

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 27 settembre 2002

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

12 posti di varie qualifiche, presso le aziende sanitarie locali della regione Veneto Pag. 58

Borse di studio, in favore dei figli e orfani di iscritti in servizio o in quiescenza, per la frequenza delle scuole medie inferiori e superiori, anno scolastico 2001/2002 presso l'I.N.P.D.A.P. - Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica » 2

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti » IX

Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 1° ottobre 2002

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Ministero della giustizia:

Avviso relativo all'assunzione di minorati della vista abilitati alle mansioni di centralinisti telefonici mediante la richiesta di avviamento alle amministrazioni provinciali - servizio collocamento obbligatorio Pag. 1

Ministero dell'economia e delle finanze:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della procedura di selezione per il reclutamento di un'unità di personale disabile, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, da assegnare al Dipartimento provinciale del Ministero dell'economia e delle finanze di Vercelli » 1

Ministero degli affari esteri:

Avviso relativo ai risultati delle selezioni dei soggetti appartenenti alla categoria delle «Vittime del dovere, del terrorismo e della criminalità organizzata» per la copertura di **quindici posti** nel profilo professionale di «assistente amministrativo» posizione economica B2, di **quattro posti** nel profilo professionale di «commesso capo» posizione economica B1 e di **tre posti** nel profilo professionale di «commesso» posizione economica A1 del personale del Ministero degli affari esteri. (Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 94 del 27 novembre 2001 e n. 9 del 1° febbraio 2002) » 1

ENTI PUBBLICI STATALI

Istituto nazionale di statistica:

Affissione all'albo del provvedimento di proroga di validità delle liste di idonei con i quali costituire, all'occorrenza, contratti a tempo determinato per lo svolgimento di funzioni ascrivibili ai profili di ricercatore e tecnologo, di collaboratore tecnico enti di ricerca di quarto livello professionale area informatica, e di sesto livello professionale area statistica, informatica e segreteria tecnica di direzione Pag. 1

I.N.P.D.A.I. - Istituto nazionale di previdenza per i dirigenti di aziende industriali:

Avviso di rinvio del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti per l'area dei professionisti - ramo legale - livello base » 2

I.N.P.D.A.P. - Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:

Concorso per il conferimento di borse di studio, in favore dei figli e orfani di iscritti in servizio o in quiescenza, per la frequenza delle scuole medie inferiori e superiori, anno scolastico 2001/2002 Pag. 2

Avviso relativo al concorso pubblico, per esami, a trenta posti di avvocato, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a serie speciale - n. 32 del 20 aprile 2001 » 3

UNIVERSITÀ
E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Università di Ancona:

Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa a posti di professore associato Pag. 4

Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario » 4

Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa a posti di ricercatore universitario di ruolo » 4

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, settore scientifico-disciplinare MED/15 - Malattie del sangue, presso la facoltà di medicina e chirurgia » 4

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare BIO/14 - Farmacologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia » 4

Università del Sannio in Benevento:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, per le esigenze del centro di Ateneo per l'elaborazione dei dati amministrativi. (Decreto n. 1493) » 4

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa. (Decreto n. 1494) » 9

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per lo svolgimento di tutte le attività connesse al controllo di gestione. (Decreto n. 1495) » 12

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa con specifiche conoscenze nel settore statistico per lo svolgimento di attività di supporto al nucleo di valutazione interna e agli uffici dell'amministrazione centrale. (Decreto n. 1496) Pag. 17

Università di Bergamo:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della selezione pubblica, per esami, per un posto a tempo indeterminato a tempo pieno della categoria D, posizione economica D1 (area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) » 21

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ICAR/17 - Disegno » 21

Dimissioni di un componente eletto della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni » 21

Università di Bologna:

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare ING-IND/13 - Meccanica applicata alle macchine » 22

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare ICAR/08 - Scienza delle costruzioni, facoltà di architettura » 22

Università di Catania:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo, presso la facoltà di scienze politiche » 22

Università di Ferrara:

Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare ING-INF/04 - Automatica, facoltà di ingegneria » 22

Università di Foggia:

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, settore beni culturali, architettonici e museali, per le esigenze della facoltà di lettere Pag. 23

Università di Messina:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare M-GGR/01 - Geografia, presso la facoltà di scienze della formazione » 23

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, presso la facoltà di ingegneria - settore scientifico-disciplinare ICAR/17 - Disegno » 23

Università di Milano:

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare MED/40 - Ginecologia ed ostetricia » 24

Università Vita-Salute San Raffaele di Milano:

Avviso relativo alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare MED/23 - Chirurgia cardiaca » 24

Seconda Università di Napoli:

Vacanza di un posto di professore di ruolo di prima fascia da ricoprire mediante trasferimento, facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/07 - Misure elettriche ed elettroniche » 24

Vacanza di un posto di professore di ruolo di seconda fascia da ricoprire mediante trasferimento, facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali » 24

Università «Federico II» di Napoli:

Dimissioni di un membro della commissione giudicatrice preposta alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze biotecnologiche, settore scientifico-disciplinare BIO/12 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica, codice identificativo del bando R/1bis/2002 Pag. 25

Annullamento della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia, settore scientifico-disciplinare M03A - Storia delle religioni, codice identificativo del bando O/02/2000 » 25

Istituto universitario orientale di Napoli:

Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca III ciclo nuova serie (XVII ciclo) » 26

Università di Pavia:

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di lettere e filosofia, settore scientifico-disciplinare M-FIL/07 - Storia della filosofia antica - area 11 - scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche » 32

Università di Perugia:

Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto riservato di ricercatore universitario, ai sensi della legge n. 4/1999, presso la facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo » 33

Avviso di vacanza per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico » 33

Scuola superiore «S. Anna» di Pisa:

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio di attività di ricerca post-dottorato per la classe di scienze sperimentali, settore di agraria area «Ecofisiologia delle piante arboree: aspetti biologici e biochimici della dormienza delle gemme» » 33

Università di Salerno:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno da destinare all'ufficio tecnico » 34

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno da destinare al Dipartimento di ingegneria civile - laboratorio di analisi ambientale Pag. 38

Università di Torino:

Avviso relativo alla pubblicazione dei decreti di approvazione degli atti di selezioni per personale tecnico-amministrativo » 42

Università di Urbino:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/01 - Glottologia e linguistica, presso la facoltà di lingue e letterature straniere » 46

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie - presso la facoltà di economia » 46

Istituto nazionale di studi sul Rinascimento:

Comunicato di rettifica relativo all'avviso inerente il corso di perfezionamento in civiltà dell'Umanesimo e del Rinascimento - Triennio 2002-2004 » 46

ENTI LOCALI**Provincia di Reggio Emilia:**

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di funzionario tecnico, posizione di accesso D3 Pag. 46

Provincia di Roma:

Avviso relativo all'approvazione delle graduatorie di varie selezioni di cui alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 35 del 4 maggio 2001 » 46

Comune di Ariano Irpino (AV):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di dirigente area finanziaria » 47

Comune di Bagni di Lucca (LU):

Concorso pubblico, per esami, per **un posto** di assistente sociale, categoria D1 Pag. 47

Comune di Cassina de' Pecchi (MI):

Concorsi pubblici, per esami, a posti di personale di varie categorie » 47

Comune di Cazzano Sant'Andrea (BG):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di farmacista, categoria D3 » 48

Comune di Celle Macra (CN):

Concorso pubblico per l'assunzione di collaboratore amministrativo di categoria B3 in servizio convenzionato tra il comune di Celle Macra (capo convenzione) ed il comune di Macra » 48

Comune di Colbordolo (PU):

Concorso pubblico per la copertura di **un posto** di cuoco/a cat. B3, posizione economica B3, part-time (50% annuale) » 48

Comune di Orbetello (GR):

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo amministrativo servizi sociali e socio-educativi, categoria D, posizione economica D1 » 48

Comune di Roma - DIPARTIMENTO I POLITICHE DELLE RISORSE UMANE E DECENTRAMENTO:

Rinvio del diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di centocinquanta posti di insegnante di scuola comunale per l'infanzia - cat. C (posizione economica C1) » 48

Comune di Saltrio (VA):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** a tempo indeterminato ed a part-time 22 ore settimanali di bibliotecario - categoria C1 » 48

Comune di San Bonifacio (VR):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato ai disabili iscritti nell'elenco di cui all'art. 8, legge n. 68 del 1999, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale » 49

Comune di Scarlino (GR):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale autista di categoria B3 del settore ambiente e lavori pubblici, ufficio lavori pubblici e manutenzioni Pag. 49

**UNITÀ SANITARIE LOCALI
E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Regione Abruzzo:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a posti di personale di varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale di Teramo Pag. 49

Regione Campania:

Avvisi pubblici per il conferimento di incarichi quinquennali di direzione di strutture complesse, varie discipline, presso l'azienda sanitaria locale NA/5 di Castellammare di Stabia » 49

Regione Emilia-Romagna:

Concorso ad **un posto** di dirigente di farmacia ospedaliera dell'azienda U.S.L. di Ravenna » 52

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direzione di struttura complessa denominata U.O. chirurgia maxillo facciale, presso l'azienda unità sanitaria locale di Cesena » 52

Avviso per l'attribuzione dell'incarico di direttore di struttura complessa di anestesia e rianimazione presso l'U.O. di terapia antalgica e cure palliative del presidio ospedaliero di Lugo, presso l'azienda unità sanitaria locale di Ravenna » 52

Diario delle prove scritta e pratica del concorso ad un posto di assistente amministrativo, presso l'azienda unità sanitaria locale di Cesena » 54

Regione Piemonte:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di assistente tecnico biomedicale (cat. C), presso l'azienda sanitaria locale n. 3 di Torino » 54

Regione Sardegna:

Avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa, presso l'azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari » 55

Regione Sicilia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di operatore professionale sanitario assistente sociale ed **un posto** di dirigente medico disciplina psichiatria, presso l'azienda sanitaria locale n. 7 di Ragusa Pag. 58

Regione Veneto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **nove posti** di collaboratore professionale sanitario (tecnico sanitario di radiologia medica), presso l'unità locale socio-sanitaria n. 1 di Belluno » 58

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore amministrativo professionale (cat. D) dell'ufficio relazioni con il pubblico e gestione aziendale per la qualità, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 2 di Feltre » 58

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di laboratorio biomedico, categoria D, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 6 di Vicenza » 58

Riapertura dei termini per la presentazione delle domande del concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di dirigente medico di anatomia patologica, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 7 di Pieve di Soligo » 59

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di dirigente medico di nefrologia, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo » 59

Provincia di Trento:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di vari posti di varie qualifiche, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento » 59

Azienda ospedaliera «Umberto I» di Enna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente sanitario medico di dermatologia » 59

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di ginecologia ed ostetricia » 61

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di pediatria » 63

Azienda ospedaliera «Ospedale San Martino» di Genova:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di dirigente avvocato Pag. 65

Azienda ospedaliera Ospedale San Carlo Borromeo di Milano:

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico triennale per la copertura di un posto di dirigente del servizio infermieristico ed ostetrico » 66

Azienda ospedaliera Policlinico di Modena:

Avviso per il conferimento di incarico ad un posto di direttore di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di radioterapia » 67

Azienda ospedaliera di Padova:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a **due posti** di assistente tecnico » 67

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a **due posti** di dirigente medico » 67

Azienda ospedaliera di Parma:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico - disciplina di oncologia » 67

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico - disciplina di patologia clinica » 67

Policlinico San Matteo di Pavia:

Selezione pubblica per l'attribuzione di un incarico di direzione presso la struttura di fisica sanitaria e di coordinamento dell'ufficio degli esperti qualificati e dei controlli di qualità, categoria professionale dei fisici, disciplina fisica sanitaria » 68

Avviso di selezione pubblica per l'attribuzione di un incarico di direzione presso la struttura di radiodiagnostica, categoria professionale dei medici, disciplina di radiodiagnostica » 70

«Arcispedale S. Maria Nuova» di Reggio Emilia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico di chirurgia generale ... » 72

Casa di riposo di Calcinato:

Concorso pubblico per la copertura di **quattro posti** di esecutore socio-assistenziale, categoria B1 » 72

ALTRI ENTI

Banca d'Italia:

Avviso di convocazione alla prova scritta del concorso per l'assunzione in esperimento di dieci assistenti tecnici per l'elaborazione automatica dei dati. (Bando del 17 giugno 2002) Pag. 72

Osservatorio astronomico di Bologna:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore astronomico per il settore disciplinare di astronomia e astrofisica, per l'area scientifica - Tecnologia e informatica astronomica » 72

C.I.S.A.S. - Consorzio intercomunale per i servizi di assistenza sociale di Santhià:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile » 72

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria B3, profilo tecnico, con mansioni prevalenti di muratore, indetto dal comune di Arezzo. (Concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 74 del 17 settembre 2002) Pag. 73

Comunicato concernente l'«Avviso relativo alla copertura di un posto di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SPD/01 - Filosofia del diritto, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - sede di Como, per trasferimento.» dell'Università dell'Insubria di Varese. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 74 del 17 settembre 2002) » 73

Comunicato concernente l'avviso relativo alla «Vacanza di posti di professore universitario di ruolo di prima e seconda fascia da coprire mediante trasferimento» dell'Università «Federico II» di Napoli. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 76 del 24 settembre 2002) » 73

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4^a serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Ministero dell'interno:

Concorso per il conferimento di **sessantacinque borse di studio** per l'anno scolastico 2001/2002 riservato ai figli ed agli orfani dei segretari appartenenti ai ruoli delle comunità montane e dei concorsi di comuni (scadenza 30 settembre 2002) n. 73

Ministero della difesa:

Concorsi per l'ammissione di **cinquecentoquattro giovani** ai corsi allievi ufficiali di complemento per il conseguimento della nomina a sottotenente di complemento nelle Armi e nel Corpo di amministrazione e di commissariato (scadenza: 191^o corso 2 ottobre 2002 - 192^o corso 7 gennaio 2003 - 193^o corso 30 marzo 2003) » 13

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **trentasette posti** di orchestrale, presso la banda musicale della Marina militare (scadenza 30 settembre 2002) » 69

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di maresciallo di seconda classe archivista, presso la banda musicale della Marina militare (scadenza 30 settembre 2002) » 69

Concorso per l'avanzamento a scelta, per titoli ed esami, al grado di maresciallo aiutante s.U.P.S. dell'Arma dei carabinieri (scadenza 24 ottobre 2002) » 76

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione alle scuole di specializzazione per le professioni legali per l'anno accademico 2002-2003 (scadenza 18 ottobre 2002) » 59

Autorità per le garanzie nelle comunicazioni:

Selezione per sei laureati in discipline economiche, giuridiche ed in ingegneria da assumere con contratto a tempo determinato. (Delibera n. 266/02/CONS) (scadenza 4 ottobre 2002) » 66

Concorso pubblico per personale con qualifica di dirigente con competenze tecniche. (Delibera n. 268/02/CONS) (scadenza 4 ottobre 2002) n. 66

Concorso pubblico per personale con qualifica di dirigente con competenze economiche. (Delibera n. 268/02/CONS) (scadenza 4 ottobre 2002) » 66

Concorso pubblico per personale con qualifica di dirigente con competenze giuridico-amministrative. (Delibera n. 268/02/CONS) (scadenza 4 ottobre 2002) » 66

Banca d'Italia:

Concorso, per titoli, a borse di studio «Donato Menichella» (scadenza 11 ottobre 2002) » 72

Concorso, per titoli, a borse di studio «Bonaldo Stringher» (scadenza 11 ottobre 2002) » 72

Concorso, per titoli, a borse di studio «Giorgio Mortara» (scadenza 11 ottobre 2002) » 72

Comando generale dell'Arma dei carabinieri:

Concorso pubblico, per titoli, per l'anno 2002, di **quattrocentonovanta allievi** carabinieri effettivi in ferma quadriennale, riservato ai volontari di truppa delle Forze Armate (scadenza 19 ottobre 2002) » 66

Consiglio di presidenza della giustizia tributaria:

Concorso per la copertura delle vacanze dei posti di presidente, di presidente di sezione, di vice presidente di sezione e di giudice nelle commissioni tributarie regionali e nelle commissioni tributarie provinciali (scadenza 3 ottobre 2002) » 70

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Avviso relativo all'assunzione di minorati della vista abilitati alle mansioni di centralinisti telefonici mediante la richiesta di avviamento alle amministrazioni provinciali - servizio collocamento obbligatorio.

Si rende noto che questo ufficio ha inoltrato all'amministrazione provinciale - servizio collocamento obbligatorio - competente la richiesta di avviamento di un minorato della vista (legge 29 marzo 1985, n. 113) da adibire all'impianto telefonico nell'ufficio giudiziario di seguito indicato: tribunale di Rieti, un posto.

Si avvertono i soggetti interessati di non inoltrare domanda di partecipazione a questa amministrazione poiché l'avviamento avverrà, a cura dell'amministrazione provinciale competente nella sede presso la quale il lavoratore dovrà prestare servizio, secondo l'ordine di graduatoria risultante dall'albo professionale.

02E07350

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione della procedura di selezione per il reclutamento di un'unità di personale disabile, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, da assegnare al Dipartimento provinciale del Ministero dell'economia e delle finanze di Vercelli.

Si dà avviso che il secondo supplemento straordinario al bollettino ufficiale del Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi del Tesoro, in data 31 agosto 2002 pubblica il decreto ministeriale n. 53200 del 3 luglio 2002, vistato dall'ufficio centrale del bilancio presso il Ministero dell'economia e delle finanze in data 5 luglio 2002, presa d'atto n. 2338, che approva la procedura di selezione ed accerta l'idoneità di una unità di personale, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, da inquadrare nel profilo professionale di «coa-

diutore», codice 5, della ex quarta qualifica funzionale, area funzionale B, posizione economica B1, nel ruolo unico del personale dell'ex Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, da assegnare al Dipartimento provinciale del Ministero dell'economia e delle finanze di Vercelli.

02E07349

MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

Avviso relativo ai risultati delle selezioni dei soggetti appartenenti alla categoria delle «Vittime del dovere, del terrorismo e della criminalità organizzata» per la copertura di quindici posti nel profilo professionale di «assistente amministrativo» posizione economica B2, di quattro posti nel profilo professionale di «commesso capo» posizione economica B1 e di tredici posti nel profilo professionale di «commesso» posizione economica A1 del personale del Ministero degli affari esteri. (Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 94 del 27 novembre 2001 e n. 9 del 1° febbraio 2002).

Nel supplemento n. 1 al «Foglio di comunicazioni» del Ministero degli affari esteri del mese di giugno 2002, n. 6 del 7 giugno 2002, sono stati resi noti i nominativi dei soggetti appartenenti alla categoria delle «Vittime del dovere, del terrorismo e della criminalità organizzata» utilmente selezionati per la copertura di quindici posti nel profilo professionale di «assistente amministrativo» posizione economica B2, di quattro posti nel profilo professionale di «commesso capo» posizione economica B1 e di tredici posti nel profilo professionale di «commesso» posizione economica A1, del personale del Ministero degli affari esteri.

Nel supplemento n. 1 al «Foglio di comunicazioni» del Ministero degli affari esteri del mese di agosto 2002, n. 8 del 1° agosto 2002, è data notizia in merito ad uno dei sopracitati soggetti.

02E07266

ENTI PUBBLICI STATALI

ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

Affissione all'albo del provvedimento di proroga di validità delle liste di idonei con i quali costituire, all'occorrenza, contratti a tempo determinato per lo svolgimento di funzioni ascrivibili ai profili di ricercatore e tecnologo, di collaboratore tecnico enti di ricerca di quarto livello professionale area informatica, e di sesto livello professionale area statistica, informatica e segreteria tecnica di direzione.

All'albo dell'Istituto nazionale di statistica in Roma, via Cesare Balbo n. 16, è stata affissa la deliberazione n. 795/02/DIPA-PER del 16 settembre 2002, con la quale è stata prorogata la validità delle liste di idonei, con i quali costituire, all'occorrenza, contratti a tempo determinato, pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 48 del 18 giugno 2002, per i profili di ricercatore e tecnologo e di collaboratore tecnico enti di ricerca di sesto livello professionale, area informatica e segreteria tecnica di direzione, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 28 del 9 aprile 2002, per il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca di quarto livello professionale, area informatica e di sesto livello professionale, area statistica.

02E07365

I.N.P.D.A.I. - ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIRIGENTI DI AZIENDE INDUSTRIALI

Avviso di rinvio del diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti per l'area dei professionisti - ramo legale - livello base.

Si porta a conoscenza degli interessati che il diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, a tre posti per l'area dei professionisti - ramo legale - livello base, la cui pubblicazione era prevista nella presente *Gazzetta Ufficiale*, sarà reso noto mediante avviso che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - di martedì 5 novembre 2002.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il direttore centrale: CASCINO

02E12174

I.N.P.D.A.P. - ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Concorso per il conferimento di borse di studio, in favore dei figli e orfani di iscritti in servizio o in quiescenza, per la frequenza delle scuole medie inferiori e superiori, anno scolastico 2001/2002.

Per l'anno scolastico 2001/2002, sulla base dei risultati conseguiti al termine dello stesso anno e sulla base della situazione economica familiare, è bandito il concorso per il conferimento di borse di studio per la frequenza presso scuole ed istituti statali o legalmente riconosciuti, nonché presso scuole italiane all'estero o scuole europee nell'ambito della C.E.E., ovvero corsi di studio stranieri superiori legalmente riconosciuti come equivalenti ai corsi delle scuole italiane.

BORSE DI STUDIO A CONCONSO

N. 6.000 borse di studio a favore di figli e orfani di iscritti all'INPDAP in servizio o in quiescenza, ai sensi del decreto ministeriale 28 luglio 1998, n. 463, art. 1, comma 1, lettera d) e art. 11, comma 1, lettera a), di cui:

n. 1.000 borse	da € 750,00	per la frequenza dell'ultimo anno del corso medio inferiore
n. 4.000 borse	da € 750,00	per la frequenza dei primi quattro anni del corso medio superiore (ginnasi, licei, istituti tecnici, istituti magistrali, istituti professionali, conservatori e corsi di formazione professionale, questi ultimi di durata non inferiore a 6 mesi)
n. 1.000 borse	da € 1.000,00*	per la frequenza del quinto anno del corso medio superiore

* La somma viene elevata fino a € 1.500 nel caso in cui all'atto di domanda sia avvenuta l'iscrizione a Corsi di laurea Universitari.

L'Istituto si riserva la facoltà di aumentare fino ad un massimo del cinque per cento il numero delle borse di studio messe a concorso per sopravvenute esigenze conseguenti a situazioni oggettive cui necessiti disporre sanatoria.

Le borse di studio eventualmente non utilizzate per mancanza di beneficiari saranno conferiti in favore degli idonei non vincitori appartenenti ad altri corsi di studio, secondo l'ordine di graduatoria.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso i figli e gli orfani di iscritti all'I.N.P.D.A.P., in attività di servizio o in quiescenza, ai sensi del decreto ministeriale 28 luglio 1998, n. 465, art. 11, comma 1, lettera a).

Sono equiparati ai figli legittimi degli iscritti (e se decaduti agli orfani degli stessi), i legittimati, figli adottivi, gli affiliati, i figli naturali legalmente riconosciuti o giudizialmente dichiarati e gli esposti regolarmente affidati.

Per la sola predisposizione delle graduatorie, sono equiparati agli orfani, i figli degli iscritti dispensati dal servizio per infermità che comporti assoluta e permanente inabilità a proficuo lavoro;

Sono esclusi dai benefici in questione:

coloro che hanno fruito, per l'anno scolastico 2001/2002, di altri benefici analoghi o posti in convitto erogati dall'I.N.P.D.A.P., dallo Stato o da altre istituzioni;

gli orfani ed i figli del personale non di ruolo assunto temporaneamente per periodi inferiori ad un anno e del personale appartenente alle altre categorie escluse ai sensi degli articoli 2, 39 e 40 del decreto del Presidente della Repubblica n. 1032/1973.

I soggetti aventi diritto, di cui sopra, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

per le medie inferiori:

1) non essere in ritardo, nella carriera scolastica, per più di un anno;

2) aver conseguito la licenza media inferiore, al termine dell'anno scolastico 2001/2002, con valutazione non inferiore a «ottimo»;

3) che appartengono a famiglie il cui indicatore assoluto I.S.E.E. non sia superiore a € 12.000,00;

per le scuole medie superiori:

1) non essere in ritardo, nella carriera scolastica, per più di due anni;

2) aver conseguito la promozione o diploma, al termine dell'anno scolastico 2001/2002, con votazione non inferiore a:

8/10 per coloro che abbiano frequentato corsi delle scuole medie superiori o equiparate;

80/100 per coloro che abbiano sostenuto l'esame di diploma di scuola media superiore o titolo equiparato;

3) che appartengono a famiglie il cui indicatore assoluto I.S.E.E. non sia superiore a € 12.000,00;

4) per gli studenti iscritti ai conservatori di musica ed ai centri di formazione professionale, aver conseguito la licenza di scuola media inferiore. I concorrenti iscritti al conservatorio ed ai corsi di formazione professionale non dovranno aver superato i 20 anni di età alla data di inizio dell'anno scolastico 2001/2002. I concorrenti iscritti al conservatorio, inoltre, dovranno aver frequentato, da non ripetente, «anni principali» esclusi quelli di «esperimento».

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al concorso vanno redatte esclusivamente sul modello da ritirarsi presso gli uffici provinciali dell'I.N.P.D.A.P. o da ricavare dal sito Internet dall'Istituto (www.inpdap.it).

Le domande, complete di tutta la documentazione richiesta, devono essere presentate o inviate ai medesimi uffici I.N.P.D.A.P. competenti per territorio entro il termine inderogabile del 30 novembre 2002.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate o inviate oltre i termini previsti dal presente bando e quelle presentate o inviate, sia pure nei termini previsti, ad altre amministrazioni.

Le domande presentate o spedite per posta o fax, ai medesimi Uffici provinciali, dovranno essere corredate dell'attestazione I.S.E.E., valida alla data di scadenza del bando. La predetta attestazione, rilasciata su presentazione di idonea dichiarazione sostitutiva unica prevista dal decreto legislativo n. 109 del 31 marzo 1998, può essere richiesta agli sportelli I.N.P.S. o ai C.A.F.

Coloro i quali non presenteranno tale attestazione, verranno automaticamente esclusi dalla partecipazione al concorso.

AMMISSIONE E GRADUATORIE

Le graduatorie del concorso, con precedenza assoluta per gli orfani, saranno predisposte come segue:

Scuola media inferiore: sulla base del solo indicatore I.S.E.E.

Scuola media superiore, dal primo al quarto anno di corso o equivalenti: sulla base della somma algebrica tra il punteggio della votazione conseguita dallo studente al termine dell'anno scolastico e quello relativo al punteggio corrispondente alla classe di indicatore I.S.E.E., come di seguito indicato:

fino a € 4.000,00 punti 3;

da € 4.000,01 a € 8.000,00 punti 2;

da € 8.000,01 a € 12.000,00 punti 1.

Scuola media superiore, diploma o titolo equivalente: sulla base della somma algebrica tra il punteggio della votazione conseguita dallo studente al termine dell'anno scolastico 2001/2002 e quello relativo al punteggio corrispondente alla classe di indicatore I.S.E.E., come di seguito indicato:

fino a € 4.000,00 punti 30;

da € 4.000,01 a € 8.000,00 punti 20;

da € 8.000,01 a € 12.000,00 punti 10.

Per le graduatorie delle scuole medie superiori, a parità di punteggio complessivo, verrà data priorità al valore I.S.E.E. inferiore.

L'esito del concorso sarà comunicato a tutti i partecipanti dopo l'approvazione delle relative graduatorie. Eventuali motivati ricorsi dovranno essere presentati o spediti, entro trenta giorni dalla ricezione della comunicazione, all'I.N.P.D.A.P. - Direzione centrale credito e attività sociali - Ufficio VI - Viale A. Ballarin, 42 - 00142 Roma.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DA PRODURRE A CORREDO DELLE DOMANDE, SECONDO QUANTO PREVISTO DALL'ART. 46 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445

Alle domande, da compilare in ogni loro parte, dovranno essere allegate le seguenti dichiarazioni sostitutive di certificazione:

Per i minori orfani di entrambi i genitori ovvero affidati a tutori:

1) dichiarazione sostitutiva di certificazione con gli estremi del provvedimento di nomina del tutore.

Per la scuola media inferiore e superiore:

1) dichiarazione sostitutiva di certificazione o certificato della scuola dal quale risultino i voti o il giudizio complessivo riportati nello scrutinio finale o nella sessione di esami dello stesso anno scolastico 2001/2002;

2) dichiarazione sostitutiva di certificazione o certificato attestante la conseguita licenza della scuola media inferiore per gli iscritti ai conservatori di musica ed ai centri di formazione professionale;

PER I CORSI DI STUDIO ALL'ESTERO

L'indicazione delle valutazioni ottenute nelle scuole europee costituite nell'ambito della C.E.E., nelle scuole italiane all'estero ovvero per la frequenza dei corsi di studio stranieri superiori legalmente riconosciuti in Italia ed equivalenti ai corsi delle scuole italiane, dovranno essere resi a mezzo dichiarazione sostitutiva di certificazione secondo quanto previsto dall'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Dovrà, altresì, essere allegata alla domanda una dichiarazione dalla quale risulti:

1) che il corso di studi frequentato è riconosciuto a tutti gli effetti giuridici nell'ambito dell'ordinamento scolastico italiano;

2) a quali giudizi o coefficienti numerici dei corsi italiani, equiparabili a quelli frequentati all'estero, corrispondono le valutazioni di merito conseguite dal concorrente.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione di quanto contenuto nel presente bando.

Roma, 18 settembre 2002

Il presidente: FAMILIARI

02E07396

Avviso relativo al concorso pubblico, per esami, a trenta posti di avvocato, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a serie speciale - n. 32 del 20 aprile 2001.

La procedura concorsuale di cui all'oggetto, iniziata il giorno 4 dicembre 2001, riprenderà il giorno 23 ottobre 2002.

I candidati identificati in aula il 4 dicembre 2001, sono pertanto invitati a presentarsi per sostenere la prova preselettiva nel giorno sopraindicato, alle ore 9 presso l'Ergife Palace Hotel di Roma - via Aurelia 619 -, muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il direttore generale: SIMI

02E12182

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ DI ANCONA

Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa a posti di professore associato

Sono indette procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di professore universitario di ruolo di seconda fascia presso la facoltà e nei settori scientifico disciplinari (S.S.D.) indicati nella tabella che segue:

N. ordine	SSD	Facoltà	N. posti
1	MED/13 - Endocrinologia	Medicina e chirurgia	1
2	MED/38 - Pediatria generale e specialistica	Medicina e chirurgia	1

Gli interessati potranno prendere visione del bando consultando il sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unian.it>, sotto la voce «bandi di concorso».

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate al rettore dell'Università degli studi di Ancona, Piazza Roma n. 22, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

02E07312

Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario

È indetta procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia presso la facoltà e nel settore scientifico-disciplinare indicato nella tabella che segue:

N. ordine	SSD	Facoltà	N. posti
1	MED/08 - Anatomia patologica	Medicina e chirurgia	1

Gli interessati potranno prendere visione del bando consultando il sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unian.it>, sotto la voce «bandi di concorso».

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate al rettore dell'Università degli studi di Ancona, Piazza Roma n. 22, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

02E07313

Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa a posti di ricercatore universitario di ruolo

È indetta una procedura di valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario di ruolo presso la facoltà e nei settori scientifico-disciplinari (S.S.D.) indicati nella tabella che segue:

N. ordine	SSD	Facoltà	N. posti
1	AGR/11 - Entomologia generale e applicata	Agraria	1
2	AGR/12 - Patologia vegetale	Agraria	1

Gli interessati potranno prendere visione del bando consultando il sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unian.it>, sotto la voce «bandi di concorso».

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate al rettore dell'Università degli studi di Ancona, Piazza Roma n. 22, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

02E07314

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, settore scientifico-disciplinare MED/15 - Malattie del sangue, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

Con decreto rettorale n. 1424 del 1° agosto 2002, sono stati approvati gli atti della Commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo, fascia degli associati, settore scientifico-disciplinare MED/15 - Malattie del sangue, presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Ancona. (Decreto rettorale n. 196 del 21 dicembre 2001, *Gazzetta Ufficiale* n. 3 dell'11 gennaio 2002).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

02E07283

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare BIO/14 - Farmacologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

Con decreto rettorale n. 1423 del 1° agosto 2002, sono stati approvati gli atti della Commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare BIO/14 - Farmacologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Ancona. (Decreto rettorale n. 54 del 19 novembre 2001, *Gazzetta Ufficiale* n. 97 del 7 dicembre 2001).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

02E07284

UNIVERSITÀ DEL SANNIO IN BENEVENTO

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, per le esigenze del centro di Ateneo per l'elaborazione dei dati amministrativi. (Decreto n. 1493).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo statuto dell'Università degli studi del Sannio, ed in particolare, l'art. 7;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;
 Vista la legge 7 febbraio 1990, n. 19;
 Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;
 Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;
 Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352;
 Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modifiche ed integrazioni;
 Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
 Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato ed integrato dalla legge 15 maggio 1997, n. 127, e dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;
 Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;
 Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;
 Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;
 Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;
 Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, ed, in particolare, l'art. 16;
 Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488, ed, in particolare, l'art. 20, comma 3;
 Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 ottobre 2000;
 Visto il «Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al biennio economico 1998-1999 del personale del comparto universitario», stipulato il 9 agosto 2000;
 Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
 Vista la legge n. 448 del 28 dicembre 2001;
 Vista la deliberazione con la quale il consiglio di amministrazione, nella seduta del 23 ottobre 2001, ha approvato l'organizzazione dell'amministrazione centrale, con il relativo fabbisogno di personale tecnico ed amministrativo;
 Visto il «Regolamento di ateneo per la disciplina dell'accesso al ruolo del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi del Sannio con contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo indeterminato» approvato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 23 ottobre 2001, aggiornata al 26 ottobre 2001, ed emanato con decreto rettorale del 31 ottobre 2001, n. 966;
 Visto il decreto direttoriale n. 592 del 20 giugno 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 20 luglio 2001, n. 57 - 4^a serie speciale - con il quale è stato indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, per le esigenze dell'ufficio C.E.D.A.;

Considerato che la procedura si è conclusa e nessuno dei candidati ammessi alla prova orale è risultato idoneo;

Verificata la disponibilità finanziaria, sul titolo I, categoria 3, capitolo 2 «Stipendi, retribuzione ed altri assegni fissi al personale tecnico-amministrativo ed oneri connessi» e, per il trattamento economico accessorio, sul titolo I, categoria 3, capitolo 6 «Indennità accessorie al personale tecnico ed amministrativo ed oneri connessi» del bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2002,

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, di un posto di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, per le esigenze del centro di ateneo per l'elaborazione dei dati amministrativi.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

- a) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;
- b) l'età non inferiore ai diciotto anni;
- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) il non aver riportato condanne penali e il non avere procedimenti penali in corso;
- e) l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;
- f) l'assolvimento degli obblighi di leva militare;
- g) il non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- h) il diploma di istruzione secondaria di primo grado più il diploma o l'attestato di qualifica professionale rilasciato ai sensi dell'art. 14 della legge 21 dicembre 1978, n. 845 o il diploma d'istruzione secondaria di secondo grado.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono:

- a) possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;
- b) godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- c) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato dall'art. 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del direttore amministrativo.

Art. 3.

Termine di presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono pervenire, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore amministrativo dell'Università degli studi del Sannio - ripartizione I - ufficio del personale tecnico - amministrativo e pensioni, piazza Guerrazzi, n. 1, 82100 Benevento, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale e la residenza, con l'indicazione della città, provincia, codice di avviamento postale, via/piazza e numero civico;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) il possesso del titolo di studio previsto dal precedente art. 2, comma 1, lettera h), con l'indicazione dell'anno scolastico in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- e) il possesso dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stato concesso il condono, l'indulto o il perdono giudiziale o l'amnistia) e gli eventuali procedimenti penali pendenti;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (la dichiarazione è obbligatoria anche se negativa);

i) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (la dichiarazione è obbligatoria, anche se negativa).

Il candidato deve inoltre dichiarare il possesso, secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente bando, di eventuali titoli di preferenza e/o di precedenza, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La mancata dichiarazione di cui al precedente comma non costituisce motivo di esclusione dal concorso, ma preclude la possibilità di produrre i predetti titoli, anche se posseduti, in caso di superamento della prova orale.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono inoltre dichiarare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, come specificati nel precedente art. 2.

