

# GAZZETTA UFFICIALE

## DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 2 marzo 2004

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

## AVVISO AGLI ABBONATI

Si rammenta che la campagna per il rinnovo degli abbonamenti 2004 avrà termine il 28 febbraio e che la sospensione degli invii agli abbonati, che entro tale data non avranno corrisposto i relativi canoni, avrà effetto dal 15 marzo 2004.

Si pregano comunque gli abbonati che non intendano effettuare il rinnovo di darne comunicazione via fax al Settore Gestione *Gazzetta Ufficiale* (n. 06-8508-2520) ovvero al proprio fornitore.

*Di particolare evidenza in questo numero:*

<b>380</b>	posti di uditore giudiziario .....	Pag.	1
<b>240</b>	posti per giovani allievi ufficiali in ferma prefissata (A.U.F.P.) della Marina, per il conseguimento della nomina a sottotenente di vascello/guardiamarina in ferma prefissata, ausiliario dei ruoli normali e speciali dei vari Corpi della Marina .....	»	20

*Il sommario completo è a pagina II*

Elenco dei concorsi non ancora scaduti .....	»	VII
----------------------------------------------	---	-----

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 5 marzo 2004*

## S O M M A R I O

<b>AMMINISTRAZIONI CENTRALI</b>			
<b>Ministero della giustizia:</b>		<b>Università di Firenze:</b>	
Concorso, per esami, a <b>trecentottanta posti</b> di uditore giudiziario .....	Pag. 1	Approvazione degli atti della procedura di valu- tazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare L-ART/02, presso la facoltà di lettere e filosofia .....	Pag. 44
<b>Ministero della difesa:</b>		Approvazione degli atti della procedura di valu- tazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare M-PED/01, presso la facoltà di scienze della formazione .....	» 44
Concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione di complessivi <b>duecentoquaranta giovani</b> ai corsi allievi ufficiali in ferma prefissata (A.U.F.P.) della Marina, per il conseguimento della nomina a sot- totenente di vascello/guardiamarina in ferma pre- fissata, ausiliario dei ruoli normali e speciali dei vari Corpi della Marina - anno 2004 .....	» 20	Approvazione degli atti della procedura di valu- tazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scien- tifico-disciplinare AGR/13, presso la facoltà di agricoltura .....	» 44
Modifiche al decreto dirigenziale 5 gennaio 2004, pubblicato nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4 <sup>a</sup> serie speciale - n. 3 del 13 gennaio 2004, concernente il bando di concorso, per esami, per l'ammissione di 50 allievi al primo anno del 186° corso dell'Ac- cademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri e diario di svolgimento della prova di preselezione e della prova scritta di cultura generale .....	» 36	Approvazione degli atti della procedura di valu- tazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scien- tifico-disciplinare BIO/09, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali .....	» 44
<b>UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE</b>		Approvazione degli atti della procedura di valu- tazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scien- tifico-disciplinare ICAR/09, presso la facoltà di architettura .....	» 44
<b>Università di Bologna:</b>		Approvazione degli atti della procedura di valu- tazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scien- tifico-disciplinare MED/43, presso la facoltà di medicina e chirurgia .....	» 44
Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di <b>una unità</b> di personale di categoria EP, posi- zione economica 1, area amministrativa gestio- nale, con competenze in materia di servizi a sup- porto della ricerca, con contratto di lavoro subor- dinato a tempo determinato della durata di cinque anni .....	Pag. 37	<b>Università di Lecce:</b>	
<b>Università «Cattaneo» di Castellanza:</b>		Avviso del diario delle prove di esame del con- corso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati .....	» 45
Approvazione degli atti della valutazione com- parativa - terza sessione 2003 ad un posto di ricer- catore universitario per il settore scientifico-disci- plinare SECS-P/07 - Economia aziendale .....	» 44	<b>Seconda Università di Napoli:</b>	
<b>Università di Catania:</b>		Avviso relativo al diario e alla sede di esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di personale da inquadrate nella categoria C, posizione econo- mica C1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di medicina e chirurgia, pubblicato nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4 <sup>a</sup> serie speciale - n. 73 del 19 settembre 2003 .....	» 45
Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione compa- rativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico- disciplinare MED/26 - Neurologia, facoltà di medicina e chirurgia, e di dichiarazione dei candi- dati idonei .....	» 44		

Avviso relativo al diario e alla sede di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto dirigente, con specifiche competenze connesse alla titolarità della ripartizione dei servizi economici e finanziari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 84 del 28 ottobre 2003 ..... Pag. 45

Rinvio della pubblicazione del diario e delle sedi di esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di economia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 79 del 10 ottobre 2003 ..... » 46

Rinvio della pubblicazione del diario e delle sedi di esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di psicologia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 76 del 30 settembre 2003 ..... » 46

Rinvio della pubblicazione del diario e delle sedi di esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di ingegneria, per le esigenze del dipartimento di ingegneria aerospaziale e meccanica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 19 settembre 2003 ..... » 46

Rinvio della pubblicazione del diario e delle sedi di esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di architettura, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 19 settembre 2003 ..... » 46

#### Università di Roma «Tor Vergata»:

Selezione per il conferimento di **un assegno** per la collaborazione ad attività di ricerca presso il dipartimento di medicina interna della facoltà di medicina e chirurgia ..... » 46

#### Università di Siena:

Calendario di convocazione alle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di categoria C - posizione economica C1, area amministrativa, con contratto a tempo indeterminato. (Bandito con decreto rettorale n. 56 del 3 dicembre 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 98 del 16 dicembre 2003) .... Pag. 46

#### Università di Torino:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa di ricercatore universitario ..... » 47

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa di ricercatore universitario ..... » 47

#### Università «IUAV» di Venezia:

Bando per la valutazione comparativa, per titoli ed esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca, anno accademico 2004/2005, istituiti con decreto rettorale n. 416 dell'11 febbraio 2004 ..... » 47

### ENTI LOCALI

#### Provincia di Torino:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito di vari concorsi pubblici ..... Pag. 56

#### Comune di Bozzolo (MN):

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria e dei verbali della commissione giudicatrice del concorso per la copertura di un posto di istruttore direttivo D1, area tecnica ..... » 56

#### Comune di Buonabitacolo (SA):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di bibliotecario, area amministrativa, categoria C1, a tempo indeterminato, part-time 18 ore/settimana ..... » 56

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo, area amministrativa, categoria C1, a tempo indeterminato, part-time 18 ore/settimana ..... » 57

#### Comune di Casale Litta (VA):

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di **un collaboratore** amministrativo, categoria B3 ..... » 57

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di **un istruttore** tecnico, categoria C1 ..... » 57

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di un operaio specializzato, autista scuolabus, categoria B3 ..... Pag. 57

#### **Comune di Cernusco sul Naviglio (MI):**

Selezione pubblica, per soli esami, per assunzione con contratto a tempo indeterminato di formazione e lavoro di tre agenti di polizia locale, cat. C1 ..... » 57

#### **Comune di Fontanelice (BO):**

Concorso, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un responsabile ufficio tecnico, cat. D, posizione economica D1 ..... » 58

#### **Comune di Massa Fiscaglia (FE):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di istruttore contabile, categoria C1 ..... » 58

#### **Comune di Palanzano (PR):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di agente di polizia municipale - cat. C1 ..... » 58

#### **Comune di Pantigliate (MI):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di collaboratore professionale amministrativo e contabile, categoria B, posizione B3 ..... » 58

#### **Comune di Renate (MI):**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale, categoria B3, area amministrativa-economico finanziaria ..... » 58

#### **Comune di Rivalta di Torino (TO):**

Avviso di rettifica al bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile edilizia privata, categoria D3 ..... » 59

#### **Comune di Rodano (MI):**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** di istruttore amministrativo contabile - categoria C - parametro retributivo C1 - tempo pieno e determinato ..... » 59

#### **Comune di Roma - DIPARTIMENTO I POLITICHE DELLE RISORSE UMANE E DECENTRAMENTO:**

Avviso relativo alla prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di centocinquanta posti di insegnante di scuola comunale per l'infanzia - cat. C (posizione economica C1) ..... Pag. 59

#### **Comune di Telesse Terme (BN):**

Avviso relativo al diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di istruttore, sesta qualifica funzionale ora categoria C ..... » 59

#### **Comune di Tuffillo (CH):**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un vigile urbano a tempo indeterminato, posizione economica C1, categoria C ..... » 59

#### **Comunità Montana Amiata Grossetano Arcidosso:**

Avviso relativo alla prova orale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di istruttore direttivo, categoria D, posizione di primo inquadramento D1 - area servizi sociali - profilo professionale assistente sociale ... » 59

### **UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE**

#### **Regione Campania:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **dieci posti** di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - cat. D, ruolo sanitario, presso l'Azienda sanitaria locale NA 5 ..... Pag. 60

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **dieci posti** di dirigente medico, disciplina psichiatria, presso l'Azienda sanitaria locale NA 5 ..... » 60

#### **Regione Emilia-Romagna:**

Concorso pubblico per la copertura definitiva di **un posto** di dirigente medico - medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda U.S.L. di Imola ..... » 60

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** vacante presso l'azienda U.S.L. di Bologna nel profilo professionale di medico dirigente - disciplina neuroradiologia, presso l'azienda U.S.L. di Bologna ..... » 60

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** vacante presso l'azienda U.S.L. città di Bologna e per gli eventuali ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti presso l'azienda U.S.L. Bologna nord nel profilo professionale di medico dirigente - disciplina malattie dell'apparato respiratorio ..... Pag. 61

### Regione Friuli-Venezia Giulia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico di epidemiologia (area di sanità pubblica) da assegnare al dipartimento di prevenzione, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli» ..... » 61

### Regione Piemonte:

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direttore della struttura complessa di anestesia e rianimazione - area della medicina diagnostica e dei servizi, presso l'azienda sanitaria locale n. 12 di Biella ..... » 61

Avviso pubblico, per il conferimento dell'incarico quinquennale ad un posto di direttore, unità operativa autonoma farmacia territoriale, presso l'azienda sanitaria locale n. 17 Savigliano (Cuneo) ..... » 64

### Regione Puglia:

Avviso pubblico, per il conferimento di incarico di direzione della struttura complessa di gastroenterologia, presso l'Azienda ospedaliero-universitaria di Foggia ..... » 64

Avviso pubblico, ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 per il conferimento dell'incarico di direzione della struttura complessa di ematologia ..... » 66

### Regione Sardegna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente veterinario nella disciplina di sanità animale - area A, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Lanusei ..... » 68

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di chirurgia generale, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Lanusei ..... » 68

### Regione Sicilia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **quattro posti** di dirigente medico, presso l'azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta ..... » 68

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di radiodiagnostica, presso l'azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta ..... Pag. 68

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di responsabile della U.O.C. neuropsicomotoria con Centro riabilitativo metropolitano, nel dipartimento materno infantile, con incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, posizione funzionale medico dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, area funzionale area medica e delle specialità mediche, disciplina psichiatria infantile, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina ..... » 68

Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi quinquennali di responsabile di modulo dipartimentale di salute mentale con incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, posizione funzionale medico dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, area funzionale area medica e delle specialità mediche, disciplina psichiatria, presso l'Azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina. .... » 70

Avviso pubblico per il conferimento di quattro incarichi quinquennali di medico dirigente con incarico di direzione di struttura complessa di direzione medica di presidio ospedaliero, su posto vacante nei presidi ospedalieri dell'Azienda USL n. 5 di Messina. Ruolo sanitario. .... » 71

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **vari posti**, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa ..... » 72

### Regione Toscana:

Concorsi pubblici, per titoli e per esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di dirigente medico da destinare al SERT e **un posto** di dirigente amministrativo, presso l'azienda USL 1 di Massa e Carrara ..... » 72

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico di geriatria, presso l'U.S.L. n. 7 di Siena ..... » 73

### Azienda unità sanitaria locale LE/1 di Lecce:

Avviso pubblico ex art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999 per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di cardiologia con attività di emodinamica diagnostica ed interventistica, presso il Presidio ospedaliero n. 1 - Stabilimento «Vito Fazzi» ..... » 73

**ALTRI ENTI****Consiglio di Presidenza della giustizia tributaria:**

Concorso per la copertura delle vacanze dei posti di Presidente nelle commissioni tributarie provinciali di Messina, Brescia (vacante dal 30 marzo 2004), Latina (vacante dal 30 maggio 2004), Milano (vacante dal 12 luglio 2004), Perugia (vacante dal 6 giugno 2004), Torino (vacante dal 19 marzo 2004) e Presidente nella commissione tributaria regionale della Campania (vacante dal 12 luglio 2004) ..... *Pag.* 75

**Istituto sperimentale per la frutticoltura:**

Concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio, per l'assegnazione di otto assegni di ricerca per laureati ..... *Pag.* 87

Concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio, per l'assegnazione di **una borsa** di studio per diplomati ..... » 88

Concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio, per l'assegnazione di **una borsa** di studio per laureati ..... » 88

## CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

### AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4<sup>a</sup> serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

### Ministero dell'economia e delle finanze:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area economica, fissato nel numero di **dieci unità**, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale - profilo professionale di funzionario amministrativo-contabile - area funzionale C - posizione economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi del Tesoro, per gli uffici ubicati in Roma (scadenza 8 marzo 2004) ..... n. 10

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area giuridica, fissato nel numero di **otto unità**, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale - profilo professionale di funzionario amministrativo - area funzionale C - posizione economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi del Tesoro, per gli uffici ubicati in Roma (scadenza 8 marzo 2004) ..... » 10

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente di personale dell'area statistica, fissato nel numero di **due unità**, da inquadrare, in prova, nella ex ottava qualifica funzionale - profilo professionale di funzionario statistico - area funzionale C - posizione economica C2, per far fronte alle esigenze del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi del Tesoro, per gli uffici ubicati in Roma (scadenza 8 marzo 2004) ..... » 10

### Ministero dell'interno:

Concorso pubblico, per esami, per il conferimento di **quaranta posti** di Commissario del ruolo dei commissari della Polizia di Stato, indetto con decreto ministeriale del 5 febbraio 2004 (scadenza 18 marzo 2004) ..... » 13

### Ministero della difesa:

Concorsi per l'ammissione di **trecentosette giovani** ai corsi allievi ufficiali di complemento per il conseguimento della nomina a sottotenente di complemento nel corpo degli ingegneri e nel corpo sanitario dell'Esercito. (Anno 2004) (scadenza per i corsi AUC Corpo ingegneri: 121° corso dal 2 marzo 2004 al 31 maggio 2004. Per i corsi AUC Corpo sanitario: 145° corso entro il 15 ottobre 2003; 146° corso dal 16 ottobre 2003 al 30 dicembre 2003; 147° corso dal 31 dicembre 2003 al 30 aprile 2004) ..... n. 61

Concorsi, per titoli ed esami, per il reclutamento di **novantadue ufficiali** in ferma prefissata, ausiliari del ruolo speciale dell'Arma dei carabinieri e di **cento ufficiali** in ferma prefissata, ausiliari del ruolo tecnico-logistico dell'Arma dei carabinieri per l'anno 2004 (scadenza 6° corso: dal 2 febbraio al 2 marzo 2004; 7° corso: dal 3 maggio al 1° giugno 2004) ..... » 91

Concorsi, per titoli, per l'ammissione alla ferma volontaria di anni due nell'Arma o Corpo di appartenenza di **ottantaquattro sottotenenti** di complemento di prima nomina dell'Esercito per l'anno 2004 (scadenza 29 ottobre 2004) ..... » 100

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione al settimo corso biennale (2004-2006) di **novanta allievi marescialli** dell'Aeronautica militare (scadenza 4 marzo 2004) ..... » 9

Concorso, per titoli, per l'immissione di **duemiladuecento unità** nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Esercito (scadenza 8 marzo 2004) ..... » 10

Concorso, per titoli ed esami, per la nomina di **ventuno tenenti** in servizio permanente effettivo nel ruolo tecnico-logistico dell'Arma dei carabinieri, di cui sei per la specialità amministrazione, uno per la specialità commissariato, cinque per la specialità sanità-medicina, uno per la specialità sanità-farmacia, uno per la specialità veterinaria, tre per la specialità telematica, uno per la specialità genio, due per la specialità investigazioni scientifiche-chimica ed uno per la specialità psicologia (scadenza 15 marzo 2004) ..... » 12

<p>Concorso interno, per titoli ed esami, a <b>cinquecento posti</b> per l'ammissione al nono corso di aggiornamento e formazione professionale riservato al personale appartenente al ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare, da immettere nel ruolo dei sergenti in servizio permanente dell'Aeronautica militare, per l'anno 2004 (<i>scadenza 29 marzo 2004</i>) ..... n. 16</p>	<p><b>Corte di appello di Catanzaro:</b></p> <p>Concorso per la copertura di <b>venticinque posti</b> di giudice di pace presso il distretto della Corte di appello di Catanzaro (<i>scadenza 10 aprile 2004</i>) n. 12</p>
<p>Concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale, a <b>settantaquattro posti</b> di capo tecnico, area funzionale C, posizione economica C1 (<i>scadenza 29 marzo 2004</i>) ..... » 16</p>	<p><b>Corte di appello di Milano:</b></p> <p>Concorso per la copertura di <b>quarantadue posti</b> di giudice di pace presso il distretto della Corte d'appello di Milano (<i>scadenza 9 marzo 2004</i>) ..... » 2</p>
<p>Concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale, a <b>treddici posti</b> di ingegnere direttore, area funzionale C, posizione economica C2 (<i>scadenza 29 marzo 2004</i>) ..... » 16</p>	<p><b>Istituto superiore di sanità:</b></p> <p>Concorso riservato, per titoli, per complessivi <b>sedici posti</b> di dirigente di ricerca in prova - primo livello professionale (<i>scadenza 4 marzo 2004</i>) ..... » 9</p>
<p><b>Ministero per i beni e le attività culturali:</b></p> <p>Cinquantottesimo concorso pubblico, per esami e titoli, per l'ammissione di diciotto studenti cittadini italiani e stranieri al corso quadriennale nelle Aree «A: dipinti murali, stucchi, dipinti su tela, dipinti su tavola, dipinti su tessuto, dipinti su cuoio e sculture lignee policrome»; «B: metalli, ceramica, vetro, smalti, oreficeria, avorio, osso, ambra e oggetti di scavo»; «C: mosaico, materiali lapidei naturali e artificiali (sculture, stucchi), superfici e materiali dell'architettura», anno scolastico 2004-2005, della scuola di alta formazione dell'Istituto centrale per il restauro di Roma (<i>scadenza 29 marzo 2004</i>) ..... » 16</p>	<p>Concorso riservato, per titoli ed esame colloquio, ad <b>un posto</b> di primo ricercatore in prova - II livello professionale (<i>scadenza 8 marzo 2004</i>) ..... » 10</p> <p>Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi <b>otto posti</b> di collaboratore tecnico enti di ricerca in prova - sesto livello professionale (<i>scadenza 8 marzo 2004</i>) ..... » 10</p>
<p><b>Comando generale dell'Arma dei carabinieri:</b></p> <p>Concorso pubblico, per titoli, per l'anno 2004 di <b>millecentottantacinque carabinieri</b> effettivi in ferma quadriennale, riservato ai volontari di truppa delle Forze armate (<i>scadenza 11 marzo 2004</i>) ..... » 11</p>	<p><b>Garante per la protezione dei dati personali:</b></p> <p>Concorso pubblico, per titoli ed esami, a <b>nove posti</b> di funzionario nel ruolo dell'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali (<i>scadenza 4 marzo 2004</i>) ..... » 9</p> <p>Procedura selettiva, per titoli ed esami, a <b>quattro posti</b> di impiegato operativo nel ruolo dell'Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali (<i>scadenza 4 marzo 2004</i>) ..... » 9</p>
<p><b>Comando generale della Guardia di finanza:</b></p> <p>Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di <b>dodici allievi</b> ufficiali del ruolo aeronavale al primo anno del terzo corso aeronavale dell'Accademia della Guardia di finanza (<i>scadenza 8 marzo 2004</i>) ..... » 10</p>	<p>Selezione per il reclutamento fino a <b>tre giovani laureati</b> da assumere con contratto di specializzazione a tempo determinato (<i>scadenza 4 marzo 2004</i>) ..... » 9</p>
<p>Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione di <b>duecentosettanta allievi</b> marescialli del contingente ordinario al 76° corso, presso la Scuola ispettori e sovrintendenti della Guardia di finanza (<i>scadenza 18 marzo 2004</i>) .... » 10</p>	<p><b>Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVATORIO ASTROFISICO DI ARCETRI:</b></p> <p>Selezione, per titoli, per il conferimento di <b>un assegno</b> per collaborazione ad attività di ricerca (<i>scadenza 29 marzo 2004</i>) ..... » 16</p>

# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

### Concorso, per esami, a trecentottanta posti di uditore giudiziario

#### IL MINISTRO DELLA GIUSTIZIA

Visto il regio decreto 15 ottobre 1925, n. 1860, e successive modifiche recante modificazioni al regolamento per il concorso di ammissione in magistratura contenuto nel regio decreto 19 luglio 1924, n. 1218;

Visto il regio decreto 30 gennaio 1941, n. 12, ordinamento giudiziario, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1954, n. 368 recante le norme per la presentazione dei documenti nei concorsi per le carriere statali;

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modifiche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, concernente norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato;

Vista la legge 24 marzo 1958, n. 195, e successive modifiche, concernente norme sulla costituzione e sul funzionamento del Consiglio Superiore della Magistratura;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 settembre 1958, n. 916, e successive modifiche, concernente disposizioni di attuazione e coordinamento della legge 24 marzo 1958, n. 195;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, concernente norme sul servizio di leva e sulla ferma di leva prolungata, e successive modifiche;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, concernente l'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso presso le amministrazioni pubbliche e successive modifiche;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120, concernente norme in favore dei privi della vista per l'ammissione ai concorsi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, e successive modifiche, concernente azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, concernente il regolamento sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 31 dicembre 1996, n. 675, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 24 febbraio 1997, n. 27, concernente la soppressione dell'albo dei procuratori legali e norme in materia di esercizio della professione forense;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modifiche, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto legislativo 17 novembre 1997, n. 398, concernente la modifica della disciplina del concorso per uditore giudiziario e norme sulle scuole di specializzazione per le professioni legali e successive modifiche;

Visto il decreto ministeriale 1° giugno 1998, n. 228, regolamento recante modalità per l'espletamento della prova preliminare informatica ai fini della ammissione alla prova scritta del concorso per uditore giudiziario e successive modifiche;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto ministeriale 16 ottobre 2000, con il quale sono stabilite le modalità tecniche per lo svolgimento della prova preliminare del concorso per uditore giudiziario;

Visti i decreti ministeriali 16 ottobre 2000 e 5 giugno 2002, con i quali, ai sensi dell'articolo 19, comma 2, del decreto legislativo 17 novembre 1997, n. 398, si è disposta l'utilizzabilità dell'archivio delle domande formato dalla Commissione permanente prevista all'art. 123-*quater* del regio decreto 30 gennaio 1941, n. 12 per il concorso per uditore giudiziario;

Vista la legge 13 febbraio 2001, n. 48 recante modifiche alla disciplina del concorso per uditore giudiziario ed in particolare l'art. 1 comma 1, recante «Aumento del ruolo organico» del personale della magistratura, l'art. 18 concernente «Reclutamento di uditori giudiziari» (come modificato dall'art. 19, comma 2, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 e poi dall'art. 12 del decreto-legge 25 ottobre 2002, n. 236 convertito in legge 27 dicembre 2002, n. 284) e l'art. 22 concernente la «Disciplina transitoria»;

Visto il decreto ministeriale 19 ottobre 2001 che dispone la prova preliminare ai sensi dell'art. 123-*bis* del regio decreto del 30 gennaio 1941, n. 12 nel testo previgente alla data dell'entrata in vigore della legge 13 febbraio 2001, n. 48;

Viste le delibere del 17 settembre 2003 e del 18 febbraio 2004 del Consiglio Superiore della Magistratura;

Decreta:

Art. 1.

È indetto un concorso, per esami, a trecentottanta posti di uditore giudiziario.

Art. 2.

#### *Requisiti per l'ammissione al concorso*

Per essere ammesso al concorso è necessario che l'aspirante:

- a) sia cittadino italiano (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- b) abbia l'esercizio dei diritti civili e politici;
- c) sia di condotta incensurabile;
- d) abbia conseguito la laurea in giurisprudenza;
- e) abbia compiuto l'età di ventuno anni e non superato quella di quaranta salvo i casi di elevazione di cui al successivo articolo; per i candidati appartenenti a categorie per le quali leggi speciali prevedono deroghe, il limite massimo non può superare, anche in caso di cumulo di benefici, i 45 anni di età;
- f) sia fisicamente idoneo all'impiego cui aspira;
- g) sia in regola con le norme relative agli obblighi militari.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, dell'ordinamento giudiziario, così come sostituito dall'art. 11 della legge 13 febbraio 2001, n. 48.

Art. 3.

#### *Elevazione del limite di età*

Il limite di età di 40 anni, previsto dall'art. 124, 1° comma, dell'ordinamento giudiziario, è elevato:

- a) di un anno per gli aspiranti che siano coniugati;
- b) di un anno per ogni figlio vivente;
- c) di cinque anni in favore dei candidati che abbiano conseguito l'abilitazione alla professione di avvocato entro il quarantesimo anno di età. Detta elevazione del limite di età non si cumula con quelle previste da altre disposizioni vigenti;
- d) di un periodo pari all'effettivo servizio prestato, comunque non superiore a tre anni, a favore dei cittadini che hanno prestato servizio militare volontario, di leva e di leva prolungata, ai sensi della legge 24 dicembre 1986, n. 958.

Si prescinde dal limite di età per i candidati che siano dipendenti civili di ruolo delle pubbliche amministrazioni, per gli ufficiali e sottufficiali dell'Esercito, della Marina o dell'Aeronautica cessati di autorità o a domanda; per gli ufficiali, ispettori, sovrintendenti, appuntati, carabinieri e finanzieri in servizio permanente dell'Arma dei carabinieri e del Corpo della guardia di finanza, nonché delle corrispondenti qualifiche degli altri Corpi di polizia.

#### Art. 4.

##### *Domanda di ammissione e termine per la presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta compilando l'apposito modulo (modello A) predisposto dall'Amministrazione, reperibile presso tutte le procure della Repubblica.

La domanda di partecipazione deve essere presentata o spedita, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine di trenta giorni decorrente dalla pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*, al Procuratore della Repubblica presso il tribunale nel cui circondario il candidato è residente.

Non sono ammessi a partecipare al concorso i candidati le cui domande sono state presentate o spedite oltre il termine indicato nel comma che precede.

I candidati aventi dimora fuori del territorio dello Stato possono presentare la domanda all'autorità consolare competente o al Procuratore della Repubblica di Roma.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede la data risultante dal timbro apposto dall'Ufficio postale accettante.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda:

- 1) il proprio cognome e nome;
- 2) la data e il luogo di nascita;
- 3) il codice fiscale, allegando fotocopia della tessera rilasciata dal Ministero dell'economia e delle finanze;
- 4) lo stato civile, la data di matrimonio, il numero di figli e la loro data di nascita;
- 5) l'università presso la quale è stata conseguita la laurea in giurisprudenza e la data del conseguimento;
- 6) il possesso della cittadinanza italiana;
- 7) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti; (in caso di mancata iscrizione o di cancellazione dalle liste medesime l'aspirante dovrà compilare la dichiarazione sostitutiva di notorietà (modello B), allegando la fotocopia del suo documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445);
- 8) di non aver riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione; (in caso positivo, l'aspirante dovrà compilare il modello B con le modalità previste al n. 7);
- 9) di non aver precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 14 novembre 2002, n. 313; (in caso positivo l'aspirante dovrà compilare il modello B con le modalità previste al n. 7);
- 10) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali; (in caso positivo l'aspirante dovrà compilare il modello B con le modalità previste al n. 7);
- 11) di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; (in caso positivo l'aspirante dovrà compilare il modello B con le modalità previste al n. 7);
- 12) di non essere stati destituiti ovvero licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; (in caso positivo l'aspirante dovrà compilare il modello B con le modalità previste al n. 7);
- 13) il titolo o i titoli in base ai quali coloro che hanno superato i quaranta anni di età hanno diritto all'elevazione del predetto limite di età;
- 14) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 15) l'idoneità fisica ad esercitare l'impiego cui aspirano;

16) l'eventuale diritto, ai sensi del quinto comma dell'art. 123-bis del regio decreto 30 gennaio 1941, n. 12, ordinamento giudiziario, all'esonero dalla prova preliminare e all'ammissione diretta alle prove scritte per coloro che si trovano in una delle seguenti condizioni:

- a) magistrato militare, amministrativo o contabile;
- b) procuratore o avvocato dello Stato;
- c) idoneo in uno degli ultimi tre concorsi espletati in precedenza;
- d) diplomato alla scuola di specializzazione per le professioni legali, benché iscritto al corso di laurea in giurisprudenza prima dell'anno accademico 1998/1999.

Il diritto all'esonero dalla prova preliminare sussiste anche se il candidato sia in procinto di conseguire il diploma di specializzazione di cui alla precedente lettera d) o di acquisire una delle qualità di cui alle predette lettere a) b) c), purché ne faccia espressa dichiarazione nella domanda (mod. A) e fornisca la prova del conseguimento del diploma o dell'acquisizione delle qualità di cui sopra attraverso la produzione entro e non oltre il 2 ottobre 2004, data antecedente a quella che sarà fissata per l'inizio delle prove preliminari, al Ministero della Giustizia, Dipartimento dell'Organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi, Direzione generale dei magistrati, Ufficio III concorsi, via Arenula n. 70, Roma, di apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, pena l'esclusione dalle prove scritte;

17) se, nel caso in cui siano portatori di handicap, abbiano l'esigenza, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di essere assistiti durante la prova preliminare e le prove scritte, indicando, in caso affermativo, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Tali richieste sono da documentare allegando alla domanda di partecipazione apposita certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria;

18) il luogo di residenza (indirizzo, comune, C.A.P., telefono);

19) il luogo ove desiderano ricevere eventuali comunicazioni relative al concorso qualora sia diverso da quello di residenza. In assenza di tale dichiarazione le comunicazioni saranno inviate al luogo di residenza;

20) la procura della Repubblica del luogo di residenza o del diverso luogo indicato come recapito ove si desidera ricevere eventuali comunicazioni relative al concorso;

21) la lingua straniera, scelta dal candidato tra quelle ufficiali dell'Unione europea (danese, finnico, francese, greco, inglese, olandese, portoghese, spagnolo, svedese e tedesco).

In calce alle dichiarazioni l'aspirante deve apporre sul relativo modulo la propria firma per esteso, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Le sottoscrizioni non richiedono l'autenticazione.

Alla domanda debbono essere allegate due fotografie recenti e identiche del candidato (su fondo bianco, a mezzo busto, e con formato di centimetri quattro per quattro), di cui una deve essere, a cura del candidato, applicata su apposito cartoncino, da ritirare presso la competente procura della Repubblica. Sul lato anteriore di tale cartoncino deve essere apposta la foto e la firma del candidato, sul lato posteriore deve essere apposta l'autenticazione.

Il candidato che presenti personalmente la domanda alla Procura della Repubblica, può far autenticare il cartoncino con generalità, firma e fotografia, a cura dell'ufficio ricevente ai sensi dell'articolo 34 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Per coloro che inoltrano la domanda a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento l'autentica posta a tergo del cartoncino, relativa alle generalità, alla firma ed alla fotografia, può essere apposta da un dipendente incaricato dal sindaco o da un notaio.

Tale autentica non deve essere anteriore a tre mesi dalla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

L'altra identica fotografia del candidato deve riportare, sul retro, il nome e cognome del candidato e il timbro dell'ufficio ricevente o del pubblico funzionario incaricato dal sindaco, e la sigla di colui che ha provveduto all'autentica della foto sul cartoncino.

I modelli A e B sono allegati al presente decreto.

Il modello B, unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento, ove prodotti, fanno parte integrante della domanda di partecipazione.

Ogni cambiamento di indirizzo deve essere comunicato al Ministero della Giustizia - Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi - Direzione Generale dei Magistrati - Ufficio III -, via Arenula n. 70, 00186 Roma.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione della domanda o di altre comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito, o da mancata o tardiva segnalazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### Art. 5.

##### *Cause di esclusione dal concorso*

Non sono ammessi al concorso:

a) coloro che non sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente decreto;

b) coloro che le cui domande di partecipazione sono state presentate o spedite oltre il termine indicato nell'art. 4, secondo comma, del presente decreto;

c) coloro che, alla data di pubblicazione del presente decreto, sono stati dichiarati non idonei in tre concorsi per l'ammissione in magistratura. L'espulsione del candidato dopo la dettatura del tema, durante le prove scritte, equivale ad inidoneità. Produce inoltre gli stessi effetti dell'inidoneità l'annullamento di un lavoro da parte della commissione quando essa abbia accertato che il lavoro stesso sia stato in tutto o in parte copiato da quello di altro candidato o da qualsiasi testo ovvero quando l'elaborato sia stato reso riconoscibile;

d) coloro che per le informazioni raccolte, non risultino, secondo il giudizio del Consiglio Superiore della Magistratura, di condotta incensurabile;

e) coloro che sono esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati, ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero sono stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Non si terrà conto delle domande di partecipazione prive della sottoscrizione dell'aspirante.

Il Consiglio Superiore della Magistratura, sentito l'interessato, può escludere da uno o più concorsi successivi chi, durante lo svolgimento delle prove scritte di un concorso, sia stato espulso per comportamenti fraudolenti, diretti ad acquisire o ad utilizzare informazioni non consentite, o per comportamenti violenti che comunque abbiano turbato le operazioni del concorso.

L'ammissione al concorso per ciascun candidato è deliberata dal Consiglio Superiore della Magistratura, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione in magistratura e delle altre condizioni richieste dal bando di concorso.

#### Art. 6.

##### *Prova preliminare*

La prova preliminare verte su diritto civile, diritto penale e diritto amministrativo e prevede l'assegnazione ai candidati di novanta quesiti, di cui trentacinque per la materia civile, trentacinque per la materia penale, e venti per la materia amministrativa.

Il candidato dispone di centoventi minuti per l'espletamento della prova.

#### Art. 7.

##### *Prove concorsuali*

La prova scritta verte su due delle seguenti materie:

diritto civile;

diritto penale;

diritto amministrativo;

individuate mediante sorteggio da effettuarsi nell'imminenza della prova.

Per lo svolgimento di ciascun tema i candidati hanno a disposizione otto ore dalla dettatura della traccia.

La prova orale verte su ciascuna delle seguenti materie o gruppi di materie:

a) diritto civile ed elementi fondamentali di diritto romano;

b) procedura civile;

c) diritto penale;

d) procedura penale;

e) diritto amministrativo, costituzionale e tributario;

f) diritto del lavoro e della previdenza sociale;

g) diritto comunitario;

h) diritto internazionale ed elementi di informatica giuridica;

i) lingua straniera, scelta dal candidato tra quelle ufficiali dell'Unione europea (danese, finnico, francese, greco, inglese, olandese, portoghese, spagnolo, svedese e tedesco).

#### Art. 8.

##### *Commissione esaminatrice e comitati di vigilanza*

La Commissione esaminatrice, composta secondo quanto previsto dagli articoli 125-ter e 123-ter, comma 4 del regio decreto 30 gennaio 1941, n. 12, è nominata con decreto del Ministro della giustizia, previa delibera del Consiglio Superiore della Magistratura.

Nel caso in cui la prova preliminare si svolga in più sedi, si costituisce in ciascuna di esse, con decreto del Ministro, su delibera del Consiglio Superiore della Magistratura, un comitato di vigilanza, ai sensi dell'art. 5-bis del decreto ministeriale 1° giugno 1998, n. 228, modificato dall'art. 4 del decreto ministeriale 4 agosto 2000, n. 261.

#### Art. 9.

##### *Disposizioni generali sulla prova preliminare*

La prova preliminare è realizzata con l'ausilio di un sistema informatizzato.

Per lo svolgimento della prova preliminare non è richiesta alcuna conoscenza informatica da parte dei candidati. L'interazione con il sistema è limitata, infatti, alla sola azione di toccare lo schermo su cui è visualizzata la maschera di presentazione dei quesiti senza necessità di utilizzare tastiera o mouse.

La prova è espletata attraverso l'uso di videotermini dedicati ed è svolta per gruppi di candidati secondo quanto disposto dal decreto ministeriale, di cui al successivo art. 13, che stabilisce il diario della prova stessa.

Essa è basata su un sistema che presenta, su videoterminale, novanta domande a risposta multipla, estratte dall'archivio dei quesiti appositamente predisposto dalla competente Commissione permanente per la creazione e l'aggiornamento dell'archivio informatico delle domande per la prova preliminare.

Tali domande sono assegnate ai candidati mediante la procedura automatizzata che opera secondo i criteri e le modalità stabilite dal decreto legislativo 17 novembre 1997, n. 398, e dal decreto ministeriale 1° giugno 1998, n. 228 - regolamento per l'espletamento della prova preliminare informatica del concorso per uditore giudiziario - così come modificato dal decreto ministeriale 4 agosto 2000, n. 261.

A ciascun candidato sono assegnati quesiti aventi lo stesso grado di difficoltà, raggruppati per materia, ed in pari numero.

Ciascuno dei quesiti è presentato facendo seguire alla parola «QUESITO» il testo di un'unica domanda con quattro risposte, numerate da 1 a 4, delle quali solo una è esatta; la posizione della risposta esatta è determinata dal sistema automatizzato.

Tra le quattro risposte visualizzate, il candidato selezionerà la risposta ritenuta esatta toccando lo schermo in corrispondenza del numero della risposta prescelta. Il candidato potrà passare da un quesito ad un altro mediante il tocco su indici o frecce di scorrimento che sono evidenziati sullo schermo. Potrà in modo analogo procedere alla correzione delle risposte.

Nel corso della prova, e fino alla scadenza del termine di cui al secondo comma dell'articolo 6 del presente bando, è ammessa la correzione delle risposte.

Il grado di difficoltà di ciascun quesito e il relativo punteggio di penalizzazione previsto per ciascuna delle risposte errate od omesse non sono palesi ai candidati nel corso della prova.

Qualora si verifichi il malfunzionamento di una postazione di lavoro, il candidato interessato può usufruire di altra postazione, da attivare con la stessa smart card personale di cui è in possesso, sulla quale il sistema consente, conservando i dati acquisiti, la prosecuzione della prova dal punto in cui è stata interrotta, tenendo conto del tempo già utilizzato.

I candidati affetti da patologie limitatrici dell'autonomia sono assistiti, nella lettura dei quesiti e nella indicazione delle risposte, da personale della Amministrazione designato dal Ministero della giustizia.

Dopo ogni sessione, il punteggio conseguito da ciascun candidato è memorizzato dal sistema informatico.

È vietata la formazione di graduatorie parziali.

Il mancato superamento della prova preliminare non dà luogo ad inidoneità ai fini di cui all'articolo 126 primo comma dell'ordinamento giudiziario.

Al presente decreto è allegata una scheda esplicativa (modello C) in ordine allo svolgimento della prova, relativamente alla presentazione dei quesiti ed alla indicazione delle risposte scelte dal candidato.

Lo svolgimento di ogni sessione della prova preliminare è preceduto da una dimostrazione esplicativa.

#### Art. 10.

##### *Archivio informatico dei quesiti*

L'archivio dei quesiti oggetto della prova preliminare del concorso è formato dalla competente Commissione permanente di cui all'art. 123-*quater* del regio decreto 30 gennaio 1941, n. 12.

Le domande inserite nell'archivio sono predisposte con esclusivo riguardo ai testi normativi, escluso ogni riferimento ad argomenti ed orientamenti giurisprudenziali e dottrinali.

La normativa di cui si tiene conto ai fini dell'esattezza delle risposte è quella vigente alla data di pubblicazione del presente bando.

Ogni quesito è classificato con un grado di difficoltà: facile, medio e difficile.

La pubblicità dei quesiti contenuti nell'archivio informatico, nonché del grado di difficoltà di ciascuno di essi, è assicurata mediante la loro pubblicazione nel supplemento straordinario alla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 25 maggio 2004.

#### Art. 11.

##### *Modalità della prova preliminare*

Per l'esecuzione della prova ogni candidato ha a disposizione una singola postazione, separata dalle altre, che viene attivata inserendo nell'apposito lettore la tessera magnetica personale (*smart card*), contenente i dati di riconoscimento dello stesso.

Il cognome, il nome, la data di nascita e la foto a colori del candidato sono anche riportati in stampa sulla parte esterna della tessera. La smart card personale, una volta inserita, non dovrà essere estratta dal lettore se non a conclusione della prova o da parte del personale tecnico presente in aula per l'ipotesi prevista dal comma 11 dell'art. 9 del presente decreto; l'eventuale estrazione comporta il blocco della postazione.

Dopo l'ingresso dei candidati nei locali ove si svolge la prova, la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza dispone l'attivazione della procedura di assortimento dei quesiti, selezionati automaticamente tra quelli contenuti nell'archivio informatico, da assegnare a ciascun candidato.

Al candidato sono sottoposti novanta quesiti ai quali dovrà rispondere nel tempo massimo di centoventi minuti. Per i portatori di handicap che ne abbiano fatto richiesta, il tempo può essere aumentato fino ad un massimo di trenta minuti.

Per le materie civile e penale sono proposte domande facili in numero di undici, domande di media difficoltà in numero di diciassette e domande difficili in numero di sette; per la materia amministrativa, sono proposte domande facili in numero di sei, domande di media difficoltà in numero di dieci e domande difficili in numero di quattro.

Al candidato che risponde in modo esatto a tutte le domande comprese nel questionario è attribuito il punteggio formale di 810.990.

Per ogni domanda omessa od errata viene sottratto quale penalizzazione il seguente punteggio: 9.001 per la domanda difficile, 9.007 per la domanda di media difficoltà, 9.011 per la domanda facile.

