

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 15 febbraio 2002

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

38	posti di addetto/coordinatore linguistico per la promozione culturale all'estero, posizione economica C1, presso il Ministero degli affari esteri	Pag.	1
15	posti per dirigente nel ruolo del personale dell'Istituto nazionale di previdenza sociale per l'area amministrativa	»	10
	Concorso per sessantacinque borse di studio per l'anno scolastico 2001/2002 riservato ai figli ed agli orfani dei segretari appartenenti ai ruoli delle comunità montane e dei consorzi di comuni presso il Ministero dell'interno	»	7

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti	»	IX
--	---	----

Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 19 febbraio 2002

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Ministero degli affari esteri:

Concorso, per titoli ed esami, a **trentotto posti** di addetto/coordinatore linguistico per la promozione culturale all'estero, posizione economica C1 Pag. 1

Ministero dell'interno:

Concorso per il conferimento di **sessantacinque borse di studio** per l'anno scolastico 2001/2002 riservato ai figli ed agli orfani dei segretari appartenenti ai ruoli delle comunità montane e dei consorzi di comuni » 7

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione delle graduatorie e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di sei posti di orchestrale in prova della banda musicale della Polizia di Stato, indetto con decreto ministeriale 19 marzo 2001 » 9

Ministero della difesa:

Avviso di concorso nazionale a premi per tesi di laurea presso l'Ufficio storico della Marina militare » 9

Ulteriori comunicazioni riguardanti la prova di preselezione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 5° corso biennale (2002-2004) di **duecentocinquantadue allievi marescialli** della Marina militare e delle capitanerie di porto » 9

ENTI PUBBLICI STATALI

Istituto nazionale della previdenza sociale:

Concorso pubblico, per esami, a **quindici posti** per dirigente nel ruolo del personale dell'INPS per l'area amministrativa Pag. 10

Istituto nazionale di previdenza per i dirigenti di aziende industriali:

Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti per l'area dei professionisti - ramo legale - livello base » 12

Agenzia delle dogane:

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie dei concorsi, per esami, a centoventinove posti di addetto ai servizi ausiliari e di antcamera, ventisette posti di ingegnere direttore, venti posti di chimico, dieci posti di chimico direttore, cinquanta posti di collaboratore tributario nel ruolo del personale dell'ex Dipartimento delle dogane, ora Agenzia delle dogane Pag. 13

Consiglio nazionale delle ricerche:

Avviso relativo alla pubblica selezione ad una borsa, per laureati, presso l'Istituto di tecnologie biomediche Segrate Milano. (Bando n. 126.174 BO.1) » 13

Avviso relativo alla pubblica selezione ad una borsa, per laureati, presso l'Istituto di fisica dello spazio interplanetario di Roma. (Bando n. 126.43.BO.1) » 13

Automobile club d'Italia:

Rinvio del diario di esame dei concorsi pubblici a complessivi dodici posti di personale di varie qualifiche » 13

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a sei posti nell'area B, posizione economica B1, per personale da assumere con contratto a tempo parziale (pari al 50%) per la regione Calabria » 13

UNIVERSITÀ
E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE**Università di Catania:**

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare N12X - Diritto canonico e diritto ecclesiastico, facoltà di giurisprudenza e di dichiarazione dei candidati idonei Pag. 14

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M07E - Filosofia del linguaggio, presso la facoltà di lingue e letterature straniere, sede di Ragusa » 14

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare L07A - Lingua e letteratura latina, facoltà di lettere e filosofia e di dichiarazione dei candidati idonei Pag. 14

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M07A - Filosofia teoretica, facoltà di lettere e filosofia e di dichiarazione dei candidati idonei » 14

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare H07A - Scienza delle costruzioni, presso la facoltà di ingegneria, sede di Enna » 14

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare F07C - Malattie dell'apparato cardiovascolare, presso la facoltà di medicina e chirurgia » 14

Università «G. D'Annunzio» di Chieti:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/13 - Endocrinologia, facoltà di medicina e chirurgia e dichiarazione dei candidati idonei » 15

Università di Foggia:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di personale appartenente alla categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del laboratorio di fisica, presso la facoltà di medicina e chirurgia » 15

Università di Genova:

Procedure selettive, per titoli ed esami, per la realizzazione di specifici progetti, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato pieno o parziale ai sensi dell'art. 19, comma 6, del C.C.N.L., con unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa » 20

Procedure selettive, per esami, per la realizzazione di specifici progetti, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato pieno o parziale ai sensi dell'art. 19, comma 6, del C.C.N.L., con unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa Pag. 26

Università di Lecce:

Rettifica ai bandi di concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area amministrativa, per le esigenze della segreteria amministrativa del dipartimento di ingegneria dell'innovazione (con maturità linguistica - decreto rettorale n. 3180 del 26 ottobre 2001) e ad un posto di categoria C - area amministrativa per le esigenze della segreteria amministrativa del dipartimento di ingegneria dell'innovazione (con diploma di ragioniere e perito commerciale - decreto rettorale n. 3181 del 26 ottobre 2001) » 33

Università di Messina:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario » 34

Università del Molise in Campobasso:

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare AGR/15 - Scienze e tecnologie alimentari » 34

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare BIO/03 - Botanica ambientale e applicata » 35

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica » 36

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare ING-IND/11 - Fisica tecnica ambientale » 36

Università del Piemonte orientale «Amedeo Avogadro»:

Avviso relativo al decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto per ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare Q05A - Sociologia generale, presso la facoltà di scienze politiche, seconda sessione 2001 Pag. 37

Università di Roma «Tor Vergata»:

Procedura della valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, per il settore scientifico-disciplinare C02X » 37

Università di Salerno:

Vacanza di un posto di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento - facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare CHIM/12 - Chimica dell'ambiente e dei beni culturali » 37

Università di Teramo:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli associati - per il settore scientifico-disciplinare V31A - Patologia generale e anatomia patologica veterinaria, presso la facoltà di medicina veterinaria » 38

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, per il settore scientifico-disciplinare VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici, presso la facoltà di medicina veterinaria » 38

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/21 - Diritto pubblico comparato, presso la facoltà di scienze politiche » 38

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare V32B - Parassitologia e malattie parassitarie degli animali domestici, presso la facoltà di medicina veterinaria » 38

Università di Udine Policlinico universitario a gestione diretta:

Diario delle prove di esame del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di due unità di personale nella categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, presso il policlinico universitario a gestione diretta di Udine Pag. 38

ENTI LOCALI**Comune di Alessandria:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito della selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di geometra, categoria C1 Pag. 39

Comune di Aversa (CE):

Concorso pubblico per **un posto** di dirigente area di vigilanza » 39

Comune di Capestrano (AQ):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore contabile-amministrativo servizi interni di base e di supporto, categoria C » 39

Comune di Carmignano (PO):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un collaboratore** professionale amministrativo, categoria B3, area amministrativa » 39

Comune di Castelraimondo (MC):

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **tre operai** specializzati nella conduzione di macchine complesse, categoria B3 » 39

Comune di Cervasca (CN):

Avviso della pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico - categoria/posizione economica D1, a tempo pieno » 39

Comune di Chialamberto (TO):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore, categoria B3 » 40

Comune di Fontanella (BG):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore - amministrativo, part-time, cat. C1 (ex sesta qualifica funzionale) Pag. 40

Comune di Foresto Sparso (BG):

Concorso pubblico per assunzione a tempo pieno ed indeterminato di **un istruttore** contabile - categoria C1 » 40

Comune di Gaeta (LT):

Rettifica e riapertura dei termini del concorso pubblico per quindici posti di agente di polizia municipale » 40

Comune di Meduna di Livenza (TV):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di istruttore, part-time (18/36) » 40

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di istruttore direttivo con la qualifica di assistente sociale con contratto a tempo parziale (18/36) » 41

Comune di Mortegliano (UD):

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno di **un posto** di istruttore tecnico - sesta qualifica funzionale - area tecnica » 41

Comune di Mozzanica (BG):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore geometra - settore tecnico e tecnico manutentivo - categoria C1, a tempo pieno e indeterminato » 41

Comune di Muggiò (MI):

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **un posto** di assistente sociale, categoria D1, a tempo determinato » 41

Comune di Pogliano Milanese (MI):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di funzionario contabile, cat. D3, a tempo pieno e indeterminato » 42

Comune di Porto Torres (SS):

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di pedagista, cat. D1, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 102 del 28 dicembre 2001 » 42

Comune di Recanati (MC):

Concorsi a complessivi **tre posti** di personale di varie categorie Pag. 42

Comune di San Calogero (VV):

Ripubblicazione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C1 - area P.I. - cultura e assistenza » 42

Comune di Somma Lombardo (VA):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore C.E.D. (Centro elaborazione dati), categoria C, posizione economica C1, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato » 42

Comune di Urago D'Oglio (BS):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore area amministrativa generale - categoria C1 » 43

Comune di Volla (NA):

Riapertura dei termini per la partecipazione al concorso per la copertura di un funzionario responsabile settore biblioteca - pubblica istruzione - politiche culturali - di cui alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 4 gennaio 2002 » 43

Comunità montana del Giovo di Savona:

Avviso di una selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario tecnico, cat. D1, nell'ambito dell'area tecnica » 43

Comunità montana Alta Valle Elvo di Graglia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo pieno ed indeterminato di operatore meccanico - conduttore macchine operatrici complesse, categoria B3 » 43

**UNITÀ SANITARIE LOCALI
E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Regione Calabria:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di veterinario dirigente ex primo livello - area sanità animale - disciplina sanità animale, presso l'azienda sanitaria n. 3 di Rossano Pag. 44

Concorso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di dirigente medico di strutture complesse, presso l'azienda sanitaria n. 3 di Rossano Pag. 44

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di dirigente ingegnere civile e ambientale, presso l'azienda sanitaria n. 4 di Cosenza » 44

Integrazione e riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di dirigente amministrativo, presso l'azienda sanitaria n. 4 di Cosenza » 44

Revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di tecnico di radiologia medica, presso l'azienda sanitaria n. 4 di Cosenza » 44

Regione Campania:

Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi quinquennali di direttore responsabile di struttura complessa, ex secondo livello dirigenziale, ruolo sanitario, presso il presidio ospedaliero «Maria delle Grazie» di Cerreto Sannita, dell'azienda sanitaria locale Benevento 1 » 45

Comunicato relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente tecnico programmatore - area tecnologie EDP (endironmentata processing), presso l'azienda sanitaria locale Napoli 4 di Pomigliano d'Arco. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 8 del 29 gennaio 2002) » 45

Comunicato relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di dirigente medico - disciplina di pediatria, presso l'azienda sanitaria locale Napoli 4 di Pomigliano d'Arco. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 8 del 29 gennaio 2002) » 45

Regione Emilia-Romagna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di medico dirigente - patologia clinica, presso l'azienda ospedaliera di Bologna - Policlinico «S. Orsola - Malpighi» » 45

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi **tre posti** di varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale di Piacenza » 45

Regione Friuli-Venezia Giulia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di collaboratore amministrativo professionale - categoria D del ruolo amministrativo, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 1 «Triestina» » 45

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di complessivi **sei posti** di varie qualifiche, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli occidentale» - Pordenone Pag. 46

Regione Liguria:

Concorsi per vari profili del personale non dirigenziale presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 Spezzino » 46

Concorso per la copertura, a tempo indeterminato, di **un posto** di dirigente medico nella disciplina di oncologia, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 Spezzino » 46

Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di durata quinquennale, con rapporto di lavoro esclusivo, di direzione di struttura complessa, personale sanitario - disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 «Chiavarese» di Chiavari » 46

Regione Lombardia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di dirigente chimico - disciplina di chimica analitica per il servizio P.S.A.L., presso l'azienda sanitaria provinciale di Milano 3 - Monza » 47

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - categoria D (già operatore professionale sanitario - ostetrica - categoria C), presso l'azienda sanitaria locale di Pavia » 47

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente ingegnere/architetto, presso l'azienda sanitaria locale di Pavia. » 47

Regione Marche:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un operatore** tecnico specializzato autista ambulanze - categoria Bs, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 9 - Macerata » 47

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore generale dell'agenzia regionale sanitaria della regione Marche » 47

Regione Piemonte:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi **cinque posti** di collaboratore sanitario tecnico, presso l'A.S.L. n. 18 di Alba-Bra » 49

Avviso di revoca del concorso pubblico ad un posto di dirigente medico di nefrologia e dialisi, presso l'azienda sanitaria locale n. 16 di Mondovì - Ceva Pag. 49

Regione Sicilia:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per un posto di dirigente medico di direzione di struttura complessa, disciplina anestesia e rianimazione presidio ospedaliero di Ribera, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento » 49

Regione Veneto:

Concorso pubblico ad **un posto** di dirigente amministrativo, presso l'unità locale socio-sanitaria U.L.S.S. «Ovest Vicentino» » 54

Concorso pubblico ad **un posto** di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'unità locale socio-sanitaria U.L.S.S. «Ovest Vicentino» » 54

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale, presso l'unità locale socio-sanitaria U.L.S.S. «Ovest Vicentino» » 54

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di dirigente medico di direzione medica di presidio ospedaliero, presso l'azienda U.S.S.L. n. 18 di Rovigo » 54

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **dodici posti** di varie qualifiche, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 1 di Belluno » 54

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direzione di struttura complessa, dirigente medico, disciplina di chirurgia generale, direttore dell'Unità operativa autonoma di chirurgia generale dell'ospedale di Agordo dell'unità locale socio-sanitaria n. 1 di Belluno » 54

Azienda ospedaliera «Istituti Ospitalieri» di Cremona:

Avviso per l'assegnazione di incarico quinquennale di direttore medico (dirigente medico responsabile di struttura complessa), disciplina direzione medica di presidio ospedaliero, con rapporto esclusivo, per il presidio ospedaliero «Oglio Po» » 55

Azienda ospedaliera di Padova:

Diario della prova pratica del concorso pubblico ad un posto di coadiutore amministrativo, cat. B, livello economico super » 57

Azienda ospedaliera «Civile M.P. Arezzo» di Ragusa:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **tre posti** di varie qualifiche Pag. 58

I.P.A.B. - Pia casa di riposo «Card. Giorgio Gusmini» di Vertova:

Concorso pubblico ad **un posto** di animatore sociale » 58

Concorso pubblico ad **un posto** di educatore professionale » 58

Ospizio Sant'Erasmo - Legnano:

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di fisioterapista sesta qualifica funzionale decreto del Presidente della Repubblica n. 333/1990 » 58

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di infermiere professionale sesta qualifica funzionale decreto del Presidente della Repubblica n. 333/1990 » 59

Fondazione Ferrario di Vanzago:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di infermiere professionale - categoria CI, a tempo indeterminato » 59

ALTRI ENTI

Istituto zooprofilattico sperimentale delle Venezie di Legnaro:

Concorso pubblico ad **un posto** a tempo indeterminato di assistente tecnico - programmatore, categoria C, ruolo tecnico, da assegnare all'area 6 - CED Pag. 60

Concorso pubblico ad **un posto** a tempo indeterminato di assistente tecnico - geometra, categoria C, ruolo tecnico, da assegnare all'area 6 - servizio tecnico » 60

Concorso pubblico ad **un posto** a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario - tecnico di laboratorio, categoria C » 60

Concorso pubblico ad **un posto** a tempo indeterminato di assistente amministrativo - categoria C, ruolo amministrativo, da assegnare all'area territoriale 6 - provincia autonoma di Bolzano Pag. 60

Concorso pubblico ad **un posto** a tempo determinato di collaboratore amministrativo professionale esperto, ruolo amministrativo - categoria D, livello economico super - Ds, da assegnare all'area 7 - servizi amministrativi - sede di Legnaro (Padova) » 61

Selezione pubblica, ad **un posto** a tempo determinato di collaboratore amministrativo professionale statistico - categoria D, presso l'area 4 - CREV » 61

Selezione pubblica, per titoli ed esame-colloquio, per il conferimento di borse di studio riservate a laureati in scienze statistiche per l'esecuzione di ricerche correnti e finalizzate » 61

Selezione pubblica per assegnazione di incarichi libero-professionali e di collaborazione coordinata e continuativa a laureati e diplomati nell'ambito del piano di sorveglianza della BSE e della Scrapie » 61

Autorità di ambito n. 6 «Ombrone» di Grosseto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato di funzionario tecnico, categoria D, posizione economica D/1, di un laureato in ingegneria e di **un posto** a tempo indeterminato di istruttore contabile - categoria C, posizione economica C/1, avente il diploma di ragioniere e perito commerciale Pag. 62

Agenzia regionale per la protezione ambientale del Piemonte:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, a tempo pieno ed esclusivo, di **cinque posti** di dirigente vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia » 62

Ordine dei consulenti del lavoro di Prato:

Concorso, per esami, ad **un posto** a tempo parziale orizzontale 50% di assistente di amministrazione - categoria B2, sesta qualifica funzionale, ed **un posto** a tempo pieno di assistente di amministrazione - categoria B2, sesta qualifica funzionale » 62

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4^a serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Ministero dell'interno:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di **cinquanta posti** di direttore tecnico ingegnere in prova del ruolo dei direttori tecnici ingegneri della Polizia di Stato (scadenza 7 marzo 2002) n. 10

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di **otto posti** di direttore tecnico psicologo in prova del ruolo dei direttori tecnici psicologi della Polizia di Stato (scadenza 7 marzo 2002) » 10

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di **cinquanta posti** di direttore tecnico fisico in prova del ruolo dei direttori tecnici fisici della Polizia di Stato (scadenza 7 marzo 2002) » 10

Ministero dell'economia e delle finanze:

Concorso, per esami, per l'ammissione di **cinquantacinque** allievi ufficiali del «ruolo normale» al primo anno del 102° corso dell'accademia della Guardia di finanza, per l'anno accademico 2002/2003 (scadenza 28 febbraio 2002) » 8

Ministero della difesa:

Concorso, per esami, per l'ammissione di **cinquanta allievi** al primo anno del 184° corso dell'accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri - anno accademico 2002/2003 (scadenza 18 febbraio 2002) » 5

Concorso interno, per titoli ed esami, a **quattrocento posti** per l'ammissione al settimo corso di aggiornamento e formazione professionale riservato al personale appartenente al ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito, da immettere nel ruolo dei sergenti in servizio permanente dell'Esercito (scadenza 25 febbraio 2002) » 5

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al quinto corso biennale (2002-2004) di **centoquaranta allievi marescialli** dell'Aeronautica militare (scadenza 25 febbraio 2002) n. 5

Ministero per i beni culturali e le attività culturali:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione di **diciotto studenti** cittadini italiani e stranieri al corso quadriennale, nelle aree «A: dipinti murali, dipinti su tela, dipinti su tavola, dipinti su tessuto, dipinti su cuoio e sculture lignee policrome»; «B: metalli, ceramica, vetro, smalti, oreficeria, avorio, osso, ambra e oggetti di scavo», anno scolastico 2002-2003, della scuola di alta formazione dell'Istituto centrale per il restauro di Roma (scadenza 4 marzo 2002) » 5

Istituto superiore di sanità:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di primo ricercatore in prova, secondo livello dell'Istituto superiore di sanità (scadenza 24 febbraio 2002) » 6

Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:

Concorso pubblico, per titoli ed esame colloquio, a **due posti** nel profilo di primo ricercatore, secondo livello professionale - area geofisica applicata (scadenza 21 febbraio 2002) » 6

Concorso pubblico, per titoli ed esame colloquio, ad **un posto** nel profilo di primo ricercatore, secondo livello professionale - area oceanografia (scadenza 21 febbraio 2002) » 6

Concorso pubblico, per titoli ed esame colloquio, a **due posti** nel profilo di primo tecnologo, secondo livello professionale - settore informatica (scadenza 21 febbraio 2002) » 6

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di **un assegno** di ricerca nel campo della bio-ottica marina da usufruirsi presso il dipartimento oceanografica (scadenza 21 febbraio 2002) n.

6

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** nel profilo di tecnologo, terzo livello professionale - settore informatica, dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS (scadenza 7 marzo 2002) »

10

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** nel profilo di tecnologo, terzo livello professionale - settore geofisica applicata, dell'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS (scadenza 7 marzo 2002) »

10

Istituto nazionale di economia agraria:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di tecnologo terzo livello (TECN/2001) (scadenza 11 marzo 2002) n.

11

Commissione nazionale per le società e la borsa:

Approvazione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di condirettore in prova, nella carriera direttiva del personale di ruolo della Consob, da destinare a responsabile dell'Ufficio organizzazione, coordinato nell'ambito della Divisione risorse, presso la sede di Roma. (Delibera n. 13426 del 22 gennaio 2002) (scadenza 4 marzo 2002) »

9

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

Concorso, per titoli ed esami, a trentotto posti di addetto/coordinatore linguistico per la promozione culturale all'estero, posizione economica C1.

IL DIRETTORE GENERALE PER IL PERSONALE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, con il quale è stato approvato il testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, relativo alle norme di esecuzione del citato testo unico, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, ed in particolare gli articoli 34, 35, 36, 37, 38 e 57;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, ed in particolare l'articolo 167;

Vista la legge 22 dicembre 1990, n. 401, ed in particolare gli articoli 12 e 19;

Visto il decreto ministeriale 13 aprile 1993, n. 264 con il quale è stato adottato il regolamento recante le modalità di svolgimento del concorso per l'accesso alla ex VII qualifica funzionale, ora area funzionale C - posizione economica C1, dell'area della promozione culturale;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120, concernente norme in favore dei privi della vista per l'ammissione ai pubblici concorsi;

Considerato che la condizione di persona priva della vista non è compatibile con l'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti istituzionali cui è tenuto l'addetto/coordinatore linguistico per la promozione culturale all'estero, posizione economica C1, in quanto le funzioni proprie dell'addetto/coordinatore della suddetta area esigono il pieno possesso del requisito della vista, per prestare servizio sia nella sede centrale che nelle rappresentanze diplomatiche e consolari all'estero;

Viste la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e la legge 12 marzo 1999, n. 68 relative alle modalità di partecipazione ai pubblici concorsi per le persone disabili;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14 ottobre 1996, concernente la rideterminazione delle dotazioni organiche del personale del Ministero degli Affari Esteri ai sensi dell'art. 22, comma 16, della legge 23 dicembre 1994, n. 724;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 22 settembre 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 251 del 25 ottobre 1999, con il quale il Ministero degli Affari Esteri è stato autorizzato ad avviare la procedura di reclutamento per la copertura di un massimo di quaranta posti nei profili professionali della ex VII qualifica funzionale, ora area funzionale C - posizione economica C1;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto dei Ministeri per il triennio normativo 1998/2001;

Visto il contratto collettivo integrativo 1998-2001 del Ministero degli affari esteri;

Vista la legge 28 luglio 1999, n. 266 contenente disposizioni relative al personale del Ministero degli affari esteri;

Visto il decreto interministeriale 23 marzo 2000, n. 732 con il quale è stata rideterminata la dotazione organica del personale del Ministero degli affari esteri appartenente alle aree funzionali, compresa l'area della promozione culturale;

Visto il decreto interministeriale 27 settembre 2000, n. 2967 concernente i contingentamenti dei profili professionali del Ministero degli affari esteri nell'ambito delle aree funzionali;

Ritenuto pertanto di poter indire un concorso per titoli ed esami a trentotto posti di addetto/coordinatore linguistico per la promozione culturale all'estero, posizione economica C1 del Ministero degli Affari Esteri;

Decreta

Art. 1.

Posti a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a trentotto posti di addetto/coordinatore linguistico per la promozione culturale all'estero, posizione economica C1 del Ministero degli affari esteri.

2. A norma dell'articolo 167 del decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18, quattro dei posti messi a concorso sono riservati agli impiegati di nazionalità italiana con contratto a tempo indeterminato presso le rappresentanze diplomatiche, gli uffici consolari e gli istituti italiani di cultura all'estero, ove in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

3. A norma dell'articolo 19, comma 13, della legge 22 dicembre 1990, n. 401 quattro dei posti messi a concorso sono riservati al personale che, alla data di entrata in vigore della predetta legge 22 dicembre 1990, n. 401, prestava servizio di ruolo all'estero come lettore di lingua italiana.

4. A norma dell'articolo 3, comma 65, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, otto dei posti messi a concorso sono riservati ai militari in ferma di leva prolungata e ai volontari specializzati delle tre Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o della raffermata contratta, ove in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

5. A norma dell'articolo 40, secondo comma della legge 20 settembre 1980, n. 574, uno dei posti messi a concorso è riservato agli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale, ove in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

6. Coloro che intendono avvalersi di una delle suddette riserve ne devono fare espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, secondo quanto specificato nel successivo art. 3.

7. I posti riservati, se non utilizzati a favore delle sopraindicate categorie di riservatari, sono conferiti agli idonei secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana;

b) diploma di laurea in campo umanistico, giuridico, scientifico, economico, sociale e dello spettacolo, conseguito presso università o altri istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso di un diploma di laurea o altro titolo accademico di livello superiore che sia stato rilasciato da un Paese dell'Unione europea, saranno ammessi, purché il titolo suddetto sia stato equiparato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Il candidato sarà ammesso con riserva alle prove di concorso, qualora tale decreto non sia stato ancora emanato ed esistano i presupposti per l'attivazione della procedura medesima;

c) idoneità psico-fisica che permetta di affrontare qualsiasi clima e consenta l'esercizio delle funzioni proprie del profilo professionale di addetto/coordinatore linguistico per la promozione culturale all'estero.

2. Non sono ammessi alle prove concorsuali coloro che sono esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero che sono stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'articolo 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

3. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso (quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*).

4. È cura di ciascun candidato, prima di presentare la domanda di partecipazione, valutare e verificare se possiede tutti i requisiti di ammissione specificati nel bando di concorso. L'Amministrazione verifica la validità delle domande solo dopo lo svolgimento del test di preselezione e limitatamente ai candidati che hanno superato il suddetto test. La mancata esclusione dal test di preselezione non costituisce, perciò, garanzia della regolarità, né sana la irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.

5. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termine e modalità

1. Le domande di ammissione al concorso, redatte su fotocopia del modulo allegato al presente bando, reperibile anche presso l'Ufficio Relazioni con il pubblico del Ministero degli affari esteri e sul sito Internet del Ministero degli Affari Esteri (<http://www.esteri.it>, sotto la voce Opportunità-Concorsi), devono essere consegnate a mano ovvero spedite con raccomandata con avviso di ricevimento al Ministero degli Affari Esteri, Ufficio V Direzione Generale per il Personale, concorso C1 APC, 00194 Roma, entro il termine perentorio di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. I candidati che si trovano all'estero possono consegnare o spedire la domanda di ammissione alle rappresentanze diplomatiche e agli uffici consolari d'Italia.

2. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita e, se nato all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita;

b) il possesso della cittadinanza italiana;

c) il Comune di residenza;

d) il godimento dei diritti politici;

e) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) le eventuali condanne riportate, anche all'estero (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), e gli eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero;

g) il titolo di studio di cui è in possesso;

h) la sua posizione nei riguardi degli obblighi militari ed il distretto di appartenenza;

i) i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni, le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali procedimenti disciplinari subiti o in corso;

j) se, ai fini della riserva di posti di cui all'articolo 1, commi 2, 3, 4 e 5 si trova nelle condizioni previste dai commi medesimi;

k) i titoli dei quali è eventualmente in possesso, previsti dalle vigenti disposizioni, che danno luogo a parità di punteggio a preferenza. Tali titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria;

l) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;

m) la seconda lingua (da scegliersi tra francese, spagnolo, tedesco, arabo, russo e portoghese) in cui intenda sostenere il colloquio di cui al successivo articolo 7;

n) se intende sostenere la prova facoltativa di didattica dell'italiano come lingua seconda, di cui al successivo articolo 7, comma 4;

o) se intende sostenere una o più prove facoltative di lingua, di cui al successivo articolo 7, comma 4, ed in quale lingua (ad esclusione dell'inglese e della seconda lingua scelta per il colloquio di cui all'articolo 7, lettera e);

p) i titoli, di cui al successivo articolo 8, dei quali è eventualmente in possesso;

q) di essere a conoscenza delle norme che regolano il servizio all'estero di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18 e di essere pronto a trasferirsi in qualsiasi sede all'estero ove l'Amministrazione lo destini a prestare servizio.

3. Il candidato deve inoltre specificare:

a) il proprio domicilio e, se residente all'estero, anche l'ultimo domicilio in Italia;

b) l'indirizzo - comprensivo di numero di codice di avviamento postale, di numero telefonico e, eventualmente, di posta elettronica - presso il quale chiede che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alle prove concorsuali.

4. Alla domanda il candidato deve allegare la certificazione o l'autocertificazione degli eventuali titoli posseduti di cui al successivo articolo 8.

5. Il candidato disabile dovrà indicare nella domanda la propria condizione e specificare eventualmente l'ausilio ed i tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica all'esercizio delle funzioni di addetto/coordinatore linguistico per la promozione culturale all'estero.

6. Non saranno ammessi alle prove concorsuali i candidati le cui domande di partecipazione risultino incomplete, irregolari o non sottoscritte. In particolare non saranno ritenute valide le domande che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti necessari per l'ammissione alle prove concorsuali stesse.

7. Il Ministero degli affari esteri non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento delle comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda o da eventuali disguidi postali o telegrafici.

Art. 4.

Preselezione

1. Le prove di esame sono precedute da un test di preselezione, consistente in sessanta domande a risposta multipla sulle materie di cui al successivo articolo 7 commi a), b), c), d), su elementi di informatica, nonché sulle capacità di analisi, sulla logica del ragionamento e sull'orientamento alla soluzione dei problemi. La preselezione è intesa a verificare le attitudini del candidato alle funzioni proprie del profilo professionale di addetto/coordinatore linguistico per la promozione culturale all'estero. Il test si avvale di strumenti di valutazione basati su tecnologie a lettura ottica e correzione automatica.

2. Sono ammessi alle prove d'esame scritte i trecento candidati con maggiore punteggio classificati nel test di preselezione, purché soddisfino i requisiti di ammissione previsti dal precedente articolo 2. Se per il trecentesimo posto più candidati hanno ottenuto punteggi identici, la commissione esaminatrice ammette tutti questi candidati.

Art. 5.

Prove d'esame

1. Le prove d'esame del concorso di cui al presente bando consistono in due prove scritte, articolate in due distinte sessioni d'esame, ed in una prova orale. Esse tendono ad accertare la preparazione, la maturità e l'attitudine del candidato a promuovere la lingua e la cultura italiana all'estero.

2. I punteggi sono espressi in centesimi.

Art. 6.

Prove scritte

1. Le prove d'esame scritte si articolano in due distinte sessioni nel corso delle quali vengono svolte rispettivamente:

a) una composizione intesa ad accertare la conoscenza da parte del candidato del patrimonio culturale italiano, in particolare del Novecento, nei campi letterario, storico, scientifico, artistico, musicale e dello spettacolo;

b) un tema di cultura generale in lingua inglese, per il quale è consentito l'uso del dizionario bilingue.

2. I candidati dispongono di otto ore per svolgere la prova di cui al precedente, comma 1, lettera a), e di quattro ore per svolgere la prova di cui al precedente, comma 1, lettera b).

