

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 23 aprile 2002

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

25	posti di Consigliere parlamentare della professionalità generale della Camera dei deputati	Pag.	1
10	posti di Consigliere parlamentare della professionalità di biblioteca della Camera dei deputati	»	8
	indizione della sessione 2002 degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di perito agrario, di perito industriale e di geometra	»	16

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti	»	IX
--	---	----

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 26 aprile 2002

S O M M A R I O

ORGANI COSTITUZIONALI**Camera dei deputati:**

Concorso pubblico, per esami, a **venticinque posti** di Consigliere parlamentare della professionalità generale della Camera dei deputati, con lo stato giuridico e il trattamento economico iniziale del quinto livello funzionale-retributivo stabiliti dal Regolamento dei Servizi e del personale Pag. 1

Concorso pubblico, per esami, a **dieci posti** di Consigliere parlamentare della professionalità di biblioteca, con lo stato giuridico e il trattamento economico iniziale del quinto livello funzionale-retributivo stabiliti dal Regolamento dei Servizi e del personale » 8

AMMINISTRAZIONI CENTRALI**Ministero della giustizia:**

Avviso relativo alla graduatoria dei candidati risultati idonei alla selezione per complessivi millequaranta posti (ottocentodiciotto uomini e duecentoventidue donne) nella qualifica iniziale del ruolo femminile dei sovrintendenti del Corpo di polizia penitenziaria Pag. 15

Avviso relativo alla graduatoria dei candidati risultati idonei alla selezione per complessivi millequaranta posti (ottocentodiciotto uomini e duecentoventidue donne) nella qualifica iniziale del ruolo maschile dei sovrintendenti del Corpo di polizia penitenziaria » 15

Ministero della difesa:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli, per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due di cinquantasette sottotenenti di complemento provenienti dal 180° corso A.U.C. delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni, dell'Arma dei trasporti e dei materiali, del Corpo di amministrazione e di commissariato, dal 104° corso A.U.C. del Corpo degli ingegneri dell'Esercito e di venti sottotenenti di complemento dell'Arma dei carabinieri » 15

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:

Indizione della sessione 2002 degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di perito agrario » 16

Indizione della sessione 2002 degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di perito industriale Pag. 19

Indizione della sessione 2002 degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra » 28

ENTI PUBBLICI STATALI**Istituto nazionale di statistica:**

Affissione all'albo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnologo, terzo livello professionale, per l'area relazioni internazionali Pag. 32

Affissione all'albo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di primo ricercatore, secondo livello professionale, per l'area relazioni internazionali » 32

Ente nazionale per l'aviazione civile:

Avviso relativo alla pubblicazione del rinvio delle prove preselettive relative alle procedure selettive pubbliche a posti di personale di varie categorie, pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2001 » 32

**UNIVERSITÀ
E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE****Università di Milano:**

Rettifica dell'avviso d'indizione delle procedure di valutazione comparativa a posti di ricercatore - seconda sessione 2002 Pag. 33

Istituto universitario orientale di Napoli:

Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo determinato (per un biennio) e pieno per le esigenze del centro interdipartimentale di servizio di archeologia » 33

Università del Piemonte orientale «Amedeo Avogadro»:

Vacanza di un posto di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di scienze politiche con sede in Alessandria, settore scientifico-disciplinare SECS-P/03 - Scienza delle finanze Pag. 33

Università di Trento:

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi matematica » 33

ENTI LOCALI**Comune di Acquanegra sul Chiese (MN):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di vigile urbano (cat. C1), a tempo pieno ed indeterminato di cui uno di assistente al comune di Acquanegra sul Chiese ed uno da assegnare al comune di Marina Mantovana Pag. 34

Comune di Acquaviva Picena (AP):

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale del concorso pubblico ad un posto di istruttore direttivo tecnico, cat. D1 » 34

Comune di Arona (NO):

Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di **un posto** di funzionario, capo servizio gestione equilibri finanziari - categoria D3 (ex ottava qualifica funzionale) » 34

Comune di Bedizzole (BS):

Concorso, per esami, per **un posto** di agente di polizia municipale, categoria C, posizione economica C/1 - area vigilanza - corpo polizia municipale » 35

Comune di Camini (RC):

Concorso pubblico aperto a tutti, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore contabile - cat. C1 - part-time al 50% » 35

Comune di Cassina de' Pecchi (MI):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia municipale (categoria economica C - posizione economica 1° - inquadramento C1) Pag. 35

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore tecnico - ecologo (categoria economica C - posizione economica 1° - inquadramento C1) » 35

Comune di Castellamonte (TO):

Selezione esterna per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di collaboratore professionale (tecnico) - cat. B3 - settore manutenzione - servizi esterni » 36

Comune di Castilenti (TE):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia municipale » 36

Comune di Costermano (VR):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di esecutore, muratore - carpentiere o di legno o di ferro - saldatore provetto (servizi tecnici esterni compresi i cimiteriali) lavori pubblici - categoria e posizione economica B3 » 36

Comune di Grugliasco (TO):

Concorso, per soli esami, per la formazione di una graduatoria di educatore prima infanzia, cat. C1, da utilizzare per soddisfare future esigenze di assunzioni a tempo determinato e/o tempo indeterminato, tempo pieno e/o tempo parziale » 36

Comune di Napoli - DIPARTIMENTO URBANISTICA SERVIZIO PIANI E PROGRAMMI PER LE PERIFERIE:

Selezione, per soli titoli, finalizzata al conferimento di tre borse di studio per laureati, ciascuna della durata di dodici mesi e per un ammontare lordo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42) » 37

Comune di Oleggio (NO):

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami e prova pratica, per la copertura di un posto di istruttore direttivo, categoria D1 - area urbanistica - a tempo indeterminato » 37

Comune di Oliveto Lario (LC):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia municipale - cat. C - posizione economica C1 - a tempo pieno ed indeterminato *Pag.* 37

Comune di Omignano (SA):

Concorso pubblico, per titoli ed esame, per la copertura di **un posto** di assistente contabile part-time, posizione economica C1 » 38

Comune di Ozzano dell'Emilia (BO):

Concorso pubblico, per soli esami, per **un posto** di collaboratore amministrativo - categoria B3, posizione economica B3 » 38

Comune di Palazzolo dello Stella (UD):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale vigile urbano - quinta qualifica area di vigilanza » 38

Comune di Pieve di Soligo (VT):

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario responsabile area tecnica - cat. D3, a tempo indeterminato » 38

Comune di Pisciotta (SA):

Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di assunzioni a tempo determinato di collaboratori professionali di polizia municipale, cat. C1 - settore vigilanza » 38

Comune di Pumenengo (BG):

Concorso, per esami, ad **un posto** di istruttore amministrativo - servizio finanziario - settore tributi - categoria C1 » 39

Comune di Rescaldina (MI):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** a tempo indeterminato di agente di polizia municipale - categoria C, posizione economica C1 » 39

Comune di San Colombano al Lambro (MI):

Concorso, per titoli ed esami, per una borsa di studio a favore di un giovane laureato in scienze agrarie, presso l'Università di Milano » 39

Comune di Sezzadio (AL):

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico ad un posto di operaio specializzato-autista scuolabus, cat. B *Pag.* 39

Comune di Urbino:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di istruttore tecnico presso il settore lavori pubblici » 39

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

Regione Basilicata:

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico di cardiologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 1 di Venosa *Pag.* 40

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico (ex secondo livello) per l'unità operativa di ortopedia e traumatologia presso l'ospedale di Melfi dell'ASL n. 1 di Venosa » 40

Rinvio del diario delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di assistente amministrativo - categoria C, presso l'azienda sanitaria USL n. 5 «Metapontino» » 41

Rinvio del diario delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di operatore professionale sanitario - logopedista - categoria C, presso l'azienda sanitaria USL n. 5 «Metapontino» » 41

Rinvio del diario delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di collaboratore amministrativo professionale - categoria D, presso l'azienda sanitaria USL n. 5 «Metapontino» » 41

Regione Calabria:

Rettifica relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - categoria D, precisazioni ex art. 9 del C.C.N.L. comparto sanità, biennio economico 2000/2001, presso l'azienda sanitaria n. 7 di Catanzaro » 42

Rettifica relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico - categoria D, da assegnare al distretto sanitario di Catanzaro, precisazioni ex art. 9 del C.C.N.L. comparto sanità, biennio economico 2000/2001, presso l'azienda sanitaria n. 7 di Catanzaro	Pag.	42	Aumento dei posti da uno a due del concorso pubblico, per titoli ed esami, per dirigente medico - disciplina ortopedia e traumatologia, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 11 di Fermo	Pag.	45
Regione Campania:			Regione Molise:		
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sei posti di dirigente medico (ex primo livello) medicina d'urgenza, presso l'azienda sanitaria locale Salerno n. 1 di Nocera Inferiore »		42	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico - ex primo livello - disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'azienda USL n. 4 «Basso Molise» di Termoli	»	45
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di operatore professionale sanitario del personale della riabilitazione ortottista, presso l'azienda sanitaria locale Salerno n. 1 di Nocera Inferiore	»	42	Regione Piemonte:		
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo di tre dici dirigenti medici , presso l'azienda sanitaria locale Salerno n. 2 di Salerno	»	42	Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria locale n. 10 di Pinerolo	»	45
Regione Emilia-Romagna:			Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di quattro posti di dirigente medico (ex medico primo livello dirigenziale) di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria locale n. 13 di Novara	»	46
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario radiologia medica - categoria D (ex categoria C) di cui un posto presso l'azienda U.S.L. di Forlì ed un posto presso l'azienda U.S.L. di Cesena	»	42	Regione Toscana:		
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di collaboratore professionale sanitario, presso l'azienda unità sanitaria locale di Forlì	»	43	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - logopedista - cat. D, presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli	»	47
Avviso per il conferimento di un incarico di dirigente medico, direttore di struttura complessa - psichiatria, presso l'azienda sanitaria U.S.L. di Modena	»	43	Concorso, per titoli ed esami, per l'affidamento della gestione di due farmacie succursali, riservato ai farmacisti titolari o soci-direttori di farmacie ubicate nella provincia di Livorno	»	48
Regione Friuli-Venezia Giulia:			Avviso per la formazione di un elenco integrativo di riserva di idonei alla nomina a direttore generale delle aziende unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere della regione	»	48
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi otto posti di varie qualifiche, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli» di Udine	»	45	Regione Sicilia:		
Regione Marche:			Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente avvocato, presso l'azienda USL n. 1 di Agrigento	»	56
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - area di medicina, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 11 di Fermo »		45	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina medicina interna, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa	»	56

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti di infermiere professionale, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa	Pag. 56	Azienda ospedaliera di Padova:	
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico, disciplina ortopedia, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa	» 56	Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - ruolo sanitario - profilo professionale medici - disciplina cardiocirurgia per l'U.O. di cardiocirurgia	Pag. 60
Regione Valle d'Aosta:		Azienda ospedaliera «S. Maria» di Terni:	
Avviso relativo alla richiesta di avviamento a selezione per la copertura di un posto d'organico vacante di operatore tecnico da adibire al magazzino - categoria B, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, presso l'azienda U.S.L. di Aosta	» 56	Revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di operatore tecnico specializzato - autista - categoria B - livello economico Bs	» 60
Regione Veneto:		Azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» di Udine:	
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi sette posti di varie qualifiche, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 6 di Vicenza	» 56	Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di reumatologia - con destinazione azienda autonoma Policlinico universitario di Udine	» 60
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico, disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 8 di Asolo	» 57	Istituto «Lazzaro Spallanzani» I.R.C.C.S. di Roma:	
Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico, con rapporto esclusivo, di direttore dell'unità operativa complessa di nefrologia - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina nefrologia, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 6 di Vicenza	» 57	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico ex primo livello, per l'area di medicina, disciplina malattie infettive - ruolo sanitario	» 61
Provincia di Bolzano:		Istituti fisioterapici ospitalieri di Roma:	
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di due posti , presso l'azienda sanitaria di Merano	» 59	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico , con rapporto di lavoro esclusivo (disciplina di anestesia e rianimazione) del dipartimento di area critica dell'Istituto Regina Elena	» 61
Azienda ospedaliera universitaria di Ferrara:		Istituto «Madonna della Croce» di Viggiù:	
Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi quattro posti di personale di varie qualifiche	» 59	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di infermiere professionale - categoria C - posizione economica C1	» 61
Azienda ospedaliera ospedale di Lecco:		Casa di riposo «San Giuseppe» di Bagolino:	
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina pediatria ...	» 60	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di tre posti di operatore socio-assistenziale	» 61
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina neonatologia	» 60		

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di **un posto** di segretario-economista *Pag.* 61

ALTRI ENTI

Scuola materna «De Gianfilippi» di Bardolino:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di insegnante di scuola materna - cat. C1 ex sesta sesta qualifica funzionale *Pag.* 62

A.T.E.R.P. della provincia di Crotone:

Rettifica del bando del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile tecnico del servizio nuove costruzioni *Pag.* 62

Consorzio parco delle Groane di Solaro:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di istruttore direttivo amministrativo-finanziario (categoria D - posizione economica D1) C.C.N.L. 1998/2001 » 62

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4^a serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

<p>Presidenza del Consiglio dei Ministri - UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE:</p> <p>Concorso per millenovantacinque volontari - donne e militari riformati per inabilità al servizio militare - da impiegare in progetti di servizio civile in Italia (scadenza 3 maggio 2002) n.</p>	<p>Concorso, per titoli ed esami, per la nomina di ventotto tenenti in servizio permanente effettivo del ruolo tecnico-logistico dell'Arma dei carabinieri di cui otto per la specialità amministrazione, due per la specialità commissariato, otto per la specialità sanità medicina, cinque per la specialità telematica, tre per la specialità genio e due per la specialità investigazioni scientifiche (scadenza 22 aprile 2002) n.</p>	<p>23</p> <p>23</p>
<p>Ministero dell'interno:</p> <p>Concorso per il conferimento di sessantacinque borse di studio per l'anno scolastico 2001/2002 riservato ai figli ed agli orfani dei segretari appartenenti ai ruoli delle comunità montane e dei concorsi di comuni (scadenza 30 settembre 2002) »</p>	<p>Concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di sedici sottotenenti in servizio permanente effettivo nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito (scadenza 22 aprile 2002) »</p> <p>Concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di cinque tenenti in servizio permanente effettivo nel ruolo normale del Corpo di amministrazione e di commissariato dell'Esercito, di dieci tenenti in servizio permanente effettivo nel ruolo normale del Corpo sanitario dell'Esercito e di ventiquattro tenenti in servizio permanente effettivo nel ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito (scadenza 28 aprile 2002) »</p>	<p>13</p> <p>23</p> <p>25</p>
<p>Ministero dell'economia e delle finanze:</p> <p>Concorso pubblico, per esami, a due posti di funzionario esperto in metodi statistici, da inquadrare, in prova, nella ex nona qualifica funzionale - area funzionale C - posizione economica C3, del ruolo unico dell'ex Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, per le esigenze del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato (scadenza 26 aprile 2002) »</p>	<p>Concorso, per titoli, per la nomina di quindici tenenti di vascello in servizio permanente effettivo dei ruoli speciali della Marina, dei quali undici nel Corpo di stato maggiore e quattro nel Corpo delle capitanerie di porto, riservato ai tenenti di vascello, piloti di complemento in ferma dodecennale dei rispettivi Corpi (scadenza 28 aprile 2002) »</p>	<p>24</p> <p>25</p>
<p>Concorso pubblico, per esami, a due posti di funzionario esperto di organizzazione, da inquadrare, in prova, nella ex nona qualifica funzionale - area funzionale C - posizione economica C3, del ruolo unico dell'ex Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, per le esigenze del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato (scadenza 26 aprile 2002) »</p>	<p>Concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di cinquantadue sottotenenti in servizio permanente del ruolo speciale dell'Arma dell'aeronautica, di trentasei sottotenenti in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo del Genio aeronautico e di dodici sottotenenti in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo di commissariato aeronautico (scadenza 6 maggio 2002) »</p>	<p>24</p> <p>27</p>
<p>Ministero della difesa:</p> <p>Concorso, per esami, per l'ammissione di settantacinque giovani ai licei annessi alla Scuola navale militare «Francesco Morosini» di Venezia, per l'anno scolastico 2002/2003 (scadenza 20 maggio 2002) »</p>	<p>Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di complessivi centonovantadue sottotenenti in servizio permanente effettivo nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, nel ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e dei materiali dell'Esercito e nel ruolo speciale del Corpo di amministrazione e di commissariato dell'Esercito (scadenza 6 maggio 2002) »</p>	<p>22</p> <p>27</p>

Concorso, per titoli di servizio ed esami, a centottantadue posti per l'avanzamento al grado di primo maresciallo in servizio permanente riservato ai marescialli di prima classe dell'Aeronautica militare (<i>scadenza 16 maggio 2002</i>) n.	30	La Commissione nazionale per la società e la Borsa:	Indizione della seconda sessione 2002 degli esami di idoneità per l'iscrizione all'albo unico nazionale dei promotori finanziari. (Delibera n. 13509 del 3 aprile 2002) (<i>scadenza 31 maggio 2002</i>) n.	30
Concorso, per titoli di servizio ed esami, a novantanove posti per l'avanzamento al grado di primo maresciallo riservato ai marescialli capi dell'Esercito (<i>scadenza 16 maggio 2002</i>) »	30			
Sesto concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento al grado di primo maresciallo della Marina militare (<i>scadenza 16 maggio 2002</i>) »	30			
Automobile Club d'Italia:				
Selezione pubblica per l'assunzione di ottanta unità con contratto a tempo determinato per la durata di un anno, eventualmente prorogabile, da assegnare a taluni uffici provinciali (<i>scadenza 2 maggio 2002</i>) »	26		Selezione per l'assunzione di un tecnologo con contratto a termine pluriennale tenure-track, terzo livello professionale, per attività di coordinamento e supporto agli utenti del servizio di calcolo e supercalcolo parallelo, con sede di prima assegnazione presso il Cineca (progetto calcolo INFM). (Bando INFM n. 601 del 3 aprile 2002) (<i>scadenza 13 maggio 2002</i>) »	31

ORGANI COSTITUZIONALI

CAMERA DEI DEPUTATI

Concorso pubblico, per esami, a venticinque posti di Consigliere parlamentare della professionalità generale della Camera dei deputati, con lo stato giuridico e il trattamento economico iniziale del quinto livello funzionale-retributivo stabiliti dal Regolamento dei Servizi e del personale.

IL PRESIDENTE DELLA CAMERA DEI DEPUTATI

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 54 del 25 marzo 2002, con la quale è stato approvato il bando del concorso pubblico, per esami, a venticinque posti di Consigliere parlamentare della professionalità generale della Camera dei deputati;

Visti gli articoli 2, 7, 8, 9, 41, 46, 51, 52, 53, 57, 67, 70 e 71 del Regolamento dei Servizi e del personale della Camera dei deputati;

Visti, in particolare, l'art. 41 del Regolamento dei Servizi e del personale, che stabilisce le funzioni attribuite al quinto livello funzionale-retributivo e l'art. 52, comma 1, lettera a), del medesimo Regolamento, che reca la disciplina del requisito anagrafico per la partecipazione ai concorsi;

Visto che, con la deliberazione sopra citata, l'Ufficio di Presidenza, considerata la specificità del servizio reso all'istituzione parlamentare dal consigliere parlamentare, che rende necessaria l'acquisizione di una professionalità derivante dalla concreta e prolungata applicazione alle diverse attività dell'istituzione stessa, e considerata, altresì, l'esigenza che la professionalità acquisita sia posta al servizio dell'Amministrazione per un adeguato numero di anni, anche con riferimento alle funzioni di cui agli articoli 7, 8 e 9 del Regolamento dei Servizi e del personale, ha ritenuto applicabile l'art. 52, comma 1, lettera a), secondo periodo, del Regolamento dei Servizi e del personale in materia di fissazione del limite massimo di età per la partecipazione al presente concorso;

Visto il piano di reclutamento per il triennio 2001-2003, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 285 del 22 marzo 2001, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 1798 del 6 aprile 2001;

Visto il documento di verifica annuale del piano di reclutamento per il triennio 2001-2003, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 47 del 12 marzo 2002, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 468 del 21 marzo 2002;

Visto il Regolamento dei concorsi per l'assunzione del personale della Camera dei deputati, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 161 del 14 luglio 1999, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 1113 del 19 luglio 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 171 del 23 luglio 1999, e modificato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 242 del 27 luglio 2000, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 1563 del 27 luglio 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 178 del 1° agosto 2000;

Decreta

Art. 1.

Posti messi a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per esami, a venticinque posti di Consigliere parlamentare della professionalità generale della Camera dei deputati (codice 027), con lo stato giuridico e il trattamento economico iniziale del quinto livello funzionale-retributivo stabiliti dal Regolamento dei Servizi e del personale della Camera dei deputati.

Art. 2.

Riserva di posti

1. A favore del personale di ruolo dipendente della Camera dei deputati è riservato un numero di posti pari ad un decimo delle assunzioni di cui all'art. 1 per coloro che risultino idonei e riportino un punteggio finale almeno pari alla media dei punteggi finali conseguiti dagli idonei.

2. A favore del personale di ruolo dipendente della Camera dei deputati appartenente al quarto livello, che abbia maturato in tale livello almeno cinque anni di anzianità, è riservato, altresì, un numero di posti pari ad un quinto delle assunzioni di cui all'art. 1 per coloro che risultino idonei e riportino un punteggio finale almeno pari alla media dei punteggi finali conseguiti dagli idonei.

Art. 3.

Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana;

b) età non superiore a 35 anni;

c) diploma di laurea conseguito presso le facoltà di giurisprudenza, scienze politiche, economia, economia e commercio, lettere e filosofia, scienze statistiche, ovvero altro diploma di laurea dichiarato equipollente. Qualora il diploma di laurea sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito di partecipazione ove sia stato dichiarato equipollente, a tutti gli effetti, ai sensi della normativa vigente, ad uno dei diplomi di laurea conseguiti, in Italia, presso le facoltà indicate. Il provvedimento di equipollenza deve essere rilasciato, a pena di esclusione, entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e deve contenere l'indicazione del diploma di laurea al quale equivale il titolo di studio conseguito all'estero;

d) idoneità fisica all'impiego, intesa come assenza di difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio;

e) godimento dei diritti politici;

f) assenza di sentenze definitive di condanna, o di applicazione della pena su richiesta, per reati che comportino la destituzione ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di disciplina per il personale, di cui all'allegato D, anche se siano intervenuti la prescrizione, o provvedimenti di amnistia, indulto, perdono giudiziale o riabilitazione.

2. Qualora a carico dei vincitori risultino sentenze definitive di condanna, o di applicazione della pena su richiesta, per reati diversi da quelli previsti dal citato art. 8 del Regolamento di disciplina per

il personale, anche se siano intervenuti la prescrizione, o provvedimenti di amnistia, indulto, perdono giudiziale o riabilitazione, ovvero qualora risultino procedimenti penali pendenti, il Presidente della Camera dei deputati, su proposta del Segretario generale, valuta se vi sia compatibilità con lo svolgimento di attività e funzioni al servizio dell'istituto parlamentare.

3. Ai fini della partecipazione al presente concorso, ai dipendenti di ruolo della Camera dei deputati non è richiesto il requisito di cui al comma 1, lettera b).

4. I requisiti per l'ammissione al concorso, nonché quelli che diano titolo di preferenza, a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione. I titoli di preferenza utili ai fini della formazione della graduatoria sono quelli definiti in materia di concorsi per l'accesso ai pubblici impieghi dalla normativa vigente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

5. L'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, nonché dei titoli di preferenza dichiarati, e di provvedere direttamente all'accertamento dei medesimi requisiti e titoli. La documentazione deve essere inoltrata dai candidati, e pervenire all'Amministrazione, nei termini e con le modalità indicati nella richiesta. I termini stabiliti nella richiesta dell'Amministrazione sono perentori, a pena di esclusione. L'Amministrazione può procedere alla verifica dei requisiti per l'ammissione in qualunque momento della procedura, anche successivo alle prove d'esame.

6. L'Amministrazione non promuove regolarizzazioni o integrazioni documentali, né consente regolarizzazioni o integrazioni documentali oltre i termini stabiliti.

7. Il difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta esclusione dal concorso. L'Amministrazione può disporre l'esclusione dal concorso, in tutti i casi previsti dal presente bando, in ogni fase della procedura, ovvero può non procedere all'inquadramento in ruolo, dandone comunicazione agli interessati.

8. I candidati sono ammessi a sostenere le prove con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione al concorso.

Art. 4.

Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione al concorso è redatta utilizzando esclusivamente il modulo riportato in allegato A, reperibile anche presso la Camera dei deputati, via della Missione, n. 9, 00186 Roma, nonché all'indirizzo Internet <http://www.camera.it>. La domanda, sottoscritta dal candidato, deve essere spedita alla Camera dei deputati, Servizio del personale, Ufficio per il reclutamento e la formazione, Casella postale 34, 00187 Roma San Silvestro, esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale*. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. La domanda deve comunque pervenire entro sessanta giorni dalla medesima data di pubblicazione. A tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale ricevente. Il candidato deve indicare sull'avviso di ricevimento il codice del concorso (027). Alla domanda di partecipazione non deve essere allegato alcun documento.

2. L'utilizzo di modalità diverse da quelle indicate al comma 1 per l'invio della domanda di partecipazione comporta esclusione dal concorso. L'Amministrazione tiene conto di un'eventuale sostituzione della domanda già inviata dal candidato solo se spedita e pervenuta entro i termini e con le medesime modalità indicate al comma 1 e solo se esplicitamente sostitutiva della precedente. L'Amministra-

zione non promuove regolarizzazioni o integrazioni della domanda di partecipazione, né consente regolarizzazioni o integrazioni della medesima oltre i termini stabiliti.

3. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dovute a disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

4. Sul fronte della busta di spedizione il candidato deve indicare il codice del concorso e i propri dati anagrafici, secondo lo schema riportato in allegato B.

5. Ai fini della partecipazione al concorso, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci:

a) cognome e nome;

b) comune o eventuale Stato estero di nascita, sigla della provincia;

c) data di nascita e sesso;

d) codice fiscale;

e) tipo e numero del documento di riconoscimento, in corso di validità, che intende utilizzare per la partecipazione alle prove del concorso;

f) il possesso dei requisiti indicati all'art. 3, comma 1, lettere a), c), d), e) ed f);

g) se sia dipendente di ruolo della Camera dei deputati;

h) se si trovi in una delle condizioni di cui all'art. 3, comma 2;

i) la lingua straniera, scelta tra inglese (cod. 101), francese (cod. 102), tedesco (cod. 103) e spagnolo (cod. 104), nella quale intende sostenere la prova scritta di cui all'art. 6, comma 8, lettera e), nonché la prova orale obbligatoria di cui all'art. 6, comma 13;

l) il recapito, completo di via, numero civico, codice di avviamento postale, comune e provincia, presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso e il numero telefonico completo di prefisso;

m) l'Università e il codice della facoltà presso la quale il titolo di studio è stato conseguito (giurisprudenza cod. 201, scienze politiche cod. 202, economia ed economia e commercio cod. 203, lettere e filosofia cod. 204, scienze statistiche cod. 205, altro diploma di laurea dichiarato equipollente cod. 208), nonché la votazione riportata e la data di conseguimento;

n) il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti per la partecipazione al concorso.

6. I candidati che, per infermità temporanea, ovvero per patologie non incompatibili con l'idoneità fisica di cui all'art. 3, comma 1, lettera d), abbiano esigenza di essere assistiti durante le prove, devono comunicare l'esigenza stessa alla Camera dei deputati, Servizio del personale, Ufficio per il reclutamento e la formazione, via della Missione, n. 9, 00186 Roma, dopo la scadenza del termine fissato per l'arrivo delle domande di partecipazione.

7. L'Amministrazione dispone l'esclusione nei casi di domande non sottoscritte dal candidato ovvero redatte senza l'utilizzo del modulo di cui al comma 1 del presente articolo, di domande spedite oltre il termine di trenta giorni di cui al comma 1 del presente articolo, di domande che, anche se spedite in tempo utile, pervengano oltre il termine di sessanta giorni di cui al medesimo comma 1 del presente articolo, nonché di domande nelle quali il candidato non abbia dichiarato il possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f).

Art. 5.

Comunicazioni con i candidati

1. Il candidato deve comunicare alla Camera dei deputati, Servizio del personale, Ufficio per il reclutamento e la formazione, via della Missione, n. 9, 00186 Roma, con lettera raccomandata, qualunque cambiamento del recapito di cui all'art. 4, comma 5, lettera l). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità ed alcun onere per la mancata possibilità di invio, la dispersione o il mancato recapito di comunicazioni al candidato dipendenti da mancata, inesatta o incompleta indicazione del recapito nella domanda di partecipazione o da mancata, inesatta, incompleta o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito stesso, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 6.

Prove d'esame

1. Gli esami consistono in una prova selettiva, sei prove scritte e una prova orale.

2. La prova selettiva consiste in 100 quesiti, a risposta multipla e a correzione informatizzata, concernenti le materie di cui all'allegato C. I quesiti oggetto della prova saranno estratti da un volume di cui l'Amministrazione curerà la pubblicazione. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a volumi di quesiti non editi dalla stessa Amministrazione.

3. Per lo svolgimento della prova selettiva i candidati sono distribuiti in turni successivi, mediante sorteggio della lettera di inizio delle convocazioni.

4. La prova selettiva è valutata in centesimi, con la sottrazione di 1 punto per ogni risposta errata e di 0,8 punti per ogni risposta omessa. Il punteggio riportato nella prova selettiva è comunicato agli interessati il primo giorno non festivo seguente a ciascuna giornata di prove, mediante affissione di elenchi presso la Camera dei deputati, albo del Servizio del personale, via della Missione n. 9, 00186 Roma.

5. L'ammissione alle prove scritte è deliberata al termine della sessione dedicata alla prova selettiva. Sono ammessi alle prove scritte i candidati che, in base al punteggio riportato nella prova selettiva, si siano collocati entro il 200° posto. Il predetto numero di duecento ammessi può essere superato per ricomprendervi i candidati risultati *ex-aequo* all'ultimo posto utile dell'elenco di idoneità.

6. L'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte sarà affisso presso la Camera dei deputati, albo del Servizio del personale, via della Missione n. 9, 00186 Roma, a partire dalla data che sarà indicata nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale* - del secondo venerdì successivo all'ultima giornata della prova selettiva. L'affissione dell'elenco degli ammessi alle prove scritte costituisce notifica a tutti gli effetti. Dalla data di affissione decorre il termine di trenta giorni per la proposizione di eventuali ricorsi.

7. Le prove scritte tendono ad accertare la conoscenza approfondita delle materie oggetto delle prove, la capacità di correlare i concetti nei vari ambiti disciplinari, la capacità di individuare e sintetizzare gli aspetti salienti di una questione, anche ai fini della elaborazione di un'ipotesi di soluzione ad uno specifico caso proposto, la capacità di espressione.

8. Le prove scritte sono sei, delle quali cinque comuni a tutti i candidati e una, a scelta di ciascun candidato, volta a verificare l'inclinazione verso specifici indirizzi culturali:

a) la prima prova scritta consiste nell'esame di questioni attinenti ad avvenimenti e problematiche di storia d'Italia dal 1848 ad oggi. Il tempo a disposizione è di cinque ore;

b) la seconda prova scritta consiste nell'esame di questioni di diritto costituzionale, con eventuale riferimento anche ai principali caratteri degli ordinamenti costituzionali dei Paesi dell'Unione europea e all'ordinamento dell'Unione europea. Il tempo a disposizione è di cinque ore;

c) la terza prova scritta consiste nell'esame di questioni di diritto e procedura parlamentare. Il tempo a disposizione è di quattro ore;

d) la quarta prova scritta consiste nell'esame di questioni di diritto amministrativo, con eventuale riferimento anche alla contabilità dello Stato e degli enti pubblici. Il tempo a disposizione è di cinque ore;

e) la quinta prova scritta consiste nella sintesi, nella lingua straniera scelta dal candidato nella domanda di partecipazione tra inglese, francese, tedesco e spagnolo, senza l'ausilio del vocabolario, di un testo redatto nella medesima lingua. Il testo riguarda argomenti di carattere giuridico o economico. Il tempo a disposizione è di novanta minuti;

f) la sesta prova scritta consiste nell'esame di questioni di diritto civile ovvero di questioni di politica economica, secondo la scelta di ciascun candidato dopo il sorteggio delle due prove. Il tempo a disposizione è di cinque ore.

9. Le prove scritte sono corrette previo abbinamento in forma anonima delle buste contenenti gli elaborati di ciascun candidato.

10. Le prove scritte sono valutate in trentesimi. Sono ammessi alla prova orale i candidati che nelle prove scritte conseguono un punteggio medio non inferiore a 21/30, con non meno di 18/30 in ciascuna prova.

11. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà affisso presso la Camera dei deputati, albo del Servizio del personale, via della Missione n. 9, 00186 Roma, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 8, comma 2. L'affissione dell'elenco degli ammessi alla prova orale costituisce notifica a tutti gli effetti. Dalla data di affissione decorre il termine di trenta giorni per la proposizione di eventuali ricorsi.

12. L'Amministrazione richiede ai candidati ammessi a sostenere la prova orale il completamento delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e la presentazione di un *curriculum vitae*.

