

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 4 novembre 2003

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

37	posti di varie qualifiche presso l'azienda ospedaliera «SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo» di Alessandria	Pag.	53
22	posti di di collaboratore sanitario infermiere presso l'azienda ospedaliera «Ospedale civile» di Vimercate	»	62
17	posti di operatore socio-sanitario presso l'azienda unità sanitaria locale n. 4 di Terni	»	43

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti	»	VII
--	---	-----

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 7 novembre 2003

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Presidenza del Consiglio dei Ministri:

Avviso di avvenuta pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Presidenza del Consiglio dei Ministri del Decreto del Ministro della Funzione Pubblica in data 29 settembre 2003 concernente l'individuazione delle amministrazioni di destinazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di centotrentaquattro impiegati civili nella qualifica di dirigenti nelle amministrazioni dello Stato, di enti pubblici non economici ed università, bandito dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in data 6 aprile 1998 (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 41 del 29 maggio 1998) e modificato con decreto del 18 gennaio 2001 (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 9 del 30 gennaio 2001) Pag. 1

Ministero della giustizia:

Cancellazione dal registro dei revisori contabili della società V.P.G. Revisioni S.n.c., in Trieste » 1

Cancellazione dal registro dei revisori contabili della società Protos società di revisione ed organizzazione contabile S.r.l., in Roma » 1

Cancellazione dal registro dei revisori contabili della società Re.Con. S.a.s., in Napoli » 2

Confermata iscrizione con nuova denominazione della società Italco S.p.a., in Milano » 2

Elevazione a **duecentottantaquattro posti** del concorso pubblico per la nomina ad allievo agente di Polizia penitenziaria femminile » 2

Integrazione del registro dei revisori contabili di ulteriori tre società » 3

Cancellazione dal registro dei revisori contabili della società Revi S.a.s., in Milano » 3

Ministero degli affari esteri:

Avviso concernente la pubblicazione di una integrazione all'elenco delle sedi disponibili per la destinazione all'estero del personale docente a livello elementare » 3

Ministero del lavoro e delle politiche sociali - ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO:

Selezione per l'assegnazione di un'incarico quinquennale di secondo livello di dirigenza medica per l'area medica di medicina fisica e riabilitativa presso il Centro di riabilitazione motoria di Volterra Pag. 3

ENTI PUBBLICI STATALI

Consiglio nazionale delle ricerche:

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'Istituto dei materiali per l'elettronica ed il magnetismo - Parma. (Bando n. 126.260.C.06) Pag. 4

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica ad **una borsa** per laureati presso l'IMAMOTER - Istituto per le macchine agricole e movimento terra. (Bando n. 126.311.BO.1) » 4

Istituto nazionale di studi sul rinascimento:

Corso di perfezionamento in Civiltà dell'Umanesimo e del Rinascimento per il triennio 2003-2005 » 4

Agenzia nazionale per la sicurezza del volo:

Concorso pubblico per selezione, in base a titoli e colloquio, per il reclutamento di **cinque unità** di personale con la qualifica di tecnico investigatore » 5

UNIVERSITÀ
E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE**Università di Bari:**

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Terza tornata 2002 Pag. 9

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare SECS-S/01 - Quarta tornata 2002 » 9

Università di Catania:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SPS/03 - Storia delle istituzioni politiche facoltà di scienze politiche, e di dichiarazione dei candidati idonei Pag. 9

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale, presso la facoltà di agraria, sede di Enna-Nicosia » 10

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, riservata ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, ad un posto di ricercatore universitario confermato per il settore scientifico-disciplinare MED/35 - Malattie cutanee e veneree, presso la facoltà di medicina e chirurgia » 10

Università di Ferrara:

Concorso per l'ammissione al dottorato di ricerca in modelli, linguaggi e tradizioni nella cultura occidentale, XIX ciclo - Anno 2004 » 10

Università dell'Aquila:

Comunicato di rettifica relativo alla selezione comparativa a quattro posti di ricercatore universitario di ruolo » 17

Università politecnica delle Marche:

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di **assegno** di ricerca » 17

Seconda università di Napoli:

Revoca della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare SPS/01 - Filosofia politica, presso la Scuola di Ateneo per l'Alta formazione europea » 17

Università di Napoli «Parthenope»:

Procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze motorie per il settore scientifico-disciplinare MED/05 - Patologia clinica » 17

Università di Palermo:

Sostituzione di un componente elettivo della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di professore di seconda fascia, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/01 » 18

Scuola normale superiore di Pisa:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a ventiquattro posti del corso di perfezionamento triennale riservato a cittadini comunitari per la classe di lettere e filosofia Pag. 18

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a due posti del corso di perfezionamento triennale riservato a cittadini non appartenenti all'Unione europea per la classe di lettere e filosofia » 18

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a tre borse annuali di perfezionamento riservato a cittadini stranieri per la classe di lettere e filosofia » 18

Università «La Sapienza» di Roma:

Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario » 18

Avviso di reindizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia » 19

Libera università «Maria SS. Assunta» di Roma:

Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca anno accademico 2003/2004 - XIX ciclo » 19

Nomina della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze della formazione » 22

Istituto per il lessico intellettuale europeo e storia delle idee di Roma:

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica ad **una borsa** per laureati » 22

Università di Teramo:

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di accertamento della regolarità degli atti del concorso pubblico per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in «Diritto penale dell'economia e dell'ambiente» - codice DPEA9 - XIX ciclo. (Bando decreto rettorale n. 189 del 10 giugno 2003, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 50 del 27 giugno 2003) » 23

Università di Torino:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario » 23

ENTI LOCALI**Provincia di Trento:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'unità organizzativa per la valutazione dell'impatto ambientale, presso l'Agenzia provinciale per la protezione dell'ambiente (indetto con deliberazione n. 1237 di data 30 maggio 2003) Pag. 23

Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'Ufficio servizio civile del Servizio segreteria della Giunta » 23

Comune di Brembate (BG):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia locale - cat. C » 23

Comune di Buglio in Monte (SO):

Concorso pubblico ad **un posto** di operaio specializzato a tempo indeterminato, categoria B3 - area tecnica » 24

Comune di Cazzaniga (BG):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore direttivo socio-assistenziale, categoria D, posizione economica D1, a tempo parziale (24 ore settimanali) » 24

Comune di Godega di Sant'Urbano (TV):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo - cat. C, a tempo pieno e indeterminato - area amministrativa - ufficio fiera, commercio e attività produttive » 24

Comune di Grumento Nova (PZ):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di istruttore direttivo dell'area tecnica, categoria D1, con assunzione a tempo indeterminato » 24

Comune di Isola del Giglio (GR):

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di responsabile dell'area economico finanziaria, categoria economica D1 » 24

Comune di Montebello Vicentino (VI):

Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato (mesi 10) e orario pieno, di due posti di istruttore tecnico, categoria C - diploma di geometra » 24

Comune di Novara:

Selezione pubblica ad **una borsa** di studio intitolata alla prof.ssa «Marcella Balconi» anno 2003 Pag. 25

Comune di Peia (BG):

Concorso, per esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore amministrativo a tempo indeterminato con mansioni relative ai servizi demografici e supporto agli altri uffici - cat. B, posizione economica B3, settore ordinamento e affari generali » 25

Comune di Pologhera (CN):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore - area amministrativa - ufficio segreteria - categoria C, posizione economica C1 a tempo pieno ed indeterminato ... » 25

Comune di Pontida (BG):

Concorso per la copertura di **un posto** di istruttore tecnico categoria C, posizione economica 1, area tecnica » 25

Comune di San Calogero (VV):

Sospensione del procedimento concorsuale, del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile categoria C1 - area demografica » 26

Comune di San Carlo Canavese (TO):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di istruttore tecnico geometra, categoria C1, a tempo pieno indeterminato » 26

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia municipale, categoria C1, a tempo pieno indeterminato » 26

Comune di Sovico (MI):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di assistente sociale - settore socio-culturale, cat. D1 » 26

Comune di Torrita di Siena (SI):

Concorso pubblico, per soli esami, ad **un posto** di istruttore tecnico (disegnatore progettista) cat. C1, area tecnico-manutentiva LL.PP » 26

Comune di Villa Carcina (BS):

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di **un posto** di istruttore amministrativo, area amministrativa, categoria C » 27

Comunità montana «Zona Alto e Medio Sele» di Oliveto Citra:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di funzionario segretario generale - a tempo pieno indeterminato - categoria D, posizione economica D3, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 40 del 23 maggio 2003 Pag. 27

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

Regione Campania:

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore di UU.OO. complesse presso l'azienda sanitaria locale AV/1 - Ariano Irpino Pag. 27

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direttore di struttura complessa - disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'U.O. qualità e accreditamento (Sistema Premiante), presso l'azienda sanitaria locale Avelino 2 » 27

Regione Emilia-Romagna:

Concorso pubblico per la copertura definitiva di **un posto** del profilo collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica, presso l'azienda U.S.L. di Imola » 30

Riapertura dei termini del concorso pubblico per la copertura definitiva di **un posto** appartenente al ruolo sanitario, presso l'azienda U.S.L. di Imola » 30

Regione Friuli-Venezia Giulia:

Formazione di un elenco di professionalità manageriali per la nomina dei direttori generali delle aziende sanitarie regionali » 30

Diario della preselezione e della prova scritta di concorso pubblico a tre posti di assistente amministrativo (cat. C del ruolo amministrativo), presso l'azienda per i servizi sanitari n. 1 Triestina di Trieste » 32

Regione Lazio:

Riapertura dei termini e contestuale elevazione dei posti a concorso da sei a otto del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed esclusivo di sei dirigenti odontoiatri, presso l'azienda unità sanitaria locale Roma A » 32

Regione Piemonte:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **due posti** di dirigente medico di cardiologia e di **un posto** di dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio presso l'azienda sanitaria locale n. 19 di Asti Pag. 32

Regione Sicilia:

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di medico dirigente di struttura complessa di chirurgia vascolare, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina » 32

Regione Toscana:

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di dirigente medico nella disciplina di chirurgia generale per la direzione della struttura complessa dell'U.O. chirurgia generale del presidio ospedaliero di Pistoia, presso l'azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia » 33

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, con rapporto esclusivo di dirigente medico, disciplina direzione medica di presidio ospedaliero per la direzione della struttura complessa U.O. direzione sanitaria ospedaliera, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Prato » 37

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, con rapporto esclusivo di dirigente farmacista - disciplina farmacia ospedaliera per la direzione della struttura complessa U.O. farmaceutica ospedaliera, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Prato » 40

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **tre posti** di dirigente medico anestesia e rianimazione, presso l'azienda U.S.L. n. 5 di Pisa » 42

Rinvio della comunicazione ai candidati del concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, complessivi sette posti di assistente amministrativo, cat. C, a tempo indeterminato, presso l'azienda U.S.L. n. 10 di Firenze. » 42

Regione Umbria:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato a candidati dell'uno o dell'altro sesso, per la copertura di **diciassette posti** di operatore socio-sanitario, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Terni » 43

Regione Veneto:

Riapertura dei termini dell'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di chirurgia generale, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo Pag. 43

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di otorinolaringoiatria presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo » 43

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di direzione medica di presidio ospedaliero, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo » 45

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa, disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo » 48

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa, disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo » 50

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale sanitario/tecnico sanitario di radiologia medica - cat D, presso l'azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago. » 52

Azienda ospedaliera «SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo» di Alessandria:

Concorsi pubblici a complessivi **trentuno posti** di personale del ruolo sanitario » 53

Concorsi pubblici a **cinque posti** di personale dirigenziale del ruolo sanitario » 53

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico - direttore di struttura complessa di medicina nucleare » 53

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente farmacista - direttore di struttura complessa di farmacia a rapporto di lavoro esclusivo » 56

Riapertura dei termini di scadenza del concorso pubblico ad **un posto** di dirigente medico di ortopedia e traumatologia » 58

Azienda ospedaliera «Istituti ospitalieri» di Cremona:

Avviso per l'assegnazione di incarico quinquennale di direttore medico (dirigente medico responsabile di struttura complessa), disciplina radiodiagnostica con rapporto esclusivo, per l'omonima unità operativa del presidio ospedaliero «Oglio Po» » 59

Azienda ospedaliera universitaria di Ferrara:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico di cardiologia ed **un posto** di dirigente medico di patologia clinica Pag. 62

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica » 62

Azienda ospedaliera «Ospedale Santa Corona» di Pietra Ligure:

Concorso pubblico a **due posti** di dirigente medico - disciplina anestesia e rianimazione e avviso pubblico per incarico quinquennale, rinnovabile, di direttore di struttura complessa - disciplina anestesia e rianimazione » 62

Azienda ospedaliera «Ospedale civile» di Vimercate:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **ventidue posti** di collaboratore professionale sanitario - infermiere » 62

ALTRI ENTI**Istituto zooprofilattico sperimentale della Puglia e della Basilicata:**

Concorso pubblico per il conferimento di **una borsa** di studio per laureati in scienze delle produzioni animali Pag. 63

Concorso pubblico per il conferimento di **due borse** di studio per programmatori informatici ... » 63

Ordine degli psicologi del Lazio:

Rinvio della pubblicazione del diario della prova preliminare dei concorsi per quattro posti B1 e un posto C3, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 63 del 12 agosto 2003 » 63

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4^a serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

Presidenza del Consiglio dei Ministri - UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE

Selezione di **diciottomilaottocentoquarantacinque volontari** da impiegare in progetti di servizio civile, in Italia e all'estero, ai sensi della legge 6 marzo 2001, n. 64 (scadenza 1^o dicembre 2003) n. 85

Ministero della giustizia:

Esame di abilitazione all'esercizio della professione di avvocato (scadenza 17 novembre 2003) ... » 59

Avviso di indizione per l'anno 2003 di una sessione di esami per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili (scadenza 7 novembre 2003) » 78

Ministero della difesa:

Arruolamento, in tre bandi, nell'anno 2004 di volontari in ferma breve nell'Esercito italiano, nella Marina militare, compreso il Corpo delle capitanerie di porto, e nell'Aeronautica militare, con possibilità di immissione, al termine di detta ferma, nelle carriere iniziali delle stesse Forze armate, dell'Arma dei carabinieri, del Corpo della Guardia di finanza, della Polizia di Stato, della Polizia penitenziaria, del Corpo forestale dello Stato e del Corpo nazionale dei Vigili del fuoco (scadenza terzo bando: 31 dicembre 2003) » 38

Concorsi per l'ammissione di **trecentosette giovani** ai corsi allievi ufficiali di complemento per il conseguimento della nomina a sottotenente di complemento nel corpo degli ingegneri e nel corpo sanitario dell'Esercito. (Anno 2004) (scadenza per i corsi AUC Corpo ingegneri: 119^o corso dal 1^o ottobre 2003 al 15 dicembre 2003; 120^o corso dal 16 dicembre 2003 al 1^o marzo 2004; 121^o corso dal 2 marzo 2004 al 31 maggio 2004. Per i corsi AUC Corpo sanitario: 145^o corso entro il 15 ottobre 2003; 146^o corso dal 16 ottobre 2003 al 30 dicembre 2003; 147^o corso dal 31 dicembre 2003 al 30 aprile 2004) » 61

Corte dei conti:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **trenta posti** di referendario nel ruolo della carriera di magistratura (scadenza 11 novembre 2003) » 71

Corte di appello di Lecce:

Concorso per la copertura di **quattordici posti** di giudice di pace nel distretto della Corte di appello di Lecce (scadenza 18 novembre 2003) n. 74

Corte di appello di Palermo:

Concorso per la copertura di **trenta posti** di giudice di pace (scadenza 15 novembre 2003) » 72

Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVATORIO ASTRONOMICICO DI BRERA:

Procedura concorsuale, per titoli ed esami, ad **un posto** a tempo indeterminato di categoria EP, posizione economica EP1 - area amministrativa-gestionale con funzioni di responsabile amministrativo, presso I.N.A.F. - O.A.B., con sede a Milano (scadenza 7 novembre 2003) » 78

Procedura concorsuale, per titoli ed esami, ad **un posto** a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con funzioni di System manager presso I.N.A.F. - O.A.B. - con sede a Milano (scadenza 7 novembre 2003) » 78

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (scadenza 13 novembre 2003) ... » 80

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** a tempo determinato di categoria D, posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (scadenza 13 novembre 2003) ... » 80

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** a tempo determinato di categoria C, posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze della stazione osservativa di Campo Imperatore (scadenza 13 novembre 2003) » 80

Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro:

Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di due incarichi di ricerca riservati a laureati (scadenza 14 novembre 2003) » 85

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

Avviso di avvenuta pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Presidenza del Consiglio dei Ministri del Decreto del Ministro della Funzione Pubblica in data 29 settembre 2003 concernente l'individuazione delle amministrazioni di destinazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di centotrentaquattro impiegati civili nella qualifica di dirigenti nelle amministrazioni dello Stato, di enti pubblici non economici ed università, bandito dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in data 6 aprile 1998 (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 41 del 29 maggio 1998) e modificato con decreto del 18 gennaio 2001 (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 9 del 30 gennaio 2001).

Si dà avviso che sulla dispensa n. 10 di ottobre 2003 del Bollettino Ufficiale della Presidenza del Consiglio dei Ministri è pubblicato il decreto del Ministro della Funzione Pubblica in data 29 settembre 2003, registrato al n. 6767/2003 in data 20 ottobre 2003, di individuazione delle amministrazioni di destinazione dei vincitori del concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di centotrentaquattro impiegati civili nella qualifica di dirigenti nelle amministrazioni dello Stato, di enti pubblici non economici ed università, bandito dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in data 6 aprile 1998 (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 41 del 29 maggio 1998) e modificato con decreto del 18 gennaio 2001 (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 9 del 30 gennaio 2001).

Il predetto decreto è consultabile sul sito Internet del Dipartimento della Funzione Pubblica all'indirizzo www.funzionepubblica.it nonché sul sito Internet della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione all'indirizzo www.sspa.it

Il termine per le eventuali impugnative decorre dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

03E06271

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Cancellazione dal registro dei revisori contabili della società V.P.G. Revisioni S.n.c., in Trieste

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili;

Visto il decreto ministeriale 12 aprile 1995, col quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui ai predetti articoli 11 e 12 del citato decreto legislativo n. 88 del 1992;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 21 aprile 1995, n. 31-bis con il quale è stata iscritta nel registro dei revisori contabili con il numero 61408 la società V.P.G. Revisioni S.n.c.;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, con il quale è stato emanato il regolamento recante norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisore contabile;

Rilevato che, con atto notarile in data 14 dicembre 1998 è stato disposto lo scioglimento anticipato della società e la sua messa in liquidazione;

Visto il parere della Commissione centrale per i revisori contabili adottato nella seduta del 9 ottobre 2003 (di cui al verbale n. 048) favorevole alla cancellazione dal registro della società citata;

Ritenuto quindi di dover procedere alla cancellazione dal registro dei revisori contabili della società di cui sopra;

Decreta:

È cancellata dal registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, la società V.P.G. Revisioni S.n.c. c.f. n. 00571410323, con sede in Trieste, via del Coroneo n. 36.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 22 ottobre 2003

Il direttore generale: MELE

03E06320

Cancellazione dal registro dei revisori contabili della società Protos società di revisione ed organizzazione contabile S.r.l., in Roma.

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili;

Visto il decreto ministeriale 12 aprile 1995, col quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui ai predetti articoli 11 e 12 del citato decreto legislativo n. 88 del 1992;

Visto il decreto ministeriale del 4 gennaio 1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 19 gennaio 1999, n. 5, con il quale è stata iscritta nel registro dei revisori contabili con il numero 71203 la società Protos società di revisione ed organizzazione contabile S.r.l.;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, con il quale è stato emanato il regolamento recante norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisore contabile;

Rilevato che, con atto notarile in data 4 luglio 2001, la società ha ceduto la totalità delle quote sociali ed ha contestualmente cambiato l'oggetto sociale;

Vista la richiesta di cancellazione presentata in data 4 luglio 2001 per intervenuta mancanza dei requisiti previsti dal decreto legislativo n. 88/1992;

Visto il parere della Commissione centrale per i revisori contabili adottato nella seduta del 9 ottobre 2003 (di cui al verbale n. 048) favorevole alla cancellazione dal registro della società citata;

Ritenuto quindi di dover procedere alla cancellazione dal registro dei revisori contabili della società di cui sopra;

Decreta:

È cancellata dal registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, la società Protos società di revisione ed organizzazione contabile S.r.l. c.f. n. 02495120376 con sede in Roma, via Livorno n. 3.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 22 ottobre 2003

Il direttore generale: MELE

03E06321

**Cancellazione dal registro dei revisori contabili
della società Re.Con. S.a.s., in Napoli**

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili;

Visto il decreto ministeriale 12 aprile 1995, col quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui ai predetti articoli 11 e 12 del citato decreto legislativo n. 88 del 1992;

Visto il decreto ministeriale del 13 giugno 1995, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 16 giugno 1995, n. 46-bis con il quale è stata iscritta nel registro dei revisori contabili con il numero 65520 la società Re.Con. S.a.s.;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, con il quale è stato emanato il regolamento recante norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisore contabile;

Rilevato che, in data 31 dicembre 2001 la società ha cessato la propria attività per scadenza del termine statutario;

Visto il parere della Commissione centrale per i revisori contabili adottato nella seduta del 9 ottobre 2003 (di cui al verbale n. 048) favorevole alla cancellazione dal registro della società citata;

Ritenuto quindi di dover procedere alla cancellazione dal registro dei revisori contabili della società di cui sopra;

Decreta:

È cancellata dal registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, la società Re.Con. S.a.s. c.f. n. 04900790637 con sede in Napoli, via dei Mille n. 16.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 22 ottobre 2003

Il direttore generale: MELE

03E06322

**Confermata iscrizione con nuova denominazione
della società Italgo S.p.a., in Milano**

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88 concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili, ed in particolare l'art. 6 che regola la iscrizione delle società nel registro dei revisori contabili;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995 con il quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui agli articoli 11 e 12 del predetto decreto legislativo n. 88/1992;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99 con il quale è stato emanato il regolamento recante le norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di Revisore Contabile e più specificamente, per l'iscrizione delle società, gli articoli 25 e seguenti;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 21 aprile 1995, n. 31-bis, con il quale è stata iscritta nel registro dei revisori contabili con il numero 30671 la società Italgo S.r.l.;

Rilevato che con atto di trasformazione in data 25 settembre 1998 redatto dal notaio dr. Lorenzo Stucchi la stessa società ha assunto la nuova denominazione Italgo S.p.a.;

Visto il parere della commissione centrale del giorno 2 ottobre 2003 favorevole al mantenimento della iscrizione nel registro dei revisori contabili con lo stesso numero e la stessa decorrenza giuridica già attribuiti in sede di prima iscrizione;

Decreta:

Nel registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, viene confermata l'iscrizione della predetta società con la denominazione sociale di seguito indicata:

1) 30671 - Italgo S.p.a., c.f. n. 01313680157 con sede in Milano, via Aurelio Saffi n. 34.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 22 ottobre 2003

Il direttore generale: MELE

03E06323

**Elevazione a duecentottantaquattro posti del concorso pubblico
per la nomina ad allievo agente di Polizia penitenziaria fem-
minile.**

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

Visto il P.C.D. in data 6 febbraio 2003, vistato dalla ragioneria centrale in data 20 febbraio 2003 al n. 7018 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» n. 22 del 18 marzo 2003, con il quale è stato indetto concorso pubblico, per esami, a centosessantotto posti di allievo agente di Polizia penitenziaria femminile;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 31 luglio 2003 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 198 del 27 agosto 2003, con il quale il Ministero della giustizia, dipartimento dell'amministrazione penitenziaria è stato autorizzato ad assumere complessivamente centoventi unità di personale nel Corpo di polizia penitenziaria;

Visto il P.C.D. del 22 settembre 2003 con il quale sono state attribuite centosedici unità nel ruolo degli agenti ed assistenti del Corpo di polizia penitenziaria femminile delle centoventi autorizzate con il decreto del Presidente della Repubblica 31 luglio 2003 di cui sopra;

Considerato che è opportuno per motivi di economicità e tempestività dell'azione amministrativa, procedere ad un aumento dei posti indicati nel bando di concorso di cui al P.C.D. del 6 febbraio 2003;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1957, n. 3 e successive norme di esecuzione, di integrazione e modificazione;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Decreta:

Per i motivi esposti in premessa, il numero dei posti del concorso pubblico per la nomina ad allievo agente di Polizia penitenziaria femminile, indetto con P.C.D. in data 6 febbraio 2003, vistato dalla ragioneria centrale in data 20 febbraio 2003 al n. 7018, è elevato da centosessantotto a duecentottantaquattro posti.

Il presente decreto sarà sottoposto al controllo secondo le vigenti disposizioni legislative.

Roma, 6 ottobre 2003

Il capo del Dipartimento: DI SOMMA

03E06301

Integrazione del registro dei revisori contabili di ulteriori tre società

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88 concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili, ed in particolare l'art. 6 che regola la iscrizione delle società nel registro dei revisori contabili;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995 con il quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui agli articoli 11 e 12 del predetto decreto legislativo n. 88/1992;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99 con il quale è stato emanato il regolamento recante le norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisione contabile e più specificamente, per l'iscrizione delle società, gli articoli. 25 e seguenti;

Visti i pareri della commissione centrale per i revisori contabili, con i quali ai sensi dell'art. 30, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 99/1998, è stato dichiarato in data 9 ottobre 2003 che le società Europa Auditing & Consulting S.r.l. codice fiscale n. 05343630488, G.D.E. S.r.l. società di revisione e certificazione codice fiscale n. 02399240981, I.G. Auditing S.r.l. codice fiscale n. 07425331001 e P.R.M. S.r.l. codice fiscale n. 02846720361 sono in possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione nel registro;

Decreta:

Nel registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, sono iscritte, ad integrazione, le seguenti società:

1. 130906 - Europa Auditing & Consulting S.r.l. codice fiscale n. 05343630488 con sede in Firenze, via Spartaco Lavagnini n. 18;

2. 130907 - G.D.E. S.r.l. Società di revisione e certificazione codice fiscale n. 02399240981 con sede in Castegnato (Brescia) via Garibaldi n. 2;

3. 130908 - I.G. Auditing S.r.l. codice fiscale n. 07425331001 con sede in Roma, via Cola di Rienzo n. 217;

4. 130909 - P.R.M. S.r.l. codice fiscale n. 02846720361 con sede in Modena, corso Cavour n. 39/A.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 22 ottobre 2003

Il direttore generale: MELE

03E06318

Cancellazione dal registro dei revisori contabili della società Revi S.a.s., in Milano

IL DIRETTORE GENERALE
DELLA GIUSTIZIA CIVILE

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88 concernente l'attuazione della direttiva n. 84/253 CEE, relativa all'abilitazione delle persone incaricate del controllo di legge dei documenti contabili;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995 con il quale veniva formato il registro dei revisori contabili di cui agli articoli 11 e 12 del predetto decreto legislativo n. 88/1992;

Visto il decreto ministeriale del 12 aprile 1995, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 21 aprile 1995 n. 31-bis con il quale è stata iscritta nel registro dei revisori contabili con il numero 49151 la società Revi S.a.s.;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99 con il quale è stato emanato il regolamento recante le norme concernenti le modalità di esercizio della funzione di revisione contabile;

Rilevato che, con atto notarile in data 17 dicembre 1992, la società Revi S.a.s. ha variato la ragione sociale in Revi S.r.l. e successivamente in data 11 aprile 1994 ha modificato la denominazione sociale in Godoli Revi S.r.l.;

Rilevato che in data 1° marzo 1995 è stato deliberato lo scioglimento anticipato della società e la sua messa in liquidazione;

Visto il parere della commissione centrale per i revisori contabili adottato nella seduta del 9 ottobre 2003 (di cui al verbale n. 048) favorevole alla cancellazione dal registro della società citata;

Ritenuto quindi di dover procedere alla cancellazione dal registro dei revisori contabili della società da cui sopra;

Decreta:

È cancellata dal registro dei revisori contabili, formato con decreto del Ministro di grazia e giustizia del 12 aprile 1995, la società Revi S.a.s. codice fiscale n. 03812680373 con sede in Milano, via Senato n. 20.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 22 ottobre 2003

Il direttore generale: MELE

03E06319

MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

Avviso concernente la pubblicazione di una integrazione all'elenco delle sedi disponibili per la destinazione all'estero del personale docente a livello elementare.

Negli albi del Ministero degli affari esteri e degli uffici centrali e periferici del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, è pubblicato in data 4 novembre 2003 una integrazione all'elenco delle sedi disponibili per l'anno scolastico 2003/2004.

03E06161

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

Selezione per l'assegnazione di un'incarico quinquennale di secondo livello di dirigenza medica per l'area medica di medicina fisica e riabilitativa presso il Centro di riabilitazione motoria di Volterra.

Selezione per l'assegnazione di un'incarico quinquennale di secondo livello di dirigenza medica per l'area medica di medicina fisica e riabilitativa presso il Centro di riabilitazione motoria di Volterra.

