

# GAZZETTA UFFICIALE

## DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 18 gennaio 2002

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

*Di particolare evidenza in questo numero:*

<b>50</b>	allievi al primo anno del 184° corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri - anno accademico 2002/2003 .....	Pag.	1
<b>20</b>	posti di infermiere operatore professionale sanitario del personale infermieristico - cat. D, presso l'Azienda ospedaliera di Verona ...	»	118
<b>11</b>	posti di personale medico e sanitario di varie qualifiche presso le UU.SS.LL. della regione Veneto .....	»	116

*Il sommario completo è a pagina II*

Elenco dei concorsi non ancora scaduti .....	»	XI
--	---	----

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 22 gennaio 2002*

## S O M M A R I O

## AMMINISTRAZIONI CENTRALI

**Ministero della difesa:**

Concorso, per esami, per l'ammissione di **cinquanta allievi** al primo anno del 184° corso dell'accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri - anno accademico 2002/2003 ..... Pag. 1

Variazione delle date delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale, a centocinquanta posti di capo tecnico - area funzionale C - posizione economica C1, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 53 del 6 luglio 2001 ..... » 20

Rettifiche al programma delle materie di esame (scritto ed orale) del concorso per la nomina di due guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale del Corpo sanitario militare marittimo, riportato nell'allegato C al decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001 ..... » 20

**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:**

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di cinque posti (di cui uno a tempo parziale) nel profilo professionale di ragioniere - area funzionale B - posizione economica B3 - nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Toscana, indetto con decreto direttoriale generale 30 dicembre 1999 ..... » 21

Sostituzione di un componente dimissionario della commissione giudicatrice del concorso a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia bandito con decreti ministeriali del 16 aprile 1992 e 6 agosto 1992 - gruppo Q0535 - Criminologia ..... » 21

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di diciassette posti (di cui sette a tempo parziale) nel profilo professionale di operatore amministrativo - area funzionale B - posizione economica B2 - nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Lombardia, indetto con decreto direttoriale generale 23 novembre 1999 ..... » 22

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di quattro posti nel profilo professionale di analista di sistema - area funzionale C - posizione economica C2 - nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione per le sedi dell'amministrazione centrale, indetto con decreto direttoriale generale 3 aprile 2000 ..... Pag. 22

**Ministero per i beni e le attività culturali:**

Concorso pubblico, per esami e titoli, per l'ammissione di **diciotto studenti** cittadini italiani e stranieri al corso quadriennale - nelle aree «A: dipinti murali, dipinti su tela, dipinti su tavola, dipinti su tessuto, dipinti su cuoio e sculture lignee policrome»; «B: metalli, ceramica, vetro, smalti,oreficeria, avorio, osso, ambra e oggetti di scavo», anno scolastico 2002-2003, della scuola di alta formazione dell'Istituto centrale per il restauro di Roma ..... » 22

**Ministero della salute:**

Integrazioni al decreto ministeriale 6 agosto 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 79 del 5 ottobre 2001, riguardante «Modifiche del decreto ministeriale concernente la procedura per la prova attitudinale, prevista dall'art. 1, commi 1 e 3, del decreto legislativo 13 ottobre 1998, n. 386, per l'iscrizione all'albo degli odontoiatri» ..... » 26

## ENTI PUBBLICI STATALI

**Consiglio nazionale delle ricerche:**

Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi sette posti di primo livello professionale, profilo dirigente tecnologo del C.N.R. (Bando n. 310.2.81) ..... Pag. 27

Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi cinquantotto posti di sesto livello professionale, profilo di collaboratore tecnico, enti di ricerca del C.N.R. (Bando n. 310.2.82) ..... » 27

Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi diciotto posti di secondo livello professionale, profilo di primo tecnologo del C.N.R. (Bando n. 310.2.83) ..... » 27

Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi cinquanta-cinque posti di terzo livello professionale, profilo di tecnologo del C.N.R. (Bando n. 310.2.84) ..... » 28

Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli, a complessivi nove posti di primo livello professionale, profilo dirigente di ricerca del C.N.R. (Bando n. 310.2.85) .....	Pag. 28	Rinvio del diario delle prove scritte e dell'ubicazione delle sedi in cui si effettueranno gli esami per il conseguimento della patente di spedizioniere doganale, ai sensi dell'art. 50 del testo delle disposizioni legislative in materia doganale .....	Pag. 32
Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli e colloquio, a complessivi settantuno posti di secondo livello professionale, profilo di primo ricercatore del C.N.R. (Bando n. 310.2.86) .....	» 28	<b>Agenzia delle entrate:</b>	
Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi trecento-settantadue posti di terzo livello professionale, profilo ricercatore del C.N.R. (Bando n. 310.2.87) .....	» 28	Rinvio della pubblicazione del diario e delle sedi d'esame della procedura selettiva pubblica per trecento posti di dirigente, di cui dieci posti riservati agli uffici dell'Agenzia nella provincia autonoma di Bolzano. (Provvedimento n. 166705 del 26 settembre 2001, pubblicato nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> n. 80 del 9 ottobre 2001) .....	» 32
Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati, presso l'Istituto per l'energetica e le interfasi. (Bando n. 126.234 BO1) .....	» 29	<b>Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici:</b>	
Avviso del bando relativo alla pubblica selezione a due borse per laureati, presso l'Istituto CNUCE di Pisa. (Bando n. 126.123.BO.3) .....	» 29	Revoca dei concorsi pubblici, per esami, a tre posti per il profilo professionale di collaboratore amministrativo - area funzionale C - posizione economica C1, ed a tre posti per il profilo professionale di assistente amministrativo - area funzionale B - posizione economica B3 .....	» 32
Selezione pubblica a due borse per laureati, presso l'Istituto di scienze e tecnologie molecolari - ISTM/MI. (Bando n. 126.235/BS1) .....	» 29	<b>Ente teatrale italiano:</b>	
<b>Istituto nazionale di fisica nucleare:</b>		Avviso relativo alla graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente di seconda fascia da immettere nel ruolo .....	» 32
Concorso per il conferimento di <b>un assegno</b> di ricerca nell'ambito della ricerca scientifica .....	» 31		
<b>Istituto nazionale per la fauna selvatica:</b>			
Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito della selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo determinato e parziale di una unità di personale con diploma di istruzione secondaria di primo grado. (Bando n. 082) .....	» 31		
Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito della selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale con diploma di istruzione secondaria di secondo grado. (Bando n. 083) .....	» 31		
Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito della selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di un collaboratore di amministrazione - settimo livello professionale. (Bando n. 085) .....	» 31		
<b>Agenzia delle dogane:</b>			
Diario della prova orale e dell'ubicazione dei locali in cui si effettuerà l'esame per il conseguimento della patente di spedizioniere doganale, ai sensi del comma 3, dell'art. 6 della legge n. 213/2000 .....	» 31		
		<b>UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE</b>	
		<b>Università di Ancona:</b>	
		Selezione pubblica per il conferimento di <b>un assegno</b> di ricerca, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare BIO/07 - Ecologia .....	Pag. 33
		Diario delle prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario confermato, di cui alla legge n. 4/1999, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni .....	» 33
		Diario delle prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale .....	» 33

**Università di Bari:**

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare IUS/07 - Diritto del lavoro, presso la facoltà di scienze politiche ..... Pag. 33

**Università di Camerino:**

Concorso per l'ammissione al XVII ciclo del corso di dottorato di ricerca in scienze chimiche » 34

**Università di Cassino:**

Concorsi pubblici, per esami, a otto posti di categoria C dell'area unica tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati ..... » 36

**Università di Catania:**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato per un anno rinnovabile d'anno in anno nei limiti previsti dall'art. 19, comma 6, del C.C.N.L. comparto università, con orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze del progetto «Archivio d'Ateneo» ..... » 41

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare K10X - Misure elettriche ed elettroniche, presso la facoltà di ingegneria ..... » 47

**Istituto papirologico «Girolamo Vitelli» di Firenze:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di due unità di personale con profilo di primo ricercatore - secondo livello professionale ..... » 47

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di due unità di personale con profilo di ricercatore - terzo livello professionale ..... » 50

**Università di Foggia:**

Avviso relativo al diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in prova, per le esigenze della facoltà di agraria - sede distaccata di San Severo » 54

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore pedagogico - per le esigenze della facoltà di lettere Pag. 54

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore archeologico - per le esigenze della facoltà di lettere ..... » 54

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore storico-religioso - per le esigenze della facoltà di lettere ..... » 54

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore beni culturali architettonici e museali - per le esigenze della facoltà di lettere ..... » 54

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B, posizione economica B3, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore pedagogico - per le esigenze della facoltà di lettere ..... » 54

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario amministrativo, ottava qualifica funzionale, area amministrativo-contabile ..... » 55

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, a tre posti di assistente contabile, sesta qualifica funzionale, area amministrativo-contabile ..... » 55

Avviso di rinvio del diario degli esami del concorso pubblico, per esami, a tre posti di assistente amministrativo, sesta qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile ..... » 55

Avviso di rinvio del diario degli esami del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di ufficio tecnico, sesta qualifica funzionale, area funzionale dei servizi generali, ausiliari e tecnici - gruppo uffici tecnici ..... » 55

Avviso di rinvio del diario degli esami del concorso pubblico, per esami, a quattro posti di agente tecnico - quarta qualifica funzionale, area funzionale tecnico-scientifica ..... » 55

Avviso di rinvio del diario degli esami del concorso pubblico, per esami, a quattro posti di agente dei servizi ausiliari - sesta qualifica funzionale, area funzionale dei servizi generali, ausiliari, tecnici e delle biblioteche .....	Pag. 55	<b>Istituto universitario orientale di Napoli:</b>	
Avviso di rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, a sette posti di operatore amministrativo - quinta qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile .....	» 55	Concorso pubblico, per esami, per la copertura di <b>un posto</b> di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo determinato (per il biennio) e pieno, per le esigenze del Centro interdipartimentale di servizio di archeologia .....	Pag. 57
Avviso di rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario di biblioteca - ottava qualifica funzionale, area delle biblioteche .....	» 55	<b>Università «Parthenope» di Napoli:</b>	
Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente .....	» 55	Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> di tecnico impiantista di categoria D, posizione economica D1, per le esigenze dell'area tecnica .....	» 62
Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, presso la facoltà di medicina e chirurgia .....	» 56	Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> di tecnico statistico, categoria D - posizione economica D1 .....	» 66
Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del laboratorio di istologia della facoltà di medicina e chirurgia .....	» 56	Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> di tecnico esperto in servizi reali di supporto ai processi di internazionalizzazione per le esigenze dell'Istituto di studi aziendali - categoria D, posizione economica D1 .....	» 70
Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del laboratorio di fisiologia della facoltà di medicina e chirurgia .....	» 56	<b>Università di Padova:</b>	
		Avviso relativo al bando per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare CHIM/08 - Chimica farmaceutica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali .....	» 74
<b>Università di Lecce:</b>		<b>Università di Pavia:</b>	
Selezione pubblica per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca europeo in filologia e letteratura patristica, medioevale e umanistica - XVII ciclo - III bando .....	» 56	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di <b>due posti</b> di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro interdipartimentale di servizi musei universitari .....	» 74
<b>Università di Messina:</b>		Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di <b>due posti</b> di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro interdipartimentale di servizi centro linguistico .....	» 78
Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare BIO/14 - Farmacologia .....	» 56	<b>Università «La Sapienza» di Roma:</b>	
Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, facoltà di scienze della formazione, settore scientifico-disciplinare F11A - Psichiatria .....	» 56	Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> di categoria C - posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di italianistica e spettacolo .....	» 82
		Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> di categoria C - posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina clinica .....	» 86
		Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> di categoria C - posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di idraulica trasporti e strade, per le esigenze del laboratorio di ingegneria sanitaria .....	» 89

**Università di Roma «Tor Vergata»:**

Selezione per il conferimento di **quattro assegni** per la collaborazione ad attività di ricerca, presso il dipartimento di medicina interna della facoltà di medicina e chirurgia ..... Pag. 93

Selezione per il conferimento di **un assegno** per la collaborazione ad attività di ricerca, presso il dipartimento di scienze e tecnologie chimiche della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali ..... » 93

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali per il settore scientifico-disciplinare E05A ..... » 94

**Università di Torino:**

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare Q05B ..... » 94

**Politecnico di Torino:**

Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D dell'area amministrativa-gestionale, presso il dipartimento di elettronica - (cod. 29/01) ..... » 94

Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C dell'area amministrativa, presso il centro servizi di Mondovì - (cod. 38/01) ..... » 94

**Università di Trieste:**

Diario delle prove d'esame della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario - facoltà di scienze politiche - settore scientifico-disciplinare M-SPS/04 - Scienza politica ..... » 94

Diario delle prove d'esame della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario riservato, facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare M-STO/04 - Storia contemporanea ..... » 94

**Università della Tuscia di Viterbo:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di **tre posti** di categoria C, area amministrativa, posizione economica C1, per le esigenze dell'ufficio controllo di gestione e di supporto al nucleo di valutazione. (Decreto n. 1372/01) ..... » 95

**ENTI LOCALI****Comune di Anghiari (AR):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** a tempo indeterminato e part-time di istruttore tecnico (geometra) - categoria C1 ..... Pag. 100

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** a tempo pieno ed indeterminato di istruttore di vigilanza (vigile urbano) - categoria C1 ..... » 100

**Comune di Bagnatica (BG):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo, cat. C - posizione economica C1 - tempo pieno e indeterminato ..... » 100

**Comune di Campagnano di Roma (RM):**

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** a tempo indeterminato di vigile urbano, cat. C - posizione economica C1 ..... » 100

**Comune di Cantello (VA):**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di agente di polizia municipale ..... » 100

**Comune di Capraia Isola (LI):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato di agente di polizia municipale - categoria C ..... » 100

**Comune di Castel Viscardo (TP):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di geometra part-time, categoria C1 ..... » 101

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di vigile a tempo pieno ed indeterminato - categoria C1 ..... » 101

**Comune di Firenze:**

Selezione pubblica, per titoli, integrata da prova pratica, per l'assunzione di disabili ai sensi dell'art. 11, della legge n. 68/1999, per **dieci posti** di addetto ai servizi generali - (cat. A) ..... » 101

**Comune della Spezia:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito della procedura selettiva, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente informatico ..... » 101

**Comune di Lavello (PZ):**

Rettifica e riapertura dei termini del concorso pubblico per quattro posti di vigile urbano ..... » 101

**Comune di Monza (MI):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di programmatore di sistema - categoria D1 - a tempo indeterminato ..... Pag. 101

**Comune di Pietrelcina (BN):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di responsabile area tecnica e del sub settore urbanistica e opere pubbliche e procedimenti connessi, categoria D3 ..... » 102

**Comune di Pralboino (BS):**

Selezione pubblica per la copertura del posto di istruttore servizi tecnici - cat. C1 ..... » 102

**Comune di San Giorgio su Legnano (MI):**

Selezione pubblica per la copertura di **un posto** di agente di polizia municipale e di **un posto** di responsabile settore tecnico ..... » 102

**Comune di Sannicola (LE):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di comandante VV.UU. - grado tenente, categoria D1 ..... » 102

**Comune di Sarezzo (BS):**

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **un posto** di istruttore direttivo amministrativo contabile (cat. D1) ..... » 102

**Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII (BG):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore amministrativo - cat. B3 - settore affari generali - uffici demografici/segreteria - a tempo indeterminato - orario pieno ..... » 103

**Comune di Trieste:**

Concorso pubblico, per soli esami, per il conferimento di **un posto** di direttore di servizio da assegnare al servizio polizia municipale (vice comandante) - qualifica dirigenziale, a tempo indeterminato ..... » 103

**Comunità montana Valle del Marecchia (zona 17):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato e pieno - profilo professionale istruttore direttivo - categoria-posizione economica D1 - area servizi sociali ..... » 103

**UNITÀ SANITARIE LOCALI  
E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Provincia di Trento:**

Selezione pubblica per il conferimento di incarico di dirigente di struttura complessa - disciplina medicina interna - profilo professionale medici - ruolo sanitario - unità operativa - servizio di alcoologia della direzione per la promozione e l'educazione alla salute, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento ..... Pag. 104

**Regione Abruzzo:**

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di direttore medico dell'U.O. di chirurgia vascolare del p.o. di Pescara ..... » 104

Assunzione di personale con qualifica di centralista di cui quattro unità con rapporto part-time al 50% presso il presidio ospedaliero di Lanciano e due unità con rapporto di lavoro full-time (di cui una presso il presidio ospedaliero di Casoli e una presso il presidio ospedaliero di Vasto) ..... » 106

**Regione Basilicata:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico di anestesia e rianimazione, vacante, presso l'azienda sanitaria locale n. 5 di Montalbano Jonico ..... » 106

**Regione Calabria:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico primo livello, disciplina nefrologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 10 di Palmi ..... » 106

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente del ruolo sanitario (ex primo livello), profilo professionale medici, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina radiodiagnostica, presso l'azienda sanitaria n. 8 di Vibo Valentia ..... » 107

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico pluriennale di direttore medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda sanitaria n. 2 di Castrovillari ..... » 107

**Regione Emilia-Romagna:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti del ruolo sanitario (personale laureato), presso l'azienda U.S.L. di Modena ..... » 107

Avviso per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico di anestesia e rianimazione - direttore (direzione di struttura complessa), presso l'azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia ..... » 107

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di assistente tecnico perito industriale elettrotecnico, cat. C, presso l'azienda U.S.L. di Reggio Emilia .....	Pag. 109	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di <b>un posto</b> di assistente tecnico - perito elettronico, presso l'azienda U.S.L. 9 di Grosseto .....	Pag. 115
Avviso per il conferimento di incarichi per dirigente medico, direttore di struttura complessa, presso l'azienda sanitaria U.S.L. di Modena .....	» 109	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di <b>un posto</b> di collaboratore professionale sanitario - ostetrica, presso l'azienda U.S.L. 9 di Grosseto .....	» 115
<b>Regione Friuli-Venezia Giulia:</b>		Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di <b>due posti</b> di assistente tecnico - perito elettronico, presso l'azienda U.S.L. 9 di Grosseto .....	
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di c.p.s. tecnico sanitario di radiologia medica, cat. D, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli» .....	» 111	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di <b>un posto</b> di collaboratore tecnico professionale ingegnere meccanico, cat. D, presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli .....	» 115
<b>Regione Marche:</b>		Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di <b>tre posti</b> di assistente tecnico e di <b>un posto</b> di dirigente medico, presso l'azienda U.S.L. n. 7 di Siena .....	
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di <b>un posto</b> di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, cat. D, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 9 - Macerata .....	» 111	<b>Regione Veneto:</b>	
<b>Regione Liguria:</b>		Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico di ginecologia e ostetrica e medicina interna, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 10 «Veneto Orientale» ...	
Concorsi a complessivi <b>cinque posti</b> di personale medico e non medico, presso l'A.S.L. n. 2 Savonese .....	» 111	Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi <b>sei posti</b> di varie qualifiche, presso l'azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo .....	
<b>Regione Piemonte:</b>		Concorso pubblico, per titoli ed esami, a <b>due posti</b> di operatore professionale sanitario - fisioterapista, cat. C - personale della riabilitazione, presso l'azienda U.L.S.S. n. 14 di Sottomarina ...	
Concorso pubblico, per titoli ed esami, a <b>due posti</b> di dirigente medico psichiatria, presso l'azienda sanitaria locale n. 8 di Chieri .....	» 111	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di <b>un posto</b> medico dirigente - disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione d'urgenza, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 1 di Belluno .....	
Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale rinnovabile ad un posto di dirigente medico direttore di struttura complessa - servizio assistenza specialistica ambulatoriale territoriale, presso l'A.S.L. n. 14 Omegna .....	» 111	<b>Azienda ospedaliera «Umberto I» di Ancona:</b>	
Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale rinnovabile ad un posto di dirigente medico direttore di struttura complessa - servizio assistenza specialistica ambulatoriale ospedaliera, presso l'A.S.L. n. 14 Omegna .....	» 113	Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico quinquennale di un dirigente medico (ex secondo livello), direttore di struttura complessa, disciplina di nefrologia, con rapporto di lavoro esclusivo .....	
<b>Regione Puglia:</b>		» 117	
Concorso per la copertura di posti vacanti di assistente sociale, presso l'azienda unità sanitaria locale BA/4 - Bari .....	» 115	<b>Istituto nazionale riposo e cura per anziani «Vittorio Emanuele II» di Ancona:</b>	
<b>Regione Toscana:</b>		Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di <b>un posto</b> di collaboratore amministrativo professionale, presso la sede di Firenze .....	
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi <b>due posti</b> di dirigente medico, presso l'azienda U.S.L. n. 5 di Pisa .....	» 115	» 117	



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di assistente amministrativo, presso la sede di Firenze ..... Pag. 117

#### **Azienda ospedaliera «Istituti ospitalieri» di Verona:**

Concorso pubblico a **venti posti** di infermiere operatore professionale sanitario del personale infermieristico - cat. D ..... » 118

#### **Azienda ospedaliera universitaria di Ferrara:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente fisico - disciplina fisica sanitaria con rapporto di lavoro a tempo pieno ..... » 118

#### **Policlinico «San Matteo» di Pavia:**

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami a complessivi **tre dici posti** di collaboratore professionale sanitario, categoria D ..... » 118

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, a **cinquanta posti** di collaboratore professionale sanitario - infermiere, categoria D ..... » 118

#### **Casa di riposo «C. Patrizi» di Ponte in Valtellina:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di fisioterapista - cat. C01 ..... » 118

### **ERRATA-CORRIGE**

**Comunicato relativo al concorso pubblico, per soli esami, per un posto di istruttore direttivo amministrativo categoria D1, presso il servizio personale e organizzazione, indetto dal comune di Cernusco sul Naviglio (MI).** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 1 del 4 gennaio 2002) ..... Pag. 119

**Comunicato relativo all'avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di sei posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia dell'Università degli studi del Molise.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 2 dell'8 gennaio 2002) ..... » 119

**Comunicato relativo all'avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa a posti di professore ordinario dell'Università di Camerino.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 3 dell'11 gennaio 2002) .... » 119

**Comunicato relativo all'«Avviso di indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di professore universitario di ruolo di prima fascia.» dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 2 dell'8 gennaio 2002) ..... » 119



## CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

### AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4<sup>a</sup> serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

<b>Senato della Repubblica:</b>			
Concorso pubblico, per esami, a <b>quindici posti</b> di Segretario parlamentare (con mansioni di documentarista) (scadenza 28 gennaio 2002) .....	n.	<b>102</b>	
			Concorso, per esami, per l'ammissione di <b>centotrentadue allievi ufficiali</b> alla prima classe dei corsi regolari della D.F.U./Accademia aeronautica - anno accademico 2002-2003 (scadenza 11 febbraio 2002) .....
			n. <b>3</b>
<b>Ministero della difesa:</b>			
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 5° corso biennale (2002-2004) di <b>centosestantacinque allievi marescialli</b> dell'Esercito (scadenza 21 gennaio 2002) .....	»	<b>101</b>	Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di <b>centonovantaquattro allievi</b> al primo anno del 184° corso dell'Accademia militare di Modena (scadenza 14 febbraio 2002) .....
			» <b>4</b>
Concorsi, per titoli ed esami, per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due nell'Arma o Corpo di appartenenza di <b>duecentoquarantasei sottotenenti</b> di complemento di prima nomina dell'Esercito e <b>ottanta sottotenenti</b> di complemento di prima nomina dell'Arma dei carabinieri per l'anno 2002 (scadenza 28 gennaio 2002) .....	»	<b>102</b>	Concorso interno, per esami, per l'ammissione di <b>quarantanove allievi</b> al primo anno del 184° corso dell'Accademia militare di Modena (scadenza 14 febbraio 2002) .....
			» <b>4</b>
Concorso, per titoli di servizio, a complessivi <b>duecento posti</b> per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare, riservato ai volontari di truppa dell'Aeronautica militare in ferma triennale in servizio o in congedo in data successiva al 1° settembre 1995 (scadenza 28 gennaio 2002) ....	»	<b>102</b>	<b>Ministero delle politiche agricole e forestali:</b>
			Concorso pubblico, per esami, a <b>dieci posti</b> di assistente amministrativo - area funzionale B - posizione economica B3 - nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi - Ministero delle politiche agricole e forestali (scadenza 4 febbraio 2002) .....
			» <b>1</b>
Concorso interno, per esami e per titoli, per l'ammissione al secondo corso di <b>settantacinque allievi</b> marescialli dell'Esercito italiano (scadenza 28 gennaio 2002) .....	»	<b>102</b>	Concorso pubblico, per esami, a <b>trentacinque posti</b> di assistente tecnico agrario - area funzionale B - posizione economica B3 - nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi - Ministero delle politiche agricole e forestali (scadenza 4 febbraio 2002) .....
			» <b>1</b>
Concorso per l'avanzamento a scelta, per esami, per il conferimento del grado di maresciallo aiutante s.U.P.S. dell'Arma dei carabinieri (scadenza 7 febbraio 2002) .....	»	<b>2</b>	Concorso pubblico, per esami, a <b>quindici posti</b> di direttore chimico - area funzionale C - posizione economica C2 - nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi - Ministero delle politiche agricole e forestali (scadenza 4 febbraio 2002) .....
			» <b>1</b>
Concorso, per esami, per l'ammissione di <b>centottanta allievi</b> alla prima classe dei corsi normali dell'accademia navale di Livorno per l'anno accademico 2002/2003 (scadenza 11 febbraio 2002) .....	»	<b>3</b>	Concorso pubblico, per esami, a <b>venti posti</b> di direttore amministrativo - area funzionale C - posizione economica C2 - nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi - Ministero delle politiche agricole e forestali (scadenza 4 febbraio 2002) .....
			» <b>1</b>

Concorso pubblico, per esami, a <b>trentacinque posti</b> di direttore agrario - area funzionale C - posizione economica C2 - nell'organico dell'Ispettorato centrale repressione frodi - Ministero delle politiche agricole e forestali ( <i>scadenza 4 febbraio 2002</i> ) ..... n.	1	<b>Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:</b>	
<b>Ministero per i beni culturali e le attività culturali:</b>		Concorso pubblico, per esami, ad <b>otto posti</b> di ingegnere civile o edile, a <b>dieci posti</b> di ingegnere impiantista, ad <b>un posto</b> di ingegnere informatico o telematico ed a <b>quattro posti</b> di architetto, per l'area dei professionisti tecnico-edilizi - livello base ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) ..... n.	101
Concorso per l'assegnazione di <b>un professore</b> di ruolo nelle scuole e istituti di istruzione secondaria in servizio presso la giunta centrale per gli studi storici ( <i>scadenza 28 gennaio 2002</i> ) ..... »	102	<b>Istituto superiore di sanità:</b>	
<b>Consiglio di Stato:</b>		Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi <b>tre posti</b> di primo tecnologo in prova, secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità ( <i>scadenza 28 gennaio 2002</i> ) ..... »	102
Concorso, per titoli ed esami, a <b>due posti</b> di Consigliere di Stato ( <i>scadenza 11 febbraio 2002</i> ) ..... »	3	Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi <b>tre posti</b> di primo ricercatore in prova, secondo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità ( <i>scadenza 28 gennaio 2002</i> ) ..... »	102
<b>Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici:</b>		Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi <b>dieci posti</b> di collaboratore tecnico enti di ricerca in prova, sesto livello professionale dell'Istituto superiore di sanità ( <i>scadenza 28 gennaio 2002</i> ) ..... »	102
Concorso pubblico, per esami, a <b>tre posti</b> per il profilo professionale collaboratore amministrativo - area funzionale C - posizione economica C1 ( <i>scadenza 28 gennaio 2002</i> ) ..... »	102	Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi <b>sei posti</b> di ricercatore in prova, terzo livello professionale dell'Istituto superiore di sanità ( <i>scadenza 28 gennaio 2002</i> ) ..... »	102
Concorso pubblico, per esami, a <b>tre posti</b> per il profilo professionale assistente amministrativo - area funzionale B - posizione economica B3 ( <i>scadenza 28 gennaio 2002</i> ) ..... »	102	Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di funzionario di amministrazione in prova, quinto livello professionale ( <i>scadenza 7 febbraio 2002</i> ) ..... »	2
Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> per il profilo professionale stenodattilografo, area funzionale B, posizione economica B2 ( <i>scadenza 11 febbraio 2002</i> ) ..... »	3	<b>Istituto nazionale della previdenza sociale:</b>	
<b>Istituto nazionale della previdenza sociale:</b>		Assunzione di <b>quattrocentocinquanta</b> giovani disoccupati diplomati da inquadrare nell'area B, posizione economica B1 ( <i>scadenza 26 gennaio 2002</i> ) ..... »	102
Assunzione di <b>novanta</b> giovani disoccupati in possesso di una laurea breve o di un diploma di laurea da inquadrare nell'area C, posizione economica C1 ( <i>scadenza 26 gennaio 2002</i> ) ..... »	102	Concorso pubblico, per titoli, ad <b>un posto</b> di dirigente di ricerca in prova, primo livello professionale - Laboratorio di epidemiologia e biostatistica, disciplina di epidemiologia e prevenzione delle malattie infettive ( <i>scadenza 7 febbraio 2002</i> ) ..... »	2
Assunzione di <b>dieci</b> giovani disoccupati in possesso di una laurea breve o di un diploma di laurea da inquadrare nell'area C, posizione economica C1 ( <i>scadenza 26 gennaio 2002</i> ) ..... »	102	Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di tecnologo in prova - III livello professionale dell'Istituto superiore di sanità - Servizio prevenzione e sicurezza sul lavoro ( <i>scadenza 7 febbraio 2002</i> ) ..... »	2
Concorso pubblico, per esami, a <b>centocinquanta posti</b> per l'area C, posizione economica C1, infermiere professionale - profilo area sanitaria, per personale da assumere con contratto a tempo parziale ( <i>scadenza 26 gennaio 2002</i> ) ..... »	102	<b>IPSEMA - Istituto di previdenza per il settore marittimo:</b>	
		Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> nell'area professionale B - posizione economica B1 - nel ruolo del personale dell'IPSEMA - sede centrale ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) ..... »	101

<b>E.N.A.C. - Ente nazionale per l'aviazione civile:</b>			
Procedura selettiva pubblica per <b>quaranta posti</b> di ispettore di volo di cui ventisette in qualità di pilota di velivolo settore trasporto, cinque in qualità di pilota di velivolo settore aviazione generale, sette in qualità di pilota di elicottero e uno in qualità di pilota collaudatore ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) .....	n.	101	Procedura selettiva pubblica per <b>cinque posti</b> di laureati in giurisprudenza, <b>sette laureati</b> in economia e commercio da inquadrare nel primo livello economico dell'area funzionari e <b>quattro ingegneri</b> aeronautici, <b>sei ingegneri</b> civili, <b>quattro ingegneri</b> elettronici e <b>due architetti</b> da inquadrare nel livello economico iniziale la prima qualifica professionale - Contratto di formazione lavoro ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) .....
			n. <b>101</b>
Procedura selettiva pubblica per <b>tre posti</b> di diplomati di scuola media superiore ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) .....	»	101	Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per <b>cinque posti</b> di specialista informatico ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) .....
			» <b>101</b>
Procedura selettiva pubblica per <b>quindici posti</b> di ingegnere, di cui sette aeronautici, tre elettronici e cinque civili, da inquadrarsi nel livello economico iniziale della prima qualifica professionale ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) .....	»	101	Procedura selettiva pubblica per l'accesso al corso di formazione dirigenziale per <b>tre posti</b> di dirigente ( <i>scadenza 21 gennaio 2002</i> ) .....
			» <b>101</b>
			<b>Ente nazionale risi:</b>
			Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> di dirigente del centro ricerche sul riso ( <i>scadenza 28 gennaio 2002</i> ) .....
			» <b>102</b>



# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## MINISTERO DELLA DIFESA

**Concorso, per esami, per l'ammissione di cinquanta allievi al primo anno del 184° corso dell'accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri - anno accademico 2002/2003.**

IL DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE

Visto il regio decreto 9 luglio 1936, n. 1546, concernente l'ordinamento degli istituti militari;

Vista la legge 9 giugno 1950, n. 449, concernente norme sull'ammissione all'Accademia militare;

Vista la legge 10 aprile 1954, n. 113, sullo stato degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Vista la legge 11 dicembre 1969, n. 910, concernente provvedimenti urgenti per l'università e successive modificazioni;

Vista la legge 31 maggio 1975, n. 191, concernente nuove norme per il servizio di leva, in particolare l'art. 34;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, concernente norme di attuazione dello statuto speciale della regione Trentino-Alto Adige in materia di proporzionale negli uffici statali siti nella provincia di Bolzano e di conoscenza delle due lingue nel pubblico impiego e successive modificazioni;

Vista la legge 8 agosto 1977, n. 574, concernente modifiche delle norme sul matrimonio dei militari delle tre Forze armate e degli ufficiali del Corpo della guardia di finanza, e successive modificazioni;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente norme di principio sulla disciplina militare;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574, concernente l'unificazione ed il riordinamento dei ruoli normali, speciali e di complemento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica;

Visto l'art. 54 della legge 10 maggio 1983, n. 212, concernente norme sul reclutamento, gli organici e l'avanzamento dei sottufficiali dell'esercito, della marina, dell'aeronautica e della guardia di finanza;

Vista la legge 13 dicembre 1986, n. 874, recante norme concernenti i limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, concernente norme sul servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale dell'Arma dei carabinieri;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 14 luglio 1988, n. 574, concernente norme di attuazione dello statuto speciale per la regione Trentino-Alto Adige in materia di uso della lingua tedesca e della lingua ladina nei rapporti dei cittadini con la pubblica amministrazione e nei procedimenti giudiziari;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, concernente l'esenzione dalla imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 198, concernente l'attuazione dell'art. 3 della legge 6 marzo 1992, n. 216, in materia di riordino dei ruoli, modifica delle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo e non dirigente dell'Arma dei carabinieri, modificato dal decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 83;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 28 novembre 1997, n. 464, concernente riforma strutturale delle Forze armate;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, concernente il riordino del reclutamento, dello stato giuridico e dell'avanzamento degli ufficiali e successive modificazioni;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28, concernente disposizioni in materia di imposta di bollo;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente delega al governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, concernente il regolamento in materia di autonomia didattica degli atenei;

Visto il decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, concernente disposizioni in materia di reclutamento su base volontaria, stato giuridico e avanzamento del personale militare femminile delle Forze armate e del Corpo della Guardia di finanza;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 112, recante modificazioni al decreto del Presidente del consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale dell'Arma dei carabinieri;

Visto il decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 5, della precitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente il regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare, con annesso elenco delle imperfezioni ed infermità che sono causa di non idoneità, che prevede, tra l'altro, che, in relazione alle esigenze di impiego, nei bandi di concorso possano essere richiesti specifici requisiti psicofisici;

Vista la direttiva tecnica 19 aprile 2000 della Direzione generale della sanità militare, emanata per l'applicazione dell'elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare, di cui all'annesso al sopracitato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114;

Vista la direttiva 19 aprile 2000 della Direzione generale della sanità militare per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Visto il decreto legislativo 5 ottobre 2000, n. 297, concernente il riordino dell'Arma dei carabinieri;

Visto il decreto legislativo 5 ottobre 2000, n. 298, concernente il riordino del reclutamento, dello stato giuridico e dell'avanzamento degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto ministeriale 12 gennaio 2001, emanato in applicazione dell'art. 5, comma 2, del sopracitato decreto legislativo 5 ottobre 2000, n. 298, concernente i titoli di studio e gli ulteriori requisiti richiesti per l'ammissione ai corsi dell'Accademia e per il reclutamento degli ufficiali in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri, le tipologie e le modalità di svolgimento delle prove concorsuali e di formazione delle relative graduatorie di merito, nonché la composizione delle commissioni esaminatrici e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 4 agosto 2000, concernente la determinazione delle classi delle lauree universitarie;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 28 novembre 2000, concernente la determinazione delle classi delle lauree universitarie specialistiche;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 12 aprile 2001, concernente la determinazione delle classi delle lauree e delle lauree specialistiche universitarie nelle «Scienze della difesa e della sicurezza»;

Visto il decreto ministeriale 6 settembre 2001, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 6, della sopracitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, che, nel definire, tra l'altro, i ruoli dell'Arma dei carabinieri nei quali avverrà nell'anno 2002 il reclutamento del personale femminile, ha indicato al 20% l'aliquota massima di detto personale che potrà accedere al primo anno del 184° corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri nell'anno accademico 2002/2003;

Ravvisata l'opportunità di prevedere nel concorso indetto con il presente decreto una prova di preselezione cui sottoporre i concorrenti, con riserva di disporre che detta prova non abbia luogo, per motivi di economicità e di speditezza dell'azione amministrativa, qualora il numero delle domande venisse ritenuto compatibile con le esigenze di selezione dell'Arma dei carabinieri e con i termini di conclusione della relativa procedura concorsuale;

Ritenuto opportuno prevedere che alle prove concorsuali successive a quella di preselezione previste dal presente decreto venga ammesso un numero di concorrenti idonei via via decrescente, sufficiente, comunque, a garantire una adeguata e rigorosa selezione e la copertura dei posti messi a concorso;

Considerato che, nel rispetto dell'aliquota massima di concorrenti di sesso femminile da ammettere al primo anno del 184° corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri fissata dal succitato decreto ministeriale 6 settembre 2001 è opportuno prevedere che tra i concorrenti da ammettere alle prove concorsuali successive a quella di preselezione nel numero di volta in volta indicato nel presente decreto quelli di sesso femminile non superino l'aliquota massima sopraindicata;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a concorso*

1. È indetto un concorso, per esami, per l'ammissione di cinquanta allievi al primo anno del 184° corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri.

2. Al concorso di cui al precedente comma 1 possono partecipare concorrenti, anche se alle armi, sia di sesso maschile, che di sesso femminile. Pertanto, le disposizioni del presente decreto, in mancanza di espressa indicazione, devono intendersi riferite a concorrenti di entrambi i sessi.

3. Il reclutamento del personale femminile, comunque, non potrà superare l'aliquota percentuale del 20% dei posti messi a concorso indicata nel decreto ministeriale 6 settembre 2001, citato nelle premesse. I posti disponibili per detto personale, calcolati in base alla suddetta aliquota percentuale, sono dieci. Pertanto, in nessun caso concorrenti di sesso femminile potranno essere ammessi al primo anno del 184° corso dell'Accademia per la formazione di base degli

ufficiali dell'Arma dei carabinieri in numero superiore a quello sopraindicato, anche se collocati in posizione utile nella graduatoria di merito di cui al successivo art. 16.

4. Il corso, che si svolgerà presso l'Accademia militare di Modena, avrà inizio dal giorno in cui sarà resa pubblica la graduatoria di ammissione ed avrà la durata di due anni accademici, al termine dei quali gli allievi giudicati idonei conseguiranno la nomina a sottotenente in servizio permanente del ruolo normale dell'Arma dei carabinieri.

5. Per quanto riguarda lo svolgimento degli studi gli allievi saranno tenuti a seguire corsi universitari, ad indirizzo giuridico-amministrativo, presso l'Accademia militare di Modena e presso la Scuola ufficiali carabinieri di Roma, per il conseguimento della laurea in «scienze giuridiche» e successivamente della laurea specialistica in giurisprudenza.

6. Per quanto indicato nel precedente comma 5:

i concorrenti già in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza non potranno essere ammessi alla frequenza del corso;

i concorrenti che all'atto dell'ammissione in Accademia avessero già sostenuto esami universitari del corso di studi da frequentare non potranno comunque farli valere.

Art. 2.

*Riserve di posti*

1. Dei cinquanta posti messi a concorso di cui al precedente art. 1 del presente decreto, uno è riservato ai concorrenti in possesso, all'atto della scadenza del termine di presentazione delle domande, dell'attestato di bilinguismo previsto dall'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752 e successive modificazioni, cinque sono riservati agli allievi delle scuole militari, sempreché abbiano riportato giudizio di idoneità in attitudine militare presso dette scuole e conseguano al termine dell'anno scolastico 2001/2002 il diploma di maturità classica o scientifica.

2. Fermo restando quanto indicato nel precedente art. 1, comma 3, i posti riservati che non fossero ricoperti per insufficienza di concorrenti idonei saranno devoluti, secondo l'ordine della graduatoria, agli altri concorrenti idonei.

Art. 3.

*Requisiti di partecipazione*

1. I concorrenti devono:

a) aver compiuto al 31 dicembre 2002 il diciassettesimo anno di età e:

non aver superato il ventiduesimo anno di età alla data del 31 ottobre 2002, cioè essere nati nel periodo dal 31 ottobre 1980 al 31 dicembre 1985, estremi compresi, se di sesso maschile.

I marescialli ed i brigadieri dell'Arma dei carabinieri non devono aver superato il ventottesimo anno di età alla data del 31 ottobre 2002;

non aver superato il venticinquesimo anno di età alla data del 31 ottobre 2002, cioè essere nati nel periodo dal 31 ottobre 1977 al 31 dicembre 1985, estremi compresi, se di sesso femminile.

Il limite massimo di età è elevato di un periodo pari all'effettivo servizio militare prestato, fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, comunque non superiore a tre anni, per coloro che prestino o abbiano prestato servizio militare nelle Forze armate. Detta elevazione non si applica ai marescialli ed ai brigadieri dell'Arma dei carabinieri;

b) essere cittadini italiani;

c) essere celibi/nubili ovvero vedovi/vedove, anche se con figli a carico.

Detta condizione non è richiesta al personale militare di sesso maschile che abbia contratto matrimonio in osservanza della normativa vigente sul matrimonio dei militari;

d) godere dei diritti civili e politici;



e) avere, se minorenni, il consenso dei genitori o del genitore esercente la potestà o del tutore a contrarre l'arruolamento volontario nell'Arma dei carabinieri;

f) non essere stati dimessi, per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare, da accademie, scuole, istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato;

g) non essere imputati per delitti non colposi o sottoposti a misure di prevenzione e di sicurezza, né in situazioni incompatibili con l'acquisizione ovvero la conservazione dello stato di ufficiale dell'Arma dei carabinieri;

h) aver conseguito o essere in grado di conseguire al termine dell'anno scolastico 2001/2002 un titolo di studio avente durata quinquennale che consenta l'iscrizione all'università, ovvero un titolo di studio di durata quadriennale, integrato dal corso annuale previsto per l'ammissione ai corsi universitari dall'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910, e successive modificazioni.

La partecipazione al concorso dei concorrenti che abbiano conseguito o stiano per conseguire all'estero il titolo di studio prescritto è subordinata alla documentazione dell'equipollenza del titolo conseguito o da conseguire a quelli sopra indicati;

i) per i soli concorrenti di sesso maschile:

non essere stati riformati alla visita di leva o successivamente ad essa;

non essere stati dichiarati «obiettatori di coscienza» ovvero ammessi a prestare «servizio civile» ai sensi della legge 8 luglio 1998, n. 230;

non essere stati dichiarati non idonei all'avanzamento o avervi rinunciato, se personale militare in servizio permanente.

2. L'ammissione al corso è subordinata al possesso della idoneità sotto il profilo dell'efficienza fisica, sanitario ed attitudinale, da accertarsi con le modalità prescritte dai successivi articoli 8, 9 e 10.

3. L'ammissione al corso dei vincitori è inoltre subordinata all'accertamento d'ufficio, anche successivo all'ammissione in accademia, del possesso delle qualità morali e di condotta di cui all'art. 26 della legge 1° febbraio 1989, n. 53 e dell'astensione dai comportamenti di cui all'art. 17 della legge 11 luglio 1978, n. 382, secondo le modalità prescritte dalla vigente normativa.

4. I requisiti di partecipazione, salvo quanto previsto per quelli di cui al precedente comma 1, lettere a), g) e h), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4. I requisiti medesimi devono essere mantenuti fino alla ammissione in accademia e per tutta la durata del ciclo formativo.

#### Art. 4.

##### *Domanda di partecipazione al concorso*

1. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere:

redatta sull'apposito modulo (fac-simile in allegato A, che costituisce parte integrante del presente decreto), disponibile presso le stazioni Carabinieri e, per i soli appartenenti all'Arma dei carabinieri, presso i rispettivi comandi;

firmata per esteso dal concorrente. La mancanza di sottoscrizione comporterà la non ammissione al concorso.

Il concorrente che alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso sia minorenne dovrà far vistare la sua firma, apposta in calce alla domanda, da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, dal tutore.

presentata, entro il termine di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, ad un qualsiasi comando Stazione carabinieri, ovvero spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Ministero della difesa presso il Comando generale dell'Arma dei carabinieri - Centro nazionale di selezione e reclutamento - Ufficio reclutamento e concorsi - viale Tor di Quinto n. 65 - 00191 Roma. Gli appartenenti all'Arma dei carabinieri dovranno presentare la domanda entro il termine sopraindicato al reparto di appartenenza. I comandi che avranno ricevuto le domande

di partecipazione al concorso provvederanno a trasmetterle - con le modalità che saranno rese note dal Comando generale dell'Arma dei carabinieri, al predetto Centro nazionale di selezione e reclutamento - viale Tor di Quinto n. 65 - 00191 Roma, dopo avervi apposto il visto di avvenuta presentazione. Tali comandi sono autorizzati a non accogliere le domande che venissero prodotte dagli interessati oltre il termine perentorio sopra indicato.

Gli allievi delle scuole militari dovranno invece presentare, sempre entro il termine sopraindicato, la domanda al comando della scuola militare che provvederà a trasmetterla immediatamente al predetto Centro, dopo avervi apposto il visto di avvenuta presentazione.

I concorrenti residenti all'estero potranno compilare la domanda anche su modello non conforme, purché contenente gli stessi dati di cui all'allegato A ed inoltrarla, tramite le autorità diplomatiche e consolari, entro il medesimo termine. I militari in servizio, impiegati all'estero, in località ove non vi siano le predette autorità, potranno presentare, entro il medesimo termine, la domanda al comando di appartenenza, che provvederà a trasmetterla immediatamente al predetto Centro, dopo avervi apposto il visto di avvenuta presentazione. In detti casi per la data di presentazione farà fede la data di assunzione a protocollo della domanda da parte dell'autorità/comando ricevente.

2. Nella domanda il concorrente, consapevole delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà dichiarare:

a) i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) ed il codice fiscale;

b) la lingua straniera nella quale intende sostenere la prova facoltativa (una sola a scelta fra inglese, francese, tedesco e spagnolo). I concorrenti in possesso dell'attestato di bilinguismo, che intendano sostenere detta prova potranno scegliere solo fra inglese, francese e spagnolo;

c) il preciso recapito al quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, completo di codice di avviamento postale e, ove possibile, il numero telefonico.

Il concorrente che successivamente alla presentazione della domanda venisse incorporato in un reparto/ente militare sarà tenuto a comunicare subito, a mezzo telegramma, al Ministero della difesa presso il Comando generale dell'Arma dei carabinieri - Centro nazionale di selezione e reclutamento, Ufficio reclutamento e concorsi - viale Tor di Quinto n. 65 - 00191 Roma, il reparto/ente presso il quale presti servizio ed il relativo indirizzo.

Il concorrente dovrà altresì segnalare tempestivamente, a mezzo telegramma, al predetto indirizzo ogni variazione del recapito indicato nella domanda.

L'amministrazione della difesa non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito stesso indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;

d) il titolo di studio posseduto o che potrà conseguire al termine dell'anno scolastico 2001/2002.

Il concorrente che all'atto della presentazione della domanda non abbia ancora conseguito il titolo di studio prescritto verrà ammesso con riserva al concorso ed avrà l'obbligo di comunicarne, a mezzo telegramma, al Ministero della difesa presso il Comando generale dell'Arma dei carabinieri - Centro nazionale di selezione e reclutamento, Ufficio reclutamento e concorsi - viale Tor di Quinto n. 65 - 00191 Roma, l'avvenuto conseguimento con il relativo voto. Il mancato conseguimento del titolo di studio determinerà l'esclusione dal concorso.

Il concorrente che abbia conseguito il titolo di studio all'estero dovrà documentare l'equipollenza del medesimo a quello prescritto per la partecipazione al concorso;

e) (1) se concorrente di sesso femminile che abbia prestato o stia prestando servizio militare volontario;

data di inizio del servizio, grado e indirizzo del reparto/ente presso il quale presta servizio. Se già collocato in congedo date di inizio e di fine del servizio, nonché grado rivestito all'atto del congedo;

(2) se concorrente di sesso maschile:

la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva. Se militare in servizio dovrà indicare la data di inizio del servizio, il proprio grado e l'indirizzo del reparto/ente presso il quale presta servizio. Qualora sia già stato collocato in congedo dovrà indicare le date di inizio e di fine del servizio, nonché il grado rivestito all'atto del congedo;

di non essere stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa;

qualora sia ammesso o sia stato ammesso a prestare servizio civile, la data di inizio e l'Ente di servizio;

f) il possesso della cittadinanza italiana;

g) il proprio stato civile;

h) la residenza ed il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

i) di non essere stato dimesso per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare, da accademie, scuole, istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di polizia dello Stato;

j) di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, di non aver in corso procedimenti penali, di non aver in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico precedenti penali ascrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 del codice di procedura penale.

In caso contrario, dovrà indicare le condanne e le applicazioni di pena ed i procedimenti a carico ed ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero presso la quale pende un eventuale procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato.

Dovrà impegnarsi, altresì, a comunicare al Ministero della difesa presso il Comando generale dell'Arma dei carabinieri - Centro nazionale di selezione e reclutamento, Ufficio reclutamento e concorsi - viale Tor di Quinto n. 65 - 00191 Roma, qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione di cui sopra.

La dichiarazione resa nella domanda dovrà comunque essere reiterata con apposita dichiarazione sostitutiva da sottoscrivere, ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, all'inizio del tirocinio;

k) l'eventuale idoneità conseguita al termine del tirocinio di precedente concorso per l'ammissione al corso presso l'Accademia per l'Arma dei carabinieri;

l) l'eventuale possesso di uno o più dei titoli di preferenza indicati nell'allegato F, che costituisce parte integrante del presente decreto;

m) di prestare il proprio consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del concorso ai sensi della legge n. 675/1996;

n) di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito.

#### Art. 5.

##### *Svolgimento del concorso*

1. Lo svolgimento del concorso prevede:

- a) una prova di preselezione;
- b) una prova scritta di cultura generale;
- c) prove di efficienza fisica;
- d) accertamenti sanitari;

e) accertamenti attitudinali;

f) una prova orale;

g) una prova orale facoltativa di lingua straniera;

h) un tirocinio di durata non superiore a sessanta giorni.

2. Alle prove e agli accertamenti di cui al precedente comma 1, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di carta d'identità o di altro documento di riconoscimento rilasciato da una amministrazione dello Stato, in corso di validità.

3. A mente dell'art. 3, comma 3, del decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, i concorrenti, compresi quelli di sesso femminile che si siano trovati nelle condizioni di cui all'art. 3, comma 2, del citato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, all'atto della formazione della graduatoria di ammissione al tirocinio di cui al successivo art. 15, comma 1 (entro il 10 settembre 2002), dovranno essere risultati idonei in tutte le prove ed in tutti gli accertamenti previsti nel precedente comma 1.

#### Art. 6.

##### *Prova di preselezione*

1. Qualora la prova di preselezione abbia luogo, i concorrenti che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso, ad eccezione di quelli di cui al successivo comma 2, saranno sottoposti, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso dal presente decreto, alla prova di preselezione, di cui all'allegato G, che costituisce parte integrante del presente decreto. Detta prova consisterà nella somministrazione di un test comprendente almeno cento domande di cultura generale, di logica deduttiva, sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e su elementi di lingua straniera. La prova è intesa ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana, anche sul piano ortogrammaticale e sintattico, la conoscenza di argomenti di attualità, di educazione civica, di storia, di geografia e della lingua straniera prescelta, nonché la capacità di ragionamento e le caratteristiche attitudinali dei concorrenti.

2. Sono esonerati dal sostenere la prova di preselezione:

i) provenienti dalle scuole militari;

ii) concorrenti giudicati idonei al termine del tirocinio in precedenti procedure di concorsi per esami per l'ammissione ai Corsi dell'Accademia per l'Arma dei carabinieri, ma non ammessi per essersi classificati in eccedenza ai posti disponibili.

3. Il calendario e la sede della suddetta prova, qualora la medesima abbia luogo - ovvero notizia della non effettuazione della prova medesima - saranno comunicati con avviso che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - dell'8 marzo 2002 con valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti. Nella stessa *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - dell'8 marzo 2002 tale pubblicazione potrà essere rinviata ad una data successiva.

4. I concorrenti ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza attendere alcuna convocazione, per sostenere la prova di preselezione, muniti di penna a sfera ad inchiostro indelebile nero e di documento d'identità rilasciato da un'amministrazione dello Stato in corso di validità.

5. I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova saranno esclusi dal concorso.

6. Per quanto concerne le modalità di svolgimento della prova saranno osservate le disposizioni contenute nel provvedimento dirigenziale del Comandante generale dell'Arma dei carabinieri emanato in applicazione dell'art. 2, comma 1, lettera m), del decreto ministeriale 12 gennaio 2001, citato nelle premesse ed, in quanto applicabili, quelle degli articoli 13 e 14 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

7. In base al numero delle risposte esatte fornite dai concorrenti nella prova di preselezione verrà formata una graduatoria al solo fine di individuare i concorrenti da ammettere a sostenere le prove successive.

8. I primi ottocento concorrenti compresi nella graduatoria di cui al precedente comma 6 e quelli che abbiano eventualmente riportato lo stesso punteggio del concorrente collocatosi all'ottocentesimo posto, saranno ammessi a sostenere la prova scritta di cultura gene-

rare di cui al successivo art. 7. Gli stessi riceveranno dal Comando generale dell'Arma dei carabinieri - Centro nazionale di selezione e reclutamento, Ufficio reclutamento e concorsi, entro il mese successivo alla data di svolgimento della prova preliminare, comunicazione dell'esito di detta prova e convocazione per sostenere la prova scritta di cui al successivo art. 7.

Dei concorrenti ammessi a sostenere la prova scritta di cultura generale nel numero sopraindicato, quelli di sesso femminile non potranno superare la percentuale del 20% fissata nel decreto ministeriale 6 settembre 2001, citato nelle premesse. Pertanto, in nessun caso potranno essere ammesse alla prova scritta più di centosessanta concorrenti di sesso femminile.

9. Coloro che non riceveranno alcuna comunicazione entro un mese dalla data di svolgimento della prova dovranno ritenersi non ammessi a sostenere la prova scritta di cultura generale e pertanto esclusi dal concorso. Essi potranno richiedere notizie sull'esito della prova di preselezione, dopo la data suindicata, al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - Ufficio relazioni con il pubblico (tel. 06/4735.5941) ovvero al Comando generale dell'Arma dei carabinieri - V Reparto - Ufficio relazioni con il pubblico - Piazza Baligny n. 2 - 00197 Roma (tel. 06/8098.2935 o 06/8098.2936) ovvero consultando il sito web «www.carabinieri.it».

#### Art. 7.

##### *Prova scritta di cultura generale*

1. La prova scritta, della durata di sei ore, consisterà in un elaborato da svolgere con le modalità e sui programmi previsti per il conseguimento del diploma di istruzione secondaria di secondo grado. Alla stessa saranno ammessi i concorrenti di cui al precedente art. 6, comma 8, nonché quelli di cui al comma 2, del precedente art. 6.

Contenuto e modalità di detta prova sono indicati nel già citato allegato *G* al presente decreto.

2. La prova scritta avrà luogo il giorno 30 aprile 2002, con inizio non prima delle ore 8,30, presso il Centro polifunzionale della protezione civile - Castelnuovo di Porto (Roma) - località Ponte Storto.

Eventuali variazioni della data o della sede di svolgimento di detta prova saranno rese note mediante avviso pubblicato nella medesima *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale del 12 aprile 2002, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti. Nella stessa *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 12 aprile 2002 tale pubblicazione potrà essere rinviata ad una data successiva.

3. I concorrenti che abbiano ricevuto la comunicazione di ammissione alla prova scritta e quelli provenienti dalle scuole militari, nonché i concorrenti giudicati idonei al termine del tirocinio in precedenti procedure di concorsi per esami per l'ammissione ai corsi dell'Accademia per l'Arma dei carabinieri, ma non ammessi per essersi classificati in eccedenza ai posti disponibili, senza attendere alcuna convocazione, sono tenuti a presentarsi nella sede, nel giorno ed all'ora previsti, muniti di penna a sfera ad inchiostro indelebile nero o blu e di documento d'identità rilasciato da un'amministrazione dello Stato in corso di validità. Durante lo svolgimento della prova sarà consentita solo la consultazione di vocabolari della lingua italiana messi a disposizione dalla commissione esaminatrice.

4. I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova saranno esclusi dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

5. Per quanto concerne le modalità di svolgimento della prova saranno osservate le disposizioni degli articoli 13 e 14 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

6. La prova scritta si intenderà superata se il concorrente avrà conseguito un punteggio di almeno 18/30. Tale punteggio sarà utile per la formazione delle graduatorie di cui ai successivi articoli 11, 15 e 16.

7. I concorrenti che non supereranno la prova non saranno ammessi a sostenere le successive prove di concorso.

8. Notizie circa l'esito della prova scritta potranno essere richieste, non prima di due mesi dalla data di svolgimento della stessa, al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale

militare - Ufficio relazioni con il pubblico (tel. 06/4735.5941) ovvero al Comando generale dell'Arma dei carabinieri - V Reparto - Ufficio relazioni con il pubblico - Piazza Baligny n. 2 - 00197 Roma (tel. 06/8098.2935 o 06/8098.2936) ovvero consultando il sito web «www.carabinieri.it».

#### Art. 8.

##### *Prove di efficienza fisica*

1. Saranno ammessi alle prove di efficienza fisica i concorrenti che supereranno la prova scritta di cultura generale di cui al precedente art. 7.

2. La convocazione a dette prove sarà data a mezzo lettera raccomandata, assicurata o telegramma tramite il Comando generale dell'Arma dei carabinieri - Centro nazionale di selezione e reclutamento, Ufficio reclutamento e concorsi. Nella comunicazione verrà indicata la sede presso la quale avranno luogo le suddette prove.

3. Coloro che non riceveranno alcuna comunicazione entro due mesi dalla data di svolgimento della prova scritta dovranno ritenersi esclusi dal concorso e potranno richiedere notizie sull'esito della stessa, trascorso il periodo suindicato, al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - Ufficio relazioni con il pubblico (tel. 06/4735.5941) ovvero al Comando generale dell'Arma dei carabinieri - V Reparto - Ufficio relazioni con il pubblico - Piazza Baligny n. 2 - 00197 Roma (tel. 06/8098.2935 o 06/8098.2936) ovvero consultando il sito web «www.carabinieri.it».

4. Le prove di efficienza fisica saranno svolte con le modalità definite nel provvedimento dirigenziale del Comandante generale dell'Arma dei carabinieri emanato in applicazione dell'art. 2, comma 1, lettera *m*, del decreto ministeriale 12 gennaio 2001, citato nelle premesse.

Alle prove di efficienza fisica i concorrenti convocati dovranno presentarsi muniti di tenuta ginnica e produrre i documenti indicati nel successivo art. 12, comma 1.

La mancata presentazione del certificato di idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità determinerà la non ammissione del concorrente a sostenere dette prove.

5. Le prove di efficienza fisica, per i concorrenti di sesso maschile, consisteranno nell'esecuzione, in sequenza, dei seguenti esercizi, con le modalità a fianco di ciascuno indicate:

piegamenti sulle braccia (minimo 15, tempo limite 2' senza interruzioni) - esercizio obbligatorio;

corsa piana di metri 1000 (tempo massimo 4' e 05'') - esercizio obbligatorio;

salto in alto (minimo 120 centimetri, massimo tre tentativi) - esercizio facoltativo;

salita alla fune di metri 4 (tempo massimo 20'', massimo due tentativi) - esercizio facoltativo.

Il prospetto delle prove di efficienza fisica per i concorrenti di sesso maschile è riportato nell'allegato *H*, che costituisce parte integrante del presente decreto.

