

GAZZETTA  UFFICIALE
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 7 ottobre 2003

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

Sessione di esami per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili per l'anno 2003 indetta dal Ministero della giustizia Pag. 1

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti » VII

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 10 ottobre 2003

S O M M A R I O

ORGANI COSTITUZIONALI

Camera dei deputati:

Rinvio della pubblicazione delle informazioni inerenti l'affissione dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova pratica professionale della prova di qualificazione, per esami, per l'assunzione a contratto di sei operai con mansioni di addetto al reparto barbieria della Camera dei deputati (*Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 10 del 4 febbraio 2003). Rinvio della pubblicazione delle informazioni inerenti il diario della medesima prova pratica professionale, nonché delle informazioni inerenti la pubblicazione dell'elenco degli ammessi alla prova orale della prova di qualificazione Pag. 1

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Ministero della giustizia:

Avviso di indizione per l'anno 2003 di una sessione di esami per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili Pag. 1

Conferma dell'iscrizione nel registro dei revisori contabili della società «Auditconsult» di Vincenzo Mariotti - Gabriele Boleso S.n.c., in Mantova » 3

Conferma dell'iscrizione nel registro dei revisori contabili della società «G Revisioni S.r.l.», in Bologna » 3

Cancellazione dal registro dei revisori contabili della società «Leucum S.r.l.», in Lecco » 4

Cancellazione dal registro dei revisori contabili della società «Revco S.r.l.», in Milano » 4

Cancellazione dal registro dei revisori contabili della società «Reviban S.p.a.», in Napoli » 4

Integrazione del registro dei revisori contabili di ulteriori quattro società » 5

Ministero della difesa:

Avviso relativo alla prova di preselezione di cui all'art. 9 del decreto dirigenziale 29 luglio 2003, con cui è stato indetto il concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di cinquanta sottotenenti in servizio permanente effettivo nel ruolo speciale dell'Arma dei Carabinieri » 5

ENTI PUBBLICI STATALI

Avvocatura dello Stato:

Avviso pubblico di avvio a selezione per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di **quattro unità** del profilo professionale di addetto ai servizi ausiliari e di anticamera, area A, posizione economica A1, nel ruolo del personale amministrativo dell'Avvocatura dello Stato Pag. 5

Consiglio nazionale delle ricerche:

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale diplomato presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione del Consiglio nazionale delle ricerche. (Avviso di selezione n. ITC 07/03) » 6

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad **una borsa** per laureati presso l'Istituto di neurobiologia e medicina molecolare di Roma. (Bando n. 126.136.BS 7) » 10

Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti:

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** per la posizione di area C3 (C.C.N.L. 16 febbraio 1999) nel ruolo organico del personale del Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti, indetto con deliberazione del comitato esecutivo del 28 maggio 2003 » 10

Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVATORIO ASTRONOMIC DI BRERA:

Procedura concorsuale, per titoli ed esami, ad **un posto** a tempo indeterminato di categoria EP, posizione economica EP1 - area amministrativa-gestionale con funzioni di responsabile amministrativo, presso l'I.N.A.F. - O.A.B., con sede a Milano » 10

Procedura concorsuale, per titoli ed esami, ad **un posto** a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con funzioni di System manager presso I.N.A.F. - O.A.B. - con sede a Milano » 16

Istituto di studi e analisi economica:

Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di tecnologo, terzo livello professionale, presso l'ISAE (Bando ISAE n. 2/2002 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 99 del 17 dicembre 2002) » 21

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Università di Catania:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare IUS/07 - Diritto del lavoro, facoltà di giurisprudenza e dichiarazione dei candidati idonei Pag. 22

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato, facoltà di scienze politiche e dichiarazione dei candidati idonei » 22

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare ICAR/14 - Composizione architettonica e urbana, presso la facoltà di architettura » 22

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare M-STO/02 - Storia moderna, presso la facoltà di lingue e letterature straniere » 22

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese, presso la facoltà di economia » 22

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali, presso la facoltà di ingegneria - sede di Enna » 22

Università cattolica del Sacro Cuore di Milano:

Avviso di pubblicazione del bando relativo alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di quattro posti di professore di ruolo di prima fascia » 23

Avviso di pubblicazione del bando relativo alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo di seconda fascia » 23

Avviso di pubblicazione del bando relativo alle procedure di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di ricercatore universitario » 23

Politecnico di Milano:

Concorso di ammissione al 19° ciclo dei corsi di dottorato di ricerca Pag. 24

Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» di Napoli:

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo, fascia degli ordinari » 28

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo, fascia degli ordinari » 28

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo, fascia degli associati » 29

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo, fascia degli associati » 29

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo, fascia degli associati » 29

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario » 29

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario » 30

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario » 30

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario » 30

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario » 30

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario » 31

Università di Palermo:

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare FIS/07 .. » 31

Università del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro»:

Vacanza di un posto di ruolo di ricercatore da coprire mediante trasferimento presso la facoltà di medicina e chirurgia, con sede in Novara, settore scientifico-disciplinare BIO/14 - Farmacologia..... Pag. 31

Scuola normale superiore di Pisa:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a trenta posti per concorrenti al primo anno e a cinque posti per concorrenti al quarto anno del corso ordinario della classe di scienze matematiche, fisiche e naturali per l'anno accademico 2003/2004 » 32

Università di Roma «Tor Vergata»:

Diario delle prove per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di giurisprudenza - per il settore scientifico-disciplinare IUS/02 » 32

Università di Torino:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa riservata a due posti di ricercatore universitario - Facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare BIO/12 . » 32

ENTI LOCALI**Comune di Cesena:**

Concorso pubblico per la copertura di un posto di dirigente settore edilizia pubblica Pag. 32

Comune di Maenza (LT):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente istruttore di polizia municipale, categoria C » 33

Comune di Peschici (FG):

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito e dei vincitori dei concorsi interni » 33

Comune di Polesella (RO):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio specializzato elettricista - autista macchine complesse, cat. B » 33

Comune di Predosa (AL):

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile, categoria CI, a tempo pieno ed indeterminato » 33

Comune di Val della Torre (TO):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - cat. C, posizione economica C1, area tecnica Pag. 33

Unione dei comuni Città Territorio Val Vibrata Nereto (TE):

Avviso di rinvio delle prove d'esame di vari concorsi pubblici » 34

**UNITÀ SANITARIE LOCALI
E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Regione Campania:**

Avviso pubblico per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa, disciplina «direzione medica di presidio ospedaliero presso l'azienda sanitaria locale n. 5 - Castellammare di Stabia (NA) Pag. 34

Regione Marche:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - area medica e delle specialità mediche - ruolo sanitario, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 di Fano » 37

Regione Piemonte:

Avviso pubblico per il conferimento di supplenza per un posto di dirigente medico per direttore di struttura complessa - pneumologia «A» presso l'azienda regionale A.S.L. n. 4 di Torino » 37

Regione Sardegna:

Avviamento a selezione di nove lavoratori disabili nel profilo professionale di coadiutore amministrativo - categoria B - del Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del comparto sanità (ex quarto livello), presso l'azienda U.S.L. n. 1 di Sassari..... » 37

Regione Sicilia:

Concorso per il conferimento di incarico quinquennale per tre posti di direttore di struttura complessa - area sanità pubblica - disciplina organizzazione servizi sanitari di base, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 - Ragusa. » 38

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario tecnico di neurofisiopatologia presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 - Ragusa » 38

Regione Toscana:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia Pag. 38

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico di neurologia, presso l'azienda U.S.L. n. 5 di Pisa » 38

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina di medicina fisica e riabilitazione - area medica e delle specialità mediche, per la direzione della struttura complessa U.O. recupero e rieducazione funzionale a valenza aziendale, con sede nella Zona Livornese, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 6 di Livorno » 38

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina di urologia - area chirurgica e delle specialità chirurgiche - per la direzione della struttura complessa U.O. urologia del P.O. di Piombino, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 6 di Livorno » 41

Avviso per il conferimento di incarico di dirigente medico di struttura complessa, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 8 di Arezzo » 44

Ospedale di Carità di Sanfront:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di quattro posti di esecutore socio-assistenziale - A.D.E.S.T./O.S.S. (cat. B1) » 47

Azienda ospedaliera di Bologna Policlinico S. Orsola - Malpighi:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di categoria D, profilo professionale collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica » 48

Azienda ospedali «Vittorio Emanuele - Ferrarotto S. Bambino» di Catania:

Concorso pubblico, per la copertura di otto posti di dirigente medico, disciplina anestesia e rianimazione » 48

Azienda ospedaliera Policlinico di Modena:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - cat. D » 48

Azienda ospedaliera «A. Cardarelli» di Napoli:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale ad un posto di dirigente medico, direttore di medicina fisica e riabilitazione per l'U.O. di fisiochinesiterapia e riabilitazione ortopedica e neurotraumatologica; un posto di dirigente medico, direttore di cardiologia per l'U.O. di cardiologia con U.T.I.C.; Pag. 48

Azienda ospedaliera della provincia di Pavia:

Concorso pubblico a due posti di dirigente medico di radiodiagnostica » 49

Istituto nazionale riposo e cura per anziani V. E. II di Ancona:

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale per direttore del servizio laboratorio analisi - disciplina laboratorio analisi chimico-cliniche e microbiologia, presso la sede I.N.R.C.A. di Roma » 50

Casa di soggiorno f.lli Eliseo e Pietro Mozzetti di Vazzola:

Concorso pubblico, per esami, per dieci posti di operatore socio-sanitario - cat. B1 » 54

ALTRI ENTI**Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente del Friuli-Venezia Giulia:**

Rettifica della pubblicazione del calendario delle prove dei concorsi banditi nella *Gazzetta Ufficiale* n. 74 del 23 settembre 2003 Pag. 54

Istituto zooprofilattico sperimentale delle venezie di Legnaro:

Concorso pubblico per assistente amministrativo, cat. C, ruolo amministrativo, a tempo indeterminato, da assegnare all'area territoriale 4 - Friuli-Venezia Giulia - laboratorio di Pordenone » 55

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo al «Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di ingegneria per le esigenze del dipartimento di ingegneria aerospaziale e meccanica» della Seconda Università di Napoli (Concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 19 settembre 2003) Pag. 55

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4^a serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Presidenza del Consiglio dei Ministri - UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE:

Bando straordinario per la presentazione di progetti di servizio civile nazionale all'estero e per la selezione di volontari da impiegare nei Paesi dell'Unione europea e nei dieci Paesi che vi entreranno a far parte nel 2004, da avviarsi nel corso del semestre di presidenza italiana dell'Unione medesima (scadenza 31 ottobre 2003) n. 61

Ministero della giustizia:

Esame di abilitazione all'esercizio della professione di avvocato (scadenza 17 novembre 2003) ... » 59

Ministero della difesa:

Arruolamento, in tre bandi, nell'anno 2004 di volontari in ferma breve nell'Esercito italiano, nella Marina militare, compreso il Corpo delle capitanerie di porto, e nell'Aeronautica militare, con possibilità di immissione, al termine di detta ferma, nelle carriere iniziali delle stesse Forze armate, dell'Arma dei carabinieri, del Corpo della Guardia di finanza, della Polizia di Stato, della Polizia penitenziaria, del Corpo forestale dello Stato e del Corpo nazionale dei Vigili del fuoco (scadenza terzo bando: 31 dicembre 2003) » 38

Concorsi per l'ammissione di **trecentosette giovani** ai corsi allievi ufficiali di complemento per il conseguimento della nomina a sottotenente di complemento nel corpo degli ingegneri e nel corpo sanitario dell'Esercito. (Anno 2004) (scadenza per i corsi AUC Corpo ingegneri: 119° corso dal 1° ottobre 2003 al 15 dicembre 2003; 120° corso dal 16 dicembre 2003 al 1° marzo 2004; 121° corso dal 2 marzo 2004 al 31 maggio 2004. Per i corsi AUC Corpo sanitario: 145° corso entro il 15 ottobre 2003; 146° corso dal 16 ottobre 2003 al 30 dicembre 2003; 147° corso dal 31 dicembre 2003 al 30 aprile 2004) » 61

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:

Prima e seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di attuario e attuario iunior, chimico e chimico iunior, ingegnere e ingegnere iunior, architetto, pianificatore, paesaggista, conservatore e architetto iunior e pianificatore iunior, biologo e biologo iunior, geologo e geologo iunior, psicologo e psicologo iunior, dottore agronomo e dottore forestale e agronomo e forestale iunior, zoonomo e biotecnologo agrario, assistente sociale specialista e assistente sociale (scadenza seconda sessione: 24 ottobre 2003) n. 20

Prima e seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di dottore commercialista, medico chirurgo, odontoiatra, farmacista, veterinario, ragioniere e perito commerciale, tecnologo alimentare e per l'abilitazione nelle discipline statistiche (scadenza seconda sessione: 24 ottobre 2003) » 20

Concorso pubblico, per titoli ed esame, per l'ammissione alle scuole di specializzazione per le professioni legali per l'anno accademico 2003-2004 (scadenza 17 ottobre 2003) » 67

Ministero della salute:

Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale (scadenza 23 ottobre 2003) » 74

Corte dei conti:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **trenta posti** di referendario nel ruolo della carriera di magistratura (scadenza 11 novembre 2003) » 71

Corte di appello di Lecce:

Concorso per la copertura di **quattordici posti** di giudice di pace nel distretto della Corte di appello di Lecce (scadenza 18 novembre 2003) » 74

Corte di appello di Palermo:		ENEA - Ente per le nuove tecnologie, l'energia e l'ambiente:	
Concorso per la copertura di trenta posti di giudice di pace (<i>scadenza 15 novembre 2003</i>) n.	72	Avviso di ricerca per il reclutamento di ventisei unità di personale diplomato con esperienza da assumere con contratto a tempo determinato, mediante selezione, per titoli ed esame-colloquio (<i>scadenza 27 ottobre 2003</i>)	n. 75
Corte di appello di Potenza:		Avviso di ricerca per il reclutamento di settanta unità di personale laureato con esperienza da assumere con contratto a tempo determinato, mediante selezione, per titoli ed esame-colloquio (<i>scadenza 27 ottobre 2003</i>)	
Concorso per la copertura di dodici posti di giudice di pace nel distretto di Potenza (<i>scadenza 29 ottobre 2003</i>)	» 67	»	75

ORGANI COSTITUZIONALI

CAMERA DEI DEPUTATI

Rinvio della pubblicazione delle informazioni inerenti l'affissione dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova pratica professionale della prova di qualificazione, per esami, per l'assunzione a contratto di sei operai con mansioni di addetto al reparto barberia della Camera dei deputati (Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. 10 del 4 febbraio 2003). Rinvio della pubblicazione delle informazioni inerenti il diario della medesima prova pratica professionale, nonché delle informazioni inerenti la pubblicazione dell'elenco degli ammessi alla prova orale della prova di qualificazione.

Le informazioni inerenti l'affissione dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova pratica professionale della prova di qualificazione, per esami, per l'assunzione a contratto di sei operai con mansioni di addetto al reparto barberia della Camera dei deputati, bandita con deliberazione del Collegio dei deputati Questori del 16 gennaio 2003, di cui è stata resa pubblicità nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 10 del 4 febbraio 2003, saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 31 ottobre 2003.

Nella stessa *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 31 ottobre 2003 saranno pubblicate le informazioni inerenti il diario della medesima prova pratica professionale, nonché le informazioni inerenti la pubblicazione dell'elenco degli ammessi alla prova orale della prova di qualificazione.

03E05745

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Avviso di indizione per l'anno 2003 di una sessione di esami per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili

IL MINISTRO DELLA GIUSTIZIA

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88;

Vista la legge 13 maggio 1997, n. 132;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Decreta:

Art. 1.

1. È indetta per l'anno 2003 la sessione di esami per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili istituito presso il Ministero della giustizia.

2. Con successivo decreto del Ministro della giustizia, che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 10 febbraio 2004, verranno indicate le materie oggetto delle prove scritte e verrà data comunicazione della data, dell'ora e della sede in cui le suddette prove avranno luogo.

Art. 2.

1. La domanda di ammissione all'esame (v. fac-simile in calce), presentata in bollo (€ 10,33) e corredata dei documenti indicati al comma 3 del presente articolo, è indirizzata **alla commissione esaminatrice per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili, ed è presentata all'Ufficio IV - Revisori contabili del Ministero della giustizia - via Tronto n. 2, c.a.p. 00198 Roma**, nelle ore di apertura al pubblico e nel termine di decadenza di giorni trenta dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto. Si considerano prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraccitato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

2. Nella domanda l'interessato dichiara:

a) cognome, nome, luogo e data di nascita, domicilio e codice fiscale;

b) di aver conseguito in materie economiche, aziendali o giuridiche un diploma di laurea ovvero un diploma universitario o un diploma di una scuola diretta ai fini speciali, rilasciati al compimento di un ciclo di studi della durata minima di tre anni (art. 3, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 88/1992);

c) di aver svolto, **presso un revisore contabile**, un tirocinio triennale, avente ad oggetto il controllo di bilanci di esercizio e consolidati (art. 3, comma 2, lettera b) del decreto legislativo n. 88/1992); i dipendenti dello Stato e degli enti pubblici devono aver svolto il tirocinio presso un funzionario pubblico **iscritto nel registro dei revisori contabili** (art. 3, comma 3, del decreto legislativo n. 88/1992);

d) (eventualmente), di aver diritto all'esonero parziale:

1) per aver superato un esame di Stato teorico-pratico, per l'abilitazione all'esercizio di attività professionale (art. 5, comma 1, del decreto legislativo n. 88/1992);

2) se dipendente dello Stato o di un ente pubblico per aver superato, presso la Scuola superiore della Pubblica amministrazione, un esame teorico-pratico come previsto dall'art. 5, comma 2, del decreto legislativo n. 88/1992;

indicando le materie per le quali ritiene di dover essere esonerato;

e) domicilio eletto presso il quale intende ricevere le comunicazioni.

3. Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti soggetti all'imposta di bollo (€ 10,33):

a) diploma relativo ad uno dei titoli di studio indicati nell'art. 3, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 88/1992, o copia autentica dello stesso ovvero documento sostitutivo rilasciato dalla competente autorità scolastica attestante l'avvenuto conseguimento del titolo di studio [vedi art. 2, lettera b)];

b) dichiarazione di compiuto tirocinio espletato a norma dell'art. 3, comma 2, lettera b), o comma 3 del decreto legislativo n. 88/1992, rilasciata, a seconda dei casi, da un revisore contabile ovvero da un pubblico funzionario iscritto nel registro dei revisori contabili; può anche indicarsi, se del caso, che i dati relativi al tirocinio risultano dal registro presso l'Ufficio IV - Revisori contabili (allegare comunicazione dell'Ufficio se in possesso del candidato);

c) certificazione relativa al superamento di uno degli esami indicati nell'art. 5 del decreto legislativo n. 88/1992, qualora il candidato richieda l'esonero parziale;

d) l'originale dell'attestazione di pagamento del contributo di € 25,82 corrisposto mediante versamento sul conto corrente postale n. 43318617 intestato alla tesoreria provinciale dello Stato di Roma, con imputazione sul capitolo 3525, Capo XI, dell'entrata del bilancio dello Stato.

4. I candidati, consapevoli di quanto disposto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, potranno avvalersi del diritto di cui all'art. 46 dello stesso decreto (dichiarazioni sostitutive) per la documentazione richiesta alle lettere a) e c) del comma 3, e di quello di cui all'art. 47 (v. fac-simile in calce) per la documentazione richiesta alla lettera b) del comma 3; alle dichiarazioni di cui sopra va allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante;

5. La sottoscrizione apposta in calce alla domanda è esente da autenticazione.

6. Ogni cambiamento di indirizzo deve essere comunicato **alla segreteria della commissione esaminatrice - sessione 2003 - presso l'Ufficio IV - Revisori contabili del Ministero della giustizia, via Tronto n. 2, c.a.p. 00198 Roma**, con lettera raccomandata (**eventualmente anticipandola via fax al n. 06/8419441**); la comunicazione produrrà effetto dal momento in cui essa perverrà al suddetto ufficio.

Art. 3.

1. Salvo quanto previsto dal comma seguente, i requisiti di ammissione al concorso debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

2. Ai sensi dell'art. 14 del decreto del Presidente della Repubblica n. 99/1998, il tirocinio deve essere completato almeno trenta giorni prima del termine per la presentazione della domanda.

3. Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il termine indicato all'art. 2, comma 1, o risultate carenti della documentazione indicata nell'art. 2, comma 3.

4. I candidati non ammessi e quelli che non hanno diritto all'esonero parziale richiesto riceveranno apposito provvedimento motivato della commissione esaminatrice.

5. Ai candidati ammessi a sostenere le prove scritte non sarà data alcuna comunicazione; pertanto, coloro che non abbiano avuto notizia della non ammissione all'esame, sono tenuti a presentarsi, nei giorni, nell'ora e nel luogo indicati ai sensi dell'art. 1, comma 2.

6. È ammessa la consultazione di testi legislativi non commentati, ai sensi dell'art. 21, comma 7, del decreto del Presidente della Repubblica n. 99/1998, che i candidati presenteranno dalle ore 9 alle ore 13 del giorno precedente l'inizio delle prove scritte, curando che su ciascuno dei testi sia indicato il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita del candidato cui si riferiscono.

Art. 4.

1. I candidati portatori di handicap debbono indicare nella domanda l'ausilio necessario in relazione all'handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

2. Per i predetti candidati la commissione provvede ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Art. 5.

1. La commissione esaminatrice sarà costituita con successivo decreto emesso ai sensi dell'art. 16 del decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99.

Art. 6.

1. Ai candidati ammessi alla prova orale sarà data comunicazione ai sensi dell'art. 24, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99.

Art. 7.

1. Per tutto quanto non disciplinato dal presente decreto si applica quanto previsto negli articoli da 15 a 24 del decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - Serie generale - n. 88 del 16 aprile 1998.

Roma, 25 settembre 2003

Il Ministro: CASTELLI

PROGRAMMA DI ESAME

1) Le prove scritte vertono su una o più materie tra quelle elencate nei gruppi che seguono:

primo giorno:

- a) contabilità generale;
- b) contabilità analitica e di gestione;
- c) disciplina dei bilanci di esercizio e consolidati;
- d) controllo della contabilità e dei bilanci;

secondo giorno:

- e) diritto civile e commerciale;
- f) diritto fallimentare;
- g) diritto tributario;
- h) diritto del lavoro e della previdenza sociale;

terzo giorno:

- i) sistemi di informazione e di informatica;

l) economia politica e aziendale e principi fondamentali di gestione finanziaria;

m) matematica e statistica.

2) **La prova orale verte su tutte le materie elencate nell'art. 4 del decreto legislativo n. 88/1992, che di seguito si riportano:**

- a) contabilità generale;
- b) contabilità analitica e di gestione;
- c) disciplina dei bilanci di esercizio e consolidati;
- d) controllo della contabilità e dei bilanci;
- e) diritto civile e commerciale;
- f) diritto fallimentare;
- g) diritto tributario;
- h) diritto del lavoro e della previdenza sociale;
- i) sistemi di informazione e di informatica;
- l) economia politica e aziendale e principi fondamentali di gestione finanziaria;
- m) matematica e statistica.

3) Ai sensi dell'art. 4, comma 2, del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, per le materie elencate nelle lettere da e) ad m), **l'accreditamento delle conoscenze teoriche e della capacità di applicarle praticamente è limitato a quanto necessario per il controllo della contabilità e dei bilanci.**

- In bollo da euro 10,33 -

fac-simile
(schema di domanda)

*Alla Commissione esaminatrice
per l'iscrizione nel registro dei
revisori contabili - sessione 2003
- presso il Ministero della giustizia -
D. A. G. - D. G. G. C. - Ufficio
IV - Revisori contabili, via
Tronto n. 2 - c.a.p. 00198 ROMA*

Oggetto: domanda di partecipazione alla sessione di esame 2003, per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili indetta con decreto ministeriale 25 settembre 2003.

Il sottoscritto
(cognome) (nome)
nato a il
residente a via
c.a.p. codice fiscale

Dichiara:

di essere in possesso del seguente titolo di studio:
conseguito il presso ;
di aver svolto un periodo di tirocinio dal al ;
presso il revisore contabile sig.
come risulta dalla documentazione allegata;
di aver sostenuto l'esame di abilitazione alla professione di
nella sessione in data
presso e di avere diritto
all'esonero parziale ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo n. 88/
1992 per le seguenti materie:

.....
.....
.....
di aver superato un esame teorico-pratico presso la Scuola superiore della pubblica amministrazione in data
presso e di avere diritto
all'esonero parziale ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo n. 88/
1992 per le seguenti materie:

.....
che intende ricevere le comunicazioni relative all'esame presso il
seguito domicilio:
via c.a.p.
città telefono: casa
ufficio fax: cell. ;
di essere portatore di handicap in quanto
e, pertanto, chiede di poter usufruire di un tempo aggiuntivo quantificabile in

Chiede:

di essere ammesso alla sessione di esame, per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili, relativa all'anno 2003.