Possono concorrere, a domanda, i medici di ruolo attualmente in forza presso amministrazione pubbliche, in possesso, oltre che dei requisiti generali, dei seguenti requisiti particolari:

a) iscrizione all'albo professionale;

b) anzianità di effettivo ininterrotto servizio di almeno dieci anni nella disciplina di medicina fisica e riabilitativa - valutata anche ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001 - o nei servizi equipollenti indicati al punto 14 della tabella «A» del decreto del Ministero della sanità del 30 gennaio 1998, così come integrato con decreto di detto Dicastero del 22 gennaio 1999, ovvero di sette anni, di cui cinque nella citata disciplina e, in tale ipo-

tesi, diploma di specializzazione nella stessa o nelle discipline equipollenti di cui al punto 14 della tabella «B» del predetto decreto ministeriale del 30 gennaio 1998.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Le domande di ammissione alla selezione stessa, corredate dei diplomi di specializzazione nella disciplina o nelle discipline equipollenti od affini eventualmente posseduti, del «curriculum» professionale del concorrente e delle pubblicazioni scientifiche pertinenti alla disciplina in parola, edite a stampa, redatte secondo lo schema allegato al bando, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla Direzione centrale risorse umane - ufficio II - processo I - P.le Pastore 6 - 00144 Roma, escluso tassativamente il tramite di altri uffici centrali o periferici dell'Istituto.

Formeranno oggetto di valutazione:

- 1) titoli di studio;

- 2) titoli di carriera;

- 3) curriculum professionale;

I colloqui diretti ad accertare e valutare le capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze gestionali, organizzative e di direzione maturate, in funzione dell'incarico da svolgere, si svolgeranno in Roma nei giorni e nei luoghi che saranno preventivamente comunicati.

Il termine per la presentazione delle domande è di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

Gli interessati potranno prendere visione del bando di selezione presso tutte le sedi dell'Istituto, nonché sul sito internet www.inail.it

Il direttore centrale: CICINELLI

03E06324

ENTI PUBBLICI STATALI

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'Istituto dei materiali per l'elettronica ed il magnetismo - Parma. (Bando n. 126.260.C.06).

Si avvisa che l'Istituto dei materiali per l'elettronica ed il magnetismo (IMEM) del C.N.R. ha indetto una selezione pubblica per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato di una unità di personale in possesso della licenza di scuola media inferiore.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A del bando n. 126.260.C.06 e indirizzata all'IMEM - C.N.R., Parco Area delle Scienze n. 37/A - 43010 Fontanini, Parma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'IMEM, Parco Area delle Scienze n. 37/A - 43010 Fontanini, Parma, ed è altresì disponibile sui siti internet: www.urp.cnr.it, link: formazione, e www.imem.cnr.it, link: job opportunities.

03E06202

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica ad una borsa per laureati presso l'IMAMOTER - Istituto per le macchine agricole e movimento terra. (Bando n. 126.311.BO.1).

Si avvisa che l'Istituto per le macchine agricole e movimento terra - IMAMOTER del C.N.R. ha indetto una selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi, presso l'unità staccata di Torino.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.311.BO.1 e indirizzata all'Istituto per le macchine agricole e movimento terra - IMAMOTER del C.N.R. - via Canal Bianco n. 28 - 44044 Cassana (Ferrara), dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto per le macchine agricole e movimento terra - IMAMOTER del C.N.R., via Canal Bianco n. 28 - 44044 Cassana e presso l'unità staccata di Torino - strada delle Cacce n. 73 - 10135 Torino, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione.

03E06162

ISTITUTO NAZIONALE DI STUDI SUL RINASCIMENTO

Corso di perfezionamento in Civiltà dell'Umanesimo e del Rinascimento per il triennio 2003-2005

L'Istituto nazionale di studi sul Rinascimento, in convenzione con l'Università di Pisa, bandisce un concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione al corso di perfezionamento in civiltà dell'Umanesimo e del Rinascimento per il triennio 2003-2005.

Curricula: il corso, che si avvale delle strutture di ricerca e tecnologiche delle biblioteche dell'Istituto nazionale di studi sul Rinascimento e della facoltà di lettere e filosofia dell'Università di Pisa, ha durata triennale e si articola in quattro *curricula*:

- a) storico-filosofico;
- b) storico-artistico;
- c) letterario filologico;
- d) archivistico.

Posti: quattro, di cui due con borsa di studio.

Data di scadenza alle domande: 10 dicembre 2003.

Data delle prove di selezione:

prova scritta: 15 dicembre 2003, ore 9;

prova orale e prova di lingua: 18 dicembre 2003, ore 9.

Requisiti di ammissione: sono ammessi al concorso ricercatori italiani e stranieri che non abbiano superato i trentacinque anni di età alla data del 25 novembre 2003, e che siano in possesso del diploma di laurea in lettere classiche, filosofia, lettere moderne, storia, beni culturali o titolo universitario straniero ritenuto equipollente.

Domande di ammissione: le domande di ammissione, redatte in carta semplice, dovranno essere inoltrate entro il 10 dicembre 2003 (data del timbro postale), all'Istituto nazionale di studi sul Rinascimento, palazzo Strozzi, 50123 - Firenze, e dovranno essere corredate da:

- a) curriculum studiorum;
- b) copia della tesi di laurea (quadriennale e specialistica) o altro titolo equivalente;
- c) eventuali pubblicazioni;
- d) qualsiasi altro tipo di documentazione si ritenga utile;
- e) programma di ricerca che il candidato intende svolgere.

Prove di ammissione: la commissione giudicatrice è composta da tre membri, nominati dal Presidente dell'Istituto nazionale di studi sul Rinascimento, scelti all'interno del collegio dei docenti.

L'esame consiste in:

a) una prova scritta ed una prova orale su argomenti attinenti alle discipline del *curriculum* prescelto;

b) una prova di verifica circa la conoscenza strumentale di due lingue straniere a scelta del candidato tra inglese, francese, tedesco, spagnolo.

La prova scritta avrà luogo il giorno 15 dicembre 2003, alle ore 9; la prova orale e la prova di conoscenza strumentale delle due lingue straniere inizieranno alle ore 9 del giorno 18 dicembre. Le prove si terranno presso la sede dell'Istituto nazionale di studi sul Rinascimento.

Al termine delle prove, la commissione stabilirà una graduatoria degli ammessi al corso di perfezionamento che, per l'anno accademico 2003-2004 potrà raggiungere il numero di quattro. La graduatoria indicherà, nei primi due classificati, i fruitori delle borse di studio per un importo lordo annuo di € 12.444,72.

Frequenza e obblighi dei dottorandi: gli iscritti al corso di perfezionamento hanno l'obbligo della frequenza a tempo pieno delle attività didattiche, pena la decadenza.

Conseguimento del titolo: il diploma di perfezionamento è conseguito al termine del triennio, dopo la discussione di un elaborato scritto di carattere scientifico ed originale.

La commissione giudicatrice è composta da due membri del collegio dei docenti e da un membro esterno, docente universitario o studioso di chiara fama. Il diploma è rilasciato dal Presidente dell'Istituto nazionale di studi sul Rinascimento, una volta verificata la regolarità degli atti della commissione.

Il diploma di perfezionamento rilasciato dall'Istituto nazionale di studi sul Rinascimento è dichiarato, ad istanza di parte, equipollente al titolo di dottore di ricerca rilasciato dalle Università italiane ai sensi del decreto ministeriale 3 ottobre 2001.

Il presente bando è visibile anche sul sito internet dell'Istituto (www.insr.it) e sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*.

03E06279

AGENZIA NAZIONALE PER LA SICUREZZA DEL VOLO

Concorso pubblico per selezione, in base a titoli e colloquio, per il reclutamento di cinque unità di personale con la qualifica di tecnico investigatore.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il decreto legislativo 25 febbraio 1999, n. 66, concernente l'istituzione dell'Agenzia nazionale per la sicurezza del volo e modifiche al codice della navigazione, in attuazione della direttiva 94/56/CE del Consiglio del 21 novembre 1994;

Visto l'art. 1 del decreto legislativo 25 febbraio 1999, n. 66, che attribuisce all'Agenzia autonomia amministrativa e regolamentare;

Visto l'art. 6 del decreto legislativo 25 febbraio 1999, n. 66, concernente le competenze degli organi dell'Agenzia;

Visto l'art. 8, commi 2, 4 e 5 del decreto legislativo 25 febbraio 1999, n. 66, concernente la selezione del personale tecnico investigativo;

Visti il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, concernente lo statuto degli impiegati civili dello Stato e il relativo regolamento di esecuzione, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077, concernente il riordinamento delle carriere degli impiegati civili dello Stato;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, afferente la realizzazione delle pari opportunità tra uomini e donne nel lavoro;

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visto il decreto legislativo 29 ottobre 1998, n. 387;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 3 della legge 24 febbraio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, recante «Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES»;

Vista la deliberazione del Collegio n. 25/2003, adottata nella riunione dell'11 giugno 2003, con la quale lo stesso Collegio ha deliberato di procedere al reclutamento del personale da adibire a compiti investigativi con contratto di lavoro a tempo determinato, dando incarico al Segretario generale di predisporre il relativo avviso;

Vista la deliberazione del Collegio n. 36/2003, adottata nella riunione del 24 luglio 2003, con la quale lo stesso Collegio ha deliberato la rideterminazione della dotazione organica dell'Agenzia;

Vista la deliberazione del Collegio n. 37/2003, adottata nella riunione del 24 luglio 2003, con la quale lo stesso Collegio ha deliberato la programmazione triennale del fabbisogno del personale;

Ritenuto di dover procedere mediante selezione, per titoli e colloquio, al reclutamento di cinque unità di personale da adibire, in qualità di tecnici investigatori, ai compiti di istituto dell'Agenzia, con contratto di lavoro a tempo determinato;

Dispone:

Art. 1.

Posti oggetto della selezione

1. È indetto il concorso per selezione, in base a titoli e colloquio, per il reclutamento di cinque unità di personale, in qualità di tecnici investigatori, per lo svolgimento dei compiti di cui al successivo art. 9 del presente bando, da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di un anno, rinnovabile.

2. Le competenze ed i principali contenuti lavorativi del profilo professionale di tecnico investigatore sono stabiliti come segue:

elevate conoscenze nel campo aeronautico, nella condotta di aeromobili preferibilmente civili, nell'ingegneria aeronautica, nel controllo del traffico aereo, nelle tematiche relative ai fattori umani, tecnici ed ambientali in connessione con le tematiche di prevenzione ed investigazione di incidenti e inconvenienti associati all'impiego degli aeromobili, nonché nel campo della navigazione aerea, della meteorologia, della normativa nazionale ed internazionale di riferimento, con un grado di esperienza pluriennale e frequente aggiornamento; elevata conoscenza della lingua inglese;

contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi all'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Agenzia nazionale per la sicurezza del volo, con particolare riferimento alla conduzione delle inchieste sugli incidenti e sugli inconvenienti aerei, alla individuazione delle cause degli stessi ed alla predisposizione di raccomandazioni, alla prevenzione di incidenti ed inconvenienti; capacità di coordinamento, direzione e organizzazione di gruppi di lavoro ed unità organizzative di livello non dirigenziale;

relazioni organizzative interne, anche di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne con altre istituzioni ed operatori aeronautici nazionali ed internazionali di tipo diretto, anche con rappresentanza istituzionale; relazioni di natura diretta, anche complesse e negoziali, con i soggetti che operano in ambito aeronautico.

3. Posti messi a concorso:

due posti di investigatore esperto di ingegneria aeronautica;
due posti di investigatore esperto di pilotaggio professionistico di aeromobili;

un posto di investigatore esperto di controllo e gestione del traffico aereo.

4. L'Agenzia ha sede in Roma.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

1. Al concorso sono ammessi coloro che si trovano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 2, lettera b;
- b) età non inferiore ai 18 anni;
- c) idoneità fisica all'espletamento dei compiti di cui all'art. 10 del decreto legislativo 25 febbraio 1999, n. 66;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) titolo di studio: diploma di scuola media superiore, salvo quanto previsto dal successivo art. 5;
- f) ottima conoscenza della lingua inglese;
- g) disponibilità a viaggiare, ad effettuare turni di reperibilità anche nei giorni festivi ed a trascorrere periodi di permanenza fuori sede, anche all'estero, per periodi prolungati;
- h) disponibilità al lavoro in condizioni disagiate, di forte stress psichico ed al coordinamento di gruppi di lavoro.

2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti generali:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- b) gli stessi requisiti, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- c) buona conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4.

3. Non possono partecipare al concorso:

- a) coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- b) coloro ai quali sia stata inflitta una sanzione penale per reati non colposi o amministrativa a seguito di infrazioni di volo o connesse con l'esercizio dell'attività di volo.

4. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'Agenzia può disporre, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, in qualunque fase della procedura selettiva, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione è disposta con deliberazione motivata del Collegio.

5. I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Art. 3

Domande di partecipazione

1. La domanda deve essere redatta in carta semplice, secondo il modulo di cui all'allegato A del presente avviso. Il modulo può essere fotocopiato.

2. Ai sensi dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma in calce alla domanda non è sottoposta ad autentica.

3. La mancanza della firma in calce alla domanda comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura selettiva.

4. La domanda deve essere indirizzata all'Agenzia nazionale per la sicurezza del volo - Sezione formazione risorse umane, via A. Benigni n. 53 - 00156 Roma.

5. Sulla busta e sul modulo della domanda deve essere apposta la seguente dicitura: «Reclutamento tecnici investigatori».

6. La domanda deve essere spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, nel termine perentorio di trenta giorni decorrente dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» del presente avviso. A tal fine farà fede il timbro apposto dall'ufficio postale accettante. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno non festivo.

7. Non si terrà conto delle domande spedite oltre il termine stabilito.

8. Ai sensi dell'art. 4, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, l'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, o altre cause non imputabili a colpa dell'Agenzia stessa.

9. Alla domanda, entro gli stessi termini, dovranno essere allegati:

- a) un curriculum recante l'indicazione degli studi compiuti, dei titoli posseduti, degli incarichi ricoperti e dell'attività svolta;
- b) tutti i titoli utili ai fini della valutazione di cui al successivo art. 5;
- c) un elenco, sottoscritto dal candidato, dei titoli allegati alla domanda.

10. Saranno valutati solo i titoli prodotti in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, conformemente all'allegato modello B, corredata di fotocopia del documento di identità in corso di validità.

11. È possibile altresì produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica, da rendere secondo lo schema allegato B.

12. Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere redatte in modo analitico, e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini del concorso, affinché la commissione esaminatrice possa utilmente valutare i titoli ai quali si riferiscono.

13. L'Agenzia si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

14. Ogni eventuale variazione dell'indirizzo o del recapito indicato nella domanda deve essere tempestivamente comunicata all'Agenzia. In mancanza, le eventuali comunicazioni verranno inviate all'indirizzo dichiarato nella domanda.

Art. 4

Commissione esaminatrice

1. Con successiva deliberazione del Collegio sarà nominata la commissione esaminatrice.

2. Per la composizione della commissione si applicano i principi di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

3. In particolare, la commissione sarà composta da un consigliere di Stato, o da un magistrato, o avvocato dello Stato di corrispondente qualifica, o da un dirigente generale o equiparato, con funzioni di presidente, e da quattro esperti nelle materie oggetto del concorso: un esperto di ingegneria aeronautica, un esperto di pilotaggio di aeromobili commerciali, un esperto di controllo e gestione del traffico aereo, un esperto per la valutazione della conoscenza della lingua inglese. La commissione sarà integrata da un membro per l'accertamento della conoscenza di una seconda lingua ufficiale ICAO, ove occorra, e da un membro per la valutazione delle caratteristiche psico-attitudinali.

4. Le funzioni di segretario saranno svolte da un funzionario della pubblica amministrazione.

5. La commissione provvederà, previa individuazione dei criteri di valutazione dei titoli e previa effettuazione della prova psico-attitudinale di cui ai successivi articoli 5 e 6 ad attribuire il punteggio in base ai titoli a ciascun candidato, a sottoporre i candidati utilmente collocati nell'apposita graduatoria alle prove di esame di cui all'art. 6 ed a compilare la graduatoria finale di merito secondo il punteggio riportato da ciascun candidato nella valutazione delle medesime.

Art. 5

Titoli di merito

1. La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla commissione esaminatrice di cui all'art. 4 sulla base dei documenti prodotti dai candidati.

2. I titoli sono costituiti da quelli indicati nelle seguenti categorie: *a)* (requisiti specifici obbligatori) e *b)* (eventuali ulteriori titoli, facoltativi).

Due posti di investigatore esperto di ingegneria aeronautica.

Categoria *a*: laurea in ingegneria aerospaziale o aeronautica o meccanica o elettronica o affine a queste; documentata esperienza nel settore della progettazione e/o certificazione e/o gestione tecnica di aeromobili e/o nel campo della ricerca scientifica correlata all'aeronautica.

Categoria *b*: altri titoli acquisiti in campo aeronautico; corsi di specializzazione con valutazione finale, con particolare considerazione per i corsi di prevenzione e/o investigazione incidenti aerei e/o controllo della qualità; ulteriori lauree o altri titoli di studio; pubblicazioni; studi e ricerche di carattere aeronautico; conoscenza approfondita delle normative concernenti la produzione, la certificazione e la manutenzione degli aeromobili, con particolare riferimento agli aeromobili in uso nell'aviazione commerciale; esperienze professionali in campo aeronautico; esperienze specifiche nel settore della prevenzione e/o investigazione incidenti aerei e/o controllo della qualità; qualifiche e/o esperienze di collaudo; conoscenza di altre lingue ufficiali dell'ICAO (International Civil Aviation Organization) oltre alla lingua inglese.

Due posti di investigatore esperto di pilotaggio professionale di aeromobili.

Categoria *a*: vasta e diversificata esperienza di volo, buona parte della quale acquisita in veste di comandante di velivoli dell'aviazione commerciale o di comandante di aeromobili delle linee operative se di provenienza militare.

Categoria *b*: altri titoli acquisiti in campo aeronautico; corsi di specializzazione con valutazione finale, con particolare considerazione per i corsi di prevenzione e/o investigazione incidenti aerei e/o di fattori umani e/o di CRM (Cockpit Resource Management); lauree o altri titoli di studio; pubblicazioni; studi e ricerche di carattere aeronautico; conoscenza approfondita delle normative nazionali ed internazionali concernenti l'esercizio del volo con particolare riferimento all'aviazione commerciale; esperienze professionali in campo aeronautico; conoscenza di altre lingue ufficiali dell'ICAO oltre alla lingua inglese.

Un posto di investigatore esperto di controllo e gestione del traffico aereo.

Categoria *a*: documentata esperienza nel controllo e nella gestione del traffico aereo acquisita in veste di controllore del traffico aereo, ovvero in veste di pilota professionista ovvero in veste di ingegnere.

Categoria *b*: altri titoli acquisiti in campo aeronautico; corsi di specializzazione con valutazione finale, con particolare considerazione per i corsi di prevenzione e/o investigazione incidenti aerei e/o controllo della qualità; lauree o altri titoli di studio; pubblicazioni; studi e ricerche di carattere aeronautico; conoscenza approfondita delle normative nazionali ed internazionali concernenti le regole dell'aria ed i servizi di assistenza al volo; conoscenza delle normative nazionali ed internazionali concernenti la produzione, la certificazione e la manutenzione degli aeromobili; esperienze professionali relative alla gestione ed al controllo del traffico aereo acquisite all'estero; esperienze specifiche nel settore della prevenzione e/o investigazione incidenti aerei e/o controllo della qualità; qualifiche e/o esperienze di collaudo; conoscenza di altre lingue ufficiali dell'ICAO oltre alla lingua inglese.

3. I titoli di cui al comma precedente saranno così valutati:
 categoria *a*, sino a punti 25 su 100;
 categoria *b*, sino a punti 15 su 100.

Art. 6.

Prova psico-attitudinale

1. La prova psico-attitudinale, che consta di una serie di test e di un colloquio, tende ad accertare l'attitudine del candidato al lavoro di gruppo, la capacità di coordinare gruppi di lavoro, la capacità di gestire eventi complessi, la capacità ad operare in condizioni ambientali disagiate e di forte stress psichico. Tale prova dà luogo ad un giudizio di idoneità/inidoneità.

2. Gli esami constano, per ciascuno dei posti messi a concorso, di un colloquio, di una prova obbligatoria di lingua inglese, di una prova obbligatoria di informatica e di una prova facoltativa su altre lingue ufficiali dell'ICAO.

3. Sono ammessi alle prove di esame i candidati che abbiano conseguito un giudizio di idoneità nella prova psico-attitudinale e che abbiano ottenuto almeno 21 punti nella valutazione complessiva dei titoli.

4. Il colloquio, che attribuisce un punteggio massimo di 40 punti su 100, verte sui seguenti argomenti: organizzazione dell'ICAO e relativa normativa tecnica, con particolare riguardo a quella inerente la sicurezza del volo, gli aeroporti ed il controllo del traffico aereo; organizzazione delle JAA e relativa normativa tecnica, con particolare riguardo alle JAR OPS e JAR FCL; normativa aeronautica, con particolare riguardo a quella relativa alle istituzioni aeronautiche italiane; principi generali di sicurezza del volo e di investigazione incidenti/inconvenienti; aerotecnica e tecnologia aeronautica (solo per esperti di ingegneria aeronautica); navigazione aerea, nomenclatura ed uso pratico delle carte aeronautiche, fattore umano e CRM (solo per esperti di pilotaggio professionistico), navigazione aerea e controllo e gestione del traffico aereo (solo per esperto di controllo e gestione del traffico aereo).

5. Nel colloquio i candidati devono riportare non meno di 32 punti su 100.

6. La prova obbligatoria di lingua inglese, consistente in un test ed in un colloquio per valutare la piena padronanza della lingua, attribuisce un punteggio massimo di 12 punti. In tale prova i candidati devono riportare non meno di 5 punti.

7. La prova obbligatoria di informatica, consistente nel dimostrare la conoscenza dell'uso del personal computer e delle relative periferiche nonché delle applicazioni informatiche più diffuse, attribuisce un punteggio massimo di 5 punti. In tale prova i candidati devono riportare non meno di 2 punti.

8. La prova facoltativa della conoscenza di altre lingue ufficiali dell'ICAO, consistente in un test ed in un colloquio, attribuisce un punteggio massimo, complessivo, di 3 punti.

9. La valutazione complessiva è costituita dalla somma dei punti riportati nell'esame dei titoli, nel colloquio, nella prova obbligatoria di lingua inglese, nella prova obbligatoria di informatica e nella prova facoltativa su altre lingue dell'ICAO, per un totale massimo di 100 punti su 100.

Art. 7.

Data della prova psico-attitudinale e del colloquio e documenti

1. La data e il luogo della prova psico-attitudinale e del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi a parteciparvi almeno venti giorni prima della data per essi fissata, mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

2. Per sostenere la prova psico-attitudinale ed il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

3. I candidati che senza giustificato motivo non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno e nell'ora fissati saranno esclusi dalla selezione.

Art. 8.

Graduatoria di merito

1. Al termine dei lavori, la commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nella valutazione dei titoli di cui all'art. 5 e nel colloquio di cui all'art. 6.

2. La graduatoria di merito della selezione sarà approvata con deliberazione del collegio dell'Agenzia e saranno dichiarati, nei limiti dei posti messi a selezione, i vincitori.

Art. 9.

Assunzione dei vincitori

1. I candidati che supereranno la selezione sono assunti con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di un anno, rinnovabile, secondo le vigenti disposizioni.

2. In caso di rinuncia, l'Agenzia si riserva la facoltà - nell'ambito del termine di efficacia vigente - di utilizzare la relativa graduatoria di cui all'art. 8, procedendo secondo l'ordine di classificazione.

3. La stipula del contratto e l'immissione in servizio dei vincitori sono condizionate alla verifica del possesso dei requisiti prescritti.

4. Ai sensi dell'art. 8, comma 5, del decreto legislativo 25 febbraio 1999, n. 66, al personale dell'Agenzia si applicano il contratto collettivo nazionale dell'Ente nazionale per l'aviazione civile ed il relativo contratto integrativo ANSV.

5. Il vincitore della selezione che senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine stabilito sarà dichiarato decaduto dal diritto alla costituzione del rapporto di impiego.

6. I vincitori della selezione si obbligano a prestare a tempo pieno la propria opera alle dirette dipendenze e nell'interesse esclusivo dell'Agenzia.

7. I compiti, le funzioni e le responsabilità dei tecnici investigatori sono specificatamente indicati nell'art. 10 del decreto legislativo 25 febbraio 1999, n. 66. Ai vincitori della selezione verranno inoltre affidati compiti specifici, relativi alla attività istituzionale dell'Agenzia, come indicato all'art. 3 del citato decreto legislativo n. 66/1999.

8. Tenuto conto della specificità del lavoro richiesto, i vincitori assunti devono dichiarare la propria disponibilità a svolgere i compiti affidati, in ogni parte del territorio nazionale e se necessario all'estero, anche per lunghi periodi di tempo, legati alle attività investigative, a quelle istituzionali dell'Agenzia nonché a finalità di studio; devono inoltre dichiarare la propria disponibilità ad effettuare turni di reperibilità e ad operare in sedi e condizioni disagiate.

9. I vincitori assunti devono dichiarare inoltre di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001; in particolare, non possono, all'atto dell'assunzione, essere amministratori o dipendenti, né avere interessi diretti o indiretti, anche di tipo professionale e di consulenza, in soggetti pubblici o privati che svolgano attività nel settore dell'aviazione civile o dell'industria aeronautica.

10. I vincitori assunti con contratto a tempo determinato si impegnano a non assumere nei sei mesi successivi alla scadenza del contratto medesimo incarichi come amministratori, dipendenti o consulenti di soggetti pubblici o privati che svolgano attività nel settore dell'aviazione civile o dell'industria aeronautica.

11. La sede di lavoro è a Roma presso gli uffici dell'Agenzia.

Art. 10.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni, l'Agenzia nazionale per la sicurezza del volo si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati personali forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla gestione della procedura di selezione di cui al presente avviso e all'assunzione dei vincitori.

Art. 11.

R i n v i o

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni vigenti in materia concorsuale nei pubblici impieghi.

Roma, 29 ottobre 2003

Il segretario generale: BRANCATO

ALLEGATO A

All'Agenzia nazionale per la sicurezza del volo - via A. Benigni n. 53 - 00156 ROMA

...l... sottoscritt...
 nat... a il
 codice fiscale n. e residente in (prov. di)
 via (telefono)
 chiede di essere ammessa... alla selezione per il reclutamento di cinque unità di personale con qualifica di tecnico investigatore di codesta Agenzia, per il posto di
 indetto con deliberazione n. 25 dell'11 giugno 2003 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 86 del 4 novembre 2003 e a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1) di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
 (se cittadino italiano) (a);

3) di godere dei diritti civili e politici anche in
 (Stato di appartenenza o provenienza, se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea) (b);

4) di non avere mai riportato condanne penali o sanzioni amministrative a seguito di infrazioni di volo o connesse con l'esercizio dell'attività di volo e di non avere procedimenti penali pendenti (c);

5) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

cognome e nome
 via , n.
 c.a.p. città..... (prov.)
 telefono

Data

Firma

(a) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

(b) In caso di mancato godimento indicare i motivi.

(c) In caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse ed i procedimenti penali pendenti, e le sanzioni amministrative irrogate dall'Autorità competente.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE.

La compilazione del modulo va fatta con scrittura manuale (stampatello maiuscolo) o con macchina da scrivere o con sistema di videoscrittura.

Nel caso venga fatta con scrittura manuale è fatto obbligo al candidato di rendere le informazioni il più leggibili possibile e a tale scopo è necessaria la compilazione con caratteri stampatello-maiuscolo.

Per le caselle contrassegnare con una X.

In caso di errore, non correggere ma usare un nuovo modulo.

SI RICORDA QUANTO SEGUE,

Il candidato deve indicare per quale posto messo a concorso intende concorrere (investigatore esperto di ingegneria aeronautica, investigatore esperto di pilotaggio professionistico di aeromobili, investigatore esperto di controllo e gestione del traffico aereo).

Il presente modulo può essere fotocopiato e deve essere indirizzato a: Agenzia nazionale per la sicurezza del volo - Sezione formazione via A. Benigni n. 53 - 00156 Roma.

Il modulo deve essere firmato e datato dal candidato e la firma NON deve essere autenticata.

Sulla busta e sul modulo della domanda, in alto a sinistra, il candidato deve riportare la seguente dicitura: «RECLUTAMENTO TECNICI INVESTIGATORI».

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(art 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

OVVERO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

...I... sottoscritt... (cognome e nome)
nat... a... (prov.) il...
consapevole che, ai sensi dell'art. n. 76 del decreto del Presidente

della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara, sotto la propria responsabilità:

Data

Firma

A titolo meramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

Di essere in possesso del seguente titolo di studio, qualifica professionale.....
conseguito il..... presso,
con il seguente punteggio

Di essere in possesso del seguente titolo di abilitazione/specializzazione/ aggiornamento,
conseguito il..... presso,
con il seguente esito finale

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Che la copia del seguente documento.....
composta da n. fogli, è conforme all'originale.

Di aver svolto la seguente attività lavorativa.....
presso..... con la qualifica di,
nel periodo

03E06331

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ DI BARI

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Terza tornata 2002.

Si comunica che è pubblicato nel Bollettino ufficiale di questa Università ed allocato sul sito internet (<http://www.area-pers-doc.uniba.it/valutazioni/val-comp.html>) il decreto rettorale n. 9827 del 9 ottobre 2003 con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica, presso la facoltà di economia di questa Università e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

03E06288

Avviso relativo all'approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare SECS-S/01 - Quarta tornata 2002.