Pertanto il punteggio conseguito da ogni candidato si ottiene sottraendo al punteggio complessivo di 810.990, 9.001 punti per ogni risposta omessa od errata a domanda difficile, 9.007 punti per ogni risposta omessa od errata a domanda di media difficoltà, 9.011 punti per ogni risposta omessa od errata a domanda facile.

Sulla base del punteggio così conseguito si forma la graduatoria di merito.

Al termine della sessione sarà consegnata ad ogni candidato la stampa del promemoria della propria prova recante l'indicazione del numero identificativo del quesito nell'archivio delle domande oggetto della prova preliminare, pubblicato nel supplemento alla *Gazzetta Ufficiale* di cui al precedente art. 10, nonché il testo integrale della risposta selezionata o l'eventuale indicazione della risposta omessa.

Tale promemoria è siglato da uno dei segretari della Commissione di esame.

#### Art. 12.

##### *Disciplina della prova preliminare*

I candidati non possono introdurre alcun oggetto nell'aula in cui si svolgerà la prova.

In particolare, gli stessi non possono avvalersi, durante la prova, di codici, raccolte normative, testi, appunti di qualsiasi natura né di qualsiasi supporto cartaceo e di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

È fatto divieto ai candidati, durante la prova preliminare, di comunicare, in qualunque modo, tra loro.

Nel caso di violazione di qualsiasi norma stabilita per lo svolgimento della prova preliminare, la Commissione di esame o il Comitato di vigilanza delibera l'immediata esclusione dal concorso.

È, inoltre, causa di esclusione dalla prova ogni tentativo verificato dal sistema di alterare fisicamente la postazione di lavoro.

#### Art. 13.

##### *Diario della prova preliminare*

La indicazione delle sedi, la ripartizione dei candidati, la previsione dei giorni e dell'ora di svolgimento della prova preliminare e le ulteriori indicazioni per l'espletamento della stessa sono stabilite con successivo decreto ministeriale che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 2 luglio 2004.

Nella stessa *Gazzetta* verrà data comunicazione di eventuali rinvii.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati per i quali il Consiglio Superiore della Magistratura ha deliberato che non sussiste il diritto all'esonero di cui all'art. 4 n. 16 del presente bando, sono convocati a sostenere la prova preliminare sulla base delle indicazioni contenute nel diario pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* di cui al primo comma del presente articolo.

La delibera del Consiglio Superiore della Magistratura che non consente l'esonero dalla prova preliminare sarà comunicata ai singoli candidati interessati.

I candidati tenuti a sostenere la prova preliminare che non si presenteranno nella sede d'esame nel giorno e nell'ora indicati nel decreto di cui sopra, dovranno ritenersi esclusi dal concorso.

Qualora sia impossibilitato l'espletamento di una o più sessioni nella giornata programmata, il Presidente della Commissione esaminatrice o del Comitato di vigilanza, stabilisce la data di rinvio, dandone comunicazione, anche in forma orale, ai candidati presenti.

I candidati dovranno esibire idonei documenti di identità per accedere ai locali ove si svolge la sessione della prova preliminare.

Nel medesimo provvedimento che stabilisce il predetto diario saranno indicate le date di pubblicazione delle *Gazzette Ufficiali* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - riguardanti l'avviso dell'affis-

sione dei risultati della prova preliminare, l'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte e il diario delle prove scritte di cui ai successivi articoli 14 e 15.

#### Art. 14.

##### *Graduatoria della prova preliminare ed ammissione alle prove scritte*

Acquisite le risposte di tutti i candidati, la graduatoria è formata dal sistema informatico sulla base del punteggio assegnato alle risposte ed è resa pubblica mediante affissione nei locali del Ministero della Giustizia.

Della data di tale pubblicazione sarà data notizia nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - che sarà indicata nel medesimo decreto con cui è stabilito il diario della prova preliminare di cui all'art. 13 che precede.

Qualora sia stata disposta l'ammissione con riserva di tutti i candidati, coloro che, in sede di verifica delle domande di partecipazione, siano esclusi dal concorso a seguito di delibera del Consiglio Superiore della Magistratura, verranno espunti dalla predetta graduatoria.

All'esito delle predette operazioni, sono ammessi alle prove scritte candidati in numero pari a cinque volte i posti messi a concorso.

Sono comunque ammessi alle prove scritte i candidati che hanno riportato lo stesso punteggio del candidato che occupa l'ultimo posto utile della graduatoria.

Ai candidati utilmente collocati in graduatoria, l'ammissione alle prove scritte è comunicata mediante pubblicazione del relativo elenco, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - di cui al precedente art. 13, almeno quindici giorni prima dello svolgimento delle prove scritte.

In ogni caso sono ammessi alle prove scritte, oltre il previsto limite numerico dei candidati, gli esonerati dalla prova preliminare di cui all'art. 4 n. 16 del presente bando ai quali sarà data la relativa comunicazione con le modalità di cui al comma precedente.

#### Art. 15.

##### *Diario delle prove scritte*

Le prove scritte avranno luogo in Roma.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - di cui al precedente art. 13.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti sia per i candidati esonerati dalla prova preliminare sia per quelli utilmente collocati nella graduatoria della stessa.

I concorrenti ammessi alle prove scritte dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nella sede d'esame, nei giorni e nelle ore stabilite per lo svolgimento delle operazioni preliminari e per lo svolgimento delle prove medesime.

#### Art. 16.

##### *Candidati ammessi alle prove orali e candidati dichiarati idonei*

Sono ammessi alla prova orale i candidati che ottengono non meno di 12/20 di punti in ciascuna delle materie della prova scritta.

Ai candidati che abbiano conseguito l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione, con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte, almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenere detta prova.

Conseguono l'idoneità i candidati che ottengono non meno di 6/10 in ciascuna materia della prova orale di cui all'art. 7 del presente bando e, comunque una votazione complessiva nelle due prove, esclusa la prova orale sulla materia di cui alla lettera i) del comma 3 del citato art. 7, non inferiore a ottantaquattro punti ai sensi dell'art. 18 della legge 13 febbraio 2001, n. 48.

Non sono ammesse frazioni di punto.

Qualora, all'esito delle prove scritte e orali, il numero complessivo dei candidati giudicati idonei, ai sensi del comma 3 dell'art. 123-ter del regio decreto 12/41, sia inferiore di oltre un decimo a quello che il bando si proponga di reclutare, è in facoltà del Ministro della Giustizia, su conforme parere del Consiglio Superiore della Magistratura, ammettere altresì i candidati che abbiano conseguito

almeno dodici ventesimi di punti in ciascuna delle materie della prova scritta e almeno sei decimi in ciascuna delle materie della prova orale, come previsto dal comma 4 dell'art. 18 della legge 13 febbraio 2001, n. 48.

#### Art. 17.

##### *Termini per la produzione dei titoli di preferenza e per comprovare il diritto all'elevazione del limite di età*

I titoli di preferenza, elencati al successivo art. 18, devono essere posseduti non oltre la data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e le relative autodichiarazioni nei casi previsti dall'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà accompagnate dalla fotocopia del proprio documento di riconoscimento devono essere presentati, a pena di decadenza, da parte di ciascun candidato al Ministero della Giustizia - Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi - Direzione generale dei Magistrati - Ufficio III (concorsi in magistratura) - via Arenula n. 70, 00186 Roma, entro il giorno in cui si sostiene la prova orale.

Dovranno altresì essere presentate in carta semplice, entro il suddetto termine ed al medesimo ufficio, le dichiarazioni sostitutive previste dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sopraccitato, comprovanti il diritto all'elevazione del limite di età di cui al precedente art. 3.

#### Art. 18.

##### *Preferenza a parità di merito ed a parità di merito e titoli*

Ai sensi dell'art. 5, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, a parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato il servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione della giustizia;
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

## Art. 19.

*Graduatoria dei concorrenti dichiarati idonei*

I concorrenti dichiarati idonei sono classificati in base al numero totale dei punti riportati, con l'osservanza, in caso di parità, delle disposizioni generali vigenti sui titoli di preferenza per l'ammissione ai pubblici impieghi di cui al precedente art. 18.

La Commissione esaminatrice del concorso per uditore giudiziario, terminati i lavori, forma la graduatoria, che viene immediatamente trasmessa per l'approvazione al Consiglio Superiore della Magistratura, unitamente alle osservazioni del Ministro della Giustizia.

Il Consiglio Superiore della Magistratura approva la graduatoria e delibera la nomina dei vincitori entro venti giorni dalla ricezione della stessa. I relativi decreti di approvazione della graduatoria e di nomina dei vincitori sono emanati dal Ministro della Giustizia entro dieci giorni dalla ricezione della delibera. La graduatoria è pubblicata senza ritardo nel Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia; dalla pubblicazione decorre il termine di trenta giorni entro il quale gli interessati possono proporre reclamo. Gli eventuali provvedimenti di rettifica della graduatoria sono adottati entro il successivo termine di trenta giorni, previa delibera del Consiglio Superiore della Magistratura.

La graduatoria formata dalla Commissione esaminatrice è pubblicata nel Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia prima della trasmissione al Consiglio Superiore della Magistratura per la approvazione.

Dalla pubblicazione decorre il termine di trenta giorni entro il quale gli interessati possono proporre reclamo. Entro lo stesso termine il Ministro della Giustizia può formulare le proprie osservazioni. Nei successivi trenta giorni il Consiglio Superiore della Magistratura provvede su reclami e sulle osservazioni ed approva la graduatoria, anche modificandola.

## Art. 20.

*Nomina dei concorrenti vincitori*

Sono nominati uditori giudiziari, con decreto ministeriale, i primi classificati della graduatoria formata, ai sensi dell'articolo 127 del regio decreto 12/1941 e successive modificazioni.

I provvedimenti di nomina saranno immediatamente esecutivi, salva la sopravvenuta inefficacia per ricsuzione del visto di legittimità da parte dell'organo di controllo.

## Art. 21.

*Termini per la presentazione dei documenti*

Entro il primo mese di servizio, i vincitori, nominati sotto condizione risolutiva dell'accertamento del possesso dei requisiti di legge, dovranno presentare i documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti stessi, che saranno richiesti, anche con riferimento alle modalità, con l'invito ad assumere servizio.

## Art. 22.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'articolo 10, primo comma, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Ministero della Giustizia - Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi - Direzione generale dei Magistrati - Ufficio III (concorsi in magistratura) -, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Ministero della Giustizia - Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi - Direzione generale dei Magistrati - Ufficio III, titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore del suddetto Ufficio III (concorsi in magistratura).

Roma, 28 febbraio 2004

*Il Ministro:* CASTELLI

MODELLO A

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER Uditore GIUDIZIARIO: MODELLO A**

- è opportuna la preliminare lettura del bando di concorso e del modello di domanda con le annesse note esplicative;
- compilare la domanda, in ogni sua parte, con scrittura in stampatello perfettamente leggibile, inserendo i dati negli appositi spazi bianchi;
- le date vanno rappresentate nella seguente forma: GG/MM/AAAA;
- le eventuali dichiarazioni sostitutive da allegare al modello della domanda devono essere spillate al modello stesso, costituendo parte integrante della domanda.



# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE GENERALE DEI MAGISTRATI UFFICIO III CONCORSI

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER Uditore GIUDIZIARIO  
DA DEPOSITARE O INOLTARE CON RACCOMANDATA CON AVVISO DI  
RICEVIMENTO ALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DEL  
CIRCONDARIO DI RESIDENZA**

**CODICE CONCORSO: 2004B**

**AL SIG. PROCURATORE DELLA REPUBBLICA  
PRESSO IL TRIBUNALE DI**

\_\_\_\_\_  
 \_1\_ sottoscritt\_\_ chiede al Consiglio Superiore della Magistratura di essere ammesso a sostenere il concorso per esami a 380 posti di uditore giudiziario, indetto con D.M. 28 febbraio 2004.

A tal fine, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dichiara:

**COGNOME** \_\_\_\_\_

(Le donne coniugate devono indicare solo il cognome da nubile)

**NOME** \_\_\_\_\_

(così come compare sul documento di riconoscimento da allegare in fotocopia alla presente domanda)

DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	PR.	
.....	.....	.....	
STATO ESTERO DI NASCITA	SESSO	CODICE FISCALE	
.....	M   F	.....	
STATO CIVILE <sup>1</sup>	DATA MATRIMONIO	FIGLI N.	DATA NASCITA FIGLI
.....	.....	.....	1)   2)
			3)   4)

<b>LAUREATO IN GIURISPRUDENZA PRESSO L'UNIVERSITÀ DI<sup>2</sup></b>		<b>DATA DI LAUREA</b>
.....		
<b>E' CITTADINO ITALIANO</b> <input type="checkbox"/> <b>EQUIPARATO<sup>3</sup></b> <input type="checkbox"/> (barrare la casella corrispondente)		
.....		
<b>E' ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI :</b>		
.....		
(in caso negativo l'aspirante dovrà compilare il modello B concernente dichiarazione sostitutiva di notorietà, accompagnata dalla fotocopia del suo documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)		
<b>NON HA RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON HA IN CORSO PROCEDIMENTI PENALI OVVERO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER L'APPLICAZIONE DI MISURE DI SICUREZZA O DI PREVENZIONE</b>		<input type="checkbox"/>
(se l'affermazione è vera barrare la casella, altrimenti l'aspirante dovrà esclusivamente compilare il modello B concernente dichiarazione sostitutiva di notorietà, accompagnata dalla fotocopia del suo documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)		
<b>NON HA PRECEDENTI GIUDIZIARI TRA QUELLI ISCRIVIBILI NEL CASELLARIO GIUDIZIALE AI SENSI DEL D.P.R. 14 NOVEMBRE 2002, N. 313</b>		<input type="checkbox"/>
(se l'affermazione è vera barrare la casella, altrimenti l'aspirante dovrà esclusivamente compilare il modello B concernente dichiarazione sostitutiva di notorietà, accompagnata dalla fotocopia del suo documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)		
<b>NON E' A CONOSCENZA DI ESSERE SOTTOPOSTO A PROCEDIMENTI PENALI</b>		<input type="checkbox"/>
(se l'affermazione è vera barrare la casella, altrimenti l'aspirante dovrà esclusivamente compilare il modello B concernente dichiarazione sostitutiva di notorietà, accompagnata dalla fotocopia del suo documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)		
<b>NON HA PRESTATO SERVIZIO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</b>		<input type="checkbox"/>
(se l'affermazione è vera barrare la casella, altrimenti l'aspirante dovrà esclusivamente compilare il modello B concernente dichiarazione sostitutiva di notorietà, accompagnata dalla fotocopia del suo documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)		
<b>NON E' STATO DESTITUITO O LICENZIATO OVVERO DISPENSATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO NON E' STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE A SEGUITO DELL'ACCERTAMENTO CHE L'IMPIEGO STESSO E' STATO CONSEGUITO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O VIZIATI DA INVALIDITÀ NON SANABILE.</b>		<input type="checkbox"/>
(se l'affermazione è vera, barrare la casella, altrimenti l'aspirante dovrà esclusivamente compilare il modello B concernente dichiarazione sostitutiva di notorietà, accompagnata dalla fotocopia del suo documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.)		
<b>HA DIRITTO ALL'ELEVAZIONE DEL LIMITE DI ETÀ'</b>		
(in caso affermativo indicare le condizioni che danno diritto all'elevazione del limite di età, ai sensi dell'art. 3 del bando oltre quelle già indicate in precedenza)		
.....		
.....		
<b>LA POSIZIONE NEI CONFRONTI DEGLI OBBLIGHI MILITARI E' LA SEGUENTE</b>		
<b>ASSOLTI</b> <input type="checkbox"/>		
<b>RIFORMATO</b> <input type="checkbox"/> (specificare il motivo) .....		
<b>ALTRO</b> <input type="checkbox"/> .....		
<b>E' FISICAMENTE IDONEO AD ESERCITARE L'IMPIEGO A CUI ASPIRA</b>		
<b>HA DIRITTO ALL'ESONERO DALLA PROVA PRELIMINARE E ALL'AMMISSIONE ALLE PROVE SCRITTE PER IL SOTTO INDICATO MOTIVO:</b>		
(in caso affermativo barrare la casella relativa alla condizione di esonero dalla prova preliminare)		
<i>MAGISTRATO MILITARE</i>	<input type="checkbox"/>	<i>PROCURATORE DELLO STATO</i>
<i>MAGISTRATO AMMINISTRATIVO</i>	<input type="checkbox"/>	<i>AVVOCATO DELLO STATO</i>
<i>MAGISTRATO CONTABILE</i>	<input type="checkbox"/>	<i>IDONEO IN UNO DEGLI ULTIMI TRE CONCORSI ESPLETATI</i>

<i>HA CONSEGUITO IL DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 17 NOVEMBRE 1997 N.398 PRESSO L'UNIVERSITA'</i>		
.....		
<i>IN DATA .....</i>		
<b>HA DIRITTO ALL'ESONERO DALLA PROVA PRELIMINARE E ALL'AMMISSIONE ALLE PROVE SCRITTE IN QUANTO IN PROCINTO DI:</b> (in caso affermativo barrare la casella relativa alla condizione di esonero dalla prova preliminare)		
<i>ACQUISIRE LA QUALITA' DI MAGISTRATO MILITARE</i>		<i>ACQUISIRE LA QUALITA' DI PROCURATORE DELLO STATO</i>
<i>ACQUISIRE LA QUALITA' DI MAGISTRATO AMMINISTRATIVO</i>		<i>ACQUISIRE LA QUALITA' DI AVVOCATO DELLO STATO</i>
<i>ACQUISIRE LA QUALITA' DI MAGISTRATO CONTABILE</i>		<i>ESSERE IDONEO IN UNO DEGLI ULTIMI TRE CONCORSI ESPLETATI O IN VIA DI ESPLETAMENTO</i>
<i>CONSEGUIRE IL DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 17 NOVEMBRE 1997 N.398 PRESSO L'UNIVERSITA'</i>		
.....		
<b>E' PORTATORE DI HANDICAP<sup>4</sup></b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<i>HA LA NECESSITA' DI ESSERE ASSISTITO DURANTE LA PROVA PRELIMINARE</i>	<i>SI</i>	<i>NO</i>
<i>HA LA NECESSITA' DEI TEMPI AGGIUNTIVI DURANTE LA PROVA PRELIMINARE</i>	<i>SI</i>	<i>NO</i>
<i>HA LA NECESSITA' DI ESSERE ASSISTITO DURANTE LE PROVE SCRITTE</i>	<i>SI</i>	<i>NO</i>
<i>HA LA NECESSITA' DEI TEMPI AGGIUNTIVI DURANTE LE PROVE SCRITTE</i>	<i>SI</i>	<i>NO</i>
.....		
<b>INDIRIZZO DI RESIDENZA</b>		<b>NUMERO CIVICO</b>
.....		.....
<b>COMUNE DI RESIDENZA</b>		<b>PR.</b>
.....		.....
<b>C.A.P.</b>	<b>NUMERO TELEFONICO</b>	<b>PROCURA DI RESIDENZA</b>
.....	.....	.....
<b>INDIRIZZO DI RECAPITO<sup>5</sup></b>		<b>NUMERO CIVICO</b>
.....		.....
<b>COMUNE DI RECAPITO</b>		<b>PR.</b>
.....		.....
<b>C.A.P.</b>	<b>NUMERO TELEFONICO DI RECAPITO</b>	<b>PROCURA DI RECAPITO</b>
.....	.....	.....
<b>LINGUA STRANIERA SCELTA DAL CANDIDATO TRA QUELLE UFFICIALI DELL'UNIONE EUROPEA</b> (DANESE, FINNICO, FRANCESE, GRECO, INGLESE, OLANDESE, PORTOGHESE, SPAGNOLO, SVEDESE E TEDESCO)		
.....		

**ALLEGA ALLA DOMANDA:** (barrando le caselle interessate)

- **FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO PERSONALE;**
- **FOTOCOPIA DEL CODICE FISCALE;**
- **DUE FOTOGRAFIE IDENTICHE, DI CUI UNA AUTENTICATA SUL CARTONCINO RILASCIATO DALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA;**
- CERTIFICAZIONE MEDICA RIGUARDANTE LA NECESSITA' DI AUSILIO E TEMPI AGGIUNTIVI;**
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'.**

LUOGO	DATA	FIRMA
.....	.....	.....

<sup>1</sup> Tale indicazione, come quella riguardante la data di matrimonio e il numero dei figli, è richiesta per specificare i motivi del diritto all'elevazione del limite di età

<sup>2</sup> Deve essere indicata la città in cui ha sede l'Università; per alcune città, come Milano, Napoli e Roma, sedi di più Atenei, si dovrà indicare anche il nome dell'Università, ad esempio, nel seguente modo: MILANO BICOCCA, MILANO BOCCONI, MILANO CATTOLICA o MILANO STATALE; NAPOLI FEDERICO II, NAPOLI PARTHENOPE, NAPOLI II<sup>^</sup> UNIVERSITA' o NAPOLI SUOR ORSOLA; ROMA SAPIENZA, ROMA LUISS, ROMA TOR VERGATA, ROMA TRE o ROMA LUMSA.

<sup>3</sup> Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Si ricorda che ulteriori eventuali dati riguardanti tale punto possono essere inseriti nello spazio appositamente predisposto.

<sup>4</sup> In caso affermativo il candidato deve specificare nelle righe sottostanti l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap unitamente all'eventuale necessità dei tempi aggiuntivi da documentarsi entrambi a mezzo di certificato rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, ai sensi dell'art. 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104.

<sup>5</sup> I dati relativi al recapito riguardano il luogo presso il quale il candidato desidera ricevere le comunicazioni inerenti il concorso e vanno indicati solo se diversi da quelli della residenza; il candidato deve comunicare ogni variazione del recapito e della residenza al Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi -Direzione Generale dei Magistrati - Ufficio III - via Arenula, 70 00186 Roma.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'<sup>1</sup>  
(artt. 38, 47 e 48 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a,

Cognome

\_\_\_\_\_

Nome

\_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Pr. (\_\_\_\_)

Stato estero di nascita \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Pr. (\_\_\_\_)

via/ piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,  
cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi,

**DICHIARO SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITA'**

di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

.....  
.....

1.

di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi:

.....  
.....

di aver riportato le seguenti condanne penali:

.....  
.....

2.

di aver in corso procedimenti penali:

.....  
.....

di aver in corso procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione:

.....  
.....

3.

di avere i seguenti precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313;

.....  
.....

di essere a conoscenza di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali:

4.

.....  
.....

di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni:

5.

.....  
.....

- di essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di essere stato licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

6.

Dichiarazione resa, confermata e sottoscritta.

Data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

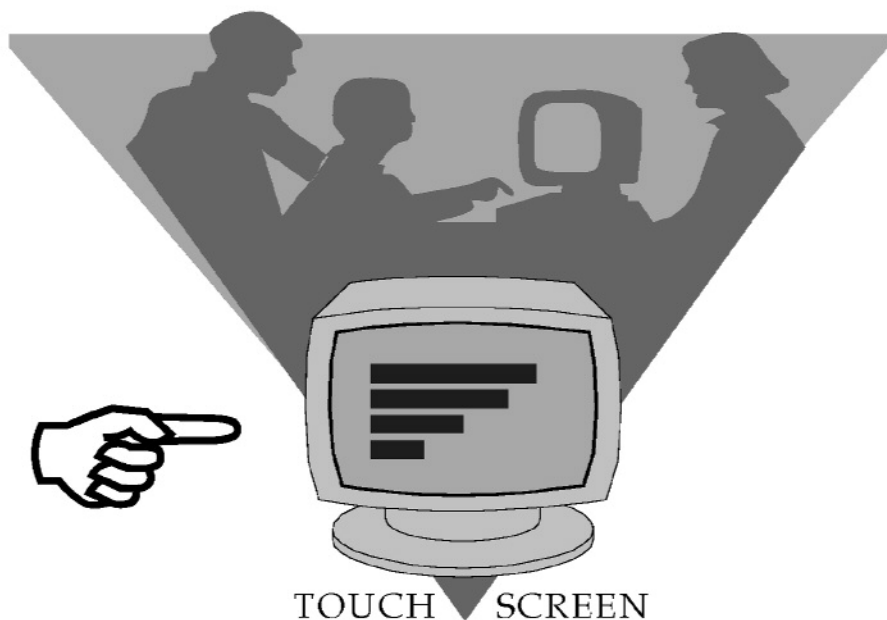
<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 10 della legge 31.12.1996, n. 675 le informazioni indicate nella presente dichiarazione verranno utilizzate unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite.

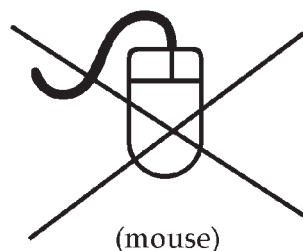


# *Ministero della Giustizia*

DIPARTIMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI  
DIREZIONE GENERALE DEI MAGISTRATI UFFICIO III CONCORSI

**SCHEDA ESPLICATIVA RIGUARDANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA  
PRELIMINARE INFORMATICA DEL CONCORSO PER Uditore  
GIUDIZIARIO**





La prova preliminare è espletata attraverso un sistema informatizzato che propone, su videoterminale, novanta quesiti a risposta multipla.

Per lo svolgimento di tale prova non è richiesta alcuna conoscenza informatica da parte dei candidati.

L'interazione dei candidati con il sistema è limitata, infatti, alla sola azione di toccare lo schermo e non è prevista l'utilizzazione, o la presenza, di tastiera e mouse.

All'inizio della prova il candidato vedrà visualizzata sullo schermo un'immagine del tipo di quella riprodotta nell'allegato A.

L'immagine si divide in tre fasce, quella superiore contiene quattro oggetti: numero quesito (vedi n.1 alleg. A), barra di stato (vedi n.2 alleg. A), pulsanti di navigazione della barra di stato (vedi n.2a alleg. A) e tasto di uscita (vedi n.3 alleg. A).

I primi due oggetti contengono solo informazioni e non si attivano con il tocco del dito e sono in dettaglio:

- il piccolo quadratino grigio, in alto a sinistra di chi guarda, che indica il numero del quesito che si sta esaminando (vedi n.1 alleg. A);
- la barra di stato dei quesiti (vedi n.2 alleg. A), formata complessivamente da novanta caselle che sono visualizzate trenta per volta sullo schermo in una griglia numerica.

Tali caselle numerate, ciascuna delle quali corrisponde ad un quesito, vengono in evidenza quando si opera e cambiano colorazione in virtù delle scelte fatte dal candidato.

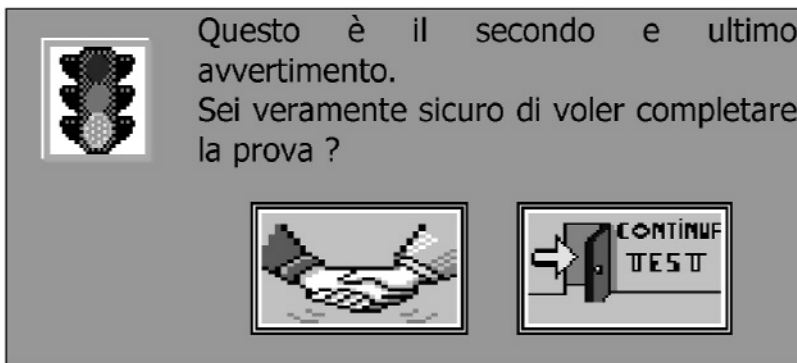
In particolare, all'inizio della prova le piccole caselle numerate hanno colore **ROSSO**, simbolo di "risposta non data (omessa)". Dopo la scelta cambiano colore: **GIALLO**, simbolo di "risposta data con evidenziazione di dubbi (dubbia = ?)", che consente al candidato una rapida ricerca del quesito per un eventuale riesame; **GRIGIO**, simbolo di "risposta data senza evidenziare dubbi (certa = OK)".

Il terzo oggetto, correlato al precedente ed interattivo, è costituito dai pulsanti di navigazione della barra di stato dei quesiti (vedi n.2a alleg. A) e materialmente formato da una freccia "AVANTI" ed una "INDIETRO" posti a lato della stessa barra di stato.

Poiché, le caselle numeriche che riportano lo stato dei quesiti sono visualizzate trenta alla volta (*da 1 a 30 - da 31 a 60 - da 61 a 90*), agendo su tali frecce di scorrimento si può visualizzare la barra di stato dei successivi 30 quesiti o ritornare ai 30 precedenti.

Il quarto oggetto è il tasto di uscita (vedi n. 3 alleg. A). Tale tasto va premuto qualora il candidato consideri finita la propria prova senza attendere lo scadere del tempo assegnato. Un meccanismo, a salvaguardia di errori, chiede al candidato, per una seconda volta, se vuole veramente uscire (vedi illustrazione sottostante), poiché una volta usciti non si può più rientrare.

*Maschera di dialogo che appare dopo aver toccato il tasto di uscita, il tasto con il simbolo della stretta di mano consente l'uscita definitiva*



Passiamo ad esaminare la fascia centrale dell'immagine.

Sotto la barra di stato, appare in campo blu il testo della domanda del quesito (v. n.4 alleg. A).

Nella parte sottostante vi è il testo delle quattro risposte (v. n. 5 alleg.A), preceduto, sul lato sinistro, da quattro tasti numerati da 1 a 4, di forma quadrata (v. n. 6 alleg.A).

*(Ad ogni buon fine si ricorda che delle quattro risposte solo una è esatta; la posizione di quella esatta è determinata dal sistema automatizzato.*

*Si ricorda, inoltre, che il grado di difficoltà di ciascun quesito e il punteggio attribuito in conseguenza di ciascuna delle risposte non sono palesi nel corso della prova).*

Il candidato seleziona la risposta ritenuta esatta toccando lo schermo in corrispondenza del tasto numerico della risposta prescelta (v. n.6 alleg. A).

Tale tasto cambia colore evidenziandosi come un cerchio a sfondo blu (n. 1 alleg. B); il mutamento del colore dà la certezza che la macchina ha recepito il comando effettuato con il tocco del dito.

In ogni caso, si può cambiare la risposta scelta come si vuole:

- premendo un altro pulsante si annulla automaticamente la scelta precedente che viene così sostituita dall'ultima indicazione;

- premendo lo stesso pulsante una seconda volta si annulla la scelta fatta, e si può, a questo punto, cambiare risposta o lasciare il quesito senza risposta.

**E' INDISPENSABILE PERO' CHE, UNA VOLTA EFFETTUATA LA SCELTA, QUESTA SIA SEMPRE CONFERMATA.**

Infatti, dopo aver "premuta" il pulsante corrispondente alla risposta, si attiva in basso a sinistra (nella fascia inferiore) una zona rettangolare gialla con la scritta "CONFERMA" e immediatamente sotto ad essa, si pongono in evidenza due quadrati, quello di sinistra con un punto interrogativo in giallo (risposta data con evidenziazione di dubbi - DUBBIA-) e quello di destra con la scritta OK (risposta data senza evidenziazione di dubbi - CERTA-) (v. n. 7 e 8 alleg. A).

**ATTENZIONE: UNO DI QUESTI DUE PULSANTI (? O OK) VA SEMPRE PREMUTO, IN CASO CONTRARIO È COME NON AVER RISPOSTO !**

Dopo la conferma, corrispondentemente alla scelta del candidato, sia i quadratini della barra di stato in alto, che il campo del testo della risposta prescelta, si coloreranno di GRIGIO o di GIALLO.

In caso di risposta non data il colore non cambia.

Il GIALLO serve a rintracciare rapidamente la risposta data con dubbio e, quindi, grazie alla marcatura colorata si ha sempre sotto controllo la situazione della propria prova.

In sostanza con il pulsante di risposta dubbia (“?”) è data al candidato la possibilità di avere evidenziate sullo schermo le risposte date di cui non è certo e che, in tale maniera, possono essere agevolmente individuate in ogni momento e, se del caso, nuovamente esaminate.

Ai fini valutativi, pertanto, la risposta dubbia è memorizzata come quella certa e, quindi, viene ad essa attribuito il relativo punteggio, a seconda se esatta od errata, in corrispondenza del livello di difficoltà del quesito.

A fine prova, infatti, le risposte date, siano esse contrassegnate dal giallo o dal grigio, vengono prese tutte per buone e computate dal sistema.

Durante la prova è possibile navigare tra i quesiti e modificare come si vuole la scelta delle risposte.

Nell’ambito dello stesso quesito si può anche saltare da una risposta all’altra senza premere una seconda volta il pulsante della risposta precedente che si vuole annullare, comanda, infatti, sempre l’ultimo pulsante premuto.

L’importante è che prima di passare ai quesiti successivi ci si assicuri di aver dato la conferma con uno dei due pulsanti (? o OK), a meno che non si voglia omettere di rispondere.

Per sincerarsene basta alzare lo sguardo alla barra di stato, sita nella parte alta dello schermo e controllare la configurazione del quadratino del quesito che interessa.

Nella fascia inferiore dell’immagine troviamo:

- i pulsanti per la navigazione (situati al centro in basso e verso destra, a fianco della zona di conferma) che sono costituiti da frecce avanti e indietro (*v. n. 9 alleg. A.*) attraverso le quali il candidato passa da un quesito all’altro, scorrendo sulla barra di stato posta nella parte superiore dello schermo (con ogni tocco si scorre di una casella numerica avanti o indietro a seconda della scelta);

- il pulsante rettangolare “VISUALIZZA QUESITO” (lente d’ingrandimento ed occhio aperto - *v. n. 10 alleg. A.*) per la visualizzazione del testo della domanda e delle risposte.

Il quesito, pertanto, individuato operando mediante i pulsanti per la navigazione, viene visualizzato soltanto quando viene premuto il pulsante “VISUALIZZA QUESITO” posizionato sopra le frecce di scorrimento.

QUINDI, PER VISUALIZZARE IL QUESITO OCCORRE SEMPRE TOCCARE IL TASTO “VISUALIZZA QUESITO” (lente d’ingrandimento ed occhio aperto - *v. n. 10 alleg. A.*);

- il tasto “STATISTICA DELLE RISPOSTE DATE”, situato nello schermo in basso a destra, che è di forma rettangolare e di discrete dimensioni (*v. n. 11 alleg. A.*).

Premendolo vengono in evidenza, oltre un campo che riporta la data e l’ora di riferimento, una casella, con sfondo ROSSO, che riporta il numero dei quesiti ai quali non si è associata una risposta - OMESSE - (*v. n. 3a alleg. B.*), un’altra, con sfondo GRIGIO, che segnala il numero dei quesiti per i quali è stata memorizzata una risposta “OK” senza evidenziazione di dubbi - CERTE - (*v. n. 3b alleg. B.*) e un’altra, con sfondo GIALLO, che segnala il numero dei quesiti per i quali è stata memorizzata una risposta “?” con evidenziazione di dubbi - DUBBIE - (*v. n. 3c alleg. B.*).

Trascorso il tempo assegnato per la prova, il sistema chiude automaticamente il collegamento e acquisisce i dati delle risposte in via definitiva, omesse o date (grigie o gialle che siano).

Nell'allegato B è riprodotta un esempio di variazione della schermata conseguente ad interazione del candidato con lo schermo.

Nel caso riportato si è selezionata la risposta n.1, toccando il corrispondente pulsante numerico (*v. n. 1 alleg. B*), successivamente si è anche premuto il pulsante di conferma di risposta certa "OK" (*v. n. 2 alleg. B*) e la risposta è stata così memorizzata dal sistema.

Si è inoltre riprodotto ciò che viene visualizzato quando si tocca il pulsante statistica delle risposte date (*v. n. 3, 3a, 3b, e 3c alleg. B*).

Lo svolgimento di ogni sessione della prova preliminare sarà preceduto da una dimostrazione esplicativa.

In tale occasione saranno forniti tutti gli ulteriori dettagli, le indicazioni ed i chiarimenti utili per l'espletamento della prova.

**SEGUONO ALLEGATI:**

*A) ESEMPIO DI VISUALIZZAZIONE PRODOTTA DAL SISTEMA DI PRESELEZIONE.*

*B) ALCUNI ESEMPI DI EFFETTI DELLA INTERAZIONE DEL CANDIDATO CON LO SCHERMO.*

ALLEGATO A

LEGENDA:	
1.	L'etichetta di segnalazione del numero del quesito che si sta esaminando
2.	Barra di stato dei quesiti (visualizza da 1 a 30, da 31 a 60 e da 61 a 90)
2a.	Pulsanti di navigazione della barra di stato (30 quesiti alla volta)
3.	Pulsante di uscita dalla pressione
4.	Testo della domanda
5.	Testo delle risposte
6.	Pulsanti numerati di selezione delle risposte
7.	Pulsante di conferma delle risposte con evidenziazione di dubbi - DUBBIA-
8.	Pulsante di conferma delle risposte senza evidenziazione di dubbi - CERTA -
9.	Pulsanti di navigazione tra i quesiti
10.	Pulsante di visualizzazione del testo della domanda e delle risposte del quesito
11.	Pulsante di visualizzazione della statistica delle risposte

The screenshot shows a software interface for a legal database. At the top, there is a grid of buttons numbered 1 through 30, representing a list of questions. Below this grid are two sections: 'D. CIVILE I - 35' and 'D. PENALE 36 - 70'. The 'D. CIVILE I - 35' section contains a large text area with a question number '1' and a 'QUESITO' label. Below the text area are two buttons labeled '1' and '2'. The 'D. PENALE 36 - 70' section contains a large text area with a question number '4' and a 'QUESITO' label. Below the text area are two buttons labeled 'CONFIRMA Dubbi' and 'OK'. At the bottom of the interface, there is a navigation bar with buttons for 'Visualizza Quesito', 'QUESTO PRECEDENTE', 'QUESTO SUCCESSIVO', 'STATISTICA', and 'RISPOSTE DATE'. A 'Uscita' button is located in the top right corner. Numbered callouts (1-11) point to these various elements.

**1.** Etichetta di segnalazione del numero del quesito che si sta esaminando

**2.** Barra di stato dei quesiti (visualizza da 1 a 30, da 31 a 60 e da 61 a 90)

**2a.** Pulsanti di navigazione della barra di stato (30 quesiti alla volta)

**3.** Pulsante di uscita dalla pressione

**4.** Testo della domanda

**5.** Testo delle risposte

**6.** Pulsanti numerati di selezione delle risposte

**7.** Pulsante di conferma delle risposte con evidenziazione di dubbi - DUBBIA-

**8.** Pulsante di conferma delle risposte senza evidenziazione di dubbi - CERTA -

**9.** Pulsanti di navigazione tra i quesiti

**10.** Pulsante di visualizzazione del testo della domanda e delle risposte del quesito

**11.** Pulsante di visualizzazione della statistica delle risposte

**1.** Per l'adempimento di un'obbligazione, se non è determinato il tempo in cui la prestazione deve essere eseguita e tuttavia per la natura della prestazione stessa sia necessario un termine, questo, in mancanza di un accordo tra le parti:

**1.** È stabilito dal giudice.

**2.** Si intende rimesso alla volontà del debitore.

**4.** Si intende rimesso alla volontà del creditore.

**4.** È stabilito dal presidente della camera di commercio del luogo in cui la prestazione deve essere eseguita.

ALLEGATO B

**1**

**2**

**3** STATISTICA RISPOSTE DATE DEL 16/02/2001 ALLE ORE 12.15

**3a** CIVILE 39

**3b** CENTE 1

**3c** DURBE 0

**4**

LEGENDA:	
1.	Esempio di selezione di una risposta attraverso il tocco del corrispondente pulsante numerico
2.	Attraverso uno dei due tasti di conferma, la risposta precedentemente selezionata è memorizzata dal sistema (nel caso di esempio, come certa)
3.	Visualizzazione del settore della statistica delle risposte date
3a	Casella delle risposte non date - O MESSE - (rossa)
3b	Casella delle risposte date come - CENTE - (grigia)
3c	Casella delle risposte date come - DURBE - (gialla)

D. CIVILE 1 - 35 D. PENALE 36 - 70 D. AMMINISTRATIVO 71 - 90

Per l'adempimento di un'obbligazione, se non è determinato il tempo in cui la prestazione deve essere eseguita e tuttavia per la natura della prestazione stessa sia necessario un termine, questo, in mancanza di un accordo tra le parti:

- 1** E' stabilito dal giudice.
- 2** Si intende rimesso alla volontà del debitore.
- 3** Si intende rimesso alla volontà del creditore.
- 4** E' stabilito dal presidente della camera di commercio di cui la prestazione deve essere eseguita.

