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della succitata legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'amministrazione Difesa;

Visto il decreto ministeriale 2 novembre 1993, n. 571, concernente modalità e criteri applicativi delle norme contenute negli articoli 25 e 26 della legge 12 novembre 1955, n. 1137;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, concernente il riordino del reclutamento, dello stato giuridico e dell'avanzamento degli ufficiali e successive modificazioni;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28, concernente disposizioni in materia di imposta di bollo,

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a concorso*

1. Sono indetti per l'anno 2002 i sottoindicati concorsi, per titoli, per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due non rinnovabile nell'Arma o Corpo di appartenenza di duecentoquarantasei sottotenenti di complemento di prima nomina dell'Esercito e ottanta sottotenenti di complemento di prima nomina dell'Arma dei carabinieri:

a) concorso per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due di ottantacinque sottotenenti di complemento di prima nomina provenienti dal 182° corso allievi ufficiali di complemento (A.U.C.) delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni, dell'Arma dei trasporti e dei materiali, del Corpo di amministrazione e di commissariato, dell'Arma dei carabinieri, dal 106° corso A.U.C. del Corpo degli ingegneri e dal 136° corso A.U.C. del Corpo sanitario (medici, odontoiatri, chimici - farmacisti e veterinari), così ripartiti:

venti dell'Arma dei carabinieri;

trentasette delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio e trasmissioni;

otto dell'Arma dei trasporti e dei materiali;

sette del Corpo di amministrazione e di commissariato;

uno del Corpo degli ingegneri;

nove del Corpo sanitario (medici);

uno del Corpo sanitario (odontoiatri);

uno del Corpo sanitario (chimici - farmacisti);

uno del Corpo sanitario (veterinari);

b) concorso per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due di ottantaquattro sottotenenti di complemento di prima nomina provenienti dal 183° corso A.U.C. delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni, dell'Arma dei trasporti e dei materiali, del Corpo di amministrazione e di commissariato, dell'Arma dei carabinieri, dal 107° corso A.U.C. del Corpo degli ingegneri e dal 137° corso A.U.C. del Corpo sanitario (medici, odontoiatri chimici - farmacisti, e veterinari), così ripartiti:

venti dell'Arma dei carabinieri;

trentasei delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio e trasmissioni;

otto dell'Arma dei trasporti e dei materiali;

sette del Corpo di amministrazione e di commissariato;  
 uno del Corpo degli ingegneri;  
 nove del Corpo sanitario (medici);  
 uno del Corpo sanitario (odontoiatri);  
 uno del Corpo sanitario (chimici - farmacisti);  
 uno del Corpo sanitario (veterinari);

c) concorso per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due di settantatré sottotenenti di complemento di prima nomina provenienti dal 184° corso A.U.C. delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni, dell'Arma dei trasporti e dei materiali, del Corpo di amministrazione e di commissariato, dell'Arma dei carabinieri e dal 108° corso A.U.C. del Corpo degli ingegneri, così ripartiti:

venti dell'Arma dei carabinieri;  
 trentasette delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio e trasmissioni;  
 otto dell'Arma dei trasporti e dei materiali;  
 sette del Corpo di amministrazione e di commissariato;  
 uno del Corpo degli ingegneri;

d) concorso per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due di ottantaquattro sottotenenti di complemento di prima nomina provenienti dal 185° corso A.U.C. delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni, dell'Arma dei trasporti e dei materiali, del Corpo di amministrazione e di commissariato, dell'Arma dei carabinieri, dal 109° corso A.U.C. del Corpo degli ingegneri e dal 138° corso A.U.C. del Corpo sanitario (medici, odontoiatri chimici - farmacisti e veterinari), così ripartiti:

venti dell'Arma dei carabinieri;  
 trentasei delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio e trasmissioni;  
 otto dell'Arma dei trasporti e dei materiali;  
 sette del Corpo di amministrazione e di commissariato;  
 uno del Corpo degli ingegneri;  
 nove del Corpo sanitario (medici);  
 uno del Corpo sanitario (odontoiatri);  
 uno del Corpo sanitario (chimici - farmacisti);  
 uno del Corpo sanitario (veterinari);

2. I concorsi di cui al precedente comma 1, potranno essere sospesi o revocati ed i relativi posti potranno subire variazioni numeriche in relazione a quanto sarà determinato dalla legge di bilancio per l'anno 2002.

3. L'amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di procedere alla modifica del numero dei posti a concorso, di cui al precedente comma 1, ovvero ad una diversa distribuzione in relazione a sopravvenute esigenze dell'Esercito o dell'Arma dei carabinieri nonché per insufficienza di concorrenti nelle Armi o Corpi dell'esercito.

#### Art. 2.

##### *Requisiti di partecipazione*

1. Possono partecipare ai concorsi di cui all'art. 1, comma 1, del presente decreto i sottotenenti di complemento in servizio di prima nomina provenienti dai corsi A.U.C. indicati per ciascun concorso che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, indicati al successivo art. 3, abbiano compiuto almeno tre mesi di detto servizio.

2. Possono, inoltre, essere ammessi a concorrere, per l'Arma o Corpo di appartenenza, i sottotenenti di complemento in servizio di prima nomina i quali, per qualsiasi causa, abbiano dovuto interrompere la prestazione del servizio e siano stati successivamente riam-

messi a completare il servizio medesimo, purché abbiano prestato, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, almeno tre mesi di servizio. Essi potranno chiedere di essere ammessi al primo concorso utile, sempreché la data del loro collocamento in congedo sia pari o immediatamente successiva a quella del congedamento dei provenienti dal corso A.U.C. cui è riservato ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1. Per detti ufficiali l'ammissione alla ferma biennale non rinnovabile decorrerà dal giorno successivo a quello di completamento del servizio di prima nomina.

3. Ai sensi dell'art. 2, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, l'ammissione alla ferma volontaria di anni due, non rinnovabile, dei vincitori è subordinata all'accertamento, anche postumo, dei requisiti di moralità e condotta stabiliti per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertarsi con le modalità previste dalla vigente normativa.

#### Art. 3.

##### *Domande di partecipazione e termini di scadenza*

1. Le domande di ammissione ai concorsi, redatte in carta semplice ed in conformità all'allegato A, che costituisce parte integrante del presente decreto, dovranno essere presentate ai comandi/enti di appartenenza ed indirizzate al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I reparto - 1<sup>a</sup> divisione reclutamento ufficiali - 3<sup>a</sup> sezione - casella postale n. 353 - 00187 Roma, entro i seguenti termini:

per il concorso di cui all'art. 1, lettera a), entro il 30 gennaio 2002;

per il concorso di cui all'art. 1, lettera b), dal 25 febbraio 2002 al 26 marzo 2002;

per il concorso di cui all'art. 1, lettera c), dal 13 maggio 2002 all'11 giugno 2002;

per il concorso di cui all'art. 1, lettera d), dal 2 settembre 2002 al 1° ottobre 2002.

2. Il candidato dovrà dichiarare nella domanda:

l'Arma o Corpo di appartenenza;

la data ed il luogo di nascita;

il corso A.U.C. di provenienza;

il reparto od ente presso cui presta servizio;

di non aver riportato condanne penali o applicazione di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e di non aver in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico procedimenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del codice di procedura penale. In caso contrario dovrà indicare le condanne e le applicazioni di pena ed i procedimenti a carico ed ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato.

Dovrà impegnarsi, altresì, a comunicare alla Direzione generale per il personale militare - I reparto - 1<sup>a</sup> divisione reclutamento ufficiali - 3<sup>a</sup> sezione - casella postale 353 - 00187 Roma centro, qualsiasi variazione della propria posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione di cui sopra;

l'eventuale possesso di titoli di merito, non risultanti dalla documentazione caratteristica, ritenuti utili ai fini della valutazione di cui al successivo art. 6.

Il candidato che abbia dichiarato il possesso di titoli di merito deve fornire tutte le indicazioni per consentire all'amministrazione di esperire i previsti controlli;

di aver preso visione del bando di concorso e di consentire, senza riserve, in tutto ciò che in esso è stabilito;

di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede;

di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 37, comma 4, della legge 20 settembre 1980, n. 574, secondo cui gli ufficiali tratti in servizio - in quanto ammessi alla ferma volontaria di anni due - possono chiedere di essere prosciolti dalla ferma stessa soltanto dopo un anno di trattenimento.

3. Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma. La mancanza di sottoscrizione comporterà la non ammissione al concorso.

4. La Direzione generale per il personale militare si riserva di chiedere la regolarizzazione delle domande, che sottoscritte e prodotte nei termini indicati al precedente, comma 1, dovessero risultare irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello allegato al presente decreto.

#### Art. 4.

##### *Doveri dei comandi/enti di appartenenza*

1. I comandi e gli enti che riceveranno le domande dovranno estrarne copia da trattenere agli atti per eventuali riscontri successivi, indicare sulle stesse la data di presentazione con dichiarazione in calce o mediante bollo d'ufficio ed inviarle entro il terzo giorno:

al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I reparto - 1<sup>a</sup> divisione reclutamento ufficiali - 3<sup>a</sup> sezione - via XX Settembre 123/A - 00187 Roma, a mezzo corriere se domande per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera *a*) del presente decreto;

al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I reparto - 1<sup>a</sup> divisione reclutamento ufficiali - 3<sup>a</sup> sezione - casella postale n. 353 - 00187 Roma centro, se domande per i concorsi di cui all'art. 1, comma 1, lettere *b*), *c*) e *d*).

Le suddette domande dovranno, in ogni caso, essere anticipate, via fax al n. 06/4827347, ovvero al n. 06/4959271.

2. I comandi e gli enti dovranno altresì trasmettere alla Direzione generale per il personale militare, unitamente alle domande, o al più tardi entro il quinto giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande stesse, i seguenti documenti:

copia conforme, a norma dell'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, del libretto personale comprensivo del modello n. 8 (quadro punizioni) o di dichiarazione sostitutiva, in caso di assenza di provvedimenti disciplinari, aggiornato alla data del termine di scadenza per la presentazione delle domande. Qualora debba essere redatto un rapporto informativo, il medesimo dovrà essere compilato in modo da evidenziare, in maniera esauriente, ciascuno dei complessi di elementi indicati nel comma 1 del successivo art. 6 del presente decreto;

copia dello stato di servizio (mod. DE/0182 ex 127 E), aggiornato alla predetta data;

attestazione e dichiarazione di completezza della documentazione matricolare e caratteristica.

3. La documentazione relativa agli ufficiali partecipanti al concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera *a*), dovrà pervenire alla predetta Direzione generale per il personale militare a mezzo corriere improrogabilmente entro il 4 febbraio 2002.

4. Il mancato inoltro della domanda e della documentazione nei termini sopraindicati potrà determinare la non ammissione del candidato al concorso.

#### Art. 5.

##### *Commissioni valutatrici*

1. Con successivi decreti dirigenziali saranno nominate:

*a*) una commissione per la valutazione dei titoli e per la formazione delle graduatorie di merito dei concorsi di cui al precedente art. 1, distinte per Armi e Corpi, per gli ufficiali dell'Esercito;

*b*) una commissione per la valutazione dei titoli e per la formazione delle graduatorie di merito dei concorsi di cui al precedente art. 1, per gli ufficiali dell'Arma dei carabinieri;

2. La commissione di cui al precedente comma 1, lettera *a*) sarà composta da:

un ufficiale generale o colonnello in servizio permanente dell'Esercito - presidente;

quattro ufficiali superiori in servizio permanente dell'Esercito - membri, di cui il meno anziano svolgerà anche le funzioni di segretario.

3. La commissione di cui al precedente comma 1, lettera *b*) sarà composta da:

un ufficiale generale o colonnello in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri - presidente;

quattro ufficiali superiori in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri - membri, di cui il meno anziano svolgerà anche le funzioni di segretario.

#### Art. 6.

##### *Valutazione dei titoli e formazione delle graduatorie finali*

1. La commissione attribuirà a ciascuno dei candidati da essa giudicati idonei un punto di merito da 1 a 30 con l'osservanza delle norme che seguono.

Ogni componente della commissione assegnerà all'ufficiale un punto da 1 a 30 per ciascun complesso di elementi di cui alle seguenti lettere e con i criteri di seguito indicati:

*a*) per le qualità morali, fisiche e di carattere risultanti dalla documentazione matricolare e caratteristica, fino ad un massimo di 30 punti;

*b*) per le qualità professionali risultanti dalla documentazione matricolare e caratteristica fino ad un massimo di 27 punti;

per quelle desumibili dalle dichiarazioni rese dagli ufficiali nella domanda di partecipazione al concorso o dai documenti eventualmente allegati dagli interessati alla stessa (ricompense, risultati di corsi, ecc.), fino ad un massimo di punti 3;

*c*) per le qualità culturali ed intellettuali risultanti dalla documentazione matricolare e caratteristica, fino ad un massimo di 27 punti;

per quelle desumibili dalle dichiarazioni rese dagli ufficiali nella domanda di partecipazione al concorso o dai documenti eventualmente allegati alla medesima (conseguimento titoli di studio aggiuntivi/abilitazioni professionali, conoscenza di lingue straniere, ecc.) fino ad un massimo di punti 3.

2. La somma dei punti assegnati per ciascun complesso di elementi di cui alle lettere *a*), *b*) e *c*) del precedente comma 1, dai componenti della commissione, saranno divise per il numero dei votanti e i relativi quozienti, calcolati al centesimo, saranno sommati fra di loro. Il totale così ottenuto sarà quindi diviso per 3, calcolando il quoziente al centesimo.

Detto quoziente costituirà il punto di merito attribuito all'ufficiale dalla commissione.

## Art. 7.

*Graduatorie di merito*

1. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, la commissione valutatrice procederà alla formazione di distinte graduatorie di merito dei concorrenti idonei, sulla base dei punteggi attribuiti ai complessi di elementi e con le modalità di cui al precedente art. 6.

2. A parità di merito la preferenza sarà determinata, in ciascuna graduatoria, dall'ordine di anzianità relativa nel grado di sottotenente di complemento.

3. Le graduatorie dei concorrenti dichiarati idonei saranno approvate con decreto dirigenziale e pubblicate nel giornale ufficiale del Ministero della difesa.

Di detta pubblicazione sarà dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

## Art. 8.

*Ammissioni - Rinunce - Posti non ricoperti*

1. I candidati idonei compresi nel numero dei posti disponibili in ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, saranno dichiarati vincitori ed ammessi alla ferma volontaria di anni due, a decorrere dal giorno successivo a quello del compimento del servizio di prima nomina.

2. In ciascun concorso, in caso di rinuncia dei vincitori all'ammissione alla ferma volontaria di anni due, la Direzione generale per il personale militare potrà procedere a ricoprire i posti resisi disponibili secondo l'ordine delle rispettive graduatorie di merito di ciascuna Arma o Corpo.

3. In ciascun concorso i posti che non dovessero essere ricoperti nell'Arma dei trasporti e dei materiali e nei Corpi dell'Esercito potranno essere portati in aumento a quelli disponibili per le Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni.

4. I posti che in ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, lettere a), b) e c) non dovessero essere comunque ricoperti potranno essere portati in aumento a quelli del concorso successivo, cumulandoli con quelli eventualmente non ricoperti nel concorso stesso, secondo le esigenze della Forza armata.

5. I posti che in ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, ad eccezione di quelli di cui alla lettera d), che non dovessero essere ricoperti nell'Arma dei carabinieri potranno essere portati in aumento a quelli del concorso successivo per l'Arma medesima.

## Art. 9.

*Accertamento requisiti*

1. La Direzione generale per il personale militare provvederà a richiedere alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti la conferma di quanto dichiarato nelle domande di partecipazione al concorso e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese dai concorrenti risultati vincitori del concorso medesimo.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 della legge 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui al precedente comma 1 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

## Art. 10.

*Esclusioni*

1. La Direzione generale per il personale militare può in ogni momento escludere dal concorso, con provvedimento motivato, qualsiasi candidato che non venisse ritenuto in possesso dei requisiti per essere ammesso alla ferma volontaria di anni due.

## Art. 11.

*Proscioglimento - Profilo di carriera*

1. Gli ufficiali ammessi alla ferma volontaria di anni due potranno chiedere di essere prosciolti dalla ferma contratta, a domanda, non prima che sia trascorso almeno un anno di servizio nella ferma stessa. L'amministrazione della difesa ha facoltà di ritardare l'accoglimento dalla domanda per motivi di servizio.

2. Gli ufficiali ammessi alla ferma volontaria di anni due saranno valutati per l'avanzamento a tenente dopo due anni complessivi di permanenza nel grado di sottotenente e, se idonei, promossi con decorrenza dal ventottesimo mese di servizio prestato da ufficiale, compreso quello di prima nomina.

3. Gli ufficiali ammessi alla ferma volontaria di anni due, qualora in possesso dei requisiti indicati nei bandi di concorso, possono partecipare ai concorsi per il reclutamento di sottotenenti in servizio permanente effettivo dei ruoli speciali dell'Esercito di cui all'art. 5 del decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490.

4. Ai sensi del già citato art. 40, comma 2, della legge 20 settembre 1980, n. 574, agli ufficiali che termineranno senza demerito la ferma volontaria di anni due saranno altresì conferite riserve di posti nei concorsi per la nomina nella qualifica iniziale dei ruoli delle ex carriere direttive e di concetto del personale civile, nelle misure del 5% per l'amministrazione della Difesa e del 2% per le altre amministrazioni dello Stato, comprese quelle ad ordinamento autonomo.

## Art. 12.

*Trattamento dei dati personali*

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I reparto - 1<sup>a</sup> divisione reclutamento ufficiali, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché, in caso di esito positivo, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del direttore generale della Direzione generale per il personale militare, titolare del trattamento. Responsabile del trattamento è il direttore della 1<sup>a</sup> divisione reclutamento ufficiali della Direzione generale medesima.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Ten. Gen.: SIMEONE

ALLEGATO A

Modello della domanda  
(in carta semplice)

*Al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - I reparto - 1<sup>a</sup> divisione reclutamento ufficiali - 3<sup>a</sup> Sezione - casella postale n. 353 - 00187 ROMA CENTRO*

Il sottoscritto sottotenente (Arma o Corpo) cpl. .... nato a ..... il ....., proveniente dal ..... corso A.U.C., in servizio di prima nomina presso il ..... dal ....., chiede di essere ammesso al concorso, per titoli, per l'ammissione di ..... sottotenenti di complemento alla ferma volontaria di anni due a decorrere dal giorno successivo a quello del compimento del servizio di prima nomina.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali che, ai sensi dell'art. 76 della legge 28 dicembre 2000, n. 445, possano derivargli da dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità;

Dichiara

di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e di non aver in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultano a proprio carico procedimenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del codice di procedura penale (1).

Si impegna, altresì, a comunicare alla Direzione generale per il personale militare - I reparto - 1<sup>a</sup> divisione reclutamento ufficiali - 3<sup>a</sup> sezione, qualsiasi variazione della propria posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione di cui sopra;

di aver preso visione del bando di concorso e di accettare senza riserve quanto in esso stabilito;

di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede;

di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 37, comma 4, della legge 20 settembre 1980, n. 574, secondo cui gli ufficiali tratti in servizio - in quanto ammessi alla ferma volontaria di anni due - possono chiedere di essere prosciolti dalla ferma stessa soltanto dopo un anno di trattenimento (2);

di allegare alla presente n. .... dichiarazione sostitutiva dei titoli valutabili ai sensi dell'art. 6 del bando (3).

.....  
(località) (data)

Firma .....  
(per esteso, grado, cognome e nome leggibili)

#### A CURA DEL COMANDO DI APPARTENENZA

.....  
Timbro lineare dell'Ente

Per presa visione delle norme di cui all'art. 4 del bando di concorso.

Domanda presentata in data ..... prot. n. ....  
trasmessa alla D.G.P.M. in data ..... con prot. n. ....

.....  
(Firma del Comandante e timbro tondo)

(1) In caso contrario, indicare le condanne, le applicazioni di pena ed i procedimenti a carico ed ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale pende un eventuale procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato.

(2) Le eventuali domande di proscioglimento dovranno essere inviate al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - II reparto - 4<sup>a</sup> divisione - stato giuridico ed avanzamento ufficiali.

(3) Fornire le indicazioni complete ed esaurienti per consentire all'amministrazione di eseprire i previsti controlli.

01E12391

### Concorso, per titoli di servizio, a complessivi duecento posti per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare, riservato ai volontari di truppa dell'Aeronautica militare in ferma triennale in servizio o in congedo in data successiva al 1° settembre 1995.

IL DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 31 luglio 1954, n. 599, concernente lo stato dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3 e del 3 maggio 1957, n. 686, e successive modificazioni, concernenti le disposizioni relative allo statuto degli impiegati civili dello Stato e le norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato;

Vista la legge 10 giugno 1964, n. 477, concernente le norme per i volontari (dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e i nuovi organici dei sottufficiali in servizio permanente) delle FFAA e successive modificazioni;

Vista la legge 8 agosto 1977, n. 564, concernente la modifica delle disposizioni sul matrimonio dei militari delle tre Forze armate e degli ufficiali del corpo della Guardia di finanza;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente le norme di principio sulla disciplina militare;

Vista la legge 10 maggio 1983, n. 212, concernente le norme sul reclutamento, gli organici e l'avanzamento dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina, dell'Aeronautica e della Guardia di finanza;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, recante norme sul servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, indicante gli «specifici limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici»;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, concernente l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le Amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente «nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 91, concernente «nuove norme sulla cittadinanza»;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 concernente il riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421;

Visto il decreto ministeriale 6 settembre 1993, n. 603, concernente il regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'Amministrazione della Difesa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi» e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995, concernente le determinazioni dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle Amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, concernente «Attuazione dell'art. 3 della legge 6 marzo 1992, n. 216, in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze armate» successivamente integrato e corretto dal decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 82;

Vista la legge 8 agosto 1996, n. 427, concernente disposizioni urgenti in materia di trattamento economico di ufficiali delle Forze armate;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente «La tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali»;

Visto il decreto ministeriale 19 febbraio 1997, concernente l'approvazione della nuova scheda delle vaccinazioni per il personale militare dell'Amministrazione della Difesa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 2 settembre 1997, n. 332, concernente il «regolamento recante norme per l'immissione dei volontari delle Forze armate nelle carriere iniziali della Difesa, delle Forze di polizia, dei Vigili del fuoco e del Corpo militare della Croce rossa italiana»;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 505, concernente l'armonizzazione del trattamento giuridico dei volontari al terzo anno di ferma breve con quello del personale militare in servizio permanente effettivo, a norma dell'art. 1, comma 99, della legge 23 dicembre 1996, n. 662;

Visto il decreto ministeriale 26 gennaio 1998 recante «struttura ordinativa e competenza della Direzione generale per il personale Militare del Ministero della difesa» e successive modificazioni;

Visto il decreto ministeriale 26 marzo 1999 concernente approvazione del nuovo elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare e direttiva applicativa 19 aprile 1999;

Visto il decreto 4 aprile 2000, n. 114, concernente il regolamento recante norme in materia di accertamento dell'idoneità al servizio militare e direttive tecniche 19 aprile 2000;

Vista la legge 14 novembre 2000, n. 331, concernente «norme per l'istituzione del servizio militare professionale»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, con il quale è stato approvato il «testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente «norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, concernente «disposizioni per disciplinare la trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, a norma dell'art. 3, comma 1, della legge 14 novembre 2000, n. 331» ed in particolare l'art. 5 del suddetto decreto;

Visto il foglio dello Stato Maggiore Aeronautica n. SMA 123/20479/P13-2/4 datato 27 novembre 2001;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a concorso*

1. È indetto un concorso, per titoli di servizio, a complessivi duecento posti per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare, riservato ai volontari in ferma di leva prolungata reclutati ai sensi della legge 24 dicembre

1986, n. 958, che si trovano in una delle seguenti condizioni e che non abbiano avuto titolo a partecipare ai primi tre concorsi per l'immissione in servizio permanente:

a) ai sergenti di complemento dell'Aeronautica militare in ferma triennale o di durata superiore ed ai graduati di truppa dell'Aeronautica militare in ferma triennale o di durata superiore in servizio da almeno 24 mesi decorrenti dalla data di ammissione alla ferma breve;

b) ai sergenti dell'Aeronautica militare in ferma triennale o di durata superiore ed ai graduati di truppa dell'Aeronautica militare in ferma di leva prolungata triennale o di durata superiore collocati in congedo per aver ultimato la ferma contratta in data successiva al 1° settembre 1995.

Sono esclusi dal concorso i volontari in ferma breve, in servizio o in congedo, reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 2 settembre 1997, n. 332.

Ai vincitori sarà assegnata una delle categorie previste dal ruolo in relazione alle specifiche esigenze di Forza armata.

Art. 2.

*Requisiti di partecipazione*

1. Possono partecipare al concorso, a domanda da prodursi secondo le modalità indicate al successivo art. 3, i sergenti di complemento dell'Aeronautica militare ed i graduati di truppa dell'Aeronautica militare, di cui al precedente art. 1, che:

a) non siano incorsi in condanne per delitti non colposi;

b) non siano incorsi nel proscioglimento d'autorità da precedente arruolamento volontario in qualsiasi Forza armata o Corpo armato dello Stato per permanente inidoneità psicofisica al servizio militare incondizionato o per inidoneità al grado di aviere scelto, 1° aviere e di sergente o per grave mancanza disciplinare ovvero per inadempienza ai doveri del militare di cui alla legge 11 luglio 1978, n. 382;

c) non siano incorsi nel proscioglimento d'ufficio da precedente arruolamento volontario in qualsiasi Forza armata o Corpo armato dello Stato per perdita del grado o retrocessione della classe, per condanna penale, per delitti non colposi o per violazione delle disposizioni di legge sul matrimonio;

d) non proscioglimento a domanda senza aver ultimato la ferma breve;

e) non siano sottoposti a procedimento disciplinare ovvero sospesi dal servizio ai sensi del combinato disposto degli articoli 20 e 39 della legge 31 luglio 1954, n. 599 ovvero non siano sottoposti a misure di sicurezza;

f) siano in possesso delle qualità morali e di condotta previste all'art. 35, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche»;

g) che non siano stati arruolati quali volontari in ferma breve ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 2 settembre 1997, n. 332;

h) siano riconosciuti in possesso dei requisiti psicofisiologici al servizio militare incondizionato nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente, a mente del decreto 4 aprile 2000, n. 114 citato in preambolo.

2. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e mantenuti fino alla data dell'effettiva incorporazione, pena l'esclusione dal concorso. I requisiti previsti alle lettere f) e g) saranno accertati secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione.

Pertanto, tutti i candidati sono da considerarsi ammessi con riserva al concorso.

3. La direzione generale per il personale militare può, con provvedimento motivato, escludere dal concorso in qualsiasi momento, i candidati che risultassero ad una verifica, anche successiva, in difetto di uno o più requisiti prescritti. Qualora già nominato vincitore ed immesso in ruolo resta salvo il potere, da parte dell'Amministrazione medesima, dell'annullamento della nomina e della relativa immissione in ruolo.

Art. 3.

*Compilazione ed inoltra delle domande*

La domanda di partecipazione al concorso, debitamente firmata dal candidato, deve essere compilata in carta semplice utilizzando il modello di cui all'allegato A al presente decreto del quale costituisce parte integrante - osservando le istruzioni riportate in calce al modello stesso.

Il candidato dovrà dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, quanto segue, consapevole delle conseguenze penali e civili che ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivargli da dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome;
- b) luogo, provincia e data di nascita;
- c) grado e posizione di stato;
- d) data di incorporamento, data di congedo, scaglione di appartenenza e numero di matricola;
- e) codice fiscale;
- f) titolo di studio posseduto;
- g) comune, provincia, cap, indirizzo e numero civico di residenza;
- h) indirizzo cui si intende ricevere comunicazioni comprensivo di recapito telefonico civile e/o militare;
- i) di essere cittadino italiano e di godere dei diritti civili e politici;
- j) di essere/non essere sottoposto a procedimenti disciplinari o misure di sicurezza, ovvero essere/non essere sottoposto a procedimenti penali, ovvero avere/non avere riportato condanne penali, passate in giudicato, per delitti non colposi, comprese quelle di cui articoli 444 e 445 c.p.p., ovvero, se condannato, di essere stato riabilitato con sentenza n. .... del .....
- k) di essere/non essere stato prosciolto d'autorità o d'ufficio da precedente arruolamento volontario in qualsiasi Forza armata o Corpo armato dello Stato;
- l) di accettare, in caso di esito favorevole del concorso, qualsiasi destinazione di servizio e rinunciare al grado rivestito;
- m) di accettare, in caso di esito favorevole del concorso, qualsiasi categoria prevista dal ruolo, assegnata in relazione alle esigenze logistiche operative della Forza armata;
- n) di avere preso visione del bando di concorso e di accettare tutto quanto in esso stabilito;
- o) di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 art. 5 e successive modificazioni e integrazioni. Qualora il candidato risulti essere in possesso dei titoli preferenziali elencati dal citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 dovrà sottoscrivere, ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'allegato C che costituisce parte integrante del bando.

2. I candidati che siano militari in servizio devono presentare la domanda entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*, al Comando dell'Ente di appartenenza che ne curerà l'istruttoria come specificato al successivo art. 4.

3. I candidati che siano militari in congedo devono inoltrare la domanda al ministero della Difesa - Direzione generale per il personale militare I Reparto - 3<sup>a</sup> Divisione, 2<sup>a</sup> Sezione - via XX Settembre n. 123/A - 00187 Roma, a mezzo raccomandata a.r., entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*. A tal fine, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Sulla busta dovrà altresì essere apposta la seguente dicitura: «Domanda di partecipazione al 7° concorso truppa in s.p. dell'aeronautica militare».

4. L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione della domanda o dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. La domanda di partecipazione al concorso prodotta nei termini, ma formalmente irregolare ovvero incompleta di talune delle prescritte dichiarazioni potrà essere accettata a giudizio discrezionale ed insindacabile dell'Amministrazione, per essere regolarizzata o integrata delle dichiarazioni mancanti.

6. La mancanza della firma del candidato comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 4.

*Istruttoria delle domande dei candidati militari in servizio*

1. I comandi interessati devono istruire le domande presentate dai candidati provvedendo a:

- a) controllarne in via preliminare la validità verificando che siano complete in tutte le loro parti e che siano conformi al modello prescritto e che rechino in calce la firma dell'interessato;
- b) certificarne la data di presentazione apponendo, nella parte all'uopo predisposta, il timbro dell'Ente, la data ed il numero di protocollo e ponendole a firma del capo ufficio personale;
- c) far redigere dalle competenti autorità gerarchiche l'appropriato documento caratteristico recante nel frontespizio, come data di chiusura, quella di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e come motivo, la seguente dicitura: «Partecipazione al concorso per volontari di truppa in S.P. dell'A.M.»;
- d) comunicare telegraficamente alla Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 3<sup>a</sup> Divisione, 2<sup>a</sup> Sezione (Persomil I reparto 3<sup>a</sup> divisione), ed ai competenti Alti Comandi, entro il giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande, l'elenco nominativo dei concorrenti ed il relativo numero di matricola;
- e) farle pervenire, a mezzo corriere al Ministero della difesa Direzione generale per il personale militare I Reparto - 3<sup>a</sup> Divisione, 2<sup>a</sup> Sezione - via XX Settembre n. 123/A - 00187 Roma, entro il termine perentorio di dieci giorni successivi alla data di scadenza del concorso, corredate della:

copia fotostatica conforme integrale della documentazione caratteristica aggiornata in tutte le sue parti, corredata dalla dichiarazione di completezza rilasciata dall'interessato;

dichiarazione rilasciata dall'ufficiale medico dirigente il servizio sanitario dell'ente, attestante l'idoneità psicofisiologica al servizio militare incondizionato nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente, a mente del decreto 4 aprile 2000, n. 114 citato in preambolo, ovvero la temporanea non idoneità del candidato al servizio militare incondizionato (allegato B).

Tale dichiarazione deve essere redatta nel periodo intercorrente l'assunzione a protocollo delle domande e la data di trasmissione delle stesse alla Direzione generale per il personale militare;

f) custodirne copia con allegata la dichiarazione di cui alla precedente lettera e);

g) trasmettere a mezzo corriere, alla Direzione generale per il personale militare - V Reparto - 16ª Divisione (Bagni di Tivoli per i Sergenti - Orvieto per la Truppa) entro dieci giorni dalla data di scadenza del concorso, copia fotostatica integrale autenticata del foglio matricolare completa ed aggiornata di tutte le variazioni previste nei vari quadri, alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Detta copia dovrà essere firmata dall'interessato per presa visione;

h) informare telegraficamente alla Direzione generale per il personale militare - I Reparto, 3ª Divisione, 2ª Sezione di ogni fatto che dovesse intervenire nei confronti dei candidati durante il concorso (trasferimenti, collocamento in congedo, invio alla frequenza dei corsi, instaurazione di procedimenti disciplinari e penali, inidoneità anche temporanea al servizio militare, proscioglimenti ed altre eventuali variazioni rilevanti ai fini concorsuali).

#### Art. 5.

##### *Adempimenti relativi ai candidati militari in congedo*

Le direzioni territoriali del personale e il comando aeronautica di Roma interessati provvederanno a trasmettere alla direzione generale per il personale militare - I Reparto, 3ª Divisione - 2ª Sezione, a mezzo corriere copia fotostatica conforme integrale della documentazione caratteristica aggiornata in tutte le sue parti relativa ai candidati in congedo i cui elenchi nominativi saranno trasmessi dalla succitata direzione generale per il personale militare.

#### Art. 6.

##### *Modalità per l'accertamento dell'idoneità psicofisiologica*

1. I concorrenti che siano militari in servizio saranno sottoposti all'accertamento del requisito di idoneità a cura del Servizio Sanitario dell'Ente di appartenenza, che rilascerà la dichiarazione di cui all'allegato B al presente decreto, redatta in conformità a quanto indicato all'art. 4, paragrafo 1, punto e) del presente bando.

2. I concorrenti che siano militari in congedo effettueranno gli accertamenti presso gli organi sanitari che l'amministrazione Difesa stabilirà.

All'uopo gli interessati riceveranno avviso di convocazione (lettera raccomandata o telegramma) al recapito indicato nella domanda di partecipazione.

3. Il giudizio riportato agli accertamenti sanitari è definitivo e comporta in caso di giudizio di «non idoneità» la esclusione dal concorso.

4. I candidati, militari in congedo di cui al precedente punto 2., che non si dovessero presentare agli accertamenti nei termini stabiliti nel documento di convocazione saranno considerati rinunciatari e, pertanto, esclusi dal concorso.

Tuttavia il ministero della difesa direzione generale per il personale militare I Reparto - 3ª Divisione, 2ª Sezione, si riserva, a suo giudizio insindacabile e compatibilmente con i tempi tecnici di espletamento dei suddetti accertamenti, la facoltà di riconvocare ad altra data i candidati che, per documentate cause di forza maggiore, non si fossero presentati nei termini stabiliti.

A tal fine gli interessati dovranno inoltrare formale richiesta di convocazione a mezzo fax (06/47353345 06/47355633) o telegramma entro le 24 ore successive alla data di convocazione, allegando specifica documentazione probatoria.

#### Art. 7.

##### *Commissione del concorso*

Un'apposita commissione esaminatrice, nominata con decreto dirigenziale, avrà il compito di:

a) valutare i titoli, attribuendo i punteggi come indicato al successivo art. 8;

b) formare la graduatoria finale di merito dei candidati giudicati idonei, di cui al successivo art. 9;

c) redigere apposito elenco dei candidati risultati «non idonei».

#### Art. 8.

##### *Valutazione dei titoli di servizio*

1. La commissione esaminatrice provvederà alla valutazione del risultato raggiunto al corso base di formazione, nonché dei titoli di servizio posseduti alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande riferiti agli ultimi due anni.

2. Ai titoli potrà essere attribuito il punteggio massimo complessivo di 30/30, così ripartito:

fino ad un massimo di 21/30 punti per la qualità del servizio prestato. Tale punteggio sarà calcolato sulla base della documentazione caratteristica e matricolare, così come specificato al successivo punto 3;

fino ad un massimo di 9/30 punti per il corso base di formazione frequentato. Tale punteggio sarà calcolato sulla base dei risultati conseguiti, così come specificato al successivo punto 4.

3. Il totale relativo alla qualità del servizio prestato è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alla documentazione caratteristica e ad eventuali benemerite, decurtata dai punti di demerito derivanti da eventuali sanzioni disciplinari.

I summenzionati punteggi verranno calcolati sulla base dei seguenti criteri/tabelle di conversione:

##### *a) Documentazione caratteristica*

DOCUMENTI	QUALIFICHE				
	Eccellente	Superiore alla media	Nella media	Inferiore alla media	Insufficiente
Scheda specchio valutativo					
Rapporto informativo	Ottimo elevato	Molto buono	Buono soddisfacente	Mediocre	Scasso
Punti	20	19	18	5	0

In merito ai singoli documenti da esaminare, la Commissione terrà presente quanto segue:

##### *Scheda Valutativa e Specchio Valutativo*

sarà tenuto esclusivamente conto delle qualifiche finali, e non anche delle relative voci interne;

##### *Rapporto Informativo*

in considerazione che per tale documento non è prevista la qualifica finale, essa sarà desunta e attribuita dalla Commissione in base al giudizio espresso dall'ultimo revisore e al giudizio formulato nel foglio di comunicazione, valutati congiuntamente attenendosi alle linee guida delle «norme per la compilazione della documentazione caratteristica»;

##### *Modello «L»*

qualora sia collocato all'inizio od alla fine di tutta la documentazione caratteristica, sarà valutato alla stessa stregua del documento caratteristico che segue o precede.

Nel caso in cui venga collocato tra due documenti caratteristici sarà attribuita una valutazione pari alla media dei valori dei due documenti caratteristici.

Il punteggio di merito da assegnare ai documenti caratteristici sarà calcolato moltiplicando il parametro, indicato nella apposita tabella delle qualifiche, per il rapporto tra il numero dei giorni riferiti alla qualifica attribuita all'interessato ed il totale dei giorni di servizio prestati dal militare quale volontario sino alla data di scadenza del bando di concorso.

Il punteggio totale viene determinato dalla somma dei parziali riferiti ad ogni documento caratteristico.

b) Benemerenze:

RICONOSCIMENTI	PUNTI DI MERITO
Encomio solenne	1/30
Encomio semplice	0,5/30
Elogio	0,1/30

Il punteggio totale attribuito non potrà, in nessun caso essere superiore ad 1/30.

c) Sanzioni disciplinari:

SANZIONI	PUNTI DI DEMERITO
Consegna di rigore	0,30 per ogni giorno
Consegna	0,15 per ogni giorno
Rimprovero	0,05 per ogni rimprovero

4. Per il corso basilico di formazione il punteggio sarà attribuito in relazione al voto finale riportato secondo la seguente formula:

$$P = \frac{(V - V_{\max}) \cdot 9}{2 \cdot V_{\max}}$$

P = punteggio; V = voto riportato; Vmax = voto massimo previsto (ES. venti per votazioni espresse in ventesimi).

Ai voti uguali o inferiori a  $\frac{V_{\max}}{2}$  saranno assegnati zero punti.

5. I candidati che abbiano conseguito un punteggio inferiore a 18/30 saranno considerati non idonei.

#### Art. 9.

##### Formazione della graduatoria finale di merito

1. La Commissione di cui al precedente art. 7 procederà alla formazione della graduatoria finale di merito dei candidati giudicati idonei.

La suddetta graduatoria sarà formata considerando il punteggio, espresso in trentesimi, attribuito ai titoli di servizio come previsto al precedente art. 8.

2. A parità di punteggio si applica quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso di ulteriore parità si seguirà l'ordine determinato dalla minore età.

3. La graduatoria finale di merito e la conseguente immissione nel ruolo dei Volontari di Truppa in Servizio Permanente sarà approvata con decreto Dirigenziale.

4. Il sopracitato decreto sarà pubblicato nel bollettino ufficiale del Ministero della difesa e di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

#### Art. 10.

##### Corso di istruzione

I vincitori del concorso frequenteranno un corso di aggiornamento e formazione professionale, con le modalità e la durata che verranno stabilite dall'Amministrazione. L'anzianità relativa di nomina sarà rideterminata sulla base di una graduatoria risultante per 3/4 dalla classifica ottenuta nel concorso e per 1/4 dalla classifica riportata alla fine del predetto corso.

#### Art. 11.

##### Disposizioni varie

1. I concorrenti utilmente collocati in graduatoria saranno immessi nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente e potranno essere reimpiegati, in relazione alle esigenze logistiche-operative della Forza armata. L'eventuale reimpiego avverrà tenendo conto del posto conseguito nella graduatoria derivante dagli esami del corso di aggiornamento e formazione di cui al precedente art. 10.

#### Art. 12.

##### Controllo sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive

L'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui sopra emerga la non veridicità della dichiarazione rilasciata, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### Art. 13.

##### Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 1, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e per ulteriori attività promozionali concernenti il reclutamento della Forza Armata. I predetti dati saranno trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente, nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ufficiale o del funzionario che sarà nominato responsabile del trattamento. Il titolare del trattamento è il Direttore Generale per il Personale Militare.

##### Avvertenze generali.

Ogni ulteriore informazione riferentesi al concorso potrà essere direttamente richiesta all'ufficio relazioni con il pubblico della direzione generale per il personale militare - via XX Settembre n. 123/A 00187 Roma - tel. 06/47355941 nei giorni e negli orari sotto indicati:

dal lunedì al giovedì dalle ore 9 alle ore 12,30 e dalle ore 14,45 alle ore 16;

venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30.

Ulteriori notizie in merito potranno essere richieste direttamente all'Ufficio relazioni con il pubblico dell'Aeronautica militare - Stato Maggiore aeronautica - al numero 06/49866626 oppure al numero 06/49866615 con segreteria telefonica H24.

Copia del presente bando, con i relativi allegati, è disponibile presso il sito internet [www.persomil.difesa.it](http://www.persomil.difesa.it).

Il presente decreto è sottoposto al controllo previsto dalla vigente normativa e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Roma, 17 dicembre 2001

Il Ten. Gen.: SIMEONE

ALLEGATO A

LEGGERE ATTENTAMENTE LE ISTRUZIONI SUL RETRO PRIMA DI COMPILARE IL MODULO AL MINISTERO DELLA DIFESA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE 1° REPARTO 3ª DIVISIONE - 2ª SEZIONE VIA XX SETTEMBRE n°123/A - 00187 = ROMA =

PARTE RISERVATA AL MINISTERO. Nominativo militare, Situazione militare, Tipo concorso: TRUPPA A.M.

Il Sottoscritto. Cognome/i, Nome/i (1)

nato a: Luogo di nascita, Prov., Data di nascita

CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL CONCORSO PER LA NOMINA A VOLONTARIO DI TRUPPA IN S.P. DELL'A.M., G.U. 4° S.S. n° DEL... A TAL FINE, CONSAPEVOLE DELLE CONSEGUENZE PENALI E CIVILI CHE, AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, POSSONO DERIVARGLI DA DICHIARAZIONI MENDACI, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' DICHIARA:

Grado (2), Pos. di Stato (3), Titolo di Studio (4), Data incorporamento (5), Data congelio (6)

Scaglione di appartenenza, Matricola, codice fiscale

Comune di residenza, Prov., C.A.P.

Indirizzo di residenza, Num. civico

INDIRIZZO CUI SI INTENDE RICEVERE COMUNICAZIONI (?)

Comune, Prov., C.A.P.

Piazza/ Via, Num. civico

Recapito telefonico, C.vite, Prefisso, Numero, Militare, Prefisso, Numero

Denominazione Telegrafica dell'ente di appartenenza (8)

- DI ESSERE CITTADINO ITALIANO E DI GODERE DEI DIRITTI POLITICI;
- DI(9) ESSERE NON ESSERE SOTTOPOSTO A PROCEDIMENTI DISCIPLINARI O MISURE DI SICUREZZA, OVVERO(9) ESSERE NON ESSERE SOTTOPOSTO A PROCEDIMENTI PENALI, OVVERO(9) AVERE NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI, PASSATE IN GIUDICATO, PER DELITTI NON COLPISI, COMPRESSE QUELLE DI CUI AGLI ARTT. 444 E 445 C.P.P., OVVERO - SE CONDANNATO - DI ESSERE STATO RIABILITATO CON SENTENZA n° DEL... ALLEGATA AL PRESENTE MODELLO;
- DI ESSERE NON ESSERE STATO PROSCIOLTO D'AUTORITA' O DUFFICIO DA PRECEDENTE ARRIUOLAMENTO VOLONTARIO NELLE FF.AA. O CORPI ARMATI DELLO STATO (10);
- DI ACCETTARE, IN CASO DI ESITO FAVOREVOLE DEL CONCORSO, QUALSIASI DESTINAZIONE DI SERVIZIO E RINUNCIARE AL GRADO RIVESTITO;
- DI ACCETTARE, IN CASO DI ESITO FAVOREVOLE DEL CONCORSO, QUALSIASI CATEGORIA PREVISTA DAL RUOLO ASSEGNATA IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE LOGISTICHE OPERATIVE DELLA FORZA ARMATA;
- DI AVERE PRESO VISIONE DEL BANDO DI CONCORSO E DI ACCETTARE TUTTO QUANTO IN ESSO STABILITO;
- DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI DI PREFERENZA PREVISTI DAL D.P.R. 487/94 ART. 5 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI;

Two rows of empty boxes for additional information.

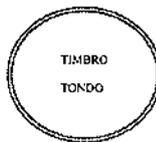
Località, li, data

(firma leggibile del candidato)

SPAZIO RISERVATO ALL'ENTE DI APPARTENENZA DEL CONCORRENTE MILITARE

QUESTO COMANDO/ENTE DOPO AVER CONTROLLATO IN VIA PRELIMINARE LA REGOLARITA' DELLA DOMANDA, ATTESTA CHE IL CANDIDATO, RELATIVAMENTE ALLA DOCUMENTAZIONE PERSONALE RISULTA NON RISULTA (10) IN POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PREVISTI DAL BANDO DI CONCORSO, PERTANTO CERTIFICA QUANTO SEGUE:

(timbro lineare dell'Ente)



FIRMA DEL CAPO UFFICIO DEL PERSONALE

(GRADO, COGNOME E NOME)

DOMANDA PRESENTATA IN DATA CON PROTOCOLLO n°

TRASMESSA ALLA DGPM IN DATA CON PROTOCOLLO n°

---

**NOTE:**

Si raccomanda al candidato di prestare la massima attenzione nella compilazione della domanda e di attenersi scrupolosamente alle annotazioni sottoindicate, in particolar modo a quelle riguardanti dichiarazioni autocertificative ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- 1) Riportare esattamente il nome o nomi propri, ivi comprese le virgole o i trattini che separano gli eventuali doppi nomi come risultano dall'estratto per riassunto dell'atto di nascita.
- 2) Indicare il Grado usando uno dei seguenti codici: 01 ( Aviere Scelto), 02 (1° Aviere), 03 (Sergente).
- 3) Indicare la Posizione di Stato usando uno dei seguenti codici: 1 (per i Militari in Servizio), 2 (per i Militari in Congedo).
- 4) Indicare il Titolo di Studio conseguito usando i seguenti codici: 1 Licenza Media inferiore - 2 Qualifica professionale anni due - 3 Qualifica professionale anni tre - 4 Abilitazione anni quattro - 5 Maturità - 6 Laurea.
- 5) Indicare la data di incorporamento nella Forza Armata
- 6) Precisare la data di collocamento in congedo.
- 7) Precisare l'indirizzo presso il quale il candidato desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso (da non identificare con l'Ente militare).
- 8) Riportare la denominazione esatta dell'Ente di appartenenza (solo per i Militari in servizio).
- 9) Il candidato barri la casella che interessa e nel caso sia incorso in condanne e successivamente riabilitato, indichi gli estremi del provvedimento di riabilitazione allegando l'originale della sentenza ovvero copia autenticata nelle forme di legge.
- 10) Barrare la casella che interessa;

(DA COMPILARE IN CARTA SEMPLICE)

\_\_\_\_\_  
Timbro dell'Ente

## DICHIARAZIONE MEDICA

il (1) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
in servizio presso \_\_\_\_\_ sottoposto  
a visita medica è risultato (2) \_\_\_\_\_  
al servizio militare incondizionato nell'Aeronautica Militare quale volontario di truppa in  
servizio permanente, a mente del Decreto 4 aprile 2000, n. 114.

\_\_\_\_\_, (3) \_\_\_\_\_  
(località) (data)

L'UFFICIALE MEDICO  
DIRIGENTE IL SERVIZIO SANITARIO

(timbro tondo dell' Ente)

### NOTE:

- (1) Indicare. grado, categoria, specialità, cognome e nome.
- (2) Indicare: idoneo - temporaneamente non idoneo - non idoneo.
- (3) La data deve essere compresa tra quella di assunzione a protocollo della domanda e quella di trasmissione della stessa alla D.G.P.M.

ALLEGATO C

**MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CHE DEVONO RILASCIARE I CONCORRENTI  
IN POSSESSO DEI TITOLI DI RISERVA, PRECEDENZA O PREFERENZA.**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ (1), nato il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) consapevole delle conseguenze penali derivanti da  
dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000,  
n. 445;

**d i c h i a r a**

Di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di riserva, precedenza o preferenza di cui all'art. 5  
del D.P.R. 487/94:

---

---

---

---

---

Il sottoscritto autorizza  SI  NO il trattamento dei dati contenuti nella presente anche  
per rilevazioni statistiche e per contatti telefonici/epistolari che lo Stato Maggiore della Marina Militare  
intendesse opportuno disporre.

Luogo e Data

---

Il dichiarante

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso cognome e nome leggibili)

\_\_\_\_\_  
(1) Grado, Cognome e Nome

01E12171

**Concorso interno, per esami e per titoli, per l'ammissione al secondo corso di settantacinque allievi marescialli dell'Esercito italiano.**

IL DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 31 luglio 1954, n. 599, concernente «Stato dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica»;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3 e del 3 maggio 1957, n. 686, e successive modificazioni, concernenti «Disposizioni relative allo statuto degli impiegati civili dello Stato e le norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato»;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente «Norme di principio sulla disciplina militare»;

Vista la legge 10 maggio 1983, n. 212, concernente «Norme sul reclutamento, gli organici e l'avanzamento dei sottufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e della Guardia di finanza»;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

Visto il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente «Regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'amministrazione della Difesa»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi» e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995, concernente «Determinazioni dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, concernente «Attuazione dell'art. 3 della legge n. 216/1992 in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze armate»;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente «Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali»;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente «Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo modificata con legge 16 giugno 1998, n. 191»;

Vista la circolare n. 1200/162.200 in data 29 marzo 1999 dello Stato maggiore dell'Esercito - reparto impiego delle forze - ufficio dottrina addestramento e regolamenti concernente «Controllo dell'efficienza operativa del personale in servizio permanente dell'Esercito»;

Vista la pubblicazione dello Stato maggiore dell'Esercito in data 19 ottobre 1999, concernente «Regolamento interno della Scuola sottufficiali dell'Esercito»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

Visto il decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 82, concernente «Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze armate»;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il foglio n. 6057/082201/5° in data 10 dicembre 2001, con il quale lo Stato maggiore dell'Esercito - reparto impiego del personale - ufficio affari giuridici ha comunicato gli elementi di programmazione del bando di concorso interno, per titoli ed esami, per l'ammissione al secondo corso allievi marescialli dell'Esercito italiano, nonché l'entità dei posti da mettere a concorso ed il programma delle prove d'esame;

Visto il decreto-legge 1° dicembre 2001, n. 421, concernente «Disposizioni urgenti per la partecipazione di personale militare all'operazione multinazionale denominata «Enduring Freedom»;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a concorso*

1. È indetto un concorso interno, per esami e per titoli, per l'ammissione al 2° corso di settantacinque allievi marescialli dell'Esercito italiano, così ripartiti:

a) venticinque posti riservati a coloro che provengono dal ruolo sergenti dell'Esercito italiano;

b) cinquanta posti riservati a coloro che provengono dal ruolo volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito italiano.

2. Lo svolgimento del concorso prevede:

a) una prova scritta di cultura professionale basata su un questionario a risposta multipla;

b) selezione attitudinale;

c) valutazione dei titoli.

3. Resta impregiudicata per l'amministrazione la facoltà di sospendere o rinviare il concorso in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Agli ammessi alla frequenza del corso sarà assegnata la specializzazione durante la fase basilica del corso stesso, secondo le modalità ed i criteri previsti dallo Stato maggiore dell'Esercito.

I candidati, qualora immessi nel ruolo marescialli dell'Esercito italiano, potranno essere impiegati su tutto il territorio nazionale in base alle esigenze della Forza armata, indipendentemente dalle sedi dove risultino effettivi all'atto dell'immissione nel ruolo.

Art. 2.

*Requisiti*

1. Possono partecipare al concorso:

a) gli appartenenti al ruolo dei sergenti dell'Esercito, che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

abbiano compiuto 4 anni nel servizio permanente, considerando valido, a tal fine, il servizio svolto anche nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito;

non abbiano superato il 40° anno di età;

abbiano riportato nell'ultimo quadriennio in servizio permanente la qualifica di almeno «superiore alla media» o giudizio corrispondente;

non abbiano riportato nell'ultimo biennio la sanzione disciplinare della consegna di rigore;

abbiano superato le prove di efficienza operativa, effettuate nell'anno solare di pubblicazione del concorso;

b) gli appartenenti al ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito, che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

abbiano compiuto 7 anni di servizio, di cui almeno 4 anni in servizio permanente;

non abbiano superato il 40° anno di età;

abbiano riportato nell'ultimo quadriennio la qualifica di almeno «superiore alla media» o giudizio corrispondente;

non abbiano riportato nell'ultimo biennio la sanzione disciplinare della consegna di rigore;

abbiano superato le prove di efficienza operativa, effettuate nell'anno solare di pubblicazione del concorso;

siano in possesso di diploma di istruzione secondaria di 2° grado, conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale, che consenta l'iscrizione a tutte le facoltà universitarie. Per i candidati in possesso di maturità conseguita al termine di corsi di studio quadriennali è richiesto il superamento del prescritto anno integrativo.

2. Non vanno computati come periodo di servizio comunque prestato i periodi durante i quali gli interessati siano stati giudicati non idonei all'avanzamento, nonché i periodi di detrazione di anzianità subiti per effetto di condanne penali, di sospensioni dal servizio per motivi disciplinari o di aspettativa per motivi privati.

3. I requisiti suindicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, ad esclusione di quelli previsti al titolo VII della legge 31 luglio 1954, n. 599, che debbono essere posseduti fino alla data di effettiva presentazione al corso, pena l'esclusione dal concorso con la procedura prevista dal successivo art. 6.

#### Art. 3.

##### *Domanda di partecipazione*

1. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere redatta su carta semplice, secondo i modelli di cui agli allegati 1 e 2, a secondo che appartengono al ruolo sergenti ed al ruolo volontari di truppa dell'Esercito in servizio permanente.

Tale domanda, sottoscritta dall'interessato, indirizzata alla direzione generale per il personale militare I reparto - 2<sup>a</sup> divisione - 4<sup>a</sup> sezione - «secondo concorso interno allievi marescialli dell'Esercito italiano», dovrà essere presentata entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - al comando dell'ente o reparto di appartenenza.

#### Art. 4.

##### *Compilazione della domanda*

1. Il concorrente deve compilare correttamente e sottoscrivere il modello di domanda indicato al precedente art. 3, dopo aver preso visione delle disposizioni indicate nel presente bando di cui sottoscrive la piena conoscenza. Ogni variazione delle notizie sottoscritte deve essere tempestivamente segnalata al Ministero della difesa - direzione generale per il personale militare - I reparto - 2<sup>a</sup> divisione - 4<sup>a</sup> sezione, via XX Settembre 123/A - 00187 Roma.

2. Sottoscrivendo la domanda il concorrente esprime esplicitamente il consenso alla raccolta e trattazione dei dati personali che lo riguardano, necessari all'espletamento dell'iter concorsuale (il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione).

3. L'errata o mancata indicazione dei dati richiesti è causa di esclusione dal concorso, qualora non si provveda alla regolarizzazione entro un breve tassativo termine fissato dalla direzione generale per il personale militare con comunicazione personale, tramite l'ente o reparto di appartenenza.

#### Art. 5.

##### *Istruttoria ed inoltra delle domande dei candidati*

I comandi degli enti o reparti interessati dovranno istruire le domande presentate dai candidati provvedendo a:

1) controllare in via preliminare la validità, verificando che siano state redatte secondo gli schemi di cui agli allegati 1 e 2;

2) certificare la data di presentazione e la correttezza dei dati riportati, apponendo il timbro dell'ente, la data ed il visto del comando o ente di appartenenza;

3) allegare copia conforme:

a) documentazione caratteristica, ordinata cronologicamente, relativa al servizio permanente, riferita solo agli ultimi quattro anni comprensiva dell'ultimo documento numerato, compilato alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande (28 gennaio 2002), con la motivazione «per partecipazione al concorso interno per l'ammissione al secondo corso allievi marescialli dell'Esercito italiano»;

b) attestazione e dichiarazione di completezza sottoscritta dal candidato;

c) foglio matricolare, i cui specchi devono essere tutti chiusi alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso compresi quelli privi di annotazione, mediante apposizione della data, del timbro a umido dell'ufficio e della firma dell'ufficiale alla matricola, a comprova del regolare aggiornamento degli stessi;

d) copia del titolo di studio posseduto ovvero dichiarazione sostitutiva del concorrente che ne attesti il possesso ai sensi dell'art. 46, punto 1, lettera m) del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

4. compilare e trasmettere, unitamente alla suddetta documentazione, lo specchio riepilogativo, secondo lo schema in allegato 3.

5. I suddetti comandi o enti di appartenenza dovranno far pervenire, a mezzo corriere, improrogabilmente entro quindici giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione, le domande corredate della documentazione di cui al predetto punto 3, lettere a), b), c), d) e punto 4, alla direzione generale per il personale militare - I reparto - 2<sup>a</sup> divisione - 4<sup>a</sup> sezione, via XX Settembre 123/A - 00187 Roma (specificando sull'esterno della busta la dizione «secondo concorso interno allievi marescialli dell'Esercito italiano»).

6. I comandi dovranno comunicare il responsabile del procedimento amministrativo ed il relativo numero di telefono, sia civile che militare, inoltre, dovranno informare tempestivamente la medesima direzione generale per il personale militare - I reparto - 2<sup>a</sup> divisione - 4<sup>a</sup> sezione, d'ogni fatto che dovesse intervenire nei confronti dei candidati durante il concorso (trasferimenti, instaurazione di procedimenti disciplinari e penali, missioni all'estero, collocamento in congedo, vincite di altri concorsi, etc.).

7. Le comunicazioni personali agli aspiranti saranno effettuate per il tramite del comando o ente di appartenenza.

## Art. 6.

*Esclusioni*

1. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti, tutti gli aspiranti partecipano «con riserva» alle prove concorsuali.

2. I candidati che risultino, ad una verifica anche postuma, in difetto di uno o più requisiti prescritti, possono in qualsiasi momento essere esclusi dal concorso, dalla frequenza del corso ovvero, se vincitori, esclusi dalla relativa graduatoria o dichiarati decaduti dalla nomina, con provvedimento motivato del direttore generale od autorità da lui delegata.

## Art. 7.

*Commissione esaminatrice*

1. La commissione esaminatrice del concorso, che verrà nominata con successivo provvedimento del direttore generale od autorità da lui delegata, sarà composta da:

- a) un ufficiale superiore di grado non inferiore a colonnello ovvero un dirigente civile equiparato, presidente;
- b) due ufficiali superiori, membri;
- c) un ufficiale inferiore ovvero un collaboratore amministrativo, segretario.

La commissione esaminatrice avrà il compito di:

- a) stabilire preventivamente i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e della prova concorsuale;
- b) definire la valutazione minima per il superamento della prova di cultura professionale;
- c) definire il questionario della prova d'esame;
- d) curare lo svolgimento della prova d'esame;
- e) valutare la prova d'esame;
- f) redigere l'elenco dei candidati giudicati «idonei», «non idonei» e «assenti alla prova scritta» e inviarlo tempestivamente alla direzione generale per il personale militare - I reparto - 2<sup>a</sup> divisione - 4<sup>a</sup> sezione;
- g) valutare i titoli dei candidati;
- h) formare le graduatorie definitive di merito degli idonei, sulla base della valutazione della prova scritta, della selezione attitudinale e dei titoli.

Tale commissione, in relazione a particolari esigenze operative determinate dallo Stato maggiore dell'Esercito potrà operare in Italia e/o all'estero nei modi e nei tempi stabiliti dalla commissione stessa, avvalendosi anche dell'ausilio di appositi comitati, nominati dalla direzione generale per il personale militare.

## Art. 8.

*Prova di cultura professionale*

1. I candidati che hanno inoltrato domanda di partecipazione al concorso saranno sottoposti ad una prova di cultura professionale, i cui programmi di studio sono illustrati nell'allegato 4 del presente bando di concorso.

2. Sede, data e ora di svolgimento di tale prova, verranno indicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 9 aprile 2002. Solo tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati. La suddetta prova di cultura professionale, consisterà nella somministrazione di

test a risposta multipla, cui sarà attribuito un punteggio complessivo massimo di 46 punti. Le domande potranno avere diversi coefficienti di valutazione, secondo i criteri preventivamente stabiliti dalla commissione esaminatrice. La prova si intenderà superata se il concorrente avrà raggiunto la valutazione minima definita dalla commissione esaminatrice. I primi 100 candidati del ruolo sergenti ed i primi 200 del ruolo volontari di truppa in servizio permanente, che avranno raggiunto la valutazione minima preventivamente definita dalla commissione esaminatrice, utilmente collocati in graduatoria e quelli pari merito del concorrente classificatosi al 100° posto per il ruolo sergenti ed al 200° posto per il ruolo volontari di truppa in servizio permanente, accederanno alla selezione attitudinale.

3. La mancata presentazione o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore o caso fortuito, comporta l'irrevocabile esclusione dal concorso.

4. I candidati dovranno presentarsi in uniforme di servizio e muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, rilasciato da una Amministrazione dello Stato.

5. Ai concorrenti non è consentito introdurre nell'aula di esame borse, valigie e bagagli in genere, nonché detenere od utilizzare qualsiasi tipo di apparecchio telefonico o ricetrasmittente, né comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della sorveglianza o con i membri della commissione esaminatrice o del comitato di vigilanza, nonché portare carta da scrivere, appunti e manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. La mancata osservanza di tali prescrizioni, nonché delle disposizioni emanate all'atto della prova, comporta l'esclusione dalla stessa con provvedimento della commissione esaminatrice o del comitato di vigilanza.

6. L'esito di tale prova verrà comunicato ai concorrenti risultati idonei, per il tramite dell'ente o reparto di appartenenza. L'amministrazione si riserva la facoltà di dare comunicazione anche ai candidati non idonei.

7. I candidati che non si presenteranno in uniforme e muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, rilasciato da una amministrazione dello Stato, saranno segnalati ai rispettivi comandi per le eventuali sanzioni disciplinari del caso. Non dovranno, altresì, presentarsi i candidati che, nel giorno previsto per la prova, si dovessero trovare nella posizione di «temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato», ovvero in malattia per qualsiasi motivo. A tal proposito non verrà trasmessa alcuna comunicazione.