6. Le prove di efficienza fisica, per i concorrenti di sesso femminile, consisteranno nell'esecuzione, in sequenza, dei seguenti esercizi, con le modalità a fianco di ciascuno indicate:

piegamenti sulle braccia (minimo 10, tempo limite 2' senza interruzioni) - esercizio obbligatorio;

corsa piana di metri 1000 (tempo massimo 4' e 40'') - esercizio obbligatorio;

salto in alto (minimo 100 centimetri, massimo tre tentativi) - esercizio facoltativo;

salita alla fune di metri 4 (tempo massimo 30'', massimo due tentativi) - esercizio facoltativo.

Il prospetto delle prove di efficienza fisica per i concorrenti di sesso femminile è riportato nel già citato allegato *H* al presente decreto.

7. Il mancato superamento anche di uno solo degli esercizi obbligatori indicati per le due categorie di concorrenti, rispettivamente, nei precedenti commi 5 e 6 determinerà giudizio di non idoneità e quindi la non ammissione ai successivi accertamenti sanitari ed attitudinali e l'esclusione dal concorso.

Il superamento dei due esercizi obbligatori, invece, determinerà giudizio di idoneità alle prove di efficienza fisica senza attribuzione di alcun punteggio. In tal caso i concorrenti potranno effettuare, qualora lo desiderino, gli esercizi facoltativi, al fine di conseguire il punteggio incrementale indicato nel già citato allegato *H* al presente decreto.

Il medesimo allegato *H* contiene disposizioni circa le modalità di svolgimento delle prove ed i comportamenti che dovranno tenere i concorrenti, a pena di esclusione, per le ipotesi di esiti di precedente infortunio o di infortunio verificatosi durante l'effettuazione degli esercizi.

8. La commissione preposta alle prove di efficienza fisica, di cui al successivo art. 14, comma 1, lettera *b*), attribuirà ai concorrenti che abbiano superato uno o entrambi gli esercizi facoltativi il punteggio calcolato secondo i criteri indicati nel già citato allegato *H* al presente decreto. Tale punteggio, che in ogni caso non potrà superare complessivamente i 2 punti, sarà comunicato seduta stante ai concorrenti e concorrerà alla formazione delle graduatorie di cui ai successivi articoli 11, 15 e 16.

#### Art. 9.

##### *Accertamenti sanitari*

1. I concorrenti che avranno riportato giudizio di idoneità nelle prove di efficienza fisica saranno sottoposti, presso il Centro nazionale di selezione e reclutamento del Comando generale dell'Arma dei carabinieri, viale Tor di Quinto n. 65 - Roma, a cura della commissione di cui all'art. 14, comma 1, lettera *c*), ad accertamenti volti alla verifica del possesso dell'idoneità sanitaria al servizio permanente quali ufficiali dell'Arma dei carabinieri.

2. L'idoneità sanitaria dei concorrenti sarà accertata con le modalità previste dal decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, citato nelle premesse e con quelle definite nel provvedimento dirigenziale del Comandante generale dell'Arma dei carabinieri emanato in applicazione dell'art. 2, comma 1, lettera *m*), del decreto ministeriale 12 gennaio 2001, citato nelle premesse.

L'accertamento dell'idoneità verrà eseguito in ragione delle condizioni del soggetto al momento della visita.

3. I concorrenti dovranno essere riconosciuti in possesso dei seguenti specifici requisiti fisici:

statura non inferiore a m 1,70 se di sesso maschile, non inferiore a m 1,65 se di sesso femminile;

*visus* naturale non inferiore a 5/10 per ciascun occhio con integrità anatomica dei mezzi diottrici, tanto se di sesso maschile quanto femminile.

4. La commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà per tutti i concorrenti i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

cardiologico con E.C.G.;

oculistico;

otorinolaringoiatrico;

psichiatrico;

analisi delle urine;

analisi del sangue concernente:

emocromo completo;

glicemia;

creatininemia;

transaminasemia (ALT-AST);

bilirubinemia totale e frazionata;

G6PDH (metodo quantitativo).

La commissione potrà comunque disporre l'effettuazione di ulteriori accertamenti specialistici o strumentali nei casi meritevoli di approfondimento diagnostico.

5. La commissione provvederà a definire per ciascun concorrente, secondo i criteri stabiliti dalla normativa e dalle direttive vigenti, il profilo sanitario che terrà conto delle caratteristiche somato-funzionali possedute, nonché degli specifici requisiti fisici indicati nel precedente comma 3.

6. La commissione, seduta stante, comunicherà al concorrente l'esito della visita medica sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

«idoneo» con indicazione del profilo sanitario di cui al successivo comma 7, e del punteggio calcolato secondo i criteri indicati nel successivo comma 8;

«non idoneo» con l'indicazione del motivo.

7. Saranno giudicati «idonei» i concorrenti in possesso dei requisiti indicati al precedente comma 3, cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo: psiche (PS) 2; costituzione (CO) 2; apparato cardiocircolatorio (AC) 2; apparato respiratorio (AR) 2; apparati vari (AV) 2; apparato osteo-artro-muscolare superiore (LS) 2; apparato osteo-artro-muscolare inferiore (LI) 2; vista (VS) 2 (fermo restando lo specifico requisito sopra indicato per tale caratteristica somato-funzionale); udito (AU) 2.

8. Ai concorrenti giudicati idonei la commissione attribuirà un punteggio inteso a tenere conto delle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario posseduto. Ad ogni coefficiente 2 di ciascuna delle caratteristiche somato-funzionali sarà attribuito un punteggio pari a 0 (zero). Ad ogni coefficiente 1 del profilo stesso sarà attribuito un incremento di 0,5 punti. Il punteggio massimo conseguibile al termine degli accertamenti sanitari, pertanto, sarà di punti 4,5.

9. Saranno giudicati «non idonei» i concorrenti risultati affetti da:

imperfezioni ed infermità previste dalla vigente normativa in materia di inabilità al servizio militare di leva;

imperfezioni ed infermità per le quali le vigenti direttive per delineare il profilo sanitario stabiliscono l'attribuzione del coefficiente 3 o 4 nelle caratteristiche somato-funzionali;

disturbi della parola anche se in forma lieve (dislalia - disartria);

stato di tossicodipendenza o tossicofilia;

tutte quelle malformazioni ed infermità non contemplate dai precedenti alinea, comunque incompatibili con la frequenza del corso e con il successivo impiego quale ufficiale in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri;

malattie o lesioni per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso.

10. Il giudizio riportato negli accertamenti sanitari è definitivo, pertanto, i concorrenti giudicati «non idonei» non saranno ammessi a sostenere le ulteriori prove concorsuali.

11. In caso di positività del test di gravidanza di cui al successivo art. 12, comma 1, la commissione non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti previsti e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 3, comma 2, del già citato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare.

#### Art. 10.

##### *Accertamenti attitudinali*

1. Al termine degli accertamenti sanitari i concorrenti giudicati idonei saranno sottoposti, sempre presso il Centro nazionale di selezione e reclutamento del Comando generale dell'Arma dei carabinieri, a cura della commissione di cui al successivo art. 14, comma 1, lettera *d*) ad accertamenti attitudinali, per il riconoscimento delle qualità indispensabili all'espletamento delle mansioni di ufficiale in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri.

2. Tali accertamenti saranno svolti con le modalità definite nel provvedimento dirigenziale del Comandante generale dell'Arma dei carabinieri emanato in applicazione dell'art. 2, comma 1, lettera *m*), del decreto ministeriale 12 gennaio 2001, citato nelle premesse a cura della commissione di cui al successivo art. 14, comma 1, lettera *d*).

3. Al termine di tali accertamenti attitudinali la commissione esprimerà, nei riguardi di ciascun concorrente, un giudizio di idoneità o di non idoneità. Tale giudizio, che sarà comunicato seduta stante, è definitivo. I concorrenti giudicati non idonei, pertanto, non saranno ammessi a sostenere le ulteriori prove concorsuali.

4. Ai concorrenti giudicati idonei sarà attribuito, in base ai risultati degli accertamenti effettuati, un punteggio da 0 fino ad un massimo di 4 punti, che sarà utile ai fini della formazione delle graduatorie di cui ai successivi articoli 11, 15 e 16.

5. Tutti i concorrenti, compresi i militari, nel periodo di effettuazione delle prove di efficienza fisica e degli accertamenti sanitari e attitudinali dovranno attenersi alle norme disciplinari e di vita interna di caserma; gli stessi fruiranno del vitto (solo il primo ordinario) a carico dell'amministrazione militare.

#### Art. 11.

##### *Prova orale e prova orale facoltativa di lingua straniera*

1. I concorrenti risultati idonei nelle prove e negli accertamenti di cui ai precedenti articoli 7, 8, 9 e 10 saranno iscritti, a cura della commissione di cui al successivo art. 14, comma 1, lettera *a*), in una graduatoria formata ai fini dell'ammissione alla prova orale.

2. Tale graduatoria sarà formata secondo il punteggio risultante dalla somma dei punti riportati nella prova scritta di cultura generale, negli accertamenti sanitari, negli accertamenti attitudinali, nonché dell'eventuale punteggio ottenuto nelle prove di efficienza fisica.

3. Dei concorrenti idonei iscritti nella graduatoria saranno convocati alla prova orale i primi cento, di cui almeno dieci allievi delle scuole militari ed almeno uno in possesso dell'attestato di bilinguismo.

Dei cento concorrenti ammessi alla prova orale, quelli di sesso femminile non potranno superare le venti unità.

4. Nella graduatoria di cui al precedente, comma 1, i posti eventualmente non ricoperti da concorrenti appartenenti alle categorie di riservatari nella misura prevista dal precedente comma 3, saranno devoluti ad altri concorrenti idonei secondo l'ordine della graduatoria medesima.

5. Fermo restando quanto previsto dal precedente comma 3, a parità di merito, saranno preferiti in ciascuna graduatoria i concorrenti in possesso dei titoli di preferenza indicati nel già citato allegato *F* al presente decreto.

6. La convocazione per sostenere detta prova sarà data a mezzo lettera raccomandata, assicurata o telegramma tramite il Comando generale dell'Arma dei carabinieri - Centro nazionale di selezione e reclutamento, Ufficio reclutamento e concorsi.

7. La prova orale verterà sulle materie di cui al programma riportato nel già citato allegato *G* al presente decreto.

8. I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova orale, nonché quelli che abbiano rinunciato a sostenerla, saranno esclusi dal concorso, salvo gravi impedimenti che, documentati entro il giorno stesso della prova, saranno valutati dalla commissione ai fini della eventuale riconvocazione.

9. Saranno dichiarati idonei i concorrenti che abbiano riportato un punteggio di almeno 18/30<sup>mi</sup>, utile ai fini della formazione delle graduatorie di cui ai successivi articoli 15 e 16.

10. La prova orale facoltativa di lingua straniera, per i concorrenti che abbiano chiesto di sostenerla nella domanda di partecipazione al concorso, sarà svolta con le modalità indicate nel già citato allegato *G* al presente decreto.

I concorrenti che non intendessero sostenere più detta prova dovranno rilasciare dichiarazione scritta di rinuncia. In tal caso saranno esonerati dal sostenerla.

11. Ai concorrenti che supereranno detta prova sarà assegnata una votazione in trentesimi, da 0 a 30, alla quale corrisponderà il seguente punteggio utile per la formazione delle graduatorie di cui ai successivi articoli 15 e 16:

da 0/30 a 17,999/30=0;

da 18/30 a 20,999/30=0,25;

da 21/30 a 23,999/30=0,50;

da 24/30 a 26,999/30=0,75;

da 27/30 a 30/30=1,00.

#### Art. 12.

##### *Documenti*

1. I concorrenti convocati presso il Centro nazionale di selezione e reclutamento del Comando generale dell'Arma dei carabinieri per essere sottoposti alle prove di efficienza fisica e, qualora idonei, agli accertamenti dell'idoneità sanitaria e attitudinale, all'atto della presentazione, dovranno produrre i seguenti documenti:

certificato di idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità, rilasciato da medici appartenenti alla Federazione medico sportiva italiana ovvero a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate che esercitano in tali ambiti in qualità di medici specializzati in medicina dello sport. La mancata presentazione di detto certificato determinerà la non ammissione del concorrente a sostenere le prove di efficienza fisica;

referto attestante l'esito di test di gravidanza (mediante analisi su sangue o urine) effettuato presso struttura sanitaria pubblica o privata convenzionata entro i cinque giorni precedenti la data di presentazione (solo i concorrenti di sesso femminile per lo svolgimento in piena sicurezza delle prove di efficienza fisica e per la finalità indicate nel precedente art. 9, comma 11);

certificato rilasciato da struttura sanitaria pubblica o privata convenzionata attestante la recente effettuazione, da non più di tre mesi, dell'accertamento per i markers dell'epatite B e C;

referto di esame radiografico del torace in due proiezioni rilasciato da organi sanitari militari o struttura pubblica o privata convenzionata entro i tre mesi precedenti la data degli accertamenti sanitari;

referto di ecografia pelvica eseguita presso struttura sanitaria pubblica o privata convenzionata entro i tre mesi precedenti la data degli accertamenti sanitari (solo i concorrenti di sesso femminile);

atto di assenso, in carta semplice, conforme all'allegato *B* al presente decreto, redatto dal sindaco o suo delegato e sottoscritto da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, dal tutore. La mancata presentazione di detto documento determinerà l'esclusione del concorrente minorenni.

2. All'atto della presentazione all'Accademia militare di Modena per il tirocinio i concorrenti dovranno consegnare i seguenti documenti:

fotografia recente senza copricapo, formato tessera (4×5), con scritto in basso a tergo, in calligrafia leggibile, cognome, nome e data di nascita. Nessuna autenticazione deve essere apposta sulla fotografia;

certificato, in carta semplice, di avvenuta vaccinazione antitetanica e antiftifica, per coloro che vi siano eventualmente stati sottoposti (scheda o libretto sanitario per i concorrenti militari).

Dovranno inoltre reiterare con dichiarazione sostitutiva sottoscritta ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione concernente la propria posizione giudiziaria di cui al precedente art. 4, comma 2, lettera *j*).

3. All'atto dell'ammissione alla frequenza del corso presso l'Accademia militare di Modena i concorrenti già alle armi e quelli richiamati dal congedo dovranno rilasciare, a seconda del proprio stato, una delle seguenti dichiarazioni:

se ufficiali: dichiarazione (modello in allegato C) di rinuncia al grado rivestito, necessaria per la cancellazione dal ruolo di appartenenza, ai sensi degli articoli 70 e 71 della legge 10 aprile 1954, n. 113, e dell'art. 3 della legge 18 dicembre 1964, n. 1414;

se personale in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri dichiarazione (modello in allegato D) di rinuncia al grado rivestito, necessaria per la cancellazione dal ruolo di appartenenza, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 198 e successive modificazioni;

se sottufficiali delle altre Forze armate: dichiarazione (modello in allegato D) di rinuncia al grado rivestito, necessaria per la cancellazione dal ruolo di appartenenza, ai sensi dell'art. 60, n. 3, della legge 31 luglio 1954, n. 599, e dell'art. 3 della legge 18 dicembre 1964, n. 1414;

se volontari in servizio permanente: dichiarazione (modello in allegato D) di rinuncia al grado rivestito, necessaria per la cancellazione dal ruolo di appartenenza, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196;

se carabinieri in ferma volontaria, carabinieri ausiliari, volontari in ferma o graduati di truppa: dichiarazione (modello in allegato E) di rinuncia al grado rivestito e di proscioglimento dalla ferma volontaria contratta.

La cancellazione avrà effetto dalla data di ammissione in qualità di allievo al corso regolare presso l'Accademia militare di Modena. Gli allievi provenienti dagli ufficiali, dal personale in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri, dagli ufficiali, dai sottufficiali e dai volontari in servizio permanente delle altre Forze armate, qualora non conseguano la nomina a sottotenente in servizio permanente, saranno reintegrati nel grado, riscritti nel ruolo di provenienza ed il tempo trascorso in Accademia sarà computato nell'anzianità di grado.

4. Ai fini dell'iscrizione al corso universitario che sono tenuti a frequentare, gli allievi, a richiesta del Comando dell'Accademia militare di Modena, dovranno:

sottoscrivere dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado e la non iscrizione per l'anno accademico 2002/2003 presso alcuna università.

I concorrenti provenienti dalle Scuole militari dovranno inoltre dichiarare di aver frequentato il corso di studi e di aver conseguito il titolo prescritto presso la Scuola militare di provenienza al termine dell'anno scolastico 2001/2002.

I concorrenti che siano ancora minorenni all'atto della richiesta da parte dell'Accademia militare di Modena dovranno far vistare la loro firma apposta in calce alla predetta dichiarazione sostitutiva da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, dal tutore.

#### Art. 13.

##### *Spese di viaggio. Licenza straordinaria per esami*

1. Le spese per i viaggi da e per le sedi delle prove previste dall'art. 5 del presente decreto sono a carico dei concorrenti i quali, peraltro, muniti di copia della domanda per la prova di preselezione, ovvero di lettera o telegramma di convocazione per la prova scritta, per le prove di efficienza fisica, per le prove orali e per il tirocinio, potranno rivolgersi al Distretto militare, alla Capitaneria di porto o ad un Comando carabinieri, per ottenere il rilascio dello scontrino per fruire della agevolazione ferroviaria prevista.

2. I concorrenti che siano militari in servizio fruiranno della licenza straordinaria per esami limitatamente ai giorni di svolgimento delle prove ed accertamenti previsti per il concorso, nonché al tempo strettamente necessario per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove/accertamenti e per il rientro in sede.

#### Art. 14.

##### *commissioni*

1. Con successivi decreti saranno nominate:

a) la commissione esaminatrice per la valutazione della prova di preselezione, per la prova scritta di cultura generale, per le prove orali e per la formazione delle graduatorie;

b) la commissione per la valutazione delle prove di efficienza fisica;

c) la commissione per gli accertamenti sanitari;

d) la commissione per gli accertamenti attitudinali;

e) la commissione per la valutazione dei frequentatori al termine del tirocinio.

2. La commissione di cui al precedente comma 1, lettera a), sarà composta da:

un ufficiale dell'Arma dei carabinieri, di grado non inferiore a generale di brigata, presidente;

due ufficiali superiori dell'Arma dei carabinieri, membri;

due docenti di materie letterarie, membri aggiunti per la prova scritta di cultura generale;

quattro docenti o esperti, membri aggiunti per la prova orale, rispettivamente, di matematica, di storia, di geografia e di diritto costituzionale;

un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;

un ufficiale dell'Arma dei carabinieri di grado non inferiore a capitano, ovvero un dipendente civile dell'Amministrazione della difesa, appartenente all'area funzionale «C», posizione non inferiore a «C/2», segretario senza diritto a voto.

3. La commissione per la valutazione delle prove di efficienza fisica, di cui al precedente comma 1, lettera b), sarà composta da:

un ufficiale dell'Arma dei carabinieri di grado non inferiore a tenente colonnello, presidente;

due ufficiali dell'Arma dei carabinieri di grado non inferiore a capitano, membri, di cui il meno elevato in grado o, a parità di grado, il meno anziano svolgerà anche le funzioni di segretario.

La commissione si avvarrà, durante l'espletamento delle prove, di personale dell'Arma dei carabinieri in possesso della qualifica di istruttore militare di educazione fisica e dell'assistenza di un ufficiale medico.

4. La commissione del Centro nazionale di selezione e reclutamento del Comando generale dell'Arma dei carabinieri per gli accertamenti sanitari, di cui al precedente comma 1, lettera c), sarà composta da:

un ufficiale medico di grado non inferiore a tenente colonnello, presidente;

due ufficiali medici in servizio, membri, di cui il meno elevato in grado o, a parità di grado, il meno anziano svolgerà anche le funzioni di segretario.

Detta commissione si avvarrà del supporto di medici specialisti anche esterni.

5. La commissione del Centro nazionale di selezione e reclutamento del Comando generale dell'Arma dei carabinieri per gli accertamenti attitudinali di cui al precedente comma 1, lettera d), sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a tenente colonnello, presidente;

ufficiali qualificati «perito selettore attitudinale» e ufficiali psicologi, iscritti all'albo, membri, dei quali il meno elevato in grado o meno anziano svolgerà anche le funzioni di segretario.

6. La commissione per la valutazione dei frequentatori al termine del tirocinio, di cui al precedente comma 1, lettera e), opererà nella composizione prevista dal regolamento per l'Accademia militare per la valutazione degli allievi frequentatori dei corsi regolari.

La commissione per la valutazione dei frequentatori al termine del tirocinio, di cui al precedente comma 1, lettera e), sarà composta da:

Comandante dell'Accademia militare, presidente;

Comandante del reggimento allievi, membro;

Ufficiale superiore dell'Arma dei carabinieri, titolare, presso l'Accademia militare, della cattedra di storia dell'Arma e tecnica professionale, membro;

Comandante di battaglione, membro;

Comandante di compagnia, membro;

Comandante di plotone, membro e segretario.

#### Art. 15.

##### *Tirocinio*

1. I concorrenti che abbiano riportato giudizio di idoneità nella prova orale di cui al precedente art. 11 saranno iscritti, a cura della commissione di cui al precedente art. 14, comma 1, lettera a), in una graduatoria di ammissione al tirocinio.

2. Detta graduatoria sarà formata secondo il punteggio risultante dalla somma dei punti riportati nella prova scritta di cultura generale, negli accertamenti sanitari, negli accertamenti attitudinali e nella prova orale, nonché dell'eventuale punteggio incrementale assegnato per le prove di efficienza fisica e per la prova orale facoltativa di lingua straniera.

3. Fermo restando quanto previsto dal successivo, comma 4, a parità di punteggio complessivo si applicheranno, ai fini della formazione della graduatoria, le vigenti disposizioni in materia di preferenza per l'ammissione ai pubblici impieghi e l'art. 38, commi 6 e 7, della legge 24 dicembre 1986, n. 958.

4. Dei concorrenti idonei iscritti in graduatoria ne saranno convocati al tirocinio, che si svolgerà presso l'Accademia militare di Modena, i primi cinquantaquattro, di cui almeno sei allievi delle Scuole militari ed almeno uno in possesso dell'attestato di bilinguismo.

Dei cinquantaquattro concorrenti ammessi a frequentare il tirocinio, quelli di sesso femminile non potranno superare le undici unità.

5. I posti eventualmente non ricoperti da riservatari idonei nella misura prevista dal precedente comma 4, saranno devoluti agli altri concorrenti idonei secondo l'ordine della graduatoria medesima.

6. Successivamente, secondo l'ordine della graduatoria, con i criteri del già citato art. 2 e ferma restando la limitazione indicata nel precedente comma 4, per i concorrenti di sesso femminile, potrà essere convocato al tirocinio un numero di concorrenti pari a quello degli assenti all'appello del primo giorno che saranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso - e degli eventuali rinunciatari nei primi sei giorni di frequenza.

7. I concorrenti di sesso femminile ammessi al tirocinio, ai fini della verifica dei requisiti previsti per l'ammissione al corso, dovranno essere sottoposti al test di gravidanza nelle urine e qualora ammessi alla frequenza del 184° corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri dovranno essere nuovamente sottoposti a detto test.

8. All'atto della presentazione al tirocinio, qualora dovessero insorgere per taluni concorrenti dubbi sulla persistenza della idoneità sanitaria precedentemente riconosciuta, è facoltà dell'Accademia militare di Modena inviare detti concorrenti all'osservazione ospedaliera per un supplemento di indagini, al fine di accertare che non siano insorti fatti morbosi nuovi tali da determinare un provvedimento medico-legale di inidoneità alla frequenza del tirocinio.

9. I concorrenti ammessi al tirocinio lo compiranno:

in qualità di allievi carabinieri, se in congedo illimitato e non rivestono il grado di ufficiale o sottufficiale di complemento in congedo;

con il grado già rivestito, se ufficiali di complemento o sottufficiali già collocati in congedo. Per tali concorrenti si provvederà al richiamo in servizio dall'inizio del tirocinio;

con il grado rivestito, se militari in servizio. Essi saranno posti, a cura degli enti di appartenenza, nella posizione di comandati o aggregati, in relazione alla categoria di appartenenza.

10. Il personale in servizio permanente e quello in ferma volontaria dell'Arma dei carabinieri, gli ufficiali, i sottufficiali ed i volontari in servizio permanente ed in ferma breve delle altre Forze armate durante il tirocinio continueranno a percepire dagli Enti di appartenenza gli assegni spettanti.

11. Durante il tirocinio i concorrenti dovranno attenersi alle norme disciplinari di vita interna dell'Istituto previste per gli allievi dell'Accademia militare, saranno forniti di vitto e alloggio e verrà, inoltre, loro somministrato in uso un corredo ridotto da restituire in caso di mancata ammissione al corso regolare.

12. Il tirocinio avrà una durata non superiore a sessanta giorni, durante i quali tutti i frequentatori saranno ulteriormente selezionati sulla base del rendimento fornito nelle attività militari e scolastiche.

13. Saranno esclusi dal concorso e rinviati dall'Istituto i frequentatori che rinuncino alla prosecuzione del tirocinio e coloro che maturino assenze prolungate, anche non continuative, che superino complessivamente la metà della durata del tirocinio medesimo.

14. Saranno parimenti esclusi dal concorso e rinviati dall'Istituto i frequentatori per i quali sia stato individuato durante il tirocinio l'eventuale stato di tossicodipendenza o tossicofilia, previo accertamento presso una struttura sanitaria militare.

15. Il tirocinio si intenderà superato solo dai concorrenti che al termine dello stesso saranno giudicati idonei dalla commissione di cui al precedente art. 14, comma 1, lettera e), la quale formulerà il giudizio nei riguardi di ciascun frequentatore tenendo conto del rendimento globale riferito alla capacità e resistenza fisica, al rilevamento comportamentale ed alla idoneità ad affrontare gli studi universitari.

16. I frequentatori nei cui confronti venga espresso il giudizio di non idoneità, che è definitivo, saranno esclusi dal concorso.

#### Art. 16.

##### *Graduatoria finale di ammissione al corso*

1. I concorrenti giudicati idonei al termine del tirocinio saranno iscritti dalla commissione di cui al precedente art. 14, comma 1, lettera a) nella graduatoria finale di ammissione al corso.

2. Detta graduatoria sarà formata secondo il punteggio risultante dalla somma dei punti riportati nella prova scritta di cultura generale, negli accertamenti sanitari, negli accertamenti attitudinali e nella prova orale, nonché dell'eventuale punteggio riportato nelle prove di efficienza fisica e nella prova orale facoltativa di lingua straniera.

3. A parità di merito si applicheranno, ai fini della formazione della graduatoria, le vigenti disposizioni in materia di preferenza per l'ammissione ai pubblici impieghi e l'art. 38, commi 6 e 7, della legge 24 dicembre 1986, n. 958.

4. La graduatoria generale di merito formata dalla commissione esaminatrice, trasmessa dal Centro nazionale di selezione e reclutamento del Comando generale dell'Arma dei carabinieri al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare, sarà approvata con decreto dirigenziale.

5. Saranno dichiarati vincitori del concorso ed ammessi alla frequenza del corso regolare, secondo l'ordine della graduatoria, i concorrenti idonei, fino a concorrenza dei posti messi a concorso, tenuto conto delle riserve di posti previste dal precedente art. 2 e del numero massimo dei posti disponibili per i concorrenti di sesso femminile indicato nel precedente art. 1, comma 3.

6. Qualora i posti riservati non fossero ricoperti per insufficienza di concorrenti riservatari idonei, si applicheranno le disposizioni di cui al precedente art. 2, comma 2.



## Art. 17.

*Accertamento dei requisiti*

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 3 del presente decreto, la Direzione generale per il personale militare provvederà a richiedere alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti la conferma di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso e nelle dichiarazioni sostitutive sottoscritte dai concorrenti risultati vincitori del concorso medesimo ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui al precedente comma emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

3. Verranno acquisiti d'ufficio:

il certificato generale del casellario giudiziale;

il nulla osta per l'arruolamento nell'Arma dei carabinieri per gli iscritti nelle liste della leva di mare e per coloro che siano in servizio presso altra Forza armata o Corpo armato dello Stato.

## Art. 18.

*Esclusione dal concorso*

1. L'Amministrazione della difesa può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso qualsiasi concorrente che non fosse ritenuto in possesso dei requisiti prescritti per essere ammesso all'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri.

## Art. 19.

*Vincoli di servizio - Disposizioni varie*

1. I concorrenti, compresi quelli delle Scuole militari, dovranno contrarre all'atto della presentazione presso l'Accademia militare di Modena per compiere il tirocinio una ferma volontaria di mesi due quali allievi carabinieri, dalla quale saranno prosciolti qualora rinunciino successivamente al tirocinio o non lo superino o non vengano comunque ammessi al corso. Ai sensi dell'art. 18 della legge 31 maggio 1975, n. 191, tale periodo di ferma volontaria non sarà computabile per i concorrenti di sesso maschile nella ferma di leva.

2. I concorrenti che siano ufficiali di complemento o sottufficiali in congedo saranno richiamati in servizio con il grado rivestito, a decorrere dalla data di presentazione presso l'Accademia militare di Modena per la frequenza del tirocinio e fino al giorno antecedente la data di ammissione al corso in qualità di allievi. Essi saranno ricollocati in congedo qualora interrompano per rinuncia la frequenza del tirocinio o non lo superino o non vengano comunque ammessi all'Accademia.

3. I concorrenti che all'atto della presentazione presso l'Accademia militare di Modena per la frequenza del tirocinio siano già alle armi saranno collocati, per la durata del tirocinio stesso e sino all'eventuale ammissione all'Accademia, nella posizione di comandati o aggregati presso l'Accademia e saranno rinviati agli Enti di provenienza qualora interrompano, per rinuncia, la frequenza del tirocinio o non lo superino o non vengano, comunque, ammessi al corso.

4. I militari alle armi, il cui collocamento in congedo venga a cadere durante la frequenza del tirocinio saranno trattenuti in servizio, con il grado rivestito, sino all'ammissione in Accademia, ovvero, sino alla data di rinvio, a qualunque titolo, dall'Istituto.

5. Tutti coloro che saranno ammessi al corso presso l'Accademia militare di Modena acquisiranno la qualifica di allievi, dovranno contrarre una ferma volontaria di tre anni e dovranno assoggettarsi alle leggi ed ai regolamenti militari come allievi carabinieri. Coloro che non sottoscriveranno tale obbligo di ferma saranno considerati rinunciatari all'ammissione e rinviati dall'Istituto.

6. Tutti gli allievi, all'atto della ammissione al corso, qualunque sia la loro provenienza, dovranno sottoscrivere una dichiarazione dalla quale risulti che sono edotti dell'obbligo di rimanere in servizio per un periodo di nove anni che, ai sensi delle vigenti disposizioni, dovranno assumere all'atto della nomina a Sottotenente in servizio permanente effettivo, come prescritto dal successivo art. 21.

## Art. 20.

*Trattamento economico degli allievi*

1. Le spese di vitto e di prima vestizione degli allievi, nonché la successiva manutenzione del corredo per i provenienti dal personale in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri e dai sottufficiali e dai volontari in servizio permanente delle altre Forze armate, sono a carico dell'Amministrazione della difesa.

2. Agli allievi provenienti senza soluzione di continuità dai ruoli degli ufficiali di complemento delle Forze armate, dai marescialli dell'Arma dei carabinieri, dai brigadieri, dagli appuntati e dai carabinieri, nonché dai sottufficiali in servizio permanente o in ferma o rafferma delle altre Forze armate competono gli assegni del grado rivestito all'atto dell'ammissione.

3. Agli allievi non provenienti dai ruoli di cui al precedente, comma 2, sono corrisposte le competenze mensili nella misura e secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni.

## Art. 21.

*Nomina a sottotenente*

1. Gli allievi giudicati idonei al termine del corso saranno nominati sottotenenti in servizio permanente nel ruolo normale dell'Arma dei carabinieri, sempreché contraggano una ferma di nove anni, che assorbe quella precedentemente contratta, ai sensi dell'art. 10, comma 1, del decreto legislativo 5 ottobre 2000, n. 298.

## Art. 22.

*Trattamento dei dati personali*

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso il centro nazionale di selezione e reclutamento del comando generale dell'Arma dei carabinieri per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico - economica del concorrente, nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del direttore del centro nazionale di selezione e reclutamento del comando generale dell'Arma dei carabinieri, responsabile del trattamento. Il titolare del trattamento è il direttore generale della direzione generale per il personale militare.

Il presente decreto, sottoposto al controllo previsto dalla normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 11 gennaio 2002

*Il Ten. gen.: SIMEONE*



ALLEGATO A

**ALLA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE  
PRESSO IL COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI  
I REPARTO - CENTRO NAZIONALE DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO  
VIALE TOR DI QUINTO 65 - 00191 ROMA (1)**

Il/La sottoscritto/a chiede di partecipare al concorso per l'ammissione al    rso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

COGNOME

NOME

COMUNE DI NASCITA

PROV

C.A.P.

COMUNE DI RESIDENZA

PROV

C.A.P.

DATA DI NASCITA (gg/mm/aa)

SESSO (M/F)

CODICE FISCALE

COMUNE DOVE INTENDE RICEVERE LE COMUNICAZIONI

PROV

C.A.P.

INDIRIZZO DOVE INTENDE RICEVERE LE COMUNICAZIONI (via o Piazza)

NUMERO CIVICO

RECAPITO TELEFONICO DOVE GRADISCE RICEVERE EVENTUALI COMUNICAZIONI



DI VOLER SOSTENERE L'ESAME ORALE FACOLTATIVO IN UNA DELLE SEGUENTI LINGUE:

INGLESE

FRANCESE

TEDESCO (\*)

SPAGNOLO

(\*) I concorrenti in possesso dell'attestato di bilinguismo possono scegliere solo tra inglese, francese e spagnolo;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ con il voto di \_\_\_\_\_;
- di poter conseguire al termine dell'anno scolastico 2001/2002 il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di essere:  celibe/nubile  vedovo/a  coniugato/a  separato/a  divorziato/a;
- di essere:  SÌ  NO in possesso dell'attestato di bilinguismo (art. 4 D.P.R. 26 luglio 1976, n.752 e successive modificazioni);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_;
- di non essere stato dimesso per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare, da accademie, scuole, istituti di formazione delle Forze armate o delle Forze di Polizia dello Stato;
- di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art.444 del codice penale, di non aver in corso procedimenti penali, di non aver in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico precedenti penali ascrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 686 del codice di procedura penale. In caso contrario indica nel sottostante spazio le condanne, le applicazioni di pena ed i procedimenti a carico ed ogni altro eventuale precedente penale:

- di essere (barrare la casella del caso)
  - SI     NO in possesso di uno dei titoli di preferenza (allegato "F" del bando) per l'ammissione ai pubblici impieghi (D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni) di seguito indicati:
   
\_\_\_\_\_
   
\_\_\_\_\_;
- di aver  SI     NO conseguito l'idoneità al termine del tirocinio di precedente concorso per l'ammissione al corso presso l'Accademia per l'Arma dei carabinieri;
- di aver prestato o di stare prestando il servizio militare in qualità di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (per i concorrenti che abbiano diritto all'elevazione del limite massimo di età per il servizio militare prestato);
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente mediante raccomandata postale eventuali variazioni di recapito per comunicazioni inerenti il concorso;

**SOLO PER I CONCORRENTI DI SESSO MASCHILE**

- di aver effettuato la visita di leva con il seguente esito:
  - riformato                     rivedibile                     dispensato
  - idoneo con il seguente profilo sanitario \_\_\_\_\_;
- di non aver ancora effettuato la visita di leva;
- di appartenere al Distretto Militare di \_\_\_\_\_ o alla Capitaneria di Porto di \_\_\_\_\_;
- di trovarsi nella seguente posizione militare:
  - in attesa di chiamata o rinviato per motivi di studio;
  - è alle armi dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_;
  - è in servizio con il grado di \_\_\_\_\_ presso il seguente ente/reparto: \_\_\_\_\_
  - località di servizio \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) CAP. \_\_\_\_\_;
  - congedato con il grado di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_;
- ammesso a prestare servizio civile dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ presso il seguente ente \_\_\_\_\_
- località di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_;

- di prestare il proprio consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del concorso (legge n. 675/96);
- di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire senza riserve a tutto ciò che in esso è stabilito.

\_\_\_\_\_ (Luogo e data di sottoscrizione)

*Per i/le minorenni non emancipati/e la domanda DEVE essere firmata da ENTRAMBI i genitori, oppure da uno solo in caso di impedimento dell'altro genitore, oppure dal Tutore in caso di mancanza di entrambi i genitori.*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Firma del concorrente anche se minorenne)

*Data, timbro lineare del comando e firma leggibile di chi riceve la domanda.*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ (Luogo) (data)

AAAAAAAAAA  
**NOTE**

(1) Le domande devono essere spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentate presso un qualsiasi Comando Stazione carabinieri. Per i soli appartenenti all'Arma dei carabinieri devono essere presentate al Reparto di appartenenza. Nelle risposte che richiedono la barratura della casella che interessa,  utilizzare la lettera X. Ove non espressamente richiesto, o in corrispondenza di situazioni che non interessano il concorrente, non barrare casella. Il modulo deve essere compilato a stampatello, utilizzando una penna biro con inchiostro nero. Occorre evitare correzioni, cancellature, macchie, fimbriature ed abrasioni.

ALLEGATO B

ATTO DI ASSENSO PER L'ARRUOLAMENTO  
NELL'ARMA DEI CARABINIERI DI UN MINORE (1)  
(articolo 12, comma 1, del bando)

COMUNE DI .....

L'anno duemiladue, addì ..... del mese di .....  
si sono presentati (si è presentato) davanti a me, Sindaco del Comune  
di ..... i signori (oppure il signor) (2) .....  
genitori (o genitore esercente la potestà o tutore del minore) (3) .....

I/Il sunnominati/o .....  
per assecondare l'inclinazione del succitato minore, acconsentono  
(acconsente) affinché questi, quale partecipante al concorso per l'am-  
missione al 184° corso dell'Accademia per la formazione di base degli  
ufficiali dell'Arma dei carabinieri per l'anno accademico 2002/2003,  
possa essere sottoposto alle prove di efficienza fisica, agli accerta-  
menti sanitari ed a quelli attitudinali prescritti dal bando, e possa  
contrarre l'arruolamento come allievo carabiniere di mesi due, qua-  
lora ammesso al tirocinio e di anni tre, qualora ammesso ai corsi  
regolari, come previsto dall'art. 19, commi 1 e 5, del bando.

In fede di che gli stessi dichiaranti hanno sottoscritto (ovvero lo  
stesso dichiarante ha sottoscritto) con me il presente atto.

I/Il dichiaranti/e (4)  
.....  
.....

Il sindaco  
.....

- (1) redatto dal sindaco o dal funzionario da questi designato;
- (2) cognome, nome e data di nascita dei o del dichiarante;
- (3) cognome, nome e data di nascita del concorrente;
- (4) firme di entrambi i genitori o del genitore che esercita legiti-  
tamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, del tutore.

ALLEGATO C

MODELLO DELLA DICHIARAZIONE  
CHE DEVONO RILASCIARE I CONCORRENTI  
CHE ALL'ATTO DELL'AMMISSIONE SIANO UFFICIALI  
(articolo 12, comma 4, del bando)

*Al Ministero della difesa - Dire-  
zione generale per il personale  
militare - 1° Reparto 1ª Divisione  
- 1ª Sezione - 00187 ROMA*

Il sottoscritto (1) ..... nato il ...../...../.....  
a ..... (provincia di .....),  
Sottotenente/Guardiamarina (2) ..... nell'Arma,  
Specialità o Corpo (3) ..... effettivo al Comando (4) .....  
ed appartenente per fatto di leva al Distretto militare (o alla Capita-  
neria di Porto) di ....., essendo stato  
ammesso alla frequenza del primo anno del 184° Corso dell'Accade-  
mia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri,

Dichiara

di rinunciare al grado rivestito all'atto dell'ammissione.

Modena lì, .....

Il dichiarante  
.....  
(Grado e firma per esteso)

Visto  
Il Comandante di corpo  
.....

- (1) Cognome e nome.
- (2) In servizio di prima nomina o in ferma biennale o richia-  
mato o in congedo o in s.p.
- (3) Arma, specialità o Corpo specificare se dell'Esercito, della  
Marina, dell'Aeronautica o dell'Arma dei carabinieri.
- (4) Reparto/Ente di appartenenza.

ALLEGATO D

MODELLO DELLA DICHIARAZIONE CHE DEVONO RILA-  
SCIARE I CONCORRENTI CHE ALL'ATTO DELL'AMMIS-  
SIONE SIANO IN SERVIZIO PERMANENTE NEI RUOLI  
DELL'ARMA DEI CARABINIERI, O SOTTUFFICIALI O  
VOLONTARI IN SERVIZIO PERMANENTE DELLE  
ALTRE FORZE ARMATE (articolo 12, comma 4, del bando).

*Al Ministero della difesa - Dire-  
zione Generale per il personale  
militare - 1° Reparto - 1ª Divi-  
sione - 1ª Sezione - 00187 ROMA.*

Il sottoscritto (1) ..... nato il ...../...../.....  
a ..... (provincia di .....),  
in atto (2) ..... effettivo al Comando (3) .....  
ed appartenente per fatto di leva al Distretto militare (o alla Capita-  
neria di Porto) di ..... essendo stato  
ammesso alla frequenza del primo anno del ..... corso dell'Ac-  
cademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabi-  
nieri,

Dichiara:

di rinunciare al grado rivestito all'atto dell'ammissione.

Modena lì, .....

Il dichiarante  
.....  
(Grado e firma per esteso)

Visto  
Il Comandante di corpo  
.....

- (1) Cognome e nome.
- (2) Grado, Arma, specialità o Corpo - in servizio permanente  
o in ferma volontaria.
- (3) Reparto/Ente di appartenenza specificare se dell'Esercito,  
della Marina, dell'Aeronautica o dell'Arma dei carabinieri.

## ALLEGATO E

MODELLO DELLA DICHIARAZIONE CHE DEVONO RILASCIARE I CONCORRENTI CHE ALL'ATTO DELL'AMMISSIONE SIANO CARABINIERI IN FERMA VOLONTARIA, CARABINIERI AUSILIARI, VOLONTARI IN FERMA OPPURE GRADUATI IN SERVIZIO DI LEVA DELLE ALTRE FORZE ARMATE (articolo 12, comma 4, del bando).

*Al Ministero della difesa - Direzione Generale per il personale militare - 1° Reparto - 1ª Divisione - 1ª Sezione - 00187 ROMA.*

Il sottoscritto (1) ....., nato il ...../...../..... a ....., (provincia di ....., in atto (2) ..... effettivo al Comando (3) ..... ed appartenente per fatto di leva al Distretto militare (o alla Capitaneria di Porto) di ....., essendo stato ammesso alla frequenza del primo anno del ..... corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri,

Dichiara:

di rinunciare al grado rivestito all'atto dell'ammissione (4);

Chiede:

di essere prosciolto/a dalla precedente ferma volontaria contratta il ...../...../..... (5).

Modena li, .....

Il dichiarante

.....  
(Grado e firma per esteso)

Visto  
Il Comandante di corpo

.....

(1) Cognome e nome.

(2) Grado, Arma, specialità o Corpo - in servizio di leva o in ferma volontaria.

(3) Reparto/Ente di appartenenza specificare se dell'Esercito, della Marina, dell'Aeronautica o dell'Arma dei carabinieri.

(4) Solo se il dichiarante è un graduato (depennare qualora sia soldato semplice).

(5) Depennare, qualora il dichiarante sia un militare in servizio di leva.

## ALLEGATO F

## ELENCO DEI TITOLI DI PREFERENZA

1. A parità di merito, nella formazione delle graduatorie previste dagli articoli 11, 15 e 16 del presente decreto, si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:

- a) insigniti di medaglia al valor militare;
- b) orfani di guerra;
- c) orfani di caduti per fatto di guerra;
- d) orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) feriti in combattimento;
- f) capi di famiglia numerosa;
- g) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- h) figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i) figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- j) le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- k) le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- l) le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- n) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

o) celibi/nubili, vedovi/e (e coniugati solo per il personale in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri e per i sottufficiali ed i volontari in servizio permanente delle altre forze armate di sesso maschile che abbiano svolto almeno tre anni di servizio militare), con riguardo al numero dei figli a carico;

p) militari volontari nelle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

3. In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il concorrente più giovane di età, in applicazione del 2° periodo dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, aggiunto dall'articolo 2, comma 9, della legge n. 191/1998.

4. I predetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso (1).

(1) Il concorrente che nella domanda di partecipazione al concorso abbia dichiarato il possesso di titoli di preferenza deve fornire nella medesima tutte le indicazioni utili a consentire all'amministrazione di esperire con immediatezza i previsti controlli.

## ALLEGATO G

## PROGRAMMA DELLE PROVE DI CONCORSO

*Prova di preselezione (art. 6 del bando).*

La prova, della durata di sessanta minuti, consisterà nella somministrazione di almeno cento quesiti a risposta multipla predeterminata su argomenti di cultura generale, di logica deduttiva, sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e su elementi di lingua straniera intesi ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana, anche sul piano ortogrammaticale e sintattico, la conoscenza di argomenti di attualità, di educazione civica, di storia, di geografia e di una lingua straniera.

La commissione prima dell'inizio della prova (di ogni turno di prova, se la stessa avrà luogo in più turni) distribuirà ai concorrenti il materiale necessario (questionario, modulo risposta test, scheda

contenente dati anagrafici, etc.) e fornirà ai medesimi tutte le informazioni necessarie all'espletamento della prova stessa, in particolare le modalità di corretta compilazione del modulo e le norme comportamentali da osservare pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova, se sarà svolta in turno unico, ovvero di ogni turno di prova, la commissione adotterà le misure necessarie alla custodia dei moduli risposta test consegnati dai concorrenti e con l'ausilio di strumenti informatici provvederà alla correzione della prova al termine dell'ultimo turno di prova - salvo che abbia deciso di procedere giorno per giorno.

*Prova scritta di cultura generale* (art. 7 del bando).

La prova, della durata di sei ore, consisterà in un elaborato - con le modalità e sui programmi previsti per il conseguimento del diploma di istruzione secondaria di secondo grado - su argomenti estratti a sorte tra i tre predisposti dalla commissione esaminatrice.

La prova dovrà essere redatta su appositi fogli di carta (originale e minuta) distribuiti prima della prova, portanti il timbro del centro nazionale di selezione e reclutamento del Comando generale dell'Arma dei carabinieri e vistati da un membro della commissione. Gli elaborati presentati su carta non timbrata e non contrassegnata non saranno ritenuti validi.

*Prova orale* (art. 11 del bando).

La prova, della durata massima di trenta minuti, consisterà in una interrogazione su quattro tesi estratte a sorte, una per ciascuna delle seguenti materie:

#### A. ELEMENTI DI DIRITTO COSTITUZIONALE:

##### Tesi 1

1. Significato del termine «Costituzione» nel linguaggio giuridico (significato formale e significato sostanziale) e concetto moderno di Costituzione - tipi di Costituzione.

2. Il Parlamento come organo costituzionale - sistemi parlamentari; le due Camere dello Stato italiano: Camera dei deputati e Senato della Repubblica.

3. L'organizzazione parlamentare: organi ordinari e straordinari.

4. Lo Stato nelle Comunità internazionali.

5. Origine storica dell'ordinamento internazionale.

6. Trattato di Westfalia - i soggetti di diritto internazionale - rapporti tra ordinamento interno e internazionale.

7. L'articolo 11 della Costituzione italiana.

##### Tesi 2

1. La Costituzione italiana repubblicana e principi su cui si basa: personalista, pluralista, lavorista, democratico - novità: i diritti soggettivi pubblici e i rapporti economici - che cosa sono i nuovi diritti.

2. Pluralità di organi di potere: perché? Loro diversa funzione.

3. Regioni in generale.

4. Regioni ad autonomia ordinaria e ad autonomia speciale: loro organizzazione. Leggi regionali e iter legislativo delle stesse.

5. Le Comunità europee: loro origini e funzioni.

6. Atto Unico europeo.

7. Trattato di Maastricht sull'Unione europea (T.U.E) e i c.d. tre pilastri.

8. Trattato di Amsterdam.

##### Tesi 3

1. Perché la tutela del rispetto delle libertà costituzionali è affidata alla Corte costituzionale? Quali altre funzioni esercita la suddetta Corte?

2. Funzioni del Parlamento: legislativa (leggi ordinarie e costituzionali: relativi itinerari legislativi); ispettiva sugli atti governativi:

controllo di legittimità (Corte dei conti);

controllo politico (interrogazioni e interpellanze);

controllo finanziario (esame dei bilanci).

3. Cenni sui sistemi parlamentari contemporanei: Italia, Francia, Gran Bretagna, Stati Uniti d'America, Repubblica Federale Tedesca, Russia.

4. Corte Costituzionale: composizione e funzioni - il giudizio di illegittimità costituzionale - giudizio incidentale - giudizio in via diretta - giudizio sui referendum.

##### Tesi 4

1. Cosa significa che la Repubblica è uno Stato di diritto? Spiegare l'importanza dei tre principi: impersonalità della legge, garanzia del rispetto dei singoli cittadini, separazione dei poteri su cui si basa.

2. Ordinamento dello Stato: organi costituzionali e loro classificazione secondo le funzioni, secondo la struttura, secondo l'efficacia, secondo la loro posizione costituzionale.

3. La Magistratura: struttura, funzione giurisdizionale, processo e sentenza.

4. Caratteristiche della magistratura: indipendenza, autonomia e inamovibilità. Il Pubblico Ministero e le sue funzioni.

5. Consiglio Superiore della Magistratura: composizione e compiti.

6. Responsabilità civile dei giudici in Italia e nel mondo.

##### Tesi 5

1. Struttura della Costituzione repubblicana - particolare attenzione alla prima parte. I principali diritti e doveri costituzionali dei cittadini in riferimento ai rapporti economici, civili, etico-sociali, politici.

2. Il Governo: formazione - funzioni: esecutiva, amministrativa, legislativa.

3. Organi: Presidente del Consiglio, Ministri, Consiglio dei Ministri, Sottosegretari di Stato.

4. Responsabilità del Governo, dei Ministri e del Presidente del Consiglio.

5. Comuni e Province.

6. Autonomie locali dopo le riforme del 1990 e 1997.

7. Autonomia statutaria degli enti locali.

8. Comune: definizione, organi e loro funzione.

9. Municipi.

10. Province: definizione, organi e loro attribuzioni.

##### Tesi 6

1. Presidente della Repubblica: eleggibilità, elezioni, funzioni (di rappresentanza, legislative, amministrative, giudiziarie).

2. In che cosa consiste la c.d. irresponsabilità del Presidente della Repubblica?

3. Organi dell'Amministrazione locale diretta e indiretta.

4. L'Amministrazione locale nel diritto comparato - sistemi principali: binario e ternario.

5. Unione di Stati: l'organizzazione delle Nazioni Unite: organi e funzioni - Nato (motivi della sua costituzione e obiettivi).

#### B. STORIA:

##### Tesi 1

1. L'affermazione del capitalismo in Inghilterra con la rivoluzione industriale.

2. Giacobinismo e rivoluzioni in Italia.

3. Il dibattito politico: Mazzini, Gioberti, Balbo.

4. La seconda guerra d'indipendenza.

5. L'espansionismo della Francia nell'Africa settentrionale.

6. L'emigrazione italiana.

7. La disfatta di Caporetto.

8. Le relazioni internazionali dal 1923 al 1939.

9. L'atomica sul Giappone e la fine del conflitto.

10. Il Giappone dopo la seconda guerra mondiale.

11. La Jugoslavia dopo la morte di Tito.

12. Dall'Unione Sovietica alla C.S.I.

## Tesi 2

1. L'Egemonia napoleonica in Europa.
2. Lo sviluppo industriale europeo nei primi decenni del secolo XIX.
3. Gli Statuti del 1848 in Italia.
4. Da Crispi a Giolitti.
5. Il primo decennio unitario: l'economia e la politica estera.
6. La questione meridionale.
7. L'enciclica *Rerum Novarum*.
8. I trattati di pace dopo la prima guerra mondiale.
9. Politica economica e sociale del regime fascista.
10. Le origini della questione palestinese.
11. L'antifascismo, la Resistenza e il Manifesto di Ventotene.
12. La riunificazione della Germania dopo il 1989.

## Tesi 3

1. Il Blocco Continentale del 1806 e l'economia europea.
2. Gli avvenimenti del 1848 in Italia.
3. I problemi dell'industria italiana alla fine del secolo XIX: protezionismo e questione sociale.
4. La Francia ed il Secondo Impero.
5. Il brigantaggio meridionale e l'inchiesta Massari.
6. L'unificazione degli Stati tedeschi.
7. La Sinistra al potere nel 1876.
8. La prima guerra mondiale: la neutralità italiana ed il Patto di Londra.
9. Hitler ed il nazionalsocialismo.
10. La Resistenza in Europa e la costituzione delle Nazioni Unite.
11. F. D. Roosevelt e la politica del New Deal.
12. La questione israeliana ed il mondo arabo.

## Tesi 4

1. La Campagna di Russia del 1812 ed il crollo dell'Impero.
2. Le società segrete nei primi decenni del secolo XIX.
3. L'indipendenza greca e la questione d'Oriente.
4. Il pensiero di Giuseppe Mazzini.
5. I tentativi di Garibaldi di liberare Roma dopo il 1860.
6. Il nuovo assetto politico diplomatico dell'Europa nella seconda metà del secolo XIX.
7. L'egemonia continentale della Germania: politica estera del Bismarck.
8. La prima guerra mondiale: i trattati di pace.
9. La Repubblica di Weimar ed il problema delle riparazioni.
10. Il crollo del fascismo e la catastrofe dell'8 settembre 1943.
11. Il miracolo economico italiano.
12. La crisi energetica degli anni settanta nell'Europa occidentale e l'OPEC.

## Tesi 5

1. La Santa Alleanza.
2. I moti rivoluzionari del 1830 in Europa.
3. Gli Stati Uniti alla metà del secolo XIX.
4. Marx ed il Manifesto dei comunisti.
5. La formazione dell'unità germanica: la Comune di Parigi.
6. La scolarizzazione in Italia dopo l'unificazione.
7. Le cause economiche e politiche della prima guerra mondiale.
8. La crisi economica del 1929 in Europa.
9. Le leggi razziali in Germania ed in Italia.
10. La politica economica di Lenin: il comunismo di guerra e la NEP.
11. Gli USA e la «Nuova frontiera» kennedyana.
12. Le potenze extraeuropee del XX secolo.

## Tesi 6

1. Napoleone Bonaparte e la campagna d'Italia.
2. Lo sviluppo industriale europeo nella prima metà del secolo XIX.
3. L'Inghilterra liberale nel secolo XIX: politica europea e colonie.
4. Carlo Cattaneo e l'idea degli Stati Uniti d'Europa.
5. La spedizione dei Mille e le rivolte contadine.
6. La crisi balcanica ed il Congresso di Berlino.
7. La questione d'Oriente nel secolo XIX.
8. Le «concessioni» europee in Cina e la rivolta dei Boxers.
9. L'epoca giolittiana: lo sviluppo economico dell'Italia e la conquista della Libia.
10. L'America del New Deal.
11. Il regime nazista.
12. Crisi del mondo bipolare e nuovi equilibri internazionali.

## Tesi 7

1. Le repubbliche giacobine in Italia.
2. La Restaurazione in Europa.
3. L'emancipazione degli schiavi nel secolo XIX.
4. Le ferrovie e la formazione dei mercati nazionali nella prima metà dell'ottocento.
5. Conseguenze economiche e politiche del Blocco Continentale.
6. L'espansione coloniale europea in Africa: le crisi internazionali.
7. La crisi del socialismo: revisionismo, sindacalismo, bolscevismo.
8. La rivoluzione cinese e la guerra di Corea.
9. La crisi mondiale del 1929: effetti in Europa.
10. L'Europa sotto il dominio nazista.
11. La guerra in Italia: la Resistenza e la Repubblica sociale italiana.
12. Il problema del Medio Oriente: i conflitti arabo-israeliani.

## Tesi 8

1. I moti del 1820-21.
2. Le condizioni del proletariato europeo nella prima metà del secolo XIX.
3. La prima guerra d'indipendenza italiana.
4. Roma capitale: la legge delle Guarentigie.
5. L'unificazione amministrativa: il brigantaggio meridionale.
6. Pio IX: il Sillabo ed il Concilio Vaticano.
7. La struttura industriale italiana alla fine del secolo XIX.
8. Nuove forze politiche in Italia: cattolici e nazionalisti.
9. Unione Sovietica: Stalin ed i piani quinquennali.
10. L'organizzazione del regime fascista.
11. Invasione di Sicilia e crollo del fascismo.
12. Le guerre d'Indocina dal 1945 al 1976.
13. Dall'URSS alla C.S.I.: M. Gorbaciov ed il processo di rinnovamento del sistema comunista.

## Tesi 9

1. La dottrina di Monroe nel contesto internazionale dell'epoca.
2. Gioberti ed il neoguelfismo.
3. Le rivoluzioni del 1848. La rivoluzione del 1848 in Francia: Luigi Napoleone.
4. La terza Repubblica in Francia.
5. I movimenti socialisti europei e la prima Internazionale.
6. L'economia mondiale alla fine del secolo XIX ed il problema delle materie prime.
7. Le tesi di aprile e la rivoluzione bolscevica.
8. La politica estera di Mussolini.

9. I Fronti popolari tra le due guerre mondiali.
10. La Germania alla fine del secondo conflitto mondiale.
11. Il processo d'integrazione economica europea dal 1951.

## Tesi 10

1. La Francia di Luigi Filippo.
2. Lo sviluppo dell'agricoltura europea nei primi decenni del secolo XIX.
3. Napoleone III ed il crollo del II impero.
4. Politica economica e diplomatica della Destra storica.
5. La costituzione del secondo Impero tedesco.
6. L'espansione coloniale italiana sino a Giolitti.
7. La rivoluzione di ottobre ed il trattato di Brest-Litovsk.
8. Il fascismo: la marcia su Roma e le elezioni del 1924.
9. La Società delle Nazioni e la sconfitta del wilsonismo.
10. La guerra civile in Spagna: la partecipazione dell'Italia e delle Brigate Internazionali.
11. L'Italia dal 1945 al centrosinistra.
12. I processi di unificazione europea.

## Tesi 11

1. Effetti politici del dominio napoleonico in Italia ed in Europa.
2. La teoria di Malthus: popolazione e produzione agricola nell'Europa del primo ottocento.
3. Gli sviluppi della situazione italiana e la sconfitta dei democratici nel 1849.
4. Programma democratico e repubblicano del Mazzini.
5. Lo Stato e la Chiesa: cattolici e liberali dopo l'Unità d'Italia.
6. La Sinistra al potere: il trasformismo e la politica estera.
7. La rete ferroviaria italiana prima e dopo l'unificazione.
8. Le rivalità anglo-franco-russe dopo l'apertura del canale di Suez.
9. La prima guerra mondiale: l'atteggiamento delle potenze vincitrici ed il trattato di Versailles.
10. La creazione dello stato autoritario e totalitario in Germania.
11. Il Piano Marshall.
12. Il postcomunismo nei paesi dell'est europeo.

## Tesi 12

1. La rivolta dell'Europa contro Napoleone.
2. La Repubblica Romana del 1849.
3. Gli Stati protagonisti della seconda rivoluzione industriale.
4. Incremento demografico ed emigrazione nell'Europa del secolo XIX.
5. La questione sociale: la seconda Internazionale e l'enciclica *Rerum Novarum*.
6. Il Giappone: la politica imperialista.
7. Trotskij e Stalin: lo scontro politico.
8. L'economia americana e la crisi del 1929.
9. Le conferenze di Yalta e di Potsdam: la «guerra fredda».
10. L'America latina dell'ultimo cinquantennio: dittature e democrazie.
11. La caduta dei regimi comunisti europei.
12. Il fondamentalismo islamico.

## C. GEOGRAFIA:

## Tesi 1

1. I vulcani, cause ed effetti dei vulcanismi.
2. L'Italia: caratteristiche del rilievo, le fasi dell'industrializzazione e i distretti industriali, la rete stradale.
3. L'Europa: climi ed ambienti, le catene montuose, la rete fluviale. La Francia.