04E00386

## MINISTERO DELLA DIFESA

**Concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione di complessivi duecentoquaranta giovani ai corsi allievi ufficiali in ferma prefissata (A.U.F.P.) della Marina, per il conseguimento della nomina a sottotenente di vascello/guardiamarina in ferma prefissata, ausiliario dei ruoli normali e speciali dei vari Corpi della Marina - anno 2004.**

IL DIRETTORE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

DI CONCERTO CON

IL COMANDANTE GENERALE DEL CORPO  
DELLE CAPITANERIE DI PORTO

Vista la legge 10 aprile 1954, n. 113, concernente lo stato degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e successive modificazioni;

Visto il decreto del Ministro della difesa 13 giugno 1957, concernente il regolamento interno dell'Accademia navale e successive modificazioni;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574, concernente l'unificazione ed il riordinamento dei ruoli normali, speciali e di complemento degli ufficiali dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica e successive modificazioni;

Vista la legge 13 dicembre 1986, n. 874, recante norme concernenti i limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, concernente specifici limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 91, concernente nuove norme sulla cittadinanza;

Visto il decreto del Ministro della difesa 16 settembre 1993, n. 603, concernente il regolamento recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della succitata legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'Amministrazione difesa;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 2 settembre 1997, n. 511, concernente il regolamento recante le norme di organizzazione dell'Accademia navale;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490, concernente il riordino del reclutamento, dello stato giuridico e dell'avanzamento degli ufficiali e successive modificazioni;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, concernente nuove norme in materia di obiezione di coscienza;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente delega al governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile, la quale, tra l'altro, demanda ad un decreto ministeriale la definizione annuale delle aliquote, dei ruoli, dei corpi, delle categorie, delle specialità e delle specializzazioni di ciascuna Forza armata in cui ha luogo il reclutamento di personale femminile;

Visto il decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, concernente disposizioni in materia di reclutamento su base volontaria, stato giuridico e avanzamento del personale militare femminile nelle Forze armate e nel Corpo della guardia di finanza;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 112, recante modificazioni al sopracitato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, con cui sono stati fissati, tra gli altri, limiti di altezza per l'ammissione ai concorsi per la nomina ad ufficiale della Marina;

Visto il decreto del Ministro della difesa 4 aprile 2000, n. 114, emanato in applicazione dell'articolo 1, comma 5, della sopracitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente il regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare, con annesso elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità;

Vista la direttiva tecnica in data 19 aprile 2000 della Direzione generale della sanità militare, emanata per l'applicazione dell'elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare, di cui all'annesso al sopracitato decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114;

Vista la direttiva in data 19 aprile 2000 della Direzione generale della sanità militare per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare, modificata con direttiva in data 10 aprile 2003;

Visto il decreto del Ministro della difesa 4 agosto 2000, n. 302, concernente il regolamento della scuola navale militare «Francesco Morosini»;

Visto il decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 4 agosto 2000, concernente la determinazione delle classi delle lauree universitarie;

Visto il decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 28 novembre 2000, concernente la determinazione delle classi delle lauree universitarie specialistiche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, concernente disposizioni per disciplinare la trasformazione progressiva dello strumento militare in professionale, a norma dell'articolo 3, comma 1, della legge 14 novembre 2000, n. 331, modificato con decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236;

Visto il decreto del Ministro della difesa 26 settembre 2002, emanato in applicazione dell'articolo 23, comma 5, del sopracitato decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, recante disposizioni concernenti i criteri e le modalità per l'arruolamento degli ufficiali in ferma prefissata, nonché la durata dei relativi corsi;

Visto il decreto del Ministro della difesa 9 maggio 2003, emanato in applicazione dell'articolo 1, comma 6, della sopracitata legge 20 ottobre 1999, n. 380, che, nel definire, tra l'altro, i ruoli della Marina nei quali avverrà nell'anno 2004 il reclutamento del personale femminile, ha fissato l'aliquota massima di detto personale che potrà essere ammesso ai corsi allievi ufficiali in ferma prefissata della Marina stessa;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente il codice in materia di protezione dei dati personali;

Vista la legge 24 dicembre 2003, n. 351, concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2004 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2004-2006;

Ravvisata la necessità di indire concorsi, per titoli ed esami, per il reclutamento nel corso del 2004 di complessivi 240 allievi ufficiali in ferma prefissata, ausiliari dei ruoli normali e dei ruoli speciali della Marina militare;

Ritenuto, al fine di soddisfare prioritarie esigenze della Forza armata, di prevedere che il reclutamento di giovani laureati in medicina e chirurgia, disciplina di particolare interesse per la medesima, da ammettere alla frequenza del corso allievi ufficiali in ferma prefissata, ausiliari del ruolo normale del Corpo sanitario militare marittimo avvenga per aree geografiche;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a disposizione*

1. Sono indetti i seguenti concorsi, per titoli ed esami, per l'ammissione di complessivi duecentoquaranta giovani ai sottotitoli corsi allievi ufficiali in ferma prefissata (A.U.F.P.) della Marina per il conseguimento della nomina a sottotenente di vascello/ guardiamarina ausiliario in ferma prefissata dei ruoli normali e speciali dei vari Corpi della Marina con il numero e la ripartizione di posti e con il periodo di presumibile svolgimento del corso di seguito indicato:

a) Concorso per l'ammissione di centouno allievi al 5° corso A.U.F.P., ausiliari dei ruoli normali della Marina (svolgimento corso, comprensivo di una prima fase non valutativa della durata di tre settimane, dal 6 settembre al 19 dicembre 2004):

Corpo di stato maggiore, 6 posti;

Corpo del genio navale, 14 posti;

Corpo delle armi navali, 10 posti;

Corpo sanitario, 20 posti (di cui 18 per medici e 2 per odontoiatri);

Corpo di commissariato, 21 posti;

Corpo delle capitanerie di porto, 30 posti.

Il numero dei posti a concorso, per il solo Corpo sanitario - medici, è ripartito in base alle aree geografiche indicate nell'allegato «D» che costituisce parte integrante del presente decreto.

b) Concorso per l'ammissione di centotrentanove allievi al 5° corso A.U.F.P., ausiliari dei ruoli speciali della Marina (svolgimento corso, comprensivo di una prima fase non valutativa della durata di tre settimane, dal 6 settembre al 19 dicembre 2004):

Corpo di stato maggiore, 55 posti;

Corpo del genio navale, 16 posti;

Corpo delle armi navali, 4 posti;

Corpo di commissariato, 14 posti;

Corpo delle capitanerie di porto, 50 posti.

2. Ai concorsi per allievi ufficiali in ferma prefissata (A.U.F.P.) di cui al precedente comma 1 possono partecipare concorrenti sia di sesso maschile che di sesso femminile. Pertanto, le disposizioni del presente decreto, in mancanza di espressa indicazione, devono intendersi riferite a concorrenti di entrambi i sessi.

3. Il personale femminile che potrà conseguire l'ammissione ai corsi A.U.F.P., comunque, non potrà superare l'aliquota percentuale massima del 20% dei posti messi a concorso per i Corpi di stato maggiore, del genio navale e delle armi navali, del 30% per i Corpi di commissariato militare marittimo e delle capitanerie di porto e del 50% per il Corpo sanitario militare marittimo, indicata nel decreto ministeriale 9 maggio 2003, citato nelle premesse. Pertanto, i posti disponibili per detto personale sono i seguenti:

nel 5° corso A.U.F.P. per ufficiali ausiliari dei ruoli normali:

Corpo di stato maggiore, 1 posto;

Corpo del genio navale, 3 posti;

Corpo delle armi navali, 2 posti;

Corpo sanitario, 10 posti;

Corpo di commissariato, 6 posti;

Corpo delle capitanerie di porto, 9 posti;

nel 5° corso A.U.F.P. per ufficiali ausiliari dei ruoli speciali:

Corpo di stato maggiore, 11 posti;

Corpo del genio navale, 3 posti;

Corpo delle armi navali, 1 posto;

Corpo di commissariato, 4 posti;

Corpo delle capitanerie di porto, 15 posti.

Pertanto, in nessun caso concorrenti di sesso femminile potranno essere ammessi ai corsi A.U.F.P. di cui al presente decreto in numero superiore a quello sopraindicato, anche se collocati in posizione utile nelle graduatorie di merito di cui al successivo art. 10.

4. Il numero dei posti disponibili per ciascun corso e la ripartizione per Corpi potranno subire modificazioni, fino alla data di approvazione della relativa graduatoria di merito, qualora fosse necessario soddisfare esigenze della Forza armata connesse alla consistenza dei ruoli degli ufficiali di complemento e degli ufficiali in ferma prefissata.

5. Resta impregiudicata per la Direzione generale per il personale militare la facoltà di revocare il bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali, di sospendere l'ammissione dei vincitori alla frequenza dei corsi, nonché di modificarne le date di svolgimento in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Art. 2.

*Requisiti*

1. Possono chiedere di essere ammessi ad uno dei corsi A.U.F.P. di cui al precedente articolo 1 i giovani di sesso maschile e femminile che:

a) non abbiano superato il 38° anno di età alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione indicato al successivo art. 3;

b) siano in possesso della cittadinanza italiana;

c) godano dei diritti civili e politici;

d) siano in possesso:

per i corsi per ufficiali ausiliari dei ruoli normali della Marina

di un diploma di laurea con corso di durata quadriennale, quinquennale o sessennale - anche equipollente su dichiarazione del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca ovvero dell'università degli studi dove è stata conseguita - nonché dell'abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo o di odontoiatra (per il Corpo sanitario militare marittimo);

per i corsi per ufficiali ausiliari dei ruoli speciali della Marina

di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado - anche equipollente su dichiarazione del Provveditore agli studi di propria giurisdizione - di durata quinquennale che consenta l'iscrizione ai corsi universitari, ovvero di un titolo di studio di durata quadriennale, integrato dal corso annuale previsto per l'ammissione ai corsi universitari dall'articolo 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910, e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono altresì validi, ai fini della partecipazione ai concorsi per l'ammissione ai corsi A.U.F.P., i diplomi di laurea ed i diplomi di istruzione secondaria di secondo grado conseguiti all'estero, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. A tal fine i concorrenti dovranno presentare, unitamente alla domanda di partecipazione all'ammissione ai corsi:

per diplomi di istruzione secondaria di secondo grado o titoli di studio d'istruzione secondaria superiore: una dichiarazione di equipollenza, rilasciata da un Provveditore agli studi di loro scelta, ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

per diplomi di laurea conseguiti a seguito di corso di durata almeno quadriennale: una dichiarazione di equipollenza, rilasciata dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

e) non siano stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario in accademie o istituti di formazione militare o delle Forze di polizia;

f) non siano stati riformati alla visita di leva o successivamente ad essa (se di sesso maschile);

g) non siano stati dichiarati «obiettivi di coscienza» o ammessi a prestare «servizio civile» (se di sesso maschile);

h) non siano imputati per delitti non colposi o sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza né siano in situazioni incompatibili con l'acquisizione o la conservazione dello stato di ufficiale.

2. Ai fini dell'ammissione ai corsi A.U.F.P. i concorrenti dovranno essere riconosciuti in possesso dei requisiti d'idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio militare per la nomina ad ufficiali in ferma prefissata della Marina militare, da accertarsi secondo le modalità di cui ai successivi articoli 7 ed 8.

3. L'ammissione ai corsi A.U.F.P. ed il conferimento della nomina ad ufficiale in ferma prefissata sono, inoltre, subordinati all'accertamento, anche successivo all'ammissione al corso formativo, del possesso dei requisiti di moralità e condotta stabiliti per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertarsi d'ufficio con le modalità previste dalla vigente normativa.

4. I requisiti di cui al presente articolo dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di cui al successivo art. 3, comma 2. Tali requisiti, escluso quello di cui alla lettera a) del precedente comma 1, dovranno essere mantenuti fino alla nomina ad ufficiale in ferma prefissata, ausiliario del ruolo normale o del ruolo speciale.

### Art. 3.

#### *Domanda di partecipazione*

1. I concorrenti possono presentare una sola domanda o per l'ammissione al 5° corso A.U.F.P. per ausiliari dei ruoli normali o per l'ammissione al 5° corso A.U.F.P. per ausiliari dei ruoli speciali dei vari Corpi della Marina.

2. La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere:

a) redatta in carta semplice secondo lo schema riportato nell'allegato «A», ed integrata per i minorenni dall'atto di assenso riportato nell'allegato «B». I citati allegati «A» e «B» costituiscono parte integrante del presente decreto;

b) firmata per esteso dal concorrente. La mancata sottoscrizione della domanda determinerà il non accoglimento della medesima;

c) presentata:

1) dai concorrenti non in servizio, personalmente ovvero spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, al Comando dell'Accademia navale - Ufficio concorsi, viale Italia n. 72 - 57100 Livorno;

2) dai militari in servizio al Reparto/Ente di appartenenza che ne curerà l'inoltro all'Accademia navale - Ufficio concorsi entro il terzo giorno dalla data di ricezione. In tal caso la data di presentazione sarà attestata con opportuna dichiarazione del suddetto Reparto/Ente di appartenenza.

d) inoltrata - a pena di decadenza - entro il termine perentorio di trenta giorni, a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Per le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. I concorrenti avranno cura di conservare copia della domanda e della ricevuta della raccomandata che dovranno essere esibite all'atto della presentazione alle selezioni psico-fisiche ed attitudinali.

I cittadini italiani residenti all'estero o che si trovino all'estero per motivi di servizio potranno inoltrare la domanda anche tramite le Autorità diplomatiche o Consolari entro il medesimo termine, dichiarando in detta domanda l'ultima residenza in Italia, la data di espatrio e di essere a conoscenza di dover sostenere le prove concorsuali nelle sedi previste per gli altri concorrenti.

3. Nella domanda il concorrente, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà dichiarare:

a) i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) e il codice fiscale;

b) i Corpi ai quali gradisce essere ammesso, qualora ne abbia i requisiti fisici e culturali previsti;

c) se concorrente per il corso per ufficiali ausiliari dei ruoli normali del Corpo sanitario - medici, l'area geografica (una sola tra quelle riportate nel già citato allegato «D» al presente decreto) per la quale intenda partecipare nonché, nel caso che per detta area non risultasse vincitore, se sia disponibile all'ammissione al corso per un'area diversa da quella prescelta;

d) il possesso della cittadinanza italiana.

In caso di doppia cittadinanza, dovrà indicare, in apposita dichiarazione da allegare alla domanda, la seconda cittadinanza ed in quale Stato è soggetto agli obblighi militari;

e) il proprio stato civile;

f) la residenza ed il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

g) il recapito al quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, completo di codice di avviamento postale e, ove possibile, del numero telefonico. Se cittadino italiano residente all'estero, anche l'ultima residenza in Italia della famiglia e la data di espatrio.

Il concorrente dovrà altresì segnalare tempestivamente, a mezzo telegramma, all'Accademia navale - Ufficio concorsi - ogni variazione del recapito indicato nella domanda che venga a verificarsi durante l'espletamento del concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito stesso indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

h) il titolo di studio posseduto richiesto per la partecipazione al concorso.

Il concorrente che abbia conseguito il titolo di studio all'estero dovrà documentarne l'equipollenza a quello prescritto per la partecipazione al concorso. Il concorrente che avesse conseguito il diploma di istruzione secondaria di secondo grado in uno dei licei annessi alla Scuola militare «Morsini» di Venezia dovrà indicarlo espressamente;

i) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione. La dichiarazione dovrà essere resa anche se negativa;

j) di non essere stato prosciolto, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario in accademie o istituti di formazione militare o delle Forze di polizia. La dichiarazione dovrà essere resa anche se negativa;

k) di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale e di non aver in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultino a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 686 del codice di procedura penale. La dichiarazione dovrà essere resa anche se negativa. In caso contrario dovrà indicare le condanne e le applicazioni di pena ed i procedimenti pendenti a suo carico ed ogni altro eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato, ovvero presso la quale pende un eventuale procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato. Si dovrà impegnare, altresì, a comunicare al Comando dell'Accademia navale qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla presentazione della domanda;

l) il servizio militare eventualmente prestato. Se militare in servizio dovrà indicare la data di inizio del servizio, il proprio grado e l'indirizzo del Reparto/Ente presso il quale presta servizio. Le comunicazioni inerenti al concorso saranno inviate al recapito indicato nella domanda e non tramite il Comando di appartenenza, che dovrà esserne comunque informato a cura dell'interessato. Qualora già collocato in congedo, le date di inizio e di fine del servizio, nonché il grado rivestito all'atto del congedamento. Il concorrente che successivamente alla presentazione della domanda venisse incorporato in un Reparto/Ente, di qualsiasi Forza armata o Corpo armato

dello Stato, sarà tenuto a comunicare subito, all'Accademia navale - Ufficio concorsi a mezzo fax, al numero 0586/238222, il Reparto/Ente presso il quale presta servizio ed il relativo indirizzo;

*m)* l'eventuale possesso dei titoli di merito tra quelli indicati nell'articolo 9 del bando;

*n)* l'eventuale possesso dei titoli di preferenza indicati nell'allegato «C», che costituisce parte integrante del presente decreto;

*o)* di essere a conoscenza di dover rinunciare, in caso di ammissione al corso, al grado rivestito (se militare);

*p)* di impegnarsi, qualora ammesso al corso, a prestare servizio in qualsiasi sede;

*q)* di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito;

*r)* di prestare il proprio consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del concorso ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Se concorrente di sesso maschile, anche:

il distretto militare ovvero la capitaneria di porto di appartenenza;

la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva;

qualora sia ammesso o sia stato ammesso a prestare servizio civile, la data di inizio e l'Ente di servizio;

di non essere stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa.

4. Fermo restando il marcato accoglimento delle domande nei casi espressamente previsti nel presente articolo, il Comando dell'Accademia navale potrà richiedere la regolarizzazione delle domande che, purché sottoscritte e spedite nei termini, dovessero risultare formalmente irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello di cui al già citato allegato «A» al presente decreto.

#### Art. 4.

##### *Svolgimento dei concorsi e spese di viaggio*

1. Lo svolgimento del concorso prevede:

*a)* prova di selezione per l'accertamento delle qualità intellettive;

*b)* valutazione dei titoli;

*c)* accertamenti psico-fisici;

*d)* accertamenti attitudinali.

2. Alle prove ed agli accertamenti di cui al precedente comma 1, lettere *a)*, *c)* e *d)*, i concorrenti dovranno esibire la carta d'identità o altro documento di riconoscimento, provvisto di fotografia ed in corso di validità, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.

3. Le spese per i viaggi da e per le sedi presso le quali avranno luogo le prove e gli accertamenti di cui al precedente comma 1, lettere *a)*, *c)* e *d)*, sono a carico dei concorrenti i quali, peraltro, muniti di copia della domanda e della ricevuta della lettera o del telegramma di convocazione, potranno rivolgersi al Distretto militare, alla Capitaneria di porto o ad un Comando carabinieri, per ottenere il rilascio dello scontrino per fruire dell'agevolazione ferroviaria prevista (sconto del 10%).

#### Art. 5.

##### *Commissioni*

1. Con successivi decreti dirigenziali saranno nominate:

*a)* la Commissione per gli accertamenti psico-fisici;

*b)* la Commissione per la prova di selezione e per gli accertamenti attitudinali;

*c)* la Commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari;

*d)* la Commissione per la valutazione dei titoli, per la formazione delle graduatorie e per l'assegnazione ai Corpi.

2. La Commissione per gli accertamenti psico-fisici, di cui al precedente comma 1, lettera *a)*, sarà composta da:

un ufficiale, di grado non inferiore a Capitano di Vascello, non appartenente al Corpo sanitario marittimo militare, presidente;

due ufficiali superiori del Corpo sanitario marittimo militare, membri.

Detta Commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti della Forza armata o di specialisti esterni.

3. La Commissione per la prova di selezione e per gli accertamenti attitudinali, di cui al precedente comma 1, lettera *b)*, sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di Vascello, non appartenente al Corpo sanitario militare marittimo, presidente;

ufficiali superiori della Marina militare, di cui almeno uno medico specialista del Corpo sanitario militare marittimo e uno perito selettore, membri.

4. La Commissione per gli ulteriori accertamenti sanitari, di cui al precedente comma 1, lettera *c)*, sarà composta da:

un ufficiale di grado non inferiore a Capitano di Vascello del Corpo sanitario militare marittimo, presidente;

due ufficiali superiori del Corpo sanitario militare marittimo, membri.

Detti ufficiali dovranno essere diversi da quelli che avranno fatto parte della Commissione per gli accertamenti psico-fisici di cui al precedente comma 2.

5. La Commissione per la valutazione dei titoli, per la formazione delle graduatorie e per l'assegnazione ai Corpi, di cui al precedente comma 1, lettera *d)* sarà composta da:

un ufficiale, di grado non inferiore a Capitano di Vascello, in servizio o in ausiliaria da non più di tre anni, presidente;

due ufficiali superiori, membri;

un ufficiale di grado non inferiore a tenente di vascello, segretario senza diritto di voto.

#### Art. 6.

##### *Prova di selezione*

1. I concorrenti ammessi alla partecipazione al concorso saranno sottoposti - con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso dal presente decreto cui abbiano chiesto di essere ammessi - ad una prova di selezione per l'accertamento delle qualità intellettive, che avrà luogo, presumibilmente nella seconda metà del mese di aprile 2004, presso il Centro di selezione della Marina militare situato nel comprensorio di Piano S. Lazzaro, via della Marina n. 1 - Ancona.

2. Il diario di svolgimento della prova di selezione sarà reso noto con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale del 2 aprile 2004. Nella medesima *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale del 2 aprile 2004 tale pubblicazione dell'avviso potrà essere rinviata ad una data successiva.

3. L'ora di presentazione che sarà indicata nel predetto avviso è quella dell'orario ufficiale. La pubblicazione di detto avviso, che conterrà indicazione anche delle modalità di svolgimento della prova, avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti che, pertanto, dovranno presentarsi, senza attendere alcuna ulteriore comunicazione, nella sede, nell'ora e nel giorno per ciascuno fissati nell'avviso sopra indicato, muniti di carta d'identità o altro documento di riconoscimento, provvisto di fotografia ed in corso di validità, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato nonché di copia della domanda di partecipazione al concorso e della ricevuta della raccomandata rilasciata dall'Ufficio postale accettante comprovante la data di spedizione della domanda medesima, se tenuti ad osservare tale modalità di inoltro. Dovranno inoltre avere con sé una penna biro ad inchiostro indelebile nero.

4. I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova, anche per causa di forza maggiore, saranno considerati rinunciatari e, pertanto, esclusi dal concorso.

5. Per quanto concerne le modalità di svolgimento della prova saranno osservate le disposizioni di cui agli articoli 13 e 14 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

6. La prova, della durata che sarà resa nota dalla Commissione prima del suo inizio, consisterà nella somministrazione collettiva e standardizzata di questionari concernenti un congruo numero di quesiti a risposta multipla, finalizzati ad accertare le capacità intellettive dei concorrenti. I quesiti saranno di tipo logico-deduttivo ed analitico, volti ad esplorare vari tipi di capacità irrellettive e di ragionamento. Prima dell'inizio della prova la Commissione renderà note ai concorrenti le modalità di svolgimento e di valutazione della prova medesima.

7. Al termine della prova la Commissione, sulla base dei punteggi ottenuti dai concorrenti, espressi in centesimi, formerà una graduatoria provvisoria. Saranno ammessi ai successivi accertamenti psico-fisici ed attitudinali, di cui agli articoli 7 e 8 del presente decreto:

i primi duecentosessanta concorrenti per l'ammissione al 5° corso A.U.F.P., ausiliari dei ruoli normali dei Corpi di stato maggiore, genio navale, armi navali, commissariato e capitanerie di porto, dei quali non più di sessantacinque di sesso femminile;

i primi sessanta concorrenti per l'ammissione al 5° corso A.U.F.P., ausiliari dei ruoli normali del Corpo sanitario militare marittimo, dei quali non più di trenta di sesso femminile;

i primi quattrocentoventi concorrenti per l'ammissione al 5° corso A.U.F.P., ausiliari dei ruoli speciali dei vari Corpi della Marina, dei quali non più di centotre di sesso femminile.

Saranno inoltre ammessi ai successivi accertamenti i concorrenti che avranno riportato lo stesso punteggio dell'ultimo concorrente ammesso per ciascuna delle graduatorie.

8. I punteggi riportati dai concorrenti nella prova di selezione, che saranno affissi all'albo del Centro di selezione, contribuiranno alla formazione della graduatoria generale di merito di cui al successivo art. 10.

9. I concorrenti di cui al precedente comma 7 riceveranno apposita comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata o telegramma da parte dell'Ufficio concorsi dell'Accademia navale. L'elenco degli idonei alla prova di selezione sarà, altresì, pubblicato a puro titolo informativo nei siti internet «www.persomil.difesa.it» e «www.marina.difesa.it».

10. Ai rimanenti concorrenti non sarà inviata alcuna comunicazione. Essi, comunque, potranno chiedere informazioni sull'esito della prova, a partire dal quindicesimo giorno successivo a quello di conclusione della prova di preselezione al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - Servizio relazioni con il pubblico - Palazzo esercito, via XX Settembre n. 123/A - 00187 Roma (tel. 06/4735.5941, 06/4735.4548 e 06/4986.4613) ovvero all'Accademia navale - Ufficio concorsi (tel. 0586/238531).

11. I verbali della prova di selezione dovranno essere inviati, entro il terzo giorno dalla conclusione delle prove di tutti i concorrenti, tramite il Comando dell'Accademia navale, alla Direzione generale per il personale militare - I Reparto - 1ª Divisione reclutamento ufficiali - 3ª Sezione.

#### Art. 7.

##### Accertamenti psico-fisici

1. I concorrenti di cui al precedente art. 6, comma 7, saranno sottoposti ad accertamenti psico-fisici di massima nel mese di giugno 2004 presso il Centro di selezione della Marina militare, via della Marina n. 1 - Ancona.

Essi riceveranno per i succitati accertamenti apposita convocazione concernente data, ora e sede di presentazione. Gli interessati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia ed in corso di validità.

Durante il periodo di permanenza presso la sede di effettuazione degli accertamenti i concorrenti fruiranno di vitto ed alloggio a carico dell'amministrazione militare, compatibilmente con le esigenze e/o possibilità dell'Ente ospitante.

2. Coloro che risulteranno assenti al momento dell'inizio degli accertamenti saranno considerati rinunciatari e pertanto esclusi dal concorso, salvo grave impedimento che, documentato al massimo entro il giorno stesso di presentazione a mezzo fax all'Ufficio concorsi dell'Accademia navale (n. 0586/238222), sarà dal medesimo valutato ai fini dell'eventuale ammissione a sostenere gli accertamenti in data diversa da quella per essi prevista, ricadente comunque nel periodo di svolgimento degli accertamenti da parte di tutti i concorrenti.

3. I concorrenti convocati per gli accertamenti previsti dal presente articolo, all'atto della presentazione, dovranno produrre:

a) libretto sanitario emesso dall'A.S.L. di appartenenza;

b) certificato anamnestico rilasciato da struttura sanitaria pubblica riportante le vaccinazioni effettuate;

c) eventuale esame radiografico del torace in due proiezioni e relativo referto, per coloro che siano stati sottoposti a tale esame strumentale presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, ovvero private convenzionate entro i tre mesi antecedenti.

4. a) L'idoneità psico-fisica dei concorrenti sarà accertata a cura della Commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera a), tenendo conto dell'«Elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare», approvato con decreto ministeriale 4 aprile 2000, n. 114, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 marzo 2000, n. 112, e delle vigenti direttive della Direzione generale della sanità militare, citati nelle premesse. Gli accertamenti sanitari saranno volti al riconoscimento del possesso dell'idoneità psico-fisica al servizio dei concorrenti, quali allievi ufficiali in ferma prefissata. I concorrenti dovranno, inoltre, essere riconosciuti in possesso dei seguenti requisiti fisici:

dati somatici:

statura non inferiore a mt 1,65 e non superiore a mt 1,95 per i concorrenti di sesso maschile; non inferiore a mt 1,61 e non superiore a mt 1,95 per i concorrenti di sesso femminile;

apparato visivo:

per il Corpo di stato maggiore: *visus* corretto non inferiore a 10/10 in ciascun occhio, dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare 1,75 diottrie per la miopia, 2 diottrie per l'ipermetropia, 0,75 diottrie per l'astigmatismo di qualsiasi segno e asse. La correzione totale non dovrà comunque superare 1,75 diottrie per l'astigmatismo miopico composto e 2 diottrie per l'astigmatismo ipermetropico composto. Senso cromatico normale accertato con tavole di Ishihara;

per gli altri Corpi: *visus* corretto 10/10 in ciascun occhio dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare le 3 diottrie per la miopia e l'astigmatismo miotico composto, le 3 diottrie per l'ipermetropia e l'astigmatismo ipermetropico composto, le 2 diottrie per l'astigmatismo miopico ed ipermetropico semplice e per la componente cilindrica degli astigmatismi composti, le 3 diottrie per l'astigmatismo misto o per l'anisometropia sferica ed astigmatica purché siano presenti la fusione e la visione binoculare. Senso cromatico normale accertato alle lane.

L'accertamento dello stato refrattivo, ove occorra, può essere eseguito con l'autorefrattometro, o in cicloplegia o con il metodo dell'annebbiamento.

Apparato uditivo:

la funzionalità uditiva sarà saggiata con esame audiometrico tonale liminare in camera silente. Potrà essere tollerata una perdita uditiva bilaterale di 25 dB nella frequenza da 125 a 2000 Hz e l'orecchio meno efficiente potrà presentare una perdita di 30 dB pantonale fino a 2000 Hz e 35 dB alla frequenza di 4000 Hz. I deficit neurosensoriali isolati sulle frequenze da 6000 a 8000 Hz saranno valutati di volta in volta dallo specialista;

dentatura:

la dentatura dovrà essere in buone condizioni; sarà consentita la mancanza di un massimo di otto denti non contrapposti, purché non associati a paradontopatia giovanile e non tutti dallo stesso lato e tra i quali non figurino più di un incisivo e di un canino; nel computo dei mancanti non dovranno essere conteggiati i terzi molari; gli elementi mancanti dovranno essere sostituiti con moderna protesi fissa che assicuri la completa funzionalità della masticazione; i denti cariati devono essere opportunamente curati.

b) La Commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà per tutti i concorrenti i seguenti accertamenti specialistici e di laboratorio:

esame radiografico del torace in due proiezioni, solo qualora non vengano prodotti esame e relativo referto da cui risulti che tale accertamento sia stato eseguito entro i tre mesi antecedenti presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari o private convenzionate. Il concorrente di sesso femminile, qualora non esibisca detto referto, al solo fine dell'effettuazione in piena sicurezza dell'esame radiografico, dovrà produrre un test di gravidanza in data non anteriore a cinque giorni dalla data di presentazione, che escluda la sussistenza di detto stato. In assenza di detto referto la concorrente dovrà essere sottoposta al fine sopra indicato al test di gravidanza. In caso di positività del test di gravidanza la Commissione non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti previsti e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'articolo 3, comma 2, del già citato decreto ministeriale 4 aprile 2000, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare;

ecografia pelvica (solo se di sesso femminile);  
cardiologico con E.C.G.;  
oculistico;  
otorinolaringoiatrico;  
odontoiatrico;  
neuropsichiatrico;  
analisi delle urine con esame del sedimento;  
analisi del sangue concernente:  
emocromo completo;  
glicemia;  
creatininemia;  
transaminasemia (ALT-AST);  
bilirubinemia totale e frazionata;  
markers dell'epatite B e C;  
G6PDH (metodo quantitativo).

La Commissione ha facoltà di procedere ad ogni ulteriore indagine ritenuta utile per consentire adeguata valutazione clinica e medico-legale.

c) Gli interessati, all'atto della presentazione, dovranno rilasciare apposita dichiarazione di consenso informato all'effettuazione del predetto protocollo diagnostico, secondo quanto riportato nell'allegato «E», che costituisce parte integrante del presente decreto.

d) La Commissione provvederà a definire per ciascun concorrente, secondo i criteri stabiliti dalla normativa e dalle direttive vigenti, il profilo sanitario che terrà conto delle caratteristiche somato-funzionali, nonché degli specifici requisiti fisici suindicati.

e) La Commissione, seduta stante, comunicherà per iscritto al concorrente l'esito degli accertamenti psico-fisici, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:

«Idoneo alla nomina ad ufficiale in ferma prefissata, ausiliario della Marina militare», con indicazione del profilo sanitario di cui alla precedente lettera c);

«Non idoneo alla nomina ad ufficiale in ferma prefissata, ausiliario della Marina militare», con indicazione del motivo;

f) Saranno giudicati «idonei» all'ammissione quali allievi ufficiali in ferma prefissata i concorrenti cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo: psiche PS 2; costituzione CO 2; apparato cardiocircolatorio AC 2; apparato respiratorio AR 2; apparati vari AV 2; apparato osteo-artro-muscolare superiore LS 2; apparato osteo-artro-muscolare inferiore LI 2; per l'apparato visivo VS e per l'apparato uditivo AU valgono gli specifici requisiti precedentemente indicati.

g) Saranno giudicati «non idonei» all'ammissione quali allievi ufficiali in ferma prefissata i concorrenti risultati, tra l'altro, affetti da:

imperfezioni ed infermità previste dalla vigente normativa in materia di inabilità al servizio militare di leva;

imperfezioni ed infermità per le quali è prevista l'attribuzione del coefficiente uguale o superiore a 3 nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario dalle vigenti direttive per delinquere il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare di leva (fermi restando i requisiti richiesti del presente decreto);

disturbi della parola anche se in forma lieve (dislalia - disartria);

stato di tossicodipendenza o tossicofilia da accertarsi presso una struttura sanitaria militare;

malattie o lesioni acute per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso;

malate dell'occhio e degli annessi manifestamente croniche o di lunga durata o di incerta prognosi, alterazioni dei mezzi diottrici o del fondo oculare che possono pregiudicare, anche nel tempo, la funzione visiva primaria o quelle collaterali, gli strabismi manifesti anche alternanti, gli esiti di cheratotomia radiale, gli esiti di laserterapia correttiva in presenza di alterazioni della corioretina o di evidenti lesioni corneali;

tutte quelle malformazioni ed infermità non contemplate dai precedenti alinea, comunque incompatibili con la frequenza dei corsi e con il successivo impiego quale ufficiale in ferma prefissata.

h) I giudizi espressi dalla Commissione negli accertamenti psico-fisici sono definitivi.

i) Tuttavia, i concorrenti giudicati «non idonei» potranno spedire con raccomandata con avviso di ricevimento, anticipandola via fax (n. 0586/238222), all'Accademia navale - Ufficio concorsi, improvvisamente entro il decimo giorno successivo a quello della visita medica, specifica istanza, corredata di idonea documentazione rilasciata da struttura sanitaria pubblica, relativamente alle cause che hanno determinato il giudizio di non idoneità. Tale documentazione verrà valutata dalla Commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera c), la quale, solo qualora lo ritenesse necessario, sottoporrà gli interessati ad ulteriori accertamenti sanitari prima di emettere il giudizio definitivo.

Non saranno prese in considerazione istanze prive della prevista documentazione ovvero pervenute oltre i termini perentori sopraindicati.

In caso di mancato accoglimento dell'istanza i concorrenti riceveranno comunicazione che il giudizio di non idoneità riportato al termine degli accertamenti sanitari dovrà intendersi confermato.

In caso di accoglimento dell'istanza i concorrenti riceveranno formale comunicazione da parte dell'Accademia navale.

I concorrenti dichiarati inabili anche a seguito della valutazione sanitaria di cui alla presente lettera o degli ulteriori accertamenti sanitari disposti, ovvero che abbiano rinunciato ai medesimi, saranno esclusi dal concorso.

Art. 8.

#### Accertamenti attitudinali

1. Al termine degli accertamenti psico-fisici di cui al precedente art. 7, i concorrenti giudicati idonei saranno sottoposti, a cura della Commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera b), agli accertamenti attitudinali, consistenti nello svolgimento di una serie di prove (test, questionari, prove di performance, colloquio individuale) volte a valutare oggettivamente il possesso dei requisiti necessari al fine dell'inserimento in Forza armata. Tale valutazione si articolerà nelle seguenti aree d'indagine:

a) area del pensiero: capacità critica e di giudizio autonomo, tipo di pensiero prevalente (astratto e concreto), elasticità del pensiero, capacità di attenzione/concentrazione, progettazione, apprendimento;

b) area della modulazione affettiva e relazionale: capacità di modulare la sfera affettiva in modo maturo ed autonomo, livelli di autostima, capacità relazionali e prevalenti modalità di rapportarsi con gli altri, con il gruppo, con l'autorità e con il ruolo istituzionale;

c) area della produttività e delle competenze gestionali: livelli di attività, di rendimento, di iniziativa e di aspirazione, tolleranza allo stress, capacità di lavorare per obiettivi e di gestire le risorse, senso di autoefficacia;

d) area motivazionale: aspettative professionali, livello di partecipazione all'assunzione di ruolo, flessibilità adattativa, disponibilità a sviluppare le proprie competenze professionali nello specifico processo di formazione.

2. L'esito degli accertamenti sarà comunicato seduta stante, per iscritto, agli interessati, a cura della commissione. Il giudizio riportato negli accertamenti attitudinali è definitivo. Pertanto i concorrenti giudicati non idonei saranno esclusi dal concorso.

3. Le commissioni per gli accertamenti psico-fisici e per quelli attitudinali dovranno far pervenire, a mezzo corriere, alla Direzione generale per il personale militare - 1° reparto - Divisione reclutamento ufficiali i verbali dei rispettivi accertamenti effettuati entro il terzo giorno lavorativo dalla data di completamento dei medesimi,

#### Art. 9.

##### *Valutazione dei titoli*

1. La commissione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera d), provvederà alla valutazione dei titoli di merito dei soli concorrenti che saranno risultati idonei al termine degli accertamenti di cui ai precedenti articoli 7 e 8.

2. La commissione disporrà di un punteggio complessivo fino ad un massimo di 10 punti, così ripartiti:

titoli di studio universitari ulteriori rispetto a quelli prescritti per la partecipazione al concorso per ausiliari dei ruoli normali: massimo punti 2, così ripartiti:

punti 2: per diploma di laurea quadriennale o quinquennale o sessennale con voto compreso tra 106 e 110/100i e lode;

punti 1: per diploma di laurea quadriennale o quinquennale o sessennale con voto pari o inferiore ai 105/100i;

punti 0,75: per diploma universitario/laurea con corso di durata triennale;

punti 0,50: per diploma universitario/laurea con corso di durata biennale.

diplomi di istruzione secondaria di secondo grado ulteriori rispetto a quelli prescritti per la partecipazione al concorso per ausiliari dei ruoli speciali: massimo punti 2, così ripartiti:

punti 2: per diplomi di istruzione secondaria di secondo grado con voto compreso tra 55/60i e 60/60 ovvero tra 91/100i 100/100i;

punti 1: per diplomi di istruzione secondaria di secondo grado con voto pari o inferiore a 54/60i ovvero 90/100i;

titoli di servizio: massimo punti 3, così ripartiti:

punti 1: per aver assolto senza demerito gli obblighi di leva quale ufficiale di complemento;

punti 0,50: per ogni semestre di servizio comunque prestato nella Marina militare;

punti 0,25: per ogni semestre di servizio comunque prestato in altra Forza armata o Corpo armato dello Stato;

punti 0,15: per il servizio di leva assolto in qualità di ausiliario non nelle Forze armate o nei Corpi armati dello Stato;

punti 0,10: per ogni semestre di servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni o enti pubblici.

altri titoli: massimo punti 5: così ripartiti:

punti 2: per ogni specializzazione;

punti 2: per ogni dottorato di ricerca;

punti 1: per il diploma di abilitazione all'esercizio della professione. Non formeranno oggetto di valutazione i diplomi di abilitazione alla professione prescritti per la partecipazione ai concorsi per il corpo sanitario militare marittimo;

punti 0,25: per ciascun corso di aggiornamento/perfezionamento *post-lauream*;

punti 0,15: per ciascun corso in informatica concluso con esame finale;

punti 0,25: per ogni idoneità conseguita in pubblico concorso, per esami o per titoli ed esami, esclusi quelli per il reclutamento di allievi ufficiali di complemento delle Forze armate o Corpi armati dello Stato;

punti 2: per il brevetto di pilota commerciale di velivolo o di elicottero (solo per i concorrenti ai concorsi per il Corpo delle capitanerie di porto);

punti 0,25 per ogni pubblicazione a stampa di carattere tecnico-scientifico, attinenti lo specifico indirizzo professionale e che siano riportate in riviste scientifiche, con esclusione delle tesi di laurea o di specializzazione (solo se allegate alla domanda). Per quelle prodotte in collaborazione la valutabilità della singola pubblicazione avverrà solo ove sia possibile scindere ed individuare l'apporto dei singoli autori. Il punteggio massimo attribuibile per le pubblicazioni è di punti 2.

3. A ciascun concorrente non potrà essere attribuito, in ogni caso, per singole categorie di titoli o per il complesso dei titoli posseduti, un punteggio superiore a quello indicato nel presente articolo.

4. I titoli di merito dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e dovranno essere espressamente dichiarati nella domanda medesima ovvero in apposita dichiarazione allegata alla medesima.

#### Art. 10.

##### *Formazione delle graduatorie e assegnazione ai Corpi*

1. La commissione di cui al precedente art. 5, comma 1, lettera d), al termine del concorso provvederà a compilare distinte graduatorie di merito degli idonei, una per l'ammissione di allievi al corso A.U.F.P., ausiliari dei ruoli normali della Marina, una per l'ammissione di allievi al corso A.U.F.P., ausiliari dei ruoli speciali della Marina, secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai concorrenti ottenuti sommando:

il punteggio riportato nella prova di selezione;

il punteggio del titolo di studio prescritto per la partecipazione al concorso;

il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli di merito di cui al precedente art. 9.

2. La commissione medesima, sulla base delle predette graduatorie, procederà all'assegnazione provvisoria degli idonei ai Corpi di stato maggiore, del genio navale, delle armi navali, sanitario militare marittimo, di commissariato militare marittimo e delle capitanerie di porto fino alla copertura dei posti messi a concorso, tenendo conto dei requisiti di idoneità fisica, del titolo di studio e delle preferenze espresse dai concorrenti, ove compatibili con le prioritarie esigenze di Forza armata, al fine di garantire l'omogenea distribuzione degli idonei nei vari corpi, nonché della percentuale massima di personale femminile di cui al precedente art. 1, comma 3, del presente decreto. I concorrenti in possesso della laurea in medicina e chirurgia saranno ammessi alla frequenza del corso A.U.F.P., ausiliari del ruolo normale del corpo sanitario militare marittimo fino a concorrenza dei posti disponibili per l'area geografica di cui al già citato allegato «D» per la quale hanno concorso. Gli idonei in possesso della predetta laurea collocatisi in graduatoria in eccedenza ai posti disponibili per l'area geografica richiesta, qualora risultino disponibili posti non ricoperti per insufficienza di idonei in aree geografiche diverse da quella prescelta, potranno conseguire l'ammissione alla frequenza del corso, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito, soltanto qualora abbiano espresso nella domanda di partecipazione al concorso la disponibilità a conseguire, in via subordinata, l'ammissione anche per detti posti.