I candidati con cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le predette modalità ed entro il termine stabilito nel precedente art. 3.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito presso il quale desidera che vengano inviate eventuali comunicazioni relative al concorso e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

La mancanza della firma, invece, costituisce motivo di esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito da parte del candidato, nonché da disguidi postali o telegrafici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare, a pena di esclusione, copia della ricevuta del versamento di € 7,75, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 13759824 intestato all'Università degli studi del Sannio, quale contributo forfettario per le spese relative all'organizzazione e all'espletamento del concorso, riportando nella causale del versamento la dicitura «Partecipazione al concorso ad un posto di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, per le esigenze del centro di ateneo per l'elaborazione dei dati amministrativi».

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35, comma 3, lettera e) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dagli articoli 14 e 15 del regolamento di ateneo per la disciplina dell'accesso al ruolo del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi del Sannio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato.

Art. 6.

Prove d'esame

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, a contenuto teorico-pratico, e in un colloquio.

La prova scritta, a contenuto teorico-pratico verterà sui seguenti argomenti:

1) utilizzo dei sistemi operativi Windows NT e Windows 2000 per le attività di ordinaria amministrazione (installazione programmi, definizione utenti e risorse) ed architettura di personale computer soprattutto relativa al malfunzionamento di primo livello;

2) utilizzo di applicativi di produttività individuale della suite Microsoft Office (Word, Excel, Access);

3) utilizzo del web e dei principali servizi Internet (posta elettronica, file transfer);

4) conoscenze di base relative alle reti locali.

Il colloquio verterà sulle materie oggetto della prova scritta, nonché su nozioni di legislazione universitaria e sarà diretto ad accertare la conoscenza dell'inglese soprattutto di tipo tecnico.

L'amministrazione valuterà la possibilità di effettuare una prova preselettiva di accesso alle prove scritte, tramite una serie di test psico-attitudinali a risposta multipla, per la verifica di competenze trasversali quali la capacità di problem-solving, la comprensione verbale e le capacità logico-matematiche.

La durata delle prove sarà determinata dalla commissione.

I candidati stranieri dovranno svolgere le prove d'esame in lingua italiana.

I candidati, durante l'espletamento delle prove, non potranno consultare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie ma solo dizionari e testi di legge non commentati.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - del giorno 24 gennaio 2003, verrà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo l'eventuale preselezione e la prova scritta del concorso suddetto.

I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza nessun preavviso, presso la sede di esame indicata nella *Gazzetta Ufficiale*.

L'amministrazione provvederà a comunicare ad ogni singolo candidato eventuali variazioni della data di svolgimento della prova scritta.

Conseguono l'ammissione alla prova orale candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Ai candidati ammessi a sostenere il colloquio sarà data comunicazione almeno venti giorni prima di quello fissato per l'espletamento del colloquio.

La predetta comunicazione conterrà anche l'indicazione del voto riportato dal candidato nella prova scritta.

Il colloquio, che si svolgerà nel rispetto delle modalità previste dall'art. 6, comma 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si intende superato se il candidato ottiene una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) fotografia recente applicata su carta legale, con la firma del candidato;

b) tessera di riconoscimento personale, se il candidato è pubblico dipendente;

c) tessera postale o porto d'armi o passaporto o carta d'identità o patente, solo se rilasciata dalla prefettura.

La mancata presentazione alle prove d'esame, ivi compresa la prova di preselezione, sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque ne sia la causa.

Art. 7.

Titoli di preferenza e di precedenza

I candidati che avranno superato il colloquio dovranno far pervenire, di propria iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi del Sannio - ripartizione I - ufficio del personale

tecnico-amministrativo e pensioni, piazza Guerrazzi, n. 1 - 82100 Benevento, entro il termine perentorio di quindici giorni dall'espletamento della prova orale, i documenti, in originale o in copia autentica, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e/o di precedenza, valutabili a parità di merito e a parità di titoli.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, tiene luogo, a tutti gli effetti, dell'autentica di copia.

Hanno diritto alla preferenza, a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli di mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, lo stesso punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Art. 8.

Graduatoria di merito

Espletate le prove del concorso, la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato, risultanti dalla somma dei voti riportati nella prova scritta e nel colloquio.

Con provvedimento del direttore amministrativo saranno approvati gli atti del concorso, nonché la graduatoria finale e si procederà alla dichiarazione del vincitore del concorso.

Ai fini della redazione della graduatoria finale si terrà conto dei titoli di preferenza e/o di precedenza di cui all'art. 7 del presente bando.

La graduatoria finale sarà pubblicata mediante affissione nell'albo ufficiale dell'Università degli studi del Sannio, presso la sede del rettorato, nonché mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*.

Dal giorno successivo a quello di pubblicazione della predetta graduatoria, decorrono i termini per eventuali impugnative.

Salva diversa disposizione legislativa, la graduatoria resta efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della predetta pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che dovessero risultare vacanti o rendersi successivamente disponibili.

Art. 9.

Presentazione dei documenti di rito

Il vincitore del concorso è invitato a presentare, entro il termine di trenta giorni dalla comunicazione di assunzione in servizio, un certificato medico, con l'indicazione dell'avvenuto accertamento sierologico del sangue previsto dall'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837, rilasciato dall'azienda sanitaria locale, da un medico militare o da un ufficiale sanitario e attestante la sana e robusta costituzione, l'idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, l'assenza di imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio e di malattie che possano mettere in pericolo la salute pubblica.

Per coloro che hanno menomazioni fisiche è richiesta, altresì, una dichiarazione dell'ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della mutilazione o invalidità, non può riuscire di pregiudizio alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti.

Il vincitore del concorso è tenuto a presentare, entro lo stesso termine, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modifiche ed integrazioni, con la quale attesti:

- a) di non svolgere attività che diano luogo ad incompatibilità;
- b) di non ricoprire altri posti retribuiti alle dipendenze di enti o strutture pubbliche o private (in caso contrario, tale dichiarazione deve essere sostituita con quella di opzione per il nuovo impiego);
- c) di possedere tutti i requisiti richiesti dal bando di concorso.

I documenti rilasciati al cittadino straniero dalle autorità competenti dello Stato di appartenenza debbono essere legalizzati dalle autorità consolari italiane.

Agli atti e ai documenti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana la cui conformità al testo originale deve essere certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1 e, fatta salva la possibilità di prorogarlo su richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, l'amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto ovvero provvederà, per i rapporti eventualmente già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

Per i portatori di handicap si applicano le disposizioni contenute nell'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Art. 10.

Nomina e periodo di prova

Con la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, verrà inquadrato nella categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, con diritto al trattamento economico spettante ai sensi delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

Il rapporto di lavoro deve intendersi risolto nel caso di mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento.

In tal caso l'amministrazione, valutati i predetti motivi, si riserva di prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Ai fini del computo di tale periodo, si tiene conto esclusivamente del servizio effettivamente prestato.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può, in qualsiasi momento, recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso, debitamente motivato, produce i suoi effetti dal momento dell'avvenuta notifica alla controparte. In caso di recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità e gli emolumenti per le giornate di ferie maturate e non godute.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta, a tutti gli effetti, l'anzianità dal giorno dell'assunzione.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e ad utilizzarle esclusivamente per le finalità connesse al concorso, alla stipula del contratto ed alla gestione del rapporto di lavoro.

Art. 13.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni vigenti in materia concorsuale, nonché le disposizioni contenute nel regolamento per la disciplina delle procedure di selezione per l'accesso e l'avviamento del lavoro e delle procedure di progressione interna del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi del Sannio.

Benevento, 16 settembre 2002

Il direttore amministrativo: RENZULLO

ALLEGATO A

Schema di domanda
(da redigere in carta semplice)

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi del Sannio - Ripartizione I - Ufficio personale tecnico - Amministrativo e pensioni - Piazza Guerrazzi, n. 1 - 82100 BENEVENTO

Il/La sottoscritto/a (1), chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno, di un posto di categoria B, posizione economica B3, area dei servizi generali e tecnici, per le esigenze del centro di ateneo per l'elaborazione dei dati amministrativi.

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, a pena di esclusione:

- a) di essere nato/a a (provincia di) il
- b) di essere residente in, (provincia di), c.a.p., alla via/piazza, n.
- c) di essere in possesso del seguente codice fiscale
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza (indicare l'eventuale possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea);
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in conseguito presso l'università/istituto universitario di nell'anno accademico (2);
- g) di possedere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

h) di trovarsi, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella posizione di

i) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario il candidato deve indicare le condanne penali riportate, anche se sia stato concesso il condono, l'indulto, il perdono giudiziale o l'amnistia ovvero i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura);

j) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso (indicare i servizi eventualmente prestati alle dipendenze di una pubblica amministrazione e le cause dell'eventuale risoluzione del rapporto di impiego) (3);

k) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (3);

l) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza e/o di preferenza (4).

Il/La sottoscritto/a elegge, per le comunicazioni relative al presente concorso, preciso recapito al seguente indirizzo:

via, n., c.a.p., città, tel., impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono inoltre dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174.

I candidati portatori di handicap sono, invece, tenuti, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a richiedere, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda copia della ricevuta del versamento di € 7,75 effettuato sul conto corrente postale n. 13759824 intestato all'Università degli studi del Sannio, a titolo di rimborso forfettario per le spese relative all'organizzazione e all'espletamento del concorso.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento manuale/informatizzato dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Data

Firma (5).....

(1) Le donne coniugate devono indicare esclusivamente il proprio cognome da nubile.

(2) Indicare il titolo di studio richiesto all'art. 2 del presente bando specificando dove e quando è stato conseguito.

(3) Le dichiarazioni di cui alle lettere j) e k) debbono essere rese obbligatoriamente, anche se negative.

(4) Indicare l'eventuale possesso dei titoli di precedenza e/o di preferenza di cui all'art. 7 del bando di concorso.

(5) Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

02E07345

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa. (Decreto n. 1494).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo statuto dell'Università degli studi del Sannio, ed in particolare, l'art. 7;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 febbraio 1990, n. 19;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato ed integrato dalla legge 15 maggio 1997, n. 127, e dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, ed, in particolare, l'art. 16;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488, ed, in particolare, l'art. 20, comma 3;

Visto il «Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al biennio economico 1998-1999 del personale del comparto universitario», stipulato il 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 ottobre 2000;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;

Vista la legge n. 448 del 28 dicembre 2001;

Vista la deliberazione con la quale il consiglio di amministrazione, nella seduta del 23 ottobre 2001, ha approvato l'organizzazione dell'amministrazione centrale, con il relativo fabbisogno di personale tecnico ed amministrativo;

Visto il «Regolamento di ateneo per la disciplina dell'accesso al ruolo del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi del Sannio con contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo indeterminato» approvato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 23 ottobre 2001, aggiornata al 26 ottobre 2001, ed emanato con decreto rettorale del 31 ottobre 2001, n. 966;

Verificata la disponibilità finanziaria, sul titolo I, categoria 3, capitolo 2 «Stipendi, retribuzione ed altri assegni fissi al personale tecnico-amministrativo ed oneri connessi» e, per il trattamento economico accessorio, sul titolo I, categoria 3, capitolo 6 «Indennità accessorie al personale tecnico ed amministrativo ed oneri connessi» del bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2002,

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

a) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

b) l'età non inferiore ai diciotto anni;

c) il godimento dei diritti civili e politici;

d) il non aver riportato condanne penali e il non avere procedimenti penali in corso;

e) l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

f) l'assolvimento degli obblighi di leva militare;

g) il non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) il diploma di istruzione secondaria di secondo grado, anche di durata non quinquennale.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono:

a) possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;

b) godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

c) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato dall'art. 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del direttore amministrativo.

Art. 3.

Termine di presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semipile, devono pervenire, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore amministrativo dell'Università degli studi del Sannio - ripartizione I - ufficio del personale tecnico - amministrativo e pensioni, piazza Guerrazzi, n. 1, 82100 Benevento, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale e la residenza, con l'indicazione della città, provincia, codice di avviamento postale, via/piazza e numero civico;

b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) di godere dei diritti civili e politici;

d) il possesso del titolo di studio previsto dal precedente art. 2, comma 1, lettera h), con l'indicazione dell'anno scolastico in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;

e) il possesso dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stato concesso il condono, l'indulto il perdono giudiziale o l'amnistia) e gli eventuali procedimenti penali pendenti;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (la dichiarazione è obbligatoria anche se negativa);

i) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (la dichiarazione è obbligatoria, anche se negativa).

Il candidato deve inoltre dichiarare il possesso, secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente bando, di eventuali titoli di preferenza e/o di precedenza, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La mancata dichiarazione di cui al precedente comma non costituisce motivo di esclusione dal concorso, ma preclude la possibilità di produrre i predetti titoli, anche se posseduti, in caso di superamento della prova orale.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono inoltre dichiarare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, come specificati nel precedente art. 2.

I candidati con cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le predette modalità ed entro il termine stabilito nel precedente art. 3.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito presso il quale desidera che vengano inviate eventuali comunicazioni relative al concorso e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

La mancanza della firma, invece, costituisce motivo di esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito da parte del candidato, nonché da disguidi postali o telegrafici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare, a pena di esclusione, copia della ricevuta del versamento di € 7,75, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 13759824 intestato all'Università degli studi del Sannio, quale contributo forfettario per le spese relative all'organizzazione e all'espletamento del concorso, riportando nella causale del versamento la dicitura «Partecipazione al concorso ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa».

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35, comma 3, lettera e) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dagli articoli 14 e 15 del regolamento di ateneo per la disciplina dell'accesso al ruolo del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi del Sannio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato.

Art. 6.

Prove d'esame

Le prove d'esame consistono in una prova scritta e in un colloquio.

La prova scritta verterà su elementi di diritto amministrativo e legislazione universitaria. Il colloquio verterà sulle materie oggetto della prova scritta, e sarà diretto ad accertare anche il grado di conoscenza della lingua inglese e dell'informatica.

L'amministrazione valuterà la possibilità di effettuare una prova preselettiva di accesso alle prove scritte, tramite una serie di test psico-attitudinali a risposta multipla, per la verifica di competenze trasversali quali la capacità di problem-solving, la comprensione verbale e le capacità logico-matematiche.

La durata della prova sarà determinata dalla commissione.

I candidati stranieri dovranno svolgere le prove d'esame in lingua italiana.

I candidati, durante l'espletamento delle prove, non potranno consultare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie ma solo dizionari e testi di legge non commentati.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - del giorno 28 febbraio 2003, verrà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo l'eventuale preselezione e la prova scritta del concorso suddetto.

I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza nessun preavviso, presso la sede di esame indicata nella *Gazzetta Ufficiale*.

L'amministrazione provvederà a comunicare ad ogni singolo candidato eventuali variazioni della data di svolgimento della prova scritta.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Ai candidati ammessi a sostenere il colloquio sarà data comunicazione almeno venti giorni prima di quello fissato per l'espletamento del colloquio.

La predetta comunicazione conterrà anche l'indicazione del voto riportato dal candidato nella prova scritta.

Il colloquio, che si svolgerà nel rispetto delle modalità previste dall'art. 6, comma 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si intende superato se il candidato ottiene una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) fotografia recente applicata su carta legale, con la firma del candidato;

b) tessera di riconoscimento personale, se il candidato è pubblico dipendente;

c) tessera postale o porto d'armi o passaporto o carta d'identità o patente, solo se rilasciata dalla prefettura.

La mancata presentazione alle prove d'esame, ivi compresa la prova di preselezione, sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque ne sia la causa.

Art. 7.

Titoli di preferenza e di precedenza

I candidati che avranno superato il colloquio dovranno far pervenire, di propria iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi del Sannio - ripartizione I - ufficio del personale tecnico-amministrativo e pensioni, piazza Guerrazzi, n. 1 - 82100 Benevento, entro il termine perentorio di quindici giorni dall'espletamento della prova orale, i documenti, in originale o in copia autentica, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e/o di precedenza, valutabili a parità di merito e a parità di titoli.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, tiene luogo, a tutti gli effetti, dell'autentica di copia.

Hanno diritto alla preferenza, a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli di mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, lo stesso punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Art. 8.

Graduatoria di merito

Espletate le prove del concorso, la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato, risultanti dalla somma dei voti riportati nella prova scritta e nel colloquio.

Con provvedimento del direttore amministrativo saranno approvati gli atti del concorso, nonchè la graduatoria finale e si procederà alla dichiarazione del vincitore del concorso.

Ai fini della redazione della graduatoria finale si terrà conto dei titoli di preferenza e/o di precedenza di cui all'art. 7 del presente bando.

La graduatoria finale sarà pubblicata mediante affissione nell'albo ufficiale dell'Università degli studi del Sannio, presso la sede del rettorato, nonchè mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*.

Dal giorno successivo a quello di pubblicazione della predetta graduatoria, decorrono i termini per eventuali impugnative.

Salva diversa disposizione legislativa, la graduatoria resta efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della predetta pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che dovessero risultare vacanti o rendersi successivamente disponibili.

Art. 9.

Presentazione dei documenti di rito

Il vincitore del concorso è invitato a presentare, entro il termine di trenta giorni, dalla comunicazione di assunzione in servizio un certificato medico, con l'indicazione dell'avvenuto accertamento sierologico del sangue previsto dall'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837, rilasciato dall'azienda sanitaria locale, da un medico militare o da un ufficiale sanitario e attestante la sana e robusta costituzione, l'idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, l'assenza di imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio e di malattie che possano mettere in pericolo la salute pubblica.

Per coloro che hanno menomazioni fisiche è richiesta, altresì, una dichiarazione dell'ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della mutilazione o invalidità, non può riuscire di pregiudizio alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti.

Il vincitore del concorso è tenuto a presentare, entro lo stesso termine, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modifiche ed integrazioni, con la quale attesti:

- a) di non svolgere attività che diano luogo ad incompatibilità;
- b) di non ricoprire altri posti retribuiti alle dipendenze di enti o strutture pubbliche o private (in caso contrario, tale dichiarazione deve essere sostituita con quella di opzione per il nuovo impiego);
- c) di possedere tutti i requisiti richiesti dal bando di concorso.

I documenti rilasciati al cittadino straniero dalle autorità competenti dello Stato di appartenenza debbono essere legalizzati dalle autorità consolari italiane.

Agli atti e ai documenti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana la cui conformità al testo originale deve essere certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare.

Scaduto inutilmente il termine di cui al comma 1 e, fatta salva la possibilità di prorogarlo su richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, l'amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto ovvero provvederà, per i rapporti eventualmente già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

Per i portatori di handicap si applicano le disposizioni contenute nell'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Art. 10.

Nomina e periodo di prova

Con la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, verrà inquadrato nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, con diritto al trattamento economico spettante ai sensi delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

Il rapporto di lavoro deve intendersi risolto nel caso di mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento.

In tal caso l'amministrazione, valutati i predetti motivi, si riserva di prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Ai fini del computo di tale periodo, si tiene conto esclusivamente del servizio effettivamente prestato.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può, in qualsiasi momento, recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso, debitamente motivato, produce i suoi effetti dal momento dell'avvenuta notifica alla controparte. In caso di recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità e gli emolumenti per le giornate di ferie maturate e non godute.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta, a tutti gli effetti, l'anzianità dal giorno dell'assunzione.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e ad utilizzarle esclusivamente per le finalità connesse al concorso, alla stipula del contratto ed alla gestione del rapporto di lavoro.

Art. 13.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni vigenti in materia concorsuale, nonché le disposizioni contenute nel regolamento per la disciplina delle procedure di selezione per l'accesso e l'avviamento del lavoro e delle procedure di progressione interna del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi del Sannio.

Benevento, 16 settembre 2002

Il direttore amministrativo: RENZULLO

ALLEGATO A

Schema di domanda
(da redigere in carta semplice)

*Al direttore amministrativo della Università degli studi del Sannio -
Ripartizione I - Ufficio personale
tecnico-amministrativo e pensioni -
Piazza Guerrazzi, n. 1 - 82100
BENEVENTO*

Il/La sottoscritto/a (1), chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno, di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa.

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, a pena di esclusione:

- a) di essere nato/a a (provincia di) il
- b) di essere residente in, (provincia di), c.a.p., alla via/piazza, n.
- c) di essere in possesso del seguente codice fiscale
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza (indicare l'eventuale possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea);
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, conseguito presso nell'anno scolastico (2);
- g) di possedere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;
- h) di trovarsi, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella posizione di
- i) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario il candidato deve indicare le condanne penali riportate, anche se sia stato concesso il condono, l'indulto, il perdono giudiziale o l'amnistia ovvero i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura);

j) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso (indicare i servizi eventualmente prestati alle dipendenze di una pubblica amministrazione e le cause dell'eventuale risoluzione del rapporto di impiego) (3);

k) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (3);

l) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza e/o di preferenza (4).

Il/La sottoscritto/a elegge, per le comunicazioni relative al presente concorso, preciso recapito al seguente indirizzo:

via, n., c.a.p., città, tel., impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono inoltre dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174.

I candidati portatori di handicap sono, invece, tenuti, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a richiedere, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda copia della ricevuta del versamento di € 7,75 effettuato sul conto corrente postale n. 13759824 intestato all'Università degli studi del Sannio, a titolo di rimborso forfettario per le spese relative all'organizzazione e all'espletamento del concorso.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento manuale/informatizzato dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Data

Firma (5).....

(1) Le donne coniugate devono indicare esclusivamente il proprio cognome da nubile.

(2) Indicare il titolo di studio richiesto all'art. 2 del presente bando specificando dove e quando è stato conseguito.

(3) Le dichiarazioni di cui alle lettere j) e k) debbono essere rese obbligatoriamente, anche se negative.

(4) Indicare l'eventuale possesso dei titoli di precedenza e/o di preferenza di cui all'art. 7 del bando di concorso.

(5) Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

02E07344

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per lo svolgimento di tutte le attività connesse al controllo di gestione. (Decreto n. 1495).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo statuto dell'Università degli studi del Sannio ed in particolare, l'art. 7;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 febbraio 1990, n. 19;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato ed integrato dalla legge 15 maggio 1997, n. 127, e dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, ed, in particolare, l'art. 16;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488, ed, in particolare, l'art. 20, comma 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 ottobre 2000;

Visto il «Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al biennio economico 1998-1999 del personale del comparto universitario», stipulato il 9 agosto 2000;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;

Vista la legge n. 448 del 28 dicembre 2001;

Vista la nota del 7 maggio 2001 - prot. n. 956, con la quale il dipartimento per la programmazione, il coordinamento e gli affari economici - servizio per l'autonomia universitaria e gli studenti - del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica ha comunicato, tra l'altro, che, nell'ambito degli interventi di riequilibrio previsti dal citato decreto ministeriale, all'Università degli studi del Sannio è stata attribuita «... in considerazione dei complessi e maggiori compiti attribuiti ai nuclei di valutazione dalla legge 19 ottobre 1999, n. 370, e valutata la necessità di dotare gli stessi di idonee strutture di supporto ...» la somma di L. 150.000.000 e che lo stanziamento è consolidabile;

Vista la deliberazione con la quale il consiglio di amministrazione, nella seduta del 23 ottobre 2001, ha approvato l'organizzazione dell'amministrazione centrale, con il relativo fabbisogno di personale tecnico ed amministrativo;

Visto il «Regolamento di ateneo per la disciplina dell'accesso al ruolo del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi del Sannio con contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo indeterminato» approvato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 23 ottobre 2001, aggiornata al 26 ottobre 2001, ed emanato con decreto rettorale del 31 ottobre 2001, n. 966;

Visto il decreto direttoriale n. 844 del 13 settembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 79 del 5 ottobre 2001 - 4^a serie speciale - con il quale è stato bandito il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per lo svolgimento di tutte le attività connesse al controllo di gestione;

Considerato che la procedura concorsuale si è conclusa il 17 dicembre 2001 e che nessuno dei candidati è stato ammesso alla prova orale;

Verificata la disponibilità finanziaria, sul tit. I, cat. 3, cap. 2 «Stipendi, retribuzione, ed altri assegni fissi al personale tecnico-amministrativo ed oneri connessi» e, per il trattamento economico accessorio, sul tit. I, cat. 3, cap. 6 «Indennità accessorie al personale tecnico ed amministrativo ed oneri connessi» del bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2002;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, di un posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per lo svolgimento di tutte le attività connesse al controllo di gestione.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

a) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

b) l'età non inferiore ai diciotto anni;

c) il godimento dei diritti civili e politici;

d) il non aver riportato condanne penali e il non avere procedimenti penali in corso;

e) l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

f) l'assolvimento degli obblighi di leva militare;

g) il non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) il diploma di laurea.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono:

a) possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;

b) godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

c) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato dall'art. 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del direttore amministrativo.

Art. 3.

Termine di presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono pervenire, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore amministrativo dell'Università degli studi del Sannio - ripartizione I - ufficio personale tecnico - amministrativo e pensioni, piazza Guerrazzi n. 1 - 82100 Benevento, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale e la residenza, con l'indicazione della città, provincia, codice di avviamento postale, via/piazza e numero civico;

b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) di godere dei diritti civili e politici;

d) il possesso del titolo di studio previsto dal precedente art. 2, primo comma, lettera h), con l'indicazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'istituzione universitaria che lo ha rilasciato;

e) il possesso dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stato concesso il condono, l'indulto il perdono giudiziale o l'amnistia) e gli eventuali procedimenti penali pendenti;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (la dichiarazione è obbligatoria anche se negativa);

i) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (la dichiarazione è obbligatoria, anche se negativa).

Il candidato deve inoltre dichiarare il possesso, secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente bando, di eventuali titoli di preferenza e/o di precedenza, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La mancata dichiarazione di cui al precedente comma non costituisce motivo di esclusione dal concorso, ma preclude la possibilità di produrre i predetti titoli, anche se posseduti, in caso di superamento della prova orale.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono inoltre dichiarare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, come specificati nel precedente art. 2.

I candidati con cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le predette modalità ed entro il termine stabilito nel precedente art. 3.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito presso il quale desidera che vengano inviate eventuali comunicazioni relative al concorso e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 3, quinto comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

La mancanza della firma, invece, costituisce motivo di esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito da parte del candidato, nonché da disguidi postali o telegrafici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare, a pena di esclusione, copia della ricevuta del versamento di € 7,75, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 13759824 intestato all'Università degli studi del Sannio, quale contributo forfettario per le spese relative all'organizzazione e all'espletamento del concorso, riportando nella causale del versamento la dicitura «Partecipazione al concorso a un posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per lo svolgimento di tutte le attività connesse al controllo di gestione».

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35, comma 3, lettera e) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dagli articoli 14 e 15 del regolamento di Ateneo per la disciplina dell'accesso al ruolo del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi del Sannio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato.

Art. 6.

Prove d'esame

Le prove d'esame consistono in due prove scritte, di cui la seconda a contenuto teorico-pratico, ed in una prova orale.

Le prove scritte, saranno dirette ad accertare l'attitudine dei candidati alla corretta soluzione, sotto il profilo della legittimità e della efficienza organizzativa e gestionale, di questioni connesse all'attività dell'amministrazione universitaria verteranno sulle seguenti materie:

- a) ragioneria;
- b) analisi e controllo dei costi;
- c) economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche;
- d) diritto amministrativo;
- e) legislazione universitaria.

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta, nonché, informatica e lingua inglese e sarà, altresì, finalizzata all'approfondimento delle motivazioni al ruolo.

L'amministrazione valuterà la possibilità di effettuare una prova preselettiva di accesso alle prove scritte, tramite una serie di test psico-attitudinali a risposta multipla, per la verifica di competenze trasversali quali la capacità di problem-solving, la comprensione verbale e le capacità logico-matematiche.

La durata delle prove sarà determinata dalla commissione.

I candidati stranieri dovranno svolgere le prove d'esame in lingua italiana.

I candidati, durante l'espletamento delle prove, non potranno consultare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie ma solo dizionari e testi di legge non commentati.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - del giorno 27 dicembre 2002, verrà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo l'eventuale preselezione e le prove scritte del concorso suddetto.

I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza nessun preavviso, presso la sede di esame indicata nella *Gazzetta Ufficiale*.

L'amministrazione provvederà a comunicare ad ogni singolo candidato eventuali variazioni della data di svolgimento della prova scritta.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in entrambe le prove scritte una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà data comunicazione almeno venti giorni prima di quello fissato per l'espletamento della prova.

La predetta comunicazione conterrà anche l'indicazione del voto riportato dal candidato nella prova scritta.

La prova orale, che si svolgerà nel rispetto delle modalità previste dall'art. 6, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si intende superato se il candidato ottiene una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) fotografia recente applicata su carta legale, con la firma del candidato;
- b) tessera di riconoscimento personale, se il candidato è pubblico dipendente;
- c) tessera postale o porto d'armi o passaporto o carta d'identità o patente, solo se rilasciata dalla prefettura.

La mancata presentazione alle prove d'esame, ivi compresa la prova di preselezione, sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque ne sia la causa.

Art. 7.

Titoli di preferenza e di precedenza

I candidati che avranno superato il colloquio dovranno far pervenire, di propria iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi del Sannio - ripartizione I - ufficio personale tecnico-amministrativo e pensioni, piazza Guerrazzi n. 1 - 82100 Benevento, entro il termine perentorio di quindici giorni dall'espletamento della prova orale, i documenti, in originale o in copia autentica, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e/o di precedenza, valutabili a parità di merito e a parità di titoli.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, tiene luogo, a tutti gli effetti, dell'autentica di copia.

Hanno diritto alla preferenza, a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli di mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Ai sensi dell'art. 3, settimo comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, lo stesso punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Art. 8.

Graduatoria di merito

Espletate le prove del concorso, la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato, risultanti dalla somma dei voti riportati nelle prove scritte e nella prova orale.

Con provvedimento del direttore amministrativo saranno approvati gli atti del concorso, nonché la graduatoria finale e si procederà alla dichiarazione del vincitore del concorso.

Ai fini della redazione della graduatoria finale si terrà conto dei titoli di preferenza e/o di precedenza di cui all'art. 7 del presente bando.

La graduatoria finale sarà pubblicata mediante affissione nell'albo ufficiale dell'Università degli studi del Sannio, presso la sede del rettorato, nonché mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*.

Dal giorno successivo a quello di pubblicazione della predetta graduatoria, decorrono i termini per eventuali impugnative.

Salva diversa disposizione legislativa successiva, la graduatoria resta efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della predetta pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che dovessero risultare vacanti o rendersi successivamente disponibili.

Art. 9.

Presentazione dei documenti di rito

Il vincitore del concorso è invitato a presentare, entro il termine di trenta giorni, dalla comunicazione di assunzione in servizio, un certificato medico, con l'indicazione dell'avvenuto accertamento sierologico del sangue previsto dall'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837, rilasciato dall'azienda sanitaria locale, da un medico militare o da un ufficiale sanitario e attestante la sana e robusta costituzione, l'idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, l'assenza di imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio e di malattie che possano mettere in pericolo la salute pubblica.

Per coloro che hanno menomazioni fisiche è richiesta, altresì, una dichiarazione dell'ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della mutilazione o invalidità, non può riuscire di pregiudizio alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti.

Il vincitore del concorso è tenuto a presentare, entro lo stesso termine, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modifiche ed integrazioni, con la quale attesti:

- a) di non svolgere attività che diano luogo ad incompatibilità;
- b) di non ricoprire altri posti retribuiti alle dipendenze di enti o strutture pubbliche o private (in caso contrario, tale dichiarazione deve essere sostituita con quella di opzione per il nuovo impiego);
- c) di possedere tutti i requisiti richiesti dal bando di concorso.

I documenti rilasciati al cittadino straniero dalle autorità competenti dello Stato di appartenenza debbono essere legalizzati dalle autorità consolari italiane.

Agli atti e ai documenti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana la cui conformità al testo originale deve essere certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare.

Scaduto inutilmente il termine di cui al primo comma e, fatta salva la possibilità di prorogarlo su richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, l'amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto ovvero provvederà, per i rapporti eventualmente già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

Per i portatori di handicap si applicano le disposizioni contenute nell'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Art. 10.

Nomina e periodo di prova

Con la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, verrà inquadrato nella categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, con diritto al trattamento economico spettante ai sensi delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

Il rapporto di lavoro deve intendersi risolto nel caso di mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento.

In tal caso l'amministrazione, valutati i predetti motivi, si riserva di prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Ai fini del computo di tale periodo, si tiene conto esclusivamente del servizio effettivamente prestato.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può, in qualsiasi momento, recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso, debitamente motivato, produce i suoi effetti dal momento dell'avvenuta notifica alla controparte. In caso di recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità e gli emolumenti per le giornate di ferie maturate e non godute.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta, a tutti gli effetti, l'anzianità dal giorno dell'assunzione.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e ad utilizzarle esclusivamente per le finalità connesse al concorso, alla stipula del contratto ed alla gestione del rapporto di lavoro.

Art. 12.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni vigenti in materia concorsuale, nonché le disposizioni contenute nel regolamento per la disciplina delle procedure di selezione per l'accesso e l'avviamento del lavoro e delle procedure di progressione interna del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi del Sannio.

Benevento, 16 settembre 2002

Il direttore amministrativo: RENZULLO

ALLEGATO A

Schema di domanda
(da redigere in carta semplice)

*Al direttore amministrativo
dell'Università degli studi del
Sannio - Ripartizione I - Ufficio
personale tecnico-amministrativo
e pensioni - Piazza Guerrazzi
n. 1 - 82100 BENEVENTO*

Il/La sottoscritto/a (1), chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno, di un posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per lo svolgimento di tutte le attività connesse al controllo di gestione.

A tal fine il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, a pena di esclusione:

a) di essere nato/a a
(Provincia di) il ;
b) di essere residente in , (provincia di),
c.a.p., alla Via/Piazza , n.;

c) di essere in possesso del seguente codice fiscale ;
d) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero della
cittadinanza (indicare l'eventuale
possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione euro-
pea);

e) di godere dei diritti civili e politici;

f) di essere in possesso del diploma di laurea in
..... conseguito presso l'Università/Istituto
Universitario di nell'anno accademico (2);

g) di possedere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed
incondizionato all'impiego;

h) di trovarsi, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella
posizione di ;

i) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario il candidato deve indicare le condanne penali riportate, anche se sia stato concesso il condono, l'indulto, il perdono giudiziale o l'amnistia ovvero i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura);

j) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso
(indicare i servizi eventualmente prestati alle dipendenze di una pubblica amministrazione e le cause dell'eventuale risoluzione del rapporto di impiego) (3);

k) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (3);

l) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza e/o di preferenza (4).

Il/La sottoscritto/a elegge, per le comunicazioni relative al presente concorso, preciso recapito al seguente indirizzo: via
..... , n., c.a.p., città
..... , tel., impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono inoltre dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174.

I candidati portatori di handicap sono, invece, tenuti, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a richiedere, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda copia della ricevuta del versamento di € 7,75 effettuato sul conto corrente postale n. 13759824 intestato all'Università degli studi del Sannio, a titolo di rimborso forfettario per le spese relative all'organizzazione e all'espletamento del concorso.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento manuale/informatizzato dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Data.....

Firma (5).....

(1) Le donne coniugate devono indicare esclusivamente il proprio cognome da nubile.

(2) indicare il titolo di studio richiesto all'art. 2 del presente bando specificando dove e quando è stato conseguito.

(3) Le dichiarazioni di cui alle lettere j) e k) debbono essere rese obbligatoriamente, anche se negative

(4) Indicare l'eventuale possesso dei titoli di precedenza e/o di preferenza di cui all'art. 7 del bando di concorso.