13. La prova orale consiste in un colloquio teso a completare la valutazione della preparazione e dell'aggiornamento culturale del candidato in relazione alle materie oggetto della prova selettiva e a tutte le materie oggetto delle prove scritte. Il colloquio tende anche a valutare la personalità e le attitudini del candidato, con particolare riferimento alla capacità di individuazione, selezione e soluzione dei problemi e alla capacità di applicazione concreta del sapere teorico. Nel corso della prova orale si procede altresì all'accertamento della capacità di utilizzo di un personal computer per la produzione di documenti, con particolare riferimento alle tecniche di ricerca, attraverso Internet, di dati e documenti disponibili presso i principali siti istituzionali.

14. La prova orale è valutata in trentesimi. Conseguono l'idoneità i candidati che ottengono un punteggio non inferiore a 21/30.

15. I candidati possono sostenere una prova orale facoltativa sulla conoscenza di non più di due lingue straniere tra quelle indicate nell'allegato C. La prova facoltativa è valutata in trentesimi, con l'attribuzione di un punteggio variabile fino ad un massimo di 0,5 per ogni lingua.

16. Il punteggio complessivo è costituito dalla media tra il punteggio medio delle prove scritte e il punteggio della prova orale.

17. Al punteggio complessivo è aggiunto il punteggio della prova facoltativa.

18. Il punteggio finale così risultante costituisce il punteggio di concorso.

19. Nella formazione della graduatoria finale si tiene conto della riserva di posti di cui all'art. 2, nonché, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza di cui all'art. 3, comma 4.

Art. 7.

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice è nominata con decreto del Presidente della Camera dei deputati.

2. La Commissione può aggregarsi membri esperti, anche per singole fasi della procedura di concorso.

3. La Commissione dispone le prove d'esame; cura l'osservanza delle istruzioni impartite ai candidati dalla Commissione stessa, ovvero dall'Amministrazione, per il corretto svolgimento delle prove e dispone l'esclusione dei candidati che contravvengano alle stesse; determina i criteri di valutazione delle prove scritte; fissa i termini necessari per consentire le comunicazioni relative alle fasi del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 8, comma 2; decide sull'ammissione dei candidati alle prove scritte e alla prova orale; approva la graduatoria finale del concorso.

Art. 8.

Diari d'esame e avvisi pubblicati nella Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale

1. I candidati devono presentarsi per sostenere la prova selettiva nel giorno, nell'ora e nella sede che saranno indicati nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale* - del 16 luglio 2002, muniti del documento di riconoscimento, in corso di validità, indicato nella domanda di partecipazione. Nella medesima *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale* - saranno pubblicate le informazioni sulla disponibilità del volume di quesiti di cui all'art. 6, comma 2.

2. Nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale* - del secondo venerdì successivo all'ultima giornata della prova selettiva saranno fornite, insieme con la data a partire dalla quale sarà disponibile l'elenco degli ammessi alle prove scritte, anche le informazioni inerenti la pubblicazione del diario delle prove scritte nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale* - e le informazioni inerenti la pubblicazione dell'elenco degli ammessi alla prova orale presso la Camera dei deputati, albo del Servizio del personale, via della Missione n. 9, 00186 Roma.

3. Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale* - assumono valore di notifica a tutti gli effetti e possono essere sostituite, con valore di notifica a tutti gli effetti, da comunicazioni individuali ai singoli candidati.

Art. 9.

Ricorsi

1. Avverso i provvedimenti della procedura concorsuale è proponibile ricorso, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del Regolamento per la tutela giurisdizionale dei dipendenti della Camera dei deputati, alla Commissione giurisdizionale per il personale, via degli Uffici del Vicario n. 49, 00186 Roma. Il ricorso è proponibile entro trenta giorni dalla comunicazione del provvedimento, ovvero dalla data di pubblicazione degli elenchi degli ammessi o di altro provvedimento di carattere generale nell'albo del Servizio del personale, via della Missione n. 9, 00186 Roma.

Art. 10.

Informazioni disponibili sul sito Internet dell'Amministrazione

1. Le informazioni relative alle fasi della procedura di concorso saranno disponibili all'indirizzo Internet <http://www.camera.it>. In particolare, saranno disponibili a tale indirizzo le informazioni concernenti il punteggio riportato nella prova selettiva, le informazioni concernenti gli elenchi degli ammessi alle prove scritte e alla prova orale, nonché tutte le informazioni oggetto di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale*.

Art. 11.

Dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Servizio del personale, Ufficio per il reclutamento e la formazione, ai soli fini della gestione della procedura concorsuale e possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della medesima procedura.

2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione al concorso.

Art. 12.

Assunzione dei vincitori

1. I vincitori del concorso ricevono apposito avviso e sono sottoposti ad esami medici, al fine di accertarne l'idoneità fisica all'impiego.

2. I vincitori del concorso devono presentare, entro trenta giorni dalla data della richiesta e sotto pena di decadenza, i documenti attestanti il possesso di tutti i requisiti dichiarati. I documenti medesimi possono essere sostituiti da una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, entro il medesimo termine di trenta giorni dalla data della richiesta e sotto pena di decadenza. In tal caso, l'Amministrazione provvede ad acquisire d'ufficio i predetti documenti. Qualora emerga la non veridicità della dichiarazione resa, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000.

3. I vincitori sono inquadrati in ruolo subordinatamente all'esito favorevole degli accertamenti medici e condizionatamente all'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti.

4. I vincitori chiamati in servizio sono sottoposti ad un periodo di prova della durata di un anno, prorogabile di un altro anno, e sono confermati in ruolo se superano la prova stessa. Durante il periodo di prova essi hanno gli stessi doveri e gli stessi diritti del personale di ruolo e godono dello stesso trattamento economico.

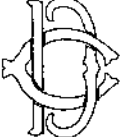
5. Al termine del periodo di prova, il Segretario generale dispone la conferma in ruolo. Il periodo di prova è valido a tutti gli effetti. In caso di risoluzione del rapporto di impiego, disposta con decreto del Presidente della Camera dei deputati, su proposta del Segretario generale, è corrisposta un'indennità pari a due mensilità del trattamento economico goduto durante il periodo di prova, ovvero a quattro mensilità se il periodo di prova sia stato prorogato.

Roma, 11 aprile 2002

Il Presidente: CASINI

Il segretario generale: ZAMPETTI

ALLEGATO A

	Alla Camera dei deputati - Servizio del Personale Domanda di partecipazione al concorso per Consigliere parlamentare della professionalità generale (cod. 027)	spazio riservato all'ufficio
Il sottoscritto		
1	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	Cognome	
2	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	Nome	
3	<input style="width: 90%;" type="text"/>	4
	Comune o eventuale Stato estero di nascita	Provincia
5	<input style="width: 20%;" type="text"/>	6
	Data di nascita	Sesso
7	<input style="width: 40%;" type="text"/>	
	Codice fiscale	
8	<input style="width: 10%;" type="text"/>	9
	Tipo e numero documento di riconoscimento	
chiede di essere ammesso a sostenere il concorso sopraindicato.		
A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, DICHIARA di essere in possesso dei requisiti previsti dal bando, all'articolo 3, comma 1, lettere:		
a) 10	c) 11	d) 12
e) 13	f) 14	
E' dipendente di ruolo della Camera dei deputati 15 Si trova in una delle condizioni di cui all'art. 3, comma 2, del bando 16		
Lingua straniera obbligatoria 17 Codice		
Desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso al seguente recapito:		
18	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	Indirizzo	
19	<input style="width: 20%;" type="text"/>	20
	CAP	Comune
21	<input style="width: 10%;" type="text"/>	
	Provincia	
22	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
	Presso (se il nome è uguale a quello del candidato non occorre reinserirlo)	
23	<input style="width: 40%;" type="text"/>	
	Prefisso e numero di telefono	
COMUNICA, altresì:		
24	<input style="width: 90%;" type="text"/>	25
	Università presso la quale è stato conseguito il diploma di laurea	Provincia
26	<input style="width: 10%;" type="text"/>	27
	Codice facoltà	Votazione
28	<input style="width: 10%;" type="text"/>	29
	Lode	Data di conseguimento

Il sottoscritto autorizza la Camera dei deputati ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale (art. 11 del bando).

Data Firma

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:

Per l'acquisizione corretta dei dati, seguire scrupolosamente le seguenti istruzioni:

- Compilare il modulo usando una macchina per scrivere, ovvero un sistema di videoscrittura, ovvero in caratteri stampatello maiuscolo: in tutti i casi, non oltrepassare i limiti esterni delle zone di scrittura.
- In caso di SCRITTURA MANUALE, ciascun carattere deve essere scritto in modo semplice, evitando caratteri ornati o elaborati.
- Le date richieste nel modulo vanno inserite in formato GGMMAAAA. Esempio: per indicare il 9 giugno 1970, scrivere: 09061970.
- Per le caselle da contrassegnare, usare X.
- Non piegare il foglio; per la spedizione, usare buste che lo contengano per esteso.
- In caso di errore di compilazione, non correggere, ma usare un nuovo modulo.

NOTE:

(4, 21, 25) Sigla della provincia. In caso di Stato estero indicare EE.

(6) Utilizzare la lettera M se uomini, la lettera F se donne.

(8) Utilizzare la seguente codifica: CI carta d'identità; PP passaporto; TP tessera postale; TF tessera di riconoscimento rilasciata da amministrazioni pubbliche (mod. AT e BT); AD altro documento.

(9) Per il numero del documento scrivere solo le cifre, omettendo eventuali lettere o altri caratteri.

(10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 28) Barrare le caselle solo in caso affermativo.

(17) La lingua straniera deve essere indicata utilizzando i codici riportati nel bando di concorso.

(18) Indicare l'indirizzo completo di numero civico.

(22) Da compilare solo se il nome è diverso da quello del candidato.

(23) Scrivere il numero telefonico completo di prefisso, senza separarli con spazi o barre (es: 0667601).

(24) Indicare il nome dell'Università (es.: La Sapienza).

(26) La facoltà presso la quale il titolo di studio è stato conseguito deve essere indicata utilizzando i codici riportati nel bando di concorso.

Schema per la compilazione della busta per la spedizione della domanda

Codice del concorso	027
Cognome	
Nome	
Data di nascita	

Alla Camera dei deputati Servizio del personale Ufficio per il reclutamento e la formazione Casella postale 34
00187 ROMA SAN SILVESTRO

ALLEGATO C

MATERIE OGGETTO DELLA PROVA SELETTIVA E DELLE
PROVE SCRITTE E LINGUE STRANIERE OGGETTO DELLA
PROVA ORALE FACOLTATIVA*Prova selettiva*

Diritto costituzionale, anche con riferimento ai principali caratteri degli ordinamenti costituzionali dei Paesi dell'Unione europea

Diritto e procedura parlamentare

Diritto amministrativo

Diritto civile

Diritto comunitario

Politica economica

Prove scritte

Storia d'Italia dal 1848 ad oggi

Diritto costituzionale, con eventuale riferimento anche ai principali caratteri degli ordinamenti costituzionali dei Paesi dell'Unione europea e all'ordinamento dell'Unione europea

Diritto e procedura parlamentare

Diritto amministrativo, con eventuale riferimento anche alla contabilità dello Stato e degli enti pubblici

Lingua straniera, da scegliere tra inglese, francese, tedesco e spagnolo

Diritto civile

Politica economica

Lingue straniere oggetto della prova orale facoltativa

Inglese

Francese

Tedesco

Spagnolo

ALLEGATO D

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA PER IL PERSONALE

(Testo approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 19 febbraio 1969, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 365 del 1° marzo 1969, come modificato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 28 febbraio 1989, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 850 del 16 marzo 1989, e con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 5 aprile 1990, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 1545 del 12 agosto 1990).

(... *omissis*)

Art. 8.

Si può incorrere nella destituzione, previo procedimento disciplinare, per condanna passata in giudicato, per delitti contro la personalità dello Stato, esclusi quelli previsti nel capo IV del titolo I del libro II del Codice penale; ovvero per delitto di peculato, malversazione, concussione, corruzione, per delitti contro la fede pubblica, esclusi quelli di cui agli articoli 457, 495, 498 del Codice penale, per delitti contro la moralità pubblica ed il buon costume previsti dagli articoli 519, 520, 521 e 537 del Codice penale e dagli articoli 3, 4, 5 e 6 della legge 20 febbraio 1958, n. 75 e per i delitti di rapina, estorsione, millantato credito, furto, truffa ed appropriazione indebita.

Si incorre nella destituzione, escluso il procedimento disciplinare, per condanna, passata in giudicato, che importi la interdizione perpetua dai pubblici uffici.

(*omissis*...)

02E03192

Concorso pubblico, per esami, a dieci posti di Consigliere parlamentare della professionalità di biblioteca, con lo stato giuridico e il trattamento economico iniziale del quinto livello funzionale-retributivo stabiliti dal Regolamento dei Servizi e del personale.IL PRESIDENTE
DELLA CAMERA DEI DEPUTATI

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 55 del 25 marzo 2002, con la quale è stato approvato il bando del concorso pubblico, per esami, a dieci posti di Consigliere parlamentare della professionalità di biblioteca della Camera dei deputati;

Visti gli articoli 2, 7, 8, 9, 41, 46, 51, 52, 53, 57, 67, 70 e 71 del Regolamento dei Servizi e del personale della Camera dei deputati;

Visti, in particolare, l'art. 41 del Regolamento dei Servizi e del personale, che stabilisce le funzioni attribuite al quinto livello funzionale-retributivo e l'art. 52, comma 1, lettera a), del medesimo Regolamento, che reca la disciplina del requisito anagrafico per la partecipazione ai concorsi;

Visto che, con la deliberazione sopra citata, l'Ufficio di Presidenza, considerata la specificità del servizio reso all'istituzione parlamentare dal consigliere parlamentare, che rende necessaria l'acquisizione di una professionalità derivante dalla concreta e prolungata applicazione alle diverse attività dell'istituzione stessa, e considerata, altresì, l'esigenza che la professionalità acquisita sia posta al servizio dell'Amministrazione per un adeguato numero di anni, anche con riferimento alle funzioni di cui agli articoli 7, 8 e 9 del Regolamento dei Servizi e del personale, ha ritenuto applicabile l'art. 52, comma 1, lettera a), secondo periodo, del Regolamento dei Servizi e del personale in materia di fissazione del limite massimo di età per la partecipazione al presente concorso;

Visto il piano di reclutamento per il triennio 2001-2003, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 285 del 22 marzo 2001, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 1798 del 6 aprile 2001;

Visto il documento di verifica annuale del piano di reclutamento per il triennio 2001-2003, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 47 del 12 marzo 2002, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 468 del 21 marzo 2002;

Visto il Regolamento dei concorsi per l'assunzione del personale della Camera dei deputati, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 161 del 14 luglio 1999, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 1113 del 19 luglio 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 171 del 23 luglio 1999, e modificato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 242 del 27 luglio 2000, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 1563 del 27 luglio 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 178 del 1° agosto 2000;

Decreta

Art. 1.

Posti messi a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per esami, a dieci posti di Consigliere parlamentare della professionalità di biblioteca della Camera dei deputati (codice 028), con lo stato giuridico e il trattamento economico iniziale del quinto livello funzionale-retributivo stabiliti dal Regolamento dei Servizi e del personale della Camera dei deputati.

Art. 2.

Riserva di posti

1. A favore del personale di ruolo dipendente della Camera dei deputati è riservato un numero di posti pari ad un decimo delle assunzioni di cui all'art. 1 per coloro che risultino idonei e riportino un punteggio finale almeno pari alla media dei punteggi finali conseguiti dagli idonei.

2. A favore del personale di ruolo dipendente della Camera dei deputati appartenente al quarto livello, che abbia maturato in tale livello almeno cinque anni di anzianità, è riservato, altresì, un numero di posti pari ad un quinto delle assunzioni di cui all'art. 1 per coloro che risultino idonei e riportino un punteggio finale almeno pari alla media dei punteggi finali conseguiti dagli idonei.

Art. 3.

Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) età non superiore a 35 anni;
- c) diploma di laurea conseguito presso le facoltà di giurisprudenza, scienze politiche, economia, economia e commercio, lettere e filosofia, scienze statistiche, beni culturali, scienze della comunicazione, ovvero altro diploma di laurea dichiarato equipollente. Qualora il diploma di laurea sia stato conseguito all'estero, esso è considerato valido requisito di partecipazione ove sia stato dichiarato equipollente, a tutti gli effetti, ai sensi della normativa vigente, ad uno dei diplomi di laurea conseguiti, in Italia, presso le facoltà indicate. Il provvedimento di equipollenza deve essere rilasciato, a pena di esclusione, entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e deve contenere l'indicazione del diploma di laurea al quale equivale il titolo di studio conseguito all'estero;
- d) idoneità fisica all'impiego, intesa come assenza di difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio;
- e) godimento dei diritti politici;
- f) assenza di sentenze definitive di condanna, o di applicazione della pena su richiesta, per reati che comportino la destituzione ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di disciplina per il personale, di cui all'allegato **D**, anche se siano intervenuti la prescrizione, o provvedimenti di amnistia, indulto, perdono giudiziale o riabilitazione.

2. Qualora a carico dei vincitori risultino sentenze definitive di condanna, o di applicazione della pena su richiesta, per reati diversi da quelli previsti dal citato art. 8 del Regolamento di disciplina per il personale, anche se siano intervenuti la prescrizione, o provvedimenti di amnistia, indulto, perdono giudiziale o riabilitazione, ovvero qualora risultino procedimenti penali pendenti, il Presidente della Camera dei deputati, su proposta del Segretario generale, valuta se vi sia compatibilità con lo svolgimento di attività e funzioni al servizio dell'istituto parlamentare.

3. Ai fini della partecipazione al presente concorso, ai dipendenti di ruolo della Camera dei deputati non è richiesto il requisito di cui al comma 1, lettera b).

4. I requisiti per l'ammissione al concorso, nonché quelli che diano titolo di preferenza, a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione. I titoli di preferenza utili ai fini della formazione della graduatoria sono quelli definiti in materia di concorsi per l'accesso ai pubblici impieghi dalla normativa vigente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

5. L'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, nonché dei titoli di preferenza dichiarati, e di provvedere direttamente all'accertamento dei medesimi requisiti e titoli. La documentazione deve essere inoltrata dai candidati, e pervenire all'Amministrazione, nei termini e con le modalità indicati nella richiesta. I termini stabiliti nella richiesta dell'Amministrazione sono perentori, a pena di esclusione. L'Amministrazione può procedere alla verifica dei requisiti per l'ammissione in qualunque momento della procedura, anche successivo alle prove d'esame.

6. L'Amministrazione non promuove regolarizzazioni o integrazioni documentali, né consente regolarizzazioni o integrazioni documentali oltre i termini stabiliti.

7. Il difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta esclusione dal concorso. L'Amministrazione può disporre l'esclusione dal concorso, in tutti i casi previsti dal presente bando, in ogni fase della procedura, ovvero può non procedere all'inquadramento in ruolo, dandone comunicazione agli interessati.

8. I candidati sono ammessi a sostenere le prove con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione al concorso.

Art. 4.

Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione al concorso è redatta utilizzando esclusivamente il modulo riportato in allegato **A**, reperibile anche presso la Camera dei deputati, via della Missione n. 9, 00186 Roma, nonché all'indirizzo Internet <http://www.camera.it>. La domanda, sottoscritta dal candidato, deve essere spedita alla Camera dei deputati, Servizio del personale, Ufficio per il reclutamento e la formazione, Casella postale 70, 00187 Roma San Silvestro, esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale*. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. La domanda deve comunque pervenire entro sessanta giorni dalla medesima data di pubblicazione. A tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale ricevente. Il candidato deve indicare sull'avviso di ricevimento il codice del concorso (**028**). Alla domanda di partecipazione non deve essere allegato alcun documento.

2. L'utilizzo di modalità diverse da quelle indicate al comma 1 per l'invio della domanda di partecipazione comporta esclusione dal concorso. L'Amministrazione tiene conto di un'eventuale sostituzione della domanda già inviata dal candidato solo se spedita e pervenuta entro i termini e con le medesime modalità indicate al comma 1, e solo se esplicitamente sostitutiva della precedente. L'Amministrazione non promuove regolarizzazioni o integrazioni della domanda di partecipazione, né consente regolarizzazioni o integrazioni della medesima oltre i termini stabiliti.

3. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dovute a disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

4. Sul fronte della busta di spedizione il candidato deve indicare il codice del concorso e i propri dati anagrafici, secondo lo schema riportato in allegato **B**.

5. Ai fini della partecipazione al concorso, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome;
- b) comune o eventuale Stato estero di nascita, sigla della provincia;
- c) data di nascita e sesso;
- d) codice fiscale;
- e) tipo e numero del documento di riconoscimento, in corso di validità, che intende utilizzare per la partecipazione alle prove del concorso;
- f) il possesso dei requisiti indicati all'art. 3, comma 1, lettere a), c), d), e) ed f);
- g) se sia dipendente di ruolo della Camera dei deputati;
- h) se si trovi in una delle condizioni di cui all'art. 3, comma 2;
- i) la lingua straniera, scelta tra francese (cod. 102), tedesco (cod. 103) e spagnolo (cod. 104), nella quale intende sostenere la prova scritta di cui all'art. 6, comma 8, lettera f), nonché la prova orale obbligatoria di cui all'art. 6, comma 13;
- l) il recapito, completo di via, numero civico, codice di avviamento postale, comune e provincia, presso il quale desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso e il numero telefonico completo di prefisso;

m) l'Università e il codice della facoltà presso la quale il titolo di studio è stato conseguito (giurisprudenza cod. 201, scienze politiche cod. 202, economia ed economia e commercio cod. 203, lettere e filosofia cod. 204, scienze statistiche cod. 205, beni culturali cod. 206, scienze della comunicazione cod. 207, altro diploma di laurea dichiarato equipollente cod. 208), nonché la votazione riportata e la data di conseguimento;

n) il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti per la partecipazione al concorso.

6. I candidati che, per infermità temporanea, ovvero per patologie non incompatibili con l'idoneità fisica di cui all'art. 3, comma 1, lettera d), abbiano esigenza di essere assistiti durante le prove, devono comunicare l'esigenza stessa alla Camera dei deputati, Servizio del personale, Ufficio per il reclutamento e la formazione, via della Missione n. 9, 00186 Roma, dopo la scadenza del termine fissato per l'arrivo delle domande di partecipazione.

7. L'Amministrazione dispone l'esclusione nei casi di domande non sottoscritte dal candidato ovvero redatte senza l'utilizzo del modulo di cui al comma 1 del presente articolo, di domande spedite oltre il termine di trenta giorni di cui al comma 1 del presente articolo, di domande che, anche se spedite in tempo utile, pervengano oltre il termine di sessanta giorni di cui al medesimo comma 1 del presente articolo, nonché di domande nelle quali il candidato non abbia dichiarato il possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f).

Art. 5.

Comunicazioni con i candidati

1. Il candidato deve comunicare alla Camera dei deputati, Servizio del personale, Ufficio per il reclutamento e la formazione, via della Missione n. 9, 00186 Roma, con lettera raccomandata, qualunque cambiamento del recapito di cui all'art. 4, comma 5, lettera l). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità ed alcun onere per la mancata possibilità di invio, la dispersione o il mancato recapito di comunicazioni al candidato dipendenti da mancata, inesatta o incompleta indicazione del recapito nella domanda di partecipazione o da mancata, inesatta, incompleta o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito stesso, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 6.

Prove d'esame

1. Gli esami consistono in una prova selettiva, sei prove scritte e una prova orale.

2. La prova selettiva consiste in 100 quesiti, a risposta multipla e a correzione informatizzata, concernenti le materie di cui all'allegato C. I quesiti oggetto della prova saranno estratti da un volume di cui l'Amministrazione curerà la pubblicazione. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine a volumi di quesiti non editi dalla stessa Amministrazione.

3. Per lo svolgimento della prova selettiva i candidati sono distribuiti in turni successivi, mediante sorteggio della lettera di inizio delle convocazioni.

4. La prova selettiva è valutata in centesimi, con la sottrazione di 1 punto per ogni risposta errata e di 0,8 punti per ogni risposta omessa. Il punteggio riportato nella prova selettiva è comunicato agli interessati il primo giorno non festivo seguente a ciascuna giornata di prove, mediante affissione di elenchi presso la Camera dei deputati, albo del Servizio del personale, via della Missione n. 9, 00186 Roma.

5. L'ammissione alle prove scritte è deliberata al termine della sessione dedicata alla prova selettiva. Sono ammessi alle prove scritte i candidati che, in base al punteggio riportato nella prova selettiva, si siano collocati entro l'80° posto. Il predetto numero di ottanta ammessi può essere superato per ricomprensivi i candidati risultati *ex-aequo* all'ultimo posto utile dell'elenco di idoneità.

6. L'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte sarà affisso presso la Camera dei deputati, albo del Servizio del personale, via della Missione n. 9, 00186 Roma, a partire dalla data che sarà indicata nella *Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale* - del secondo venerdì successivo all'ultima giornata della prova selettiva. L'affissione dell'elenco degli ammessi alle prove scritte costituisce notifica a tutti gli effetti. Dalla data di affissione decorre il termine di trenta giorni per la proposizione di eventuali ricorsi.

7. Le prove scritte tendono ad accertare la conoscenza approfondita delle materie oggetto delle prove, la capacità di correlare i concetti nei vari ambiti disciplinari, la capacità di individuare e sintetizzare gli aspetti salienti di una questione, anche ai fini della elaborazione di un'ipotesi di soluzione ad uno specifico caso proposto, la capacità di espressione.

8. Le prove scritte sono sei:

a) la prima prova scritta consiste nell'esame di questioni concernenti l'organizzazione e la gestione bibliotecaria. Il tempo a disposizione è di cinque ore;

b) la seconda prova scritta consiste nell'esame di questioni di bibliografia e documentazione nelle materie di cui alle prove scritte indicate alle lettere c) e d), anche con riferimento alle fonti bibliografiche e documentali disponibili su supporto digitale o rete Internet. Il tempo a disposizione è di cinque ore;

c) la terza prova scritta consiste nell'esame di questioni attinenti ad avvenimenti e problematiche di storia italiana e internazionale dal 1789 ad oggi. Il tempo a disposizione è di cinque ore;

d) la quarta prova scritta consiste nell'esame di questioni di diritto costituzionale, con eventuale riferimento anche ai principali caratteri degli ordinamenti costituzionali dei Paesi dell'Unione europea e all'ordinamento dell'Unione europea. Il tempo a disposizione è di cinque ore;

e) la quinta prova scritta consiste nella sintesi in lingua inglese, senza l'ausilio del vocabolario, di un testo specialistico di carattere giuridico o economico redatto nella medesima lingua. Il tempo a disposizione è di novanta minuti;

f) la sesta prova scritta consiste nella sintesi, nella lingua straniera scelta dal candidato nella domanda di partecipazione tra francese, tedesco e spagnolo, senza l'ausilio del vocabolario, di un testo specialistico di carattere giuridico o economico redatto nella medesima lingua. Il tempo a disposizione è di novanta minuti.

9. Le prove scritte sono corrette previo abbinamento in forma anonima delle buste contenenti gli elaborati di ciascun candidato.

10. Le prove scritte sono valutate in trentesimi. Sono ammessi alla prova orale i candidati che nelle prove scritte conseguono un punteggio medio non inferiore a 21/30, con non meno di 18/30 in ciascuna prova.

11. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà affisso presso la Camera dei deputati, albo del Servizio del personale, via della Missione n. 9, 00186 Roma, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 8, comma 2. L'affissione dell'elenco degli ammessi alla prova orale costituisce notifica a tutti gli effetti. Dalla data di affissione decorre il termine di trenta giorni per la proposizione di eventuali ricorsi.

12. L'Amministrazione richiede ai candidati ammessi a sostenere la prova orale il completamento delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e la presentazione di un *curriculum vitae*.

13. La prova orale consiste in un colloquio teso a completare la valutazione della preparazione e dell'aggiornamento culturale del candidato in relazione alle materie oggetto della prova selettiva e alle materie oggetto delle prove scritte. Il colloquio tende anche a valutare la personalità e le attitudini del candidato, con particolare riferimento alla capacità di individuazione, selezione e soluzione dei problemi e alla capacità di applicazione concreta del sapere teorico. Nel corso della prova orale si procede altresì all'accertamento della capacità di utilizzo di un personal computer per la produzione di documenti, con particolare riferimento alle tecniche di ricerca, attraverso Internet, di dati e documenti disponibili presso i principali siti istituzionali.

14. La prova orale è valutata in trentesimi. Conseguono l'idoneità i candidati che ottengono un punteggio non inferiore a 21/30.

15. I candidati possono sostenere una prova orale facoltativa sulla conoscenza di non più di due lingue straniere, diverse dalla lingua inglese e dalla lingua straniera scelta per la redazione della prova scritta di cui al comma 8, lettera f), tra quelle indicate nell'allegato C. La prova facoltativa è valutata in trentesimi, con l'attribuzione di un punteggio variabile fino ad un massimo di 0,5 per ogni lingua.

16. Il punteggio complessivo è costituito dalla media tra il punteggio medio delle prove scritte e il punteggio della prova orale.

17. Al punteggio complessivo è aggiunto il punteggio della prova facoltativa.

18. Il punteggio finale così risultante costituisce il punteggio di concorso.

19. Nella formazione della graduatoria finale si tiene conto della riserva di posti di cui all'art. 2, nonché, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza di cui all'art. 3, comma 4.

Art. 7.

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice è nominata con decreto del Presidente della Camera dei deputati.

2. La Commissione può aggregarsi membri esperti, anche per singole fasi della procedura di concorso.

3. La Commissione dispone le prove d'esame; cura l'osservanza delle istruzioni impartite ai candidati dalla Commissione stessa, ovvero dall'Amministrazione, per il corretto svolgimento delle prove e dispone l'esclusione dei candidati che contravvengano alle stesse; determina i criteri di valutazione delle prove scritte; fissa i termini necessari per consentire le comunicazioni relative alle fasi del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 8, comma 2; decide sull'ammissione dei candidati alle prove scritte e alla prova orale; approva la graduatoria finale del concorso.

Art. 8.

Diari d'esame e avvisi pubblicati nella Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale

1. I candidati devono presentarsi per sostenere la prova selettiva nel giorno, nell'ora e nella sede che saranno indicati nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale* del 16 luglio 2002, muniti del documento di riconoscimento, in corso di validità, indicato nella domanda di partecipazione. Nella medesima *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale* saranno pubblicate le informazioni sulla disponibilità del volume di quesiti di cui all'art. 6, comma 2.

2. Nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale* del secondo venerdì successivo all'ultima giornata della prova selettiva saranno fornite, insieme con la data a partire dalla quale sarà disponibile l'elenco degli ammessi alle prove scritte, anche le informazioni inerenti la pubblicazione del diario delle prove scritte nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale* e le informazioni inerenti la pubblicazione dell'elenco degli ammessi alla prova orale presso la Camera dei deputati, albo del Servizio del personale, via della Missione n. 9, 00186 Roma.

3. Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale* assumono valore di notifica a tutti gli effetti e possono essere sostituite, con valore di notifica a tutti gli effetti, da comunicazioni individuali ai singoli candidati.

Art. 9.

Ricorsi

1. Avverso i provvedimenti della procedura concorsuale è proponibile ricorso, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del Regolamento per la tutela giurisdizionale dei dipendenti della Camera dei deputati, alla Commissione giurisdizionale per il personale, via degli Uffici del Vicario n. 49, 00186 Roma. Il ricorso è proponibile entro trenta giorni dalla comunicazione del provvedimento, ovvero dalla data di

pubblicazione degli elenchi degli ammessi o di altro provvedimento di carattere generale nell'albo del Servizio del personale, via della Missione n. 9, 00186 Roma.

Art. 10.

Informazioni disponibili sul sito Internet dell'Amministrazione

1. Le informazioni relative alle fasi della procedura di concorso saranno disponibili all'indirizzo Internet <http://www.camera.it>. In particolare, saranno disponibili a tale indirizzo le informazioni concernenti il punteggio riportato nella prova selettiva, le informazioni concernenti gli elenchi degli ammessi alle prove scritte e alla prova orale, nonché tutte le informazioni oggetto di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale*.

Art. 11.

Dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Servizio del personale, Ufficio per il reclutamento e la formazione, ai soli fini della gestione della procedura concorsuale e possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della medesima procedura.

2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione al concorso.

Art. 12.

Assunzione dei vincitori

1. I vincitori del concorso ricevono apposito avviso e sono sottoposti ad esami medici, al fine di accertarne l'idoneità fisica all'impiego.

2. I vincitori del concorso devono presentare, entro trenta giorni dalla data della richiesta e sotto pena di decadenza, i documenti attestanti il possesso di tutti i requisiti dichiarati. I documenti medesimi possono essere sostituiti da una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, entro il medesimo termine di trenta giorni dalla data della richiesta e sotto pena di decadenza. In tal caso, l'Amministrazione provvede ad acquisire d'ufficio i predetti documenti. Qualora emerga la non veridicità della dichiarazione resa, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000.

3. I vincitori sono inquadrati in ruolo subordinatamente all'esito favorevole degli accertamenti medici e condizionatamente all'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti.

4. I vincitori chiamati in servizio sono sottoposti ad un periodo di prova della durata di un anno, prorogabile di un altro anno, e sono confermati in ruolo se superano la prova stessa. Durante il periodo di prova essi hanno gli stessi doveri e gli stessi diritti del personale di ruolo e godono dello stesso trattamento economico.

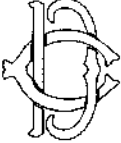
5. Al termine del periodo di prova, il Segretario generale dispone la conferma in ruolo. Il periodo di prova è valido a tutti gli effetti. In caso di risoluzione del rapporto di impiego, disposta con decreto del Presidente della Camera dei deputati, su proposta del Segretario generale, è corrisposta una indennità pari a due mensilità del trattamento economico goduto durante il periodo di prova, ovvero a quattro mensilità se il periodo di prova sia stato prorogato.