Si comunica che è pubblicato nel Bollettino ufficiale di questa Università ed allocato sul sito Internet (<http://www.area-pers-doc.uniba.it/valutazioni/val-comp.html>) il decreto del prorettore n. 9972 del 15 ottobre 2003 con il quale sono stati approvati gli atti

della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/01 - Statistica, presso la facoltà di economia di questa Università e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

03E06284

UNIVERSITÀ DI CATANIA

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SPS/03 - Storia delle istituzioni politiche facoltà di scienze politiche, e di dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo del Palazzo Centrale dell'Ateneo (Piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di scienze politiche (via Vittorio Emanuele II n. 49 - Catania) ed allocazione sul sito internet dell'Università (<http://www.access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale n. 144/03/Valcomp del 14 ottobre 2003, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-discipli-

nare SPS/03 - Storia delle istituzioni politiche, presso questa facoltà di scienze politiche e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuali impugnative.

03E06261

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale, presso la facoltà di agraria, sede di Enna-Nicosia.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 146/03/Valcomp del 16 ottobre 2003, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale, presso questa facoltà di agraria, sede di Enna-Nicosia, bandita con decreto rettorale 41/03/Valcomp del 3 aprile 2003, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 28 dell'8 aprile 2003.

03E06262

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, riservata ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, ad un posto di ricercatore universitario confermato per il settore scientifico-disciplinare MED/35 - Malattie cutanee e veneree, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'ateneo (Piazza Università, n. 2 - Catania), il decreto rettorale n. 142/03/Valcomp dell'8 ottobre 2003, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa riservata, ai sensi dell'art. 1, comma 10, della legge 14 gennaio 1999, n. 4, ad un posto di ricercatore universitario confermato per il settore scientifico-disciplinare MED/35 - Malattie cutanee e veneree, presso questa facoltà di medicina e chirurgia, bandita con decreto rettorale n. 7370/R del 3 ottobre 2001, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2001.

03E06263

UNIVERSITÀ DI FERRARA

Concorso per l'ammissione al dottorato di ricerca in modelli, linguaggi e tradizioni nella cultura occidentale, XIX ciclo - Anno 2004.

IL RETTORE

Vista la legge 21 febbraio 1980, n. 28;

Vista la legge 13 agosto 1984, n. 476, norme in materia di borse di studio e di dottorato di ricerca nelle Università;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, ed in particolare l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;

Vista la legge 30 novembre 1989, n. 398 articoli 6 e 7 - norme in materia di borse di studio universitarie;

Vista la legge 9 gennaio 1991, n. 19;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti decisionali di controllo;

Visto l'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210;

Vista la legge 3 agosto 1998, n. 315, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica in data 30 aprile 1999, n. 224, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 13 luglio 1999, n. 162, «Regolamento in materia di dottorato di ricerca»;

Visto il «Regolamento dei corsi di dottorato di ricerca» emanato con decreto rettorale n. 936 del 9 luglio 2001 e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 172 del 26 luglio 2001 - Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari;

Vista la delibera del senato accademico del 17 luglio 2003 con cui è stato approvato lo schema di bando di concorso per l'anno 2004;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 24 luglio 2003 con cui sono stati deliberati gli importi relativi ai contributi per l'iscrizione;

Visto il decreto rettorale n. 1190 del 30 settembre 2003 con il quale è stato istituito il corso di dottorato di ricerca in modelli linguaggi e tradizioni nella cultura occidentale;

Fatta riserva di eventuali e successive integrazioni al presente bando di concorso;

Decreta:

È emanato il seguente bando di concorso per l'ammissione al dottorato di ricerca in modelli, linguaggi e tradizioni nella cultura occidentale, XIX ciclo - Anno 2004:

concorso, per esami, per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in modelli, linguaggi e tradizioni nella cultura occidentale, XIX ciclo - Anno 2004.

Art. 1.

È indetto presso l'Università di Ferrara, concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in modelli, linguaggi e tradizioni nella cultura occidentale, XIX ciclo - anno 2004.

Coordinatore: prof. Paolo Fabbri - Dipartimento di scienze storiche, via Savonarola, n. 27 - Università degli studi di Ferrara, tel. 0532/29.3503, e-mail fpl@unife.it (settore scientifico-disciplinare L-ART/07).

Area scientifica: 10 Scienze dell'antichità, filologico-letterari e storico-artistiche.

Settori scientifico-disciplinari: L-ARTE/04; L-ARTE/05; L-ARTE/06; L-ARTE/07; L-ANT/03; L-ANT/06; L-FIL-LET/04; L-FIL-LET/05; L-FIL-LET/09; L-FIL-LET/10; L-FIL-LET/11; L-FIL-LET/12; L-FIL-LET/14; L-FIL-LET/15; L-LIN/01; L-LIN/03; L-LIN/05; M-FIL/02; M-FIL/06; M-FIL/08; M-GGR/01; M-PED/01; M-PED/02; M-STO/01; M-STO/02; SPS/03; SPS/07; SPS/08.

Progetto ed obiettivi del dottorato: formazione di ricercatori specializzati nei seguenti settori:

a) metodi, fonti e temi connessi alla ricerca storica nel campo dell'educazione;

b) filosofia inglese del Settecento e rapporti tra filosofia e religione;

c) teoria sociale, con particolare riferimento ai problemi della modernità;

d) logica ed epistemologia;

e) analisi di testi letterari (in una delle seguenti lingue moderne europee: tedesco, francese, spagnolo) e dei relativi fondamenti linguistici;

f) analisi storica e territoriale.

Durata: 3 anni.

Posti totali: dodici.

Borse di studio:

sei conferite su fondi ministeriali (di cui alla legge n. 210/1998, art. 4);

una sotto condizione - a seguito di finanziamento «Progetto COFIN 2003» (tali borse di studio saranno attivate solamente in caso di approvazione del relativo progetto da parte del MIUR e saranno attribuite seguendo l'ordine della relativa graduatoria). Saranno inoltre previsti un numero di posti senza borsa di studio uguali al numero di borse finanziate dal «Progetto COFIN 2003».

Curricula:

1) filologico-letterario:

un posto finanziato da borsa di studio (di cui alla legge n. 210/1998, art. 4);

un posto non finanziato;

uno (sotto condizione) con borsa di studio a seguito di finanziamento «Progetto COFIN 2003» (tale borsa di studio sarà attivata solamente in caso di approvazione del relativo progetto da parte del MIUR e saranno attribuite seguendo l'ordine della relativa graduatoria). Saranno inoltre previsti un numero di posti senza borsa di studio uguali al numero di borse finanziate dal «Progetto COFIN 2003».);

2) didattico-educativo:

un posto finanziato da borsa di studio (di cui alla legge n. 210/1998, art. 4);

un posto non finanziato;

3) filosofico e socio-antropologico:

un posto finanziato da borsa di studio (di cui alla legge n. 210/1998, art. 4)

un posto non finanziato;

4) linguistico:

un posto finanziato da borsa di studio (di cui alla legge n. 210/1998, art. 4);

un posto non finanziato;

5) storico-geografico:

un posto finanziato da borsa di studio (di cui alla legge n. 210/1998, art. 4);

un posto non finanziato;

6) artistico, spettacolare e musicale:

un posto finanziato da borsa di studio (di cui alla legge n. 210/1998, art. 4);

un posto non finanziato.

Ogni *curriculum* prevede una propria graduatoria.

I posti con borsa di studio potranno essere aumentati a seguito di finanziamenti che si rendessero disponibili dopo la pubblicazione del presente bando e prima dell'espletamento del relativo concorso, fermo restando comunque il termine per la presentazione della domanda di ammissione di cui al successivo art. 3.

Nel caso in cui, per mancanza di candidati idonei, dalle rispettive graduatorie risultino posti e/o borse di studio disponibili verrà effettuata la loro riassegnazione su altri *curricula* attivati, tenendo conto dei punteggi ottenuti dai candidati nelle rispettive graduatorie. In caso di parità si procederà alla valutazione prevista dal regolamento del dottorato di ricerca.

I titolari di assegni di ricerca e i candidati extracomunitari borsisti del governo italiano o del governo di appartenenza che abbiano superato le prove d'esame per l'ammissione al dottorato di ricerca sono ammessi in soprannumero, senza borsa di studio, nel limite del 50% dei posti totali istituiti con arrotondamento all'unità per eccesso. Allo scadere dell'assegno o della borsa di studio tali candidati rimangono in soprannumero senza borsa di studio fino alla conclusione del dottorato.

Il requisito per l'iscrizione in soprannumero deve essere posseduto entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Pertanto, entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione della graduatoria tutti gli assegnisti di ricerca dovranno far pervenire all'ufficio dottorato di ricerca e formazione post-laurea la relativa dichiarazione concernente la titolarità dell'assegno di ricerca.

Pertanto, successivamente al quindicesimo giorno dalla pubblicazione della graduatoria, nel caso in cui il numero dei candidati in possesso del requisito per l'iscrizione in soprannumero sia superiore al totale dei posti disponibili, i candidati saranno ammessi in soprannumero tenendo conto dei punteggi ottenuti dagli stessi nelle rispettive graduatorie.

In caso di parità si procederà alla valutazione prevista dal regolamento del dottorato di ricerca.

Art. 2.

Requisiti per l'accesso ai corsi

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che sono in possesso di laurea specialistica o di laurea «ante riforma» ovvero di titolo conseguito presso università straniere, preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche italiane, anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità. Qualora il titolo non sia stato riconosciuto, sarà il collegio dei docenti del dottorato di ricerca a deliberare sull'equipollenza del titolo accademico conseguito all'estero, ai soli limitati fini dell'ammissione al dottorato.

Possono, inoltre, presentare domanda di partecipazione coloro che conseguiranno il relativo titolo di ammissione entro e non oltre la data del 18 dicembre 2003. In tal caso l'ammissione verrà disposta «con riserva» e il candidato sarà tenuto a presentare, a pena di decadenza, la relativa autocertificazione (o certificato originale) entro il 23 dicembre 2003.

L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato del rettore, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Domanda di partecipazione

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente bando dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Nel caso in cui la scadenza coincida con giornata non lavorativa il termine viene prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, indirizzata al rettore dell'Università degli studi di Ferrara, ufficio dottorato di ricerca e formazione post-laurea, via Savonarola, 9 - 44100 Ferrara dovrà pervenire, unitamente ad una fotocopia di valido documento di riconoscimento, con una delle seguenti modalità:

presentata direttamente all'ufficio dottorato di ricerca, via Savonarola, 9 - Ferrara, orario per il pubblico dalle ore 9 alle ore 11,30 tutti i giorni escluso il sabato;

trasmessa al seguente fax 0532293361;

spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (attenzione: non si terrà conto delle domande arrivate dopo il termine di scadenza anche se spedite prima).

L'amministrazione non risponde per eventuali disguidi postali o tecnici.

Nella domanda l'aspirante alla partecipazione al concorso dovrà dichiarare con chiarezza e precisione (a macchina o in stampatello) sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale, il numero telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica). Per quanto riguarda i cittadini comunitari ed extracomunitari si consiglia di indicare un recapito in Italia;

b) l'esatta denominazione del concorso di dottorato cui intende partecipare e l'esatta denominazione del *curriculum*;

c) la propria cittadinanza e il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

d) il titolo di studio posseduto, la data, l'Università presso cui è stato conseguito nonché la votazione ottenuta; ovvero il titolo equipollente conseguito presso una Università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stato dichiarato il riconoscimento stesso;

nel caso in cui il titolo straniero non sia stato dichiarato equipollente: richiesta di dichiarazione di equipollenza (corredata dai documenti utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione stessa) ai soli fini dell'ammissione al dottorato (i documenti dovranno essere presentati secondo le modalità di cui al successivo art. 13);

e) coloro che al momento della presentazione della domanda non hanno ancora conseguito il titolo di studio dovranno indicare la tipologia del titolo, l'Università e la data presunta di conseguimento nonché l'impegno a consegnare la relativa documentazione entro i termini previsti dal presente bando;

f) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;

g) di indicare di conoscere le lingue richieste dal presente bando;

h) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito. L'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Le domande non redatte sull'apposito modulo e non complete di tutti i dati richiesti verranno escluse.

Ai sensi della legge n. 104/1992, art. 20, nonché della legge n. 68/1999, art. 16, comma 1, i candidati portatori di handicap dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere le prove. A tale riguardo, i dati sensibili, saranno custoditi e trattati con la riservatezza prevista dalla legge n. 675/1996.

Attenzione: ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 nel caso in cui la domanda di ammissione sia presentata da candidati extracomunitari residenti all'estero, le dichiarazioni di cui alle lettere c), d) dovranno essere integrate con i relativi certificati in originale.

N.B. Alla domanda si deve allegare:

1) ricevuta di versamento di € 45,00 da versare sul c/c n. 235440 intestato a Università degli studi di Ferrara - servizio tesoreria; causale del versamento: cod. 0969 (rimborso spese di preimmacolazione);

2) fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Ulteriore documentazione comprovante la situazione economica del candidato potrà essere richiesta qualora si verifichino le condizioni di cui all'art. 11, secondo comma, relative all'eventuale parità di merito.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4.

Prove di ammissione

L'esame di ammissione al corso consiste in due prove, una prova scritta ed una prova orale, su temi attinenti al dottorato, volte a garantire un'adeguata valutazione comparativa dei candidati e ad accertare l'attitudine alla ricerca scientifica.

Le prove saranno svolte in lingua italiana. È richiesta, inoltre, la conoscenza della lingua inglese o francese o tedesca o spagnola, che sarà accertata durante la prova orale.

Le materie oggetto delle prove d'esame sono riportate in calce al presente bando.

La prova scritta si svolgerà presso l'Università di Ferrara - dipartimento di scienze storiche, via Savonarola n. 38 - Ferrara, nel giorno 13 gennaio 2004, alle ore 9.

La comunicazione della data della prova orale avverrà, con valore di convocazione, in sede concorsuale da parte della commissione giudicatrice.

La prova orale si potrà svolgere senza il termine di preavviso di 20 giorni, previsto dalla normativa vigente qualora, in sede d'esame, tutti i candidati vi rinuncino.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti: pertanto i candidati ai quali non sia comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso.

All'atto dell'espletamento della prova orale i candidati potranno presentare titoli e pubblicazioni al fine di dimostrare la loro attitudine alla ricerca scientifica.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dal rettore ed è composta secondo quanto previsto dall'art. 8 del regolamento del dottorato di ricerca dell'Università di Ferrara.

Art. 6.

Valutazione prove di ammissione

Ogni commissione, per la valutazione di ciascun candidato, dispone di sessanta punti per ognuna delle due prove.

È ammesso alla prova orale il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60.

Art. 7.

Graduatoria

La graduatoria sarà resa pubblica, previa approvazione degli atti concorsuali, attraverso l'affissione all'albo dell'ufficio dottorato di ricerca e formazione post-laurea dell'Ateneo, via Savonarola n. 9 - Ferrara, e la pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo: www.unife.it alla voce studenti - dottorati di ricerca.

Non saranno inviate comunicazioni personali ai candidati vincitori.

Art. 8.

Ammissione ai corsi

I candidati saranno ammessi al corso secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

In caso di parità di punteggio saranno applicati i seguenti criteri:

per posti coperti da borsa di studio prevale la valutazione della situazione economica, determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 aprile 2001;

per posti non coperti da borsa di studio prevale il candidato che ha riportato il punteggio più alto nella prova scritta; in caso di ulteriore parità è attribuita priorità a chi ha conseguito il maggiore punteggio nell'esame finale per il conseguimento del diploma di laurea; solo in caso di ulteriore parità è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

In corrispondenza di eventuali rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine di graduatoria.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare l'opzione scritta.

I cittadini extracomunitari titolari di borsa di studio concessa dal Governo italiano o dal Governo di appartenenza e i titolari di assegno di ricerca che abbiano superato le prove d'esame, sono ammessi, senza borsa di studio, in soprannumero (per le modalità di iscrizione in soprannumero vedere quanto previsto all'art. 1).

Art. 9.

Modalità di iscrizione ai corsi

Ai concorrenti risultati vincitori non saranno inviate comunicazioni personali: l'unico mezzo di comunicazione dell'esito del concorso è l'affissione della graduatoria all'albo dell'ufficio dottorato di ricerca e la sua pubblicazione sul sito internet www.unife.it

I candidati vincitori dovranno presentare o far pervenire la documentazione necessaria entro il termine di quindici giorni dalla data di affissione e pubblicazione della graduatoria, seguendo una delle seguenti modalità:

presentandosi direttamente allo sportello dell'ufficio dottorato di ricerca e formazione post-laurea, dal lunedì al venerdì (orario di sportello dalle ore 9 alle ore 11,30);

tramite servizio postale indirizzando la documentazione a: ufficio dottorato di ricerca e formazione post-laurea, via Savonarola n. 9 - 44100 Ferrara, sulla busta dovrà essere chiaramente riportata la dicitura: «Domanda di iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca»;

inviando la documentazione al seguente numero di fax 0532/293361, a cui dovrà seguire la presentazione della documentazione originale tramite posta o direttamente allo sportello.

Documentazione da presentare (per tutti):

1. domanda di iscrizione al primo anno del corso di dottorato;
2. attestazione di pagamento dell'importo previsto;
3. due fotografie formato tessera del candidato;
4. fotocopia di valido documento di riconoscimento;
5. dichiarazione assegnista di ricerca.

Coloro che richiedono la borsa di studio dovranno inoltre presentare:

1. richiesta borsa di studio oppure rinuncia scritta alla borsa di studio per tutta la durata del corso (fermi i casi di incompatibilità previsti dalla legge n. 398/1998);

2. autocertificazione relativa alla posizione pensionistica;
3. scheda anagrafica e fiscale;
4. domanda di iscrizione alla gestione separata (INPS).

I cittadini stranieri dovranno altresì presentare:

1. certificazione di cittadinanza e di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

2. certificazione attestante il titolo di studio posseduto con relativa votazione ed indicazione della data e dell'Università presso cui è stata conseguita o, a scelta del candidato, certificato in originale;

3. copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

Assegnisti di ricerca idonei ma non vincitori:

successivamente alla scadenza della presentazione della dichiarazione di cui all'art. 1 sul sito internet verrà pubblicato l'elenco dei candidati ammessi. Essi saranno tenuti a regolarizzare la propria iscrizione in soprannumero entro i successivi quindici giorni.

La modulistica necessaria per l'iscrizione potrà essere scaricata dal sito internet dell'Università al seguente indirizzo: <http://www.unife.it> alla voce studenti - dottorati di ricerca.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro il termine fissato saranno considerati rinunciari a tutti gli effetti e i posti vacanti saranno assegnati ad altri aspiranti, secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 10.

Subentri

I candidati risultati idonei ma non vincitori che desiderino subentrare su eventuali posti non coperti da vincitori del concorso, dovranno presentare direttamente allo sportello o inviare tramite fax (0532/293361) la domanda di subentro all'ufficio dottorato di ricerca e formazione post-laurea entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di affissione e pubblicazione della graduatoria del concorso.

Successivamente verrà esposto presso l'ufficio dottorato di ricerca e formazione post-laurea e sul sito internet www.unife.it alla voce studenti - dottorati, l'elenco degli ammessi al corso sui posti vacanti, i quali dovranno regolarizzare la propria iscrizione, entro i successivi dieci giorni, consegnando la modulistica di cui all'articolo precedente. Non verranno ammessi al subentro coloro che non avranno inviato entro il suddetto termine la relativa domanda.

Art. 11.

Borse di studio

Ai dottorandi verrà assegnata secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria, una borsa di studio nel numero previsto dall'art. 1 del presente bando.

Seguendo l'ordine della graduatoria verranno assegnate in primo luogo le borse di studio conferite sui fondi ministeriali (di cui alla legge n. 210/1998, art. 4). In presenza di ulteriori borse di studio finanziate da enti convenzionati, l'assegnazione, ai successivi in graduatoria, avverrà previa delibera del collegio dei docenti. Nel caso in cui le borse di studio finanziate da enti convenzionati abbiano, per i candidati, le stesse caratteristiche fiscali e finanziarie delle borse di studio ministeriali, tutte le borse di studio potranno essere assegnate previa delibera del collegio dei docenti.

Le borse di studio conferite a seguito di finanziamento «Progetto COFIN 2003» verranno assegnate previa approvazione del relativo progetto da parte del Ministero.

A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 172 del 26 luglio 2001.

L'importo annuale della borsa di studio è di € 10.600,00 relativa al primo anno di corso per l'anno 2004 assoggettabile al contributo previdenziale I.N.P.S. a gestione separata.

La durata dell'erogazione della borsa di studio è pari all'intera durata del corso.

La cadenza di pagamento della borsa di studio è non superiore al bimestre.

L'importo della borsa di studio è aumentato per l'eventuale periodo di soggiorno all'estero nella misura del 50%.

Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato anche per un solo anno, non può chiedere di fruirne una seconda volta.

La borsa di studio erogata non può essere cumulata con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili a integrare con soggiorni all'estero l'attività di ricerca del borsista.

I titolari di assegni di ricerca e gli extracomunitari borsisti del governo italiano o del governo di appartenenza vincitori del concorso, vengono ammessi al dottorato di ricerca senza borsa di studio, anche nel caso in cui il dottorato prosegua oltre il periodo di godimento dell'assegno di ricerca o della borsa di studio.

Nel caso di borse di studio non assegnate ai vincitori di concorso, le stesse verranno attribuite ai candidati idonei aventi diritto secondo l'ordine della relativa graduatoria. Nel caso in cui, per mancanza di candidati idonei, non venga effettuata la suddetta riassegnazione, i fondi previsti saranno gestiti dal bilancio dell'Ateneo.

Art. 12.

Quota di iscrizione

La quota annua per l'iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca, oltre ad un importo fisso di € 70 (importo comprensivo di bollo e assicurazione), è determinata in base all'Indicatore della situazione economica equivalente previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 maggio 1999 n. 221, art. 1-bis e successive modificazioni ed integrazioni.

Qualora l'ISEE sia pari o inferiore a € 16.826,37 gli iscritti pagheranno un importo di € 430; qualora l'ISEE sia superiore a € 16.826,37 gli iscritti pagheranno un importo di € 790.

La quota annua per l'iscrizione è da versare secondo le seguenti modalità:

€ 70 (importo fisso comprensivo di bollo ed assicurazione) al momento dell'immatricolazione;

€ 360 entro la scadenza che verrà comunicata dall'ufficio dottorato di ricerca e formazione post-laurea;

l'eventuale differenza di € 360 entro la scadenza che verrà comunicata dall'ufficio dottorato.

I dottorandi titolari di borse di studio conferite su fondi ripartiti dai decreti del Ministro di cui all'art. 4, comma 3, della legge 3 luglio 1998, n. 210, e gli extracomunitari borsisti del Governo italiano o del governo di appartenenza sono assoggettati al solo pagamento dell'importo fisso di € 70.

I dottorandi titolari di borse di studio conferite a seguito di convenzione saranno assoggettati al solo pagamento dell'importo fisso di € 70 solamente nel caso in cui ciò sia espressamente previsto dalla convenzione stessa.

Gli importi sopraindicati potranno subire variazioni negli anni successivi.

In caso di rinuncia agli studi, il dottorando che ha ottenuto iscrizione non ha diritto, in nessun caso, alla restituzione dei contributi versati.

Art. 13.

Documenti in lingua straniera

Gli atti e i documenti redatti in lingua straniera devono essere tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero e devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso.

Art. 14.

Obblighi dei dottorandi

Gli iscritti hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti.

Alla fine di ciascun anno gli iscritti ai corsi di dottorato avranno l'obbligo di presentare una particolareggiata relazione sull'attività e le ricerche svolte al collegio dei docenti, che ne curerà la conservazione e che, previa valutazione della assiduità e dell'operosità dimostrata dall'iscritto al corso, proporrà al rettore l'esclusione ovvero il proseguimento del dottorato di ricerca.

Art. 15.

Modalità di conseguimento del titolo di dottore di ricerca

Il titolo di dottore di ricerca viene conferito dal rettore dell'Università di Ferrara e si consegue all'atto del superamento dell'esame finale, che può essere ripetuto una sola volta.

Art. 16.

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di gestione della carriera accademica dei vincitori. La comunicazione di tali dati da parte dei candidati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I dati personali forniti dai candidati saranno comunicati alle strutture amministrative dell'Università degli studi di Ferrara ed agli altri enti direttamente interessati alla posizione giuridica economica dei candidati risultati vincitori.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il responsabile del procedimento amministrativo.

Art. 17.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando vale la normativa attualmente vigente in materia, in quanto compatibile.

Responsabile del procedimento per quanto attiene al concorso di cui al presente bando è il responsabile dell'ufficio dottorato di ricerca e formazione post-laurea: Silvia Gherardi.

Il presente bando di concorso con l'allegata domanda di ammissione è disponibile sul sito web dell'Università degli studi di Ferrara: <http://www.unife.it> - alla voce studenti - dottorati di ricerca, e sarà inviato al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca scientifica.

Ulteriori informazioni e norme di dettaglio possono essere richieste direttamente all'ufficio dottorato di ricerca e formazione post-laurea, via Savonarola n. 9 - 44100 Ferrara (postlaurea@unife.it).

Programma d'esame

Prova scritta: trattazione di problemi generali in uno dei seguenti settori: filologico-letterario, didattico-educativo (in chiave storica), filosofico e socio-antropologico, linguistico (lingue moderne: tedesco, spagnolo), storico, teatrale e spettacolare. Il candidato dovrà dimostrare di padroneggiare contenuti e strumenti metodologici della disciplina, e argomentata conoscenza della relativa bibliografia.

Prova orale: si svolgerà a partire dalla discussione sulla prova scritta, e verterà sia su temi generali della disciplina, sia su specifici problemi e progetti di ricerca; sarà completata verificando la conoscenza (almeno passiva) di una delle seguenti lingue moderne europee: inglese, francese, tedesco, spagnolo.

Ferrara, 10 ottobre 2003

p. Il rettore: BALANDI

ALLEGATO

DOMANDA DI AMMISSIONE DOTTORATO DI RICERCA
DA CONSEGNARE UNITAMENTE AD UNA FOTOCOPIA DI VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Ferrara
Ufficio Dottorato di Ricerca e formazione post-laurea

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)

nato a (provincia di) il

residente a (provincia)

via n. CAP

CHIEDE

di partecipare, presso codesta Università, al concorso per l'ammissione al

DOTTORATO DI RICERCA IN MODELLI, LINGUAGGI E TRADIZIONI NELLA CULTURA OCCIDENTALE

CURRICULUM (specificare l'esatta denominazione)

e, consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace, secondo l'art. 46 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- DI ELEGGERE IL SEGUENTE RECAPITO AGLI EFFETTI DEL CONCORSO:**
- città (provincia di)
- via n. C.A.P.
- n.tel. n. cell. E-mail (in stampatello)
- impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso
- di essere cittadino e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza
- di impegnarsi a frequentare, a tempo pieno, il corso di dottorato secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti
- di conoscere le lingue specificate nel bando di ammissione

DICHIARA INOLTRE

(attenzione barrare le caselle che interessano)

- di possedere la **laurea specialistica** nella classe **S / laurea ante riforma** in conseguita in data presso l'Università di con la votazione
- che conseguirà la **laurea specialistica** nella classe **S / laurea ante riforma** in presso l'Università di entro il e si impegna a presentare entro la scadenza indicata nel bando di ammissione l'autocertificazione attestante il conseguimento della laurea
- di possedere la dichiarazione di riconoscimento del titolo equipollente conseguito presso l'università straniera di rilasciato dall'Università di con decreto rettorale n° del
- di richiedere l'equipollenza del seguente titolo di studio straniero ai soli limitati fini dell'ammissione al Dottorato di Ricerca, allegando alla presente domanda i documenti come previsto all'art. 13 del bando di concorso
- di essere assegnista di ricerca presso dal al
- (solo per cittadini extracomunitari) essere borsista del governo italiano/governo di appartenenza
- (solo per cittadini stranieri) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che la graduatoria formulata dalla commissione esaminatrice verrà affissa all'albo dell'Università ed inserita nel sito internet www.unife.it.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda vengano trattati, nel rispetto della Legge 675/96, per gli adempimenti connessi al concorso.

Data.....

Firma.....

Allegati:

- attestazione del versamento di € 45,00 - sul c e n. 235440, intestato all'Università degli Studi di Ferrara
- fotocopia di valido documento di riconoscimento
- (solo cittadini extracomunitari residenti all'estero): documenti previsti dall'art. 3 del bando

PARTE RISERVATA AGLI STUDENTI CHE INTENDONO USUFRUIRE DEI BENEFICI PREVISTI DALL'ART. 20 DELLA LEGGE 104/92 E DALL'ART. 16, C. 1, DELLA LEGGE 68/99

da allegare alla domanda in busta sigillata

Il/La sottoscritto/a _____
(i cui dati anagrafici sono desumibili dalla domanda di ammissione di cui la presente è un allegato)

ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato e delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace

DICHIARA

di essere riconosciuto disabile da (1) _____

con provvedimento n. _____ in data _____

in relazione alla seguente patologia _____

(1) indicare la struttura pubblica che ha effettuato l'accertamento

CHIEDE, pertanto, il seguente ausilio per lo svolgimento delle prove:

data _____ il dichiarante _____

03E06083

UNIVERSITÀ DELL'AQUILA

Comunicato di rettifica relativo alla selezione comparativa a quattro posti di ricercatore universitario di ruolo

Si comunica che, per mero errore materiale, nell'avviso di selezione comparativa a quattro posti di ricercatore universitario, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 80 del 14 ottobre 2003 è stata riportata la seguente dicitura L-ART/03 - Storia romana, invece, di L-ANT/03 - Storia romana.