Allega:

- 1)
(documentazione comprovante il possesso del titolo di studio);
- 2)
(documentazione comprovante l'avvenuto compimento del tirocinio);
- 3)
(documentazione comprovante il diritto all'esonero parziale dall'esame - ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo n. 88/1992);
- 4) originale della ricevuta di versamento sul capitolo 3525 dell'entrata del bilancio dello Stato capo XI del contributo di € 25,82;
- 5)
(documentazione comprovante l'handicap);

..... li

In fede

(fac-simile)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DELL'ATTO DI NOTORIETA**

Io sottoscritto
iscritto nel registro dei revisori contabili con decreto ministeriale
..... nat. a
il cod. fiscale
residente a c.a.p.
in via n.
avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle disposizioni contenute nell'art. 76 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica e delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, dichiaro, **sotto la mia personale responsabilità:**
che il dott.
nato a il
ha svolto il tirocinio per revisore contabile **sotto la mia direzione** dal al

data

firma

N.B.: Si allega fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

03E05644

Conferma dell'iscrizione nel registro dei revisori contabili della società «Auditconsult» di Vincenzo Mariotti - Gabriele Boleso S.n.c., in Mantova.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE**

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili, ed in particolare l'art. 6 che regola l'iscrizione delle società nel registro dei revisori contabili;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995 con il quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui agli articoli 11 e 12 del predetto decreto legislativo n. 88/1992;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, con il quale è stato emanato il regolamento recante le norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisore contabile e più specificamente, per l'iscrizione delle società, gli articoli 25 e seguenti;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 21 aprile 1995 n. 31-bis, con il quale è stata iscritta nel registro dei revisori contabili con il numero 2498 la società «Auditconsult» di S. Arvati - Vincenzo Mariotti S.n.c.;

Rilevato che con atto di trasformazione in data 7 marzo 2002 redatto dal notaio dott. Vittorio Quagliata la stessa società ha assunto la nuova denominazione «Auditconsult» di Vincenzo Mariotti - Gabriele Boleso S.n.c.;

Visto il parere della commissione centrale del giorno 11 settembre 2003 favorevole al mantenimento della iscrizione nel registro dei revisori contabili con lo stesso numero e la stessa decorrenza giuridica già attribuiti in sede di prima iscrizione;

Decreta:

Nel registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, viene confermata l'iscrizione della predetta società con la deonominazione sociale di seguito indicata:

1) 2498 - Auditconsult di Vincenzo Mariotti - Gabriele Boleso S.n.c., codice fiscale n. 01414060200, con sede in Mantova, via Cremona n. 29/A.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 29 settembre 2003

*Il direttore generale: MELE***03E05645**

Conferma dell'iscrizione nel registro dei revisori contabili della società «G Revisioni S.r.l.», in Bologna

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE**

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili, ed in particolare l'art. 6 che regola l'iscrizione delle società nel registro dei revisori contabili;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995 con il quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui agli articoli 11 e 12 del predetto decreto legislativo n. 88/1992;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, con il quale è stato emanato il regolamento recante le norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisore contabile e più specificamente, per l'iscrizione delle società, gli articoli 25 e seguenti;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 21 aprile 1995 n. 31-bis, con il quale è stata iscritta nel registro dei revisori contabili con il numero 200 la società «ACSOA Revisioni S.r.l.»;

Rilevato che con atto di trasformazione in data 20 settembre 1993 la società suddetta ha variato la propria deonominazione sociale in «G Revisioni S.a.s.» e successivamente con atto di trasformazione in data 19 giugno 1996 redatto dal notaio dott. Luigi Napolitano la stessa società ha assunto la nuova denominazione «G Revisione S.r.l.»;

Visto il parere della commissione centrale del giorno 11 settembre 2003 favorevole al mantenimento della iscrizione nel registro dei revisori contabili con lo stesso numero e la stessa decorrenza giuridica già attribuiti in sede di prima iscrizione;

Decreta:

Nel registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, viene confermata l'iscrizione della predetta società con la deonominazione sociale di seguito indicata:

1) 200 - G Revisioni S.r.l., codice fiscale n. 01629760545, con sede in Bologna, via della Cooperazione n. 21.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 29 settembre 2003

*Il direttore generale: MELE***03E05646**

**Cancellazione dal registro dei revisori contabili
della società «Leucum S.r.l.», in Lecco**

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995 con il quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui agli articoli 11 e 12 del predetto decreto legislativo n. 88/1992;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 21 aprile 1995 n. 31-*bis*, con il quale è stata iscritta nel registro dei revisori contabili con il numero 32129 la società «Leucum S.r.l.»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, con il quale è stato emanato il regolamento recante norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisore contabile;

Rilevato che, con verbale di assemblea straordinaria in data 27 novembre 1997, è stato disposto lo scioglimento anticipato della soc. Leucum S.r.l. e la messa in liquidazione della stessa;

Visto il parere della commissione centrale per i revisori contabili adottato nella seduta dell'11 settembre 2003 (di cui al verbale n. 043) favorevole alla cancellazione dal registro della società citata;

Ritenuto quindi di dover procedere alla cancellazione dal registro dei revisori contabili della società di cui sopra;

Decreta:

È cancellata dal registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, la società «Leucum S.r.l.», codice fiscale n. 01234140133, con sede in Lecco, piazza Affari n. 7.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 29 settembre 2003

Il direttore generale: MELE

03E05647

**Cancellazione dal registro dei revisori contabili
della società «Revco S.r.l.», in Milano**

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995, con il quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui agli articoli 11 e 12 del citato decreto legislativo n. 88/1992;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 21 aprile 1995 n. 31-*bis*, con il quale è stata iscritta nel registro dei revisori contabili con il numero 49138 la società «Revco S.r.l.»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, con il quale è stato emanato il regolamento recante le norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisore contabile;

Rilevato che, con atto notarile in data 28 novembre 2001, l'intero capitale sociale è stato ceduto alla società Deloitte & Touche Management Solutions S.r.l. che non risulta iscritta nel registro dei revisori contabili;

Vista la richiesta di cancellazione presentata in data 19 maggio 2003 per intervenuta mancanza dei requisiti previsti dal decreto legislativo n. 88/92;

Visto il parere della commissione centrale per i revisori contabili adottato nella seduta dell'11 settembre 2003 (di cui al verbale n. 043) favorevole alla cancellazione dal registro della società citata;

Ritenuto quindi di dover procedere alla cancellazione dal registro dei revisori contabili della società di cui sopra;

Decreta:

È cancellata dal registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, la società «Revco S.r.l.», codice fiscale n. 05059250158, con sede in Milano, Galleria Passerella, n. 2.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 29 settembre 2003

Il direttore generale: MELE

03E05648

**Cancellazione dal registro dei revisori contabili
della società «Reviban S.p.a.», in Napoli**

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995, con il quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui agli articoli 11 e 12 del citato decreto legislativo n. 88/1992;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 21 aprile 1995 n. 31-*bis*, con il quale è stata iscritta nel registro dei revisori contabili con il numero 49152 la società «Reviban S.p.a.»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, con il quale è stato emanato il regolamento recante le norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisore contabile;

Rilevato che, con atto notarile in data 20 dicembre 1996 la società ha modificato l'oggetto sociale che non prevede più l'attività di revisione contabile;

Visto il parere della commissione centrale per i revisori contabili adottato nella seduta dell'11 settembre 2003 (di cui al verbale n. 043) favorevole alla cancellazione dal registro della società citata;

Ritenuto quindi di dover procedere alla cancellazione dal registro dei revisori contabili della società di cui sopra;

Decreta:

È cancellata dal registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, la società «Reviban S.p.a.», codice fiscale n. 05828330638, con sede in Napoli, via Roma, n. 402.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 29 settembre 2003

Il direttore generale: MELE

03E05649

**Integrazione del registro dei revisori contabili
di ulteriori quattro società**

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili, ed in particolare l'art. 6 che regola la iscrizione delle società nel registro dei revisori contabili;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995, con il quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui agli articoli 11 e 12 del predetto decreto legislativo n. 88/1992;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, con il quale è stato emanato il regolamento recante le norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisore contabile e più specificamente, per l'iscrizione delle società, gli articoli 25 e seguenti;

Visti i pareri della commissione centrale per i revisori contabili, con i quali ai sensi dell'art. 30, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 99/1998, è stato dichiarato in data 11 settembre 2003 che le società Kensington S.r.l., codice fiscale n. 02351151200, Marcolivio & Partners S.p.a., codice fiscale n. 03060640160, Socrev S.r.l., codice fiscale n. 03462860275 e Res Audit S.a.s. di Gaspare Marino & C., codice fiscale n. 04259990820, sono in possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione nel registro;

Decreta:

Nel registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, sono iscritte, ad integrazione, le seguenti società:

1. 130228 - Kensington S.r.l., codice fiscale n. 02351151200, con sede in Bologna, via Quirino Filopanti, n. 4/E;
2. 130229 - Marcolivio & Partners S.p.a., codice fiscale n. 03060640160, con sede in Bergamo, piazzale della Repubblica, n. 2;
3. 130230 - Socrev S.r.l., codice fiscale n. 03462860275, con sede in Venezia, San Marco, n. 4670;

4. 130231 - Res Audit S.a.s. di Gaspare Marino & C., codice fiscale 04259990820, con sede in Palermo, Piazza Alcide De Gasperi, n. 34.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 29 settembre 2003

Il direttore generale: MELE

03E05650

MINISTERO DELLA DIFESA

Avviso relativo alla prova di preselezione di cui all'art. 9 del decreto dirigenziale 29 luglio 2003, con cui è stato indetto il concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di cinquanta sottotenenti in servizio permanente effettivo nel ruolo speciale dell'Arma dei Carabinieri.

1. La prova di preselezione del concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di cinquanta sottotenenti in servizio permanente effettivo nel ruolo speciale dell'Arma dei carabinieri, indetto con decreto dirigenziale 29 luglio 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 68 del 2 settembre 2003, avrà luogo presso il Centro nazionale di selezione e reclutamento, viale Tor di Quinto n. 155, Roma, con inizio non prima delle ore 9 dei giorni di seguito indicati:

28 ottobre 2003, per i concorrenti il cui cognome inizi con lettera compresa tra «A» e «L»;

29 ottobre 2003, per i concorrenti il cui cognome inizi con lettera compresa tra «M» e «Z».

2. I concorrenti che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso dovranno presentarsi presso la sede suddetta entro le ore 8.30 dei giorni rispettivamente suindicati, muniti di penna sfera ad inchiostro indelebile nero o blu.

3. Eventuali variazioni della sede e delle date di svolgimento della prova saranno rese note con avviso da pubblicare nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - del 21 ottobre 2003.

4. Si rammenta che le modalità di svolgimento della prova di preselezione sono indicate nell'art. 9 del sopracitato decreto dirigenziale 29 luglio 2003.

5. La pubblicazione del presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti.

03E05664

ENTI PUBBLICI STATALI

AVVOCATURA DELLO STATO

Avviso pubblico di avvio a selezione per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di quattro unità del profilo professionale di addetto ai servizi ausiliari e di anticamera, area A, posizione economica A1, nel ruolo del personale amministrativo dell'Avvocatura dello Stato.

Con D.S.G. in data 25 settembre 2003 è stata indetta la procedura per l'avvio a selezione per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di quattro unità del profilo professionale di addetto ai servizi ausiliari e di anticamera, area A, posizione economica A1, nel ruolo del personale amministrativo dell'Avvocatura dello Stato con assegnazione all'Avvocatura Generale dello Stato con sede in Roma.

Tale assunzione avverrà sulla base della graduatoria predisposta dalla Provincia di Roma - dipartimento VIII, servizio I - redatta in applicazione dell'art. 16, quarto comma della legge 28 febbraio 1987, n. 56, nell'ambito dell'apposito elenco degli aspiranti all'assunzione tenuto dal predetto ufficio, via Vignali n. 14 - 00173 Roma.

Si avvertono i soggetti interessati di non inoltrare domanda di partecipazione a questa amministrazione in quanto la selezione avverrà secondo l'ordine dell'anzidetta graduatoria e in misura pari ai posti da ricoprire. La selezione consisterà in una prova, non comportante valutazione comparativa, tendente ad accertare, da parte di apposita commissione istituita presso l'Avvocatura Generale dello Stato, l'idoneità a svolgere le mansioni professionali proprie del profilo per il quale avviene l'assunzione. In caso di accertata idoneità, si procederà alla convocazione di coloro che seguono in graduatoria.

03E05615

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale diplomato presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione del Consiglio nazionale delle ricerche. (Avviso di selezione n. ITC 07/03).

IL DIRETTORE

DELL'ISTITUTO PER LE TECNOLOGIE DELLA COSTRUZIONE
DI SAN GIULIANO MILANESE (MI)

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 aprile 1991, n. 125;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Visto il decreto legislativo 30 gennaio 1999, n. 19;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR, emanato con DPCNR n. 015450 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Visto l'art. 5, comma 3, del regolamento sull'istituzione ed il funzionamento degli istituti di ricerca, emanato con DPCNR n. 015446 in data 14 gennaio 2000, e successive modificazioni;

Viste le deliberazioni del consiglio direttivo n. 25/2001 in data 8 febbraio 2001 e n. 259/2002 in data 25 luglio 2002, relative al disciplinare concernente la procedura per l'assunzione di personale con contratto a tempo determinato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Accertata la copertura finanziaria per detta assunzione a seguito del finanziamento derivante dalla convenzione CNR/regione Lombardia, accertamento di entrata n. 9656 del 15 settembre 2003 cap. 02.01.001.000

Dispone:

Art. 1.

Natura e contenuto della selezione

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'assunzione, presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione di San Giuliano Milanese (MI), di una unità di personale diplomato profilo collaboratore tecnico enti di ricerca - sesto livello professionale, con contratto di lavoro a tempo determinato.

La selezione è indetta ai sensi dell'art. 18, del regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato del CNR, con oneri a carico dei fondi derivanti dalla convenzione citata in premessa, per la realizzazione della seguente attività di servizio: «Gestione operativa di procedure per l'informazione tecnica e la formazione nel settore costruzioni».

Il contratto avrà la durata di dodici mesi, eventualmente prorogabile in presenza della necessaria disponibilità finanziaria. La durata complessiva del medesimo contratto di lavoro non può superare la durata della attività di servizio per le cui esigenze è bandita la presente selezione. La durata del rapporto di lavoro stabilito con il CNR con contratti a termine articoli 15 e 18 del regolamento assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000 citato in premessa, non può comunque superare i cinque anni anche non consecutivi.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

La partecipazione alla selezione è libera, senza limitazioni in ordine alla cittadinanza. Costituiscono requisiti per l'ammissione alla selezione:

a) età non inferiore a 18 anni;

b) possesso del diploma di geometra o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni. E cura del candidato dimostrare l'equipollenza, mediante la produzione del provvedimento che la riconosca;

c) documentata esperienza di gestione operativa di procedure informatizzate di diffusione dell'informazione tecnico-legislativa nella costruzione e organizzazione della formazione di tecnici nel settore;

d) conoscenza dell'informatica di base;

e) conoscenza della lingua inglese;

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

Art. 3.

Presentazione delle domande

Coloro che intendono partecipare alla selezione sono tenuti a presentare domanda in carta semplice secondo lo schema alla fine riportato (Allegato A, all'Istituto per le tecnologie della costruzione - via Lombardia, 49 - 20098 San Giuliano Milanese (MI), entro il termine perentorio di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella «Gazzetta Ufficiale» della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

La domanda, oltre che presentata, potrà essere inviata a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Istituto medesimo. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante o dal timbro apposto dall'Istituto sulle domande pervenute a mano. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura «contiene domanda di partecipazione all'avviso di selezione I.T.C. 07/03».

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appreso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

a) il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;

b) la residenza;

c) la nazionalità di appartenenza;

d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

f) l'eventuale posizione di assegnatario di un contratto a termine del CNR, ai sensi degli articoli 15 e 18 del regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'Ente;

g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale: in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

h) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 lettera b) del presente bando;

i) la conoscenza di elementi di informatica di base e della lingua inglese come indicato all'art. 2 lettere d), e);

l) la posizione nei confronti degli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

m) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che siano da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo medesimo.

La domanda di partecipazione deve essere corredata da:

1. un *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in cinque copie;

2. titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*;

3. titoli e/o documenti riferibili alla esperienza nel settore di cui all'art. 2 lettera *c)*;

4. elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

Saranno valutati solo i titoli e i documenti prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello *B*, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

È possibile altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, da rendersi secondo lo schema Allegato *B*.

Le dichiarazioni, sopra indicate, dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché la Commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione europea.

I cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Art. 4.

Esclusione d'ufficio - Modalità di convocazione

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;

la mancata sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);

l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2, lettere *a)* e *b)*.

Coloro che hanno presentato la domanda di partecipazione alla selezione nei termini e con le modalità di cui all'art. 3 e non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dalla selezione, sono tenuti a presentarsi presso la sede dell'Istituto indicata nello stesso articolo il giorno 28 novembre 2003, alle ore 11, onde sostenere il colloquio, salvo diversa indicazione che verrà comunicata con telegramma.

I candidati per i quali non sussistono motivi di esclusione d'ufficio sono ammessi con riserva alla procedura selettiva. Il direttore dell'Istituto può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato reso noto agli interessati, l'esclusione dalla selezione.

Art. 5.

Responsabile del procedimento

Il direttore dell'Istituto per le tecnologie della costruzione provvede alla nomina del responsabile del procedimento con apposito provvedimento.

Art. 6

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal direttore dell'Istituto ed è composta dal direttore, che la presiede, e da due esperti nelle materie oggetto della selezione.

La composizione della Commissione sarà pubblicata sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it.

Art. 7.

Punteggi

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 90 punti, così ripartiti:

a) titoli fino ad un massimo di 30 punti;

b) colloquio fino ad un massimo di 60 punti.

Art. 8.

Titoli - Colloquio

La Commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati.

Le categorie dei titoli valutabili sono le seguenti:

a) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;

b) svolgimento di una documentata esperienza, nei settori di cui all'art. 2 lettera *c)*;

c) altri titoli pertinenti.

Ai candidati ammessi al colloquio è data comunicazione del voto conseguito nella valutazione dei titoli. I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, verterà sulle esperienze professionali di cui all'art. 2 lettera *c)*, nonché sulle conoscenze di cui all'art. 2 lettere *d)*, *e)*.

Per i candidati non di madrelingua italiana, il colloquio tenderà anche all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.

Per il superamento del colloquio il candidato dovrà riportare la votazione minima di 42/60 ed un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese e dell'informatica; per i candidati non di madrelingua italiana anche un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua italiana.

Al termine della seduta relativa al colloquio la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della commissione, è affisso nel medesimo giorno all'albo della sede di esame.

Art. 9.

Regolarità degli atti - Nomina vincitore

Al termine dei lavori la Commissione forma la graduatoria di merito determinata dalla somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e dell'esame colloquio.

Il responsabile del procedimento di cui all'art. 5, accerta la regolarità formale ed il rispetto dei termini relativi ad ogni fase della selezione de quo, e invia la graduatoria di merito, per l'approvazione, al direttore dell'Istituto il quale con l'osservanza della vigente normativa, con proprio provvedimento, nomina il vincitore della selezione.

Il direttore dell'Istituto provvede a comunicare al vincitore, e per conoscenza, al Dipartimento per i servizi tecnici e di supporto - servizio III stato giuridico e trattamento economico del personale, il risultato della selezione e la data di inizio del rapporto di lavoro.

Il direttore provvede anche a rendere pubblico il risultato della selezione, mediante l'affissione del provvedimento di nomina del vincitore, all'albo dell'Istituto stesso e sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it.

Nel caso in cui riscontri vizi di forma, il responsabile del procedimento, entro il termine di dieci giorni rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendone i termini.

Art. 10.
Restituzione titoli

I candidati possono richiedere, entro sei mesi dall'espletamento della procedura, la restituzione, con spese a loro carico, della documentazione presentata ai fini della selezione. La restituzione viene effettuata salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso tale termine, l'Istituto non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 11.
Documenti per l'assunzione - Stipula contratto

Il vincitore deve presentare o far pervenire al direttore dell'Istituto per le tecnologie della costruzione entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito da parte della suddetta Direzione, i seguenti documenti:

a) dichiarazione sostitutiva delle certificazioni di rito resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sottoscritta dall'interessato. La dichiarazione, relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici, deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza dell'avviso di selezione.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato al comma 1. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il contrattista sarà invitato a regolarizzare, pena la risoluzione del rapporto, la dichiarazione sostitutiva di certificazione qualora incompleta o affetta da vizio sanabile;

b) certificato di idoneità all'impiego, rilasciato da un medico militare, ovvero da un medico legale dell'Azienda sanitaria locale o da un Ufficiale sanitario dal quale risulti l'idoneità fisica del lavoratore al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego di cui trattasi. In caso di eventuale imperfezione fisica il certificato medico dovrà farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine all'impiego. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di ricevimento del relativo invito;

c) fotocopia del tesserino di codice fiscale;

d) modulistica relativa a:

coordinate bancarie per l'accredito della retribuzione, dichiarazione inerente alle detrazioni fiscali.

I vincitori cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione di straniero.

Al di fuori dei casi previsti al precedente comma, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi di cui ai suddetti commi gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificazioni o attestazioni rilasciate dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità.

Il direttore dell'Istituto invita il vincitore a sottoscrivere un contratto di durata pari a quella prevista nell'avviso di selezione in cui sono determinate le condizioni e le modalità dell'attività, nonché la data in cui il vincitore stesso deve assumere servizio. Quest'ultimo provvederà alla restituzione del contratto debitamente sottoscritto.

Al contrattista viene corrisposto il trattamento economico iniziale previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro nel comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione, corrispondente a quello previsto per il personale del CNR - sesto livello professionale - profilo collaboratore tecnico enti di ricerca.

Il contrattista dovrà prestare servizio di prova per la durata prevista dalle vigenti norme contrattuali.

Art. 12.
Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

La verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato sarà effettuata:

dal responsabile del procedimento per le eventuali dichiarazioni rese dal candidato ai fini della partecipazione alla selezione;

dal servizio III - stato giuridico e trattamento economico del personale per le dichiarazioni rese dal vincitore ai fini dell'assunzione.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 13.
Trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto per le tecnologie della costruzione del consiglio nazionale delle ricerche, per le finalità di gestione della selezione e sono trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente al Dipartimento per i servizi tecnici e di supporto del CNR direttamente interessato alla posizione giuridico-economica del contrattista.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge.

I responsabili del trattamento dei dati sono i responsabili dei procedimenti ognuno per quanto di propria competenza.

Art. 14.
Pubblicità

Il presente bando di selezione è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando di selezione può essere consultato anche sul sito Internet del CNR: www.urp.cnr.it (vedere sezione lavoro).

Art. 15.
Disposizioni finali

Le procedure di reclutamento si conformano ai principi fissati dall'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, per le parti non incompatibili con quanto previsto dall'art. 35, si applica la disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

Al contrattista si applicano le disposizioni di legge, le normative dell'Unione europea, il disciplinare delle assunzioni di cui al DPCNR n. 015450 del 14 gennaio 2000 e il Contratto collettivo di lavoro del comparto del personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione vigente.

San Giuliano Milanese, 29 settembre 2003

Il direttore: ESPOSTI

ALLEGATO A

All'Istituto
del Consiglio Nazionale delle Ricerche - via

Avviso di selezione n.

..l. sottoscritt (1).
(cognome e nome in carattere stampatello)

nat.. il e residente a
prov indirizzo c.a.p. tel.

Chiede di essere ammess... a partecipare alla selezione di cui al bando n pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. in data

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- di essere nat.... in data e luogo sopra riportati;
- di essere residente nel luogo sopra riportato;
- di essere cittadino (2);
- di essere iscritt.. nelle liste elettorali del comune di (3);
- di non avere riportato condanne penali (4);

di non prestare attualmente servizio presso il CNR con rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 o 18 del regolamento di disciplina delle procedure di selezione ai diversi livelli del personale, nonché delle procedure di assunzione di personale con contratto a tempo determinato dell'Ente (in caso contrario specificare: i periodi lavorativi; gli Istituti presso i quali è stata svolta l'attività);

di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera *d*) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito il
(indicare giorno, mese ed anno)

presso
(indirizzo dell'Istituto)

di conoscere gli elementi di informatica di base come indicato all'art. 2 lettera *d*);

di conoscere la lingua inglese indicata come indicato all'art. 2 lettera *e*);

di essere, nei riguardi degli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare, nella seguente posizione

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere conoscenza della lingua italiana come richiesto dall'art. 2 del bando.

..l.... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

..l. sottoscritt.... allega alla presente domanda la seguente documentazione:

1. *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto dal candidato, in cinque copie;
2. titolo di studio, attestati professionali e di servizio citati nel *curriculum*
3. eventuali altri titoli pertinenti;
4. elenco, di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato, in cinque copie.

..l. sottoscritt... chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'istituto del Consiglio nazionale delle ricerche non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo (comprensivo del c.a.p.)
telefono

Data

Firma

(1) Cognome e nome in stampatello se la domanda non è dattiloscritta, le donne coniugate devono indicare il cognome e il nome proprio e non quello del coniuge.

(2) indicare la nazionalità di appartenenza.

(3) Coloro che non risultano iscritti nelle liste elettorali dovranno indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse.

(4) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, gli estremi delle relative sentenze (anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziale a richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione) e i procedimenti penali eventualmente pendenti.

(5) Qualora il periodo di residenza sia inferiore ad un anno, indicare anche la precedente residenza.

Per informazioni rivolgersi alla segreteria dell'Istituto per le tecnologie della costruzione tel. 02/9806208, fax 02/98280088 - indirizzo internet www.itc.cnr.it

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUITA
DELL'ATTO DI NOTORIETA

(art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

(Barrare il quadratino accanto alle dichiarazioni che interessano)

..l. sottoscritt..,

cognome nome
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nat.. a il

codice fiscale

attualmente residente a

provincia indirizzo

c.a.p. telefono consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data

Il dichiarante

Il presente modulo deve essere compilato con chiarezza e precisione. Per la conformità all'originale è necessario identificare il documento a cui il candidato si riferisce, in particolare modo se la dichiarazione è cumulativa.

03E05640

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati presso l'Istituto di neurobiologia e medicina molecolare di Roma. (Bando n. 126.136.BS 7).

Si avvisa che l'Istituto di neurobiologia e medicina molecolare del Consiglio nazionale delle ricerche ha indetto una pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso la sede di Tor Vergata - via Fosso del Cavaliere, 100 - 00133 Roma.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.136.BS 7 e indirizzata all'Istituto di neurobiologia e medicina molecolare - viale K. Marx, 15 - 00137 Roma dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto in viale K. Marx n. 15 - Roma ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione.

03E05593

**CONSIGLIO NAZIONALE
DELL'ORDINE DEI GIORNALISTI**

Concorso pubblico, per esami, ad un posto per la posizione di area C3 (C.C.N.L. 16 febbraio 1999) nel ruolo organico del personale del Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti, indetto con deliberazione del comitato esecutivo del 28 maggio 2003.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto per la posizione di area C3 da destinare a compiti di funzionario di amministrazione nel ruolo organico del Consiglio nazionale dell'ordine dei giornalisti.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere spedite a mezzo raccomandata a.r. entro il termine perentorio di giorni trenta dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana presso la sede dell'ente in Lungotevere de' Cenci n. 8 - 00186 Roma.