3. Alla prova d'esame orale sono ammessi i candidati che hanno riportato una media di almeno settanta centesimi nelle prove scritte e non meno di sessanta centesimi in ciascuna di esse. L'avviso per la presentazione alla prova d'esame orale è dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla ed è loro comunicato il voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

Art. 7.

Prova orale

1. La prova d'esame orale verte sulle discipline:

a) cultura contemporanea nei campi letterario, storico, scientifico, artistico, musicale e dello spettacolo;

b) elementi di diritto amministrativo;

c) elementi di contabilità dello Stato;

d) lingua inglese (conversazione e traduzione all'impronta di brani sia dall'italiano in inglese, sia dall'inglese in italiano);

e) conversazione in una seconda lingua straniera da scegliersi tra francese, spagnolo, tedesco, arabo, russo e portoghese.

2. Nel corso della prova d'esame orale ha inoltre luogo una prova pratica di informatica, con particolare riguardo all'uso della posta elettronica, di Internet e del programma di videoscrittura Word.

3. Per superare la prova d'esame orale è necessario conseguire una votazione di almeno sessanta centesimi.

4. I candidati possono chiedere nella domanda di ammissione alle prove concorsuali di sostenere una prova facoltativa orale relativa alla didattica dell'italiano come lingua seconda e prove facoltative orali in una o più delle seguenti lingue: arabo, cinese, francese, giapponese, hindi, tedesco, lingue slave, ad esclusione della seconda lingua scelta per il colloquio di cui al precedente, comma 1, lettera e). Per ciascuna di tali prove il candidato può conseguire fino ad 1,5 centesimi, purché raggiunga la sufficienza di almeno 0,9 centesimi. Il punteggio attribuito per le prove facoltative si aggiunge alla votazione complessiva riportata nelle prove obbligatorie, sempre che il candidato sia risultato idoneo.

Art. 8.

Titoli

1. Le prove d'esame sono precedute dalla valutazione degli eventuali titoli dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione alle prove concorsuali.

2. La commissione può assegnare complessivamente fino a cinque centesimi per i seguenti titoli:

a) dottorato di ricerca o diplomi rilasciati da scuole italiane o straniere di specializzazione post-laurea;

b) comprovate esperienze acquisite nel campo della promozione culturale;

c) pubblicazioni scientifiche.

3. Il punteggio per i titoli viene assegnato dalla commissione prima delle prove d'esame scritte di cui al precedente articolo 6, e verrà reso noto ai candidati prima dell'effettuazione delle prove orali.

4. I centesimi attribuiti per i titoli si aggiungono al punteggio complessivo conseguito dai candidati risultati idonei alle prove di esame.

Art. 9.

Graduatoria

1. La votazione complessiva è stabilita dalla somma della media dei voti riportati nelle prove d'esame scritte e dal voto riportato nella prova orale; a tale somma sono aggiunti i centesimi eventualmente attribuiti ai sensi dell'articolo 7, comma 4, e dell'articolo 8.

2. Il punteggio ottenuto nel test di preselezione non ha valore ai fini della votazione complessiva.

3. A parità di punteggio, si osservano i titoli di preferenza e precedenza previsti dalla legge e dal presente bando.

Art. 10.

Svolgimento delle prove d'esame

1. I candidati devono presentarsi alle prove d'esame muniti di documento di riconoscimento valido e di penna ad inchiostro nero o blu. I candidati non possono portare telefoni cellulari, carta da scrivere, appunti manoscritti, libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, né possono portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni. I candidati possono consultare unicamente i testi di legge pertinenti non commentati ed eventualmente autorizzati dalla commissione con propria deliberazione motivata, nonché il dizionario bilingue per la prova di lingua inglese ed i dizionari eventualmente messi a disposizione dall'Amministrazione.

2. Il test di preselezione ha luogo in un comune della Provincia di Roma nel giorno, ora e locali indicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - IV serie Speciale «Concorsi ed Esami» del 3 maggio 2002 e sul sito Internet del Ministero degli Affari Esteri (<http://www.esteri.it>, sotto la voce Opportunità-Concorsi). Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto, ai candidati che abbiano presentato la domanda in tempo utile non è data comunicazione alcuna; costoro devono presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora resi noti nella summenzionata *Gazzetta Ufficiale* e sul sito Internet del Ministero degli affari esteri.

3. Sulla medesima *Gazzetta Ufficiale* del 3 maggio 2002 è pubblicato il calendario di svolgimento delle prove scritte e la data di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi a sostenerle. Anche in questo caso, tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. La lista dei candidati ammessi è inoltre pubblicata sul sito Internet del Ministero degli Affari Esteri appena terminata la correzione degli elaborati.

4. La preparazione e la scelta delle prove d'esame scritte avviene nel modo stabilito nell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive modificazioni.

Art. 11.

Commissione esaminatrice

1. La commissione esaminatrice è nominata con decreto del Direttore Generale per il Personale ed è composta da un ministro plenipotenziario, che la presiede, da un magistrato ordinario o amministrativo di qualifica non inferiore a magistrato di appello o equiparato, da un funzionario del Ministero degli affari esteri di grado non inferiore a consigliere di legazione o equiparato, anche a riposo, nonché da due docenti di università o di altre istituzioni equiparate.

2. Alla commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiunti per particolari discipline.

3. Le funzioni di segretario della commissione sono svolte da un funzionario del Ministero degli affari esteri di grado non inferiore a segretario di legazione.

Art. 12.

Formazione e approvazione della graduatoria

1. L'Amministrazione provvede ad acquisire, direttamente o tramite gli interessati, ai sensi della normativa vigente, la documentazione comprovante il possesso dei titoli di riserva, di precedenza o di preferenza a parità di merito.

2. Il Direttore Generale per il Personale, riconosciuta la regolarità del procedimento del concorso, approva con proprio decreto, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'immissione nell'area funzionale C, posizione economica C1 dell'area della promo-

zione culturale del Ministero degli affari esteri, la graduatoria dei candidati risultati idonei nelle prove d'esame e dichiara i vincitori del concorso.

3. La graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori del concorso è pubblicata nel foglio di comunicazioni del Ministero degli affari esteri. Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Art. 13.

Costituzione del rapporto di lavoro

1. La vincita del concorso non costituisce garanzia dell'ottenimento di un posto. La costituzione del rapporto di lavoro è subordinata all'autorizzazione all'assunzione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

2. Il candidato dichiarato vincitore del concorso è invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale, per l'assunzione nell'area funzionale C, posizione economica C1 dell'area della promozione culturale del Ministero degli affari esteri, ai sensi della normativa vigente.

3. Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, il vincitore deve presentare all'Ufficio V della Direzione Generale per il Personale, entro trenta giorni dalla data di ricezione di una specifica richiesta in tal senso, una dichiarazione sottoscritta sotto la propria responsabilità attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione al concorso non hanno subito variazioni. L'amministrazione procede a controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

4. Il vincitore deve altresì presentare un certificato medico, di data non antecedente a sei mesi dalla data di ricezione della predetta richiesta, dal quale risulti che egli è fisicamente idoneo all'impiego ed in grado di affrontare qualsiasi clima. Il certificato medico deve essere rilasciato dalla A.S.L. competente per residenza o domicilio ovvero, se il candidato risiede o si trova temporaneamente all'estero per motivi di studio o di lavoro, da un medico di fiducia dell'autorità diplomatica o consolare italiana, cui spetta di autenticarlo ed eventualmente tradurlo. La qualità di medico di fiducia dell'autorità diplomatica o consolare deve essere attestata in maniera esplicita dall'autorità medesima all'atto dell'autenticazione. È cura del candidato richiedere il rilascio di tale attestazione all'autorità diplomatica o consolare competente. L'Amministrazione si riserva di accertare il requisito dell'idoneità fisica dei vincitori in qualsiasi momento.

5. Al momento dell'assunzione, il vincitore deve inoltre presentare una dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi dell'articolo 165 del decreto legislativo 30 marzo 2001

6. Se il vincitore, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito decade dall'assunzione.

Art. 14.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Ministero degli affari esteri, Direzione Generale per il Personale - Ufficio V, Piazzale della Farnesina 1, 00194 Roma, per le finalità di gestione del concorso (gestione che l'amministrazione si riserva di affidare a una società specializzata, a seguito di sottoscrizione di regolare contratto) e sono trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

3. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

4. I diritti di cui all'articolo 13 della citata legge 31 dicembre 1996, n. 675 possono essere fatti valere nei confronti del Ministero degli affari esteri Direzione Generale per il Personale - Ufficio V, Piazzale della Farnesina 1, 00194 Roma, titolare del trattamento.

5. Il responsabile del trattamento è il Capo del suddetto Ufficio V.

Art. 14.

Norma di salvaguardia

1. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono in quanto applicabili le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni nonché nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

2. Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero per il visto di competenza e sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami»

Roma, 21 dicembre 2001

*Il direttore generale
per il personale*
DOMINEDÒ

ALLEGATO 1

TITOLI DI PREFERENZA DA FAR VALERE IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO

Ai sensi dell'articolo 5 del citato decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, le categorie di cittadini che nei concorsi hanno preferenza a parità di punteggio sono le seguenti:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. gli insigniti ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

ALLEGATO 2

CULTURA ITALIANA CONTEMPORANEA

1. Storia dell'Italia nel XX secolo. La politica italiana sino alla I guerra mondiale. Le colonie. La questione meridionale. L'Italia nella prima guerra mondiale. Il primo dopoguerra. L'avvento del fascismo. La società italiana fra le due guerre. L'Italia nella seconda guerra mondiale. La caduta del fascismo e l'armistizio. La Repubblica Sociale e la resistenza. Le forze politiche ed il problema istituzionale. La ricostruzione nel dopoguerra. Società e politica italiana negli anni '50. Il miracolo economico. Il centrosinistra. Contestazione studentesca e conflitti sindacali. La crisi energetica ed economica. Gli anni di piombo. La lotta alla mafia. Lo sviluppo politico e sociale dell'Italia dai primi anni '80 ai giorni nostri. L'Italia ed il processo di integrazione europea.

2. La letteratura italiana nel XX secolo. Il decadentismo. Il crepuscolarismo. Avanguardia ed espressionismo. Il futurismo. Le riviste fiorentine. Il primo '900. La prosa fra le due guerre. Il secondo '900. La poesia. L'ermetismo. Il neorealismo. Sperimentalismo e neoavanguardia. Il teatro. Letteratura contemporanea. Autori italiani del '900.

3. L'arte italiana nel XX secolo. L'espressionismo. Il cubismo. Il futurismo. La metafisica. Il neoplasticismo. Il costruttivismo. Il dadaismo. Il movimento forma. Il movimento arte concreta. Lo spazialismo. Il surrealismo. L'espressionismo astratto. L'astrattismo milanese. Gli anni '60. L'arte concettuale. L'arte povera. La transavanguardia. La scultura italiana nel '900. L'architettura italiana nel '900. Il razionalismo. Artisti italiani del '900.

4. La musica italiana nel XX secolo. La musica strumentale contemporanea. Grandi compositori, direttori d'orchestra e solisti italiani dal dopoguerra ad oggi. Opera e melodramma contemporaneo. I grandi interpreti italiani dell'opera. Le principali istituzioni musicali italiane. Le manifestazioni musicali ed i concorsi italiani di maggiore rilevanza internazionale. Principali interpreti della musica jazz in Italia. Sviluppo e lineamenti della musica leggera italiana. La canzone d'autore sino ai giorni nostri. La riscoperta della musica popolare e regionale.

5. Le origini del cinema italiano. Il cinema muto ed i suoi capolavori. Il cinema del ventennio fascista. I documentari Luce. Il cinema storico. I «telefoni bianchi». La commedia. I protagonisti del cinema italiano fra le due guerre. Il neorealismo. Il superamento del neorealismo ed il nuovo cinema italiano. Il cinema degli anni cinquanta. Sviluppo della commedia. Registri, interpreti, protagonisti del cinema italiano del secondo dopoguerra. Gli anni sessanta e il cinema d'autore. L'epoca d'oro della commedia all'italiana. Altri generi cinematografici: il cinema fantastico, il «peplum», il western all'italiana. Il cinema italiano contemporaneo ed i suoi protagonisti dagli anni '70 ad oggi. Principali rassegne cinematografiche in Italia. Il rapporto tra cinema e televisione.

6. La moda italiana nel XX secolo. La moda nel ventennio fascista. La rinascita della moda italiana nel secondo dopoguerra. Gli anni '50 e gli anni '60. La rivoluzione sessuale, la minigonna e la moda negli anni della contestazione. L'affermazione internazionale della moda italiana dai primi anni '80 ad oggi. Le grandi case italiane di moda. Principali sfilate e rassegne italiane nel panorama internazionale.

7. Il design in Italia nel XX secolo. Il design negli anni '30. Il mobile. I maestri del moderno. Il design italiano dal secondo dopoguerra agli anni '70. Tradizione razionalista e nuovi materiali. Avanguardie storiche (costruttivismo, futurismo, dadaismo, espressionismo) e neoavanguardie (pop art, arte povera, arte concettuale, architettura radicale) Fine dell'avanguardia (transavanguardia, postmoderno). Principali interpreti del design italiano. Design ed affermazione del prodotto italiano nel mondo.

8. Il pensiero scientifico in Italia nel XX secolo. Gli studi sulla telegrafia senza fili. La fisica atomica italiana da via Panisperna agli acceleratori di particelle. Sviluppo della chimica italiana. Le ricerche sui polimeri. La medicina dalla vittoria sulla malaria in Italia alla lotta contro i tumori ed il virus dell'aids. Principali centri e laboratori di ricerca in Italia. I premi Nobel italiani per la fisica, la chimica e la medicina.

ALLEGATO 3

ELEMENTI DI DIRITTO AMMINISTRATIVO

1. L'ordinamento amministrativo. Concetto ed organizzazione della Pubblica Amministrazione. Organizzazione amministrativa dello Stato. Il rapporto di pubblico impiego. I beni pubblici. Responsabilità extracontrattuale dell'Amministrazione. I contratti.

2. Gli atti amministrativi: classificazione e tipi.

3. La giustizia amministrativa: tutela in via amministrativa, innanzi all'autorità giudiziaria ordinaria ed innanzi alla giurisdizione amministrativa.

4. Semplificazione e trasparenza amministrativa. Il decentramento amministrativo. Tutela della riservatezza. La riforma del rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione. La riforma del rapporto di lavoro del pubblico impiego.

ALLEGATO 4

ELEMENTI DI CONTABILITÀ DI STATO

1. Fonti positive del diritto contabile. La gestione patrimoniale: beni demaniali, beni patrimoniali, attività contrattuale.

2. Principi generali del bilancio dello Stato: anno ed esercizio finanziario, principi generali sulla tenuta delle scritture, bilancio di cassa e di competenza, contabilità dei residui; acquisizione delle entrate ed erogazione delle uscite. legge finanziaria e provvedimenti collegati.

3. Il sistema dei controlli: natura e contenuti dei controlli: di legittimità, di merito, di gestione; controlli preventivi; controlli successivi; effetto dei controlli. Il controllo della Corte dei Conti.

4. Vari tipi di responsabilità. La funzione giurisdizionale della Corte dei Conti nelle materie di contabilità pubblica.

5. Modifiche all'assetto dei bilanci finanziari della Pubblica Amministrazione: profili economici e nuova struttura del bilancio dello Stato.

ALLEGATO 5

DIDATTICA DELL'ITALIANO COME LINGUA SECONDA

1. Il curriculum di italiano per stranieri. L'unità di acquisizione. Tecniche didattiche per lo sviluppo delle abilità di comprensione orale e scritta. Tecniche didattiche per lo sviluppo delle abilità di produzione orale e scritta. Didattica della cultura. Valutazione e testing. Multimedialità ed insegnamento linguistico. Dinamiche di gruppo. Aspetti di sintassi comparata. L'insegnamento del lessico. La ricerca-azione per l'insegnante di lingua.

2. Tecniche per l'osservazione in classi di italiano lingua seconda. Didattica della lingua seconda. Italiano lingua seconda nella scuola. Italiano lingua seconda per adulti. Sociolinguistica dell'italiano lingua seconda. Didattica dell'intercultura. L'uso degli audiovisivi nell'insegnamento dell'italiano lingua seconda. Materiali didattici per l'italiano lingua seconda destinati ad adulti. Materiali didattici di italiano lingua seconda per la scuola di base. Le grammatiche dell'interlingua. La dimensione ludica nell'insegnamento dell'italiano lingua seconda. Tecnologie, multimedialità e insegnamento di italiano lingua seconda. Analisi delle risorse tecnologiche e multimediali. lingua seconda.

MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI**Direzione Generale del Personale – Ufficio V
00194 Roma****Concorso addetto/coordinatore linguistico
per la promozione culturale all'estero,
posizione economica C1**

Spazio riservato all'Amministrazione

**Il modulo di domanda non va modificato in nessuna sua
parte (intestazioni, caselle, dimensioni caratteri etc.).**

1) - Nella sottoscritta/a			
Cognome:			Nome:
chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso, per titoli ed esami, a 38 posti di addetto/coordinatore linguistico per la promozione culturale all'estero, posizione economica C1. A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, e consapevole delle responsabilità penali e civili che – ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n.445 – possono derivare da dichiarazioni mendaci,			
DICHIARA			
sotto la propria responsabilità:			
2) – di essere nato/a a:		prov.:	it:
3) – (per i nati all'estero):			
4) – di essere cittadino/a italiano/a:	5) – di essere fisicamente idoneo all'impiego:		
6) – di essere residente in:		prov.:	al seguente indirizzo:
		n.:	c.a.p.:
7) – di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di:		prov.:	
8) – di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero di aver riportato condanne penali o di avere procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero		9) – di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione: e di appartenere al Distretto Militare di:	
10) – di essere in possesso della laurea in: conseguita presso l'Università di: in data: con la votazione di:	11) – di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (sì/no):		
12) - di aver diritto alla riserva di posti di cui al secondo, terzo, quarto e quinto comma dell'art. 1 del bando di concorso (sì/no):	13) - di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:	14) - di essere in possesso di titoli valutabili ai sensi dell'art.8 del bando di concorso (sì/no):	
IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESI':			
15) - di scegliere, quale seconda lingua obbligatoria per la prova orale, di cui all'art. 7, comma primo, punto e), il/lo:			
16) - di voler sostenere una prova facoltativa orale di lingua in:		17) – di voler sostenere la prova facoltativa di didattica dell'italiano come lingua seconda (sì/no):	
18) – di essere a conoscenza delle norme che regolano il servizio all'estero, di cui al D.P.R. 5/01/1967, n°18, e di essere pronto a trasferirsi in qualsiasi sede estera:			
19) - di voler ricevere qualsiasi comunicazione al seguente indirizzo:			
c.a.p.:	Città:	Prov.:	
tel.:	E-mail:		

Luogo e data

.....
(Firma)

NOTE ESPLICATIVE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere compilata possibilmente al computer, utilizzando preferibilmente il modulo reperibile sul sito internet del Ministero degli affari esteri (<http://www.esteri.it>, sotto la voce opportunità concorsi), oppure presso l'ufficio relazioni con il pubblico dello stesso Ministero senza modificare misura e posizione di alcuna parte del modello stesso (intestazioni, caselle, caratteri etc.).

Ove necessario o ritenuto utile, il candidato può aggiungere ogni altra informazione o chiarimento in un foglio, datato e firmato, allegato alla domanda.

(1) Cognome e nome (le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, il cognome da nubile, il cognome da coniugata ed il nome di battesimo).

(2) La data va indicata nel formato gg.mm.aa.

(3) Solo per i nati all'estero: indicare il comune nei cui registri di stato civile è stato trascritto in Italia l'atto di nascita;

(7) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione, indicare i motivi su un foglio allegato datato e sottoscritto.

(8) Barrare con una X la casella che interessa. In presenza di condanne, indicare, su un foglio allegato datato e sottoscritto, il tipo di condanna, la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso. Tale indicazione deve essere riportata anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.

(9) Solo per i candidati di sesso maschile. Utilizzare una delle seguenti lettere e, nel caso di «G Altro», specificare, su un foglio allegato datato e sottoscritto, la propria posizione:

A - Assolti;

B - Soggetto a rinvio;

C - Dispensato;

D - In servizio;

E - Esente;

F - In attesa di chiamata;

G - Altro.

(10) La data va indicata nel formato gg.mm.aa. I candidati in possesso di un diploma di laurea o altro titolo accademico di livello superiore che sia stato rilasciato da un Paese dell'Unione europea, dovranno altresì dichiarare, su un foglio allegato datato e sottoscritto, se il titolo in questione è stato equiparato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

(11) Indicare SI o NO e, solo in caso affermativo, elencare, su un foglio allegato datato e sottoscritto, i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione.

(12) Indicare SI o NO e, solo in caso affermativo, elencare, su un foglio allegato datato e sottoscritto, i titoli che danno diritto alla riserva.

(13) Solo per i possessori di tali titoli, utilizzare una delle seguenti lettere:

A) gli insigniti di medaglia al valor militare;

B) mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

C) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

D) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

E) gli orfani di guerra;

F) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

G) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

H) i feriti in combattimento;

I) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

J) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

K) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

L) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

M) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

N) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

O) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

P) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

Q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

R) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

S) gli invalidi ed i mutilati civili;

T) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

(14) Indicare SI o NO. In caso affermativo, allegare gli eventuali titoli o relative autocertificazioni elencandoli in un foglio datato e sottoscritto.

(15) Indicare una delle seguenti lingue:

AR - Arabo;

FR - Francese;

PO - Portoghese;

RU - Russo;

SP - Spagnolo;

TE - Tedesco.

(16) Solo per coloro che intendono sostenere una prova facoltativa orale di lingua, con esclusione dell'inglese e della seconda lingua scelta per il colloquio di cui all'art. 7, comma 1, - lettera e) del relativo bando, indicare per esteso la lingua prescelta, tra quelle elencate all'art. 7, comma 4, del bando di concorso.

02E01057

MINISTERO DELL'INTERNO

Concorso per il conferimento di sessantacinque borse di studio per l'anno scolastico 2001/2002 riservato ai figli ed agli orfani dei segretari appartenenti ai ruoli delle comunità montane e dei consorzi di comuni.

IL CAPO DIPARTIMENTO

PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

Visto l'art. 7, quinto comma, della legge 29 ottobre 1987, n. 440, che ha istituito un apposito fondo presso il Ministero dell'interno costituito dal 10% dei diritti di segreteria spettanti alle comunità montane ed ai consorzi dei comuni per il rogito degli atti e dei contratti di cui all'art. 8 della legge 23 marzo 1981, n. 93;

Visto l'art. 42 della legge 8 giugno 1962, n. 604;

Visto l'art. 13 della legge 23 dicembre 1993, n. 559;

Visto il cap. 1415 dello stato di previsione della spesa di questo Ministero;

Sentite le associazioni rappresentative degli enti interessati;

Sentite le associazioni di categoria dei segretari delle comunità montane e dei consorzi dei comuni;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso, per titoli, per il conferimento delle seguenti borse di studio, per l'anno scolastico 2001-2002, ai figli e agli orfani dei segretari appartenenti ai ruoli delle comunità montane e dei consorzi di comuni che siano, alla data di scadenza dei termini per l'invio della domanda, in attività di servizio ovvero in posizione di quiescenza, con esclusione dei figli dei segretari comunali e dei segretari delle convenzioni di segreterie comunali, anche se in servizio presso una comunità montana o un consorzio di comuni:

a) n. 18 da lire 1.000.000 (unmilione pari a euro 516,46) ciascuna, per la frequenza delle scuole medie inferiori;

b) n. 30 da lire 2.000.000 (duemilioni pari a euro 1032,91) ciascuna, per la frequenza del corso medio superiore (ginnasio, liceo classico, liceo scientifico, istituti tecnici, istituto magistrale, scuole professionali superiori e per la frequenza dei primi 5 anni dei conservatori musicali);

c) n. 2 da lire 1.500.000 (unmilione cinquecentomila pari a euro 774,68) ciascuna, per la frequenza di corsi di istruzione superiore (accademie di belle arti, ecc.) ai quali si accede soltanto con il diploma di scuola media superiore;

d) n. 15 da lire 4.000.000 (quattromilioni pari a euro 2065,83) ciascuna, per la frequenza di corsi di laurea, di corsi relativi agli anni successivi al V dei conservatori musicali e di corsi che rilasciano diplomi universitari (lauree brevi) presso università statali o legalmente riconosciute, di cui n. 5 riservate agli studenti universitari iscritti al primo anno del corso.

L'ammontare delle borse di studio non attribuite nell'ambito di una delle categorie considerate, va a beneficio di quelle i cui candidati risultino essere in numero superiore alle borse di studio messe a concorso, nei limiti di spesa stabiliti dal presente decreto.

Se alla fine dello scorrimento delle graduatorie dovessero residuare ancora somme non assegnate, si procede nuovamente alla suddivisione delle somme come sopra e così di seguito, fino alla massima utilizzazione nei limiti di spesa stabiliti.

Art. 2.

Per poter partecipare al concorso: gli studenti di cui ai punti a) e b) del precedente art. 1 non devono aver frequentato da ripetenti l'anno scolastico 2001-2002 e devono aver conseguito, nello stesso anno, la promozione alla classe o al corso successivo, riportando una votazione media non inferiore a 7/10 o equiparata oppure un giudizio complessivo non inferiore a buono.

Gli studenti di cui al punto d), del precedente art. 1, iscritti al primo anno per l'anno accademico 2001/2002, devono aver conseguito non da ripetenti il diploma di scuola media superiore nell'anno scolastico 2000/2001 in unica sessione riportando, nell'esame finale di Stato, una votazione non inferiore a 70/100 e aver sostenuto e superato alla data di scadenza del bando, almeno un esame previsto dal piano di studio, se tale possibilità è prevista dall'ordinamento autonomo dell'istituto frequentato; gli studenti iscritti ad anni successivi al primo devono avere sostenuto e superato, alla data di scadenza del bando, il numero di esami previsti dal piano di studio per l'anno frequentato, con una votazione media non inferiore a 24/30.

Art. 3.

Non sono ammessi al concorso: gli studenti fuori corso, i ripetenti, i laureati iscritti ad altri corsi di laurea, i fruitori del presalario universitario per l'anno accademico considerato, nonché gli studenti di istituti di qualsiasi ordine e grado che, per l'anno 2001-2002, siano ricoverati in istituti con retta interamente a carico della pubblica assistenza, i figli dei segretari comunali o di appartenenti ai ruoli di altre pubbliche amministrazioni.

Non sono prese in considerazione le domande di partecipazione presentate oltre i termini previsti dal successivo art. 4.

Art. 4.

Le domande di partecipazione al concorso, dirette al Ministero dell'interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione centrale delle autonomie - devono essere inoltrate entro il 30 settembre 2002.

Il premio viene erogato, a scelta del candidato, tramite la Tesoreria della Banca d'Italia della provincia di residenza del candidato, ovvero mandato diretto presso l'ufficio postale per il quale il candidato dovrà indicare il codice che contraddistingue l'agenzia.

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere trasmesse con raccomandata mediante avviso di ricevimento, entro i termini sopra indicati. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le domande devono essere corredate dai seguenti documenti:

1) autocertificazione relativa circa il carico di famiglia con l'indicazione del reddito di ciascun familiare; l'indicazione dei codici fiscali dello studente e dei genitori;

2) le seguenti autocertificazioni:

a) per gli studenti di cui ai punti a), b) e c) dell'art. 1 del presente bando:

autocertificazione dei giudizi o della votazione conseguiti, nelle singole materie, dal concorrente nell'anno scolastico 2001-2002 con l'espressa dichiarazione che il candidato non ha frequentato da ripetente;

b) per gli studenti iscritti nell'anno accademico 2001-2002 a facoltà universitarie:

per gli iscritti al primo anno:

autocertificazione della votazione conseguita in sede di esame di Stato con l'espressa dichiarazione che il concorrente non ha frequentato da ripetente l'anno accademico 2000/2001;

c) per gli studenti iscritti al secondo anno e successivi:

autocertificazione della regolare iscrizione all'anno di corso accademico non da ripetente, dell'ordine degli studi della facoltà, ovvero del piano personale di studi approvato dal consiglio della facoltà in cui siano specificati gli esami sostenuti e da sostenere relativi a ciascun anno del corso di laurea con l'indicazione delle votazioni conseguite nelle singole materie con le relative date degli esami sostenuti;

3) autocertificazione di servizio del genitore del concorrente;

4) solo per il personale in posizione di quiescenza:

autocertificazione da cui risulti che il concorrente è figlio di segretario appartenente ai ruoli di una comunità montana o di un consorzio di comuni in posizione di quiescenza con l'indicazione dell'ultima sede e dell'ultimo anno di servizio.

Le domande dovranno, altresì, riportare la denominazione nonché l'indirizzo dell'istituto scolastico frequentato nell'anno 2001/2002. Per gli iscritti al 1° anno di università anche la denominazione e l'indirizzo dell'istituto scolastico dove si è conseguito il diploma nell'anno scolastico 2000/2001.

L'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle autocertificazioni prodotte, a campione.

La domanda di ammissione al concorso deve essere sottoscritta dal genitore funzionario in attività di servizio o in posizione di quiescenza o da chi esercita la patria potestà se il candidato è orfano di segretario di comunità montana o di consorzio di comuni.

Nella domanda, deve essere espressamente dichiarato che il candidato non si trova in alcuna delle condizioni di inammissibilità al concorso previsto dall'art. 3 del presente decreto e che ai sensi della legge n. 675/1996 si autorizza l'amministrazione al trattamento dei dati, ai soli fini dello svolgimento della presente procedura concorsuale.

Con successivo decreto dello scrivente, ai sensi dell'art. 1 del decreto ministeriale n. 15700/15B3/1418 del 7 maggio 1997, verrà nominata la commissione che provvederà alla formulazione di distinte graduatorie per ciascuna delle categorie previste dall'art. 1 del presente decreto.

L'attribuzione del punteggio ai singoli candidati viene effettuata dalla commissione suddetta, sulla base dei giudizi conseguiti da ciascuno di essi. A parità di merito, si tiene conto del numero dei componenti del nucleo familiare e, in caso di parità, del reddito del nucleo familiare.

Ai fini del computo dei giudizi riportati nello scrutinio o negli esami, sono esclusi quelli conseguiti in condotta ed educazione fisica.

La spesa occorrente per l'esecuzione del presente decreto è imputata al relativo capitolo n. 1415 nello stato di previsione della spesa del Ministero dell'interno.

Il direttore centrale delle autonomie è incaricato dell'esecuzione del presente decreto.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - della Repubblica.

Roma, 17 dicembre 2001

Il capo del dipartimento: MALINCONICO

02E01174

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione delle graduatorie e dichiarazione dei vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di sei posti di orchestrale in prova della banda musicale della Polizia di Stato, indetto con decreto ministeriale 19 marzo 2001.

Il decreto ministeriale in data 5 febbraio 2002 con il quale sono state approvate le graduatorie e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di sei posti di orchestrale in prova della banda musicale della Polizia di Stato, indetto con decreto ministeriale 19 marzo 2001, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale del personale del Ministero dell'interno - supplemento straordinario n. 1/5 del 12 febbraio 2002.

02A01166

MINISTERO DELLA DIFESA

Avviso di concorso nazionale a premi per tesi di laurea presso l'Ufficio storico della Marina militare

L'Ufficio storico della Marina militare, nell'intento di stimolare tra gli universitari una conoscenza sempre più profonda del ruolo e delle funzioni della Marina militare nell'ambito della politica nazionale di sicurezza, bandisce un concorso nazionale a premi per tesi di laurea sul tema: «La Marina militare italiana nella storia contemporanea».