4. Paesi extraeuropei: Paesi del Nord Africa: popolazioni, culture, sistemi politici, economia. La desertificazione.

## Tesi 2

1. I terremoti, distribuzione delle zone sismiche.
2. L'Italia: le pianure, i fiumi, i laghi. L'allevamento e la pesca.
3. L'Europa: le coste, le foci fluviali e la navigazione. I grandi porti.
4. La Germania.
5. Continenti extraeuropei: l'America del Nord: caratteristiche fisiche e risorse. Il sistema economico degli U.S.A.

## Tesi 3

1. Le manifestazioni secondarie del vulcanismo, i bradisismi.
2. L'Italia: distribuzione della popolazione sul territorio, spopolamento delle montagne e delle campagne, vie di comunicazione ferroviarie.
3. L'Europa: le catene montuose, le zone climatiche, gli insediamenti industriali e le grandi concentrazioni urbane. La Gran Bretagna e l'Irlanda.
4. Continenti extraeuropei: l'America latina: zone climatiche, agricoltura, popolazioni. Il Messico.

## Tesi 4

1. Condizioni fisiche dell'interno della terra, materiali emessi dai vulcani.
2. L'Italia: le Alpi, i ghiacciai, il fenomeno carsico. Le industrie manifatturiere.
3. L'Europa: il Mediterraneo. I trasporti marittimi ed aerei. Il turismo.
4. Gli Stati scandinavi.
5. Continenti extraeuropei: la Cina: la popolazione e la sua distribuzione in relazione all'ambiente naturale; sistema politico ed economia.

## Tesi 5

1. I giacimenti minerari più importanti. Paesi esportatori.
2. L'Italia: gli Appennini. La difesa dell'ambiente: i parchi nazionali.
3. L'Europa: i mari. L'Atlantico e la Corrente del Golfo. Le risorse energetiche. Gli Stati della penisola balcanica.
4. Il Giappone: caratteristiche del territorio. Popolazione ed economia.
5. L'urbanesimo.

## Tesi 6

1. Configurazione generale della terra: i continenti e gli oceani.
2. Distribuzione delle terre e dei mari.
3. L'Italia: pianure, bonifiche e risaie. Le industrie alimentari e tessili.
4. L'Europa: distribuzione della popolazione e dinamiche demografiche. Le attività primarie e la politica agraria comunitaria. Gli Stati iberici.
5. Il Brasile: caratteristiche fisiche, popolazione, attività economiche.

## Tesi 7

1. I punti cardinali. Le zone climatiche.
2. L'Italia: fiumi alpini e fiumi appenninici. L'azione modellatrice dei fiumi sul territorio. Gli insediamenti urbani.
3. L'Europa: i caratteri strutturali dell'agricoltura europea: tipi di prodotti coltivati nei diversi ambienti climatici. Gli Stati baltici.
4. Gli Stati del Medio Oriente: popolazioni, attività economiche, problemi politici dell'area.

## Tesi 8

1. L'Italia: le isole: caratteristiche fisiche, popolazione ed attività economiche.
2. L'Europa: le coste atlantiche ed i porti. Origine ed evoluzione delle organizzazioni economiche europee. Gli Stati del Benelux.
3. I paesi produttori di petrolio dell'Africa settentrionale e del Medio Oriente: caratteri ambientali ed economici.

## Tesi 9

1. Distribuzione dei terremoti e tettonica a placche. Previsione e prevenzione di un sisma.
2. L'Italia: il problema dell'energia, le fonti alternative. Il terziario avanzato e le nuove telecomunicazioni.
3. L'Europa: le industrie estrattive. Le produzioni agricole e forestali.
4. Le migrazioni. La Polonia.
5. Gli Stati del sud est asiatico: popolazioni, attività economiche, sistemi politici.

## Tesi 10

1. L'Italia: emigrazione ed immigrazione. La distribuzione del lavoro e della ricchezza sul territorio.
2. L'Europa: le correnti commerciali e le aree sviluppate. La rete ferroviaria e fluviale. Gli Stati alpini.
3. L'Australia e la Nuova Zelanda: caratteristiche fisiche, popolazioni ed attività economiche.

## Tesi 11

1. Le organizzazioni politiche internazionali e regionali.
2. L'Italia: gli ambienti climatici.
3. L'Europa: evoluzione dei sistemi politico-economici europei e nuovo assetto geopolitico.
4. Problemi economico-sociali.
5. La Cina: strutture economiche e rapporti internazionali.

## Tesi 12

1. Caratteri dell'economia post-industriale. La terziarizzazione nel mondo.
2. L'Italia: territorio e formazione geologica.
3. Le industrie siderurgiche e meccaniche: produzioni e distribuzioni sul territorio.
4. L'Europa: C.S.I.: territorio; trasformazione delle strutture economiche. Risorse ed economia.
5. La regione indiana: caratteristiche fisiche. Stati, popolazioni, religioni, economie.

## D. MATEMATICA:

## Tesi 1

1. Generalità sugli insiemi finiti e infiniti. Individuazione di un insieme. Sottoinsiemi. Relazione di inclusione. Insieme delle parti.
2. Equazioni di primo e secondo grado ad una incognita e loro risoluzione. Relazione fra radici e coefficienti di un'equazione di secondo grado.
3. Similitudine nel piano. Teorema di Talete e sue applicazioni.
4. Relazioni tra le funzioni trigonometriche di archi supplementari. Angoli notevoli:  $18^\circ$  e  $45^\circ$ .
5. Le coniche: parabola. Definizione ed elementi caratteristici. Equazione cartesiana. Determinazione degli elementi caratteristici nota l'equazione. Determinazione dell'equazione di una parabola.

## Tesi 2

1. Operazioni sugli insiemi. Proprietà delle operazioni di intersezione e di unione. Prodotto cartesiano.
2. Estensione degli insiemi numerici. Proprietà fondamentali delle potenze, espressioni esponenziali. Radicali.
3. I postulati della geometria euclidea. Uguaglianza tra figure piane. Proprietà ed elementi caratteristici dei principali poligoni. Teoremi di Euclide: applicazioni dei teoremi.
4. Le coniche: iperbole. Definizione ed elementi caratteristici. Equazione cartesiana di un'iperbole in forma canonica. Iperbole equilatera. Iperbole equilatera riferita ai propri asintoti. Determinazione dell'equazione di un'iperbole.
5. Teoremi sul triangolo rettangolo e applicazioni relative. Teoremi sui triangoli qualsiasi: teorema dei seni e di Carnot e applicazioni relative.

## Tesi 3

1. Funzioni o applicazioni: dominio e codominio. Funzione suriettiva, iniettiva, biettiva. Grafici di funzioni.
2. Logaritmi. Equazioni logaritmiche ed esponenziali.
3. Circonferenza e cerchio. Equivalenza tra figure piane. Teorema di Pitagora e teoremi di Euclide: applicazioni dei teoremi.
4. Coordinate dei punti. Distanza tra due punti. Equazione implicita ed esplicita di una retta. Significato di «m» e «q». Condizioni di parallelismo e perpendicolarità tra rette. Intersezione tra rette. Equazione di una retta per due punti, per un punto e parallela o ortogonale ad un'altra. Distanza di un punto da una retta.
5. Misura di angoli ed archi. Funzioni trigonometriche: seno, coseno e tangente con relativa variazione e rappresentazione grafica.

## Tesi 4

1. Generalità sugli insiemi finiti e infiniti. : relazione di appartenenza. Individuazione di un insieme. Sottoinsiemi. Relazione di inclusione. Insieme delle parti.
2. Equazioni di grado superiore al secondo riducibili a più equazioni di primo e secondo grado. Relazione fra radici e coefficienti di un'equazione di secondo grado.
3. Similitudine nel piano. Teorema di Talete e sue applicazioni.
4. Le coniche: circonferenza. Definizione ed elementi caratteristici (centro e raggio). Equazione cartesiana. Determinazione degli elementi caratteristici nota l'equazione. Determinazione dell'equazione di una circonferenza.
5. Risoluzione di equazioni trigonometriche. Risoluzione di semplici sistemi di equazioni trigonometriche.

## Tesi 5

1. Operazioni sugli insiemi: complementazione, intersezione, unione. Prodotto cartesiano.
2. Sistemi di equazioni in due incognite di primo e secondo grado.
3. I principali poligoni: proprietà, elementi e punti caratteristici. Teorema di Pitagora e teoremi di Euclide: applicazioni dei teoremi.
4. Le coniche: iperbole. Definizione ed elementi caratteristici (fuochi, vertici, asse trasverso ed asse non trasverso, asintoti). Equazione cartesiana di un'iperbole in forma canonica. Iperbole equilatera. Iperbole equilatera riferita ai propri asintoti. Determinazione degli elementi caratteristici nota l'equazione. Determinazione dell'equazione di un'iperbole.
5. Risoluzione dei triangoli rettangoli e applicazioni relative.



## Tesi 6

1. Relazioni di equivalenza; classi di equivalenza; insieme quoziente.
2. Disequazioni di primo e secondo grado in una variabile: risoluzione algebrica e geometrica.
3. Similitudine nel piano. Teorema di Talete e sue applicazioni.
4. Le coniche: ellisse. Definizione ed elementi caratteristici (fuochi, vertici, asse maggiore, asse minore). Equazione cartesiana di un'ellisse in forma canonica. Determinazione dell'equazione di un'ellisse.
5. Relazioni tra le funzioni trigonometriche di archi complementari e opposti. Angoli notevoli: 18°, 30°.

## Tesi 7

1. Operazioni sugli insiemi: complementazione, intersezione, unione. Proprietà delle operazioni di intersezione e di unione.
2. Disequazioni frazionarie.
3. I postulati della geometria euclidea. Figure piane ed uguaglianza tra figure piane. Circonferenza e cerchio. Teoremi di Euclide: applicazioni dei teoremi.
4. Il piano cartesiano ortogonale. Distanza tra due punti. Equazione implicita ed esplicita di una retta. Significato di «*m*» e «*q*». Condizioni di parallelismo e perpendicolarità tra rette. Intersezione tra rette. Fascio proprio ed improprio di rette.
5. Misura di angoli ed archi. Circonferenza goniometrica. Funzioni trigonometriche elementari: seno, coseno, secante, cosecante. Variazione e rappresentazione grafica di ogni funzione trigonometrica.

## Tesi 8

1. Funzioni o applicazioni: dominio e codominio. Funzione suriettiva. Piano cartesiano. Grafici di funzioni.
2. Equazioni di secondo grado ad una incognita e loro risoluzione. Relazione fra radici e coefficienti di un'equazione di secondo grado. Regola di Cartesio. Semplici equazioni irrazionali.
3. Estensione degli insiemi numerici (naturali, interi relativi, razionali, reali). Proprietà fondamentali delle potenze, espressioni esponenziali. Radicali
4. Similitudine nel piano. Teorema di Talete e sue applicazioni.
5. Le coniche: iperbole. Definizione ed elementi caratteristici. Equazione cartesiana di un'iperbole in forma canonica. Iperbole equilatera. Iperbole equilatera riferita ai propri asintoti. Determinazione dell'equazione di un'iperbole.
6. Risoluzione di semplici disequazioni trigonometriche elementari.

## Tesi 9

1. Generalità sugli insiemi finiti e infiniti. : relazione di appartenenza. Individuazione di un insieme: mediante proposizione, per elencazione, «diagrammi di Eulero-Venn». Insieme delle parti.
2. Regole del calcolo algebrico e relative operazioni. Polinomi e loro caratteristiche. Operazioni sui polinomi (addizione, moltiplicazione e divisione). Scomposizione in fattori. Regola di Ruffini. Calcolo del m.c.d. e m.c.m. fra polinomi.
3. Figure piane ed uguaglianza tra figure piane. Circonferenza e cerchio. Equivalenza tra figure piane. Teorema di Pitagora e relative applicazioni.
4. Le coniche: circonferenza. Definizione ed elementi caratteristici (centro e raggio). Equazione cartesiana. Determinazione degli elementi caratteristici nota l'equazione. Posizioni reciproche di retta e circonferenza. Determinazione algebrica della posizione di una retta rispetto ad una circonferenza.

5. Teoremi sui triangoli qualsiasi: teorema dei seni e di Carnot e relative applicazioni.

## Tesi 10

1. Relazioni fra due insiemi o di un insieme in sé. Relazioni di equivalenza; classi di equivalenza; insieme quoziente.
2. Logaritmi. Equazioni logaritmiche ed esponenziali.
3. Similitudine nel piano. Teorema di Talete e sue applicazioni
4. Le coniche: parabola. Definizione ed elementi caratteristici (fuoco, vertice, asse e direttrice) Equazione cartesiana nel caso di asse parallelo all'asse delle y. Determinazione dell'equazione di una parabola.
5. Relazioni tra le funzioni trigonometriche di archi complementari, opposti e di archi che differiscono di 180° e 270°. Angoli notevoli 18°, 45° e 60°.

## Tesi 11

1. Operazioni sugli insiemi. Proprietà delle operazioni di intersezione e di unione. Prodotto cartesiano.
2. Equazioni di grado superiore al secondo riducibili a più equazioni di primo e secondo grado. Relazione fra radici e coefficienti di un'equazione di secondo grado.
3. Figure piane ed uguaglianza tra figure piane. I principali poligoni: proprietà, elementi e punti caratteristici. Teorema di Pitagora e teoremi di Euclide: applicazioni dei teoremi.
4. Le coniche: ellisse. Definizione ed elementi caratteristici. Equazione cartesiana di un'ellisse in forma canonica. Determinazione dell'equazione di un'ellisse. Determinazione degli elementi caratteristici nota l'equazione.
5. Risoluzione di semplici sistemi di equazioni trigonometriche.

## Tesi 12

1. Individuazione di un insieme: «diagrammi di Eulero-Venn». Sottoinsiemi. Relazione di inclusione. Insieme delle parti.
2. Regole del calcolo algebrico e relative operazioni. Polinomi e loro caratteristiche. Le frazioni algebriche ed operazioni fra esse.
3. Disequazioni irrazionali quadratiche.
4. Similitudine nel piano. Teorema di Talete e sue applicazioni.
5. Le coniche: circonferenza. Equazione cartesiana. Determinazione degli elementi caratteristici nota l'equazione. Determinazione dell'equazione di una circonferenza. Posizioni reciproche di retta e circonferenza.
6. Teoremi sui triangoli qualsiasi: teorema dei seni e di Carnot e applicazioni relative.

PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA  
(articolo 11 del bando)

La prova, della durata massima di quindici minuti, si svolgerà con le seguenti modalità:

- breve colloquio di carattere generale;
- lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazione personale;
- conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

La lingua potrà essere scelta fra inglese, francese, tedesco e spagnolo. Per i concorrenti in possesso dell'attestato di bilinguismo è escluso il tedesco.

## ALLEGATO H

**PROVE DI EFFICIENZA FISICA CUI SARANNO  
SOTTOPOSTI I CONCORRENTI DI SESSO MASCHILE**  
(articolo 8, comma 5, del bando)

Esercizi	Parametri di riferimento per il conseguimento dell'idoneità	Attibuzione punteggi incrementati	Punteggi massimo acquisibile
Piegamento sulle braccia (*)	Minimo 15 tempo massimo 2" senza interuzioni	0	0 punti
Corsa piana di metri 1000 (*)	tempo massimo 4"05"	0	0 punto
Salto in alto (**)	Altezza m 1,20 massimo tre tentativi	1	1 punto
Salita alla fune di metri 4 (**)	Tempo massimo 20" massimo 2 tentativi	1	1 punto
Note: (*) Esercizio obbligatorio (**) Esercizio facoltativo			Totale 2 punti

**PROVE DI EFFICIENZA FISICA CUI SARANNO  
SOTTOPOSTI I CONCORRENTI DI SESSO FEMMINILE**  
(articolo 8, comma 6, del bando)

Esercizi	Parametri di riferimento per il conseguimento dell'idoneità	Attibuzione punteggi incrementati	Punteggi massimo acquisibile
Piegamento sulle braccia (*)	Minimo 10 tempo massimo 2" senza interuzioni	0	0 punti
Corsa piana di metri 1000 (*)	tempo massimo 4"40"	0	0 punto
Salto in alto (**)	Altezza m 1,00 massimo tre tentativi	1	1 punto
Salita alla fune di metri 4 (**)	Tempo massimo 30" massimo 2 tentativi	1	1 punto
Note: (*) Esercizio obbligatorio (**) Esercizio facoltativo			Totale 2 punti

I concorrenti dovranno effettuare gli esercizi sopraindicati in sequenza.

L'esecuzione dei primi due esercizi determinerà giudizio di idoneità senza attribuzione di alcun punteggio incrementale. Il superamento del terzo e del quarto esercizio dorà luogo all'attribuzione del punteggio incrementale a fianco di ciascuno indicato.

Il mancato superamento degli esercizi obbligatori determinerà giudizio di non idoneità ed esclusione del concorrente dal concorso. Il mancato superamento degli esercizi facoltativi non inciderà sulla già conseguita idoneità al termine degli esercizi obbligatori.

I concorrenti che lamentassero postumi di infortuni precedentemente subiti potranno portare al seguito ed esibire prima dell'inizio delle prove idonea certificazione medica che sarà valutata dalla Commissione per le prove di efficienza fisica. Questa, sentito l'ufficiale medico presente, adotterà le conseguenti determinazioni, autorizzando l'eventuale differimento ad altra data della effettuazione delle prove.

Allo stesso modo, i concorrenti che prima dell'inizio delle prove accusassero una indisposizione o che dovessero infortunarsi durante l'esecuzione di uno degli esercizi dovranno farlo immediatamente presente alla Commissione la quale, sentito l'ufficiale medico presente, adotterà le conseguenti determinazioni. Non saranno pertanto prese in considerazione richieste di differimento o di ripetizione delle prove che pervenissero da parte di concorrenti che abbiano portato comunque a compimento, anche se con esito negativo, le prove di efficienza fisica.

**02E00525**

**Variazione delle date delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale, a centocinquanta posti di capo tecnico - area funzionale C - posizione economica C1, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 53 del 6 luglio 2001.**

Le prove scritte del concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale, a centocinquanta posti di capo tecnico - area funzionale C - posizione economica C1 (il cui bando è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 53 - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 6 luglio 2001), si svolgeranno nei giorni 23 e 24 aprile 2002, con inizio alle ore 8,30, presso la soc. Ergife, sita in Roma, via Aurelia n. 619, anziché nei giorni indicati nella Gazzetta Ufficiale n. 94 - 4<sup>a</sup> serie speciale del 27 novembre 2001.

Eventuali ulteriori variazioni di sede e date di svolgimento delle prove, saranno pubblicate nella Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 16 aprile 2002.

**02E00362**

**Rettifiche al programma delle materie di esame (scritto ed orale) del concorso per la nomina di due guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale del Corpo sanitario militare marittimo, riportato nell'allegato C al decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001.**

**IL VICE DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE**

Visto il decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001, con il quale è stato indetto, tra gli altri, un concorso, per titoli ed esami, per la nomina di due guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo sanitario militare marittimo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001;

Ritenuto di dover apportare talune rettifiche al programma delle materie di esame (scritto ed orale) riportato nell'allegato C al sopracitato decreto interdirigenziale;

Visto il decreto dirigenziale 1° agosto 2000, concernente attribuzioni all'Ufficiale generale dell'Aeronautica militare con funzioni di vice Direttore generale della Direzione generale per il personale militare, gen. D.A. Alfio Pagano, della competenza all'adozione, tra l'altro, di taluni atti di gestione amministrativa in materia di reclutamento di personale militare;

Decreta:

Art. 1.

1. Il programma delle prove d'esame di cultura tecnico-professionale del concorso per la nomina di due guardiamarina del ruolo speciale del Corpo sanitario militare marittimo, riportato nell'allegato C al decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001, citato nelle premesse, è sostituito dal seguente:

«CORPO SANITARIO

MATERIE D'ESAME (SCRITTO ED ORALE).

Materie professionali obbligatorie oggetto d'esame:

a) elementi di primo soccorso: cenni di anatomia e fisiologia cardio-respiratoria, massaggio cardiaco e respirazione artificiale, coordinazione tra respirazione artificiale e massaggio cardiaco esterno; insufficienza circolatoria: lo shock; insufficienza respiratoria acuta: annegamento e soffocamento da corpi estranei; classificazioni degli incidenti subacquei; malattia da decompressione; barotraumi; embolia gassosa con cenni sulla terapia; ustioni; folgorazioni; Lesioni da causa violenta: aperte, chiuse e muscolari; primo soccorso al traumatizzato: generalità, bendaggio, prelievo e trasporto dell'infortunato;

b) nozioni di medicina legale: definizione e compiti della medicina legale; ordinamento del personale della militare marittimo; SMM/IS 150/UEU: definizione di idoneità al servizio M.M., idoneità speciali; elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare e relativa direttiva tecnica, fondamentali requisiti della certificazione sanitaria: certificato semplice, certificato collegiale (ML/BS-ML/G), foglio di proposta a rassegna; notifica del provvedimento medico legale; accertamento domiciliare per il personale militare e civile; assenza dal servizio per infermità: licenza straordinaria, licenza di convalescenza, computo della licenza per il personale militare (legge n. 958/1986), aspettativa; permanente non indoneità al servizio militare: proscioglimento, transito all'impiego civile (legge n. 266/1999); dipendenza da causa di servizio (procedimento d'ufficio, a domanda, istruttoria dal fascicolo medico legale etc); modello «C»; riconoscimento della dipendenza da causa di servizio per interdipendenza/aggravamento, equo indennizzo; cure balneo termali; cenni sulle principali disposizioni legislative per la tutela della salute dei lavoratori (legge n. 626/1994); visite preventive e periodiche per il personale militare e civile addetto ai video terminali;

c) aspetti giuridici professionali: Definizione di malattia; referto; cartella clinica; registro di reparto; disadattamento ospedaliero; aspetti psicologici di alcune situazioni morbose: simulazione, autolesione; segreto di ufficio e professionale: tutela dei dati personali (legge n. 675/1996); estensione del segreto professionale: obbligo di informazione; consenso informato; responsabilità professionale; compiti del servizio sanitario militare e del servizio sanitario civile nei confronti del personale in servizio;

d) nozioni di amministrazione e gestione tecnico sanitaria: statistica sanitaria mensile ed annuale: rapporto vaccinazioni; malattie infettive, controlli condizioni igienico sanitarie di terra e di bordo; disinfezione e disinfestazione dei locali; igiene alimentare; controllo periodico dei cataboliti urinari (random Drag-test in Program e M.O.T.G-001); gestione materiale sanitario: operazione di presa a carico (modello 1/M); operazione trimestrale di scarico materiale di consumo (modello 2/M); controllo e revisione apparecchiature sanitarie; revisione cofanetti P.S. (modello 39/1984) e mezzi collettivi.»

2. Il presente decreto di rettifica, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - con valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti.

Roma, 14 gennaio 2002

Il Gen. D.A.: PAGANO

02E00616

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di cinque posti (di cui uno a tempo parziale) nel profilo professionale di ragioniere - area funzionale B - posizione economica B3 - nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Toscana, indetto con decreto direttoriale generale 30 dicembre 1999.**

Nel bollettino ufficiale n. 29-30, del 19-26 luglio 2001 - parte II del Ministero della pubblica istruzione, è stato pubblicato il decreto direttoriale generale 12 aprile 2001, vistato dall'ufficio centrale del bilancio il 6 giugno 2001 e registrato al n. 657, con il quale è stata approvata la graduatoria generale di merito e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico, per esami, a cinque posti (di cui uno a tempo parziale) di ragioniere - area funzionale B - posizione economica B3 - nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Toscana, indetto con decreto direttoriale generale 30 dicembre 1999.

02E00319

**Sostituzione di un componente dimissionario della commissione giudicatrice del concorso a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia bandito con decreti ministeriali del 16 aprile 1992 e 6 agosto 1992 - gruppo Q0535 - Criminologia.**

IL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE  
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Vista la legge 7 febbraio 1979, n. 31;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto il decreto ministeriale 16 aprile 1992, registrato alla Corte dei conti l'8 giugno 1992, registro n. 10, foglio n. 63, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 46-bis del 12 giugno 1992, con il quale sono stati indicati i concorsi a posti di professore universitario di ruolo prima fascia banditi per ciascun raggruppamento;

Visto il decreto ministeriale 6 agosto 1992, registrato alla Corte dei conti il 22 agosto 1992, registro n. 13, foglio n. 234, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 68 del 28 agosto 1992, con il quale sono state apportate modificazioni al citato decreto ministeriale 16 aprile 1992;

Visto il decreto ministeriale 21 luglio 1993 con il quale è stata costituita la commissione giudicatrice del concorso a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia gruppo Q0535 titolo - Criminologia;

Visto il decreto ministeriale 7 novembre 1994 con il quale sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice del concorso a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia gruppo Q0535 titolo - Criminologia;

Vista la sentenza del T.A.R. del Lazio - sezione III - n. 3140/1998 confermata dal Consiglio di Stato - sezione VI - con decisione n. 2027/2000, con la quale è stato accolto il ricorso proposto da Maria Cristina Giannini e Francesco Sclafani avverso la illegittima composizione della commissione giudicatrice con conseguente annullamento del sopra citato decreto ministeriale 7 novembre 1994 di approvazione degli atti concorsuali;

Visto il decreto ministeriale 27 giugno 2001 con il quale è stata costituita la nuova commissione giudicatrice del concorso sopra citato a seguito delle votazioni svoltesi il 12 dicembre 2000, il 5 aprile 2001, il 6 giugno 2001 e i risultati del sorteggio svoltesi il 14 giugno 2001;

Vista la nota assunta al protocollo dell'ufficio n. 3202 del 21 novembre 2001 con la quale il prof. Corrado Barberis, componente della commissione giudicatrice del concorso a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia n. Q0535 titolo: «criminologia», ha presentato le proprie dimissioni;

Vista l'opportunità di accogliere le suddette dimissioni;

Visti i risultati del sorteggio per la sostituzione del docente pre-detto effettuato il giorno 5 dicembre 2001 ai sensi dell'art. 3, della legge 7 febbraio 1979, n. 31;

Decreta:

Il prof. Corrado Barberis è sostituito dal prof. Ernesto Ugo Savona quale componente della commissione giudicatrice del concorso a posti di professore universitario di ruolo di prima fascia n. Q0535 titolo: «criminologia».

La commissione, pertanto, risulta ora così costituita:

prof. Cesareo Vincenzo, facoltà scienze politiche, Università Cattolica «S. Cuore» di Milano;

prof. Sgritta Giovanni Battista, facoltà scienze statistiche, Università «La Sapienza» di Roma;

prof. Nelken David, facoltà scienze politiche, Università di Macerata;

prof. Sarpellon Giovanni Battista, facoltà economia, Università di Udine;

prof. Savona Ernesto Ugo, facoltà giurisprudenza, Università di Trento.

Roma, 21 dicembre 2001

*Il Ministro: MORATTI*

**02E00516**

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di diciassette posti (di cui sette a tempo parziale) nel profilo professionale di operatore amministrativo - area funzionale B - posizione economica B2 - nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Lombardia, indetto con decreto direttoriale generale 23 novembre 1999.**

Nel bollettino ufficiale n. 29-30, del 19-26 luglio 2001 - parte II del Ministero della pubblica istruzione, è stato pubblicato il decreto direttoriale generale 12 aprile 2001, vistato dall'ufficio centrale del bilancio il 13 giugno 2001 e registrato al n. 667, con il quale è stata approvata la graduatoria generale di merito e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico, per esami, a diciassette posti (di cui sette a tempo parziale) di operatore amministrativo - area funzionale B - posizione economica B2 - nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione per le sedi degli uffici scolastici periferici della regione Lombardia, indetto con decreto direttoriale generale 23 novembre 1999.

**02E00320**

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria generale di merito e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il conferimento di quattro posti nel profilo professionale di analista di sistema - area funzionale C - posizione economica C2 - nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione per le sedi dell'amministrazione centrale, indetto con decreto direttoriale generale 3 aprile 2000.**

Nel bollettino ufficiale n. 29-30, del 19-26 luglio 2001 - parte II del Ministero della pubblica istruzione, è stato pubblicato il decreto direttoriale generale 4 maggio 2001, vistato dall'ufficio centrale del bilancio il 13 giugno 2001 e registrato al n. 669, con il quale è stata approvata la graduatoria generale di merito e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico, per esami, a quattro posti di analista di sistema - area funzionale C - posizione economica C2 - nel ruolo del personale dell'amministrazione centrale e dell'amministrazione scolastica periferica del Ministero della pubblica istruzione per le sedi dell'amministrazione centrale, indetto con decreto direttoriale generale 3 aprile 2000.

**02E00321**

## MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

**Concorso pubblico, per esami e titoli, per l'ammissione di diciotto studenti cittadini italiani e stranieri al corso quadriennale - nelle aree «A: dipinti murali, dipinti su tela, dipinti su tavola, dipinti su tessuto, dipinti su cuoio e sculture lignee policrome»; «B: metalli, ceramica, vetro, smalti, oreficeria, avorio, osso, ambra e oggetti di scavo», anno scolastico 2002-2003, della scuola di alta formazione dell'Istituto centrale per il restauro di Roma.**

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la legge 22 luglio 1939, n. 1240, concernente l'Istituto centrale per il restauro;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15: «Norme sulla documentazione amministrativa e sulla legalizzazione e autenticazione delle firme» e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 dicembre 1975, n. 805, art. 12, che disciplina, tra l'altro, il riordinamento dell'Istituto centrale per il restauro;

Visto il decreto ministeriale 20 luglio 1977, con cui è stato approvato l'ordinamento interno dell'Istituto centrale per il restauro;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, recante l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di ammissione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104: «Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate»;

Visto il decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626/1994, concernente la normativa sulla sicurezza;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive integrazioni e modificazioni, in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127: «Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e controllo»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 luglio 1997, n. 399, concernente l'approvazione del regolamento recante norme sulla scuola di restauro presso l'Istituto centrale per il restauro;

Visto il decreto Legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 441 del 29 dicembre 2000, regolamento recante norme di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a concorso*

1. È indetto un concorso pubblico, per esami e titoli, per l'ammissione di diciotto studenti al corso quadriennale, anno scolastico 2002-2003, dell'Istituto precitato, nelle aree:

a) «Area A» articolata nei seguenti settori: dipinti murali, dipinti su tela, dipinti su tavola, dipinti su tessuto, dipinti su cuoio e sculture lignee policrome: sedici posti;

b) «Area B» articolata nei seguenti settori: metalli, ceramica, vetro, smalti, oreficeria, avorio, osso, ambra e oggetti di scavo: due posti.

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione al concorso*

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto:

- a) età non inferiore ai diciotto e non superiore ai trenta anni;
- b) diploma quinquennale (o quadriennale più anno integrativo) di istruzione secondaria superiore;
- c) cittadinanza italiana o comunitaria. Sono ammessi, alle stesse condizioni, anche cittadini di altri Stati, purché in possesso dei requisiti e del titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani. Per i soggetti con cittadinanza diversa da quella italiana si veda anche l'art. 3 del presente bando;
- d) idoneità fisica alle attività che l'Area di studio prescelta comporta;
- e) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti a proprio carico.

2. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda. I vincitori dovranno certificarne il possesso prima dell'inizio dei corsi.

3. Per difetto dei requisiti prescritti, l'Istituto centrale per il restauro può disporre in ogni fase della procedura l'esclusione dal concorso, dandone comunicazione agli interessati.

## Art. 3.

*Presentazione delle domande. Termini e modalità*

1. Ai fini della partecipazione al concorso, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome;
  - b) luogo e data di nascita;
  - c) la propria residenza e l'indirizzo, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale, presso il quale intendono ricevere le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno a comunicare le eventuali variazioni d'indirizzo;
  - d) cittadinanza (indicare quale);
  - e) idoneità fisica alle attività che l'Area di studio prescelta comporta;
  - f) eventuali condanne penali riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti;
  - g) il possesso diploma quinquennale (o quadriennale più anno integrativo) di istruzione secondaria superiore (o titolo equipollente per i cittadini comunitari e non);
  - h) l'Area per la quale chiedono di concorrere, optando per una sola delle due di seguito indicate: «Area A» articolata nei seguenti settori: dipinti murali, dipinti su tela, dipinti su tavola, dipinti su tessuto, dipinti su cuoio e sculture lignee policrome; «Area B» articolata nei seguenti settori: metalli, ceramica, vetro, smalti, oreficeria, avorio, osso, ambra e oggetti di scavo.
  - i) autorizzazione, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, al trattamento dei dati forniti.
- La mancata apposizione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.
- Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992 nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap dovranno specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio occorrente.
- La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.

L'eventuale richiesta di variazione di alcune delle dichiarazioni già rilasciate nell'istanza di partecipazione al concorso dovrà essere trasmessa entro il termine di scadenza del bando.

Nella domanda possono essere allegati i titoli di preferenza che, una volta superato l'esperienza pratica, i candidati dovranno produrre ai fini della valutazione e secondo le modalità di cui al successivo art. 5. I titoli di preferenza non costituiscono un punteggio aggiuntivo e verranno valutati esclusivamente allo scopo di determinare la posizione nella graduatoria in caso di *ex-aequo*. La votazione riportata rimane pertanto invariata.

È fatto obbligo ai soli candidati cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione europea di allegare alla domanda il titolo di studio conseguito, debitamente convalidato dalla rappresentanza diplomatica o consolare italiana competente (vedi successivo, comma 3, lettera a).

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le previsioni del presente bando.

2. Le domande di ammissione, redatte su carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, devono essere indirizzate all'Istituto centrale per il restauro, piazza S. Francesco di Paola, 9 - 00184 Roma, e presentate secondo una delle seguenti modalità, entro il termine perentorio di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica:

- a) per i cittadini italiani o appartenenti all'Unione europea: raccomandata con avviso di ricevimento; la data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante;
- b) i candidati cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione europea, con residenza anagrafica in Italia possono inviare la domanda a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, direttamente all'Istituto centrale per il restauro, dopo aver tuttavia richiesto ed ottenuto dalle rappresentanze italiane all'estero territorialmente competenti gli atti previsti al successivo, comma 3, lettere a) e b), per i documenti da allegare alla domanda stessa;

c) per i candidati cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione europea residenti all'estero esclusivamente tramite la Rappresentanza diplomatica o consolare italiana competente per territorio.

3. Le rappresentanze di cui al precedente comma lettere b) e c), dovranno:

- a) tradurre il titolo di studio, di cui alla lettera b), del comma 1, dell'art. 2, conseguito all'estero e dichiararne il valore «in loco», indicando gli anni complessivi di scolarità necessari per il suo conseguimento;
- b) tradurre gli eventuali titoli di preferenza di cui al successivo art. 5; per i titoli di cui al medesimo articolo, lettere b), c), d) e g), va inoltre dichiarato il valore in loco;
- c) provvedere, per i candidati privi di residenza anagrafica in Italia, all'inoltro della suddetta documentazione direttamente all'Istituto centrale per il restauro, nel tempo previsto dal comma 2, del presente art. 3.

4. Ai fini della scadenza dei termini la data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata:

- a) per i candidati cittadini non italiani di cui al precedente, comma 2, lettera b) dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante;
- b) per i candidati cittadini non italiani di cui al precedente, comma 2, lettera c) dal protocollo di partenza della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana all'estero che ha spedito la domanda.

5. Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive integrazioni e modificazioni, in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali si dichiara che i dati forniti verranno utilizzati esclusivamente ai fini concorsuali.

6. L'Istituto centrale per il restauro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito postale fornito dal candidato, ovvero da mancata o tardiva informazione del cambiamento d'indirizzo menzionato nella domanda di ammissione, neppure per eventuali disguidi non imputabili all'Istituto centrale per il restauro.

#### Art. 4.

##### *Prove d'esame*

Le prove d'esame si svolgeranno nelle sedi che l'Istituto centrale per il restauro riterrà di stabilire; le indicazioni della data e del luogo in cui si svolgeranno la prova di conversazione in lingua italiana, riservata ai candidati cittadini stranieri, e la prova di disegno saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - dell'8 febbraio 2002.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove suddette, senza alcun preavviso diretto, nei luoghi, nei giorni e nelle ore indicate, muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) fotografia recente autenticata applicata su carta da bollo;
- b) tessera postale;
- c) patente automobilistica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità;
- f) porto d'armi;
- g) tessera di riconoscimento rilasciata da una amministrazione dello Stato;
- h) tessera di riconoscimento rilasciata dagli ordini professionali.

#### 2. L'esame di ammissione consiste in:

a) una prova di conversazione in lingua italiana, riservata esclusivamente ai candidati cittadini stranieri;

b) una prova di disegno;

c) un esperimento pratico;

d) una prova orale di storia dell'arte e di materiali e tecniche di produzione artistica (in lingua italiana anche per i cittadini stranieri), seguendo l'ordine sorteggiato dalla commissione giudicatrice.

Le prove b), c) e d.) sono differenziate secondo l'area per cui si concorre.

#### 3. Prova di disegno:

Per le aree A, e B consiste nella trasposizione grafica di un manufatto artistico o parte di esso, bidimensionale per l'area A, tridimensionale per l'area B, condotta per mezzo di una riproduzione fotografica in bianco e nero. Il disegno dovrà essere eseguito a matita nera, a tratto lineare, senza chiaroscuro, in una riproduzione in scala rispetto al formato della fotografia.

Per trasposizione grafica a tratto lineare si intende la trasposizione di tutti gli elementi dell'opera proposta mediante un tratto unico modulato che, variando nella sua intensità, possa rendere sia i tratti formali che le caratteristiche chiaroscurali. La prova ha durata di sei ore consecutive.

Sono ammessi a sostenere la prova successiva soltanto coloro che hanno riportato il punteggio di almeno 6/10.

#### 4. Esperimento pratico:

per l'area A la prova consiste nell'integrazione, mediante tratteggio verticale ad acquarello, previa stuccatura a gesso e colla, di lacune presenti in policromie riprodotte a stampa.

Detta prova va effettuata in tre giorni consecutivi con orario così suddiviso:

primo giorno: un'ora;

secondo giorno: quattro ore;

terzo giorno: cinque ore.

Per l'area B la prova consiste nell'integrazione, mediante modellatura a plastilina, delle lacune su un calco da motivo decorativo plastico e nella riproduzione di un campione di colore.

Tale prova va effettuata in tre giorni consecutivi con orario così suddiviso:

primo giorno: tre ore;

secondo giorno: tre ore;

terzo giorno: quattro ore.

Sono ammessi a sostenere la prova orale soltanto coloro che hanno riportato il punteggio di almeno 6/10.

#### 5. Prova orale:

I candidati devono dimostrare, anche attraverso lo studio di testi in lingua inglese e francese, la conoscenza della storia dell'arte antica, medievale e moderna, nonché dei materiali e delle tecniche di produzione artistica.

Per quanto riguarda la storia dell'arte è richiesta una buona conoscenza dei principali fatti e personalità artistiche, nonché l'approfondimento dei seguenti argomenti:

a) arte antica: l'arte greca dell'età orientalizzante ed arcaica. Ricezione delle correnti artistiche greche in ambiente etrusco e italico (urbanistica, architettura religiosa e civile, scultura, ceramica, pittura arte sumptuaria)

b) arte medioevale e moderna: storia dell'arte italiana dal 1500 al 1610.

Per quanto riguarda i materiali e le tecniche di produzione artistica:

area A: la pittura su muro, su tavola, su tela e su cuoio, la scultura lignea policroma, la doratura;

area B: la ceramica, la doratura, la fusione del bronzo, lo sbalzo, il niello, l'oreficeria, le vetrate, gli smalti e le paste vitree.

È inoltre richiesta la conoscenza diretta dei musei e dei principali monumenti dell'area di residenza del candidato.

Le indicazioni di orientamento bibliografico sono reperibili presso l'Istituto centrale per il restauro, segreteria dei corsi.

La prova s'intende superata se il candidato ottiene il punteggio di almeno 6/10.

#### Art. 5.

##### *Titoli valutabili ai fini del concorso*

I titoli di preferenza non costituiscono un punteggio aggiuntivo e verranno valutati esclusivamente allo scopo di determinare la posizione nella graduatoria in caso di *ex-aequo*. La votazione riportata rimane pertanto invariata.

Sono titoli di preferenza a parità di merito (a norma dell'art. 11 del regolamento approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 luglio 1997 n. 399):

a) precedenti idoneità conseguite in concorsi banditi dall'Istituto centrale per il restauro e dall'Opificio delle pietre dure di Firenze (fino a 0,300);

b) precedenti idoneità conseguite in concorsi banditi dalla Soprintendenza per i beni ambientali e architettonici di Ravenna (fino a 0,250);

c) titoli di studio conseguiti negli istituti d'istruzione secondaria superiore (se il risultato conseguito supera il 41/60 o il 69/100); (fino a 0,020);

d) titoli di studio d'istruzione universitaria (fino a 0,200);

e) titoli di studio d'istruzione universitaria triennali (fino a 0,150);

f) diplomi dell'Accademia di belle arti (fino a 0,150);

g) diploma della Scuola della medaglia (fino a 0,145);

h) attestati conclusivi di partecipazione a corsi di restauro regionali o riconosciuti dalle regioni; si precisa che l'attestato deve riportare possibilmente il numero complessivo delle ore effettuate durante l'intero corso (fino a 0,030);

i) attestati di effettivo esercizio della professione di restauratore svolta presso uffici pubblici preposti alla conservazione (fino a 0,036);

j) attestati di effettivo esercizio della professione di restauratore svolta presso restauratori privati nel corso di lavori affidati da una committenza pubblica (fino a 0,026);

k) attestati di tirocinio per restauratore compiuto presso uffici pubblici preposti alla conservazione (fino a 0,007).

I titoli posseduti dovranno essere dichiarati con autocertificazione ad esclusione di quanto riportato al punto j), che dovrà essere prodotto in originale o in copia.

Detti documenti devono:

riferirsi a titoli posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande per la partecipazione al concorso e già elencati nella domanda, come indicato al precedente art. 3;

essere - per quanto riguarda il punto j) - inviati entro il termine e con le modalità che l'Istituto centrale per il restauro indicherà nella lettera di comunicazione del risultato dell'esperimento pratico;

portare l'indicazione della durata dei corsi professionali e degli studi seguiti;

portare l'indicazione del tipo di attività svolta (esercizio della professione o tirocinio) e la durata della stessa (per quanto riguarda i titoli di cui alle lettere i), j) e k).

Non sono valutabili i titoli non rispondenti ai suddetti requisiti o la cui documentazione non venga presentata o inoltrata entro il termine comunicato dall'Istituto centrale per il restauro. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

È ammesso far riferimento a titoli originali eventualmente presentati in occasione di precedenti concorsi presso l'Istituto centrale per il restauro e tuttora conservati presso l'Istituto stesso.

#### Art. 6.

##### *Commissione giudicatrice*

1. La commissione giudicatrice del presente concorso è composta ai sensi dell'art. 10 del regolamento approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 luglio 1997, n. 399.

#### Art. 7.

##### *Graduatoria*

Espletata la prova orale del concorso, la commissione forma la graduatoria dei vincitori e degli idonei secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva risultante dalla somma aritmetica del punteggio riportato nelle singole prove d'esame, nonché dalla valutazione dei titoli di preferenza nel caso di candidati a pari merito.

La graduatoria è distinta per ogni area; la ripartizione dei posti è effettuata in base alla graduatoria medesima.

Qualora non venissero assegnati tutti i posti messi a concorso in una determinata area, l'Istituto centrale per il restauro si riserva il diritto di aumentare proporzionalmente i posti dell'altra area sulla base delle sua disponibilità operativa, e di assegnarli ai candidati utilmente collocati in ciascuna graduatoria di idoneità.

La graduatoria viene pubblicata nel bollettino ufficiale del Ministero per i beni culturali e ambientali.

#### Art. 8.

##### *Documenti di rito*

1. I candidati dichiarati vincitori del concorso devono - entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione in tal senso, sotto pena di decadenza - far pervenire al direttore dell'Istituto centrale per il restauro conferma scritta di accettazione dell'ammissione al corso quadriennale - anno scolastico 2002-03 - accompagnata dai documenti di cui ai successivi commi 2 e 3.

2. I concorrenti cittadini italiani o dell'Unione europea dovranno allegare:

a) tre fotografie ritagliate nel formato 4×5 cm;

b) una autocertificazione indicante il cognome e il nome, il luogo e data di nascita, la cittadinanza italiana, il possesso del diploma quinquennale (o quadriennale più anno integrativo) di istruzione secondaria superiore se conseguito in Italia, eventuali condanne penali, indicando gli estremi delle relative sentenze, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti.

c) qualora il titolo di studio non fosse stato conseguito in Italia è necessario produrre il diploma, in originale o in copia su carta libera, la relativa traduzione e la dichiarazione di valore rilasciata dalla rappresentanza diplomatica o consolare italiana competente per territorio;

3. I concorrenti con cittadinanza diversa da quella italiana o da quella di uno dei paesi dell'Unione europea dovranno allegare alla lettera di accettazione i seguenti documenti:

a) permesso di soggiorno;

b) tre fotografie ritagliate nel formato 4×5 cm;

c) documento attestante il luogo e la data di nascita;

d) certificato di cittadinanza;

e) titolo di studio di livello corrispondente al diploma quinquennale (o quadriennale più anno integrativo) di istruzione secondaria superiore in originale o copia autenticata;

f) documento che comprovi la buona condotta secondo le disposizioni dei Paesi d'origine.

Il possesso del permesso di soggiorno, rilasciato dagli organi competenti, è condizione indispensabile affinché i candidati con cittadinanza diversa da quella italiana, vincitori del concorso possano essere ammessi a frequentare il corso quadriennale, anno scolastico 2002-03.

I documenti di cui alle lettere d) e f), devono essere rilasciati in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di comunicazione dell'ammissione.

#### Art. 9.

1. Il mancato adempimento agli obblighi contenuti nell'art. 8 del presente bando, oppure la mancata o incompleta consegna della documentazione richiesta o l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nel termine prescritto nel citato art. 8, ovvero l'esito di inidoneità fisica accertato nella fase iniziale del corso, a cura dell'Istituto centrale per il restauro, in ottemperanza alla legge n. 626/1994, implicano la decadenza del diritto all'ammissione al corso quadriennale, anno scolastico 2002-2003, di cui al presente bando.

2. Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - della Repubblica italiana.

Roma, 31 ottobre 2001

*Il segretario generale: ROCCA*

ALLEGATO 1

Schema della domanda  
(da compilare su carta libera)

All'Istituto centrale per il restauro -  
Piazza San Francesco di  
Paola, 9 - 00184 ROMA

...I... sottoscritt... ..

nat... a ..... il .....

residente in ..... (provincia di) .....

via ..... n. ....

c.a.p. .... telefono .....

chiede di partecipare al concorso per esami e titoli, indetto dal Ministero per i beni e le attività culturali, per l'ammissione al corso quadriennale, anno scolastico 2002-2003 presso codesto Istituto nella seguente area: .....

Fa presente che il recapito per le comunicazioni dell'Istituto centrale per il restauro è:

via ..... n. .... c.a.p. ....

città ..... provincia ..... telefono .....

e si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di indirizzo.

Dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, di:

essere cittadino... .. ;

essere fisicamente idone... alle attività che l'area di studio prescelta comporta;

non aver riportato condanne penali e che a suo carico non sussistono procedimenti penali in corso (in caso contrario devono essere riportati gli estremi delle relative sentenze, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti);

aver conseguito il diploma quinquennale (o quadriennale più anno integrativo) di istruzione secondaria superiore.

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, autorizza l'Istituto centrale per il restauro al trattamento, ai fini concorsuali, dei dati forniti.

Dichiara inoltre di volersi valere, in caso di parità di punteggio con altri candidati, dei seguenti titoli di preferenza (vedi art. 5):

.....  
.....  
.....

Data, .....

Firma .....

02E00404

MINISTERO DELLA SALUTE

**Integrazioni al decreto ministeriale 6 agosto 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 79 del 5 ottobre 2001, riguardante «Modifiche del decreto ministeriale concernente la procedura per la prova attitudinale, prevista dall'art. 1, commi 1 e 3, del decreto legislativo 13 ottobre 1998, n. 386, per l'iscrizione all'albo degli odontoiatri».**

IL MINISTRO DELLA SALUTE

DI CONCERTO CON

IL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE  
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Visto il decreto ministeriale 6 agosto 2001, recante «Modifiche del decreto ministeriale concernente la procedura per la prova attitudinale, prevista dall'art. 1, commi 1 e 3, del decreto legislativo 13 ottobre 1998, n. 386, per l'iscrizione all'albo degli odontoiatri» e in particolare l'art. 1, comma 2 che statuisce «Il corso di cui al comma 1, del presente articolo si svolge, tenuto conto anche dei criteri individuati nell'ambito della formazione continua in medicina, presso le facoltà di medicina e chirurgia delle università degli studi di Bari, Bologna, Cagliari, Chieti, Firenze, Milano Statale, Messina, Napoli "Federico II", Padova, Palermo, Roma "La Sapienza", Torino, previo accordo, tra le singole Università, sull'organizzazione, programmazione e pianificazione dei corsi»;

Vista la nota 17 ottobre 2001 con la quale la federazione nazionale degli ordini dei medici chirurghi e degli odontoiatri ha evidenziato, al fine di dare migliore attuazione alle procedure concernenti il decreto ministeriale 6 agosto 2001, l'opportunità di prevedere l'indicazione di altre sedi universitarie (presso cui sono attivati i corsi di laurea in odontoiatria e protesi dentaria) ove svolgere i corsi;

Acquisito il parere favorevole del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca:

Vista la direttiva 2001/19/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 14 maggio 2001, che modifica le direttive 89/48/CEE e 92/95/CEE del consiglio relative al sistema generale di riconoscimento delle qualifiche professionali e le direttive 77/452/CEE, 77/453/CEE, 78/686/CEE, 78/687/CEE, 78/1027/CEE, 80/154/CEE, 80/155/CEE, 85/384/CEE, 85/432/CEE, 85/433/CEE e 93/16/CEE del consiglio concernenti le professioni di infermiere responsabile dell'assistenza generale, dentista, veterinario, ostetrica, architetto, farmacista e medico ed in particolare la sezione 2.2, art. 5, comma 7;

Atteso che conseguentemente vanno integrati l'art. 1, commi 2 e 9 del decreto 6 agosto 2001, nonché il modello dell'attestato di idoneità annesso al predetto provvedimento con l'indicazione della direttiva 2001/19/CE;

Decreta:

Art. 1.

1. L'art. 1, comma 2 del decreto ministeriale 6 agosto 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 79 del 5 ottobre 2001, è sostituito dal seguente:

«Il corso di cui all'art. 1, comma 1, del decreto ministeriale 6 agosto 2001 si svolge, tenuto conto anche dei criteri individuati nell'ambito della formazione continua in medicina, presso le facoltà di medicina e chirurgia delle Università degli studi di Bari, Bologna, Brescia, Cagliari, Catania, Chieti, Firenze, Genova, Milano Statale, Messina, Napoli «Federico II», Padova, Palermo, Perugia, Roma «La Sapienza», Torino, Trieste, Varese, Verona, previo accordo, tra le singole Università, sull'organizzazione, programmazione e pianificazione dei corsi.

2. L'art. 1, comma 9, del decreto ministeriale 6 agosto 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 79 del 5 ottobre 2001, è sostituito dal seguente:

«Tenuto conto di quanto previsto al comma 1, del presente articolo, il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca, comunica, a ciascuna sede universitaria entro trenta giorni dalla data



di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, a ciascuna sede universitaria, le modalità organizzative per l'attuazione del corso».

3. L'art. 3, ultimo comma del decreto ministeriale 6 agosto 2001 è sostituito dal seguente:

«Coloro i quali abbiano presentato istanza di partecipazione ai sensi e nei termini previsti dall'art. 1 del citato decreto 19 aprile 2000, così come modificato dal decreto del 18 settembre 2000, devono indirizzare all'ordine destinatario della prima istanza, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto, l'indicazione della sede universitaria dove intendono frequentare il corso. Sarà cura degli ordini trasmettere alle sedi universitarie, e per conoscenza al Ministero della salute e al Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca, l'elenco dei nominativi che hanno titolo a frequentare il corso di cui all'art. 1 del decreto ministeriale 6 agosto 2001».

Roma, 6 dicembre 2001

*Il Ministro della salute*  
SIRCHIA

*Il Ministro dell'istruzione  
dell'università e della ricerca*  
MORATTI

Università degli studi di .....

**ATTESTATO DI IDONEITÀ PER L'ISCRIZIONE  
ALL'ALBO DEGLI ODONTOIATRI**

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto legislativo 13 ottobre 1998, n. 386, e della direttiva 2001/19/CE;

**LA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Visto il risultato della prova finale sostenuta il .....

Certifica:

Che il/la dottor/dottoressa .....

nato/a a ..... il .....

Ha superato la prescritta prova attitudinale.

*Il rappresentante del Ministero della salute  
Presidente della commissione*

*Il rappresentante del Ministero dell'istruzione  
dell'Università e della ricerca*

(luogo e data)

**02E00188**

## ENTI PUBBLICI STATALI

### CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

**Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi sette posti di primo livello professionale, profilo dirigente tecnologo del C.N.R.** (Bando n. 310.2.81).

Si comunica che in data 12 dicembre 2001 sono stati pubblicati in via «Telematica» sul sito Internet del C.N.R. [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) i decreti di nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi sette posti di primo livello professionale, profilo dirigente tecnologo del C.N.R., *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 63 dell'11 agosto 2000, di cui ai seguenti codici di settore:

PI137/1	RMS13/1	RMS2/1	RMS5/1
RM1/1	RMS14/1	RMS4/1	

**02E00368**

**Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi cinquantotto posti di sesto livello professionale, profilo di collaboratore tecnico, enti di ricerca del C.N.R.** (Bando n. 310.2.82).

Si comunica che in data 12 dicembre 2001 sono stati pubblicati in via «Telematica» sul sito Internet del C.N.R. [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) i decreti di nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi cinquantotto posti di sesto livello professionale,

profilo di collaboratore tecnico, enti di ricerca del C.N.R., *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 61 del 4 agosto 2000, di cui ai seguenti codici di settore:

AN164/1	RA177/1	RA177/4	RM182/1
FG168/1	RA177/2	RM118/1	RM547/1
FI436/1	RA177/3	RM151/1	RMS6/7

**02E00366**

**Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi diciotto posti di secondo livello professionale, profilo di primo tecnologo del C.N.R.** (Bando n. 310.2.83).

Si comunica che in data 12 dicembre 2001 sono stati pubblicati in via «Telematica» sul sito Internet del C.N.R. [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) i decreti di nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi diciotto posti di secondo livello professionale profilo di primo tecnologo del C.N.R., *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 62 dell'8 agosto 2000 - di cui ai seguenti codici di settore:

BO808/1	PI817/1	RMS14/1	RMS4/1
FI146/1	RM129/1	RMS15/1	RMS6/1
FI539/1	RM802/1	RMS15/2	RMS6/2
MI805/1	RMS12/1	RMS15/3	RMS6/3
PI181/1	RMS13/1		

**02E00370**

**Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi cinquantacinque posti di terzo livello professionale, profilo di tecnologo del C.N.R. (Bando n. 310.2.84).**

Si comunica che in data 12 dicembre 2001 sono stati pubblicati in via «Telematica» sul sito Internet del C.N.R. [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) i decreti di nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi cinquantacinque posti di terzo livello professionale, profilo di tecnologo del CNR, *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 62 dell'8 agosto 2000, di cui ai seguenti codici di settore:

BO113/1	NA563/1	PV141/1	RMS1/2
BA74/1	NA803/1	PZ818/1	RMS15/1
BA810/1	PA561/1	RM131/1	RMS15/2
BA810/2	PA816/1	RM138/1	RMS3/1
BO133/1	PD174/1	RM138/2	RMS4/1
FI16/1	PD804/1	RM182/1	RMS5/1
FI539/1	PI181/1	RM43/1	RMS5/2
FI814/1	PI208/1	RM443/1	RMS6/1
GE160/1	PI208/2	RM514/1	RMS6/2
GE807/1	PI208/3	RM567/1	RMS6/3
MI102/1	PI23/1	RM7/1	RMS6/4
MI102/2	PI15/1	RM802/1	TO210/1
MI108/1	PI817/1	RMS1/1	TR68/1
MI20/1			

**02E00372**

**Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli, a complessivi nove posti di primo livello professionale, profilo dirigente di ricerca del C.N.R. (Bando n. 310.2.85).**

Si comunica che in data 12 dicembre 2001 sono stati pubblicati in via «Telematica» sul sito Internet del C.N.R. [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) i decreti di nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli, a complessivi nove posti di primo livello professionale, profilo dirigente di ricerca del C.N.R., *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 61 del 4 agosto 2000, di cui ai seguenti codici di settore:

LE193/1	NA126/1	NA14/2	RM21/1
ME35/1	NA14/1	NA140/1	SS194/1
MI142/1			

**02E00367**

**Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli e colloquio, a complessivi settantuno posti di secondo livello professionale, profilo di primo ricercatore del C.N.R. (Bando n. 310.2.86).**

Si comunica che in data 12 dicembre 2001 sono stati pubblicati in via «Telematica» sul sito Internet del C.N.R. [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) i decreti di nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli e colloquio a complessivi settantuno posti di primo ricercatore del C.N.R., *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 63 dell'11 agosto 2000, di cui ai seguenti codici di settore:

BA155/1	MI186/2	PI137/1	RM43/1
BA449/1	MI186/3	PI137/2	RM435/1
BA449/2	MI433/1	PI137/3	RM509/1
BA520/2	NA126/1	PI181/1	RM64/1
BO121/1	NA156/1	PI23/1	RM64/2
CA463/1	NA156/2	PI5/1	RM76/1
CA463/2	NA30/1	PV453/1	SP206/1
CT91/1	NA521/1	RM118/1	SS56/1
FI109/1	NA59/1	RM119/1	TO104/1
GE161/1	PD122/1	RM129/1	TO210/1
GE176/1	PD132/1	RM139/1	TO210/2
LE93/1	PD174/1	RM15/1	TO210/3
ME28/1	PD407/1	RM151/1	TO461/1
ME34/1	PD450/1	RM182/1	VE115/1
MI165/1	PD529/1	RM182/2	VE115/2
MI186/1	PG83/1	RM425/1	

**02E00369**

**Avviso relativo ai vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi trecentosettantadue posti di terzo livello professionale, profilo ricercatore del C.N.R. (Bando n. 310.2.87).**

Si comunica che in data 12 dicembre 2001 sono stati pubblicati in via «Telematica» sul sito Internet del C.N.R. [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) i decreti di nomina dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi trecentosettantadue posti di terzo livello professionale profilo di ricercatore del C.N.R., *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 61 del 4 agosto 2000, di cui ai seguenti codici di settore:

AN 164/1	F178/1	MI186/195	NA105/1
AN164/2	GE106/1	MI199/1	NA124/1
AN164/3	GE106/2	MI199/2	NA140/1
BA70/1	GE106/3	MI199/3	NA439/1
BA70/2	GE158/1	MI199/4	NA556/1
BO101/1	GE158/2	MI199/5	NA558/1
BO149/1	GE158/3	MI199/6	NA85/1
BO149/2	GE161/1	MI20/1	NA9/1
BO149/3	GE161/2	MI20/2	NA97/1
BO209/1	GE176/1	MI20/3	PA185/1
BO209/2	GE176/2	MI20/4	PA37/1
BO487/1	GE531/1	MI31/1	PA41/1
BO487/2	MI102/1	MI412/1	PA560/1
CS57/1	MI102/2	MI420/1	PD122/1
CS57/2	MI108/1	MI420/2	PD122/2
CT54/1	MI108/2	MI420/3	PD132/1
FE422/1	MI108/3	MI429/1	PD132/2
FG168/1	MI108/4	MI429/2	PD132/3
FI16/1	MI134/1	MI429/3	PD169/1
FI4/1	MI134/2	MI432/1	PD174/1
FI4/2	MI134/3	MI433/1	PD174/2
FI4/3	MI142/1	MI462/1	PD207/1
FI4/4	MI165/1	MI462/2	PD405/1
FI4/5	MI165/2	MI462/3	PD457/1
FI436/1	MI166/1	MI492/1	PD486/1
FI454/2	MI166/2	MI492/2	PD73/1
FI46/1	MI166/3	MI493/1	PD73/2
FI468/1	MI175/1	MI511/1	PD73/3
FI468/2	MI175/2	MI535/1	PG144/1
FI470/1	MI186/1	MI6/1	PG565/1
FI539/1	MI186/2	MI6/2	PG84/1
FI548/1	MI186/3	MI6/3	PG107/1
FI69/1	MI186/4	MT92/1	PI107/2
PI107/3	RM1/1	RM15/2	RM7/1
PI111/1	RM1/2	RM17/1	RM7/2

PI111/2	RM1/3	RM172/1	RM7/3
PI12/1	RM1/4	RM172/2	RM81/1
PI12/2	RM103/1	RM182/1	RM81/2
PI12/3	RM103/2	RM182/2	RM81/3
PI120/1	RM103/3	RM182/3	RM81/4
PI135/1	RM110/1	RM184/1	RM81/5
PI135/2	RM110/2	RM184/2	RM86/1
PI135/3	RM110/3	RM184/3	RM86/2
PI136/1	RM110/4	RM184/4	TN540/1
PI137/1	RM114/1	RM21/1	TO150/1
PI137/2	RM114/2	RM21/2	TO150/2
PI143/1	RM114/3	RM21/3	TO150/3
PI153/1	RM114/4	RM21/4	TO178/1
PI153/2	RM117/1	RM25/1	TO178/2
PI20/1	RM117/2	RM25/2	TO178/3
PI23/1	RM118/1	RM3/1	TO19/1
PI23/2	RM118/2	RM411/1	TO19/2
PI464/1	RM119/1	RM413/1	TO19/3
PI476/1	RM119/2	RM423/1	TO19/4
PI5/1	RM119/3	RM43/1	TO210/1
PI532/1	RM119/4	RM434/1	TO461/1
PI72/1	RM125/1	RM434/2	TO471/1
PI90/1	RM125/2	RM435/1	TO482/1
PR112/1	RM129/1	RM443/1	TO562/1
PR112/2	RM129/2	RM514/1	TP55/1
PR112/3	RM129/3	RM53/1	TR68/1
PR112/4	RM131/1	RM53/2	TS29/1
PR112/5	RM138/1	RM53/3	VB26/1
PV100/2	RM138/2	RM53/4	VB26/2
PV100/3	RM138/3	RM53/5	VE115/1
PV141/1	RM138/4	RM547/1	VE115/2
PV141/2	RM138/5	RM547/2	VE115/3
PV141/3	RM139/1	RM547/3	VE115/4
PV141/4	RM139/2	RM64/1	VE115/5
PV451/1	RM139/3	RM64/2	VE115/6
PZ200/1	RM145/1	RM64/3	VE555/1
RA177/1	RM145/2	RM64/4	VE8/1
RA177/2	RM15/1	RM64/5	

**02E00371****Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati, presso l'Istituto per l'energetica e le interfasi.** (Bando n. 126.234 BO1).