## Art. 9.

*Accertamento attitudinale*

I concorrenti che supereranno la prova di cultura professionale, secondo le modalità previste dal precedente art. 8, saranno convocati a cura della direzione generale per il personale militare - I reparto - 2<sup>a</sup> divisione - 4<sup>a</sup> sezione, per essere sottoposti ad accertamento attitudinale di idoneità al servizio quale maresciallo dell'Esercito italiano, da parte di una commissione appositamente nominata con successivo decreto ministeriale e composta così come indicato al successivo art. 10.

## Art. 10.

*Commissione attitudinale*

1. L'idoneità dei concorrenti sotto il profilo attitudinale sarà accertata da una apposita commissione così composta:

un ufficiale in servizio permanente di grado non inferiore a colonnello, presidente;

un ufficiale del Corpo di sanità e veterinaria dell'Esercito laureato in medicina e specialista in psichiatria e/o psicologia clinica, che abbia seguito apposito corso di formazione in tecnica di indagine e psicodiagnostica, membro;

un ufficiale del Corpo di sanità e veterinaria psicologo, membro;

l'ufficiale meno elevato in grado svolgerà anche le funzioni di segretario.

La commissione si avvarrà del contributo tecnico specialistico di ufficiali del Corpo di sanità e veterinaria psicologi, che potranno essere coadiuvati da psicologi convenzionati presso il C.S.R.N. dell'Esercito di Foligno.

2. L'accertamento attitudinale è finalizzato a valutare le qualità attitudinali e caratterologiche del candidato e consiste in una serie di prove (batteria testologica e questionario informativo) ed in un'intervista di selezione individuale condotte da ufficiali del Corpo sanitario dell'Esercito laureati in psicologia, che possono essere coadiuvati da psicologi civili convenzionati presso il centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito di Foligno.

In particolare, mediante l'accertamento attitudinale, dovrà essere valutato:

come il soggetto pensa;

come il soggetto interagisce con il mondo esterno;

come il soggetto lavora;

le motivazioni ed i valori che sostengono la scelta del soggetto.

Saranno pertanto indagate le seguenti quattro aree:

area cognitiva (modalità di interazione e di affrontare le situazioni reali);

area relazionale livello di maturità ed autoconsapevolezza e delle capacità di mettersi in relazione con l'ambiente);

area del lavoro (insieme delle caratteristiche personalogiche che concorrono allo svolgimento di un'attività o mansione);

area motivazionale ed identificazione con l'organizzazione (reali aspettative professionali con particolare attenzione alle capacità di condividere ed interiorizzare norme e principi).

Al termine delle prove di accertamento attitudinale la commissione esprimerà nei riguardi di ciascun concorrente un giudizio di «idoneità» o «non idoneità», che sarà comunicato seduta stante; il giudizio di «non idoneità» riveste carattere definitivo e comporta l'irrevocabile esclusione dei candidati dal concorso. Ai concorrenti giudicati idonei sarà attribuito un punteggio da 0 fino ad un massimo di 9 punti.

#### Art. 11.

##### Titoli

La commissione di cui all'art. 7, per i soli candidati risultati idonei alla prova di cultura professionale ed all'accertamento attitudinale, provvederà alla valutazione dei seguenti titoli, con l'assegnazione di un massimo di 50 punti, secondo i valori appresso indicati:

1. anzianità di servizio nel ruolo dei sergenti o nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente: punti 2 per ogni anno di servizio ultimato (o frazione superiore a sei mesi) nel ruolo di appartenenza fino ad un massimo di punti 14.

2. documentazione caratteristica relativa, indifferentemente, alla permanenza nel ruolo sergenti e di volontario di truppa in servizio permanente riferita agli ultimi quattro anni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande: punti 0,013 per ogni giorno di servizio valutato con la qualifica finale di «eccellente»/«pienamente positivo» fino ad un massimo di punti 19.

3. titolo di studio:

per i candidati appartenenti al ruolo sergenti:

punti 3 per il possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati o legalmente riconosciuti;

punti 2 per il possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado di durata quadriennale rilasciato da scuole statali o istituti parificati e legalmente riconosciuti;

punti 1 per il diploma di qualifica professionale di durata triennale.

Il punteggio massimo acquisibile è di punti 3.

per i candidati appartenenti al ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente:

punti 3 per il possesso del diploma di laurea;

punti 2,5 per il possesso del diploma universitario, con corso di durata triennale;

punti 2 per il possesso del diploma universitario, con corso di durata biennale.

Il punteggio massimo acquisibile è di punti 3.

4. Partecipazione ad operazioni fuori area:

punti 0,5 per ogni mese di servizio, o frazione superiore ai 15 giorni, effettivamente prestato in operazioni fuori area svolte durante tutto il servizio permanente, fino ad un massimo di punti 10.

5. Gradi di conoscenza della lingua straniera, accertato dalla SLEE:

livello stanag 1: punteggio da 30 a 54,95 = punti 0,5;

livello stanag 2: punteggio da 55 a 74,95 = punti 1;

livello stanag 3: punteggio da 75 a 89,95 = punti 1,5;

livello stanag 4: punteggio da 90 a 100 = punti 2.

Il punteggio massimo acquisibile è di punti 2.

6. Benemerienze militari:

medaglia d'oro al valor militare o al valore dell'Esercito = punti 2;

medaglia d'argento al valor militare o al valore dell'Esercito = punti 1,5;

medaglia di bronzo al valor militare o al valore dell'Esercito o Croce al V.M. = punti 1;

encomio solenne = punti 0,75;

encomio semplice = punti 0,50;

elogio = punti 0,25.

Il punteggio massimo acquisibile è di punti 2.

Per essere produttive di effetto le benemerienze in argomento devono essere state conseguite entro la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

#### Art. 12.

##### Graduatoria

1. La commissione di cui all'art. 7 formerà due distinte graduatorie, una per il ruolo sergenti, l'altra per il ruolo volontari di truppa in servizio permanente. A ciascuno degli idonei sarà attribuito il punteggio derivante dalla somma aritmetica dei punti conseguiti nella prova scritta, nella selezione attitudinale e nella valutazione dei titoli posseduti.

2. Al punteggio finale dovranno essere detratti i punti di demerito, valutati sino ad un massimo di punti 10, per le eventuali sanzioni disciplinari di Corpo inflitte nel servizio permanente, fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, seguendo la sottoannotata formula:

(Numero dei giorni di punizione/rimproveri)

$\times$   
(Coefficiente relativo tipo punizione)

=  
Decremento

(Mesi di anzianità di servizio ultimati o frazione superiore a 15 gg. nel servizio permanente)

coefficiente 1 per «consegna di rigore»;

coefficiente 0,5 per «consegna»;

coefficiente 0,25 per «rimprovero».

3. Saranno dichiarati vincitori i concorrenti utilmente collocati nelle graduatorie di merito nel limite dei posti a concorso, secondo l'ordine delle graduatorie stesse.

4. Le graduatorie dei candidati dichiarati idonei saranno approvate con provvedimento del direttore generale o autorità da lui delegata.

5. A parità di punteggio sarà data la precedenza, nell'ordine, al più giovane di età, al candidato avente maggiore anzianità di grado, maggiore anzianità di servizio, al candidato che ha riportato il miglior punteggio nella prova di cultura militare, al candidato che ha riportato il miglior punteggio nella prova attitudinale, al candidato che ha riportato la migliore valutazione nei titoli.

6. I posti eventualmente non coperti saranno devoluti in aumento al 5° corso biennale allievi marescialli dell'Esercito italiano.

#### Art. 13.

##### *Ammissione ai corsi*

1. I candidati utilmente collocati nelle graduatorie finali di merito saranno ammessi, nell'ordine delle graduatorie stesse, ai corsi di formazione/qualificazione e specializzazione presso la scuola sottufficiali dell'Esercito di Viterbo.

2. I suddetti candidati, indipendentemente dal ruolo di provenienza, saranno iscritti a cura dell'amministrazione Difesa, presso l'Università degli studi della Tuscia in Viterbo, per il conseguimento della laurea di primo livello in scienze organizzative e gestionali, qualora in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

3. L'attività strutturata su tre anni, prevede la condotta di attività didattiche a livello universitario ed istruzioni militari teorico pratiche. In particolare come previsto dalla normativa di legge, con studi ed attività pratiche (corso di formazione e di specializzazione, comprensivo dei tirocini complementari e degli esami intermedi e finali), e con l'acquisizione della conoscenza di una lingua straniera.

4. Gli allievi marescialli provenienti dal ruolo sergenti, non in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, frequenteranno un corso di qualificazione e specializzazione che ha la durata di venti mesi, suddiviso in tre fasi:

1<sup>a</sup> fase (durata otto mesi): articolata in attività didattiche addestrative in sede ed istruzioni militari teorico pratiche svolte in sedi esterne;

2<sup>a</sup> fase (durata undici mesi): articolata su corso intensivo di lingua inglese, un corso di specializzazione e tirocini pratici;

3<sup>a</sup> fase (durata un mese): prevede attività propedeutiche agli esami finali ed esami stessi.

5. Il personale del ruolo sergenti e volontari di truppa in servizio permanente vincitore del concorso, ammesso a frequentare il corso formativo previsto, è cancellato dai ruoli per assumere la qualità di allievo. Lo stesso personale qualora venga a cessare della detta qualità, è reintegrato nel grado, ferme restando le dotazioni organiche stabilite dalla legge, ed il tempo trascorso presso le scuole è computato nell'anzianità di grado. Durante la frequenza del corso al personale allievo competono, qualora più favorevoli, gli assegni del grado rivestito all'atto dell'ammissione al corso.

6. La direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà di ricoprire i posti che dovessero rendersi disponibili in seguito alla mancata presentazione, alla rinuncia o alle dimissioni da parte dei vincitori entro i primi quindici giorni di corso, convocando i candidati idonei che seguono nelle graduatorie finali di merito.

7. La direzione generale per il personale militare potrà autorizzare, per comprovati motivi, gli aspiranti a differire la presentazione fino al quindicesimo giorno dalla data di inizio del corso.

8. Al termine del corso ai candidati sarà attribuito un punteggio in trentesimi. I candidati che non dovessero superare, anche in seconda sessione gli esami finali, non saranno inseriti nel nuovo ruolo

e permarranno nel ruolo di appartenenza, in tal caso la permanenza presso la scuola sottufficiali di Viterbo sarà considerata valida ai fini dell'anzianità di servizio.

9. Gli allievi marescialli, iniziando il corso presso la scuola sottufficiali dell'Esercito di Viterbo, si impegnano ad accettare l'assegnazione ad una qualsiasi delle specializzazioni previste in relazione alle esigenze della Forza armata e secondo le modalità stabilite dallo Stato maggiore dell'Esercito.

10. Gli allievi marescialli di cui al punto 2 del presente articolo, al termine del corso basico, dopo l'assegnazione alle specializzazioni, dovranno sottoscrivere la dichiarazione con la quale si vincolano ad una ferma di cinque anni, prevista dall'art. 11, comma 9, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, a decorrere dalla data di immisione nel ruolo marescialli. Gli allievi che non sottoscrivono tale dichiarazione saranno esclusi dal corso e riassegnati ai reparti cui erano precedentemente effettivi.

11. Nei confronti dei frequentatori del corso dimessi d'autorità o d'ufficio, si applica quanto previsto dalla normativa in vigore.

#### Art. 14.

##### *Immissione in ruolo*

Gli allievi che supereranno i corsi saranno inseriti nel ruolo marescialli dell'Esercito italiano con decorrenza dal giorno successivo alla data in cui hanno avuto termine gli esami finali dell'ultimo maresciallo proveniente dal corso biennale, alimentato con l'aliquota del 70%, conclusosi nell'anno.

#### Art. 15.

##### *Posizione amministrativa*

1. Ai candidati ammessi a sostenere la prova scritta di cultura professionale, prevista dal precedente art. 8, potrà essere concessa dagli enti di appartenenza, compatibilmente con le esigenze di servizio, la licenza straordinaria per esami militari della durata di giorni otto da fruire in un'unica soluzione.

2. Qualora i candidati non si dovessero presentare a sostenere la prova per motivi dipendenti dalla propria volontà, detta licenza dovrà essere computata come licenza ordinaria dell'anno in corso.

3. Ai suddetti candidati spetta la corresponsione del trattamento di missione a carico degli enti di appartenenza dal giorno che precede la prova concorsuale e di accertamento attitudinale fino al rientro in sede al termine della stessa.

4. I candidati che non si dovessero presentare a sostenere le citate prove, senza giustificato motivo, o che ne siano stati espulsi, perdono il diritto al trattamento di missione.

5. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il presente decreto sarà sottoposto a controllo ai sensi della normativa vigente.

Roma, 18 dicembre 2001

*Il Ten. Gen.: SIMEONE*

ALLEGATO I

Modello di domanda di ammissione al concorso (ruolo sergenti)  
(In carta semplice)

Alla Direzione Generale per il Personale Militare  
I Reparto 2ª Div. 4ª Sez.  
Via XX Settembre 123/A - 00187 ROMA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(grado, cognome, nome),

effettivo a \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso a partecipare al concorso interno, per titoli ed esame scritto, per l'ammissione al 2° corso di qualificazione allievi marescialli riservato al personale appartenente al ruolo sergenti e volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito, da immettere nel ruolo dei Marescialli dell'Esercito.

Al riguardo, consapevole delle responsabilità penali e civili che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - possono derivare da dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_);
3. Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_;
4. Telefono Ufficio \_\_\_\_\_;
5. di essere stato immesso nel ruolo sergenti dell'Esercito Italiano in data \_\_\_\_\_;
6. di essere stato immesso nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito Italiano in data \_\_\_\_\_;
7. di aver/non aver riportato condanne penali per delitti non colposi;
8. di trovarsi - non essersi trovato in situazione di sottrazioni di anzianità di cui all'art. 2 punto 2 del bando di concorso;
9. di essere in possesso del titolo di studio di (che si allega in copia): \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
nell'anno scolastico \_\_\_\_\_;
10. di possedere le seguenti onorificenze militari (vedasi Articolo 11 del bando): \_\_\_\_\_;
11. di aver presentato domanda di partecipazione al concorso interno per l'ammissione al 1° corso allievi marescialli dell'Esercito Italiano: **SI**  **NO** ;
12. di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire senza riserva a tutto ciò che in esso è stabilito.

Località e data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile del candidato)

(Timbro lineare dell'Ente)

VISTO: La domanda presentata il \_\_\_\_\_ è conforme allo schema in allegato 1 al bando di concorso ed i dati di cui ai punti 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 sono corretti.

Bollo  
d'Ufficio

Firma del Comandante

ALLEGATO 2

Modello di domanda di ammissione al concorso  
(ruolo volontario di truppa in servizio permanente)  
(In carta semplice)

Alla Direzione Generale per il Personale Militare  
I Reparto 2ª Div. 4ª Sez.  
Via XX Settembre 123/A - 00187 ROMA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(grado, cognome, nome),

effettivo a \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso a partecipare al concorso interno, per titoli ed esame scritto, per l'ammissione al 2º corso di qualificazione allievi marescialli riservato al personale appartenente al ruolo sergenti e volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito, da immettere nel ruolo dei Marescialli dell'Esercito.

Al riguardo, consapevole delle responsabilità penali e civili che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - possono derivare da dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_);
3. Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_;
4. Telefono Ufficio \_\_\_\_\_;
5. Di essersi arruolato in data \_\_\_\_\_;
6. di essere stato immesso nel ruolo sergenti dell'Esercito Italiano in data \_\_\_\_\_;
7. di essere stato immesso nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito Italiano in data \_\_\_\_\_;
8. di aver/non aver riportato condanne penali per delitti non colposi;
9. di trovarsi - non essersi trovato in situazioni di sottrazione di anzianità di cui all'art. 2 punto 2 del bando di concorso;
10. di essere in possesso del titolo di studio di (che si allega in copia): \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ di  
\_\_\_\_\_ nell'anno scolastico \_\_\_\_\_;
11. di possedere le seguenti onorificenze militari (vedasi Articolo 11 del bando): \_\_\_\_\_;
12. di aver presentato domanda di partecipazione al concorso interno per l'ammissione al 1º corso allievi marescialli dell'Esercito Italiano:   SI                    NO
13. di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire senza riserva a tutto ciò che in esso è stabilito.

Località e data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile del candidato)

(Timbro lineare dell'Ente)

VISTO: La domanda presentata il \_\_\_\_\_ è conforme allo schema in allegato 1 al bando di concorso ed i dati di cui ai punti 5, 6, 7, 8, 9,10,11 e 12 sono corretti.

Bollo  
d'Ufficio

Firma del Comandante

(Timbro lineare dell'Ente)

Tabella riepilogativa Benemerenze e Punizioni relativi al \_\_\_\_\_  
(Grado, Cognome e nome del candidato)

per il periodo dal (data di immissione in s.p.) \_\_\_\_\_ al 28 gennaio 2002.

Data	Benemeranza	Punizione	Giorni

## PROVE DI EFFICIENZA OPERATIVE:

DATA EFFETTUAZIONE:		ESITO:	
---------------------	--	--------	--

## PARTECIPAZIONE AD OPERAZIONI FUORI AREA (riferite a tutto il servizio permanente):

NOME OPERAZIONE	DAL	AL

## GRADO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA STRANIERA ACCERTATO DALLA SLEE:

LINGUA -	LIVELLO STANAG
LINGUA -	LIVELLO STANAG

## EVENTUALI ASSENZE DAL SERVIZIO PER ASPETTATIVA PER MOTIVI PRIVATI:

dal	Al
dal	Al

Norme per la compilazione :

- La presente tabella dovrà essere riferita al candidato dalla data di immissione in servizio permanente fino alla data di scadenza del bando di concorso (28/01/2002).
- La tabella deve essere compilata anche se non vi sono dati da riportare apponendovi la dicitura "NEGATIVO" e completata anche nella parte timbro e firma.
- Benemeranze: vedere articolo 11 del bando di concorso.
- Punizioni: indicare se si tratta di rimprovero, consegna o consegna di rigore.

Data \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma del Comandante)

## ALLEGATO 4

## PROGRAMMA D'ESAME PER LA PROVA SCRITTA DI CULTURA PROFESSIONALE DEL PRIMO CONCORSO INTERNO ALLIEVI MARESCIALLI DELL'ESERCITO ITALIANO

La prova di cultura professionale consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata e/o aperta, volti ad accertare il grado di conoscenza della normativa di interesse della Forza Armata, con particolare riferimento a:

## 1. regolamenti:

stato giuridico dei sottufficiali delle Forze armate (decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196. Attuazione dell'art. 3 della legge 6 marzo 1992, n. 216, in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo delle Forze armate e successive modificazioni ed integrazioni);

norme di principio sulla disciplina militare (legge 11 luglio 1978, n. 382, e successive modificazioni);

regolamento di disciplina militare (decreto del Presidente della Repubblica 18 luglio 1986, n. 545, e successive modificazioni);

norme per la vita ed il servizio interno di caserma (Pub. 2938);

regolamento di attuazione della rappresentanza militare (decreto del Presidente della Repubblica 4 novembre 1979, n. 681, e successive modificazioni).

## 2. organica:

struttura ordinativa della Forza armata (Esercito degli anni 2000. *Vademecum* agenda per i comandanti ed. 1999, e successivi aggiornamenti).

## 3. tattica:

Lo scenario di riferimento (Cap. I La dottrina dell'E.I. ed. 1998);

I principi dell'arte della guerra (Cap. II La dottrina dell'E.I. ed. 1998);

Le operazioni (Cap. III La dottrina dell'E.I. ed. 1998);

Le missioni dell'E.I. (Cpt. IV La dottrina dell'E.I. ed. 1998).

## 4. logistica:

Lineamenti fondamentali della logistica (Cpt. I, II, III, IV, e V Pub. 6623 EI e cpt. 4° - La dottrina logistica dell'E.I. ed. 2000).

## 5. informazioni:

L'attività informativa operativa (Cpt. XI Pub. 1000/A/2 ed. 1998).

## 6. topografia:

orientamento;

uso della carta topografica. (Pub. Cpt. VI e Cpt. VII 1000/A/2 ed. 1998).

## 7. armi e mezzi:

a) principali materiali d'armamento (Manuale per i servizi ai comandi parte IV ed. 2000):

pistola Beretta Mod. 92/FS;

fucile serie 70/1990 Mod. AR/SC/SCP;

mitragliatrice MG 42/1959;

mitragliatrice MINIMI versione Esercito;

sistema d'arma c/c Apilas;

sistema d'arma c/c Panzerfaust 3;

sistema d'arma c/c Milan;

sistema d'arma c/c TOW;

mortaio da 120/1973.

b) principali mezzi da combattimento corazzati e blindati (Manuale per i servizi ai comandi parte IV ed. 2000):

carro Leopard 1 A5;

carro Ariete;

blindo armata Centauro;

blindo leggera 6614 G;

VCC 1;

VCC 2;

M 113 A1 TOW;

M 113 A1 Mortaio 120 mm;

VM 90 protetto.

## 8. NBC:

la protezione anti NBC (Cpt. X Pub. 1000/A/2 ed. 1998)

## 9. trasmissioni:

norme di procedura radiotelefonica (ACP 125 (E) ed. 1997 di SMD).

## 10. genio:

realizzazione di appostamenti e postazioni (Cpt. III Pub. 1000/A/2 ed. 1998).

01E12206

**Avviso relativo alla pubblicazione dei decreti di approvazione delle graduatorie di merito dei concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di dieci tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo di commissariato aeronautico, di undici tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo del genio aeronautico e di sei tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo sanitario aeronautico.**

Nel supplemento alla dispensa n. 34 del 10 dicembre 2001 del giornale ufficiale del Ministero della difesa è stata pubblicata la graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, di dieci tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo di commissariato aeronautico, indetto con decreto dirigenziale 29 marzo 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 28 del 6 aprile 2001).

Nel supplemento alla dispensa n. 34 del 10 dicembre 2001 del giornale ufficiale del Ministero della difesa è stata pubblicata la graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di undici tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo del genio aeronautico, indetto con decreto dirigenziale 29 marzo 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 28 del 6 aprile 2001).

Nel supplemento alla dispensa n. 34 del 10 dicembre 2001 del giornale ufficiale del Ministero della difesa è stata pubblicata la graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, di sei tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo sanitario aeronautico, indetto con decreto dirigenziale 29 marzo 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 28 del 6 aprile 2001).

01E12210

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di sedici tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito.**

Nel giornale ufficiale del Ministero della difesa, dispensa n. 34 del 10 dicembre 2001, verrà pubblicata la graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di sedici tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito, indetto con decreto dirigenziale 20 marzo 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 27 marzo 2001).

01E12213

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di sette tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo di amministrazione e di commissariato dell'Esercito.**

Nel giornale ufficiale del Ministero della difesa, dispensa n. 34 del 10 dicembre 2001, verrà pubblicata la graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina di sette tenenti in SPE del ruolo normale del Corpo di amministrazione e di commissariato dell'Esercito, indetto con decreto dirigenziale 20 marzo 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 25 del 27 marzo 2001).

01E12214

## MINISTERO DELL'INTERNO

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di modifica della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a mille posti di allievo operatore tecnico della Polizia di Stato.**

Nel bollettino ufficiale del personale del Ministero dell'interno - supplemento straordinario - n. 1/32 del 14 dicembre 2001 è stato pubblicato il decreto ministeriale datato 12 novembre 2001 con il quale è stata sciolta in senso negativo la riserva con cui il candidato Spignese Leandro era stato inserito nella graduatoria del concorso pubblico, per esami, a mille posti di allievo operatore tecnico della Polizia di Stato, indetto con decreto ministeriale 12 gennaio 1996.

01E12395

## MINISTERO PER I BENI CULTURALI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

**Concorso per l'assegnazione di un professore di ruolo nelle scuole e istituti di istruzione secondaria in servizio presso la giunta centrale per gli studi storici.**

È indetto un concorso per l'assegnazione di un professore di ruolo nelle scuole e istituti di istruzione secondaria in servizio presso la giunta centrale per gli studi storici.

Il concorso è riservato a professori di ruolo delle scuole e istituti di istruzione secondaria di ogni ordine e gradi in attività di servizio, i quali, con pubblicazioni, titoli e documenti dimostrino di possedere adeguata preparazione nelle discipline storiche, con particolare riguardo alle ricerche bibliografiche.

Gli aspiranti, per il tramite dei capi di istituto, devono far pervenire al Ministero per i beni e le attività culturali, Direzione generale per i beni librari e gli Istituti culturali - via Mercati, n. 4 - 00197 Roma, mediante plico raccomandato, domanda corredata dei documenti e titoli, entro due mesi dalla pubblicazione del presente bando, pena l'esclusione dal concorso, salvo il disposto dell'art. 2, terzo comma del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077.

Le domande devono essere corredate:

- 1) certificato di laurea;
- 2) dichiarazione del capo dell'istituto da cui il candidato dipende, in data non anteriore di un mese a quella del bando di concorso comprovante la data di nascita, la qualifica del candidato, il livello di appartenenza, di classe di stipendio e inoltre che egli si trova in attività di servizio;
- 3) notizie in tre esemplari sull'operosità scientifica e sulla carriera didattica;
- 4) lavori a stampa o dattilografati o qualsiasi altro titolo o documento che si ritenga utile presentare.

I candidati, oltre il francese, debbono conoscere un'altra lingua straniera (inglese, tedesco e spagnolo).

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla giunta centrale per gli studi storici, viale Lincoln, n. 3 - 00144 Roma, tel. 5926139 - fax 5915053.

01E12211

# ENTI PUBBLICI STATALI

## ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

### Assunzione di quattrocentocinquanta giovani disoccupati diplomati da inquadrare nell'area B, posizione economica B1

#### IL DIRETTORE CENTRALE

L'Istituto nazionale della previdenza sociale intende procedere all'assunzione attraverso contratti di formazione e lavoro della durata di dodici mesi, di quattrocentocinquanta giovani disoccupati diplomati di età compresa tra i 18 ed i 25 anni o fino a 32 anni, se disoccupati di lunga durata, da inquadrare nell'area B, posizione economica B1, e da destinare alle strutture di produzione, per la realizzazione di progetti formativi correlati alle esigenze di normalizzazione degli archivi e delle giacenze, secondo il piano di distribuzione delle assunzioni contenuto nell'allegato A.

Opera la riserva ordinaria, prevista dalla normativa vigente, a favore dei soggetti disabili così come individuati dall'art. 1 della legge n. 68/1999.

Gli interessati all'offerta di lavoro dovranno presentare domanda redatta in carta semplice direttamente presso la sede regionale prescelta, secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando (allegato B), o spedirla, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, (indicando sulla busta il codice del concorso «B1»), entro il termine perentorio del 26 gennaio 2002, esclusivamente per la regione interessata, consultando i relativi indirizzi riportati nell'allegato A.

Della consegna diretta sarà rilasciata apposita ricevuta.

È consentita, altresì, la compilazione di fotocopia dello stesso schema, purché chiaramente leggibile; potranno essere prese in considerazione le domande che, anche se spedite entro il termine di cui sopra, perverranno successivamente al medesimo.

A tal fine, farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Per l'ammissione all'offerta di lavoro, il candidato dovrà indicare sull'apposita domanda, cognome e nome, luogo e data di nascita, indirizzo, codice fiscale ed inoltre dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi della legge n. 15/1968 e del decreto legislativo n. 403/1998, quanto segue:

1) di essere in possesso del requisito dell'età:

di avere, alla data di scadenza della presentazione della domanda, un'età inferiore ai 25 anni e di essere iscritto, alla medesima data, negli elenchi dei competenti uffici del lavoro ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 7 luglio 2000, n. 442.

oppure di avere, alla data della scadenza della presentazione della domanda, un'età inferiore ai 32 anni e di essere disoccupato di lunga durata ossia iscritto alla data della presentazione della domanda, negli elenchi presso i competenti uffici del lavoro da almeno un anno;

2) di essere cittadino italiano o di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione europea;

3) di non aver riportato condanne penali, nonché di non avere processi penali pendenti (la presente dichiarazione deve essere resa anche se positiva);

4) di godere dei diritti politici;

5) di non essere cessato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

6) di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito al termine di studi di durata quinquennale, successivo alla scuola dell'obbligo;

7) di essere in regola nei confronti degli obblighi di leva e del servizio militare.

Ciascun candidato può presentare domanda per una sola regione, qualora la domanda venga presentata per più regioni, ne conseguirà l'esclusione dalla partecipazione alla selezione in ciascuna regione.

La prova di selezione dei candidati consisterà nella risoluzione di tests, entro un tempo predeterminato, con correzione automatizzata, vertenti su elementi di diritto costituzionale, di diritto amministrativo e di legislazione sociale, nozioni di informatica e sulla conoscenza dell'uso di strumenti informatici d'ufficio.

Il punteggio della prova verrà espresso in trentesimi, pertanto, saranno considerati idonei i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 24 punti su 30.

La data e il luogo della prova selettiva saranno comunicati mediante pubblicazione del relativo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 26 febbraio 2002. I candidati dovranno presentarsi nella sede di selezione muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Successivamente, per ogni singola regione si formerà un'apposita graduatoria che sarà redatta in base al punteggio riportato dal candidato nella prova e con l'applicazione delle norme vigenti in materia di preferenza e precedenza nella nomina ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 693 del 30 ottobre 1996 e dell'art. 1, comma 9, della legge n. 191/1998.

A tal fine, i candidati risultati idonei dovranno far pervenire alla sede regionale prescelta, entro il termine di quindici giorni decorrenti da quello successivo al giorno in cui hanno ricevuto notizia dell'idoneità, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, nonché l'iscrizione negli elenchi presso i competenti uffici del lavoro.

L'amministrazione provvederà ad accertare il possesso dei requisiti previsti per l'accesso, indicati nel presente bando di offerta di formazione lavoro, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intendono risolti a tutti gli effetti.

Ai candidati assunti con contratto di formazione sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto degli enti pubblici non economici relativo alla posizione ordinamentale ed al profilo professionale di appartenenza.

Ai fini della legge n. 675/1996, si informa che l'Istituto nazionale della previdenza sociale si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al bando di offerta di lavoro ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'amministrazione, inoltre, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, nel rispetto della legge 10 aprile 1991 n. 125.

La presente offerta di lavoro è disponibile anche sul sito internet [www.inps.it](http://www.inps.it), nella sezione «L'informazione», pagina concorsi istituto nazionale della previdenza sociale. Ulteriori informazioni potranno essere acquisite contattando il call center Istituto nazionale della previdenza sociale al numero 164.64.

Il direttore centrale  
sviluppo e gestione risorse umane  
PETILLO

ALLEGATO A

Ripartizione territoriale:

Regioni	Sedi/Agenzie	N. Posti				
<b>Piemonte</b>	Verbano Cusio Ossola	5		Langhirano	2	
	Tortona	3		Fiorenzuola	2	
	Nizza Monferrato	5		Castel San Giovanni	1	
	Alba	8		Lugo	2	
	Bra	6		Reggio Emilia	2	
	Mondovì	3		Guastalla	2	
	Saluzzo	4		<b>Totale</b>	<b>36</b>	
	Savigliano	4		<b>Toscana</b>	Arezzo	2
	Borgomanero	3			Firenze	15
	Acqui Terme	2			Piombino	2
	Borgosesia	5			Massa Carrara	2
	Rivarolo	6			Pistoia	2
					Prato	2
					Siena	2
<b>Totale</b>	<b>54</b>		<b>Totale</b>		<b>27</b>	
<b>Lombardia</b>	Bergamo	21		<b>Lazio</b>	Frosinone	5
	Brescia	12			Latina	2
	Breno	3			Rieti	2
	Milano (area metropolitana)	34		<b>Totale</b>	<b>9</b>	
	Monza	18		<b>Puglia</b>	Bari	17
	Seregno	6			Altamura	1
	Varese	14			Putignano	3
					Andria	16
			Brindisi		13	
			Francavilla Fontana		3	
			Rodi Garganico		2	
			Lecce		3	
			Campi Salentina		2	
			Galatina		2	
			Casarano		26	
			Taranto		14	
			Grottaglie		2	
			Manduria		2	
			Castellaneta	9		
			Martina Franca	2		
<b>Totale</b>	<b>108</b>		<b>Totale</b>	<b>117</b>		
<b>Veneto</b>	Padova	2		<b>Basilicata</b>	Potenza - Direz. Reg e Prov.	8
	Cittadella	1			Lagonegro	2
	Camposampiero	1			Melfi	2
	Este	1			Policoro	2
	Treviso	4			<b>Totale</b>	<b>14</b>
	Montebelluna	1		<b>Calabria</b>	Crotone	6
	Castelfranco	1			Cirò Marina	2
	Verona	6			Acri	1
	Legnago	3			Castrovillari	5
	San Bonifacio	3			S. Giovanni in Fiore	1
	Vicenza	14			Rossano	9
	Arzignano	4			Trebisacce	3
	Lonigo	4		<b>Totale</b>	<b>27</b>	
<b>Totale</b>	<b>45</b>		<b>Sicilia</b>	Sant'Agata di Militello	7	
<b>Emilia Rom.</b>	Budrio	1			Caltagirone	4
	Vergato	2			Ragusa	2
	San Giovanni in Persiceto	1			<b>Totale</b>	<b>13</b>
	San Giorgio di Piano	1				
	Codigoro	2		<b>Totali Generali</b>	<b>450</b>	
	Cesena	2				
	Savignano	1				
	Pavullo	1				
	Mirandola	3				
	Carpi	1				
	Sassuolo	4				
	Vignola	4				
	Parma	2				

Indirizzi delle Sedi Regionali INPS alle quali inviare la relativa domanda:

- |                                  |   |       |           |
|----------------------------------|---|-------|-----------|
| 1) Sede Regionale Piemonte       | Via Frola, 2 TEL. 01156581                    | 10121 | Torino    |
| 2) Sede Regionale Lombardia      | Via M. Gonzaga, 6 TEL. 0288931                | 20123 | Milano    |
| 3) Sede Regionale Veneto         | Dorsoduro, 3500/D TEL.0415217111              | 30123 | Venezia   |
| 4) Sede Regionale Emilia Romagna | Via Galliera, 66 TEL.051256511                | 40121 | Bologna   |
| 5) Sede Regionale Toscana        | Via del Proconsolo,10 TEL 05523781            | 50122 | Firenze   |
| 6) Sede Regionale Lazio          | V.le Giosuè Borsi,11 TEL. 0632391524/91 00197 |       | Roma      |
| 7) Sede Regionale Puglia         | Via Putignani,108 TEL.0805724111              | 70121 | Bari      |
| 8) Sede Regionale Basilicata     | Via Pretoria, 263 TEL.09713351                | 85100 | Potenza   |
| 9) Sede Regionale Calabria       | Via T. Campanella,11 TEL. 09617111            | 88100 | Catanzaro |
| 10) Sede Regionale Sicilia       | Via Maggiore Toselli, 5 TEL.091285111         | 90143 | Palermo   |

ALLEGATO B

Alla Sede Regionale I.N.P.S. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_

(indirizzare alla Direzione Regionale INPS in cui si vuole partecipare)

.....I..... sottoscritt..... codice fiscale  
 ..... nat..... a ..... (.....) il ..... chiede di partecipare alla  
 selezione per l'instaurazione di 450 contratti di formazione e lavoro della durata di 12 mesi  
 nell'area "B", posizione "B1" per N..... posti previsti per codesta Regione.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- ◆ di essere in possesso del requisito dell'età: anni .....
- ◆ di essere cittadin..... Italian..... o di appartenere ad uno degli Stati membri dell'unione Europea;
- ◆ di aver/non aver subito condanne penali e di aver/non aver avuto procedimenti penali in corso;
- ◆ di essere iscritt..... nelle liste elettorali del comune di .....
- ◆ di non essere cessato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o di condanna penale ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- ◆ di essere in possesso del titolo di studio di .....;
- conseguito il ..... presso .....
- ◆ di essere nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione .....
- ◆ di essere iscritt..... presso il centro per l'impiego di ..... dal ...../...../.....;
- ◆ di non aver prodotto domanda per altre Regioni per la predetta area,
- ◆ di essere/non essere portatore di handicap (in caso affermativo indicare gli eventuali ausili necessari per lo svolgimento della prova selettiva.....).

.....I..... sottoscritt..... chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo:

.....N.....  
 (cognome e nome) (via o piazza, ecc.)

.....  
 (c.a.p.) (località e provincia) (telefono)

.....I..... sottoscritt..... si impegna a comunicare le eventuali variazioni dell'indirizzo come sopra indicato e riconosce che l'INPS non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici ovvero in caso di dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del cambiamento dell'indirizzo medesimo.

Luogo e data .....

Firma.....

01E14674

**Assunzione di novanta giovani disoccupati in possesso di una laurea breve o di un diploma di laurea da inquadrare nell'area C, posizione economica C1.**

IL DIRETTORE CENTRALE

L'Istituto nazionale della previdenza sociale intende procedere all'assunzione, attraverso contratti di formazione e lavoro della durata di ventiquattro mesi, di novanta giovani disoccupati in possesso di una laurea breve o di un diploma di laurea e di età compresa tra i 18 e i 29 anni o fino a 32 anni, se disoccupati di lunga durata, da inquadrare nell'area C, posizione economica C1, e da destinare alle strutture della Direzione generale per la realizzazione di progetti formativi correlati al nuovo modello organizzativo dell'Ente.

Opera la riserva ordinaria, prevista dalla normativa vigente, a favore dei soggetti disabili così come individuati dall'art. 1 della legge n. 68/1999.

Gli interessati all'offerta di lavoro dovranno presentare domanda redatte in carta semplice direttamente presso la Direzione generale I.N.P.S. - Via Ciriaco De Mita, 21 - 00144 Roma (dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle 12,30 e dalle ore 14,30 alle 16), secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando (allegato A), o spedirla, mediante raccomandata con avviso di ricevimento (indicando sulla busta il codice del concorso «C1-A»), entro il termine perentorio del 26 gennaio 2002.

Della consegna diretta sarà rilasciata apposita ricevuta.

È consentita, altresì, la compilazione di fotocopia dello stesso schema, purché chiaramente leggibile; potranno essere prese in considerazione le domande che, anche se spedite entro il termine di cui sopra, perverranno successivamente al medesimo.

A tal fine, farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'offerta di lavoro, il candidato dovrà indicare sull'apposita domanda, cognome e nome, luogo e data di nascita, indirizzo, codice fiscale ed inoltre dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi della legge n. 15/1968 del decreto legislativo n. 403/1998, quanto segue:

1) di essere in possesso del requisito dell'età:

di avere, alla data di scadenza della presentazione della domanda un'età inferiore ai 29 anni e di essere iscritto, alla medesima data, negli elenchi dei competenti uffici del lavoro ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 7 luglio 2000, n. 442;

oppure di avere, alla data di scadenza della presentazione della domanda, un'età inferiore ai 32 anni e di essere disoccupato di lunga durata ossia iscritto, alla data di presentazione della domanda, negli elenchi presso i competenti uffici del lavoro da almeno un anno;

2) di essere cittadino italiano o di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione europea;

3) di non aver riportato condanne penali, nonché di non avere processi penali pendenti (la presente dichiarazione deve essere resa anche se positiva);

4) di godere dei diritti politici;

5) di non essere cessato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

6) di essere in possesso di una laurea breve o di un diploma di laurea;

7) di essere in regola nei confronti degli obblighi di leva e del servizio militare;

8) di scegliere una lingua (inglese, francese, tedesco, spagnolo) per sostenere il colloquio.

La prova di selezione si articolerà in due fasi.

Per quanto concerne la prima fase, la selezione dei candidati sarà operata sulla base di tests, da risolvere entro un tempo predeterminato, con correzione automatizzata, vertenti sulle seguenti materie: diritto civile, diritto costituzionale, diritto amministrativo, politica economica, scienze delle finanze diritto del lavoro e legislazione sociale, informatica, organizzazione sindacale.

La data ed il luogo della prova selettiva saranno comunicati mediante pubblicazione del relativo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 26 febbraio 2002.

I candidati dovranno presentarsi nella sede di selezione muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Il punteggio della prova verrà espresso in trentesimi; coloro i quali avranno superato questa prima fase con una votazione di almeno 24 punti su 30 accederanno alla seconda, consistente in una prova orale che verterà sugli stessi argomenti affrontati per i tests e sulla conoscenza della lingua straniera prescelta.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale verrà data tempestiva comunicazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento. Saranno considerati idonei i candidati che nella prova orale avranno riportato la votazione di almeno 24 punti su 30.

Successivamente, si formerà apposita graduatoria che sarà redatta in base alla somma di ciascun punteggio riportato dal candidato nelle singole prove, con l'applicazione delle norme vigenti in materia di preferenza e precedenza nella nomina ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996 e dell'art. 1, comma 9, della legge n. 191/1998.

A tal fine, dovranno presentare all'atto della prova orale i documenti attestanti il possesso dei suddetti titoli, così come indicati nella lettera di convocazione alla predetta prova.

Si precisa, inoltre, che gli aspiranti all'assunzione, utilmente collocati nella graduatoria di merito, dovranno, ai fini dell'assunzione stessa, documentare la propria iscrizione negli elenchi presso i competenti Uffici del lavoro.

L'Amministrazione provvederà ad accertare il possesso dei requisiti previsti per l'accesso, indicati nel presente bando di offerta di formazione lavoro, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

Ai candidati assunti con contratto di formazione sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto e degli Enti pubblici non economici relativo alla posizione ordinamentale ed al profilo professionale di appartenenza.

Ai fini della legge n. 675/1996, si informa che l'I.N.P.S. si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al bando di offerta di lavoro ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'Amministrazione, inoltre, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125.

La presente offerta di lavoro è disponibile anche sul sito internet [www.inps.it](http://www.inps.it), nella sezione «L'informazione», pagina concorsi I.N.P.S.

Ulteriori informazioni potranno essere acquisite contattando il call-center I.N.P.S. al numero 16464.

Il direttore centrale  
sviluppo e gestione risorse umane  
PETILLO

ALLEGATO A

Alla Direzione Generale INPS  
 Direzione Centrale Sviluppo e Gestione Risorse Umane  
 Area Acquisizione Risorse - Via Ciro il Grande, 21  
 00144 ROMA

.....I..... sottoscritt..... codice fiscale  
 ..... nat..... a ..... (.....) il ..... chiede di partecipare alla  
 selezione per l'instaurazione di 90 contratti di formazione e lavoro della durata di 24 mesi nell'area  
 "C", posizione "C1-A".

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- ◆ di essere in possesso del requisito dell'età: anni .....
- ◆ di essere cittadino... Italian... o di appartenere ad uno degli Stati membri dell'unione Europea;
- ◆ di aver/non aver subito condanne penali e di aver/non aver avuto procedimenti penali in corso;
- ◆ di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....
- ◆ di non essere cessato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- ◆ di essere in possesso del diploma di laurea breve o del diploma di laurea in .....; conseguito il..... presso .....
- ◆ di essere nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione .....
- ◆ di essere iscritt... presso il centro per l'impiego di ..... dal .../.../.....;
- ◆ di essere / non essere portatore di handicap (in caso affermativo indicare gli eventuali ausili necessari per lo svolgimento della prova selettiva) .....
- ◆ di scegliere la seguente lingua ..... per sostenere il colloquio;

.....I..... sottoscritt..... chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo:

.....N.....  
 (cognome e nome) (via o piazza, ecc.)  
 .....  
 (c.a.p.) (località e provincia) (telefono)

.....I..... sottoscritt..... si impegna a comunicare le eventuali variazioni dell'indirizzo come sopra indicato e riconosce che l'INPS non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici ovvero in caso di dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del cambiamento dell'indirizzo medesimo.

Luogo e data .....

Firma.....

01E14675

**Assunzione di dieci giovani disoccupati in possesso di una laurea breve o di un diploma di laurea da inquadrare nell'area C, posizione economica C1.**

IL DIRETTORE CENTRALE

L'I.N.P.S. intende procedere all'assunzione attraverso contratti di formazione e lavoro, della durata di ventiquattro mesi, di dieci giovani disoccupati in possesso di una laurea breve o di un diploma di laurea e di età compresa tra i 18 ed i 29 anni o fino a 32 anni, se disoccupati di lunga durata, da inquadrare nell'area C, posizione economica C1, e da destinare alle strutture della direzione generale per la realizzazione di progetti formativi correlati alle esigenze di stenografia e resocontazione dei lavori degli organi dell'istituto.

Opera la riserva ordinaria, prevista dalla normativa vigente, a favore dei soggetti disabili così come individuati dall'art. 1 della legge n. 68/1999.

Gli interessati all'offerta di lavoro dovranno presentare domanda redatta in carta semplice direttamente presso la Direzione generale I.N.P.S., via Ciriaco De Mita, 21 - 00144 Roma (dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle 12,30 e dalle ore 14,30 alle 16), secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando (allegato A), o spedirla, mediante raccomandata con avviso di ricevimento (indicando sulla busta il codice del concorso «C1»), entro il termine perentorio del 26 gennaio 2002.

Della consegna diretta sarà rilasciata apposita ricevuta.

È consentita, altresì, la compilazione di fotocopia dello stesso schema, purché chiaramente leggibile; potranno essere prese in considerazione le domande che, anche se spedite entro il termine di cui sopra, perverranno successivamente al medesimo.

A tal fine, farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'offerta di lavoro, il candidato dovrà indicare sull'apposita domanda, cognome e nome, luogo e data di nascita, indirizzo, codice fiscale ed inoltre dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi della legge n. 15/1968 e del decreto legislativo n. 403/1998, quanto segue:

1) di essere in possesso del requisito dell'età:

di avere, alla data di scadenza della presentazione della domanda, un'età inferiore ai 29 anni e di essere iscritto, alla medesima, data negli elenchi dei competenti uffici del lavoro ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 7 luglio 2000, n. 442;

oppure di avere, alla data della scadenza della presentazione della domanda, un'età inferiore ai 32 anni e di essere disoccupato di lunga durata ossia iscritto, alla data della presentazione della domanda, negli elenchi presso i competenti uffici del lavoro da almeno un anno;

2) di essere cittadino italiano o di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione europea;

3) di non aver riportato condanne penali, nonché di non avere processi penali pendenti (la presente dichiarazione deve essere resa anche se positiva);

4) di godere dei diritti politici;

5) di non essere cessato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

6) di essere in possesso di una laurea breve o di diploma di laurea;

7) di essere in regola nei confronti degli obblighi di leva e del servizio militare;

8) di scegliere una lingua (inglese, francese, tedesco, spagnolo) per sostenere il colloquio.

La prova di selezione si articolerà in due fasi.

Per quanto concerne la prima fase, la prova consisterà in un dettato stenografico di un brano di 1.000 parole alla velocità graduale da 90 a 110 parole al minuto, per la durata di 10 minuti e successiva trascrizione in chiaro al personal computer.

La data ed il luogo della prova selettiva saranno comunicati mediante pubblicazione del relativo avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 26 febbraio 2002.

I candidati dovranno presentarsi nella sede di selezione muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Il punteggio della prova verrà espresso in trentesimi; coloro i quali avranno superato questa prima fase con una votazione di almeno 24 punti su 30 accederanno alla seconda, consistente in una prova orale che verterà sulle seguenti materie: diritto civile, diritto costituzionale, diritto amministrativo, diritto del lavoro e legislazione sociale, nozioni di informatica, sulla conoscenza dell'uso di strumenti informatici d'ufficio e sulla conoscenza della lingua straniera prescelta.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale verrà data tempestiva comunicazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Saranno considerati idonei i candidati che nella prova orale avranno riportato la votazione di almeno 24 punti su 30.

Successivamente, si formerà apposita graduatoria che sarà redatta in base alla somma di ciascun punteggio riportato dal candidato nelle due prove, con l'applicazione delle norme vigenti in materia di preferenza e precedenza nella nomina ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996 e dell'art. 1, comma 9, legge n. 191/1998.

A tal fine, dovranno presentare all'atto della prova orale i documenti attestanti il possesso dei suddetti titoli, così come indicati nella lettera di convocazione alla predetta prova.

Si precisa, inoltre, che gli aspiranti all'assunzione, utilmente collocati nella graduatoria di merito, dovranno, ai fini dell'assunzione, documentare la propria iscrizione negli elenchi presso i competenti uffici del lavoro.

L'amministrazione provvederà ad accertare il possesso dei requisiti previsti per l'accesso, indicati nel presente bando di offerta di formazione lavoro, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

Ai candidati assunti con contratto di formazione sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del Comparto degli enti pubblici non economici relativo alla posizione ordinamentale ed al profilo professionale di appartenenza.

Ai fini della legge n. 675/1996, si informa che l'I.N.P.S. si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al bando di offerta di lavoro ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'amministrazione, inoltre, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125.

La presente offerta di lavoro è disponibile anche sul sito internet [www.inps.it](http://www.inps.it), nella sezione «L'informazione», pagina concorsi I.N.P.S. Ulteriori informazioni potranno essere acquisite contattando il call center I.N.P.S. al numero 164.64.

Il direttore centrale  
sviluppo e gestione risorse umane  
PETILLO

ALLEGATO A

Alla Direzione Generale INPS  
 Direzione Centrale Sviluppo e Gestione Risorse Umane  
 Area Acquisizione Risorse - Via Ciriaco De Mita, 21  
 00144 ROMA

Io sottoscritt... codice fiscale  
 nat... a (... ) il ... chiede di partecipare alla  
 selezione per l'instaurazione di 10 contratti di formazione e lavoro della durata di 24 mesi nell'area  
 "C", posizione "CI".

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- ◆ di essere in possesso del requisito dell'età: anni ...;
- ◆ di essere cittadino... Italian... o di appartenere ad uno degli Stati membri dell'unione Europea,
- ◆ di aver/non aver subito condanne penali e di aver/non aver avuto procedimenti penali in corso;
- ◆ di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di ...;
- ◆ di non essere cessato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di  
 procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero di non essere stato dichiarato decaduto  
 da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante documenti falsi o viziati da invalidità  
 insanabile;
- ◆ di essere in possesso del diploma di laurea breve o del diploma di laurea in  
 ..., conseguito il ... presso ...;
- ◆ di essere nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione  
 ...;
- ◆ di essere iscritt... presso il centro per l'impiego di ... dal .../.../...
- ◆ di essere / non essere portatore di handicap (in caso affermativo indicare gli eventuali ausili  
 necessari per lo svolgimento della prova selettiva) ...;
- ◆ di scegliere la seguente lingua ... per sostenere il colloquio

Io sottoscritt... chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo:

..... N.....  
 (cognome e nome) (via o piazza, ecc.)

.....  
 (c.a.p.) (località e provincia) (telefono)

Io sottoscritt... si impegna a comunicare le eventuali variazioni dell'indirizzo come  
 sopra indicato e riconosce che l'INPS non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi o  
 ritardi postali o telegrafici ovvero in caso di dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatta  
 o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del cambiamento dell'indirizzo medesimo.

Luogo e data .....

Firma .....

01E14676

**Concorso pubblico, per esami, a centocinquanta posti per l'area C, posizione economica C1, infermiere professionale - profilo area sanitaria, per personale da assumere con contratto a tempo parziale.**

IL DIRETTORE CENTRALE  
NORME DI ESPLETAMENTO

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per esami, a centocinquanta posti per l'area C, posizione economica C1, infermiere professionale - profilo area sanitaria, ripartiti tra le regioni di seguito indicate, per personale da assumere con contratto a tempo parziale (orizzontale o verticale settimanale) pari al 50% della prestazione lavorativa a tempo pieno:

Regioni	Posti a concorso
Piemonte .....	10
Liguria .....	4
Lombardia .....	20
Veneto .....	18
Trentino-alto adige.....	2
Friuli-Venezia Giulia.....	6
Emilia Romagna.....	20
Toscana.....	12
Marche.....	8
Umbria .....	4
Lazio.....	22
(di cui due alla direzione generale)	
Abruzzo .....	6
Calabria .....	8
Sicilia .....	6
Sardegna .....	4

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Al concorso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti sottoindicati:

A) diploma universitario di infermiere o diplomi equipollenti ai sensi del decreto 27 luglio 2000;

B) iscrizione all'albo degli infermieri professionali; per i dipendenti pubblici si applica l'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 509/1979;

C) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

D) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo politico;

E) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

F) idoneità fisica all'impiego.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi e viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

Per difetto dei suddetti requisiti, l'amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato.

Di tale esclusione verrà data comunicazione all'interessato.

Alla domanda i candidati dovranno allegare un curriculum formativo e professionale finalizzato a dimostrare l'acquisizione e lo sviluppo di capacità e conoscenza professionali in funzione della professionalità da impiegare (es. corsi, diplomi, master ed altri).

Può accedere al concorso il personale interno in servizio nell'area B unitamente a sette anni di esperienza professionale nella posizione B1 o di cinque anni nella posizione B2 ed in possesso del titolo abilitante all'iscrizione nell'albo professionale richiesta per il concorso.

I candidati sono ammessi a sostenere le prove con riserva di accertamento, dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso.

Art. 3.

*Presentazione delle domande - Termine e modalità*

A pena di esclusione, i candidati possono presentare una sola domanda nella quale dovranno indicare per quale regione tra quelle indicate nell'art. 1 intendano concorrere.

Il candidato dovrà produrre apposita domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, allegato A, reperibile anche sul sito internet [www.inps.it](http://www.inps.it). La domanda dovrà essere indirizzata all'I.N.P.S. - Direzione centrale sviluppo e gestione risorse umane - Area acquisizione risorse, via Ciro il Grande, 21 - 00144 Roma-Eur, e presentata direttamente alla predetta direzione o a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni da quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale -. Non sono consentiti tramite nemmeno di pubbliche amministrazioni, nella trasmissione delle domande. Qualora il termine venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Delle domande presentate direttamente al competente ufficio centrale durante il normale orario di lavoro sarà rilasciata ricevuta. La data di spedizione delle domande trasmesse per posta è stabilita dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso. L'istituto non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici o dell'indirizzo e/o dei recapiti telefonici da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito telefonico indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di ammissione hanno altresì valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che l'I.N.P.S., si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle vigenti disposizioni

I candidati portatori di handicap dovranno specificare con nota scritta, distinta, da allegare alla domanda di partecipazione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice sarà nominata dal consiglio di amministrazione ai sensi dell'art. 5 della deliberazione consiliare n. 126 del 4 maggio 1999, alla stregua del testo aggiornato del regolamento approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 9 maggio 1994, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 35, comma 3, sub e) del decreto legislativo n. 165/2001.

#### Art. 5.

##### *Programma e prove d'esame*

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale e verteranno sulle materie indicate nell'allegato programma (allegato B).

Sarà inoltre accertata la conoscenza di una lingua straniera (inglese, francese, tedesco e spagnolo).

Le prove scritte avranno la durata di quattro ore.

Nel caso in cui dovessero pervenire un numero di domande molto elevato, le prove di esame potranno essere precedute da una prova preselettiva che consisterà in una serie di domande a risposta multipla su argomenti di cultura generale, nonché sulle stesse materie oggetto della prova scritta.

La data ed il luogo delle prove scritte ed eventualmente delle prove preselettive saranno pubblicate in tempo utile ai candidati ammessi al concorso mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - del giorno 26 febbraio 2002.

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, senza altro preavviso all'indirizzo, nei giorni e nell'ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per essere ammessi alle prove d'esame i candidati dovranno presentare un idoneo documento di identità personale.

#### Art. 6.

##### *Idoneità e formazione della graduatoria di merito*

La valutazione del *curriculum* professionale e formativo consente di attribuire fino ad un massimo di punti 2.

Saranno ammessi alla prova orale soltanto i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21 punti su 30 in ciascuna prova scritta. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione della votazione riportata in ciascuna prova scritta.

Saranno considerati idonei i candidati che nella prova orale avranno riportato la votazione di almeno 21 punti su 30.

Al termine di ogni seduta della prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata, detto elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, verrà affisso nel medesimo giorno all'albo della sede d'esame.

La votazione complessiva sarà costituita dalla somma delle votazioni riportate nelle singole prove d'esame più l'eventuale punteggio attribuito per la valutazione del *curriculum* formativo e professionale.

La commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito del concorso, secondo l'ordine della votazione complessiva conseguita dai candidati nonché dal punteggio attribuito al *curriculum* professionale e formativo che, tenuto conto della specificità della professionalità entrerà a far parte della valutazione complessiva del candidato.

#### Art. 7.

##### *Titoli di preferenza e di precedenza Approvazione delle graduatorie*

La direzione generale formerà la graduatoria concorsuale con l'applicazione delle norme vigenti in materia di preferenza e di precedenza nella nomina. A tal fine, entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio i candidati per potersi avvalere dei titoli di preferenza e precedenza, dovranno produrre, pena di decadenza, i documenti attestanti l'eventuale possesso dei titoli indicati nella lettera di convocazione stessa ovvero la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 15/1968 e successive modificazioni e integrazioni.

I requisiti prescritti per l'ammissione ai concorsi nonché i titoli indicati dai candidati per fruire dei benefici di «preferenza» e «precedenza» previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso stesso. Ai fini della «precedenza» il requisito della disoccupazione dovrà essere posseduto al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di concorso e sussistere anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro. Detto requisito non è richiesto per i soggetti di cui all'art. 1 della legge 23 novembre 1998, n. 407. Riconosciuta la regolarità del procedimento, ai sensi dell'art. 5 del regolamento delle assunzioni, il consiglio di amministrazione approva le graduatorie di merito e concorsuali e dichiara vincitori i candidati utilmente collocati in graduatoria, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego.

## Art. 8.

*Presentazione dei documenti  
ai fini del conseguimento della nomina - Visita medica*

I candidati che risulteranno utilmente collocati in graduatoria, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego dovranno presentare o far pervenire, nel termine perentorio fissato nell'apposito invito, i documenti che saranno richiesti, ovvero, la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Ai fini dell'accertamento del possesso del requisito dell'idoneità fisica all'impiego, i candidati nominati saranno sottoposti a visita medica da sanitari dell'istituto all'atto dell'immissione in servizio. Per i candidati in servizio presso l'istituto si prescinde dall'accertamento di cui sopra.

## Art. 9.

*Nomina ed assunzione in servizio*

La nomina in prova e l'immissione in servizio dei vincitori sarà disposta con riserva di accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego prescritti dall'art. 2 del presente bando. Sarà annullata la nomina conferita ai candidati nei cui confronti venga successivamente accertata la mancanza di taluno dei requisiti di cui sopra.

I candidati nominati in prova che, nel termine stabilito, non si presentino per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro saranno dichiarati decaduti dalla nomina stessa. Nel caso di rinuncia o di decadenza dalla nomina di candidati vincitori, l'amministrazione potrà procedere ad altrettante nomine di candidati secondo l'ordine della relativa graduatoria concorsuale.

Per esigenze di servizio l'istituto si riserva la facoltà, in caso di esaurimento di una o più graduatorie regionali, di procedere alla formazione di una graduatoria unica nazionale secondo l'ordine generale di merito risultante dalla votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle norme vigenti in materia di preferenza e precedenza, allo scopo di destinare i candidati, ove accettino, a sedi diverse da quelle per le quali gli stessi hanno concorso.

Le graduatorie saranno pubblicate nel bollettino ufficiale del personale, nonché sul sito internet [www.inps.it](http://www.inps.it). Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale -. Le graduatorie, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, rimangono efficaci per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* dell'avviso di avvenuta pubblicazione delle graduatorie stesse nel bollettino ufficiale del Personale. Dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per le eventuali impugnative. Non si dà luogo a dichiarazione di idoneità al concorso.

## Art. 10.

*Assunzione in servizio*

I concorrenti dichiarati vincitori del concorso, dovranno stipulare apposito contratto a tempo parziale, secondo quanto previsto dalla normativa contrattuale di comparto. Dalla data di sottoscrizione del contratto, decorreranno tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro. Da tale data

decorre, altresì, l'inizio del periodo di prova di quattro mesi. L'impiego a tempo parziale è pari al 50% della prestazione lavorativa a tempo pieno; la tipologia e l'articolazione oraria saranno regolamentate in sede di stipula del contratto, tenuto conto delle esigenze funzionali degli uffici cui saranno assegnati i vincitori.

Ai sensi dell'art. 23, comma 4, del secondo C.C.N.L. del comparto enti pubblici non economici per il quadriennio 1998-2001, il trattamento economico, anche accessorio, del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale è proporzionale alla prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche, ivi compresa l'indennità integrativa speciale spettanti al personale con rapporto a tempo pieno con la stessa posizione di inquadramento professionale. I candidati assunti, salva la possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni ed in tale periodo non possono essere comandati o distaccati presso sedi con dotazioni organiche complete. In ogni caso, non può essere attivato alcun comando o distacco, nel caso in cui la sede di prima destinazione abbia posti vacanti nella dotazione organica della qualifica posseduta.

## Art. 11.

*Precisazioni ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241*

Il termine presumibile di completamento delle procedure concorsuali è stimato in sei/otto mesi dalla data di scadenza di presentazione delle domande.

L'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande, e l'espletamento degli adempimenti amministrativi fino all'approvazione delle graduatorie, è la Direzione centrale sviluppo e gestione risorse umane - Area acquisizione risorse, presso la cui segreteria (tel. 06/59053747 o 06/59053851 o 06/49053729) ciascun candidato potrà prendere conoscenza dei nominativi dei funzionari responsabili del procedimento e dei provvedimenti relativi.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sui lavoro, nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125.

## Art. 12.

*Norme di salvaguardia*

Nel caso in cui, nel corso dell'iter concorsuale, sopraggiungano nuove discipline normative o contrattuali, le stesse troveranno immediata applicazione, restando preclusa la possibilità per l'amministrazione di emanare un provvedimento finale sulla scorta delle leggi previgenti. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 e successive modifiche ed integrazioni. Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso al Capo dello Stato entro centoventi giorni o ricorso giurisdizionale al competente T.A.R. entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione.

*Il direttore centrale  
sviluppo e gestione risorse umane  
PETILLO*

ALLEGATO A

ALLA DIREZIONE GENERALE DELL' ISTITUTO  
 NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE  
 DIREZIONE CENTRALE SVILUPPO  
 E GESTIONE RISORSE UMANE  
 UFFICIO ACQUISIZIONE RISORSE  
 VIA CIRO IL GRANDE, 21  
 00144 ROMA-EUR.

.l. sottoscritt ...<sup>(1)</sup> .....(cognome e  
 nome in stampatello) nat ... a ..... il .....  
 (2)

domanda di essere ammess... a partecipare al concorso pubblico, per esami, a 150 posti  
 per l' area C, posizione economica C1, infermiere professionale – profilo area sanitaria,  
 ripartiti tra le regioni indicate, per personale da assumere con contratto a tempo parziale  
 (orizzontale o verticale settimanale) pari al 50% della prestazione lavorativa a tempo  
 pieno, per la Regione .....<sup>(3)</sup>, e indica tra le lingue straniere  
 indicate nel bando (francese, inglese, tedesco e spagnolo) quella per la quale intende  
 sostenere il colloquio .....

A tal fine .l. sottoscritt... dichiara sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza  
 delle relative conseguenze:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno Stato  
 membro della Unione europea;
  - b) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....
  - c) eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono,  
 indulto o perdono giudiziale), nonché i processi penali eventualmente pendenti,  
 precisando in caso affermativo gli estremi del provvedimento di condanna o di  
 applicazione dell' amnistia o del perdono ed il titolo del reato; la dichiarazione deve  
 essere resa anche se negativa;
  - d) di essere in possesso del diploma universitario di infermiere o diplomi equipollenti  
 conseguito il ..... (indicare giorno, mese ed anno) presso .....  
 ..... con la votazione di punti.....;
  - e) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare,  
 nella seguente posizione: .....
  - f) di essere residente nel comune di ..... (provincia di .....);
  - g) di essere dispost..., in caso di nomina, a raggiungere la sede di servizio assegnata;
  - h) di aver titolo alla "preferenza" a parità di punteggio e/o alla "precedenza"  
 nell' assunzione purché in possesso del seguente requisito.....  
 .....
- allega *curriculum* formativo e professionale.