Roma, 11 aprile 2002

Il Presidente: CASINI

Il segretario generale: ZAMPETTI

ALLEGATO A

	Alla Camera dei deputati - Servizio del Personale Domanda di partecipazione al concorso per Consigliere parlamentare della professionalità di biblioteca (cod. 028)	spazio riservato all'ufficio
Il sottoscritto		
1		
	Cognome	
2		
	Nome	
3		4
	Comune o eventuale Stato estero di nascita	Provincia
5		6
	Data di nascita	Sesso
7		
	Codice fiscale	
8		9
	Tipo e numero documento di riconoscimento	
chiede di essere ammesso a sostenere il concorso sopraindicato.		
A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, DICHIARA di essere in possesso dei requisiti previsti dal bando, all'articolo 3, comma 1, lettere:		
a) 10	c) 11	d) 12
e) 13	f) 14	
E' dipendente di ruolo della Camera dei deputati 15		
Si trova in una delle condizioni di cui all'art. 3, comma 2, del bando 16		
Lingua straniera obbligatoria 17		
Codice		
Desidera ricevere le comunicazioni relative al concorso al seguente recapito:		
18		
	Indirizzo	
19	20	21
	CAP	Comune
		Provincia
22		
	Presso (se il nome è uguale a quello del candidato non occorre reinserito)	
23		
	Prefisso e numero di telefono	
COMUNICA, altresì:		
24		25
	Università presso la quale è stato conseguito il diploma di laurea	Provincia
26	27	28
	Codice facoltà	Lode
	29	/ 1 1 0
	Volazione	Data di conseguimento

Il sottoscritto autorizza la Camera dei deputati ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione al concorso. I medesimi dati possono essere comunicati a soggetti terzi che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale (art. 11 del bando).

Data Firma

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:

Per l'acquisizione corretta dei dati, seguire scrupolosamente le seguenti istruzioni:

- Compilare il modulo usando una macchina per scrivere, ovvero un sistema di videoscrittura, ovvero in caratteri stampatello maiuscolo: in tutti i casi, non oltrepassare i limiti esterni delle zone di scrittura.
- In caso di SCRITTURA MANUALE, ciascun carattere deve essere scritto in modo semplice, evitando caratteri ornati o elaborati.
- Le date richieste nel modulo vanno inserite in formato GGMMAAAA. Esempio: per indicare il 9 giugno 1970, scrivere: 09061970.
- Per le caselle da contrassegnare, usare X.
- Non piegare il foglio; per la spedizione, usare buste che lo contengano per esteso.
- In caso di errore di compilazione, non correggere, ma usare un nuovo modulo.

NOTE:

(4, 21, 25) Sigla della provincia. In caso di Stato estero indicare EE.

(6) Utilizzare la lettera M se uomini, la lettera F se donne.

(8) Utilizzare la seguente codifica: CI carta d'identità; PP passaporto; TP tessera postale; TF tessera di riconoscimento rilasciata da amministrazioni pubbliche (mod. AT e BT); AD altro documento.

(9) Per il numero del documento scrivere solo le cifre, omettendo eventuali lettere o altri caratteri.

(10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 28) Barrare le caselle solo in caso affermativo.

(17) La lingua straniera deve essere indicata utilizzando i codici riportati nel bando di concorso.

(18) Indicare l'indirizzo completo di numero civico.

(22) Da compilare solo se il nome è diverso da quello del candidato.

(23) Scrivere il numero telefonico completo di prefisso, senza separarli con spazi o barre (es: 0667601).

(24) Indicare il nome dell'Università (es.: La Sapienza).

(26) La facoltà presso la quale il titolo di studio è stato conseguito deve essere indicata utilizzando i codici riportati nel bando di concorso.

Schema per la compilazione della busta per la spedizione della domanda

Codice del concorso	028
Cognome	
Nome	
Data di nascita	

Alla Camera dei deputati Servizio del personale Ufficio per il reclutamento e la formazione Casella postale 70
00187 ROMA SAN SILVESTRO

ALLEGATO C

MATERIE OGGETTO DELLA PROVA SELETTIVA E DELLE
PROVE SCRITTE E LINGUE STRANIERE OGGETTO DELLA
PROVA ORALE FACOLTATIVA*Prova selettiva*

Biblioteconomia, bibliografia e documentazione

Diritto costituzionale, anche con riferimento ai principali caratteri degli ordinamenti costituzionali dei Paesi dell'Unione europea

Diritto e procedura parlamentare

Diritto comunitario

Politica economica

Prove scritte

Organizzazione e gestione bibliotecaria

Bibliografia e documentazione

Storia italiana e internazionale dal 1789 ad oggi

Diritto costituzionale, con eventuale riferimento anche ai principali caratteri degli ordinamenti costituzionali dei Paesi dell'Unione europea e all'ordinamento dell'Unione europea

Lingua inglese

Lingua straniera, da scegliere tra francese, tedesco e spagnolo

Lingue straniere oggetto della prova orale facoltativa

Francese

Tedesco

Spagnolo

Arabo

Russo

ALLEGATO D

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA PER IL PERSONALE

(Testo approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 19 febbraio 1969, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 365 del 1° marzo 1969, come modificato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 28 febbraio 1989, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 850 del 16 marzo 1989, e con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 5 aprile 1990, resa esecutiva con decreto del Presidente della Camera dei deputati n. 1545 del 12 agosto 1990).

(... omissis)

Art. 8.

Si può incorrere nella destituzione, previo procedimento disciplinare, per condanna passata in giudicato, per delitti contro la personalità dello Stato, esclusi quelli previsti nel capo IV del titolo I del libro II del Codice penale; ovvero per delitto di peculato, malversazione, concussione, corruzione, per delitti contro la fede pubblica, esclusi quelli di cui agli articoli 457, 495, 498 del Codice penale, per delitti contro la moralità pubblica ed il buon costume previsti dagli articoli 519, 520, 521 e 537 del Codice penale e dagli articoli 3, 4, 5 e 6 della legge 20 febbraio 1958, n. 75 e per i delitti di rapina, estorsione, millantato credito, furto, truffa ed appropriazione indebita.

Si incorre nella destituzione, escluso il procedimento disciplinare, per condanna, passata in giudicato, che importi la interdizione perpetua dai pubblici uffici.

(... omissis ...)

02E03193

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Avviso relativo alla graduatoria dei candidati risultati idonei alla selezione per complessivi millequaranta posti (ottocentodiciotto uomini e duecentoventidue donne) nella qualifica iniziale del ruolo femminile dei sovrintendenti del Corpo di polizia penitenziaria.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che nel Bollettino ufficiale del Ministero della giustizia n. 5 del 15 marzo 2002 è stato pubblicato il provvedimento del vice capo del dipartimento 26 settembre 2001 vistato il 10 dicembre 2001 dall'Ufficio centrale del Bilancio con il quale è stata approvata la graduatoria dei candidati risultati idonei alla selezione per complessivi millequaranta posti (ottocentodiciotto uomini e duecentoventidue donne) nella qualifica iniziale del ruolo femminile dei sovrintendenti del corpo di polizia penitenziaria, indetta con il P.C.D. 19 gennaio 2000.

02E03190

Avviso relativo alla graduatoria dei candidati risultati idonei alla selezione per complessivi millequaranta posti (ottocentodiciotto uomini e duecentoventidue donne) nella qualifica iniziale del ruolo maschile dei sovrintendenti del Corpo di polizia penitenziaria.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che nel Bollettino ufficiale del Ministero della giustizia n. 5 del 15 marzo 2002 è stato pubblicato il provvedimento del vice capo del dipartimento 26 settembre 2001 vistato il 10 dicembre 2001 dall'Ufficio centrale

del Bilancio con il quale è stata approvata la graduatoria dei candidati risultati idonei alla selezione per complessivi millequaranta posti (ottocentodiciotto uomini e duecentoventidue donne) nella qualifica iniziale del ruolo maschile dei sovrintendenti del corpo di polizia penitenziaria, indetta con il P.C.D. 19 gennaio 2000.

02E03191

MINISTERO DELLA DIFESA

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli, per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due di cinquantasette sottotenenti di complemento provenienti dal 180° corso A.U.C. delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni, dell'Arma dei trasporti e dei materiali, del Corpo di amministrazione e di commissariato, dal 104° corso A.U.C. del Corpo degli ingegneri dell'Esercito e di venti sottotenenti di complemento dell'Arma dei carabinieri.

Si comunica che nel giornale ufficiale del Ministero della difesa - dispensa n. 9 del 30 marzo 2002 è stato pubblicato il decreto dirigenziale 23 ottobre 2001, con il quale è stata approvata la graduatoria di merito del concorso, per titoli, per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due di cinquantasette sottotenenti di complemento provenienti dal 180° corso A.U.C. delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni, dell'Arma dei trasporti e dei materiali, del Corpo di amministrazione e di commissariato, dal 104° corso A.U.C. del Corpo degli ingegneri dell'Esercito e di venti sottotenenti di complemento dell'Arma dei carabinieri.

02E03182

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Indizione della sessione 2002 degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di perito agrario

IL DIRETTORE GENERALE PER GLI ORDINAMENTI SCOLASTICI

Vista la legge 8 dicembre 1956, n. 1378 e successive modificazioni, recante norme sugli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;

Vista la legge 21 febbraio 1991, n. 54, contenente modifiche all'ordinamento professionale dei periti agrari;

Visto il decreto ministeriale 16 marzo 1993, n. 168, di approvazione del regolamento per gli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di perito agrario, per il quale gli esami hanno luogo, ogni anno, in un'unica sessione indetta con ordinanza del Ministro della pubblica istruzione (art. 1, comma 1), recante disciplina anche degli adempimenti propri dei collegi (art. 6, comma 2);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n. 328, recante modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto ministeriale 21 ottobre 1994, n. 298 e successive modificazioni recante l'individuazione degli atti di competenza, rispettivamente, del Ministro e dei direttori generali;

Viste la legge 7 agosto 1990, n. 241, ed il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di documentazione amministrativa;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, recante disposizioni in materia di dati personali;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, in materia di imposta di bollo;

Art. 1.

1. È indetta, per il corrente anno, la sessione degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di perito agrario.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

1. Alla sessione d'esami sono ammessi i candidati in possesso del diploma di istruzione secondaria superiore di perito agrario conseguito presso un istituto tecnico agrario statale, paritario o legalmente riconosciuto che, alla data del giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame, abbiano:

A - completato un periodo biennale di pratica presso un perito agrario o un dottore in scienze agrarie o forestali iscritti ai rispettivi albi professionali da almeno un quinquennio (art. 10, comma 2, legge n. 54/1991);

B - completato un periodo triennale di attività tecnico agricola subordinata, anche al di fuori di uno studio professionale (art. 10, comma 2, legge n. 54/1991);

C - frequentato, con esito positivo, corsi di istruzione e formazione tecnica superiore, della durata di quattro semestri, comprensivi di tirocini non inferiori a sei mesi coerenti con le attività libero professionali previste dall'albo (art. 55, comma 3, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001).

2. Alla sessione d'esami sono ammessi, altresì, i candidati in possesso, alla data del giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame, di uno dei seguenti titoli:

D - diplomi universitari triennali, di cui alla tabella C allegata (art. 8, comma 3, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001 e relativa tabella A);

E - lauree, comprensive di un tirocinio di sei mesi, di cui alla tabella C allegata (art. 55, comma 1, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001).

3. Il periodo di tirocinio può essere stato svolto in tutto o in parte durante il corso degli studi secondo modalità stabilite in convenzioni stipulate fra gli ordini o collegi e le università, gli istituti di istruzione secondaria o gli enti che svolgono attività di formazione professionale o tecnica superiore (art. 6, comma 1, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001).

Art. 3.

Sedi di esame

1. Sono sedi di esame gli istituti tecnici agrari statali elencati nell'allegato A alla presente ordinanza. Gli esami si svolgono in sede regionale o interregionale; per Valle d'Aosta e Liguria, regioni prive di istituti tecnici agrari statali, la sede d'esame è quella del Piemonte.

2. Qualora in qualche sede di esame i candidati iscritti risultino, rispettivamente, in numero inferiore o superiore ai limiti indicati nell'art. 9 del regolamento, possono essere costituite commissioni per candidati provenienti da diverse sedi o più commissioni operanti nella medesima località.

3. Qualora gli istituti individuati quali sedi d'esame nell'allegato A dovessero risultare inutilizzabili per motivi contingenti, ovvero per ridefinizione della rete scolastica e nel caso in cui il numero delle domande pervenute ecceda le possibilità ricettive dell'istituto, possono essere costituite commissioni ubicate, ove necessario, anche presso istituti, della stessa o di altra provincia, non menzionati nel detto allegato.

4. Degli eventuali provvedimenti di cui ai precedenti paragrafi 2 e 3 viene dato tempestivo avviso ai candidati interessati per il tramite dei collegi provinciali presso i quali, secondo quanto disposto dal successivo art. 4, sono presentate le domande.

Art. 4.

Domande di ammissione - Modalità di presentazione Termine - Esclusioni

1. I candidati devono, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione della presente ordinanza nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - presentare, come indicato al comma successivo, domanda di ammissione agli esami, unitamente ai documenti di rito e redatta secondo le modalità stabilite dal successivo art. 5, soltanto all'istituto, indicato nel predetto allegato A, ubicato nella regione sede del collegio competente alla verifica del possesso del requisito di ammissione (art. 10, comma 2, legge n. 54/1991).

2. Le domande, indirizzate all'istituto tecnico sede d'esame ed inviate al detto collegio, si considerano prodotte in tempo utile purché spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato. In via alternativa, le domande possono essere presentate a mano, entro il medesimo termine, direttamente al collegio competente.

3. Nella prima ipotesi fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante; nella seconda fa fede l'apposita ricevuta che viene rilasciata agli interessati dai collegi, redatta su carta intestata, recante la firma dell'incaricato alla ricezione delle istanze e la data di presentazione.

4. Non sono ammessi agli esami i candidati che abbiano spedito o presentato la domanda con i documenti oltre il termine di scadenza stabilito, quale ne sia la causa, e coloro i quali risultino sprovvisti dei requisiti prescritti dal precedente art. 2.

5. L'esclusione può avere luogo in qualsiasi momento, quando ne siano emersi i motivi, anche durante lo svolgimento degli esami.

Art. 5.

Domande di ammissione - Contenuto

1. Nella domanda di ammissione agli esami, redatta su carta legale e corredata della documentazione indicata nel successivo art. 6, i candidati, consapevoli della responsabilità penale per dichiarazioni mendaci (art. 76 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000) e del fatto che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000), devono dichiarare:

il cognome ed il nome;

il luogo e la data di nascita;

la residenza anagrafica e l'indirizzo al quale si desidera che vengano inviate eventuali comunicazioni relative agli esami;

di aver conseguito il diploma di istruzione secondaria superiore di perito agrario, con precisa indicazione: dell'istituto sede d'esame; dell'anno scolastico di conseguimento; del voto riportato; dell'istituto che ha rilasciato il diploma se diverso da quello sede d'esame; della data del diploma; del numero ed anno di stampa, se esistenti, dello stesso (apposti in calce a destra); della data di consegna e del numero del registro dei diplomi (apposti sul retro). Nel caso in cui il diploma non sia stato ancora rilasciato ovvero non sia, comunque, in possesso dell'interessato, precisare tali circostanze ed indicare l'istituto che ha rilasciato il relativo certificato, se posseduto, con gli estremi dello stesso (data e numero di protocollo). La dichiarazione in argomento non è richiesta a coloro che sono in possesso di uno dei due requisiti di cui al precedente art. 2, comma 2;

di essere iscritti nel registro dei praticanti, con indicazione del collegio provinciale;

di essere in possesso, alla data del giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame, di uno dei requisiti (da indicare in modo specifico) di cui al precedente art. 2. In relazione ai requisiti di cui al precedente art. 2, lettere C, D ed E (corsi IFTS, diplomi universitari e lauree) e comma 3, occorre dichiarare, con fedele e completa trascrizione, il contenuto del diploma o della certificazione posseduta;

di non aver prodotto, per la sessione in corso ed a pena di esclusione in qualsiasi momento dagli esami, altra domanda di ammissione ad una diversa sede di esame.

2. Non è richiesto che la firma del candidato, da apporre in calce alla domanda unitamente alla data, sia autenticata; l'interessato perfeziona la propria domanda con nuova sottoscrizione da apporre, in sede iniziale di esame, in presenza del presidente della commissione il quale, previa identificazione del candidato per l'ammissione alle prove, dà conto di tale avvenuto adempimento con apposita, contestuale annotazione datata e sottoscritta *a latere*.

3. I candidati in situazione di handicap devono, ai sensi dell'art. 20 legge n. 104/1992, indicare nella domanda, in relazione al proprio stato, quanto loro necessario per lo svolgimento delle prove (ausili e tempi aggiuntivi). I medesimi attestano nella domanda, con dichiarazione ex art. 39 legge n. 448/1998, l'esistenza delle condizioni personali richieste.

Art. 6.

Domande di ammissione - Documentazione

1. Alla domanda di ammissione agli esami devono essere allegati, pena l'esclusione dalla sessione d'esame in caso di omesso versamento della tassa e del contributo, i seguenti documenti:

curriculum in carta semplice, sottoscritto dal candidato, relativo all'attività professionale svolta ed agli eventuali ulteriori studi compiuti;

eventuali pubblicazioni di carattere professionale;

ricevute dalle quali risulti l'avvenuto versamento della tassa di ammissione agli esami dovuta all'erario nella misura di 49,58 euro (art. 2 - capoverso 3 - del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 1990) e del contributo di 1,55 euro dovuto all'istituto sede di esame a norma della legge 8 dicembre 1956, n. 1378 e successive modificazioni;

elenco in carta semplice, sottoscritto dal candidato, dei documenti, numerati in ordine progressivo, prodotti a corredo della domanda.

Art. 7.

Adempimenti dei collegi

1. Subito dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, i collegi verificano la regolarità delle istanze ricevute ed utilmente prodotte e, compiuto ogni opportuno accertamento di competenza, predispongono, con le modalità di cui ai successivi commi 3 e 4, gli elenchi nominativi dei candidati ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 6 del regolamento. In particolare, i collegi provvedono a formare i detti elenchi previo puntuale controllo di conformità alle risultanze d'ufficio delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nelle domande, con riferimento sia all'iscrizione nel registro dei praticanti e sia all'avvenuto assolvimento, asseverato con certificazione contributiva, di una delle condizioni di cui al precedente art. 2.

2. Entro il 5 giugno 2002, i collegi comunicano al Ministero, a mezzo fax (n. 06/58492397), il numero dei candidati, in possesso dei requisiti di legge, che hanno prodotto regolare domanda di ammis-

sione agli esami ai fini della determinazione del numero delle commissioni da nominare. Detta comunicazione deve essere inoltrata anche nell'ipotesi che non sia pervenuta alcuna domanda e viene effettuata, a cura dei medesimi collegi, anche al collegio nazionale.

3. Alla suddetta comunicazione ciascun collegio fa seguito, entro il 15 giugno 2002, con l'inoltro di un unico elenco nominativo, in stretto ordine alfabetico, dei candidati in possesso dei requisiti di legge per consentire al Ministero di provvedere alla loro assegnazione alle commissioni. Nel predetto elenco vengono indicati, per ciascun candidato, il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, nonché il requisito di ammissione posseduto, di cui al precedente art. 2, da indicare con la lettera corrispondente (A o B o C o D o E). Accanto al nominativo dei candidati con requisiti di ammissione ancora in corso di maturazione deve essere apposta la dicitura «Requisito in corso di maturazione» con la data prevista di acquisizione che non può essere posteriore al giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame.

4. In calce al medesimo elenco, datato e sottoscritto dal presidente del collegio, questi deve attestare:

la regolarità delle domande ricevute ed utilmente prodotte;

l'esito positivo del controllo sulle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nelle domande medesime, con espresso riferimento ai requisiti menzionati al precedente paragrafo n. 1.

Qualsiasi variazione al predetto elenco deve essere tempestivamente comunicata al Ministero per gli adempimenti di competenza.

5. Entro il 5 ottobre 2002, i collegi provvedono alla consegna delle domande ai presidi degli istituti tecnici ai quali sono indirizzate, o ai presidi di quegli istituti indicati dal Ministero in caso di diversa assegnazione disposta a norma del precedente art. 3, trattenendo ai propri atti una fotocopia della domanda di partecipazione agli esami di ciascun candidato. Le domande, corredate della relativa documentazione, devono essere accompagnate da altro originale del medesimo elenco di cui sopra già trasmesso al Ministero. Detto elenco è integrato con apposita nota recante indicazione: della avvenuta maturazione del requisito di ammissione per i candidati con la dicitura di cui al precedente, comma 3, di eventuali altre variazioni già comunicate al Ministero.

6. Successivamente, il collegio avrà cura di far pervenire, entro e non oltre il settimo giorno dall'inizio delle prove d'esame, direttamente alla commissione esaminatrice la comunicazione della compiuta o mancata acquisizione dei requisiti di ammissione per i restanti candidati con la dicitura di cui al precedente comma 3.

Art. 8.

Calendario degli esami

1. Gli esami hanno inizio in tutte le sedi nello stesso giorno e si svolgono secondo il calendario di seguito indicato:

22 ottobre 2002, ore 8,30: insediamento delle commissioni esaminatrici e riunione preliminare per gli adempimenti previsti dal regolamento ed espliciti, con apposite istruzioni ministeriali, alle commissioni medesime;

23 ottobre 2002, ore 8,30: prosecuzione della riunione preliminare;

24 ottobre 2002, ore 8,30: svolgimento della prima prova scritta;

25 ottobre 2002, ore 8,30: svolgimento della seconda prova scritta e/o scritto-grafica;

2. L'elenco e le votazioni dei candidati ammessi a sostenere le prove orali ed il calendario relativo alle prove stesse vengono notificati, entro il giorno successivo al termine della correzione degli elaborati, mediante affissione all'albo dell'istituto sede degli esami ed inoltrato, per conoscenza, ai competenti collegi, ai quali spetta, in ogni caso, di effettuare al riguardo eventuali comunicazioni individuali.

Art. 9.

Prove di esame

1. I candidati debbono presentarsi, senza altro avviso, alle rispettive sedi di esame nei giorni e nell'ora indicati, per lo svolgimento delle prove scritte e/o scritto-grafiche, muniti di valido documento di riconoscimento.

2. Gli esami consistono in due prove scritte e/o scritto-grafiche ed in una prova orale. Gli argomenti che possono formare oggetto delle prove d'esame sono indicati nell'allegato B.

3. Non sono consentite prove suppletive e, pertanto, i candidati che risultino, per qualsiasi motivo, assenti anche ad una sola delle prove scritte e/o scritto-grafiche sono esclusi dalla relativa sessione di esami.

Art. 10.
R i n v i o

1. Per quanto non previsto dalla presente ordinanza, si osservano le disposizioni contenute nel regolamento.

La presente ordinanza sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 15 aprile 2002

Il direttore generale: CRISCUOLI

Trattamento dei dati personali: si informa, ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, che i dati personali forniti dai candidati, raccolti dal Ministero della pubblica istruzione - Roma (viale Trastevere, n. 76 A), sono utilizzati per le necessarie finalità di gestione delle procedure inerenti gli esami di abilitazione di cui trattasi. Gli interessati hanno i correlati diritti di cui all'art. 13 della legge in argomento.

ALLEGATO A

ISTITUTI TECNICI AGRARI DI STATO SEDI DI ESAME

Piemonte, Val d'Aosta e Liguria	ITA «Dalmasso»	via Claviere, 10 - 10044 Pianezza (Torino)
Lombardia	ITA «G. Pastori»	Viale Bornata, 110 - 25123 Brescia
Trentino Alto Adige	ITA	via Capitello, 16 - 39040 Ora (Bolzano)
Friuli Venezia Giulia	ITA «d'Aquileia»	via Istituto Agrario, 10 - 33043 Cividale del Friuli (Udine)
Veneto	ITA «Duca Abruzzi»	via M. Merlini, 1 (Brusegana) - 35143 Padova
Emilia-Romagna	ITA «A. Serpieri»	via Peglion, 25 - 40128 Bologna
Toscana	ITA	via delle Cascine, 11 - 50144 Firenze
Marche	ITA «A. Cecchi»	via Villa Caprile, 1 - 61100 Pesaro
Umbria	ITA «Ciuffelli»	Viale Montecristo, 3 - 06059 Todi (Perugia)
Lazio	ITA «Garibaldi»	via Ardeatina, 524 - 00179 Roma
Abruzzo	ITA «Cuppari»	via XX Settembre, 1 - 65020 Alanno (Pescara)
Molise	ITA	Piazza Stazione - 86035 Larino (Campobasso)
Campania	ITA «De Cillis»	via Argine, 89 - 80147 Napoli-Ponticelli
Puglie	ITA «Basile-Caramia»	via Cisternino, 284 - 70010 Locorotondo (Bari)
Basilicata	ITA «R. Scotellaro»	via Trav.sa Istituto, 1 - 85050 Marsico Vetere (Potenza)
Calabria	ITA	Contrada Trodio - 89015 Palmi (Reggio Calabria)
Sicilia	ITA «A. Di Rocco»	via Leone XIII, 64 - 93100 Caltanissetta
Sardegna	ITA «Duca Abruzzi»	Str. Statale 130 - Km. 4,300 - 09030 Elmas (Cagliari)

ALLEGATO B

PROGRAMMA D'ESAME (Art. 18 - decreto ministeriale 16 marzo 1993, n. 168)

PRIMA PROVA SCRITTA

La prima prova scritta verterà su questioni di tecnica della produzione, sia vegetale che animale, o di trasformazione dei prodotti.

Potranno essere richiesti: l'illustrazione di criteri di scelta di ordinamenti, di tecniche colturali, di sistemi di allevamento, di miglioramento genetico, di interventi fitoiatrici, di processi di trasformazione, nonché la comparazione di possibili alternative nell'ottica della ottimizzazione dei processi o degli interventi.

SECONDA PROVA SCRITTA E/O SCRITTO-GRAFICA

La seconda prova scritta e/o scritto-grafica riguarderà l'illustrazione di miglioramenti fondiari-agrari ed i relativi aspetti economico-estimativi, oppure la progettazione di manufatti aziendali con i corrispondenti computi metrici.

In tale ultimo caso dovranno essere motivate le scelte effettuate in relazione alle esigenze degli esercizi produttivi.

MODALITÀ COMUNI ALLE DUE PROVE SCRITTE E/O SCRITTO-GRAFICHE

Il tempo assegnato ai candidati per lo svolgimento delle prove scritte e/o scritto-grafiche viene indicato in calce al tema.

Durante le prove è consentita soltanto la consultazione di manuali tecnici e l'uso di strumenti di calcolo non programmabili e non stampanti.

PROVA ORALE

Il colloquio verterà sui diversi aspetti delle competenze previste dal regolamento professionale.

Sarà richiesta, oltre la conoscenza degli aspetti tecnici riguardanti i diversi contenuti, l'illustrazione delle considerazioni economiche e degli aspetti normativi inerenti i problemi che saranno sottoposti all'analisi dei candidati.

Potranno inoltre essere discussi aspetti tecnici relativi alle pubblicazioni presentate.

TABELLA C

Classi delle lauree in: (decreto ministeriale 4 agosto 2000)	Diplomi universitari (Tabella A - decreto del Presidente della Repubblica n. 328/01)
1 - Biotecnologie	Biotecnologie agro-industriali
7 - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale	Economia ed amministrazione delle imprese agricole
8 - Ingegneria civile ed ambientale	Economia del sistema agroalimentare e dell'ambiente
17 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale	Gestione tecnica ed amministrativa in agricoltura
20 - Scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali	Produzioni animali
27 - Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura	Produzioni vegetali
40 - Scienze e tecnologie zootecniche e delle produzioni animali	Tecniche forestali e tecnologie del legno
	Viticultura ed enologia

02E03231

Indizione della sessione 2002 degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di perito industriale

IL DIRETTORE GENERALE PER GLI ORDINAMENTI SCOLASTICI

Vista la legge 8 dicembre 1956, n. 1378 e successive modificazioni, recante norme sugli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;

Vista la legge 2 febbraio 1990, n. 17, contenente modifiche all'ordinamento professionale dei periti industriali;

Visto il decreto ministeriale 29 dicembre 1991, n. 445, di approvazione del regolamento per gli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di perito industriale, per il quale gli esami hanno luogo, ogni anno, in un'unica sessione indetta con ordinanza del Ministro della pubblica istruzione (art. 1, comma 1), recante disciplina anche degli adempimenti propri dei collegi (art. 6, comma 2);

Visto il decreto ministeriale 29 dicembre 2000, n. 447, con il quale è stato integrato l'allegato B al predetto decreto con gli argomenti oggetto della seconda prova scritta o scritto-grafica per gli indirizzi di nuovo ordinamento;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n. 328, recante modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto ministeriale 21 ottobre 1994, n. 298 e successive modificazioni recante l'individuazione degli atti di competenza, rispettivamente, del Ministro e dei Direttori generali;

Viste la legge 7 agosto 1990, n. 241, ed il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di documentazione amministrativa;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, recante disposizioni in materia di dati personali;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, in materia di imposta di bollo;

Art. 1.

1. È indetta, per il corrente anno, la sessione degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di perito industriale.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

1. Alla sessione d'esami sono ammessi i candidati in possesso del diploma di istruzione secondaria superiore di perito industriale capotecnico conseguito presso un istituto statale, paritario o legalmente riconosciuto che, alla data del giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame, abbiano:

A - completato un periodo triennale di attività tecnica subordinata, anche al fuori di uno studio tecnico professionale, con mansioni proprie della specializzazione relativa al diploma (art. 2, comma 3, legge n. 17/1990);

B - completato un periodo biennale di frequenza di apposita scuola superiore diretta a fini speciali finalizzata al settore della specializzazione relativa al diploma (art. 2, comma 3, legge n. 17/1990);

C - completato un periodo biennale di formazione e lavoro con contratto a norma di legge e con mansioni proprie della specializzazione relativa al diploma (art. 2, comma 3, legge n. 17/1990);

D - completato un periodo biennale di pratica durante il quale il praticante perito industriale abbia collaborato all'espletamento di pratiche rientranti nelle competenze professionali della specializzazione relativa al diploma (art. 2, comma 3, legge n. 17/1990).

Il periodo biennale di formazione e lavoro ed il periodo di pratica biennale devono essere stati svolti presso un perito industriale, un ingegnere o altro professionista con attività nel settore della specializzazione relativa al diploma del praticante o in un settore affine, iscritti nei rispettivi albi professionali da almeno un quinquennio;

E - frequentato, con esito positivo, corsi di istruzione e formazione tecnica superiore, della durata di quattro semestri, comprensivi di tirocini non inferiori a sei mesi coerenti con le attività libero professionali previste dalla sezione dell'albo cui si chiede di accedere (art. 55, comma 3, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001).

2. Alla sessione d'esami sono ammessi, altresì, i candidati in possesso, alla data del giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame, di uno dei seguenti titoli:

F - diplomi universitari triennali, di cui alla tabella C allegata (art. 8, comma 3, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001 e relativa tabella A);

G - lauree, comprensive di un tirocinio di sei mesi, di cui alla tabella D allegata (art. 55, comma 1, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001).

3. Il periodo di tirocinio può essere stato svolto in tutto o in parte durante il corso degli studi secondo modalità stabilite in convenzioni stipulate fra gli ordini o collegi e le università, gli istituti di istruzione secondaria o gli enti che svolgono attività di formazione professionale o tecnica superiore (art. 6, comma 1, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001).

Art. 3.

Sedi di esame

1. Sono sedi di esame gli istituti tecnici industriali statali elencati nell'allegato A alla presente ordinanza ubicati nelle città sedi dei collegi dei periti industriali, ad eccezione delle sedi di esame di Verres, Verbania, Mantova, Imperia, Urbino, Tortoli e Caltanissetta, individuate, rispettivamente, per i collegi ubicati nei comuni di Aosta, Gravellona Toce, Bancole di Porto Mantovano, Ventimiglia, Pesaro, Nuoro ed Agrigento che non sono sedi di istituti tecnici industriali (l'intera provincia di Agrigento ne è priva).

2. Qualora in qualche sede di esame i candidati iscritti risultino, rispettivamente, in numero inferiore o superiore ai limiti indicati nell'art. 9 del regolamento, possono essere costituite commissioni per candidati provenienti da diverse sedi di collegi, ubicate, ove necessario, anche in regione diversa, o più commissioni operanti nella medesima località.

3. Qualora gli istituti individuati quali sedi d'esame nell'allegato A dovessero risultare inutilizzabili per motivi contingenti, ovvero per ridefinizione della rete scolastica e nel caso in cui il numero delle domande pervenute ecceda le possibilità ricettive dell'istituto, possono essere costituite commissioni ubicate, ove necessario, anche presso istituti, della stessa o di altra provincia, non menzionati nel detto allegato.

4. Degli eventuali provvedimenti di cui ai precedenti paragrafi 2 e 3 viene dato tempestivo avviso ai candidati interessati per il tramite dei collegi provinciali presso i quali, secondo quanto disposto dal successivo art. 4, sono presentate le domande.

Art. 4.

Domande di ammissione - Modalità di presentazione Termine - Esclusioni

1. I candidati devono, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione della presente ordinanza nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - presentare, come indicato al comma successivo, domanda di ammissione agli esami, unitamente ai documenti di rito e redatta secondo le modalità stabilite dal successivo articolo 5, soltanto all'istituto, indicato nel predetto allegato A, ubicato nella provincia (ad eccezione di Agrigento) sede del collegio competente alla verifica del possesso del requisito di ammissione (art. 2, comma 3, legge n. 17/1990).