3. In ciascun concorso le graduatorie generali degli idonei saranno approvate dalla Direzione generale per il personale militare con decreto dirigenziale.

A parità di merito, nel decreto dirigenziale di approvazione delle graduatorie si terrà conto delle vigenti disposizioni in materia di preferenza per l'ammissione ai pubblici impieghi.

Il Comando dell'Accademia navale sarà autorizzato dalla direzione generale per il personale militare a convocare per la frequenza dei corsi i vincitori dei concorsi.

4. Qualora alcuni dei posti restino scoperti per rinuncia, decadenza o dimissioni degli ammessi, il Comando dell'Accademia navale ha facoltà di procedere ad altrettante ammissioni di idonei ai corsi secondo l'ordine delle graduatorie di merito fino al 7° giorno dalla data di inizio del rispettivo corso, ferma restando la limitazione indicata per i concorrenti di sesso femminile di cui al precedente art. 1, comma 3.

5. In ciascun corso per ausiliari dei ruoli normali della Marina i posti eventualmente disponibili per insufficienza di idonei in un corpo potranno essere portati in aumento a quelli disponibili per il corrispondente corso per ausiliari dei ruoli speciali della Marina del medesimo corpo, e viceversa.

6. Fermo restando quanto previsto dal precedente comma 4, i posti disponibili, per insufficienza di idonei, in un corpo sia per ausiliari dei ruoli normali che per ausiliari dei ruoli speciali, potranno essere portati in aumento a quelli disponibili per gli altri corpi, sia per ausiliari dei ruoli normali che per ausiliari dei ruoli speciali, secondo le indicazioni che saranno fornite dallo Stato Maggiore della Marina.

7. Decorso il termine di cui al precedente comma 3, e sulla scorta delle disposizioni eventualmente impartite dalla Direzione generale per il personale militare nei casi previsti nei precedenti commi 4 e 5, la commissione provvederà all'assegnazione definitiva ai corpi degli ammessi, con i criteri di cui al precedente comma 1, che potrà determinare la modifica dell'assegnazione provvisoria di cui al medesimo comma 1.

8. Le graduatorie definitive degli ammessi in ciascun corso saranno approvate con decreto dirigenziale e pubblicate nel giornale ufficiale del Ministero della difesa. Di tale pubblicazione sarà dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana.

9. Informazioni sull'esito dei predetti concorsi potranno essere richieste nei quindici giorni precedenti la data di incorporazione prevista per ciascun corso dall'articolo 1 del presente decreto al Servizio relazioni con il pubblico della Direzione generale per il personale militare - Palazzo esercito - telefonando ai numeri 06/4735.5941, 06/4735.4548 e 06/4986.4613.

#### Art. 11.

##### *Ammissione ai corsi*

1. a) I concorrenti per l'ammissione ai corsi di cui al precedente art. 1, comma 1 utilmente collocati nelle graduatorie di cui al precedente art. 10 saranno ammessi ai corsi medesimi subordinatamente all'accertamento, anche successivo all'ammissione, del possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente decreto. I predetti corsi che avranno una durata di circa dodici settimane saranno preceduti da una fase non valutativa, della durata di tre settimane, durante la quale gli allievi saranno impegnati in pratiche di incorporamento, nell'attività pratica e nello svolgimento di conferenze di indottrinamento.

b) Gli ammessi riceveranno da parte del Comando dell'Accademia navale la relativa comunicazione.

c) È fatto loro obbligo di presentarsi il giorno di convocazione; qualora superate le quarantotto ore senza alcuna comunicazione saranno considerati rinunciatari e, pertanto, non ammessi al corso. In caso di impossibilità ad ottemperare tempestivamente alla convocazione, per cause di forza maggiore, comprese tra quelle elencate al precedente art. 7, comma 3, e riconosciute valide dal Comando dell'Accademia navale, potrà essere concessa una proroga della data di presentazione che, comunque, non potrà superare i sette giorni, purché ne sia data notizia entro la data di prevista presentazione.

d) Gli ammessi dovranno presentarsi al corso di formazione muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia e del libretto sanitario personale. Qualora militari in servizio

dovranno indossare l'uniforme. Essi dovranno portare al seguito, allo scopo di evitare iperimmunizzazioni, una certificazione del proprio pregresso stato vaccinale rilasciata dai soggetti sottoindicati:

1) anagrafi vaccinali presso i comuni di residenza per tetano/difterite, poliomielite, epatite B;

2) uffici sanitari pubblici di cui al decreto del Ministero della sanità 14 gennaio 1997 (*Gazzetta Ufficiale* n. 39 del 17 febbraio 1997) per la febbre gialla;

3) medico vaccinatore per: morbillo, parotite, rosolia, epatite A, tifo addominale, meningite meningococcica e tutte le altre vaccinazioni non obbligatorie. Tale certificazione dovrà essere compilata su carta intestata, contenente le generalità complete del vaccinato, la data di vaccinazione, il numero di dosi effettuate ed il nome commerciale del prodotto impiegato ed essere firmata in calce dal medico.

e) Tutti coloro che saranno ammessi al corso formativo acquisiranno la qualifica di allievi ufficiali in ferma prefissata, ausiliari dei ruoli normali e dei ruoli speciali della Marina, dovranno contrarre una ferma volontaria di trenta mesi e dovranno assoggettarsi alle leggi ed ai regolamenti militari come allievi. Coloro che non sottoscriveranno tale ferma saranno considerati rinunciatari all'ammissione e rinviati dall'Accademia navale.

f) A decorrere dalla data di ammissione alla frequenza del corso i concorrenti che siano militari in servizio o in congedo saranno cancellati dal ruolo di appartenenza a cura della Direzione generale per il personale militare ai sensi della normativa vigente.

Allo scopo, l'Accademia navale, al termine della prima settimana di corso, fornirà alle competenti divisioni della Direzione generale per il personale militare gli elenchi dettagliati dei concorrenti già alle armi e di quelli richiamati dal congedo ammessi al corso. Gli allievi provenienti dagli ufficiali, dai sottufficiali e dai volontari in servizio permanente delle altre Forze armate, qualora non consegnano la nomina ad ufficiale in ferma prefissata, ausiliario dei ruoli normali o speciali della Marina saranno reintegrati nel grado, riscritti nel ruolo di provenienza ed il tempo trascorso presso l'Accademia navale sarà computato nell'anzianità di grado.

g) Agli allievi ufficiali in ferma prefissata durante il corso compete il trattamento economico previsto per gli allievi ufficiali dell'Accademia navale.

h) Durante la frequenza del corso allievi ufficiali in ferma prefissata e durante l'espletamento del servizio da ufficiale in ferma prefissata saranno concessi dalla direzione generale per il personale militare - a seguito della ricezione delle relative domande degli interessati trasmesse dagli enti/reparti di appartenenza - nulla osta al transito in altre Forze armate o Corpi armati dello Stato, nonché nella Polizia di stato, nel Corpo della polizia penitenziaria, nel Corpo della guardia forestale e nel Corpo nazionale dei Vigili del fuoco solo ai vincitori di concorsi che all'atto dell'assunzione di servizio siano tenuti a sottoscrivere arruolamento volontario con ferma almeno triennale. Durante la frequenza del corso allievi ufficiali in ferma prefissata, inoltre, saranno concessi nulla osta alla frequenza di un corso allievi ufficiali in ferma prefissata di altra Forza armata o Corpo armato dello Stato solo qualora sia possibile ammettere alla frequenza del corso, a ripianamento del posto resosi disponibile, altro concorrente idoneo secondo l'ordine della graduatoria, in applicazione della disposizione di cui al comma 3 del precedente art. 10.

#### Art. 12.

##### *Nomina ad ufficiale in ferma prefissata*

1. Gli allievi che supereranno gli esami di fine corso saranno nominati, a seconda del corso frequentato:

sottotenenti di vascello in ferma prefissata, ausiliari del ruolo normale della Marina militare;

guardiamarina in ferma prefissata, ausiliari del ruolo speciale della Marina militare;

2. L'anzianità assoluta sarà fissata dal decreto di nomina, mentre l'anzianità relativa sarà data dalla media del punteggio conseguita nel concorso e di quello conseguito al termine del corso stesso. La predetta media sarà calcolata dall'Accademia navale.

3. Gli allievi che non superino gli esami di fine corso in prima sessione sono ammessi a ripeterli in una sessione di riparazione trascorsi almeno trenta giorni dalla sessione ordinaria. In caso di superamento degli esami di tale sessione sono nominati ufficiali e sono iscritti in ruolo, dopo i pari grado che hanno superato tutti gli esami in prima sessione, con la medesima anzianità assoluta.

4. Gli allievi che non superino gli esami in seconda sessione o che dimostrino di non possedere il complesso delle qualità e delle attitudini necessarie per bene assolvere le funzioni del grado o che si rendano colpevoli di gravi mancanze contro la disciplina, il decoro o la morale ovvero che non frequentino almeno un terzo delle lezioni o esercitazioni, sono dimessi dal corso previa determinazione della Direzione generale del personale militare.

5. Gli ufficiali in ferma prefissata che abbiano commesso gravi mancanze disciplinari ovvero abbiano fornito scarso rendimento in servizio, su proposta dei superiori gerarchici competenti ad esprimere giudizi sull'avanzamento, possono essere posti dalla Direzione generale per il personale militare in congedo illimitato prima della scadenza della ferma e collocati nella riserva di complemento.

6. Agli ufficiali in ferma prefissata si applicano le norme di stato giuridico previste per gli ufficiali di complemento.

#### Art. 13.

##### *Accertamento dei requisiti*

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente decreto, la Direzione generale per il personale militare provvederà a richiedere alle amministrazioni pubbliche ed enti competenti, tramite il Comando dell'Accademia navale, la conferma di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso e nelle dichiarazioni sostitutive sottoscritte dai concorrenti risultati vincitori del concorso medesimo ai sensi delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui al precedente comma emergesse la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

3. Allo stesso modo, la Direzione generale per il personale militare provvederà ad acquisire, tramite il Comando dell'Accademia navale:

il certificato generale del casellario giudiziale;

il nulla osta per l'arruolamento nella Marina militare per gli iscritti nelle liste della leva di terra e per coloro che siano in servizio presso altra Forza armata o Corpo armato dello Stato.

#### Art. 14.

##### *Esclusioni*

1. I concorrenti che risultassero in difetto anche di uno soltanto dei requisiti richiesti per l'ammissione ai corsi allievi ufficiali in ferma prefissata della Marina militare saranno esclusi dal reclutamento con provvedimento motivato dagli uffici leva delle Capitanerie di porto ovvero dal Comando dell'Accademia navale.

2. La Direzione generale per il personale militare potrà escludere con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, i concorrenti dal concorso ovvero dal corso, nonché potrà dichiarare i medesimi decaduti dalla nomina a ufficiale in ferma prefissata, qualora il difetto dei prescritti requisiti venisse accertato durante le selezioni, durante il corso, ovvero dopo le predette nomine.

#### Art. 15.

##### *Prospettive di carriera per gli ufficiali in ferma prefissata*

1. Gli ufficiali in ferma prefissata possono essere:

collocati in congedo a domanda a decorrere dal diciottesimo mese di servizio. La Direzione generale per il personale militare può rinviare il collocamento in congedo sino a un massimo di sei mesi

per esigenze d'impiego ovvero per proroga dell'impiego nelle operazioni condotte fuori dal territorio nazionale ovvero a bordo di unità navali impegnate fuori dalla normale sede di servizio;

ammessi, a domanda, ad una ulteriore ferma annuale;

trattenuti in servizio, sino ad un massimo di sei mesi, su proposta dello Stato Maggiore della marina e previo loro consenso, per consentire l'impiego ovvero la proroga dell'impiego nell'ambito delle operazioni condotte fuori dal territorio nazionale ovvero a bordo di unità navali impegnate fuori dalla normale sede di servizio.

2. I guardiamarina in ferma prefissata sono valutati per l'avanzamento ad anzianità al grado superiore dai superiori gerarchici al compimento del secondo anno di permanenza nel grado e, se idonei, promossi con tale decorrenza.

3. Gli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato un anno di servizio, possono partecipare, in relazione al titolo di studio posseduto, sempre che non abbiano superato il 40° anno di età e posseggano i prescritti requisiti:

ai concorsi per il reclutamento degli ufficiali in servizio permanente dei ruoli normali di cui all'articolo 4, comma 4, del decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490 e successive modificazioni. Per tali concorsi, per gli ufficiali ausiliari che abbiano prestato servizio senza demerito nella Forza armata, sono previste riserve di posti fino al 80% di quelli annualmente disponibili;

ai concorsi per il reclutamento degli ufficiali dei ruoli speciali in servizio permanente di cui all'articolo 5, comma 1, del decreto legislativo 30 dicembre 1997, n. 490 e successive modificazioni.

Il servizio prestato in qualità di ufficiale in ferma prefissata costituisce titolo ai fini della formazione delle graduatorie di merito.

#### Art. 16.

##### *Trattamento dei dati personali*

1. Ai sensi dell'articolo 11, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso il Comando dell'Accademia navale per le finalità di gestione del reclutamento e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione ai corsi. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente, nonché in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del precitato decreto legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comandante dell'Accademia navale, responsabile del trattamento. Titolare del trattamento è il Direttore generale della direzione generale per il personale militare.

Il presente decreto, sottoposto a controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e nel foglio d'ordini della Marina militare.

Roma, febbraio 2004

*Amm. Sq.:* LUCIDI

*Amm. Isp. Capo (CP):* SICUREZZA

ALLEGATO A

Modello di domanda di ammissione al concorso  
per A.U.F.P. della Marina (in carta semplice)

ALL' ACCADEMIA NAVALE  
Ufficio concorsi  
Viale Italia, 72 57100 LIVORNO

tramite: \_\_\_\_\_ (1) (13)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (2), nato/a il  
\_\_\_/\_\_\_/19\_\_\_, a \_\_\_\_\_, provincia di \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_, provincia di \_\_\_\_\_, C.a.p. \_\_\_\_\_, in  
Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, codice fiscale  
\_\_\_\_\_, famiglia residente a \_\_\_\_\_, via  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, (provincia di \_\_\_\_\_), C.A.P.  
\_\_\_\_\_, appartenente/iscritto nei ruoli del \_\_\_\_\_ (3), nel  
chiedere di ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente recapito (4):  
Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, Comune di \_\_\_\_\_,  
(provincia di \_\_\_\_\_), C.A.P. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso per l'ammissione al 5° corso A.U.F.P., ausiliario dei ruoli  
\_\_\_\_\_ (5) della Marina, indetto per l'anno 2004 con decreto interdirezionale \_\_  
\_\_\_\_\_ 2004, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> serie speciale n. \_\_\_ del \_\_\_ 2004,  
con preferenza di assegnazione ai Corpi : SM  GN  AN  CM  CP  SAN  (6) e per la  
seguinte area geografica: \_\_\_\_\_ (7) . Dichiaro SI  NO  (7) (8) la propria  
disponibilità, qualora non risultasse vincitore del concorso per i posti previsti per detta area, a  
conseguire l'ammissione al corso per i posti di area geografica diversa da quella sopraindicata.

All'uopo, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi  
dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara:

- di essere cittadino/a italiano/a (9);
- di essere \_\_\_\_\_ (10);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (11);
- di essere in servizio dal \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con il  
grado di \_\_\_\_\_ (12) (13);
- di aver prestato servizio militare dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ (12) (14);
- di essere a conoscenza di dover rinunciare, all'atto dell'ammissione al corso, al grado rivestito,  
se militare;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (15), conseguito nell'anno \_\_\_\_\_, presso  
\_\_\_\_\_ (16) di via \_\_\_\_\_,  
CAP \_\_\_\_\_, Città \_\_\_\_\_, con la seguente votazione \_\_\_/\_\_\_ (17);
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di \_\_\_\_\_ (18)  
presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_ (19);
- di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego  
presso una pubblica amministrazione (20) (21);
- di non aver riportato condanne penali o applicazioni di pena ai sensi dell'articolo 444 del  
codice di procedura penale e di non avere in corso procedimenti penali od amministrativi per  
l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né che risultano a proprio carico  
precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 686 del codice di  
procedura penale (21) (22).

Si impegna, altresì, a comunicare al Comando dell'Accademia navale qualsiasi variazione della sua posizione giudiziaria che intervenga successivamente alla dichiarazione contenuta nella presente domanda fino alla nomina ad ufficiale in ferma prefissata.

- di non essere stato/a dimesso/a per motivi disciplinari o per inattitudine alla vita militare da Accademie, Scuole, Istituti di formazione delle Forze armate o dei Corpi Armati dello Stato (21);
  - di non essere stato riformato alla visita di leva o successivamente ad essa (20);
  - di non essere stato dichiarato "obiettore di coscienza" né ammesso a prestare "servizio civile" (21);
  - di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di merito previsti dall'articolo 9 del bando:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (23);
  - di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza previsti dall'Allegato "C" del bando: \_\_\_\_\_ (24);
  - di accettare, qualora vincitore, di prestare servizio in qualunque sede;
  - di essere a conoscenza che, qualora venisse ammesso alla frequenza del corso, dovrà sottoscrivere una ferma volontaria di trenta mesi di cui all'articolo 11 del bando;
  - che l'ultima residenza in Italia è stata nel Comune di \_\_\_\_\_, prov. di \_\_\_\_\_, C.a.p. \_\_\_\_\_, Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ (25);
  - che l'ultima data di espatrio è stata \_\_\_\_\_ (25);
  - di essere a conoscenza che dovrà sostenere le prove nelle sedi previste per gli altri concorrenti (25);
  - di aver preso conoscenza di quanto previsto dal bando e di acconsentire a tutto ciò che in esso è stabilito;
  - di prestare il proprio consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del concorso (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196);
- Il sottoscritto allega l'atto di assenso per l'arruolamento volontario (26).

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(località) (data)

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso cognome e nome leggibili)

Per l'assenso alla partecipazione del minore

\_\_\_\_\_ (27)

\_\_\_\_\_ (27)

(per esteso cognome e nome leggibili)

**A CURA DEL COMANDO DI APPARTENENZA (28)**

\_\_\_\_\_ (29)

**VISTO**

\_\_\_\_\_ (30)

**NOTE:**

- (1) Il Comando del Reparto/Ente di servizio.
- (2) Riportare esattamente il cognome/nome o i cognomi/nomi propri, ivi comprese le virgole o i trattini che separano gli eventuali doppi nomi.
- (3) Indicare Capitaneria di porto di ascrizione, se leva mare; ovvero Distretto militare, se leva di terra.
- (4) Ogni eventuale successiva variazione dovrà essere tempestivamente comunicata all'Accademia navale - Ufficio concorsi.
- (5) Indicare "normale", per i corsi per laureati, "speciale", per i corsi per diplomati.
- (6) Contrassegnare con un numero da 1 a 5 le caselle corrispondenti ai Corpi secondo l'ordine di preferita assegnazione. I partecipanti per il corso del Corpo sanitario, medici e odontoiatri, barreranno solo la casella "SAN".
- (7) Da compilare solo da parte dei partecipanti per il concorso per ufficiali ausiliari dei ruoli normali del Corpo sanitario militare marittimo, medici.
- (8) Barrare la casella che interessa.
- (9) In caso di doppia cittadinanza allegare alla domanda una dichiarazione attestante la seconda cittadinanza ed in quale Stato si è soggetti agli obblighi di leva.
- (10) Indicare: celibe/nubile, o vedovo/a, o coniugato/a, o separato/a, o divorziato/a.
- (11) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- (12) Indicare grado, categoria, ruolo, Forza armata, Arma/Corpo di appartenenza.
- (13) Da compilare solo da coloro che siano militari in servizio.
- (14) Indicare il tipo di servizio prestato (es.: militare di leva, ausiliario, volontario, ufficiale cpl., allievo uff. o sottuff.). Qualora il servizio sia stato prestato in periodi successivi, indicarne separatamente durata e tipologia.
- (15) Indicare il diploma di istruzione secondaria di secondo grado posseduto ovvero la laurea conseguita, di volta in volta richiesti per la partecipazione al concorso.
- (16) Indicare l'Istituto scolastico o l'Università presso cui è stato conseguito il titolo di studio prescritto per la partecipazione al concorso. I concorrenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare attestazione di equipollenza al titolo di studio previsto in Italia rilasciata dall'Amministrazione competente.
- (17) In 110° per la laurea, in 60° o 100° per il diploma.
- (18) Indicare medico chirurgo o odontoiatra.
- (19) Da compilare solo da parte dei partecipanti al concorso per AUFF del Corpo sanitario militare marittimo.
- (20) Indicare servizi prestati e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (21) La dichiarazione deve essere resa anche se negativa.
- (22) In caso contrario, il concorrente dovrà indicare le condanne, le applicazioni di pena, i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale per aver acquisito la qualifica di imputato.
- (23) Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese. Le pubblicazioni scientifiche dovranno essere necessariamente allegate alla domanda.
- (24) Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza il controllo della veridicità delle dichiarazioni rese.
- (25) Solo per i residenti all'estero.
- (26) Solo per i concorrenti minorenni all'atto dell'inoltro della domanda.
- (27) Il concorrente che alla data di presentazione della domanda sia minorenne dovrà far vistare la sua firma, apposta in calce alla domanda, da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà, o in mancanza di essi dal tutore.
- (28) Solo per i militari in servizio.
- (29) Timbro del Reparto/Ente.
- (30) Firma del Comandante o suo delegato.

**ATTO DI ASSENSO**  
**per la ferma volontaria di un minore**  
*(in carta semplice)*

COMUNE DI \_\_\_\_\_

L'anno \_\_\_\_\_, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, si sono presentati (si è presentato) davanti a me, \_\_\_\_\_ (1) del Comune predetto, i Signori (il Signor) (2) \_\_\_\_\_ genitori (genitore o tutore) del minore \_\_\_\_\_ (3)

I predetti (il predetto) acconsentono (acconsente) a che l'Amministrazione militare sottoponga il minore \_\_\_\_\_ (3) agli accertamenti psico-fisici ed attitudinali previsti dagli articoli 7 ed 8 del bando e che il medesimo contragga, in caso di ammissione al corso, la ferma volontaria di trenta mesi nel Corpo Equipaggi Militari Marittimi, con possibilità di essere collocati in congedo a domanda a decorrere dal diciottesimo mese di servizio..

In fede di che gli stessi (lo stesso) dichiaranti (dichiarante) hanno sottoscritto con me il presente atto.

IL/I DICHIARANTE/I (4)

\_\_\_\_\_ (firma)

\_\_\_\_\_ (firma)

IL \_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_ (firma)

**NOTE**

- (1) Qualifica di colui che riceve la dichiarazione;
- (2) Cognome e nome dei dichiaranti (o del dichiarante);
- (3) Cognome e nome del minore;
- (4) L'atto dovrà essere firmato da entrambi i genitori o dal genitore che esercita legittimamente l'esclusiva potestà o, in mancanza di essi, dal tutore.

**ELENCO DEI TITOLI DI PREFERENZA**

1. A parità di merito, nella formazione delle graduatorie previste dall'articolo 10 del bando di concorso, si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti titoli di preferenza:
  - a) Insigniti di medaglia al valore militare.
  - b) Orfani di guerra.
  - c) Orfani dei caduti per fatto di guerra.
  - d) Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato.
  - e) Provenienti dalle Scuole militari delle Forze armate.
  - f) Feriti in combattimento.
  - g) Capi di famiglia numerosa.
  - h) Figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti.
  - i) Figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra.
  - j) Figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato.
  - k) Le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
  - l) Le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - m) Le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - n) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti.
  - o) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso.
  - p) Coniugati e non con riguardo al numero dei figli a carico.
  - q) Militari volontari nelle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
2. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche.
3. In assenza di titoli di preferenza, a parità di merito, sarà preferito il concorrente più giovane di età, in applicazione del 2° periodo dell'articolo 3, comma 7, della legge n. 127/1997, aggiunto dall'articolo 2, comma 9, della legge n. 191/1998.
4. I predetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso. (1)

**NOTA**

- (1) Il concorrente che nella domanda di partecipazione al concorso abbia dichiarato il possesso di uno o più titoli di preferenza deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza i previsti controlli.

ALLEGATO D

**RIPARTIZIONE GEOGRAFICA DEI POSTI A CONCORSO PER AUFF DEL CORPO  
SANITARIO MILITARE MARITTIMO LAUREATI IN MEDICINA E CHIRURGIA**

AREA GEOGRAFICA	POSTI A CONCORSO
LA SPEZIA LUNI	3
TARANTO GROTTAGLIE	7
CATANIA AUGUSTA	4
BRINDISI	2
LA MADDALENA	2
TOTALE	18

ALLEGATO E

**PROTOCOLLO DIAGNOSTICO**

All'atto della presentazione per gli accertamenti psico-fisici al concorrente verrà richiesto di sottoscrivere la seguente dichiarazione di consenso informato:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, a \_\_\_\_\_, Prov. di \_\_\_\_\_, informato/a dal Presidente della Commissione per gli accertamenti psico-fisici (o dall'Ufficiale medico suo delegato \_\_\_\_\_) in tema di significato, finalità e potenziali conseguenze derivanti dall'esecuzione degli accertamenti previsti nel protocollo diagnostico:

**DICHIARA**

di aver ben compreso quanto gli/le è stato spiegato dall'Ufficiale medico predetto ed in ragione di ciò

**ACCONSENTE/NON ACCONSENTE**

ad essere sottoposto/a agli accertamenti psico-fisici previsti nel protocollo.

\_\_\_\_\_  
 (località) (data) \_\_\_\_\_  
 (firma)

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO INFORMATO AL PROTOCOLLO VACCINALE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, a \_\_\_\_\_, Prov. di \_\_\_\_\_, informato/a dal Presidente della Commissione per gli accertamenti psico-fisici (o dall'Ufficiale medico suo delegato \_\_\_\_\_) in tema di significato, finalità e potenziali conseguenze derivanti dall'esecuzione del protocollo vaccinale previsto dal D.M. 19 febbraio 1997 per i militari all'atto dell'incorporamento e periodicamente, ad intervalli programmati, per conservare lo stato di immunizzazione, secondo lo schema di seguito in elenco:

- anti-tetano-difterite per via i.m. (richiamo ogni 10 anni);
- anti-morbillo-rosolia-parotite per via s.c.;
- anti-meningococcica tetravalente per via s.c. (richiamo ogni 3 anni);
- antitifoide orale (4 dosi a giorni alterni - richiamo ogni 2 anni);
- anti-epatite A (richiamo ogni 10 anni) ed epatite B (richiamo ogni 5 anni) per via i.m.;
- altre vaccinazioni per impieghi speciali (antipolio e IPV, anti-febbre gialla, altri vaccini),

**DICHIARA**

di aver ben compreso quanto gli/le è stato spiegato dall'Ufficiale medico predetto ed in ragione di ciò

**ACCONSENTE/NON ACCONSENTE**

ad essere sottoposto/a agli interventi profilattici su esposti.

\_\_\_\_\_  
 (località) (data) \_\_\_\_\_  
 (firma)

**Modifiche al decreto dirigenziale 5 gennaio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 3 del 13 gennaio 2004, concernente il bando di concorso, per esami, per l'ammissione di 50 allievi al primo anno del 186° corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri e diario di svolgimento della prova di preselezione e della prova scritta di cultura generale.**

IL VICE DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE

Visto il decreto dirigenziale 5 gennaio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 3 del 13 gennaio 2004, con il quale è stato indetto il concorso, per esami, per l'ammissione di 50 allievi al 1° anno del 186° corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri;

Vista la direttiva 10 aprile 2003 della direzione generale della sanità militare, concernente revisione della direttiva 19 aprile 2000 della direzione generale medesima per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;

Preso atto che, a seguito della predetta revisione, il Comando generale dell'Arma dei carabinieri ha rappresentato che il coefficiente 2 previsto nella nuova formulazione della direttiva 10 aprile 2003 per la caratteristica somato-funzionale psiche (PS) del profilo sanitario dei concorrenti non risponde più alle peculiari esigenze di selezione dell'Arma ed ha chiesto, pertanto, nell'esercizio della facoltà prevista dall'art. 2, comma 2, del decreto ministeriale 4 aprile 2000, di modificare l'art. 9, comma 7, del bando, nella parte relativa al coefficiente da attribuire alla citata caratteristica somato-funzionale del profilo sanitario per conseguire l'idoneità in sede di accertamenti sanitari ed il medesimo art. 9, comma 8, nella parte relativa all'attribuzione del corrispondente punteggio;

Ritenuto che la predetta richiesta del Comando generale dell'Arma dei carabinieri debba essere accolta;

Tenuto conto che occorre, inoltre, provvedere ad una rettifica dell'art. 8, comma 5, del già citato decreto dirigenziale 5 gennaio 2004, nella parte in cui è erroneamente indicato il tempo massimo per conseguire l'idoneità nella prova di corsa piana di metri 1000 per i concorrenti di sesso maschile;

Considerato che, come previsto dall'art. 6, comma 3, del bando, occorre pubblicare il diario e la sede di svolgimento della prova di preselezione e della prova scritta di cultura generale del concorso;

Visto il decreto dirigenziale 7 gennaio 2004, concernente attribuzione all'Ammiraglio di Divisione Giuseppe Lertora, quale vice direttore della direzione generale per il personale militare, di competenza all'adozione di taluni atti di gestione amministrativa in materia di reclutamento di personale militare;

Decreta:

Art. 1.

Il comma 7 dell'art. 9 del decreto dirigenziale 5 gennaio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 3 del 13 gennaio 2004, nella parte relativa al coefficiente che i concorrenti dovranno riportare nella caratteristica somato-funzionale psiche (PS) del profilo sanitario per conseguire l'idoneità negli accertamenti sanitari, è sostituito dal seguente:

«7. Saranno giudicati "idonei" i concorrenti in possesso dei requisiti indicati al precedente comma 3, cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo: psiche (PS) 1;».

Art. 2.

Il comma 8 dell'art. 9 del decreto dirigenziale 5 gennaio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 3 del 13 gennaio 2004, è sostituito dal seguente:

«Ai concorrenti giudicati idonei la commissione attribuirà un punteggio inteso a tenere conto delle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario posseduto. Ad ogni coefficiente 2 di ciascuna delle caratteristiche somato-funzionali sarà attribuito un punteggio pari a 0 (zero). Ad ogni coefficiente 1 del profilo stesso, ad eccezione di quello relativo alla caratteristica psiche (PS), sarà attribuito un incremento di punti 0,1. Pertanto, il punteggio massimo conseguibile al termine degli accertamenti sanitari sarà di punti 0,8.».

Art. 3.

Al comma 5 dell'art. 8 del decreto dirigenziale 5 gennaio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 3 del 13 gennaio 2004, ove è scritto «corsa piana di metri 1000 (tempo massimo 4' e 40");» leggasi «corsa piana di metri 1000 (tempo massimo 4' e 05");».

Art. 4.

La prova di preselezione del concorso, per esami, per l'ammissione di cinquanta allievi al primo anno del 186° Corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri, prevista dall'art. 6 del decreto dirigenziale 5 gennaio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 3 del 13 gennaio 2004, avrà luogo presso il Centro nazionale di selezione e reclutamento del Comando generale dell'Arma dei carabinieri, viale Tor di Quinto n. 155, Roma, nei giorni e con orario di inizio appresso indicati:

23 marzo 2004, ore 9,30: concorrenti il cui cognome inizi con lettera compresa tra «A» e «D»;

23 marzo 2004, ore 14,30: concorrenti il cui cognome inizi con lettera compresa tra «E» e «N»;

24 marzo 2004, ore 9,30: concorrenti il cui cognome inizi con lettera compresa tra «O» e «Z».

I concorrenti che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi nei giorni e nella sede suindicati almeno un'ora prima dell'orario previsto.

Restano confermate le modalità di svolgimento della prova indicate nel citato art. 6 del bando di concorso.

Eventuali modificazioni delle date o della sede di svolgimento della prova di preselezione del concorso saranno rese note con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 16 marzo 2004. Detto avviso, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti, sarà disponibile anche sul sito web «www.carabinieri.it» e presso i Comandi stazione carabinieri.

La sede d'esame è raggiungibile utilizzando, dalla fermata «Ottaviano» della Metropolitana - Linea A, la linea Bus ATAC n. 3.

Art. 5.

La prova scritta di cultura generale del concorso, per esami, per l'ammissione di cinquanta allievi al primo anno del 186° Corso dell'Accademia per la formazione di base degli ufficiali dell'Arma dei carabinieri, prevista dall'art. 7 del decreto dirigenziale 5 gennaio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 3 del 13 gennaio 2004, avrà luogo presso il Centro nazionale di selezione e reclutamento del Comando generale dell'Arma dei carabinieri, viale Tor di Quinto n. 155, Roma, il giorno 15 aprile 2004, con inizio non prima delle ore 8,30.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi nel giorno e nella sede predetti un'ora prima dell'orario sopra indicato.

Restano confermate le modalità di svolgimento della prova indicate nel citato art. 7 del bando di concorso.

Eventuali modificazioni delle date o della sede di svolgimento della prova scritta di cultura generale saranno rese note con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 16 marzo 2004. Detto avviso, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per tutti i concorrenti, sarà disponibile anche sul sito web «www.carabinieri.it» e presso i Comandi stazione carabinieri.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, con valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti.

Roma, 26 febbraio 2004

Amm. Div.: LERTORA

04E00878

# UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

## UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di una unità di personale di categoria EP, posizione economica 1, area amministrativa gestionale, con competenze in materia di servizi a supporto della ricerca, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di cinque anni.**

### IL DIRIGENTE DEL PERSONALE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537, ed in particolare l'art. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, per quanto applicabile alla luce dell'art. 45, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 80;

Visto il decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Contratto collettivo di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto Università, sottoscritto in data 9 agosto 2000;

Vista la legge 23 dicembre 1996, n. 662 e la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;

Visto il decreto legislativo 6 settembre 2001 n. 368;

Vista la legge n. 170 dell'11 luglio 2003 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 9 maggio 2003 n. 105;

Visto il Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo adottato con decreto rettorale 190/732 del 17 giugno 2002, ai sensi dell'art. 17, comma 109, della legge n. 127/1997, previa delibera del C.d.A. del 19 marzo 2002, pubblicato nel Bollettino ufficiale di ateneo n. 88 del 15 luglio 2002;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione di questo Ateneo del 3 febbraio 2004 con la quale è stata autorizzata l'indizione di una procedura selettiva pubblica per il reclutamento di una unità di personale di categoria EP, area amministrativa gestionale con competenze in materia di servizi a supporto della ricerca e della didattica, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di cinque anni;

Accertata l'esistenza della copertura finanziaria, con l'utilizzo di risorse non a carico del fondo di finanziamento ordinario ex art. 3, comma 65, della legge 24 dicembre 2003 n. 350;

Dispone:

Art. 1.

#### Numero dei posti

È indetta, presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, una selezione pubblica per esami, per l'assunzione di una unità di personale di categoria EP, posizione economica 1, area amministrativa gestionale, con competenze in materia di servizi a supporto della ricerca, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di cinque anni.

Il candidato ideale dovrà avere maturato una significativa esperienza presso aziende enti od organismi nazionali o internazionali in materia di progettazione e gestione di progetti comunitari finalizzati al finanziamento della ricerca scientifica e della didattica universitaria. Si richiedono ottima conoscenza della lingua inglese, sia parlata che scritta, oltre ad una seconda lingua straniera a scelta del candidato; buone conoscenze delle tecniche di redazione e rendicontazione di progetti comunitari. La conoscenza della contabilità generale completa la professionalità richiesta.

Le sedi di servizio sono le seguenti: Bologna, Cesena, Forlì, Ravenna, e Rimini.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento nei luoghi di lavoro.

Art. 2.

#### Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

2) titolo di studio ed esperienza professionale:

a) diploma di laurea oppure laurea specialistica secondo il nuovo ordinamento (DM n. 509/99);

b) esperienza, maturata presso enti, organismi o aziende a carattere nazionale o internazionale, in materia di gestione di progetti comunitari per il finanziamento della ricerca scientifica e della didattica universitaria.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quello suindicato, in base ad accordi internazionali ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione accerterà con visita medica di controllo l'idoneità fisica all'impiego del vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;

5) di essere in posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

6) godimento dei diritti politici;

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Art. 3.

#### Domanda e termine di presentazione Dichiarazioni da formulare nella domanda

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando l'allegato I del presente bando, sottoscritta e indirizzata Al dirigente del personale dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, area del personale, piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta celere con avviso di ricevimento, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

La presentazione diretta può essere effettuata all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, area del personale, piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna, nei seguenti giorni ed orari:

lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9.00 alle 12.00;

martedì dalle ore 9.00 alle 12.00 e dalle ore 14.30 alle 16.30;

giovedì dalle 14,30 alle 16,30.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata: nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;

nel caso di spedizione: dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 4) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- 6) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 2) lettera a) del presente bando e la votazione riportata, nonché il possesso dell'esperienza richiesta dalla lettera b) del medesimo articolo;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- 9) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nel successivo art. 6 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso ed essere allegati in carta semplice, in originale o in copia autenticata, o comprovati con dichiarazione sostitutiva di certificazione;

12) la propria disponibilità in caso di assunzione a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

13) il recapito eletto ai fini della partecipazione al concorso.

I candidati dovranno, inoltre, allegare all'istanza di partecipazione il proprio *curriculum vitae* datato e firmato.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento.

In calce alla domanda va apposta la firma, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 3, comma 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione al concorso i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Al fine di semplificare l'azione amministrativa, l'interessato potrà segnalare anche tramite fax al n. 051-2098927, in aggiunta a quanto già dichiarato nella domanda stessa, la propria situazione di handicap, entro e non oltre dieci giorni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo pari a L. 7.500, a copertura forfettaria delle spese postali, sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Università degli studi di Bologna, indicando obbligatoriamente la causale.

«Contributo partecipazione concorsi». La ricevuta del versamento deve essere allegata (in originale) alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

#### Art. 4.

##### *Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione*

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- 1) mancanza di firma autografa del candidato;
- 2) mancato rispetto dei termini delle modalità di invio delle istanze di partecipazione;
- 3) mancato versamento del contributo di partecipazione concorsi;
- 4) mancanza dei requisiti previsti nell'art. 2 del presente bando (titolo di studio ed esperienza professionale).

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento di questa Amministrazione ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, sarà formata da tre o cinque membri e composta: da un Presidente e da almeno due esperti nelle materie oggetto del concorso o nella selezione del personale.

Le funzioni di segretario saranno svolte da un impiegato appartenente alla categoria non inferiore alla C.

Alla suddetta commissione possono essere aggregati membri aggiunti per materie speciali o esperti in possesso di competenze specifiche relative alla selezione del personale.

#### Art. 6.

##### *Prove d'esame - Comunicazioni ai candidati*

Gli esami consistiranno in una prova scritta (anche a contenuto teorico-pratico) ed in una prova orale come da programma allegato al presente bando (Allegato II).

Qualora il numero dei candidati fosse superiore alle duecento unità l'Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare una preselezione avente ad oggetto una serie di quiz a risposta multipla sulle materie del programma d'esame. Saranno ammessi alla prova scritta i candidati classificatisi al cinquantesimo posto della graduatoria di preselezione, compresi i pari merito.

Ai candidati verrà data tempestiva notizia dello svolgimento delle prove in oggetto con nota raccomandata a.r. o telegrafica.

Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione alle prove scritte sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con proprio provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dalla selezione stessa. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Per la prova scritta (così come per l'eventuale preselezione) i concorrenti non potranno portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere pubblicazioni del genere, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio della prova al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituire al termine della stessa, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Durante lo svolgimento della prova scritta i candidati non potranno comunicare fra di loro in alcun modo pena l'immediata esclusione dalla selezione.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

L'avviso per la presentazione al colloquio sarà dato tempestivamente ai singoli candidati mediante nota telegrafica o raccomandata A/R. Ai medesimi sarà data contemporaneamente comunicazione del voto riportato nella prova scritta.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione predispone l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede degli esami.

Il colloquio si intenderà superato con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

La votazione complessiva è determinata sommando la votazione riportata nella prova scritta, ed il punteggio conseguito nel colloquio.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti, ad esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) fotografia recente, applicata sul prescritto foglio di carta da bollo, con firma dell'aspirante autenticata;
- b) tessera personale di riconoscimento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) tessera postale o porto d'armi o patente automobilistica o passaporto o carta d'identità.

#### Art. 7.

##### *Preferenze a parità di valutazione*

I candidati partecipanti alla presente selezione dovranno allegare alla domanda di partecipazione i documenti, in carta semplice (in tal caso occorre allegare anche una copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento), in originale o in copia autenticata, attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione.

In alternativa, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445; per tutti i documenti sotto elencati, sarà possibile produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione (per tutti i titoli di preferenza ad eccezione del lodevole servizio che dovrà essere prodotto in originale). Resta salva, in quest'ultimo caso la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Da tali documenti, o dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà risultare, inoltre, che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed approvazione della graduatoria*

Al termine della prova d'esame la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente art. 6.

La graduatoria di merito, è approvata con provvedimento dell'amministrazione ed è immediatamente efficace; ha la durata di anni due dall'approvazione. Detto provvedimento sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

Da tale pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnazioni, laddove non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

#### Art. 9.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, ai sensi dell'art. 16 del CCNL di Comparto un contratto individuale finalizzato alla instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di cinque anni.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dal contratto collettivo di comparto, dalle disposizioni di legge e dalla normativa comunitaria. In nessun caso il rapporto di lavoro potrà trasformarsi in assunzione a tempo indeterminato.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dai contratti collettivi nel tempo vigenti anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Al nuovo assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla Categoria EP, posizione economica 1, pari ad Euro 24.458,00 (lordo annuo) oltre alla retribuzione di posizione da definirsi tra un minimo di Euro 3.098,74 ed un massimo di Euro 12.911,42 (lordo annuo).

