

GAZZETTA  UFFICIALE  
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 27 agosto 2002

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

*Di particolare evidenza in questo numero:*

<b>1.000</b>	posti di funzionario per l'area C, posizione economica C1 e C2, presso l'Agenzia delle entrate .....	Pag.	16
<b>453</b>	posti per giovani laureati ai corsi allievi ufficiali di complemento per il conseguimento della nomina a sottotenente di complemento nel Corpo degli ingegneri e nel Corpo sanitario dell'Esercito »		2

*Il sommario completo è a pagina II*

Elenco dei concorsi non ancora scaduti .....	»	IX
--	---	----

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 30 agosto 2002*

## S O M M A R I O

## AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## Ministero della salute:

Integrazione di un nominativo della graduatoria degli idonei all'esame di idoneità a primario di laboratorio analisi e microbiologia, sessione 1989 ..... Pag. 1

Integrazione di un nominativo della graduatoria degli idonei all'esame di idoneità a primario di chirurgia generale, sessione 1986 ..... » 1

## Ministero della difesa:

Concorsi per l'ammissione di **quattrocentocinquante** giovani laureati ai corsi allievi ufficiali di complemento per il conseguimento della nomina a sottotenente di complemento nel Corpo degli ingegneri e nel Corpo sanitario dell'Esercito ..... » 2

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito del concorso straordinario, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo sanitario della Marina, indetto con decreto dirigenziale 4 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001) ..... » 15

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale datato 12 giugno 2002, relativo alla graduatoria di merito e contestuale immissione in ruolo dei candidati risultati vincitori del concorso, per titoli, a duecento posti di volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare ..... » 15

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo di Stato Maggiore, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001) ..... » 15

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo del Genio navale, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001) ..... » 15

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo delle armi navali, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001) ..... » 15

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo sanitario militare marittimo, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001) .... Pag. 15

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo di commissariato militare marittimo, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001) ..... » 15

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo delle Capitanerie di porto, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001) ..... » 15

## ENTI PUBBLICI STATALI

## Agenzia delle entrate:

Procedura selettiva per l'assunzione di **novemcentocinquanta funzionari** per l'area C, amministrativo-tributaria, posizione economica C1 ..... Pag. 16

Procedura selettiva per l'assunzione di **cinquanta funzionari**, di cui venticinque per lo svolgimento di attività di internal auditing, area C, posizione economica C2, e venticinque per lo svolgimento di attività di controllo di gestione, area C, posizione economica C1 ..... » 20

## Istituto nazionale di fisica nucleare:

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di terzo livello professionale con profilo professionale di ricercatore. (Bando n. 9437/2002) ..... » 23

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di terzo livello professionale con profilo professionale di tecnologo. (Bando n. 9438/2002) ..... » 27

Concorso, per titoli ed esami, a **due posti** di quarto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 9440/2002) ..... » 32

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 9441/2002) ..... » 36

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando 9442/2002) ..... Pag. 40

Concorso, per titoli ed esami, ad **un posto** di terzo livello professionale con profilo professionale di tecnologo. (Bando n. 9447/2002) ..... » 45

### Istituto nazionale di astrofisica:

Rettifica al bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di amministratore di sistema a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1, ad un posto di amministratore web a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1, per le esigenze della sede centrale ..... » 49

## UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

### Università di Cassino:

Nomina della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ruolo di professore associato, facoltà di lettere e filosofia, settore scientifico-disciplinare L25C (L-ART/03) - Storia dell'arte contemporanea .... Pag. 50

Nomina delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa a due posti di ricercatore ..... » 50

### Università di Catania:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/03 - Scienza delle finanze - facoltà di economia - e di dichiarazione dei candidati idonei ..... » 51

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti e di dichiarazione dei candidati idonei della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/18 - Chirurgia generale - facoltà di medicina e chirurgia ..... » 51

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti e di dichiarazione dei candidati idonei della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare INF/01 - Informatica - facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali ..... » 51

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti e di dichiarazione dei candidati idonei della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare ICAR/11 - Produzione edilizia - facoltà di ingegneria ..... Pag. 52

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, riservata ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, ad un posto di ricercatore universitario confermato per il settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna, presso la facoltà di medicina e chirurgia ..... » 52

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale, presso la facoltà di agraria ..... » 52

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/12 - Linguistica italiana, presso la facoltà di lettere e filosofia ..... » 52

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, riservata ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, ad un posto di ricercatore universitario confermato per il settore scientifico-disciplinare MED/18 - Chirurgia generale, presso la facoltà di medicina e chirurgia .... » 52

### Università di Genova:

Concorso, per titoli, per l'attribuzione di **trentuno borse di studio** di durata annuale, rinnovabili per un periodo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici più un semestre ..... » 52

### Università dell'Aquila:

Vacanza di un posto di seconda fascia di ruolo da coprire mediante trasferimento, facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica ..... » 55

### Università di Modena e Reggio Emilia:

Procedura selettiva pubblica, per esami, ad **un posto** per l'ammissione alla categoria D - posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il servizio VIII - tecnico ..... » 55

### Università di Perugia:

Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato ..... » 60

**Università del Piemonte orientale «Amedeo Avogadro»:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **una unità** di personale di categoria EP, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze del servizio tecnico con sede a Vercelli ..... Pag. 60

**Università della Basilicata in Potenza:**

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione atti relativo alla valutazione comparativa per il reclutamento di un professore universitario di ruolo di seconda fascia settore scientifico-disciplinare AGR/02 - presso la facoltà di agraria ..... » 66

**Università di Urbino:**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C in prova dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Istituto di scienze chimiche «F. Bruner» della facoltà di scienze ambientali. (Decreto rettorale n. 704/02) ..... » 66

**Università «Ca' Foscari» di Venezia:**

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento - facoltà di lingue e letterature straniere ..... » 69

**Università di Verona:**

Avviso di vacanza per un posto di professore associato da coprire mediante trasferimento per il settore scientifico-disciplinare M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale ..... » 69

**Politecnico di Bari:**

Avviso relativo all'attribuzione di quaranta borse di studio per l'incentivazione delle iscrizioni al primo anno dei corsi di laurea, ai sensi dell'art. 17 della legge 2 dicembre 1991, n. 390 ..... » 70

**ENTI LOCALI****Provincia di Cagliari:**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per il convenzionamento di nove operatori con funzione di «mediatore linguistico culturale» di madre lingua straniera da assegnare al centro servizi per l'immigrazione della provincia di Cagliari ..... Pag. 70

**Provincia di Parma:**

Graduatorie di merito dei concorsi pubblici a due posti di istruttore amministrativo e un posto di funzionario amministrativo ..... Pag. 70

**Provincia di Trento:**

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di posti della figura professionale di funzionario amministrativo scolastico, categoria D, del personale non docente delle scuole ed istituti di istruzione elementare e secondaria della provincia autonoma di Trento, e avviso di selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato di personale con mansioni della stessa figura professionale ..... » 70

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di posti della figura professionale di funzionario ad indirizzo amministrativo/organizzativo, categoria D, livello base, posizione retributiva D15 ... » 71

**Provincia di Vercelli:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a posti di personale di varie categorie ..... » 71

**Comune di Barbarano Vicentino (VI):**

Rettifica dell'avviso in pubblicazione nel bollettino concorsi n. 66 del 21 agosto 2002 (inserzione n. 19383), riguardante «Concorsi pubblici, per soli esami, per la copertura di un posto di collaboratore addetto al servizio tributi (cat. B/3) e di un posto di ausiliario addetto alla sorveglianza degli alunni nel servizio di trasporto scolastico, anche con mansioni di addetto al servizio di refezione scolastica ed al servizio di pulizia dei plessi comunali (cat. B/1)» ..... » 72

**Comune di Borgo Vercelli (VC):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di esecutore - addetto al patrimonio comunale - messo notificatore - autista scuolabus - categoria B1, area tecnico manutentiva ..... » 72

**Comune di Bovezzo (BS):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo, tempo parziale (18 ore settimanali) (cat. C) C.C.N.L. Comparto autonomie locali, presso il settore servizi gestione del territorio e sue risorse ..... » 72

**Comune di Civitella in Val di Chiana (AR):**

Esito della selezione per la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile - settore finanza, programmazione economica e affari del personale - inquadramento categoria D, posizione economica D1 ..... Pag. 72

**Comune di Faedis (UD):**

Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C (posizione economica C1 di accesso) ex sesta qualifica funzionale - istruttore tecnico - area tecnico-manutentiva tempo indeterminato - part-time 52,78% ..... » 72

**Comune di Faedo Valtellino (SO):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di responsabile dell'area amministrativa ed economico-finanziaria, categoria contrattuale D, posizione economica D1 ..... » 73

**Comune di Foggia:**

Concorso pubblico, per titoli, per la formazione di una graduatoria di educatore/trice di scuola materna comunale, cat. C, posizione economica C1 ..... » 73

**Comune di Lucignano (AR):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - categoria C1 ..... » 73

**Comune di Monfumo (TV):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico geometra - categoria C1 - ex sesta qualifica ..... » 73

**Comune di Montecatini Terme (PT):**

Concorso pubblico, per soli esami, per un posto di funzionario tecnico progettista ai lavori pubblici - categoria D1 - ex settima qualifica funzionale - decreto del Presidente della Repubblica n. 347/1983 ..... » 73

**Comune di Montecatini Terme (PT):**

Concorso pubblico, per soli esami, per un posto di tecnico operativo progettista - categoria C1 - ex sesta qualifica funzionale - decreto del Presidente della Repubblica n. 347/1983 ..... » 74

**Comune di Palosco (BG):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C1 - settore segreteria ..... » 74

**Comune di Rivoli (TO):**

Selezione pubblica a tempo indeterminato e pieno, per esami, per un posto di assistente dei servizi amministrativi e contabili, categoria C, posizione economica di accesso C1 ..... Pag. 74

**Comune di Salsomaggiore Terme (PR):**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per agente di polizia municipale (cat. C1) ed istruttore tecnico (cat. C1) ..... » 74

**Comune di San Mauro Torinese (TO):**

Avviso mobilità esterna per la copertura di due posti di cuoco-addetto servizi educativi - settore amministrativo, cat. B1, a tempo indeterminato ed a part-time 50% ..... » 74

**Comune di Tavazzano con Villavesco (LO):**

Concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo pieno ed indeterminato di agente di polizia municipale ..... » 74

**Comune di Vizzolo Predabissi (MI):**

Concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo pieno, periodo indeterminato, nel profilo professionale di collaboratore amministrativo servizi demografici, categoria B, posizione economica B3 ..... » 75

**Unione tra i comuni di Boara Pisani e Vescovana (PD):**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore bibliotecario a part-time (diciotto ore settimanali) - categoria C1 ..... » 75

**UNITÀ SANITARIE LOCALI  
E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Regione Abruzzo:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente biologo - disciplina di patologia clinica (ex primo livello), presso l'azienda U.S.L. di Chieti ..... Pag. 75

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico - direttore, disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'unità operativa di anestesia e rianimazione del presidio ospedaliero di Tagliacozzo, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Avezzano-Sulmona ..... » 75

**Regione Campania:**

Revoca di vari concorsi pubblici, per titoli ed esami, a copertura di complessivi venti posti di operatore professionale, di prima categoria, presso l'azienda sanitaria locale Napoli 4 - Pomigliano d'Arco ..... Pag. 77

Revoca di concorso pubblico, per titoli ed esami, a copertura di quattro posti di collaboratore amministrativo professionale, presso l'azienda sanitaria locale Napoli 4 - Pomigliano d'Arco » 78

**Regione Emilia-Romagna:**

Concorso pubblico, per titolo ed esami, ad un posto di dirigente medico della disciplina di neuropsichiatria infantile, presso l'A.U.S.L. città di Bologna ..... » 78

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di dirigente medico (ex primo livello) di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda USL di Parma ..... » 78

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** vacante di operatore tecnico addetto all'assistenza - cat. B, presso l'azienda U.S.L. Bologna Nord di S. Giorgio di Piano ..... » 78

Selezione pubblica per l'assegnazione di due incarichi di direzione di struttura complessa - Servizio tossicodipendenze (Ser.T.), presso l'A.U.S.L. di Parma ..... » 78

**Regione Friuli-Venezia Giulia:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **tre posti**, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli occidentale» - Pordenone ..... » 79

**Regione Lazio:**

Avviso pubblico per il conferimento di quattro incarichi di direttore di diverse discipline, presso l'azienda sanitaria locale RM H, ai sensi dell'art. 15, decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ..... » 79

Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi di direttore, disciplina direzione medica di presidio ospedaliero, per le sostituzioni di cui all'art. 18, commi 4 e 5 del CCNL 8 giugno 2000, presso l'azienda sanitaria locale RM H, ai sensi dell'art. 15, decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ..... » 82

Avviso di selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di **un posto** di dirigente medico con incarico comportante responsabilità di struttura complessa, area funzionale medica e delle specialità mediche, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda U.S.L. RM F ..... » 85

**Regione Marche:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria U.S.L. n. 13 di Ascoli Piceno Pag. 86

**Regione Molise:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di dirigente medico - ex primo livello di varie discipline, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise» di Campobasso ..... » 87

**Regione Piemonte:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale sanitario - dietista (cat. D), presso l'azienda sanitaria locale n. 15 di Cuneo ..... » 87

Avviso per l'attribuzione di incarico di dirigenza di struttura complessa, presso l'A.S.L. 18 di Alba-Bra ..... » 87

**Regione Sicilia:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **quattro posti** di varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa ..... » 87

**Regione Veneto:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a **tre posti** di dirigente medico di varie qualifiche, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 12 Veneziana ..... » 87

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di **due posti** di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, cat. D - profilo professionale collaboratore professionale - tecnico sanitario di radiologia medica - rapporto di lavoro a tempo pieno, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso ..... » 88

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un assistente tecnico-geometra - cat. C, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 - Alta Padovana ..... » 88

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale nella qualifica di dirigente medico responsabile di struttura complessa - direttore - disciplina: patologia clinica (laboratorio analisi chimico-cliniche e microbiologia), presso l'azienda sanitaria U.L.S.S. n. 22 - Bussolengo - Villa Spinola ..... » 88

**Provincia di Bolzano:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **tre posti** di dirigente psicologo del servizio psichiatrico - disciplina di psicologia, di cui un posto riservato al gruppo linguistico italiano, un posto riservato al gruppo linguistico tedesco e un posto riservato al gruppo linguistico ladino ..... Pag. 89

**Istituto «Giannina Gaslini» di Genova-Quarto:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico primo livello - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina cardiocirurgia ..... » 89

**Istituto nazionale «Lazzaro Spallanzani» I.R.C.C.S. di Roma:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di dirigente medico ex primo livello, per l'area di medicina, disciplina pneumologia - ruolo sanitario ..... » 89

**Istituti fisioterapici ospitalieri di Roma:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, per **un posto** di dirigente fisico per la S.C. laboratorio di fisica medica e sistemi esperti del dipartimento servizi aziendali dell'Istituto Regina Elena e dell'Istituto S. Maria e S. Gallicano, del ruolo sanitario e di ricerca ..... » 89

**Azienda ospedaliera di Melegnano:**

Concorso pubblico per **quindici posti** di operatore professionale collaboratore sanitario - infermiere professionale, cat. D ..... » 89

**Azienda ospedaliera «Sant'Andrea» di Roma:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **due posti** di personale laureato del ruolo sanitario ..... » 92

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per **quattro posti** di personale non laureato ..... Pag. 92

**Azienda ospedaliera «S. Antonio Abate» di Trapani:**

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, mediante incarico a tempo pieno e a tempo indeterminato, di **un posto** di dirigente farmacista ..... » 92

**ALTRI ENTI****Istituto zooprofilattico sperimentale della Puglia e della Basilicata:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di collaboratore amministrativo professionale esperto (cat. DS) ..... Pag. 93

Concorso pubblico, per titoli ed esame colloquio, per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato di tecnici sanitari di laboratorio biomedico (cat. D) ed operatori tecnici (cat. B) ..... » 93

**Consorzio per l'area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **un funzionario** di amministrazione di quinto livello E.P.R. » 93

**Consorzio servizi sociali di Imola:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, per la copertura di **un posto** di assistente sociale - categoria D - posizione economica D1 - C.C.N.L. 1998-2001 comparto regioni - autonomie locali ..... » 98



## CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

### AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4<sup>a</sup> serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

<p><b>Presidenza del Consiglio dei Ministri - UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE:</b></p> <p>Selezione di ottocentoventuno volontari da impiegare in progetti di servizio civile in Italia ai sensi della legge 6 marzo 2001, n. 64 (scadenza 16 settembre 2002) ..... n. 60</p> <p><b>Ministero dell'interno:</b></p> <p>Concorso per il conferimento di <b>sessantacinque borse di studio</b> per l'anno scolastico 2001/2002 riservato ai figli ed agli orfani dei segretari appartenenti ai ruoli delle comunità montane e dei consorzi di comuni (scadenza 30 settembre 2002) .... » 13</p> <p><b>Ministero della difesa:</b></p> <p>Concorsi per l'ammissione di <b>cinquecentoquattro giovani</b> ai corsi allievi ufficiali di complemento per il conseguimento della nomina a sottotenente di complemento nelle Armi e nel Corpo di amministrazione e di commissariato (scadenza: 190° corso 30 agosto 2002 - 191° corso 2 ottobre 2002 - 192° corso 7 gennaio 2003 - 193° corso 30 marzo 2003) ..... » 62</p> <p>Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di <b>cinquanta sottotenenti</b> in servizio permanente effettivo nel ruolo speciale dell'Arma dei carabinieri, indetto con decreto dirigenziale 6 agosto 2002 (scadenza 19 settembre 2002) ..... » 66</p> <p>Concorso, per titoli ed esami, per il transito di <b>centoventiquattro tenenti colonnelli</b> del ruolo ad esaurimento in servizio permanente e di <b>diciannove capitani</b> del ruolo tecnico operativo in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri nel ruolo speciale dell'Arma stessa (scadenza 26 settembre 2002) ..... » 67</p> <p><b>Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:</b></p> <p>Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione alle scuole di specializzazione per le professioni legali per l'anno accademico 2002-2003 (scadenza 18 ottobre 2002) ..... » 59</p>	<p><b>Autorità per le garanzie nelle comunicazioni:</b></p> <p>Selezione per sei laureati in discipline economiche, giuridiche ed in ingegneria da assumere con contratto a tempo determinato. (Delibera n. 266/02/CONS) (scadenza 4 ottobre 2002) ..... n. 66</p> <p>Concorso pubblico per personale con qualifica di dirigente con competenze tecniche. (Delibera n. 268/02/CONS) (scadenza 4 ottobre 2002) ..... » 66</p> <p>Concorso pubblico per personale con qualifica di dirigente con competenze economiche. (Delibera n. 268/02/CONS) (scadenza 4 ottobre 2002) ..... » 66</p> <p>Concorso pubblico per personale con qualifica di dirigente con competenze giuridico-amministrative. (Delibera n. 268/02/CONS) (scadenza 4 ottobre 2002) ..... » 66</p> <p><b>Banca d'Italia:</b></p> <p>Concorso per l'assunzione in esperimento di personale diplomato nel grado di assistente tecnico (scadenza 23 settembre 2002) ..... » 62</p> <p>Concorso per l'assunzione in esperimento di personale laureato nel grado di coadiutore tecnico (scadenza 23 settembre 2002) ..... » 62</p> <p><b>Comando generale dell'Arma dei carabinieri:</b></p> <p>Concorso pubblico, per titoli, per l'anno 2002, di <b>quattrocentonovanta allievi</b> carabinieri effettivi in ferma quadriennale, riservato ai volontari di truppa delle Forze Armate (scadenza 19 ottobre 2002) ..... » 66</p> <p><b>Consiglio di Stato e tribunali amministrativi regionali:</b></p> <p>Concorso pubblico, per esami, finalizzato all'assunzione a tempo determinato, mediante contratti di formazione e lavoro della durata di dodici mesi, di <b>quaranta giovani</b> disoccupati per il profilo professionale di assistente amministrativo - area B - posizione economica B3 (scadenza 29 agosto 2002) ..... » 60</p>
--	--

Concorso pubblico, per esami, finalizzato all'assunzione a tempo determinato, mediante contratti di formazione e lavoro della durata di ventiquattro mesi, di <b>dodici giovani</b> disoccupati per il profilo professionale di funzionario - area C - posizione economica C2 (scadenza 29 agosto 2002) .....	n.	60		
Concorso pubblico, per esami, finalizzato all'assunzione a tempo determinato, mediante contratti di formazione e lavoro della durata di ventiquattro mesi, di <b>dieci giovani</b> disoccupati per il profilo professionale di collaboratore - area C - posizione economica C1 (scadenza 29 agosto 2002) .....	»	60		
<b>Istituto nazionale di astrofisica:</b>				
Concorso pubblico, per esami, a <b>cinque posti</b> a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1 - area amministrativa, per le esigenze dell'amministrazione centrale (scadenza 12 settembre 2002) .....	»	64		
Concorso pubblico, per esami, a <b>quattro posti</b> a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1, per le esigenze delle segreterie della sede centrale (scadenza 12 settembre 2002) .....	»	64		
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di amministratore di sistema a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1, ed a <b>un posto</b> di amministratore web a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1, per le esigenze della sede centrale (scadenza 12 settembre 2002) .....	»	64		
Concorso pubblico, per titoli ed esami, a <b>quattro posti</b> di categoria D a tempo determinato, posizione economica D1 - area amministrativa-gestionale, per le esigenze dell'amministrazione centrale (scadenza 12 settembre 2002) .....	»	64		
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di funzionario informatico, a tempo determinato di categoria D, posizione economica D1, per le esigenze della sede centrale (scadenza 12 settembre 2002) .....	»	64		
Procedure concorsuali, per titoli ed esami, a due posti a tempo determinato di categoria EP, posizione economica EP1 - area amministrativa-gestionale, per le esigenze dell'amministrazione centrale (scadenza 12 settembre 2002) .....	»	64		
<b>Consiglio nazionale geometri:</b>				
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di istruttore informatico (scadenza 12 settembre 2002) .....	»	64		
Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di collaboratore di amministrazione (scadenza 12 settembre 2002) .....	»	64		
<b>Istituto nazionale di fisica nucleare:</b>				
Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di settimo livello professionale con profilo professionale di collaboratore di amministrazione. (Bando n. 9428/2002) (scadenza 5 settembre 2002) .....	n.	62		
Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di settimo livello professionale con profilo professionale di collaboratore di amministrazione. (Bando n. 9435/2002) (scadenza 5 settembre 2002) .....	»	62		
Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di terzo livello professionale con profilo professionale di ricercatore. (Bando n. 9436/2002) (scadenza 5 settembre 2002) .....	»	62		
Concorso, per titoli ed esami, a <b>tre posti</b> di settimo livello professionale con profilo professionale di collaboratore di amministrazione. (Bando n. 9439/2002) (scadenza 5 settembre 2002) .....	»	62		
Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di terzo livello professionale con profilo professionale di ricercatore. (Bando n. 9429/2002) (scadenza 26 settembre 2002) .....	»	67		
Concorso, per titoli ed esami, a <b>due posti</b> di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 9430/2002) (scadenza 26 settembre 2002) .....	»	67		
Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di settimo livello professionale con profilo professionale di collaboratore di amministrazione. (Bando n. 9431/2002) (scadenza 26 settembre 2002) .....	»	67		
Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di terzo livello professionale con profilo professionale di ricercatore (scadenza 26 settembre 2002) .....	»	67		
Concorso, titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di terzo livello professionale con profilo professionale di ricercatore. (Bando n. 9433/2000) (scadenza 26 settembre 2002) .....	»	67		
Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di sesto livello professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 9434/2002) (scadenza 26 settembre 2002) .....	»	67		
<b>Istituto nazionale di geofisica e vulcanologia:</b>				
Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di <b>una unità</b> di personale con profilo professionale di operatore tecnico - ottavo livello retributivo. (Decreto n. 143) (scadenza 12 settembre 2002) ....	»	64		
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di complessive <b>diciotto unità</b> di personale con profilo professionale di collaboratore tecnico enti di ricerca - sesto livello retributivo. (Decreto n. 144) (scadenza 12 settembre 2002) .....	»	64		

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di complessive <b>tedici unità</b> di personale con profilo professionale di tecnologo - terzo livello retributivo. (Decreto n. 145) ( <i>scadenza 12 settembre 2002</i> ) ..... n.	64	<b>Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:</b>	
		Concorso pubblico, per titoli e colloquio, ad <b>una borsa</b> di studio per ricerche nel campo della gestione informatica di dati geologici - geofisici da usufruirsi presso il dipartimento «Oceanografia» dell'O.G.S. ( <i>scadenza 8 settembre 2002</i> ) ..... n.	63
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di complessive <b>ventidue unità</b> di personale con profilo professionale di ricercatore - terzo livello retributivo. (Decreto n. 146) ( <i>scadenza 12 settembre 2002</i> ) ..... »	64	<b>Istituto nazionale per la fisica della materia di Genova:</b>	
		Procedura di reclutamento per l'assunzione con contratto a tempo determinato di posti di varie qualifiche ( <i>scadenza 31 agosto 2002</i> ) ..... »	63
Concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di complessive <b>sei unità</b> di personale con profilo professionale di primo ricercatore - secondo livello retributivo. (Decreto n. 147) ( <i>scadenza 12 settembre 2002</i> ) ..... »	64	<b>INOA - Istituto nazionale di ottica applicata di Firenze:</b>	
		Avviso di bandi di concorsi a posti di dirigente ( <i>scadenza 16 settembre 2002</i> ) ..... »	65
Concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di complessive <b>due unità</b> di personale con profilo professionale di primo tecnologo - secondo livello retributivo. (Decreto n. 148) ( <i>scadenza 12 settembre 2002</i> ) ..... »	64	Avviso di selezioni a posti di varie qualifiche (S3/A/02 e S4/A/02) ( <i>scadenza 16 settembre 2002</i> ) ..... »	65
		Avviso di selezioni a posti di varie qualifiche (S1/A/01 e S2/A/02) ( <i>scadenza 16 settembre 2002</i> ) ..... »	65
Concorso pubblico, per soli titoli, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di <b>una unità</b> di personale con profilo professionale di dirigente di ricerca - primo livello retributivo, da assegnare alla sezione di Napoli - Osservatorio Vesuviano. (Decreto n. 150) ( <i>scadenza 12 settembre 2002</i> ) ..... »	64		



# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## MINISTERO DELLA SALUTE

### Integrazione di un nominativo della graduatoria degli idonei all'esame di idoneità a primario di laboratorio analisi e microbiologia, sessione 1989.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELLE RISORSE UMANE E DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, concernente lo stato giuridico del personale delle unità sanitarie locali;

Visto il decreto ministeriale 31 gennaio 1983, e successive modificazioni e integrazioni, concernente la disciplina degli esami di idoneità, in applicazione dell'art. 20 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979;

Visto il decreto ministeriale 3 marzo 1989 pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* del 19 maggio 1989, con il quale sono stati indetti, per la sessione relativa all'anno 1989, gli esami di idoneità per il personale del ruolo sanitario delle unità sanitarie locali profilo professionale medici, area funzionale di medicina, disciplina laboratorio di analisi chimico-cliniche e microbiologia;

Visto il decreto ministeriale 12 luglio 1990 in virtù del quale il dott. Tresca Ettore è stato escluso dalla partecipazione all'esame di idoneità a primario per la disciplina anzidetta, notificato all'interessato in data 16 luglio 1990;

Visto il ricorso proposto al Tribunale amministrativo regionale del Lazio dal dott. Tresca avverso il provvedimento di esclusione dall'esame di idoneità predetto con contestuale domanda di sospensione dell'esecuzione del provvedimento impugnato;

Vista l'ordinanza del Tribunale amministrativo regionale del Lazio, in data 12 settembre 1990, che ha accolto la domanda anzidetta ed ha contestualmente ammesso il ricorrente a l'esame;

Vista la sentenza del Tribunale amministrativo regionale del Lazio, numero 131 del 2 dicembre 1991, pubblicata in data 3 febbraio 1992, che ha accolto il ricorso del dott. Tresca Ettore, con annullamento del provvedimento di esclusione;

Visto il ricorso in appello al Consiglio di Stato avverso la sopra citata sentenza, promosso dal Ministero della sanità;

Vista la sentenza del Consiglio di Stato, in data 16 ottobre 2001, successivamente pubblicata in data 11 gennaio 2002, che ha rigettato l'appello;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 16, comma 1, lettera f).

Decreta:

Il dott. Ettore Tresca, nato a Lucoli (L'Aquila) il 21 settembre 1946, è inserito nella graduatoria degli idonei all'esame di idoneità a primario di laboratorio analisi e microbiologia, sessione 1989, con il punteggio di 83/100.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 24 maggio 2002

Il direttore generale: MASTROCOLA

02E06876

### Integrazione di un nominativo della graduatoria degli idonei all'esame di idoneità a primario di chirurgia generale, sessione 1986.

IL DIRETTORE GENERALE  
DELLE RISORSE UMANE E DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, concernente lo stato giuridico del personale delle unità sanitarie locali;

Visto il decreto ministeriale 31 gennaio 1983, e successive modificazioni e integrazioni, concernente la disciplina degli esami di idoneità, in applicazione dell'art. 20 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979;

Visto il decreto ministeriale 19 dicembre 1985 pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 41 del 19 febbraio 1986, con il quale sono stati indetti, per la sessione relativa all'anno 1986, gli esami di idoneità per il personale del ruolo sanitario delle unità sanitarie locali, profilo professionale medici, area funzionale di medicina, disciplina chirurgia generale;

Vista la graduatoria dell'esame di idoneità, approvata con decreto ministeriale 8 luglio 1988, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 87 del 4 novembre 1988;

Visto il ricorso straordinario al Capo dello Stato proposto dal dott. Massimo Garau, depositato presso la Segreteria del Consiglio di Stato in data 23 marzo 1991 per l'annullamento della graduatoria sopra citata, dalla quale il ricorrente è stato escluso;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 18 gennaio 2002, con il quale il ricorso straordinario del dott. Garau è stato accolto ed è stato contestualmente disposto l'annullamento della graduatoria nella parte in cui il ricorrente non è stato incluso;

Visto il documento del Consiglio di Stato in adunanza della sezione prima 27 giugno 2001, ove si evince il voto conseguito dal ricorrente nell'esame di idoneità primaria in parola;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 16, comma 1, lettera f).

Decreta:

Il dott. Massimo Garau è inserito nella graduatoria degli idonei all'esame di idoneità a primario di chirurgia generale, sessione 1986, con il punteggio di 87/100.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 11 giugno 2002

Il direttore generale: MASTROCOLA

02E06877

## MINISTERO DELLA DIFESA

### Concorsi per l'ammissione di quattrocentocinquantatré giovani laureati ai corsi allievi ufficiali di complemento per il conseguimento della nomina a sottotenente di complemento nel Corpo degli ingegneri e nel Corpo sanitario dell'Esercito.

IL VICE DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 10 aprile 1954, n. 113, sullo stato degli ufficiali dell'esercito, della marina e dell'aeronautica e successive modificazioni;

Vista la legge 18 dicembre 1964, n. 1414, sul reclutamento degli ufficiali dell'esercito e successive modificazioni;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574, concernente l'unificazione e il riordinamento dei ruoli normali, speciali e di complemento degli ufficiali dell'esercito, della marina e dell'aeronautica e successive modificazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, contenente norme sul servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale dell'esercito;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, concernente l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Ministro della difesa 11 febbraio 1988, n. 62, che approva il regolamento concernente i criteri e le modalità per l'arruolamento degli ufficiali di complemento nonché, la durata dei corsi allievi ufficiali di complemento delle tre Forze armate e successive modificazioni;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo o di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 91, concernente nuove norme sulla cittadinanza;

Visto il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, concernente il regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'amministrazione della difesa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Ministro della difesa 28 marzo 1997, che ha ridotto a quattordici mesi la ferma di leva per gli ufficiali di complemento;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 28 novembre 1997, n. 464, concernente la riforma strutturale delle Forze armate, a norma dell'art. 1, comma 1, lettere a), b) e h), della legge 28 dicembre 1995, n. 549;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, concernente il riordino del reclutamento, dello stato giuridico e dell'avanzamento degli ufficiali e successive modificazioni;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28, concernente disposizioni in materia di imposta di bollo;

Visto il decreto del Ministro della difesa 22 aprile 1999, n. 188, concernente il regolamento recante norme per l'individuazione dei limiti di età per la partecipazione ai concorsi per il reclutamento del personale dell'esercito, della marina e dell'aeronautica;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente delega al governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile, la quale, tra l'altro, demanda ad un decreto ministeriale la definizione annuale delle aliquote, dei ruoli, dei corpi, delle categorie, delle specialità e delle specializzazioni di ciascuna Forza armata in cui ha luogo il reclutamento di personale femminile;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 116, recante modificazioni al sopracitato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale dell'Esercito;

Visto il decreto ministeriale 4 luglio 2002, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 6, della sopracitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, che non prevede per l'anno 2003 partecipazione di personale femminile ai concorsi per l'ammissione ai corsi per allievi ufficiali di complemento dell'Esercito;

Visto il decreto del Ministro della difesa 4 aprile 2000, n. 114, emanato in applicazione dell'art. 1, comma 5, della più volte citata legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente il regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare, con annesso elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità;

Vista la direttiva tecnica in data 19 aprile 2000 della direzione generale della sanità militare, emanata per l'applicazione dell'elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare, di cui all'annesso al sopracitato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114;

Vista la direttiva in data 19 aprile 2000 della direzione generale della sanità militare per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Ritenuto, al fine di soddisfare prioritarie esigenze della Forza armata, di prevedere che il reclutamento di giovani laureati in discipline di particolare interesse, quali medicina e chirurgia, ingegneria civile ed ingegneria edile, da ammettere alla frequenza dei corsi allievi ufficiali di complemento che avranno luogo nel corso del 2003 avvenga per aree geografiche;

Visto l'art. 2, comma 3, del decreto ministeriale 26 gennaio 1998, registrato alla Corte dei conti il 20 febbraio 1998, registro n. 1 Difesa, foglio n. 259, recante «struttura ordinativa e competenze della direzione generale per il personale militare del Ministero della difesa»;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a concorso*

1. Sono indetti i seguenti concorsi per l'ammissione di quattrocentocinquantatré giovani ai sottotitoli corsi allievi ufficiali di complemento (AUC) per il conseguimento della nomina a sottotenente di complemento del Corpo degli ingegneri dell'Esercito e del Corpo sanitario (medici, chimici-farmacisti, odontoiatri e veterinari) dell'Esercito, con il numero di posti e con le date di inizio a fianco di ciascun corso indicati:

- a) Corpo degli ingegneri dell'esercito (AUC Corpo ingegneri):
- 1) 114° corso: 36 posti - incorporazione 8 gennaio 2003;
  - 2) 115° corso: 36 posti - incorporazione 2 aprile 2003;
  - 3) 116° corso: 36 posti - incorporazione 2 luglio 2003;
  - 4) 117° corso: 36 posti - incorporazione 1° ottobre 2003.

Il numero dei giovani da ammettere a ciascun corso è ripartito in base al possesso dei diplomi di laurea sottoindicati, ovvero di quelli ai medesimi corrispondenti indicati al successivo art. 2, comma 1, lettera *d*) (1) e, per i soli concorrenti laureati in ingegneria civile/edile, alle aree geografiche indicate nell'allegato «C», che costituisce parte integrante del presente decreto:

	114° corso	115° corso	116° corso	117° corso
ingegneria chimica	1	2	1	2
ingegneria civile/edile	8	8	8	9
ingegneria elettronica	9	9	9	9
ingegneria elettrica	2	2	2	1
ingegneria meccanica	8	8	8	8
ingegneria informatica	3	3	3	3
ingegneria aeronautica	1	1	—	1
ingegneria nucleare	1	1	1	—
chimica e chimica industriale	1	1	1	1
fisica	1	—	1	1
matematica	—	1	1	—
scienze dell'informazione	1	—	1	1
TOTALE . . .	36	36	36	36

*b*) Corpo sanitario dell'Esercito - medici, odontoiatri, chimici-farmacisti e veterinari (AUC Corpo sanitario):

1) 142° corso - posti: 83 medici, 3 chimici-farmacisti, 8 odontoiatri e 9 veterinari - incorporazione 8 gennaio 2003;

2) 143° corso - posti: 83 medici, 3 chimici-farmacisti, 8 odontoiatri e 9 veterinari - incorporazione 21 maggio 2003;

3) 144° corso - posti: 83 medici, 3 chimici-farmacisti, 8 odontoiatri e 9 veterinari - incorporazione 1° ottobre 2003.

Il numero dei giovani da ammettere a ciascun corso è ripartito in base al possesso dei diplomi di laurea indicati al successivo art. 2, comma 1, lettera *d*) (2) e, per i soli concorrenti laureati in medicina e chirurgia, alle aree geografiche indicate nell'allegato «D» che costituisce parte integrante del presente decreto.

2. Il numero dei posti disponibili di cui al precedente comma 1, lettere *a*) e *b*) potrà subire modificazioni fino alla data di approvazione della relativa graduatoria di merito, qualora fosse necessario soddisfare esigenze della Forza armata connesse alla consistenza dei ruoli degli ufficiali di complemento.

3. Ai sensi dell'art. 4, comma 3, del decreto ministeriale 11 febbraio 1988, n. 62, citato nelle premesse, il Ministero della difesa ha facoltà di sopprimere qualsiasi corso indetto con il presente decreto e di trasferire giovani da un corso all'altro.

## Art. 2.

### Requisiti

1. Potranno concorrere a domanda per l'ammissione ai corsi AUC di cui al presente decreto i giovani non ancora sottoposti alla visita di leva, i militari in congedo illimitato provvisorio, i militari alle armi e, ad eccezione dei concorrenti per l'ammissione ai corsi nel Corpo sanitario, i militari che abbiano già soddisfatto agli obblighi di leva o che si trovino, comunque, in congedo illimitato e che:

*a*) siano in possesso della cittadinanza italiana;

*b*) godano dei diritti civili e politici;

*c*) non abbiano compiuto il 37° anno di età alla data del 31 dicembre 2003;

*d*) siano in possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea (sono escluse le lauree brevi):

1) per i corsi AUC Corpo ingegneri:

diploma di laurea in ingegneria chimica o ingegneria delle tecnologie industriali (ad indirizzo chimico); ingegneria civile o ingegneria idraulica o ingegneria per l'ambiente ed il territorio o ingegneria civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale o ingegneria mineraria; ingegneria edile o architettura, ingegneria elettronica o ingegneria delle telecomunicazioni o ingegneria delle tecnologie industriali (ad indirizzo elettronico); ingegneria elettrica o elettrotecnica o ingegneria delle tecnologie industriali (ad indirizzo elettrico); ingegneria meccanica o ingegneria dei materiali o ingegneria delle tecnologie industriali (ad indirizzo meccanico) o ingegneria gestionale; ingegneria informatica; ingegneria aeronautica o ingegneria aerospaziale; ingegneria nucleare; chimica o chimica industriale; fisica; matematica; scienze dell'informazione.

Sono validi ai fini dell'ammissione al concorso i diplomi di laurea riconosciuti equipollenti, ai sensi della vigente normativa, a quelli suindicati. A tal fine i candidati dovranno presentare, unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, una dichiarazione di equipollenza rilasciata dal Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica o dall'università di appartenenza, ovvero dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante gli estremi del provvedimento di equipollenza;

2) per i corsi AUC Corpo sanitario:

medicina e chirurgia per i medici;

odontoiatria per gli odontoiatri;

farmacia o chimica e tecnologia farmaceutiche, per i farmacisti;

medicina veterinaria per i veterinari.

Ai fini dell'ammissione al corso i concorrenti dovranno essere in possesso anche del diploma di abilitazione all'esercizio della professione, rispettivamente, di medico chirurgo, odontoiatra, farmacista o veterinario. I laureati che non abbiano ancora conseguito il prescritto diploma di abilitazione saranno ammessi a partecipare al concorso con riserva. La riserva potrà essere sciolta solo se detto diploma sarà stato conseguito entro la data di prevista incorporazione. A tal fine gli interessati avranno cura di far pervenire a mezzo fax (numero 06/4827347) o di consegnare alla direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1<sup>a</sup> Divisione reclutamento ufficiali - 3<sup>a</sup> sezione - Via XX Settembre, 123/A - Roma, entro la predetta data copia del certificato attestante l'avvenuto conseguimento dell'abilitazione ovvero la relativa dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi delle disposizioni del già citato 28 dicembre 2000, n. 445.

L'accertamento della validità dei titoli di studio ai fini della partecipazione ai concorsi per l'ammissione ai corsi AUC è demandato ai Comandi di distretto militare di residenza (ai Comandi di Corpo per i militari alle armi). Detti Comandi sono autorizzati, tenendone informata la direzione generale per il personale militare, a non accogliere le domande - che dovranno comunque essere custodite agli atti - di concorrenti che risultino non in possesso di alcuno dei titoli di studio previsti.

In caso di dubbio sulla validità di tali titoli, le domande dovranno essere accettate con riserva, in attesa delle decisioni che adotterà la direzione generale per il personale militare, la quale dovrà essere immediatamente interpellata in merito.

I titoli di studio conseguiti all'estero — compresi quelli degli istituti pontifici — sono considerati validi ai fini dell'ammissione ai corsi AUC se riconosciuti equipollenti ai titoli conseguiti in Italia.

Al riguardo, competente a pronunciarsi è esclusivamente la direzione generale per il personale militare alla quale i titoli dovranno essere in ogni caso inviati, dopo che gli interessati abbiano direttamente provveduto a farli autenticare ed a farvi apporre, da parte delle autorità diplomatiche o consolari italiane del luogo ove sono stati conseguiti, una dichiarazione che specifichi che si tratti di titoli di studio universitari;

e) non siano stati dichiarati «obiettore di coscienza» ovvero ammessi a prestare «servizio civile» ai sensi della legge 8 luglio 1998, n. 230;

f) non siano già stati giudicati non idonei in sede di selezione fisio-psico-attitudinale prescritta per l'ammissione ad uno qualsiasi dei precedenti corsi AUC dell'Esercito.

Qualora gli interessati ritengano che le cause della non idoneità psico-fisica siano state rimosse, gli stessi, previa presentazione di idonea certificazione medica rilasciata da una struttura sanitaria pubblica, possono richiedere al distretto militare di appartenenza di essere sottoposti a nuovi accertamenti sanitari presso le competenti commissioni mediche di seconda istanza allo scopo di ottenere la ridefinizione del proprio profilo sanitario. Nel caso in cui tali accertamenti confermino quanto certificato dalla struttura sanitaria pubblica, gli interessati potranno produrre nuova domanda, opportunamente documentata, per essere ammessi a partecipare ad un concorso per l'ammissione ad un successivo corso AUC.

2. Non potranno essere ammessi a concorrere per l'ammissione ai corsi A.U.C. di cui al presente decreto e, pertanto, i Distretti militari sono autorizzati a non accogliere eventuali domande - che dovranno comunque essere custodite agli atti - prodotte dai giovani che:

a) non siano in possesso dei requisiti richiesti al precedente comma 1.;

b) siano stati dispensati dalla chiamata alle armi per essersi trovati in particolari condizioni previste dalle disposizioni in vigore, a meno che rinuncino espressamente al beneficio concesso, rilasciando apposita dichiarazione di rinuncia che formerà oggetto di variazione matricolare.

Gli aspiranti definitivamente non ammessi o che rinuncino alla frequenza dei corsi AUC permangono nel godimento dei benefici spettanti ai sensi della normativa regolatrice (ritardo, rinvio, ecc.);

c) abbiano già conseguito l'inidoneità alla nomina a sottotenente di complemento in uno qualsiasi dei precedenti corsi AUC dell'esercito;

d) abbiano già soddisfatto agli obblighi di leva, o si trovano, comunque, in congedo illimitato (solo se partecipanti al concorso per il Corpo sanitario);

e) abbiano potuto ottenere per due volte, anche non consecutive l'ammissione ai corsi AUC dello stesso tipo di quello per il quale concorrono, per essersi classificati in posizione non utile nella relativa graduatoria di ammissione;

f) abbiano già ottenuto di recedere per due volte, anche non consecutive, dalla domanda di ammissione ai corsi AUC dello stesso tipo di quello per il quale concorrono, salvo casi di eccezionale gravità che dovranno essere segnalati dai Comandi RFC alla direzione generale per il personale militare per le decisioni in merito;

g) siano stati riformati ovvero abbiano riportato coefficiente «4» in una delle caratteristiche somato-funzionali in sede di visita medica quali militari di truppa.

3. Ai fini dell'esclusione dalla partecipazione ai concorsi per l'ammissione ai corsi AUC i motivi di cui alle lettere e) ed f) del precedente comma 2 si cumulano fra loro.

4. Ai fini dell'ammissione alla frequenza dei corsi allievi ufficiali di complemento i concorrenti dovranno essere riconosciuti in possesso dei requisiti di idoneità fisio-psico-attitudinale prevista dalla normativa vigente citata nelle premesse, da accertarsi con le modalità di cui al successivo art. 5.

5. Ai sensi dell'art. 2, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, l'ammissione ai corsi dei vincitori, nonché la nomina a sottotenente di complemento di cui al successivo articolo 7, sono inoltre subordinate all'accertamento anche successivo all'ammissione al corso ovvero alla nomina ad ufficiale di complemento del possesso dei requisiti di moralità e condotta stabiliti per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertarsi con le modalità previste dalla vigente normativa.

6. I requisiti di partecipazione, salvo quelli relativi all'età ed al possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di cui, rispettivamente, al precedente comma 1, lettere c) e d) (2),

devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, indicato per ciascun concorso nel successivo art. 3. Detti requisiti, nonché quelli di cui ai precedenti commi 4 e 5, devono inoltre essere mantenuti sino all'ammissione al corso, per la durata dello stesso, all'atto della nomina a sottotenente di complemento e durante il servizio di prima nomina.

### Art. 3.

#### Domande di partecipazione

1. La domanda di partecipazione al concorso deve essere:

a) redatta in carta semplice secondo lo schema riportato in Allegato «A», che costituisce parte integrante del presente decreto;

b) firmata per esteso dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda determinerà il non accoglimento della medesima;

c) presentata:

1) dal personale non alle armi:

personalmente ovvero spedita, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'Ufficio reclutamento del distretto militare di residenza — a pena di decadenza — nei periodi appresso indicati:

a) per i corsi AUC Corpo ingegneri:

114° corso entro il 3 ottobre 2002;

115° corso dal 4 ottobre 2002 al 12 dicembre 2002;

116° corso dal 13 dicembre 2002 al 5 marzo 2003;

117° corso dal 6 marzo 2003 al 5 giugno 2003;

b) per i corsi AUC Corpo sanitario:

142° corso entro il 10 ottobre 2002;

143° corso dall'11 ottobre 2002 al 30 dicembre 2002;

144° corso dal 31 dicembre 2002 al 5 maggio 2003.