(5) Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

02E07342

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa con specifiche conoscenze nel settore statistico per lo svolgimento di attività di supporto al nucleo di valutazione interna e agli uffici dell'amministrazione centrale. (Decreto n. 1496).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo statuto dell'Università degli studi del Sannio, ed in particolare, l'art. 7;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 29 ottobre 1984, n. 732;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 febbraio 1990, n. 19;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352;

Visto il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato ed integrato dalla legge 15 maggio 1997, n. 127, e dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, ed, in particolare, l'art. 16;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488, ed, in particolare, l'art. 20, comma 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 ottobre 2000;

Visto il «Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al biennio economico 1998-1999 del personale del comparto universitario», stipulato il 9 agosto 2000;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;

Vista la legge n. 448 del 28 dicembre 2001;

Vista la nota del 7 maggio 2001 - prot. n. 956, con la quale il dipartimento per la programmazione, il coordinamento e gli affari economici - servizio per l'autonomia universitaria e gli studenti - del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica ha comunicato, tra l'altro, che, nell'ambito degli interventi di riequilibrio previsti dal citato decreto ministeriale, all'Università degli studi del Sannio è stata attribuita «... in considerazione dei complessi e maggiori compiti attribuiti ai nuclei di valutazione dalla legge 19 ottobre 1999, n. 370, e valutata la necessità di dotare gli stessi di idonee strutture di supporto...» la somma di L. 150.000.000 e che lo stanziamento è consolidabile;

Vista la deliberazione con la quale il consiglio di amministrazione, nella seduta del 23 ottobre 2001, ha approvato l'organizzazione dell'amministrazione centrale, con il relativo fabbisogno di personale tecnico ed amministrativo;

Visto il «Regolamento di ateneo per la disciplina dell'accesso al ruolo del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi del Sannio con contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo indeterminato» approvato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 23 ottobre 2001, aggiornata al 26 ottobre 2001, ed emanato con decreto rettorale del 31 ottobre 2001, n. 966;

Visto il decreto direttoriale n. 843 del 13 settembre 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - del 2 ottobre 2001, n. 78, con il quale è stato indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa per lo svolgimento di attività di supporto al nucleo di valutazione interna dell'Università degli studi del Sannio e agli uffici dell'amministrazione centrale;

Considerato che la procedura si è conclusa e nessuno dei candidati ammessi alla prova orale è risultato idoneo;

Verificata la disponibilità finanziaria, sul tit. I, cat. 3, cap. 2 «Stipendi, retribuzione ed altri assegni fissi al personale tecnico-amministrativo ed oneri connessi» e, per il trattamento economico accessorio, sul tit. I, cat. 3, cap. 6 «Indennità accessorie al personale tecnico ed amministrativo ed oneri connessi» del bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2002;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, con specifiche conoscenze nel settore statistico per lo svolgimento di attività di supporto al nucleo di valutazione interna dell'Università degli studi del Sannio e agli uffici dell'amministrazione centrale.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso si richiede il possesso dei seguenti requisiti:

a) la cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

b) l'età non inferiore ai diciotto anni;

c) il godimento dei diritti civili e politici;

d) il non aver riportato condanne penali e il non avere procedimenti penali in corso;

e) l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

f) l'assolvimento degli obblighi di leva militare;

g) il non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) il diploma di istruzione secondaria di secondo grado, anche di durata non quinquennale.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono:

a) possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;

b) godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;

c) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

Ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato dall'art. 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti di ammissione può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del direttore amministrativo.

Art. 3.

Termine di presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono pervenire, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore amministrativo dell'Università degli studi del Sannio ripartizione I - ufficio del personale tecnico - amministrativo e pensioni, piazza Guerrazzi n. 1 - 82100 Benevento, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale e la residenza, con l'indicazione della città, provincia, codice di avviamento postale, via/piazza e numero civico;

b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) di godere dei diritti civili e politici;

d) il possesso del titolo di studio previsto dal precedente art. 2, primo comma, lettera h), con l'indicazione dell'anno scolastico in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;

e) il possesso dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stato concesso il condono, l'indulto il perdono giudiziale o l'amnistia) e gli eventuali procedimenti penali pendenti;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego (la dichiarazione è obbligatoria anche se negativa);

i) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (la dichiarazione è obbligatoria, anche se negativa).

Il candidato deve inoltre dichiarare il possesso, secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente bando, di eventuali titoli di preferenza e/o di precedenza, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La mancata dichiarazione di cui al precedente comma non costituisce motivo di esclusione dal concorso, ma preclude la possibilità di produrre i predetti titoli, anche se posseduti, in caso di superamento della prova orale.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono inoltre dichiarare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, come specificati nel precedente art. 2.

I candidati con cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le predette modalità ed entro il termine stabilito nel precedente art. 3.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito presso il quale desidera che vengano inviate eventuali comunicazioni relative al concorso e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

La mancanza della firma, invece, costituisce motivo di esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito da parte del candidato, nonché da disguidi postali o telefonici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare, a pena di esclusione, copia della ricevuta del versamento di € 7,75, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 13759824 intestato all'Università degli studi del Sannio, quale contributo forfettario per le spese relative all'organizzazione e all'espletamento del concorso, riportando nella causale del versamento la dicitura «Partecipazione al concorso a un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, con specifiche conoscenze nel settore statistico per lo svolgimento di attività di supporto al nucleo di valutazione interna dell'Università degli studi del Sannio e agli uffici dell'amministrazione centrale».

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35, comma 3, lettera e) del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e dagli articoli 14 e 15 del regolamento di ateneo per la disciplina dell'accesso al ruolo del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi del Sannio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato.

Art. 6.

Prove d'esame

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, a contenuto teorico-pratico, e in un colloquio.

La prova scritta verterà su argomenti di statistica descrittiva ed esplorativa, inferenza statistica e teoria dei campioni e sarà, altresì, diretta a verificare il grado di conoscenza dei più diffusi software applicativi e della lingua inglese.

Il colloquio verterà sulle materie oggetto della prova scritta, nonché su nozioni di diritto amministrativo e legislazione universitaria e sarà, altresì, finalizzato all'approfondimento delle motivazioni al ruolo.

L'amministrazione valuterà la possibilità di effettuare una prova preselettiva di accesso alle prove scritte, tramite una serie di test psico-attitudinali a risposta multipla, per la verifica di competenze trasversali quali la capacità di problem-solving, la comprensione verbale e le capacità logico-matematiche.

La durata della prova sarà determinata dalla commissione.

I candidati stranieri dovranno svolgere le prove d'esame in lingua italiana.

I candidati, durante l'espletamento delle prove, non potranno consultare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie ma solo dizionari e testi di legge non commentati.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - del giorno 24 gennaio 2003, verrà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo l'eventuale preselezione e la prova scritta del concorso suddetto.

I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza nessun preavviso, presso la sede di esame indicata nella *Gazzetta Ufficiale*.

L'amministrazione provvederà a comunicare ad ogni singolo candidato eventuali variazioni della data di svolgimento della prova scritta.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Ai candidati ammessi a sostenere il colloquio sarà data comunicazione almeno venti giorni prima di quello fissato per l'espletamento del colloquio.

La predetta comunicazione conterrà anche l'indicazione del voto riportato dal candidato nella prova scritta.

Il colloquio, che si svolgerà nel rispetto delle modalità previste dall'art. 6, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si intende superato se il candidato ottiene una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) fotografia recente applicata su carta legale, con la firma del candidato;

b) tessera di riconoscimento personale, se il candidato è pubblico dipendente;

c) tessera postale o porto d'armi o passaporto o carta d'identità o patente, solo se rilasciata dalla prefettura.

La mancata presentazione alle prove d'esame, ivi compresa la prova di preselezione, sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque ne sia la causa.

Art. 7.

Titoli di preferenza e di precedenza

I candidati che avranno superato il colloquio dovranno far pervenire, di propria iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi del Sannio - ripartizione I - ufficio del personale tecnico-amministrativo e pensioni, piazza Guerrazzi n. 1 - 82100 Benevento, entro il termine perentorio di quindici giorni dall'espletamento della prova orale, i documenti, in originale o in copia autentica, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e/o di precedenza, valutabili a parità di merito e a parità di titoli.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, tiene luogo, a tutti gli effetti, dell'autentica di copia.

Hanno diritto alla preferenza, a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 4) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli di mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, lo stesso punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Art. 8.

Graduatoria di merito

Espletate le prove del concorso, la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato, risultanti dalla somma dei voti riportati nella prova scritta e nel colloquio.

Con provvedimento del direttore amministrativo saranno approvati gli atti del concorso, nonché la graduatoria finale e si procederà alla dichiarazione del vincitore del concorso.

Ai fini della redazione della graduatoria finale si terrà conto dei titoli di preferenza e/o di precedenza di cui all'art. 7 del presente bando.

La graduatoria finale sarà pubblicata mediante affissione nell'albo ufficiale dell'Università degli studi del Sannio, presso la sede del rettorato, nonché mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*.

Dal giorno successivo a quello di pubblicazione della predetta graduatoria, decorrono i termini per eventuali impugnative.

Salva diversa disposizione legislativa, la graduatoria resta efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della predetta pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che dovessero risultare vacanti o rendersi successivamente disponibili.

Art. 9.

Presentazione dei documenti di rito

Il vincitore del concorso è invitato a presentare, entro il termine di trenta giorni, dalla comunicazione di assunzione in servizio un certificato medico, con l'indicazione dell'avvenuto accertamento sierologico del sangue previsto dall'art. 7 della legge 25 luglio 1956, n. 837, rilasciato dall'Azienda sanitaria locale, da un medico militare o da un ufficiale sanitario e attestante la sana e robusta costituzione, l'idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, l'assenza di imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio e di malattie che possano mettere in pericolo la salute pubblica.

Per coloro che hanno menomazioni fisiche è richiesta, altresì, una dichiarazione dell'ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della mutilazione o invalidità, non può riuscire di pregiudizio alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti.

Il vincitore del concorso è tenuto a presentare, entro lo stesso termine, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modifiche ed integrazioni, con la quale attesti:

a) di non svolgere attività che diano luogo ad incompatibilità;

d) di non ricoprire altri posti retribuiti alle dipendenze di enti o strutture pubbliche o private (in caso contrario, tale dichiarazione deve essere sostituita con quella di opzione per il nuovo impiego);

c) di possedere tutti i requisiti richiesti dal bando di concorso.

I documenti rilasciati al cittadino straniero dalle autorità competenti dello Stato di appartenenza debbono essere legalizzati dalle autorità consolari italiane.

Agli atti e ai documenti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana la cui conformità al testo originale deve essere certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare.

Scaduto inutilmente il termine di cui al primo comma e, fatta salva la possibilità di prorogarlo su richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, l'amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto ovvero provvederà, per i rapporti eventualmente già instaurati, all'immediata risoluzione dei medesimi.

Per i portatori di handicap si applicano le disposizioni contenute nell'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Art. 10.

Nomina e periodo di prova

Con la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, verrà inquadrato nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, con diritto al trattamento economico spettante ai sensi delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

Il rapporto di lavoro deve intendersi risolto nel caso di mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento.

In tal caso l'amministrazione, valutati i predetti motivi, si riserva di prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Ai fini del computo di tale periodo, si tiene conto esclusivamente del servizio effettivamente prestato.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti può, in qualsiasi momento, recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso, debitamente motivato, produce i suoi effetti dal momento dell'avvenuta notifica alla controparte. In caso di recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità e gli emolumenti per le giornate di ferie maturate e non godute.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta, a tutti gli effetti, l'anzianità dal giorno dell'assunzione.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e ad utilizzarle esclusivamente per le finalità connesse al concorso, alla stipula del contratto ed alla gestione del rapporto di lavoro.

Art. 13.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni vigenti in materia concorsuale, nonché le disposizioni contenute nel regolamento per la disciplina delle procedure di selezione per l'accesso e l'avviamento del lavoro e delle procedure di progressione interna del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi del Sannio.

Benevento, 16 settembre 2002

Il direttore amministrativo: RENZULLO

ALLEGATO A

Schema di domanda
(da redigere in carta semplice)

*Al direttore amministrativo
dell'Università degli studi del
Sannio - Ripartizione I - ufficio
personale tecnico-amministrativo
e pensioni - Piazza Guerrazzi
n. 1 - 82100 BENEVENTO*

Il/La sottoscritto/a (1)
chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno, di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, con specifiche

conoscenze nel settore statistico per lo svolgimento di attività di supporto al nucleo di valutazione interna dell'Università degli studi del Sannio e agli uffici dell'amministrazione centrale.

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, a pena di esclusione:

a) di essere nato/a a
(provincia di) il ;

b) di essere residente in (provincia di),
c.a.p., alla via/piazza , n. ;

c) di essere in possesso del seguente codice fiscale ;

d) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero della
cittadinanza (indicare l'eventuale
possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea);

e) di godere dei diritti civili e politici;

f) di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di
secondo grado, conseguito
presso nell'anno scolastico (2);

g) di possedere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed
incondizionato all'impiego;

h) di trovarsi, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella
posizione di ;

i) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario il candidato deve indicare le condanne penali riportate, anche se sia stato concesso il condono, l'indulto, il perdono giudiziale o l'amnistia ovvero i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura);

j) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso
(indicare i servizi eventualmente prestati alle dipendenze di una pubblica amministrazione e le cause dell'eventuale risoluzione del rapporto di impiego) (3);

k) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo (3);

l) di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza e/o di
preferenza (4).

Il/La sottoscritto/a elegge, per le comunicazioni relative al presente concorso, preciso recapito al seguente indirizzo: via
..... , n., c.a.p., città ,
tel., impegnandosi a comunicare le eventuali
variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono inoltre dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174.

I candidati portatori di handicap sono, invece, tenuti, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a richiedere, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda copia della ricevuta del versamento di € 7,75 effettuato sul conto corrente postale n. 13759824 intestato all'Università degli studi del Sannio, a titolo di rimborso forfettario per le spese relative all'organizzazione e all'espletamento del concorso.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento manuale/informatizzato dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Data.....

Firma (5).....

(1) Le donne coniugate devono indicare esclusivamente il proprio cognome da nubile.

(2) Indicare il titolo di studio richiesto all'art. 2 del presente bando specificando dove e quando è stato conseguito.

(3) Le dichiarazioni di cui alle lettere j) e k) debbono essere rese obbligatoriamente, anche se negative.

(4) Indicare l'eventuale possesso dei titoli di precedenza e/o di preferenza di cui all'art. 7 del bando di concorso.

(5) Ai sensi dell'art. 3, quinto comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

02E07343

UNIVERSITÀ DI BERGAMO

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della selezione pubblica, per esami, per un posto a tempo indeterminato a tempo pieno della categoria D, posizione economica D1 (area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati).

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che in data 17 settembre 2002 è stata affissa all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Bergamo sito in via Salvecchio, n. 19 - Bergamo, la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per il reclutamento un posto a tempo indeterminato a tempo pieno della categoria D, posizione economica D1 (area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) presso l'Università degli studi di Bergamo (bando di concorso decreto direttoriale n. 7928/VI/001 del 24 giugno 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 54 del 9 luglio 2002).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnazioni.

02E07339

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ICAR/17 - Disegno.

È indetta la procedura di valutazione comparativa, mediante trasferimento, per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di ingegneria per il settore scientifico-disciplinare ICAR/17 - Disegno.

Le domande di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa redatte in carta libera, dovranno pervenire direttamente o a mezzo posta al preside della facoltà di ingegneria viale Marconi, 5 - 24044 Dalmine (Bergamo) o a mezzo fax allo 035/562779 o a mezzo posta elettronica all'indirizzo: delucate@unibg.it, entro e non oltre il termine perentorio, a pena di esclusione, del ventesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami». A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Per reperire il bando e per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando che sarà pubblicato all'Albo ufficiale di codesto Ateneo sito in via Salvecchio, 19 e reso disponibile sul sito web dell'Università di Bergamo: www.unibg.it

Responsabile del procedimento di valutazione comparativa del presente bando è la dott. Natalia Cuminetti D2 area amministrativa-gestionale presso i servizi amministrativi generali - Unità organizzativa gestione amministrativa, selezioni, sportello informativo via dei Caniana, 2 - 24127 Bergamo, tel. 035/2052619, fax 035/2052862, e.mail: selezioni@unibg.it

02E07340

Dimissioni di un componente eletto della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, che disciplina il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo e successive modifiche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che regola le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visti il decreto prot. n. 4747/V/001 del 9 aprile 2002, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 28 del 9 aprile 2002, con il quale sono state indette le procedure di valutazione comparativa per la copertura di cinque posti di professore di seconda fascia;

Visto il decreto prot. n. 9628/V/001 del 29 luglio 2002, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni;

Vista la nota prot. n. 11305/V/001 dell'11 settembre 2002 del prof. Tullio Vernazza nella quale rassegnava le proprie motivate dimissioni dalla commissione di cui in premessa;

Decreta:

Sono accolte le dimissioni del prof. Tullio Vernazza, professore associato presso l'Università degli studi di Genova, quale componente eletto della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni, presso la facoltà di ingegneria di questo Ateneo.

Ai sensi dell'art. 3, comma 12 e 13, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, si disporrà la sua sostituzione.

Il presente provvedimento sarà successivamente notificato.

Bergamo, 17 settembre 2002

Il rettore: CASTOLDI

02E07395

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare ING-IND/13 - Meccanica applicata alle macchine.

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 824 del 31 luglio 2002 con il quale è stata formata, tra le altre, la commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare ING-IND/13 - Meccanica applicata alle macchine bandito dalla facoltà di ingegneria;

Considerato che il prof. Adalberto Vinciguerra, professore associato della facoltà di ingegneria dell'Università «La Sapienza» di Roma, eletto quale componente della predetta commissione giudicatrice, ha rinunciato alla nomina in qualità di commissario;

Considerato che, pertanto, è necessario procedere alla sostituzione del suddetto componente la commissione con il professore associato non eletto che, nella II tornata elettorale 2002, abbia riportato il maggior numero di voti e che, successivamente, non sia stato designato o eletto a far parte di altre commissioni giudicatrici;

Decreta:

Art. 1.

Il prof. Enrico Ravina, professore associato della facoltà di ingegneria dell'Università di Genova, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare ING-IND/13 - Meccanica applicata alle macchine, in sostituzione del prof. Adalberto Vinciguerra.

Art. 2.

La commissione giudicatrice risulta così composta:

Umberto Meneghetti, professore ordinario - Università di Bologna;

Enrico Ravina, professore associato - Università di Genova;

Raffaele Di Gregorio, ricercatore - Università di Ferrara.

Bologna, 6 settembre 2002

Il rettore

02E07248

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare ICAR/08 - Scienza delle costruzioni, facoltà di architettura.

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 824 del 31 luglio 2002, con cui è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare ICAR/08 - Scienza delle costruzioni, facoltà di architettura;

Considerato che il prof. Pietro Villaggio, professore ordinario della facoltà di ingegneria dell'Università di Pisa, eletto quale componente della predetta commissione giudicatrice, ha rinunciato alla nomina in qualità di commissario;

Considerato che, pertanto, è necessario procedere alla sostituzione del suddetto componente la commissione con il professore ordinario non eletto che, nella tornata elettorale di luglio 2002, abbia riportato il maggior numero di voti e che, successivamente, non sia stato designato o eletto a far parte di altre commissioni giudicatrici;

Decreta:

Art. 1.

Il prof. Mario Cannarozzi, professore ordinario presso la facoltà di ingegneria dell'Università di Modena e Reggio Emilia, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare ICAR/08 - Scienza delle costruzioni, facoltà di architettura, in sostituzione del prof. Pietro Villaggio.

Art. 2.

La commissione giudicatrice risulta così composta:

Eugenio D'Anna - professore associato, Università di Bologna;

Mario Cannarozzi - professore ordinario, Università di Modena e Reggio Emilia;

Andrea Spagnoli - ricercatore dell'Università di Parma.

Bologna, 3 settembre 2002

Il rettore

02E07230

UNIVERSITÀ DI CATANIA

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo, presso la facoltà di scienze politiche.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (piazza Università, 2 - Catania), il decreto rettorale n. 133/Valcomp del 4 settembre 2002, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo, presso questa facoltà di scienze politiche, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 3 dell'11 gennaio 2002.

02E07346

UNIVERSITÀ DI FERRARA

Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare ING-INF/04 - Automatica, facoltà di ingegneria.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, di istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210 recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale 18 dicembre 2001, n. 21/uc con il quale è stata indetta tra le altre una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare ING-INF/04 - Automatica, facoltà di ingegneria;

Vista la delibera del Consiglio della facoltà di ingegneria, con la quale è stato designato il componente della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 3, comma III, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visti i decreti rettorali n. 87/uc del 31 maggio 2002 e n. 100/uc del 27 giugno 2002 con i quali sono state indette le procedure elettorali per la formazione delle commissioni giudicatrici della II tornata 2002;

Visto l'esito dello scrutinio effettuato l'11 luglio 2002;

Viste le opzioni presentate dai professori risultati eletti anche in altre procedure di valutazione comparativa;

Visto il decreto rettorale 31 luglio 2002, n. 77/uc con il quale è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare ING-INF/04 - Automatica, facoltà di ingegneria;

Considerato che il prof. Giovanni Zappa, professore associato presso la facoltà di ingegneria dell'Università degli studi di Firenze, eletto componente della predetta commissione giudicatrice ha presentato motivate dimissioni;

Vista la rettorale 10 settembre 2002 con la quale vengono accettate le dimissioni di cui sopra;

Considerato che, pertanto, è necessario procedere alla sostituzione del predetto componente la commissione con il professore associato non eletto che, nella tornata elettorale di luglio 2002, abbia il maggior numero di voti e che, successivamente non sia stato designato o eletto a far parte di altre commissioni giudicatrici;

Decreta:

Il prof. Enrico Canuto, professore associato presso la facoltà di ingegneria III del Politecnico di Torino, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare ING-INF/04 - Automatica, facoltà di ingegneria, in sostituzione del prof. Giovanni Zappa.

Dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto decorre il termine previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsiderazione del commissario nominato. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di riconsiderazione dei commissari.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Ferrara, 12 settembre 2002

Il rettore: CONCONI

02E07298

UNIVERSITÀ DI FOGGIA

Avviso relativo alla pubblicazione del provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, settore beni culturali, architettonici e museali, per le esigenze della facoltà di lettere.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si comunica che in data 10 settembre 2002 è stata affissa all'albo generale dell'Università degli studi di Foggia la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, settore beni culturali, architettonici e museali, per le esigenze della facoltà di lettere dell'Università degli studi di Foggia bandito con decreto rettorale n. 1162 del 31 luglio 2001 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001.

02E07285

UNIVERSITÀ DI MESSINA

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare M-GGR/01 - Geografia, presso la facoltà di scienze della formazione.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che è stata pubblicata mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Messina sito in Piazza Pugliatti, n. 1 Messina, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario settore scientifico-disciplinare M-GGR/01 - Geografia - presso la facoltà di scienze della formazione, bandita con decreto rettorale n. 1251/R del 3 ottobre 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 80 del 9 ottobre 2001.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

02E07300

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, presso la facoltà di ingegneria - settore scientifico-disciplinare ICAR/17 - Disegno.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che in data 8 settembre 2002 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della Ripartizione personale dell'Università degli studi di Messina, sito in Piazza Pugliatti 1, Messina, il decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia presso la facoltà di ingegneria - settore scientifico-disciplinare ICAR/17, bandita con decreto rettorale del 4 gennaio 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 4 del 15 gennaio 2002.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

02E07308

UNIVERSITÀ DI MILANO

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento, presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare MED/40 - Ginecologia ed ostetricia.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, della legge 19 ottobre 1999, n. 370, e del regolamento per i trasferimenti e la mobilità interna dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori universitari dell'Università degli studi di Milano, si comunica che presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Milano è vacante il seguente posto di professore universitario di prima fascia alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

facoltà di medicina e chirurgia: un posto per il settore scientifico-disciplinare MED/40 - Ginecologia ed ostetricia.

Tipologia di impegno didattico, scientifico e assistenziale richiesto: «Il candidato dovrà avere svolto documentata attività didattica e di ricerca nell'ambito dell'ostetricia e della ginecologia con particolare riguardo alla fisiopatologia riproduttiva; dovrà inoltre avere avuto responsabilità direttive nell'ambito della scuola di specializzazione del settore interessato.

L'attività clinica assistenziale dovrà essere ampia e documentata per tutto il versante specialistico con particolare riguardo alla chirurgia ginecologica endoscopica e mininvasiva.

Gli aspiranti al trasferimento al posto anzidetto dovranno presentare le proprie domande, redatte in carta libera, con allegato dettagliato *curriculum* dell'attività scientifica e professionale, direttamente al preside della facoltà di medicina e chirurgia, via Festa del Perdono, 7 - 20122 Milano, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I docenti di altro ateneo dovranno allegare all'istanza un certificato di servizio o una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la data dalla quale prestano servizio nella qualifica nella sede di appartenenza, il settore scientifico-disciplinare e l'eventuale disciplina di titolarità, la classe retributiva in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio.

02E07373

UNIVERSITÀ VITA-SALUTE SAN RAFFAELE DI MILANO

Avviso relativo alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare MED/23 - Chirurgia cardiaca.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che l'Università Vita-Salute San Raffaele di Milano ha bandito con decreto rettorale n. 454 del 10 settembre 2002 una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare MED/23 - Chirurgia cardiaca.

La domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per il posto suddetto, redatta in carta libera, dovrà essere indirizzata al rettore dell'Università Vita-Salute S. Raffaele di Milano e presentata con le modalità previste dal bando entro e non oltre trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla sopraindicata procedura di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo della facoltà di medicina e chirurgia e disponibile per via telematica sul sito <http://www.unihsr.it>

02E07280

SECONDA UNIVERSITÀ DI NAPOLI

Vacanza di un posto di professore di ruolo di prima fascia da ricoprire mediante trasferimento, facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/07 - Misure elettriche ed elettroniche.

Ai sensi degli articoli 1 e 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210 ed in applicazione del «Regolamento per il trasferimento dei professori e ricercatori universitari e per la loro mobilità nell'ambito dell'Ateneo» emanato dalla Seconda Università degli studi di Napoli con decreto rettorale n. 2621 del 28 luglio 1999, si rende noto che è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore universitario di prima fascia presso la facoltà di ingegneria della Seconda Università degli studi di Napoli, per il settore scientifico-disciplinare di seguito specificato: facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/07 - Misure elettriche ed elettroniche.

Il profilo didattico-scientifico richiesto è il seguente:

profilo didattico: avere le competenze necessarie per coprire più di un corso tra quelli del settore scientifico-disciplinare ING-INF/07 attivati presso la citata facoltà;

profilo scientifico: svolgere, guidare e coordinare attività di ricerca rivolte a indagare, per via analitica, numerica e sperimentale, su tematiche relative alle discipline fondamentali del settore ING-INF/07.

Possono presentare domanda di trasferimento i professori di ruolo di prima fascia inquadrati nel settore scientifico-disciplinare ING-INF/07 - Misure elettriche ed elettroniche, che si trovino almeno da tre anni presso la sede universitaria di provenienza, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 382/1980. La domanda può essere presentata anche nel corso del terzo anno di servizio presso l'università d'appartenenza.

Gli aspiranti al trasferimento dovranno presentare, entro il termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, domanda direttamente al preside della facoltà di ingegneria (via Roma, 29 Real Casa dell'Annunziata - 81031 Aversa (Napoli), unitamente al *curriculum* dell'attività didattico-scientifica, elenco completo delle pubblicazioni scientifiche, e a loro scelta, un numero massimo di otto pubblicazioni scientifiche. Insieme alla domanda il candidato dovrà presentare autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, attestante la qualifica, il periodo di permanenza nella sede universitaria di provenienza, il settore scientifico-disciplinare di afferenza ed il trattamento economico di godimento.

02E07347

Vacanza di un posto di professore di ruolo di seconda fascia da ricoprire mediante trasferimento, facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali.

Ai sensi degli articoli 1 e 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210 ed in applicazione del «Regolamento per il trasferimento dei professori e ricercatori universitari e per la loro mobilità nell'ambito dell'Ateneo» emanato dalla Seconda Università degli studi di Napoli con decreto rettorale n. 2621 del 28 luglio 1999, si rende noto che è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore universitario di seconda fascia presso la facoltà di ingegneria della Seconda Università degli

studi di Napoli, per il settore scientifico-disciplinare di seguito specificato: facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali.

Il profilo didattico-scientifico richiesto è il seguente:

profilo didattico: avere le competenze necessarie per coprire più di un corso tra quelli del settore scientifico-disciplinare ING-IND/22 attivati presso la citata facoltà;

profilo scientifico: svolgere attività di ricerca su tematiche rientranti in discipline fondamentali del settore ING-IND/22.

Possono presentare domanda di trasferimento i professori di ruolo di seconda fascia inquadrati nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali, che si trovino almeno da tre anni presso la sede universitaria di provenienza, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 382/1980. La domanda può essere presentata anche nel corso del terzo anno di servizio presso l'università d'appartenenza.

Gli aspiranti al trasferimento dovranno presentare, entro il termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, domanda direttamente al preside della facoltà di ingegneria (via Roma, 29 Real Casa dell'Annunziata - 81031 Aversa (Napoli), unitamente al curriculum dell'attività didattico-scientifica, elenco completo delle pubblicazioni scientifiche, e a loro scelta, un numero massimo di otto pubblicazioni scientifiche. Insieme alla domanda il candidato dovrà presentare autocertificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, attestante la qualifica, il periodo di permanenza nella sede universitaria di provenienza, il settore scientifico-disciplinare di afferenza ed il trattamento economico di godimento.

02E07348

UNIVERSITÀ «FEDERICO II» DI NAPOLI

Dimissioni di un membro della commissione giudicatrice preposta alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze biotecnologiche, settore scientifico-disciplinare BIO/12 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica, codice identificativo del bando R/1bis/2002.

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale del 7 maggio 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 41 del 24 maggio 2002, con il quale è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze biotecnologiche, settore scientifico-disciplinare BIO/12 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica, codice identificativo del bando R/1bis/2002;

Vista l'istanza del 16 luglio 2002 con la quale la prof.ssa Maria Luisa Gozzo ha presentato le sue dimissioni da componente della predetta commissione, per improrogabili impegni dichiarati nella citata istanza;

Ritenuto di poter accogliere le dimissioni prodotte dal suddetto professore;

Considerato che, pertanto, è necessario procedere alla sostituzione della prof.ssa Maria Luisa Gozzo con la nomina del successivo componente in graduatoria;

Visto il risultato delle operazioni di voto;

Considerato che nella graduatoria riferita alla suddetta procedura di valutazione comparativa non risultano ulteriori docenti eletti;

Decreta:

Sono accolte le dimissioni della prof.ssa Maria Luisa Gozzo, quale membro della commissione giudicatrice preposta alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze biotecnologiche, settore scientifico-disciplinare BIO/12 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica, codice identificativo del bando R/1bis/2002.

Per la sostituzione del membro dimissionario si rinvia all'esito delle relative elezioni suppletive.

Napoli, 16 settembre 2002

Il rettore: TROMBETTI

02E07334

Annullamento della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia, settore scientifico-disciplinare M03A - Storia delle religioni, codice identificativo del bando O/02/2000.

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, e successive modificazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 1994, n. 487, così come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, riguardante le modalità di espletamento delle procedure di valutazione comparativa per il reclutamento del predetto personale;

Visti i decreti rettorali del 9 marzo 2001 e 23 aprile 2001, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 36 dell'8 maggio 2001, con i quali è stata costituita la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia, settore scientifico-disciplinare M03A - Storia delle religioni, codice identificativo del bando O/02/2000;

Considerato che con istanze del 26 maggio 2001 e 30 maggio 2001, i proff. Nicola Angelo Maria Gasbarro e Paolo Taviani, candidati alla procedura di valutazione comparativa sopra indicata, hanno proposto la riconsiderazione dei due componenti la commissione giudicatrice proff.sse Giulia Gasparro e Giulia Piccaluga;

Visto il decreto rettorale del 23 luglio 2001 con il quale è stata disposta la cessazione da componente della commissione giudicatrice sopracitata dei proff.ri Ioly Zorattini Pier Cesare e Piccaluga Giulia, a seguito di dimissioni;

Visto il decreto rettorale del 2 agosto 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 65 del 17 agosto 2001, con il quale è stata disposta la nomina dei proff.ri Pesce Mauro e Acerbi Antonio in sostituzione dei sopracitati componenti dimissionari;

Visto il decreto rettorale del 14 settembre 2001 con il quale sono state respinte le istanze di riconsiderazione proposte di proff. Nicola Angelo Maria Gasbarro e Paolo Taviani, avverso la nomina della prof.ssa Gasparro Giulia;

Visto il ricorso al T.A.R. Lazio, notificato in data 15 novembre 2001, presentato dai sopracitati candidati avverso i decreti rettorali di nomina della commissione giudicatrice sopra indicata;

Considerato che la commissione giudicatrice non ha dato inizio alla procedura concorsuale;

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dell'art. 4, comma 11, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, è scaduto il termine entro il quale la commissione giudicatrice avrebbe dovuto concludere i propri lavori;

Considerato di doverne, in conseguenza, disporre la decadenza;

Decreta:

La commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore ordinario presso la facoltà di lettere e filosofia, settore scientifico-disciplinare M03A - Storia delle religioni, codice identificativo del bando O/02/2000, viene dichiarata decaduta per le motivazioni di cui in premessa.

Napoli, 9 settembre 2002

Il rettore: TROMBETTI

02E07335

ISTITUTO UNIVERSITARIO ORIENTALE DI NAPOLI

Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca III ciclo nuova serie (XVII ciclo)

IL RETTORE

Vista la legge 13 agosto 1984, n. 476 recante norme in materia di borse di studio e di dottorato di ricerca nelle università;

Vista la legge 30 novembre 1989, n. 398;

Visto il decreto interministeriale del 13 aprile 1990;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 9 aprile 2001;

Visto il vigente statuto dell'Ateneo;

Visto l'art. 51, comma 6, della legge 23 dicembre 1997 n. 447;

Visto l'art. 4 della legge 3 luglio 1998 n. 210 che demanda alle università la potestà regolamentare in materia di dottorato di ricerca;

Visto l'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 3 agosto 1998, n. 315;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica n. 224 del 30 aprile 1999;

Visto il regolamento dell'Istituto in materia di dottorato di ricerca emanato con decreto rettorale n. 1715 del 16 dicembre 1999 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto rettorale n. 1466 del 10 agosto 2000 di istituzione dei corsi di dottorato di ricerca presso l'Ateneo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale 8 maggio 2001, n. 115 di programmazione del sistema universitario per il triennio 2001-2003;

Viste le deliberazioni del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione rispettivamente del 26 febbraio 2002 e del 5 marzo 2002 relative alla Programmazione del sistema universitario per il triennio 2001-2003 art.10 Internazionalizzazione (Interlink).

Vista la deliberazione del Senato accademico in data 16 luglio 2002 con la quale il medesimo consesso ha approvato l'attivazione dei corsi di dottorato di ricerca nell'ambito del III ciclo nuova serie per l'a.a. 2002/2003;

Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione del 24 luglio 2002;

Visto il decreto rettorale n. 1152 del 6 settembre 2002;

Accertata la disponibilità economica sul pertinente capitolo di bilancio del corrente esercizio finanziario;

Decreta:

Art. 1.

Indizione

Sono indetti, per l'anno accademico 2002/2003, presso l'Istituto universitario orientale di Napoli, pubblici concorsi, per esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca, III ciclo nuova serie, di seguito elencati.

Per ciascun dottorato vengono indicati:

titolo;

durata;

posti;

borse di studio;

sedi consorziate;

coordinatore;

collegio dei docenti;

eventuali istituzioni, pubbliche o private, che collaborano alla realizzazione del dottorato;

specificità curriculari.

1. AFRICANISTICA

Posti messi a concorso: quattro.

Borse di studio: due (di cui una finanziata dall'Ateneo ed una finanziata ex art. 10 decreto ministeriale n. 115/2001 Interlink).

Durata: tre anni.

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Alessandro Triulzi.

Collegio dei docenti: proff. Baldi Sergio, Banti Giorgio, Barich Barbara (*), Bausi Alessandro, Bertoncini Zubkova Elena, Beyene Yaqob, Ercolessi Maria Cristina, Fattovich Rodolfo, Lusini Gianfrancesco, Marrassini Paolo (*), Serra Luigi, Toscano Maddalena (*), Crevatin Franco, Tosco Mauro.

(*) a titolo individuale.

SPECIFICITÀ CURRICULARI DEL DOTTORATO

L'organizzazione scientifica del dottorato si basa su cinque curricula disciplinari che sono:

1. archeologia e preistoria dell'Africa, con particolare riferimento all'area etiopica-eritrea e all'Africa nord-orientale.

2. filologie e letterature dell'Africa, con particolare riferimento alle aree bantu, berbera, chadica, e al camito-semitico d'Africa.

3. linguistica africana, con particolare riferimento alla linguistica storico-comparativa, tipologica e computazionale.

4. storia moderna e contemporanea dell'Africa, con particolare riferimento alla storia interna precoloniale e coloniale dell'Africa subsahariana.

5. sistemi politici e sociali, con particolare riferimento alle società e stati postcoloniali dell'Africa subsahariana.

2. CULTURE E ISTITUZIONI DEI PAESI DI LINGUE IBERICHE IN ETÀ MODERNA E CONTEMPORANEA

Posti messi a concorso: quattro.

Borse di studio: due (di cui una finanziata dall'Ateneo ed una finanziata dalla Università di Napoli Federico II).

Durata: tre anni.

Sedi consorziate: Università di Napoli Federico II.

Altre istituzioni: Istituto di studi latino americani presso il Municipio di Pagani.

Coordinatore: prof. Vito Galeota.

Collegio dei docenti: proff.: Cacciatore Giuseppe, Galeota Adele, De Cesare Giovanni Battista, Giugliano Antonello, Scozzia Antonio, Tessitore Fulvio, Guarino Augusto, Trento Angelo.

SPECIFICITÀ CURRICULARI DEL DOTTORATO

Studio teorico ed applicato dello spagnolo e della sua variante ispanoamericana, tanto sul piano traduttivo in rapporto all'italiano e sul piano didattico in rapporto alla L2, quanto sul piano della comunicazione interculturale.

Studio della letteratura o di una disciplina artistica riferita ad una delle aree di lingue iberiche, in particolare di lingua spagnola, sia in chiave storica che in quella semiologica.