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto da una delle parti il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

#### Art. 10.

##### *Presentazione dei documenti per la costituzione del rapporto di lavoro*

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato, a presentare, in originale o mediante dichiarazione sostitutiva, entro trenta giorni dalla stipulazione del contratto individuale di lavoro, la documentazione richiesta dalla normativa vigente.

La mancata o incompleta consegna della documentazione suddetta, o di omessa regolarizzazione della documentazione stessa nel termine prescritto, implicano l'impossibilità di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro ovvero, per i rapporti già instaurati, comportano l'immediata risoluzione dei medesimi.

#### Art. 11.

##### *Norme di salvaguardia*

Per quanto non previsto dal presente bando e dal citato Regolamento sull'accesso all'impiego presso l'Alma Mater Studiorum Università degli studi di Bologna da parte del personale tecnico-amministrativo, si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 10 e visto l'art. 12 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Università degli studi di Bologna - Piazza Verdi n. 3 - tel. 051/2098914 - 2098924, fax 051/2098927.

Bologna, 20 febbraio 2004

*Il dirigente: BARBIERI*



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA

**RIF.: 424 TD**

Al Dirigente del Personale dell'Alma  
Mater Studiorum - Università di Bologna  
Area del Personale  
Piazza Verdi n. 3  
40126 BOLOGNA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per esami, per il reclutamento di una unità di categoria EP, area amministrativa gestionale posizione economica 1, con competenze in materia di servizi a supporto della ricerca con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di 5 anni, presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

**A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:**

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA  PROV

RESIDENTE A  PROV  CAP

VIA  N.

CITTADINANZA ITALIANA  SI  NO

CITTADINI UE: cittadinanza

## ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI

SI Comune: \_\_\_\_\_  
Stato di appartenenza per cittadini UE

NO Perché \_\_\_\_\_

## CONDANNE PENALI (a)

NO

SI Quali \_\_\_\_\_

## POSIZIONE MILITARE

Rinviato

Esente

Assolto

In attesa di  
chiamata

Altro


Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

## TITOLO DI STUDIO (b)

--

Conseguito in data

	Voto:
--	-------

Presso

--

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

--

Di avere maturato la seguente esperienza lavorativa, così come richiesto dall'art. 2, comma 2, lett. b) del bando di selezione:


Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini UE)

Servizi prestati presso altre pubbliche amministrazioni ( specificando mansioni ed attività svolte): \_\_\_\_\_


Di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti

## TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (c)

 NO SI

Quali \_\_\_\_\_

Essere portatore di handicap   
e avere necessità del seguente ausilio (d)

---

Di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio gli venga assegnata;

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di avere preso visione del presente bando di concorso e di tutte le clausole che lo compongono e di averle integralmente accettate.

## RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA  N. PRESSO COMUNE  PROV  CAP TELEFONO 

Di avere un'ottima conoscenza della lingua inglese e di scegliere come seconda lingua straniera :

---

Di allegare originale della ricevuta del versamento di Euro 3,87 sul conto corrente postale n. 23852403 intestato all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ( e)

Di allegare un curriculum formativo e professionale, datato, firmato;

Data \_\_\_\_\_

Firma (f)  
\_\_\_\_\_

- a) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso ( indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- b) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.
- c) Indicare ed allegare l'eventuale possesso di uno più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 6 del presente bando e secondo le modalità contenute nel medesimo articolo.
- d) Nel caso di particolari necessità il candidato è invitato a contattare l'Ufficio Concorsi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ed a segnalare il tipo di ausilio di cui abbisogna;
- e) caso di mancata allegazione verrà disposta l'esclusione dal concorso. Indicare la causale " contributo partecipazione concorsi".
- f) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda

ALLEGATO 2

## PROGRAMMA D'ESAME

### PROVA SCRITTA ( anche a contenuto teorico-pratico)

- Programmi comunitari per il finanziamento della ricerca scientifica e della didattica universitaria.
- Tecniche di redazione e rendicontazione di progetti di ricerca ( con particolare riguardo al VI Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico).
- Tecniche di project management.
- Contabilità generale ( finanziaria ed economico-patrimoniale).

### PROVA ORALE

Il colloquio verterà sulle stesse tematiche della prova scritta e su nozioni di legislazione universitaria. E' inoltre prevista la verifica della conoscenza della lingua inglese della seconda lingua straniera scelta dal candidato nonché degli applicativi informatici di uso più comune.

## UNIVERSITÀ «CATTANEO» DI CASTELLANZA

### Approvazione degli atti della valutazione comparativa - terza sessione 2003 - ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, e dalla legge 15 maggio 1997, n. 127, si comunica che dalla data del 12 febbraio 2004 è affisso all'albo della facoltà il provvedimento di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di economia, settore scientifico-disciplinare SECS-P/07 - Economia aziendale (decreto rettorale n. 205 del 26 giugno 2003 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» n. 55 del 15 luglio 2003).

04E00839

## UNIVERSITÀ DI CATANIA

### Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/26 - Neurologia, facoltà di medicina e chirurgia, e di dichiarazione dei candidati idonei.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo del Palazzo Centrale dell'Ateneo (piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di medicina e chirurgia (via S. Sofia n. 78 - Catania) ed allocazione nel sito internet dell'Università (<http://access.unict.it/valcomp>), il decreto rettorale n. 09/04 Valcomp del 19 febbraio 2004, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/26 - Neurologia presso questa facoltà di medicina e chirurgia e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine per eventuale impugnativa.

04E00840

## UNIVERSITÀ DI FIRENZE

### Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare L-ART/02, presso la facoltà di lettere e filosofia.

Con decreto rettorale n. 59 prot. 4543 del 5 febbraio 2004 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare L-ART/02, presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli Studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

04E00842

### Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare M-PED/01, presso la facoltà di scienze della formazione.

Con decreto rettorale n. 64 prot. 4801 del 6 febbraio 2004 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare M-PED/01, presso la facoltà di scienze della formazione dell'Università degli studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

04E00843

### Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare AGR/13, presso la facoltà di agraria.

Con decreto rettorale n. 48 prot. 3979 del 2 febbraio 2004 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare AGR/13, presso la facoltà agraria dell'Università degli studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

04E00844

### Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare BIO/09, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.

Con decreto rettorale n. 49 prot. 3981 del 2 febbraio 2004 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare BIO/09, presso la facoltà scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università degli studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

04E00845

### Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare ICAR/09, presso la facoltà di architettura.

Con decreto rettorale n. 58 prot. 4540 del 5 febbraio 2004 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare ICAR/09, presso la facoltà di architettura dell'Università degli studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

04E00846

### Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare MED/43, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

Con decreto rettorale n. 63 prot. 4799 del 6 febbraio 2004 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare Med/43, presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

04E00847

## UNIVERSITÀ DI LECCE

### Avviso del diario delle prove di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

Si comunica che le prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per il Servizio di Counseling del servizio orientamento, Formazione e Tutorato (S.O.F.T.) di questa Università, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 94 del 2 dicembre 2003, si terranno secondo il seguente calendario, presso l'aula SP5 dell'Edificio Sperimentale Tabacchi, viale degli Studenti, Lecce:

prima prova scritta: giorno 31 marzo 2004, ore 10,00;

seconda prova scritta, a contenuto teorico pratico: giorno 1º aprile 2004, ore 10.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

Il presente avviso ha valore di notifica, a tutti gli effetti, nei confronti dei candidati.

Ai candidati che avranno superato le prove scritte e che, quindi, saranno ammessi alla prova orale, verrà data comunicazione con lettera raccomandata a.r. almeno venti giorni prima della data di espletamento della stessa.

04E00876

## SECONDA UNIVERSITÀ DI NAPOLI

### Avviso relativo al diario e alla sede di esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di medicina e chirurgia pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 73 del 19 settembre 2003.

Con il presente avviso si comunica il diario e la sede di esame relativo al concorso in epigrafe, come di seguito riportato: prova scritta: 28 maggio 2004 alle ore 14 presso l'Aula SA1 della facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, (ex Aula della Clinica Ostetrica) sita in Napoli alla via De Crecchio n. 16.

Tale prova tenderà ad accertare le conoscenze teorico-pratiche della professionalità richiesta, e consisterà in tests a risposta multipla da risolvere in un tempo determinato e verterà sui seguenti argomenti:

- principi di biologia;
- principi e metodologie di biologia molecolare;
- principi di fisiologia umana;
- principi di genetica e di bioinformatica;
- tecniche di fisiologia.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21/30.

I risultati della suindicata prova scritta saranno affissi il giorno 10 giugno 2004 all'Albo dell'Ufficio personale non docente della Seconda Università degli Studi di Napoli, sito in Napoli alla via Marchese Campodisola n. 13, V piano.

Prova orale: 25 giugno 2004 alle ore 9, presso l'Aula SA1 della facoltà di medicina e chirurgia di questa Università, (ex Aula della Clinica Ostetrica) sita in Napoli alla via De Crecchio n. 16.

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sugli argomenti oggetto della prova scritta.

Nel corso della prova verrà, inoltre, accertata la conoscenza pratica dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese o francese a scelta del candidato. Del giudizio conclusivo di tale verifica si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto riportato nella prova scritta ed il voto conseguito nella prova orale.

La S.V. dovrà presentarsi nei giorni e nelle ore indicate, munita di idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

La presente comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica per la convocazione alle sopra menzionate prove di esame.

Tale calendario di esame sarà altresì consultabile sul sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unina2.it/personale/non/docente>

04E00701

### Avviso relativo al diario e alla sede di esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto dirigente, con specifiche competenze connesse alla titolarità della ripartizione dei servizi economici e finanziari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 84 del 28 ottobre 2003.

Con il presente avviso si comunica il diario e la sede di esame relativo al concorso in epigrafe, come di seguito riportato:

prima prova scritta, a contenuto teorico: 22 aprile 2004 alle ore 13 presso la facoltà di psicologia di questa Università, sita in Caserta alla via Vivaldi n. 43 (piano terra).

Tale prova consisterà nello svolgimento di un elaborato su tematiche in ambito giuridico-economico a carattere generale, in relazione alla professionalità ed alle funzioni richieste, diretta ad accertare l'attitudine dei concorrenti alla soluzione corretta, sotto il profilo della legittimità, della convenienza, della efficienza ed economicità organizzativa, di questioni connesse con l'attività istituzionale dell'amministrazione;

seconda prova scritta, a contenuto pratico: 23 aprile 2004 alle ore 13 presso la facoltà di psicologia di questa Università, sita in Caserta alla via Vivaldi n. 43 (piano terra).

Tale prova consisterà nella risoluzione di un caso in ambito giuridico-amministrativo e/o gestionale-organizzativo ed è mirata a verificare l'attitudine all'analisi e alla soluzione di problemi inerenti le funzioni dirigenziali da svolgere.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato, in ciascuna delle suddette prove scritte, la votazione di almeno 24/30.

Prova orale: 13 maggio 2004 alle ore 9, per i candidati il cui cognome inizia dalla lettera A alla lettera L presso l'Ufficio segreteria della direzione amministrativa della Seconda Università degli Studi di Napoli, sito in Napoli alla Piazza Luigi Miraglia (Palazzo Bideri), IV piano;

14 maggio 2004 alle ore 9, per i candidati il cui cognome inizia dalla lettera M alla lettera Z presso l'Ufficio segreteria della direzione amministrativa della Seconda Università degli studi di Napoli, sito in Napoli alla Piazza Luigi Miraglia (Palazzo Bideri), IV piano.

Tale prova consisterà in un colloquio interdisciplinare che verte sulle materie previste per le prove scritte e mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, anche valutando l'eventuale esperienza posseduta, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali. Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza di almeno una lingua straniera, scelta dal candidato tra inglese e francese, attraverso la lettura e la traduzione di testi, nonché mediante una conversazione, in modo tale da riscontrare il possesso di una adeguata e completa padronanza degli strumenti linguistici, ad un livello avanzato. In occasione della prova orale è accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da realizzarsi mediante una verifica applicativa, nonché la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all'uso degli strumenti informatici. Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 24/30.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli alla media dei voti conseguiti nelle prove scritte, nonché alla votazione conseguita nella prova orale.

La S.V. dovrà presentarsi nei giorni e nelle ore indicate, munita di idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

La presente comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per la convocazione alle sopra menzionate prove di esame.

Tale calendario di esame sarà altresì consultabile sul sito Internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unina2.it/personale-non-docente>

04E00710

**Rinvio della pubblicazione del diario e delle sedi di esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di economia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 79 del 10 ottobre 2003.**

Il diario e le sedi per lo svolgimento delle prove di esame, previsti dall'art. 5 del bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 79 del 10 ottobre 2003, saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 30 aprile 2004.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

04E00705

**Rinvio della pubblicazione del diario e delle sedi di esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di psicologia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 76 del 30 settembre 2003.**

Il diario e le sedi per lo svolgimento delle prove di esame, previsti dall'art. 5 del bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 76 del 30 settembre 2003, saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 30 aprile 2004.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

04E00704

**Rinvio della pubblicazione del diario e delle sedi di esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di ingegneria, per le esigenze del dipartimento di ingegneria aerospaziale e meccanica, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 73 del 19 settembre 2003.**

Il diario e le sedi per lo svolgimento delle prove di esame, previsti dall'art. 5 del bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 73 del 19 settembre 2003, saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 30 aprile 2004.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

04E00703

**Rinvio della pubblicazione del diario e delle sedi di esame del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso la facoltà di architettura, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 73 del 19 settembre 2003.**

Il diario e le sedi per lo svolgimento delle prove di esame, previsti dall'art. 5 del bando di concorso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 73 del 19 settembre 2003, saranno pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 30 aprile 2004.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

04E00702

## UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

**Selezione per il conferimento di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca presso il dipartimento di medicina interna della facoltà di medicina e chirurgia.**

È indetta una selezione pubblica, per titoli, integrata da un colloquio per il conferimento di un assegno per la collaborazione al programma di ricerca: «Studio dei rapporti tra struttura e funzione nelle proteine» - settore scientifico-disciplinare BIO/12, da svolgersi presso il dipartimento di medicina interna - facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata».

Il testo del bando è pubblicato all'albo del settore concorsi - Divisione II dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» e disponibile per via telematica all'indirizzo: <http://concorsi.uniroma2.it>

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera e debitamente firmata, ed il plico separato contenente i titoli e le pubblicazioni dovranno essere prodotti con le modalità previste nel bando e consegnati a questa Università (ufficio protocollo nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 14) - via O. Raimondo, 18 - Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, ovvero inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al rettore di questo Ateneo entro il predetto termine perentorio.

04E00841

## UNIVERSITÀ DI SIENA

**Calendario di convocazione alle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di categoria C - posizione economica C1, area amministrativa, con contratto a tempo indeterminato.** (Bandito con decreto rettorale n. 56 del 3 dicembre 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 98 del 16 dicembre 2003).

Si comunica che le prove scritte di cui all'art. 5 del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti - categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, con contratto a tempo indeterminato. (Bandito con decreto rettorale n. 56 del 3 dicembre 2003 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 98 del 16 dicembre 2003). si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 8 aprile 2004, ore 10;

seconda prova scritta: 9 aprile 2004, ore 10.

In entrambi i giorni:

i candidati il cui cognome è compreso fra la lettera A e la lettera D dovranno presentarsi presso il Centro didattico del nuovo policlinico - Località Le Scotte - Siena;

i candidati il cui cognome è compreso fra la lettera E e la lettera Z dovranno presentarsi presso la sede delle facoltà di Giurisprudenza e scienze politiche - via Mattioli, 10 - Siena.

I candidati che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

La presente comunicazione, ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 693 del 30 ottobre 1996 e ai sensi dell'art. 6 del regolamento disciplinante i procedimenti di selezione ed assunzione del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Siena, vale come notifica ai candidati.

Coloro che non si presenteranno nel giorno e ora sopra stabiliti saranno esclusi dal concorso.

04E00780

## UNIVERSITÀ DI TORINO

### Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa di ricercatore universitario

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Torino, facoltà di psicologia, settore scientifico-disciplinare M-PSI/02 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 54 dell'11 luglio 2003 si svolgeranno presso la facoltà di psicologia, sala lauree, via Verdi n. 10 - Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 31 marzo 2004, alle ore 14;

seconda prova scritta: 1° aprile 2004, alle ore 9,30;

prova orale: 1° aprile 2004, alle ore 14.

04E00887

### Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa di ricercatore universitario

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Torino, facoltà di lettere e filosofia, settore scientifico-disciplinare L-ART/03 con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 54 dell'11 luglio 2003 si svolgeranno presso la sala lauree della presidenza di lettere e filosofia, via S. Ottavio n. 20 - Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 30 marzo 2004, alle ore 15;

seconda prova scritta: 31 marzo 2004, alle ore 9,30;

prova orale: 1° aprile 2004, alle ore 9,30.

04E00888

## UNIVERSITÀ «IUAV» DI VENEZIA

**Bando per la valutazione comparativa, per titoli ed esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca, anno accademico 2004/2005, istituiti con decreto rettorale n. 416 dell'11 febbraio 2004.**

IL RETTORE

Visto lo statuto dell'Università IUAV di Venezia, emanato con decreto rettorale del 1° ottobre 2003, n. 2033;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210 «Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo» ed in particolare l'art. 4 «Dottorato di ricerca»;

Visto il decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224 «Regolamento in materia di dottorato di ricerca»;

Visto il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 «Regolamento in materia di autonomia didattica degli atenei»;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001 e successive modificazioni ed integrazioni relativamente alla «Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

Visto il proprio decreto rettorale del 5 agosto 2003, n. 1852 «Emanazione del regolamento interno in materia di dottorato di ricerca»;

Visto il proprio decreto rettorale del 4 giugno 2003, n. 1496 «Regolamento interno per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca»;

Viste le delibere del senato accademico del 21 gennaio 2004 e del consiglio di amministrazione del 5 febbraio 2004 sulla determinazione dell'ammontare e del numero borse, contributi per l'accesso e la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca e sulla istituzione corsi di dottorato - anno accademico 2004/05»;

Visto il proprio decreto rettorale n. 416 dell'11 febbraio 2004 «Istituzione corsi di dottorato» anno accademico 2004/05»;

Visto il proprio decreto rettorale n. 417 dell'11 febbraio 2004 «Determinazione ammontare e numero borse, contributi per l'accesso e la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca anno accademico 2004/05»;

Decreta

l'emanazione del bando per la valutazione comparativa, per titoli ed esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca - anno accademico 2004/05 istituiti con proprio decreto rettorale n. 416 dell'11 febbraio 2004.

Art. 1.

#### *Indizione delle valutazioni comparative*

1. L'Università IUAV di Venezia indice le valutazioni comparative, per titoli ed esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca anno accademico 2004/05 di seguito indicati:

a) composizione architettonica - Dipartimento di progettazione architettonica (DPA) - posti banditi: dieci;

b) pianificazione territoriale e politiche pubbliche del territorio - Dipartimento di pianificazione (DP) - posti banditi: otto;

c) storia dell'architettura e dell'urbanistica - Dipartimento di storia dell'architettura (DSA) - posti banditi: sei.

d) urbanistica - Dipartimento di urbanistica (DU) - posti banditi: otto;

e) design del prodotto e della comunicazione - Dipartimento delle arti e del disegno industriale (DADI) - posti banditi: sei.

2. I programmi formativi dei corsi sono riportati nell'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente bando.

3. Tutti i corsi di dottorato hanno durata triennale.

4. L'Università IUAV di Venezia si riserva di rideterminare, in aumento, il numero dei posti banditi.

Art. 2.

#### *Requisiti di ammissione per la partecipazione alla valutazione comparativa*

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla valutazione comparativa per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca, di cui al presente bando, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro che hanno conseguito la laurea essendo stati iscritti a corsi attivati antecedentemente il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 «Regolamento in materia di autonomia didattica degli atenei» e coloro che sono in possesso di laurea specialistica italiana ovvero di titolo di valore equipollente conseguito presso Università straniere.

2. Possono presentare domanda di partecipazione alla valutazione comparativa per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca coloro i quali conseguiranno il titolo di laurea, come indicato al precedente comma 1, in data antecedente la prova scritta del dottorato per il quale è stata effettuata domanda di partecipazione; in tal caso

il candidato sarà tenuto, prima della prova scritta, ad autocertificare il possesso del titolo di laurea e tutti gli estremi ad esso relativi, mediante modulistica che gli verrà consegnata in aula prima dello svolgimento della prova.

3. I cittadini comunitari e stranieri, in possesso di titolo che non sia già stato dichiarato equipollente al titolo accademico italiano, dovranno, unicamente ai fini dell'ammissione alla valutazione comparativa, farne richiesta nella domanda corredandola dei documenti utili, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane. Tale riconoscimento verrà attuato con determinazione del collegio docenti secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 2, del proprio «regolamento interno in materia di dottorato di ricerca».

4. Per i cittadini italiani in possesso di un titolo accademico straniero, che non sia stato già dichiarato equipollente ad una laurea italiana come indicato al precedente comma 1, valgono le stesse disposizioni di cui al comma 3.

5. Non possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono iscritti ad altri corsi di dottorato di ricerca.

6. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data della prova scritta del dottorato relativamente al quale è stata effettuata domanda di partecipazione.

7. I candidati vengono ammessi alla valutazione comparativa con riserva relativamente all'accertamento dell'esistenza dei requisiti richiesti dal bando.

### Art. 3.

#### Domanda

1. La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo il modello all'allegato 2, facente parte integrante del presente bando, deve pervenire all'Università IUAV di Venezia entro e non oltre trenta giorni che decorrono dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami», con le seguenti modalità:

a) consegna all'archivio generale d'Ateneo, Tolentini n. 191 - Venezia - fax n. 041/2571877 nei seguenti orari: tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,30; per le domande inviate via fax dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento;

b) spedizione per plico raccomandato con avviso di ricevimento o tramite altri mezzi quali: corriere, fax, posta celere.

La domanda dovrà comunque pervenire entro il termine indicato. Non si accettano domande pervenute oltre la data di scadenza ancorché spedite nei termini. Non è prevista informativa telefonica circa l'avvenuto ricevimento delle domande.

2. Alla domanda, a pena di esclusione, devono essere allegati:

a) *curriculum*;

a) quietanza di € 53,00, versamento da effettuarsi a mezzo di conto corrente postale n. 18328302 intestato a: Università IUAV di Venezia - servizio di tesoreria - 30100 Venezia - causale: contributo accesso alle prove di dottorato a.a. 2004/05, indicando il titolo del corso di dottorato per il quale si concorre.

Il contributo versato non è rimborsabile.

3. Alla domanda devono essere allegati, per la valutazione degli stessi:

a) eventuali titoli;

b) copie di eventuali pubblicazioni.

Titoli e pubblicazioni dovranno essere allegati contestualmente alla domanda.

4. I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, devono avanzare esplicita richiesta da formularsi in carta semplice (congiuntamente alla domanda di partecipazione alla valutazione comparativa per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca) in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove d'esame.

5. Non verranno prese in considerazione domande di partecipazione alla valutazione comparativa, per titoli ed esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca a.a. 2004/05 prive di sottoscrizione del candidato.

### Art. 4.

#### Procedure di valutazione comparativa

1. Le commissioni giudicatrici predeterminano i criteri della valutazione comparativa dei candidati, le prove da svolgere, i punteggi da attribuire alle prove e ai titoli e li rendono pubblici tramite esposizione all'albo ufficiale dell'Università IUAV di Venezia almeno dieci giorni prima dell'avvio della procedura di valutazione. Le commissioni, nell'attribuire i punteggi per le prove e i titoli, ne riservano almeno il 60% alle prove di cui al successivo comma.

2. Le prove sono costituite da:

a) una prova scritta;

b) una prova orale comprendente anche la verifica della buona conoscenza di una o più lingue straniere indicate dal candidato nella domanda di ammissione.

3. Le commissioni giudicatrici valutano i seguenti titoli:

a) *curriculum* del candidato;

b) pubblicazioni scientifiche ed altri titoli.

4. Lo svolgimento della prova orale è pubblico.

5. L'elenco degli ammessi alla prova orale verrà affisso all'esterno dei locali ove si è svolta la prova scritta di valutazione comparativa.

6. Al termine delle prove di valutazione comparativa le commissioni determinano la graduatoria dei candidati ammissibili ai corsi.

Tale graduatoria sarà esposta all'albo ufficiale dell'ateneo.

7. Il rettore dispone con proprio decreto l'ammissione al corso dei vincitori nei limiti dei posti disponibili per ciascun corso.

8. Il decreto di cui al comma precedente è affisso all'albo ufficiale dell'ateneo ed è pubblicato sul sito Internet dell'Università IUAV di Venezia <http://www.iuav.it>

9. Gli ammessi ai corsi sono avvisati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

10. Tutti i candidati ammessi alla valutazione comparativa, per titoli ed esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca a.a. 2004/05, provvederanno a loro cura, entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria di merito, al ritiro dei materiali prodotti (titoli e pubblicazioni) in occasione della domanda di partecipazione alla valutazione comparativa. L'Università IUAV di Venezia non risponde dei materiali che non siano stati ritirati nei termini e può disporre la distruzione.

### Art. 5.

#### Date delle prove di ammissione

1. Le prove di esame si svolgeranno presso l'Università IUAV di Venezia nella sede, nei giorni e nelle ore indicati nel presente calendario che ha valore di notifica verso tutti i candidati.

Dottorato di ricerca in «Composizione architettonica».

Prova scritta: 3 maggio 2004, ore 10,30 presso la sede dei Tolentini.

Prova orale: 6 maggio 2004, ore 10,30 presso la sede dei Tolentini.

Dottorato di ricerca in «Design del prodotto e della comunicazione».

Prova scritta: 17 maggio 2004, ore 10 presso la sede dei Tolentini.

Prova orale: 24 maggio 2004, ore 10 presso la sede dei Tolentini.

Dottorato di ricerca in «Pianificazione territoriale e politiche pubbliche del territorio».

Prova scritta: 20 maggio 2004, ore 10,30 presso la sede dei Tolentini.

Prova orale: 21 maggio 2004, ore 9 presso la sede dei Tolentini.

Dottorato di ricerca in «Storia dell'architettura e dell'urbanistica».

Prova scritta: 13 maggio 2004, ore 10 presso la sede dei Tolentini.

Prova orale: 14 maggio 2004, ore 10 presso la sede dei Tolentini.

Dottorato di ricerca in «Urbanistica».

Prova scritta: 8 giugno 2004, ore 10 presso la sede dei Tolentini.

Prova orale: 9 giugno 2004, ore 10 presso la sede dei Tolentini.

2. Per poter sostenere le prove i candidati devono esibire un valido documento di riconoscimento secondo quanto previsto dall'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

3. L'aula di svolgimento delle prove verrà comunicata nel giorno indicato dal calendario al precedente comma 1, presso la portineria della sede dei Tolentini.

Art. 6.

*Rinunce dei vincitori*

1. In corrispondenza di rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso, il rettore, con proprio decreto, potrà disporre l'ammissione al corso di altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria di cui al precedente art. 4. In caso di collocamento in più graduatorie, il vincitore dovrà optare per uno solo dei corsi di dottorato nei termini che gli saranno indicati dalla lettera di ammissione ai corsi.

Art. 7.

*Iscrizione ai corsi*

1. I vincitori e gli ammessi al corso, ai sensi del precedente art. 6, dovranno presentare o far pervenire all'Università IUAV di Venezia entro il termine perentorio di giorni quindici dal ricevimento della lettera di cui al comma 9 dell'art. 4 del presente bando:

a) dichiarazione (in carta libera) di non essere iscritto a corsi di studio universitari;

b) dichiarazione (in carta libera) di avere o di non aver usufruito in precedenza di altre borse di studio di dottorato;

c) fotocopia fronte-retro di un valido documento d'identità.

2. Gli ammessi ai corsi saranno tenuti al pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario per l'importo che verrà determinato per l'a.a. 2004/05 entro i termini di cui al precedente comma 1. Quota del versamento e modalità dello stesso verranno comunicate agli interessati con la lettera di ammissione ai corsi.

3. Gli ammessi al corso senza borsa di studio, entro i termini di cui al precedente comma 1, dovranno versare i contributi previsti per la frequenza di cui al successivo art. 11.

4. Coloro che vorranno accedere ai benefici previsti dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001, relativamente alla riduzione del contributo per la frequenza ai corsi, dovranno dichiarare la propria situazione economica secondo quanto previsto dal succitato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, nelle modalità che verranno indicate nella lettera di cui al comma 9 dell'art. 4 del presente bando.

5. La mancata o l'incompleta presentazione di quanto richiesto ai commi del presente articolo sarà considerata quale rinuncia al corso.

Art. 8.

*Determinazione delle borse di studio*

1. Per ciascun corso di dottorato è previsto un numero di borse di studio non inferiore al 50% dei posti banditi.

2. Le borse di studio, attribuite per il triennio, ciascuna dell'importo annuo di € 10.561,54 al lordo dei contributi previdenziali, sono assegnate previa valutazione comparativa del merito e secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria, così come previsto dall'art. 4, comma 6, e dall'art. 7 del presente bando. A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. Ai sensi del decreto ministeriale 11 settembre 1998, articoli 1 e 2, le borse saranno soggette ai versamenti dei contributi della gestione separata INPS.

4. Per i periodi autorizzati di studio all'estero l'importo della borsa di studio viene aumentato del 50%.

5. La borsa di studio è confermata per l'anno accademico successivo, salvo che non siano sopravvenute cause di incompatibilità così come previste dal successivo art. 10 o vi sia stata l'esclusione prevista dai commi 2 e 3 del successivo art. 15.

6. I dottorandi, vincitori della borsa di studio, sono esonerati dai contributi per la frequenza ai corsi di cui all'art. 11.

Art. 9.

*Sospensione dal corso*

1. Le assenze dal corso determinate da malattia, maternità e servizio militare non danno luogo ad esclusione dai corsi ed a sospensione della borsa.

2. In caso di maternità, la dottoranda può assentarsi, previa presentazione di certificato medico, durante i due mesi precedenti la data presunta del parto e durante i tre mesi successivi alla data effettiva del parto.

3. Il coordinatore può autorizzare, sentito il collegio dei docenti, l'assenza dal corso determinata da cause diverse da quelle elencate al precedente comma 1.

4. Il collegio dei docenti, al termine delle assenze di cui ai precedenti commi 1, 2 e 3, determina se riammettere il dottorando in corso d'anno ovvero se riammetterlo l'anno successivo.

5. L'assenza dal corso superiore ai trenta giorni comporta in ogni caso la sospensione dell'erogazione della borsa di studio.

6. Al dottorando riammesso al corso nell'anno successivo spetta una borsa di studio decurtata della quota corrisposta nell'anno in cui si è verificata l'assenza.

7. Il dottorando a titolo oneroso riammesso al corso secondo quanto previsto ai precedenti commi 1, 2, 3 e 4 non è tenuto al versamento di ulteriori contributi rispetto a quelli previsti dal successivo art. 11.

Art. 10.

*Incompatibilità*

L'iscrizione ai corsi di dottorato è incompatibile:

a) con l'iscrizione ad altri corsi di studio, di cui all'art. 3 del decreto ministeriale 3 novembre 1999 «Regolamento in materia di autonomia didattica degli atenei», attivati presso l'Università IUAV di Venezia;

b) con l'attribuzione presso l'Università IUAV di Venezia di un contratto di insegnamento di cui al decreto ministeriale 21 maggio 1998, n. 242 «Regolamento per la disciplina dei professori a contratto» e di cui l'articolo 11-*bis* dello statuto dell'Università IUAV di Venezia;

c) con l'attribuzione presso l'Università IUAV di Venezia di un contratto di collaborazione didattica di cui all'art. 11-*ter* dello statuto dell'Università IUAV di Venezia.

2. Se le cause di incompatibilità non sono tempestivamente rimosse dal dottorando, questi decade dal corso.

3. La decadenza è disposta dal collegio dei docenti e resa esecutiva con decreto del rettore.

4. L'erogazione della borsa è revocata dalla data nella quale si è determinata la causa d'incompatibilità.

Art. 11.

*Contributi*

1. Il contributo per la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca che è dovuto dai dottorandi ammessi senza borsa, fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 2 per coloro che chiederanno l'ammissione ai benefici di legge, è fissato in € 1.309,22 per il primo anno di corso, in € 1.832,90 per il secondo anno di corso ed in € 2.094,75 per il terzo anno di corso.

2. In base alla propria situazione economica, i dottorandi possono usufruire della riduzione del contributo di frequenza ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001 e successive modificazioni ed integrazioni. La riduzione massima del contributo di frequenza è fissata in € 628,43 per i dottorandi che si iscriveranno al primo anno di corso.

3. La mancata indicazione della propria situazione economica secondo quanto indicato al precedente art. 7, comma 4, equivale a rinuncia ai benefici di riduzione dei contributi di frequenza.

Entro il 31 ottobre di ciascun anno accademico, relativamente all'iscrizione al secondo od al terzo anno di corso, i vincitori di posto a titolo oneroso sono tenuti al versamento dei contributi. Per poter beneficiare della riduzione dei contributi, i dottorandi dovranno indi-

care la propria situazione economica entro i termini e con le modalità che verranno loro comunicati tramite raccomandata a.r. dal servizio post-laurea.

## Art. 12.

*Diritto allo studio*

1. Gli ammessi ai corsi di dottorato di ricerca a titolo oneroso, in base alla legislazione di riferimento per il diritto allo studio, potranno partecipare ai concorsi per l'assegnazione delle borse di studio e di posto alloggio secondo le modalità in vigore per tutti gli altri studenti dei corsi di laurea e laurea specialistica.

2. I vincitori e gli idonei di cui al comma precedente sono esonerati dal versamento dei contributi di frequenza.

3. Le informazioni in merito ai precedenti commi 1 e 2 saranno disponibili presso il Servizio diritto allo studio dell'Università IUAV di Venezia, Tolentini n. 191 - Venezia - e-mail asd-dirittostudio@iuav.it - tel. 041/2571803 e 041/2571866.

## Art. 13.

*Valutazione della situazione economica*

1. La situazione economica del candidato e del nucleo familiare d'appartenenza è valutata secondo quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. Le modalità per poter effettuare la dichiarazione della propria situazione economica saranno indicate nella lettera di cui al comma 9 dell'art. 4 del presente bando.

La situazione economica da considerarsi ai fini del presente bando è quella riferita all'anno 2003.

## Art. 14.

*Pubblico dipendente*

1. Il pubblico dipendente, ammesso ai corsi di dottorato di ricerca, può essere collocato, a domanda, fin dall'inizio e per tutta la durata del corso, in congedo straordinario per motivi di studio senza assegno ed usufruire della borsa di studio ove ricorrano le condizioni richieste. Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera e del trattamento di quiescenza e di previdenza.

2. Al pubblico dipendente, ammesso ai corsi di dottorato di ricerca, si applicano le disposizioni previste nella legge n. 448 del 29 dicembre 2001, art. 52.

## Art. 15.

*Doveri dei dottorandi*

1. È dovere dei dottorandi:

a) assolvere agli obblighi di frequenza previsti dal regolamento interno in materia di dottorato di ricerca (art. 6);

b) compiere con diligenza ed impegno le attività di studio e di ricerca previste dagli obiettivi formativi e dai programmi di studio del corso;

c) presentare al collegio dei docenti, a conclusione di ogni anno in corso, una relazione sull'attività di ricerca svolta.

2. Il collegio dei docenti può motivatamente disporre, con apposita determinazione, l'esclusione dal corso del dottorando che violi uno o più dei doveri di cui al comma 1. L'esclusione è resa esecutiva con decreto del rettore.

3. Il dottorando, dichiarato dal collegio dei docenti in posizione di fuori corso nei confronti degli obblighi di frequenza, è escluso di diritto dal proseguire il corso. L'esclusione è resa esecutiva con decreto del rettore.

## Art. 16.

*Conseguimento e rilascio del titolo di dottore di ricerca*

1. Il titolo di dottore di ricerca si consegue all'atto del superamento dell'esame finale ed è rilasciato dal rettore che, a richiesta dell'interessato, ne certifica il conseguimento.

2. Per quanto concerne lo svolgimento dell'esame finale si rinvia al proprio decreto del 5 agosto 2003, n. 1852 «Emanazione del regolamento interno in materia di dottorato di ricerca».

## Art. 17.

*Accesso agli atti*

1. È garantito l'accesso agli atti relativi alle procedure di valutazione, nonché ai giudizi sui singoli candidati secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia di accesso agli atti e ai documenti amministrativi.

## Art. 18.

*Rinvio*

1. Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al proprio decreto del 5 agosto 2003, n. 1852 «Emanazione del regolamento interno in materia di dottorato di ricerca».

## Art. 19.

*Responsabile del procedimento*

1. Responsabile del procedimento è il dirigente dell'area servizi alla didattica o un suo delegato.

Venezia, 13 febbraio 2004

Il rettore: FOLIN

## ALLEGATO 1

(parte integrante del bando per la valutazione comparativa, per titoli ed esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca a.a.2004/05)

## PROGRAMMA FORMATIVO DEL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN «COMPOSIZIONE ARCHITETTONICA»

a) Obiettivi formativi.

Il dottorato si propone di far acquisire la preparazione teorica e operativa relativa alle teorie e alle procedure compositive dell'architettura, intese come momento ultimo e sintetico delle relazioni tra figura, costruzione, e contesto nella storia dell'architettura e della città. La didattica e la ricerca tendono a sviluppare le competenze necessarie ad un'esperienza progettuale responsabile e consapevole, orientata criticamente e maturata con l'osservazione e l'esercizio.

b) Programma di studio.

I temi e i percorsi di studio del dottorato di ricerca in composizione architettonica di Venezia assumono come oggetto la nozione di carattere: «Carattere della città e carattere dell'architettura». Personificare il carattere delle città consente di assorbire la dimensione narrativa, spaziale e figurativa, iconologica e simbolica dell'architettura. Per un verso studiare e riconcettualizzare la città come orizzonte del progetto, per altro indagare i processi di formalizzazione dell'architettura nel profondo, andando dentro il manufatto per esplorarne le singole parti.

A partire da questa premessa e in questo orizzonte problematico di questioni, i temi di ricerca per un dottorato in composizione architettonica pongono al centro l'architettura con la pregnanza di relazioni che sempre questa stabilisce con la città ma anche in senso lato con il luogo (inteso come ambiente caratterizzato dai linguaggi che lo attraversano).

Temi di ricerca che a partire dai grandi progetti del moderno e dalla loro ricaduta teorica sui temi riferiti alla costruzione della città futura, indagando i nessi che intercorrono fra processi e strumenti, intendono promuovere ancora una volta la ricerca sul fare architettura.

Il dottorato di ricerca in composizione architettonica di Venezia guarda con interesse alla «città sconosciuta», alla «città del presente» per usare un termine caro a Giuseppe Samonà considerata nella sua dimensione di fatto urbano, su cui verificare un metodo critico di indagine centrato sull'analisi formale delle strutture urbane esistenti.

Questa particolare tradizione di studi della Scuola di Venezia, rappresenta oggi, più che l'elenco di un repertorio di casi individuati per genere e specie, un modo di indagare il fenomeno architettonico in funzione di una sua operatività formale. Nel porsi in continuità con questa fondamentale esperienza collettiva, il dottorato di ricerca in composizione architettonica intende ribadire la funzione del progetto come conoscenza e la città come luogo della conoscenza dell'architettura.

Assunto il presupposto che una ricerca di dottorato in composizione architettonica si distingue da uno studio di sociologia, di filosofia, di semiologia, di psicologia o di percezione della forma per campo d'applicazione e strumenti d'indagine; ma anche che essa si differenzia da una tesi di dottorato di ricerca in storia dell'architettura o storia dell'arte o storia urbana o storia dell'urbanistica e persino da una tesi in progettazione architettonica o in produzione edilizia, le riflessioni e le ricerche da svilupparsi nell'ambito del dottorato di composizione architettonica, avranno come ambito tematico di tipo analitico lo studio di un architetto, di un'opera, di una città o di un territorio indagato per il rapporto teorico-pratico presente nell'atto compositivo.

Al centro della riflessione saranno le questioni del carattere dell'appropriatezza, a partire dalle quali saranno analizzate criticamente le dimensioni iconiche e simboliche dell'invenzione compositiva.

Oggetto dello studio saranno i documenti, le opere e le teorie che costituiscono il patrimonio disciplinare della composizione, strumenti d'indagine il ridisegno, attraverso specifiche forme di rappresentazione, e la ricostruzione analitica dei procedimenti compositivi rilevati. Ogni descrizione si avvarrà ovviamente anche di osservazioni critiche che collocano la lettura strutturale o linguistica o retorica dell'architettura nel suo contesto culturale, pena la perdita di ogni intelligibilità e di ogni possibilità di giudizio.

Tale studio è funzionale all'individuazione e alla sperimentazione delle tecniche che contribuiscono alla qualità del progetto di architettura, ovvero a configurarne la strumentazione utile a perseguire dell'ambiente fisico, città e territorio, una trasformazione sensibile alla sua istanza di esteticità.

Punto di stazione privilegiato di questi studi resta la tradizione europea in quanto luogo singolare per eccezionalità quantitativa e qualitativa della presenza di sedimentazioni storiche e per la ricchezza delle proposizioni teoriche. Questo punto di stazione privilegia una attenta comparazione con quanto è avvenuto e sta avvenendo nei paesi del Mediterraneo e dell'America Latina.

c) Organizzazione del programma di studio (comprensiva di attività all'estero, stages, utilizzo di nuove tecnologie ecc.).