2) dal personale alle armi:

direttamente, entro i medesimi termini sopra indicati - a pena di decadenza - al Reparto/Ente di appartenenza che, dopo averla vistata, ne curerà l'immediato inoltramento all'Ufficio reclutamento del distretto militare di residenza del militare. In tal caso la data di presentazione sarà attestata dalla dichiarazione del suddetto Reparto/Ente di appartenenza.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

I candidati residenti all'estero potranno inoltrare la domanda, entro i termini sopra indicati, anche tramite l'autorità diplomatica o consolare che ne curerà l'immediato inoltramento all'ufficio reclutamento del distretto militare di residenza dell'interessato.

2. Nella suddetta domanda il candidato, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà dichiarare:

a) il concorso cui intende partecipare;

b) i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) ed il codice fiscale;

c) la residenza (comune, provincia, c.a.p., indirizzo e numero civico);

d) il recapito (comune, provincia, c.a.p., indirizzo e numero civico) presso il quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso e, ove possibile, il numero telefonico. È fatto obbligo ai concorrenti di comunicare tempestivamente al distretto militare presso il quale è stata presentata la domanda, ogni variazione del predetto recapito. È fatto, altresì, obbligo ai concorrenti che venissero incorporati per l'assolvimento degli obblighi di leva successivamente alla presentazione della domanda, di comunicare al predetto distretto

militare il reparto/ente presso il quale siano stati destinati a prestare servizio, nonché ogni variazione, anche temporanea, della sede di servizio;

e) di essere in possesso della cittadinanza italiana.

In caso di doppia cittadinanza, dovrà indicare, in apposita dichiarazione da allegare alla domanda, la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto agli obblighi di leva;

f) di godere dei diritti civili e politici;

g) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

h) il diploma di laurea posseduto con la durata del corso legale degli studi, il relativo punteggio e l'indicazione dell'Istituto universitario presso il quale il medesimo è stato conseguito.

i) il possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione (solo se già conseguito dal concorrente per i corsi del Corpo sanitario). Il concorrente che all'atto della presentazione della domanda non avesse ancora conseguito detto diploma, dovrà rilasciare apposita dichiarazione, come da modello riportato nel già citato allegato B), circa la data sotto la quale presume di conseguire detto diploma e di essere a conoscenza che il mancato o tardivo conseguimento del diploma medesimo nonché la mancata o tardiva comunicazione del suo conseguimento non consentiranno l'ammissione al corso;

j) l'area geografica (una sola tra quelle riportate, rispettivamente, nei già citati Allegati «C» e «D» al presente decreto) per la quale intenda partecipare - solo se concorrente per il Corpo degli ingegneri, per i posti per i laureati in ingegneria edile o ingegneria civile o per il Corpo sanitario, per i posti per laureati in medicina e chirurgia - nonché se, per l'ipotesi che per detta area non risultasse vincitore del concorso, sia disponibile all'ammissione al corso per un'area diversa da quella prescelta;

k) di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e di non aver in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico procedimenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 686 del codice di procedura penale. (In caso contrario dovrà indicare le condanne e le applicazioni di pena ed i procedimenti a carico ed ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato).

Di impegnarsi, altresì, a comunicare alla direzione generale per il personale militare - I reparto - 1<sup>a</sup> Divisione reclutamento ufficiali - 3<sup>a</sup> sezione - Via XX Settembre, 123/A - 00187 Roma, qualsiasi variazione della propria posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione di cui sopra;

l) l'esito della visita di leva, se già effettuata, ed il profilo sanitario che risulta dal documento allegato al foglio di congedo illimitato provvisorio rilasciato al termine della visita medesima;

m) il distretto militare o la Capitaneria di porto di appartenenza;

n) la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva; se militare in servizio, la data di incorporazione, il grado rivestito, la Forza armata/Corpo armato di appartenenza, la posizione di stato e l'ente/reparto di appartenenza;

o) se sia o sia stato ammesso a prestare «servizio civile», la data di inizio e l'ente di servizio;

p) se sia stato dichiarato «obiettore di coscienza»;

q) di rinunciare, in caso di esito favorevole del concorso, al grado rivestito (se militare);

r) di avere/non avere concorso per l'ammissione ad altri corsi AUC dell'esercito o di altra Forza armata (in caso di partecipazione specificare a quale concorso abbia partecipato o stia partecipando);

s) di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede (in una di quelle comprese nella/e area/e per le quali ha chiesto di concorrere, se concorrente per il Corpo degli ingegneri, per i posti per i laureati in ingegneria edile o ingegneria civile o per

il Corpo sanitario, per i posti per laureati in medicina e chirurgia) e di impegnarsi a frequentare i corsi previsti per il Corpo di assegnazione;

t) di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni relative al concorso saranno inviate al recapito indicato nella domanda;

u) di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito.

3. Gli uffici reclutamento dei distretti militari, per quanto di competenza, dovranno provvedere a far regolarizzare le domande che, spedite o presentate nei termini previsti, dovessero risultare formalmente irregolari o non conformi al modello allegato al presente decreto, avendo cura, in particolare, che i concorrenti che vi siano tenuti, indichino l'area geografica per la quale intendano partecipare e manifestino la loro volontà in merito a quanto previsto dal precedente comma 2, lettera j).

4. I distretti militari sono autorizzati a non accogliere le domande dei concorrenti privi dei prescritti requisiti — che dovranno comunque essere custodite agli atti — fornendo nella relativa comunicazione precisa indicazione del motivo del non accoglimento. Le domande dei giovani che fruiscono di un periodo di temporanea inidoneità fisica devono essere accettate con riserva.

5. La direzione generale per il personale militare provvederà a verificare, anche attraverso specifica richiesta alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti, la veridicità di quanto dichiarato dai concorrenti vincitori nella domanda di partecipazione e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese a corredo della medesima.

Qualora dal suddetto controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

6. Per i giovani interessati alle chiamate alle armi da effettuare nel 2002 e nel 2003 le domande di partecipazione ai concorsi per l'ammissione ai corsi AUC comporteranno, comunque, la sospensione dell'incorporazione solo se prodotte entro i termini previsti dai relativi manifesti di chiamata alle armi. Tale sospensione potrà essere concessa per un solo concorso AUC.

#### Art. 4.

##### Commissioni

1. Per lo svolgimento delle operazioni concorsuali opereranno:

- a) il gruppo selettori speciale AUC di Roma;
- b) la commissione per gli accertamenti sanitari;
- c) la commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari;
- d) la commissione per la formazione delle graduatorie di ammissione ai corsi.

2. Il gruppo selettori speciale AUC, costituito con personale designato dalla direzione generale della leva, reclutamento e mobilitazione, sarà composta da:

- capo gruppo;
- nucleo selezione psico-attitudinale;
- nucleo prove di efficienza fisica.

3. La commissione incaricata dell'effettuazione degli accertamenti sanitari di cui al precedente comma 1, lettera b), nominata dal direttore del centro militare di medicina legale di Roma, sarà composta da:

- un ufficiale medico in servizio permanente di grado non inferiore a tenente colonnello, presidente;
- due ufficiali medici in servizio permanente dei quali uno potrà essere subalterno, membri.

Detta commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti della Forza armata o di specialisti esterni.

4. La commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari di cui al precedente comma 1, lettera *c*), sarà composta da:

direttore del Comando del servizio sanitario e veterinario di Roma, presidente;

due ufficiali superiori medici in servizio permanente, membri.

Detta commissione, i cui membri dovranno essere diversi da quelli della commissione di cui al precedente comma 3 del presente articolo, si avvarranno del supporto di ufficiali medici specialisti della Forza armata o di specialisti esterni che dovranno essere anche essi diversi da quelli eventualmente consultati dalla commissione di cui al precedente comma 3.

5. La commissione per la formazione delle graduatorie di cui al precedente comma 1, lettera *d*), nominata dalla direzione generale per il personale militare con successivo decreto dirigenziale, sarà composta da:

un ufficiale in servizio permanente di grado non inferiore a colonnello, presidente;

quattro ufficiali in servizio permanente di grado non inferiore a capitano, membri.

Le funzioni di segretario saranno disimpegnate dall'ufficiale di grado meno elevato ovvero, a parità di grado, da quello meno anziano.

#### Art. 5.

##### *Selezione fisio-psico-attitudinale*

1. La selezione per i concorrenti all'ammissione ai corsi AUC di cui al presente decreto si effettuerà tenendo conto delle caratteristiche fisiche e psico-attitudinali e, per gli ammessi, delle capacità dimostrate durante la frequenza dei corsi AUC.

2. Gli accertamenti fisio-psico-attitudinali (presumibile durata per il concorrente: quattro giorni) dovranno essere effettuati, di massima, entro le seguenti date:

*a*) per i concorrenti ai corsi AUC Corpo ingegneri:

114° corso: 5 novembre 2002;

115° corso: 20 gennaio 2003;

116° corso: 19 aprile 2003;

117° corso: 8 luglio 2003;

*b*) per i concorrenti ai corsi AUC Corpo sanitario:

142° corso: 11 novembre 2002;

143° corso: 21 febbraio 2003;

144° corso: 20 giugno 2003.

3. Ciascun concorrente riceverà, a cura del distretto militare competente, la cartolina-precetto mod. SA/1 colore giallo per il viaggio di andata e ritorno dal luogo di residenza a quello prescritto per la sede degli accertamenti sanitari e psico-attitudinali.

Circa l'uso di tale cartolina valgono le disposizioni di cui alle circolari ministeriali n. 16001/R/702-24 del 9 aprile 1952 e n. 1054 del 3 marzo 1994.

I concorrenti dovranno presentarsi nel luogo ed improrogabilmente nei giorni in esse stabiliti, muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Coloro che risulteranno assenti al momento dell'inizio degli accertamenti saranno considerati rinunciari e, pertanto, esclusi dal concorso.

Durante il periodo di permanenza presso la sede di effettuazione degli accertamenti di cui sopra i concorrenti fruiranno di vitto ed eventualmente di alloggio a carico dell'amministrazione militare, compatibilmente con le esigenze e/o le possibilità dell'ente ospitante.

4. Gli uffici reclutamento dei distretti militari hanno facoltà, compatibilmente con i tempi tecnici di completamento degli accertamenti di cui al precedente comma 2, di riconvocare i candidati per i seguenti motivi:

*a*) effettuazione di esami di stato, quali quelli di abilitazione all'esercizio della professione;

*b*) frequenza di corsi universitari e/o di specializzazione presso istituti o strutture situate all'estero, da cui non è assolutamente consentito assentarsi per tutta la durata degli stessi corsi;

*c*) concomitanza delle prove selettive con prove di concorsi pubblici;

*d*) ricovero, selezioni durante, presso una struttura sanitaria, ovvero avere in atto malattie infettive, oppure non essere in condizioni di potersi muovere dalla propria residenza per grave impedimento fisico, ovvero per convalescenza a seguito di incidenti o delle predette malattie.

Eventuali richieste di riconvocazione per altri motivi adeguatamente documentati saranno valutate di volta in volta dal distretto militare.

Gli interessati che si trovino nelle predette condizioni dovranno inviare al distretto militare apposita richiesta di riconvocazione, corredata da idonea e completa documentazione probatoria, entro il giorno di presentazione.

5. I candidati convocati per gli accertamenti previsti dal presente articolo, all'atto della presentazione, dovranno presentare i seguenti documenti:

*a*) libretto sanitario emesso dall'A.S.L. di appartenenza;

*b*) certificato rilasciato da struttura sanitaria pubblica ovvero da struttura sanitaria convenzionata, non anteriore a tre mesi, attestante l'esito dell'accertamento per i markers dell'epatite B e C;

*c*) eventuali lastre e referto di esame radiografico del torace in due proiezioni, per coloro che siano stati sottoposti a tale esame strumentale presso organi sanitari militari o strutture pubbliche entro i tre mesi antecedenti;

*d*) certificato di idoneità ad attività sportiva agonistica per l'atletica leggera, rilasciato dai medici della Federazione medico sportiva italiana ovvero dal personale sanitario delle strutture pubbliche o private convenzionate normativamente previste (solo se concorrenti per il Corpo degli ingegneri).

6. I concorrenti saranno sottoposti, a cura del gruppo selettori speciale AUC di Roma, di cui al precedente art. 4, comma 1, lettera *a*), ai seguenti accertamenti e prove da effettuarsi presso il Centro addestramento ginnico sportivo dell'Esercito:

*a*) batteria di test di personalità;

*b*) test culturale ad indirizzo matematico;

*c*) prove di efficienza fisica (solo se concorrenti per il Corpo degli ingegneri), che consisteranno in:

corsa in piano di m 1000: tempo massimo: 6',01";

trazioni alla sbarra: minimo n. 2;

salto in lungo: minimo m 3 (tentativi a disposizione: 2).

Il concorrente che consegua un risultato inferiore a quello contenuto in tutte e tre le prove sarà giudicato non idoneo ed escluso dal concorso.

I risultati delle prove di efficienza fisica, per coloro che sono tenuti a sostenerle, contribuiranno alla formazione delle graduatorie di cui al successivo art. 6;

*d*) accertamenti psico-attitudinali che comprenderanno:

1) batteria di test volti a determinare l'efficienza intellettuale e culturale;

2) colloquio attitudinale individuale, dal quale sia possibile ricavare indicazioni sul successivo impiego.

Per quanto concerne le modalità di svolgimento delle prove scritte saranno osservate le disposizioni dell'articolo 13 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni.

7. I concorrenti che avranno superato le prove di efficienza fisica e direttamente i concorrenti per il Corpo sanitario saranno sottoposti, a cura della commissione di cui al precedente art. 4, comma 1, lettera *b*) ad accertamenti sanitari volti al riconoscimento del possesso dell'idoneità al servizio quali allievi ufficiali di complemento. Nell'esecuzione di tali accertamenti, che verranno eseguiti in ragione delle condizioni del soggetto al momento della visita ed a mente delle vigenti direttive, la commissione dovrà, per ciascun aspirante, attenersi a quanto richiesto dallo specchio sanitario contenuto nel fascicolo SA/10 da completare con tutti gli elementi rilevati obiettivamente o mediante indagini speciali, nonché accertare il possesso dei seguenti requisiti fisici specifici:

*a*) statura non inferiore a m 1,65;

b) assenza di imperfezioni ed infermità previste dalle vigenti normative in materia di inabilità al servizio militare di leva;

c) coefficienti in ciascuna delle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario non inferiori a quelli appresso indicati:

PS	CO	AC	AR	AV	LS	LI	VS	AU
2	3	2	2	2	2	2	3	2

8. Detta commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà per tutti i candidati i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

cardiologo con E.C.G.;

oculistico;

otorinolaringoiatrico;

neuropsichiatrico;

analisi delle urine completa con esame del sedimento;

analisi del sangue concernente:

emocromo completo;

glicemia;

creatininemia;

transaminasemia (ALT - AST);

bilirubinemia totale e frazionata;

G6PDH (metodo quantitativo);

esame Rx del torace, qualora non venisse esibita la documentazione di cui al precedente comma 5, lettera c).

In ogni caso la commissione potrà eseguire tutte le indagini ritenute utili per consentire una adeguata valutazione clinica e medico-legale.

9. La commissione, seduta stante, comunicherà per iscritto a ciascun concorrente l'esito degli accertamenti sanitari, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

«idoneo all'ammissione quale allievo ufficiale di complemento del Corpo degli ingegneri (ovvero sanitario) dell'Esercito»;

«non idoneo all'ammissione quale allievo ufficiale di complemento del Corpo degli ingegneri (ovvero sanitario) dell'Esercito» con indicazione del motivo.

10. Il giudizio della commissione medica è definitivo. Pertanto, i candidati giudicati fisicamente non idonei non saranno ammessi a sostenere le ulteriori eventuali prove di selezione.

11. Tuttavia, potranno essere sottoposti ad ulteriori accertamenti sanitari i candidati che, giudicati non idonei, produrranno motivata istanza, allegando idonea documentazione, rilasciata da struttura sanitaria pubblica, relativamente alle cause che hanno determinato il giudizio di non idoneità.

Tale documentata istanza dovrà essere spedita con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o presentata a mano al Comando del servizio sanitario e veterinario della capitale improrogabilmente entro il 10° giorno successivo a quello della visita medica in cui il candidato ha riportato giudizio di inidoneità.

Non saranno prese in considerazione istanze prive della prevista documentazione ovvero pervenute oltre i termini perentori sopra indicati.

In caso di mancato accoglimento dell'istanza il giudizio di non idoneità riportato al termine delle visite mediche si intenderà confermato.

In caso di accoglimento dell'istanza la commissione di cui al precedente art. 4, comma 1, lettera c., costituita presso il comando del servizio sanitario e veterinario della capitale, acquisiti dal gruppo selettori i verbali ed i referti delle visite mediche sostenute dai candidati medesimi, esprimerà il giudizio a seguito di valutazione della documentazione allegata all'istanza di ulteriori accertamenti, ovvero, qualora necessario, a seguito di ulteriori accertamenti sanitari disposti.

Gli interessati riceveranno in ogni caso dalla predetta commissione la relativa comunicazione.

I concorrenti dichiarati non idonei anche negli ulteriori accertamenti sanitari, o che ad essi abbiano rinunciato, saranno definitivamente esclusi dal concorso.

12. Decorso il periodo di tempo previsto per l'eventuale ricezione di istanze di ulteriori accertamenti sanitari ovvero, qualora necessario, al termine degli accertamenti sanitari stessi, i giovani giudicati non idonei ai corsi AUC saranno trasferiti presso i reparti osservazione dei competenti ospedali militari per essere sottoposti a provvedimenti medico-legali quali militari di truppa. Pertanto:

a) i militari alle armi giudicati fisicamente non idonei per l'ammissione ai corsi AUC, ma in possesso dell'idoneità quali militari di truppa, dovranno rimanere in servizio per completare gli obblighi di leva; i medesimi qualora abbiano ottenuto in sede di osservazione ospedaliera un provvedimento medico-legale circa l'idoneità quali militari di truppa, saranno avviati direttamente dall'ospedale militare al proprio domicilio o restituiti ai reparti od enti di provenienza per le ulteriori incombenze, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni;

b) i giovani non ancora alle armi, giudicati fisicamente non idonei, saranno fatti rientrare dall'ospedali militare alle sedi di provenienza.

L'ospedale militare comunicherà l'esito delle visite mediche effettuate al comando RFC interessato.

13. In ogni caso la direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà di far sottoporre i candidati a visita medica presso il collegio medico legale.

14. Gli aspiranti già sottoposti alle prove di selezione attitudinale per un corso AUC che non sia quello immediatamente precedente — in tal caso si applicano le disposizioni di cui al successivo art. 7, comma 3 — non dovranno ripetere le batterie di test di cui al precedente comma 6, lettera a), ma saranno risottoposti agli accertamenti sanitari, alle prove di efficienza fisica (solo se concorrenti per il Corpo degli ingegneri) ed al colloquio attitudinale.

15. L'idoneità conseguita al termine delle prove di selezione previste dal presente decreto è valida esclusivamente per il reclutamento quale allievo ufficiale di complemento nel Corpo per il quale si concorre; essa costituisce, quando richiesta, condizione necessaria, ma non sufficiente, per l'eventuale successiva immissione nel servizio permanente effettivo o per l'ammissione a ferme prolungate.

#### Art. 6.

##### *Graduatorie generali di merito*

1. I concorrenti giudicati idonei al termine delle prove previste in ciascuno dei concorsi di cui al presente decreto saranno iscritti dalla commissione di cui al precedente articolo 4, comma 1, lettera d. in graduatorie generali di merito distinte in base ai posti messi a concorso per titolo di studio. Per i concorrenti in possesso della laurea in ingegneria civile o ingegneria edile e per quelli in possesso della laurea in medicina e chirurgia le graduatorie saranno distinte anche per area geografica. Le graduatorie saranno formate in base alla somma dei punteggi assegnati ad ogni concorrente per i seguenti elementi:

a. Qualità fisiche:

(1) Profilo sanitario:

psiche (PS),

apparato cardiocircolatorio (AC),

apparato respiratorio (AR),

apparati vari (AV),

apparato visivo (VS),

apparato uditivo (AU).

(2) Prove di efficienza fisica (solo per i concorrenti per il Corpo ingegneri):

corsa in piano di m. 1000,

trazioni alla sbarra,

salto in lungo.

Resta fermo quanto già previsto nel precedente articolo 5, comma 6 lettera c.

b. Accertamenti psico-attitudinali:

risultati della batteria di test volti a determinare l'efficienza intellettuale e culturale di cui al precedente articolo 5, comma 6, lettera d. (1),

colloquio individuale di cui al precedente articolo 5, comma 6, lettera d. (2).

## c. Titolo di studio:

(1) per i concorrenti ai corsi AUC Corpo ingegneri:

durata in anni del corso di studi,

votazione finale;

(2) per i concorrenti ai corsi AUC Corpo sanitario:

voto di laurea,

possesso del diploma di specializzazione, ovvero superamento di almeno due anni di frequenza del relativo corso.

Titoli di studio posseduti in aggiunta a quello minimo prescritto per la partecipazione al concorso saranno considerati, ai fini dell'attribuzione di punteggio, solo qualora indicati nella domanda di partecipazione al concorso o nella dichiarazione sostitutiva di cui al già citato Allegato «B» rilasciata contestualmente alla domanda medesima o, al massimo, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda stessa.

2. Le graduatorie generali degli idonei all'ammissione a ciascun corso saranno approvate dalla direzione generale per il personale militare.

3. Gli idonei che saranno compresi nel numero dei posti previsti in ciascuno dei corsi AUC Corpo ingegneri dal precedente articolo 1, comma 1, lettera *a*. (ad esclusione di quelli in possesso della laurea in ingegneria civile o in ingegneria edile) saranno ammessi alla frequenza del rispettivo corso. In ciascuno dei predetti corsi i posti che non potessero essere ricoperti in tutto o in parte per insufficienza di concorrenti in possesso di alcuno dei diplomi di laurea richiesti (escluse ingegneria civile ed ingegneria edile) potranno essere portati in aumento ai posti previsti per concorrenti in possesso di altro diploma di laurea, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

4. I concorrenti in possesso della laurea in ingegneria civile o in ingegneria edile saranno ammessi alla frequenza del corso fino a concorrenza dei posti disponibili per l'area geografica di cui al già citato Allegato «C» per la quale hanno concorso. Gli idonei in possesso delle predette lauree collocatisi in graduatoria in eccedenza ai posti disponibili per l'area geografica richiesta, qualora risultino disponibili posti non ricoperti per insufficienza di idonei in aree geografiche diverse da quella prescelta, potranno conseguire l'ammissione alla frequenza del corso, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito, soltanto qualora abbiano espresso nella domanda di partecipazione al concorso la disponibilità a conseguire, in via subordinata, l'ammissione anche per detti posti.

5. Gli idonei che saranno compresi nel numero dei posti previsti in ciascuno dei corsi AUC Corpo sanitario dal precedente articolo 1, comma 1, lettera *b*. (ad esclusione di quelli in possesso della laurea in medicina e chirurgia) saranno ammessi, qualora abbiano documentato di aver conseguito la prescritta abilitazione professionale, alla frequenza del rispettivo corso.

6. I concorrenti in possesso della laurea in medicina e chirurgia e della relativa abilitazione all'esercizio professionale saranno ammessi alla frequenza del corso fino a concorrenza dei posti disponibili per l'area geografica di cui al già citato allegato *D*) per la quale hanno concorso. Gli idonei in possesso della predetta laurea collocatisi in graduatoria in eccedenza ai posti disponibili per l'area geografica richiesta, qualora risultino disponibili posti non ricoperti per insufficienza di idonei in aree geografiche diverse da quella prescelta, potranno conseguire l'ammissione alla frequenza del corso, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito, soltanto qualora abbiano espresso nella domanda di partecipazione al concorso la disponibilità a conseguire, in via subordinata, l'ammissione anche per detti posti.

7. *a*. I posti che dovessero risultare non ricoperti nei corsi AUC Corpo ingegneri potranno essere assegnati a concorrenti dei corrispondenti corsi AUC Armi varie indetti con decreto dirigenziale 30 luglio 2002 in possesso del diploma di laurea richiesto, che gradissero tale assegnazione;

*b*. I concorrenti che non conseguiranno l'ammissione al corso AUC Corpo ingegneri per mancanza di posti disponibili potranno essere inseriti nella graduatoria generale di merito dei corrispondenti corsi AUC Armi Varie, sempre che risultino in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione a detti corsi.

A coloro che verranno trasferiti a tali corsi, qualora ammessi, è data facoltà di rinunciare per concorrere all'ammissione ad un successivo corso AUC Corpo ingegneri secondo le modalità di cui al successivo art. 7, comma 3.

8. In ciascuno dei corsi AUC Corpo sanitario di cui al precedente articolo 1, comma 1, lettera *b*. i posti eventualmente non ricoperti dagli odontoiatri saranno devoluti in aumento a quelli disponibili per i medici secondo le indicazioni che saranno fornite dallo Stato maggiore dell'Esercito, mentre quelli eventualmente non ricoperti dai medici, dai farmacisti e dai veterinari potranno essere riportati in aumento a quelli disponibili per le stesse categorie per il corso successivo (per i medici alla corrispondente area geografica).

9. Qualora in uno dei concorsi di cui al precedente articolo 1, comma 1, alcuni dei posti risultino non ricoperti per rinuncia, decadenza o dimissioni degli ammessi, la direzione generale per il personale militare ha facoltà di procedere ad altrettante ammissioni fino al settimo giorno dall'inizio del rispettivo corso con le modalità di cui ai precedenti commi 3, 4, 5 e 6.

10. In ciascun concorso le graduatorie degli ammessi, approvate dalla direzione generale per il personale militare, saranno pubblicate nel Giornale ufficiale del Ministero della difesa e di tale pubblicazione sarà dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Copia delle graduatorie stesse saranno inoltre poste in visione presso i distretti militari.

11. Informazioni sugli esiti dei predetti concorsi potranno essere richieste, non prima di quindici giorni antecedenti la data di incorporazione prevista per ciascun corso dall'articolo 1 del presente decreto, all'ufficio relazioni con il pubblico della direzione generale per il personale militare - Palazzo Esercito - via XX Settembre 123 A - 00187 Roma - numeri 06/4735.5941, 06/4735.3444, 06/4735.3445.

## Art. 7.

*Ammissione ai corsi e svolgimento*

1. I candidati utilmente collocati nelle graduatorie di cui al precedente art. 6 saranno ammessi ai corsi con riserva dell'accertamento, anche successivo all'ammissione, dei requisiti di cui al precedente art. 2.

2. Gli ammessi riceveranno la cartolina precetto per il raggiungimento della scuola di assegnazione da parte dei competenti distretti militari e dovranno presentarsi il giorno indicato in detta cartolina precetto, pena l'esclusione dal corso, muniti di carta d'identità in corso di validità, al fine di consentire all'amministrazione di effettuare con immediatezza parte dell'attività di verifica di cui al precedente art. 3, comma 5.

In caso di impossibilità di presentazione, per uno dei motivi già indicati nel precedente art. 5, comma 4 e riconosciuto valido dal distretto militare competente, essi potranno ottenere un differimento della data di presentazione che, comunque, non potrà superare i sette giorni, purché ne sia data notizia entro il giorno stesso di presentazione.

3.a. Fermo restando quanto previsto nel precedente articolo 6, comma 7, lettera *b*., i giovani concorrenti per la prima volta per l'ammissione ad uno dei corsi AUC di cui al presente decreto, risultati idonei ma non ammessi al corso stesso:

(1) riceveranno dal distretto militare una comunicazione con cui verranno avvertiti di potersi avvalere della facoltà di essere rinviati a concorrere per il corso successivo senza essere sottoposti a nuovi accertamenti fisio-psico-attitudinali, purché lo richiedano al distretto medesimo, entro trenta giorni dalla data di prevista incorporazione del corso cui non sono stati ammessi. Detti concorrenti, qualora a norma delle disposizioni del presente decreto abbiano prodotto domanda per una determinata area geografica, dovranno indicare nella comunicazione di gradimento a riconcorrere, da inviare al distretto militare, l'area per la quale intendano riconcorrere, tra quelle previste per il nuovo corso dai già citati allegati *C*) e *D*). In tal caso i rinviati al corso successivo saranno inseriti nella relativa graduatoria di merito con il punteggio loro attribuito nel concorso precedente;

(2) qualora intendessero far valere un ulteriore titolo di studio conseguito, dovranno rilasciare dichiarazione sostitutiva, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, come da modello riportato nel più volte citato Allegato «B» al presente decreto, contestualmente alla richiesta di cui alla precedente lettera *a*. numero (1) del precedente comma. In tal caso il punteggio attribuito nel concorso precedente verrà incrementato con quello attribuito a tale ulteriore titolo. Eventuali istanze o dichiarazioni allo scopo presentate ai distretti militari oltre il termine di cui al precedente numero (1) non saranno accolte.

b. I giovani che si siano avvalsi della facoltà di essere rinviati al corso successivo, qualora non utilmente collocati nella graduatoria di merito e pertanto non ammessi a detto corso, non riceveranno alcuna comunicazione da parte del distretto militare e rimarranno a disposizione del Ministero della difesa per l'eventuale assolvimento degli obblighi di leva.

4. I sottufficiali ed i graduati di truppa, qualora ammessi ai corsi, dovranno rinunciare per iscritto al proprio grado. Essi saranno, però, ripristinati nel grado precedentemente rivestito, qualora vengano dimessi dai corsi ovvero non conseguano per un motivo qualsiasi la nomina a sottotenente di complemento.

5. a. All'atto della presentazione alle scuole gli ammessi saranno sottoposti a visita dal dirigente del servizio sanitario delle scuole stesse, al fine di accertare la persistenza dell'idoneità fisica precedentemente riconosciuta. In tali accertamenti non dovranno essere prese in esame, ai fini dell'idoneità, imperfezioni fisiche già valutate dai sanitari che ebbero a pronunciarsi precedentemente;

b. Nei casi in cui le suddette imperfezioni si ritenessero aggravate o fossero insorti fatti morbosi nuovi, si seguirà l'ordinaria procedura dell'osservazione ospedaliera, segnalando il caso al competente Comando del servizio sanitario e veterinario per l'azione di controllo ad esso normalmente devoluta.

c. Gli ammessi potranno presentare, allo scopo di evitare iperimmunizzazioni, una certificazione del proprio pregresso stato vaccinale rilasciata dai soggetti sottoindicati:

anagrafi vaccinali presso i comuni di residenza per:

tetano/difterite, poliomielite, epatite B;

uffici sanitari pubblici di cui al decreto del Ministero della sanità 14 gennaio 1997 (*Gazzetta Ufficiale* n. 39 del 17 febbraio 1997) per: febbre gialla;

medico vaccinatore per:

morbillo, parotite, rosolia, epatite A, tifo addominale, meningite meningococcica e tutte le altre vaccinazioni non obbligatorie. Tale certificazione dovrà essere compilata su carta intestata, contenere le generalità complete del vaccinato, la data di vaccinazione, il numero di dosi effettuate ed il nome commerciale del prodotto impiegato ed essere firmata in calce dal medico.

6. I corsi AUC di cui al presente decreto avranno una durata di circa 80 giorni.

7. Gli allievi potranno essere dimessi dal corso frequentato perché non ritenuti idonei in sede di valutazione ordinaria o straordinaria, o per numerose assenze, o per perdita dei requisiti previsti. Gli allievi non potranno essere dimessi a domanda dal corso a meno di casi eccezionali, valutati di volta in volta dalla direzione generale per il personale militare, cui le relative istanze dovranno in ogni caso pervenire tramite il Comando della scuola presso la quale è in atto il corso.

Gli allievi dimessi, fatto salvo quanto previsto nel precedente comma 4, saranno reimpiegati dallo Stato Maggiore dell'Esercito - Impiego del personale, per l'eventuale completamento degli obblighi di leva.

8. a. Al termine di ognuno dei corsi verrà compilata una graduatoria di merito degli idonei per Corpo/specialità che saranno nominati sottotenenti di complemento;

b. La nomina sarà conferita al termine di un periodo di licenza speciale di fine corso di dieci giorni. In casi eccezionali, detta licenza potrà essere concessa agli interessati durante l'espletamento del servizio di prima nomina. Tenuto conto dell'ordine della graduatoria di cui alla precedente lettera a. del presente comma, i sottotenenti saranno destinati ad un ente o reparto per prestare servizio di prima nomina fino al compimento della ferma di leva di mesi 14, prevista dal decreto ministeriale 28 marzo 1997, citato nelle premesse. Per coloro che hanno conseguito l'ammissione alla frequenza del corso per una specifica area geografica, l'ente o reparto di assegnazione sarà compreso nella predetta area.

9. Durante la frequenza del corso AUC e durante l'espletamento del servizio di prima nomina potranno essere concessi nulla osta al transito in altre Forze armate o Corpi armati dello Stato soltanto ai vincitori dei concorsi per l'ammissione ad una Accademia militare o ai corsi allievi ufficiali piloti di complemento in ferma dodecennale, nonché agli ammessi all'arruolamento per l'assunzione in servizio permanente, con qualsiasi grado, nella Forza armata di appartenenza od in altra Forza armata, nel Corpo della guardia di finanza, nella Polizia di Stato, nel Corpo della Polizia penitenziaria, nel Corpo della guardia forestale e nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco.

## Art. 8.

### *Esclusioni*

1. I candidati che risultassero in difetto anche di uno soltanto dei requisiti richiesti per l'ammissione ai corsi allievi ufficiali di complemento dell'Esercito di cui al presente decreto saranno esclusi dal concorso, con provvedimento motivato, dai distretti militari cui hanno presentato domanda ovvero dalla direzione generale per il personale militare.

La direzione generale per il personale militare potrà escludere con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, i candidati dal concorso ovvero dal corso, nonché potrà dichiarare i medesimi decaduti dalla nomina a sottotenente di complemento, a seconda che il difetto dei prescritti requisiti venisse accertato durante le selezioni, durante il corso, ovvero dopo la predetta nomina.

## Art. 9.

### *Trattamento dei dati personali*

1. Ai sensi dell'articolo 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso i competenti distretti militari e successivamente presso la direzione generale per il personale militare per le finalità di gestione del reclutamento e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di servizio per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione ai corsi. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del reclutamento o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché in caso di esito positivo del reclutamento, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dei Comandanti dei competenti distretti militari e del direttore della 1<sup>a</sup> Divisione reclutamento ufficiali della direzione generale per il personale militare, responsabili del trattamento. Titolare del trattamento è il direttore generale della direzione generale per il personale militare.

## Art. 10.

### *Prospettive di carriera*

1. Al termine del servizio di leva gli ufficiali di complemento dell'Esercito possono concorrere, a domanda, al concorso, per titoli, per l'ammissione ad una ferma volontaria non rinnovabile di anni due decorrente dal giorno successivo a quello di compimento del servizio di prima.

## Art. 11.

### *Rinvio*

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente decreto valgono le disposizioni di cui al decreto ministeriale 11 febbraio 1988, n. 62, citato nelle premesse, nonché quelle, in quanto compatibili, contenute nella Pubblicazione 5347, edizione 1957, recante norme per lo svolgimento dei corsi AUC dell'Esercito e successive modificazioni.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 12 agosto 2002

*Amm. Sq.:* LUCIDI

**AL DISTRETTO MILITARE DI \_\_\_\_\_**  
**Ufficio reclutamento <sup>(1)</sup>**

(Per la compilazione del presente modulo attenersi scrupolosamente alle ISTRUZIONI nonché alle NOTE riportate a tergo)

Numero Pratica

Spazio riservato all'Amministrazione

Il sottoscritto chiede di partecipare al concorso per l'ammissione al \_\_\_\_\_<sup>(2)</sup> corso allievi ufficiali di complemento del Corpo ingegneri/sanitario <sup>(14)</sup> dell'Esercito (Gazzetta ufficiale - 4ª serie speciale n. \_\_\_\_\_, del \_\_\_\_\_), per la seguente area geografica <sup>(3)</sup>:

Dichiara  SI  NO la propria disponibilità, qualora non risultasse vincitore del concorso per i posti previsti per detta area, a conseguire l'ammissione al corso per posti di area geografica diversa da quella sopraindicata. (8)

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali che, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivargli da dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA:**

Cognome <sup>(4)</sup>  Nome <sup>(4)</sup>

Luogo di nascita (se nato all'estero, specificare Stato e Località di nascita)  Prov.

Data di nascita CG MM AAAA ora di nascita hh mm codice fiscale:

**RESIDENZA: <sup>(5)</sup>**  
 Comune (eventuale Frazione)  Prov.  C.A.P.   
 Indirizzo (Via, Piazza, ecc.)  Num. Civico

**RECAPITO PRESSO IL QUALE DESIDERA RICEVERE TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO: <sup>(5)</sup>**  
 Comune (eventuale Frazione)  Prov.  C.A.P.   
 Indirizzo (Via, Piazza, ecc.)  Num. civico

Recapito telefonico: Prefisso  Numero

- di essere in possesso della cittadinanza italiana<sup>(6)</sup> e di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di aver conseguito nell'anno  con il voto di  /

il seguente diploma di laurea:   
 presso l'istituto universitario   
 Indirizzo (Via, Piazza, etc.)  Numero civico   
 Comune  Prov.  C.A.P.

- di aver/non aver <sup>(14)</sup> conseguito il diploma di abilitazione all'esercizio della professione di \_\_\_\_\_ <sup>(7)</sup>
- di non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione, di non essere stato dimesso d'autorità da una delle accademie, scuole o altri istituti di formazione delle Forze armate o dei Corpi armati dello Stato per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare (In caso contrario fornire, con dichiarazione da allegare alla domanda, dettagliate informazioni in merito);
- di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p. e di non avere in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultano a proprio carico procedimenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 686 del c.p.p. (In caso contrario indicare, con dichiarazione da allegare alla domanda, le condanne, le applicazioni di pena ed i procedimenti a carico, ed ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato). Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare qualsiasi variazione della propria posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla presente dichiarazione;

SOTTOPOSTO A VISITA DI LEVA <sup>(8)</sup>  SI  NO

ESITO VISITA LEVA<sup>(8)</sup>  ABILE con il seguente profilo sanitario<sup>(9)</sup>   RIFORMATO  RIVEDIBILE  
 POSIZIONE MILITARE <sup>(6)</sup>:  ESONERATO/DISPENSATO<sup>(14)</sup>  CODE DI RINVIO  IN ATTESA DI CHIAMATA  CONGEDATO IL GG MM AA

- di appartenere a <sup>(6)</sup>:  DISTRETTO MILITARE di \_\_\_\_\_  CAPITANERIA DI PORTO di \_\_\_\_\_

<b>Solo per i militari in servizio GG.</b>			MM.	AA.		
Data incorporazione	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	Grado <sup>(10)</sup> <input type="text"/>
Reparto/Ente di appartenenza <sup>(13)</sup>	<input type="text"/>					Forza armata/ Corpo Armato <sup>(11)</sup> <input type="text"/>
<input type="text"/>						Posizione di Stato <sup>(12)</sup> <input type="text"/>
Indirizzo (Via, Piazza, ecc.)						Numero civico
<input type="text"/>						<input type="text"/>
Comune						Prov.
<input type="text"/>						C.A.P.
<input type="text"/>						<input type="text"/>

- di essere/non essere stato ammesso a prestare servizio civile; data inizio servizio \_\_\_\_\_ Ente \_\_\_\_\_; <sup>(14)</sup>
- di essere/non essere stato dichiarato "obiettore di coscienza"; <sup>(14)</sup>
- di rinunciare, in caso di esito favorevole del concorso, al grado rivestito (se militare);
- di non aver/aver concorso per l'ammissione al \_\_\_\_\_° corso AUC \_\_\_\_\_ dell'Esercito/Marina/Aeronautica; <sup>(14)</sup>
- di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede e di impegnarsi a frequentare i corsi previsti per il Corpo di assegnazione;

*Riquadro da compilare soltanto dai concorrenti che risiedono all'estero*

- che l'ultima residenza in Italia è stata nel:

Comune di	<input type="text"/>					Prov.	C.A.P.
<input type="text"/>						<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo (Via, Piazza, ecc.)						Num. civico	
<input type="text"/>						<input type="text"/>	

che l'ultima data di espatrio è stata: GG  / MM  / AA

- di essere a conoscenza che dovrà sostenere le prove nelle sedi e nella lingua previste per gli altri concorrenti.

- di essere a conoscenza che tutte le comunicazioni relative al concorso saranno inviate al recapito indicato nella presente domanda;
- di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito.
- Ai sensi delle disposizioni della legge n. 675/1996, il sottoscritto autorizza la raccolta ed il trattamento dei suoi dati personali per le finalità di gestione del concorso.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ <sup>(15)</sup>  
 (Località) (Data) (La firma in calce alla domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione)

VISTO del Comando di appartenenza <sup>(16)</sup>

**ISTRUZIONI:** 1) Il presente modulo va compilato con la macchina da scrivere o a stampatello con penna ad inchiostro indelebile nero o blu. 2) In caso di errore utilizzare un nuovo modulo. 3) Nella compilazione fare in modo che ogni carattere sia contenuto nella propria casella.

**NOTE:**

- 1) Per le modalità di presentazione attenersi a quanto previsto dall'articolo 3 del bando di concorso.
- 2) Indicare il numero del Corso per il quale si intende partecipare.
- 3) Indicare l'area geografica (una sola scelta tra quelle previste rispettivamente dall'Allegato "C" o "D" del bando) per la quale si intende partecipare (compilare solo se laureato in ingegneria edile o civile e concorrente per il Corpo ingegneri ovvero laureato in medicina e chirurgia e concorrente per il Corpo sanitario).
- 4) Da riportare con la stessa dizione dell'estratto per riassunto dell'atto di nascita, incluse le virgole o i trattini di separazione degli eventuali doppi nomi.
- 5) Eventuali variazioni della residenza, recapito o dell'Ente di appartenenza (se militare) dovranno essere tempestivamente segnalate al Comando del Distretto militare di appartenenza - ufficio reclutamento.
- 6) Precisare se si è in possesso della cittadinanza italiana; nel caso di doppia cittadinanza indicare, in apposita dichiarazione da allegare alla domanda, quale ed in quale Stato si è soggetti agli obblighi militari.
- 7) Il concorrente per un corso AUC Corpo sanitario che non abbia ancora conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione dovrà allegare alla domanda dichiarazione secondo il modello riportato nell'Allegato "B" al bando.
- 8) Barrare la casella che interessa.
- 9) Trascrivere il profilo sanitario che risulta dal documento allegato al foglio di congedo illimitato provvisorio rilasciato alla visita di leva, solo se già effettuata, altrimenti non compilare.
- 10) Utilizzare uno dei seguenti codici: 521 1° Cap. Magg. - 522 Cap. Magg. scelto - 523 Cap. Magg. Capo - 524 Cap. Magg. Capo Scelto - 530 Cap. Magg. - 531 Caporale - 532 Soldato - 525 Sottocapo di 3ª classe - 526 Sottocapo di 2ª classe - 527 Sottocapo di 1ª classe - 527 Sottocapo di 1ª classe Scelto - 567 Sottocapo - 565 Comune di 2ª classe - 566 Comune di 1ª classe - 050 1° Aviere - 052 Aviere Scelto - 051 Aviere - 053 1° Aviere Capo Scelto - 054 1° Aviere Capo - 055 1° Aviere Scelto - 056 Aviere Capo - 999 Altro.
- 11) Utilizzare uno dei seguenti codici: 01 Esercito Italiano - 02 Marina Militare - 03 Aeronautica Militare - 04 Arma dei Carabinieri - 05 Guardia di Finanza - 06 Polizia di Stato - 07 Guardia Forestale - 08 Polizia Penitenziaria - 09 Vigili del Fuoco.
- 12) Utilizzare uno dei seguenti codici: 21 Leva obbligatoria - 22 Ferma breve/volontaria - 99 Altro.
- 13) Riportare l'esatta denominazione dell'Ente o Reparto di appartenenza.
- 14) Cancellare la voce che non interessa.
- 15) La mancanza di sottoscrizione determinerà il non accoglimento della domanda.
- 16) Solo per i militari in servizio.

AL DISTRETTO MILITARE DI \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
(prov. di \_\_\_\_\_), il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, consapevole delle conseguenze che, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivare da dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

- di non essere ancora in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di \_\_\_\_\_, e di presumere che lo conseguirà nel mese di \_\_\_\_\_ (*maggio/giugno o novembre/dicembre del \_\_\_\_\_*), in quanto frequentatore del prescritto tirocinio semestrale dal \_\_\_\_\_, presso l'università \_\_\_\_\_, facoltà di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_, Città \_\_\_\_\_.  
Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che il mancato o tardivo conseguimento del diploma medesimo nonché la mancata o tardiva comunicazione del suo conseguimento non consentiranno in nessun caso l'ammissione al corso (1) (2)
- di aver conseguito il seguente ulteriore titolo di studio, utile ai fini della formazione della graduatoria di merito del concorso: \_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_  
(località)\_\_\_\_\_  
(data)\_\_\_\_\_  
(Firma autografa leggibile (3))

^^^^^^^^^^^^^^^^^^

**NOTE**

- (1) Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese.
- (2) Solo per i concorrenti partecipanti all'ammissione ai corsi Corpo sanitario che all'atto della presentazione della domanda non siano ancora in possesso del prescritto diploma di abilitazione all'esercizio della professione.
- (3) La firma non richiede autenticazione.

ALLEGATO C

**RIPARTIZIONE GEOGRAFICA DEI POSTI A CONCORSO PER AUC DEL CORPO  
DEGLI INGEGNERI LAUREATI IN INGEGNERIA CIVILE O EDILE**

AREA GEOGRAFICA	POSTI 114° CORSO	POSTI 115° CORSO	POSTI 116° CORSO	POSTI 117° CORSO	TOTALE
LOMBARDIA PIEMONTE	1	1	1	1	4
VENETO FRIULI V. G. TRENTINO A. A.	2	2	2	2	8
EMILIA ROMAGNA TOSCANA	2	2	3	2	9
LAZIO ABBRUZZO	==	1	1	1	3
CAMPANIA	1	1	1	1	4
PUGLIA	==	1	==	1	2
SICILIA	1	==	==	1	2
SARDEGNA	1	==	==	==	1
<b>TOTALE</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>33</b>

ALLEGATO D

**RIPARTIZIONE GEOGRAFICA DEI POSTI A CONCORSO PER AUC DEL CORPO  
SANITARIO LAUREATI IN MEDICINA E CHIRURGIA**

<b>AREA GEOGRAFICA</b>	<b>POSTI 142° CORSO</b>	<b>POSTI 143° CORSO</b>	<b>POSTI 144° CORSO</b>	<b>TOTALE</b>
<b>PIEMONTE LIGURIA VALLE D'AOSTA</b>	5	5	5	15
<b>LOMBARDIA TRENTINO A. A.</b>	10	11	11	32
<b>VENETO FRIULI V. G.</b>	21	21	20	62
<b>EMILIA ROMAGNA TOSCANA</b>	16	16	16	48
<b>LAZIO MARCHE UMBRIA</b>	7	7	7	21
<b>ABRUZZO MOLISE CAMPANIA</b>	9	9	9	27
<b>PUGLIA BASILICATA</b>	6	5	6	17
<b>CALABRIA SICILIA</b>	4	4	4	12
<b>SARDEGNA</b>	5	5	5	15
<b>TOTALE</b>	83	83	83	249

02E06789

**Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito del concorso straordinario, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo sanitario della Marina, indetto con decreto dirigenziale 4 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001).**

Si comunica che nel Giornale ufficiale della Difesa, dispensa n. 23 del 20 agosto 2002, è stato pubblicato il decreto dirigenziale, 24 luglio 2002, concernente l'approvazione della graduatoria del concorso straordinario, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo sanitario della Marina, indetto con decreto dirigenziale 4 dicembre 2001.