.l. sottoscritt... dichiara di aver preso visione del relativo bando di concorso e di  
 sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite, in particolare per quanto concerne quelle  
 indicate nell' art. 9 del bando.

Il sottoscritt... chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo <sup>(4)</sup>, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l' Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo ..... (comprensivo del numero di codice di avviamento postale).

Recapito telefonico .....

Luogo e data .....

Firma .....

- (1) Le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, il cognome, il nome proprio, il cognome del marito.
- (2) Se dipendente dell'I.N.P.S., indicare la data di assunzione, la qualifica e l'unità funzionale di appartenenza.
- (3) Indicare per quali posti si intende concorrere, tenendo presente che, a pena di esclusione, i candidati possono presentare una sola domanda e che la stessa deve fare riferimento ai posti relativi ad una sola regione.
- (4) I dipendenti dell'Istituto dovranno indicare il loro domicilio privato.

ALLEGATO B

#### PROGRAMMA D'ESAME

Prove scritte: la prima prova scritta verterà sulle seguenti materie: assistenza infermieristica ai malati ed elementi d'igiene pubblica. Compiti e responsabilità dell'infermiere. Il codice deontologico infermieristico, il concetto di malattia ed infermità, l'educazione sanitaria.

La seconda prova scritta verterà su: la legislazione sanitaria, l'organizzazione delle istituzioni sanitarie pubbliche, il sistema previdenziale italiano delle invalidità e malattia, norme sulla privacy, il segreto d'ufficio ed il segreto professionale.

Prova orale: la prova orale verterà oltreché, sulle materie oggetto della prova scritta, sulla lingua straniera prescelta nonché sulle seguenti: la riforma sanitaria della legge n. 833/1978, il decreto n. 502/1922 e successivi. Organizzazione, finalità aziendali e le competenze sanitarie delle A.S.L., dell'I.N.P.S. e dell'I.N.A.I.L., la gestione dei farmaci in un ufficio sanitario; elementi di medicina d'urgenza, il codice di comportamento del dipendente pubblico, elementi di tecniche e procedure statisticoinformatiche d'interesse sanitario applicate in I.N.P.S.

01E14677

## ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi tre posti di primo tecnologo in prova, secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge 20 marzo 1975, n. 70;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 419, recante riordinamento del sistema degli Enti Pubblici;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 gennaio 2001, n. 70, concernente il regolamento di organizzazione dell'Istituto superiore di sanità a norma dell'art. 9 del citato decreto legislativo n. 419/1999;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 21 settembre 1994, n. 754;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto interministeriale 27 giugno 1992, concernente la rideterminazione delle dotazioni organiche dell'Istituto superiore di sanità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione-dirigenza, sottoscritto il 5 marzo 1998;

Vista la legge 23 novembre 1998, n. 407, concernente «nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata»;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388, concernente disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2001);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Viste le deliberazioni nn. 2 e 3, allegate al verbale n. 6 del 26 novembre 2001, con le quali il consiglio di amministrazione del predetto Istituto ha approvato, tra l'altro, l'indizione di pubblici concorsi per l'assunzione, a tempo indeterminato, di personale con il profilo di primo tecnologo II livello professionale dell'Istituto medesimo per complessive n. 3 unità;

Ritenuto di dare esecuzione alle sopracitate deliberazioni del consiglio di amministrazione;

Accertata la disponibilità dei posti nel profilo di primo tecnologo del suddetto Istituto;

Decreta:

#### Art. 1.

Sono indetti i sottoindicati concorsi pubblici, per titoli ed esame, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di complessive n. 3 unità di personale con il profilo di primo tecnologo in prova secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità:

A) Servizio Segreteria per le Attività Culturali n. 1 unità.

Diploma di laurea: Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, Medicina Veterinaria, Farmacia, Chimica e Tecnologia/e Farmaceutiche, Scienze Biologiche, Chimica, Fisica, Psicologia, Sociologia, Scienze dell'Educazione.

B) Servizio Documentazione n. 1 unità.

Diploma di laurea: Lingue e Letterature Straniere, Chimica, Fisica, Medicina e Chirurgia, Scienze Biologiche.

C) Servizio elaborazione dati n. 1 unità.

Diploma di laurea: Ingegneria, Scienze dell'Informazione, Fisica, Matematica, Economia e Commercio, Scienze Politiche, Scienze Statistiche ed Economiche.

#### Art. 2.

1. Ai suddetti concorsi possono partecipare i candidati in possesso dei requisiti indicati nel successivo art. 3, i quali, alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, abbiano maturato, dopo il conseguimento del diploma di laurea richiesto, otto anni di specifica esperienza professionale, svolgendo funzioni di progettazione, di elaborazione e di gestione correlate ad attività tecnologiche e/o professionali e/o coordinando a tali fini competenze tecniche, anche in settori in cui è richiesto l'espletamento di attività professionali.

2. Nella prima seduta, la Commissione esaminatrice di ciascun concorso, sulla base della documentazione presentata dai candidati, accerta per ciascuno di essi il possesso della specifica esperienza professionale di cui al comma precedente e ne dà tempestiva comunicazione all'Amministrazione.

3. Nella medesima seduta la Commissione dovrà accertare, nei confronti dei candidati che abbiano conseguito il titolo di studio in uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, l'equipollenza del titolo stesso con uno dei diplomi di laurea utili per l'ammissione al concorso, di cui al precedente art. 1, secondo quanto previsto dal successivo art. 3, comma 1, lettera c).

4. Nella stessa seduta la Commissione dovrà individuare i criteri per la valutazione dei titoli di merito di cui al successivo art. 6 e dovrà stabilire, altresì, i criteri e le modalità di valutazione della prova concorsuale da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare il relativo punteggio. Quanto previsto dal presente comma dovrà precedere gli accertamenti di cui ai precedenti commi 2 e 3.

#### Art. 3.

1. I candidati dovranno essere in possesso, altresì, dei seguenti requisiti:

a) età non superiore ai sessantacinque anni;

b) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli Italiani non appartenenti alla Repubblica;

c) Titolo di studio: una delle lauree previste, nel precedente art. 1, per il concorso a cui si chiede di partecipare, conseguita presso una università della Repubblica o altra laurea italiana equipollente, per legge o per decreto. La laurea conseguita presso università di altro Stato membro dell'Unione Europea sarà considerata utile se riconosciuta dal Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica, ai sensi della direttiva n. 89/48/CEE e del decreto legislativo n. 115/1992, e se ritenuta, dalla Commissione esaminatrice, in base agli esami sostenuti e/o ai corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo stesso, equipollente ad una delle lauree richieste per il concorso al quale si partecipa;

d) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;

e) idoneità fisica all'impiego; l'Istituto si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso.

2. I candidati che siano cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea diverso da quello italiano dovranno possedere, altresì, adeguata conoscenza della lingua italiana. Detta conoscenza sarà accertata dalla Commissione esaminatrice tramite apposito colloquio che precederà la valutazione dei titoli di merito.

3. Non possono essere ammessi ai concorsi:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

d) i dipendenti dell'Istituto superiore di sanità che già rivestono il profilo di primo tecnologo superiore livello professionale dell'Istituto medesimo.

4. Il diploma di laurea deve essere stato conseguito prima di aver svolto la specifica esperienza professionale di cui al comma 1 del precedente art. 2.

5. Gli altri requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione ai concorsi.

6. L'esclusione dai concorsi per difetto dei prescritti requisiti potrà essere disposta in ogni momento con decreto motivato.

#### Art. 4.

1. La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice, dovrà essere spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, indirizzata all'Istituto superiore di sanità - Divisione IV - Concorsi - del Servizio del Personale, Viale Regina Elena n. 299, 00161 - Roma, entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

2. Il timbro a data dell'ufficio postale accettante farà fede al fine dell'accertamento della spedizione della domanda nel termine sopra indicato. I candidati sono tenuti a conservare la ricevuta di spedizione per poterla esibire a richiesta dell'Amministrazione.

3. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, importa la inammissibilità del candidato stesso al concorso.

4. Nella domanda di partecipazione, possibilmente dattiloscritta, di cui si allega uno schema esemplificativo (allegato A), gli aspiranti debbono dichiarare:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) il luogo e la data di nascita;
- 3) la residenza;
- 4) il concorso per il quale intendono partecipare, tra quelli indicati all'art. 1 del presente bando;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione europea, indicando quale;
- 6) di godere dei diritti politici;
- 7) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 8) il titolo di studio di cui sono in possesso indicandone la data del conseguimento e l'Università presso la quale il titolo è stato conseguito. In caso di laurea italiana equipollente il candidato dovrà indicare gli estremi della legge o del decreto di equipollenza. In caso di titolo di studio conseguito presso una Università di altro Stato membro dell'Unione europea il candidato dovrà allegare la documentazione di cui al comma 16 del presente articolo;
- 9) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) la durata e le mansioni dell'attività svolta, valutabile ai sensi dell'art. 2 del presente bando;
- 11) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 12) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea);
- 13) gli eventuali titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito, di cui al successivo art. 10, dei quali siano in possesso;
- 14) indirizzo al quale desiderano che siano trasmesse le eventuali comunicazioni nonché il relativo codice di avviamento postale ed il numero telefonico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Ufficio Concorsi dell'Istituto superiore di sanità le eventuali variazioni del proprio recapito;

5. L'eventuale portatore di handicap, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovrà specificare l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68, a seconda delle situazioni, verranno messe in atto speciali modalità di svolgimento della prova d'esame, per consentire ai candidati disabili di concorrere in effettiva condizione di parità con gli altri candidati.

6. La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

7. I candidati le cui domande di partecipazione non contengano tutte le indicazioni precisate nel presente articolo circa il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso saranno esclusi dal concorso medesimo con decreto motivato.

8. Non sarà presa in considerazione la domanda del candidato che, nella domanda stessa, non abbia indicato il concorso, tra quelli di cui all'art. 1 del presente bando, a cui intenda partecipare.

9. Chi intenda partecipare a più concorsi, tra quelli indicati nel precedente art. 1, deve spedire tante domande separate allegando a ciascuna di esse i titoli di cui al successivo art. 6 che intende presentare.

10. Qualora con una domanda si chieda di partecipare a più concorsi, la domanda stessa sarà presa in considerazione soltanto per il concorso indicato per primo, tenuto conto del titolo di studio posseduto.

11. I candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione, idonea documentazione, in originale o in copia autenticata nei modi di legge, rilasciata dai competenti organi, atta a comprovare la specifica esperienza professionale di cui all'art. 2 del presente bando e dichiarata nella domanda medesima.

12. La suddetta esperienza potrà essere comprovata anche, a seconda dei casi, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo quanto stabilito dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, che dovranno essere sottoscritte dal candidato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto, dovrà essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Detta dichiarazione potrà riguardare anche l'attestazione di conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in fotocopia non autenticata.

13. Le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, come anche quelle previste nei successivi articoli del presente bando, dovranno contenere tutti gli elementi che le rendono utilizzabili, per i relativi fini, in luogo della documentazione che sostituiranno.

14. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

15. L'Istituto procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

16. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio presso una Università di altro Stato membro dell'Unione europea dovranno allegare, altresì, a pena di esclusione, copia del provvedimento di riconoscimento di cui al precedente art. 3, comma 1, lettera c) nonché un certificato di laurea attestante gli esami sostenuti e/o i corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo per poterne accertare l'equipollenza con uno dei diplomi di laurea richiesti per l'ammissione al concorso.

17. L'Istituto non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

18. Per informazioni relative ai concorsi la Divisione IV - Concorsi - dell'Istituto superiore di sanità sarà aperta ai candidati dalle ore dieci alle ore dodici dei giorni non festivi, escluso il sabato, nonché dalle ore quattordici alle ore quindici del martedì e del giovedì.

#### Art. 5.

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione al concorso saranno raccolti presso l'Istituto superiore di sanità, servizio del personale, divisione IV, ufficio concorsi per le finalità di gestione del concorso medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

3. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

4. L'interessato gode, ove applicabili, dei diritti di cui alla citata legge n. 675/1996.

#### Art. 6.

1. Alla domanda dovranno essere allegati i titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione di merito nonché un *curriculum* dell'attività scientifica svolta.

2. Per la valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice disporrà nel complesso, per ciascun candidato, di un punteggio non superiore a punti 30,00.

3. Le categorie dei titoli ed i relativi punteggi massimi sono i seguenti:

ctg. 1) pubblicazioni attinenti al profilo messo a concorso ed elaborati di servizio: fino a punti 15,00;

Punteggio massimo attribuibile a ciascuna pubblicazione o elaborato di servizio punti 1,50;

ctg. 2) servizi ed attività prestati presso enti o istituzioni pubblici di ricerca: fino a punti 3,00;

Saranno attribuiti punti 0,50 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi;

ctg. 3) incarichi speciali, Incarichi di insegnamento, corsi svolti come docente: fino a punti 4,50

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo della categoria punti 0,90;

ctg. 4) specializzazioni e/o abilitazioni professionali: fino a punti 0,90

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo della categoria punti 0,15;

ctg. 5) corsi di perfezionamento e di aggiornamento seguiti, attinenti alle materie d'esame: fino a punti 4,50

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo della categoria punti 0,45;

ctg. 6) vincita o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi: fino a punti 1,50

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo della categoria punti 0,30;

ctg. 7) premi e Riconoscimenti Scientifici: fino a punti 0,60

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo della categoria punti 0,15;

4. Le pubblicazioni e gli elaborati di servizio potranno essere prodotte in originale, copia autenticata ovvero, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in semplice fotocopia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta in presenza del dipendente addetto o corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. I lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati dalla lettera di accettazione dell'editore, in originale o in copia autenticata, o in luogo di tale lettera, da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il candidato attesti che i lavori medesimi sono stati accettati per la pubblicazione. Tale dichiarazione dovrà indicare con esattezza il titolo del lavoro, il nome dei relativi autori, la data di accettazione nonché il nome della rivista scientifica nella quale il lavoro stesso sarà pubblicato. Non saranno presi in considerazione lavori ciclostilati, dattilografati o manoscritti.

5. Gli altri titoli di merito dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata ovvero, a seconda dei casi, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà secondo quanto stabilito dagli articoli 46 e 47 del decreto

del Presidente della Repubblica n. 445/2000 che dovranno essere sottoscritte dal candidato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto, dovrà essere corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Detta dichiarazione potrà riguardare anche l'attestazione di conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in fotocopia non autenticata.

6. I titoli di cui al presente articolo prodotti in fotocopia semplice non corredata dalla dichiarazione sostitutiva con la quale se ne attesti la conformità all'originale non saranno presi in considerazione.

7. Alla domanda dovrà essere allegato, altresì, un elenco in duplice copia di tutti i titoli presentati. Detto elenco, sul quale dovranno essere indicati gli estremi del concorso e le generalità del candidato, dovrà essere firmato dal candidato medesimo. Ciascun titolo dovrà essere numerato progressivamente e la numerazione dovrà essere riportata nell'elenco.

8. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se spediti, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine utile per la presentazione delle domande. Tali titoli, unitamente al relativo elenco in duplice copia, dovranno essere accompagnati da un'apposita lettera di trasmissione.

9. I documenti di cui al presente articolo non sono soggetti all'imposta sul bollo.

10. La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, dovrà precedere l'esame di cui al successivo art. 7.

11. Il punteggio attribuito per i titoli sarà reso noto agli interessati prima della effettuazione del colloquio di cui al successivo art. 7.

#### Art. 7.

1. La prova d'esame consisterà in un colloquio.

2. Per il concorso di cui alla lettera A) dell'art. 1 del bando - Servizio segreteria per le attività culturali:

il colloquio verterà su tecniche di analisi dei bisogni formativi della Dirigenza del Servizio Sanitario nazionale e sviluppo di un progetto formativo applicabile; discussione sulle attività svolte precedentemente dal candidato e sulle eventuali pubblicazioni presentate dal medesimo; accertamento della conoscenza, parlata e scritta, della lingua inglese; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

3. Per il concorso di cui alla lettera B) dell'art. 1 del bando - Servizio documentazione:

il colloquio verterà su sistemi avanzati di documentazione per il reperimento dell'informazione scientifica; discussione sulle attività precedentemente svolte dal candidato e sulle eventuali pubblicazioni presentate dal medesimo; accertamento della conoscenza parlata e scritta della lingua inglese; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

4. Per il concorso di cui alla lettera C) dell'art. 1 del bando - Servizio elaborazione dati:

il colloquio verterà su progettazione di sistemi informativi basati su reti locali e geografiche; realizzazioni di siti web; sistemi operativi di reti; sistemi per la sicurezza; progettazione di basi di dati e loro pubblicazione su reti internet-intranet con particolare riguardo alle problematiche demografico-sanitarie e gestionali; discussione sulle attività precedentemente svolte dal candidato e sulle eventuali pubblicazioni presentate dal medesimo; accertamento della conoscenza parlata e scritta della lingua inglese; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

5. Per la valutazione del colloquio la Commissione esaminatrice disporrà, per ogni candidato, di un punteggio non superiore a punti novanta. Per superare il colloquio il candidato dovrà riportare un punteggio non inferiore a punti sessantatré.

6. Il colloquio avrà luogo in Roma, presso l'Istituto superiore di sanità - Viale Regina Elena n. 299, nei giorni che verranno all'uopo fissati. Il colloquio stesso non potrà aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

7. L'avviso per la presentazione al colloquio sarà comunicato ai singoli candidati almeno venti giorni prima della data fissata per il colloquio stesso.

8. Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

9. Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco sarà affisso nella sede in cui il colloquio stesso avrà luogo.

10. Per sostenere la prova d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, non scaduto per decorrenza dei termini di validità.

11. Le commissioni esaminatrici saranno nominate con successivo decreto.

#### Art. 8.

1. La votazione complessiva sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli ed il voto riportato nel colloquio.

2. Per ognuno dei concorsi di cui all'art. 1 del presente bando, in base alle votazioni complessive riportate dai candidati, la relativa Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, con l'indicazione delle votazioni stesse.

#### Art. 9.

1. Per lo svolgimento della prova d'esame si osserveranno le norme di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### Art. 10.

1. I candidati che abbiano superato il colloquio e che intendano far valere i titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito, previsti dalla vigente normativa, dovranno far pervenire all'Istituto superiore di sanità, entro il termine preteritorio di giorni quindici, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui gli stessi abbiano sostenuto il colloquio, i documenti attestanti il possesso di tali titoli. I documenti dovranno attestare, altresì, che i suddetti titoli erano posseduti fin dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

2. La documentazione di cui al precedente comma del presente articolo non è richiesta per i dipendenti di ruolo dell'Istituto superiore di sanità né per i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, nel caso in cui la documentazione stessa esista agli atti del fascicolo personale. Gli stessi dovranno comunque darne comunicazione, a pena di non poter beneficiare dei titoli di riserva e/o preferenza che abbiano indicato nella domanda, entro il termine indicato nel suddetto comma.

3. Le riserve sono le seguenti:

a) riserva di posti a favore delle persone disabili prevista dall'art. 7, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, nei limiti previsti dall'art. 3, comma 1, lettera a) della legge medesima. I beneficiari di detta riserva debbono produrre un certificato rilasciato dai centri per l'impiego individuati dalle regioni, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 23 dicembre 1997, n. 469, attestante l'iscrizione nell'apposito elenco di cui all'art. 8 della citata legge n. 68/1999, nonché copia dello stato di disoccupazione rilasciato da uno dei centri stessi;

b) riserva di posti, ai sensi dell'art. 18, comma 2, della citata legge n. 68/1999, a favore degli orfani e dei coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi. I beneficiari di detta riserva debbono produrre la stessa documentazione indicata nella precedente lettera a);

c) riserva di posti a favore dei soggetti di cui alla legge 23 novembre 1998, n. 407, concernente le nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata. I beneficiari di detta riserva dovranno produrre un certificato rilasciato dalla Prefettura del luogo di residenza comprovante la condizione di invalido civile a causa di atti di terrorismo. Il coniuge o il figlio superstite

ovvero il fratello o la sorella convivente e a carico qualora sia unico superstite, di soggetto deceduto o reso permanentemente invalido, oltre il certificato rilasciato dalla competente prefettura, a nome della vittima, dovrà produrre anche un certificato rilasciato dal sindaco che attesti lo stato di coniugio o la relazione di parentela con la vittima stessa.

d) riserva di posti nel limite del 30% ai sensi dell'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, come modificato dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte.

4. Le predette riserve troveranno applicazione indistintamente nei vari concorsi indetti con il presente bando, fino a saturazione delle relative percentuali.

5. A parità di merito, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni hanno la preferenza:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare. Tale titolo potrà essere comprovato mediante copia autentica del provvedimento di concessione o mediante idonea certificazione rilasciata dal Ministero della Difesa;

2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata ovvero l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra;

3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'Amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, ovvero mediante un attestato dell'I.N.A.I.L. circa la natura dell'invalidità e circa il grado di riduzione della capacità lavorativa che non deve essere inferiore ad un terzo;

5) gli orfani di guerra. Tale condizione deve risultare da una certificazione dell'iscrizione nell'elenco generale da tenersi a cura dei comitati provinciali dell'Opera nazionale orfani di guerra (ora le Prefetture) o dell'autorità consolare, nella rispettiva giurisdizione ai sensi dell'art. 8 della legge 13 marzo 1958, n. 365.

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità dovrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero con l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra o dalla Prefettura competente;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'Amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione ovvero da una certificazione rilasciata dall'Amministrazione dalla quale dipendeva il genitore, ovvero mediante una dichiarazione dell'I.N.A.I.L. attestante che il genitore è deceduto per causa di lavoro unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione;

8) i feriti in combattimento. Tale servizio deve risultare mediante la produzione di copia del foglio matricolare o dello stato di servizio o da altra attestazione rilasciata dal Ministero della Difesa dalla quale risulti la circostanza;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa: il primo titolo potrà essere comprovato mediante copia autentica del provvedimento di concessione o idonea certificazione rilasciata dal Ministero della Difesa; il secondo con certificato di famiglia;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero mediante l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di filiazione, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero mediante l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di filiazione, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'Amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione ovvero da una certificazione rilasciata dall'Amministrazione dalla quale dipendeva il genitore, ovvero mediante la produzione di una dichiarazione dell'I.N.P.S. circa la natura dell'invalidità ed il grado di riduzione della capacità lavorativa, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra. Tale condizione potrà risultare mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto.

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale condizione potrà risultare mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero da una certificazione rilasciata dalla Direzione generale delle pensioni di guerra da rilasciarsi a nome del candidato, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura.

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'Amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, ovvero da una certificazione rilasciata dall'Amministrazione dalla quale dipendeva il defunto, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto, da cui risulti il detto rapporto ovvero da una certificazione rilasciata dall'Amministrazione dalla quale dipendeva il congiunto, ovvero mediante la produzione di una dichiarazione dell'I.N.P.S. attestante che il coniuge od il fratello è deceduto per causa di lavoro nonché di una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti. Tale stato deve essere comprovato mediante la produzione dello stato matricolare da cui risultino le campagne di guerra;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso l'Istituto superiore di sanità da comprovarsi mediante produzione di copia dello stato di servizio con l'eventuale indicazione dei giudizi riportati.

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico. Tale titolo deve essere comprovato mediante certificazione anagrafica dalla quale risulti la data del matrimonio e quella della nascita dei figli ovvero mediante certificazione anagrafica dalla quale risulti la data della nascita dei figli che, per essere valutate, devono essere antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande del presente concorso;

19) gli invalidi ed i mutilati civili. Tale titolo deve essere comprovato mediante la produzione di una certificazione o del provvedimento dal quale risulti che la commissione sanitaria provinciale abbia accertato l'esistenza di minorazioni tali da determinare una riduzione della capacità lavorativa non inferiore ad un terzo (legge 30 marzo 1971, n. 118);

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. Tale condizione potrà essere comprovata mediante la produzione della copia conforme all'originale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare di congedo illimitato.

6. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, da comprovarsi nello stesso modo di cui al punto n. 18, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche, da comprovarsi mediante produzione di copia dello stato di servizio con l'eventuale indicazione dei giudizi riportati oppure certificazione attestante il lodevole servizio prestato rilasciata dall'Amministrazione d'appartenenza;

c) dall'età. È preferito il candidato più giovane di età.

7. Il diritto alla riserva e/o preferenza a parità di merito potrà essere dimostrato anche tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà a seconda dei casi.

8. Il candidato che abbia omissso di dichiarare nella domanda il possesso dei titoli che diano diritto alla riserva e/o preferenza a parità di merito di cui sopra non potrà beneficiare dei medesimi.

9. I documenti di cui al presente articolo saranno considerati prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato nel primo comma. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Detti documenti non sono soggetti all'imposta sul bollo.

10. Ai documenti di cui al presente articolo redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

#### Art. 11.

1. Riconosciuta la regolarità del procedimento e tenuti presenti gli eventuali titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito di cui al precedente art. 10, saranno approvate le graduatorie di merito, una per ciascuno dei concorsi indetti con il presente bando, e verranno dichiarati i relativi vincitori.

2. Le graduatorie saranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale del Ministero della Sanità. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

3. Trascorsi centoventi giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* potranno essere restituiti i titoli allegati alla domanda di partecipazione.

4. Trascorso un anno dai centoventi giorni sopra indicati l'amministrazione si riserva di restituire ai candidati i suddetti titoli anche in assenza di espressa richiesta degli interessati.

## Art. 12.

1. I candidati dichiarati vincitori, previa produzione della documentazione di cui al successivo art. 13, saranno invitati a sottoscrivere, ai sensi dell'art. 3 del contratto collettivo nazionale di lavoro quadriennio 1994-1997 per il personale del Comparto Istituzioni ed enti di Ricerca e Sperimentazione ricompreso nell'area della dirigenza e relative specifiche tipologie professionali sottoscritto il 5 marzo 1998, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e contestualmente ad assumere servizio.

2. Detto rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto nonché dalle norme in materia di pubblico impiego non dichiarate disapplicabili dal contratto collettivo 5 marzo 1998 di cui sopra.

3. È condizione risolutiva del contratto individuale, senza obbligo di preavviso, l'eventuale annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

4. Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale relativo al secondo livello professionale del profilo di primo tecnologo, previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 e dal CCNL biennio economico 1994-1995 e biennio economico 1996-1997, oltre che gli assegni spettanti ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

5. I candidati assunti in servizio saranno soggetti ad un periodo di prova che avrà la durata di sei mesi. Detto periodo avrà durata dimezzata per il candidato che provenga da altro profilo dell'Istituto superiore di sanità.

6. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

7. Sarà considerato rinunciario il vincitore che non si presenti, senza giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la contestuale assunzione in servizio.

8. L'assunzione in servizio dei vincitori potrà avere luogo compatibilmente con quanto previsto in materia di assunzioni nelle Amministrazioni pubbliche dalla legge finanziaria o da altra eventuale norma specifica.

## Art. 13.

1. I candidati dichiarati vincitori dovranno presentare o far pervenire all'ufficio indicato nel precedente art. 4 del presente bando, entro il termine perentorio di trenta giorni dal ricevimento del relativo invito, a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro di cui al comma 1 del precedente art. 12, i seguenti documenti:

1) dichiarazione sostitutiva di certificazione (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta dall'interessato e comprovante:

a) la data e il luogo di nascita;

b) la cittadinanza, attuale e alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

c) il godimento dei diritti politici, attuale e alla suddetta data di scadenza, con l'indicazione del comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto il candidato;

d) il non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

e) il titolo di studio posseduto (tra quelli richiesti dal precedente art. 1) con l'indicazione della data di conseguimento e dell'università presso la quale è stato conseguito;

f) la posizione agli effetti degli obblighi militari con l'indicazione del distretto di appartenenza ed eventualmente il periodo di assolvimento;

2) certificato medico (in bollo) rilasciato da un medico militare ovvero da un medico legale dell'azienda unità sanitaria locale o dall'ufficio sanitario, dal quale risulti l'idoneità fisica dell'aspirante al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il presente bando. In caso di eventuale invalidità, dovrà esserne data notizia nel certificato medico con l'indicazione della percentuale di riduzione della capacità lavorativa e la dichiarazione che l'aspirante non può riuscire di pregiudizio alla salute o alla incolu-

mità dei compagni di lavoro e alla sicurezza degli impiegati e che le sue condizioni fisiche lo rendono idoneo a disimpegnare le mansioni dell'impiego per il quale concorre;

3) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sottoscritta dal candidato in presenza del dipendente addetto ovvero corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001, ovvero espressa dichiarazione di opzione per l'Istituto superiore di sanità.

2. La dichiarazione di cui al punto 1) del precedente, comma 1, sostituisce, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i corrispondenti documenti previsti dall'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 686/1957, dei quali è data comunque ai candidati facoltà di presentazione.

3. L'Istituto richiederà direttamente alle Amministrazioni competenti per il rilascio delle relative certificazioni conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da esse custoditi.

4. Resta fermo quanto previsto dal comma 14 del precedente articolo 4 in caso di falsa dichiarazione. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5. L'impiegato appartenente ai ruoli organici di una pubblica amministrazione potrà limitarsi ad attestare, con la dichiarazione di cui al punto 1), del precedente comma 1, tale condizione ed il titolo di studio posseduto, come sopra specificato, ed inoltre dovrà produrre il certificato medico di cui al punto 2) nonché, ad esclusione del personale dell'Istituto superiore di sanità, la dichiarazione di opzione per l'Istituto stesso, di cui al punto 3).

6. Le dichiarazioni ed il certificato medico sopra indicati dovranno essere in data non anteriore a sei mesi da quella di ricevimento del relativo invito.

7. Scaduto inutilmente il termine di cui al primo comma del presente articolo, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, l'Istituto superiore di sanità comunicherà ai concorrenti vincitori che non abbiano presentato la documentazione come innanzi precisato di non poter dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di cui al comma 1 del precedente art. 12.

Roma, 19 dicembre 2001

*Il direttore generale*

ALLEGATO A

(Schema esemplificativo della domanda da compilarsi possibilmente dattiloscritta)

*Istituto superiore di Sanità -  
Alla Divisione IV - Concorsi  
- Viale Regina Elena, 299 -  
00161 - ROMA*

Il sottoscritto (cognome e nome; le donne coniugate debbono indicare prima il proprio cognome, poi il nome e quindi il cognome del marito) ..... nato a ..... (prov. di .....) il ..... e residente in ..... (prov. di .....) c.a.p. .... via ..... n. ...., chiede di essere ammesso a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esame, per l'assunzione a tempo indeterminato, di un unità di personale con il profilo di primo tecnologo in prova - secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità, indetto per il servizio ..... di cui all'art. 1 del bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 102 del 28 dicembre 2001.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino ..... (a);
- 2) gode dei diritti politici essendo iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (b);
- 3) non ha riportato condanne penali e non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (c);
- 4) è in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito in data ..... presso ..... (d);
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente: .....
- 6) è in possesso della specifica esperienza professionale di cui all'art. 2, comma 1, del bando acquisita nei sottoindicati periodi:
- dal ..... al ..... in qualità di ..... presso ..... ;
- dal ..... al ..... in qualità di ..... presso ..... ;
- 7) non ha mai prestato (oppure ha prestato/presta) servizio presso una Pubblica Amministrazione (e);
- 8) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione (oppure dichiarare la causa della destituzione o dispensa e l'Amministrazione che l'ha inflitta);
- 9) ha una adeguata conoscenza della lingua italiana (f);
- 10) è in possesso dei seguenti titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito ..... (g);
- 11) per sostenere la prova d'esame, ha necessità, in relazione al proprio handicap, dei seguenti ausili ..... (h);
- 12) desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo: ..... c.a.p. .... tel. n. ....

Data .....

Firma .....

(a) Italiano o di uno degli altri Stati membri dell'unione europea, indicando quale.

(b) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(c) Coloro che hanno riportato condanna penale debbono indicare la condanna riportata precisando la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(d) In caso di titolo di studio conseguito presso Università straniera vedere l'art. 4, comma 4, punto 8 del bando.

(e) Coloro che hanno prestato oppure prestano servizio presso una Pubblica Amministrazione debbono precisare la qualifica rivestita nell'Amministrazione di appartenenza e gli altri eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni.

(f) Tale dichiarazione è richiesta soltanto ai candidati non cittadini italiani.

(g) Tale dichiarazione è richiesta soltanto al candidato in possesso di titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito di cui all'art. 10 del bando. Il candidato dovrà precisare di quali titoli si tratti. Il titolo non dichiarato non potrà essere fatto valere.

(h) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati eventuali portatori di handicap.

01E12249

**Concorsi pubblici, per titoli ed esame, per complessivi tre posti di primo ricercatore in prova, secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità.**

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge 20 marzo 1975, n. 70;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 419, recante riordinamento del sistema degli enti pubblici;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 gennaio 2001, n. 70, concernente il regolamento di organizzazione dell'Istituto Superiore di Sanità a norma dell'art. 9 del citato decreto legislativo n. 419/1999;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 21 settembre 1994, n. 754;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto interministeriale 27 giugno 1992, concernente la rideterminazione delle dotazioni organiche dell'Istituto superiore di sanità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione - dirigenza, sottoscritto il 5 marzo 1998;

Vista la legge 23 novembre 1998, n. 407, concernente «nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata»;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388, concernente disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2001);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Viste le deliberazioni nn. 2 e 3, allegate al verbale n. 6 del 26 novembre 2001, con le quali il consiglio di amministrazione del predetto Istituto ha approvato, tra l'altro, l'indizione di pubblici concorsi per l'assunzione, a tempo indeterminato, di personale con il profilo di Primo ricercatore secondo livello professionale dell'Istituto medesimo per complessive n. 3 unità;

Ritenuto di dare esecuzione alle sopracitate deliberazioni del consiglio di amministrazione;

Accertata la disponibilità dei posti nel profilo di Primo ricercatore del suddetto Istituto;

Decreta:

Art. 1.

1. Sono indetti i sottoindicati concorsi pubblici, per titoli ed esame, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di complessive n. 3 unità di personale con il profilo di primo ricercatore in prova secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità:

A) Laboratorio di Ematologia ed Oncologia - n. 1 unità.

Diploma di laurea: Medicina e chirurgia, Scienze Biologiche.

B) Laboratorio di Fisica - n. 1 unità.

Diploma di laurea: Fisica, Scienze biologiche.

C) Laboratorio di Fisiopatologia di Organo e di sistema - n. 1 unità.

Diploma di laurea: Scienze biologiche, Scienze naturali, Psicologia (indirizzo sperimentale), Medicina e chirurgia.

## Art. 2.

1. Ai suddetti concorsi possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non superiore ai sessantacinque anni;
- b) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli Italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) titolo di studio: una delle lauree previste, nel precedente art. 1, per il concorso a cui si chiede di partecipare, conseguita presso una università della Repubblica o altra laurea italiana equipollente, per legge o per decreto. La laurea conseguita presso università di altro Stato membro dell'Unione europea sarà considerata utile se riconosciuta dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica, ai sensi della direttiva n. 89/48/CEE e del decreto legislativo n. 115/1992, e se ritenuta, dalla commissione esaminatrice, in base agli esami sostenuti e/o ai corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo stesso, equipollente ad una delle lauree richieste per il concorso al quale si partecipa;
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- e) idoneità fisica all'impiego; l'Istituto si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso.

2. I candidati che siano cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea diverso da quello italiano dovranno possedere, altresì, adeguata conoscenza della lingua italiana. Detta conoscenza sarà accertata dalla commissione esaminatrice tramite apposito colloquio che precederà la valutazione dei titoli di merito.

3. Non possono essere ammessi ai concorsi:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- d) i dipendenti dell'Istituto superiore di sanità che già rivestono il profilo di primo ricercatore secondo livello professionale dell'Istituto medesimo.

4. I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione ai concorsi.

5. L'esclusione dai concorsi per difetto dei prescritti requisiti potrà essere disposta in ogni momento con decreto motivato.

## Art. 3.

1. La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice, dovrà essere spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, indirizzata all'Istituto superiore di sanità - Divisione IV - Concorsi - del servizio del personale, Viale Regina Elena n. 299, 00161 - Roma, entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

2. Il timbro a data dell'ufficio postale accettante farà fede al fine dell'accertamento della spedizione della domanda nel termine sopra indicato. I candidati sono tenuti a conservare la ricevuta di spedizione per poterla esibire a richiesta dell'amministrazione.

3. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, importa la inammissibilità del candidato stesso al concorso.

4. Nella domanda di partecipazione, possibilmente dattiloscritta, di cui si allega uno schema esemplificativo (allegato A), gli aspiranti debbono dichiarare:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) il luogo e la data di nascita;
- 3) la residenza;
- 4) il concorso per il quale intendono partecipare, tra quelli indicati all'art. 1 del presente bando;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione europea, indicando quale;

6) di godere dei diritti politici;

7) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

8) titolo di studio di cui sono in possesso indicandone la data del conseguimento e l'Università presso la quale il titolo è stato conseguito. In caso di laurea italiana. In caso di titolo di studio conseguito presso una Università di altro Stato membro dell'Unione equipollente il candidato dovrà indicare gli estremi della legge o del decreto di equipollenza europea il candidato dovrà allegare la documentazione di cui al comma 11 del presente articolo;

9) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

10) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione europea);

12) gli eventuali titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito, di cui al successivo art. 9, dei quali siano in possesso;

13) indirizzo al quale desiderano che siano trasmesse le eventuali comunicazioni nonché il relativo codice di avviamento postale ed il numero telefonico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all'ufficio concorsi dell'Istituto superiore di sanità le eventuali variazioni del proprio recapito.

5. L'eventuale portatore di handicap, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, comma 2, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovrà specificare l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68, a seconda delle situazioni, verranno messe in atto speciali modalità di svolgimento della prova d'esame, per consentire ai candidati disabili di concorrere in effettiva condizione di parità con gli altri candidati.

6. La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

7. I candidati le cui domande di partecipazione non contengano tutte le indicazioni precisate nel presente articolo circa il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso saranno esclusi dal concorso medesimo con decreto motivato.

8. Non sarà presa in considerazione la domanda del candidato che, nella domanda stessa, non abbia indicato il concorso, tra quelli di cui all'art. 1 del presente bando, a cui intenda partecipare.

9. Chi intenda partecipare a più concorsi, tra quelli indicati nel precedente art. 1, deve spedire tante domande separate allegando a ciascuna di esse i titoli di cui al successivo art. 5 che intende presentare.

10. Qualora con una domanda si chieda di partecipare a più concorsi, la domanda stessa sarà presa in considerazione soltanto per il concorso indicato per primo, tenuto conto del titolo di studio posseduto.

11. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio presso una Università di altro Stato membro dell'Unione europea dovranno allegare, altresì, a pena di esclusione, copia del provvedimento di riconoscimento di cui al precedente art. 2, comma 1, lettera c) nonché un certificato di laurea attestante gli esami sostenuti e/o i corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo per poterne accertare l'equipollenza con uno dei diplomi di laurea richiesti per l'ammissione al concorso.

12. L'Istituto non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

13. Per informazioni relative ai concorsi la divisione IV - Concorsi - dell'Istituto superiore di sanità sarà aperta ai candidati dalle ore dieci alle ore dodici dei giorni non festivi, escluso il sabato, nonché dalle ore quattordici alle ore quindici del martedì e del giovedì.

#### Art. 4.

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione al concorso saranno raccolti presso l'Istituto superiore di sanità - servizio del personale, Divisione IV B ufficio concorsi per le finalità di gestione del concorso medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

3. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

4. L'interessato gode, ove applicabili, dei diritti di cui alla citata legge n. 675/1996.

#### Art. 5.

1. Alla domanda dovranno essere allegati i titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione di merito nonché un *curriculum* dell'attività scientifica svolta.

2. Per la valutazione dei titoli la commissione esaminatrice disporrà nel complesso, per ciascun candidato, di un punteggio non superiore a punti 30,00.

3. Le categorie dei titoli ed i relativi punteggi massimi sono i seguenti:

ctg. 1) pubblicazioni scientifiche: fino a punti 16,00.

Punteggio massimo attribuibile a ciascuna pubblicazione punti 1,50;

ctg. 2) elaborati di servizio: fino a punti 5,00.

Punteggio massimo attribuibile a ciascun elaborato: punti 0,50;

ctg. 3) servizi ed attività prestati presso enti o istituzioni pubblici di ricerca: fino a punti 4,00.

Saranno attribuiti punti 0,50 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi;

ctg. 4) incarichi universitari e specializzazioni fino a punti 0,90.

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo della categoria: punti 0,30;

ctg. 5) vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi, partecipazione a corsi di formazione: fino a punti 2,00.

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo della categoria punti 0,30;

ctg. 6) incarichi speciali: fino a punti 1,20.

Punteggio massimo attribuibile a ciascun incarico punti 0,30;

ctg. 7) corsi svolti come docente, premi scientifici: fino a punti 0,90.

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo della categoria punti 0,15.

4. Le pubblicazioni e gli elaborati di servizio potranno essere prodotti in originale, copia autenticata ovvero, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in semplice fotocopia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta in presenza del dipendente addetto o corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. I lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati dalla lettera di accettazione dell'editore, in originale o in copia autenticata, o in luogo di tale lettera, da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il candidato attesti che i lavori medesimi sono stati accettati per la pubblicazione. Tale dichiarazione dovrà indicare con esattezza il titolo del lavoro, il nome dei relativi autori, la data di accettazione nonché il nome della rivista scientifica nella quale il lavoro stesso sarà pubblicato. Non saranno presi in considerazione lavori ciclostilati, dattilografati o manoscritti.

5. Gli altri titoli di merito dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata ovvero, a seconda dei casi, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà secondo quanto stabilito dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 che dovranno essere sottoscritte dal candidato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto, dovrà essere corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Detta dichiarazione potrà riguardare anche l'attestazione di conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in fotocopia non autenticata.

6. Le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, come anche quelle previste nei successivi articoli del presente bando, dovranno contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili, per i relativi fini, in luogo della documentazione che sostituiranno.

7. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

8. L'Istituto procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

9. I titoli di cui al presente articolo prodotti in fotocopia semplice non corredata dalla dichiarazione sostitutiva con la quale se ne attesti la conformità all'originale non saranno presi in considerazione.

10. Alla domanda dovrà essere allegato, altresì, un elenco in duplice copia di tutti i titoli presentati. Detto elenco, sul quale dovranno essere indicati gli estremi del concorso e le generalità del candidato, dovrà essere firmato dal candidato medesimo. Ciascun titolo dovrà essere numerato progressivamente e la numerazione dovrà essere riportata nell'elenco.

11. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se spediti, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine utile per la presentazione delle domande. Tali titoli, unitamente al relativo elenco in duplice copia, dovranno essere accompagnati da un'apposita lettera di trasmissione.

12. I documenti di cui al presente articolo non sono soggetti all'imposta sul bollo.

13. La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri dovrà precedere l'esame di cui al successivo art. 6. In tale contesto la Commissione dovrà accertare nei confronti dei candidati che abbiano conseguito il titolo di studio in uno degli Stati dell'Unione europea, sulla base degli esami sostenuti e/o dei corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo stesso, l'equipollenza con uno dei diplomi di laurea di cui al precedente art. 2.

14. Nella medesima seduta la commissione dovrà stabilire i criteri e le modalità di valutazione della prova concorsuale da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare il relativo punteggio.

15. Il punteggio attribuito per i titoli sarà reso noto agli interessati prima della effettuazione del colloquio di cui al successivo art. 6.

16. Per l'ammissione al colloquio il candidato dovrà riportare nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a punti 9,00.

#### Art. 6.

1. La prova d'esame consisterà in un colloquio.

2. Per il concorso di cui alla lettera A) dell'art. 1 del bando - Lab. di ematologia ed oncologia:

il colloquio verterà su oncologia sperimentale; discussione sulle pubblicazioni presentate dal candidato; accertamento della conoscenza, parlata e scritta, della lingua inglese; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

3. Per il concorso di cui alla lettera B) dell'art. 1 del bando - Lab. di fisica:

il colloquio verterà su interazione delle radiazioni ionizzanti o non ionizzanti con la materia; biofisica; radioprotezione; discussione sulle eventuali pubblicazioni presentate dal candidato; accertamento della conoscenza parlata e scritta della lingua inglese; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

4. Per il concorso di cui alla lettera C) dell'art. 1 del bando - Lab. di Fisiopatologia di organo e di sistema:

il colloquio verterà su modelli sperimentali per la valutazione dei fattori fisiopatologici di rischio o di protezione in patologie del sistema nervoso centrale; discussione sulle pubblicazioni presentate dal candidato; accertamento della conoscenza parlata e scritta della lingua inglese; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

5. Per la valutazione del colloquio la commissione esaminatrice disporrà, per ogni candidato, di un punteggio non superiore a punti novanta. Per superare il colloquio il candidato dovrà riportare un punteggio non inferiore a punti sessantatre.

6. Il colloquio avrà luogo in Roma, presso l'Istituto superiore di sanità - Viale Regina Elena n. 299, nei giorni che verranno alluopo fissati. Il colloquio stesso non potrà aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

7. L'avviso per la presentazione al colloquio sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima della data fissata per il colloquio stesso.

8. Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

9. Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco sarà affisso nella sede in cui il colloquio stesso avrà luogo.

10. Per sostenere la prova d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, non scaduto per decorrenza dei termini di validità.

11. Le commissioni esaminatrici saranno nominate con successivo decreto.

#### Art. 7.

1. La votazione complessiva sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli ed il voto riportato nel colloquio.

2. Per ognuno dei concorsi di cui all'art. 1 del presente bando, in base alle votazioni complessive riportate dai candidati, la relativa commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, con l'indicazione delle votazioni stesse.

#### Art. 8.

1. Per lo svolgimento della prova d'esame si osserveranno le norme di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### Art. 9.

1. I candidati che abbiano superato il colloquio e che intendano far valere i titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito, previsti dalla vigente normativa, dovranno far pervenire all'Istituto superiore di sanità, entro il termine perentorio di giorni quindici, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui gli stessi abbiano sostenuto il colloquio, i documenti attestanti il possesso di tali titoli. I documenti dovranno attestare, altresì, che i suddetti titoli erano posseduti fin dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

2. La documentazione di cui al precedente comma del presente articolo non è richiesta per i dipendenti di ruolo dell'Istituto superiore di sanità né per i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, nel caso in cui la documentazione stessa esista agli atti del fascicolo personale. Gli stessi dovranno comunque darne comunicazione, a pena di non poter beneficiare dei titoli di riserva e/o preferenza che abbiano indicato nella domanda, entro il termine indicato nel suddetto comma.

3. Le riserve sono le seguenti:

a) riserva di posti a favore delle persone disabili prevista dall'art. 7, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, nei limiti previsti dall'art. 3, comma 1, lettera a) della legge medesima. I beneficiari di detta riserva debbono produrre un certificato rilasciato dai centri per l'impiego individuati dalle regioni, ai sensi dell'art. 4 del decreto legisla-

tivo 23 dicembre 1997, n. 469, attestante l'iscrizione nell'apposito elenco di cui all'art. 8 della citata legge n. 68/1999, nonché copia dello stato di disoccupazione rilasciato da uno dei centri stessi;

b) riserva di posti, ai sensi dell'art. 18, comma 2, della citata legge n. 68/1999, a favore degli orfani e dei coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi. I beneficiari di detta riserva debbono produrre la stessa documentazione indicata nella precedente lettera a);

c) riserva di posti a favore dei soggetti di cui alla legge 23 novembre 1998, n. 407, concernente le nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata. I beneficiari di detta riserva dovranno produrre un certificato rilasciato dalla Prefettura del luogo di residenza comprovante la condizione di invalido civile a causa di atti di terrorismo. Il coniuge o il figlio superstite ovvero il fratello o la sorella convivente e a carico qualora sia unico superstite, di soggetto deceduto o reso permanentemente invalido, oltre il certificato rilasciato dalla competente prefettura, a nome della vittima, dovrà produrre anche un certificato rilasciato dal sindaco che attesti lo stato di coniugio o la relazione di parentela con la vittima stessa;

d) riserva di posti nel limite del 30% ai sensi dell'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, come modificato dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte.

4. Le predette riserve troveranno applicazione indistintamente nei vari concorsi indetti con il presente bando, fino a saturazione delle relative percentuali.

5. A parità di merito, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni hanno la preferenza:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare. Tale titolo potrà essere comprovato mediante copia autentica del provvedimento di concessione o mediante idonea certificazione rilasciata dal Ministero della difesa;

2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata ovvero l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra;

3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'Amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, ovvero mediante un attestato dell'I.N.A.I.L. circa la natura dell'invalidità e circa il grado di riduzione della capacità lavorativa che non deve essere inferiore ad un terzo;

5) gli orfani di guerra. Tale condizione deve risultare da una certificazione dell'iscrizione nell'elenco generale da tenersi a cura dei comitati provinciali dell'Opera nazionale orfani di guerra (ora le Prefetture) o dell'autorità consolare, nella rispettiva giurisdizione ai sensi dell'art. 8 della legge 13 marzo 1958, n. 365;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità dovrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero con l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra o dalla Prefettura competente;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'Amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione ovvero da una certificazione rilasciata dall'Amministrazione dalla quale dipendeva il genitore, ovvero mediante una dichiarazione dell'I.N.A.I.L. attestante che il genitore è deceduto per causa di lavoro unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione;

8) i feriti in combattimento. Tale servizio deve risultare mediante la produzione di copia del foglio matricolare o dello stato di servizio o da altra attestazione rilasciata dal Ministero della difesa dalla quale risulti la circostanza;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa: il primo titolo potrà essere comprovato mediante copia autentica del provvedimento di concessione o idonea certificazione rilasciata dal Ministero della difesa; il secondo con certificato di famiglia;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero mediante l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di filiazione, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero mediante l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di filiazione, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'Amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione ovvero da una certificazione rilasciata dall'Amministrazione dalla quale dipendeva il genitore, ovvero mediante la produzione di una dichiarazione dell'I.N.P.S. circa la natura dell'invalidità ed il grado di riduzione della capacità lavorativa, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra. Tale condizione potrà risultare mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale condizione potrà risultare mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero da una certificazione rilasciata dalla Direzione generale delle pensioni di guerra da rilasciarsi a nome del candidato, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'Amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, ovvero da una certificazione rilasciata dall'Amministrazione dalla quale dipendeva il defunto, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto, da cui risulti il detto rapporto ovvero da una certificazione rilasciata dall'Amministrazione dalla quale dipendeva il congiunto, ovvero mediante la produzione di una dichiarazione dell'I.N.P.S. attestante che il coniuge od il fratello è deceduto per causa di lavoro nonché di una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti. Tale stato deve essere comprovato mediante la produzione dello stato matricolare da cui risultino le campagne di guerra;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso l'Istituto superiore di sanità da comprovarsi mediante produzione di copia dello stato di servizio con l'eventuale indicazione dei giudizi riportati;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico. Tale titolo deve essere comprovato mediante certificazione anagrafica dalla quale risulti la data del matrimonio e quella della nascita dei figli ovvero mediante certificazione anagrafica dalla quale risulti la data della nascita dei figli che, per essere valutate, devono essere antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande del presente concorso;

19) gli invalidi ed i mutilati civili. Tale titolo deve essere comprovato mediante la produzione di una certificazione o del provvedimento dal quale risulti che la commissione sanitaria provinciale abbia accertato l'esistenza di minorazioni tali da determinare una riduzione della capacità lavorativa non inferiore ad un terzo (legge 30 marzo 1971, n. 118);

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. Tale condizione potrà essere comprovata mediante la produzione della copia conforme all'originale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare di congedo illimitato.

6. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, da comprovarsi nello stesso modo di cui al punto n. 18, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche, da comprovarsi mediante produzione di copia dello stato di servizio con l'eventuale indicazione dei giudizi riportati oppure certificazione attestante il lodevole servizio prestato rilasciata dall'Amministrazione d'appartenenza;

c) dall'età. È preferito il candidato più giovane di età.

7. Il diritto alla riserva e/o preferenza a parità di merito potrà essere dimostrato anche tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà a seconda dei casi.

8. Il candidato che abbia omissso di dichiarare nella domanda il possesso dei titoli che diano diritto alla riserva e/o preferenza a parità di merito di cui sopra non potrà beneficiare dei medesimi.

9. I documenti di cui al presente articolo saranno considerati prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato nel primo comma. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Detti documenti non sono soggetti all'imposta sul bollo.

10. Ai documenti di cui al presente articolo redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

#### Art. 10.

1. Riconosciuta la regolarità del procedimento e tenuti presenti gli eventuali titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito di cui al precedente art. 9, saranno approvate le graduatorie di merito, una per ciascuno dei concorsi indetti con il presente bando, e verranno dichiarati i relativi vincitori.

2. Le graduatorie saranno pubblicate nel bollettino ufficiale del Ministero della sanità. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

3. Trascorsi centoventi giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* potranno essere restituiti i titoli allegati alla domanda di partecipazione.

4. Trascorso un anno dai centoventi giorni sopra indicati l'amministrazione si riserva di restituire ai candidati i suddetti titoli anche in assenza di espressa richiesta degli interessati.

#### Art. 11.

1. I candidati dichiarati vincitori, previa produzione della documentazione di cui al successivo art. 12, saranno invitati a sottoscrivere, ai sensi dell'art. 3 del contratto collettivo nazionale di lavoro quadriennio 1994-1997 per il personale del comparto istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione ricompreso nell'area della dirigenza e relative specifiche tipologie professionali sottoscritto il 5 marzo 1998, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e contestualmente ad assumere servizio.

2. Detto rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto nonché dalle norme in materia di pubblico impiego non dichiarate disapplicabili dal contratto collettivo 5 marzo 1998 di cui sopra.

3. È condizione risolutiva del contratto individuale, senza obbligo di preavviso, l'eventuale annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

4. Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale relativo al secondo livello professionale del profilo di primo ricercatore, previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 e dal CCNL B biennio economico 1994-1995 e biennio economico 1996-1997, oltre che gli assegni spettanti ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

5. I candidati assunti in servizio saranno soggetti ad un periodo di prova che avrà la durata di sei mesi. Detto periodo avrà durata dimezzata per il candidato che provenga da altro profilo dell'Istituto superiore di sanità.

6. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

7. Sarà considerato rinunciatario il vincitore che non si presenti, senza giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la contestuale assunzione in servizio.

8. L'assunzione in servizio dei vincitori potrà avere luogo compatibilmente con quanto previsto in materia di assunzioni nelle Amministrazioni pubbliche dalla legge finanziaria o da altra eventuale norma specifica.

#### Art. 12.

1. I candidati dichiarati vincitori dovranno presentare o far pervenire all'ufficio indicato nel precedente art. 3 del presente bando, entro il termine perentorio di trenta giorni dal ricevimento del relativo invito, a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro di cui al comma 1 del precedente art. 11, i seguenti documenti:

1) dichiarazione sostitutiva di certificazione (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta dall'interessato e comprovante:

a) la data e il luogo di nascita;

b) la cittadinanza, attuale e alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

c) il godimento dei diritti politici, attuale e alla suddetta data di scadenza, con l'indicazione del comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto il candidato;

d) il non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

e) il titolo di studio posseduto (tra quelli richiesti dal precedente art. 1) con l'indicazione della data di conseguimento e dell'università presso la quale è stato conseguito;

f) la posizione agli effetti degli obblighi militari con l'indicazione del distretto di appartenenza ed eventualmente il periodo di assolvimento;

2) certificato medico (in bollo) rilasciato da un medico militare ovvero da un medico legale dell'azienda unità sanitaria locale o dall'ufficio sanitario, dal quale risulti l'idoneità fisica dell'aspirante al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il presente bando. In caso di eventuale invalidità, dovrà esserne data notizia nel certificato medico con l'indicazione della percentuale di riduzione della capacità lavorativa e la dichiarazione che l'aspirante non può riuscire di pregiudizio alla salute o alla incolumità dei compagni di lavoro e alla sicurezza degli impiegati e che le sue condizioni fisiche lo rendono idoneo a disimpegnare le mansioni dell'impiego per il quale concorre;

3) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sottoscritta dal candidato in presenza del dipendente addetto ovvero corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001, ovvero espressa dichiarazione di opzione per l'Istituto superiore di sanità.

2. La dichiarazione di cui al punto 1) del precedente comma 1, sostituisce, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i corrispondenti documenti previsti dall'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 686/1957, dei quali è data comunque ai candidati facoltà di presentazione.

3. L'Istituto richiederà direttamente alle Amministrazioni competenti per il rilascio delle relative certificazioni conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da esse custoditi.

4. Resta fermo quanto previsto dal comma 7 del precedente art. 5 in caso di falsa dichiarazione. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5. L'impiegato appartenente ai ruoli organici di una pubblica amministrazione potrà limitarsi ad attestare, con la dichiarazione di cui al punto 1 del precedente comma 1) tale condizione ed il titolo di studio posseduto, come sopra specificato, ed inoltre dovrà produrre il certificato medico di cui al punto 2) nonché, ad esclusione del personale dell'Istituto superiore di sanità, la dichiarazione di opzione per l'Istituto stesso, di cui al punto 3).

6. Le dichiarazioni ed il certificato medico sopra indicati dovranno essere in data non anteriore a sei mesi da quella di ricevimento del relativo invito.

7. Scaduto inutilmente il termine di cui al primo comma del presente articolo, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, l'Istituto superiore di sanità comunicherà ai concorrenti vincitori che non abbiano presentato la documentazione come innanzi precisato di non poter dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di cui al comma 1 del precedente art. 11.

Roma, 19 dicembre 2001

*Il direttore generale*

ALLEGATO A

(Schema esemplificativo della domanda da compilarsi possibilmente dattiloscritta)

*Istituto superiore di Sanità -  
Alla Divisione IV - Concorsi  
- Viale Regina Elena, 299 -  
00161 - ROMA*

Il sottoscritto (cognome e nome; le donne coniugate debbono indicare prima il proprio cognome, poi il nome e quindi il cognome del marito) ..... il ..... nato a ..... (prov. di .....) il ..... e residente in ..... (prov. di .....) c.a.p. .... via ..... n. ...., chiede di essere ammesso a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esame, per

l'assunzione a tempo indeterminato, di una unità di personale con il profilo di primo ricercatore in prova - secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità, indetto per il laboratorio ..... di cui all'art. 1 del bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 102 del 28 dicembre 2001.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino ..... (a);
- 2) gode dei diritti politici essendo iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (b);
- 3) non ha riportato condanne penali e non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (c);
- 4) è in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito in data ..... presso ..... (d);
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente: ..... ;
- 6) non ha mai prestato (oppure ha prestato/presta) servizio presso una pubblica amministrazione (e);
- 7) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione (oppure dichiarare la causa della destituzione o dispensa e l'amministrazione che l'ha inflitta);
- 8) ha una adeguata conoscenza della lingua italiana (f);
- 9) è in possesso dei seguenti titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito ..... (g);
- 10) per sostenere la prova d'esame, ha necessità, in relazione al proprio handicap, dei seguenti ausili ..... (h);
- 11) desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo: ..... c.a.p. .... tel. n. ....

Data .....

Firma .....

(a) Italiano o di uno degli altri Stati membri dell'Unione europea, indicando quale.

(b) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(c) Coloro che hanno riportato condanna penale debbono indicare la condanna riportata precisando la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(d) In caso di titolo di studio conseguito presso Università straniera vedere l'art. 3, comma 4, punto 8 del bando.

(e) Coloro che hanno prestato oppure prestano servizio presso una pubblica amministrazione debbono precisare la qualifica rivestita nell'amministrazione di appartenenza e gli altri eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni.

(f) Tale dichiarazione è richiesta soltanto ai candidati non cittadini italiani.

(g) Tale dichiarazione è richiesta soltanto al candidato in possesso di titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito di cui all'art. 10 del bando. Il candidato dovrà precisare di quali titoli si tratti. Il titolo non dichiarato non potrà essere fatto valere.

(h) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati eventuali portatori di handicap.

01E12250

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi dodici posti di collaboratore tecnico enti di ricerca in prova, sesto livello professionale dell'Istituto superiore di sanità.**

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge 20 marzo 1975, n. 70;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 419, recante riordinamento del sistema degli enti pubblici;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 gennaio 2001, n. 70, concernente il regolamento di organizzazione dell'Istituto superiore di sanità a norma dell'art. 9 del citato decreto legislativo n. 419/1999;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 21 settembre 1994, n. 754;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto interministeriale 27 giugno 1992, concernente la rideterminazione delle dotazioni organiche dell'Istituto superiore di sanità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Visto il provvedimento del Consiglio dei Ministri 7 giugno 1996 che recepisce il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione (per il personale dei livelli dal quarto al decimo);

Vista la legge 23 novembre 1998, n. 407, concernente «nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata»;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388, concernente disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2001);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Viste le deliberazioni numeri 2 e 3, allegate al verbale n. 6 del 26 novembre 2001, con le quali il consiglio di amministrazione del predetto Istituto ha approvato, tra l'altro, l'indizione di pubblici concorsi per l'assunzione, a tempo indeterminato, di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - sesto livello professionale dell'Istituto medesimo per complessive dodici unità;

Visto in particolare l'art. 13, comma 3, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 che stabilisce che il 25% dei posti da mettere a concorso, va riservato al personale dipendente dell'Istituto superiore di sanità, in possesso del titolo di studio richiesto dal bando ed appartenente a profilo per il quale è previsto il titolo di studio pari o immediatamente inferiore a quello richiesto per la partecipazione al concorso;

Considerato che la specializzazione attinente alla professionalità richiesta di cui all'allegato 1 al decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991, sarà accertata dalla commissione esaminatrice a seguito dell'esecuzione da parte dei candidati delle prove d'esame e quindi il possesso della medesima si riterrà acquisito mediante il superamento delle prove stesse;

Ritenuto di dare esecuzione alle predette deliberazioni del consiglio di amministrazione;

Accertata la disponibilità di posti nel profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca del predetto Istituto;

Decreta:

Art. 1.

Sono indetti i sottoindicati concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di complessive dodici unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca in prova sesto livello professionale dell'Istituto superiore di sanità:

- a) una unità per il laboratorio di alimenti;
- b) tre unità per i laboratori di batteriologia e micologia medica (due unità) e di biologia cellulare (una unità);
- c) una unità per il laboratorio di biochimica clinica;
- d) una unità per il laboratorio di igiene ambientale;
- e) una unità per il laboratorio di immunologia;
- f) una unità per il laboratorio di tossicologia applicata;
- g) una unità per il laboratorio di tossicologia comparata ed ecotossicologia;
- h) una unità per il laboratorio di ultrastrutture;
- i) una unità per il servizio biologico;
- l) una unità per il servizio qualità e sicurezza sperimentale animale.

Art. 2.

1. Ai suddetti concorsi possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore ai sessantacinque anni;
- b) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) diploma di Istituto di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità);
- d) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- e) idoneità fisica all'impiego; l'Istituto si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso.

2. I candidati che siano cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea diverso da quello italiano dovranno possedere, altresì, adeguata conoscenza della lingua italiana. Detta conoscenza sarà accertata dalla commissione esaminatrice tramite apposito colloquio che precederà la prova scritta di cui al successivo art. 6.