Momenti specifici o questioni generali di filosofia e/o storia di un'area europea iberica oppure di un'area latinoamericana.

3. FILOSOFIA E POLITICA

Posti messi a concorso: quattro.

Borse di studio: due (di cui una finanziata dall'Ateneo ed una finanziata dall'Istituto italiano per gli studi filosofici).

Durata: tre anni.

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Paolo Lucentini.

Collegio dei docenti: proff.: Agrimi Mario (*) Bianchi Lorenzo, Bonito Oliva Rossella, Cortesi Luigi, Donzelli Maria, Esposito Roberto, Fusillo Francesco, Landolfi Petrone Giuseppe, Moretti Giampiero, Parente Luigi, Postigliola Alberto.

(*) Membro aggiunto in rappresentanza dell'Istituto italiano per gli studi filosofici.

SPECIFICITÀ CURRICULARI DEL DOTTORATO

Indirizzo filosofico (storico e teorico) ancorato alla cultura politica e alle condizioni storiche degli autori, degli ambienti e delle tradizioni;

Indirizzo politologico-storico ancorato al pensiero politico o la storia dall'età antica al mondo contemporaneo avendo sullo sfondo le grandi problematiche filosofico-teoretiche del tempo.

4. STORIA DELLE DONNE E DELL'IDENTITÀ DI GENERE

Posti messi a concorso: quattro.

Borse di studio: due (di cui una finanziata dall'Ateneo ed una finanziata dalla Università di Napoli Federico II).

Durata: tre anni.

Sedi consorziate Università degli studi di: Torino, Bologna, Roma «La Sapienza», Napoli «Federico II», Università degli studi di Pisa.

Coordinatore: prof.ssa Angiolina Arru.

Collegio dei docenti: proff.: Ago Renata, Banti Mario, Casanova Cesarina, D'Amelia Marina, De Clementi Andreina, Gambardella Dora, Gribaudi Gabriella, Machetti Giulio, Piccone Stella Simonetta, Saraceno Chiara*, Ramella Franco.

*(a titolo individuale)

SPECIFICITÀ CURRICULARI DEL DOTTORATO

Il dottorato è basato sull'ipotesi che le differenze sessuali e le relazioni che si stabiliscono tra uomini e donne nei diversi contesti storici strutturino l'insieme dei rapporti individuali e collettivi.

Il concetto di «genere» è assunto come categoria analitica privilegiata per analizzare l'articolazione della società occidentale nel passaggio dall'antico regime all'età contemporanea: lo sviluppo economico, l'emergere dell'individualismo moderno, la distinzione tra la sfera pubblica e la sfera privata, la riflessione sulla cittadinanza.

Temi privilegiati: storia della famiglia; divisione sessuale del lavoro; pubblico e privato nella formazione dell'identità di genere; movimenti femministi tra Ottocento e Novecento.

5. SCIENZE ANTROPOLOGICHE E ANALISI DEI MUTAMENTI CULTURALI

Posti messi a concorso: quattro.

Borse di studio: due (di cui una finanziata dall'Ateneo ed una finanziata dall'Università di Napoli Federico II).

Durata: tre anni.

Sedi consorziate: Università degli studi di Napoli «Federico II», Università degli studi «La Sapienza» di Roma.

Coordinatore: prof. Carla Pasquinelli.

Collegio dei docenti: proff.: Angelini Pietro, Gallini Clara, Marta Claudio, Signorelli Amalia.

SPECIFICITÀ CURRICULARI DEL DOTTORATO

Il dottorato di ricerca si caratterizza per lo studio delle dinamiche culturali con particolare attenzione alla società contemporanea.

L'attività di ricerca si articola secondo cinque percorsi formativi:

1. Movimenti di popolazioni, transculturalità e relazioni inter e intra-etniche.

2. Costruzione delle identità collettive e politiche della memoria.

3. Rapporti tra processi di modernizzazione e tradizione: dinamiche culturali, sincretismi e ibridazioni.

4. Interculturazione, e formazione socio-educativa in contesti di società multietniche.

5. Teorie e metodi della ricerca etno-antropologica.

6. STORIA DEL TEATRO MODERNO E CONTEMPORANEO

Posti messi a concorso: quattro.

Borse di studio: due.

Durata: tre anni.

Sedi Consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Claudio Vicentini.

Collegio dei docenti: proff.: Chiarini Giovanni, De Filippis Simonetta, Vivarelli Pia, Mango Lorenzo, Misler Nicoletta, Bohmig Michaela.

SPECIFICITÀ CURRICULARI DEL DOTTORATO

Il programma del dottorato prevede la formazione di specialisti nel campo della storia del teatro moderno e contemporaneo.

Si articola in una prima fase dedicata allo studio delle teoriche e delle pratiche teatrali negli ultimi secoli, con specifici riferimenti agli apporti provenienti dalla sperimentazione nei campi delle arti visive e della ricerca letteraria in differenti ambiti linguistici, una seconda fase dedicata allo studio di particolari metodologie d'indagine applicate a fenomeni esemplari nello sviluppo della scena contemporanea, e una terza fase dedicata alla ricerca individuale e alla composizione della tesi di dottorato.

L'esame di ammissione prevede una prova scritta e un colloquio in cui verranno accertate la preparazione e le esperienze dei candidati nell'ambito degli studi teatrali.

È richiesta una buona conoscenza di almeno una lingua straniera.

La conoscenza di una seconda lingua straniera costituisce un titolo preferenziale.

7. ITALIANISTICA

Posti messi a concorso: quattro.

Borse di studio: due.

Durata: tre anni.

Sedi consorziate: nessuna.

Coordinatore: prof. Vincenzo Placella.

Collegio dei docenti: proff.: Borrelli Clara, Cerbo Anna, Pupino Angelo Raffaele, Villani Maria.

SPECIFICITÀ CURRICULARI DEL DOTTORATO

Sono previste, da parte del collegio dei docenti, lezioni non soltanto di carattere metodologico, ma anche relative alle specifiche tematiche delle ricerche dei dottorandi.

Tali lezioni si svolgeranno secondo le rispettive competenze dei docenti, in particolare in relazione alle discipline da loro professate.

Le lezioni di tipo metodologico (teoria della letteratura, filologia, questioni linguistiche) saranno specialmente concentrate nel corso del primo anno di dottorato.

Sono previsti incontri mensili nei quali i dottorandi esporranno al collegio dei docenti lo status della propria ricerca, oltre agli incontri di ogni singolo dottorando con il docente che lo guida nella ricerca.

Questi ultimi avranno una frequenza commisurata alle effettive esigenze dei dottorandi

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare ai concorsi, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso del diploma di laurea conseguito in Italia o di analogo titolo accademico conseguito all'estero preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche, anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità.

Qualora il titolo non sia già stato riconosciuto, sarà il collegio dei docenti del dottorato di ricerca per il quale il candidato presenta domanda, a deliberare sull'equipollenza, ai soli fini dell'ammissione al corso.

In tal caso i candidati dovranno allegare alla domanda di concorso i documenti utili a consentire la dichiarazione di equipollenza, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane del Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia per l'ammissione di studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane.

Possono altresì partecipare ai concorsi anche coloro i quali conseguiranno il diploma di laurea entro la data di effettivo svolgimento dei concorsi.

In tal caso l'ammissione verrà disposta «con riserva» ed il candidato sarà tenuto a presentare, a pena di decadenza, il relativo certificato di laurea ovvero l'autocertificazione sull'avvenuto conseguimento del diploma di laurea.

I titolari di assegni di ricerca possono essere ammessi, anche in sovrannumero, ai corsi di dottorato di ricerca che riguardino la stessa area scientifico-disciplinare per la quale gli assegni stessi sono stati loro conferiti, previo il superamento delle prove di ammissione, e comunque in numero non superiore ai posti messi a concorso.

Art. 3.

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione ai singoli concorsi, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando di cui costituisce parte integrante, corredata della documentazione richiesta

contenuta in un unico plico, deve essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Istituto universitario orientale di Napoli ufficio alta formazione via Melisurgo 44 - 80134 Napoli.

Sul plico dovrà essere apposta la seguente dicitura: «domanda di partecipazione al concorso di dottorato di ricerca».

La domanda dovrà pervenire a pena di esclusione dal concorso entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Nel caso in cui il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo utile.

La domanda dovrà essere inoltrata secondo una delle modalità di seguito indicate:

mediante consegna «a mano» all'ufficio alta formazione, via Melisurgo, 44 - 80134 Napoli, nei seguenti giorni ed ore: lunedì, mercoledì, dalle ore 9 alle ore 12, giovedì dalle ore 15 alle 17. L'ufficio suddetto rilascerà ricevuta dell'avvenuta presentazione della domanda;

mediante spedizione a mezzo posta al seguente indirizzo: Magnifico Rettore Istituto universitario orientale - Ufficio alta formazione, via Melisurgo, 44 - 80134 Napoli. In tale caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto delle domande pervenute o spedite oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Parimenti non si terrà conto di domande pervenute o spedite prima della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Nella domanda di partecipazione, che deve essere redatta in lingua italiana con chiarezza e precisione (possibilmente con mezzi elettronici o dattiloscritta o a stampatello), il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza (nel caso di doppia cittadinanza, di cui una sia quella italiana, si dovrà optare per quest'ultima), residenza e recapito eletto agli effetti del concorso, specificando altresì il codice di avviamento postale e il numero telefonico. I cittadini comunitari e stranieri possono eleggere un recapito italiano o indicare la propria Ambasciata in Italia quale domicilio eletto;

l'esatta denominazione del concorso di dottorato per il quale presenta domanda;

l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);

il diploma di laurea posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, del voto di laurea e dell'Università presso cui è stato conseguito; ovvero il titolo accademico conseguito presso una università straniera.

Se il titolo straniero è già stato dichiarato equipollente il candidato dovrà indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza. Nel caso il titolo straniero non sia stato già dichiarato equipollente, il candidato dovrà richiedere al collegio dei docenti del corso per cui si chiede l'ammissione, la dichiarazione di equipollenza del titolo ai soli fini della partecipazione al concorso di dottorato ed allegare alla domanda i documenti indicati all'art. 2;

l'impegno a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;

l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto agli effetti del concorso;

di non fruire, ovvero di non aver usufruito, di altra borsa di studio per dottorato di ricerca;

di impegnarsi a non usufruire contemporaneamente, ove risultasse vincitore del presente concorso, di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca del titolare della borsa;

di non essere dipendente di amministrazioni pubbliche o, in caso affermativo, di impegnarsi a collocarsi in congedo straordinario senza assegni, per il periodo di durata del corso di dottorato;

l'eventuale titolarità di assegno di ricerca e la dichiarazione di voler concorrere su posti in soprannumero;

di aver preso visione del presente bando di concorso.

I candidati che chiedono di sostenere l'esame in lingua straniera devono allegare apposita istanza indirizzata al collegio dei docenti del corso di dottorato di ricerca per il quale presentano domanda.

I candidati sono tenuti a versare, entro il termine di scadenza del presente bando, un contributo per le spese organizzative concorsuali di € 25,82 sul c/c n. 173807, indicando nella causale del versamento «Contributo per l'ammissione al concorso di dottorato di ricerca III ciclo nuova serie».

Ove il candidato intenda partecipare a più concorsi dovrà presentare altrettante domande e per ogni domanda dovrà effettuare il richiamato versamento di € 25,82.

Si precisa, a tal proposito, che non è ammessa, per qualsivoglia ragione, la restituzione del contributo versato per l'organizzazione del concorso.

Il candidato dovrà presentare, unitamente alla domanda, ricevuta di versamento del contributo di cui sopra.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono avanzare, nella domanda di partecipazione, esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta comunicazione della residenza e del recapito eletto ai fini del concorso, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda dovrà inoltre, contenere il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge n. 675/1996.

In applicazione di tale legge si informa che l'università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed all'eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Sono esclusi dal concorso i candidati le cui domande non contengano tutte le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento dei requisiti richiesti.

Alla domanda di partecipazione ciascun candidato dovrà allegare un breve *curriculum* scientifico.

I moduli relativi alla domanda di partecipazione e alla eventuale richiesta di equipollenza sono reperibili all'indirizzo Internet www.iuo.it

Art. 4.

Prove di esame

Gli esami di ammissione ai corsi di dottorato consistono nello svolgimento di una prova scritta e di un colloquio volte ad accertare l'attitudine del candidato alla ricerca scientifica e riguardano argomenti propri della tematica generale di ciascun dottorato.

Le prove di esame di svolgeranno presso i locali dell'Istituto universitario orientale di Napoli con le modalità di cui ai commi successivi.

Il diario della prova scritta, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui la medesima avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata con avviso di ricevimento inviata almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova.

Il diario della prova orale, in mancanza di rinuncia scritta al preavviso di legge da parte dei candidati presenti alla prova scritta, avverrà a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento che verrà inviata a coloro che avranno superato la prova scritta almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso, quale ne sia la causa.

Il giorno della prova scritta la commissione comunicherà ai candidati la data in cui potranno prendere visione dell'elenco degli ammessi alla prova orale.

I candidati stranieri dovranno anche dimostrare di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La prova scritta dovrà essere svolta da tutti i candidati, di norma, in lingua italiana; in presenza di precise motivazioni, può essere sostenuta anche in lingua straniera, su richiesta dell'interessato e previa autorizzazione del Collegio dei docenti.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

a) carta d'identità;

b) patente di guida;

c) passaporto;

d) tessera postale.

Art. 5.

Commissioni giudicatrici

Le commissioni giudicatrici, nominate con decreto del rettore, su proposta del collegio dei docenti, sono composte da tre membri scelti tra docenti di ruolo e ricercatori cui possono essere aggiunti non più di due esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito degli enti e delle strutture pubbliche o private di ricerca. La nomina di tali esperti è obbligatoria nel caso di convenzioni od intese con piccole e medie imprese.

Ciascuna commissione giudicatrice, per la valutazione di ogni candidato, dispone di sessanta punti per ognuna delle due prove.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60.

Alla fine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati nella prova stessa. L'elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno, nella sede di esame.

Art. 6.

Graduatoria di merito

Espletate le prove di concorso, la commissione redige, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata, la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei voti riportati da ciascun candidato nelle singole prove e trasmette tutti gli atti del concorso all'Ufficio alta formazione, per gli adempimenti conseguenti di competenza.

In caso di pari merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001.

Sono dichiarati vincitori, nel limite dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella su citata graduatoria generale di merito.

Con decreto rettorale sarà approvata la graduatoria generale di merito e resa pubblica con le modalità seguenti. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine di legge per eventuali impugnative.

Le graduatorie saranno rese pubbliche esclusivamente nei seguenti modi:

affissione all'albo ufficiale dell'Università;

affissione presso l'Ufficio alta formazione;

pubblicazione sul sito internet dell'Università (www.iuo.it)

Ai vincitori sarà inviata notifica a mezzo raccomandata A/R.

Art. 7.

Ammissione ai corsi

I candidati saranno ammessi ai corsi, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni singolo corso di dottorato.

In corrispondenza di eventuali rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

Art. 8.

Iscrizione ai corsi

I concorrenti risultati vincitori dovranno presentare, o far pervenire tramite servizio postale, all'Ufficio alta formazione, via Melisurgo, 44 - 80134 Napoli) entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono da quello successivo al ricevimento della relativa notifica, la sottoelencata documentazione in carta libera:

domanda di iscrizione al primo anno di corso;

fotocopia fronte-retro di un documento di identità;

ricevuta del versamento di cui al successivo art. 10;

n. 3 foto formato tessera.

Nella domanda di iscrizione il vincitore dovrà dichiarare:

di non essere iscritto/a e di impegnarsi a non iscriversi ad altro corso di Diploma di laurea o di dottorato, per tutta la durata del corso;

di non essere iscritto/a ad una scuola di specializzazione ovvero di perfezionamento e, in caso affermativo, l'impegno scritto a sospendere o interrompere la frequenza prima dell'inizio del corso di dottorato;

di non avere usufruito in precedenza di altra borsa di studio assegnata allo stesso titolo;

di impegnarsi a richiedere al collegio dei docenti del proprio corso di dottorato l'autorizzazione per lo svolgimento di attività lavorative esterne o per la prosecuzione dell'attività lavorativa in essere al momento dell'iscrizione al corso di dottorato. (Si ricorda che il pubblico dipendente ammesso ai corsi di dottorato di ricerca è collocato, a domanda, fin dall'inizio e per tutta la durata del corso, in congedo straordinario per motivi di studio, ove ne ricorrano le condizioni. Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera e del trattamento di quiescenza e di previdenza).

Qualora divenga assegnatario della borsa di studio dovrà inoltre dichiarare:

di non cumulare la borsa stessa con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando;

in caso di richiesta accreditamento della borsa di studio, indicare le relative coordinate bancarie (c/c bancario: numero del conto corrente, codice CAB e ABI);

di impegnarsi a non superare durante il periodo di fruizione della borsa di studio di un reddito personale complessivo annuo lordo di € 7.746,85 a pena di decadenza immediata dalla fruizione della borsa stessa. Alla determinazione del suddetto reddito concorrono redditi di origine patrimoniale, nonché emolumenti di qualsiasi altra natura aventi carattere ricorrente, con esclusione di quelli aventi natura occasionale o derivanti da servizio militare di leva;

il proprio codice fiscale.

Alla domanda dovrà essere allegata copia dell'avvenuta apertura della posizione I.N.P.S. a gestione separata nonché copia del proprio tesserino di codice fiscale.

Non si terrà conto delle domande di iscrizione pervenute oltre il termine sopra richiamato.

L'attività di ricerca non potrà essere iniziata prima che il Collegio di docenti fissi la data di effettivo inizio del corso. Da quel momento potranno essere rilasciati certificati di iscrizione e decorrerà, per chi ne ha diritto, la fruizione della borsa di studio.

I moduli relativi alle iscrizioni saranno disponibili sul sito internet www.iuo.it.

Art. 9.

Subentri

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro i termini indicati all'art. 7 o che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci, saranno considerati rinunciatari. I posti resi vacanti saranno assegnati ad altri candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

Art. 10.

Borse di studio

Le borse di studio, il cui numero è indicato per ciascun corso di dottorato al precedente art. 1, sono assegnate secondo l'ordine definito nelle rispettive graduatorie di merito formulate dalle commissioni giudicatrici.

Le borse di studio sono assegnate previa valutazione comparativa del merito e secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria. A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001.

La borsa di studio è erogata esclusivamente a coloro che non possiedono un reddito annuo lordo superiore a € 7.746,85. Il superamento del limite di reddito determina la perdita del diritto alla borsa di studio per l'anno in cui si è verificato, e comporta l'obbligo di restituire le mensilità eventualmente percepite.

L'importo annuale lordo della borsa di studio è di € 10.561,54 ed è assoggettato al contributo previdenziale I.N.P.S. secondo la normativa vigente.

Le borse di dottorato non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorando.

L'importo della borsa di studio è aumentato, proporzionalmente ed in relazione ad eventuali periodi di soggiorno all'estero, nella misura del 50%.

La durata dell'eventuale attività di dottorato presso strutture non coincidenti con la sede amministrativa o con le eventuali sedi convenzionate non potrà comunque essere superiore alla metà della durata complessiva del corso di dottorato.

L'autorizzazione a recarsi presso strutture italiane od estere non facenti parte quali sedi convenzionate del dottorato per periodi continuativi superiori a sei mesi (ovvero prolungamento continuativo di un periodo inizialmente inferiore) dovrà essere deliberata dal collegio dei docenti. Per periodi inferiori a sei mesi l'autorizzazione sarà concessa direttamente dal coordinatore.

Il pagamento della borsa è effettuato in rate bimestrali posticipate.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato non può chiedere di fruirne una seconda volta.

In caso di sospensione dal corso di durata superiore ai trenta giorni ovvero di esclusione dal corso non potrà essere erogata la borsa di studio.

La borsa di studio è confermata per l'anno accademico successivo a seguito di delibera del Collegio dei docenti relativa al corretto svolgimento dell'attività di ricerca prevista e subordinatamente al mantenimento dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando.

Art. 11.

Contributo per l'accesso e la frequenza

I dottorandi titolari di borse di studio sono esonerati preventivamente dai contributi per l'accesso e la frequenza ai corsi.

I dottorandi non titolari di borsa di studio dovranno versare un contributo annuo per l'accesso e la frequenza determinato come segue:

1^a - 2^a - 3^a fascia € 413,16;

4^a - 5^a fascia € 619,74;

6^a - 7^a fascia € 826,33.

L'appartenenza alle singole fasce è determinata in applicazione alla delibera del Consiglio di amministrazione del 24 luglio 2002 che ha definito le tasse ed i contributi di iscrizione all'Istituto universitario orientale.

Il versamento dovrà essere effettuato in un'unica soluzione su bollettino di c/c postale n. 173807 intestato all'Istituto universitario orientale Napoli specificando nella causale «Contributo per accesso dottorato di ricerca in... III Ciclo nuova serie».

I disabili non titolari di borsa di studio godono delle seguenti agevolazioni:

invalidità compresa tra il 50% ed il 66%: esenzione pari al 50% dei contributi;

invalidità compresa tra il 66% ed il 100%: esenzione totale dai contributi per tutta la durata degli studi.

Art. 12.

Obblighi e diritti dei dottorandi

I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine, secondo i programmi e le modalità fissati dal Collegio dei docenti.

Durante il corso il dottorando può essere autorizzato, per esigenze relative alla ricerca, dal Collegio dei docenti, alla permanenza all'estero per un periodo non superiore alla metà della durata del corso stesso.

L'Ateneo provvede alla copertura assicurativa per infortuni di ciascun dottorando per l'intera durata del corso e garantisce, per lo stesso periodo, la copertura assicurativa per responsabilità civile dei dottorandi.

Il pubblico dipendente ammesso ai corsi di dottorato di ricerca è collocato, a domanda, in congedo straordinario per motivi di studio senza assegni per il periodo di durata del corso ed usufruisce della borsa di studio ove ricorrano le condizioni previste. Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera, del trattamento di quiescenza e di previdenza.

Ai dottorandi di ricerca può essere affidata dall'Ateneo, sentito il Collegio dei docenti, una limitata attività didattica sussidiaria o integrativa, tale comunque da non compromettere l'attività di formazione alla ricerca. Tale attività, facoltativa e senza oneri per il bilancio dell'Ateneo, verrà attribuita secondo modalità definite dal Senato Accademico. Essa non dà luogo, a nessun titolo, a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'università.

L'inadempimento degli obblighi previsti per il dottorando comporterà l'esclusione o la sospensione dal corso, con decisione motivata del Collegio dei docenti, previa verifica dei risultati conseguiti.

I dottorandi sono tenuti a svolgere con assiduità le attività relative al piano di ricerca approvato ed a presentare al Collegio dei docenti, al termine di ogni anno, una relazione sulle attività e le ricerche svolte, nonché, alla fine del corso, la tesi di dottorato con contributi originali.

A seguito della valutazione dell'attività svolta dal dottorando, il Collegio dei docenti può, con motivata deliberazione, proporre al Rettore l'esclusione dal proseguimento del corso di dottorato.

È prevista, di norma, l'esclusione dal corso di dottorato di ricerca, con decisione motivata del Collegio dei docenti, in caso di:

giudizio negativo del Collegio dei docenti alla fine dell'anno di frequenza;

assunzione di incarichi di lavoro a tempo determinato di prestazione d'opera senza l'autorizzazione del Collegio dei docenti;

assenze ingiustificate e prolungate.

È prevista, di norma, la sospensione dal corso di dottorato di ricerca, con decisione motivata del Collegio dei docenti, in caso di:

maternità;

assolvimento degli obblighi di leva;

grave e documentata malattia.

In caso di sospensione della frequenza per maternità, servizio militare o civile, grave malattia o altra causa di invalidità, i periodi di sospensione possono essere recuperati con l'autorizzazione del coordinatore, sentito il Collegio dei docenti.

In caso di interruzione del corso di dottorato è fatto obbligo al borsista della restituzione dei ratei percepiti, relativi all'anno per il quale è stato emesso il provvedimento.

Art. 13.

Conseguimento del titolo

Il titolo di dottore di ricerca viene conferito dal magnifico rettore a conclusione del ciclo di dottorato, con superamento di un esame finale tendente a dimostrare il raggiungimento di risultati di rilevante valore scientifico, attraverso la presentazione di una dissertazione scritta (tesi di dottorato). Tale esame si svolge sulla base di un colloquio con il candidato, avente per oggetto la sua tesi, e può essere ripetuto una sola volta.

Le commissioni giudicatrici dell'esame finale sono formate e nominate, per ogni corso di dottorato, in conformità al regolamento di Ateneo.

Art. 14.

Il responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, l'Unità organizzativa competente è l'area dell'autonomia didattica ed alta formazione Istituto universitario orientale, via Melisurgo n. 44 - Tel. 081/6909301/304 - Fax 081/6909307, responsabile del procedimento di cui al presente bando di concorso è la sig.a Fausta Colucciello.

Art. 15.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed al Regolamento d'Ateneo riguardante il dottorato di ricerca nonché alla normativa in tema di pubblici concorsi.

Napoli, 13 settembre 2002

Il rettore: CIRIELLO

Fac-simile della domanda di ammissione (da inviare alla università sede amministrativa del dottorato)

Al magnifico rettore dell'Istituto universitario orientale - Settore alta formazione - via Melisurgo, 44 - 80134 NAPOLI

Il sottoscritto (cognome e nome) nato a (provincia di) il residente a (provincia di) via c.a.p.

Recapito eletto agli effetti del concorso:

città (provincia di) via c.a.p. numero telefonico

chiede

Di partecipare al concorso per essere ammesso al corso di dottorato di ricerca in:

III ciclo Nuova Serie

Dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere cittadino (nel caso di doppia cittadinanza di cui una sia quella italiana, di optare per la cittadinanza italiana;

di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini comunitari e stranieri);

di possedere la laurea in di averla conseguita in data presso che la consegnerà entro il presso e pertanto si impegna a presentare il certificato di laurea presso l'Istituto universitario orientale di Napoli prima della data di espletamento della prova scritta di ammissione (ovvero indicare il titolo equipollente conseguito presso l'università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa);

di impegnarsi a frequentare, a tempo pieno, il corso di dottorato secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti;

di conoscere la lingua o le lingue straniere (specificare) ;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;

di non fruire, ovvero di non aver usufruito, di altra borsa di studio per dottorato di ricerca;

di impegnarsi a non usufruire contemporaneamente, ove risultasse vincitore del presente concorso, di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca del titolare della borsa;

di non essere dipendente di amministrazioni pubbliche o, in caso affermativo, di impegnarsi a collocarsi in congedo straordinario senza assegni, per il periodo di durata del corso di dottorato;

l'eventuale titolarità di assegno di ricerca e la dichiarazione di voler concorrere su posti in soprannumero;

di aver preso visione del bando.

Si allega breve curriculum scientifico nonché ricevuta versamento contributo.

Data,

Firma
(la firma non deve essere autenticata)

02E07391

UNIVERSITÀ DI PAVIA

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento, facoltà di lettere e filosofia, settore scientifico-disciplinare M-FIL/07 - Storia della filosofia antica - area 11 - scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 65, 66 e 93 del testo unico sull'istruzione superiore approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 3 del decreto legislativo luogotenenziale 5 aprile 1945, n. 238, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, della legge 3 luglio 1998, n. 210, della legge 19 ottobre 1999, n. 370, del regolamento sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di professori e di ricercatori nonché per il trasferimento e la mobilità interna emanato con decreto rettorale n. 139 del 3 luglio 2001, si comunica che presso questa Università è vacante il seguente posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico disciplinare sottospesificato, alla cui copertura la Facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento: facoltà di Lettere e filosofia - settore scientifico-disciplinare M-FIL/07 - Storia della filosofia antica - area 11 (Scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche - un posto.

I partecipanti dovranno presentare istanza, in carta libera, al preside della facoltà entro trenta giorni dalla pubblicazione dell'avviso di vacanza nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Possono produrre istanza gli interessati che, alla data della presentazione della stessa, abbiano prestato servizio presso altra sede universitaria per almeno tre anni, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 12 e 13, comma 1, numeri da 1 a 9 decreto del Presidente della Repubblica n. 382/1980, accompagnata da curriculum dell'attività didattica e scientifica, elenco pubblicazioni, ogni titolo che ritenga rilevante ed elenco di tali titoli. I professori di altro Ateneo dovranno allegare all'istanza un certificato di servizio o una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 attestante la data dalla quale prestano servizio nella qualifica nella sede di appartenenza, il settore scientifico-disciplinare, la classe retributiva in godimento. La domanda di trasferimento potrà essere presentata anche nel corso del terzo anno di permanenza nella sede universitaria di appartenenza.

L'inquadramento avverrà per settore scientifico disciplinare.

Il trasferimento è subordinato alla disponibilità dei fondi, necessari per la retribuzione del singolo docente chiamato, nel bilancio dell'Ateneo.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al trasferimento ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, responsabile del procedimento è la signora Sbaragli Lucia - Ripartizione personale docente, tel. 0382-504960.

02E07389

UNIVERSITÀ DI PERUGIA

Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto riservato di ricercatore universitario, ai sensi della legge n. 4/1999, presso la facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che l'Università degli studi di Perugia ha indetto, con decreto rettorale n. 191/PVC del 17 settembre 2002, la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto riservato di ricercatore universitario di ruolo (ai sensi della legge n. 4/1999), presso la facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare IUS/10 - Diritto amministrativo.

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per il posto suddetto, redatte in carta libera, dovranno essere indirizzate al rettore dell'Università degli studi di Perugia e presentate con le modalità previste dal bando entro e non oltre trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con allegato il facsimile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla sopraindicata procedura di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Perugia e disponibile:

a) al seguente indirizzo telematico: <http://www.unipg.it/concorsi>

b) presso l'ufficio concorsi e selezioni personale docente e ricercatore dell'Università degli studi di Perugia.

02E07341

Avviso di vacanza per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993 n. 537, della legge 3 luglio 1998 n. 210, della legge 19 ottobre 1999, n. 370, e del regolamento per la mobilità interna e per la copertura dei posti vacanti di professore ordinario, di professore associato e di ricercatore mediante trasferimento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge 3 luglio 1993, n. 210, emanato con decreto rettorale n. 1296 del 28 luglio 1999 presso la facoltà di economia dell'Università degli studi di Perugia, è vacante un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento per il settore scientifico-disciplinare sottoindicato, ridefinito ai sensi dei decreti ministeriali 4 ottobre 2000, 9 gennaio 2001 e 1° febbraio 2001:

facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico.

Possono presentare domanda di trasferimento i professori universitari di ruolo di seconda fascia del settore IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico, appartenenti sia ad università statali ed istituti liberi riconosciuti dallo Stato, i quali abbiano prestato servizio presso la loro attuale sede per almeno tre anni accademici, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 12 e dell'art. 13, primo comma, numeri da 1 a 9, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382.

La domanda di trasferimento può essere presentata dall'interessato anche nel corso del terzo anno accademico di permanenza nella sede universitaria di appartenenza.

Possono inoltre presentare domanda i professori universitari di ruolo di seconda fascia inquadrati in settore scientifico-disciplinare diverse da quello oggetto della presente procedura. I candidati devono possedere una specifica qualificazione scientifica, nonché adeguata esperienza didattica nel settore per il quale chiedono il trasferimento.

La domanda degli aspiranti, redatta in carta libera, consegnata a mano o inviata a mezzo posta, dovrà essere rivolta direttamente al preside della facoltà interessata e dovrà pervenire all'indirizzo «Preside della Facoltà di economia - Via Pascoli - 06123 Perugia, entro e non oltre venti giorni, che decorreranno dal giorno successivo a quello di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso.

Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione del candidato dalla presente procedura di trasferimento.

Alla domanda, nella quale dovrà essere autocertificato espressamente di essere in regola rispetto all'obbligo del triennio di permanenza di cui all'art. 4 del regolamento sopra indicato, dovranno essere allegati:

a) un curriculum della propria attività scientifica, didattica ed eventualmente professionale, datato e firmato;

b) un elenco dei titoli posseduti alla data della domanda, che l'interessato ritiene utili far valere ai fini del trasferimento, datato e firmato;

c) le pubblicazioni ed i lavori che i candidati intendono far valere per la valutazione comparativa;

d) certificato di servizio attestante la retribuzione in godimento, ovvero una dichiarazione sostitutiva dello stesso, ai sensi dell'art. 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445;

e) fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in fotocopia autenticata o con autocertificazione di conformità all'originale.

Non verranno presi in considerazione i titoli non elencati nell'elenco di cui alla lettera b) del presente avviso, né verranno considerati le pubblicazioni e i lavori pervenuti dopo il termine utile per la presentazione delle domande.

Del presente avviso di vacanza viene data pubblicità mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e affissione all'albo ufficiale dell'Università e all'albo della facoltà interessata e sarà accessibile via internet alla pagina web informativa dell'ufficio personale docente, all'indirizzo www.unipg.it/pdocente/wwwnew per gli utenti con accesso al sito Università degli studi di Perugia (www.unipg.it) è sufficiente portarsi sulla voce strutture amministrative, quindi sulla voce Ateneo, quindi amministrazione - Ufficio personale docente.

02E07399

SCUOLA SUPERIORE «S. ANNA» DI PISA

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio di attività di ricerca post-dottorato per la classe di scienze sperimentali, settore di agraria area «Ecofisiologia delle piante arboree: aspetti biologici e biochimici della dormienza delle gemme».

In esecuzione del decreto direttoriale n. 402 del 6 settembre 2002, sono riaperti i termini per la presentazione delle domande del concorso per titoli, integrato, ove ritenuto opportuno dalla commissione giudicatrice, da un colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio per lo svolgimento di attività di ricerca post-dottorato, per la classe di scienze sperimentali.

Settore di agraria area «Ecofisiologia delle piante arboree: aspetti biologici e biochimici della dormienza delle gemme» presso la Scuola superiore di studi universitari e di perfezionamento «S. Anna» di Pisa.

Aperto a cittadini italiani e stranieri.

Titolo di studio: laurea in scienze agrarie o equipollente.

Termine per la presentazione della domanda: 16 ottobre 2002.

Il testo del bando integrale è consultabile sul sito Web: www.sssup.it, nella sezione «Bandi di concorso», voce «Borse di studio», ed è disponibile presso la divisione formazione universitaria della Scuola «Sant'Anna», p.zza Martiri della Libertà n. 33 - 56127 Pisa.

02E07387

UNIVERSITÀ DI SALERNO

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno da destinare all'ufficio tecnico.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'art. 63 dello statuto;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato ed integrato dal decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificata ed integrata dalla legge n. 191/1998;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, ed, in particolare, l'art. 16;

Vista la delibera del 14 ottobre 1999, con la quale il consiglio di amministrazione ha disposto, a carico dei partecipanti, l'obbligo di effettuare un versamento di € 7,75 per le spese relative all'organizzazione ed all'espletamento del concorso;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Visto il C.C.N.L. - Comparto università, stipulato in data 9 agosto 2000, ed in particolare l'art. 55, comma 5, con il quale si dispone che l'accesso a ciascuna categoria avviene nella posizione economica iniziale, e l'art. 74, comma 1, con il quale sono state disposte la soppressione delle qualifiche funzionali e la contestuale definizione delle categorie previste dal nuovo sistema di classificazione;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di Salerno, emanato con decreto rettorale 13 settembre 2001, n. 4860;

Vista la nota del 31 luglio 2002 con la quale il coordinatore degli uffici tecnici di questa Università ha chiesto l'assunzione di una figura professionale in possesso di laurea in ingegneria elettrica o in ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni o equipollenti ai fini della realizzazione e della gestione dei sistemi di automazione e di controllo degli impianti tecnologici dell'Ateneo;

Vista la legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Visto l'art. 19 della suddetta legge n. 448/2001 che, pur vietando le assunzioni di personale tecnico e amministrativo a tempo indeterminato per l'anno 2002, fa presente che tale divieto non si applica a «figure professionali non fungibili la cui consistenza organica non sia superiore all'unità»;

Vista la nota assunta al protocollo il 31 gennaio 2002, n. 5031, con la quale il consulente legale dell'Ateneo ha espresso il seguente parere in merito al succitato art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448: «è possibile effettuare assunzioni di personale di profilo professionale non fungibile previo provvedimento preventivo e con adeguata motivazione sugli interessi pubblici che giustificano la deroga nei limiti di legge»;

Vista la nota assunta al protocollo il 27 febbraio 2002, n. 10794, con la quale il collegio dei revisori ha espresso il seguente parere in merito al succitato art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448: «che l'assunzione di personale appartenente a figure professionali caratterizzate da mansioni non fungibili, debba essere limitata ad un'unità

in ragione della consistenza organica e non della sede di servizio» e che «la ratio della norma è quella di permettere il regolare funzionamento delle amministrazioni pubbliche in tutte le loro manifestazioni e, qualora non sia possibile far svolgere le mansioni ad altri dipendenti e per una data attività sia previsto uno specifico profilo professionale, non è possibile porre alcun limite numerico al personale da assumere»;

Considerato che l'unità di personale che andrà a ricoprire il predetto posto di categoria D - posizione economica D1 - dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati gestionale, presso l'ufficio tecnico non è un'unità «fungibile», in quanto trattasi di una figura professionale, esperto di sistemi di automazione e di controllo degli impianti tecnologici dell'Ateneo, non prevista nell'organico di questa amministrazione;

Considerato altresì, che presso questo Ateneo non è presente una figura professionale in possesso di adeguata competenza e professionalità per la gestione degli impianti tecnologici e di automazione installati;

Visto il decreto direttoriale 30 gennaio 2002, n. 365, con il quale è stato determinato l'organico dei posti di personale tecnico e amministrativo e dei collaboratori ed esperti linguistici, di questa Università, già assegnato alla data del 31 dicembre 2001;

Considerato che nel suddetto organico è disponibile un posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;

Attesa la necessità di avviare le procedure concorsuali per la copertura del suddetto posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno da destinare all'ufficio tecnico;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno da destinare all'ufficio tecnico dell'Università degli studi di Salerno.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: laurea in ingegneria elettrica o in ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni o equipollenti. Ai sensi del terzo comma dell'art. 84 della legge n. 312/1980, può inoltre partecipare al concorso il personale tecnico-amministrativo delle università e degli istituti di istruzione universitaria inquadrato nella categoria C (o ex qualifica ivi confluite: sesta e settima) dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio da almeno cinque anni senza demerito, indipendentemente dal possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso, e comunque in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro della Comunità economica europea;

c) godimento dei diritti politici e civili;

d) l'elettorato attivo;

e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

f) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

g) assolvimento degli obblighi di leva militare;

h) non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza;

di essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso che può essere disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato dal direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 3, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, come modificato dall'art. 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e firmate dagli aspiranti di proprio pugno, possono essere presentate direttamente o spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Salerno - Ripartizione II - Risorse umane - Ufficio personale tecnico ed amministrativo, via Ponte Don Melillo - 84084 Fisciano (Salerno), entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile purché vengano consegnate o spedite entro il termine suindicato.