02E06884

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale datato 12 giugno 2002, relativo alla graduatoria di merito e contestuale immissione in ruolo dei candidati risultati vincitori del concorso, per titoli, a duecento posti di volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare.**

Si comunica che nel Giornale ufficiale della Difesa, dispensa n. 22 del 10 agosto 2002, è stato pubblicato il decreto dirigenziale datato 12 giugno 2002, con il quale è stata approvata la graduatoria di merito e contestuale immissione in ruolo dei candidati risultati vincitori del concorso, per titoli, a duecento posti di volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare.

02E06885

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo di Stato Maggiore, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001).**

Si comunica che nel Giornale ufficiale della Difesa, dispensa n. 23 del 20 agosto 2002, è stato pubblicato il decreto dirigenziale, 22 luglio 2002, concernente l'approvazione della graduatoria del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo di Stato Maggiore, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001.

02E06886

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo del Genio navale, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001).**

Si comunica che nel Giornale ufficiale della Difesa, dispensa n. 23 del 20 agosto 2002, è stato pubblicato il decreto dirigenziale, 22 luglio 2002, concernente l'approvazione della graduatoria del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo del Genio navale, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001.

02E06887

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo delle armi navali, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001).**

Si comunica che nel Giornale ufficiale della Difesa, dispensa n. 23 del 20 agosto 2002, è stato pubblicato il decreto dirigenziale, 22 luglio 2002, concernente l'approvazione della graduatoria del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo delle armi navali, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001.

02E06888

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo sanitario militare marittimo, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001).**

Si comunica che nel Giornale ufficiale della Difesa, dispensa n. 23 del 20 agosto 2002, è stato pubblicato il decreto dirigenziale, 22 luglio 2002, concernente l'approvazione della graduatoria del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo sanitario militare marittimo, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001.

02E06889

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo di commissariato militare marittimo, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001).**

Si comunica che nel Giornale ufficiale della Difesa, dispensa n. 23 del 20 agosto 2002, è stato pubblicato il decreto dirigenziale, 22 luglio 2002, concernente l'approvazione della graduatoria del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo di commissariato militare marittimo, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001.

02E06890

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo delle Capitanerie di porto, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001 (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 99 del 14 dicembre 2001).**

Si comunica che nel Giornale ufficiale della Difesa, dispensa n. 23 del 20 agosto 2002, è stato pubblicato il decreto interdirigenziale, 22 luglio 2002, concernente l'approvazione della graduatoria del concorso, per titoli ed esami, per la nomina a guardiamarina in servizio permanente effettivo del ruolo speciale nel Corpo delle Capitanerie di porto, indetto con decreto interdirigenziale 6 dicembre 2001.

02E06891

# ENTI PUBBLICI STATALI

## AGENZIA DELLE ENTRATE

### Procedura selettiva per l'assunzione di novecentocinquanta funzionari per l'area C, amministrativo-tributaria, posizione economica C1.

IL DIRETTORE  
DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

Dispone

l'avvio di una procedura selettiva per l'assunzione di novecentocinquanta funzionari per l'area C, amministrativo-tributaria, posizione economica C1.

#### 1. Numero dei posti:

1.1. Il numero dei posti è ripartito come segue:

- Uffici centrali dell'Agenzia, posti n. 50;
- Valle d'Aosta, posti n. 8;
- Piemonte, posti n. 100;
- Lombardia, posti n. 245;
- Liguria, posti n. 30;
- Emilia-Romagna, posti n. 92;
- Provincia Autonoma di Trento, posti n. 20;
- Provincia Autonoma di Bolzano, posti n. 20;
- Veneto, posti n. 108;
- Friuli-Venezia Giulia, posti n. 40;
- Toscana, posti n. 87;
- Umbria, posti n. 22;
- Marche, posti n. 37;
- Lazio, posti n. 65;
- Sardegna, posti n. 26.

1.2. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, all'art. 3, comma 65, della legge n. 537/1993 e agli articoli 7, comma 2, e 16, comma 2, della legge n. 68/1999, in materia di riserva di posti.

1.3. Per la provincia Autonoma di Bolzano la procedura selettiva viene espletata nel rispetto dei principi del bilinguismo e della proporzionalità linguistica, secondo le disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica n. 752/1976, e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento all'art. 32-quater, introdotto dal decreto legislativo n. 272/2001.

1.4. Per la Regione Autonoma della Valle d'Aosta si applicano le disposizioni di cui all'art. 38 della legge costituzionale n. 4/1948, concernente lo «Statuto speciale per la Valle d'Aosta», e agli articoli 50 e 51 della legge n. 196/1978, concernente «Norme di attuazione dello Statuto speciale della Valle d'Aosta». In particolare i candidati originari della predetta regione hanno la facoltà di sostenere le prove di cui al punto 4.1 in lingua francese; per gli altri candidati la prova finale orale è integrata da una conversazione in lingua francese nella quale devono dare prova di avere piena conoscenza della suddetta lingua. I candidati originari della Valle d'Aosta che abbiano svolto tutte le prove in lingua francese, durante la prova finale orale sosterranno una conversazione in lingua italiana.

#### 2. Requisiti di ammissione

2.1. Alla procedura selettiva possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei requisiti sottoindicati:

a) diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio, economia politica, discipline economiche e sociali, scienze economiche, statistiche e sociali o diplomi di laurea equipollenti per legge, conseguiti presso una università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto;

b) titolo di studio conseguito all'estero, o titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, secondo la vigente normativa, ad una delle lauree sopra indicate;

c) conoscenza di una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese, spagnolo e tedesco;

d) conoscenza di elementi di informatica;

e) cittadinanza italiana;

f) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;

g) godimento dei diritti politici e civili;

h) idoneità fisica all'impiego.

2.2. Sono esclusi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

#### 3. Presentazione delle domande - Termine e modalità

3.1. La domanda va redatta su carta libera attenendosi alle indicazioni contenute nel modello allegato al presente bando. Può essere utilizzato il modulo fac-simile disponibile presso l'Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale del Personale, via Carucci, 85 - Roma, e presso le sedi delle Direzioni Regionali dell'Agenzia delle Entrate. Il modello è anche disponibile sul sito Internet dell'Agenzia delle Entrate, [www.agenziaentrate.it](http://www.agenziaentrate.it).

3.2. I candidati devono indicare nella domanda di partecipazione una sola sede, fra quelle elencate nel punto 1.1, per la quale intendono concorrere. L'omessa indicazione della sede o l'indicazione di più di una sede comportano l'esclusione dalla procedura.

3.3. I candidati, vincitori della procedura selettiva, sono tenuti a permanere nella regione di prima destinazione per un periodo non inferiore a dieci anni, con l'esclusione in tale periodo della possibilità di comando o distacco presso sedi con dotazioni organiche complete nell'area di appartenenza.

3.4. La domanda deve recare la firma autografa del candidato e deve essere presentata a mano o spedita, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, alla Direzione Regionale cui si riferiscono i posti per i quali si intende concorrere o alla Direzione Centrale del Personale per i posti relativi agli Uffici centrali, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - Concorsi ed esami.

3.5. La data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro a calendario apposto dalla Direzione Regionale o dalla Direzione Centrale del Personale, mentre quella di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale. Qualora il termine di presentazione scada in giorno festivo, la scadenza si intende spostata al primo giorno feriale immediatamente seguente.

3.6. L'Agenzia non è responsabile della mancata ricezione della domanda dovuta ad eventuali disguidi o ritardi postali.

3.7. Gli indirizzi delle sedi interessate sono i seguenti:

Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale del Personale - Ufficio Assunzioni - via M. Carucci, 85 - 00143 Roma (Ufficio Assunzioni tel. 06/50542447).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale dell'Emilia Romagna - via Marco Polo, 60 - 40131 Bologna (Ufficio Amministrazione del Personale tel. 051/6358210; Ufficio Formazione, Comunicazione e Sviluppo tel. 051/6358180).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale del Friuli-Venezia Giulia - Largo Panfilì, 2 - 34100 Trieste (Ufficio Sviluppo e Relazioni Sindacali e Ufficio Risorse Umane tel. 040/4198411).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale del Lazio - via G. Capranesi, 60 - 00186 Roma (Ufficio Amministrazione del Personale tel. 06/225982303; Ufficio Formazione, Comunicazione e Sviluppo tel. 06/227362731).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Liguria - via Fiume, 2 - 16121 Genova (Ufficio Risorse Umane tel. 010/5548230).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Lombardia - via Manin, 25 - 20121 Milano (Ufficio Amministrazione del Personale tel. 02/62892713; Ufficio Formazione, Comunicazione e Sviluppo tel. 02/62892892).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale delle Marche - via Palestro, 15 - 60100 Ancona (Ufficio Risorse Umane tel. 071/2274355; Ufficio Sviluppo e Relazioni Sindacali tel. 071/2274371).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale del Piemonte - Corso Vinzaglio, 8 - 10121 Torino (Ufficio Amministrazione del Personale tel. 011/5587073).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Sardegna - via Bacaredda, 27 - 09100 Cagliari (Ufficio Risorse Umane tel. 070/4090310; Ufficio Sviluppo e Relazioni Sindacali tel. 070/4090313).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Toscana - via della Fortezza, 8 - 50129 Firenze (Ufficio Amministrazione del Personale tel. 055/4978248; Ufficio Formazione, Comunicazione e Sviluppo tel. 055/4978255).

Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Trento - Vicolo S. Marco, 1 - 38100 Trento (Ufficio Risorse Umane tel. 0461/272419; Ufficio Sviluppo e Relazioni Sindacali tel. 0461/272450).

Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Bolzano - Piazza Tribunale, 2 - 39100 Bolzano (Ufficio Risorse Umane tel. 0471/443241; Ufficio Sviluppo e Relazioni Sindacali tel. 0471/443214).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale dell'Umbria - via Canali, 12 - 06100 Perugia (Ufficio Risorse Umane tel. 075/51452963; Ufficio Sviluppo e Relazioni Sindacali tel. 075/51452938).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Valle D'Aosta - Piazza Manzetti, 2 - 11100 Aosta (Centralino 0165/306811).

Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale del Veneto - Palazzo Erizzo Cannaregio, 2139 - 30100 Venezia (Ufficio Amministrazione del Personale tel. 041/2409478; Ufficio Formazione, Comunicazione e Sviluppo tel. 041/2409505).

3.8. Il candidato è tenuto a comunicare, a mezzo raccomandata, ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda.

3.9. L'Agenzia non è responsabile della mancata ricezione, da parte dei candidati, di comunicazioni a loro dirette per inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici o dell'indirizzo.

3.10. Non sono tenute in considerazione, e comportano quindi l'esclusione dalla procedura selettiva, le domande:

- a) prive della firma autografa;
- b) presentate o spedite oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando.

3.11. L'Agenzia può disporre, anche successivamente all'espletamento delle prove, l'esclusione dei candidati per mancanza dei requisiti.

3.12. Ai candidati disabili si applicano le norme di cui agli articoli 20 della legge n. 104/1992 e 16 della legge n. 68/1999, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione all'handicap.

3.13. La condizione di inabilità deve essere attestata mediante idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente ovvero mediante dichiarazione sostitutiva nella quale si faccia riferimento a precedenti accertamenti sanitari effettuati da organi abilitati all'accertamento d'invalidità.

3.14. I candidati devono dichiarare nella domanda l'eventuale appartenenza alle categorie riservatarie previste dalle disposizioni normative richiamate al punto 1.2, nonché l'eventuale possesso dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

#### 4. Prove selettive

4.1. La procedura di selezione prevede le seguenti fasi:

- a) prova oggettiva tecnico-professionale;
- b) prova oggettiva attitudinale;

c) tirocinio teorico-pratico integrato da una prova finale orale.

4.2. La prova oggettiva tecnico-professionale ha luogo nelle sedi, nel giorno e nell'ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - Concorsi ed esami, del 3 dicembre 2002.

4.3. I candidati ammessi alla prova oggettiva attitudinale sono avvisati almeno venti giorni prima della data in cui la stessa deve essere sostenuta.

4.4. Il candidato che non si presenta nel giorno, luogo ed ora stabiliti è escluso dalla prova.

4.5. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati devono essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

#### 5. Prova oggettiva tecnico-professionale

5.1. La prova oggettiva tecnico-professionale consiste in una serie di quesiti a risposta multipla per accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- a) diritto tributario;
- b) diritto civile e commerciale;
- c) elementi di diritto amministrativo;
- d) elementi di diritto penale;
- e) contabilità aziendale;
- f) organizzazione e gestione aziendale;
- g) scienza delle finanze;
- h) elementi di statistica.

5.2. La prova è valutata in trentesimi.

5.3. Sono ammessi alla prova oggettiva attitudinale i candidati che riportano il punteggio di almeno 21/30 e rientrano in graduatoria nel limite massimo di tre volte il numero dei posti da coprire nella sede per la quale concorrono. I candidati che si collocano a parità di punteggio nell'ultimo posto utile in graduatoria sono comunque ammessi alla prova oggettiva attitudinale.

#### 6. Prova oggettiva attitudinale

6.1. La prova oggettiva attitudinale consiste in una serie di quesiti a risposta multipla e mira ad accertare il possesso da parte del candidato delle attitudini e delle capacità di base necessarie per acquisire e sviluppare la professionalità richiesta.

6.2. La prova è valutata in trentesimi.

6.3. Sono ammessi al periodo di tirocinio i candidati che riportano il punteggio di almeno 21/30 e rientrano in graduatoria nel limite massimo dei posti da coprire nella sede per la quale concorrono, aumentati fino al 40%. L'eventuale frazione decimale è arrotondata all'intero per eccesso. I candidati che si collocano a parità di punteggio nell'ultimo posto utile in graduatoria sono comunque ammessi al periodo di tirocinio.

#### 7. Tirocinio teorico-pratico integrato dalla prova finale

7.1. Il tirocinio teorico-pratico si svolge presso gli uffici locali, regionali o centrali dell'Agenzia ed è finalizzato a verificare, nelle concrete situazioni di lavoro, l'abilità del candidato ad applicare le proprie conoscenze alla soluzione di problemi operativi, nonché le sue capacità relazionali e i tratti comportamentali.

7.2. Il tirocinio ha la durata di otto mesi ed è retribuito. Il responsabile dell'ufficio cui il candidato è assegnato organizza l'orario del tirocinio, di complessive 36 ore settimanali su cinque giorni lavorativi, anche in relazione alle esigenze locali.

7.3. Il responsabile dell'ufficio cui il candidato è stato assegnato valuta, sulla base di metodologie e criteri predeterminati dall'Agenzia, l'esito del periodo di tirocinio sotto il profilo delle conoscenze tecniche, delle capacità e delle attitudini espresse dall'interessato, dei risultati conseguiti e dei comportamenti organizzativi manifestati.

7.4. La commissione di esame, tenendo conto della valutazione espressa sul tirocinio dal responsabile dell'ufficio, sottopone i candidati alla prova finale orale per valutarne la preparazione professionale, le attitudini comportamentali e le motivazioni, avvalendosi anche dell'assistenza di società specializzate per lo svolgimento di prove comportamentali di gruppo. Durante la prova orale si procede anche all'accertamento della conoscenza degli elementi di informatica e della lingua straniera scelta dal candidato.

7.5. La commissione tiene conto, altresì, della qualificazione conseguita nelle discipline attinenti ai settori di attività dell'Agenzia mediante partecipazione con profitto a stage presso uffici dell'Agenzia, a corsi per dottorato di ricerca, a corsi di specializzazione e formazione presso università italiane o estere o altre istituzioni ed enti.

7.6. La valutazione finale è espressa in trentesimi. Sono dichiarati idonei i candidati che hanno riportato il punteggio di almeno 21/30.

7.7. Ai tirocinanti è assegnata una borsa di studio di importo mensile pari a euro 1223,20 lorde corrispondente al 70% dello stipendio mensile lordo fissato dal contratto collettivo per la posizione economica dell'area C1. Sull'ammontare dei ratei della borsa di studio sono effettuate le ritenute erariali previste per gli impiegati delle pubbliche amministrazioni.

7.8. La borsa di studio non è cumulabile con altre borse di studio, comunque conferite.

7.9. Ai tirocinanti, già dipendenti dell'Agenzia delle Entrate, continua ad essere corrisposta, se più vantaggiosa, la retribuzione relativa alla posizione economica dell'area di appartenenza.

7.10. I candidati verranno tempestivamente informati riguardo alla data d'inizio del tirocinio e dovranno presentare, a pena di decadenza, una dichiarazione scritta entro i termini fissati dall'Agenzia nella quale manifestano la propria volontà di partecipare allo stesso.

7.11. I candidati che, pur avendo dichiarato di voler partecipare al tirocinio, non si presentano, senza valida giustificazione, alla sede di assegnazione per il tirocinio nel giorno indicato nella comunicazione sono considerati rinunciatari.

#### 8. Assenze durante il tirocinio

8.1. Le assenze per motivi di salute devono essere comunicate al responsabile dell'ufficio di assegnazione del candidato entro il primo giorno di assenza. L'assenza deve essere giustificata anche per un solo giorno ed il relativo certificato medico deve essere inviato entro il secondo giorno.

8.2. I candidati possono assentarsi, senza riduzione del trattamento economico, per i seguenti casi da documentare:

- a) concorsi ed esami (n. 6 giorni);
- b) motivi personali (n. 4 giorni);
- c) gravi motivi familiari (n. 3 giorni);
- d) donazione di sangue (n. 1 giorno).

8.3. L'assenza per motivi non indicati nei punti 8.1. e 8.2. è considerata assenza ingiustificata e comporta la riduzione del trattamento economico.

8.4. Durante il tirocinio è previsto un periodo di sospensione dell'attività della durata di 15 giorni che verrà stabilito, secondo le esigenze organizzative locali, dal responsabile dell'ufficio. In tale periodo i candidati percepiscono il trattamento economico senza alcuna riduzione.

#### 9. Esclusione dal tirocinio

9.1. Le assenze, a qualsiasi titolo effettuate, che superino i trenta giorni complessivi, comportano l'esclusione del candidato dal tirocinio.

9.2. L'esclusione dal tirocinio può, altresì, essere disposta, dal Direttore dell'Agenzia per i posti relativi agli Uffici centrali o dal Direttore regionale, per i seguenti motivi:

- a) gravi infrazioni disciplinari;
- b) procedimenti penali;
- c) gravi inosservanze dei doveri previsti dal codice di comportamento del pubblico dipendente.

#### 10. Commissioni d'esame

10.1. Le commissioni d'esame sono nominate dal Direttore dell'Agenzia nel rispetto dei principi dettati in merito dall'art. 35, comma 3, lettera e), del decreto legislativo n. 165/2001.

#### 11. Documentazione

11.1. I candidati ammessi al tirocinio devono presentare, entro trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione di convocazione, a pena di decadenza, le dichiarazioni sostitutive di certificazione nonché gli eventuali documenti che possono essere richiesti ai fini della verifica dei requisiti previsti.

11.2. La documentazione presentata per il periodo di tirocinio è valida, qualora non siano intervenute variazioni, anche ai fini dell'assunzione.

11.3. L'Agenzia effettua idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato è escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

#### 12. Graduatorie finali

12.1. Le commissioni d'esame formano le graduatorie di merito secondo la votazione conseguita nella prova finale di cui al punto 7.4.

12.2. Il Direttore regionale, accertata la regolarità della procedura, approva la graduatoria regionale di merito e dichiara i vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, tenuto conto della riserva dei posti prevista al punto 1.2 del presente bando, nonché degli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 da far valere a parità di punteggio.

12.3. Per i posti relativi agli Uffici centrali la graduatoria di merito è approvata dal Direttore dell'Agenzia secondo le modalità sopra indicate.

#### 13. Trattamento dei dati personali

13.1. L'Agenzia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

13.2. L'Agenzia può avvalersi anche di società esterne per il trattamento automatizzato dei dati personali finalizzato all'espletamento delle prove selettive e fino al completamento delle stesse.

13.3. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

#### 14. Responsabili del procedimento

14.1. Ciascuna Direzione Regionale e la Direzione Centrale del Personale per i posti relativi agli Uffici centrali individuano i responsabili del procedimento e dei provvedimenti relativi alla procedura di selezione.

#### 15. Decadenza dal diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro

15.1. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro implica la decadenza dal relativo diritto.

#### 16. Ricorsi

16.1. Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura selettiva, può essere prodotto ricorso giurisdizionale al TAR, entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla data di pubblicazione o dalla data di notifica dell'atto che il candidato abbia interesse ad impugnare.

#### 17. Condizioni d'impiego e sviluppo professionale

17.1. I candidati dichiarati vincitori ed in regola con la documentazione prescritta sono assunti in servizio, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

17.2. Ad essi viene attribuito il trattamento economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Ministeri per l'area C, posizione economica C1, pari a euro 20.969,09 lorde, oltre ad incentivi legati ai risultati e a premi di produttività, fino alla stipula del primo contratto di lavoro del comparto delle agenzie fiscali. In tale contratto saranno definiti i sistemi di sviluppo delle competenze, di progressione di carriera e di incentivazione economica.

Roma, 9 agosto 2002

Il Direttore: FERRARA

## ALLEGATO

All'Agenzia delle entrate - Direzione regionale di .....

..l. sottoscritt. .... nat. il ..../..../.....a .....  
provincia (....) codice fiscale ....., chiede di partecipare alla procedura selettiva pubblica, per esami, a 950 posti per l'area C, amministrativo-tributaria, posizione economica C1, per la regione .....

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) è cittadino.. italian..;
- b) è iscritt.. nelle liste elettorali del comune di ..... ;
- c) non ha riportato condanne penali;
- d) è in possesso del diploma di laurea in ..... conseguito il ..... (indicare giorno, mese ed anno) presso l'Università ..... con la votazione di .....
- e) ha partecipato con profitto a ..... in ..... presso..... (indicare la partecipazione a stage presso uffici dell'Agenzia ed a corsi per dottorato di ricerca e/o a corsi di specializzazione e formazione presso università italiane o estere o altre istituzioni ed enti);
- f) è impiegat.. nella seguente pubblica amministrazione ..... con la posizione di .....
- g) non è stato interdetto dai pubblici uffici, né è stato destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- h) la lingua straniera scelta, per la verifica da effettuare in sede di prova orale, è la seguente:..... (indicare una lingua tra francese, inglese, spagnolo e tedesco);
- i) è, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione .....
- j) è residente nel comune di ..... (provincia di)..... ;
- k) possiede l'idoneità fisica all'impiego (se portatore di handicap, specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame, con idonea documentazione sanitaria dell'Azienda sanitaria locale);
- l) appartiene alle categorie riservatarie previste dalle leggi n. 574/1980, n. 537/1993 e n. 68/1999 ;
- m) è in possesso del/i titolo/i di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 .....
- n) autorizza l'Agenzia al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente procedura venga inviata al seguente indirizzo impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconosce che l'Agenzia non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo ..... (comprensivo del c.a.p.)

Recapito telefonico ..... Indirizzo e-mail .....

Luogo e data.....

Firma .....

I dati devono essere dattiloscritti o indicati in carattere stampatello.

## ALLEGATO

All'Agenzia delle entrate - Direzione Centrale del Personale - Ufficio Assunzioni - Via M. Carucci, 85 - 00143 ROMA

..l. sottoscritt. .... nat. il ..../..../.....a .....  
provincia (....) codice fiscale ....., chiede di partecipare alla procedura selettiva pubblica, per esami, a 950 posti per l'area C, amministrativo-tributaria, posizione economica C1, per i posti relativi agli Uffici centrali.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) è cittadino.. italian..;
- b) è iscritt.. nelle liste elettorali del comune di ..... ;
- c) non ha riportato condanne penali;
- d) è in possesso del diploma di laurea in ..... conseguito il ..... (indicare giorno, mese ed anno) presso l'Università ..... con la votazione di .....
- e) ha partecipato con profitto a ..... in ..... presso..... (indicare la partecipazione a stage presso uffici dell'Agenzia ed a corsi per dottorato di ricerca e/o a corsi di specializzazione e formazione presso università italiane o estere o altre istituzioni ed enti);
- f) è impiegat.. nella seguente pubblica amministrazione ..... con la posizione di .....

g) non è stato interdetto dai pubblici uffici, né è stato destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

h) la lingua straniera scelta, per la verifica da effettuare in sede di prova orale, è la seguente:..... (indicare una lingua tra francese, inglese, spagnolo e tedesco);

i) è, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione .....

j) è residente nel comune di ..... (provincia di)..... ;

k) possiede l'idoneità fisica all'impiego (se portatore di handicap, specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame, con idonea documentazione sanitaria dell'Azienda sanitaria locale);

l) appartiene alle categorie riservatarie previste dalle leggi n. 574/1980, n. 537/1993 e n. 68/1999 ;

m) è in possesso del/i titolo/i di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 .....

n) autorizza l'Agenzia al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente procedura venga inviata al seguente indirizzo impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconosce che l'Agenzia non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo ..... (comprensivo del c.a.p.)

Recapito telefonico ..... Indirizzo e-mail .....

Luogo e data .....

Firma .....

I dati devono essere dattiloscritti o indicati in carattere stampatello.

02E06834

**Procedura selettiva per l'assunzione di cinquanta funzionari, di cui venticinque per lo svolgimento di attività di internal auditing, area C, posizione economica C2, e venticinque per lo svolgimento di attività di controllo di gestione, area C, posizione economica C1.**

**IL DIRETTORE  
DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE**

Dispone

l'avvio di una procedura selettiva per l'assunzione di cinquanta funzionari, venticinque dei quali per lo svolgimento di attività di internal auditing, area C, posizione economica C2, da assegnare ad uffici centrali dell'Agenzia e venticinque per lo svolgimento di attività di controllo di gestione, area C, posizione economica C1, di cui dieci da assegnare ad uffici centrali e quindici a sedi di Direzioni regionali dell'Agenzia.

**1. Requisiti di ammissione**

1.1. Alla procedura selettiva possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei requisiti sottoindicati:

a) diploma di laurea in economia e commercio, economia aziendale, economia politica, discipline economiche e sociali, scienze economiche, statistiche e sociali, giurisprudenza, scienze politiche o diplomi di laurea equipollenti per legge, conseguiti presso una università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto;

b) titolo di studio conseguito all'estero, o titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, secondo la vigente normativa, ad una delle lauree sopra indicate;

c) conoscenza di una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese, spagnolo e tedesco;

d) conoscenza di elementi di informatica;

e) cittadinanza italiana;

f) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;

g) godimento dei diritti politici e civili;

h) idoneità fisica all'impiego.

1.2. Per i soli candidati alle posizioni relative alle attività di internal auditing è prescritto l'ulteriore requisito della partecipazione con profitto a corsi di specializzazione post-universitaria in internal auditing, o esperienza professionale, di almeno un anno, maturata presso società o altri enti, in qualità di auditor o figure equivalenti.

1.3. Sono esclusi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero sono stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

**2. Presentazione delle domande - Termine e modalità**

2.1. La domanda va redatta su carta libera attenendosi alle indicazioni contenute nel modello allegato al presente bando. Può essere utilizzato il modulo fac-simile disponibile presso l'Agenzia delle Entrate, Direzione Centrale del Personale, via M. Carucci, 85 - Roma. Il modello è anche disponibile sul sito Internet dell'Agenzia delle Entrate, [www.agenziaentrate.it](http://www.agenziaentrate.it).

2.2. La domanda deve recare la firma autografa del candidato e deve essere presentata a mano o spedita, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, all'Agenzia delle Entrate, Direzione Centrale del Personale, Ufficio Assunzioni, via M. Carucci, 85 - 00143 Roma, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

2.3. La data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro a calendario apposto dalla Direzione Centrale del Personale, mentre quella di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale.

2.4. Qualora il termine di presentazione scada in giorno festivo, la scadenza si intende spostata al primo giorno feriale immediatamente seguente.

2.5. L'Agenzia non è responsabile della mancata ricezione della domanda dovuta ad eventuali disguidi o ritardi postali.

2.6. Il candidato è tenuto a comunicare, a mezzo raccomandata, ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda.

2.7. L'Agenzia non è responsabile della mancata ricezione, da parte dei candidati, di comunicazioni a loro dirette per inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici o dell'indirizzo.

2.8. Non sono tenute in considerazione, e comportano quindi l'esclusione dalla procedura selettiva, le domande:

a) prive della firma autografa;

b) presentate o spedite oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando.

2.9. L'Agenzia può disporre, anche successivamente all'espletamento delle prove, l'esclusione dei candidati per mancanza dei requisiti.

2.10. Ai candidati disabili si applicano le norme di cui agli articoli 20 della legge n. 104/1992 e 16 della legge n. 68/1999, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione all'handicap.

2.11. La condizione di inabilità deve essere attestata mediante idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente ovvero mediante dichiarazione sostitutiva nella quale si faccia riferimento a precedenti accertamenti sanitari effettuati da organi abilitati all'accertamento d'invalidità.

2.12. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 40, comma 2, della legge n. 574/1980, all'art. 3, comma 65, della legge n. 537/1993 e agli articoli 7, comma 2, e 16, comma 2, della legge n. 68/1999, in materia di riserva di posti.

2.13. I candidati devono dichiarare nella domanda l'eventuale appartenenza alle categorie riservatarie previste dalle disposizioni normative richiamate al punto 2.12 nonché l'eventuale possesso dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

**3. Prove selettive**

3.1. La procedura di selezione prevede le seguenti fasi:

a) prova oggettiva tecnico-professionale;

b) prova oggettiva attitudinale;

c) tirocinio teorico-pratico integrato da una prova finale orale.

3.2. La prova oggettiva tecnico professionale ha luogo nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 3 dicembre 2002.

3.3. I candidati ammessi alla prova oggettiva attitudinale sono avvisati almeno venti giorni prima della data in cui la stessa deve essere sostenuta.

3.4. Il candidato che non si presenta nel giorno, luogo ed ora stabiliti è escluso dalla prova.

3.5. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati devono essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

**4. Prova oggettiva tecnico-professionale**

4.1. La prova oggettiva tecnico-professionale è articolata in una serie di quesiti a risposta multipla per accertare la conoscenza delle seguenti materie:

a) economia aziendale;

b) ragioneria generale ed applicata;

c) organizzazione aziendale;

d) statistica;

e) revisione contabile ed internal auditing (per i soli candidati alle posizioni relative allo svolgimento delle attività di internal auditing);

f) controllo di gestione (per i soli candidati alle posizioni relative allo svolgimento di attività di controllo di gestione);

g) diritto tributario;

h) diritto civile e commerciale;

i) scienza delle finanze;

j) elementi di diritto amministrativo;

k) elementi di diritto penale.

4.2. La prova è valutata in trentesimi.

4.3. Sono ammessi alla prova oggettiva attitudinale i candidati che nella prova oggettiva tecnico-professionale riportano il punteggio di almeno 21/30 e rientrano in graduatoria nel limite massimo di tre volte il numero dei posti da coprire per la posizione economica per la quale concorrono. I candidati che si collocano a parità di punteggio nell'ultimo posto utile in graduatoria sono comunque ammessi alla prova oggettiva attitudinale.

#### 5. Prova oggettiva attitudinale

5.1. La prova oggettiva attitudinale consiste in una serie di quesiti a risposta multipla e mira ad accertare il possesso da parte del candidato delle attitudini e delle capacità di base necessarie per acquisire e sviluppare la professionalità richiesta.

5.2. La prova è valutata in trentesimi.

5.3. Sono ammessi al periodo di tirocinio i candidati che riportano il punteggio di almeno 21/30 e rientrano in graduatoria nel limite massimo dei posti da coprire per la posizione economica per la quale concorrono, aumentati fino al 40%. I candidati che si collocano a parità di punteggio nell'ultimo posto utile in graduatoria sono comunque ammessi al periodo di tirocinio.

#### 6. Tirocinio teorico-pratico integrato dalla prova finale

6.1. Il tirocinio teorico-pratico si svolge presso gli uffici centrali dell'Agenzia ed è finalizzato a verificare, nelle concrete situazioni di lavoro, l'abilità del candidato ad applicare le proprie conoscenze alla soluzione di problemi operativi, nonché le sue capacità relazionali ed i comportamenti organizzativi messi in atto. Il tirocinio ha la durata di sei mesi ed è retribuito. Il responsabile dell'ufficio cui il candidato è assegnato organizza l'orario del tirocinio, di complessive 36 ore settimanali, su cinque giorni lavorativi.

6.2. Il responsabile dell'ufficio cui il candidato è stato assegnato valuta, sulla base di metodologie e criteri predeterminati dall'Agenzia, l'esito del periodo del tirocinio sotto il profilo delle conoscenze tecniche, delle capacità e delle attitudini espresse dall'interessato, dei risultati conseguiti e dei comportamenti organizzativi manifestati.

6.3. La commissione di cui al punto 9.1, tenendo conto della valutazione espressa dal responsabile dell'ufficio, sottopone i candidati alla prova finale orale per valutarne la preparazione professionale, le attitudini comportamentali e le motivazioni, avvalendosi anche dell'assistenza di società specializzate per lo svolgimento di prove comportamentali di gruppo. Durante la prova orale si procede all'accertamento degli elementi di informatica e della lingua straniera scelta dal candidato.

6.4. Per i candidati alla posizione economica C1 costituisce titolo preferenziale la partecipazione con profitto a corsi di specializzazione post-universitaria in internal auditing, o esperienza professionale, di almeno un anno, maturata presso società o altri enti, in qualità di auditor o figure equivalenti.

6.5. La valutazione finale è espressa in trentesimi. Sono dichiarati idonei i candidati che hanno riportato il punteggio di almeno 21/30.

6.6. Ai tirocinanti è assegnata una borsa di studio di importo mensile corrispondente al 70% dello stipendio mensile lordo fissato dal contratto collettivo per la posizione economica per la quale concorrono, pari a € 1.345,69 per la posizione economica C2 e a € 1.223,20 per la posizione economica C1. Sull'ammontare dei ratei della borsa di studio sono effettuate le ritenute erariali previste per gli impiegati delle pubbliche amministrazioni.

6.7. La borsa di studio non è cumulabile con altre borse di studio, comunque conferite.

6.8. Ai tirocinanti, già dipendenti dell'Agenzia delle entrate, continua ad essere corrisposta, se più vantaggiosa, la retribuzione relativa alla posizione economica dell'area di appartenenza.

6.9. I candidati verranno tempestivamente informati riguardo alla data d'inizio del tirocinio e dovranno presentare, a pena di decadenza, entro i termini fissati dall'Agenzia, una dichiarazione scritta nella quale manifestano la propria volontà di partecipare allo stesso.

6.10. I candidati che, pur avendo dichiarato di voler partecipare al tirocinio, non si presentano, senza valida giustificazione, alla sede di assegnazione per il tirocinio nel giorno indicato nella comunicazione sono considerati rinunciatari.

#### 7. Assenze durante il tirocinio

7.1. Le assenze per motivi di salute devono essere comunicate al responsabile dell'ufficio di assegnazione del candidato entro il primo giorno di assenza. L'assenza deve essere giustificata anche per un solo giorno ed il relativo certificato medico deve essere inviato entro il secondo giorno.

7.2. I candidati possono assentarsi, senza riduzione del trattamento economico, per i seguenti casi da documentare:

- a) concorsi ed esami (quattro giorni);
- b) motivi personali (tre giorni);
- c) gravi motivi familiari (tre giorni);
- d) donazione di sangue (un giorno).

7.3. L'assenza per motivi non indicati nei punti 7.1 e 7.2 è considerata assenza ingiustificata e comporta la riduzione del trattamento economico.

7.4. Durante il tirocinio è previsto un periodo di sospensione dell'attività della durata di dieci giorni che verrà stabilito, secondo le esigenze organizzative, dal responsabile dell'ufficio. In tale periodo i candidati percepiscono il trattamento economico senza alcuna riduzione.

#### 8. Esclusione dal tirocinio

8.1. Le assenze, a qualsiasi titolo effettuate, che superino i venti giorni complessivi, comportano l'esclusione del candidato dal tirocinio.

8.2. L'esclusione dal tirocinio può, altresì, essere disposta dal direttore dell'Agenzia, per i seguenti motivi:

- a) gravi infrazioni disciplinari;
- b) procedimenti penali;
- c) gravi inosservanze dei doveri previsti dal codice di comportamento del pubblico dipendente.

#### 9. Commissione d'esame

9.1. La commissione d'esame è nominata dal direttore dell'Agenzia nel rispetto dei principi dettati in merito dall'art. 35, comma 3, lettera e), del decreto legislativo n. 165/2001.

#### 10. Documentazione

10.1. I candidati ammessi al tirocinio devono presentare, entro trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione di convocazione, a pena di decadenza, le dichiarazioni sostitutive di certificazione nonché gli eventuali documenti che possono essere richiesti ai fini della verifica dei requisiti previsti.

10.2. La documentazione presentata per il periodo di tirocinio è valida, qualora non siano intervenute variazioni, anche ai fini dell'assunzione.

10.3. L'Agenzia effettua idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato è escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

#### 11. Graduatoria finale

11.1. La commissione forma le graduatorie di merito secondo la votazione conseguita nella prova finale di cui al punto 6.3.

11.2. Il direttore dell'Agenzia, accertata la regolarità delle procedure, approva le graduatorie di merito e dichiara i vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, tenuto conto della riserva dei posti prevista al punto 2.12 del presente bando, nonché degli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e al punto 6.4 del medesimo bando da far valere a parità di punteggio.

11.3. Ove il numero dei vincitori nella procedura di reclutamento relativa allo svolgimento di attività di internal auditing dovesse risultare inferiore al numero dei posti a concorso, si provvede, per la differenza non coperta, a portare corrispondentemente in aumento i posti dell'area C, posizione economica C1, relativi alla procedura di reclutamento dei funzionari da destinare allo svolgimento di attività di controllo di gestione.

12. *Trattamento dei dati personali*

12.1. L'Agenzia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

12.2. L'Agenzia può avvalersi anche di società esterne per il trattamento automatizzato dei dati personali finalizzato all'espletamento delle prove selettive e fino al completamento delle stesse.

12.3. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

13. *Responsabili del procedimento*

13.1. La Direzione Centrale del Personale individua il responsabile del procedimento e dei provvedimenti relativi alla procedura di selezione.

14. *Decadenza dal diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro*

14.1. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro implica la decadenza dal relativo diritto.

15. *Ricorsi*

15.1. Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura selettiva, può essere prodotto ricorso giurisdizionale al T.A.R., entro sessanta giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione o dalla data di notifica dell'atto che il candidato abbia interesse ad impugnare.

16. *Condizioni d'impiego e sviluppo professionale*

16.1. I candidati dichiarati vincitori ed in regola con la documentazione prescritta sono assunti in servizio, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

16.2. Ad essi viene attribuito il trattamento economico annuale previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Ministeri per l'area C per la quale hanno concorso. Tale contratto prevede per la posizione economica C2 uno stipendio lordo pari a € 23.068,95 e per la posizione economica C1 uno stipendio lordo pari a € 20.969,09, oltre ad incentivi legati ai risultati e a premi di produttività, fino alla stipula del primo contratto di lavoro del comparto delle agenzie fiscali. In tale contratto saranno definiti i sistemi di sviluppo delle competenze, di progressione di carriera e di incentivazione economica.

Roma, 9 agosto 2002

*Il Direttore:* FERRARA

ALLEGATO

*All'Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale del Personale - Ufficio Assunzioni - via M. Carucci, 85 - 00143 ROMA*

...l... sottoscritt .....  
 nat... il .../.../..... a ..... provincia (.....)  
 codice fiscale ....., chiede di partecipare  
 alla procedura selettiva pubblica, per esami, a venticinque posti di  
 funzionario per lo svolgimento di attività di internal auditing, area C,  
 posizione economica C2.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) è cittadin... italian...;  
 b) è iscritt... nelle liste elettorali del comune di ..... ;  
 c) non ha riportato condanne penali;  
 d) è in possesso del diploma di laurea in .....  
 conseguito il ..... (indicare giorno, mese ed anno)  
 presso l'Università ..... con la votazione di .....

e) ha partecipato con profitto al.....  
 in.....presso.....  
 (indicare il corso di specializzazione post-universitaria in internal  
 auditing);

f) ha avuto precedenti esperienze lavorative per un periodo di  
 ..... (indicare la data d'inizio e fine  
 della precedente attività lavorativa) presso ..... in qualità  
 di auditor o figure equivalenti;

g) è impiegat... nella seguente pubblica amministrazione  
 .....con la posizione di .....

h) non è stato interdetto dai pubblici uffici, né è stato desti-  
 tuito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica  
 amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da un impiego pub-  
 blico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conse-  
 guito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità  
 non sanabili;

i) la lingua straniera scelta, per la verifica da effettuare in sede  
 di prova orale, è la seguente: .....  
 (indicare una lingua tra francese, inglese, spagnolo e tedesco);

j) è, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul recluta-  
 mento militare, nella seguente posizione ..... ;

k) è residente nel comune di ..... (provincia di.....);

l) possiede l'idoneità fisica all'impiego (se portatore di handi-  
 cap, specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap  
 e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle  
 prove di esame, con idonea documentazione sanitaria dell'Azienda  
 sanitaria locale);

m) appartiene alle categorie riservatarie previste dalle leggi  
 n. 574/1980, n. 537/1993 e n. 68/1999 ..... ;

n) è in possesso del/i titolo/i di preferenza di cui all'art. 5 del  
 decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 ..... ;

o) autorizza l'Agenzia al trattamento dei propri dati personali  
 ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per  
 l'espletamento della presente procedura.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente procedura  
 venga inviata al seguente indirizzo impegnandosi a comunicare le  
 eventuali variazioni successive e riconosce che l'Agenzia non assume  
 alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo .....(comprensivo del c.a.p.)  
 recapito telefonico ..... indirizzo e-mail.....

Luogo e data .....

Firma .....

I dati devono essere dattiloscritti o indicati in carattere stampatello.

ALLEGATO

*All'Agenzia delle Entrate - Dire-  
 zione Centrale del Personale -  
 Ufficio Assunzioni - via M.  
 Carucci, 85 - 00143 ROMA*

...l... sottoscritt .....  
 nat... il .../.../..... a ..... provincia (.....)  
 codice fiscale ....., chiede di partecipare  
 alla procedura selettiva pubblica, per esami, a venticinque posti di  
 funzionario per lo svolgimento di attività di controllo di gestione,  
 area C, posizione economica C1.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) è cittadin... italian...;  
 b) è iscritt... nelle liste elettorali del comune di ..... ;  
 c) non ha riportato condanne penali;  
 d) è in possesso del diploma di laurea in .....  
 conseguito il ..... (indicare giorno, mese ed anno)  
 presso l'Università ..... con la votazione di .....

e) è impiegat... nella seguente pubblica amministrazione  
 .....con la posizione di .....

f) non è stato interdetto dai pubblici uffici, né è stato desti-  
 tuito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica  
 amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da un impiego pub-

blico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

g) la lingua straniera scelta, per la verifica da effettuare in sede di prova orale, è la seguente: .....  
(indicare una lingua tra francese, inglese, spagnolo e tedesco);

h) è, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione .....

i) è residente nel comune di ..... (provincia di.....);

j) possiede l'idoneità fisica all'impiego (se portatore di handicap, specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame, con idonea documentazione sanitaria dell'Azienda sanitaria locale);

k) appartiene alle categorie riservatarie previste dalle leggi n. 574/1980, n. 537/1993 e n. 68/1999 .....

l) è in possesso del/i titolo/i di preferenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 .....

m) è in possesso dei uno dei titoli di preferenza di cui al punto 6.4 del bando di concorso .....

n) autorizza l'Agenzia al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente procedura venga inviata al seguente indirizzo impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconosce che l'Agenzia non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo ..... (comprensivo del c.a.p.)  
recapito telefonico ..... indirizzo e-mail.....

Luogo e data .....

Firma.....

I dati devono essere dattiloscritti o indicati in carattere stampatello.

02E06835

## ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

**Concorso, per titoli ed esami, ad un posto di terzo livello professionale con profilo professionale di ricercatore.** (Bando n. 9437/2002).

IL PRESIDENTE  
DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Vista la deliberazione del consiglio direttivo n. 7725 del 19 luglio 2002;

Visto il regolamento recante norme sui concorsi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato dell'Istituto nazionale di fisica nucleare;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Dispone:

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di terzo livello professionale con profilo professionale di ricercatore, per attività di ricerca nel campo della fisica teorica astroparticellare.

La sede di lavoro di prima assegnazione sarà: i Laboratori nazionali del Gran Sasso dell'Istituto nazionale di fisica nucleare.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448.

Art. 2.

*Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) età non superiore agli anni sessantacinque;

b) godimento dei diritti politici;

c) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;

d) possesso del diploma di laurea in fisica valido per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca; i candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio in uno degli Stati membri dell'Unione europea devono aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115 - di attuazione della direttiva CEE n. 89/48 - o, se il titolo sia stato conseguito in uno Stato estero extracomunitario, la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

f) possesso del titolo di dottore di ricerca in fisica, ovvero aver svolto, per un triennio post laurea, attività di ricerca in fisica:

1) nell'ambito di contratti a termine presso l'I.N.F.N. connessi ad attività programmate;

2) nell'ambito dei contratti triennali di cui all'art. 11, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19, con valutazione positiva dell'attività, secondo quanto dispone la stessa norma, ovvero nell'ambito di assegni di ricerca banditi dall'I.N.F.N. con valutazione positiva dell'attività;

3) presso università o qualificati enti o centri di ricerca pubblici e privati, anche stranieri, se comunque valutata positivamente ai sensi del predetto art. 11, comma 3, lettera a), del decreto legislativo n. 19/1999.

La valutazione dell'attività di cui ai precedenti punti 2) e 3) dovrà essere stata effettuata entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione fissato nel successivo art. 3.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

b) i dipendenti dell'I.N.F.N. con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nello stesso profilo professionale relativo al posto a concorso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'assunzione.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'I.N.F.N. o da persona da lui delegata.

### Art. 3.

#### *Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato n. 2, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata a.r., all'I.N.F.N. - Laboratori nazionali del Gran Sasso - SS 17-bis, km 19,910 - 67010 Assergi (L'Aquila) - Riferimento bando n. 9437/2002, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'I.N.F.N., oltre il ventesimo giorno successivo al termine stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appreso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

- il proprio nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- la nazionalità di appartenenza;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera d), del presente bando; nei casi in cui il titolo di studio posseduto sia stato conseguito in uno Stato estero i candidati dovranno dichiarare inoltre di aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115, o la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

la loro posizione nei confronti degli obblighi militari;

il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera f), del presente bando, con esplicita indicazione, ove ricorra tale circostanza, dell'avvenuta valutazione positiva dell'attività ai sensi dell'art. 11, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'I.N.F.N. con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di inquadramento (la dichiarazione va resa anche se non si è dipendenti dell'I.N.F.N.);

di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare:

1) la documentazione attestante il possesso dei titoli valutabili dichiarati nel *curriculum*, come definita nel successivo art. 5;

2) non più di venti pubblicazioni o lavori a stampa.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare inoltre, in quattro copie:

3) *curriculum* riguardante gli studi compiuti, i titoli conseguiti, l'attività svolta, le funzioni esercitate, gli incarichi ricoperti e quant'altro i candidati ritengano utile al fine della loro valutazione; il *curriculum* dovrà essere redatto in modo sintetico, con una descrizione critica dell'attività che metta in evidenza i contributi del candidato e, possibilmente, con riferimenti ai riscontri documentali;

4) elenco di tutte le pubblicazioni e lavori a stampa firmati;

5) elenco delle pubblicazioni e dei lavori a stampa allegati, con un limite di venti lavori;

6) elenco di tutti i documenti presentati in allegato alla domanda.