03E06317

UNIVERSITÀ POLITECNICA DELLE MARCHE

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di assegno di ricerca

Con decreto rettorale n. 1756 del 20 ottobre 2003 è stata indetta una selezione pubblica per il conferimento di un assegno di ricerca, ai sensi dell'art. 51, comma 6, della legge n. 449/1997, presso la facoltà di ingegneria (settore scientifico-disciplinare ING-IND/10 - Fisica tecnica industriale dell'Ateneo).

Gli interessati potranno prendere visione del bando consultando il sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.univpm.it> sotto la voce «Bandi di concorso - Assegni di ricerca».

Il termine di presentazione delle domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate all'Università Politecnica delle Marche, Piazza Roma n. 22 - Ancona, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

03E06258

SECONDA UNIVERSITÀ DI NAPOLI

Revoca della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare SPS/01 - Filosofia politica, presso la Scuola di Ateneo per l'Alta formazione europea.

IL RETTORE

Vista la legge n. 168 del 9 maggio 1989;

Vista la legge n. 210 del 3 luglio 1998;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, in particolare l'art. 3;

Visto il decreto rettorale n. 3012 del 5 luglio 2002, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 55 del 12 luglio 2002, con il quale è stata indetta, tra le altre, la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per le esigenze della scuola di specializzazione in diritto ed economia delle Comunità europee per il settore scientifico-disciplinare SPS/01 - Filosofia politica;

Visto il decreto rettorale n. 2959 del 28 giugno 2002, con il quale è stata istituita la Scuola di Ateneo per l'Alta formazione europea, derivante dalla trasformazione della precedente scuola di specializzazione in diritto ed economia delle Comunità europee, la cui attivazione è stata fissata per il corrente anno accademico 2002/2003;

Visto in particolare l'art. 4 dell'allegato regolamento della suddetta Scuola, costituente parte integrante del sopracitato decreto rettorale n. 2959 del 28 giugno 2002, che attribuisce al consiglio potestà

deliberativa in merito alla richiesta di posti di ruolo di personale docente e ricercatore mediante ricorso alle procedure di valutazione comparativa previste dalle vigenti disposizioni in materia;

Vista la deliberazione assunta in data 4 settembre 2003 dal consiglio della suddetta Scuola di Ateneo, nella parte in cui richiede la revoca della citata procedura di valutazione comparativa;

Rilevate le motivazioni addotte dal suddetto consiglio in merito alla revoca in parola, motivazioni che vertono sulla necessità di una nuova programmazione resasi indispensabile a seguito della trasformazione della scuola di specializzazione in diritto ed economia delle Comunità europee in Scuola di Ateneo per l'Alta formazione europea - contraddistinta da un nuovo regolamento didattico - per cui è venuta a mancare l'esigenza didattica che aveva indotto il consiglio a deliberare l'indizione della citata procedura;

Ritenuto, pertanto, che sia venuto meno l'interesse pubblico concreto ed attuale all'indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SPS/01 - Filosofia politica;

Ritenuto opportuno procedere alla revoca richiesta dalla Scuola in questione;

Decreta:

Per i motivi specificati in premessa, il decreto rettorale n. 3012 del 5 luglio 2002 — avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 55 del 12 luglio 2002 — con cui è stata indetta, tra le altre, la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare SPS/01 - Filosofia politica, presso la Scuola di Ateneo per l'Alta formazione europea, è revocato.

Le domande di partecipazione presentate o inoltrate sono nulle.

Il presente decreto verrà inviato, per la pubblicazione, alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Caserta, 24 ottobre 2003

Il rettore: GRELLA

03E06257

UNIVERSITÀ DI NAPOLI «PARTHENOPE»

Procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze motorie per il settore scientifico-disciplinare MED/05 - Patologia clinica.

Questa università ha indetto, ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, e secondo le norme del regolamento emanato con decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, una procedura concorsuale di valutazione comparativa per il reclutamento di un ricercatore universitario non confermato per le esigenze della facoltà di scienze motorie, per il seguente settore scientifico-disciplinare:

facoltà di scienze motorie: 1) MED/05 - Patologia clinica - un posto.

Le domande di partecipazione alla predetta procedura, con i relativi allegati, dovranno essere prodotte in carta libera e spedite entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Responsabile delle predette procedure concorsuali è il dott. A. Pelosi - funzionario amm.vo c/o ufficio personale docente: (tel 081/5475188-5189-5192), e-mail: andrea.pelosi@uninav.it

Il testo integrale del bando corredato dal modello di domanda è disponibile sul sito internet di questa Università all'indirizzo www.uninav.it nonché è reperibile presso l'ufficio personale docente - via Amm. Acton n. 38 - 80133 Napoli (tel. 081/5475192 - fax 081/5521485-081/5475189).

03E06230

UNIVERSITÀ DI PALERMO

Sostituzione di un componente elettivo della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di professore di seconda fascia, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/01.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 6 luglio 1998, n. 210, che trasferisce alle Università le competenze ad espletare le procedure per il reclutamento di professori ordinari, associati e ricercatori;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di professori universitari di ruolo e ricercatori;

Visto il decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178, che riconferma che i componenti delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari, di cui alla legge 3 luglio 1998, n. 210, sono esclusivamente i professori che hanno conseguito la nomina a ordinario, i professori associati che hanno conseguito la conferma ed i ricercatori confermati;

Visto il decreto rettorale n. 2046 del 23 dicembre 2002, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 3 del 10 gennaio 2003, con il quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato presso la facoltà di ingegneria ING-INF/01, prima sessione 2003;

Visto il decreto rettorale n. 391 del 9 maggio 2003, con cui è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice della procedura sopra indicata, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 41 del 27 maggio 2003;

Visto il decreto rettorale n. 2049 dell'11 settembre 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - n. 74 del 23 settembre 2003, con il quale il prof. Giordana Marco è nominato componente elettivo della commissione sopra citata;

Visto il decreto rettorale n. 2506 del 9 ottobre 2003 con il quale sono state accettate le dimissioni del prof. Giordana Marco;

Considerato che il prof. Guerrieri Roberto, risulta quarto dei non eletti nella prima tornata elettorale 2003;

Decreta:

Art. 1.

Il prof. Guerrieri Roberto, professore associato, presso la facoltà di ingegneria dell'Università di Bologna, è nominato componente elettivo della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di professore di seconda fascia presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/01.

Palermo, 23 ottobre 2003

Il rettore: SILVESTRI

03E06260

SCUOLA NORMALE SUPERIORE DI PISA

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a ventiquattro posti del corso di perfezionamento triennale riservato a cittadini comunitari per la classe di lettere e filosofia.

Si rende noto che in data 26 settembre 2003 è stata pubblicata, all'albo ufficiale della Scuola, la graduatoria finale di merito dei concorrenti dichiarati idonei al concorso a ventiquattro posti del corso di perfezionamento triennale riservato a cittadini comunitari, presso la classe di lettere e filosofia della Scuola Normale Superiore, approvata con D.D. n. 450 del 29 settembre 2003.

03E06280

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a due posti del corso di perfezionamento triennale riservato a cittadini non appartenenti all'Unione europea per la classe di lettere e filosofia.

Si rende noto che in data 25 settembre 2003 è stata pubblicata, all'albo Ufficiale della Scuola, la graduatoria finale di merito dei concorrenti dichiarati idonei al concorso a due posti del corso di perfezionamento triennale riservato a cittadini non appartenenti all'Unione europea, presso la classe di lettere e filosofia della Scuola Normale Superiore, approvata con D.D. n. 447 del 25 settembre 2003.

03E06281

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, a tre borse annuali di perfezionamento riservato a cittadini stranieri per la classe di lettere e filosofia.

Si rende noto che in data 25 settembre 2003 è stata pubblicata, all'albo ufficiale della Scuola, la graduatoria finale di merito dei concorrenti dichiarati idonei al concorso a tre borse annuali di perfezionamento, presso la classe di lettere e filosofia della Scuola Normale Superiore, approvata con D.D. n. 446 del 25 settembre 2003.

03E06282

UNIVERSITÀ «LA SAPIENZA» DI ROMA

Avviso di indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario

Ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 2 marzo 2000, n. 117, si comunica che presso l'Università «La Sapienza» di Roma è indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/09.

Le domande di ammissione alla procedura di cui sopra, redatte secondo il modello allegato al bando, dovranno essere inviate entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - della Repubblica italiana.

Il bando relativo alla procedura sarà reso disponibile:

mediante affissione all'albo del rettorato - presso l'ufficio concorsi della Ripartizione II di questo Ateneo.

mediante affissione presso le facoltà che hanno richiesto il bando.

per via telematica sul sito: www.uniroma1.it/amm-personale

03E06286

Avviso di reindizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia.

Ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che presso l'Università degli studi «La Sapienza» di Roma è reindetta una nuova procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia - professore associato, presso la seconda facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare MED/09 - Medicina interna, già pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 55 del 13 luglio 2001.

Le domande di ammissione alla procedura di cui sopra, redatte secondo il modello allegato al bando, dovranno essere inviate entro il termine di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - della Repubblica italiana.

Il bando relativo alla procedura sarà reso disponibile:

mediante affissione all'albo del rettorato (presso l'ufficio concorsi - Rip. II - di questo Ateneo - Palazzo dei Servizi Generali - scala C - IV piano);

mediante affissione all'albo della Presidenza della facoltà interessata;

per via telematica sul sito: www.uniroma1.it/amm-personale.

03E06287

**LIBERA UNIVERSITÀ
«MARIA SS. ASSUNTA»
DI ROMA**

Concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca anno accademico 2003/2004 - XIX ciclo

IL RETTORE

Visto lo statuto della Libera Università Maria SS. Assunta;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, in particolare l'art. 4;

Visto il decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999;

Visto il regolamento emanato con decreto ministeriale n. 224 del 30 aprile 1999;

Visto il regolamento in materia di dottorati di ricerca della Libera Università Maria SS. Assunta emanato con decreto rettorale n. 1825 del 30 ottobre 2001;

Viste le proposte di rinnovo dei corsi di dottorato di ricerca con sede amministrativa presso la Libera Università Maria SS. Assunta;

Vista la delibera del senato accademico del 14 aprile 2003 con cui viene approvata l'istituzione dei corsi di dottorato di ricerca per il XIX ciclo;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 29 maggio 2003 relativa ai dottorati di ricerca;

Preso atto del parere espresso dal Nucleo di valutazione interna, nella seduta del 2 luglio 2003;

Decreta

Art. 1.

Istituzione

È istituito il XIX ciclo per i dottorati di ricerca presso la Libera Università Maria SS. Assunta. Sono altresì indetti pubblici concorsi per esami per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca istituiti che si elencano di seguito con l'indicazione del numero dei posti messi a concorso, del numero delle borse di studio disponibili, della

durata, della struttura di afferenza, le modalità di ammissione nonché la lingua o le lingue straniere di cui verrà verificata la buona conoscenza.

Dottorato di ricerca in scienze cognitive, riabilitazione e apprendimento

Posti: n. 6

Borse di studio: 3

Durata del corso: tre anni

Sede convenzionata: I.R.C.C.S. Ospedale Pediatrico Bambino Gesù

Modalità di accesso: tema e colloquio

Lingua/e straniera colloquio: inglese, francese.

Dottorato di ricerca in scienze della comunicazione e organizzazioni complesse

Posti: n. 4

Borse di studio: 2

Durata del corso: tre anni

Borsa di studio: «Emilia Valori»

Modalità di accesso: tema e colloquio

Lingua/e straniera colloquio: inglese, francese.

Dottorato di ricerca in psicologia del lavoro e delle risorse umane

Posti: n. 4

Borse di studio: 2

Durata del corso: tre anni

Sede Convenzionata: Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise «Giuseppe Caporale»

Modalità di accesso: tema e colloquio

Lingua/e straniera colloquio: inglese, francese.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di dottorato di ricerca istituiti dalla Libera Università Maria SS. Assunta, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che siano in possesso di una laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento) o di analogo titolo accademico conseguito in Italia o all'estero preventivamente riconosciuto equipollente dal collegio dei docenti del dottorato di ricerca, al solo fine dell'ammissione al corso e/o nell'ambito di accordi inter-universitari di cooperazione e mobilità. In questo caso i candidati dovranno allegare alla domanda di concorso i documenti utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia per l'ammissione di studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane.

Possono partecipare agli esami di ammissione anche coloro i quali conseguiranno la laurea entro la data della prima prova concorsuale del dottorato al quale si intende partecipare. In tal caso, l'ammissione verrà disposta «con riserva» e il candidato sarà tenuto a presentare, a pena di esclusione dal concorso, alla commissione giudicatrice il giorno della prova concorsuale la relativa autocertificazione della laurea conseguita.

Art. 3.

Domande di ammissione

La domanda di ammissione alle prove concorsuali per l'iscrizione ai corsi, redatta in carta semplice, dovrà essere compilata secondo lo schema riprodotto in calce al presente bando e dovrà essere spedita con raccomandata a.r. all'ufficio Dottorati di ricerca della Libera Università Maria ss. Assunta - via della Traspontina n. 21 - 00193 Roma, entro e non oltre trenta giorni dal giorno di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite entro il termine predetto, a tal fine farà fede il timbro postale dell'ufficio postale accettante.

L'omessa apposizione della firma autografa a sottoscrizione della domanda è motivo di tassativa esclusione dal concorso.

Per l'ammissione ai corsi di dottorato si richiede:

- il cognome e il nome;
- il luogo e la data di nascita;
- codice fiscale;

la residenza e il recapito eletto ai fini del concorso, specificando codice di avviamento postale, numero di telefono, eventuale numero di telefax e l'e-mail. I cittadini stranieri dovranno precisare un recapito in Italia o eleggere la propria Ambasciata in Italia quale domicilio agli effetti della partecipazione alla selezione;

la propria cittadinanza;

l'esatta denominazione del corso di dottorato per il quale presenta domanda;

il titolo di studio posseduto, specificando anno accademico e università presso cui è stata conseguita, ovvero il titolo accademico equipollente (indicando la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza), o il titolo accademico conseguito presso un'università straniera di cui si richiede l'equipollenza;

l'indicazione delle lingue straniere conosciute;

di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti del corso;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto ai fini del concorso.

Le domande che perverranno incomplete di tale documentazione non potranno essere considerate valide.

Ai sensi della legge n. 104/1992, art. 20, nonché della legge n. 68/1999, art. 16, comma 1, i candidati riconosciuti portatori di handicap dovranno fare esplicita richiesta riguardo l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere le prove.

A tale riguardo, i dati sensibili saranno custoditi e trattati con la riservatezza prevista dalla legge n. 675/1996.

L'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Ai candidati la cui domanda sia stata dichiarata inammissibile sarà data comunicazione dell'esclusione dal concorso mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 4.

Prove d'esame

L'esame di ammissione prevede due prove, una scritta e una orale, intese ad accertare le capacità e le attitudini del candidato alla ricerca scientifica e la conoscenza di una o più lingue straniere.

La prova scritta dovrà essere svolta da tutti i candidati in lingua italiana.

Il calendario delle prove con l'indicazione del giorno, del mese, dell'ora e del locale in cui le prove avranno luogo sarà reso noto almeno venti giorni prima dello svolgimento della prima prova con avviso pubblicato all'Albo ufficiale dell'Ateneo e sul sito Internet dell'Università: www.lumsa.it

Mediante tale avviso s'intende assolta la notifica a tutti gli effetti di legge.

La data prevista per il colloquio sarà comunicata dalla commissione giudicatrice ai candidati all'atto dello svolgimento della prova scritta. Non sono previsti termini di preavviso tra la prova scritta e il colloquio.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire documento di riconoscimento.

Art. 5.

Commissioni giudicatrici

La commissione giudicatrice del concorso per l'ammissione al dottorato di ricerca, nominata dal rettore su proposta del collegio dei docenti, sarà composta dal coordinatore del corso o suo delegato

e da altri due docenti o ricercatori universitari di ruolo, esperti nelle discipline afferenti ai settori scientifico-disciplinari cui si riferisce il corso.

Ad essi possono essere aggiunti non più di due esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito degli enti e delle strutture pubbliche e private di ricerca.

Ogni commissione dispone, per la valutazione di ciascun candidato, di 60 punti per ciascuna prova.

Sarà ammesso alla prova orale il candidato che abbia conseguito nella prova scritta un punteggio non inferiore a 40/60.

La convocazione alla prova orale, per i candidati ammessi ad essa, sarà pubblicata all'albo ufficiale e sul sito Internet dell'Università: www.lumsa.it

Il colloquio orale si intende superato nel caso in cui il candidato ottenga un punteggio non inferiore a 40/60 ed abbia dimostrato una conoscenza sufficiente della lingua straniera indicata.

Al termine delle prove d'esame la commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati nelle singole prove. In caso di parità di voti, la preferenza tra i candidati viene determinata con riferimento allo loro situazione economica, nel rispetto di quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001.

Al termine di ogni prova la commissione rende pubblici i risultati tramite pubblicazione all'Albo ufficiale e sul sito Internet dell'Università.

Mediante tali avvisi si intende assolto l'adempimento relativo alla pubblicità degli atti.

Non saranno inviate comunicazioni a domicilio.

Il rettore nomina con proprio decreto le commissioni incaricate delle valutazioni comparative dei candidati ai fini dell'ammissione ai corsi.

Le commissioni incaricate delle valutazioni comparative sono composte da due membri del collegio dei docenti del corso e da un professore di ruolo, di Università italiane o straniere, appartenente ai settori scientifico disciplinari cui si riferisce il corso.

In relazione alle qualità accertate, la commissione attribuirà a ogni candidato fino a 60 punti per la prova scritta e fino a 30 punti per la prova orale comprensiva della verifica della conoscenza della lingua straniera.

Sarà ammesso alla prova orale il candidato che abbia conseguito nella prova scritta un punteggio non inferiore a 40/60; il colloquio orale si intende superato nel caso in cui il candidato ottenga un punteggio non inferiore a 18/30 ed abbia dimostrato una conoscenza sufficiente della lingua straniera prescelta.

A parità di punteggio si darà la preferenza al candidato con minore anzianità anagrafica.

Art. 6.

Ammissione ai corsi

I candidati sono ammessi ai corsi, secondo l'ordine stabilito nella graduatoria finale di merito, sino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni corso di dottorato di ricerca.

In caso di utile collocamento in più graduatorie finali di merito, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato di ricerca.

Il candidato, risultato in base alla graduatoria tra gli ammessi al corso, decade dall'ammissione qualora non esprima la propria accettazione entro quindici giorni dal giorno successivo alla pubblicazione dell'esito del concorso; in tal caso subentra il candidato che segue secondo l'ordine della graduatoria.

L'ammissione e la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca, senza borsa di studio, è compatibile, previa autorizzazione del collegio dei docenti, con i rapporti di impiego, sia pubblico che privato, e con lo svolgimento di attività libero professionali.

Chi è già in possesso del titolo di dottore di ricerca può essere ammesso a frequentare, previo superamento delle prove di selezione, un secondo corso di dottorato di ricerca non coperto da borsa.

Art. 7.

Iscrizione ai corsi

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, dovranno presentare o far pervenire, tramite servizio postale, all'ufficio Dottorati di ricerca - via della Traspontina n. 21 - 00193 Roma (sulla busta dovrà essere chiaramente riportata la dicitura: «Domanda di iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca»), entro quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale, i seguenti documenti:

fotocopia di un documento di riconoscimento debitamente firmato;

fotocopia del proprio numero del codice fiscale;

n. 3 fotografie recenti formato tessera firmate a tergo;

ricevuta del versamento della prima rata del contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca e versamento della tassa regionale (per i vincitori senza assegnazione della borsa);

domanda di ammissione al corso di dottorato in carta legale da € 10,33;

autocertificazione attestante la laurea posseduta se è stata conseguita in Italia. Nel caso del titolo conseguito all'estero: documento originale del titolo accademico equipollente conseguito presso università straniera.

Nella domanda di ammissione (lo schema di domanda è disponibile presso l'ufficio dottorati di ricerca e scaricabile alla pagina www.lumsa.it) il candidato dichiara:

di chiedere/non chiedere l'erogazione della borsa di studio (anche i vincitori non beneficiari della borsa di studio dovranno effettuare tale opzione nell'eventualità che un candidato avente titolo alla borsa vi rinunci);

di non essere iscritto e di impegnarsi a non iscriversi ad un corso di diploma, di laurea o ad altro corso di dottorato fino al conseguimento del titolo;

di non essere iscritto ad una scuola di specializzazione o corso di perfezionamento, nel caso di iscrizione in atto dichiarazione di impegno a sospendere la frequenza;

di avere/ non avere già usufruito in precedenza di borsa di studio (anche per un solo anno) per un corso di dottorato di ricerca;

di essere/ non essere in servizio presso una Pubblica amministrazione o altro Ente pubblico.

di impegnarsi a restituire le somme percepite relativamente alla borsa per il periodo in cui il proprio reddito personale superi il limite di € 10.561,54.

I vincitori che non presentano la domanda di ammissione nel termine di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale di cui all'art. 6, sono considerati rinunciatari ed i posti corrispondenti sono messi a disposizione dei candidati classificati idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 8.

Borse di studio

Le borse di studio, il cui numero è indicato per ciascun corso di dottorato al precedente art. 1, sono assegnate previa valutazione comparativa del merito in base alle prove effettuate dalle commissioni esaminatrici e secondo l'ordine delle graduatorie.

L'importo annuale della borsa di studio, determinata ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera a) della legge 3 agosto 1998, n. 315 e successive modificazioni ed integrazioni, è pari a € 10.561,54 assoggettato al contributo previdenziale I.N.P.S. a gestione separata.

La durata dell'erogazione delle borse di studio è pari all'intera durata del corso ed è confermata dal superamento delle prove annuali di verifica del lavoro svolto, effettuata dal collegio dei docenti.

La cadenza del pagamento della borsa di studio sarà bimestrale a partire dall'inizio dell'attività del corso.

La borsa di studio non è cumulabile con altra borsa di qualsiasi genere, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione e di ricerca dei borsisti.

L'importo della borsa di studio è aumentato, per eventuali periodi di soggiorno all'estero, nella misura del 50%, subordinatamente alla sussistenza della relativa copertura finanziaria.

La borsa di studio è altresì incompatibile con un reddito personale complessivo annuo superiore a € 10.561,54. Tale reddito si evince dalla dichiarazione dei redditi, presentata nell'anno precedente di assegnazione della borsa, nel quadro riepilogativo, rigo «imponibile IRPEF».

L'erogazione della borsa esclude nel modo più categorico l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con l'Università.

Le tasse e i contributi per l'accesso e la frequenza al corso sono fissati in € 1.549,38 annui, a cui vanno aggiunte € 106,82 per il versamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario (ai sensi della legge regionale 20 maggio 1996, n. 16 e successive modifiche), per ciascun anno di corso. La tassa regionale e la prima rata da € 774,69 dovranno essere versate contestualmente all'iscrizione, la seconda rata entro il 31 maggio di ogni anno di corso.

Gli assegnatari di borsa di studio saranno esenti dal pagamento dei contributi d'iscrizione e frequenza.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare entro il termine per l'iscrizione opzione per un solo corso di dottorato.

Art. 9.

Obblighi e diritti dei dottorandi

I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare le attività programmate dal collegio dei docenti, a svolgere con assiduità l'attività di ricerca e a presentare al collegio stesso, al termine di ogni anno, una relazione sulle attività e le ricerche svolte, nonché alla fine del corso una tesi di ricerca con contributi originali.

Dopo il primo anno di corso, ai dottorandi può essere affidata una limitata attività didattica sussidiaria o integrativa, previo parere favorevole del collegio docenti; tale attività non deve in ogni caso compromettere l'attività di formazione alla ricerca, è facoltativa, senza oneri per il bilancio dell'Ateneo e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle università.

A seguito della valutazione dell'attività svolta dal dottorando, il collegio dei docenti può, con motivata deliberazione, proporre al rettore la sospensione o l'esclusione dal proseguimento del corso di dottorato.

Il servizio militare, la maternità e le assenze per grave e documentata malattia possono comportare la sospensione dal corso, previa autorizzazione del collegio dei docenti. In caso di sospensione di durata superiore a trenta giorni, verrà sospesa l'erogazione della borsa di studio.

È vietata la contemporanea iscrizione ad un altro corso di dottorato, ad una scuola di specializzazione o ad un corso di laurea.

È vietata la contemporanea fruizione di altre borse di studio, tranne quelle concesse da istituzioni italiane o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei dottorandi.

Chi ha già usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato non può usufruirne una seconda volta.

Ai sensi dell'art. 2 della legge 13 agosto 1984, n. 476, come modificato dall'art. 52, comma 57, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, il pubblico dipendente ammesso a corsi di dottorato di ricerca è collocato a domanda in congedo straordinario per motivi di studio senza assegni per il periodo di durata del corso ed usufruisce della borsa di studio ove ricorrono le condizioni richieste. Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera, del trattamento di quiescenza e previdenza. In caso di ammissione a corsi di dottorato di ricerca senza borsa di studio, o di rinuncia a questa, l'interessato in aspettativa conserva il trattamento economico, previdenziale e di quiescenza in godimento da parte dell'amministrazione pubblica presso la quale è instaurato il rapporto di lavoro. Qualora, dopo il conseguimento del dottorato di ricerca il rapporto di lavoro con l'amministrazione pubblica cessa per volontà del dipendente nei due anni successivi è dovuta la ripetizione degli importi corrisposti.

La collaborazione didattica è facoltativa, senza oneri per l'Ateneo e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Art. 10.

Conseguimento del titolo di dottore di ricerca

Al termine del periodo di formazione, i dottorandi sono tenuti a superare un esame finale tendente a dimostrare di avere ottenuto risultati di rilevante valore scientifico, presentando una dissertazione scritta. Tali risultati vengono accertati da apposita commissione.

Le commissioni giudicatrici dell'esame finale sono formate e nominate, per ogni corso di dottorato, in conformità al regolamento di Ateneo.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

L'amministrazione universitaria in attuazione della legge n. 675/1996, e succ. int. e mod. si impegna a utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento delle procedure concorsuali e per fini istituzionali.

La partecipazione al concorso comporta, nel rispetto dei principi di cui alla succitata legge, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove concorsuali vengono pubblicati sul sito Internet della Libera Università Maria SS. Assunta.

Art. 12.

Norme finali

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento al regolamento in materia di dottorati di ricerca della Libera Università Maria ss. Assunta di Roma, nonché alla normativa vigente in materia di dottorato di ricerca.

Responsabile del procedimento per quanto attiene al concorso di cui al presente bando è il responsabile dell'ufficio dottorati di ricerca: dott.ssa Renata Regulska.

Il presente bando di concorso è disponibile sul sito web della Libera Università Maria SS. Assunta: <http://www.lumsa.it>, e sarà inviato al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca scientifica.

Roma, 16 ottobre 2003

Il rettore: DALLA TORRE DEL TEMPIO DI SANGUINETTO

03E06251

Nomina della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze della formazione.

IL RETTORE

Visto lo statuto della Libera Università Maria SS. Assunta emanato con decreto rettorale n. 1533 del 19 maggio 1997, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 126 del 2 giugno 1997 e successive modificazioni;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante le norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, regolamento recante le norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 1973 del 5 giugno 2003 (avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 49 del 24 giugno 2003) con il quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze della formazione, settore scientifico-disciplinare M-FIL/03 - Filosofia morale;

Viste le delibere degli Organi accademici dell'Università, con le quali sono stati designati i membri interni delle commissioni giudicatrici delle suddette valutazioni comparative;

Preso atto dei risultati delle operazioni di scrutinio delle elezioni dei componenti le commissioni giudicatrici per le procedure di valutazione comparativa relative al reclutamento dei professori e dei ricercatori universitari della terza sessione 2003, effettuate il giorno 23 ottobre 2003;

Decreta:

Art. 1.

È costituita la seguente commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa a posti di ricercatore universitario, bandita dalla facoltà di scienze della formazione di questo Ateneo, per il sottoindicato settore scientifico-disciplinare: Facoltà di scienze della formazione - Valutazione per ricercatore universitario - Settore scientifico-disciplinare M-FIL/03 - Filosofia morale.

Componente designato: prof. Luigino Alici, ordinario, settore scientifico-disciplinare M-FIL/03, presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi di Macerata.

Componenti eletti:

prof. Borghesi Massimo, associato, settore scientifico-disciplinare M-FIL/03, presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università di Perugia;

dott.ssa Sava Giuliana, ricercatrice, settore scientifico-disciplinare M-FIL/03, presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi di Catania.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - decorre il termine di trenta giorni, previsto dall'art. 9, decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsuazione di commissari.

Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento delle commissioni non sono ammesse istanze di riconsuazione dei commissari.