Si avvisa che l'Istituto per l'energetica e le interfasi del CNR ha indetto una pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso la Sede di Padova, Corso Stati Uniti n. 4 o presso ciascuna delle sezioni di ricerca:

sezione di Genova, ex ICFAM, via De Marini n. 6 - 16149 Genova;

sezione di Milano, ex TEMPE, via R. Cozzi n. 53 - 20125 Milano;

sezione di Pavia, ex CSTE c/o Università Dipartimento di chimica fisica, via Taramelli n. 16 - 27100 Pavia.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.234 BO1 e indirizzata dovrà essere presentata a: CNR - IENI Corso Stati Uniti n. 4 - 35127 Padova, entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto per l'energetica e le interfasi, Corso Stati Uniti n. 4 - 35127 Padova e presso le sezioni di Genova, Milano e Pavia; è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) link formazione.

**02E00547****Avviso del bando relativo alla pubblica selezione a due borse per laureati, presso l'Istituto CNUCE di Pisa.** (Bando n. 126.123.BO.3).

Si avvisa che l'Istituto CNUCE del CNR ha indetto una pubblica selezione a due borse di studio per laureati da usufruirsi presso l'Istituto CNUCE o l'I.E.I. di Pisa.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.123.BO.3 e indirizzata all'Istituto CNUCE dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto CNUCE area della ricerca via G. Moruzzi, 1 - 56100 Pisa ed è altresì disponibile sul sito Internet all'indirizzo [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) link formazione.

**02E00075****Selezione pubblica a due borse per laureati, presso l'Istituto di scienze e tecnologie molecolari - ISTM/MI.** (Bando n. 126.235/BS1).

Si avvisa che l'Istituto di scienze e tecnologie molecolari - ISTM/MI del CNR ha indetto una pubblica selezione a due borse di studio per laureati da usufruirsi presso l'Istituto di scienze e tecnologie molecolari, via Golgi n. 19 - 20133 Milano.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.235/BS1 e indirizzata all'Istituto di scienze e tecnologie molecolari, via Golgi n. 19 - 20133 Milano dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di scienze e tecnologie molecolari, via Golgi n. 19 - 20133 Milano ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) link formazione.

ALLEGATO

Scheda sintetica del bando da inviare all'URP unitamente al bando stesso

## Sezione 1

Numero bando	126.235/BS1
Data scadenza domanda (gg-mm-aaaa)	26.2.2002
Organo di Ricerca	Istituto di Scienze e Tecnologie Molecolari - ISTM/MI
Indirizzo internet dell'organo	http://
Sede dell'organo (località)	Via Golgi 19, 20133 Milano
Provincia sede organo (sigla)	

## Sezione 2

Numero codice <i>(se esistente)</i>		(1)
Numero di borse	2	
Sede borsa (località) <i>(se diversa da sede organo)</i>		
Provincia sede borsa (sigla) <i>(se diversa da provincia organo)</i>		
Titolo di studio	Laurea in biologia, Scienze naturali	
Area disciplinare della ricerca <i>(v. tab. 1)</i>	Bt	
Tematica di ricerca	Metabolismo on-line ed espressione genica di cellule endoteliali soggette a condizioni di microgravità	
Requisiti specifici		
<i>&lt;parte riservata all'ufficio&gt;</i>		
Tipo bando / selezione		
Provvedimento nomina commissione		
Graduatoria		

(1) nel caso di più numeri di codice, tutta la sezione 2 deve essere ripetuta per ogni numero di codice

Tab. 1

Ag - agricoltura
Bt - biotecnologie
Ch - chimica
Co - informatica
Ec - economia
En - ingegneria
Er - ambiente
Ge - geologia
Hh - Beni culturali
Hu - Scienze umane (Archeologia, Filologia, Filosofia, Geografia, Linguistica, Pedagogia, Psicologia, Religioni, Storia, Storia dell'Arte)
La - diritto
Ma - matematica
Me - Medicina e biologia
Ph - Fisica e astronomia
Ps - scienze politiche
So - sociologia

## ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

### Concorso per il conferimento di un assegno di ricerca nell'ambito della ricerca scientifica

Con bando n. 9053/01, è stato indetto un concorso per il conferimento di un assegno di ricerca, di durata quadriennale, per la collaborazione all'attività di ricerca scientifica dell'INFN da usufruirsi presso i laboratori nazionali del sud dell'INFN.

Il bando suddetto sostituisce integralmente il precedente bando n. 8928/01, che è stato annullato, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 87 del 2 novembre 2001.

Il concorso è rivolto a dottori di ricerca in fisica, ingegneria, astronomia o informatica ovvero a laureati nelle medesime discipline in possesso di *curriculum* scientifico professionale idoneo per lo svolgimento di attività di ricerca, che contempli un periodo di almeno trenta mesi di attività di ricerca post-laurea di cui almeno due anni svolti in qualità di dottorando in Italia o all'estero.

Copia del bando è disponibile presso le sezioni dell'INFN nei dipartimenti di fisica delle università di Torino, Milano, Pavia, Padova, Genova, Trieste, Ferrara, Bologna, Firenze, Pisa, Roma «La Sapienza», Roma «Tor Vergata», Roma Tre, Perugia, Napoli, Bari, Lecce, Cagliari e Catania, nonché presso i laboratori nazionali dell'INFN di Frascati (Roma), di Legnaro (Padova), del Gran Sasso (Assergi - L'Aquila), del Sud (Catania) e presso il Centro nazionale analisi fotogrammi (Bologna).

Copia del bando è, inoltre, disponibile sul sito Internet all'indirizzo: <http://www.ac.infn.it/>

Il termine per la presentazione delle domande scade il quarantacinquesimo giorno successivo alla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

*Il presidente dell'INFN: IAROCCI*

02E10066

## ISTITUTO NAZIONALE PER LA FAUNA SELVATICA

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito della selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo determinato e parziale di una unità di personale con diploma di istruzione secondaria di primo grado.** (Bando n. 082).

Si rende noto che è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo dell'Istituto nazionale per la fauna selvatica, il decreto del Presidente n. 34 in data 13 dicembre 2001, con il quale è stata approvata la graduatoria finale di merito della selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo determinato e parziale di una unità di personale con diploma di istruzione secondaria di primo grado da inserire nella struttura tecnica dell'istituto, profilo di operatore tecnico enti di ricerca - ottavo livello professionale.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

02E00468

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito della selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale con diploma di istruzione secondaria di secondo grado.** (Bando n. 083).

Si rende noto che è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo dell'Istituto nazionale per la fauna selvatica, il decreto del Presidente n. 35 in data 13 dicembre 2001, con il quale è stata approvata la graduatoria finale di merito della selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale con diploma di istruzione secondaria di secondo grado da inserire nella struttura tecnica dell'istituto, profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca - sesto livello professionale.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

02E00469

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale di merito della selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di un collaboratore di amministrazione - settimo livello professionale.** (Bando n. 085).

Si rende noto che è stata pubblicata, mediante affissione all'Albo dell'Istituto nazionale per la fauna selvatica, la graduatoria finale di merito della selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale diplomato da inserire nella struttura amministrativa dell'istituto, profilo di collaboratore di amministrazione - settimo livello professionale.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

02E00470

## AGENZIA DELLE DOGANE

**Diario della prova orale e dell'ubicazione dei locali in cui si effettuerà l'esame per il conseguimento della patente di spedizioniere doganale, ai sensi del comma 3, dell'art. 6 della legge n. 213/2000.**

Si conferma la data della prova orale stabilita per il giorno 11 febbraio 2002 e la sede del Consiglio nazionale degli spedizionieri doganali in via XX settembre n. 3 - Roma, per lo svolgimento dell'esame ai fini del conseguimento della patente di spedizioniere doganale, indetto ai sensi dell'art. 6, della legge n. 213/2000.

Per ulteriori comunicazioni concernenti il calendario della prova d'esame si fa rinvio alla *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 1° febbraio 2002.

02E00653

**Rinvio del diario delle prove scritte e dell'ubicazione delle sedi in cui si effettueranno gli esami per il conseguimento della patente di spedizioniere doganale, ai sensi dell'art. 50 del testo delle disposizioni legislative in materia doganale.**

Con successivo avviso, da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 22 febbraio 2002, verrà fissato il diario delle prove scritte degli esami per il conseguimento della patente di spedizioniere doganale, indetti con determinazione direttoriale prot. 356 del 31 luglio 2001, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 70 del 4 settembre 2001.

02E00654

---



---

**AGENZIA DELLE ENTRATE**

**Rinvio della pubblicazione del diario e delle sedi d'esame della procedura selettiva pubblica per trecento posti di dirigente, di cui dieci posti riservati agli uffici dell'Agenzia nella provincia autonoma di Bolzano.** (Provvedimento n. 166705 del 26 settembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 80 del 9 ottobre 2001).

Il diario e le sedi per lo svolgimento della prova preselettiva oggettiva prevista dall'art. 4, comma 1, del bando di concorso (provvedimento n. 166705 del 26 settembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 80 del 9 ottobre 2001) per trecento posti di dirigente, di cui dieci posti riservati agli uffici dell'Agenzia nella Provincia autonoma di Bolzano, saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 15 marzo 2002.

02E00614

---



---

**AUTORITÀ PER LA VIGILANZA  
SUI LAVORI PUBBLICI**

**Revoca dei concorsi pubblici, per esami, a tre posti per il profilo professionale di collaboratore amministrativo - area funzionale C - posizione economica C1, ed a tre posti per il profilo professionale di assistente amministrativo - area funzionale B - posizione economica B3.**

IL PRESIDENTE

Vista la legge 11 febbraio 1994, n. 109, e successive modificazioni ed integrazioni, che ha istituito l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 21 dicembre 1994, n. 554, art. 3 che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento dell'Autorità stessa;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80, ed in particolare l'art. 45, comma 11;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 27 aprile 1999 con il quale è stato istituito il ruolo del personale dell'Autorità predetta;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visti i bandi dei concorsi pubblici, per esami, a tre posti per il profilo professionale di collaboratore amministrativo - area funzionale C - posizione economica C1, ed a tre posti per il profilo professionale di assistente amministrativo - area funzionale B - posizione economica B3, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 102 del 28 dicembre 2001;

Considerato che il consiglio dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici nella seduta del 10 gennaio 2002 ha disposto la revoca dei suddetti concorsi;

Determina:

Sono revocati i bandi dei concorsi pubblici, per esami, a tre posti per il profilo professionale di collaboratore amministrativo - area funzionale C - posizione economica C1, ed a tre posti per il profilo professionale di assistente amministrativo - area funzionale B - posizione economica B3, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 102 del 28 dicembre 2001.

Roma, 15 gennaio 2002

Il presidente: GARRI

02E00638

---



---

**ENTE TEATRALE ITALIANO**

**Avviso relativo alla graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente di seconda fascia da immettere nel ruolo.**

Si comunica che in data 27 dicembre 2001 è stata pubblicata, mediante affissione all'albo dell'Ente teatrale italiano, via G.B. Morgagni, 13, la delibera commissariale n. 660 del 21 dicembre 2001 relativa alla graduatoria di merito del concorso pubblico per esami ad un posto di dirigente di seconda fascia da immettere nel ruolo dell'Ente teatrale italiano, bandito con delibera commissariale n. 644 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 10 agosto 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, decorre il termine per eventuali impugnative.

02E00515

# UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

## UNIVERSITÀ DI ANCONA

### **Selezione pubblica per il conferimento di un assegno di ricerca, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare BIO/07 - Ecologia.**

Con decreto rettorale n. 255 del 2 gennaio 2002 è stata indetta una selezione pubblica per il conferimento di un assegno di ricerca, ai sensi dell'art. 51 della legge n. 449/1997, della durata di un anno presso la facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare - BIO/07 - Ecologia.

Gli interessati potranno prendere visione del bando consultando il sito internet dell'ateneo all'indirizzo <http://www.unian.it/sommario.htm>, sotto la voce «news» - «bandi di concorso».

Il termine di presentazione delle domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate all'Università degli studi di Ancona, Piazza Roma n. 22, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

02E00373

### **Diario delle prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario confermato, di cui alla legge n. 4/1999, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni.**

Le prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa indetta con decreto rettorale n. 1547 del 28 giugno 2001, *Gazzetta Ufficiale* n. 55 del 13 luglio 2001, per la copertura di due posti di ricercatore universitario confermato, di cui alla legge n. 4/1999, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni, si svolgeranno presso i locali dell'Istituto di informatica, secondo il calendario che segue:

prima prova: 4 febbraio 2002, ore 11;

seconda prova: 5 febbraio 2002, ore 9.

02E00613

### **Diario delle prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale.**

Le prove d'esame relative alla procedura di valutazione comparativa indetta con decreto rettorale n. 1547 del 28 giugno 2001, *Gazzetta Ufficiale* n. 55 del 13 luglio 2001, per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale, si svolgeranno presso i locali del dipartimento di fisica e ingegneria dei materiali e della terra, secondo il calendario che segue:

prima prova scritta: 25 febbraio 2002, ore 12;

seconda prova scritta: 26 febbraio 2002, ore 9;

prova orale: 26 febbraio 2002, ore 14.

02E00615

## UNIVERSITÀ DI BARI

### **Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare IUS/07 - Diritto del lavoro, presso la facoltà di scienze politiche.**

#### IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto il regolamento recante le modalità di espletamento da parte di questa università delle procedure di valutazione comparativa e la nomina in ruolo dei professori ordinari, associati e dei ricercatori, a norma dell'art. 1, comma 2, della legge n. 210 e dell'art. 4, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, emanato con decreto rettorale n. 895 del 23 gennaio 2001;

Visto il decreto rettorale n. 6732 in data 29 giugno 2001, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 54 del 10 luglio 2001, con cui è stata indetta la procedura relativa alla valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato per il settore scientifico disciplinare IUS/07: diritto del lavoro presso la facoltà di scienze politiche di questa università;

Visto il decreto rettorale n. 11238 del 30 ottobre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 94 del 27 novembre 2001, con cui è stata costituita la commissione giudicatrice della valutazione di cui sopra come di seguito specificato:

prof. Bruno Veneziani ordinario - facoltà giurisprudenza Università di Bari;

prof. Mario Rusciano ordinario - facoltà giurisprudenza - Università di Napoli;

prof. Sergio Magrini ordinario - facoltà economia - Università di Roma «Tor Vergata»;

prof. ssa Stefania Scarponi associato - facoltà giurisprudenza - Università di Trento;

prof. Sirio Centofanti associato - facoltà giurisprudenza - Università di Perugia.

Visto il decreto rettorale n. 166 in data 8 gennaio 2002 con cui sono state accolte le dimissioni presentate dal prof. Sergio Magrini da componente della commissione di cui sopra;

Visto i risultati delle operazioni di voto, espletate dal 15 al 22 ottobre 2001;

#### Decreta:

Il prof. Arturo Maresca, professore ordinario presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi Roma Tre, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato per il settore scientifico disciplinare IUS/07 - Diritto del lavoro presso la facoltà di scienze politiche di questa università, in sostituzione del prof. Sergio Magrini - dimissionario.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine perentorio di trenta giorni per la presentazione, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione del commissario prof. Arturo Maresca.

Bari, 8 gennaio 2002

*Il rettore*

02E00517

## UNIVERSITÀ DI CAMERINO

### Concorso per l'ammissione al XVII ciclo del corso di dottorato di ricerca in scienze chimiche

#### IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

Visto la legge 3 luglio 1998, n. 210, in particolare l'art. 4;

Visto il decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224;

Visto il regolamento di Ateneo in materia di dottorati di ricerca emanato con decreto rettorale n. 787 del 15 ottobre 1999 e successive modificazioni;

Viste le proposte di istituzione dei corsi di dottorato di ricerca presentate dai vari dipartimenti;

Vista la delibera del senato accademico n. 276 del 13 giugno 2001;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 434 del 28 giugno 2001;

Visto il parere favorevole espresso dal Nucleo di valutazione di Ateneo nella seduta del 12 giugno 2001;

#### Decreta:

##### Art. 1.

È indetto presso l'Università di Camerino il concorso per l'ammissione al XVII ciclo del corso di dottorato di ricerca in:

Scienze chimiche:

posti: dieci;

borse di studio: cinque;

durata del corso: tre anni;

sedi consorziate: Università di Ancona.

##### Art. 2.

Possono accedere ai dottorati di ricerca, senza limitazioni di età e di cittadinanza, coloro che sono in possesso del diploma di laurea o analogo titolo accademico conseguito presso università straniera, preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche, anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità; qualora il titolo non sia già stato riconosciuto, sarà il collegio dei docenti del dottorato di ricerca a dichiarare l'equipollenza del titolo accademico conseguito all'estero, ai soli fini dell'ammissione ai corsi.

La domanda di ammissione, indirizzata al magnifico rettore - Università degli studi - via Gentile III da Varano - 62032 Camerino, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro trenta giorni a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - farà fede il timbro postale di accettazione.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

le proprie generalità, la data e il luogo di nascita;

la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso;

l'esatta denominazione del concorso cui intende partecipare; la propria cittadinanza;

la laurea posseduta con la data e l'università presso cui è stata conseguita, ovvero il titolo accademico conseguito presso una università straniera;

di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità stabilite dal collegio dei docenti;

la lingua/e straniera/e conosciuta/e;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;

nel caso di doppia cittadinanza, di cui una sia quella italiana, di optare per la cittadinanza italiana.

I candidati dovranno effettuare un versamento in c.c.p. di L. 20.000 non rimborsabili, a favore dell'Università, quale partecipazione alle spese concorsuali.

La ricevuta del versamento, effettuato sul c.c.p. 14566624 a favore dell'Università di Camerino - Servizio Tesoreria - con l'indicazione nella causale del concorso per il quale il candidato presenta domanda, deve essere allegata, pena l'esclusione, alla domanda di partecipazione al concorso.

I candidati in possesso di titolo conseguito all'estero non ancora riconosciuto equipollente, devono esplicitamente richiederne l'equipollenza, allegando alla domanda di partecipazione al concorso i documenti (certificato di laurea con esami e votazioni e dichiarazione di valore) utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza unicamente ai soli fini dell'ammissione al dottorato. I documenti di cui sopra dovranno essere tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane all'estero, secondo la normativa vigente in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane.

L'amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

##### Art. 3.

L'esame di ammissione consiste in una prova scritta e in un colloquio tendenti a verificare la preparazione del candidato, la sua attitudine alla ricerca scientifica e la conoscenza di una o più lingue straniere.

Ogni commissione, per la valutazione di ciascun candidato, dispone di sessanta punti per ognuna delle prove.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60.

Il colloquio, che prevede anche la dimostrazione della conoscenza di una o più lingue straniere, si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60.

Alla fine di ogni seduta la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati nella prova stessa.

La commissione è tenuta a graduare tutti i candidati con punteggio differenziato, così da evitare situazione di merito *ex equo*.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, viene affisso presso la facoltà o il dipartimento presso cui si è svolta la prova.

Espletate le prove del concorso, ogni commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei voti riportati da ciascun candidato nelle singole prove.

##### Art. 4.

Le prove di esame si svolgeranno presso l'Università di Camerino nei locali che verranno indicati con le modalità di cui ai commi successivi, salvo diverso avviso.

Il diario della prova scritta, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui la medesima avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata con avviso di ricevimento inviata quindici giorni prima della data fissata per la prova.

La convocazione per la prova orale avverrà ugualmente a mezzo lettera raccomandata che verrà inviata a coloro che avranno superato la prova scritta quindici giorni prima della data fissata per la prova.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento (passaporto o carta di identità o patente di guida).

##### Art. 5.

La commissione giudicatrice del concorso per l'esame di ammissione al corso di dottorato è nominata dal rettore su proposta del collegio dei docenti.

Essa è composta da tre docenti di ruolo dei settori scientifico-disciplinari cui si riferisce il corso, a cui possono essere aggiunti non più di due esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito degli enti e delle strutture pubbliche o private di ricerca.

La commissione deve concludere i lavori entro novanta giorni dalla nomina.

##### Art. 6.

I candidati saranno ammessi al corso secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso. In caso di rinunce degli aventi diritto, purché non sia trascorso un mese dall'avvio effettivo dei corsi, subentra altro candidato secondo l'ordine della graduatoria.



In caso di utile collocamento in più graduatorie, i candidati dovranno esercitare opzione per un solo corso di dottorato entro il termine di sette giorni.

I cittadini stranieri che abbiano superato le prove d'esame, sono ammessi, senza borsa di studio, al dottorato in soprannumero nel limite della metà dei posti istituiti.

Art. 7.

I concorrenti risultati vincitori dovranno far pervenire, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al magnifico rettore dell'Università degli studi di Camerino, entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui avranno ricevuto il relativo invito, la domanda di iscrizione al corso di dottorato, in carta legale, da compilarsi su apposito modello predisposto dall'amministrazione universitaria corredata dei seguenti documenti:

fotocopia del documento di identità, debitamente firmata;  
due fotografie formato tessera.

Art. 8.

Si procederà all'attivazione dei corsi di dottorato solo in presenza di almeno tre dottorandi (art. 1, punto 5 del regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca).

Art. 9.

L'importo delle borse di studio non deve essere inferiore a quello stabilito dal decreto del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 11 settembre 1998, assoggettato al contributo previdenziale I.N.P.S. a gestione separata.

Le borse di studio verranno assegnate secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Per la fruizione delle borse di studio il limite di reddito personale complessivo annuo lordo è fissato in L. 15.000.000. Alla determinazione del reddito concorrono redditi di origine patrimoniale nonché emolumenti di qualsiasi altra natura avente carattere ricorrente con esclusione di quelli aventi natura occasionale o derivanti da servizio militare di leva.

In caso di parità di merito, prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997 (*Gazzetta Ufficiale* n. 132 del 3 giugno 1997).

La durata dell'erogazione delle borse è pari all'intera durata del corso.

L'importo della borsa di studio può essere aumentato per eventuali periodi di soggiorno all'estero nella misura del 50%. Tali periodi non possono superare la metà della durata dell'intero corso di dottorato.

Il pagamento della borsa viene effettuato in rate bimestrali posticipate.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato anche per un solo anno, non può chiedere di fruirne una seconda volta.

Le borse di studio non sono cumulabili con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne che con quelle concesse da Istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare con soggiorni all'estero l'attività di ricerca dei dottorandi.

Art. 10.

L'ammontare annuo dei contributi per l'accesso ai corsi e per la relativa frequenza è di L. 1.500.000 dilazionabili in due rate.

I dottorandi titolari di borse di studio sono esonerati dai contributi per l'accesso e la frequenza dei corsi.

Art. 11.

I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine, secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti.

Nell'ambito dell'attività formativa prevista dal collegio dei docenti i dottorandi potranno essere impegnati in attività di stages presso soggetti pubblici o privati.

Gli iscritti ai corsi di dottorato potranno svolgere limitata attività didattica che potrà esplicarsi mediante affidamento di compiti didattici integrativi o sussidiari, esercitazioni aggiuntive rispetto all'orario dei corsi ufficiali, partecipazione alle commissioni di esami di profitto e collaborazione con studenti nelle ricerche attinenti alle tesi di laurea. Per tali attività al dottorando potrà essere richiesto un impegno non superiore alle 50 ore per anno accademico.

I dottorandi in servizio presso pubbliche amministrazioni possono essere iscritti a condizione che siano collocati in aspettativa senza assegni, per il periodo della durata del corso.

È consentito l'esercizio di attività compatibili, previa autorizzazione del collegio dei docenti. Tali attività esterne, occasionali e di breve durata, non devono in alcun modo porsi in conflitto con l'attività svolta dal dottorando.

Per tutta la durata del corso ai borsisti è vietato lo svolgimento di prestazioni di lavoro a tempo indeterminato.

Eventuali differimenti della data di inizio o interruzioni verranno consentiti ai dottorandi che dimostrino di dover soddisfare gli obblighi militari o che si trovino nelle condizioni previste dalla legge 30 dicembre 1971, n. 1204, oppure che si trovino nella condizione di malattia grave o prolungata.

Nel caso di assenza ingiustificata o di inadempimento degli obblighi, il collegio dei docenti proporrà con propria delibera l'esclusione del dottorando dal corso e l'interruzione della borsa, se fruita.

Art. 12.

Il titolo di dottore di ricerca, rilasciato dal rettore dell'Università di Camerino, si consegue all'atto del superamento dell'esame finale, che può essere ripetuto una sola volta.

Per l'esame finale verranno nominate dal rettore, su proposta del collegio dei docenti, apposite commissioni, composte da tre docenti di ruolo, qualificati nelle discipline attinenti alle aree scientifico-disciplinari a cui si riferisce il dottorato.

Per comprovati motivi che non consentono la presentazione della tesi nei tempi previsti, il rettore ne autorizza la proroga ed ammette i candidati agli esami previsti per il ciclo successivo, anche in altra sede universitaria in caso di mancata attivazione del corso.

Art. 13.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento all'art. 4 della legge n. 210 del 3 luglio 1998, al decreto ministeriale 224 del 30 aprile 1999 e al regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca emanato con decreto rettorale n. 787 del 15 ottobre 1999.

Camerino, 19 dicembre 2001

*Il rettore: BUTI*

ALLEGATO

Fac-simile domanda di partecipazione (da compilare a macchina o a stampatello)

*Al magnifico rettore - Università degli studi - via del Bastione - 62032 CAMERINO*

Il sottoscritto (cognome e nome) .....  
nato a ..... (prov. di ..... ) il .....  
residente a ..... (prov. di .....)  
via ..... n. .... c.a.p. ....  
recapito eletto ai fini del concorso: via .....  
città ..... (prov. .... ) c.a.p. .... (tel.: pref. ... n. ....)

chiede di partecipare al concorso per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in .....

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadino .....

b) di aver conseguito la laurea in .....  
in data ..... presso l'Università di .....  
ovvero:

di aver conseguito la laurea in .....  
in data ..... presso l'Università di .....  
e riconosciuta equipollente alla laurea italiana dell'Università di .....  
con decreto rettorale n. ... del .....  
ovvero: (per coloro in possesso del titolo conseguito all'estero e non equipollente)

di aver conseguito la laurea in ..... in data .....  
presso l'Università di ..... e chiede l'equipollenza  
ai soli fini dell'ammissione al dottorato;

c) di conoscere la/e lingua/e straniera/e .....

d) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità stabilite dal collegio dei docenti;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;

f) (nel caso di doppia cittadinanza, di cui una sia quella italiana) di optare per la cittadinanza italiana.

Allega alla presente domanda:

la ricevuta del versamento di L. 20.000 quale partecipazione alle spese concorsuali;

il certificato di laurea con esami e votazioni tradotto e legalizzato dalle competenti rappresentanze italiane all'estero (solo per coloro in possesso del titolo conseguito all'estero e non equipollente).

Data .....

Firma .....

02E00524

## UNIVERSITÀ DI CASSINO

**Concorsi pubblici, per esami, a otto posti di categoria C dell'area unica tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.**

IL DIRIGENTE  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 2 aprile 1968, n. 482;

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 febbraio 1990, n. 19;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, ed in particolare l'art. 22;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che ai sensi dell'art. 7, comma 1, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, le amministrazioni pubbliche garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5, commi 9 e 10;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, così come integrato e modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1996, n. 693;

Visto il decreto rettorale n. 512 del 28 maggio 1996 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 137 del 13 giugno 1996, con il quale è emanato lo Statuto dell'Università di Cassino;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il D.D. n. 635 del 30 giugno 1999 con il quale, nelle more dell'adozione del regolamento generale sulle procedure concorsuali, sono state stabilite le figure che possono ricoprire le funzioni di presidente e di segretario delle commissioni giudicatrici;

Visto il C.C.N.L. 1998-2001 del comparto Università siglato in data 9 agosto 2000 pubblicato nel S.O. n. 156 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 222 del 22 settembre 2000;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 25 maggio 2001 punto 5) programmazione del fabbisogno del personale tecnico amministrativo per il triennio 2000/2002: adempimenti di verifica della prima fase ed avvio della seconda fase, con la quale è stato autorizzato un concorso per dieci posti di categoria C area tecnico-scientifica ed elaborazione dati;

Considerato che due posti della predetta programmazione sono stati già coperti mediante assegnazione di personale in servizio;

Tenuto conto che qualora non si provvedesse a ricoprire i predetti posti si arrecherebbe danno all'attività istituzionale dell'Ateneo in una fase assai delicata dell'attività universitaria;

Accertata la vacanza e la disponibilità dei posti nonché la copertura finanziaria quale spesa fissa pluriennale;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a concorso*

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per esami, a otto posti di categoria C, presso l'Università degli studi di Cassino, per le esigenze delle strutture di seguito indicate:

1) Dipartimento automazione, elettromagnetismo, ingegneria dell'informazione e matematica industriale:

a) un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di misure industriali;

b) un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di automazione industriale;

2) Dipartimento di filologia e storia:

un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di analisi informatizzata del testo letterario;

3) Dipartimento di impresa e lavoro:

un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;

4) Dipartimento di meccanica, strutture, ambiente e territorio:

a) un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio materiali;

b) un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di misure industriali;

5) Dipartimento di ingegneria industriale

un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di sistemi elettrici;

un posto di ex operatore tecnico categoria c, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di macchine ed impianti per l'energia;

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione ai concorsi di cui sopra è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica); ovvero cittadini appartenenti a Stati membri dell'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - del 15 marzo 1994, n. 61;

b) titolo di studio: qualsiasi diploma di istituto di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

c) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

d) di non essere esclusi dall'elettorato attivo politico; i candidati degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

e) di non aver conseguito una condanna penale per la quale l'Amministrazione universitaria può, ai sensi della legge 7 febbraio 1990, n. 19, disporre la destituzione dall'impiego;

f) di non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una pubblica Amministrazione e non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

g) idoneità fisica all'impiego;

h) adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tutti i candidati sono ammessi con riserva al concorso. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti è disposta, in ogni momento, con motivato provvedimento.

## Art. 3.

*Domanda e termine di presentazione*

La domanda di ammissione, con l'indicazione esatta del concorso cui si intende partecipare tra quelli indicati nel precedente art. 1, redatta su carta semplice, in conformità all'allegato A, dovrà essere indirizzata a questa Università - Ufficio concorsi personale tecnico/amministrativo e ricercatori - via Marconi, 10 - 03043 Cassino presentata direttamente o inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento esclusivamente per il tramite del servizio postale di Stato, dovrà pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Non è ammessa domanda unica per più concorsi. Le domande redatte in difformità non saranno considerate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per le domande pervenute oltre tale termine o non pervenute affatto, ancorché spedite entro la scadenza perentoria di cui al comma 1 del presente articolo.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 686/1957, e successive modificazioni ed integrazioni, nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, a pena d'esclusione:

a) cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare nell'ordine il cognome da nubile seguito da quello del coniuge);

b) il luogo e la data di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero di altra cittadinanza fra quelle appartenenti all'Unione europea;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) che nulla risulta a suo carico nel certificato generale del casellario giudiziale, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), o i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico;

f) il diploma di istituto di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale con l'indicazione della data di conseguimento del titolo stesso e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, art. 127, lettera D) testo unico 10 gennaio 1957, n. 3;

i) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione eventuale di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver prestato alcun servizio presso pubbliche amministrazioni;

l) il proprio codice fiscale;

m) il domicilio o recapito eletto ai fini del concorso, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; dovranno, altresì specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia riconosciuto equipollente al titolo italiano indicando espressamente il provvedimento di riconoscimento (tipo, autorità competente, data, numero, e *Gazzetta Ufficiale* nella quale è stato pubblicato).

La domanda di partecipazione, a pena di nullità della stessa dovrà essere obbligatoriamente sottoscritta dal candidato e vi dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del candidato medesimo in corso di validità.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato o tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa ma a disguidi postali.

I candidati riconosciuti handicappati ai sensi della legge 104 del 5 febbraio 1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta.

## Art. 5.

*Commissione esaminatrice*

Con successivo decreto saranno costituite le commissioni esaminatrici dei concorsi di cui al presente bando.

## Art. 6.

*Prove di esame*

Gli esami, specifici per ogni posto messo a concorso consistono in due prove scritte e/o pratica ed in un colloquio come da allegato programma che costituisce parte integrante del presente bando (allegato B).

## Art. 7.

*Diario e svolgimento delle prove di esame*

Per le modalità relative all'espletamento del concorso, si osservano, in quanto applicabili, le norme contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n. 686/1957, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, così come integrato con decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996.

Le prove d'esame si svolgeranno nella sede che l'Università riterrà di stabilire; il diario delle prove scritte, con l'indicazione del giorno, del mese e dell'ora in cui le medesime avranno luogo, sarà

notificato agli interessati tramite raccomandata non meno di quindici giorni prima dello svolgimento delle prove stesse e sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - nello stesso termine.

La convocazione per la prova orale avverrà ugualmente a mezzo raccomandata non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

Per l'espletamento della prova scritta e/o pratica ai candidati sarà concesso un tempo che sarà appositamente determinato dalla commissione giudicatrice di ciascun concorso in ragione della complessità della prova.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato non meno di 21/30 in ciascuna prova scritta e/o teorica pratica. Agli ammessi sarà comunicato il voto riportato alle medesime prove contestualmente alla convocazione per la prova orale.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà ottenuto in essa la votazione di almeno 21/30.

Per sostenere le prove suddette i candidati devono essere muniti, con l'esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio;
- b) libretto ferroviario personale;
- c) tessera postale;
- d) porto d'armi;
- e) patente automobilistica;
- f) passaporto;
- g) carta d'identità;

Al termine della seduta della prova orale, per ciascun concorso, le Commissioni redigeranno un elenco dei candidati esaminati indicando per ciascuno di essi il voto riportato. Tale elenco firmato dal Presidente e dal Segretario della Commissione sarà affisso all'albo di questa Università.

La votazione complessiva sarà determinata sommando la media dei punti conseguiti nelle prove scritte e/o pratiche e la votazione conseguita nella prova orale.

#### Art. 8.

##### *Riserva dei posti, precedenza nella nomina e preferenza a parità di merito*

Le riserve di cui ai punti 1, 2 e 3 del comma terzo, dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni sono inoperanti.

I candidati che avranno superato la prova orale e che intendono far valere i titoli di preferenza a parità di merito in quanto appartenenti ad una delle categorie previste dall'art. 5, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e successive modificazioni, sono tenuti a far pervenire, per loro diretta iniziativa, i documenti attestanti il possesso dei titoli stessi, in originale o copia autentica, dai quali ne risulti il possesso alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, all'Università degli studi di Cassino, Ufficio concorsi - Personale non docente e ricercatori - via Marconi, 10 - 03043 Cassino, entro il termine perentorio di giorni quindici, che decorre dal giorno successivo a quello in cui i candidati avranno sostenuto la prova orale.

A tal fine farà fede la data di ricezione della documentazione da parte dell'Università.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla assunzione di coloro utilmente collocatisi nella graduatoria a partire dal primo giorno successivo a quello di scadenza della presentazione di detta documentazione, indipendentemente dal fatto che la documentazione stessa sia stata spedita nei termini e pervenuta oltre la scadenza o non affatto pervenuta.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5) gli orfani di guerra;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza la precedenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Approvazione della graduatoria dichiarazione dei vincitori*

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 8 del presente bando, saranno approvate le graduatorie di merito e dichiarati i vincitori nei limiti dei posti messi a concorso sotto condizione sospensiva dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria generale di merito e dei vincitori sarà pubblicata nell'albo ufficiale di questo Ateneo.

Di tale pubblicazione è dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, dal giorno successivo a quello della pubblicazione del predetto avviso decorre il termine utile per eventuali impugnative.

#### Art. 10.

##### *Nomina e periodo di prova*

I vincitori dei concorsi saranno invitati a stipulare un contratto di lavoro a tempo indeterminato e saranno inquadrati nella categoria C dell'area unica tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso questa Università. Eventuali richieste di trasferimento in altra sede, per le quali è previsto il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, saranno esaminate, di norma, non prima di un periodo di tre anni.

Il dipendente è obbligato a risiedere nel comune di Cassino o in quelli immediatamente limitrofi. Deroghe a tale obbligo saranno valutate dall'Amministrazione che deciderà ad insindacabile giudizio.

La sede di servizio è di norma presso le strutture universitarie in Cassino salvo la facoltà per l'Amministrazione di destinare il dipendente in strutture proprie nell'ambito provinciale o regionale.

L'assunzione in servizio sarà comunque subordinata alla effettiva disponibilità finanziaria di questo Ateneo per le spese del personale.

Colui che, invitato a stipulare il contratto di lavoro a tempo indeterminato, non si presenti senza giustificato motivo - ritenuto tale dall'Università - nella data indicatagli dall'Amministrazione decade dal diritto all'assunzione.

Il periodo di prova ha la durata di mesi tre, trascorso il quale, senza che il rapporto sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza l'obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Per quanto non previsto si fa riferimento al contratto collettivo vigente del Comparto universitario.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti*

Il concorrente dichiarato vincitore, dovrà presentare o far pervenire all'Università, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito, dichiarazione sostitutiva, ai sensi ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, attestante il possesso dei requisiti e dati relativi a:

- 1) titolo di studio;
  - 2) dati risultanti dall'estratto dell'atto di nascita;
  - 3) cittadinanza italiana;
  - 4) residenza;
  - 5) situazione risultante dal certificato generale del casellario giudiziale;
  - 6) godimento dei diritti politici;
  - 7) situazione relativa agli obblighi militari;
- nonché:

a) certificato medico, in carta legale, di data non anteriore a tre mesi, rilasciato da un medico militare, provinciale, o ufficiale sanitario del Comune di residenza da cui risulti che il candidato è fisicamente idoneo all'impiego per il quale da concorso ed è esente da imperfezioni che possono comunque influire sul rendimento del servizio, con l'indicazione dell'avvenuto accertamento sierologico ai sensi dell'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837. Il certificato deve contenere l'espressa dichiarazione che il candidato è esente da malattie che possono mettere in pericolo la salute pubblica; qualora il candidato sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica, il certificato deve altresì farne menzione ed indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio. Per quanto riguarda i candidati invalidi (di guerra, civili di guerra, per servizio, del lavoro, civili), il certificato medico, rilasciato dall'Unità sanitaria locale competente per territorio, deve contenere, oltre ad una esatta descrizione delle condizioni attuali dell'invalido risultanti da un esame obiettivo, anche la dichiarazione che l'invalido non ha perduto ogni capacità lavorativa, e che egli, per la natura ed il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di danno alla salute e alla incolumità dei compagni di lavoro ed alla sicurezza degli impianti e che il suo stato fisico è compatibile con l'esercizio delle mansioni relative all'impiego a cui aspira;

b) dichiarazione attestante che il candidato non ricopre altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province, dei comuni o di altri enti pubblici o privati e, in caso affermativo, dichiarazione di opzione per il nuovo impiego (art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311); per i dipendenti pubblici l'opzione opera dopo il superamento del periodo di prova;

- c) copia di documento attestante il codice fiscale;

d) fotografia recente dell'interessato debitamente autenticata da un segretario comunale o da altro funzionario incaricato dal sindaco o da un notaio.

Ai soggetti riconosciuti handicappati ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, saranno applicate le disposizioni di cui alla legge n. 68/1999.

Qualora il vincitore rivesta la qualifica di dipendente statale di ruolo, è tenuto a presentare, entro il termine di trenta giorni dalla data della richiesta di questa Università, la copia integrale dello stato matricolare, il titolo di studio o copia autenticata dello stesso, il certificato medico di cui al punto a) e la dichiarazione di cui al punto b), rimanendo esonerato dal produrre gli altri documenti occorrenti per dimostrare il possesso dei requisiti prescritti (art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686).

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio concorsi personale tecnico-amministrativo, ausiliario e ricercatori di questa Università, per le finalità di gestione del presente concorso. Saranno trattati presso una banca dati dall'Ufficio personale tecnico amministrativo e ausiliario e dall'Ufficio ragioneria successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli studi di Cassino - Ufficio concorsi personale tecnico, amministrativo, ausiliario e ricercatori. Successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dell'Ufficio personale tecnico amministrativo e ausiliario e dell'Ufficio ragioneria.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il responsabile dell'ufficio al momento competente.

#### Art. 13.

##### *Norme finali*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché compatibili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, nel decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e nel decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693.

Il presente decreto sarà acquisito nell'apposito registro della raccolta ufficiale di questo Ateneo.

Cassino, 3 gennaio 2002

*Il dirigente:* PELUSO CASSESE

## ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda (da redigersi in stampatello o da dattiloscivere su carta semplice)

*All'università degli studi di Cassino - Ufficio Concorsi personale tecnico-amministrativo e ricercatori - via Marconi, 10 - 03043 CASSINO*

...l... sottoscritt... (a),  
nat... a ..... (provincia di ..... ) il .....  
e residente in ..... (provincia di ..... )  
via ..... n. ...., chiede  
di essere ammess... a partecipare al concorso pubblico, per esami, a  
n. .... post... della categoria ..... dell'area ..... per le  
esigenze di ..... (b)  
dell'Università degli studi di Cassino pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana Concorsi ed esami - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 5 del 18 gennaio 2002.

A tal fine l... scrivente dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 e successive modificazioni ed integrazioni, della legge n. 15/1968 e del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403:

- 1) di avere il seguente codice fiscale .....
- 2) di essere cittadin... italian... ovvero di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) di essere iscritt. nelle liste elettorali del comune di ..... (oppure) di non essere iscritt... nelle liste elettorali per il seguente motivo: .....
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (oppure) di aver riportato le seguenti condanne penali: ..... (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) (c);
- 5) di essere, conformemente a quanto richiesto dal suddetto bando di concorso in possesso del seguente titolo di studio: diploma di ..... conseguito il ...../...../..... presso l'Istituto .....
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: .....
- 7) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (d) ..... ovvero di non aver prestato alcun servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 8) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e di non essere stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 9) di voler sostenere la prova di conoscenza di conoscenza di lingua straniera in ..... (e);

10) di eleggere a preciso recapito ai fini di eventuali comunicazioni ed informazioni relative al presente concorso il seguente domicilio: via ..... n. .... c.a.p. .... città ..... (Provincia di ..... ) Tel. ..../..... impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali successive variazioni, esonerando codesta Amministrazione da qualsiasi responsabilità in ordine al mancato ricevimento delle stesse.

Si allega copia di un documento di riconoscimento.

Data .....

Firma

(a) Le donne coniugate debbono indicare nell'ordine: cognome da nubile, cognome del marito, e nome.

(b) Indicare la struttura cui il concorso si riferisce.

(c) Indicare la data del procedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emesso, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(d) Indicare le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego.

(e) Indicare la lingua prescelta solo se il programma d'esame del concorso cui ci si riferisce lo richieda.

## ALLEGATO B

## MATERIE D'ESAME

1) Dipartimento automazione, elettromagnetismo, ingegneria dell'informazione e matematica industriale:

a) un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di misure industriali.

Materie della prima prova (prova scritta):

fondamenti di metrologia, principali metodi di misura di grandezze elettriche, taratura e verifica di sensori e strumenti di misura. Normative in materia di sicurezza applicabili ad un laboratorio sperimentale.

Materie della seconda prova (prova pratica):

misura di ampiezze, frequenza e sfasamento con l'oscilloscopio. Misure gestite tramite calcolatore. Utilizzo di multimetri e generatori di funzioni. Il candidato può essere chiamato ad eseguire la prova pratica in modo completo oppure ad indicare semplicemente le tecniche e le procedure da rispettare per la sua corretta esecuzione.

Materie della prova orale:

colloquio sulle materie relative alle prove precedenti;

b) un posto di ex operatore tecnico-categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di automazione industriale.

Materie della prima prova (prova scritta):

elementi di base costituenti un sistema elettromeccanico per l'automazione industriale: attuatori, dispositivi di accoppiamento meccanico, convertitori statici di frequenza, controllori programmabili, sensori, strumentazione di misura. Normative in materia di sicurezza applicabili ad un laboratorio sperimentale.

Materie della seconda prova (prova scritto - pratica):

Procedure per la configurazione, l'utilizzo e la manutenzione di sistemi elettromeccanici per l'automazione industriale e di sistemi per lavorazioni meccaniche di tornitura, fresatura e rettificatura.

Materie della prova orale:

colloquio sulle materie relative alle prove precedenti.

## 2) Dipartimento di filologia e storia:

un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di analisi informatizzata del testo letterario.

## Materie della prima prova (prova scritta):

tema su questioni riguardanti la letteratura e la lingua italiana dal Settecento a oggi, teso a verificare la capacità di orientamento all'interno dei principali movimenti culturali e letterari tra Settecento e Novecento.

## Materie della seconda prova (prova scritta):

progetto di realizzazione di un ipertesto di argomento letterario su supporto informatico, con particolare riferimento ai procedimenti di codifica, ai più recenti software per l'acquisizione e l'interrogazione di testi, alla teoria degli ipertesti.

## Materie della prova orale:

discussione e analisi degli argomenti affrontati nelle due prove scritte; discussione delle esperienze curriculari pertinenti alle attività del laboratorio; lettura e traduzione di un brano relativo alle materie delle prime due prove dalla lingua prescelta (inglese o francese).

## 3) Dipartimento di impresa e lavoro:

un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

## Materie della prima prova (prova scritta):

la prova consisterà in una serie di test sui seguenti argomenti:

concetti di base di informatica, sistemi operativi per Client e Server, gestione dei sistemi di elaborazione, architettura dei PC e dei server, gestione di sistemi di rete, gestione di hardware e software, conoscenza dei principali prodotti informatici attuali hardware software, soluzioni di rete, conoscenza degli applicativi Microsoft Office (loro installazione e utilizzo), integrazione delle applicazioni di Office tra di loro; architettura e funzionamento delle reti di elaboratori (LAN, MAN, WAN), configurazione delle reti locali con configurazione del sistema operativo Windows NT Server e Windows 2000 Server, configurazione di utenti e domini; gestione di database in rete locale mediante accesso con sistemi di sviluppo (Visual Basic) su database Access ed SQL. Conoscenza di Unix, protocolli TCP/IP, DNS.

## Materie della seconda prova (prova pratica):

Elaborazione di un documento con utilizzazione degli applicativi di Windows 2000.

## Materie della prova orale:

argomenti delle prime due prove, accertamento della conoscenza della lingua inglese tecnica, elementi di legislazione universitaria.

## 4) Dipartimento di meccanica, strutture, ambiente e territorio

a) un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio materiali:

## Materie della prima prova (prova scritta):

la prova verterà sulla conoscenza delle modalità di lavorazione meccanica e di esecuzione di prove meccaniche standard ( trazione, durezza, fatica).

## Materie della seconda prova (prova pratica):

la prova riguarderà la capacità pratica di lavorazione meccanica di materiali metallici.

## Materie della prova orale:

la prova riguarderà i contenuti su descritti e tenderà a verificare le capacità comunicative e relazionali del candidato;

b) un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di misure industriali:

## Materie della prima prova (prova scritta):

la prova verterà sulla conoscenza delle modalità di gestione dei laboratori di misura e di prova con particolare riferimento al settore meccanico e termico.

## Materie della seconda prova (prova pratica):

la prova riguarderà la capacità pratica di utilizzo di strumentazione meccanica e termica.

## Materie della prova orale:

la prova riguarderà i contenuti su descritti e tenderà a verificare le capacità comunicative e relazionali del candidato.

## 5) Dipartimento di ingegneria industriale

a) un posto di ex operatore tecnico - categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di sistemi elettrici.

## Prima prova (prova scritta):

la prima prova scritta dovrà valutare se il/la candidato/a conosce le caratteristiche principali dei componenti di un sistema elettrico e sa utilizzare la strumentazione per le misure elettriche.

Materie: Componenti di un sistema elettrico: cavi, trasformatori, motori ed apparecchiature di protezione. Strumentazione elettromeccanica per le misure elettriche, amperometri, voltmetri, wattmetri, contatori ad induzione.

## Seconda prova (Prova pratica):

La seconda prova dovrà valutare se il/la candidato/a è in grado di effettuare misure e verifiche su componenti di un sistema elettrico.

Materie: misura di grandezze elettriche di un circuito. Verifiche per la sicurezza elettrica.

## Prova orale:

la prova dovrà valutare la capacità del/la candidato/a a svolgere attività sperimentali.

Materie: discussione delle prove effettuate. Discussione dei titoli conseguiti e delle esperienze acquisite. Organizzazione di laboratorio;

b) un posto di ex operatore tecnico categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di macchine ed impianti per l'energia:

## Materie della prima prova (prova scritta):

normative in materia di sicurezza applicabili ad un laboratorio di ricerca per le prove su motori a combustione interna. Principio di funzionamento dei dinamometri utilizzati per la frenatura dei m.c.i. Fondamenti di metrologia, principali metodi di misura di grandezze termiche e meccaniche, taratura e verifica di sensori e strumenti di misura. Metodi di misura delle emissioni inquinanti da motori e da camini industriali.

## Materie della seconda prova (prova pratica):

misura di coppia, di consumo specifico e di portata. Misure gestite tramite calcolatore. Il candidato può essere chiamato ad eseguire la prova pratica in modo completo oppure ad indicare semplicemente le tecniche e le procedure da rispettare per la sua corretta esecuzione.

## Materie della prova orale:

colloquio sulle materie relative alle prove precedenti.

02E00377

## UNIVERSITÀ DI CATANIA

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria D, posizione economica DI1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato per un anno rinnovabile d'anno in anno nei limiti previsti dall'art. 19, comma 6, del C.C.N.L. comparto università, con orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze del progetto «Archivio d'Ateneo».**

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il C.C.N.L. del comparto università ed in particolare l'art. 19 comma 6;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Catania;

Visto il «Regolamento generale di ateneo dell'Università degli studi di Catania»;

Visto il decreto rettorale n. 2139/IR del 22 dicembre 1997, con il quale è stato emanato il «Regolamento d'ateneo sui procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro, con contratto di lavoro subordinato, del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Catania»;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il consiglio di amministrazione nell'adunanza del 30 novembre 2001;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetta una pubblica selezione, per titoli ed esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato per un anno rinnovabile d'anno in anno nei limiti previsti dall'art. 19, comma 6, del C.C.N.L. comparto università, con orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze del progetto «Archivio d'ateneo» di questa università.

Art. 2.

*Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione alla pubblica selezione di cui all'art. 1, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana, ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

2) età non inferiore agli anni 18;

3) idoneità fisica all'impiego; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della pubblica selezione, in base alla normativa vigente;

4) diploma di laurea, conseguito con un punteggio non inferiore a 108/110, in: lettere o materie letterarie.

I titoli di studio, qualora conseguiti all'estero, dovranno già essere stati riconosciuti ed attestati, dalla competente autorità, equipollenti a quelli previsti, in base ad accordi internazionali ovvero alla normativa vigente e conseguiti con un punteggio minimo richiesto o equivalente;

5) avere il godimento dei diritti politici;

6) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva militare.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla pubblica selezione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I candidati sono ammessi con riserva alla pubblica selezione.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato l'esclusione dalla pubblica selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Questa amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Art. 3.

*Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione alla pubblica selezione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato A) al presente bando, dovranno essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al direttore amministrativo di questa università (Area risorse umane - via S. Maria del Rosario, n. 9 - 95131 - Catania) con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Le domande di ammissione alla pubblica selezione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate direttamente o spedite oltre il termine sopra indicato.

Nella domanda di ammissione i candidati, oltre che indicare la precisa denominazione della pubblica selezione, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) il proprio cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);

2) la data ed il luogo di nascita;

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

4) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti, dei quali eventualmente deve essere specificata la natura;

6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, punto 4) del presente bando, indicando l'istituzione che lo ha rilasciato, la data del conseguimento, la votazione riportata.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare l'autorità competente che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano richiesto e l'equivalenza tra il punteggio conseguito ed il punteggio minimo richiesto;

7) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale la pubblica selezione si riferisce;

9) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);



10) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di eventuali risoluzioni di precedenti rapporti di impiego;

11) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione (allegato *B* al presente bando).

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito dell'aspirante ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla pubblica selezione che gli verrà trasmessa mediante raccomandata a.r. Sarà utile indicare un eventuale recapito telefonico. Il candidato, altresì, si impegna a segnalare tempestivamente le variazioni di recapito che dovessero intervenire successivamente.

I candidati riconosciuti handicappati ai sensi della legge 104/1992 dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame.

Verranno esclusi dalla pubblica selezione gli aspiranti le cui domande non contengono tutte le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ammissione.

La firma del candidato, apposta in calce alla domanda di ammissione, non va autenticata.

La mancanza della firma in calce alla domanda comporterà l'esclusione del candidato dalla pubblica selezione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione hanno valore di autocertificazione.

Alla domanda di partecipazione alla pubblica selezione, i candidati devono allegare i titoli di cui chiedono la valutazione ai sensi del successivo art. 5.

Gli stessi titoli possono essere prodotti in carta semplice, in originale o in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'allegato *C* al presente bando.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto.

Qualora la suddetta documentazione venga spedita ovvero presentata direttamente da persona diversa dal candidato, dovrà essere prodotta anche copia fotostatica non autenticata, fronte e retro, di un documento di identità del sottoscrittore.

Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e in corso di validità.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni a qualsiasi titolo già presentati a questa università.

Agli eventuali atti e ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Non saranno presi in considerazione i titoli presentati o spediti oltre il termine sopra indicato.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi della legge n. 675/1996, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di lavoro instaurato.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice della pubblica selezione sarà nominata con successivo provvedimento del direttore amministrativo e sarà composta secondo le disposizioni di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### Art. 5.

##### *Valutazione dei titoli*

Ai seguenti titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 10 punti:

a) alla votazione riportata nel conseguimento del diploma di laurea richiesto all'art. 2 punto 4), sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 4 da ripartirsi come sotto indicato:

con punteggio di 110/110 e lode punti:4;

con punteggio di 110/110 punti:3;

con punteggio di 109/110 punti:2;

b) al diploma conseguito nelle scuole di archivistica, paleografia e diplomatica istituite presso gli Archivi di Stato o nelle scuole speciali per archivisti e bibliotecari delle università degli studi, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 4;

c) all'esperienza professionale documentata, o altra idonea documentazione da cui sia possibile dedurre attitudini professionali in relazione alle mansioni da svolgere, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 2.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

L'esito della valutazione dei titoli verrà reso noto ai candidati prima dell'effettuazione della prova orale mediante affissione all'albo della stessa sede di esame.

#### Art. 6.

##### *Svolgimento delle prove di esame, programma e diario*

Gli esami della pubblica selezione consisteranno in una prova scritta ed una prova orale.

La prova scritta verterà su:

Fonti e storiografia dell'Università;

Fondamenti di Archivista e Biblioteconomia;

Legislazione statale e regionale in materia di biblioteche, musei ed archivi.

La prova orale verterà sulle materie della prova scritta ed inoltre su:

Conoscenza del latino;

Conoscenza della lingua inglese;

Conoscenza dei programmi informatici Office;

Conoscenza dei software applicativi per l'informatizzazione di archivi.

Questa università comunicherà, ad ogni singolo candidato ammesso a sostenere la prova scritta, con raccomandata a.r., non meno di quindici giorni prima dell'inizio della stessa, il giorno, l'ora ed il luogo in cui si svolgerà.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 7/10.

Ai candidati ammessi alla prova orale, con raccomandata a.r., non meno di venti giorni prima dell'inizio della stessa, sarà data comunicazione del voto riportato nella prova scritta. Contestualmente, verrà comunicato loro il diario della prova orale con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui la stessa si svolgerà.

La prova orale si intenderà superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 7/10.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

Tale elenco verrà affisso all'albo della sede di esami.

Il punteggio finale, per ciascun candidato, è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le suddette prove di esame, i candidati dovranno presentarsi alle stesse muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge.

Saranno esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcun valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia alla pubblica selezione, quale ne sia la causa.

#### Art. 7.

##### *Formulazione e approvazione della graduatoria di merito*

La votazione complessiva, per ciascun candidato, è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli, di cui all'art. 5, al voto complessivo riportato nelle prove di esame.

Espletate le prove di esame, la commissione giudicatrice formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Tenuto conto delle eventuali preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 (allegato B), saranno approvati gli atti concorsuali nonché la graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori della pubblica selezione.

Pertanto, i concorrenti che abbiano superato la prova orale della pubblica selezione dovranno far pervenire, per loro iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Catania, area risorse umane - via S. Maria del Rosario n. 9 - 95131 Catania, entro il termine perentorio di 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, i documenti in carta semplice - in originale o in copia autenticata ovvero con dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui allegato D al presente bando - attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla pubblica selezione.

Detti documenti si considerano presentati in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

È dichiarato vincitore della pubblica selezione, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, il candidato utilmente collocato nella relativa graduatoria di merito sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace.

La graduatoria del vincitore della pubblica selezione sarà pubblicata all'albo del palazzo centrale dell'Università degli studi di Catania. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - e dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali la pubblica selezione è stata bandita e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla pubblica selezione.