I suddetti *curriculum* ed elenchi di cui ai precedenti punti 3, 4, 5 e 6 dovranno essere sottoscritti.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

L'I.N.F.N. non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### Art. 4.

#### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal Presidente dell'I.N.F.N., sarà composta da un presidente e da due membri; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di collaboratore di amministrazione.

### Art. 5.

#### *Punteggi del concorso - Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

40 punti per le prove scritte;

40 punti per la prova orale.

I titoli valutabili sono i seguenti:

a) *curriculum* formativo e dell'attività svolta dal candidato;

b) pubblicazioni e lavori a stampa presentati dal candidato (in numero non superiore a 20).

La commissione esaminatrice effettuerà la valutazione dei titoli (facendo anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale) sulla base dei seguenti criteri di massima e ferma restando la possibilità di individuarne ulteriori:

a) congruenza dell'iter formativo del candidato e dell'attività svolta con l'attività prevista per il posto a concorso;

b) originalità ed innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;

c) continuità temporale della produzione scientifica e suo grado di aggiornamento rispetto alle ricerche in atto nel campo dell'attività prevista per il posto a concorso;

d) grado di rilevanza degli eventuali incarichi ricoperti e delle eventuali responsabilità assunte;

e) apporto individuale desumibile nei lavori in collaborazione;

f) rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica.

Il punteggio è attribuito complessivamente ai titoli valutati.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione europea.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle posizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese, tedesca e spagnola) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

#### Art. 6.

##### *Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove del concorso consistono:

- a) in due prove scritte una delle quali potrà essere a contenuto teorico-pratico;
- b) in una prova orale.

È inoltre prevista una prova per la verifica della conoscenza di una delle seguenti lingue straniere, a scelta del candidato: inglese, francese.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato n. 1.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 28 punti su 40.

Supereranno la prova orale e saranno, pertanto, inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 28 punti su 40 e che avranno superato positivamente la prova di conoscenza della lingua straniera.

La votazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione riportata nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte; venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio direttivo dell'I.N.F.N. riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, al direttore dei Laboratori nazionali del Gran Sasso dell'I.N.F.N., entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di preferenza nella nomina, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito (votazione complessiva) sono quelle individuate dall'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- c) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956; in alternativa tale certificazione potrà essere acquisita direttamente dall'I.N.F.N. attraverso un medico autorizzato presso le proprie strutture;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

I cittadini extracomunitari devono presentare, entro il termine di cui al comma 1), i seguenti documenti:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato attestante la cittadinanza;
- 3) certificato attestante il godimento dei diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- 4) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino; se residenti in Italia gli interessati dovranno produrre inoltre autocertificazione attestante l'assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici

uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

5) certificazione relativa alla idoneità fisica all'impiego, come indicata nel punto 2) del comma precedente.

Art. 10.

*Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'I.N.F.N. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 11.

*Assunzione del vincitore*

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso i Laboratori nazionali del Gran Sasso dell'I.N.F.N., con inquadramento nel profilo di ricercatore - Terzo livello professionale.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello ed il profilo attribuiti. La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, salvo comprovato impedimento, non assume servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 12.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di fisica nucleare - Laboratori nazionali del Gran Sasso, e amministrazione centrale, direzione affari del personale, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

I responsabili del trattamento dei dati sono individuati, per quanto di loro competenza, nei direttori dei Laboratori nazionali del Gran Sasso e della direzione affari del personale dell'Istituto nazionale di fisica nucleare.

Roma, 29 luglio 2002

*Il presidente: IAROCCI*

ALLEGATO 1

**PROGRAMMA DI ESAME**

**1. Prove scritte.**

Le prove verteranno su problematiche di ricerca nel campo della fisica teorica delle particelle elementari con particolare riguardo alla fisica astroparticellare.

**2. Prova orale.**

La prova consisterà in un colloquio sugli argomenti indicati per le prove scritte, nonché in una discussione sugli elaborati delle prove stesse e sulle pubblicazioni e lavori a stampa presentati.

*Prova di conoscenza della lingua straniera.*

La prova consisterà nella lettura e traduzione di un brano tecnico-scientifico nella lingua scelta dal candidato tra l'inglese o il francese.

ALLEGATO 2

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

*All'I.N.F.N. - Laboratori nazionali del Gran Sasso - SS. 17-bis, km 18,910 - 67010 ASSERGI*

Riferimento bando n 9437/2002.

... sottoscritt... (cognome e nome) .....  
chiede di essere ammesso... a partecipare al concorso per un posto di terzo livello professionale con profilo professionale di ricercatore.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... in ..... (prov. di ..... ) il .....

di essere cittadin... .....  
(indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
(prov. di ..... ), ovvero: di non essere iscritt... nelle liste elettorali per ..... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di essere in possesso del diploma di laurea in fisica valido per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca; nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno degli Stati membri dell'Unione europea il candidato dovrà dichiarare inoltre di aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 115 o, se il titolo sia stato conseguito in uno Stato estero extracomunitario, la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio-decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione .....

di essere in possesso del titolo di dottore di ricerca in fisica; ovvero di aver svolto, per un triennio post-laurea, attività di ricerca in fisica con contratto di lavoro a termine presso l'I.N.F.N., nel periodo dal ..... al ..... ; ovvero di aver svolto, per un triennio post-laurea, attività di ricerca in fisica, valutata positivamente ai sensi dell'art. 11, comma 3, lettera a) del decreto legislativo n. 19/1999 da ..... (indicare l'istituzione che ha effettuato la valutazione);

di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non prestare attualmente servizio presso l'I.N.F.N. (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento);

di non aver riportato condanne penali, ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali .....  
(la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

... sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili .....  
ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap .....

di possedere i seguenti titoli di preferenza nella nomina: .....

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione ..... (celibe/nubile - coniugato/a - con n. .... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

..... tel. ....

Allega alla presente domanda la seguente documentazione: .....

Luogo e data .....

Firma .....

ALLEGATO 3

**SCHEMA DI DICHIARAZIONE  
SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

ovvero di

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

... sottoscritt... (cognome e nome) .....  
nat... a ..... prov. ...., il ....., consapevole  
che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica  
n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di  
atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali  
vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

Luogo e data .....

Firma .....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule  
che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certifi-  
cazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializ-  
zazione/abilitazione/qualificazione .....  
conseguito il ....., presso .....

di aver usufruito della/e seguente/i borsa/e di studio .....  
conferita/e da ..... presso .....  
nel/i periodo/i .....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni .....  
..... (titoli dei lavori) .....  
rispettivamente compost... da nn. .... fogli, sono conformi agli  
originali;

che la copia del seguente documento .....  
composta da n. .... fogli, è conforme all'originale.

**02E11965**

**ISTITUTO NAZIONALE  
DI FISICA NUCLEARE**

**Concorso, per titoli ed esami, ad un posto di terzo livello pro-  
fessionale con profilo professionale di tecnologo.** (Bando  
n. 9438/2002).

IL PRESIDENTE  
DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Vista la deliberazione del consiglio direttivo n. 7725 del 19 luglio  
2002;

Visto il regolamento recante norme sui concorsi per l'assunzione  
di personale a tempo indeterminato dell'Istituto nazionale di fisica  
nucleare;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991,  
n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 feb-  
braio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994,  
n. 487 e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre  
2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive  
modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Dispone:

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto  
di terzo livello professionale con profilo professionale di tecnologo,  
per attività di collaborazione professionale nella predisposizione di  
atti istruttori per il Servizio affari legali.

La sede di lavoro di prima assegnazione sarà l'amministrazione  
centrale dell'Istituto nazionale di fisica nucleare.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'os-  
servanza delle disposizioni di cui all'art. 19 della legge 28 dicembre  
2001, n. 448.

Art. 2.

*Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti  
requisiti:

a) età non superiore agli anni sessantacinque;

b) godimento dei diritti politici;

c) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a  
concorso;

d) possesso del diploma di laurea in giurisprudenza valido per  
l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca; i candidati che abbiano  
conseguito analogo titolo di studio in uno degli Stati membri  
dell'Unione europea devono aver ottenuto il riconoscimento previsto  
dall'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165  
o, se il titolo sia stato conseguito in uno Stato estero extracomunita-  
rio, la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio  
decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi mili-  
tari;

f) possesso del titolo di dottore di ricerca attinente l'attività prevista per il posto a concorso, ovvero aver svolto, per un triennio successivo alla iscrizione nel registro speciale dei praticanti avvocati, attività professionale attinente tale qualificazione:

1) nell'ambito di contratti a termine presso l'I.N.F.N. connessi ad attività programmate, ovvero nell'ambito di assegni di ricerca tecnologica o borse di studio banditi dall'I.N.F.N.;

2) nell'ambito dei contratti triennali di cui all'art. 11, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19, con valutazione positiva dell'attività, secondo quanto dispone la stessa norma;

3) presso università o qualificati enti o centri di ricerca pubblici e privati, ovvero imprese pubbliche e private, ovvero presso liberi professionisti, se comunque valutata positivamente ai sensi del predetto art. 11, comma 3, lettera a), del decreto legislativo n. 19/1999.

La valutazione dell'attività di cui ai precedenti punti 2) e 3) dovrà essere stata effettuata entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione fissato nel successivo art. 3;

g) conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

b) i dipendenti dell'I.N.F.N. con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nello stesso profilo professionale relativo al posto a concorso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'assunzione.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'I.N.F.N. o da persona da lui delegata.

### Art. 3.

#### *Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato n. 2, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata a.r., all'I.N.F.N. - Amministrazione centrale - Direzioni affari del personale - Casella postale 56 - 00044 Frascati (Roma) - Riferimento bando n. 9438/2002, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'I.N.F.N., oltre il ventesimo giorno successivo al termine stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appresso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate

ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

il proprio nome e cognome;

la data e il luogo di nascita;

la nazionalità di appartenenza;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera d), del presente bando; nei casi in cui il titolo di studio posseduto sia stato conseguito in uno Stato estero i candidati dovranno dichiarare inoltre di aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 o la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio-decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

la loro posizione nei confronti degli obblighi militari;

il possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera f), del presente bando, con esplicita indicazione, ove ricorra tale circostanza, dell'avvenuta valutazione positiva dell'attività ai sensi dell'art. 11, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

il conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'I.N.F.N. con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di inquadramento (la dichiarazione va resa anche se non si è dipendenti dell'I.N.F.N.);

di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare:

1) la documentazione attestante il possesso dei titoli valutabili dichiarati nel *curriculum*, come definita nel successivo art. 5;

2) non più di venti pubblicazioni o lavori a stampa.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare inoltre, in quattro copie:

3) *curriculum* riguardante gli studi compiuti, i titoli conseguiti, l'attività svolta, le funzioni esercitate, gli incarichi ricoperti e quant'altro i candidati ritengano utile al fine della loro valutazione; il *curriculum* dovrà essere redatto in modo sintetico, con una descrizione critica dell'attività che metta in evidenza i contributi del candidato e, possibilmente, con riferimenti ai riscontri documentali;

4) elenco di tutte le pubblicazioni e lavori a stampa firmati;

5) elenco delle pubblicazioni e dei lavori a stampa allegati, con un limite di venti lavori;

6) elenco di tutti i documenti presentati in allegato alla domanda.

I suddetti *curriculum* ed elenchi di cui ai precedenti punti 3, 4, 5 e 6 dovranno essere sottoscritti.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

L'I.N.F.N. non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla

mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal Presidente dell'I.N.F.N., sarà composta da un presidente e da due membri; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di collaboratore di amministrazione.

#### Art. 5.

##### *Punteggi del concorso - Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

40 punti per le prove scritte;

40 punti per la prova orale.

I titoli valutabili sono i seguenti:

a) *curriculum* formativo e dell'attività svolta dal candidato;

b) pubblicazioni e lavori a stampa presentati dal candidato (in numero non superiore a 20).

La commissione esaminatrice effettuerà la valutazione dei titoli (facendo anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale) sulla base dei seguenti criteri di massima e ferma restando la possibilità di individuarne ulteriori:

a) congruenza dell'iter formativo del candidato e dell'attività svolta con l'attività prevista per il posto a concorso;

b) continuità temporale dell'attività svolta e suo grado di aggiornamento sia professionale sia rispetto agli sviluppi tecnologici nel campo dell'attività prevista per il posto a concorso;

c) grado di rilevanza degli eventuali incarichi ricoperti e delle eventuali responsabilità assunte;

d) apporto individuale desumibile nei lavori in collaborazione;

e) rilevanza della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione.

Il punteggio è attribuito complessivamente ai titoli valutati.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione europea.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese, tedesca e spagnola) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

#### Art. 6.

##### *Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove del concorso consistono:

a) in due prove scritte una delle quali potrà essere a contenuto teorico-pratico;

b) in una prova orale.

È inoltre prevista una prova per la verifica della conoscenza di una delle seguenti lingue straniere, a scelta del candidato: inglese, francese.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato n. 1.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 28 punti su 40.

Supereranno la prova orale e saranno, pertanto, inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 28 punti su 40 e che avranno superato positivamente la prova di conoscenza della lingua straniera.

La votazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione riportata nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte; venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio direttivo dell'I.N.F.N. riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, al direttore dell'Amministrazione centrale dell'I.N.F.N., entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di preferenza nella nomina, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito (votazione complessiva) sono quelle individuate dall'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- c) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956; in alternativa tale certificazione potrà essere acquisita direttamente dall'I.N.F.N. attraverso un medico autorizzato presso le proprie strutture;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

I cittadini extracomunitari devono presentare, entro il termine di cui al comma 1), i seguenti documenti:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato attestante la cittadinanza;
- 3) certificato attestante il godimento dei diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- 4) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino; se residenti in Italia gli interessati dovranno produrre inoltre autocertificazione attestante l'assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

5) certificazione relativa alla idoneità fisica all'impiego, come indicata nel punto 2) del comma precedente.

#### Art. 10.

##### *Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'I.N.F.N. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali

benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

#### Art. 11.

##### *Assunzione del vincitore*

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Amministrazione centrale dell'I.N.F.N., con inquadramento nel profilo di tecnologo - Terzo livello professionale.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello ed il profilo attribuiti. La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, salvo comprovato impedimento, non assume servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di fisica nucleare - Amministrazione centrale, direzione affari del personale, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel direttore della direzione affari del personale dell'Istituto nazionale di fisica nucleare.

Roma, 29 luglio 2002

*Il presidente: IAROCCI*

ALLEGATO I

#### PROGRAMMA DI ESAME

##### 1. Prove scritte.

Le prove verteranno sui seguenti argomenti:  
diritto civile;  
diritto amministrativo.

##### 2. Prova orale.

La prova consisterà in un colloquio sugli argomenti indicati per le prove scritte, nonché su elementi di:

diritto del lavoro;  
diritto commerciale;  
diritto penale;  
diritto processuale civile, penale e amministrativo;  
diritto tributario,

e in una discussione sugli elaborati delle prove stesse, sulle eventuali pubblicazioni e lavori a stampa presentati e sulle esperienze professionali del candidato in relazione all'attività prevista per il posto a concorso.

##### *Prova di conoscenza della lingua straniera.*

La prova consisterà nella lettura e traduzione di un brano tecnico-scientifico nella lingua scelta dal candidato tra l'inglese o il francese.

## ALLEGATO 2

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

*All'I.N.F.N. - Amministrazione centrale - Direzione affari del personale - Casella postale 56 - 00044 FRASCATI (ROMA)*

Riferimento bando n 9438/2002.

... sottoscritt... (cognome e nome) .....  
chiede di essere ammess... a partecipare al concorso per un posto di terzo livello professionale con profilo professionale di tecnologo.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... in ..... (prov. di ..... ) il .....

di essere cittadin... .....  
(indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
(prov. di ..... ), ovvero: di non essere iscritt... nelle liste elettorali per ..... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di essere in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza valido per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca; nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno degli Stati membri dell'Unione europea i candidati dovranno dichiarare inoltre di aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 38, comma 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 o, se il titolo sia stato conseguito in uno Stato estero extracomunitario, la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio-decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione .....

di essere in possesso del titolo di dottore di ricerca in .....  
..... ovvero di aver svolto, per un triennio successivo alla iscrizione nel registro speciale dei praticanti avvocati, attività professionale attinente tale qualificazione, con contratto di lavoro a termine presso l'I.N.F.N./nell'ambito di assegni di ricerca tecnologica banditi dall'I.N.F.N./nell'ambito di borse di studio bandite dall'I.N.F.N., nel periodo dal .....al .....; ovvero di aver svolto, per un triennio successivo alla iscrizione all'albo dei praticanti procuratori, attività professionale attinente tale qualificazione, valutata positivamente ai sensi dell'art. 11, comma 3, lettera a) del decreto legislativo n. 19/1999 da ..... (indicare l'istituzione che ha effettuato la valutazione);

di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;

di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non prestare attualmente servizio presso l'I.N.F.N. (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento);

di non aver riportato condanne penali, ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali .....

(la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

... sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili .....

ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap .....

di possedere i seguenti titoli di preferenza nella nomina: .....

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione ..... (celibe/nubile - coniugato/a - con n. .... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

..... tel. ....

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

.....

Luogo e data .....

Firma .....

## ALLEGATO 3

**SCHEMA DI DICHIARAZIONE  
SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

ovvero di

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

... sottoscritt... (cognome e nome) .....

nat... a ..... prov. ...., il ....., consapevole

che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

.....  
.....

Luogo e data .....

Firma .....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione/qualificazione .....  
 conseguito il ....., presso ..... ;  
 di aver usufruito della/e seguente/i borsa/e di studio .....  
 conferita/e da ..... presso .....  
 nel/i periodo/i .....

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni .....  
 ..... (titoli dei lavori) .....,  
 rispettivamente compost... da nn. .... fogli, sono conformi agli originali;  
 che la copia del seguente documento .....  
 composta da n. .... fogli, è conforme all'originale.

02E11966

### ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

**Concorso, per titoli ed esami, a due posti di quarto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 9440/2002).**

#### IL PRESIDENTE DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Vista la deliberazione del Consiglio direttivo n. 7686 del 28 giugno 2002;

Visto il regolamento recante norme sui concorsi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato dell'Istituto nazionale di fisica nucleare;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni e integrazioni

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Dispone

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di quarto livello professionale con profilo professionale di collaboratore, per attività di tecniche in campo meccanico ed elettronico di supporto per esperimenti di fisica nucleare e subnucleare.

La sede di lavoro di prima assegnazione sarà la sezione di Bologna dell'Istituto nazionale di fisica nucleare.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448.

Art. 2.

#### *Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) età non superiore agli anni sessantacinque;

b) godimento dei diritti politici;

e) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;

d) possesso del diploma di perito industriale con specializzazione in elettronica e telecomunicazione o in elettronica o in meccanica o in fisica; i candidati che abbiano conseguito analoghi titoli di studio all'estero, ove non già riconosciuti equipollenti in base agli specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

b) i dipendenti dell'I.N.F.N. con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nello stesso profilo professionale relativo ai posti a concorso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'assunzione.

L'esclusione dal concorso è disposta dal Presidente dell'I.N.F.N. o da persona da lui delegata.

Art. 3.

#### *Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato n. 2, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata a.r., all'I.N.F.N. - Sezione di Bologna - Viale Berti Pichat, 6/2 - 40127 Bologna - Riferimento bando n. 9440/2002, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'I.N.F.N., oltre il ventesimo giorno successivo al termine stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appreso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplifica-

zione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

- il proprio nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- la nazionalità di appartenenza;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera *d*) del presente bando;

la loro posizione nei confronti degli obblighi militari;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'I.N.F.N. con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di inquadramento (la dichiarazione va resa anche se non si è dipendenti dell'I.N.F.N.);

di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

L'I.N.F.N. non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal Presidente dell'I.N.F.N., sarà composta da un presidente e da due membri; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di collaboratore di amministrazione.

#### Art. 5.

##### *Punteggi del concorso - Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di duecento punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 200 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 100 punti per le prove scritte e pratica;
- 100 punti per la prova orale.

I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

*a*) titoli di studio, saranno valutati il punteggio riportato nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso fino ad un massimo di punti 3 e il possesso di eventuali titoli di studio di livello superiore fino ad un massimo di punti 1 per un totale di punti 4;

*b*) attività lavorativa, sarà valutata, fino ad un massimo di 12 punti, in relazione alla pertinenza con l'attività prevista per i posti a concorso, in ragione di punti 0,25 o 0,50, a seconda del grado di pertinenza, per ogni tre mesi di attività; non si dà luogo a valutazione dei periodi di attività lavorativa ritenuta non pertinente con quella prevista per i posti a concorso;

*c*) qualificazione professionale, saranno valutati i diplomi di qualificazione professionale o la partecipazione a corsi di qualificazione professionale pertinenti all'attività prevista per i posti a concorso con l'assegnazione di un punteggio, riferito al singolo diploma o corso, compreso tra punti 0,5 e punti 2 in relazione al grado di pertinenza con la durata, fino ad un massimo di punti 4.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato n. 3.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione europea.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese, tedesca e spagnola) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli di cui al precedente punto *a*) prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte e pratica - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

#### Art. 6.

##### *Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove del concorso consistono:

- a*) in una prova scritta e in una prova pratica;
- b*) in una prova orale.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato n. 1.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte e pratica un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

Supereranno la prova orale e saranno, pertanto, inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

La votazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica e dalla votazione riportata nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per la prova scritta e per la prova pratica; venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio direttivo dell'I.N.F.N. riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, al Direttore della sezione di Bologna dell'I.N.F.N., entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni, che abbiano superato la prova orale, verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori purché risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso gli uffici provinciali del lavoro e della massima occupazione e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia all'atto della presa di servizio. A tal fine i candidati dovranno produrre, oltre alla suddetta documentazione e sempre entro il termine sopra fissato, un certificato storico di disoccupazione rilasciato dalla sezione circoscrizionale per l'impiego competente per territorio.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito (votazione complessiva) sono quelle individuate dall'art. 5, comma 4 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956; in alternativa tale certificazione potrà essere acquisita direttamente dall'I.N.F.N. attraverso un medico autorizzato presso le proprie strutture;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento.

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

I cittadini extracomunitari devono presentare, entro il termine di cui al comma 1), i seguenti documenti:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato attestante la cittadinanza;
- 3) certificato attestante il godimento dei diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- 4) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino; se residenti in Italia gli interessati dovranno produrre inoltre autocertificazione attestante l'assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;
- 5) certificazione relativa alla idoneità fisica all'impiego, come indicata nel punto 2) del comma precedente.

#### Art. 10.

##### *Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'I.N.F.N. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

## Art. 11.

*Assunzione dei vincitori*

I vincitori che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso saranno assunti in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la sezione di Bologna dell'I.N.F.N., inquadramento nel sesto livello professionale del profilo di collaboratore tecnico E.R.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

I vincitori del concorso che, salvo comprovato impedimento, non assumono servizio entro il termine stabilito decadono dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

## Art. 12.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di fisica nucleare - Sezione di Bologna e amministrazione centrale, direzione affari del personale - esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

I responsabili del trattamento dei dati sono individuati, per quanto di loro competenza, nei direttori della sezione di Bologna e della direzione affari del personale dell'I.N.F.N.

Roma, 29 luglio 2002

*Il presidente:* IAROCCI

ALLEGATO 1

## PROGRAMMA DI ESAME

1. *Prova scritta.*

La prova, che potrà consistere nella risposta a quesiti o nella risoluzione di problemi o esercizi - a livello del titolo di studio e della specializzazione richiesta - verterà sui seguenti argomenti:

- elementi di meccanica generale;
- disegno tecnico;
- misure elettriche;
- elementi di elettrotecnica;
- elettronica generale.

2. *Prova pratica.*

La prova tenderà a verificare il grado di conoscenza e la capacità di utilizzazione di strumentazione standard di laboratorio di elettronica e/o di attrezzatura e strumentazione di officina meccanica.

3. *Prova orale*

La prova consisterà in un colloquio sugli argomenti indicati per le precedenti prove, nonché in una discussione sugli elaborati delle prove stesse e sulle eventuali conoscenze ed esperienze professionali del candidato in relazione alle attività previste per il posto a concorso.

ALLEGATO 2

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

*All'I.N.F.N. - Sezione di Bologna -  
Viale Berti Pichat, 6/2 - 40127  
BOLOGNA*

Riferimento bando n. 9440/2002.

... sottoscritt.. ... (cognome e nome) .....  
chiede di essere ammess.. a partecipare al concorso per due posti di quarto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E. R..

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat.. in ..... (prov. di ..... ) il ..... ;  
di essere cittadin.. ..... (indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt.. nelle liste elettorali del comune di (prov. di .....); ovvero: di non essere iscritt.. nelle liste elettorali per ..... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di essere in possesso del titolo di studio di ..... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione .....

di non essere stat.. destituit.. o dispensat.. dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat.. decadut.. da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non prestare attualmente servizio presso l'I.N.F.N. (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento);

di non aver riportato condanne penali, ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

...sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili .....  
ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap .....

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina:

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione .....(celibe/nubile - coniugato/a - con n. .... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

..... ;  
tel. .... ;

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

.....  
.....  
.....  
Luogo e data ..... Firma .....

ALLEGATO 3

**SCHEMA DI DICHIARAZIONE  
SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

OVVERO DI

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

... sottoscritt... (cognome e nome) .....  
nat... a ..... prov. ...., il ....., consapevole  
che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica  
n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di  
atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali  
vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:  
.....  
.....

Luogo e data .....

Firma .....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule  
che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certifi-  
cazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**

di essere in possesso del seguente titolo di studio, qualifica pro-  
fessionale ....., conseguito il ....., presso ....., con il seguente punteggio .....

di essere in possesso del seguente titolo di abilitazione/specializ-  
zazione/formazione/aggiornamento ....., conseguito il ....., presso ....., con il seguente esito finale .....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ALL'ATTO DI NOTORIETÀ**

che la copia del seguente documento ....., composta da n. .... fogli, è conforme all'originale;

di aver svolto la seguente attività lavorativa ....., presso ....., con la qualifica di ....., nel periodo .....

**02E11967**

**ISTITUTO NAZIONALE  
DI FISICA NUCLEARE**

**Concorso, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello pro-  
fessionale con profilo professionale di collaboratore tecnico  
E.R. (Bando n. 9441/2002).**

IL PRESIDENTE  
DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Vista la deliberazione del Consiglio direttivo n. 7686 del 28 giu-  
gno 2002;

Visto il regolamento recante norme sui concorsi per l'assunzione  
di personale a tempo determinato dell'I.N.F.N.;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991,  
n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 feb-  
braio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994,  
n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni e  
integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre  
2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Dispone:

Art. 1.

*Posti di concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto  
di VI livello professionale con profilo professionale di collaboratore  
tecnico E.R., per attività di progettazione, realizzazione, test, mon-  
taggio e manutenzione di dispositivi, circuiti e strumentazione elet-  
tronica.

La sede di lavoro di prima assegnazione sarà la sezione di Bolo-  
gna dell'I.N.F.N.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'o-  
servanza delle disposizioni di cui all'art. 19 della legge 28 dicembre  
2001, n. 448.

Art. 2.

*Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti  
requisiti:

a) età non superiore agli anni 65;

b) godimento dei diritti politici;

c) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a  
concorso;

d) possesso del diploma di perito industriale con specializza-  
zione in elettronica e telecomunicazioni; i candidati che abbiano con-  
seguito analoghi titoli di studio all'estero, ove non già riconosciuti  
equipollenti in base a specifici accordi internazionali, dovranno  
essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata  
dalla competente autorità scolastica italiana;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi mili-  
tari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono pos-  
sedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza  
o di provenienza;

b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cit-  
tadini italiani;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accerta-  
mento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione  
esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali  
previste.

Non possono partecipare al concorso:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e  
coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una  
pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento,  
ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi  
dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con  
decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

b) i dipendenti dell'I.N.F.N. con rapporto di lavoro a tempo  
indeterminato inquadrati nello stesso profilo professionale relativo  
al posto a concorso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del  
termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'as-  
sunzione.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'I.N.F.N.  
o da persona da lui delegata.

## Art. 3.

*Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato n. 2, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata a.r., all'I.N.F.N. sezione di Bologna - V.le Berti Pichat, 6/2 - 40127 Bologna - riferimento bando n. 9441/2002, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del preente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'I.N.F.N., oltre il ventesimo giorno successivo al termine stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appresso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

- il proprio nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- la nazionalità di appartenenza;

se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 lettera d) del presente bando;

la loro posizione nei confronti degli obblighi militari;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'I.N.F.N. con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di inquadramento (la dichiarazione va resa anche se non si è dipendenti dell'I.N.F.N.);

di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

L'I.N.F.N. non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla

mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 4.

*Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'I.N.F.N., sarà composta da un presidente e da due membri; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di collaboratore di amministrazione.

## Art. 5.

*Punteggio del concorso - Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 220 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 200 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 100 punti per le prove scritte e pratica;
- 100 punti per la prova orale.

I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio saranno valutati il punteggio riportato nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso fino ad un massimo di punti 3 e il possesso di eventuali titoli di studio di livello superiore fino ad un massimo di punti 1 per un totale di punti 4;

b) attività lavorativa sarà valutata, fino ad un massimo di 12 punti, in relazione alla pertinenza con l'attività prevista per il posto a concorso, in ragione di punti 0,25 o 0,50, a seconda del grado di pertinenza, per ogni tre mesi di attività; non si dà luogo a valutazione dei periodi di attività lavorativa ritenuta non pertinente con quella prevista per il posto a concorso;

c) qualificazione professionale saranno valutati i diplomi di qualificazione professionale o la partecipazione a corsi di qualificazione professionale pertinenti all'attività prevista per il posto a concorso con l'assegnazione di un punteggio, riferito al singolo diploma o corso, compreso tra punti 0,5 e punti 2 in relazione al grado di pertinenza ed alla durata, fino ad un massimo di punti 4.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato n. 3.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese, tedesca e spagnola) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli di cui al precedente punto a) prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte e pratica - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

#### Art. 6.

##### *Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove del concorso consistono:

- a) in due prove scritte, una delle quali potrà essere a contenuto teorico-pratico;
- b) in una prova orale.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato n. 1.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

Supereranno la prova orale e saranno, pertanto, inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

La votazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione riportata nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte; venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio direttivo dell'I.N.F.N. riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, al direttore della sezione di Bologna dell'I.N.F.N., entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni, che abbiano superato la prova orale, verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori purché risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso gli uffici provinciali del lavoro e della massima occupazione e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia all'atto della presa di servizio. A tal fine i candidati dovranno produrre, oltre alla suddetta documentazione e sempre entro il termine sopra fissato, un certificato storico di disoccupazione rilasciato dalla sezione circoscrizionale per l'impiego competente per territorio.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito (votazione complessiva) sono quelle individuate dall'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e conti-

nuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956; in alternativa tale certificazione potrà essere acquisita direttamente dall'I.N.F.N. attraverso un medico autorizzato presso le proprie strutture;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento.

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

I cittadini extracomunitari devono presentare, entro il termine di cui al comma 1, i seguenti documenti:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato attestante la cittadinanza;

3) certificato attestante il godimento dei diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;

4) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino; se residenti in Italia gli interessati dovranno produrre inoltre autocertificazione attestante l'assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

5) certificazione relativa alla idoneità fisica all'impiego, come indicata nel punto 2) del comma precedente.

#### Art. 10.

##### *Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'I.N.F.N. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

#### Art. 11.

##### *Assunzione del vincitore*

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la sezione di Bologna dell'I.N.F.N., con inquadramento nel VI livello professionale del profilo di collaboratore tecnico E.R..

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, salvo comprovato impedimento, non assume servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di fisica nucleare - sezione di Bologna e amministrazione centrale, direzione affari del personale - esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

I responsabili del trattamento dei dati sono individuati, per quanto di loro competenza, nei direttori della sezione di Bologna e della direzione affari del personale dell'I.N.F.N.

Roma, 29 luglio 2002

*Il Presidente: IAROCCI*

ALLEGATO 1

#### PROGRAMMA DI ESAME

1) Prove scritte: le prove, che potranno consistere nella risposta a quesiti o nella risoluzione di problemi o esercizi - a livello del titolo di studio e della specializzazione richiesta - verteranno su argomenti di elettronica.

2) Prova orale: La prova consisterà in un colloquio sugli argomenti indicati per le precedenti prove, nonché in una discussione sugli elaborati delle prove stesse e sulle eventuali conoscenze ed esperienze professionali del candidato in relazione alle attività previste per il posto a concorso.

ALLEGATO 2

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

*All'I.N.F.N. - Sezione di Bologna  
V.le Berti Pichat, 6/2 - 40127  
BOLOGNA*

Riferimento bando n. 9441/2002

... sottoscritt...  
(cognome e nome) chiede di essere ammess.. a partecipare al concorso per un posto di VI livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R..

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali

In materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat.. in .....(prov di.....);  
di essere cittadin... ..(indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di .....  
(prov. di .....); ovvero: di non essere iscritt.. nelle liste elettorali per ..... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di essere in possesso del titolo di studio di .....  
(indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione .....

di non essere stat.. destituit.. o dispensat.. dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat.. decadut.. da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non prestare attualmente servizio presso l'I.N.F.N. (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento);

di non aver riportato condanne penali, ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali .....  
(la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

... sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili .....  
ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap .....

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina: .....

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione ..... (celibe/nubile - coniugato/a - con n. ... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

.....

tel. ....

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

.....

.....

.....

Luogo e data

.....

Firma

ALLEGATO 3

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DI CERTIFICAZIONE  
(art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

OVVERO DI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

...sottoscritt. ....  
(cognome e nome) nat... a .....prov. ....  
il ....., consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

.....

.....

.....

.....

Luogo e data

.....

Firma

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

di essere in possesso del seguente titolo di studio, qualifica professionale ....., conseguito il ....., presso ....., con il seguente punteggio .....

di essere in possesso del seguente titolo di abilitazione / specializzazione / formazione / aggiornamento ....., conseguito il ....., presso ....., con il seguente esito finale .....

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che la copia del seguente documento composta da n. .... fogli, è conforme all'originale;

di aver svolto la seguente attività lavorativa ....., presso ....., con qualifica di ....., nel periodo .....

02E11968

## ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

**Concorso, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando 9442/2002).**

IL PRESIDENTE  
DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Vista la deliberazione del consiglio direttivo n. 38 del 28 giugno 2002;

Visto il regolamento recante norme sui concorsi per l'assunzione di personale a tempo determinato dell'I.N.F.N.;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Dispone:

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R., per attività di progettazione, realizzazione, montaggio, collaudo e manutenzione di componenti meccanici per apparati sperimentali.

La sede di lavoro di prima assegnazione sarà la sezione di Bologna dell'I.N.F.N.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448.

#### Art. 2.

##### *Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non superiore agli anni sessantacinque;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;

d) possesso del diploma di perito industriale con specializzazione in meccanica; i candidati che abbiano conseguito analoghi titoli di studio all'estero, ove non già riconosciuti equipollenti in base a specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;

- e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

b) i dipendenti dell'I.N.F.N. con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nello stesso profilo professionale relativo al posto a concorso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'assunzione.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'I.N.F.N. o da persona da lui delegata.

#### Art. 3.

##### *Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato n. 2, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata a.r., all'I.N.F.N. - sezione di Bologna - viale Berti Pichat, 6/2 - 40127 Bologna - riferimento bando n. 9442/2002, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'I.N.F.N., oltre il ventesimo giorno successivo al termine stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appresso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

il proprio nome e cognome;

la data e il luogo di nascita;

la nazionalità di appartenenza;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 lettera d) del presente bando;

la loro posizione nei confronti degli obblighi militari;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'I.N.F.N. con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di inquadramento (la dichiarazione va resa anche se non si è dipendenti dell'I.N.F.N.);

di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

L'I.N.F.N. non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'I.N.F.N., sarà composta da un presidente e da due membri; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di collaboratore di amministrazione.

## Art. 5.

*Punteggi del concorso - Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 220 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli;

200 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

100 punti per le prove scritta e pratica;

100 punti per la prova orale.

I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio saranno valutati il punteggio riportato nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso fino ad un massimo di punti 3 e il possesso di eventuali titoli di studio di livello superiore fino ad un massimo di punti 1 per un totale di punti 4;

b) attività lavorativa sarà valutata, fino ad un massimo di 12 punti, in relazione alla pertinenza con l'attività prevista per il posto a concorso, in ragione di punti 0,25 o 0,50, a seconda del grado di pertinenza, per ogni tre mesi di attività; non si dà luogo a valutazione dei periodi di attività lavorativa ritenuta non pertinente con quella prevista per il posto a concorso;

c) qualificazione professionale saranno valutati i diplomi di qualificazione professionale o la partecipazione a corsi di qualificazione professionale pertinenti all'attività prevista per il posto a concorso con l'assegnazione di un punteggio, riferito al singolo diploma o corso, compreso tra punti 0,5 e punti 2 in relazione al grado di pertinenza ed alla durata, fino ad un massimo di punti 4.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato n. 3.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese, tedesca e spagnola) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli di cui al precedente punto a) prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte e pratica - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

## Art. 6.

*Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove del concorso consistono:

a) in una prova scritta e in una prova pratica;

b) in una prova orale.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato n. 1.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte e pratica un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

Supereranno la prova orale e saranno, pertanto, inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

La votazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica e dalla votazione riportata nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

## Art. 7.

*Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso:

quindici giorni per la prova scritta e per la prova pratica;

venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

## Art. 8.

*Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio direttivo dell'I.N.F.N. riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, al direttore della sezione di Bologna dell'I.N.F.N., entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni, che abbiano superato la prova orale, verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori purché risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso gli uffici provinciali del lavoro e della massima occupazione e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia all'atto della presa di servizio. A tal fine i candidati dovranno produrre, oltre alla suddetta documentazione e sempre entro il termine sopra fissato, un certificato storico di disoccupazione rilasciato dalla sezione circoscrizionale per l'impiego competente per territorio.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito (votazione complessiva) sono quelle individuate dall'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;

d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una a.s.l. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956; in alternativa tale certificazione potrà essere acquisita direttamente dall'I.N.F.N. attraverso un medico autorizzato presso le proprie strutture;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento.

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

I cittadini extracomunitari devono presentare, entro il termine di cui al comma 1), i seguenti documenti:

1) certificato di nascita;

2) certificato attestante la cittadinanza;

3) certificato attestante il godimento dei diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;

4) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino; se residenti in Italia gli interessati dovranno produrre inoltre autocertificazione attestante l'assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

5) certificazione relativa alla idoneità fisica all'impiego, come indicata nel punto 2) del comma precedente.

#### Art. 10.

##### *Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'I.N.F.N. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

#### Art. 11.

##### *Assunzione del vincitore*

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la sezione di Bologna dell'I.N.F.N., con inquadramento nel VI livello professionale del profilo di collaboratore tecnico E.R.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, salvo comprovato impedimento, non assume servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di fisica nucleare - sezione di Bologna e amministrazione centrale, direzione affari del personale - esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

I responsabili del trattamento dei dati sono individuati, per quanto di loro competenza, nei direttori della sezione di Bologna e della direzione affari del personale dell'I.N.F.N.

Roma, 29 luglio 2002

*Il Presidente: IAROCCI*

ALLEGATO I

#### PROGRAMMA DI ESAME

1) Prova scritta: la prova, che potrà consistere nella risposta a quesiti o nella risoluzione di problemi o esercizi - a livello del titolo di studio e della specializzazione richiesta - verterà sui seguenti argomenti:

meccanica generale;

progettazione meccanica;

lavorazioni meccaniche;

elementi di programmazione per macchine utensili a controllo numerico controllato.

2) Prova pratica: la prova consisterà nella realizzazione di un particolare meccanico sulla base di disegno tecnico dato, mediante la utilizzazione di macchine utensili e attrezzatura di officina meccanica.

3) Prova orale: la prova consisterà in un colloquio sugli argomenti indicati per le precedenti prove, nonché in una discussione sugli elaborati delle prove stesse e sulle eventuali conoscenze ed esperienze professionali del candidato in relazione alle attività previste per il posto a concorso.

ALLEGATO 2

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

All'I.N.F.N. - Sezione di Bologna
V.le Berti Pichat, 6/2 - 40127 BOLOGNA

Riferimento bando n. 9442/2002

... sottoscritt... (cognome e nome) chiede di essere ammess... a partecipare al concorso per un posto di VI livello professionale di collaboratore tecnico E.R.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... in (prov. di ...) il ...;
di essere cittadin... (indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di ... (prov. di ...),
ovvero:

di non essere iscritt... nelle liste elettorali per ... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di essere in possesso del titolo di studio di ... (indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione ...;

di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non prestare attualmente servizio presso l'I.N.F.N. (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento);

di non aver riportato condanne penali,

ovvero:

di aver riportato le seguenti condanne penali ... (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

... sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili .....

ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap;

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina: .....

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione ..... (celibe/nubile - coniugato/a - con n. ... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo: ..... tel. ....

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

Luogo e data .....

Firma .....

ALLEGATO 3

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

ovvero di

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA (art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

... sottoscritt... (cognome e nome) nat... a ... prov. ..., il ..., consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

Luogo e data .....

Firma .....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

di essere in possesso del seguente titolo di studio, qualifica professionale ....., conseguito il ....., presso ....., con il seguente punteggio .....

di essere in possesso del seguente titolo di abilitazione/specializzazione/formazione/aggiornamento ....., conseguito il ....., presso ....., con il seguente esito finale .....

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

che la copia del seguente documento ..... composta da n. ... fogli, è conforme all'originale;

di aver svolto la seguente attività lavorativa ....., presso ..... con qualifica di ....., nel periodo .....

02E11969

## ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

**Concorso, per titoli ed esami, ad un posto di terzo livello professionale con profilo professionale di tecnologo.** (Bando n. 9447/2002).

### IL PRESIDENTE DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Vista la deliberazione del consiglio direttivo n. 7725 del 19 luglio 2002;

Visto il regolamento recante norme sui concorsi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato dell'I.N.F.N.;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Dispone:

Art. 1.

#### *Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di III livello professionale con profilo professionale di tecnologo, per attività di realizzazione di strutture di supporto per esperimenti e di gestione dei procedimenti relativi alle opere civili.

La sede di lavoro di prima assegnazione sarà i laboratori nazionali del Gran Sasso dell'I.N.F.N..

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448.

Art. 2.

#### *Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) età non superiore agli anni 65;

b) godimento dei diritti politici;

c) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;

d) possesso del diploma di laurea in ingegneria civile o in ingegneria meccanica valido per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca; i candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio in uno degli Stati membri dell'Unione Europea devono aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 o, se il titolo sia stato conseguito in uno Stato estero extracomunitario, la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

f) possesso del titolo di dottore di ricerca attinente l'attività prevista per il posto a concorso, ovvero aver svolto, per un triennio post laurea, attività professionale nel campo della progettazione e/o direzione lavori per la realizzazione di opere di ingegneria civile:

1) nell'ambito di contratti a termine presso l'I.N.F.N. connessi ad attività programmate, ovvero nell'ambito di assegni di ricerca tecnologica o borse di studio banditi dall'I.N.F.N.;

2) nell'ambito dei contratti triennali di cui all'art. 11, comma 3, lettera a) del decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19, con valutazione positiva dell'attività, secondo quanto dispone la stessa norma;

3) presso università o qualificati enti o centri di ricerca pubblici e privati, ovvero imprese pubbliche e private, anche stranieri, se comunque valutata positivamente ai sensi del predetto art. 11, comma 3, lettera a) del decreto legislativo 19/1999;

la valutazione dell'attività di cui ai precedenti punti 2) e 3) dovrà essere stata effettuata entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione fissato nel successivo art. 3).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

b) i dipendenti dell'I.N.F.N. con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nello stesso profilo professionale relativo al posto a concorso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'assunzione.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'I.N.F.N. o da persona da lui delegata.

Art. 3.

#### *Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato n. 2, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata a.r., all'I.N.F.N. - Laboratori nazionali del Gran Sasso - s.s. 17/bis, Km. 19,910 - 67010 Assergi (AQ) - Riferimento bando n. 9447/2002, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'I.N.F.N., oltre il ventesimo giorno successivo al termine stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appreso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

il proprio nome e cognome;

- la data e il luogo di nascita;
- la nazionalità di appartenenza;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 lettera d) del presente bando; nei casi in cui il titolo di studio posseduto sia stato conseguito in uno Stato estero i candidati dovranno dichiarare inoltre di aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 o la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del Regio Decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

- la loro posizione nei confronti degli obblighi militari;

il possesso del requisito di cui all'art. 2 - lettera f) del presente bando, con esplicita indicazione, ove ricorra tale circostanza, della avvenuta valutazione positiva dell'attività ai sensi dell'art. 11, comma 3, lettera a) del decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'I.N.F.N. con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di inquadramento (la dichiarazione va resa anche se non si è dipendenti dell'I.N.F.N.);

di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare:

1) la documentazione attestante il possesso dei titoli valutabili dichiarati nel *curriculum*, come definita nel successivo art. 5;

2) non più di 20 pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare inoltre, in quattro copie:

3) *curriculum* riguardante gli studi compiuti, i titoli conseguiti, l'attività svolta, le funzioni esercitate, gli incarichi ricoperti e quant'altro i candidati ritengano utile al fine della loro valutazione; il *curriculum* dovrà essere redatto in modo sintetico, con una descrizione critica dell'attività che metta in evidenza i contributi del candidato e, possibilmente, con riferimenti ai riscontri documentali;

4) elenco di tutte le pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici firmati;

5) elenco delle pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici allegati, con un limite di numero 20 lavori;

6) elenco di tutti i documenti presentati in allegato alla domanda.

I suddetti *curriculum* ed elenchi di cui ai precedenti punti 3, 4, 5 e 6 dovranno essere sottoscritti.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

L'I.N.F.N. non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'I.N.F.N., sarà composta da un presidente e da due membri; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di collaboratore di amministrazione.

#### Art. 5.

##### *Punteggi del concorso - Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

40 punti per le prove scritte;

40 punti per la prova orale.

I titoli valutabili sono i seguenti:

a) *curriculum* formativo e dell'attività svolta del candidato;

b) pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici presentati dal candidato (in numero non superiore a 20).