In caso di invio della domanda di ammissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

In caso di consegna personale fa fede la ricevuta rilasciata dall'ufficio personale tecnico e amministrativo. A tal fine, si precisa che, sempre entro il predetto termine, la consegna personale della domanda presso il suddetto ufficio potrà essere effettuata dalle ore 9 alle ore 13 di ciascun giorno lavorativo, nonché dalle ore 15 alle ore 17 dei giorni di lunedì e mercoledì non festivi.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

a) cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);

b) luogo e data di nascita;

c) il possesso del titolo di studio conformemente a quanto previsto dal precedente art. 2, lettera a);

d) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di godere dei diritti civili e politici;

g) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulti dal casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere sempre indicati, qualsiasi sia la natura degli stessi;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari; i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

i) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedente rapporto d'impiego;

k) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

l) il possesso, secondo quanto previsto dall'art. 7 del presente bando, di eventuali titoli, di preferenza e di precedenza posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

m) i cittadini degli Stati membri della Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito presso il quale desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni relative al concorso e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate nel successivo art. 6 del presente bando.

La domanda deve essere redatta nel rispetto dello schema allegato al presente bando e deve contenere, a pena di inammissibilità, tutte le dichiarazioni suindicate. L'omissione di una sola di esse determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 3, quinto comma, della legge n. 127/1997, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dal concorso, copia del versamento di € 7,75, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 15593833 intestato a «Università degli studi di Salerno - Servizio tesoreria - Fisciano», quale contributo per le spese relative all'organizzazione ed all'espletamento del concorso.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita in conformità a quanto disposto dall'art. 15 del regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di Salerno, emanato con decreto rettorale 13 settembre 2001, n. 4860.

Alla commissione potranno essere aggregati altri componenti per l'espletamento delle prove di lingua inglese e di informatica.

Art. 6.

Prove d'esame

Le prove d'esame, riportate nell'allegato A al presente bando che ne costituisce parte integrante, consistono in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, e in una prova orale.

I candidati, durante l'espletamento delle prove scritte, non possono consultare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, ma solo dizionari e testi di legge non commentati se autorizzati dalla commissione esaminatrice.

Il diario delle prove scritte sarà notificato ai candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, secondo quanto espressamente previsto dall'art. 6, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, sostituito dall'art. 6, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà data comunicazione almeno venti giorni prima di quello fissato per l'espletamento della prova, secondo quanto previsto dall'art. 6, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

La predetta comunicazione conterrà anche l'indicazione del voto riportato dal candidato in ciascuna delle due prove scritte.

La prova orale, che si svolgerà nel rispetto delle modalità previste dall'art. 6, quarto e quinto comma, del succitato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si intende superata se il candidato ottiene una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento, in corso di validità:

- a) fotografia recente applicata su carta legale, con la firma del candidato;
- b) tessera di riconoscimento personale, se il candidato è pubblico dipendente;
- c) tessera postale o porto d'armi o passaporto o carta d'identità o patente.

Art. 7.

Titoli di preferenza e di precedenza

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, di propria iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Salerno - Ripartizione II - Ufficio personale tecnico ed amministrativo, via Ponte don Melillo - 84084 Fisciano (Salerno), entro il termine perentorio di quindici giorni dall'espletamento della prova medesima, i documenti, in originale o in copia autentica, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e/o di precedenza, valutabili a parità di merito e a parità di titoli.

Ai sensi dell'art. 2, secondo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge n. 15/1968, tiene luogo, a tutti gli effetti, dell'autentica di copia.

Hanno diritto alla preferenza, a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli di mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito a termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la precedenza è determinata dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.

Ai sensi dell'art. 3, settimo comma, della legge n. 127/1991, come modificato dall'art. 2 della legge n. 191/1998, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, lo stesso punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Dai suddetti documenti dovrà, inoltre, risultare che il requisito specificato era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Art. 8.

Graduatoria di merito

Espletate le prove del concorso, la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato, risultanti dalla somma della media dei voti riportati nelle prove scritte e del voto ottenuto in quella orale.

Ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito saranno altresì valutati, secondo quanto previsto dall'art. 7 del presente bando, i titoli di preferenza e/o di precedenza.

Con provvedimento del direttore amministrativo saranno approvati gli atti concorsuali, nonché la graduatoria finale di merito, e dichiarato il vincitore del concorso.

La graduatoria finale sarà pubblicata mediante affissione nell'albo ufficiale dell'Università degli studi di Salerno, presso la sede del rettorato.

Dal giorno successivo a quello di pubblicazione della predetta graduatoria, decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria resta efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della predetta pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che dovessero risultare vacanti o rendersi successivamente disponibili.

Art. 9.

Presentazione dei documenti di rito

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. - Comparto università, un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Il vincitore è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di stipulazione del succitato contratto di lavoro, i sottoelencati documenti:

1) certificato medico (in bollo) di idoneità fisica al lavoro rilasciato dall'azienda sanitaria locale, da un medico militare o da un ufficiale sanitario e attestante la sana e robusta costituzione, l'idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, l'assenza di imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio e di malattie che possano mettere in pericolo la salute pubblica. Per coloro che hanno menomazioni fisiche è richiesta, altresì, una dichiarazione dell'ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della mutilazione o invalidità, non è di pregiudizio alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti;

2) fotografia recente.

All'atto della stipula del contratto individuale di lavoro il vincitore del concorso dovrà rendere, altresì, su apposito modello predisposto dall'ufficio personale tecnico-amministrativo, una dichiarazione sostitutiva su fatti e qualità personali ai sensi della legge n. 15/1968, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e, inoltre, dovrà sottoscrivere una dichiarazione, sotto la propria responsabilità, salvo quanto disposto dall'art. 18, comma 8, del C.C.N.L. - Comparto università, stipulato in data 9 agosto 2000, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate nell'art. 53 decreto legislativo n. 165/2001.

Per i portatori di handicap si procederà ai sensi dell'art. 4 della legge n. 104/1992.

Art. 10.

Nomina e periodo di prova

Con la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà inquadrato nella categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con diritto al trattamento economico previsto dalle norme in vigore.

Il rapporto di lavoro deve intendersi risolto nel caso di mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento.

In tal caso l'amministrazione, valutati i predetti motivi, si riserva di prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova, che non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza, ha la durata di tre mesi. Ai fini del compimento di tale periodo, si terrà conto esclusivamente del servizio effettivamente prestato.

Decorso la metà di tale periodo, ciascuna delle parti può, in qualsiasi momento, recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso, debitamente motivato, produce i suoi effetti dal momento dell'avvenuta notifica alla controparte.

In caso di recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità e gli emolumenti per le giornate di ferie maturate e non godute.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta, a tutti gli effetti, l'anzianità dal giorno dell'assunzione.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge n. 675/1996, l'Università degli studi di Salerno si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il responsabile, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dall'art. 2, comma 11, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice è il capo dell'ufficio personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Salerno.

Art. 13.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni contenute nel regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di Salerno, nonché a quelle vigenti in materia di concorsi pubblici.

Fisciano, 11 settembre 2002

Il direttore amministrativo: RICCIARDI

ALLEGATO A

Prima prova scritta.

Relazione tecnico-illustrativa, concernente la realizzazione, la gestione e la manutenzione di opere pubbliche, di impianti tecnici dell'edilizia universitaria, con particolare riferimento agli impianti elettrici, in media e bassa tensione, compreso i sistemi di automazione, agli impianti di cablaggio strutturato, agli impianti di fonia/dati e multimediali.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico).

Studi e progettazione di massima di uno degli impianti di cui alla prima prova scritta, con elaborazioni grafiche e particolari esecutivi, relazione di capitolato e contabilizzazione.

Prova orale.

Verte sui seguenti argomenti:

- materie oggetto delle prove scritte;
- tecnologia dei principali componenti impiantistici;
- concetti di cablaggio strutturato;
- architettura degli impianti tecnologici (audio/video-fonia/dati - impianti multimediali);
- automazione di sistemi elettrici sia a bassa che a media tensione;
- automazione altri impianti tecnologici;
- piani di gestione e manutenzione di impianti tecnologici automatizzati;
- normativa tecnica vigente concernente la disciplina degli impianti tecnologici;
- legislazione sulla sicurezza ed igiene negli ambienti di lavoro e sulla normativa antincendio con particolare riferimento agli impianti tecnologici;
- legislazione per la progettazione, esecuzione, direzione, contabilità e collaudazione di opere pubbliche;
- legislazione per la fornitura di beni e servizi nella pubblica amministrazione;
- nozioni sulle norme per l'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato relativamente ai lavori pubblici e alla fornitura di beni e servizi;
- norme sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro, sull'igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro, sulla sicurezza nei cantieri mobili.

La prova orale sarà, altresì, integrata da un colloquio tendente ad accertare la conoscenza di una delle lingue della Comunità europea a scelta del candidato e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Office automation).

ALLEGATO B

Schema di domanda
(da redigere in carta semplice)

*Al direttore amministrativo
dell'Università degli studi di
Salerno - Ripartizione II -
Risorse umane - Ufficio perso-
nale tecnico ed amministrativo
Via Ponte don Melillo -
84084 FISCIANO*

Il/La sottoscritto/a
chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per
esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area
tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di
lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo
pieno, presso l'ufficio tecnico dell'Università degli studi di Salerno.

A tal fine il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsa-
bilità, a pena di esclusione:

- a) è nat. a il;
b) codice fiscale;
c) è cittadin. italian.;;
d) è iscritt. nelle liste elettorali del comune di (1);
e) non ha riportato condanne penali (oppure: ha riportato le
seguenti condanne penali, da indicarsi anche se sia stata concessa
amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e di non avere pro-
cedimenti penali in corso (2);
f) è in possesso del seguente diploma di laurea:
conseguita presso l'Università di
nell'anno accademico;

g) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è
la seguente:;

h) di non aver prestato servizi presso pubbliche amministra-
zioni ovvero di aver i seguenti servizi presso (3);

i) non è stat. (ovvero è stat.) destituit. o dispensat. dall'im-
piego presso una pubblica amministrazione, né è stat. (ovvero:
è stat.) dichiarat. decadut. da altro impiego statale ai sensi del-
l'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presi-
dente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per avere conseguito
l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da inva-
lidità insanabile (4);

j) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
k) di essere in possesso dei seguenti titoli, di preferenza o di
precedenza;

l) di voler sostenere la prova orale di lingua straniera nella
seguente lingua;

m) di eleggere, per le comunicazioni relative al presente con-
corso, preciso recapito al seguente indirizzo:

via n.
c.a.p. città tel.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda copia del ver-
samento di € 7,75 effettuato sul conto corrente postale n. 15593833
intestato a «Università degli studi di Salerno - Servizio tesoreria -
Fisciano».

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento manuale/informa-
tizzato dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge
31 dicembre 1996, n. 675.

Data,

Firma

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle
liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) Indicare la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria
che l'ha emesso, nonché i provvedimenti penali eventualmente
pendenti.

(3) N.B.: La dichiarazione deve essere resa anche se negativa.

(4) N.B.: La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di
rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni.

02E07337

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di
categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tec-
nico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro
a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo
pieno da destinare al Dipartimento di ingegneria civile -
laboratorio di analisi ambientale.**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'art. 63 dello statuto;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992,
n. 352;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 feb-
braio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994,
n. 487, come modificato ed integrato dal decreto del Presidente della
Repubblica n. 693/1996;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificata ed inte-
grata dalla legge n. 191/1998;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261, ed, in partico-
lare, l'art. 16;

Vista la delibera del 14 ottobre 1999, con la quale il consiglio di
amministrazione ha disposto, a carico dei partecipanti, l'obbligo di
effettuare un versamento di € 7,75 per le spese relative all'organizza-
zione ed all'espletamento del concorso;

Vista la legge 23 dicembre 1999, n. 488;

Visto il C.C.N.L. - Comparto università, stipulato in data 9 ago-
sto 2000, ed in particolare l'art. 55, comma 5, con il quale si dispone
che l'accesso a ciascuna categoria avviene nella posizione economica
iniziale, e l'art. 74, comma 1, con il quale sono state disposte la sop-
pressione delle qualifiche funzionali e la contestuale definizione delle
categorie previste dal nuovo sistema di classificazione;

Vista la legge 23 dicembre 2000, n. 388;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre
2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di
personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di
Salerno, emanato con decreto rettorale 13 settembre 2001, n. 4860;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 18 ottobre
2001, con la quale è stata approvata la proposta formulata dalla com-
missione istruttoria del Senato per le esigenze di personale tecnico
da assegnare ai dipartimenti assegnando un posto di categoria D -
posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elabora-
zione dati, al dipartimento di ingegneria civile;

Vista la nota del 26 luglio 2002, prot. n. 1089, con la quale il
direttore del suddetto Dipartimento ha comunicato le prove d'esame
da effettuare per l'espletamento del concorso;

Vista la legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Visto il decreto direttoriale 30 gennaio 2002, n. 365, con il quale
è stato determinato l'organico dei posti di personale tecnico ed ammi-
nistrativo e dei collaboratori ed esperti linguistici, di questa Univer-
sità, già assegnato alla data del 31 dicembre 2001;

Considerato che nel suddetto organico è disponibile un posto di
categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scienti-
fica ed elaborazione dati;

Attesa la necessità di avviare le procedure concorsuali per la
copertura del suddetto posto di categoria D - posizione economi-
ca D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rap-
porto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a
tempo pieno da destinare al Dipartimento di ingegneria civile;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo pieno da destinare al Dipartimento di ingegneria civile - laboratorio di analisi ambientale, dell'Università degli studi di Salerno.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: laurea in chimica o equipollente. Ai sensi del terzo comma dell'art. 84 della legge n. 312/1980, può inoltre partecipare al concorso il personale tecnico-amministrativo delle università e degli istituti di istruzione universitaria inquadrato nella categoria C (o ex qualifiche ivi confluite: sesta e settima) dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio da almeno cinque anni senza demerito, indipendentemente dal possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso, e comunque in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro della Comunità economica europea;

c) godimento dei diritti politici e civili;

d) l'elettorato attivo;

e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;

f) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;

g) assolvimento degli obblighi di leva militare;

h) non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o di provenienza;

di essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso che può essere disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato dal direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 3, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, come modificato dall'art. 3, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e firmate dagli aspiranti di proprio pugno, possono essere presentate direttamente o spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Salerno - Ripartizione II - Risorse umane - Ufficio personale tecnico ed amministrativo, via Ponte Don Melillo - 84084 Fisciano (Salerno),

entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile purché vengano consegnate o spedite entro il termine suindicato.

In caso di invio della domanda di ammissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

In caso di consegna personale fa fede la ricevuta rilasciata dall'ufficio personale tecnico e amministrativo. A tal fine, si precisa che, sempre entro il predetto termine, la consegna personale della domanda presso il suddetto ufficio potrà essere effettuata dalle ore 9 alle ore 13 di ciascun giorno lavorativo, nonché dalle ore 15 alle ore 17 dei giorni di lunedì e mercoledì non festivi.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione:

a) cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);

b) luogo e data di nascita;

c) il possesso del titolo di studio conformemente a quanto previsto dal precedente art. 2, lettera a);

d) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) di godere dei diritti civili e politici;

g) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulti dal casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere sempre indicati, qualsiasi sia la natura degli stessi;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari; i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

i) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedente rapporto d'impiego;

k) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

l) il possesso, secondo quanto previsto dall'art. 7 del presente bando, di eventuali titoli, di preferenza e di precedenza posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

m) i cittadini degli Stati membri della Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito presso il quale desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni relative al concorso e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove d'esame specificate nel successivo art. 6 del presente bando.

La domanda deve essere redatta nel rispetto dello schema allegato al presente bando e deve contenere, a pena di inammissibilità, tutte le dichiarazioni suindicate. L'omissione di una sola di esse determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 3, quinto comma, della legge n. 127/1997, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dal concorso, copia del versamento di € 7,75, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 15593833 intestato a «Università degli studi di Salerno - Servizio tesoreria - Fisciano», quale contributo per le spese relative all'organizzazione ed all'espletamento del concorso.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà costituita in conformità a quanto disposto dall'art. 15 del regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di Salerno, emanato con decreto rettorale 13 settembre 2001, n. 4860.

Alla commissione potranno essere aggregati altri componenti per l'espletamento delle prove di lingua inglese e di informatica.

Art. 6.

Prove d'esame

Le prove d'esame, riportate nell'allegato A al presente bando che ne costituisce parte integrante, consistono in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, e in una prova orale.

I candidati, durante l'espletamento delle prove scritte, non possono consultare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, ma solo dizionari e testi di legge non commentati se autorizzati dalla commissione esaminatrice.

Il diario delle prove scritte sarà notificato ai candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, secondo quanto espressamente previsto dall'art. 6, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, sostituito dall'art. 6, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 693/1996.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà data comunicazione almeno venti giorni prima di quello fissato per l'espletamento della prova, secondo quanto previsto dall'art. 6, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

La predetta comunicazione conterrà anche l'indicazione del voto riportato dal candidato in ciascuna delle due prove scritte.

La prova orale, che si svolgerà nel rispetto delle modalità previste dall'art. 6, quarto e quinto comma, del succitato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, si intende superata se il candidato ottiene una votazione non inferiore ai 21/30 o equivalente.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento, in corso di validità:

- a) fotografia recente applicata su carta legale, con la firma del candidato;
- b) tessera di riconoscimento personale, se il candidato è pubblico dipendente;
- c) tessera postale o porto d'armi o passaporto o carta d'identità o patente.

Art. 7.

Titoli di preferenza e di precedenza

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, di propria iniziativa, al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Salerno - Ripartizione II - Ufficio personale tecnico ed amministrativo, via Ponte don Melillo - 84084 Fisciano (Salerno), entro il termine perentorio di quindici giorni dall'espletamento della prova medesima, i documenti, in originale o in copia autentica, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e/o di precedenza, valutabili a parità di merito e a parità di titoli.

Ai sensi dell'art. 2, secondo comma, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge n. 15/1968, tiene luogo, a tutti gli effetti, dell'autentica di copia.

Hanno diritto alla preferenza, a parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli di mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito a termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la precedenza è determinata dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.

Ai sensi dell'art. 3, settimo comma, della legge n. 127/1991, come modificato dall'art. 2 della legge n. 191/1998, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, lo stesso punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Dai suddetti documenti dovrà, inoltre, risultare che il requisito specificato era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I documenti si considerano prodotti in tempo utile, anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 8.

Graduatoria di merito

Espletate le prove del concorso, la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato, risultanti dalla somma della media dei voti riportati nelle prove scritte e del voto ottenuto in quella orale.

Ai fini della formulazione della graduatoria finale di merito saranno altresì valutati, secondo quanto previsto dall'art. 7 del presente bando, i titoli di preferenza e/o di precedenza.

Con provvedimento del direttore amministrativo saranno approvati gli atti concorsuali, nonché la graduatoria finale di merito, e dichiarato il vincitore del concorso.

La graduatoria finale sarà pubblicata mediante affissione nell'albo ufficiale dell'Università degli studi di Salerno, presso la sede del rettorato.

Dal giorno successivo a quello di pubblicazione della predetta graduatoria, decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria resta efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della predetta pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che dovessero risultare vacanti o rendersi successivamente disponibili.

Art. 9.

Presentazione dei documenti di rito

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. - Comparto università, un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Il vincitore è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di stipulazione del succitato contratto di lavoro, i sottoelencati documenti:

1) certificato medico (in bollo) di idoneità fisica al lavoro rilasciato dall'azienda sanitaria locale, da un medico militare o da un ufficiale sanitario e attestante la sana e robusta costituzione, l'idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, l'assenza di imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio e di malattie che possano mettere in pericolo la salute pubblica. Per coloro che hanno menomazioni fisiche è richiesta, altresì, una dichiarazione dell'ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della mutilazione o invalidità, non è di pregiudizio alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti;

2) fotografia recente.

All'atto della stipula del contratto individuale di lavoro il vincitore del concorso dovrà rendere, altresì, su apposito modello predisposto dall'ufficio personale tecnico-amministrativo, una dichiarazione sostitutiva su fatti e qualità personali ai sensi della legge n. 15/1968, del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e, inoltre, dovrà sottoscrivere una dichiarazione, sotto la propria responsabilità, salvo quanto disposto dall'art. 18, comma 8, del C.C.N.L. - Comparto università, stipulato in data 9 agosto 2000, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate nell'art. 53 decreto legislativo n. 165/2001.

Per i portatori di handicap si procederà ai sensi dell'art. 4 della legge n. 104/1992.

Art. 10.

Nomina e periodo di prova

Con la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato il vincitore del concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà inquadrato nella categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con diritto al trattamento economico previsto dalle norme in vigore.

Il rapporto di lavoro deve intendersi risolto nel caso di mancata assunzione del servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento.

In tal caso l'amministrazione, valutati i predetti motivi, si riserva di prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il periodo di prova, che non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza, ha la durata di tre mesi. Ai fini del compimento di tale periodo, si terrà conto esclusivamente del servizio effettivamente prestato.

Decorso la metà di tale periodo, ciascuna delle parti può, in qualsiasi momento, recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso, debitamente motivato, produce i suoi effetti dal momento dell'avvenuta notifica alla controparte.

In caso di recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità e gli emolumenti per le giornate di ferie maturate e non godute.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta, a tutti gli effetti, l'anzianità dal giorno dell'assunzione.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge n. 675/1996, l'Università degli studi di Salerno si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il responsabile, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dall'art. 2, comma 11, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice è il capo dell'ufficio personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Salerno.

Art. 13.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni contenute nel regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli studi di Salerno, nonché a quelle vigenti in materia di concorsi pubblici.

Fisciano, 11 settembre 2002

Il direttore amministrativo: RICCIARDI

ALLEGATO A

Prima prova scritta.

Verte sui seguenti argomenti:

chimica generale organica ed inorganica;
chimica analitica strumentale.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico): determinazione per via analitica/strumentale di composti organici ed inorganici.

Prova orale.

La prova tenderà a verificare la maturità professionale del candidato mediante un colloquio sulle materie oggetto delle prove scritte e sui seguenti argomenti:

norme per la prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro;
nozioni sull'ordinamento dell'Università.

La prova orale sarà, altresì, integrata da un colloquio tendente ad accertare la conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Office automation).

ALLEGATO B

Schema di domanda
(da redigere in carta semplice)

Al direttore amministrativo
dell'Università degli studi di
Salerno - Ripartizione II -
Risorse umane - Ufficio perso-
nale tecnico ed amministrativo
Via Ponte don Melillo -
84084 FISCIANO

Il/La sottoscritto/a
chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per
esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area
tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di
lavoro a tempo indeterminato e regime di impegno orario a tempo
pieno, presso il Dipartimento di ingegneria civile - laboratorio analisi
ambientali, dell'Università degli studi di Salerno.

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsa-
bilità, a pena di esclusione:

- a) è nat.. a il;
b) codice fiscale;
c) è cittadin.. italian..;
d) è iscritt.. nelle liste elettorali del comune di (1);
e) non ha riportato condanne penali (oppure: ha riportato le
seguenti condanne penali, da indicarsi anche se sia stata concessa
amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e di non avere pro-
cedimenti penali in corso (2);
f) è in possesso del seguente diploma di laurea
conseguita presso l'Università di
nell'anno accademico;
g) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è
la seguente:;
h) di non aver prestato servizi presso pubbliche amministra-
zioni ovvero di aver i seguenti servizi presso (3);
i) non è stat.. (ovvero e stat..) destituit.. o dispensat.. dall'im-
piego presso una pubblica amministrazione, né è stat.. (ovvero:
è stat..) dichiarat.. decadut.. da altro impiego statale ai sensi del-
l'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presi-
dente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per avere conseguito
l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da inva-
lidità insanabile (4);
j) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
k) di essere in possesso dei seguenti titoli, di preferenza o di
precedenza;
l) di voler sostenere la prova orale di lingua straniera nella
seguente lingua;
m) di eleggere, per le comunicazioni relative al presente con-
corso, preciso recapito al seguente indirizzo:
via n.
c.a.p. città tel.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda copia del ver-
samento di € 7,75 effettuato sul conto corrente postale n. 15593833
intestato a «Università degli studi di Salerno - Servizio tesoreria -
Fisciano».

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento manuale/informa-
tizzato dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge
31 dicembre 1996, n. 675.

Data,

Firma

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle
liste elettorali, indicarne i motivi.

(2) Indicare la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria
che l'ha emesso, nonché i provvedimenti penali eventualmente
pendenti.

(3) N.B.: La dichiarazione deve essere resa anche se negativa.

(4) N.B.: La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di
rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni.

02E07338

UNIVERSITÀ DI TORINO

Avviso relativo alla pubblicazione dei decreti di approvazione degli atti di selezioni per personale tecnico-amministrativo

Si comunica che in data 23 luglio 2002 sono stati pubblicati,
mediante affissione presso l'Albo ufficiale dell'Università degli studi
di Torino, sito in via Po n. 17 piano terreno - Torino, i provvedimenti
relativi alle approvazioni degli atti delle seguenti selezioni pubbliche:

001 - Selezione pubblica, per esami, ad un posto categoria B,
posizione economica B3 - Area servizi generali e tecnici presso il
Dipartimento di agronomia, selvicoltura e gestione del territorio
(sede di Carmagnola) di questo Ateneo, bandita con decreto dirigen-
ziale n. 1690 del 1° giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella
Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 48 del
19 giugno 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigen-
ziale n. 3039/oc del 14 novembre 2001.

002 - Selezione pubblica, per esami, ad un posto categoria B, posi-
zione economica B3 - Area servizi generali e tecnici presso il Diparti-
mento di scienze pediatriche e dell'adolescenza di questo Ateneo, ban-
dita con decreto dirigenziale n. 1691/oc del 1° giugno 2001, pubblicata,
mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi
ed esami» - n. 48 del 19 giugno 2001, i cui atti sono stati approvati
con il decreto dirigenziale n. 3240/oc del 3 dicembre 2001.

003 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria C,
posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elabora-
zione dati presso il Dipartimento di chimica inorganica, fisica e dei
materiali di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1692/
oc del 1° giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta
Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 48 del 19 giugno
2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale
n. 3383/oc del 19 dicembre 2001.

004 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria C,
posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elabora-
zione dati presso il Dipartimento di matematica di questo Ateneo,
bandita con decreto dirigenziale n. 1693/oc del 1° giugno 2001, pub-
blicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale
«Concorsi ed esami» - n. 48 del 19 giugno 2001, i cui atti sono stati
approvati con il decreto dirigenziale n. 3388/oc del 20 dicembre 2001.

005 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria C,
posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elabora-
zione dati presso il Lias di questo Ateneo, bandita con decreto diri-
genziale n. 1694/oc del 1° giugno 2001, pubblicata, mediante estratto,
nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» -
n. 48 del 19 giugno 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto
dirigenziale n. 3241/oc del 3 dicembre 2001.

006 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di cate-
goria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica
ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienze pediatriche e
dell'adolescenza di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale
n. 1695/oc del 1° giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella
Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 48 del
19 giugno 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigen-
ziale n. 3242/oc del 3 dicembre 2001.

007 - Selezione pubblica, per titoli ed esami a due posti di cate-
goria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica
ed elaborazione dati presso Dipartimento di traumatologia, ortope-
dia e medicina del lavoro di questo Ateneo, bandita con decreto diri-
genziale n. 1696/oc del 1° giugno 2001, pubblicata, mediante estratto,
nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» -
n. 48 del 19 giugno 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto
dirigenziale n. 3272/oc del 7 dicembre 2001.

008 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di neuroscienze, sezione di fisiologia, di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1697/oc del 1º giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 48 del 19 giugno 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3079/oc del 14 novembre 2001.

009 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso la facoltà di medicina e chirurgia di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1698/oc del 1º giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 48 del 19 giugno 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3292/oc dell'11 dicembre 2001.

010 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienze pediatriche e dell'adolescenza di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1699/oc del 1º giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 48 del 19 giugno 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3389/oc del 20 dicembre 2001.

011 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienze biomediche e oncologia umana di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1700/oc del 1º giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 48 del 19 giugno 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3428/oc del 24 dicembre 2001.

012 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di genetica, biologia e biochimica di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1701/oc del 1º giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 48 del 19 giugno 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3111/oc del 16 novembre 2001.

013 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di biologia animale e dell'uomo di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1702/oc del 1º giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 48 del 19 giugno 2001 i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3038/oc del 14 novembre 2001.

014 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area socio-sanitaria presso il Dipartimento di discipline medico chirurgiche - Sezione di audiologia e foniatria, bandita con decreto dirigenziale n. 1703/oc del 1º giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 48 del 19 giugno 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3354/oc del 17 dicembre 2001.

015 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria B, posizione economica B3 - Area servizi generali e tecnici presso il Dipartimento di scienze mineralogiche e petrologiche di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1789/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con decreto dirigenziale n. 476/oc del 22 gennaio 2002.

016 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di discipline medico chirurgiche di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1790/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3353/oc del 17 dicembre 2001.

017 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di discipline medico chirurgiche (t.p. 75%) di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1791/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3381/oc del 19 dicembre 2001.

018 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati (tecnico amministratore di rete) presso il Centro Rete di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1792/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3269/oc del 7 dicembre 2001.

019 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienze della terra di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1793/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 230/gru del 19 febbraio 2002.

020 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di genetica, biologia e biochimica - Sezione di biochimica di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 1794/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3237/oc del 3 dicembre 2001.

021 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area socio-sanitaria presso il Dipartimento di discipline medico-chirurgiche - Sezione di scienze radiologiche di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 1795/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3270/oc del 7 dicembre 2001.

022 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il (C.I.S.I.) Centro Interstrutture di Servizi Informatici e Telematici per le facoltà umanistiche - Sistemista, di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 1796/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 616/gru del 14 marzo 2002.

023 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il (C.I.S.I.) Centro Interstrutture di Servizi Informatici e Telematici per le facoltà umanistiche - Esperto in applicazioni multimediali, di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 1797/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 819/gru del 26 marzo 2002.

024 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il (C.I.S.I.) Centro Interstrutture di Servizi Informatici e Telematici per le facoltà umanistiche - Esperto di reti locali e geografiche, di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 1798/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3427/oc del 24 dicembre 2001.

025 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Centro Re.Te. - Esperto in sistemi operativi di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 1799/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3387/oc del 20 dicembre 2001.

026 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Centro Re.Te. - Esperto di reti locali e geografiche, di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 1800/oc del 14 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3429/oc del 24 dicembre 2001.

027 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienze giuridiche di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 1824/oc del 19 giugno 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 52 del 3 luglio 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3425/oc del 24 dicembre 2001.

028 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria EP, posizione economica EP1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il (S.I.A.C.) Servizio Informatizzazione per l'Amministrazione Centrale - Responsabile reti e sistemi, di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 2102/oc del 24 luglio 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 65 del 17 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3382/oc del 19 dicembre 2001.

029 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria EP, posizione economica EP1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il (S.I.A.C.) Servizio Informatizzazione per l'Amministrazione Centrale - Responsabile sviluppo applicazioni di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 2103/oc del 24 luglio 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 65 del 17 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 3352/oc del 17 dicembre 2001.

030 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria EP, posizione economica EP1 - Area amministrativa gestionale presso l'amministrazione - Igiene e sicurezza di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 2104/oc del 24 luglio 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 65 del 17 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 1090/gru del 6 maggio 2002.

032 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di dirigente «Sistemi informativi» di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 2106/oc del 24 luglio 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 65 del 17 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto rettorale n. 1127 del 17 dicembre 2001.

033 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di dirigente «Programmazione e controllo» di questo Ateneo, bandita con il decreto dirigenziale n. 2107/oc del 24 luglio 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 65 del 17 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto rettorale n. 1118 dell'11 dicembre 2001.

034 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria B, posizione economica B3 - Area servizi generali e tecnici presso il Dipartimento di fisiopatologia clinica di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2246/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con decreto dirigenziale n. 592/gru del 12 marzo 2002.

035 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria B, posizione economica B3 - Area servizi generali e tecnici presso il Dipartimento di morfofisiologia veterinaria di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2226/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con decreto dirigenziale n. 111/gru del 13 febbraio 2002.

036 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienze zootecniche di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2227/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 226/gru del 19 febbraio 2002.

037 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di biologia vegetale di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2228/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 597/gru dell'11 marzo 2002.

038 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di morfofisiologia veterinaria di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2229/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 417/gru del 28 febbraio 2002.

039 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di economia e ingegneria agraria, forestale e ambientale - Sezione di economia e politica agraria, di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2230/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 242/gru del 21 febbraio 2002.

040 - Selezione pubblica, per esami a due posti di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienza e tecnologia del farmaco - Programma «A» - di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2231/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 1091/gru del 6 maggio 2002.

041 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienza e tecnologia del farmaco - Programma «B» - di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2232/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto,

nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - esami n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 10/gru del 17 aprile 2002.

042 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di fisica generale - Programma «A» - di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2233/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 1190/gru del 14 maggio 2002.

043 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di fisica generale - Programma «B» - di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2234/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 1248/gru del 22 maggio 2002.

044 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienze mineralogiche e petrologiche di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2235/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 1051/gru del 23 aprile 2002.

045 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il servizio prevenzione e protezione di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2236/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 2203/gru dell'8 luglio 2002.

046 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di discipline ginecologiche ed ostetriche - Programma «A» - di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2237/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 578/gru dell'11 marzo 2002.

047 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di discipline ginecologiche e ostetriche - Programma «B» - di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2238/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 617/gru del 14 marzo 2002.

048 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di biologia vegetale di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2239/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 227/gru del 19 febbraio 2002.

049 - Selezione pubblica, per esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienza e tecnologia del farmaco di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2240/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 1008/gru del 17 aprile 2002.

050 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area socio sanitaria presso il Dipartimento di fisiopatologia clinica - Programma «A» di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2241/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 2370/gru del 19 luglio 2002.

051 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di economia e ingegneria agraria, forestale e ambientale di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2242/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 416/gru del 28 febbraio 2002.

052 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area socio sanitaria presso il Dipartimento di medicina interna di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2243/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 894/gru dell'8 aprile 2002.

053 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienze biomediche e oncologia umana di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2244/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 1347/gru del 27 maggio 2002.

054 - Selezione pubblica, per titoli ed esami ad un posto di categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Dipartimento di scienze antropologiche, archeologiche e storico-territoriali di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2245/oc del 7 agosto 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 24 agosto 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto dirigenziale n. 1246/gru del 22 maggio 2002.