#### Art. 8.

##### *Costituzione rapporto di lavoro*

Approvata la graduatoria come indicato nel precedente art. 7, l'amministrazione provvede alla stipula, con il vincitore della pubblica selezione, del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di un anno, con rapporto di lavoro a tempo pieno.

Al personale assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico rapportato alla corrispondente categoria D, posizione economica D1/area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, nonché quello normativo previsto dal C.C.N.L. comparto università per il personale assunto a tempo indeterminato compatibilmente con la durata del contratto a termine.

In tale contratto sono indicati: la tipologia del rapporto di lavoro, la data di inizio del rapporto di lavoro, categoria, area e livello retributivo, la sede di destinazione, la casuale del rapporto di lavoro (art. 19, comma 6), e termine finale.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

L'assunzione viene effettuata al di fuori della dotazione organica d'ateneo.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti previsti, all'atto della stipulazione del contratto di lavoro individuale, sarà invitato a presentare, entro trenta giorni, i seguenti documenti in regola con le norme vigenti sul bollo:

1) dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestanti il possesso dei seguenti requisiti, qualora siano trascorsi più di sei mesi dalla data di presentazione della domanda di ammissione alla selezione:

cittadinanza;

godimento dei diritti politici ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;

mancanza di condanne penali ovvero l'esistenza di condanne penali riportate precisando eventuali provvedimenti di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario;

2) certificato rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che il soggetto è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale concorre. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato deve farne specifica menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine fisica dell'aspirante stesso all'impiego e al normale e regolare rendimento di lavoro.

Gli invalidi di guerra ed assimilati dovranno produrre altresì, una dichiarazione legalizzata di un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura ed il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di pregiudizio alla salute e all'incolumità dei compagni di lavoro e alla sicurezza degli impianti ai quali saranno eventualmente applicati.

I documenti di cui al punto 2) dovranno essere inoltre di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di ricezione dell'invito a produrli.

La capacità lavorativa dei portatori di handicap è accertata dalla commissione di cui all'art. 4 della legge n. 104/1992.

L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della pubblica selezione; colui che non sia riconosciuto idoneo o non si presenti o rifiuti di sottoporsi alla visita è escluso della pubblica selezione;

3) fotografia recente formato tessera.

I vincitori, entro il medesimo termine, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità o cumulo di impieghi di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993; ovvero a presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo impiego.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipula del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il vincitore che sia dipendente di ruolo della pubblica amministrazione dovrà produrre anche copia integrale dello stato di servizio prestato presso l'amministrazione di provenienza.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono essere, altresì, legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I concorrenti vincitori della pubblica selezione sono tenuti a regolarizzare in bollo i documenti già presentati per i quali la legge non prevede l'esenzione.

I documenti incompleti o affetti da vizi sanabili dovranno essere regolarizzati, a pena di decadenza, entro il termine di trenta giorni dalla relativa richiesta.

Questa amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di sanzioni penali.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa.

Il presente bando sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - della Repubblica italiana. La relativa copia sarà affissa all'albo del palazzo centrale dell'università e sarà disponibile sul sito internet www.unict.it/ nonché presso l'ufficio area risorse umane, via S. Maria del Rosario n. 9, Catania, tel. 095/7307569 - 7307570.

Catania, 2 gennaio 2002

Il direttore amministrativo: DOMINA

ALLEGATO A

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi - Area risorse umane - via S. Maria del Rosario n. 9 - 95131 CATANIA

...I... sottoscritt..... (a) codice fiscale ..... nat... a..... (provincia di .....) il ..... e residente in..... (provincia .....) c.a.p. .... via ..... n. ....,

chiede di essere ammess... alla pubblica selezione, per titoli ed esami, per il reclutamento di una unità di personale di categoria D, posizione economica D1/ area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, da assumere con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato per un anno rinnovabile d'anno in anno nei limiti previsti dall'art. 19, comma 6, del C.C.N.L. comparto università, con orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze del progetto «Archivio d'ateneo» di codesta università, di cui al D.D. n. 2878 del 2 gennaio 2002.

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, dichiara, oltre a quanto sopra, e sotto la propria responsabilità:

1) di essere cittadino ..... (b)

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (se cittadino italiano) (c);

di godere dei diritti civili e politici anche in ..... (Stato di appartenenza o di provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (d);

3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (e);

4) di essere in possesso del seguente diploma di laurea in ..... rilasciato dalla facoltà di ..... il ..... presso l'Università di ..... con la votazione di ..... ; (Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, si dovrà specificare che lo stesso è stato già riconosciuto equipollente al titolo italiano richiesto e l'autorità competente che ha attestato tale equipollenza oltre ad indicare che il punteggio riportato è superiore o equivalente a quello minimo richiesto);

5) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di .....

6) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;

7) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (f);

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (g);

9) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di valutazione ..... (h);

10) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

11) di richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992 ..... e a tal fine allega certificazione relativa all'handicap (i);

12) di eleggere il proprio recapito al seguente indirizzo ..... (eventuale recapito telefonico .....)

e di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo fin d'ora che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente pubblica selezione.

Allega i seguenti titoli valutabili:

.....

Luogo e data, .....

Firma .....

(a) Le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile ed il nome proprio.

(b) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

(c) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(d) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(e) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti.

(f) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego.

(g) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni.

(h) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'allegato B del bando di selezione.

(i) Tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992.

ALLEGATO B

TITOLI DI PREFERENZA

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

...I... sottoscritt... cognome .....  
 nome ..... codice fiscale ..... nat... a ..... (provincia.....)  
 il ....., residente in ..... (provincia .....)  
 via ..... (c.a.p. ....) e domiciliato a .....  
 in via ..... (c.a.p. ....) telefono .....  
 consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

Dichiara:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Luogo e data, .....

Il dichiarante .....

ALLEGATO D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

...I... sottoscritt... cognome ..... nome .....  
 codice fiscale ..... nat... a ..... (provincia .....)  
 il ....., residente in ..... (provincia .....)  
 via ..... (c.a.p. ....) e domiciliato a .....  
 in via ..... (c.a.p. ....) telefono ..... consapevole  
 che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

Dichiara:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Luogo e data, .....

Il dichiarante .....

02E00270

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare K10X - Misure elettriche ed elettroniche, presso la facoltà di ingegneria.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo, piazza Università n. 2 - Catania, il decreto rettorale n. 7434/R del 12 dicembre 2001, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare K10X - Misure elettriche ed elettroniche, presso questa facoltà di ingegneria, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 33 del 24 aprile 2001.

02E00406

**ISTITUTO PAPIROLOGICO  
«GIROLAMO VITELLI» DI FIRENZE**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di due unità di personale con profilo di primo ricercatore - secondo livello professionale.**

IL PRESIDENTE

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 185 del 20 novembre 2001;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Visto il decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Istituzioni ed Enti di ricerca e sperimentazione;

Visto il decreto legislativo 29 settembre 1999, n. 381;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio, per la copertura di due posti di secondo livello professionale, primo ricercatore dell'Istituto Papirologico «G. Vitelli». L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125.

Art. 2.

*Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;

b) possesso del diploma di laurea in lettere, indirizzo classico o filologico-classico; i candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio in uno Stato estero devono aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115, di attuazione della direttiva CEE n. 89/48, o la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

c) rilevanti competenze specifiche in ambito papirologico acquisite con esperienze di lavoro e di ricerca in Italia e all'estero. Tali competenze devono essere comprovate da elementi oggettivi;

d) conoscenza della lingua inglese, francese e tedesca;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per gli uomini);

f) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui alla precedente lettera d) è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5, in sede di prove di concorso. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana, oltre ai requisiti su indicati devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'assunzione.

La valutazione del possesso dei requisiti è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti è disposta dal presidente dell'Istituto Papirologico «G. Vitelli».

Art. 3.

*Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana secondo lo schema allegato n. 1, dovranno essere inoltrate a mezzo raccomandata a.r. all'Istituto Papirologico «G. Vitelli», Borgo degli Albizi n. 12/14 - 50122 Firenze, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Sul fronte della busta contenente la domanda dovrà essere indicato il numero di riferimento del bando n. 1/2001.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte, e quelle spedite dopo il termine predetto.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appreso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenere rilasciate ai sensi della legge n. 15/1968 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

il riferimento al bando;

il proprio nome e cognome;

la data e il luogo di nascita;

la propria cittadinanza;

la propria residenza;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti);

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera b) del presente bando; nei casi in cui il titolo di studio posseduto sia stato conseguito in uno Stato estero i candidati dovranno dichiarare inoltre di aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115 o la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

la loro posizione nei confronti degli obblighi militari (solo per gli uomini);

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare inoltre di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana. I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104 possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

L'Istituto Papirologico «G. Vitelli» non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che siano da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

#### Art. 4.

##### *Allegati alla domanda e documentazione dei titoli*

Alla domanda dovranno essere allegati, in plico separato e sigillato, sul quale dovrà essere riportato il riferimento «Concorso IPV n. 1/2001»:

1) *curriculum* firmato in tre copie nel quale il candidato indicherà gli studi compiuti, i titoli conseguiti, le pubblicazioni, i servizi prestati, le funzioni svolte, gli incarichi ricoperti ed ogni altra attività esercitata che il candidato ritenga utile documentare ai fini della valutazione;

2) tra tutti quelli indicati nel *curriculum* e nel numero massimo di dieci, le pubblicazioni, e i titoli scelti dal candidato e da lui ritenuti i più significativi ai fini di valutazione;

3) elenco dettagliato in tre copie di tutti i documenti e titoli al precedente punto 2).

I titoli utili per la valutazione, ai sensi del successivo art. 6, potranno essere documentati come segue:

pubblicazioni e lavori a stampa firmati dall'interessato; i lavori e le pubblicazioni dovranno essere presentati in originale, se prodotti in copia dovranno essere accompagnati da una dichiarazione del candidato, redatta ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, che la copia è conforme all'originale dell'opera, con indicazione di chi ne detenga l'originale (allegato 2);

gli altri titoli potranno essere documentati mediante attestazioni, certificazioni, provvedimenti, originali od in copia (in questo caso accompagnati dalla dichiarazione di cui al punto precedente) oppure mediante dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Pre-

sidente della Repubblica n. 403/1998, da cui dovrà risultare esattamente il tipo di attività o di incarico, il periodo di effettuazione e gli enti presso cui sono state effettuate (allegato 2).

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n. 223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da soggetti pubblici o privati italiani.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese o tedesca) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

#### Art. 5.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'Istituto Papirologico «G. Vitelli», sarà composta da un presidente, da due membri ed un segretario; le funzioni di segretario possono essere affidate anche a personale non dipendente dall'amministrazione.

#### Art. 6.

##### *Valutazione dei titoli*

Nel valutare il *curriculum* ed i titoli ammessi alla valutazione, la commissione dovrà verificare la congruenza dell'attività svolta dal candidato con la disciplina oggetto della posizione di lavoro.

Qualora lo ritenga necessario, la commissione può individuare, prima di aprire i plichi sigillati allegati alle domande, ulteriori criteri di valutazione.

Effettuata la valutazione dei titoli, la commissione esaminatrice esprime un giudizio su ogni candidato.

I candidati che avranno riportato un giudizio favorevole nella valutazione dei titoli, saranno ammessi a sostenere l'esame colloquio.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avrà luogo la prova colloquio con l'osservanza del termine di preavviso di venti giorni.

Per essere ammesso a sostenere la prova il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

#### Art. 8.

##### *Colloquio*

Il colloquio consisterà in:

- a) discussione dei titoli esibiti;
- b) approfondimento delle tematiche specifiche oggetto della posizione per cui il candidato sta concorrendo;
- c) accertamento della conoscenza della lingua inglese, francese e tedesca.

Il colloquio sarà anche diretto ad accertare la conoscenza dell'italiano per i candidati stranieri.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova colloquio nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

La commissione, concluso il colloquio, redige una relazione analitica in cui sono riportati i giudizi concernenti i singoli candidati, in base alla quale indica i vincitori in numero pari a quello dei posti messi a concorso.

Art. 9.

*Regolarità degli atti e nomina dei vincitori*

Il consiglio di amministrazione dell'Istituto Papirologico «G. Vitelli», accertata la regolarità del procedimento concorsuale, nomina, con propria delibera, i vincitori.

Art. 10.

*Presentazione dei documenti*

I vincitori, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovranno presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (solo per gli uomini);
- c) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da un'ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni.

I cittadini extracomunitari devono presentare, entro il termine di cui al comma 1), i seguenti documenti:

- a) certificato di nascita;
- b) certificato attestante la cittadinanza;
- c) certificato attestante il godimento dei diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- d) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino; se residenti in Italia gli interessati dovranno produrre inoltre autocertificazione attestante l'assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;
- e) certificazione relativa all'idoneità fisica all'impiego, come indicata nel predetto punto 2).

Art. 11.

*Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'Istituto Papirologico «G. Vitelli» si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968.

Art. 12.

*Assunzioni dei vincitori*

I vincitori che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e fatti salvi eventuali impedimenti di legge relativi alle assunzioni, saranno assunti in prova con contratto a tempo indeterminato presso l'Istituto Papirologico «G. Vitelli», con inquadramento nel profilo di primo ricercatore - secondo livello professionale.

Ai vincitori assunti in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello ed il profilo attribuiti.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

I vincitori del concorso che, senza giustificato motivo, non assumano servizio entro il termine stabilito, decadono dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 13.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto Papirologico «G. Vitelli», esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Firenze, 28 novembre 2001

*Il presidente:* BASTIANINI

ALLEGATO 1

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare in carta semplice.

*Al presidente dell'Istituto Papirologico «G. Vitelli» - Borgo degli Albizi n. 12/14 - 50122 FIRENZE*

..... sottoscritt... (cognome e nome)  
chiede di essere ammesso... a partecipare al concorso di cui al bando n. ....

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 2 e 4 della legge n. 15/1968 e negli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... in ..... (prov. ....)  
il .....

di essere residente in .....  
al seguente indirizzo: ..... (indirizzo completo di c.a.p.);

di essere cittadin... (indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di ..... (prov. ....); ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per ..... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a suo carico; ovvero: di aver riportato condanne penali .....

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione .....

di non essere stat... destituit... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di autorizzare l'Istituto Papirologico «G. Vitelli» al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e nei limiti della legge 31 dicembre 1996, n. 675 per le finalità del presente concorso;

di non prestare attualmente servizio presso l'Istituto Papirologico «G. Vitelli» (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

.....; tel: .....

Luogo e data .....

Firma .....

ALLEGATO 2

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 2, legge n. 15/1968 e art. 1 del D.P.R. n. 403/1998) (es.: titolo di studio)

OVVERO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 4, legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998) (es.: pubblicazioni e attività)

FAC-SIMILE

- DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI (art. 2, legge n. 15/1968 e art. 1 D.P.R. n. 403/1998)
□ DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 4, legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998) (Barrare accanto alla dichiarazione che interessa)

Il sottoscritto:

cognome ..... (per le donne indicare il cognome da nubile)
nome ..... codice fiscale .....
nato a ..... prov. ....
il ..... sesso .....
attualmente residente a ..... prov. ....
indirizzo ..... c.a.p. ....
telefono .....

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;

Dichiara:

.....;
.....;
.....;
.....;
.....;
.....;
.....;
.....;
.....;
.....;

Luogo e data .....

Il dichiarante .....

02E00186

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di due unità di personale con profilo di ricercatore - terzo livello professionale.

IL PRESIDENTE

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 185 del 20 novembre 2001;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Visto il decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione;

Visto il decreto legislativo 29 settembre 1999, n. 381;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di ricercatore terzo livello professionale, dell'Istituto Papirologico «G. Vitelli».

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;

b) possesso del diploma di laurea in lettere, indirizzo classico o filologico-classico; i candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio in uno Stato estero devono aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115, di attuazione della direttiva CEE n. 89/1948, o la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

c) conoscenza della lingua inglese;

d) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per gli uomini);

e) essere in possesso del titolo di dottore di ricerca in discipline attinenti la papirologia ovvero aver svolto per un triennio documentata attività di ricerca in ambito papirologico;

f) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui alla precedente lettera c) è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5, in sede di prove di concorso.



I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana, oltre ai requisiti su indicati devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'assunzione.

La valutazione del possesso dei requisiti è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5.

L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti è disposta dal presidente dell'Istituto Papirologico «G. Vitelli».

### Art. 3.

#### *Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana secondo lo schema allegato n. 1, dovranno essere inoltrate a mezzo raccomandata a.r. all'Istituto Papirologico «G. Vitelli», Borgo degli Albizi n. 12/14 - 50122 Firenze, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Sul fronte della busta contenente la domanda dovrà essere indicato il numero di riferimento del bando n. 2/2001.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte, e quelle spedite dopo il termine predetto.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appresso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenere rilasciate ai sensi della legge n. 15/1968 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

- il riferimento al bando;
- il proprio nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- la propria cittadinanza;
- la propria residenza;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti);

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera *b*) del presente bando; nei casi in cui il titolo di studio posseduto sia stato conseguito in uno Stato estero i candidati dovranno dichiarare inoltre di aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115 o la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

la loro posizione nei confronti degli obblighi militari (solo per gli uomini);

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare inoltre di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana. I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

L'Istituto Papirologico «G. Vitelli» non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che siano da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

### Art. 4.

#### *Allegati alla domanda e documentazione dei titoli*

Alla domanda dovranno essere allegati, in plico separato e sigillato, sul quale dovrà essere riportato il riferimento «Concorso IPV n. 2/2001»:

1) *curriculum* firmato in tre copie nel quale il candidato indicherà gli studi compiuti, i titoli conseguiti, le pubblicazioni, i servizi prestati, le funzioni svolte, gli incarichi ricoperti ed ogni altra attività esercitata che il candidato ritenga utile documentare ai fini della valutazione;

2) tra tutti quelli indicati nel *curriculum* e nel numero massimo di cinque, le pubblicazioni, e le certificazioni attestanti incarichi scelti dal candidato e da lui ritenuti i più significativi ai fini di valutazione;

3) elenco dettagliato in tre copie di tutti i documenti e titoli al precedente punto 2).

I titoli utili per la valutazione, ai sensi del successivo art. 6, potranno essere documentati come segue:

pubblicazioni e lavori a stampa firmati dall'interessato; i lavori e le pubblicazioni dovranno essere presentati in originale, se prodotti in copia dovranno essere accompagnati da una dichiarazione del candidato, redatta ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, che la copia è conforme all'originale dell'opera, con indicazione di chi ne detenga l'originale (allegato 2);

gli altri titoli potranno essere documentati mediante attestazioni, certificazioni, provvedimenti, originali od in copia (in questo caso accompagnati dalla dichiarazione di cui al punto precedente) oppure mediante dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, da cui dovrà risultare esattamente il tipo di attività o di incarico, il periodo di effettuazione e gli enti presso cui sono state effettuate (allegato 2).

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n. 223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da soggetti pubblici o privati italiani.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese o tedesca) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

## Art. 5.

*Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'Istituto Papirologico «G. Vitelli», sarà composta da un presidente, da due membri ed un segretario; le funzioni di segretario possono essere affidate anche a personale non dipendente dall'amministrazione.

## Art. 6.

*Punteggi del concorso e valutazione dei titoli*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 5 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti.

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

35 punti complessivi per le prove scritte;

35 punti complessivi per la prova orale.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

I titoli valutabili ed i relativi punteggi massimi attribuibili sono i seguenti:

a) il *curriculum*, di cui all'art. 4, punto 1, massimo punti 20. Nell'ambito del *curriculum*, costituiscono titoli da valutare specificamente l'attività svolta presso Università, Enti di ricerca pubblici o privati, italiani e stranieri, diplomi di specializzazione, dottorato di ricerca, borse di studio e assegni di ricerca, la presentazione di lavori a congressi;

b) le pubblicazioni, di cui all'art. 4, punto 2, massimo punti 10.

## Art. 7.

*Prove d'esame - Programma d'esame - Valutazione*

Gli esami saranno svolti in lingua italiana, e consisteranno in due prove scritte ed una prova orale, comprensiva dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le prove del concorso consisteranno in:

1) prima prova scritta;

2) seconda prova scritta;

3) terza prova orale.

Le prove scritte verteranno su tematiche atte a verificare le competenze del candidato su temi specifici attinenti la papirologia.

La prova orale consisterà in una discussione sugli argomenti indicati per le prove scritte, sulle attività precedentemente svolte e sulle pubblicazioni presentate dal candidato.

Nell'ambito della prova verrà accertata la conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura e traduzione di un brano tecnico-scientifico di argomento papirologico in lingua inglese.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione non inferiore a 25 punti su 35.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

Supereranno la prova orale i candidati che avranno riportato una votazione non inferiore a 25/35.

Il punteggio degli esami è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

La votazione complessiva per i candidati che avranno superato la prova orale risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione riportata nella prova orale.

## Art. 8.

*Diario delle prove d'esame - Documento d'identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con un preavviso di non meno di venti giorni.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità.

## Art. 9.

*Graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio di amministrazione dell'Istituto Papirologico «G. Vitelli» riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o a far pervenire al presidente dell'Istituto Papirologico «G. Vitelli» entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina, redatti nelle forme di legge (legge 2 aprile 1968, n. 482 e successive modificazioni ed integrazioni e legge 9 maggio 1994, n. 487).

## Art. 10.

*Presentazione dei documenti*

I vincitori, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovranno presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei seguenti requisiti:

a) godimento dei diritti civili e politici;

b) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (solo per gli uomini);

c) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da un'ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993 e successive modificazioni.

I cittadini extracomunitari devono presentare, entro il termine di cui al comma 1), i seguenti documenti:

a) certificato di nascita;

b) certificato attestante la cittadinanza;

c) certificato attestante il godimento dei diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;

d) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino; se residenti in Italia gli interessati dovranno produrre inoltre autocertificazione attestante l'assenza di condanne

penali passate in giudizio che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

e) certificazione relativa all'idoneità fisica all'impiego, come indicata nel predetto punto 2).

Art. 11.

*Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'Istituto Papirologico «G. Vitelli» si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968.

Art. 12.

*Assunzioni dei vincitori*

I vincitori che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e fatti salvi eventuali impedimenti di legge relativi alle assunzioni, saranno assunti in prova con contratto a tempo indeterminato presso l'Istituto Papirologico «G. Vitelli», con inquadramento nel profilo di primo ricercatore - secondo livello professionale.

Ai vincitori assunti in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello ed il profilo attribuiti.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

I vincitori del concorso che, senza giustificato motivo, non assumano servizio entro il termine stabilito, decadono dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 13.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto Papirologico «G. Vitelli», esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Firenze, 28 novembre 2001

*Il presidente:* BASTIANINI

ALLEGATO 1

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare in carta semplice

*Al Presidente dell'Istituto Papirologico «G. Vitelli» - Borgo degli Albizi n. 12/14 - 50122 FIRENZE*

...l... sottoscritt... (cognome e nome) chiede di essere ammesso... a partecipare al concorso di cui al bando n. ...., .....

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 2 e 4 della legge n. 15/1968 e negli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e consapevole

che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... in ..... (prov. ....) il .....

di essere residente in ..... al seguente indirizzo: ..... (indirizzo completo di c.a.p.);

di essere cittadin... (indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di ..... (prov. ....); ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per ..... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a suo carico; ovvero: di aver riportato condanne penali .....

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione .....

di non essere stat... destituit... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di autorizzare l'Istituto Papirologico «G. Vitelli» al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e nei limiti della legge 31 dicembre 1996, n. 675 per le finalità del presente concorso;

di non prestare attualmente servizio presso l'Istituto Papirologico «G. Vitelli» (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

..... tel: .....

Luogo e data .....

Firma .....

ALLEGATO 2

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (art. 2, legge n. 15/1968 e art. 1 del D.P.R. n. 403/1998) (es.: titolo di studio) OVVERO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 4, legge n. 15/1968 e art. 2 del D.P.R. n. 403/1998) (es.: pubblicazioni e attività)

FAC-SIMILE

- DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI (art. 2, legge n. 15/1968 e art. 1 del D.P.R. n. 403/1998)
- DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 4, legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998) (Barrare accanto alla dichiarazione che interessa)

Il sottoscritto:

cognome ..... (per le donne indicare il cognome da nubile)

nome ..... codice fiscale .....

nato a ..... prov. ....

il ..... sesso .....

attualmente residente a ..... prov. ....  
indirizzo ..... c.a.p. ....  
telefono .....

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;

Dichiara:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Luogo e data .....

Il dichiarante .....

02E00187

**UNIVERSITÀ DI FOGGIA**

**Avviso relativo al diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in prova, per le esigenze della facoltà di agraria - sede distaccata di San Severo.**

Si comunica che le prime due prove relative al concorso pubblico, per esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria C - posizione economica C1 - area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in prova, per le esigenze della facoltà di agraria dell'Università degli studi di Foggia - sede distaccata di San Severo - il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 38 del 15 maggio 2001 e rettificato con decreto rettorale n. 1057 del 9 luglio 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» del 20 luglio 2001, si svolgeranno nei giorni 3 e 4 aprile 2002 presso l'Aula 1 e 2 - Ala Nuova - della facoltà di agraria dell'Università degli studi di Foggia, sita in via Napoli, 25, Foggia, con inizio alle ore 9,30.

02E00554

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore pedagogico - per le esigenze della facoltà di lettere.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, settore pedagogico, per le esigenze della facoltà di lettere dell'Università degli studi di Foggia bandito con il decreto rettorale n. 1159 del 31 luglio 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001.

02E00555

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore archeologico - per le esigenze della facoltà di lettere.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, settore archeologico, per le esigenze della facoltà di lettere dell'Università degli studi di Foggia bandito con il decreto rettorale n. 1161 del 31 luglio 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001.

02E00556

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore storico-religioso - per le esigenze della facoltà di lettere.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, settore storico-religioso, per le esigenze della facoltà di lettere dell'Università degli studi di Foggia bandito con il decreto rettorale n. 1160 del 31 luglio 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001.

02E00557

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore beni culturali architettonici e museali - per le esigenze della facoltà di lettere.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, settore beni culturali architettonici e museali, per le esigenze della facoltà di lettere dell'Università degli studi di Foggia bandito con il decreto rettorale n. 1163 del 31 luglio 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001.

02E00558

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B, posizione economica B3, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore pedagogico - per le esigenze della facoltà di lettere.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B, posizione economica B3, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - settore pedagogico - per le esigenze della facoltà di lettere dell'Università degli studi di Foggia bandito con il decreto rettorale n. 1164 del 31 luglio 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001.

02E00559

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario amministrativo, ottava qualifica funzionale, area amministrativo-contabile.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario amministrativo, ottava qualifica funzionale, area amministrativo-contabile, presso l'Università degli studi di Foggia bandito con il decreto rettorale n. 560 del 26 luglio 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 63 dell'11 agosto 2000.

02E00560

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, a tre posti di assistente contabile, sesta qualifica funzionale, area amministrativo-contabile.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, a tre posti di assistente contabile, sesta qualifica funzionale, area amministrativo-contabile, presso l'Università degli studi di Foggia bandito con il decreto rettorale n. 556 del 26 luglio 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 64 del 18 settembre 2000.

02E00561

**Avviso di rinvio del diario degli esami del concorso pubblico, per esami, a tre posti di assistente amministrativo, sesta qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile.**

Si comunica che il diario degli esami relativo al concorso pubblico, per esami, a tre posti di assistente amministrativo, sesta qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile, presso l'Università degli studi di Foggia, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 63 dell'11 agosto 2000 sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 22 febbraio 2002.

02E00548

**Avviso di rinvio del diario degli esami del concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di ufficio tecnico, sesta qualifica funzionale, area funzionale dei servizi generali, ausiliari e tecnici - gruppo uffici tecnici.**

Si comunica che il diario degli esami relativo al concorso pubblico, per esami, ad un posto di assistente di ufficio tecnico, sesta qualifica funzionale, area funzionale dei servizi generali, ausiliari e tecnici - gruppo uffici tecnici - presso l'Università degli studi di Foggia, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 63 dell'11 agosto 2000 sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 22 febbraio 2002.

02E00549

**Avviso di rinvio del diario degli esami del concorso pubblico, per esami, a quattro posti di agente tecnico - quarta qualifica funzionale, area funzionale tecnico-scientifica.**

Si comunica che il diario degli esami relativo al concorso pubblico, per esami, a quattro posti di agente tecnico - quarta qualifica funzionale, area funzionale tecnico-scientifica - presso l'Università degli studi di Foggia, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 62 dell'8 agosto 2000 sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 22 febbraio 2002.

02E00550

**Avviso di rinvio del diario degli esami del concorso pubblico, per esami, a quattro posti di agente dei servizi ausiliari - sesta qualifica funzionale, area funzionale dei servizi generali, ausiliari, tecnici e delle biblioteche.**

Si comunica che il diario degli esami relativo al concorso pubblico, per esami, a quattro posti di agente dei servizi ausiliari - quarta qualifica funzionale, area funzionale dei servizi generali, ausiliari, tecnici e delle biblioteche presso l'Università degli studi di Foggia, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 63 dell'11 agosto 2000 sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 22 febbraio 2002.

02E00551

**Avviso di rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, a sette posti di operatore amministrativo - quinta qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile.**

Si comunica che il diario degli esami relativo al concorso pubblico, per esami, a sette posti di operatore amministrativo - quinta qualifica funzionale, area funzionale amministrativo-contabile - presso l'Università degli studi di Foggia, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 62 dell'8 agosto 2000 sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 22 febbraio 2002.

02E00552

**Avviso di rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario di biblioteca - ottava qualifica funzionale, area delle biblioteche.**

Si comunica che il diario degli esami relativo al concorso pubblico, per esami, ad un posto di funzionario di biblioteca - ottava qualifica funzionale, area delle biblioteche, presso l'Università degli studi di Foggia, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 62 dell'8 agosto 2000 sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 22 febbraio 2002.

02E00553

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di dirigente presso l'Università degli studi di Foggia bandito con il decreto rettorale n. 1166 del 31 luglio 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» n. 67 del 24 agosto 2001.

02E00562

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, presso la facoltà di medicina e chirurgia.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Foggia bandito con il decreto rettorale n. 1288 dell'11 dicembre 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 2 gennaio 2001.

02E00563

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del laboratorio di istologia della facoltà di medicina e chirurgia.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del laboratorio di istologia della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Foggia, bandito con il decreto rettorale n. 1292 del 11 dicembre 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 2 del 5 gennaio 2001.

02E00564

**Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del laboratorio di fisiologia della facoltà di medicina e chirurgia.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del laboratorio di fisiologia della facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Foggia, bandito con il decreto rettorale n. 1291 dell'11 dicembre 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 2 del 5 gennaio 2001.

02E00565

## UNIVERSITÀ DI LECCE

**Selezione pubblica per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca europeo in filologia e letteratura patristica, medioevale e umanistica - XVII ciclo - III bando.**

Con decreto rettorale n. 330 del 19 dicembre 2001 è indetta una selezione pubblica per l'ammissione al sottoriportato corso di dottorato di ricerca europeo in:

- a) filologia e letteratura patristica, medioevale e umanistica; posti sei;  
borse di studio di Ateneo tre;

*curricula:*

- filologia e letteratura patristica;  
filologia mediolatina;  
letteratura latina medioevale.

Il dottorato è istituito in convenzione con la Società internazionale per lo studio del medioevo latino (SISMEL) di Impruneta (Firenze), la Fondazione Ezio Franceschini di Firenze, l'Università degli studi di Lecce e l'Università di Freiburg i. Br.

La durata del corso di dottorato è di anni tre.

La domanda di ammissione dovrà essere presentata o fatta pervenire all'Università degli studi di Lecce - servizio posta, viale Gallipoli n. 49 - 73100 Lecce, a pena di esclusione, entro le ore 13 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

L'Università di Lecce non terrà conto delle domande pervenute dopo la data e l'orario sopracitati, anche se spedite prima.

Responsabile del procedimento e del trattamento dati è il dott. Ippazio Antonio Giannuzzi, tel. 0832/336570.

Per i requisiti relativi all'accesso ai corsi e per le modalità relative alla presentazione della domanda, all'esclusione dalla partecipazione al concorso, alle prove di ammissione, alla costituzione della commissione giudicatrice, all'iscrizione al corso, ai contributi per l'accesso e la frequenza dei corsi, al conferimento della borsa di studio e al conseguimento del titolo di dottore di ricerca si fa rinvio al decreto rettorale sopra richiamato contenente il bando, che è disponibile in via telematica sul sito <http://www.unile.it>

02E00264

## UNIVERSITÀ DI MESSINA

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare BIO/14 - Farmacologia.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Messina, facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare BIO/14 - Farmacologia - indetta con decreto rettorale n. 1201/R del 4 luglio 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 55 del 13 luglio 2001, si svolgeranno presso la biblioteca del dipartimento clinico sperimentale di medicina e farmacologia, sezione di farmacologia - torre biologica - quinto piano, azienda policlinico universitario della facoltà di medicina e chirurgia, via Consolare Valeria, 1 - Messina, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 18 febbraio 2002, alle ore 11;

seconda prova scritta: 19 febbraio 2002, alle ore 8.

02E00526

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, facoltà di scienze della formazione, settore scientifico-disciplinare F11A - Psichiatria.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Messina, facoltà di scienze della formazione, settore scientifico-disciplinare F11A - Psichiatria - indetta con decreto rettorale del 6 aprile 2000 nella *Gazzetta Ufficiale* n. 30 del 14 aprile 2000, supplemento ordinario, si svolgeranno presso i locali della direzione della clinica psichiatrica (padiglione A) azienda ospedaliera universitaria - Policlinico «G. Martino» - Gazi Messina, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 4 febbraio 2002, alle ore 17,30;

seconda prova scritta: 5 febbraio 2002, alle ore 8,30.

02E00527

## ISTITUTO UNIVERSITARIO ORIENTALE DI NAPOLI

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo determinato (per il biennio) e pieno, per le esigenze del Centro interdipartimentale di servizio di archeologia.**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3 «Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato», le relative norme di esecuzione, approvate con il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge del 9 maggio 1989, n. 168, che istituisce il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge del 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge del 5 febbraio 1992, n. 104, ed in particolare l'art. 20 recante norme per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate nell'ambito delle prove di esame nei concorsi pubblici;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, recante disposizioni sulla normativa concorsuale, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo statuto dell'Istituto universitario orientale approvato con decreto rettorale n. 1500 del 13 novembre 1996 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge del 31 dicembre 1996, n. 675, recante norme sulla tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge del 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto rettorale n. 1267 del 25 agosto 1997 con il quale è stato emanato il regolamento per l'accesso a posti di personale amministrativo e tecnico a tempo indeterminato e determinato, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università 1998 - 2001, ed in particolare l'art. 19;

Vista la legge del 23 dicembre 2000, n. 388 (legge finanziaria);

Visto il testo unico, emanato con decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, concernente disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Viste le note, rispettivamente in data 24 maggio 2001 e 7 giugno 2001 con le quali il Presidente del C.I.S.A., in considerazione delle esigenze del centro medesimo, ha formulato la richiesta di procedere all'assunzione di nuove unità di personale amministrativo e tecnico con «contratti di durata almeno biennali rinnovabili»;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione adottata nell'adunanza del 28 giugno 2001, con la quale è stato autorizzato il reclutamento di una unità di personale categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo determinato e pieno, con contratto biennale, rinnovabile, per le esigenze del Centro interdipartimentale di servizio di archeologia di questo Ateneo;

Visto il decreto legislativo del 6 settembre 2001, n. 368 di attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES;

Considerata l'unicità del posto messo a concorso, le riserve di cui all'art. 5, terzo comma, punti 1), 2) e 3) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1992 e di cui all'art. 84, quarto comma, della legge 11 luglio 1980, n. 312, e successive modificazioni ed integrazioni, risultano inoperanti;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Posti messi a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo determinato (per il biennio) e pieno, per le esigenze del Centro interdipartimentale di servizio di archeologia di questo Ateneo.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati agli italiani i cittadini non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale ai sensi dell'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910, oppure titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello sopra indicato in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592.

Ai sensi dell'art. 84, terzo comma, della legge n. 312/1980 si prescindono dal titolo di studio suddetto per il personale delle Università e degli Istituti di istruzione universitaria, in servizio da almeno cinque anni, senza demerito, nella ex quinta qualifica funzionale alla data di sottoscrizione del C.C.N.L. di comparto 1998/2001.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione;

c) conoscenza di una seconda lingua straniera;

d) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

e) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

f) essere in regola con gli obblighi di leva;

g) idoneità fisica e psichica all'impiego;

h) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea devono possedere, oltre ai suddetti, i seguenti requisiti:

godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

adeguata conoscenza della lingua italiana.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

L'Istituto universitario orientale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

## Art. 3.

*Domanda: modalità e termine di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso indirizzate al direttore amministrativo dell'Istituto universitario orientale di Napoli, redatte in carta semplice in conformità ai modelli allegati al presente bando, debitamente firmate, dovranno essere presentate a mano, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - direttamente al seguente indirizzo: Istituto universitario orientale di Napoli - Ufficio personale e contenzioso del lavoro, via Melisurgo n. 44 - 80134 Napoli, entro e non oltre le ore 12 dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle stesse (vedi allegato A). Le istanze, sempre indirizzate al direttore amministrativo dell'Istituto universitario orientale di Napoli potranno, altresì, entro il suddetto termine, essere inviate, con raccomandata a.r., con esclusione di qualsiasi altro mezzo, alla direzione amministrativa, via Chiatamone n. 61/62, Palazzo Du Mesnil - 80121 Napoli (vedi allegato B).

Si precisa che, in merito alla data di presentazione, per le istanze presentate a mano, fa fede il timbro a data apposto dalla amministrazione ricevente mentre, per quelle spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine per la presentazione delle domande cada in un giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno feriale utile.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda di partecipazione*

Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili) e codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la cittadinanza;
- d) il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (se cittadino italiano);
- e) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- f) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera b), del presente bando con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- h) la lingua straniera prescelta ai fini della valutazione, con l'indicazione del grado di conoscenza (vedi fac-simile di istanza);
- i) di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego. Tale dichiarazione va resa anche se negativa;
- l) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

m) i titoli di preferenza (tra quelli previsti dall'art. 9), dettagliatamente descritti, dei quali il candidato intenda avvalersi;

n) domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, presso il quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;

o) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea.

Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni i portatori di handicap, in relazione al loro diritto a sostenere le prove di esame, dovranno indicare nella domanda gli ausili necessari per lo svolgimento delle prove stesse e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi occorrenti in relazione allo specifico handicap.

Ai fini della valutazione dei requisiti prescritti dal presente bando, i candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La mancata sottoscrizione della domanda da parte dei candidati comporta l'esclusione dal concorso.

Non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda di partecipazione.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice del concorso sarà nominata con decreto del direttore amministrativo ai sensi del regolamento concorsuale emanato con decreto rettorale n. 1267 del 25 agosto 1997 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le procedure concorsuali dovranno concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte.

## Art. 6.

*Preselezione*

Le prove di esame potranno essere precedute da test preselettivi, consistenti in domande a risposta multipla sulle materie oggetto di esame, da risolvere in un tempo predeterminato.

Per poter essere ammessi a sostenere la prova preselettiva i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identificazione valido a norma di legge. L'assenza dalla preselezione comporta l'esclusione dal concorso.

Saranno ammessi a sostenere le prove del concorso i primi 100 candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione. Saranno altresì ammessi i candidati classificati *ex aequo* nell'ultima posizione.

## Art. 7.

*Prove di esame*

Gli esami consisteranno in due prove scritte (di cui una a contenuto teorico pratico) e una prova orale, aventi per oggetto le seguenti materie:

hardware e software di base (unità centrale, periferiche, sistemi di input e output dati, sistemi operativi);

programmi per l'acquisizione ed elaborazione digitale di immagini fotografiche e piante in formato raster (photoshop) e vettoriale (autocad);

programmi per la creazione di database (access, fileMaker, oracle);

programmi per l'implementazione di basi di dati geografici; nozioni di reti telematiche;

programmi per lo sviluppo di reti intranet ed internet (HTML).

La prova orale verterà, oltre che sulle suddette materie, sulla legislazione universitaria, e sarà, altresì, volta ad accertare il livello di conoscenza della lingua straniera prescelta (da indicare nella domanda), e, infine, la conoscenza della lingua italiana per i cittadini di altro Stato dell'Unione europea.



Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì seguente al novantesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - sarà data comunicazione del calendario di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e/o delle prove d'esame.

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo nei giorni e nell'ora di cui sarà data pubblicazione attraverso i suddetti mezzi.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato in ciascuna delle due prove scritte una votazione di almeno 21/30.

Qualora ritardi di qualsiasi natura non consentissero il rispetto delle date indicate, sarà cura dell'amministrazione comunicare secondo le modalità su esplicitate eventuali variazioni del predetto calendario.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di idoneo ed aggiornato documento di riconoscimento, nel rispetto della normativa attualmente vigente.

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione con l'indicazione dei voti riportati nelle prove scritte e nella valutazione dei titoli non meno di venti giorni prima di quello in cui essi dovranno sostenerla.

La prova orale si intende superata solo da quei candidati che abbiano riportato una votazione minima di 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte o teorico-pratiche e della votazione conseguita nel colloquio.

Le sedute della commissione giudicatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

L'elenco sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione sarà affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

#### Art. 8.

##### *Preferenze*

I candidati che, avendo superato la prova orale, intenderanno far valere i titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito, previamente indicati nella domanda, saranno tenuti a presentare apposita autocertificazione mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (allegato C) ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato D) ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Tali dichiarazioni dovranno essere firmate dal dichiarante e trasmesse all'amministrazione unitamente alla fotocopia del documento di identità.

Dalle dichiarazioni anzidette, dovrà risultare il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false, oltre che punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, possono, nei casi più gravi, comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emesso sulla base della dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Il termine perentorio per la presentazione delle suddette dichiarazioni ai fini della preferenza è di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i singoli concorrenti avranno sostenuto la prova orale.

Le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza, ai sensi dell'art. 7 del regolamento concorsuale di ateneo, a parità di punteggio nella graduatoria generale, sono appresso elencate in ordine decrescente:

- 1) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 2) gli invalidi ed i mutilati civili;

- 3) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

- 4) i disoccupati, con particolare riguardo all'anzianità di iscrizione alle liste dell'U.L.P.M.O.;

- 5) coloro che siano in particolari condizioni complessive di reddito familiare;

- 6) coloro che abbiano prestato o prestino attività di volontariato presso strutture pubbliche o legalmente riconosciute.

Non sono valide altre preferenze già indicate da norme pubbliche al di fuori di quelle previste nel presente articolo.

#### Art. 9

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata dai candidati medesimi, così come determinata ai sensi dell'art. 7 del presente bando, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste dall'art. 8 del presente bando.

È dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di cui al comma precedente, per aver ottenuto il maggior punteggio finale.

Con decreto del direttore amministrativo sarà approvata la graduatoria di merito che sarà, poi, pubblicata mediante affissione all'albo ufficiale dell'Istituto universitario orientale ed inserita sul sito dell'I.U.O. ([www.iuo.it](http://www.iuo.it)).

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e dalla data di pubblicazione dell'avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimarrà efficace per un periodo di ventiquattro mesi decorrenti dalla data della sopracitata pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 10.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore dovrà far pervenire, entro trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro, la seguente documentazione, al fine di consentire a questa amministrazione l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione:

a) certificato medico in bollo rilasciato dall'Azienda sanitaria locale competente per territorio o da un medico militare, dal quale risulti che il candidato è fisicamente idoneo all'impiego per il quale ha concorso ed è esente da imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio. Il certificato deve contenere l'espressa dichiarazione che il candidato è esente da malattie che possono mettere in pericolo la salute pubblica. Tale certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi dalla data della comunicazione dell'esito del concorso;

b) dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dal quale risulti:

- 1) titolo di studio;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) cittadinanza;
- 4) godimento dei diritti civili e politici;
- 5) inesistenza di condanne penali che impediscono l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;
- 6) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) numero di codice fiscale;
- 8) composizione del nucleo familiare;
- 9) impieghi o incarichi retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici e di aziende private, e in caso affermativo, l'opzione per il nuovo impiego ai sensi dell'art. 8 della legge 18 marzo 1958, n. 311.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso in base alla normativa vigente.

I documenti di cui sopra si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine fissato dall'amministrazione e su esplicitato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non si ammettono riferimenti a documenti presentati per la partecipazione ad altri concorsi.

Le firme apposte sui documenti che i candidati sono tenuti a presentare non sono soggette a legalizzazione, all'infuori delle ipotesi previste dagli articoli 32 e 33 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità di altro Stato membro dell'Unione europea di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

L'amministrazione nei trenta giorni successivi alla presentazione delle dichiarazioni sostitutive, provvederà ad invitare l'interessato a regolarizzare le eventuali dichiarazioni incomplete o affette da vizi sanabili.

#### Art. 11.

##### *Assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno*

L'assunzione sarà subordinata all'accertamento delle necessarie disponibilità finanziarie sul bilancio dell'Ateneo, ed al rispetto di ogni eventuale ulteriore limite o vincolo introdotto da disposizioni legislative. Il vincitore del concorso sarà invitato, a mezzo telegramma, a stipulare ai sensi degli articoli 16 e 19 del C.C.N.L. del personale del comparto università 1998/2001, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno.

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini dell'applicazione della legge n. 675/1996 sulla tutela della riservatezza si informa che i dati personali saranno raccolti dall'Università per le sole finalità inerenti lo svolgimento del concorso e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 13.

##### *Responsabile del procedimento*

Il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Elena Mailler, inquadrata nella categoria D, posizione economica D2, area amministrativa gestionale, che curerà il controllo della regolarità formale della procedura concorsuale.

#### Art. 14.

##### *Rinvio di norme*

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio a quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti in materia, in quanto compatibili.

Napoli, 28 dicembre 2001

*Il direttore amministrativo:* CAVALIERE

ALLEGATO A

Istanza da consegnare a mano

*Al direttore amministrativo dell'Istituto universitario orientale - Ufficio personale e contenzioso del lavoro - Via Melisurgo, 44 - 80133 NAPOLI*

Il sottoscritto .....  
(cognome e nome, le donne coniugate debbono indicare il cognome da nubile)

codice fiscale ....., nato a .....  
(provincia di .....), il ....., residente in .....  
(provincia di .....), c.a.p. ...., via ..... n. ....,  
chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per esami, per l'assunzione con contratto a tempo determinato e pieno di una unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro interdipartimentale di servizio di archeologia di codesto Ateneo.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati dell'Unione europea;
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (a);
- 3) gode dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza (ovvero indicare i motivi del mancato godimento);
- 4) non ha riportato condanne penali (b);
- 5) è in possesso del seguente titolo di studio .....  
conseguito in data ..... presso .....
- 6) ha un:
  - sufficiente
  - buono
  - ottimo
- grado di conoscenza della seguente lingua straniera .....
- 7) ha conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 8) per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente .....
- 9) non ha prestato ovvero ha prestato/presta servizio presso una pubblica amministrazione / le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego (c);
- 10) non è stato escluso dall'elettorato politico attivo, non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, non è incorso nell'irrogazione di alcuna sanzione disciplinare nel corso del biennio immediatamente precedente l'emanazione del presente bando di concorso (ovvero dichiarare la causa della destituzione, della dispensa, della decadenza, del licenziamento o dell'irrogazione della sanzione disciplinare);
- 11) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino di altro Stato membro dell'Unione europea);
- 12) è in possesso dei seguenti titoli di preferenza .....  
..... (d);
- 13) per sostenere le prove d'esame, ha necessità, in relazione al proprio handicap, dei seguenti ausili ..... (e);
- 14) desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo: via ....., n. ....,  
città ..... (prov. ....)  
c.a.p. ...., tel. ...., e si impegna a comunicare qualsiasi modifica o variazione dello stesso.

Data .....

Firma .....

(a) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(b) Coloro che hanno riportato condanne penali debbono indicare, oltre che la condanna riportata, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(c) Coloro che hanno prestato ovvero prestano servizio presso una pubblica amministrazione debbono precisare la qualifica rivestita nell'amministrazione di appartenenza e gli altri eventuali servizi prestatati presso pubbliche amministrazioni.

(d) Tale dichiarazione è richiesta soltanto al candidato in possesso di un titolo di preferenza di cui all'art. 8 del bando. Il candidato dovrà precisare di quale titolo si tratti. Il titolo non dichiarato non potrà essere fatto valere.

(e) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap.

ALLEGATO B

Istanza da spedire per posta

Al direttore amministrativo dell'Istituto universitario orientale - Direzione amministrativa - Via Chiatamone, 61/62 - 80121 NAPOLI

Il sottoscritto ..... (Cognome e nome, le donne coniugate debbono indicare il cognome da nubile)

codice fiscale ....., nato a ..... (provincia di .....), il ....., residente in ..... (provincia di .....), c.a.p. ...., via ..... n. ...., chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per esami, per l'assunzione con contratto a tempo determinato e pieno, di una unità di personale di categoria C, posizione economica CI1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro interdipartimentale di servizio di archeologia di codesto Ateneo.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (a);
3) gode dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza (ovvero indicare i motivi del mancato godimento);
4) non ha riportato condanne penali (b);
5) è in possesso del seguente titolo di studio ..... conseguito in data ..... presso .....;
6) ha un: [ ] sufficiente [ ] buono [ ] ottimo
grado di conoscenza della seguente lingua straniera .....;
7) ha conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
8) per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente .....;
9) non ha prestato ovvero ha prestato/presta servizio presso una pubblica amministrazione / le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego (c);
10) non è stato escluso dall'elettorato politico attivo, non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127,

primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, non è incorso nell'irrogazione di alcuna sanzione disciplinare nel corso del biennio immediatamente precedente l'emanazione del presente bando di concorso (ovvero dichiarare la causa della destituzione, della dispensa, della decadenza, del licenziamento o dell'irrogazione della sanzione disciplinare);

11) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino di altro Stato membro dell'Unione europea);

12) è in possesso dei seguenti titoli di preferenza ..... (d);

13) per sostenere le prove d'esame, ha necessità, in relazione al proprio handicap, dei seguenti ausili ..... (e);

14) desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo: via ..... n. ...., città ..... (prov. ....) c.a.p. ...., tel. ...., e si impegna a comunicare qualsiasi modifica o variazione dello stesso.

Data .....

Firma .....

(a) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(b) Coloro che hanno riportato condanne penali debbono indicare, oltre che la condanna riportata, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(c) Coloro che hanno prestato ovvero prestano servizio presso una pubblica amministrazione debbono precisare la qualifica rivestita nell'amministrazione di appartenenza e gli altri eventuali servizi prestatati presso pubbliche amministrazioni.

(d) Tale dichiarazione è richiesta soltanto al candidato in possesso di un titolo di preferenza di cui all'art. 8 del bando. Il candidato dovrà precisare di quale titolo si tratti. Il titolo non dichiarato non potrà essere fatto valere.

(e) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap.

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a ..... il ..... e residente in ..... via ..... consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici;

Dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data, .....

Il dichiarante .....

ALLEGATO D

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
(Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a ..... il .....  
e residente in ..... via .....  
consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della  
Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, le dichiarazioni mendaci, la  
falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice  
penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che, ove i sud-  
detti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico uff-  
cio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione tempora-  
nea dai pubblici uffici;

Dichiara:

La copia del seguente documento: .....  
composta di n. .... fogli è conforme all'originale.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data, .....

Il dichiarante (1) .....

\_\_\_\_\_

(1) Il dichiarante deve sottoscrivere la dichiarazione davanti al  
dipendente addetto a ricevere la documentazione, ovvero, nel caso in  
cui non sia possibile, inviarla o farla consegnare all'ufficio unita-  
mente alla copia fotostatica del documento di identità del dichiarante  
medesimo.

02E00405

**UNIVERSITÀ «PARTHENOPE» DI NAPOLI**

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di tecnico impiantista di categoria D, posizione economica D1, per le esigenze dell'area tecnica.**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto l'art. 34 del vigente statuto;  
Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;  
Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;  
Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive  
modificazioni e integrazioni;  
Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 feb-  
braio 1994, n. 174;  
Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994,  
n. 487, e successive modificazioni e integrazioni;  
Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;  
Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni  
e integrazioni;  
Visto il decreto rettorale n. 468 del 31 ottobre 1998;  
Visto il decreto rettorale n. 463 del 2 dicembre 1999;  
Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;  
Visto il C.C.N.L. - comparto università quadriennio normativo  
1998/2001, e biennio economico 1998/1999 sottoscritto in data  
9 agosto 2000, e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 59 del  
22 settembre 2000, ed in particolare l'art. 55, comma 5, con il  
quale si dispone che l'accesso a ciascuna categoria avviene nella  
posizione economica iniziale;  
Vista la delibera del consiglio di amministrazione dell'ateneo in  
data 11 dicembre 2001, con la quale, tra l'altro, è stata autorizzata  
l'assunzione di personale di categoria D;  
Visto il decreto rettorale n. 580 del 24 dicembre 2000, con il  
quale in esecuzione della precitata delibera si è provveduto all'indi-  
viduazione delle aree di afferenza dei posti da coprire e delle esigenze  
funzionali dell'ateneo;  
Tenuto conto che il posto messo a concorso è relativo a specifica  
figura professionale, non reperibile nell'ambito delle attuali risorse, e  
necessaria al soddisfacimento di particolari esigenze di funzionalità  
dei servizi dell'ateneo;  
Tenuto conto che con la predetta delibera dell'11 dicembre 2001,  
il consiglio di amministrazione ha altresì autorizzato l'avvio delle  
procedure selettive riservate al personale in servizio nella categoria  
inferiore, in applicazione di quanto previsto dall'art. 57, comma 6  
del C.C.N.L. 9 agosto 2000;  
Verificata la disponibilità finanziaria;  
Ravvisata l'opportunità di procedere all'emanazione del presente  
bando di concorso;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione del concorso*

È indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un  
posto di tecnico impiantista di categoria D, posizione economica  
D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo  
indeterminato, presso l'area tecnica di questa università.

Considerato che l'Università degli studi «Parthenope» di Napoli,  
è dislocata in più poli, sia nella città di Napoli che in ambito extra-  
cittadino, risulta obbligatoria la disponibilità nel corso di tutto il rap-  
porto di lavoro, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui si  
articolerà l'Ateneo.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione al concorso*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti  
requisiti generali:

- a) laurea in ingegneria o architettura, più abilitazione all'eser-  
cizio della professione;
- b) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è  
richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente;
- c) età non inferiore agli anni 18;

d) cittadinanza italiana, (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) godimento dei diritti politici;

g) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

h) dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 codice civile, di disponibilità, in caso di assunzione, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui è attualmente dislocato o si articolerà l'Università degli studi «Parthenope» di Napoli.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

È altresì richiesto il versamento di 10,50 euro a titolo di contributo spese gestione concorso, come indicato dal successivo art. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso.

L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con decreto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

### Art. 3.

#### *Domanda e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice in conformità allo schema semplificativo allegato al bando, firmata dal candidato, ed indirizzata all'Università degli studi «Parthenope» di Napoli - via Acton n. 38 - 80133 Napoli, deve essere inviata, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni 30, che decorre dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta del versamento di 10,50 euro da effettuare sul c/c postale n. 20137816 intestato all'Università degli studi «Parthenope» di Napoli - Entrate non codificate - codice di versamento 5001 - contributo partecipazione concorsi assunzione.

### Art. 4.

#### *Dichiarazioni da formulare nella domanda di ammissione al concorso*

Nella domanda, da redigere in conformità allo schema esemplificativo allegato al presente bando (allegato 1), i candidati debbono dichiarare, a pena di esclusione dal concorso, e sotto la propria personale responsabilità:

a) nome e cognome;

b) luogo, data di nascita e codice fiscale;

c) il possesso della cittadinanza italiana, o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) (se cittadino italiano) il comune nelle cui liste elettorali siano iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario, indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale,

condono, indulto, non menzione, ecc, e anche se nulla risulta nel casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati, qualunque sia la natura degli stessi;

f) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso specificando dove e quando è stato conseguito;

g) la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari, limitatamente ai candidati di sesso maschile;

h) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

i) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico. Tale dichiarazione va resa anche se negativa;

l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

m) la lingua straniera prescelta per il colloquio (a scelta tra inglese e francese);

n) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 8 del presente bando. La mancata indicazione comporta l'esclusione dalla valutazione di tali titoli ai fini della preferenza;

o) dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 codice civile, di disponibilità, in caso di assunzione, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui è attualmente dislocato o si articolerà l'Università degli studi «Parthenope» di Napoli;

p) domicilio e recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché recapito telefonico. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni sopravvenuta variazione del domicilio e del recapito a questa amministrazione.

L'Università degli studi «Parthenope» di Napoli, non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento, in caso di spedizione per raccomandata;

q) i candidati cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento. Dovranno, altresì, specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al diploma italiano.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a chiedere l'ausilio necessario e ad indicare gli eventuali tempi aggiuntivi occorrenti, per l'espletamento delle prove.

La presentazione di domande prive di sottoscrizione, ovvero mancanti di una qualsiasi delle predette dichiarazioni, comporterà l'esclusione dal concorso.

### Art. 5.

#### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con provvedimento del direttore amministrativo e sarà composta secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

### Art. 6.

#### *Prove d'esame*

Gli esami consistono in due prove scritte ed in una prova orale, secondo il programma indicato nella tabella allegata al presente bando (allegato 2) che costituisce parte integrante del bando stesso.

La modalità di svolgimento delle prove, la durata delle stesse ed i criteri di valutazione saranno stabiliti dalla commissione giudicatrice.

Sarà cura dell'amministrazione comunicare, ad ogni singolo candidato mediante notifica personale, a mezzo raccomandata, il calendario delle prove di esame contenente l'indicazione dell'ora, del giorno, del mese, dell'anno e del luogo ove le stesse si terranno.

Il predetto calendario verrà altresì affisso all'albo dell'università e pubblicato sul sito Internet <http://www.uninav.it>

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti, di documento di riconoscimento valido.

Saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di 21/30.

Ai candidati che avranno conseguito la suddetta ammissione sarà data comunicazione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, del voto riportato nelle prove scritte e della data di svolgimento della prova orale, almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenerla.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

#### Art. 7.

##### *Prova preselettiva*

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a prova preselettiva nel caso in cui il numero dei candidati ammessi al concorso sia superiore a cento.

In tal caso la prova preselettiva da svolgersi in tempo predeterminato, consisterà in un test scritto basato su domande con indicate risposte multiple, fra le quali il candidato dovrà scegliere.

Il questionario conterrà domande di cultura generale, di legislazione universitaria, nonché test psico-attitudinali.

L'eventuale test di preselezione avrà luogo nel giorno, ora e locali che verranno comunicati ai candidati a mezzo raccomandata e pubblicati su sito Internet dell'Università degli studi «Parthenope» di Napoli <http://www.uninav.it>

I candidati devono presentarsi muniti di documento di riconoscimento valido e di penna ad inchiostro nero o blu. I candidati non possono portare telefoni cellulari, nemmeno spenti, carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, né possono portare borse o simili che devono in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio della prova al personale di vigilanza. L'Università degli studi «Parthenope» di Napoli, non assume peraltro alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

L'assenza alla prova, qualunque ne sia la causa, comporterà l'automatica esclusione del candidato assente dal concorso.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi cento posti saranno ammessi a sostenere la prova scritta.

#### Art. 8.

##### *Preferenze a parità di merito*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Università degli studi «Parthenope» di Napoli, via Acton 38 - 80133 Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I titoli di preferenza a parità di merito sono indicati dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazione ed integrazioni.

#### Art. 9.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 8 del presente bando.

Saranno dichiarati vincitori, nel limite dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria.

La graduatoria è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è immediatamente efficace. La graduatoria verrà pubblicata all'albo dell'Università degli studi «Parthenope» di Napoli, via Acton n. 38 - Napoli, e sul sito Internet <http://www.uninav.it> (sotto la voce - selezioni e concorsi).

Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

#### Art. 10.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie. Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. All'atto dell'assunzione, i candidati risultati vincitori dovranno rendere apposita dichiarazione in ordine alla disponibilità, nel corso di tutto il rapporto di lavoro, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui si articolerà l'Università degli studi «Parthenope» di Napoli.