La commissione esaminatrice effettuerà la valutazione dei titoli (facendo anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale) sulla base dei seguenti criteri di massima e ferma restando la possibilità di individuarne ulteriori:

a) congruenza dell'iter formativo del candidato e dell'attività svolta con l'attività prevista per il posto a concorso;

b) continuità temporale dell'attività svolta e suo grado di aggiornamento rispetto agli sviluppi tecnologici nel campo dell'attività prevista per il posto a concorso;

c) grado di rilevanza degli eventuali incarichi ricoperti e delle eventuali responsabilità assunte;

d) apporto individuale desumibile nei lavori in collaborazione;

e) rilevanza della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione.

Il punteggio è attribuito complessivamente ai titoli valutati.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese, tedesca e spagnola) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

#### Art. 6.

##### *Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove del concorso consistono:

- a) in due prove scritte una delle quali potrà essere a contenuto teorico-pratico;
- b) in una prova orale.

È inoltre prevista una prova per la verifica della conoscenza di una delle seguenti lingue straniere, a scelta del candidato: inglese, francese.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato n. 1.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 28 punti su 40.

Supereranno la prova orale e saranno, pertanto, inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 28 punti su 40 e che avranno superato positivamente la prova di conoscenza della lingua straniera.

La votazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione riportata nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte; venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio direttivo dell'I.N.F.N. riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, al direttore dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso dell'I.N.F.N., entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di preferenza nella nomina, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito (votazione complessiva) sono quelle individuate dall'art. 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- c) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una a.s.l. ovvero da Ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge n. 837/1956; in alternativa tale certificazione potrà essere acquisita direttamente dall'I.N.F.N. attraverso un medico autorizzato presso le proprie strutture;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento.

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

I cittadini extracomunitari devono presentare, entro il termine di cui al comma 1), i seguenti documenti:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato attestante la cittadinanza;
- 3) certificato attestante il godimento dei diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;

4) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino; se residenti in Italia gli interessati dovranno produrre inoltre autocertificazione attestante l'assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

5) certificazione relativa alla idoneità fisica all'impiego, come indicata nel punto 2) del comma precedente.

#### Art. 10.

##### *Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'I.N.F.N. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali

benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 11.

*Assunzione del vincitore*

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso i Laboratori nazionali del Gran Sasso dell'I.N.F.N., con inquadramento nel profilo di Tecnologo, III livello professionale.

Al vincitore assunto in servizio sarà corrisposto il trattamento economico iniziale previsto per il livello ed il profilo attribuiti.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, salvo comprovato impedimento, non assume servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 12.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'Istituto nazionale di fisica nucleare - Laboratori nazionali del Gran Sasso e Amministrazione centrale, Direzione affari del personale - esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

I responsabili del trattamento dei dati sono individuati, per quanto di loro competenza, nei direttori dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso e della Direzione affari del personale dell'I.N.F.N.

Roma, 6 agosto 2002

*Il presidente:* IAROCCI

ALLEGATO 1

PROGRAMMA DI ESAME

1) Prove scritte: Le prove verteranno sui seguenti argomenti:

- tecnica delle costruzioni;
- costruzioni in zone sismiche;
- costruzioni prefabbricate;
- manutenzione dei fabbricati;
- normativa sulla esecuzione di opere pubbliche;
- normativa sulla sicurezza nei cantieri di lavoro;
- direzione dei lavori, contabilità dei lavori, collaudi.

2) Prova orale: La prova consisterà in un colloquio sugli argomenti indicati per le prove scritte, nonché in una discussione sugli elaborati delle prove stesse e sulle pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici presentati.

Prova di conoscenza della lingua straniera.

La prova consisterà nella lettura e traduzione di un brano tecnico/scientifico nella lingua scelta dal candidato tra l'inglese o il francese.

ALLEGATO 2

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

*All'I.N.F.N. - Laboratori Nazionali del Gran Sasso S.S. 17/bis, km 18,910 - 67010 ASSERGI*

Riferimento bando n. 9447/2002

...sottoscritt..... (cognome e nome) chiede di essere ammess. a partecipare al concorso per un posto di III livello professionale con profilo professionale di tecnologo.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat.. in ..... (prov di..... )

il .....

di essere cittadin... ..... (indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di ..... (prov. di ..... ); ovvero: di non essere iscritt.. nelle liste elettorali per ..... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di essere in possesso del diploma di laurea in ingegneria civile valido per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca; nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno degli Stati membri dell'Unione Europea i candidati dovranno dichiarare inoltre di aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'an. 38, comma 3, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 o, se il titolo sia stato conseguito in uno Stato estero extracomunitario, la dichiarazione di equipollenza prevista dall'art. 332 del Regio Decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione .....

di essere in possesso del titolo di dottore di ricerca in..... ovvero di aver svolto, per un triennio post laurea, attività professionale nel campo ..... con contratto di lavoro a termine presso l'I.N.F.N. / nell'ambito di assegni di ricerca tecnologica banditi dall'I.N.F.N. / nell'ambito di borse di studio bandite dall'I.N.F.N., nel periodo dal ..... al ..... ; ovvero di aver svolto, per un triennio post laurea, attività professionale nel campo ..... valutata positivamente ai sensi dell'art. 11, comma 3, lettera a) del decreto legislativo 19/1999 da ..... (indicare l'Istituzione che ha effettuato la valutazione);

di non essere stat.. destituit.. o dispensat.. dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat.. decadut.. da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non prestare attualmente servizio presso l'I.N.F.N. (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento);

di non aver riportato condanne penali, ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali ..... (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

... sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili .....  
ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap.....;

di possedere i seguenti titoli di preferenza nella nomina: .....  
di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione ..... (celibe/nubile - coniugato/a - con n. .... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

.....

tel. ....

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

.....  
.....  
.....

.....  
Luogo e data

.....  
Firma

ALLEGATO 3

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DI CERTIFICAZIONE  
(art 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

ovvero di

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL'ANNO DI NOTORIETA'  
(art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

..sottoscritt. ....  
(cognome e nome) nat... a .....prov. ....  
il .....  
il ..... consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

.....  
.....  
.....

.....  
Luogo e data

.....  
Firma

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione / abilitazione / qualificazione .....  
conseguito il ..... presso .....

di aver usufruito della/e seguente/i borsa/e di studio .....  
conferita/e da ..... presso.....  
nel/i periodo/i.....;

dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni ..... (titoli dei lavori) .....  
rispettivamente compost.... da nn. .... fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento .....  
composta da n. .... fogli, è conforme all'originale.

02E11970

## ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA

**Rettifica al bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di amministratore di sistema a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1, ad un posto di amministratore web a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1, per le esigenze della sede centrale.**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto legislativo 23 luglio 1999, n. 296, istitutivo dell'Istituto nazionale di astrofisica (INAF);

Visto il regolamento sull'organizzazione e sul funzionamento degli organi e delle strutture dell'Istituto nazionale di astrofisica (INAF) pubblicato nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 150 del 30 giugno 2001 - serie generale;

Viste le premesse al bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di amministratore di sistema a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1, e ad un posto di amministratore web a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1, per le esigenze della sede centrale, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 64 del 13 agosto 2002;

Rilevata la presenza di un errore materiale alla lettera c), art. 2 - Requisiti per l'ammissione - del bando di cui sopra;

Decreta:

Art. 1.

La lettera c) dell'art. 2 - Requisiti per l'ammissione - del bando di concorso, per titoli ed esami, ad un posto di amministratore di sistema a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1, ed a un posto di amministratore web a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1, per le esigenze della sede centrale, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi» - n. 64 del 13 agosto 2002, è integralmente sostituita da:

c) diploma di istruzione secondaria superiore.

Roma, 21 agosto 2002

Il direttore amministrativo: TATÒ

02E06904

# UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

## UNIVERSITÀ DI CASSINO

### Nomina della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ruolo di professore associato, facoltà di lettere e filosofia, settore scientifico-disciplinare L25C (L-ART/03) - Storia dell'arte contemporanea.

#### IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, contenente norme sul reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, contenente il «Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 390», ed in particolare l'art. 3, il quale in particolare definisce la composizione delle commissioni giudicatrici e dispone che la relativa nomina avvenga con decreto rettorale;

Visto il bando, relativo alla procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare L25C - Storia dell'arte contemporanea, approvato con proprio decreto n. 192 del 10 aprile 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - n. 34 del 27 aprile 2001;

Viste il decreto rettorale n. 684 del 6 settembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 77 del 28 settembre 2001, con il quale si è provveduto a riaprire i termini di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa suindicata;

Visto il decreto rettorale n. 224 del 30 aprile 2002, con il quale, è stata costituita la commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare L25C - Storia dell'arte contemporanea;

Visto il decreto rettorale n. 242 del 16 maggio 2002 con il quale sono accolte le dimissioni della prof.ssa Lamberti Maria Mimita di componente della procedura di valutazione suindicata, restando confermati i componenti della commissione gli altri docenti;

Visto il risultato delle elezioni suppletive, effettuate nel periodo dal 1° al 10 luglio 2002, per il completamento della commissione giudicatrice della procedura di valutazione di cui sopra;

Acquisita sul sito riservato ufficioconcorsi.cineca.it/commissioni, l'informazione che, per effetto delle surrichiamate elezioni, la commissione giudicatrice della procedura in epigrafe è completa e nominabile;

Considerato che, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, e dell'art. 5 del bando, la commissione giudicatrice è costituita da professori di ruolo di prima fascia che hanno conseguito la nomina ad ordinario e da professori associati che hanno conseguito la conferma, sia in ruolo che fuori ruolo, in numero complessivo di cinque, di cui uno designato, tra i professori ordinari e i professori associati confermati, dal consiglio della facoltà che ha richiesto il bando e quattro eletti, di cui due ordinari e due associati confermati, fra docenti non in servizio presso questo Ateneo;

Ritenuto quindi di poter procedere alla nomina delle commissioni surrichiamate;

Decreta:

Art. 1.

La commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ruolo di seconda fascia, di cui alle premesse, è costituita come segue:

*Settore scientifico-disciplinare L25C (L-ART/03)  
Storia dell'arte contemporanea*

prof. Calvesi Maurizio, ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma;

prof. Lux Simonetta, ordinario presso la facoltà di scienze umanistiche dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma;

prof. Danesi Silvia, ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma;

prof. Zuccaro Rosalba, associato confermato presso la facoltà di scienze umanistiche dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma;

prof. Zuccari Alessandro, associato confermato presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto decorre il termine di trenta giorni per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei commissari. Nei trenta giorni successivi, la commissione, senza prendere visione delle domande di partecipazione, provvederà alla riunione preliminare e alla predeterminazione dei criteri di massima per la valutazione comparativa.

Tra il 61° ed il 75° giorno dalla suddetta data di pubblicazione, i candidati dovranno inviare a ciascun componente della commissione giudicatrice copia delle pubblicazioni e dei titoli.

Il presente decreto, acquisito agli atti della raccolta interna, è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* e adeguatamente pubblicizzato anche per via telematica.

Cassino, 1° agosto 2002

*Il rettore: VIGO*

02E06893

### Nomina delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa a due posti di ricercatore

#### IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, contenente norme sul reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, contenente il «Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 390», ed in particolare l'art. 3 il quale in particolare definisce la composizione delle commissioni giudicatrici e dispone che la relativa nomina avvenga con decreto rettorale;

Visto il bando, relativo alla procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di tre ricercatori universitari, approvato con proprio decreto n. 163 del 28 marzo 2002, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale - n. 28 del 9 aprile 2002, tra cui, le esigenze della facoltà di lettere e filosofia, due posti rispettivamente per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/21 - Slavistica e M-FIL/01 - Filosofia teoretica;

Vista la designazione, operata dal consiglio di facoltà di lettere e filosofia in data 14 maggio 2002;

Visto il risultato delle votazioni, effettuate nel periodo dal 1° al 10 luglio 2002, per la definizione della componente elettiva delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa di cui sopra;

Acquisita sul sito riservato ufficioconcorsi.cineca.it/commissioni, l'informazione che per le procedure di valutazione comparative surrichiamate non sussistono problemi di incompletezza delle graduatorie né di pluri elezione, per cui è possibile procedere alla nomina delle commissioni;

Considerato che, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, e dell'art. 5 del bando, la commissione giudicatrice è costituita da un professore di ruolo di prima fascia che ha conseguito la nomina ad ordinario e da un professore associato che ha conseguito la conferma, sia in ruolo che fuori ruolo, nonché da un ricercatore confermato, per un numero complessivo di tre componenti, di cui uno designato, tra i professori ordinari e i professori associati confermati, dal consiglio della facoltà che ha richiesto il bando e due eletti, di cui un ordinario se la facoltà ha designato un professore associato e un associato confermato se la facoltà ha designato un ordinario, nonché un ricercatore confermato, fra docenti e ricercatori non in servizio presso questo Ateneo;

Decreta:

Art. 1.

Le commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparative per la copertura dei due posti di ruolo di ricercatore, di cui alle premesse, è costituita come segue:

FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA  
Settore scientifico-disciplinare L-LIN/21 - Slavistica

prof. Capaldo Mario, ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma (designato dalla facoltà);

prof. Graziadei Caterina, associato confermato presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi di Siena;

dott. Deotto Patrizia, ricercatore confermato presso la facoltà di lingue mod. interpreti e traduttori dell'Università di Trieste Sc. Sup;

Settore scientifico-disciplinare M-FIL/01 - Filosofia teoretica

prof. Vitiello Vincenzo, ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi di Salerno;

prof. Bruno Raffaele, associato confermato presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi di Cassino (membro designato);

dott. Di Martino Carmine, ricercatore confermato presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi di Milano.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto decorre il termine di trenta giorni per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricasazione dei commissari. Nei trenta giorni successivi, la commissione, senza prendere visione delle domande di partecipazione, provvederà alla riunione preliminare e alla predeterminazione dei criteri di massima e delle procedure per la valutazione comparativa.

Tra il 61° ed il 75° giorno dalla suddetta data di pubblicazione, i candidati dovranno inviare a ciascun componente della commissione giudicatrice copia delle pubblicazioni e dei titoli.

Il presente decreto, acquisito agli atti della raccolta interna, è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* e adeguatamente pubblicizzato anche per via telematica.

Cassino, 1° agosto 2002

Il rettore: VIGO

02E06894

## UNIVERSITÀ DI CATANIA

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/03 - Scienza delle finanze - facoltà di economia - e di dichiarazione dei candidati idonei.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del Palazzo Centrale dell'Ateneo (Piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di economia (Corso Italia, n. 55 - Catania) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale 104/Valcomp del 29 luglio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/03 - Scienza delle finanze presso questa facoltà di economia e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

02E06836

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti e di dichiarazione dei candidati idonei della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/18 - Chirurgia generale - facoltà di medicina e chirurgia.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del Palazzo Centrale dell'Ateneo (Piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di medicina e chirurgia (via S. Sofia - Catania) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale 106/Valcomp del 30 luglio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/18 - Chirurgia generale presso questa facoltà di medicina e chirurgia e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

02E06837

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti e di dichiarazione dei candidati idonei della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare INF/01 - Informatica - facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del Palazzo Centrale dell'Ateneo (Piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali (Corso Italia, n. 57 - Catania) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale 105/Valcomp del 30 luglio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare INF/01 - Informatica presso questa facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

02E06838

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti e di dichiarazione dei candidati idonei della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare ICAR/11 - Produzione edilizia - facoltà di ingegneria.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del Palazzo Centrale dell'Ateneo (Piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di ingegneria (viale Andrea Doria, n. 6 - Catania) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale 101/Valcomp del 25 luglio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare ICAR/11 - Produzione edilizia presso questa facoltà di ingegneria e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

02E06839

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, riservata ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, ad un posto di ricercatore universitario confermato per il settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna, presso la facoltà di medicina e chirurgia.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 107/Valcomp del 30 luglio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa riservata, ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, ad un posto di ricercatore universitario confermato per il settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna, presso questa facoltà di medicina e chirurgia, bandita con decreto rettorale n. 7451/R del 24 dicembre 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 3 dell'11 gennaio 2002.

02E06840

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale, presso la facoltà di agraria.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 109/Valcomp del 30 luglio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale, presso questa facoltà di agraria, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 3 dell'11 gennaio 2002.

02E06841

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/12 - Linguistica italiana, presso la facoltà di lettere e filosofia.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 102/Valcomp del 25 luglio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/12 - Linguistica italiana, presso questa facoltà di lettere e filosofia, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 3 dell'11 gennaio 2002.

02E06842

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, riservata ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, ad un posto di ricercatore universitario confermato per il settore scientifico-disciplinare MED/18 - Chirurgia generale, presso la facoltà di medicina e chirurgia.**

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 108/Valcomp del 30 luglio 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa riservata, ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, ad un posto di ricercatore universitario confermato per il settore scientifico-disciplinare MED/18 Chirurgia generale presso questa facoltà di medicina e chirurgia, bandita con decreto rettorale n. 7465/R del 24 dicembre 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 3 dell'11 gennaio 2002.

02E06843

## UNIVERSITÀ DI GENOVA

**Concorso, per titoli, per l'attribuzione di trentuno borse di studio di durata annuale, rinnovabili per un periodo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici più un semestre.**

### IL RETTORE

Vista la legge n. 168 del 9 maggio 1989 ed, in particolare art. 6;

Vista la legge 2 dicembre 1991 n. 390, ed in particolare art. 17 che prevede l'istituzione di borse di studio destinate all'incentivazione e alla realizzazione della frequenza universitaria;

Visto il «Regolamento per il conferimento e la conferma delle borse di studio per l'incentivazione e la razionalizzazione della frequenza universitaria» emanato con decreto rettorale n. 3068/s del 25 luglio 1994, su conforme delibera del senato accademico in data 13 luglio 1994, e successive modificazioni;

Vista la delibera assunta dal senato accademico in data 30 luglio 1996 con la quale viene stabilito che il criterio assunto per la distribuzione delle trentuno borse per l'anno accademico 96/97 con graduatoria unica e ripartite tra i diversi corsi di studio con un massimale di sei borse per ciascuna facoltà, valga anche per gli anni accademici successivi;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 aprile 2001 che stabilisce il principio dell'uniformità di trattamento degli studenti universitari in materia di diritto allo studio, in particolare art. 2 comma 5.

Visto il decreto ministeriale del 20 settembre 2001 che stabilisce le modalità per il conferimento delle borse di studio finalizzate alla incentivazione e alla razionalizzazione della frequenza universitaria;

Accertata la disponibilità di bilancio per l'anno 2002;

Decreta:

Art. 1.

Per l'anno accademico 2002/2003 è indetto un concorso per titoli per l'attribuzione di trentuno borse di studio di durata annuale, rinnovabili per un periodo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici più un semestre, dell'importo di € 3.100,00 (tremilacento/00) cadauna per l'incentivazione e la razionalizzazione della frequenza universitaria, ripartite tra i diversi corsi di laurea e laurea specialistica a ciclo unico, con un massimale di sei borse di studio per ciascuna facoltà.

Art. 2.

Possono partecipare al concorso gli studenti iscritti o che intendano iscriversi, nell'anno accademico 2002/2003, al primo anno di un corso di laurea e/o di laurea specialistica a ciclo unico dell'Università degli studi di Genova, in possesso dei seguenti requisiti:

a) residenza fuori sede. Si considerano fuori sede gli studenti che risiedono in un luogo distante dalla città sede dei corsi, principale o distaccata e che, per tale motivo, prendano alloggio nei pressi della sede universitaria utilizzando le strutture pubbliche di accoglienza, o a titolo oneroso, altri alloggi di privati o enti. Per la valutazione delle distanze minime cui fare riferimento per la qualificazione di «fuori sede» si rimanda alle indicazioni contenute nell'allegato A.

Si intende che gli studenti iscritti ai corsi di studio attivati presso le sedi decentrate di questo Ateneo devono risiedere, in deroga a quanto sopra riportato, in una provincia o in un comune diversi da quelli ove si svolgono i suddetti corsi.

b) abbiano conseguito il diploma di scuola media superiore, con votazione non inferiore a 70/100.

Art. 3.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere redatte sulla base degli allegati fac-simile da richiedere al servizio formazione - settore III, via Bensa n. 1 - 16124 Genova - tel. 010/2095947 - fax 010/2095948 e da presentare entro e non oltre il 30 settembre 2002 allo sportello dell'immatricolazione, allestito presso l'aula magna, via Balbi n. 5 - Genova.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Art. 4.

Le borse vengono assegnate, sulla base di graduatorie separate, tenendo conto della condizione economica calcolata con i criteri definiti ai sensi dell'art. 3, comma 1, e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 25 luglio 1997, n. 306. Le graduatorie saranno formulate secondo i seguenti criteri di precedenza:

- 1) studenti residenti in una regione diversa dalla Liguria;
- 2) studenti residenti in una provincia della Liguria diversa da quella di Genova;
- 3) studenti residenti in un comune della provincia di Genova diverso da quello di Genova.

Nell'assegnazione delle borse saranno privilegiati coloro che sono risultati idonei, ma non beneficiari delle borse di studio erogate dall'Ente regionale per il diritto allo studio.

Art. 5.

La condizione economica dello studente viene determinata calcolando il reddito equivalente che si definisce con le modalità e i parametri riportati in tabella.

Calcolo del reddito del nucleo familiare:

A) Il reddito complessivo dei suoi membri al netto dell'I.R.P.E.F.

B) Il 20% della situazione patrimoniale familiare, con la esclusione della prima casa se non risulta nelle categorie catastali al, a8 e a9 (per gli immobili in tali categorie si tiene conto del 50% del valore dell'imponibile ai fini I.C.I.).

Calcolo del reddito equivalente (A+B).

Reddito del nucleo familiare convenzionale di 3 persone - diviso il parametro corrispondente il numero dei componenti il nucleo familiare.

Attenzione: il numero dei componenti il nucleo familiare sarà incrementato di una unità per ogni eventuale soggetto rientrante nella tipologia di: altro studente universitario nel nucleo, un solo genitore ma non per effetto di separazione o divorzio, persona non autosufficiente con invalidità superiore al 70% - studente portatore di handicap con invalidità superiore al 66%.

I redditi dei fratelli e delle sorelle considerati parti del nucleo familiare convenzionale concorrono al calcolo nella misura del 50%.

componenti	1	2	3	4	5	6	7
parametro	0,45	0,75	1	1,22	1,43	1,62	1,80

per ogni componente in più 0,15

*Studente indipendente*

La condizione di studente indipendente, il cui nucleo familiare convenzionale non tiene conto dei componenti della famiglia di origine, è definita sulla base del concorso dei seguenti requisiti:

a) residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda, in alloggio non di proprietà di un membro della sua famiglia;

b) l'indicatore della condizione economica derivante esclusivamente da redditi da lavoro percepiti dallo studente nel 2001 non inferiore a € 13.337,75 con riferimento ad un nucleo familiare convenzionale di tre persone e parametrato come sopra.

Gli elementi sopra indicati saranno utilizzati per l'inserimento in fasce reddituali, sulla base delle quali sarà stipulata la graduatoria di merito con le priorità indicate nel precedente art. 4.

Art. 6.

Le borse saranno corrisposte in tre soluzioni entro le seguenti scadenze:

prima rata: 15 gennaio;

seconda rata: 15 aprile;

terza rata: 15 agosto.

Ai fini dell'erogazione della seconda e terza rata i borsisti dovranno seguire quanto indicato nell'articolo successivo.

Art. 7.

Il rettore affiderà l'incarico ad un docente, su proposta delle singole facoltà, di seguire, in qualità di «tutor» lo studente, con l'obbligo di attestare la partecipazione proficua all'attività formativa. La seconda rata viene erogata sulla base dell'attestazione del docente; la terza rata viene erogata previa autocertificazione dello studente di aver conseguito almeno dieci crediti per il primo anno di corso e 1/3 dei crediti dovuti per gli anni successivi. In assenza della dichiarazione del docente e/o autocertificazione dello studente non si provvederà all'erogazione della seconda e terza rata della borsa.

Le borse saranno inoltre revocate in caso di abbandono degli studi o di trasferimento ad altra sede universitaria o in caso di passaggio ad un corso di studio non afferente alla facoltà per la quale si è risultati vincitori della borsa l'anno precedente.

Art. 8.

L'università darà comunicazione della assegnazione delle borse a coloro che sono collocati utilmente in graduatoria che dovranno:

1) presentare al servizio formazione - settore III, via Bensa n. 1 - 16124 Genova, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla comunicazione, pena decadenza dal diritto di usufruire della borsa di studio, la seguente documentazione in carta libera:

dichiarazione dalla quale risulti il possesso di alloggio presso la sede universitaria;

autocertificazione di non contemporanea fruizione delle borse di studio di cui al successivo art. 10;

2) provvedere all'iscrizione al corso universitario prescelto entro i termini prescritti per ciascun corso di studi.

Qualora uno dei vincitori non accettasse la borsa o non perfezionasse l'iscrizione, ovvero non risultasse in possesso dei requisiti richiesti, l'università utilizzerà la graduatorie utile, comunque non oltre il 15 novembre 2002.

#### Art. 9.

Al fine di determinare il diritto al mantenimento dei benefici per gli anni successivi al primo per i corsi di laurea, lo studente deve possedere i seguenti requisiti:

a) per il secondo anno, aver superato venti crediti entro il 10 agosto dell'anno di presentazione della domanda, nonché il soddisfacimento di eventuali obblighi formativi ove previsti all'atto dell'ammissione ai corsi;

b) per il terzo anno, aver superato settanta crediti entro il 10 agosto dell'anno di presentazione della domanda;

c) per l'ultimo semestre, aver superato centoventi crediti entro il 10 agosto dell'anno di presentazione della domanda.

Al fine di determinare il diritto al mantenimento dei benefici per gli anni successivi al primo dei corsi di laurea specialistica a ciclo unico, lo studente deve possedere i seguenti requisiti:

a) per il secondo anno, aver superato venti crediti entro il 10 agosto dell'anno di presentazione della domanda, nonché il soddisfacimento di eventuali obblighi formativi ove previsti all'atto dell'ammissione ai corsi;

b) per il terzo anno, aver superato settanta crediti entro il 10 agosto dell'anno di presentazione della domanda;

c) per il quarto anno, aver superato centoventi crediti entro il 10 agosto dell'anno di presentazione della domanda;

d) per il quinto anno, aver superato centosettanta crediti entro il 10 agosto dell'anno di presentazione della domanda;

e) per il sesto anno, ove previsto, aver superato duecentoventi crediti entro il 10 agosto dell'anno di presentazione della domanda;

f) per l'ulteriore semestre, aver superato cinquanta crediti in più rispetto al numero previsto per l'ultimo anno di corso secondo le modalità previste dai rispettivi ordinamenti didattici.

Le borse saranno corrisposte secondo le modalità stabilite all'art. 6 del presente bando.

#### Art. 10.

Le borse in questione sono incompatibili con quelle assegnate dalle regioni ai sensi dell'art. 8 della legge 2 dicembre 1991 n. 390 e con altra borsa a qualsiasi titolo conferita ad eccezione del servizio abitativo che può essere fruito a titolo oneroso e dei contributi per la partecipazione degli studenti universitari a programmi di studio che prevedano mobilità internazionale.

#### Art. 11.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si richiamano le disposizioni vigenti in materia.

Genova, 19 luglio 2002

*Il rettore:* PONTREMOLI

#### ALLEGATO A

Elenco dei comuni considerati fuori sede rispetto ai quali le sedi universitarie prescelte non sono ritenute raggiungibili quotidianamente.

#### SEDE DI GENOVA

1) Tutti i comuni non appartenenti alla provincia di Genova fatta eccezione per i comuni di Varazze in provincia di Savona;

2) i comuni in provincia di Genova sul litorale di Levante, oltre il comune di Chiavari;

3) i comuni dell'entroterra della provincia di Genova di seguito elencati:

#### Comprensorio genovese:

Tiglieto, Valbrenna, Crocefieschi, Vobbia;

Torriglia, Cogorno, Fascia, Fontanigorda, Gorreto, Montebruno, Propata, Rondanina, Rovigno;

#### Comprensorio del Tigullion/Val Fontanabuona:

Borzonasca, Carasco, Casarza Ligure, Castiglione Chiavarese, Cicagna, Coreglia Ligure, Favale di Malvaro, Leivi, Lorsica, Lumarzo, Mezzanego, Moconesi, Ne, Neirone, Orero, Rezzoaglio, San Colombano Certenoli, Santo Stefano D'Aveto, Tribogna.

#### SEDE DI SAVONA

1) Tutti i comuni non appartenenti alla provincia di Savona fatta eccezione per i comuni di Cogoletto e Arenzano in provincia di Genova;

2) i comuni della provincia di Savona di seguito elencati:

Arnasco, Balestrino, Rardineto, Calizzano, Casanova, Lerrone, Castelbianco, Castelvecchio di R.B., Cisano sul Neva, Erli, Garlanda, Massimino, Nasino, Onzo, Ortovero, Stellaneto, Testico, Urbe, Vendone, Villanova D'Albenga, Zuccarello.

#### SEDE DI IMPERIA

1) Tutti i comuni non appartenenti alla provincia di Imperia fatta eccezione per i comuni del litorale savonese oltre Pietra Ligure;

2) i comuni della provincia di Imperia di seguito elencati: Airole, Apricale, Aquila D'Arroschia, Armo, Badalucco, Bajardo, Borghetto D'Arroschia, Camporosso, Carpasio, Castelvittorio, Cariana, Cosio D'Arroschia, Dolceacqua, Isolabona, Mendatica, Molini di Triora, Montegrosso Pian di Latte, Olivetta S. Michele, Perinaldo, Pigna, Ranzo, Rezzo, Rocchetta, Nervina, San Biagio della Cima, Seborga, Triora, Vallebona.

#### SEDE DI LA SPEZIA

1) Tutti i comuni non appartenenti alla provincia di La Spezia fatta eccezione per i comuni situati lungo il percorso ferroviario a mare delle province di Carrara, Massa, Lucca oltre il comune di Camaioere;

2) i comuni della provincia di La Spezia di seguito elencati: Maissana, Varese Ligure.

#### SEDE DI VENTIMIGLIA

1) Tutti i comuni non appartenenti alla provincia di Imperia;

2) I comuni dell'entroterra di Imperia e di Diano Marina

#### SEDE DI CHIAVARI (GE)

Tutti i comuni non appartenenti alla provincia di Genova fatta eccezione per il comune di Deiva Marina in provincia di La Spezia.

1) I comuni della provincia di Genova sul litorale di ponente, oltre la delegazione di Voltri (Genova);

2) I comuni della provincia di Genova di seguito elencati:

Comprensorio genovese: i comuni della Val Trebbia, della Valle Scrivia, dell'Alta Valpolcevera e della Valle Stura.

#### SEDE DI PIETRA LIGURE (SV)

1) Tutti i comuni non appartenenti alla provincia di Savona fatta eccezione per i comuni della provincia di Imperia sul litorale di ponente oltre il comune di Imperia

Fac-simile domanda di ammissione al concorso

*Al Magnifico Rettore dell'Università degli studi di Genova - Servizio formazione - Settore II - 1624 GENOVA*

Il sottoscritto .....  
nato a ..... (prov. ....);  
il ..... cittadinanza .....  
residente in ..... c.a.p. ....  
via/piazza .....  
telefono n. ....  
recapito eletto ai fini del concorso: .....  
città .....  
via/piazza .....  
telefono n. ....

Chiede

di essere ammesso al concorso per l'attribuzione, nell'anno accademico 2002/2003, di n. 31 borse di studio per l'incentivazione e la razionalizzazione della frequenza universitaria, bandito con decreto rettorale n. 3794 del 19 luglio 2002.

Dichiara

(ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni)

di essere in possesso del diploma di scuola media superiore di...  
conseguito nell'anno scolastico .....  
con la seguente votazione..... :  
di aver preso o di intendere prendere alloggio nella sede universitaria utilizzando le strutture pubbliche di accoglienza o altri alloggi di privati o enti a titolo oneroso;  
di essere iscritto (o di aver intenzione di iscriversi), per l'anno accademico 2002/2003, al primo anno del seguente corso di studio...  
(specificare la sede) ..... della facoltà di .....  
che il reddito equivalente del proprio nucleo familiare (vedere art. 5 del bando di concorso)  
è di €. ....  
Si impegna a presentare autocertificazione dei redditi sul modulo predisposto dall'Università degli studi di Genova.

Data, .....

Firma .....

02E06844

## UNIVERSITÀ DELL'AQUILA

**Vacanza di un posto di seconda fascia di ruolo da coprire mediante trasferimento, facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica.**

Ai sensi e per gli effetti del «Regolamento sui trasferimenti dei professori e dei ricercatori di ruolo» di questo Ateneo, si comunica che presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, è vacante il seguente posto di seconda fascia di ruolo per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento: facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica.

Possono presentare domanda di trasferimento i professori di ruolo di seconda fascia che abbiano maturato tre anni accademici nell'università di appartenenza, a norma dell'art. 3 della legge n. 210/1998, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 13, primo comma, numeri da 1) a 9), del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382.

Le domande debbono essere presentate direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Alla domanda, nella quale dovrà essere autocertificato espressamente di essere in regola rispetto all'obbligo del triennio di permanenza nell'ultima sede universitaria, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1) stato di servizio attestante la retribuzione in godimento, ovvero una dichiarazione sostitutiva dello stesso, ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 4093;

2) titoli didattici, scientifici ed eventualmente assistenziali ritenuti utili ai fini della chiamata, in originale o in fotocopia dichiarata autentica all'originale.

Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che l'interessato elegge ai fini del presente trasferimento. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata.

Copia del presente avviso è disponibile anche sul sito internet d'Ateneo al seguente indirizzo <http://www.univaq.it/concorsi/indicon.php>

02E06875

## UNIVERSITÀ DI MODENA E REGGIO EMILIA

**Procedura selettiva pubblica, per esami, ad un posto per l'ammissione alla categoria D - posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il servizio VIII - tecnico.**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 22 agosto 1985, n. 444;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 3, commi 23 e 24;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 «Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995 «Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici ed al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche»;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, ed in particolare l'art. 2, comma 3;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 17 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 24 giugno 1997, n. 196;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449, ed in particolare l'art. 39, commi 25, 26 e 27 e l'art. 51, commi 4 e 5;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Vista la legge 28 dicembre 2001, n. 488 «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2002)»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al biennio economico 1998-1999 del personale del comparto università, pubblicato nel supplemento ordinario n. 156 alla *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - del 22 settembre 2000;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 23 luglio 1997 in merito alla pubblicità sulla composizione delle commissioni esaminatrici delle procedure concorsuali attivate da questa amministrazione;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 29 aprile 1998 con la quale si è provveduto alla revisione della pianta organica del personale tecnico-amministrativo;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 30 maggio 2001;

Accertata la vacanza del posto da coprire e la relativa copertura finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

È indetta una procedura selettiva pubblica, per esami, ad un posto per l'ammissione alla categoria D - posizione economica D1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il servizio VIII - tecnico dell'Università di Modena e Reggio Emilia.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I candidati vincitori o utilmente collocati nella graduatoria finale della presente selezione verranno destinati a prestare servizio presso le sedi di Modena e Reggio Emilia di questa Università.

Art. 2.

*Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1) titolo di studio: diploma di laurea in ingegneria o architettura, più abilitazione all'esercizio della professione.

I cittadini stranieri appartenenti ad altri Stati dell'Unione europea dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Non è possibile prescindere dal possesso del suddetto titolo di studio, secondo quanto previsto dall'art. 84, comma terzo, della legge n. 312/1980, in considerazione del tipo di attività, della specifica professionalità richiesta e delle mansioni che verranno attribuite al candidato vincitore della procedura selettiva;

2) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

3) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della procedura selettiva, in base alla normativa vigente.

I cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

Non possono essere ammessi alla procedura selettiva coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

*a)* godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

*b)* essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

*c)* avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di procedura selettiva per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi con riserva alla presente procedura selettiva.

L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

*Domanda e termine*

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata e presentata direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al direttore di questa Università - via Università, 4 - 41100 Modena, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando di procedura selettiva (allegato n. 1), riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nelle domande i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa:

*a)* nome e cognome (scritto in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta - le aspiranti coniugate dovranno indicare nell'ordine: il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

*b)* la data ed il luogo di nascita;

*c)* il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

*d)* (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

*e)* di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

f) il possesso e sua specificazione del titolo di studio indicato al punto 1), comma 1, del precedente art. 2 nonché dell'abilitazione all'esercizio della professione;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

i) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni;

l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

m) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione eventuale di precedente rapporto d'impiego;

n) il codice fiscale posseduto;

o) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 6 del presente bando;

p) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge del 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate all'art. 5 del presente bando.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata e composta nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

Al fine di garantire un'immediata pubblicità in merito alla composizione della commissione giudicatrice, il decreto di nomina della stessa verrà affisso, per un periodo non inferiore a trenta giorni, all'albo ufficiale dell'Università di Modena e Reggio Emilia - sede di Modena, via Università n. 4 - Modena.

#### Art. 5.

##### *Prove di esame*

Gli esami consisteranno in due prove scritte (di cui una a contenuto teorico-pratico) e in una prova orale, comprendente l'accertamento di conoscenze informatiche e della conoscenza della lingua straniera come specificato nel programma d'esame allegato al presente bando (allegato n. 2).

La notizia del luogo, del giorno e dell'ora in cui si terranno le prove scritte d'esame verrà data ai candidati almeno quindici giorni prima dello svolgimento delle stesse, mediante raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma.

Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.

Per le prove scritte i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, ad eccezione dei proutari e dei codici (purché non commentati) e del vocabolario della lingua italiana, né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, né telefoni cellulari o apparecchi radiotrasmettenti, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle prove, senza peraltro alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla, mediante raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma.

Ai medesimi sarà data contemporaneamente comunicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami.

La prova orale non si intenderà superata se il candidato non avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

#### Art. 6.

##### *Preferenze a parità di merito*

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al rettore dell'Università di Modena e Reggio Emilia, via Università n. 4 - 41100 Modena, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva.

È, tuttavia, in facoltà dell'interessato allegare alla domanda, in luogo dei sopraelencati documenti un'autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, di cui viene riportato uno schema esemplificativo in calce all'allegato n. 1 del presente bando.

È altresì facoltà del candidato presentare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 di cui viene riportato uno schema esemplificativo in calce all'allegato n. 1 del presente bando; detta dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere corredata della fotocopia dei documenti che si intende far valere.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui le pubbliche amministrazioni ne siano in possesso o ne possano disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

#### Art. 7.

##### *Formazione della graduatoria*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 6 del presente bando.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte di cui al precedente art. 5 e della votazione conseguita nella prova orale.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

È dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a procedura selettiva, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito formata secondo i criteri sopra specificati.

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore della procedura selettiva, è approvata con decreto del direttore amministrativo di questo Ateneo ed è immediatamente efficace. La graduatoria del vincitore sarà resa pubblica mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università di Modena e Reggio Emilia - sede di Modena - via Università n. 4 - Modena, per un periodo non inferiore a trenta giorni. Dalla data di affissione della predetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria del vincitore rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata affissione per l'eventuale copertura di posti per i quali la procedura selettiva è stata bandita e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla procedura selettiva.

#### Art. 8.

##### *Assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, ai sensi di quanto disposto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, ad autocertificare i seguenti stati, fatti e qualità personali:

1) l'atto di nascita;

2) il godimento dei diritti politici; i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

3) il possesso della cittadinanza italiana o il titolo di cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

4) di non aver riportato condanne penali; in caso contrario il vincitore dovrà autocertificare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare altresì di non aver riportato condanne penali nello Stato in cui sono cittadini ed in quello italiano;

5) il possesso del titolo di studio indicato all'art. 2, punto 1) del presente bando nonché dell'abilitazione all'esercizio della professione;

6) la propria posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari;

7) il proprio stato di famiglia;

8) il possesso ed il numero di codice fiscale, della partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria inerente allo stesso;

9) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dal vincitore della presente procedura selettiva saranno soggetti, da parte dell'Università di Modena e Reggio Emilia, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.

Il vincitore sarà altresì tenuto a produrre, entro il termine di trenta giorni dall'invito dell'amministrazione, i seguenti documenti:

1) certificato medico rilasciato dall'azienda sanitaria locale o da un medico militare o medico condotto o dall'ufficiale sanitario attestante l'idoneità fisica e psichica all'impiego. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione, il certificato ne deve fare menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine all'impiego suddetto.

L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di sottoporre i candidati a visita medica da parte del medico del lavoro competente ai sensi della legge n. 626/1994;

2) fotografia recente formato tessera;

3) dichiarazione in data recente attestante se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o di aziende private o se fruisca comunque di redditi di lavoro subordinato e, in caso affermativo, la relativa opzione. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (art. 1, lettera g) del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686). Deve essere rilasciata in carta libera e anche se negativa.

Il certificato medico di cui al precedente punto 1) dovrà essere conforme alle leggi per quanto attiene alla legalizzazione ed essere di data non anteriore a sei mesi rispetto alla data della richiesta.

Il vincitore della procedura selettiva, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà immesso nella categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con il trattamento economico corrispondente alla normativa vigente.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo assicurata convenzionale, ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina.

L'amministrazione si riserva la facoltà di individuare autonomamente la sede di assegnazione definitiva ove il candidato vincitore della procedura selettiva presterà la propria attività lavorativa.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Il vincitore che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'amministrazione decadrà dalla nomina.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa servizio.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Giovanna Peretto - ufficio selezione ed assunzione del personale - Università di Modena e Reggio Emilia, via Università n. 4 - Modena, telefono 059/2056505, e-mail: peretto.giovanna@unimo.it

Per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva i candidati potranno fare riferimento all'ufficio selezione ed assunzione del personale - corso Canalgrande, 45 - Modena, telefono 059/2056548-6503 - fax 059/2056507.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive modificazioni e integrazioni, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077, e del regolamento approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

#### Art. 9.

##### *Trattamento dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio selezione ed assunzione del personale dell'Università di Modena e Reggio Emilia - corso Canalgrande, 45 - 41100 Modena, e trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

Art. 10.

*Pubblicità*

Il presente bando è liberamente consultabile anche via Internet, presso il web server dell'Università di Modena e Reggio Emilia all'indirizzo <http://www.unimo.it>

Modena, 13 agosto 2002

*Il direttore amministrativo:* REGGIANI GELMINI

ALLEGATO 1

Schema esemplificativo della domanda (non soggetta all'imposta di bollo)

*Al direttore amministrativo  
dell'Università di Modena e Reggio Emilia - via Università n. 4  
- 41100 MODENA*

...l... sottoscritt... (a) nat... a .....  
(prov. di ..... ) il ..... e residente in .....  
(prov. di ..... ) c.a.p. .... via ..... n. ....  
chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il servizio VIII - tecnico di codesta Università.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (b);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (c) .....  
(se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (d);
- 4) è in possesso del seguente titolo di studio (e): .....  
conseguito il ..... presso ..... nonché dell'abilitazione all'esercizio della professione conseguita presso ..... il .....;
- 5) ha adempiuto agli obblighi militari di leva (f);
- 6) è in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 7) ha (oppure non ha) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (g);
- 8) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento e non è stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3 (h);
- 9) è in possesso del seguente codice fiscale: ..... ;
- 10) è in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di valutazione ..... (i);
- 11) elegge il proprio domicilio in .....  
(città, via, n. e c.a.p.) tel. ....;
- 12) (limitatamente ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea) (l) .....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, .....

Firma..... (m)

(a) Le aspiranti coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, nome proprio, cognome del coniuge.

(b) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

(c) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(d) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc., e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi.

(e) Indicare il titolo di studio richiesto all'art. 2, punto 1) del presente bando specificando dove e quando è stato conseguito.

(f) Se l'aspirante non ha prestato servizio militare, indicarne i motivi.

(g) Indicare gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(h) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato o presta tuttora servizio presso pubbliche amministrazioni.

(i) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nell'art. 6 del bando della procedura selettiva.

(l) Di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

(m) In caso di presentazione diretta della domanda, il candidato dovrà apporre la propria firma in calce alla domanda in presenza del funzionario addetto al ricevimento della documentazione concorsuale; nel caso di invio della domanda a mezzo posta, il candidato dovrà firmare la domanda ed allegare alla stessa una copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido.

*N.B.* — Si produce di seguito lo schema esemplificativo della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà circa l'autenticità dei titoli presentati in fotocopia nonché lo schema esemplificativo di dichiarazione sostitutiva di certificazioni (art. 6 del bando di procedura selettiva):

Il/La sottoscritto/a ....., nato/a a .....  
il ..... dichiara che la/e presente/i fotocopia/e di n. .... (.....)  
pagina/e, è conforme all'originale, di cui è in possesso.

La presente viene resa come dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Data, .....

Firma.....

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI**  
(art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Il sottoscritto: cognome (per le donne indicare il cognome da nubile) .....  
nome ..... codice fiscale ..... nato a .....  
prov. .... il ..... sesso .....  
attualmente residente a ..... prov. ....  
indirizzo ..... c.a.p. ....  
telefono: ..... prefisso ..... numero .....  
consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli articoli 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia;

Dichiara:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Luogo e data, .....

Il dichiarante.....

ALLEGATO 2

Procedura selettiva pubblica, per esami, ad un posto di categoria D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per il servizio VIII - tecnico di questa Università.

*Programma di esame*

Le due prove scritte verteranno sui seguenti argomenti:

progettazione architettonica, aspetti distributivi, calcoli dimensionali delle strutture;

impostazioni progettuali per la definizione dei criteri funzionali e statici per gli interventi di ristrutturazioni di edifici esistenti con particolare riferimento all'edilizia scolastica ed universitaria;

materiali da costruzione e da finiture;

costruzione delle fognature interne ed esterne di un edificio;

criteri di progettazione e dimensionamento di impianti idrico sanitari, riscaldamento, ventilazione, condizionamento ed impianti elettrici; lay out degli impianti nell'edificio;

problematiche relative agli isolamenti tipi e modalità di installazione;

adempimenti in materia di piani di sicurezza ai sensi della legge n. 626/1994 e della legge n. 494/1996; misure per il superamento di barriere architettoniche; prevenzione incendi.

*Prova orale*

Conoscenza delle materie oggetto delle prove scritte;

legislazione su appalti, progettazione, direzione lavori, contabilizzazione e collaudo delle opere ;

documenti che accompagnano l'esecuzione delle opere secondo la nuova legge quadro sui lavori pubblici n. 109/1994;

conoscenza dei principali programmi informatici Word/Excel/Autocad;

durante lo svolgimento della prova orale il candidato dovrà dimostrare la conoscenza della lingua inglese.

02E06892

## UNIVERSITÀ DI PERUGIA

### Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che l'Università degli studi di Perugia ha indetto, con decreto rettorale n. 187/PVC del 19 agosto 2002, la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato di ruolo, presso la facoltà e per il settore scientifico-disciplinare sottoindicato: facoltà di giurisprudenza - IUS/10 - Diritto amministrativo - un posto.

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per il posto suddetto, redatte in carta libera, dovranno essere indirizzate al rettore dell'Università degli studi di Perugia e presentate con le modalità previste dal bando entro e non oltre trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla sopraindicata procedura di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Perugia e disponibile:

a) al seguente indirizzo telematico: <http://www.unipg.it/concorsi>

b) presso l'ufficio concorsi e selezioni personale docente e ricercatore dell'Università degli studi di Perugia.