Il testo integrale del bando e dello schema di domanda è disponibile presso la sede del Consiglio nazionale dell'ordine dei giornalisti, Lungotevere de' Cenci n. 8 - Roma, tel. 06/6862340 - 06/6862338 e nel sito Internet: www.odg.it

Roma, 30 settembre 2003

Il presidente: DEL BOCA

03E11122

**ISTITUTO NAZIONALE DI ASTROFISICA
OSSERVATORIO ASTRONOMIC DI BRERA**

Procedura concorsuale, per titoli ed esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria EP, posizione economica EP1 - area amministrativa-gestionale con funzioni di responsabile amministrativo, presso l'I.N.A.F. - O.A.B., con sede a Milano.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, contenente norme di esecuzione del sopracitato testo unico;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata, modificata dal decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, riguardante l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di ammissione nei concorsi pubblici;

Vista la legge 8 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352, recante il regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi, e le modifiche ad esso apportate dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 63, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e successive modificazioni;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, riguardante la delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa ed, in particolare, l'art. 11, comma 1, lettera d), l'art. 14 e l'art. 18, comma 1, lettera d) e g);

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il C.C.N.L. del comparto Università sottoscritto in data 9 agosto 2000 relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al biennio economico 1998-1999, pubblicato nel Supplemento Ordinario n. 156, alla *Gazzetta Ufficiale* del 22 settembre 2000;

Visto il C.C.N.L. del comparto Università pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* serie generale n. 115 del 20 maggio 2003 per il biennio economico 2000-2001;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il decreto legislativo 23 luglio 1999, n. 296, che ha istituito l'Istituto nazionale di astrofisica (INAF);

Visto il decreto legislativo 4 giugno 2003, n. 138 di riordino dell'Istituto nazionale di astrofisica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 140 del 19 giugno 2003;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 9 maggio 2001, n. 106, che reca le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il regolamento sull'organizzazione e sul funzionamento degli organi e delle strutture dell'INAF, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 171 alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 150 del 30 giugno 2001 - Serie generale;

Visto il regolamento in materia di accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'INAF, approvato dal consiglio direttivo dell'Istituto nella seduta del 27 luglio 2001, consultabile sul sito internet www.inaf.it

Vista la legge 27 dicembre 2002, n. 289, riguardante le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2003) ed in particolare l'art. 34, comma 4, che consente la deroga al divieto di assunzione a tempo indeterminato per quelle posizioni relative a figure professionali infungibili;

Visto il piano triennale di attività dell'I.N.A.F. per il triennio 2000-2003, comprensivo della determinazione del fabbisogno del personale;

Vista la delibera n. 282 del consiglio direttivo dell'INAF del 14 marzo 2003 con la quale è stata riconosciuta la infungibilità della posizione richiesta dall'INAF-OAB ed è stata conseguentemente autorizzata la selezione pubblica, per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria EP, posizione economica EP1 area amministrativa - gestionale con funzioni di responsabile amministrativo presso l'INAF-OAB, con sede a Milano, previo esperimento delle procedure di trasferimento e mobilità da altre pubbliche amministrazioni secondo le modalità dell'art. 46 C.C.N.L. comparto Università 1998/2001;

Preso atto della sussistenza della copertura finanziaria;

Preso atto che l'INAF-O.A.B. ha espletato con esito negativo le predette procedure di trasferimento e mobilità da altre pubbliche amministrazioni per la copertura del suddetto posto di categoria EP, posizione economica EP1;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetta una procedura concorsuale, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria EP (elevata professionalità) posizione economica EP1 a tempo indeterminato - area amministrativa-gestionale con funzioni di responsabile amministrativo, per le esigenze dell'amministrazione dell'osservatorio astronomico di Brera con sede in Milano.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione al concorso pubblico

Per l'ammissione alla procedura concorsuale di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, ovvero, in applicazione del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994, n. 174, cittadinanza di altro stato membro dell'Unione europea;

b) godimento dei diritti politici;

c) diploma di laurea in economia e commercio o giurisprudenza o titolo equipollente a tutti gli effetti di legge ed abilitazione all'esercizio della professione di avvocato o dottore commercialista ovvero diploma di laurea in economia e commercio o giurisprudenza o titolo equipollente a tutti gli effetti di legge e specifica qualificazione professionale maturata per almeno quattro anni di esperienza di lavoro documentata, con svolgimento di compiti di ragioneria e con funzione di responsabilità e coordinamento di più unità lavorative, presso enti o amministrazioni pubbliche o private.

La laurea conseguita all'estero è considerata utile purché riconosciuta equipollente ad uno dei diplomi di laurea italiani; a tal fine la domanda di ammissione al concorso deve essere corredata dal provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente, con l'indicazione della scala di valutazione utilizzata per l'attribuzione del voto;

d) idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego. L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

I cittadini di stati membri dell'Unione europea diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1) godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza;

2) adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti dal presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Non possono accedere all'impiego:

1) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore dell'INAF-OAB, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Art. 3.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta in lingua italiana compilando lo schema di cui all'allegato A, riproducibile anche in fotocopia, deve essere sottoscritta con firma autografa dal candidato ed inoltrata esclusivamente con raccomandata con ricevuta di ritorno al direttore dell'INAF-OAB - via Brera n. 28 - 20121 Milano, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande di ammissione al concorso spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine, fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente firmata, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità quanto sotto specificato:

a) cognome e nome (le donne devono indicare il cognome da nubile);

b) luogo e data di nascita;

c) codice fiscale;

d) residenza ed esatto indirizzo, con relativo numero telefonico, con l'indicazione del codice di avviamento postale, al quale si richiede che venga trasmessa ogni comunicazione, con l'impegno di dare tempestiva notizia di ogni variazione;

e) il possesso del titolo di studio previsto all'art. 2 del presente bando, con indicazione del punteggio riportato e degli altri requisiti indicati dallo stesso art. 2;

f) il possesso di titoli utili alla valutazione di merito, con l'indicazione, in un separato elenco firmato in calce, dei titoli che intende far valutare ai sensi del successivo art. 5;

g) nazionalità di appartenenza;

h) di godere dei diritti politici;

i) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

j) se candidato di cittadinanza diversa da quella italiana, deve indicare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 codice procedura civile) o i procedimenti penali pendenti a proprio carico (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti);

l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

m) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego. Tale dichiarazione va fatta anche se negativa;

n) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato in applicazione delle normative di cui ai C.C.N.L. e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

o) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale il concorso si riferisce;

p) gli eventuali titoli di preferenza e/o precedenza da far valere a parità di merito, pena la non valutazione degli stessi.

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti non è ritenuta valida e la mancanza di firma in calce alla domanda comporta l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I vincitori del concorso dovranno regolarizzare la domanda mediante pagamento dell'imposta di bollo.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta. In ragione di ciò, la domanda di partecipazione deve essere corredata, giusta circolare n. 6 del 24 luglio 1999, protocollo n. 42304/1999 del dipartimento della funzione pubblica, da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire un regolare svolgimento.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione giudicatrice è nominata dal direttore dell'INAF-OAB nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia contenute all'art. 7 del regolamento in materia di accesso al ruolo del personale tecnico amministrativo dell'I.N.A.F.

Art. 5.

Presentazione e valutazione dei titoli

I titoli posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso ed ivi dichiarati, devono essere allegati, in carta semplice, alla domanda stessa unitamente all'elenco riepilogativo degli stessi di cui all'art. 3 lettera f) secondo le seguenti modalità:

1) in originale o in copia autenticata;

2) con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 come da allegato B (da utilizzare per il titolo di studio o di qualificazione professionale posseduta, l'abilitazione, i titoli di specializzazione o di qualificazione tecnica, ecc.);

3) con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, come da allegato C (da utilizzare per le categorie di titoli non certificabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nonché per attestare che la copia prodotta di una pubblicazione o di qualsiasi tipo di documentazione, che possa costituire titolo valutabile, è conforme all'originale).

Le dichiarazioni di cui agli allegati B e C devono essere firmate dal candidato ed alle stesse deve essere allegata una fotocopia del documento di riconoscimento.

Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare in modo analitico ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato.

Non saranno inoltre valutati i titoli eventualmente già prodotti a questa o ad altra amministrazione, ai quali il candidato faccia riferimento, né i titoli che pervengano all'INAF-OAB successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Agli atti e ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle competenti autorità diplomatiche o consolari oppure da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dalla commissione esaminatrice dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

La valutazione dei titoli dei candidati, che hanno sostenuto le prove scritte, sarà effettuata sulla base dei documenti prodotti dai candidati ed allegati alla domanda di partecipazione al concorso.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati mediante affissione all'albo ufficiale dell'INAF-OAB e presso l'aula di esame prima dello svolgimento della prova orale.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo pari a 10. Le categorie di titoli, che saranno oggetto di valutazione, ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

a) votazione conseguita nel diploma di laurea prescritto dal precedente art. 2, comma 1, lettera c), punti 0,5 per ogni voto superiore al punteggio di 107/110;

b) conseguimento della laurea con lode, ulteriore punti 0,5;

c) abilitazioni professionali, con esclusione di quelle indicate nell'art. 2 se le stesse costituiscono requisito per l'ammissione al concorso, dottorati di ricerca, corsi di specializzazione post laurea pubblici o privati, masters, borse di studio svolte presso enti pubblici e privati, in relazione al grado di pertinenza rispetto alle attività oggetto del concorso, fino a punti 1;

d) corsi di aggiornamento professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati, con valutazione finale, se pertinenti alle attività oggetto del concorso in relazione alla durata e al voto finale, fino a punti 1;

e) esperienza di lavoro di natura subordinata in enti o amministrazioni pubbliche o private, come definita dal precedente art. 2, comma 1, lettera c), oltre agli anni prescritti per l'ammissione al concorso, punti 0,50 per ogni semestre, fino a punti 5;

f) altre esperienze lavorative maturate in enti ed organismi pubblici o privati, in relazione al grado di pertinenza alle attività oggetto del concorso, fino a punti 1;

Art. 6.

Prove di esame - Diario

Le prove d'esame consistono in due prove scritte, di cui una scritta a carattere teorico-pratico, ed in una prova orale.

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 dispone complessivamente di settanta punti così ripartiti:

dieci punti per i titoli;

trenta punti per le prove scritte;

trenta punti per la prova orale.

La prima prova scritta consiste in quesiti a risposta sintetica da effettuarsi nel tempo stabilito dalla commissione; la seconda prova a carattere teorico-pratico consiste nella redazione di un documento amministrativo/contabile e nell'illustrazione dei principi normativi sottostanti la problematica prospettata, da effettuarsi nel tempo stabilito dalla commissione. Per la redazione delle prove scritte potrà prevedersi l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le prove vertono sulle seguenti materie:

ragioneria generale ed applicata;

contabilità finanziaria pubblica ed economico patrimoniale;

ordinamento degli enti di ricerca con particolare riguardo al decreto legislativo n. 296/1999, al decreto legislativo n. 138/2003 (Riordino dell'Istituto nazionale di astrofisica) e i seguenti regolamenti: regolamento sull'organizzazione e sul funzionamento degli organi e delle strutture dell'INAF, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 171 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 150 del 30 giugno 2001, serie generale; regolamento sull'amministrazione, sulla contabilità e sull'at-

tività contrattuale dell'Istituto nazionale di astrofisica (INAF), pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 280 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 299 del 27 dicembre 2001;

- diritto tributario;
- diritto pubblico e amministrativo;
- diritto privato.

I candidati non possono introdurre, nelle sedi delle prove, carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie; possono consultare soltanto i dizionari, nonché i codici ed altri testi di legge non commentati.

L'uso di telefoni cellulari e, comunque, ogni tipo di comunicazione con l'esterno comporta l'esclusione dalla prova.

Sono ammessi a sostenere la prova orale coloro che avranno riportato in ciascuna delle due prove scritte, compresa quella eventuale a contenuto teorico-pratico, il punteggio minimo di 21/30.

La prova orale verte sulle medesime materie oggetto delle due prove scritte, sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese mediante la lettura ed il commento di un brano scelto dalla commissione e sull'accertamento della conoscenza di elementi di informatica.

La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

Al termine di ogni seduta per i colloqui orali la commissione forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato nel colloquio, elenco che, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nella sede ove si svolge la prova orale.

Il punteggio finale è dato dalla somma: del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, della media dei punteggi conseguiti nelle due prove scritte e di quello conseguito nella prova orale.

La comunicazione dei giorni, del luogo e della sede in cui si svolgeranno la prova scritta e la prova teorico-pratica del concorso o eventuali rinvii, è pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - almeno quindici giorni prima delle date stabilite.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla, mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai medesimi è data contemporaneamente comunicazione del voto riportato nelle due prove scritte nonché del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

La mancata partecipazione alle prove, per qualunque motivo, comporta rinuncia di partecipazione alla procedura concorsuale.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione disposta ai sensi del precedente art. 2, sono ammessi alle prove di esame, previa esibizione di un valido documento di identità personale tra i seguenti:

- a) fotografia applicata su carta bollata, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio in data non anteriore ad un anno;
- b) tessera di riconoscimento mod. A/T rilasciata da pubblica amministrazione;
- c) tessera postale;
- d) porto d'armi;
- e) passaporto;
- f) carta di identità;
- g) patente di guida, se rilasciata dalla prefettura;

Art. 7.

Titoli di preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale devono far pervenire, mediante raccomandata a/r, al direttore dell'INAF-OAB, via Brera n. 28 - 20121 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già dichiarati nella domanda di ammissione al concorso. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Tali documenti possono essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge, da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito, indicate, altresì, all'art. 8 del citato regolamento per l'accesso al ruolo del personale tecnico-amministrativo dell'INAF, sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 8.

Approvazione delle graduatorie

È formata una graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando. È dichiarato vincitore, il candidato utilmente collocato nella rispettiva graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame come descritto all'art. 6 del presente bando.

La graduatoria di merito, unitamente alla declaratoria del vincitore, è approvata con decreto del direttore dell'INAF - OAB ed è affissa all'albo ufficiale dell'INAF - OAB e sui siti internet www.inaf.it e www.mi.astro.it. Di tale affissione è data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale. Dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

Le graduatorie rimangono efficaci per un periodo di ventiquattro mesi dalla pubblicazione.

Art. 9.

Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio

Il vincitore della procedura concorsuale pubblica è assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, nella categoria EP, posizione economica EP1 - area amministrativa-gestionale, nel ruolo del personale tecnico-amministrativo dell'INAF con funzioni di responsabile amministrativo dell'osservatorio astronomico di Brera, con sede a Milano.

Lo stesso vincitore sarà invitato a presentare o far pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro trenta giorni dalla stipula del contratto, il certificato medico attestante l'idoneità fisica all'impiego di cui al presente bando.

La mancata presentazione della suddetta documentazione nei termini indicati, comporterà la risoluzione del rapporto d'impiego a far data dalla stipula del contratto individuale d'impiego.

Il certificato medico, di data non anteriore a sei mesi dal termine fissato nella richiesta di presentazione dei documenti, rilasciato da un medico dell'azienda sanitaria locale competente per territorio o da un medico militare in servizio permanente effettivo, deve attestare che il candidato sia fisicamente e psichicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce.

Nel certificato, completo dei dati anagrafici, debbono essere precisati gli estremi dell'attestato comprovante gli eseguiti accertamenti sierologici del sangue ed effettuati presso un istituto o un laboratorio autorizzato.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato deve farne menzione con la dichiarazione che l'imperfezione stessa non sia tale da menomare l'attitudine dell'aspirante all'impiego stesso ed al normale e regolare rendimento di lavoro.

Qualora il candidato sia invalido, il certificato medico deve essere rilasciato esclusivamente dalla A.S.L. di appartenenza dell'aspirante e contenere, oltre all'attestazione che è stato eseguito il prescritto accertamento sierologico ed un'esatta descrizione della natura e del grado di invalidità, nonché una descrizione delle condizioni attuali risultanti da un esame obiettivo, anche la dichiarazione che l'invalido non ha perduto la capacità lavorativa e che egli, per la natura ed il grado della menomazione, non può arrecare danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro e alla sicurezza degli impianti ed, inoltre, che il suo stato fisico è compatibile con l'esercizio delle funzioni da svolgere.

La capacità lavorativa del candidato portatore di handicap è accertata dalla commissione di cui all'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

L'amministrazione ha, comunque, la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato vincitore del concorso.

Nello stesso termine di giorni trenta, il candidato vincitore deve altresì comprovare, producendo apposite dichiarazioni sostitutive di certificazioni, il possesso dei requisiti di ammissione indicati all'art. 2, inoltre l'assenza di incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

L'amministrazione provvede ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi della normativa richiamata. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto da tale normativa in materia di sanzioni penali per false dichiarazioni.

Scaduto il termine di giorni trenta previsto dal presente articolo e fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non può darsi luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ed il candidato stesso è dichiarato rinunciario.

È previsto, un periodo di prova della durata di tre mesi che non può essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso fatti salvi i casi di sospensione previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 17 del C.C.N.L. del 9 agosto 2000 del comparto Università.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che l'INAF-OAB si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Luca Pio Ciarfaglia.

Art. 12.

Accesso agli atti del concorso

Il diritto di accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali può essere esercitato ai sensi degli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352, con le modalità ivi previste.

Art. 13.

Disposizioni finali

Il presente bando sarà pubblicato, oltre che nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - anche mediante affissione all'albo ufficiale dell'INAF-OAB nonché sui siti internet www.inaf.it e www.mi.astro.it

Per ulteriori informazioni chiamare il seguente numero 02/72.320.338 oppure inviare un e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: ciarf@brera.mi.astro.it

Roma, 26 settembre 2003

Il direttore amministrativo: TATÒ

ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda da redigersi su carta libera scritta a macchina o in stampatello in modo leggibile.

Al direttore dell'osservatorio astronomico di Brera (INAF) - via Brera n. 28 - 20121 MILANO

Il/la sottoscritt..... (a), nat...
a..... prov. di il, codice fiscale,
e residente in..... (prov. di) via,
telefono

chiede di essere ammesso... a partecipare alle procedure concorsuali, per titoli ed esami, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di categoria EP, posizione economica EP1, dell'area amministrativa-gestionale del ruolo del personale tecnico amministrativo dell'INAF con funzioni di responsabile amministrativo dell'osservatorio astronomico di Brera, presso la sede di Milano, di cui al bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. del

A tal fine dichiara:

1) di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (se cittadino italiano) (b);

3) di godere dei diritti civili e politici anche in (Stato di appartenenza o provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (c);

4) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (d);

5) di essere in possesso del titolo di studio diploma di laurea in con la votazione di (quando il diploma sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano ed allegare idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti);

6) di essere in possesso della seguente qualificazione professionale richiesta maturata quale dal al nelle seguenti attività (e), ovvero dell'abilitazione all'esercizio della professione di

7) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella seguente posizione

8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

9) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (f)

10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

11) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere fatta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

12) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva, preferenza o precedenza da far valere a parità di merito

Allega, altresì, l'elenco dei titoli di cui richiede la valutazione ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso, sottoscritto in calce.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

cognome e nome via n. c.a.p. città (prov.) telefono

Data

Firma del dichiarante (g)

(a) Le aspiranti coniugate dovranno indicare oltre il cognome da nubile quello da coniugata.

(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(c) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(d) In caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse ed i procedimenti penali pendenti;

(e) Indicare gli Enti o le amministrazioni pubbliche e private, il tipo di servizio, la categoria e/o il livello di appartenenza, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego;

(f) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

(g) Allegare una fotocopia di un documento di identità.

ALLEGATO B

Eventuale dichiarazione sostitutiva da allegare alla domanda per attestare il possesso del titolo di studio o qualificazione professionale, di abilitazione, di titoli di specializzazione o di qualificazione tecnica, ecc..

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritt..... (a), nat... a prov. di il codice fiscale e residente in (prov. di) via telefono consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

Dichiara

Data

Firma del dichiarante (b)

(a) Le aspiranti coniugate dovranno indicare oltre il cognome da nubile quello da coniugata.

(b) Allegare una fotocopia di un documento di identità.

ALLEGATO C

Eventuale dichiarazione sostitutiva da allegare alla domanda da utilizzare per le categorie di titoli non certificabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nonché per attestare che la copia prodotta di una pubblicazione o di qualsiasi tipo di documentazione, che possa costituire titolo valutabile, è conforme all'originale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritt..... (a), nat... a prov. di il codice fiscale e residente in (prov. di) via telefono consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

Dichiara

Data

Firma del dichiarante (b)

(a) Le aspiranti coniugate dovranno indicare oltre il cognome da nubile quello da coniugata.

(b) Allegare una fotocopia di un documento di identità.

03E05696

Procedura concorsuale, per titoli ed esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con funzioni di System manager presso I.N.A.F. - O.A.B. - con sede a Milano.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, contenente norme di esecuzione del sopracitato testo unico;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata, modificata dal decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, riguardante l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di ammissione nei concorsi pubblici;

Vista la legge 8 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352, recante il regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi, e le modifiche ad esso apportate dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 63, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e successive modificazioni;

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, riguardante la delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa ed, in particolare, l'art. 11, comma 1, lettera d), l'art. 14 e l'art. 18 comma 1, lettere d) e g);

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il CCNL del comparto università sottoscritto in data 9 agosto 2000 relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al biennio economico 1998-1999, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 156, nella *Gazzetta Ufficiale* del 22 settembre 2000;

Visto il CCNL del comparto università pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 115 del 20 maggio 2003 per il biennio economico 2000-2001;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il decreto legislativo 23 luglio 1999, n. 296, che ha istituito l'Istituto nazionale di astrofisica (I.N.A.F.);

Visto il decreto legislativo 4 giugno 2003, n. 138 di Riordino dell'Istituto nazionale di astrofisica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 140 del 19 giugno 2003;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 9 maggio 2001, n. 106, che reca le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il regolamento sull'organizzazione e sul funzionamento degli organi e delle strutture dell'I.N.A.F., pubblicato nel Supplemento Ordinario n. 171 nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 150 del 30 giugno 2001 - serie generale;

Visto il regolamento in materia di accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'I.N.A.F., approvato dal consiglio direttivo dell'Istituto nella seduta del 27 luglio 2001, consultabile sul sito Internet www.inaf.it;

Visto la legge 27 dicembre 2002, n. 289 riguardante le disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2003) ed in particolare l'art. 34, comma 4 che consente la deroga al divieto di assunzione a tempo indeterminato per quelle posizioni relative a figure professionali infungibili;

Visto il piano triennale di attività dell'I.N.A.F. per il triennio 2000-2003, comprensivo della determinazione del fabbisogno del personale;

Vista la delibera n. 282 del consiglio direttivo dell'I.N.A.F. del 14 marzo 2003 con la quale è stata riconosciuta la infungibilità della posizione richiesta dall'I.N.A.F. - O.A.B. ed è stata conseguentemente autorizzata la selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1 area tecnica - tecnico-scientifica ed elaborazione dati con funzioni di System manager presso l'I.N.A.F. - O.A.B., con sede a Milano, previo esperimento delle procedure di trasferimento e mobilità da altre pubbliche amministrazioni secondo le modalità dell'art. 46 CCNL comparto università 1998/2001;

Preso atto della sussistenza della copertura finanziaria;

Preso atto che l'I.N.A.F. - O.A.B. ha espletato con esito negativo le predette procedure di trasferimento e mobilità da altre pubbliche amministrazioni per la copertura del suddetto posto di categoria D, posizione economica D1;

Decreta:

Art. 1.

Numero dei posti

È indetta una procedura concorsuale, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D a tempo indeterminato, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'Osservatorio astronomico di Brera sede di Milano con competenze nella gestione di sistemi (calcolatori rete UNIX e LINUX) del personale della sede di Milano, ed in particolare nella:

- a) gestione di scelte tecniche e organizzative relative al sistema;
- b) progettazione di reti interne e sicurezza reti;
- c) installazione hardware e software;
- d) manutenzione ordinaria e straordinaria;
- e) gestione utenti;
- f) backup

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione al concorso pubblico

Per l'ammissione alle procedure concorsuali di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, ovvero, in applicazione del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994, n. 174, cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea;

b) godimento dei diritti politici;

c) diploma di laurea in matematica o fisica o ingegneria o informatica o titolo equipollente a tutti gli effetti di legge. La laurea conseguita all'estero è considerata utile purché riconosciuta equipollente ad uno dei diplomi di laurea italiani. A tal fine la domanda di ammissione al concorso deve essere corredata dal provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente, con l'indicazione della scala di valutazione utilizzata per l'attribuzione del voto;

d) idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego. L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

I cittadini di Stati membri dell'Unione europea diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1) godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza;

2) adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti dal presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Non possono accedere all'impiego:

1) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del direttore dell'Osservatorio astronomico di Brera, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Tale esclusione sarà comunicata all'interessato a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

Art. 3.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta in lingua italiana compilando lo schema di cui all'allegato A, riproducibile anche in fotocopia, deve essere sottoscritta con firma autografa dal candidato ed inoltrata esclusivamente con raccomandata con ricevuta di ritorno al «Direttore dell'Osservatorio astronomico di Brera» - via Brera n. 28 - 20121 Milano, entro il termine perentorio di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande di ammissione al concorso spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine, fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente firmata, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità quanto sotto specificato:

a) cognome e nome (le donne devono indicare il cognome da nubile);

b) luogo e data di nascita;

c) codice fiscale;

d) residenza ed esatto indirizzo, con relativo numero telefonico, con l'indicazione del codice di avviamento postale, al quale si richiede che venga trasmessa ogni comunicazione, con l'impegno di dare tempestiva notizia di ogni variazione;

e) il possesso del titolo di studio previsto all'art. 2 del presente bando, con indicazione del punteggio riportato;

f) il possesso di titoli utili alla valutazione di merito, con l'indicazione, in un separato elenco firmato in calce, dei titoli che intende far valutare ai sensi del successivo art. 5;

g) nazionalità di appartenenza;

h) di godere dei diritti politici;

i) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

j) se candidato di cittadinanza diversa da quella italiana, deve indicare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

k) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.c.) o i procedimenti penali pendenti a proprio carico (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti);

l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

m) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego. Tale dichiarazione va fatta anche se negativa;

n) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato in applicazione delle normative di cui ai CCNL e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

o) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale il concorso si riferisce;

p) gli eventuali titoli di preferenza e/o precedenza da far valere a parità di merito, pena la non valutazione degli stessi.