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico spettante alla categoria D, posizione economica D1, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore, al fine dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a mezzo raccomandata a/r o nota telegrafica, a presentare entro trenta giorni dalla data in cui avrà ricevuto il relativo invito, i sotto elencati documenti, in una delle seguenti forme:

a) originale, o copia autenticata;

b) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione (per tutti i documenti tranne per quello di cui al punto 7) che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Documenti da presentare:

1) estratto dell'atto di nascita;

2) certificato di cittadinanza italiana, ovvero certificato comprovante la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

3) certificato di godimento dei diritti politici;

4) certificato generale del casellario giudiziale, rilasciato dal segretario della procura della Repubblica presso il tribunale competente per territorio;

5) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o copia autenticata di esso, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione dell'originale;

6) copia integrale dello stato di servizio militare, o del foglio matricolare o certificato dell'esito di leva nel caso in cui l'aspirante sia stato dichiarato riformato o rivedibile;

7) certificato medico, rilasciato da un medico militare o dalla U.S.L. di appartenenza attestante la sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica e psichica all'impiego. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione, il certificato ne deve fare menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio suddetto. Nel certificato, completo di dati anagrafici, dovrà essere precisato che è stato eseguito l'accertamento sierologico del sangue previsto dalla legge 25 luglio 1956, n. 837. I candidati invalidi debbono produrre, ai sensi della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido per la natura e il grado della sua invalidità non può essere di pregiudizio della salute dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso;

8) dichiarazione attestante se il candidato ricopra o meno altri incarichi retribuiti alle dipendenze dello Stato o di altri enti pubblici o di aziende private o se fruisca comunque di redditi di lavoro subordinato; in caso affermativo, dovrà essere esercitata la opzione per il nuovo impiego.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare, nel termine sopra indicato, titolo di studio, certificato medico, copia dello stato di servizio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito. Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 12.

Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei pubblici concorsi.

Art. 13.

Norme di salvaguardia

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 8 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della legge n. 675/1996 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Università degli studi «Parthenope» di Napoli, via Acton n. 38 - 80133 Napoli.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio personale non docente dell'Università degli studi «Parthenope» di Napoli, telefonando ai numeri 081/5475110 - 60, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

Art. 14.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale di questo ateneo e verrà inviato alla Gazzetta Ufficiale per la pubblicazione.

Napoli, 28 dicembre 2001

Il direttore amministrativo: OREFICE

ALLEGATO I

Schema esemplificativo di domanda di partecipazione al concorso da redigere in carta semplice (a macchina o a stampatello)

All'Università degli studi «Parthenope» di Napoli - via Acton n. 38 - 80133 NAPOLI

Il sottoscritto (1) ..... nat... a ..... (provincia di .....) il ..... e residente in ..... via ..... n. .... c.a.p. .... tel. ...., chiede di essere ammess... a partecipare al concorso pubblico, per esami, ad un posto di tecnico impiantista di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'area tecnica di questo ateneo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale n. 5 del 18 gennaio 2002.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino italiano (2);
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (oppure di non essere iscritto per il seguente motivo): .....
- c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (3);
- d) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando (4): .....
- e) per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente .....
- f) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- g) di avere, oppure di non avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (5);
- i) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione ..... (6);
- l) di volere sostenere la prova di lingua straniera in ..... (7);
- m) chiede che tutte le comunicazioni relative al concorso, siano inviate al seguente indirizzo: ..... telefono .....
- n) (limitatamente ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea) dichiarazioni punto (8).

Il sottoscritto ..... avendo preso visione del bando di concorso, considerato che l'Università degli studi «Parthenope» di Napoli, è dislocata su più poli e che è necessaria la disponibilità a prestare servizio presso ciascuno dei predetti poli, dichiara fin da ora, ai sensi dell'art. 1341 del codice civile, di essere disponibile, in caso di assunzione, a prestare servizio in qualsiasi polo in cui è dislocato attualmente o si articolerà l'Università degli studi «Parthenope» di Napoli.

Si allega, altresì, ricevuta del versamento di 10,50 euro di cui all'art. 3, comma 2, del bando.

Data, .....

Firma .....

- (1) Indicare nell'ordine il cognome ed il nome.
- (2) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.
- (3) In caso contrario, indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc., e anche se nulla risulta nel casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.
- (4) Indicare il titolo di studio richiesto dal presente bando, specificando dove e quando è stato conseguito.
- (5) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni.
- (6) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nell'art. 8 del bando di concorso.
- (7) Da scegliere tra inglese o francese.
- (8) Di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente al diploma italiano richiesto dal presente bando.

## ALLEGATO 2

## PROGRAMMA DI ESAME

Gli esami consistono in due prove scritte e in una prova orale, sulla base del seguente programma.

La prima prova verterà sulla trattazione scritta di argomenti riguardanti la progettazione e/o la direzione dei lavori di realizzazione di impianti termomeccanici, di impianti elettrici e/o sistemi di cablaggio strutturato per la trasmissione dati a servizio di strutture universitarie, ivi inclusi quelli attinenti alla sicurezza in fase di cantiere ed in fase di gestione e manutenzione delle opere eseguite.

La seconda prova verterà sulla progettazione da realizzarsi per fabbricati destinati ad attività universitaria, di uno o più dei seguenti impianti e/o elementi di impianti: centrali di produzione di energia termica e/o di produzione e/o smistamento e/o di riserva di energia elettrica; reti di distribuzione principali e secondarie; messa a terra e protezione delle scariche atmosferiche; sistemi attivi di protezione dell'incendio; sistemi di trasmissione dati inerenti la gestione e la manutenzione di impianti di servizio.

La valutazione della progettazione, da effettuarsi a livello di progettazione definitiva, terrà conto della completezza e della completezza di ogni singolo aspetto progettuale nonché del numero di elaborati predisposti tra i quali vanno citati, a titolo indicativo, la relazione di progetto, gli schemi funzionali, le ipotesi ed i risultati di calcoli, il dimensionamento dei principali componenti, il computo metrico estimativo, anche non in dettaglio, le specifiche tecniche, le norme di manutenzione.

La prova orale verterà sulle materie oggetto delle prove scritte, sulla legislazione dei lavori pubblici, sulla prevenzione, sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro, ancorché su nozioni di legislazione universitaria. Durante il colloquio verrà altresì accertata la conoscenza e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese e francese.

L'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera concorreranno a determinare il punteggio della prova orale.

02E00297

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di tecnico statistico, categoria D - posizione economica D1**

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'art. 34 del vigente statuto;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto rettorale n. 468 del 31 ottobre 1998;

Visto il decreto rettorale n. 463 del 2 dicembre 1999;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. - comparto Università quadriennio normativo 1998/2001 e biennio economico 1998/1999 sottoscritto in data 9 agosto 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 59 del 22 settembre 2000 ed in particolare l'art. 55, comma 5, con il quale si dispone che l'accesso a ciascuna categoria avviene nella posizione economica iniziale;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo in data 11 dicembre 2001 con la quale, tra l'altro, è stata autorizzata l'assunzione di personale di categoria D;

Visto il decreto rettorale n. 580 del 24 dicembre 2000, con il quale in esecuzione della precitata delibera si è provveduto all'individuazione delle aree di afferenza dei posti da coprire e delle esigenze funzionali dell'Ateneo;

Tenuto conto che il posto messo a concorso è relativo a specifica figura professionale, non reperibile nell'ambito delle attuali risorse, e necessaria al soddisfacimento di particolari esigenze di funzionalità dei servizi dell'Ateneo;

Tenuto conto che con la predetta delibera dell'11 dicembre 2001 il consiglio di amministrazione ha altresì autorizzato l'avvio delle procedure selettive riservate al personale in servizio nella categoria inferiore, in applicazione di quanto previsto dall'art. 57, comma 6 del CCNL 9 agosto 2000;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Ravvisata l'opportunità di procedere all'emanazione del presente bando di concorso;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione del concorso*

È indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di tecnico statistico di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, presso questa Università.

Considerato che l'Università degli studi di Napoli «Parthenope» è dislocata in più poli, sia nella città di Napoli che in ambito extra cittadino, risulta obbligatoria la disponibilità nel corso di tutto il rapporto di lavoro, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui si articolerà l'Ateneo.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione al concorso*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) diploma di laurea;

b) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente;

c) età non inferiore agli anni 18;

d) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica), o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) godimento dei diritti politici;

g) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

h) dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 cod. civ., di disponibilità, in caso di assunzione, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui è attualmente dislocato o si articolerà l'Università degli studi di Napoli «Parthenope».

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

È altresì richiesto il versamento di 10,50 euro a titolo di contributo spese gestione concorso, come indicato dal successivo art. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso.

L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con decreto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.



## Art. 3.

*Domanda e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità allo schema semplificativo allegato al bando, firmata dal candidato, ed indirizzata all'Università degli studi di Napoli «Parthenope» - via Acton n. 38 - 80133 Napoli - deve essere inviata, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni 30, che decorre dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta del versamento di 10,50 euro da effettuare sul c/c postale n. 20137816 intestato all'Università degli studi di Napoli Parthenope - Entrate non codificate - codice di versamento 5001 - contributo partecipazione concorsi assunzione.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda di ammissione al concorso*

Nella domanda, da redigere in conformità allo schema esemplificativo allegato al presente bando (allegato 1), i candidati debbono dichiarare, a pena di esclusione dal concorso, e sotto la propria personale responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) luogo, data di nascita e codice fiscale;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) (se cittadino italiano) il comune nelle cui liste elettorali siano iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario, indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc., e anche se nulla risulta nel casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati, qualunque sia la natura degli stessi;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso specificando dove e quando è stato conseguito;
- g) la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari, limitatamente ai candidati di sesso maschile;
- h) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- i) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico. Tale dichiarazione va resa anche se negativa;
- l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- m) la lingua straniera prescelta per il colloquio (a scelta tra inglese e francese);
- n) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 8 del presente bando. La mancata indicazione comporta l'esclusione dalla valutazione di tali titoli ai fini della preferenza;
- o) dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 cod. civ., di disponibilità, in caso di assunzione, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui è attualmente dislocato o si articolerà l'Università degli Studi di Napoli «Parthenope»;
- p) domicilio e recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché recapito telefonico. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni sopravvenuta variazione del domicilio e del recapito a questa amministrazione.

L'Università degli studi di Napoli «Parthenope» non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento, in caso di spedizione per raccomandata;

q) i candidati cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento. Dovranno, altresì, specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al diploma italiano.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a chiedere l'ausilio necessario e ad indicare gli eventuali tempi aggiuntivi occorrenti, per l'espletamento delle prove.

La presentazione di domande prive di sottoscrizione, ovvero mancanti di una qualsiasi delle predette dichiarazioni, comporterà l'esclusione dal concorso.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con provvedimento del direttore amministrativo e sarà composta secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

## Art. 6.

*Prove d'esame*

Gli esami consistono in due prove scritte ed in una prova orale, secondo il programma indicato nella tabella allegata al presente bando (allegato 2) che costituisce parte integrante del bando stesso.

La modalità di svolgimento delle prove, la durata delle stesse ed i criteri di valutazione saranno stabiliti dalla commissione giudicatrice.

Sarà cura dell'amministrazione comunicare, ad ogni singolo candidato mediante notifica personale, a mezzo raccomandata, il calendario delle prove di esame contenente l'indicazione dell'ora, del giorno, del mese, dell'anno e del luogo ove le stesse si terranno.

Il predetto calendario verrà altresì affisso all'albo dell'Università e pubblicato sul sito Internet <http://www.uninav.it>

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti, di documento di riconoscimento valido.

Saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di 21/30.

Ai candidati che avranno conseguito la suddetta ammissione sarà data comunicazione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, del voto riportato nelle prove scritte e della data di svolgimento della prova orale, almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenerla.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

## Art. 7.

*Prova preselettiva*

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a prova preselettiva nel caso in cui il numero dei candidati ammessi al concorso sia superiore a cento.

In tal caso la prova preselettiva da svolgersi in tempo predeterminato, consisterà in un test scritto basato su domande con indicate risposte multiple, fra le quali il candidato dovrà scegliere.

Il questionario conterrà domande di cultura generale, di legislazione universitaria, nonché test psico-attitudinali.

L'eventuale test di preselezione avrà luogo nel giorno, ora e locali che verranno comunicati ai candidati a mezzo raccomandata e pubblicati su sito Internet dell'Università degli studi di Napoli «Parthenope» <http://www.uninav.it>

I candidati devono presentarsi muniti di documento di riconoscimento valido e di penna ad inchiostro nero o blu. I candidati non possono portare telefoni cellulari, nemmeno spenti, carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, né possono portare borse o simili che devono in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio della prova al personale di vigilanza. L'Università degli studi di Napoli «Parthenope» non assume peraltro alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

L'assenza alla prova, qualunque ne sia la causa, comporterà l'automatica esclusione del candidato assente dal concorso.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi cento posti saranno ammessi a sostenere la prova scritta.

#### Art. 8.

##### *Preferenze a parità di merito*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Università degli studi di Napoli «Parthenope», via Acton n. 38 - 80133 Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I titoli di preferenza a parità di merito sono indicati dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### Art. 9.

##### *Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 8 del presente bando.

Saranno dichiarati vincitori, nel limite dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria.

La graduatoria è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è immediatamente efficace.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo dell'Università degli studi di Napoli «Parthenope» - via Acton n. 38 - Napoli e sul sito Internet <http://www.uninav.it> (sotto la voce - selezioni e concorsi).

Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

#### Art. 10.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

All'atto dell'assunzione, i candidati risultati vincitori dovranno rendere apposita dichiarazione in ordine alla disponibilità, nel corso di tutto il rapporto di lavoro, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui si articolerà l'Università degli studi di Napoli «Parthenope».

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico spettante alla categoria D posizione economica DI, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore, al fine dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a mezzo raccomandata a/r o nota telegrafica, a presentare entro trenta giorni dalla data in cui avrà ricevuto il relativo invito, i sotto elencati documenti, in una delle seguenti forme:

a) originale, o copia autenticata;

b) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione (per tutti i documenti tranne per quello di cui al punto 7) che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Documenti da presentare:

- 1) estratto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana, ovvero certificato comprovante la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale, rilasciato dal segretario della procura della Repubblica presso il Tribunale competente per territorio;
- 5) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o copia autenticata di esso, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione dell'originale;
- 6) copia integrale dello stato di servizio militare, o del foglio matricolare o certificato dell'esito di leva nel caso in cui l'aspirante sia stato dichiarato riformato o rivedibile;
- 7) certificato medico, rilasciato da un medico militare o dalla U.S.L. di appartenenza attestante la sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica e psichica all'impiego. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione, il certificato ne deve fare menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio suddetto. Nel certificato, completo di dati anagrafici, dovrà essere precisato che è stato eseguito l'accertamento sierologico del sangue previsto dalla legge 25 luglio 1956, n. 837. I candidati invalidi debbono produrre, ai sensi della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido per la natura e il grado della sua invalidità non può essere di pregiudizio della salute dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso;

8) dichiarazione attestante se il candidato ricopra o meno altri incarichi retribuiti alle dipendenze dello Stato o di altri Enti Pubblici o di aziende private o se fruisca comunque di redditi di lavoro subordinato; in caso affermativo, dovrà essere esercitata la opzione per il nuovo impiego.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare, nel termine sopra indicato, titolo di studio, certificato medico, copia dello stato di servizio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1 e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione

del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 12.

Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei pubblici concorsi.

Art. 13.

Norme di salvaguardia

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 8 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della legge n. 675/1996 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Università degli studi di Napoli «Parthenope», via Acton n. 38 - 80133 Napoli.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio personale non docente dell'Università degli studi di Napoli «Parthenope» telefonando al n. 081/5475110 - 60, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

Art. 14.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale di questo Ateneo e verrà inviato alla Gazzetta Ufficiale per la pubblicazione.

Napoli, 28 dicembre 2001

Il direttore amministrativo: OREFICE

ALLEGATO 1

Schema esemplificativo di domanda di partecipazione al concorso da redigere in carta semplice (a macchina o a stampatello)

All'Università degli Studi di Napoli «Parthenope» - via Acton, 38 - 80133 NAPOLI

Il sottoscritto (1)..... nat. a..... (provincia di.....) il..... e residente in..... via ..... n ..... c.a.p. .... tel. .... ; chiede di essere ammesso... a partecipare al concorso pubblico per esami a n. 1 posto di tecnico statistico di categoria D posizione economica D1 area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, presso questo Ateneo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale n. 5 del 18 gennaio 2002.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino italiano (2);
b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... ; (oppure di non essere iscritto per il seguente motivo): ..... ;
c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (3);
d) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando (4): ..... ;
e) per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente ..... ;
f) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
g) di avere, oppure di non avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (5);

- i) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione ..... (6);
l) di volere sostenere la prova di lingua straniera in ..... (7);
m) chiede che tutte le comunicazioni relative al concorso, siano inviate al seguente indirizzo: ..... telefono..... ;
n) (limitatamente ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea) dichiarazioni punto (8).

Il sottoscritto ..... , avendo preso visione del bando di concorso, considerato che l'Università degli studi di Napoli «Parthenope» è dislocata su più poli e che è necessaria la disponibilità a prestare servizio presso ciascuno dei predetti poli, dichiara fin da ora, ai sensi dell'art. 1341 del cod. civ., di essere disponibile, in caso di assunzione, a prestare servizio in qualsiasi polo in cui è dislocato attualmente o si articolerà l'Università degli studi di Napoli «Parthenope».

Si allega, altresì, ricevuta del versamento di 10,50 euro di cui all'art. 3, comma 2 del bando.

Data, .....

Firma .....

- (1) Indicare nell'ordine il cognome ed il nome.
(2) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.
(3) In caso contrario, indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta nel casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.
(4) Indicare il titolo di studio richiesto dal presente bando, specificando dove e quando è stato conseguito.
(5) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni.
(6) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nell'art. 8 del bando di concorso.
(7) Da scegliere tra inglese o francese.
(8) Di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente al diploma italiano richiesto dal presente bando.

ALLEGATO 2

PROGRAMMA DI ESAME

Gli esami consistono in due prove di cui una teorica ed una teorico-pratica e in un colloquio.

Le prime due prove verteranno sui seguenti argomenti:

- 1) statistica descrittiva, inferenziale, multivariata e campionaria;
2) conoscenze informatiche su sistemi operativi, programmi di Office Automation (in particolare programmi per l'utilizzo di fogli elettronici e la definizione e gestione di modelli relazionali), linguaggi di programmazione Visual Basic e Visual Basic for Application, Meta-linguaggi di programmazione finalizzati alla statistica e software statistici quali SPSS, SAS.

Il colloquio verterà sugli argomenti oggetto delle prove scritte nonché su nozioni di legislazione universitaria. Durante il colloquio verrà altresì accertata la conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato. L'accertamento della conoscenza della lingua straniera concorrerà a determinare il punteggio della prova orale.

02E00299

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di tecnico esperto in servizi reali di supporto ai processi di internazionalizzazione per le esigenze dell'Istituto di studi aziendali - categoria D, posizione economica D1.**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto l'art. 34 del vigente statuto;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto rettorale n. 468 del 31 ottobre 1998;

Visto il decreto rettorale n. 463 del 2 dicembre 1999;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. - comparto Università quadriennio normativo 1998/2001 e biennio economico 1998/1999 sottoscritto in data 9 agosto 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 59 del 22 settembre 2000 ed in particolare l'art. 55, comma 5, con il quale si dispone che l'accesso a ciascuna categoria avviene nella posizione economica iniziale;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo in data 11 dicembre 2001 con la quale - tra l'altro - è stata autorizzata l'assunzione di personale di categoria D;

Visto il decreto rettorale n. 580 del 24 dicembre 2000, con il quale in esecuzione della precitata delibera si è provveduto all'individuazione delle aree di afferenza dei posti da coprire e delle esigenze funzionali dell'Ateneo;

Tenuto conto che il posto messo a concorso è relativo a specifica figura professionale - non reperibile nell'ambito delle attuali risorse - e necessaria al soddisfacimento di particolari esigenze di funzionalità dei servizi dell'Ateneo;

Tenuto conto che con la predetta delibera dell'11 dicembre 2001 il consiglio di amministrazione ha altresì autorizzato l'avvio delle procedure selettive riservate al personale in servizio nella categoria inferiore, in applicazione di quanto previsto dall'art. 57, comma 6 del CCNL 9 agosto 2000;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Ravvisata l'opportunità di procedere all'emanazione del presente bando di concorso;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione del concorso*

È indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di tecnico presso l'Istituto di studi aziendali, esperto in servizi reali di supporto ai processi di internazionalizzazione - categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, presso questa Università.

Considerato che l'Università degli studi di Napoli «Parthenope» è dislocata in più poli, sia nella città di Napoli che in ambito extra cittadino, risulta obbligatoria la disponibilità nel corso di tutto il rapporto di lavoro, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui si articolerà l'Ateneo.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione al concorso*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) laurea in economia o giurisprudenza o laurea equipollente;
- b) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente;
- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) cittadinanza italiana, (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) godimento dei diritti politici;
- g) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- h) dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 codice civile, di disponibilità, in caso di assunzione, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui è attualmente dislocato o si articolerà l'Università degli studi di Napoli «Parthenope».

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

È altresì richiesto il versamento di 10,50 euro a titolo di contributo spese gestione concorso, come indicato dal successivo art. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso.

L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con decreto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

*Domanda e termine di presentazione*

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità allo schema semplificativo allegato al bando, firmata dal candidato, ed indirizzata all'Università degli studi di Napoli «Parthenope» - via Acton n. 38, - 80133 Napoli - deve essere inviata, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta del versamento di 10,50 euro da effettuare sul c/c postale n. 20137816 intestato all'Università degli studi di Napoli Parthenope - entrate non codificate - codice di versamento 5001 - contributo partecipazione concorsi assunzione.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda di ammissione al concorso*

Nella domanda - da redigere in conformità allo schema esemplificativo allegato al presente bando (allegato 1) - i candidati debbono dichiarare, a pena di esclusione dal concorso, e sotto la propria personale responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) luogo, data di nascita e codice fiscale;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) (se cittadino italiano) il comune nelle cui liste elettorali siano iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario, indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc, e anche se nulla risulta nel casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati, qualunque sia la natura degli stessi;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso specificando dove e quando è stato conseguito;
- g) la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari, limitatamente ai candidati di sesso maschile;
- h) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- i) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico. Tale dichiarazione va resa anche se negativa;
- l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- m) la lingua straniera prescelta per il colloquio (a scelta tra inglese e francese);
- n) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 8 del presente bando. La mancata indicazione comporta l'esclusione dalla valutazione di tali titoli ai fini della preferenza;
- o) dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 codice civile, di disponibilità, in caso di assunzione, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui è attualmente dislocato o si articolerà l'Università degli studi di Napoli «Parthenope»;
- p) domicilio e recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché recapito telefonico. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni sopravvenuta variazione del domicilio e del recapito a questa amministrazione.

L'Università degli studi di Napoli «Parthenope» non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento, in caso di spedizione per raccomandata;

q) i candidati cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento. Dovranno, altresì, specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al diploma italiano.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a chiedere l'ausilio necessario e ad indicare gli eventuali tempi aggiuntivi occorrenti, per l'espletamento delle prove.

La presentazione di domande prive di sottoscrizione, ovvero mancanti di una qualsiasi delle predette dichiarazioni, comporterà l'esclusione dal concorso.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con provvedimento del direttore amministrativo e sarà composta secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

## Art. 6.

*Prove d'esame*

Gli esami consistono in due prove scritte ed in una prova orale, secondo il programma indicato nella tabella allegata al presente bando (allegato 2) che costituisce parte integrante del bando stesso.

La modalità di svolgimento delle prove, la durata delle stesse ed i criteri di valutazione saranno stabiliti dalla commissione giudicatrice.

Sarà cura dell'amministrazione comunicare, ad ogni singolo candidato mediante notifica personale, a mezzo raccomandata, il calendario delle prove di esame contenente l'indicazione dell'ora, del giorno, del mese, dell'anno e del luogo ove le stesse si terranno.

Il predetto calendario verrà altresì affisso all'albo dell'Università e pubblicato sul sito Internet <http://www.uninav.it>

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti, di documento di riconoscimento valido.

Saranno ammessi alla prova ora solo i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di 21/30.

Ai candidati che avranno conseguito la suddetta ammissione sarà data comunicazione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, del voto riportato nelle prove scritte e della data di svolgimento della prova orale, almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenerla.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

## Art. 7.

*Prova preselettiva*

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a prova preselettiva nel caso in cui il numero dei candidati ammessi al concorso sia superiore a cento.

In tal caso la prova preselettiva da svolgersi in tempo predeterminato, consisterà in un test scritto basato su domande con indicate risposte multiple, fra le quali il candidato dovrà scegliere.

Il questionario conterrà domande di cultura generale, di legislazione universitaria, nonché test psico-attitudinali.

L'eventuale test di preselezione avrà luogo nel giorno, ora e locali che verranno comunicati ai candidati a mezzo raccomandata e pubblicati su sito Internet dell'Università degli studi di Napoli «Parthenope» <http://www.uninav.it>

I candidati devono presentarsi muniti di documento di riconoscimento valido e di penna ad inchiostro nero o blu. I candidati non possono portare telefoni cellulari, nemmeno spenti, carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, né possono portare borse o simili che devono in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio della prova al personale di vigilanza. L'Università degli studi di Napoli «Parthenope» non assume peraltro alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

L'assenza alla prova, qualunque ne sia la causa, comporterà l'automatica esclusione del candidato assente dal concorso.

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi cento posti saranno ammessi a sostenere la prova scritta.

## Art. 8.

*Preferenze a parità di merito*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Università degli studi di Napoli «Parthenope», via Acton n. 38 - 80133 Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I titoli di preferenza a parità di merito sono indicati dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazione ed integrazioni.

## Art. 9.

*Approvazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 8 del presente bando.

Saranno dichiarati vincitori, nel limite dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria.

La graduatoria è approvata con decreto del direttore amministrativo ed è immediatamente efficace.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo dell'Università degli studi di Napoli «Parthenope», via Acton n. 38 - Napoli e sul sito Internet <http://www.uninav.it> (sotto la voce - selezioni e concorsi).

Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

## Art. 10.

*Costituzione del rapporto di lavoro*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

All'atto dell'assunzione, i candidati risultati vincitori dovranno rendere apposita dichiarazione in ordine alla disponibilità, nel corso di tutto il rapporto di lavoro, a prestare servizio presso ciascuno dei poli in cui si articolerà l'Università degli studi di Napoli «Parthenope».

Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico spettante alla categoria D posizione economica D1, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

## Art. 11.

*Presentazione dei documenti*

Il vincitore, al fine dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a mezzo raccomandata a/r o nota telegrafica, a presentare entro trenta giorni dalla data in cui avrà ricevuto il relativo invito, i sotto elencati documenti, in una delle seguenti forme:

a) originale, o copia autenticata;

b) dichiarazione sostitutiva di certificazione su appositi moduli predisposti da questa amministrazione (per tutti i documenti tranne per quello di cui al punto 7) che dovrà essere prodotto in originale). In quest'ultimo caso, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendace o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Documenti da presentare:

1) estratto dell'atto di nascita;

2) certificato di cittadinanza italiana, ovvero certificato comprovante la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

3) certificato di godimento dei diritti politici;

4) certificato generale del casellario giudiziale, rilasciato dal segretario della procura della Repubblica presso il tribunale competente per territorio;

5) originale del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o copia autenticata di esso, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione dell'originale;

6) copia integrale dello stato di servizio militare, o del foglio matricolare o certificato dell'esito di leva nel caso in cui l'aspirante sia stato dichiarato riformato o rivedibile;

7) certificato medico, rilasciato da un medico militare o dalla U.S.L. di appartenenza attestante la sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica e psichica all'impiego. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione, il certificato ne deve fare menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio suddetto. Nel certificato, completo di dati anagrafici, dovrà essere precisato che è stato eseguito l'accertamento sierologico del sangue previsto dalla legge 25 luglio 1956, n. 837. I candidati invalidi debbono produrre, ai sensi della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido per la natura e il grado della sua invalidità non può essere di pregiudizio della salute dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso;

8) dichiarazione attestante se il candidato ricopra o meno altri incarichi retribuiti alle dipendenze dello Stato o di altri enti pubblici o di aziende private o se fruisca comunque di redditi di lavoro subordinato; in caso affermativo, dovrà essere esercitata la opzione per il nuovo impiego.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare, nel termine sopra indicato, titolo di studio, certificato medico, copia dello stato di servizio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi. Comporta altresì l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tale caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

## Art. 12.

*Norma di rinvio*

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, valgono, sempre se applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei pubblici concorsi.

## Art. 13.

*Norme di salvaguardia*

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 8 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della legge n. 675/1996 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Università degli studi di Napoli «Parthenope», via Acton n. 38 - 80133 Napoli.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio personale non docente dell'Università degli studi di Napoli «Parthenope» telefonando ai numeri 081/5475110-60, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

## Art. 14.

Il presente decreto sarà inserito nella raccolta ufficiale di questo Ateneo e verrà inviato alla *Gazzetta Ufficiale* per la pubblicazione.

Napoli, 28 dicembre 2001

*Il direttore amministrativo:* OREFICE

ALLEGATO I

Schema esemplificativo di domanda di partecipazione al concorso da redigere in carta semplice (a macchina o a stampatello)

*All'Università degli studi di Napoli «Parthenope» via Acton, 38 - 80133 NAPOLI*

Il sottoscritto (1) ..... nat.... a ..... (provincia di.....) il ..... e residente in ..... via ..... n..... c.a.p. .... tel....., chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per esami ad un posto di tecnico esperto in servizi reali di supporto ai processi di internazionalizzazione per le esigenze dell'Istituto di studi aziendali - categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, presso questo Ateneo, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale n. 5 del 18 gennaio 2002.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino italiano (2);
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (oppure di non essere iscritto per il seguente motivo): .....
- c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (3);
- d) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando (4): .....
- e) per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente .....
- f) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- g) di avere, oppure di non avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 (5);

- i) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione ..... (6);
- l) di volere sostenere la prova di lingua straniera in ..... (7);
- m) chiede che tutte le comunicazioni relativi al concorso, siano inviate al seguente indirizzo: ..... telefono .....
- n) (limitatamente ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea) dichiarazioni punto (8).

Il sottoscritto ....., avendo preso visione del bando di concorso, considerato che l'Università degli studi di Napoli «Parthenope» è dislocata su più poli e che è necessaria la disponibilità a prestare servizio presso ciascuno dei predetti poli, dichiara fin da ora, ai sensi dell'art. 1341 del codice civile, di essere disponibile - in caso di assunzione - a prestare servizio in qualsiasi polo in cui è dislocato attualmente o si articolerà l'Università degli studi di Napoli «Parthenope».

Si allega, altresì, ricevuta del versamento di 10,50 euro di cui all'art. 3, comma 2, del bando.

Data, .....

Firma .....

- (1) Indicare nell'ordine il cognome ed il nome.
- (2) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.
- (3) In caso contrario, indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta nel casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.
- (4) Indicare il titolo di studio richiesto dal presente bando, specificando dove e quando è stato conseguito.
- (5) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni.
- (6) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nell'art. 8 del bando di concorso.
- (7) Da scegliere tra inglese o francese
- (8) Di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente al diploma italiano richiesto dal presente bando.

ALLEGATO 2

## PROGRAMMA D'ESAME

Gli esami consistono in due prove scritte e in una prova orale, sulla base del seguente programma.

*Prima prova scritta:*

strategie e politiche di impresa in differenti contesti socio-economici.

*Seconda prova scritta di contenuto teorico-pratico:*

le analisi di mercato per settori produttivi: aspetti finanziari e fiscali in ambito internazionale.

*Prova orale:*

la prova orale verterà sugli argomenti oggetto delle prove scritte. Durante il colloquio verrà altresì accertata la conoscenza e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato. L'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera concorreranno a determinare il punteggio della prova orale.

02E00298

## UNIVERSITÀ DI PADOVA

### Avviso relativo al bando per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare CHIM/08 - Chimica farmaceutica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.

Si comunica che con decreto rettorale n. 4116 del 28 dicembre 2001, è stata indetta la procedura per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare CHIM/08 - Chimica farmaceutica, presso la facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali dell'Università degli studi di Padova.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande.

Il decreto rettorale di indizione è disponibile nel sito [www.unipd.it](http://www.unipd.it) alla voce concorsi.

02E00286

## UNIVERSITÀ DI PAVIA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro interdipartimentale di servizi musei universitari.

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1990, n. 312;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisioni e di controllo;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il contratto collettivo nazionale del lavoro 9 agosto 2000;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, emanato con decreto direttoriale n. 10782 del 5 novembre 2001;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 31 ottobre 2001, con cui, in sede di ripartizione di posti di personale tecnico-amministrativo, è stato assegnato, tra l'altro, due posti di categoria, posizione economica D1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, al Centro interdipartimentale di servizi musei universitari, disponendo la relativa copertura finanziaria;

Viste le note in data 13 dicembre 2001, ed in data 19 dicembre 2001, del direttore del Centro interdipartimentale di servizi musei universitari;

Accertata la vacanza dei posti da coprire e la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro interdipartimentale di servizi musei universitari dell'Università degli studi di Pavia.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) Titolo di studio: diploma di laurea in lettere, fisica, medicina e chirurgia, scienze biologiche, scienze naturali.

2) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

3) Età non inferiore agli anni 18.

4) Idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento dell'idoneità fisica dell'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del servizio sanitario nazionale;

b) il personale dipendente dell'Università degli studi di Pavia è dispensato dalla visita medica;

5) Avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare.

6) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione d'equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, ed indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia, dovranno essere presentate direttamente all'ufficio protocollo nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore



8,30 alle ore 12 o a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'università stessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Esse dovranno contenere il cognome, il nome e preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso. Le aspiranti coniugate dovranno indicare, oltre il cognome da nubile anche quello da coniugata.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dal concorso:

- a) la data ed il luogo di nascita;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- d) (se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione europea): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- f) il titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando;
- g) la sua posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).
- l) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- n) la lingua straniera prescelta per il colloquio;
- o) titoli posseduti da produrre in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nell'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione dei titoli dichiarati.

I titoli scientifici, quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorso, devono essere allegati alla domanda, unitamente al *curriculum* formativo e professionale datato e firmato. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

p) i titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze previste dall'art. 9 del presente bando.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti allo svolgimento delle prove d'esame, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 legge n. 104/1992;

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Alle istanze ed alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comuni-

cazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

La commissione è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni vigenti in materia.

#### Art. 5.

Gli esami consistranno in una prova scritta, in una prova pratica con relazione scritta ed in una prova orale secondo il seguente programma:

*prova scritta*: argomenti relativi a nozioni di museologia scientifica;

*prova pratica con relazione scritta*: argomenti inerenti la classificazione e la catalogazione di collezioni museali scientifiche, la conservazione di preparati o strumenti storici, il restauro di oggetti di interesse storico. La prova pratica comprenderà anche l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature che possono essere necessarie in un museo scientifico e delle applicazioni informatiche più diffuse;

*prova orale*: colloquio su argomenti oggetto della prova scritta e pratica, comprendente l'accertamento della conoscenza di almeno una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese, tedesco.

L'Università effettuerà la comunicazione, mediante lettera raccomandata a.r., della sede e della data dello svolgimento delle prove scritte non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove scritte ed orali dovranno esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 8 del presente bando.

#### Art. 6.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno quattordici ventesimi.

L'amministrazione effettuerà la relativa comunicazione almeno venti giorni prima del giorno in cui i candidati dovranno sostenere la prova stessa.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle singole prove scritte e nella valutazione dei titoli presentati.

Il colloquio s'intenderà superato se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno quattordici ventesimi.

#### Art. 7.

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio complessivo pari a 20. I titoli valutabili ed i relativi punteggi sono i seguenti:

1) titolo di studio: titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, valutabile limitatamente al voto conseguito, e comunque solo se superiore al punteggio minimo previsto per il conseguimento del titolo stesso, e altri titoli quali laurea specialistica, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, masters universitaria, abilitazione all'esercizio delle professioni: fino ad un massimo di punti 4;

2) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati: fino ad un massimo di punti 2;

3) titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorso: fino ad un massimo di punti 3;

4) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati o nell'ambito di attività professionali o imprenditoriali svolte in proprio, attinenti alle mansioni del posto messo a concorso: fino ad un massimo di punti 5;

5) incarichi professionali e/o incarichi e servizi speciali nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto 4): fino ad un massimo di punti 2;

6) altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o congressi, borse di studio presso enti pubblici: fino ad un massimo di punti 2;

7) servizio prestato con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del contratto collettivo nazionale del lavoro: fino ad un massimo di punti 2.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato mediante autocertificazione, oppure con i documenti in originale o in copia conforme o in fotocopia con la dichiarazione resa, sotto la propria responsabilità, che la stessa è conforme all'originale in suo possesso.

In caso d'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione del titolo dichiarato in domanda.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati e verrà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

#### Art. 8.

##### *Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica o nautica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità;
- f) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;
- g) libretto di pensione;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti elettrici.

#### Art. 9.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica del candidato.

#### Art. 10.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 9.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, formate sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione ottenuta nella prova orale.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dal direttore amministrativo ed è pubblicata all'albo rettorale dell'Università degli studi di Pavia, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia.

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di diciotto mesi dalla pubblicazione, fatti salvi periodi di validità di durata superiore prevista da disposizioni di legge, e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quelli messi a concorso.

#### Art. 11.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare, entro dieci giorni dal ricevimento della suddetta ed in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto dell'Università del 9 agosto 2000, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre la seguente documentazione:

1) certificato medico in bollo rilasciato dall'azienda sanitaria locale o da un medico militare o da un medico condotto o dall'ufficiale sanitario attestante la sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica e psichica all'impiego. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione, il certificato ne deve fare menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio suddetto. Tale certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi dalla data della richiesta con cui viene richiesto. L'amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica da parte di un sanitario di fiducia;

2) dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;

- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;
- e) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- f) il numero del codice fiscale;
- g) la composizione del nucleo familiare;
- h) titolo di studio;
- i) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello stato, di enti pubblici o di aziende private e se fruisca, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego (art. 1 lettera g) del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686). Deve essere rilasciata anche se negativa;
- j) titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare nel termine sopra indicato una copia integrale dello stato matricolare, il certificato medico, la dichiarazione di cui al punto 2 per quanto riguarda il titolo di studio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

In sostituzione dello stato matricolare il vincitore potrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vincitore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

Art. 12.

Il vincitore sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con diritto al trattamento economico iniziale di cui al contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto università stipulato il 9 agosto 2000.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorso la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Il dipendente, fatte salve le possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, dovrà rimanere in servizio presso l'Università degli studi degli studi di Pavia per un periodo non inferiore a sette anni.

Art. 13.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Divisione del personale dell'Università degli studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

Art. 14.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Devoti Tina - Ripartizione personale tecnico amministrativo, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia, telefono 0382/504969, fax 0382504970.

Art. 15.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni del regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e - sempreché applicabili - quelle sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Pavia, 19 dicembre 2001

*Il direttore amministrativo:* BIGNAMINI

ALLEGATO

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

*Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova, 65 - 27100 PAVIA*

Il sottoscritto .....  
 (le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, 1) il nome ed il cognome proprio, 2) il cognome del marito), nato a .....  
 (prov. ....) il ..... e residente in .....  
 (prov. ....) via ..... n. ....  
 chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifico ed elaborazione dati presso il Centro Interdipartimentale di servizi musei universitari dell'Università degli studi di Pavia pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 5 del 18 gennaio 2002.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2) .....  
 (se cittadino italiano).....;
- 3) non ha riportato condanne penali (3);
- 4) è in possesso del diploma di laurea in .....  
 conseguito in data ..... presso .....
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente .....
- 6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni .....  
 (oppure non ha prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- 7) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (4);

- 8) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (5);  
 9) di avere l'idoneità fisica all'impiego;  
 10) di scegliere, per la prova orale, la seguente lingua: (6);  
 11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli (7): .....

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Ai fini della valutazione dei titoli, il sottoscritto ..... dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli: .....

Il sottoscritto allega la seguente documentazione: .....

*curriculum* formativo e professionale datato e firmato;  
 elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni:  
 .....  
 .....

(1) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

(2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(4) Da compilare solo se si siano prestati servizi presso pubbliche amministrazioni.

(5) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea.

(6) Da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso.

(7) Vedere art. 9 del bando di concorso.

**02E00284**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro interdipartimentale di servizi centro linguistico.**

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 11 luglio 1990, n. 312;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174 ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisioni e di controllo;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il contratto collettivo nazionale del lavoro 9 agosto 2000;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, emanato con decreto direttoriale n. 10782 del 5 novembre 2001;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 31 ottobre 2001 con cui, in sede di ripartizione di posti di personale tecnico-amministrativo, è stato assegnato, tra l'altro, due posti di categoria, posizione economica D1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, al Centro interdipartimentale di servizi centro linguistico, disponendo la relativa copertura finanziaria;

Vista la nota in data 17 dicembre 2001 del direttore del centro linguistico;

Accertata la vacanza dei posti da coprire e la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro interdipartimentale di servizi centro linguistico dell'Università degli studi di Pavia.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) Titolo di studio: diploma di laurea in lingue e letterature straniere o in lingue e letterature straniere moderne.

2) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

3) Età non inferiore agli anni 18.

4) Idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento dell'idoneità fisica dell'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio sanitario nazionale;

b) il personale dipendente dell'Università degli studi di Pavia è dispensato dalla visita medica;

5) Avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare.

6) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione d'equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

### Art. 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, ed indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia, dovranno essere presentate direttamente all'ufficio protocollo nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12 o a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'università stessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Esse dovranno contenere il cognome, il nome e preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso. Le aspiranti coniugate dovranno indicare, oltre il cognome da nubile anche quello da coniugata.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dal concorso:

- a) la data ed il luogo di nascita;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- d) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- f) il titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando;
- g) la sua posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).
- l) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- n) la lingua straniera prescelta per il colloquio;
- o) titoli posseduti da produrre in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nell'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione dei titoli dichiarati.

I titoli scientifici, quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorso, devono essere allegati alla domanda, unitamente al *curriculum* formativo e professionale datato e firmato. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

p) i titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze previste dall'art. 9 del presente bando.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti allo svolgimento delle prove d'esame, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 legge n. 104/1992;

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Alle istanze ed alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### Art. 4.

La commissione è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni vigenti in materia.

### Art. 5.

Gli esami consisteranno in una prova scritta, in una prova pratica con relazione scritta ed in una prova orale secondo il seguente programma:

prova scritta: il sistema delle certificazioni internazionali di lingua straniera: struttura delle prove d'esame e percorsi di apprendimento.

prova pratica con relazione scritta: gestione di attrezzature multimediali e telematiche per l'insegnamento e l'apprendimento delle lingue straniere.

prova orale:

- 1) accertamento della conoscenza a livello avanzato della lingua inglese e di un'altra lingua a scelta tra francese e tedesco;
- 2) approfondimento degli argomenti trattati nella prova scritta;
- 3) conoscenze informatiche applicate alla didattica delle lingue straniere;
- 4) conoscenza delle problematiche e delle attività di un centro linguistico.

L'Università effettuerà la comunicazione, mediante lettera raccomandata a.r., della sede e della data dello svolgimento delle prove scritte non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove scritte ed orali dovranno esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 8 del presente bando.

### Art. 6.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno quattordici ventesimi.

L'amministrazione effettuerà la relativa comunicazione almeno venti giorni prima del giorno in cui i candidati dovranno sostenere la prova stessa.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle singole prove scritte e nella valutazione dei titoli presentati.

Il colloquio s'intenderà superato se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno quattordici ventesimi.

## Art. 7.

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio complessivo pari a 20. I titoli valutabili ed i relativi punteggi sono i seguenti:

1) titolo di studio: titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, valutabile limitatamente al voto conseguito, e comunque solo se superiore al punteggio minimo previsto per il conseguimento del titolo stesso, e altri titoli quali laurea specialistica, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, masters universitaria, abilitazione all'esercizio delle professioni: fino ad un massimo di punti 4;

2) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati: fino ad un massimo di punti 2;

3) titoli scientifici quali pubblicazioni e lavori originali attinenti al posto a concorso: fino ad un massimo di punti 3;

4) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati o nell'ambito di attività professionali o imprenditoriali svolte in proprio, attinente alle mansioni del posto messo a concorso: fino ad un massimo di punti 5;

5) incarichi professionali e/o incarichi e servizi speciali nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto 4): fino ad un massimo di punti 2;

6) altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o congressi, borse di studio presso enti pubblici: fino ad un massimo di punti 2;

7) servizio prestato con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del contratto collettivo nazionale del lavoro: fino ad un massimo di punti 2;

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato mediante autocertificazione, oppure con i documenti in originale o in copia conforme o in fotocopia con la dichiarazione resa, sotto la propria responsabilità, che la stessa è conforme all'originale in suo possesso.

In caso d'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione del titolo dichiarato in domanda.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati e verrà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

## Art. 8.

*Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica o nautica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità;
- f) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;
- g) libretto di pensione;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti elettrici.

## Art. 9.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica del candidato.

## Art. 10.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 9.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, formate sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione ottenuta nella prova orale.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dal direttore amministrativo ed è pubblicata all'albo rettorale dell'Università degli studi di Pavia, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia.

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di diciotto mesi dalla pubblicazione, fatti salvi periodi di validità di durata superiore prevista da disposizioni di legge, e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quelli messi a concorso.

## Art. 11.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare, entro dieci giorni dal ricevimento della suddetta ed in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto dell'Università del 9 agosto 2000, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre la seguente documentazione:

1) certificato medico in bollo rilasciato dall'azienda sanitaria locale o da un medico militare o da un medico condotto o dall'ufficiale sanitario attestante la sana e robusta costituzione e l'idoneità fisica e psichica all'impiego. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione, il certificato ne deve fare menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio suddetto. Tale certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi dalla data della richiesta con cui viene richiesto. L'amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica da parte di un sanitario di fiducia;

2) dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;
- e) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- f) il numero del codice fiscale;
- g) la composizione del nucleo familiare;
- h) titolo di studio;
- i) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o di aziende private e se fruisca, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego (art. 1 lettera g) del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957 n. 686). Deve essere rilasciata anche se negativa;
- j) titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare nel termine sopra indicato una copia integrale dello stato matricolare, il certificato medico, la dichiarazione di cui al punto 2 per quanto riguarda il titolo di studio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

In sostituzione dello stato matricolare il vincitore potrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vincitore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

#### Art. 12.

Il vincitore sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con diritto al trattamento economico iniziale di cui al contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto università stipulato il 9 agosto 2000.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Il dipendente, fatte salve le possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, dovrà rimanere in servizio presso l'Università degli studi di Pavia per un periodo non inferiore a sette anni.

#### Art. 13.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personale forniti dai candidati saranno raccolti presso la divisione del personale dell'Università degli studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

#### Art. 14.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Devoti Tina - Ripartizione personale tecnico amministrativo, palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia, telefono 0382/504969 fax 0382504970.

#### Art. 15.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni del regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e - sempreché applicabili - quelle sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957 n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957 n. 686, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Pavia, 19 dicembre 2001

*Il direttore amministrativo:* BIGNAMINI

ALLEGATO

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

*Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova, 65 - 27100 PAVIA*

Il sottoscritto .....  
 (le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, 1) il nome ed il cognome proprio, 2) il cognome del marito), nato a .....  
 (prov. ....) il ..... e residente in .....  
 (prov. ....) via ..... n. ....  
 chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tec-

nico-scientifico ed elaborazione dati presso il Centro Interdipartimentale di Servizi Centro Linguistico dell'Università degli studi di Pavia pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 5 del 18 gennaio 2002.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2) .....  
(se cittadino italiano).....;
- 3) non ha riportato condanne penali (3);
- 4) è in possesso del diploma di laurea in .....  
conseguito in data ..... presso .....
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente .....
- 6) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni .....  
(oppure non ha prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- 7) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (4);
- 8) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (5);
- 9) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- 10) di scegliere, per la prova orale, la seguente lingua: (6);
- 11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli (7): .....

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Ai fini della valutazione dei titoli, il sottoscritto .....  
dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli: .....

Il sottoscritto allega la seguente documentazione: .....

*curriculum* formativo e professionale datato e firmato;  
elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni:  
.....  
.....

(1) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

(2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(4) Da compilare solo se si siano prestati servizi presso pubbliche amministrazioni.

(5) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea.

(6) Da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di concorso.

(7) Vedere art. 9 del bando di concorso.

02E00285

## UNIVERSITÀ «LA SAPIENZA» DI ROMA

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica CI dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di italianistica e spettacolo.**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 ;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981 recante le declaratorie delle qualifiche funzionali del personale non docente delle università;

Visto il decreto interministeriale 20 maggio 1983, recante disposizioni sulla normativa concorsuale del personale non docente delle università;

Visto il decreto interministeriale 27 luglio 1988, n. 534 contenente modificazioni ed integrazioni al succitato decreto interministeriale 20 maggio 1983;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370 riguardante l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di ammissione nei pubblici concorsi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1989, n. 116 recante modificazioni ed integrazioni al succitato decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 che istituisce il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento nei luoghi di lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e in particolare l'art. 20 recante norme per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate nell'ambito delle prove d'esame nei concorsi pubblici;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni recante norme sulla razionalizzazione dell'organizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Visto il regolamento disposto con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 recante disposizioni sulla normativa concorsuale, e successive modificazioni ed integrazioni effettuate con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662 legge finanziaria - ed in particolare l'art. 1, comma 52;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675 recante norme sulla tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Considerato che ai sensi dell'art. 51 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 gli atenei possono decidere il numero e la tipologia del personale da assumere nel rispetto delle disponibilità finanziarie;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191 contenente modificazioni ed integrazioni alla succitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80 recante nuove disposizioni in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nelle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, in particolare l'art. 2, comma 9, recante modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997 n. 59 e 15 maggio 1997, n. 127;



Visto il decreto rettorale 5 agosto 1999 con il quale è stato emanato il regolamento interno sul reclutamento del personale non docente;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488 ( legge finanziaria);

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale tecnico e amministrativo del comparto università, sottoscritto in data 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto rettorale 10 ottobre 2001 con il quale questo Ateneo ha assegnato, tra gli altri, un posto di categoria C ( già sesta qualifica funzionale) posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di italianistica e spettacolo di questo Ateneo;

Ravvisata la necessità di emettere il bando di concorso per la copertura del posto sopraccitato;

Considerato che con separato provvedimento si è proceduto all'indizione di corso concorso riservato al personale in servizio con qualifica inferiore;

Considerata l'unicità del posto, messo a concorso, le riserve di cui all'art. 5, terzo comma, punti 1), 2) e 3) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1992 (legge 2 aprile 1968, n. 482 - legge 24 dicembre 1993, n. 537 e legge 20 settembre 1980, n. 574, art. 40) risultano inoperanti;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico per esami ad un posto di categoria C - posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di italianistica e spettacolo dell'Università degli studi di Roma «La Sapienza».

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Gli aspiranti al concorso devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica o cittadinanza di uno degli Stati membri della Comunità europea);

2. titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, ivi compresi i licei artistici e gli istituti magistrali i licei linguistici riconosciuti per legge, il diploma di maturità professionale ai sensi della legge 27 ottobre 1969, n. 754, i diplomi di istituti magistrali e dei licei artistici integrati dai corsi annuali previsti dalla legge 11 dicembre 1969, n. 910.

Si prescinde dal possesso del titolo di studio, ai sensi del terzo comma, art. 84, della legge n. 312/1980, per il personale delle università e degli istituti di istruzione universitaria appartenente alla categoria B3 ex quinta qualifica funzionale in servizio senza demerito da almeno cinque anni purché in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso alla ex quinta qualifica.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il titolo di studio equipollente a quello suindicato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

3) idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

4) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

5) godimento dei diritti politici.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza e appartenenza;

b) di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 3.

*Presentazione della domanda - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Roma «La Sapienza», Ripartizione II personale - Concorsi e nomine, piazzale Aldo Moro, 5, redatte su carta libera, in conformità all'allegato A e firmate dagli aspiranti, dovranno essere fatte pervenire entro e non oltre trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1) cognome nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare anche il cognome del coniuge);

2) data e luogo di nascita;

3) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne penali;

6) possesso del titolo di studio richiesto al punto 2 dell'art. 2;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il domicilio e recapito al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni;

12) lingua a scelta del candidato tra quelle maggiormente diffuse nell'Unione europea.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza ovvero i motivi di mancato godimento e di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra; l'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determinerà l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti o delle comunicazioni relative al concorso.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice verrà costituita ai sensi della vigente normativa.

#### Art. 5.

##### *Prove d'esame - Diario e svolgimento*

Le prove d'esame consisteranno in:

prima prova scritta: elaborato mirato a verificare:

la capacità di gestione ed utilizzo dei sistemi operativi Windows 95, 98, 2001;

la capacità di gestione, manutenzione ed utilizzo di sistemi hardware formati da:

1. PC (Desktop, Portatili, Laptop, Workstation);
2. Stampanti;
3. Scanner;
4. Proiettori da computer;

prova teorico-pratico: verifica delle nozioni di informatica possedute dai candidati; della conoscenza dei programmi contenuti nei pacchetti applicativi Windows; delle capacità di gestire i più comuni pacchetti applicativi di Windows; della conoscenza dei programmi in uso per la gestione di dati statistici. Ai candidati potrà essere anche richiesta l'effettuazione di una prova pratica: ricognizione di siti bibliografici di area umanistica on-line, preparazione di una maschera per l'archiviazione di dati.

prova orale: verifica delle conoscenze dei candidati in relazione agli argomenti delle prove precedenti;

Si accerterà inoltre la conoscenza di una delle lingue più diffuse nell'Unione europea, a scelta del candidato.

I candidati sono tenuti a presentarsi, senza nessun preavviso, muniti di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia e di una fotocopia dello stesso che rimarrà agli atti dell'Amministrazione, presso l'aula C del Dipartimento di italianistica e spettacolo della facoltà di lettere e filosofia, Piazzale Aldo Moro, 5 - Roma secondo il seguente calendario:

prova scritta: ore 9 dell'11 marzo 2002;

prova pratica o a contenuto teorico pratico: ore 9 del 12 marzo 2002.

Detto avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Tali prove potranno essere precedute, qualora l'Amministrazione lo ritenesse opportuno, da una preselezione, così come stabilito dall'art. 7, comma 2-bis) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, consistente in tests psico-attitudinali ovvero sugli argomenti previsti dal predetto programma d'esame.

In tal caso saranno ammessi a sostenere le prove concorsuali un numero pari ad un quintuplo dei posti messi a concorso.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso. L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato del direttore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti. Le prove si intenderanno superate se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna di esse. Ai candidati che abbiano conseguito l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione con l'indicazione dei voti riportati nella prova scritta e nella prova pratica o a contenuto teorico pratico almeno venti giorni prima di quello in cui devono sostenere la prova orale. Le sedute della commissione per lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede degli esami. La votazione complessiva è determinata dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica o teorico pratica e dalla votazione conseguita nella prova orale.

#### Art. 6.

##### *Titoli di preferenza*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Roma «La Sapienza» - Ripartizione II - Concorsi - piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 Roma, entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale dichiarazione sostitutiva ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 attestante il possesso dei titoli di preferenza dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla più giovane età.

Art. 7.

*Approvazione della graduatoria*

Espletate le prove del concorso, la commissione redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata. Con dispositivo direttoriale, tenuto conto della norma che concerne il titolo di preferenza, sarà approvata la graduatoria generale e dichiarati i vincitori.

Detta graduatoria verrà affissa all'albo del rettorato e all'albo dell'ufficio concorsi dell'Ateneo.

Dalla data di detta affissione all'albo del rettorato e all'albo dell'ufficio concorsi decorreranno i termini per eventuali impugnative, là dove i provvedimenti non siano stati portati altrimenti a conoscenza.

La graduatoria generale rimane efficace per 24 mesi dalla data di emissione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito.

Art. 8.

*Assunzione in servizio*

I candidati vincitori saranno invitati ad assumere servizio nonché a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del nuovo Contratto collettivo di lavoro del personale del comparto universitario, un contratto individuale a tempo indeterminato nel giorno fissato dall'amministrazione.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto e dalle disposizioni di legge.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso.

Agli assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria C posizione economica C1, oltre gli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 9.

*Presentazione dei documenti  
per la costituzione del rapporto di lavoro*

I vincitori assunti in prova saranno invitati a presentare, entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro i documenti di rito.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1 e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede per i rapporti già instaurati all'immediata risoluzione dei medesimi.

Comporta, altresì, l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 10.

*Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge 31 dicembre 1996, n. 675 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

*Norma di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibili, alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi.

Il presente bando di concorso sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro ed inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale della* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami».

Roma, 21 dicembre 2001

*Il direttore amministrativo*

ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda da redigersi su carta libera scritta a macchina o a stampatello in modo leggibile.

I candidati dovranno, altresì, indicare sul lato sinistro della busta di spedizione il numero 66 Italianistica identificativo del concorso.

*Al direttore amministrativo Università degli studi di Roma «La Sapienza» - Ripartizione II Personale - Concorsi e Nomine - Piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 ROMA*

I... sottoscritt... (a) .....  
 nat... a ..... prov. di .....  
 il ..... e residente in ..... (prov. di .....)  
 via ..... chiede di essere ammesso... a partecipare al concorso pubblico per esami per il conferimento di un posto di categoria C posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di italianistica e spettacolo di codesta Università di cui al concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 5 del 18 gennaio 2002.

A tal fine dichiara:

1. di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....  
 ..... (se cittadino italiano) (b);
3. di godere dei diritti civili e politici anche in.....  
 (Stato di appartenenza o provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (c);
4. di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (d);
5. di essere in possesso del titolo di studio previsto all'art. 2, comma 2 del presente bando di concorso .....  
 (qualora il diploma sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano ed allegare idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti);
6. di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella seguente posizione .....
7. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
8. di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (e);
9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) testo unico approvato

con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (f);

10. di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere fatta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

11. dichiara, inoltre, di scegliere, tra le lingue maggiormente diffuse nell'Unione europea, la seguente: .....

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

cognome e nome .....

via, ..... n. .... c.a.p. .... città .....

telefono .....

Data .....

Firma .....

(a) Le aspiranti coniugate dovranno indicare oltre il cognome da nubile quello da coniugata.

(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(c) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(d) In caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse ed i procedimenti penali pendenti.

(e) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego.

(f) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

02E00375

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di medicina clinica.**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981 recante le declaratorie delle qualifiche funzionali del personale non docente delle università;

Visto il decreto interministeriale 20 maggio 1983, recante disposizioni sulla normativa concorsuale del personale non docente delle università;

Visto il decreto interministeriale 27 luglio 1988, n. 534 contenente modificazioni ed integrazioni al succitato decreto interministeriale 20 maggio 1983;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370 riguardante l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di ammissione nei pubblici concorsi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1989, n. 116 recante modificazioni ed integrazioni al succitato decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 che istituisce il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento nei luoghi di lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e in particolare l'art. 20 recante norme per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate nell'ambito delle prove d'esame nei concorsi pubblici;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni recante norme sulla razionalizzazione dell'organizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Visto il regolamento disposto con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante disposizioni sulla normativa concorsuale, e successive modificazioni ed integrazioni effettuate con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662 legge finanziaria ed in particolare l'art. 1, comma 52;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675 recante norme sulla tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Considerato che ai sensi dell'art. 51 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 gli atenei possono decidere il numero e la tipologia del personale da assumere nel rispetto delle disponibilità finanziarie;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191 contenente modificazioni ed integrazioni alla succitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80 recante nuove disposizioni in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nelle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191 in particolare l'art. 2, comma 9, recante modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997, n. 59 e 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto rettorale 5 agosto 1999 con il quale è stato emanato il regolamento interno sul reclutamento del personale non docente;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488 (legge finanziaria);

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale tecnico e amministrativo del comparto università, sottoscritto in data 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto rettorale 10 ottobre 2001 con il quale questo ateneo ha assegnato, tra gli altri, un posto di categoria C (già sesta qualifica funzionale) posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di medicina clinica di questo ateneo;

Ravvisata la necessità di emettere il bando di concorso per la copertura del posto sopraccitato;

Considerato che con separato provvedimento si è proceduto all'indizione di corso concorso riservato al personale in servizio con qualifica inferiore;

Considerata l'unicità del posto, messo a concorso, le riserve di cui all'art. 5, terzo comma, punti 1), 2) e 3) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1992 (legge 2 aprile 1968, n. 482 - legge 24 dicembre 1993, n. 537 e legge 20 settembre 1980, n. 574 art. 40) risultano inoperanti;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Dispone:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di medicina clinica dell'Università degli studi di Roma «La Sapienza».

## Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Gli aspiranti al concorso devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica o cittadinanza di uno degli Stati membri della Comunità europea);

2. titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, ivi compresi i licei artistici e gli istituti magistrali i licei linguistici riconosciuti per legge, il diploma di maturità professionale ai sensi della legge 27 ottobre 1969, n. 754, i diplomi di istituti magistrali e dei licei artistici integrati dai corsi annuali previsti dalla legge 11 dicembre 1969, n. 910.

Si prescinde dal possesso del titolo di studio, ai sensi del terzo comma, art. 84, della legge n. 312/1980, per il personale delle università e degli istituti di istruzione universitaria appartenente alla categoria B3 ex quinta qualifica funzionale in servizio senza demerito da almeno cinque anni purché in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso alla ex quinta qualifica.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il titolo di studio equipollente a quello suindicato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

3. idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

4. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

5. godimento dei diritti politici.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza e appartenenza;

b) di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

## Art. 3.

*Presentazione della domanda - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Roma «La Sapienza», ripartizione II personale - concorsi e nomine - piazzale Aldo Moro, 5 redatte su carta libera, in conformità all'allegato A e firmate dagli aspiranti, dovranno essere fatte pervenire entro e non oltre trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare anche il cognome del coniuge);

2. data e luogo di nascita;

3. possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4. (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5. di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne penali;

6. possesso del titolo di studio richiesto al punto 2 dell'art. 2;

7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9. eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lett. d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11. il domicilio e recapito al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza ovvero i motivi di mancato godimento e di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra; l'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determinerà l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti o delle comunicazioni relative al concorso.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127 la firma del candidato in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

## Art. 4.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice verrà costituita ai sensi della vigente normativa.

## Art. 5.

*Prove d'esame - Diario e svolgimento*

Le prove d'esame consisteranno in:

prova scritta: verterà su argomenti inerenti tecniche e metodiche di laboratorio nell'ambito della ricerca biomedica;

prova pratica: sarà volta a valutare l'attitudine del candidato ad eseguire metodiche di laboratorio mediante apparecchiature dedicate alla ricerca (cromatografia, fluorimetria, spettrofotometria, elettrofresi).

Il candidato dovrà altresì dimostrare la propria capacità di programmazione delle unità di controllo di tutte le apparecchiature;

prova orale: verterà sulla discussione degli argomenti trattati nelle prove precedenti ed inoltre sull'accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche e sulle applicazioni informatiche più diffuse nonché sulla conoscenza della lingua inglese.

I candidati sono tenuti a presentarsi senza nessun preavviso, muniti di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia e di una fotocopia dello stesso che rimarrà agli atti dell'amministrazione, alle ore 9 del giorno 28 marzo 2002 presso l'aula «G. Giunchi» del dipartimento di medicina clinica, viale dell'Università, 37 - Roma per sostenere la prova scritta e alle ore 9 del giorno 29 marzo 2002 presso i laboratori di ricerca del dipartimento di medicina clinica, viale dell'Università, 37 - Roma per sostenere la prova pratica.

Detto avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Tali prove potranno essere precedute, qualora l'amministrazione lo ritenesse opportuno, da una preselezione, così come stabilito dall'art. 7, comma 2-bis) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, consistente in tests psico-attitudinali ovvero sugli argomenti previsti dal predetto programma d'esame.

In tal caso saranno ammessi a sostenere le prove concorsuali un numero pari ad un quintuplo dei posti messi a concorso.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso. L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato del direttore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti. Le prove si intenderanno superate se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna di esse. Ai candidati che abbiano conseguito l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione con l'indicazione dei voti riportati nella prova scritta e nella prova pratica o a contenuto teorico pratico almeno venti giorni prima di quello in cui devono sostenere la prova orale. Le sedute della commissione per lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede degli esami. La votazione complessiva è determinata dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica o teorico pratica e dalla votazione conseguita nella prova orale.

#### Art. 6.

##### *Titoli di preferenza*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Roma «La Sapienza» - ripartizione II - concorsi - piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 Roma, entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale dichiarazione sostitutiva ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 attestante il possesso dei titoli di preferenza dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19. gli invalidi ed i mutilati civili;

20. i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla più giovane età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

Espletate le prove del concorso, la commissione redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata. Con dispositivo direttoriale, tenuto conto della norma che concerne il titolo di preferenza, sarà approvata la graduatoria generale e dichiarati i vincitori.

Detta graduatoria verrà affissa all'albo del rettorato e all'albo dell'ufficio concorsi dell'ateneo.

Dalla data di detta affissione all'albo del rettorato e all'albo dell'ufficio concorsi decorreranno i termini per eventuali impugnative, là dove i provvedimenti non siano stati portati altrimenti a conoscenza.

La graduatoria generale rimane efficace per 24 mesi dalla data di emissione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito.

#### Art. 8.

##### *Assunzione in servizio*

I candidati vincitori saranno invitati ad assumere servizio nonché a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del nuovo Contratto collettivo di lavoro del personale del comparto universitario, un contratto individuale a tempo indeterminato nel giorno fissato dall'amministrazione.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto e dalle disposizioni di legge.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso.

Agli assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria C posizione economica C1, oltre gli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

I vincitori assunti in prova saranno invitati a presentare, entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro i documenti di rito.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1 e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede per i rapporti già instaurati all'immediata risoluzione dei medesimi.

Comporta, altresì, l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 10.

*Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge 31 dicembre 1996, n. 675 si informa che l'università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

*Norma di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibili, alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi.

Il presente bando di concorso sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro ed inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Roma, 21 dicembre 2001

*Il direttore amministrativo*

ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda da redigersi su carta libera scritta a macchina o a stampatello in modo leggibile.

I candidati dovranno, altresì, indicare sul lato sinistro della busta di spedizione il numero 66, Dipartimento medicina clinica - identificativo del concorso.

*Al direttore amministrativo Università degli studi di Roma «La Sapienza» - Ripartizione II personale - Concorsi e nomine - Piazzale Aldo Moro, 5 - 00185 ROMA*

Il... sottoscritt.. (a) nat.. a ..... prov. di ..... il ..... e residente in ..... (prov. di .....) via ..... chiede di essere ammess.. a partecipare al concorso pubblico per esami per il conferimento di un posto di categoria C posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di medicina clinica di codesta Università di cui al concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 5 del 18 gennaio 2002.

A tal fine dichiara:

1. di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (se cittadino italiano) (b);
3. di godere dei diritti civili e politici anche in ..... (Stato di appartenenza o provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (c);
4. di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (d);
5. di essere in possesso del titolo di studio previsto all'art. 2, comma 2 del presente bando di concorso ..... (qualora il diploma sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano ed allegare idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti);

6. di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella seguente posizione .....

7. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

8. di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (e);

9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lett. d) testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (f);

10. di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere fatta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea).

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Cognome e nome .....  
via, ..... n. .... c.a.p. .... città .....  
telefono .....

Data .....

Firma .....

(a) Le aspiranti coniugate dovranno indicare oltre il cognome da nubile quello da coniugata.

(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(c) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(d) In caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse ed i procedimenti penali pendenti.

(e) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego.

(f) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

**01E00376**

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di idraulica trasporti e strade, per le esigenze del laboratorio di ingegneria sanitaria.**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981 recante le declaratorie delle qualifiche funzionali del personale non docente delle università;

Visto il decreto interministeriale 20 maggio 1983, recante disposizioni sulla normativa concorsuale del personale non docente delle università;

Visto il decreto interministeriale 27 luglio 1988, n. 534 contenente modificazioni ed integrazioni al succitato decreto interministeriale 20 maggio 1983;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370 riguardante l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di ammissione nei pubblici concorsi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1989, n. 116 recante modificazioni ed integrazioni al succitato decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 che istituisce il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento nei luoghi di lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e in particolare l'art. 20 recante norme per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate nell'ambito delle prove d'esame nei concorsi pubblici;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni recante norme sulla razionalizzazione dell'organizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Visto il regolamento disposto con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, recante disposizioni sulla normativa concorsuale, e successive modificazioni ed integrazioni effettuate con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662 legge finanziaria - ed in particolare l'art. 1 comma 52;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675 recante norme sulla tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Considerato che ai sensi dell'art. 51 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 gli atenei possono decidere il numero e la tipologia del personale da assumere nel rispetto delle disponibilità finanziarie;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191 contenente modificazioni ed integrazione alla succitata legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80 recante nuove disposizioni in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nelle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, in particolare l'art. 2, comma 9, recante modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997 n. 59 e 15 maggio 1997 n. 127;

Visto il decreto rettorale 5 agosto 1999 con il quale è stato emanato il regolamento interno sul reclutamento del personale non docente;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488 ( legge finanziaria);

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale tecnico e amministrativo del comparto università, sottoscritto in data 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto rettorale 25 ottobre 2001 con il quale questo Ateneo ha assegnato, tra gli altri, un posto di categoria C (già sesta qualifica funzionale ) posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di idraulica trasporti e strade di questo Ateneo;

Ravvisata la necessità di emettere il bando di concorso per la copertura del posto sopraccitato;

Considerato che con separato provvedimento si è proceduto all'indizione di corso concorso riservato al personale in servizio con qualifica inferiore;

Considerata l'unicità del posto, messo a concorso, le riserve di cui all'art. 5, terzo comma punti 1), 2) e 3) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1992 (legge 2 aprile 1968, n. 482 - legge 24 dicembre 1993, n. 537 e legge 20 settembre 1980, n. 574 art. 40) risultano inoperanti;

Viste le esigenze del laboratorio di ingegneria sanitaria del dipartimento di idraulica trasporti e strade;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Dispone:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C - posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di idraulica trasporti e strade, per le esigenze del laboratorio di ingegneria sanitaria, dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Gli aspiranti al concorso devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica o cittadinanza di uno degli Stati membri della Comunità europea);

2. titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, ivi compresi i licei artistici e gli istituti magistrali, i licei linguistici riconosciuti per legge, il diploma di maturità professionale ai sensi della legge 27 ottobre 1969, n. 754, i diplomi di istituti magistrali e dei licei artistici integrati dai corsi annuali previsti dalla legge 11 dicembre 1969, n. 910.

3. si prescinde dal possesso del titolo di studio, ai sensi del terzo comma, art. 84, della legge n. 312/1980, per il personale delle università e degli istituti di istruzione universitaria appartenente alla categoria B3 ex V qualifica funzionale in servizio senza demerito da almeno cinque anni purché in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso alla ex quinta qualifica.

Per i cittadini degli Stati membri dell'unione Europea e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il titolo di studio equipollente a quello suindicato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

4. idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

5. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

6. godimento dei diritti politici;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1 comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza e appartenenza;

b) di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 3.

*Presentazione della domanda - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli Studi «La Sapienza» di Roma, ripartizione II personale - Concorsi e nomine piazzale Aldo Moro, 5 redatte su carta libera, in conformità all'allegato A e firmate dagli



aspiranti, dovranno essere fatte pervenire entro e non oltre trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di concorso, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare anche il cognome del coniuge);

2. data e luogo di nascita;

3. possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

4. (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5. di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne penali;

6. possesso del titolo di studio richiesto al punto 2 dell'art. 2;

7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9. eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lett. d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11. il domicilio e recapito al quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni.

12. lingua a scelta del candidato tra quelle più diffuse dell'Unione europea.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli stati provenienza ovvero i motivi di mancato godimento e di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

La domanda dovrà contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra; l'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determinerà l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irrimediabilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti o delle comunicazioni relative al concorso.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice verrà costituita ai sensi della vigente normativa.

#### Art. 5.

##### *Prove d'esame - Diario e svolgimento*

Le prove d'esame consisteranno in:

Prova scritta: l'organizzazione di un laboratorio finalizzato alla ricerca e alla didattica nel campo dell'ingegneria sanitaria-ambientale. Conoscenza e modalità d'uso delle apparecchiature analitiche per la determinazione per via strumentale dei principali parametri organici e inorganici. Il problema della produzione, del trattamento e dello smaltimento dei rifiuti nell'attuale realtà italiana. L'inquinamento delle acque e i principali trattamenti in relazione alle loro possibili utilizzazioni.

Prova pratica o a contenuto teorico-pratico: aspetti teorico-pratici e determinazione sperimentale dei parametri analitici caratteristici dell'ingegneria sanitaria-ambientale quali, a titolo esemplificativo: BOD, COD, metalli pesanti, composti dell'azoto e del fosforo, solidi totali e volatili.

Prova orale: sugli stessi argomenti indicati per le prove scritte, con particolare riferimento all'attività di un laboratorio di ingegneria sanitaria-ambientale.

Si accerterà la conoscenza delle apparecchiature informatiche più diffuse e dei loro sistemi operativi.

Si accerterà, inoltre, la conoscenza di una lingua, a scelta del candidato, tra quelle maggiormente diffuse dell'Unione europea.

I candidati sono tenuti a presentarsi, senza nessun preavviso, muniti di un valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia e di una fotocopia dello stesso che rimarrà agli atti dell'amministrazione, presso l'Aula Leuzzi del dipartimento di idraulica, trasporti e strade via Eudossiana, 20 - secondo il seguente calendario:

prova scritta: ore 9 dell'11 marzo 2002;

prova pratica o a contenuto teorico pratico: ore 9 del 12 marzo 2002.

Detto avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Tali prove potranno essere precedute, qualora l'amministrazione lo ritenesse opportuno, da una preselezione, così come stabilito dall'art. 7, comma 2, bis) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, consistente in tests psico-attitudinali ovvero sugli argomenti previsti dal predetto programma d'esame.

In tal caso saranno ammessi a sostenere le prove concorsuali un numero pari ad un quintuplo dei posti messi a concorso.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso. L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato del direttore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti. Le prove si intenderanno superate se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna di esse. Ai candidati che abbiano conseguito l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione con l'indicazione dei voti riportati nella prova scritta e nella prova pratica o a contenuto teorico pratico almeno venti giorni prima di quello in cui devono sostenere la prova orale. Le sedute della commissione per lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso nella sede degli esami. La votazione complessiva è determinata dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica o teorico pratica e dalla votazione conseguita nella prova orale.

#### Art. 6.

##### *Titoli di preferenza*

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al direttore amministrativo dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma, ripartizione II concorsi - P.le Aldo Moro, 5 00185 Roma, entro il termine perentorio di 15 giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale dichiarazione sostitutiva ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 attestante il possesso dei titoli di preferenza dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra ;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla più giovane età.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

Espletate le prove del concorso, la commissione redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata. Con dispositivo direttoriale, tenuto conto della norma che concerne il titolo di preferenza, sarà approvata la graduatoria generale e dichiarati i vincitori.

Detta graduatoria verrà affissa all'albo del rettorato e all'albo dell'ufficio concorsi dell'Ateneo.

Dalla data di detta affissione all'albo del rettorato e all'albo dell'ufficio concorsi decorreranno i termini per eventuali impugnative, là dove i provvedimenti non siano stati portati altrimenti a conoscenza.

La graduatoria generale rimane efficace per 24 mesi dalla data di emissione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito.

#### Art. 8.

##### *Assunzione in servizio*

I candidati vincitori saranno invitati ad assumere servizio nonché a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del nuovo contratto collettivo di lavoro del personale del comparto universitario, un contratto individuale a tempo indeterminato nel giorno fissato dall'amministrazione.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto e dalle disposizioni di legge.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso.

Agli assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla categoria C posizione economica C1, oltre gli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

I vincitori assunti in prova saranno invitati a presentare, entro trenta giorni dalla stipula del contratto individuale di lavoro i documenti di rito.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1, e fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento non si dà luogo alla stipulazione del contratto, ovvero si provvede per i rapporti già instaurati all'immediata risoluzione dei medesimi.

Comporta, altresì, l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro la mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'amministrazione, valutati i motivi, proroga il termine per l'assunzione compatibilmente con le esigenze di servizio.

#### Art. 10.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini della legge 31 dicembre 1996, n. 675 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### Art. 11.

##### *Norma di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibili, alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi.

Il presente bando di concorso sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro ed inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Roma, 9 gennaio 2002

*Il direttore amministrativo*

ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda da redigersi su carta libera scritta a macchina o a stampatello in modo leggibile.

I candidati dovranno, altresì, indicare sul lato sinistro della busta di spedizione il numero 66 - idraulica sanit. - identificativo del concorso.

*Al direttore amministrativo Università degli studi «La Sapienza» di Roma - Ripartizione II personale concorsi e nomine - Piazzale Aldo Moro n. 5 - 00185 ROMA*

I... sottoscritt... (a) .....  
 nat... a ..... prov. di ..... il .....  
 e residente in ..... (prov. di .....)  
 via ..... chiede di essere ammess...  
 a partecipare al concorso pubblico, per esami, per il conferimento di

un posto di categoria C posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati presso il dipartimento di idraulica, trasporti e strade, per le esigenze del laboratorio di ingegneria sanitaria, di codesta Università di cui al concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 5 del 18 gennaio 2002.

A tal fine dichiara:

1. di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (se cittadino italiano) (b);

3. di godere dei diritti civili e politici anche in .....  
..... (Stato di appartenenza o provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) (c);

4. di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (d);

5. di essere in possesso del titolo di studio previsto all'art. 2, comma 2, del presente bando di concorso .....  
..... (qualora il diploma sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano ed allegare idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti);

6. di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella seguente posizione .....

7. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

8. di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni .....

9. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lett. d) testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (f);

10. di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere fatta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea).

11. dichiara inoltre di scegliere per la prova di lingua straniera, tra le lingue maggiormente diffuse nell'Unione europea, la seguente:

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Cognome e nome .....  
via, ..... n. .... c.a.p. ....  
città ..... telefono .....

Data .....

Firma .....

(a) Le aspiranti coniugate dovranno indicare oltre il cognome da nubile quello da coniugata.

(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(c) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(d) In caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse ed i procedimenti penali pendenti;

(e) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego;

(f) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

02E00467

## UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

### Selezione per il conferimento di quattro assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, presso il dipartimento di medicina interna della facoltà di medicina e chirurgia.

È indetta una selezione pubblica, per titoli, integrata da un colloquio, per il conferimento di quattro assegni per la collaborazione ai programmi di ricerca sotto indicati da svolgersi presso il dipartimento di medicina interna, facoltà di medicina e chirurgia dell'Università di Roma «Tor Vergata»:

a) un assegno - programma di ricerca: «Studio della fisiopatologia molecolare dell'azione dell'insulina in vivo e in vitro» - area scientifica MED/09;

b) un assegno - programma di ricerca: «Ruolo dei geni coinvolti nel differenziamento adipocitario nella patogenesi dell'obesità e della sindrome metabolica» - area scientifica MED/09;

c) un assegno - programma di ricerca: «Studio dei polimorfismi del gene della paraoxonasi e attività biochimica dell'enzima nel determinismo dell'aterosclerosi» - area scientifica BIO/12;

d) un assegno - programma di ricerca: «Studio con tecniche di proteomica dell'espressione di enzimi di detossificazione cellulare in tessuti neoplastici umani e in sistemi modello in vitro - area scientifica BIO/12.

Il testo del bando è pubblicato all'albo del settore concorsi dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» e disponibile per via telematica all'indirizzo: <http://www.uniroma2.it>

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera e debitamente firmata, ed il plico separato contenente i titoli e le pubblicazioni dovranno essere prodotti con le modalità previste nel bando e consegnati a questa Università (ufficio protocollo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 14), via O. Raimondo 18 - Roma entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, ovvero inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al rettore di questo Ateneo entro il predetto termine perentorio.

02E00261

### Selezione per il conferimento di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca, presso il dipartimento di scienze e tecnologie chimiche della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.

È indetta una selezione pubblica, per titoli, integrata da un colloquio, per il conferimento di un assegno per la collaborazione al programma di ricerca: «Progettazione di sensori elettrochimici di gas per applicazioni ad alta temperatura» - area scientifica ING-IND/22 da svolgersi presso il dipartimento di scienze e tecnologie chimiche, facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università di Roma «Tor Vergata».

Il testo del bando è pubblicato all'albo del settore concorsi dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» e disponibile per via telematica all'indirizzo: <http://www.uniroma2.it>

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera e debitamente firmata, ed il plico separato contenente i titoli e le pubblicazioni dovranno essere prodotti con le modalità previste nel bando e consegnati a questa Università (ufficio protocollo, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 14), via O. Raimondo n. 18 - Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, ovvero inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al rettore di questo Ateneo entro il predetto termine perentorio.

02E00262

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali per il settore scientifico-disciplinare E05A.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata», facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, per il settore scientifico-disciplinare E05A, bandita con decreto rettorale n. 0657 del 20 aprile 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 34 del 27 aprile 2001, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova il 14 febbraio 2002, ore 11;

seconda prova il 15 febbraio 2002, ore 9,30.

Le suddette prove si svolgeranno presso l'aula dei seminari del dipartimento di biologia dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - Via della Ricerca Scientifica, 00133 Roma.

02E00631

---

## UNIVERSITÀ DI TORINO

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare Q05B.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare Q05B - il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 33 del 24 aprile 2001 si svolgeranno presso la facoltà di scienze della formazione - via S. Ottavio, 20 - Torino secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 14 febbraio 2002, ore 14;

seconda prova scritta: 15 febbraio 2002, ore 9;

prova orale: 15 febbraio 2002, ore 16.

02E00528

---

## POLITECNICO DI TORINO

**Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D dell'area amministrativa-gestionale, presso il dipartimento di elettronica - (cod. 29/01).**

Le prove scritte relative al concorso in oggetto, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 92 del 20 novembre 2001 - si svolgeranno presso i LAIB II e IV di questo Politecnico, in c.so Duca degli Abruzzi, n. 24 - Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: giovedì 21 febbraio 2002, ore 9;

seconda prova scritta: venerdì 22 febbraio 2001, ore 9.

02E00499

**Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C dell'area amministrativa, presso il centro servizi di Mondovì - (cod. 38/01).**

Le prove d'esame relative al concorso in oggetto, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2001, si svolgeranno presso il Centro servizi di Mondovì, in via Cottolengo n. 29 - Mondovì (Cuneo), secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: lunedì 4 marzo 2002, ore 9,30;

seconda prova scritta: martedì 5 marzo 2002, ore 9,30;

prova orale: mercoledì 6 marzo 2002, ore 15,30.

I risultati delle prove scritte e l'elenco degli ammessi alla prova orale, saranno pubblicati martedì 5 marzo 2002 alle ore 16 all'albo ufficiale del Politecnico presso la sede di Torino, c.so Duca degli Abruzzi n. 24 - e di Mondovì (Cuneo), via Cottolengo n. 29.

02E00500

---

## UNIVERSITÀ DI TRIESTE

**Diario delle prove d'esame della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario - facoltà di scienze politiche - settore scientifico-disciplinare M-SPS/04 - Scienza politica.**

Le prove d'esame della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Trieste, facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare SPS/04 - Scienza politica - bandita con decreto rettorale n. 299 del 25 giugno 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 55 di data 13 luglio 2001, si svolgeranno presso la facoltà di scienze politiche dell'Università degli studi di Trieste, primo piano, ala destra dell'edificio centrale - Piazzale Europa, 1 - 34100 Trieste, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 14 febbraio 2002, ore 10;

seconda prova scritta: 14 febbraio 2002, ore 16;

prova orale: 15 febbraio 2002, ore 8.

02E00584

**Diario delle prove d'esame della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario riservato, facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare M-STO/04 - Storia contemporanea.**

Le prove d'esame della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario riservato presso l'Università degli studi di Trieste, facoltà di scienze della formazione, settore scientifico-disciplinare M-STO/04 - Storia contemporanea - bandita con decreto rettorale n. 300 del 25 giugno 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 55 di data 13 luglio 2001, si svolgeranno presso l'Aula di Storia «Paolo Ziller» dell'Università degli studi di Trieste, facoltà di scienze della formazione, via Tigor, 22, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 14 febbraio 2002, ore 10;

seconda prova scritta: 15 febbraio 2002, ore 8,30;

prova orale: 15 febbraio 2002, ore 15,30.

02E00585

## UNIVERSITÀ DELLA TUSCIA DI VITERBO

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di categoria C, area amministrativa, posizione economica C1, per le esigenze dell'ufficio controllo di gestione e di supporto al nucleo di valutazione.** (Decreto n. 1372/01).

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 - Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 25 ottobre 1977, n. 808 recante norme sul decentramento amministrativo nel settore dell'istruzione universitaria e sul personale non docente e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale 20 maggio 1983 recante disposizioni sulla normativa concorsuale del personale non docente e successive modificazioni e integrazioni effettuate con il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370 concernente l'esenzione dell'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle università;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 concernente la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente gli interventi correttivi di finanza pubblica;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, recante norme sulla tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28 e in particolare l'art. 19, che prevede l'esenzione dall'imposta di bollo per copie conformi di atti;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili e relativo regolamento di esecuzione emanato con decreto del Presidente della Repubblica del 10 ottobre 2000, n. 333;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 448 recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388, recante misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al comparto università sottoscritto in data 9 agosto 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 222 del 22 settembre 2000 ed in particolare l'art. 55, comma 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151 - testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e di sostegno della maternità e della paternità;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, emanato da questa università con decreto rettorale, n. 416/1998 del 27 maggio 1998 e successive modificazioni;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 27 luglio 2001, in merito al piano triennale 1999/2001 delle assunzioni di personale tecnico-amministrativo, con la quale è stata autorizzata la copertura di tre posti di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, e deliberata la relativa copertura finanziaria;

Vista la circolare protocollo n. 8866 del 3 agosto 2001, con la quale sono stati messi in mobilità interna i suddetti tre posti;

Considerato che al termine della procedura di mobilità interna disposta ai sensi degli articoli 1 e 32 del già citato regolamento adottato da questo ateneo, i posti di cui trattasi non sono stati ricoperti;

Accertata che non esiste alcuna graduatoria di concorso efficace per la categoria di cui trattasi e che pertanto occorre procedere all'emanazione di apposito bando di concorso per i posti di cui sopra;

Considerato che, ai sensi della legge n. 68/1999, non risultano operanti riserve a favore dei disabili in quanto l'assolvimento dell'obbligo presso questa università risulta soddisfatto;

Visto l'art. 18, comma 6, del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 che prevede una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari delle tre forze armate congedati senza demerito dalla ferma breve o quinquennale;

Ritenuto quindi di riservare un posto ai soggetti beneficiari del suddetto decreto legislativo;

Nelle more dell'adozione dei relativi regolamenti d'ateneo;

Decreta:

Art. 1.

#### *Concorso e numero dei posti*

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di categoria C - area amministrativa - posizione economica C1, per le esigenze dell'ufficio controllo di gestione e di supporto al nucleo di valutazione dell'Università degli studi della Tuscia, di cui uno riservato ai soggetti beneficiari individuati dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215/2001.

Coloro che intendano avvalersi delle riserve previste dal presente articolo devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso, pena decadenza dal beneficio.

Nel caso in cui non vi siano aspiranti riservatari idonei i posti saranno liberi e verranno ricoperti utilizzando la graduatoria generale di merito.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

#### *Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) la cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) idoneità fisica all'impiego;
- 6) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

### Art. 3.

#### *Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione, redatte in carta libera, in conformità allo schema allegato al presente bando, devono essere indirizzate e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'Università degli Studi della Tuscia - ufficio concorsi - via S. Giovanni Decollato, 1 - 01100 Viterbo - con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, del trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami».

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) Il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica); ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- e) il possesso del titolo di studio che dà luogo all'ammissione al concorso così come specificato all'art. 2, punto 1), del presente bando;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni con l'indicazione della qualifica ed anzianità e, relativamente ai servizi già conclusi, delle cause di risoluzione degli stessi;
- h) di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- i) la propria attuale residenza, l'indirizzo al quale si desidera che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente, nonché il numero di telefono;
- j) i cittadini degli stati membri della CEE devono altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- k) il possesso di eventuali titoli di riserva (vedi art. 1 del bando) o preferenza a parità di merito. Ai sensi dell'art. 3 della legge 15 maggio 97, n. 127, la firma del candidato in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta l'esclusione dal concorso.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### Art. 4.

#### *Commissione giudicatrice e trasparenza amministrativa*

La commissione esaminatrice sarà nominata ai sensi dell'art. 9 del regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, emanato con decreto rettorale, n. 416/1998 del 27 maggio 1998 e successive modificazioni, tenuto conto di quanto disposto dagli articoli 6 e 29 del decreto legislativo 23 dicembre 1993, n. 546.

La commissione è tenuta a concludere la procedura concorsuale secondo i termini stabiliti dal quinto comma dell'art. 10 del sopraccitato regolamento.

La commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

La commissione immediatamente prima dell'inizio della prova orale determina i quesiti da porre ai candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 9 del decreto rettorale n. 994, del 7 agosto 2000 «Regolamento di esecuzione della legge 7 agosto 1990, n. 241» pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 208 del 6 settembre 2000, con le modalità ivi previste.

### Art. 5.

#### *Prove di esame*

Per lo svolgimento delle prove di esame saranno applicate le disposizioni contenute nel regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, emanato con decreto rettorale n. 416/1998 del 27 maggio 1998 e successive modificazioni.

Gli esami consistiranno in due prove scritte, di cui una pratica o a contenuto teorico-pratico, ed in una prova orale.

La prima prova scritta e la prova orale verteranno sui seguenti argomenti:

- nozioni di procedimento amministrativo;
- nozioni di legislazione universitaria;
- nozioni sull'attività di controllo nelle università.

La seconda prova verterà sui seguenti argomenti:

- programmi di videoscrittura: elementi di Micorsoft word;
- fogli di calcolo: elementi di Microsoft excel;
- conoscenza del Web.

Le prove scritte potranno essere sostituite, a discrezione della commissione, da test bilanciati da risolvere in un tempo predeterminato, ovvero in prove pratiche attitudinali tendenti ad accertare la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere.

Del diario delle prove scritte e della sede di svolgimento delle stesse sarà data notifica personale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ad ogni candidato ammesso al concorso, almeno quindici giorni prima dello svolgimento delle stesse.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per le prove scritte, con un valido documento di riconoscimento, nei locali nell'ora e nei giorni stabiliti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) fotografia recente applicata su carta da bollo, con la firma dell'aspirante autenticata dal sindaco o da un notaio;

b) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;

c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prova orale, sarà data comunicazione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima dello svolgimento della stessa.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Le sedute della commissione esaminatrice, durante lo svolgimento della prova orale, sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, curerà l'affissione di tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

#### Art. 6.

##### *Riserva di posti e preferenze a parità di merito*

I candidati, che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Università degli studi della Tuscia - ufficio personale tecnico-amministrativo - via S. Giovanni Decollato, 1 - 01100 Viterbo, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva (ai sensi dell'art. 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215/2001) e/o di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tali documenti possono essere prodotti anche in fotocopia unitamente ad una autocertificazione attestante la conformità degli stessi all'originale, od infine sostituite con dichiarazioni sottoscritte dall'interessato.

Resta salva in quest'ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra od altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e di fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e di fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e di fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1) dal numero dei figli a carico;

2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni.

3) lo stato di disoccupazione, con particolare riguardo all'anzianità di iscrizione alle liste dell'U.P.L.M.O.

#### Art. 7.

##### *Approvazione della graduatoria*

La commissione nel redigere i verbali delle operazioni concorsuali e nella formazione della graduatoria di merito si atterrà alle disposizioni di cui all'art. 14 del regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi emanato con decreto rettorale, n. 416/1998 del 27 maggio 1998 e successive modificazioni.

Con successivo provvedimento del direttore amministrativo, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 6 del presente bando, la graduatoria generale di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, sarà approvata e resa pubblica mediante affissione all'albo dell'ateneo.

Di quest'ultimo adempimento sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Ai sensi dell'art. 14 del regolamento interno per l'accesso ai pubblici impieghi e sulla mobilità del personale, come modificato con decreto rettorale n. 1301/01 del 12 dicembre 2001, la graduatoria rimane efficace, per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione di avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, per la copertura di ulteriori posti vacanti e disponibili della stessa categoria e per la medesima professionalità richiesta.

Detta graduatoria può essere utilizzata per assumere personale a tempo determinato, nelle ipotesi previste dall'art. 19 del contratto collettivo nazionale del lavoro, fermo restando il diritto degli interessati all'eventuale costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato qualora la graduatoria medesima dovesse venire utilizzata a tale scopo.

## Art. 8.

*Assunzione in servizio e periodo di prova*

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a stipulare un contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo indeterminato con l'Università degli studi della Tuscia di Viterbo entro il termine previsto dalla nota d'invito. Decorso tale termine, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato in caso di comprovato e giustificato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è regolato, anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso, dai contratti collettivi di lavoro del comparto università nel tempo vigenti, dalle norme di legge concernenti i rapporti di lavoro subordinato nell'impresa in quanto compatibili con la natura e di fini istituzionali dell'università, nonché, dalle norme comunitarie in materia,

È in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

I dipendenti assunti verranno inquadrati nella categoria C, area amministrativa, posizione economica C1.

Il trattamento economico sarà quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore al momento dell'assunzione.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi non rinnovabili o prorogabili.

Decorso la metà del suddetto periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro o dalle norme modificative, integrative e sostitutive dello stesso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per la restante disciplina si rinvia al vigente contratto collettivo di lavoro.

## Art. 9.

*Presentazione dei documenti*

Entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione relativa alla richiesta di costituzione del rapporto di lavoro il candidato vincitore dovrà presentare, a pena di risoluzione del medesimo, la seguente documentazione:

1) certificato medico, in regola con le vigenti disposizioni sul bollo, rilasciato dall'azienda sanitaria competente per territorio attestante l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce la nomina (in caso di presenza di qualche imperfezione, questa dovrà essere specificatamente menzionata con la dichiarazione che la stessa non menoma l'attitudine fisica all'impiego per il quale ha concorso).

Tale certificato deve essere di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di stipula del contratto di lavoro.

Se appartenente alle categorie protette dovrà inoltre produrre la dichiarazione legalizzata rilasciata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione, non può riuscire di pregiudizio alla salute o alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

Ai soggetti portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso, in base alla normativa vigente.

2) Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 dalla quale risulti:

- a) luogo e data di nascita;
- b) cittadinanza e godimento dei diritti politici, con l'indicazione che tali requisiti erano posseduti anche alla data di scadenza del bando;
- c) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari;
- d) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- e) titolo di studio previsto al precedente art. 2, punto 1);
- f) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o di aziende private e se fruisce, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (art. 2, lettera g) del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686) e deve essere rilasciata anche se negativa.

A termine dell'ultimo comma dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, il personale statale di ruolo deve presentare, sempre nel termine suindicato, una copia integrale dello stato matricolare, il certificato medico, la dichiarazione di cui al punto 2) per quanto riguarda il titolo di studio ed è esonerato dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Per i dipendenti di questo Ateneo valgono le disposizioni di cui all'art. 9 del decreto rettorale, n. 951 del 27 luglio 2000.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati e tradotti dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine di trenta giorni può essere prorogato dall'università in caso di comprovato impedimento, scaduto inutilmente il suddetto termine, non si dà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro, ovvero si provvede, per i rapporti già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

L'Amministrazione, nei trenta giorni successivi la presentazione dei suddetti documenti, provvederà ad invitare gli interessati a regolarizzare l'eventuale documentazione incompleta o affetta da vizi sanabili.



Art. 10.

*Risoluzione del rapporto di lavoro*

La mancata assunzione in servizio, nel termine stabilito dal contratto comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'Università, valutati i motivi, può prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Ogni altra causa di estinzione del rapporto è regolata dai contratti collettivi e dalle disposizioni vigenti.

Art. 11.

*Norma finale*

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili.

Il presente bando di concorso viene inoltrato al Ministero di grazia e giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando viene affisso all'albo ufficiale dell'ateneo e sarà reso disponibile sul sito internet (<http://www.unitus.it>).

Viterbo, 27 dicembre 2001

*Il direttore amministrativo: CUCULLO*

ALLEGATO

Schema da seguire nella compilazione della domanda (da inviarsi su carta libera)

*All'Università degli studi della  
Tuscia - Ufficio personale tecnico-amministrativo - via S. Giovanni Decollato, 1 - 01100  
VITERBO*

Il sottoscritto (1) ..... nato a ..... (provincia di .....) il ..... e residente in .....c.a.p. .... (provincia di ..... ) via..... n. .... tel. ...., chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, a tre posti per la categoria C - area amministrativa - nel ruolo del personale tecnico-amministrativo per le esigenze dell'ufficio controllo di gestione e di supporto al nucleo di valutazione dell'Università degli studi della Tuscia indetto con decreto direttoriale amministrativo n. 1372 del 27 dicembre 2001.

A tal fine lo scrivente dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a riserva e/o a preferenza, a parità di valutazione: (2) .....

di essere cittadino italiano o di uno Stato membro della Comunità economica europea (3);

di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....

(oppure: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: .....

per i cittadini della C.E.E. di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali a carico in corso (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali: (4) .....

di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado in ..... conseguito presso il..... ;

di non avere prestato servizi presso pubbliche amministrazioni; (oppure: di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: .....

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico sulle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;

per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella posizione di .....

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini della C.E.E.)

di richiedere i seguenti benefici previsti dalla legge n. 104/1992 (5) e a tal fine allega certificazione relativa al proprio handicap.

Il sottoscritto chiede inoltre che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano inviate al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare tempestivamente ogni variazione del medesimo:

nome e cognome;

via ..... n. .... tel. .... / .....

c.a.p. .... città ..... (provincia .....).

Data .....

Firma .....

(1) Le donne sposate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, cognome del marito, nome.

(2) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli che danno diritto a riserva e/o a preferenza a parità di valutazione.

(3) Ovvero di essere equiparato ai cittadini dello Stato in quanto italiano non appartenente alla Repubblica.

(4) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso, nonché, i procedimenti penali eventualmente pendenti. Indicare anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale.

(5) Tale dichiarazione deve essere resa unicamente dai portatori di handicap che intendono usufruire dei benefici di cui all'art. 20 della legge n. 104/1992.

**02E00374**

## ENTI LOCALI

### COMUNE DI ANGHIANI (AR)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto a tempo indeterminato e part-time di istruttore tecnico (geometra) - categoria C1.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di istruttore tecnico (geometra) a tempo indeterminato e part-time (a 18 ore settimanali) - categoria C1.

Titolo di studio: diploma di geometra.

Termine presentazione domande: trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo del bando e lo schema della domanda sono disponibili all'ufficio segreteria (tel. 0575/789523) o all'U.R.P. (tel. 0575/789288).

*Il responsabile del personale:* REDENTI

**02E10062**

### COMUNE DI ANGHIANI (AR)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto a tempo pieno ed indeterminato di istruttore di vigilanza (vigile urbano) - categoria C1.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di vigile urbano a tempo pieno e indeterminato cat C1.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore.

Termine presentazione domande: trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo del bando e lo schema della domanda sono disponibili presso l'Ufficio segreteria (tel. 0575/789523) o all'U.R.P. (tel. 0575/789288).

*Il responsabile del personale:* REDENTI

**02E10061**

### COMUNE DI BAGNATICA (BG)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, cat. C - posizione economica C1 - tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, cat. C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di secondo grado.

Scadenza presentazione domande: entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - (nel conteggio viene computato il giorno di pubblicazione).

Calendario delle prove (si terranno presso la Sede Comunale):

prima prova scritta: venerdì 8 marzo 2002, ore 09,00;

seconda prova scritta: venerdì 8 marzo 2002, ore 14,30;

prova orale: lunedì 11 marzo 2002, ore 09,30.

Per informazioni e copia integrale del bando rivolgersi all'ufficio personale, tel. 035/689523, fax 035/689553.

*Il responsabile:* LOCATI

**02E10074**

### COMUNE DI CAMPAGNANO DI ROMA (RM)

**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti a tempo indeterminato di vigile urbano cat. C - posizione economica C1.**

A seguito di rettifica del bando al punto «Requisiti per l'ammissione al concorso» lettera f) sono riaperti i termini per la presentazione delle domande.

Copia integrale del bando è disponibile presso l'ufficio personale del comune di Campagnano (tel. 069015601).

Il termine per la presentazione delle domande è di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

*Il responsabile del servizio:* PANCAZZI

**02E10054**

### COMUNE DI CANTELLO (VA)

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di agente di polizia municipale**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - categoria C - posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: Diploma di licenza di scuola media superiore durata quinquennale; vale maturità magistrale 4 anni.

Patente di abilitazione alla guida di autoveicoli categoria B.

Sede e diario delle prove d'esame: Palazzo Municipale, Piazza Monte Grappa, 1 - Cantello (VA).

prima prova scritta: 5 marzo 2002, ore 9.30;

seconda prova teorico/pratica: 5 marzo 2002, ore 14.30;

prova orale: 26 marzo 2002, ore 9.00.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione è di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: servizio personale, telefono 0332/419128.

Cantello, 8 gennaio 2002

*Il responsabile del servizio:* TRICARICO

**02E10072**

### COMUNE DI CAPRAIA ISOLA (LI)

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di agente di polizia municipale - categoria C**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di agente di polizia municipale - categoria C.

Requisiti richiesti: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e copia del bando e schema di domanda: comune di Capraia Isola (Livorno) - ufficio segreteria tel. 0586905025.

*Il segretario comunale:* SALANI

**02E10069**

**COMUNE DI CASTEL VISCARDO (TR)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di geometra part-time, categoria C1**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di geometra part-time, categoria C1.

Titolo di studio: diploma di geometra.

Scadenza: quarantesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al comune di Castel Viscardo - Provincia di Terni - tel. 0763/361010 - fax 0763/361621.

*Il segretario comunale:* CONTARTESE

02E10063

**COMUNE DI CASTEL VISCARDO (TR)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di vigile a tempo pieno ed indeterminato - categoria C1**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di vigile a tempo pieno ed indeterminato - cat. C1.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore.

Scadenza: quarantesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al comune di Castel Viscardo - Provincia di Terni - tel. 0763/361010 - fax 0763/361621.

*Il segretario comunale:* CONTARTESE

02E10064

**COMUNE DI FIRENZE****Selezione pubblica, per titoli, integrata da prova pratica, per l'assunzione di disabili ai sensi dell'art. 11, della legge n. 68/1999, per dieci posti di addetto ai servizi generali - (cat. A).**

È indetta una selezione pubblica, per titoli, integrata da prova pratica, per l'assunzione di disabili ai sensi dell'art. 11, della legge n. 68/1999, per dieci posti di addetto ai servizi generali - (cat. A). Per la partecipazione, oltre ai requisiti specifici per l'accesso al pubblico impiego, si richiede la licenza di scuola dell'obbligo (possiede tale requisito anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962) e una invalidità non inferiore al 67%. Il calendario della prova di esame sarà comunicato ai partecipanti con raccomandata. Ai candidati non ammessi sarà notificata l'esclusione. Può essere presa visione del bando presso l'albo pretorio dei comuni capoluogo di provincia e dei comuni della provincia di Firenze; copia può essere ritirata presso il Servizio competente, via Nicolodi n. 2, Firenze (tel. 055/2767276) o presso gli U.R.P. del comune di Firenze.

Il bando è inoltre integralmente pubblicato nella Rete Civica del comune di Firenze: <http://www.comune.firenze.it>

Non saranno inviati bandi per fax o posta.

Le domande devono essere redatte secondo il fac-simile contenuto nel bando e devono essere presentate entro giorni dal quello successivo alla data della pubblicazione nella presente *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Firenze, 4 gennaio 2002

*Il dirigente:* GUADAGNI

02E10058

**COMUNE DELLA SPEZIA****Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito della procedura selettiva, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente informatico.**

Si dà avviso della pubblicazione della graduatoria della selezione all'albo pretorio del comune della Spezia, dal 19 dicembre 2001, la stessa è stata approvata con determinazione servizio risorse umane n. 417, del 13 dicembre 2001.

*Il dirigente del servizio risorse umane:* DI SACCO

02E10068

**COMUNE DI LAVELLO (PZ)****Rettifica e riapertura dei termini del concorso pubblico per quattro posti di vigile urbano**

Si rende noto che il bando di concorso per quattro posti di vigile urbano pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 in data 14 dicembre 2001 è così rettificato:

uno dei posti oggetto del concorso è riservato ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata della durata di 5 anni, delle forze armate, congedati senza demerito.

I termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, esclusivamente per i soggetti aventi titolo alla riserva, sono differiti al 30 gennaio 2002.

*Il segretario generale:* LAZZARO

02E10065

**COMUNE DI MONZA (MI)****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di programmatore di sistema - categoria D1 - a tempo indeterminato**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di programmatore di sistema - categoria D1 - a tempo indeterminato.

Scadenza domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: ufficio personale Comune di Monza, telefono 039/2372287-8-5; sito internet: [www.comune.monza.mi.it](http://www.comune.monza.mi.it)

Invio domande: Comune di Monza, p.zza Trento e Trieste, n. 1, 20052 Monza.

*Il dirigente settore personale:* BRAMBILLA

02E10073

**COMUNE DI PIETRELCINA (BN)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di responsabile area tecnica e del sub settore urbanistica e opere pubbliche e procedimenti connessi, categoria D3.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di responsabile dell'area tecnica e del sub settore urbanistica e opere pubbliche e procedimenti connessi, categoria D3.

Requisiti richiesti:

- laurea in ingegneria o titolo equipollente;
- iscrizione al relativo Albo professionale.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale sarà pubblicato nel B.U.R.C. del 7 gennaio 2002.

Per eventuali ulteriori chiarimenti occorre rivolgersi all'ufficio personale del comune di Pietrelcina - corso Padre Pio, 33 - 82020 Pietrelcina (Benevento) - tel. 0824991409 - 0824991265.

*Il responsabile del servizio: PACIFICO*

**02E10057**

**COMUNE DI PRALBOINO (BS)****Selezione pubblica per la copertura del posto di istruttore servizi tecnici - cat. C1**

È indetta selezione per la copertura di un posto d'istruttore servizi tecnici - cat. C1.

Titolo di studio: diploma di geometra o laurea in ingegneria civile o architettura.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente annuncio nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove si svolgeranno presso la scuola elementare con il seguente calendario:

- prima prova: 26 febbraio 2002, ore 10;
- seconda prova: 26 febbraio 2002, ore 15;
- colloquio: da stabilire.

Copie dei bandi sono disponibili presso gli uffici comunali - Tel. 030/954129.

*Il segretario generale: LANFREDI*

**02E10071**

**COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)****Selezione pubblica per la copertura di un posto di agente di polizia municipale e di un posto di responsabile settore tecnico.**

È indetta selezione pubblica:

- a) un posto di agente di polizia municipale, cat./p.e. C1.
- Titolo di studio richiesto: diploma di maturità.
- b) un posto di responsabile settore tecnico, cat./p.e. D1.

Titolo di studio richiesto: laurea in architettura o ingegneria e abilitazione alla professione - diploma di geometra e requisiti art. 17, comma 2, legge n. 109/1994.

Scadenza presentazione domande:

entro trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Calendario delle prove:

a) agente di polizia municipale:

- prima prova scritta, giorno 4 marzo 2002, ore 9,30;
- seconda prova scritta, giorno 4 marzo 2002, ore 14,30;
- prova orale, giorno 11 marzo 2002, ore 9,30.

b) responsabile settore tecnico:

- prima prova scritta, giorno 25 febbraio 2002, ore 9,30;
- seconda prova scritta, giorno 25 febbraio 2002, ore 14,30;
- prova orale, giorno 5 marzo 2002, ore 9,30.

San Giorgio su Legnano, 2 gennaio 2002

*Il responsabile settore AA.GG.: PARISI*

**02E10055**

**COMUNE DI SANNICOLA (LE)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di comandante VV.UU. - grado tenente, categoria D1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di comandante VV.UU. - grado tenente, categoria D1.

Titolo di studio richiesto: Laurea in giurisprudenza o scienze politiche o in economia e commercio o in scienze economico-bancarie o in sociologia.

Necessità patente A e B, ovvero solo B se conseguita entro il 25 marzo 1988.

Gli altri requisiti, generali e speciali, sono quelli previsti dal bando integrale.

Scadenza termine presentazione domanda: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Il bando integrale, il modulo di domanda e ogni altra informazione, possono essere richiesti al comune di Sannicola (Lecce) presso l'ufficio personale - telefono 0833/231430.

*Il responsabile del servizio: CAMISA*

**02E10067**

**COMUNE DI SAREZZO (BS)****Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di istruttore direttivo amministrativo contabile (cat. D1)**

È indetto concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di istruttore direttivo amministrativo contabile (cat. D.1)

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio o equipollente.

Termine presentazione domanda: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario prove d'esame:

prima prova scritta: 6 marzo 2002, ore 10;

seconda prova scritta: 6 marzo 2002, ore 14,30;

prova orale: 11 marzo 2002, ore 9,30.

Luogo prove d'esame: sede comunale - p.za Battisti n. 4.

Per informazioni: tel. 030/1802021.

*Il responsabile area amministrativa:* SECCHI

**02E10060**

## COMUNE DI SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII (BG)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo - cat. B3 - settore affari generali - uffici demografici/segreteria - a tempo indeterminato - orario pieno.**

È indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, di cui all'oggetto.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

La domanda di ammissione, dovrà pervenire alla segreteria del comune entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario delle prove d'esame:

prova scritta: venerdì 1° marzo 2002, alle ore 15 c/o aula Rodari delle scuole elementari;

prova orale: mercoledì 6 marzo 2002, alle ore 15 c/o municipio.

Informazioni, testo integrale del bando e fac-simile di domanda potranno essere richieste segreteria comunale - telefono 035/791343 nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

Dalla residenza comunale, 4 gennaio 2002

*Il segretario comunale:* RAFFAELE

**02E10059**

## COMUNE DI TRIESTE

**Concorso pubblico, per soli esami, per il conferimento di un posto di direttore di servizio da assegnare al servizio polizia municipale (vice comandante) - qualifica dirigenziale, a tempo indeterminato.**

Si comunica che in data 18 gennaio 2002 è stato pubblicato all'Albo pretorio del comune di Trieste il bando di concorso per il conferimento di un posto di direttore di servizio da assegnare al servizio polizia municipale (vice comandante) - qualifica dirigenziale - a tempo indeterminato.

Requisiti specifici: diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio, nonché ogni altra equipollente secondo la vigente normativa; cinque anni di servizio presso i servizi di polizia municipale dei comuni, in posizioni di lavoro ascritte all'ottava qualifica funzionale (categoria D3) o superiori.

Le domande vanno indirizzate al comune di Trieste - area risorse umane ed organizzazione - servizio amministrazione del personale e possono essere presentate direttamente all'ufficio protocollo, stanza 35 - piano ammezzato - entro e non oltre le ore 17 del 18 febbraio 2002, ovvero inviate, entro la medesima data, tramite il servizio postale allo stesso indirizzo. La data apposta dall'ufficio postale di spedizione fa fede esclusivamente in caso di invio tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

Tassa concorso: euro 3,87 (Lire 7.500) da versare tramite c.c.p. 205344, intestato al comune di Trieste - servizio tesoreria, precisando la causale di versamento, oppure con versamento diretto alla tesoreria comunale.

Il testo integrale del bando, completo dello schema di domanda, è pubblicato sul sito internet: [www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)

Il calendario delle prove è riportato nel bando di concorso, pertanto non verranno effettuate comunicazioni personali in merito.

Ulteriori informazioni e copie del bando possono essere richieste al comune di Trieste - ufficio concorsi, l.go Granatieri, n 2 - quinto piano, tel. 040/675-4312/8469/4675/4757.

*Il direttore servizio amministrazione del personale:* MEULA

**02E10090**

## COMUNITÀ MONTANA VALLE DEL MARECCHIA (ZONA 17)

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno - profilo professionale istruttore direttivo - categoria-posizione economica D1 - area servizi sociali.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno - profilo professionale istruttore direttivo - categoria-posizione economica D1 - area servizi sociali.

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i requisiti stabiliti dalle leggi vigenti in materia di concorsi.

Titolo di studio richiesto: laurea in sociologia, o psicologia od equipollente.

La domanda di ammissione al concorso scade perentoriamente il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Copia del bando di concorso si può richiedere all'ufficio di segreteria dell'ente Montano - via Roma n. 96/98 - Torriana (Rimini).

Si prevedono tre prove d'esame: due scritte e una orale.

Per informazioni rivolgersi al numero telefonico: 0541/675012.

*Il segretario:* CINGOLANI

**02E10070**

# UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

## PROVINCIA DI TRENTO

### Selezione pubblica per il conferimento di incarico di dirigente di struttura complessa - disciplina medicina interna - profilo professionale medici - ruolo sanitario - unità operativa - servizio di alcoologia della direzione per la promozione e l'educazione alla salute, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.

È indetta selezione pubblica per il conferimento di incarico di dirigente di struttura complessa - disciplina: medicina interna - profilo professionale: medici - ruolo: sanitario - unità operativa: servizio di alcoologia della direzione per la promozione e l'educazione alla salute.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dell'avviso e il modello di domanda sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione autonoma Trentino-Alto Adige n. 48 - 4ª parte - del 3 dicembre 2001 e sono altresì pubblicati sul sito Internet: <http://www.apss.tn.it>

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'amministrazione dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari - via Degasperini n. 79 - 38100 Trento - telefono: 0461/364083-4-5.

02E00113

## REGIONE ABRUZZO

### Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di direttore medico dell'u.o. di chirurgia vascolare del p.o. di Pescara.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 1418 del 28 novembre 2001 esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di direttore medico dell'u.o. di chirurgia vascolare del presidio ospedaliero di Pescara.

#### Requisiti per l'ammissione.

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di chirurgia vascolare o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente, ovvero un'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

Detta anzianità deve essere maturata presso pubbliche amministrazioni, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali.

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica (fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del sopracitato decreto del Presidente della Repubblica, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale).

d) attestato di formazione manageriale (l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, dal dirigente con incarico di direttore medico entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso).

L'incarico di direttore medico implica il rapporto di lavoro esclusivo; il direttore medico con rapporto di lavoro esclusivo non può chiedere il passaggio al rapporto non esclusivo.

Il rapporto di lavoro esclusivo comporta la totale disponibilità nello svolgimento delle funzioni dirigenziali attribuite dall'azienda, nell'ambito della posizione ricoperta e della competenza professionale posseduta e della disciplina di appartenenza, con impegno orario contrattualmente definito.

Il rapporto di lavoro esclusivo comporta, altresì, l'esercizio dell'attività professionale nelle tipologie indicate nell'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229; in particolare, il direttore medico incaricato potrà esercitare esclusivamente la libera professione intramuraria nei limiti del regolamento in materia della u.s.l. di Pescara.

Al direttore medico sono attribuite, oltre a quelle derivanti dalle specifiche competenze professionali, funzioni di direzione ed organizzazione della struttura, da attuarsi nell'ambito degli indirizzi operativi e gestionali del dipartimento di appartenenza, anche mediante direttive a tutto il personale operante nella stessa, e l'adozione delle relative decisioni necessarie per il corretto espletamento del servizio e per realizzare l'appropriatezza degli interventi, con finalità preventive, diagnostiche terapeutiche e riabilitative, attuati nella struttura affidatagli. Il direttore medico è responsabile dell'efficace ed efficiente gestione delle risorse attribuite.

I risultati della gestione sono sottoposti a verifica annuale tramite il nucleo di valutazione.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la loro personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli articoli 483, 495 e 496 del codice penale, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445:

- 1) nome e cognome;
- 2) il luogo e la data di nascita nonché la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994 e successive modificazioni, relative ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea);
- 4) il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti; ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 7) l'idoneità fisica all'impiego;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) il possesso della laurea in medicina e chirurgia;
- 10) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;
- 11) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;
- 12) il possesso della specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di partecipazione all'avviso, appositamente sottoscritte dal candidato e redatte, secondo lo schema di cui all'allegato A), in carta semplice ed indirizzate al direttore generale della u.s.l. di Pescara, via R. Paolini, 45, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione all'avviso devono essere presentate all'ufficio competente ovvero inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale. Le stesse domande si considerano comunque prodotte in tempo utile soltanto se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto delle domande presentate oltre il suddetto termine e di quelle non sottoscritte dal candidato.

Alla domanda, in cui il candidato dovrà espressamente indicare il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni inerente comunicazione, dovrà essere allegato elenco, in carta semplice, dei titoli prodotti ed un *curriculum* professionale concernenti le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative.

La prova consiste in un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum* professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alle pregresse idoneità primarie ed alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, escluse la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000. Dette dichiarazioni e certificazioni devono essere rese secondo le modalità previste dallo stesso decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Per una corretta e puntuale valutazione di titoli autocertificabili si raccomanda un'analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni e si consiglia a tale riguardo di allegare una fotocopia semplice dei titoli autocertificati.

A mente dell'art. 70 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 l'azienda procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, ferma restando la responsabilità penale.

Non è ammessa la produzione dei documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

L'amministrazione non è responsabile per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito fornito dall'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Il direttore generale provvederà a nominare la commissione giudicatrice cui compete la formulazione dell'elenco dei candidati idonei, previa valutazione del *curriculum* professionale e colloquio con i candidati; la commissione è composta, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 299, dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti, dei ruoli del personale del Servizio sanitario

nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale e uno dal collegio di direzione.

Gli aspiranti verranno convocati per il colloquio mediante apposita lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa è effettuata dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati dalla commissione di cui sopra; l'incarico ha durata quinquennale ed è rinnovabile, previa verifica al termine dell'incarico.

All'incarico verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. dell'area dirigenziale medica e veterinaria vigente all'atto dell'assunzione.

L'incarico di direzione di struttura complessa è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento e mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata ed in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti nazionali di lavoro.

L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di impiego per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive integrazioni e modificazioni ed al decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio gestione risorse umane della u.s.l. per le finalità di gestione del concorso e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del direttore generale della u.s.l.

I candidati potranno chiedere la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione all'avviso entro un anno dalla formulazione dell'elenco degli idonei da parte della commissione giudicatrice costituita in base all'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

L'azienda si riserva di conferire l'incarico quinquennale di cui trattasi secondo le esigenze dell'ente, le relative disponibilità finanziarie, nonché la normativa nazionale e regionale esistenti all'atto del conferimento.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio gestione risorse umane della u.s.l. di Pescara, via R. Paolini, 45, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13.

## ALLEGATO A

Al direttore generale della u.s.l. di  
Pescara - via R. Paolini, 45 -  
65124 PESCARA

Il sottoscritto (cognome e nome) .....  
chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di direttore medico dell'u.o. di chirurgia vascolare del p.o. di Pescara indetto da codesta unità sanitaria locale e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. .... del .....

Dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni dagli art. 483, 495 e 496 del codice penale, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

1) di essere nato a ..... (prov. di.....) il .....  
e di risiedere in ..... (prov. di ..... ) c.a.p. ....  
via ..... n. ....;

2) di essere in possesso della cittadinanza ..... (a);

3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .... (b);

4) di aver riportato le seguenti condanne penali (ovvero: di non aver riportato condanne penali) ..... (c);

5) di essere in possesso del diploma di laurea in ..... ;

6) di essere in possesso del diploma di specializzazione in ..... ;

7) di aver prestato i seguenti servizi, nelle seguenti discipline, presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997: ..... (d);

8) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della provincia di ..... ;

9) di essere abilitato all'esercizio della professione medico-chirurgica;

10) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: ..... (e);

11) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed alla funzione;

Dichiara di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo:

nome ..... cognome .....  
via ..... c.a.p. .... città.....  
recapito telefonico.....

Data .....

Firma.....

(a) Italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione europea, indicando quale.

(b) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalla liste elettorali indicarne i motivi.

(c) Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.

(d) Vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(e) Solo per i candidati di sesso maschile.

02E00179

**Assunzione di personale con qualifica di centralinista di cui quattro unità con rapporto part-time al 50% presso il presidio ospedaliero di Lanciano e due unità con rapporto di lavoro full-time (di cui una presso il presidio ospedaliero di Casoli e una presso il presidio ospedaliero di Vasto).**

Questa Azienda, con proprio atto deliberativo, ha formulato il piano delle assunzioni in cui è prevista l'assunzione di personale con qualifica di centralinista di cui quattro unità con rapporto part-time al 50% presso il presidio ospedaliero di Lanciano e due unità con rapporto di lavoro full-time (di cui una presso il presidio ospedaliero di Casoli e una presso il presidio ospedaliero di Vasto).

Tale programmazione ha tenuto conto del fatto che con nostra precedente nota del 22 agosto 2000 prot. n. 23431 era già stato richiesto a codesta provincia - settore 9 - di avviare quattro unità, con rapporto di lavoro part-time al 50%, iscritte con qualifica di centralinista non vedente, per la copertura di due posti a tempo indeterminato presso il presidio ospedaliero di Lanciano. A seguito di tale richiesta è stato avviato al lavoro il solo sig. Potalivo Claudio, il quale presta servizio part-time presso il presidio ospedaliero di Lanciano a decorrere dal 1º febbraio 2001.

Dovendosi procedere all'assunzione di centralinisti non vedenti, in attuazione del suddetto piano relativo al 2001, al fine di assicurare la percentuale di riserva, si chiede a codesta provincia - settore 9 - di avviare lavoratori iscritti con qualifica di centralinista non vedente per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

postì 1,5 (tre unità part-time al 50%) presso il presidio ospedaliero di Lanciano;

postì due full-time di cui uno presso il presidio ospedaliero di Casoli e uno presso il presidio ospedaliero di Vasto;

02E00112

## REGIONE BASILICATA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di anestesia e rianimazione, vacante, presso l'azienda sanitaria locale n. 5 di Montalbano Jonico.**

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di dirigente medico di anestesia e rianimazione, vacante, presso l'azienda sanitaria locale n. 5 di Montalbano Jonico.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dei bandi nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando potrà essere consultato nel BUR n. 79 del 16 dicembre 2001 della regione Basilicata.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio per le relazioni con il pubblico dell'Azienda U.S.L. n. 5 di Montalbano Jonico tel. 0835/5961.

02E00228

## REGIONE CALABRIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico primo livello, disciplina nefrologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 10 di Palmi.**

In esecuzione della deliberazione n. 531 del 13 aprile 1999 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di primo livello, disciplina nefrologia, presso l'A.S.L. n. 10 di Palmi.



Il termine per la presentazione delle domande su carta semplice o corredate dai documenti prescritti, dirette al Direttore generale - A.S.L. n. 10 - via Crispi - 89015 Palmi - Reggio Calabria - scade, inderogabilmente, pena di esclusione, il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - parte terza - n. 46 dell'11 dicembre 2001.

**02E00408**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente del ruolo sanitario (ex primo livello), profilo professionale medici, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina radiodiagnostica, presso l'azienda sanitaria n. 8 di Vibo Valentia.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente del ruolo sanitario (ex primo livello), profilo professionale medici, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina radiodiagnostica, presso l'azienda sanitaria n. 8 di Vibo Valentia.

I requisiti specifici di ammissione al concorso, sono quelli di cui agli articoli 24, 56 e 74 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, pubblicato nel Supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - serie generale - n. 13 del 17 gennaio 1998.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice, corredate dai documenti prescritti e con le dichiarazioni di cui all'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/97, scade il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del presente avviso, con l'indicazione dei requisiti di ammissione e modalità di svolgimento del concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria n. 47 del 21 dicembre 2001, parte terza.

**02E00157**

**Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico pluriennale di direttore medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda sanitaria n. 2 di Castrovillari.**

È indetto, avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di un incarico pluriennale di direttore medico struttura complessa di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza presso l'azienda sanitaria n. 2 di Castrovillari.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria n. 44 del 30 novembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda sanitaria n. 2, viale del Lavoro - 87012 Castrovillari, tel. 0981/485397.

**02E00180**

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti del ruolo sanitario (personale laureato), presso l'azienda U.S.L. di Modena.**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di - ruolo sanitario:

un posto di: «dirigente medico - disciplina di medicina fisica e riabilitazione».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale sarà pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia Romagna n. 176 del 5 dicembre 2001.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, rivolgersi al servizio personale dell'Azienda U.S.L. di Modena - ufficio concorsi - via S. Giovanni del Cantone, 23 - 41100 Modena - tel. 059/435525-435507. Per acquisire copia del bando di concorso pubblico gli aspiranti potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.mo.it](http://www.ausl.mo.it)

**02E00115**

**Avviso per l'attribuzione di un incarico quinquennale di dirigente medico di anestesia e rianimazione - direttore (direzioni di struttura complessa), presso l'azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia.**

In attuazione dell'atto n. 929 del 22 novembre 2001 del dirigente responsabile del servizio gestione giuridica del personale, si rende noto che è stato stabilito di procedere, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal decreto legislativo 502/1992 e successive modificazioni, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, dal decreto del Presidente della Repubblica 483/1997 e dal decreto legislativo 229/1999 all'attribuzione di un incarico quinquennale di:

dirigente medico di anestesia e rianimazione - direttore (direzioni di struttura complessa) presso il presidio ospedaliero.

### *Requisiti e modalità di ammissione*

requisiti generali:

cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, sarà effettuata a cura dell'Azienda unità sanitaria locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici:

iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici; l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente; l'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo i disposti dell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997; si richiamano altresì le disposizioni di cui all'art. 1 lettera d) del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 103 del 5 maggio 2001;

attestato di formazione manageriale. Si prescinde dal possesso di questo requisito non essendo ancora attivati i corsi per il conseguimento di detto attestato, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato al primo corso utile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda stessa gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione.

La domanda deve essere sottoscritta ed i requisiti di ammissione devono essere tassativamente dichiarati nella domanda stessa.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997 n. 127 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Ai sensi della legge n. 191/1998, qualora la domanda di partecipazione all'avviso non venga presentata personalmente dal candidato ma venga inoltrata con altro mezzo, dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di valido documento di identità.

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione dei requisiti richiesti determina l'esclusione dal concorso.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento di procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge 675/1996; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

#### *Titoli utili per la selezione*

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un *curriculum* professionale redatto su carta semplice, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali, organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocinii obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto, o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle progressive idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente la disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Non verranno valutate idoneità a concorsi e tirocinii, né partecipazioni a congressi, convegni e seminari in qualità di uditore.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla precedente lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 15/1968 e successive modificazioni. In caso di conferimento dell'incarico l'aspirante dovrà comprovare quanto dichiarato nel *curriculum* mediante l'esibizione dei relativi documenti.

Alla domanda dovrà essere altresì unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

#### *Termine per la presentazione delle domande*

Gli aspiranti dovranno far pervenire all'Azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia - ufficio concorsi - via Amendola n. 2, entro il termine perentorio delle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana apposta domanda indirizzata al dirigente responsabile del servizio gestione giuridica del personale e redatta in carta semplice, unitamente alla documentazione che intendono allegare.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa amministrazione oltre quindici giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del servizio postale.

#### *Modalità di selezione*

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale, secondo quanto previsto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati in possesso dei requisiti di partecipazione saranno convocati per lo svolgimento del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data dell'effettuazione del colloquio stesso.

#### *Conferimento incarico*

L'incarico di direzione della struttura complessa verrà attribuito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da una apposita commissione, composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti a una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale e uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte di un collegio tecnico nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del Dipartimento, ai sensi dell'art. 15, comma 5, del decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico così come previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e da quanto stabilito dal contratto individuale di lavoro.

Ai sensi dell'art. 15-*quinquies*, comma 5, del decreto legislativo 502/1992 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo 229/1999, l'incarico di direzione di struttura, semplice o complessa, implica il rapporto di lavoro esclusivo.

#### *Adempimenti dell'incaricato*

Il concorrente cui sarà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e veterinaria, subordinatamente alla presentazione, nel termine di giorni trenta dalla richiesta dell'azienda e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

L'azienda si riserva ogni facoltà di disporre la proroga dei termini del presente avviso, la loro sospensione e modifica, la revoca ed annullamento dell'avviso stesso in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Copia del presente avviso ed eventuali informazioni potranno essere richiesti presso l'ufficio concorsi dell'amministrazione di questa Azienda unità sanitaria locale - via Amendola n. 2 - Reggio Emilia - tel. 0522/335171 - 335486 (orario apertura uffici: da lunedì a venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 16,30).

**02E00111**

#### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di assistente tecnico perito industriale elettrotecnico, cat. C, presso l'azienda U.S.L. di Reggio Emilia.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di assistente tecnico perito industriale elettrotecnico, cat. C, presso l'azienda U.S.L. di Reggio Emilia.

Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia Romagna n. 186 del 19 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione giuridica del personale - ufficio concorsi - dell'Azienda U.S.L. di Reggio Emilia via Amendola n. 2 - 42100 Reggio Emilia - tel. 0522/335171-335486 (orario apertura uffici: da lunedì a venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30).

**02E00110**

#### **Avviso per il conferimento di incarichi per dirigente medico, direttore di struttura complessa, presso l'azienda sanitaria U.S.L. di Modena.**

In attuazione della deliberazione n. 240 del 6 novembre 2001, si intende conferire, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, due incarichi di direzione di struttura complessa nel ruolo sanitario - profilo professionale: medici - posizione e disciplina: dirigente medico direttore di struttura complessa - medicina e chirurgia di accettazione e urgenza.

Il presente avviso è emanato in conformità al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484 tenuto conto, altresì, delle disposizioni transitorie e dei rinvii a successivi provvedimenti governativi, nonché con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### *Requisiti generali e specifici di ammissione*

a) cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea. Sono richiamate le disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174;

b) idoneità fisica all'impiego; il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o in disciplina equipollente) e specializzazione nella disciplina (o in una disciplina equipollente) ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministero della sanità del 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

e) *curriculum* in cui sia documentata una adeguata esperienza;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3 legge n. 127/1997); tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a pensione dei dipendenti e della durata del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dello stesso coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno di età del candidato.

#### *Modalità e termini per la presentazione delle domande*

Termine ultimo presentazione domande.

Le domande di partecipazione all'avviso devono essere rivolte al direttore generale dell'Azienda U.S.L. e presentate, a pena di esclusione, entro il termine suddetto (trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 5 del 18 gennaio 2002), all'Azienda U.S.L. di Modena - servizio personale - via S. Giovanni del Cantone, n. 23 - 41100 Modena, (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13,30; lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 18).

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande presentate direttamente all'Azienda U.S.L. di Modena, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

e) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dal bando;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

L'amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, nonché per disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, non è richiesta l'autentica di tale firma.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dall'avviso, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 675/1996, per lo svolgimento della procedura di cui trattasi.

La domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati, non sono soggetti all'imposta di bollo.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché un *curriculum* professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio direzionali-organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile dell'unità operativa;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Non verranno valutate idoneità a concorsi, tirocini ed interinati, borse di studio, guardia medica, rapporti convenzionali.

I contenuti del *curriculum* (esclusi quelli di cui alla precedente lettera c) e le pubblicazioni), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 445/2000.

I titoli e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in fotocopia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato dal candidato (senza autentica di firma) con la quale attesta che la fotocopia stessa è conforme all'originale. Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

#### *Modalità di attribuzione degli incarichi*

Gli incarichi saranno conferiti a tempo determinato dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base:

a) della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'ammissione al colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

#### *Modalità di svolgimento degli incarichi*

Gli incaricati saranno invitati a presentare entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, come previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza e da quanto stabilito nel contratto individuale di lavoro.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di utilizzare l'elenco degli idonei per conferire eventuali altri incarichi.

Per eventuali informazioni e procurarsi copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio personale dell'Azienda U.S.L. di Modena - via S. Giovanni del Cantone n. 23 - Modena, nei giorni ed orari sopra indicati, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.mo.it](http://www.ausl.mo.it)

**02E00114**

## REGIONE FRIULI-VENEZIA GIULIA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di c.p.s. tecnico sanitario di radiologia medica, cat. D, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli».

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di c.p.s. tecnico sanitario di radiologia medica cat. D, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Friuli-Venezia Giulia n. 52 del 27 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni e ricevere copia del bando di concorso necessario per la corretta presentazione della domanda rivolgersi al servizio del personale - ufficio concorsi dell'Azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli» di Udine (tel. 0432-553030).

02E00226

## REGIONE MARCHE

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, cat. D, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 9 - Macerata.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, cat. D, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 9 - Macerata.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 143 del 13 dicembre 2001 ed è disponibile anche sul sito Internet aziendale, indirizzo: <http://www.asl9.marche.it>

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio reclutamento personale dipendente dell'azienda U.S.L. in Macerata - Belvedere Sanzio n. 1, tel. 0733/257684.

02E00185

## REGIONE LIGURIA

### Concorsi a complessivi cinque posti di personale medico e non medico, presso l'A.S.L. n. 2 Savonese

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'A.S.L. n. 2 Savonese ad:

un posto di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione, con rapporto di lavoro esclusivo;

un posto di dirigente medico, disciplina di igiene, epidemiologia e sanità pubblica, con rapporto di lavoro esclusivo;

due posti di dirigente medico, disciplina di radiodiagnostica, con rapporto di lavoro esclusivo;

un posto di assistente tecnico - geometra - categoria C.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I testi integrali dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, sono pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 52 del 27 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'A.S.L., in Savona (tel. 019/8405608 - 5609, dalle ore 11 alle ore 12 di tutti i giorni feriali escluso il sabato).

02E000153

## REGIONE PIEMONTE

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente medico psichiatria, presso l'azienda sanitaria locale n. 8 di Chieri

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di dirigente medico psichiatria (pubblicato nel B.U.R. n. 52 del 27 dicembre 2001) presso l'azienda sanitaria locale n. 8 di Chieri.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'ufficio concorsi della A.S.L. n. 8, tel. 011/9719407.

02E00181

### Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale rinnovabile ad un posto di dirigente medico direttore di struttura complessa - servizio assistenza specialistica ambulatoriale territoriale, presso l'A.S.L. n. 14 Omegna.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale di questa A.S.L. n. 14 di Omegna, in osservanza alle norme previste dal decreto legislativo n. 502/1992, così come integrato dal decreto legislativo n. 229/1999 e con le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile del seguente posto:

un posto di dirigente medico direttore di struttura complessa servizio assistenza specialistica ambulatoriale territoriale.

Art. 1.

#### Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 29/1993 e successivo decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'azienda, prima della immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali, enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

## Art. 2.

*Requisiti specifici di ammissione*

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

1) iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi attestato da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. Di precisare a tal fine che sia la specializzazione nonché l'anzianità di servizio richiesta devono essere ascrivibili all'area della medicina diagnostica e dei servizi ovvero all'area di sanità pubblica;

3) *curriculum*, concernente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) dai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle progressive idoneità nazionali;

g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione i lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni. Per quanto concerne l'attestato di formazione manageriale, si precisa che dovrà essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico. Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

## Art. 3.

*Domande di ammissione*

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice e debitamente firmate, devono essere inviate al direttore generale dell'A.S.L. n. 14 VCO, via Mazzini 117 - 28887 Omegna (Verbania) entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine assegnato. A tal fine la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, posto cioè a pena di decadenza, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti all'incarico devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità ai sensi della legge 4 gennaio 1968 n. 15:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate ovvero le eventuali pendenze in corso;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il domicilio (ed eventuale recapito telefonico) presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale.

Gli aspiranti sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127 la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, la presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. O.S.R.U. - settore concorsi per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

## Art. 4.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati devono allegare i seguenti documenti in originale o in copia autenticata ovvero autocertificati:

- 1) iscrizione all'albo professionale attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 2) titoli comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione;
- 3) *curriculum* professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative.

Al *curriculum*, oltre all'elenco delle pubblicazioni, vanno allegate quelle ritenute più significative fino ad un massimo di cinque. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Ai sensi della legge n. 370/1988 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i documenti ad esse allegati. Alla domanda deve inoltre essere allegato un elenco in triplice copia e in carta semplice dei documenti e titoli presentati.

## Art. 5.

*Conferimento dell'incarico*

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base del parere espresso da parte dell'apposita commissione di esperti nominata con le modalità ed i criteri previsti dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come integrato dal decreto legislativo n. 229/1999. La commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli interessati. La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità

professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia. Secondo quanto stabilito dal comma 5 dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo n. 502/1992 gli incarichi di direzione di struttura, semplice o complessa, implicano il rapporto di lavoro esclusivo. L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Poiché l'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età, la durata dello stesso, in tali casi, viene correlata al raggiungimento del predetto limite. Ai sensi della normativa vigente l'assegnatario dell'incarico tenuto ad acquisire l'attestato di formazione manageriale frequentando e superando specifico corso regionale così come previsto dall'art. 16-*quinquies* decreto legislativo n. 502/1992. Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale, previa verifica (effettuata da un collegio tecnico nominato dal direttore generale stesso ai sensi della normativa richiamata) dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite. Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

#### Art. 6.

##### *Accertamenti sanitari*

L'A.S.L. n. 14 Omegna sottoporà l'assegnatario dell'incarico a visita medica, al fine di accertare l'idoneità fisica, secondo le indicazioni dell'art. 1 del presente bando.

#### Art. 7.

##### *Norma finale*

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per ulteriori informazioni e per l'acquisizione di copia del presente avviso rivolgersi all'U.O.A. organizzazione e sviluppo risorse umane - settore concorsi - A.S.L. n. 14 Omegna, via Mazzini, 117 Omegna (Verbania), tel. 0323/868197.

*Il direttore generale: VANNINI*

**02E00202**

### **Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale rinnovabile ad un posto di dirigente medico direttore di struttura complessa - servizio assistenza specialistica ambulatoriale ospedaliera, presso l'A.S.L. n. 14 Omegna.**

In esecuzione della deliberazione del direttore generale di questa A.S.L. n. 14 di Omegna, in osservanza alle norme previste dal decreto legislativo n. 502/1992, così come integrato dal decreto legislativo n. 229/1999 e con le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile del seguente posto:

un posto di dirigente medico direttore di struttura complessa servizio assistenza specialistica ambulatoriale ospedaliera.

#### Art. 1.

##### *Requisiti generali di ammissione*

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 29/1993 e successivo decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'azienda, prima della immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali, enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

#### Art. 2.

##### *Requisiti specifici di ammissione*

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

1) iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi attestato da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. Di precisare a tal fine che sia la specializzazione nonché l'anzianità di servizio richiesta devono essere ascrivibili all'area della medicina diagnostica e dei servizi ovvero all'area di sanità pubblica;

3) *curriculum*, concernente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

*a)* alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

*b)* alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

*c)* alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

*d)* dai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

*e)* alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

*f)* alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

*g)* alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione i lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.



I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni. Per quanto concerne l'attestato di formazione manageriale, si precisa che dovrà essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico. Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

#### Art. 3.

##### *Domande di ammissione*

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice e debitamente firmate, devono essere inviate al direttore generale dell'A.S.L. n. 14 VCO, via Mazzini 117 - 28887 Omegna (Verbania) entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine assegnato. A tal fine la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, posto cioè a pena di decadenza, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti all'incarico devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità ai sensi della legge 4 gennaio 1968 n. 15:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate ovvero le eventuali pendenze in corso;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il domicilio (ed eventuale recapito telefonico) presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale.

Gli aspiranti sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127 la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, la presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. O.S.R.U. - settore concorsi per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

#### Art. 4.

##### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati devono allegare i seguenti documenti in originale o in copia autenticata ovvero autocertificati:

- 1) iscrizione all'albo professionale attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 2) titoli comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione;
- 3) *curriculum* professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative.

Al *curriculum*, oltre all'elenco delle pubblicazioni, vanno allegate quelle ritenute più significative fino ad un massimo di cinque. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Ai sensi della legge n. 370/1988 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i documenti ad esse allegati. Alla domanda deve inoltre essere allegato un elenco in triplice copia e in carta semplice dei documenti e titoli presentati.

#### Art. 5.

##### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base del parere espresso da parte dell'apposita commissione di esperti nominata con le modalità ed i criteri previsti dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come integrato dal decreto legislativo n. 229/1999. La commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli interessati. La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia. Secondo quanto stabilito dal comma 5 dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo n. 502/1992 gli incarichi di direzione di struttura, semplice o complessa, implicano il rapporto di lavoro esclusivo. L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Poiché l'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età, la durata dello stesso, in tali casi, viene correlata al raggiungimento del predetto limite. Ai sensi della normativa vigente l'assegnatario dell'incarico tenuto ad acquisire l'attestato di formazione manageriale frequentando e superando specifico corso regionale così come previsto dall'art. 16-*quinquies* decreto legislativo n. 502/1992. Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale, previa verifica (effettuata da un collegio tecnico nominato dal direttore generale stesso ai sensi della normativa richiamata) dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite. Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

#### Art. 6.

##### *Accertamenti sanitari*

L'A.S.L. n. 14 Omegna sottoporà l'assegnatario dell'incarico a visita medica, al fine di accertare l'idoneità fisica, secondo le indicazioni dell'art. 1 del presente bando.

#### Art. 7.

##### *Norma finale*

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per ulteriori informazioni e per l'acquisizione di copia del presente avviso rivolgersi all'U.O.A. organizzazione e sviluppo risorse umane - settore concorsi - A.S.L. n. 14 Omegna, via Mazzini, 117, Omegna (Verbania), tel. 0323/868197.

*Il direttore generale: VANNINI*

02E00203



## REGIONE PUGLIA

### Concorso per la copertura di posti vacanti di assistente sociale presso l'azienda unità sanitaria locale BA/4 - Bari

È indetto concorso pubblico, per soli titoli, per la copertura di due posti di O.P.S. - assistente sociale, vacanti nella pianta organica dei ser. T. della AUSL BA/4.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso e al concorso sono pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Puglia n. 174 del 29 novembre 2001.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Unità operativa concorsi, assunzioni e gestione ruoli della azienda unità sanitaria locale BA/4 - Lungomare Starita n. 6 - 70124 Bari, tel. 080/5842453.

02E00184

## REGIONE TOSCANA

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di dirigente medico, presso l'azienda U.S.L. n. 5 di Pisa.

Sono indetti:

concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - area chirurgica e delle specialità chirurgiche - disciplina: chirurgia generale;

concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - area medica e delle specialità mediche - disciplina: cardiologia.

Il termine per la presentazione delle domande dei suddetti concorsi scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 51 del 19 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda U.S.L. n. 5, via Zamenhof n. 1 - Pisa, tel. 050/954268.

02E00182

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente tecnico - perito elettronico, presso l'azienda U.S.L. 9 di Grosseto.

È indetto, presso l'azienda U.S.L. 9 di Grosseto, il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami:

un posto di assistente tecnico - perito elettronico, categoria C, del CCNL/99 requisiti di ammissione richiesti: a) diploma di perito industriale ed indirizzo elettronico ovvero diploma di perito industriale, di qualsiasi specializzazione, e diploma universitario in ingegneria elettronica; b) iscrizione all'albo dei periti industriali.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 50 del 12 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. 9, viale Cimabue, n. 109, tel. 0564-485903-04-06-19.

02E00223

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica, presso l'azienda U.S.L. 9 di Grosseto.

È indetto, presso l'azienda U.S.L. 9 di Grosseto, il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami:

un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica categoria D del contratto integrativo al CCNL/99.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 50 del 12 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. 9, viale Cimabue, n. 109, tel. 0564-485903-04-06-19.

02E00224

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di assistente tecnico - perito elettronico, presso l'azienda U.S.L. 9 di Grosseto.

È indetto, presso l'azienda U.S.L. 9 di Grosseto, il seguente concorso pubblico per titoli ed esami:

due posti di assistente tecnico - Perito elettronico categoria C del CCNL/99 (requisiti di ammissione richiesti: a) diploma di perito industriale ad indirizzo elettronico; b) iscrizione all'albo dei periti industriali.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 50 del 12 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. 9, viale Cimabue, n. 109, tel. 0564-485903-04-06-19.

02E00225

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico professionale ingegnere meccanico, cat. D, presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli.

È indetto, concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore tecnico professionale ingegnere meccanico, cat. D, presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al suddetto concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 52 del 27 dicembre 2001. Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio reclutamento e procedure concorsuali dell'azienda U.S.L. n. 11, p.zza XXIV Luglio, 1 - 50053 Empoli (Firenze), dalle ore 11 alle ore 13 nei giorni feriali (0571/702512).

02E00178

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di assistente tecnico e di un posto di dirigente medico, presso l'azienda U.S.L. n. 7 di Siena.**

Sono indetti concorsi pubblici per la copertura di:

tre posti di assistente tecnico perito elettronico e/o elettrotecnico, cat. C;

un posto di dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione.

Il termine per la presentazione della domanda, da indirizzare a: direttore generale, azienda U.S.L. n. 7 di Siena, via Roma n. 77 - 53100 Siena, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti e della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di L. 7.500 (Euro 3,87), sul c.c.p. 10199537 intestato ad - Azienda U.S.L. n. 7 di Siena (causale del versamento: «tassa di concorso»), scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora il termine di presentazione della domanda cada in giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti di ammissione e delle modalità di partecipazione alla selezione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 51 del 19 dicembre 2001, parte terza.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. n. 7 di Siena, tel. 0577586966 - 0577586922, o consultare il sito Internet [www.usl7.toscana.it](http://www.usl7.toscana.it)

02E00151

## REGIONE VENETO

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico di ginecologia e ostetricia e medicina interna, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 10 «Veneto Orientale».**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 10 per la copertura dei seguenti posti:

un posto di dirigente medico, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di ginecologia e ostetricia;

un posto di dirigente medico, area medica e delle specialità mediche, disciplina di medicina interna.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e devono essere indirizzate al direttore generale dell'unità locale socio-sanitaria n. 10, piazza De Gasperi n. 5 - 30027 San Donà di Piave (Venezia) o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro lo stesso termine.

Il testo integrale dei bandi di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 114 del 21 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio del personale - Ufficio concorsi dell'unità locale socio-sanitaria in San Donà di Piave (Venezia) tel. 0421/228078 con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15 alle ore 17. Il bando integrale è consultabile anche sul sito internet: <http://www.aulss10.veneto.it>

02E00159

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi sei posti di varie qualifiche, presso l'azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo**

Sono indetti presso l'azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo, concorsi pubblici, per titoli ed esami, per i seguenti posti:

un posto di dirigente medico di cardiologia;

un posto di dirigente medico di chirurgia vascolare;

un posto di dirigente medico di anestesia e rianimazione;

un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia;

un posto di collaboratore professionale sanitario dietista, categoria D;

un posto di collaboratore professionale sanitario educatore professionale, categoria D.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. I testi integrali dei bandi, l'indicazione dei requisiti e le modalità di partecipazione ai concorsi, sono stati pubblicati nel Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 112 del 14 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio per la gestione del personale - Sezione concorsi - dell'azienda U.L.S.S. 18 - Rovigo, viale Tre Martiri n. 89.

02E00158

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di operatore professionale sanitario - fisioterapista, cat. C - personale della riabilitazione, presso l'azienda U.L.S.S. n. 14 di Sottomarina.**

È indetto concorso pubblico a due posti di operatore professionale sanitario - fisioterapista, cat. C - personale della riabilitazione, presso l'azienda U.L.S.S. n. 14 di Sottomarina.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando di concorso è pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 110 del 7 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'U.O. personale, della U.L.S.S. n. 14 - 30019 Sottomarina (Venezia) - tel. 0415534747.

02E00183

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto medico dirigente - disciplina di medicina e chirurgia d'urgenza, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 1 di Belluno.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto medico dirigente - disciplina di medicina e chirurgia d'urgenza, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 1 di Belluno.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dalla documentazione richiesta, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I testi integrali dei bandi sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 114 del 21 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni o per avere copia dei bandi rivolgersi al servizio personale dell'U.L.S.S. n. 1 - Via Feltre, n. 57 - Belluno (tel. 0437-216719 - sito internet [www.ulss.belluno.it](http://www.ulss.belluno.it)).

02E00227

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«UMBERTO I» DI ANCONA**

**Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico quinquennale di un dirigente medico (ex secondo livello), direttore di struttura complessa, disciplina di nefrologia, con rapporto di lavoro esclusivo.**

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 1574 del 28 novembre 2001, è indetta la seguente selezione pubblica per il conferimento, presso questa Azienda ospedaliera, dell'incarico quinquennale di un dirigente medico (ex secondo livello), direttore di struttura complessa, disciplina di nefrologia, con rapporto di lavoro esclusivo.

La procedura per l'attribuzione dell'incarico è disciplinata dall'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato ed integrato dai decreti legislativi n. 517/1993, n. 229/1999, n. 254/2000, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e dalla Circolare del Ministero della sanità n. 1221 del 10 maggio 1996.

I requisiti generali di ammissione sono i seguenti:

- 1) cittadinanza italiana;
- 2) godimento dei diritti politici;
- 3) idoneità fisica all'impiego.

I requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

- 1) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;
- 2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di nefrologia o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina di nefrologia o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina a selezione;

3) *curriculum* professionale redatto secondo le modalità previste dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Il candidato, cui sarà conferito l'incarico in argomento, avrà l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale al primo corso utile, in attribuzione delle norme contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, e successive modifiche.

La commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali, documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere;

della valutazione del *curriculum* professionale.

L'ammissione al concorso è gravata dal versamento del contributo di partecipazione di L. 7.500, da effettuarsi a mezzo vaglia postale o sul c/c postale n. 10094605 intestato alla Azienda ospedaliera «Umberto I», ovvero a mezzo bonifico bancario intestato alla Tesoreria della Azienda ospedaliera «Umberto I» - Banca delle Marche, sede di Ancona, via Marsala n. 10/b, codice ente 106 - ABI 06055, CAB 02600. La ricevuta di versamento, contenente nella causale l'indicazione del concorso, deve essere obbligatoriamente allegata alla domanda.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate della documentazione utile, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando della selezione in parola, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 143 del 13 dicembre 2001.

Per informazioni rivolgersi agli uffici amministrativi della Azienda ospedaliera «Umberto I» - Piazza Cappelli n. 1, Ancona (tel 071/5963122 - 5963060).

**02E00154**

**ISTITUTO NAZIONALE RIPOSO E CURA  
PER ANZIANI «VITTORIO EMANUELE II»  
DI ANCONA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore amministrativo professionale, presso la sede di Firenze.**

In esecuzione della deliberazione n. 450 del 21 luglio 2001 è indetto, concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato presso la sede di Firenze di un posto di collaboratore amministrativo professionale.

I requisiti richiesti ed il trattamento giuridico ed economico sono quelli previsti dalle norme regolamentari e legislative in materia. Le domande di ammissione, redatte in carta semplice corredate dei documenti e titoli prescritti dal bando dovranno pervenire all'amministrazione centrale I.N.R.C.A., via Santa Margherita n. 5 - 60124 Ancona, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al giorno non festivo immediatamente successivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 47 del 21 novembre 2001.

Per eventuali informazioni e copie integrali del bando rivolgersi all'unità operativa gestione risorse umane dell'amministrazione centrale I.N.R.C.A., sito in Ancona, via Santa Margherita n. 5 (tel.071/8004776 - email: uff.personale@inrca.it)

**02E00200**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di assistente amministrativo, presso la sede di Firenze.**

In esecuzione della deliberazione n. 450 del 21 luglio 2001 è indetto, concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato presso la sede di Firenze di un posto di assistente amministrativo.

I requisiti richiesti ed il trattamento giuridico ed economico sono quelli previsti dalle norme regolamentari e legislative in materia. Le domande di ammissione, redatte in carta semplice corredate dei documenti e titoli prescritti dal bando dovranno pervenire all'amministrazione centrale I.N.R.C.A., via Santa Margherita n. 5 - 60124 Ancona, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al giorno non festivo immediatamente successivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 47 del 21 novembre 2001.

Per eventuali informazioni e copie integrali del bando rivolgersi all'unità operativa gestione risorse umane dell'amministrazione centrale I.N.R.C.A., sito in Ancona, via Santa Margherita n. 5 (tel.071/8004776 - email: uff.personale@inrca.it)

**02E00201**

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«ISTITUTI OSPITALIERI» DI VERONA**

**Concorso pubblico a venti posti di infermiere operatore  
professionale sanitario del personale infermieristico - cat. D**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda ospedaliera di Verona a venti posti di infermiere - operatore professionale sanitario del personale infermieristico - cat. D.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Gli aspiranti all'assunzione di cui sopra dovrà far pervenire la domanda all'Ufficio protocollo dell'Azienda ospedaliera di Verona «Istituti Ospitalieri» di Verona, p.le A. Stefani n. 1 - Verona.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 110 del 7 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del bando di concorso, rivolgersi all'Ufficio procedure selettive e concorsuali del servizio sviluppo e gestione risorse umane dell'Azienda ospedaliera di Verona.

02E00152

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
DI FERRARA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente  
fisico - disciplina fisica sanitaria con rapporto di lavoro a  
tempo pieno.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda ospedaliera universitaria di Ferrara ad un posto di dirigente fisico - disciplina fisica sanitaria con rapporto di lavoro a tempo pieno.

Ruolo: Sanitario.

Profilo professionale: Medici.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice uso bollo e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso relativo al posto di cui sopra è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 186 del 19 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla direzione gestione risorse umane, ufficio concorsi - tel. 0532-236961.

02E00222

**POLICLINICO «SAN MATTEO» DI PAVIA**

**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed  
esami, a complessivi tredici posti di collaboratore profes-  
sionale sanitario, categoria D.**

Sono riaperti i termini di scadenza per la presentazione delle domande del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tredici posti da collaboratore professionale sanitario, categoria D, così specificati:

sei tecnici sanitari di radiologia medica;

sei infermieri pediatrici;

un tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando è stato riportato dal bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 51 del 19 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'istituto in Pavia, piazzale Golgi n. 19.

02E00156

**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed  
esami, a cinquanta posti di collaboratore professionale sani-  
tario - infermiere, categoria D.**

Sono riaperti i termini di scadenza per la presentazione delle domande del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di cinquanta posti da collaboratore professionale sanitario - infermiere, categoria D.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando è stato riportato dal bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 51 del 19 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'istituto in Pavia, piazzale Golgi n. 19.

02E00155

**CASA DI RIPOSO «C. PATRIZI»  
DI PONTE IN VALTELLINA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura  
di un posto di fisioterapista - cat. C01**

È indetto un concorso, per titoli ed esami, per la copertura di:

un posto di fisioterapista - cat. C01.

Copia del bando ed eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'ufficio segreteria della scrivente Casa di riposo, piazza Luini, n. 5, tel. 0342/482240.

Scadenza: giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Ponte in Valtellina, 4 gennaio 2002

*Il presidente:* MARCHESI

02E10056

---

## ERRATA-CORRIGE

---

AVVERTENZA. — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092 e degli articoli 14 e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

---

**Comunicato relativo al concorso pubblico, per soli esami, per un posto di istruttore direttivo amministrativo categoria D1, presso il servizio personale e organizzazione, indetto dal comune di Cernusco sul Naviglio (MI).** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 1 del 4 gennaio 2002).

Nell'avviso 01E14709 citato in epigrafe, pubblicato nella sopraindicata *Gazzetta Ufficiale*, alla pag. 115, dove è scritto: «prova scritta: giorno 18 *dicembre* 2002, ...», leggasi: «prova scritta: giorno 18 *febbraio* 2002, ...».

02E10077

**Comunicato relativo all'avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di sei posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia dell'Università degli studi del Molise.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 2 dell'8 gennaio 2002).

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 35, seconda colonna, sono da intendersi apportate le seguenti correzioni:

dal terzo rigo, dove è scritto: «... - decreto rettorale n. 1650 del 21 dicembre 2001 - presso *la facoltà di agraria* per i settori scientifico-disciplinari, sotto riportati: ...», leggasi: «... - decreto rettorale n. 1652 del 21 dicembre 2001 - presso *le facoltà e* per i settori scientifico-disciplinari, sotto riportati: ...».

02E00529

**Comunicato relativo all'avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa a posti di professore ordinario dell'Università di Camerino.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 3 dell'11 gennaio 2002)

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 59, prima colonna, nella tabella, in corrispondenza del N. ordine 3, dove è scritto: «*INF/03* informatica», leggasi: «*INF/01* informatica».

02E00531

**Comunicato relativo all'«Avviso di indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di professore universitario di ruolo di prima fascia.» dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma.** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 2 dell'8 gennaio 2002).

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 113, seconda colonna, all'ottavo rigo, dove è scritto: «settore scientifico-disciplinare - *OR/16* - Archeologia e storia dell'arte dell'India e dell'Asia centrale un posto:», leggasi: «settore scientifico-disciplinare - *L - OR/16* - Archeologia e storia dell'arte dell'India e dell'Asia centrale un posto:».

02E00610

---

GIANFRANCO TATOZZI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

---

# ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO

LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE

## ABRUZZO

- ◇ **CHIETI**  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI - DE LUCA  
Via A. Herio, 21
- ◇ **PESCARA**  
LIBRERIA COSTANTINI DIDATTICA  
Corso V. Emanuele, 146  
LIBRERIA DELL'UNIVERSITÀ  
Via Galilei (ang. via Gramsci)
- ◇ **SULMONA**  
LIBRERIA UFFICIO IN  
Circonv. Occidentale, 10
- ◇ **TERAMO**  
LIBRERIA DE LUCA  
Via Riccitelli, 6

## BASILICATA

- ◇ **MATERA**  
LIBRERIA MONTEMURRO  
Via delle Beccherie, 69  
GULLIVER LIBRERIE  
Via del Corso, 32
- ◇ **POTENZA**  
LIBRERIA PAGGI ROSA  
Via Pretoria

## CALABRIA

- ◇ **CATANZARO**  
LIBRERIA NISTICÒ  
Via A. Daniele, 27
- ◇ **COSENZA**  
LIBRERIA DOMUS  
Via Monte Santo, 70/A
- ◇ **PALMI**  
LIBRERIA IL TEMPERINO  
Via Roma, 31
- ◇ **REGGIO CALABRIA**  
LIBRERIA L'UFFICIO  
Via B. Buozzi, 23/A/B/C
- ◇ **VIBO VALENTIA**  
LIBRERIA AZZURRA  
Corso V. Emanuele III

## CAMPANIA

- ◇ **ANGRI**  
CARTOLIBRERIA AMATO  
Via dei Goti, 11
- ◇ **AVELLINO**  
LIBRERIA GUIDA 3  
Via Vasto, 15  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI  
Via Matteotti, 30-32  
CARTOLIBRERIA CESA  
Via G. Nappi, 47
- ◇ **BENEVENTO**  
LIBRERIA LA GIUDIZIARIA  
Via F. Paga, 11  
LIBRERIA MASONE  
Viale Rettori, 71
- ◇ **CASERTA**  
LIBRERIA GUIDA 3  
Via Caduti sul Lavoro, 29-33
- ◇ **CASTELLAMMARE DI STABIA**  
LINEA SCUOLA  
Via Raiola, 69/D
- ◇ **CAVA DEI TIRRENI**  
LIBRERIA RONDINELLA  
Corso Umberto I, 253
- ◇ **ISCHIA PORTO**  
LIBRERIA GUIDA 3  
Via Sogliuzzo
- ◇ **NAPOLI**  
LIBRERIA LEGISLATIVA MAJOLO  
Via Caravita, 30  
LIBRERIA GUIDA 1  
Via Portalba, 20-23  
LIBRERIA GUIDA 2  
Via Merliani, 118  
LIBRERIA I.B.S.  
Salita del Casale, 18
- ◇ **NOCERA INFERIORE**  
LIBRERIA LEGISLATIVA CRISCUOLO  
Via Fava, 51;

- ◇ **NOLA**  
LIBRERIA EDITRICE LA RICERCA  
Via Fonseca, 59
- ◇ **POLLA**  
CARTOLIBRERIA GM  
Via Crispi
- ◇ **SALERNO**  
LIBRERIA GUIDA  
Corso Garibaldi, 142

## EMILIA-ROMAGNA

- ◇ **BOLOGNA**  
LIBRERIA GIURIDICA CERUTI  
Piazza Tribunali, 5/F  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI  
Via Castiglione, 1/C  
GIURIDICA EDINFORM  
Via delle Scuole, 38
- ◇ **CARPI**  
LIBRERIA BULGARELLI  
Corso S. Cabassi, 15
- ◇ **CESENA**  
LIBRERIA BETTINI  
Via Vescovado, 5
- ◇ **FERRARA**  
LIBRERIA PASELLO  
Via Canonica, 16-18
- ◇ **FORLÌ**  
LIBRERIA CAPPELLI  
Via Lazzaretto, 51  
LIBRERIA MODERNA  
Corso A. Diaz, 12
- ◇ **MODENA**  
LIBRERIA GOLIARDICA  
Via Berengario, 60
- ◇ **PARMA**  
LIBRERIA PIROLA PARMA  
Via Farini, 34/D
- ◇ **RAVENNA**  
LIBRERIA GIURIDICA DI FERMANI MAURIZIO  
Via Corrado Ricci, 12
- ◇ **REGGIO EMILIA**  
LIBRERIA MODERNA  
Via Farini, 1/M
- ◇ **RIMINI**  
LIBRERIA DEL PROFESSIONISTA  
Via XXII Giugno, 3

## FRIULI-VENEZIA GIULIA

- ◇ **GORIZIA**  
CARTOLIBRERIA ANTONINI  
Via Mazzini, 16
- ◇ **PORDENONE**  
LIBRERIA MINERVA  
Piazzale XX Settembre, 22/A
- ◇ **TRIESTE**  
LIBRERIA TERGESTE  
Piazza Borsa, 15 (gall. Tergesteo)
- ◇ **UDINE**  
LIBRERIA BENEDETTI  
Via Mercatovecchio, 13  
LIBRERIA TARANTOLA  
Via Vittorio Veneto, 20

## LAZIO

- ◇ **FROSINONE**  
LIBRERIA EDICOLA CARINCI  
Piazza Madonna della Neve, s.n.c.
- ◇ **LATINA**  
LIBRERIA GIURIDICA LA FORENSE  
Viale dello Statuto, 28-30
- ◇ **RIETI**  
LIBRERIA LA CENTRALE  
Piazza V. Emanuele, 8
- ◇ **ROMA**  
LIBRERIA ECONOMICO GIURIDICA  
Via S. Maria Maggiore, 121  
LIBRERIA DE MIRANDA  
Viale G. Cesare, 51/E-F-G  
LIBRERIA LAURUS ROBUFFO  
Via San Martino della Battaglia, 35

- LIBRERIA L'UNIVERSITARIA  
Viale Ippocrate, 99  
LIBRERIA IL TRITONE  
Via Tritone, 61/A  
LIBRERIA MEDICHINI  
Via Marcantonio Colonna, 68-70  
LA CONTABILE  
Via Tuscolana, 1027

- ◇ **SORA**  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI  
Via Abruzzo, 4
- ◇ **TIVOLI**  
LIBRERIA MANNELLI  
Viale Mannelli, 10
- ◇ **VITERBO**  
LIBRERIA "AR"  
Palazzo Uffici Finanziari - Loc. Pietrere  
LIBRERIA DE SANTIS  
Via Venezia Giulia, 5

## LIGURIA

- ◇ **CHIAVARI**  
CARTOLERIA GIORGINI  
Piazza N.S. dell'Orto, 37-38
- ◇ **GENOVA**  
LIBRERIA GIURIDICA DI A. TERENGI  
& DARIO CERIOLI  
Galleria E. Martino, 9
- ◇ **IMPERIA**  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI - DI VIALE  
Viale Matteotti, 43/A-45

## LOMBARDIA

- ◇ **BRESCIA**  
LIBRERIA QUERINIANA  
Via Trieste, 13
- ◇ **BRESSO**  
LIBRERIA CORRIDONI  
Via Corridoni, 11
- ◇ **BUSTO ARSIZIO**  
CARTOLIBRERIA CENTRALE BORAGNO  
Via Milano, 4
- ◇ **COMO**  
LIBRERIA GIURIDICA BERNASCONI  
Via Mentana, 15
- ◇ **GALLARATE**  
LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI  
Via Pulicelli, 1 (ang. p. risorgimento)  
LIBRERIA TOP OFFICE  
Via Torino, 8
- ◇ **LECCO**  
LIBRERIA PIROLA - DI LAZZARINI  
Corso Mart. Liberazione, 100/A
- ◇ **LODI**  
LA LIBRERIA S.a.s.  
Via Defendente, 32
- ◇ **MANTOVA**  
LIBRERIA ADAMO DI PELLEGRINI  
Corso Umberto I, 32
- ◇ **MILANO**  
LIBRERIA CONCESSIONARIA  
IPZS-CALABRESE  
Galleria V. Emanuele II, 13-15  
FOROBONAPARTE S.r.l.  
Foro Bonaparte, 53
- ◇ **MONZA**  
LIBRERIA DELL'ARENGARIO  
Via Mapelli, 4
- ◇ **PAVIA**  
LIBRERIA GALASSIA  
Corso Mazzini, 28
- ◇ **VARESE**  
LIBRERIA PIROLA - DI MITRANO  
Via Albuzzi, 8

Segue: **LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE**

**MARCHE**

- ◇ **ANCONA**  
LIBRERIA FOGOLA  
Piazza Cavour, 4-5-6
- ◇ **ASCOLI PICENO**  
LIBRERIA PROSPERI  
Largo Crivelli, 8
- ◇ **MACERATA**  
LIBRERIA UNIVERSITARIA  
Via Don Minzoni, 6
- ◇ **PESARO**  
LIBRERIA PROFESSIONALE MARCHIGIANA  
Via Mameli, 34
- ◇ **S. BENEDETTO DEL TRONTO**  
LA BIBLIOFILA  
Via Ugo Bassi, 38

**MOLISE**

- ◇ **CAMPOBASSO**  
LIBRERIA GIURIDICA DI.E.M.  
Via Capriglione, 42-44
- ◇ **CENTRO LIBRARIO MOLISANO**  
Viale Manzoni, 81-83

**PIEMONTE**

- ◇ **ALBA**  
CASA EDITRICE I.C.A.P.  
Via Vittorio Emanuele, 19
- ◇ **ALESSANDRIA**  
LIBRERIA INTERNAZIONALE BERTELOTTI  
Corso Roma, 122
- ◇ **BIELLA**  
LIBRERIA GIOVANNACCI  
Via Italia, 14
- ◇ **CUNEO**  
CASA EDITRICE ICAP  
Piazza dei Galimberti, 10
- ◇ **NOVARA**  
EDIZIONI PIROLA E MODULISTICA  
Via Costa, 32
- ◇ **TORINO**  
CARTIERE MILIANI FABRIANO  
Via Cavour, 17
- ◇ **VERBANIA**  
LIBRERIA MARGAROLI  
Corso Mameli, 55 - Intra
- ◇ **VERCELLI**  
CARTOLIBRERIA COPPO  
Via Galileo Ferraris, 70

**PUGLIA**

- ◇ **ALTAMURA**  
LIBRERIA JOLLY CART  
Corso V. Emanuele, 16
- ◇ **BARI**  
CARTOLIBRERIA QUINTILIANO  
Via Arcidiacono Giovanni, 9
- ◇ **LIBRERIA PALOMAR**  
Via P. Amedeo, 176/B
- ◇ **LIBRERIA LATERZA GIUSEPPE & FIGLI**  
Via Sparano, 134
- ◇ **LIBRERIA FRATELLI LATERZA**  
Via Crisanzio, 16
- ◇ **BRINDISI**  
LIBRERIA PIAZZO  
Corso Garibaldi, 38/A
- ◇ **CERIGNOLA**  
LIBRERIA VASCIAVEO  
Via Gubbio, 14
- ◇ **FOGGIA**  
LIBRERIA PATIERNO  
Via Dante, 21
- ◇ **LECCE**  
LIBRERIA LECCE SPAZIO VIVO  
Via Palmieri, 30
- ◇ **MANFREDONIA**  
LIBRERIA IL PAPIRO  
Corso Manfredi, 126
- ◇ **MOLFETTA**  
LIBRERIA IL GHIGNO  
Via Campanella, 24
- ◇ **TARANTO**  
LIBRERIA FUMAROLA  
Corso Italia, 229

**SARDEGNA**

- ◇ **CAGLIARI**  
LIBRERIA F.LLI DESSI  
Corso V. Emanuele, 30-32
- ◇ **ORISTANO**  
LIBRERIA CANU  
Corso Umberto I, 19
- ◇ **SASSARI**  
LIBRERIA MESSAGGERIE SARDE  
Piazza Castello, 11
- ◇ **LIBRERIA AKA**  
Via Roma, 42

**SICILIA**

- ◇ **ACIREALE**  
LIBRERIA S.G.C. ESSEGICI S.a.s.  
Via Caronda, 8-10
- ◇ **CARTOLIBRERIA BONANNO**  
Via Vittorio Emanuele, 194
- ◇ **AGRIGENTO**  
TUTTO SHOPPING  
Via Panoramica dei Templi, 17
- ◇ **CALTANISSETTA**  
LIBRERIA SCIASCIA  
Corso Umberto I, 111
- ◇ **CASTELVETRANO**  
CARTOLIBRERIA MAROTTA & CALIA  
Via Q. Sella, 106-108
- ◇ **CATANIA**  
LIBRERIA LA PAGLIA  
Via Etna, 393
- ◇ **LIBRERIA ESSEGICI**  
Via F. Riso, 56
- ◇ **LIBRERIA RIOLO FRANCESCA**  
Via Vittorio Emanuele, 137
- ◇ **GIARRE**  
LIBRERIA LA SENORITA  
Corso Italia, 132-134
- ◇ **MESSINA**  
LIBRERIA PIROLA MESSINA  
Corso Cavour, 55
- ◇ **PALERMO**  
LIBRERIA S.F. FLACCOVIO  
Via Ruggero Settimo, 37
- ◇ **LIBRERIA FORENSE**  
Via Maqueda, 185
- ◇ **LIBRERIA S.F. FLACCOVIO**  
Piazza V. E. Orlando, 15-19
- ◇ **LIBRERIA MERCURIO LI.CA.M.**  
Piazza S. G. Bosco, 3
- ◇ **LIBRERIA DARIO FLACCOVIO**  
Viale Ausonia, 70
- ◇ **LIBRERIA CICALA INGUAGGIATO**  
Via Villaermosa, 28
- ◇ **LIBRERIA SCHOOL SERVICE**  
Via Galletti, 225
- ◇ **S. GIOVANNI LA PUNTA**  
LIBRERIA DI LORENZO  
Via Roma, 259
- ◇ **SIRACUSA**  
LA LIBRERIA DI VALVO E SPADA  
Piazza Euripide, 22
- ◇ **TRAPANI**  
LIBRERIA LO BUE  
Via Cascio Cortese, 8

**TOSCANA**

- ◇ **AREZZO**  
LIBRERIA PELLEGRINI  
Via Cavour, 42
- ◇ **FIRENZE**  
LIBRERIA PIROLA «già Etruria»  
Via Cavour, 46/R
- ◇ **LIBRERIA MARZOCCO**  
Via de' Martelli, 22/R
- ◇ **LIBRERIA ALFANI**  
Via Alfani, 84-86/R

◇ **GROSSETO**

- ◇ **NUOVA LIBRERIA**  
Via Mille, 6/A
- ◇ **LIVORNO**  
LIBRERIA AMEDEO NUOVA  
Corso Amedeo, 23-27
- ◇ **LIBRERIA IL PENTAFIOGLIO**  
Via Fiorenza, 4/B
- ◇ **LUCCA**  
LIBRERIA BARONI ADRI  
Via S. Paolino, 45-47
- ◇ **LIBRERIA SESTANTE**  
Via Montanara, 37
- ◇ **MASSA**  
LIBRERIA IL MAGGIOLINO  
Via Europa, 19
- ◇ **PISA**  
LIBRERIA VALLERINI  
Via dei Mille, 13
- ◇ **PISTOIA**  
LIBRERIA UNIVERSITARIA TURELLI  
Via Macallè, 37
- ◇ **PRATO**  
LIBRERIA GORI  
Via Ricasoli, 25
- ◇ **SIENA**  
LIBRERIA TICCI  
Via delle Terme, 5-7
- ◇ **VIAREGGIO**  
LIBRERIA IL MAGGIOLINO  
Via Puccini, 38

**TRENTINO-ALTO ADIGE**

- ◇ **TRENTO**  
LIBRERIA DISERTORI  
Via Diaz, 11

**UMBRIA**

- ◇ **FOLIGNO**  
LIBRERIA LUNA  
Via Gramsci, 41
- ◇ **PERUGIA**  
LIBRERIA SIMONELLI  
Corso Vannucci, 82
- ◇ **LIBRERIA LA FONTANA**  
Via Sicilia, 53
- ◇ **TERNI**  
LIBRERIA ALTEROCCA  
Corso Tacito, 29

**VENETO**

- ◇ **BELLUNO**  
LIBRERIA CAMPDEL  
Piazza Martiri, 27/D
- ◇ **CONEGLIANO**  
LIBRERIA CANOVA  
Via Cavour, 6/B
- ◇ **PADOVA**  
LIBRERIA DIEGO VALERI  
Via Roma, 114
- ◇ **ROVIGO**  
CARTOLIBRERIA PAVANELLO  
Piazza V. Emanuele, 2
- ◇ **TREVISO**  
CARTOLIBRERIA CANOVA  
Via Calmaggione, 31
- ◇ **VENEZIA-MESTRE**  
LIBRERIA SAMBO  
Via Torre Belfredo, 60
- ◇ **VERONA**  
LIBRERIA L.E.G.I.S.  
Via Adigetto, 43
- ◇ **LIBRERIA GIURIDICA EDITRICE**  
Via Costa, 5
- ◇ **VICENZA**  
LIBRERIA GALLA 1880  
Corso Palladio, 11

## MODALITÀ PER LA VENDITA

La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni ufficiali sono in vendita al pubblico:

- presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato in ROMA: piazza G. Verdi, 10 - ☎ 06 85082147;
- presso le Librerie concessionarie indicate nelle pagine precedenti.

Le richieste per corrispondenza devono essere inviate all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Gestione Gazzetta Ufficiale - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 Roma, versando l'importo, maggiorato delle spese di spedizione, a mezzo del c/c postale n. 16716029. Le inserzioni, come da norme riportate nella testata della parte seconda, si ricevono con pagamento anticipato, presso le agenzie in Roma e presso le librerie concessionarie.

## PREZZI E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO - 2002

(Salvo conguaglio)

*Gli abbonamenti annuali hanno decorrenza dal 1° gennaio e termine al 31 dicembre 2002  
i semestrali dal 1° gennaio al 30 giugno 2002 e dal 1° luglio al 31 dicembre 2002*

### PARTE PRIMA - SERIE GENERALE E SERIE SPECIALI

*Gli abbonamenti tipo A, A1, F, F1 comprendono gli indici mensili*

	Euro	Lire		Euro	Lire
<b>Tipo A</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari:			<b>Tipo D</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata alle leggi ed ai regolamenti regionali:		
- annuale .....	271,00	524.729	- annuale .....	56,00	108.431
- semestrale .....	154,00	298.186	- semestrale .....	35,00	67.769
<b>Tipo A1</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi:			<b>Tipo E</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni:		
- annuale .....	222,00	429.852	- annuale .....	142,00	274.950
- semestrale .....	123,00	238.161	- semestrale .....	77,00	149.093
<b>Tipo A2</b> - Abbonamento ai supplementi ordinari contenenti i provvedimenti non legislativi:			<b>Tipo F</b> - <i>Completo</i> . Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi e non legislativi ed ai fascicoli delle quattro serie speciali (ex tipo F):		
- annuale .....	61,00	118.112	- annuale .....	586,00	1.134.654
- semestrale .....	36,00	69.706	- semestrale .....	316,00	611.861
<b>Tipo B</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte costituzionale:			<b>Tipo F1</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie generale inclusi i supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi ed ai fascicoli delle quattro serie speciali (escluso il tipo A2):		
- annuale .....	57,00	110.367	- annuale .....	524,00	1.014.605
- semestrale .....	37,00	71.642	- semestrale .....	277,00	536.347
<b>Tipo C</b> - Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti delle Comunità europee:					
- annuale .....	145,00	280.759			
- semestrale .....	80,00	154.902			

*Integrando con la somma di € 80,00 (L. 155.250) il versamento relativo al tipo di abbonamento della Gazzetta Ufficiale - parte prima - prescelto, si riceverà anche l'Indice repertorio annuale cronologico per materie 2002.*

Prezzo di vendita di un fascicolo separato della serie generale .....	0,77	1.491
Prezzo di vendita di un fascicolo separato delle serie speciali I, II e III, ogni 16 pagine o frazione .....	0,80	1.549
Prezzo di vendita di un fascicolo della IV serie speciale «Concorsi ed esami» .....	1,50	2.904
Prezzo di vendita di un fascicolo indici mensili, ogni 16 pagine o frazione .....	0,80	1.549
Supplementi ordinari per la vendita a fascicoli separati, ogni 16 pagine o frazione .....	0,80	1.549
Supplementi straordinari per la vendita a fascicoli, ogni 16 pagine o frazione .....	0,80	1.549

#### Supplemento straordinario «Bollettino delle estrazioni»

Abbonamento annuale .....	86,00	166.519
Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione .....	0,80	1.549

#### Supplemento straordinario «Conto riassuntivo del Tesoro»

Abbonamento annuale .....	55,00	106.495
Prezzo di vendita di un fascicolo separato .....	5,00	9.681

### PARTE SECONDA - INSERZIONI

Abbonamento annuale .....	253,00	489.876
Abbonamento semestrale .....	151,00	292.377
Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione .....	0,85	1.646

#### Raccolta Ufficiale degli Atti Normativi

Abbonamento annuo .....	188,00	364.019
Abbonamento annuo per Regioni, Province e Comuni .....	175,00	338.847
Volume separato .....	17,50	33.885

### TARIFE INSERZIONI

(densità di scrittura, fino a 77 caratteri/riga, nel conteggio si comprendono punteggiature e spazi)

Inserzioni Commerciali per ogni riga, o frazione di riga .....	20,24	39.200
Inserzioni Giudiziarie (comprese le comunicazioni o avvisi relativi a procedure di esproprio per pubblica utilità) per ogni riga, o frazione di riga .....	7,95	15.400

*I prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, per l'estero, nonché quelli di vendita dei fascicoli delle annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, sono raddoppiati.*

**L'importo degli abbonamenti deve essere versato sul c/c postale n. 16716029 intestato all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato. L'invio dei fascicoli disguidati, che devono essere richiesti entro 30 giorni dalla data di pubblicazione, è subordinato alla trasmissione dei dati riportati sulla relativa fascetta di abbonamento.**

**Per informazioni, prenotazioni o reclami attinenti agli abbonamenti oppure alla vendita della Gazzetta Ufficiale bisogna rivolgersi direttamente all'Amministrazione, presso l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA**

Gestione Gazzetta Ufficiale Abbonamenti Vendite  
☎ 800-864035 - Fax 06-85082520

Ufficio inserzioni  
☎ 800-864035 - Fax 06-85082242

Numero verde  
☎ 800-864035



\* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 2 0 1 1 8 \*