Roma, 28 ottobre 2003

Il rettore: DALLA TORRE DEL TEMPIO DI SANGUINETTO

03E06285

**ISTITUTO PER IL LESSICO INTELLETTUALE
EUROPEO E STORIA DELLE IDEE
DI ROMA**

**Avviso del bando relativo alla selezione pubblica
ad una borsa per laureati**

Si avvisa che l'Istituto per il lessico intellettuale europeo e storia delle idee del CNR ha indetto una selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso la sede dell'Istituto, via Nomentana 118 - 00161 Roma.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.264.BO.1 e indirizzata all'Istituto per il lessico intellettuale europeo e storia delle idee - via Nomentana 118 - 00161 Roma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto per il lessico intellettuale europeo e storia delle idee ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione.

03E06259

UNIVERSITÀ DI TERAMO

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di accertamento della regolarità degli atti del concorso pubblico per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in «Diritto penale dell'economia e dell'ambiente» - codice DPEA9 - XIX ciclo. (Bando decreto rettorale n. 189 del 10 giugno 2003, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 50 del 27 giugno 2003).

Si comunica che con decreto rettorale n. 305 del 22 ottobre 2003 è stata accertata la regolarità degli atti del concorso pubblico per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in «Diritto penale dell'economia e dell'ambiente» - codice DPEA9 - XIX ciclo (bando decreto rettorale n. 189 del 10 giugno 2003, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 50 del 27 giugno 2003).

03E06283

UNIVERSITÀ DI TORINO**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa riservata (ai sensi dell'art. 1, comma 10, legge 14 gennaio 1999, n. 4) ad un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare MED/28 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale, n. 4 del 14 gennaio 2003 - si svolgeranno presso la Clinica odontoiatrica - Corso Dogliotti, 14 - Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 27 novembre 2003 alle ore 14;
seconda prova pratica: 28 novembre 2003 alle ore 9;
prova orale: 28 novembre 2003 alle ore 11.

03E06315

ENTI LOCALI**PROVINCIA DI TRENTO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'unità organizzativa per la valutazione dell'impatto ambientale, presso l'Agenzia provinciale per la protezione dell'ambiente (indetto con deliberazione n. 1237 di data 30 maggio 2003).

Si rende noto che si sono reperite internamente all'amministrazione risorse, caratterizzate da notevoli conoscenze tecnico-specialistiche e da esperienza in campo ambientale, che consentono di garantire continuità ed un adeguato funzionamento dell'unità organizzativa per la valutazione dell'impatto ambientale.

In considerazione, quindi, di ragioni di opportunità, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, con deliberazione n. 2342 di data 26 settembre 2003, il bando di concorso in oggetto è stato revocato e pertanto le prove d'esame non avranno luogo.

03E06040

PROVINCIA DI TRENTO

Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'Ufficio servizio civile del Servizio segreteria della Giunta.

Si comunica che le prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso alla qualifica di direttore cui affidare l'incarico di preposizione all'Ufficio servizio civile del Servizio segreteria della Giunta, si svolgeranno nei giorni 24 e 25 novembre 2003 alle ore 9, presso il Servizio per il personale della Provincia autonoma di Trento, piazza Fiera n. 3 a Trento - (sala corsi - mansarda).

Si comunica al riguardo che ai candidati non sarà consentito l'utilizzo di alcun testo di legge.

L'amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei requisiti prescritti e può disporre in ogni momento, anche successivo allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso.

I candidati sono invitati a presentarsi presso la suddetta sede all'orario sopra indicato muniti di idoneo documento d'identità.

La mancata presentazione, così come la presentazione del candidato ritardatario successiva all'estrazione della traccia da svolgere, comporterà l'esclusione dal concorso stesso.

Il responsabile del procedimento è individuato nella dott.ssa Rosanna Rodler.

03E06176

COMUNE DI BREMBATE (BG)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale - cat. C**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato e ad orario pieno di un agente di polizia locale, cat. C, posizione economica C1.

Titoli richiesti: diploma di scuola media superiore e possesso di patente «B» di abilitazione alla guida di autoveicoli.

Termine di presentazione domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con allegato fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è disponibile presso l'ufficio segreteria del comune di Brembate (Bergamo), piazza Don Todeschini n. 2 - tel. 035-4816023, fax 035-4816033.

Diario delle prove:

prima prova scritta: 16 dicembre 2003, ore 8,30 (presso Oratorio di via Veneto n. 42 - Brembate);

seconda prova scritta: 16 dicembre 2003, ore 15 (presso Oratorio di via Veneto n. 42 - Brembate);

prova orale: 18 dicembre 2003, ore 14,30 (presso sede comunale - piazza Don Todeschini n. 2 - Brembate).

Brembate, 21 ottobre 2003

Il responsabile del settore: CONSOLI

03E11266

COMUNE DI BUGLIO IN MONTE (SO)**Concorso pubblico ad un posto di operaio specializzato a tempo indeterminato, categoria B3 - area tecnica**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di operaio specializzato a tempo indeterminato, categoria B3 - area tecnica.

Titoli richiesti: diploma di scuola media inferiore e aver prestato servizio, nel corso degli ultimi cinque anni, per un periodo di almeno diciotto mesi, anche non continuativi, in qualità di operaio presso enti o aziende pubbliche o private.

Calendario delle prove:

- prova scritta 16 dicembre 2003, ore 9;
- prova pratica 16 dicembre 2003, ore 11;
- prova orale 16 dicembre 2003, ore 14.

Sede delle prove: Municipio.

Scadenza presentazione domande: ore 12 del 10 dicembre 2003.

Per informazioni: ufficio segreteria - tel. 0342/620020.

Buglio in Monte, 7 ottobre 2003

Il segretario comunale: BOTTÀ

03E11273

COMUNE DI CAZZANIGA (BG)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo socio-assistenziale, categoria D, posizione economica D1, a tempo parziale (24 ore settimanali).**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo socio-assistenziale, categoria D, posizione economica D1, a tempo parziale (24 ore settimanali).

Sono richiesti il diploma di assistente sociale e l'iscrizione all'albo professionale.

Le domande di ammissione al concorso dovranno pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Per informazioni e testo integrale del bando rivolgersi all'ufficio personale, via Marconi n. 18, tel. 035/737.020.

Il vice-segretario: MOROTTI

03E11267

COMUNE DI GODEGA DI SANT'URBANO (TV)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - cat. C, a tempo pieno e indeterminato - area amministrativa - ufficio fiera, commercio e attività produttive.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - cat. C, a tempo pieno e indeterminato - area amministrativa - ufficio fiera, commercio e attività produttive.

Titolo di studio: diploma di maturità.

Presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Calendario delle prove:

- prima prova scritta: 20 dicembre 2003, ore 9;
- seconda prova scritta: 20 dicembre 2003, ore 14;
- prova orale: 23 dicembre 2003, ore 12.

Il testo integrale del bando è presente sul sito www.comune.go-deca-di-sant-urbano.tv.it.

Per copie rivolgersi all'Ufficio personale, tel 0438/433003 - fax 0438/430090.

Il responsabile del servizio: BORTOLOTTO

03E11261

COMUNE DI GRUMENTO NOVA (PZ)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di istruttore direttivo dell'area tecnica, categoria D1, con assunzione a tempo indeterminato.**

In esecuzione della delibera di G. M. n. 100/2003 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo dell'area tecnica, categoria D1, con assunzione a tempo indeterminato.

Titolo di studio: diploma di laurea in ingegneria civile.

Iscrizione all'Albo professionale degli ingegneri.

Termine di presentazione delle domande: trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni e copia integrale bando e schema domanda: Comune di Grumento Nova - p.zza S. Pertini n. 1 - c.a.p. 85050, tel - fax 0975/65044-65073.

Il segretario comunale: SALERA

03E11275

COMUNE DI ISOLA DEL GIGLIO (GR)**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile dell'area economico finanziaria, categoria economica D1.**

Sono stati riaperti i termini per il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile dell'area economico finanziaria, categoria economica D1.

Scadenza presentazione domande: ore 12 del 28 novembre 2003.

Per informazioni contattare il seguente numero: 0564/806064.

Il segretario comunale: CUCINOTTA

03E11291

COMUNE DI MONTEBELLO VICENTINO (VI)**Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato (mesi 10) e orario pieno, di due posti di istruttore tecnico, categoria C - diploma di geometra.**

È indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato (mesi 10) e orario pieno, di due posti di istruttore tecnico, categoria C - diploma di geometra.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario prove:

prova pratica e colloquio 17 dicembre 2003, ore 9,30.

Copia bando:

ufficio segreteria del comune - tel. 0444649275.

Il responsabile del servizio: ZOIA

03E11271

COMUNE DI NOVARA**Selezione pubblica ad una borsa di studio
intitolata alla prof.ssa «Marcella Balconi», anno 2003**

Si avvisa che il Comune di Novara ha indetto una selezione pubblica ad una borsa di studio intitolata alla prof.ssa «Marcella Balconi» anno 2003 per laureati/e in storia o filosofia o lettere o psicologia che stiano svolgendo o intendano svolgere un programma di ricerca, temporalmente definito, su tematiche attinenti all'età adolescenziale presso enti pubblici e privati, cooperative o studi professionali presenti nel comune di Novara.

L'importo della borsa di studio messa a concorso è di € 7.746,85.

Le domande di partecipazione alla suddetta selezione, redatte in carta semplice e corredate dai titoli valutabili, dovranno essere indirizzate e pervenire al comune di Novara, ufficio protocollo - via Rosselli n. 1 - 28100 Novara, entro le ore 12 del quarantesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine stabilito. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Sull'involucro esterno del plico, contenente la domanda con gli allegati, dovrà risultare l'indicazione del nome e cognome, dell'indirizzo del candidato/a della denominazione «Borsa di studio Marcella Balconi - 2003».

Il bando è affisso all'Albo pretorio del comune di Novara ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo: - <http://www.comune.novara.it>

La dirigente del servizio istruzione: LOI

03E11274

COMUNE DI PEIA (BG)**Concorso, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo a tempo indeterminato con mansioni relative ai servizi demografici e supporto agli altri uffici - cat. B, posizione economica B3, settore ordinamento e affari generali.**

In esecuzione alla determinazione dirigenziale n. 178 del 20 ottobre 2003, è indetto, concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo cat. B3.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore.

Scadenza per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando di concorso integrale e lo schema di domanda sono disponibili presso la segreteria del comune di Peia (Bergamo) - via Cà Zenucchi n. 3 - tel. 035/731108.

Calendario delle prove: il diario delle prove scritte sarà pubblicato e comunicato ai candidati non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati ammessi alla prova orale saranno avvisati con apposita comunicazione almeno venti giorni prima.

Peia, 20 ottobre 2003

Il responsabile del servizio: COLOMBI

03E11264

COMUNE DI POLONGHERA (CN)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore - area amministrativa - ufficio segreteria - categoria C, posizione economica C1 a tempo pieno ed indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore - area amministrativa - ufficio segreteria - categoria C - posizione economica C1.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità.

Requisiti: possesso della patente di guida di veicoli a motore categoria B.

Termine di presentazione delle domande: ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Diario prove: martedì 16 dicembre 2003, ore 9, prova scritta; martedì 23 dicembre 2003, ore 9, prova pratica; giovedì 8 gennaio 2004, ore 9, prova orale.

Per informazioni rivolgersi agli uffici comunali - Piazza V. Veneto n. 1, tel.: 011/974104 - Fax: 011/974348.

Polonghera, 21 ottobre 2003

Il segretario comunale: ZULLO

03E11268

COMUNE DI PONTIDA (BG)**Concorso per la copertura di un posto di istruttore tecnico categoria C, posizione economica 1, area tecnica**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico categoria C, posizione economica 1, settore tecnico - a tempo indeterminato ed orario pieno.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o equipollente; patente di guida categoria B.

Scadenza presentazione domande: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: giorno 11 dicembre 2003, ore 9;

seconda prova scritta: giorno 11 dicembre 2003, ore 14;

terza prova orale: giorno 16 dicembre 2003, ore 9.

Le prove si svolgeranno presso i locali comunali in via Lega Lombarda n. 30.

Il testo integrale del bando di concorso è disponibile presso l'ufficio segreteria del comune di Pontida (Bergamo), tel. 035/796610, fax 035/796063.

Il responsabile del personale: FASANELLA

03E11276

COMUNE DI SAN CALOGERO (VV)**Sospensione del procedimento concorsuale, del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile categoria C1 - area demografica.**

In esecuzione della deliberazione del commissario prefettizio n. 4 del 17 ottobre 2003, esecutiva ai sensi della legge, si avvisa che il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile, categoria C1 - area demografica, è stato sospeso.

San Calogero, 22 ottobre 2003

Il responsabile del procedimento: RANIELI

03E11272

COMUNE DI SAN CARLO CANAVESE (TO)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico geometra, categoria C1, a tempo pieno indeterminato.**

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 7 marzo 2002 e n. 31 del 6 marzo 2003 è indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico-geometra, cat. C posizione economica C1, area tecnica e tecnico manutentiva, a tempo pieno indeterminato.

Requisiti richiesti: diploma di geometra e patente di guida di tipo B.

Le domande dovranno essere inviate al comune di San Carlo Canavese entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando all'albo pretorio comunale e ciò entro le ore 12 del giorno 21 novembre 2003.

Le prove d'esame avranno luogo secondo il seguente calendario:
prima prova scritta: 11 dicembre 2003, alle ore 9;
seconda prova scritta teorico-pratica: 12 dicembre 2003, alle ore 9 presso il C.I.A.C. - via Battitore n. 82 - 10073 Ciriè;

prova orale: 22 dicembre 2003, alle ore 9 presso il Municipio di San Carlo Canavese, strada Ciriè n. 3.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione sono tenuti a presentarsi nei giorni e ore su indicati. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di San Carlo Canavese, strada Ciriè n. 3, telefono 011/9210193.

San Carlo Canavese, 23 ottobre 2003

Il segretario comunale: MACALI

03E11263

COMUNE DI SAN CARLO CANAVESE (TO)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale, categoria C1, a tempo pieno indeterminato.**

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 7 marzo 2002 e n. 31 del 6 marzo 2003 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia municipale cat. C, posizione economica C1, area di vigilanza, a tempo pieno indeterminato.

Requisiti richiesti: diploma di scuola media superiore e patente di guida di tipo B e D e c.a.p.

Le domande dovranno essere inviate al comune di San Carlo Canavese entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando all'albo pretorio comunale e ciò entro le ore 12 del giorno 21 novembre 2003.

Le prove d'esame avranno luogo secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 18 dicembre 2003, alle ore 9;

seconda prova scritta teorico-pratica: 19 dicembre 2003, alle ore 9 presso il C.I.A.C. - via Battitore n. 82 - 10073 Ciriè;

prova orale: 21 gennaio 2004, alle ore 9 presso il Municipio di San Carlo Canavese, strada Ciriè n. 3.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione sono tenuti a presentarsi nei giorni e ore su indicati. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di San Carlo Canavese, strada Ciriè n. 3, telefono 011/9210193.

San Carlo Canavese, 23 ottobre 2003

Il segretario comunale: MACALI

03E11262

COMUNE DI SOVICO (MI)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente sociale - settore socio-culturale, cat. DI**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di assistente sociale - settore socio-culturale, cat. DI.

Titolo di studio: laurea in servizio sociale o diploma universitario in servizio sociale o diploma delle scuole dirette ai fini speciali universitarie in servizio sociale rilasciato ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 14 del 15 gennaio 1987 o diploma di assistente sociale conseguito ai sensi dell'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica n. 14 del 15 gennaio 1987, nonché iscrizione all'Albo degli assistenti sociali.

Calendario delle prove d'esame:

prima prova scritta: 16 dicembre 2003, ore 9,30;

seconda prova scritta: 16 dicembre 2003, ore 13,30;

prova orale: 18 dicembre 2003, ore 9,30.

Scadenza: entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Sovico, 22 ottobre 2003

Il responsabile settore amministrativo f.f.: CASIRAGHI

03E11260

COMUNE DI TORRITA DI SIENA (SI)**Concorso pubblico, per soli esami, ad un posto di istruttore tecnico (disegnatore progettista) cat. C1, area tecnico-manutentiva LL.PP.**

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore tecnico (disegnatore progettista) cat. C1. È richiesto il possesso del diploma di geometra, perito edile o laurea in ingegneria o in architettura. Presentazione delle domande: entro il 21 novembre 2003.

Per informazioni e ritiro del bando rivolgersi all'ufficio personale nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 10 alle ore 12 - telefono 0577/688213. Il bando ed il fax-simile della domanda di partecipazione sono scaricabili dal sito internet: www.comune.torrита.siena.it

Il responsabile di area: ISOLANI

03E11290

COMUNE DI VILLA CARCINA (BS)**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore amministrativo, area amministrativa, categoria C.**

Si avvisa che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di istruttore amministrativo, area amministrativa, categoria C.

Calendario delle prove:

prima prova scritta: 19 dicembre 2003, ore 9;

seconda prova scritta: 19 dicembre 2003, ore 14;

prova orale: 24 dicembre 2003, ore 9.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità.

Scadenza domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni: tel. n. 030/8984309

La responsabile del procedimento: BERTOLI

03E11265

**COMUNITÀ MONTANA
«ZONA ALTO E MEDIO SELE»
DI OLIVETO CITRA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario segretario generale - a tempo pieno indeterminato - categoria D, posizione economica D3, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 40 del 23 maggio 2003.**

Il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di funzionario segretario generale - a tempo pieno indeterminato - categoria D, posizione economica D3, il cui bando - per estratto - è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 40 del 23 maggio 2003, avrà il seguente calendario di esame che avrà luogo presso la sede della Comunità Montana:

prima prova scritta: giorno 24 novembre 2003, ore 9,30;

seconda prova scritta: giorno 25 novembre 2003, ore 9,30;

prova orale: giorno 19 dicembre 2003, ore 16.

Per i candidati ammessi alle suddette prove di esame, ai sensi dell'art. 7 del bando, la presente pubblicazione ha effetto di comunicazione.

Il presidente della commissione: BELLINO

03E11277

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE**REGIONE CAMPANIA****Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore di UU.OO. complesse presso l'azienda sanitaria locale AV/1 - Ariano Irpino.**

In esecuzione della deliberazione n. 1513 dell'11 settembre 2003 è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali per la copertura di:

un posto di direttore di oncologia presso il P.O. di Ariano Irpino;

un posto di direttore di neurologia presso il P.O. di Ariano Irpino;

un posto di direttore di nefrologia presso il P.O. di S. Angelo dei Lombardi;

un posto di direttore di otorinolaringoiatria presso il P.O. di Ariano Irpino;

un posto di direttore di neuropsichiatria infantile presso il Dipartimento di salute mentale.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Campania n. 48 del 13 ottobre 2003.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al servizio del personale - ufficio concorsi - della ASL AV/1 di Ariano Irpino.

03E06244

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direttore di struttura complessa - disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'U.O. qualità e accreditamento (Sistema Premiante), presso l'azienda sanitaria locale Avellino 2.

In esecuzione della deliberazione n. 461 del 25 agosto 2003 è indetto ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, avviso per incarico quinquennale di direttore di struttura complessa - disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'U.O. qualità e accreditamento (Sistema Premiante).

L'incarico di direzione di struttura complessa, a norma dell'art. 15-*quinquies*, comma 5 del decreto legislativo e successive modifiche ed integrazioni, comporta il rapporto di lavoro esclusivo.

Al dirigente, cui sarà attribuito l'incarico, verrà corrisposto il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dai C.C.N.L., per l'area medica e veterinaria, in vigore al momento del conferimento dell'incarico.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale, previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale dei candidati da parte della commissione di cui all'art. 15-*ter*, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999, e successive modificazioni ed integrazioni.

Si applicano, inoltre, le disposizioni di cui al testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, in merito alle procedure di snellimento e semplificazione dell'attività amministrativa.

Si applica, altresì, in materia di trattamento dei dati personali, la legge n. 675/1996.

Requisiti di ammissione.

A) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

B) Idoneità fisica all'impiego;

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio;

C) Iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione.

D) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina del posto messo a selezione.

E) *Curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 384/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 decreto del Presidente della Repubblica n. 384/1997. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, del presente avviso e devono essere certificati dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente responsabile del competente dipartimento o unità operativa complessa dell'azienda di appartenenza. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

F) Attestato di formazione manageriale come da art. 16-*quinquies* del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale si prescinde dal possesso del requisito dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

La partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 3, comma 6 della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è soggetta a limiti di età.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'editorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Domande di ammissione.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal concorrente va indirizzata al direttore generale dell'azienda sanitaria locale AV/2 - via Degli Imbimbo - Avellino e deve essere spedita esclusivamente tramite il servizio postale a mezzo raccomandata a.r. entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale. Qualora detto giorno fosse festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per il termine di inoltro delle istanze farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. La eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome e nome, data, luogo di nascita e residenza;
- 2) possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) titolo di studio posseduti dal candidato, con particolare riferimento ai requisiti specifici di ammissione richiesti;

7) I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) Il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In mancanza vale la residenza indicata nella domanda stessa.

L'azienda sanitaria locale AV 2, non assume responsabilità per le dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatta e/o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato, ovvero per la mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nell'istanza di partecipazione all'avviso nonché per eventuali disguidi postali e/o telegrafici, non imputabili all'azienda stessa.

La domanda deve essere datata e firmata dal candidato. Non è richiesta l'autentica della firma. L'omissione anche parziale delle dichiarazioni richieste e la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comportano l'esclusione dalla selezione.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato:

1) *curriculum*, redatto ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, datato e firmato, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. I contenuti del *curriculum* professionale, valutati ai fini del comma 1 dell'art. 8 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, concernono le attività professionali, di studio, direzionali organizzative, con riferimento:

a. Alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b. Alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con l'indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c. Alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d. Ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane e/o estere, di durata non inferiore a tre mesi con esclusione di tirocini obbligatori;

e. All'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f. Alla partecipazione di corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché in suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui al punto c), e le pubblicazioni possono essere autocertificate ai sensi del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Dette dichiarazioni e certificazioni devono essere rese secondo le modalità previste nel testo unico di cui al suddetto decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

2) certificati di servizio, ovvero dichiarazioni sostitutive, nei quali devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

3) attestazioni del dirigente responsabile del competente Dipartimento o Unità operativa dell'azienda di provenienza, con l'indicazione della casistica di specifiche attività professionali, ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, certificate dal direttore sanitario;

4) eventuali pubblicazioni scientifiche, inerenti la disciplina dell'incarico da conferire, edite a stampa, ovvero in fotocopia solo se accompagnate da una dichiarazione di conformità resa dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, o in dattiloscritto provvisto di documento attestante l'accettazione per la stampa da parte della casa editrice.

5) Ogni altra eventuale documentazione che il candidato ritenga utile allegare, ai fini della valutazione dei titoli;

6) Un elenco in triplice copia, redatto in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e titoli, presentati dal candidato, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con l'indicazione della relativa forma (se originale, copia autenticata o autocertificazione).

Modalità di selezione.

La commissione di esperti, nominata ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, accerterà il possesso dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 384/1997.

I candidati risultati ammissibili saranno convocati a sostenere il prescritto colloquio mediante lettera raccomandata a.r. spedita almeno venti giorni prima della data del colloquio stesso al domicilio indicato nella domanda di partecipazione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento legale identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nell'ora e nella sede stabilita saranno considerati rinunciatari.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

Effettuato il colloquio e valutato il *curriculum* professionale la commissione predisporrà l'elenco degli idonei tra i quali il direttore generale individuerà quello cui conferire l'incarico.

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico quinquennale, rinnovabile, sarà invitato a regolarizzare in bollo tutti i documenti già presentati e a produrre nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza gli ulteriori documenti saranno richiesti dall'amministrazione.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge n. 675/1996, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio gestione del personale dell'A.S.L. AV2, per le finalità del presente avviso e saranno trattati in una banca dati informatizzata nonché, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

L'autorizzazione al trattamento dei dati personali è obbligatoria ai fini dell'espletamento delle procedure di ammissione e concorsuali (valutazione dei requisiti, titoli, *curriculum* ecc. ...).

Norme finali.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento a tutte le norme di leggi, regolamenti e contratti in materia.

La partecipazione al presente avviso presuppone l'integrale conoscenza e accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e delle disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione di personale presso le AA.SS.LL., delle modalità, formalità, e prescrizioni relative ai documenti e agli atti da presentare.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico e il trattamento economico del personale delle AA.SS.LL.

La presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso, autorizza il consenso del trattamento dei propri dati personali e sensibili (legge n. 675/1996).

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. gestione risorse umane - Ufficio procedure concorsuali dell'A.S.L. AV 2, via degli Imbimbo - 83100 Avellino, dalle ore 9,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato (telefono 0825/292150).

Il dirigente U.O. gestione risorse umane
FESTA

Il direttore generale
ZICCARDI

ALLEGATO A

Al Direttore Generale della ASL
AV 2 - via degli Imbimbo -
83100 AVELLINO

Il sottoscritto (cognome e nome)
nat... a..... il e residente in.....
alla via n. (c.a.p.) recapito telefonico

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio per il conferimento di incarico quinquennale rinnovabile di dirigente medico, responsabile di struttura complessa - disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica - presso l'U.O. qualità e accreditamento (Sistema Premiante) - indetto da codesta azienda sanitaria locale con delibera n. del

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione europea, indicando quale
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi:
- 3) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali / o di aver riportato le seguenti condanne penali.....
- 4) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione (da indicare)
- 4) di essere iscritto all'albo professionale di
- 5) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione:
- 6) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni ovvero di aver prestato i seguenti servizi (vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego):
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 8) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione (da specificare).....
- 9) recapito presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla selezione

Allega alla presente *curriculum* formativo e professionale nonché elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali (legge n. 675/1996) così come specificato nel bando di concorso.

Data

Firma

03E06243

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Concorso pubblico per la copertura definitiva di un posto del profilo collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica, presso l'azienda U.S.L. di Imola.

Si rende noto che, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001, è indetto presso l'azienda U.S.L. di Imola (Bologna) un pubblico concorso per la copertura definitiva di un posto del profilo: categoria: D, profilo: collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica.

Il predetto bando di concorso è pubblicato integralmente nel bollettino ufficiale della regione Emilia Romagna del 22 ottobre 2003.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, scade il trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ogni eventuale informazione si precisa che l'Unità organizzativa responsabile del procedimento è l'ufficio concorsi - viale Amendola, 2 - 40026 Imola (Bologna) - telefono 0542/604126-604103 (orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 13, martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 17) e che il funzionario responsabile è il dott. Salmi Armando, responsabile dell'Unità Operativa Risorse Umane.

03E06266

Riapertura dei termini del concorso pubblico per la copertura definitiva di un posto appartenente al ruolo sanitario, presso l'azienda U.S.L. di Imola.

Si rende noto che, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, sono riaperti i termini del concorso pubblico indetto presso l'azienda U.S.L. di Imola (Bologna) per la copertura definitiva di un posto della seguente posizione: ruolo sanitario, profilo professionale: medici, posizione funzionale: dirigente medico di anestesia e rianimazione.

Il bando di concorso è stato pubblicato integralmente nel BUR Emilia-Romagna del 22 ottobre 2003.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, scade il trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ogni eventuale informazione si precisa che l'Unità organizzativa responsabile del procedimento è l'ufficio concorsi - viale Amendola, 2 - 40026 Imola (Bologna) - telefono 0542/604126 - 604103 (orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 13, martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 17) e che il funzionario responsabile è il dott. Salmi Armando, responsabile dell'Unità Operativa Risorse Umane.