3. Non possono essere ammessi ai concorsi:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- d) i dipendenti dell'Istituto superiore di sanità che già rivestono il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - sesto livello professionale dell'Istituto medesimo.

4. I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione ai concorsi.

5. L'esclusione dai concorsi per difetto dei prescritti requisiti potrà essere disposta in ogni momento con decreto motivato.

Art. 3.

1. La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice, dovrà essere spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, indirizzata all'Istituto superiore di sanità - Divisione IV - Concorsi - del Servizio del personale, viale Regina Elena n. 299 - 00161 Roma, entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

2. Il timbro a data dell'ufficio postale accettante farà fede al fine dell'accertamento della spedizione della domanda nel termine sopra indicato. I candidati sono tenuti a conservare la ricevuta di spedizione per poterla esibire a richiesta dell'amministrazione.

3. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, importa la inammissibilità del candidato stesso al concorso.

4. Nella domanda di partecipazione, possibilmente dattiloscritta, di cui si allega uno schema esemplificativo (allegato A), gli aspiranti debbono dichiarare:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) il luogo e la data di nascita;
- 3) la residenza;
- 4) il concorso per il quale intendono partecipare, tra quelli indicati all'art. 1 del presente bando;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione europea, indicando quale;
- 6) di godere dei diritti politici;
- 7) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 8) il titolo di studio di cui sono in possesso, indicandone la data del conseguimento e l'istituzione scolastica presso la quale il titolo è stato conseguito.

In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera, detto titolo sarà considerato valido se dichiarato equipollente da un provvedimento agli studi oppure se riconosciuto automaticamente equipollente, in base agli accordi internazionali, al titolo di studio prescritto nel presente bando, ovvero se riconosciuto ai sensi del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115. In tal caso il candidato dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza sopraindicata oppure di rientrare nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza, ovvero di essere in possesso del riconoscimento ai sensi del decreto legislativo n. 115/1992;

- 9) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione europea);
- 12) gli eventuali titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito, di cui al successivo art. 9, dei quali siano in possesso;
- 13) indirizzo al quale desiderano che siano trasmesse le eventuali comunicazioni nonché il relativo codice di avviamento postale ed il numero telefonico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all'ufficio concorsi dell'Istituto superiore di sanità le eventuali variazioni del proprio recapito;

5. L'eventuale portatore di handicap, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, comma 2, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovrà specificare l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68, a seconda delle situazioni, verranno messe in atto speciali modalità di svolgimento delle prove d'esame, per consentire ai candidati disabili di concorrere in effettiva condizione di parità con gli altri candidati.

6. La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

7. I candidati le cui domande di partecipazione non contengano tutte le indicazioni precisate nel presente articolo circa il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso saranno esclusi dal concorso medesimo con decreto motivato.

8. Non sarà presa in considerazione la domanda del candidato che, nella domanda stessa, non abbia indicato il concorso, tra quelli di cui all'art. 1 del presente bando, a cui intenda partecipare.

9. Chi intenda partecipare a più concorsi, tra quelli indicati nel precedente art. 1, deve spedire tante domande separate allegando a ciascuna di esse i titoli di cui al successivo art. 5, che intende presentare.

10. Qualora con una domanda si chieda di partecipare a più concorsi, la domanda stessa sarà presa in considerazione soltanto per il concorso indicato per primo.

11. Per informazioni relative ai concorsi la divisione IV - concorsi - dell'Istituto superiore di sanità sarà aperta ai candidati dalle ore dieci alle ore dodici dei giorni non festivi, escluso il sabato, nonché dalle ore quattordici alle ore quindici del martedì e del giovedì.

#### Art. 4.

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione al concorso saranno raccolti presso l'Istituto superiore di sanità - servizio del personale, divisione IV - ufficio concorsi per le finalità di gestione del concorso medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

3. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

4. L'interessato gode, ove applicabili, dei diritti di cui alla citata legge n. 675/1996.

#### Art. 5.

1. Alla domanda dovranno essere allegati i titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione di merito.

2. Per la valutazione dei titoli la commissione esaminatrice disporrà nel complesso, per ciascun candidato, di un punteggio non superiore a punti 30,00.

3. Le categorie dei titoli ed i relativi punteggi massimi sono i seguenti:

ctg. 1) partecipazione a corsi di formazione; vincite o idoneità a pubbliche selezioni o concorsi: fino a punti 4,00;

punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti 0,50;

ctg. 2) servizi ed attività prestati presso enti o istituzioni pubbliche di ricerca: fino a punti 18,00;

saranno attribuiti punti 2,00 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi;

ctg. 3) pubblicazioni o lavori di particolare originalità o ringraziamenti: fino a punti 4,00;

punteggio massimo attribuibile a ciascuna pubblicazione punti 0,50;

ctg. 4) Borse di studio ed altri titoli culturali: fino a punti 4,00;

punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo della categoria punti 0,50;

4) Le pubblicazioni potranno essere prodotte in originale, copia autenticata ovvero, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in semplice fotocopia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta in presenza del dipendente addetto o corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. I lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati dalla lettera di accettazione dell'editore, in originale o in copia autenticata, o, in luogo di tale lettera, da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il candidato attesti che i lavori medesimi sono stati accettati per la pubblicazione. Tale dichiarazione dovrà indicare con esattezza il titolo del lavoro, il nome dei relativi autori, la data di accettazione nonché il nome della rivista scientifica nella quale il lavoro stesso sarà pubblicato. Non saranno presi in considerazione lavori ciclostilati, dattilografati o manoscritti.

5. Gli altri titoli di merito dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata ovvero, a seconda dei casi, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà secondo quanto stabilito dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 che dovranno essere sottoscritte dal candidato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto, dovrà essere corredata da copia fotostatica, ancorché non

autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Detta dichiarazione potrà riguardare anche l'attestazione di conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in fotocopia non autenticata.

6. Le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, come anche quelle previste nei successivi articoli del presente bando, dovranno contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili, per i relativi fini, in luogo della documentazione che sostituiranno.

7. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

8. L'Istituto procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

9. I titoli di cui al presente articolo prodotti in fotocopia semplice non corredata dalla dichiarazione sostitutiva con la quale se ne attesti la conformità all'originale non saranno presi in considerazione.

10. Alla domanda dovrà essere allegato, altresì, un elenco in duplice copia di tutti i titoli presentati. Detto elenco, sul quale dovranno essere indicati gli estremi del concorso e le generalità del candidato, dovrà essere firmato dal candidato medesimo. Ciascun titolo dovrà essere numerato progressivamente e la numerazione dovrà essere riportata nell'elenco.

11. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se spediti, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine utile per la presentazione delle domande. Tali titoli, unitamente al relativo elenco in duplice copia, dovranno essere accompagnati da un'apposita lettera di trasmissione.

12. I documenti di cui al presente articolo non sono soggetti all'imposta sul bollo.

13. La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla valutazione degli elaborati relativi alla prova medesima. Saranno valutati i titoli dei soli candidati risultati presenti alla prova scritta.

14. I criteri per la valutazione dei titoli saranno determinati dalla commissione esaminatrice nella prima seduta.

15. Il punteggio attribuito per i titoli sarà reso noto agli interessati prima della effettuazione della prova pratica di cui al successivo art. 6.

#### Art. 6.

1. Gli esami consteranno di una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale.

2. Per il concorso di cui alla lettera *a*) dell'art. 1 del bando - laboratorio di alimenti:

prova scritta: metodi di ricerca di batteri patogeni emergenti degli alimenti;

prova pratica: le materie della prova scritta;

prova orale: le materie della prova scritta; lettura e traduzione a vista di un brano di argomento scientifico in lingua inglese; ordinamento e compiti dell'Istituto superiore di sanità e delle principali Istituzioni scientifico-sanitarie; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

3. Per il concorso di cui alla lettera *b*) dell'art. 1 del bando - laboratorio di batteriologia e micologia medica e laboratorio di biologia cellulare:

prova scritta: archiviazione e classificazione della documentazione tecnico-scientifica relativa a progetti di ricerca.

prova pratica: organizzazione della bibliografia nelle pubblicazioni scientifiche.

prova orale: le materie della prova scritta e della prova pratica;

lettura e traduzione a vista di un brano scientifico in lingua inglese; ordinamento e compiti dell'Istituto superiore di sanità e delle principali istituzioni scientifiche; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

4. Per il concorso di cui alla lettera *c)* dell'art. 1 del bando - laboratorio di biochimica clinica:

prova scritta: catalogazione, classificazione e relativa gestione tramite sistemi automatizzati; elementi di informatica e gestione banche dati attinenti all'area di competenza;

prova pratica: relazione autonoma di un testo in italiano ed in inglese sulla base di specifiche indicazioni;

prova orale: le materie della prova scritta e della prova pratica; lettura e traduzione a vista di un brano di argomento tecnico-scientifico in lingua inglese; direttive europee sulla sicurezza ed autosufficienza del sangue e dei suoi prodotti; rapporti con gli altri laboratori di controllo europei dei prodotti del sangue; ordinamento e compiti dell'Istituto superiore di sanità e delle principali istituzioni scientifico sanitarie; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

5. Per il concorso di cui alla lettera *d)* dell'art. 1 del bando - Laboratorio di igiene ambientale:

prova scritta: determinazione di microinquinanti chimici ambientali;

prova pratica: le materie della prova scritta;

prova orale: Le materie della prova scritta; lettura e traduzione a vista di un brano di argomento scientifico in lingua inglese; ordinamento e compiti dell'Istituto superiore di sanità e delle principali istituzioni scientifico sanitarie; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

6. Per il concorso di cui alla lettera *e)* dell'art. 1 del bando - Laboratorio di immunologia:

prova scritta: tecniche per la valutazione della funzionalità del sistema immunitario;

prova pratica: tecniche per la valutazione della funzionalità del sistema immunitario;

prova orale: le materie della prova scritta e della prova pratica; lettura e traduzione a vista di un brano di argomento scientifico in lingua inglese; ordinamento e compiti dell'Istituto superiore di sanità e delle principali istituzioni scientifico sanitarie; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

7. Per il concorso di cui alla lettera *f)* dell'art. 1 del bando - Laboratorio di tossicologia applicata:

prova scritta: tecniche analitiche e strumentali per la determinazione di contaminanti chimici di interesse tossicologico;

prova pratica: esecuzione di un saggio di tecnica analitica chimica;

prova orale: le materie della prova scritta e della prova pratica; lettura e traduzione a vista di un brano di argomento scientifico in lingua inglese; ordinamento e compiti dell'Istituto superiore di sanità e delle principali istituzioni scientifico sanitarie; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

8. Per il concorso di cui alla lettera *g)* dell'art. 1 del bando - Laboratorio di tossicologia comparata ed ecotossicologia:

prova scritta: metodologie bio-tossicologiche applicate agli agenti chimici tossici;

prova pratica: le materie della prova scritta;

prova orale: le materie della prova scritta; lettura e traduzione a vista di un brano di argomento scientifico in lingua inglese; ordinamento e compiti dell'Istituto superiore di sanità e delle principali istituzioni scientifico sanitarie; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

9. Per il concorso di cui alla lettera *h)* dell'art. 1 del bando - Laboratorio di ultrastrutture:

prova scritta: tecniche per lo studio al microscopio ottico e/o elettronico di campioni biologici e non biologici;

prova pratica: metodi di preparazione, di osservazione e di analisi di campioni biologici e non biologici in microscopia ottica ed elettronica;

prova orale: Le materie della prova scritta e della prova pratica; lettura e traduzione a vista di un brano di argomento scientifico in lingua inglese; ordinamento e compiti dell'Istituto superiore di sanità e delle principali istituzioni scientifico sanitarie; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

10. Per il concorso di cui alla lettera *i)* dell'art. 1 del bando - servizio biologico:

prova scritta: le colture di microrganismi e l'impiego degli animali per i controlli di sicurezza e della qualità in un laboratorio microbiologico;

prova pratica: allestimento di colture microbiologiche e utilizzo sperimentale di animali da laboratorio;

prova orale: le materie della prova scritta e della prova pratica; lettura e traduzione a vista di un brano di argomento scientifico in lingua inglese; ordinamento e compiti dell'Istituto superiore di sanità e delle principali istituzioni scientifico sanitarie; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

11. Per il concorso di cui alla lettera *l)* dell'art. 1 del bando - servizio qualità e sicurezza sperimentale animale:

prova scritta: nozioni di biologia degli animali da laboratorio e della legislazione sull'uso sperimentale degli stessi;

prova pratica: tecniche per l'uso sperimentale degli animali da laboratorio;

prova orale: le materie della prova scritta e della prova pratica; lettura e traduzione a vista di un brano di argomento scientifico in lingua inglese; ordinamento e compiti dell'Istituto superiore di sanità e delle principali istituzioni scientifico sanitarie; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

12. Nella prima seduta la commissione esaminatrice dovrà stabilire i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

13. Per la valutazione della prova scritta la commissione esaminatrice disporrà, per ogni candidato, di un punteggio non superiore a punti novanta. Conseguiranno l'ammissione alla prova pratica i candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a punti sessantatre.

14. Per la valutazione della prova pratica la commissione esaminatrice disporrà, per ciascun candidato, di un punteggio non superiore a punti novanta. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova pratica un punteggio non inferiore a punti sessantatre.

15. Per la prova orale la commissione esaminatrice disporrà, per ogni candidato, di un punteggio non superiore a punti novanta. Per superare detta prova il candidato dovrà riportare un punteggio non inferiore a punti sessantatre.

16. Le prove d'esame avranno luogo in Roma. Nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 26 febbraio 2002 verrà data comunicazione del giorno, dell'ora e del luogo in cui i candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove scritta e pratica. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Le prove d'esame non potranno aver luogo nei giorni festivi nè, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

17. I candidati a cui non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritta, senza altro preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati nella suddetta *Gazzetta Ufficiale*.

18. I candidati, se non riceveranno alcuna contraria comunicazione, dovranno presentarsi per sostenere la prova pratica nel luogo nel giorno e nell'ora indicati nella sopra citata *Gazzetta Ufficiale*.

19. Ai candidati ammessi alla prova orale ne sarà data comunicazione almeno venti giorni prima della data fissata per tale prova con l'indicazione dei voti riportati nelle precedenti prove.

20. La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

21. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco sarà affisso nella sede in cui la prova stessa avrà luogo.

22. Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, non scaduto per decorrenza dei termini di validità.

23. Le commissioni esaminatrici saranno nominate con successivo decreto.

#### Art. 7.

1. La votazione complessiva sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, la media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica ed il voto riportato nella prova orale.

2. Per ognuno dei concorsi di cui all'art. 1 del presente bando, in base alle votazioni complessive riportate dai candidati, la relativa commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, con l'indicazione delle votazioni stesse.

#### Art. 8.

1. Per lo svolgimento degli esami si osserveranno le norme di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### Art. 9.

1. I candidati che abbiano superato la prova orale e che intendano far valere i titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito, previsti dalla vigente normativa, dovranno far pervenire all'Istituto superiore di sanità, entro il termine perentorio di giorni quindici, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui gli stessi abbiano sostenuto la suddetta prova, i documenti attestanti il possesso di tali titoli. I documenti dovranno attestare, altresì, che i suddetti titoli erano posseduti fin dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

2. La documentazione di cui al precedente, comma del, presente articolo non è richiesta per i dipendenti di ruolo dell'Istituto superiore di sanità né per i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, nel caso in cui la documentazione stessa esista agli atti del fascicolo personale. Gli stessi dovranno comunque darne comunicazione, entro il termine indicato nel suddetto comma, a pena di non poter beneficiare dei titoli di riserva e/o preferenza.

3. Le riserve sono le seguenti:

a) riserva del 25% dei posti messi a concorso con il presente bando, pari a tre posti, ai sensi dell'art. 13, comma 3, lettera b), del decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991, a favore dei dipendenti dell'Istituto superiore di sanità, appartenenti a profilo per il quale è previsto il titolo di studio pari o immediatamente inferiore a quello richiesto per la partecipazione ai concorsi di cui al presente bando. Il diritto a tale riserva verrà accertato d'ufficio;

b) riserva di posti a favore delle persone disabili prevista dall'art. 7, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, nei limiti previsti dall'art. 3, comma 1, lettera a) della legge medesima. I beneficiari di detta riserva debbono produrre un certificato rilasciato dai centri per l'impiego individuati dalle regioni, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 23 dicembre 1997, n. 469, attestante l'iscrizione nell'apposito elenco di cui all'art. 8 della citata legge n. 68/1999, nonché copia dello stato di disoccupazione rilasciato da uno dei centri stessi;

c) riserva di posti, ai sensi dell'art. 18, comma 2, della citata legge n. 68/1999, a favore degli orfani e dei coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi. I beneficiari di detta riserva debbono produrre la stessa documentazione indicata nella precedente lettera b);

d) riserva di posti a favore dei soggetti di cui alla legge 23 novembre 1998, n. 407, concernente le nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata. I beneficiari di detta riserva dovranno produrre un certificato rilasciato dalla prefettura del luogo di residenza comprovante la condizione di invalido civile a causa di atti di terrorismo. Il coniuge o il figlio superstiti ovvero il fratello o la sorella convivente e a carico qualora sia unico superstite, di soggetto deceduto o reso permanentemente invalido,

oltre il certificato rilasciato dalla competente prefettura, a nome della vittima, dovrà produrre anche un certificato rilasciato dal sindaco che attesti lo stato di coniugio o la relazione di parentela con la vittima stessa.

e) riserva di posti nel limite del 30% ai sensi dell'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, come modificato dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte.

4. Le predette riserve troveranno applicazione indistintamente nei vari concorsi indetti col presente bando, fino a saturazione delle relative percentuali.

5. I candidati che abbiano diritto alla riserva di cui alla lettera a), del precedente comma 3 avranno priorità rispetto ai candidati con diritto a qualsiasi altra riserva.

6. A parità di merito, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni hanno la preferenza:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare. Tale titolo potrà essere comprovato mediante copia autentica del provvedimento di concessione o mediante idonea certificazione rilasciata dal Ministero della difesa;

2) i mutilati ed invalidi di guerra *ex* combattenti. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata ovvero l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra;

3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, ovvero mediante un attestato dell'I.N.A.I.L. circa la natura dell'invalidità e circa il grado di riduzione della capacità lavorativa che non deve essere inferiore ad un terzo;

5) gli orfani di guerra. Tale condizione deve risultare da una certificazione dell'iscrizione nell'elenco generale da tenersi a cura dei comitati provinciali dell'Opera nazionale orfani di guerra (ora le prefetture) o dell'autorità consolare, nella rispettiva giurisdizione ai sensi dell'art. 8 della legge 13 marzo 1958, n. 365.

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità dovrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero con l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente Opera nazionale per gli invalidi di guerra o dalla prefettura competente;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione ovvero da una certificazione rilasciata dall'amministrazione dalla quale dipendeva il genitore, ovvero mediante una dichiarazione dell'I.N.A.I.L. attestante che il genitore è deceduto per causa di lavoro unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione;

8) i feriti in combattimento. Tale servizio deve risultare mediante la produzione di copia del foglio matricolare o dello stato di servizio o da altra attestazione rilasciata dal Ministero della difesa dalla quale risulti la circostanza;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa: il primo titolo potrà essere comprovato mediante copia autentica del provvedimento di concessione o idonea certificazione rilasciata dal Ministero della difesa; il secondo con certificato di famiglia;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero mediante l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente opera nazionale per gli invalidi di guerra unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di filiazione, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla direzione generale delle pensioni di guerra;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero mediante l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente opera nazionale per gli invalidi di guerra unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di filiazione, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla direzione generale delle pensioni di guerra o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione ovvero da una certificazione rilasciata dall'amministrazione dalla quale dipendeva il genitore, ovvero mediante la produzione di una dichiarazione dell'I.N.P.S. circa la natura dell'invalidità ed il grado di riduzione della capacità lavorativa, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra. Tale condizione potrà risultare mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla direzione generale delle pensioni di guerra, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale condizione potrà risultare mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero da una certificazione rilasciata dalla direzione generale delle pensioni di guerra da rilasciarsi a nome del candidato, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, ovvero da una certificazione rilasciata dall'amministrazione dalla quale dipendeva il defunto, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto, da cui risulti il detto rapporto ovvero da una certificazione rilasciata dall'amministrazione dalla quale dipendeva il congiunto, ovvero mediante la produzione di una dichiarazione dell'I.N.P.S. attestante che il coniuge od il fratello è deceduto per causa di lavoro nonché di una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti. Tale stato deve essere comprovato mediante la produzione dello stato matricolare da cui risultino le campagne di guerra;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso l'Istituto superiore di sanità da comprovarsi mediante produzione di copia dello stato di servizio con l'eventuale indicazione dei giudizi riportati;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico. Tale titolo deve essere comprovato mediante certificazione anagrafica dalla quale risulti la data del matrimonio e quella della nascita dei figli ovvero mediante certificazione anagrafica dalla quale risulti la data della nascita dei figli che, per essere valutate, devono essere antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande del presente concorso;

19) gli invalidi ed i mutilati civili. Tale titolo deve essere comprovato mediante la produzione di una certificazione o del provvedimento dal quale risulti che la commissione sanitaria provinciale abbia accertato l'esistenza di minorazioni tali da determinare una riduzione della capacità lavorativa non inferiore ad un terzo (legge 30 marzo 1971, n. 118);

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. Tale condizione potrà essere comprovata mediante la produzione della copia conforme all'originale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare di congedo illimitato.

7. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, da comprovarsi nello stesso modo di cui al punto n. 18, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche, da comprovarsi mediante produzione di copia dello stato di servizio con l'eventuale indicazione dei giudizi riportati oppure certificazione attestante il lodevole servizio prestato rilasciata dall'amministrazione d'appartenenza;

c) dall'età. È preferito il candidato più giovane di età.

8. Il diritto alla riserva e/o preferenza a parità di merito potrà essere dimostrato anche tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà a seconda dei casi.

9. Il candidato che abbia omissso di dichiarare nella domanda il possesso dei titoli che diano diritto alla riserva e/o preferenza a parità di merito di cui sopra non potrà beneficiare dei medesimi.

10. I documenti di cui al presente articolo saranno considerati prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato nel primo comma. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Detti documenti non sono soggetti all'imposta sul bollo.

11. Ai documenti di cui al presente articolo redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

#### Art. 10.

1. Riconosciuta la regolarità del procedimento e tenuti presenti gli eventuali titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito di cui al precedente art. 9, saranno approvate le graduatorie di merito, una per ciascuno dei concorsi indetti con il presente bando, e verranno dichiarati i relativi vincitori.

2. Le graduatorie saranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale del Ministero della sanità. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

3. Trascorsi centoventi giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* potranno essere restituiti i titoli allegati alla domanda di partecipazione.

4. Trascorso un anno dai centoventi giorni sopra indicati l'amministrazione si riserva di restituire ai candidati i suddetti titoli anche in assenza di espressa richiesta degli interessati.

## Art. 11.

1. I candidati dichiarati vincitori, previa produzione della documentazione di cui al successivo art. 12, saranno invitati a sottoscrivere, ai sensi dell'art. 3 del Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto del personale delle Istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione stipulato il 7 ottobre 1996, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e contestualmente ad assumere servizio.

2. Detto rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto nonché dalle norme in materia di pubblico impiego non dichiarate disapplicabili dal contratto collettivo 7 ottobre 1996 di cui sopra.

3. È condizione risolutiva del contratto individuale, senza obbligo di preavviso, l'eventuale annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

4. Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale relativo al sesto livello professionale del profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca, previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 e dal CCNL 7 ottobre 1996 e successive integrazioni, oltre gli assegni spettanti ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

5. I candidati assunti in servizio saranno soggetti ad un periodo di prova che avrà la durata di sei mesi. Detto periodo avrà durata dimezzata per il candidato che provenga da altro profilo dell'Istituto superiore di sanità.

6. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

7. Sarà considerato rinunciatario il vincitore che non si presenti, senza giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la contestuale assunzione in servizio.

8. L'assunzione in servizio dei vincitori potrà aver luogo compatibilmente con quanto previsto in materia di assunzioni nelle amministrazioni pubbliche dalla legge finanziaria o da altra eventuale norma specifica.

## Art. 12.

1. I candidati dichiarati vincitori dovranno presentare o far pervenire all'ufficio indicato nel precedente art. 3 del presente bando, entro il termine perentorio di trenta giorni dal ricevimento del relativo invito, a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro di cui al, comma 1, del precedente art. 11, i seguenti documenti:

1) dichiarazione sostitutiva di certificazione (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta dall'interessato e comprovante:

a) la data e il luogo di nascita;

b) la cittadinanza, attuale e alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

c) il godimento dei diritti politici, attuale e alla suddetta data di scadenza, con l'indicazione del comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto il candidato;

d) il non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

e) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento e della istituzione scolastica presso la quale è stato conseguito;

f) la posizione agli effetti degli obblighi militari con l'indicazione del distretto di appartenenza ed eventualmente il periodo di assolvimento;

2) certificato medico (in bollo) rilasciato da un medico militare ovvero da un medico legale dell'azienda unità sanitaria locale o dall'ufficio sanitario, dal quale risulti l'idoneità fisica dell'aspirante al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il presente bando. In caso di eventuale invalidità, dovrà esserne data notizia nel certificato medico con l'indicazione della percentuale di riduzione della capacità lavorativa e la dichiarazione che l'aspirante non può riuscire di pregiudizio alla salute o alla incolumità

dei compagni di lavoro e alla sicurezza degli impiegati e che le sue condizioni fisiche lo rendono idoneo a disimpegnare le mansioni dell'impiego per il quale concorre;

3) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sottoscritta dal candidato in presenza del dipendente addetto ovvero corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001, ovvero espressa dichiarazione di opzione per l'Istituto superiore di sanità.

2. La dichiarazione di cui al punto 1) del precedente, comma 1, sostituisce, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i corrispondenti documenti previsti dall'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 686/1957, dei quali è data comunque ai candidati facoltà di presentazione.

3. L'Istituto richiederà direttamente alle amministrazioni competenti per il rilascio delle relative certificazioni conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da esse custoditi.

4. Resta fermo quanto previsto dal comma 7 del precedente art. 5 in caso di falsa dichiarazione. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5. L'impiegato appartenente ai ruoli organici di una pubblica amministrazione potrà limitarsi ad attestare, con la dichiarazione di cui al punto 1 del precedente, comma 1), tale condizione ed il titolo di studio posseduto, come sopra specificato, ed inoltre dovrà produrre il certificato medico di cui al punto 2) nonché, ad esclusione del personale dell'Istituto superiore di sanità, la dichiarazione di opzione per l'Istituto stesso, di cui al punto 3).

6. Le dichiarazioni ed il certificato medico sopra indicati dovranno essere in data non anteriore a sei mesi da quella di ricevimento del relativo invito.

7. Scaduto inutilmente il termine di cui al primo comma del presente articolo, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, l'Istituto superiore di sanità comunicherà ai concorrenti vincitori che non abbiano presentato la documentazione come innanzi precisato di non poter dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di cui al comma 1 del precedente art. 11.

Roma, 19 dicembre 2001

*Il direttore generale*

ALLEGATO A

(Schema esemplificativo della domanda da compilarsi possibilmente dattiloscritta)

*Istituto superiore di sanità - Alla  
Divisione IV - Concorsi - viale  
Regina Elena, 299 - 00161  
ROMA*

Il sottoscritto (cognome e nome; le donne coniugate debbono indicare prima il proprio cognome, poi il nome e quindi il cognome del marito) ..... ; nato a ..... (prov. di ..... ) il ..... e residente in ..... (prov. di ..... ) c.a.p. .... via ..... n. .... chiede di essere ammesso a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. .... unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca in prova - sesto livello professionale dell'Istituto superiore di sanità, indetto per il laboratorio di ..... , di cui all'art. 1 del bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 102 del 28 dicembre 2001.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino .....(a);
- 2) gode dei diritti politici essendo iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (b);
- 3) non ha riportato condanne penali e non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (c);
- 4) è in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito in data ..... presso ..... (d);
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente: .....
- 6) non ha mai prestato (oppure ha prestato/presta) servizio presso una pubblica amministrazione (e);
- 7) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione (oppure dichiarare la causa della destituzione o dispensa e l'amministrazione che l'ha inflitta);
- 8) ha una adeguata conoscenza della lingua italiana (f);
- 9) è in possesso dei seguenti titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito ..... (g);
- 10) per sostenere le prove d'esame, ha necessità, in relazione al proprio handicap, dei seguenti ausili ..... (h);
- 11) desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo: ..... c.a.p. .... tel. n. ....

Data .....

Firma .....

(a) Italiano o di uno degli altri Stati membri dell'Unione europea, indicando quale.

(b) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(c) Coloro che hanno riportato condanna penale debbono indicare la condanna riportata precisando la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(d) In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera vedere l'art. 3, comma 4, punto 8 del bando.

(e) Coloro che hanno prestato oppure prestano servizio presso una pubblica amministrazione debbono precisare la qualifica rivestita nell'amministrazione di appartenenza e gli altri eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni.

(f) Tale dichiarazione è richiesta soltanto ai candidati non cittadini italiani.

(g) Tale dichiarazione è richiesta soltanto al candidato in possesso di titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito di cui all'art. 9 del bando. Il candidato dovrà precisare di quali titoli si tratti. Il titolo non dichiarato non potrà essere fatto valere.

(h) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati eventuali portatori di handicap.

01E12251

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi sei posti di ricercatore in prova, terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità.**

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge 20 marzo 1975, n. 70;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 419, recante riordinamento del sistema degli enti pubblici;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 gennaio 2001, n. 70, concernente il regolamento di organizzazione dell'Istituto superiore di sanità a norma dell'art. 9 del citato decreto legislativo n. 419/1999;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 21 settembre 1994, n. 754;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto interministeriale 27 giugno 1992, concernente la rideterminazione delle dotazioni organiche dell'Istituto superiore di sanità;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione dirigenza, sottoscritto il 5 marzo 1998;

Vista la legge 23 novembre 1998, n. 407, concernente «nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata»;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388, concernente disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2001);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Viste le deliberazioni n. 2 e 3, allegate al verbale n. 6 del 26 novembre 2001, con le quali il consiglio di amministrazione del predetto Istituto ha approvato, tra l'altro, l'indizione di pubblici concorsi per l'assunzione, a tempo indeterminato, di personale con il profilo di ricercatore - terzo livello professionale dell'Istituto medesimo per complessive sei unità;

Ritenuto di dare esecuzione alle sopracitate deliberazioni del consiglio di amministrazione;

Accertata la disponibilità dei posti nel profilo di ricercatore del suddetto Istituto;

Decreta:

Art. 1.

Sono indetti i sottoindicati concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di complessive sei unità di personale con il profilo di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità:

a) laboratorio di chimica del farmaco una unità; diploma di laurea: chimica, chimica e tecnologia/e farmaceutiche, farmacia, scienze biologiche;

b) laboratorio di ingegneria biomedica - due unità; diploma di laurea: ingegneria elettronica, ingegneria meccanica, fisica;

c) laboratorio di medicina veterinaria una unità; diploma di laurea: medicina veterinaria;

d) laboratorio di parassitologia una unità; diploma di laurea: medicina e chirurgia, scienze biologiche, scienze naturali, medicina veterinaria;

e) laboratorio di ultrastrutture una unità; diploma di laurea: fisica, chimica, geologia, scienze ambientali, scienze naturali, scienze biologiche.

## Art. 2.

Ai suddetti concorsi possono partecipare i candidati in possesso dei requisiti indicati nel successivo art. 3, i quali, alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, abbiano maturato, dopo il conseguimento del diploma di laurea richiesto, una esperienza di lavoro di almeno due anni in attività di ricerca. Tale esperienza si intende acquisita attraverso borse di studio, dottorati di ricerca o da altri canali equivalenti di formazione quali: corsi di formazione, corsi di specializzazione, servizi di ruolo, contratti, ospitalità presso istituti scientifici o di istruzione universitaria, statali o liberi, italiani o stranieri, o presso le istituzioni o gli enti del comparto ricerca.

Nella prima seduta, la commissione esaminatrice di ciascun concorso, sulla base della documentazione presentata dai candidati, accerta per ciascuno di essi il possesso dell'esperienza di lavoro di cui al comma precedente e ne dà tempestiva comunicazione all'amministrazione.

Nella medesima seduta la commissione dovrà accertare, nei confronti dei candidati che abbiano conseguito il titolo di studio in uno degli altri Stati membri dell'Unione europea, l'equipollenza del titolo stesso con uno dei diplomi di laurea utili per l'ammissione al concorso, di cui al precedente art. 1, secondo quanto previsto dal successivo art. 3, comma 1, lettera c).

Nella stessa seduta la commissione dovrà individuare i criteri per la valutazione dei titoli di merito di cui al successivo art. 6 e dovrà stabilire, altresì, i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove. Quanto previsto dal presente comma dovrà precedere gli accertamenti di cui ai precedenti commi 2 e 3.

## Art. 3.

I candidati dovranno essere in possesso, altresì, dei seguenti requisiti:

a) età non superiore ai sessantacinque anni;

b) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

c) titolo di studio: una delle laurea previste, nel precedente art. 1, per il concorso a cui si chiede di partecipare, conseguita presso una università della Repubblica o altra laurea italiana equipollente, per legge o per decreto. La laurea conseguita presso Università di altro Stato membro dell'Unione europea sarà considerata utile se riconosciuta dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica, ai sensi della direttiva n. 89/1948/CEE e del decreto legislativo n. 115/1992, e se ritenuta, dalla commissione esaminatrice, in base agli esami sostenuti e/o ai corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo stesso, equipollente ad una delle lauree richieste per il concorso al quale si partecipa;

d) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;

e) idoneità fisica all'impiego; l'istituto si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso.

2. I candidati che siano cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea diverso da quello italiano dovranno possedere, altresì, adeguata conoscenza della lingua italiana. Detta conoscenza sarà accertata dalla commissione esaminatrice tramite apposito colloquio che precederà la prova scritta di cui al successivo art. 7.

3. Non possono essere ammessi ai concorsi:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

d) i dipendenti dell'Istituto superiore di sanità che già rivestono il profilo di ricercatore - terzo livello professionale dell'Istituto medesimo.

4. Il diploma di laurea deve essere stato conseguito prima di aver svolto l'attività di ricerca di cui al comma 1 del precedente art. 2.

5. Gli altri requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione ai concorsi.

6. L'esclusione dai concorsi per difetto dei prescritti requisiti potrà essere disposta in ogni momento con decreto motivato.

## Art. 4.

1. La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice, dovrà essere spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, indirizzata all'Istituto superiore di sanità - divisione IV - concorsi - del servizio del personale, viale Regina Elena n. 299, 00161 - Roma, entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

2. Il timbro a data dell'ufficio postale accettante farà fede al fine dell'accertamento della spedizione della domanda nel termine sopra indicato. I candidati sono tenuti a conservare la ricevuta di spedizione per poterla esibire a richiesta dell'amministrazione.

3. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, importa la inammissibilità del candidato stesso al concorso.

4. Nella domanda di partecipazione, possibilmente dattiloscritta, di cui si allega uno schema esemplificativo (allegato A), gli aspiranti debbono dichiarare:

1) il cognome ed il nome;

2) il luogo e la data di nascita;

3) la residenza;

4) il concorso per il quale intendono partecipare, tra quelli indicati all'art. 1 del presente bando;

5) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione europea, indicando quale;

6) di godere dei diritti politici;

7) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

8) il titolo di studio di cui sono in possesso indicandone la data del conseguimento e l'università presso la quale il titolo è stato conseguito. In caso di laurea italiana equipollente il candidato dovrà indicare gli estremi della legge o del decreto di equipollenza. In caso di titolo di studio conseguito presso una università di altro Stato membro dell'Unione europea il candidato dovrà allegare la documentazione di cui al comma 16 del presente articolo;

9) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

10) la durata e le mansioni dell'attività svolta, valutabile ai sensi dell'art. 2 del presente bando;

11) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

12) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione europea);

13) gli eventuali titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito, di cui al successivo art. 10, dei quali siano in possesso;

14) indirizzo al quale desiderano che siano trasmesse le eventuali comunicazioni nonché il relativo codice di avviamento postale ed il numero telefonico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all'ufficio concorsi dell'Istituto superiore di sanità le eventuali variazioni del proprio recapito.

5. L'eventuale portatore di handicap, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, comma 2, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovrà specificare l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 16, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68, a seconda delle situazioni, verranno messe in atto speciali modalità di svolgimento delle prove d'esame, per consentire ai candidati disabili di concorrere in effettiva condizione di parità con gli altri candidati.

6. La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata in calce. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.

7. I candidati le cui domande di partecipazione non contengano tutte le indicazioni precisate nel presente articolo circa il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso saranno esclusi dal concorso medesimo con decreto motivato.

8. Non sarà presa in considerazione la domanda del candidato che, nella domanda stessa, non abbia indicato il concorso, tra quelli di cui all'art. 1 del presente bando, a cui intenda partecipare.

9. Chi intenda partecipare a più concorsi, tra quelli indicati nel precedente art. 1, deve spedire tante domande separate allegando a ciascuna di esse i titoli di cui al successivo art. 6 che intende presentare.

10. Qualora con una domanda si chieda di partecipare a più concorsi, la domanda stessa sarà presa in considerazione soltanto per il concorso indicato per primo, tenuto conto del titolo di studio posseduto.

11. I candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione, idonea documentazione, in originale o in copia autenticata nei modi di legge, rilasciata dai competenti organi, atta a comprovare l'attività di cui all'art. 2 del presente bando e dichiarata nella domanda medesima.

12. La suddetta attività potrà essere comprovata anche, a seconda dei casi, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo quanto stabilito dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che dovranno essere sottoscritte dal candidato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto, dovrà essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Detta dichiarazione potrà riguardare anche l'attestazione di conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in fotocopia non autenticata.

13. Le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, come anche quelle previste nei successivi articoli del presente bando, dovranno contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili, per i relativi fini, in luogo della documentazione che sostituiranno.

14. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

15. L'Istituto procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

16. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio presso una università di altro Stato membro dell'Unione europea dovranno allegare, altresì, a pena di esclusione, copia del provvedimento di riconoscimento di cui al precedente art. 3, comma 1, lettera c) nonché un certificato di laurea attestante gli esami sostenuti e/o i corsi seguiti ai fini del conseguimento del titolo medesimo per poterne accertare l'equipollenza con uno dei diplomi di laurea richiesti per l'ammissione al concorso.

17. L'Istituto non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

18. Per informazioni relative ai concorsi la divisione IV - concorsi - dell'Istituto superiore di sanità sarà aperta ai candidati dalle ore dieci alle ore dodici dei giorni non festivi, escluso il sabato, nonché dalle ore quattordici alle ore quindici del martedì e del giovedì.

#### Art. 5.

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione al concorso saranno raccolti presso l'Istituto superiore di sanità servizio del personale, divisione IV ufficio concorsi per le finalità di gestione del concorso medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

3. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

4. L'interessato gode, ove applicabili, dei diritti di cui alla citata legge n. 675/1996.

#### Art. 6.

1. Alla domanda dovranno essere allegati i titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione di merito nonché un *curriculum* dell'attività scientifica svolta.

2. Per la valutazione dei titoli la commissione esaminatrice disporrà nel complesso, per ciascun candidato, di un punteggio non superiore a punti 30,00.

3. Le categorie dei titoli ed i relativi punteggi massimi sono i seguenti:

ctg. 1) partecipazione a corsi di formazione; vincite o idoneità a pubbliche selezioni o concorsi: fino a punti 4,00. Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti 0,50;

ctg. 2) servizi ed attività prestati presso enti o istituzioni pubblici di ricerca: fino a punti 18,00. Saranno attribuiti punti 2,00 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi;

ctg. 3) pubblicazioni: fino a punti 4,00. Punteggio massimo attribuibile a ciascuna pubblicazione punti 0,50;

ctg. 4) specializzazioni professionali inerenti la ricerca; borse di studio, dottorati di ricerca ed altri titoli culturali: fino a punti 4,00. Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo della categoria punti 0,50;

4. Le pubblicazioni potranno essere prodotte in originale, copia autenticata ovvero, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in semplice fotocopia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta in presenza del dipendente addetto o corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. I lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati dalla lettera di accettazione dell'editore, in originale o in copia autenticata, o in luogo di tale lettera, da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il candidato attesti che i lavori medesimi sono stati accettati per la pubblicazione. Tale dichiarazione dovrà indicare con esattezza il titolo del lavoro, il nome dei relativi autori, la data di accettazione nonché il nome della rivista scientifica nella quale il lavoro stesso sarà pubblicato. Non saranno presi in considerazione lavori ciclostilati, dattilografati o manoscritti.

5. Gli altri titoli di merito dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata ovvero, a seconda dei casi, tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà secondo quanto stabilito dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 che dovranno essere sottoscritte dal candidato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto, dovrà essere corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Detta dichiarazione potrà riguardare anche l'attestazione di conformità all'originale della documentazione eventualmente prodotta in fotocopia non autenticata.

6. I titoli di cui al presente articolo prodotti in fotocopia semplice non corredata dalla dichiarazione sostitutiva con la quale se ne attesti la conformità all'originale non saranno presi in considerazione.

7. Alla domanda dovrà essere allegato, altresì, un elenco in duplice copia di tutti i titoli presentati. Detto elenco, sul quale dovranno essere indicati gli estremi del concorso e le generalità del candidato, dovrà essere firmato dal candidato medesimo. Ciascun titolo dovrà essere numerato progressivamente e la numerazione dovrà essere riportata nell'elenco.

8. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se spediti, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine utile per la presentazione delle domande. Tali titoli, unitamente al relativo elenco in duplice copia, dovranno essere accompagnati da un'apposita lettera di trasmissione.

9. I documenti di cui al presente articolo non sono soggetti all'imposta sul bollo.

10. La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla valutazione degli elaborati relativi alla prova medesima. Saranno valutati i titoli dei soli candidati risultati presenti alla prova scritta.

11. Il punteggio attribuito per i titoli sarà reso noto agli interessati prima della effettuazione del colloquio di cui al successivo art. 7.

#### Art. 7.

1. Gli esami consteranno di una prova scritta ed un colloquio.

2. Per il concorso di cui alla lettera *a*) dell'art. 1 del bando - lab. di chimica del farmaco:

la prova scritta consisterà in una dissertazione su: «chimica analitica per la valutazione della qualità e composizione dei medicinali».

il colloquio verterà su gli argomenti della prova scritta; discussione sulle attività precedentemente svolte dal candidato e sulle eventuali pubblicazioni presentate dal medesimo; accertamento della conoscenza, parlata e scritta, della lingua inglese; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

3. Per il concorso di cui alla lettera *b*) dell'art. 1 del bando - lab. di ingegneria biomedica:

la prova scritta consisterà in una dissertazione su: «strumentazione e misure di interesse biomedico»;

il colloquio verterà su gli argomenti indicati per la prova scritta; discussione sulle attività precedentemente svolte dal candidato e sulle eventuali pubblicazioni presentate dal medesimo; accertamento della conoscenza parlata e scritta della lingua inglese; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

4. Per il concorso di cui alla lettera *c*) dell'art. 1 del bando - lab. di medicina veterinaria:

la prova scritta consisterà in una dissertazione su: «epidemiologia veterinaria»;

il colloquio verterà sull'argomento indicato per la prova scritta; discussione sulle attività precedentemente svolte dal candidato e sulle eventuali pubblicazioni presentate dal medesimo; accertamento della conoscenza parlata e scritta della lingua inglese; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

5. Per il concorso di cui alla lettera *d*) dell'art. 1 del bando - lab. di parassitologia;

la prova scritta consisterà in una dissertazione su: «parassitologia umana con particolare riferimento all'interazione parassita-ospite-vettore»;

il colloquio verterà su gli argomenti indicati per la prova scritta; discussione sulle attività precedentemente svolte dal candidato e sulle eventuali pubblicazioni presentate dal medesimo; accertamento della conoscenza parlata e scritta della lingua inglese; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

6. Per il concorso di cui alla lettera *e*) dell'art. 1 del bando - lab. di ultrastrutture;

la prova scritta consisterà in una dissertazione su: «analisi ultrastrutturale e microanalitica di inquinanti ambientali e della loro interazione con le strutture biologiche»;

il colloquio verterà su gli argomenti indicati per la prova scritta; discussione sulle attività precedentemente svolte dal candidato e sulle eventuali pubblicazioni presentate dal medesimo; accertamento della conoscenza parlata e scritta della lingua inglese; accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

7. Per la valutazione della prova scritta la commissione esaminatrice disporrà, per ogni candidato, di un punteggio non superiore a punti novanta. Conseguiranno l'ammissione al colloquio i candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a punti sessantatre.

8. Per il colloquio la commissione esaminatrice disporrà, per ogni candidato, di un punteggio non superiore a punti novanta. Per superare il colloquio il candidato dovrà riportare un punteggio non inferiore a punti sessantatre.

9. Le prove d'esame avranno luogo in Roma. Nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 26 febbraio 2002 verrà data comunicazione del giorno, dell'ora e del luogo in cui i candidati dovranno presentarsi per sostenere la prova scritta. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Le prove d'esame non potranno aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

10. I candidati a cui non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritta, senza altro preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati nella suddetta *Gazzetta Ufficiale*.

11. Ai candidati ammessi al colloquio ne sarà data comunicazione almeno venti giorni prima della data fissata per il colloquio stesso con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

12. Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

13. Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco sarà affisso nella sede in cui il colloquio stesso avrà luogo.

14. Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, non scaduto per decorrenza dei termini di validità.

15. Le commissioni esaminatrici saranno nominate con successivo decreto.

#### Art. 8.

1. La votazione complessiva sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, il voto riportato nella prova scritta ed il voto riportato nel colloquio.

2. Per ognuno dei concorsi di cui all'art. 1 del presente bando, in base alle votazioni complessive riportate dai candidati, la relativa commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, con l'indicazione delle votazioni stesse.

#### Art. 9.

1. Per lo svolgimento degli esami si osserveranno le norme di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### Art. 10.

1. I candidati che abbiano superato il colloquio e che intendano far valere i titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito, previsti dalla vigente normativa, dovranno far pervenire all'Istituto superiore di sanità, entro il termine perentorio di giorni quindici, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui gli stessi abbiano sostenuto il colloquio, i documenti attestanti il possesso di tali titoli. I documenti dovranno attestare, altresì, che i suddetti titoli erano posseduti fin dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

2. La documentazione di cui al precedente comma del presente articolo non è richiesta per i dipendenti di ruolo dell'Istituto superiore di sanità né per i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, nel caso in cui la documentazione stessa esista agli atti del fascicolo personale. Gli stessi dovranno comunque darne comunicazione, a pena di non poter beneficiare dei titoli di riserva e/o preferenza che abbiano indicato nella domanda entro il termine indicato nel suddetto comma.

## 3. Le riserve sono le seguenti:

a) riserva di posti a favore delle persone disabili prevista dall'art. 7, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, nei limiti previsti dall'art. 3, comma 1, lettera a) della legge medesima. I beneficiari di detta riserva debbono produrre un certificato rilasciato dai centri per l'impiego individuati dalle regioni, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 23 dicembre 1997, n. 469, attestante l'iscrizione nell'apposito elenco di cui all'art. 8 della citata legge n. 68/1999, nonché copia dello stato di disoccupazione rilasciato da uno dei centri stessi;

b) riserva di posti, ai sensi dell'art. 18, comma 2, della citata legge n. 68/1999, a favore degli orfani e dei coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi. I beneficiari di detta riserva debbono produrre la stessa documentazione indicata nella precedente lettera a);

c) riserva di posti a favore dei soggetti di cui alla legge 23 novembre 1998, n. 407, concernente le nuove norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata. I beneficiari di detta riserva dovranno produrre un certificato rilasciato dalla prefettura del luogo di residenza comprovante la condizione di invalido civile a causa di atti di terrorismo. Il coniuge o il figlio superstite ovvero il fratello o la sorella convivente e a carico qualora sia unico superstite, di soggetto deceduto o reso permanentemente invalido, oltre il certificato rilasciato dalla competente prefettura, a nome della vittima, dovrà produrre anche un certificato rilasciato dal sindaco che attesti lo stato di coniugio o la relazione di parentela con la vittima stessa;

d) riserva di posti nel limite del 30% ai sensi dell'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, come modificato dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte.

4. Le predette riserve troveranno applicazione indistintamente nei vari concorsi indetti con il presente bando, fino a saturazione delle relative percentuali.

5. A parità di merito, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni hanno la preferenza:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare. Tale titolo potrà essere comprovato mediante copia autentica del provvedimento di concessione o mediante idonea certificazione rilasciata dal Ministero della difesa;

2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata ovvero l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente opera nazionale per gli invalidi di guerra;

3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente opera nazionale per gli invalidi di guerra o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, ovvero mediante un attestato dell'I.N.A.I.L. circa la natura dell'invalidità e circa il grado di riduzione della capacità lavorativa che non deve essere inferiore ad un terzo;

5) gli orfani di guerra. Tale condizione deve risultare da una certificazione dell'iscrizione nell'elenco generale da tenersi a cura dei comitati provinciali dell'opera nazionale orfani di guerra (ora le prefetture) o dell'autorità consolare, nella rispettiva giurisdizione ai sensi dell'art. 8 della legge 13 marzo 1958, n. 365;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità dovrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero con l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente opera nazionale per gli invalidi di guerra o dalla prefettura competente;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione ovvero da una certificazione rilasciata dall'amministrazione dalla quale dipendeva il genitore, ovvero mediante una dichiarazione dell'I.N.A.I.L. attestante che il genitore è deceduto per causa di lavoro unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione;

8) i feriti in combattimento. Tale servizio deve risultare mediante la produzione di copia del foglio matricolare o dello stato di servizio o da altra attestazione rilasciata dal Ministero della difesa dalla quale risulti la circostanza;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa: il primo titolo potrà essere comprovato mediante copia autentica del provvedimento di concessione o idonea certificazione rilasciata dal Ministero della difesa; il secondo con certificato di famiglia;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero mediante l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente opera nazionale per gli invalidi di guerra unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di filiazione, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla direzione generale delle pensioni di guerra;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale qualità potrà essere comprovata mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero mediante l'estratto del referto medico collegiale da cui risulti la descrizione dell'invalidità, ovvero da una certificazione rilasciata dalla competente opera nazionale per gli invalidi di guerra unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di filiazione, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla direzione generale delle pensioni di guerra o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie di cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione ovvero da una certificazione rilasciata dall'amministrazione dalla quale dipendeva il genitore, ovvero mediante la produzione di una dichiarazione dell'I.N.P.S. circa la natura dell'invalidità ed il grado di riduzione della capacità lavorativa, unitamente ad una certificazione anagrafica da cui risulti il rapporto di filiazione;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra. Tale condizione potrà risultare mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero da una certificazione rilasciata a nome del candidato dalla direzione generale delle pensioni di guerra, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra o per atti di terrorismo. Tale condizione potrà risultare mediante copia autentica del decreto di concessione della pensione al genitore da cui risulti la categoria di pensione assegnata, ovvero da una certificazione rilasciata dalla direzione generale delle pensioni di guerra da rilasciarsi a nome del candidato, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto o da un certificato rilasciato dalla competente prefettura;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato. Tale qualità potrà essere comprovata mediante la produzione di copia autentica del provvedimento con il quale l'amministrazione statale o gli enti locali territoriali ed istituzionali abbiano riconosciuto al genitore una mutilazione od infermità ascrivibili ad una delle categorie da cui alla tabella A annessa alla legge 19 febbraio 1942, n. 137, e successive modificazioni, ovvero da una certificazione rilasciata dall'amministrazione dalla quale dipendeva il defunto, unitamente ad una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto, da cui risulti il detto rapporto ovvero da una certificazione rilasciata dall'amministrazione dalla quale dipendeva il congiunto, ovvero mediante la produzione di una dichiarazione dell'I.N.P.S. attestante che il coniuge od il fratello è deceduto per causa di lavoro nonché di una certificazione anagrafica attestante il rapporto di coniugio o di parentela con il defunto;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti. Tale stato deve essere comprovato mediante la produzione dello stato matricolare da cui risultino le campagne di guerra;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso l'Istituto superiore di sanità da comprovarsi mediante produzione di copia dello stato di servizio con l'eventuale indicazione dei giudizi riportati;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico. Tale titolo deve essere comprovato mediante certificazione anagrafica dalla quale risulti la data del matrimonio e quella della nascita dei figli ovvero mediante certificazione anagrafica dalla quale risulti la data della nascita dei figli che, per essere valutate, devono essere antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande del presente concorso;

19) gli invalidi ed i mutilati civili. Tale titolo deve essere comprovato mediante la produzione di una certificazione o del provvedimento dal quale risulti che la commissione sanitaria provinciale abbia accertato l'esistenza di minorazioni tali da determinare una riduzione della capacità lavorativa non inferiore ad un terzo (legge 30 marzo 1971, n. 118);

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. Tale condizione potrà essere comprovata mediante la produzione della copia conforme all'originale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare di congedo illimitato.

6. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, da comprovarsi nello stesso modo di cui al punto n. 18, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche, da comprovarsi mediante produzione di copia dello stato di servizio con l'eventuale indicazione dei giudizi riportati oppure certificazione attestante il lodevole servizio prestato rilasciata dall'amministrazione d'appartenenza;

c) dall'età. È preferito il candidato più giovane di età.

7. Il diritto alla riserva e/o preferenza a parità di merito potrà essere dimostrato anche tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà a seconda dei casi.

8. Il candidato che abbia omesso di dichiarare nella domanda il possesso dei titoli che diano diritto alla riserva e/o preferenza a parità di merito di cui sopra non potrà beneficiare dei medesimi.

9. I documenti di cui al presente articolo saranno considerati prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato nel primo comma. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Detti documenti non sono soggetti all'imposta sul bollo.

10. Ai documenti di cui al presente articolo redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

#### Art. 11.

1. Riconosciuta la regolarità del procedimento e tenuti presenti gli eventuali titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito di cui al precedente art. 10, saranno approvate le graduatorie di merito, una per ciascuno dei concorsi indetti con il presente bando, e verranno dichiarati i relativi vincitori.

2. Le graduatorie saranno pubblicate nel Bollettino ufficiale del Ministero della sanità. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

3. Trascorsi centoventi giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* potranno essere restituiti i titoli allegati alla domanda di partecipazione.

4. Trascorso un anno dai centoventi giorni sopra indicati l'amministrazione si riserva di restituire ai candidati i suddetti titoli anche in assenza di espressa richiesta degli interessati.

#### Art. 12.

1. I candidati dichiarati vincitori, previa produzione della documentazione di cui al successivo art. 13, saranno invitati a sottoscrivere, ai sensi dell'art. 3 del contratto collettivo nazionale di lavoro quadriennio 1994-1997 per il personale del comparto istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione ricompreso nell'area della dirigenza e relative specifiche tipologie professionali sottoscritto il 5 marzo 1998, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e contestualmente ad assumere servizio.

2. Detto rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto nonché dalle norme in materia di pubblico impiego non dichiarate disapplicabili dal contratto collettivo 5 marzo 1998 di cui sopra.

3. È condizione risolutiva del contratto individuale, senza obbligo di preavviso, l'eventuale annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

4. Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale relativo al terzo livello professionale del profilo di ricercatore, previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 171/1991 e dal Contratto collettivo nazionale del lavoro biennio economico 1994-1995 e biennio economico 1996-1997, oltre che gli assegni spettanti ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

5. I candidati assunti in servizio saranno soggetti ad un periodo di prova che avrà la durata di sei mesi. Detto periodo avrà durata dimezzata per il candidato che provenga da altro profilo dell'Istituto superiore di sanità.

6. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

7. Sarà considerato rinunciatario il vincitore che non si presenti, senza giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la contestuale assunzione in servizio.

8. L'assunzione in servizio dei vincitori potrà avere luogo compatibilmente con quanto previsto in materia di assunzioni nelle amministrazioni pubbliche dalla legge finanziaria o da altra eventuale norma specifica.

#### Art. 13.

1. I candidati dichiarati vincitori dovranno presentare o far pervenire all'ufficio indicato nel precedente art. 4 del presente bando, entro il termine perentorio di trenta giorni dal ricevimento del relativo invito, a pena di non dar luogo alla successiva stipulazione del contratto individuale di lavoro di cui al comma 1 del precedente art. 12, i seguenti documenti:

1) dichiarazione sostitutiva di certificazione (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sottoscritta dall'interessato e comprovante:

a) la data e il luogo di nascita;

b) la cittadinanza, attuale e alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

c) il godimento dei diritti politici, attuale e alla suddetta data di scadenza, con l'indicazione del comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto il candidato;

d) il non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

e) il titolo di studio posseduto (tra quelli richiesti dal precedente art. 1) con l'indicazione della data di conseguimento e dell'università presso la quale è stato conseguito;

f) la posizione agli effetti degli obblighi militari con l'indicazione del distretto di appartenenza ed eventualmente il periodo di assolvimento;

2) certificato medico (in bollo) rilasciato da un medico militare ovvero da un medico legale dell'Azienda unità sanitaria locale o dall'ufficiale sanitario, dal quale risulti l'idoneità fisica dell'aspirante al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il presente bando. In caso di eventuale invalidità, dovrà esserne data notizia nel certificato medico con l'indicazione della percentuale di riduzione della capacità lavorativa e la dichiarazione che l'aspirante non può riuscire di pregiudizio alla salute o alla incolumità dei compagni di lavoro e alla sicurezza degli impiegati e che le sue condizioni fisiche lo rendono idoneo a disimpegnare le mansioni dell'impiego per il quale concorre;

3) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sottoscritta dal candidato in presenza del dipendente addetto ovvero corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001, ovvero espressa dichiarazione di opzione per l'Istituto superiore di sanità.

2. La dichiarazione di cui al punto 1) del precedente, comma 1, sostituisce, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i corrispondenti documenti previsti dall'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 686/1957, dei quali è data comunque ai candidati facoltà di presentazione.

3. L'Istituto richiederà direttamente alle amministrazioni competenti per il rilascio delle relative certificazioni conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da esse custoditi.

4. Resta fermo quanto previsto dal comma 14, del precedente art. 4 in caso di falsa dichiarazione. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5. L'impiegato appartenente ai ruoli organici di una pubblica amministrazione potrà limitarsi ad attestare, con la dichiarazione di cui al punto 1) del precedente, comma 1), tale condizione ed il titolo di studio posseduto, come sopra specificato, ed inoltre dovrà produrre il certificato medico di cui al punto 2) nonché, ad esclusione del personale dell'Istituto superiore di sanità, la dichiarazione di opzione per l'Istituto stesso, di cui al punto 3).

6. Le dichiarazioni ed il certificato medico sopra indicati dovranno essere in data non anteriore a sei mesi da quella di ricevimento del relativo invito.

7. Scaduto inutilmente il termine di cui al primo, comma del, presente articolo, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, l'Istituto superiore di sanità comunicherà ai concorrenti vincitori che non abbiano presentato la documentazione come innanzi precisato di non poter dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di cui al comma 1 del precedente art. 12.

Roma, 19 dicembre 2001

ALLEGATO A

(Schema esemplificativo della domanda da compilarsi possibilmente dattiloscritta)

Istituto superiore di sanità - alla  
Divisione IV - concorsi - Viale  
Regina Elena, 299 - 00161  
ROMA

Il sottoscritto (cognome e nome; le donne coniugate debbono indicare prima il proprio cognome, poi il nome e quindi il cognome del marito) ..... nato a ..... (prov. di .....) il ..... e residente in ..... (prov. di .....) c.a.p. .... via ..... n. ...., chiede di essere ammesso a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. .... unità di personale con il profilo di ricercatore in prova - terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità, indetto per il laboratorio di ....., di cui all'art. 1 del bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 102 del 28 dicembre 2001.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino ..... (a);
- 2) gode dei diritti politici essendo iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (b);
- 3) non ha riportato condanne penali e non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (c);
- 4) è in possesso del seguente titolo di studio: ..... conseguito in data ..... presso ..... (d);
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente: .....
- 6) ha svolto le seguenti attività di ricerca, valutabili ai sensi dell'art. 2 del bando:
  - dal ..... al ..... in qualità di ..... presso .....
  - dal ..... al ..... in qualità di ..... presso .....
- 7) non ha mai prestato (oppure ha prestato/presta) servizio presso una pubblica amministrazione (e);
- 8) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione (oppure dichiarare la causa della destituzione o dispensa e l'amministrazione che l'ha inflitta);
- 9) ha una adeguata conoscenza della lingua italiana (f);
- 10) è in possesso dei seguenti titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito ..... (g);
- 11) per sostenere le prove d'esame, ha necessità, in relazione al proprio handicap, dei seguenti ausili ..... (h);
- 12) desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo: ..... c.a.p. .... tel. ....

Data .....

Firma .....

(a) Italiano o di uno degli altri Stati membri dell'Unione europea, indicando quale.

(b) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(c) Coloro che hanno riportato condanna penale debbono indicare la condanna riportata precisando la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(d) In caso di titolo di studio conseguito presso Università straniera vedere l'art. 4, comma 4, punto 8 del bando.

(e) Coloro che hanno prestato oppure prestano servizio presso una pubblica amministrazione debbono precisare la qualifica rivestita nell'amministrazione di appartenenza e gli altri eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni.

(f) Tale dichiarazione è richiesta soltanto ai candidati non cittadini italiani.

(g) Tale dichiarazione è richiesta soltanto al candidato in possesso di titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito di cui all'art. 10 del bando. Il candidato dovrà precisare di quali titoli si tratti. Il titolo non dichiarato non potrà essere fatto valere.

(h) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati eventuali portatori di handicap.

01E12252

## ENTE NAZIONALE ITALIANO PER IL TURISMO

**Avviso di rettifica al bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di venticinque unità in possesso di laurea, laurea breve e diploma, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001.**

All'allegato 2, posizione D1 n. 1, diploma di perito turistico o maturità professionale tecnico attività alberghiere, o maturità professionale operatore turistico.

Livello di inquadramento deve intendersi B1 anziché B2.

01E12290

## ENTE NAZIONALE RISI

### Concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente del centro ricerche sul riso

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura del posto di cui all'oggetto. Al concorso sono ammessi a partecipare i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, muniti di laurea, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni. Sono, altresì, ammessi i soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, decreto legislativo n. 29/1993, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali. Sono, inoltre, ammessi coloro che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a 5 anni.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in scienze agrarie o equipollente.

Conoscenza lingue inglese o francese.

Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Scadenza delle domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso.

Diario delle prove di esame, che si svolgeranno presso la sede dell'Ente in Milano, piazza Pio XI, n. 1.

Prima prova scritta: 19 febbraio 2002, ore 10.

Seconda prova scritta: 20 febbraio 2002, ore 10.

Copia integrale del bando ed eventuali informazioni, possono essere richieste all'ufficio personale, tel. 028855111.