Regolamento del concorso

Art. 1.

Saranno prese in considerazione le tesi di laurea discusse nelle università italiane negli anni solari 2000, 2001, 2002, 2003, 2004 sul tema «La Marina militare italiana nella storia contemporanea». A titolo esemplificativo il tema generale del concorso può essere esplicitato nei seguenti argomenti:

il potere marittimo e l'analisi dei suoi aspetti costitutivi, il suo esercizio nella storia contemporanea anche come elemento di diplomazia attiva e di politica estera; l'influenza nello sviluppo economico e sociale;

gli uomini: formazione e preparazione professionale;

la dottrina operativa e logistica e il pensiero strategico marittimo di autori nazionali e stranieri;

i mezzi e le infrastrutture;

l'ordinamento.

Art. 2.

Le tesi concorrenti dovranno pervenire, in duplice copia, direttamente o per raccomandata, alla sede dell'ufficio storico della Marina militare, via dell'Acqua Traversa, 151 - 00135 Roma, entro e non oltre il 31 gennaio 2003, 31 gennaio 2004 o 31 gennaio 2005.

Nel caso gli elaborati siano inviati per posta farà fede il timbro postale. Le tesi dovranno essere accompagnate da un *curriculum vitae et studiorum* del concorrente e da un certificato rilasciato dall'università, attestante la data di discussione della tesi e la votazione conseguita.

Art. 3.

Una speciale commissione giudicatrice individuerà le tesi meritevoli e potrà assegnare 3 premi:

il primo dell'ammontare di 2600 (duemilaseicento) euro;

il secondo di lire 1600 (milleseicento) euro;

il terzo di lire 1100 (millecento) euro,

al lordo delle ritenute di legge.

L'ufficio storico della Marina militare potrà inoltre provvedere alla pubblicazione, integrale o parziale, delle tesi vincitrici, con facoltà di chiedere agli autori eventuali rifacimenti o riduzioni degli elaborati.

Art. 4.

La commissione giudicatrice, nominata dal capo ufficio A.G.R.E. della Marina militare, sarà composta dal direttore dell'Ufficio storico della Marina militare, col ruolo di presidente, e membri esterni scelti tra esperti di chiara fama.

Il giudizio della commissione, insindacabile, sarà emesso entro sei mesi dai termini di consegna e direttamente comunicato ai partecipanti con i consueti strumenti epistolari.

02E01176

Ulteriori comunicazioni riguardanti la prova di preselezione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 5° corso biennale (2002-2004) di duecentocinquanta due allievi marescialli della Marina militare e delle capitanerie di porto.

I candidati partecipanti al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al 5° corso biennale (2002-2004) di duecentocinquanta due allievi marescialli della Marina militare, imbarcati sulle navi Garibaldi, Etna, Aviere e Zeffiro attualmente impegnate nell'operazione «Enduring Freedom» sosterranno la prova di preselezione, prevista dall'art. 7 del bando di concorso, il giorno 22 febbraio 2002, ore 9, presso la Scuola Sottufficiali della Marina militare di Taranto, viale Ionio, s.n.c. - San Vito - Taranto.

02E01276

ENTI PUBBLICI STATALI

ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

Concorso pubblico, per esami, a quindici posti per dirigente nel ruolo del personale dell'INPS per l'area amministrativa

NORME DI ESPLETAMENTO

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per esami, a quindici posti per dirigente nel ruolo del personale dell'INPS per l'area amministrativa ai sensi dell'art. 28, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e del decreto del Presidente della Repubblica 8 settembre 2000, n. 324.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Al concorso sono ammessi a partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, siano dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni, in possesso del diploma di laurea, che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea;

dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso ed in possesso di anzianità di servizio non inferiore a quattro anni;

soggetti in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, muniti del diploma di laurea, che abbiano svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

soggetti che abbiano ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche, per un periodo non inferiore a cinque anni.

I candidati dovranno essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

B) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo politico;

C) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;

D) idoneità fisica all'impiego;

E) non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, comportante l'interdizione dai pubblici uffici.

Per difetto dei suddetti requisiti, l'amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato. Di tale esclusione verrà data comunicazione all'interessato. I candidati sono ammessi a sostenere le prove con riserva di accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso.

Art. 3.

Presentazione delle domande - Termine e modalità

Il candidato dovrà produrre apposita domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, allegato A), reperibile anche sul sito Internet www.inps.it. La domanda dovrà essere indirizzata all'INPS Direzione centrale sviluppo e gestione risorse umane - area acquisizione risorse, via Ciriaco De Mita, 21, 00144 Roma-Eur, e presentata

direttamente alla predetta direzione o spedita a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni da quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale. Non sono consentiti tramiti, nemmeno di pubbliche amministrazioni, nella trasmissione delle domande. Quando il termine venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. Delle domande presentate direttamente al competente ufficio centrale dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30, sarà rilasciata apposita ricevuta.

La data di spedizione delle domande trasmesse per posta è stabilita dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. La mancata sottoscrizione comporta la esclusione dal concorso. L'istituto non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici o dell'indirizzo e/o del recapito telefonico da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito telefonico indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di ammissione hanno altresì valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Ai fini della legge n. 675/1996, si informa che l'INPS, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle vigenti disposizioni.

Il candidato disabile e/o portatore di qualsiasi tipo di handicap dovrà specificare con nota scritta, distinta, da allegare alla domanda di partecipazione al concorso, l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della legge del 5 febbraio 1992, n. 104 e dell'art. 16, comma 1, della legge del 12 marzo 1999.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con determinazione del Direttore generale dell'istituto ai sensi del, comma 2, dell'art. 5 della deliberazione consiliare n. 126, del 4 maggio 1999, così come modificato dall'art. 1 della deliberazione consiliare n. 345 del 19 dicembre 2001, alla stregua del testo aggiornato del regolamento approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 9 maggio 1994, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 35, comma 3, lett. e) del decreto legislativo n. 165/2001 e all'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica n. 324/2000.

Art. 5.

Programma e prove d'esame

Le prove d'esame sono costituite da due prove scritte, volte ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico che applicativo-operativo e da una prova orale.

La prima prova scritta consiste nello svolgimento di un elaborato su tematiche in ambito giuridico economico (diritto amministrativo, diritto del lavoro e legislazione sociale, organizzazione del lavoro). La seconda prova scritta consiste nella risoluzione di un caso in ambito giuridico amministrativo e/o gestionale organizzativo mirato ad accertare l'attitudine del candidato all'analisi e alla soluzione di problematiche inerenti le funzioni dirigenziali da svolgere.

Le prove scritte avranno la durata di sei ore.

La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare sulle materie in oggetto delle prove scritte e mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nonché l'attitudine, anche valutando l'esperienza professionale posseduta, all'espletamento delle funzioni dirigenziali. Nell'ambito della prova orale è, altresì, accer-

tata la conoscenza della lingua straniera (francese, inglese, tedesco, spagnolo) prescelta dai candidati, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, anche con riferimento alle possibilità offerte dalle più recenti innovazioni tecnologiche, da realizzarsi anche mediante una verifica applicativa e la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all'uso degli strumenti informatici. Del giudizio conclusivo della verifica applicativa si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

Nel caso in cui dovessero pervenire un numero di domande molto elevato, le prove di esame potranno essere precedute da una prova preselettiva che consisterà in una serie di domande a risposta multipla su argomenti concernenti le materie d'esame.

La data ed luogo delle prove scritte ed eventualmente della prova preselettiva saranno pubblicate in tempo utile ai candidati ammessi al concorso mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale del giorno 12 aprile 2002.

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, senza altro preavviso all'indirizzo, nei giorni e nell'ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per essere ammessi alle prove d'esame i candidati dovranno presentare un idoneo documento di identità personale.

Art. 6.

Idoneità e formazione della graduatoria di merito

Saranno ammessi alla prova orale soltanto i candidati che avranno riportato in ciascuna delle predette prove una votazione di almeno 24 punti su 30. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento con l'indicazione della votazione riportata in ciascuna prova scritta.

Saranno considerati idonei i candidati che nella prova orale avranno riportato la votazione di almeno 24 punti su 30.

Al termine di ogni seduta della prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata; detto elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, verrà affisso nel medesimo giorno all'albo della sede d'esame.

La votazione complessiva sarà costituita dalla somma delle votazioni riportate nelle singole prove d'esame.

La commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito del concorso, secondo l'ordine della votazione complessiva conseguita dai candidati.

Art. 7.

Titoli di preferenza e di precedenza Approvazione delle graduatorie

La Direzione generale formerà la graduatoria concorsuale con l'applicazione delle norme vigenti in materia di preferenza e di precedenza nella nomina. A tal fine, entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i candidati per potersi avvalere dei titoli di preferenza e precedenza, già indicati nella domanda, dovranno produrre, a pena di decadenza, i documenti attestanti il possesso dei titoli medesimi ovvero la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi di quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000. Riconosciuta la regolarità del procedimento, ai sensi dell'art. 5 del regolamento delle assunzioni, il Consiglio di amministrazione approva la graduatoria di merito e concorsuale e dichiara vincitori i candidati utilmente collocati, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego.

Art. 8.

Presentazione dei documenti ai fini del conseguimento della nomina - Visita medica

I candidati che risulteranno utilmente collocati in graduatoria, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego dovranno presentare o far pervenire, nel termine perentorio fissato nell'apposito invito, i documenti che saranno

richiesti, ovvero la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Ai fini dell'accertamento del possesso del requisito dell'idoneità fisica all'impiego, i candidati nominati saranno sottoposti a visita medica da parte di sanitari dell'istituto all'atto dell'immissione in servizio. Per i candidati già in servizio presso l'istituto si prescinde dall'accertamento di cui sopra.

Art. 9.

Nomina ed assunzione in servizio

La nomina in prova e l'immissione in servizio dei vincitori sarà disposta con riserva di accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego prescritti dall'art. 2 del presente bando. Sarà annullata la nomina conferita ai candidati nei cui confronti venga successivamente accertata la mancanza di taluno dei requisiti di cui sopra.

I candidati nominati in prova che, nel termine stabilito, non si presentino per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro saranno dichiarati decaduti dalla nomina stessa. Nel caso di rinuncia o di decadenza dalla nomina di candidati vincitori, l'amministrazione potrà procedere ad altrettante nomine di candidati secondo l'ordine della graduatoria concorsuale.

Le graduatorie saranno pubblicate nel Bollettino ufficiale del personale, nonché sul sito Internet www.inps.it.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* 4^a serie speciale. Le graduatorie, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, rimangono efficaci per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* dell'avviso di avvenuta pubblicazione delle graduatorie stesse sul Bollettino ufficiale del personale.

Da tale data decorre il termine per eventuali impugnative. Non si dà luogo a dichiarazione di idoneità al concorso.

Art. 10.

Assunzione in servizio

I concorrenti dichiarati vincitori del concorso, dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, secondo quanto previsto dalla normativa contrattuale della dirigenza. Ad essi viene attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. del personale dirigente.

Dalla data di sottoscrizione del contratto, decorreranno tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro. Da tale data decorre, altresì, l'inizio del periodo di prova di sei mesi.

Anteriormente al conferimento del primo incarico dirigenziale, i vincitori del concorso sono tenuti a frequentare cicli di attività formative che comprendono un periodo di attività didattica ed un periodo di applicazione pratica in conformità al disposto dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 324/2000.

Art. 11.

Precisazioni ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241

Il termine presumibile di completamento delle procedure concorsuali è stimato in sei mesi dalla data della prima prova scritta.

L'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e l'espletamento degli adempimenti amministrativi fino alla approvazione delle graduatorie, è la direzione centrale sviluppo e gestione risorse umane - area acquisizione risorse (tel. 06/59053884 oppure 06/59053747) presso la cui segreteria ciascun candidato potrà prendere conoscenza dei nominativi dei funzionari responsabili del procedimento e dei provvedimenti relativi.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125, così come modificata ed integrata dal decreto legislativo 23 maggio 2000 n. 196.

Art. 12

Norme di salvaguardia

Nel caso in cui, nel corso dell'iter concorsuale, sopraggiungano nuove discipline normative o contrattuali, le stesse troveranno immediata applicazione, restando preclusa la possibilità per l'amministrazione di emanare un provvedimento finale sulla scorta delle leggi previgenti. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 9 maggio 1994 e successive modifiche ed integrazioni in quanto compatibili.

Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni o ricorso giurisdizionale al competente TAR entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione del bando medesimo.

*Il direttore centrale sviluppo
e gestione risorse umane*
PETILLO

ALLEGATO A

*Alla direzione generale dell'Istituto
nazionale della previdenza
sociale - Direzione centrale svi-
luppo e gestione risorse umane -
Area acquisizione risorse - Via
Ciro il Grande, n. 21 - 00144 -
ROMA-EUR*

..l. sottoscritt..... (1)
nat... a (.....)
il..... residente a (.....)
via n. c.a.p. tel. (2)
domanda di essere ammess., a partecipare al concorso pubblico, per
esami, a 15 posti di dirigente amministrativo, e indica tra le seguenti
lingue straniere (francese, inglese, tedesco, spagnolo) quella per la
quale intende sostenere il colloquio

A tal fine ..l. sottoscritt... dichiara sotto la propria responsabilità:

A) di essere in possesso del diploma di laurea in
conseguito il presso l'Università degli studi
di

B) (3):

di essere dipendente di ruolo della seguente pubblica amministrazione
con la qualifica di
acquisita dal, e di ricoprire una posizione funzionale per
l'accesso alla quale è richiesto il possesso del diploma di laurea dal
.....

oppure

di essere dipendente di una amministrazione statale reclutato a seguito di corso-concorso ed in possesso di anzianità di servizio di anni

oppure

di essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche (indicare quali)
non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, di possedere il diploma di laurea in
e di aver svolto le funzioni dirigenziali dal

oppure

di aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche dal nella seguente pubblica amministrazione

C) che non è intervenuto né è in corso alcun provvedimento interruttivo del computo o comunque, dell'effettivo servizio di concessione di periodi di aspettativa per motivi di famiglia (ovvero indicare i periodi e le motivazioni);

D) di essere in possesso della cittadinanza italiana. ovvero cittadinanza di uno Stato membro della Unione europea;

E) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di

F) di non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali pendenti (in caso affermativo indicare gli estremi dei relativi provvedimenti);

G) di non essere cessato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, comportante l'interdizione dai pubblici uffici;

H) di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione:

I) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

L) di essere dispost., in caso di nomina, a raggiungere la sede di servizio assegnata;

M) di aver titolo alla «preferenza» a parità di punteggio e/o alla «precedenza» nell'assunzione perché in possesso del seguente requisito

..l. sottoscritt... dichiara di aver preso visione del relativo bando di concorso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite, in particolare per quanto concerne quelle indicate nell'art. 9 del bando.

..l. sottoscritt... chiede che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente indirizzo (4), impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Istituto non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:n.
(cognome e nome) (via o piazza, ecc...)

(c.a.p.) (località e provincia) (telefono)

Luogo e data

Firma.....

(1) Le donne coniugate devono indicare, nell'ordine, il cognome, il nome proprio, il cognome del marito.

(2) Se dipendente dell'I.N.P.S., indicare la data di assunzione, la qualifica e l'unità funzionale di appartenenza.

(3) Indicare solo l'ipotesi che interessa.

(4) I dipendenti dell'Istituto dovranno indicare il loro domicilio privato.

02E10339

ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIRIGENTI DI AZIENDE INDUSTRIALI

Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti per l'area dei professionisti - ramo legale - livello base.

Avviso del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti per l'area dei professionisti - ramo legale - livello base.

Si porta a conoscenza degli interessati che le prove scritte del concorso pubblico, per esami, a tre posti per l'area dei professionisti - ramo legale - livello base, avranno luogo nei giorni 9, 10 e 11 maggio 2002 alle ore 8 presso l'Ergife Palace hotel, via Aurelia n. 617/619 - Roma. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il direttore centrale F.F. BUTI

02E10309

AGENZIA DELLE DOGANE

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie dei concorsi, per esami, a centoventinove posti di addetto ai servizi ausiliari e di anticamera, ventisette posti di ingegnere direttore, venti posti di chimico, dieci posti di chimico direttore, cinquanta posti di collaboratore tributario nel ruolo del personale dell'ex Dipartimento delle dogane, ora Agenzia delle dogane.

Nel bollettino ufficiale del Dipartimento per le politiche fiscali n. 1 - supplemento straordinario n. 1 - del 16 gennaio 2002, sono state pubblicate le determinazioni concernenti l'approvazione delle graduatorie di merito dei concorsi, per esami, a centoventinove posti di addetto ai servizi ausiliari e di anticamera (decreto n. 1288 del 18 settembre 1992, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 41 del 21 maggio 1996), ventisette posti di ingegnere direttore (decreto n. 140 dell'11 febbraio 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 32 del 21 aprile 2000), venti posti di chimico (decreto n. 138 dell'11 febbraio 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 32 del 21 aprile 2000), dieci posti di chimico direttore (decreto n. 139/IV dell'11 febbraio 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 32 del 21 aprile 2000), cinquanta posti di collaboratore tributario (D.D. 21 ottobre 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 84 del 27 ottobre 1998) nel ruolo del personale dell'ex Dipartimento delle dogane e delle imposte indirette, ora Agenzia delle dogane.

02E01211

**CONSIGLIO NAZIONALE
DELLE RICERCHE**

Avviso relativo alla pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati, presso l'Istituto di tecnologie biomediche Segrate Milano. (Bando n. 126.174 BO.1).

Si avvisa che l'Istituto di tecnologie biomediche del Consiglio nazionale delle ricerche ha indetto una pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso l'Istituto di tecnologie biomediche - via Fratelli Cervi, 93 - 20090 Segrate Milano.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.174 BO.1 e indirizzata all'Istituto di tecnologie biomediche - via Fratelli Cervi, 93 - 20090 Segrate Milano, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di tecnologie biomediche - via Fratelli Cervi, 93 - 20090 Segrate Milano ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione.

02E01212

Avviso relativo alla pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati, presso l'Istituto di fisica dello spazio interplanetario di Roma. (Bando n. 126.43.BO.1).

Si avvisa che l'Istituto di fisica dello spazio interplanetario del CNR ha indetto una pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso l'IFSI, area della ricerca di Tor Vergata, via del Fosso del Cavaliere n. 100 - Roma.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.43.BO.1 e indirizzata all'Istituto di fisica dello spazio interplanetario, area della ricerca di Tor Vergata, via del Fosso del Cavaliere n. 100 - 00133 Roma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di fisica dello spazio interplanetario, area della ricerca di Tor Vergata, via del Fosso del Cavaliere n. 100 - Roma, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione.

02E01271

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

**Rinvio del diario di esame dei concorsi pubblici
a complessivi dodici posti di personale di varie qualifiche**

Il diario di esame e la sede dove si svolgeranno le eventuali prove preselettive o le prove d'esame dei concorsi sottoindicati saranno resi noti con apposito avviso che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 10 maggio 2002:

A) Concorso pubblico, per esami, a sette posti nell'area C, posizione economica C3, per personale da assumere con contratto a tempo pieno e da assegnare alla direzione centrale bilancio e servizi finanziari ed alla direzione centrale segreteria, pianificazione e coordinamento strategico della sede centrale dell'ente sita in Roma.

B) Concorso pubblico, per esami, a cinque posti nell'area C, posizione economica C3, per personale da assumere con contratto a tempo pieno e da assegnare alla direzione centrale soci della sede centrale dell'ente sita in Roma.

(Pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 78 del 2 ottobre 2001).

Il segretario generale: SPIZUOCO

02E10337

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a sei posti nell'area B, posizione economica B1, per personale da assumere con contratto a tempo parziale (pari al 50%) per la regione Calabria.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15, comma 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si rende noto che nel bollettino ufficiale dell'ente «Informazioni dell'A.C.I.» del mese di agosto 2001, è stata pubblicata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, a sei posti nell'area B, posizione economica B1, per personale da assumere con contratto a tempo parziale (pari al 50%) per la regione Calabria.

Gli interessati potranno prendere visione della suddetta graduatoria presso la sede centrale dell'ente sita in via Marsala n. 8 - ufficio acquisizione e sviluppo delle risorse umane - nonché presso gli uffici provinciali dell'ente e gli Automobile Club.

Il segretario generale: SPIZUOCO

02E10338

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ DI CATANIA

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare N12X - Diritto canonico e diritto ecclesiastico, facoltà di giurisprudenza e di dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo centrale dell'Ateneo (piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di giurisprudenza (via Gallo n. 24 - Catania) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://www.access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale n. 8/02 del 21 gennaio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare N21X - Diritto canonico e diritto ecclesiastico, presso questa facoltà di giurisprudenza e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

02E01173

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M07E - Filosofia del linguaggio, presso la facoltà di lingue e letterature straniere, sede di Ragusa.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (piazza Università n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 4/02/R del 18 gennaio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa, ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M07E - Filosofia del linguaggio, presso la facoltà di lingue e letterature straniere, sede di Ragusa, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 33 del 24 aprile 2001.

02E01190

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare L07A - Lingua e letteratura latina, facoltà di lettere e filosofia e di dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del Palazzo Centrale dell'Ateneo (Piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di lettere e filosofia (Piazza Dante n. 32 - Catania) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://www.access.unict.it/valcomp>) il decreto rettorale n. 11/R del 23 gennaio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare L07A - Lingua e letteratura latina presso questa facoltà di lettere e filosofia e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuale impugnativa.

02E01193

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M07A - Filosofia teoretica, facoltà di lettere e filosofia e di dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del Palazzo Centrale dell'Ateneo (Piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di lettere e filosofia (Piazza Dante n. 32 - Catania) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://www.access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale n. 5/02 del 18 gennaio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M07A - Filosofia teoretica, presso questa facoltà di lettere e filosofia e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuale impugnativa.

02E01194

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare H07A - Scienza delle costruzioni, presso la facoltà di ingegneria, sede di Enna.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 2/02/R del 17 gennaio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare H07A - Scienza delle costruzioni, presso questa facoltà di ingegneria, sede di Enna, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 33 del 24 aprile 2001.

02E01195

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare F07C - Malattie dell'apparato cardiovascolare, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 3/02/R del 18 gennaio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare F07C - Malattie dell'apparato cardiovascolare presso questa facoltà di medicina e chirurgia, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 80 del 13 ottobre 2000.

02E01196

UNIVERSITÀ «G. D'ANNUNZIO» DI CHIETI

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/13 - Endocrinologia, facoltà di medicina e chirurgia e dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del Palazzo centrale dell'Ateneo (via dei Vestini - Chieti Scalo) ed allocazione sul sito Internet dell'Università <http://www.uffdoc.uni-ch.it>, il decreto rettorale n. 306 del 31 gennaio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa, ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/13 - Endocrinologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

02E01192

UNIVERSITÀ DI FOGGIA

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del laboratorio di fisica, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

IL DIRETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive integrazioni e modificazioni;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive integrazioni e modificazioni;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 1981;

Visto il decreto ministeriale del 20 maggio 1983 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive integrazioni e modificazioni;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 449;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto dell'Università 1998/2001, sottoscritto in data 9 agosto 2000;

Visto il decreto legislativo n. 165/2001;

Vista la delibera del 13 dicembre 2001 con la quale il consiglio di amministrazione, ha disposto l'istituzione del suddetto posto di categoria D - posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il laboratorio di fisica della facoltà di medicina e chirurgia;

Vista la delibera del 21 dicembre 2001 con la quale il consiglio di facoltà di medicina e chirurgia ha individuato i titoli di studio necessari per l'ammissione al concorso e le relative prove d'esame;

Accertata la disponibilità del suddetto posto;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di personale appartenente alla categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del laboratorio di fisica, presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Foggia.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Unione europea;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) diploma di laurea in fisica o ingegneria ed equipollenti.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità;

d) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla vigente normativa;

e) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;

f) godimento dei diritti civili e politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini di Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza;

b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del rettore l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione al concorso redatta su carta semplice ed in conformità all'unito allegato A, intestata al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Foggia dovrà essere presentata, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - direttamente il lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì, dalle 10 alle 12 e il martedì dalle 15,30 alle 16,30 all'ufficio protocollo di questa Università sito in via IV Novembre n. 1 - Foggia, o spedita, allo stesso indirizzo, esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite, come sopra specificato, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Unione europea;
- d) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
- e) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti eventualmente pendenti a suo carico;
- f) il possesso del titolo di studio indicato dall'art. 2 del presente bando;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto dall'impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- i) i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, così come precisato nel successivo art. 8. Gli stessi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
- j) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione al concorso;
- k) la lingua straniera scelta ai fini dell'espletamento della prova orale fra quelle indicate nel successivo art. 6.

I cittadini degli Stati membri della Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge n. 104/1992 dovranno specificare nella domanda la propria situazione di handicap, l'ausilio necessari in relazione allo stesso, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra, anche se formulate in termini negativi.

L'omissione di una sola di esse, ad eccezione di quelle di cui ai punti i) e j) e k), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

Comporterà, altresì, l'esclusione dal concorso la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con decreto direttoriale nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 6.

Prove di esame

Gli esami consisteranno in due prove scritte e in una prova orale in base al seguente programma:

prima prova scritta: dissertazione scritta su uno o più argomenti di fisica generale;

seconda prova scritta: descrizione di uno degli esperimenti della fisica classica e/o moderna;

prova orale: verterà sugli argomenti di fisica oggetto delle due prove scritte.

La prova orale comprenderà, inoltre, l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese e francese, nonché la verifica delle capacità di utilizzo del PC ed in particolare del pacchetto MS Office.

Art. 7.

Diario e svolgimento delle prove di esame

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del primo martedì o del primo venerdì successivo al sessantesimo giorno di pubblicazione del presente bando verrà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte.

La pubblicazione di tali date avrà valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede di esame indicata nella predetta *Gazzetta Ufficiale*.

Qualora impedimenti di qualsiasi natura non ne rendessero possibile la pubblicazione il diario delle prove scritte sarà notificato personalmente agli interessati tramite raccomandata a.r. non meno di quindici giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, tessera ferroviaria, tessera postale, porto d'armi, patente automobilistica, passaporto.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso.

Ogni singola prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione minima di 21/30 o equivalente.

La convocazione alla prova orale, contenente l'indicazione dei voti riportati nelle prove scritte, sarà comunicata ai singoli candidati ammessi almeno venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. L'elenco, firmato dal presidente e dal segretario della commissione, sarà affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

La prova orale si intenderà superata se i candidati avranno riportato una votazione minima di 21/30.

La votazione complessiva è determinata dalla somma della media dei voti riportati nelle prime due prove scritte e della votazione riportata nella prova orale.

Art. 8.

Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale, ed intendano far valere i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, già indicati nella domanda, sono tenuti a presentare i relativi documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata. In alternativa, ai sensi del testo unico n. 445/2000, per tutti i titoli sotto elencati, sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione (v. allegato B) ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (v. allegato C). Dai documenti presentati dovrà, altresì, risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Il termine perentorio per la presentazione dei suddetti documenti è di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui i candidati hanno sostenuto la prova orale. I documenti in questione, indirizzati al direttore amministrativo dell'Università degli studi, via IV Novembre n. 1 - 71100 Foggia, si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine su indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I titoli che danno diritto a preferenza sono i seguenti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti di servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 9.

Approvazione della graduatoria e dichiarazione del vincitore

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 10.

La votazione complessiva è determinata dalla somma della media dei voti riportati nelle prime due prove e dal voto conseguito nella prova orale.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame, tenuto, altresì, conto delle precedenza e preferenze a parità di merito.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore sarà approvata con decreto del direttore amministrativo e pubblicata all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Foggia. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Dalla data di pubblicazione di tale avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopra citata pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Art. 10.

Assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Subordinatamente al perdurare della disponibilità finanziaria di questo Ateneo, per le spese del personale, i vincitori del concorso saranno invitati a stipulare, ai sensi del vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, regolato dalla disciplina di cui al succitato C.C.N.L.

Art. 11.

Presentazione dei documenti di rito

Il vincitore del concorso entro trenta giorni dalla stipula del contratto è tenuto a presentare:

1) certificato medico, in bollo, attestante l'idoneità fisica all'impiego rilasciato da un medico della A.S.L. competente per territorio o da un ufficiale medico in servizio permanente effettivo o dall'ufficiale sanitario del comune di residenza. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica il certificato deve farne specifica menzione con la dichiarazione che l'imperfezione stessa non è tale da menomare l'attitudine dell'aspirante all'impiego per il quale concorre;

2) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 da cui risulti:

- a) il luogo e la data di nascita;
- b) la cittadinanza posseduta anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la domanda di ammissione al concorso;
- c) il godimento dei diritti politici, anche alla data di scadenza del termine ultimo per produrre la domanda di ammissione al concorso;
- d) la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari;
- e) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;
- f) il titolo di studio richiesto per l'accesso al concorso;
- g) codice fiscale;

3) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 da cui risulti che il candidato non ricopre altri impieghi pubblici o privati ovvero non versi in una delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001. Qualora il candidato sia alle dipendenze di altro ente, dovrà essere resa una dichiarazione di opzione per il nuovo impiego. Detta dichiarazione deve, altresì, contenere le indicazioni concernenti le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego e deve essere rilasciata anche se negativa.

I candidati che siano dipendenti statali di ruolo sono tenuti a presentare, nel termine di cui al comma 1 del presente articolo, copia integrale dello stato matricolare, certificato medico di cui al precedente punto 1), nonché dichiarazione relativa al possesso dei requisiti previsti all'art. 2 del presente bando e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai fini della legge n. 675/1996, citata nelle premesse, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 13.

Norme finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Raffaella De Rosas.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Foggia, 31 gennaio 2002

Il direttore: BIANCONI

ALLEGATO A

AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Direzione Amministrativa
Università degli Studi
FOGGIA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di personale appartenente alla categoria D – posizione economica D1, area Tecnica Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati per le esigenze del Laboratorio di Fisica presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Foggia.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

COGNOME	
---------	--

NOME	
------	--

DATA DI NASCITA	
-----------------	--

LUOGO NASCITA	DI	
------------------	----	--

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA	N.
-----	----

COMUNE	C.A.P.
--------	--------

PROVINCIA	TEL.
-----------	------

(eventuale) C/O

<i>Solo per i candidati portatori di handicap ai sensi della L.104/92</i>			
- DI	ESSERE	PORTATORE	DEL SEGUENTE
HANDICAP: _____			
- DI AVERE, CONSEGUENTEMENTE, NECESSITA' DEL SEGUENTE AUSILIO:			

_____ ;			

TITOLO DI STUDIO	
CONSEGUITO IN	
DATA	
PRESSO	

• DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;
 ovvero di avere la seguente cittadinanza

• DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI:
 ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi

• DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI
 ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti)
 (1) _____;

• DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI:
 (rinvio; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro) _____;

• DI NON ESSERE STATO DESTITUITO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE, AI SENSI DELL'ART. 127, LETTERA D) DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 10 GENNAIO 1957 N. 3 E DI NON ESSERE STATO LICENZIATO PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O CON MEZZI FRAUDOLENTI;

• DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI VALIDI AI FINI DELLA PREFERENZA: _____

_____ ; (2)

• DI SCEGLIERE LA SEGUENTE LINGUA STRANIERA PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA ORALE: _____;

Solo per i cittadini stranieri appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione europea:

GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA O DI PROVENIENZA

Ovvero (specificare i motivi in caso negativo) _____

DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA;

Data,

Firma (3)

(1) In caso contrario indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(2) Omettere tale dichiarazione nel caso che il candidato non sia in possesso di tali requisiti;

(3) La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(ex art. 46, testo unico n. 445/2000)

...l... sottoscritt...
nat... il a
consapevole della responsabilità penale a cui, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci (articoli 483, 485, 486 del codice penale), sotto la sua personale responsabilità

Dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Foggia, li

Firma del dichiarante

.....