2. Le domande, indirizzate all'istituto tecnico sede d'esame ed inviate al detto collegio, si considerano prodotte in tempo utile purché spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

3. Non sono ammessi agli esami i candidati che abbiano spedito le domande con i documenti oltre il termine di scadenza stabilito quale ne sia la causa, anche se non imputabile agli interessati, e coloro i quali risultino sprovvisti dei requisiti prescritti dal precedente articolo 2.

4. L'esclusione può avere luogo in qualsiasi momento, quando ne siano emersi i motivi, anche durante lo svolgimento degli esami.

Art. 5.

Domande di ammissione - Contenuto

1. Nella domanda di ammissione agli esami, redatta su carta legale e corredata della documentazione indicata nel successivo articolo 6, i candidati, consapevoli della responsabilità penale per dichiarazioni mendaci (art. 76 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000) e del fatto che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000), devono dichiarare:

il cognome ed il nome;

il luogo e la data di nascita;

la residenza anagrafica e l'indirizzo al quale si desidera che vengano inviate eventuali comunicazioni relative agli esami;

di aver conseguito il diploma di istruzione secondaria superiore di perito industriale, con precisa indicazione: della esatta denominazione della specializzazione (per meccanica precisare se di nuovo o precedente ordinamento); dell'istituto sede d'esame; dell'anno scolastico di conseguimento; del voto riportato; dell'istituto che ha rilasciato il diploma, se diverso da quello sede d'esame; della data del diploma; del numero ed anno di stampa, se esistenti, dello stesso (apposti in calce a destra); della data di consegna e del numero del registro dei diplomi (apposti sul retro). Nel caso in cui il diploma non sia stato ancora rilasciato ovvero non sia, comunque, in possesso dell'interessato, precisare tali circostanze ed indicare l'istituto che ha rilasciato il relativo certificato, se posseduto, con gli estremi dello stesso (data e numero di protocollo). La dichiarazione in argomento non è richiesta a coloro che sono in possesso di uno dei due requisiti di cui al precedente art. 2, comma 2;

di essere iscritti nel registro dei praticanti, con indicazione del collegio provinciale e della sezione;

di essere in possesso, alla data del giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame, di uno dei requisiti (da indicare in modo specifico) di cui al precedente art. 2 (in caso di diploma di scuola superiore diretta a fini speciali indicare la specializzazione e la data del conseguimento). In relazione ai requisiti di cui al precedente art. 2, lettere E, F e G (corsi IFTS, diplomi universitari e lauree) e comma 3, occorre dichiarare, con fedele e completa trascrizione, il contenuto del diploma o della certificazione posseduta;

la specializzazione per la quale intendono conseguire l'abilitazione, specializzazione, relativa allo specifico diploma posseduto nei casi di cui alle lettere dalla A alla E del precedente art. 2, nel cui settore hanno acquisito uno dei requisiti di ammissione all'esame. I possessori di diplomi universitari e lauree indicano unicamente le specializzazioni di nuovo ordinamento;

di non aver prodotto, per la sessione in corso ed a pena di esclusione in qualsiasi momento dagli esami, altra domanda di ammissione ad una diversa sede di esame.

2. Non è richiesto che la firma del candidato, da apporre in calce alla domanda unitamente alla data, sia autenticata; l'interessato perfeziona la propria domanda con nuova sottoscrizione da apporre, in sede iniziale di esame, in presenza del presidente della commissione il quale, previa identificazione del candidato per l'ammissione alle prove, dà conto di tale avvenuto adempimento con apposita, contestuale annotazione datata e sottoscritta a latere.

3. I candidati in situazione di handicap devono, ai sensi dell'art. 20 legge n. 104/1992, indicare nella domanda, in relazione al proprio stato, quanto loro necessario per lo svolgimento delle prove (ausili e tempi aggiuntivi). I medesimi attestano nella domanda, con dichiarazione ex art. 39 legge n. 448/1998, l'esistenza delle condizioni personali richieste.

Art. 6.

Domande di ammissione - Documentazione

1. Alla domanda di ammissione agli esami devono essere allegati, pena l'esclusione dalla sessione d'esame in caso di omesso versamento della tassa e del contributo, i seguenti documenti:

curriculum in carta semplice, sottoscritto dal candidato, relativo all'attività professionale svolta ed agli eventuali ulteriori studi compiuti;

eventuali pubblicazioni di carattere professionale;

ricevute dalle quali risulti l'avvenuto versamento della tassa di ammissione agli esami dovuta all'erario nella misura di 49,58 euro (art. 2 - capoverso 3 - del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 1990) e del contributo di 1,55 euro dovuto all'istituto sede d'esame a norma della legge 8 dicembre 1956, n. 1378 e successive modificazioni;

elenco in carta semplice, sottoscritto dal candidato, dei documenti, numerati in ordine progressivo, prodotti a corredo della domanda.

Art. 7.

Adempimenti dei collegi

1. Subito dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, i collegi verificano la regolarità delle istanze ricevute ed utilmente prodotte e, compiuto ogni opportuno accertamento di competenza, predispongono, con le modalità di cui ai successivi commi 3 e 4, gli elenchi nominativi dei candidati ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 6 del regolamento. In particolare, i collegi provvedono a formare i detti elenchi previo puntuale controllo di conformità alle risultanze d'ufficio delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nelle domande, con riferimento sia all'iscrizione nel registro dei praticanti e sia all'avvenuto assolvimento di una delle condizioni di cui al precedente art. 2.

2. Entro il 5 giugno 2002, i collegi comunicano al Ministero, a mezzo fax (n. 06/1958492397), il numero dei candidati, in possesso dei requisiti di legge, che hanno prodotto regolare domanda di ammissione agli esami ai fini della determinazione del numero delle commissioni da nominare. Detta comunicazione deve essere inoltrata anche nell'ipotesi che non sia pervenuta alcuna domanda e viene effettuata, a cura dei medesimi collegi, anche al consiglio nazionale.

3. Alla suddetta comunicazione ciascun collegio fa seguito, entro il 15 giugno 2002, con l'inoltro di un unico elenco nominativo dei candidati in possesso dei requisiti di legge, in stretto ordine alfabetico all'interno di ciascuna specializzazione, distinguendo quelle di nuovo e precedente ordinamento nei casi di cui al successivo art. 9, comma 3, per consentire al Ministero di provvedere alla loro assegnazione alle commissioni. Nel predetto elenco vengono indicati, per ciascun candidato, il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, nonché il requisito di ammissione posseduto, di cui al precedente articolo 2, da indicare con la lettera corrispondente (A o B o C o D o E o F o G). Accanto al nominativo dei candidati con requisiti di ammissione ancora in corso di maturazione deve essere apposta la dicitura «Requisito in corso di maturazione» con la data prevista di acquisizione che non può essere posteriore al giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame.

4. In calce al medesimo elenco, datato e sottoscritto dal presidente del collegio, questi deve attestare:

la regolarità delle domande ricevute ed utilmente prodotte;

l'esito positivo del controllo sulle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nelle domande medesime, con espresso riferimento ai requisiti menzionati al precedente paragrafo n. 1.

Qualsiasi variazione al predetto elenco deve essere tempestivamente comunicata al Ministero per gli adempimenti di competenza.

5. Entro il 5 ottobre 2002, i collegi provvedono alla consegna delle domande ai presidi degli istituti tecnici ai quali sono indirizzate, o ai presidi di quegli istituti indicati dal Ministero in caso di diversa assegnazione disposta a norma del precedente art. 3, trattenendo ai propri atti una fotocopia della domanda di partecipazione agli esami di ciascun candidato. Le domande, corredate della relativa documentazione, devono essere accompagnate da altro originale del medesimo elenco di cui sopra già trasmesso al Ministero. Detto elenco è integrato con apposita nota recante indicazione: della avvenuta maturazione del requisito di ammissione per i candidati con la dicitura di cui al precedente, comma 3; di eventuali altre variazioni già comunicate al Ministero.

6. Successivamente, il collegio avrà cura di far pervenire, entro e non oltre il settimo giorno dall'inizio delle prove d'esame, direttamente alla commissione esaminatrice la comunicazione della compiuta o mancata acquisizione dei requisiti di ammissione per i restanti candidati con la dicitura di cui al precedente comma 3.

Art. 8.

Calendario degli esami

1. Gli esami hanno inizio in tutte le sedi nello stesso giorno e si svolgono secondo il calendario di seguito indicato :

22 ottobre 2002 - ore 8,30: insediamento delle commissioni esaminatrici e riunione preliminare per gli adempimenti previsti dal regolamento ed esplicitati, con apposite istruzioni ministeriali, alle commissioni medesime;

23 ottobre 2002 - ore 8,30: prosecuzione della detta riunione preliminare;

24 ottobre 2002 - ore 8,30: svolgimento della prima prova scritta o scritto-grafica;

25 ottobre 2002 - ore 8,30: svolgimento della seconda prova scritta o scritto-grafica;

2. L'elenco e le votazioni dei candidati ammessi a sostenere le prove orali ed il calendario relativo alle prove stesse vengono notificati, entro il giorno successivo al termine della correzione degli elaborati, mediante affissione all'albo dell'istituto sede degli esami ed a quello della sede del competente collegio, al quale spetta, in ogni caso, di effettuare al riguardo eventuali comunicazioni individuali.

Art. 9.

Prove di esame

1. I candidati debbono presentarsi, senza altro avviso, alle rispettive sedi di esame nei giorni e nell'ora indicati per lo svolgimento delle prove scritte o scritto-grafiche, muniti di valido documento di riconoscimento.

2. Gli esami consistono in due prove scritte o scritto-grafiche ed in una prova orale. Gli argomenti che possono formare oggetto delle prove d'esame sono indicati nell'allegato B, comprensivo dei programmi relativi alla seconda prova scritta o scritto-grafica degli indirizzi di nuovo ordinamento (decreto ministeriale 29 dicembre 2000, n. 447).

3. I candidati in possesso dei seguenti diplomi di precedente e nuovo ordinamento devono individuare esattamente, in relazione sia alla denominazione del diploma posseduto e sia all'anno scolastico di conseguimento, il programma d'esame loro proprio, come da indicazioni riportate nella tabella B:

diplomi di nuovo ordinamento: Elettronica e telecomunicazioni; Elettrotecnica ed automazione; Meccanica; Chimico; Tessile con specializzazione nella produzione dei tessili; Tessile con specializzazione nella confezione industriale;

diplomi di precedente ordinamento: Elettronica industriale; Telecomunicazioni; Elettrotecnica; Meccanica; Meccanica di precisione; Industrie metalmeccaniche; Chimica industriale; Industria tessile; Maglieria; Confezione industriale.

4. I possessori di diplomi universitari e lauree sostengono le prove relative alle specializzazioni di nuovo ordinamento.

5. Non sono consentite prove suppletive e, pertanto, i candidati che risultino, per qualsiasi motivo, assenti anche ad una sola delle prove scritte o scritto-grafiche sono esclusi dalla sessione di esami.

Art. 10.

R i n v i o

1. Per quanto non previsto dalla presente ordinanza, si osservano le disposizioni contenute nel regolamento.

La presente ordinanza sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 15 aprile 2002

Il direttore generale: CRISCUOLI

Trattamento dei dati personali: si informa, ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, che i dati personali forniti dai candidati, raccolti dal Ministero della pubblica istruzione - Roma (viale Trastevere, n. 76 A), sono utilizzati per le necessarie finalità di gestione delle procedure inerenti gli esami di abilitazione di cui trattasi. Gli interessati hanno i correlati diritti di cui all'art. 13 della legge in argomento.

ALLEGATO A

ISTITUTI TECNICI INDUSTRIALI DI STATO
SEDI DI ESAME

Valle d'Aosta	
ITI	Verres (Aosta)
Piemonte	
ITI «Q. Sella»	Biella
ITI «Delpozzo»	Cuneo
ITI «Omar»	Novara
ITI «C. Grassi»	Torino
ITI «Cobianchi»	Verbania-Intra
Lombardia	
ITI «Paleocapa»	Bergamo
ITI «B. Castelli»	Brescia
ITI «Magistri Cumacini»	Como-Lazzago
ITI «J. Torriani»	Cremona
ITI «Badoni»	Lecco
ITI «E. Fermi»	Mantova
ITI «E. Conti»	Milano
ITI «G. Cardano»	Pavia
ITI «Enea Mattei»	Sondrio
ITI	Varese
Trentino Alto Adige	
ITI «G. Galilei»	Bolzano
ITI «M. Buonarroti»	Trento
Friuli Venezia Giulia	
ITI «G. Galilei»	Gorizia
ITI «J.F. Kennedy»	Pordenone
ITI «A. Volta»	Trieste
ITI «A. Malignani»	Udine
Veneto	
ITI «Segato»	Belluno
ITI «G. Marconi»	Padova
ITI «F. Viola»	Rovigo
ITI «E. Fermi»	Treviso
ITI «Pacinotti»	Venezia-Mestre
ITI «G. Marconi»	Verona
ITI «A. Rossi»	Vicenza
Liguria	
ITI «A. Gastaldi/Giorgi»	Genova (via D. Col, 32)
ITI «Galilei»	Imperia
ITI «G. Capellini»	La Spezia
ITI «G. Ferraris»	Savona
Emilia-Romagna	
ITI «O. Belluzzi»	Bologna
ITI «N. Copernico»	Ferrara
ITI «Marconi»	Forlì
ITI «Fermo Corni»	Modena
ITI «L. Da Vinci»	Parma
ITI «G. Marconi»	Piacenza
ITI «N. Baldini»	Ravenna
ITI «L. Nobili»	Reggio Emilia
ITI «L. Da Vinci»	Rimini
Toscana	
ITI «G. Galilei»	Arezzo
ITI «A. Meucci»	Firenze
ITI «P. Porciatti»	Grosseto (Presidenza: I.I.S.S. «Manetti» - via Brigate Partigiane, 19)
ITI «G. Galilei»	Livorno
ITI «E. Fermi»	Lucca
ITI «G. Galilei»	Carrara-Avenza (Presidenza: ITI «Meucci» Massa - via Marina Vecchia, 230)
ITI «L. Da Vinci»	Pisa
ITI «Silvano Fedi»	Pistoia
ITI «T. Buzzi»	Prato
ITI «Tito Sarrocchi»	Siena
Marche	
ITI «V. Volterra»	Ancona (Torrette)
ITI «Montani»	Fermo (Ascoli Piceno)
ITI «E. Mattei»	Urbino (Pesaro)
Umbria	
ITI «A. Volta»	Perugia
ITI «L. Allievi»	Terni

Lazio	
ITI «A. Volta»	Frosinone
ITI «G. Galilei»	Latina
ITI	Rieti
ITI «Bernini»	Roma
ITI «L. Da Vinci»	Viterbo
Abruzzo	
ITI «L. Di Savoia»	Chieti
ITI «Duca D'Aosta»	L'Aquila
ITI via Verrotti, 61	Montesilvano (Pescara) (Presidenza: I.I.S. «Alessandrini» via D'Agnese)
ITI «Alessandrini»	Teramo
Molise	
ITI «G. Marconi»	Campobasso
Campania	
ITI «G. Dorso»	Avellino
ITI «Bosco Lucarelli»	Benevento
ITI «F. Giordani»	Caserta
ITI «L. Da Vinci»	Napoli
ITI «G. Galilei»	Salerno
Puglia	
ITI «Marconi»	Bari
ITI «G. Giorgi»	Brindisi
ITI «S. Altamura»	Foggia
ITI «E. Fermi»	Lecce
ITI «A. Righi»	Taranto
Basilicata	
ITI «G.B. Pentasuglia»	Matera
ITI «A. Einstein»	Potenza
Calabria	
ITI «E. Scalfaro»	Catanzaro
ITI «A. Monaco»	Cosenza
ITI «G. Donegani»	Crotone
ITI «A. Panella»	Reggio Calabria
ITI	Vibo Valentia
Sicilia	
ITI «S. Mottura»	Caltanissetta
ITI «Archimede»	Catania
ITI «E. Majorana»	Piazza Armerina (Enna)
ITI «Verona Trento»	Messina
ITI «Vitt. Emanuele III»	Palermo
ITI «E. Majorana»	Ragusa
ITI	Augusta (Siracusa)
ITI «R. D'Altavilla»	Mazara Del Vallo (Trapani)
Sardegna	
ITI «M. Giua»	Cagliari-Pirri
ITI «A. Segni»	Tortoli (Nuoro) (Presidenza: I.I.S.S. - Monte Attu - via Scorcu, 12)
ITI «Othoca»	Oristano
ITI «G.M. Angioy»	Sassari

ALLEGATO B

PROGRAMMA D'ESAME
(Allegati A B C - D.M. - 29 dicembre 1991, n. 445,
e D.M. 29 dicembre 2000, n. 447)

ARGOMENTI OGGETTO DELLA PRIMA PROVA SCRITTA
O SCRITTO-GRAFICA
(comune a tutti gli indirizzi)

La prova consiste nella trattazione di tematiche attinenti all'attività professionale del perito industriale nell'ambito degli argomenti di seguito indicati :

Regolamento per la libera professione del perito industriale e leggi collegate.

Aspetti deontologici della libera professione.

Elementi di diritto pubblico e privato attinenti all'esercizio della libera professione.

Elementi di economia ed organizzazione aziendali attinenti all'esercizio della libera professione.

Progetti, direzione dei lavori, contabilità: procedure tecniche ed amministrative.

La funzione peritale nell'ambito professionale e giudiziario. Impostazione della perizia tecnica.

La ricostruzione delle dinamiche di eventi accidentali, partendo dagli effetti prodotti, ai fini della individuazione delle cause e della relativa stima economica.

Problematiche di base concernenti la salvaguardia dell'ambiente ed i consumi energetici.

Prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro secondo la normativa vigente.

L'informatica nella progettazione e nella produzione industriale.

* * *

Il tempo assegnato ai candidati per lo svolgimento della prova viene indicato in calce al tema.

Durante la prova sono consentiti l'uso di strumenti di calcolo non programmabili e non stampanti e la consultazione di manuali tecnici e di raccolte di leggi non commentate.

ARGOMENTI OGGETTO DELLA SECONDA PROVA SCRITTA
O SCRITTO-GRAFICA
(specifici per ciascun indirizzo)

La prova consiste nella redazione di uno o più elaborati scritti o scritto-grafici attinenti ad attività tecnico-professionali normalmente richieste al perito industriale, nei limiti delle competenze definite dalle norme vigenti, nell'ambito degli argomenti di seguito riportati per ciascun indirizzo specializzato (in relazione al diploma posseduto, individuare con attenzione il proprio indirizzo ed il correlato programma d'esame, con particolare riferimento agli indirizzi di precedente e di nuovo ordinamento - vedasi sopra art. 9, comma 3).

Indirizzo: *Arti fotografiche.*

Analisi delle caratteristiche chimiche e merceologiche dei materiali utilizzati nei laboratori fotografici.

Applicazione dei procedimenti chimici ed ottici di stampa, di ritocco, di ingrandimento nella fotografia in bianco e nero ed a colori, artistica, scientifica ed industriale.

Organizzazione e tecniche di ripresa fotografica e cinematografica.

Studio di bozzetti per varie applicazioni e progettazione di montaggi di disegni e di fotografie.

Gestione tecnico-economica di una piccola o media industria fotografica.

Indirizzo: *Arti grafiche.*

Utilizzazione dei principali sistemi di stampa e di riproduzione grafica.

Analisi dei costi di riproduzione e compilazione di preventivi di spesa.

Ideazione di bozzetti relativi a varie applicazioni.

Progettazione con varie tecniche di lavori grafici con l'impiego di diverse tecnologie.

Organizzazione del lavoro nell'industria grafica con riferimento anche alle nuove tecnologie.

Sovrintendenza operativa: controllo e messa a punto di impianti, macchinari, nonché dei relativi programmi e servizi di manutenzione.

Gestione tecnico-economica di piccoli e medi impianti del settore grafico.

Indirizzo: *Chimica conciaria.*

Problematiche relative alla produzione e provenienza delle pelli.

Identificazione dei difetti.

Problemi relativi alla conservazione delle pelli grezze e finite (microscopia).

Impostazione e gestione delle operazioni di concia e di rifinitura dei materiali conciati: problematiche chimiche, chimico-fisiche ed impiantistiche del processo conciario.

Controllo strumentale della qualità del prodotto finito e controllo chimico degli ausiliari e dei cuoi (in tutti i tipi di concia).

Dimensionamento e gestione degli impianti di servizio dell'industria conciaria (acque di processo, reflui industriali e scarichi atmosferici).

Metodiche di analisi microbiologica e chimica (qualiquantitativa e strumentale) in relazione alle esigenze del settore.

Indirizzo: *Chimica industriale* (precedente ordinamento: diplomi conseguiti fino all'anno scolastico 1996/1997).

L'indagine chimica analitica e strumentale sui prodotti intermedi e su prodotto finito in un processo industriale.

Processi di sintesi industriale e parametri che li influenzano.

Macchinario e attrezzature utilizzati negli impianti industriali chimici: descrizione e dimensionamento di massima.

Calcoli di massima di scambi termici e del dimensionamento di evaporatori, colonne di distillazione, essiccatori e determinazione delle condizioni operative.

Calcoli del numero di stadi nell'operazione estrazione con solvente.

Criteri di scelta dei polimeri in funzione dell'uso cui sono destinati.

Processi basati su biotecnologia con particolare riferimento alla produzione di biogas ed al trattamento aerobico ed anaerobico per la depurazione delle acque reflue civili ed industriali.

Analisi chimica, analitica e strumentale dei terreni, di acque e di prodotti alimentari.

Indirizzo: *Chimica nucleare*.

Effetti biologici delle radiazioni. Problematiche della manipolazione dei materiali. Igiene del lavoro e mezzi di protezione nelle unità nucleari.

Tecniche delle analisi chimiche di laboratorio.

Lettura ed interpretazione di schemi di impianti chimici: principi apparecchiature e strumenti di controllo e misura.

I radioisotopi nelle applicazioni tecnologiche, biologiche e scientifiche.

Produzione dell'energia nucleare: fondamenti delle tecnologie dei reattori di ricerca e di potenza.

Recupero chimico dei residui di fissione.

Indirizzo: *Chimico* (nuovo ordinamento: diplomi conseguiti a partire dall'anno scolastico 1997/1998).

Processi di sintesi industriali sviluppo e controllo.

Macchinari ed attrezzature utilizzati negli impianti industriali chimici: descrizione; principi di funzionamento; criteri di scelta; dimensionamento di massima.

I controlli analitici e strumentali nei processi industriali sulle materie prime, prodotti intermedi e prodotti finali.

Calcoli di scambi termici e del dimensionamento di evaporatori, colonne di distillazione, essiccatori e determinazione delle condizioni operative.

Processi biotecnologici: trattamenti aerobici ed anaerobici per la depurazione delle acque reflue civili ed industriali; tecniche di estrazione, purificazione e controllo analitico dei prodotti della fermentazione; i fermentatori: tipi; caratteristiche; dimensionamento. Misurazioni e controlli. Controlli analitici in continuo.

I rifiuti solidi e loro trattamento: aspetto chimico-fisico, impiantistico, normativo.

Chimica ed ambiente: aspetti ecologici ed impatto ambientale della moderna industria chimica.

Analisi chimica analitica e strumentale dei terreni, di acque, di prodotti alimentari e di ogni altro prodotto chimico naturale o di sintesi.

Controllo e certificazione: norme e direttive nazionali e comunitarie, conoscenza e utilizzo delle metodiche ufficiali di controllo, certificazione.

Prevenzione infortuni ed igiene del lavoro: la sicurezza del laboratorio chimico: norme generali di comportamento in laboratorio, mezzi di protezione individuali, norme per la manipolazione delle sostanze caustiche, corrosive, tossiche, infiammabili, e per lo smaltimento dei rifiuti.

Indirizzo: *Confezione industriale* (precedente ordinamento: diplomi conseguiti fino all'anno scolastico 1996/1997).

Analisi delle caratteristiche di lavorabilità e di adattabilità delle materie prime (filati, tessuti diversi) inerenti le confezioni industriali.

Ricerche di mercato per l'acquisizione degli elementi atti a definire la tipologia dei prodotti in base agli orientamenti dei consumatori.

Elaborazione dei cicli di lavorazione attinenti alla confezione industriale.

Programmazione, avanzamento e controllo della produzione; analisi e valutazione dei tempi e dei costi.

Organizzazione e gestione tecnico-economiche degli impianti produttivi.

Indirizzo: *Costruzioni aeronautiche*.

Disegno tecnico di strutture aeronautiche.

Fabbricazione e montaggio di componenti.

Collaudo strutturale dei velivoli.

Elaborazione dei risultati di prove statiche e di volo, secondo le norme del Registro aeronautico italiano.

Determinazione delle lunghezze di decollo in funzione del carico.

Montaggio, smontaggio e revisione degli aeromobili.

Collaudo e gestione di macchine termiche motrici ed operatrici, ed in particolare turbine a gas e propulsori a reazione.

Individuazione delle caratteristiche meccaniche e tecnologiche dei materiali correntemente impiegati nelle costruzioni aeronautiche.

Programmazione e montaggio di componenti aeronautici con elaborazione dei cicli di lavorazione e delle relative attrezzature.

Indirizzo: *Cronometria*.

Fabbricazione e montaggio di componenti di meccanismi applicati all'orologeria, con elaborazione dei cicli di lavorazione.

Progetto di componenti elettriche ed elettroniche di corrente impiego in orologeria.

Progettazione ed esecuzione di impianti di orologi elettrici.

Impiego di dispositivi elettrocronometrici per uso operativo, industriale e scientifico.

Controllo degli apparecchi cronometrici di alta precisione

Controllo e collaudo dei materiali, dei semilavorati e dei prodotti finiti.

Progetto di elementi e semplici gruppi meccanici.

Indirizzo: *Disegno di tessuti*.

Ideazione di bozzetti con la messa a rapporto dei motivi che compongono il disegno di un tessuto operato, completa di messa in carta e nota di lettura.

Ideazione di bozzetti con la messa a rapporto dei motivi che compongono il disegno di un tessuto stampato, completa di :

a) selezione di colori per la realizzazione dei quadri da stampa;

b) predisposizione di eventuali sovrapposizioni delle tinte per ottenere ulteriori effetti intermedi e sfumati su tessuti.

Pianificazione e controllo della produzione :

a) scelta delle materie prime;

b) predisposizione dei piani di lavoro.

Sovrintendenza operativa: controllo e collaudo delle fasi di produzione dei tessuti operati e dei tessuti stampati.

Supporto tecnico alla commercializzazione dei prodotti.

Indirizzo: *Edilizia*.

Il progetto, la realizzazione ed il collaudo dei fabbricati, delle strade e delle opere idrauliche, sia nel caso di nuovo impianto che negli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, con riferimento ai materiali, alle tecniche costruttive, al dimensionamento, all'inserimento degli impianti tecnici, alla direzione ed alla contabilità dei lavori, all'impianto ed alla conduzione del cantiere ed alla normativa (urbanistica, ambientale, sanitaria, per il contenimento dei consumi energetici, per la sicurezza, ivi compresa quella per le zone sismiche).

Il rilevamento topografico e le relative applicazioni (metodi, tecniche, strumenti); il funzionamento del catasto e le operazioni catastali.

La stima dei beni immobili con particolare riferimento alle costruzioni edili.

Indirizzo: *Elettronica industriale* (precedente ordinamento: diplomi conseguiti fino all'anno scolastico 1995/1996).

Progettazione ed esecuzione di apparati impiegati in sistemi automatici di controllo e di misura: schemi di principio ed a blocchi della soluzione, dimensionamento delle varie parti e scelta dei componenti, disegno normalizzato.

Analisi, sintesi e dimensionamento di dispositivi elettronici per la generazione ed il trattamento dei segnali a bassa e media frequenza, di dispositivi elettronici di potenza, di dispositivi logici e programmabili; utilizzazione di strumenti informatici nel progetto, nell'analisi e nel calcolo.

Materiali e tecniche impiegati nella costruzione di sistemi automatici di controllo e di misura.

Strumenti e tecniche di misura e di collaudo degli apparati elettronici.

Manutenzione di sistemi elettronici; ricerca guasti e loro riparazione.

Preventivi dei costi di apparati elettronici; valutazione delle prestazioni e stima del valore.

Indirizzo: *Elettronica e telecomunicazioni* (nuovo ordinamento: diplomi conseguiti a partire dall'anno scolastico 1996/1997).

Progettazione di sottosistemi elettronici, di sistemi automatici e di apparati impiegati nelle telecomunicazioni mediante l'uso delle tecnologie caratteristiche del settore.

Analisi della tipologia degli automatismi sia dal punto di vista delle funzioni esercitate sia dal punto di vista dei principi di funzionamento. Uso delle funzioni di elaborazione dei segnali e dei dispositivi che le realizzano.

Analisi, sintesi e dimensionamento di dispositivi logici e programmabili, utilizzazione di strumenti informatici nel progetto, nell'analisi e nel calcolo.

Analisi di processi e dispositivi tecnici.

Tecniche di trasmissione con o senza modulazione dei segnali. Norme e standards nazionali ed internazionali. Sistemi telematici e problematiche relative. Tecniche di modulazione: segnali analogici, digitali, moltiplicazione di segnali analogici e numerici.

Trasmissione dati. Apparati per la trasmissione e ricezione dati. Raccomandazioni e protocolli.

Materiali e tecniche impiegati nella composizione di apparati elettronici e dei sistemi di telecomunicazione. Utilizzazione dei componenti attraverso la lettura dei dati tecnici ad essi associati.

Strumenti e tecniche di misura e di collaudo degli apparati elettronici e degli apparati di telecomunicazione.

Offerta del mercato della componentistica e preventivi di costi di apparati elettronici e per le telecomunicazioni. Valutazione delle prestazioni e stima del valore.

Disegno normalizzato e documentazione del processo progettuale e d'uso.

Prevenzione, sicurezza ed igiene del lavoro. Normativa, leggi ed Enti preposti.

Indirizzo: *Elettrotecnica* (precedente ordinamento: diplomi conseguiti fino all'anno scolastico 1995/1996)

Progettazione, direzione dei lavori ed esecuzione di impianti elettrici: dimensionamento, rappresentazione grafica normalizzata, norme di sicurezza, protezioni, regolazioni, manovre e controlli (anche con dispositivi automatici).

Macchine elettriche: funzionamento, strutture, regolazioni, impieghi.

Materiali impiegati nella costruzione di impianti e di macchinari elettrici e loro tecnologia.

Strumenti, metodi e tecniche di misura di grandezze elettriche e di collaudo di componenti circuitali, di macchine e di impianti elettrici.

Manutenzione di impianti e di macchinari elettrici; ricerca di guasti e loro riparazione.

Soccorsi d'urgenza.

Preventivi di costo degli impianti elettrici; tarifficazione dell'energia elettrica.

Indirizzo: *Elettrotecnica ed automazione* (nuovo ordinamento: diplomi conseguiti a partire dall'anno scolastico 1996/1997).

Progettazione ed esecuzione di impianti elettrici civili ed industriali: dimensionamento, rappresentazione grafica normalizzata, norme di sicurezza, protezioni, regolazioni, manovre e controlli anche automatizzati.

Alimentatori, convertitori, stabilizzatori. Circuiti di potenza con tiristori. Filtri, multivibratori. Sensori, trasduttori, attuatori.

Tecniche di comando, regolazione e controllo. Tipo di regolazione, organi di regolazione. PLC. Azionamenti di potenza, controlli programmabili.

Macchine elettriche: funzionamento, impiego, regolazioni, strutture.

Materiali impiegati nella costruzione di impianti e di macchinari elettrici.

Strumenti, metodi e tecniche di misura di grandezze elettriche e di collaudo di componenti circuitali, di macchine e di impianti elettrici.

Manutenzione di impianti e di macchinario elettrico.

Preventivi di costo degli impianti elettrici, tarifficazione dell'energia elettrica.

Soccorso d'urgenza, prevenzione, sicurezza ed igiene del lavoro. Normativa, leggi ed enti preposti.

Indirizzo: *Energia nucleare*.

Problematiche della manipolazione dei materiali radioattivi e della protezione dalle radiazioni.

Conduzione di reattori e di impianti nucleari.

Progettazione, realizzazione e collaudo di semplici apparecchi elettronici e nucleari impiegati nei laboratori di ricerca e negli impianti nucleari.

Lettura ed interpretazione di schemi di impianti nucleari: aspetti funzionali dei vari organi e componenti.

Norme per l'eliminazione, lo stivaggio e la rigenerazione di residui radioattivi.

Gestione di stazioni fisse e mobili di rilevamento di radioattività.

Indirizzo: *Fisica industriale*.

Direzione ed organizzazione degli impianti di produzione di apparecchiature e strumentazioni elettriche, elettroniche, radiologiche, radarologiche e meccaniche.

Progettazione, controllo e collaudo di apparecchiature tecnico-scientifiche.

Lettura ed interpretazione di schemi di impianti industriali: diagrammi di lavorazione, aspetti funzionali del macchinario, strumentazione.

Sistemi automatici di regolazione e controllo di impianti, macchinari ed apparecchi.

Tecniche delle analisi chimiche di laboratorio.

Indirizzo: Industria cartaria.

Caratteristiche chimico-fisiche delle acque utilizzate nelle cartiere.

Fonti di approvvigionamento per l'ottenimento della cellulosa, con particolare riferimento al tipo di carta che si vuole produrre.

Rigenerazione della cartaccia e degli stracci.

Prodotti di carica, imbianchimento e colorazione della carta.