Il corso di dottorato in composizione architettonica sarà essenzialmente articolato nel modo che segue: lezioni su temi relativi alle questioni teoriche trattate (docenti del collegio, esperti e personalità esterne); cicli di lezioni coordinate dal collegio dei docenti e svolte da dottorandi; convegni e mostre tematiche, seminari di progettazione con lezioni funzionali al tema. Entro il primo trimestre il collegio dei docenti assegnerà i temi di ricerca discutendo con i dottorandi il programma della loro ricerca individuale. In questa forma sarà anche definito il nome del relatore e del/i controrelatore/i. La tesi costituisce per il dottorando la principale esperienza formativa: essa verrà sviluppata individualmente in rapporto diretto con il relatore e con uno o più controrelatori e deve avere un elevato grado di completezza scientifica e portare un contributo originale. L'attività dei singoli dottorandi verrà presentata e discussa dal collegio dei docenti alla fine di ogni semestre. In questa sede verrà espressa una valutazione di merito con possibilità di parere negativo al prosieguo dell'attività da parte del dottorando. Se la tesi lo richiede il dottorando può svolgere nel corso dei tre anni più stages all'estero. La valutazione finale della tesi dovrà riportare i giudizi espressi dal collegio nei vari semestri. Alla conclusione del ciclo di dottorato di ricerca i risultati conseguiti verranno presentati pubblicamente in un seminario di discussione. Gli esiti più interessanti e innovativi verranno raccolti e pubblicati a cura del collegio dei docenti.

d) La durata del corso è triennale.

e) Il numero massimo di ammessi al corso è di dieci unità.

f) Sbocchi professionali previsti

Compito del dottorato è quello della «alta formazione» negli studi sulla progettazione. Esso quindi si rivolge per un verso ai giovani laureati che intendono intraprendere la carriera universitaria, per altro al mondo della «professione d'eccellenza», per coloro che già inseriti nel mondo del lavoro intendono approfondire le proprie conoscenze e accrescere le proprie capacità.

g) Coordinatore e collegio dei docenti.

Luciano Semerani, Università IUAV di Venezia coordinatore.  
Gianugo Polesello, Università IUAV di Venezia.

Giovanni Fabbri, Università IUAV di Venezia.

Antonio Monestirolì, II facoltà di architettura - Politecnico di Milano.

Pierluigi Grandinetti, Università IUAV di Venezia.

Agostino De Rosa, Università IUAV di Venezia.

Armando Dal Fabbro, Università IUAV di Venezia.

Gino Malacarne, Università IUAV di Venezia.

Eleonora Mantese, Università IUAV di Venezia.

Raffaella Neri, II facoltà di architettura - Politecnico di Milano.

Renato Rizzi, Università IUAV di Venezia.

Patrizia Montini Zimolo, Università IUAV di Venezia.

Fabrizio Gay, Università IUAV di Venezia.

Antonella Gallo, Università IUAV di Venezia.

Esperti.

Giorgio Grassi Giorgio, II facoltà di architettura - Politecnico di Milano.

Juan Jose' Lahuerta, Escuela tecnica superior d'arquitectura de Barcelona.

Carlos Martí Arís, Escuela tecnica superior d'arquitectura de Barcelona.

Luca Ortelli, Ecole polytechnique federale de Lausanne.

Tutors.

Piotr Barbarewicz, Gustavo Carabjal, Lorenzo Falsitta, Martina Landsberger, Sandro Pittini, Gundula Rakowitz.

h) La rispondenza ai doveri dei dottorandi verrà valutata periodicamente da parte del collegio dei docenti sulla base degli annuali stati di avanzamento delle singole tesi, dello svolgimento dei cicli di lezioni programmate, degli esiti dei seminari progettuali.

#### PROGRAMMA FORMATIVO DEL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN DESIGN DEL PRODOTTO E DELLA COMUNICAZIONE.

Obiettivi formativi.

Il dottorato di ricerca in design del prodotto e della comunicazione ha come obiettivo quello di promuovere l'acquisizione e la comprensione delle problematiche teoriche e metodologiche del disegno industriale e del progetto di comunicazione; la capacità di individuare e sviluppare temi di ricerca in piena autonomia; di coordinare e gestire gruppi progettuali e di ricerca in situazioni cooperative. Una particolare attenzione va a quegli ambiti di frontiera dove le competenze della comunicazione e del prodotto tendono a intrecciarsi.

Il dottorato si occupa anche delle proprie metodologie e dei propri strumenti di ricerca, senza alcun formalismo metodologico astratto, ma individuando problemi e tematiche rilevanti, da affrontare con la convergenza di una pluralità di contributi disciplinari, le cui aree scientifiche sono presenti nel dipartimento DADI: oltre al disegno industriale e alle comunicazioni visive e multimodali, le scienze cognitive, le discipline storico-critiche, la semiologia, le scienze sociali ed economiche, le informatiche e le tecnologie digitali avanzate. Le tematiche di ricerca previste dal dottorato sono illustrate nel documento istitutivo del dottorato, consultabile on line.

## Programma di studio.

La durata del corso è triennale. Il numero massimo di ammessi al corso è di tre unità con borsa di studio, più tre unità senza borsa o con finanziamento esterno.

Il programma di studio pone l'accento sugli aspetti conoscitivi e scientifici, di ricerca e di elaborazione individuale e prevede la predisposizione di una tesi scritta e illustrata, con possibilità di introdurre componenti progettuali in funzione degli argomenti trattati, tenendo conto che in questo contesto le attività progettuali vanno intese come strumenti per l'incremento del *corpus* delle conoscenze condivise (action research). Il lavoro verrà condotto in rapporto diretto con il relatore e sottoposto a verifiche periodiche del collegio dei docenti. Ogni dottorando ha un relatore di tesi, che può essere affiancato da uno o più co-relatori. Il collegio, se lo ritiene opportuno, può nominare un relatore esterno.

## Coordinatore e collegio dei docenti.

- 1) prof. Giovanni Anceschi, coordinatore.
- 2) prof. Lucia Barsotti.
- 3) prof. Medardo Chiapponi.
- 4) prof. Antonio Costa.
- 5) prof. Michele De Lucchi.
- 6) prof. Paolo Garbolino.
- 7) prof. Vittorio Girotto.
- 8) prof. Paolo Legrenzi.
- 9) prof. Gaddo Morpurgo.
- 10) prof. Stefano Mazzanti.
- 11) prof. Alessandro Polistina.
- 12) dott. Raimonda Riccini.
- 13) prof. Pier Luigi Sacco.
- 14) prof. Camillo Trevisan.

Inoltre il dottorato si avvale di una serie di esperti, sia docenti interni all'Università IUAV di Venezia, sia professori provenienti dal mondo universitario internazionale, ma anche, ove necessario per specifiche esigenze tematiche e di ricerca, dal mondo produttivo, da istituti di ricerca e istituzioni pubbliche e private:

Alberto Bassi (direttore portale «Design Italia» e docente a contratto Università IUAV di Venezia);  
 Noemi Bitternman (Technion Haifa, Israele);  
 Gui Bonsiepe (Köln International School of Design, Germania);  
 Michael Burke (Schwäbisch Gmünd School of design, Germania);  
 Federico Butera (Politecnico di Milano);  
 Roberto Casati (CNRS, Francia);  
 Franco Clivio (designer a Zurigo e docente a contratto Università IUAV di Venezia);  
 Umberto Eco (Università di Bologna);  
 Paolo Fabbri (Università IUAV di Venezia);  
 Oberdan Forlenza (magistrato amministrativo e docente a contratto Università IUAV di Venezia);  
 Jorge Frascara (University of Alberta Edmonton, Canada);  
 Roberto Groppetti (Università di Parma e supplente Università IUAV di Venezia);  
 Isao Hosoe (designer a Milano e docente a contratto Università IUAV di Venezia);  
 William Huff (Emerito, Buffalo University, USA);  
 Philip Johnson-Laird (Princeton University, USA);  
 Michael Klar (Universität der Künste Berlin, Germania);  
 Reinaldo Leiro (Universidad de Buenos Aires, Argentina);  
 Patrizia Magli (Università IUAV di Venezia);  
 Tomás Maldonado (Emerito, Politecnico di Milano e docente a contratto Università IUAV di Venezia);  
 Victor Margolin (University of Illinois Chicago, USA);  
 Daniele Marini (Università di Milano);  
 Alberto Meda (designer a Milano e docente a contratto Università IUAV di Venezia);  
 Bernd Meurer (Emerito, Darmstadt School of Design, Germania);

Schutaro Mukai (Emerito, Musashino Art University Tokyo, Giappone);

Sudhakar Natkharni (Indian Institute of Technology Guwahati, India);

Antonio Paris (Università La Sapienza, Roma);

Vanni Pasca (Università di Palermo);

Antonio Pedotti (Politecnico di Milano);

Kuno Prey (Libera Università di Bolzano);

Antonio Rizzo (Università di Siena);

Hans (Nick) Roericht (Emerito, Universität der Künste Berlin, Germania);

Tobia Scarpa (designer a Venezia e docente a contratto Università IUAV di Venezia);

Lothar Spree (regista cinematografico, Offenbach School of Design, Germania);

Massimo Sterpi (avvocato esperto di diritto della proprietà intellettuale, Torino).

## Programma delle attività.

Il dottorato nei primi due anni del ciclo prevede corsi semestrali tenuti da docenti del collegio. Al termine di ogni corso è prevista una master class, tenuta da un docente, italiano o straniero, di chiara fama. Il dottorando deve seguire le lezioni e svolgere le attività proposte dal collegio dei docenti, che al termine di ogni anno valuterà, sulla base della partecipazione, dei risultati di ricerca e dello stato di avanzamento delle tesi, la permanenza dei requisiti di idoneità.

All'inizio si colloca una didattica «strumentale», che comprende la metodologia della ricerca e la didattica frontale e istituzionale. Successivamente la didattica diventa «adattativa» e «partecipata»: da un lato l'offerta dei docenti si modella sulle tematiche che emergono dai lavori di ricerca; dall'altro i dottorandi si impegnano attivamente nella costruzione della didattica, sia tenendo lezioni su temi specifici rivolte ai dottorandi dei cicli inferiori, sia organizzando individualmente o in gruppo cicli di lezioni su un argomento emergente, invitando esperti anche esterni all'università.

Infine, il dottorato offre una serie di interventi ad alto livello, attraverso lezioni magistrali e convegni internazionali.

Anche le attività autonome e di ricerca del dottorando seguono una progressione temporale che coincide con gli anni di corso. Nel primo anno queste si esplicano con la scelta del relatore e della propria area di ricerca, scelta che deve essere argomentata pubblicamente in uno degli incontri sullo stato di avanzamento del lavoro.

Nel secondo anno, oltre a iniziare la propria ricerca, il dottorando dovrà partecipare a convegni e progetti di ricerca e pubblicare i risultati della propria attività. In questa fase dovrà frequentare un corso all'estero, prima di iniziare l'ultimo periodo nel quale si concentrerà nella stesura della propria tesi di dottorato.

Fanno parte delle attività autonome sia la partecipazione alla didattica interna al dottorato (preparazione di lezioni su argomenti circoscritti da tenere ai dottorandi dei cicli successivi e nell'organizzazione di seminari su una tematica specifica coordinando gli interventi di esperti e docenti), sia la partecipazione periodica alle discussioni collettive durante la presentazione dello stato di avanzamento delle ricerche da parte dei diversi cicli di dottorato.

Al termine del primo anno di corso il dottorando dovrà presentare il programma di ricerca della tesi che intende sostenere, formulandone l'oggetto, gli obiettivi, i riferimenti pratici, teorici e bibliografici. Con cadenza trimestrale, dovrà presentare relazioni sullo stato di avanzamento del lavoro. All'inizio dell'ultimo semestre il dottorando, prima della stesura finale, dovrà esporre la tesi in forma dettagliata al collegio dei docenti.

Il titolo di dottore in ricerca viene conferito da una commissione esaminatrice composta da un membro interno al collegio docenti e due membri esterni. Il dottorando esporrà gli elementi principali della propria tesi in forma di lezione pubblica.

**PROGRAMMA FORMATIVO DEL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E POLITICHE PUBBLICHE DEL TERRITORIO.**

*a) Obiettivi formativi.*

L'obiettivo centrale del DrPPT è così articolato: *a)* promuovere l'acquisizione e la comprensione - da parte del candidato dello «approccio di politiche» (definito al p. 6.2); *b)* formare la capacità del candidato di applicare «l'approccio di politiche» all'analisi, valutazione e progettazione delle politiche urbane e territoriali; *c)* formare la capacità del candidato di individuare e sviluppare temi di ricerca inerenti ad alcuni aspetti specifici dell'applicazione dell'approccio di politiche (quali quelli elencati al p. 6. 3), muovendosi in ambiti disciplinari diversi, dimostrando una buona padronanza degli apparati teorico-metodologici propri di tali ambiti.

*b) Programma di studio.*

In relazione agli obiettivi formativi sopra specificati, il DrPPT propone un programma di attività, che in parte sono «offerte» al candidato, e in parte sono «richieste» al candidato, anche con l'obiettivo di promuovere nel candidato stesso la capacità di operare delle connessioni tra le diverse forme di attività nel quadro di un orientamento di ricerca specifico e autonomo che lo porterà alla dissertazione, il cui carattere - teorico/metodologico, ovvero applicativo e il cui ambito - territoriale, ambientale - sono decisi dal candidato stesso.

Le attività proposte dal DrPPT sono:

un ciclo di seminari, organizzati nel corso del primo anno, con la partecipazione di studiosi ed esperti italiani e stranieri, che ha una duplice finalità: da un lato, quella di configurare lo «approccio di politiche» quale risulta dalle esperienze e dalle riflessioni più significative, in ambito nazionale e internazionale. D'altro lato, la finalità è quella di documentare le specifiche modalità secondo le quali tale approccio viene applicato sia nell'analisi che nella progettazione di alcune politiche, di recente conclusione o in corso di attuazione in Italia o all'estero;

una ricognizione della letteratura specializzata, di carattere interdisciplinare e di contenuto essenzialmente teorico-metodologico, utile alla comprensione dello «approccio di politiche», che il candidato sviluppa nel corso del primo anno, mentre partecipa al ciclo seminariale, e della quale il candidato rende conto in un rapporto il cui formato varia di anno in anno;

lo studio di un «caso» di politica, recente o in corso, che il candidato svolge normalmente fuori d'Italia, durante uno o più periodi di studio e ricerca, nel suo secondo anno di frequenza del dottorato, presso enti ed organizzazioni universitarie e non, con l'assistenza di esperti e studiosi, più spesso membri del collegio «esterno» del dottorato. Degli studi e ricerche condotti in quest'ambito, il candidato rende conto con un rapporto scritto, che redige entro il secondo anno, e che ha il formato di uno studio-di-caso.

Dell'impostazione, dello stato di avanzamento e degli esiti sia dell'indagine sulla letteratura specializzata, sia dello studio di caso di politiche fatto all'estero, il candidato rende conto a tutti i colleghi del triennio, in occasione di seminari organizzati appositamente.

Coordinatore e collegio docenti.

1. Becchi Ada, P.O., S.S.D. SECS-P/02 - Politica economica;
2. Crosta Pier Luigi, P.O., S.S.D. ICAR/20 - Tecnica e pianif. urban. - coordinatore;
3. Dugato Marco, P.A., S.S.D. IUAS 10 - Diritto amm.vo;
4. Ernesti Giulio, P.S., S.S.D. ICAR/21 - Tecnica e pianif. urban.;
5. Marson Anna, P.A., S.S.D. ICAR/20 - Tecnica e pianif. urban.;
6. Padovani Liliana, P.A., S.S.D. ICAR/20 - Tecnica e pianif. urban.;
7. Patassini Domenico, P.O., S.S.D. ICAR/20 - Tecnica e pianif. urban.;
8. Torres Marco, P.A. NC, S.S.D. ICAR/20 - Tecnica e pianif. urban.;
9. Vettoreto Luciano, P.A., S.S.D. ICAR/20 - Tecnica e pianif. urban..

Esperti che fanno parte del collegio «esterno» del DrPPT.

1. Balducci Alessandro, P.O., S.S.D. ICAR/20 - Tecnica e pianif. urban. - Politecnico di Milano;
2. Barella Davide, esperto politiche pubbliche Corep - Torino;
3. Bobbio Luigi, P.A., S.S.D. SPS 4 - Scienza politica, Università di Torino;
4. Ciciotti Enrico, P.O., S.S.D. SECS-P/02 - Politica economica, Cattolica - Piacenza;
5. De Leonardis Ota, P.O., S.S.D. SPS/08 - Sociol. processi cult., Univ. Milano-Bicocca;
6. Dente Bruno, P.O., S.S.D. SPS 4 - Scienza politica, Politecnico di Milano;
7. Donolo Carlo, P.O., S.S.D. SPS/12, Roma «La Sapienza»;
8. Fareri Paolo, esperto politiche pubbliche IRS - Milano;
9. Gaudin J. P., P.O., Politiche pubbliche, Univ. Montpellier;
10. Hambleton Robin, P.O., Politiche pubbliche, Univ. W. England;
11. Lanzara G.F., P.O., S.S.D. SPS/04 - Scienza politica, Univ. Bologna;
12. Le-Gales Patrick, P.O., Scienza politica IEPP, Univ. de Paris;
13. Mazza Luigi, P.O., S.S.D. ICAR/20 - Tecnica e pianif. urb., Politecnico di Milano;
14. Perulli Paolo, P.O., S.S.D. SPS/09, Univ. Torino Orientale;
15. Tosi Antonio, P.O., S.S.D. SPS/10 - Sociol. amb. territ., Polimi;
16. Verpraet Gilles, esperto politiche pubbliche, Cadis-EHEES, Paris;
17. Weidner Helmut, esperto politiche ambientali, W.- Z., Berlin.

**PROGRAMMA FORMATIVO DEL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN STORIA DELL'ARCHITETTURA E DELL'URBANISTICA.**

Finalità del programma di dottorato.

Scopo del programma è rendere familiari al dottorando i metodi e gli approcci applicabili nel campo della storia dell'architettura nella sua accezione più ampia e con attenzione agli aspetti tecnici della ricerca - come l'uso degli archivi, la lettura dei disegni di architettura, l'analisi diretta dei manufatti — e al contributo di discipline parallele, quali ad esempio la storia dell'arte o la storia dell'economia.

Tematiche di ricerca.

Temati relativi alla storia dell'architettura antica, medievale, moderna e contemporanea e alla storia dell'urbanistica e della città.

Obiettivi formativi.

L'acquisizione delle più moderne tecniche della ricerca filologica, una familiarità con problematiche e approcci in più di un periodo storico, e l'esperienza diretta della ricerca attraverso la preparazione della tesi.

Struttura e organizzazione del corso.

Il corso regolare di dottorato è di tre anni. Alla fine del triennio il titolo di dottore in ricerca viene conferito da una commissione esaminatrice composta da un membro interno al collegio docenti e due membri esterni.

Il corso è strutturato in lezioni/conferenze su problematiche generali e storiografiche e su temi di storia dell'architettura dall'età antica a quella contemporanea; in seminari di ricerca tenuti anche da studiosi esterni. I seminari consistono in:

- a)* lezioni introduttive del docente responsabile, un periodo di studio e ricerca da parte dei dottorandi e, come conclusione, presentazione e discussione dei lavori svolti (come ad esempio i seminari tenuti dal prof. Christof Thoenes sulla storia progettuale e costruttiva della basilica di San Pietro in Vaticano, dal prof. Klaus Güthlein su Virgilio Spada e l'architettura, dal prof. Stanislaus von Moos su Le Corbusier);

b) preparazione di un viaggio di studio, in Italia o all'estero, per visitare città, edifici, musei, raccolte o collezioni, in particolare di disegni di architettura (come ad esempio la visita a Monaco di Baviera e a Landshut nel 1998, il viaggio in Sicilia nel 2000, il viaggio a Napoli nel 2003).

Al termine dei primi tre semestri di corso il lavoro e il progetto scritto della tesi di dottorato di ogni studente vengono formalmente valutati dal collegio docenti.

Gli ultimi tre semestri, dopo l'approvazione del tema, sono dedicati principalmente alla redazione della tesi per l'esame finale di dottorato. Discussioni periodiche con il coordinatore e il collegio docenti e seminari con la partecipazione anche di studiosi esterni, italiani e stranieri, sono tesi a garantire una guida alle attività di studio e di ricerca che i dottorandi svolgono a questo fine. Quando possibile la discussione prevede anche una visita alle architetture o alle città oggetto di studio.

Ogni dottorando ha uno o più relatori di tesi il collegio, se lo ritiene opportuno, può nominare un relatore esterno. Di norma le tesi sono scritte in italiano, tuttavia il collegio può approvare la loro stesura anche in una lingua straniera. La lingua inglese, *de facto*, è la seconda lingua del dottorato e, oltre ad essere la lingua madre di uno dei docenti del collegio, è spesso utilizzata da conferenzieri stranieri. Il tedesco è lingua madre di due docenti del collegio.

Altre attività del dottorato.

Il dottorato promuove inoltre incontri seminariali dei dottorandi con studiosi invitati a convegni, giornate di studio, conferenze tenute presso l'Università IUAV di Venezia; visite di mostre in Italia e, a volte, anche all'estero.

I dottorandi sono inoltre incoraggiati a pubblicare loro ricerche, a partecipare a progetti di ricerca e a presentare i loro lavori in occasione di conferenze e convegni, sia all'interno dell'università che altrove.

Il collegio dei docenti stabilisce nel corso di ciascun anno accademico l'assegnazione di uno o più contributi alle spese per lo svolgimento di soggiorni di studio presso università o istituti di ricerca stranieri. Ciascun dottorando può presentare domanda volta ad ottenere tale contributo. L'assegnazione del contributo è condizionata all'approvazione da parte del collegio dei docenti, una volta verificata la disponibilità di bilancio, del programma di ricerca. L'erogazione è comunque vincolata alla formale accettazione di detto programma da parte delle autorità accademiche o amministrative delle istituzioni riceventi.

Coordinatore e collegio dei docenti.

1. dott. Anna Bedon (Università IUAV di Venezia);
2. prof. Monica Centanni (Università IUAV di Venezia);
3. prof. Giovanna Curcio (Università IUAV di Venezia) - coordinatore;
4. prof. Massimo Bulgarelli (Università IUAV di Venezia);
5. prof. Massimo Cacciari (fac.tà di filosofia - Univ. S. Raffaele Milano);
6. dott. Filippo Camerota (Università IUAV di Venezia);
7. prof. Francesco Dal Co (Università IUAV di Venezia);
8. prof. Renzo Dubbini (Università IUAV di Venezia);
9. dott. Andrea Guerra (Università IUAV di Venezia);
10. prof. Elisabeth Kieven (Tuebingen Universitaet - Bibliotheca Hertziana/Max Planck Institut, Roma);
11. prof. Paolo Morachiello (Università IUAV di Venezia);
12. prof. Sergio Polano (Università IUAV di Venezia);
13. prof. Amerigo Restucci (Università IUAV di Venezia);
14. prof. Richard Schofield (Università IUAV di Venezia);
15. prof. Christof Thoenes (Bibliotheca Hertziana/Max Planck Institut, Roma).

Esperti.

Dott. Maria Bonaiti (Università IUAV di Venezia).

#### PROGRAMMA FORMATIVO DEL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN URBANISTICA

Settori scientifico-disciplinari di riferimento: ICAR 21 - Urbanistica e ICAR 18 - Storia dell'urbanistica.

Durata del dottorato in anni tre.

Numero di posti a concorso: otto.

Dipartimenti proponenti:

- 1) Dipartimento di urbanistica, facoltà di scienze dell'architettura;
- 2) Dipartimento di storia dell'architettura, facoltà di scienze dell'architettura;
- 3) Dipartimento di pianificazione, facoltà di pianificazione del territorio.

Tematiche di ricerca.

Oggetto di studio e di ricerca è, in generale, il «progetto urbanistico», termine con il quale si vuol fare riferimento ad un campo più ampio del «piano urbanistico» e tale da comprendere sia ciò che normalmente viene indicato con i termini di «politiche urbane e territoriali», sia ciò che viene indicato con i termini di «progetto urbano». Il progetto urbanistico è inteso cioè come l'insieme di attività attraverso le quali uno specifico gruppo scientifico-professionale ha teso e tende a ridefinire le condizioni ambientali, ivi comprese quelle urbane e territoriali, entro le quali si svolge il processo di riproduzione sociale.

Obiettivi formativi.

Il dottorato intende costruire lo sfondo di ricerca e di riflessione teorica rilevante per le pratiche analitico-progettuali che all'urbanistica si riferiscono. Per questo diviene obiettivo formativo prioritario l'acquisizione, eventualmente in collaborazione con il Circe, delle più avanzate tecniche (non solo di carattere informatico) di analisi ed elaborazione delle informazioni territoriali, la riflessione sul loro retroterra teorico e sul loro campo di applicabilità e la loro sperimentazione in una serie di casi studio rilevanti. Il dottorato non intende, in linea generale, preparare all'esercizio dell'attività professionale (compito al quale sono demandati i masters) quanto all'attività di ricerca, sia pure in un campo nel quale l'attività progettuale è parte ineludibile delle strategie cognitive.

Programma di studio.

Il dottorato, sin dalla sua costituzione, indaga quattro principali aree tematiche, tutte relative alla costruzione della città e del territorio contemporanei ed al ruolo attuale dell'urbanistica. Esse debbono intendersi come aree-programma di lungo periodo. Annualmente, al loro interno saranno specificati, secondo una ragionevole, chiara, non contingente strategia di ricerca, temi più ristretti:

- a) l'urbanistica: storia, temi, esperienze;
- b) l'urbanistica: la costruzione di un sapere socialmente rilevante;
- c) l'urbanistica e l'architettura della città e del territorio;
- d) l'urbanistica e la costruzione materiale della città e del territorio.

Le ricerche del XX ciclo di dottorato saranno indirizzate verso il tema, latamente inteso, degli «progetti per il territorio e la città europea: comment vivre ensemble». Raccogliendo i frutti delle ricerche in corso entro il XV ciclo (scenari), il XVI ciclo (dispersione) ed il XVII ciclo (scenari della dispersione), e XVIII ciclo (progetti per la città europea), il dottorato cercherà di interrogarsi sui possibili scenari evolutivi della città contemporanea in Europa e sui caratteri del progetto urbanistico atto a governarli. Negli ultimi decenni la dispersione e frammentazione della città hanno assunto dimensioni evidenti non solo nelle regioni prossime del nostro Paese, ma in buona parte del continente Europeo. Ciò che connota la città e la società europea in modi sempre più evidenti è una forte tensione tra le dimensioni della libertà individuale e lo spazio condiviso e pratica, in modi spesso conflittuali, dai diversi segmenti della società contemporanea: un tema dalla soluzione del quale dipenderà il futuro della città europea. Entro l'area tematica sopra indicata ed in collegamento con i cicli precedenti il dottorato organizza, per il XX ciclo, un insieme di

insegnamenti nella forma di corsi monografici, di seminari, master classes e di workshops, articolando e dettagliando l'area tematica sopra richiamata in programmi specifici, mentre il dottorando sceglie in modo autonomo, ma con l'assistenza del corpo docente, una propria specifica area di indagine e studio. Essa dovrà comunque riguardare rapporti rilevanti tra lo sviluppo della disciplina ed il progetto urbanistico.

Organizzazione del programma di studio.

In ordine al tema di ricerca proposto per il XX ciclo verranno organizzati dal dottorato, con la partecipazione di studiosi europei, lezioni, seminari, master classes ed esplorazioni progettuali in forma di workshops. Esse si concentreranno nei primi due anni di corso.

Lezioni propedeutiche alle master classes: ore previste in ciascuno dei primi due anni 80.

In una prima fase di attività, utilizzando materiale di ricerca elaborato da alcuni docenti ed assistenti del dottorato e dai dottorandi dei cicli precedenti, sarà messa a punto una geografia della concentrazione e della dispersione in Europa: della formazione di megacities, da un lato, della formazione di una vasta città diffusa dall'altro e dei progetti e politiche che nell'un caso come nell'altro sono state predisposte e messe in atto. Una geografia che in parte modifica ruolo e carattere di un insieme assai variegato di situazioni intermedie.

La città diffusa, inizialmente studiata in Italia, riguarda vaste regioni italiane (il Veneto, la Lombardia, parte dell'Emilia, le Marche, l'Abruzzo e la Puglia), ma anche, seppure con connotati differenti, Austria e Svizzera, regioni poste ad oriente e ad occidente del corso del Reno, il Belgio, l'Olanda e la Danimarca, la Catalogna ed il nord del Portogallo.

In una seconda fase, sempre utilizzando come punto di partenza materiale di ricerca elaborato da alcuni docenti ed assistenti del dottorato e dai dottorandi dei cicli precedenti, sono state studiate la frammentazione della città contemporanea come fenomeno distinto o non necessariamente collegato alla dispersione ed evidente anche nelle aree di maggior concentrazione. In una terza fase, prendendo in esame alcuni casi concreti di città e territori europei (quindi non solo italiani) si sono costruiti, a partire anche dagli studi condotti in loco e dai risultati di ricerca di esperti e docenti del luogo, concreti scenari e concrete esplorazioni progettuali per i singoli casi.

In questa fase il dottorando sarà invitato a predisporre, in preparazione della propria tesi, specifici progetti che possano essere discussi come rilevanti «casi studio».

Seminari (o cicli di seminari):

master classes: ore previste in ciascuno dei primi due anni 50. Orientativamente delle quattro master classes previste per il XVIII, XIX e XX ciclo di dottorato, due saranno collocate nel primo anno di attività e due nel secondo.

Laboratori:

workshop: ore previste in ciascuno dei primi due anni 48. Il Laboratorio è costituito da alcune differenti attività cui i dottorandi sono invitati a partecipare:

discussioni interne al gruppo dei dottorandi dei tre cicli in corso su temi proposti dal collegio dei docenti o dagli stessi dottorandi;

partecipazione al forum istituito sul sito del dottorato (call for paper e forum);

seminario di sperimentazione progettuale (al termine dei primi due anni di corso);

seminario conclusivo di presentazione e discussione della tesi di dottorato.

Altre attività didattiche.

Ore previste in ciascuno dei primi due anni 64. I dottorandi saranno invitati a partecipare a lezioni, seminari tenuti da docenti eventualmente esterni al dottorato e giudicati d'interesse per la loro ricerca e, parimenti, saranno invitati, più volte, a presentare uno stato di avanzamento delle proprie ricerche.

Sbocchi professionali previsti.

Attività di ricerca in istituti, anche extra-universitari, di studi e di pianificazione territoriale.

Consulenze per i problemi territoriali delle amministrazioni ed istituzioni pubbliche alle diverse scale e nei diversi settori interessati alle modifiche territoriali ed urbane.

Progettazione urbanistica alle diverse scale.

Progettazione di settore attinente le trasformazioni urbane e territoriali.

Coordinatore e collegio dei docenti.

1. Secchi Bernardo, professore ordinario, settore scientifico-disciplinare ICAR 21 - Urbanistica: coordinatore.

2. Marcialis Giuseppina, professore ordinario, settore scientifico-disciplinare ICAR 21, Università IUAV di Venezia, facoltà scienze dell'architettura.

3. Barp Armando, professore associato, settore scientifico-disciplinare ICAR 21, Università IUAV di Venezia, facoltà scienze dell'architettura.

4. Lombardi Giorgio, professore ordinario, settore scientifico-disciplinare ICAR 21, Università IUAV di Venezia, facoltà scienze dell'architettura.

5. Masiero Roberto, professore ordinario, settore scientifico-disciplinare ICAR 18, Università IUAV di Venezia, facoltà scienze dell'architettura.

6. Mamoli Marcello, professore associato, settore scientifico-disciplinare ICAR 21, Università IUAV di Venezia, facoltà scienze dell'architettura.

7. Viganò Paola, professore associato, settore scientifico-disciplinare ICAR 21, Università IUAV di Venezia, facoltà scienze dell'architettura.

Altri docenti (non appartenenti al collegio docenti).

1. Bianchetti Cristina, professore associato, settore scientifico-disciplinare ICAR 21, Università di Chieti, facoltà di architettura.

2. Zardini Mirko, Centre Canadien pour l'Architecture, Montreal (Canada).

3. Vettoretto Luciano, professore associato, settore scientifico-disciplinare H14A, Università IUAV di Venezia, facoltà di pianificazione del territorio.

Tutori (non appartenenti al collegio docenti).

1. Claudia Battaino, coll.es., settore scientifico-disciplinare ICAR 21, Università IUAV di Venezia, facoltà scienze dell'architettura.

2. Stefano Munarin, prof. inc., settore scientifico-disciplinare ICAR 21, Università IUAV di Venezia, facoltà scienze dell'architettura.

3. Fabrizio Paone, prof. inc., settore scientifico-disciplinare ICAR 21, Università di Trieste, facoltà di architettura.

4. Chiara Tosi, prof. inc., settore scientifico-disciplinare ICAR 21, Università IUAV di Venezia, facoltà scienze dell'architettura.

ALLEGATO 2

(parte integrante del bando per la valutazione comparativa, per titoli ed esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca a.a. 2004/05)

DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (ai sensi del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, articoli 19 e 47.

*Al rettore dell'Università IUAV di Venezia - Archivio generale d'Ateneo - Santa Croce, 191 - 30135 VENEZIA*

La/il sottoscritta/o .....  
nata/o a ..... (prov. ....) il .....  
residente a ..... (prov. o Stato estero ..... )  
via ..... c.a.p. ....

Recapito eletto agli effetti della valutazione comparativa:  
città ..... (prov. o Stato estero ..... )  
via ..... c.a.p. ....  
numero telefonico .....

Visto il bando per la valutazione comparativa per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca, a.a. 2004/05, e consapevole che per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci commesse con la presente autocertificazione ricorrono le sanzioni penali previste dal decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, art. 76;

Consapevole altresì che i dati contenuti nella presente autocertificazione saranno trattati per le finalità inerenti ai compiti istituzionali delle amministrazioni coinvolte nel procedimento secondo le previsioni della legge 31 dicembre 1996, n. 675;

Chiede

di partecipare alla valutazione comparativa per essere ammessa/o al corso di dottorato di ricerca in: .....

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadina/o ..... ;  
b) di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;  
c) di possedere la laurea (corsi attivati antecedentemente al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509) .....  
e di averla conseguita/conseguirla in data ..... presso l'Università di ..... con la valutazione di .....  
o di possedere la laurea specialistica in .....

e di averla conseguita/conseguirla in data ..... presso l'Università di ..... con la valutazione di ..... (ovvero indicare il titolo equipollente conseguito presso l'università straniera, nonché gli estremi del provvedimento con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa);

d) di impegnarsi, in caso di ammissione, a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti;

e) di conoscere la lingua o le lingue straniere: ..... ;

f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza e del recapito.

Alla presente la/il sottoscritta/o, come da art. 3, comma 2, 3, 4 del presente bando, allega la seguente documentazione:

a) .....  
b) .....  
c) .....  
d) .....

Data .....

Firma .....  
(come da art. 3 comma 5: sottoscrizione della domanda)

04E00735

## ENTI LOCALI

### PROVINCIA DI TORINO

#### Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito di vari concorsi pubblici

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria di merito dei seguenti concorsi pubblici:

concorso pubblico per titoli ed esami a quattro posti di architetto - cat. D posizione economica D3 - concorso n. 4/2002;

concorso pubblico per titoli ed esami a tre posti di istruttore elaborazione dati - cat. C posizione economica C1 - concorso n. 17/2002;

concorso pubblico per titoli ed esami a quattro posti di istruttore direttivo tecnico per laureati in ingegneria ed architettura - cat. D posizione economica D1 - concorso n. 25/2002;

concorso pubblico per titoli ed esami a quattro posti di agente faunistico - cat. C posizione economica C1 - concorso n. 29/2002;

concorso pubblico per titoli ed esami a diciassette posti di tecnico ambientale - cat. C posizione economica C1 - concorso n. 30/2002;

Si rende noto che la graduatoria relativa ai concorsi in oggetto è pubblicata all'albo pretorio della Provincia di Torino - via Maria Vittoria 12, Torino, fino al quindicesimo giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* dalla quale decorre il termine per eventuali impugnative.

Torino, 24 febbraio 2004

Il dirigente del servizio acquisizione e gestione risorse umane: Rossi

04E10306

### COMUNE DI BOZZOLO (MN)

#### Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria e dei verbali della commissione giudicatrice del concorso per la copertura di un posto di istruttore direttivo D1, area tecnica.

Concorso per la copertura di un un posto di istruttore direttivo D1, area tecnica.

Avviso: la graduatoria di merito ed i verbali della commissione giudicatrice del concorso sono in pubblicazione all'albo pretorio.

Il responsabile del procedimento: segretario comunale dott.ssa Gorini Luisa.

Il segretario: GORINI

04E10293

### COMUNE DI BUONABITACOLO (SA)

#### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di bibliotecario, area amministrativa, categoria C1, a tempo indeterminato, part-time 18 ore/settimana.

In esecuzione della delibera di giunta municipale n. 7 del 20 gennaio 2004 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di bibliotecario, area amministrativa, categoria C1, a tempo indeterminato, part-time 18 ore/settimana.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria.

Il termine per la presentazione delle domande, scade il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere indirizzata al comune di Buonabitacolo (Salerno), via Roma n. 157 - 84032 Buonabitacolo (Salerno).

Il testo integrale del bando, è disponibile sul sito Internet: [www.comune.buonabitacolo.sa.it](http://www.comune.buonabitacolo.sa.it) o potrà essere richiesto presso l'ufficio di segreteria del comune di Buonabitacolo (Salerno).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Buonabitacolo (Salerno), tel. 0975/321202 - 321211.

*Il responsabile area-amministrativa: MAROTTA*

**04E10295**

## COMUNE DI BUONABITACOLO (SA)

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, area amministrativa, categoria C1, a tempo indeterminato, part-time 18 ore/settimana.

In esecuzione della delibera di giunta municipale n. 8 del 20 gennaio 2004 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, area amministrativa, categoria C1, a tempo indeterminato, part-time 18 ore/settimana.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria.

Il termine per la presentazione delle domande, scade il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere indirizzata al comune di Buonabitacolo (Salerno), via Roma n. 157 - 84032 Buonabitacolo (Salerno).

Il testo integrale del bando, è disponibile sul sito Internet: [www.comune.buonabitacolo.sa.it](http://www.comune.buonabitacolo.sa.it) o potrà essere richiesto presso l'ufficio di segreteria del comune di Buonabitacolo (Salerno).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Buonabitacolo (Salerno), tel. 0975/321202 - 321211.

*Il responsabile area-amministrativa: MAROTTA*

**04E10296**

## COMUNE DI CASALE LITTA (VA)

### Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di un collaboratore amministrativo, categoria B3

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale categoria B3 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il settore demografico.

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o riconosciuto equipollente per effetto di disposizione di legge.

Scadenza: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario delle prove:

prova scritta: 21 aprile 2004, ore 9;

prova pratica e orale: 28 aprile 2004, ore 9.

Sede di svolgimento delle prove: Municipio, via Roma, 6 - 21020 - Casale Litta (Varese).

Per ulteriori informazioni: tel. 0332/945636.

*Il responsabile del servizio: TORRESIN*

**04E10288**

## COMUNE DI CASALE LITTA (VA)

### Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di un istruttore tecnico, categoria C1

È indetto concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di istruttore tecnico categoria C1 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il settore tecnico.

Titolo di studio richiesto: diploma di geometra o equipollente. Laurea in architettura, ingegneria o equipollente.

Scadenza: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario delle prove:

prova scritta: 12 maggio 2004, ore 9;

prova pratica e orale: 19 maggio 2004, ore 9.

Sede di svolgimento delle prove: Municipio, via Roma, 6 - 21020 - Casale Litta (Varese).

Per ulteriori informazioni: tel. 0332/945636.

*Il responsabile del servizio: TORRESIN*

**04E10286**

## COMUNE DI CASALE LITTA (VA)

### Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di un operaio specializzato, autista scuolabus, categoria B3

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di operaio specializzato - autista di scuolabus categoria B3 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il settore tecnico.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media inferiore. Possesso di patente di guida tipo «D.K».

Scadenza: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Calendario delle prove:

prova pratica e orale: 7 aprile 2004, ore 9.

Sede di svolgimento delle prove: Municipio, via Roma, 6 - 21020 - Casale Litta (Varese).

Per ulteriori informazioni: tel. 0332/945636.

*Il responsabile del servizio: TORRESIN*

**04E10287**

## COMUNE DI CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI)

### Selezione pubblica, per soli esami, per assunzione con contratto a tempo indeterminato di formazione e lavoro di tre agenti di polizia locale - cat. C1.

Con determinazione dirigenziale n. 206 del 17 febbraio 2004 è stato approvato l'avviso di pubblica selezione, per soli esami, per assunzione con contratto a tempo determinato di formazione e lavoro di tre agenti di polizia locale - cat. C1.

Requisiti specifici richiesti: diploma di istruzione secondario di secondo grado; patente B se conseguita prima del 26 aprile 1988, oppure patente B e patente A «senza limiti»; età massima: trentadue anni;

Prova scritta: 19 aprile 2004, ore 8,30.

Prova pratica: 19 aprile 2004, ore 11, con eventuale prosecuzione il 21 aprile 2004 ore 8,30.

Prova orale: 21 aprile 2004, ore 13,30, con eventuale prosecuzione il 22 aprile 2004, ore 8,30.

La sede della prima prova di esame è il Palazzo municipale - via Tizzoni n. 2 - Cernusco sul Naviglio.

Per ulteriori informazioni e prescrizioni si fa rinvio all'avviso di selezione.

Scadenza: trentesimo giorno a partire dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente avviso.

Informazioni: Ufficio personale 02/9278214 da lunedì a venerdì 9-12.

Per ritiro bando: Ufficio relazioni con il pubblico nei giorni lunedì - mer. - gio. - ven. dalle ore 8,30 alle 12,30 e lun. - mer. 14-18,30.

Cernusco sul Naviglio, 18 febbraio 2004

*Il direttore area servizi al cittadino:* BUZZINI

04E10282

### COMUNE DI FONTANELICE (BO)

**Concorso, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un responsabile ufficio tecnico - cat. D, posizione economica D1.**

Requisiti accesso: laurea in ingegneria civile o architettura, o diploma di geometra più cinque anni di iscrizione albo, o esperienza di servizio per analogo periodo in posizione di lavoro corrispondente a cat. C, area tecnica.