Il bando è disponibile su internet all'indirizzo: <http://www.enterisi.it>

*Il direttore generale:* MAGNAGHI

01E14658

## AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI

**Concorso pubblico, per esami, a tre posti per il profilo professionale collaboratore amministrativo - area funzionale C - posizione economica C1.**

IL PRESIDENTE

Vista la legge 11 febbraio 1994, n. 109, e successive modificazioni ed integrazioni, che ha istituito l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, quale Autorità indipendente;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 21 dicembre 1994, n. 554, art. 3 che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento dell'Autorità stessa;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80, ed in particolare l'art. 45, comma 11;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 27 aprile 1999 con il quale è stato istituito il ruolo del personale dell'Autorità predetta;

Visto, ove applicabile, il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Considerato che sono attualmente in corso le procedure per l'inquadramento del personale in attuazione delle procedure di mobilità di cui al Capo III del citato decreto legislativo n. 29/1993 così come previsto dall'art. 5, commi 5 e 5-bis della citata legge n. 109/1994;

Considerato che i relativi posti sono stati accantonati fino al termine delle procedure di mobilità;

Considerato che gli stessi articoli 5 e 5-bis della legge n. 109/1994 dispongono che i restanti posti devono essere coperti mediante procedure concorsuali;

Viste le deliberazioni del consiglio dell'Autorità, assunte nelle sedute del 19 luglio e 30 agosto 2000;

Determina:

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per esami, a tre posti per il profilo professionale collaboratore amministrativo, area funzionale C - posizione economica C1, nei ruoli dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici.

Sui posti a concorso si applica la riserva prevista dagli articoli 7 e 8 della legge n. 68 del 12 marzo 1999 (norme per il diritto al lavoro dei disabili).

A norma dell'art. 3, comma 65, della legge 24 dicembre 1993, n. 537 e dell'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, il 20% dei posti è riservato ai militari in ferma di leva prolungata e ai volontari specializzati delle tre Forze armate congelati senza demerito al termine della ferma o rafferma o rafferma contratta.

L'insieme delle riserve di posti eventualmente applicabili non può complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.

Nella formazione della graduatoria saranno applicate, a parità di punteggio, le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblico impiego.

Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Coloro i quali intendano avvalersi di una delle suddette riserve o preferenze a parità di punteggio debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso. Nel caso di mancata dichiarazione in tal senso non vi sarà ammissione al beneficio.

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti: diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche;

inoltre:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2) godimento dei diritti politici;
- 3) idoneità fisica all'impiego. La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica per lo svolgimento delle mansioni di cui al presente bando, che implicano l'esercizio di attività in cui il carattere visivo risulta indispensabile;
- 4) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- 5) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;
- 6) non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione o decaduti da un impiego statale per i motivi indicati nell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica n. 3/1957.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui al presente bando debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati privi di uno di tali requisiti sono esclusi dal concorso con provvedimento motivato. Tale esclusione, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, può avvenire in qualunque momento, fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.

## Art. 3.

*Presentazione delle domande - Termine e modalità - Esclusioni*

Le domande di ammissione al concorso debbono essere redatte su carta semplice e secondo lo schema allegato.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15.

L'Autorità potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 11 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Le domande di ammissione al concorso debbono essere indirizzate all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, via di Ripetta n. 246 - 00186 Roma, e presentate secondo una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica:

- 1) raccomandata con avviso di ricevimento; in questo caso la data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante;
- 2) presentazione diretta presso l'Autorità all'indirizzo di cui sopra, nei giorni dal lunedì al giovedì, nei seguenti orari: 9,30-13,30, e 15,30-17,30 ed il venerdì dalle ore 9,30 alle ore 14 festivi esclusi.

In tale caso, l'Autorità rilascia al candidato una ricevuta attestante l'avvenuta presentazione.

Considerato che la mancanza di uno solo degli elementi di seguito richiesti non consente all'Autorità di valutare pienamente la validità dell'istanza di partecipazione è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, a pena di esclusione:

- 1) cognome e nome (le aspiranti che siano coniugate dichiareranno nell'ordine: il cognome da nubile seguito dal proprio nome e dal cognome del marito), luogo e data di nascita;
- 2) i titoli previsti dal precedente art. 2, comma 1, con l'indicazione degli istituti presso i quali sono stati conseguiti e delle relative date;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, tenendo conto di quanto espressamente richiesto dall'art. 2, punto 1) del presente bando;
- 4) il godimento dei diritti politici;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) le eventuali condanne penali riportate (anche se siano stati concessi amnistia, condono o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 7) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare nella domanda:

- a) la lingua straniera, scelta fra quelle indicate nel successivo art. 5;
- b) l'indirizzo, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, presso il quale si desidera che siano inviate le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno a comunicare le eventuali variazioni di indirizzo.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap, dovranno, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento delle prove d'esame.

Con la presentazione della domanda il candidato deve dichiarare il possesso dei titoli di preferenza a parità di merito.

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.

L'Autorità non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non verranno prese in considerazione le domande:

- prive della firma in originale;
- spedite o inoltrate oltre il termine perentorio;
- spedite con telegramma, fax o con e-mail;
- prive dell'indicazione del possesso di uno dei qualsiasi requisiti richiesti.

## Art. 4.

*Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice verrà nominata, con successivo decreto, secondo i principi di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

## Art. 5.

*Prove d'esame*

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed in un colloquio orale.

La prima prova scritta sarà basata su una serie di quesiti a risposta sintetica, mentre la seconda sarà a contenuto teorico pratico.

Entrambe le prove, la cui durata sarà stabilita dalla commissione esaminatrice, saranno mirate all'accertamento della conoscenza delle seguenti materie:

- diritto civile e commerciale;
- diritto costituzionale;

diritto amministrativo con particolare riguardo alla normativa in materia di lavori pubblici;

diritto comunitario e contabilità pubblica;

scienza delle finanze e diritto finanziario.

Il colloquio verterà sulle materie oggetto delle prove scritte nonché su elementi di base di informatica e conoscenza dell'uso dei più comuni programmi per personal computer (word processor, foglio di calcolo elettronico), utilizzo di internet e della posta elettronica;

ordinamento, compiti e funzioni dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici;

lingua straniera (conversazione e traduzione a vista di un brano) scelta dal candidato tra inglese e francese.

Per lo svolgimento delle prove si osserveranno i principi di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

#### Art. 6.

##### *Diario d'esame*

La data di svolgimento delle prove scritte sarà fissata con successivo provvedimento, che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 22 febbraio 2002.

Con le stesse modalità e gli stessi tempi - qualora per motivi organizzativi non sia possibile determinare data e luogo delle prove scritte - viene indicata la *Gazzetta Ufficiale* sulla quale tale avviso sarà successivamente pubblicato.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi nella sede d'esame, nel giorno e nell'ora stabiliti per l'effettuazione delle prove di cui al precedente art. 5.

La mancata presentazione dei candidati nella sede di esame nel giorno e nell'ora indicati nell'avviso di cui sopra comporterà l'esclusione dal concorso degli stessi.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) tessera postale;

b) patente automobilistica;

c) passaporto;

d) carta d'identità;

e) porto d'armi;

f) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato a norma del decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851;

g) ogni altro documento personale di riconoscimento, munito di fotografia, che sia ritenuto idoneo da parte della commissione esaminatrice;

#### Art. 7.

##### *Esito delle prove ed ammissione al colloquio*

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 in ciascuna prova scritta.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvertiti almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenerla.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle singole prove scritte.

Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Nel corso del colloquio si procederà alla prova per l'accertamento della conoscenza di una delle lingue straniere indicate al precedente art. 5.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

#### Art. 8.

##### *Titoli di preferenza*

Ai fini della formazione della graduatoria di merito, i candidati che abbiano superato le prove d'esame, che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, dovranno presentare o far pervenire, a mezzo raccomandata all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, via di Ripetta n. 246 - 00186 Roma, i documenti in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli stessi, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio.

Dai documenti dovrà risultare il possesso dei titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le categorie dei cittadini che hanno preferenza, a parità di merito, sono:

gli insigniti di medaglia al valor militare;

i mutilati ed invalidi di guerra, ex combattenti;

i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico o privato;

gli orfani di guerra;

gli orfani di caduti per fatto di guerra;

gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

i feriti in combattimento;

gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici;

i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

gli invalidi ed i mutilati civili;

i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

dalla minore età anagrafica del candidato.

#### Art. 9.

##### *Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva, di cui al precedente art. 8, riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con apposito provvedimento.

La graduatoria dei vincitori sarà resa nota mediante avviso di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

#### Art. 10.

##### *Presentazione dei documenti da parte dei vincitori*

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a presentare direttamente, o ad inviare, tramite raccomandata con avviso di ricevimento entro trenta giorni dalla ricezione della comunicazione, all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, via di Ripetta n. 246 - 00186 Roma, i seguenti documenti:

a) diploma originale o copia autenticata secondo le modalità di cui all'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, ovvero in copia semplice accompagnata dalla dichiarazione sottoscritta dal candidato della conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

b) certificato rilasciato dall'unità sanitaria competente o da un medico militare, dal quale risulti che il candidato è fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale concorre. Nel suddetto certificato dovrà essere precisato che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue, ai sensi dell'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;

c) documento relativo agli obblighi militari e cioè, a seconda dei casi, copia o estratto dello stato di servizio militare, o del foglio matricolare militare, ovvero certificato di esito di leva o di iscrizione nelle liste di leva o foglio di congedo illimitato.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo sono tenuti a presentare o spedire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, nel termine di cui al comma 1, a pena di decadenza, i soli documenti di cui alle lettere a) e b), nonché copia integrale dello stato matricolare.

Non sono ammessi riferimenti a documenti presentati per partecipare a concorsi indetti da altre amministrazioni.

Nel predetto termine di trenta giorni, i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare di non avere un altro rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato con altra amministrazione, pubblica o privata, e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29. In caso contrario, unitamente ai documenti deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

#### Art. 11.

##### *Assunzione dei vincitori*

Con riferimento al possesso dei requisiti di ammissione all'impiego, troveranno applicazione le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

I candidati dichiarati vincitori, saranno assunti in prova nel profilo professionale di collaboratore amministrativo, area funzionale C - posizione economica C1.

L'Autorità provvederà a stipulare con i vincitori del concorso un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato regolato dal Contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto di riferimento dell'Autorità anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del contratto stesso.

In ogni caso non può essere attivato alcun comando o distacco per un periodo minimo di cinque anni, salvo che l'Autorità lo consenta espressamente.

Nel caso in cui i vincitori assunti in prova non si presentino in servizio senza giustificato motivo, l'Autorità comunicherà ai medesimi che non procederà alla stipulazione del contratto ovvero provvederà alla risoluzione del contratto stesso.

I vincitori sono obbligati a frequentare i corsi di formazione e aggiornamento professionale organizzati dall'Autorità.

#### Art. 12.

##### *Trattamento economico*

Ai vincitori del concorso ammessi all'impiego sarà corrisposto, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio, il trattamento corrispondente alla posizione economica, ai sensi della normativa vigente, con riferimento alla specifica modalità di assunzione.

#### Art. 13.

##### *Trattamento dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, Roma, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca-dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici.

Titolare del trattamento è il direttore generale *pro-tempore* della segreteria tecnica dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, via di Ripetta, 246 - 00186 Roma.

#### Art. 14.

##### *Norma di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

La presente determinazione sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Dal giorno della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative (centoventi giorni con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o sessanta giorni con ricorso giurisdizionale al tribunale amministrativo regionale competente).

Roma, 14 dicembre 2001

*Il presidente: GARRI*

ALLEGATO A

Schema di domanda possibilmente dattilografata o a stampatello

*All'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici - Segreteria tecnica - Via di Ripetta, 246 - 00186 ROMA*

...l. sottoscritto/a .....  
residente (oppure domiciliat...) a .....  
prov. di ..... via/piazza .....  
c.a.p. .... tel. .... chiede di essere ammesso al  
concorso pubblico, per esami, a tre posti di collaboratore amministrativo, area funzionale C - posizione economica C1, del personale dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici.

Dichiara, sotto la propria responsabilità, che:

- a) è nat... a .....  
prov. di ..... il .....
- b) è cittadin... italian...;
- c) è iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (1);
- d) è in possesso del seguente titolo di studio: .....  
conseguito nell'anno ..... presso .....
- e) sceglie la seguente lingua straniera .....
- f) gode dei diritti politici;
- g) è fisicamente idone... al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- h) la sua posizione in ordine agli obblighi militari è: .....
- i) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (2);
- l) non è stat... dispensat... destituit... da precedente impiego presso una pubblica amministrazione e non è stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale (3);
- m) non ha riportato condanne penali e non ha in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione né risultano a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 codice di procedura penale (4);
- n) di essere in possesso delle qualità morali e di condotta di cui all'art. 26 della legge 1° febbraio 1989, n. 53;
- o) è in possesso dei seguenti titoli preferenza.....

Data, .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni e recapito telefonico.

(1) Nel caso di mancata iscrizione o di cancellazione nelle liste elettorali, devono esserne indicati i motivi.

(2) Devono essere indicate le qualità del servizio prestato e le cause eventuali di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.

(3) In caso di dispensa o destituzione da precedente impiego presso una pubblica amministrazione, devono essere indicati le cause e gli estremi del provvedimento.

(4) In caso di condanne o altro devono essere indicate le sentenze o i provvedimenti di condanna o di applicazione dei provvedimenti di prevenzione.

ALLEGATO B

Spazio riservato ai candidati che intendano fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

...l... sottoscritt... dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, così come da certificazione allegata alla presente domanda, e pertanto chiede e dichiara:

di poter fruire per lo svolgimento delle prove indicate sul bando, di un tempo aggiuntivo pari al ..... % del tempo che sarà concesso agli altri candidati;

di aver necessità, in relazione allo specificato handicap documentato, dei seguenti strumenti di ausilio .....

Firma .....

01E12138

**Concorso pubblico, per esami, a tre posti per il profilo professionale assistente amministrativo - area funzionale B - posizione economica B3.**

IL PRESIDENTE

Vista la legge 11 febbraio 1994, n. 109, e successive modificazioni ed integrazioni, che ha istituito l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, quale Autorità indipendente;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 21 dicembre 1994, n. 554, art. 3 che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento dell'Autorità stessa;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80, ed in particolare l'art. 45, comma 11;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 27 aprile 1999 con il quale è stato istituito il ruolo del personale dell'Autorità predetta;

Visto, ove applicabile, il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Considerato che sono attualmente in corso le procedure per l'inquadramento del personale in attuazione delle procedure di mobilità di cui al capo III del citato decreto legislativo n. 29/1993 così come previsto dall'art. 5, commi 5 e 5-bis, della citata legge n. 109/1994.

Considerato che i relativi posti sono stati accantonati fino al termine delle procedure di mobilità;

Considerato che gli stessi articoli 5 e 5-bis della legge n. 109/1994 dispongono che i restanti posti devono essere coperti mediante procedure concorsuali;

Viste le deliberazioni del consiglio dell'Autorità, assunte nelle sedute del 19 luglio e 30 agosto 2000;

Determina:

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per esami, a tre posti per il profilo professionale assistente amministrativo, area funzionale B - posizione economica B3, nei ruoli dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici.

Sui posti a concorso si applica la riserva prevista dagli articoli 7 e 8 della legge n. 68 del 12 marzo 1999 (norme per il diritto al lavoro dei disabili).

A norma dell'art. 3, comma 65, della legge 24 dicembre 1993, n. 537 e dell'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, il 20% dei posti è riservato ai militari in ferma di leva prolungata e ai volontari specializzati delle tre Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma o rafferma contratta.

L'insieme delle riserve di posti eventualmente applicabili non può complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.

Nella formazione della graduatoria saranno applicate, a parità di punteggio, le disposizioni di legge che stabiliscono titoli di preferenza nei concorsi a pubblico impiego.

Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Coloro i quali intendano avvalersi di una delle suddette riserve o preferenze a parità di punteggio debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso. Nel caso di mancata dichiarazione in tal senso non vi sarà ammissione al beneficio.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti: diploma di istruzione secondaria di secondo grado

Inoltre:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- 2) godimento dei diritti politici;
- 3) idoneità fisica all'impiego. La condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica per lo svolgimento delle mansioni di cui al presente bando, che implicano l'esercizio di attività in cui il carattere visivo risulta indispensabile;
- 4) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- 5) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;
- 6) non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione o decaduti da un impiego statale per i motivi indicati nell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica n. 3/1957.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui al presente bando debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I candidati privi di uno di tali requisiti sono esclusi dal concorso con provvedimento motivato. Tale esclusione, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, può avvenire in qualunque momento, fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.

#### Art. 3.

##### *Presentazione delle domande - Termine e modalità - Esclusioni*

Le domande di ammissione al concorso debbono essere redatte su carta semplice e secondo lo schema allegato.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15.

L'Autorità potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 11 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Le domande di ammissione al concorso debbono essere indirizzate all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, via di Ripetta n. 246 - 00186 Roma, e presentate secondo una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica:

1) raccomandata con avviso di ricevimento; in questo caso la data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante;

2) presentazione diretta presso l'Autorità all'indirizzo di cui sopra, nei giorni dal lunedì al giovedì, nei seguenti orari: 9,30-13,30 e 15,30-17,30 ed il venerdì dalle ore 9,30 alle ore 14 festivi esclusi.

In tale caso, l'Autorità rilascia al candidato una ricevuta attestante l'avvenuta presentazione.

Considerato che la mancanza di uno solo degli elementi di seguito richiesti non consente all'Autorità di valutare pienamente la validità dell'istanza di partecipazione è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, a pena di esclusione:

- 1) cognome e nome (le aspiranti che siano coniugate dichiareranno nell'ordine: il cognome da nubile seguito dal proprio nome e dal cognome del marito), luogo e data di nascita;
- 2) i titoli previsti dal precedente art. 2, comma 1, con l'indicazione degli istituti presso i quali sono stati conseguiti e delle relative date;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, tenendo conto di quanto espressamente richiesto dall'art. 2, punto 1), del presente bando;

- 4) il godimento dei diritti politici;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) le eventuali condanne penali riportate (anche se siano stati concessi amnistia, condono o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 7) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare nella domanda:

a) la lingua straniera, scelta fra quelle indicate nel successivo art. 5;

b) l'indirizzo, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, presso il quale si desidera che siano inviate le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno a comunicare le eventuali variazioni di indirizzo.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap, dovranno, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento delle prove d'esame.

Con la presentazione della domanda il candidato deve dichiarare il possesso dei titoli di preferenza a parità di merito.

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida

L'Autorità non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice verrà nominata, con successivo decreto, secondo i principi di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

#### Art. 5.

##### *Prove d'esame*

Gli esami consistiranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale.

Le prove scritte riguarderanno:

- a) elementi di diritto privato;
- b) elementi di diritto costituzionale e diritto amministrativo;
- c) elementi di legislazione in materia di lavori pubblici;
- d) elementi di economia politica;
- e) elementi di scienza delle finanze;
- f) ordinamento compiti e funzioni dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici.

La prova orale verterà sulle materie oggetto delle prove scritte, e sulle seguenti discipline:

- a) norme sullo snellimento delle procedure e l'autocertificazione;
- b) disciplina del rapporto di pubblico impiego;

L'accertamento della conoscenza di una lingua straniera scelta dal candidato tra lingua inglese o francese, consiste nella lettura e traduzione a vista di un brano.

Si richiede, inoltre, la conoscenza dell'uso dei più comuni programmi del personal computer.

Per lo svolgimento delle prove si osserveranno i principi di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

#### Art. 6.

##### *Diario d'esame*

La data di svolgimento delle prove scritte sarà fissata con successivo provvedimento, che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 22 febbraio 2002.

Con le stesse modalità e gli stessi tempi - qualora per motivi organizzativi non sia possibile determinare data e luogo di svolgimento delle prove scritte - viene indicata la *Gazzetta Ufficiale* sulla quale tale avviso sarà successivamente pubblicato.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi nella sede d'esame, nel giorno e nell'ora stabiliti per l'effettuazione delle prove di cui al precedente art. 5.

La mancata presentazione dei candidati nella sede di esame nel giorno e nell'ora indicati nell'avviso di cui sopra comporterà l'esclusione dal concorso degli stessi.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) tessera postale;
- b) patente automobilistica;
- c) passaporto;
- d) carta d'identità;
- e) porto d'armi;

f) tessera di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato a norma del decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851;

g) ogni altro documento personale di riconoscimento, munito di fotografia, che sia ritenuto idoneo da parte della commissione esaminatrice.

#### Art. 7.

##### *Esito delle prove ed ammissione al colloquio*

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 in ciascuna prova scritta.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvertiti almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenerla.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle singole prove scritte.

Il colloquio s'intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Nel corso del colloquio si procederà alla prova per l'accertamento della conoscenza di una delle lingue straniere indicate al precedente art. 5.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

#### Art. 8.

##### *Titoli di preferenza*

Ai fini della formazione della graduatoria di merito, i candidati che abbiano superato le prove d'esame, che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, dovranno presentare o far pervenire, a mezzo raccomandata all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, via di Ripetta n. 246 - 00186 Roma, i documenti in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli stessi, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio.

Dai documenti dovrà risultare il possesso dei titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le categorie dei cittadini che hanno preferenza, a parità di merito sono:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra, ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno presso l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici;

i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

gli invalidi ed i mutilati civili;

i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

dalla minore età anagrafica del candidato.

#### Art. 9.

##### *Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva, di cui al precedente art. 8, riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti delle preferenze previste dall'art. 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata con apposito provvedimento.

La graduatoria dei vincitori sarà resa nota mediante avviso di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

#### Art. 10.

##### *Presentazione dei documenti da parte dei vincitori*

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a presentare direttamente, o ad inviare, tramite raccomandata con avviso di ricevimento entro trenta giorni dalla ricezione della comunicazione, all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, via di Ripetta n. 246 - 00186 Roma, i seguenti documenti:

a) diploma originale o copia autenticata secondo le modalità di cui all'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, ovvero in copia semplice accompagnata dalla dichiarazione sottoscritta dal candidato della conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

b) certificato rilasciato dall'unità sanitaria competente per territorio o da un medico militare, dal quale risulti che il candidato è fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale concorre.

Nel suddetto certificato, come nella dichiarazione, dovrà essere precisato che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue, ai sensi dell'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;

c) documento relativo agli obblighi militari e cioè, a seconda dei casi, copia o estratto dello stato di servizio militare, o del foglio matricolare militare, ovvero certificato di esito di leva o di iscrizione nelle liste di leva o foglio di congedo illimitato.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo sono tenuti a presentare o spedire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, nel termine di cui al comma 1, a pena di decadenza, i soli documenti di cui alle lettere a) e b), nonché copia integrale dello stato matricolare.

Non sono ammessi riferimenti a documenti presentati per partecipare a concorsi indetti da altre amministrazioni.

Nel predetto termine di trenta giorni, i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare di non avere un altro rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato con altra amministrazione, pubblica o privata, e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29. In caso contrario, unitamente ai documenti deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

#### Art. 11.

##### *Assunzione dei vincitori*

Con riferimento al possesso dei requisiti di ammissione all'impiego, troveranno applicazione le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

I candidati dichiarati vincitori, saranno assunti in prova nel profilo professionale di assistente amministrativo - area funzionale B - posizione economica B3.

L'Autorità provvederà a stipulare con i vincitori del concorso un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato regolato dal Contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto di riferimento dell'Autorità anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del contratto stesso.

In ogni caso non può essere attivato alcun comando o distacco per un periodo minimo di cinque anni, salvo che l'Autorità lo consenta espressamente.

Nel caso in cui i vincitori assunti in prova non si presentino in servizio senza giustificato motivo, l'Autorità comunicherà ai medesimi che non procederà alla stipulazione del contratto ovvero provvederà alla risoluzione del contratto stesso.

I vincitori sono obbligati a frequentare i corsi di formazione e aggiornamento professionale organizzati dall'Autorità.

#### Art. 12.

##### *Trattamento economico*

Ai vincitori del concorso ammessi all'impiego sarà corrisposto, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio, il trattamento corrispondente alla posizione economica, ai sensi della normativa vigente, con riferimento alla specifica modalità di assunzione.

#### Art. 13.

##### *Trattamento dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici - Roma, per le finalità di gestione del concorso (gestione che l'amministrazione si riserva di affidare ad una società specializzata, a seguito di sottoscrizione di regolare contratto) e saranno trattati presso una banca-dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici.

Titolare del trattamento è il direttore generale *pro-tempore* della segreteria tecnica all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, via di Ripetta n. 246 - 00186 Roma.

#### Art. 14.

##### *Norma di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

La presente determinazione sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Dal giorno della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative (centoventi giorni con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o sessanta giorni con ricorso giurisdizionale al tribunale amministrativo regionale competente).

Roma, 14 dicembre 2001

*Il presidente: GARRI*

ALLEGATO A

Schema di domanda possibilmente dattilografata o a stampatello

*All'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici - Segreteria tecnica - Via di Ripetta, 246 - 00186 ROMA*

...l. sottoscritt...  
residente (oppure domiciliat...) a .....  
prov. di ..... via/piazza .....  
c.a.p. .... tel. .... chiede di essere ammess.. al  
concorso pubblico, per esami, a tre posti di assistente amministrativo,  
area funzionale B - posizione economica B3, del personale dell'Autorità  
per la vigilanza sui lavori pubblici.

Dichiara, sotto la propria responsabilità, che:

a) è nat. a .....  
prov. di ..... il .....

b) è cittadin... italian...;

c) è iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (1);

d) è in possesso del seguente titolo di studio: .....  
conseguito nell'anno ..... presso .....  
con la votazione di ..... sceglie la seguente lingua straniera .....

e) gode dei diritti politici;

f) è fisicamente idone... al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

g) la sua posizione in ordine agli obblighi militari è la seguente: .....

h) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (2);

i) non è stat... dispensat... destituit... da precedente impiego presso una pubblica amministrazione e non è stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale (3);

l) non ha riportato condanne penali e non ha in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione né risultano a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 codice di procedura penale (4);

m) di essere in possesso delle qualità morali e di condotta di cui all'art. 26 della legge 1° febbraio 1989, n. 53;

n) è in possesso dei seguenti titoli preferenza.

Data, .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni e recapito telefonico .....

(1) Nel caso di mancata iscrizione o di cancellazione nelle liste elettorali, devono esserne indicati i motivi.

(2) Devono essere indicate le qualità del servizio prestato e le cause eventuali di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.

(3) In caso di dispensa o destituzione da precedente impiego presso una pubblica amministrazione, devono essere indicati le cause e gli estremi del provvedimento.

(4) In caso di condanne o altro devono essere indicate le sentenze o i provvedimenti di condanna o di applicazione dei provvedimenti di prevenzione.

ALLEGATO B

Spazio riservato ai candidati che intendano fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

...l... sottoscritt... dichiara di essere portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 così come da certificazione allegata alla presente domanda e pertanto chiede e dichiara:

di poter fruire per lo svolgimento delle prove indicate sul bando, di un tempo aggiuntivo pari al ..... % del tempo che sarà concesso agli altri candidati;

di aver necessità, in relazione allo specificato handicap documentato, dei seguenti strumenti di ausilio .....

Firma .....

01E12139

## AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

**Rinvio dei diari d'esame dei concorsi pubblici per il personale da assumere con contratto a tempo pieno e da assegnare alla direzione centrale studi e ricerche della sede centrale dell'Ente.**

Sono rinviati i diari d'esame dei concorsi pubblici per il personale da assumere con contratto a tempo pieno e da assegnare alla direzione centrale studi e ricerche della sede centrale dell'Ente in Roma di seguito indicati:

a) concorso pubblico, per esami, a tre posti nell'area C, posizione economica C1 (diploma universitario in operatore di beni culturali);

b) concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti nell'area C, posizione economica C3 (diploma di laurea in economia e commercio o laurea in economia dei trasporti o laurea in economia del turismo con votazione almeno 104/110);

c) concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti nell'area C, posizione economica C3, (diploma di laurea in giurisprudenza o scienze politiche con votazione di almeno 104/110),

pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 82 del 16 ottobre 2001.

Il diario di esame e la sede dove si svolgeranno le eventuali prove preselettive o le prove d'esame dei concorsi suindicati saranno resi noti con apposito avviso che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 26 febbraio 2002.

*Il segretario generale: SPIZUOCO*

01E14594

## AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

### Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di vari concorsi pubblici

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, comma 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 si rende noto che nel bollettino ufficiale dell'Ente «Informazione dell'A.C.I.» del mese di maggio 2001 sono state pubblicate le graduatorie dei concorsi pubblici di seguito indicati:

a) concorso pubblico, per esami, ad otto posti nell'area B, posizione economica B1, per personale da assumere con contratto a tempo parziale (pari al 50%) per la regione Campania;

b) concorso pubblico, per esami, a sei posti nell'area B, posizione economica B1, per personale da assumere con contratto a tempo parziale (pari al 50%) per la regione Sardegna.

Nel bollettino del mese di giugno 2001 è stata pubblicata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad undici posti nell'area B, posizione economica B1, per personale da assumere con contratto a tempo parziale (pari al 50%) per la regione Piemonte.

Gli interessati potranno prendere visione delle suddette graduatorie presso la sede centrale dell'Ente sita in via Marsala n. 8 - ufficio acquisizione e sviluppo delle risorse umane - nonché presso gli uffici provinciali dell'Ente e gli Automobile Club.

*Il segretario generale: SPIZUOCO*

01E14636

## CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

**Avviso relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati presso l'Istituto per la documentazione giuridica di Firenze. (Bando n. 126.105.BS.12).**

Si avvisa che l'Istituto per la documentazione giuridica del CNR ha indetto pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso l'Istituto per la documentazione giuridica, via Pianciaticchi n. 56/16 - Firenze.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.105.BS.12 e indirizzata all'Istituto per la documentazione giuridica del CNR, via Pianciaticchi n. 56/16 - 50127 Firenze dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto per la documentazione giuridica ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) link formazione.

01E12086

# UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

## UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro subordinato, a tempo determinato da adibire alle mansioni proprie della categoria C, posizione economica 1, area biblioteche.**

### IL DIRIGENTE DEL PERSONALE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 18 aprile 1962, n. 230;

Vista la legge 11 dicembre 1969, n. 910;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il contratto collettivo di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università, sottoscritto in data 9 agosto 2000;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662 e la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 245;

Visto il regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, ai sensi dell'art. 17, comma 109, della legge n. 127/1997, previa delibera del consiglio di amministrazione del 5 maggio 1998, pubblicato sul bollettino ufficiale di Ateneo n. 43 del 15 giugno 1998;

Visti in particolare l'art. 17, comma 1, e l'art. 8, comma 7, del citato regolamento nella parte in cui prevedono la possibilità di espletare apposite procedure selettive al fine di preconstituire graduatorie di idonei da cui attingere per consentire il tempestivo ingresso di risorse umane a tempo determinato;

Considerato che il consiglio di amministrazione di questo Ateneo ha finanziato il capitolo n. 02.07.03, relativo ad assunzioni a tempo determinato, del bilancio di previsione 2002;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

Ai sensi del capo primo del titolo II del regolamento per le assunzioni a tempo determinato è indetta, presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna una selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro subordinato, a tempo determinato da adibire alle mansioni proprie della categoria C, posizione economica 1, area biblioteche.

Le sedi di servizio dell'Università degli studi di Bologna sono le seguenti:

Bologna, Cesena, Forlì, Ravenna, Reggio Emilia e Rimini.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento nei luoghi di lavoro.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello suindicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego del vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;

5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Art. 3.

*Domanda e termine di presentazione  
Dichiarazioni da formulare nella domanda*

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, in conformità all'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al magnifico rettore dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, area del personale, via Zamboni n. 33 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e deve pervenire entro e non oltre 31 gennaio 2002.

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, presso il rettorato, via Zamboni n. 33 - Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9 alle 12;

martedì e giovedì: dalle ore 9 alle 12 e dalle ore 14,30 alle 16,30;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito a forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome e nome;

2) la data ed il luogo di nascita;

3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;

6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art 2, comma 2, del presente bando e la votazione riportata;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 6 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso ed essere allegati in carta semplice, in originale o in copia autenticata, o comprovati con dichiarazione sostitutiva di certificazione;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla commissione medica competente per territorio. Al fine di semplificare l'azione amministrativa, l'interessato potrà segnalare anche tramite fax al numero 051/258927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di handicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa amministrazione ai sensi dell'art. 5 del regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, sarà formata da tre o cinque membri e composta: da un presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente alla categoria non inferiore alla C.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

#### Art. 5.

##### *Prove d'esame - Comunicazioni ai candidati*

Gli esami consisteranno in una prova scritta consistente in una serie di test a risposta multipla come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato 2). Tale prova potrà tendere a verificare, anche mediante l'ausilio di sistemi informatizzati, le capacità tecnico-professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico-pratiche rilevanti per lo svolgimento delle mansioni pertinenti al profilo e qualifica oggetto di selezione. A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie articolazioni organizzative dotate di adeguata specializzazione.

La prova scritta avrà luogo il giorno 14 febbraio 2002, con inizio alle ore 14,30, presso le aule Morassutti dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna site in viale Berti Pichat n. 6 - Bologna.

Tale avviso, ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, i quali saranno ammessi con riserva e tenuti a presentarsi nel giorno ora e luogo ivi indicati senza necessità di alcuna ulteriore comunicazione.

Per la prova selettiva i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

I candidati non potranno altresì utilizzare macchine calcolatrici o personal computer di alcun genere, né potranno accedere alla sede d'esame muniti di telefono cellulare acceso.

Durante lo svolgimento delle prove scritte i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dal concorso.

Conseguiranno l'idoneità i candidati utilmente classificati entro il centotrentesimo posto della graduatoria, compresi i candidati classificatisi a parimerito al centotrentesimo posto, purché abbiano ottenuto un punteggio di almeno 6/10 o altro punteggio equivalente a tale frazione numerica.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dalla selezione. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) fotografia recente, applicata sul prescritto foglio di carta da bollo, con firma dell'aspirante autenticata;
- b) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati partecipanti alla presente selezione dovranno allegare alla domanda di partecipazione i documenti, in carta semplice (in tal caso occorre allegare anche una copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento), in originale o in copia autenticata, attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione.

In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 245; per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione. Resta salva, in quest'ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare, inoltre, che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 7.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine delle prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 6.

La graduatoria di merito, è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni due dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Da tale pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnazioni, laddove non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

L'amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito al fine di procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti a tempo determinato con articolazione dell'orario a tempo parziale, nel rispetto dell'equilibrio finanziario e di bilancio.

#### Art. 8.

##### *Assunzione in servizio*

L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria formata ai sensi del precedente art. 7 per assunzioni a tempo determinato che, alla luce dell'art. 19, comma 10, del Contratto collettivo del comparto università, in nessun caso potranno trasformarsi in assunzioni a tempo indeterminato.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, compatibilmente con le esigenze dell'amministrazione ed accertato il permanere della compatibilità finanziaria, saranno invitati a stipulare ai sensi per le ipotesi di cui all'art. 19 del C.C.N.L., un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato.

La durata del rapporto sarà determinata in base alla causa che giustifica l'assunzione così come previsto dall'art. 19 del C.C.N.L.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai Contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle norme comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Agli assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria C, posizione economica 1, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto da una delle parti il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

## Art. 9.

*Presentazione dei documenti  
per la costituzione del rapporto di lavoro*

I vincitori, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, saranno invitati, a mezzo raccomandata a.r. o nota telegrafica, a presentare entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, i sotto elencati documenti, in una delle seguenti forme:

1) originale, o copia autenticata, conforme alle prescrizioni delle leggi sul bollo;

2) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione (per tutti i documenti tranne per quello di cui al punto e) che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

a) certificato comprovante il possesso della cittadinanza italiana o titolo che dà luogo all'equiparazione a certificato comprovante il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) certificato comprovante il godimento dei diritti politici.

I cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono presentare certificato di godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

c) originale del titolo di studio o certificato sostitutivo a tutti gli effetti dello stesso, ovvero copia del diploma autenticata, da cui risulti il possesso del titolo di studio prescritto dall'art. 2, punto 2) del presente bando;

d) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato dell'esito di leva nel caso in cui l'aspirante sia stato dichiarato riformato o rivedibile;

e) certificato medico rilasciato dall'azienda USL competente per territorio o da un medico militare dal quale risulti l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che l'imperfezione stessa non è tale da menomare l'attitudine dell'aspirante all'impiego per il quale concorre.

Ai sensi del decreto legislativo n. 626/1994 e successive modifiche ed integrazioni, il vincitore sarà sottoposto ad accertamento medico-sanitario da parte del medico competente che esprimerà il giudizio sull'idoneità psico-fisica del candidato all'impiego.

Per i portatori di handicap si procederà così come dispone l'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

f) dichiarazione attestante l'esistenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato e, in caso affermativo, relativa opzione per il nuovo impiego o dichiarazione relativa all'esistenza di una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993.

Detta dichiarazione, resa in data successiva al ricevimento della nota di invito dell'amministrazione, deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (art. 2, lettera g), del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686), e deve essere rilasciata in carta libera ed anche se negativa.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti, o le relative dichiarazioni sostitutive di certificazione, di cui alle lettere a) e b) del presente articolo dovranno altresì attestare che l'interessato era in possesso dei requisiti prescritti anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Questa amministrazione provvederà ad effettuare opportuni controlli, solamente per i cittadini italiani, presso la competente Procura della Repubblica, sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate relative alle condanne penali e ai procedimenti penali pendenti.

Ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, il personale statale di ruolo è tenuto a presentare, entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti: titolo di studio, o equivalente autocertificazione (ad eccezione del personale delle università e degli istituti di istruzione universitaria che partecipa ai sensi dell'art. 84, comma 3, della legge n. 312/1980) e certificato medico ed è esonerato dalla presentazione degli altri documenti di rito. La copia integrale dello stato matricolare aggiornato sarà acquisita d'ufficio.

I documenti di cui alle lettere a), b) ed e), se prodotti nelle forme di cui al punto 1) del presente articolo, devono essere di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di ricevimento dell'invito ad esibirli.

Scaduto inutilmente il termine di cui al, comma 1, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il nuovo assunto sarà invitato a regolarizzare entro trenta giorni dalla data della nuova richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

## Art. 10.

*Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 691 del 26 maggio 1998, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 10 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Università degli studi di Bologna - via Petroni, 33 - tel. 051/2098914 - 2098924, fax 051/2098927.

Bologna, 17 dicembre 2001

*Il dirigente:* BAZZOCCHI

ALLEGATO 1

RIF.: \_\_\_\_\_

Al Magnifico Rettore dell'Alma Mater  
Studiorum - Università di Bologna  
Area del Personale  
Via Zamboni, 33  
40126 BOLOGNA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato da adibire alle mansioni proprie della categoria C, posizione economica 1, area Biblioteche, indetto dall'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

pubblicato sulla G.U. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_  
Stato di appartenenza per cittadini UE

NO Perché \_\_\_\_\_

CONDANNE PENALI (a)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

POSIZIONE MILITARE

Rinviato

Esente

Assolto

In attesa di  
chiamata

Altro


Dal \_\_\_\_\_

Al \_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO (b)

Conseguito in data

<input type="text"/>	Voto: <input type="text"/>
----------------------	----------------------------

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE)

Servizi prestati presso altre pubbliche amministrazioni ( specificando mansioni ed attività svolte): \_\_\_\_\_

---



---



---



---

Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (c)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap   
e avere necessità del seguente ausilio (d)

---

---

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio  
gli venga assegnata;

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA  N.   
COMUNE  PROV  CAP   
TELEFONO

Data \_\_\_\_\_

Firma (e)

---

**N.B. Le istanze di partecipazione alla presente selezione dovranno pervenire, secondo le modalità indicate nell'art. 3 del bando, entro e non oltre il 31.01.2002.**

- a) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso ( indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare ed allegare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 6 del presente bando e secondo le modalità contenute nel medesimo articolo.
- d) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l'Ufficio Concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna;
- e) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda

ALLEGATO 2

## PROGRAMMA D'ESAME

La prova consisterà in una serie di quiz a risposta multipla, sui seguenti argomenti:

- conoscenza di base di bibliografia e biblioteconomia;
- catalogazione in ambiente automatizzato secondo le normative RICA e ISBD;
- test di carattere psicoattitudinale;
- conoscenze di base dei sistemi informatici in ambiente windows.

01E12218

**Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario, fascia degli ordinari, per il settore scientifico-disciplinare P01A - Economia politica.**

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 449 del 5 marzo 2001 con cui è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice della valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo, fascia degli ordinari, per il settore scientifico-disciplinare P01A - Economia politica - facoltà di economia (sede di Forlì);

Considerato che il prof. Terenzio Cozzi, professore ordinario della facoltà di scienze politiche dell'Università di Torino, eletto quale componente della predetta commissione giudicatrice, ha rinunciato alla nomina in qualità di commissario;

Considerato che, pertanto, è necessario procedere alla sostituzione del suddetto componente la commissione con il professore ordinario non eletto che, nella tornata elettorale di febbraio 2001, abbia riportato il maggior numero di voti e che, successivamente, non sia stato designato o eletto a far parte di altre commissioni giudicatrici;

Decreta:

Art. 1.

Il prof. Massimo Pivetti, professore ordinario presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università «La Sapienza» di Roma, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario, fascia degli ordinari, per il settore scientifico-disciplinare P01A - Economia politica - sostituzione del prof. Terenzio Cozzi.

Art. 2.

La commissione giudicatrice risulta così composta:

- Vincenzo Denicolò, professore ordinario - Università di Bologna;
- Ugo Colombino, professore ordinario - Università di Torino;
- Francesco Giavazzi, professore ordinario - Università «Bocconi» di Milano;
- Bruno Jossa, professore ordinario - Università di Napoli;
- Massimo Pivetti, professore ordinario - Università «La Sapienza» di Roma.

Bologna, 19 novembre 2001

*Il rettore*

01E12084

**Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario, fascia degli associati, per il settore scientifico-disciplinare MED/07, ex F05X - Microbiologia e microbiologia clinica.**

IL RETTORE

Vista la legge n. 210 del 3 luglio 1998, contenente le norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, concernente modalità d'espletamento delle procedure per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo a norma dell'art. 1, legge n. 210/1998;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 628 del 27 marzo 2001 con il quale, tra le altre, è stata bandita la valutazione comparativa per professore associato, settore scientifico-disciplinare MED/07, ex F05X - Microbiologia e microbiologia clinica - facoltà di farmacia;

Visto che il prof. Michele La Placa è stato designato, quale membro interno, dalla facoltà di farmacia per la valutazione comparativa medesima;

Visto che il prof. Michela La Placa è stato collocato in pensione con decreto dirigenziale del 5 luglio 2001, n. 1157;

Visto il decreto rettorale 3923 del 31 luglio 2001 con cui è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice della valutazione comparativa a posti di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, per il settore scientifico-disciplinare MED/07, ex F05X - Microbiologia e microbiologia clinica - facoltà di farmacia;

Preso atto che ai sensi della normativa vigente possono far parte di commissioni giudicatrici, i professori ed i ricercatori di ruolo in servizio alla data di nomina;

Considerato che, pertanto, è necessario procedere alla sostituzione del suddetto componente la commissione;

Decreta:

Art. 1.

La prof.ssa Gianna Tempera, professore di ruolo presso l'Università degli studi di Catania, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario, fascia degli associati, per il settore scientifico-disciplinare MED/07, ex F05X - Microbiologia e microbiologia clinica, in sostituzione del prof. Michele La Placa.

Bologna, 19 novembre 2001

*Il rettore*

01E12085

**Scioglimento della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, settore scientifico-disciplinare F13A - Materiali dentari.**

IL RETTORE

Vista la legge n. 210/1998;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000;

Visto il decreto rettorale n. 755/1999;

Visto il decreto rettorale n. 1901/2000;

Visto il decreto rettorale n. 391/2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 26 del 30 marzo 2001 contenente i nominativi dei componenti la commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, settore scientifico-disciplinare F13A - Materiali dentari;

Visto che la commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, settore scientifico-disciplinare F13A - Materiali dentari entro il 30 settembre 2001 doveva concludere i lavori ovvero chiedere entro il medesimo termine una proroga agli stessi;

Preso atto che la stessa non ha concluso i lavori e non ha, entro i termini sopra indicati, chiesto alcuna proroga;

Visto che l'art. 4, comma 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117 prevede «Nel caso in cui i lavori non siano conclusi entro i termini della proroga, il rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione della commissione ovvero dei componenti ai quali siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori»;

Considerato che secondo quanto precisato anche dal Consiglio di Stato nel parere n. 979/2000, «Il giudizio sull'imputabilità del ritardo non richiede l'accertamento di una condotta dolosa o negligente ascrivibile ai commissari interessati, e che pertanto la sostituzione dei componenti va configurata non come sanzione ma come rimedio obiettivo diretto a superare un impedimento alla prosecuzione dei lavori della commissione giudicatrice»;

Decreta:

Art. 1.

La commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, settore scientifico-disciplinare F13A - Materiali dentari è sciolta.

Art. 2.

I componenti la predetta commissione giudicatrice saranno sostituiti a seguito di elezioni che si svolgeranno nella prima tornata elettorale disponibile.

Bologna, 7 novembre 2001

*Il rettore*

01E12083

## UNIVERSITÀ DI CAGLIARI

**Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore ordinario, settore P01B - Facoltà di economia.**

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 169;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, e in particolare l'art. 9;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Cagliari di cui al decreto rettorale n. 501 del 18 dicembre 1995, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 5 dell'8 gennaio 1996, e successive modifiche, e integrazioni;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, e in particolare l'art. 3;

Vista la circolare MURST - dipartimento per l'autonomia universitaria e per gli studenti, datata 18 febbraio 1999 protocollo 026/Segr/1999, che detta disposizioni per il reclutamento dei docenti di prima e seconda fascia, nonché dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale 30 luglio 2001, n. 2302, con il quale, tra le altre, viene nominata la commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare P01B - Politica economica presso la facoltà di economia di questa Università;

Visto il supplemento straordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - n. 80 del 9 ottobre 2001, nella quale è stato pubblicato il decreto rettorale suindicato;

Visto il decreto rettorale 21 settembre 2001, n. 453, relativo alla sostituzione del prof. Sergio Ricossa con il prof. Roberto Cagliozzi;

Considerato che il prof. Roberto Cagliozzi, professore ordinario presso la facoltà di scienze politiche dell'Università degli studi di Pisa, nominato componente nella commissione giudicatrice succitata, ha presentato le dimissioni per motivi di salute;

Ravvisata la necessità di sostituire il prof. Roberto Cagliozzi con il prof. Alberto Chilosi, professore ordinario risultante inserito al secondo posto dei votati non nominati, eletti nella sessione di voto di luglio 2001, e che successivamente non risulta essere stato designato o eletto a far parte di altre commissioni giudicatrici;

Decreta:

Art. 1.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000 il prof. Alberto Chilosi, professore ordinario presso la facoltà di scienze politiche dell'Università degli studi di Pisa, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare P01B - Politica economica presso la facoltà di economia di questa Università, in sostituzione del Prof. Roberto Cagliozzi.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - decorre il termine previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsiderazione del commissario prof. Alberto Chilosi. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di riconsiderazione dei commissari.

La spesa relativa graverà sul cap. 1/2/29 del bilancio preventivo dell'Università.

Cagliari, 10 dicembre 2001

*Il rettore: MISTRETTA*

01E12215

## UNIVERSITÀ DI CATANIA

### Concorsi pubblici, per esami, a complessivi trentaquattro posti di varie qualifiche

Si avvisa che sul sito internet di questa Università - [www.unict.it](http://www.unict.it) - sono pubblicati quattro bandi di concorsi pubblici, per esami, a posti a tempo indeterminato per le seguenti categorie:

1) concorso pubblico, per esami, a cinque posti di categoria EP, posizione economica EP1, area amministrativa-gestionale.

Titolo di studio richiesto per l'ammissione:

a) diploma di laurea, conseguito con un punteggio non inferiore a 108/110, in giurisprudenza o economia e commercio o scienze politiche; più relativa abilitazione professionale o qualificazione professionale post-laurea in relazione al titolo di studio richiesto;

oppure:

b) diploma di laurea, conseguito con un punteggio non inferiore a 100/110, in giurisprudenza o economia e commercio o scienze politiche; più relativa abilitazione professionale o qualificazione pro-

fessionale post-laurea in relazione al titolo di studio richiesto ed inoltre esperienza lavorativa presso Enti pubblici e privati con una anzianità di servizio di almeno cinque anni.

Per il personale in servizio presso l'Università degli studi di Catania, con una anzianità di servizio di almeno cinque anni, è richiesto il diploma di laurea in giurisprudenza o economia e commercio o scienze politiche; più relativa abilitazione professionale o qualificazione professionale post-laurea in relazione al titolo di studio richiesto;

2) concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria EP, posizione economica EP1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

Titolo di studio richiesto per l'ammissione:

a) diploma di laurea, conseguito con un punteggio non inferiore a 108/110, in scienze dell'informazione o ingegneria informatica; più relativa qualificazione professionale post-laurea in relazione al titolo di studio richiesto;

oppure:

b) diploma di laurea, conseguito con un punteggio non inferiore a 100/110, in scienze dell'informazione o ingegneria informatica; più relativa qualificazione professionale post-laurea in relazione al titolo di studio richiesto ed inoltre esperienza lavorativa presso Enti pubblici e privati con una anzianità di servizio di almeno cinque anni.

Per il personale in servizio presso l'Università degli studi di Catania, con una anzianità di servizio di almeno 5 anni, è richiesto il diploma di laurea in scienze dell'informazione o ingegneria informatica; più relativa qualificazione professionale post-laurea in relazione al titolo di studio richiesto;

3) concorso pubblico, per esami, a dieci posti di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa.

Titolo di studio richiesto per l'ammissione:

a) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, conseguito con un punteggio non inferiore a 75/100 o equivalente;

Per il personale in servizio presso l'Università degli studi di Catania, con una anzianità di servizio di almeno cinque anni, è richiesto il diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

4) concorso pubblico, per esami, a diciotto posti di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

Titolo di studio richiesto per l'ammissione:

a) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, conseguito con un punteggio non inferiore a 75/100 o equivalente;

Per il personale in servizio presso l'Università degli studi di Catania, con una anzianità di servizio di almeno cinque anni, è richiesto il diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Le domande di ammissione ai suddetti concorsi, redatte in carta semplice secondo gli schemi allegati a ciascun bando, dovranno essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al direttore amministrativo di questa Università (area risorse umane - via S.Maria del Rosario n. 9 - 95131 Catania) con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Copia dei testi integrali dei bandi di concorsi, oltre ad essere pubblicati sul sito internet [www.unict.it](http://www.unict.it), sono affissi all'albo del palazzo centrale dell'università.

Catania, 21 dicembre 2001

*Il direttore amministrativo: DOMINA*

01E12377

## UNIVERSITÀ DI FERRARA

**Concorso, per esami, per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in modelli, linguaggi e tradizioni nella cultura occidentale - XVII ciclo (terzo ciclo nuova serie) - anno 2002.**

IL RETTORE

Vista la legge 21 febbraio 1980, n. 28;

Vista la legge 13 agosto 1984, n. 476, norme in materia di borse di studio e di dottorato di ricerca nelle Università;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, ed in particolare l'art. 6, in base al quale le università sono dotate di autonomia regolamentare;

Vista la legge 30 novembre 1989, n. 398 articoli 6 e 7, norme in materia di borse di studio universitarie;

Vista la legge 9 gennaio 1991, n. 19;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti decisionali di controllo;

Visto l'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210;

Vista la legge 3 agosto 1998, n. 315, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica in data 30 aprile 1999, n. 224, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 13 luglio 1999, n. 162 «Regolamento in materia di dottorato di ricerca»;

Visto il «Regolamento dei corsi di dottorato di ricerca» emanato con decreto rettorale n. 936 del 9 luglio 2001, e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 172 del 26 luglio 2001, uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari;

Vista la delibera del senato accademico del 19 settembre 2001, con cui è stato approvato lo schema di bando di concorso per l'anno 2002;

Visto il decreto rettorale n. 1145 dell'11 ottobre 2001, con il quale vengono istituiti i corsi di dottorato di ricerca;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 31 ottobre 2001, con cui sono stati deliberati gli importi relativi ai contributi per l'iscrizione;

Fatta riserva di eventuali e successive integrazioni al presente bando di concorso;

Decreta:

Art. 1.

È indetto presso l'Università di Ferrara concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in modelli, linguaggi e tradizioni nella cultura occidentale - XVII ciclo (terzo ciclo nuova serie) - anno 2002.

Vengono indicati di seguito la durata del corso, i posti messi a concorso, il numero delle borse di studio e i *curricula*:

Coordinatore prof. Paolo Fabbri - dipartimento di scienze umane: Università degli studi di Ferrara - tel. 0532/293503, e-mail [fpl@unife.it](mailto:fpl@unife.it)

durata: tre anni;

posti totali 8;

borse di studio: 4, conferite su fondi ministeriali (di cui alla legge n. 210/1998 - art. 4);

*curricula*:

1) teoria e analisi letteraria, con particolare riferimento alle nuove tecnologie: un posto finanziato da borsa di studio; un posto non finanziato;

2) filosofia, scienza, teoria sociale, idee, modelli, poteri: un posto finanziato da borsa di studio; un posto non finanziato;

3) filologia e storia letteraria (lingue moderne), grammatica e logica: un posto finanziato da borsa di studio; un posto non finanziato;

4) arti visive e performative (discipline teatrali e musicali): un posto finanziato da borsa di studio; un posto non finanziato.

*Ogni curriculum prevede una propria graduatoria.*

I posti con borsa di studio potranno essere aumentati a seguito di finanziamenti che si rendessero disponibili dopo la pubblicazione del presente bando e prima dell'espletamento del relativo concorso, fermo restando comunque il termine per la presentazione della domanda di ammissione di cui al successivo art. 3.

I titolari di assegni di ricerca e i candidati extracomunitari borsisti del Governo italiano o del Governo di appartenenza che abbiano superato le prove d'esame per l'ammissione al dottorato di ricerca sono ammessi in soprannumero, senza borsa di studio, nel limite del 50% dei posti totali istituiti con arrotondamento all'unità per eccesso. Allo scadere dell'assegno o della borsa tali candidati rimangono in soprannumero senza borsa di studio fino alla conclusione del dottorato.

Il requisito per l'iscrizione in soprannumero deve essere posseduto entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Pertanto, successivamente al quindicesimo giorno dalla pubblicazione della graduatoria, il collegio dei docenti valuterà su quali *curricula* verranno assegnati i posti in soprannumero.

Nel caso in cui il numero dei candidati soprannumerari dovesse essere maggiore rispetto al limite previsto, si terrà conto dei punteggi ottenuti dagli stessi nelle rispettive graduatorie. In caso di parità si procederà alla valutazione prevista dal Regolamento del dottorato di ricerca.

## Art. 2.

### *Requisiti per l'accesso ai corsi*

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso di diploma di laurea ovvero di titolo conseguito presso università straniere, preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche italiane, anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità. Qualora il titolo non sia stato riconosciuto, sarà il collegio dei docenti del dottorato di ricerca a deliberare sull'equipollenza del titolo accademico conseguito all'estero, ai soli limitati fini dell'ammissione al dottorato.

L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato del rettore, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 3.

### *Domanda di partecipazione*

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Nel caso in cui la scadenza coincida con giornata non lavorativa il termine viene prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, indirizzata al rettore dell'Università degli studi di Ferrara, ufficio dottorati di ricerca, via Savonarola, 9 - 44100 Ferrara dovrà pervenire, unitamente ad una fotocopia di valido documento di riconoscimento, con una delle seguenti modalità:

presentata direttamente all'ufficio dottorati di ricerca - Via Savonarola, 9 - Ferrara, orario per il pubblico dalle ore 9 alle ore 11,30 tutti i giorni escluso il sabato;

trasmessa al seguente fax 0532/293361;

spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (attenzione: non si terrà conto delle domande arrivate dopo il termine di scadenza anche se spedite prima).

L'amministrazione non risponde per eventuali disguidi postali o tecnici.

Nella domanda l'aspirante alla partecipazione al concorso dovrà dichiarare con chiarezza e precisione (a macchina o in stampatello) sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale, il numero telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica). Possibilmente, per quanto riguarda i cittadini comunitari ed extracomunitari, un recapito italiano o l'indicazione della propria ambasciata/consolato in Italia, eletta quale proprio domicilio;

b) l'esatta denominazione del concorso di dottorato cui intende partecipare e l'esatta denominazione del *curriculum*;

c) la propria cittadinanza e il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

d) la laurea posseduta, la data e l'università presso cui è stata conseguita, ovvero il titolo equipollente conseguito presso una università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stato dichiarato il riconoscimento stesso;

nel caso in cui il titolo straniero non sia stato dichiarato equipollente:

richiesta di dichiarazione di equipollenza, corredata dai documenti utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza ai soli fini dell'ammissione al dottorato (i documenti dovranno essere presentati secondo le modalità di cui al successivo art. 11);

e) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;

f) di indicare di conoscere le lingue richieste dal presente bando;

g) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito. L'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda e di eventuali altri documenti prodotti.

Ai sensi della legge n. 104/1992 - art. 20, nonché della legge n. 68/1999, art. 16, comma 1, i candidati portatori di handicap dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere le prove. A tale riguardo, i dati sensibili, saranno custoditi e trattati con la riservatezza prevista dalla legge n. 675/1996.

Attenzione: ai sensi di quanto previsto dall'art 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, nel caso in cui la domanda di ammissione sia presentata da candidati extracomunitari residenti all'estero, le dichiarazioni di cui alle lettere c)-d) dovranno essere integrate con i relativi certificati in originale.

Alla domanda si deve allegare:

1) ricevuta di versamento di L. 50.000 (€ 25,82) - da versare sul c/c n. 235440 intestato a Università degli studi di Ferrara, servizio tesoreria; causale del versamento: cod. 0368 (rimborso spese di preimmatricolazione);

2) fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Ulteriore documentazione comprovante la situazione economica del candidato potrà essere richiesta qualora si verifichino le condizioni di cui all'art. 9, secondo comma, relative all'eventuale parità di merito.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Art. 4.

*Prove di ammissione*

L'esame di ammissione al corso consiste in due prove, una scritta ed una orale, su temi attinenti ai *curricula* del dottorato, volte a garantire un'adeguata valutazione comparativa dei candidati e ad accertare l'attitudine alla ricerca scientifica.

Le prove saranno svolte in lingua italiana. È richiesta, inoltre, la conoscenza della lingua inglese o francese o tedesca o spagnola, che sarà accertata durante la prova orale.

La prova scritta si svolgerà presso l'Università di Ferrara - dipartimento di scienze umane - via Savonarola n. 27 - Ferrara, nel giorno 19 febbraio 2002 alle ore 9.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti: pertanto i candidati ai quali non sia comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso.

La comunicazione della data della prova orale avverrà, con valore di convocazione, in sede concorsuale da parte della commissione giudicatrice.

La prova orale si potrà svolgere senza il termine di preavviso di venti giorni, previsto dalla normativa vigente qualora, in sede d'esame, tutti i candidati vi rinuncino.

All'atto dell'espletamento della prova orale i candidati potranno presentare titoli e pubblicazioni al fine di dimostrare la loro attitudine alla ricerca scientifica.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata dal rettore ed è composta secondo quanto previsto dall'art. 8 del Regolamento del dottorato di ricerca dell'Università di Ferrara.

## Art. 6.

*Valutazione prove di ammissione*

Ogni commissione, per la valutazione di ciascun candidato, dispone di sessanta punti per ognuna delle due prove.

È ammesso alla prova orale il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60.

## Art. 7.

*Graduatoria*

La graduatoria sarà esposta all'albo dell'ufficio dottorati di ricerca, via Savonarola, 9 - Ferrara, nonché sul sito Internet dell'Ateneo: [www.unife.it](http://www.unife.it) alla voce Offerta didattica - Dottorato di ricerca.

I candidati saranno ammessi al corso secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

In corrispondenza di eventuali rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine di graduatoria.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare l'opzione scritta.

I cittadini extracomunitari titolari di borsa di studio concessa dal Governo italiano o dal Governo di appartenenza e i titolari di assegno di ricerca che abbiano superato le prove d'esame, sono ammessi, senza borsa di studio, al dottorato in soprannumero nel limite della metà dei posti istituiti con arrotondamento all'unità per eccesso.

## Art. 8.

*Modalità di iscrizione ai corsi*

I concorrenti risultati vincitori, dovranno presentare o far pervenire all'ufficio dottorati di ricerca, via Savonarola, 9 - 44100 Ferrara, entro il termine perentorio di quindici giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui avranno ricevuto il relativo invito, i seguenti documenti in carta libera:

- a) domanda di iscrizione al primo anno del corso di dottorato;
- b) attestazione di pagamento dell'importo previsto;
- c) due fotografie formato tessera del candidato;
- d) fotocopia di valido documento di riconoscimento;
- e) autocertificazione di cittadinanza e di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- f) autocertificazione attestante la laurea posseduta con relativa votazione ed indicazione della data e dell'università presso cui è stata conseguita o, a scelta del candidato, certificato di laurea;
- g) dichiarazione di non essere iscritti ad altro corso di studi e, in caso di una eventuale iscrizione ad una scuola di specializzazione, l'impegno scritto a sospendere la frequenza;
- h) dichiarazione di essere o meno assegnista di ricerca;
- i) (solo per extracomunitari) dichiarazione di essere o meno borsista del Governo italiano o del Governo di appartenenza;
- j) dichiarazione di impegnarsi a chiedere al collegio dei docenti l'autorizzazione per l'eventuale svolgimento di attività lavorativa o per la prosecuzione dell'attività lavorativa in essere al momento dell'iscrizione al dottorato.

Per quanto riguarda i punti e) ed f) i cittadini extracomunitari dovranno presentare i certificati in originale.

Per coloro che si sono collocati in posizione utile per usufruire della borsa di studio:

domanda per richiedere la borsa di studio oppure rinuncia scritta alla borsa di studio per tutta la durata del corso (fermi i casi di incompatibilità previsti dalla legge n. 398/1998);

dichiarazione di non aver usufruito in precedenza di altre borse di studio di dottorato.

I titolari di assegno di ricerca, risultati idonei ma non vincitori, per avere diritto all'iscrizione in soprannumero dovranno, entro quindici giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria darne comunicazione scritta (utilizzando l'apposito modulo in distribuzione presso l'ufficio o disponibile sul sito Internet) all'ufficio dottorati di ricerca il quale procederà alla convocazione scritta, nel limite dei posti disponibili e alla relativa posizione in graduatoria.

## Art. 9.

*Borse di studio*

Ai dottorandi verrà assegnata secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria, una borsa di studio nel numero previsto dall'art. 1 del presente bando.

Seguendo l'ordine della graduatoria verranno assegnate in primo luogo le borse di studio ministeriali. In presenza di ulteriori borse di studio finanziate da enti convenzionati, l'assegnazione, ai successivi in graduatoria, avverrà previa delibera del collegio dei docenti. Nel caso in cui le borse di studio finanziate da enti convenzionati abbiano, per i candidati, le stesse caratteristiche fiscali e finanziarie delle borse di studio ministeriali, tutte le borse di studio potranno essere assegnate previa delibera del collegio dei docenti.

A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 172 del 26 luglio 2001.

L'importo annuale della borsa di studio è di L. 20.450.000 (€ 10.561,54) relativa al primo anno di corso per l'anno 2002 assoggettabile al contributo previdenziale INPS a gestione separata.

La durata dell'erogazione della borsa di studio è pari all'intera durata del corso.

La cadenza di pagamento della borsa di studio è non superiore al bimestre.

L'importo della borsa di studio è aumentato per l'eventuale periodo di soggiorno all'estero nella misura del 50%.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato anche per un solo anno, non può chiedere di fruirne una seconda volta.

La borsa di studio erogata non può essere cumulata con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili a integrare con soggiorni all'estero l'attività di ricerca del borsista.