Materiali impiegati nell'industria cartaria.

Utilizzazione dei liscivi di scarico e dei sottoprodotti nell'industria cartaria.

Processi di depurazione e riciclaggio delle acque di scarico in una cartiera.

Controllo e collaudo delle materie prime e dei prodotti finiti.

Organizzazione e conduzione degli impianti di produzione della carta.

Tecniche delle analisi chimiche di laboratorio.

Lettura ed interpretazione di schemi di impianti di cartiere: diagrammi di lavorazione, aspetti funzionali del macchinario, strumentazioni.

Indirizzo: Industria mineraria.

Conoscenza delle caratteristiche geologiche del sottosuolo.

Organizzazione e conduzione dei cantieri di scavo a cielo aperto e sotterranei.

Studio dei metodi di preparazione - analisi dei costi.

Studio degli esplosivi; volate a cielo aperto ed in sottosuolo; dimensionamento delle volate per lo scavo delle gallerie.

Dimensionamento di semplici impianti di frantumazione e macinazione.

Caratteristiche funzionali e campo di impiego delle principali macchine presenti in un impianto di trattamento dei minerali.

Norme di sicurezza e ricerca dei guasti più frequenti al fine di provvedere ad una corretta manutenzione.

Utilizzo di semplici cicli pneumatici.

Il rilevamento topografico e le relative applicazioni (metodi, tecniche, strumenti).

Indirizzo: Industria navalmeccanica.

Dimensionamento dei particolari, degli scafi, delle sovrastrutture e degli impianti di bordo delle navi.

Programmazione del lavoro nei cantieri navali; organizzazione e controllo della produzione; analisi e valutazione dei costi.

Allestimento reparti per la costruzione e la riparazione delle navi.

Sviluppo tecnico del progetto di una nave con struttura metallica.

Determinazione del fabbisogno di materie prime.

Disegno del piano di costruzione di una imbarcazione o di una nave (in legno, metallica chiodata o saldata, in plastica e in materiali composti) e rappresentazione in scala delle relative strutture e particolari costruttivi.

Esecuzione di impianti di bordo.

Gestione di macchine a fluido motrici ed operatrici.

Individuazione delle caratteristiche meccaniche e tecnologiche dei materiali correntemente impiegati nelle costruzioni navali.

Indirizzo: Industria ottica.

Metrologia, Sistema Internazionale (S.I.) ed enti di normalizzazione, con particolare riferimento alla radiometria ed alla fotometria.

Convenzioni, formule e metodi dell'ottica geometrica e dell'ottica fisica. Aberrazioni e loro misura; elementi di calcolo di sistemi ottici: interferenza, diffrazione e polarizzazione. Calcolo del potere risolutivo di cannocchiali, prismi e reticoli.

Caratteristiche generali degli strumenti e teoria della misurazione, con particolare riferimento ai campioni delle unità di misura.

Progettazione di strumenti ottici e relativi studi di lavorazione; rappresentazione grafica normalizzata.

Taratura, collaudo e utilizzo di cannocchiali, microscopi, banchi ottici, focometri, spettrometri, rifrattometri, fotometri ed apparecchiature fotografiche. Proiettori, fari e apparecchi di protezione.

Controlli e misure ottiche di laboratorio.

Fabbricazione e lavorazione del vetro ottico. Descrizione delle macchine di uso comune per la lavorazione del vetro.

Indirizzo: Industria tessile (precedente ordinamento: diplomi conseguiti fino all'anno scolastico 1996/1997).

Progettazione dei prodotti: studio della realizzazione dei filati secondo i vari cicli tecnologici di filatura.

Ideazione dei tessuti e predisposizione dei dati tecnici per la loro esecuzione.

Valutazione delle esigenze della confezione industriale e delle implicazioni economiche dei prodotti.

Pianificazione e controllo della produzione.

Scelta delle materie prime.

Predisposizione dei piani di lavoro.

Analisi dei tempi e dei costi.

Controllo della qualità delle materie prime, dei semilavorati e dei prodotti finiti.

Sovrintendenza operativa, controllo e collaudo delle fasi di produzione di filati e di tessuti.

Supporti tecnici alla commercializzazione dei prodotti.

Indirizzo: Industria tintoria.

Impostazione e gestione delle operazioni tintoriali e di stampa dei materiali tessili; problematiche chimiche, chimicofisiche ed impiantistiche del processo tintoriale.

Organizzazione delle operazioni pre-tintoriali di nobilitazione e finitura dei materiali tessili.

Ricettazione strumentale e controllo coloristico della qualità del prodotto nella colorimetria industriale.

Controllo chimico della qualità degli ausiliari tessili, dei coloranti e dei materiali tessili (materie prime, semilavorati e prodotti finiti).

Dimensionamento e gestione degli impianti di servizio nell'industria tintoria (acque di processo, reflui industriali e scarichi atmosferici).

Metodiche di analisi chimica qualitativa-quantitativa e strumentale in relazione alle esigenze del settore.

Indirizzo: Industrie cerealicole.

Esame dei vari tipi di grano; apparecchiature atte a rivelare la presenza di grano tenero negli sfarinati di grano duro.

Tecniche agrologiche: governo delle acque e colmate di monte; terrazzamenti, scasso, ripuntatura, ravagliatura.

Vari sistemi di avvicendamento delle colture (rotazione e consociazione) con particolare riguardo alla coltivazione di cereali: frumento, avena, segale, granturco, riso, saggina, miglio, panico.

Raccolta, manipolazione e conservazione dei prodotti: imballaggio, insilamento.

Criteri di scelta dei materiali da costruzione negli impianti cerealicoli e macchinario più in uso nell'industria cerealicola: mezzi di trasporto, raccoglitori di polveri-cycloni.

Scelta delle macchine per la molitura in funzione della dimensione e durezza dei grani e della agglomerabilità del prodotto macinato: angolo mordente e angolo d'attrito.

Macchinario occorrente per la cernita; descrizione particolareggiata della struttura e funzionamento di un plansichter.

Trattamento ed eventuale riutilizzo delle acque reflue in un'industria cerealicola.

Indirizzo: *Industrie metalmeccaniche* (precedente ordinamento: diplomi conseguiti fino all'anno scolastico 1995/1996)

Fabbricazione e montaggio di componenti meccanici, con elaborazione di cicli di lavorazione.

Programmazione, avanzamento e controllo della produzione; analisi e valutazione dei costi.

Realizzazione e gestione di semplici impianti industriali.

Analisi delle caratteristiche tecnologiche e meccaniche dei materiali metallici di impiego corrente.

Controllo e collaudo dei materiali, dei semilavorati e dei prodotti finiti.

Utilizzazione di impianti e sistemi automatizzati di movimentazione e di produzione.

Sviluppo di programmi esecutivi per macchine utensili e centri di lavorazione CNC.

Controllo e messa a punto di impianti, macchinari, nonché dei relativi programmi e servizi di manutenzione.

Indirizzo: *Informatica*.

Progettazione ed esecuzione di sistemi di elaborazione dati rivolti all'automazione degli apparati di controllo e di misura, al calcolo scientifico e tecnico, alla gestione di processi di vario genere: analisi e progettazione a grandi blocchi dell'hardware e del software, sviluppo di specifici moduli software, produzione della documentazione.

Tecniche di sviluppo di programmi, sia mediante linguaggi di programmazione di tipo e livello adeguato alle diverse applicazioni, sia mediante altri strumenti software di tipo generale e specifico.

Analisi e dimensionamento di piccoli sistemi elettronici impiegati nei sistemi di elaborazione dei dati e nel loro interfacciamento con le periferiche e con le apparecchiature esterne.

Sistemi di elaborazione dei dati: architetture, sistemi operativi, archivi, reti locali e su larga scala: problemi e tecniche di gestione dei sistemi di elaborazione. Nocività e prevenzione.

Preventivi di spesa, valutazione delle prestazioni e stima dei sistemi di elaborazione.

Indirizzo: *Maglieria* (precedente ordinamento: diplomi conseguiti fino all'anno scolastico 1996/1997).

Progettazione dei prodotti: studio delle realizzazioni dei filati secondo i vari cicli tecnologici di filatura.

Ideazione dei tessuti a maglia e predisposizione dei dati tecnici per la loro esecuzione.

Valutazione delle esigenze della confezione industriale con tessuti a maglia e delle implicazioni economiche dei prodotti.

Pianificazione e controllo della produzione:

a) scelta delle materie prime;

b) predisposizione dei piani di lavoro;

c) analisi dei tempi e dei costi;

d) controllo della qualità delle materie prime, dei semilavorati e dei prodotti finiti.

Sovrintendenza operativa: controllo e collaudo delle fasi di produzione di filati, tessuti a maglia e calze.

Supporti tecnici alla commercializzazione dei prodotti.

Indirizzo: *Materie plastiche*.

Elencazione e illustrazione dei caratteri chimico-fisici e meccanici delle più diffuse materie plastiche naturali derivate da vegetali e da proteine.

I monomeri di partenza per la fabbricazione di fibre tessili artificiali.

Materiali inerti adoperati per la carica di manufatti termoplastici, termoindurenti, poliesteri.

Descrizione degli stampi, degli apparecchi a iniezione, degli estrusori.

Meccanismi di reazione nella polimerizzazione e ruolo dei catalizzatori di processo.

Impiego e caratteristiche delle principali macchine ed attrezzature di un laboratorio tecnologico delle materie plastiche.

Macchinario impiegato nella riciclaggio degli scarti di fabbrica.

Caratteristiche costruttive e funzionali delle principali macchine e degli impianti per la trasformazione delle materie plastiche. Definizione dei cicli e dei parametri di lavoro.

Determinazione mediante prove tecnologiche di laboratorio delle caratteristiche dei materiali plastici secondo normativa unificata (Norme ISO, UNIPLAST, ASTM e DIN).

Organizzazione e gestione di semplici impianti industriali per la fabbricazione di prodotti plastici.

Indirizzo: *Meccanica* (precedente ordinamento: diplomi conseguiti fino all'anno scolastico 1995/1996).

Fabbricazione e montaggio di componenti meccanici, con elaborazione di cicli di lavorazione.

Programmazione, avanzamento e controllo della produzione; analisi e valutazione dei costi.

Realizzazione e gestione di semplici impianti industriali.

Progetto di elementi e semplici gruppi meccanici.

Collaudo e gestione di macchine a fluido motrici ed operatrici.

Controllo e collaudo dei materiali, dei semilavorati e dei prodotti finiti.

Utilizzazione di impianti e sistemi automatizzati di movimentazione e di produzione.

Sviluppo di programmi esecutivi per macchine utensili e centri di lavorazione CNC.

Controllo e messa a punto di impianti, macchinari, nonché dei relativi programmi e servizi di manutenzione.

Indirizzo: *Meccanica* (nuovo ordinamento: diplomi conseguiti a partire dall'anno scolastico 1996/1997).

Progetto (dimensionamento e verifica) e disegno esecutivo assistito al computer (CAD) di elementi e gruppi meccanici.

Analisi delle caratteristiche tecnologiche e meccaniche dei materiali metallici di impiego corrente.

Controllo e collaudo dei materiali, dei semilavorati e dei prodotti finiti; la qualità ed il controllo di qualità.

Progetto di parti di macchine a fluido e di impianti che utilizzano macchine a fluido.

Collaudo e gestione di impianti, di macchine a fluido motrici ed operatrici.

Elaborazione di cicli di lavorazione per la fabbricazione ed il montaggio di componenti meccanici.

Principi base della progettazione e produzione assistita al computer (CAD-CAM) di componenti meccanici.

Realizzazione e gestione di impianti industriali comprendenti anche elementi automatici di pneumatica ed oleodinamica. Gestione di impianti e sistemi automatizzati di movimentazione e di produzione, anche con riguardo alla normativa antinfortunistica.

Programmazione, avanzamento e controllo della produzione; analisi e valutazione dei costi.

Sviluppo di programmi esecutivi per macchine utensili e centri di lavorazione CNC (Norme ISO).

Controllo e messa a punto di impianti, macchinari, nonché dei relativi programmi e servizi di manutenzione.

Programmazione per la realizzazione di sistemi automatici mediante l'uso di PLC.

Prevenzione, sicurezza ed igiene del lavoro. Normativa, leggi ed enti preposti.

Indirizzo: *Meccanica di precisione* (precedente ordinamento: diplomi conseguiti fino all'anno scolastico 1995/1996).

Progettazione e disegno esecutivo di strumenti ed apparecchiature caratteristiche della meccanica fine e di precisione, e di loro parti, con elaborazione di cicli di lavorazione.

Programmazione, avanzamento e controllo della produzione, analisi e valutazione dei costi.

Realizzazione e gestione dei reparti di meccanica fine in impianti industriali.

Progetto di elementi e semplici gruppi meccanici.

Utilizzazione di impianti e sistemi automatizzati di movimentazione e di produzione.

Sviluppo di programmi esecutivi per macchine utensili di corrente impiego nella meccanica fine e di precisione, nonché dei corrispondenti centri di lavorazione CNC.

Controllo e messa a punto di impianti, di macchinari, nonché dei relativi programmi e servizi di manutenzione.

Indirizzo: *Metallurgia*.

Impostazione dei cicli di fabbricazione per pezzi fusi, forgiati, saldati. Scelta motivata dei materiali impiegati tenendo conto delle caratteristiche tecnologiche e meccaniche e del costo. Interpretazione delle specifiche tecniche.

Gestione di un impianto di saldatura manuale e automatica.

Gestione di una fonderia per ghisa, acciaio e leghe non ferrose.

Gestione di una fucina con magli e presse.

Gestione di un impianto per trattamenti termici dei materiali metallici.

Collaudo dei materiali, dei semilavorati e dei prodotti finiti con prove meccaniche, metallografiche, non distruttive.

Gestione del calore e dei recuperi con particolare riferimento agli impianti a fuoco continuo. Misura e controllo della temperatura.

Progettazione degli impianti di riscaldamento civili e industriali.

Inquinamento chimico, termico e acustico degli impianti di lavoro e dispositivi per la depurazione. Malattie professionali.

Indirizzo: *Tecnologie alimentari* (ex industrie alimentari).

Considerazioni sulla chimica dei colloidali nelle sostanze organiche per uso alimentare.

Giudizio sulla potabilità di un'acqua per uso alimentare in funzione delle sue caratteristiche chimico-fisiche e batteriologiche.

Nuovi processi di depurazione per eluti destinati all'alimentazione: filtrazione trasversale, ultrafiltrazione, irradiazione, sterilizzazione.

Illustrazione dei processi di conservazione e trasformazione delle derrate alimentari di origine vegetale e animale: concentrazione, essiccamento, osmosi inversa, liofilizzazione, uso di gas inerti.

Considerazioni sull'economia dei prodotti conservati e trasformati; impianti di insilamento e mezzi di trasporto.

Criteri di scelta dei materiali da costruzione negli impianti destinati alla produzione di sostanze alimentari.

Sofisticazioni, adulterazioni: agglomeranti, emulsionanti, prodotti di carica, coloranti, conservativi ammessi dalla legge per i vari prodotti alimentari.

Igiene di lavoro e mezzi atti a prevenire processi fermentativi indesiderati nell'industria alimentare.

Indirizzo: *Telecomunicazioni* (precedente ordinamento: diplomi conseguiti fino all'anno scolastico 1995/1996).

Progettazione ed esecuzione di apparati impiegati in sistemi di telecomunicazione di suoni, immagini e dati: schemi di principio ed a blocchi della soluzione, dimensionamento delle varie parti e scelta dei componenti, disegno normalizzato.

Analisi, sintesi e dimensionamento di dispositivi elettronici per la generazione ed il trattamento dei segnali a media ed alta frequenza, per la modulazione e demodulazione, per la trasmissione nello spazio e con i diversi mezzi, per la commutazione e la trasmissione simultanea. Uso dei sistemi programmabili come componenti dei sistemi di telecomunicazione. Uso di strumenti informatici nel progetto, nell'analisi e nel calcolo.

Materiali e tecniche impiegati nella costruzione di sistemi di telecomunicazione.

Strumenti e tecniche di misura e di collaudo degli apparati di telecomunicazione.

Manutenzione di sistemi di telecomunicazione. Ricerca guasti e loro riparazione.

Preventivi dei costi di apparati per i sistemi di telecomunicazione. Valutazione delle prestazioni e stima del valore.

Indirizzo: *Termotecnica*.

Progetto di elementi di semplici gruppi meccanici.

Gestione e collaudo delle macchine a fluido motrici ed operatrici.

Progettazione, direzione lavori, contabilità, collaudo e gestione di:

a) impianti di riscaldamento, ventilazione, refrigerazione, condizionamento per usi civili ed industriali;

b) semplici impianti di produzione di energia;

c) impianti di stoccaggio e distribuzione di fluidi;

d) impianti di spegnimento incendi.

Sistemi automatici di regolazione e controllo di impianti e macchinari.

Indirizzo: *Tessile con specializzazione nella confezione industriale* (nuovo ordinamento: diplomi conseguiti a partire dall'anno scolastico 1997/1998).

Analisi per l'individuazione delle tendenze moda.

Dinamiche evolutive di distribuzione del prodotto, fonti informative sul mercato, sistema informativo di marketing dell'azienda e comunicazione esterna.

Analisi delle caratteristiche della lavorabilità, di adattabilità e di controllo di qualità delle materie prime (filati, tessuti diversi) inerenti le confezioni industriali.

Elaborazione dei cicli di lavorazione attinenti alla confezione industriale.

Programmazione, avanzamento e controllo della produzione, controlli di qualità dei semilavorati e dei prodotti finiti, analisi e valutazioni dei tempi e dei costi.

Organizzazione e gestione tecnico-economiche degli impianti produttivi.

Prevenzione, sicurezza ed igiene del lavoro. Normativa, leggi ed Enti preposti.

Indirizzo: *Tessile con specializzazione nella produzione dei tessuti* (nuovo ordinamento: diplomi conseguiti a partire dall'anno scolastico 1997/1998).

Analisi per l'individuazione delle tendenze moda.

Dinamiche evolutive di distribuzione del prodotto, fonti informative sul mercato, sistema informativo di marketing dell'azienda e comunicazione esterna.

Progettazione dei prodotti: studio della realizzazione dei filati secondo i vari cicli tecnologici di filatura.

Ideazione di tessuti a fili rettilinei e a maglia e predisposizione dei dati tecnici per la loro esecuzione.

Valutazione delle esigenze della confezione industriale e delle implicazioni economiche dei prodotti.

Pianificazione e controllo della produzione: scelta delle materie prime; predisposizione dei piani di lavoro; analisi dei tempi e dei costi; controllo della qualità delle materie prime, dei semilavorati e dei prodotti finiti.

Sovrintendenza operativa, controllo e collaudo delle fasi di produzione di filati, di tessuti a fili rettilinei e a maglia.

Supporti tecnici alla commercializzazione dei prodotti.

Prevenzione, sicurezza ed igiene del lavoro. Normativa, leggi ed enti preposti.

MODALITÀ COMUNI AI DIVERSI INDIRIZZI

Il tempo assegnato ai candidati per lo svolgimento della prova viene indicato in calce al rispettivo tema.

Durante la prova sono consentiti l'uso di strumenti di calcolo non programmabili e non stampanti e la consultazione di manuali tecnici e di raccolte di leggi non commentate.

* * *

ARGOMENTI OGGETTO DELLA PROVA ORALE

La prova orale concorre a verificare il possesso da parte del candidato dei requisiti indispensabili per l'esercizio della professione di perito industriale.

L'esame, traendo eventualmente spunto dalla esposizione delle esperienze maturate dal candidato nel corso delle attività previste dal 3 comma dell'art. 2 della legge 2 febbraio 1990 n. 17, e dalla discussione delle prove scritte o scrittografiche, consiste nella trattazione pluridisciplinare dei problemi e degli argomenti elencati nell'allegato A e nell'allegato B (relativo a ciascun indirizzo specializzato), nei limiti delle competenze professionali del perito industriale definite dall'ordinamento vigente.

TABELLA C

DIPLOMI UNIVERSITARI
(Tabella A - D.P.R. n. 328/01)

Analisi chimico biologiche
Ingegneria chimica
Chimica
Ingegneria aerospaziale
Edilizia
Ingegneria elettronica
Ingegneria delle telecomunicazioni
Ingegneria dell'automazione
Ingegneria elettrica
Ingegneria energetica
Metodologie fisiche
Scienze e tecniche cartarie
Informatica
Ingegneria informatica
Ingegneria delle materie plastiche
Ingegneria meccanica
Ingegneria logistica e della produzione
Tecnologie alimentari

TABELLA D

Sezioni	Classi delle lauree in: (D.M. 4 agosto 2000)
Arti fotografiche	23 - Scienze e tecnologie delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda.
Arti grafiche	23 - Scienze e tecnologie delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda.
Chimica conciaria	21 - Scienze e tecnologie chimiche
Chimica nucleare	21 - Scienze e tecnologie chimiche
Chimico	21 - Scienze e tecnologie chimiche
Costruzioni aeronautiche	10 - Ingegneria industriale
Cronometria	10 - Ingegneria industriale
Disegno di tessuti	42 - Disegno industriale

Edilizia	4 - Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile 7 - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale 8 - Ingegneria civile e ambientale
Elettronica telecomunicazioni	9 - Ingegneria dell'informazione
Elettrotecnica ed automazione	10 - Ingegneria industriale
Energia nucleare	25 - Scienze tecnologie fisiche
Fisica industriale	25 - Scienze tecnologie fisiche
Industria cartaria	10 - Ingegneria industriale
Industria navalmeccanica	10 - Ingegneria industriale
Industria ottica	10 - Ingegneria industriale
Industria tintoria	21 - Scienze e tecnologie chimiche
Industrie cerealicole	10 - Ingegneria industriale
Industrie minerarie	16 - Scienze della terra
Informatica	26 - Scienze e tecnologie informatiche
Materie plastiche	10 - Ingegneria industriale
Meccanica	10 - Ingegneria industriale
Metallurgia	10 - Ingegneria industriale
Tecnologie alimentari	20 - Scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali
Termotecnica	10 - Ingegneria industriale
Tessile con specializzazione produzione dei tessuti	10 - Ingegneria industriale
Tessile con specializzazione confezione industriale	10 - Ingegneria industriale

02E03232

Indizione della sessione 2002 degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la legge 8 dicembre 1956, n. 1378 e successive modificazioni, recante norme sugli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;

Vista la legge 7 marzo 1985, n. 75, contenente modifiche all'ordinamento professionale dei geometri;

Visti i decreti ministeriali 15 marzo 1986 e 14 luglio 1987, rispettivamente di approvazione e modifica del regolamento per gli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra, per il quale gli esami hanno luogo, ogni anno, in un'unica sessione indetta con ordinanza del Ministro della pubblica istruzione (art. 1, comma 1), recante disciplina anche degli adempimenti propri dei collegi (art. 7, comma 2);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n. 328, recante modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto ministeriale 21 ottobre 1994, n. 298 e successive modificazioni recante l'individuazione degli atti di competenza, rispettivamente, del Ministro e dei Direttori generali;

Viste la legge 7 agosto 1990, n. 241, ed il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di documentazione amministrativa;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, recante disposizioni in materia di dati personali;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, in materia di imposta di bollo;

Art. 1.

1. È indetta, per il corrente anno, la sessione degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

1. Alla sessione d'esami sono ammessi i candidati in possesso del diploma di istruzione secondaria superiore di geometra conseguito presso un istituto tecnico per geometri statale, paritario o legalmente riconosciuto che, alla data del giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame, abbiano:

A. completato un periodo di pratica biennale presso un geometra, un architetto o un ingegnere civile, iscritti nei rispettivi albi professionali da almeno un quinquennio (art. 2, comma 2, legge n. 75/1985);

B. completato almeno cinque anni di attività tecnica subordinata, anche al di fuori di uno studio tecnico professionale (art. 2, comma 2, legge n. 75/1985);

C. frequentato, con esito positivo, corsi di istruzione e formazione tecnica superiore, della durata di quattro semestri, comprensivi di tirocini non inferiori a sei mesi coerenti con le attività libero professionali previste dall'albo (art. 55, comma 3, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001).

2. Alla sessione d'esami sono ammessi, altresì, i candidati in possesso, alla data del giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame, di uno dei seguenti titoli:

D. diplomi universitari triennali, di cui alla tabella C allegata (art. 8, comma 3, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001 e relativa tabella A);

E. lauree, comprensive di un tirocinio di sei mesi, di cui alla tabella C allegata (art. 55, comma 1, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001).

3. Il periodo di tirocinio può essere stato svolto in tutto o in parte durante il corso degli studi secondo modalità stabilite in convenzioni stipulate fra gli ordini o collegi e le università, gli istituti di istruzione secondaria o gli enti che svolgono attività di formazione professionale o tecnica superiore (art. 6, comma 1, decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001).

Art. 3.

Sedi di esame

1. Sono sedi di esame gli istituti tecnici statali per geometri elencati nell'allegato A alla presente ordinanza ubicati nelle città sedi dei collegi dei geometri, ad eccezione delle sedi di esame di Verbania, Feltre e Cantù individuate, rispettivamente, per i collegi ubicati nei comuni di Gravelona Toce, Belluno e Como che non sono sedi di istituti tecnici per geometri.

2. Qualora in qualche sede di esame i candidati iscritti risultino, rispettivamente, in numero inferiore o superiore ai limiti indicati nell'art. 10 del regolamento, possono essere costituite commissioni per candidati provenienti da diverse sedi di collegi o più commissioni operanti nella medesima località.

3. Qualora gli istituti individuati quali sedi d'esame nell'allegato A dovessero risultare inutilizzabili per motivi contingenti, ovvero per ridefinizione della rete scolastica e nel caso in cui il numero delle domande pervenute ecceda le possibilità ricettive dell'istituto, possono essere costituite commissioni ubicate, ove necessario, anche presso istituti, della stessa o di altra provincia, non menzionati nel detto allegato.

4. Degli eventuali provvedimenti di cui ai precedenti paragrafi 2 e 3 viene dato tempestivo avviso ai candidati interessati per il tramite dei collegi provinciali presso i quali, secondo quanto disposto dal successivo art. 4, sono presentate le domande.

Art. 4.

*Domande di ammissione - Modalità di presentazione
Termine - Esclusioni*

1. I candidati devono, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione della presente ordinanza nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - presentare, come indicato al successivo, comma 4, domanda di ammissione agli esami, unitamente ai documenti di rito

e redatta secondo le modalità stabilite dal successivo articolo 5, all'istituto indicato nel predetto allegato A ubicato nel comune sede di residenza o di svolgimento del praticantato.

2. Nel caso in cui il comune sede di residenza o di svolgimento del praticantato non risulti sede d'esame, la domanda deve essere presentata all'istituto ubicato nella provincia sede di residenza o di svolgimento del praticantato.

3. Nel caso in cui nella provincia sede di residenza o di svolgimento del praticantato vi siano più circoscrizioni di collegio, la domanda deve essere presentata all'istituto ubicato nella circoscrizione sede di residenza o di svolgimento del praticantato.

4. Le domande, indirizzate al preside dell'istituto tecnico sede d'esame, sede prescelta con i criteri di cui ai precedenti commi 1, 2 e 3, ed inviate al collegio dei geometri nella cui circoscrizione risulta ubicato il detto istituto, si considerano prodotte in tempo utile purché spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

5. Non sono ammessi agli esami i candidati che abbiano spedito le domande con i documenti oltre il termine di scadenza stabilito quale ne sia la causa, anche se non imputabile agli interessati, e coloro i quali risultino sprovvisti dei requisiti prescritti dal precedente articolo 2.

6. L'esclusione può avere luogo in qualsiasi momento, quando ne siano emersi i motivi, anche durante lo svolgimento degli esami.

Art. 5.

Domande di ammissione - Contenuto

1. Nella domanda di ammissione agli esami, redatta su carta legale e corredata della documentazione indicata nel successivo art. 6, i candidati, consapevoli della responsabilità penale per dichiarazioni mendaci (art. 76 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000) e del fatto che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000), devono dichiarare:

il cognome ed il nome;

il luogo e la data di nascita;

la residenza anagrafica e l'indirizzo al quale desiderano che vengano inviate eventuali comunicazioni relative agli esami;

di aver conseguito il diploma di istruzione secondaria superiore di geometra, con precisa indicazione: dell'istituto sede d'esame; dell'anno scolastico di conseguimento; del voto riportato; dell'istituto che ha rilasciato il diploma se diverso dall'istituto sede d'esame; della data del diploma; del numero ed anno di stampa, se esistenti, dello stesso (apposti in calce a destra); della data di consegna e del numero del registro dei diplomi (apposti sul retro). Nel caso in cui il diploma non sia stato ancora rilasciato ovvero non sia, comunque, in possesso dell'interessato, precisare tali circostanze ed indicare l'istituto che ha rilasciato il relativo certificato, se posseduto, con gli estremi dello stesso (data e numero di protocollo). La dichiarazione in argomento non è richiesta a coloro che sono in possesso di uno dei due requisiti di cui al precedente art. 2, comma 2;

di essere iscritti nel registro dei praticanti, con indicazione del collegio provinciale o circoscrizionale;

di essere in possesso, alla data del giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame, di uno dei requisiti (da indicare in modo specifico) di cui al precedente art. 2. In relazione ai requisiti di cui al precedente art. 2, lettere C, D ed E (corsi IFTS, diplomi universitari e lauree) e, comma 3, occorre dichiarare, con fedele e completa trascrizione, il contenuto del diploma o della certificazione posseduta;

di non aver prodotto, per la sessione in corso ed a pena di esclusione in qualsiasi momento dagli esami, altra domanda di ammissione ad una diversa sede di esame.

2. Non è richiesto che la firma del candidato, da apporre in calce alla domanda unitamente alla data, sia autenticata; l'interessato perfeziona la propria domanda con nuova sottoscrizione da apporre, in sede iniziale di esame, in presenza del presidente della commissione il quale, previa identificazione del candidato per l'ammissione alle prove, dà conto di tale avvenuto adempimento con apposita, contestuale annotazione datata e sottoscritta a latere.

3. I candidati in situazione di handicap devono, ai sensi dell'art. 20 legge n. 104/1992, indicare nella domanda, in relazione al proprio stato, quanto loro necessario per lo svolgimento delle prove (ausili e tempi aggiuntivi). I medesimi attestano nella domanda, con dichiarazione ex art. 39 legge n. 448/1998, l'esistenza delle condizioni personali richieste.

Art. 6.

Domande di ammissione - Documentazione

1. Alla domanda di ammissione agli esami devono essere allegati, pena l'esclusione dalla sessione d'esame in caso di omesso versamento della tassa e del contributo, i seguenti documenti:

curriculum in carta semplice, sottoscritto dal candidato, relativo all'attività professionale svolta ed agli eventuali ulteriori studi compiuti;

eventuali pubblicazioni di carattere professionale;

ricevute dalle quali risulti l'avvenuto versamento della tassa di ammissione agli esami dovuta all'erario nella misura di 49,58 euro (art. 2 - capoverso 3 - del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 1990) e del contributo di 1,55 euro dovuto all'istituto sede di esame a norma della legge 8 dicembre 1956, n. 1378 e successive modificazioni;

elenco in carta semplice, sottoscritto dal candidato, dei documenti, numerati in ordine progressivo, prodotti a corredo della domanda.

Art. 7.

Adempimenti dei collegi

1. Subito dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, i collegi verificano la regolarità delle istanze ricevute ed utilmente prodotte e, compiuto ogni opportuno accertamento di competenza, predispongono, con le modalità di cui ai successivi commi 3 e 4, gli elenchi nominativi dei candidati ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 7 del regolamento. In particolare, i collegi provvedono a formare i detti elenchi previo puntuale controllo di conformità alle risultanze d'ufficio delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nelle domande, con riferimento sia all'iscrizione nel registro dei praticanti e sia all'avvenuto assolvimento di una delle condizioni di cui al precedente art. 2.

2. Entro il 5 giugno 2002, i collegi comunicano al Ministero, a mezzo fax (n. 06/1958492397), il numero dei candidati, in possesso dei requisiti di legge, che hanno prodotto regolare domanda di ammissione agli esami ai fini della determinazione del numero delle commissioni da nominare. Detta comunicazione deve essere inoltrata anche nell'ipotesi che non sia pervenuta alcuna domanda e viene effettuata, a cura dei medesimi collegi, anche al consiglio nazionale.

3. Alla suddetta comunicazione ciascun collegio fa seguito, entro il 24 giugno 2002, con l'inoltro di un unico elenco nominativo, in stretto ordine alfabetico, dei candidati in possesso dei requisiti di legge per consentire al Ministero di provvedere alla loro assegnazione alle commissioni. Nel predetto elenco vengono indicati, per ciascun candidato, il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, nonché il requisito di ammissione posseduto, di cui al precedente art. 2, da indicare con la lettera corrispondente (A o B o C o D o E). Accanto al nominativo dei candidati con requisiti di ammissione ancora in corso di maturazione deve essere apposta la dicitura «Requisito in corso di maturazione» con la data prevista di acquisizione che non può essere posteriore al giorno precedente a quello di inizio delle prove d'esame.

4. In calce al medesimo elenco, datato e sottoscritto dal presidente del collegio, questi deve attestare:

la regolarità delle domande ricevute ed utilmente prodotte;

l'esito positivo del controllo sulle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nelle domande medesime, con espresso riferimento ai requisiti menzionati al precedente paragrafo n. 1.

Qualsiasi variazione al predetto elenco deve essere tempestivamente comunicata al Ministero per gli adempimenti di competenza.