DIR 3 - Selezione pubblica, per esami a tre posti di dirigente per la copertura delle funzioni di dirigente responsabile delle seguenti divisioni (strutture di II livello): risorse umane, risorse economico finanziarie, tecnico-logistica di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2675/oc dell'11 ottobre 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 82 del 16 ottobre 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto rettorale n. 1119 del 12 dicembre 2001.

DIR 6 - Selezione pubblica, per esami a sei posti di dirigente per la copertura delle funzioni di dirigente responsabile delle seguenti Aree (strutture di I livello): finanza, gestione cliniche, patrimonio, personale, ricerca scientifica, servizi studenti di questo Ateneo, bandita con decreto dirigenziale n. 2676/oc dell'11 ottobre 2001, pubblicata, mediante estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 82 del 16 ottobre 2001, i cui atti sono stati approvati con il decreto rettorale n. 1142 del 19 dicembre 2001.

02E07281

UNIVERSITÀ DI URBINO

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/01 - Glottologia e linguistica, presso la facoltà di lingue e letterature straniere.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Ufficio personale docente dell'Università degli studi di Urbino (via Puccinotti n. 25 - Urbino) il decreto rettorale n. 784/2002 in data 12 settembre 2002 in ordine del quale sono stati approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/01 - Glottologia e linguistica, presso la facoltà di lingue e letterature straniere.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

02E07282

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie - presso la facoltà di economia.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'ufficio del personale docente della Università degli studi di Urbino (via Puccinotti n. 25, Urbino) il decreto rettorale n. 775/

2002 in data 11 settembre 2002 in ordine del quale sono stati approvati gli atti della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie - presso la facoltà di economia.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

02E07299

ISTITUTO NAZIONALE DI STUDI SUL RINASCIMENTO

Comunicato di rettifica relativo all'avviso inerente il corso di perfezionamento in civiltà dell'Umanesimo e del Rinascimento - Triennio 2002-2004.

Si comunica che, per mero errore materiale, è stata indicata la data del 15 dicembre per la prova orale e la prova di conoscenza strumentale delle due lingue straniere previste per l'ammissione al corso di perfezionamento in Civiltà dell'Umanesimo e del Rinascimento - Triennio 2002-2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 73 del 13 settembre 2002, pertanto, a pag. 15, seconda colonna, al primo e al trentunesimo rigo, dove è scritto: «15 dicembre 2002», leggasi: «16 dicembre 2002».

Si precisa, inoltre, che il predetto corso è bandito dall'Istituto nazionale di studi sul Rinascimento - Palazzo Strozzi - Firenze.

02E07390

ENTI LOCALI

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di funzionario tecnico, posizione di accesso D3

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di funzionario tecnico, posizione di accesso D3. Titolo di studio richiesto: diploma di laurea in architettura o pianificazione territoriale ed urbanistico o ingegneria civile o ingegneria edile. È richiesto, per i soli laureati in architettura ed ingegneria, l'abilitazione all'esercizio della professione. Termine per la presentazione della domanda: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Sono previste due prove scritte ed una prova orale. Dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda la ricevuta originale del versamento della tassa di € 3,87 da effettuarsi tramite conto corrente postale n. 10912426 intestato a provincia di Reggio Emilia - servizio di tesoreria. Per informazioni, ritiro copia integrale del bando e modello della domanda, rivolgersi: area affari generali ed organizzazione - servizio personale - U.O. gestione del personale - piazza Gioberti n. 4 - 42100 Reggio Emilia (tel. 0522/459246/459211). Il testo del bando e lo schema di domanda sono pubblicati su Internet: www.provincia.re.it

Reggio Emilia, 16 settembre 2002

Il dirigente dell'area affari generali ed organizzazione
ORLANDINI

02E12170

PROVINCIA DI ROMA

Avviso relativo all'approvazione delle graduatorie di varie selezioni di cui alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 35 del 4 maggio 2001.

Avviso relativo all'approvazione delle graduatorie di varie selezioni di cui alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 35 del 4 maggio 2001:

Selezioni pubbliche:

un posto di «veterinario» (Cat. D3);

quattro posti di «funzionario servizi ragioneria» (Cat. D1);

quattro posti di «perito industriale indirizzo edile» (cat. C1).

Selezione interna: dieci posti di «geometra» (Cat. C1).

Si rende noto che sono pubblicate all'albo di questa amministrazione contestualmente alla pubblicazione del presente avviso le graduatorie delle selezioni in oggetto.

Dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

Il dirigente: MACARONE PALMIERI

02E12178

COMUNE DI ARIANO IRPINO (AV)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di dirigente area finanziaria**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di dirigente area finanziaria.

Titoli di studio: diploma di laurea in economia e commercio e relativa abilitazione professionale.

Scadenza domande: entro trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Per informazioni: ufficio del direttore generale (tel. 0825/875117) o sul sito www.comune.ariano-irpino.av.it

Il direttore generale: FRANZESE

02E12168

COMUNE DI BAGNI DI LUCCA (LU)**Concorso pubblico, per esami, per un posto di assistente sociale, categoria DI**

È indetto concorso pubblico, per esami, per un posto di istruttore direttivo categoria D posizione economica I assistente sociale.

Titolo di studio richiesto: diploma di assistente sociale, iscrizione albo professionale sezione B.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla presente pubblicazione.

Prove scritte fissate per i giorni 19 e 21 novembre 2002.

Prova orale fissata per il giorno 16 dicembre 2002.

Per informazioni: via Umberto I, 103 - Tel. 0583-809911.

Bando scaricabile da: www.valledelserchio.net

Il responsabile del servizio: MICHELINI

02E12181

COMUNE DI CASSINA DE' PECCHI (MI)**Concorsi pubblici, per esami, a posti di personale di varie categorie**

Sono indetti concorsi pubblici, per esami, per la copertura di:

un posto a tempo indeterminato di istruttore tecnico - geometra (categoria economica C, posizione economica C1) presso l'area urbanistica - lavori pubblici.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di geometra;

un posto a tempo indeterminato di istruttore amministrativo (categoria economica C, posizione economica C1) presso l'area affari generali - servizio contratti ed appalti.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;

un posto, a tempo indeterminato, di educatrice asilo nido (categoria economica C, posizione economica C1) presso l'area politiche sociali - servizio asilo nido.

Titolo di studio richiesto: diploma di educatrice professionale o diploma di maturità magistrale o diploma di maturità di assistente comunità infantile o diploma magistrale più specializzazione in pueri-cultura o liceo psicopedagogico o laurea in pedagogia o laurea in scienze dell'educazione/formazione;

concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

un posto a tempo indeterminato di istruttore amministrativo part-time 50% (categoria economica C, posizione economica C1) presso l'area biblioteca - cultura - pubblica istruzione - tempo libero e sport - servizio sport.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

Diario delle prove:

per il posto di istruttore tecnico - geometra, area lavori pubblici/urbanistica:

prima prova scritta: 8 novembre 2002, alle ore 9.30;

seconda prova scritta: 12 novembre 2002, ore 9.30;

terza prova - orale: 21 novembre 2002, ore 15.30;

per il posto di istruttore amministrativo, area affari generali, servizio appalti e contratti:

prima prova scritta: 20 novembre 2002, alle ore 9;

seconda prova scritta: 22 novembre 2002, ore 9;

terza prova - orale: 29 novembre 2002, ore 9;

per il posto di educatrice asilo nido, area politiche sociali, servizio asilo nido:

prima prova scritta: 11 novembre 2002, alle ore 9;

seconda prova scritta: 11 novembre 2002, ore 14.30;

terza prova - orale: 14 novembre 2002, ore 9;

per il posto di istruttore amministrativo part-time 50%, area biblioteca - cultura - pubblica istruzione - tempo libero e sport, servizio sport:

prima prova scritta: 12 novembre 2002, alle ore 9;

seconda prova scritta: 13 novembre 2002, ore 9;

terza prova - orale: 18 novembre 2002, ore 9.

Scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione: trentesimo giorno dalla data della presente pubblicazione.

Le domande dovranno essere spedite, a mezzo raccomandata a.r., o consegnate direttamente all'ufficio protocollo generale del comune di Cassina de' Pecchi - p.zza De Gasperi n. 1 - 20060 Cassina de' Pecchi (Milano).

Copia del bando di concorso pubblico è disponibile presso il servizio organizzazione delle risorse umane del comune di Cassina de' Pecchi - p.zza De Gasperi n. 1 - 20060 Cassina de' Pecchi (Milano), tel. 02/95440251 - 02/95440253 - 02/95440243.

Cassina de' Pecchi, 18 settembre 2002

I responsabili dei servizi delle aree

affari generali: BEVERELLI

urbanistica - lavori pubblici: SCARAMOZZINO

biblioteca, cultura, p.i., sport e t.l.: BELLUCCI

politiche sociali: TARANTINI

02E12179

COMUNE DI CAZZANO SANT'ANDREA (BG)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di farmacista, categoria D3**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di funzionario farmacista, categoria D3.

Titolo di studio: diploma di laurea in farmacia o chimica e tecnologie farmaceutiche, con abilitazione all'esercizio professionale ed iscrizione all'albo.

Scadenza di presentazione delle domande: trenta giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale.

Per il testo integrale del bando, schema di domanda e informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Cazzano Sant'Andrea (Bergamo), via Torre n. 2 - tel. 035724033.

Il responsabile del servizio: COTTI

02E12169

COMUNE DI CELLE MACRA (CN)**Concorso pubblico per l'assunzione di collaboratore amministrativo di categoria B3 in servizio convenzionato tra il comune di Celle Macra (capo convenzione) ed il comune di Macra.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore amministrativo di categoria B3.

Titolo di studio: diploma di scuola media.

Per partecipare al concorso il concorrente deve far pervenire entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, la domanda in carta semplice ed indirizzata al sindaco del comune di Celle Macra.

L'avviso del diario e della sede delle prove ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, sarà comunicato direttamente agli ammessi alle prove almeno quindici giorni prima dell'inizio delle stesse.

Bando e schema di domanda sono disponibili presso l'ufficio segreteria del comune, piazza Kennedy - 12020 Celle Macra (Cuneo) - Tel. e fax 0171/999190.

Il segretario generale: AMORISCO

02E12186

COMUNE DI COLBORDOLO (PU)**Concorso pubblico per la copertura di un posto di cuoco/a cat. B3, posizione economica B3, part-time (50% annuale)**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di cuoco/a, cat. B3, posizione economica B3, part-time (50% annuale).

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Titolo di studio richiesto: diploma di qualifica professionale di addetto ai servizi alberghieri di cucina.

Calendario e svolgimento delle prove d'esame:

prova scritta: 19 novembre 2002, ore 9, via Roma, n. 16;

prova pratica: 20 novembre 2002, ore 16, presso Scuola materna di Montefabbri;

prova orale: 17 dicembre 2002, ore 9, presso sede comunale.

Il bando ed il fac-simile di domanda sono pubblicati nel sito del comune di Colbordolo: <http://www.comune.colbordolo.pu.it>

Ulteriori informazioni presso l'ufficio di segreteria del comune di Colbordolo (provincia Pesaro e Urbino): tel. 0721/496254.

Salvo eventuali rinvii, che verranno comunicati tramite posta, la presente vale come notifica a tutti gli effetti di legge, per cui i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso.

Il responsabile area amministrativa: CRESCENTINI

02E12177

COMUNE DI ORBETELLO (GR)**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo amministrativo servizi sociali e socio-educativi, categoria D, posizione economica D1.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo amministrativo servizi sociali socio-educativi, categoria D, posizione economica D1.

È richiesto il seguente titolo di studio: diploma di laurea in sociologia, lettere, giurisprudenza, scienze politiche ed equipollenti.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro il termine di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Informazioni, copia integrale del bando e facsimile di domanda, possono essere richiesti all'ufficio personale del comune di Orbetello (Grosseto) - via Giovanni da Orbetello n. 13, tel. 0564/861408-7, fax. 0564/860648.

Il dirigente: RUGGIERO

02E12180

COMUNE DI ROMA
DIPARTIMENTO I POLITICHE
DELLE RISORSE UMANE E DECENTRAMENTO

Rinvio del diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di centocinquanta posti di insegnante di scuola comunale per l'infanzia - cat. C (posizione economica C1).

La data e la sede della prova d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di centocinquanta posti di insegnante di scuola comunale per l'infanzia - cat. C (posizione economica C1) sarà pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del 26 novembre 2002.

Il direttore: FIGURA

02E12175

COMUNE DI SALTRIO (VA)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato ed a part-time 22 ore settimanali di bibliotecario - categoria C1.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura del posto indicato in epigrafe. Requisiti richiesti: diploma di scuola media superiore. Termine di presentazione domande: trentesimo giorno dalla data della presente pubblicazione (fa fede il timbro di spedizione dell'istanza inviata con raccomandata postale la quale dovrà comunque giungere non oltre il trentacinquesimo giorno dalla data della suddetta pubblicazione). Le prove scritte si terranno presso la sede municipale sita in via Cavour n. 37 - 21050 Saltrio (Varese) nei giorni 14 e 15 novembre 2002, con inizio rispettivamente alle ore 15,30 ed alle ore 9. Salvo eventuali rinvii che verranno comunicati a mezzo del servizio postale, la presente pubblicazione vale come notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge. Copia del bando integrale è disponibile presso questa sede, via Cavour n. 37 - Saltrio (Varese) tel. 0332/486166 o sul sito internet «www.comune.saltrio.va.it».

Il segretario comunale: TRAMONTANA

02E12172

COMUNE DI SAN BONIFACIO (VR)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato ai disabili iscritti nell'elenco di cui all'art. 8, legge n. 68 del 1999, per la copertura di un posto di collaboratore professionale.

È indetto il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato ai disabili iscritti nell'elenco di cui all'art. 8 della legge n. 68 del 1999:

un posto di collaboratore professionale servizio pubblici area gestione patrimonio categoria di accesso B3, posizione economica B3.

Requisiti ammissione al concorso: diploma di scuola media superiore ed iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8, legge n. 68 del 1999.

Scadenza presentazione domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio personale, tel. 045/6132730.

*Il dirigente area gestione patrimonio
lavori pubblici e sicurezza
VOLTERRA*

02E12183

COMUNE DI SCARLINO (GR)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale autista di categoria B3 del settore ambiente e lavori pubblici, ufficio lavori pubblici e manutenzioni.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale autista di categoria B3 del settore ambiente e lavori pubblici, ufficio lavori pubblici e manutenzioni.

Titolo di studio richiesto: licenza di scuola media inferiore.

Possesso della patente di guida cat. D con C.A.P. di tipo KD.

Scadenza: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il diario delle prove sarà comunicato ai candidati ammessi a mezzo raccomandata A.R.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al numero verde 0566/38506.

Copia del bando e del fac-simile della domanda di partecipazione sarà disponibile, a pubblicazione avvenuta, sul sito internet: www.comune.scarlino.gr.it

Il direttore generale: SALEMME

02E12184

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE**REGIONE ABRUZZO**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a posti di personale di varie qualifiche, presso l'azienda unità sanitaria locale di Teramo.

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici:

concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di un dirigente medico della disciplina di «anestesia e rianimazione» da assegnare all'unità organizzata di terapia intensiva cardiocirurgia del presidio ospedaliero di Teramo;

concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di due dirigenti medici della disciplina di «radiodiagnostica» da assegnare alla relativa unità organizzata del presidio ospedaliero di S. Omero;

concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di un dirigente medico della disciplina di «nefrologia» da assegnare all'unità organizzata di nefrologia e dialisi del presidio ospedaliero di Teramo.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta sem-plice e corredate dei documenti prescritti, dovranno essere inviate al seguente indirizzo: al direttore generale della azienda U.S.L. di Teramo - via Circonvalazione Ragusa n. 1 - 64100 Teramo.

I testi integrali dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, sono stati pubblicati nel B.U.R.A. (Bollettino ufficiale della regione Abruzzo) n. 111 speciale (concorsi) del 6 settembre 2002 ed al sito Internet: www.aslteramo.it

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al dipartimento per la gestione del personale della azienda U.S.L. di Teramo (telefono 0861/420246-420249).

02E07260

REGIONE CAMPANIA

Avvisi pubblici per il conferimento di incarichi quinquennali di direzione di strutture complesse, varie discipline, presso l'azienda sanitaria locale NA/5 di Castellammare di Stabia.

In attuazione della deliberazione del direttore generale n. 429 del 19 luglio 2002, sono indetti avvisi pubblici per il conferimento dei seguenti incarichi quinquennali:

un posto di direttore di struttura complessa di nefrologia ed emodialisi presso il p.o. di Castellammare di Stabia;

un posto di direttore di struttura complessa di neonatologia presso il p.o. di Castellammare di Stabia;

due posti di direttore di struttura complessa di medicina generale rispettivamente presso il p.o. di Castellammare di Stabia e presso il p.o. di Vico Equense.

L'espletamento dell'avviso è disciplinato dall'art. 15, comma 3, decreto legislativo n. 502/1992, come modificato dal decreto legislativo n. 517/1993 e dal decreto legislativo n. 229/1999, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. A norma dell'art. 7, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti oltre quelli specifici richiesti, riportati al successivo punto 2:

1) Requisiti generali di ammissione al concorso:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato dall'Azienda sanitaria locale NA/5 prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 è dispensato dalla visita medica;

c) titolo di studio per l'accesso alla carriera;

d) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, legge n. 127/1997, la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età per il collocamento a riposo e della durata quinquennale del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dei cin-

que anni coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno, salvo eventuali diritti a trattenimenti in servizio previsti da disposizioni specifiche. Per i soli soggetti già titolari di una posizione di secondo livello dirigenziale presso aziende del Servizio sanitario nazionale potrà darsi corso alla stipula del contratto che, in deroga alla durata quinquennale, abbia minor durata in relazione ai limiti di età per il collocamento a riposo dell'eventuale interessato.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'editorato attivo nonché coloro che, nell'ambito di una pubblica amministrazione siano stati destituiti o dispensati dall'impiego.

2) Requisiti specifici di ammissione al concorso:

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, più specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. I criteri per la valutazione dell'anzianità di servizio sono quelli previsti dagli articoli 10 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. In applicazione dell'art. 15 comma quinto, del citato n. 484/1997, per le discipline di nuova istituzione, l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline;

c) *curriculum* professionale ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Non è richiesto, ai sensi dell'art. 15, comma 2, decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, l'attestato di formazione manageriale di cui al punto d), art. 5 del citato decreto, fermo restando l'obbligo di acquisire il relativo attestato entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

3) Presentazione delle domande: modalità e termini.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo l'allegato schema (All. «A»), deve essere rivolta al direttore generale dell'Azienda sanitaria locale NA/5 via Alcide De Gasperi n. 167, Castellammare di Stabia (Napoli) e spedita nei termini previsti dal successivo punto 7.

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere indicata la selezione per la quale si intende partecipare. Il termine per l'inoltro della domanda e dei documenti allegati è fissato entro il trentesimo giorno da quello successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, pena l'esclusione. Qualora il termine di scadenza coincide con un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. A tal punto fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno imputati all'amministrazione eventuali disguidi postali. Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero per i cittadini di Stati membri dell'Unione europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;

d) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate;

e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);

f) idoneità fisica all'impiego;

g) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente avviso;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) del punto 7 del presente bando;

j) l'autorizzazione all'azienda sanitaria locale NA/5 al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Le dichiarazioni riportate nella domanda hanno valore di sostitutività di certificazione solamente se precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La domanda deve essere corredata da firma non autenticata.

4) Documentazione da allegare alla domanda o da dichiarare ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un *curriculum* professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali. Organizzative svolte, i cui contenuti - ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nel *curriculum* è valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane e straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo imparo sulla comunità scientifica.

Alla domanda devono inoltre essere allegati:

elenco datato e firmato, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati;

elenco datato e firmato in carta semplice delle pubblicazioni presentate (massimo 5);

fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella certificazione relativa ai servizi devono essere indicati sia la posizione funzionale o le qualifiche attribuite, sia le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività, sia l'amministrazione datore di lavoro, sia infine se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa ed essere afferenti l'area ed il settore di specifico interesse in relazione al posto da ricoprire.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale od in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. L'autocertificazione non è consentita per le pubblicazioni e per i contenuti del *curriculum* di cui alla precedente lettera c) (tipologia delle prestazioni effettuate dal candidato).

Si specifica, ulteriormente, che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autenticata della firma:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, anche contestuale all'istanza, nei casi indicati nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (ad esempio: iscrizioni in albi professionali, titoli di studio, di specializzazione, di abilitazioni ecc.), oppure;

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (ad esempio attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copia dei titoli di studio o di servizio).

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva di certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. In caso di autocertificazione il candidato dovrà allegare fotocopia del documento di riconoscimento, fronte retro, in corso di validità.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o a documentazione acquisita agli atti dell'azienda. Si rammenta che l'amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'interessato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

5) Modalità di selezione.

Le commissioni esaminatrici, nominate dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, decreto legislativo n. 502/1992 così come integrato e modificato dai decreti legislativi n. 517/1993 e n. 229/1999, procederanno a predisporre l'elenco degli idonei sulla base di:

a) accertamento del possesso dei requisiti di ammissione;

b) valutazione del curriculum professionale di ciascun candidato in relazione ai singoli elementi di cui risulterà corredato;

c) un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

d) le commissioni, prima di procedere alla valutazione del curriculum e alla prova colloquio, stabiliranno i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. Le commissioni, al termine della valutazione del curriculum e della prova colloquio, stabiliranno sulla base di valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

Le commissioni esaminatrici provvederanno, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite telegramma, a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio.

6) Conferimento dell'incarico.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale sulla base del parere di idoneità espresso dalla commissione.

L'incarico sarà attivato a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro subordinato della durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Ai sensi di quanto stabilito dal comma 5 dell'art. 15 decreto legislativo n. 502/1992 l'incarico di direzione di struttura implica il rapporto di lavoro esclusivo, pertanto lo stesso è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altra struttura pubblica o privata. L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dall'azienda.

Al candidato vincitore dell'avviso è fatto obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale nel primo corso utile.

La nomina dà diritto ad uno specifico trattamento economico così come previsto del vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro per l'area della dirigenza medica.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Gli assegnatari degli incarichi saranno tenuti ad espletare la propria attività lavorativa con l'osservanza degli orari stabiliti, in applicazione del vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare o modificare il presente bando per legittimi motivi.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore selezione del personale, in via A. De Gasperi n. 167 - 80053 Castellammare di Stabia nei giorni di lunedì (dalle ore 9 alle ore 12) o giovedì (ore 9 ore 12 e dalle 15 alle 18), tel. 081/8729534.

Il direttore generale: APONTE

ALLEGATO A

Schema di domanda
(da presentare dattiloscritta)

*Al direttore generale dell'azienda
sanitaria locale NA/5 - Via A.
De Gasperi n. 167 - 80053
CASTELLAMMARE DI STABIA*

...l... sottoscritt... presa visione
del bando emesso da codesta azienda con deliberazione n.
del ... chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento di n. incarico di direzione della struttura complessa di

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle responsabilità penali, previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e dagli articoli 483, 489, 495 e 496 del codice penale, cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false e mendaci.

Dichiara:

1) di essere nato a il;
2) di essere residente a via
n. c.a.p.

3) di essere in possesso della cittadinanza
(specificare se italiana o di quale altro Paese membro dell'Unione europea);

4) di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (ovvero: di non aver riportato le seguenti condanne o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:);

5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste indicarne i motivi);

6) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito presso l'Università degli studi di in data

7) di essere in possesso della specializzazione in conseguita presso l'Università di in data

8) di essere iscritto al n. dell'albo dell'ordine dei medici della provincia di (in caso di iscrizione all'albo in uno dei Paesi membri dell'Unione europea, indicare quale);

9) di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (ovvero: di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni):

dal al nella qualifica e disciplina di presso la/il seguente pubblica amministrazione/ente

dal al nella qualifica e disciplina di presso la/il seguente pubblica amministrazione/ente

10) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:

11) di essere fisicamente idoneo all'impiego.

Chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo: (indicare solo se diverso dalla residenza).

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'amministrazione da qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio indicato nella domanda.

Allega *curriculum* formativo e professionale datato e firmato, da cui risultano le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, un elenco in triplice copia dei documenti, titoli e pubblicazioni presentate per la partecipazione al presente avviso pubblico.

Dichiara, inoltre, di aver preso visione del bando di avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili *ex lege* n. 675/1996.

Data

Firma

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E/O DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto
residente a
via n.

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

Il sottoscritto dichiara altresì di autorizzare l'azienda nel trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Allegare fotocopia del documento di riconoscimento qualora la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non sia sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla.

Data

Firma

02E07262

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Concorso ad un posto di dirigente di farmacia ospedaliera dell'azienda U.S.L. di Ravenna

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. di Ravenna della regione Emilia-Romagna, per la copertura di un posto di dirigente di farmacia ospedaliera.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 77 del 5 giugno 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi - area gestione del personale - via De Gasperi n. 8 angolo largo Chartres - 4100 Ravenna (telefono 0544-286570/71/72).

02E07259

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direzione di struttura complessa denominata U.O. chirurgia maxillo facciale, presso l'azienda unità sanitaria locale di Cesena.

È indetto pubblico avviso per l'attribuzione, ad un dirigente medico di chirurgia maxillo facciale, ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, ivi comprese quelle apportate dal decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, di un incarico di direzione di struttura complessa presso l'azienda U.S.L. di Cesena, denominata U.O. chirurgia maxillo facciale.

Il rapporto di lavoro è esclusivo, così come disposto dall'art. 15-*quater* del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 108 del 31 luglio 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. gestione personale, ufficio concorsi, dell'azienda U.S.L. di Cesena (tel. 0547/352289/84), sito Internet: www.ausl-cesena.emr.it

02E07073

Avviso per l'attribuzione dell'incarico di direttore di struttura complessa di anestesia e rianimazione presso l'U.O. di terapia antalgica e cure palliative del presidio ospedaliero di Lugo, presso l'azienda unità sanitaria locale di Ravenna.

In attuazione della deliberazione n. 837 adottata dal direttore generale in data 28 agosto 2002 questa azienda ha emanato l'avviso per l'attribuzione dell'incarico di direttore di struttura complessa di anestesia e rianimazione presso l'U.O. di terapia antalgica e cure palliative, del presidio ospedaliero di Lugo.

Il presente avviso è emanato in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 e del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 e successive modificazioni e integrazioni.

Requisiti generali e specifici di ammissione:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 n. 761 relative ai cittadini degli stati membri della C.E.E. nonché quanto previsto dall'art. 2, comma 1, punto 1) del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994;

b) idoneità fisica all'impiego, il relativo accertamento sarà effettuato, a cura dell'azienda prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di 7 (sette) anni, di cui cinque nella disciplina di anestesia e rianimazione o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente: l'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Il candidato cui sarà conferito l'incarico di direttore della struttura complessa avrà l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 entro un anno dall'inizio dell'incarico, in attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 8, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 così come modificato dall'art. 13 del già citato decreto legislativo n. 229/1999; il mancato superamento del 1° corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego e non possono pertanto presentare domanda di partecipazione al presente bando coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Domanda di ammissione.

La domanda redatta in carta semplice datata e firmata, deve essere rivolta al direttore generale dell'azienda U.S.L. di Ravenna e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto «Modalità e termini per la presentazione della domanda».

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 ed all'art. 2, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994;
3. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
5. il possesso dei requisiti specifici di ammissione, con relativa analitica descrizione;
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
7. i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
8. il domicilio ed eventualmente il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione.

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce, senza necessità di alcuna autentica (art. 3, comma 5, legge 15 maggio 1997 n. 127).

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione, anche di una sola delle sopra indicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dall'avviso.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge n. 675/1996; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché un *curriculum* professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto, o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere riportate, in ordine cronologico di pubblicazione con il titolo del lavoro e con i nomi degli autori, in apposito elenco.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve comunque espressamente dichiararlo, e nel contempo, produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita «Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà» (art. 4 l. 4.1. 1968 n. 15 ed art. 2 co. 2° decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998 n. 403).

Modalità e termini per la presentazione delle domande.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate a mezzo servizio postale al seguente indirizzo: azienda U.S.L. - ufficio concorsi - via De Gasperi n. 8 - 48100 Ravenna, ovvero devono essere presentate direttamente al seguente indirizzo: largo Chartres n. 1, ang. via De Gasperi - Ravenna.

Gli orari di apertura dell'ufficio concorsi sono i seguenti:

mattino: dal lunedì al venerdì ore 8.30 - 13;

pomeriggio: lunedì dalle ore 15 alle ore 16.30.

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Modalità di selezione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale, secondo quanto previsto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, con riferimento anche all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data dell'effettuazione del colloquio almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso.

Conferimento incarico.

L'incarico di direttore della struttura complessa verrà attribuito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15 ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo 229/1999, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da una apposita commissione, composta dal direttore sanita-

rio, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti a una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale e uno dal collegio di direzione.

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico, da effettuarsi da parte di un collegio tecnico nominato dal direttore generale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il direttore è sottoposto a verifica triennale, anche al termine dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 15 quinquies, comma 5, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, l'incarico di direttore di struttura, semplice o complessa, implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Al candidato cui viene conferito l'incarico sarà applicato il trattamento economico specifico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza medica e veterinaria.

Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico.

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ex art. 14 del vigente contratto collettivo nazionale lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria del S.S.N. subordinatamente alla presentazione, nel termine di trenta giorni dalla richiesta dell'azienda U.S.L. - sotto pena di mancata stipula del contratto medesimo - dei documenti elencati nella richiesta stessa oppure della relativa dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato a norma di quanto previsto dall'art. 2 della legge 4 gennaio 1968 n. 15 e dall'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998 n. 403.

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 - punto 1) del decreto legislativo n. 29/1993 ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro stipulato ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale lavoro area della dirigenza medica e veterinaria.

Con l'accettazione dell'incarico e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle aziende unità sanitarie locali.

L'incaricato avrà l'obbligo della residenza in un comune compreso nel territorio di questa azienda U.S.L., salvo deroga concessa su domanda. Decade dall'incarico chi lo abbia conseguito mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega, con firma autenticata ai sensi di legge), solo dopo centottanta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentandosi al colloquio, ovvero per chi, prima dell'insediamento della commissione esaminatrice, dichiara su carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente avviso.

L'azienda U.S.L. si riserva la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente avviso nonché modificare, revocare o annullare l'avviso stesso, dandone comunicazione agli interessati.

Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 e dal decreto legislativo n. 229/1999.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi direttamente all'area gestione del personale dell'azienda U.S.L. di Ravenna - largo Chartres n. 1 - angolo via De Gasperi - 48100 Ravenna - Tel. 0544/28.65.70-71-72.

Il direttore generale: ZAPPI

02E07074

Diario delle prove scritta e pratica del concorso ad un posto di assistente amministrativo, presso l'azienda unità sanitaria locale di Cesena.

Le prove scritta e pratica del concorso, per titoli ed esami, ad un posto di assistente amministrativo, presso l'azienda U.S.L. di Cesena della regione Emilia-Romagna pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 34 del 30 aprile 2002, avranno luogo presso il Carisport - Palazzo dello Sport - via Giuseppe Ambrosini - Cesena (zona Ippodromo), secondo il seguente calendario:

prova scritta: martedì 29 ottobre 2002 - accesso ai locali dalle ore 11 alle ore 11.30 improrogabile;

prova pratica: giovedì 5 dicembre 2002 - accesso ai locali dalle ore 11 alle ore 11.30 improrogabile.

I candidati dovranno presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, così suddivisi:

entrata ovest: da Achille Valentina a Gurioli Serenella;

entrata est: da Iacovone Elisabetta a Zucca Manuela.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e nell'ora stabiliti, saranno considerati rinunciari.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova scritta (punti 21/30).

L'esito della prova scritta e l'ammissione alla prova pratica saranno resi noti il giorno 2 dicembre 2002 con affissione all'albo dell'ufficio concorsi dell'azienda U.S.L. di Cesena via Giovanni XXIII, n. 25 - Cesena e pubblicato nel sito Internet: www.ausl-cesena.emr.it

Durante la prova non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza, nonché, portare ed utilizzare manoscritti, libri, pubblicazioni, appunti di qualsiasi specie, apparecchi telefonici o ricetrasmittitori, così come è vietato portare valigie e sacche.

Si avverte che non verrà istituito alcun servizio di deposito di tali oggetti.

Il presente avviso ha valore di notifica, a tutti gli effetti, nei confronti dei candidati.

Ai candidati che avranno superato la prova pratica e che saranno quindi ammessi alla successiva prova orale, verrà data comunicazione con lettera raccomandata a.r. almeno venti giorni prima della data di espletamento della prova orale stessa.

Si comunica infine, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220, che il termine del procedimento concorsuale è stato stabilito in mesi quattro dalla prova scritta.

La sede del concorso è raggiungibile:

in treno: stazione di Cesena - Autobus 41 (partenza ai 55') oppure Autobus 92 (partenza ogni 30') - fermata vicinanza Ippodromo;

in auto:

Autostrada A/14 - uscita Cesena Nord (seguire indicazioni ippodromo);

Superstrada E/45 (provenienza Roma) - uscita Cesena Ovest (seguire indicazioni Ippodromo).

02E07072

REGIONE PIEMONTE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente tecnico biomedicale (cat. C), presso l'azienda sanitaria locale n. 3 di Torino.

In esecuzione di provvedimento del direttore generale è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente tecnico biomedicale (cat. C), presso l'azienda sanitaria locale n. 3 di Torino.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, o di relative autocertificazioni come previsto dalla normativa vigente, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 37 del 12 settembre 2002, la cui visione è anche possibile sul sito internet della regione Piemonte (indirizzo - <http://www.regione.piemonte.it>).

Per informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda sanitaria locale n. 3, sito in via Foligno, 14 - telefono n. 011/4395.320-321.

02E07221

REGIONE SARDEGNA

Avviso per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa, presso l'azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari.

In esecuzione della deliberazione n. 3081 del 29 agosto 2002 adottata dal direttore generale, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 e successive modificazioni, del comma 3, dell'art. 15, del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, e del decreto legislativo n. 229/1999, è indetta selezione pubblica per il conferimento del seguente incarico quinquennale:

un posto di dirigente medico di medicina e chirurgia - d'accettazione e d'urgenza, a cui affidare la responsabilità del Pronto soccorso del P.O. San Giovanni di Dio.

Gli incarichi quinquennali sono rinnovabili per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Art. 1.

Requisiti generali richiesti per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti di ammissione elencati nel presente articolo e nel successivo art. 2:

1) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea e fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) idoneità fisica al regolare svolgimento del servizio. L'accertamento dell'idoneità fisica al servizio è effettuato a cura della azienda U.S.L. prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di pubbliche amministrazioni e di istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

3) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 2.

Requisiti specifici di ammissione

Diploma di laurea in medicina e chirurgia;

iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio;

anzianità di servizio di sette anni nel profilo per il quale è indetta la selezione, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nel profilo a selezione e nella disciplina. I criteri per la valutazione dell'anzianità di servizio

utile per l'accesso alla selezione sono quelli previsti dagli articoli 10 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 come integrato dal decreto ministeriale Sanità n. 184 del 23 marzo 2000. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. In applicazione dell'art. 15, comma 5 del decreto del Presidente della Repubblica citato, per le discipline di nuova istituzione, l'anzianità di servizio e specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline;

curriculum ai sensi dell'art. 8, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti all'art. 6, comma 1 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, per l'incarico di Responsabile di struttura complessa si prescinde dal requisito della specifica attività professionale da documentare ai sensi degli art. 5 e 6 del decreto del Presidente della Repubblica citato.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, gli incarichi di dirigente medico responsabile di struttura complessa sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di responsabile di struttura complessa nella corrispondente profilo e disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione nell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento dei requisiti di cui al presente articolo è effettuato dalla commissione di esperti di cui al comma 2, dell'art. 15 del decreto legislativo n. 229/1999.

La mancanza dei requisiti richiesti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Art. 3.

Tutela della privacy

Alfine di dar corso alla selezione sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale, nonché quelli relativi al *curriculum* scolastico e professionale.

Tali dati sono finalizzati a valutare in via preliminare l'idoneità all'incarico proposto, per poter dar corso al successivo colloquio finalizzato alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate come meglio e più specificamente precisato successivamente nel presente bando.

I dati personali dei candidati, nell'ambito delle finalità selettive sopra esposte, saranno trasmessi alle commissioni di esperti, al direttore generale dell'Azienda e al servizio del personale coinvolti nel procedimento di selezione.

I trattamenti dei dati saranno effettuati anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

L'art. 13 della legge n. 675/1996 stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali.

Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente avviso, non si potrà effettuare il processo selettivo nei suoi confronti.

I dati risultanti da ciascuna domanda di partecipazione alla selezione e dalla documentazione alla stessa allegata potranno essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

Art. 4.