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(ex art. 47, testo unico n. 445/2000)

...l... sottoscritt...
nat... il a
consapevole della responsabilità penale a cui, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci (articoli 483, 485, 486 del codice penale), sotto la sua personale responsabilità

Dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Foggia, li

Firma del dichiarante (1)

.....

UNIVERSITÀ DI GENOVA

Procedure selettive, per titoli ed esami, per la realizzazione di specifici progetti, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato pieno o parziale ai sensi dell'art. 19, comma 6, del C.C.N.L., con unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 recante norme di esecuzione del testo unico sopra citato;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, istitutiva del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente il trattamento dei dati personali;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28 ed in particolare l'art. 19, recante disposizioni in materia di bollo per le domande di partecipazione a pubblici concorsi e per i documenti da allegare alle domande stesse;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, recante norme sull'attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Genova, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 3 del 4 gennaio 1995, e successive modificazioni;

Visto il contratto collettivo nazionale del comparto università in vigore dal 9 agosto 2000, ed in particolare l'art. 19;

Visto il decreto rettorale n. 625 del 18 dicembre 2001 con il quale è stato emanato il «Regolamento di assunzione del personale tecnico amministrativo» in seguito denominato «Regolamento»;

Viste le deliberazioni del senato accademico e del consiglio di amministrazione rispettivamente in data 31 gennaio 2000, 8 febbraio 2000 e 6 marzo 2000, con le quali sono stati approvati:

il progetto di utilizzazione delle risorse finanziarie finalizzato all'assunzione di personale tecnico amministrativo per un totale di n. 156 unità;

la ripartizione del 30% circa dei suddetti posti, quale anticipo, in linea generale del totale;

la decisione di demandare alla commissione di cui al senato accademico del 26 ottobre 1999 l'onere di distribuire la totalità dei posti alle singole strutture sulla base delle risultanze dei carichi di lavoro e tenendo conto delle attribuzioni operate in prima fase di distribuzione, riguardante il 30% dei posti;

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione nella seduta del 26 marzo 2001 con la quale viene approvato tra l'altro quanto segue:

che siano confermati gli impegni già assunti derivanti dalle delibere degli organi di governo aventi per argomento il reclutamento di personale tecnico amministrativo;

che i presidi operino, ove necessario, sentiti i rappresentanti delle aree scientifico-disciplinari e i direttori dei dipartimenti interessati le compensazioni con i posti già assegnati nella prima fase di distribuzione;

che siano attivati nei confronti dei titolari di strutture beneficiari dei rimanenti 2/3 di posti forme alternative al reclutamento a tempo indeterminato qualora abbiano ottenuto più di un posto, oltre l'unità, ai fini del contenimento delle spese fisse obbligatorie per il personale di ruolo, che non possono eccedere il 90% dei trasferimenti statali sul fondo di finanziamento ordinario;

Vista la delibera del senato accademico in data 4 giugno 2001 con la quale è stata approvata in via transitoria l'assegnazione di personale tecnico amministrativo a strutture che non rientrano nei parametri statuari in attesa di un rapido processo di definizione dei dipartimenti;

Viste le note direttoriali con le quali è stato chiesto ai titolari delle strutture di indicare i posti destinati al reclutamento a tempo determinato, e le relative caratteristiche;

Viste le comunicazioni pervenute dai direttori di dipartimento interessati all'attivazione di procedure di reclutamento a tempo determinato ai sensi dell'art. 19, comma 6, del C.C.N.L. del comparto università;

Visto il D.D.A. n. 840 del 7 gennaio 2002 che determina la durata dei progetti di cui all'art. 19, comma 6, del C.C.N.L. in mesi 12, per le motivazioni in esso contenute;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

1. Sono indette quattro procedure selettive, per titoli ed esami, per la realizzazione di specifici progetti, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato pieno o parziale ai sensi dell'art. 19, comma 6, del C.C.N.L., con unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa.

2. Nell'allegato A, che fa parte integrante del presente bando, sono indicati il numero e il regime d'orario dei rapporti di lavoro che vengono attivati per ogni procedura selettiva, la sede di servizio, la durata, il progetto specifico, il titolo di studio richiesto e il programma d'esame.

3. Il candidato che intende partecipare a più procedure selettive dovrà presentare separata domanda per ciascuna di esse, corredata dalla documentazione che ritiene utile ai fini della valutazione dei titoli. Qualora con una singola istanza il candidato richieda di partecipare a più procedure, è ammesso soltanto alla prima indicata nella domanda stessa.

4. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

1. I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea;

b) titolo di studio previsto dall'art. 2 del regolamento (vedi successivo art. 3);

c) idoneità fisica. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori, in base alla normativa vigente;

d) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo (se cittadino italiano);

f) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (se cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea).

2. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

3. I candidati sono ammessi con riserva alla procedura; l'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

1. La domanda di ammissione ad ogni procedura deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

2. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

3. La domanda deve essere scritta in modo chiaro e assolutamente leggibile, sottoscritta e indirizzata al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Genova - dipartimento gestione risorse umane e organizzazione - servizio organico, reclutamento e mobilità, via Balbi, 5. La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. La domanda stessa deve essere redatta, in carta semplice, su apposito modello allegato B, che fa parte integrante del presente avviso di selezione, disponibile presso la sede dell'amministrazione centrale, via Balbi n. 5, ovvero al seguente indirizzo telematico: <http://www.unige.it/concorsi>

4. È consentito redigere la domanda anche utilizzando la fotocopia della pagina della *Gazzetta Ufficiale* in cui è pubblicato l'allegato B — fac-simile della domanda — purché sia chiara ed integrale.

5. La domanda può essere presentata direttamente al predetto servizio che rilascerà apposita ricevuta.

6. La domanda può anche essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo sopra indicato. In tal caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

7. Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte a questa Università oltre il termine sopra indicato.

8. Tutte le comunicazioni riguardanti le procedure selettive verranno inoltrate agli interessati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

9. Nella domanda il candidato deve dichiarare il proprio cognome e nome, data, luogo di nascita, codice fiscale e residenza nonché:

a) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) se cittadino italiano di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime; se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

c) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti;

d) il possesso del titolo di studio indicato nell'allegato A al presente bando per ciascuna procedura selettiva ovvero del titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quelli previsti in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente;

e) se cittadino italiano: la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari;

f) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;

g) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

i) la lingua straniera della quale intende dare prova di conoscenza.

10. La mancanza delle dichiarazioni di cui al precedente comma 9, lettere b), d), e g), comporterà l'esclusione dalla procedura.

11. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 42 del 20 febbraio 2001.

12. Il candidato è tenuto ad allegare alla domanda, una fotocopia non autenticata di un documento di identità e, tutti i titoli che ritiene utili ai fini della valutazione da parte della commissione esaminatrice.

13. I titoli, comprese le pubblicazioni, devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata. Le copie delle pubblicazioni, degli atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione nonché le copie di titoli di studio o di servizio da allegare alla domanda possono altresì essere dichiarate conformi all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (modulo C allegato). Il candidato dovrà utilizzare un modulo per ciascun titolo presentato, comprese le pubblicazioni, di cui intende dichiarare la conformità all'originale, allegandolo al titolo stesso. Potrà, in alternativa, produrre dichiarazione cumulativa di conformità all'originale dei titoli presentati, comprese le pubblicazioni. In tal caso la dichiarazione dovrà contenere precise indicazioni atte a identificare i titoli stessi.

14. Il candidato può altresì dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e seguenti del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 che consentono di sostituire sia le normali certificazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni sia l'atto di notorietà per tutti gli stati, qualità personali e fatti che sono a diretta conoscenza dell'interessato (modulo C allegato).

15. Le stesse modalità previste ai commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini dell'Unione europea.

16. Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

17. I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità estere debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi debbono essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

18. Ai titoli di cui al comma precedente redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

19. Nell'ambito dei titoli, le pubblicazioni, debbono essere allegate alla domanda e corredate da elenco, e possono essere prodotte in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione. Per i lavori stampati in Italia debbono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del decreto legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660, di seguito riportato: «Ogni stampatore ha l'obbligo di consegnare, per ogni qualsivoglia suo stampato o pubblicazione, quattro esemplari alla prefettura della provincia nella quale ha sede l'officina grafica ed un esemplare alla locale procura della Repubblica».

20. Le pubblicazioni debbono essere presentate nella lingua di origine e tradotte in lingua italiana solo se redatte in lingua diversa da quella/e prevista/e nella prova orale della procedura selettiva cui si riferiscono; tale traduzione deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

21. Le pubblicazioni redatte in collaborazione possono essere considerate come titoli utili solo ove sia possibile scindere ed individuare l'apporto dei singoli autori, in modo che siano valutabili, a favore del candidato, per la parte che lo riguarda.

22. Non è consentito il riferimento a titoli o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a titoli allegati ad altra domanda di partecipazione ad altra procedura.

23. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

24. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipende dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero dall'omessa, o tardiva, comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o a forza maggiore.

Art. 4.

Titoli valutabili

1. Ai sensi dell'art. 7 del regolamento, alla valutazione dei titoli è riservato un punteggio pari a 30 punti. Sono valutabili, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere, i seguenti titoli con il punteggio indicato a fianco di ciascuno:

fino a un massimo di punti:

a) attività lavorativa comunque prestata presso l'Università o altre pubbliche amministrazioni (punti 0,5 ogni bimestre fino ad un massimo di punti 9) ulteriore punteggio per attività svolte presso l'Università (punti 1 per anno fino ad un massimo di punti 3); 12;

b) idoneità a precedenti procedure selettive della categoria di riferimento o superiori: 6;

c) altri titoli a giudizio della commissione: ulteriore titolo di studio, compresi specializzazioni post laurea, master, dottorato ecc., attestati di qualificazione, specializzazione con esame finale, pubblicazioni: 12.

2. La valutazione dei titoli dei candidati che hanno sostenuto le prove, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo le prove stesse e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati. Qualora lo svolgimento di prove pratiche non produca un elaborato scritto, la valutazione dei titoli precede la prova pratica.

3. Il risultato della valutazione dei titoli è immediatamente affisso all'albo dell'Ateneo e presso la sede degli esami.

Art. 5.

Prove d'esame

1. Le prove d'esame hanno luogo a Genova. Le prove d'esame ed i relativi programmi, sono indicati nell'allegato A che fa parte integrante del presente bando.

2. I candidati possono consultare soltanto i testi autorizzati dalla commissione e i dizionari.

3. Il calendario delle prove è comunicato ai singoli candidati tramite raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima dell'inizio delle medesime.

4. L'elenco dei candidati ammessi alle prove orali, i punteggi da essi riportati, nonché l'elenco dei candidati non ammessi vengono affissi all'albo dell'Ateneo e presso la sede degli esami.

5. La convocazione alla prova orale è comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa.

6. La prova orale si svolge in un'aula aperta al pubblico.

7. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione esaminatrice affigge all'albo dell'Ateneo e presso la sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuno.

8. Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati devono essere muniti di documento di identità o di riconoscimento valido. In caso di esibizione di documenti non in corso di validità l'interessato, ai fini dell'ammissione, deve dichiarare in calce alla fotocopia del documento che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Art. 6.

Nomina della commissione esaminatrice formazione ed approvazione della graduatoria

1. La commissione esaminatrice di ciascuna procedura selettiva è nominata con decreto del direttore amministrativo, ed è composta da esperti delle materie d'esame, ai sensi dell'art. 10 del regolamento.

2. Espletate le prove della procedura selettiva la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo tenuto conto che lo stesso è pari a 90 punti così suddivisi:

60 punti per le prove d'esame;

30 punti per i titoli.

3. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nelle prove scritte un punteggio di almeno 18/30. La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 18/30.

4. Il punteggio finale è dato dalla somma dei seguenti addendi:

a) media dei punti conseguiti nelle prime due prove (o punti conseguiti nella prima prova);

b) punti conseguiti nella prova orale;

c) punti attribuiti ai titoli.

5. La graduatoria definitiva dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 28 del 4 febbraio 1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

6. Le procedure devono concludersi entro sei mesi dalla data della riunione preliminare della commissione, salvo che il ritardo dipenda da giustificati impedimenti che devono essere collegialmente motivati.

7. Il direttore amministrativo, con proprio decreto, previo accertamento della regolarità formale degli atti relativi alla procedura selettiva, approva la graduatoria definitiva e dichiara vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria stessa nei limiti dei posti previsti dalla procedura.

8. Il decreto di approvazione degli atti è pubblicato mediante affissione all'albo dell'Ateneo. Di tale pubblicazione viene data notizia nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami». Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per l'eventuale impugnazione. La graduatoria definitiva rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Art. 7.

Costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato

1. Il candidato dichiarato vincitore, stipula con l'Università degli studi di Genova un contratto individuale di lavoro a tempo determinato per la durata e per la sede specificata nell'allegato A al presente bando per ciascuna procedura selettiva.

2. La determinazione dell'Università di costituire tale rapporto di lavoro viene formalmente notificata all'interessato.

3. In caso di mancata assunzione del servizio nella data stabilita l'Università provvede a depennare il nominativo dalla graduatoria. Il contratto eventualmente già stipulato è risolto di diritto.

4. Il periodo di prova è determinato secondo quanto previsto dall'art. 26 del regolamento.

5. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato, può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

6. Ai lavoratori assunti si applica il trattamento economico previsto per la categoria C, posizione economica C1, nonché quello normativo previsto dal C.C.N.L. dei dipendenti del comparto università per il personale assunto a termine indeterminato, compatibilmente con la durata del contratto a termine e le specifiche statuizioni ivi previste.

Art. 8.

Presentazione dei documenti

1. Il lavoratore assunto, ai fini dell'accertamento dei requisiti previsti per l'accesso, tenuto conto delle dichiarazioni aventi validità illimitata già risultanti nella domanda di partecipazione alla procedura, sarà invitato a presentare a questa Università, entro trenta giorni dalla data di stipula del contratto, pena la risoluzione del contratto stesso, le seguenti dichiarazioni sostitutive, nonché i documenti sotto specificati:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti, qualora siano trascorsi più di sei mesi dalla data di presentazione della domanda:

cittadinanza;

godimento dei diritti civili e politici (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali) con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande;

manca di condanne penali (ovvero l'esistenza di condanne penali riportate indicando gli estremi delle relative sentenze);

b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto-legge 30 marzo 2001, n. 165.

Le dichiarazioni sostitutive di cui ai predetti punti a) e b) sono redatte su apposito modulo predisposto da questa Università;

c) certificato in bollo rilasciato da una A.S.L. ovvero da un medico militare attestante l'idoneità fisica. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato deve farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine dell'aspirante stesso e al normale e regolare rendimento di lavoro. Tale documento deve essere in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di effettiva assunzione in servizio ovvero alla data di ricezione dell'invito a presentare il documento stesso.

2. Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

3. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi debbono essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

4. Agli atti e documenti di cui al precedente comma redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

5. I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

6. Il lavoratore assunto sarà invitato a regolarizzare entro trenta giorni decorrenti dalla data di ricezione dell'invito, pena la risoluzione del contratto, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

Art. 9.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati sono gestiti dall'Università degli studi di Genova e trattati ai sensi del regolamento in materia approvato con decreto rettorale n. 194 del 1° luglio 2001.

Art. 10.

Restituzione della documentazione presentata

1. I candidati possono richiedere, entro due mesi dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* dell'avviso concernente l'affissione all'albo dell'Ateneo del decreto di approvazione degli atti, la restituzione della documentazione presentata. L'Università accede alla richiesta salvo che vi sia un contenzioso in atto.

2. L'interessato, previo accordo telefonico, deve presentarsi personalmente per ritirare la documentazione suddetta; può delegare per il ritiro, a sue spese, un corriere o altra persona. È esclusa qualsiasi forma di restituzione a carico dell'Ateneo.

3. Trascorso il termine di cui al precedente comma l'Università dispone del materiale in relazione alle proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Art. 11.

Rinvio circa le modalità di espletamento delle procedure

Per quanto non previsto dal presente decreto valgono le disposizioni contenute nel regolamento, nonché le disposizioni previste dal contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto università e dalle norme vigenti in materia di reclutamento del personale nella pubblica amministrazione.

Genova, 11 gennaio 2002

Il direttore amministrativo: PELLITTERI

ALLEGATO A

Progetto n. 1.

Struttura: dipartimento di storia e progetto dell'architettura del territorio e del paesaggio.

Numero posti: uno a tempo determinato e pieno.

Durata: dodici mesi.

Progetto: riorganizzazione dei servizi amministrativi in particolare: nell'ambito contabile, adeguamento alla nuova normativa delle pratiche relative ai rapporti di collaborazione esterna;

supporto alla gestione amministrativa dei corsi integrativi di corsi ufficiali ex articoli 32 e 33 dello statuto;

prolungamento dell'orario di apertura al pubblico per offrire un miglior servizio agli studenti attraverso l'ottimizzazione delle procedure informatiche attualmente in uso.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Programma e prove d'esame:

prova scritta: quesiti a risposta sintetica, mediante l'uso di un word processing (for windows) su stazione di lavoro composta da personal computer IBM compatibile e relativa stampa sulle seguenti materie:

elementi di diritto amministrativo;

elementi di contabilità di Stato e degli enti pubblici;

statuto dell'Università degli studi di Genova;

regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

prova orale: verterà sulle materie della prova scritta e comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Lo statuto dell'Università degli studi di Genova e il regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità sono disponibili sul sito Internet <http://www.unige.it/regolamenti>

Progetto n. 2.

Struttura: dipartimento di scienze motorie e riabilitative.

Numero posti: uno a tempo determinato e pieno.

Durata: dodici mesi.

Progetto: miglioramenti dei servizi offerti:

riorganizzazione del settore amministrativo-contabile, con specifico riferimento all'adeguamento normativo in materia fiscale delle collaborazioni esterne;

nell'ambito del settore economale-patrimoniale, nei confronti dell'utenza esterna.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Programma e prove d'esame:

prova scritta: test a risposta multipla vertenti su elementi di diritto amministrativo, statuto dell'Università degli studi di Genova, C.C.N.L. dei dipendenti del comparto università;

prova scritta: quesiti a risposta sintetica su stazione di lavoro composta da personal computer IBM compatibile e relativa stampa vertenti su elementi di diritto privato e regolamento d'Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

prova orale: verterà sulle materie delle prove scritte e comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Lo statuto dell'Università degli studi di Genova e il regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità sono disponibili sul sito Internet <http://www.unige.it/regolamenti>

Progetto n. 3.

Struttura: dipartimento di storia e progetto dell'architettura del territorio e del paesaggio.

Numero posti: uno a tempo determinato e parziale al 50%.

Durata: dodici mesi.

Progetto: riorganizzazione dei servizi amministrativi in particolare: nell'ambito contabile, adeguamento alla nuova normativa delle pratiche relative ai rapporti di collaborazione esterna;

supporto alla gestione amministrativa dei corsi integrativi di corsi ufficiali ex articoli 32 e 33 dello statuto;

prolungamento dell'orario di apertura al pubblico per offrire un miglior servizio agli studenti attraverso l'ottimizzazione delle procedure informatiche attualmente in uso.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Programma e prove d'esame:

prova scritta: quesiti a risposta sintetica, mediante l'uso di un word processing (for windows) su stazione di lavoro composta da personal computer IBM compatibile e relativa stampa sulle seguenti materie:

elementi di diritto amministrativo;

elementi di contabilità di Stato e degli enti pubblici;

statuto dell'Università degli studi di Genova;

regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

prova orale: verterà sulle materie della prova scritta e comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Lo statuto dell'Università degli studi di Genova e il regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità sono disponibili sul sito Internet <http://www.unige.it/regolamenti>

Progetto n. 4.

Struttura: centro di servizi della facoltà di ingegneria.

Numero posti: uno a tempo determinato e pieno.

Durata: dodici mesi.

Progetto: miglioramento del servizio offerto, nell'ambito del settore economale-patrimoniale, nei confronti dell'utenza esterna (ditte, imprese, collaboratori, enti) attraverso l'ottimizzazione delle procedure informatiche in uso o appositamente individuate.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Programma e prove d'esame:

prova scritta: quesiti a risposta sintetica, su elementi di contabilità di Stato e statuto dell'Università di Genova;

prova pratica: il candidato deve dimostrare la conoscenza dei programmi Office (Word, Excel, Access) e del programma Eudora per la gestione della posta elettronica;

prova orale: verterà sulle materie della prova scritta e comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Lo statuto dell'Università degli studi di Genova è disponibile sul sito Internet <http://www.unige.it/regolamenti>

ALLEGATO B

La domanda deve essere scritta a macchina ovvero, in modo chiaro e assolutamente leggibile, in stampatello.

Al magnifico rettore dell'Università degli studi - Dipartimento gestione risorse umane e organizzazione - Servizio organico, reclutamento e mobilità - via Balbi n. 5 - 16126 GENOVA

D.D.A. n. 890 dell'11 gennaio 2002 - procedura selettiva, per titoli ed esami, per la costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, progetto n., presso la struttura di questo Ateneo.

Parte riservata all'ufficio: data prot. n.

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica sopra descritta.

Cognome nome
(per le donne indicare il cognome da nubile)

codice fiscale nato a prov.
il sesso attualmente residente a
prov. indirizzo
c.a.p. telefono

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

Dichiara:

di essere nato in data e luogo sopra riportati;

di essere residente nel luogo sopra riportato;

di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla procedura (se diverso dalla residenza):

comune prov.
indirizzo c.a.p. telefono: ;

di essere cittadino ;

di non aver riportato condanne penali, ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (indicando gli estremi delle relative sentenze): ;

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di prov.
ovvero i seguenti motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali ;

di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (congedato, in servizio di leva, servizio militare non armato o sostitutivo civile, riformato o dispensato, rinviato, in attesa di chiamata): ;

di essere in possesso del seguente titolo di studio necessario per l'ammissione alla procedura selettiva di cui trattasi:
conseguito in data presso
..... con la seguente votazione:

Per i cittadini stranieri:

di godere dei diritti civili e politici in
ovvero i seguenti motivi del mancato godimento

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

di non aver prestato né di prestare attualmente servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero;

di prestare o aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (precisare i periodi di servizio e le qualifiche rivestite nonché, in caso di cessazione, le cause di risoluzione del/i rapporto/i di impiego): ;

di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della preferenza nella costituzione del rapporto di lavoro: ;

che la lingua straniera della quale intende dare prova di conoscenza è la seguente (indicare la scelta se il programma d'esame lo consente):

Sezione riservata ai candidati disabili (si intendono tali i soggetti riconosciuti a seguito di accertamenti effettuati con le modalità di cui all'art. 1, comma 4, della legge n. 68/1999):

dichiara di essere riconosciuto disabile ai sensi della legge n. 68/1999 e di avere necessità delle seguenti speciali modalità di svolgimento delle prove d'esame (ausili, tempi aggiuntivi):

.....

in relazione alla propria condizione:

.....

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge n. 675/1996 che i dati personali sono gestiti dall'Università degli studi di Genova ai sensi del regolamento in materia di cui al decreto rettorale n. 194 del 1° luglio 2001.

Annotazioni integrative:

.....

Allega, inoltre:

fotocopia non autenticata di un documento d'identità;

dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà (modulo C).

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Luogo e data

Il dichiarante

ALLEGATO C

☐ DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

☐ DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Barrare il quadratino accanto alle dichiarazioni che interessano

Il sottoscritto

cognome nome
(per le donne indicare il cognome da nubile)

codice fiscale nato a prov.
il sesso attualmente residente a

prov. indirizzo
c.a.p. telefono

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

Dichiara:

.....

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge n. 675/1996 che i dati personali sono gestiti dall'Università degli studi di Genova ai sensi del regolamento in materia di cui al decreto rettorale n. 194 del 1° luglio 2001.

Luogo e data

Il dichiarante

02E01175

Procedure selettive, per esami, per la realizzazione di specifici progetti, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato pieno o parziale ai sensi dell'art. 19, comma 6, del C.C.N.L., con unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, recante norme di esecuzione del testo unico sopra citato;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, istitutiva del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni concernente il trattamento dei dati personali;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28, ed in particolare l'art. 19, recante disposizioni in materia di bollo per le domande di partecipazione a pubblici concorsi e per i documenti da allegare alle domande stesse;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, recante norme sull'attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES;

Visto lo statuto dell'Università degli studi di Genova, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 3 del 4 gennaio 1995 e successive modificazioni;

Visto il Contratto collettivo nazionale del comparto università in vigore dal 9 agosto 2000, ed in particolare l'art. 19;

Visto il decreto rettorale n. 625 del 18 dicembre 2001, con il quale è stato emanato il «Regolamento di assunzione del personale tecnico amministrativo» in seguito denominato «Regolamento»;

Viste le deliberazioni del senato accademico e del consiglio di amministrazione rispettivamente in data 31 gennaio 2000, 8 febbraio 2000 e 6 marzo 2000, con le quali sono stati approvati:

il progetto di utilizzazione delle risorse finanziarie finalizzato all'assunzione di personale tecnico amministrativo per un totale di centocinquantesi unità;

la ripartizione del 30% circa dei suddetti posti, quale anticipo, in linea generale del totale;

la decisione di demandare alla commissione di cui al senato accademico del 26 ottobre 1999, l'onere di distribuire la totalità dei posti alle singole strutture sulla base delle risultanze dei carichi di lavoro e tenendo conto delle attribuzioni operate in prima fase di distribuzione, riguardante il 30%;

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione nella seduta del 26 marzo 2001, con la quale viene approvato tra l'altro quanto segue:

che siano confermati gli impegni già assunti derivanti dalle delibere degli organi di Governo aventi per argomento il reclutamento di personale tecnico amministrativo;

che i presidi operino, ove necessario, sentiti i rappresentanti delle aree scientifico-disciplinari e i direttori dei dipartimenti interessati le compensazioni con i posti già assegnati nella prima fase di distribuzione;

che siano attivati nei confronti dei titolari di strutture beneficiari dei rimanenti 2/3 di posti forme alternative al reclutamento a tempo indeterminato qualora abbiano ottenuto più di un posto, oltre l'unità, ai fini del contenimento delle spese fisse obbligatorie per il personale di ruolo, che non possono eccedere il 90% dei trasferimenti statali sul fondo di finanziamento ordinario;

Vista la delibera del senato accademico in data 4 giugno 2001, con la quale è stata approvata in via transitoria l'assegnazione di personale tecnico amministrativo a strutture che non rientrano nei parametri statutari in attesa di un rapido processo di definizione dei dipartimenti;

Viste le note direttoriali con le quali è stato chiesto ai titolari delle strutture di indicare i posti destinati al reclutamento a tempo determinato, e le relative caratteristiche;

Viste le comunicazioni pervenute dai direttori di dipartimento interessati all'attivazione di procedure di reclutamento a tempo determinato ai sensi dell'art. 19, comma 6, del C.C.N.L. del comparto università;

Visto il decreto del direttore amministrativo n. 840 del 7 gennaio 2002, che determina la durata dei progetti di cui all'art. 19, comma 6, del C.C.N.L. in mesi 12, per le motivazioni in esso contenute;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

1. Sono indette cinque procedure selettive, per esami, per la realizzazione di specifici progetti, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato pieno o parziale ai sensi dell'art. 19, comma 6, del C.C.N.L., con unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa.

2. Nell'allegato A, che fa parte integrante del presente bando, sono indicati il numero e il regime d'orario dei rapporti di lavoro che vengono attivati per ogni procedura selettiva, la sede di servizio, la durata, il progetto specifico, il titolo di studio richiesto e il programma d'esame.

3. Il candidato che intende partecipare a più procedure selettive dovrà presentare separata domanda per ciascuna di esse. Qualora con una singola istanza il candidato richieda di partecipare a più procedure, è ammesso soltanto alla prima indicata nella domanda stessa.

4. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

1. I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea;

b) titolo di studio previsto dall'art. 2 del regolamento (vedi successivo art. 3);

c) idoneità fisica. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori, in base alla normativa vigente;

d) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo (se cittadino italiano);

f) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (se cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea).

2. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

3. I candidati sono ammessi con riserva alla procedura; l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

1. La domanda di ammissione ad ogni procedura deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - della Repubblica italiana.

2. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

3. La domanda deve essere scritta in modo chiaro e assolutamente leggibile, sottoscritta e indirizzata al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Genova - Dipartimento gestione risorse umane e organizzazione - Servizio organico, reclutamento e mobilità - via Balbi n. 5. La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. La domanda stessa deve essere redatta, in carta semplice, su apposito modello - Allegato B che fa parte integrante del presente avviso di selezione, disponibile presso la sede dell'amministrazione centrale, via Balbi n. 5, ovvero al seguente indirizzo telematico: <http://www.unige.it/concorsi>

4. È consentito redigere la domanda anche utilizzando la fotocopia della pagina della *Gazzetta Ufficiale* in cui è pubblicato l'allegato B - fac simile della domanda, purché sia chiara ed integrale.

5. La domanda può essere presentata direttamente al predetto Servizio che rilascerà apposita ricevuta.

6. La domanda può anche essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo sopra indicato. In tal caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

7. Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte a questa Università oltre il termine sopra indicato.

8. Tutte le comunicazioni riguardanti le procedure selettive verranno inoltrate agli interessati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

9. Nella domanda il candidato deve dichiarare il proprio cognome e nome, data, luogo di nascita, codice fiscale e residenza nonché:

a) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) se cittadino italiano di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime; se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

c) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti;

d) il possesso del titolo di studio indicato nell'allegato A al presente bando per ciascuna procedura selettiva, ovvero del titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quelli previsti in base ad accordi internazionali, ovvero alla normativa vigente;

e) se cittadino italiano: la posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari;

f) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;

g) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

i) la lingua straniera di cui intende dare prova di conoscenza.

10. La mancanza delle dichiarazioni di cui al precedente, comma 9, lettere b), d), e g), comporterà l'esclusione dalla procedura.

11. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 42 del 20 febbraio 2001.

12. Il candidato è tenuto ad allegare alla domanda, una fotocopia non autenticata di un documento di identità.

13. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

14. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni, qualora esso dipende dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero dall'omessa, o tardiva, comunicazione del mutamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, o a forza maggiore.

Art. 4

Prove d'esame

1. Le prove d'esame hanno luogo a Genova. Le prove d'esame ed i relativi programmi, sono indicati nell'allegato A che fa parte integrante del presente bando.

2. I candidati possono consultare soltanto i testi autorizzati dalla Commissione e i dizionari.

3. Il calendario delle prove è comunicato ai singoli candidati tramite raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima dell'inizio delle medesime.