5. Entro il 18 ottobre 2002, i collegi provvedono alla consegna delle domande ai presidi degli istituti tecnici ai quali sono indirizzate, o ai presidi di quegli istituti indicati dal Ministero in caso di diversa assegnazione disposta a norma del precedente art. 3, trattenendo ai

propri atti una fotocopia della domanda di partecipazione agli esami di ciascun candidato. Le domande, corredate della relativa documentazione, devono essere accompagnate da altro originale del medesimo elenco di cui sopra già trasmesso al Ministero. Detto elenco è integrato con apposita nota recante indicazione: della avvenuta maturazione del requisito di ammissione per i candidati con la dicitura di cui al precedente, comma 3, di eventuali altre variazioni già comunicate al Ministero.

6. Successivamente, il collegio avrà cura di far pervenire, entro e non oltre il settimo giorno dall'inizio delle prove d'esame, direttamente alla commissione esaminatrice la comunicazione della compiuta o mancata acquisizione dei requisiti di ammissione per i restanti candidati con la dicitura di cui al precedente comma 3.

Art. 8.

Calendario degli esami

1. Gli esami hanno inizio in tutte le sedi nello stesso giorno e si svolgono secondo il calendario di seguito indicato:

5 novembre 2002, ore 8,30: insediamento delle commissioni esaminatrici e riunione preliminare per gli adempimenti previsti dal regolamento ed esplicitati, con apposite istruzioni ministeriali, alle commissioni medesime;

6 novembre 2002, ore 8,30: prosecuzione della riunione preliminare;

7 novembre 2002, ore 8,30: svolgimento della prima prova scritto-grafica;

8 novembre 2002, ore 8,30: svolgimento della seconda prova scritto-grafica;

2. L'elenco e le votazioni dei candidati ammessi a sostenere le prove orali ed il calendario relativo alle prove stesse vengono notificati, entro il giorno successivo al termine della correzione degli elaborati, mediante affissione all'albo dell'istituto sede degli esami ed a quello della sede del competente collegio, al quale spetta, in ogni caso, di effettuare al riguardo eventuali comunicazioni individuali.

Art. 9.

Prove di esame

1. I candidati devono presentarsi, senza altro avviso, alle rispettive sedi di esame nei giorni e nell'ora indicati per lo svolgimento delle prove scritto-grafiche, muniti di valido documento di riconoscimento.

2. Gli esami hanno carattere specificatamente professionale e consistono in due prove scritto-grafiche ed in una prova orale. Gli argomenti che possono formare oggetto delle prove di esame sono indicati nell'allegato B.

3. Non sono consentite prove suppletive e, pertanto, i candidati che risultino, per qualsiasi motivo, assenti anche ad una sola delle prove scritto-grafiche sono esclusi dalla relativa sessione di esami.

Art. 10.

Rinvio

1. Per quanto non previsto dalla presente ordinanza si osservano le disposizioni contenute nel regolamento.

La presente ordinanza sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 15 aprile 2002

Il direttore generale: CRISCUOLI

Trattamento dei dati personali: si informa, ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, che i dati personali forniti dai candidati, raccolti dal Ministero della pubblica istruzione - Roma (viale Trastevere, n. 76 A), sono utilizzati per le necessarie finalità di gestione delle procedure inerenti gli esami di abilitazione di cui trattasi. Gli interessati hanno i correlati diritti di cui all'art. 13 della legge in argomento.

ALLEGATO A			
ISTITUTI TECNICI PER GEOMETRI O COMMERCIALI E PER GEOMETRI DI STATO SEDI DI ESAME			
Valle d'Aosta		ITG «Nottolini»	Lucca
ITG «Brocherel»	Aosta	ITG «Celi»	Massa (Presidenza: I.I.S.S. «Ton- niolo» - via XXVII Aprile, 8)
Piemonte		ITG «Santoni»	Pisa
ITG «P.L. Nervi»	Alessandria	ITCG «Fermi»	Pistoia
ITCG «Leardi»	Casale Monferrato (Alessandria)	ITG «Gramsci»	Prato
ITCG «Giobert»	Asti	ITCG «Bandini»	Siena
ITG «Rubens»	Biella	Marche	
ITG	Cuneo	ITCG «Vanvitelli-Stracca- Angelini»	Ancona (via Monte d'Ago, 45)
ITCG «Baruffi»	Mondovì (Cuneo)	ITCG «Umberto I»	Ascoli Piceno
ITG «Nervi»	Novara	ITCG «Carducci-Galilei»	Fermo (Ascoli Piceno)
ITG «Guarini»	Torino	ITG «Bramante»	Macerata
ITCG «Cavour»	Vercelli	ITCG «Antinori»	Camerino (Macerata)
ITCG «Ferrini»	Verbania Pallanza	ITG «Genga»	Pesaro
Lombardia		Umbria	
ITG «Quarenghi»	Bergamo	ITG «A. Di Cambio»	Perugia (Presidenza: I.I.S.S. «Pascal» - via Pievaiaola, 140)
ITG «Tartaglia»	Brescia	ITG «Sangallo il Giovane»	Terni (Presidenza: I.I.S.S. - via B. Croce, 16)
ITG «Sant'Elia»	Cantù (Como)	Lazio	
ITG «Vacchelli»	Cremona (Presidenza: I.I.S.S. «Ghisleri» - via XI Febbraio 80)	ITG «Brunelleschi»	Frosinone
ITG «Bovara»	Lecco	ITG «Sani»	Latina
ITCG «Bassi»	Lodi	ITCG «Ciancarelli»	Rieti
ITG «D'Arco»	Mantova	ITG «Ceccherelli»	Roma (via di Bravetta, 383)
ITCG	via Natta, 11 - Milano	ITG	Viterbo (Presidenza: I.I.S.S. - via A. Volta)
ITG «Volta»	Pavia	Abruzzo	
ITG «Quadrio»	Sondrio (Presidenza: I.Istr.S.Sup. «De Simoni» - via Tonale 18)	ITCG «Galiani»	Chieti
ITG «Nervi»	Varese	ITG «Colecchi»	L'Aquila (Presidenza: I.I.S.S. - piazza Lauretana)
Trentino-Alto Adige		ITCG «Acerbo»	Pescara
ITG «Delai»	Bolzano	ITG «Forti»	Teramo
ITG «Pozzo»	Trento	Molise	
Friuli-Venezia Giulia		ITG	Campobasso (Presidenza: I.I.S.S. «Pittarelli» - via delle Frasche)
ITG «Pacassi»	Gorizia (Presidenza: I.I.S.S. «Galilei» - via Puccini 22)	ITCG «Fermi»	Isernia
ITG «S. Pertini»	Pordenone	Campania	
ITG «Max Fabiani»	Trieste	ITG «D'Agostino»	Avellino
ITG «Marinoni»	Udine	ITG «Galilei»	Benevento
Veneto		ITG «Buonarroti»	Caserta
ITG «Forcellini»	Feltre (Belluno)	ITG «Della Porta»	Napoli
ITG «Belzoni»	Padova	ITG «R. Di Palo»	Salerno
ITG «Bernini»	Rovigo (Presidenza: Ist. I.S.S. «Munerati» - Loc. Ca' Rangon)	Puglie	
ITG «Palladio»	Treviso	ITG «Euclide»	Bari
ITG «Massari»	Venezia Mestre (Presidenza: I.I.S.S. «Foscari» - via Pertini 13)	ITG «Belluzzi»	Brindisi
ITG «Cangrande d. Scala»	Verona	ITG «Masi»	Foggia
ITG «Canova»	Vicenza	ITCG «V. Emanuele III»	Lucera (Foggia)
Liguria		ITG «Galilei»	Lecce
ITG «Buonarroti»	Genova (Presidenza: I.I.S.S. «Firpo» - via Canevari, 51)	ITG «Fermi»	Taranto (Presidenza: I.I.S.S. «Pertini» - via Bruno)
ITCG «Ruffini»	Imperia	Basilicata	
ITG «Cardarelli»	La Spezia	ITCG «Olivetti»	Matera
ITG «Alberti»	Savona	ITG «De Lorenzo»	Potenza
Emilia-Romagna		Calabria	
ITG «Pacinotti»	Bologna (Presidenza: I.I.S.S. «P. Crescenzi» - via Saragozza 9)	ITG «Petrucci»	Catanzaro
ITG «Aleotti»	Ferrara	ITG	via Popilia - Cosenza
ITG «Alberti»	Forlì (Presidenza: I.I.S.S. «Saffi» - via G. Saffi, 17)	ITG «Santoni»	Crotone
ITG «Guarini»	Modena	ITG «Righi»	Reggio Calabria
ITG «Rondani»	Parma	ITG	Vibo Valentia
ITG «Tramello»	Piacenza	Sicilia	
ITG «Morigia»	Ravenna	ITG «Brunelleschi»	Agrigento
ITG «Secchi»	Reggio Emilia	ITCG «Da Vinci»	Caltanissetta
ITG «Belluzzi»	Rimini	ITG «Vaccharini»	Catania
Toscana		ITG «Paxia»	Enna
ITG «Fossombroni»	Arezzo	ITG «Minutoli»	Messina
ITG «Salvemini»	Firenze	ITG «Rutelli»	Palermo
ITG «Manetti»	Grosseto (Presidenza: I.I.S.S. «Manetti» - via Brigate Parti- giane, 19)	ITG «Gagliardi»	Ragusa (Presidenza: I.I.S.S. «Umberto I» - via V. Emanuele Orlando)
ITG «Buontalenti»	Livorno	ITG «Juvara»	Siracusa
		ITG «Amico»	Trapani
		Sardegna	
		ITG «Bacaredda»	Cagliari
		ITG «Ciusa»	Nuoro
		ITG «Brunelleschi»	Oristano
		ITG «Devilla»	Sassari

ALLEGATO B

PROGRAMMA DI ESAME
(Allegato A - DD.MM. 15 marzo 1986 e 14 luglio 1987)

PRIMA PROVA SCRITTO-GRAFICA

La prima prova consiste nella redazione del progetto di un edificio nei limiti delle competenze professionali del geometra, definite dall'ordinamento vigente.

Al candidato viene richiesto di corredare il progetto con una relazione sui criteri adottati e con la trattazione di alcune delle problematiche attinenti alla realizzazione dell'edificio (calcolo e disegno degli elementi strutturali, inserimento di impianti tecnici, organizzazione del cantiere, contabilità dei lavori).

SECONDA PROVA SCRITTO-GRAFICA

La seconda prova può consistere nella risoluzione di un problema riguardante l'estimo oppure il rilevamento e la rappresentazione di un terreno, con possibili connessioni con le tematiche dell'estimo.

MODALITÀ COMUNI
ALLE DUE PROVE SCRITTO-GRAFICHE

Il tempo assegnato ai candidati per lo svolgimento di ciascuna delle due prove scritto-grafiche viene indicato in calce ai rispettivi temi.

Durante le prove è consentita soltanto la consultazione di manuali tecnici e l'uso di strumenti di calcolo non programmabili e non stampanti.

PROVA ORALE

La prova orale concorre a verificare il possesso da parte del candidato dei requisiti indispensabili per l'esercizio della professione di geometra.

L'esame, traendo eventualmente spunto dalla esposizione delle esperienze maturate dal candidato durante il praticantato e dalla discussione delle prove scritto-grafiche, consiste nella trattazione pluridisciplinare dei problemi e degli argomenti di seguito elencati, nei limiti delle competenze professionali del geometra definite dall'ordinamento vigente:

progettazione e realizzazione delle costruzioni edili, stradali ed idrauliche, sia nel caso di un nuovo impianto che negli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, con riferimento ai materiali, alle tecniche costruttive, al dimensionamento, alla direzione e contabilità dei lavori, alla conduzione del cantiere ed alla normativa (urbanistica, per il contenimento dei consumi energetici, per la sicurezza, ecc.);

strumenti, metodi e tecniche di rilevamento topografico e relative applicazioni; organizzazione della produzione cartografica e norme relative;

teoria dell'estimo e metodi di stima; aspetti professionali dell'estimo edilizio, rurale, speciale e catastale e norme relative;

elementi di diritto pubblico e privato necessari all'esercizio della professione; ordinamento della professione.

TABELLA C

Classi delle lauree in (D.M. 4 agosto 2000)	Diplomi universitari (Tabella A - D.P.R. n. 328/01)
4 - Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile	Edilizia
7 - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale	Ingegneria delle infrastrutture
8 - Ingegneria civile e ambientale	Sistemi informativi territoriali

02E03233

ENTI PUBBLICI STATALI

ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

Affissione all'albo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnologo, terzo livello professionale, per l'area relazioni internazionali.

All'albo dell'Istituto nazionale di statistica in Roma, via Cesare Balbo n. 16, è stata affissa la deliberazione n. 244/02/DIPA-PER del 15 aprile 2002, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di tecnologo di terzo livello professionale, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 33 del 24 aprile 2001.

02E03196

Affissione all'albo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di primo ricercatore, secondo livello professionale, per l'area relazioni internazionali.

All'albo dell'Istituto nazionale di statistica in Roma, via Cesare Balbo n. 16, è stata affissa la deliberazione n. 243/02/DIPA-PER del 15 aprile 2002, con la quale è stata approvata la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di primo ricercatore di secondo livello professionale, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 33 del 24 aprile 2001.

02E03197

ENTE NAZIONALE
PER L'AVIAZIONE CIVILE

Avviso relativo alla pubblicazione del rinvio delle prove preselettive relative alle procedure selettive pubbliche, a posti di personale di varie categorie, pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2001.

In riferimento alle prove preselettive relative alle procedure selettive pubbliche, a posti di personale di varie categorie, pubblicate dall'ENAC nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2001, riguardanti:

tre posti di diplomati di scuola media superiore;
quindici posti di ingegnere, di cui sette aeronautici, tre elettronici e cinque civili, da inquadrarsi nel livello economico iniziale della prima qualifica professionale;

cinque posti di laureati in giurisprudenza, sette laureati in economia e commercio da inquadrare nel primo livello economico dell'area funzionari e quattro ingegneri aeronautici, sei ingegneri civili, quattro ingegneri elettronici e due architetti da inquadrare nel livello economico iniziale della prima qualifica professionale - contratto di formazione lavoro;

cinque posti di specialista informatico.

Si comunica che la data ed il luogo di effettuazione di dette prove saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - del 26 luglio 2002.

Roma, 12 aprile 2002

Il direttore del dipartimento amministrazione
CHIAVARELLI

02E10883

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ DI MILANO

Rettifica dell'avviso d'indizione delle procedure di valutazione comparativa a posti di ricercatore - seconda sessione 2002

Con riferimento al decreto rettorale n. 1016 del 26 marzo 2002, con il quale sono state bandite le procedure di valutazione comparativa a posti di ricercatore - seconda sessione 2002, il cui avviso d'indizione è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 28 del 9 aprile 2002, si precisa che la procedura relativa al settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese presso la facoltà di scienze politiche è da intendersi per due posti, anziché un posto come indicato, per mero errore materiale, nel sopraccitato avviso.

Pertanto i posti di ricercatore universitario complessivi banditi per questa sessione sono quarantasette.

Rimane fermo il termine di scadenza per la presentazione delle domande fissato per il 9 maggio 2002.

02E03198

ISTITUTO UNIVERSITARIO ORIENTALE DI NAPOLI

Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo determinato (per un biennio) e pieno per le esigenze del centro interdipartimentale di servizio di archeologia.

Le due prove scritte del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo determinato (per un biennio) e pieno per le esigenze del centro interdipartimentale di servizio di archeologia, indetto con D.D.A. n. 2182 del 28 dicembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 5 del 18 gennaio 2002, avranno luogo nei giorni 3 e 4 giugno 2002, con inizio alle ore 10 presso la sede del C.I.L.A. (Centro interdipartimentale dei servizi linguistici e audiovisivi) dell'Istituto universitario orientale sito in Napoli alla piazza Bovio n. 22.

La suddetta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

02E03234

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE «AMEDEO AVOGADRO»

Vacanza di un posto di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di scienze politiche con sede in Alessandria, settore scientifico-disciplinare SECS-P/03 - Scienza delle finanze.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 65, 66 e 93 del testo unico sull'istruzione superiore approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 3 del decreto legislativo luogotenenziale 5 aprile 1945, n. 238, dell'art. 5, commi 9 e 10, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, della legge 3 luglio 1998, n. 210, e del «Regolamento relativo alla disciplina delle procedure di trasferimento e di mobilità interna

per la copertura di posti vacanti di professore ordinario, di professore associato e di ricercatore», emanato da questo Ateneo con decreto rettorale n. 113 del 27 aprile 2000, si comunica che presso la facoltà di scienze politiche con sede in Alessandria, dell'Università degli studi del Piemonte Orientale «A. Avogadro» è vacante il sottoindicato posto di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare sotto specificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento facoltà di scienze politiche con sede in Alessandria: settore scientifico-disciplinare SECS-P/03 - Scienza delle finanze.

Tipologia di impegno scientifico-didattico: si richiede la possibilità di svolgere corsi di economia pubblica, economia delle imprese produttrici di servizi collettivi locali, economia delle istituzioni.

Gli aspiranti al trasferimento del posto anzidetto dovranno presentare le proprie domande direttamente al preside della facoltà di scienze politiche, sita in via Cavour, 84 - 15100 - Alessandria, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Gli aspiranti nelle predette domande dovranno indicare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio con l'attuale qualifica presso l'Università di appartenenza;

il regime di impegno, la retribuzione annua lorda in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000 e successive modificazioni e integrazioni (decreti ministeriali 9 gennaio 2001 e 1º febbraio 2001).

Gli inquadramenti avverranno per settore scientifico-disciplinare.

Per l'anno finanziario 2002, la spesa complessiva dovrà essere imputata sul titolo 1, sezione 1, categoria 1, capitolo 1 «Stipendi e altri assegni fissi» e sul titolo 1, sezione 1, categoria 1, capitolo 2 «Oneri a carico dell'Università» del bilancio preventivo per l'anno finanziario 2002.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

02E03189

UNIVERSITÀ DI TRENTO

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi matematica.

Ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, della legge 3 luglio 1998, n. 210, della legge 19 ottobre 1999, n. 370, e del regolamento di Ateneo emanato con decreto rettorale n. 852 di data 21 settembre 1999, si comunica che presso l'Università degli studi di Trento è vacante il seguente posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia:

facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali: settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi matematica, un posto, alla cui copertura la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali intende provvedere mediante trasferimento.

Tipologia di impegno didattico e scientifico richiesto ai fini della chiamata:

impegno scientifico: il candidato o la candidata dovrà avere competenze di ricerca per quanto riguarda il calcolo delle variazioni;

impegno didattico: il candidato o la candidata dovrà svolgere la sua attività didattica nelle discipline del settore dell'analisi matematica nonché in tutti i corsi di base del settore, secondo i termini previsti dal regolamento didattico di Ateneo.

L'effettuazione del trasferimento avviene esclusivamente a domanda degli interessati e dopo tre anni accademici di loro permanenza in una sede universitaria, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 13, primo comma, numeri da 1) a 9) del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382.

Non possono partecipare alla procedura di trasferimento i professori collocati fuori ruolo per raggiunti limiti di età.

La domanda può essere presentata dall'interessato anche nel corso del terzo anno di permanenza nella sede universitaria di appartenenza.

Gli aspiranti al trasferimento al posto anzidetto dovranno presentare le proprie domande, all'ufficio personale docente dell'Università degli studi di Trento, via Rosmini n. 70, entro trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il giorno di scadenza dei termini del bando, la domanda dovrà essere consegnata all'ufficio personale docente entro le ore 12. Qualora il termine di trenta giorni scada in un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande è prorogato al primo giorno successivo non festivo. La domanda di ammissione si considera prodotta in

tempo utile anche se spedita, mediante raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'istanza dovrà essere corredata di certificato di servizio, o una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la retribuzione in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio, il settore scientifico-disciplinare di afferenza e la data di inizio del servizio, nella qualifica, nella sede di appartenenza.

Al fine di consentire la valutazione comparativa tra più candidati, alla domanda ciascun candidato è tenuto ad allegare:

g) il *curriculum* della propria attività scientifica e professionale;

h) l'elenco dei titoli posseduti alla data della domanda che l'interessato ritiene utile fa valere ai fini del trasferimento;

i) le pubblicazioni e i lavori che il candidato intende far valere per la valutazione comparativa.

La procedura di valutazione comparativa dei candidati ed i criteri generali di valutazione sono disciplinati dal regolamento di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 852 di data 21 settembre 1999, per la cui visione è possibile consultare il sito web di Ateneo: <http://www.amm.unitn.it/regolamenti/default.htm>

L'inquadramento avverrà per settore scientifico-disciplinare.

Il rettore: EGIDI

02E03188

ENTI LOCALI

COMUNE DI ACQUANEGRA SUL CHIESE (MN)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di vigile urbano (cat. C1), a tempo pieno ed indeterminato di cui uno di assistente al comune di Acquanegra sul Chiese ed uno da assegnare al comune di Marina Mantovana.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di vigile urbano (cat. C1), a tempo pieno e indeterminato di cui uno di assistente al comune di Acquanegra sul Chiese ed uno da assegnare al comune di Marina Mantovana.

Requisiti per l'ammissione: diploma di scuola media di secondo grado, possesso patente categoria B.

Scadenza presentazione domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario presso il teatro sociale di Acquanegra sul Chiese:

prova scritta: 10 giugno 2002, ore 9,30;

prova tecnico-pratica: 13 giugno 2002, ore 9,30;

prova orale: 17 giugno 2002, ore 9,30.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio personale del comune di Acquanegra sul Chiese (tel. 0376/79101).

Acquanegra sul Chiese, 11 aprile 2002

Il responsabile del servizio: BURATO

02E10887

COMUNE DI ACQUAVIVA PICENA (AP)

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria finale del concorso pubblico ad un posto di istruttore direttivo tecnico, cat. D1.

Si rende noto che è in pubblicazione all'albo pretorio la graduatoria finale del concorso pubblico ad un posto di istruttore direttivo tecnico, cat. D1.

Il responsabile del servizio: GASPARRINI

02E10909

COMUNE DI ARONA (NO)

Selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di un posto di funzionario, capo servizio gestione equilibri finanziari - categoria D3 (ex ottava qualifica funzionale).

È indetta selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di un posto di funzionario, capo servizio gestione equilibri finanziari - categoria D3 (ex ottava qualifica funzionale).

Requisiti richiesti: diploma di laurea in economia e commercio, è richiesta la conoscenza della lingua inglese o francese.

Diario delle prove scritte: sarà comunicato ai singoli candidati ammessi, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Le domande, in carta libera e secondo lo schema allegato al bando, dovranno essere presentate entro il termine di trenta giorni a decorrere dal giorno di pubblicazione dell'avviso in oggetto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Arona, 4 aprile 2002

Il responsabile del servizio II° servizio 1°: VESCO

02E10890

COMUNE DI BEDIZZOLE (BS)

Concorso, per esami, per un posto di agente di polizia municipale, categoria C, posizione economica C/1 - area vigilanza - corpo polizia municipale.

È indetto concorso, per esami, per un posto di agente di polizia municipale, categoria C, posizione economica C/1 - area vigilanza - corpo polizia municipale.

Requisiti specifici:

titolo di studio: diploma di scuola media superiore (maturità);

possesso di patente di guida categoria B in corso di validità;

possesso di patente di guida categoria A in corso di validità o sottoscrizione impegno al suo conseguimento entro sei mesi dalla data di eventuale assunzione.

Data di scadenza: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove:

prova scritta: 11 giugno 2002, ore 9;

prova pratica: 11 giugno 2002, ore 14;

prova orale: 14 giugno 2002, ore 9.

Il bando può essere ritirato presso il comune di Bedizzole, piazza V. Emanuele II n. 1 - (Brescia).

Per informazioni rivolgersi all'ufficio del personale, telefono 030/6871259.

Il responsabile area segreteria generale: MAZZONE

02E10902

COMUNE DI CAMINI (RC)

Concorso pubblico aperto a tutti, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile - cat. C1 - part-time al 50%.

È indetto bando di concorso pubblico aperto a tutti, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile - cat. C1 - part-time al 50%.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il bando di concorso integrale e la copia della domanda disponibili presso la sede municipio del comune di Camini e possono essere ritirati presso l'ufficio amministrativo.

Per informazioni rivolgersi al comune di Camini (Reggio Calabria) via Fontana, tel. 0964/733104-733007 - fax 0964/733278.

Il responsabile del servizio: DAQUA

02E10893

COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI (MI)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale (categoria economica C - posizione economica 1° - inquadramento C1).

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale (categoria economica C - posizione economica 1° - inquadramento C1).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

Diario delle prove:

prima prova scritta: lunedì 3 giugno 2002, ore 9;

seconda prova scritta: martedì 4 giugno 2002, ore 9;

terza prova orale: venerdì 7 giugno, ore 9.

Scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione: trentesimo giorno dalla data della presente pubblicazione.

Le domande dovranno essere spedite, a mezzo raccomandata a/r, o consegnate direttamente all'ufficio protocollo generale del comune di Cassina de' Pecchi - Piazza De Gasperi n. 1 - 20060 Cassina de' Pecchi (Milano).

Copia del bando di concorso pubblico è disponibile presso il servizio organizzazione delle risorse umane del comune di Cassina de' Pecchi - Piazza De Gasperi n. 1 - 20060 Cassina de' Pecchi (Milano) tel. 02/95440251 - 02/95440243.

Cassina de' Pecchi, 2 aprile 2002

*Il responsabile dei servizi dell'area
vigilanza urbana ed attività produttive
LAMMANNA*

02E10914

COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI (MI)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - ecologo (categoria economica C - posizione economica 1° - inquadramento C1).

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico - ecologo (categoria economica C - posizione economica 1° - inquadramento C1).

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di perito chimico o di perito agrario o diploma di laurea in scienze ambientali o diploma di laurea in agronomia o diploma di laurea in chimica.

Diario delle prove:

prima prova scritta: mercoledì 29 maggio 2002, ore 9;

seconda prova scritta: mercoledì 29 maggio 2002, ore 14;

terza prova orale: venerdì 31 maggio 2002, ore 9.

Scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione: trentesimo giorno dalla data della presente pubblicazione.

Le domande dovranno essere spedite, a mezzo raccomandata a/r, o consegnate direttamente all'ufficio protocollo generale del comune di Cassina de' Pecchi - Piazza De Gasperi n. 1 - 20060 Cassina de' Pecchi (Milano).

Copia del bando di concorso pubblico è disponibile presso il servizio organizzazione delle risorse umane del comune di Cassina de' Pecchi - Piazza De Gasperi n. 1 - 20060 Cassina de' Pecchi (Milano) tel. 02/95440251 - 02/95440243.

Cassina de' Pecchi, 2 aprile 2002

*Il responsabile dei servizi dell'area edilizia
privata, sportello unico ed ecologia
MERLO*

02E10913

COMUNE DI CASTELLAMONTE (TO)**Selezione esterna per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale (tecnico) - cat. B3 - settore manutenzione - servizi esterni.**

Si rende noto che in esecuzione della delibera della giunta comunale n. 90 del 28 aprile 2002, è stata indetta la procedura per la selezione esterna per l'assunzione a tempo indeterminato di un posto collaboratore professionale - cat. B3 - da assegnare ai servizi tecnici esterni del settore manutenzioni ecologia del comune.

Requisiti richiesti: diploma di scuola media inferiore e possesso di patente di guida cat. D.

Le domande devono pervenire al comune di Castellamonte, piazza Martiri Libertà n. 28, tel. 0124/51871, entro e non oltre le ore 12 del giorno mercoledì 22 maggio 2002 (fa fede il timbro postale).

Le prove avranno luogo in Castellamonte (Torino) seguendo il seguente calendario:

prima prova scritta: mercoledì 29 maggio 2002, alle ore 8,30;

seconda prova scritta: mercoledì 29 maggio 2002, alle ore 11,30;

colloquio: venerdì 31 maggio 2002, alle ore 9.

È possibile prendere visione del bando al sito:

www.comune.castellamonte.to.it

Per informazione rivolgersi all'ufficio personale del comune, tel. 0124/5187217 (Morozzo Fulvia).

Il responsabile del servizio del personale: CAMPAGNOLA

02E10885

COMUNE DI CASTILENTI (TE)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - a tempo parziale - cat. C, posizione economica C1.

Requisiti: diploma di istruzione secondaria di secondo grado, patente di guida non inferiore alla categoria B.

Scadenza termine presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e ritiro bando rivolgersi all'ufficio segreteria, tel. 0861/999113.

Il responsabile dell'ufficio personale: DI DONATO

02E10906

COMUNE DI COSTERMANO (VR)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di esecutore, muratore - carpentiere o di legno o di ferro - saldatore provetto (servizi tecnici esterni compresi i cimiteriali) lavori pubblici - categoria e posizione economica B3.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di esecutore, muratore - carpentiere o di legno o di ferro - saldatore provetto (servizi tecnici esterni compresi i cimiteriali) lavori pubblici - categoria e posizione economica B3.

Titolo di studio: diploma di qualifica professionale o superiore nel settore edile o saldatura o carpenteria oppure licenza di scuola media inferiore e corso di formazione professionale di edile, saldatore o carpentiere di durata minima di anni due oppure licenza di scuola media inferiore e servizio in qualità di edile, saldatore o carpentiere per un periodo di almeno tre anni.

Termine presentazione domande: ore 12 del 10 maggio 2002.

Copia del bando e del modello della domanda possono essere ritirati presso l'ufficio segreteria (tel. 0456208119) oppure scaricati dal sito ufficiale del comune all'indirizzo: www.comunecostermano.it

Il responsabile del servizio: BICCIATO

02E10911

COMUNE DI GRUGLIASCO (TO)**Concorso, per soli esami, per la formazione di una graduatoria di educatore prima infanzia, cat. C1, da utilizzare per soddisfare future esigenze di assunzioni a tempo determinato e/o tempo indeterminato, tempo pieno e/o tempo parziale.**

È indetto il seguente concorso, per soli esami, per la formazione di una graduatoria di educatore prima infanzia, cat. C1, da utilizzare per soddisfare future esigenze di assunzioni a tempo determinato e/o tempo indeterminato, tempo pieno e/o tempo parziale.

Titolo di studio: diploma di maturità magistrale; diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole del grado preparatorio; diploma di vigilatrice d'infanzia; diploma di assistente alle comunità infantili; diploma di scuola media superiore purché corredato dal diploma di educatore specializzato oppure dall'attestato di qualifica di educatore alla prima infanzia.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12 del giorno 31 maggio 2002.

Il bando di concorso, contenente ulteriori requisiti, potrà essere richiesto al servizio trattamento giuridico del personale del comune (tel. 011/40131).

Il dirigente settore di staff: MAZZONE

02E10905

COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO URBANISTICA
SERVIZIO PIANI E PROGRAMMI PER LE PERIFERIE

Selezione, per soli titoli, finalizzata al conferimento di tre borse di studio per laureati, ciascuna della durata di dodici mesi e per un ammontare lordo di L. 25.000.000 (euro 12.911,42).

Il comune di Napoli, con deliberazione della giunta comunale n. 3610 del 19 dicembre 2001, ha istituito una selezione, per soli titoli, finalizzata al conferimento di tre borse di studio per laureati, ciascuna della durata di dodici mesi e per un ammontare lordo di L. 25.000.000 euro 12.911,42.

Le borse di studio sono destinate a tirocini teorici e pratici presso le seguenti attività del servizio piani e programmi per le periferie di questa amministrazione:

a) elaborazione di programmi integrati di riqualificazione urbana di iniziativa pubblica e privata nelle aree periferiche, ivi inclusa la progettazione urbana dell'area interessata, con azioni di informazione e assistenza ai soggetti privati interessati, istruttoria per l'approvazione dei relativi piani, cui destinare due borse di studio;

b) predisposizione delle richieste di finanziamento per utilizzare tutte le opportunità a scala regionale, nazionale e comunitaria, offerte alle iniziative di riqualificazione socio-economica delle periferie delle città, cui destinare una borsa di studio.

Le predette borse di studio sono destinate ai laureati, con riferimento, per il nuovo ordinamento universitario, alle sottoelencate classi delle lauree determinate dal decreto ministeriale 4 agosto 2000 nel supplemento ordinario n. 170 *Gazzetta Ufficiale* 19 ottobre 2000, n. 245, o, per il vecchio ordinamento universitario, alle lauree corrispondenti alle medesime sottoelencate classi:

per le attività di cui al punto a): laurea riferita alla classe n. 4 «scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile» o alla classe n. 7 «urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale» o alla classe n. 8 «ingegneria civile e ambientale»;

per le attività di cui al punto b): laurea riferita alla classe n. 2 «scienze dei servizi giuridici» o alla classe n. 19 «scienze dell'amministrazione» o alla classe n. 31 «scienze giuridiche» o laurea riferita alla classe n. 28 «scienze economiche».

Requisiti di ammissione.

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

cittadinanza italiana, non richiesta per i soggetti appartenenti all'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

laurea in una delle discipline su elencate;

età non superiore a 32 anni, alla data di pubblicazione del presente estratto del bando;

godimento dei diritti politici e non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti né essere stati sottoposti a misure di prevenzione.

Partecipazione al concorso.

I concorrenti possono presentare domanda per uno o più gruppi di attività, come su indicati. Le domande di partecipazione, in carta semplice e redatte secondo schema di domanda allegato al bando, dovranno essere inoltrate al comune di Napoli - Dipartimento urbanistica: servizio piani e programmi per le periferie - via Alessandro Manzoni n. 249, c.a.p. 80123 Napoli, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente estratto di bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con le ulteriori modalità di partecipazione, e lo schema di domanda possono essere richiesti presso il suindicato indirizzo o può essere acquisito da www.comunenapoli.it/urbanistica/notiziario

Informazioni possono essere richieste presso la segreteria del concorso (tel. 0815755820 - 0815751547)

*Il dirigente del servizio piani
e programmi per le periferie*
MORACA

02E10895

COMUNE DI OLEGGIO (NO)

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami e prova pratica, per la copertura di un posto di istruttore direttivo, categoria D1 - area urbanistica - a tempo indeterminato.