02E06915

## UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE «AMEDEO AVOGADRO»

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di una unità di personale di categoria EP, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze del servizio tecnico con sede a Vercelli.**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Vista la normativa vigente in materia di assunzioni di personale nella pubblica amministrazione, in particolare nelle Università;

Vista la legge n. 241 del 7 agosto 1990;

Vista la legge n. 125 del 10 aprile 1991;

Vista la legge n. 449 del 27 dicembre 1997 ed in particolare l'art. 51;

Vista la legge n. 68 del 12 marzo 1999;

Vista la legge n. 488 del 23 dicembre 1999;

Visto il decreto ministeriale del 30 luglio 1998 pubblicato nella G.U.R.I. - serie generale - n. 184 dell'8 agosto 1998 di istituzione dell'Università degli studi del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro»;

Visto il C.C.N.L. - comparto università stipulato in data 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;

Visto il decreto rettorale n. 267 del 26 giugno 2001 di emanazione del testo del «Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato»;

Vista la delibera del consiglio d'amministrazione n. 7/2001/5.2 del 29 novembre 2001, con la quale l'amministrazione è autorizzata a procedere alle assunzioni nel rispetto del vincolo del 90% sul F.F.O., e della dotazione organica approvata;

Vista la delibera del consiglio d'amministrazione n. 8/2001/195.1 del 19 dicembre 2001 di approvazione della dotazione organica per il triennio 2002-2004;

Vista la legge n. 109 dell'11 febbraio 1994 e successive integrazioni e modificazioni;

Considerato che i contratti a tempo determinato del personale del servizio tecnico di questa amministrazione sono giunti alla scadenza;

Rilevato che, attualmente non vi è una graduatoria disponibile cui attingere personale di categoria EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del servizio tecnico dell'ateneo;

Considerato che per meglio perseguire il proprio fine l'amministrazione necessita di dotarsi di personale competente da inserire nel proprio servizio tecnico;

Rispettato il limite di cui all'art. 51 della legge n. 449 del 27 dicembre 1997;

Vista la legge n. 448 del 28 dicembre 2001;

Valutato ogni opportuno elemento;

Decreta:

Art. 1.

*Numero posti*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di una unità di personale di cat. EP, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze del servizio tecnico dell'Università degli studi del Piemonte Orientale, con sede a Vercelli.

L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di destinare detto personale allo svolgimento di mansioni analoghe o presso altra sede in cui si articola l'Università.

L'ammissione al concorso e l'espletamento della procedura sono disciplinati dagli articoli seguenti.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) diploma di laurea in architettura o ingegneria; coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, dovranno aver richiesto il riconoscimento del loro titolo di studio, ex art. 38 decreto legislativo n. 165/2001, oppure dovranno allegare la dichiarazione di equipollenza già ottenuta ai sensi del regio decreto n. 1592/1933 o idonea certificazione se il riconoscimento del titolo di studio si basa su accordi internazionali;

b) abilitazione professionale;

c) attività svolta presso ufficio, ripartizione o servizio tecnico di pubbliche amministrazioni per almeno un anno, oppure attività svolta presso studi tecnici privati per almeno tre anni;

d) età: la partecipazione al concorso non è soggetta ad alcun limite di età;

e) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno stato membro dell'Unione europea;

f) godimento dei diritti politici.

Non possono prendere parte al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera D, del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 3 del 10 gennaio 1957.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, dovranno aver richiesto il riconoscimento del loro titolo di studio, ex art. 38 decreto legislativo n. 165/2001, oppure dovranno allegare la dichiarazione di equipollenza già ottenuta ai sensi del R.D. n. 1592/33 o idonea certificazione se il riconoscimento del titolo di studio si basa su accordi internazionali;

b) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

c) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

d) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato e comunicata all'interessato.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3.

*Domanda e termine*

Le domande di ammissione, redatte in carta libera e secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A), contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi del Piemonte Orientale - via Duomo, 6 - 13100 Vercelli, dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Le domande di ammissione al concorso saranno considerate prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata a.r., posta celere o servizi analoghi entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio accettante.

Gli eventuali titoli devono essere prodotti in allegato alla domanda con le modalità indicate nell'art. 6 del presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) il proprio nome e cognome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) le eventuali condanne penali, (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente a loro carico;

f) il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, indicando lo stesso, nonché la data ed il luogo del conseguimento. Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, dovranno indicare di aver richiesto il riconoscimento del loro titolo di studio, ex art. 38 decreto legislativo n. 165/2001. Nel caso invece in cui il loro titolo di studio fosse già stato dichiarato equipollente ai sensi del R.D. 1592/33 o trovasse riconoscimento in base ad accordi internazionali, i candidati dovranno allegare idonea certificazione;

g) l'abilitazione all'esercizio della professione;

h) l'attività svolta presso l'ufficio, ripartizione o servizio tecnico di pubbliche amministrazioni per almeno un anno, oppure l'attività svolta presso studi tecnici privati per almeno tre anni;

i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

j) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 3 del 10 gennaio 1957;

k) il possesso di eventuali titoli valevoli ai fini della valutazione (art. 6 del presente bando);

l) il possesso dei titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito, indicati al successivo art. 7 del bando;

m) di essere idonei al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

n) la propria attuale residenza e l'indirizzo, con il relativo codice di avviamento postale, al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni;

o) la conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese.

I candidati portatori di handicap (ex legge n. 104/1992) dovranno specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero essere spedite oltre il termine previsto. Le domande incomplete delle dichiarazioni sopra indicate qualora non consentano di verificare il possesso dei requisiti verranno escluse dalla selezione.

Non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

L'amministrazione non assume responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'amministrazione, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato o tardivo recapito delle comunicazioni relative al presente concorso per cause non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

Con successivo provvedimento amministrativo sarà nominata la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 11 del «Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato» emanato con decreto rettorale n. 267 del 26 giugno 2001.

La commissione sarà composta da esperti della materia.

#### Art. 5.

##### *Prove di esame*

L'esame consta di due prove scritte, di cui una a contenuto teorico e l'altra a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale, secondo quanto previsto dal programma di esame che viene allegato al presente bando per farne parte integrante. Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 7/10. Il colloquio si intende superato se il candidato consegue la votazione di almeno 7/10.

Questa amministrazione darà notizia della data e del luogo in cui si svolgeranno tali prove tramite servizio postale.

Il punteggio complessivo è determinato dal punteggio dato dalla media della votazione riportata nelle prove scritte sommata a quello ottenuto nella prova orale, e a quello dei titoli.

La convocazione per la prova orale avverrà non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

Il termine di cui sopra può essere ridotto su espressa rinuncia concordemente manifestata dai candidati.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Alle prove scritte sono ammessi soltanto i codici o altri testi di legge e dizionari in consultazione approvati dalla commissione. La commissione può stabilire di non ammettere alcun testo alle prove.

#### Art. 6.

##### *Titoli*

Ai titoli è riservato un punteggio non superiore a 10/30 del totale dei punti.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata prima delle prove orali e solo per i candidati che hanno sostenuto tutte le prove scritte. Il risultato della valutazione dei titoli deve essere reso noto agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

Sono valutati:

il titolo di studio (con riferimento alla votazione o al giudizio finale riportato) fino ad un massimo di punti 2;

attività svolta in qualità di responsabile unico del procedimento presso l'ufficio, ripartizione o servizio tecnico di pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento alle Università, fino ad un massimo di punti 4;

incarichi speciali, quali collaudo e partecipazione a commissioni di gara, fino ad un massimo di punti 3;

la partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento in materia di lavori pubblici, fino ad un massimo di punti 1.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione e allegati con le seguenti modalità:

in originale;

oppure:

in copia autenticata;

oppure:

con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

oppure:

con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (da utilizzare per le categorie di titoli non certificabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nonché per attestare che la copia prodotta di una pubblicazione, o di qualsiasi altro tipo di documentazione, che possa costituire titolo valutabile, è conforme all'originale). Tale dichiarazione deve essere sottoscritta in presenza del funzionario addetto, ovvero inviata con raccomandata a.r., o presentata da terzi, unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento.

Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle competenti autorità diplomatiche o consolari, oppure da un traduttore ufficiale.

#### Art. 7.

##### *Preferenza a parità di merito*

I candidati che si siano collocati utilmente nella graduatoria finale ed intendano far valere i titoli che danno diritto a preferenza (ai sensi del decreto rettorale n. 267 del 26 giugno 2001 - regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato), a parità di merito, già indicati nella domanda, sono tenuti a presentare, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno in cui hanno sostenuto la prova orale, i relativi documenti, attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione. Dai documenti stessi, dovrà risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

In luogo dei suddetti documenti i candidati potranno produrre la dichiarazione sostitutiva ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

I soggetti che hanno diritto a preferenza sono i seguenti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) gli orfani di guerra;
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) i feriti in combattimento;
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dall'età più giovane;
  - b) dal maggior punteggio corrispondente alla somma delle votazioni riportate nelle prove scritte/pratiche.

#### Art. 8.

##### *Formazione e approvazione delle graduatorie generali di merito e pubblicazione delle graduatorie*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'art. 6 del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocatisi nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata con provvedimento del direttore amministrativo, è immediatamente efficace ed è pubblicata mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi del Piemonte Orientale. Dalla data della pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative. La graduatoria rimane efficace per ventiquattro mesi dalla pubblicazione e può essere utilizzata per la copertura di posti che si rendessero vacanti entro tale periodo nella stessa categoria.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità ai concorsi.

#### Art. 9.

##### *Assunzione in servizio*

Per gli effetti dell'art. 19 legge n. 448/2001 il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, non prima del 31 dicembre 2002, ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. - Comparto università, un

contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella Cat. EP, posizione economica I, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso l'Università degli studi del Piemonte Orientale. In data anteriore al 31 dicembre 2002 al medesimo potrà essere proposta la stipula di un contratto a tempo determinato.

Al vincitore sarà corrisposto il trattamento economico spettante a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio.

Il vincitore deve permanere in servizio presso l'Università degli studi del Piemonte Orientale per un periodo pari a cinque anni.

#### Art. 10.

##### *Documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore sarà invitato a presentare entro trenta giorni dall'effettiva assunzione in servizio:

- fotocopia di un documento di identità;
  - fotocopia del codice fiscale o relativa autocertificazione ai sensi dell'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;
  - dichiarazione di opzione alla nuova amministrazione (nel caso il vincitore presti servizio presso altre pubbliche amministrazioni).
- L'amministrazione provvederà a sottoporre il vincitore a visita medica da parte del medico competente per verificare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i dipendenti sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica, ai sensi dell'art. 16 decreto legislativo n. 626/1994.

L'amministrazione provvederà inoltre ad acquisire d'ufficio il certificato generale del casellario giudiziale.

#### Art. 11.

##### *Contenuto del contratto di lavoro*

Nel contratto di lavoro saranno specificati:

1. tipologia del rapporto di lavoro;
2. data di inizio del rapporto di lavoro;
3. categoria, area e livello retributivo;
4. durata del periodo di prova;
5. sede di prima destinazione.

Il contratto individuale inoltre specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge n. 675 del 31 dicembre 1996, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli studi del Piemonte Orientale - area del personale per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche presso una banca dati automatizzata pure successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate.

L'interessato per la verifica delle dichiarazioni rese e della documentazione prodotta ha il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, e i diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ha il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, ai sensi dell'art. 13 della citata legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del rettore dell'Università degli studi del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro», titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il direttore amministrativo dell'Università degli studi del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro».

Art. 13.

*Norme finali*

L'amministrazione procederà nei confronti dei vincitori alla verifica della dichiarazioni rese e dei documenti prodotti. L'amministrazione potrà altresì procedere alla verifica delle dichiarazioni e della documentazione di altri candidati. Le dichiarazioni mendaci e non veritiere e la produzione di documenti falsi comporteranno la decadenza dalla nomina o la risoluzione di diritto del contratto di lavoro, salva ogni ulteriore azione penale. Ai sensi dell'art. 76 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal suddetto decreto del Presidente della Repubblica, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia; inoltre, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, vale la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il presente bando di concorso sarà inoltrato al Ministero di grazia e giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» -, e sarà consultabile sul sito web dell'ateneo ([www.rettorato.unipmn.it](http://www.rettorato.unipmn.it)).

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Loretta Molari Nannini responsabile dell'area personale.

Vercelli, 2 agosto 2002

*Il direttore amministrativo:* FRAGAPANE

ALLEGATO

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UNA UNITÀ DI PERSONALE DI CAT. EP, POSIZIONE ECONOMICA 1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, CON ORARIO DI LAVORO A TEMPO PIENO, PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO TECNICO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE, CON SEDE A VERCELLI.

PROGRAMMA DI ESAME

Prima prova scritta (a contenuto teorico): verterà su argomenti di legislazione in materia di lavori pubblici e di normative tecniche in campo edilizio ed impiantistico e di sicurezza nelle pubbliche amministrazioni ed in particolare nelle Università.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico): consisterà nell'elaborazione di una soluzione progettuale nell'ambito dell'edilizia universitaria ovvero nella stesura di un atto amministrativo inerente lavori pubblici.

Prova orale: verterà sulle materie oggetto delle prove scritte, sulla legislazione universitaria, sul diritto amministrativo ed in particolare modo sull'atto amministrativo, sull'accesso ai documenti amministrativi e sul rapporto di lavoro subordinato nelle pubbliche amministrazioni. I concorrenti dovranno dimostrare di conoscere una lingua straniera a scelta tra inglese e francese, e di avere conoscenza del programma autocad e dei maggiori programmi applicativi.

ALLEGATO A

*Al direttore amministrativo dell'Università degli studi del Piemonte Orientale - Area Del Personale - Via Duomo, 6 - 13100 VERCELLI*

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di una unità di personale di cat. EP, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze del servizio tecnico dell'Università degli studi del Piemonte Orientale, con sede a Vercelli.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, dichiara:

- a) cognome ....., nome .....
- b) data di nascita ....., luogo di nascita .....
- c) di essere residente in comune ..... (prov.) ..... via ..... c.a.p. ....
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per cittadini Unione europea);
- e) di essere iscritto alle liste elettorali del comune di ..... Prov. ....

Stato di appartenenza (per cittadini U.E.) ..... ovvero di non essere iscritto o essere stato cancellato per i seguenti motivi .....

f) di godere dei diritti civili e politici in ..... (per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea, specificare lo Stato di appartenenza o di provenienza);

g) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: .....

(riportare i provvedimenti penali anche in caso di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);

h) di avere (o non avere) procedimenti penali in corso: .....

i) di essere in possesso del titolo di studio richiesto: laurea in architettura /ingegneria (sottolineare la laurea conseguita) conseguita in data ..... presso ..... con votazione .....

Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero:

laurea in ..... conseguita in data ..... presso ..... con votazione ..... dichiarata equipollente in data ..... da parte di .....

oppure:

richiesto riconoscimento del titolo di studio in data ..... presso .....

l) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione conseguita .....

m) di avere prestato servizio presso l'ufficio, ripartizione o servizio tecnico di pubbliche amministrazioni per ..... anni (almeno uno)

oppure:

di avere prestato servizio presso studi tecnici privati per ..... anni (almeno tre), (specificare in modo preciso tutti i dati relativi ai servizi prestati) .....

n) di essere nella seguente posizione nei confronti del servizio militare:

- esente;
assolto;
altro

o) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 3 del 10 gennaio 1957;

p) di essere in possesso dei seguenti titoli di merito:

q) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza, a parità di merito:

r) se portatore di handicap di avere necessità del seguente ausilio:

s) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

t) di conoscere la lingua straniera (inglese, francese) su cui verterà la prova orale;

u) recapito cui indirizzare comunicazioni relative al concorso: via, località, c.a.p., comune, telefono

Il sottoscritto allega alla presente domanda i seguenti documenti (o relative autocertificazioni secondo gli Allegati B e C):

Data

Firma

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge n. 675/1996, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Data

Firma

ALLEGATO B

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UNA UNITÀ DI PERSONALE DI CAT. EP, POSIZIONE ECONOMICA 1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, CON ORARIO DI LAVORO A TEMPO PIENO, PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO TECNICO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE, CON SEDE A VERCELLI.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Con riferimento alla domanda di partecipazione per il concorso sopra indicato, il sottoscritto, nato a, (provincia) il, residente in (prov.), via/c.so n., c.a.p., consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Dichiara

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge n. 675/1996, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Data

Firma

ALLEGATO C

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UNA UNITÀ DI PERSONALE DI CAT. EP, POSIZIONE ECONOMICA 1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, CON ORARIO DI LAVORO A TEMPO PIENO, PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO TECNICO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE, CON SEDE A VERCELLI.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Con riferimento alla domanda di partecipazione per il concorso sopra indicato, il sottoscritto, nato a (provincia) il, residente in (prov.), via/c.so n., c.a.p., consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Dichiara che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda e di seguito indicati, sono conformi all'originale dei quali è in possesso:

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge n. 675/1996, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Data

Firma (\*)

(\*) La sottoscrizione va apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione. Nei casi di spedizione della domanda nei modi previsti dal bando o consegna della stessa da parte di terze persone, il candidato dovrà sottoscrivere la dichiarazione ed allegare una fotocopia fronte retro di un documento di identità valido.

02E06847

## UNIVERSITÀ DELLA BASILICATA IN POTENZA

### Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione atti relativo alla valutazione comparativa per il reclutamento di un professore universitario di ruolo di seconda fascia settore scientifico-disciplinare AGR/02 - presso la facoltà di agraria.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 9 agosto 2002 è stato affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi della Basilicata, sito al rettorato in via Nazario Sauro n. 85 - Potenza - il decreto rettorale di approvazione degli atti con la relazione finale della commissione giudicatrice della valutazione comparativa per il reclutamento di un professore universitario di ruolo di seconda fascia - settore scientifico-disciplinare AGR/02 - facoltà di agraria (indetta con decreto rettorale n. 516 del 4 ottobre 2001 - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001).

02E06846

## UNIVERSITÀ DI URBINO

### Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C in prova dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Istituto di scienze chimiche «F. Bruner» della facoltà di scienze ambientali. (Decreto rettorale n. 704/02).

#### IL RETTORE

Veduto lo statuto vigente della università, emanato con decreto rettorale n. 628/1999 del 20 luglio 1999 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 180 in data 3 agosto 1999 e successive modifiche;

Veduto lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, le successive modifiche, ed il relativo regolamento di esecuzione;

Veduta la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Veduto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;

Veduto il decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Veduta la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Veduta la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

Veduta la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Veduto il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al quadriennio normativo n. 1998/2001 ed al biennio economico 1998/1999 del personale del comparto università, pubblicato nel supplemento ordinario n. 156 alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 222 del 22 settembre 2000;

Veduta la delibera del consiglio di amministrazione della Università degli studi di Urbino in data 21 giugno 2002;

Decreta:

Art. 1.

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C in prova dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'istituto di scienze chimiche «F. Bruner» della facoltà di scienze ambientali dell'Università degli studi di Urbino (decreto rettorale n. 704/02).

Art. 2.

Il titolo di studio prescritto per l'ammissione al concorso è il diploma di istruzione secondaria di secondo grado indicato nell'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910.

Art. 3.

Possono partecipare al concorso coloro che abbiano compiuto i 18 anni di età.

Art. 4.

Per essere ammessi al concorso è necessario presentare all'ufficio del personale non docente dell'Università degli studi di Urbino, via Saffi n. 2, entro il termine di trenta giorni che decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, la domanda redatta su carta semplice indirizzata al magnifico rettore dell'Università degli studi di Urbino. La domanda di ammissione al concorso si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda, oltre al nome e cognome, dovrà contenere l'indicazione del preciso domicilio, eletto ai fini del concorso, del concorrente.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la sua personale responsabilità ed a pena di esclusione dal concorso:

a) la data ed il luogo di nascita;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione europea;

c) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, se cittadino non italiano dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

d) di non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;

e) la sua posizione nei riguardi degli obblighi militari;

f) il possesso del prescritto titolo di studio con l'indicazione dell'istituto e della data in cui il titolo stesso è stato conseguito;

g) gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni, con l'indicazione delle cause di risoluzione dei rapporti stessi;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

i) l'idoneità fisica all'impiego.

I concorrenti di cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le modalità ed entro il termine stabilito negli articoli precedenti. Gli eventuali atti e documenti redatti in lingua straniera devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana dichiarata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati dovranno inoltre dichiarare gli eventuali titoli di preferenza da considerare in caso di pari merito.

Le categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza a parità di merito sono le seguenti:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;

2) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;

3) i mutilati e invalidi per fatto di guerra;

4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

5) gli orfani di guerra;

6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i 1 figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età anagrafica.

La firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.

I titoli ed i requisiti richiesti per ottenere l'ammissione al concorso debbono essere posseduti da data anteriore alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi degli articoli 10 e 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

#### Art. 5.

Questa università darà notizia mediante raccomandata del luogo, del giorno e dell'ora in cui si terranno le prove d'esame. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti ad esclusione di altri di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) fotografia recente, applicata sul prescritto foglio di carta da bollo, con firma dell'aspirante autenticata;

b) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni ed integrazioni;

c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 6.

Gli esami consisteranno in:

la prova scritta verterà su: «un argomento di chimica analitica con particolare riguardo alle tecniche strumentali quali la cromatografia, la spettrofotometria di massa, i metodi spettrofotometrici ed elettrochimici»;

la prova tecnico-pratica verterà su: «tecniche gascromatografiche, HPLC spettrofotometriche e titolazioni volumetriche»;

la prova orale: verterà sugli argomenti della prova scritta e della prova pratica e dovrà accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta e nella prova pratica una valutazione di almeno 21/30 o equivalente. La prova orale si intende superata con una valutazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il diario delle prove scritte sarà comunicato ai singoli candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime mediante raccomandata a.r.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati ammessi almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla mediante raccomandata a.r.

Tali termini decorrono dalla consegna delle raccomandate, da parte dell'amministrazione, al servizio postale. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 7.

I candidati saranno immessi in graduatoria in base al punteggio conseguito nelle prove d'esame. Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica e della votazione conseguita nella prova orale.

In caso di pari merito i candidati saranno immessi in graduatoria in base ai titoli di preferenza indicati nella domanda di cui all'art. 4.

#### Art. 8.

La commissione giudicatrice è nominata e composta nel rispetto delle vigenti disposizioni tenuto conto anche di quanto disposto dall'art. 6 del decreto legislativo 23 dicembre 1993, n. 546.

#### Art. 9.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del contratto collettivo di lavoro del personale tecnico ed amministrativo del comparto università, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il vincitore sarà invitato a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data della relativa comunicazione, i seguenti documenti:

1) estratto dell'atto di nascita;

2) certificato di cittadinanza italiana o titolo che dà luogo alla equiparazione;

3) certificato di godimento dei diritti politici;

4) certificato generale del casellario giudiziario;

5) originale del diploma del titolo di studio o una copia autentica, ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma;

6) certificato rilasciato da un medico militare o dal medico provinciale o dall'ufficiale sanitario del comune, dal quale risulti che il candidato è di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti o imperfezioni che possano menomare l'attitudine fisica all'impiego per il quale ha concorso. Qualora il candidato sia affetto da qualche

imperfezione, il certificato ne deve fare menzione e indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio suddetto. Tale documento deve anche attestare che è stato eseguito l'accertamento sierologico del sangue. L'università ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;

7) copia integrale dello stato di servizio militare o del foglio matricolare o certificato di esito di leva nel caso che il candidato sia stato dichiarato riformato o rivedibile;

8) dichiarazione in carta semplice attestante se l'aspirante ricopra o meno altri incarichi retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici e di aziende private o se fruisca comunque di redditi da lavoro subordinato e, in caso affermativo, relativa opzione; detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego e deve essere rilasciata anche se negativa.

I documenti suddetti dovranno essere conformi alle leggi sia per quanto concerne il bollo sia per quanto attiene alla legalizzazione. Quelli di cui ai numeri 2), 3), 4) e 6) dovranno essere, inoltre, di data non anteriore di sei mesi rispetto a quella del rilascio ai sensi dell'art. 2 della legge n. 127/1997.

I certificati di cui ai numeri 1), 2), 3), 4), 5) e 7) inoltre, potranno essere sostituiti da apposita autodichiarazione da parte del vincitore su idoneo modulo fornito dall'amministrazione.

#### Art. 10.

Decade dal diritto alla nomina colui che, regolarmente invitato, non produce la documentazione di cui all'art. 9. Decade dalla nomina colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine fissato nel contratto di lavoro.

#### Art. 11.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da: inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo.

#### Art. 12.

Il vincitore del concorso ammesso all'impiego sarà inquadrato nella categoria C dal vigente C.C.N.L. con il trattamento economico relativo alla posizione economica C1 di cui al predetto contratto di lavoro, e dalle successive modifiche, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni.

Urbino, 5 agosto 2002

*Il rettore:* BOGLIOLO

#### ALLEGATO I

#### PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in:

a) prova scritta verterà su: «un argomento di chimica analitica con particolare riguardo alle tecniche strumentali quali la cromatografia, la spettrofotometria di massa, i metodi spettrofotometrici ed elettrochimici»;

b) prova tecnico-pratica verterà su: «tecniche gascromatografiche, HPLC spettrofotometriche e titolazioni volumetriche»;

c) la prova orale: verterà sugli argomenti della prova scritta e della prova pratica e dovrà accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Fac-simile di domanda di partecipazione al concorso (da redigere in carta semplice e trasmettere all'ufficio personale non docente della Università, via Saffi, 1 - 61029 Urbino)

*Al magnifico rettore dell'Università degli studi di Urbino - via Saffi n. 2 - 61029 URBINO*

Il/La sottoscritto/a .....  
domiciliato/a in .....  
(provincia di .....), via ..... n. .... c.a.p. ....  
chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per esami a un posto di categoria C in prova dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazioni dati presso l'istituto di scienze chimiche «F. Bruner» della facoltà di scienze ambientali dell'Università degli studi di Urbino (decreto rettorale n. 704/02).

Dichiara sotto la propria personale responsabilità che:

è nato/a a ..... (provincia di .....) il .....

è in possesso della cittadinanza italiana (o di altro Stato membro dell'Unione europea);

è iscritto/a alle liste elettorali del comune di .....

non ha riportato condanne penali (1);

per quanto riguarda gli obblighi militari la sua posizione è la seguente: .....

è in possesso del seguente titolo di studio:  
conseguito in data ..... presso .....

ha prestato i seguenti servizi presso ..... (2);

non è stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, né è stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3;

è in possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre che, in caso di pari merito, è in possesso dei seguenti titoli di preferenza: .....(3).

Data .....

Firma .....

(1) In caso contrario indicare le eventuali condanne riportate.

(2) Dichiarare i servizi prestati (oppure di non aver mai prestato servizio) presso pubbliche amministrazioni.

In caso affermativo precisare anche il periodo e le cause di risoluzione del rapporto di lavoro.

(3) I titoli di preferenza sono elencati all'art. 4 del bando di concorso.

**02E06845**

## UNIVERSITÀ «CA' FOSCARI» DI VENEZIA

### Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento - facoltà di lingue e letterature straniere.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 65, 66 e 93 del testo unico sull'istruzione superiore approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 3 del decreto luogotenenziale 5 aprile 1945, n. 238 e dell'art. 5 comma 9 della legge 24 dicembre 1993 n. 537, dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210 e del regolamento interno delle procedure di trasferimento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori e la mobilità degli stessi all'interno dell'Università, emanato con decreto rettorale n. 323 del 20 aprile 1999, successivamente modificato con decreto rettorale n. 1099 del 19 ottobre 2001, nonché dell'art. 4 del decreto ministeriale 4 ottobre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, si comunica che presso la facoltà di lingue e letterature straniere di questa Università è vacante il seguente posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospesificato, alla cui copertura la facoltà intende provvedere mediante trasferimento.

FACOLTÀ DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE  
Settore scientifico-disciplinare L-LIN/11

lingue e letterature anglo-americane - un posto di professore ordinario

In conformità con il regolamento di Ateneo concernente le procedure di trasferimento e di mobilità interna dei professori ordinari, dei professori associati e dei ricercatori, al candidato, che verrà chiamato a coprire il posto, sarà chiesta la seguente tipologia di impegno scientifico e didattico:

#### Tipologia di impegno scientifico e didattico

Si richiede competenza specifica di analisi di testi letterari e culturali preminentemente dell'ottocento e novecento americani, ed una attenzione ai classici ed alle trasformazioni del canone letterario statunitense. Si richiede che il candidato abbia un'ampia esperienza didattica, nazionale e possibilmente internazionale.

Gli aspiranti al trasferimento sul posto anzidetto dovranno presentare domanda direttamente al preside della facoltà di lingue e letterature straniere entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Secondo quanto previsto dall'art. 5, commi 1 e 2 del regolamento di Ateneo, possono presentare domanda di trasferimento per la copertura di posti di professore ordinario, di professore associato e di ricercatore, rispettivamente i professori ordinari, associati e ricercatori appartenenti ad università statali o ad università ed istituti liberi riconosciuti dallo Stato, che abbiano prestato servizio nella sede universitaria di appartenenza per almeno tre anni accademici, anche se in aspettativa, ai sensi degli articoli 12 e 13, primo comma, numeri da 1) a 9), del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382. Nell'ipotesi di trasferimento di docenti di altra facoltà di questa università, la suddetta permanenza va riferita alla facoltà di appartenenza.

La domanda di trasferimento può essere presentata dall'interessato anche nel corso del terzo anno accademico di permanenza nella sede universitaria di appartenenza o nella facoltà di appartenenza nell'ipotesi di trasferimento di docente di altra facoltà di questa università.

Inoltre, secondo quanto disposto dall'art. 5, comma 3 del regolamento, i professori di ruolo ed i ricercatori inquadrati in un settore scientifico-disciplinare diverso da quello a cui si riferisce il posto messo a trasferimento, sono ammessi alla procedura di valutazione solo se in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

a) abbiano conseguito la nomina a professore ordinario o la conferma nelle qualifiche di professore associato o di ricercatore;

b) siano in possesso di adeguata qualificazione scientifica, comprovata da produzione scientifica relativa al settore di destinazione.

Alla domanda, i candidati dovranno allegare:

a) un curriculum, sottoscritto in originale, recante l'indicazione dei titoli che ritengono utili ai fini del trasferimento, posseduti alla data di presentazione della domanda;

b) un elenco delle pubblicazioni che intendono far valere.

I candidati sono tenuti a rendere disponibili presso la facoltà le pubblicazioni dichiarate.

Nella domanda di partecipazione l'aspirante deve dichiarare espressamente di trovarsi nelle condizioni di cui al sopra citato art. 5, commi 1 e 2 del regolamento, circa la permanenza da almeno un triennio nella sede universitaria o nella facoltà di appartenenza.

Nell'ipotesi di inquadramento in un settore scientifico-disciplinare diverso da quello del posto da coprire per trasferimento, il candidato deve dichiarare espressamente nella domanda di essere in possesso dei requisiti indicati nel sopracitato art. 5, al comma 3.

Per i criteri generali di valutazione dei candidati e per le modalità di adozione del provvedimento rettorale di trasferimento, si fa rinvio agli articoli 7 e 8 del regolamento di Ateneo delle procedure di trasferimento e di mobilità interna dei professori ordinari, dei professori associati e dei ricercatori universitari, consultabile in internet al seguente indirizzo: [www.unive.it/concorsi](http://www.unive.it/concorsi) (tel. 041/2348384/5 - fax 041/2348114 - e-mail [upd-doc@unive.it](mailto:upd-doc@unive.it)).

02E06660

## UNIVERSITÀ DI VERONA

### Avviso di vacanza per un posto di professore associato da coprire mediante trasferimento per il settore scientifico-disciplinare M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210 e del «Regolamento recante norme per la copertura mediante trasferimento dei posti vacanti di professore ordinario, di professore associato e di ricercatore nonché per la mobilità nell'Università di Verona dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori», emanato con decreto rettorale 10328 del 10 aprile 1999, si comunica che presso il corso di laurea in Scienze delle attività motorie e sportive dell'Università di Verona, è disponibile un posto di professore associato per il sottotenuto settore scientifico-disciplinare da coprire mediante trasferimento: M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale, la cui copertura finanziaria è stata verificata con delibera del Consiglio di amministrazione del 26 luglio 2002.

Le domande di trasferimento, redatte in carta libera dovranno essere presentate al Preside della facoltà di Scienze della formazione - via Vipacco n. 7 - 37129 Verona e al presidente del consiglio di corso di laurea in scienze delle attività motorie e sportive - via F. Casorati, 43 - 37131 Verona, entro e non oltre trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora il termine di trenta giorni cada in giorno festivo, la scadenza per la presentazione delle domande è prorogata al primo giorno feriale utile.

Saranno considerate presentate in tempo utile le domande di trasferimento spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda, nella quale il richiedente dovrà dichiarare di aver rispettato l'obbligo di permanenza per tre anni accademici nella sede o nella facoltà dalla quale chiede di essere trasferito, dovranno essere allegati:

- 1) *curriculum* dell'attività scientifica-didattica e professionale;
- 2) un elenco di titoli posseduti alla data della domanda, che l'interessato ritiene utile far valere ai fini del trasferimento;
- 3) le pubblicazioni scientifiche che il candidato intende sottoporre alla valutazione comparativa. Per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione. Per le pubblicazioni stampate in Italia il candidato deve dichiarare che sono stati adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del decreto legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660.

Non verranno presi in considerazione i titoli non rientranti nell'elenco di cui al punto 2 del presente avviso, nè le pubblicazioni pervenute dopo il termine utile per la presentazione delle domande.

L'interessato può presentare domanda di trasferimento anche nel corso del terzo anno accademico di appartenenza alla sede universitaria dalla quale chiede di essere trasferito.

02E06874

## POLITECNICO DI BARI

### Avviso relativo all'attribuzione di quaranta borse di studio per l'incentivazione delle iscrizioni al primo anno dei corsi di laurea, ai sensi dell'art. 17 della legge 2 dicembre 1991, n. 390.

Si comunica che con decreto rettorale n. 445 del 5 agosto 2002 questo Politecnico ha indetto un concorso pubblico per l'attribuzione di quaranta borse di studio, annuali, rinnovabili per l'intera durata legale del corso di studi più uno, per l'incentivazione delle iscrizioni al primo dei corsi di laurea della prima facoltà d'ingegneria, sede di Bari, della prima facoltà d'ingegneria, sede di Foggia, della seconda facoltà d'ingegneria, sede di Taranto, del Politecnico di Bari, per l'anno accademico 2002/2003 (legge 2 dicembre 1991 n. 390, art. 17).

Il relativo bando è affisso nell'albo ufficiale di questo Politecnico ed è pubblicato, per via telematica, nel sito Internet ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)).

Dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine perentorio di giorni trenta per la presentazione delle domande di partecipazione da parte degli interessati.

02E06667

## ENTI LOCALI

### PROVINCIA DI CAGLIARI

#### Selezione pubblica, per titoli ed esami, per il convenzionamento di nove operatori con funzione di «mediatore linguistico culturale» di madre lingua straniera da assegnare al centro servizi per l'immigrazione della provincia di Cagliari.

È indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per il convenzionamento di nove operatori con funzione di «mediatore linguistico culturale» di madre lingua straniera da assegnare al centro servizi per l'immigrazione della provincia di Cagliari.

Requisiti:

1. essere cittadini stranieri di stati non appartenenti all'Unione europea;
2. essere cittadini stranieri extracomunitari che abbiano ottenuto la cittadinanza di uno stato appartenente all'Unione europea (restano comunque esclusi i cittadini provenienti dagli stati di cui al successivo punto 3);
3. non essere cittadino di uno dei seguenti stati: Stati Uniti d'America, Canada, Australia, Nuova Zelanda, Stati dell'Europa Occidentale. Possedere il diploma di istruzione di secondo grado o titolo equipollente. Buona conoscenza, parlata e scritta della lingua italiana. Buona conoscenza, parlata e scritta di almeno una tra le seguenti lingue: Arabo, Cinese, Inglese, Francese, Spagnolo.

Scadenza delle domande: entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Le modalità di partecipazione sono dettagliate negli appositi bandi ritirabili presso la sede della provincia di via Giudice Guglielmo, 46 - 09131 Cagliari.

Per informazioni telefonare ai seguenti numeri: 0704092525/632.

*Il dirigente settore personale: CABRAS*

02E11977

### PROVINCIA DI PARMA

#### Graduatorie di merito dei concorsi pubblici a due posti di istruttore amministrativo e un posto di funzionario amministrativo.

Si rende noto che sono pubblicate all'albo pretorio di questa provincia, le graduatorie di merito dei seguenti concorsi pubblici: due posti di istruttore amministrativo, cat. C, assegnati al servizio organizzazione, gestione e amministrazione del personale e al servizio mobilità e trasporti, ufficio trasporti e autorizzazioni e un posto di funzionario amministrativo, cat. D3, assegnato al servizio formazione professionale e politiche attive del lavoro.

Parma, 13 agosto 2002

*Il dirigente del servizio organizzazione  
e gestione del personale*  
BUSSOLARI

02E11988

### PROVINCIA DI TRENTO

#### Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di posti della figura professionale di funzionario amministrativo scolastico, categoria D, del personale non docente delle scuole ed istituti di istruzione elementare e secondaria della provincia autonoma di Trento, e avviso di selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato di personale con mansioni della stessa figura professionale.

Si comunica che è indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato in posti della figura professionale di funzionario amministrativo scolastico,

categoria D, del personale non docente delle scuole ed istituti di istruzione elementare e secondaria della Provincia Autonoma di Trento, e avviso di selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato di personale con mansioni della stessa figura professionale.

Si richiede:

requisiti di legge;

essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea in giurisprudenza; in scienze politiche, sociali e amministrative; in economia e commercio; in economia bancaria; in scienze e tecniche amministrative o commerciali, economico-aziendali o finanziarie, ovvero lauree equipollenti (dichiarate tali con legge o decreto);

versamento di euro 10,33 sul conto corrente postale n. 295386 intestato al tesoriere Provincia Autonoma Trento - gestione Cassa Risp. Trento-Rovereto, via Galilei n. 1 - 38100 Trento con indicata la causale di versamento tassa concorso.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato per le ore 16 del giorno 25 settembre 2002.

Il testo integrale del bando di concorso con i requisiti per l'accesso e del fac-simile di domanda sono pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige n. 33 di data 26 agosto 2002 - parte 4<sup>a</sup> «Concorsi ed esami», e sono reperibili sul sito Internet della Provincia Autonoma di Trento ([www.provincia.tn.it/patconcorsi](http://www.provincia.tn.it/patconcorsi)) nonché disponibili presso l'ufficio concorsi del servizio per il personale della Provincia Autonoma di Trento - tel. 0461-496330.

Il diario della prova preselettiva e la sede di svolgimento della stessa verranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami», di data 22 ottobre 2002 e nel bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige del 21 ottobre 2002, nonché, alla medesima data, sul sito Internet della Provincia Autonoma di Trento all'indirizzo [www.provincia.tn.it/patconcorsi](http://www.provincia.tn.it/patconcorsi) e comunque almeno quindici giorni prima dell'inizio della prova medesima.

Ulteriori informazioni possono essere richieste a: Provincia Autonoma di Trento - servizio per il personale tel. 0461-496330.

**02E06339**

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di posti della figura professionale di funzionario ad indirizzo amministrativo/organizzativo, categoria D, livello base, posizione retributiva D15.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di posti della figura professionale di funzionario ad indirizzo amministrativo/organizzativo, categoria D, livello base, posizione retributiva D15.

Si richiede:

requisiti di legge;

essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, sociologia, relazioni pubbliche, ovvero diplomi di laurea tra quelli della facoltà di economia, nonché altri diplomi di laurea agli stessi equipollenti per disposizione di legge;

versamento di € 10,33 sul conto corrente postale n. 295386 intestato al Tesoriere della Provincia Autonoma di Trento - gestione Cassa di Risparmio di Trento-Rovereto, via Galilei, 1 - 38100 Trento, con indicata la causale di versamento tassa concorso.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato per le ore 16 del giorno 25 settembre 2002.

Il testo integrale del bando di concorso con i requisiti per l'accesso e del fac-simile di domanda sono pubblicati nel Bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige n. 33 di data 26 agosto 2002 - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami», e sono reperibili sul sito

Internet della Provincia Autonoma di Trento ([www.provincia.tn.it/patconcorsi](http://www.provincia.tn.it/patconcorsi)) nonché disponibili presso l'Ufficio concorsi del servizio per il personale della Provincia Autonoma di Trento.

Il diario delle prove scritte, la sede di svolgimento delle stesse ed il termine del procedimento verranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami», del 22 ottobre 2002, nel Bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige del giorno 21 ottobre 2002, nonché sul sito Internet [www.provincia.tn.it/patconcorsi](http://www.provincia.tn.it/patconcorsi) e comunque, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Ulteriori informazioni possono essere richieste a: Provincia Autonoma di Trento - Servizio per il personale - tel. 0461/496330.

**02E06422**

**PROVINCIA DI VERCELLI**

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a posti di personale di varie categorie**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per:

un posto di istruttore direttivo area tecnica (cat. D1) presso il settore pianificazione territoriale - servizio piano territoriale; titolo di studio: diploma universitario o laurea breve in ingegneria o architettura;

un posto di istruttore direttivo area tecnica (cat. D1) presso il settore pianificazione territoriale - servizio risorse idriche; titolo di studio: diploma universitario o laurea breve in ingegneria o architettura;

un posto di istruttore area tecnica (cat. C1) presso il settore pianificazione territoriale - servizio piano dei trasporti; titolo di studio: diploma di geometra o perito edile;

un posto di istruttore area amministrativo contabile (cat. C1) presso il settore tutela ambientale - servizio tutela e risanamento ambientale - ufficio rifiuti; titolo di studio: diploma quinquennale di scuola media di secondo grado;

un posto di istruttore direttivo area tecnica (cat. D1) presso il settore lavori pubblici; titolo di studio: diploma universitario o laurea breve in ingegneria o architettura ovvero diploma di laurea specialistica in Ingegneria o architettura;

tre posti di istruttore area tecnica (cat. C1) presso il servizio lavori pubblici; titolo di studio: diploma di geometra o perito edile;

un posto di istruttore area amministrativo contabile (cat. C1) presso il settore sviluppo socio economico - servizio lavoro, attività economiche e politiche comunitarie; titolo di studio: diploma quinquennale di scuola media di secondo grado;

due posti di istruttore area amministrativo contabile (cat. C1) presso il settore sviluppo socio-economico - servizi cultura e politiche sociali, turismo e sport; titolo di studio: diploma quinquennale di scuola media di secondo grado.

Programma degli esami previsto per tutti i concorsi: due prove scritte ed una prova orale. Le date e la sede ove si svolgeranno le suindicate prove, saranno comunicate ai candidati a cura delle singole commissioni giudicatrici.

Scadenza prevista per tutti i concorsi: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*. I testi integrali dei bandi sono disponibili sul sito Internet: [www.provincia.vercelli.it](http://www.provincia.vercelli.it) Per ulteriori informazioni ci si potrà rivolgere al servizio acquisizione e sviluppo risorse umane, che fa parte del settore organizzazione risorse umane, telefonando ai numeri 0161-590756-758.

*Il dirigente del settore organizzazione risorse umane*  
VANTAGGIATO

**02E11974**

**COMUNE DI BARBARANO VICENTINO (VI)**

**Rettifica dell'avviso in pubblicazione nel bollettino concorsi n. 66 del 21 agosto 2002 (inserzione n. 19383), riguardante «Concorsi pubblici, per soli esami, per la copertura di un posto di collaboratore addetto al servizio tributi (cat. B/3) e di un posto di ausiliario addetto alla sorveglianza degli alunni nel servizio di trasporto scolastico, anche con mansioni di addetto al servizio di refezione scolastica ed al servizio di pulizia dei plessi comunali (cat. B/1)».**

L'avviso in oggetto viene così rettificato:

al punto *b)*, dove è detto: «- requisiti di ammissione: diploma di scuola dell'obbligo, attestato o diploma di qualifica professionale e patente di guida di tipo "B"», deve intendersi: «- requisiti di ammissione: diploma di scuola dell'obbligo e patente di guida di tipo "B"»;

dove è detto «Scadenza del termine per la presentazione delle domande per entrambi i concorsi: 19 settembre 2002», deve intendersi: «Scadenza del termine per la presentazione delle domande per entrambi i concorsi: 20 settembre 2002». Invariato il resto.

Barbarano Vicentino, 20 agosto 2002

*Il responsabile:* GALLO

02E11997

**COMUNE DI BORGIO VERCELLI (VC)**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di esecutore - addetto al patrimonio comunale - messo notificatore - autista scuolabus - categoria B1, area tecnico manutentiva.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzati alla copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di esecutore - addetto al patrimonio comunale - messo notificatore - autista scuolabus - categoria B1, area tecnico manutentiva di cui al C.C.N.L. del 1° aprile 1999.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media dell'obbligo.

Altro titolo necessario: patente guida categoria D con C.A.P. tipo KD.

Le domande dovranno pervenire entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando integrale è a disposizione c/o l'ufficio protocollo del comune (tel. 0161/32136-239959 - fax. 0161/32777).

*Il segretario comunale:* MICHELONE

02E11975

**COMUNE DI BOVEZZO (BS)**

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, tempo parziale (18 ore settimanali) (cat. C) C.C.N.L. Comparto autonomie locali, presso il settore servizi gestione del territorio e sue risorse.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, tempo parziale (18 ore settimanali) (cat. C) C.C.N.L. Comparto autonomie locali, presso il settore servizi gestione del territorio e sue risorse.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore o equipollente.

Scadenza presentazione delle domande: trenta giorni decorrenti dal giorno di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso.

Le prove concorsuali sono fissate per i giorni:

prima prova scritta: 23 ottobre 2002 alle ore 9;

seconda prova scritta: 25 ottobre 2002, alle ore 9;

prova orale: 30 ottobre 2002, alle ore 9,30.

Per ulteriori informazioni e ritiro copie integrali del bando, rivolgersi al comune di Bovezzo (Brescia), via V. Veneto, 28 - ufficio segreteria - tel 030/2111215.

*Il direttore generale:* MUSCARI TOMAJOLI

02E11987

**COMUNE DI CIVITELLA IN VAL DI CHIANA (AR)**

**Esito della selezione per la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile - settore finanza, programmazione economica e affari del personale - inquadramento categoria D, posizione economica D1.**

Con atto n. 92 dell'11 luglio 2002 si approvano i verbali della selezione in oggetto, con la proclamazione del vincitore.

Gli stessi sono consultabili presso l'ufficio personale del comune.

*Il responsabile del procedimento - segretario comunale:* FAIFER

02E11976

**COMUNE DI FAEDIS (UD)**

**Concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C (posizione economica C1 di accesso) ex sesta qualifica funzionale - istruttore tecnico - area tecnico-manutentiva tempo indeterminato - part-time 52,78%.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato ed a tempo parziale (part-time 52,78%) categoria C (posizione economica C1 di accesso) del contratto collettivo regionale di lavoro sottoscritto in data 1° agosto 2002 relativo al personale dell'area non dirigenziale dipendente delle province, dei comuni, delle comunità montane e degli altri enti locali.