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti non è ritenuta valida e la mancanza di firma in calce alla domanda comporta l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambia-

mento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati riconosciuti handicappati, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge suddetta. In ragione di ciò, la domanda di partecipazione deve essere corredata, giusta circolare n. 6 del 24 luglio 1999, prot. n. 42304/1999 del dipartimento della funzione pubblica, da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire un regolare svolgimento.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal direttore dell'I.N.A.F.-O.A.B. nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia contenute all'art. 7 del Regolamento in materia di accesso al ruolo del personale tecnico amministrativo dell'I.N.A.F.

Art. 5.

Presentazione e valutazione dei titoli

I titoli posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso ed ivi dichiarati, devono essere allegati, in carta semplice, alla domanda stessa unitamente all'elenco riepilogativo degli stessi di cui all'art. 3 lettera f), secondo le seguenti modalità:

1. in originale o in copia autenticata;

2. con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 come da allegato *B* (da utilizzare per il titolo di studio o di qualificazione professionale posseduta, l'abilitazione, i titoli di specializzazione o di qualificazione tecnica, ecc.);

3. con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, come da allegato *C* (da utilizzare per le categorie di titoli non certificabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nonché per attestare che la copia prodotta di una pubblicazione o di qualsiasi tipo di documentazione, che possa costituire titolo valutabile, è conforme all'originale).

Le dichiarazioni di cui agli allegati *B* e *C* devono essere firmate dal candidato ed alle stesse deve essere allegata una fotocopia del documento di riconoscimento.

Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare in modo analitico ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato.

Non saranno inoltre valutati i titoli eventualmente già prodotti a questa o ad altra amministrazione, ai quali il candidato faccia riferimento, né i titoli che pervengano all'I.N.A.F. - O.A.B. successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Agli atti e ai documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle competenti autorità diplomatiche o consolari oppure da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dalla commissione esaminatrice dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

La valutazione dei titoli dei candidati, che hanno sostenuto le prove scritte, sarà effettuata sulla base dei documenti prodotti dai candidati ed allegati alla domanda di partecipazione al concorso.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati mediante affissione all'albo ufficiale dell'I.N.A.F.-O.A.B. e presso l'aula di esame prima dello svolgimento della prova orale.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo pari a 10. Le categorie di titoli, che saranno oggetto di valutazione, ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuna di esse sono le seguenti:

a) votazione conseguita nel diploma di laurea prescritto dal precedente art. 2, comma 1, lettera c), punti 0,5 per ogni voto superiore al punteggio di 106/110;

b) conseguimento della laurea con lode, ulteriori punti 0,5;

c) abilitazioni professionali, dottorati di ricerca, corsi di specializzazione post laurea pubblici o privati, masters, borse di studio svolte presso enti pubblici e privati, in relazione al grado di pertinenza rispetto alle attività oggetto del concorso, fino a punti 1,5;

d) corsi di aggiornamento professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati, con valutazione finale, se pertinenti alle attività oggetto del concorso, in relazione alla durata e alla votazione conseguita, fino a punti 1;

e) esperienza di lavoro di natura subordinata in enti o amministrazioni pubbliche o private, in relazione al livello del posto ricoperto e al grado di pertinenza alle attività oggetto del concorso, punti 0,50 per ogni semestre, fino a punti 3;

f) altre esperienze lavorative presso enti o amministrazioni pubbliche o private, in relazione al livello della prestazione operata e al grado di pertinenza alle attività oggetto del concorso, fino a punti 2.

Art. 6.

Prove di esame - Diario

Le prove d'esame consistono in due prove scritte, di cui una scritta ed una scritta a carattere teorico-pratico, ed in una prova orale.

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 dispone complessivamente di 70 punti così ripartiti:

10 punti per i titoli;

30 punti per le prove scritte;

30 punti per la prova orale.

La prima prova sarà relativa allo sviluppo e gestione dei sistemi informativi dal punto di vista dell'architettura hardware, software, di rete, con riferimento ad ambienti Unix e protocolli di comunicazione TPC/IP da effettuarsi nel tempo stabilito dalla commissione.

La seconda prova a carattere teorico-pratico verterà sullo sviluppo di procedure applicative tecnico-scientifiche, di gestione del centro di calcolo e di progetti di rete, con riferimento ad ambienti Unix e protocolli di comunicazione TPC/IP e sulla conoscenza di un linguaggio di programmazione (Fortran, C++, Bourne Shell, Perl) da effettuarsi nel tempo stabilito dalla commissione.

L'uso di telefoni cellulari e, comunque, ogni tipo di comunicazione con l'esterno comporta l'esclusione dalla prova.

Sono ammessi a sostenere la prova orale coloro che avranno riportato in ciascuna delle due prove, quella scritta e quella a contenuto teorico-pratico, il punteggio minimo di 21/30.

La prova orale verterà sulle medesime materie oggetto delle prove scritte e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

Al termine di ogni seduta per i colloqui orali la commissione forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato nel colloquio, elenco che, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso nella sede ove si svolge la prova orale.

Il punteggio finale è dato dalla somma: del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, della media dei punteggi conseguiti nelle due prove scritte e di quello conseguito nella prova orale.

Il diario di esame delle prove scritte sarà comunicato mediante raccomandata A/R non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla, mediante raccomandata con avviso di ricevimento. Ai medesimi è data contemporaneamente comunicazione del voto riportato nelle due prove, scritta e teorico-pratica, nonché del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

La mancata partecipazione alle prove, per qualunque motivo, comporta rinuncia di partecipazione alla procedura concorsuale.

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione disposta ai sensi del precedente art. 2, sono ammessi alle prove di esame, previa esibizione di un valido documento di identità personale tra i seguenti:

- a) fotografia applicata su carta bollata, con firma autenticata dal sindaco o da un notaio in data non anteriore ad un anno;
- b) tessera di riconoscimento mod. A/T rilasciata da pubblica amministrazione;
- c) tessera postale;
- d) porto d'armi;
- e) passaporto;
- f) carta di identità;
- g) patente di guida, se rilasciata dalla Prefettura;

Art. 7.

Titoli di preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale devono far pervenire, mediante raccomandata A/R, al direttore dell'Osservatorio astronomico di Brera, via Brera n. 28 - 20121 Milano, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già dichiarati nella domanda di ammissione al concorso. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Tali documenti possono essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge, da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito, indicate, altresì, all'art. 8 del citato Regolamento per l'accesso al ruolo del personale tecnico-amministrativo dell'I.N.A.F., sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 8.

Approvazione delle graduatorie

È formata una graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 7 del presente bando. È dichiarato vincitore, nei limiti dei posti messi a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove di esame come descritto all'art. 6 del presente bando.

La graduatoria di merito, unitamente alla dichiarazione del vincitore è approvata con decreto del direttore dell'Osservatorio astronomico di Brera e sono affisse all'albo ufficiale dell'I.N.A.F.-O.A.B. e sui siti internet www.inaf.it e www.mi.astro.it Di tale affissione è data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale. Dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

Le graduatorie rimangono efficaci per un periodo di ventiquattro mesi dalla pubblicazione.

Art. 9.

Stipulazione del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio

Il vincitore della procedura concorsuale pubblica è assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, nella categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifico ed elaborazione dati, nel ruolo del personale tecnico-amministrativo dell'I.N.A.F. con funzioni di Sistem manager presso l'Osservatorio astronomico di Brera, sede di Milano.

Lo stesso vincitore sarà invitato a presentare o far pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro trenta giorni dalla stipula del contratto, il certificato medico attestante l'idoneità fisica all'impiego di cui al presente bando. La mancata presentazione della suddetta documentazione nei termini indicati, comporterà la risoluzione del rapporto d'impiego a far data dalla stipula del contratto individuale d'impiego.

Il certificato medico, di data non anteriore a sei mesi dal termine fissato nella richiesta di presentazione dei documenti, rilasciato da un medico dell'azienda sanitaria locale competente per territorio o da un medico militare in servizio permanente effettivo, deve attestare che il candidato sia fisicamente e psichicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce.

Nel certificato, completo dei dati anagrafici, debbono essere precisati gli estremi dell'attestato comprovante gli eseguiti accertamenti sierologici del sangue ed effettuati presso un istituto o un laboratorio autorizzato.

Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato deve farne menzione con la dichiarazione che l'imperfezione stessa non sia tale da menomare l'attitudine dell'aspirante all'impiego stesso ed al normale e regolare rendimento di lavoro.

Qualora il candidato sia invalido, il certificato medico deve essere rilasciato esclusivamente dalla A.S.L. di appartenenza dell'aspirante e contenere, oltre all'attestazione che è stato eseguito il prescritto accertamento sierologico ed un'esatta descrizione della natura e del grado di invalidità, nonché una descrizione delle condizioni attuali risultanti da un esame obiettivo, anche la dichiarazione che l'invalido non ha perduto la capacità lavorativa e che egli, per la natura ed il grado della menomazione, non può arrecare danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro e alla sicurezza degli impianti ed, inoltre, che il suo stato fisico è compatibile con l'esercizio delle funzioni da svolgere.

La capacità lavorativa dei candidati portatori di handicap è accertata dalla commissione di cui all'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

L'amministrazione ha, comunque, la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati vincitori del concorso.

Nello stesso termine di giorni trenta, i candidati vincitori devono altresì presentare copia integrale dello stato matricolare e produrre apposite dichiarazioni sostitutive di certificazione, del possesso dei requisiti di ammissione indicati all'art. 2, dell'assenza di incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, oppure presentare la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

L'amministrazione provvede ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi della normativa richiamata. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto da tale normativa in materia di sanzioni penali per false dichiarazioni.

Scaduto il termine di giorni trenta previsto dal presente articolo e fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non può darsi luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ed il candidato stesso è dichiarato rinunciario.

È previsto un periodo di prova della durata di tre mesi che non può essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

Decorso la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso fatti salvi i casi di sospensione previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 17 del CCNL del 9 agosto 2000 del comparto università.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che l'I.N.A.F. O.A.B. si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 11.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il sig. Luca Pio Ciarfaglia.

Art. 12.

Accesso agli atti del concorso

Il diritto di accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali può essere esercitato ai sensi degli articoli 1 e 2 del decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352, con le modalità ivi previste.

Art. 13.

Disposizioni finali

Il presente bando sarà pubblicato, oltre che nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - sui siti Internet www.inaf.it e www.mi.astro.it.

Per ulteriori informazioni chiamare il seguente numero telefonico 02/72320338, oppure inviare un e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: ciarf@brera.mi.astro.it

Roma, 26 settembre 2003

Il direttore amministrativo: GAETANO TATÒ

ALLEGATO A

Schema esemplificativo della domanda da redigersi su carta libera scritta a macchina o a stampatello in modo leggibile.

Al direttore dell'Osservatorio astronomico di Brera (INAF) - via Brera n. 28 - 20121 MILANO

Il/la sottoscritt..... (a), nat... a prov. di il, codice fiscale..... e residente in (prov. di) via, telefono chiede di essere ammess... a partecipare alle procedure concorsuali, per titoli ed esami, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico scientifica, ed elaborazione dati del ruolo del personale tecnico amministrativo dell'I.N.A.F., con funzioni di System manager presso l'Osservatorio astronomico di Brera, sede di Milano, di cui al bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. del

A tal fine dichiara:

- 1) di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (se cittadino italiano) (b);
- 3) di godere dei diritti civili e politici anche in (Stato di appartenenza o provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (c);
- 4) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (d);
- 5) di essere in possesso del titolo di studio diploma di laurea in, con la votazione di, (qualora il diploma sia stato conseguito all'estero specificare altresì l'equipollenza a quello italiano ed allegare idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti);

6) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella seguente posizione

7) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

8) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (e);

9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera *d*) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (f);

10) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere fatta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

11) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva, preferenza o precedenza da far valere a parità di merito.

Allega, altresì, l'elenco dei titoli di cui richiede la valutazione ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso, sottoscritto in calce.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

cognome e nome via, n. ...
c.a.p. città (prov.) telefono

Data

Firma

(a) Le aspiranti coniugate dovranno indicare oltre il cognome da nubile quello da coniugata.

(b) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(c) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(d) In caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse ed i procedimenti penali pendenti;

(e) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego;

(f) Tale dichiarazione deve essere trascritta integralmente anche se il candidato non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

ALLEGATO B

Eventuale dichiarazione sostitutiva da allegare alla domanda da utilizzare per attestare il possesso del titolo di studio o qualificazione professionale, di abilitazione, di titoli di specializzazione o di qualificazione tecnica, ecc...

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica
28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritt..... (a),
nat... a prov. di
il codice fiscale
e residente in (prov. di)
via telefono
consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

Dichiara

Data

Firma (b)

(a) Le aspiranti coniugate dovranno indicare oltre il cognome da nubile quello da coniugata.

(b) Allegare una fotocopia di un documento di identità.

ALLEGATO C

Eventuale dichiarazione sostitutiva da allegare alla domanda da utilizzare per le categorie di titoli non certificabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nonché per attestare che la copia prodotta di una pubblicazione o di qualsiasi tipo di documentazione, che possa costituire titolo valutabile, è conforme all'originale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica
28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritt..... (a),
nat... a prov. di
il codice fiscale
e residente in (prov. di)
via telefono
consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;

Dichiara

Data

Firma del dichiarante (b)

(a) Le aspiranti coniugate dovranno indicare oltre il cognome da nubile quello da coniugata.

(b) Allegare una fotocopia di un documento di identità.

03E05697

ISTITUTO DI STUDI E ANALISI ECONOMICA

Diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di tecnologo, terzo livello professionale, presso l'ISAE (Bando ISAE n. 2/2002 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale - n. 99 del 17 dicembre 2002).

Le prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di tecnologo, terzo livello professionale, presso l'ISAE (Bando ISAE n. 2/2002 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale - n. 99 del 17 dicembre 2002), si svolgeranno presso l'Hotel Ergife, via Aurelia, 617-619 - 00165 Roma, secondo il seguente calendario:

prima prova d'esame: lunedì 27 ottobre 2003, ore 9;

seconda prova d'esame: martedì 28 ottobre 2003, ore 9.

03E05568

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ DI CATANIA

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare IUS/07 - Diritto del lavoro, facoltà di giurisprudenza e dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo centrale dell'ateneo (piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di giurisprudenza (via Gallo n. 24 - Catania) ed allocazione sul sito Internet dell'università (<http://access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale n. 120/03/Valcomp dell'11 settembre 2003, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare IUS/07 - Diritto del lavoro, presso questa facoltà di giurisprudenza e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

03E05669

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato, facoltà di scienze politiche e dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del palazzo centrale dell'ateneo (piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di scienze politiche (via Vittorio Emanuele n. 49 - Catania) ed allocazione sul sito Internet dell'università (<http://access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale n. 130/03/Valcomp del 23 settembre 2003, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato, presso questa facoltà di scienze politiche e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

03E05670

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare ICAR/14 - Composizione architettonica e urbana, presso la facoltà di architettura.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'ateneo (piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di architettura (via Maestranza, 99 - Siracusa) ed allocazione sul sito Internet dell'università (<http://access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale n. 119/03/Valcomp dell'11 settembre 2003, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare ICAR/14 - Composizione architettonica e urbana, presso questa facoltà di architettura e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

03E05667

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare M-STO/02 - Storia moderna, presso la facoltà di lingue e letterature straniere.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'ateneo (piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di lingue e letterature straniere (piazza Dante, 32 - Catania) ed allocazione sul sito Internet dell'università (<http://access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale n. 121/03/Valcomp dell'11 settembre 2003, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare M-STO/02 - Storia moderna, presso questa facoltà di lingue e letterature straniere e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

03E05668

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese, presso la facoltà di economia.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'ateneo (piazza Università n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 124/03/Valcomp del 16 settembre 2003, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa a due posti di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese, presso questa facoltà di economia, bandita con decreto rettorale n. 7444 del 24 dicembre 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 3 dell'11 gennaio 2002.

03E05665

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali, presso la facoltà di ingegneria - sede di Enna.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'ateneo (piazza Università n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 125/03/Valcomp del 16 settembre 2003, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali, presso questa facoltà di ingegneria - sede di Enna, bandita con decreto rettorale n. 242/Valcomp del 20 dicembre 2002, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 102 del 27 dicembre 2002.

03E05666

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO

Avviso di pubblicazione del bando relativo alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di quattro posti di professore di ruolo di prima fascia.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che l'Università Cattolica del Sacro Cuore ha bandito, con decreti rettorali n. 727 del 1° ottobre 2003 e n. 731 del 1° ottobre 2003, procedure di valutazione comparativa per la copertura di quattro posti di professore di ruolo di prima fascia come sotto indicato, presso le seguenti facoltà:

facoltà di medicina e chirurgia «A. Gemelli» - settore scientifico-disciplinare BIO/09 - Fisiologia: un posto;

facoltà di giurisprudenza (sede di Piacenza):

settore scientifico-disciplinare IUS/08 - Diritto costituzionale: un posto;

settore scientifico-disciplinare IUS/18 - Diritto romano e diritti dell'antichità: un posto;

facoltà di sociologia - settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica: un posto.

Le domande di partecipazione alle procedure di valutazione comparativa ai posti suddetti, redatte in carta libera, dovranno essere presentate direttamente al rettore dell'Università Cattolica del Sacro Cuore entro e non oltre trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* e inviate anche per via telematica.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo ufficiale dell'Università Cattolica del Sacro Cuore e disponibile:

a) per via telematica ai seguenti indirizzi:

sede di Milano: (<http://www.unicatt.it/concorsi>);

sede di Roma: (<http://www.rm.unicatt.it/concorsi>);

b) presso il servizio del personale docente - Università Cattolica del Sacro Cuore, largo A. Gemelli n. 1 - 20123 Milano;

c) presso l'ufficio gestione personale docente - Università Cattolica del Sacro Cuore sede di Roma, largo Francesco Vito, 1 - 00168 Roma (per il posto della facoltà di medicina e chirurgia «A. Gemelli»).

Il rettore: ORNAGHI

03E05675

Avviso di pubblicazione del bando relativo alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo di seconda fascia.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che l'Università Cattolica del Sacro Cuore ha bandito, con decreto rettorale n. 728 del 1° ottobre 2003 procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo di seconda fascia come sotto indicato, presso la seguente facoltà:

facoltà di medicina e chirurgia «A. Gemelli» - settore scientifico-disciplinare MED/36 - Diagnostica per immagini e radioterapia: un posto.

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa al posto suddetto, redatte in carta libera, dovranno essere presentate direttamente al rettore dell'Università Cattolica del Sacro Cuore entro e non oltre trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* e inviate anche per via telematica.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla sopraindicata procedura di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo ufficiale dell'Università Cattolica del Sacro Cuore e disponibile:

a) per via telematica al seguente indirizzo: sede di Roma: (<http://www.rm.unicatt.it/concorsi>);

b) presso l'ufficio gestione personale docente - Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Roma, largo Francesco Vito, 1 - 00168 Roma.

Il rettore: ORNAGHI

03E05674

Avviso di pubblicazione del bando relativo alle procedure di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di ricercatore universitario.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che l'Università Cattolica del Sacro Cuore ha bandito, con decreti rettorali n. 729 del 1° ottobre 2003 e n. 732 del 1° ottobre 2003, procedure di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di ricercatore universitario come sotto indicato, presso le seguenti facoltà:

facoltà di giurisprudenza - settore scientifico-disciplinare IUS/17 - Diritto penale: un posto;

facoltà di medicina e chirurgia «A. Gemelli» - settore scientifico-disciplinare MED/33 - Malattie apparato locomotore: due posti.

Le domande di partecipazione alle procedure di valutazione comparativa ai posti suddetti, redatte in carta libera, dovranno essere presentate direttamente al rettore dell'Università Cattolica del Sacro Cuore entro e non oltre trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* e inviate anche per via telematica.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa, è pubblicato agli albi ufficiali dell'Università Cattolica del Sacro Cuore e disponibile:

a) per via telematica ai seguenti indirizzi:

sede di Milano: (<http://www.unicatt.it/concorsi>);

sede di Roma: (<http://www.rm.unicatt.it/concorsi>);

b) presso il servizio del personale docente - Università Cattolica del Sacro Cuore, largo A. Gemelli n. 1 - 20123 Milano;

c) presso l'ufficio gestione personale docente - Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Roma, largo Francesco Vito, 1 - 00168 Roma (per i posti della facoltà di medicina e chirurgia «A. Gemelli»).

Il rettore: ORNAGHI

03E05673

POLITECNICO DI MILANO

Concorso di ammissione al 19° ciclo dei corsi di dottorato di ricerca

Vista la legge n. 168 del 9 maggio 1989;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 aprile 1997 e successive modificazioni;

Vista la legge n. 210 del 3 luglio 1998;

Visto il regolamento in materia di dottorato di ricerca adottato in data 30 aprile 1999 con decreto ministeriale n. 224, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 13 luglio 1999, n. 162;

Vista la nota del M.I.U.R. del 7 luglio 2003 «Finanziamento borse di studio *post-lauream* - esercizio finanziario 2003»;

Visto il decreto rettorale n. 196/AG del 19 luglio 2000 relativo all'attivazione del progetto di innovazione del dottorato di ricerca nonché l'istituzione e l'attivazione della scuola di dottorato;

Visto il regolamento del Politecnico di Milano in materia di dottorato di ricerca adottato con decreto rettorale n. 209/AG del 1° agosto 2000;

Viste le deliberazioni del senato accademico del 14 aprile 2003 e del 22 settembre 2003;

Viste le deliberazioni del consiglio di amministrazione del 29 aprile 2003 e del 30 settembre 2003.

Decreta:

Art. 1.

È indetto presso il Politecnico di Milano il concorso di ammissione al 19° ciclo dei corsi di dottorato di ricerca di seguito elencati. Per ciascun dottorato vengono indicati gli atenei consorziati e/o gli enti convenzionati, i posti messi a concorso e il numero delle borse di studio disponibili.

Titolo dottorato	Sedi consorziate e/o enti convenzionati	Posti	Borse
Bioingegneria	—	14	7
Chimica industriale e ing. chimica	—	18	9
Ingegneria dei materiali	—	12	6
Ingegneria gestionale	D'Appollonia S.p.a. (1 borsa) Consorzio Politecnico Innovazione (2 borse)	20	10
Ingegneria dell'informazione	—	40	26
Ingegneria elettrica	—	6	3
Energetica	—	10	5
Fisica	I.N.F.M. (2 borse)	12	6
Ingegneria aerospaziale	Società Augusta S.p.a. (2 borse)	10	5
Ingegneria sanitaria-ambientale	—	6	3
Ingegneria Idraulica	Alma Mater Studiorum Univ. di Bologna (1 borsa)	10	5
Geodesia e geomatica	—	6	3
Scienza e tecnologia delle radiazioni	—	8	4
Ingegneria strutturale, sismica e geotecnica	Borsa «Leo Finzi» istituita dall'Istituto Lombardo Accademia di Scienze e Lettere (1 borsa)	12	6
Ingegneria matematica	—	10	5*
Tecnologie e sistemi di lavorazione	Saint-Gobain Vetrotrex Italia S.p.a. (1 borsa)	8	4
Ingegneria sistemi meccanici	—	8	4

Titolo dottorato	Sedi consorziate e/o enti convenzionati	Posti	Borse
Conservazione dei beni architettonici	—	6	3
Progettazione architettonica e urbana	—	6	3
Architettura, urbanistica, conservazione dei luoghi dell'abitare e del paesaggio	—	6	3
Composizione architettonica	—	6	3
Architettura degli interni e allestimento	—	6	3
Disegno industriale e comunicazione multimediale	—	8	4
Sistemi e processi edilizi	—	8	4
Programmazione, manutenzione, riqualificazione dei sistemi edilizi ed urbani	—	6	3
Tecnologia e progetto per la qualità ambientale e scala edilizia e urbana	Univ. di Catania (1 borsa)	8	4
Progetti e politiche urbane	—	6	3
Pianificazione urbana, territoriale e ambientale	—	6	3
Disegno e metodi di sviluppo prodotto	RuleStream (1 borsa)	8	4

*di cui 1 borsa riservata a cittadini comunitari non italiani e non residenti in Italia nei dodici mesi precedenti la data di inizio del dottorato.

La durata del corso di dottorato è di anni tre.

I posti e le borse di studio possono essere aumentati, prima dell'espletamento del concorso, ove sussistano enti finanziatori, fermi restando comunque i termini della data di scadenza previsti dal successivo art. 3.

Il numero minimo di ammessi a ciascun corso di dottorato non può essere inferiore a tre.

L'apolide è equiparato al cittadino straniero non appartenente agli Stati membri dell'U.E. (cittadino extracomunitario).

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione al concorso

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al dottorato di ricerca di cui al precedente articolo coloro i quali siano in possesso di diploma di laurea quinquennale o vecchio ordinamento ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere, inclusi i titolari di assegni di ricerca. Gli interessati devono redigere la domanda secondo il fac-simile allegato al presente bando, di cui fa parte integrante, con tutti gli elementi in esso richiesti. Potranno presentare domanda per partecipare agli esami di ammissione anche coloro i quali conseguiranno il diploma di laurea entro e non oltre la data del 31 dicembre 2003. In tal caso, l'ammissione verrà disposta «con riserva» ed i candidati saranno tenuti a presentare, a pena di decadenza, la relativa dichiarazione sostitutiva di certificazione entro il 9 gennaio 2004.

È richiesta altresì la conoscenza approfondita della lingua inglese.

Art. 3.