Presentazione delle domande

Nella domanda, redatta in carta semplice, pena l'esclusione, gli aspiranti debbono dichiarare:

1. il cognome e il nome;

2. la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e l'eventuale numero telefonico);

3. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero il possesso dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979) o di essere cittadino di uno degli Stati membri della Unione europea;

4. di godere dei diritti civili e politici indicando il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti presso qualunque Autorità giudiziaria;

6. l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7. il possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia;

8. l'iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici;

9. il possesso dell'anzianità di servizio di sette anni nel profilo a selezione, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero il possesso dell'anzianità di servizio di 10 anni nel profilo e nella disciplina;

10. gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche amministrazioni. In caso di rapporto concluso dichiarare le cause di risoluzione di tali rapporti o quantomeno di non essere stato destituito o dispensato, né dichiarato decaduto dall'impiego;

11. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto del presente articolo;

12. ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996, di accordare il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

Alla domanda dovrà essere allegato il *curriculum* (datato e firmato) di cui al precedente articolo del presente bando.

Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Art. 5.

Invio delle domande

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate alla Azienda U.S.L. n. 8 - Servizio del personale - settore gestione del personale - via Lo Frasso, 11 - 09127 Cagliari, esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Ogni raccomandata non potrà contenere più di una domanda.

Ogni domanda non potrà contenere istanza di partecipazione a più di una selezione, in caso contrario la domanda sarà considerata utile ai fini dell'ammissione alla prima delle selezioni nella stessa indicata per la quale il candidato risulti in possesso dei requisiti richiesti.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizioni per raccomandata.

Art. 6.

Tassa di ammissione

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda l'originale della ricevuta attestante il versamento della tassa d'ammissione di € 3,87 da effettuarsi sul c.c.p. n. 21780093 intestato alla Azienda U.S.L. n. 8 - Cagliari - Servizio tesoreria nella quale andrà specificata quale causale del versamento: Selezione per il conferimento di un incarico quinquennale di responsabile di struttura complessa per il Pronto soccorso del P.O. San Giovanni di Dio.

Art. 7.

Documentazione da allegare alla domanda

I candidati dovranno allegare alla domanda di ammissione alla selezione:

certificazione attestante il possesso dell'anzianità di servizio di sette anni di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

curriculum professionale, datato, firmato, redatto e documentato ai sensi dell'art. 8 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

elenco, su carta semplice ed in triplice copia, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente e con indicazione del relativo stato (se in originale o in copia autentica).

Forme di presentazione della documentazione:

tutti i titoli devono essere documentati con certificazione originale o in copia legale o autenticata nei modi di legge.

Ai sensi dell'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 l'autenticazione delle copie può essere fatta dal pubblico ufficiale dal quale è stato emesso o presso il quale è depositato l'originale, o al quale deve essere prodotto il documento, nonché da un notaio, cancelliere, segretario comunale o altro funzionario incaricato dal sindaco.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio sono ammesse nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

I candidati, in luogo dell'originale dei documenti e della copia conforme degli stessi, possono trasmettere unitamente alla domanda, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio alla quale deve essere allegata la fotocopia dei documenti per i quali si dichiara di essere a conoscenza del fatto che gli stessi sono stati estratti da originale. La dichiarazione sostitutiva di atto notorio dovrà essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto, in alternativa dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In allegato al presente bando è riportato fac-simile della dichiarazione sostitutiva di atto notorio utilizzabile a tal fine.

Fatte salve le eccezioni di cui sopra, non saranno presi in considerazione titoli non documentati formalmente.

Qualora, in costanza di svolgimento della procedura di selezione siano emanate norme o regolamenti che consentano di semplificare ulteriormente le modalità di presentazione della documentazione, le stesse sono da intendersi immediatamente recepite dal presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere allegate in numero non superiore a 10.

Ai sensi della legge n. 370/1988, la domanda di partecipazione, la documentazione e le certificazioni sono esentate, ai fini dell'ammissione, dal bollo.

Nella certificazione relativa ai servizi devono essere chiaramente indicate le posizioni funzionali e le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

I titoli e i documenti presentati non saranno restituiti.

Non saranno valutati i documenti o pubblicazioni già prodotti a questa amministrazione ai quali venisse fatto riferimento.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in lingua italiana.

Art. 8.

Modalità di selezione

L'idoneità dei candidati è accertata dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999, sulla base di un colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del *curriculum* la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire.

Il giudizio riferito al *curriculum* deve essere adeguatamente motivato in relazione agli elementi documentali che sono stati presi in considerazione e hanno contribuito a determinarlo, con particolare riferimento all'ultimo decennio. La valutazione del *curriculum* precede il colloquio.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, esplicita la sua determinazione in un giudizio complessivo motivato con particolare riferimento alla preparazione professionale e alla capacità di direzione organizzativa pervenendo alla formulazione di un giudizio di idoneità o non idoneità all'incarico.

La commissione non perverrà, né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria.

Art. 9.

Conferimento dei posti

Al termine delle operazioni di valutazione, la commissione predispose l'elenco degli idonei dal quale il direttore generale opererà la scelta del soggetto cui affidare l'incarico come previsto dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999.

La decorrenza dell'incarico le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro sono stabilite nel contratto individuale di lavoro.

Il candidato a cui sarà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e, pena la mancata stipula del contratto, gli ulteriori documenti richiesti dall'azienda USL n. 8 e ritenuti necessari per dimostrare il possesso di tutti i requisiti e le condizioni previste dalla legge per l'accesso al rapporto di lavoro.

Con l'accettazione dell'incarico e la presa di servizio si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente comprese quelle stabilite a livello aziendale.

Il trattamento economico dovuto è quello previsto dai Contratti collettivi nazionali dei lavori nel tempo vigenti e dagli accordi raggiunti in sede aziendale dalla contrattazione decentrata.

Alla scadenza dell'incarico quinquennale, il rinnovo o il mancato rinnovo dell'incarico stesso è disposto con provvedimento motivato dal direttore generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Art. 10.

Norme finali e di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando, per quanto compatibile, si rinvia alla disciplina vigente in materia dettata da leggi e regolamenti, si fa in specie riferimento al decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, al decreto legislativo legge n. 502/1992 e successive integrazioni e modificazioni, al decreto legislativo n. 29/1993 e successive integrazioni e modificazioni, alla circolare 10 maggio 1996, n. 1221 del Ministro della sanità, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 118 del 22 maggio 1996, al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, alle norme contrattuali in vigore per l'area della dirigenza medica e veterinaria del Servizio sanitario nazionale, al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, al decreto ministeriale Sanità 30 gennaio 1998, al decreto legislativo n. 229/1999 e al decreto ministeriale Sanità n. 184/2000.

L'azienda U.S.L. n. 8 si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere modificare o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. La presentazione della domanda implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione.

Ogni ulteriore informazione o copia del bando potranno essere richieste al Servizio del personale, settore gestione del personale - via Lo Frasso, 11 - 09127 Cagliari. Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 11-13 e nel pomeriggio dei giorni dal martedì al giovedì dalle 17 alle 18 (tel. 070/6091).

Il direttore generale: ASTE

ALLEGATO

Fac-simile di domanda

*Al Direttore generale dell'Azienda
USL n. 8 Servizio del personale
via Lo Frasso n. 11 - 09127
CAGLIARI*

...I... sottoscritt... .., nat... a
(Prov.) il residente in
(cap), via n.
e domiciliat... per la procedura selettiva in
(cap), via tel.

Chiede

di essere ammess... a partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico di
A tal fine dichiara:

di essere cittadino italiano, ovvero
di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
ovvero

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificare);

di trovarsi rispetto agli obblighi sul reclutamento militare nella seguente posizione

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: diploma di Laurea in medicina e chirurgia conseguito presso l'Università degli studi di

di essere in possesso della specializzazione in
di essere iscritto all'Albo dell'ordine dei medici, come risulta dalla allegata relativa certificazione;

di essere in possesso dell'anzianità di servizio di
di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero (specificare)

di aver ovvero non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (specificare ed indicare le eventuali cause di risoluzione);

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996, di accordare il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere inviate al domicilio sopra indicato. Il sottoscritto si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

Data

Firma

Si allegano:

curriculum formativo e professionale datato e firmato;
una copia dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati;
originale della ricevuta attestante il versamento di € 3,87.

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI ATTO NOTORIO
(art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

..... sottoscritt... nat... a
il, consapevole, ai sensi di quanto disposto dall'art. 76
del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 delle sanzioni
penali di cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci,
dichiara quanto segue:

.....
.....
.....
.....

Data,

Firma del sottoscrittore
.....

(Ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica
n. 445/2000, la firma deve essere apposta in presenza del personale
addetto o, in alternativa, può essere allegata alla dichiarazione foto-
copia di un documento d'identità del sottoscrittore).

02E07229

REGIONE SICILIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un
posto di operatore professionale sanitario assistente sociale
ed un posto di dirigente medico disciplina psichiatria, presso
l'azienda sanitaria locale n. 7 di Ragusa.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

un posto operatore professionale sanitario assistente sociale;

un posto dirigente medico disciplina psichiatria.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione ai sud-
detti bandi, corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo
giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella
Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nella
G.U.R.S. n. 12 del 30 agosto 2002.

Le domande dovranno essere inviate presso: A.U.S.L. n. 7,
piazza Igea n. 1 - 97100 Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi del-
l'A.U.S.L. n. 7 Ragusa, tel. 0932/234206-08-319.

02E07257

REGIONE VENETO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di nove
posti di collaboratore professionale sanitario (tecnico sanita-
rio di radiologia medica), presso l'unità locale socio-sanita-
ria n. 1 di Belluno.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura
di nove posti di collaboratore professionale sanitario (tecnico sanita-
rio di radiologia medica), presso l'unità locale socio-sanitaria n. 1 di
Belluno.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta
semplice e corredate dalla documentazione richiesta, scade alle ore
12,00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente
avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica;

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino uffi-
ciale della regione Veneto n. 84 del 23 agosto 2002.

Per ulteriori informazioni o per avere copia del bando, rivolgersi
al servizio personale dell'U.L.S.S. n. 1 - via Feltre, n. 57 - 32100 Bel-
luno - telefono 0437/216719-20, sito Internet: www.ulss.belluno.it

02E07174

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un
posto di collaboratore amministrativo professionale (cat. D)
dell'ufficio relazioni con il pubblico e gestione aziendale per
la qualità, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 2 di Feltre.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura
di un posto di collaboratore amministrativo professionale (cat. D)
dell'ufficio relazioni con il pubblico e gestione aziendale per la qua-
lità, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 2 di Feltre.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle
modalità di partecipazione è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale
della regione Veneto n. 4 dell'11 gennaio 2002.

La data di scadenza di presentazione delle domande è fissata per
le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione
del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'unità
locale socio-sanitaria n. 2 di Feltre (Belluno), telefono 0439/883586-
883693.

Il testo del bando è altresì disponibile consultando il sito inter-
net: www.ulssfeltre.veneto.it

02E07265

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un
posto di collaboratore professionale sanitario tecnico sanita-
rio di laboratorio biomedico, categoria D, presso l'azienda
unità locale socio-sanitaria n. 6 di Vicenza.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura
di un posto di collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario
di laboratorio biomedico, categoria D, presso l'azienda unità locale
socio-sanitaria n. 6 di Vicenza.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta
semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo
giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella
Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Il bando di concorso sopraindicato è già stato pubblicato nel Bolle-
tino ufficiale della regione del Veneto n. 86 in data 30 agosto 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio risorse umane e
relazioni sindacali, sezione concorsi dell'U.L.S.S. n. 6 - Vicenza (tele-
fono 0444/993479).

02E07258

Riapertura dei termini per la presentazione delle domande del concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di dirigente medico di anatomia patologica, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 7 di Pieve di Soligo.

Sono stati riaperti i termini per la presentazione delle domande del concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di dirigente medico di anatomia patologica, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 7 di Pieve di Soligo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione del Veneto n. 88 del 6 settembre 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'U.L.S.S. n. 7 - via Lubin n. 22 - 31053 Pieve di Soligo (Treviso) - Tel. 0438/838303 - 838425.

02E07169

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di nefrologia, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di nefrologia, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica; il testo integrale del bando, l'indicazione dei requisiti e le modalità di partecipazione al concorso, sono stati pubblicati sul Bollettino ufficiale della regione Veneto n. 88 del 6 settembre 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio per la gestione del personale - Sezione concorsi dell'Azienda U.L.S.S. 18 Rovigo - Viale Tre Martiri, n. 89, telefono 0425/3931.

02E07173

PROVINCIA DI TRENTO

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di vari posti di varie qualifiche, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di:

un posto di assistente tecnico - geometra/perito edile (C13/2002);

due posti di assistente tecnico - perito meccanico (C14/2002);

due posti di assistente tecnico - perito elettrotecnico (C15/2002);

due posti di dirigente medico - disciplina: cardiologia (C12/2002);

tre posti di dirigente medico - disciplina: igiene, epidemiologia e sanità pubblica (C18/2002).

Il termine utile per presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti di rito, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta del versamento della tassa concorso di € 10 da effettuarsi sul c.c.p. n. 15246382 intestato all'azienda provinciale per i servizi sanitari, sede centrale, servizio tesoreria, via De Gasperi n. 79 - 38100 Trento.

Il testo integrale dei bandi di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione autonoma Trentino-Alto Adige n. 34, IV parte del 2 settembre 2002 (C13-14-15/2002) e n. 35 - IV parte del 9 settembre 2002 (C12-18/2002) ed è altresì pubblicato sul sito internet: <http://www.apss.tn.it>

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'amministrazione dell'azienda provinciale per i servizi sanitari, via De Gasperi n. 79 - 38100 Trento.

Telefono: 0461/364091-364092-364093-364095-364096-364097.

02E07264

AZIENDA OSPEDALIERA «UMBERTO I» DI ENNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente sanitario medico di dermatologia

IL DIRETTORE GENERALE

Rende noto che in esecuzione della delibera n. 781 dell'11 luglio 2002 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente sanitario medico di dermatologia.

Al predetto posto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente Accordo nazionale di lavoro per i dirigenti medici del Servizio sanitario nazionale.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483 e successive norme vigenti in materia.

Requisiti generali di ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con la osservanza delle norme in tema di categorie protette è effettuato, a cura dell'A.U.S.L. o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione (art. 24):

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o fatto salvo quanto previsto dagli articoli 56 e 74 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997, ivi compresa la possibilità di accesso con una specializzazione in disciplina affine (lettera b), comma 1, art. 8 decreto legge 28 luglio 2000, n. 254;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Prove di esame (art. 26):

Prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

Prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al Direttore generale dell'Azienda ospedaliera «Umberto I» di Enna tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979;

c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

e) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti generici e specifici di ammissione;

f) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso, in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla superiore lettera a).

Ai sensi dell'art. 20, legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap, ove lo ritengono, potranno specificare nella domanda tale circostanza, documentando la stessa mediante certificazione medica e indicando gli eventuali ausili di cui necessitano, al fine di consentire alla commissione esaminatrice di predisporre gli eventuali mezzi necessari per lo svolgimento delle prove.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo a precedenza o preferenze previste dalle vigenti disposizioni, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) laurea in medicina e chirurgia;

2) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o documentazione dimostrativa del servizio equipollente ex art. 56 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997;

3) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. È ammessa, in luogo della documentazione di cui sopra una dichiarazione sostitutiva regolarmente sottoscritta ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403 del 20 ottobre 1998.

Alla domanda devono, inoltre essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato.

I documenti e i titoli allegati dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nel caso in cui il candidato si avvalga delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 3, legge n. 127/1997, come modificato dall'art. 2, legge n. 191/1998, deve allegare la fotocopia di un documento di identità valido.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le attestazioni relative ai servizi dovranno essere rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Qualora, relativamente al servizio prestato, il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa allo stato di servizio rilasciato dall'ente di appartenenza) deve contenere l'esatta denominazione e tipologia dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, la posizione funzionale, la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro, il periodo di servizio effettuato, nonché le eventuali interruzioni, la dichiarazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma del sopracitato art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 e quant'altro necessario ai fini della valutazione del servizio stesso.

Il diploma di specializzazione deve riportare la durata legale del corso e l'eventuale conformità alla normativa CEE (decreto-legge n. 257/1991).

Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La domanda con la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera «Umberto I» - C/da Ferrante - 94100 Enna.

Il termine utile per la presentazione delle domande è perentoriamente fissato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. A tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'eventuale presentazione di domanda e di documenti oltre il termine fissato è priva di effetto.

La data di svolgimento della prova scritta del concorso, nonché la data della prova pratica e la sede degli esami saranno comunicate ai candidati ammessi a cura di questa Azienda ospedaliera con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di documenti legali di identità.

L'assunzione dei vincitori è subordinata all'esito della definizione delle procedure di mobilità finalizzate al riassorbimento di dipendenti in esubero presso le altre aziende della regione.

La graduatoria di merito, formulata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai singoli candidati e tenuto conto, a parità di punti, delle preferenze previste dalle vigenti disposizioni in materia, riepilogate da ultimo nell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni sarà approvata, previo riconoscimento della sua regolarità, con atto del Direttore generale di quest'Azienda, e ne verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione Siciliana.

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione e verrà utilizzata tutte le volte che si dovessero rendere liberi dei posti.

I vincitori del concorso saranno invitati, a pena di decadenza dalla nomina, a presentare entro trenta giorni dalla data della richiesta, tutta la documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando ed a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale del lavoro.

Per quanto altro non previsto nel presente bando, si fa rinvio alle disposizioni in materia di concorsi per le assunzioni nelle aziende ospedaliere stabilite nel decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 e successive integrazioni e modificazioni e nel decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483.

L'Azienda ospedaliera «Umberto I» di Enna si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o lo impongono disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La commissione prevista dall'art. 25 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 sarà sorteggiata il trentunesimo successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio personale dell'Azienda ospedaliera «Umberto I» di Enna, Contrada Ferrante - Enna Bassa, tel. 0935/516752.

Il direttore generale: DE LUCA

ALLEGATO

Schema esemplificativo
di domanda

*Al Direttore generale dell'Azienda
ospedaliera «Umberto I» - Con-
trada Ferrante - 94100 ENNA*

Io/la sottoscritt... dott.
chiede di partecipare all'avviso indetto da codesta Azienda e pubbli-
cato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 77 del
27 settembre 2002 per la copertura di un posto di dirigente sanitario,
disciplina di dermatologia.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26,
legge n. 15/68 e dagli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della
Repubblica n. 403/98 in caso di dichiarazione mendace, dichiara
sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nato a
il e di risiedere attualmente a
in via;
- 2) di essere di stato civile (con n. figli);
- 3) di essere cittadino italiano, o equiparato ai sensi delle
leggi vigenti o cittadino di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali (in caso
negativo indicare i motivi) del comune di;
- 5) di aver/non aver assolto gli obblighi militari (solo per gli
uomini);
- 6) di avere/non avere riportato condanne penali (in caso
affermativo specificare quali);
- 7) di avere/non avere carichi penali pendenti;
- 8) di essere in possesso del seguente titolo di studio
.....;
- 9) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici
di dal;
- 10) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche
amministrazioni (in caso affermativo specificare la qualifica, e i
periodi e gli eventuali motivi di cessazione);
- 11) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o deca-
denza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda il certificato di lau-
rea, il titolo di specializzazione (ove posseduto) ed il certificato di
iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a sei mesi
rispetto a quella di scadenza del bando; produce altresì *curriculum*
professionale ed elenco dei titoli allegati.

Il sottoscritto, infine, autorizza il trattamento dei propri dati per-
sonali nei limiti specificati dall'avviso pubblico di selezione e dalla
legge n. 675/96 e chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa al
presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

Dott.
via n. (c.a.p.)
comune (prov.) tel.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'attribuzione
dell'incarico comporta l'instaurazione di un rapporto esclusivo.

.....
(luogo e data)

.....
(firma non autenticata)

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di ginecologia ed ostetricia.

IL DIRETTORE GENERALE

Rende noto che in esecuzione della delibera n. 791 del 11 luglio
2002 è indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, ai sensi del-
l'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992, così come
modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, per il con-
ferimento di un incarico quinquennale di Direttore di struttura com-
plessa di ginecologia ed ostetricia, da espletarsi con le modalità pre-
viste dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997,
n. 483 e n. 484.

L'attribuzione del suddetto incarico comporta l'instaurazione di
un rapporto esclusivo.

Possono partecipare al concorso coloro che posseggono i
seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle
leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) età: come previsto dall'art. 15-*nonies* del decreto legislativo
n. 502/1992, e successive modifiche ed integrazioni, il limite massimo
di età per il collocamento a riposo dei dirigenti medici del Servizio
sanitario nazionale è stabilito al compimento del sessantacinquesimo
anno di età, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del decreto legisla-
tivo n. 503/1992; pertanto l'incarico può essere conferito a condi-
zione che il termine finale dei cinque anni coincida o non superi,
comunque il sessantacinquesimo anno di età dell'interessato;

c) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità
fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda unità sanitaria
locale, o dell'Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli arti-
coli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica
n. 761/1979, è dispensato dalla visita medica;

d) iscrizione all'Albo professionale attestata da certificazione
in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del
bando. L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione
europea consente la partecipazione alle selezioni, fermo restando
l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in ser-
vizio;

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disci-
plina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o
in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci
anni nella disciplina maturata ai sensi dell'art. 10 del decreto del Pre-
sidente della Repubblica n. 484/1997;

f) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente
della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica
attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello
stesso decreto del Presidente della Repubblica;

g) attestato di formazione manageriale. Ai sensi dell'art. 15,
commi 2 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manage-
riale, gli incarichi sono attribuiti con il possesso dei requisiti di cui
ai punti precedenti con esclusione del requisito di cui al punto g),
fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi
dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'im-
piego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data
di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande
di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti verrà effettuato dalla
commissione prevista dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legisla-
tivo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legisla-
tivo n. 229/1999.

È valutato il servizio non di ruolo a titolo d'incarico, di sup-
pienza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato
con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, è
altresì valutato il servizio di cui al comma 7, dell'articolo unico del
decreto legislativo 23 dicembre 1978 n. 817, convertito, con modifica-

zioni, dalla legge 19 febbraio 1979 n. 54. Sono altresì valutati i servizi prestati presso istituti o enti con ordinamenti particolari di cui all'art. 12 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nella singola disciplina.

A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di prova.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, deve essere indirizzata al Direttore generale dell'Azienda ospedaliera di «Umberto I» di Enna tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

e) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti generici e specifici di ammissione;

f) per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso. Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39 della legge 28 dicembre 2000, n. 445.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti di cui ai suddetti punti non possa comunque desumersi dal contenuto della documentazione prodotta.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) certificato d'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

2) documentazione idonea dimostrativa del possesso dei requisiti specifici previsti dal presente bando per l'ammissione al concorso.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato. Nel *curriculum* dovrà essere effettuata la descrizione dettagliata, di specifiche attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, con riferimento:

alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con finzioni di direzione;

alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, che saranno valutati solo se presenti tutte le condizioni previste dall'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

alle casistiche, che devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta ufficiale della regione Siciliana e devono essere certificate dal Direttore sanitario sulla base dell'attestazione del direttore di struttura complessa responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'unità sanitaria locale o azienda ospedaliera;

alle pregresse idoneità nazionali;

Nel *curriculum* è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum* formativo e professionale, esclusi quelli attinenti alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 127/1997.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, riguardante la conoscenza del fatto che le copie dei documenti sono conformi agli originali.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia e in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La domanda con la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera Umberto I - Contrada Ferrante - 94100 Enna.

Il termine utile per la presentazione delle domande è perentoriamente fissato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana. A tal fine fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'eventuale presentazione di domanda e di documentazione oltre il termine fissato è priva di effetto.

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal Direttore generale sulla base del parere di un'apposita Commissione di esperti. La Commissione è nominata dal Direttore generale ed è composta dal Direttore sanitario e da due esperti nella disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno designato dal Direttore generale ed uno designato dal Collegio di direzione tra i direttori di struttura complessa del Servizio sanitario nazionale.

La Commissione predisponde l'elenco degli idonei sulla base:

del colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

della valutazione del *curriculum* professionale concernente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento a quanto specificato all'art. 8, punti 3) e 4), del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

La convocazione dei candidati ammessi sarà effettuata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

L'incarico verrà conferito dal Direttore generale, ai sensi dell'an. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, sulla base del parere formulato dall'apposita commissione di esperti.

L'incarico avrà, di norma, durata da cinque a sette anni, salvo quanto previsto dal punto 1), lettera b), darà titolo a specifico trattamento economico e potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico medesimo, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi da parte di apposita commissione.

L'incarico potrà essere, comunque, revocato nei casi contemplati nel decreto legislativo n. 29/1993, richiamati dal P.P.C.M. 12 settembre 1996.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione, con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico in oggetto, è tenuto a presentare entro il termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

L'Azienda ospedaliera «Umberto I» di Enna si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare totalmente o parzialmente il presente bando qualora ricorrano i motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Al vincitore dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza medica e successivi contatti integrativi, nonché al contratto collettivo aziendale. Per quanto non previsto dal presente bando, è fatto rinvio alle norme di legge vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio del personale dell'Azienda ospedaliera Umberto I di Enna - tel. 0935-516752.

Il direttore generale: DE LUCA

ALLEGATO

Schema di domanda

Al direttore generale «Azienda ospedaliera» Umberto I di Enna

Il sottoscritto.(cognome e nome), nato/a il, residente a in via/Piazza , chiede di essere ammesso al concorso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore di struttura complessa di ginecologia ed ostetricia - pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 77 del 27 settembre 2002.

A tal fine dichiara:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (in caso di non iscrizione specificare i motivi della stessa o della cancellazione dalle liste medesime);

c) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali;

d) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici e generici di ammissione:

e) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente (per i candidati di sesso maschile);

f) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego);

g) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente:

Si allega alla presente il curriculum personale, la documentazione di cui all'allegato elenco in triplice copia, relativa ai titoli posseduti.

Data

Firma

02E07171

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di pediatria.

IL DIRETTORE GENERALE

Rende noto che in esecuzione della delibera n. 782 dell'11 luglio 2002 è indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, per il conferimento di un'incarico quinquennale di: direttore di struttura complessa di pediatria, da espletarsi con le modalità previste dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e n. 484.

L'attribuzione del suddetto incarico comporta l'istituzione di un rapporto esclusivo.

Possono partecipare al concorso coloro che posseggono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) età: come previsto dall'art. 15 nonies del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modifiche ed integrazioni, il limite massimo di età per il collocamento a riposo dei dirigenti medici del servizio sanitario nazionale è stabilito al compimento del 65° anno di età, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del decreto legislativo n. 503/1992; pertanto l'incarico può essere conferito a condizione che il termine finale dei 5 anni coincida o non superi, comunque il 65° anno di età dell'interessato;

c) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'azienda unità sanitaria locale, o dell'azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, è dispensato dalla visita medica;

d) iscrizione all'albo professionale attestata da certificazione in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione all'albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alle selezioni, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina maturata ai sensi dell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

f) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica;

g) attestato di formazione manageriale. Ai sensi dell'art. 15, commi 2 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, gli incarichi sono attribuiti con il possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti con esclusione del requisito di cui al punto g), fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti verrà effettuato dalla commissione prevista dall'art. 15 *ter*, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

È valutato il servizio non di ruolo a titolo d'incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, è altresì valutato il servizio di cui al comma 7, dell'articolo unico del decreto legislativo 23 dicembre 1978 n. 817, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 febbraio 1979 n. 54. Sono altresì valutati i servizi prestati presso istituti o enti con ordinamenti particolari di cui all'art. 12 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nella singola disciplina.

A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di prova.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, deve essere indirizzata al direttore generale dell'azienda ospedaliera «Umberto I» di Enna tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

e) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti generici e specifici di ammissione;

f) per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) l'autorizzazione all'azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso. Ogni variazione del predetto domicilio deve essere tempestivamente comunicata.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39 della legge 28 dicembre 2000, n. 445.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dal concorso, eccetto i casi in cui il possesso dei requisiti di cui ai suddetti punti non possa comunque desumersi dal contenuto della documentazione prodotta.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) certificato d'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

2) documentazione idonea dimostrativa del possesso dei requisiti specifici previsti dal presente bando per l'ammissione al concorso.

Alla domanda devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato. Nel *curriculum* dovrà essere effettuata la descrizione dettagliata, di specifiche attività professionali di studio e direzionali-organizzative con riferimento:

alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, che saranno valutati solo se presenti tutte le condizioni previste dall'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

alle casistiche, che devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della regione Siciliana e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del direttore di struttura complessa responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'unità sanitaria locale o azienda ospedaliera;

alle pregresse idoneità nazionali;

Nel *curriculum* è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum* formativo e professionale, esclusi quelli attinenti alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 127/1997.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, riguardante la conoscenza del fatto che le copie dei documenti sono conformi agli originali.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità sarà ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia e in carta semplice un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La domanda con la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: azienda ospedaliera «Umberto I» - contrada Ferrante - 94100 Enna.

Il termine utile per la presentazione delle domande è perentoriamente fissato al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. A tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'eventuale presentazione di domanda e di documentazione oltre il termine fissato è priva di effetto.

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal direttore generale sulla base del parere di un'apposita commissione di esperti. La commissione è nominata dal direttore generale ed è composta dal direttore sanitario e da due esperti nella disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno designato dal direttore generale ed uno designato dal collegio di direzione tra i direttori di struttura complessa del servizio sanitario nazionale.

La commissione predisporre l'elenco degli idonei sulla base:

del colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

della valutazione del *curriculum* professionale concernente le attività professionali di studio, direzionali-organizzative con riferimento a quanto specificato all'art. 8, punti 3) e 4), del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

La convocazione dei candidati ammessi sarà effettuata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, sulla base del parere formulato dall'apposita commissione di esperti.

L'incarico avrà, di norma, durata da 5 a 7 anni, salvo quanto previsto dal punto 1), lettera b), darà titolo a specifico trattamento economico e potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico medesimo, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi da parte di apposita commissione.

L'incarico potrà essere, comunque, revocato nei casi contemplati nel decreto legislativo n. 29/1993, richiamati dal P.P.C.M. 12 settembre 1996.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione, con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico in oggetto, è tenuto a presentare entro il termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro. L'Azienda Ospedaliera Umberto I di Enna si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare totalmente o parzialmente il presente bando qualora ricorrano i motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Al vincitore dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale lavoro per l'area della dirigenza medica e successivi contratti integrativi, nonché al contratto collettivo aziendale. Per quanto non previsto dal presente bando, è fatto rinvio alle norme di legge vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio del personale dell'azienda ospedaliera «Umberto I» di Enna - tel. 0935-516752

Il direttore generale: DE LUCA

ALLEGATO

(Schema di domanda)

Al direttore generale dell'azienda ospedaliera «Umberto I» di Enna

Il sottoscritto (cognome e nome)....., nato/a il....., residente a..... in via/Piazza....., chiede di essere ammesso al concorso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di pediatria - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 77 del 27 settembre 2002.

A tal fine dichiara:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (in caso di non iscrizione specificare i motivi della stessa o della cancellazione dalle liste medesime);

c) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali;

d) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici e generici di ammissione

e) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente..... (per i candidati di sesso maschile);

f) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego);

g) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente:

Si allega alla presente il *curriculum* personale, la documentazione di cui all'allegato elenco in triplice copia, relativa ai titoli posseduti.

Data.....

Firma.....

02E07170

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE SAN MARTINO» DI GENOVA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente avvocato

In esecuzione della deliberazione n. 2023 del 13 agosto 2002 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente avvocato, profilo professionale: avvocato - ruolo professionale.

Termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Liguria n. 37 dell'11 settembre 2002.

La prevista tassa concorsuale di € 10,33 è da versarsi sul c/c postale 23696164 intestato all'Azienda ospedaliera San Martino di Genova - Servizio tesoreria c/o Banca Carige S.p.a. specificando causale.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi - U.O. Risorse umane ospedale San Martino - L.go Rosanna Benzi n. 10 - 16132 Genova (tel. 010/5552051-5553017-5552226), dalle ore 11 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

02E07263

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE SAN CARLO BORROMEO DI MILANO

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico triennale per la copertura di un posto di dirigente del servizio infermieristico ed ostetrico.

In esecuzione della relativa deliberazione, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico triennale, per la copertura di un posto di dirigente del servizio infermieristico ed ostetrico, regolato da contratto a tempo determinato, da esporsi in conformità alle norme contenute nel presente bando, nelle more di specifico atto di indirizzo e delle direttive ARAN per la definizione nell'ambito del CCNL dell'area della dirigenza del ruolo sanitario, ai sensi dell'art. 7 della legge 10 agosto 2000, n. 251.

Requisiti di ammissione.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

e dei seguenti requisiti specifici:

diploma universitario conseguito presso scuola diretta a fini speciali per docenti e dirigenti di assistenza infermieristica;

anzianità di effettivo servizio di cinque anni nella posizione funzionale di collaboratore professionale sanitario esperto (già operatore professionale dirigente) del personale infermieristico, prestato presso enti, A.O. e A.S.L. del Servizio sanitario nazionale;

iscrizione all'Albo professionale, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti testé elencati, precisati più oltre nel presente bando, devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione.

Per l'ammissione all'avviso gli/le aspiranti devono far pervenire entro il termine di scadenza, pena l'esclusione dallo stesso, all'Ufficio protocollo dell'A.O. Ospedale San Carlo Borromeo - via Pio II n. 3, Milano - domanda redatta in carta libera (ai sensi della legge n. 370/1988), entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo la data di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Si riterranno accettate le domande trasmesse tramite posta entro il predetto termine e pervenute all'ufficio protocollo dell'azienda entro la data del provvedimento formale di ammissione dei candidati.

Nella domanda il candidato dovrà indicare:

la data e il luogo di nascita e la residenza;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate;

il possesso dei requisiti specifici di ammissione, elencandoli singolarmente;

gli eventuali titoli di studio posseduti oltre a quelli prescritti dal bando;

la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

accettazione del rapporto di lavoro esclusivo;

il domicilio con il relativo numero di codice postale al quale il candidato chiede che siano trasmesse le comunicazioni inerenti al concorso e l'eventuale recapito telefonico;

l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo all'Azienda ospedaliera - Ufficio concorsi, via Pio II n. 3 - 20153 Milano, esonerando l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

L'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio sanitario nazionale.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, i concorrenti dovranno allegare, in unico esemplare, tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale, datato e firmato. I titoli dovranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero auto-certificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed indicate in un elenco numerato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto e l'attestazione della relativa riduzione del punteggio.

Alla domanda deve essere unito un elenco in triplice copia dei documenti che il candidato presenta oltre la ricevuta del versamento di € 10,33, non rimborsabili, sul conto corrente postale n. 13093208 intestato all'A.O. Ospedale San Carlo Borromeo - Servizio tesoreria, via Pio II n. 3 - 20153 Milano, precisando la causale del versamento.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni ecc, dopo il termine utile per la presentazione della domanda d'ammissione.

L'omissione anche parziale delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione e/o la mancata presentazione dei documenti di cui sopra, comporta l'esclusione dall'avviso.

Modalità di selezione.

Con riferimento alle disposizioni transitorie di cui alla legge 10 agosto 2000, n. 251, la commissione esaminatrice, nominata dal direttore generale in conformità alla legge citata, predisporrà l'elenco dei candidati risultati idonei, senza dar luogo, direttamente o indirettamente, ad una graduatoria, sulla base della valutazione del *curriculum* professionale presentato dagli aspiranti e della valutazione del colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali, con riferimento alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato, con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima della data fissata per il colloquio medesimo. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e presso la sede stabiliti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura di avviso.

Conferimento incarico.

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal direttore generale sulla base del parere della commissione esaminatrice.

L'incarico regolato da contratto a tempo determinato, è conferito mediante sottoscrizione del contratto individuale, dopo regolarizzazione dei documenti richiesti, è disciplinato sulla base dei criteri stabiliti dal C.C.N.L. vigente, ha durata triennale, implica il rapporto di lavoro esclusivo e dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Il rinnovo ed il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal direttore generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato all'ufficio preposto, per tutti gli atti utili allo svolgimento e all'esito della procedura di avviso, ai sensi e nei limiti previsti dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Sarà garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul posto di lavoro, come prevista dalla legge n. 546/1993 e successive modificazioni.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, di sospendere o di revocare, in tutto o in parte, ovvero di modificare, il presente avviso.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni previste dalla normativa vigente, per le procedure di selezione del personale della dirigenza del S.S.N. e della legge n. 251 del 10 agosto 2000, nonché del relativo C.C.N.L.