In esecuzione dell'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che è stata pubblicata all'albo pretorio del comune di Oleggio la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami e prova pratica, per la copertura di un posto di istruttore direttivo, categoria D1 - area urbanistica - a tempo indeterminato.

Comune di Oleggio (Novara) - via Novara n. 5, tel. 0321/969811, fax 0321/969855.

Oleggio, 10 aprile 2002

Il responsabile area urbanistica: SCARAMOZZINO

02E10903

COMUNE DI OLIVETO LARIO (LC)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - cat. C - posizione economica C1 - a tempo pieno ed indeterminato.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale cat. C - posizione economica C1 - a tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Requisiti: patente di guida di categoria B.

Scadenza termine per la presentazione della domanda: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso.

Indirizzo al quale inviare la domanda: comune di Oliveto Lario, via Carcano n. 4 - Oliveto Lario (Lecco).

Diario delle prove:

prima prova scritta: 3 giugno 2002, ore 14,30;

seconda prova scritta: 4 giugno 2002, ore 14,30;

prova orale: 10 giugno 2002, ore 10.

Tutte le prove si terranno presso la sede municipio di via Carcano n. 4 - Oliveto Lario.

Per informazioni, copia del bando e schema della domanda rivolgersi all'ufficio comunale, tel. 031969778.

Il responsabile del servizio: LOCATELLI

02E10892

COMUNE DI OMIGNANO (SA)**Concorso pubblico, per titoli ed esame, per la copertura di un posto di assistente contabile part-time, posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esame per la copertura di un posto di assistente contabile part-time cat. C - posizione economica C1, a tempo indeterminato.

Requisiti richiesti: diploma di ragioniere.

Scadenza: trentesimo giorno dalla pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il responsabile del servizio: LERRO

02E10889

COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA (BO)**Concorso pubblico, per soli esami, per un posto di collaboratore amministrativo - categoria B3, posizione economica B3**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per un posto di collaboratore amministrativo categoria B3, posizione economica B3.

Titoli: licenza di scuola dell'obbligo e specializzazione acquisita con diploma di qualifica triennale operatore della gestione aziendale o titolo equipollente.

Calendario esami:

prove scritte: 19 giugno 2002, ore 9,30 sala Arci Tolara - via Tolara di sotto n. 2 - Ozzano dell'Emilia;

prove orali: a partire dal 16 luglio 2002 presso la sede municipale.

Termine presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Per copia del bando rivolgersi all'U.R.P. del comune di Ozzano dell'Emilia - tel. 051/791376-377 oppure sul sito www2.provincia.bologna.it/ozzano.

Il responsabile servizio personale: SERRA

02E10899

COMUNE DI PALAZZOLO DELLO STELLA (UD)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale vigile urbano - quinta qualifica area di vigilanza.**

È indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto collaboratore professionale vigile urbano - quinta qualifica area di vigilanza.

Titolo di studio e requisiti specifici richiesti:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

possesso della patente di guida categoria B.

Scadenza per la presentazione delle domande, trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso.

Il diario e la sede delle prove saranno comunicate ai concorrenti con raccomandata a.r. o telegramma.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando al sito Internet www.bassafriulana.org - oppure potranno rivolgersi all'ufficio personale del comune di Palazzolo dello Stella. /UD/ - via Roma n. 58 (tel. 0431/584960-61).

Il responsabile del servizio personale: ORÙ

02E10888

COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO (VT)**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario responsabile area tecnica - cat. D3, a tempo indeterminato.**

A seguito di modifica del programma e delle prove d'esame sono riaperti i termini per la partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario responsabile area tecnica (cat. D3) pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 29 del 10 aprile 2001.

Titolo di studio: possesso della laurea in ingegneria o in architettura e possesso dell'abilitazione professionale.

Termine presentazione domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni o copia del bando: ufficio segreteria, tel. 0438/985311.

Il responsabile del servizio: PERIN

02E10891

COMUNE DI PISCIOTTA (SA)**Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di assunzioni a tempo determinato di collaboratori professionali di polizia municipale, cat. C1 - settore vigilanza.**

È indetta selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di assunzioni a tempo determinato di collaboratori professionali di polizia municipale, cat. C1, settore vigilanza.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, patente di tipo B.

Scadenza per la presentazione delle domande: entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Prova scritta: 4 giugno 2002, ore 10.

Prova orale: 11 giugno 2002, ore 10.

Copia integrale del bando della selezione può essere richiesta al comune di Pisciotta (Salerno) tel. 0974/973035.

Il segretario comunale: PETRILLO

02E10886

COMUNE DI PUMENENGO (BG)**Concorso, per esami, ad un posto di istruttore amministrativo servizio finanziario - settore tributi - categoria C1**

È indetto concorso, per esami, ad un posto di istruttore amministrativo - servizio finanziario - settore tributi - categoria C1.

Titolo di studio: diploma istituto tecnico commerciale o qualunque diploma quinquennale e la laurea in economia e commercio.

Diario delle prove:

prima prova scritta: 27 maggio 2002, ore 8,30;

seconda prova teorica-pratica: 27 maggio 2002, ore 14;

prova orale: 29 maggio 2002, ore 14.

Scadenza presentazione domanda trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e bando integrale del concorso rivolgersi alla segreteria del comune di Pumenengo al seguente numero: 0363/994021.

Pumenengo, 4 aprile 2002

02E10912

COMUNE DI RESCALDINA (MI)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto a tempo indeterminato di agente di polizia municipale - categoria C, posizione economica C1.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di un posto di agente di polizia municipale categoria C, posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore; è richiesto il possesso della patente di guida di categoria B.

Scadenza domande: il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario delle prove:

prova scritta: mercoledì 12 giugno 2002, ore 9,30;

prova teorico pratica: mercoledì 12 giugno 2002, ore 14,30;

prova orale: mercoledì 19 giugno 2002, ore 9,30.

Sede delle prove scritte: refettorio delle scuole medie - via Matteotti n. 2.

Sede prova orale: palazzo comunale, piazza Chiesa n. 15.

Per informazioni, testo integrale del bando e fac-simile domanda rivolgersi all'ufficio personale del comune: tel. 0331/467810.

Il responsabile del servizio personale
SANTAMBROGIO

02E10898

COMUNE DI SAN COLOMBANO AL LAMBRO (MI)**Concorso, per titoli ed esami, per una borsa di studio a favore di un giovane laureato in scienze agrarie, presso l'Università di Milano.**

Istituzione di una borsa di studio per la sperimentazione delle moderne tecnologie del vigneto.

Il comune di San Colombano al Lambro, la C.C.I.A. di Milano e l'Istituto di coltivazione delle facoltà di agraria dell'Università degli studi di Milano, bandiscono un concorso, per titoli ed esami, per una borsa di studio dell'importo di € 7.230,40 a favore di un giovane laureato in scienze agrarie presso l'Università di Milano.

Le domande dovranno essere indirizzate al sindaco di S. Colombano Al Lambro (Milano).

Scadenza del bando: trenta giorni dalla data di pubblicazione.

Per ulteriori informazioni sulle modalità del concorso e sui documenti da allegare alla domanda rivolgersi all'ufficio tecnico servizio agricoltura del comune di San Colombano al Lambro.

Dalla residenza municipale, 12 aprile 2002

Il segretario comunale capo/direttore generale
PAGLIARULO

02E10897

COMUNE DI SEZZADIO (AL)**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico ad un posto di operaio specializzato - autista scuolabus, cat. B.**

Ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 si rende noto che la graduatoria del concorso pubblico ad un posto di operaio specializzato-autista scuolabus, cat. B, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per trenta giorni consecutivi a partire dalla data in cui il predetto avviso sarà pubblicato nella presente *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale.

Il segretario comunale: CRESCENZI

02E10908

COMUNE DI URBINO**Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore tecnico presso il settore lavori pubblici.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore tecnico presso il settore lavori pubblici.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità tecnica per geometri o di perito industriale.

Scadenza presentazione domande di ammissione: 10 maggio 2002.

Calendario delle prove, che si terranno in Urbino, presso Collegio Raffaello ex Mensa Puccinotti - piazza della Repubblica:

prima prova scritta: 24 maggio 2002, ore 15;

seconda prova scritta: 31 maggio 2002, ore 15;

prova orale: 7 giugno 2002, ore 15.

La copia integrale del bando, lo schema della domanda ed eventuali informazioni si potranno richiedere all'ufficio personale del comune nei giorni feriali dalle 8 alle 14, tel. 0722/309405 - 309261, sito internet: www.comune.urbino.ps.it

Il dirigente servizio affari generali: CHICARELLA

02E10904

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

REGIONE BASILICATA

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico di cardiologia, presso l'azienda sanitaria locale n. 1 di Venosa.

Sono riaperti i termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di posti di dirigente medico di cardiologia, già bandito sul bollettino ufficiale della regione Basilicata n. 79 del 16 dicembre 2001, con aumento dei posti da due a quattro.

L'avviso di riapertura termini di detto concorso è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Basilicata n. 19 del 16 marzo 2002.

Il termine per la presentazione delle domande, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda sanitaria locale n. 1 di Venosa (0972/39455 dalle ore 8,30 alle ore 10,30 ovvero al numero verde 800213205).

02E03199

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico (ex secondo livello) per l'unità operativa di ortopedia e traumatologia presso l'ospedale di Melfi dell'ASL n. 1 di Venosa.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 59 del 7 marzo 2002, è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico di dirigente medico (ex secondo livello) per l'unità operativa di Ortopedia e Traumatologia - presso l'Ospedale di Melfi dell'ASL n. 1 di Venosa.

Il presente avviso è disciplinato dall'art. 15 del decreto legislativo n. 517/1993, dal decreto del Presidente della Repubblica 484 del 10 dicembre 1997 e dal decreto legislativo n. 229/1999.

Per accedere all'incarico in questione occorre il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) laurea in medicina e chirurgia;
- 2) abilitazione all'esercizio professionale;
- 3) iscrizione all'albo professionale;
- 4) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni netta disciplina;
- 5) *curriculum*, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;
- 6) attestato di formazione manageriale.

In applicazione delle previsioni di cui all'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 l'incarico può essere attribuito:

a) ai candidati in possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti dal n. 1) al n. 5) e che non siano in possesso dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 7 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile (ex, comma 2, art. 15 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

b) ai candidati in possesso dell'idoneità conseguita in base al precedente ordinamento, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 nel primo corso utile (ex, comma 4, art. 15 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

L'incarico inoltre può essere conferito anche in mancanza del requisito della specifica attività professionale di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, ove entro il termine finale di presentazione della domanda non risultino emanati i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente

della Repubblica n. 484/1997. Ove entro detto termine vengano emanati i provvedimenti di cui innanzi, i candidati devono produrre adeguata documentazione probatoria.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di ammissione.

Per poter partecipare al presente avviso i candidati dovranno presentare istanza in carta semplice indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria (USL n. 1 - via Roma n. 187 - 85029 Venosa - Potenza - entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le istanze pervenute a mezzo del servizio postale, fa fede il timbro dell'Ufficio di partenza.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- 1) nome e cognome;
 - 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
 - 3) il possesso della cittadinanza italiana;
 - 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - 5) la situazione relativa alle condanne penali.
- Tale dichiarazione va resa anche in caso di situazione negativa;
- 6) il titolo di studio ed i requisiti di ammissione specifici richiesti per il posto messo a concorso ed innanzi indicati;
 - 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - 8) domicilio presso il quale l'aspirante intende ricevere ogni necessaria comunicazione.

Alla domanda deve essere allegato, a pena di esclusione, certificato di iscrizione all'ordine dei Medici di data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza dell'avviso.

L'iscrizione al corrispondente ordine professionale di uno dei Paesi dell'unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Verranno esclusi dall'avviso gli aspiranti le cui domande non contengano tutte le dichiarazioni di cui sopra circa il possesso dei requisiti per l'ammissione all'avviso stesso.

L'ASL non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione o di mancata o tardiva consegna di comunicazione all'aspirante che dipendano da inesatta indicazione da parte del medesimo del relativo recapito ovvero da mancata o tardiva partecipazione di successive variazioni o da eventuali disguidi o ritardi postali non imputabili a colpa dell'ASL stessa.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito della formazione dell'elenco degli idonei, ex art. 16 del decreto legislativo n. 517/1993 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

In particolare dovranno allegare:

un *curriculum* professionale redatto su carta libera datato, firmato ed opportunamente documentato in modo da consentire la valutazione da parte della Commissione, secondo le previsioni di cui all'art. 8 e all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per quanto attiene all'anzianità di servizio e ai servizi prestati presso enti o strutture sanitarie pubbliche, presso istituti o enti con ordinamenti particolari, ovvero a servizio prestato all'estero, si applicano le previsioni di cui agli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

I titoli di cui sopra devono essere prodotti in originale o in copia legale o in copia autenticata ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta semplice, elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'accertamento del possesso dei requisiti per l'accesso al secondo livello dirigenziale è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata dal direttore generale tra gli idonei che saranno dichiarati tali dalla Commissione di esperti soprarchiamata, sulla base di una valutazione complessiva, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Ai candidati verrà data comunicazione relativa al luogo e alla data del colloquio, almeno quindici giorni prima della data fissata.

La commissione menzionata, prima di procedere al colloquio ed alla valutazione, stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

L'incarico in oggetto ha durata quinquennale, dà luogo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile nei modi di cui al terzo comma dell'art. 15 del decreto legislativo n. 517/1993.

La decorrenza dell'incarico e le formalità connesse sono curate con le procedure combinate di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 9 maggio 1994 e n. 484/1997.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa disciplinante la materia.

Ai sensi della legge n. 675/1996 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'U.O. personale e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il presente avviso è pubblicato nel B.U.R. della regione e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il presente avviso, per giustificati motivi, potrebbe anche non comportare il conferimento dell'incarico da parte del direttore generale.

Eventuali informazioni relative all'avviso possono essere chieste all'A.S.L. n. 1 - Venosa (0972/39455 dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 10,30).

Il direttore generale: VAINIERI

ALLEGATO

Fac-simile di domanda
(in carta semplice)

Al direttore generale azienda sanitaria USL n. 1 - Via Roma, 187 - 85029 VENOSA (POTENZA).

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Dirigente (ex secondo livello) per l'U.O. di ortopedia e traumatologia presso l'Ospedale di Melfi, di codesta Azienda e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 32 del 23 aprile 2002.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni:

di essere nato a (prov. di);
di essere residente in (prov.) c.a.p.
via n. ;
di essere cittadino italiano (ovvero cittadino di uno dei paesi dell'Unione europea);
di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ;
di aver riportato le seguenti condanne penali (ovvero di non aver riportato condanne penali)

di essere in possesso:

- a) della laurea in medicina e chirurgia;
- b) dell'abilitazione all'esercizio professionale
- c) dell'iscrizione all'Ordine dei Medici della Provincia di
- d) della specializzazione in ;
di aver/non aver prestato servizio presso (pubbliche amministrazioni) e di aver risolto il rapporto di lavoro per
- la propria posizione riguardo gli obblighi militari (per i soli candidati maschi);
- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed alla funzione;
- di essere disposto in caso di nomina a raggiungere qualsiasi destinazione di servizio.

Allega:

- certificato di iscrizione all'Ordine dei Medici;
- curriculum formativo e professionale e relativa documentazione;
- certificazioni relativi ai titoli (di carriera, titoli accademici e di studio, pubblicazioni e titoli scientifici).

Chiede che tutte le informazioni relative alla presente istanza siano indirizzate a:

..... c.a.p.

Autorizza l'Azienda U.S.L. n. 1 al trattamento dei dati personali e sensibili ai sensi dell'art. 10, comma 1, della L. 675/1996.

Firma

02E03207

Rinvio del diario delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di assistente amministrativo - categoria C, presso l'azienda sanitaria USL n. 5 «Metapontino».

Si informano i candidati al concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di assistente amministrativo - categoria C, pubblicato nel BUR Basilicata n. 57 del 1º settembre 2001 e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 76 del 25 settembre 2001, che la pubblicazione del diario delle prove di esame e il luogo di svolgimento è rinviato alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale - di martedì 4 giugno 2002.

02E03179

Rinvio del diario delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di operatore professionale sanitario - logopedista - categoria C, presso l'azienda sanitaria USL n. 5 «Metapontino».

Si informano i candidati al concorso pubblico, per titoli ed esami ad un posto di operatore professionale sanitario - logopedista - categoria C, pubblicato sul BUR Basilicata n. 57 dell'1 settembre 2001 e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale n. 76 del 25 settembre 2001, che la pubblicazione del diario delle prove di esame e il luogo di svolgimento è rinviato alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale - di martedì 4 giugno 2002.

02E03181

Rinvio del diario delle prove selettive del concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di collaboratore amministrativo professionale - categoria D, presso l'azienda sanitaria USL n. 5 «Metapontino».

Si informano i candidati al concorso pubblico, per titoli ed esami a due posti di collaboratore amministrativo professionale - categoria D, pubblicato sul BUR Basilicata n. 57 dell'1 settembre 2001 e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale n. 76 del 25 settembre 2001, che la pubblicazione del diario delle prove di esame e il luogo di svolgimento è rinviato alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale - di martedì 4 giugno 2002.

02E03180

REGIONE CALABRIA

Rettificata relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - categoria D, precisazioni ex art. 9 del C.C.N.L. comparto sanità, biennio economico 2000/2001, presso l'azienda sanitaria n. 7 di Catanzaro.

In esecuzione della delibera n. 720 del 5 marzo 2002, si è provveduto a rettificare il bando di concorso pubblico in epigrafe, pubblicato sul B.U.R. della regione Calabria n. 40, parte III, del 2 novembre 2001 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 92 del 20 novembre 2001, sostituendo il termine «Operatore professionale sanitario - Categoria C» con il termine «Collaboratore professionale sanitario - Categoria D», per effetto della trasformazione dei posti ex art. 9 del C.C.N.L. Comparto sanità, biennio economico 2000/2001.

La presente rettifica è stata pubblicata nel Bollettino ufficiale della regione Calabria n. 13 parte III, del 29 marzo 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. Struttura complessa a staff direzionale selezione - Reclutamento e sviluppo del personale - Ufficio concorsi dell'azienda sanitaria n. 7 di Catanzaro - viale degli Angioini n. 159 - 88100 Catanzaro - telefax 0961/759517 - tel. 0961/759058 - 0961/703877 o telefonare all'Ufficio relazioni con il pubblico (U.R.P.), telefono 0961/741963.

02E03216

Rettificata relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico - categoria D, da assegnare al distretto sanitario di Catanzaro precisazioni ex art. 9 del C.C.N.L. comparto sanità, biennio economico 2000/2001, presso l'azienda sanitaria n. 7 di Catanzaro.

In esecuzione della delibera n. 719 del 5 marzo 2002, si è provveduto a rettificare il bando di concorso pubblico in epigrafe, pubblicato sul B.U.R. della regione Calabria n. 11, parte III, del 16 marzo 2001 e nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 29 del 10 aprile 2001, sostituendo il termine «Operatore professionale sanitario - Categoria C» con il termine «Collaboratore professionale sanitario - Categoria D» per effetto della trasformazione dei posti ex art. 9 del C.C.N.L. Comparto sanità, biennio economico 2000/2001.

La presente rettifica è stata pubblicata nel Bollettino ufficiale della regione Calabria n. 13 parte III, del 29 marzo 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'UO. Struttura complessa a staff direzionale selezione - Reclutamento e sviluppo del personale - Ufficio concorsi dell'azienda sanitaria n. 7 di Catanzaro - viale degli Angioini n. 159 - 88100 Catanzaro - telefax 0961/759517 - tel. 0961/759058 - 0961/703877 o telefonare all'Ufficio relazioni con il pubblico (U.R.P.), telefono 0961/741963.

02E03215

REGIONE CAMPANIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sei posti di dirigente medico (ex primo livello) medicina d'urgenza, presso l'azienda sanitaria locale Salerno n. 1 di Nocera Inferiore.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sei posti di dirigente medico (ex primo livello) medicina d'urgenza.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, corredate dai documenti prescritti scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Campania n. 18 del 2 aprile 2002 - Parte terza.

Per ulteriori informazioni rivolgersi presso il Servizio personale dell'azienda sanitaria locale SA/1, via F. Ricco n. 50 - 84014 Nocera Inferiore (Salerno), tel. 081/9212233-9212346.

02E03217

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di operatore professionale sanitario del personale della riabilitazione ortottista, presso l'azienda sanitaria locale Salerno n. 1 di Nocera Inferiore.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di operatore professionale sanitario del personale della riabilitazione «ortottista».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, corredate dai documenti prescritti scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Campania n. 16 del 18 marzo 2002 - Parte terza.

Per ulteriori informazioni rivolgersi presso il Servizio personale dell'Azienda sanitaria locale SA/1, via F. Ricco n. 50 - 84014 Nocera Inferiore (Salerno), tel. 081/9212233 - 9212346.

02E03218

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato ed a rapporto esclusivo di tredici dirigenti medici, presso l'azienda sanitaria locale Salerno n. 2 di Salerno.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

dodici posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione;
un posto di dirigente medico di cardiologia.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di presentazione è stato pubblicato sul Bollettino regionale della regione Campania n. 15 dell'11 marzo 2002.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Si precisa che è previsto il pagamento di una tassa di concorso non rimborsabile, di euro 10,33 da versare a mezzo c/c postale n. 16707846 intestato all'ASL SA 2 - 84100 Salerno, recante la causale del versamento e che la relativa ricevuta dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione risorse umane, via Posidonia, 55, Salerno, tel. 089/693556 dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: dalle 9 alle ore 13.

02E03205

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario radiologia medica - categoria D (ex categoria C) di cui un posto presso l'azienda U.S.L. di Forlì ed un posto presso l'azienda U.S.L. di Cesena.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario radiologia medica - cat. D di cui:

un posto presso l'azienda U.S.L. di Forlì;
un posto presso l'azienda U.S.L. di Cesena.

In esecuzione della deliberazione esecutiva ai sensi di legge è indetto il concorso sopraindicato.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento del concorso, valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande di partecipazione indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. di Forlì, dovranno pervenire al seguente indirizzo: azienda U.S.L. - servizio gestione del personale - ufficio concorsi - corso della Repubblica n. 171/B, Forlì.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione del personale dell'Azienda unità sanitaria locale - ufficio concorsi in Forlì (Tel. 0543/731925 - 731927).

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna del 10 aprile 2002, n. 53, sito Internet: www.ausl.fo.it

02E03230

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di collaboratore professionale sanitario, presso l'azienda unità sanitaria locale di Forlì.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti vacanti:

un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico audiometrista - categoria D (ex categoria C);

un posto di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - categoria D (ex categoria C).

In esecuzione a deliberazioni esecutive ai sensi di legge sono indetti i concorsi sopraindicati.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento dei concorsi, valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande di partecipazione indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. di Forlì, dovranno pervenire al seguente indirizzo: azienda U.S.L. - servizio gestione del personale - ufficio concorsi - corso della Repubblica n. 171/B, Forlì.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione del personale dell'azienda unità sanitaria locale - ufficio concorsi in Forlì (telefono 0543/731925 - 731927).

I testi integrali dei concorsi sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna del 10 aprile 2002, n. 53, sito Internet: www.ausl.fo.it

02E03229

Avviso per il conferimento di un incarico di dirigente medico, direttore di struttura complessa - psichiatria, presso l'azienda sanitaria U.S.L. di Modena.

In attuazione della deliberazione n. 29 del 26 febbraio 2002, si intende conferire, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, incarico di direzione di struttura complessa nel:

Ruolo sanitario, profilo professionale medici, posizione e disciplina dirigente medico, direttore di struttura complessa - psichiatria.

Il presente avviso è emanato in conformità al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, tenuto conto, altresì, delle disposizioni transitorie e dei rinvii a successivi provvedimenti governativi, nonché con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni.

Requisiti generali e specifici di ammissione:

a) cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea. Sono richiamate le disposizioni del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

b) idoneità fisica all'impiego; il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione, all'Albo dell'ordine dei medici;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o in disciplina equipollente) e specializzazione nella disciplina (o in una disciplina equipollente) ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale sanità del 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

e) *curriculum* in cui sia documentata una adeguata esperienza;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3 legge n. 127/1997); tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a pensione dei dipendenti e della durata del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dello stesso coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno di età del candidato.

Modalità e termini per la presentazione delle domande.

Termine ultimo presentazione domande:

Le domande di partecipazione all'avviso devono essere rivolte al direttore generale dell'azienda U.S.L. e presentate, a pena di esclusione, entro il termine suddetto (trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 32 del 23 aprile 2002), all'azienda U.S.L. di Modena - Servizio personale - via S. Giovanni del Cantone, n. 23 - 41100 Modena (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13,30; lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 18).

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande presentate direttamente all'azienda U.S.L. di Modena, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

e) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dal bando;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, nonché per disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, non è richiesta l'autentica di tale firma.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dall'avviso, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 675/1996, per lo svolgimento della procedura di cui trattasi.

La domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati, non sono soggetti all'imposta di bollo.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché un *curriculum* professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio direzionali-organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile dell'unità operativa;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Non verranno valutate idoneità a concorsi, tirocini ed interinati, borse di studio, guardia medica, rapporti convenzionali.

I contenuti del *curriculum* (esclusi quelli di cui alla precedente lettera c) e le pubblicazioni), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 445/2000.

I titoli e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in fotocopia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato dal candidato (senza autentica di firma) con la quale attesta che la fotocopia

stessa è conforme all'originale. Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

Modalità di attribuzione dell'incarico.

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione.

La commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base:

a) della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'ammissione al colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Modalità di svolgimento dell'incarico.

L'incaricato sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, come previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza e da quanto stabilito nel contratto individuale di lavoro.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15 *quinquies* del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di utilizzare l'elenco degli idonei per conferire eventuali altri incarichi.

Per eventuali informazioni e procurarsi copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio personale dell'azienda U.S.L. di Modena - via S. Giovanni del Cantone n. 23 - Modena, tel. 059-43.55.25-43.55.07, nei giorni ed orari sopra indicati, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: www.ausl.mo.it

02E03221

REGIONE FRIULI-VENEZIA GIULIA

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi otto posti di varie qualifiche, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli» di Udine.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli», per la copertura di: sette posti di c.p.s. infermiere, categoria D;

un posto di c.p.s. tecnico sanitario di laboratorio biomedico, categoria D.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, sono stati pubblicati rispettivamente nel bollettino ufficiale della regione Friuli-Venezia Giulia n. 12 del 20 marzo 2002 e n. 15 del 10 aprile 2002.

Per ulteriori informazioni e ricevere copia del bando di concorso necessario per la corretta presentazione della domanda, rivolgersi al servizio del personale - ufficio concorsi dell'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli» di Udine (tel. 0432/553030).

02E03203

REGIONE MARCHE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - area di medicina, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 11 di Fermo.

In esecuzione della delibera n. 233 del 7 marzo 2002 del direttore generale è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - area di medicina, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 11 di Fermo. (Ruolo sanitario - profilo professionale medici - posizione funzionale dirigente medico (ex primo livello) area medica e delle specialità mediche).

Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta semplice, corredate dei documenti prescritti, ed indirizzate al commissario straordinario dell'azienda sanitaria U.S.L. n. 11 - via Zeppilli, n. 18 - 63023 Fermo (Ascoli Piceno), scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 49 del 4 aprile 2002.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio personale di questa azienda sanitaria (tel. 0734/625041 - 625033).

02E03226

Aumento dei posti da uno a due del concorso pubblico, per titoli ed esami, per dirigente medico - disciplina ortopedia e traumatologia, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 11 di Fermo.

In esecuzione della delibera del commissario straordinario n. 309 del 27 marzo 2002 si è deciso l'aumento da uno a due del numero dei posti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per dirigente medico disciplina ortopedia e traumatologia, indetti presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 11 di Fermo.

Ruolo: sanitario; profilo professionale: medici; posizione funzionale: dirigente medico - area di chirurgia e delle specialità chirurgiche, con rapporto di lavoro esclusivo.

Il relativo bando è stato pubblicato nel BUR Marche n. 139 del 6 dicembre 2001 e successivamente per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 2 dell'8 gennaio 2002 con scadenza 7 febbraio 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'azienda U.S.L. n. 11 di Fermo, via Zeppilli, 18 (Tel. 0734/625032 - 625033).

02E03225

REGIONE MOLISE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico - ex primo livello - disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'azienda USL n. 4 «Basso Molise» di Termoli.

In esecuzione della deliberazione n. 237 del 15 marzo 2002 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigenti medici - ex primo livello - disciplina di anestesia e rianimazione.

Il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al suddetto concorso scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale, del bando di concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Molise n. 6 del 30 marzo 2002.

Per ulteriori informazioni telefonare al n. 0874/827208.

02E03204

REGIONE PIEMONTE

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi due posti di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria locale n. 10 di Pinerolo.

In esecuzione alle deliberazioni n. 308 e n. 309 del 14 marzo 2002, sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo dei seguenti posti vacanti appartenenti al ruolo sanitario, presso l'azienda sanitaria locale n. 10 di Pinerolo:

un posto di dirigente medico immunotrasfusionale;

un posto di collaboratore professionale sanitario infermiere.

Il bando integrale dei suddetti concorsi è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 13 del 28 marzo 2002.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai suddetti concorsi scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ogni eventuale informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda sanitaria locale n. 10 - via Convento di S. Francesco, n. 1 - 10064 Pinerolo (Torino) - Tel. 0121/233850.

02E03228

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di quattro posti di dirigente medico (ex medico primo livello dirigenziale) di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria locale n. 13 di Novara.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di quattro posti di dirigente medico (ex medico primo livello dirigenziale) di anestesia e rianimazione presso l'azienda sanitaria locale n. 13 di Novara.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale dei bandi è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 15 dell'11 aprile 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O.A. - O.S.R.U. dell'Azienda sanitaria locale n. 13 - via dei Mille, 2 - 28100 Novara - tel. 0321/374547-374.593.

02E03211

Avviso pubblico per l'affidamento di un incarico quinquennale rinnovabile ad un posto di dirigente medico - direttore di struttura complessa urologia, presso l'A.S.L. n. 14 di Omegna.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale di questa Azienda U.S.L. n. 14 di Omegna, in osservanza alle norme previste dal decreto legislativo n. 502/1992, così come integrato dal decreto legislativo n. 229/1999 e con le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile del seguente posto:

un posto di dirigente medico-direttore di struttura complessa urologia.

Art. 1.

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri della Comunità economica europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 29/1993 e successivo decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda, prima della immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali, enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica. Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 2.

Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti seguenti:

1) iscrizione all'albo professione dei medici chirurghi attestato da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professione di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

3) *curriculum*, concernente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione i lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati del candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni. Per quanto concerne l'attestato di formazione manageriale, si precisa che dovrà essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico. Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

Art. 3.

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta semplice e debitamente firmate, devono essere inviate al direttore generale dell'A.S.L. n. 14 VCO - via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (Verbania) entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine assegnato. A tal fine la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, posto cioè a pena di decadenza, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Nella domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti all'incarico devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione della cancellazione delle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate ovvero le eventuali pendenze in corso;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) il domicilio (ed eventuale recapito telefonico) presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione; Gli aspiranti devono altresì indicare il recapito telefonico e l'indirizzo presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale; essi sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato. Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 121, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, in qualunque momento, la presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti dichiarati. Ai sensi dell'art. 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. O.S.R.U. - settore concorsi per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio a fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Art. 4.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati devono allegare i seguenti documenti in originale o in copia autenticata ovvero autocertificati:

- 1) iscrizione all'albo professionale attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 2) titoli comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione;
- 3) *curriculum* professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative.

Al *curriculum*, oltre all'elenco delle pubblicazioni, vanno allegate quelle ritenute più significative fino ad un massimo di cinque. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Ai sensi della legge n. 370/1988 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i documenti ad esse allegati. Alla domanda deve inoltre essere allegato un elenco in triplice copia e in carta semplice dei documenti e titoli presentati.

Art. 5.

Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base del parere espresso da parte dell'apposita Commissione di esperti nominata con le modalità ed i criteri previsti al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come integrato dal decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli interessati. La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia. Secondo quanto stabi-

lito dal quinto comma dell'art. 15-*quinques* del decreto legislativo n. 502/1992 gli incarichi di direzione di struttura, semplice o complessa, implicano il rapporto di lavoro esclusivo. L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Poiché l'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età, la durata dello stesso, in tali casi, viene correlata al raggiungimento del predetto limite. Ai sensi della normativa vigente l'assegnatario dell'incarico è tenuto ad acquisire l'attestato di formazione manageriale frequentando e superando specifico corso regionale così come previsto dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 502/1992. Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale, previa verifica (effettuata da un collegio tecnico nominato dal direttore generale stesso ai sensi della normativa richiamata) dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite. Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Art. 6.

Accertamenti sanitari

L'A.S.L. n. 14 Omegna sottoporrà l'assegnatario dell'incarico a visita medica, al fine di accertare l'idoneità fisica, secondo le indicazioni dell'art. 1 del presente bando.

Art. 7.