Domande di ammissione

Le domande di ammissione al concorso, compilate in carta libera secondo il fac-simile allegato, una per ogni dottorato per il quale si intende concorrere, con firma autografa del candidato ed indirizzate al rettore del Politecnico di Milano, piazza Leonardo da Vinci, 32 - 20133 Milano, devono pervenire all'ufficio dottorato di Ricerca del Politecnico di Milano entro il termine perentorio di 30 giorni che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Le domande potranno essere consegnate a mano all'ufficio dottorato di ricerca del Politecnico di Milano, piazza L. da Vinci 32 - 20133 Milano, padiglione Nord, 1° piano, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 11.30, oppure spedite a mezzo raccomandata (specificando sulla busta «domanda di partecipazione a concorso di dottorato di ricerca»). In tal caso farà fede il timbro di ricevimento degli uffici del Politecnico di Milano competenti e non la data di spedizione della domanda.

Saranno, pertanto, ritenute nulle tutte le domande pervenute successivamente ai termini di scadenza del bando.

I candidati nella domanda di ammissione dovranno, sotto la propria responsabilità, dichiarare:

le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale e il numero telefonico).

la propria cittadinanza;

la laurea posseduta o che si conseguirà, nonché la data e l'università presso cui è stata o si presume verrà conseguita, ovvero il titolo equipollente conseguito presso un'università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa;

il dottorato di ricerca per il quale il candidato intende concorrere;

la conoscenza della lingua inglese;

dichiarazione ai sensi della legge 31 dicembre 1996 n. 675, tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

I portatori di handicap sono tenuti ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento del concorso.

In calce alla domanda i candidati devono dichiarare di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il dottorato secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti.

I candidati sono tenuti a versare un contributo di € 25,82 sul c/c n. 1600X69 intestato al Politecnico di Milano - presso la Banca popolare di Sondrio agenzia n. 21 (ABI 05696 - CAB 01620) indicando nella causale di versamento: «Contributo per l'ammissione al concorso di dottorato di ricerca in (indicare titolo del dottorato) XIX ciclo».

I candidati dovranno inoltre presentare unitamente alla domanda:

fotocopia del bonifico di versamento del contributo;

curriculum vitae, indicando eventuali titoli posseduti, incluso l'eventuale esito del test GRE o GMAT qualora sostenuto nei due anni precedenti la scadenza del bando;

documentazione specificata nei fac-simili di domanda allegati.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Art. 4.

Procedure d'esame

L'esame di ammissione consiste in una prova scritta e in un colloquio generale intesi ad accertare l'attitudine dei candidati alla ricerca scientifica. Nel corso del colloquio generale i medesimi dovranno dimostrare la conoscenza della lingua inglese. È ammesso al colloquio generale il candidato che abbia superato la prova scritta

con un punteggio non inferiore a 40/60; il colloquio generale si intende superato solo se il candidato ottenga un punteggio di almeno 40/60.

I candidati che vogliono concorrere per posti con borse di studio finanziate da soggetti pubblici o privati ed associate a un tema specifico dovranno sostenere un colloquio aggiuntivo su tale tema. A tale scopo, prima della prova scritta viene distribuito agli studenti un modulo in cui si specificano le borse a concorso, segnalando inoltre agli studenti l'eventuale presenza di borse di studio in aggiunta rispetto a quelle indicate nel bando. Gli studenti dovranno compilare il modulo indicando a quali borse desiderano concorrere (a tema e/o generiche), potendo scegliere più d'una opzione. Inoltre gli studenti devono indicare le priorità di interesse verso le diverse borse a cui concorrere. Il modulo dovrà essere restituito dai candidati alla commissione al momento della consegna dello scritto. La scelta e le preferenze espresse sono irrevocabili. Potranno sostenere il colloquio aggiuntivo su un tema specifico associato alla borsa solo i candidati che abbiano indicato la volontà di concorrere alla borsa nel modulo consegnato al termine dello scritto e purché abbiano superato lo scritto ed il colloquio generale. Il colloquio aggiuntivo si intende superato solo se il candidato ottenga un punteggio di almeno 40/60.

Il calendario delle prove, con l'indicazione del giorno, del mese, dell'ora e dell'aula in cui le medesime avranno luogo, sarà reso noto, almeno quindici giorni prima dello svolgimento delle prove stesse, mediante affissione di appositi avvisi all'albo ufficiale del Politecnico di Milano, piazza Leonardo da Vinci, 32 - 20133 Milano ed inoltre sul sito Internet al seguente indirizzo: <http://www.polimi.it/dottorato/>.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio dottorato di ricerca, tel. 02/23992223-2131.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento: passaporto, carta d'identità, patente di guida, tessera postale o porto d'armi.

La commissione giudicatrice è composta a norma dell'art. 5 del decreto ministeriale n. 224 del 30 aprile 1999 e dell'art. 9 del decreto rettorale 209/AG dell'1° agosto 2000.

Art. 5.

Norme per i cittadini stranieri e i laureati all'estero

I candidati in possesso di titolo accademico straniero dovranno allegare alla domanda un certificato di laurea con l'indicazione degli esami sostenuti e relativa votazione (in carta libera). Se la laurea straniera è già stata dichiarata equipollente a laurea italiana i candidati dovranno dichiarare l'università italiana e la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa. Se la laurea straniera non è già stata dichiarata equipollente alla laurea italiana, i candidati dovranno - unicamente ai fini della ammissione al dottorato al quale intendono concorrere - farne esplicita richiesta nella domanda di partecipazione al concorso e corredare la domanda stessa dei documenti utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza in parola.

I cittadini stranieri residenti all'estero dovranno allegare alla domanda certificato di cittadinanza (in carta libera). I cittadini comunitari, oppure i cittadini extracomunitari residenti nell'Unione europea al momento della scadenza del bando devono seguire le procedure d'esame indicate all'art. 4.

L'esame di ammissione può essere sostenuto in lingua inglese.

I cittadini extracomunitari o con doppia cittadinanza (comunitaria ed extracomunitaria), non residenti nell'Unione europea al momento della scadenza del bando, possono sostenere l'esame di ammissione come indicato all'art. 4, oppure richiedere di essere ammessi in sovrannumero (dietro pagamento delle tasse e contributi e senza beneficiare di borsa di studio del Politecnico di Milano) tramite la sola valutazione del loro *curriculum*. In questo caso, dovranno indicare tale richiesta nella domanda di partecipazione al concorso e non potranno sostenere le prove concorsuali; le richieste sono valutate dal Collegio dei docenti del dottorato. Aver sostenuto il test GRE (Graduate Requirements Examination - General Test) costituisce elemento di merito per i candidati che vogliono seguire questa procedura di ammissione. L'esito del test, sostenuto nei due anni precedenti la scadenza del bando, con indicazione del punteggio nelle

singole sezioni, va allegato alla domanda. Potrà essere ammesso secondo questa procedura un numero di candidati non superiore al 100% delle borse disponibili.

Tutti i documenti presentati potranno essere in lingua italiana o inglese. I documenti ufficiali (certificato di cittadinanza, certificato di residenza, certificato di laurea, esami sostenuti e votazione), se redatti in altra lingua, devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana o inglese redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Art. 6.

Tipologie di posti

I posti del dottorato rientrano nelle seguenti categorie:

a) posti con borse di studio finanziate con:

fondi ministeriali;

convenzioni con soggetti pubblici e privati in possesso di requisiti di elevata qualificazione culturale e scientifica e di personale, strutture ed attrezzature idonee;

b) posti senza borsa di studio e con il pagamento di tasse e contributi per l'accesso e la frequenza, inclusi i beneficiari di assegno di ricerca;

c) posti in sovrannumero, senza borsa di studio del Politecnico di Milano con pagamento di tasse e contributi, riservati ai cittadini extracomunitari o con doppia cittadinanza (comunitaria ed extracomunitaria), non residenti nell'Unione europea al momento della scadenza del bando tramite la sola valutazione del loro *curriculum* da parte del collegio dei docenti del dottorato (vedi art. 5).

Art. 7.

Graduatorie e modalità di iscrizione

Al termine delle prove d'esame la commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei voti riportati dai candidati nella prova scritta e nel colloquio generale. Tale graduatoria è utile per la determinazione dei posti con borsa di studio generica e senza borsa di studio fino all'esaurimento dei posti disponibili e degli idonei non ammessi. Verrà inoltre stilata una graduatoria per ogni borsa di studio finanziata da soggetti pubblici o privati ed associata a un tema specifico. Tale graduatoria è ottenuta sommando il voto della prova scritta, del colloquio generale e del relativo colloquio aggiuntivo su un tema specifico associato alla borsa ed è utile solo per l'assegnazione di tale borsa.

Le borse di studio sono assegnate secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria, tenendo conto delle preferenze espresse dai candidati nell'apposito modulo.

Il rettore approva gli atti del concorso e decreta le graduatorie per l'ammissione dei candidati. Tali graduatorie saranno rese pubbliche mediante affissione all'albo ufficiale dell'Ateneo in data 13 febbraio 2004 e saranno consultabili sul sito internet all'indirizzo <http://www.polimi.it/dottorato/>

I candidati, collocati in una posizione utile nelle graduatorie pubblicate all'albo ufficiale, dovranno far pervenire, pena la perdita del diritto all'ammissione al dottorato, al Politecnico di Milano - Piazza Leonardo da Vinci 32 - 20133 Milano, direttamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite terze persone, ma in ogni caso a loro rischio e cura, entro il termine perentorio del 24 febbraio 2004, una domanda di iscrizione corredata dai documenti di seguito elencati.

Se si viene ammessi al dottorato su posto con borsa di studio erogata dal Politecnico di Milano:

due fotografie recenti formato tessera;

una marca da bollo da € 10,33.

Se si viene ammessi al dottorato su posto senza borsa di studio con pagamento di tasse e contributi per l'accesso e la frequenza (inclusi i beneficiari di assegno di ricerca):

due fotografie recenti formato tessera;

ricevuta del versamento della prima rata di tasse e contributi dell'importo di € 618,00 da effettuare con bonifico bancario sul c/c n. 1600X69 intestato al Politecnico di Milano - presso la Banca Popolare di Sondrio, agenzia n. 21 (ABI 05696 - CAB 01620) con l'indicazione della causale e relativa attestazione;

La seconda rata relativa al conguaglio dei contributi dell'importo di € 882,00 dovrà essere effettuata con le stesse modalità entro il 15 settembre 2004.

La modulistica per la domanda di iscrizione, sarà disponibile presso il sito internet all'indirizzo <http://www.polimi.it/dottorato> e presso l'ufficio dottorato di ricerca del Politecnico di Milano.

Il candidato ammesso su posto con borsa di studio o su posto senza borsa di studio con il pagamento delle tasse e contributi che, avendone diritto, non provvederà ad immatricolarsi entro il termine previsto sarà considerato rinunciatario perdendo irrevocabilmente il diritto all'immatricolazione.

Nel procedimento di immatricolazione, per consentire il completo utilizzo dei posti messi a concorso dall'Ateneo, è previsto un subentro. A tale scopo, il 27 febbraio 2004 saranno esposte all'albo ufficiale le graduatorie degli aventi diritto al subentro nell'ammissione al dottorato. Tali candidati dovranno far pervenire la domanda di ammissione al dottorato con le stesse modalità sopra esposte entro il termine perentorio del 5 marzo 2004.

Gli studenti che non effettueranno l'iscrizione entro i termini stabiliti per ciascuna fase saranno considerati rinunciatari. Non saranno accolte domande di immatricolazione presentate con modalità differenti da quelle stabilite.

È vietata l'iscrizione contemporanea a più dottorati di ricerca presso la stessa o altra sede universitaria. Il candidato che avesse ottenuto l'ammissione a più dottorati dovrà optare per l'iscrizione ad uno solo di essi. È vietata l'iscrizione contemporanea a un dottorato di ricerca e ad un corso di laurea o ad una scuola di specializzazione o a un corso di perfezionamento o a un master universitario.

Agli iscritti alle scuole di specializzazione che siano ammessi a frequentare un corso di dottorato di ricerca, si applica la sospensione del corso degli studi fino alla cessazione della frequenza del corso di dottorato.

Art. 8.

Borse di studio

L'importo della borsa di studio è di € 10.561,54 annui al lordo degli oneri previdenziali e sarà adeguata agli aumenti previsti dalle disposizioni di legge. Le borse hanno la durata massima di tre anni e sono confermate con il passaggio all'anno di corso successivo. L'importo della borsa di studio è elevato del 50 per cento in proporzione ed in relazione ai consentiti periodi di permanenza all'estero presso università o istituti di ricerca.

Gli importi delle tasse e dei contributi potranno essere rivisti annualmente.

L'iscrizione è gratuita per i vincitori di borsa di studio.

I titolari di assegni di ricerca non possono cumulare la borsa di studio per la partecipazione al dottorato di ricerca.

Alle borse di studio per la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca si applicano le disposizioni in materia di agevolazioni fiscali di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476.

Le borse non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato anche per un solo anno, non può chiedere di fruirne una seconda volta.

Il pubblico dipendente, ammesso ai corsi di dottorato di ricerca che non goda di alcuna borsa di studio e posto in aspettativa, conserva il trattamento economico previdenziale e di quiescenza in godimento da parte dell'amministrazione pubblica presso la quale è instaurato il rapporto di lavoro.

Art. 9.
Obbligo di frequenza

Gli iscritti hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti.

L'articolazione didattica e i contenuti formativi dei corsi di dottorato sono determinati in conformità con il regolamento del Politecnico di Milano in materia di dottorato di ricerca.

Art. 10.
Conseguimento del titolo di dottore di ricerca

Il titolo di dottore di ricerca è conferito dal rettore del Politecnico a chi ha conseguito, a conclusione del corso, risultati di rilevante valore scientifico documentati da una dissertazione finale scritta o da un lavoro grafico. I predetti risultati vengono accertati da una commissione la cui costituzione è stabilita dal decreto ministeriale n. 224 del 30 aprile 1999.

Art. 11.
Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente riportato nel presente bando si fa riferimento alle norme contenute nella legge n. 28/1980, nel decreto del Presidente della Repubblica n. 382/1980, nella legge n. 398/1989, nella legge n. 210/1998 e nel decreto ministeriale n. 224 del 30 aprile 1999 nonché alle altre disposizioni impartite in materia e comunque alla normativa vigente.

Ulteriori informazioni saranno disponibili sul sito internet all'indirizzo <http://www.polimi.it/dottorato/>.

Milano, 30 settembre 2003

Il rettore: BALLIO

DOMANDA DI AMMISSIONE
DOTTORATO DI RICERCA 19° CICLO

Al Rettore del Politecnico di
Milano, P.zza Leonardo da
Vinci, 32 - 20133 MILANO

Il/La sottoscritto/a
cognome nome

nato/a a (prov. di) il
residente a (prov. di) via c.a.p.....;

Recapito eletto agli effetti del concorso:

città (prov.....) via
c.a.p..... numero di telefono e-mail.....

Chiede

di partecipare al concorso per essere ammesso al corso di dottorato di ricerca in:
(scrivere il dottorato di ricerca a cui il candidato desidera iscriversi)

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, e consapevole delle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale per le false dichiarazioni,

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino;
b) di possedere una laurea in di averla conseguita in data con la votazione di presso l'Università oppure

che la conseguirà il presso l'Università di
.....e comunque entro il 31 dicembre 2003 e che si impegna a presentare il certificato di laurea entro il 9 gennaio 2004;

(ovvero indicare il titolo equipollente conseguito presso l'università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza della stessa);

d) di impegnarsi a frequentare, a tempo pieno, il corso di dottorato secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti;

e) di possedere una adeguata conoscenza della lingua inglese;

f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza e recapito;

g) di essere a conoscenza e di accettare tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e nel regolamento del Politecnico di Milano in materia di dottorato di ricerca;

Allega:

a) curriculum vitae;

b) certificato di cittadinanza (solo per cittadini stranieri);

c) esito del test GRE (Graduate Requirements Examination), sostenuto nei due anni precedenti la scadenza del bando, con l'indicazione del punteggio nelle singole sezioni (facoltativo);

d) autocertificazione o fotocopia del certificato di laurea con l'indicazione degli esami sostenuti e relativa votazione (solo per i candidati laureati in Italia);

e) certificato di laurea con l'indicazione degli esami sostenuti e della relativa votazione o titolo di studio dichiarato equipollente conseguito presso università straniera. Ai documenti redatti in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese deve essere allegata una traduzione certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale (solo per candidati laureati all'estero);

f) fotocopia del bonifico di versamento del contributo sul c/c n. 1600X69 - presso la Banca Popolare di Sondrio agenzia 21 (ABI 05696 - CAB 01620).

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, per i trattamenti relativi all'espletamento delle procedure concorsuali;

di essere a conoscenza che l'Università verificherà la veridicità di quanto dichiarato e che in caso di dichiarazioni false o inesatte, ferme restando le responsabilità penali, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato (articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

Data

Firma

DOMANDA DI AMMISSIONE
DOTTORATO DI RICERCA 19° CICLO

Riservata ai cittadini extracomunitari o con doppia cittadinanza (comunitaria ed extracomunitaria) non residenti nell'Unione europea ammessi al dottorato tramite la sola valutazione del loro curriculum da parte del collegio dei docenti.

Al Rettore del Politecnico di
Milano, p.zza Leonardo da
Vinci, 32 - 20133 MILANO

Il/La sottoscritto/a
cognome nome

nato/a a (prov. di) il
residente a (prov. di) via c.a.p.....;

recapito eletto agli effetti del concorso:

città (prov.....) via
c.a.p..... numero di telefono e-mail.....

Chiede

di partecipare al concorso per essere ammesso al corso di dottorato di ricerca in:
(scrivere il dottorato di ricerca a cui il candidato desidera iscriversi)

su posti in sovrannumero, senza borsa di studio del Politecnico di Milano con pagamento di tasse e contributi, riservati ai cittadini extracomunitari non residenti nell'Unione europea al momento della scadenza del bando tramite la sola valutazione del loro curriculum da parte del collegio dei docenti del dottorato.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, e consapevole delle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale per le false dichiarazioni,

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere cittadino
- b) di possedere una laurea in con la votazione di presso l'Università che la consegnerà il presso l'Università di e comunque entro il 31 dicembre 2003 e che si impegna a presentare il certificato di laurea entro il 9 gennaio 2004; (ovvero indicare il titolo equipollente conseguito presso l'università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza della stessa);
- c) di impegnarsi a frequentare, a tempo pieno, il corso di dottorato secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti;
- d) di possedere una adeguata conoscenza della lingua inglese;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza e recapito;
- f) di essere a conoscenza e di accettare tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e nel regolamento del Politecnico di Milano in materia di dottorato di ricerca;

Allega:

- a) curriculum vitae;
- b) certificato di cittadinanza;
- c) certificato di residenza;
- d) certificato di laurea con l'indicazione degli esami sostenuti e della relativa votazione o titolo di studio dichiarato equipollente conseguito presso università straniera. Ai documenti redatti in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese deve essere allegata una traduzione certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale (solo per candidati laureati all'estero);
- e) esito del test GRE (Graduate Requirements Examination), sostenuto nei due anni precedenti la scadenza del bando, con l'indicazione del punteggio nelle singole sezioni (facoltativo);
- f) fotocopia del bonifico di versamento del contributo sul c/c n. 1600X69 presso la Banca Popolare di Sondrio agenzia n. 21 (ABI 05696 - CAB 01620).

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, per i trattamenti relativi all'espletamento delle procedure concorsuali;

di essere a conoscenza che l'Università verificherà la veridicità di quanto dichiarato e che in caso di dichiarazioni false o inesatte, ferme restando le responsabilità penali, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato (articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

Data

Firma

03E05671

ISTITUTO UNIVERSITARIO «SUOR ORSOLA BENINCASA» DI NAPOLI

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo, fascia degli ordinari.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 469 del 29 settembre 2003 è stata indetta procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo fascia degli ordinari presso l'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa», per le esigenze della facoltà di lettere, per il settore scientifico-disciplinare come di seguito specificato:

*Settore scientifico-disciplinare SPS/02
Storia delle dottrine politiche*

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, non si prenderà in considerazione il timbro e data dell'ufficio postale accettante, ma solo l'effettiva e materiale ricezione del plico, entro la data di scadenza, così come certificato dall'avviso di ricevimento.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web www.unisob.na.it/concorsi

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta alla direzione amministrativa dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» (tel. 081/2522270).

03E05624

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo, fascia degli ordinari.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 468 del 29 settembre 2003 è stata indetta procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo fascia degli ordinari presso l'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa», per le esigenze della facoltà di scienze della formazione, per il settore scientifico-disciplinare come di seguito specificato:

*Settore scientifico-disciplinare IUS/20
Filosofia del diritto*

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, non si prenderà in considerazione il timbro e data dell'ufficio postale accettante, ma solo l'effettiva e materiale ricezione del plico, entro la data di scadenza, così come certificato dall'avviso di ricevimento.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web www.unisob.na.it/concorsi

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta alla direzione amministrativa dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» (tel. 081/2522270).

03E05625

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo, fascia degli associati.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 474 del 29 settembre 2003 è stata indetta procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo fascia degli associati presso l'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa», per le esigenze della facoltà di lettere, per il settore scientifico-disciplinare come di seguito specificato:

*Settore scientifico-disciplinare M-STO/01
Storia medievale*

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, non si prenderà in considerazione il timbro e data dell'ufficio postale accettante, ma solo l'effettiva e materiale ricezione del plico, entro la data di scadenza, così come certificato dall'avviso di ricevimento.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web www.unisob.na.it/concorsi

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta alla direzione amministrativa dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» (tel. 081/2522270).

03E05626

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo, fascia degli associati.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 475 del 29 settembre 2003 è stata indetta procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo fascia degli associati presso l'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa», per le esigenze della facoltà di lettere, per il settore scientifico-disciplinare come di seguito specificato:

*Settore scientifico-disciplinare M-STO/04
Storia contemporanea*

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, non si prenderà in considerazione il timbro e data dell'ufficio postale accettante, ma solo l'effettiva e materiale ricezione del plico, entro la data di scadenza, così come certificato dall'avviso di ricevimento.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web www.unisob.na.it/concorsi

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta alla direzione amministrativa dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» (tel. 081/2522270).

03E05627

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di ruolo, fascia degli associati.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 467 del 29 settembre 2003 è stata indetta procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di ruolo fascia degli associati presso l'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa», per le esigenze della facoltà di scienze della formazione, per il settore scientifico-disciplinare come di seguito specificato:

*Settore scientifico-disciplinare M-FIL/06
Storia della filosofia*

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, non si prenderà in considerazione il timbro e data dell'ufficio postale accettante, ma solo l'effettiva e materiale ricezione del plico, entro la data di scadenza, così come certificato dall'avviso di ricevimento.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web www.unisob.na.it/concorsi

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta alla direzione amministrativa dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» (tel. 081/2522270).

03E05628

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 470 del 29 settembre 2003 è stata indetta procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario presso l'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa», per le esigenze della facoltà di lettere, per il settore scientifico-disciplinare come di seguito specificato:

*Settore scientifico-disciplinare ICAR/18
Storia dell'architettura*

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, non si prenderà in considerazione il timbro e data dell'ufficio postale accettante, ma solo l'effettiva e materiale ricezione del plico, entro la data di scadenza, così come certificato dall'avviso di ricevimento.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web www.unisob.na.it/concorsi

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta alla direzione amministrativa dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» (tel. 081/2522270).

03E05629

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 471 del 29 settembre 2003 è stata indetta procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario presso l'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa», per le esigenze della facoltà di lettere, per il settore scientifico-disciplinare come di seguito specificato:

*Settore scientifico-disciplinare ICAR/18
Storia dell'architettura*

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, non si prenderà in considerazione il timbro e data dell'ufficio postale accettante, ma solo l'effettiva e materiale ricezione del plico, entro la data di scadenza, così come certificato dall'avviso di ricevimento.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web www.unisob.na.it/concorsi

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta alla direzione amministrativa dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» (tel. 081/2522270).

03E05630

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 466 del 29 settembre 2003 è stata indetta procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario presso l'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa», per le esigenze della facoltà di scienze della formazione, per il settore scientifico-disciplinare come di seguito specificato:

*Settore scientifico-disciplinare M-PSI/01
Psicologia generale*

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, non si prenderà in considerazione il timbro e data dell'ufficio postale accettante, ma solo l'effettiva e materiale ricezione del plico, entro la data di scadenza, così come certificato dall'avviso di ricevimento.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web www.unisob.na.it/concorsi

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta alla direzione amministrativa dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» (tel. 081/2522270).

03E05631

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 473 del 29 settembre 2003 è stata indetta procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario presso l'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa», per le esigenze della facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare come di seguito specificato:

*Settore scientifico-disciplinare IUS/01
Diritto privato*

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, non si prenderà in considerazione il timbro e data dell'ufficio postale accettante, ma solo l'effettiva e materiale ricezione del plico, entro la data di scadenza, così come certificato dall'avviso di ricevimento.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web www.unisob.na.it/concorsi

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta alla direzione amministrativa dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» (tel. 081/2522270).

03E05632

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 465 del 29 settembre 2003 è stata indetta procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario presso l'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa», per le esigenze della facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare come di seguito specificato:

*Settore scientifico-disciplinare M-PED/01
Pedagogia generale e sociale*

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, non si prenderà in considerazione il timbro e data dell'ufficio postale accettante, ma solo l'effettiva e materiale ricezione del plico, entro la data di scadenza, così come certificato dall'avviso di ricevimento.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web www.unisob.na.it/concorsi

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta alla direzione amministrativa dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» (tel. 081/2522270).

03E05633

Avviso relativo alla indizione di procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario.

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che con decreto rettorale n. 472 del 29 settembre 2003 è stata indetta procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario presso l'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa», per le esigenze della facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare come di seguito specificato:

*Settore scientifico-disciplinare IUS/20
Filosofia del diritto*

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, mediante consegna a mano o spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In quest'ultimo caso, non si prenderà in considerazione il timbro e data dell'ufficio postale accettante, ma solo l'effettiva e materiale ricezione del plico, entro la data di scadenza, così come certificato dall'avviso di ricevimento.

Il testo integrale del bando è affisso all'albo di ateneo, ed è inoltre disponibile all'indirizzo web www.unisob.na.it/concorsi

Ogni informazione circa le suddette procedure può essere richiesta alla direzione amministrativa dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» (tel. 081/2522270).