Si può prendere visione del bando integrale nel sito Internet: [www.comune.imola.bo.it](http://www.comune.imola.bo.it) - area vivere - bandi e appalti - sezione altri enti ovvero richiederlo presso la segreteria comune di Fontanelice via S. Ferri n. 3 - 40025 Fontanelice (BO). Tel. 0542/92566 fax 0542/92276.

Termine di presentazione della domanda: entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale*.

*Il segretario comunale:* BENINI

04E10297

### COMUNE DI MASSA FISCAGLIA (FE)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile, categoria C1**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore contabile, categoria C1. Titolo di studio richiesto: diploma di perito commerciale, ragioniere o equipollente.

Termine di presentazione delle domande : trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale -.

Per informazioni rivolgersi al settore programmazione e bilancio, piazza Garibaldi n.1 - 44025 Massa Fiscaglia (Ferrara), tel. 0533/53102.

Indirizzo Internet: [www.comune.massafiscaglia.fe.it](http://www.comune.massafiscaglia.fe.it)

*Il funzionario responsabile:* CASELLI

04E10294

### COMUNE DI PALANZANO (PR)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di agente di polizia municipale - cat. C1**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato di agente di polizia municipale cat. C1.

Titolo di studio richiesto : diploma di scuola media superiore.

Scadenza: trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per testo integrale del bando: [www.comune.palanzano.pr.it](http://www.comune.palanzano.pr.it)

*Il responsabile del servizio:* MONTALI

04E10281

### COMUNE DI PANTIGLIATE (MI)

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale amministrativo e contabile, categoria B, posizione B3.**

È indetto il seguente concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di collaboratore professionale amministrativo e contabile, categoria B, posizione B3. Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 12 di lunedì 13 aprile 2004 all'Ufficio protocollo del comune. Il bando è disponibile presso l'Ufficio personale.

Pantigliate, 20 febbraio 2004

*Il segretario comunale:* GASPARINI

04E10285

### COMUNE DI RENATE (MI)

**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale, categoria B3, area amministrativa-economica finanziaria.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale, categoria B3, area amministrativa-economica finanziaria.

Requisiti per la partecipazione: diploma scuola media superiore quinquennale.

Calendario delle prove che si terranno presso la sede comunale in via Dante n. 2:

prima prova scritta: 14 aprile 2004, ore 9;

seconda prova scritta: 14 aprile 2004, ore 15,30;

prova orale: 19 aprile 2004, ore 15,30.

Scadenza per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando è disponibile presso l'Ufficio segreteria del comune di Renate. Informazioni: tel. 0362/924423.

*Il segretario comunale:* COLELLA

04E10292

**COMUNE DI RIVALTA DI TORINO (TO)****Avviso di rettifica al bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di responsabile edilizia privata, categoria D3.**

Nel bando di concorso citato in epigrafe, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 11 del 10 febbraio 2004, la pagina 2, punto 1, viene modificata come segue: «diploma di laurea in ingegneria civile o ingegneria edile o ingegneria per l'ambiente e il territorio o architettura o urbanistica e abilitazione all'esercizio professionale».

La pagina 5 è così rettificata: «prima prova scritta: 15 aprile 2004 ore 9, seconda prova scritta: 20 aprile 2004 ore 9, prova orale: 28 aprile 2004 ore 9» nelle sedi già indicate.

Il termine di presentazione delle domande è pertanto subordinato alla nuova data di pubblicazione della presente rettifica nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

*Il dirigente settore affari generali e servizi alla persona: MALACARNE*

**04E10304**

**COMUNE DI RODANO (MI)****Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile - categoria C - parametro retributivo C1 - tempo pieno e determinato.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura del posto in oggetto.

Titolo di studio richiesto: diploma di ragioniere/perito commerciale o in alternativa laurea in economia e commercio.

Scadenza presentazione domande: ore 11,30 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - Concorsi ed esami.

Il diario delle prove è così fissato:

prima prova scritta: 20 aprile 2004, ore 9, presso sede municipale;

seconda prova teorico-pratica: 20 aprile 2004 ore 11, presso sede municipale;

prova orale: 23 aprile 2004: ore 9, presso sede municipale.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Rodano, tel. 02/9595951, fax 02/95959225.

*Il segretario comunale: PEPE*

**04E10283**

**COMUNE DI ROMA**

DIPARTIMENTO I POLITICHE DELLE RISORSE UMANE  
E DECENTRAMENTO

**Avviso relativo alla prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di centocinquanta posti di insegnante di scuola comunale per l'infanzia - cat. C (posizione economica C1).**

La prova preselettiva del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di centocinquanta posti di insegnante di scuola comunale per l'infanzia - cat. C (posizione economica C1) si svolgerà dal 15 al 18 giugno 2004 presso Palalottomatica - piazzale dello Sport - Roma.

La suddetta prova preselettiva si effettuerà per gruppi di candidati divisi in ordine alfabetico secondo il calendario che verrà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» del 30 aprile 2004.

**04E10305**

**COMUNE DI TELESE TERME (BN)****Avviso relativo al diario delle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di istruttore, sesta qualifica funzionale ora categoria C.**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di istruttore, sesta qualifica funzionale ora categoria C.

Le prove scritte del concorso in oggetto, di cui all'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 33 in data 23 aprile 1996, si svolgeranno presso il Grand Hotel Telese - Sala Club House - via S. Tommaso n. 1 - 82037 Telese Terme (Benevento), secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 30 marzo 2004, alle ore 9;

seconda prova scritta: 31 marzo 2004, alle ore 9.

*Il funzionario responsabile: BOSCO*

**04E10291**

**COMUNE DI TUFILLO (CH)****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di un vigile urbano a tempo indeterminato, posizione economica C1, categoria C.**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un vigile urbano (posto unico in organico) posizione economica C1, categoria C.

Scadenza delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso in *Gazzetta Ufficiale*.

Copia bando può essere richiesta presso il comune di Tufillo è prevista spedizione con spese mediante contrassegno.

*Il segretario comunale capo: CONTI*

**04E10290**

**COMUNITÀ MONTANA  
AMIATA GROSSETANO ARCIDOSO****Avviso relativo alla prova orale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di istruttore direttivo, categoria D, posizione di primo inquadramento D1 - area servizi sociali - profilo professionale assistente sociale.**

Si comunica che la prova orale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di istruttore direttivo, categoria D, posizione di primo inquadramento D1 - area servizi sociali - profilo professionale assistente sociale, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 90 del 15 novembre 2002, si terrà presso la sede della Comunità Montana Amiata Grossetano in Località San Lorenzo, 19 - Arcidosso (Grosseto), secondo il seguente calendario:

30 marzo 2004, con inizio alla ore 9;

1<sup>o</sup> aprile 2004, con inizio alla ore 13,30.

Arcidosso, 20 febbraio 2004

*Il segretario generale: COPPI*

**04E10289**

# UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

## REGIONE CAMPANIA

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - cat. D, ruolo sanitario, presso l'Azienda sanitaria locale NA 5.**

In attuazione della deliberazione del direttore generale n. 12 del 13 gennaio 2004, è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti di collaboratore professionale sanitario - ostetrica, cat. D, ruolo sanitario così suddivisi:

sette posti per l'accesso dall'esterno (art. 1, comma 1 decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001);

due posti riservati al personale interno (art. 1, comma 2 decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001);

un posto riservato al personale di cui all'art. 1 legge regionale n. 26/2003.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione allo stesso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 7 del 16 febbraio 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale ASL NA/5, corso Alcide De Gasperi n. 167 - 80053 Castellammare di Stabia, tel. 081/8729534.

**04E00870**

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti di dirigente medico, disciplina psichiatria, presso l'Azienda sanitaria locale NA 5.**

In attuazione della deliberazione del direttore generale n. 14 del 13 gennaio 2004, è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di dieci posti di dirigente medico, disciplina psichiatria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione allo stesso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 7 del 16 febbraio 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale ASL NA/5, corso Alcide De Gasperi n. 167 - 80053 Castellammare di Stabia, tel. 081/8729534.

**04E00871**

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

### **Concorso pubblico per la copertura definitiva di un posto di dirigente medico - medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda U.S.L. di Imola.**

Si rende noto che, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, è indetto presso l'azienda U.S.L. di Imola (Bologna) un pubblico concorso per la copertura definitiva di un posto della seguente posizione funzionale:

ruolo: sanitario - profilo professionale: medici - posizione funzionale: dirigente medico - medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Il predetto bando di concorso è stato pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna del 25 febbraio 2004.

Il termine per la presentazione delle domande, scade il trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ogni eventuale informazione si precisa che l'unità organizzativa responsabile del procedimento è l'Ufficio concorsi - via Amendola, 2 - 40026 Imola (Bologna) - telefono 0542/604126-604103 (orario di ricevimento: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 13; martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 17) e che il funzionario responsabile è il dott. Salmi Armando, responsabile dell'unità operativa risorse umane.

**04E00852**

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante presso l'azienda U.S.L. di Bologna nel profilo professionale di medico dirigente - disciplina neuroradiologia, presso l'azienda U.S.L. di Bologna.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante presso l'Azienda U.S.L. di Bologna nel profilo professionale di medico dirigente - disciplina neuroradiologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione Emilia Romagna del 25 febbraio 2004.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del bando di concorso pubblico gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio selezioni/concorsi dell'Azienda U.S.L. di Bologna - via Castiglione n. 29 - Bologna (tel. 051/6584962-4955-4961) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it).

**04E00587**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante presso l'Azienda U.S.L. città di Bologna e per gli eventuali ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti presso l'Azienda U.S.L. Bologna nord nel profilo professionale di medico dirigente - disciplina malattie dell'apparato respiratorio.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante presso l'Azienda U.S.L. città di Bologna e per gli eventuali ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti presso l'Azienda U.S.L. Bologna Nord, nel profilo professionale di medico dirigente - disciplina: malattie dell'apparato respiratorio.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente bando sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 16 del 28 gennaio 2004.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del bando di concorso pubblico gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio selezioni/concorsi dell'Azienda U.S.L. di Bologna - via Castiglione n. 29 - Bologna (tel. 051/6584962-4955-4961) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it).

04E00641

## REGIONE FRIULI-VENEZIA GIULIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di epidemiologia (area di sanità pubblica) da assegnare al dipartimento di prevenzione, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli».**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli» per la copertura di un posto di dirigente medico di epidemiologia (area di sanità pubblica) da assegnare al dipartimento di prevenzione.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della Regione Friuli-Venezia Giulia n. 7 del 18 febbraio 2004.

Per ulteriori informazioni e ricevere copia del bando di concorso necessario per la corretta presentazione della domanda rivolgersi al Servizio del personale - Ufficio concorsi dell'Azienda per i servizi sanitari n. 4 «Medio Friuli» di Udine (tel. 0432-806065/30/29) o consultare il sito [www.ass4.sanita.fvg.it](http://www.ass4.sanita.fvg.it)

04E00838

## REGIONE PIEMONTE

**Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direttore della struttura complessa di anestesia e rianimazione - area della medicina diagnostica e dei servizi presso l'azienda sanitaria locale n. 12 di Biella.**

In esecuzione della deliberazione n. 55 dell'11 febbraio 2004 del direttore generale è indetto pubblico avviso per il conferimento di incarico, ai sensi dell'art. 15, terzo comma del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, per l'attribuzione dell'incarico di direttore della struttura complessa - anestesia e rianimazione, area della medicina diagnostica e dei servizi, della dotazione organica dell'A.S.L. n. 12 di Biella.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione.*

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997 e dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, salva l'emaneazione di diverse disposizioni normative:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'azienda sanitaria locale prima dell'immissione in servizio.

Requisiti specifici:

- iscrizione all'albo dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa azienda. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio;
- anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina in oggetto o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;
- curriculum* previsto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;
- attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico.

Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente all'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Ai sensi del quarto comma, art. 15, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Ai sensi del quinto comma, art. 15, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al presente avviso.

#### Presentazione delle domande - Termini e modalità.

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla legge n. 370/1988) indirizzata all'azienda sanitaria locale n. 12 di Biella - Ufficio protocollo - via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1) a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata a.r. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante;

2) direttamente presso l'Ufficio concorsi in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì - dalle ore 8 alle ore 16). In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto;

3) a mezzo fax al seguente numero: 015/3503545;

4) invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

Nei casi di cui ai punti 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12 del primo giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione all'avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

la data, il luogo di nascita e la residenza;

il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; di non avere riportato condanne (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);

i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici completa degli estremi;

il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del servizio sanitario nazionale.

L'azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'azienda stessa.

Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

#### Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione all'avviso, redatta seconda lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

un *curriculum* formativo e professionale, che non può avere valore di autocertificazione, in carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa:

documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione).

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata, devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata a norma di legge, ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

#### Modalità di selezione.

La commissione, costituita come stabilito dall'art. 15-ter, comma 2, decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni predisporrà l'elenco degli idonei sulla base:

a) della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, come in precedenza indicato;

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

*Conferimento dell'incarico.*

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal direttore generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione.

A seguito del conferimento dell'incarico al dirigente di struttura complessa sarà attribuito il trattamento economico previsto dall'art. 29 del C.C.N.L. vigente.

*Modalità di svolgimento dell'incarico.*

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali oltre i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo quanto previsto dal codice civile e dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'incarico di dirigente di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

*Norme finali.*

Con la partecipazione al presente avviso è implicita, da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni in esso contenute.

Il vincitore dell'avviso sarà invitato dall'azienda ad autocertificare ovvero a presentare, sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso, la seguente documentazione:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale.

Nello stesso termine di trenta giorni, il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova azienda.

Ai sensi dell'art. 10 della legge n. 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura.

L'azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità all'impiego prima dell'immissione in servizio.

L'amministrazione di questa azienda sanitaria locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'ufficio concorsi di questa azienda - A.S.L. n. 12, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9 alle 11 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 oppure tramite e-mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

*Il direttore generale:* FRASCISCO

ALLEGATO

Fac simile domanda  
di partecipazione

*Al direttore generale A.S.L. n. 12 -  
Biella - Ufficio protocollo*

Il sottoscritto ..... con la presente rivolge rispettosa domanda di partecipazione all'avviso per l'attribuzione dell'incarico di .....

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- (a) di essere nato a ..... il .....
- (b) di risiedere a ..... in via ....., telefono .....
- (c) di essere coniugato (o non) con n. .... figli;
- (d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);
- (e) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....
- (f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- (g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione .....
- (h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti);
- (i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare: .....
- (j) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- (k) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- (l) di essere invalido (solo per gli interessati);
- (m) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del codice penale, e delle leggi speciali in materia;
- (n) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo .....

Esprimo il mio consenso, ai sensi della legge n. 675/1996, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento per l'attribuzione del presente incarico.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo raccomandata a.r., fax oppure e-mail).

Data .....

Firma .....

*Documentazione da allegare alla domanda:*

- Requisiti specifici di ammissione per accedere all'avviso
- Iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici
- Curriculum formativo e professionale
- Elenco dei documenti presentati (in triplice copia)
- Fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità
- Qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione Rif A.S.L. 12 - fax n. 015-3503545 - tel. 015 3503738/015 3503547 - e-mail: personale.giuridico@asl12.piemonte.it

**04E00851**

**Avviso pubblico, per il conferimento dell'incarico quinquennale ad un posto di direttore, unità operativa autonoma farmacia territoriale, presso l'azienda sanitaria locale n. 17 Savigliano (Cuneo).**

È indetto avviso pubblico, per il conferimento dell'incarico quinquennale a un posto di direttore unità operativa autonoma farmacia territoriale presso l'azienda sanitaria locale n. 17 Savigliano (Cuneo).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo dell'avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della regione Piemonte n. 7 del 19 febbraio 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale - A.S.L. 17 Savigliano (Cuneo) - tel. (0172)719186.

04E00866

## REGIONE PUGLIA

**Avviso pubblico, per il conferimento dell'incarico di direzione della struttura complessa di gastroenterologia, presso l'Azienda ospedaliero-universitaria di Foggia.**

In esecuzione della deliberazione n. 51 del 27 gennaio 2004 è bandito avviso pubblico ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 per il conferimento di incarico di direzione della struttura complessa di gastroenterologia, presso l'Azienda ospedaliero-universitaria di Foggia.

La durata dell'incarico è di anni cinque con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

I requisiti per l'ammissione e la procedura per il conferimento dell'incarico sono disciplinati dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

*Requisiti generali.*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego e all'esercizio delle funzioni specifiche.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura dell'Azienda ospedaliero - Università «OO.RR.» di Foggia, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti, di cui agli artt. 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

*Requisiti specifici.*

1) iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici, attestata da certificazione in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza dell'avviso, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo, prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in una disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

3) *curriculum* professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

4) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico di dirigente verrà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo del dirigente cui viene conferito l'incarico, anche se in possesso della idoneità conseguita in base al precedente ordinamento, di acquisire l'attestato al primo corso utile.

I requisiti per la partecipazione dell'avviso, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'incarico coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro i quali, nell'ambito di una pubblica amministrazione siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Per essere ammessi al concorso, gli interessati dovranno far pervenire a mezzo servizio postale entro il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - domanda di partecipazione, come da schema allegato, redatta su carta semplice, indirizzata al Direttore generale dell'azienda ospedaliero - Universitaria «Ospedali Riuniti», viale Pinto, 1 - 71100 Foggia. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'ufficio postale accettante. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti e i documenti e i titoli inviati successivamente alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande, non saranno presi in considerazione.

I dati acquisiti con la presentazione della domanda e della documentazione allegata alla stessa saranno trattati nel rispetto della legge n. 675/96 per le finalità relative all'accertamento dei requisiti di ammissione e per la valutazione di merito ai sensi dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/97.

Nelle domande gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

la data, il luogo di nascita e la residenza;

il possesso della cittadinanza italiana e o equivalente;

il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; le eventuali condanne penali riportate;

il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

il domicilio presso il quale ad ogni effetto deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata.

I candidati devono, altresì, esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della L. 31 dicembre 1996, legge n. 675.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi o telegrafici o, comunque, imputabile a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

*Documenti da allegare.*

A. certificazione o autocertificazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti ai precedenti punti 1 e 2. Per le certificazioni relative ai servizi si rinvia a quanto previsto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97;

B. *curriculum* professionale, datato e firmato attestante quanto previsto dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97. I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate, possono essere autocertificate dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

C. tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione da parte della commissione;

D. elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (se originale, o copia autenticata o autocertificazione).

Tutti i documenti devono essere presentati in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

In particolare, gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché questa amministrazione sia posta nelle condizioni di poter determinare con certezza il possesso dei requisiti.

L'amministrazione si riserva di richiedere ai candidati, ai quali verrà conferito l'incarico, di presentare la documentazione probante le dichiarazioni presentate, ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

L'amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di effettuare indagini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate ed, eventualmente, di trasmettere all'autorità competente le risultanze.

La commissione di esperti incaricata per la predisposizione dell'elenco degli idonei sarà nominata dal direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni. La commissione, dopo aver accertato il possesso dei requisiti dei candidati e dopo avere stabilito, in via preliminare, i criteri di massima cui attenersi per la selezione, procederà alla formulazione dei pareri ed alla predisposizione dell'elenco degli idonei sulla base:

della valutazione del curriculum professionale di ciascun candidato in relazione ai singoli elementi documentati di cui risulterà corredato;

di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati stessi con riferimento all'incarico da svolgere.

Al termine delle operazioni di valutazione, la commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio di idoneità complessivo e motivato.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7 comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico che implica il rapporto di lavoro esclusivo, disciplinato dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni - dai CC.CC.NN.LL. nonché dal codice civile, verrà conferito dal direttore generale con provvedimento motivato sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione per un periodo di anni cinque e potrà essere rinnovato per uguale o minore periodo.

Il trattamento economico è disciplinato dal contratto collettivo di lavoro.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico dovrà presentare entro il termine di giorni trenta dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico stesso.

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente bando, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese i diritti di sorta. L'immissione in servizio dell'incaricato/a è subordinato all'intervento dell'autorizzazione regionale, relativa alla copertura del posto.

L'immissione in servizio dell'incaricato è subordinato/a all'intervento dell'autorizzazione regionale relativa alla copertura del posto.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia: decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, decreto legislativo n. 484/1997, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 nonché dal C.C.N.L. della dirigenza medica.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'area per le politiche del personale - U.O. Concorsi ed assunzioni dell'Azienda ospedaliero-universitaria «Ospedali Riuniti» - viale Pinto, 1 - 71100 Foggia. Responsabile del procedimento sig. Lorenzo Moffa - assistente amministrativo tel. 0881/732390 - fax 733897.

Il Direttore generale: CARDINALE

ALLEGATO

Schema di domanda  
da compilarsi su carta semplice

Al Direttore generale azienda ospedaliero-universitaria «OO.RR.»  
- viale Pinto, 1 - 71100 FOGGIA

...l... sottoscritt... .. chiede di essere ammess... a partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. .... del ..... per il conferimento di incarico di direzione di struttura complessa - disciplina .....

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci:

1) di essere nat... a ..... il .....;  
2) di essere residente in ..... via .....;  
3) di essere cittadin... italian... (se diversa, specificare di quale Stato membro dell'Unione europea);

4) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di ..... (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

5) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo, indicare le condanne riportate);

6) di essere in possesso della laurea in ..... conseguita in data ..... presso l'Università .....

7) di essere iscritto all'Albo professionale dell'ordine dei medici-chirurghi della provincia di ..... dal ..... al n. .... (in caso di iscrizione in Albo di Paese dell'Unione europea, indicare quale);

8) di essere in possesso della specializzazione in ..... conseguita in data .....

9) di essere in possesso dell'anzianità di ..... servizio di ..... anni nella posizione ..... di cui dal ..... al ..... nella disciplina di ..... e di essere in servizio a tempo indeterminato alle dipendenze di .....

10) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi di leva e del servizio militare nella seguente posizione: .....

11) di aver prestato servizio come ..... presso ..... dal ..... al ..... (indicando le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego);

12) di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comunicazione relativa al presente concorso al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive: via ..... n. .... città ..... prov. .... c.a.p. .... tel. ....;

...l... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente e richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Si allega fotocopia fronte-retro del documento di identità n. .... rilasciato il ..... da .....

Data .....

Firma .....

04E00863

**Avviso pubblico, ai sensi del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 per il conferimento di incarico di direzione della struttura complessa di ematologia, presso l'Azienda ospedaliero-sanitaria di Foggia.**

La durata dell'incarico è di anni cinque con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

I requisiti per l'ammissione e la procedura per il conferimento sono disciplinati dal decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Possono partecipare all'Avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

*Requisiti generali:*

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego e all'esercizio delle funzioni specifiche.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura dell'Azienda Ospedaliero - Università OO.RR. di Foggia, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dagli istituti, Ospedali ed enti, di cui agli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

*Requisiti specifici:*

1) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici, attestato da certificazione in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella di scadenza dell'Avviso, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo, prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in una disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

3) curriculum professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

4) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico di dirigente verrà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo del Dirigente cui viene conferito l'incarico anche se in possesso della idoneità conseguita in base al precedente ordinamento, di acquisire l'attestato ai primo corso utile.

I requisiti per la partecipazione dell'Avviso, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'incarico coloro i quali siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro i quali, nell'ambito di una pubblica amministrazione siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Per essere ammessi al concorso, gli interessati dovranno far pervenire a mezzo servizio postale entro il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - domanda di partecipazione, come da schema allegato, redatta su carta semplice, indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera - Università «Ospedali Riuniti» viale Pinto, 1 - 71100 Foggia. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro postale a data dell'Ufficio Postale accettante. L'eventuale riserva di invio suc-

cessivo di documenti o titoli priva di effetti e i documenti e i titoli inviati successivamente alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande non saranno presi in considerazione.

I dati acquisiti con la presentazione della domanda e della documentazione allegata alla stessa saranno trattati nel rispetto della legge n. 678/1996 per le finalità relative all'accertamento dei requisiti di ammissione o per la valutazione di merito ai sensi dell'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

Nelle domande gli aspiranti devono dichiarare sotto la loro responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

la data, il luogo di nascita e la residenza;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate;

il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

il domicilio presso il quale ad ogni effetto deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale la residenza indicata.

I candidati devono, altresì esprimere nella stessa domanda il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi o telegrafici o, comunque, imputabile a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

**Documenti da allegare:**

A. certificazione o autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti previsti al precedenti punti 1 e 2. Per le certificazioni relative ai servizi si rinvia a quanto previsto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

**Schema di domanda  
(compilarsi su carta semplice)**

*Al Direttore generale Azienda  
Ospedaliera - Universitaria  
«OO.RR.» - Viale Pinto, 1 -  
FOGGIA*

..I. sottoscritt ..... chiedo di essere ammesso... a partecipare all'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. .... del ..... per il conferimento di incarico di direzione di struttura complessa  
Disciplina: .....

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci:

1. Di essere nat..... a ..... il .....

2. Di essere residente in ..... via .....

3. Di essere cittadin... italian... (se diversa specificare di quale Stato membro dell'Unione europea);

4. Di essere iscritt.. nelle liste elettorali del comune di .....  
l'iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne  
i motivi).

5. Di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo,  
indicare le condanne riportate);

6. Di essere in possesso della laurea in .....  
conseguita in data ..... presso l'Università .....

7. Di essere iscritto all'Albo professionale dell'ordine dei  
medici - chirurghi della provincia di .....  
dal ..... al n. .... (in caso d'iscrizione  
in albo di Paese dell'Unione europea, indicare quale).

8. Di essere in possesso della specializzazione in .....  
conseguita in data .....

9. Di essere in possesso dell'anzianità di ..... anni nella  
posizione ..... dal ..... al .....  
nella disciplina di ..... e di essere in servizio  
a tempo indeterminato alle dipendenze di .....

10. Di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi di leva e del  
servizio militare nella seguente posizione: .....

11. Di aver prestato servizio come .....  
presso ..... dal ..... al .....  
(indicando le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di  
pubblico impiego).

12. Di eleggere il proprio domicilio agli effetti di ogni comuni-  
cazione relativa al presente concorso al seguente indirizzo .....  
..... impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive:  
via ..... n. .... città .....  
prov. .... cap. .... tel. ....

... sottoscritto .... esprime il proprio consenso affinché i dati  
personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel  
rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi alla  
presente procedura.

Si allega fotocopia fronte-retro del documento di identità n....  
rilasciato il .....  
da .....

Data .....

Firma .....

**B)** *curriculum* professionale, datato e firmato attestante, quanto  
previsto dall'art. 8 del D.P.R. n. 414/1997. I contenuti del *curriculum*,  
esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle  
prestazioni effettuate, possono essere autocertificate dal candidato al  
sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

**C)** tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga  
opportuno presentare agli effetti della valutazione da parte della  
Commissione;

**D)** elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati,  
numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e  
con indicazione della relativa forma se originale, o copia autenticata  
o autocertificazione).

Tutti i documenti devono essere presentati in originale o in copia  
legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e  
nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono  
essere edite a stampa.

In particolare, gli interessati sono tenuti a specificare con esat-  
tezza tutti gli elementi ed i dati necessari affinché questa Amministra-  
zione sia posta nelle condizioni di poter determinare con certezza il  
possesso dei requisiti.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ai candidati, ai quali  
verrà conferito l'incarico di presentare la documentazione probante  
le dichiarazioni presentate, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 483/1997;

L'Amministrazione si riserva, altresì la facoltà di effettuare inda-  
gini a campione sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate ed, even-  
tualmente, di trasmettere all'Autorità competente le risultanze.

La Commissione di esperti incaricata per la predisposizione  
dell'elenco degli idonei sarà nominata dal direttore generale, ai sensi  
dell'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifi-  
cazioni ed integrazioni. La Commissione, dopo aver accertato il pos-  
sesso dei requisiti dei candidati e dopo avere stabilito, in via prelimi-  
nare, i criteri di massima cui attenersi per la selezione, procederà alla  
formulazione dei pareri ed alla predisposizione dell'elenco degli ido-  
nei sulla base:

della valutazione del *curriculum* professionale di ciascun can-  
didato in relazione ai singoli elementi documentati di cui risulterà  
corredato;

di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità profes-  
sionali di candidati documentate nonché all'accertamento delle capa-  
cità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati stessi con  
riferimento all'incarico da svolgere.

Al termine delle operazioni di valutazione, la Commissione for-  
mulerà per ciascun candidato un giudizio di idoneità complessivi e  
motivati.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel  
giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari  
all'Avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipen-  
dente dalla volontà.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità fra  
uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul  
luogo di lavoro, così come disposto dall'art. 7, comma 1 del decreto  
legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico che implica il rapporto di lavoro esclusivo, discipli-  
nato dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni  
ed integrazioni - dai CC.CC.NN.LL nonchè dal Codice civile, verrà  
conferito dal direttore generale con provvedimento motivato sulla  
base dell'elenco degli idonei predisposto dalla Commissione per un  
periodo di anni cinque potrà essere rinnovato per uguale o minore  
periodo.

Il trattamento economico è disciplinato dal contratto collettivo  
di lavoro.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico dovrà presen-  
tare entro il termine di giorni trenta dalla data di comunicazione e  
sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei  
requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico  
stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giu-  
dizio di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente  
bando, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti  
possano avanzare pretese e diritti di sorta.

L'immissione in servizio dell'incaricato/a è subordinato all'inter-  
vento dell'autorizzazione regionale relativa alla copertura del posto.

L'immissione in servizio dell'incaricato è subordinato/a all'inter-  
vento dell'autorizzazione regionale relativa alla copertura del posto.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle  
disposizioni legislative che disciplinano la materia: decreto legislativo  
n. 502/1992 e successive modificazioni, decreto legislativo n. 484/  
1997, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 nonchè  
dal C.C.N.L della Dirigenza medica.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'A-  
rea per le politiche del personale - U.O. Concorsi ed assunzioni  
dell'Azienda Ospedaliero — Universitaria «Ospedali Riuniti» - Viale  
Pinto, 1 - 71100 - Foggia. Responsabile del procedimento sig. Lorenzo  
Motta - Assistente amministrativo tel. 0811/732390 - Fax. 733897.

**04E00863-BIS**

**REGIONE SARDEGNA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente veterinario nella disciplina di sanità animale - area A, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Lanusei.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente veterinario nella disciplina di sanità animale - area A.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e corredate dei documenti previsti, devono essere indirizzate al direttore generale dell'azienda U.S.L. n. 4 di Lanusei - via Piscinas, 5 - 08045 Lanusei (Nuoro).

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Il testo integrale relativo al bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Sardegna, parte terza n. 5 del 19 febbraio 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione del personale, settore concorsi della A.S.L. n. 4 di Lanusei, via Piscinas n. 5 - 08045 Lanusei, tel. 0782/490599-548

*Il direttore generale:* FANCELLO

**04E00865**

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di chirurgia generale, presso l'azienda U.S.L. n. 4 di Lanusei.**

È indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direttore di struttura complessa nella disciplina di chirurgia generale.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e corredate dei documenti previsti, devono essere indirizzate al direttore Generale dell'azienda U.S.L. n. 4 di Lanusei - via Piscinas n. 5, 08045 Lanusei (Nuoro).

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Il testo integrale relativo al bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Sardegna, parte terza n. 5 del 19 febbraio 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione del personale, settore concorsi della A.S.L. n. 4 di Lanusei, via Piscinas n. 5, 08045 Lanusei, tel. 0782/490599-548.

*Il direttore generale:* FANCELLO

**04E00864**

**REGIONE SICILIA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di dirigente medico, presso l'azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta.**

È indetta la seguente procedura concorsuale di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di dirigente medico presso l'azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta, delle seguenti discipline:

- un posto di dirigente medico di oculistica;
- un posto di dirigente medico di oncologia;
- un posto di dirigente medico di otorinolaringoiatria;
- un posto di dirigente medico di neurochirurgia.

Termine di scadenza per la presentazione delle domande ore 12 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del suddetto bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione allo stesso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 2 del 27 febbraio 2004.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore personale dell'azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta, via L. Russo n. 6.

**04E00861**

**Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di radiodiagnostica, presso l'azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta.**

È indetta la seguente procedura concorsuale di avviso pubblico, per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di radiodiagnostica, presso l'azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta.

Termine di scadenza per la presentazione delle domande ore 12 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del suddetto bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione allo stesso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana n. 2 del 27 febbraio 2004.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al settore personale dell'Azienda ospedaliera S. Elia di Caltanissetta, via L. Russo n. 6.

**04E00873**

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di responsabile della U.O.C. neuropsicomotoria con Centro riabilitativo metropolitano, nel dipartimento materno infantile, con incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, posizione funzionale medico dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, area funzionale area medica e delle specialità mediche, disciplina neuropsichiatria infantile, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina.****IL DIRETTORE GENERALE**

In esecuzione alla delibera del direttore generale n. 132 del 15 gennaio 2004, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502;

Visto il decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517;

Visto il decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229;

Vista la circolare dell'assessore regionale alla sanità n. 835 del 28 ottobre 1995;

Viste le circolari del Ministro della sanità n. 1220 e n. 1221 del 12 maggio 1996;

Vista la nota del Ministero della sanità prot. n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484;

Vista la nota del Ministero della sanità prot. n. DPS IV/9/11/749 del 27 aprile 1998;

Visti i decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998, e successive modifiche ed integrazioni;

#### *È indetto avviso pubblico*

Per il conferimento di un incarico quinquennale di responsabile della U.O.C. neuropsicomotoria con Centro riabilitativo metropolitano nel Dipartimento materno infantile, con incarico di direzione di struttura complessa della unità operativa.

L'incarico sarà conferito alle condizioni giuridiche previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modifiche ed integrazioni.

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, è effettuato a cura dell'Azienda USL prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

e) attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo per l'incaricato di acquisire l'attestato al primo corso utile (art. 5, comma 1, lettera d), e dall'art. 15, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484);

f) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la pubblica amministrazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono pervenire a questa Azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina, via La Farina n. 263 - 98123 Messina, a pena esclusione dal concorso entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il sopraindicato termine.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice, oltre al proprio nome e cognome, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati:

1) la data, il luogo di nascita e la residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) i titoli di studio posseduti;

6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);

7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per il conferimento dell'incarico previsti ai punti c) e d) rilasciate dalle competenti autorità, a pena esclusione;

*curriculum* formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato (art. 6, p. 1, lettera a));

elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;

tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della formulazione del parere e della valutazione del *curriculum* da parte dell'apposita commissione.

I titoli devono essere prodotti esclusivamente in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dall'imposta di bollo ai sensi della legge n. 370/1988.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate).

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base del parere espresso da un'apposita commissione.

La commissione è nominata dal direttore generale ed è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione predispone l'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del *curriculum* formativo e professionale degli aspiranti.

L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale previa verifica dell'espletamento dell'incarico con gli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti, in regola con le disposizioni di legge sul bollo, attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento del suddetto incarico, nonché a regolarizzare in bollo i documenti già presentati a norma dell'art. 1, secondo comma della legge 23 agosto 1988, n. 370.

L'incaricato dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda unità sanitaria locale.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente avviso valgono le disposizioni di legge indicate in premessa.

All'incaricato sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti medici con incarico di direzione di struttura complessa del Servizio sanitario nazionale.

L'Azienda unità sanitaria locale si riserva la facoltà di modificare, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso e le procedure connesse, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, o per eventuale indisponibilità dei posti in questione senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore affari del personale - Ufficio concorsi, di questa Azienda unità sanitaria locale, sito in Messina, via La Farina n. 263, tel. 090/3652751.

*Il direttore generale: STANCANELLI*

**04E00850**

**Avviso pubblico per il conferimento di due incarichi quinquennali di responsabile di modulo dipartimentale di salute mentale con incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, posizione funzionale medico dirigente con incarico di direzione di struttura complessa, area funzionale area medica e delle specialità mediche, disciplina psichiatria, presso l'Azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina.**

In esecuzione alla deliberazione del direttore generale n. 133 del 15 gennaio 2004, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502;

Visto il decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517;

Visto il decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229;

Vista la circolare dell'assessorato regionale alla sanità n. 835 del 28 ottobre 1995;

Viste le circolari del Ministero della sanità n. 1220 e n. 1221 del 12 maggio 1996;

Vista la nota del Ministero della sanità prot. n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484;

Vista la nota del Ministero della sanità prot. n. DPS IV/9/11/749 del 27 aprile 1998;

Visti i decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998, e successive modifiche ed integrazioni;

*È indetto avviso pubblico*

Per il conferimento di due incarichi quinquennali di responsabile di modulo dipartimentale di salute mentale con incarico di direzione di struttura complessa delle unità operative di psichiatria.

L'incarico sarà conferito alle condizioni giuridiche previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modifiche ed integrazioni.

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, è effettuato a cura dell'Azienda USL prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

e) attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo per l'incaricato di acquisire l'attestato al primo corso utile (art. 5, comma 1, lettera d), e dall'art. 15, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484);

f) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la pubblica amministrazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono pervenire a questa Azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina, via La Farina n. 263 - 98123 Messina, a pena esclusione dal concorso entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il sopraindicato termine.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice, oltre al proprio nome e cognome, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati:

1) la data, il luogo di nascita e la residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) i titoli di studio posseduti;

6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);

7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per il conferimento dell'incarico previsti ai punti c) e d) rilasciate dalle competenti autorità, a pena esclusione;

*curriculum* formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato (art. 6, p. 1, lettera a));

elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;

tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengono opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della formulazione del parere e della valutazione del *curriculum* da parte dell'apposita commissione.

I titoli devono essere prodotti esclusivamente in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dall'imposta di bollo ai sensi della legge n. 370/1988.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate).

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base del parere espresso da un'apposita commissione.

La commissione è nominata dal direttore generale ed è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il Consiglio dei sanitari.

La commissione predispone l'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del curriculum formativo e professionale degli aspiranti.

L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato dal direttore generale previa verifica dell'espletamento dell'incarico con gli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti, in regola con le disposizioni di legge sul bollo, attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento del suddetto incarico, nonché a regolarizzare in bollo i documenti già presentati a norma dell'art. 1, comma 2 della legge 23 agosto 1988, n. 370.

L'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda unità sanitaria locale.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente avviso valgono le disposizioni di legge indicate in premessa.

All'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti medici con incarico di direzione di struttura complessa del Servizio sanitario nazionale.

L'Azienda unità sanitaria locale si riserva la facoltà di modificare, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso e le procedure connesse, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, o per eventuale indisponibilità dei posti in questione senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore affari del personale - Ufficio concorsi, di questa Azienda unità sanitaria locale, sito in Messina, via La Farina n. 263, tel. 090/3652751.

*Il direttore generale: STANCANELLI*

**04E00849**

**Avviso pubblico per il conferimento di quattro incarichi quinquennali di medico dirigente con incarico di direzione di struttura complessa di direzione medica di presidio ospedaliero, su posto vacante nei presidi ospedalieri dell'Azienda USL n. 5 di Messina. Ruolo sanitario.**

In esecuzione alla deliberazione del direttore generale n. 130 del 15 gennaio 2004, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la circolare dell'Assessorato regionale alla sanità n. 835 del 28 ottobre 1995;

Viste le circolari del Ministero della sanità n. 1220 e n. 1221 del 12 maggio 1996;

Vista la nota del Ministero della sanità prot. n. 900.1/5.1.38.44/583 del 3 marzo 1997;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484;

Vista la nota del Ministero della sanità prot. n. DPS IV/9/11/749 del 27 aprile 1998;

Visti i decreti ministeriali 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998, e successive modifiche ed integrazioni;

È indetto avviso pubblico per il conferimento di quattro incarichi quinquennali di medico dirigente con incarico di direzione di struttura complessa di direzione medica di presidio ospedaliero, su posto vacante nei presidi ospedalieri dell'Azienda USL n. 5 di Messina. Ruolo sanitario.

Per il conferimento dei suddetti incarichi quinquennali.

Gli incarichi saranno conferiti alle condizioni giuridiche previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modifiche ed integrazioni.

Possono partecipare all'avviso gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, è effettuato a cura dell'Azienda USL prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina medesima;

e) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo per l'incaricato di acquisire l'attestato al primo corso utile (art. 5, comma 1, lettera d), e dall'art. 15, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484);

f) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per l'incarico di secondo livello dirigenziale si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Non possono partecipare all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la pubblica amministrazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono pervenire a questa Azienda unità sanitaria locale n. 5 di Messina, via La Farina n. 263 - 98100 Messina, a pena esclusione dal concorso entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il sopraindicato termine.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda di ammissione all'avviso, redatta in carta semplice, oltre al proprio nome e cognome, i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solamente per gli uomini);
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e la causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici per il conferimento dell'incarico previsti ai punti *c)* e *d)* rilasciate dalle competenti autorità, a pena esclusione;

*curriculum* formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato;

elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli prodotti datato e firmato dal concorrente;

tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della formulazione del parere e della valutazione del *curriculum* da parte dell'apposita commissione.

I titoli devono essere prodotti esclusivamente in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, in esenzione dall'imposta di bollo ai sensi della legge n. 370/1988.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate).

Nella domanda di ammissione all'avviso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base del parere espresso da un'apposita commissione.

La commissione è nominata dal direttore generale ed è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa (medico dirigente di secondo livello) della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

La commissione predispone l'elenco degli idonei, previo colloquio e valutazione del *curriculum* formativo e professionale degli aspiranti.

L'incarico ha durata quinquennale, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile.

Il rinnovo o il mancato rinnovo sono disposti con provvedimento motivato del direttore generale previa verifica dell'espletamento dell'incarico con gli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

Il dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione con la perdita del relativo specifico trattamento economico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre nel termine di giorni trenta dalla data di comunicazione ed a pena di decadenza, i documenti, in regola con le disposizioni di legge sul bollo, attestanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento del suddetto incarico, nonché a regolarizzare in bollo i documenti già presentati a norma dell'art. 1, comma 2 della legge 23 agosto 1988, n. 370.