03E06267

REGIONE FRIULI-VENEZIA GIULIA

Formazione di un elenco di professionalità manageriali per la nomina dei direttori generali delle aziende sanitarie regionali

La Regione autonoma Friuli-Venezia Giulia rende noto che, ai sensi degli articoli 3 e 3-bis, decreto legislativo n. 502/1992, intende procedere all'acquisizione di disponibilità manageriali per la nomina dei direttori generali delle aziende sanitarie regionali istituite nel proprio territorio, così come individuate dalla legge regionale n. 12/1994. Il rapporto di lavoro del direttore generale è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre e non superiore a cinque anni, rinnovabile. Il contenuto di tale contratto ed il relativo trattamento economico sono stabiliti in base alle vigenti disposizioni statali e regionali. La carica di direttore generale è incompatibile con la sussistenza di altro rapporto di lavoro, dipendente o autonomo, e determina, per i lavoratori dipendenti, il collo-

camento in aspettativa senza assegni e il diritto al mantenimento del posto. Ai sensi dell'art. 3, comma 9, decreto legislativo n. 502/1992, tale carica è, altresì, incompatibile con la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente, ancorché in regime di aspettativa senza assegni, con l'azienda sanitaria presso la quale sono esercitate le funzioni. Possono presentare la domanda coloro che sono in possesso del diploma di laurea e di esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, svolta nei dieci anni precedenti la pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Si precisa che, ai fini dell'eventuale conferimento di nuovi incarichi, anche gli aspiranti direttori generali già inseriti nell'elenco di professionalità manageriali di cui alla deliberazione giunta n. 2022, del 10 giugno 2002, devono ripresentare la relativa domanda. Sono esonerati da tale incombenza, e saranno, comunque, inseriti nel nuovo elenco, esclusivamente i direttori generali delle aziende sanitarie regionali, nonché l'attuale direttore dell'Agenzia regionale della sanità, in carica alla data di scadenza del bando. Le domande, rivolte al presidente della giunta regionale, devono essere indirizzate alla Direzione regionale della sanità e delle politiche sociali, riva Nazario Sauro, 8 - 34124 Trieste, e consegnate a mano o inoltrate con raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine perentorio di quindici giorni, a pena di esclusione, dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. A tali fini fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante. Qualora il termine su indicato venisse a cadere in giornata festiva, lo stesso si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande tempestivamente inviate a mezzo posta dovranno comunque pervenire entro e non oltre l'ulteriore termine perentorio di tre giorni a decorrere dall'ultimo giorno utile per l'invio delle domande. Nella domanda, da redigersi in carta legale utilizzando il modello allegato al presente avviso, dovrà essere dichiarato quanto segue:

- 1) la data ed il luogo di nascita, nonché il luogo di residenza;
- 2) la cittadinanza italiana;
- 3) il possesso del diploma di laurea;
- 4) il possesso di esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private, in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, svolta nei dieci anni precedenti la pubblicazione dell'avviso, così come previsto dall'art. 3-bis, comma 3, lettera b), decreto legislativo n. 502/1992;
- 5) il codice fiscale;
- 6) il recapito presso il quale, ad ogni effetto, dovranno essere indirizzate le eventuali comunicazioni della Regione;
- 7) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui ai cc. 9 e 11 dell'art. 3, decreto legislativo n. 502/1992. Alla domanda dovrà essere allegato un *curriculum* professionale, da redigersi utilizzando il modello allegato, relativo all'attività svolta nei dieci anni precedenti la pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Ai sensi degli articoli 38, 46 e 47, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la domanda ed il *curriculum* professionale dovranno essere sottoscritti dall'aspirante in presenza del dipendente addetto alla ricezione di tali documenti, ovvero occorrerà allegare, agli stessi, una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Affinché l'amministrazione regionale possa procedere agli adempimenti di cui agli articoli 71 e seguenti, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, nella domanda e nel *curriculum* l'aspirante dovrà indicare tutti gli elementi utili ad identificare gli enti, la aziende o le strutture pubbliche o private in possesso dei dati o a conoscenza di stati, fatti o qualità personali dichiarate. Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Non verranno accolte le domande.

pervenute oltre i termini indicati;

prive di firma ovvero sottoscritte senza l'osservanza delle disposizioni di cui agli articoli 38, 46 e 47, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

non contenenti tutte le dichiarazioni richieste nonché le indicazioni e gli elementi utili per l'effettuazione dei controlli di cui agli articoli 71 e seguenti, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

non corredate dal curriculum professionale;

corredate dal curriculum professionale privo di firma ovvero sottoscritto senza l'osservanza delle disposizioni di cui agli articoli 38, 46 e 47, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 o non indicante tutti gli elementi utili ad identificare i datori di lavoro presso i quali è stata maturata l'esperienza lavorativa richiesta nonché le informazioni necessarie per l'effettuazione degli altri controlli di cui agli articoli 71 e seguenti, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Si rappresenta che la domanda ed il curriculum dovranno essere compilati, obbligatoriamente, utilizzando, in fotocopia, i modelli allegati, riempiendo gli spazi in bianco. Tali modelli potranno anche essere ritirati presso la Direzione regionale della sanità e delle politiche sociali, riva Nazario Sauro, 8 - 34124 Trieste, presso la portineria. L'Amministrazione regionale declina, sin d'ora, ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. L'istanza dovrà essere regolarmente bollata così come disposto dalla tariffa allegata al decreto ministeriale 20 agosto 1992. I dati e le notizie fornite dagli aspiranti inerenti al presente avviso verranno utilizzate nel rispetto delle disposizioni contenute nella legge n. 675/1996.

MODELLO DI DOMANDA

Al Presidente della giunta regionale della Regione autonoma Friuli-Venezia Giulia per il tramite della Direzione regionale della sanità e delle politiche sociali - riva Nazario Sauro, 8 - 34124 TRIESTE.

Oggetto: disponibilità per la nomina a direttore generale delle aziende sanitarie regionali della Regione autonoma Friuli-Venezia Giulia.

...l... sottoscritt... propone la propria disponibilità per la nomina a direttore generale delle aziende sanitarie regionali. A tal fine, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dichiara:

1. di essere nat... a (prov.) il ;
2. di risiedere a (prov.) (C.A.P.) in via/piazza n. ;
3. di possedere il seguente numero di codice fiscale ;
4. di essere cittadino italiano;
5. di essere in possesso del diploma di laurea in conseguito in data presso l'Università degli studi di , sita in (prov.) (C.A.P.) via/piazza n. ;
6. di essere in possesso di esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private, in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie, svolta nei dieci anni precedenti la pubblicazione dell'avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana;
7. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui ai cc. 9 e 11 dell'art. 3, decreto legislativo n. 502/1992;
8. di voler ricevere ogni comunicazione al seguente recapito: via/piazza n. ... comune (prov.) (C.A.P.) tel. e si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive;
9. di accettare tutte le indicazioni contenute nell'avviso per l'acquisizione di disponibilità manageriali e di dare espresso consenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura di acquisizione e degli adempimenti conseguenti nel rispetto della legge n. 675/1996;

10. di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, sono puniti dalle norme penali, così come indicato dall'art. 76, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Allega alla presente domanda il curriculum professionale sottoscritto.

Luogo e data

Firma

Ai sensi degli articoli 38, 46 e 47, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la domanda dovrà essere sottoscritta dall'aspirante in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero occorrerà allegare, alla stessa, una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

MODELLO DEL CURRICULUM PROFESSIONALE

...l... sottoscritt... nat... a prov. il e residente a in via/piazza n. ai sensi degli articoli 38, 46 e 47, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000

Dichiara

di aver svolto, nei dieci anni precedenti la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana dell'avviso per l'acquisizione di professionalità manageriali, l'attività di direzione tecnica o amministrativa, in posizione dirigenziale, indicata nel prospetto che segue:

Attività di con la qualifica professionale di dal al presso l'azienda/l'ente pubblico ubicata/o in via/piazza n. C.A.P. città tel. e fax

Specificare le norme di legge o contrattuali che definiscono l'esatta qualifica professionale posseduta indicandone, per esteso, numero, data, tipologia del provvedimento (ad es. legge, decreto del Presidente della Repubblica, Contratto nazionale del lavoro), art. : ... L'attività indicata è stata svolta con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse: (...) umane; (...) tecniche; (...) finanziarie. (indicare con una X le risorse gestite).

Nel periodo indicato l'attività svolta è consistita in

(indicare succintamente l'attività svolta e le risorse gestite). (Per ogni ulteriore attività gli aspiranti direttori generali dovranno compilare un identico prospetto, fotocopiandolo dal presente modello, e allegarlo al curriculum, datato e firmato.

È in facoltà dell'aspirante direttore generale allegare, in aggiunta al presente curriculum, una relazione maggiormente dettagliata, nonché i documenti comprovanti l'effettuazione delle attività dichiarate. Qualora i documenti vengano prodotti in fotocopia occorrerà dichiararne la conformità ai rispettivi originali ai sensi degli articoli 19 e 47, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, sono puniti dalle norme penali, così come indicato dall'art. 76, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Luogo e data

Firma

(Ai sensi degli articoli 38, 46 e 47, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, il curriculum professionale dovrà essere sottoscritto dall'aspirante in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero occorrerà allegare, allo stesso, una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore).

L'ass.re reg.le alla sanità e alle politiche sociali
PECOL COMINOTTO

03E11278

Diario della preselezione e della prova scritta di concorso pubblico a tre posti di assistente amministrativo (cat. C del ruolo amministrativo), presso l'azienda per i servizi sanitari n. 1 Triestina di Trieste.

Il diario della preselezione prevista per il concorso pubblico avente ad oggetto tre posti di assistente amministrativo (cat. C del ruolo amministrativo) il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 67 del 29 agosto 2003 è il seguente:

preselezione: giovedì 18 dicembre 2003 alle ore 9,30 presso i palasport di Chiarbola, via Visinada - Trieste.

I candidati devono presentarsi muniti di documento d'identità.

03E06312

REGIONE LAZIO

Riapertura dei termini e contestuale elevazione dei posti a concorso da sei a otto del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ed esclusivo di sei dirigenti odontoiatri, presso l'azienda unità sanitaria locale Roma A.

In esecuzione della delibera n. 822 del 4 agosto 2003 sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 6 posti di dirigente odontoiatra indetto, con deliberazione n. 1076 del 12 ottobre 2001, pubblicato nel Bollettino ufficiale Regione Lazio n. 35 del 20 dicembre 2001, parte terza e, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - n. 101 del 21 dicembre 2001.

Contestualmente è stato elevato il numero dei posti a concorso da sei ad otto. Sono fatte salve le domande presentate nei termini fissati dai candidati in possesso dei requisiti specifici richiesti dal citato bando pubblicato nel Bollettino ufficiale Regionale del Lazio n. 35 del 20 dicembre 2001 - parte terza, con possibilità per i medesimi di poter integrare i documenti a suo tempo allegati. I candidati, che invece abbiano presentato la relativa domanda, pur non essendo in possesso dei requisiti stessi alla scadenza dei termini, o che invece abbiano presentato la relativa domanda dopo i termini di scadenza fissati dal presente bando, dovranno rinnovarla con possibilità, per quanto riguarda i documenti, sia di poter utilizzare, mediante specifico richiamo, quelli a suo tempo inviati per la partecipazione al concorso, sia di integrare gli stessi con nuova documentazione. Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice ed inviate esclusivamente a mezzo servizio postale pubblico con raccomandata a.r. scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Lazio n. 30 del 30 ottobre 2003.

03E06296

REGIONE PIEMONTE

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigente medico di cardiologia e di un posto di dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio presso l'azienda sanitaria locale n. 19 di Asti.

In esecuzione della determinazione del direttore del dipartimento amministrativo n. 633/DA del 1° ottobre 2003, sono stati banditi concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigente medico di cardiologia, e di un posto di dirigente medico di malattie dell'apparato respiratorio.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato integralmente sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte n. 42 del 16 ottobre 2003.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Dipartimento amministrativo - Soc. personale/ufficio acquisizione risorse umane dell'A.S.L. n. 19, via Conte Verde n. 125 - 14100 Asti, tel. 0141/394306-44 e sul sito internet www.asl19.asti.it

03E06292

REGIONE SICILIA

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di medico dirigente di struttura complessa di chirurgia vascolare, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione alla deliberazione del direttore generale n. 2844 del 6 agosto 2003, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502;

Visto il decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517;

Visto il decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229;

Vista la circolare dell'Assessorato regionale sanità n. 835 del 28 ottobre 1995;

Viste le circolari del Ministero della sanità n. 1220 e n. 1221 del 12 maggio 1996;

Vista la nota del Ministero della sanità prot. n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484;

Vista la nota del Ministero della sanità prot. n. DPS IV/9/11/749 del 27 aprile 1998;

Visto il decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

È indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di medico dirigente di struttura complessa di chirurgia vascolare.

L'incarico sarà conferito alle condizioni giuridiche previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979.

b) idoneità fisica alle impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, è effettuato a cura della Azienda U.S.L. prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina medesima;

e) attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo per l'incaricato di acquisire l'attestato al primo corso utile (art. 5, comma 1 lettera d) e dall'art. 15, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484);

f) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la pubblica amministrazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono pervenire a questa Azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina, via La Farina n. 263 - 98123 Messina, a pena esclusione dal concorso entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il sopraindicato termine.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice, oltre al proprio nome e cognome, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per il conferimento dell'incarico previsti ai punti c) e d) rilasciate dalle competenti autorità, a pena esclusione;

curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato (art. 6 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;

tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della formulazione del parere e della valutazione del *curriculum* da parte dell'apposita commissione.

I titoli devono essere prodotti esclusivamente in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dall'imposta di bollo ai sensi della legge n. 370/1988.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate).

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base del parere espresso da un'apposita commissione.

La commissione è nominata dal direttore generale ed è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione predispone l'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del *curriculum* formativo e professionale degli aspiranti.

L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale previa verifica dell'espletamento dell'incarico con gli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti, in regola con le disposizioni di legge sul bollo, attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento del suddetto incarico, nonché a regolarizzare in bollo i documenti già presentati a norma dell'art. 1, secondo comma della legge 23 agosto 1988, n. 370.

L'incaricato dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda unità sanitaria locale.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente avviso valgono le disposizioni di legge indicate in premessa.

All'incaricato sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti medici con incarico di direzione di struttura complessa del S.S.N.

L'Azienda unità sanitaria locale si riserva la facoltà di modificare, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso e le procedure connesse, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, o per eventuale indisponibilità del posto in questione connessa al rientro in servizio del titolare senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore affari del personale - Ufficio concorsi, di questa Azienda unità sanitaria locale, sito in Messina, via La Farina n. 263, tel. 090/3652751.

Il direttore generale: STANCANELLI

03E06237

REGIONE TOSCANA

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di dirigente medico nella disciplina di chirurgia generale per la direzione della struttura complessa dell'U.O. chirurgia generale del presidio ospedaliero di Pistoia, presso l'azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia.

In esecuzione della deliberazione n. 771 del 9 ottobre 2003, esecutiva, si rende noto che si procederà, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999 n. 229, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484, dal decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto legislativo n. 165/2001, al conferimento dell'incarico di:

profilo professionale: dirigente medico; ruolo: sanitario; area: chirurgica e delle specialità chirurgiche; disciplina: chirurgia generale per la direzione della struttura complessa dell'U.O. chirurgia generale del Presidio ospedaliero di Pistoia.

La durata dell'incarico è di cinque anni, con facoltà di rinnovo.

L'incarico implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo n. 502/1992, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

A norma dell'art. 7, comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al relativo trattamento sul lavoro.

A) Requisiti di ammissione.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla repubblica) ovvero della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante lo svolgimento delle prove concorsuali ed in possesso dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica sarà effettuato a cura della U.S.L. prima dell'immissione in servizio;

3) laurea in medicina e chirurgia;

4) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici. L'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

5) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (con esclusione di ogni equipollenza).

L'anzianità di servizio richiesta deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli articoli 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

L'eventuale servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali sarà valutato ai sensi del decreto ministeriale 23 marzo 2000, n. 184.

Le discipline equipollenti sono quelle previste nelle tabelle approvate con decreto ministeriale 30 gennaio 1998 (supplemento ordinario n. 25 della *Gazzetta Ufficiale* n. 37 del 14 febbraio 1998) e successive modificazioni ed integrazioni.

6) *curriculum* professionale, da cui risultino le attività professionali, di studio e direzionali organizzative nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. La specifica attività professionale di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, consistente in una casistica chirurgica e delle procedure chirurgiche invasive, da stabilirsi con decreto del Ministero della sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione fino alla emanazione del decreto stesso ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

7) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera *d*) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come modificato dall'art. 15 punto 8) del decreto legislativo n. 502/1992 (così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999), fermo restando, l'obbligo per l'incaricato di conseguirlo entro un anno dalla assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dei corsi di formazione attivati dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione, nominata dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-*ter* comma 2 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

B) Domanda di ammissione.

La domanda di ammissione redatta in carta libera secondo lo schema esemplificativo allegato e debitamente sottoscritta, deve essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda U.S.L. 3 Pistoia - viale Matteotti, 19 - 51100 - Pistoia e presentata o spedita nei termini previsti al successivo punto *D*).

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e dagli articoli 483 - 489 - 495 e 496 del codice penale:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali pendenti (la dichiarazione va resa anche in caso negativo);

e) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto presso il quale è stato conseguito, nonché, il possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio (e l'eventuale recapito telefonico) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso. L'amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di irripetibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La firma in calce alla domanda non richiede autenticazione ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

C) Documentazione da allegare.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare, in originale o copia autenticata ai sensi di legge, esente da bollo ex-lege n. 370/1988, i seguenti documenti:

1) diploma di laurea in medicina e chirurgia o certificato rilasciato dall'autorità scolastica in sostituzione del diploma;

2) certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici rilasciato in data non anteriore a sei mesi alla scadenza del presente bando;

3) certificazione attestante il possesso dei requisiti di cui alla lettera *A*) punto 5) del presente avviso.

Devono, inoltre, essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito per il parere della commissione, ivi compreso un *curriculum* formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito un elenco in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (se originale o copia autenticata).

È facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui ai punti 1), 2) (vedi Allegato 1).

È facoltà dei candidati presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 38, comma 3 e art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente relativamente ai documenti di cui al punto 3) (vedi Allegato 2). Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In particolare per eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione e indirizzo delle stesse; se trattasi di rapporto di lavoro determinato o indeterminato; profilo professionale, posizione funzionale e disciplina; se a tempo pieno, definito o parziale (in questo caso specificare la misura); eventuali periodi di interruzione del rapporto e loro motivo; posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Saranno prese in considerazione solo le pubblicazioni in stampa originale o in copia conforme o in fotocopia accompagnata da una dichiarazione di conformità resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesa la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento rilasciato o conservato da una pubblica amministrazione, di un titolo di studio o di servizio e di un documento fiscale che deve obbligatoriamente essere conservato dai privati, può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Verranno presi in considerazione i titoli redatti in lingua italiana, inglese, francese, tedesca e spagnola, con l'esclusione di titoli redatti in altre lingue, se non accompagnati da traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione. Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e le dichiarazioni di conformità all'originale delle fotocopie delle pubblicazioni devono essere accompagnate dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Si rende noto che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e dagli articoli 483, 489, 495 e 496 del codice penale, qualora dal controllo di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

D) Modalità e termini per la presentazione della domanda.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere:

o trasmesse a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Azienda U.S.L. 3 di Pistoia - viale Matteotti 19 - 51100 Pistoia. In tal caso fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;

o consegnate direttamente all'Ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. all'indirizzo di cui sopra, tutti i giorni feriali (dal lunedì al venerdì) dalla ore 9 alle ore 12.

È escluso qualsiasi altro mezzo di consegna o trasmissione.

La domanda, indirizzata al direttore generale e redatta in carta semplice, unitamente alla documentazione allegata deve pervenire o essere spedita tramite il servizio postale entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

E) Modalità di selezione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

1) di un colloquio che verterà su argomenti e tecniche inerenti alla disciplina oggetto dell'incarico da conferire nonché sui compiti, ivi compresi quelli organizzativi e di direzione, propri della funzione corrispondente;

2) della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti.

Nel *curriculum* sono valutate le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, relative all'ultimo quinquennio antecedente alla data di scadenza del bando, formalmente documentate, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

(L'Azienda si riserva di richiedere integrazioni al *curriculum* qualora vengano emanati i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione o presso scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, che saranno valutati solo se presenti tutte le condizioni previste dall'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

g) alle pregresse idoneità nazionali.

Nel *curriculum* è valutata altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

La data ed il luogo del colloquio verranno comunicati ai candidati dalla commissione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima dalla data del colloquio stesso, al domicilio indicato nella domanda di ammissione.

F) Conferimento dell'incarico.

L'incarico di direzione della struttura complessa verrà attribuito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, sulla base del parere formulato dalla commissione (previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti).

La durata dell'incarico è di cinque anni, con facoltà di rinnovo.

Ai sensi dell'art. 15 comma 5 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 e dal decreto legislativo n. 254/2000, il dirigente di struttura complessa sarà sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica a termine incarico. Le verifiche concerneranno le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti, livello di partecipazione, con esito positivo, ai programmi di formazione continua di cui all'art. 16-bis del decreto legislativo n. 502/1992 e s.m.i., saranno effettuate dal previsto Collegio tecnico. L'esito positivo della verifica costituirà condizione per la conferma dell'incarico o per il conferimento di altro incarico professionale o gestionale anche di maggior rilievo.

Il trattamento economico relativo è quello previsto dal Contratto collettivo nazionale del lavoro vigente per la dirigenza medica e veterinaria.

G) Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda U.S.L. 3 di Pistoia per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.S.L. 3 di Pistoia.

H) Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, a pena di decadenza, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

È facoltà dei candidati, in sede di presentazione dei documenti, avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente.

Il vincitore è tenuto inoltre a produrre, in carta libera, nel medesimo termine di trenta giorni sopra indicato, dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, attestante l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato e delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova azienda, fatto salvo quanto previsto dall'art. 19, comma 6, del vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro, per la dirigenza medica.

La documentazione prodotta da cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, salvo quella redatta in lingua inglese, francese, tedesca o spagnola, dovrà essere accompagnata da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

I) Norme finali.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le norme di legge, regolamentari e contrattuali in materia.

I candidati sono tenuti a ritirare la documentazione eventualmente presentata a corredo della domanda dopo sessanta giorni dalla data di esecutività della deliberazione di conferimento dell'incarico ed entro i dodici mesi successivi. In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale, la restituzione di cui sopra potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi. La restituzione richiesta a mezzo del servizio postale verrà effettuata con spese a carico dell'interessato.

Trascorsi dieci anni dalla data di pubblicazione della graduatoria, la documentazione di cui sopra è inviata al macero, ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso.

La partecipazione al presente avviso presuppone l'integrale conoscenza e accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e delle disposizioni inerenti i pubblici concorsi per l'assunzione di personale presso le U.U.S.S.L.L., delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti e agli atti da presentare.

Con la firma del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle U.U.S.S.L.L.

I candidati possono accedere agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della legge n. 241/1990.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili ex-legge n. 675/1996.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. 3 di Pistoia - viale Matteotti, 19 - 51100 Pistoia - tel. 0573/352711-14.

Il presente bando sarà divulgato tramite il sito Internet www.usl3.toscana.it - concorsi

Il direttore generale: CONTINI

*Al direttore generale dell'Azienda
U.S.L. 3 Pistoia - viale Matteotti, 19 - 51100 PISTOIA*

Il sottoscritto presa visione del bando emesso da codesta Azienda con deliberazione n. 771 del 9 ottobre 2003, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di dirigente medico nella disciplina di chirurgia generale per la direzione della struttura complessa dell'U.O. chirurgia generale del Presidio ospedaliero di Pistoia.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle responsabilità penali, previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e dagli articoli 483, 489, 495 e 496 del codice penale, cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false e mendaci.

Dichiara:

1. di essere nato a il
2. di essere residente a via
n. c.a.p. tel.;
3. di essere in possesso della cittadinanza
(specificare se italiana o di quale altro Paese membro dell'Unione europea)
4. di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (ovvero: di avere riportato le seguenti condanne o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
(in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste indicarne i motivi);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito presso l'Università degli studi di
..... in data
7. di essere in possesso della specializzazione in
..... conseguita presso l'Università di
in data
8. di essere iscritto al n. dell'Albo dell'Ordine dei medici della Provincia (in caso di iscrizione all'Albo in uno dei Paesi membri dell'Unione europea, indicare quale);
9. di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni):
dal al nella qualifica
e disciplina di presso la/il seguente PA/Ente
- dal al nella qualifica
e disciplina di presso la/il seguente PA/Ente
- dal al nella qualifica
e disciplina di presso la/il seguente PA/Ente
- dal al nella qualifica
e disciplina di presso la/il seguente PA/Ente

10. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:

11. di essere fisicamente idoneo all'impiego.

Chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo:

(Indicare solo se diverso dalla residenza).

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio indicato nella domanda.

Allega curriculum formativo e professionale datato e firmato, da cui risultano le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative e un elenco in triplice copia dei documenti, titoli e pubblicazioni presentati per la partecipazione al presente avviso pubblico.

Dichiara, inoltre, di aver preso visione del bando di avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili ex-legge n. 675/1996.

Data

firma

ALLEGATO I

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
Rilasciata ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000

Il sottoscritto, nato il .../.../... nel comune di (prov.) residente in (prov.) via n. sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e dagli articoli n. 483, 489, 495, 496 del codice penale per le dichiarazioni ed atti falsi e mendaci,

Dichiara

La presente dichiarazione implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili ex-legge n. 675/1996.

Data,

Il Dichiarante

(firma per esteso e leggibile) (1)

1) Se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto la firma dovrà essere apposta in sua presenza.

Se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di riconoscimento.

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Rilasciata ai sensi degli articoli 38, comma 3 e art. 43 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000

Il sottoscritto, nato il .../.../... nel comune di (prov.) residente in (prov.) via n. sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e dagli articoli n. 483, 489, 495, 496 del codice penale per le dichiarazioni ed atti falsi e mendaci,

Dichiara

La presente dichiarazione implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili ex-legge n. 675/1996.

Data,

Il Dichiarante

(firma per esteso e leggibile) (1)

1) Se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto la firma dovrà essere apposta in sua presenza.

Se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta dal candidato che dovrà, inoltre, allegare alla stessa fotocopia semplice di un documento di riconoscimento.

03E06231

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, con rapporto esclusivo di dirigente medico, disciplina direzione medica di presidio ospedaliero per la direzione della struttura complessa U.O. direzione sanitaria ospedaliera, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Prato.

È indetto un pubblico avviso per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, con rapporto esclusivo di dirigente medico - disc. «Direzione medica di presidio ospedaliero» per la direzione della struttura complessa U.O. direzione sanitaria ospedaliera dell'azienda sanitaria n. 4 di Prato.

L'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal decreto legislativo n. 502/1992, dal decreto legislativo n. 229/1999, dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997, dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 e dal decreto del Ministro della sanità n. 184 del 23 marzo 2000. Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico risultante dal vigente CCNL. A norma dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Requisiti di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda U.S.L. prima dell'immissione in servizio;

c) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Direzione medica di presidio ospedaliero o disciplina equipollente ai sensi del decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni e specializzazione nella disciplina di «Direzione medica di presidio ospedaliero» o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di «Direzione medica di presidio ospedaliero»;

d) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, per il suddetto incarico, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale. Si precisa che ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 come modificato dall'art. 16-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999, è requisito necessario per lo svolgimento dell'incarico relativo alle funzioni di direzione di struttura complessa l'attestato di formazione manageriale. In sede di prima applicazione, tale attestato si consegue dopo l'assunzione dell'incarico con la frequenza e il superamento di apposito corso organizzato dalla regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dell'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domande di ammissione.

Le domande per la partecipazione all'incarico di direzione di struttura complessa, redatte in carta semplice conformemente al facsimile allegato al bando e non soggette ad imposta di bollo, devono essere indirizzate al Direttore generale dell'Azienda U.S.L. n. 4 di Prato - Ufficio Concorsi - Viale della Repubblica, n. 240 - 59100 Prato. Tali domande devono essere spedite esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro, pena esclusione, il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Il giorno di pubblicazione non è computato nei trenta giorni utili per presentare la domanda. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione. Nella domanda di ammissione all'incarico gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000):

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate; tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo;
- e) i titoli di studio posseduti, in particolare in relazione al possesso del requisito di ammissione, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei medesimi. L'aspirante deve inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso con l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza. Al presente bando è allegato uno schema esemplificativo di domanda di partecipazione alla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal presente avviso. L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito a fatti conseguenti ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare.

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o in copia semplice (in quest'ultimo caso la copia semplice deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento d'identità valido e dalla dichiarazione, anche nel contesto della domanda, che la copia semplice del titolo è conforme all'originale):

- 1) certificato attestante il possesso dei requisiti di cui alla lettera c) del paragrafo «Requisiti di ammissione»;
- 2) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 3) ulteriori stati di servizio oltre quelli necessari per l'ammissione;
- 4) *curriculum* professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente. I contenuti del *curriculum*, valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità, concernono le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:
 - a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
 - b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
 - c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
 - d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
 - e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
 - f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla domanda devono essere allegate quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatte in collaborazione, il nome dei collaboratori;

5) elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);

6) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione alla selezione, non rimborsabile, di € 3,87 da versare sul c.c.p. n. 26174508 intestato a Azienda U.S.L. n. 4 Prato Servizio segreteria personale e varie - Servizio tesoreria - Viale della Repubblica, n. 240 - Prato, precisando la causale del versamento. Il pagamento della tassa di concorso è obbligatorio.

I documenti indicati ai punti 1, 2, 3 e 4 (ad eccezione della lettera c) possono essere sostituiti da dichiarazioni sostitutive, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti. In caso di dichiarazione sostitutiva, questa deve essere resa nei modi previsti dalla legge, con particolare riferimento agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. In particolare, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché questa amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti. In particolare, pena la non ammissione, il candidato è tenuto a specificare espressamente ed in modo chiaro ed univoco: per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, se trattasi di servizio di ruolo ovvero a tempo determinato, l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'amministrazione datore di lavoro, la posizione funzionale ed il profilo professionale d'inquadramento, eventuale disciplina d'inquadramento, se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno, definito o parziale; il periodo di lavoro deve essere esattamente precisato dalla data di inizio a quella di termine, con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto e posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979. In caso di interruzione del rapporto di lavoro indicarne esattamente le cause. Non va riportato il servizio riconosciuto ai soli fini economici. Per i titoli di studio, data, sede e denominazione completa dell'Istituto nel quale il titolo è stato conseguito. Per l'iscrizione all'ordine, indicazione del numero e della data di iscrizione e la sede dell'ordine. Indicare eventuali periodi di sospensione e le relative cause. Per le pubblicazioni, il candidato, ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, può presentarne la copia semplice accompagnata dalla dichiarazione che la medesima è conforme all'originale. La dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia. Le dichiarazioni sostitutive devono essere rese sotto la propria personale responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni false e mendaci. Le dichiarazioni incomplete o non chiare rispetto a quanto sopra specificato non saranno ritenute valide e sufficienti per l'ammissione.

L'amministrazione si riserva di richiedere al candidato al quale verrà conferito l'incarico di direzione di presentare la documentazione probante le dichiarazioni presentate. L'amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate ed, eventualmente, di trasmetterle all'autorità competente le risultanze.