03E05634

UNIVERSITÀ DI PALERMO

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare FIS/07.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 6 luglio 1998, n. 210, che trasferisce alle università le competenze ad espletare le procedure per il reclutamento di professori ordinari, associati e ricercatori;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di professori universitari di ruolo e ricercatori;

Visto il decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178, che riconferma che i componenti delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari, di cui alla legge 3 luglio 1998, n. 210, sono esclusivamente i professori che hanno conseguito la nomina a ordinario, i professori associati che hanno conseguito la conferma ed i ricercatori confermati;

Visto il decreto rettorale n. 346 del 4 aprile 2003, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 30 del 15 aprile 2003 con il quale tra le altre è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare FIS/07;

Visto il decreto rettorale n. 1598 del 1° agosto 2003 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 65 del 22 agosto 2003, con il quale è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice della valutazione comparativa di cui sopra;

Vista la nota del 19 settembre 2003 con cui il prof. Antonio Bartolotta, membro designato della commissione per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare FIS/07, comunica l'avvenuto decesso del prof. Romano Salvatore membro elettivo della commissione sopraccitata;

Considerato che il prof. Gialanella Giancarlo risulta il primo disponibile degli ordinari eletti nella seconda tornata elettorale 2003;

Decreta:

Art. 1.

Il prof. Gialanella Giancarlo, professore ordinario, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università degli studi di Napoli, è nominato componente elettivo della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare FIS/07.

Palermo, 26 settembre 2003

Il rettore: SILVESTRI

03E05652

**UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
«AMEDEO AVOGADRO»**

Vacanza di un posto di ruolo di ricercatore da coprire mediante trasferimento presso la facoltà di medicina e chirurgia, con sede in Novara, settore scientifico-disciplinare BIO/14 - Farmacologia.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 65, 66 e 93 del testo unico sull'istruzione superiore approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 3 del decreto-legge 5 aprile 1945, n. 238 e dell'art. 5, commi 9 e 10, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, della legge 3 luglio 1998, n. 210 e del «Regolamento relativo alla disciplina delle procedure di trasferimento e di mobilità interna per la copertura di posti vacanti di professore ordinario, di professore associato e di ricercatore», emanato da questo Ateneo con decreto rettorale n. 113 del 27 aprile 2000, si comunica che presso la facoltà di medicina e chirurgia, con sede in Novara, dell'Università degli studi del Piemonte Orientale «Amedeo Avogadro» è vacante il sottoindicato posto di ruolo di ricercatore, per il settore scientifico-disciplinare sottospesificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende procedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA
con sede in Novara

Settore scientifico-disciplinare BIO/14 - Farmacologia

Gli aspiranti al trasferimento del posto anzidetto dovranno presentare le proprie domande direttamente al preside della facoltà di medicina e chirurgia, sita in via Solaroli n. 17 - 28100 Novara, entro venti giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Gli aspiranti nelle predette domande dovranno indicare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio con l'attuale qualifica presso l'Università di appartenenza;

il regime di impegno, la retribuzione annua lorda in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000 e successive modificazioni e integrazioni (decreti ministeriali 9 gennaio 2001 e 1º febbraio 2001).

Gli inquadramenti avverranno per settore scientifico-disciplinare.

La spesa per la copertura del posto sopra indicato risulta disponibile sul Titolo 1, Sezione 1, Categoria 2, Capitolo 1 «Stipendi ed altri assegni fissi» e sul Titolo 1, Sezione 1, Categoria 2, Capitolo 2 «Oneri a carico dell'Università» del bilancio universitario dal 1º novembre 2003.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

03E05639

SCUOLA NORMALE SUPERIORE DI PISA

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a trenta posti per concorrenti al primo anno e a cinque posti per concorrenti al quarto anno del corso ordinario della classe di scienze matematiche, fisiche e naturali per l'anno accademico 2003/2004.

Si rende noto che in data 23 settembre 2003 è stata pubblicata all'albo ufficiale della Scuola la graduatoria finale di merito dei concorrenti dichiarati idonei al concorso a trenta posti del primo anno e a cinque posti del quarto anno del corso ordinario presso la classe di scienze matematiche, fisiche e naturali della Scuola Normale Superiore, approvata con D.D. n. 443 del 24 settembre 2003.

03E05672

UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

Diario delle prove per la copertura di un posto di ricercatore universitario, facoltà di giurisprudenza - per il settore scientifico-disciplinare IUS/02.

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - facoltà di giurisprudenza - per il settore scientifico-disciplinare IUS/02, bandita con decreto rettorale dell'11 luglio 2002 il cui è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 56 del 16 luglio 2002.

Le prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - facoltà di giurisprudenza - per il settore scientifico-disciplinare IUS/02 bandita con decreto rettorale dell'11 luglio 2002 il cui è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 56 del 16 luglio 2002 si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova: 10 novembre 2003, ore 11,30;

seconda prova: 11 novembre 2003, ore 11,30.

I candidati sono convocati presso i locali del dipartimento di storia e teoria del diritto della facoltà di giurisprudenza - edificio Romanina - dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - via Orazio Raimondo, 18 - 00173 Roma.

03E05651

UNIVERSITÀ DI TORINO

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa riservata a due posti di ricercatore universitario - Facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare BIO/12.

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa riservata (ai sensi dell'art. 1, comma 10, legge 14 gennaio 1999, n. 4) a due posti di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - Facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare BIO/12, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 4 del 14 gennaio 2003 - 4ª serie speciale - si svolgeranno presso il dipartimento di genetica, biologia e biochimica, aula genetica via Santena n. 19 Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 30 ottobre 2003, ore 11;

seconda prova scritta: 30 ottobre 2003, ore 16;

prova orale: 31 ottobre 2003, ore 9.

03E05677

ENTI LOCALI

COMUNE DI CESENA

Concorso pubblico, per la copertura di un posto di dirigente settore edilizia pubblica

Si informa che sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune dal 7 ottobre 2003 al 6 novembre 2003, il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del posto di dirigente del settore edilizia pubblica.

Oltre ai generici requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego i candidati devono possedere:

laurea di specialistica o laurea vecchio ordinamento in ingegneria o architettura e abilitazione professionale;

essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni con almeno cinque anni di servizio in posti cat. D, per il cui accesso è richiesto il possesso del diploma di laurea specialistica o laurea vecchio ordinamento;

ovvero: possedere la qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1 comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001 ed avere svolto per almeno due anni funzioni dirigenziali;

ovvero: aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati, in amministrazioni pubbliche, per un periodo non inferiore a cinque anni considerando utile, a tale fine, l'attività prestata presso l'università per dottorato di ricerca;

ovvero: possedere la qualifica di dirigente in strutture private ed aver svolto per almeno cinque anni la funzione dirigenziale.

Le date delle prove scritte ed orali saranno comunicate ai candidati a mezzo raccomandata a.r. almeno venti giorni prima del loro svolgimento.

Presentazione domande: dal 7 ottobre 2003 al 6 novembre 2003 (fa fede la data del timbro postale).

Per copia integrale del bando e schema di domanda sito Internet: www.comune.cesena.fc.it dalla data di pubblicazione del bando.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al comune, ufficio personale, tel. 0547/356307 - 308 - 309 - 512.

Il dirigente settore personale: BRUNELLI

03E11119

COMUNE DI MAENZA (LT)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente istruttore di polizia municipale, categoria C

È indetto concorso pubblico per la copertura a tempo pieno indeterminato di un posto di agente istruttore di polizia municipale, cat. C, posizione economica C1, area vigilanza.

Scadenza del bando: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: comune di Maenza - Ufficio personale tel. 0773/951310.

Il funzionario responsabile: POLIDORO

03E11113

COMUNE DI PESCHICI (FG)

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito e dei vincitori dei concorsi interni

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 87, comma 5, del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, si comunica che sono state pubblicate mediante l'affissione all'albo pretorio del comune di Peschici, piazza S. Pertini, 1 - Foggia, le graduatorie di merito e dei vincitori dei seguenti concorsi interni:

concorso per la selezione di due posti di addetto amministrativo cat. B1;

concorso per la selezione di quattro posti di operaio professionale cat. B1;

concorso per la selezione di un posto di assistente informatico cat. C1;

concorso per la selezione di quattro posti di istruttore amministrativo cat. C1.

Peschici, 22 settembre 2003

Il responsabile del 1° settore: VECERA

03E11121

COMUNE DI POLESSELLA (RO)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio specializzato elettricista - autista macchine complesse, cat. B.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operaio specializzato elettricista - autista macchine complesse, cat. B.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno successivo alla presente pubblicazione.

Per informazioni rivolgersi al comune di Polesella, tel. 0425/447111 - fax 0425/444022, sito internet: www.comune.polesella.ro.it

Il segretario comunale: FONTANA

03E11118

COMUNE DI PREDOSA (AL)

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile, categoria C1, a tempo pieno ed indeterminato.

È indetta selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile, categoria C1.

Scadenza per la presentazione delle domande entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando integrale è reperibile unitamente allo schema della domanda, sul sito www.comunedipredosa.it

Informazioni: tel. 013171224/71552.

Il segretario: CACOPARDO

03E11120

COMUNE DI VAL DELLA TORRE (TO)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale - cat. C, posizione economica C1, area tecnica

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale, tempo pieno ed indeterminato, cat. C, posizione economica d'accesso C1, presso l'area tecnica.

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore (quinquennale).

Requisiti: patente B (se ottenuta dopo il 26 aprile 1998 anche la patente A).

Scadenza presentazione domande: entro le ore 12,30 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi all'ufficio segreteria del comune, piazza Municipio n. 1, lunedì-venerdì dalle ore 9 alle ore 12, tel. 011/9680822 - 9680321 - 9680789, fax. 011/9680947, e-mail: val.della.torre@reteunitaria.piemonte.it

Val della Torre, 7 ottobre 2003

Il segretario comunale: ROCCA

03E11112

UNIONE DEI COMUNI CITTÀ TERRITORIO VAL VIBRATA NERETO (TE)

Avviso di rinvio delle prove d'esame di vari concorsi pubblici

Si comunica che le prove del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno di un posto di un istruttore direttivo contabile categoria D - posizione economica D1 - area contabilità bilancio e personale, sono state rinviate alle seguenti date:

- preselezione: 4 novembre 2003, ore 14,30;
- prima prova scritta: 2 dicembre 2003, ore 14,30;
- seconda prova scritta: 7 gennaio 2004, ore 14,30.

Si comunica che le prove del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno di un posto di un istruttore amministrativo categoria C - posizione economica C1 - area affari generali e cultura sono state rinviate alle seguenti date:

- preselezione: 3 febbraio 2003, ore 14,30;

prima prova scritta: 9 marzo 2004, ore 14,30;

seconda prova scritta: 6 aprile 2004, ore 14,30.

Si comunica che le prove del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un posto di istruttore direttivo amministrativo categoria D - posizione economica D1 - area sicurezza e ambiente e socio assistenziale, sono state rinviate alle seguenti date:

- preselezione: 28 novembre 2003, ore 14,30;
- prima prova scritta: 30 dicembre 2003, ore 14,30;
- seconda prova scritta: 27 gennaio 2004, ore 14,30.

Si conferma che tutte le prove si svolgeranno presso la scuola media di Nereto - Teramo, sita in via Vittorio Veneto.

Il segretario: D'EGIDIO

03E11117

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

REGIONE CAMPANIA

Avviso pubblico per la copertura di un posto di direttore di struttura complessa, disciplina «direzione medica di presidio ospedaliero presso l'azienda sanitaria locale n. 5 - Castellammare di Stabia (NA).

In attuazione della deliberazione del direttore generale n. 510 del 28 luglio 2003, è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di: un posto di direttore di struttura complessa disciplina «direzione medica di presidio ospedaliero» area di sanità pubblica.

L'espletamento dell'avviso è disciplinato dall'art. 15 comma 3 decreto legislativo n. 502/1992, come modificato dal decreto legislativo n. 517/1993 e dal decreto legislativo n. 229/1999, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. A norma dell'art. 7, primo comma del decreto legislativo n. 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti oltre quelli specifici richiesti, riportati al successivo punto 2.

1) Requisiti generali di ammissione al concorso:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato dall'A.S.L. n. 5 prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979 è dispensato dalla visita medica;

c) titolo di studio per l'accesso alla carriera;

d) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, legge n. 127/1997, la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età. Per il collocamento a riposo e per la durata quinquennale del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno, salvo eventuali diritti a trattenimenti in servizio previsti da disposizioni specifiche.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che, nell'ambito di una pubblica amministrazione siano stati destituiti o dispensati dall'impiego.

2) Requisiti specifici di ammissione al concorso:

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, più specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. I criteri per la valutazione dell'anzianità di servizio sono quelli previsti dall'art. 10 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. In applicazione dell'art. 15 comma quinto, del citato 484/1997, per le discipline di nuova istituzione, l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline;

c) curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Non è richiesto, ai sensi dell'art. 15 comma 2 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, l'attestato di formazione manageriale di cui al punto d) art. 5 del citato decreto, fermo restando l'obbligo di acquisire il relativo attestato entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici di ammissione è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

3) Presentazione delle domande: modalità e termini.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo l'allegato schema (all. A), deve essere inviata tramite servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: direttore generale dell'A.S.L. NA n. 5, via Alcide De Gasperi 167, Castellammare di Stabia (NA).

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere indicata la selezione per la quale si intende partecipare. Il termine per l'inoltro della domanda e dei documenti allegati è fissato entro il tresimo giorno da quello successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, pena l'esclusione. Qualora il termine di scadenza coincide con

un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. A tal punto fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno imputati all'Amministrazione eventuali disguidi postali. Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero per i cittadini di stati membri dell'Unione europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- d) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- f) idoneità fisica all'impiego;
- g) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente avviso;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.
- j) l'autorizzazione all'A.S.L. NA/5 al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Le dichiarazioni riportate nella domanda hanno valore di sostitutività di certificazione solamente se precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La domanda deve essere corredata da firma non autenticata.

4) Documentazione da allegare alla domanda o da dichiarare ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare, a pena di esclusione, le certificazioni relative ai requisiti specifici di cui al punto 2, lettere a) e b) del presente bando, nonché le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un *curriculum* professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali e organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle presgese idoneità nazionali.

Nel *curriculum* è valutata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame edita su riviste italiane e straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Alla domanda devono inoltre essere allegati:

elenco datato e firmato, in triplice copia ed in carta semplice, dei documenti e titoli presentati;

elenco datato e firmato in carta semplice delle pubblicazioni presentate;

fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella certificazione relativa ai servizi devono essere indicati sia la posizione funzionale o le qualifiche attribuite, sia le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività, sia l'Amministrazione datore di lavoro, sia infine se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46, decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed essere afferenti l'area ed il settore di specifico interesse in relazione al posto da ricoprire.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale od in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. L'autocertificazione non è consentita per le pubblicazioni e per i contenuti del *curriculum* di cui alla precedente lettera c) (tipologia delle prestazioni effettuate dal candidato).

Si specifica, ulteriormente, che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, anche contestuale all'istanza, nei casi indicati nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (ad esempio: iscrizioni in albi professionali, titoli di studio, di specializzazione, di abilitazioni ecc.);

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (ad esempio attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, attività di docenza, conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copia dei titoli di studio o di servizio).

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato — in quanto sostitutiva di certificazione — deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. In caso di autocertificazione il candidato dovrà allegare fotocopia del documento di riconoscimento, fronte e retro, in corso di validità. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti avvisi o concorsi o a documentazione acquisita agli atti dell'azienda. Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'interessato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

5) Modalità di selezione.

Le commissioni esaminatrici, nominate dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, decreto legislativo n. 502/1992, così come integrato e modificato dai decreti legislativi n. 517/1993 e n. 229/1999, procederanno a predisporre l'elenco degli idonei sulla base di:

- a) accertamento del possesso dei requisiti di ammissione;

b) valutazione del *curriculum* professionale di ciascun candidato in relazione ai singoli elementi di cui risulterà corredato;

c) un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

d) la commissione, prima di procedere alla valutazione del *curriculum* e alla prova colloquio, stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità propria del posto da ricoprire.

La commissione, al termine della valutazione del *curriculum* e della prova colloquio, stabilirà sulla base di valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

La commissione esaminatrice provvederà, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite telegramma, a convocare i candidati ammessi per l'effettuazione del colloquio.

6) Conferimento dell'incarico.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale sulla base del parere di idoneità espresso dalla commissione.

L'incarico sarà attivato a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro subordinato della durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Ai sensi di quanto stabilito dal comma 5, dell'art. 15, decreto legislativo n. 502/1992, l'incarico di direzione di struttura implica il rapporto di lavoro esclusivo, pertanto lo stesso è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altra struttura pubblica o privata.

L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione e pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dall'Azienda.

Al candidato vincitore dell'avviso è fatto obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale nel primo corso utile. La nomina dà diritto ad uno specifico trattamento economico così come previsto del vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro per l'area della dirigenza medica.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Gli assegnatari degli incarichi saranno tenuti ad espletare la propria attività lavorativa con l'osservanza degli orari stabiliti, in applicazione del vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare o modificare il presente bando per legittimi motivi.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore selezione del personale, in via A. De Gasperi n. 167 - 80053 Castellammare di Stabia, nei giorni di lunedì (dalle ore 9 alle ore 12) o giovedì (dalle ore 9 alle ore 12 e dalle 15 alle 18) tel. 081/8729534.

Il direttore generale: APONTE

ALLEGATO A

Schema di domanda
(da presentare dattiloscritta)

Al direttore generale dell'azienda sanitaria locale NA/5 - Via A. De Gasperi n. 167 - 80053 CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)

..l. sottoscritt.
presa visione del bando emesso da codesta Azienda con deliberazione n. del chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa, disciplina «direzione medica di presidio opedaliero», area di sanità pubblica.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle responsabilità penali, previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e dagli articoli 483, 489, 495 e 496 del codice penale, cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false e mendaci;

Dichiara:

- 1) di essere nato a il
- 2) di essere residente a via
..... n. c.a.p.
- 3) di essere in possesso della cittadinanza
(specificare se italiana o di quale altro Paese membro dell'Unione europea);
- 4) di non aver riportato condanne ne penali ne avere procedimenti penali in corso (ovvero: di non aver riportato le seguenti condanne o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:.....);
- 5) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
..... (in caso di non iscrizione o di cancellazione delle liste indicarne i motivi);
- 6) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito, presso l'Università degli studi di
..... in data
- 7) di essere in possesso della specializzazione in
..... conseguita presso l'Università di
in data.....;
- 8) di essere iscritto al n..... dell'albo dell'Ordine dei medici della provincia di (in caso di iscrizione all'albo in uno dei Paesi dell'Unione europea, indicare quale);
- 9) di avere prestatato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (ovvero: di non aver mai prestatato servizio presso pubbliche amministrazioni:
dal al nella qualifica
e disciplina di presso la/il seguente pubblica amministrazione/ente
dal al nella qualifica
e disciplina di presso la/il seguente pubblica amministrazione/ente
di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:
- 10) di essere fisicamente idoneo all'impiego.

Chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo:
(indicare solo se diverso dalla residenza)

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'amministrazione da qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio indicato nella domanda. Allega *curriculum* formativo e professionale datato e firmato, da cui risultano le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, un elenco in triplice copia dei documenti, titoli e pubblicazioni presentate per la partecipazione al presente avviso pubblico.

Dichiara, inoltre, di aver preso visione del bando di avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili ex legge n. 675/1996.

Data

Firma

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
E/O DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
Ai sensi degli articoli 46 e 47
del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000

Il sottoscritto residente a
via n.

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

Il sottoscritto dichiara altresì di autorizzare l'Azienda nel trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Allegare fotocopia del documento di riconoscimento qualora la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non sia sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla.

Data

Firma

03E05636

REGIONE MARCHE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - area medica e delle specialità mediche - ruolo sanitario, presso l'azienda sanitaria locale n. 3 di Fano.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - area medica e delle specialità mediche - ruolo sanitario il cui testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla procedura concorsuale è stato pubblicato sul B.U.R. Marche n. 82 dell'11 settembre 2003.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo lavorativo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. complessa del personale - dell'Azienda U.S.L. n. 3 - via Ceccarini, 38 Fano. (Tel. 0721/8825351).

03E05596

REGIONE PIEMONTE

Avviso pubblico per il conferimento di supplenza per un posto di dirigente medico, direttore di struttura complessa - pneumologia «A» presso l'azienda regionale A.S.L. n. 4 di Torino.

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale n. 860/2003 del 26 agosto 2003, è stato indetto, il pubblico avviso per il conferimento di supplenza, a un posto di dirigente medico direttore di struttura complessa - pneumologia «A» presso l'azienda regionale A.S.L. n. 4 di Torino.

I requisiti di ammissione sono quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dai documenti prescritti scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il testo integrale del bando in oggetto, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della regione Piemonte n. 38 del 18 settembre 2003.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio personale (Ufficio concorsi) - Strada dell'Arrivore n. 25/a - 10154 Torino - Tel. 011/2402613 o 2402660. Indirizzo e-mail: asl4to.concorsi@asl4to.it Sito web: www.asl4to.it

03E05594

REGIONE SARDEGNA

Avviamento a selezione di nove lavoratori disabili nel profilo professionale di coadiutore amministrativo - categoria B - del Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del comparto sanità (ex quarto livello), presso l'azienda U.S.L. n. 1 di Sassari.

L'Azienda U.S.L. n. 1 di Sassari - regione Sardegna, rende noto che, ai sensi dell'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica n. 246/1997, è stata inoltrata alla direzione provinciale del lavoro di Sassari, in applicazione della legge 12 marzo 1999, disabili nel profilo professionale di coadiutore amministrativo - categoria B - del Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del comparto sanità (ex quarto livello).

Il titolo di studio richiesto è il diploma di istruzione secondaria di primo grado.

La prova selettiva consisterà in copiatura, mediante l'utilizzo di sistemi di video-scrittura, di un saggio dattiloscritto e nella protocollazione di corrispondenza in arrivo e/o in partenza.

La durata della prova sarà di quindici minuti.

Il candidato conseguirà l'idoneità solo se dimostrerà capacità nell'utilizzo del sistema di video-scrittura e conoscenza del registro di protocollo.

Per informazioni rivolgersi al servizio del personale dell'Azienda U.S.L. di Sassari - via Monte Grappa, n. 82.

03E05635

REGIONE SICILIA

Concorso per il conferimento di incarico quinquennale per tre - posti di direttore di struttura complessa - area sanità pubblica - disciplina organizzazione servizi sanitari di base, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 - Ragusa.

È indetto il seguente bando di concorso per il conferimento di incarico quinquennale per tre posti di direttore di struttura complessa - area sanità pubblica - disciplina organizzazione servizi sanitari di base da assegnare così come segue:

- un posto per il servizio di medicina scolastica aziendale;
- due posti per la sede di Ragusa.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando, corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nella G.U.R.S. n. 9 del 29 agosto 2003.

Le domande dovranno essere inviate presso: AUSL n. 7, piazza Igea n. 1 - 97100 Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'AUSL n. 7 - Ragusa, tel. 0932/234206-08-319.

03E05601

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario tecnico di neurofisiopatologia presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 - Ragusa.

Sono riaperti i termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario tecnico di neurofisiopatologia.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nella G.U.R.S. n. 9, del 29 agosto 2003.

Le domande dovranno essere inviate presso: A.U.S.L. n. 7, piazza Igea n. 1 - 97100 - Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'A.U.S.L. n. 7 - Ragusa, tel. 0932/234206-08-319.

03E05600

REGIONE TOSCANA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia.

Presso l'Azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di dirigente medico di anestesia e rianimazione.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e corredate dei documenti previsti, devono essere indirizzate al Direttore generale dell'Azienda U.S.L. n. 3 - Viale Matteotti n. 19 - 51100 Pistoia.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Il testo integrale del relativo bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana n. 37 del 10 settembre 2003.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. Gestione del personale - «Concorsi e gestione organici» della Azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia - Tel. 0573/352711-14) — Sito internet: www.usl3.toscana.it

03E05603

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico di neurologia, presso l'azienda U.S.L. n. 5 di Pisa.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico di neurologia, presso l'azienda U.S.L. n. 5 di Pisa.

Il termine per la presentazione delle domande del suddetto concorso scade entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso summenzionato, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione sono stati pubblicati nel Bollettino ufficiale della Regione Toscana n. 39 del 24 settembre 2003.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. n. 5 - via Zamenhof n. 1 - Pisa - tel. 050/954268 - 243. sito internet: www.usl5.toscana.it

03E05602

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina di medicina fisica e riabilitazione - area medica e delle specialità mediche, per la direzione della struttura complessa U.O. recupero e rieducazione funzionale a valenza aziendale, con sede nella Zona Livornese, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 6 di Livorno.

IL DIRETTORE U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

In esecuzione della determinazione del commissario n. 378 dell'8 agosto 2003, esecutiva;

Visto il Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per il conferimento di incarichi di struttura complessa al personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 (di seguito chiamato Regolamento);

Visto il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modifiche ed integrazioni;

Rende noto

che è indetta pubblica selezione per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, di dirigente medico - disciplina medicina fisica e riabilitazione - area medica e delle specialità mediche, per la direzione della struttura complessa U.O. recupero e rieducazione funzionale a valenza aziendale, con sede nella Zona Livornese.

Requisiti per l'ammissione.

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'U.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;
- 3) laurea in medicina e chirurgia;

4) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

5) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di medicina fisica e riabilitazione o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina stessa o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali, salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12 e 13 del Regolamento.

Le discipline equipollenti sono quelle previste nelle tabelle approvate con decreto ministeriale 30 gennaio 1998 (supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998) e successive modifiche ed integrazioni;

6) *curriculum* professionale in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del Regolamento. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Per quanto attiene al requisito di cui al punto *d*), comma 1, dell'art. 5 del Regolamento, si rinvia a quanto disposto dall'art. 15, comma 8 e dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-*ter* del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni.

Sono richiamate le disposizioni di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande: termini, contenuti e modalità.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, che costituisce parte integrante del presente avviso, nella quale, oltre ad indicare il cognome e nome, devono dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (e non si sono riportate condanne penali, va resa esplicita dichiarazione negativa);
- e) i titoli di studio posseduti, con esatta indicazione della data e dell'Istituto in cui sono stati conseguiti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Gli aspiranti devono, altresì, indicare il domicilio, con esatta indicazione dell'indirizzo postale ed eventuale recapito telefonico, presso il quale deve essere loro fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda.