I titolari di assegni di ricerca e gli extracomunitari borsisti del Governo italiano o del Governo di appartenenza vincitori del concorso, vengono ammessi al dottorato di ricerca senza borsa di studio, anche nel caso in cui il dottorato prosegua oltre il periodo di godimento dell'assegno di ricerca o della borsa del Governo italiano.

Nel caso di borse di studio non assegnate ai vincitori di concorso, le stesse verranno attribuite ai candidati idonei aventi diritto secondo l'ordine della relativa graduatoria. Nel caso in cui, per mancanza di candidati idonei, non venga effettuata la suddetta riassegnazione, i fondi previsti saranno gestiti dal bilancio dell'Ateneo.

#### Art. 10.

##### *Quota di iscrizione*

La quota annua per l'iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca, oltre ad un importo fisso di € 70 (importo comprensivo di bollo e assicurazione), verrà determinata tenendo conto delle condizioni economiche, reddito e situazione patrimoniale possedute nell'anno solare 2000 dal nucleo familiare del dottorando (formato dal richiedente, dal coniuge, dai figli e dai soggetti a loro carico ai fini IRPEF, indipendentemente dalla residenza anagrafica, nonché dai genitori e dai soggetti a loro carico ai fini IRPEF), secondo i seguenti parametri:

reddito inferiore a L. 35.074.000 (€ 18.114,43) un componente;

reddito inferiore a L. 40.470.000 (€ 20.901,27) due componenti;

reddito inferiore a L. 53.961.000 (€ 27.868,36) tre componenti;

reddito inferiore a L. 65.832.000 (€ 33.999,40) quattro componenti;

reddito inferiore a L. 77.164.000 (€ 39.851,75) cinque componenti;

reddito inferiore a L. 87.416.000 (€ 45.146,74) sei componenti;

reddito inferiore a L. 97.129.000 (€ 50.163,04) sette componenti;

per ogni componente in più: + 0,15.

Coloro che avranno una situazione economica inferiore ai suddetti parametri pagheranno un importo di € 430; coloro che avranno una situazione economica superiore pagheranno un importo di € 790.

Detto importo è da versare in due rate: prima rata: € 430, la seconda rata per l'eventuale differenza di € 360.

I dottorandi titolari di borse di studio conferite su fondi ripartiti dai decreti del Ministro di cui all'art. 4, comma 3, della legge 3 luglio 1998, n. 210, e gli extracomunitari borsisti del Governo italiano o del Governo di appartenenza sono assoggettati al solo pagamento della quota fissa di € 70.

I dottorandi titolari di borse di studio conferite a seguito di convenzione saranno esonerati dal pagamento della quota di iscrizione solamente nel caso in cui ciò sia espressamente previsto dalla convenzione stessa e verseranno la sola quota fissa di € 70.

Gli importi sopraindicati potranno subire variazioni negli anni accademici successivi.

In caso di rinuncia agli studi, il dottorando che ha ottenuto iscrizione non ha diritto, in nessun caso, alla restituzione dei contributi versati.

#### Art. 11.

##### *Documenti in lingua straniera*

Gli atti e i documenti redatti in lingua straniera devono essere tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero e devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso.

#### Art. 12.

##### *Obblighi dei dottorandi*

Gli iscritti hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti.

Alla fine di ciascun anno gli iscritti ai corsi di dottorato avranno l'obbligo di presentare una particolareggiata relazione sull'attività e le ricerche svolte al collegio dei docenti, che ne curerà la conservazione e che, previa valutazione della assiduità e dell'operosità dimostrata dall'iscritto al corso, proporrà al rettore l'esclusione ovvero il proseguimento del dottorato di ricerca.

#### Art. 13.

##### *Modalità di conseguimento del titolo di dottore di ricerca*

Il titolo di dottore di ricerca viene conferito dal rettore dell'Università di Ferrara e si consegue all'atto del superamento dell'esame finale, che può essere ripetuto una sola volta.

#### Art. 14.

##### *Trattamento dei dati personali*

Con riferimento alle disposizioni di cui alla legge n. 675/1996 i dati personali e sensibili forniti dai candidati sono raccolti per le finalità di gestione del concorso e sono trattati anche in forma automatizzata. La comunicazione di tali dati da parte dei candidati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Per i vincitori del concorso, il trattamento dei dati personali prosegue anche successivamente all'espletamento del concorso stesso.

I dati forniti saranno comunicati alle amministrazioni ed enti direttamente interessati allo svolgimento del concorso, all'assegnazione della borsa di studio e alla frequenza del dottorato.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il responsabile del procedimento amministrativo.

#### Art. 15.

##### *Norme di rinvio*

Per quanto non previsto dal presente bando vale la normativa attualmente vigente in materia, in quanto compatibile.

Responsabile del procedimento per quanto attiene al concorso di cui al presente bando: Silvia Gherardi.

Il presente bando di concorso con l'allegata domanda di ammissione è disponibile nel sito web dell'Università degli studi di Ferrara (<http://www.unife.it>) alla voce Offerta didattica - Dottorato di ricerca.

Ulteriori informazioni e norme di dettaglio possono essere richieste direttamente all'ufficio dottorati di ricerca, - via Savonarola, 9 - 44100 Ferrara, tel. 0532/293369, fax 0532/293361.

Ferrara, 10 dicembre 2001

p. Il rettore: BALANDI

ALLEGATO

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

DA CONSEGNARE UNITAMENTE AD UNA FOTOCOPIA DI VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara  
Ufficio Dottorati di Ricerca

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) .....  
nato a ..... (provincia di ..... ) il .....  
residente a ..... (provincia ..... )  
via ..... n. .... CAP .....

**CHIEDE**

di partecipare, presso codesta Università, al concorso per l'ammissione al

**DOTTORATO DI RICERCA IN MODELLI, LINGUAGGI E TRADIZIONI NELLA CULTURA  
OCCIDENTALE**

**CURRICULUM** .....

e. consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace, secondo l'art. 46 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

- di eleggere il seguente recapito agli effetti del concorso:  
città .....(provincia di ..... )  
via ..... n ..... C.A.P.....  
n.tel. .... n. cell. .... E-mail .....
- impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso
- di essere cittadino ..... e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza
- di impegnarsi a frequentare, a tempo pieno, il corso di dottorato secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti
- di conoscere le lingue specificate nel bando di ammissione

**DICHIARA INOLTRE****(attenzione barrare le caselle che interessano)**

- di possedere la laurea in ..... conseguita in data ..... presso l'Università di .....
- di possedere la dichiarazione di riconoscimento del titolo equipollente conseguito presso l'università straniera di ..... rilasciato dall'Università di ..... con decreto rettorale n° ..... del .....
- di richiedere l'equipollenza della laurea straniera in ..... ai soli limitati fini dell'ammissione al Dottorato prescelto, allegando alla presente domanda i documenti come previsto dall'art. 3 del bando di concorso
- di essere borsista del governo italiano.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che la graduatoria formulata dalla commissione verrà affissa all'albo dell'Università ed inserite nel sito internet [www.unife.it](http://www.unife.it)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda vengano trattati, nel rispetto della Legge 675/96, per gli adempimenti connessi al concorso.

Data.....

Firma.....

## Allegati:

- attestazione del versamento di £. 50.000-sul c/c n° 235440, intestato all'Università degli Studi di Ferrara
- fotocopia di valido documento di riconoscimento
- (solo cittadini extracomunitari residenti all'estero): documenti previsti dall'art. 3 del bando

da allegare alla domanda in busta sigillata

**PARTE RISERVATA AGLI STUDENTI CHE INTENDONO USUFRUIRE DEI BENEFICI  
PREVISTI DALL'ART. 20 DELLA LEGGE 104/92 E DALL'ART. 16, C. 1, DELLA LEGGE 68/99**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(i cui dati anagrafici sono desumibili dalla domanda di ammissione di cui la presente è un allegato)

ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

**DICHIARA**

di essere riconosciuto disabile da (1) \_\_\_\_\_

con provvedimento n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

in relazione alla seguente patologia \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(1) indicare la struttura pubblica che ha effettuato l'accertamento

**CHIEDE**, pertanto, il seguente ausilio per lo svolgimento delle prove:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_ il dichiarante \_\_\_\_\_

01E12216

## UNIVERSITÀ DI MACERATA

### Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, si comunica che in data 13 dicembre 2001 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Macerata - Piaggia dell'Università, n. 2 - il provvedimento di approvazione degli atti nonché della proclamazione del vincitore, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente in prova presso questa Università (bandito con decreto rettorale n. 1004 del 20 luglio 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 63 del 10 agosto 2001).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorrerà il termine per eventuali impugnative.

01E12212

## UNIVERSITÀ DI PALERMO

### Nomina della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di ricercatore confermato, presso la facoltà di economia, per il settore scientifico-disciplinare G01X.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 6 luglio 1998, n. 210 che trasferisce alle università le competenze ad espletare le procedure per il reclutamento di professori ordinari, associati e ricercatori;

Visto il decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178 che riconferma come i componenti delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari, di cui alla legge 3 luglio 1998, n. 210, sono esclusivamente i professori che hanno conseguito la nomina a ordinario, i professori associati che hanno conseguito la conferma ed i ricercatori confermati;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di professori universitari di ruolo e ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 432 del 13 aprile 2001, con il quale è stata indetta, una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore confermato, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - supplemento ordinario - 4ª serie speciale - n. 33 del 24 aprile 2001;

Vista la delibera del consiglio di facoltà di economia con cui, in applicazione dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, ha provveduto a designare il «membro interno» quale componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa;

Visto il decreto rettorale n. 1339 del 5 ottobre 2001, con il quale sono state indette le procedure elettorali per le elezioni delle commissioni giudicatrici per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari (terza tornata 2001);

Visto il risultato delle operazioni di voto per le elezioni dei componenti le commissioni giudicatrici;

Decreta:

Art. 1.

La commissione giudicatrice per la valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di ricercatore confermato presso la facoltà di economia, per il settore scientifico-disciplinare G01X, è così composta:

FACOLTÀ DI ECONOMIA

*Settore scientifico-disciplinare G01X - Economia ed estimo rurale*  
(un posto)

Prof. Chironi Giuseppe, ordinario, presso l'Università di Palermo, membro designato;

prof. Gulisano Giovanni, associato Università Mediterranea di Reggio Calabria, componente elettivo;

dott. Pecorino Biagio, ricercatore, presso l'Università di Catania, componente elettivo.

Art. 2.

Ai sensi dell'art. 7 dello stesso bando i componenti designati dalle facoltà, devono effettuare la prima convocazione della commissione giudicatrice dopo trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto nel corso della quale provvedono a:

a) prendere visione dell'elenco dei candidati e ad inserire a verbale una dichiarazione dalla quale risulti che i commissari non si trovano in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso, tra di loro e con i candidati, e che non sussistano le cause di astensione di cui all'art. 51 e 52 del codice di procedura civile;

b) eleggere il presidente e il segretario verbalizzante;

c) stabilire i criteri e le modalità di valutazione dei candidati.

Art. 3.

Ai sensi del comma 16, dell'art. 3 del decreto Presidente della Repubblica n. 117/2000, dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto di nomina della commissione giudicatrice decorrono i trenta giorni previsti dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsiliazione dei commissari. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di riconsiliazione dei commissari.

Art. 4.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Palermo, 14 novembre 2001

Il rettore: SILVESTRI

01E12209

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE «AMEDEO AVOGADRO»

**Avviso relativo all'approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti a tempo indeterminato a tempo pieno, per personale di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, presso le sedi di Vercelli ed Alessandria.**

Si comunica che con decreto del direttore amministrativo n. 1301 del 13 dicembre 2001 è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti a tempo indeterminato a tempo pieno, per personale di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, presso le sedi di Vercelli ed Alessandria, dell'Università degli studi del Piemonte orientale «Amedeo Avogadro», con prevalenti funzioni contabili, bandito con decreto del direttore amministrativo n. 737 del 9 luglio 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 57 del 20 luglio 2001.

Tale graduatoria è stata affissa all'albo ufficiale dell'ateneo.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

**01E12199**

**Avviso relativo all'approvazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due unità a tempo indeterminato con orario di lavoro a tempo pieno, per personale di categoria D, posizione economica D1, area biblioteche, presso le biblioteche della sede di Novara.**

Si comunica che con decreto del direttore amministrativo n. 1300 del 13 dicembre 2001 è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due unità a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, per personale di categoria D, posizione economica D1, area biblioteche, presso le biblioteche della sede di Novara, dell'Università degli studi del Piemonte orientale, bandito con decreto del direttore amministrativo n. 736 del 9 luglio 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 57 del 20 luglio 2001.

Tale graduatoria è stata affissa all'albo ufficiale dell'ateneo.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

**01E12198**

## UNIVERSITÀ DI PISA

**Selezione pubblica specifica, per colloquio, per la formazione di una graduatoria ai fini dell'assunzione a tempo determinato per la durata di tre anni, di personale di categoria D, area amministrativa-gestionale a cui attribuire l'incarico di coordinatore organizzativo delle attività didattiche, in breve coordinatore didattico.**

È indetta una selezione pubblica specifica, per colloquio, per la formazione di una graduatoria ai fini dell'assunzione a tempo determinato per la durata di tre anni, di personale di categoria D, area

amministrativa-gestionale a cui attribuire l'incarico di coordinatore organizzativo delle attività didattiche, in breve «coordinatore didattico», presso varie sedi dell'Università di Pisa.

Titolo di studio richiesto: laurea in qualsiasi disciplina.

Termine per la presentazione delle domande: 14 gennaio 2002.

L'avviso di selezione con allegato fac-simile di domanda sono disponibili presso l'Università di Pisa, unità operativa 14, Lungarno Pacinotti n. 43/44 e sul sito internet: <http://www.unipi.it/concorsi>.

Per informazioni si prega di contattare i seguenti numeri telefonici: 050/2212391-358, numero di fax 050/2212167.

**01E12190**

## UNIVERSITÀ «MEDITERRANEA» DI REGGIO CALABRIA

**Selezione pubblica, per esami, di un posto di dirigente per la conduzione della struttura dirigenziale risorse umane, ricerca e relazioni esterne.**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230;

Visto lo Statuto dell'Università degli studi mediterranea di Reggio Calabria;

Visto il regolamento di Ateneo per le assunzioni del personale dirigenziale e per il conferimento di incarichi dirigenziali;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 30 novembre 2001 relativa all'assetto organizzativo ed alla modifica dell'organico del personale dirigente dell'amministrazione;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 8 settembre 2000, n. 324;

Visto il regolamento per l'accesso alla qualifica di dirigente di questo Ateneo, approvato con delibera del consiglio di amministrazione del 30 novembre 2001;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo alla dirigenza del comparto Università, sottoscritto in data 5 aprile 2001;

Considerato che risultano non operanti, data l'unicità del posto oggetto della selezione, le riserve di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994;

Considerato che la copertura del posto in questione è stata autorizzata con deliberazione del consiglio di amministrazione in data 30 novembre 2001;

Considerato che la decorrenza giuridica del vincitore del presente concorso avverrà a far tempo dalla data della suddetta deliberazione;

Preso atto che è stato rispettato, per le spese del personale, il vincolo del 90% dei trasferimenti statali sul fondo per il finanziamento ordinario previsto dall'art. 51, comma 4, della legge 27 dicembre 1997 n. 449;

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetta una selezione pubblica, per esami, di un posto di dirigente per la conduzione della struttura dirigenziale risorse umane, ricerca e relazioni esterne di questo ateneo.

La posizione da ricoprire prevede le seguenti funzioni:

- gestione delle risorse umane;
- organizzazione e programmazione degli organici;
- formazione ed aggiornamento del personale;
- amministrazione del personale docente, tecnico ed amministrativo;
- trattamento economico del personale e pensioni;
- relazioni esterne;
- relazioni internazionali;
- ricerca.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) i dipendenti di ruolo delle amministrazioni pubbliche, muniti di laurea in giurisprudenza, in economia e commercio o in scienze politiche, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea. Per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;

b) i soggetti, muniti di diploma di laurea in giurisprudenza, in economia e commercio o in scienze politiche, in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che abbiano svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

c) i soggetti che hanno ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, ancorché non in possesso di laurea.

Tutti gli incarichi dirigenziali devono essere stati conferiti con provvedimento formale dell'autorità competente in base a quanto prevedono gli ordinamenti dell'amministrazione o dell'ente al quale il candidato appartiene.

Lo svolgimento di funzioni e incarichi dirigenziali di cui alle lettere b) e c) deve essere comprovato dalla direzione di strutture organizzative complesse, dalla programmazione, dal coordinamento e controllo delle attività degli uffici sottoposti, dalla gestione autonoma di risorse umane, strumentali ed economiche, dalla definizione di obiettivi e standard di prestazione e qualità delle attività delle strutture sottordinate, nell'ambito di finalità ed obiettivi generali stabiliti dai dirigenti di uffici dirigenziali di livello superiore o dagli organi di governo dell'amministrazione di appartenenza del candidato.

Esclusivamente per i candidati non dipendenti dell'Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria, è fatto obbligo di presentare idonea documentazione da cui si possa evincere l'articolazione e le competenze della struttura complessa diretta dal candidato.

Il possesso dei suddetti requisiti di partecipazione alla selezione sarà accertato dalla Commissione giudicatrice in fase preliminare.

I candidati non dipendenti da pubbliche amministrazioni devono altresì possedere i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea.

b) godimento dei diritti politici.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) idoneità fisica all'impiego.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente.

d) posizione regolare riguardo agli obblighi di leva.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti, è disposta con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

Art. 3.

*Domanda e termine di presentazione*

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando (pubblicato sul sito web <http://www.unirc.it>, o fotocopia dello stesso), dovrà essere indirizzata al magnifico rettore dell'Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria e presentata, entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - esclusivamente a mezzo raccomandata a.r. al seguente indirizzo: Magnifico rettore dell'Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria - via Zecca n. 4 - 89125 Reggio Calabria. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute dopo le ore 12 del settimo giorno successivo alla scadenza del bando. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;

b) la data e il luogo di nascita;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

e) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;

f) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando, indicando lo stesso, la votazione nonché la data ed il luogo del conseguimento oppure di essere in possesso della qualifica di dirigente in strutture pubbliche o private.

Nel caso del titolo di studio conseguito all'estero, i candidati devono dichiarare l'equipollenza dello stesso ai diplomi italiani.

g) di essere dipendenti di ruolo delle Università o altre pubbliche amministrazioni e di aver compiuto almeno cinque anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.

h) la loro posizione relativa agli obblighi di leva;

i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero gli impieghi da cui sono stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti;

l) il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza, di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, così come indicati nella tabella A allegata al presente bando;

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno specificare nella domanda la propria situazione di handicap, l'ausilio necessario in relazione allo stesso nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Le dichiarazioni di cui ai punti e) ed i) dovranno essere rese anche se negative.

La domanda dovrà contenere l'indicazione del domicilio eletto dal candidato ai fini della selezione.

Non verranno prese in considerazione le domande:

- a) prive di sottoscrizione;
- b) con dati anagrafici mancanti o insufficienti;
- c) presentate con modalità differenti da quelle specificamente indicate dal presente articolo;
- d) presentate oltre il termine prescritto;
- e) in cui non siano indicati la qualifica del posto messo a concorso;
- f) in cui non sia indicata la funzione per la quale si concorre;
- g) prive, per i candidati non dipendenti dell'Università di Mediterranea di Reggio Calabria, dell'idonea documentazione utile per la definizione della struttura complessa diretta (cfr. art. 2).

Per esigenze connesse all'organizzazione del lavoro ed in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, questa amministrazione si riserva la facoltà di verificare che nelle istanze di partecipazione dei candidati ammessi a sostenere la prova orale siano state rese le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'art. 2.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento amministrativo ai sensi dell'art. 5 del regolamento di Ateneo.

#### Art. 5.

##### *Prove di esame*

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed un colloquio.

Una delle due prove scritte, a contenuto pratico, è diretta ad accertare l'attitudine dei candidati alla soluzione corretta, sotto il profilo della legittimità, della convenienza e dell'efficienza ed efficacia e dell'economicità organizzativa, di questioni connesse con l'attività di direzione di una struttura complessa relativa al settore da ricoprire.

La seconda prova scritta, a contenuto teorico, verte su materie attinenti alla sfera dell'amministrazione universitaria.

Il colloquio verte sulle materie previste per le prove scritte e concorre alla valutazione della professionalità del candidato e alla sua conoscenza delle problematiche dell'amministrazione universitaria. Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura e la traduzione di testi, nonché mediante una conversazione in modo tale da riscontrare il possesso di una adeguata e completa padronanza degli strumenti linguistici. Sarà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da realizzarsi anche mediante una verifica applicativa, nonché la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all'uso degli strumenti informatici. Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

Per l'espletamento delle prove scritte, i candidati potranno portare con sé e consultare soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione, ed i dizionari.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento. I voti di ciascuna prova sono espressi in trentesimi.

Per essere ammessi alla prova orale i candidati dovranno superare ciascuna prova scritta con una votazione non inferiore a 24/30.

La prova orale si intende superata con una votazione minima di 24/30 o equivalente.

Le sedute della commissione giudicatrice, durante lo svolgimento della prova orale, sono pubbliche.

La votazione complessiva è determinata dalla somma dei voti riportati nelle prove scritte e del voto conseguito nel colloquio.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione come sopra prescritti.

#### Art. 6.

##### *Prove di esame*

Il calendario delle prove sarà comunicato ai candidati ammessi con raccomandata almeno quindici giorni prima della prima prova scritta.

L'assenza del candidato alle prove di esame sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

#### Art. 7.

##### *Titoli di preferenza e precedenza*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire a questo ateneo, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti, in originale o in copia autenticata, in carta semplice, ovvero le dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, attestanti il possesso di eventuali titoli di preferenza e/o precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000) che siano consegnate personalmente al funzionario addetto dovranno essere sottoscritte alla sua presenza ovvero potranno essere anche spedite tramite raccomandata a.r. o presentate da terzi, unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento.

I titoli di preferenza e di precedenza sono indicati nella tabella A in calce al presente bando.

## Art. 8.

*Approvazione delle graduatorie*

Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze e precedenza previste dall'art. 7 del presente bando.

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento amministrativo ed è immediatamente efficace.

La graduatoria di merito sarà resa pubblica mediante affissione all'albo ufficiale di questo ateneo.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative. La graduatoria viene altresì pubblicata sul sito internet dell'ateneo, alla voce <http://www.unirc.it>.

La graduatoria rimane efficace per un termine di dodici mesi dalla data di pubblicazione del suddetto avviso per l'eventuale copertura di posti per i quali la lezione è stata bandita e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

## Art. 9.

*Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi del contratto collettivo nazionale di lavoro vigente relativo alla dirigenza, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente di ruolo in prova nella carriera dirigenziale delle università e degli istituti universitari, con diritto al trattamento economico iniziale previsto dalle norme in vigore, agli assegni ed alle indennità spettanti per legge.

Il periodo di prova ha la durata di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio.

Il vincitore sarà tenuto a presentare, entro trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, la documentazione prescritta dalle disposizioni vigenti.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata alla verifica della copertura finanziaria nel bilancio di ateneo.

## Art. 10.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli studi di Mediterranea di Reggio Calabria - area personale - per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il direttore amministrativo.

## Art. 11.

*Disposizioni finali*

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia.

Estratto del presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

*Il direttore amministrativo: CANTIO*

TABELLA A

## TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) gli orfani di guerra;
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) i feriti in combattimento;
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
  - 21) coloro che sono impegnati o sono stati impegnati, entro la data del 31 dicembre 1997, per almeno dodici mesi, in progetti approvati ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 1° ottobre 1996, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, nei lavori socialmente utili per i quali è stata prevista la medesima professionalità richiesta dal posto messo a concorso.
- A parità di merito e di titoli di preferenza la precedenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età.

## ALLEGATO

Fac-simile di domanda  
(da redigere in carta libera)

*Al magnifico rettore Università  
Mediterranea - via Zecca, 4 -  
89125 REGGIO CALABRIA*

...I... sottoscritt .....  
(le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile seguito dal proprio nome e dal cognome del marito) chiede di essere ammesso... al concorso pubblico per esami ad un posto di dirigente, per l'Area dirigenziale risorse umane, ricerca e relazioni esterne presso l'Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere nat... il ..... a .....
- 2) di essere in possesso della cittadinanza .....
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
(se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);
- 4) di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate) e di non avere procedimenti penali pendenti;
- 5) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito presso ..... in data ..... con votazione .....
- 7) di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari .....
- 8) di prestare servizio presso dal in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è previsto il diploma di laurea;
- 8) di svolgere attualmente le seguenti funzioni ..... dal .....
- 9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, né dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del testo unico;
- 10) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza/preferenza .....

Data .....

Firma .....

Recapito a cui indirizzare le comunicazioni: .....  
tel. ....

**01E12189**

## UNIVERSITÀ «LA SAPIENZA» DI ROMA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di istologia ed embriologia medica.**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981 recante le declaratorie delle qualifiche funzionali del personale non docente delle università;

Visto il decreto interministeriale 20 maggio 1983, recante disposizioni sulla normativa concorsuale del personale non docente delle università;

Visto il decreto interministeriale 27 luglio 1988, n. 534, contenente modificazioni ed integrazioni al succitato decreto interministeriale 20 maggio 1983;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, riguardante l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di ammissione nei pubblici concorsi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1989, n. 116, recante modificazioni ed integrazioni al succitato decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, che istituisce il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento nei luoghi di lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e in particolare l'art. 20 recante norme per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate nell'ambito delle prove d'esame nei concorsi pubblici;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni recante norme sulla razionalizzazione dell'organizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Visto il regolamento disposto con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante disposizioni sulla normativa concorsuale, e successive modificazioni ed integrazioni effettuate con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, recante norme sulla tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Considerato che ai sensi dell'art. 51 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, gli atenei possono decidere il numero e la tipologia del personale da assumere nel rispetto delle disponibilità finanziarie;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, contenente modificazioni ed integrazione alla succitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80, recante nuove disposizioni in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nelle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, contenente il regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127 in materia di certificazioni amministrative;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, in particolare l'art. 2, comma 9, recante modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997, n. 59 e 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto rettorale 5 agosto 1999 con il quale è stato emanato il regolamento interno sul reclutamento del personale non docente;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale tecnico e amministrativo del comparto università, sottoscritto in data 9 agosto 2000;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388 (legge finanziaria);

Visto il decreto rettorale 10 ottobre 2001 con il quale è stato assegnato, tra gli altri, un posto di categoria D (già ottava qualifica funzionale) posizione economica D1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati al Dipartimento di istologia ed embriologia medica;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 concernente disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Ravvisata la necessità di emettere il bando di concorso per la copertura del posto sopracitato;

Considerato che le riserve di cui all'art. 5, terzo comma, punti 1), 2) e 3) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1992 (legge 2 aprile 1968, n. 482, legge 24 dicembre 1993, n. 537 e legge 20 settembre 1980, n. 574 art. 40) risultano inoperanti;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di istologia ed embriologia medica dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Gli aspiranti al concorso devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri della Comunità europea;

2) titolo di studio: diploma di laurea in medicina e chirurgia oppure in scienze biologiche.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il titolo di studio equipollente a quello suindicato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

3) idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

4) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

5) godimento dei diritti politici.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza e appartenenza;

b) di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 3.

*Presentazione della domanda - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma, ripartizione II personale - concorsi, piazzale Aldo Moro n. 5 - 00185 Roma, redatte su carta libera, in conformità all'allegato A e firmate dagli aspiranti, dovranno essere prodotte entro e non oltre trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal primo comma del presente articolo fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I titoli che possono essere oggetto di valutazione da parte della commissione giudicatrice, da produrre in carta semplice, debbono essere allegati alla domanda in originale, in copia autenticata o autocertificati ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127, a pena di non valutazione.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome e nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare anche il cognome del coniuge);

2) data e luogo di nascita;

3) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne penali;

6) possesso del titolo di studio richiesto al punto 2 dell'art. 2;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il domicilio e recapito al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza ovvero i motivi di mancato godimento e di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra; l'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determinerà l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti o delle comunicazioni relative al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. Tale richiesta dovrà essere corredata da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria per la concessione di detti benefici.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice verrà costituita ai sensi della vigente normativa.

#### Art. 5.

##### *Prove d'esame, diario e svolgimento*

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, presso l'Aula Monesi del dipartimento di istologia ed embriologia medica, via Antonio Scarpa n. 14 - Roma.

Il diario delle prove è così fissato: ore 9 dei giorni 18 e 19 marzo 2002.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso. L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato del direttore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti.

Le prove d'esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale, comprensiva dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese, sui seguenti argomenti:

prima prova scritta:

a) organizzazione strutturale e funzionale della cellula eucariotica e dei tessuti;

b) meccanismi e regolazione dello sviluppo embrionale;

seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: le tecniche istologiche ed istochimiche per analisi morfofunzionali dei tessuti e dello sviluppo embrionale;

prova orale: il colloquio verterà sulle materie oggetto delle prove scritte e sarà comprensivo dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese relativa alla comprensione di un testo scientifico.

A ciascuna delle prove d'esame sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 30/30.

Le prove si intenderanno superate se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna di esse. Ai candidati che abbiano conseguito l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione con l'indicazione dei voti riportati nelle prove scritte, almeno venti giorni prima di quello in cui devono sostenere la prova orale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Le sedute della commissione per lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede degli esami.

Ai titoli oggetto di valutazione sarà assegnato un punteggio massimo di punti 10/30, così ripartiti:

Titoli valutabili:

- 1) voto di laurea fino ad un massimo di punti 2;
- 2) dottorato di ricerca attinente fino ad un massimo di punti 2;
- 3) attività lavorativa qualificata da cui sia possibile dedurre attitudini professionali in relazione alle mansioni da svolgere fino ad un massimo di punti 3;
- 4) pubblicazioni scientifiche attinenti fino ad un massimo di punti 3.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

La votazione complessiva è determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove d'esame e dal punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

#### Art. 6.

##### *Titoli di preferenza*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma, ripartizione II, concorsi, piazzale Aldo Moro n. 5 - 00185 Roma, entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice in originale, copia autenticata o autocertificazione ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127, attestanti il possesso dei titoli di preferenza dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;  
12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla più giovane età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

Espletate le prove del concorso, la commissione redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata. Con dispositivo direttoriale, tenuto conto della norma che concerne il titolo di preferenza, sarà approvata la graduatoria generale e dichiarato il vincitore.

Detta graduatoria verrà affissa all'albo del rettorato e all'albo dell'ufficio concorsi dell'Ateneo.

Dalla data di detta affissione all'albo del rettorato e all'albo dell'ufficio concorsi decorreranno i termini per eventuali impugnative, là dove i provvedimenti non siano stati portati altrimenti a conoscenza.

La graduatoria generale rimane efficace per ventiquattro mesi dalla data di emissione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito.

#### Art. 8.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato vincitore sarà invitato ad assumere servizio nonché a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del nuovo contratto collettivo di lavoro del personale del comparto universitario, un contratto individuale a tempo indeterminato nel giorno fissato dall'amministrazione.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto e dalle disposizioni di legge.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso.

All'assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria D, posizione economica D1, oltre gli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore assunto in prova sarà invitato a presentare, entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro i documenti di rito.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede per i rapporti già instaurati all'immediata risoluzione dei medesimi.

Comporta, altresì, l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

#### Art. 10.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge 31 dicembre 1996, n. 675 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 11.

##### *Norma di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibili, alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi.

Il presente bando di concorso sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro ed inoltrato al Ministero di giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Roma, 13 dicembre 2001

*Il direttore amministrativo: AMUS*

ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda da redigersi su carta libera scritta a macchina o a stampatello in modo leggibile. I candidati dovranno, altresì, indicare sul lato sinistro della busta di spedizione la sigla «D - DIP. Istologia ed embriologia» identificativa del concorso.

*Al direttore amministrativo Università degli Studi «La Sapienza» di Roma - Ripartizione II Personale - Concorsi - Piazzale Aldo Moro n. 5 - 00185 ROMA*

...l... sottoscritt... (a) ..... nat., a .....  
prov. di ..... il ..... e residente in .....  
(prov. di .....) via .....  
chiede di essere ammess... a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami, per il conferimento di un posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di istologia ed embriologia di codesta Università di cui al concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 102 del 28 dicembre 2001.

A tal fine dichiara:

1) di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (se cittadino italiano) (b);

3) di godere dei diritti civili e politici anche in .....  
..... (Stato di appartenenza o provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (c);

4) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (d);

5) di essere in possesso del titolo di studio previsto all'art. 2, comma 2, del presente bando di concorso .....  
(qualora il diploma sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano ed allegare idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti);

6) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella seguente posizione .....

7) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

8) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (e);

9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (f);

10) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere fatta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea).

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

cognome e nome .....  
via ..... n. ...  
c.a.p. .... città ..... telefono .....

Data .....

Firma .....

(a) Le aspiranti coniugate dovranno indicare oltre il cognome da nubile quello da coniugata.

(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(c) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(d) In caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse ed i procedimenti penali pendenti.

(e) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego.

(f) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

01E12205

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di progettazione architettonica e urbana.**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981 recante le declaratorie delle qualifiche funzionali del personale non docente delle Università;

Visto il decreto interministeriale 20 maggio 1983, recante disposizioni sulla normativa concorsuale del personale non docente delle Università;

Visto il decreto interministeriale 27 luglio 1988, n. 534, contenente modificazioni ed integrazioni al succitato decreto interministeriale 20 maggio 1983;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, riguardante l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di ammissione nei pubblici concorsi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1989, n. 116, recante modificazioni ed integrazioni al succitato decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, che istituisce il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento nei luoghi di lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e in particolare l'art. 20 recante norme per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate nell'ambito delle prove d'esame nei concorsi pubblici;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni recante norme sulla razionalizzazione dell'organizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Regolamento disposto con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, recante disposizioni sulla normativa concorsuale, e successive modificazioni ed integrazioni effettuate con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675 recante norme sulla tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Considerato che ai sensi dell'art. 51 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, gli Atenei possono decidere il numero e la tipologia del personale da assumere nel rispetto delle disponibilità finanziarie;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, contenente modificazioni ed integrazione alla succitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80, recante nuove disposizioni in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nelle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, contenente il Regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di certificazioni amministrative;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, in particolare l'art. 2, comma 9, recante modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997 n. 59 e 15 maggio 1997 n. 127;

Visto il decreto rettorale 5 agosto 1999 con il quale è stato emanato il regolamento interno sul reclutamento del personale non docente;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale tecnico e amministrativo del comparto università, sottoscritto in data 9 agosto 2000;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388 (legge finanziaria);

Visto il decreto rettorale 10 ottobre 2001 con il quale è stato assegnato, tra gli altri, un posto di categoria D (già VIII qualifica funzionale) posizione economica D1 dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di progettazione architettonica e urbana;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Ravvisata la necessità di emettere il bando di concorso per la copertura del posto sopracitato;

Considerato che le riserve di cui all'art. 5, terzo comma punti 1), 2) e 3) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1992 (legge 2 aprile 1968, n. 482 - legge 24 dicembre 1993, n. 537 e legge 20 settembre 1980, n. 574, art. 40) risultano inoperanti;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di progettazione architettonica e urbana dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Gli aspiranti al concorso devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri della Comunità europea;

2) titolo di studio: diploma di laurea in architettura.

Per i cittadini degli Stati membri dell'unione Europea e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il titolo di studio equipollente a quello suindicato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

3) idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

4) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

5) godimento dei diritti politici.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza e appartenenza;

b) di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 3.

*Presentazione della domanda - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma, ripartizione II personale - concorsi piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 Roma redatte su carta libera, in conformità all'allegato A e firmate dagli aspiranti, dovranno essere prodotte entro e non oltre 30 giorni, che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal comma 1 del presente articolo fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I titoli che possono essere oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice, da produrre in carta semplice, debbono essere allegati alla domanda in originale, in copia autenticata o autocertificati ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127, a pena di non valutazione.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare anche il cognome del coniuge);

2) data e luogo di nascita;

3) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne penali;

6) possesso del titolo di studio richiesto al punto 2 dell'art. 2;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il domicilio e recapito al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza ovvero i motivi di mancato godimento e di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra; l'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determinerà l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti o delle comunicazioni relative al concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. Tale richiesta dovrà essere corredata da apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria per la concessione di detti benefici.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice verrà costituita ai sensi della vigente normativa.

#### Art. 5.

##### *Prove d'esame, diario e svolgimento*

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, nonché della ricevuta di spedizione della domanda, presso i locali del dipartimento di progettazione architettonica e urbana in via Antonio Gramsci, 53 - Roma.

Il diario delle prove è così fissato: ore 9 dei giorni 19 e 20 marzo 2002.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso. L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato del direttore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti.

Le prove d'esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale, comprensiva dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese, sui seguenti argomenti:

prima prova scritta: la prima prova scritta riguarderà: l'architettura di Roma moderna. Le opere e i progettisti dal 1900 ad oggi;

seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: la prova riguarderà: L'architettura di Roma moderna. Impostazione di un programma di ricerca che abbia per oggetto lo sviluppo della città nel novecento;

prova orale: la prova orale verterà sugli argomenti delle prove precedenti e sugli orientamenti delle ricerche sin qui svolte dai candidati. Verrà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese.

A ciascuna delle prove d'esame sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 30/30.

Le prove si intenderanno superate se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna di esse. Ai candidati che abbiano conseguito l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione con l'indicazione dei voti riportati nelle prove scritte, almeno venti giorni prima di quello in cui devono sostenere la prova orale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Le sedute della commissione per lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede degli esami.

Ai titoli oggetto di valutazione sarà assegnato un punteggio massimo di punti 10/30, così ripartiti:

Titoli valutabili:

fino ad un massimo di punti 2 per il voto di laurea;

fino ad un massimo di punti 4 per la produzione e le pubblicazioni scientifiche;

fino ad un massimo di punti 4 per le esperienze di ricerca operativa.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, sarà effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

La votazione complessiva è determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove d'esame e dal punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

#### Art. 6.

##### *Titoli di preferenza*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma, ripartizione II concorsi - piazzale Aldo Moro n. 5 - 00185 Roma, entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice in originale, copia autenticata o autocertificazione ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127, attestanti il possesso dei titoli di preferenza dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;

2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla più giovane età.

## Art. 7.

*Approvazione della graduatoria*

Espletate le prove del concorso, la commissione redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata. Con dispositivo direttoriale, tenuto conto della norma che concerne il titolo di preferenza, sarà approvata la graduatoria generale e dichiarato il vincitore.

Detta graduatoria verrà affissa all'albo del rettorato e all'albo dell'ufficio concorsi dell'Ateneo.

Dalla data di detta affissione all'albo del rettorato e all'albo dell'ufficio concorsi decorreranno i termini per eventuali impugnative, là dove i provvedimenti non siano stati portati altrimenti a conoscenza.

La graduatoria generale rimane efficace per 24 mesi dalla data di emissione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito.

## Art. 8.

*Assunzione in servizio*

Il candidato vincitore sarà invitato ad assumere servizio nonché a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del nuovo contratto collettivo di lavoro del personale del comparto universitario, un contratto individuale a tempo indeterminato nel giorno fissato dall'Amministrazione.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto e dalle disposizioni di legge.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso.

All'assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria D posizione economica D1, oltre gli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

## Art. 9.

*Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore assunto in prova sarà invitato a presentare, entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro i documenti di rito.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede per i rapporti già instaurati all'immediata risoluzione dei medesimi.

Comporta, altresì, l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

## Art. 10.

*Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge 31 dicembre 1996, n. 675 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

## Art. 11.

*Norma di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibili, alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi.

Il presente bando di concorso sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro ed inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Roma, 29 novembre 2001

*Il direttore amministrativo*

ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda da redigersi su carta libera scritta a macchina o a stampatello in modo leggibile. I candidati dovranno, altresì, indicare sul lato sinistro della busta di spedizione la sigla «D - Dip. progettazione architettonica» bando 2, identificativa del concorso.

*Al direttore amministrativo dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma - Ripartizione II personale concorsi - Piazzale Aldo Moro n. 5 - 00185 ROMA*

...I... sottoscritt... (a)  
 nat. a ..... prov. di ..... il .....  
 e residente in ..... (prov. di .....) via .....  
 chiede di essere ammesso... a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami, per il conferimento di un posto di categoria D posizione economica D1 dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di progettazione architettonica e urbana di codesta Università di cui al concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 102 del 28 dicembre 2001.

A tal fine dichiara:

1) di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (se cittadino italiano) (b);

3) di godere dei diritti civili e politici anche in .....  
(Stato di appartenenza o provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) (c);

4) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (d);

5) di essere in possesso del titolo di studio previsto all'art. 2, comma 2, del presente bando di concorso .....  
(qualora il diploma sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano ed allegare idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti);

6) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella seguente posizione .....

7) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

8) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni .....

9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (f);

10) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere fatta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea).

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

cognome e nome .....  
via ..... n. .... c.a.p. ....  
città .....  
telefono .....

Data .....

Firma .....

(a) Le aspiranti coniugate dovranno indicare oltre il cognome da nubile quello da coniugata.

(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(c) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(d) In caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse ed i procedimenti penali pendenti.

(e) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego.

(f) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

**01E12192**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B3, presso il dipartimento di teoria dello Stato.**

La graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B3, presso il dipartimento di teoria dello Stato verrà affissa all'albo del rettorato dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma - piazzale Aldo Moro n. 5, il giorno 8 gennaio 2002.

**01E11853**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C1, presso l'Istituto di terza clinica chirurgica della prima facoltà di medicina e chirurgia.**

La graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C1, presso l'Istituto di terza clinica chirurgica della prima facoltà di medicina e chirurgia, verrà affissa all'albo del rettorato dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma - piazzale Aldo Moro n. 5, il giorno 8 gennaio 2002.

**01E11854**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria C1, presso l'Istituto di clinica pediatrica della prima facoltà di medicina e chirurgia.**

La graduatoria del concorso pubblico, per esami, a due posti di categoria C1, presso l'Istituto di clinica pediatrica della prima facoltà di medicina e chirurgia, verrà affissa all'albo del rettorato dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma - piazzale Aldo Moro n. 5, il giorno 8 gennaio 2002.

**01E11855**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B3, presso il dipartimento di fisica.**

La graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B3, presso dipartimento di fisica, verrà affissa all'albo del rettorato dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma - piazzale Aldo Moro n. 5, il giorno 8 gennaio 2002.

**01E11856**

## UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

**Diario della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F09X.**

Le prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata», facoltà di medicina e chirurgia, per il settore scientifico-disciplinare F09X, bandita con D.R. del 20 aprile 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 34 del 27 aprile 2001. Si svolgeranno presso l'aula Morgagni dell'European Hospital sede della cattedra di cardiocirurgia dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata», via Portuense n. 700 - 00149 Roma, secondo il seguente calendario:

prima prova: 11 gennaio 2002, ore 8,30;

seconda prova: 12 gennaio 2002, ore 8,30.

**01E12374**

## UNIVERSITÀ DI SALERNO

**Dimissioni di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario, per il settore scientifico-disciplinare FIS/03 - Fisica della materia, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.**

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382 e successive modificazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989 n. 168;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo mediante procedure di valutazione comparativa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, riguardante le modalità di espletamento delle suddette procedure;

Visto il decreto rettorale 21 giugno 2001 n. 3627, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale n. 51 del 29 giugno 2001, con il quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura, presso l'Università di Salerno, di un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare FIS/03 - Fisica della materia, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali;

Visto il decreto rettorale 29 ottobre 2001 n. 5617, con il quale è stata nominata la relativa commissione giudicatrice;

Visto che il prof. Francesco De Martini, ordinario presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma, componente della suddetta commissione, con nota del 30 novembre 2001, ha chiesto di rinunciare all'incarico per motivi di salute;

Ritenuto di poter accogliere l'istanza;

Visto che nella graduatoria dei componenti votati non vi sono docenti disponibili e che pertanto per il completamento della commissione suddetta occorrerà procedere ad elezioni suppletive;

Decreta:

Sono accolte le dimissioni rassegnate dal prof. Francesco De Martini, ordinario presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma, dall'incarico di componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare FIS/03 - Fisica della materia, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali di questo ateneo, di cui all'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 51 del 29 giugno 2001.

Si procederà alla sostituzione del predetto docente successivamente alle elezioni suppletive necessarie per l'integrazione della suddetta commissione.

Il presente decreto verrà inviato, per la pubblicazione, alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Fisciano, 10 dicembre 2001

Il rettore: PASQUINO

01E12207

**Dimissioni di un componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario, per il settore scientifico-disciplinare M-STO/08 - Archivistica, bibliografia e biblioteconomia, presso la facoltà di lettere e filosofia.**

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382 e successive modificazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo mediante procedure di valutazione comparativa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, riguardante le modalità di espletamento delle suddette procedure;

Visto il decreto rettorale 21 giugno 2001 n. 3627, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 51 del 29 giugno 2001, con il quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura, presso l'Università di Salerno, di un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare M-STO/08 - Archivistica, bibliografia e biblioteconomia, presso la facoltà di lettere e filosofia;

Visto il decreto rettorale 29 ottobre 2001 n. 5617, con il quale è stata nominata la relativa commissione giudicatrice;

Visto che il prof. Luigi Balsamo, ordinario, presso l'Università degli studi di Parma, componente della suddetta commissione, con nota del 29 novembre 2001, ha chiesto di rinunciare all'incarico per motivi di salute;

Ritenuto di poter accogliere la predetta istanza, procedendo alla sostituzione del prof. Luigi Balsamo nella commissione anzidetta;

Visto l'ordine delle preferenze espresse nella sessione di voto tenutasi per la composizione della suddetta commissione, da cui risulta utilmente collocato il prof. Alfredo Serrai, ordinario presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma;

Visto che il prof. Serrai, con nota del 5 dicembre 2001, ha rappresentato la propria indisponibilità ad assumere l'incarico per gravi motivi personali;

Ritenuto di poter accogliere la predetta rinuncia;

Visto che nella medesima graduatoria, secondo il suddetto ordine di preferenze, al prof. Serrai succede il prof. Carlo Maria Simonetti, ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi della Basilicata;

Decreta:

Sono accolte le dimissioni rassegnate dal prof. Luigi Balsamo, ordinario presso l'Università degli studi di Parma dall'incarico di componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare M-STO/08 - Archivistica, bibliografia e biblioteconomia, presso la facoltà di lettere e filosofia di questo ateneo, di cui all'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 51 del 29 giugno 2001.

È accolta, altresì, la rinuncia all'incarico di componente della suddetta commissione prodotta dal prof. Alfredo Serrai, ordinario presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma.

Per gli effetti, è nominato in sostituzione il prof. Carlo Maria Simonetti, ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi della Basilicata.

Il presente decreto verrà inviato, per la pubblicazione, alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Fisciano, 7 dicembre 2001

Il rettore: PASQUINO

01E12208

## UNIVERSITÀ DI TERAMO

### **Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli ordinari - nel settore scientifico-disciplinare VET/02, presso la facoltà di medicina veterinaria.**

È indetta la procedura di valutazione comparativa, per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli ordinari - presso la facoltà ed il settore scientifico-disciplinare di seguito specificati:

facoltà di medicina veterinaria, settore scientifico-disciplinare VET/02 - Fisiologia veterinaria.

Il testo del bando (decreto rettorale n. 1193/P del 18 dicembre 2001), con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di espletamento della suddetta procedura, è stato pubblicato nell'albo del rettorato e nell'albo della facoltà di medicina veterinaria, in data 18 dicembre 2001 e può essere richiesto alla dott.ssa Lisa Parmegiani, presso la segreteria di presidenza della facoltà - piazza A. Moro (ex scuola media «Molinari») - 64100 Teramo (tel. 0861/212109, fax 0861/266928).

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

01E12217

## UNIVERSITÀ DI TORINO

### **Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria B, posizione economica B3, area servizi generali e tecnici, presso il dipartimento di valorizzazione e protezione delle risorse agro-forestali (DI.VA.P.R.A.), sezione di genetica agraria. (Codice selezione n. 074).**

È indetta una selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria B, posizione economica B3, area servizi generali e tecnici presso il dipartimento di valorizzazione e protezione delle risorse agro-forestali (DI.VA.P.R.A.), sezione di genetica agraria - dell'Università degli studi di Torino.

Titolo di studio richiesto: scuola dell'obbligo più attestato di qualificazione professionale e/o esperienza lavorativa inerente al posto oggetto della selezione. Tale esperienza deve essere debitamente certificata e preferibilmente svolta presso strutture dell'Università di Torino.

Termine di presentazione delle domande di partecipazione: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A).

Prove di esame: gli esami consisteranno in una prova pratica-attitudinale ed in una prova orale, sui seguenti argomenti:

trattamento campioni di semi per accessioni della banca del germoplasma: campionamento, essiccazione, confezionamento, analisi (purezza e germinabilità), determinazioni (umidità e peso dei 1000 semi, emergenza), riconoscimento semi;

produzione in serra di piantule per l'ottenimento di materiali necessari per analisi genetiche;

uso e manutenzione quotidiana delle attrezzature presenti nel laboratorio: cappe, centrifughe, phmetri, centrifuga, bagno termostatico, bilance tecnica ed analitica, stufa, autoclave;

gestione delle operazioni minute di laboratorio: sterilizzazione vetreria e apparecchiature varie, regolazione camere di crescita ed armadi di germinazione, preparazione substrati per colture in vitro.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove d'esame o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 - piano terra) e sul sito internet dell'ateneo all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it>

Copia integrale del bando di selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - via S. Ottavio, 19/198 - Torino - (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15,30), nonché consultabile sul sito internet all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure-selettive-pubbliche/procedure-selettive-pubbliche.htm>

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. concorsi personale tecnico-amministrativo - scala D, V piano - viaVerdi, 8 - Torino - tel. 0116702298/9; dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15,30, e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

01E12106

### **Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina interna. (Codice selezione n. 075).**

È indetta una selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di medicina interna dell'Università degli studi di Torino.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Termine di presentazione delle domande di partecipazione: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A).

Prove di esame: gli esami consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed in una prova orale.

Prima prova scritta: conoscenze di fisiopatologia endocrinologia essenziali per la corretta interpretazione delle metodologie impiegate in un laboratorio di endocrinologia e dei risultati ormonali ottenuti. Conoscenza, organizzazione e tabulazione dei dati per le procedure relative ai controlli di qualità.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico): uso di supporti informatici per la gestione, elaborazione ed archiviazione dei dati di laboratorio. Conoscenza delle norme legislative relative ad igiene e sicurezza.

Prova orale: verterà sugli argomenti indicati nelle prove scritte. Verrà inoltre richiesta la conoscenza della lingua inglese.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 - piano terra) e sul sito internet dell'ateneo all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it>

Copia integrale del bando di selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - via S. Ottavio, 19/B - Torino - (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15,30), nonché consultabile sul sito internet all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure-selettive-pubbliche/procedure-selettive-pubbliche.htm>

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Concorsi personale tecnico-amministrativo - via Verdi, 8 - Torino - scala D - V piano - tel. 0116702298/9; dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15,30, e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

01E12107

**Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area socio-sanitaria, infermiere professionale, presso il dipartimento di discipline medico-chirurgiche, sezione di clinica chirurgica generale e oncologia. (Codice selezione n. 076).**

È indetta una selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - area socio-sanitaria, infermiere professionale, presso il dipartimento di discipline medico-chirurgiche, sezione di clinica chirurgica generale e oncologia, dell'Università degli studi di Torino.

Titolo di studio richiesto: diploma universitario in scienze infermieristiche o diploma di infermiere professionale.

Termine di presentazione delle domande di partecipazione e dei titoli: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato A.

Prove di esame: gli esami consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico pratico, ed in una prova orale sui seguenti argomenti:

prove scritte:

tipi di incontinenza fecale e urinaria;

esami diagnostici per la valutazione delle incontinenze (urinaria e fecale);

trattamenti;

protocollo di disinfezione per il materiale usato nei trattamenti.

Prova orale: oltre agli argomenti previsti per le prove scritte comprenderà l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera, a scelta, tra inglese e francese. Saranno altresì accertate le conoscenze informatiche, relativamente al posto da ricoprire.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 - piano terra) e sul sito internet dell'ateneo all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it>

Copia integrale del bando di selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - via S. Ottavio, 19/B - Torino - (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15,30), nonché consultabile sul sito internet all'indirizzo: [http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure\\_selettive\\_pubbliche/procedure\\_selettive\\_pubbliche.htm](http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure_selettive_pubbliche/procedure_selettive_pubbliche.htm)

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Concorsi personale tecnico-amministrativo - via Verdi, 8 - Torino - scala D - V piano - tel. 0116702298/9: dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15,30, e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

**01E12108**

**Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica C1 - area socio-sanitaria - infermiere professionale - part-time 50%, presso il dipartimento di discipline medico-chirurgiche - sezione di chirurgia plastica. (Codice selezione n. 077).**

È indetta una selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica C1, area socio-sanitaria, infermiere professionale, presso il dipartimento di discipline medico-chirurgiche, sezione di chirurgia plastica, dell'Università degli studi di Torino.

Titolo di studio richiesto: diploma universitario in scienze infermieristiche o diploma di infermiere professionale.

Termine di presentazione delle domande di partecipazione e dei titoli: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato A.

Prove di esame: gli esami consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico pratico, ed in una prova orale.

Prove scritte:

conoscenze delle principali procedure chirurgiche di chirurgia plastica;

conoscenze anatomiche;

conoscenze della strumentazione chirurgica di chirurgia plastica;

conoscenze della sterilizzazione e preparazione del campo operatorio;

conoscenze delle procedure di asepsi in anestesia generale, logo-regionale e locale.

Prova orale: oltre agli argomenti previsti per le prove scritte comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. Sarà altresì accertata la conoscenza dell'informatica di base (Office, Internet, SPSS).

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 - piano terra) e sul sito internet dell'ateneo all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it>

Copia integrale del bando di selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - via S. Ottavio, 19/B - Torino - (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15,30), nonché consultabile sul sito internet all'indirizzo: [http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure\\_selettive\\_pubbliche/procedure\\_selettive\\_pubbliche.htm](http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure_selettive_pubbliche/procedure_selettive_pubbliche.htm)

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Concorsi personale tecnico-amministrativo - via Verdi, 8 - Torino - scala D - V piano - tel. 0116702298/9: dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15,30, e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

**01E12109**

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area socio-sanitaria, tecnico di neurofisiopatologia, presso il dipartimento di neuroscienze, sezione di neurologia. (Codice selezione n. 078).**

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area socio-sanitaria, tecnico di neurofisiopatologia, presso il dipartimento di neuroscienze, sezione di neurologia, dell'Università degli studi di Torino.

Titolo di studio richiesto: diploma universitario di tecnico di neurofisiopatologia, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

Termine di presentazione delle domande di partecipazione e dei titoli: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato A.

Per la presentazione dei titoli è possibile utilizzare l'allegato B.

Prove di esame: gli esami consisteranno in due prove scritte di cui una a contenuto teorico pratico ed in una prova orale sui seguenti argomenti:

conoscenza dei principali fondamenti di fisiologia e medicina del sonno;

conoscenza delle procedure di rilevamento, registrazione ed interpretazione dei parametri neurofisiologici in medicina del sonno;

conoscenza e utilizzo dei principali strumenti di registrazione usati nella diagnostica neurofisiologica relativa ai disturbi del sonno, quali: poligraf, polisonnigrafo, actigraf;

conoscenze di informatica necessarie per l'utilizzo della strumentazione digitale del laboratorio. La prova orale comprenderà altresì l'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 - piano terra) e sul sito internet dell'ateneo all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it>

Copia integrale del bando di selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - via S. Ottavio, 19/A - Torino - (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15,30), nonché consultabile sul sito internet all'indirizzo: [http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure\\_selettive\\_publiche/procedure\\_selettive\\_publiche.htm](http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure_selettive_publiche/procedure_selettive_publiche.htm)

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Concorsi personale tecnico-amministrativo - via Verdi, 8 - Torino - scala D - V piano - tel. 0116702298/9; dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15,30, e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

#### 01E12110

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze antropologiche, archeologiche e storico-territoriali.** (Codice selezione n. 079).

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di scienze antropologiche, archeologiche e storico-territoriali dell'Università degli studi di Torino.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Termine di presentazione delle domande di partecipazione e dei titoli: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato A.

Per la presentazione dei titoli è possibile utilizzare l'allegato B.

Prove di esame: gli esami consisteranno in due prove scritte di cui una a contenuto teorico pratico ed in una prova orale.

Prima prova scritta: verterà sull'esecuzione di un disegno a matita di un oggetto o di un insieme di oggetti.

Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: verterà sulla lucidatura e preparazione per l'edizione di una carta tematica.

Prova orale: verterà sulla discussione dei titoli del candidato e sulle sue conoscenze nell'ambito dell'infografica. La prova orale comprenderà l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato, fra inglese, francese e tedesco.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla scadenza dei termini per la presen-

tazione delle domande di partecipazione, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 - piano terra) e sul sito internet dell'ateneo all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it>

Copia integrale del bando di selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - via S. Ottavio, 19/A - Torino - (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15,30), nonché consultabile sul sito internet all'indirizzo: [http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure\\_selettive\\_publiche/procedure\\_selettive\\_publiche.htm](http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure_selettive_publiche/procedure_selettive_publiche.htm)

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Concorsi personale tecnico-amministrativo - via Verdi, 8 - Torino - scala D - V piano - tel. 0116702298/9; dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15,30, e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

#### 01E12111

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze letterarie e filologiche.** (Codice selezione n. 080).

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di scienze letterarie e filologiche dell'Università degli studi di Torino.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Termine di presentazione delle domande di partecipazione e dei titoli: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato A.

Per la presentazione dei titoli è possibile utilizzare l'allegato B.

Programma d'esame: gli esami consisteranno in una prova scritta, una prova pratica attitudinale ed in una prova orale.

I candidati dovranno possedere capacità di gestione tecnica del patrimonio librario antico e della documentazione su microfilm e altri supporti.

Prima prova scritta: cultura generale, in particolare sui problemi di conoscenza e gestione di patrimoni librari antichi e loro documentazione su microfilm e altri supporti.

Seconda prova pratica-attitudinale: consisterà, tra l'altro, nell'accertamento delle capacità di rilevamento e immissioni di dati in SBN e SBNA.

Prova orale: discussione delle prove scritte e pratica; verifica delle conoscenze previste per l'attività di gestione di patrimoni librari antichi e loro documentazione su microfilm e altri supporti. Accertamento della conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato, tra francese, inglese, spagnolo e tedesco. Verrà inoltre accertata la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 - piano terra) e sul sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it>

Copia integrale del bando di selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - via S. Ottavio, 19/B - Torino, (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15,30), nonché consultabile sul sito internet all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure.selettive.pubbliche/procedure.selettive.pubbliche.htm>

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. concorsi personale tecnico-amministrativo - scala D, V° piano - via Verdi, 8 - Torino, tel. 0116702298/9 - dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15,30; e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

#### 01E12112

**Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di economia e ingegneria agraria, forestale e ambientale.** (Codice selezione n. 081).

È indetta una selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di economia e ingegneria agraria, foresta e ambientale dell'Università degli studi di Torino.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in scienze agrarie, scienze forestali e ambientali scienze dell'informazione; oppure diploma universitario in ingegneria dell'area rurale.

Termine di presentazione delle domande di partecipazione trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A).

Prove di esame: gli esami consisteranno in due prove scritte di cui una a contenuto teorico pratico, ed in una prova orale.

Prima prova scritta: elaborazione informatica su un argomento inerente il settore del genio rurale.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico): elaborazione statistica di dati relativi a rilievi nell'ambito dell'idraulica e idrologia agraria e forestale.

Prova orale: verterà sugli argomenti oggetto delle prove scritte. I candidati dovranno inoltre dimostrare di conoscere l'uso di prodotti informatici. Verrà inoltre accertata la conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato, tra inglese o francese.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 - piano terra e sul sito internet all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure.selettive.pubbliche/procedure.selettive.pubbliche.htm>)

Copia integrale del bando di selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - via S. Ottavio, 19/B - Torino, (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15,30), nonché consultabile sul sito internet all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it>

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. concorsi personale tecnico-amministrativo - scala D, V piano - via Verdi, 8 - Torino, tel. 0116702298/9 - dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15,30; e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

#### 01E12113

**Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina interna.** (Codice selezione n. 082).

È indetta una selezione pubblica, per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di medicina interna dell'Università degli studi di Torino.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in scienze biologiche.

Termine di presentazione delle domande di partecipazione: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A).

Prove di esame: gli esami consisteranno in due prove scritte e una prova orale.

Prima prova scritta: diagnostica del diabete e delle sue complicanze; indagini diagnostiche; prove dinamico funzionali; meccanismi di glicosilazione delle proteine, la microalbuminuria, aspetti biochimici e clinici legati al metabolismo lipidico e all'arteriosclerosi.

Seconda prova scritta: eziopatogenesi del diabete di tipo I e del LADA, autoimmunità pancreatica, l'immunologia umorale e cellulare, valore predittivo dei dosaggi immunologici. Aspetti biochimici e clinici dell'insulino-resistenza; utilizzo degli indici di insulino-sensibilità.

Prova orale: verterà sugli argomenti indicati nelle prove scritte e comprenderà l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Sarà accertata altresì la conoscenza della lingua inglese.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 - piano terra e sul sito internet all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure.selettive.pubbliche/procedure.selettive.pubbliche.htm>)

Copia integrale del bando di selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - via S. Ottavio, 19/B - Torino, (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15,30), nonché consultabile sul sito internet all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it>

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. concorsi personale tecnico-amministrativo - scala D, V piano - via Verdi, 8 - Torino, tel. 0116702298/9 - dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15,30; e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

#### 01E12114

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica inorganica, chimica fisica e chimica dei materiali.** (Codice selezione n. 083).

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di chimica inorganica, chimica fisica e chimica dei materiali - dell'Università degli studi di Torino,

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in chimica industriale, chimica, chimica e tecnologia farmaceutiche.

Termine di presentazione delle domande di partecipazione e dei titoli: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato A.

Per la presentazione dei titoli è possibile utilizzare l'allegato B.

Prove di esame: gli esami consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale.

Prima prova scritta: metodi per la misura e la caratterizzazione delle polveri aerodisperse patogene (XRD, SEM, EPR, calorimetria, spettroscopia IR, area superficiale).

Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: utilizzazione di uno spettrometro EPR (risonanza paramagnetica elettronica) per la determinazione di radicali sui solidi ed in soluzione.

Prova orale: verterà sulle materie delle prove scritte nonché sulla conoscenza delle norme di sicurezza da osservare in un laboratorio chimico-strumentale. Inoltre il candidato dovrà dimostrare conoscenze nel campo della caratterizzazione delle polveri patogene, nella preparazione di materiale in polvere adatto alla esecuzione di prove cellulari e nozioni in campo biologico-tossicologico. Verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e la capacità di utilizzare strumenti informatici quali software di scrittura, gestione ed elaborazione dati e consultazione in rete di banche dati.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 - piano terra) e sul sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure.selettive.pubbliche/procedure.selettive.pubbliche.htm>

Copia integrale del bando di selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - via S. Ottavio, 19/B - Torino, (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15,30), nonché consultabile sul sito internet all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it>

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. concorsi personale tecnico-amministrativo - scala D, V piano - via Verdi, 8 - Torino, tel. 0116702298/9 - dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15,30; e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

#### 01E12115

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze pediatriche e dell'adolescenza.** (Codice selezione n. 084).