Titolo di studio e requisiti richiesti: diploma di geometra o perito edile; è considerato valido per l'ammissione al concorso il possesso di laurea specialistica assorbente il titolo di studio previsto per l'accesso e individuate nel diploma di laurea in architettura e ingegneria civile;

Riserva: il posto è riservato alle categorie di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68.

Scadenza della presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia del bando integrale potrà essere ritirata presso l'ufficio personale di comune di Faedis (Udine) - sito in Attimis - piazza A. Moro n. 12.

Informazioni: presso l'ufficio del personale del comune di Faedis (Udine) telefono 0432-789028.

*Il responsabile dell'ufficio personale:* BINUTTI

02E11972

**COMUNE DI FAEDO VALTELLINO (SO)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di responsabile dell'area amministrativa ed economico-finanziaria, categoria contrattuale D, posizione economica D1.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un responsabile dell'area amministrativa ed economico-finanziaria, categoria contrattuale D, posizione economica D1.

Titolo di studio: diploma di laurea in economia e commercio, con esclusione di qualsiasi altro titolo.

Diario delle prove d'esame:

prova scritta: 8 ottobre 2002, ore 9,30;

prova pratica: 9 ottobre 2002, ore 14,30;

prova orale: 10 ottobre 2002, ore 9,30.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e testo integrale del bando, via Roma n. 6 - 23100 Faedo Valtellino (Sondrio), tel. 0342/566090.

Faedo Valtellino, 13 agosto 2002

*Il responsabile del servizio personale: SONGINI*

**02E11986**

**COMUNE DI FOGGIA****Concorso pubblico, per titoli, per la formazione di una graduatoria di educatore/trice di scuola materna comunale, cat. C, posizione economica C1.**

Si avvisa che l'amministrazione comunale di Foggia ha indetto concorso pubblico, per titoli, per la formazione di una graduatoria di educatore/trice di scuola materna comunale, cat. C, posizione economica C1, da utilizzare per l'assunzione di personale insegnante supplente con contratto di lavoro a termine nelle ipotesi di cui all'art. 30 dell'accordo contrattuale integrativo nazionale di lavoro in data 14 settembre 2000.

La domanda di partecipazione al suddetto concorso dovrà essere presentata o fatta pervenire entro e non oltre il 18 settembre 2002. Se spedita a mezzo raccomandata a.r. faranno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi all'ASA Risorse Umane - O.M. Corso Garibaldi n. 58 - 71100 Foggia, tel. 0881-792292, sito internet: [www.urban.foggia.it](http://www.urban.foggia.it)

Foggia, 19 agosto 2002

*Il sindaco: AGOSTINACCHIO*

**02E11990**

**COMUNE DI LUCIGNANO (AR)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - categoria C1**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - categoria C1.

Requisiti di ammissione: diploma di scuola media superiore di secondo grado.

Presentazione delle domande entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Informazioni: ufficio personale tel. 0575/838003, da lunedì a sabato dalle 9 alle 12.

*Il responsabile del servizio: CASSIOLI*

**02E11982**

**COMUNE DI MONFUMO (TV)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico geometra - categoria C1 - ex sesta qualifica.**

Il responsabile del servizio comunica che è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore tecnico geometra - categoria C1.

Requisiti: diploma di geometra.

Scadenza: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando è disponibile presso l'ufficio ragioneria del comune per ulteriori informazioni, telefonare al numero 0423/545068.

Monfumo, 14 agosto 2002

*Il responsabile del servizio: PONGAÙ*

**02E11983**

**COMUNE DI MONTECATINI TERME (PT)****Concorso pubblico, per soli esami, per un posto di funzionario tecnico progettista ai lavori pubblici - categoria D1 - ex settima qualifica funzionale - decreto del Presidente della Repubblica n. 347/1983.**

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di funzionario tecnico progettista ai LL.PP. - categoria D1.

Titolo di studio: diploma di laurea in ingegneria civile o ingegneria edile o architettura (non sono ammessi diplomi di lauree equipollenti).

È altresì richiesta l'abilitazione all'esercizio della professione. Termine per la presentazione delle domande di ammissione: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Copia integrale del bando è consultabile su internet al sito [www.comune.montecatini-terme.pt.it](http://www.comune.montecatini-terme.pt.it) - Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio per le relazioni con il pubblico - tel. 0572/918254.

*Il dirigente: MASCAGNI*

**02E11980**

**COMUNE DI MONTECATINI TERME (PT)**

**Concorso pubblico, per soli esami, per un posto di tecnico operativo progettista - categoria C1 - ex sesta qualifica funzionale - decreto del Presidente della Repubblica n. 347/1983.**

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di tecnico operativo progettista - categoria C1.

Titolo di studio: diploma di geometra (non sono ammessi diplomi equivalenti) e abilitazione all'esercizio della professione.

Termine per la presentazione delle domande di ammissione: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Copia integrale del bando è consultabile su internet al sito [www.comune.montecatini-terme.pt.it](http://www.comune.montecatini-terme.pt.it). - Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio per le relazioni con il pubblico - tel. 0572/918254.

*Il dirigente:* MASCAGNI

02E11981

**COMUNE DI PALOSCO (BG)**

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C1 - settore segreteria**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, categoria C1 - tempo pieno e indeterminato settore segreteria.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità.

Il termine di presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Per informazioni o richiesta del bando rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Palosco - tel. 035/845.046.

Palosco, 12 agosto 2002

*Il segretario generale:* SAIA

02E11973

**COMUNE DI RIVOLI (TO)**

**Selezione pubblica a tempo indeterminato e pieno, per esami, per un posto di assistente dei servizi amministrativi e contabili, categoria C - posizione economica di accesso C1.**

È indetta la seguente selezione pubblica: selezione pubblica a tempo indeterminato e pieno, per esami, per un posto di assistente dei servizi amministrativi e contabili, categoria C, posizione economica di accesso C1.

Requisiti richiesti: diploma di scuola media superiore quinquennale.

Scadenza: 26 settembre 2002.

I bandi sono disponibili sul sito Internet [www.comune.rivoli.to.it](http://www.comune.rivoli.to.it)

Per informazioni rivolgersi all'OSRU - tel. 011-9513285/6 oppure all'ufficio relazioni con il pubblico - tel. 800-807005, via Capra n. 27, Rivoli.

*Il dirigente area personale  
organizzazione e comunicazione*  
CIANCETTA

02E11971

**COMUNE DI SALSOMAGGIORE TERME (PR)**

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per agente di polizia municipale (cat. C1) ed istruttore tecnico (cat. C1)**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per un posto di agente di polizia municipale (cat. C1).

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore di secondo grado.

Scadenza del bando: settantacinque giorni dalla pubblicazione. Istruttore tecnico cat. C1.

Titolo di studio: geometra o perito tecnico industriale elettrotecnico. Riserva ex legge n. 68/1999.

Scadenza del bando: trenta giorni dalla pubblicazione.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale del comune, piazza Libertà, 1 - 43039 Salsomaggiore Terme (Parma), tel. 0524580413 oppure sul sito internet: [www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it](http://www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it)

*Il responsabile del servizio personale:* RICCO

02E11985

**COMUNE DI SAN MAURO TORINESE (TO)**

**Avviso mobilità esterna per la copertura di due posti di cuoco-addetto servizi educativi - settore amministrativo, cat. B1, a tempo indeterminato ed a part-time 50%.**

Questo ente intende procedere all'assunzione di due unità, con profilo professionale cuoco-addetto servizi educativi, del settore amministrativo (cat. B1) a tempo indeterminato ed a part-time 50%, con ricorso all'istituto della mobilità esterna.

Requisiti: dipendenti di enti del comparto Enti Locali con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (a tempo pieno o part-time), cat. B1 (ex 4<sup>a</sup> qualifica funzionale) con profilo professionale di cuoco-addetto servizi educativi o equivalente, con tutti i requisiti di accesso al pubblico impiego.

Scadenza presentazione domande: 20 settembre 2002.

Bando e schema di domanda disponibili sul sito internet <http://www.comune.sanmaurotorinese.to.it> o presso l'ufficio lavoro dell'ente (tel. 0118217788)

*Il dirigente sett. amministrativo:* CARDARELLI

02E11984

**COMUNE DI TAVAZZANO  
CON VILLAVESCO (LO)**

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo pieno ed indeterminato di agente di polizia municipale**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di agente di polizia municipale - categoria C.

Requisiti: diploma di scuola media superiore.

Le domande dovranno pervenire entro il 26 settembre 2002 secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

Le prove avranno luogo presso la biblioteca comunale del centro civico (ex Cascina Nebbiolo) in Tavazzano con Villavesco secondo il seguente calendario:

eventuale prova preselettiva: 17 ottobre 2002, ore 15.

prima prova scritta: 18 ottobre 2002, ore 9;

seconda prova scritta: 18 ottobre 2002 a seguire;

prova orale: 21 ottobre 2002, ore 14.

Per tutte le informazioni e per il testo integrale del bando c/o ufficio segreteria - tel. 0371/40461.

*Il segretario comunale:* BIONDI

02E12019

**COMUNE DI VIZZOLO PREDABISSI (MI)**

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo pieno, periodo indeterminato, nel profilo professionale di collaboratore amministrativo servizi demografici, categoria B, posizione economica B3.**

Il responsabile del settore servizi demografici rende noto che in esecuzione alla deliberazione di giunta comunale n. 105 de 24 luglio 2002, è indetto un concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo pieno, periodo indeterminato, nel profilo professionale di collaboratore amministrativo servizi demografici, categoria B, posizione economica B3.

La scadenza dei termini per la ricezione delle domande di partecipazione è fissata per il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il diario delle prove d'esame è il seguente:

prima prova scritta: mercoledì 9 ottobre 2002, ore 9,30;

seconda prova scritta: mercoledì 9 ottobre 2002, ore 14,30;

prova orale: lunedì 14 ottobre 2002, ore 14,30;

Sede d'esame: Municipio di Vizzolo Predabissi, via G. Verdi, 9.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso e dello schema di domanda, è disponibile presso l'ufficio U.R.P. del comune (tel. 02/98202217).

Vizzolo Predabissi, 24 luglio 2002

*Il responsabile del settore servizi demografici: CODECÀ*

**02E11989**

**UNIONE TRA I COMUNI DI BOARA PISANI E VESCOVANA (PD)**

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di «istruttore bibliotecario a part-time» (diciotto ore settimanali) - categoria C1.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di «istruttore bibliotecario a part-time» (diciotto ore settimanali) - categoria C1. Termine presentazione domande: 30 settembre 2002. Lo schema di domanda e il relativo bando sono disponibili: c/o servizio risorse umane dell'unione - comune di Boara Pisani - tel. 042548408 - c/o sede operativa dell'unione - comune di Vescovana - tel. 0425920074 - e sui siti internet [www.comune.boarapisani.pd.it](http://www.comune.boarapisani.pd.it) e [www.comune.vescovana.pd.it](http://www.comune.vescovana.pd.it)

*Il responsabile del servizio risorse umane: COGNOLATO*

**02E11979**

**UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****REGIONE ABRUZZO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente biologo - disciplina di patologia clinica (ex primo livello), presso l'azienda U.S.L. di Chieti.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente biologo - disciplina di patologia clinica (ex 1° liv.), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso l'azienda U.S.L. di Chieti.

Il bando integrale con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Abruzzo n. 85 speciale (concorsi) del 10 luglio 2002.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Copia del bando potrà essere ritirata presso l'ufficio concorsi del dipartimento amministrazione affari generali e personale dipendente della A.U.S.L. di Chieti, via Martiri Lancianesi, 19.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al predetto ufficio tel. 0871/358760), nei giorni e nelle ore di servizio.

**02E06609**

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico - direttore, disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'unità operativa di anestesia e rianimazione del presidio ospedaliero di Tagliacozzo, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Avezzano - Sulmona.**

In attuazione della deliberazione n. 956 del 19 luglio 2002, immediatamente esecutiva, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di: dirigente medico - direttore, disciplina di anestesia e rianimazione, presso l'unità operativa di anestesia e rianimazione del presidio ospedaliero di Tagliacozzo.

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dagli articoli 15, 15-bis, 15-ter, 15-quater, 15-quinquies, 15-nonies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, dal decreto ministeriale 23 marzo 2000, n. 184, e dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001.

1) *Requisiti e modalità di ammissione.*

Possono partecipare coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti generali:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'azienda USL prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) età. La partecipazione al presente avviso, a norma dell'art. 3, comma 2, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti;

b) requisiti specifici:

1) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione del servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto del presente avviso o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina medesima o in disciplina equipollente. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nell'unico articolo del decreto ministeriale 23 marzo 2000, n. 184, e nell'art. 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001.

Per le discipline equipollenti si fa riferimento al decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998 (supplemento ordinario n. 25) e successive modificazioni ed integrazioni;

3) *curriculum* professionale di cui all'art. 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici di ammissione è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

## 2) Domanda di ammissione.

Le domande, redatte in carta libera, devono essere rivolte all'azienda U.S.L. n. 1 di Avezzano-Sulmona e inoltrate a mezzo servizio pubblico postale al seguente indirizzo: azienda U.S.L. n. 1 di Avezzano-Sulmona, servizio gestione risorse umane, via Porta Romana n. 6 - 67039 Sulmona (L'Aquila), ovvero presentata direttamente al suddetto servizio dalle ore 10,30 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, e dalle ore 16,30 alle ore 18,30 del martedì e giovedì non festivi.

Le domande devono essere prodotte, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'azienda U.S.L. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

a) il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (la mancata dichiarazione sarà equiparata ad ogni effetto di legge a dichiarazione negativa);

e) i titoli di studio posseduti ed il possesso degli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato.

La domanda non sottoscritta dal candidato non sarà presa in considerazione.

3) *Documentazione da allegare alla domanda o da dichiarare ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.*

a) certificato, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando, attestante l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero, dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla predetta iscrizione ed indicante: provincia, data di prima iscrizione e numero di posizione nel registro, sottoscritta dall'interessato sotto la propria responsabilità. La precitata dichiarazione sostitutiva può essere resa anche contestualmente alla domanda;

b) certificato, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, attestante un'anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto del presente avviso o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina medesima o in una disciplina equipollente, ovvero, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso del predetto requisito specifico di ammissione richiesto dal presente avviso; per le certificazioni o le dichiarazioni relative ai servizi si rinvia a quanto previsto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, dall'unico articolo del decreto ministeriale 23 marzo 2000, n. 184, e dall'art. 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001.

Nelle certificazioni o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà relative ai servizi deve essere attestato o indicato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761. In caso positivo l'attestazione o l'indicazione deve precisare la misura della rideterminazione del punteggio di anzianità.

Si fa presente che il servizio prestato può essere autocertificato solo con la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e deve contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la posizione funzionale, il tipo di rapporto (tempo pieno o definito), il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per una corretta valutazione del servizio;

c) *curriculum* professionale, datato e firmato, con riferimento a quanto previsto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484. I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate e le pubblicazioni, possono essere autocertificati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

d) un elenco, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, firmato dal concorrente.

Alla domanda di partecipazione potranno inoltre essere allegati tutti i documenti, pubblicazioni e titoli scientifici e di carriera che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione del *curriculum* professionale.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Per una corretta e puntuale valuta-

zione di titoli autocertificabili si raccomanda una analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni e si consiglia a tale riguardo di allegare una fotocopia semplice dei titoli autocertificati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dall'interessato in presenza di un funzionario dell'amministrazione ricevente, ovvero sottoscritta e inviata per posta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La domanda ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370.

#### 4) Modalità di selezione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, accerta l'idoneità del candidato sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum, valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento a quanto previsto dal comma 3 dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e precisamente:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studi per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicati ai candidati a cura della commissione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### 5) Conferimento dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal direttore generale sulla base del parere della commissione ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

Il rapporto di lavoro del dirigente è esclusivo.

Il candidato al quale è conferito l'incarico riceverà apposita comunicazione a cura del servizio gestione risorse umane ove saranno specificati gli eventuali adempimenti a suo carico ed il termine per la stipula del contratto individuale di lavoro e per l'inizio del servizio.

All'incaricato sarà attribuito il trattamento economico previsto per la relativa qualifica di dirigente di struttura complessa dal vigente C.C.N.L.

In attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nonché dall'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, il dirigente incaricato ha l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui agli articoli 5, comma 1, lettera d), e 7 del predetto decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nel primo corso utile.

L'incarico, di durata quinquennale, può essere rinnovato, per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il dirigente è sottoposto a verifica triennale ed anche a verifica a termine dell'incarico; le verifiche concernono le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per la conferma degli incarichi.

Per quanto non specificatamente contemplato nel presente avviso valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il servizio gestione risorse umane dell'azienda U.S.L. n. 1 di Avezzano-Sulmona e trattati per le finalità di gestione della selezione e del rapporto di lavoro instaurato.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del dirigente incaricato.

L'azienda U.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse.

Per ogni eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi al servizio gestione risorse umane, sito in Sulmona, via Porta Romana n. 6 (tel. 0864/499519), dalle ore 11 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

*Il direttore generale: CATALANO*

02E06536

## REGIONE CAMPANIA

### **Revoca di vari concorsi pubblici, per titoli ed esami, a copertura di complessivi venti posti di operatore professionale di prima categoria presso l'azienda sanitaria locale Napoli 4 - Pomigliano d'Arco.**

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione del direttore generale della A.S.L. Napoli 4 n. 2207 del 24 luglio 2002 a seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo n. 220 del 27 marzo 2001 e del C.C.N.L. del comparto sanità sottoscritto in data 20 settembre 2001 sono stati revocati i concorsi pubblici di seguito indicati:

- sei posti di oper. profess. di 1<sup>a</sup> cat. collab. - fisioterapista;
- quattro posti di oper. profess. di 1<sup>a</sup> cat. collab. - logopedista;
- due posti di oper. profess. di 1<sup>a</sup> cat. collab. - psicomotricista;
- un posto di oper. profess. di 1<sup>a</sup> cat. collab. - tecnico di cardiologia;
- quattro posti di oper. profess. di 1<sup>a</sup> cat. collab. - tecnico di cardiologia;
- tre posti di oper. profess. di 1<sup>a</sup> cat. collab. - tecnico di radiologia.

Le prime cinque procedure concorsuali sono state pubblicate per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 71 dell'11 settembre 1998; la sesta è stata pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* «Concorsi ed esami» n. 96 dell'11 dicembre 1998.

02E06610

**Revoca di concorso pubblico, per titoli ed esami, a copertura di quattro posti di collaboratore amministrativo professionale, presso l'azienda sanitaria locale Napoli 4 - Pomigliano d'Arco.**

In esecuzione della deliberazione n. 2206 del 24 luglio 2002, del direttore generale della A.S.L. Napoli 4, a seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo n. 220 del 27 marzo 2001 e del C.C.N.L. - comparto sanità - biennio economico 2000-2001, sottoscritto in data 20 settembre 2001, si rende noto che è stato revocato il concorso pubblico indicato in oggetto, pubblicato per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 37 dell'11 maggio 2001.

02E06612

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico della disciplina di neuropsichiatria infantile, presso l'A.U.S.L. città di Bologna.**

In esecuzione della deliberazione n. 416 del 9 luglio 2002 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di dirigente medico della disciplina di neuropsichiatria infantile.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 108 del 31 luglio 2002; sito Internet: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it)

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per informazioni e modulistica rivolgersi a servizio amministrazione personale - ufficio selezioni dell'A.U.S.L. città di Bologna, via Castiglione n. 29 - 40124 Bologna, posta elettronica [servizio.personale.selezioni@ausl.bologna.it](mailto:servizio.personale.selezioni@ausl.bologna.it) (recapiti telefonici 051.6584832/4955/4959/4961/4962, fax. 051.6584903).

02E06372

**Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico (ex primo livello) di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda USL di Parma.**

L'azienda USL di Parma ha indetto un concorso pubblico per un posto di dirigente medico (ex primo livello) di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con le indicazioni dei requisiti e delle modalità di partecipazione al suindicato avviso di pubblico concorso, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia Romagna (parte terza) n. 108 del 31 luglio 2002. Lo stesso è reperibile sul sito web [www.ausl.pr.it](http://www.ausl.pr.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio risorse umane dell'azienda USL di Parma, strada del Quartiere n. 2/A - 43100 Parma - tel. 0521/393344-393762.

02E06543

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante di operatore tecnico addetto all'assistenza - cat. B, presso l'azienda U.S.L. Bologna Nord di S. Giorgio di Piano.**

È indetta pubblica selezione, per titoli e prove d'esame, presso l'azienda U.S.L. Bologna Nord di S. Giorgio di Piano per la copertura di un posto di operatore tecnico addetto all'assistenza (O.T.A.) - cat. B.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla selezione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna del 14 agosto 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Azienda U.S.L. Bologna Nord, via Libertà, 45 - 40016 - S. Giorgio di Piano (Bologna) - ufficio concorsi - tel. 051/6644929 o 6644995 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e il lunedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17.

02E06195

**Selezione pubblica per l'assegnazione di due incarichi di direzione di struttura complessa - Servizio tossicodipendenze (Ser.T.), presso l'A.U.S.L. di Parma.**

È indetta selezione pubblica presso l'azienda U.S.L. di Parma di: due incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti medici - Servizio tossicodipendenze (Ser.T.).

Requisiti specifici di ammissione alla selezione in argomento:

anzianità di servizio di almeno sette anni come dirigente medico o psicologo dirigente, di cui cinque presso i Ser.T. e specializzazione in una delle discipline di farmacologia e tossicologia clinica, psichiatria, organizzazione dei servizi sanitari di base, psicologia o psicoterapia, ovvero anzianità di servizio di almeno dieci anni c/o i Ser.T. come dirigente medico o psicologo dirigente. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, così come modificato dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico, il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta libera e corredata dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso di riapertura termini nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Il testo integrale del bando, con le indicazioni dei requisiti e delle modalità di partecipazione al suindicato avviso pubblico, è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna (parte terza) n. 53 del 10 aprile 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio risorse umane - ufficio concorsi dell'azienda USL di Parma - str. del Quartiere n. 2/a - tel. 0521/393344 - 393762.

02E06537

## REGIONE FRIULI-VENEZIA GIULIA

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli occidentale» - Pordenone.

Sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica cat. D - fascia iniziale;

due posti di assistente sociale presso il dipartimento servizi sociali (contratto enti locali).

I bandi dei suddetti concorsi sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione autonoma Friuli Venezia Giulia n. 30 del 24 luglio 2002.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda, oltre alla documentazione di rito, originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 3,87 da versare sul C.C.P. n. 10058592 intestato al tesoriere dell'A.S.S. n. 6 «Friuli occidentale».

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio del personale dell'A.S.S. n. 6 in Pordenone, via della Vecchia Ceramica n. 1, ufficio concorsi, tel. 0434/369877.

02E06542

## REGIONE LAZIO

### Avviso pubblico per il conferimento di quattro incarichi di direttore di diverse discipline, presso l'azienda sanitaria locale RM H, ai sensi dell'art. 15, decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni.

In esecuzione della deliberazione n. 487 del 19 marzo 2002 è indetto avviso pubblico, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, nonché del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per il conferimento di quattro incarichi di direttore, così come di seguito indicato:

profilo professionale medici:

(COD. 203) un posto area medica e delle specialità mediche, disciplina medicina fisica e riabilitazione;

(COD. 204) un posto area medica e delle specialità mediche, disciplina cardiologia;

(COD. 205) un posto area medica e delle specialità mediche, disciplina psichiatria;

profilo professionale veterinari:

(COD. 206) un posto area della sanità animale, disciplina sanità animale.

#### Requisiti generali di ammissione

a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) età: tenuto conto del limite di età per il pensionamento dei dipendenti, di cui all'art. 15-*nonies* del decreto legislativo n. 502/1992, e della durata quinquennale del contratto, l'incarico potrà essere conferito al candidato soltanto nel caso in cui questi possa svolgere l'intero incarico.

Non potranno accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Requisiti specifici di ammissione

a) iscrizione all'albo professionale;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (i servizi valutabili sono quelli disciplinati dagli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

Il servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione agli avvisi di cui sopra è valutato secondo quanto stabilito dal decreto del Ministero della sanità n. 184 del 23 marzo 2000;

c) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6, stesso decreto;

d) attestato di formazione manageriale (ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio (requisito a)).

L'attestato di formazione manageriale di cui dell'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del citato decreto, per il conferimento dell'incarico si prescinde dal requisito della specifica attività professionale (requisito c)).

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-*ter*, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992.

#### Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione all'avviso redatte in carta semplice e senza autentica della firma, dovranno essere indirizzate esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno alla sede dell'azienda U.S.L. RM H - unità operativa reclutamento e sviluppo delle risorse umane - b.go Garibaldi n. 12, Albano Laziale (Roma), c.a.p. 00041, entro e non oltre il termine perentorio del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica; sulle buste dovrà essere apposta la seguente dicitura: contiene domanda partecipazione all'avviso pubblico di direttore, area ..... disciplina..... codice.

Nella domanda i candidati oltre all'avviso al quale intendono partecipare, sotto la propria personale responsabilità dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) i titoli di studio posseduti e i requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico (in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto a)).

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per sostenere il previsto colloquio in relazione al proprio handicap.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti inviati oltre i termini di presentazione prescritti dal presente avviso.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) certificazione attestante il possesso del requisito specifico di cui alla lettera a) del presente avviso;
- 2) certificazione attestante il possesso del requisito specifico di cui alla lettera b) del presente avviso;
- 3) *curriculum* professionale datato e firmato, da cui risultino le attività professionali di studio direzionali-organizzative.

È facoltà del candidato presentare dichiarazioni sostitutive in luogo della certificazione di cui ai punti 1 e 2, tali dichiarazioni devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono.

In particolare, per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione e indirizzo delle stesse; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato; profilo professionale, posizione funzionale e disciplina; se a tempo pieno o definito; eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, con precisazione dell'eventuale riduzione del punteggio; motivi di cessazione del rapporto di lavoro.

In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Anche i contenuti del *curriculum* (di cui al punto 3), esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto legislativo n. 445 del 28 dicembre 2000.

Saranno prese in considerazione solo le pubblicazioni in stampa originale o in copia conforme o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice o in fotocopie solo se accompagnate da una dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del decreto legislativo n. 445 del 28 dicembre 2000.

L'autocertificazione dovrà essere resa secondo l'allegato A del presente bando. Al riguardo si precisa che sarà considerata valida esclusivamente l'autocertificazione presentata nelle seguenti forme:

dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000): la firma non deve essere autenticata; la domanda di partecipazione contenente tali dichiarazioni non deve essere accompagnata dalla fotocopia del documento d'identità del concorrente;

dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000): contenute nell'istanza o collegate o richiamate dalla stessa, non devono essere autenticate se sottoscritte davanti ad un funzionario dell'amministrazione procedente o spedite per posta assieme alla fotocopia di un documento di riconoscimento.

Alla domanda dovrà essere allegato in triplice copia, in carta semplice e debitamente firmato, un elenco dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della normativa vigente la domanda di ammissione all'avviso ed i relativi documenti allegati non sono soggetti ad imposta di bollo.

#### *Modalità di selezione*

La commissione esaminatrice, nominata dal direttore generale secondo le modalità stabilite dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base di:

- a) valutazione del *curriculum* professionale di ciascun candidato;
- b) colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum* professionale che verranno considerati concernono le attività professionali di studio direzionali-organizzative con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa.

La commissione esaminatrice provvederà, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero telegramma, a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

Al termine delle operazioni di valutazione la commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio di idoneità complessivo e motivato, predisponendo l'elenco degli idonei.

#### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-ter, secondo comma, del D.D.L. n. 502/1992, con provvedimento motivato sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Il trattamento economico sarà quello stabilito dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro, area dirigenza medica e veterinaria, eccezion fatta per la retribuzione di posizione variabile e per lo specifico trattamento, da determinarsi in sede di stipula del contratto, ed in ogni caso, in sede di prima attuazione, non inferiore a quanto stabilito dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro.

La retribuzione di posizione parte fissa sarà corrispondente a quella già goduta dall'interessato nel rapporto giuridico rivestito dallo stesso all'atto della presentazione della domanda di partecipazione. Qualora a tale data l'interessato non percepisse alcuna retribuzione di posizione parte fissa, gli verrà riconosciuta quella spettante ad un dirigente neo-assunto della medesima professione.

L'incarico di durata quinquennale è rinnovabile per lo stesso periodo o periodo più breve. Il rinnovo e il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal direttore generale previa verifica dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati, alle risorse attribuite ed ai risultati raggiunti. I risultati della gestione sono sottoposti a verifica annuale tramite il nucleo di valutazione.

#### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'unità operativa reclutamento e sviluppo risorse umane dell'A.S.L. RM H, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dai concorsi. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.L. RMH, unità operativa reclutamento e sviluppo risorse umane, b.go Garibaldi, 12, Albano Laziale. Il responsabile del trattamento è il dirigente della suddetta unità operativa.

#### *Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico*

Il concorrente vincitore dell'avviso sarà tenuto a presentare ovvero autocertificare, all'atto della stipula del contratto individuale:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;

b) certificato di idoneità fisica specifica (non autocertificabile);

In applicazione dell'art. 7, punto 1) del D.D.L. n. 29/1993, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento a quanto disposto dall'art. 15 del D.D.L. n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del D.D.L. n. 229/1999, nonché al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità od opportunità.

Avverso il presente bando è proponibile il ricorso al Capo dello Stato in via amministrativa entro centoventi giorni, o giurisdizionale al competente T.A.R. entro sessanta giorni dalla pubblicazione.

Per informazioni e chiarimenti in merito i candidati potranno rivolgersi all'unità operativa reclutamento, sviluppo delle risorse umane, dell'azienda U.S.L. RM H - b.go Garibaldi, n. 12 - Albano Laziale 00041 - tel. 06/93273834/3700/3702.

*Il direttore generale: AZZOLINI*

ALLEGATO A

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... ,  
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la sua personale responsabilità;

Dichiara:

di aver conseguito il titolo di studio .....  
in data ..... presso .....  
con votazione ..... (eventuale indicazione  
esami sostenuti) .....

di aver conseguito la seguente qualifica professionale .....  
in data ..... presso .....

di aver conseguito la specializzazione .....  
in data ..... presso .....  
con votazione .....

di aver conseguito l'abilitazione .....  
in data ..... presso .....

di aver conseguito il seguente titolo di formazione .....  
in data ..... presso .....

di avere conseguito i seguenti titoli di aggiornamento e qualificazione tecnica:  
(denominazione e tema corsi, convegni, congressi) .....  
..... data ..... ente organizzatore .....

..... data ..... ente organizzatore ..... ;  
 ..... data ..... ente organizzatore ..... ;  
 di essere iscritto nell'albo o elenco tenuto dalla seguente pubblica amministrazione ..... dal ..... con n. .... ;  
 di essere iscritto presso l'associazione o formazione sociale ..... dal ..... di .....

Data, .....

Firma  
 .....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
 DELL' ATTO DI NOTORIETA'**  
 (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la sua personale responsabilità;

Dichiara:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:

(amministrazione) .....  
 (qualifica) ..... dal ..... al ..... ;  
 (amministrazione) .....  
 (qualifica) ..... dal ..... al ..... ;  
 (amministrazione) .....  
 (qualifica) ..... dal ..... al ..... ;  
 ecc.

di aver prestato altresì i seguenti servizi:

(ente) .....  
 (qualifica o mansioni svolte) ..... dal ..... al ..... ;  
 (ente) .....  
 (qualifica o mansioni svolte) ..... al ..... al ..... ;  
 ecc.

che le seguenti fotocopie allegate alla domanda sono conformi all'originale in mio possesso:

(contenuto del documento) ..... ;  
 (contenuto del documento) ..... ;

ecc.

dichiara inoltre (tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nelle precedenti voci) .....

Data, .....

Firma (1)  
 .....

(1) Nei casi di spedizione della domanda nei modi previsti dal bando il candidato dovrà sottoscrivere la dichiarazione ed allegare una fotocopia fronte retro di un documento di identità valido.

02E06561

**Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi di direttore, disciplina direzione medica di presidio ospedaliero, per le sostituzioni di cui all'art. 18, commi 4 e 5 del CCNL 8 giugno 2000, presso l'azienda sanitaria locale RM H, ai sensi dell'art. 15, decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni.**

In esecuzione della deliberazione n. 478 del 19 marzo 2002 è indetto avviso pubblico, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, nonché del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per il conferimento di due incarichi di direttore così come di seguito indicato: (cod. 202) due incarichi triennali, area di sanità pubblica, disciplina direzione medica di presidio ospedaliero.

Gli incarichi saranno conferiti ai sensi dell'art. 18, comma 5, del C.C.N.L. 8 giugno 2000, in sostituzione dei titolari dei posti attualmente in aspettativa per tre e cinque anni a decorrere rispettivamente dal 30 gennaio 2001 e dal 11 dicembre 2000, con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato per tutta la durata dell'aspettativa senza assegno concessa ai citati titolari per il conferimento di altro incarico.

*Requisiti generali di ammissione*

a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato a cura dell'azienda prima dell'immissione in servizio;

c) età: tenuto conto del limite di età per il pensionamento dei dipendenti, di cui all'art. 15-*nonies* del decreto legislativo n. 502/1992, e della durata quinquennale e triennale dei contratti, gli incarichi potranno essere conferiti ai candidati soltanto nel caso in cui questi possano svolgere l'intero incarico.

Non potranno accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici di ammissione*

a) iscrizione all'albo professionale;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (i servizi valutabili sono quelli disciplinati dagli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

Il servizio prestato in regime convenzionale ai fini della partecipazione agli avvisi di cui sopra è valutato secondo quanto stabilito dal decreto del Ministero della sanità n. 184 del 23 marzo 2000;

c) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6, stesso decreto;

d) attestato di formazione manageriale (ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera *d* del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio (requisito *a*)).

L'attestato di formazione manageriale di cui dell'art. 5, comma 1, lettera *d* del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del citato decreto, per il conferimento dell'incarico si prescinde dal requisito della specifica attività professionale (requisito *c*)).

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi anche in mancanza dell'atte-

stato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992.

#### Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione agli avvisi redatte in carta semplice e senza autentica della firma, dovranno essere indirizzate esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno alla sede dell'azienda U.S.L. RMH - Unità operativa reclutamento e sviluppo delle risorse umane - b.go Garibaldi n. 12, Albano laziale (Roma), c.a.p. 00041, entro e non oltre il termine perentorio del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica; sulle buste dovrà essere apposta la seguente dicitura: contiene domanda partecipazione all'avviso pubblico di direttore, area ..... disciplina ..... codice .....

Nella domanda i candidati oltre all'avviso al quale intendono partecipare, dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) i titoli di studio posseduti e i requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico (in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto a)).

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per sostenere il previsto colloquio in relazione al proprio handicap.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti inviati oltre i termini di presentazione prescritti dal presente avviso.

L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) certificazione attestante il possesso del requisito specifico di cui alla lettera a) del presente avviso;
- 2) certificazione attestante il possesso del requisito specifico di cui alla lettera b) del presente avviso;
- 3) *curriculum* professionale datato e firmato, da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative.

È facoltà del candidato presentare dichiarazioni sostitutive in luogo della certificazione di cui ai punti 1 e 2, tali dichiarazioni devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono.

In particolare, per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione e indirizzo delle stesse; se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato; profilo professionale, posizione funzionale e

disciplina; se a tempo pieno o definito; eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, con precisazione dell'eventuale riduzione del punteggio; motivi di cessazione del rapporto di lavoro.

In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Anche i contenuti del *curriculum* (di cui al punto 3), esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto legislativo n. 445 del 28 dicembre 2000.

Saranno prese in considerazione solo le pubblicazioni in stampa originale o in copia conforme o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice o in fotocopie solo se accompagnate da una dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del decreto legislativo n. 445 del 28 dicembre 2000.

L'autocertificazione dovrà essere resa secondo l'allegato A del presente bando. Al riguardo si precisa che sarà considerata valida esclusivamente l'autocertificazione presentata nelle seguenti forme:

dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000): la firma non deve essere autenticata; la domanda di partecipazione contenente tali dichiarazioni non deve essere accompagnata dalla fotocopia del documento d'identità del concorrente;

dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000): contenute nell'istanza o collegate o richiamate dalla stessa, non devono essere autenticate se sottoscritte davanti ad un funzionario dell'amministrazione procedente o spedite per posta assieme alla fotocopia di un documento di riconoscimento.

Alla domanda dovrà essere allegato in triplice copia, in carta semplice e debitamente firmato, un elenco dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della legge n. 370/1988, la domanda di ammissione all'avviso ed i relativi documenti allegati non sono soggetti ad imposta di bollo.

#### Modalità di selezione

La commissione esaminatrice, nominata dal direttore generale secondo le modalità stabilite dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base di:

- a) valutazione del *curriculum* professionale di ciascun candidato;
- b) colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum* professionale che verranno considerati concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle progressive idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni dovranno essere editate a stampa.

La commissione esaminatrice provvederà, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero telegramma, a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

Al termine delle operazioni di valutazione la commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio di idoneità complessivo e motivato, predisponendo l'elenco degli idonei.

#### Conferimento dell'incarico

Gli incarichi saranno conferiti dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-ter, secondo comma, del D.D.L. n. 502/1992, con provvedimento motivato sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione e saranno a tempo determinato per la durata dell'aspettativa concessa ai titolari dei posti medesimi.

Il rapporto di lavoro dei direttori assunti con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 18, comma 5 del C.C.N.L. 8 giugno 2000, sono disciplinati dall'art. 16 del C.C.N.L. 5 dicembre 1996, come integrato dal C.C.N.L. del 5 agosto 1997. La disciplina degli incarichi conferiti è quella prevista dall'art. 15 e seguenti del D.D.L. n. 502/1992, e dal vigente C.C.N.L. per quanto attiene le verifiche, durata ed altri istituti applicabili. Il contratto si risolve automaticamente allo scadere in caso di mancato rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro del titolare prima del termine.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Il trattamento economico sarà quello stabilito dal vigente C.C.N.L. area dirigenza medica e veterinaria, eccezion fatta per la retribuzione di posizione variabile e per lo specifico trattamento, da determinarsi in sede di stipula del contratto, ed in ogni caso, in sede di prima attuazione, non inferiore a quanto stabilito dal vigente C.C.N.L.

La retribuzione di posizione parte fissa sarà corrispondente a quella già goduta dall'interessato nel rapporto giuridico rivestito dallo stesso all'atto della presentazione della domanda di partecipazione. Qualora a tale data l'interessato non percepisse alcuna retribuzione di posizione parte fissa, gli verrà riconosciuta quella spettante ad un dirigente neo-assunto della medesima professione.

#### Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. reclutamento e sviluppo risorse umane dell'A.S.L. RMH, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dai concorsi. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.L. RMH, unità operativa reclutamento e sviluppo risorse umane, b.go Garibaldi n. 12, Albano laziale. Il responsabile del trattamento è il dirigente della suddetta unità operativa.

#### Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, i concorrenti vincitori dell'avviso saranno tenuti a presentare ovvero autocertificare, all'atto della stipula del contratto individuale:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;

b) certificato generale del casellario giudiziale;

In applicazione dell'art. 7, punto 1) del D.D.L. n. 29/1993, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento a quanto disposto dall'art. 15 del D.D.L. n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del D.D.L. n. 229/1999, nonché al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità od opportunità.

Avverso il presente bando è proponibile il ricorso al Capo dello Stato in via amministrativa entro centoventi giorni, o giurisdizionale al competente T.A.R. entro sessanta giorni dalla pubblicazione.

Per informazioni e chiarimenti in merito i candidati potranno rivolgersi all'U.O. reclutamento, sviluppo delle risorse umane, della azienda U.S.L. RMH - b.go Garibaldi n. 12 Albano laziale 00041 - Tel. 06/93273834/3700/3702.

Il direttore generale: AZZOLINI

ALLEGATO A

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ....., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la sua personale responsabilità

Dichiara:

di aver conseguito il titolo di studio .....  
in data ..... presso ..... con votazione .....  
(eventuale indicazione esami sostenuti) .....

di aver conseguito la seguente qualifica professionale .....  
in data ..... presso .....

di aver conseguito la specializzazione in data .....  
presso ..... con votazione .....

di aver conseguito l'abilitazione .....  
in data ..... presso .....

di aver conseguito il seguente titolo di formazione .....  
in data ..... presso .....

di avere conseguito i seguenti titoli di aggiornamento e qualificazione tecnica: (denominazione e tema corsi, convegni, congressi)

..... data ..... ente organizzatore .....

..... data ..... ente organizzatore .....

..... data ..... ente organizzatore .....

ecc.

di essere iscritto nell'albo o elenco tenuto dalla seguente pubblica amministrazione ..... dal ..... con n. ....

di essere iscritto presso l'associazione o formazione sociale ..... dal ..... di .....

Data .....

Firma, .....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto ..... nato a ..... il .....  
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del  
Presidente della Repubblica n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni  
mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti  
dati non più rispondenti a verità, sotto la sua personale responsabi-  
lità;

Dichiara:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministra-  
zioni:

(amministrazione) ..... (qualifica) ..... dal ..... al .....;  
(amministrazione) ..... (qualifica) ..... dal ..... al .....;  
(amministrazione) ..... (qualifica) ..... dal ..... al .....;  
ecc.

di aver prestato altresì i seguenti servizi:

(ente) ..... (qualifica o mansioni svolte) ..... dal ..... al .....;  
(ente) ..... (qualifica o mansioni svolte) ..... dal ..... al .....;  
ecc.

che le seguenti fotocopie allegate alla domanda sono conformi  
all'originale in mio possesso:

(contenuto del documento) .....;  
(contenuto del documento) .....;  
ecc.

dichiara inoltre (tutti gli stati, fatti e qualità personali non com-  
presi nelle precedenti voci) .....

Data .....

Firma .....(1)

(1) Nei casi di spedizione della domanda nei modi previsti dal  
bando il candidato dovrà sottoscrivere la dichiarazione ed allegare  
una fotocopia fronte retro di un documento di identità valido.

**02E06562**

**Avviso di selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento  
di un posto di dirigente medico con incarico comportante  
responsabilità di struttura complessa, area funzionale  
medica e delle specialità mediche, disciplina medicina e chi-  
rurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda U.S.L.  
RM F.**

In esecuzione della delibera n. 313 del 18 luglio 2002 è indetto  
l'avviso pubblico ad un posto di dirigente con incarico di responsabi-  
lità di struttura complessa - area funzionale medica e delle specialità  
mediche, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

*Requisiti generali e specifici di ammissione*

*a)* cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione euro-  
pea. Sono richiamate le disposizioni del decreto del Presidente del  
Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

*b)* idoneità fisica all'impiego; il relativo accertamento sarà effet-  
tuato prima dell'immissione in servizio;

*c)* iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

*d)* anzianità di servizio di sette anni di cui cinque nella disci-  
plina o in disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o  
in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci  
anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve  
essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del  
decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Le tabelle delle

discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel  
decreto ministeriale sanità del 30 gennaio 1998, e successive modifi-  
cazioni ed integrazioni;

*e)* curriculum in cui sia documentata una specifica attività  
professionale ed una adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6, decreto  
del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

*f)* attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento  
del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito  
senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno  
dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso,  
attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico,  
determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di  
scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di  
ammissione. Alla presente procedura si applicano le disposizioni di  
cui alla legge n. 125 del 10 aprile 1991 in tema di pari opportunità  
tra gli uomini e le donne per l'accesso al lavoro. La partecipazione  
all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3, legge n. 127/1997).  
Tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a pensione dei  
dipendenti e della durata del contratto, il primo incarico può essere  
conferito qualora il termine finale dello stesso coincida o non superi  
comunque il sessantacinquesimo anno di età del candidato.

*Modalità e termini per la presentazione delle domande*

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte in carta libera  
ed indirizzate al commissario straordinario dell'azienda U.S.L.,  
dovranno essere trasmesse, esclusivamente, a mezzo servizio pubblico  
postale con raccomandata a.r. al seguente indirizzo: Azienda USL  
RM/F via Terme di Traiano 39/a - 00053 Civitavecchia (RM), entro  
il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione per estratto  
del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora  
quest'ultimo sia festivo il termine di scadenza verrà prorogato al  
primo giorno successivo non festivo. Farà fede il timbro dell'ufficio  
postale. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei  
documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di  
documenti è priva di effetto. Nelle domande gli aspiranti devono indi-  
care sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese  
dell'Unione europea;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i  
motivi della loro non iscrizione o della cancellazione nelle liste mede-  
sime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, nonché eventuali  
procedimenti penali pendenti;
- 5) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione  
richiesti dal bando;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati nelle pubbliche amministrazioni e le even-  
tuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il domicilio presso il quale deve essere inviata al candidato  
ogni eventuale comunicazione, comprensivo di c.a.p. e di numero  
telefonico.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare eventuali cambiamenti di  
indirizzo all'azienda, la quale non si assume alcuna responsabilità  
nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, nonché per  
disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere firmata ai sensi dell'art. 3, comma 5,  
della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesta l'autentica di tale  
firma. La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requi-  
sito generale o specifico o di una delle dichiarazioni aggiuntive richie-  
ste dall'avviso, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.  
La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al  
trattamento dei propri dati personali, compresi sensibili, nel rispetto  
di quanto previsto dalla legge n. 675/1996, per lo svolgimento della  
procedura di cui trattasi. La domanda di partecipazione all'avviso  
ed i relativi documenti allegati, non sono soggetti all'imposta di  
bollo.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un *curriculum* formativo professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio direzionali-organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionali con funzione di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente responsabile dell'unità operativa;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione o di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali. Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica. Non verranno valutate idoneità a concorsi, tirocini ad internati, borse di studio, guardia medica, rapporti convenzionali. I contenuti del *curriculum* (esclusi quelli di cui alla precedente lettera c) e le pubblicazioni), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 15/1968, e successive modificazioni. I titoli, le pubblicazioni e tutte le documentazioni possono essere prodotti in originale o in copia legale autenticata ai sensi di legge, o in fotocopia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmata dal candidato (senza autentica di firma), con la quale attesta che la fotocopia stessa è conforme all'originale, ovvero possono essere attestati mediante autocertificazione sostitutiva redatta ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998 n. 403, fornendo tutti i dati necessari per l'eventuale acquisizione d'ufficio della relativa certificazione. Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce. In particolare i servizi prestati presso altre amministrazioni pubbliche e non, se non attestati mediante certificazione rilasciata dalla amministrazione interessata potranno essere autocertificati con atto sostitutivo di notorietà che potrà essere reso oltre che davanti ad un notaio, cancelliere o funzionario comunale incaricato, anche davanti al funzionario dell'ufficio concorsi incaricato di ricevere la domanda. Nella certificazione relativa ai servizi devono essere indicate sia le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, sia le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, sia le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività, sia l'amministrazione datore di lavoro, sia, infine, se ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, ultimo comma; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Alla domanda deve essere unito, in triplice copia ed in carta libera, un elenco dei documenti e dei titoli presentato, datato e firmato. Nel caso in cui i titoli e i documenti siano già in possesso dell'amministrazione, questi devono essere analiticamente riportati in detto elenco, con l'indicazione precisa della sede e dell'ufficio che li detengono, con precisi riferimenti, con l'avvertenza che in difetto non verranno acquisiti ed inseriti nella domanda a cura della commissione esaminatrice.