Modalità di selezione.

La commissione esaminatrice, nominata dal Direttore generale ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2 del decreto legislativo n. 502/1992 come novellato dal decreto legislativo n. 229/1999, accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere. La sede e la data del colloquio verranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno venti giorni prima della data del colloquio al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Conferimento incarico.

L'incarico è conferito dal Direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/1992 come novellato dal decreto legislativo n. 229/1999. L'incarico è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile ed è assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo. Il concorrente al quale è conferito l'incarico sarà invitato ad autocertificare, mediante lettera raccomandata a.r., entro trenta giorni a pena decadenza, la documentazione prescritta dalla normativa vigente ed indispensabile ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro per poi firmare il relativo contratto individuale. Nello stesso termine l'interessato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Trattamento dei dati personali.

La partecipazione all'avviso autorizza l'Azienda al trattamento, a scopi istituzionali e gestionali nonché per ogni altro adempimento di legge, dei dati personali e sensibili contenuti nelle domande di partecipazione dei candidati al presente avviso. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni normative vigenti in materia. Il Direttore generale di questa Azienda U.S.L. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - Viale della Repubblica, n. 240 - 59100 Prato (tel. 0574/434833).

ALLEGATO

Da compilare in stampatello

Al Direttore Generale Azienda
U.S.L. n. 4 di Prato - Ufficio
Concorsi - Viale della Repubblica,
n. 240 - 59100 - PRATO

Il/La sottoscritto/a
chiede di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, di dirigente medico - disc. «Direzione medica di presidio ospedaliero» per la direzione della struttura complessa U.O. Direzione sanitaria Ospedaliera.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria personale responsabilità (ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000):

1) di essere nato/a a
prov. il

2) di essere residente a
prov. via n.

3) di essere in possesso della cittadinanza
(indicare se italiana; se diversa, specificare di quale Stato membro dell'Unione europea).

4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di
..... (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi).

5) di non avere riportato condanne penali - (in caso affermativo, indicare le condanne riportate);

6) di essere in possesso della specializzazione in
conseguita presso l'Università di il
di essere in possesso della specializzazione in
conseguita presso l'Università di il

7) di essere iscritto all'Albo dell'ordine dei medici-chirurghi della provincia di dal al n. (in caso di iscrizione in Albo di Paese dell'Unione europea, indicare quale)

8) di svolgere o di aver svolto i sottospecificati servizi:

.....

(la dichiarazione deve essere resa secondo le modalità indicate nel bando al paragrafo «Documentazione da allegare»)

9) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari

Il/La sottoscritto/a:

unisce alla presente domanda *curriculum* professionale, datato e firmato, formulato ai sensi dell'art. 8, comma 3, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, un elenco in duplice copia e in carta semplice, dei documenti, titoli e pubblicazioni presentati per il presente avviso, e ricevuta del versamento della tassa di partecipazione all'avviso.

dichiara di aver preso visione del bando di avviso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

chiede che ogni comunicazione relativa ai presente avviso venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:

via n., città
 prov. c.a.p. tel.

La presentazione della presente domanda di partecipazione all'avviso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili ex legge n. 675/1996.

Data

Firma

.....

03E06246

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, con rapporto esclusivo di dirigente farmacista - disciplina farmacia ospedaliera per la direzione della struttura complessa U.O. farmaceutica ospedaliera, presso l'Azienda U.S.L. n. 4 di Prato.

È indetto un pubblico avviso per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, con rapporto esclusivo di dirigente farmacista - disc. «Farmacia Ospedaliera» per la direzione della struttura complessa U.O. farmaceutica ospedaliera dell'Azienda U.S.L. n. 4 di Prato.

L'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal decreto legislativo n. 502/1992, dal decreto legislativo n. 229/1999, dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483 del 10 dicembre 1997, dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 e dal decreto ministro della sanità n. 184 del 23 marzo 2000. Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico risultante dal vigente CCNL. A norma dell'art. 7 decreto legislativo n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Requisiti di ammissione.

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda U.S.L. prima dell'immissione in servizio.

c) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di farmacia ospedaliera o disciplina equipollente ai sensi del decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni, e specializzazione nella disciplina di «Farmacia Ospedaliera» o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di «Farmacia Ospedaliera».

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei farmacisti, attestata da certificato non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, per il suddetto incarico, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale. Si precisa che ai sensi dell'art. 5 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 come modificato dall'art. 16-*quiquies* decreto legislativo n. 229/1999, è requisito necessario per lo svolgimento dell'incarico relativo alle funzioni di direzione di struttura complessa l'attestato di formazione manageriale. In sede di prima applicazione, tale attestato si consegue dopo l'assunzione dell'incarico con la frequenza e il superamento di apposito corso organizzato dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico determina la decadenza dell'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domande di ammissione.

Le domande per la partecipazione all'incarico di direzione di struttura complessa, redatte in carta semplice conformemente al facsimile allegato al bando e non soggette ad imposta di bollo, devono essere indirizzate al Direttore generale dell'Azienda U.S.L. n. 4 di Prato - Ufficio Concorsi - Viale della Repubblica, n. 240 - 59100 Prato. Tali domande devono essere spedite esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro, pena esclusione, il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Il giorno di pubblicazione non è computato nei trenta giorni utili per presentare la domanda. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione. Nella domanda di ammissione all'incarico gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità (ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000):

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente.

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate; tale dichiarazione deve essere resa anche in caso negativo;

e) i titoli di studio posseduti, in particolare in relazione al possesso del requisito di ammissione, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei medesimi. L'aspirante deve inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso con l'eventuale recapito telefonico. In caso di man-

cata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza. Al presente bando è allegato uno schema esemplificativo di domanda di partecipazione alla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non viene richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal presente avviso. L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito a fatti conseguenti ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare.

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o in copia semplice (in quest'ultimo caso la copia semplice deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata di documento d'identità valido e dalla dichiarazione, anche nel contesto della domanda, che la copia semplice del titolo è conforme all'originale):

1) certificato attestante il possesso dei requisiti di cui alla lettera c) del paragrafo «Requisiti di ammissione». I candidati devono dichiarare o presentare certificazione idonea dalla quale risulta l'Unità operativa presso la quale hanno maturato l'anzianità di servizio necessaria per l'ammissione.

2) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei farmacisti attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

3) ulteriori stati di servizio oltre quelli necessari per l'ammissione.

4) *curriculum* professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente. I contenuti del *curriculum*, valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità, concernono le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla domanda devono essere allegati quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatte in collaborazione, il nome dei collaboratori.

5) elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

6) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione alla selezione, non rimborsabile, di € 3,87 da versare sul c.c.p. n. 26174508 intestato a Azienda U.S.L. n. 4 Prato - Servizio segreteria personale e varie - Servizio tesoreria - Viale della Repubblica, n. 240 - Prato, precisando la causale del versamento. Il pagamento della tassa di concorso è obbligatorio.

I documenti indicati ai punti 1, 2, 3 e 4 (ad eccezione della lettera c) possono essere sostituiti da dichiarazioni sostitutive, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle autorità competenti. In caso di dichiarazione sostitutiva, questa deve essere resa nei modi previsti dalla legge, con particolare riferimento agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. In particolare, l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti li elementi ed i dati necessari affinché questa amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti. In particolare, pena la non ammissione, il candidato è tenuto a specificare espressamente ed in modo chiaro ed univoco: per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, se trattasi di servizio di ruolo ovvero a tempo determinato, l'esatta indicazione, denominazione e sede dell'Amministrazione - datore di lavoro, la posizione funzionale ed il profilo professionale d'inquadramento, eventuale disciplina d'inquadramento, se trattasi di rapporto di lavoro a tempo pieno, definito o parziale; il periodo di lavoro deve essere esattamente precisato dalla data di inizio a quella di termine, con indicazione di eventuali interruzioni del rapporto e posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979. In caso di interruzione del rapporto di lavoro indicare esattamente le cause. Non va riportato il servizio riconosciuto ai soli fini economici. Per i titoli di studio, data, sede e denominazione completa dell'Istituto nel quale il titolo è stato conseguito. Per l'iscrizione all'Ordine, indicazione del numero e della data di iscrizione e la sede dell'Ordine. Indicare eventuali periodi di sospensione e le relative cause. Per le pubblicazioni, il candidato, ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, può presentarne la copia semplice accompagnata dalla dichiarazione che la medesima è conforme all'originale. La dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autenticità di copia. Le dichiarazioni sostitutive devono essere rese sotto la propria personale responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni false e mendaci. Le dichiarazioni incomplete o non chiare rispetto a quanto sopra specificato non saranno ritenute valide e sufficienti per l'ammissione.

L'Amministrazione si riserva di richiedere al candidato al quale verrà conferito l'incarico di direzione di presentare la documentazione probante delle dichiarazioni presentate. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate ed, eventualmente, di trasmetterle all'autorità competente le risultanze.

Modalità di selezione.

La commissione esaminatrice, nominata dal direttore generale ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2 del decreto legislativo n. 502/92 come novellato dal decreto legislativo n. 229/99, accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere. La sede e la data del colloquio verranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno venti giorni prima della data del colloquio al domicilio indicato nella domanda di ammissione o a quello risultante da successiva comunicazione di modifica.

Conferimento incarico.

L'incarico è conferito dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502/92 come novellato dal decreto legislativo n. 229/99. L'incarico è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile ed è assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo. Il concorrente al quale è conferito l'incarico sarà invitato ad autocertificare, mediante lettera raccomandata a.r., entro trenta giorni a pena decadenza, la documentazione prescritta dalla normativa vigente ed indispensabile ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro per poi firmare il relativo contratto individuale. Nello stesso termine l'interessato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Trattamento dei dati personali.

La partecipazione all'avviso autorizza l'Azienda al trattamento, a scopi istituzionali e gestionali nonché per ogni altro adempimento di legge, dei dati personali e sensibili contenuti nelle domande di partecipazione dei candidati al presente avviso. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni normative vigenti in materia. Il direttore generale di questa Azienda U.S.L. si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - Viale della Repubblica, n. 240 - 59100 Prato (tel. 0574/434833).

ALLEGATO

Da compilare in stampatello

Al Direttore generale Azienda
U.S.L. n. 4 di Prato - Ufficio
Concorsi - Viale della Repubblica,
n. 240 - 59100 PRATO

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile, di dirigente farmacista - disc. «Farmacia Ospedaliera» per la direzione della struttura complessa U.O. farmaceutica ospedaliera.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria personale responsabilità (ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000):

- 1) di essere nato/a a
prov. il
- 2) di essere residente a
prov. via n.
- 3) di essere in possesso della cittadinanza
(indicare se italiana; se diversa, specificare di quale Stato membro dell'Unione europea);
- 4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
..... (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi);
- 5) di non avere riportato condanne penali (in caso affermativo, indicare le condanne riportate)
- 6) di essere in possesso della specializzazione in
conseguita presso l'Università di il
di essere in possesso della specializzazione in
conseguita presso l'Università di il
- 7) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei farmacisti della
provincia di
dal al n. (in caso di
iscrizione in Albo di Paese dell'Unione europea, indicare quale)
- 8) di svolgere o di aver svolto i sottospicificati servizi:
.....
.....
.....

(la dichiarazione deve essere resa secondo le modalità indicate nel bando al paragrafo «Documentazione da allegare»)

9) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari

Il/La sottoscritto/a:

unisce alla presente domanda *curriculum* professionale, datato e firmato, formulato ai sensi dell'art. 8, comma 3, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97, un elenco in duplice copia e in carta semplice, dei documenti, titoli e pubblicazioni presentati per il presente avviso, e ricevuta del versamento della tassa di partecipazione all'avviso.

dichiara di aver preso visione del bando di avviso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:

Via n.
Città prov. c.a.p. tel.

La presentazione della presente domanda di partecipazione all'avviso in oggetto implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili ex legge n. 675/1996.

Data

Firma
.....

03E06247

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di dirigente medico anestesia e rianimazione, presso l'azienda U.S.L. n. 5 di Pisa

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di dirigente medico anestesia e rianimazione presso l'Azienda U.S.L. n. 5 di Pisa.

Il termine per la presentazione delle domande del suddetto concorso scade entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso summenzionato, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione sono stati pubblicati sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana n. 43 del 22 ottobre 2003.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda U.S.L. n. 5 - via Zamenhof n. 1 - Pisa - tel. 050/954268-243. www.usl5.toscana.it

03E06289

Rinvio della comunicazione ai candidati del concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, a complessivi sette posti di assistente amministrativo, cat. C, a tempo indeterminato, presso l'azienda U.S.L. n. 10 di Firenze.

Si informa che le comunicazioni relative al concorso pubblico unificato, per titoli ed esami, presso l'azienda U.S.L. n. 10 di Firenze a complessivi sette posti di assistente amministrativo, cat. C, a tempo indeterminato dei quali:

quattro posti per l'azienda U.S.L. n. 10 di Firenze;

due posti per l'azienda U.S.L. n. 3 di Pistoia;

un posto per l'azienda U.S.L. n. 11 di Empoli;

pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 69 del 30 agosto 2002, verranno formite ai candidati interessati mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» di venerdì 2 gennaio 2004.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'azienda U.S.L. n. 10 di Firenze, struttura complessa gestione del personale dipendente - settore gestione concorsi ed assunzioni, Lungarno Santa Rosa, 13 - Firenze, tel. 055/2285619 - 055/2285773 - 055/2285695, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 11 alle ore 14.

03E05514

REGIONE UMBRIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato a candidati dell'uno o dell'altro sesso, per la copertura di diciassette posti di operatore socio-sanitario, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Terni.

È indetto, concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato a candidati dell'uno o dell'altro sesso, per la copertura di diciassette posti di operatore socio-sanitario presso l'Azienda U.S.L. n. 4 di Terni.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Umbria n. 43 del 21 ottobre 2003.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inviate al seguente indirizzo: Azienda U.S.L. n. 4 Terni - Servizio assunzione, concorsi e reclutamento del personale - via Bramante n. 37 - 05100 - Terni.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. Amministrazione del personale - Ufficio concorsi - via Postierla n. 38 - Orvieto - Tel. 0763/307607 - 307611.

03E06293

REGIONE VENETO

Riapertura dei termini dell'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di chirurgia generale, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo.

In esecuzione della deliberazione n. 524 del 14 ottobre 2003 sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di chirurgia generale, presso l'Azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. 70 - 4^a serie speciale - del 9 settembre 2003.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. 18, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, alla sede dell'U.L.S.S. 18 - ufficio protocollo - viale Tre Martiri n. 89 - 45100 Rovigo.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine stabilito a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio per la gestione del personale - sezione concorsi - dell'Azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo, viale Tre Martiri, tel. 0425/3931.

03E06232

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di otorinolaringoiatria, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo n. 523 del 14 ottobre 2003, è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di otorinolaringoiatria.

L'incarico, che avrà la durata determinata dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, sarà conferito secondo le modalità previste dal decreto stesso, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, dal decreto legislativo n. 165 e dal Contratto collettivo nazionale del lavoro della dirigenza medica.

Requisiti per l'ammissione.

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici, attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

c) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

d) *d;curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

e) attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di direttore di struttura complessa sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

I requisiti suddetti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato in calce, ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. 18, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, alla sede dell'U.L.S.S. 18 - ufficio protocollo - viale Tre Martiri, 89 - 45100 Rovigo.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine stabilito a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

- 1) il nome ed il cognome;
- 2) la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero le eventuali pendenze in corso;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza suindicata.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione dei cambiamenti di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

1) documentazione comprovante il possesso dei requisiti per la partecipazione all'avviso di cui alle lettere *b)* e *c)*;

2) *curriculum* redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente.

Il *curriculum* professionale verrà valutato con riferimento ai criteri stabiliti dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle presenze idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Al *curriculum*, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate quelle ritenute più significative.

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione del *curriculum*;

4) ricevuta del conto corrente postale n. 10871457 comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 3,87 intestato all'Azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo, gestione servizi sanitari - servizio di tesoreria - viale Tre Martiri n. 89 - Rovigo, precisando la causale del versamento;

5) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o in fotocopia semplice, muniti di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 secondo il modulo allegato B. tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

In caso di presentazione di dichiarazioni sostitutive, queste devono essere rese nei modi previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e devono contenere tutti gli elementi e i dati necessari in modo dettagliato ai fini di una esatta e corretta valutazione dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso o copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Modalità di selezione.

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione accerta il possesso dei requisiti di ammissione e predisponde l'elenco degli idonei sulla base della valutazione del *curriculum* professionale dei candidati e di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati stessi con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio sarà comunicato ai candidati a cura dell'apposita commissione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Conferimento dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa sarà effettuata dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione.

L'incarico potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il rinnovo o il mancato rinnovo saranno disposti con motivato provvedimento del direttore generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

L'incarico comporta l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo e pertanto è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro, dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche o private.

Il trattamento economico è quello stabilito dalle disposizioni di cui al vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Norme finali.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale incarico, ovvero per la gestione del rapporto stesso, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alla normativa in materia per il personale delle Unità locali socio sanitarie ed in particolare al decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

È in facoltà del direttore generale l'utilizzo dell'elenco degli idonei per il conferimento di un eventuale successivo incarico nella medesima disciplina.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando gli aspiranti possono rivolgersi al Servizio per la gestione del personale - sezione concorsi - dell'Azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo, viale Tre Martiri, 89 - tel. 0425/3931.

Il direttore generale: MARCOLONGO

MODULO A

FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di indetto da codesta azienda U.L.S.S.

A tal fine dichiara:

di essere nato/a a il e di risiedere a via n.;
 di essere in possesso della cittadinanza italiana (1);
 di essere/non essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (2);
 di avere/non avere riportato condanne penali (3);
 di essere in possesso dei seguenti titoli di studio conseguiti in data presso;
 di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei medici della Provincia di;
 di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:;
 di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (4);
 di non essere incorso/a nella dispensa o decadenza da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni;
 di esprimere il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi della legge n. 675/1996;

chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig.
 via c.a.p.
 comune prov.
 telefono

Data

Firma

(1) Ovvero, indicare la nazionalità;

(2) in caso positivo, specificare in quale comune; in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

(3) in caso affermativo, specificare quali;

(4) in caso affermativo, specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

MODULO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
 (decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

In riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per attribuzione di un incarico di direttore di struttura complessa di il/la sottoscritto/a nato/a il a , consapevole di quanto prescritto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere e sotto la propria responsabilità

Dichiara

che le allegate copie dei sottoelencati titoli, sono conformi agli originali in suo possesso:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

data

Firma del dichiarante

(per esteso e leggibile) (1)

(1) La firma non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto. Nel caso in cui la domanda di partecipazione al relativo concorso venga spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato.

03E06233

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di direzione medica di presidio ospedaliero, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale dell'Azienda ULSS 18 di Rovigo n. 522 del 14 ottobre 2003 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di direzione medica di presidio ospedaliero presso l'azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo.

L'incarico, che avrà la durata determinata dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni sarà conferito secondo le modalità previste dal decreto stesso, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, dal decreto legislativo n. 165 e dal C.C.N.L della dirigenza medica.

Requisiti per l'ammissione.

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

c) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

d) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

e) attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di direttore di struttura complessa sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

I requisiti suddetti prescritti devono essere posseduti alla data di cadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato in calce, ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 18, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, alla sede dell'U.L.S.S. n. 18 - Ufficio protocollo - viale Tre Martiri, 89 - 45100 Rovigo.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine stabilito a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

- 1) il nome ed il cognome;
- 2) la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero le eventuali pendenze in corso;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza suindicata.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione dei cambiamenti di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

1) documentazione comprovante il possesso dei requisiti per la partecipazione all'avviso di cui alle lettere *b)* e *c)*;

2) *curriculum* redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente.

Il *curriculum* professionale verrà valutato con riferimento ai criteri stabiliti dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali organizzative, con riferimento:

- a)* alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b)* alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti d'autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c)* alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Al *curriculum*, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate quelle ritenute più significative.

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione del *curriculum*;

4) ricevuta del conto corrente postale n. 10871457 comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 3,87 intestato all'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo, gestione servizi sanitari - servizio di tesoreria - viale Tre Martiri n. 89 - Rovigo, precisando la causale del versamento;

5) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o in fotocopia semplice, muniti di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 secondo il modulo allegato «B», tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

In caso di presentazione di dichiarazioni sostitutive, queste devono essere rese nei modi previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e devono contenere tutti gli elementi e i dati necessari in modo dettagliato ai fini di una esatta e corretta valutazione dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso o copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

Modalità di selezione.

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione accerta il possesso dei requisiti di ammissione predisponendo l'elenco degli idonei sulla base della valutazione del *curriculum* professionale dei candidati e di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati stessi con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio sarà comunicato a candidati a cura dell'apposita commissione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Conferimento dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa sarà effettuata dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idone predisposto dalla commissione.

L'incarico potrà essere rinnovato secondo le modalità prevista dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il rinnovo o il mancato rinnovo saranno disposti con motivato provvedimento del direttore generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

L'incarico comporta l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo e pertanto è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro, dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche o private.

Il trattamento economico è quello stabilito dalle disposizioni di cui al vigente CCNL per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Norme finali.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale incarico, ovvero per la gestione del rapporto stesso, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alla normativa in materia per il personale delle unità locali socio-sanitari ed in particolare al decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

È in facoltà del direttore generale l'utilizzo dell'elenco degli idonei per il conferimento di un eventuale successivo incarico nella medesima disciplina.

L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando gli aspiranti possono rivolgersi al servizio per la gestione del personale - sezione concorsi - dell'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo, viale Tre Martiri, 89 - tel. 0425/3931.

Il direttore generale: MARCOLONGO

MODULO A

FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a

all'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di indetto da codesta azienda U.L.S.S.. A tal fine dichiara:

di essere nato/a a il e di risiedere a via n.;

di essere in possesso della cittadinanza italiana (1);

di essere/non essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (2);

di avere/non avere riportato condanne penali (3);

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio conseguiti in data presso

di essere iscritto all'Albo medici della Provincia di

di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:

di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (4);

di non essere incorso/a nella dispensa o decadenza da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni;

di esprimere il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi della legge n. 675/1996;

chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig. via c.a.p.
comune prov.
telefono

Data

Firma

(1) Ovvero, indicare la nazionalità;

(2) in caso positivo, specificare in quale comune; in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

(3) in caso affermativo, specificare quali;

(4) in caso affermativo, specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

MODULO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(D.P.R. n. 445/2000)

In riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per attribuzione di un incarico di direttore di struttura complessa di il/la sottoscritto/a nato/a il a , consapevole di quanto prescritto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere e sotto la propria responsabilità

Dichiara

che le allegate copie dei sottoelencati titoli, sono conformi agli originali in suo possesso:

1)

2)

3)

4)

5)

Data

Firma del dichiarante

(per esteso e leggibile) (1)

(1) La firma non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto. Nel caso in cui la domanda di partecipazione al relativo concorso venga spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato.

03E06234

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa, disciplina igiene, epidemiologia e sanità pubblica, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale dell'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo n. 503 del 6 ottobre 2003 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa disciplina: igiene, epidemiologia e sanità pubblica presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo.

L'incarico, che avrà la durata determinata dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni sarà conferito secondo le modalità previste dal decreto stesso, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, dal decreto legislativo n. 165 e dal C.C.N.L della dirigenza medica.

Requisiti per l'ammissione.

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

c) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

d) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/9, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

e) attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di direttore di struttura complessa sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

I requisiti suddetti prescritti devono essere posseduti alla data di cadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato in calce, ed indirizzate al direttore generale dell'azienda U.L.S.S. n. 18, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, alla sede dell'U.L.S.S. n. 18 - Ufficio protocollo - viale Tre Martiri, 89 - 45100 Rovigo.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine stabilito a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

- 1) il nome ed il cognome;
- 2) la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

4) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero le eventuali pendenze in corso;

6) i titoli di studio posseduti;

7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza suindicata.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione dei cambiamenti di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

1) documentazione comprovante il possesso dei requisiti per la partecipazione all'avviso di cui alle lettere b) e c);

2) curriculum redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente.

Il curriculum professionale verrà valutato con riferimento ai criteri stabiliti dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti d'autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Al curriculum, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate quelle ritenute più significative.

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione del curriculum;

4) ricevuta del conto corrente postale n. 10871457 comprovant l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 3,87 intestato all'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo, gestione servizi sanitari - servizio di tesoreria - viale Tre Martiri n. 89 - Rovigo, precisando la causale del versamento;

5) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o in fotocopia semplice, muniti di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che ne attesti la conformità

all'originale, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 secondo il modulo allegato «B», tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

In caso di presentazione di dichiarazioni sostitutive, queste devono essere rese nei modi previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e devono contenere tutti gli elementi e i dati necessari in modo dettagliato ai fini di una esatta e corretta valutazione dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso o copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Modalità di selezione.

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione accerta il possesso dei requisiti di ammissione predisponendo l'elenco degli idonei sulla base della valutazione del curriculum professionale dei candidati e di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati stessi con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio sarà comunicato a candidati a cura dell'apposita commissione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Conferimento dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa sarà effettuata dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione.

L'incarico potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il rinnovo o il mancato rinnovo saranno disposti con motivato provvedimento del direttore generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

L'incarico comporta l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo e pertanto è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro, dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche o private.

Il trattamento economico è quello stabilito dalle disposizioni di cui al vigente CCNL per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Norme finali.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale incarico, ovvero per la gestione del rapporto stesso, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alla normativa in materia per il personale delle unità locali socio-sanitari ed in particolare al decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

È in facoltà del direttore generale l'utilizzo dell'elenco degli idonei per il conferimento di un eventuale successivo incarico nella medesima disciplina.

L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando gli aspiranti possono rivolgersi al servizio per la gestione del personale - sezione concorsi - dell'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo, viale Tre Martiri, 89 - tel. 0425/3931.

Il direttore generale: MARCOLONGO

MODULO A

FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a

all'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di indetto da codesta azienda U.L.S.S.. A tal fine dichiara:

di essere nato/a a il e di risiedere a via n.;

di essere in possesso della cittadinanza italiana (1);

di essere/non essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (2);

di avere/non avere riportato condanne penali (3);

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio conseguiti in data presso

di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della Provincia di

di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:

di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (4);

di non essere incorso/a nella dispensa o decadenza da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni;

di esprimere il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi della legge n. 675/1996;

chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig. via c.a.p.
comune prov.
telefono

Data

Firma

(1) Ovvero, indicare la nazionalità;

(2) in caso positivo, specificare in quale comune; in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

(3) in caso affermativo, specificare quali;

(4) in caso affermativo, specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

MODULO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ (decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

In riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per attribuzione di un incarico di direttore di struttura complessa di il/la sottoscritto/a nato/a il a , consapevole di quanto prescritto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere e sotto la propria responsabilità

Dichiara

che le allegate copie dei sottoelencati titoli, sono conformi agli originali in suo possesso:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Data

Firma del dichiarante

.....

(per esteso e leggibile) (1)

(1) La firma non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto. Nel caso in cui la domanda di partecipazione al relativo concorso venga spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato.

03E06235

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa, disciplina di medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, presso l'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo.

In esecuzione della deliberazione del direttore generale dell'azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo n. 502 del 6 ottobre 2003 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa disciplina: medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro, presso l'azienda U.L.S.S. 18 di Rovigo.

L'incarico, che avrà la durata determinata dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni sarà conferito secondo le modalità previste dal decreto stesso, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, dal decreto legislativo n. 165 e dal C.C.N.L della dirigenza medica.

Requisiti per l'ammissione.

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

c) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

d) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/9, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

e) attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di direttore di struttura complessa sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile.

I requisiti suddetti prescritti devono essere posseduti alla data di cadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato in calce, ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 18, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, alla sede dell'U.L.S.S. n. 18 - Ufficio protocollo - viale Tre Martiri, 89 - 45100 Rovigo.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine stabilito a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare:

- 1) il nome ed il cognome;
- 2) la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- 4) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, ovvero le eventuali pendenze in corso;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza suindicata.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione dei cambiamenti di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) documentazione comprovante il possesso dei requisiti per la partecipazione all'avviso di cui alle lettere b) e c);

2) *curriculum* redatto su carta semplice, datato e firmato dal concorrente.

Il *curriculum* professionale verrà valutato con riferimento ai criteri stabiliti dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti d'autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o e stere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle presenze idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Al *curriculum*, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegate quelle ritenute più significative.

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione del *curriculum*;

4) ricevuta del conto corrente postale n. 10871457 comprovant l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 3,87 intestato all'azienda U.L.S.S. n. 18 di Rovigo, gestione servizi sanitari - servizio di tesoreria - viale Tre Martiri n. 89 - Rovigo, precisando la causale del versamento;

5) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o in fotocopia semplice, muniti di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 secondo il modulo allegato «B», tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

In caso di presentazione di dichiarazioni sostitutive, queste devono essere rese nei modi previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e devono contenere tutti gli elementi e i dati necessari in modo dettagliato ai fini di una esatta e corretta valutazione dei titoli presentati.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso o copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

Modalità di selezione.