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di scienze pediatriche e dell'adolescenza- dell'Università degli studi di Torino.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in scienze biologiche o diploma universitario triennale con indirizzo di ricerca biomedica e biotecnologie.

Termine di presentazione delle domande di partecipazione e dei titoli: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato A.

Per la presentazione dei titoli è possibile utilizzare l'allegato B.

Prove di esame: gli esami consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale.

Prima prova scritta: verterà su un tema avente per oggetto uno degli argomenti fondamentali sviluppati presso il Centro di medicina nucleare, e più precisamente:

studio del flusso ematico cerebrale nei bambini con epilessia farmaco-resistente con Tomografia Computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT);

studio del focolaio epilettogeno con Tomografia Computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT), nelle manifestazioni convulsive ictali, post-ictali ed interictali;

valutazione del flusso cerebrale con Tomografia Computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT) nei neonati con problemi cerebrali per sequele da parto distocico;

studio delle neoplasie cerebrali primitive con Tomografia Computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT) con radio tallio ( $Tl^{201}$ );

analisi delle strutture cerebrali con Tomografia computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT) per discriminare la persistenza di malattia tumorale dagli esiti dei trattamenti chirurgici, radioterapici o chemioterapici effettuati;

studio per la diagnosi differenziale tra recidiva neoplastica e necrosi post-radioterapica con Tomografia Computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT).

Seconda prova scritta: sarà focalizzata sulla spiegazione dettagliata della metodica di una delle procedure argomento della prima prova.

Prova orale: verterà su uno degli argomenti della prima prova scritta e la lettura e traduzione di un testo inglese in questo campo.

Verrà inoltre richiesto al candidato di editare un testo con uno dei programmi del pacchetto informatico Microsoft Office 2000.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione, sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 - piano terra) e sul sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure.selettive.pubbliche/procedure.selettive.pubbliche.htm>

Copia integrale del bando di selezione è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - via S. Ottavio, 19/B - Torino, (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15,30), nonché consultabile sul sito internet all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it>

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. concorsi personale tecnico-amministrativo - scala D, V piano - via Verdi, 8 - Torino, tel. 0116702298/9 - dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15,30; e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

ALLEGATO A

<b>RISERVATO ALL'UFFICIO</b>	H <input type="checkbox"/>	P <input type="checkbox"/>	I <input type="checkbox"/>	E <input type="checkbox"/>	T <input type="checkbox"/>	n. _____
------------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------

**N.B. COMPILARE A MACCHINA O IN STAMPATELLO IN MODO CHIARO E LEGGIBILE**  
*previa attenta lettura del testo integrale del bando*

<b>CODICE SELEZIONE</b>	_____
-------------------------	-------

Al Magnifico Rettore  
 dell'Università degli Studi  
 Via Verdi, 8  
 10124 TORINO

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva pubblica,  
 per \_\_\_\_\_ a n. \_\_\_\_\_ posto/i di Categoria \_\_\_\_\_  
(esami/titoli ed esami) (B/C/D/EP)  
 area \_\_\_\_\_  
(indicare l'area - esempio: area amministrativa, area socio-sanitaria, ecc.)

presso \_\_\_\_\_  
(indicare il Dipartimento, la Facoltà o altra struttura dell'Ateneo)

di codesta Università degli Studi.

**A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:**

Cognome	_____	Nome	_____
Data di nascita	_____	Luogo di nascita	_____
		Sesso	(M - F) <input type="checkbox"/>

*di essere portatore di handicap e, ai sensi della L. 104/1992,*

DI AVERE NECESSITÀ DEI SEGUENTI AUSILI .....  
 DI AVERE NECESSITÀ DEI SEGUENTI TEMPI AGGIUNTIVI.....

**RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:**

Via/C.so	_____	n.	_____	C.a.p.	_____
Comune	_____	Provincia	_____	Tel.	_____

**TITOLO DI STUDIO:** \_\_\_\_\_

Conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ Voto \_\_\_\_\_ Presso \_\_\_\_\_

*(se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, indicare gli estremi della dichiarazione di equipollenza)*

**(BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA E COMPLETARE OVE NECESSARIO)**

*(solamente se richiesto dal bando quale ulteriore requisito IN AGGIUNTA AL TITOLO DI STUDIO)*

- DI ESSERE IN POSSESSO DELLA SEGUENTE ESPERIENZA LAVORATIVA E/O QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE .....
- DI AVER CONSEGUITO LA SEGUENTE ABILITAZIONE PROFESSIONALE .....  
 IN DATA ..... PRESSO .....
- DI ESSERE ISCRITTO ALL'ALBO PROFESSIONALE DEI/DEGLI .....  
 DI ..... DAL .....





**Diario delle prove di esame della selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria B - posizione economica B3 - area servizi generali e tecnici, presso il dipartimento di fisiopatologia clinica. (Codice selezione n. 034).**

Le prove della selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria B - posizione economica B3 - area servizi generali e tecnici, presso il dipartimento di fisiopatologia clinica dell'Università degli studi di Torino, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, si svolgeranno presso il dipartimento di fisiopatologia clinica aula O.R.L. - IV piano, via Genova n. 3 - Torino, secondo il seguente calendario:

prova pratica attitudinale: 12 febbraio 2002, ore 8,30;

colloquio: 13 febbraio 2002, ore 8,30.

**01E11857**

**Diario delle prove di esame della selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area socio-sanitaria, presso il dipartimento di fisiopatologia clinica - programma «A». (Codice selezione n. 050).**

Le prove della selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area socio-sanitaria, presso il dipartimento di fisiopatologia clinica - Pro-

gramma «A», dell'Università degli studi di Torino, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, si svolgeranno presso il dipartimento di fisiopatologia clinica, aula O.R.L. - IV piano, via Genova n. 3 - Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 18 febbraio 2002, ore 8;

seconda prova scritta: 19 febbraio 2002, ore 8.

**01E11859**

**Rinvio del diario delle prove di esame della selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il servizio prevenzione e protezione. (Codice selezione n. 045).**

Si comunica che il diario delle prove di esame della selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il servizio prevenzione e protezione dell'Università degli studi di Torino, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001 sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 29 gennaio 2002.

**01E11858**

## ENTI LOCALI

### PROVINCIA DI BRESCIA

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, per la copertura di venti posti di istruttore tecnico - categoria C - a tempo pieno ed indeterminato, presso l'area tecnica.**

Si comunica che la graduatoria finale del concorso pubblico in intestazione, è stata pubblicata all'albo pretorio della provincia di Brescia in data 7 dicembre 2001 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

Per informazioni tel. 0303749216 - 0303749260.

Brescia, 12 dicembre 2001

*Il direttore del servizio gestione  
ed organizzazione delle risorse umane*  
MENNI

**01E14632**

### PROVINCIA DI PRATO

**Concorsi pubblici per la copertura di complessivi ventuno posti di vari profili e categorie**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per esami:

- 1) un addetto all'informazione turistica, cat. C1;
- 2) quattro posti agente di polizia provinciale, cat. C1;
- 3) quattro posti addetto ai servizi di supporto, cat. B3;
- 4) un posto di tecnico perito chimico, cat. C1;
- 5) tre posti di tecnico dei servizi informatici, cat. C1;
- 6) un posto di tecnico perito agrario, cat. C1;
- 7) un posto di specialista amministrativo, cat. D1;
- 8) tre posti di specialisti contabili, cat. D1;
- 9) un posto di specialista tecnico agroforestale, cat. D1;
- 10) un posto di specialista tecnico chimico, cat. D1;
- 11) un posto di specialista tecnico geologo, cat. D1.

La data di scadenza per la presentazione delle domande è fissata entro trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e visione del bando rivolgersi all'ufficio personale della provincia, tel. 0574/534321-22-225-227.

I bandi di concorso, unitamente al fac simile della domanda sono integralmente pubblicati sul sito internet: [www.provincia.prato.it](http://www.provincia.prato.it)

Prato, 18 dicembre 2001

*Il direttore del servizio personale:* RUGELLI

01E14673

## PROVINCIA DI TRENTO

**Graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per esami, per la copertura di trenta posti della figura professionale di assistente ad indirizzo tecnico/sanitario - ambientale, categoria C, livello base, posizione retributiva C9, del ruolo unico del personale provinciale con contratto a termine con finalità formative.**

Si rende noto che la giunta provinciale, con provvedimento n. 3223 di data 7 dicembre 2001, ha approvato la graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per esami, per la copertura di trenta posti della figura professionale di assistente ad indirizzo tecnico/sanitario - ambientale, categoria C, livello base, posizione retributiva C9 del ruolo unico del personale provinciale con contratto a termine con finalità formative, indetto con deliberazione della giunta provinciale n. 1748 di data 13 luglio 2001 e pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige n. 31 di data 6 agosto 2001.

La graduatoria finale di merito è pubblicata agli albi della Provincia autonoma di Trento di piazza Fiera n. 3 e piazza Dante n. 15, nel Bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige di data 27 dicembre 2001 e sul sito internet della provincia autonoma di Trento all'indirizzo: [www.provincia.tn.it/patconcorsi](http://www.provincia.tn.it/patconcorsi)

01E12050

## COMUNE DI AMATRICE (RI)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - ufficio tecnico V settore - categoria D1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - ufficio tecnico V settore - categoria D1.

Cittadinanza italiana.

Titolo di studio: laurea in architettura o ingegneria civile e relativa iscrizione all'albo professionale di appartenenza.

Età non inferiore ai diciotto anni.

Idoneità fisica all'impiego.

Scadenza domande: entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando con il fac-simile della domanda, è disponibile presso l'ufficio personale del comune di Amatrice, corso Umberto I n. 70 - 02012 Amatrice (Rieti) - tel. 0746-830827.

*Il capo settore affari generali:* FELIZIANI

01E14710

## COMUNE DI ANGUILLARA SABAZIA (RM)

**Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di funzionario - categoria D, posizione economica D3 (ex ottava qualifica funzionale), area socio-assistenziale - pubblica istruzione.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di funzionario - categoria D, posizione economica D3 (ex ottava qualifica funzionale), area socio-assistenziale - pubblica istruzione.

Titolo di studio: laurea in giurisprudenza o in economia e commercio o sociologia.

Termine presentazione delle domande: entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - «Concorsi ed esami».

Il bando integrale è pubblicato all'albo del comune e sul sito: [www.comune.anguillara-sabazia.roma.it](http://www.comune.anguillara-sabazia.roma.it)

Per informazioni: 06/99600093/40.

*Il responsabile area amministrativa:* FILZI

01E14634

## COMUNE DI BAREGGIO (MI)

**Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di complessivi due posti di personale di varie qualifiche**

Sono indetti concorsi pubblici, per esami, per la copertura dei seguenti posti ai sensi del procedimento stabilito nei bandi integrali, depositati presso l'ufficio personale, approvati con determina del responsabile servizio personale n. 228/P del 14 dicembre 2001.

I requisiti richiesti sono quelli previsti dalla vigente normativa per l'accesso al pubblico impiego, oltre a quelli sotto specificati per ciascun profilo.

1) un coordinatore operai/geometra - cat. C.

a) titolo di studio: diploma di maturità tecnica di geometra o perito edile; i predetti titoli di studio devono essere posseduti anche in presenza di laurea di architettura o ingegneria;

b) conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato tra: inglese, francese.

Diario delle prove di esame:

prima prova scritta: 22 febbraio 2002, ore 14,30;

seconda prova scritta: 25 febbraio 2002, ore 14,30;

terza prova accertamento P.C.: 28 febbraio 2002, ore 16,00;

prova orale: 1º marzo 2002, ore 14,30.

La prima e la seconda prova scritta si terranno presso le scuole elementari di via Matteotti n. 31 - Bareggio (Milano).

La prova di accertamento uso apparecchiature informatiche si terrà presso la scuola media di via Matteotti n. 35 - Bareggio (Milano).

La prova orale si terrà presso la biblioteca comunale di via Marietti n. 2 - Bareggio (Milano).

2) un istruttore amministrativo/informatico cat. C.

a) titolo di studio: diploma di maturità di perito informatico, o altro diploma di maturità ad indirizzo informatico, o diploma di ragioniere programmatore, o altro diploma di maturità ad indirizzo economico-aziendale nel cui corso di studi siano previste materie informatiche, o altro diploma di scuola media superiore e corso di formazione in informatica legalmente riconosciuto; il diploma di laurea (anche laurea breve) in materie tecnico-scientifiche con corso di studi ad indirizzo informatico assorbe ogni altro diploma di scuola media superiore;

b) conoscenza della lingua inglese.

Diario delle prove di esame:

prima prova: 18 febbraio 2002, ore 15;

seconda prova: 19 febbraio 2002, ore 16;

prova orale: 26 febbraio 2002, ore 14,30.

La prima prova si terrà presso la scuola elementare di via Matteotti n. 31 - Bareggio (Milano).

La seconda prova si terrà presso la scuola media di via Matteotti n. 35 - Bareggio (Milano).

La prova orale si terrà presso la biblioteca comunale di via Marietti n. 2 - Bareggio (Milano).

*Disposizioni valide per entrambi i concorsi*

Le domande di partecipazione, compilate secondo lo schema allegato ai bandi integrali e firmate, dovranno essere presentate all'ufficio protocollo del comune di Bareggio, piazza Cavour - 20010 - Bareggio (Milano), entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Il termine è perentorio.

La pubblicazione del calendario e della sede di svolgimento delle prove suddette nella *Gazzetta Ufficiale*, contestuale alla pubblicazione del presente estratto, ha valore di notifica, a tutti gli effetti, di avviso e di comunicazione ai candidati del diario e della sede delle prove.

Pertanto i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi alle prove senza alcun preavviso, all'indirizzo, nei giorni e nell'ora suindicati.

Per sostenere le prove d'esame i concorrenti dovranno dimostrare la loro identità personale esibendo un valido documento di riconoscimento. Qualora non fosse possibile rispettare il calendario delle prove d'esame si provvederà a comunicare direttamente ai candidati interessati il nuovo calendario a mezzo raccomandata a.r., almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

L'amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare i presenti bandi a suo insindacabile giudizio.

L'amministrazione comunale si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura dei posti anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze organizzative.

Modalità, condizioni, riserve di legge e requisiti per la partecipazione e per lo svolgimento dei presenti concorsi, nonché il programma delle prove d'esame di ciascuno sono indicati nei relativi bandi integrali, in pubblicazione all'albo pretorio del comune di Bareggio.

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio personale tel. 02/902.58.203-204.

Bareggio, 14 dicembre 2001

*Il resp. serv. personale:* BUSCEMI

**01E14697**

## COMUNE DI BELLAGIO (CO)

### **Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di agente di polizia municipale - notificatore - categoria C1 - settore polizia municipale.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di agente di polizia municipale - notificatore - categoria C1 - settore polizia municipale.

Presentazione domande: entro trenta giorni da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Requisiti richiesti:

titolo di studio: diploma di scuola media superiore (corso di studi quinquennale);

limiti di età: età non inferiore a 18 ne superiore a 41 anni;

lingue: conoscenza lingua inglese;

patente di guida: patente di guida categoria «B», se conseguita anteriormente al 26 aprile 1988, altrimenti anche patente categoria «A»;

informatica: uso apparecchiature e applicazioni informatiche (word, excel, acces, ecc.).

Prove d'esame: le prove verranno effettuate presso la sede municipale di Bellagio (sala Biblioteca) nei giorni:

prova scritta: 4 febbraio 2002, ore 9;

prova pratica: 5 febbraio 2002, ore 9;

prova orale: 15 febbraio 2002, ore 9.

I concorrenti dovranno presentarsi, senza ulteriore avviso, nei giorni sopra indicati, muniti di un valido documento di riconoscimento.

Informazioni: per ulteriori informazioni e/o ritiro del bando, rivolgersi all'ufficio di polizia municipale - telefono 031/951110 - fax 031/950513 - Email: cbellagio@mclink.it

*Il responsabile del servizio:* SAUDO

**01E14656**

## COMUNE DI CAMPAGNANO DI ROMA (RM)

### **Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di personale di varie qualifiche**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami:

un posto di istruttore amministrativo, categoria C1;

due posti di vigile urbano, categoria C1.

Titolo di studio per entrambi: diploma di scuola media superiore.

Scadenza termine presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per copia integrale del bando e informazioni rivolgersi all'ufficio personale del comune di Campagnano - tel. 06/9015601.

*Il responsabile del servizio personale:* PANCAZZI

**01E14589**

## COMUNE DI CARLOFORTE (CA)

### **Riapertura dei termini del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di comandante dei vigili urbani, cat. D3.**

Avviso relativo al concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di comandante dei vigili urbani, cat. D3.

Titolo di studio: laurea in giurisprudenza, equiparata ed equipollente.

Sono riaperti i termini di partecipazione al concorso dalla data di pubblicazione del presente avviso, per trenta giorni.

*Il responsabile del servizio:* ASTE

**01E14660**

**COMUNE DI CASNIGO (BG)****Concorsi pubblici, per titoli ed esami  
per la copertura di tre posti di varie qualifiche**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

un posto a tempo indeterminato di istruttore, categoria C del settore amministrativo finanziario. È richiesto il possesso del diploma di maturità;

un posto di collaboratore professionale, categoria B3 a tempo indeterminato part-time del settore socio-culturale. È richiesto il possesso del diploma di scuola media superiore;

un posto di istruttore direttivo categoria D1, dell'area tecnica, indirizzo urbanistico, da assumere con contratto di formazione e lavoro a tempo determinato di mesi ventiquattro. È richiesto il possesso del diploma di laurea in ingegneria o architettura.

Le domande di ammissione al concorso dovranno pervenire entro il trentesimo giorno non festivo dalla presente pubblicazione.

Per informazioni e per il ritiro del bando di concorso: ufficio personale - tel. 035/740001 - fax 035/740069.

*Il segretario comunale: PALMIERI*

**01E14627**

**COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI (MI)****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - geometra, cat. C, posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - geometra, cat. C, posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di geometra.

Diario delle prove: prima prova scritta: lunedì 11 febbraio 2002 alle ore 9; seconda prova scritta: martedì 12 febbraio 2002 ore 9; terza prova orale: giovedì 14 febbraio 2002 ore 9.

Scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione: trentesimo giorno dalla data della presente pubblicazione. Le domande dovranno essere spedite con raccomandata a/r o consegnate direttamente all'ufficio protocollo generale del comune di Cassina de' Pecchi - Piazza De Gasperi n. 1 - 20060 Cassina de' Pecchi (Milano).

Copia del bando di concorso pubblico è disponibile presso il servizio personale del comune di Cassina de' Pecchi, piazza De Gasperi, n. 1 - 20060 Cassina de' Pecchi (Milano) - tel. 02/95440251.

Il responsabile dei servizi dell'area edilizia sportello unico ecologia.

*L'architetto: MERLO*

**01E14699**

**COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI (MI)****Concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di istruttore tecnico-contabile - categoria C1 - area finanze-tributi.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di istruttore tecnico-contabile - categoria C1 - area finanze-tributi.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di ragioniere o equipollenti.

Termine presentazione domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con allegato fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è disponibile presso l'ufficio segreteria del comune di Cassina de' Pecchi (Milano), piazza De Gasperi, 1 - tel. 02/95440234.

Diario delle prove:

prima prova scritta: lunedì 4 febbraio 2002, ore 9;

seconda prova scritta: lunedì 4 febbraio 2002, ore 14,30;

terza prova orale: giovedì 7 febbraio 2002, ore 9.

*Il responsabile dell'area finanze-tributi: AMBROSINO*

**01E14612**

**COMUNE DI CESA (CE)****Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esame, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di ragioniere - area economico-finanziaria, categoria C, posizione economica C1.**

Si comunica che la prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esame, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di ragioniere - area economico-finanziaria, categoria C, posizione economica C1, avrà luogo il giorno 2 febbraio 2002, nei locali della scuola elementare di via Campostrino, con inizio alle ore 9.

Alla suddetta prova sono ammessi tutti i candidati, con riserva di verifica del possesso dei titoli richiesti dal bando di concorso, i quali dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento e di una penna biro nera.

*Il segretario comunale: MANGIACAPRA*

**01E14666**

**COMUNE DI CESA (CE)****Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esame, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di vigile urbano - area di vigilanza, categoria C, posizione economica C1 (ex quinta qualifica funzionale).**

Si comunica che la prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esame, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di vigile urbano - area di vigilanza, categoria C, posizione economica C1 (ex quinta qualifica funzionale), avrà luogo il giorno 19 gennaio 2002, nei locali della scuola elementare di via Campostrino, con inizio alle ore 9.

Alla suddetta prova sono ammessi tutti i candidati, con riserva di verifica del possesso dei titoli richiesti dal bando di concorso, i quali dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento e di una penna biro nera.

*Il responsabile area di vigilanza: ERRICO ALFONSO*

**01E14667**

**COMUNE DI CESA (CE)****Diario della prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esame, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo - area economico-finanziaria categoria D, posizione economica D1.**

Si comunica che la prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esame, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore direttivo - area economico-finanziaria categoria D, posizione economica D1, avrà luogo il giorno 26 gennaio 2002, nei locali della scuola elementare di via Camprostrino, con inizio alle ore 9.

Alla suddetta prova sono ammessi tutti i candidati, con riserva di verifica del possesso dei titoli richiesti dal bando di concorso, i quali dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento e di una penna biro nera.

*Il segretario comunale:* MANGIACAPRA

**01E14665**

**COMUNE DI CISTERNA DI LATINA (LT)****Concorso pubblico, per titoli ed esami ad un posto di istruttore amministrativo**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C; titolo di studio: diploma di ragioniere e perito commerciale.

Termine per la presentazione delle domande: venti giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, esclusivamente a mezzo raccomandata a.r.

Prove d'esame: due prove scritte e prova orale.

Il calendario delle prove sarà comunicato ai candidati ammessi con raccomandata a.r.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi all'ufficio CILO e all'ufficio personale del comune di Cisterna di Latina, tel. 0696/834257 - 0696/834222, sito internet: <http://www.comune.cisterna-di-latina.latina.it>

*Il dirigente del settore affari generali:* LEONARDI

**01E14623**

**COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE (MC)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di agente di polizia municipale, cat. C1**

È indetto, concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di agente di polizia municipale, cat. C1.

Riapertura termini, rettifica requisiti per l'ammissione al concorso (art. 3 del bando).

Termine presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia del bando ed informazioni all'ufficio S.I.O.P. del comune di Civitanova Marche, tel. 0733/817155, sito internet: [www.comune.civitanova.ma.it](http://www.comune.civitanova.ma.it)

*Il dirigente:* SARACCO

**01E14669**

**COMUNE DI COLLEGNO (TO)****Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di quattro posti a tempo indeterminato e pieno di agente di polizia municipale - categoria C.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per il conferimento di quattro posti a tempo indeterminato e pieno di agente polizia municipale - categoria C.

Requisiti obbligatori:

- 1) diploma di maturità;
- 2) patente di guida categoria «B»;
- 3) normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
- 4) acutezza visiva.

L'eventuale vizio di rifrazione negli aspiranti, in ogni caso, non può superare i seguenti limiti senza correzioni di lenti:

- a) miopia ed ipermetropia: 3 diottrie in ciascun occhio;
- b) astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed ipermetropico: 3 diottrie quale somma dell'astigmatismo e ipermetropico in ciascun occhio;
- 5) percezione della voce sussurrata a sei metri da ciascun orecchio.

Le domande dovranno pervenire all'ufficio protocollo del comune di Collegno - piazza del Municipio n. 1 - 10093 Collegno (Torino), entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il diario per la partecipazione alle prove di preselezione con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui le medesime avranno luogo, sarà comunicato ai concorrenti ammessi a mezzo lettera raccomandata r/r almeno quindici giorni prima di quello fissato per la prova stessa. Informazioni e copia bandi: ufficio amministrazione del personale (tel. 011-4015514). Sito internet [www.comune.collegno.to.it/concorsi](http://www.comune.collegno.to.it/concorsi)

*Il segretario - Direttore generale:* TOMARCHIO

**01E14595**

**COMUNE DI CORNAREDO (MI)****Concorso pubblico ad un posto di specialista in attività contabile - responsabile servizio tributi - categoria D1**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di specialista in attività contabile - responsabile servizio tributi - categoria D1.

Requisiti richiesti, oltre a quelli previsti per legge: diploma di laurea di durata quadriennale in economia e commercio o giurisprudenza o scienze politiche.

Scadenza di presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove:

prima e seconda prova scritta 9 febbraio 2002, ore 9,30, presso «Aula Consiliare» di via Imbriani - Cornaredo;

prova orale: 13 febbraio 2002, ore 9,30, presso sede municipale «Sala Giunta» piazza Libertà, 24 - Cornaredo.

Per informazioni e per avere copia del bando rivolgersi ufficio personale, tel. 02/93263220/244, per invio copia via fax 02/93263248.

*Il direttore generale:* RAGOSTA

**01E14700**

**COMUNE DI CORSICO (MI)**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito e dei vincitori del concorso pubblico, per esami, con riserva alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, per l'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di tre geometri (cat. C) dell'uno o dell'altro sesso.**

S'informa che è pubblicata all'albo pretorio del comune la graduatoria di merito e dei vincitori del concorso pubblico, per esami, con riserva alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di tre geometri (Cat. C), dell'uno o dell'altro sesso.

Corsico, 17 dicembre 2001

*Il dirigente del settore personale: LUPPI*

01E14652

**COMUNE DI CUPELLO (CH)**

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto istruttore tecnico-geometra, categoria C.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico geometra, categoria C, posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma di geometra.

Data scadenza: non oltre il trentesimo giorno della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: tel. 0873-319022.

*Il segretario comunale: PIAZZA*

01E14664

**COMUNE DI FLERO (BS)**

**Concorso per due posti di istruttore - geometra - categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato, area della programmazione del controllo del territorio.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di due posti di istruttore - geometra - area tecnica, categoria C, posizione economica C1 a tempo pieno ed indeterminato, subordinato all'esperienza negativa della procedura di mobilità presso il dipartimento della funzione pubblica.

Titolo di studio: diploma di geometra.

Diario delle prove:

prima prova scritta: 15 febbraio 2002, ore 8,30;

seconda prova scritta: 15 febbraio 2002, ore 14;

terza prova orale: 22 febbraio 2002, ore 14,30.

Sede delle prove: sede municipale di piazza IV Novembre n. 4 - Flero (Brescia).

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* - Serie speciale.

Spese concorso: L. 12.500.

Flero, 12 dicembre 2001

*Il responsabile dell'area affari generali: CAMBIO*

01E14630

**COMUNE DI FLERO (BS)**

**Concorso per un posto di collaboratore professionale - categoria B3, posizione economica B3, a tempo pieno ed indeterminato, area amministrativa.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale - area amministrativa, categoria B3, posizione economica B3 a tempo pieno ed indeterminato, subordinato all'esperienza negativa della procedura di mobilità presso il dipartimento della funzione pubblica.

Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria almeno triennale ad indirizzo aziendale, economico o amministrativo;

Diario delle prove:

prima prova scritta: 1° marzo 2002, ore 8,30;

seconda prova scritta: 1° marzo 2002, ore 14;

terza prova orale: 8 marzo 2002, ore 14,30.

Sede delle prove: sede municipale di piazza IV Novembre n. 4 - Flero (Brescia).

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* - Serie speciale.

Spese concorso: L. 12.500.

Flero, 12 dicembre 2001

*Il responsabile dell'area affari generali: CAMBIO*

01E14631

**COMUNE DI GALTELLÌ (NU)**

**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente sociale**

Sono riaperti i termini del pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di assistente sociale - posizione economica D1.

Titolo di studio: diploma di assistente sociale e iscrizione all'albo.

Presentazione domande entro il 22 gennaio 2002.

Informazioni: ufficio segreteria comune di Galtelli - tel. 0784/90005.

*Il responsabile del servizio: ZORI*

01E14681

**COMUNE DI GARDA (VR)**

**Concorsi pubblici, per titoli e prova selettiva, per la copertura a tempo pieno e durata indeterminata, di tre posti di personale di varie qualifiche.**

Sono indetti concorsi pubblici per titoli e prova selettiva per la copertura dei seguenti posti a tempo pieno e durata indeterminata:

1) un posto di collaboratore professionale - cat. B3 - area tecnica - ufficio lavori pubblici - servizi esterni elettricista.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità o equipollente - patente di guida «B».

Calendario prove:

prova pratica/teorica: 12 febbraio 2002;

prova orale: 19 febbraio 2002;

2) due posti di esecutore operaio - cat. B1 - area tecnica - ufficio lavori pubblici - servizi tecnici esterni giardinieri - edili.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola dell'obbligo o equipollente - patente di guida «B».

Calendario prove:

- prova pratica/teorica: 26 febbraio 2002;
- prova orale: 5 marzo 2002.

Le prove d'esame, di entrambi i concorsi, si terranno c/o il Municipio - vialungolago Regia Adelaide n. 15 - Garda (Verona) alle ore 9.

Scadenza domande: entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il responsabile del presente procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990, è il dott. Corsaro Francesco, segretario comunale, direttore generale e responsabile dell'area amministrativa.

Per informazioni e testo integrale del bando, rivolgersi a ufficio protocollo - Comune di Garda (Verona), tel. 045/6208444, fax 045/6208426.

*Il responsabile area amministrativa: CORSARO*

**01E14649**

## COMUNE DI GEMONIO (VA)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - area amministrativa - affari generali - ufficio anagrafe - categoria C1 - a tempo indeterminato per trentasei ore settimanali.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - area amministrativa - affari generali - ufficio anagrafe - categoria C1 - a tempo indeterminato per trentasei ore settimanali.

Titolo di studio richiesto per l'ammissione: diploma quinquennale di scuola media superiore.

Prove d'esame:

- prova scritta: 5 febbraio 2001, ore 9;
- prova pratico-attitudinale: 5 febbraio 2001, ore 15;
- prova orale: 13 febbraio 2001, ore 9.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire all'ufficio segreteria del comune di Gemonio - via Rocco Cellina n. 20 - 21036 Gemonio (Varese) - entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Copia del bando integrale di concorso e del fac-simile della richiesta di partecipazione sono disponibili presso l'ufficio segreteria del comune di Gemonio al quale è possibile richiedere informazioni contattando il responsabile del procedimento al numero telefonico 0332/617064 - fax 0332/604012.

*Il segretario direttore: CARDILLO*

**01E14625**

## COMUNE DI GEROSA (BG)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di istruttore area amministrativo/contabile, categoria C - a tempo pieno ed indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di istruttore amministrativo/contabile - categoria C - a tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Calendario degli esami:

prima e seconda prova scritta: mercoledì 30 gennaio 2002, ore 9;

prova orale: mercoledì 30 gennaio 2002, ore 16.

Sede degli esami: sede municipale, via Roma n. 31 - 24010 Gerosa (Bergamo).

Termine presentazione domande: entro trenta giorni dalla pubblicazione.

Per informazioni e copia integrale del bando: ufficio segreteria comune, tel. 0345/90000.

*Il responsabile del servizio: CICCO*

**01E14647**

## COMUNE DI GIRASOLE (NU)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore contabile - categoria C, posizione economica C1.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di un posto di istruttore contabile - categoria C, posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma di ragioniere.

Termine di presentazione delle domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Copia integrale del bando è disponibile presso l'ufficio di segreteria del comune di Girasole (Nuoro) - tel. 0782/623143.

*Il segretario comunale: BRUNDU*

**01E14590**

## COMUNE DI ISPRA (VA)

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore amministrativo (cat. C1), part-time 18 ore, con riserva ai disabili ai sensi dell'art. 7, comma 2, legge n. 69/1999.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - part-time 18 ore (cat. C1) con riserva ai disabili ai sensi dell'art. 7, comma 2, legge n. 68/1999.

Titolo di studio richiesto: diploma di licenza di scuola media superiore (durata quinquennale).

Sede e diario delle prove d'esame:

Palazzo Municipale, via Milite Ignoto, 1 - Ispra (Varese).

prima prova scritta 31 gennaio 2002, ore 9;

seconda prova teorico-pratica 31 gennaio 2002, ore 11;

prova orale 31 gennaio 2002, ore 17.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione è di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Per informazioni servizio personale 0332/780545.

Ispra, 14 dicembre 2001

*Il responsabile servizio: ZAPPATINI*

**01E14604**

**COMUNE DI LUCERA (FG)****Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di un posto di dirigente amministrativo (qualifica dirigenziale unica).**

È indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura di un posto di dirigente amministrativo mediante contratto di diritto pubblico a tempo determinato, per la durata di un anno con possibilità di rinnovo, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000. La relativa graduatoria sarà utilizzata per l'individuazione del soggetto idoneo con cui stipulare altro contratto di diritto pubblico della durata di un anno, eventualmente prorogabile, per l'affidamento dell'incarico di dirigente amministrativo al di fuori della dotazione organica, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del menzionato decreto legislativo.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla sopra indicata selezione, è disponibile presso l'ufficio personale del comune di Lucera (Foggia) corso Garibaldi n. 74 e sul sito internet: <http://www.lucera.comune.fg.it>

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al predetto ufficio, dalle ore 10 alle ore 12, escluso il sabato (tel. 0881/541227)

Lucera, 7 dicembre 2001

*La dirigente aa.gg.:* FRANCHINO

01E14644

**COMUNE DI LURATE CACCIVIO (CO)****Concorso pubblico per due posti di tecnico comunale - cat. C**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di due posti di tecnico comunale - cat. C.

Data di scadenza di presentazione delle domande: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Per informazioni: tel. 031/494328 (copia del bando è prelevabile all'indirizzo Internet: <http://www.luratecaccivio.it>).

*Il responsabile del personale:* PISANO

01E14679

**COMUNE DI MARMENTINO (BS)****Concorso pubblico, per esami, per un posto di messo notificatore e operaio specializzato addetto alla pulizia strade, cimiteri, manutenzione edifici ed impianti e tumulatore, categoria B1, tempo pieno indeterminato.**

È stato indetto concorso pubblico, per esami, per un posto di messo notificatore e operaio specializzato addetto alla pulizia strade, cimiteri, manutenzione edifici ed impianti e tumulatore, categoria B1, tempo pieno indeterminato.

Titolo di studio richiesto: licenza della scuola dell'obbligo e patente di abilitazione alla guida di automezzi di categoria B.

È inoltre richiesto: corso di formazione professionale di durata almeno semestrale, attinente al posto da ricoprire (es. muratore, elettricista, idraulico e simili) oppure: aver prestato servizio, nel corso

degli ultimi cinque anni, per un periodo di almeno dodici mesi anche non continuativi, in qualità di operaio presso enti o aziende pubbliche o private.

Termine ultimo per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia integrale dei bandi e schema di domanda, potranno essere richiesti al comune di Marmentino e sul sito internet: [www.Marmentino.it](http://www.Marmentino.it)

*Il funzionario:* ZANOLINI

01E14686

**COMUNE DI MAZZÈ (TO)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente polizia municipale - cat. C**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente polizia municipale - cat. C - posizione economica C.IP - limite età: anni quaranta.

Titoli di studio: diploma di scuola media superiore e patente «B».

Calendario delle prove:

prova scritta: 12 febbraio 2002, ore 9,30;

prova scritta-teorico-pratica: 12 febbraio 2002, ore 15;

prova orale: 19 febbraio 2002, ore 9,30.

Termini presentazione delle domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni: ufficio segreteria - tel. 0119835901-0119835481.

*Il responsabile amministrativo:* BARO

01E14619

**COMUNE DI MERCATO SARACENO (FC)****Concorso pubblico, per soli esami, scritti e orali, per la copertura di due posti di agente di polizia municipale (categoria C) a tempo pieno ed indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, scritti e orali, per la copertura di due posti di agente di polizia municipale (categoria C) a tempo pieno ed indeterminato.

Requisiti richiesti: oltre ai generali requisiti per l'accesso al pubblico impiego, è richiesto il diploma di scuola media superiore (maturità) e la conoscenza di una lingua straniera scelta tra inglese, francese e tedesco. Tali titoli possono essere autodichiarati nella domanda.

Scadenza presentazione domande: trentesimo, giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato nella lettera di convocazione per le prove stesse.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, la quietanza originale del pagamento della tassa di concorso di L. 7.500 da effettuare sul c/c postale n. 13761473 intestato al comune di Mercato Saraceno - servizio tesoreria.

Copia integrale del bando può essere ritirata presso il settore personale del comune di Mercato Saraceno (Forlì-Cesena) piazza Mazzini n. 50, o visionata sul sito internet [www.comune.mercato-saraceno.fc.it](http://www.comune.mercato-saraceno.fc.it)

*Il responsabile settore personale:* ANGELI

01E14642

**COMUNE DI MERCATO SARACENO (FC)****Concorso pubblico, per soli esami, scritti e orali, per la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile (categoria D1) a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, scritti e orali, per la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile (categoria D1) a tempo pieno e indeterminato.

Requisiti richiesti: oltre ai generali requisiti per l'accesso al pubblico impiego, è richiesto il diploma di laurea in economia e commercio ed equipollenti o diploma universitario rilasciato dalla facoltà di economia e commercio ed equipollenti e la conoscenza di una lingua straniera scelta tra inglese, francese, tedesco. Tali titoli possono essere auto dichiarati nella domanda.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato nella lettera di convocazione per le prove stesse.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, la quietanza originale del pagamento della tassa di concorso in L. 7.500 da effettuare sul c/c postale n. 13761473 intestato al comune di Mercato Saraceno - Servizio Tesoreria.

Copia integrale del bando può essere ritirata presso il settore personale del comune di Mercato Saraceno (Forlì-Cesena), piazza Mazzini n. 50 o visionata sul sito internet [www.comune.mercatosaraceno.fc.it](http://www.comune.mercatosaraceno.fc.it)

*Il responsabile settore personale: ANGELI*

**01E14641**

**COMUNE DI MODENA****Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di dieci posti di addetto all'assistenza di base, cat. B3, di cui due posti riservati alle categorie di cui all'art. 18, comma 2, della legge n. 68/1999.**

È indetta selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di dieci posti di addetto all'assistenza di base, cat. B3, di cui due posti riservati alle categorie di cui all'art. 18, comma 2, della legge n. 68/1999.

Requisiti:

1) licenza di scuola dell'obbligo oltre all'attestato di qualifica di addetto all'assistenza di base o operatore tecnico addetto all'assistenza rilasciato a seguito di partecipazione a corsi di formazione promossi dalla regione;

2) età non inferiore agli anni 18;

3) patente di guida, cat. B;

4) cittadinanza europea;

5) godimento dei diritti politici;

6) assenza da condanne penali o da procedimenti penali in corso;

7) idoneità fisica all'esercizio delle funzioni previste per il posto;

8) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva.

Scadenza per la presentazione delle domande: 26 gennaio 2002. In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (ai sensi dell'art. 39 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La mancata apposizione non è sanabile. Alla domanda occorre allegare ricevuta per tassa di concorso di L. 20.000 (euro 10) pagabile tramite c/c postale n. 17367418 intestato a comune di Modena - servizio tesoreria. Se spedita per posta o tramite fax al n. 059/206871, occorre allegare copia di un documento d'identità. Per informazioni ufficio selezione, via Galaverna, 8 - 41100 Modena. Tel. 059/206839-40-41-42-43. Testo integrale e schema di domanda al seguente indirizzo internet [www.comune.modena.it](http://www.comune.modena.it)

*Il dirigente responsabile: SEVERINI*

**01E14671**

**COMUNE DI MODENA****Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di dodici posti al profilo professionale di insegnante scuola dell'infanzia, cat. C1.**

È indetta selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di dodici posti al profilo professionale di insegnante scuola dell'infanzia, cat. C1, con riserva di posti come indicato nel testo integrale del bando.

Requisiti:

1) diploma di maturità magistrale, maturità rilasciata dal liceo socio-psico-pedagogico, abilitazione all'insegnamento nelle scuole del grado preparatorio a diploma conseguito al termine del progetto Egeria;

2) abilitazione specifica all'insegnamento nelle scuole materne statali;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) cittadinanza europea;

5) godimento dei diritti politici;

6) idoneità fisica all'esercizio delle funzioni di docente;

7) assenza da condanne penali o da procedimenti penali in corso;

8) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva.

Scadenza per la presentazione delle domande: 26 gennaio 2002. In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (ai sensi dell'art. 39 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La mancata apposizione non è sanabile. Alla domanda occorre allegare ricevuta per tassa di concorso di L. 20.000 (euro 10) pagabile tramite c/c postale n. 17367418 intestato a comune di Modena - servizio tesoreria. Se spedita per posta o tramite fax al n. 059/206871, occorre allegare copia di un documento d'identità. Per informazioni ufficio selezione, via Galaverna, 8 - 41100 Modena. Tel. 059/206839-40-41-42-43. Testo integrale e schema di domanda al seguente indirizzo internet [www.comune.modena.it](http://www.comune.modena.it)

*Il dirigente responsabile: SEVERINI*

**01E14670**

**COMUNE DI MODUGNO (BA)****Diario delle prove scritte del concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente sociale - categoria D, e rinvio del diario della prova preselettiva del concorso, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di istruttore - categoria C.**

*Diario delle prove scritte del concorso, per titoli ed esami per la copertura di un posto di assistente sociale - categoria D*

Le prove scritte del concorso in oggetto si svolgeranno presso la sede dell'E.N.A.P. Puglia - scuola elementare plesso Rodari - via Bitritto - Modugno nei seguenti giorni:

prima prova scritta: 12 febbraio 2002, ore 9;

seconda prova scritta: 13 febbraio 2002, ore 9.

Si raccomanda di munirsi di idoneo documento di riconoscimento.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

*Il presidente della commissione: STRAZIOTA*

*Rinvio del diario della prova preselettiva del concorso per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di istruttore - categoria C*

Per motivi tecnici non è possibile procedere alla pubblicazione nella presente *Gazzetta Ufficiale* del diario della prova preselettiva del concorso, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di istruttore, cat. C, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 100 del 29 dicembre 2000.

Detto diario verrà pubblicato in una delle *Gazzette Ufficiali* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del mese di febbraio 2002.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

*Il presidente della commissione: ACQUAFREDDA*

**01E14646**

## COMUNE DI MONTEGRANARO (AP)

**Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo determinato di un posto di collaboratore professionale - addetto alla dispensa mensa scolastica - cat. B3.**

In esecuzione alla determinazione del responsabile servizio personale n. 68 del 29 novembre 2001 è indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale addetto alla dispensa mensa scolastica - cat. B3.

Requisiti richiesti: titolo studio istruzione secondaria di secondo grado.

Scadenza termine per la presentazione della domanda: ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni, copia integrale del bando di concorso e schema della domanda, rivolgersi all'ufficio personale del comune di Montegranaro - 63014 - Piazza Mazzini - Tel. 0734/897940 - Telefax 0734/889991.

*Il direttore generale: DIOGUARDI*

**01E14640**

## COMUNE DI MONZA

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di geometra, categoria C1, a tempo indeterminato**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di geometra categoria C1, a tempo indeterminato.

Scadenza domanda: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: ufficio personale del comune di Monza, tel. 039/2372287 - 8 - 5; sito internet: [www.comune.monza.mi.it](http://www.comune.monza.mi.it) - invio domande: comune di Monza, piazza Trento e Trieste n. 1 - 20052 Monza.

Monza, novembre 2001

*Il dirigente settore personale: BRAMBILLA*

**01E14628**

## COMUNE DI MOTTA VISCONTI (MI)

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore tecnico - cat. C - posizione 1.**

È indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di istruttore tecnico - cat. C - posizione 1 - del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro degli enti locali.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, devono essere inoltrate, secondo le modalità prescritte dal bando, entro il giorno 28 gennaio 2002.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o equipollente.

Diario delle prove d'esame presso la sede municipale:

prima prova scritta: 6 febbraio 2002 - mercoledì - ore 15,30;

seconda prova scritta: 7 febbraio 2002 - giovedì - ore 15;

prova orale: 7 febbraio 2002 - giovedì.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è disponibile presso l'ufficio relazione con il pubblico del comune di Motta Visconti - Piazza San Rocco n. 9 - Motta Visconti (Milano) - tel. 02/9000063/64 - fax: 02/90009071.

Motta Visconti, 13 dicembre 2001

*Il responsabile del procedimento: MISINO*

**01E14597**

## COMUNE DI NERVIANO (MI)

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito e dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo, cat. B3.**

Si avverte che la graduatoria di merito e dei vincitori relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo, cat. B3, è pubblicata all'albo pretorio del comune di Nerviano dal 30 novembre 2001.

Nerviano, 14 dicembre 2001

*Il responsabile affari generali: ARDIZIO*

**01E14637**

## COMUNE DI NERVIANO (MI)

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito e dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore sicurezza e sistemi informativi, cat. C.**

Si avverte che la graduatoria di merito e dei vincitori relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore sicurezza e sistemi informativi, cat. C, è pubblicata all'albo pretorio del comune di Nerviano dal 4 ottobre 2001.

Nerviano, 14 dicembre 2001

*Il responsabile affari generali: ARDIZIO*

**01E14638**

**COMUNE DI NETTUNO (RM)****Concorso pubblico per due posti di terminalista in diverse aree (cat. B/3) - annualità 2002**

È indetto concorso pubblico per due posti di terminalista in diverse aree (cat. B/3) - annualità 2002.

Titolo di studio: licenza di scuola dell'obbligo, accompagnato da un corso di formazione in informatica legalmente riconosciuto o in alternativa diploma di scuola media superiore con insegnamento della materia informatica. Presentazione della domanda: comune di Nettuno - viale G. Matteotti n. 37 - cap. 00048 - Nettuno (Roma), entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, direttamente all'ufficio protocollo del comune o a mezzo del servizio postale, con raccomandata r.r.

Responsabile del procedimento: dottoressa Samantha Stivaletti, tel. 06/98889203. Il bando integrale è pubblicato anche sul sito Internet [www.comune.nettuno.roma.it](http://www.comune.nettuno.roma.it)

*Il dirigente: LA PADULA*

**01E14701**

**COMUNE DI NETTUNO (RM)****Concorso pubblico per quindici posti di istruttore di vigilanza nell'area vigilanza (cat. C/1) - annualità 2002**

È indetto concorso pubblico per quindici posti di istruttore di vigilanza nell'area vigilanza (cat. C/1) - annualità 2002.

Titolo di studio: licenza di scuola media superiore (corso di durata quinquennale o con anno integrativo). Patente di guida cat. A e B. Presentazione delle domande: comune di Nettuno - viale G. Matteotti n. 37 - cap. 00048 - Nettuno (Roma), entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, direttamente all'ufficio protocollo del comune o a mezzo del servizio postale, con raccomandata r.r.

Responsabile del procedimento: dottoressa Samantha Stivaletti, tel. 06/98889203. Il bando integrale è pubblicato anche sul sito Internet [www.comune.nettuno.roma.it](http://www.comune.nettuno.roma.it)

*Il dirigente: LA PADULA*

**01E14702**

**COMUNE DI NIZZA MONFERRATO (AT)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D1**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D1.

Titolo di studio: diploma di laurea in ingegneria e architettura.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni o richiesta del bando rivolgersi al comune di Nizza Monferrato - ufficio personale - tel. 0141/720523.

*Il responsabile del servizio personale: BIANCO*

**01E14608**

**COMUNE DI NOICÀTTARO (BA)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto, a tempo indeterminato, di direttore tecnico - dirigente - IV settore urbanistica.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto, a tempo indeterminato, di direttore tecnico - dirigente - IV settore urbanistica.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando è disponibile:

presso il servizio del personale;

richiesta a mezzo fax 080/4781298;

sul sito internet del comune di Noicàttaro all'indirizzo: [www.comune.noicattaro.bari.it](http://www.comune.noicattaro.bari.it)

Inviare le domande al seguente indirizzo: comune di Noicàttaro - via P. Nenni n. 11 - 70016 - Noicàttaro (Bari) - secondo le modalità indicate nel bando.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Rosa Apruzzese - servizio personale - (tel. 080/4781313 - 080/4781306 - e-mail: [uffpersnoicattaro@libero.it](mailto:uffpersnoicattaro@libero.it))

*Il funzionario responsabile servizio personale: APRUZZESE*

**01E14600**

**COMUNE DI NOVATE MILANESE (MI)****Concorsi pubblici, per esami, per la copertura di due posti di ruolo di dirigente dell'area servizi**

Sono indetti concorsi pubblici, per esami, per la copertura di:

un posto di ruolo di dirigente dell'area servizi amministrativi;

un posto di ruolo di dirigente dell'area servizi alla persona.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

*Il sindaco: SILVA*

**01E14599**

**COMUNE DI ORNAGO (MI)****Concorso pubblico per un posto a tempo determinato e a tempo pieno di istruttore amministrativo - area affari generali e socio-culturali - cat. C1.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per un posto a tempo determinato e a tempo pieno di istruttore amministrativo - area affari generali e socio-culturali - cat. C1.

Requisiti richiesti: diploma di scuola media superiore.

Scadenza presentazione domande: ore 12 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e copia del bando contattare l'ufficio segreteria del comune tel. 039628631.

*Il responsabile del servizio personale: CUZZUPÉ*

**01E14698**

**COMUNE DI PALMI (RC)****Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore direttivo-contabile**

È indetto un concorso pubblico per la copertura del posto di istruttore direttivo contabile - cat. D1.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in economia e commercio, economia aziendale, economia politica e equipollenti.

Termine di presentazione della domanda: entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

*Il responsabile del servizio:* FILIPPONE

01E14672

**COMUNE DI PETILIA POLICASTRO (KR)****Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale, vigile urbano.**

Si avvisa che presso l'albo pretorio di questo ente è stata pubblicata la graduatoria dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale, vigile urbano.

*Il responsabile del settore n. 1:* GATTO

01E14659

**COMUNE DI PIAGGINE (SA)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat. D1 - ufficio ragioneria - area economico-finanziaria.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat. D1 - ufficio ragioneria - area economico-finanziaria.

Titolo di studio: laurea in economia e commercio o equipollenti.

Età minima: anni 18.

Il termine di presentazione delle domande è fissato entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per informazione e copia del bando rivolgersi all'ufficio segreteria, tel. 0974/942014 - fax 0974/942721 - indirizzo piazza Umberto I - 84065 Piaggine (Salerno).

*Il direttore responsabile dell'amministrativa:* ANTICO

01E14645

**COMUNE DI PIOMBINO (LI)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per quattro posti di operatore di vigilanza, cat. C1**

È indetto, concorso pubblico, per titoli ed esami, per quattro posti di operatore di vigilanza, cat. C1, dei comuni di Piombino e Campiglia Marittima.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale).

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso. Copia integrale del bando, fac simile della domanda ed ulteriori informazioni possono essere richiesti al servizio personale e organizzazione del comune di Piombino, via Ferruccio n. 4, tel. 0565/63235-63236-63226 oppure acquisite sul sito internet [www.comune.piombino.li.it](http://www.comune.piombino.li.it) sotto la voce Il comune, e successivamente concorsi e assunzioni.

Piombino, 13 dicembre 2001

*Il dirigente servizio personale e organizzazione*  
MASCIOTTA

01E14661

**COMUNE DI PIVERONE (TO)****Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore amministrativo-contabile, categoria C, posizione economica C1 (ex sesta qualifica funzionale).**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo-contabile, categoria C, posizione economica C1 (ex sesta qualifica funzionale).

Requisiti richiesti per l'ammissione: diploma di ragioneria, perito commerciale o titolo equipollente.

Scadenza presentazione domande di ammissione: entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Diario delle prove:

prova scritta 30 gennaio 2002, ore 9, presso il salone della scuola media di Piverone, Piazza Lucca;

prova orale 15 febbraio 2002, ore 16, presso il municipio di Piverone, Piazza G. Marconi n. 1;

Copia integrale del bando e informazioni potranno essere richiesti all'ufficio segreteria del comune di Piverone (Torino), tel. 0125/72154 - fax 0125/72190.

*Il direttore generale:* BELLUCCI

01E14606

**COMUNE DI PONSACCO (PI)****Concorso pubblico ad un posto di direttore di farmacia - cat. D3**

È indetto concorso pubblico ad un posto di direttore di farmacia - cat. D3.

Titolo di studio richiesto: laurea in farmacia o chimica e farmacia o chimica e tecnologie farmaceutiche. È richiesta, altresì, l'abilitazione professionale e l'iscrizione all'albo dei farmacisti.

Scadenza presentazione domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia integrale del bando è disponibile sul sito: [www.comune.ponsacco.pi.it/gare.html](http://www.comune.ponsacco.pi.it/gare.html)

*Il direttore generale:* RISUGLIA

01E14682

**COMUNE DI PORTO TORRES (SS)****Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di complessivi quattro posti per varie qualifiche.**

Si avvisa che sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti dei servizi sociali:

due posti assistente sociale, cat. D1, titolo di studio: diploma assistente sociale e iscrizione all'albo regionale assistenti sociali;

un posto di pedagista, cat. D1, titolo di studio: laurea in pedagogia;

un posto di educatore professionale, cat. C, titolo di studio: diploma di educatore professionale o educatore specializzato o altro titolo equipollente ai sensi di legge conseguito in esito a corsi biennali postsecondari riconosciuti dalla regione o rilasciati dall'università. Al concorso possono partecipare anche gli aspiranti in possesso della laurea in scienze dell'educazione.

Scadenza delle domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni rivolgersi al comune di Porto Torres, ufficio personale, tel. 079/500895.

Porto Torres, 13 dicembre 2001

*Il dirigente settore gestione  
risorse umane e organizzazione*  
MIGHELI

01E14662

**COMUNE DI QUINZANO D'OGGIO (BS)****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale, cat. C, posizione economica C1, a tempo indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale, cat. C, posizione economica C1, a tempo indeterminato.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Il calendario delle prove è il seguente:

prima prova scritta: 12 febbraio 2002, ore 9;

seconda prova scritta: 12 febbraio 2002, ore 14,30.

Il testo integrale del bando è disponibile presso il comune di Quinzano d'Oglio - tel. 030/933232.

Quinzano d'Oglio, 13 dicembre 2001

*Il segretario comunale:* PICCOLI

01E14687

**COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO (LI)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un funzionario (categoria D - posizione economica D3, C.C.N.L. 1998/2001).**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un funzionario (categoria D - posizione economica D3, C.C.N.L. 1998/2001).

Scadenza: trentesimo giorno di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Titoli di studio richiesti: laurea in economia ambientale oppure laurea in economia delle amministrazioni pubbliche e delle istituzioni internazionali oppure laurea in economia politica oppure laurea in economia e commercio.

Per informazioni: telefono 0586/724252 o sito Internet <http://www.comune.rosignano.livorno.it>

*La dirigente del settore  
organizzazione risorse ed attività*  
BUFFA

01E14593

**COMUNE DI ROVATO (BS)****Concorso pubblico, per esami, per un posto di terminalista a tempo parziale per 18 ore settimanali - settore biblioteca (quinta qualifica funzionale, decreto del Presidente della Repubblica n. 333/1990 - categoria B3 nuovo C.C.N.L.).**

È indetto concorso pubblico, per esami, per un posto di terminalista a tempo parziale per 18 ore settimanali - settore biblioteca (quinta qualifica funzionale, decreto del Presidente della Repubblica n. 333/1990 - categoria B3 nuovo C.C.N.L.).

Titolo di studio: diploma di istruzione di secondo grado;

Età minima: 18 anni;

Scadenza presentazione domande: entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* le domande dovranno essere compilate utilizzando lo schema allegato al bando di concorso.

Cassa concorso: vaglia postale di L. 12.500 intestato alla tesoreria comunale - Banca BIPOP di Rovato.

Documentazione, e prove d'esame: ritirare il bando di concorso presso l'ufficio messi del comune.

I concorsi ammessi saranno avvertiti personalmente circa il diario e la sede delle prove.

Per informazioni: tel. 030-7713249 - 030-77131.

Rovato, 11 dicembre 2001

*Il sindaco:* MANENTI

*Il segretario generale:* SICILIANO

01E14633

## COMUNE DI ROVETTA (BG)

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di istruttore amministrativo tecnico (geometra), cat. C, posizione economica C1, servizio tecnico.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di istruttore amministrativo tecnico (geometra), cat. C, posizione economica C1, servizio tecnico.

Requisiti per l'accesso: età minima 18 anni.

Titoli di studio: diploma di geometra rilasciato da Istituto tecnico d'istruzione secondaria superiore pubblico o legalmente riconosciuto di durata quinquennale.

Le domande, redatte in carta semplice, dovranno pervenire al comune di Rovetta entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni o richiesta copia bando rivolgersi al comune di Rovetta - Servizio tecnico - tel. 034676815 - fax 034674238 - e-mail: info@comunerovetta.it - www.comunerovetta.it

Rovetta, 17 dicembre 2001

*Il responsabile del servizio tecnico:* GIUDICI

01E14692

## COMUNE DI SALUZZO (CN)

### Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, ad un posto - part-time al 50% - di istruttore addetto all'archivio storico, ex sesta qualifica funzionale, categoria C, posizione economica C1.

Si rende noto che, in data odierna, è stata pubblicata all'albo pretorio di questo comune la graduatoria finale del concorso pubblico, per esami, ad un posto - part-time al 50% - di istruttore addetto all'archivio storico, ex sesta qualifica funzionale, categoria C, posizione economica C1.

Saluzzo, 7 dicembre 2001

*Il segretario generale:* MILISENNA

01E14603

## COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO (NA)

### Selezione pubblica, per titoli ed esami per due posti di istruttore ragioniere

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di istruttore ragioniere cat. C - posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di ragioniere e di perito commerciale.

Termini presentazione istanze: 28 dicembre 2001-28 gennaio 2002.

Il calendario delle prove e il luogo di svolgimento saranno comunicati ai candidati ammessi con raccomandata a.r.

Copia del bando e facsimile domanda disponibili sul sito internet: www.comune.san-giorgio-a-cremano.na.it, sezione bandi e avvisi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale del comune: tel. 081/5654630/1.

*Il dirigente settore AA.GG. e SS.:* PICCOLO

01E14616

## COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO (NA)

### Selezione pubblica, per titoli ed esami, per tre posti di collaboratore professionale amministrativo

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di collaboratore professionale amministrativo cat. B posizione economica B3.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione di secondo grado. Termini presentazione istanze: 28 dicembre 2001-28 gennaio 2002.

Il calendario delle prove e il luogo di svolgimento saranno comunicati ai candidati ammessi con raccomandata a.r.

Copia del bando e facsimile domanda disponibili sul sito internet: www.comune.san-giorgio-a-cremano.na.it, sezione bandi e avvisi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale del comune: tel. 081/5654630/1.

*Il dirigente settore AA.GG. e SS.:* PICCOLO

01E14614

## COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO (NA)

### Selezione pubblica, per titoli ed esami per tre posti di collaboratore professionale C.E.D.

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di collaboratore professionale C.E.D., cat. B, posizione economica B3.

Titolo di studio richiesto: diploma di perito in informatica ovvero diploma equivalente specializzazione informatica o altro diploma di scuola secondaria di secondo grado e corso di formazione in informatica riconosciuto.

Termini presentazione istanze: 28 dicembre 2001-28 gennaio 2002.

Il calendario delle prove e il luogo di svolgimento saranno comunicati ai candidati ammessi con raccomandata a.r.

Copia del bando e facsimile domanda disponibili sul sito internet: [www.comune.san-giorgio-a-cremano.na.it](http://www.comune.san-giorgio-a-cremano.na.it), sezione bandi e avvisi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale del comune: tel. 081/5654630/1.

*Il dirigente settore AA.GG. e SS.: PICCOLO*

**01E14615**

## COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO (NA)

### Selezione pubblica, per titoli ed esami per un posto di istruttore amministrativo

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore amministrativo - cat. C - posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di durata triennale.

Termini presentazione istanze: 28 dicembre 2001-28 gennaio 2002.

Il calendario delle prove e il luogo di svolgimento saranno comunicati ai candidati ammessi con raccomandata a.r.

Copia del bando e facsimile domanda disponibili sul sito internet: [www.comune.san-giorgio-a-cremano.na.it](http://www.comune.san-giorgio-a-cremano.na.it), sezione bandi e avvisi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale del comune: tel. 081/5654630/1.

*Il dirigente settore AA.GG. e SS.: PICCOLO*

**01E14618**

## COMUNE DI SAN GIORGIO A CREMANO (NA)

### Selezione pubblica, per titoli ed esami per un posto di istruttore tecnico

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore tecnico, cat. C - posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra.

Termini presentazione istanze: 28 dicembre 2001-28 gennaio 2002.

Il calendario delle prove e il luogo di svolgimento saranno comunicati ai candidati ammessi con raccomandata a.r.

Copia del bando e facsimile domanda disponibili sul sito internet: [www.comune.san-giorgio-a-cremano.na.it](http://www.comune.san-giorgio-a-cremano.na.it), sezione bandi e avvisi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale del comune: tel. 081/5654630/1.

*Il dirigente settore AA.GG. e SS.: PICCOLO*

**01E14617**

## COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO (VR)

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - cat. C - settore urbanistica progetti - servizio urbanistica e patrimonio.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - cat. C - settore urbanistica progetti - servizio urbanistica e patrimonio.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o diploma di scuola superiore e laurea in architettura o ingegneria civile.

Scadenza presentazione domande: entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ritirare copia integrale del bando di concorso, fac-simile della domanda il cui schema dovrà obbligatoriamente essere seguito dai candidati e per informazioni, rivolgersi all'U.R.P. del comune, all'informagiovani e al servizio personale o su internet al sito [www.comune.sangiovannilupatoto.vr.it](http://www.comune.sangiovannilupatoto.vr.it)

*Il dirigente: BIASI*

**01E14650**

## COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO (VR)

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - cat. C - settore servizi alla persona - ufficio cultura e biblioteca.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - cat. C - settore servizi alla persona - ufficio cultura e biblioteca.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore (maturità).

Scadenza presentazione domande: entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ritirare copia integrale del bando di concorso, fac-simile della domanda il cui schema dovrà obbligatoriamente essere seguito dai candidati e per informazioni, rivolgersi all'U.R.P. del Comune, all'informagiovani e al servizio personale o su internet al sito [www.comune.sangiovannilupatoto.vr.it](http://www.comune.sangiovannilupatoto.vr.it)

*Il dirigente: BIASI*

**01E14648**

### COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO (VR)

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat. D - settore amministrativo contabile - ufficio appalti e contratti.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo - cat. D - settore amministrativo contabile - ufficio appalti e contratti.

Titolo di studio richiesto: laurea in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche.

Scadenza presentazione domande: entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ritirare copia integrale del bando di concorso, fac-simile della domanda il cui schema dovrà obbligatoriamente essere seguito dai candidati e per informazioni, rivolgersi all'U.R.P. del comune, all'informagiovani e al servizio personale o su internet al sito [www.comune.sangiovanilupatoto.vr.it](http://www.comune.sangiovanilupatoto.vr.it)

*Il dirigente:* BIASI

01E14651

### COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE (MI)

**Riapertura dei termini del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di un posto di dirigente - settore sviluppo sociale e culturale (qualifica dirigenziale).**

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente settore sviluppo sociale e culturale (qualifica dirigenziale) pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 83 del 19 ottobre 2001.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in giurisprudenza o diploma di laurea in facoltà umanistiche: lettere, filosofia, psicologia, sociologia, storia, pedagogia, lingue e letterature straniere, materie letterarie, nonché lauree equipollenti a quest'ultime ai sensi di legge;

Il termine di presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Rimangono valide le domande arrivate entro la scadenza precedente.