A norma dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, la firma apposta in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

La domanda di ammissione alla selezione va indirizzata all'Ufficio assunzioni e concorsi dell'Azienda unità sanitaria locale (U.S.L.) n. 6, via di Monterotondo n. 49 - 57128 Livorno, e va inoltrata a

mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno seguente non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

È ammessa anche la presentazione della domanda, entro i termini di scadenza dell'avviso, direttamente all'Ufficio protocollo dell'Azienda, in via di Monterotondo n. 49 a Livorno, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

È motivo di esclusione dalla selezione la presentazione di istanze non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate e, in particolare, prive in tutto od in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui sopra, ove non surrogate da apposita documentazione allegata alla domanda. Verranno comunque escluse le domande presentate oltre il termine di scadenza previsto dall'avviso.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda.

I candidati devono comprovare, mediante produzione del relativo documento o di certificazione sostitutiva da rendersi come più sotto indicato, quanto segue:

- 1) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;
- 2) l'anzianità di servizio richiesta per l'ammissione alla selezione;
- 3) il possesso della specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, qualora costituisca, unitamente al servizio, requisito di ammissione alla selezione.

I candidati devono comunque allegare:

ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa, non rimborsabile, di € 10,33, da versare sul c/c postale n. 10415578 intestato ad Azienda U.S.L. n. 6 - Livorno - Servizio tesoreria;

fotocopia non autenticata di valido documento di riconoscimento;

curriculum professionale datato e firmato, corredato dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione, concernente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, significando che nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

Ove entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande alla presente selezione siano stati emanati i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del Regolamento, l'aspirante dovrà dimostrare di aver svolto una specifica attività professionale nella disciplina oggetto della selezione mediante una casistica di specifiche esperienze e di attività professionali come stabilito per la disciplina oggetto della selezione con il citato decreto del Ministro della sanità. La casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e deve essere certificata dal direttore sanitario sulla base della attestazione del direttore responsabile del competente dipartimento o unità operativa della U.S.L.;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole di formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del Regolamento, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Il candidato può comprovare il possesso dei titoli facoltativi e obbligatori richiesti per l'ammissione alla selezione con dichiarazioni sostitutive da produrre contestualmente alla domanda di partecipazione. Tali dichiarazioni, per le quali non è richiesta autentica di firma, possono essere rese per stati, fatti e qualità personali previsti dal richiamato decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Ove il candidato alleggi documenti e titoli alla domanda essi devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se tali dichiarazioni sono presentate o inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

L'azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale.

La commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del *curriculum* professionale dei candidati con riferimento agli elementi richiamati nel presente avviso.

Ai sensi dell'art. 8, comma 6 del Regolamento, la commissione, prima di procedere al colloquio ed alla valutazione dei *curricula*, stabilirà i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie dell'incarico da conferire.

La data e il luogo del colloquio verranno comunicati ai concorrenti da parte della commissione esaminatrice con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dalla selezione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, carta di identità valida ovvero altro idoneo documento personale di riconoscimento.

Conferimento dell'incarico.

La commissione esaminatrice formulerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità e predisporrà (senza pervenire né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria) un elenco dei candidati idonei.

L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata con provvedimento motivato dal direttore generale il quale opererà la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei.

L'incarico comporta, per l'assegnatario, l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda. Tale rapporto sarà incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Il dirigente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi alla U.O. gestione risorse umane - Ufficio assunzioni e concorsi di questa Azienda, entro il termine che verrà comunicato dall'Azienda stessa, a pena di decadenza dai diritti conseguenti la partecipazione alla selezione, per la stipula del relativo contratto.

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di detto contratto individuale di assunzione. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro. Il contratto dovrà, altresì, contenere una clausola risolutiva automatica in caso di mancata acquisizione, da parte del dirigente, dell'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 8 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

Restituzione dei documenti e dei titoli.

I documenti e i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione non saranno restituiti agli interessati se non una volta trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi e purché non vi siano ricorsi, eventualmente prodotti, non ancora definitivamente decisi. L'eventuale restituzione su richiesta dei documenti acquisiti al fascicolo personale, in caso di attribuzione dell'incarico, è demandata ad apposita regolamentazione dell'Azienda.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, ancora, quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno.

Norme di salvaguardia.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. gestione risorse umane - Ufficio assunzioni e concorsi in via di Monterotondo n. 49 a Livorno (tel. 0586/223713-223848) nel seguente orario: tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10 alle ore 12 - sito internet:www.usl6.toscana.it

Livorno, 22 settembre 2003

*Il direttore U.O.
Gestione risorse umane*
GIANNINI

Schema di domanda (da compilare in maniera leggibile, possibilmente a macchina o in stampatello)

*Al Direttore generale dell'Azienda
U.S.L. n. 6 - Via di Monterotondo n. 49 - 57128 LIVORNO*

..l. sottoscritt.. (cognome e nome), chiede di essere ammess.. a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina medicina fisica e riabilitazione, per la direzione della struttura complessa U.O. recupero e rieducazione funzionale a valenza aziendale, con sede nella Zona Livornese.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nat. a prov. il
- 2) di essere residente nel comune di prov.;
- 3) di essere cittadin.. italiano (ovvero di altro Stato dell'Unione europea);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo);
- 5) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne:);
- 6) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito presso l'Università degli studi di in data
 - specializzazione in conseguita presso l'Università degli studi di in data
- 7) di essere iscritto al n. dell'Albo dell'Ordine dei Medici della provincia di (in caso di iscrizione all'Albo di uno dei Paesi dell'Unione europea, indicare quale);
- 8) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari:
- 9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:
- 10) di non esser stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Dichiara, inoltre:

- a) di essere consapevole che ai sensi dell'art. 15-*quinquies*, comma 5, del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, l'incarico di cui al presente bando implica il rapporto di lavoro esclusivo;
- b) di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nell'avviso di selezione;

c) di essere altresì consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Allega alla presente: la ricevuta della tassa di selezione, il curriculum professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare concernenti le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, un elenco in triplice copia di tutti i documenti allegati ed una copia non autenticata di valido documento di identità.

..l. sottoscritt.. impegnandosi a comunicare, per iscritto, eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a: comune prov. c.a.p. via/piazza n. (tel.).

..l. sottoscritt.. autorizza infine, ai sensi dell'art. 11 legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'amministrazione dell'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nell'avviso pubblico sotto il titolo «Trattamento dei dati personali».

Luogo, data

Firma da non autenticare

03E05597

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina di urologia - area chirurgica e delle specialità chirurgiche - per la direzione della struttura complessa U.O. urologia del P.O. di Piombino, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 6 di Livorno.

IL DIRETTORE U.O. GESTIONE RISORSE UMANE

In esecuzione della determinazione del commissario n. 378 del 18 agosto 2003, esecutiva;

Visto il regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per il conferimento di incarichi di struttura complessa al personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 (di seguito chiamato Regolamento);

Visto il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modifiche ed integrazioni;

Rende noto

che è indetta pubblica selezione per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, di dirigente medico - disciplina urologia - area chirurgica e delle specialità chirurgiche - per la direzione della struttura complessa U.O. urologia del P.O. di Piombino.

Requisiti per l'ammissione.

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'U.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;
- 3) laurea in medicina e chirurgia;

4) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

5) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di urologia o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina stessa o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali, salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12 e 13 del Regolamento.

Le discipline equipollenti sono quelle previste nelle tabelle approvate con decreto ministeriale 30 gennaio 1998 (supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998) e successive modifiche ed integrazioni;

6) *curriculum* professionale in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del Regolamento. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Per quanto attiene al requisito di cui al punto *d*), comma 1, dell'art. 5 del Regolamento, si rinvia a quanto disposto dall'art. 15, comma 8 e dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-*ter* del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni.

Sono richiamate le disposizioni di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione delle domande: termini, contenuti e modalità.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, che costituisce parte integrante del presente avviso, nella quale, oltre ad indicare il cognome e nome, devono dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (e non si sono riportate condanne penali, va resa esplicita dichiarazione negativa);
- e) i titoli di studio posseduti, con esatta indicazione della data e dell'Istituto in cui sono stati conseguiti;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Gli aspiranti devono, altresì, indicare il domicilio, con esatta indicazione dell'indirizzo postale ed eventuale recapito telefonico, presso il quale deve essere loro fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda.

A norma dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, la firma apposta in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

La domanda di ammissione alla selezione va indirizzata all'Ufficio assunzioni e concorsi dell'Azienda unità sanitaria locale (U.S.L.) n. 6, via di Monterotondo n. 49 - 57128 Livorno, e va inoltrata a

mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno seguente non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

È ammessa anche la presentazione della domanda, entro i termini di scadenza dell'avviso, direttamente all'Ufficio protocollo dell'Azienda, in via di Monterotondo n. 49 a Livorno, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

È motivo di esclusione dalla selezione la presentazione di istanze non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate e, in particolare, prive in tutto od in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui sopra, ove non surrogate da apposita documentazione allegata alla domanda. Verranno comunque escluse le domande presentate oltre il termine di scadenza previsto dall'avviso.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda.

I candidati devono comprovare, mediante produzione del relativo documento o di certificazione sostitutiva da rendersi come più sotto indicato, quanto segue:

- 1) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;
- 2) l'anzianità di servizio richiesta per l'ammissione alla selezione;
- 3) il possesso della specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, qualora costituisca, unitamente al servizio, requisito di ammissione alla selezione.

I candidati devono comunque allegare:

ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa, non rimborsabile, di € 10,33, da versare sul c/c postale n. 10415578 intestato ad Azienda U.S.L. n. 6 - Livorno - Servizio tesoreria;

fotocopia non autenticata di valido documento di riconoscimento;

curriculum professionale datato e firmato, corredato dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione, concernente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, significando che nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

Ove entra il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande alla presente selezione siano stati emanati i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del Regolamento, l'aspirante dovrà dimostrare di aver svolto una specifica attività professionale nella disciplina oggetto della selezione mediante una casistica di chirurgia e delle procedure chirurgiche invasive non inferiore a quella stabilita, per la disciplina oggetto della selezione con il citato decreto del Ministro della sanità. La casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e deve essere certificata dal direttore sanitario sulla base della attestazione del direttore responsabile del competente dipartimento o unità operativa della U.S.L.;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole di formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del Regolamento, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Il candidato può comprovare il possesso dei titoli facoltativi e obbligatori richiesti per l'ammissione alla selezione con dichiarazioni sostitutive da produrre contestualmente alla domanda di partecipazione. Tali dichiarazioni, per le quali non è richiesta autentica di firma, possono essere rese per stati, fatti e qualità personali previsti dal richiamato decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Ove il candidato alleggi documenti e titoli alla domanda essi devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se tali dichiarazioni sono presentate o inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

L'Azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale.

La commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del *curriculum* professionale dei candidati con riferimento agli elementi richiamati nel presente avviso.

Ai sensi dell'art. 8, comma 6 del Regolamento, la commissione, prima di procedere al colloquio ed alla valutazione dei *curricula*, stabilirà i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie dell'incarico da conferire.

La data e il luogo del colloquio verranno comunicati ai concorrenti da parte della commissione esaminatrice con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dalla selezione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, carta di identità valida ovvero altro idoneo documento personale di riconoscimento.

Conferimento dell'incarico.

La commissione esaminatrice formulerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità e predisporrà (senza pervenire né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria) un elenco dei candidati idonei.

L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata con provvedimento motivato dal direttore generale il quale opererà la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei.

L'incarico comporta, per l'assegnatario, l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda. Tale rapporto sarà incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Il dirigente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi alla U.O. gestione risorse umane - Ufficio assunzioni e concorsi di questa azienda, entro il termine che verrà comunicato dall'azienda stessa, a pena di decadenza dai diritti conseguenti la partecipazione alla selezione, per la stipula del relativo contratto.

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di detto contratto individuale di assunzione. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro. Il contratto dovrà, altresì, contenere una clausola risolutiva automatica in caso di mancata acquisizione, da parte del dirigente, dell'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 8 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

Restituzione dei documenti e dei titoli.

I documenti e i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione non saranno restituiti agli interessati se non una volta trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi e purché non vi siano ricorsi, eventualmente prodotti, non ancora definitivamente decisi. L'eventuale restituzione su richiesta dei documenti acquisiti al fascicolo personale, in caso di attribuzione dell'incarico, è demandata ad apposita regolamentazione dell'Azienda.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, ancora, quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno.

Norme di salvaguardia.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. gestione risorse umane - Ufficio assunzioni e concorsi in via di Monterotondo n. 49 a Livorno (tel. 0586/223713-223848) nel seguente orario: tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10 alle ore 12 - sito internet:www.usl6.toscana.it

Livorno, 22 settembre 2003

*Il direttore U.O.
Gestione risorse umane*
GIANNINI

Schema di domanda (da compilare in maniera leggibile, possibilmente a macchina o in stampatello)

*Al Direttore generale dell'Azienda
U.S.L. n. 6 - Via di Monterotondo n. 49 - 57128 LIVORNO*

..l. sottoscritt.
(cognome e nome), chiede di essere ammess. a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina urologia, per la direzione della struttura complessa U.O. urologia del P.O. di Piombino.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

1) di essere nat. a
prov. il

2) di essere residente nel comune di
prov.;

3) di essere cittadin. italiano (ovvero di altro Stato dell'Unione europea);

4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
..... (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo);

5) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne:);

6) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito presso l'Università degli studi di
in data

specializzazione in
conseguita presso l'Università degli studi di
in data

7) di essere iscritto al n. dell'Albo dell'Ordine dei medici della provincia di
(in caso di iscrizione all'Albo di uno dei Paesi dell'Unione europea, indicare quale);

8) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari:

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:

10) di non esser stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Dichiara, inoltre:

a) di essere consapevole che ai sensi dell'art. 15-*quinquies*, comma 5, del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, l'incarico di cui al presente bando implica il rapporto di lavoro esclusivo;

b) di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nell'avviso di selezione;

c) di essere altresì consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Allega alla presente: la ricevuta della tassa di selezione, il curriculum professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare concernenti le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, un elenco in triplice copia di tutti i documenti allegati ed una copia non autenticata di valido documento di identità.

..l. sottoscritt. impegnandosi a comunicare, per iscritto, eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a:
comune prov.
c.a.p. via/piazza n.
(tel.).

..l. sottoscritt. autorizza infine, ai sensi dell'art. 11 legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'amministrazione dell'Azienda U.S.L. n. 6 di Livorno al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nell'avviso pubblico sotto il titolo «Trattamento dei dati personali».

Luogo, data

Firma da non autenticare

03E05598

Avviso per il conferimento di incarico di dirigente medico di struttura complessa, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 8 di Arezzo.

Il direttore U.O. Gestione del personale dell'azienda U.S.L. n. 8 di Arezzo, rende pubblico il presente avviso relativo al conferimento del seguente incarico: un incarico per dirigente medico direttore di struttura complessa di U.O. di medicina trasfusionale della zona aretina per la disciplina di medicina trasfusionale.

L'incarico avrà durata di cinque anni e sarà conferito secondo le modalità previste dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, contenente i requisiti e criteri per il conferimento degli incarichi di struttura complessa e dai decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 22 gennaio 1999 e successive modifiche, relativi ai servizi prestati e alle specializzazioni possedute, nonché del decreto del Ministero della sanità 22 marzo 2000, n. 184, per la valutazione del servizio prestato in regime convenzionale.

Requisiti per l'ammissione.

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego il cui accertamento è effettuato, a cura dell'U.S.L. prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione in medicina trasfusionale o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Sono equiparati i servizi prestati ai sensi degli articoli 11, 12 e 13 del medesimo D.P.R. n. 484/1997. Le discipline equipollenti sono quelle previste nelle tabelle approvate con decreto ministeriale 30 gennaio 1998 (supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998) e successive modifiche ed integrazioni;

e) *curriculum* professionale in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1987;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico dirigenziale viene attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo nel primo corso utile (art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997). I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999.

Sono richiamate le disposizioni di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, come anche previsto dal decreto legislativo n. 165/2001.

Presentazione della domanda.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice secondo lo schema allegato che costituisce parte integrante del presente avviso, nella quale, oltre ad indicare il cognome e nome, devono dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (se non sono riportate condanne penali, va resa esplicita dichiarazione negativa);
- e) i titoli di studio e professionali posseduti, nonché i requisiti specifici di ammissione;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Gli aspiranti devono, altresì, indicare il domicilio, con esatta indicazione dell'indirizzo postale ed eventuale recapito telefonico, presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda.

A norma dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, la firma apposta in calce alla domanda non deve essere autenticata. Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con lettera firmata, le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito. La domanda di ammissione alla selezione va indirizzata al direttore generale, azienda U.S.L. n. 8, via Fonte Veneziana n. 8 - 52100 Arezzo, e va inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno seguente non festivo. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. È ammessa anche la presentazione della domanda, entro i termini di scadenza dell'avviso, direttamente all'ufficio protocollo dell'azienda, in via di Fonte Veneziana n. 8, ad Arezzo. È motivo di esclusione dalla selezione la presentazione di istanze non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate ed in particolare prive in tutto od in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui sopra ancorché non surrogate da apposita documentazione allegata alla domanda. Verranno

comunque escluse le domande presentate oltre il termine di scadenza previsto dall'avviso. L'azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda.

I candidati devono comprovare, mediante produzione del relativo documento o di dichiarazione sostitutiva da rendersi come più sotto indicato, quanto segue:

- 1) l'iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici-chirurghi;
- 2) l'anzianità di servizio richiesta per l'ammissione alla selezione;
- 3) il possesso della specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente.

I candidati devono comunque allegare:

a) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa, non rimborsabile, di euro 10 da versare sul c.c. postale n. 10155521 intestato ad Azienda U.S.L. n. 8, via Fonte Veneziana n. 8 - 52100 Arezzo, riportando obbligatoriamente la causale del versamento. Il pagamento della tassa concorsuale è obbligatorio;

b) fotocopia non autenticata di valido documento di riconoscimento;

c) *curriculum* professionale datato e firmato, corredato dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione, concernente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione significando che nei certificati di servizio, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente responsabile della struttura complessa d'appartenenza;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole di formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati, mediante dichiarazioni sostitutive, dal candidato ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 45, come da fac-simili allegati al presente avviso. Il candidato può comprovare il possesso dei titoli facoltativi e obbligatori richiesti per ammissione alla selezione con dichiarazioni sostitutive da produrre contestualmente alla domanda di partecipazione. Tali dichiarazioni, per le quali non è richiesta autentica di firma, possono essere rese per stati, fatti e qualità personali previsti dal richiamato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste

dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione. Ove il candidato allegi documenti e titoli alla domanda essi devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se tali dichiarazioni sono presentate o inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere. L'azienda si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. Alla domanda deve essere allegato l'elenco in triplice copia dei documenti allegati.

Criteria sul colloquio ed il curriculum professionale.

La commissione esaminatrice, nominata ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale dei candidati con riferimento agli elementi richiamati nel presente avviso.

La data e il luogo del colloquio verranno comunicati ai concorrenti da parte della commissione esaminatrice con lettera raccomandata con avviso di ricevimento spedita almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dalla selezione. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, carta di identità valida ovvero altro idoneo documento personale di riconoscimento.

Conferimento dell'incarico.

La commissione esaminatrice predisporrà una rosa di nomi di idonei senza formulazione di graduatoria. L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata con provvedimento dal direttore generale il quale opererà la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei. L'incarico comporta, per l'assegnatario, l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda. Il dirigente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi alla U.O. Gestione del personale di questa azienda, entro il termine che verrà comunicato all'azienda stessa, a pena di decadenza dai diritti conseguenti la partecipazione alla selezione, per la stipula del relativo contratto individuale di lavoro.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'azienda U.S.L. n. 8 per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché

ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'azienda U.S.L. n. 8. Il responsabile del trattamento è il responsabile dell'Ufficio concorsi e assunzioni.

Norme di salvaguardia.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia. L'azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi e assunzioni, via Fonte Veneziana n. 8 ad Arezzo, tel. 0575/254305 o 254306, nei seguenti orari dalle ore 10 alle ore 13 i tutti i giorni feriali e il martedì e giovedì dalle ore 15 alle ore 16,30 oppure potranno consultare il sito internet aziendale, dove viene inserito il presente avviso, avente il seguente indirizzo: www.usl8.ntc.it

Il direttore U.O. gestione del personale: RULLI

ALLEGATO

Al direttore generale dell'azienda
U.S.L. n. 8 - Via Fonte Veneziana - 52100 AREZZO

Oggetto: domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico di dirigente di struttura complessa di

Il sottoscritto, in riferimento all'avviso di cui all'oggetto, con la presente

Chiede

di partecipare all'avviso stesso. A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali per le dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R., sotto la propria responsabilità, dichiara di:

a) essere nato il a codice fiscale n. ed essere residente a

b) essere cittadino italiano;
 equiparato cittadino italiano in base alle leggi vigenti;
 cittadino di uno dei Paesi dell'Unione europea;

c) essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
.....
 non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo

essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo

d) non aver riportato condanne penali;
 aver riportato le seguenti condanne penali

e) non avere procedimenti penali in corso;
 avere procedimenti penali in corso;

f) aver conseguito il diploma di laurea in presso l'Università di in data

g) aver conseguito il diploma di specializzazione in presso l'Università di in data

h) di essere iscritto all'Ordine professionale dei dal al numero di posizione

i) * aver assolto gli obblighi militari;

non aver assolto gli obblighi militari (dichiarazione riferita ai soli candidati di sesso maschile);

l) * di aver prestato servizi, ai fini dell'ammissione al presente avviso, in qualità di nella disciplina dal al con rapporto di lavoro a tempo presso

l) * di essere in possesso dell'idoneità nazionale in conseguita il

non essere in possesso dell'idoneità nazionale.

Il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione è il seguente tel.

Il sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- 1) eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive relative ai requisiti di ammissione o ritenute utili ai fini della valutazione di merito;
- 2) curriculum;
- 3) elenco in triplice copia dei titoli e documenti allegati;
- 4) ricevuta originale comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso.

Data

Allega a tal fine copia del documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Firma leggibile

(*) Mettere una croce corrispondente al quadro cui si riferisce la propria situazione.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ (Ai sensi dell'art. 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto nato a il residente in

Dichiara

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i seguenti stati, fatti e qualità personali (specificando con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari per la valutabilità ai fini dell'ammissione e della graduatoria finale):

Allega a tal fine copia del documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Dichiaro altresì di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni.

Data

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Ai sensi dell'art. 46, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto nato a il residente in

Dichiara

ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i seguenti stati, fatti e qualità personali (specificando con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari per la valutabilità ai fini dell'ammissione e della graduatoria finale):

Dichiara altresì di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni.

Data

Firma

03E05637

OSPEDALE DI CARITÀ DI SANFRONT

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di quattro posti di esecutore socio-assistenziale - A.D.E.S.T./O.S.S. (cat. B1).

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di quattro posti di esecutore socio-assistenziale - A.D.E.S.T./O.S.S. (cat. B1).

Titolo di studio: 1) licenza scuola dell'obbligo, 2) attestato regionale di qualifica professionale di assistente domiciliare e dei servizi tutelari (A.D.E.S.T.) o attestato di qualifica professionale di operatore socio-sanitario (O.S.S.) e equipollenti.

La domanda di ammissione al concorso, redatta compilando scrupolosamente in tutte le sue parti il modulo già predisposto allegato al bando, dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o presentata direttamente alla segreteria dell'Ente entro e non oltre il 1° dicembre 2003.

Per informazioni e copia integrale del bando rivolgersi alla segreteria dell'Ente in orario d'ufficio o inviare una e-mail al seguente indirizzo: ospedale.sanfront@tiscalinet.it

03E05599

AZIENDA OSPEDALIERA DI BOLOGNA POLICLINICO S. ORSOLA - MALPIGHI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per due posti di categoria D, profilo professionale collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica.

Come disposto con determinazione esecutiva ai sensi di legge, è indetto il concorso pubblico per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - categoria D.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento del concorso valgono le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Il termine per la presentazione delle domande corredate dai documenti di rito, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il bando integrale del concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna del 24 settembre 2003 ed è altresì reperibile sul sito internet dell'azienda ospedaliera di Bologna www.med.unibo.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla direzione per l'amministrazione del personale dipendente e convenzionato - azienda ospedaliera di Bologna Policlinico S. Orsola - Malpighi - ufficio informazioni - via Albertoni, 15 - 40138 Bologna.

03E05534

AZIENDA OSPEDALI «VITTORIO EMANUELE - FERRAROTTO S. BAMBINO» DI CATANIA

Concorso pubblico, per la copertura di otto posti di dirigente medico, disciplina anestesia e rianimazione

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di otto posti di dirigente medico, disciplina anestesia e rianimazione.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e corredata dei documenti prescritti dovrà essere indirizzata al Direttore generale dell'Azienda Ospedali V. Emanuele - Ferrarotto - S. Bambino di Catania, ed inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata postale a.r. al seguente indirizzo: Azienda ospedali V. Emanuele - Ferrarotto - S. Bambino, settore personale, via G. Clementi n. 36, 95124 - Catania.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate, a pena di esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione della data di presentazione della domanda farà fede il timbro postale di spedizione.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della regione Siciliana n. 16 del 26 settembre 2003.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore personale dell'Azienda (tel. 095-7435755).

03E05595

AZIENDA OSPEDALIERA POLICLINICO DI MODENA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - cat. D.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - cat. D.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 134 del 10 settembre 2003.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, rivolgersi alla Direzione del personale del Policlinico di Modena - Azienda ospedaliera - largo del Pozzo, 79 - Poliambulatorio terzo piano - ufficio concorsi - 41100 Modena - Tel. 059/4222081 - 4222683.