4. L'elenco dei candidati ammessi alle prove orali, i punteggi da essi riportati, nonché l'elenco dei candidati non ammessi vengono affissi all'albo dell'Ateneo e presso la sede degli esami.

5. La convocazione alla prova orale è comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa.

6. La prova orale si svolge in un'aula aperta al pubblico.

7. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice affigge all'albo dell'Ateneo e presso la sede degli esami l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio riportato da ciascuno.

8. Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati devono essere muniti di documento di identità o di riconoscimento valido. In caso di esibizione di documenti non in corso di validità l'interessato, ai fini dell'ammissione, deve dichiarare in calce alla fotocopia del documento che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Art. 5.

Nomina della Commissione esaminatrice formazione ed approvazione della graduatoria

1. La Commissione esaminatrice di ciascuna procedura selettiva è nominata con decreto del direttore amministrativo, ed è composta da esperti delle materie d'esame, ai sensi dell'art. 10 del regolamento.

2. Espletate le prove della procedura selettiva la Commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo tenuto conto che lo stesso è pari a 60 punti.

3. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nelle prove scritte un punteggio di almeno 18/30. La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 18/30.

4. Il punteggio finale è dato dalla somma dei seguenti addendi:

a) media dei punti conseguiti nelle prime due prove (o punti conseguiti nella prima prova);

b) punti conseguiti nella prova orale.

5. La graduatoria definitiva dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 28 del 4 febbraio 1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

6. Le procedure devono concludersi entro sei mesi dalla data della riunione preliminare della commissione, salvo che il ritardo dipenda da giustificati impedimenti che devono essere collegialmente motivati.

7. Il direttore amministrativo, con proprio decreto, previo accertamento della regolarità formale degli atti relativi alla procedura selettiva, approva la graduatoria definitiva e dichiara vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria stessa nei limiti dei posti previsti dalla procedura.

8. Il decreto di approvazione degli atti è pubblicato mediante affissione all'albo dell'Ateneo. Di tale pubblicazione viene data notizia nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami». Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per l'eventuale impugnazione. La graduatoria definitiva rimane efficace per un termine di 24 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso in *Gazzetta Ufficiale*.

Art. 6.

Costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato

1. Il candidato dichiarato vincitore, stipula con l'Università degli studi di Genova un contratto individuale di lavoro a tempo determinato per la durata e per la sede specificata nell'allegato A al presente bando per ciascuna procedura selettiva.

2. La determinazione dell'Università di costituire tale rapporto di lavoro viene formalmente notificata all'interessato.

3. In caso di mancata assunzione del servizio nella data stabilita l'Università provvede a depennare il nominativo dalla graduatoria. Il contratto eventualmente già stipulato è risolto di diritto.

4. Il periodo di prova è determinato secondo quanto previsto dall'art. 26 del regolamento.

5. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato, può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

6. Ai lavoratori assunti si applica il trattamento economico previsto per la categoria C, posizione economica C1, nonché quello normativo previsto dal C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Università

per il personale assunto a tempo indeterminato, compatibilmente con la durata del contratto a termine e le specifiche statuizioni ivi previste.

Art. 7.

Presentazione dei documenti

1. Il lavoratore assunto, ai fini dell'accertamento dei requisiti previsti per l'accesso, tenuto conto delle dichiarazioni aventi validità illimitata già risultanti nella domanda di partecipazione alla procedura, sarà invitato a presentare a questa Università, entro 30 giorni dalla data di stipula del contratto, pena la risoluzione del contratto stesso, le seguenti dichiarazioni sostitutive, nonché i documenti sotto specificati:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti, qualora siano trascorsi più di sei mesi dalla data di presentazione della domanda:

cittadinanza;

godimento dei diritti civili e politici (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali) con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande;

mancaza di condanne penali (ovvero l'esistenza di condanne penali riportate indicando gli estremi delle relative sentenze);

b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Le dichiarazioni sostitutive di cui ai predetti punti a) e b) sono redatte su apposito modulo predisposto da questa Università;

c) certificato in bollo rilasciato da una A.S.L. ovvero da un medico militare attestante l'idoneità fisica. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato deve farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine dell'aspirante stesso e al normale e regolare rendimento di lavoro. Tale documento deve essere in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di effettiva assunzione in servizio ovvero alla data di ricezione dell'invito a presentare il documento stesso.

2. Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

3. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi debbono essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

4. Agli atti e documenti di cui al precedente comma redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

5. I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

6. Il lavoratore assunto sarà invitato a regolarizzare entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricezione dell'invito, pena la risoluzione del contratto, la documentazione incompleta o affetta da vizio sanabile.

Art. 8.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati sono gestiti dall'Università degli studi di Genova e trattati ai sensi del regolamento in materia approvato con decreto rettorale n. 194 del 1° luglio 2001.

Art. 9.

Rinvio circa le modalità di espletamento delle procedure

Per quanto non previsto dal presente decreto valgono le disposizioni contenute nel regolamento, nonché le disposizioni previste dal contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto Università e dalle norme vigenti in materia di reclutamento del personale nella pubblica amministrazione.

Genova, 14 gennaio 2002

il direttore amministrativo: PELLITTERI

ALLEGATO A

Progetto n. 5:

struttura: Dipartimento di cultura giuridica «Giovanni Tarello»;
un posto a tempo determinato pieno;
durata: 12 mesi;

progetto: Miglioramento dei servizi amministrativi attraverso il prolungamento dell'orario di apertura al pubblico del Dipartimento, supporto ai servizi amministrativi per quel che riguarda l'elaborazione e l'inserimento dei dati relativi ai programmi di ricerca dei vari docenti (attualmente sono attive tre ricerche C.N.R., quattro cofinanziamenti e varie ricerche di Ateneo) e supporto all'organizzazione dei seminari e dei congressi, tra cui quelli italo-spagnoli di teoria del diritto;

titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

programma e prove d'esame:

prova scritta: quesiti a risposta sintetica e/o test a risposta multipla su elementi di diritto amministrativo;

prova pratica: uso di un word processing (for windows) su stazione di lavoro composta da personal computer I.B.M. compatibile e relativa stampa;

prova orale: statuto e regolamenti dell'Università di Genova, C.C.N.L. dei dipendenti del comparto università, elementi di bibliografia e biblioteconomia. La prova orale comprenderà altresì l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Lo statuto dell'Università degli Studi di Genova ed i regolamenti sono disponibili sul sito internet <http://www.unige.it/regolamenti>

Progetto n. 6:

struttura: Dipartimento di diritto privato internazionale e commerciale «G.L.M. Casareggi»;

un posto a tempo determinato parziale al 50%;

durata: 12 mesi;

progetto: miglioramento dei servizi offerti mediante la realizzazione della gestione informatica dell'attività amministrativo-contabile del Dipartimento;

titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

programma e prove d'esame:

prova scritta: test a risposta multipla su elementi di Diritto amministrativo, statuto dell'Università degli studi di Genova, C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Università;

prova pratica: utilizzo applicativi per videoscrittura e fogli di calcolo in ambiente Windows;

prova orale: verterà sulle materie della prova scritta e comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese o francese.

Lo statuto dell'Università degli studi di Genova è disponibile sul sito internet <http://www.unige.it/regolamenti>

Progetto n. 7:

struttura: Dipartimento di macchine sistemi energetici e trasporti;

un posto a tempo determinato pieno;

durata: 12 mesi;

progetto: razionalizzazione delle procedure amministrativo-contabili e dei servizi offerti all'utenza da parte della segreteria del Dipartimento attraverso l'introduzione di procedure informatiche a tali scopi individuate;

titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

programma e prove d'esame:

prova scritta: test a risposta multipla vertenti su elementi di diritto amministrativo;

prova scritta: quesiti a risposta sintetica mediante l'uso di un word processing (for windows) su stazione di lavoro composta da personal computer I.B.M. compatibile e relativa stampa, vertenti su elementi di diritto privato e statuto dell'Università degli studi di Genova;

prova orale: verterà sulle materie delle prove scritte e comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Lo statuto dell'Università degli studi di Genova è disponibile sul sito internet <http://www.unige.it/regolamenti>

Progetto n. 8:

struttura: Dipartimento di medicina interna e specialità mediche;

un posto a tempo determinato pieno;

durata: 12 mesi;

progetto: miglioramento dei servizi offerti mediante la realizzazione di banche dati di dati informatici derivanti dalla ricerca scientifica;

titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

programma e prove d'esame:

prova scritta: quesiti a risposta sintetica sullo statuto dell'Università degli studi di Genova, con l'uso di word processing (for windows) su stazione di lavoro composta da personal computer;

prova pratica: ricerca bibliografica attraverso un data base che consente di eseguire ricerche bibliografiche nella National library of medicine (Med Line);

prova orale: elementi di contabilità di Stato: il bilancio dello Stato, il regime giuridico delle entrate e delle spese; statuto dell'Università degli studi di Genova; accertamento della conoscenza parlata e scritta della lingua inglese.

Lo statuto dell'Università degli studi di Genova è disponibile sul sito internet <http://www.unige.it/regolamenti>

Progetto n. 9:

struttura: Dipartimento di scienze della salute;

un posto a tempo determinato parziale al 50%;

durata: 12 mesi;

progetto: riorganizzazione dell'attività gestionale e contabile dei servizi di segreteria del Dipartimento, riferita in particolare alle risorse patrimoniali;

titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

programma e prove d'esame:

prova scritta: test a risposta multipla sui seguenti argomenti: stato giuridico del personale tecnico amministrativo dell'Università, contabilità di Stato con particolare riferimento al regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

prova scritta: quesiti a risposta sintetica mediante l'uso di un word processing (for windows) su stazione di lavoro composta da personal computer I.B.M. compatibile e relativa stampa sui seguenti argomenti: diritto privato con particolare riferimento all'attività di un dipartimento universitario e statuto dell'Università degli studi di Genova;

prova orale: verterà sulle materie delle prove scritte e comprenderà l'accertamento della lingua inglese.

Lo statuto dell'Università degli studi di Genova e il regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità sono disponibili sul sito internet <http://www.unige.it/regolamenti>

ALLEGATO B

La domanda deve essere scritta a macchina ovvero, in modo chiaro e assolutamente leggibile, in stampatello.

AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI

Dipartimento gestione risorse umane e organizzazione - Servizio Organico, reclutamento e mobilità
Via Balbi, n. 5 - 16126 G E N O V A

D.D.A. N. 917 DEL 14.1.2002 - PROCEDURA SELETTIVA, PER ESAMI, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, PROGETTO N....., PRESSO LA STRUTTURADI QUESTO ATENEIO.

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO: DATA

PROT. N.

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica sopra descritta.

COGNOME _____

(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____ CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____

IL _____ SESSO _____

ATTUALMENTE RESIDENTE A _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____

C.A.P. _____ TELEFONO: _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

- di essere nato in data e luogo sopra riportati;
- di essere residente nel luogo sopra riportato;
- di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla procedura (se diverso dalla residenza):

COMUNE _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____

C.A.P. _____ TELEFONO: _____

- di essere cittadino _____

- di non aver riportato condanne penali

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti
(indicando gli estremi delle relative sentenze):

- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, nè di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3;

- se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
_____ PROV. _____

ovvero

i seguenti motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali

- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (congedato, in servizio di leva, servizio militare non armato o sostitutivo civile, riformato o dispensato, rinviato, in attesa di chiamata):

- di essere in possesso del seguente titolo di studio necessario per l'ammissione alla procedura selettiva _____ di _____ cui _____ trattasi:

conseguito in data _____ presso _____
con la seguente votazione: _____

Per i cittadini stranieri:

- di godere dei diritti civili e politici in _____

ovvero

i seguenti motivi del mancato godimento _____

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di non aver prestato né di prestare attualmente servizio presso pubbliche amministrazioni
ovvero

di prestare o aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (precisare i periodi di servizio e le qualifiche rivestite nonché, in caso di cessazione, le cause di risoluzione del/i rapporto/i di impiego): _____

di essere in possesso dei seguenti titoli validi ai fini della preferenza nella costituzione del rapporto di lavoro _____

che la lingua straniera della quale intende dare prova di conoscenza è la seguente (indicare la scelta se il programma d'esame lo consente): _____

Sezione riservata ai candidati disabili (si intendono tali i soggetti riconosciuti a seguito di accertamenti effettuati con le modalità di cui all'art. 1, comma 4 della legge n. 68/1999):

Dichiara di essere riconosciuto disabile ai sensi della legge n. 68/1999 e di avere necessità delle seguenti speciali modalità di svolgimento delle prove d'esame (ausili, tempi aggiuntivi):

in relazione alla propria condizione: _____

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 che i dati personali sono gestiti dall'Università degli Studi di Genova ai sensi del Regolamento in materia di cui al D.R. 194 del 1.7.2001.

ANNOTAZIONI INTEGRATIVE:

Allega, inoltre fotocopia non autenticata di un documento d'identità.

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Luogo e data _____

Il dichiarante _____

Rettifica ai bandi di concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area amministrativa, per le esigenze della segreteria amministrativa del dipartimento di ingegneria dell'innovazione (con maturità linguistica - decreto rettorale n. 3180 del 26 ottobre 2001) e ad un posto di categoria C - area amministrativa per le esigenze della segreteria amministrativa del dipartimento di ingegneria dell'innovazione (con diploma di ragioniere e perito commerciale - decreto rettorale n. 3181 del 26 ottobre 2001).

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 3180 del 26 ottobre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 92 del 20 novembre 2001, con il quale è stato bandito il concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C area amministrativa per le esigenze della segreteria amministrativa del dipartimento di ingegneria dell'innovazione di questa università (con maturità linguistica);

Visto il decreto rettorale n. 3181 del 26 ottobre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 92 del 20 novembre 2001, con il quale è stato bandito il concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, area amministrativa, per le esigenze della segreteria amministrativa del dipartimento di ingegneria dell'innovazione di questa università (con diploma di ragioniere e perito commerciale);

Vista la nota prot. n. 2296 del 14 dicembre 2001 con la quale il responsabile della struttura ha chiesto che fossero rettificati i bandi di cui sopra nel modo seguente, per garantire una più ampia possibilità di scelta tra i concorrenti:

art. 4, comma 8: modificare nel seguente: «Votazione minima dei titoli per l'ammissione alle prove: 4/10»;

Ritenuto necessario rettificare i bandi in questione, così come richiesto con la nota sopra indicata, e riaprire i termini per la presentazione delle domande;

Decreta:

Art. 1.

L'art. 4 del decreto rettorale n. 3180 del 26 ottobre 2001 è modificato nel modo seguente:

«Art. 4 (*Titoli*). — I titoli che il candidato intende produrre per la valutazione, con la domanda di partecipazione al concorso, dovranno essere prodotti in originale, in copia conforme all'originale oppure in copia corredata da apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 che ne attesti l'autenticità all'originale.

I titoli saranno valutati solo se inerenti al posto messo a concorso.

I certificati relativi ai titoli dovranno essere rilasciati dalle autorità o uffici competenti e contenere, oltre alle generalità complete del candidato, tutti gli elementi necessari alla loro valutazione.

Il candidato unirà alla domanda un elenco dettagliato dei titoli presentati, da lui sottoscritto.

Non saranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'università dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a dieci punti.

Le categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono i seguenti:

A. Titolo di studio: massimo punti 3,00:

da 36/60 a 45/60 punti 1;

da 46/60 a 55/60 punti 2;

da 56/60 a 60/60 punti 3.

B. Esperienze lavorative presso università o enti pubblici di ricerca in mansioni corrispondenti al posto messo a concorso, con riferimento alla gestione amministrativo-contabile di programmi di ricerca, sia europei che nazionali e alla rendicontazione, anche in inglese, di programmi cofinanziati e progetti dell'Unione europea:

punti 1 per trimestre, con un massimo di punti 5;

C. Altre esperienze lavorative presso altri enti pubblici e/o privati in mansioni corrispondenti al posto messo a concorso:

massimo punti 1;

D. Altri titoli professionali e di studio attinenti al posto messo a concorso:

massimo punti 1.

Votazione minima dei titoli per l'ammissione alle prove: 4/10.

La commissione giudicatrice potrà procedere a specificare ulteriormente l'attribuzione dei sopraripartiti punteggi.

I primi dieci candidati, in seguito alla preselezione di cui all'art. 3, ultimo comma, saranno ammessi a sostenere le prove scritte e saranno avvisati mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata a.r. 15 giorni prima dell'effettuazione delle stesse.

A parità di punteggio si terrà conto dei titoli di preferenza di cui all'art. 7 del presente bando».

Art. 2.

L'art. 4 del decreto rettorale n. 3181 del 26 ottobre 2001 è modificato nel modo seguente:

«Art. 4 (*Titoli*). — I titoli che il candidato intende produrre per la valutazione, con la domanda di partecipazione al concorso, dovranno essere prodotti in originale, in copia conforme all'originale oppure in copia corredata da apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 che ne attesti l'autenticità all'originale.

I titoli saranno valutati solo se inerenti al posto messo a concorso.

I certificati relativi ai titoli dovranno essere rilasciati dalle autorità o uffici competenti e contenere, oltre alle generalità complete del candidato, tutti gli elementi necessari alla loro valutazione.

Il candidato unirà alla domanda un elenco dettagliato dei titoli presentati, da lui sottoscritto.

Non saranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'università dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a dieci punti.

Le categorie di titoli che saranno oggetto di valutazione ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono i seguenti:

A. Titolo di studio: massimo punti 3,00.

da 36/60 a 45/60 punti 1;

da 46/60 a 55/60 punti 2;

da 56/60 a 60/60 punti 3.

B. Esperienze lavorative presso università o enti pubblici di ricerca in mansioni corrispondenti al posto messo a concorso, con riferimento alla gestione dei processi amministrativo-contabili, anche con l'uso di sistemi informatici e alla rendicontazione di programmi cofinanziati:

punti 1 per trimestre, con un massimo di punti 5;

C. Altre esperienze lavorative presso altri enti pubblici e/o privati in mansioni corrispondenti al posto messo a concorso:

massimo punti 1;

D. Altri titoli professionali e di studio attinenti al posto messo a concorso:

massimo punti 1.

Votazione minima dei titoli per l'ammissione alle prove: 4/10.

La commissione giudicatrice potrà procedere a specificare ulteriormente l'attribuzione dei sopraripartiti punteggi.

I primi dieci candidati, in seguito alla preselezione di cui all'art. 3, ultimo comma, saranno ammessi a sostenere le prove scritte e saranno avvisati mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata a.r. 15 giorni prima dell'effettuazione delle stesse.

A parità di punteggio si terrà conto dei titoli di preferenza di cui all'art. 7 del presente bando».

Art. 3.

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione ai concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area amministrativa per le esigenze della segreteria amministrativa (con maturità linguistica), bandito con decreto rettorale n. 3180 del 26 ottobre 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 92 del 20 novembre 2001, e ad un posto di categoria C - area amministrativa per le esigenze della segreteria amministrativa (con diploma di ragioniere e perito commerciale), bandito con decreto rettorale n. 3181 del 26 ottobre 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 92 del 20 novembre 2001, del dipartimento di ingegneria dell'innovazione di questa università. Le domande di partecipazione ai suddetti concorsi dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto rettorale di rettifica nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Lecce, 14 dicembre 2001

Il rettore: LIMONE

02E01188

UNIVERSITÀ DI MESSINA

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Messina, facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/28 - Malattie odontostomatologiche - indetta con decreto rettorale n. 1201/R del 4 luglio 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 55 del 13 luglio 2001, si svolgeranno presso l'Istituto di clinica odontoiatrica dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma sito in viale Regina Elena 287a, Roma, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 15 aprile 2002, ore 14;

seconda prova scritta: 16 aprile 2002, ore 9;

prova orale: 16 aprile 2002, ore 14.

02E01187

UNIVERSITÀ DEL MOLISE IN CAMPOBASSO

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare AGR/15 - Scienze e tecnologie alimentari.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, con la quale è stata trasferita alle Università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e la nomina in ruolo dei professori e ricercatori;

Vista la legge 14 gennaio 1999, n. 4, recante disposizioni riguardanti il settore universitario e della ricerca scientifica, e in particolare l'art. 1, comma 10;

Vista la legge 30 luglio 1999, n. 256, «Conversione in legge del decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178, recante disposizioni urgenti per la composizione delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari»;

Vista la legge 19 ottobre 1999, n. 370, recante «Disposizioni in materia di università e di ricerca scientifica e tecnologica», in particolare l'art. 6;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 «Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210»;

Visto il decreto rettorale n. 1211 del 28 luglio 2000, recante il nuovo «Regolamento per il reclutamento di personale docente e ricercatore dell'Università degli studi del Molise»;

Visto il decreto rettorale n. 965 dell'8 ottobre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001, con il quale l'Università degli studi del Molise ha indetto quattro procedure di valutazione comparativa riservate per la copertura di posti di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, di cui una relativa ad un posto per il settore scientifico-disciplinare AGR/15 - Scienze e tecnologie alimentari;

Vista la delibera del consiglio della facoltà di agraria, del 14 novembre 2001, con la quale è stato nominato il prof. Raimondo Cubadda, professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare AGR/15 - Scienze e tecnologie alimentari, presso la facoltà di agraria dell'Università degli studi del Molise, quale membro designato della procedura di valutazione comparativa di cui sopra;

Visto il decreto rettorale n. 24 del 15 gennaio 2002, con il quale sono state indette le operazioni di voto per la IV sessione 2001, relative alle elezioni dei restanti componenti delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa;

Visti i risultati degli scrutini effettuati in data 7 febbraio 2002;

Decreta:

Art. 1.

È costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare AGR/15 - Scienze e tecnologie alimentari:

membro designato: prof. Raimondo Cubadda, professore ordinario presso la facoltà di agraria dell'Università degli studi del Molise.

Componente eletto: prof. Claudio Riponi, professore associato presso la facoltà di agraria dell'Università degli studi di Bologna.

Componente eletto: dott.ssa Diana De Santis, ricercatore confermato presso la facoltà di agraria dell'Università degli studi della Toscana.

Art. 2.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Art. 3.

Le eventuali istanze di ricazione di uno o più componenti della commissione giudicatrice da parte dei candidati devono essere proposte al rettore nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del presente decreto di costituzione della commissione. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricazione dei commissari.

Art. 4.

È facoltà del candidato inviare copia delle pubblicazioni, già trasmesse all'Università degli studi del Molise, anche a ciascun componente della commissione giudicatrice entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto di nomina. Alle pubblicazioni, il candidato dovrà allegare un elenco identico a quello già trasmesso all'Università degli studi del Molise.

Campobasso, 11 febbraio 2002

Il rettore: CANNATA

02E01272

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare BIO/03 - Botanica ambientale e applicata.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, con la quale è stata trasferita alle Università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e la nomina in ruolo dei professori e ricercatori;

Vista la legge 14 gennaio 1999, n. 4, recante disposizioni riguardanti il settore universitario e della ricerca scientifica, e in particolare l'art. 1, comma 10;

Vista la legge 30 luglio 1999, n. 256, «Conversione in legge del decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178, recante disposizioni urgenti per la composizione delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari;

Vista la legge 19 ottobre 1999, n. 370, recante «Disposizioni in materia di università e di ricerca scientifica e tecnologica», in particolare l'art. 6;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 «Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210»;

Visto il decreto rettorale n. 1211 del 28 luglio 2000, recante il nuovo «Regolamento per il reclutamento di personale docente e ricercatore dell'Università degli studi del Molise»;

Visto il decreto rettorale n. 965 dell'8 ottobre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001, con il quale l'Università degli studi del Molise ha indetto quattro procedure di valutazione comparativa riservate per la copertura di posti di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, di cui una relativa ad un posto per il settore scientifico-disciplinare BIO/03 - Botanica ambientale e applicata;

Vista la delibera del consiglio della facoltà di agraria, del 14 novembre 2001, con la quale è stato nominato il prof. Bruno Corrias, professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare BIO/03 - Botanica ambientale e applicata, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università degli studi di Sassari, quale membro designato della procedura di valutazione comparativa di cui sopra;

Visto il decreto rettorale n. 24 del 15 gennaio 2002, con il quale sono state indette le operazioni di voto per la IV sessione 2001, relative alle elezioni dei restanti componenti delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa;

Visti i risultati degli scrutini effettuati in data 7 febbraio 2002;

Decreta:

Art. 1.

È costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare BIO/03 - Botanica ambientale e applicata:

membro designato: prof. Bruno Corrias, professore ordinario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università degli studi del Molise.

Componente eletto: prof. Mauro Giorgio Mariotti, professore associato presso la facoltà di agraria dell'Università degli studi di Milano.

Componente eletto: dott.ssa. Annalena Cogoni, ricercatore confermato presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università degli studi di Cagliari.

Art. 2.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Art. 3.

Le eventuali istanze di ricazione di uno o più componenti della commissione giudicatrice da parte dei candidati devono essere proposte al rettore nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del presente decreto di costituzione della commissione. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricazione dei commissari.

Art. 4.

È facoltà del candidato inviare copia delle pubblicazioni, già trasmesse all'Università degli studi del Molise, anche a ciascun componente della commissione giudicatrice entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto di nomina. Alle pubblicazioni, il candidato dovrà allegare un elenco identico a quello già trasmesso all'Università degli studi del Molise.

Campobasso, 11 febbraio 2002

Il rettore: CANNATA

02E01273

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, con la quale è stata trasferita alle Università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e la nomina in ruolo dei professori e ricercatori;

Vista la legge 14 gennaio 1999, n. 4, recante disposizioni riguardanti il settore universitario e della ricerca scientifica, e in particolare l'art. 1, comma 10;

Vista la legge 30 luglio 1999, n. 256, «Conversione in legge del decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178, recante disposizioni urgenti per la composizione delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari»;

Vista la legge 19 ottobre 1999, n. 370, recante «Disposizioni in materia di università e di ricerca scientifica e tecnologica», in particolare l'art. 6;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 «Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210»;

Visto il decreto rettorale n. 1211 del 28 luglio 2000, recante il nuovo «Regolamento per il reclutamento di personale docente e ricercatore dell'Università degli studi del Molise»;

Visto il decreto rettorale n. 965 dell'8 ottobre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001, con il quale l'Università degli studi del Molise ha indetto quattro procedure di valutazione comparativa riservate per la copertura di posti di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, di cui una relativa ad un posto per il settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica;

Vista la delibera del consiglio della facoltà di agraria, del 14 novembre 2001, con la quale è stato nominato il prof. Salvatore Passarella, professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica, presso la facoltà di agraria dell'Università degli studi del Molise, quale membro designato della procedura di valutazione comparativa di cui sopra;

Visto il decreto rettorale n. 24 del 15 gennaio 2002, con il quale sono state indette le operazioni di voto per la IV sessione 2001, relative alle elezioni dei restanti componenti delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa;

Visti i risultati degli scrutini effettuati in data 7 febbraio 2002;

Decreta:

Art. 1.

È costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica:

membro designato: prof. Salvatore Passarella, professore ordinario presso la facoltà di agraria dell'Università degli studi del Molise.

Componente eletto: prof. Marcello Avitabile, professore associato presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Catania.

Componente eletto: dott.ssa. Elisabetta Gianazza, ricercatore confermato presso la facoltà di farmacia dell'Università degli studi di Milano.

Art. 2.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Art. 3.

Le eventuali istanze di ricazione di uno o più componenti della commissione giudicatrice da parte dei candidati devono essere proposte al rettore nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del presente decreto di costituzione della commissione. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricazione dei commissari.

Art. 4.

È facoltà del candidato inviare copia delle pubblicazioni, già trasmesse all'Università degli studi del Molise, anche a ciascun componente della commissione giudicatrice entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto di nomina. Alle pubblicazioni, il candidato dovrà allegare un elenco identico a quello già trasmesso all'Università degli studi del Molise.

Campobasso, 11 febbraio 2002

Il rettore: CANNATA

02E01274

Nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare ING-IND/11 - Fisica tecnica ambientale.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, con la quale è stata trasferita alle Università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e la nomina in ruolo dei professori e ricercatori;

Vista la legge 14 gennaio 1999, n. 4, recante disposizioni riguardanti il settore universitario e della ricerca scientifica, e in particolare l'art. 1, comma 10;

Vista la legge 30 luglio 1999, n. 256, «Conversione in legge del decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178, recante disposizioni urgenti per la composizione delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari»;

Vista la legge 19 ottobre 1999, n. 370, recante «Disposizioni in materia di università e di ricerca scientifica e tecnologica», in particolare l'art. 6;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 «Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210»;

Visto il decreto rettorale n. 1211 del 28 luglio 2000, recante il nuovo «Regolamento per il reclutamento di personale docente e ricercatore dell'Università degli studi del Molise»;

Visto il decreto rettorale n. 965 dell'8 ottobre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001, con il quale l'Università degli studi del Molise ha indetto quattro procedure di valutazione comparativa riservate per la copertura di posti di ricercatore universitario confer-

mato, presso la facoltà di agraria, di cui una relativa ad un posto per il settore scientifico-disciplinare ING - IND/11 - Fisica tecnica ambientale;

Vista la delibera del consiglio della facoltà di agraria, del 14 novembre 2001, con la quale è stato nominato il prof. Mariano Cannaviello, professore associato per il settore scientifico-disciplinare ING - IND/11 - Fisica tecnica ambientale, presso la facoltà di ingegneria dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli, quale membro designato della procedura di valutazione comparativa di cui sopra;

Visto il decreto rettorale n. 24 del 15 gennaio 2002, con il quale sono state indette le operazioni di voto per la IV sessione 2001, relative alle elezioni dei restanti componenti delle commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa;

Visti i risultati degli scrutini effettuati in data 7 febbraio 2002;

Decreta:

Art. 1.

È costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa riservata per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato, presso la facoltà di agraria, settore scientifico-disciplinare ING - IND/11 - Fisica tecnica ambientale:

membro designato: prof. Mariano Cannaviello, professore associato presso la facoltà di ingegneria dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli.

Componente eletto: prof. Pietro Mazzei, professore ordinario presso la facoltà di architettura dell'Università degli studi di Napoli.

Componente eletto: dott. Rocco Mario Di Tommaso, ricercatore confermato presso la facoltà di ingegneria dell'Università degli studi della Basilicata.

Art. 2.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Art. 3.

Le eventuali istanze di ricazione di uno o più componenti della commissione giudicatrice da parte dei candidati devono essere proposte al rettore nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del presente decreto di costituzione della commissione. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricazione dei commissari.

Art. 4.

È facoltà del candidato inviare copia delle pubblicazioni, già trasmesse all'Università degli studi del Molise, anche a ciascun componente della commissione giudicatrice entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto di nomina. Alle pubblicazioni, il candidato dovrà allegare un elenco identico a quello già trasmesso all'Università degli studi del Molise.

Campobasso, 11 febbraio 2002

Il rettore: CANNATA

02E01275

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE «AMEDEO AVOGADRO»

Avviso relativo al decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto per ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare Q05A - Sociologia generale, presso la facoltà di scienze politiche, seconda sessione 2001.

Si comunica che è stato pubblicato mediante affissione all'albo dell'Ateneo, via Duomo, 6 - Vercelli, il decreto rettorale n. 14 del 23 gennaio 2002 con il quale sono stati approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto per ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare Q05A - Sociologia generale, presso questa università, facoltà di scienze politiche, ed è stato altresì dichiarato il relativo vincitore.