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione accerta il possesso dei requisiti di ammissione predisponendo l'elenco degli idonei sulla base della valutazione del *curriculum* professionale dei candidati e di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati stessi con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio sarà comunicato a candidati a cura dell'apposita commissione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciatar all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Conferimento dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa sarà effettuata dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione.

L'incarico potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il rinnovo o il mancato rinnovo saranno disposti con motivato provvedimento del direttore generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

L'incarico comporta l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda ULSS n. 18 di Rovigo e pertanto è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro, dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche o private.

Il trattamento economico è quello stabilito dalle disposizioni di cui al vigente CCNL per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Norme finali.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale incarico, ovvero per la gestione del rapporto stesso, ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alla normativa in materia per il personale delle unità locali socio-sanitari ed in particolare al decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

È in facoltà del direttore generale l'utilizzo dell'elenco degli idonei per il conferimento di un eventuale successivo incarico nella medesima disciplina.

L'amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando gli aspiranti possono rivolgersi al servizio per la gestione del personale - sezione concorsi - dell'Azienda ULSS n. 18 di Rovigo, viale Tre Martiri, 89 - tel. 0425/3931.

Il direttore generale: MARCOLONGO

MODULO A

FAC-SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE

Il/la sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a

all'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di direttore di struttura operativa complessa di indetto da codesta Azienda ULSS. A tal fine dichiara:

di essere nato/a a il e di risiedere a via n.;

di essere in possesso della cittadinanza italiana (1);

di essere/non essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di (2);

di avere/non avere riportato condanne penali (3);

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio conseguiti in data presso

di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei medici della Provincia di

di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:

di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (4);

di non essere incorso/a nella dispensa o decadenza da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni;

di esprimere il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali ai sensi della legge n. 675/1996;

chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig. via c.a.p.
comune prov.
telefono

Data

Firma

(1) Ovvero, indicare la nazionalità;

(2) in caso positivo, specificare in quale comune; in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

(3) in caso affermativo, specificare quali;

(4) in caso affermativo, specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

MODULO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ (D.P.R. n. 445/2000)

In riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per attribuzione di un incarico di direttore di struttura complessa di il/la sottoscritto/a nato/a il a , consapevole di quanto prescritto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere e sotto la propria responsabilità

Dichiara

che le allegate copie dei sottoelencati titoli, sono conformi agli originali in suo possesso:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Data

Firma del dichiarante

.....
(per esteso e leggibile) (1)

(1) La firma non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto. Nel caso in cui la domanda di partecipazione al relativo concorso venga spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato.

03E06236

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario/tecnico sanitario di radiologia medica - cat D, presso l'azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago.

È indetta riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario/tecnico sanitario di radiologia medica - cat. D, presso l'Azienda ULSS n. 21 - via Gianella n. 1 - 37045 Legnago (Verona).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 102 del 18 ottobre 2002.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio personale e sviluppo organizzativo dell'Azienda ULSS n. 21 di Legnago (Verona), via Gianella n. 1, telefono 0442632316 oppure al sito www.aulsslegnago.it

03E06264

**AZIENDA OSPEDALIERA
«SS. ANTONIO E BIAGIO E C. ARRIGO»
DI ALESSANDRIA**

**Concorsi pubblici a complessivi trentuno posti
di personale del ruolo sanitario**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo dei seguenti posti:

Ruolo sanitario:

venticinque posti di collaboratore professionale sanitario infermiere - (cinque posti riservati ai soggetti disabili di cui alla legge n. 68/1999, iscritti nelle apposite liste del collocamento obbligatorio);

sei posti di collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di radiologia medica - (due posti riservati ai soggetti disabili di cui alla legge n. 68/1999, iscritti nelle apposite liste del collocamento obbligatorio).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Le domande di ammissione dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore generale Azienda Ospedaliera «SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo» - via Venezia, 16 - 15100 Alessandria.

Il testo integrale dei bandi di concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 39 del 25 settembre 2003 (consultabile al sito Internet www.ospedale.al.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del personale - Settore concorsi - Telefoni: 0131/206728-206764.

03E06241

**Concorsi pubblici a cinque posti
di personale dirigenziale del ruolo sanitario**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo dei seguenti posti:

Ruolo sanitario:

Profilo professionale: dirigente medico:

un dirigente medico medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza;

un dirigente medico pediatria;

due dirigenti medici anestesia e rianimazione;

un dirigente medico chirurgia toracica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Le domande di ammissione dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore generale Azienda Ospedaliera «SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo» - via Venezia, 6 - 15100 Alessandria.

Il testo integrale dei bandi dei concorsi è pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Piemonte n. 39 del 25 settembre 2003 (consultabile al sito Internet ww.ospedale.al.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del personale - Settore concorsi - Telefoni: 0131/206728-206764.

03E06242

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico - direttore di struttura complessa di medicina nucleare.

In esecuzione della determinazione del dirigente responsabile n. 366 del 20 ottobre 2003, è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico di un dirigente medico - direttore di struttura complessa di medicina nucleare.

I requisiti per l'ammissione e la procedura per il conferimento dell'incarico sono disciplinati dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 e dal decreto legislativo 28 luglio 2000 n. 254. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della dirigenza medica del S.S.N.

Requisiti di ammissione

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

e) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica stesso.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 si prescinde dal requisito della specifica professionale;

f) attestato di formazione manageriale. L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'art. 16-*quinquies*, decreto legislativo n. 229/1999 deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, punto 8, decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229).

Coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento possono accedere agli incarichi di medico dirigente di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile (art. 15, comma 4, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

Tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dirigenti medici e della durata quinquennale del contratto, l'incarico può essere conferito a condizione che il termine finale dei cinque anni coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno di età dell'interessato, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 503.

Nei confronti dei soggetti già direttori di struttura complessa presso altre aziende del S.S.N. è possibile derogare alla durata quinquennale dell'incarico in relazione al raggiungimento del massimo di età.

Si rinvia, al riguardo, alle circolari del Ministero della sanità n. 1221 del 10 maggio 1996 (pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 118 del 22 maggio 1996) e n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997. L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229. Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera «SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo» di Alessandria, devono pervenire, entro il perentorio termine del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: direttore generale Azienda ospedaliera «SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo» - via Venezia, n. 16 - 15100 Alessandria.

La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale.

Gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 9) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare i seguenti documenti in carta semplice:

- 1) originale o copia dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;

- 2) certificato di iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici chirurghi rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione all'Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso, restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

- 3) un *curriculum* formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

I contenuti del *curriculum* professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (articoli 19 e 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. È riservata a questa amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei. Alla domanda deve essere altresì unito un elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al profilo di dirigente medico di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie, con le precisazioni di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Nei certifi-

cati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Conferimento dell'incarico

L'incarico avrà durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale e implica il rapporto di lavoro esclusivo, alle condizioni e norme previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 e dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro, sulla base del parere di una apposita commissione di esperti nominata con le modalità ed i criteri previsti dall'art. 15-ter del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

La commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale degli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento al recapito indicato nella domanda.

L'amministrazione declina sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

L'incarico ha durata quinquennale ed è soggetto alle verifiche previste dal vigente C.C.N.L.

L'incarico decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio.

Il dirigente cui viene conferito l'incarico deve conseguire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio del servizio; il mancato superamento del primo corso utile determina la decadenza dall'incarico stesso.

Costituzione del rapporto di lavoro

L'azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà l'interessato a presentare i seguenti documenti, in carta legale, entro il termine di trenta giorni dalla richiesta:

- 1) documentazione comprovante il possesso dei requisiti indicati nel presente avviso;
- 2) eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione all'avviso pubblico;
- 3) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale.

I certificati di cui ai numeri 4 e 5 devono essere in data non anteriore a sei mesi dalla data della richiesta di presentazione. Nello stesso termine di cui sopra l'interessato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 legge n. 448/1998.

Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'incarico chi sia stato assunto mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'accertamento della idoneità fisica è effettuato, a cura dell'azienda, prima dell'immissione in servizio.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517, dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 e dal decreto legislativo 28 luglio 2000, n. 254, alla legge 15 maggio 1997, n. 127, al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alla circolare del Ministro della sanità 10 maggio 1996, n. 1221, alla nota del Ministero della sanità prot. n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997, al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, al C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria vigente.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 29/1993.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del personale - Settore concorsi - via S. Caterina, 30 - Alessandria - Tel. 0131/206728 - 206764.

Il direttore generale
TOFANINI

Il dirigente responsabile
S.O.C. amministrazione del personale
MARCHINI

ALLEGATO

Schema esemplificativo della domanda

Al direttore generale - Azienda ospedaliera «SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo» - via Venezia, 16 - 15100 - ALESSANDRIA

Il/La sottoscritt..... rivolge istanza di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale al posto di dirigente medico - direttore di struttura complessa di

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nato/a a prov. il
- di risiedere a prov. via
- di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di
- (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali
- (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

di essere in possesso dei requisiti specifici all'ammissione all'avviso;

di essere iscritto/a all'Albo dell'ordine dei medici chirurghi della provincia di

di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari

di non/aver prestato i seguenti servizi presso le pubbliche amministrazioni (e le eventuali cause di cessazione);

che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è:

(cognome, nome, indirizzo, città, telefono):

.....

Data

Firma
(per esteso)

03E06238

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente farmacista - direttore di struttura complessa di farmacia a rapporto di lavoro esclusivo.

In esecuzione della determinazione del dirigente responsabile n. 280 del 18 agosto 2003, è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico quinquennale di un dirigente farmacista - direttore di struttura complessa di farmacia.

I requisiti per l'ammissione e la procedura per il conferimento dell'incarico sono disciplinati dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 e dal decreto legislativo 28 luglio 2000 n. 254. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell'Area della dirigenza medica del S.S.N.

Requisiti di ammissione

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei farmacisti;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

e) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica stesso.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 si prescinde dal requisito della specifica professionale;

f) attestato di formazione manageriale. L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'articolo 16-*quinquies*, decreto legislativo n. 229/1999, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, punto 8, decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229).

Tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dirigenti sanitari e della durata quinquennale del contratto, l'incarico può essere conferito a condizione che il termine finale dei cinque anni coincida o non superi comunque il sessantacinquesimo anno di età dell'interessato, fatta salva l'applicazione dell'art. 16 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 503.

Nei confronti dei soggetti già direttori di struttura complessa presso altre aziende del S.S.N. è possibile derogare alla durata quinquennale dell'incarico in relazione al raggiungimento del massimo di età.

Si rinvia, al riguardo, alle circolari del Ministero della sanità n. 1221 del 10 maggio 1996 (pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 118 del 22 maggio 1996) e n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997.

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15-*ter* del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229. Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, ed indirizzate al Direttore generale dell'Azienda ospedaliera «SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo» di Alessandria, devono pervenire, entro il perentorio termine del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore generale - Azienda ospedaliera «SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo» - via Venezia, n. 16 - 15100 Alessandria.

La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale.

Gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

9. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione;

10. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare i seguenti documenti in carta semplice:

1. originale o copia dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di ammissione prescritti;

2. certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei farmacisti rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando

L'iscrizione all'Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso, restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

3. un *curriculum* formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato.

I contenuti del *curriculum* professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle progressive idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (articoli 19 e 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. È riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei. Alla domanda deve essere altresì unito un elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso al profilo di dirigente sanitario di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie, con le precisazioni di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Conferimento dell'incarico

L'incarico avrà durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale e implica il rapporto di lavoro esclusivo alle condizioni e norme previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999 e dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro, sulla base del parere di una apposita commissione di esperti nominata con le modalità ed i criteri previsti dall'art. 15-ter del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

La commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale degli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento al recapito indicato nella domanda.

L'Amministrazione declina sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nelle specifiche discipline con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

L'incarico ha durata quinquennale ed è soggetto alle verifiche previste dal vigente C.C.N.L.

L'incarico decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data dell'effettiva assunzione in servizio.

Il dirigente cui viene conferito l'incarico deve conseguire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio del servizio; il mancato superamento del primo corso utile determina la decadenza dall'incarico stesso.

Costituzione del rapporto di lavoro

L'azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà l'interessato a presentare i seguenti documenti, in carta legale, entro il termine di trenta giorni dalla richiesta:

1. documentazione comprovante il possesso dei requisiti indicati nel presente avviso;
2. eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione all'avviso pubblico;
3. estratto per riassunto dell'atto di nascita;

4. certificato di godimento dei diritti politici;

5. certificato generale del casellario giudiziale.

I certificati di cui ai numeri 4 e 5 devono essere in data non anteriore a sei mesi dalla data della richiesta di presentazione. Nello stesso termine di cui sopra l'interessato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993, dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 legge n. 448/1998.

Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Decade dall'incarico chi sia stato assunto mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'accertamento della idoneità fisica è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517, dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 e dal decreto legislativo 28 luglio 2000, n. 254, alla legge 15 maggio 1997, n. 127, al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alla Circolare del Ministro della sanità 10 maggio 1996, n. 1221, alla nota del Ministero della sanità prot. n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997, al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, al C.C.N.L. per l'area della dirigenza sanitaria vigente.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo n. 29/1993.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del personale - Settore concorsi - via S. Caterina, 30 - Alessandria - Tel. 0131/206728 - 206764.

Il direttore generale
TOFANINI

Il dirigente responsabile
S.O.C. Amministrazione del personale
MARCHINI

Schema esemplificativo
della domanda

Al Direttore generale - Azienda ospedaliera «SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo» - via Venezia, 16 - 15100 ALESSANDRIA.

Il/La sottoscritt...
rivolge istanza di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale al posto di dirigente farmacista - direttore di struttura complessa di farmacia.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nato/a aprov. il ;
di risiedere aprov. via ;

di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana);

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di ;
(ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

di/non/aver riportato /le seguenti/ condanne penali
.....
(da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

di essere in possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso;

di essere iscritto/a all'Albo dell'Ordine dei farmacisti di ;

di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari ;

di non/aver prestato i seguenti servizi presso le pubbliche amministrazioni
(e le eventuali cause di cessazione);

che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è:

(cognome, nome, indirizzo, città, telefono):

Data,

Firma
(per esteso)

03E06239

Riapertura dei termini di scadenza del concorso pubblico ad un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia

Sono riaperti i termini di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di: un dirigente medico di ortopedia e traumatologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento al Direttore generale dell'Azienda Ospedaliera, via Venezia, 16 - 15100 Alessandria.

Il testo integrale dell'avviso è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 39 del 25 settembre 2003 (consultabile al sito Internet www.ospedale.al.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.O.C. Amministrazione del personale dell'Azienda Ospedaliera - Settore concorsi - Telefoni: 0131/206728-206764.

03E06240

**AZIENDA OSPEDALIERA
«ISTITUTI OSPITALIERI»
DI CREMONA**

Avviso per l'assegnazione di incarico quinquennale di direttore medico (dirigente medico responsabile di struttura complessa), disciplina radiodiagnostica con rapporto esclusivo, per l'omonima unità operativa del presidio ospedaliero «Oglio Po».

È indetta procedura di cui all'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni e al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direttore medico (dirigente medico responsabile di struttura complessa), con rapporto esclusivo - disciplina: radiodiagnostica - per l'omonima unità operativa del Presidio ospedaliero «Oglio Po».

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Requisiti generali per l'ammissione.

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego; l'accertamento è effettuato a cura dell'azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedervi coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

e) l'incarico di durata quinquennale sarà assegnato a condizione che i candidati ne assicurino l'integrale assolvimento in relazione ai limiti d'età previsti dalla normativa per il collocamento a riposo.

Requisiti specifici di ammissione.

a) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio. L'iscrizione deve essere attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in un disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in un disciplina equipollente. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo quanto disposto dall'art. 10 del decreto di Presidente della Repubblica n. 484/1997. Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

c) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del suddetto decreto del Presidente della Repubblica fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.

La loro mancanza costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

I cittadini degli Stati dell'Unione europea devono dimostrare di aver adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'eventuale esclusione sarà disposta dal direttore generale con provvedimento motivato da notificare agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Presentazione della domanda.

Nella domanda, redatta in carta semplice, i concorrenti devono dichiarare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero il motivo della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto *sub* 2).

Le domande di ammissione, redatte in carta libera e sottoscritte dai candidati, dovranno riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato al presente avviso. La mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione.

Le domande potranno essere presentate direttamente alla funzione del personale dell'azienda «Istituti Ospitalieri» di Cremona - viale Concordia n. 1 - 26100 Cremona entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per l'invio tramite servizio postale mediante raccomandata con ricevuta di ritorno la data di spedizione non posteriore al giorno di scadenza del termine per la presentazione delle domande è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. In tal caso le domande, ai fini dell'ammissibilità, dovranno pervenire entro il decimo giorno dalla data di scadenza del termine.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; pertanto, non saranno prese in considerazione domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, verranno presentate o spedite oltre il termine stesso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità nel caso in cui le comunicazioni relative all'avviso pubblico non giungano a destinazione per errata indicazione del recapito o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo precedentemente indicato nella domanda.

Documenti da allegare alla domanda.

1) stato di servizio comprovante il requisito dell'anzianità maturata di cui al punto *b*) della voce «requisiti specifici di ammissione» in cui dovranno essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare per la formulazione del giudizio di merito. I contenuti del *curriculum* professionale, valutati ai fini del comma 1 dell'art. 8 de decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, concernono le attività professionali, di studio, direzionali organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

La casistica deve essere certificata dal direttore sanitario sulla base delle attestazioni del dirigente responsabile del competente dipartimento o dell'unità operativa in cui lavora il candidato.

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Della documentazione relativa ai punti *c*), *d*), *e*), *f*) verrà presa in considerazione, ai fini di valutazione, quella riferita all'ultimo decennio dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

A tal fine il candidato dovrà allegare alla domanda l'elenco delle pubblicazioni e il testo di quelle ritenute più significative, fino ad un massimo di cinque.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere presentate in originale, in copia autenticata o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di copia conforme all'originale.

3) *curriculum* formativo e professionale, prodotto in carta semplice datato e firmato;

4) eventuale idoneità nazionale pregressa nella disciplina oggetto dell'avviso, conseguita secondo la normativa vigente all'entrata in vigore del decreto legislativo n. 502/1992;

5) elenco dattiloscritto in carta semplice, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato. Tale elenco deve riportare la descrizione analitica delle eventuali pubblicazioni (autori - titoli - riviste da cui è tratto il lavoro) e degli attestati di partecipazione a corsi, congressi, seminari, incontri, giornate di studio ... indicandone le caratteristiche (ente organizzatore, argomento, durata, se la manifestazione prevedeva il sostenimento di esami, caratteristiche della partecipazione: uditor, relatore, docente ...);

6) ricevuta del pagamento della tassa, non rimborsabile, di € 6,20 da effettuare mediante versamento diretto al Tesoriere dell'azienda (Banca Popolare di Lodi) o su c/c postale n. 11532264 intestato all'azienda «Istituti Ospitalieri» di Cremona, indicando la causale del versamento.

Tutti i documenti devono essere presentati in originale o in copia legale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La conformità all'originale dei documenti presentati attestata dal candidato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 de decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 secondo lo schema allegato al presente bando, tiene luogo tutti gli effetti dell'autentica di copia.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, possono essere autocertificati dal candidato stesso, ai sensi dell'art. 8, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. A tal fine le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in luogo dei documenti, perché possano essere prese in considerazione, devono risultare da atto formale distinto dalla domanda, secondo lo schema allegato al presente bando, allegato alla stessa e contenere tutti gli elementi necessari che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente se fosse stato presentato.

Se il candidato si avvale di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà deve allegare alla domanda fotocopia di un valido documento di riconoscimento qualora non sottoscriva tali dichiarazioni in presenza di un dipendente dell'ufficio del personale addetto a riceverle. In mancanza del documento di riconoscimento le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non verranno prese in considerazione per la valutazione.

La documentazione presentata non autenticata ai sensi di legge, nelle forme sopra indicate, è priva di efficacia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 qualora da controllo che verrà effettuato dall'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del suddetto decreto del Presidente della Repubblica, emergesse la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, come previsto dall'art. 75, fatte salve eventuali responsabilità penali.

Modalità di attribuzione dell'incarico.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari. La commissione accerterà l'idoneità dei candidati previa valutazione del *curriculum* professionale e colloquio. La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Modalità di svolgimento dell'incarico.

L'incarico avrà la durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il direttore medico è sottoposto a verifica. L'esito positivo o negativo della verifica costituisce condizione per la conferma o la revoca dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di:

inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento;

mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;

responsabilità grave o reiterata;

in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le direttive del Codice civile e dei Contratti collettivi di lavoro.

L'incarico di direttore medico implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

Sarà corrisposto il trattamento economico annuo lordo, spettante alla qualifica apicale medica, previsto dalla normativa contrattuale vigente.

Trattamento dati personali.

Ai sensi di quanto previsto dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione e con le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione.

Ritiro documenti e pubblicazioni.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei documenti e delle pubblicazioni allegate alla domanda, secondo le modalità che verranno comunicate dall'amministrazione. Trascorso il termine fissato per il ritiro senza che vi abbiano provveduto, documenti e pubblicazioni verranno inviati al macero.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si rinvia alla restante normativa in vigore.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni, comprese quelle telefoniche, gli interessati possono rivolgersi:

presso il presidio ospedaliero cremonese - viale Concordia n. 1 - 26100 Cremona, tel. 0372405430-0372405469 - orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì: dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 14 alle ore 15; il venerdì: dalle ore 8 alle ore 11;

presso il presidio ospedaliero «Oglio Po» - via Staffolo n. 51 - 26040 Vicomosciano di Casalmaggiore (Cremona) - tel. 0375281495 orario per il pubblico: dal lunedì al giovedì: dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e dalle ore 13,30 alle ore 14,30; il venerdì: dalle ore 9 alle ore 11.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito: <http://www.rccr.cremona.it/ospedale>

Cremona, 22 ottobre 2003

Il responsabile funzione personale: BASSANI

ALLEGATO

MODELLO DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE MEDICO (DIRIGENTE MEDICO RESPONSABILE DI STRUTTURA COMPLESSA) - CON RAPPORTO ESCLUSIVO - DISCIPLINA: RADIODIAGNOSTICA - PER L'OMONIMA UNITÀ OPERATIVA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO «OGLIO PO».

Fac-simile da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata

Al Direttore generale Azienda ospedaliera «Istituti ospitalieri» di Cremona - viale Concordia n. 1 - 26100 CREMONA

Il/la sottoscritto/a presa visione del relativo avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana n. del

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per il conferimento di incarico quinquennale relativo ad un posto di direttore medico (dirigente medico responsabile di struttura complessa) - disciplina: radiodiagnostica, con rapporto esclusivo, per l'omonima unità operativa del Presidio ospedaliero «Oglio Po».

A tal fine dichiara:

di essere nato/a a il;
 di essere residente a (c.a.p.) in via;
 di essere in possesso della cittadinanza;
 di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di
 (oppure: indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
 di non aver subito condanne penali (oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali);
 di aver conseguito la laurea in il giorno
 all'Università di;
 di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione avendo superato l'esame di Stato nella sessione di
 all'Università di;
 di aver conseguito il diploma di specializzazione nella disciplina il giorno all'Università di;
 di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei medici della provincia di a decorrere;
 di aver svolto il servizio militare presso
 dal al con le seguenti mansioni;
 eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego:

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di accettare, senza riserve, le condizioni contenute nel succitato avviso, le norme regolamentari in vigore presso codesta azienda e quelle future nonché le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'azienda stessa.

Il/la sottoscritto/a elegge il seguente domicilio, al quale deve, ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

Ai sensi di quanto previsto dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675 il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della procedura in questione e dell'eventuale procedimento di assunzione.

Data

Firma

Indirizzo da scrivere in stampatello con indicazione obbligatoria del recapito telefonico ed eventuale fax.

Fac simile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
 «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»)

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
 residente a in via
 consapevole della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e delle norme penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del suddetto D.P.R.

Dichiara

che le copie dei documenti sottoelencati, presentati con la domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di incarico quinquennale relativo ad un posto di direttore medico (dirigente medico responsabile di struttura complessa) - disciplina: radiodiagnostica, con rapporto esclusivo, per l'omonima unità operativa del presidio ospedaliero «Oglio Po» sono conformi agli originali:

altre dichiarazioni:

Data

Firma

03E06245

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA DI FERRARA

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di cardiologia ed un posto di dirigente medico di patologia clinica.

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di cardiologia ed un posto di dirigente medico di patologia clinica.

Ruolo: sanitario.

Profilo professionale: medici.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice uso bollo e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale dei bandi di concorso relativi ai posti di cui sopra è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 158 del 22 ottobre 2003.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla Direzione gestione risorse umane, ufficio concorsi - Tel. 0532/236.961.

03E06290

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica.

Ruolo: sanitario

Profilo professionale: collaboratore professionale sanitario - tecnico-sanitario.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice uso bollo e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di concorso relativo al posto di cui sopra è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 158 del 22 ottobre 2003.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla Direzione gestione risorse umane, ufficio concorsi - Tel. 0532/236.961.

03E06291

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE SANTA CORONA» DI PIETRA LIGURE

Concorso pubblico a due posti di dirigente medico - disciplina anestesia e rianimazione e avviso pubblico per incarico quinquennale, rinnovabile, di direttore di struttura complessa - disciplina anestesia e rianimazione.

In esecuzione delle deliberazioni del direttore generale n. 761 del 25 agosto 2003 e n. 821 del 17 settembre 2003 sono stati rispettivamente indetti:

concorso pubblico a due posti di dirigente medico - disciplina anestesia e rianimazione; e avviso pubblico quinquennale, rinnovabile, di direttore di struttura complessa - disciplina anestesia e rianimazione.

Il termine per la presentazione delle domande al concorso/avviso che interessa, redatte in carta semplice e corredate dei documenti richiesti, indirizzate al Direttore generale dell'Azienda ospedaliera «Ospedale Santa Corona», via XXV Aprile n. 128 - 17027 Pietra Ligure, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I testi integrali dei bandi dei predetti concorso/avviso sono stati rispettivamente pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 41 dell'8 ottobre 2003 e n. 43 del 22 ottobre 2003.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'U.O. affari del personale dell'Azienda ospedaliera «Ospedale Santa Corona» - tel. 019/6235853.

03E06265

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE CIVILE» DI VIMERCATE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di ventidue posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di ventidue posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere.

Il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al suddetto concorso scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 41 S.I. Concorsi dell'8 ottobre 2003.

Le prove d'esame si terranno con il seguente calendario:

la prova scritta si terrà con inizio alle ore 10 del giorno 16 dicembre 2003, presso la sede del Centro formazione permanente di via Tolstoj n. 3 - Desio.

la prova pratica si terrà con inizio alle ore 9,30 del giorno 17 dicembre 2003, presso la sede del Centro formazione permanente di via Tolstoj n. 3 - Desio.

la prova orale si terrà con inizio alle ore 9 del giorno 18 dicembre 2003 presso la Sala Biblioteca di via Mazzini n. 1 - Desio (presso Ospedale).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi della sede di Desio - via Mazzini n. 1 (presso Ospedale) tel. 0362/385366-367 e della sede di Vimercate - via C. Battisti n. 23 (tel. 039/6654320), presso le quali sono disponibili i bandi integrali, oppure visitare il sito internet www.aovimercate.org

03E06128

ALTRI ENTI

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA PUGLIA E DELLA BASILICATA

Concorso pubblico per il conferimento di una borsa di studio per laureati in scienze delle produzioni animali

In esecuzione della deliberazione della G.E. n. 237 del 22 settembre 2003, è indetto concorso pubblico, per esame-colloquio, per il conferimento di una borsa di studio (per la sezione di Campi Salentina) per laureati in scienze delle produzioni animali.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito internet all'indirizzo: www.fg.izs.it

Per informazioni rivolgersi all'ufficio del personale dell'Istituto zooprofilattico sperimentale della Puglia e della Basilicata, via Manfredonia n. 20 - 71100 Foggia, telefono 0881/786340 - 786313 - 786317.

03E06294

Concorso pubblico per il conferimento di due borse di studio per programmatori informatici

In esecuzione della deliberazione della G.E. n. 238 del 22 settembre 2003, è indetto concorso pubblico, per esame-colloquio, per il conferimento di due borse di studio (n. 1 per Foggia e n. 1 per Tito) della durata di diciotto mesi per programmatori informatici.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando è disponibile sul sito internet dell'Ente all'indirizzo: www.fg.izs.it

Per informazioni rivolgersi all'ufficio del personale dell'Istituto zooprofilattico sperimentale della Puglia e della Basilicata, via Manfredonia n. 20 - 71100 Foggia, telefono 0881/786340 - 786313 - 786317.

03E06295

ORDINE DEGLI PSICOLOGI DEL LAZIO

Rinvio della pubblicazione del diario della prova preliminare dei concorsi per quattro posti B1 e un posto C3, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 63 del 12 agosto 2003.

Il diario delle prove preselettive dei concorsi pubblici, per esami, a quattro posti nell'area B, profilo professionale di operatore di amministrazione - posizione economica B1 e a un posto nell'area C, profilo professionale di funzionario di amministrazione - posizione economica C3, banditi con delibera consigliere n. 224 del 16 luglio 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 63 del 12 agosto 2003, verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del 12 dicembre 2003.

Il presidente: MOROZZO DELLA ROCCA

03E11270

GIANFRANCO TATOZZI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*



* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 3 1 1 0 4 *