Indirizzo internet: Azienda ospedaliera: www.policlinico.mo.it

03E05676

AZIENDA OSPEDALIERA «A. CARDARELLI» DI NAPOLI

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale ad un posto di dirigente medico, direttore di medicina fisica e riabilitazione per l'U.O. di fisiochinesiterapia e riabilitazione ortopedica e neurotraumatologica; un posto di dirigente medico, direttore di cardiologia per l'U.O. di cardiologia con U.T.I.C.;

È indetto, ai sensi dell'art. 15, terzo comma, del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, e del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale a:

un posto di dirigente medico, direttore di medicina fisica e riabilitazione per l'U.O. di fisiochinesiterapia e riabilitazione ortopedica e neurotraumatologica;

un posto di dirigente medico, direttore di cardiologia per l'U.O. di cardiologia con U.T.I.C..

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 38 del 25 agosto 2003.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla direzione funzionale per l'acquisizione e per il trattamento economico delle risorse umane dell'A.O. Cardarelli in Napoli - via A. Cardarelli, 9 - tel. 081/7473181, 7473182).

03E05604

AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA

Concorso pubblico, a due posti di dirigente medico di radiodiagnostica

Requisiti per l'ammissione al concorso

Ai fini dell'ammissione il candidato deve risultare in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.
2. Idoneità fisica all'impiego, che sarà accertata a cura dell'azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio.
3. Godimento dei diritti politici.
4. Titolo di studio: diploma di laurea in medicina e chirurgia.
5. Specializzazione: in radiodiagnostica o equipollente. Si considerano equipollenti le discipline riconosciute tali ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al secondo livello dirigenziale del personale del servizio sanitario nazionale, di cui al decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni e integrazioni.
6. Iscrizione albo professionale: di uno dei Paesi dell'Unione europea, comprovata con certificazione rilasciata in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando. È comunque fatto salvo l'obbligo di iscrizione in Italia all'albo professionale prima dell'assunzione in servizio.

Per poter usufruire, ai fini della nomina, delle precedenzae di legge, i candidati devono risultare in possesso dei requisiti all'atto della nomina e dell'effettivo inizio del servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domanda di ammissione

Le domande di ammissione e partecipazione al concorso, indirizzate all'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia sede di Vigevano - servizio del personale - ufficio concorsi - viale Montegrappa n. 5 - 27029 Vigevano (PV) dovranno pervenire entro il (trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. del.....;

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione, ai fini della verifica dei termini di consegna rispetto alla data di scadenza del bando, sarà comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda di ammissione, deve essere redatta su carta semplice, preferibilmente uso bollo. Ai sensi della legge n. 127 del 25 maggio 1997, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda

Il candidato, oltre ad indicare le proprie generalità, deve dichiarare nella domanda:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate;
5. i titoli di studio posseduti;
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
7. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, la qualifica ricoperta e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8. il domicilio con il relativo numero di codice postale, al quale il candidato chiede siano trasmesse le comunicazioni inerenti al concorso e l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza indicata al punto 1;

9. l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto, le eventuali variazioni di indirizzo all'Azienda ospedaliera, ufficio concorsi, viale Montegrappa n. 5 - 27029 Vigevano (PV), esonerando l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

10. l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del servizio sanitario nazionale.

Schema tipo della domanda di ammissione al concorso

Di seguito viene riportato lo «schema-tipo» della domanda di ammissione e partecipazione al concorso:

I...sottoscritt.....
nato a..... il.....
e residente in via n.
c.a.p. chiede di essere ammess.... a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella posizione

Dichiara sotto la propria responsabilità e anche al fini dell'auto-certificazione dei titoli e dei requisiti previsti:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di avere la cittadinanza in uno dei Paesi degli Stati membri dell'Unione europea);

2) di risultare iscritto nella liste elettorali del comune di....., provincia di..... (per i cittadini residenti in uno dei Paesi degli Stati dell'Unione europea il candidato deve dichiarare di essere in possesso dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana);

3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato (ovvero indicare le condanne riportate, se iscritte al casellario giudiziale ed i procedimenti penali in corso);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio.....
5) di essere in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi della leva militare ed in particolare:

..... (ovvero di non essere soggetto agli obblighi di leva - per le donne);

6) di non aver prestato servizio nella pubblica amministrazione ovvero di aver prestato i seguenti servizi nella pubblica amministrazione.....

7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;

8) di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della preferenza e precedenza nella nomina:.....

Chiede che tutte le comunicazioni relative al concorso siano recapitate al seguente indirizzo:

via..... n. Città.....
(c.a.p.) Recapito telefonico: prefisso n.

Data.....

Firma.....

Autocertificazione dei titoli posseduti

Il candidato deve autocertificare con la presentazione della domanda o, comunque, prima della scadenza del termine utile fissato per la presentazione della domanda medesima:

il possesso del titolo di studio e della specializzazione, richiesti dal bando di concorso;

il possesso di ogni eventuale altro titolo che non risulti oggetto di valutazione ai fini della predisposizione della graduatoria di merito;

ricevuta dell'effettuato versamento della somma di euro 15,00 non rimborsabile, il versamento può essere effettuato sul conto corrente postale n. 19865070 intestato all'azienda ospedaliera della pro-

vincia di Pavia - viale Repubblica n. 34 - 27100 Pavia, con indicazione specifica nella causale che trattasi di concorso per Azienda ospedaliera della provincia di Pavia;

Alla domanda deve essere allegato il curriculum formativo e professionale redatto su carta, preferibilmente uso bollo, datato e firmato ai fini della valutazione tutti i titoli che l'aspirante ritiene opportuno presentare.

Il candidato dipendente dell'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia, o che comunque abbia prestato servizio negli enti in essa confluiti, può omettere di presentare la documentazione. In tal caso il candidato deve prendere visione del fascicolo personale e deve indicare nella domanda, in modo puntuale ed inequivocabile, ogni singolo documento che intende debba essere acquisito con procedura d'ufficio agli atti del concorso ed inserito nella domanda presentata.

Per i servizi prestati presso l'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia od in enti in essa confluiti, su richiesta esplicita riportata dal candidato nella domanda, l'azienda predispone d'ufficio lo stato di servizio allegandolo alla domanda stessa. A tal fine il candidato deve, senza possibilità di deroga, indicare nella domanda i periodi di servizio prestato e per ciascuno di essi la posizione o qualifica ricoperta. Lo stato di servizio è aggiornato alla data di scadenza del bando.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988 n. 370, la domanda di partecipazione al concorso ed i relativi documenti per la partecipazione non sono soggetti all'imposta di bollo.

Il candidato deve allegare alla domanda un elenco, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti richiesti e dei titoli autocertificati o presentati.

Prove d'esame

Le prove di esame di dirigente medico di radiodiagnostica sono articolate, come previsto dall'art. 26 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 in:

1) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

2) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

3) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Convocazioni candidati

Il diario e la sede delle prove saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - «Concorsi ed esami» ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, saranno comunicati agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, con il preavviso dovuto a norma di legge.

Resta impregiudicata l'eventuale preventiva comunicazione da parte dell'Amministrazione in caso di non ammissibilità dei candidati, qualora riscontrati non in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

Il superamento delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento, di una valutazione di sufficienza, per ogni singola prova, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme vigenti che disciplinano la materia ed in particolare le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997 oltre ad ogni altra norma vigente, comunque, applicabile a questa azienda.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 483 del 10 dicembre 1997, si rende noto che i sorteggi dei componenti della commissione esaminatrice relativi al presente concorso avranno luogo presso l'U.O. personale - Sede di Voghera - viale Repubblica n. 88 - alle ore 9 del decimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Qualora detto giorno sia sabato o festivo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo, medesima ora.

Documentazione da produrre successivamente all'espletamento del concorso

L'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva di acquisire, in originale o in copia autenticata, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico, acquisendola d'ufficio o mediante richiesta al candidato di produzione diretta dei documenti.

Trattamento economico

La nomina e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, seguito dell'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporta l'attribuzione del trattamento economico relativo al posto messo a concorso previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria oltre all'indennità integrativa speciale, alla tredicesima mensilità e ad ogni altra competenza ed emolumento dovuto, in ragione del rapporto di lavoro, ai sensi delle leggi vigenti.

L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento su posto di lavoro come previsto, dall'art. 29 del decreto legislativo n. 546 del 23 dicembre 1993.

L'amministrazione si riserva la facoltà, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente bando di concorso.

Il direttore generale: SANFILIPPO

03E05400

ISTITUTO NAZIONALE RIPOSO E CURA PER ANZIANI V. E. II DI ANCONA

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale per direttore del servizio laboratorio analisi - disciplina laboratorio analisi chimico-cliniche e microbiologia, presso la sede I.N.R.C.A. di Roma.

In esecuzione della deliberazione n. 291 del 6 maggio 2003 è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale presso la sede I.N.R.C.A. di Roma, per direttore del servizio laboratorio analisi - disciplina laboratorio analisi chimico-cliniche e microbiologia.

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari e dagli accordi sindacali ratificati dall'Ente.

Ai sensi delle norme regolamentari di questo Istituto possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri della Unione europea (già CEE) valgono le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, dell'art. 37 del decreto legislativo n. 29/1993 e successivo decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994.

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 127/1997, la partecipazione alla presente procedura non è soggetta a limiti di età, tenendo comunque presente che il primo incarico ha come termine finale il compimento del sessantacinquesimo anno di età; la conferma può protrarsi fino al settantesimo anno di età sempre che le disposizioni in materia previdenziale e pensionistica non precludano il rapporto di lavoro per coloro che si trovino in stato di quiescenza;

b) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione, prima di procedere alla nomina, ha facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore dell'avviso;

c) iscrizione all'Albo professionale ove esistente;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

e) *curriculum* ai sensi dell'art. 67 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 66;

f) attestato di formazione manageriale: fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico è attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui alle lettere c), d), e) ed f) e la verifica dell'espletamento dell'incarico è effettuato da una apposita commissione nominata dall'organo di governo dell'istituto e composta secondo quanto previsto dal regolamento per l'accesso al secondo livello dirigenziale di cui all'atto n. 822 del 29 giugno 1998 e successive modificazioni e integrazioni.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Specifiche attività professionali si prescindono da tale requisito fino all'emanazione dei regolamenti di cui all'art. 6, primo comma del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale.

1. La commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale.

2. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali di ricerca, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

3. I contenuti del *curriculum* professionale, valutati ai fini del comma 1, concernono le attività professionali, di ricerca, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

4. Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

5. I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui al comma 3, lettera c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge n. 15/1968 e successive modificazioni e integrazioni.

6. Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum* la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

7. Ai fini del presente articolo, la partecipazione ai corsi di aggiornamento tecnico-professionale, anche effettuati all'estero, è valutata in base ai criteri stabiliti dall'art. 9, secondo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Anzianità di servizio.

1. L'anzianità di servizio utile per l'accesso alla direzione di Unità operativa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dai successivi articoli. È valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma del decreto-legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito con modificazioni dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54. Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

2. Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministro della sanità 30 gennaio 1998.

3. Ai fini del presente regolamento le specializzazioni in medicina e chirurgia, non ricomprese negli elenchi formati ed aggiornati ai sensi degli articoli 1, comma 2, e 8, comma 14 del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, sono prese in considerazione solo se il relativo corso di formazione è iniziato prima dell'anno accademico 1992/1993, salvo le specializzazioni inserite nei predetti elenchi dopo il predetto anno accademico. A partire dall'anno accademico 1991/1992 la tipologia delle specializzazioni è quella indicata nei predetti elenchi. Fermo restando la rilevanza degli indirizzi ed orientamenti relativi alle specializzazioni il cui corso è iniziato prima dell'anno accademico 1991/1992, gli indirizzi ed orientamenti, eventualmente indicati sui diplomi relativi a corsi di specializzazione iniziati dopo l'anno accademico 1991/1992, non hanno alcuna rilevanza ai fini del presente regolamento.

4. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Servizi prestati presso enti o strutture sanitarie pubbliche.

1. I servizi prestati nelle amministrazioni pubbliche, negli enti, settori e presidi sono equiparati alle discipline ed ai servizi come previsto dall'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 così come recepito dall'art. 69 del Regolamento dell'Ente allegato all'atto n. 822 del 29 giugno 1998.

Servizi prestati presso istituti o enti con ordinamenti particolari.

1. I servizi e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui all'art. 4, commi 12 e 13, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie, secondo quanto disposto dagli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761.

2. I servizi prestati presso gli enti di cui al decreto del Ministro della sanità 27 gennaio 1976, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 27 del 30 gennaio 1976, sono valutati con i criteri ivi previsti.

Servizio prestato all'estero.

1. Il servizio prestato all'estero dai cittadini italiani e dai cittadini degli Stati della Unione europea, nelle istituzioni e fondazioni pubbliche e private senza scopo di lucro, ivi compreso quello prestato dal personale del ruolo sanitario, è valutato come il corrispondente servizio prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735, e successive modificazioni.

2. Il servizio prestato presso Organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della legge 10 luglio 1960, n. 735, in analogia a quanto previsto per i servizi ospedalieri.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Per essere ammessi alla procedura gli aspiranti dovranno far pervenire domanda in carta semplice all'Amministrazione centrale I.N.R.C.A. - Via Santa Margherita n. 5 - 60124 Ancona, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora tale termine dovesse coincidere con un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al giorno non festivo immediatamente successivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data e l'ora di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno espressamente indicare il proprio nome e cognome e dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico);
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) titoli di studio posseduti;
- 6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni comunicazione alla procedura stessa. A tale scopo, il candidato dovrà comunicare ogni eventuale successiva variazione del domicilio indicato nella domanda di partecipazione all'avviso;
- 8) la incondizionata accettazione delle norme del presente bando e quelle del Regolamento generale dell'Ente;
- 9) il possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere c), d), e) ed f);
- 10) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge n. 675/1996.

Alla domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, i concorrenti devono allegare tutti quei documenti e titoli scientifici e di carriera che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

La domanda di partecipazione al presente avviso deve essere firmata dal concorrente.

Ai sensi della legge n. 127/1971, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia autentica, ovvero il concorrente può avvalersi di quanto previsto dal n. 445 del 28 dicembre 2000, in particolare per quanto riguarda la possibilità di presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà (come da allegato).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) titoli di studio, professionali, ecc. pubblicazioni posseduti e certificato di iscrizione all'Ordine dei medici, rilasciato in data non anteriore a sei mesi (qualora non autocertificati);
- b) un elenco, in carta semplice ed in duplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente e, separatamente, un elenco delle pubblicazioni presentate, numerate progressivamente in relazione al corrispondente titolo, anch'esso datato e firmato;
- c) ricevuta originale del versamento, con specificazione della causale, di € 10,32, non rimborsabile, quale tassa di concorso, sul c.c. postale n. 18105601 intestato all'I.N.R.C.A. presso Banca delle Marche - Ancona - Tesoriere dell'Ente;
- d) *curriculum* formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato, con la produzione della documentazione probante con specifico riferimento alla attività assistenziale nell'ultimo quinquennio, afferente al posto da conferire e quella relativa all'attività di ricerca scientifica.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati o da suo delegato ovvero dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000. Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura di riduzione del punteggio.

Ai candidati ammessi sarà comunicato, almeno quindici giorni prima, la data e la sede del colloquio, prima del quale dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla procedura, quale che sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'incarico verrà conferito dal commissario straordinario sulla base del parere formulato dall'apposita commissione ad uno tra i candidati dichiarati idonei dalla stessa.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 del vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria, subordinatamente alla presentazione entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione fatta dall'Ente dei documenti nella stessa indicati.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile. Il rinnovo e il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal commissario straordinario previa verifica, effettuata dall'apposita commissione, dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

L'amministrazione dell'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare o modificare in qualsiasi momento il presente bando, nonché di non far luogo ad alcuna nomina.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il presente bando tiene integralmente conto delle disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative. A tal fine è a disposizione dei candidati la necessaria modulistica con l'indicazione dei modi e dei casi di autocertificazione.

Per quanto non disciplinato nel presente avviso pubblico, si fa rinvio al Regolamento generale dell'Ente, ai decreti legislativi n. 502/1992, 29/1993 e successive modificazioni e integrazioni, al decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, così come recepito dall'Ente con atto n. 822 del 29 giugno 1998 e successive modificazioni, alla circolare del Ministero della sanità n. 1221 del 10 maggio 1996, nonché al C.C.N.L. vigente per la dirigenza medica.

Si richiama la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 61 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio gestione risorse umane dell'Amministrazione centrale I.N.R.C.A. sito in Ancona - via Santa Margherita n. 5 (tel. 071/8004779).

Ancona, 6 maggio 2003

Il commissario straordinario: TASSINI

ALLEGATO

Modello di domanda
da redigersi in carta semplice

*Al commissario straordinario del
I.N.R.C.A. - Via Santa Margherita n. 5 - 60124 ANCONA*

Il/La
chiede di partecipare all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale nel seguente posto:

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nato/a il
- 2) di essere residente in via n.
c.a.p. città
prov. telefono
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (ovvero
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:
- 7) di essere in possesso della laurea in
- 8) di essere in possesso della specializzazione in
- 9) di essere iscritto all'Ordine dei medici di
- 10) di essere in possesso dei requisiti di cui al punto *d*) del bando (anzianità di servizio)
- 11) di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi della legge n. 675/1996;
- 12) l'indirizzo al quale deve essere inviata ogni necessaria comunicazione è il seguente:

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a produce i documenti e/o le dichiarazioni sostitutive indicati nell'allegato elenco, ed un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Allega, altresì, ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,32 sul conto corrente postale n. 18105601 intestato a: I.N.R.C.A. presso Banca delle Marche - Ancona - Tesoriere dell'Ente.

Data

Firma

Note.

Il candidato può integrare le suddette dichiarazioni con le ulteriori autocertificazioni ritenute utili ai fini della presentazione della domanda previste dall'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 (vedi allegato *A*).

Il candidato potrà altresì avvalersi di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà previste dall'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 secondo le modalità indicate nell'allegato *B*.

ALLEGATO A

- Stato di celibe, coniugato o vedovo.
Stato di famiglia.
Esistenza in vita.
Nascita del figlio.
Decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente.
Iscrizione in albi o elenchi tenuti dalla P.A.

Titoli di studio e qualifiche professionali; esami sostenuti universitari e di Stato; titoli di specializzazione di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica.

Situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione di benefici e vantaggi di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali; assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto; codice fiscale; partita I.V.A. e qualsiasi dato dell'anagrafe tributaria.

Stato di disoccupazione; qualità di pensionato e categoria di pensione; qualità di studente o di casalinga.

Qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore o simili.

Iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo.

Tutte le posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari comprese quelle di cui all'art. 77 del decreto del Presidente della Repubblica n. 237/1964 come modificato dall'art. 22 della legge n. 958/1986.

Qualità di vivenza a carico.

Tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri di stato civile.

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Con tali dichiarazioni il candidato attesta fatti, stati o qualità personali che sono a diretta conoscenza dello stesso. Tali dichiarazioni vengono rese a titolo definitivo. Per i fini che interessano le procedure del presente bando, possono essere autocertificate, a mero titolo esemplificativo, le seguenti situazioni:

- 1) servizi prestati presso datori di lavoro pubblici e privati, quale che sia il tipo di rapporto intercorso (lavoro dipendente, incarico professionale, borsa di studio, contratto di ricerca, convenzione, collaborazione coordinata e continuata, frequenze volontarie autorizzate ecc.);
- 2) partecipazione a congressi, convegni, incontri, seminari, giornate di studio, corsi;
- 3) pubblicazioni, relazioni e/o comunicazioni, abstracts, poster, presentati a congressi convegni, seminari ecc.;
- 4) ogni altra esperienza che il candidato ritenga suscettibile di valutazione.

Poiché non è più obbligatoria l'autentica della firma, tali dichiarazioni possono essere rese dinanzi al personale addetto alla ricezione delle domande. Qualora vengano inviate per posta dovrà essere allegata una copia di un documento di identità personale. Resta ferma la possibilità di effettuare la dichiarazione dinanzi al notaio, al cancelliere, al segretario comunale o altro funzionario incaricato dal sindaco.

Tali autocertificazioni possono essere rese anche per attestare la conformità all'originale delle singole fotocopie di pubblicazioni o altri documenti utili per la valutazione dei titoli (in particolare per i documenti indicati ai punti 2 e 3) che a tal fine devono essere allegati.

Qualora il candidato intenda confermare i dati contenuti nelle autocertificazioni allegata alla domanda di partecipazione (per es. quando l'attestazione delle situazioni dichiarate è particolarmente complessa, o quando i dati indicati sono approssimativi) può produrre successivamente alla scadenza del presente bando, anche tramite telefax (071/35941) o e-mail (uff.personale@inrca.it) copia della documentazione a conferma delle dichiarazioni rese. Per l'economia del procedimento di valutazione dei titoli, tale segnalazione dovrà avvenire entro un termine non superiore a trenta giorni dalla scadenza del bando.

Si ritiene utile porre l'attenzione sulla necessità che le autocertificazioni, quando non costituiscono convalida di documenti fotocopiati, siano corredate di tutte le indicazioni essenziali per la valutazione. In particolare, per i documenti citati al punto 1), è necessario che venga indicata la natura giuridica del datore di lavoro, il tipo di rapporto, la qualifica rivestita, la disciplina di appartenenza dell'Unità operativa di assegnazione (per il solo personale dirigente), il periodo di lavoro (indicare i casi di part-time), l'eventuale fruizione di periodi di aspettativa non retribuita, nonché se sussistono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in materia di aggiornamento obbligatorio.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà dovranno essere redatte nella forma di cui all'allegato fac-simile.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto
nato a il
il residente in via n.
ammonito delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di false dichiarazioni, sotto la propria responsabilità

Dichiara:

.....
.....
.....

Letto, confermato e sottoscritto.

..... li

Il dichiarante

I.N.R.C.A. IDENTIFICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONE

Io sottoscritto
dipendente incaricato attesto che il sig.
della cui identità mi sono accertato mediante
ha apposto in mia presenza la propria firma in calce alla dichiarazione che precede, dopo averlo ammonito sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace.

..... li

Il dipendente incaricato

.....

03E05638

CASA DI SOGGIORNO F.LLI ELISEO E PIETRO MOZZETTI DI VAZZOLA

Concorso pubblico, per esami per dieci posti di operatore socio-sanitario - cat. B1

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di dieci posti di operatore socio-sanitario - cat. B1.

Titolo di studio e requisiti particolari per l'ammissione al concorso:

licenza della scuola dell'obbligo e attestato di qualifica professionale di operatore socio-sanitario o titoli equipollenti.

Termine presentazione domande: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per copia integrale del bando o informazioni rivolgersi agli uffici della Casa di soggiorno (tel. 0438-740988/441303).

Il segretario direttore: BARAZZA

03E11115

ALTRI ENTI

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DEL FRIULI-VENEZIA GIULIA

Rettifica della pubblicazione del calendario delle prove dei concorsi banditi nella *Gazzetta Ufficiale* n. 74 del 23 settembre 2003.

Rettifica del comunicato di data 11 settembre 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 74 del 23 settembre 2003, alle seguenti righe:

11ª riga (da togliere dal comunicato): due posti a tempo indeterminato del profilo professionale di programmatore categoria C;

22ª riga: due posti a tempo indeterminato del profilo professionale di collaboratore tecnico professionale cat. D - Chimico.

Per maggior chiarezza si riporta il testo del comunicato corretto a seguito della rettifica:

L'ARPA FVG ha completato il procedimento di valutazione delle domande pervenute per l'accesso ai seguenti concorsi banditi per i quali si è ritenuto di procedere alla preselezione prevista nei rispettivi bandi.

Di seguito si indicano le date delle preselezioni:

due posti a tempo indeterminato del profilo professionale di assistente amministrativo professionale, categoria C, 6 novembre 2003;

due posti a tempo indeterminato del profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, categoria D - biologia, 11 novembre 2003;

due posti a tempo indeterminato del profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, categoria D, 10 novembre 2003;

un posto a tempo indeterminato del profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, categoria D - naturalista, 14 novembre 2003;

due posti a tempo indeterminato del profilo professionale di programmatore, categoria C, 12 novembre 2003.

Di seguito si comunicano le date delle prove scritte per i concorsi per i quali non si è proceduto alla preselezione:

un posto a tempo indeterminato del profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, cat. D - geologo, 4 novembre 2003;

due posti a tempo indeterminato del profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, cat. D - fisico, 7 novembre 2003;

due posti a tempo indeterminato del profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, cat. D - chimico, 21 novembre 2003.

Ai candidati non ammessi è stata data comunicazione personale mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito www.arpa.fvg.it contestualmente alla trasmissione delle lettere raccomandate di cui sopra.

I candidati si dovranno presentare muniti di valido documento d'identità, nel giorno sopra stabilito, alle ore 14 presso la Caserma «Monte Santo» sita in Palmanova in via Marcello n. 5.

03E05616

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLE VENEZIE DI LEGNARO

Concorso pubblico per assistente amministrativo, cat. C, ruolo amministrativo, a tempo indeterminato, da assegnare all'area territoriale 4 - Friuli-Venezia Giulia - laboratorio di Pordenone.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 1023, del 10 settembre 2003, è indetto il concorso pubblico per assistente amministrativo, cat. C, ruolo amministrativo, a tempo indeterminato, da assegnare all'area territoriale 4 - Friuli-Venezia Giulia - laboratorio di Pordenone.

Il termine utile per la presentazione delle domande e della documentazione scade improrogabilmente alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Il bando è disponibile consultando il sito www.izsve.it. Per informazioni: tel. 049/8084225-246 lunedì e venerdì: ore 10-12,0; mercoledì: ore 10 - 12,30 e 14 - 16,30.

Legnaro, 15 settembre 2003

Il direttore generale: CANCELLOTTI

03E11114

ERRATA-CORRIGE

AVVERTENZA. — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092 e degli articoli 14 e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

Comunicato relativo al «Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di ingegneria per le esigenze del dipartimento di ingegneria aerospaziale e meccanica» della Seconda Università di Napoli (Concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 73 del 19 settembre 2003).

All'art. 3 del concorso citato in epigrafe, pubblicato nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 53, seconda colonna, al quarto rigo, dove è scritto: «... termine perentorio di *terzo* giorni, che decorre ...», leggasi: «... termine perentorio di *trenta* giorni, che decorre ...».

03E05708

GIANFRANCO TATOZZI, *direttore*FRANCESCO NOCITA, *redattore*

(6501888/1) Roma, 2003 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.



* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 3 1 0 0 7 *