Il predetto decreto rettorale è inoltre consultabile presso la bacheca della facoltà di scienze politiche, corso Borsalino, 50 - Alessandria, e presso il sito internet dell'Università <http://www.unipmn.it/concorsi>

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

02E01153

UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

Procedura della valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, per il settore scientifico-disciplinare C02X.

Le prove della valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, per il settore scientifico-disciplinare C02X, bandita con decreto rettorale del 20 aprile 2001, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 34 del 27 aprile 2001, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova: 21 marzo 2002, ore 10;

seconda prova: 22 marzo 2002, ore 10.

I candidati sono convocati presso l'aula dei seminari (n. 29/5 - 30/5) del dipartimento di scienze e tecnologie chimiche della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata», via della Ricerca Scientifica - 00133 Roma.

02E01152

UNIVERSITÀ DI SALERNO

Vacanza di un posto di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento - facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare CHIM/12 - Chimica dell'ambiente e dei beni culturali.

Ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e del regolamento d'ateneo per la copertura di posti di personale docente e ricercatore mediante trasferimento o mobilità, emanato con decreto rettorale n. 3358 del 15 giugno 1999 e rettificato con decreto rettorale n. 3071 del 25 maggio 2001, si comunica che presso l'Università degli studi

di Salerno è vacante il sottoindicato posto di ricercatore universitario, alla cui copertura la facoltà intende provvedere mediante trasferimento:

facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare CHIM/12 - Chimica dell'ambiente e dei beni culturali.

Gli aspiranti al trasferimento al posto anzidetto dovranno presentare le proprie domande, corredate del *curriculum*, dell'elenco dei titoli e delle pubblicazioni, direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Gli aspiranti dovranno, inoltre, dichiarare nella domanda, nelle forme previste dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'anzianità di servizio nella sede di provenienza, con precisazione delle eventuali interruzioni, nonché il settore scientifico-disciplinare di afferenza, il regime di impegno al quale risultano assegnati, la classe stipendiale in godimento e la decorrenza della maturazione della classe successiva.

Il regolamento per la copertura di posti di personale docente e ricercatore presso l'Università di Salerno, mediante trasferimento o mobilità è disponibile sul sito web di ateneo, all'indirizzo <http://corsi.seda.unisa.it/trasferimenti.html>

02E01189

UNIVERSITÀ DI TERAMO

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli associati - per il settore scientifico-disciplinare V31A - Patologia generale e anatomia patologica veterinaria, presso la facoltà di medicina veterinaria.

Si comunica che, in data 30 gennaio 2002, è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del rettorato, il decreto rettorale n. 21, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli associati - per il settore scientifico-disciplinare V31A - Patologia generale e anatomia patologica veterinaria, presso la facoltà di medicina veterinaria, bando di cui al decreto rettorale n. 346/P del 15 marzo 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 27 del 3 aprile 2001.

02E01197

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, per il settore scientifico-disciplinare VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici, presso la facoltà di medicina veterinaria.

Si comunica che, in data 30 gennaio 2002, è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del rettorato, il decreto rettorale n. 20/P, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, per il settore scientifico-disciplinare VET/05 - Malattie infettive degli animali domestici, presso la facoltà di medicina veterinaria (bando di cui al decreto rettorale n. 679/P del 12 giugno 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 51 del 29 giugno 2001).

02E01198

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/21 - Diritto pubblico comparato, presso la facoltà di scienze politiche.

Si comunica che, in data 30 gennaio 2002, è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del rettorato, il decreto rettorale n. 22/P, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare IUS/21 - Diritto pubblico comparato, presso la facoltà di scienze politiche (bando di cui al decreto rettorale n. 675/P del 12 giugno 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 51 del 29 giugno 2001).

02E01199

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare V32B - Parassitologia e malattie parassitarie degli animali domestici, presso la facoltà di medicina veterinaria.

Si comunica che, in data 30 gennaio 2002, è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del rettorato, il decreto rettorale n. 19/P, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare V32B - Parassitologia e malattie parassitarie degli animali domestici, presso la facoltà di medicina veterinaria (bando di cui al decreto rettorale n. 341/P del 15 marzo 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 27 del 3 aprile 2001).

02E01200

UNIVERSITÀ DI UDINE POLICLINICO UNIVERSITARIO A GESTIONE DIRETTA

Diario delle prove di esame del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di due unità di personale nella categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, presso il policlinico universitario a gestione diretta di Udine.

Le prove di esame del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di due unità di personale nella categoria C, posizione economica 1, area amministrativa, presso il policlinico universitario a gestione diretta di Udine, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

preselezione: giorno 25 marzo 2002, ore 14, presso l'Università di Udine, sede Rizzi, via delle Scienze, n. 208 - Udine;

prima prova: giorno 26 marzo 2002, ore 9, presso l'Università di Udine, sede Rizzi, via delle Scienze, n. 208 - Udine;

seconda prova: giorno 26 marzo 2002, ore 13,30, presso l'Università di Udine, sede Rizzi, via delle Scienze, n. 208 - Udine.

02E01084

ENTI LOCALI

COMUNE DI ALESSANDRIA

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito della selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di geometra, categoria C1.

Si comunica che è stata pubblicata all'albo pretorio dell'ente in data 5 febbraio 2002, la graduatoria relativa alla seguente selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di geometra, categoria C1.

Dalla data del presente avviso decorrono i termini per le eventuali impugnative.

Il dirigente: BOCCHIO

02E10335

COMUNE DI AVERSA (CE)

**Concorso pubblico
per un posto di dirigente area di vigilanza**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente dell'area di vigilanza, qualifica dirigenziale.

Requisiti richiesti: laurea in giurisprudenza o laurea equipollente, e requisiti di servizio previsti dalla normativa vigente per l'accesso alla qualifica.

Termine di presentazione della domanda: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale.

Il testo integrale del bando con i requisiti per l'ammissione al concorso e con le modalità per la presentazione della domanda, è disponibile presso l'ufficio personale del comune - tel. 081/5049134, ed è consultabile sul sito www.comune.avversa.ce.it

Il dirigente AA.GG.: MAIONE

02E10333

COMUNE DI CAPESTRANO (AQ)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile-amministrativo servizi interni di base e di supporto, categoria C.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo servizi interni di base e di supporto, categoria C, posizione economica C1.

Titolo di studio e requisiti: diploma di scuola media superiore.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Tassa di concorso: euro 4

Per informazioni e ritiro bando e schema di domanda rivolgersi a: ufficio di segreteria tel. 0862-95227 fax 0862-954251.

Il segretario comunale: CUCCOLINI

02E10315

COMUNE DI CARMIGNANO (PO)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un collaboratore professionale amministrativo, categoria B3, area amministrativa.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un collaboratore professionale amministrativo, categoria B3, area amministrativa.

Titolo di studio: diploma di qualifica addetto alla contabilità aziendale o operatore gestione aziendale, o perito aziendale con durata triennale rilasciato da istituti statali o legalmente riconosciuti. Possono partecipare anche i candidati in possesso di un qualsiasi diploma di maturità.

Presentazione domanda consegnata a mano al protocollo del comune o inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento: entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per il ritiro del bando e per ogni ulteriore informazione, rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Carmignano, piazza Matteotti, n. 1 - 59015 - tel. 055/8750234.

Carmignano, 5 febbraio 2002

Il sindaco: CINTOLESI

02E10334

COMUNE DI CASTELRAIMONDO (MC)

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di tre operai specializzati nella conduzione di macchine complesse, categoria B3.

È indetto un concorso pubblico per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di tre operai specializzati nella conduzione di macchine complesse, categoria B3. Termine per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità, è disponibile presso l'ufficio personale del comune di Castelraimondo tel. 0737/641723-641724.

Il responsabile del servizio personale: FAUSTINI

02E10311

COMUNE DI CERVASCA (CN)

Avviso della pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico - categoria/posizione economica D1, a tempo pieno.

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico - categoria/posizione economica D1, a tempo pieno.

È in pubblicazione all'Albo pretorio di questo comune la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore direttivo tecnico - categoria/posizione economica D1, a tempo pieno.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso decorre il termine per le eventuali impegnative.

Per informazioni: ufficio di segreteria - Tel. 0171/85061.

Il segretario comunale: MARTINES

02E10310

COMUNE DI CHIALAMBERTO (TO)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore, categoria B3**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore - aerea tributi, segreteria e ragioneria - categoria B3.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Calendario prove:

prima prova scritta: 18 marzo 2002, ore 9;

seconda prova scritta: 19 marzo 2002, ore 9;

prova orale: 25 marzo 2002, ore 9.

Termine presentazione domanda: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni tel. 0123/506701 fax 0123/506369.

Il segretario comunale: BERTA

02E10357

COMUNE DI FONTANELLA (BG)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore - amministrativo, part-time, cat. C1 (ex sesta qualifica funzionale)**

Il responsabile del settore amministrativo rende noto che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, part-time, cat. C1 (ex sesta qualifica funzionale).

La partecipazione al concorso è subordinata al possesso del diploma di scuola media superiore (quinquennio). La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera e sul modello predisposto da richiedere all'ufficio segreteria, dovrà essere indirizzata al Sindaco e fatta pervenire all'ufficio protocollo del comune entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove si svolgeranno presso il comune di Fontanella in piazza XXVI Aprile, con la seguente cadenza:

prima prova scritta: alle ore 9 del 3 aprile 2002;

seconda prova scritta: alle ore 10,30 del 3 aprile 2002;

la prova orale, per gli ammessi, inizierà alle ore 15 del 3 aprile 2002.

Per ulteriori chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi alla segreteria comunale: Tel 0363997555 — fax 0363907303.

02E10321

COMUNE DI FORESTO SPARSO (BG)**Concorso pubblico per assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore contabile - categoria C1**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile - categoria C1 a tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di istituto tecnico commerciale.

Termine presentazione domanda: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove d'esame:

prima prova scritta: lunedì 25 marzo 2002, alle ore 8,30;

seconda prova teorico pratica: lunedì 25 marzo 2002, dopo la prova scritta;

prova orale: venerdì 5 maggio 2002 alle ore 8,30.

Per informazioni e bando integrale di concorso: segreteria del comune di Foresto Sparso: tel. 035/930028.

Il segretario comunale: ORLANDO

02E10313

COMUNE DI GAETA (LT)**Rettifica e riapertura dei termini del concorso pubblico per quindici posti di agente di polizia municipale**

Con decreto direttoriale n. 2 del 22 gennaio 2002, si è provveduto a modificare l'art. 1 del bando relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quindici posti di agente di polizia municipale, recependo l'ulteriore riserva di posti a favore del personale che abbia prestato servizio in ferma triennale o quinquennale presso le forze armate dello stato, purché appartenente alla stessa qualifica retributivo-funzionale dei posti messi a concorso, e sia stato congedato senza demerito. Decreto legislativo n. 196/1995 così come modificato dall'art. 18, comma 6 del decreto legislativo n. 215/2001. Per quanto sopra, si è altresì provveduto alla riapertura dei termini per ulteriori trenta giorni dalla data di scadenza della precedente pubblicazione, con prolungamento del termine di scadenza a mercoledì 6 marzo 2002.

Il dirigente: BISBIGLIA

02E10346

COMUNE DI MEDUNA DI LIVENZA (TV)**Concorso pubblico, per titoli ed esami ad un posto di istruttore, part-time (18/36)**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di un istruttore bibliotecario con contratto a tempo parziale (18/36).

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 8 aprile 2002, ore 9;

seconda prova teorica pratica: 9 aprile 2002, ore 9;

prova orale: 22 aprile 2002, ore 9, tutte presso la sede municipale.

Le domande dovranno essere presentate entro trenta giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso che avverrà nella *Gazzetta Ufficiale* del 15 febbraio 2002.

Per informazioni tel. 0422767001.

Il responsabile del servizio finanziario: BONATO

02E10358

COMUNE DI MEDUNA DI LIVENZA (TV)

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore direttivo con la qualifica di assistente sociale con contratto a tempo parziale (18/36).

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di un istruttore direttivo con la qualifica di assistente sociale con contratto a tempo parziale (18/36).

Titolo di studio: diploma di assistente sociale o laurea in servizio sociale e iscrizione all'albo professionale.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 3 aprile 2002, ore 9;

seconda prova teorica pratica: 4 aprile 2002, ore 9;

prova orale: 18 aprile 2002, ore 9;

tutte presso la sede municipale.

Le domande dovranno essere presentate entro trenta giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso che avverrà nella *Gazzetta Ufficiale* del 15 febbraio 2002.

Per informazioni tel. 0422767001.

Il responsabile del servizio finanziario: BONATO

02E10359

COMUNE DI MORTEGLIANO (UD)

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno di un posto di istruttore tecnico - sesta qualifica funzionale - area tecnica.

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno di un posto di istruttore tecnico - sesta qualifica funzionale - area tecnica.

Requisiti richiesti: diploma di geometra o perito edile.

Scadenze domande: il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dovranno presentarsi in Mortegliano presso la scuola media, via L. Da Vinci, 5, secondo il seguente calendario:

prima prova pratica: giovedì 21 marzo 2002, ore 15;

seconda prova pratica: venerdì 22 marzo 2002, ore 15;

prova orale (presso sede municipale): mercoledì 27 marzo 2002, ore 15,30.

Per informazioni: comune di Mortegliano (Udine) - tel. 0432/761937.

Il responsabile del servizio: QUAGLIA

02E10343

COMUNE DI MOZZANICA (BG)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore geometra - settore tecnico e tecnico manutentivo - categoria C1, a tempo pieno e indeterminato.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore geometra - settore tecnico e tecnico manutentivo - Cat. C1, a tempo pieno e indeterminato.

Requisiti di accesso: diploma di maturità per geometri.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni rivolgersi presso l'ufficio di segreteria del comune di Mozzanica (Bergamo) tel. 0363/321177.

Mozzanica, 4 febbraio 2002

Il responsabile del serv. arch.: PALA

02E10308

COMUNE DI MUGGIÒ (MI)

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di assistente sociale, categoria D1, a tempo determinato

È indetta, selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di assistente sociale, categoria D1, a tempo determinato.

Calendario esami:

prima prova scritta: 8 aprile 2002, ore 9,30;

seconda prova pratica: 8 aprile 2002, ore 14,30;

prova orale: 10 aprile 2002, ore 9,30.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*. Se il termine scade in giorno festivo, si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Testo integrale del bando di concorso e fac-simile della domanda è disponibile presso: comune di Muggiò - Ufficio personale - Piazza Matteotti n. 1 - 20053 Muggiò (Milano) - tel. 039/2709414/419/486.

Muggiò, 6 febbraio 2002

*Il funzionario responsabile
settore servizi generali - U.R.P.
CESANA*

02E10340

COMUNE DI POGLIANO MILANESE (MI)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario contabile, cat. D3, a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario contabile, cat. D3, a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio: laurea in economica e commercio, o in scienze economiche, o in scienze economiche e bancarie, o in economia aziendale.

Calendario:

- prima prova scritta: 25 marzo 2002, ore 9;
- seconda prova scritta: 25 marzo 2002, ore 14;
- prova orale: 27 marzo 2002, ore 9.

Le domande dovranno pervenire entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria del Comune, via Mons. Paleari n. 90 - tel. 02/939.644.26

Il responsabile del servizio personale: CARLUCCIO

02E10320

COMUNE DI PORTO TORRES (SS)**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di pedagista, cat. D1, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 102 del 28 dicembre 2001.**

A seguito di integrazione del titolo di studio richiesto sono riaperti i termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di pedagista, cat. D1, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 102 del 28 dicembre 2001.

Titolo di studio richiesto: laurea in pedagogia o in scienze dell'educazione.

Scadenza delle domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Rimangono valide le domande presentate entro la scadenza precedente (28 gennaio 2002).

Per informazioni rivolgersi al comune di Porto Torres, ufficio personale tel. 079/500895.

Porto Torres, 25 gennaio 2002

Il dirigente settore gestione risorse umane e organizzazione: MIGHELI

02E10316

COMUNE DI RECANATI (MC)**Concorsi a complessivi tre posti di personale di varie categorie**

Si rende noto che sono stati banditi concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura dei sottoelencati posti:

- 1) Assistente sociale di cat. D1.

Titolo di studio: diploma universitario, di cui all'art. 2 della legge 19 novembre 1990, n. 341, di assistente sociale ovvero diploma rilasciato dalla scuola diretta a fini speciali universitaria per assistenti sociali, di cui all'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica

del 15 gennaio 1987, n. 14, ovvero titolo rilasciato nel precedente ordinamento, convalidato ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 14/1987;

Iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali ai sensi dell'art. 2 della legge n. 84 del 1993;

- 2) Istruttore contabile di cat. C.

Titolo di studio: diploma di ragioniere e perito commerciale o equipollente ovvero diploma di laurea in economia e commercio ad espresso indirizzo economico con esclusione di qualsiasi altro tipo di laurea equipollente;

- 3) Vigile urbano di cat. C.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore (diploma di maturità);

Patente di abilitazione alla guida di autoveicoli e motocicli di potenza superiore a 25Kw o 0,16Kw/Kg e cioè patente di guida di cat. B per coloro che hanno conseguito la medesima prima del 26 aprile 1988 ovvero patente di cat. B nonché patente di cat. A senza limiti di cui al decreto ministeriale 29 marzo 1999 per coloro che abbiano conseguito la medesima dopo il 26 aprile 1988 (e comunque di abilitazione alla guida di motocicli di cilindrata superiore a 120 cc. con una potenza di almeno 35Kw con cambio a pedale, se acquisita al conseguimento del ventunesimo anno di età).

Termine presentazione domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi al servizio personale del comune di Recanati (Macerata) tel. 0717587276 oppure 0717587237.

Il bando di concorso e lo schema di domanda sono disponibili sul sito internet: www.comune.recanati.mc.it

Il segretario generale: VECCHI

02E10317

COMUNE DI SAN CALOGERO (VV)**Ripubblicazione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C1 - area P.I. - cultura e assistenza.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C1 - area P.I. - cultura e assistenza. Termine per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

Bando e schema di domanda sono disponibili presso l'ufficio di segreteria del comune. Tel. 0963/361501-02.

San Calogero, 29 gennaio 2002

Il responsabile procedimento: CAROTENUTO

02E10314

COMUNE DI SOMMA LOMBARDO (VA)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore C.E.D. (Centro elaborazione dati), categoria C, posizione economica C1, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore C.E.D. (Centro elaborazione dati), categoria C, posizione economica C1, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio: diploma di perito informatico o altro diploma equipollente con specializzazione in informatica. Si considera equipollente la laurea in informatica. Conoscenza della lingua inglese.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Prima prova: 27 marzo 2002, ore 9;

seconda prova: 28 marzo 2002, ore 15;

prova orale: 29 marzo 2002, ore 9.

Le prove avranno luogo presso il palazzo comunale piazza V. Veneto, 2.

Per ulteriori informazioni telefonare al n. 0331/989011 oppure inviare e-mail all'indirizzo: statisticasomma@logic.it.

Il bando è presente sul sito Internet: www.logic.it/somma.

Il segretario generale: RESTIVO

02E010318

COMUNE DI URAGO D'OGGIO (BS)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore area amministrativa generale - categoria C1

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore area amministrativa generale - categoria C1, a tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di ragioneria.

Scadenza: trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario prove d'esame:

prova scritta e prova tecnico-pratica: giovedì 11 aprile 2002, ore 9;

prova orale: lunedì 22 aprile 2002, ore 14,30.

Per informazioni: comune di Urigo d'Olio (Brescia) - tel. 030/717114-15.

Il segretario comunale: DE DOMENICO

02E10344

COMUNE DI VOLLA (NA)

Riapertura dei termini per la partecipazione al concorso per la copertura di un funzionario responsabile settore biblioteca - pubblica istruzione - politiche culturali - di cui alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 4 gennaio 2002.

Sono riaperti i termini per la partecipazione al concorso per la copertura di un funzionario responsabile settore biblioteca - pubblica istruzione - politiche culturali - di cui alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 4 gennaio 2002.

Scadenza termine presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Volta, 5 febbraio 2002

Il responsabile del settore: SANNINO

02E10345

COMUNITÀ MONTANA DEL GIOVO DI SAVONA

Avviso di una selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario tecnico, cat. D1, nell'ambito dell'area tecnica.

Si rende noto che sono aperti i termini di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario tecnico, cat. D1, nell'ambito dell'area tecnica;

Il relativo bando è stato pubblicato integralmente all'Albo della Comunità montana del Giovo nelle sedi di Sassello - palazzo Gervino e di Savona - Corso Italia 3, agli Albi dei Comuni di Albissola Marina, Albisola Su periore, Bergeggi, Celle Ligure, Giusvalla, Mioglia, Pontinvrea, Quiliano, Sassello, Stella, Urbe, Vado Ligure e Varazze.

I requisiti per l'ammissione sono i seguenti:

- 1) laurea in scienze geologiche od equipollente;
- 2) conoscenza della lingua inglese;
- 3) conoscenza dei principali strumenti informatici in uso presso le pubbliche amministrazioni;
- 4) esperienza lavorativa di almeno due anni presso comuni, comunità montane, enti parco per la gestione di aree protette, province, regioni.

Le domande dei candidati dovranno essere redatte in carta semplice, utilizzando il fac-simile allegato al bando, e presentate entro il termine di scadenza fissato per le ore 12 del giorno 29 marzo 2002: non saranno accettate domande pervenute oltre il termine, ancorché spedite prima della scadenza.

Il responsabile dell'area amministrativa: MERIALDO

02E10319

COMUNITÀ MONTANA ALTA VALLE ELVO DI GRAGLIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di operatore meccanico-conduttore macchine operatrici complesse, categoria B3.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di operatore meccanico-conduttore macchine operatrici complesse, categoria B3.

Titolo di studio: diploma di scuola media inferiore - requisiti specifici: patente categoria C.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi alla Comunità montana Alta Valle Elvo (codice fiscale n. 81065430027 - sede di Graglia cap. 13895 Fne Merletto provincia di Biella - tel. 015/63788 - Fax. 63296 - cmave@cmave.it

Scadenza domande ore 12 del 15 marzo 2002.

Il segretario responsabile del servizio: RANCO

02E10312

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

REGIONE CALABRIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di veterinario dirigente ex primo livello - area sanità animale - disciplina sanità animale, presso l'azienda sanitaria n. 3 di Rossano.

In esecuzione della delibera n. 2606 del 26 novembre 2001 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di veterinario dirigente ex primo livello - area sanità animale - disciplina sanità animale, presso l'azienda sanitaria n. 3 di Rossano.

Il termine per la presentazione delle domande, da redigere in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - parte terza - n. 47 del 21 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'A.S.L. n. 3 di Rossano - tel. 0983/517523.

02E01158

Concorso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di dirigente medico di strutture complesse, presso l'azienda sanitaria n. 3 di Rossano.

In esecuzione delle delibere numeri 2806, 2807 e 2808 del 17 dicembre 2001 è indetto concorso pubblico per il conferimento dei seguenti incarichi quinquennali di dirigente medico di strutture complesse - direzione presidio unico ospedaliero, unità operativa di riabilitazione, unità operativa centro trasfusionale, presso l'azienda sanitaria n. 3 di Rossano.

Il termine per la presentazione delle domande, da redigere in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - parte terza - n. 2 dell'11 gennaio 2002.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'A.S.L. n. 3 di Rossano - tel. 0983/517523.

02E01159

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente ingegnere civile e ambientale, presso l'azienda sanitaria n. 4 di Cosenza.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale dell'azienda sanitaria locale n. 4 di Cosenza n. 1792 del 20 dicembre 2001, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente ingegnere civile e ambientale con rapporto a tempo indeterminato, con riferimento al decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997 (*Gazzetta Ufficiale* del 17 gennaio 1998 n. 8/L - supplemento ordinario al n. 13/98).

La domanda, in carta semplice e corredata della prescritta documentazione dovrà essere rivolta al direttore generale dell'azienda sanitaria locale n. 4 di Cosenza, viale Alimena n. 8 - 87100 Cosenza entro il trentesimo giorno della pubblicazione per estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine predetto. Decorso il termine congruo di giorni quindici dalla scadenza del bando non saranno accettate domande pervenute per posta anche se spedite nei termini.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - parte terza - n. 5 del 1° febbraio 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio gestione del personale - settore pianta organica e assunzioni dell'azienda sanitaria locale n. 4 - viale Alimena n. 8 - Cosenza.

Si resta in attesa di espressa conferma al fax 0984-893427.

02E01185

Integrazione e riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di dirigente amministrativo, presso l'azienda sanitaria n. 4 di Cosenza.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale dell'azienda sanitaria locale n. 4 di Cosenza n. 1801 del 20 dicembre 2001, è integrato il bando di concorso, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di dirigente amministrativo con rapporto a tempo indeterminato, con riferimento al decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997 (*Gazzetta Ufficiale* del 17 gennaio 1998 n. 8/L - supplemento ordinario al n. 13/98) con aumento di un posto e la riapertura dei termini per la presentazione delle domande.

Le domande già prodotte nei termini restano valide ai fini del concorso. Nel procedimento è prevista l'applicazione delle disposizioni dell'art. 2, comma 4 della legge n. 401/2000.

La domanda, in carta semplice e corredata della prescritta documentazione dovrà essere rivolta al direttore generale dell'azienda sanitaria locale n. 4 di Cosenza, viale Alimena n. 8 - 87100 Cosenza entro il trentesimo giorno della pubblicazione per estratto del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine predetto. Decorso il termine congruo di giorni quindici dalla scadenza del bando non saranno accettate domande pervenute per posta anche se spedite nei termini.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - parte terza - n. 5 del 1° febbraio 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio gestione del personale - settore pianta organica e assunzioni dell'azienda sanitaria locale n. 4 - viale Alimena n. 8 - Cosenza.

Si resta in attesa di espressa conferma al fax 0984-893427.

02E01186

Revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di tecnico di radiologia medica, presso l'azienda sanitaria n. 4 di Cosenza.

Si avvisa che con deliberazione n. 1816 del 20 dicembre 2001 è stato revocato il concorso pubblico a tre posti di tecnico di radiologia medica indetto in esecuzione della deliberazione n. 1872 del 26 ottobre 1998, il cui bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - parte terza - n. 43 del 13 novembre 1998 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 96 dell'11 dicembre 1998.

02E01160

REGIONE CAMPANIA

Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi quinquennali di direttore responsabile di struttura complessa, ex secondo livello dirigenziale, ruolo sanitario, presso il presidio ospedaliero «Maria delle Grazie» di Cerreto Sannita, dell'azienda sanitaria locale Benevento 1.

È indetto, ai sensi del comma 3 dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, avviso pubblico per il conferimento di due incarichi quinquennali rinnovabili di direttore responsabile di struttura complessa, ex secondo livello dirigenziale, ruolo sanitario, presso il presidio ospedaliero «Maria delle Grazie» di Cerreto Sannita (un direttore responsabile di medicina generale e un direttore responsabile di anestesia e rianimazione).

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 8 del 4 febbraio 2002.

Lo stesso è altresì pubblicato sul sito Internet <http://www.asl.benevento1.it>

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'area funzionale «gestione del personale» dell'A.S.L. Benevento 1 - tel. 0824/308348-308350-308353.

02E01203

Comunicato relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente tecnico programmatore - area tecnologie EDP (endironmendata processing), presso l'azienda sanitaria locale Napoli 4 di Pomigliano d'Arco. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 8 del 29 gennaio 2002).

Nell'avviso indicato in epigrafe, pubblicato nella sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, alla pag. 62, prima colonna, al ventiduesimo rigo, dove è scritto: «nel Bollettino ufficiale della regione Campania n. 37 del 23 luglio 2001», leggasi: «nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 53 del 15 ottobre 2001».

02E01168

Comunicato relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di dirigente medico - disciplina di pediatria, presso l'azienda sanitaria locale Napoli 4 di Pomigliano d'Arco. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 8 del 29 gennaio 2002).

Nell'avviso indicato in epigrafe, pubblicato nella sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, alla pag. 62, seconda colonna, al diciannovesimo rigo, dove è scritto: «nel Bollettino ufficiale della regione Campania n. 37 del 23 luglio 2001», leggasi: «nel Bollettino ufficiale della regione Campania n. 62 del 26 novembre 2001».

02E01169

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di medico dirigente - patologia clinica, presso l'azienda ospedaliera di Bologna - Policlinico «S. Orsola - Malpighi».

Come disposto con determinazione esecutiva ai sensi di legge, è indetto il concorso pubblico per la copertura di un posto di dirigente medico - patologia clinica.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento del concorso valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

Il termine per la presentazione delle domande corredate dai documenti di rito, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando integrale del concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna del 30 gennaio 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla direzione per l'amministrazione del personale dipendente e convenzionato - azienda ospedaliera di Bologna - Policlinico «S. Orsola - Malpighi» - ufficio informazioni, via Albertoni, 15 - 40138 Bologna.

02E01154

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi tre posti di varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale di Piacenza.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a complessivi tre posti di varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale di Piacenza a:

un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico di neurofisiopatologia - cat. D;

un posto di collaboratore professionale sanitario esperto dei servizi infermieristici - cat. DS;

un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica cat. D.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, dovranno pervenire a questa amministrazione entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione n. 6 del 16 gennaio 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Dipartimento amministrativo - area risorse umane - ufficio concorsi - dell'azienda U.S.L. di Piacenza.

02E01181

REGIONE FRIULI-VENEZIA GIULIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore amministrativo professionale - categoria D del ruolo amministrativo, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 1 «Triestina».

In esecuzione della deliberazione n. 1162 del 14 dicembre 2001 del direttore generale, è aperto il concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore amministrativo professionale - categoria D del ruolo amministrativo, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 1 «Triestina».

Requisiti specifici di ammissione (art. 42 del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220).

Diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente.

Prove di esame: (art. 43 del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220).

Prova scritta: svolgimento di un tema ovvero soluzione di quesiti a risposta sintetica nell'ambito delle seguenti materie:

diritto amministrativo;

legislazione sanitaria nazionale e regionale;

nozioni di economia sanitaria;

disciplina del rapporto di lavoro nel SSN, con particolare riferimento alla gestione delle risorse umane.

Prova pratica: elaborazione di un atto connesso alla preparazione professionale richiesta, con particolare riferimento alla gestione delle risorse umane.

Prova orale:

colloquio sulle materie oggetto della prova scritta, nonché su principi generali di organizzazione del lavoro.

colloquio su elementi di informatica e verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta tra inglese, tedesco, francese e sloveno.

Modalità presentazione domande

Le domande di ammissione al sopraindicato concorso vanno formulate secondo le modalità previste dall'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001 e dovranno essere inoltrate a questa azienda per i servizi sanitari entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale farà fede la data risultante dal timbro di spedizione.

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa di euro 3,90; alla domanda dovrà, pertanto, essere allegata la relativa quietanza (pagamento diretto presso l'ufficio cassa - via del Farneto n. 3 - Trieste, o per mezzo di vaglia postale, ovvero su c.c.p. n. 10347342 intestato al Servizio di tesoreria dell'azienda per i servizi sanitari n. 1 «Triestina» con l'indicazione specifica del concorso cui si intende partecipare nella causale di versamento.