Sede delle prove: San Giuliano Milanese, via E. de Nicola, 2 presso sede Palazzo municipale.

Il testo integrale del bando con allegato fac-simile delle domande e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico o l'ufficio personale del comune di San Giuliano Milanese (Milano) tel.: 02/98207/216/271 o numero verde 800179111 oppure sul sito internet [www.sangiulianonline.it](http://www.sangiulianonline.it)

*Il segretario generale:* MISERICORDIA

01E14598

### COMUNE DI SAN NICANDRO GARGANICO (FG)

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per un posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno indeterminato.**

È indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di istruttore direttivo tecnico - categoria D.

Requisiti: diploma universitario in tecniche forestali oppure diploma di laurea in scienze forestali ed abilitazione professionale o diploma di laurea in scienze agrarie ed abilitazione professionale.

Presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Informazioni: ufficio agricoltura - tel. 0882/477361.

*Il responsabile:* BERARDI

01E14588

### COMUNE DI SAN PRISCO (CE)

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile del settore tecnico - categoria D - posizione giuridica ed economica D3 - a tempo indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile del settore tecnico - categoria D - posizione giuridica ed economica D3 - a tempo indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in ingegneria, architettura o equipollenti e abilitazione professionale.

Le date delle prove saranno comunicate ai candidati a mezzo raccomandata, con almeno quindici giorni di preavviso.

Le prove selettive, scritta, teorica e/o pratica e orale, si svolgeranno presso la sede comunale. Eventuali variazioni di sede saranno opportunamente comunicate.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande relative dovranno essere redatte secondo lo schema allegato al bando che sarà fornito gratuitamente agli interessati rivolgendosi al comune di San Prisco, via Michele Monaco, n. 92 - ufficio personale, telefono: 0823/790128 - fax: 0823/799299.

*Il segretario comunale:* PACELLI PAGLIUCA

01E14655

### COMUNE DI SANLURI (CA)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di varie qualifiche**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti a tempo indeterminato:

un ingegnere - categoria D3;

un istruttore contabile - categoria C1;

un geometra - categoria C1 part-time 50%.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

I relativi bandi e i moduli di domanda sono disponibili presso l'ufficio personale, ufficio informagiovani e sul sito del comune.

Sanluri, 5 dicembre 2001

*Il responsabile del servizio:* FRAU

01E14610

**COMUNE DI SERRA SAN QUIRICO (AN)****Concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C, a tempo indeterminato, presso l'area amministrativa.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato, presso l'area amministrativa del comune di Serra San Quirico.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e richiesta testo integrale del bando e schema di domanda rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Serra San Quirico (tel. 0731/818206 - 818214, fax 0731/86252).

Serra San Quirico, 13 dicembre 2001

*Il segretario comunale:* LUMINARI

01E14622

**COMUNE DI SETTALA (MI)****Concorso pubblico, per esami, per un posto a tempo pieno di collaboratore amministrativo, categoria B, posizione economica B3.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per un posto a tempo pieno di collaboratore amministrativo, categoria B, posizione economica B3.

Titolo di studio richiesto: diploma di qualifica professionale biennale o triennale o titolo di studio superiore, patente di guida categoria «B».

Le prove si terranno presso la sala consiliare, via Verdi, 8/c - Settala, nei seguenti giorni:

prova scritta: 22 febbraio 2002, ore 9,30;

prova pratica: 22 febbraio 2002, ore 14;

prova orale: 26 febbraio 2002, ore 9,30.

Il diario delle prove come sopra indicato, ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso all'indirizzo, nei giorni e nell'ora sopra indicati.

Termini di presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

*Il responsabile ufficio personale:* PROVENZI

01E14657

**COMUNE DI SIAPICCIA (OR)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di istruttore vigilanza polizia municipale, cat. C1, a tempo indeterminato, part-time orizzontale 18 ore settimanali.**

Sono aperti i termini per il concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore vigilanza, cat. C1, part-time orizzontale 18 ore settimanali.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

*Il segretario comunale:* SANNA

01E14689

**COMUNE DI SOMMACAMPAGNA (VR)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo bibliotecario - categoria D, posizione economica D1.**

È indetto concorso pubblico per la copertura di un posto di istruttore direttivo bibliotecario - categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato, presso l'area seconda servizio biblioteca.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in lettere ed equipollenti.

Termine di presentazione delle domande: entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni, il ritiro del bando e dello schema di domanda, rivolgersi presso l'ufficio personale del comune di Sommacampagna - Tel. 045/8971327.

*Il responsabile del servizio personale:* FASOLI

01E14591

**COMUNE DI SPOLETO (PG)****Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di un posto di psicologo - cat. D1**

Il dirigente settore personale e organizzazione rende noto che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di psicologo - cat. D1.

Titoli richiesti: laurea in psicologia e abilitazione all'esercizio della professione.

Termine presentazione della domanda: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: sportello unico del cittadino, presso comunità montana, via dei Filosofi - 06049 Spoleto (Perugia), telefono 0743/224341 - fax 0743/230238, numero verde 800234705 - Settore personale e organizzazione - Telefono 0743/218252.

*Il dirigente:* RAPASTELLA

01E14639

**COMUNE DI SPOLETO (PG)****Concorso pubblico, per titoli ed esami per la copertura di un posto di sociologo - categoria D1**

Il dirigente settore personale e organizzazione rende noto che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di sociologo - categoria D1.

Titolo di studio richiesto: laurea in sociologia o equipollente.

Termine presentazione della domanda: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: sportello unico del cittadino, presso comunità montana viadei Filosofi 06049 Spoleto (PG), tel. 0743/224341 - fax 0743/2302238 - numero verde 800234705, settore personale e organizzazione tel. 0743/218252.

*Il dirigente:* RAPASTELLA

01E14607

**COMUNE DI TACENO (LC)****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale, categoria B3**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale, categoria B3 - area amministrativa.

Prove d'esame:

- prima prova scritta: lunedì 4 febbraio 2002, ore 9;
- seconda prova scritta: lunedì 4 febbraio 2001, ore 14;
- prova orale: lunedì 25 febbraio 2002, ore 9.

Le prove si svolgeranno presso il comune di Taceno a Taceno, in via Roma n. 4.

I candidati ai quali non sarà comunicata l'esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso nel giorno e nel luogo sopra indicati.

Termine di presentazione domande: trentesimo giorno dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni telefono 0341/880112.

Taceno, 10 dicembre 2001

*Il segretario comunale: ACERBONI*

**01E14629**

**COMUNE DI TOCCO CAUDIO (BN)****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - categoria C, part-time 20 ore settimanali.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - categoria C, part-time 20 ore settimanali.

Tra i requisiti richiesti per la partecipazione: titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Scadenza dei termini di presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Copia integrale del bando può essere richiesta all'ufficio di segreteria del comune di Tocco Caudio (Benevento), telefono 0824/888235.

*Il responsabile del servizio amministrativo: CAPASSO*

**01E14654**

**COMUNE DI TRENZANO (BS)****Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed in convenzione con il comune di Berlingo di un assistente sociale, categoria D1.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed in convenzione con il comune di Berlingo di un assistente sociale, categoria D1.

Titolo di studio: diploma universitario in servizio sociale ed abilitazione all'esercizio della professione di assistente sociale.

Scadenza domanda: trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Per informazioni: ufficio segreteria (tel. 0309709300).

*Il responsabile del servizio: BARILLA*

**01E14703**

**COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO (RM)****Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore museale, categoria B3, part-time, riservato ai soggetti di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68.**

Bando pubblico di offerta di lavoro per la copertura a tempo indeterminato per un posto di operatore museale, categoria B3, part-time, riservato ai soggetti di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68 (collocamento obbligatorio dei disabili).

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore museale, categoria B3, part-time, riservato ai soggetti di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68.

Scadenza domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: dott.ssa Serena Magliano, telefono 06/999120224.

*Il direttore generale: GIRALDI*

**01E14678**

**COMUNE DI VALMOZZOLA (PR)****Concorso pubblico per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore amministrativo, servizi demografici, affari generali - categoria C - responsabile area amministrativa.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore amministrativo, servizi demografici, affari generali - categoria C - responsabile area amministrativa.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

Il termine per la spedizione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni e per ottenere copia del bando, anche per via telematica, rivolgersi alla segreteria del comune di Valmazzola (Parma) - Strada Provinciale n. 1 - tel. 0525/67114 - 67144 - fax 0525/67114 - 67001.

Valmazzola, 10 dicembre 2001

*Il segretario comunale: CAFFARRA*

**01E14624**

**COMUNE DI VIANO (RE)****Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto part-time, 18 ore settimanali a tempo indeterminato di collaboratore amministrativo, cat. B3, area amministrativa.**

Si rende noto che il calendario delle prove della selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto part-time, 18 ore settimanali a tempo indeterminato di collaboratore amministrativo, cat. B3, area amministrativa, (pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* del 13 novembre 2001) sono state modificate nelle seguenti:

- prima prova scritta: mercoledì 9 gennaio 2002, ore 9;
- seconda prova scritta: giovedì 10 gennaio 2002, ore 9.

*Il responsabile del servizio: GHIDONI*

**01E14693**

**COMUNE DI VILLARBASSE (TO)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore, categoria C, ragioniere - addetto ai tributi.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore - ragioniere, addetto ai tributi - categoria C, posizione economica C1, area finanziaria, a tempo indeterminato.

Requisiti di accesso:

titolo di studio: diploma di ragioniere;

almeno due anni quale addetto ai tributi in un ente locale.

Diario delle prove:

prima prova scritta: 20 febbraio 2002, ore 9,30;

seconda prova scritta: 22 febbraio 2002, ore 9,30;

prova orale: 8 marzo 2002, ore 9,30 (per i candidati ammessi, il cui elenco sarà reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio almeno tre giorni prima della prova).

Tale avviso ha a tutti gli effetti valore di notifica agli interessati.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni, copia integrale del bando e fac-simile domanda: tel. 011/9528484 - fax 011/952029.

*Il responsabile servizio amministrativo:* CHIESA

**01E14609**

**COMUNE DI VIVERONE (BI)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di collaboratore professionale - manutentore servizi - messo notificatore - autista scuolabus - area tecnica e tecnico manutentiva - cat. B - posizione B3.**

È indetto pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di collaboratore professionale - manutentore servizi - messo notificatore - autista scuolabus - area tecnica e tecnico manutentiva, cat. B, posizione B3.

Titolo di studio: diploma di scuola professionale - patente tipo D e abilitazione KD.

Scadenza: trentesimo, giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi al comune di Viverone (Biella), tel. 0161/987021 - fax 0161/987498

*Il segretario comunale:* DESTRO

**01E14643**

**COMUNE DI ZEVIÒ (VR)****Concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore U.T., edilizia privata urbanistica, categoria C, posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore U.T., edilizia privata urbanistica, categoria C, posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore (maturità).

Termine di presentazione delle domande: ore 12 del 26 gennaio 2002.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Zevio (Verona), tel. 045/6068420-421 - [www.comunezevio.it](http://www.comunezevio.it)

*Il funzionario dirigente:* FERRARI

**01E14663**

**COMUNITÀ MONTANA VALCERESIO****Avviso della pubblicazione della graduatoria di concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di ruolo di istruttore, categoria C, posizione economica C1, area tecnica.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, sesto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si rende noto che la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di ruolo di istruttore, categoria C, posizione economica C1, area tecnica, è stata pubblicata all'albo pretorio della Comunità montana in data 6 dicembre 2001.

Arcisate, 13 dicembre 2001

*Il segretario generale:* TRAMONTANA

**01E14626**

**COMUNITÀ MONTANA «ALTO MOLISE»  
AGNONE****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di responsabile forestale - (ufficio di piano) - cat. D3**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di responsabile forestale - (ufficio di piano) - cat. D3, a tempo indeterminato.

Titolo di studio richiesto: laurea in scienze forestali.

Il bando integrale è pubblicato all'albo pretorio della Comunità montana e dei comuni appartenenti dal 28 dicembre 2001 al 28 gennaio 2002.

Scadenza per la presentazione delle domande: entro le ore 12 del 28 gennaio 2002.

Per ulteriori informazioni e per copia integrale del bando rivolgersi alla segreteria dell'ente - tel./fax 0865/77555.

*Il dirigente:* MASTRONARDI

**01E14611**

# UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

### Concorso pubblico per la copertura definitiva di un posto del profilo di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, presso l'azienda U.S.L. di Imola.

Si rende noto che, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 27 marzo 2001, è indetto presso l'azienda U.S.L. di Imola (Bologna) un pubblico concorso per la copertura di un posto del profilo di categoria D, profilo di collaboratore professionale sanitario - tecnico di radiologia medica.

Il predetto bando di concorso è pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna del 19 dicembre 2001.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, scade il trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ogni eventuale informazione si precisa che l'unità organizzativa responsabile del procedimento è l'ufficio concorsi, viale Amendola n. 2 - 40026 Imola (Bologna), telefono 0542/604126-604103 (orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 13; martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 17) e che il funzionario responsabile è il dott. Salmi Armando, responsabile del servizio gestione del personale.

01E12029

## REGIONE LAZIO

### Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per complessivi venti posti di varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale Roma «C».

Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per cinque posti di collaboratore amministrativo professionale e concorso pubblico, per titoli ed esami, per quindici posti di assistente amministrativo, presso l'azienda unità sanitaria locale Roma «C».

Si comunica:

1) la prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, per cinque posti di collaboratore amministrativo professionale è stata fissata per il giorno 5 febbraio 2002, alle ore 8,30 presso l'aula magna del pontificio ateneo Antonianum, viale Manzoni n. 1 - Roma.

La prova d'esame come prevista dal bando di concorso, consisterà nella soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti le seguenti materie: elementi di diritto amministrativo e legislazione sanitaria.

Pertanto, tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso e che non riceveranno comunicazione di esclusione o di ammissione con riserva, s'intendono ammessi e dovranno presentarsi presso la sede nel giorno e nell'ora sopra indicati per lo svolgimento della prova di cui trattasi, muniti di valido documento di riconoscimento;

2) la prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 15 posti di assistente amministrativo è stata fissata per il giorno 30 gennaio 2002 alle ore 9 presso l'Ergife Palace Hotel - via Aurelia n. 617/619 - Roma.

La prova in questione, come prevista dal bando di concorso, si svolgerà mediante soluzione di quesiti a risposta multipla su materie riguardanti la prova scritta e cioè: elementi di diritto amministrativo e legislazione sanitaria.

Pertanto, tutti coloro che hanno prodotto domanda di partecipazione al concorso s'intendono ammessi con riserva e dovranno presentarsi presso la sede nel giorno e nell'ora sopra citati per lo svolgimento della prova di cui trattasi, muniti di valido documento di riconoscimento.

L'amministrazione, mediante l'accertamento dei requisiti di ammissione, procederà allo scioglimento della riserva solo nei confronti dei candidati che avranno superato la prova preselettiva (n. 250 e parimerito con il 250° candidato).

Il presente avviso di convocazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e quindi, i candidati che non si presenteranno nel luogo, nel giorno e nell'ora sopra precisati per ciascun concorso pubblico saranno considerati rinunciatari e ritenuti esclusi dal relativo concorso.

01E11676

## ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE DI PAVIA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami per posti da infermiere professionale, categoria C

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per posti da infermiere professionale, categoria C, contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto enti locali 1998/2001, presso la casa di riposo «Francesco Pertusati» di Pavia.

Requisiti richiesti: diploma da infermiere professionale ed iscrizione al relativo albo professionale. Il termine per la presentazione delle domande, redatte nelle forme di legge e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Si indicheranno successivamente il diario delle prove d'esame e la sede per lo svolgimento delle stesse. Il bando relativo è stato riportato nel BURL/Regione Lombardia n. 52 del 27 dicembre 2001.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, viale Matteotti n. 63 - Pavia - telefono 0382/21361.

Pavia 19 dicembre 2001

*Il presidente: RICHICHI*

*Il direttore generale: NIUTTA*

01E14690

## ISTITUZIONI ASSISTENZIALI RIUNITE DI PAVIA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di collaboratore professionale sanitario-infermiere - categoria D.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per posti da collaboratore professionale sanitario-infermiere, categoria D, contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto sanità vigente, presso l'Istituto di cura «S. Margherita» di Pavia.

Requisiti richiesti: diploma da infermiere professionale ed iscrizione al relativo albo professionale. Il termine per la presentazione delle domande, redatte nelle forme di legge e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Si indicheranno successivamente il diario delle prove d'esame e la sede per lo svolgimento delle stesse. Il bando relativo è stato riportato nel BURL/Regione Lombardia n. 52 del 27 dicembre 2001.

ranno successivamente il diario delle prove d'esame e la sede per lo svolgimento delle stesse. Il bando relativo è stato riportato nel BURL/Regione Lombardia n. 52 del 27 dicembre 2001.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, viale Matteotti n. 63 - Pavia, telefono 0382/21361.

Pavia, 19 dicembre 2001

*Il presidente:* RICHICHI

*Il direttore generale:* NIUTTA

**01E14691**

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«COMPLESSO OSPEDALIERO  
SAN GIOVANNI - ADDOLORATA» DI ROMA**

**Rinvio della pubblicazione del diario della prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, a dieci posti di collaboratore professionale sanitario infermiere, categoria D.**

La comunicazione del diario della prova scritta del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti di collaboratore professionale sanitario infermiere, categoria D, pubblicato nel Bollettino ufficiale delle regioni Lazio n. 29, parte III, del 20 ottobre 2001, e nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 86 del 30 ottobre 2001, sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - dell'8 febbraio 2002.

**01E12040**

**OSPEDALE CIVICO  
«S. CAMILLO DE' LELLIS» DI CUNEO**

**Concorso per la copertura di due posti di assistente domiciliare e dei servizi tutelari, categoria B, posizione economica B1**

È indetto concorso per la copertura di due posti di ADEST categoria B, posizione economica B1.

Scadenza domande: ore 12 del 31 gennaio 2002.

Il bando integrale è a disposizione degli interessati presso la segreteria dell'Ospedale civico «S. Camillo de' Lellis».

*Il presidente:* ANDREIS

**01E14602**

**INFERMERIA «CESARE VERCELLONE»  
DI CAVAGLIÀ**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti a tempo indeterminato di esecutore - area socio-assistenziale - profilo professionale di assistente domiciliare e dei servizi tutelari (A.D.E.S.T.) - categoria B1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di A.D.E.S.T. - categoria B1, area socio-assistenziale.

Titolo di studio: licenza scuola dell'obbligo.

Titolo specifico: attestato di qualifica professionale di assistente domiciliare e dei servizi tutelari.

Termine per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria dell'ente - via Cesare Vercellone n. 37, telefono 0161 96538.

*Il responsabile del servizio:* PAGLIASSO

**01E14601**

**CASA DI RIPOSO DI MANERBIO**

**Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di un posto di infermiere a tempo parziale verticale**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di un posto di infermiere professionale a tempo parziale verticale - categoria C, posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma di infermiere professionale e iscrizione all'albo.

Scadenza: ore 12 del 28 gennaio 2002.

Per il ritiro del bando di concorso ed eventuali informazioni: ufficio segreteria - telefono 030 9938140 - 030 9938582.

*Il segretario-direttore:* GALLI

**01E14605**

**CASA DI RICOVERO  
OO.PP. «ANNESE» DI BERGAMO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di caposala, categoria D, contratto collettivo nazionale di lavoro - sanità.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di caposala, categoria D, contratto collettivo nazionale di lavoro - sanità.

Requisiti richiesti: diploma di abilitazione alla professione prevista dalla vigente normativa (infermiere); iscrizione all'albo dell'ordine degli infermieri, esperienza triennale acquisita nel corrispondente profilo C. Presentazione domande entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria dell'ente. Telefono: 035/237170.

Bergamo, 6 dicembre 2001

*Il presidente:* CREVENNA

**01E14688**

**OPERA PIA «DR. DOMENICO UCCELLI»  
DI CANNOBIO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di fisioterapista - cat. C**

L'Opera Pia «Dr. D. Uccelli» di Cannobio indice concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

due posti di fisioterapista - cat. C.

Requisiti: diploma di terapeuta della riabilitazione.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 13 febbraio 2002, ore 9,30;

seconda prova scritta: 14 febbraio 2002, ore 9,30;

prova orale: 15 febbraio 2002, ore 9,30.

Scadenza tassativa per la presentazione delle domande: per tutti i concorsi trenta giorni a partire dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Obbligo tassativo versamento tassa concorso di L. 12.000 su c/c bancario n. 27, presso Banca Popolare di Intra - Filiale di Cannobio.

Informazioni e copie integrali dei bandi possono essere richiesti a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: operapiaucelli@libero.it

*Il segretario direttore: TAFANI*

**01E14620**

### **OPERA PIA «MASTAI FERRETTI» DI SENIGALLIA**

#### **Concorso pubblico per la copertura di un posto di infermiere professionale e di un posto di tecnico cantina**

Il presidente rende noto che sono indetti:

*A)* un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di infermiere professionale nella casa di riposo;

*B)* un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di tecnico cantina nella azienda agraria.

Possono accedere ai suddetti concorsi i cittadini italiani di ambo i sessi.

Titoli di accesso:

*A)* per il concorso di infermiere professionale: diploma di infermiere professionale ed iscrizione all'albo professionale;

*B)* per il concorso di tecnico cantina: diploma di perito agrario.

Per partecipare i candidati aventi i requisiti dovranno far pervenire entro le ore 12 dell'8 febbraio 2002, esclusivamente per raccomandata, domanda in carta semplice al presidente dell'Opera Pia

Mastai Ferretti, via Cavallotti n. 36 - Senigallia, contenente le generalità, le dichiarazioni di rito, ed i documenti relativi ai titoli di studio e quant'altro ritenuto utile per la graduatoria di merito.

Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato all'albo dell'ente, all'albo del comune di Senigallia e presso l'ufficio provinciale del lavoro di Ancona.

Per informazioni: segreteria O.P.M.F. tel. 071/791881.

Senigallia, 6 dicembre 2001

*Il presidente: VERZOLINI*

**01E14621**

### **OPERA PIA DEI POVERI VERGOGNOSI ED AZIENDE RIUNITE DI BOLOGNA**

#### **Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di due posti di ruolo di infermiere professionale - categoria D1 - area socio-sanitaria.**

Il capo ufficio personale rende noto che è prorogato il concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di due posti di ruolo di infermiere professionale - categoria D1 - area socio-sanitaria.

Titoli richiesti: diploma di infermiere professionale.

La domanda, redatta secondo lo schema che può essere ritirato presso gli uffici dell'ente, via Marsala n. 7 - 40126 Bologna - tel. 051/2966211, dovrà pervenire entro le ore 12 del giorno 18 gennaio 2002.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale - tel. 051/2966211 - durante l'orario d'ufficio.

Bologna, 28 novembre 2001

*Il capo ufficio personale: SERRA*

**01E14596**

## **ALTRI ENTI**

### **BANCA D'ITALIA**

#### **Avviso relativo alla convocazione al test della selezione riservata ai soggetti disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68 per l'assunzione in esperimento di 4 operatori. (Bando del 30 giugno 2001).**

Vista la previsione di cui all'art. 3, primo comma, del bando di concorso e di seguito all'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 84 del 23 ottobre 2001, si comunica che il test di cui all'art. 4, primo comma, del cennato bando si terrà presso l'Hotel «Ergife», via Aurelia 617/619 - Roma.

I candidati sono convocati presso i menzionati locali per il giorno e l'ora di seguito indicati, secondo l'ordine alfabetico del proprio cognome:

22 gennaio 2002, ore 11,30, candidati il cui cognome inizia con lettera compresa tra A e K;

22 gennaio 2002, ore 15, candidati il cui cognome inizia con lettera compresa tra L e Z.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 8, del bando, coloro che venissero esclusi da tale convocazione riceveranno una specifica comunicazione in tal senso.

Per motivi organizzativi non saranno accolte richieste di spostamento del giorno e/o del turno di prova assegnato.

Per sostenere la prova scritta i candidati dovranno esibire, ai sensi dell'art. 5 del bando, uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: carta d'identità; passaporto; patente di guida; tessera personale di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato).

I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea devono essere muniti di documento equipollente.

Il documento deve essere in corso di validità secondo le previsioni di legge.

Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

Per sostenere la prova in parola occorrerà essere muniti di una penna ad inchiostro blu o nero. Non saranno consentiti la consultazione di testi o appunti di alcun genere e il ricorso a strumenti di calcolo.

L'ammissione alla selezione avviene con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal citato bando con particolare riguardo a quello di cui all'art. 1, punto 2 (iscrizione, alla data di scadenza stabilita per la presentazione della domanda, negli elenchi del collocamento obbligatorio istituiti presso gli uffici competenti ai sensi dell'art. 8, legge n. 68/99).

Pertanto, la suddetta ammissione non implica alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione né di riconoscimento del possesso dei requisiti stessi.

Le successive comunicazioni inerenti alla selezione (risultati del test, eventuale convocazione alla prova orale) saranno effettuate per iscritto all'indirizzo indicato dai candidati nella domanda di partecipazione.

Roma, 19 dicembre 2001

*Il Direttore Generale: V. DESARIO*

01E14695

## BANCA D'ITALIA

**Avviso relativo alla convocazione al test della selezione riservata ai soggetti disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68 per l'assunzione in esperimento di un operatore presso la filiale di Trento.** (Bando del 30 giugno 2001).

Vista la previsione di cui all'art. 3, primo comma, del bando di concorso e di seguito all'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 84 del 23 ottobre 2001, si comunica che il test di cui all'art. 4, primo comma, del cennato avviso si terrà presso l'Hotel «Ergife», via Aurelia n. 617/619 - Roma.

I candidati sono convocati presso i menzionati locali per il giorno e l'ora di seguito indicati: 22 gennaio 2002: ore 8.30.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 8, del bando, coloro che venissero esclusi da tale convocazione riceveranno una specifica comunicazione in tal senso.

Per motivi organizzativi non saranno accolte richieste di spostamento del giorno e/o del turno di prova assegnato.

Per sostenere la prova scritta i candidati dovranno esibire ai sensi dell'art. 5 del bando, uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: carta d'identità; passaporto; patente di guida; tessera personale di riconoscimento rilasciata da un'amministrazione dello Stato). I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea devono essere muniti di documento equipollente.

Il documento deve essere in corso di validità secondo le previsioni di legge. Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

Per sostenere la prova in parola occorrerà essere muniti di una penna ad inchiostro blu o nero. Non saranno consentiti la consultazione di testi o appunti di alcun genere e il ricorso a strumenti di calcolo.

L'ammissione alla selezione avviene con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal citato bando con particolare riguardo a quello di cui all'art. 1, punto 2 (iscrizione, alla data di scadenza stabilita per la presentazione della domanda, negli elenchi del collocamento obbligatorio istituiti presso gli uffici competenti ai sensi dell'art. 8, legge n. 68/99).

Pertanto, la suddetta ammissione non implica alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione né di riconoscimento del possesso dei requisiti stessi.

Le successive comunicazioni inerenti alla selezione (risultati del test, eventuale convocazione alla prova orale) saranno effettuate per iscritto all'indirizzo indicato dai candidati nella domanda di partecipazione.

Roma, 19 dicembre 2001

*Il Direttore Generale: V. DESARIO*

01E14696

## BANCA D'ITALIA

**Avviso di convocazione al test preselettivo del concorso a 50 borse di studio per la qualificazione nel settore creditizio e finanziario.** (Bando del 31 agosto 2001).

Vista la previsione di cui all'art. 6, primo comma, del bando di concorso del 31 agosto 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 73 del 14 settembre 2001, si comunica che i candidati che hanno avanzato domanda di partecipazione al concorso sono convocati a sostenere il test preselettivo di cui all'art. 5 del cennato bando nei giorni 19 e 20 febbraio 2002 presso l'Hotel «Ergife», via Aurelia 617/619 - Roma, secondo il calendario di seguito indicato:

lettera A quindici borse riservate a elementi con orientamento nelle discipline giuridiche;

19 febbraio 2002, ore 9, candidati il cui cognome inizia con lettera compresa tra A e K;

19 febbraio 2002, ore 14, candidati il cui cognome inizia con lettera compresa tra L e Z.

Lettera B trentacinque borse riservate a elementi con orientamento nelle discipline economico-finanziarie;

20 febbraio 2002, ore 9, candidati il cui cognome inizia con lettera compresa tra A e K;

20 febbraio 2002, ore 14, candidati il cui cognome inizia con lettera compresa tra L e Z.

Per motivi organizzativi non saranno accolte richieste di spostamento del giorno e/o del turno di prova assegnato.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 9, del bando, coloro che venissero esclusi da tale convocazione riceveranno una specifica comunicazione in tal senso.

L'ammissione al test preselettivo avverrà con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti.

Per sostenere il test i candidati dovranno esibire, ai sensi dell'art. 8 del bando, uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000. I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea, devono essere muniti di documento equipollente. Il documento deve essere in corso di validità secondo le previsioni di legge. Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

Ai candidati non sarà consentito il ricorso a testi, appunti o altri strumenti di ausilio. Potranno essere utilizzate soltanto penne a inchiostro blu o nero.

Le successive comunicazioni inerenti al concorso (risultati del test preselettivo, eventuale convocazione alla prova scritta, ecc.) saranno effettuate per iscritto all'indirizzo indicato dai candidati nella domanda di partecipazione.

Si rammenta che sul sito internet della Banca d'Italia ([www.banccaditalia.it](http://www.banccaditalia.it)) è disponibile fino al giorno delle prove una sintesi, a titolo puramente esemplificativo, dei quesiti proposti in occasione dell'ultima edizione del concorso.

Roma, 19 dicembre 2001

*Il Direttore Generale: V. DESARIO*

01E14694

**ENTE PARCO NAZIONALE DEL POLLINO****Concorsi, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi diciannove posti per varie qualifiche**

L'Ente parco nazionale del Pollino bandisce i seguenti concorsi, per titoli ed esami, per la copertura di posti disponibili nella propria dotazione organica:

a) tre posti di assistente di amministrazione - area B - posizione B2 - titolo di studio richiesto: diploma di scuola media secondaria di secondo grado;

b) due posti di assistente tecnico - area B - posizione B2 - titolo di studio richiesto: diploma di perito industriale per l'informatica, diploma di ragioniere perito commerciale e programmatore, diploma di perito industriale per l'elettronica industriale, diploma di perito industriale per le telecomunicazioni, diploma di tecnico delle industrie elettriche ed elettroniche;

c) un posto di assistente di amministrazione - area B - posizione B2 - titolo di studio richiesto: diploma di ragioniere perito commerciale, diploma di perito aziendale corrispondente in lingue estere, diploma di analista contabile;

d) un posto di assistente tecnico - area B - posizione B2 - titolo di studio richiesto: diploma di perito agrario o di agrotecnico;

e) un posto di assistente tecnico - area B - posizione B2 - titolo di studio richiesto: diploma di maturità artistica, diploma di arte applicata, diploma di perito industriale per le arti grafiche e/o fotografiche, diploma di maturità professionale per tecnico delle industrie grafiche;

f) undici posti di operatore di amministrazione - area B - posizione B1 - titolo di studio richiesto: diploma di scuola media secondaria di secondo grado.

Le domande di ammissione ai predetti concorsi, redatte in carta semplice sulla base dello schema predisposto dall'Ente, devono essere indirizzate all'Ente parco nazionale del Pollino, via Mordini n. 20 - 85048 Rotonda (Potenza) e spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed Esami»;

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata da timbro e dalla data dell'ufficio postale accettante.

Per ricevere copia integrale dei bandi di concorso e per ogni chiarimento ed informazione, gli aspiranti potranno rivolgersi alla segreteria dell'Ente parco nazionale Pollino (dott. Travaglio, dott. Calli, dott.ssa Fasanella), direttamente o telefonicamente, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle 13.

Copia integrale dei bandi di concorso è altresì disponibile sul sito internet dell'ente [www.parcopollino.it](http://www.parcopollino.it).

Rotonda, 28 dicembre 2001

*Il direttore:* FORMICA

01E14684

**ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ARCIPELAGO TOSCANO****Avviso di pubblicazione della graduatoria del concorso a due posti, area C, ex settima qualifica funzionale di collaboratore tecnico, servizio affari generali.**

Si comunica che la graduatoria del concorso in oggetto, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 19 del 7 marzo 2000, sono stati pubblicati all'albo dell'Ente Parco, presso la sede provvisoria di via Guerrazzi n. 1, Portoferraio (Livorno).

*Il capo ufficio tecnico f.f.:* BANFI

01E14668

**CONSORZIO PER LA DEPURAZIONE DELLE ACQUE TRA I COMUNI DI VILAFRANCA DI VERONA E POVEGLIANO VERONESE****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C1**

È indetto pubblico concorso per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C1. È richiesto il diploma di istruzione secondaria superiore.

Presentazione delle domande di ammissione entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Prove: «Sala civica Savoldo», Povegliano Veronese:

19 febbraio 2002, ore 14,30;

20 febbraio 2002, ore 17;

27 febbraio 2002, ore 15;

Per qualsiasi informazione rivolgersi al numero 0456339155.

*Il segretario:* CLEMENTE

01E14685

**CONSORZIO DEL PARCO NAZIONALE DELLO STELVIO****Avviso di rettifica e riapertura dei termini del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di coordinatore attività didattiche, divulgative - area C, posizione C1 - Comitato di gestione per la regione Lombardia.**

Il presidente del consorzio del Parco nazionale dello Stelvio rende noto:

1. Con proprio decreto n. 106 del 29 ottobre 2001 è stato rettificato il testo del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di coordinatore attività didattiche divulgative, Comitato di gestione per la regione Lombardia, Bormio (Sondrio) - area C, posizione C1 del C.C.N.L., quadriennio 1998/2001, (decreto del Presidente della Repubblica n. 285/1988, ex VII qualifica funzionale, profilo professionale collaboratore amministrativo), approvato con deliberazione di consiglio direttivo n. 8 del 9 febbraio 2001 e pubblicato con avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 79 del 5 ottobre 2001, nella parte relativa al richiesto titolo di studio, che risultava, nell'originario testo, difforme, per mero errore materiale, al dato contrattuale di riferimento.

2. Si è provveduto dunque alla rettifica dell'art. 2, lettera c) del citato bando, come di seguito indicato.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione al concorso*

Titolo di studio:

diploma di laurea breve nelle aree tematiche di scienze ambientali, scienze naturali, scienze geologiche, scienze biologiche, scienze agrarie, scienze forestali, conservazione dei beni culturali, economia del turismo, ingegneria per l'ambiente e il territorio, pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale; relazioni pubbliche, scienze della comunicazione, scienze della cultura, scienze dell'educazione, storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali, lettere moderne, lingue e letterature straniere moderne o equipollenti.

Ovvero, diploma di laurea in scienze ambientali, scienze naturali, scienze geologiche, scienze biologiche, scienze agrarie, scienze forestali, conservazione dei beni culturali, economia del turismo, ingegneria per l'ambiente e il territorio, pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale; relazioni pubbliche, scienze della comunicazione, scienze della cultura, scienze dell'educazione, storia e conservazione dei beni architettonici e ambientali, lettere moderne, lingue e letterature straniere moderne e equipollenti; nonché, conseguentemente, dell'art. 11 quanto alla ponderazione dei titoli richiesti.

3. I termini per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sono riaperti per la durata di trenta giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, ferma restando la validità delle domande già pervenute al Consorzio entro il termine originariamente stabilito, con ulteriore facoltà per tali candidati di integrare la documentazione allegata entro il nuovo termine.

4. Invariate le restanti disposizioni.

5. Copia del bando rettificato e dello schema esemplificativo della domanda possono essere ritirati presso l'Ufficio centrale di amministrazione - 23032 Bormio (Sondrio), via Roma n. 26, o presso gli uffici periferici di Bormio (Sondrio), via De Simoni n. 42, di 39020 Glorenza (Bolzano) e di 38027 Malà (Trento), via Ugo Silvestri n. 16, e sono disponibili anche all'indirizzo Internet [www.stelviopark.it](http://www.stelviopark.it)

Per informazioni: ufficio segreteria, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 12, telefono 0342/910100, telefax 0342/919063.

Bormio, 13 dicembre 2001

*Il presidente: OSIO*

01E14683

## ISTITUTO ITALIANO PER L'AFRICA E L'ORIENTE DI ROMA

### Concorso, per esami, ad un posto di bibliotecario area C, posizione ordinamentale C3

Concorso, per esami, ad un posto di bibliotecario - area C, posizione ordinamentale C3 - dell'Istituto italiano per l'Africa e l'Oriente, ente pubblico non economico di cui alla legge n. 70/1975.

Si comunica che l'avviso di bando di concorso ad un posto di bibliotecario - area C, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 4 dicembre 2001 è annullato e pertanto sostituito dal presente.

Sono ammessi a partecipare i cittadini europei muniti di diploma di laurea in conservazione dei beni culturali, oppure lettere e filosofia, oppure lingue e letterature straniere, oppure in scienze internazionali e diplomatiche, oppure scienze politiche, ed in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso al quale si rinvia.

Il testo del bando è disponibile presso l'ufficio affari generali e personale dell'Istituto - via Aldrovandi n. 16 - 00197 Roma, tel. 06/328551 e sul sito internet [www.isiao.it](http://www.isiao.it)

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

*Il direttore generale: GARGARUTI*

01E14635

## ISTITUTO TRENINO PER L'EDILIZIA ABITATIVA DI TRENTO

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto vacante

Si comunica che è stato indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura del sotto elencato posto vacante:

un coadiutore amministrativo, categoria B, livello evoluto, posizione retribuita B6 (sono richiesti: diploma di scuola media inferiore, diploma o attestato di qualifica professionale almeno biennale o aver frequentato almeno un biennio di scuola media superiore nel cui programma di studi siano ricomprese materie attinenti le mansioni del profilo professionale di coadiutore, pratica professionale di almeno ventiquattro mesi nel settore amministrazione e lavori d'ufficio).

Le domande dovranno essere presentate all'Istituto Trentino per l'edilizia abitativa, in Trento via Guardini n. 22, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del bando di concorso nel bollettino ufficiale della regione Trentino Alto-Adige.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale dell'Istituto (tel. 0461/803127 - 803128).

Il testo integrale del bando e del modulo per la domanda sono reperibili sul sito internet dell'Istituto ([www.itea.tn.it](http://www.itea.tn.it)).

*Il direttore del personale: NICOLUSSI PAOLAZ*

01E14680

## ORDINE DEGLI PSICOLOGI CONSIGLIO REGIONALE DELLE MARCHE

### Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di ruolo, a tempo parziale, dell'area B, con profilo professionale di operatore di amministrazione e posizione B1.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal contratto nazionale di lavoro del personale del comparto degli enti pubblici non economici 1998/2000. Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Occorre avere conoscenza della funzionalità delle apparecchiature informatiche e saperle utilizzare.

Le domande di partecipazione debbono pervenire entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per il testo completo del bando di concorso per eventuali informazioni rivolgersi alla segreteria, corso Stamira n. 29 - 60122 Ancona, telefono 071/2072630 nei seguenti giorni e orari: lunedì 15-18, mercoledì 14-17, venerdì 9,30-12,30.

*Il presidente: MICOZZI*

01E14592

## ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI DI TARANTO

### Nomina dei componenti della commissione e prova d'esami del concorso pubblico, per esami su base circoscrizionale a due posti nel profilo professionale di operatore qualificato dell'area B, posizione economica B2, con mansione specifica di addetto di segreteria.

Il consiglio dell'Ordine dei dottori commercialisti di Taranto delibera n. 18 del 17 settembre 2001, ha nominato la commissione esaminatrice del concorso:

presidente: prof. Nicola Duma;  
componente: avv. Paolo Ciocia;  
componente: dott.ssa Elena Palma;  
segretario: rag. Manlio D'Ippolito.

La commissione, con verbale del 3 dicembre 2001, ha stabilito che la prova scritta si svolgerà il giorno 28 gennaio 2002, alle ore 8,30, presso l'Istituto tecnico commerciale statale «Pitagora», sito in via Pupino n. 10/a, Taranto, mentre la prova orale si terrà presso la sede dell'Ordine dei dottori commercialisti di Taranto, sito in via Solito n. 69, Taranto, in data che sarà comunicata a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta ai concorrenti che avranno superato la predetta prova scritta.

*Il presidente: PRESTA*

01E14613

---

## ERRATA-CORRIGE

---

AVVERTENZA. — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092 e degli articoli 14 e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

---

### ERRATA-CORRIGE

---

**Comunicato concernente l'«Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa, per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di giurisprudenza (corsi decentrati a Taranto) - settore scientifico-disciplinare N01X - terza tornata 2000.» dell'Università degli studi di Bari.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 95 del 30 novembre 2001).

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 46, seconda colonna, dal terzo rigo, dove è scritto: «... il decreto rettorale n. 8010 del 30 luglio 2001 ...», leggasi: «... il decreto rettorale n. 8012 del 30 luglio 2001 ...».

**01E12344**

**Comunicato relativo all'estratto di concorsi pubblici, per titoli ed esami, e riapertura dei termini per la copertura di complessivi nove posti di varie qualifiche, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli occidentale» di Pordenone.** (Estratto pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 97 del 7 dicembre 2001).

Nell'estratto citato in epigrafe, riportato nel sommario ed alla pag. 63, prima colonna della sopraindicata *Gazzetta Ufficiale*, nel titolo dove è scritto: «... complessivi nove posti ...», leggasi: «... complessivi otto posti ...»;

Inoltre, dove è scritto: «due posti di dirigente medico di psichiatria», leggasi: «un posto di dirigente medico di psichiatria».

**01E12287**

**Comunicato relativo alla riapertura dei termini della selezione del direttore dell'Istituto di genetica vegetale - Bari.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 96 del 4 dicembre 2001).

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 7, prima colonna, nelle Modifiche all'allegato A)

Le tematiche di ricerca dell'Istituto di genetica vegetale - Bari, si integrano con la seguente:

«Reperimento caratterizzazione e valorizzazione risorse genetiche.».

**01E12390**

---

GIANFRANCO TATOZZI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

---

# ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO

LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE

## ABRUZZO

- ◇ **CHIETI**  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI - DE LUCA  
Via A. Herio, 21
- ◇ **PESCARA**  
LIBRERIA COSTANTINI DIDATTICA  
Corso V. Emanuele, 146  
LIBRERIA DELL'UNIVERSITÀ  
Via Galilei (ang. via Gramsci)
- ◇ **SULMONA**  
LIBRERIA UFFICIO IN  
Circonv. Occidentale, 10
- ◇ **TERAMO**  
LIBRERIA DE LUCA  
Via Riccitelli, 6

## BASILICATA

- ◇ **MATERA**  
LIBRERIA MONTEMURRO  
Via delle Beccherie, 69  
GULLIVER LIBRERIE  
Via del Corso, 32
- ◇ **POTENZA**  
LIBRERIA PAGGI ROSA  
Via Pretoria

## CALABRIA

- ◇ **CATANZARO**  
LIBRERIA NISTICÒ  
Via A. Daniele, 27
- ◇ **COSENZA**  
LIBRERIA DOMUS  
Via Monte Santo, 70/A
- ◇ **PALMI**  
LIBRERIA IL TEMPERINO  
Via Roma, 31
- ◇ **REGGIO CALABRIA**  
LIBRERIA L'UFFICIO  
Via B. Buozzi, 23/A/B/C
- ◇ **VIBO VALENTIA**  
LIBRERIA AZZURRA  
Corso V. Emanuele III

## CAMPANIA

- ◇ **ANGRI**  
CARTOLIBRERIA AMATO  
Via dei Goti, 11
- ◇ **AVELLINO**  
LIBRERIA GUIDA 3  
Via Vasto, 15  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI  
Via Matteotti, 30-32  
CARTOLIBRERIA CESA  
Via G. Nappi, 47
- ◇ **BENEVENTO**  
LIBRERIA LA GIUDIZIARIA  
Via F. Paga, 11  
LIBRERIA MASONE  
Viale Rettori, 71
- ◇ **CASERTA**  
LIBRERIA GUIDA 3  
Via Caduti sul Lavoro, 29-33
- ◇ **CASTELLAMMARE DI STABIA**  
LINEA SCUOLA  
Via Raiola, 69/D
- ◇ **CAVA DEI TIRRENI**  
LIBRERIA RONDINELLA  
Corso Umberto I, 253
- ◇ **ISCHIA PORTO**  
LIBRERIA GUIDA 3  
Via Sogliuzzo
- ◇ **NAPOLI**  
LIBRERIA LEGISLATIVA MAJOLO  
Via Caravita, 30  
LIBRERIA GUIDA 1  
Via Portalba, 20-23  
LIBRERIA GUIDA 2  
Via Merliani, 118  
LIBRERIA I.B.S.  
Salita del Casale, 18
- ◇ **NOCERA INFERIORE**  
LIBRERIA LEGISLATIVA CRISCUOLO  
Via Fava, 51;

- ◇ **NOLA**  
LIBRERIA EDITRICE LA RICERCA  
Via Fonseca, 59
- ◇ **POLLA**  
CARTOLIBRERIA GM  
Via Crispi
- ◇ **SALERNO**  
LIBRERIA GUIDA  
Corso Garibaldi, 142

## EMILIA-ROMAGNA

- ◇ **BOLOGNA**  
LIBRERIA GIURIDICA CERUTI  
Piazza Tribunali, 5/F  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI  
Via Castiglione, 1/C  
GIURIDICA EDINFORM  
Via delle Scuole, 38
- ◇ **CARPI**  
LIBRERIA BULGARELLI  
Corso S. Cabassi, 15
- ◇ **CESENA**  
LIBRERIA BETTINI  
Via Vescovado, 5
- ◇ **FERRARA**  
LIBRERIA PASELLO  
Via Canonica, 16-18
- ◇ **FORLÌ**  
LIBRERIA CAPPELLI  
Via Lazzaretto, 51  
LIBRERIA MODERNA  
Corso A. Diaz, 12
- ◇ **MODENA**  
LIBRERIA GOLIARDICA  
Via Berengario, 60
- ◇ **PARMA**  
LIBRERIA PIROLA PARMA  
Via Farini, 34/D
- ◇ **RAVENNA**  
LIBRERIA GIURIDICA DI FERMANI MAURIZIO  
Via Corrado Ricci, 12
- ◇ **REGGIO EMILIA**  
LIBRERIA MODERNA  
Via Farini, 1/M
- ◇ **RIMINI**  
LIBRERIA DEL PROFESSIONISTA  
Via XXII Giugno, 3

## FRIULI-VENEZIA GIULIA

- ◇ **GORIZIA**  
CARTOLIBRERIA ANTONINI  
Via Mazzini, 16
- ◇ **PORDENONE**  
LIBRERIA MINERVA  
Piazzale XX Settembre, 22/A
- ◇ **TRIESTE**  
LIBRERIA TERGESTE  
Piazza Borsa, 15 (gall. Tergesteo)
- ◇ **UDINE**  
LIBRERIA BENEDETTI  
Via Mercatovecchio, 13  
LIBRERIA TARANTOLA  
Via Vittorio Veneto, 20

## LAZIO

- ◇ **FROSINONE**  
LIBRERIA EDICOLA CARINCI  
Piazza Madonna della Neve, s.n.c.
- ◇ **LATINA**  
LIBRERIA GIURIDICA LA FORENSE  
Viale dello Statuto, 28-30
- ◇ **RIETI**  
LIBRERIA LA CENTRALE  
Piazza V. Emanuele, 8
- ◇ **ROMA**  
LIBRERIA ECONOMICO GIURIDICA  
Via S. Maria Maggiore, 121  
LIBRERIA DE MIRANDA  
Viale G. Cesare, 51/E-F-G  
LIBRERIA LAURUS ROBUFFO  
Via San Martino della Battaglia, 35

- LIBRERIA L'UNIVERSITARIA  
Viale Ippocrate, 99  
LIBRERIA IL TRITONE  
Via Tritone, 61/A  
LIBRERIA MEDICHINI  
Via Marcantonio Colonna, 68-70  
LA CONTABILE  
Via Tuscolana, 1027

- ◇ **SORA**  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI  
Via Abruzzo, 4
- ◇ **TIVOLI**  
LIBRERIA MANNELLI  
Viale Mannelli, 10
- ◇ **VITERBO**  
LIBRERIA "AR"  
Palazzo Uffici Finanziari - Loc. Pietrere  
LIBRERIA DE SANTIS  
Via Venezia Giulia, 5

## LIGURIA

- ◇ **CHIAVARI**  
CARTOLERIA GIORGINI  
Piazza N.S. dell'Orto, 37-38
- ◇ **GENOVA**  
LIBRERIA GIURIDICA DI A. TERENGI  
& DARIO CERIO  
Galleria E. Martino, 9
- ◇ **IMPERIA**  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI - DI VIALE  
Viale Matteotti, 43/A-45

## LOMBARDIA

- ◇ **BRESCIA**  
LIBRERIA QUERINIANA  
Via Trieste, 13
- ◇ **BRESSO**  
LIBRERIA CORRIDONI  
Via Corridoni, 11
- ◇ **BUSTO ARSIZIO**  
CARTOLIBRERIA CENTRALE BORAGNO  
Via Milano, 4
- ◇ **COMO**  
LIBRERIA GIURIDICA BERNASCONI  
Via Mentana, 15
- ◇ **GALLARATE**  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI  
Via Pulicelli, 1 (ang. p. risorgimento)  
LIBRERIA TOP OFFICE  
Via Torino, 8
- ◇ **LECCO**  
LIBRERIA PIROLA - DI LAZZARINI  
Corso Mart. Liberazione, 100/A
- ◇ **LODI**  
LA LIBRERIA S.a.s.  
Via Defendente, 32
- ◇ **MANTOVA**  
LIBRERIA ADAMO DI PELLEGRINI  
Corso Umberto I, 32
- ◇ **MILANO**  
LIBRERIA CONCESSIONARIA  
IPZS-CALABRESE  
Galleria V. Emanuele II, 13-15  
FOROBONAPARTE S.r.l.  
Foro Bonaparte, 53
- ◇ **MONZA**  
LIBRERIA DELL'ARENGARIO  
Via Mapelli, 4
- ◇ **PAVIA**  
LIBRERIA GALASSIA  
Corso Mazzini, 28
- ◇ **VARESE**  
LIBRERIA PIROLA - DI MITRANO  
Via Albuzzi, 8

Segue: **LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE**

**MARCHE**

- ◇ **ANCONA**  
LIBRERIA FOGOLA  
Piazza Cavour, 4-5-6
- ◇ **ASCOLI PICENO**  
LIBRERIA PROSPERI  
Largo Crivelli, 8
- ◇ **MACERATA**  
LIBRERIA UNIVERSITARIA  
Via Don Minzoni, 6
- ◇ **PESARO**  
LIBRERIA PROFESSIONALE MARCHIGIANA  
Via Mameli, 34
- ◇ **S. BENEDETTO DEL TRONTO**  
LA BIBLIOFILA  
Via Ugo Bassi, 38

**MOLISE**

- ◇ **CAMPOBASSO**  
LIBRERIA GIURIDICA DI.E.M.  
Via Capriglione, 42-44
- ◇ **CENTRO LIBRARIO MOLISANO**  
Viale Manzoni, 81-83

**PIEMONTE**

- ◇ **ALBA**  
CASA EDITRICE I.C.A.P.  
Via Vittorio Emanuele, 19
- ◇ **ALESSANDRIA**  
LIBRERIA INTERNAZIONALE BERTELOTTI  
Corso Roma, 122
- ◇ **BIELLA**  
LIBRERIA GIOVANNACCI  
Via Italia, 14
- ◇ **CUNEO**  
CASA EDITRICE ICAP  
Piazza dei Galimberti, 10
- ◇ **NOVARA**  
EDIZIONI PIROLA E MODULISTICA  
Via Costa, 32
- ◇ **TORINO**  
CARTIERE MILIANI FABRIANO  
Via Cavour, 17
- ◇ **VERBANIA**  
LIBRERIA MARGAROLI  
Corso Mameli, 55 - Intra
- ◇ **VERCELLI**  
CARTOLIBRERIA COPPO  
Via Galileo Ferraris, 70

**PUGLIA**

- ◇ **ALTAMURA**  
LIBRERIA JOLLY CART  
Corso V. Emanuele, 16
- ◇ **BARI**  
CARTOLIBRERIA QUINTILIANO  
Via Arcidiacono Giovanni, 9
- ◇ **LIBRERIA PALOMAR**  
Via P. Amedeo, 176/B
- ◇ **LIBRERIA LATERZA GIUSEPPE & FIGLI**  
Via Sparano, 134
- ◇ **LIBRERIA FRATELLI LATERZA**  
Via Crisanzio, 16
- ◇ **BRINDISI**  
LIBRERIA PIAZZO  
Corso Garibaldi, 38/A
- ◇ **CERIGNOLA**  
LIBRERIA VASCIAVEO  
Via Gubbio, 14
- ◇ **FOGGIA**  
LIBRERIA PATIERNO  
Via Dante, 21
- ◇ **LECCE**  
LIBRERIA LECCE SPAZIO VIVO  
Via Palmieri, 30
- ◇ **MANFREDONIA**  
LIBRERIA IL PAPIRO  
Corso Manfredi, 126
- ◇ **MOLFETTA**  
LIBRERIA IL GHIGNO  
Via Campanella, 24
- ◇ **TARANTO**  
LIBRERIA FUMAROLA  
Corso Italia, 229

**SARDEGNA**

- ◇ **CAGLIARI**  
LIBRERIA F.LLI DESSI  
Corso V. Emanuele, 30-32
- ◇ **ORISTANO**  
LIBRERIA CANU  
Corso Umberto I, 19
- ◇ **SASSARI**  
LIBRERIA MESSAGGERIE SARDE  
Piazza Castello, 11
- ◇ **LIBRERIA AKA**  
Via Roma, 42

**SICILIA**

- ◇ **ACIREALE**  
LIBRERIA S.G.C. ESSEGICI S.a.s.  
Via Caronda, 8-10
- ◇ **CARTOLIBRERIA BONANNO**  
Via Vittorio Emanuele, 194
- ◇ **AGRIGENTO**  
TUTTO SHOPPING  
Via Panoramica dei Templi, 17
- ◇ **CALTANISSETTA**  
LIBRERIA SCIASCIA  
Corso Umberto I, 111
- ◇ **CASTELVETRANO**  
CARTOLIBRERIA MAROTTA & CALIA  
Via Q. Sella, 106-108
- ◇ **CATANIA**  
LIBRERIA LA PAGLIA  
Via Etna, 393
- ◇ **LIBRERIA ESSEGICI**  
Via F. Riso, 56
- ◇ **LIBRERIA RIOLO FRANCESCA**  
Via Vittorio Emanuele, 137
- ◇ **GIARRE**  
LIBRERIA LA SENORITA  
Corso Italia, 132-134
- ◇ **MESSINA**  
LIBRERIA PIROLA MESSINA  
Corso Cavour, 55
- ◇ **PALERMO**  
LIBRERIA S.F. FLACCOVIO  
Via Ruggero Settimo, 37
- ◇ **LIBRERIA FORENSE**  
Via Maqueda, 185
- ◇ **LIBRERIA S.F. FLACCOVIO**  
Piazza V. E. Orlando, 15-19
- ◇ **LIBRERIA MERCURIO LI.CA.M.**  
Piazza S. G. Bosco, 3
- ◇ **LIBRERIA DARIO FLACCOVIO**  
Viale Ausonia, 70
- ◇ **LIBRERIA CICALA INGUAGGIATO**  
Via Villaermosa, 28
- ◇ **LIBRERIA SCHOOL SERVICE**  
Via Galletti, 225
- ◇ **S. GIOVANNI LA PUNTA**  
LIBRERIA DI LORENZO  
Via Roma, 259
- ◇ **SIRACUSA**  
LA LIBRERIA DI VALVO E SPADA  
Piazza Euripide, 22
- ◇ **TRAPANI**  
LIBRERIA LO BUE  
Via Cascio Cortese, 8

**TOSCANA**

- ◇ **AREZZO**  
LIBRERIA PELLEGRINI  
Via Cavour, 42
- ◇ **FIRENZE**  
LIBRERIA PIROLA «già Etruria»  
Via Cavour, 46/R
- ◇ **LIBRERIA MARZOCCO**  
Via de' Martelli, 22/R
- ◇ **LIBRERIA ALFANI**  
Via Alfani, 84-86/R

◇ **GROSSETO**

- ◇ **NUOVA LIBRERIA**  
Via Mille, 6/A
- ◇ **LIVORNO**  
LIBRERIA AMEDEO NUOVA  
Corso Amedeo, 23-27
- ◇ **LIBRERIA IL PENTAFIOGLIO**  
Via Fiorenza, 4/B
- ◇ **LUCCA**  
LIBRERIA BARONI ADRI  
Via S. Paolino, 45-47
- ◇ **LIBRERIA SESTANTE**  
Via Montanara, 37
- ◇ **MASSA**  
LIBRERIA IL MAGGIOLINO  
Via Europa, 19
- ◇ **PISA**  
LIBRERIA VALLERINI  
Via dei Mille, 13
- ◇ **PISTOIA**  
LIBRERIA UNIVERSITARIA TURELLI  
Via Macallè, 37
- ◇ **PRATO**  
LIBRERIA GORI  
Via Ricasoli, 25
- ◇ **SIENA**  
LIBRERIA TICCI  
Via delle Terme, 5-7
- ◇ **VIAREGGIO**  
LIBRERIA IL MAGGIOLINO  
Via Puccini, 38

**TRENTINO-ALTO ADIGE**

- ◇ **TRENTO**  
LIBRERIA DISERTORI  
Via Diaz, 11

**UMBRIA**

- ◇ **FOLIGNO**  
LIBRERIA LUNA  
Via Gramsci, 41
- ◇ **PERUGIA**  
LIBRERIA SIMONELLI  
Corso Vannucci, 82
- ◇ **LIBRERIA LA FONTANA**  
Via Sicilia, 53
- ◇ **TERNI**  
LIBRERIA ALTEROCCA  
Corso Tacito, 29

**VENETO**

- ◇ **BELLUNO**  
LIBRERIA CAMPDEL  
Piazza Martiri, 27/D
- ◇ **CONEGLIANO**  
LIBRERIA CANOVA  
Via Cavour, 6/B
- ◇ **PADOVA**  
LIBRERIA DIEGO VALERI  
Via Roma, 114
- ◇ **ROVIGO**  
CARTOLIBRERIA PAVANELLO  
Piazza V. Emanuele, 2
- ◇ **TREVISO**  
CARTOLIBRERIA CANOVA  
Via Calmaggione, 31
- ◇ **VENEZIA-MESTRE**  
LIBRERIA SAMBO  
Via Torre Belfredo, 60
- ◇ **VERONA**  
LIBRERIA L.E.G.I.S.  
Via Adigetto, 43
- ◇ **LIBRERIA GIURIDICA EDITRICE**  
Via Costa, 5
- ◇ **VICENZA**  
LIBRERIA GALLA 1880  
Corso Palladio, 11



4ª SERIE SPECIALE

GAZZETTA  UFFICIALE  
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

**CONCORSI ed ESAMI**

**MODALITÀ E TARIFFE PER LE INSERZIONI  
CANONI DI ABBONAMENTO PER L'ANNO 2001**

Ministero del Tesoro - *Provvedimento 1° febbraio 2001 (G.U. n. 78 del 3 aprile 2001)*

**MODALITÀ**

La pubblicazione delle inserzioni nella *Gazzetta Ufficiale* 4ª serie speciale "Concorsi ed esami" è prevista tra il 7° ed il 10° giorno feriale successivo a quello del ricevimento da parte dell'Ufficio Inserzioni (I.P.Z.S. - Piazza G. Verdi, 10 - Roma).

L'importo delle inserzioni inoltrate per posta deve essere versato sul conto corrente postale n. **16715047** intestato a: ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - ROMA.

Sul retro del certificato di allibramento è indispensabile indicare la causale del versamento.

I testi delle inserzioni devono essere redatti su «carta da bollo». Nei casi in cui, in forza di legge, è prevista l'esenzione dalla tassa di bollo, deve essere utilizzata la «carta uso bollo».

Le inserzioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, devono riportare la firma chiara e leggibile del

responsabile della richiesta; il nominativo e la qualifica del firmatario devono essere trascritti a macchina o con carattere stampatello.

Tutti gli avvisi devono essere corredati delle generalità e del preciso indirizzo del richiedente, nonché del codice fiscale o del numero di partita IVA.

Qualora l'inserzione venga presentata per la pubblicazione da persona diversa dal firmatario, è necessaria delega scritta rilasciata dallo stesso e il delegato deve esibire documento personale valido.

Per ogni inserzione viene rilasciata regolare fattura.

Quale giustificativo dell'inserzione viene inviata per posta ordinaria una copia del fascicolo "Concorsi ed esami" nel quale è riportata l'inserzione; per invii a mezzo raccomandata l'importo dell'inserzione deve essere aumentato di lire 8.000 (€ 4,13) per spese postali.

**TARIFFE**

*A partire da gennaio 1999, è stato abolito il costo forfettario per la testata addebitando le reali righe utilizzate, fermo restando che le eventuali indicazioni di: denominazione e ragione sociale; sede legale; capitale sociale; iscrizione registro imprese; codice fiscale e partita IVA, devono essere riportate su righe separate.*

Per ogni riga o frazione di riga .....

Densità di scrittura  
fino ad un massimo  
di 77 caratteri/riga

**L. 39.200**  
**€ 20,24**

**N.B. — NON SI ACCETTANO INSERZIONI CON DENSITÀ DI SCRITTURA SUPERIORE A 77 CARATTERI/RIGA. Il numero di caratteri/riga (comprendendo come caratteri anche gli spazi vuoti ed i segni di punteggiatura) è sempre riferito all'utilizzo dell'intera riga, di mm 133, del foglio di carta bollata o uso bollo (art. 53, legge 16 febbraio 1913, n. 89 e articoli 4 e 5, decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, testo novellato).**

**CANONI DI ABBONAMENTO**

	ITALIA	ESTERO		ITALIA	ESTERO
Abbonamento annuale (1-1/31-12) .....	<b>L. 267.000</b> <b>€ 137,89</b>	<b>L. 534.000</b> <b>€ 275,79</b>	Abbonamento semestrale (1-1/30-6 - 1-7/31-12) .....	<b>L. 145.000</b> <b>€ 74,89</b>	<b>L. 290.000</b> <b>€ 149,77</b>

**L'importo degli abbonamenti deve essere versato sul conto corrente postale n. 16716029 intestato a: ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - ROMA. Sul retro deve essere indicata la causale, nonché il codice fiscale o il numero di partita IVA dell'abbonato.**

La richiesta di rinvio dei fascicoli non recapitati deve pervenire all'Istituto entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. La richiesta deve specificare nominativo, indirizzo e numero di abbonamento.

**Per informazioni o prenotazioni rivolgersi all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA**

Abbonamenti ..... 06 8508.2149/2221 - fax 2520  
Vendite per corrispondenza 06 8508.2207/2276 - fax 2520  
Gazzetta Telematica ..... 06 85301933/8553677 - fax 2520  
Inserzioni ..... n. verde 800-864035 - fax 06 85082242

NUMERO VERDE ..... 800-864035  
Librerie concessionarie I.P.Z.S. .... 06 8840732 - 85082150  
Partita I.V.A. 00880711007 - Codice fiscale 00399810589



\* 4 1 1 2 1 0 1 0 2 0 0 1 \*