*Modalità di attribuzione dell'incarico*

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal commissario straordinario sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da una apposita commissione nominata dal commissario straordinario secondo quanto stabilito dal richiamato art. 15-ter del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229. La commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base:

a) della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'ammissione al colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

*Modalità di svolgimento dell'incarico*

L'incaricato sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro. L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, come previsto dal contratto collettivo di lavoro per la dirigenza medica e da quanto stabilito nel contratto individuale di lavoro. L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 12 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229. L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo sullo stesso periodo o per un periodo più breve. Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali oltre ad i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal commissario straordinario e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico. L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal Contratto collettivo nazionale del lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o della direzione del dipartimento: mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il commissario straordinario può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro. Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'area personale dipendente dell'azienda USL RM/F in Civitavecchia - via Terme di Traiano, 39/a - negli orari di ricevimento al pubblico.

*Il commissario straordinario:* MORESCHINI

02E06563

**REGIONE MARCHE**

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria USL n. 13 di Ascoli Piceno.**

In esecuzione della deliberazione n. 22 del 21 giugno 2002 sono indetti pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti d'organico presso l'azienda sanitaria USL di Ascoli Piceno:

un posto di collaboratore professionale sanitario - area riabilitativa - logopedista, categoria D (ex categoria C);

un posto di collaboratore professionale sanitario - area riabilitativa - terapeuta, categoria D (ex categoria C).

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione è fissato alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente annuncio nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande, redatte in carta semplice dovranno essere inviate alla A.S.L. n. 13 in via degli Iris - 63100 Ascoli Piceno.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 87 del 1° agosto 2002 e sarà disponibile sul sito [www.asl13.marche.it](http://www.asl13.marche.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'azienda (tel. 0736-358834/358825).

02E06568

## REGIONE MOLISE

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico - ex primo livello di varie discipline, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise» di Campobasso.**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise» di Campobasso, per la copertura di:

un posto di dirigente medico - ex primo livello - disciplina di medicina fisica e riabilitazione;

un posto di dirigente medico - ex primo livello - disciplina di medicina interna.

Per quanto concerne il testo integrale degli avvisi vedasi Bollettino ufficiale della regione Molise n. 17 del 1° agosto 2002.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'azienda sanitaria locale n. 3 «Centro Molise» - unità operativa personale/Concorsi - via Ugo Petrella n. 1 - 86100 Campobasso.

02E06617

## REGIONE PIEMONTE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - dietista (cat. D), presso l'azienda sanitaria locale n. 15 di Cuneo**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - dietista (cat. D).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando integrale del concorso è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 31 del 1° agosto 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O.N.A. personale - ufficio concorsi - dell'A.S.L. n. 15 di Cuneo - via Carlo Boggio, 12 tel. 0171/450643.

02E06614

**Avviso per l'attribuzione di incarico di dirigenza di struttura complessa, presso l'A.S.L. 18 di Alba-Bra**

È indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico - direttore di struttura complessa - U.O.A. radiodiagnostica, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 e dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, presso l'A.S.L. 18 della regione Piemonte.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 27 del 4 luglio 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale della A.S.L. n. 18 - Alba-Pra, tel. 0172/420214-420302.

02E06540

## REGIONE SICILIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa.**

Il direttore generale rende noto che è indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

un posto di direttore di struttura complessa disciplina patologia clinica per il presidio ospedaliero di Scicli;

tre posti tecnico di operatore professionale tecnico di radiologia.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione ai suddetti bandi corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione Sicilia n. 11 del 26 luglio 2002.

Le domande dovranno essere inviate presso AUSL n. 7, piazza Igea n. 1 - 97100 Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'AUSL n. 7 - Ragusa, tel. 0932/234206-08-319.

02E06544

## REGIONE VENETO

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a tre posti di dirigente medico di varie qualifiche, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 12 Veneziana.**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 12 Veneziana per:

un posto di dirigente medico di chirurgia generale a rapporto esclusivo - area di chirurgia e delle specialità chirurgiche - ruolo sanitario - profilo professionale medici;

due posti di dirigente medico di radioterapia a rapporto esclusivo - area medica e delle specialità mediche - ruolo sanitario - profilo professionale medici.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 74 del 2 agosto 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio del personale - ufficio concorsi dell'azienda U.L.S.S. 12 Veneziana, sita a piazzale S. L. Giustiniani, 11/D - 30174 Zelarino - Venezia (041/2608776-041/2608779).

02E06613

**Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica, cat. D - profilo professionale collaboratore professionale - tecnico sanitario di radiologia medica - rapporto di lavoro a tempo pieno, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso.**

In esecuzione del provvedimento del dirigente 24 giugno 2002 n. 902, dell'azienda U.L.S.S. n. 9 della regione Veneto, con sede in Treviso, è indetto concorso pubblico, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica categoria D - profilo professionale collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - rapporto di lavoro a tempo pieno, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al direttore generale dell'U.L.S.S. n. 9 della regione Veneto - Treviso, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'ufficio protocollo dell'U.L.S.S. n. 9, Borgo Cavalli, 42 - 31100 Treviso.

Requisiti specifici per la partecipazione:

diploma universitario di abilitazione alla specifica professione di tecnico sanitario di radiologia medica prevista dalla vigente legislazione (decreto ministeriale 746/1994), ovvero diplomi riconosciuti equipollenti dalle vigenti disposizioni (decreto ministeriale 27 luglio 2000) ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

iscrizione all'albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 74 del 2 agosto 2002.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche sul sito Internet [www.ulss.tv.it](http://www.ulss.tv.it), gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Concorsi - Sede ex P.I.M.E. - via Terraglio, 58 - 31022 Preganziol - Treviso - tel. 0422-323504/05/09 dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

**02E06615**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un assistente tecnico-geometra - cat. C, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 - Alta Padovana.**

In esecuzione della delibera del direttore generale n. 800 del 20 giugno 2002, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un assistente tecnico-geometra, cat. C, ruolo tecnico, profilo professionale geometra, presso l'azienda U.L.S.S. n. 15 - Alta Padovana.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, sottoscritte e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto di bando di concorso pubblico nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando suindicato è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 74 del 2 agosto 2002.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi al Dipartimento risorse umane e finanziarie - U.O. gestione giuridica dell'ULSS n. 15 - tel. 0499/324267 (dal lunedì al venerdì ore 12-14).

**02E06546**

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale nella qualifica di dirigente medico responsabile di struttura complessa - direttore - disciplina: patologia clinica (laboratorio analisi chimico-cliniche e microbiologia), presso l'azienda sanitaria U.L.S.S. n. 22 - Bussolengo - Villa Spinola.**

Il direttore generale della scrivente azienda sanitaria, con deliberazione n. 691 del 31 maggio 2001, ha emesso un avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale nella qualifica di: diri-

gente medico responsabile di struttura complessa - direttore - disciplina: patologia clinica (laboratorio analisi chimico-cliniche e microbiologia).

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Ciò premesso, si fa presente che i requisiti specifici di ammissione al presente concorso sono costituiti da:

diploma di laurea in medicina e chirurgia;

iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina in argomento o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina in questione.

Per quanto riguarda l'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale si fa riferimento agli articoli 10-11-12 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, intendendola maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie.

Vengono parimenti considerati validi i servizi svolti presso gli istituti, enti e istituzioni di cui all'art. 4, commi 12 e 13 del decreto legislativo n. 502/1992.

È considerato utile in tal senso il servizio prestato a titolo di incarico, di supplenza o di incarico straordinario, mentre non viene considerato utile il servizio svolto a titolo di volontario precario, borsista o similari ed il servizio di cui al settimo comma, dell'articolo unico della legge n. 54/1979.

Inoltre, per quanto concerne la specializzazione, si fa riferimento al decreto ministeriale 30 gennaio 1998;

un *curriculum* documentante la specifica professionalità e l'adeguata esperienza acquisite dal candidato.

Tale *curriculum* deve indicare le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative svolte dal candidato.

Per quanto attiene alla specifica attività professionale posseduta dal candidato, si fa riferimento a quanto espresso dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Tuttavia, fino all'emanazione dei provvedimenti di cui al comma 1 del suddetto art. 6, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

un attestato di formazione manageriale, così come previsto dall'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Tale documento, deve, comunque, essere conseguito dal dirigente come incarico di direzione di struttura complesso entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Si precisa che i candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione i seguenti documenti:

diploma di laurea in medicina e chirurgia;

certificato di abilitazione professionale;

certificato di iscrizione al relativo albo professionale, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

certificazione riguardante il possesso dei requisiti specifici dell'anzianità di servizio, della specializzazione e del corso di formazione manageriale (solo se già espletato);

tutti i documenti che il candidato ritiene utili per la valutazione del rispettivo *curriculum*.

L'incarico in parola verrà attribuito dal direttore generale dell'ULSS sulla base dell'elenco degli idonei predisposto da una commissione esaminatrice, previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli interessati.

Il testo del bando contenente le indicazioni relative ai requisiti e modalità di presentazione delle domande è stato pubblicato nel bollettino ufficiale regionale del Veneto n. 70 del 19 luglio 2002 ed è, inoltre, richiedibile presso l'U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo - Servizio gestione del personale (tel. 045/6769351-6769331).

**02E06541**

## PROVINCIA DI BOLZANO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di dirigente psicologo del servizio psichiatrico - disciplina di psicologia, di cui un posto riservato al gruppo linguistico italiano, un posto riservato al gruppo linguistico tedesco e un posto riservato al gruppo linguistico ladino.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di dirigente psicologo del servizio psichiatrico - disciplina di psicologia, di cui un posto riservato al gruppo linguistico Italiano, un posto riservato al gruppo linguistico tedesco e un posto riservato al gruppo linguistico ladino.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è riprodotto nel Bollettino ufficiale della regione Trentino-Alto Adige n. 6/IV del 18 febbraio 2002.

N.B. Requisito essenziale: attestato di conoscenza delle lingue italiana e tedesca, conseguito a seguito di specifico esame ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 752/1976, indipendentemente dall'appartenenza linguistica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio personale dell'azienda sanitaria di Bolzano (tel. 0471/908226 - 0471/908231).

02E06611

## ISTITUTO «GIANNINA GASLINI» DI GENOVA-QUARTO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico primo livello - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina cardiocirurgia.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico di primo livello - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina cardiocirurgia.

Termine della presentazione delle domande: ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Liguria n. 31 del 31 luglio 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U. O. gestione personale dell'Istituto - L. go Gerolamo Gaslini n. 5 Genova-Quarto.

02E06608

## ISTITUTO NAZIONALE «LAZZARO SPALLANZANI» I.R.C.C.S. DI ROMA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico ex primo livello, per l'area di medicina, disciplina pneumologia - ruolo sanitario.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di due posti di dirigente medico ex primo livello, per l'area di medicina, disciplina pneumologia - ruolo sanitario.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice e senza autenticazione della firma, dovranno essere rivolte al commissario straordinario dell'I.R.C.C.S. «Lazzaro Spallanzani» e,

unitamente a tutta la documentazione allegata, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'amministrazione dell'I.R.C.C.S. «Lazzaro Spallanzani» - direzione amministrativa - via Portuense, 292 - 00149 Roma, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il presente avviso è stato pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Lazio - parte terza n. 23 del 20 agosto 2002.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso l'unità operativa gestione risorse umane dell'Istituto nazionale per le malattie infettive «Lazzaro Spallanzani» - I.R.C.C.S. - via Portuense, 202 - Roma.

02E06566

## ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI DI ROMA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, per un posto di dirigente fisico per la S.C. laboratorio di fisica medica e sistemi esperti del dipartimento servizi aziendali dell'Istituto Regina Elena e dell'Istituto S. Maria e S. Gallicano, del ruolo sanitario e di ricerca.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, per un posto di dirigente fisico per la S.C. laboratorio di fisica medica e sistemi esperti del dipartimento servizi aziendali dell'Istituto Regina Elena e dell'Istituto S. Maria e S. Gallicano, del ruolo sanitario e di ricerca.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lazio n. 23 del 20 agosto 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'ente - settore concorsi - via Elio Chianesi n. 156 - Roma, tel. 06/52662423 - 52662473, e sul sito internet all'indirizzo <http://crs.ifo.it>

02E06567

## AZIENDA OSPEDALIERA DI MELEGNANO

**Concorso pubblico per quindici posti di operatore professionale collaboratore sanitario - infermiere professionale, cat. D**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quindici posti del ruolo sanitario, nella posizione funzionale di operatore professionale collaboratore sanitario - infermiere professionale, cat. D.

*Requisiti per l'ammissione al concorso.*

Ai fini dell'ammissione il candidato deve risultare in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
2. idoneità fisica all'impiego, che sarà accertata a cura dell'azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
3. godimento dei diritti politici;
4. titolo di studio: diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi

delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici - infermiere professionale;

5. iscrizione albo professionale: di uno dei Paesi dell'Unione europea, comprovata con certificazione rilasciata in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando. È comunque fatto salvo l'obbligo per l'iscrizione all'albo professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio.

È previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, così come stabilito nel Titolo III del decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001.

Per poter usufruire della precedenza di legge alla nomina, i candidati devono risultare in possesso dei requisiti all'atto della nomina e dell'effettivo inizio del servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Domanda di ammissione.

Le domande di ammissione e partecipazione al concorso, indirizzate al commissario straordinario dell'azienda ospedaliera di Melegnano, dovranno, se consegnate a mano, tassativamente pervenire all'ufficio protocollo sito in via Sandro Pertini n. 32 - 20077 Melegnano (Milano), entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il seguente concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia, n. 33 del 14 agosto 2002.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione, ai fini della verifica dei termini di consegna rispetto alla data di scadenza del bando, è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La domanda di ammissione, deve essere redatta su carta semplice uso bollo.

Ai sensi della legge n. 127 del 25 maggio 1997 la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

#### Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda.

Il concorrente, oltre che indicare le proprie generalità, deve dichiarare nella domanda:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate;
5. i titoli di studio posseduti;
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
7. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, la qualifica ricoperta e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
8. il domicilio con il relativo numero di codice postale al quale il candidato chiede che siano trasmesse le comunicazioni inerenti al concorso e l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza indicata al punto 1;
9. l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo all'azienda ospedaliera, ufficio concorsi, via J. Lennon n. 4 - 20077 Melegnano (Milano), esonerando l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
10. l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio sanitario nazionale.

#### Schema tipo della domanda di ammissione al concorso.

Di seguito viene riportato lo «schema-tipo» della domanda di ammissione e partecipazione al concorso:

.....I... sottoscritt...  
 nat... a ..... il ..... e residente in .....  
 via ..... n. .... c.a.p. ....  
 chiede di essere ammess... a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la costituzione di un rapporto a tempo indeterminato nella posizione .....

Dichiara sotto la propria responsabilità e anche ai fini dell'autocertificazione dei titoli e dei requisiti previsti:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di avere la cittadinanza in uno Paesi degli Stati membri della Unione europea);

2) di risultare iscritto nelle liste elettorali del comune di ....., provincia di .....  
 (per i cittadini residenti in uno dei Paesi degli Stati dell'Unione europea il candidato deve dichiarare di essere in possesso dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana);

3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato ovvero indicare le condanne riportate, se iscritte la casellario giudiziale ed i procedimenti penali in corso);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: .....  
 .....

5) di essere in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi della leva militare ed in particolare: .....  
 (ovvero di non essere soggetto agli obblighi di leva per le donne);

6) di non aver prestato servizio nella pubblica amministrazione ovvero di aver prestato i seguenti servizi nella pubblica amministrazione .....

7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;

8) di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della preferenza e precedenza nella nomina: .....

Chiede che tutte le comunicazioni relative al concorso siano recapitate al seguente indirizzo: via ..... n. .... città ..... (c.a.p. ....).  
 Recapito telefonico: prefisso ..... n. ....

Data .....

Firma .....

#### Autocertificazione dei titoli posseduti.

Il candidato deve autocertificare con la presentazione della domanda o, comunque, prima della scadenza del termine utile fissato per la presentazione della domanda medesima:

il possesso del titolo di studio, richiesto dal bando di concorso;

il possesso di ogni eventuale altro titolo che non risulti oggetto di valutazione ai fini della predisposizione della graduatoria di merito.

Alla domanda deve essere allegato il *curriculum* formativo e professionale redatto su carta uso bollo, datato e firmato ai fini della valutazione di tutti i titoli che l'aspirante ritiene opportuno presentare.

Il candidato dipendente dell'azienda ospedaliera di Melegnano, o che comunque abbia prestato servizio negli enti in essa confluiti, può omettere di presentare la documentazione. In tal caso il candidato deve prendere visione del fascicolo personale e deve indicare nella domanda, in modo puntuale ed inequivocabile, ogni singolo documento che intende debba essere acquisito con procedura d'ufficio agli atti del concorso ed inserito nella domanda presentata.

Per i servizi prestati presso l'azienda ospedaliera di Melegnano od in enti in essa confluiti, su richiesta esplicita riportata dal candidato nella domanda, l'azienda predispone d'ufficio lo stato di servizio allegandolo alla domanda stessa. A tal fine il candidato deve, senza possibilità di deroga, indicare nella domanda i periodi di servizio prestato e per ciascuno di essi la posizione o qualifica ricoperta. Lo stato di servizio è aggiornato alla data di scadenza del bando.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di partecipazione al concorso ed i relativi documenti per la partecipazione non sono soggetti all'imposta di bollo.

Il candidato deve allegare alla domanda un elenco, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti richiesti e dei titoli autocertificati o presentati.

*Prove d'esame.*

Le prove di esame per operatore professionale sanitario del personale infermieristico: infermiere professionale cat. D sono articolate, come previsto dall'art. 37 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001 in:

1) prova scritta: vertente su argomenti scelti dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso o di soluzione di quesiti a risposta sintetica attinenti alla materia oggetto del concorso;

2) prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta, relative alla materia oggetto del concorso;

3) prova orale: comprende, oltre che elementi di informatica anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese, tedesco, francese, spagnolo.

*Convocazione candidati.*

Le prove d'esame si svolgeranno senza ulteriore avviso di convocazione, nei giorni, nelle sedi e secondo la calendarizzazione come sotto prefissata.

Prova scritta: giorno 13 novembre 2002, ore 8.45 presso il Centro Congressi dell'Amministrazione provinciale di Milano, via Corridoni n. 16 - Milano.

Prova pratica: giorno 14 novembre 2002 presso l'Aula Magna dell'ospedale «Vizzolo Predabissi», via Pandina n. 2 - Vizzolo Predabissi, come segue:

ore 9: candidati ammessi, i cui cognomi iniziano con le lettere A - B - C;

ore 11: candidati ammessi, i cui cognomi iniziano con le lettere D - E - F - G - H - I;

ore 13,30: candidati ammessi, i cui cognomi iniziano con le lettere L - M - N - O;

ore 14,30: candidati ammessi, i cui cognomi iniziano con le lettere P - Q - R - S - T - U - V - Z - J.

Prova orale: giorno 15 novembre 2002 presso l'Aula Magna dell'ospedale «Vizzolo Predabissi» - via Pandina n. 2 - Vizzolo Predabissi come segue:

ore: 9 candidati ammessi, i cui cognomi iniziano con le lettere A - B - C;

ore 10,30: candidati ammessi, i cui cognomi iniziano con le lettere D - E - F - G - H - I;

ore 12: candidati ammessi, i cui cognomi iniziano con le lettere L - M - N - O;

ore 13,30: candidati ammessi i cui cognomi iniziano con le lettere P - Q - R - S - T - U - V - Z - J.

Resta impregiudicata l'eventuale preventiva comunicazione da parte dell'amministrazione in caso di non ammissibilità dei candidati, qualora riscontrati non in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici per ogni singola prova, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme vigenti che disciplinano la materia ed in particolare le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001 oltre ad ogni altra norma vigente che disciplini la materia e, comunque, applicabile a questa azienda.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 decreto D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a ..... via ..... n. ....  
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiara:

- 1) di essere in possesso del titolo di studio di:  
diploma di .....  
conseguito il ..... presso ..... ;  
diploma di .....  
conseguito presso .....

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a ..... via ..... n. ....  
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiara:

Di aver prestato/di prestare i sottototati servizi:  
(Indicare se ente pubblico, case di cura accreditate o convenzionate)

- presso ..... ;
- presso ..... ;
- presso ..... ;
- presso ..... ;

Il candidato deve dichiarare inoltre se il servizio è a tempo pieno o tempo parziale in quale percentuale.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art. 47 decreto D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente a ..... via ..... n. ....  
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiara:

che le copie dei documenti sottoelencati ed allegati, sono conformi agli originali:

- .....
- .....
- .....
- .....

altro .....

(Indicare analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione delle situazioni certificate)

..... il .....  
(Luogo) (data) (il/la dichiarante)

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996: i dati sopraindicati verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

*Documentazione da produrre successivamente all'espletamento del concorso.*

L'Azienda ospedaliera di Melegnano, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva di acquisire d'ufficio la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per la nomina in ruolo.

*Trattamento economico.*

La nomina e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, seguito dall'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporta l'attribuzione del trattamento economico relativo al posto messo a concorso previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area del comparto «Sanità» oltre all'indennità integrativa speciale, alla tredicesima mensilità e ad ogni altra competenza ed emolumento dovuto, in ragione del rapporto di lavoro, ai sensi delle leggi vigenti.

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 15 contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Sanità.

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali nel rispetto della legge n. 675/1996 e successive integrazioni.

L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro come previsto, dalla legge n. 125 del 10 aprile 1991, dall'art. 29 del decreto legislativo n. 546 del 23 dicembre 1993, e dall'art. 57 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001.

L'amministrazione si riserva la facoltà, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi tel. 02/98058239 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12.

**02E06545**

### **AZIENDA OSPEDALIERA «SANT'ANDREA» DI ROMA**

#### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di due posti di personale laureato del ruolo sanitario.**

In esecuzione alla deliberazione n. 294 del 10 giugno 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per i sottoindicati posti di personale laureato:

un posto di dirigente medico del servizio di neurochirurgia - disciplina neurochirurgia;

un posto di dirigente medico del servizio di scienza dell'alimentazione e dietetica.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso di cui trattasi è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lazio - parte terza n. 23 del 20 agosto 2002.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice, firmate e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno pervenire presso l'azienda ospedaliera «Sant'Andrea» gestione personale e formazione, via di Grottarossa, 1035/1039 - 00189 Roma.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'unità operativa complessa gestione personale e formazione - settore concorsi dell'azienda ospedaliera «Sant'Andrea» via di Grottarossa, 1035/1039 Roma, tel. 80345413-80345411.

**02E06564**

#### **Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per quattro posti di personale non laureato**

In esecuzione alla deliberazione n. 271 del 3 giugno 2002, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per i sottoindicati posti di personale del ruolo tecnico:

due posti di assistente tecnico perito elettrotecnico (ctg C);

due posti di programmatore (ctg. C).

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso di cui trattasi è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lazio - parte terza n. 23 del 20 agosto 2002.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice, firmate corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno pervenire presso l'azienda ospedaliera «Sant'Andrea» gestione personale e formazione, via di Grottarossa, 1035/1039 - 00189 Roma.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'unità operativa complessa gestione personale e formazione - settore concorsi dell'azienda ospedaliera «Sant'Andrea» - via di Grottarossa, 1035/1039 - Roma, tel. 80345413-80345411.

**02E06565**

### **AZIENDA OSPEDALIERA «S. ANTONIO ABATE» DI TRAPANI**

#### **Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, mediante incarico a tempo pieno e a tempo indeterminato, di un posto di dirigente farmacista.**

È stato disposto di riaprire i termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, il cui bando è stato pubblicato in forma integrale sulla G.U.R.S. n. 11 del 26 luglio 2002, per la copertura, mediante incarico a tempo pieno e a tempo indeterminato di un posto di dirigente farmacista.

Il termine per la presentazione della domanda scadrà il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla G.U.R.I.

Le domande devono essere inviate al direttore generale dell'azienda ospedaliera «S. Antonio Abate» di Trapani, via Cosenza - Casa Santa - Erice.

**02E06616**

## ALTRI ENTI

### ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA PUGLIA E DELLA BASILICATA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore amministrativo professionale esperto (cat. DS).**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore amministrativo professionale esperto (cat. DS).

Il testo integrale del concorso pubblico in questione è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Puglia n. 99 del 1° agosto 2002 e della regione Basilicata n. 50 del 1° agosto 2002.

Il termine previsto per la presentazione delle domande redatte su carta libera e corredate della relativa documentazione, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio del personale dell'Istituto - via Manfredonia n. 20 - 71100 Foggia - tel. 0881/786340-313-317.

Il bando è reperibile sul sito [www.fg.izs.it](http://www.fg.izs.it).

**02E06538**

**Concorso pubblico, per titoli ed esame colloquio, per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato di tecnici sanitari di laboratorio biomedico (cat. D) ed operatori tecnici (cat. B).**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esame colloquio, per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato di tecnici sanitari di laboratorio biomedico (cat. D) ed operatori tecnici (cat. B).

Il testo integrale del concorso pubblico in questione è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Puglia n. 95 del 25 luglio 2002 e della regione Basilicata n. 50 del 1° agosto 2002.

Il termine previsto per la presentazione delle domande redatte su carta libera e corredate della relativa documentazione, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio del personale dell'Istituto - via Manfredonia n. 20 - 71100 Foggia, Tel. 0881/786340 -786313 - 786317.

Il bando è reperibile sul sito: [www.fg.izs.it](http://www.fg.izs.it).

**02E06539**

### CONSORZIO PER L'AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario di amministrazione di quinto livello E.P.R.**

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di un funzionario di amministrazione di quinto livello E.P.R.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448.

Art. 2.

*Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea;

2) godimento dei diritti politici;

3) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;

4) possesso del diploma di laurea in scienze politiche o equipollenti. I candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio all'estero, ove non già riconosciuto equipollente in base a specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;

5) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

I cittadini degli stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

### Art. 3.

#### *Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice, secondo lo schema allegato n. 1 che costituisce parte integrante del bando, dovranno essere presentate direttamente o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al: Consorzio per l'area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste - Padriciano, 99 - 34012 Trieste, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Le domande non sottoscritte e quelle che, pur inviate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno nei termini, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire al Consorzio per l'area di ricerca oltre il quindicesimo giorno successivo al termine stesso comporteranno l'esclusione del candidato dal concorso.

Nella domanda di ammissione, da redigersi secondo il fac-simile allegato 1 al presente bando, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e nella consapevolezza delle conseguenze connesse al rilascio di false dichiarazioni:

- 1) il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita;
- 2) di essere cittadini italiani o di essere cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea;
- 3) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) il possesso del titolo di studio richiesto al punto 4) dell'art. 2 del presente bando, con l'indicazione della data di conseguimento;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 7) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza;
- 8) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- 9) l'eventuale situazione di handicap con la specificazione dell'ausilio necessario e della eventualità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- 10) il possesso di eventuali titoli che danno luogo a precedenza e preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;
- 11) l'eventuale allegazione alla domanda dell'elenco dei titoli di merito di cui all'art. 5 del presente bando e della documentazione dimostrativa del loro possesso nelle modalità previste dal successivo art. 6 (senza specificare nella domanda la tipologia dei titoli stessi);
- 12) i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 13) la propria residenza;

14) il preciso indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni concernenti il concorso nonché il numero di codice di avviamento postale, un numero telefonico al quale il candidato sia rintracciabile, ed inoltre l'impegno di far conoscere le successive eventuali modificazioni di indirizzo.

L'amministrazione si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso. La falsa dichiarazione del possesso dei requisiti può comportare l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e la decadenza dal diritto all'assunzione al posto messo a concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del recapito da parte degli aspiranti o di mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento amministrativo del direttore generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione previsti tassativamente dal presente bando.

L'amministrazione dispone in ogni caso l'esclusione dei candidati che non abbiano sottoscritto la domanda di partecipazione al concorso o abbiano prodotto un'istanza in cui non sia possibile evincere le generalità del candidato, o la cui domanda risulti incompleta di una o più dichiarazioni richieste perentoriamente.

L'amministrazione procede d'ufficio alle ammissioni dei candidati a concorso.

### Art. 4.

#### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice sarà nominata dal consiglio di amministrazione del Consorzio per l'area di ricerca ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, così come successivamente integrato e modificato.

### Art. 5.

#### *Punteggio*

Ai fini della valutazione delle prove d'esame e dei titoli di merito, la commissione esaminatrice disporrà dei seguenti punteggi:

- 30 punti per i titoli di merito;
- 30 punti per la prima prova scritta;
- 30 punti per la seconda prova scritta;
- 30 punti per la prova orale.

I titoli di merito e i relativi punteggi agli stessi attribuibili sono i seguenti:

- a) titolo di studio: sarà valutato il punteggio riportato nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso fino ad un massimo di 12 punti;
- b) attività lavorativa alle dipendenze di pubbliche amministrazioni: saranno valutati i servizi prestati, anche con rapporto di lavoro a tempo determinato, alle dipendenze di pubbliche amministrazioni in qualifica corrispondente a quella del posto messo a concorso (ossia, con profilo professionale amministrativo di primo accesso dall'esterno per il quale è richiesto il diploma di laurea), nella misura di 3 punti per anno o frazione di anno superiore a 6 mesi, fino a un massimo di 15 punti;

c) corsi di specializzazione e altri corsi di formazione: verranno valutati esclusivamente i corsi relativi agli argomenti oggetto delle prove d'esame, nella misura di 1 punto per i corsi di durata superiore a tre giorni e mezzo per quelli di durata inferiore, fino a un massimo di 3 punti.

I candidati che intendano far valere nel presente concorso i propri titoli di merito, devono allegare alla domanda:

un elenco dei titoli di merito presentati;

la documentazione dimostrativa dei titoli di merito presentati.

I titoli di merito dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere documentati nei modi previsti dal successivo art. 6. Scaduti i termini per l'invio o la presentazione della domanda, non potrà farsi luogo a integrazione o regolarizzazione dei titoli presentati.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli di merito di cui ai precedenti punti a), b) e c), prima di aver preso visione della dichiarazione relativa ai titoli stessi.

#### Art. 6.

##### *Documentazione dei titoli di merito*

La documentazione dimostrativa dei titoli di merito di cui al precedente art. 5 può essere prodotta, in allegato al relativo elenco e alla domanda di ammissione al concorso:

a) in originale;

b) rendendo la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa ai titoli posseduti, con l'esatta indicazione di data e luogo di conseguimento, svolgimento o partecipazione e votazione riportata degli stessi (v. fac-simile allegato al presente bando sotto il numero 2);

c) in copia conforme all'originale;

d) in fotocopia, rendendo a tergo della stessa (o in allegato alla fotocopia di ciascun titolo di merito) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di essere a conoscenza del fatto che la copia dei titoli è conforme all'originale (v. fac-simile allegato al presente bando sotto il numero 3).

Ai titoli redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, da un traduttore ufficiale con dichiarazione giurata o con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

La valutazione dei titoli di merito presentati dai candidati sarà effettuata dalla commissione dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto ai candidati prima dell'effettuazione della prova orale.

#### Art. 7.

##### *Prove d'esame*

L'amministrazione ha facoltà di far precedere le prove d'esame da una preselezione, secondo quanto previsto dall'art. 7, comma 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, che potrà svolgersi anche con l'utilizzo di mezzi informatici. L'amministrazione potrà valersi di questa facoltà qualora le domande di partecipazione al concorso siano almeno pari a sessanta volte il posto messo a concorso. In tal caso la preselezione potrà essere svolta direttamente dall'amministrazione procedente o essere affidata dalla stessa a società dotata di competenze ed esperienze specifiche nel campo. La data e la sede per lo svolgimento della preselezione verranno comunicate ai singoli candidati almeno quindici giorni prima della stessa. Accederanno alle prove scritte solo quei candidati che

avranno raggiunto la soglia di punteggio minimo fissato dall'amministrazione e che saranno collocati utilmente nei primi venticinque posti della graduatoria predisposta dalla società di preselezione.

I candidati ammessi al concorso svolgeranno due prove scritte, di cui una a carattere teorico/pratico. I candidati che supereranno le prove scritte, dovranno sostenere una prova orale.

Le prove avranno il seguente oggetto:

1) prima prova scritta vertente su normativa comunitaria, nazionale e regionale sui temi: a) della ricerca scientifica; b) degli aiuti di stato alle imprese; c) degli enti pubblici di ricerca.

2) seconda prova scritta, avente contenuto teorico/pratico, consistente nella redazione in lingua inglese di un regolamento, un bando, ovvero un progetto in tema di ricerca scientifica.

3) prova orale: verterà sulle materie delle prove scritte, su argomenti di diritto amministrativo e di diritto dell'Unione europea. Durante la prova orale verrà altresì accertato il livello sufficiente di conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse ed in particolare di Excel ed Access.

La data e la sede per lo svolgimento delle prove scritte verranno comunicate per iscritto ai singoli candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Per essere ammessi alle prove d'esame i candidati dovranno presentare un valido documento d'identità personale.

Durante le prove scritte i candidati sono ammessi all'utilizzo dei codici e delle raccolte di leggi non annotati e non commentati, nonché del dizionario della lingua italiana.

Ai candidati che conseguano l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione dei voti riportati nelle prove scritte.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale soltanto i candidati che avranno riportato, in ciascuna prova scritta, un punteggio non inferiore a 21 trentesimi.

L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato per iscritto ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Supereranno la prova orale e saranno, pertanto, inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 21 trentesimi.

Al termine della prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati con l'indicazione delle votazioni da ciascuno riportate. Detto elenco, sottoscritto dai membri della commissione, verrà affisso nel medesimo giorno all'albo del Consorzio.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione ottenuta nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni fissati saranno dichiarati dalla commissione esclusi dal concorso.

L'amministrazione non provvede al rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alle prove del concorso.

#### Art. 8.

##### *Formazione della graduatoria - Titoli di precedenza e preferenza*

La commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito del concorso secondo l'ordine derivante dal punteggio complessivo conseguito dai candidati.

La graduatoria dei vincitori del concorso verrà compilata dagli uffici dell'amministrazione con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno superato le prove di esame e che abbiano ed intendano far valere i titoli di precedenza e preferenza a parità di merito in quanto appartenenti a una o più di una delle categorie previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica

blica 9 maggio 1994, n. 487, saranno tenuti a far pervenire i documenti relativi, nelle forme alternative previste all'art. 6 del presente bando, al: Consorzio per l'area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste, Padriciano, 99 - 34012 Trieste - entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrente dal giorno successivo a quello in cui i singoli candidati avranno sostenuto l'ultima prova di esame, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

#### Art. 9.

##### *Approvazione dei lavori della commissione esaminatrice*

L'organo competente dell'amministrazione, previa verifica della regolarità del procedimento concorsuale, approverà i lavori della commissione esaminatrice.

#### Art. 10.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore del concorso, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione, dovrà presentare la documentazione di rito nel termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto la comunicazione.

Entro il medesimo termine il vincitore dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità, ovvero di presentare la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

#### Art. 11.

##### *Accertamenti sanitari*

L'amministrazione farà sottoporre il vincitore a visita medica al fine di accertare se sia idoneo al servizio nell'impiego al quale il concorso si riferisce.

#### Art. 12.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il candidato dichiarato vincitore, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà invitato a stipulare un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con patto di prova di sei mesi. Il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi del personale degli enti pubblici di ricerca e sperimentazione - livelli dal quarto al decimo - nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. Le prestazioni di servizio rese comunque fino alla risoluzione del contratto saranno compensate.

#### Art. 13.

##### *Tutela dei dati personali*

Si informa che i dati contenuti nella domanda di partecipazione e nei documenti consegnati in sede di assunzione potranno essere trattati e diffusi da questa amministrazione, ai sensi degli articoli 7, 22, e 27 legge n. 675/1996, esclusivamente nei casi e per finalità previste da leggi e regolamenti. Si ricorda che l'interessato è titolare del diritto di conoscere, rettificare e, in alcuni casi, far cancellare i dati in possesso dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 13 della legge citata. Il trattamento dei c.d. «dati sensibili» (art. 22 legge citata) non potrà essere effettuato dall'amministrazione senza il consenso dell'interessato e l'espressa autorizzazione dell'autorità competente. Si informa che, peraltro, il mancato consenso non consentirà di fruire

dei vantaggi derivanti dall'utilizzo dell'allegazione di circostanze che implicino la comunicazione all'amministrazione di dati sensibili. È responsabile del trattamento dei dati rilasciati in occasione del concorso oggetto del presente bando il dott. Nicola Archidiacono, dirigente del servizio amministrativo.

#### Art. 14.

##### *Responsabilità del procedimento*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il dott. Nicola Archidiacono - dirigente del servizio amministrativo. Informazioni possono richiedersi al tel. 040/37551.

#### ALLEGATO 1

Fac-simile della domanda di ammissione al concorso

(Il presente facsimile costituisce lo schema da seguire nella redazione della domanda, che dovrà essere redatta in carattere stampatello o dattiloscritto su carta libera e inviata all'amministrazione).

*Al Consorzio per l'area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste Padriciano, 99 - 34012 TRIESTE*

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) .....

dato atto di aver ricevuto preventivamente l'informativa prevista dall'art. 10 legge n. 675/1996, per cui espressamente rilascia il suo consenso, ai sensi dell'art. 22 della summenzionata legge, al trattamento (inclusivo di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione, distribuzione), secondo termini e modalità della menzionata informativa e nei limiti ivi indicati, dei propri dati personali acquisiti in sede di procedura di concorso, o acquisiti in seguito all'assunzione, dal Consorzio per l'area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste;

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

consapevole che, se, in seguito a verifica effettuata dall'amministrazione, la dichiarazione resa dal sottoscritto dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito a seguito dell'affidamento ai sensi dell'art. 75 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Chiede

di essere ammesso a partecipare al concorso per l'assunzione a tempo indeterminato con patto di prova di un funzionario di amministrazione di quanto livello E.P.R.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere nato/a a ..... (prov. di ..... ) il .....
- 2) di essere cittadino/a .....
- 3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di ..... (prov. di ..... ); ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi: .....
- 4) di essere in possesso della laurea in ..... conseguita in data ..... presso l'Università di ..... (3); nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato

estero il candidato dovrà dichiarare inoltre di aver ottenuto il riconoscimento previsto dall'art. 1 del decreto-legge 27 gennaio 1992, n. 115;

5) di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione (4): .....

6) di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali e di aver i seguenti procedimenti penali in corso (5): .....

7) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ovvero di essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale per i seguenti motivi(6) .....

8) di avere idoneità fisica all'impiego;

9) di essere in situazione di handicap e di necessitare del seguente ausilio: ..... e di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

10) di possedere i seguenti titoli che danno luogo a precedenza e preferenza nella nomina: .....

10) di allegare alla domanda un elenco dei titoli di merito e la documentazione dimostrativa dei titoli di merito di cui agli articoli 5 e 6 del bando di concorso (7);

12) i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

13) di essere residente a ..... al seguente indirizzo .....

14) di richiedere che tutte le comunicazioni relative al concorso siano inoltrate al seguente indirizzo: ..... Tel. ....

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione eventuali successive variazioni di indirizzo.

Data, .....

Firma

- (1) indicare la cittadinanza;
- (2) la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana;
- (3) indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
- (4) militassolto, militesente, riformato o non soggetto agli obblighi militari in quanto donna;
- (5) rendere la dichiarazione anche se negativa. Se la dichiarazione è positiva, indicare gli estremi delle relative sentenze;
- (6) rendere la dichiarazione anche se negativa. Se la dichiarazione è positiva, specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, o decadenza;

(7) questa dichiarazione può essere omessa se non vengono presentati titoli di merito. Si ricorda che il punteggio di laurea costituisce titolo di merito. L'elenco dei titoli di merito non deve essere incluso nella domanda, ma deve essere allegato alla domanda.

ALLEGATO 2

Fac-simile di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Procedimento cui si riferisce la sottoestesa dichiarazione: concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato con patto di prova di un funzionario di amministrazione di quinto livello E.P.R.

Amministrazione procedente: Consorzio per l'area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste.

Il /la sottoscritto/ ..... nato/a ....., il .....

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che, se in seguito a verifica effettuata dall'Amministrazione, la dichiarazione resa dal sottoscritto dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito a seguito dell'affidamento ai sensi dell'art. 75 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiara:

1) di aver conseguito il diploma di laurea in ..... presso l'Università di ....., in data ..... conseguendo il punteggio finale di   /  ;

2) di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni ..... per i seguenti periodi (dal giorno .... al giorno ...., per un totale di mesi ..... e giorni .....), nelle seguenti qualifiche ....., corrispondenti a quella prevista per il posto messo a concorso;

3) di aver prestato servizio presso i seguenti datori di lavoro privati ..... per i seguenti periodi (dal giorno .... al giorno ...., per un totale di mesi ..... e giorni .....);

4) di avere partecipato ai seguenti corsi di specializzazione e/o di formazione presso ..... in data ..... con oggetto ..... e che i suddetti corsi avevano una durata di .....

....., li .....

Firma

## AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO

La dichiarazione sopraesposta è dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà disciplinata dall'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La dichiarazione rilasciata ai sensi del presente modello non richiede autenticazione della sottoscrizione da parte di pubblico ufficiale e può essere sottoscritta direttamente dal dichiarante e inviata all'amministrazione procedente unitamente a fotocopia di documento di identità in corso di validità senza ulteriori formalità.

ALLEGATO 3

Fac-simile di dichiarazione  
sostitutiva di atto di notorietà

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**  
(art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Procedimento cui si riferisce la sottoesposta dichiarazione: concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato con patto di prova di un funzionario di amministrazione di quinto livello E.P.R.\.

Amministrazione procedente: Consorzio per l'area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste.

Il /la sottoscritto/ ..... nato/a ....., il .....

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che, se in seguito a verifica effettuata dall'amministrazione, la dichiarazione resa dal sottoscritto dovesse rivelarsi mendace, ciò comporterebbe la decadenza dal beneficio conseguito a seguito dell'affidamento ai sensi dell'art. 75 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Dichiara

di avere conoscenza che la copia del documento sul cui retro è riportata la presente dichiarazione è conforme all'originale.

....., li .....

Firma

.....

## AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO

La dichiarazione sopraesposta è dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà disciplinata dall'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La dichiarazione rilasciata ai sensi del presente modello non richiede autenticazione della sottoscrizione da parte di pubblico ufficiale e può essere sottoscritta direttamente dal dichiarante e inviata all'amministrazione procedente unitamente a fotocopia di documento di identità in corso di validità.

La dichiarazione di conformità all'originale deve essere riportata su ciascuna delle copie di titoli presentati.

02E06848

**CONSORZIO SERVIZI SOCIALI  
DI IMOLA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato,  
per la copertura di un posto di assistente sociale - categoria D - posizione economica D1 - C.C.N.L. 1998-2001 comparto regioni - autonomie locali.**

È indetto il seguente concorso pubblico a tempo indeterminato, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente sociale - categoria D - posizione economica D1 - C.C.N.L. 1998-2001 comparto regioni - autonomie locali.

Si richiede:

a) diploma abilitante, previsto dalla legislazione vigente, alla professione in oggetto;

b) iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali.

Scadenza presentazione domanda: entro il 12 settembre 2002.

Copia bando ed informazioni: U.R.P. dell'ente viale d'Agostino n. 2/A - 40026 Imola (Bologna) - tel. 0542/604500 - dal lunedì al venerdì ore 8.30 / 19, sabato ore 8.30/ 12.30.

Imola, 9 agosto 2002

*Il direttore: GAROFANI*

02E11978

GIANFRANCO TATOZZI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

4<sup>a</sup> SERIE SPECIALE

GAZZETTA  UFFICIALE  
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

**CONCORSI ed ESAMI**

## MODALITÀ E TARIFFE PER LE INSERZIONI

Ministero del Tesoro - *Provvedimento 1° febbraio 2001 (G.U. n. 78 del 3 aprile 2001)*

### MODALITÀ

La pubblicazione delle inserzioni nella *Gazzetta Ufficiale* 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami" è prevista tra il 7° ed il 10° giorno feriale successivo a quello del ricevimento da parte dell'Ufficio Inserzioni (I.P.Z.S. - Piazza G. Verdi, 10 - Roma).

L'importo delle inserzioni inoltrate per posta deve essere versato sul conto corrente postale n. **16715047** intestato a: ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - ROMA.

Sul retro del certificato di allibramento è indispensabile indicare la causale del versamento.

I testi delle inserzioni devono essere redatti su «carta da bollo». Nei casi in cui, in forza di legge, è prevista l'esenzione dalla tassa di bollo, deve essere utilizzata la «carta uso bollo».

Le inserzioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, devono riportare la firma chiara e leggibile del

responsabile della richiesta; il nominativo e la qualifica del firmatario devono essere trascritti a macchina o con carattere stampatello.

Tutti gli avvisi devono essere corredati delle generalità e del preciso indirizzo del richiedente, nonché del codice fiscale o del numero di partita IVA.

Qualora l'inserzione venga presentata per la pubblicazione da persona diversa dal firmatario, è necessaria delega scritta rilasciata dallo stesso e il delegato deve esibire documento personale valido.

Per ogni inserzione viene rilasciata regolare fattura.

Quale giustificativo dell'inserzione viene inviata per posta ordinaria una copia del fascicolo "Concorsi ed esami" nel quale è riportata l'inserzione; per invii a mezzo raccomandata l'importo dell'inserzione deve essere aumentato di € 4,13 per spese postali.

### TARIFFE

*A partire da gennaio 1999, è stato abolito il costo forfettario per la testata addebitando le reali righe utilizzate, fermo restando che le eventuali indicazioni di: denominazione e ragione sociale; sede legale; capitale sociale; iscrizione registro imprese; codice fiscale e partita IVA, devono essere riportate su righe separate.*

Densità di scrittura  
fino ad un massimo  
di 77 caratteri/riga

Per ogni riga o frazione di riga ..... € **20,24**

**N.B. — NON SI ACCETTANO INSERZIONI CON DENSITÀ DI SCRITTURA SUPERIORE A 77 CARATTERI/RIGA. Il numero di caratteri/riga (comprendendo come caratteri anche gli spazi vuoti ed i segni di punteggiatura) è sempre riferito all'utilizzo dell'intera riga, di mm 133, del foglio di carta bollata o uso bollo (art. 53, legge 16 febbraio 1913, n. 89 e articoli 4 e 5, decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, testo novellato).**

**Per informazioni o prenotazioni rivolgersi all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA**

**Per informazioni, prenotazioni o reclami attinenti agli abbonamenti oppure alla vendita della *Gazzetta Ufficiale* bisogna rivolgersi direttamente all'Amministrazione, presso l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA**

Gestione Gazzetta Ufficiale Abbonamenti Vendite  
 06 85082149/2221/2276 - Fax 2520

Ufficio inserzioni  
 800-864035 - Fax 85082242

Numero verde  
 800-864035



\* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 2 0 8 2 7 \*