Il testo integrale, relativo al sopraindicato concorso, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Friuli-Venezia Giulia n. 3 del 16 gennaio 2002 e sul sito Internet: <http://www.regione.FVG.it>

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio acquisizione del personale dell'azienda per i servizi sanitari n. 1 «Triestina» - via del Farneto n. 3 - 34142 Trieste - tel. 040/3995158-5079.

02E01172

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di complessivi sei posti di varie qualifiche, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli occidentale» - Pordenone.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

un posto di dirigente medico di otorinolaringoiatria;

tre posti collaboratore professionale sanitario - infermiere;

un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica;

un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica.

I bandi integrali dei suddetti concorsi sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione autonoma Friuli-Venezia Giulia n. 4 del 23 gennaio 2002.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda, oltre alla documentazione di rito, originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro 3,87 (L. 7.500) da versare sul C.C.P. n. 10058592 intestato al Tesoriere dell'A.S.S. n. 6 «Friuli occidentale».

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio del personale dell'A.S.S. n. 6 in Pordenone - ufficio concorsi (tel. 0434/369877 - sito web <http://www.montagnaleader.org/ass6pn/>).

02E01206

REGIONE LIGURIA

Concorsi per vari profili del personale non dirigenziale presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 Spezzino

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 Spezzino per la copertura, a tempo indeterminato, dei sottoelencati posti:

due programmatori - cat. C, da assegnare all'U.O. S.I.A.;

un assistente tecnico - geometra - cat. C, da assegnare all'U.O. gestione tecnica;

un collaboratore amministrativo professionale - cat. D, da assegnare all'U.O. affari generali - settore legale;

un collaboratore amministrativo professionale - cat. D, da assegnare all'U.O. bilancio - settore economico-finanziario.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 5 del 30 gennaio 2002.

Alla domanda di ammissione al concorso, oltre alla documentazione richiesta, dovrà essere allegata l'originale della ricevuta attestante il versamento di L. 7500 quale tassa di iscrizione al concorso, da effettuarsi tramite conto corrente postale n. 11367190 intestato ad Azienda U.S.L. n. 5 Spezzino - via XXIV Maggio n. 139 - 19124 La Spezia.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 all'ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. n. 5 Spezzino - via XXIV Maggio n. 139 - 19124 La Spezia - tel. 0187/533530 - www.ausl5.la-spezia.it

02E01183

Concorso per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di dirigente medico nella disciplina di oncologia, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 Spezzino.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di dirigente medico nella disciplina di oncologia, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 Spezzino.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 5 del 30 gennaio 2002.

Alla domanda di ammissione al concorso, oltre alla documentazione richiesta, dovrà essere allegata l'originale della ricevuta attestante il versamento di lire 7.500 quale tassa di iscrizione al concorso, da effettuarsi tramite conto corrente postale n. 11367190 intestato ad Azienda U.S.L. n. 5 Spezzino - Via XXIV Maggio n. 139 - 19124 La Spezia.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni gli interessanti potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12 all'ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. n. 5 Spezzino - Via XXIV Maggio n. 139 - 19124 La Spezia - tel. 0187/533530 - www.ausl5.la-spezia.it

02E01184

Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di durata quinquennale, con rapporto di lavoro esclusivo, di direzione di struttura complessa, personale sanitario - disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 «Chiavarese» di Chiavari.

In esecuzione della deliberazione n. 41 del 18 gennaio 2002 è indetto avviso di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di durata quinquennale, con rapporto di lavoro esclusivo, di direzione di struttura complessa, personale sanitario - disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 «Chiavarese» di Chiavari.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento dell'avviso sono quelli previsti dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché dal decreto legislativo n. 229/1929.

Copia integrale del bando è a disposizione presso l'U.O. affari del personale dell'azienda sanitaria locale n. 4, via G.B. Ghio, 9 - 16043 Chiavari - tel. 0185/329213-329215.

02E01156

REGIONE LOMBARDIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente chimico - disciplina di chimica analitica per il servizio P.S.A.L., presso l'azienda sanitaria provincia di Milano 3 - Monza.

In esecuzione della deliberazione n. 954 del 24 dicembre 2001, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente chimico - disciplina di chimica analitica per il servizio P.S.A.L., presso l'azienda sanitaria provincia di Milano 3 - Monza.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 6 del 6 febbraio 2002.

Le domande potranno essere presentate presso l'azienda sanitaria locale provincia di Milano 3, viale Elvezia n. 2 - Monza (tel. 039/2384824) esclusivamente da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30.

02E01179

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - categoria D (già operatore professionale sanitario - ostetrica - categoria C), presso l'azienda sanitaria locale di Pavia.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - categoria D (già operatore professionale sanitario - ostetrica - categoria C), presso l'azienda sanitaria locale di Pavia.

Il bando è pubblicato per esteso nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 5 del 30 gennaio 2002.

Il termine utile per la presentazione delle domande redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti e della ricevuta di versamento di € 15,49 da versarsi su vaglia postale o su bollettino di c/c postale n. 10474278 intestato all'A.S.L. - Viale Indipendenza n. 3, scade al trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per chiarimenti e informazioni in merito al presente bando, gli aspiranti potranno rivolgersi al dipartimento personale dell'A.S.L. di Pavia - sede di Vigevano - tel. 0381/333524-582 ogni giorno non festivo escluso il sabato.

02E01180

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente ingegnere/architetto, presso l'azienda sanitaria locale di Pavia.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente ingegnere-architetto, presso l'azienda sanitaria locale di Pavia.

Il bando è pubblicato per esteso sul bollettino ufficiale regione Lombardia n. 5 del 30 gennaio 2002.

Il termine utile per la presentazione delle domande redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti e della ricevuta di versamento di € 15,49 da versarsi su vaglia postale o su bollettino di c/c postale n. 10474278 intestato all'Azienda sanitaria locale - Viale Indipendenza n. 3, scade al trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per chiarimenti ed informazioni in merito al presente bando, gli aspiranti potranno rivolgersi al dipartimento personale dell'azienda sanitaria locale di Pavia - sede di Vigevano - Tel. 0381/333524-582 ogni giorno non festivo escluso il sabato.

02E01182

REGIONE MARCHE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un operatore tecnico specializzato autista ambulanze - categoria Bs, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 9 - Macerata.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un operatore tecnico specializzato autista ambulanze - categoria Bs, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 9.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Marche n. 13 del 24 gennaio 2002 ed è disponibile anche sul sito Internet aziendale, indirizzo: <http://www.asl9.marche.it>

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio reclutamento personale dipendente dell'azienda U.S.L. in Macerata - Belvedere Sanzio, n. 1 (tel. 0733/257684).

02E01209

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore generale dell'agenzia regionale sanitaria della regione Marche.

Art. 1.

La giunta regionale delle Marche indice pubblico avviso per il conferimento dell'incarico di direttore generale dell'agenzia regionale sanitaria con il compito di esercitare le funzioni e di adempiere le prestazioni di organizzazione e di programmazione sanitaria previste dall'art. 4, comma 7, della legge regionale 17 luglio 1996, n. 26.

Art. 2.

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana;
- 2) diploma di laurea;
- 3) esperienza di studio e di lavoro in materia di organizzazione e di programmazione sanitaria;
- 4) godimento dei diritti politici, non possono accedere alla selezione coloro che sono esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che sono stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

5) non aver riportato condanne per delitti non colposi o a pena detentiva e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza.

Art. 3.

La domanda di ammissione alla selezione di cui all'art. 1, diretta al presidente della regione Marche e corredata della documentazione prescritta nonché degli altri eventuali titoli, deve essere fatta pervenire esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al servizio sanità della giunta regionale delle Marche, via Gentile da Fabriano n. 3 - Ancona, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione regionale non assume responsabilità per eventuali dispersioni o ritardi nella trasmissione delle domande e della relativa documentazione dovuti a disguidi postali o comunque non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Art. 4.

Il candidato nella domanda di partecipazione alla selezione deve dichiarare:

- 1) il nome ed il cognome;
- 2) il luogo e la data di nascita;
- 3) il codice fiscale;
- 4) il luogo di residenza;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana;
- 6) il comune nelle cui liste elettorali sia iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 7) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 8) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico (in caso contrario indicare quali);
- 9) il diploma di laurea posseduto;
- 10) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 11 della legge 31 dicembre 1996, n. 675;
- 11) il luogo ove l'aspirante desidera che eventuali comunicazioni relative alla selezione gli vengano trasmesse ed il recapito telefonico.

In assenza di dichiarazione le comunicazioni verranno inviate al luogo di residenza.

Il candidato ha inoltre l'obbligo di comunicare, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento le eventuali successive variazioni di residenza o domicilio.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 del presente articolo, vengono rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e sotto la personale responsabilità del candidato.

Vanno altresì tenute presenti le disposizioni di cui all'art. 5 del presente avviso.

La firma in calce alla domanda deve essere resa in forma leggibile e per esteso dall'interessato.

Non è richiesta l'autenticazione della firma.

Unitamente alla domanda dovrà essere trasmessa copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Art. 5.

Alla domanda devono essere allegati, in carta semplice i seguenti documenti:

- 1) diploma di laurea;
- 2) idonea certificazione comprovante esperienze di studio e di lavoro in materia di organizzazione e di programmazione sanitaria;
- 3) *curriculum* formativo e professionale, datato e firmato;
- 4) ogni eventuale ulteriore titolo o documento che il candidato ritenga utile ai fini della selezione;
- 5) elenco dattiloscritto, redatto in carta semplice, datato e firmato, con l'indicazione in ordine numerico di tutti i documenti e titoli presentati, ivi comprese le eventuali pubblicazioni.

I documenti ed i titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà oppure autocertificati con le modalità e nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Per i fatti, stati e qualità personali rientranti nella previsione dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la documentazione richiesta può essere sostituita da dichiarazione sostitutiva di certificazione a condizione che la medesima venga resa in forma esplicita (il candidato deve esplicitamente far rilevare che intende avvalersi di tale facoltà) e sotto personale responsabilità, corredata di tutti gli estremi del titolo sostituito (es.: Ente che lo ha rilasciato, data conseguimento, esatta denominazione, etc.).

Per le dichiarazioni sostitutive, gli interessati possono avvalersi degli schemi riportati in allegato al presente avviso.

Non saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge e dichiarazioni prodotte in maniera difforme da quanto prescritto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e dal presente avviso.

La mancata presentazione anche di uno dei documenti di cui ai numeri 1, 2 e 3 del presente articolo comporta l'esclusione del candidato dalla selezione.

Le dichiarazioni prodotte dal candidato sono soggette a verifica e a controlli da parte dell'amministrazione regionale ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Qualora dal controllo, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In caso di falsa dichiarazione trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 6.

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, si informa che i dati dichiarati dai candidati sono strettamente correlati al procedimento amministrativo per cui sono stati prodotti e, pertanto, la loro mancata produzione impedisce l'avvio o la conclusione dello stesso.

Gli stessi dati potranno essere utilizzati esclusivamente dall'amministrazione procedente e comunicati a quelle eventualmente coinvolte nel procedimento cui si riferiscono. Il titolare del trattamento ai sensi di quanto disposto con D.G.R. n. 3173/1997 è il dirigente del servizio sanità della regione Marche, via Gentile da Fabriano n. 3 - 00125 Ancona.

Presso lo stesso servizio potranno essere esercitati i diritti di cui all'art. 13 della legge sopra richiamata.

Art. 7.

Il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione è accertato da una apposita commissione nominata dalla giunta regionale e composta da dirigenti appartenenti al ruolo unico del personale della regione Marche.

Art. 8.

L'incarico di direttore generale ha la durata di cinque anni ed è disciplinato da contratto di diritto privato, stipulato in osservanza alle norme del titolo terzo del libro quinto del codice civile.

I contenuti del contratto ed il trattamento economico annuo da attribuire al direttore generale sono determinati con apposito atto della giunta regionale.

Art. 9.

Il contratto di lavoro del direttore generale è da intendersi risolto a tutti gli effetti in caso di soppressione e/o unificazione dell'agenzia.

In tal caso nessuna indennità potrà essere corrisposta al direttore generale dell'agenzia soppressa o unificata.

Art. 10.

L'amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di revocare o modificare in tutto od in parte il presente avviso di selezione, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i candidati possano vantare diritti nei confronti della regione Marche.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente avviso.

Per quanto non contemplato nell'avviso stesso si fa rinvio alle norme di carattere generale vigenti in materia.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al: Servizio sanità della giunta regionale Marche, ufficio affari istituzionali ed organizzazione, tel. 071/8064112-8064113-8064115.

Il presidente della giunta regionale: D'AMBROSIO

02E01201

REGIONE PIEMONTE

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi cinque posti di collaboratore sanitario tecnico, presso l'A.S.L. n. 18 di Alba-Bra.

In esecuzione rispettivamente delle determinazioni n. 2221 e n. 2220 del 27 dicembre 2001, sono indetti i seguenti concorsi pubblici a:

due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico - categoria D;

tre posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - categoria D.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220, presso l'A.S.L. n. 18 della regione Piemonte.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 4 del 24 gennaio 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'A.S.L. n. 18 di Alba-Bra.

02E01155

Avviso di revoca del concorso pubblico ad un posto di dirigente medico di nefrologia e dialisi, presso l'azienda sanitaria locale n. 16 di Mondovì - Ceva.

In esecuzione alla deliberazione n. 1766 del 5 dicembre 2001 del direttore generale di questa azienda, è emesso avviso di revoca del concorso pubblico, di cui alla delibera di indizione n. 1060 del 20 giugno 2001, già pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Pie-

monte n. 28 dell'11 luglio 2001 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 61 del 3 agosto 2001, per la copertura di un posto di dirigente di nefrologia e dialisi.

Il presente avviso ha valore di notifica nei confronti dei candidati interessati alla partecipazione.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.A. personale dell'A.S.L. n. 16, via San Pio V n. 6 - 12084 Mondovì - tel. 0174/723757.

02E01157

REGIONE SICILIA

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per un posto di dirigente medico di direzione di struttura complessa, disciplina anestesia e rianimazione presidio ospedaliero di Ribera, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento.

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n. 4904 del 21 novembre 2001, è indetto avviso pubblico ai sensi del decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto legislativo n. 254 del 28 luglio 2000 (indicato nel prosieguo del presente bando con la dizione del decreto n. 502/1992) per il conferimento dell'incarico quinquennale di dirigente medico di direzione di struttura complessa (ex secondo livello) per la copertura di un posto di responsabile struttura complessa disciplina anestesia e rianimazione presso il presidio ospedaliero di Ribera.

Il presente avviso è emanato in conformità al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229/1999 e dal decreto legislativo n. 254/2000.

Requisiti di ammissione.

A) Requisiti generali:

1) cittadinanza italiana. Sono inoltre richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1979, n. 761, relativo ai cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea, quanto previsto dall'art. 2, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, e più specificamente le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 29/1993 e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

2) idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato, ai sensi legge, prima dell'immissione in servizio, dall'azienda unità sanitaria locale. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, è dispensato dalla visita medica;

3) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127, recepita con legge regionale del 7 settembre 1998, n. 23, la partecipazione al concorso non è più soggetta, a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Tuttavia, tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti e della durata del contratto, l'incarico può essere conferito a condizione che il termine finale dei 5 anni coincida o non superi, comunque, il 65° anno di età dell'interessato.

Per i soli soggetti già titolari di una posizione di secondo livello dirigenziale presso aziende del Servizio sanitario nazionale potrà darsi corso alla stipula del contratto che, in deroga alla durata quinquennale, abbia minore durata in relazione ai limiti di età per il collocamento a riposo di ciascuno interessato.

B) Requisiti specifici:

1) iscrizione all'albo dell'ordine di appartenenza, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a mesi 6 rispetto a quella di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina. L'anzianità di servizio deve essere maturata secondo quanto disposto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

In applicazione dell'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del medesimo regolamento per le discipline di nuova istituzione, l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato, si farà riferimento alle rispettive tabelle approvate con decreti del Ministero della sanità del 30 gennaio 1998 e del 31 gennaio 1998, e successive modifiche.

Ai sensi del decreto del Ministero della sanità n. 184 del 23 marzo 2000, ai fini dell'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa del Servizio sanitario nazionale è valutabile, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di 7 anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione, dell'art. 5, comma 1, lettera b), del decreto del presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali, fermo restando il possesso degli altri requisiti specifici previsti dal precitato art. 5, comma 1.

Il servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie. I certificati di servizio, ai fini di cui sopra, rilasciati dall'organo competente, devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale. Per la specializzazione si fa riferimento alle tabelle relative alle discipline equipollenti di cui al citato decreto ministeriale 30 gennaio 1998, e successive modificazioni; il servizio è valutabile per la disciplina oggetto del rapporto convenzionale con riferimento alla specializzazione in possesso;

3) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

4) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 7 del richiamato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. In particolare ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si precisa che:

a) fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7, si prescinde dal possesso del requisito dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, previsto dall'art. 15, comma 8, del decreto legislativo n. 502/1992, di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso;

b) fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, della medesima disposizione normativa, per il conferimento di incarichi di struttura complessa, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale e dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Ai sensi dell'art. 15, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono

accedere agli incarichi di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai superiori punti B/1, B/2, B/3 e B/4 è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso agli incarichi di direzione di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

È valutato il servizio non di ruolo a titolo d'incarico di supplenza o in qualità di straordinario ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari ed il servizio di cui al comma 7 dell'articolo unico del decreto legislativo 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54.

Il triennio di formazione, di cui all'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Per quanto non previsto dal presente avviso in materia di requisiti specifici di ammissione si rimanda all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 anzidetto, nonché agli articoli ad esso collegati.

Domande di ammissione.

A) Dichiarazioni da rendere nella domanda.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, o il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;
- 5) i titoli di studio posseduti, nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti per l'ammissione al concorso;
- 6) per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 8) i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, di essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 9) la disponibilità ad esercitare le funzioni di direzione ed organizzazione di strutture di livello dirigenziale apicale con contratto quinquennale;
- 10) l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

11) i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione costituisce motivo di esclusione.

L'omessa indicazione nella domanda, anche di un solo requisito generale o specifico, determina l'esclusione dal concorso, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti di cui ai suddetti punti non possa comunque desumersi dal contenuto della domanda e/o della documentazione prodotta.

I candidati dovranno inoltre indicare nella domanda il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.

Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

I candidati portatori di handicap potranno specificare, ove lo ritengano, tale circostanza nella domanda, al fine di consentire alla commissione di adottare i necessari adempimenti.

L'azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del domicilio, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla presentazione della domanda, e non comunicato all'amministrazione.

B) Documenti da allegare alla domanda.

Ai sensi della legge n. 370 del 23 agosto 1988, la domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

a) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

b) l'iscrizione all'albo dell'ordine di appartenenza, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

c) tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei;

d) *curriculum* formativo e professionale redatto in carta semplice, datato firmato e debitamente documentato. Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa. Nel *curriculum* dovrà essere effettuata la descrizione dettagliata, preferibilmente in forma dattiloscritta, di specifiche attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, con riferimento:

alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ai soggetti di studio o di addestramento professionale per attività pertinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a mesi tre, con esclusione dei tirocini obbligatori

all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, che saranno valutati solo se presenti tutte le condizioni previste dall'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

alle pregresse idoneità nazionali.

Nel *curriculum* è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane e straniere caratterizzate da criteri di filtro nella accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum* formativo e professionale, esclusi quelli attinenti la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, e le pubblicazioni possono essere autocertificate dal candidato ai sensi della legge n. 15/1968 e successive modificazioni.

In alternativa alla presentazione dei titoli e certificati di cui ai punti a) e b), i candidati possono presentare l'autocertificazione compilando lo schema allegato B.

Le pubblicazioni (e gli altri documenti che il candidato intenda eventualmente presentare e non autocertificare), devono essere presentati secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia legale o autenticata ai sensi di legge;

mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, circa la conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni e degli eventuali altri documenti sono conformi agli originali.

Tale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve riportare tassativamente la seguente dicitura: «Il sottoscritto sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti»: (elencare i documenti). La firma in calce a detta dichiarazione sostitutiva non necessita di autocertificazione; in tal caso, però, deve essere allegata (pena la mancata valutazione dei titoli) la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Si precisa che le suindicate dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese. Per coloro che effettuano autocertificazioni viene sottolineato che:

chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000);

l'amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (art. 71), con le modalità di cui all'art. 43 (accertamenti d'ufficio);

qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 75);

e) elenco dettagliato in triplice copia e in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli prodotti numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, e con indicazione del relativo attestato (se è in originale o fotocopia autenticata e/o autocertificata).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestate presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22 della legge n. 958/1986, documentati con la copia del foglio matricolare, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti dalla vigente normativa concorsuale per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

Si precisa che relativamente ai servizi prestati presso gli ospedali militari non afferenti quelli precedentemente specificati, saranno valutati secondo le disposizioni di cui all'art. 25 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi siano stati prestati, ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

C) Modalità e termine di presentazione delle domande.

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo il modello allegato A devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda unità sanitaria locale n. 1 di Agrigento, presso il Settore personale, viale della Vittoria, n. 321 - 92100 Agrigento, ed inoltrate, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere apposta la dicitura:

istanza di partecipazione all'avviso pubblico per dirigente medico di direzione di struttura complessa (ex secondo livello) di anestesia e rianimazione, presso il presidio ospedaliero di Ribera.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e la eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, ancorché, spedite entro il prescritto termine, dovessero tuttavia pervenire dopo la data di insediamento della commissione di cui all'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

Modalità di selezione.

La commissione nominata dal direttore generale, secondo quanto previsto dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992, accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del *curriculum* professionale concernente le attività professionali di studio, direzionali - organizzative con riferimento a quanto specificato all'art. 8, punti 3, 4 e 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del *curriculum* la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

La commissione provvederà a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum* stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

I candidati che non si presentano a sostenere il colloquio nei giorni e nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'incarico, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendenti dalla volontà dei candidati medesimi.

Conferimento dell'incarico.

L'incarico di direzione di struttura complessa verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da una apposita commissione, composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti a una struttura complessa nella disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale e uno dal collegio di direzione.

Fino alla costituzione del predetto collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico e può essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte di un collegio tecnico nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del Dipartimento, ai sensi dell'art. 15-ter, del decreto legislativo n. 502/1992.

Il dirigente è sottoposto a verifica triennale ed anche al termine dell'incarico.

L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni e dal contratto collettivo nazionale di lavoro, nel caso di:

inosservanza delle direttive impartite dal direttore generale o dalla direzione del Dipartimento;

mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;

responsabilità grave reiterata in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti nazionali di lavoro vigente.

Ai sensi dell'art. 15-*quater*, comma 1, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, l'incarico di direzione di struttura, semplice o complessa, implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Il rinnovo può protrarsi oltre il 65° anno e fino al 70° anno di età del dirigente sempreché ricorrano i presupposti di legge per la permanenza in servizio fino a tale età, ovvero può protrarsi fino al minor tempo, rispetto ai 70 anni ed alla durata quinquennale del contratto, correlato alla possibilità giuridica del soggetto interessato di rimanere in servizio oltre i 65 anni (legge 19 febbraio 1991, n. 50) solamente per coloro i quali hanno già ottenuto tale beneficio.

L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico quinquennale rinnovabile, è tenuto a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa comunicazione da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti o l'autocertificazione, di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

È dispensato dalla presentazione dei documenti di rito e dalla visita medica il personale di ruolo dipendente da pubbliche amministrazioni.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, mediante stipula di contratto individuale nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

In attesa di poter stabilire lo specifico trattamento economico dovuto, sarà corrisposto, a titolo di acconto, salvo conguaglio, il trattamento economico previsto per la posizione apicale medica, a tempo pieno, dal vigente accordo di lavoro sulla base dei criteri che saranno stabiliti dall'Amministrazione.

Norme finali.

L'Azienda unità sanitaria locale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, cura e a spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale.

Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura d'interesse.

L'Azienda unità sanitaria locale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge n. 125/1991, così come previsto dall'art. 61 del decreto legislativo n. 29/1993, così come modificato dall'art. 29 del decreto legislativo n. 546/1993.

Ai sensi e per l'effetto della legge n. 675 del 31 dicembre 1996, l'Azienda unità sanitaria locale è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore personale, ufficio concorsi di questa Azienda unità sanitaria locale n. 1, sita in Agrigento, viale della Vittoria, n. 321.

Il direttore generale: MUSTACCHIO

ALLEGATO A

Fac - simile di domanda
(da redigere su carta libera dai
candidati)

*Al direttore generale dell'Azienda
unità sanitaria locale n. 1 di
Agrigento, Settore personale -
ufficio concorsi, viale della Vitto-
ria, 321 - 92100 AGRIGENTO*

Il sottoscritto (a)
residente (b), in
provincia di via
n. c.a.p. tel.
chiede di essere ammesso all'avviso pubblico, per titoli e colloquio,
per il conferimento di incarico quinquennale, per un posto vacante
presso codesta Azienda, di dirigente medico di direzione di struttura
complessa (ex secondo livello) di anestesia e rianimazione presso
il presidio ospedaliero di Ribera, come da bando pubblicato nella
Gazzetta Ufficiale delle regioni Siciliana - Serie speciale «concorsi»
n. del e nella *Gazzetta Uffi-
ciale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami»
n. 13 del 15 febbraio 2002.

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76
del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre
2000, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere nato a
provincia di il ;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero pre-
cisare il requisito sostitutivo) (c);
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
(ovvero precisare il motivo di non iscrizione);
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver
riportato condanne penali;
- 5) di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito nell'anno accademico
presso l'Università degli studi di e dei seguenti
ulteriori specifici requisiti di ammissione (d);
- 6) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è
la seguente (solo per i candidati di sesso maschile);
- 7) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 8) di non avere mai prestato servizio, con rapporto d'impiego,
presso pubbliche amministrazioni (ovvero di avere prestato o di pre-
stare servizio, con rapporto d'impiego presso le seguenti pubbliche
amministrazioni dal al (e);
- 9) di essere disposto ad assumere servizio presso la sede di
lavoro spettantegli ed assegnata, e di accettare le condizioni previste
in materia di impiego presso le aziende sanitarie dalle vigenti norma-
tive, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio
della professione;
- 10) di autorizzare codesta Azienda al trattamento dei propri
dati personali, ai sensi della legge n. 675/1996, ai fini dell'espleta-
mento della procedura concorsuale;
- 11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi
comunicazione relativa al presente concorso è il seguente

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sotto-
scritto allega n. titoli o documenti (f), un elenco in
triplice copia con la specifica dei documenti e titoli presentati, un *cur-
riculum* formativo e professionale, entrambi, questi ultimi, datati e
firmati.

Data

Firma per esteso

(a) Cognome e nome; le donne coniugate indicheranno il
cognome da nubi.

(b) Oppure, domiciliato

(c) I cittadini degli Stati membri della Comunità economica
europea debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e poli-
tici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del
mancato godimento, nonché di avere adeguata conoscenza della lin-
gua italiana.

(d) Indicare il possesso dei requisiti specifici indicati nel
bando.

(e) Indicare eventuali cause di risoluzioni di rapporti d'im-
piego presso pubbliche amministrazioni.

(f) Indicare il numero complessivo di titoli e documenti pre-
sentati.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a
nato/a il
residente (prov.)
via n.
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione
mendace, così come stabilito dall'art. 76 del decreto del Presidente
della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000

Dichiara:
(segnare le ipotesi che interessano)

- ☐ di essere nato/a a il
- ☐ di essere residente a
via n.
- ☐ di essere cittadino/a italiano/a
- ☐ di godere dei diritti politici
- ☐ di essere celibe/nubile/libero di stato;
- ☐ di essere coniugato/a;
- ☐ di essere vedovo/a;
- ☐ agli effetti militari, di trovarsi nella posizione di
(arruolato in attesa di chiamata, congedato, rinviato per motivi di
.....)
- ☐ di essere iscritto all'albo dei medici della provincia di
al n. dal
- ☐ di essere in possesso del titolo di studio di
conseguito presso
nell'anno accademico
- ☐ di essere in possesso dell'anzianità di servizio di anni 7 di cui
5 nella disciplina o disciplina equipollente prestata presso la
divisione/servizio dell'ente
e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente di
conseguita nell'anno accademico
presso

ovvero

di essere in possesso di anzianità di servizio di anni 10 nella disciplina
oggetto del concorso;

☐ di non aver riportato condanne penali.

Luogo e data

Firma per esteso del dichiarante

02E01202

REGIONE VENETO**Concorso pubblico ad un posto di dirigente amministrativo, presso l'unità locale socio-sanitaria U.L.S.S. «Ovest Vicentino».**

È indetto il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'U.L.S.S. n. 5 «Ovest Vicentino» - Arzignano (Vicenza), per la copertura di un posto di dirigente amministrativo per l'U.O.A. delle risorse umane.

I requisiti per la partecipazione al concorso pubblico sono quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997, nonché del relativo bando di concorso, pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 9 del 25 gennaio 2002.

Il termine per la presentazione delle domande presso l'U.L.S.S. n. 5 «Ovest Vicentino», via Trento, 4 - 36071 Arzignano (Vicenza), redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio del personale dell'U.L.S.S. n. 5, via Bellini, 6 - Valdagno (Vicenza) - tel. 0445/410280.

02E01162**Concorso pubblico ad un posto di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'unità locale socio-sanitaria U.L.S.S. «Ovest Vicentino».**

È indetto il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'U.L.S.S. n. 5 «Ovest Vicentino» - Arzignano (Vicenza), per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina di anestesia e rianimazione.

I requisiti per la partecipazione al concorso pubblico sono quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997, nonché del relativo bando di concorso, pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 6 del 18 gennaio 2002.

Il termine per la presentazione delle domande presso l'U.L.S.S. n. 5 «Ovest Vicentino», via Trento, 4 - Arzignano (Vicenza), redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio del personale dell'U.L.S.S. n. 5, via Bellini, 6 - Valdagno (Vicenza) - tel. 0445/410280.

02E01163**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale, presso l'unità locale socio-sanitaria U.L.S.S. «Ovest Vicentino».**

È indetto il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 5 «Ovest Vicentino» - Arzignano (Vicenza), per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina di chirurgia generale.

I requisiti per la partecipazione al concorso pubblico sono quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997, nonché dal relativo bando di concorso, pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 6 del 18 gennaio 2002.

Il termine per la presentazione delle domande presso l'U.L.S.S. n. 5 «Ovest Vicentino», via Trento, n. 4 - 36071 Arzignano (Vicenza), redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio del personale dell'U.L.S.S. n. 5 - via Bellini, n. 6 - Valdagno (Vicenza), tel. 0445/410280.

02E01170**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di direzione medica di presidio ospedaliero, presso l'azienda U.S.S.L. n. 18 di Rovigo.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di direzione medica di presidio ospedaliero, presso l'azienda U.S.S.L. n. 18 di Rovigo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, l'indicazione dei requisiti e le modalità di partecipazione al concorso, sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 9 del 25 gennaio 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione del personale - Sezione concorsi dell'azienda U.S.S.L. n. 18 - Rovigo - Viale Tre Martiri, 89 - tel. 0425/3931.