Tutti i giorni feriali escluso il sabato, la Ripartizione personale - Ufficio concorsi - tel. 0240222653 - è a disposizione degli interessati per chiarimenti.

02E07267

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO DI MODENA

Avviso per il conferimento di incarico ad un posto di direttore di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di radioterapia.

È indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico ad un posto di direttore di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di radioterapia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 128 dell'11 settembre 2002.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, rivolgersi alla direzione del personale del Policlinico di Modena, Azienda ospedaliera, L.go del Pozzo n. 79 - Poliambulatorio terzo piano, ufficio concorsi - 41100 Modena, tel. 059/422683-422081.

02E07336

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

Concorsi pubblici, per titoli ed esami a due posti di assistente tecnico

Si rende noto che con deliberazione n. 529 del 24 luglio 2002 sono stati indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, a:

un posto di assistente tecnico perito industriale, indirizzo termotecnico, categoria C (per il dipartimento tecnico);

un posto di assistente tecnico - geometra, categoria C (per il dipartimento tecnico).

I concorsi pubblici saranno espletati in base al decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001 nonché alla normativa vigente in materia.

Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta semplice, e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del succitato termine.

Alla domanda di ammissione ai concorsi dovrà essere allegata la ricevuta in originale comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile di € 10,33 da versare a mezzo vaglia postale intestato: Tesoriere azienda ospedaliera di Padova - Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo - via Jappelli, 14 - 35121 Padova, precisando la causale del versamento.

Il testo integrale del bando, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Veneto n. 88 del 6 settembre 2002.

Per chiarimenti rivolgersi al dipartimento interaziendale amministrazione e gestione personale proc. di assunzione - Azienda ospedaliera di Padova - tel. 049/8213938-8207 dalle ore 9 alle ore 12.

02E07227

Concorsi pubblici, per titoli ed esami a due posti di dirigente medico

Si rende noto che con deliberazione n. 549 del 26 luglio 2002 sono stati indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, a:

un posto di dirigente medico profilo professionale medici ruolo sanitario disciplina medicina interna (per la clinica medica I);

un posto di dirigente medico profilo professionale medici disciplina cardiologia (per la clinica medica IV).

I concorsi pubblici saranno espletati in base al decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 97 nonché alla normativa vigente in materia.

Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta semplice, e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

I requisiti generali prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del succitato termine.

Alla domanda di ammissione al concorso dovrà essere allegata la ricevuta in originale comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso.

Il testo integrale del bando, è stato pubblicato nel B.U.R. del Veneto n. 88 del 6 settembre 2002. Per chiarimenti rivolgersi servizio gestione personale procedure di assunzione - Azienda ospedaliera di Padova tel. 049/821.3938/8207 dalle ore 9 alle ore 12.

02E07228

AZIENDA OSPEDALIERA DI PARMA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina di oncologia

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina di oncologia.

Il testo del bando di concorso sopra indicato è stato pubblicato integralmente sul Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 128 dell'11 settembre 2002.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda ospedaliera di Parma (tel. 0521/991469), via Gramsci n. 14 - 43100 Parma o consultare il sito internet: www.ao.pr.it

02E07222

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina di patologia clinica

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico - disciplina di patologia clinica.

Il testo del bando di concorso sopra indicato è stato pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 128 dell'11 settembre 2002.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliera di Parma (tel. 0521/991469), via Gramsci n. 14 - 43100 Parma o consultare il sito internet: www.ao.pr.it

02E07223

POLICLINICO SAN MATTEO DI PAVIA

Selezione pubblica per l'attribuzione di un incarico di direzione presso la struttura di fisica sanitaria e di coordinamento dell'ufficio degli esperti qualificati e dei controlli di qualità, categoria professionale dei fisici, disciplina fisica sanitaria.

In osservanza delle norme previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 e dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, ed in conformità a quanto disposto con deliberazioni commissariali n. R.Comm2/1048/96 del 31 maggio 1996, n. R.Comm.2/1596/96 del 4 settembre 1996, n. R.Comm.2/2000/99 del 9 novembre 1999, n. prot. 1334/95 Pers., è indetto avviso di selezione pubblica per l'attribuzione di un incarico di direzione presso la struttura di fisica sanitaria e di coordinamento dell'ufficio degli esperti qualificati e dei controlli di qualità, categoria professionale dei fisici, disciplina fisica sanitaria, in esecuzione della deliberazione commissariale n. R.Comm.4/258/2002, n. prot. 2418/82 Pers., del 18 luglio 2002 e conseguente determinazione dirigenziale n. 321/2002 del 4 settembre 2002.

Requisiti generali di ammissione:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura dell'Istituto prima dell'immissione in servizio;

c) titolo di studio previsto per l'accesso alla carriera: diploma di laurea in fisica;

d) ai sensi dell'art. 6 della legge n. 127 del 15 maggio 1997 la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti di età. Si fa presente che, in ogni caso, il primo incarico non può superare come termine finale, il compimento del sessantacinquesimo anno di età; solo la conferma può protrarsi fino al settantesimo anno, sempre che le disposizioni in materia previdenziale e pensionistica non precludano il rapporto di lavoro per coloro i quali si trovino in stato di quiescenza.

Non possono accedere al posto coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 «Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro» viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del decreto-legge 3 febbraio 1993, n. 29 e dall'art. 29 del decreto-legge 23 dicembre 1993, n. 546.

Requisiti specifici di ammissione.

L'accesso agli incarichi di direzione di struttura e di coordinamento di cui all'oggetto è riservato a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, richiamati dal citato decreto legislativo n. 229/1999 nonché da quanto previsto dal decreto legislativo 17 marzo 1995, n. 230, e successive modifiche ed integrazioni e dal decreto legislativo 26 maggio 2000, n. 187:

a) iscrizione nell'elenco nominativo degli esperti qualificati, con il terzo grado di abilitazione;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del ripetuto decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

c) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del più volte richiamato decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999;

d) *curriculum* professionale in cui sia documentata l'attività professionale e l'esperienza di ricerca con particolare riguardo agli ultimi dieci anni, nonché gli incarichi gestionali, organizzativi e di direzione. Al *curriculum*, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate le pubblicazioni più significative che il candidato ritiene di evidenziare fino ad un massimo di dieci. Nel *curriculum* non si valutano idoneità e tirocini né la mera partecipazione a congressi, convegni e seminari. Costituiscono titolo preferenziale, in conformità al decreto legislativo n. 187/2000, la conoscenza delle tec-

niche alternative a quelle radiologiche e di medicina nucleare, nonché studi o ricerche intese alla ottimizzazione della dose al paziente, documentate da tesi, relazioni, pubblicazioni, attività, ecc.

Ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del medesimo decreto, si prescinde dal possesso di requisiti inerenti la specifica attività professionale.

I requisiti di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione stabilito nell'avviso pubblico.

Domanda di ammissione all'avviso.

Per partecipare all'avviso gli aspiranti dovranno far pervenire domanda in carta semplice, all'ufficio archivio dell'Istituto - Pavia, piazzale Golgi n. 5, I.R.C.C.S. Policlinico San Matteo, franche di ogni spesa entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato. Il termine sopra stabilito per la presentazione presso l'archivio-protocollo dell'Istituto delle domande, documenti e titoli, è perentorio; essi saranno considerati presentati in tempo utile solo se pervenuti all'amministrazione entro il termine precedentemente indicato; a tal fine farà fede il timbro postale di partenza. Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni ecc. dopo scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

Nella domanda, oltre il proprio cognome e nome, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

la data, il luogo di nascita e la residenza;

il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate;

servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data del conseguimento e della scuola che li ha rilasciati, nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso da specificare in modo dettagliato;

l'idoneità fisica all'impiego;

Nella domanda di partecipazione l'aspirante deve indicare il domicilio, con preciso indirizzo, cui dovrà ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata.

La sottoscrizione della domanda, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, non è soggetta ad autenticazione.

Documentazione da allegare alla domanda.

La ricevuta del tesoriere dell'Ente (INTESA B.C.I. - sede di Pavia) comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 12,91 oppure la ricevuta del vaglia postale con cui sia stato trasmesso tale importo all'amministrazione dell'Istituto.

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli devono essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale o autocertificati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e prodotte in originale o in copia dichiarata conforme ai sensi della normativa vigente.

Alla domanda di partecipazione deve essere unito, in triplice copia, un elenco dei titoli e documenti presentati numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o in fotocopia autenticata), datato e firmato.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere agli aspiranti, nei termini e modi che essa riterrà di fissare, quelle eventuali integrazioni o rettifiche o regolarizzazioni di documenti che fossero ritenute legittimamente attuabili e necessarie a giudizio dell'amministrazione stessa.

Modalità di accertamento dell'idoneità.

La commissione consultiva, prevista dal comma 3, dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, sostituito dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e costituita come indicato dalla deliberazione commissariale n. R.Comm.2/2000/99 e prot. n. 1334/1995 Pers. in data 9 novembre 1999, accetta preliminarmente il possesso dei requisiti di ammissione e seleziona i candidati idonei sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale, predisponendo l'elenco in ordine alfabetico.

La commissione esprime la propria valutazione sugli atti, evidenziando in particolare la valenza della documentazione relativa alla ricerca pertinente all'ambito di competenza da conferire, con particolare riferimento al livello di inserimento nell'ambito scientifico internazionale.

Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali e di ricerca del candidato nella specifica disciplina o area con riferimento anche alle esperienze professionali e di ricerca documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative, di direzione, del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere.

Il *curriculum* professionale verrà valutato con riferimento ai criteri stabiliti dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate e dalla ricerca svolta dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia operativa con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale con attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di laurea e/o specializzazione, dottorato di ricerca, diploma universitario, o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* sarà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro dell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Il candidato avrà cura, inoltre, di segnalare l'elenco delle pubblicazioni scientifiche scelte, che ritiene peculiarmente significative ai fini della valutazione dell'idoneità.

Convocazione dei candidati.

Gli aspiranti saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Conferimento dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal commissario straordinario, sulla base dei candidati idonei selezionati dall'apposita commissione.

L'incarico, di durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile salvo il raggiungimento dei limiti di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio. All'assegnatario dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo. Viene precisato inoltre che l'incarico di che trattasi verrà conferito solo se consentito dalla legislazione nazionale e regionale vigente al momento della stipula del relativo contratto individuale.

Al momento dell'attribuzione dell'incarico l'amministrazione e l'incaricato stipuleranno il contratto individuale di lavoro.

Adempimenti dell'aspirante al quale è conferito incarico.

L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'amministrazione.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia.

L'amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente concorso, comunicandone tempestiva notizia agli interessati senza obbligo però di comunicarne i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta. Col solo fatto della presentazione della domanda di ammissione gli aspiranti accettano senza riserve tutte le precisazioni e prescrizioni del presente bando, nonché le disposizioni tutte in materia di stato giuridico ed economico dell'area della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo e quelle del vigente regolamento organico ed eventuali sue future modificazioni, come pure quelle altre disposizioni di ordine interno adottate od adottande dall'amministrazione dell'Istituto.

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al dipartimento risorse umane dell'Istituto medesimo, piazzale Golgi, 2 - Pavia.

Il colloquio non avrà luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche, rese note con decreto del Ministro dell'interno mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992 n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge n. 675/1996, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Policlinico San Matteo di Pavia - Dipartimento risorse umane.

Sito internet <http://www.sanmatteo.org>

*Il coordinatore
del dipartimento risorse umane
GALATI*

02E07225

Avviso di selezione pubblica per l'attribuzione di un incarico di direzione presso la struttura di radiodiagnostica, categoria professionale dei medici, disciplina di radiodiagnostica.

In osservanza delle norme previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 e dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, ed in conformità a quanto disposto con deliberazioni commissariali n. R. Comm.2/1048/96 del 31 maggio 1996, n. R.Comm.2/1596/96 del 4 settembre 1996, n. R.Comm.2/2000/99 del 9 novembre 1999, n. prot. 1334/95 Pers., è indetto avviso di selezione pubblica per l'attribuzione di un incarico di direzione presso la struttura di radiodiagnostica, categoria professionale dei medici, disciplina di radiodiagnostica, in esecuzione della deliberazione commissariale n. R.Comm.4/320/2002, n. prot. 19895/2002 Pers., del 4 settembre 2002.

Requisiti generali di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura dell'Istituto prima dell'immissione in servizio;
- c) titolo di studio previsto per l'accesso alla carriera: diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- d) ai sensi dell'art. 6, della legge n. 127 del 15 maggio 1997, la partecipazione ai concorsi non è soggetta a limiti di età. Si fa presente che, in ogni caso, il primo incarico non può superare come termine finale, il compimento del sessantacinquesimo anno di età; solo la conferma può protrarsi fino a settantesimo anno, sempre che le disposizioni in materia previdenziale e pensionistica non precludano il rapporto di lavoro per coloro i quali si trovino in stato di quiescenza.

Non possono accedere al posto coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 «Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro», viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dall'art. 61 del decreto-legge 3 febbraio 1993, n. 29, e dall'art. 29, del decreto-legge 23 dicembre 1993, n. 546.

Requisiti specifici di ammissione:

L'accesso agli incarichi di direzione di struttura complessa è riservato a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, richiamati dal citato decreto legislativo n. 229/1999:

a) iscrizione all'albo dell'ordine professionale attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, ovvero, l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea con obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. La specializzazione è comunque richiesta per la disciplina di radiodiagnostica. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del ripetuto decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

c) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del più volte richiamato decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999;

d) curriculum professionale che dovrà essere documentato con riferimento sia all'attività assistenziale correlata alla disciplina per un periodo non inferiore all'ultimo quinquennio e sia alle attività professionali, di studio e alle pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse in relazione al posto di funzione da ricoprire. Nel curriculum è valutata, in particolare, la produzione scientifica pertinente alla disciplina in esame edita su riviste scientifiche di livello internazionale recensite, con preferenziale riferimento all'Impact Factor. Al curriculum, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegati le pubblicazioni più significative fino ad un massimo di 10. Nel curriculum non si valutano idoneità e tirocini né la mera partecipazione passiva a congressi, convegni e seminari.

Ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del medesimo decreto, si prescinde dal possesso di requisiti inerenti la specifica attività professionale.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione stabilito nell'avviso di selezione.

Domanda di ammissione all'avviso:

Per partecipare all'avviso gli aspiranti dovranno far pervenire domanda in carta semplice, all'ufficio archivio dell'Istituto, Pavia, p.le Golgi n. 5, I.R.C.C.S Policlinico S. Matteo - franche di ogni spesa entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine indicato. Il termine sopra stabilito per la presentazione presso l'archivio-protocollo dell'Istituto delle domande, documenti e titoli, è perentorio; essi saranno considerati presentati in tempo utile solo se pervenuti all'amministrazione entro il termine precedentemente indicato; a tal fine farà fede il timbro postale di partenza. Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni ecc. dopo scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

Nella domanda, oltre il proprio cognome e nome, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

la data, il luogo di nascita e la residenza;

il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o delle cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate;

servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data del conseguimento e della scuola che li ha rilasciati, nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso da specificare in modo dettagliato;

l'idoneità fisica all'impiego.

Nella domanda di partecipazione l'aspirante deve indicare il domicilio, con preciso indirizzo, cui dovrà ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata.

La sottoscrizione della domanda, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, non è soggetta ad autenticazione.

Documentazione da allegare alla domanda:

La ricevuta del Tesoriere dell'Ente (INTESA B.C.I. - Sede di Pavia) comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 12,91 oppure la ricevuta del vaglia postale con cui sia stato trasmesso tale importo all'amministrazione dell'Istituto.

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli devono essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale o autocertificati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, la discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e prodotte in originale o in copia dichiarata conforme ai sensi della normativa vigente.

Alla domanda di partecipazione deve essere unito, in triplice copia, un elenco dei titoli e documenti presentati numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o in fotocopia autenticata), datato e firmato.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere agli aspiranti, nei termini e modi che essa riterrà di fissare, quelle eventuali integrazioni o rettifiche o regolarizzazioni di documenti che fossero ritenute legittimamente attuabili e necessarie a giudizio dell'amministrazione stessa.

Modalità di accertamento dell'idoneità:

La commissione consultiva - prevista dal comma 3, dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, sostituito dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e costituita come indicato dalla deliberazione commissariale n. R.Comm.2/2000/99 e n. prot. 1334/95 Pers. in data 9 novembre 1999, accerta preliminarmente il possesso dei requisiti di ammissione e seleziona i candidati idonei sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale, predisponendo l'elenco in ordine alfabetico.

La commissione esprime la propria valutazione sugli atti, evidenziando in particolare la valenza della documentazione relativa alla ricerca pertinente all'ambito di competenza da conferire, con particolare riferimento al livello di inserimento nell'ambito scientifico internazionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali e di ricerca del candidato nella specifica disciplina o area con riferimento anche alle esperienze professionali e di ricerca documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative, di direzione, del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere.

Nel curriculum professionale sono valutate distintamente le attività professionali, di ricerca, direzionali-organizzative, relative all'ultimo quinquennio antecedente alla data del bando di selezione, formalmente documentate con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate e della ricerca svolta dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia operativa con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso scuole universitarie per il conseguimento di laurea e/o specializzazione, dottorato di ricerca, diploma universitario, o presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum sarà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro dell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Il candidato avrà cura, inoltre, di segnalare l'elenco delle pubblicazioni scientifiche scelte, che ritiene particolarmente significative ai fini della valutazione dell'idoneità.

Convocazione dei candidati:

Gli aspiranti saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Conferimento dell'incarico:

L'attribuzione dell'incarico è effettuata dal commissario straordinario, sulla base dei candidati idonei selezionati dall'apposita commissione.

L'incarico, di durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile salvo il raggiungimento dei limiti di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

All'assegnatario dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro - area della dirigenza medica e veterinaria. Viene precisato inoltre che l'incarico di che trattasi verrà conferito solo se consentito dalla legislazione nazionale e regionale vigente al momento della stipula del relativo contratto individuale.

Al momento dell'attribuzione dell'incarico l'amministrazione e l'incaricato stipuleranno il contratto individuale di lavoro.

Adempimenti dell'aspirante al quale è conferito incarico:

L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'amministrazione.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia. L'amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere revocare il presente concorso, comunicandone tempestiva notizia agli interessati senza obbligo però di comunicarne i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta. Col solo fatto della presentazione della domanda di ammissione gli aspiranti accettano senza riserve tutte le precisazioni e prescrizioni del presente bando, nonché le disposizioni tutte in materia di stato giuridico ed economico dell'area della dirigenza medica e veterinaria e quelle del vigente regolamento organico ed eventuali sue future modificazioni, come pure quelle altre disposizioni di ordine interno adottate od adottando dall'amministrazione dell'Istituto.

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al dipartimento risorse umane dell'Istituto medesimo, p.le Golgi n. 2 - Pavia.

Il colloquio non avrà luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministro dell'interno mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge n. 675/1996, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Policlinico San Matteo di Pavia - Dipartimento Risorse Umane (Sito internet: <http://www.sanmatteo.org>).

Il coordinatore del dipartimento risorse umane: GALATI

02E07224

«ARCISPEDALE S. MARIA NUOVA» DI REGGIO EMILIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di chirurgia generale

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, ai sensi delle norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, ad un posto di dirigente medico di chirurgia generale.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 128 dell'11 settembre 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione del personale, ufficio concorsi, dell'azienda ospedaliera, via Sani, 15 - Reggio Emilia, telefono 0522/296814-296815.

02E07261

CASA DI RIPOSO DI CALCINATO

Concorso pubblico per la copertura di quattro posti di esecutore socio-assistenziale, categoria B1

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di quattro posti di esecutore socio-assistenziale categoria B1.

Titolo di studio richiesto: attestato di qualifica di «Addetto all'assistenza (ASA)».

Scadenza presentazione domande: ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria dell'ente - Tel. 030/963221 - 030/963120.

Il presidente: RINGHINI

02E12176

ALTRI ENTI

BANCA D'ITALIA

Avviso di convocazione alla prova scritta del concorso per l'assunzione in esperimento di dieci assistenti tecnici per l'elaborazione automatica dei dati. (Bando del 17 giugno 2002).

Vista la previsione di cui all'art. 5, comma 1, del bando di concorso del 17 giugno 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 51 del 28 giugno 2002, si comunica che i candidati che hanno avanzato domanda di partecipazione al concorso sono convocati a sostenere la prova scritta di cui all'art. 4 del cennato bando il giorno 8 novembre 2002 alle ore 9,30 presso l'Hotel «Ergife», via Aurelia, 617/619 - Roma.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 8, del bando, coloro che venissero esclusi da tale convocazione riceveranno una specifica comunicazione in tal senso.

L'ammissione alla prova scritta avviene con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti.

Per sostenere la prova scritta i candidati dovranno esibire, ai sensi dell'art. 6 del bando, uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 35 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea devono essere muniti di documento equipollente.

Il documento deve essere in corso di validità secondo le previsioni di legge.

Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

Ai candidati non sarà consentito il ricorso a testi, appunti o altri strumenti di ausilio.

Potranno essere utilizzate soltanto penne a inchiostro blu o nero.

Le successive comunicazioni inerenti al concorso (eventuale convocazione alla prova orale, ecc.) saranno effettuate per iscritto all'indirizzo indicato dai candidati nella domanda di partecipazione.

Roma, 20 settembre 2002

Il direttore generale: V. DESARIO

02E12185

OSSERVATORIO ASTRONOMICO DI BOLOGNA

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore astronomo per il settore disciplinare di astronomia e astrofisica, per l'area scientifica - Tecnologia e informatica astronomica.

Le prove d'esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore astronomo presso l'Istituto nazionale di astrofisica, Osservatorio astronomico di Bologna, settore disciplinare di astronomia e astrofisica, per l'area scientifica - Tecnologia e informatica astronomica, indetto con decreto direttoriale in data 19 dicembre 2001, con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 1 del 4 gennaio 2002, avranno luogo presso la sede INAF - Osservatorio astronomico di Bologna, via Ranzani, 1, Bologna, secondo il seguente calendario:

prova scritta: 22 ottobre 2002, ore 9,30;

prova pratica: 23 ottobre 2002, ore 9,30;

prova orale: 20 novembre 2002, ore 9,30.

02E07397

C.I.S.A.S. CONSORZIO INTERCOMUNALE PER I SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE DI SANTHIÀ

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile - cat. C del Contratto collettivo nazionale di lavoro degli enti locali. Al predetto profilo professionale corrispondono il trattamento economico della categoria C1, le disposizioni giuridiche, legislative, nonché gli accordi sindacali in vigore per il comparto enti locali.

Il testo integrale del bando e il fac-simile della domanda, sono disponibili presso la sede del C.I.S.A.S. via Dante, 10 - Santhià, tel. 0161936901. Il termine per la presentazione della domanda è il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il presidente: GILBERTO

Il direttore: BOTTO

02E12171

ERRATA-CORRIGE

AVVERTENZA. — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092 e degli articoli 14 e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

Comunicato relativo al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria B3, profilo tecnico, con mansioni prevalenti di muratore, indetto dal comune di Arezzo. (Concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 74 del 17 settembre 2002).

Nell'avviso 02E12101 citato in epigrafe, pubblicato nella sopra indicata *Gazzetta Ufficiale* alla pag. 13, prima colonna, nell'intestazione, dove è scritto: «*COMUNE DI AREZZO*», leggasi: «*PROVINCIA DI AREZZO*».
Invariato il resto.

02E12206

Comunicato concernente l'«Avviso relativo alla copertura di un posto di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SPD/01 - Filosofia del diritto, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - sede di Como, per trasferimento.» dell'Università dell'Insubria di Varese. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 74 del 17 settembre 2002).

Il titolo dell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, redatto nella forma sopra riportata, sia nel sommario che a pag. 11, prima colonna, è da intendersi formulato come segue: «Avviso relativo alla copertura di un posto di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare *SPS/01* - Filosofia del diritto, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - sede di Como, per trasferimento.», inoltre, in calce, dove è scritto: «Varese, 4 agosto 2002», leggasi: «Varese, 4 settembre 2002».

02E07388

Comunicato concernente l'avviso relativo alla «Vacanza di posti di professore universitario di ruolo di prima e seconda fascia da coprire mediante trasferimento» dell'Università «Federico II» di Napoli. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 76 del 24 settembre 2002).

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 18, seconda colonna, sotto la voce: «PRIMA FASCIA», al dodicesimo rigo, è da intendersi inserita la seguente frase: «*settore scientifico-disciplinare MED/18 - Chirurgia generale.*».

02E07398

GIANFRANCO TATOZZI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

(5651887/1) Roma, 2002 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - S.

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO
LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE

cap	località	libreria	indirizzo	pref.	tel.	fax
95024	ACIREALE (CT)	CARTOLIBRERIA LEGISLATIVA S.G.C. ESSEGICI	Via Caronda, 8-10	095	7647982	7647982
00041	ALBANO LAZIALE (RM)	LIBRERIA CARACUZZO	Corso Matteotti, 201	06	9320073	93260286
70022	ALTAMURA (BA)	LIBRERIA JOLLY CART	Corso Vittorio Emanuele, 16	080	3141081	3141081
60121	ANCONA	LIBRERIA FOGOLA	Piazza Cavour, 4-5-6	071	2074606	2060205
84012	ANGRI (SA)	CARTOLIBRERIA AMATO	Via dei Goti, 4	081	5132708	5132708
04011	APRILIA (LT)	CARTOLIBRERIA SNIDARO	Via G. Verdi, 7	06	9258038	9258038
52100	AREZZO	LIBRERIA IL MILIONE	Via Spinello, 51	0575	24302	24302
52100	AREZZO	LIBRERIA PELLEGRINI	Piazza S. Francesco, 7	0575	22722	352986
83100	AVELLINO	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Matteotti, 30/32	0825	30597	248957
81031	AVERSA (CE)	LIBRERIA CLA.ROS	Via L. Da Vinci, 18	081	8902431	8902431
70124	BARI	CARTOLIBRERIA QUINTILIANO	Via Arcidiacono Giovanni, 9	080	5042665	5610818
70122	BARI	LIBRERIA BRAIN STORMING	Via Nicolai, 10	080	5212845	5235470
70121	BARI	LIBRERIA UNIVERSITÀ E PROFESSIONI	Via Crisanzio, 16	080	5212142	5243613
82100	BENEVENTO	LIBRERIA MASONE	Viale Rettori, 71	0824	316737	313646
13900	BIELLA	LIBRERIA GIOVANNACCI	Via Italia, 14	015	2522313	34983
40132	BOLOGNA	LIBRERIA GIURIDICA EDINFORM	Via Ercole Nani, 2/A	051	6415580	6415315
40124	BOLOGNA	LIBRERIA GIURIDICA - LE NOVITÀ DEL DIRITTO	Via delle Tovaglie, 35/A	051	3399048	3394340
20091	BRESSO (MI)	CARTOLIBRERIA CORRIDONI	Via Corridoni, 11	02	66501325	66501325
21052	BUSTO ARSIZIO (VA)	CARTOLIBRERIA CENTRALE BORAGNO	Via Milano, 4	0331	626752	626752
93100	CALTANISSETTA	LIBRERIA SCIASCIA	Corso Umberto I, 111	0934	21946	551366
81100	CASERTA	LIBRERIA GUIDA 3	Via Caduti sul Lavoro, 29/33	0823	351288	351288
91022	CASTELVETRANO (TP)	CARTOLIBRERIA MAROTTA & CALIA	Via Q. Sella, 106/108	0924	45714	45714
95128	CATANIA	CARTOLIBRERIA LEGISLATIVA S.G.C. ESSEGICI	Via F. Riso, 56/60	095	430590	508529
88100	CATANZARO	LIBRERIA NISTICÒ	Via A. Daniele, 27	0961	725811	725811
84013	CAVA DEI TIRRENI (SA)	LIBRERIA RONDINELLA	Corso Umberto I, 245	089	341590	341590
66100	CHIETI	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Asinio Herio, 21	0871	330261	322070
22100	COMO	LIBRERIA GIURIDICA BERNASCONI - DECA	Via Mentana, 15	031	262324	262324
87100	COSENZA	LIBRERIA DOMUS	Via Monte Santo, 70/A	0984	36910	23110
87100	COSENZA	BUFFETTI BUSINESS	Via C. Gabrieli (ex via Sicilia)	0984	408763	408779
50129	FIRENZE	LIBRERIA PIROLA già ETRURIA	Via Cavour 44-46/R	055	2396320	288909
71100	FOGGIA	LIBRERIA PATIERNO	Via Dante, 21	0881	722064	722064
06034	FOLIGNO (PG)	LIBRERIA LUNA	Via Gramsci, 41	0742	344968	344968
03100	FROSINONE	L'EDICOLA	Via Tiburtina, 224	0775	270161	270161
21013	GALLARATE (VA)	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Puricelli, 1	0331	786644	782707
16121	GENOVA	LIBRERIA GIURIDICA	Galleria E. Martino, 9	010	565178	5705693
95014	GIARRE (CT)	LIBRERIA LA SEÑORITA	Corso Italia, 132/134	095	934279	7799877

Segue: **LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE**

cap	località	libreria	indirizzo	pref.	tel.	fax
73100	LECCE	LIBRERIA LECCE SPAZIO VIVO	Via Palmieri, 30	0832	241131	303057
74015	MARTINA FRANCA (TA)	TUTTOUFFICIO	Via C. Battisti, 14/20	080	4839784	4839785
98122	MESSINA	LIBRERIA PIROLA MESSINA	Corso Cavour, 55	090	710487	662173
20100	MILANO	LIBRERIA CONCESSIONARIA I.P.Z.S.	Galleria Vitt. Emanuele II, 11/15	02	865236	863684
20121	MILANO	FOROBONAPARTE	Foro Buonaparte, 53	02	8635971	874420
70056	MOLFETTA (BA)	LIBRERIA IL GHIGNO	Via Campanella, 24	080	3971365	3971365
80139	NAPOLI	LIBRERIA MAJOLO PAOLO	Via C. Muzy, 7	081	282543	269898
80134	NAPOLI	LIBRERIA LEGISLATIVA MAJOLO	Via Tommaso Caravita, 30	081	5800765	5521954
80134	NAPOLI	LIBRERIA GUIDA 1	Via Portalba, 20/23	081	446377	451883
80129	NAPOLI	LIBRERIA GUIDA 2	Via Merliani, 118	081	5560170	5785527
84014	NOCERA INF. (SA)	LIBRERIA LEGISLATIVA CRISCUOLO	Via Fava, 51	081	5177752	5152270
28100	NOVARA	EDIZIONI PIROLA E MODULISTICA	Via Costa, 32/34	0321	626764	626764
35122	PADOVA	LIBRERIA DIEGO VALERI	Via Roma, 114	049	8760011	8754036
90138	PALERMO	LA LIBRERIA DEL TRIBUNALE	P.za V.E. Orlando, 44/45	091	6118225	552172
90138	PALERMO	LIBRERIA S.F. FLACCOVIO	Piazza E. Orlando, 15/19	091	334323	6112750
90128	PALERMO	LIBRERIA S.F. FLACCOVIO	Via Ruggero Settimo, 37	091	589442	331992
90145	PALERMO	LIBRERIA COMMISSIONARIA G. CICALA INGUAGGIATO	Via Galileo Galilei, 9	091	6828169	6822577
90133	PALERMO	LIBRERIA FORENSE	Via Maqueda, 185	091	6168475	6172483
43100	PARMA	LIBRERIA MAIOLI	Via Farini, 34/D	0521	286226	284922
06121	PERUGIA	LIBRERIA NATALE SIMONELLI	Corso Vannucci, 82	075	5723744	5734310
29100	PIACENZA	NUOVA TIPOGRAFIA DEL MAINO	Via Quattro Novembre, 160	0523	452342	461203
59100	PRATO	LIBRERIA CARTOLERIA GORI	Via Ricasoli, 26	0574	22061	610353
00192	ROMA	LIBRERIA DE MIRANDA	Viale G. Cesare, 51/E/F/G	06	3213303	3216695
00195	ROMA	LIBRERIA MEDICHINI CLODIO	Piazzale Clodio, 26 A/B/C	06	39741182	39741156
00161	ROMA	L'UNIVERSITARIA	Viale Ippocrate, 99	06	4441229	4450613
00187	ROMA	LIBRERIA GODEL	Via Poli, 46	06	6798716	6790331
00187	ROMA	STAMPERIA REALE DI ROMA	Via Due Macelli, 12	06	6798716	6790331
45100	ROVIGO	CARTOLIBRERIA PAVANELLO	Piazza Vittorio Emanuele, 2	0425	24056	24056
84100	SALERNO	LIBRERIA GUIDA 3	Corso Garibaldi, 142	089	254218	254218
63039	SAN BENEDETTO D/T (AP)	LIBRERIA LA BIBLIOFILA	Via Ugo Bassi, 38	0735	587513	576134
07100	SASSARI	MESSAGGERIE SARDE LIBRI & COSE	Piazza Castello, 11	079	230028	238183
96100	SIRACUSA	LA LIBRERIA	Piazza Euripide, 22	0931	22706	22706
10121	TORINO	LIBRERIA DEGLI UFFICI	Corso Vinzaglio, 11	011	531207	531207
10122	TORINO	LIBRERIA GIURIDICA	Via S. Agostino, 8	011	4367076	4367076
21100	VARESE	LIBRERIA PIROLA	Via Albuzzi, 8	0332	231386	830762
37122	VERONA	LIBRERIA L.E.G.I.S.	Vicolo Terese, 3	045	8009525	8038392
36100	VICENZA	LIBRERIA GALLA 1880	Viale Roma, 14	0444	225225	225238

4^a SERIE SPECIALE

GAZZETTA UFFICIALE
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

CONCORSI *ed* ESAMI

MODALITÀ E TARIFFE PER LE INSERZIONI

Ministero del Tesoro - *Provvedimento 1° febbraio 2001 (G.U. n. 78 del 3 aprile 2001)*

MODALITÀ

La pubblicazione delle inserzioni nella *Gazzetta Ufficiale* 4^a serie speciale "Concorsi ed esami" è prevista tra il 7° ed il 10° giorno feriale successivo a quello del ricevimento da parte dell'Ufficio Inserzioni (I.P.Z.S. - Piazza G. Verdi, 10 - Roma).

L'importo delle inserzioni inoltrate per posta deve essere versato sul conto corrente postale n. **16715047** intestato a: ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - ROMA.

Sul retro del certificato di allibramento è indispensabile indicare la causale del versamento.

I testi delle inserzioni devono essere redatti su «carta da bollo». Nei casi in cui, in forza di legge, è prevista l'esenzione dalla tassa di bollo, deve essere utilizzata la «carta uso bollo».

Le inserzioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, devono riportare la firma chiara e leggibile del

responsabile della richiesta; il nominativo e la qualifica del firmatario devono essere trascritti a macchina o con carattere stampatello.

Tutti gli avvisi devono essere corredati delle generalità e del preciso indirizzo del richiedente, nonché del codice fiscale o del numero di partita IVA.

Qualora l'inserzione venga presentata per la pubblicazione da persona diversa dal firmatario, è necessaria delega scritta rilasciata dallo stesso e il delegato deve esibire documento personale valido.

Per ogni inserzione viene rilasciata regolare fattura.

Quale giustificativo dell'inserzione viene inviata per posta ordinaria una copia del fascicolo "Concorsi ed esami" nel quale è riportata l'inserzione; per invii a mezzo raccomandata l'importo dell'inserzione deve essere aumentato di € 4,13 per spese postali.

TARIFFE

A partire da gennaio 1999, è stato abolito il costo forfettario per la testata addebitando le reali righe utilizzate, fermo restando che le eventuali indicazioni di: denominazione e ragione sociale; sede legale; capitale sociale; iscrizione registro imprese; codice fiscale e partita IVA, devono essere riportate su righe separate.

Densità di scrittura
fino ad un massimo
di 77 caratteri/riga

Per ogni riga o frazione di riga € **20,24**

N.B. — NON SI ACCETTANO INSERZIONI CON DENSITÀ DI SCRITTURA SUPERIORE A 77 CARATTERI/RIGA. Il numero di caratteri/riga (comprendendo come caratteri anche gli spazi vuoti ed i segni di punteggiatura) è sempre riferito all'utilizzo dell'intera riga, di mm 133, del foglio di carta bollata o uso bollo (art. 53, legge 16 febbraio 1913, n. 89 e articoli 4 e 5, decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, testo novellato).

Per informazioni o prenotazioni rivolgersi all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA

Per informazioni, prenotazioni o reclami attinenti agli abbonamenti oppure alla vendita della *Gazzetta Ufficiale* bisogna rivolgersi direttamente all'Amministrazione, presso l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA

Gestione Gazzetta Ufficiale Abbonamenti Vendite
☎ 06 85082149/2221/2276 - Fax 2520

Ufficio inserzioni
☎ 800-864035 - Fax 85082242

Numero verde
☎ 800-864035



* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 2 0 9 2 7 *