Norma finale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per ulteriori informazioni e per l'acquisizione di copia del presente avviso rivolgersi alla struttura complessa organizzazione sviluppo risorse umane - Settore concorsi - A.S.L. n. 14 Omegna - via Mazzini, 117 - Omegna - tel. 0323/868197.

02E03220

REGIONE TOSCANA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - logopedista - cat. D, presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli.

È indetto presso l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - logopedista, cat. D.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al suddetto concorso è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della regione Toscana n. 15 del 10 aprile 2002. Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio reclutamento e procedure concorsuali dell'azienda U.S.L. n. 11 - P.zza XXIV Luglio, 1 - 50053 Empoli (Firenze) - dalle ore 11 alle ore 13 nei giorni feriali 0571/702512).

02E03219

Concorso, per titoli ed esami, per l'affidamento della gestione di due farmacie succursali, riservato ai farmacisti titolari o soci-direttori di farmacie ubicate nella provincia di Livorno.

Con decreto dirigenziale n. 1390 del 27 marzo 2002 è stato bandito un concorso, per titoli ed esami, per l'affidamento della gestione di due farmacie succursali riservato ai farmacisti titolari o soci-direttori di farmacie ubicate nella provincia di Livorno.

Le domande di partecipazione, redatte secondo quanto previsto dal bando di concorso, dovranno pervenire a regione Toscana - Dipartimento del diritto alla salute e delle politiche di solidarietà - U.O.C. Assistenza farmaceutica territoriale ed ospedaliera - via di Novoli n. 26 - 50127 Firenze, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino ufficiale della regione Toscana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Toscana n. 17 del 24 aprile 2002, parte III.

02E03209

Avviso per la formazione di un elenco integrativo di riserva di idonei alla nomina a direttore generale delle aziende unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere della regione.

Ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992, modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 517/1993, dal decreto-legge n. 512/1994 convertito dalla legge n. 590/1994 e, in ultimo, dal decreto legislativo n. 229/1999 e dal decreto legislativo n. 254/2000, e della legge regionale n. 22/2000, la regione Toscana indice un pubblico avviso per la formazione di un elenco integrativo di riserva di idonei alla nomina a direttore generale delle aziende sanitarie istituite nel proprio territorio.

I candidati interessati, come prescritto dall'art. 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999, debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) diploma di laurea;

b) esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private, in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, svolta nei dieci anni precedenti la pubblicazione dell'avviso.

Ai direttori generali si applicano le disposizioni previste dall'art. 38 della legge regionale Toscana n. 22 dell'8 marzo 2000.

Il rapporto di lavoro del direttore generale è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile, a norma dello specifico regolamento approvato con il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 502/1995 così come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 319/2001.

Modalità di presentazione della domanda.

I candidati devono presentare, secondo lo schema allegato, apposita domanda redatta in carta legale, dichiarando sotto la propria responsabilità:

1) nome e cognome;

2) data, comune di nascita e luogo di residenza;

3) diploma di laurea posseduto;

4) codice fiscale;

5) di aver svolto per almeno un quinquennio, nei dieci anni precedenti la pubblicazione dell'avviso, funzioni di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private, in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

6) indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni, se diverso da quello di residenza;

7) di non incorrere in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 3, comma 11, del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al comma 9 dello stesso articolo;

8) di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata ed immediata assunzione delle funzioni di direttore generale dell'azienda sanitaria per la quale la nomina è fatta.

Ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, alla domanda deve essere allegata la fotocopia non autenticata di un documento d'identità del candidato. In caso contrario la domanda deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa.

A pena di inammissibilità della domanda, devono alla medesima essere allegati:

1) il curriculum, datato e firmato;

2) la scheda riassuntiva redatta secondo lo schema allegato (parti A, B, C e D) datata e firmata;

In caso di esito positivo, il candidato prescelto dovrà presentare, entro quindici giorni dalla comunicazione, la certificazione comprovante il possesso dei requisiti di cui all'art. 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999, e comunque dichiarati nella domanda e nella scheda riassuntiva allegata alla domanda stessa, da produrre in originale o copia conforme all'originale. In difetto di ciò non si procederà alla stipula del contratto.

Ai candidati esclusi per inammissibilità della domanda presentata (mancanza della documentazione richiesta e dei requisiti prescritti dall'art. 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999) sarà data comunicazione scritta in merito.

La domanda, rivolta al Presidente della Giunta regionale, può essere recapitata con qualsiasi mezzo e deve pervenire, entro e non oltre le ore 13 del giorno 24 maggio 2002, all'ufficio del coordinatore del Dipartimento del diritto alla salute e delle politiche di solidarietà, via di Novoli n. 26 - 50127 Firenze, che ne rilascerà ricevuta.

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996, il trattamento dei dati relativi a coloro che presenteranno domanda di inserimento nell'elenco di riserva oggetto del presente avviso sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti degli interessati.

L'utilizzo dei dati suddetti ha come finalità gli adempimenti riguardanti la nomina a Direttore generale delle aziende sanitarie della Toscana. I dati saranno gestiti in maniera informatizzata e manuale e saranno comunicati agli uffici della regione Toscana competenti in materia.

Il titolare del trattamento è la giunta regionale della regione Toscana e il responsabile del trattamento è il coordinatore del Dipartimento del diritto alla salute e delle politiche di solidarietà. Tutti i diritti previsti dall'art. 13 della legge n. 675/1996 competono a coloro che presenteranno domanda. Questi, quindi, potranno chiedere al responsabile del trattamento la correzione e l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni è possibile rivolgersi al servizio «Ufficio del coordinatore» del Dipartimento del diritto alla salute e delle politiche di solidarietà, dal lunedì al venerdì (ore 9-13), ai seguenti numeri telefonici: 055/4383358-3149-3275.

ALLEGATO

SCHEMA DI DOMANDA

Al Presidente della Giunta regionale
 Dipartimento del Diritto alla Salute e
 delle Politiche di Solidarietà
 Ufficio del Coordinatore
 Via di Novoli, 26
 50127 FIRENZE

Il/la sottoscritto/a chiede di essere inserito nell'elenco integrativo di riserva di idonei alla nomina per Direttore generale delle Aziende Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere della Regione Toscana formato in seguito all'avviso pubblico approvato con deliberazione G.R. n.354 dell'8.04.2002.

A tal fine dichiara di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata ed immediata assunzione delle funzioni di Direttore generale dell'Azienda sanitaria per la quale la nomina è stata fatta

Inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art.76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità, DICHIARA quanto segue:

Cognome Nome

Data di nascita Comune di nascita prov.

Comune di residenza

C.A.P. prov.

Via/Piazza n.

Telefono

Codice fiscale

Recapito al quale debbono essere inviate eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza):

Via/Piazza n.

Località C.A.P.

Comune Prov.

Telefono

- 1) di possedere il seguente diploma di laurea
-
- 2) di aver svolto per almeno un quinquennio, nei dieci anni precedenti la pubblicazione dell'avviso, funzioni di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private, in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;
- 3) di non incorrere in alcuna delle cause ostantive previste dall'art.3 comma 11 del D.Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, o in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al comma 9 dello stesso articolo.

Allego alla presente domanda la fotocopia non autenticata del documento d'identità

Data

Firma

.....

N.B. Qualora al momento dell'eventuale nomina siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi di quanto stabilito dagli articoli 41 e 48 del D.P.R. 445/2000..

A) DATI ANAGRAFICI

Cognome e Nome

nato/a a**il**

residenza

tel./tel.cellulare

fax

domicilio (solo se diverso dalla residenza)

codice fiscale | |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_| |_|

REQUISITI POSSEDUTI**B) DESCRIZIONE DATI RELATIVI ALLA “QUALIFICATA FORMAZIONE ED ATTIVITA’ PROFESSIONALE”**

1) Diploma/i di laurea _____
 Indirizzo/i di laurea _____
 Titolo tesi di laurea _____
 Università e data del conseguimento _____
 Voto _____

2) Corsi di specializzazione post-laurea (*indicare Titolo, Ente o Istituto, anno, voto*) nelle seguenti materie:

- 2.1 Formazione manageriale
- 2.2 Controllo di gestione
- 2.3 Organizzazione e gestione delle risorse umane
- 2.4 Controllo qualità e rapporti con l’utente/cliente
- 2.5 Economia Sanitaria
- 2.6 Modelli di organizzazione/gestione sanitaria
- 2.7 Discipline affini(specificare)

Titolo	Ente/Istituto	anno	voto
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

3) Corsi di aggiornamento frequentati negli ultimi cinque anni con durata minima di cinque giorni (*indicare Ente o Istituto, titolo, periodo*):

- 2.1 Formazione manageriale
- 2.2 Controllo di gestione
- 2.3 Organizzazione e gestione delle risorse umane
- 2.4 Controllo qualità e rapporti con l’utente/cliente
- 2.5 Economia Sanitaria
- 2.6 Modelli di organizzazione/gestione sanitaria
- 2.7 Discipline affini(specificare)

Ente/Istituto	Titolo	periodo
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4) Conoscenza delle lingue (*indicare eventuale certificato o titolo con relativo punteggio a test di conoscenza*):

5) Esperienza di lavoro all'estero con durata minima di sei mesi (*indicare Ente o Istituto, attività e periodo*):

6) Esperienze professionali e lavorative maturate diverse da quelle indicate nella parte "C" (*indicare Ente o Istituto, attività e periodo*):

C) DATI ATTESTANTI L'ESPERIENZA DIRIGENZIALE ACQUISITA PER ALMENO 5 ANNI E SVOLTA NEI DIECI ANNI PRECEDENTI LA PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

(Compilare una scheda per ciascuna esperienza, anche se acquisita nello stesso Ente/Impresa partendo da quelle più recenti)

SCHEDA N° _____

- 1 - Impresa/Ente** _____
Settore _____
Sede _____
Fatturato o spesa corrente (ultimo anno di riferimento) _____

- 2 - Settore specifico (nel caso in cui l'esperienza dirigenziale riguardi una determinata articolazione dell'Impresa/Ente):** _____

Budget direttamente ed effettivamente gestito dal candidato _____
N. dipendenti _____

- 3 - Prima assunzione nell'Impresa/Ente**
data _____
Posizione iniziale e livello di inquadramento formale o contrattuale _____

Posizione occupata:
Livello d'inquadramento formale o contrattuale _____

Periodo/i _____

- 4 - Sintetica descrizione del ruolo svolto (responsabilità ed attività connesse):** _____

- 5 - Sintetica descrizione dei ruoli organizzativi (principali) con cui si interagisce, con particolare riferimento a:**
- relazioni con ambiente esterno;
 - relazioni gerarchiche o funzionali verso l'alto (indicare eventuale posizione dirigenziale superiore);
 - relazioni orizzontali;
 - relazioni gerarchiche o funzionali con ruoli subordinati (indicare principali responsabilità ed attività connesse ai ruoli subordinati)

6 - Obiettivi e risultati (quali-quantitativi) raggiunti nello svolgimento della funzione dirigenziale (per anno e possibilmente riferita agli ultimi tre anni) evidenziando:

6.1 - cambiamenti organizzativi direttamente guidati _____

6.2 - decisioni o provvedimenti più importanti direttamente assunti nell'ultimo periodo di riferimento (possibilmente ultimi sei mesi) _____

6.3 - principali negoziazioni formali a cui si è partecipato (possibilmente nell'ultimo anno di riferimento) specificando i soggetti, le parti, gli oggetti di negoziazione ed il ruolo svolto _____

D) AUTOVALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE

D.1 Indicare il livello di conoscenza della situazione socio-sanitaria della regione Toscana e sue articolazioni (da evitare descrizione dettagliata delle stesse) specificandone le principali fonti di derivazione (esperienza professionale, normativa, altro);

D.2 Indicare i metodi di gestione più conosciuti e già sperimentati nell'ambito della propria esperienza dirigenziale (in generale e con riferimento nell'ambito sanitario regionale e nazionale).

02E03194

REGIONE SICILIA**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente avvocato, presso l'azienda USL n. 1 di Agrigento.**

È indetto avviso di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente avvocato presso l'azienda USL n. 1 di Agrigento.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione siciliana n. 7 del 25 maggio 2001 - serie speciale concorsi.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi- settore personale dell'azienda USL n. 1 viale della Vittoria n. 321 - 92100 - Agrigento - tel. 0922/407111.

02E03178**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina medicina interna, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa.**

Si rende noto, che è stato indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico disciplina medicina interna, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando corredate dai documenti prescritti scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* regione Sicilia n. 4 del 29 marzo 2002.

Le domande dovranno essere inviate presso A.U.S.L. n. 7. Piazza Igea n. 1 - 97100 - Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'AUSL n. 7 Ragusa - Tel. 0932/234206-08-319.

02E03214**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti di infermiere professionale, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa.**

Si rende noto, che è stato indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti di infermiere professionale, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando corredate dai documenti prescritti scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* regione Sicilia n. 4 del 29 marzo 2002.

Le domande dovranno essere inviate presso A.U.S.L. n. 7. Piazza Igea n. 1 - 97100 - Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'AUSL n. 7 Ragusa - Tel. 0932/234206-08-319.

02E03213**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico, disciplina ortopedia, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa.**

Si rende noto, che è stato indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico disciplina ortopedia, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando corredate dai documenti prescritti scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* regione Sicilia n. 2 del 25 gennaio 2002.

Le domande dovranno essere inviate presso A.U.S.L. n. 7. Piazza Igea n. 1 - 97100 - Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'AUSL n. 7 Ragusa - Tel. 0932/234206-07-319.

02E03212**REGIONE VALLE D'AOSTA****Avviso relativo alla richiesta di avviamento a selezione per la copertura di un posto d'organico vacante di operatore tecnico da adibire al magazzino - categoria B, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, presso l'azienda U.S.L. di Aosta.**

Ai sensi dell'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica 18 giugno 1997, n. 246, questa azienda U.S.L. formula richiesta di avviamento a selezione di un disabile alla direzione regionale del lavoro di Aosta - politiche del lavoro - per la copertura di un posto d'organico vacante di operatore tecnico da adibire al magazzino - categoria B, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68.

Si precisa che l'ammissione è subordinata al preventivo accertamento linguistico (lingua francese o italiana) ai sensi della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5.

02E03187**REGIONE VENETO****Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi sette posti di varie qualifiche, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 6 di Vicenza.**

Sono indetti i seguenti concorsi:

concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, categoria «D»;

concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico - disciplina: pediatria (area medica e della specialità mediche).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. I concorsi sopraelencati sono già stati pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto n. 32 in data 22 marzo 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio risorse umane e relazioni sindacali - sezione concorsi dell'U.L.S.S. n. 6 - Vicenza (telefono 0444/993479).

02E03222

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico, disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 8 di Asolo.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico, disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 8 di Asolo.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della regione Veneto n. 70 del 3 agosto 2001.

Le domande vanno inviate al Direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 8 via Forestuzzo, 41 - 31011 - Asolo (Treviso).

Alla domanda deve essere allegata anche ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, pari a € 7,75 da versare sul c/c postale n. 14908313 intestato a U.L.S.S. n. 8 Asolo - Riscossione diritti e proventi - Servizio tesoreria - 31033 Castelfranco Veneto (Treviso), precisando la causale del versamento.

Per informazioni e per ricevere copia del bando di concorso, rivolgersi all'unità operativa personale - Ufficio concorsi - di Montebelluna telefono 0423/611018).

02E03210

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico, con rapporto esclusivo, di direttore dell'unità operativa complessa di nefrologia - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina nefrologia, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 6 di Vicenza.

L'incarico, di durata quinquennale e rinnovabile, sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e dal vigente C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria.

Come previsto dal punto 1, art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, vengono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per la partecipazione i candidati devono essere in possesso dei sottoelencati requisiti.

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'U.L.S.S., prima dell'immissione in servizio.

Requisiti specifici:

b) requisiti specifici iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione all'albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero, anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina medesima (l'anzianità di servizio utile deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche o presso altri istituti od enti previsti dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

e) *curriculum*, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

f) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Tale attestato deve essere conseguito dal dirigente incaricato entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 (1° febbraio 1998), coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere all'incarico di direzione di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisirlo nel primo corso utile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e secondo lo schema esemplificativo allegato, sottoscritte dagli interessati ed indirizzate al direttore generale dell'U.L.S.S., devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'U.L.S.S. n. 6 Vicenza - Sezione protocollo - Viale Rodolfi n. 37 - 36100 Vicenza. Nel caso in cui detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Qualora non ci si avvalga del servizio postale, le domande devono essere presentate, entro il termine sopra indicato, alla sezione protocollo, nell'orario di apertura.

Nella domanda di ammissione i candidati devono indicare:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data e sede in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- 7) l'iscrizione all'alba dell'ordine dei medici-chirurghi;
- 8) il possesso dei requisiti previsti dal punto e) del presente avviso;
- 9) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblica impiego;
- 10) il codice fiscale;
- 11) il consenso all'utilizzo dei dati personali, compresi quelli «sensibili», se necessari alla procedura (L. 675/1996).

Il candidato è tenuto inoltre ad indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con l'indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata.

L'amministrazione dell'U.L.S.S. declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'U.L.S.S. stessa.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) un *curriculum* professionale, in carta semplice, datato e firmato dall'interessato;

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione del *curriculum* professionale.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge. Il candidato, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, potrà comprovare con dichiarazioni - presentate anche contestualmente all'istanza ed in sostituzione delle normali certificazioni - il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione nonché dei titoli che intende produrre ai fini della valutazione del *curriculum*.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Qualora il candidato intenda avvalersi delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per stati, fatti e qualità personali a diretta conoscenza dell'interessato quali ad esempio servizi, attività didattica, incarichi od altro, compresa la conformità all'originale di una fotocopia, tali dichiarazioni (sottoscritte in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione oppure sottoscritte e inviate unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore), dovranno riportare la seguente dicitura: «Il sottoscritto..... nato a..... il....., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara.....».

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Alla domanda deve essere allegato un dettagliato elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

Commissione e modalità di selezione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, accerta il possesso dei «requisiti» indicati nel presente avviso e l'idoneità dei candidati sulla base:

1) di un «colloquio» diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

2) di un «*curriculum* professionale», formalmente documentato.

Nel *curriculum* professionale sono valutate distintamente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, nonché alle progressive idoneità nazionali;

g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (lettera c) e le pubblicazioni (lettera g), possono essere autocertificati dal candidato, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

Ai termine delle operazioni di valutazione la commissione stabilisce, sulla base della valutazione complessiva, l'idoneità di ciascun candidato all'incarico predisponendo l'elenco degli idonei.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio verranno comunicate ai candidati, a cura della commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima della data fissata.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati rinunciari.

Conferimento dell'incarico.

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal direttore generale sulla base del parere espresso dalla commissione.

L'Amministrazione, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto.

L'incarico conferito, che può essere rinnovato con le modalità previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, comporta un rapporto di lavoro esclusivo.

Trattamento economico.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro per la «dirigenza medica e veterinaria» e decorre dalla data di effettivo inizio del servizio.

Norme finali.

Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni in esso contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia.

L'U.L.S.S. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

I dati personali trasmessi dai concorrenti con le domande di partecipazione all'avviso, ai sensi degli articoli 10 e 12 della legge 31 dicembre 1996 n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale conseguente assunzione.

Il concorrente, inoltre, per esercitare i diritti di cui all'art. 13 della stessa legge, per informazioni e per ricevere copia del presente bando di concorso può rivolgersi all'U.L.S.S. n. 6 - Vicenza - Servizio risorse umane e relazioni sindacali - Sezione concorsi (tel. 0444-993479), palazzina uffici presso il presidio ospedaliero, viale Rodolfi n. 37 - 36100 Vicenza.

*Il direttore del servizio risorse umane
e relazioni sindacali
MASENELLO*

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA
DI AMMISSIONE ALL'AVVISO PUBBLICO N. 29
(In carta semplice)

Al direttore generale dell'U.L.S.S.
n. 6 - Viale Rodolfi, 37 - 36100
VICENZA

...I... sottoscritt chiede di essere ammess.
all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico, con rapporto
esclusivo, di Direttore dell'Unità operativa complessa di nefrologia
indetto da codesta amministrazione.

A tal fine dichiara:

1. di essere nat. a. il e di risiedere attualmente a
(C.a.p.: ...) in via n.;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (A);
3. di essere/non essere iscritt. nelle liste elettorali del comune
di (B);
4. di avere/non avere riportato condanne penali (C);
5. di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi
militari (D);
6. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio conseguiti in
data presso
7. di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi della
provincia di
8. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici previsti dal
bando al punto e)
9. di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche
amministrazioni (E);
10. di avere il seguente codice fiscale.....;
11. di esprimere il consenso all'utilizzo dei dati personali, com-
presi quelli «sensibili», se necessari alla procedura.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente con-
corso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig..... via ;
(Cap.) Comune Provincia (tel.)

Allega tre copie dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati (F)

(luogo) (data)

(firma)

(A) Salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadi-
nanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

(B) in caso positivo: specificare in quale Comune; in caso nega-
tivo: indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle
liste medesime;

(C) in caso affermativo: specificare quali e in caso negativo
dichiararne espressamente l'assenza;

(D) da compilare solo dai candidati di sesso maschile;

(E) in caso affermativo: specificare l'amministrazione, la posi-
zione funzionale ricoperta e la disciplina, se a tempo pieno o a tempo
definito, i periodi (indicando eventuali periodi di aspettativa senza
assegno) e gli eventuali motivi di cessazione;

(F) i documenti da allegare tassativamente, così come le moda-
lità di loro presentazione, sono specificati nel bando.

N.B.: Il presente fac-simile non è utilizzabile per la presentazione
della domanda.

02E03208

PROVINCIA DI BOLZANO

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura
di due posti, presso l'azienda sanitaria di Merano

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, presso l'azien-
da sanitaria di Merano, a:

un posto di medico per neurologia - fasce economiche A e B,
riservato al gruppo linguistico tedesco;

un posto di medico per radiodiagnostica - fasce economiche A
e B, riservato al gruppo linguistico tedesco.

Possono presentare domanda candidati di tutti i tre gruppi
linguistici.

Oltre ai requisiti generali e specifici previsti dal decreto del Presi-
dente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, e dal decreto mini-
steriale Sanità 30 gennaio 1982, i concorrenti devono essere in pos-
sesso del relativo attestato di conoscenza della lingua italiana e tede-
sca, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio
1976, n. 752.

Il termine per la presentazione delle domande corredate dei
documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data
di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* per i posti di
medico su citati.

I testi integrali dei bandi succitati, con l'indicazione dei requisiti
e delle modalità di partecipazione al concorso, sono stati pubblicati
nel bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige n. 13, parte
IV dell'8 aprile 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi
dell'azienda sanitaria di Merano, in 39012 Merano, via Rossini n. 12
(Doblhof) - tel. 0473/263812/13.

02E03206

AZIENDA OSPEDALIERA
UNIVERSITARIA DI FERRARA

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a complessivi
quattro posti di personale di varie qualifiche

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'azien-
da ospedaliera universitaria di Ferrara a:

ruolo: sanitario;

profilo professionale: collaboratore professionale sanitario del
personale tecnico-sanitario;

un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico di
neurofisiopatologia presso l'azienda ospedaliera universitaria di
Ferrara;

ruolo: amministrativo;

profilo professionale: dirigente amministrativo;

tre posti di dirigente amministrativo presso l'azienda ospeda-
liera universitaria di Ferrara.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta
semplice uso bollo e corredate dai documenti prescritti, scade alle
ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pub-
blicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repub-
blica italiana.

Il testo integrale dei bandi di concorso relativi ai posti di cui
sopra sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Emi-
lia-Romagna n. 46 del 27 marzo 2002.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla direzione gestione
risorse umane, ufficio concorsi - tel. 0532/236961.

02E03201

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE DI LECCO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina pediatria

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina pediatria.

Il bando integrale è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 12 del 20 marzo 2002.

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana).

Il testo integrale del bando di concorso e i relativi allegati sono presenti nel sito www.ospedale.lecco.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla unità operativa personale - ufficio concorsi dell'azienda ospedaliera «Ospedale di Lecco» - via dell'Eremo n. 9/11 - Lecco - (tel. 0341/489056-55-53), e-mail: personaleconcorsi@ospedale.lecco.it

02E03186

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina neonatologia

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina neonatologia.

Il bando integrale è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 12 del 20 marzo 2002.

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana).

Il testo integrale del bando di concorso e i relativi allegati sono presenti nel sito www.ospedale.lecco.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla unità operativa personale - ufficio concorsi dell'azienda ospedaliera «Ospedale di Lecco» - via dell'Eremo n. 9/11 - Lecco - tel. 0341/489056-55-53), e-mail: personaleconcorsi@ospedale.lecco.it

02E03185

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - ruolo sanitario - profilo professionale medici - disciplina cardiocirurgia per l'U.O. di cardiocirurgia.

Si rende noto che con deliberazione n. 108 del 14 febbraio 2002 sono stati riaperti i termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - ruolo sanitario - profilo professionale medici - disciplina cardiocirurgia per l'U.O. di cardiocirurgia.

Il concorso pubblico sarà espletato in base al decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997 nonché alla normativa vigente in materia.

Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta semplice, e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del succitato termine.

Il testo integrale del bando, è stato pubblicato nel B.U.R. del Veneto n. 37 del 5 aprile 2002.

Per chiarimenti rivolgersi dipartimento interaziendale amministrazione e gestione personale procedure di assunzione - Azienda ospedaliera di Padova - Tel. 049/8213938, dalle ore 9 alle ore 12.

02E03227

AZIENDA OSPEDALIERA «S. MARIA» DI TERNI

Revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di operatore tecnico specializzato - autista - categoria B - livello economico Bs.

Si rende noto che con deliberazione n. 176 del 13 marzo 2002, questa amministrazione ha revocato il concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di operatore tecnico specializzato - autista - categoria B - livello economico Bs, indetto con deliberazione n. 66 del 25 gennaio 2001 i cui termini di presentazione delle domande sono scaduti in data 5 aprile 2001.

Si fa presente che i candidati potranno ritirare personalmente, o far ritirare da un incaricato munito di delega (con firma autenticata ai sensi di legge), la relativa documentazione, la richiesta potrà essere avanzata anche per iscritto ed in tal caso la restituzione avverrà in contrassegno.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla direzione per l'amministrazione giuridica del personale dipendente e convenzionato - dell'azienda ospedaliera «S. Maria» di Terni (telefono 0744/205323 dalle ore 10 alle ore 13 dal lunedì al venerdì ed il martedì e il giovedì dalle ore 15 alle ore 18).

02E03202

AZIENDA OSPEDALIERA «S. MARIA DELLA MISERICORDIA» DI UDINE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di reumatologia - con destinazione azienda autonoma Policlinico universitario di Udine.

È indetto il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

un posto di dirigente medico di reumatologia - con destinazione azienda autonoma Policlinico universitario di Udine.

Il termine per la presentazione delle domande (con il consenso del trattamento di dati personali), redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti e della ricevuta di versamento di € 3,87 da versarsi con vaglia postale o con bollettino di c/c postale n. 12408332 intestato alla tesoreria dell'azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» - Udine, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato sul bollettino della regione Friuli Venezia-Giulia n. 14 del 3 aprile 2002.

Per ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del bando, gli aspiranti potranno rivolgersi alla struttura operativa politiche del personale, ufficio acquisizione del personale, dell'azienda ospedaliera «S. Maria della Misericordia» di Udine - telefono 0432/554350 - 554353 - 554354, oppure consultare il sito Internet: www.ospedaleudine.it

02E03200

**ISTITUTO «LAZZARO SPALLANZANI»
I.R.C.C.S. DI ROMA**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico ex primo livello, per l'area di medicina, disciplina malattie infettive - ruolo sanitario.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di tre posti di dirigente medico ex primo livello, per l'area di medicina, disciplina malattie infettive - ruolo sanitario.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice e senza autenticazione della firma, dovranno essere rivolte al commissario straordinario dell'I.R.C.C.S. «Lazzaro Spallanzani» e, unitamente a tutta la documentazione allegata, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'Amministrazione dell'I.R.C.C.S. «Lazzaro Spallanzani» - Direzione amministrativa - via Portuense, 292 - 00149 Roma, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il presente avviso è stato pubblicato integralmente sul Bollettino ufficiale della regione Lazio - parte terza - n. 11 del 20 aprile 2002.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso l'unità operativa gestione risorse umane dell'Istituto nazionale per le malattie infettive «Lazzaro Spallanzani» - I.R.C.C.S. - via Portuense, 292 - Roma.

02E03224

**ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI
DI ROMA**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo (disciplina di anestesia e rianimazione) del dipartimento di area critica dell'Istituto Regina Elena.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo (disciplina di anestesia e rianimazione) del dipartimento di area critica dell'Istituto Regina Elena.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 11 del 20 aprile 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio personale dell'Ente - Settore concorsi - via Elio Chianesi n. 156 - Roma, tel. 06/52.66.24.23 - 52.66.24.73, e sul sito internet all'indirizzo: <http://crs.ifo.it>

02E03223

**ISTITUTO «MADONNA DELLA CROCE»
DI VIGGIÙ**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di infermiere professionale - categoria C - posizione economica C1.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di infermiere professionale - categoria C - posizione economica C1.

Titolo di accesso:

- diploma di infermiere professionale;
- iscrizione all'Albo degli infermieri professionali.

Termine presentazione domande: giovedì 16 maggio 2002.

Calendario prove d'esame, che si terranno presso la sede dell'ente, salvo ordine contrario:

- prova scritta: 4 giugno 2002, ore 9;
- prova pratica: 4 giugno 2002, ore 14;
- prova orale: 6 giugno 2002, ore 9.

Il testo integrale del bando è disponibile presso la segreteria dell'istituto, via Ospedale n. 1, 21059 Viggìù (Varese), tel. 0332/486121, fax 0332486519.

Viggìù, 11 aprile 2002

Il presidente: BOTTINI

02E10896

**CASA DI RIPOSO «SAN GIUSEPPE»
DI BAGOLINO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di tre posti di operatore socio-assistenziale

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di tre posti di operatore socio-assistenziale (O.S.A.), categoria B1.

Titolo di studio: diploma di qualifica di operatore socio assistenziale.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Prove esame presso la Casa di riposo di Bagolino:

- prima prova scritta: 3 giugno 2002, ore 8,30;
- seconda prova scritta: 4 giugno 2002, ore 8,30;
- prova orale: 21 giugno 2002, ore 8,30.

Per informazioni e copie bando rivolgersi al numero di tel. 0365/99107.

Il presidente: SCHIVALOCCHI

02A10900

**CASA DI RIPOSO «SAN GIUSEPPE»
DI BAGOLINO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di un posto di segretario-economista

È indetto concorso pubblico, per esami, per il conferimento di un posto di segretario-economista, categoria D1.

Titolo di studio: laurea in giurisprudenza o economia e commercio.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e copie bando rivolgersi al numero di tel. 0365/99107.

Il presidente: SCHIVALOCCHI

02E10901

ALTRI ENTI

SCUOLA MATERNA «DE GIANFILIPPI» DI BARDOLINO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di insegnante di scuola materna - cat. C1 ex sesta sesta qualifica funzionale.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di insegnante di scuola materna - cat. C1 ex sesta sesta qualifica funzionale.

Titolo di studio: diploma di scuola magistrale o istituto magistrale.

È inoltre richiesta l'abilitazione all'insegnamento conseguita mediante superamento di concorso statale.

Calendario degli esami:

prima prova scritta: 6 giugno 2002, ore 14,30;

seconda prova scritta: 7 giugno 2002, ore 14,30;

prova orale: 8 giugno 2002, ore 14,30.

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale.

Le domande inoltrate tramite ufficio postale dovranno pervenire all'ente entro cinque giorni dalla predetta data di scadenza.

Copia del bando è disponibile presso la segreteria della scuola materna, tel. 045/210040.

Il presidente: PASQUALINI

02E10894

A.T.E.R.P. DELLA PROVINCIA DI CROTONE

Rettificazione del bando del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile tecnico del servizio nuove costruzioni.

In riferimento al concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile tecnico del servizio nuove costruzioni si provvede alla rettifica dell'art. 5 del bando ed alla proroga del ter-

mine di presentazione della domanda che scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato rivisto al BUR Calabria per la pubblicazione.

Per eventuali ulteriori chiarimenti rivolgersi all'A.T.E.R.P. di Crotone, via Torino n. 174 - 88900 Crotone, tel. 0962/905763-901088.

Crotone, 4 aprile 2002

Il commissario straordinario: RUGIERO

02E10907

CONSORZIO PARCO DELLE GROANE DI SOLARO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di istruttore direttivo amministrativo-finanziario (categoria D - posizione economica D1) C.C.N.L. 1998/2001.

Il direttore del consorzio rende noto che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di istruttore direttivo amministrativo-finanziario (categoria D - posizione economica D1) C.C.N.L. 1998/2001.

Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in giurisprudenza o diploma di laurea in economia e commercio o diploma di laurea in scienze politiche o scienze dell'amministrazione ed equipollenti per legge.

Scadenza presentazione delle domande: ore 12,30 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni e ritiro della copia del bando di concorso e dello schema di domanda rivolgersi all'ufficio segreteria consortile, via della Polveriera n. 2 - 20020 Solaro (Milano) tel. 02/9698141 - fax 02/96790196 dalle ore 9 alle ore 12 - responsabile del procedimento: rag. Ilaria Parenti - bando integrale sul sito Internet: www.Parks.it/parco.groane

Solaro, 11 aprile 2002

Il direttore del consorzio: LOPEZ NUNES

02E10884

GIANFRANCO TATOZZI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

(5651842/1) Roma, 2002 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - S.



* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 2 0 4 2 3 *