02E01204**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi dodici posti di varie qualifiche, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 1 di Belluno.**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

otto posti di medico dirigente (disciplina di anestesia e rianimazione);

un posto di medico dirigente (disciplina di neurochirurgia);

due posti di collaboratore amministrativo professionale per la sezione controllo di qualità del servizio programmi, statistica, controllo di gestione e di qualità;

un posto di collaboratore professionale sanitario - psicologo per la residenza per anziani non autosufficienti del distretto socio sanitario n. 2 di Agordo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dalla documentazione richiesta, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I testi integrali dei bandi sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 13 dell'1° febbraio 2002.

Per ulteriori informazioni o per avere copia dei bandi rivolgersi al servizio personale dell'U.L.S.S. n. 1 - via Feltre, 57 - Belluno (telefono 0437/216719, sito internet www.ulss.belluno.it).

02E01205**Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direzione di struttura complessa, dirigente medico, disciplina di chirurgia generale, direttore dell'Unità operativa autonoma di chirurgia generale dell'ospedale di Agordo dell'unità locale socio-sanitaria n. 1 di Belluno.**

È indetto avviso pubblico, per il conferimento di incarico di direzione di struttura complessa dirigente medico, (disciplina di chirurgia generale) direttore dell'Unità operativa autonoma di chirurgia generale dell'ospedale di Agordo dell'Unità locale sociosanitaria n. 1 di Belluno.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dalla documentazione richiesta, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 114 del 21 dicembre 2001.

Per ulteriori informazioni o per avere copia dei bandi rivolgersi al servizio personale dell'U.L.S.S. n. 1, via Feltre, n. 57 - Belluno - tel. 0437/216719, sito internet: www.ulss.belluno.it

02E01171

AZIENDA OSPEDALIERA «ISTITUTI OSPITALIERI» DI CREMONA

Avviso per l'assegnazione di incarico quinquennale di direttore medico (dirigente medico responsabile di struttura complessa), disciplina direzione medica di presidio ospedaliero, con rapporto esclusivo, per il presidio ospedaliero «Oglio Po».

In esecuzione della delibera n. 1644 del 20 dicembre 2001, è indetta procedura di cui all'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni e al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direttore medico (Dirigente medico responsabile di struttura complessa), con rapporto esclusivo - disciplina: direzione medica di presidio ospedaliero - per il Presidio ospedaliero «Oglio Po».

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita parità e pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Requisiti generali per l'ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego; l'accertamento è effettuato a cura dell'azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedervi coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

e) l'incarico di durata quinquennale sarà assegnato a condizione che il candidato ne assicuri l'integrale assolvimento in relazione ai limiti d'età previsti dalla normativa vigente.

Requisiti specifici di ammissione:

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio. L'iscrizione deve essere attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in una disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo quanto disposto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline;

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del suddetto decreto del Presidente della Repubblica fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.

La loro mancanza costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

I cittadini degli stati dell'Unione europea devono dimostrare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'eventuale esclusione sarà disposta dal direttore generale con provvedimento motivato da notificare agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dall'incarico stesso.

Presentazione della domanda

Nella domanda, redatta in carta semplice, i concorrenti devono dichiarare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero il motivo della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto sub 2).

Le domande di ammissione, redatte in carta libera e sottoscritte dai candidati, dovranno riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato al presente avviso. La mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione. Le domande potranno essere presentate direttamente all'ufficio personale dell'Azienda «Istituti Ospitalieri» di Cremona, viale Concordia n. 1 - 26100 Cremona, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per la spedizione a mezzo servizio postale la data di spedizione non posteriore al giorno di scadenza del termine per la presentazione delle domande è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. In tal caso le domande, ai fini dell'ammissibilità, dovranno pervenire entro il decimo giorno dalla data di scadenza del termine.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; pertanto, non saranno prese in considerazione domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, verranno presentate o spedite oltre il termine stesso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'amministrazione declina ogni responsabilità nel caso in cui le comunicazioni relative all'avviso pubblico non giungano a destinazione per errata indicazione del recapito o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo precedentemente indicato nella domanda.

Documenti da allegare alla domanda:

- 1) stato di servizio comprovante il requisito dell'anzianità maturata di cui al punto b) della voce «requisiti specifici di ammissione»;
- 2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare per la formulazione del giudizio di merito. I contenuti del curriculum professionale, valutati ai fini del comma 1, dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, concernono le attività professionali, di studio, direzionali organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

La casistica deve essere certificata dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del dirigente responsabile del competente dipartimento o dell'unità operativa in cui lavora il candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Della documentazione relativa ai punti c), d), e), f) verrà presa in considerazione ai fini di valutazione quella riferita all'ultimo decennio dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

A tal fine il candidato dovrà allegare alla domanda l'elenco delle pubblicazioni e il testo di quelle ritenute più significative fino ad un massimo di cinque.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere presentate in originale, in copia autenticata o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di copia conforme all'originale;

3) *curriculum* formativo e professionale, prodotto in carta semplice datato e firmato;

4) eventuale idoneità nazionale pregressa nella disciplina oggetto dell'avviso, conseguita secondo la normativa vigente all'entrata in vigore del decreto legislativo n. 502/1992.

5) elenco dattiloscritto in carta semplice, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato. Tale elenco deve riportare la descrizione analitica delle eventuali pubblicazioni (autori, titoli, riviste da cui è tratto il lavoro) e degli attestati di partecipazione a corsi, congressi, seminari, incontri, giornate di studio ... indicandone le caratteristiche (ente organizzatore, argomento, durata, se la manifestazione prevedeva il sostenimento di esami, caratteristiche della partecipazione: uditore, relatore, docente ...);

6) ricevuta del pagamento della tassa, non rimborsabile, di € 6,20 (L. 12.000) da effettuare mediante versamento diretto al tesoriere dell'Azienda (Banca Popolare di Lodi) o su c/c postale n. 11532264 intestato all'Azienda «Istituti Ospitalieri» di Cremona, indicando la causale del versamento.

Tutti i documenti devono essere presentati in originale o in copia legale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La conformità all'originale dei documenti presentati attestata dal candidato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 secondo lo schema allegato al presente bando, tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

I contenuti del *curriculum* esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, possono essere autocertificati dal candidato stesso, ai sensi dell'art. 8, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. A tal fine le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in luogo dei documenti, perché possano essere prese in considerazione, devono risultare da atto formale distinto dalla domanda, secondo lo schema allegato al presente bando, e allegato alla stessa e contenere tutti gli elementi necessari che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente se fosse stato presentato.

Se il candidato si avvale di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà deve allegare alla domanda fotocopia di un valido documento di riconoscimento qualora non sottoscriva tali dichiarazioni in presenza di un dipendente dell'ufficio del personale addetto a riceverle. In mancanza del documento di riconoscimento le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non verranno prese in considerazione per la valutazione.

La documentazione presentata non autenticata ai sensi di legge, nelle forme sopra indicate, è priva di efficacia.

Il candidato non potrà, invece, autocertificare le anzianità di servizio utili per l'accesso al posto di direttore medico e quindi il proprio stato di servizio nel quale, ai sensi dell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 dovranno essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Fermo restando quanto disposto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 qualora dal controllo che verrà effettuato dall'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del suddetto decreto del Presidente della Repubblica, emergesse la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47, il dichiarante

decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, come previsto dall'art. 75, fatte salve eventuali responsabilità penali.

Modalità di attribuzione dell'incarico

L'incarico verrà conferito dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione accerterà l'idoneità dei candidati previa valutazione del *curriculum* professionale e colloquio. La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi mediante lettera raccomandata. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico avrà la durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il direttore medico è sottoposto a verifica. L'esito positivo o negativo della verifica costituisce condizione per la conferma o la revoca dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal contratto collettivo nazionale di lavoro, in caso di:

inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento;

mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;

responsabilità grave o reiterata;

in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le direttive del codice civile e dei contratti collettivi di lavoro.

L'incarico di direttore medico implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-*quingies* del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

Sarà corrisposto il trattamento economico annuo lordo, spettante alla qualifica apicale medica, previsto dalla normativa contrattuale vigente.

L'azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si rinvia alla restante normativa in vigore.

Per informazioni, comprese quelle telefoniche, gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale dell'Azienda Ospedaliera «Istituti Ospitalieri» di Cremona, dalle ore 10 alle ore 12 di tutti i giorni escluso il sabato:

presso il presidio ospedaliero cremonese, viale Concordia n. 1 - 26100 Cremona, tel. 0372/405430-0372/405469;

presso il presidio ospedaliero «Oglio Po», via Staffolo n. 51 - 26040 Vicomoscato di Casalmaggiore (Cremona), tel. 0375/281420.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito: <http://www.rccr.cremona.it/ospedale>

Ritiro documenti e pubblicazioni

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei documenti e delle pubblicazioni allegate alla domanda, secondo le modalità che verranno comunicate dall'amministrazione. Trascorso il termine fissato per il ritiro, senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni verranno inviati al macero.

Cremona, 28 gennaio 2002

Il direttore generale: CANNATELLI

MODELLO DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE MEDICO (DIRIGENTE MEDICO RESPONSABILE DI STRUTTURA COMPLESSA), CON RAPPORTO ESCLUSIVO - DISCIPLINA: DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO OSPEDALIERO, PER IL PRESIDIO OSPEDALIERO «OGLIO PO».

Fac simile da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata

Al direttore generale Azienda Ospedaliera «Istituti Ospitalieri» di Cremona - Viale Concordia n. 1 - 26100 CREMONA

Il/la sotto scritto/a presa visione del relativo avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. del

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per il conferimento di incarico quinquennale relativo ad un posto di direttore medico (dirigente medico responsabile di struttura complessa) - disciplina: direzione medica di presidio ospedaliero, con rapporto esclusivo, per il Presidio Ospedaliero «Oglio Po».

A tal fine dichiara:

di essere nato/a a il;
di essere residente a (c.a.p.)
in via

di essere in possesso della cittadinanza

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di
..... (oppure: indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

di non aver subito condanne penali (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali);

di aver conseguito la laurea in
il giorno all'Università di

di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione avendo superato l'esame di Stato nella sessione di
all'Università di

di aver conseguito il diploma di specializzazione nella disciplina il giorno
all'Università di

di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della provincia di a decorrere

di aver svolto il servizio militare presso dal al con le seguenti mansioni

eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di accettare, senza riserve, le condizioni contenute nel succitato avviso, le norme regolamentari in vigore presso codesta Azienda e quelle future nonché le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda stessa.

Il/la sottoscritto/a elegge il seguente domicilio, al quale deve, ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

Ai sensi di quanto previsto dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675 il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della procedura in questione e dell'eventuale procedimento di assunzione.

Data

Firma

Indirizzo da scrivere in stampatello con indicazione obbligatoria del recapito telefonico ed eventuale fax.

Fac-simile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»)

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
residente a in via
consapevole della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e delle norme penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del suddetto decreto del Presidente della Repubblica.

Dichiara:

Che le copie dei documenti sottoelencati, presentati con la domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di incarico quinquennale relativo ad un posto di direttore medico (dirigente medico responsabile di struttura complessa) - disciplina: direzione medica di presidio ospedaliero, con rapporto esclusivo, per il Presidio Ospedaliero «Oglio Po» sono conformi agli originali ;
altre dichiarazioni:

Data

Firma

02E01178

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**Diario della prova pratica del concorso pubblico ad un posto di coadiutore amministrativo, cat. B, livello economico super**

Si comunica, che la prova pratica del concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di coadiutore amministrativo cat. B livello economico super, il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» n. 88 del 6 novembre 2001, avrà luogo nei giorni 7 e 8 marzo 2002, presso la palazzina dei servizi II piano - aula Magna dell'azienda ospedaliera di Padova via Giustiniani n. 2 secondo il calendario sotto esposto:

7 marzo 2002:

alle ore 8,30 i candidati da: Abate Antonino a Chinello Maria Grazia;

alle ore 14,30 i candidati da: Chino Giovanna a Golo Gessica.

8 marzo 2002:

alle ore 8,30 i candidati da: Gomis Davide a Piantella Anna Lara;

alle ore 14,30 i candidati da: Pica Raffaella a Zulian Wilma.

Ai candidati viene chiesta la disponibilità, secondo l'orario di convocazione, dell'intera mattinata o dell'intero pomeriggio.

I candidati, ai quali entro tali date non sia comunicata l'esclusione dal concorso, dovranno presentarsi presso la suddetta sede, muniti di idoneo documento di identità personale.

La mancata presentazione nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita comporta l'esclusione dal concorso.

Il presente avviso ha valore di notifica, a tutti gli effetti, nei confronti dei candidati.

Per chiarimenti rivolgersi dipartimento interaziendale amministrazione e gestione personale - selezione personale - azienda ospedaliera di Padova - tel. 049/821.3793/8206/3938/8207 dalle ore 9 alle ore 12.

Il direttore generale: BRAGA

02E01021

AZIENDA OSPEDALIERA «CIVILE M.P. AREZZO» DI RAGUSA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi tre posti di varie qualifiche

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo dei seguenti posti del ruolo sanitario per l'unità operativa della medicina trasfusionale per l'effettuazione dello screening HCV-RNA con Tecniche NAT/PCR essendo stata questa azienda individuata quale centro regionale di riferimento dall'Ispettorato regionale Sanità:

un dirigente biologo;

due collaboratori professionali sanitari - tecnici sanitari di laboratorio biomedico cat. D.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti generali e specifici, di cui agli articoli 1 e 40 decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 (per dirigente biologo), articoli 2 e 39 decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001 come integrato dall'art. 5, comma 1, lettera C contratto integrativo del comparto Sanità stipulato in data 20 settembre 2001 (per tecnico di laboratorio) e successive modifiche ed integrazioni e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato per intero nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Sicilia n. 2 del 25 gennaio 2002.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore personale - ufficio concorsi dell'azienda Ospedaliera Civile - Arezzo di Ragusa, sito in via G. Di Vittorio n. 51 al seguente numero telefonico: 0932/600745 - 600717 - 600718.

02E01210

I.P.A.B. - PIA CASA DI RIPOSO «CARD. GIORGIO GUSMINI» DI VERTOVA

Concorso pubblico ad un posto di animatore sociale

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di animatore sociale, categoria C, posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore unitamente al possesso del titolo post-diploma di animatore sociale.

Il diario e la sede delle prove di esame saranno comunicati direttamente ai candidati con lettera raccomandata.

Termine presentazione domande: trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: Pia casa di riposo «Card. Giorgio Gusmini», via San Carlo, 30 - 24029 Vertova (Bergamo) - tel. 035/737611 - fax 035/720470.

Il presidente: CAGNONI

02E10341

Concorso pubblico ad un posto di educatore professionale

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di educatore professionale, categoria C, posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore unitamente al possesso dell'attestato professionale di educatore professionale rilasciato da scuola riconosciuta a norma dell'ordinamento dello Stato o di quello sulla formazione professionale, o in alternativa, laurea in scienze dell'educazione.

Il diario e la sede delle prove di esame saranno comunicati direttamente ai candidati con lettera raccomandata.

Termine presentazione domande: trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: Pia casa di riposo «Card. Giorgio Gusmini», via San Carlo, 30 - 24029 Vertova (Bergamo) - tel. 035/737611 - fax 035/720470.

Il presidente: CAGNONI

02E10342

OSPIZIO SANT'ERASMO - LEGNANO

Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di un posto di fisioterapista sesta qualifica funzionale decreto del Presidente della Repubblica n. 333/1990.

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 61/01 del 12 dicembre 2001, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di fisioterapista sesta qualifica funzionale, decreto del Presidente della Repubblica n. 333/1990.

La documentazione da allegare alla domanda di partecipazione al concorso è la seguente:

1) diploma universitario di fisioterapista conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni oppure: diplomi o attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, da ritenersi equipollenti, ai sensi delle disposizioni vigenti nel tempo, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

2) eventuali titoli che conferiscano il diritto di riserva, precedenza o preferenza o qualsiasi altra agevolazione nella formazione della graduatoria;

3) titoli, atti e documenti che il candidato ritenga, nel suo interesse, utili ad evidenziare la propria attitudine e preparazione a coprire il posto da assegnare, ivi compreso il *curriculum* professionale previsto dall'art. 24, comma 18, del decreto del Presidente della Repubblica n. 347/1983.

4) ricevuta dell'effettuato versamento della tassa di concorso di L. 20.000; il versamento può essere effettuato direttamente presso la tesoreria dell'Istituto - Banca di Legnano - Corso Sempione n. 82 - Legnano oppure mediante vaglia postale intestato alla ospizio Sant'Erasmo, Corso Sempione, n. 80 - 20025 Legnano;

5) elenco in carta semplice ed in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati.

Per le autocertificazioni valgono le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

Sono fatte salve le disposizioni di cui l'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni in merito alle categorie riservatarie ed alle preferenze.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I candidati possono richiedere copia del testo integrale del bando di pubblico concorso rivolgendosi all'Unità operativa amministrazione del personale - settore concorsi dell'azienda ospedaliera - ospedale Civile di Legnano, tel. 0331/449.542 - dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 12 e dal lunedì al giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

02E01208

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di infermiere professionale sesta qualifica funzionale decreto del Presidente della Repubblica n. 333/1990.

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 62/01 del 12 dicembre 2001 è indetta riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, di un posto di infermiere professionale sesta qualifica funzionale, decreto del Presidente della Repubblica n. 333/1990.

La documentazione da allegare alla domanda di partecipazione al concorso è la seguente:

1) diploma universitario di infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni oppure: diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, che sia equipollente al diploma universitario di cui all'art. 2 del decreto 14 settembre 1994, n. 739 ai fini dell'esercizio della relativa attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

L'equipollenza deve essere dichiarata ai sensi dell'art. 3 del decreto 14 settembre 1994, n. 739 del Ministro della sanità;

2) iscrizione all'albo professionale, attestata da un certificato redatto in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, ferma restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

3) eventuali titoli che conferiscano il diritto di riserva, precedenza o preferenza o qualsiasi altra agevolazione nella formazione della graduatoria;

4) titoli, atti e documenti che il candidato ritenga, nel suo interesse, utili ad evidenziare la propria attitudine e preparazione a coprire il posto da assegnare, ivi compreso il *curriculum professionale* previsto dall'art. 24, comma 18, del decreto del Presidente della Repubblica n. 347/1983;

5) ricevuta dell'effettuato versamento della tassa di concorso di L. 20.000; il versamento può essere effettuato direttamente presso la tesoreria dell'Istituto - Banca di Legnano - Corso Sempione n. 82 - Legnano oppure mediante vaglia postale intestato alla Ospizio Sant'Erasmo, Corso Sempione, n. 80 - 20025 Legnano;

6) elenco in carta semplice ed in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati.

Per le autocertificazioni valgono le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

Sono fatte salve le disposizioni di cui l'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni in merito alle categorie riservatarie ed alle preferenze;

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I candidati possono richiedere copia del testo integrale del bando di pubblico concorso rivolgendosi all'Unità operativa amministrazione del personale - settore concorsi dell'azienda ospedaliera Ospedale Civile di Legnano, tel. 0331/449542 - dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 12 e dal lunedì al giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Legnano, 30 gennaio 2002

Il presidente: MARCIANDI

02E01207

**FONDAZIONE FERRARIO
DI VANZAGO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di infermiere professionale - categoria C1, a tempo indeterminato.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di infermiere professionale - categoria C1, a tempo indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di infermiere professionale, iscrizione albo professionale.

Scadenza presentazione domande d'ammissione: trentesimo giorno dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il diario delle prove sarà notificato a ciascun candidato almeno quindici giorni prima.

Ulteriori informazioni presso la segreteria della Fondazione Ferrario di Vanzago (Milano), via Vittorio Emanuele, 6 - telefono 02/9393011.

Vanzago, 29 gennaio 2002

Il responsabile del procedimento: CHIESA

02E10322

ALTRI ENTI

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE DI LEGNARO

Concorso pubblico ad un posto a tempo indeterminato di assistente tecnico - programmatore, categoria C, ruolo tecnico, da assegnare all'area 6 - CED.

In esecuzione della deliberazione della giunta esecutiva del 28 novembre 2001, n. 964, è indetto il seguente concorso pubblico ad un posto a tempo indeterminato di assistente tecnico - programmatore, categoria C, ruolo tecnico, da assegnare all'area 6 - CED.

Il termine utile per la presentazione delle domande e della documentazione scade improrogabilmente alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando è disponibile consultando il sito www.izsve.it

Per informazioni: tel. 049/8084225-246, lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11 alle 13; martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 16,30.

Legnaro, 30 gennaio 2002

Il presidente: COMUNIAN

02E10324

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE DI LEGNARO

Concorso pubblico ad un posto a tempo indeterminato di assistente tecnico - geometra, categoria C, ruolo tecnico, da assegnare all'area 6 - servizio tecnico.

In esecuzione della deliberazione della giunta esecutiva del 28 novembre 2001, n. 964, è indetto il seguente concorso pubblico ad un posto a tempo indeterminato di assistente tecnico - geometra, categoria C, ruolo tecnico, da assegnare all'area 6 - servizio tecnico.

Il termine utile per la presentazione delle domande e della documentazione scade improrogabilmente alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando è disponibile consultando il sito www.izsve.it

Per informazioni: tel. 049/8084225-246, lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11 alle 13; martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 16,30.

Legnaro, 30 gennaio 2002

Il presidente: COMUNIAN

02E10325

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE DI LEGNARO

Concorso pubblico ad un posto a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario - tecnico di laboratorio, categoria C.

In esecuzione della deliberazione della giunta esecutiva del 28 novembre 2001, n. 970, è indetto il seguente concorso pubblico ad un posto a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario - tecnico di laboratorio, categoria C.

Il termine utile per la presentazione delle domande e della documentazione scade improrogabilmente alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando è disponibile consultando il sito www.izsve.it

Per informazioni: tel. 049/8084225-246, lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11 alle 13; martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 16,30.

Legnaro, 30 gennaio 2002

Il presidente: COMUNIAN

02E10326

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE DI LEGNARO

Concorso pubblico ad un posto a tempo indeterminato di assistente amministrativo - categoria C, ruolo amministrativo, da assegnare all'area territoriale 6 - provincia autonoma di Bolzano.

In esecuzione della deliberazione della giunta esecutiva del 28 novembre 2001, n. 970, è indetto il seguente concorso pubblico ad un posto a tempo indeterminato di assistente amministrativo - categoria C, ruolo amministrativo, da assegnare all'area territoriale 6 - provincia autonoma di Bolzano.

Il termine utile per la presentazione delle domande e della documentazione scade improrogabilmente alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando è disponibile consultando il sito www.izsve.it

Per informazioni: tel. 049/8084225-246, lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11 alle 13; martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 16,30.

Legnaro, 30 gennaio 2002

Il presidente: COMUNIAN

02E10327

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO
SPERIMENTALE DELLE VENEZIE
DI LEGNARO**

Concorso pubblico ad un posto a tempo determinato di collaboratore amministrativo professionale esperto, ruolo amministrativo - categoria D, livello economico super - Ds, da assegnare all'area 7 - servizi amministrativi - sede di Legnaro (Padova).

In esecuzione della deliberazione della giunta esecutiva del 28 novembre 2001, n. 973, è indetto il seguente concorso pubblico ad un posto a tempo determinato di collaboratore amministrativo professionale esperto, ruolo amministrativo - categoria D, livello economico super - Ds, da assegnare all'area 7 - servizi amministrativi - sede di Legnaro (Padova).

Il termine utile per la presentazione delle domande e della documentazione scade improrogabilmente alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando è disponibile consultando il sito www.izsve.it

Per informazioni: tel. 049/8084225-246, lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11 alle 13; martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 16,30.

Legnaro, 30 gennaio 2002

Il presidente: COMUNIAN

02E10328

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO
SPERIMENTALE DELLE VENEZIE
DI LEGNARO**

Selezione pubblica ad un posto a tempo determinato di collaboratore amministrativo professionale statistico - categoria D, presso l'area 4 - CREV.

In esecuzione della deliberazione della giunta esecutiva del 17 dicembre 2001, n. 1035, è indetto il seguente concorso pubblico ad un posto a tempo determinato di collaboratore amministrativo professionale statistico - categoria D, presso l'area 4 - CREV.

Il termine utile per la presentazione delle domande e della documentazione scade improrogabilmente alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando è disponibile consultando il sito www.izsve.it

Per informazioni: tel. 049/8084225-246, lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11 alle 13; martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 16,30.

Legnaro, 30 gennaio 2002

Il presidente: COMUNIAN

02E10329

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO
SPERIMENTALE DELLE VENEZIE
DI LEGNARO**

Selezione pubblica, per titoli ed esame-colloquio, per il conferimento di borse di studio riservate a laureati in scienze statistiche per l'esecuzione di ricerche correnti e finalizzate.

In esecuzione della deliberazione della giunta esecutiva del 10 ottobre 2001, n. 786, è indetta selezione pubblica, per titoli ed esame-colloquio, per il conferimento di borse di studio riservate a laureati in scienze statistiche per l'esecuzione di ricerche correnti e finalizzate.

Il termine utile per la presentazione delle domande e della documentazione scade improrogabilmente alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando è disponibile consultando il sito www.izsve.it

Per informazioni: tel. 049/8084225-246, lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11 alle 13; martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 16,30.

Legnaro, 30 gennaio 2002

Il presidente: COMUNIAN

02E10330

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO
SPERIMENTALE DELLE VENEZIE
DI LEGNARO**

Selezione pubblica per assegnazione di incarichi libero-professionali e di collaborazione coordinata e continuativa a laureati e diplomati nell'ambito del piano di sorveglianza della BSE e della Scrapie.

In esecuzione della deliberazione della giunta esecutiva del 16 novembre 2001, n. 913, è indetta la selezione pubblica per assegnazione di incarichi libero-professionali e di collaborazione coordinata e continuativa a laureati e diplomati nell'ambito del piano di sorveglianza della BSE e della Scrapie.

Il termine utile per la presentazione delle domande e della documentazione scade improrogabilmente alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando è disponibile consultando il sito www.izsve.it

Per informazioni: tel. 049/8084225-246, lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11 alle 13; martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle 16,30.

Legnaro, 30 gennaio 2002

Il presidente: COMUNIAN

02E10323

**AUTORITÀ DI AMBITO N. 6 «OMBRONE»
DI GROSSETO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di funzionario tecnico, categoria D, posizione economica D/1, di un laureato in ingegneria e di un posto a tempo indeterminato di istruttore contabile - categoria C, posizione economica C/1, avente il diploma di ragioniere e perito commerciale.

Il direttore, in esecuzione della deliberazione del consiglio di amministrazione n. 2 del 29 gennaio 2002, rende noto che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un laureato in ingegneria per la copertura, a tempo indeterminato pieno, del posto di funzionario tecnico - categoria D, posizione economica D/1, ed un diplomato ragioniere e perito commerciale per la copertura, a tempo indeterminato pieno, del posto di istruttore contabile - categoria C, posizione economica C/1.

La domanda di ammissione alla selezione deve pervenire entro trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni, ritiro copia integrale del bando e schema di domanda rivolgersi presso la segreteria dell'A.A.T.O. n. 6 Ombrone, via dei Barberi, 108 - Grosseto - tel. 0564/25846.

Il direttore: QUARANTA

02E10331

**AGENZIA REGIONALE
PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE
DEL PIEMONTE**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, a tempo pieno ed esclusivo, di cinque posti di dirigente vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia.

Sono indetti, come oltre elencati, i concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato, a tempo pieno ed esclusivo, di cinque posti di dirigente vacanti nella dotazione organica dell'Agenzia:

due posti di dirigente esperto nelle attività di competenza dell'A.R.P.A. in materia di valutazione di impatto ambientale (V.I.A.), di valutazione ambientale strategica (V.A.S.) e di valutazione del rischio ambientale (V.R.A.) di cui all'art. 3, terzo comma, decreto-legge 4 dicembre 1993, n. 496, convertito, con modificazioni, in legge 21 gennaio 1994, n. 61, ed all'art. 3 legge regionale del Piemonte del 13 aprile 1995, n. 60, di cui un posto da assegnare al dipartimento provinciale di Cuneo ed un posto al dipartimento provinciale del Verbano-Cusio-Ossola (V.C.O.);

un posto di dirigente esperto nelle attività di competenza dell'A.R.P.A. in materia di rischio tecnologico e controllo dei pericoli di incidenti rilevanti connessi con determinate sostanze pericolose, da assegnare all'area progettazione, produzione e promozione dei servizi della Sede centrale di Torino, con funzioni di coordinamento delle attività centrali e dipartimentali, come previsto dall'art. 23 del regolamento organizzativo dell'ente;

un posto di dirigente esperto nelle attività di competenza dell'A.R.P.A. in materia di tutela del suolo dall'inquinamento, di bonifica dei siti contaminati e di gestione della sezione regionale del catasto rifiuti, da assegnare all'area ricerca e studi della sede centrale di Torino, come previsto dall'art. 24 del regolamento organizzativo dell'ente;

un posto di dirigente esperto nelle attività di competenza dell'A.R.P.A. in materia di tutela dell'aria dall'inquinamento e di emissioni in atmosfera, di cui all'art. 3, terzo comma, decreto-legge 4 dicembre 1993, n. 496, convertito, con modificazioni, in legge 21 gennaio 1994, n. 61, ed all'art. 3, legge regionale del Piemonte del 13 aprile 1995, n. 60, da assegnare al dipartimento provinciale di Vercelli.

I relativi bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, sono integralmente riportati nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 4 del 24 gennaio 2002.

I termini per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice secondo fac-simile allegato al bando di concorso e corredate dei documenti prescritti, scadono perentoriamente alle ore 16 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio personale - Settore concorsi e assunzioni - Agenzia regionale per la protezione ambientale della regione Piemonte - via della Rocca, 49 - 10123 Torino - tel. 011/8153298 - 011/8153212 - fax 011/8153215, o accedere al sito Internet www.arpa.piemonte.it

02E01161

**ORDINE DEI CONSULENTI
DEL LAVORO DI PRATO**

Concorso, per esami, ad un posto a tempo parziale orizzontale 50% di assistente di amministrazione - categoria B2, sesta qualifica funzionale, ed un posto a tempo pieno di assistente di amministrazione - categoria B2, sesta qualifica funzionale.

È indetto concorso pubblico unico, per esami, per la copertura di un posto a tempo parziale orizzontale 50% di assistente di amministrazione - categoria B2, sesta qualifica funzionale, ex decreto del Presidente della Repubblica n. 285/1988, presso l'Ordine dei consulenti del lavoro di Prato, ed un posto a tempo pieno di assistente di amministrazione - categoria B2, sesta qualifica funzionale, ex decreto del Presidente della Repubblica n. 285/1988, presso il Collegio dei geometri della provincia di Prato.

Titolo di studio: diploma di maturità, conoscenza e capacità di usare applicazioni informatiche e strumenti informatici, conoscenza lingua inglese.

Il calendario delle prove d'esame o dell'eventuale prova preselettiva, in caso di un numero di domande superiori alle cento unità, sarà comunicato a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Scadenza presentazione delle domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e copia integrale del bando rivolgersi al Collegio dei geometri della provincia di Prato, viale Montegrappa n. 177 - tel. 0574/581136.

Il presidente: MANCINI

02E10332

GIANFRANCO TATOZZI, direttore

FRANCESCO NOCITA, redattore

(5651823/1) Roma, 2002 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - S.



* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 2 0 2 1 5 *