L'incarico dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvi i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio dell'Azienda unità sanitaria locale.

Per tutto quanto non particolarmente contemplato dal presente avviso valgono le disposizioni di legge indicate in premessa.

Agli incaricati sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per i dirigenti medici di secondo livello del Servizio sanitario nazionale.

L'Azienda unità sanitaria locale si riserva la facoltà di modificare, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore affari del personale - Ufficio concorsi, di questa Azienda unità sanitaria locale, sito in Messina, via La Farina n. 263, tel. 090/3652751.

*Il direttore generale: STANCANELLI*

04E00848

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, a vari posti presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa

#### IL DIRETTORE GENERALE

Rende noto che sono stati indetti i seguenti bandi:

concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto dirigente medico, disciplina odontoiatria da assegnare alla divisione di otorinolaringoiatria;

concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di biologo dirigente;

concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti di collaboratore professionale sanitario tecnico di laboratorio biomedico.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale dei suddetti bandi è stato pubblicato nella G.U.R.S n. 1 del 30 gennaio 2004.

Le domande dovranno essere inviate presso AUSL n. 7, piazza Igea n 1, 97100 - Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'AUSL n. 7 Ragusa, tel. 0932/234206/08/319.

*Il direttore generale: CUSUMANO*

04E00862

### REGIONE TOSCANA

#### Concorsi pubblici, per titoli e per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico da destinare al SERT e un posto di dirigente amministrativo, presso l'azienda USL 1 di Massa e Carrara.

Sono indetti presso l'azienda USL 1 di Massa e Carrara, concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

ruolo sanitario: un posto di dirigente medico da destinare al SERT (CP 7/03).

##### *Requisiti specifici di ammissione.*

Oltre al diploma di laurea in medicina e chirurgia e all'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, diploma di specializzazione in una delle seguenti discipline ex decreto ministeriale sanità 31 gennaio 1998:

psichiatria, o equipollente o affine;

farmacologia e tossicologia clinica, o equipollente o affine;

organizzazione dei servizi sanitari di base, o equipollente o affine;

in mancanza dei requisiti suddetti, ai sensi dell'art. 56 - comma 2 - del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997: «ricoprire alla data del 1° febbraio 1998 un posto di ruolo presso altre aziende sanitarie o ospedaliere, in una delle discipline per le quali è indetto il concorso (psichiatria ovvero farmacologia e tossicologia clinica ovvero organizzazione dei servizi sanitari di base».

ruolo amministrativo: un posto di dirigente amministrativo (CP 11/03).

##### *Requisiti specifici di ammissione.*

Oltre al diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente:

anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestato in enti del servizio sanitario nazionale e nella categoria D o Ds (corrispondenti agli ex livelli settimo, ottavo e ottavo-bis, ovvero qualifiche funzionali corrispondenti al settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti prescritti e della ricevuta della tassa di concorso di € 10,33, da versarsi su bollettino di c/c postale n. 12703542 intestato all'AUSL n. 1 - via Don Minzoni, 3 - Carrara (MS), scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I testi integrali dei bandi con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, nonché lo schema di domanda, sono pubblicati nel Bollettino ufficiale della Regione Toscana n. 51 - parte terza - del 17 dicembre 2003 (dirigente medico da destinare al SERT) e due - parte terza - del 14 gennaio 2004 (dirigente amministrativo).

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio assunzioni e concorsi dell'azienda USL 1 di Massa e Carrara - via Don Minzoni n. 3 - 54033 Carrara (MS), telefono 0585/76.75.97 o 76.75.96.

04E00853

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di geriatria, presso l'U.S.L. n. 7 di Siena.**

È indetto concorso pubblico per la copertura di un posto di dirigente medico di geriatria.

Il termine per la presentazione della domanda, da indirizzare a: direttore generale azienda u.s.l. n. 7 di Siena, via Roma, 77 - 53100 Siena, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti e della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 3,87, sul c.c.p. 10199537 intestato ad Azienda USL n. 7 di Siena (causale del versamento: «tassa di concorso») scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora il termine di presentazione della domanda cada in giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti di ammissione e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 7 del 18 febbraio 2004, parte terza.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda usl n. 7 di Siena, tel. 0577586966 - 0577586922, o consultare il sito Internet [www.usl7.toscana.it](http://www.usl7.toscana.it)

04E00875

## **AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LE/1 DI LECCE**

### **Avviso pubblico ex art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999 per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di cardiologia con attività di emodinamica diagnostica ed interventistica, presso il Presidio ospedaliero n. 1 - Stabilimento «Vito Fazzi».**

In esecuzione della deliberazione n. 648 del 23 febbraio 2004 è indetto, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999, avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di cardiologia con attività di emodinamica diagnostica ed interventistica del Presidio ospedaliero n. 1 - Stabilimento «Vito Fazzi».

L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Requisiti generali di ammissione:

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura della AUSL LE/1, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Requisiti specifici di ammissione:

1) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di cardiologia o disciplina equipollente, ai sensi del decreto del Ministro della sanità del 30 gennaio 1998, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37, supplemento ordinario, del 14 febbraio 1998, e specializzazione nella disciplina di cardiocirurgia o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di anni dieci nella disciplina di cardiologia;

3) curriculum professionale che documenti le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative del candidato; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1997, n. 484 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale. Dal curriculum deve risultare:

a) di aver prestato servizio per almeno tre anni in una unità operativa di cardiologia con attività di emodinamica diagnostica ed interventistica;

b) di aver effettuato nell'ultimo triennio, come primo operatore procedure diagnostiche e procedure interventistiche (angioplastiche coronariche primarie, angioplastiche coronariche in elezione, angioplastiche delle arterie carotidi, angioplastiche delle arterie renali, impianto di endoprotesi aortiche etc.).

Le casistiche di cui al precedente punto b) devono essere certificate dal Direttore sanitario sulla base dell'attestazione del Dirigente di struttura complessa responsabile del competente Dipartimento o Unità operativa dell'Unità sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina, anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 7 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nel primo corso utile.

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La commissione esaminatrice provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

*Domanda di ammissione*

Per l'ammissione al presente avviso pubblico gli aspiranti dovranno far pervenire al Direttore generale della AUSL LE/1, via Miglietta, n. 5 - 73100 Lecce, domanda redatta in carta semplice, debitamente firmata, nella quale, sotto la propria personale responsabilità, dovranno dichiarare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e cancellazione;

d) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali a carico, dichiarandone esplicitamente, in caso negativo, l'assenza;

e) i titoli di studio posseduti e il possesso dei requisiti specifici richiesti;

f) l'iscrizione all'albo professionale;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni comunicazione inerente il presente avviso, nonché il recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a).

Il presente avviso viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è perentorio e scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande devono essere spedite esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre il termine di presentazione prescritto dal presente avviso. L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda:

1) certificato attestante il possesso del requisito specifico n. 2 del presente bando;

2) *curriculum* professionale;

3) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

Tutti i titoli dichiarati debbono essere documentati con certificazione originale o in copia autenticata ovvero autocertificati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione all'avviso non è soggetta ad imposta di bollo, compresi i relativi documenti.

*Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale.*

La selezione dei candidati idonei viene effettuata da una apposita commissione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999, nominata dal direttore generale, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum* professionale, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle, sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annuo di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* e presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

Per la determinazione e valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale, si fa riferimento a quanto previsto negli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge n. 662/1996, l'opzione per l'esercizio della libera professione intramuraria costituisce titolo preferenziale nel caso di candidati che si trovino nella situazione di pari capacità, professionalità ed esperienza.

*Conferimento dell'incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base della valutazione di idoneità dei candidati formulata dalla commissione di esperti, di cui al citato art. 15-ter, secondo comma.

Ai sensi dell'art. 13 del Contratto nazionale di lavoro dell'Area della dirigenza medica e veterinaria stipulato in data 8 giugno 2000 il rapporto di lavoro è costituito col contratto individuale di lavoro, che, tra l'altro, regola il trattamento economico complessivo di cui agli articoli 35 e seguenti dello stesso C.C.N.L.

L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'art. 16-quinquies del decreto legislativo n. 229/1999, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso ovvero di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

Per quanto non previsto, si rinvia alla normativa in materia, di cui al decreto legislativo n. 229/1999 ed al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per informazioni e chiarimenti i candidati potranno rivolgersi all'Area gestione del personale - Ufficio concorsi della AUSL LE/1 - tel. 0832/215799.

*Il direttore generale:* FRANCONI

04E00877

## ALTRI ENTI

### IL CONSIGLIO DI PRESIDENZA DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

**Concorso per la copertura delle vacanze dei posti di Presidente nelle commissioni tributarie provinciali di Messina, Brescia (vacante dal 30 marzo 2004), Latina (vacante dal 30 maggio 2004), Milano (vacante dal 12 luglio 2004), Perugia (vacante dal 6 giugno 2004), Torino (vacante dal 19 marzo 2004) e Presidente nella commissione tributaria regionale della Campania (vacante dal 12 luglio 2004).**

#### IL CONSIGLIO DI PRESIDENZA DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA

Visto l'art. 9 del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 545, che prevede la formazione di elenchi, relativamente ad ogni commissione tributaria, di coloro che, appartenendo alle categorie indicate nell'art. 3 dello stesso decreto, hanno comunicato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di presidente delle commissioni tributarie provinciali e regionali;

Visto il decreto 2 giugno 1998, n. 231, del Ministro delle finanze e successive modificazioni relativo al regolamento recante la disciplina del termine e delle modalità per le comunicazioni di disponibilità agli incarichi da conferire e per la formazione degli elenchi per la nomina a Presidente delle commissioni tributarie provinciali e regionali, ai sensi dell'art. 9, comma 5, del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 545;

Visto l'art. 1 del suindicato decreto, in base al quale il Consiglio di presidenza della giustizia tributaria dà comunicazione, mediante avviso da pubblicarsi nella *Gazzetta Ufficiale*, delle vacanze che si verificano in seno alle commissioni tributarie regionali e provinciali relativamente agli incarichi di presidente;

Visto il decreto 6 giugno 2002 del Ministro dell'economia e delle finanze (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 5 luglio 2002 serie generale n. 156) con il quale sono stati approvati i criteri di valutazione ed i punteggi di cui alle tabelle «E» ed «F» annesse al decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 545, nel testo allegato al presente bando.

Vista la risoluzione n. 2/99 approvata dal Consiglio di presidenza in data 12 maggio 1999 in base alla quale, nel caso di vacanze prevedibili per la cessazione dall'incarico per il compimento del settantacinquesimo anno di età dei presidenti delle commissioni tributarie regionali e provinciali, può procedersi alla pubblicazione del relativo bando di concorso anche nei 180 giorni precedenti;

Vista la delibera consiliare del 18 novembre 2003 che approva il modello allegato al presente bando, di certificazione statistica comparativa relativa all'attività svolta dai concorrenti con diritto di precedenza ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 545/1992 e quella degli altri componenti della medesima sezione nell'ultimo triennio ed ai tempi di deposito dei provvedimenti;

Delibera:

Art. 1.

È approvato l'annesso schema di domanda, corredato dalle relative istruzioni, per l'inserimento negli elenchi di cui all'art. 9, comma 2, del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 545, per la copertura dei posti vacanti di Presidente delle commissioni tributarie provinciali di:

1. Messina;
2. Brescia (vacante dal 30 marzo 2004);
3. Latina (vacante dal 30 maggio 2004);
4. Perugia (vacante dal 6 giugno 2004);

5. Torino (vacante dal 19 marzo 2004);

6. Milano (vacante dal 12 luglio 2004).

Presidente nella commissione tributaria regionale della:

1. Campania (vacante dal 12 luglio 2004).

È, altresì, approvata la scheda ed il modello di certificazione statistica (da compilare solo se candidati con diritto di precedenza ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 545/1992), corredati dalle relative istruzioni, da allegare alla domanda di cui al comma 1.

Art. 2.

Coloro che intendono ricoprire gli incarichi di cui all'art. 1, devono, nel termine di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando, presentare la domanda di cui al medesimo art. 1 presso la segreteria del consiglio di presidenza della giustizia tributaria, via Solferino n. 15, c.a.p. 00185 - Roma.

A tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'ufficio ricevente.

Si considerano presentate in tempo utile anche le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di cui al precedente comma. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 3.

La domanda di cui all'art. 1, comma 1, pena l'esclusione dagli elenchi, deve essere corredata dai documenti comprovanti il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 545 ovvero, in alternativa, dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti il possesso.

Alla domanda di cui all'art. 1, comma 1, devono essere allegati, i documenti in originale o in copia autenticata, comprovanti il possesso dei titoli di servizio, professionali, accademici o di studio, specificati nelle istruzioni allegate per la compilazione della domanda, ovvero, in alternativa, il possesso degli stessi deve risultare dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio redatta secondo il modulo allegato.

Si precisa che nella dichiarazione sostitutiva devono essere specificamente indicati i titoli di servizio, professionali, accademici o di studio con indicazione della data di inizio e di eventuale fine del servizio delle attività professionali e per quanto concerne «l'attività di ricercatore o professore a contratto o assistente in discipline giuridiche ed economiche - retribuita in università statali o riconosciute abilitate al conseguimento del titolo di laurea» devono essere indicati il tipo di incarico, l'università che lo ha conferito, la retribuzione percepita.

Con la stessa dichiarazione sostitutiva i concorrenti, nei cui confronti sia stata dichiarata la decadenza dall'incarico per incompatibilità, devono specificare che la situazione di incompatibilità accertata è venuta a cessare.

Comunque, alla domanda deve essere allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio di non versare in alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'art. 8 del citato decreto legislativo n. 545 del 1992 e successive modificazioni.

Alla domanda devono essere allegati la scheda ed il modello indicati nell'art. 1, comma 2 e compilati secondo le relative istruzioni pubblicate unitamente al presente bando.

La domanda, la scheda ed il modello sono esenti da bollo.

*Il presidente: SEPE*

Schema di domanda per l'inserimento negli elenchi di cui all'art. 9 del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n.545

Al Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria via Solferino n. 15 00185 - Roma

Il sottoscritto.....codice fiscale..... nato a .....(provincia o Stato estero).....il..... e residente a ..... via o piazza..... munito di diploma di ..... chiede di essere nominato (\*):

- 1..... 2..... 3..... 4..... 5..... 6..... 7.....

A tal fine dichiara:

- a) di essere cittadino italiano; b) di avere l'esercizio dei diritti civili e politici; c) di non aver riportato condanne per delitti comuni non colposi o per contravvenzioni a pena detentiva o per reati tributari e di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza; d) di non aver superato il settantaduesimo anno di età; e) di aver idoneità fisica e psichica; f) di avere la residenza nella regione nella quale ha sede la Commissione tributaria richiesta (ovvero di impegnarsi ad assumerla ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 545); g) di non versare in alcuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 8 Decreto Leg.vo n. 545/92 e successive modificazioni.

Data .....

Firma .....

Si allegano n.....documenti comprovanti i titoli di servizio, professionali, accademici e di carriera in proprio possesso, ovvero in alternativa si allega dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà comprovante i titoli indicati e l'inesistenza di cause di incompatibilità, la scheda meccanografica debitamente compilata, (eventuale: nonché certificazione compilata dalla Segreteria della Commissione di appartenenza relativa all'attività ed ai tempi di deposito dei provvedimenti e parere del Presidente di Commissione o del Presidente di sezione).

(\* ) Gli incarichi e le commissioni indicate devono essere trascritte anche nella pagina 4 della scheda meccanografica.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**  
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(cognome) \_\_\_\_\_ (nome)

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

attualmente residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

**consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495 e 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia**

**DICHIARA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

**Allegare fotocopia del documento d'identità ovvero, in alternativa,**

Certifico che il Sig. \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_  
della cui identità personale sono certo (avendo accertato l'identità personale a mezzo \_\_\_\_\_)  
ha sottoscritto in mia presenza la dichiarazione che precede.

Luogo e data \_\_\_\_\_

firma leggibile \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31.12.1996 n. 675, si informa che i dati forniti verranno elaborati per l'espletamento delle procedure concorsuali e resi noti con le forme di pubblicità previste dal Decreto 2.6.98 n. 231 del Ministro delle Finanze e successive modifiche.

**MODELLO DI CERTIFICAZIONE STATISTICA**

Attività svolta da \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ nella Commissione Tributaria \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_

	COGNOME	NOME	INCARICO (2°)	ANNO (3°)	N. UDIENZE	N° PROVVEDIMENTI DEPOSITATI			
						TOTALE	ENTRO 30 GIORNI	ENTRO 60 GIORNI	ENTRO 90 GIORNI
1 <sup>(1°)</sup>				2001					
2				2001					
3				2001					
4				2001					
5				2001					
6				2001					
<b>DATO MEDIO DELLA COMMISSIONE RIFERITO A TUTTI I PRESIDENTI DI SEZIONE (4°)</b>									

	COGNOME	NOME	INCARICO (2°)	ANNO (3°)	N. UDIENZE	N° PROVVEDIMENTI DEPOSITATI			
						TOTALE	ENTRO 30 GIORNI	ENTRO 60 GIORNI	ENTRO 90 GIORNI
1 <sup>(1°)</sup>				2002					
2				2002					
3				2002					
4				2002					
5				2002					
6				2002					
<b>DATO MEDIO DELLA COMMISSIONE RIFERITO A TUTTI I PRESIDENTI DI SEZIONE (4°)</b>									

**MODELLO DI CERTIFICAZIONE STATISTICA**

Attività svolta da \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ nella Commissione Tributaria \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_

	COGNOME	NOME	INCARICO (2*)	ANNO (3*)	N. UDIENZE	N° PROVVEDIMENTI DEPOSITATI			
						TOTALE	ENTRO 30 GIORNI	ENTRO 60 GIORNI	ENTRO 90 GIORNI
1 <sup>(1*)</sup>				2003					
2				2003					
3				2003					
4				2003					
5				2003					
6				2003					
<b>DATO MEDIO DELLA COMMISSIONE RIFERITO A TUTTI I PRESIDENTI DI SEZIONE (4*)</b>				<b>2003</b>					

ANNOTAZIONI:

**IL DIRETTORE DELLA SEGRETERIA**

- 
- (1\*) : indicare i dati del candidato  
 (2\*) : specificare l'incarico: Giudice, Vicepresidente di Sezione, o Presidente di Sezione  
 (3\*) : specificare il periodo di presenza, qualora questa sia inferiore all'anno  
 (4\*) : da compilare nel caso in cui il candidato rivesta la qualifica di Presidente di Sezione

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Entro trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando coloro che aspirano alla nomina nei posti disponibili devono presentare apposita domanda redatta in conformità allo schema allegato al bando medesimo.

Nella domanda, gli aspiranti debbono indicare, oltre all'appartenenza alle categorie elencate nell'art. 3 del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 545, il codice fiscale ed i propri dati anagrafici, nonché specificare il possesso dei titoli di servizio, professionali, accademici e di studio di cui alla tabella e) ed il servizio eventualmente prestato presso le commissioni tributarie di primo e/o di secondo grado, presso le commissioni tributarie provinciali e/o regionali, presso la commissione tributaria centrale di cui alla tabella F, entrambe allegate.

Ai sensi dell'art. 11, comma 1, del decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 545, il servizio prestato nelle commissioni tributarie provinciali e regionali dà diritto di precedenza sugli altri aspiranti. Relativamente ai posti che si rendono vacanti nelle commissioni tributarie regionali, la precedenza dei componenti delle commissioni tributarie provinciali sugli altri aspiranti è subordinata all'esplicitamento di almeno cinque anni di attività nelle stesse.

Nella compilazione degli elenchi si applicheranno, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del decreto legislativo n. 545/1992, i punteggi previsti dalle tabelle e) ed f) allegate al detto decreto, per la valutazione delle domande dei concorrenti con diritto di precedenza.

Nel caso in cui non siano pervenute domande di concorrenti con diritto di precedenza, ove risultino ancora non coperti posti pubblicati, saranno valutate le domande dei concorrenti disponibili, inseriti negli indicati elenchi, con applicazione dei punteggi previsti dalla tabella e).

Per l'attribuzione dei punteggi, previsti dalla tabella f), relativi alla laboriosità e diligenza, deve essere compilato, dalla segreteria della commissione di appartenenza, l'allegato modello di certificazione statistica comparativa relativo all'attività (numero delle udienze, provvedimenti depositati) del concorrente e di quella degli altri componenti della stessa sezione nell'ultimo triennio ed ai tempi di deposito dei provvedimenti (entro trenta giorni, entro sessanta giorni, entro novanta giorni, oltre novanta giorni) rispettati dal concorrente e dagli altri componenti della sezione nello stesso periodo; per le funzioni di Presidente di sezione, la segreteria della commissione dove si è svolta tale attività, avrà cura di compilare il modello suddetto alla voce «dato medio della commissione riferito a tutti i presidenti di sezione». In ordine all'attitudine a svolgere le funzioni di presidente di commissione, i concorrenti già presidenti di commissione tributaria regionale, hanno facoltà di produrre una scheda di autorelazione mentre i concorrenti già presidenti di commissione tributaria provinciale devono allegare parere redatto dal presidente della commissione tributaria regionale ove ha sede la commissione di appartenenza; I concorrenti con diritto di precedenza possono, comunque, allegare documentazione, certificazioni, pubblicazioni relative ad attività inerenti al funzionamento della giustizia tributaria. I periodi inferiori ad un anno di servizio nelle commissioni tributarie non possono dar luogo ai punteggi previsti nella tabella f) relativamente a «laboriosità e diligenza».

Oltre ai dati predetti, gli aspiranti debbono dichiarare il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 545 del 1992 e di non versare in alcuna delle cause di incompatibilità di cui all'art. 8 del medesimo decreto legislativo e successive modificazioni.

I concorrenti, nei cui confronti sia stata dichiarata la decadenza dall'incarico per incompatibilità devono specificare che la situazione di incompatibilità accertata non permane.

Si precisa che per i posti di presidente di commissione, pubblicati in periodo precedente al verificarsi della vacanza, il requisito previsto dall'art. 7, lettera d) (non aver superato al momento della nomina i settantadue anni di età) va valutato con riferimento alla data dell'effettiva vacanza specificamente indicata nell'instestazione del bando, ove la delibera di nomina del consiglio di presidenza sia adottata in data anteriore alla vacanza del posto.

I partecipanti alla procedura concorsuale debbono precisare se intendano concorrere per uno, ovvero più incarichi indicati nel presente bando, specificando, in quest'ultima ipotesi, l'ordine delle proprie preferenze al riguardo.

Per ogni incarico richiesto deve essere allegata una copia della domanda, della scheda, nonché dei documenti o della dichiarazione sostitutiva di atto notorio nonché delle certificazioni e del parere sopra indicati, in carta semplice.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione dagli elenchi:

a) i documenti, in originale o in copia autenticata, attestanti il possesso dei titoli di servizio, professionali, accademici e di studio, nonché dei requisiti dichiarati;

b) in alternativa ai documenti di cui alla precedente lettera a), un'unica dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, con le specificazioni indicate nell'art. 3 del bando di concorso;

c) in ogni caso, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine all'inesistenza delle cause di incompatibilità previste dall'art. 8 del citato decreto legislativo n. 545/92 e successive modificazioni.

CONSIGLIO DI PRESIDENZA DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA  
Via Solferino, 15 - 00185 ROMA

Barrare la casella se candidato con diritto  
di precedenza ex art. 11 D.Lgs 545/92

<b>DATI IDENTIFICATIVI</b>		Codice Fiscale _____
Cognome _____	Nome _____	nato il _____
a _____	prov. _____	residente a _____ prov. _____ c.a.p. _____
via _____	telefono _____	

Indicare l'ultimo incarico ricoperto (dall'1.4.1996) presso le Commissioni Tributarie specificando la data di inizio ed eventuale termine  
incarico di \_\_\_\_\_ presso la Commissione Tributaria \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

<b><u>Parte riservata all'ufficio</u></b>	
LABORIOSITA'	punti assegnati _____ (fino a 6 punti)
DILIGENZA	punti assegnati _____ (fino a 6 punti)
ATTITUDINE	punti assegnati _____ (fino a 6 punti)

<b><u>PARTE DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO</u></b>	<b><u>Parte riservata all'ufficio</u></b>
<b>SERVIZI PRESTATI NELLE COMMISSIONI TRIBUTARIE (tab. F)</b>	
Attività svolta presso:	
<b>Commissione Tributaria di I grado</b>	
Presidente di Commissione	dal _____ al _____ punti _____
Presidente di Sezione	dal _____ al _____ punti _____
Vice Presidente di Sezione	dal _____ al _____ punti _____
Giudice	dal _____ al _____ punti _____
<b>Commissione Tributaria di II grado</b>	
Presidente di Commissione	dal _____ al _____ punti _____
Presidente di Sezione	dal _____ al _____ punti _____
Vice Presidente di Sezione	dal _____ al _____ punti _____
Giudice	dal _____ al _____ punti _____
<b>Commissione Tributaria Provinciale, I grado di Trento e Bolzano</b>	
Presidente di Commissione	dal _____ al _____ punti _____
Presidente di Sezione	dal _____ al _____ punti _____
Vice Presidente di Sezione	dal _____ al _____ punti _____
Giudice	dal _____ al _____ punti _____
<b>Commissione Trib. Reg., di II grado di Trento e Bolzano e Commissione Trib. Centrale</b>	
Presidente di Commissione	dal _____ al _____ punti _____
Presidente di Sezione	dal _____ al _____ punti _____
Vice Presidente di Sezione	dal _____ al _____ punti _____
Giudice	dal _____ al _____ punti _____
<i>totale punti</i> _____	<i>totale punti</i> _____

Cognome _____ Nome _____		nato il _____	
<b>PARTE DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO</b>			<b>parte riservata all'ufficio</b>
<b>TITOLI DI SERVIZIO (tab. E)</b>			
magistrati ordinari, amministrativi, contabili e militari	primi 10 anni di servizio	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	da 11 a 20 anni	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	per ogni anno successivo	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
avvocato dello Stato, avvocato procuratore, notaio, dottore comm. magistrato onorario, ragioniere comm. laureato in giurisprudenza o economia	primi 10 anni di servizio	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	da 11 a 20 anni	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	per ogni anno successivo	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
insegnamento in materie giur. o econ. o tecnico ragionieristiche - dipendente dello Stato o di altra P.A. in qualifiche per le quali è richiesta la laurea in giurisprudenza o economia	primi 10 anni di servizio	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	da 11 a 20 anni	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	per ogni anno successivo	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
dipendente dello Stato o di altra P.A. con qualifica di dirigente generale		dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
ricercatore, professore a contratto, assistente in discipline giur. o econ., retribuiti, in università statali o ricon. abilitate al conseguimento del titolo di laurea	primi 10 anni di servizio	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	da 11 a 20 anni	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	per ogni anno successivo	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
professore associato, straordinario ed ordinario in materie giuridiche ed economiche	primi 10 anni di servizio	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	da 11 a 20 anni	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	per ogni anno successivo	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
ragioniere e perito comm. non laureato in giur. o econ. - ragioniere o perito comm. per attività alle dipendenze di terzi nelle materie tributarie ed amministrative - contabili	primi 10 anni di servizio	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	da 11 a 20 anni	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	per ogni anno successivo	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
attività in qualità di iscritti nel ruolo o nel registro dei revisori uff. dei conti o dei revisori cont. - attività di ing., arch., geom., perito edile, perito industr., dott. agronomo, agrotecnico e perito agrario	primi 10 anni di servizio	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	da 11 a 20 anni	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____
	per ogni anno successivo	dal _____ al _____ punti _____	anni _____ mesi _____ punti _____

Cognome _____ Nome _____ nato il _____	
<b>PARTE DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO</b>	
<b>TITOLI DI SERVIZIO (tab. E)</b>	
servizio effettivo prestato, nelle qualif. per le quali è prevista la laurea, presso il Ministero dell'Econ. e Fin. e le Agenzie delle Entrate, Territorio, Dogane e Secit	primi 10 anni di servizio dal _____ al _____ punti _____
	da 11 a 20 anni dal _____ al _____ punti _____
	per ogni anno successivo dal _____ al _____ punti _____
servizio effettivo, presso il Ministero dell'Econ. e Fin. e le Ag. delle Entrate Territorio, Dogane in qualità di dirigente non gen. o esercizio di funzioni o possesso di qualifiche equiparate	dal _____ al _____ punti _____
servizio effettivo, presso il Ministero dell'Econ. e Fin. e le Ag. delle Entrate Territorio, Dogane in qualità di dirigente generale o esercizio di funzioni o possesso di qualifiche equiparate	dal _____ al _____ punti _____
Ufficiali della Guardia di Finanza:	
anni di servizio prima della nomina a colonnello	dal _____ al _____ punti _____
anni di servizio quale colonnello e gen. di brigata	dal _____ al _____ punti _____
anni di servizio quale generale di divisione	dal _____ al _____ punti _____
anni di servizio quale generale di corpo d'armata	dal _____ al _____ punti _____
<i>totale punti</i> _____	<i>totale punti</i> _____
<b>TITOLI ACCADEMICI O DI STUDIO (tab. E)</b>	
Idoneità in concorso univers. per prof. ord. o assoc. in materie giur. ed econ., superamento concorso di II grado per l'accesso alle magistrature, superamento esame per l'iscrizione agli albi per il patrocinio avanti le giur. Sup.	barrare la casella <input type="checkbox"/> punti _____
Dottorato di ricerca, libera docenza in materie giuridiche ed economiche	<input type="checkbox"/> punti _____
Abilitazione all'insegnamento in materie giuridiche, economiche e tecnico ragionieristiche	<input type="checkbox"/> punti _____
Abilitazione avvocato o dottore comm.	<input type="checkbox"/> punti _____
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</b> _____	<b>PUNTEGGIO COMPL.</b> _____

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

INDICARE, IN ORDINE DI PREFERENZA, L'INCARICO E LA COMMISSIONE PRESCELTA		
NOME _____ COGNOME _____ NATO IL _____		
Preferenza	incarico richiesto	commissione richiesta
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA

Per agevolare la compilazione della scheda, vengono allegate le tabelle E ed F di cui al decreto legislativo n. 545/92, così come modificate dal decreto ministeriale 6 giugno 2002 relative ai punteggi per i titoli di servizio e per i titoli accademici e di studio, nonché per i servizi prestati nelle commissioni tributarie.

Per esigenze dei processi elaborativi, tale scheda potrà essere ritagliata direttamente dalla *Gazzetta Ufficiale* nella quale è pubblicato il relativo bando oppure fotocopiata su entrambe le facciate di un unico foglio (cioè fronte-retro).

La scheda è composta da 4 pagine.

Nella pagina 1, devono essere indicati il codice fiscale e gli altri dati identificativi del richiedente. Il candidato già componente di commissione tributaria avrà cura di compilare la parte relativa all'ultimo incarico ricoperto successivamente al 1° aprile 1996, nonché di specificare nella parte relativa i servizi prestati nelle commissioni tributarie, il periodo di attività svolto nelle stesse, indicando data di inizio ed eventuale fine dell'attività, con il relativo punteggio. Si precisa che il periodo di servizio reso presso le commissioni tributarie deve essere calcolato dalla data del giuramento e della conseguente immissione nelle funzioni. Per la parte concernente «laboriosità, diligenza ed attitudine» del candidato, si rinvia a quanto già precisato nelle istruzioni per la compilazione della domanda.

Ai fini della determinazione del punteggio relativo al periodo di servizio svolto presso le commissioni tributarie di primo e secondo grado, provinciali e i grado di Trento e Bolzano, regionali e II grado di Trento e Bolzano e centrale si precisa quanto segue:

1. il periodo superiore a sei mesi deve essere computato in misura pari ad un anno;
2. il periodo o il resto non superiore a sei mesi non deve essere calcolato;
3. più periodi non superiori a sei mesi in cui sono state esercitate identiche funzioni si cumulano;
4. più periodi non superiori a sei mesi in cui sono state esercitate funzioni diverse si cumulano e il punteggio viene attribuito alla funzione di più lunga durata; in caso di uguaglianza dei periodi il punteggio va attribuito alla funzione più elevata.

Nell'ipotesi in cui il servizio presso le commissioni tributarie sia stato prestato per periodo inferiore al mese, ai fini dei conteggi di cui ai numeri che precedono, occorrerà sommare i giorni di servizio prestato e se il totale supera i quindici giorni si arrotonderà ad un mese.

5. il servizio prestato nelle commissioni tributarie regionali e provinciali deve essere considerato separatamente dal servizio prestato nella commissione centrale e nelle soppresse commissioni di primo e secondo grado, con la conseguenza che deve essere attribuito un punteggio distinto per ciascuno dei servizi prestati nelle commissioni regionali o provinciali e in quelle di primo e secondo grado, non considerando i resti, e che i precedenti punti 3 e 4 sono applicabili solo se riferiti al servizio prestato nelle commissioni tributarie successivamente al 1° aprile 1996 ovvero nelle soppresse commissioni di primo e secondo grado. Il complessivo punteggio, risultante dalla somma dei punti relativi al periodo di servizio indicati, dovrà essere riportato nella scheda.

In riferimento alle ipotesi di cui ai numeri 3) e 4) si forniscono i seguenti esempi:

a) colui il quale ha svolto le funzioni di membro della commissione tributaria regionale di Napoli per due anni e tre mesi e successivamente quello di membro di commissione tributaria di primo grado di Caserta per quattro anni e quattro mesi dovrà assumere come periodo di servizio effettivamente prestato sei anni più sette mesi e quindi, sette anni;

b) colui il quale abbia svolto le funzioni di giudice di commissione tributaria regionale per due anni e tre mesi e successivamente quella di vice presidente di sezione di commissione tributaria provinciale per quattro anni e quattro mesi, si considera avere espletato un periodo di due anni come membro e di cinque anni come vice presidente.

Si richiama, comunque, l'attenzione su quanto specificato al n. 5.

Nelle pagine 2 e 3 della scheda i richiedenti dovranno indicare negli appositi spazi, per ciascuna categoria professionale di appartenenza, i periodi di servizio ed il relativo punteggio seguendo i criteri esposti nella Tab. e) allegata al presente bando.

Per tutte le categorie il punteggio è riferibile solo ai periodi di servizio.

Devono essere specificamente documentati ovvero risultare dalla dichiarazione sostitutiva sia l'iscrizione nell'albo, nel ruolo, nel registro, sia l'effettivo esercizio della professione o dell'attività per il periodo richiesto.

Nelle ipotesi in cui il richiedente abbia esercitato, in periodi diversi, più attività rientranti nella stessa categoria o diverse attività tra quelle previste dalla tabella e), i punteggi devono essere calcolati considerando separatamente le diverse attività o l'attività svolta con diversa qualifica.

Il periodo di esercizio di una attività superiore a sei mesi, deve essere computata in misura pari ad un anno, mentre il periodo non superiore a sei mesi non deve essere calcolato.

Per i dipendenti civili dello Stato e di altre pubbliche amministrazioni, sono considerate equipollenti le lauree in scienze politiche, scienze economico-marketing, sociologia, scienza economica e bancaria, scienze economiche e sociali, scienze bancarie e assicurative, discipline economiche e sociali, scienze statistiche e demografiche, scienze statistiche ed attuariali, scienze statistiche ed economiche, economia marittima e dei trasporti, commercio internazionale e mercati valutari, scienze coloniali, scienze dell'amministrazione, economia politica, economia aziendale.

Al termine della pagina 3, vanno indicati, barrando la relativa casella, i titoli accademici o di studio, previsti dalla Tab. E, riportando, altresì, il punteggio relativo indicato nella tabella.

Nella pagina 4 della scheda devono essere riportati gli incarichi e le commissioni tributarie provinciali richieste, secondo l'ordine di preferenza indicato nella domanda.

Si precisa che, il concorrente collocato utilmente in graduatoria in una delle commissioni da lui stesso prescelte e indicate in ordine di preferenza nella domanda, decade dalla possibilità di essere nominato in funzioni ed incarichi indicati in subordine e che eventuali rinunce saranno prese in considerazione solo se pervenute prima della delibera dell'approvazione della graduatoria e di nomina dei vincitori.

## Criteri generali di valutazione e punteggi per la nomina a Componente delle Commissioni Tributarie

TABELLA E

TITOLI ACCADEMICI O DI STUDIO		PUNTEGGIO
Idoneità in concorso universitario per professore ordinario o associato in materie giuridiche ed economiche, superamento di II grado per l'accesso alle magistrature, superamento dell'esame per l'iscrizione agli albi per il patrocinio avanti le giurisdizioni superiori		3,50
Dottorato di ricerca, libera docenza in materie giuridiche ed economiche		2,50
Abilitazione all'insegnamento per materie giuridiche, economiche e tecnico ragionieristiche		2
Abilitazione avvocato o dottore commercialista		2,50
TITOLI DI SERVIZIO		Punteggio per anno o frazione di anno superiore a sei mesi
A - Magistrati ordinari, amministrativi, contabili, militari	Per i primi dieci anni di servizio	1
	Da 11 a 20 anni	2
	Per ogni anno successivo	3
B - Attività professionali e di magistrato onorario		
Effettivo esercizio della professione di avvocato dello stato, avvocato, procuratore, notaio, dottore commercialista magistrato onorario, ragioniere commercialista laureato in giurisprudenza o economia e commercio	Per i primi dieci anni di servizio	0,50
	Da 11 a 20 anni	1
	Oltre 20 anni	2
Insegnamento in materie giuridiche o economiche o tecnico-ragionieristiche. Effettivo servizio come dipendente dello stato o di altra pubblica amministrazione in qualifiche per le quali è richiesta la laurea in giurisprudenza o economia e commercio	Per i primi dieci	0,25
	Da 11 a 20 anni	0,50
	Per ogni anno successivo	0,75
Effettivo servizio come dipendente dello stato o di altra pubblica amministrazione con qualifica di Dirigente Generale		1,25
Attività di ricercatore o professore a contratto o assistente in discipline giuridiche o economiche -retribuito- in università statali o riconosciute abilitate al conseguimento del titolo di laurea	Per i primi dieci	0,50
	Da 11 a 20 anni	1
	Per ogni anno successivo	1,50
Attività di professore associato, straordinario e ordinario in materie giuridiche ed economiche	Per i primi dieci	1
	Da 11 a 20 anni	2
	Per ogni anno successivo	3
Effettivo esercizio della professione di ragioniere e perito commerciale non laureato in giurisprudenza o in economia e commercio	Per i primi dieci	0,25
	Da 11 a 20 anni	0,75
	Per ogni anno successivo	1
Effettivo esercizio della professione di ragioniere o perito commerciale per attività alle dipendenze di terzi nelle materie tributarie ed amministrativo-contabile	Per i primi dieci	0,25
	Da 11 a 20 anni	0,75
	Per ogni anno successivo	1
Attività in qualità di iscritti nel ruolo o nel registro dei revisori ufficiali dei conti o dei revisori contabili	Per i primi dieci	0,25
	Da 11 a 20 anni	0,50
	Per ogni anno successivo	0,75
Attività di ingegnere, architetto, geometra, perito edile, perito industriale, dottore agronomo, agrotecnico e perito agrario	Per i primi dieci	0,25
	Da 11 a 20 anni	0,50
	Per ogni anno successivo	0,75
Servizio effettivo prestato nelle qualifiche per le quali è prevista la laurea presso il Ministero dell' Economia e delle Finanze e delle Agenzie delle Entrate, Territorio, Dogane e SECIT	Per i primi dieci	0,50
	Da 11 a 20 anni	1
	Per ogni anno successivo	1,50
Servizio effettivo prestato presso Ministero dell' Economia e delle Finanze e delle Agenzie delle Entrate, Territorio, Dogane in qualità di Dirigente non Generale o esercizio di funzioni o possesso di qualifiche equiparate		2
Servizio effettivo prestato presso Ministero dell' Economia e delle Finanze e delle Agenzie delle Entrate, Territorio, Dogane in qualità di Dirigente Generale o esercizio di funzioni o possesso di qualifiche equiparate		2,50
Ufficiali della Guardia di Finanza	Per gli anni di servizio prima della nomina a colonnello	0,75
Ufficiali della Guardia di Finanza	Per gli anni di servizio quale colonnello e generale di brigata	1,50
Ufficiali della Guardia di Finanza	Per gli anni di servizio quale generale di divisione	2,50
Ufficiali della Guardia di Finanza	Per gli anni di servizio quale generale di corpo d' armata	3,00

*I punteggi previsti dalle previsioni di cui alla lettera B non sono cumulabili tra loro ove riferiti allo stesso periodo*

**Criteria di valutazione e punteggi dei servizi prestati nelle Commissioni Tributarie**

**TABELLA F**

		<b>Punteggio per anno o frazione di anno superiore a sei mesi</b>
<b>Commissione Tributaria di I° grado</b>	Giudice	0,50
	Vice Presidente di Sezione	1
	Presidente di Sezione	1,50
	Presidente di Commissione	2
<b>Commissione Tributaria di II° grado</b>	Giudice	1
	Vice Presidente di Sezione	1,50
	Presidente di Sezione	2
	Presidente di Commissione	2,50
<b>Commissione Tributaria Provinciale e I° grado di Trento e Bolzano (dopo il 1° Aprile 1996)</b>	Giudice	1,50
	Vice Presidente di Sezione	2
	Presidente di Sezione	2,50
	Presidente di Commissione	3,50
<b>Commissione Tributaria Regionale e II° grado di Trento e Bolzano (dopo il 1° Aprile 1996) nonché Commissione Tributaria Centrale</b>	Giudice	2
	Vice Presidente di Sezione	2,50
	Presidente di Sezione	3
	Presidente di Commissione	4
<p>E' equiparata al servizio di Presidente di Commissione Tributaria Regionale, l'attività dei giudici tributari prestata quale componente del Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria, Capo di Gabinetto e Capo dell'Ufficio Legislativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze.</p> <p>E' equiparata al servizio di Presidente di Sezione presso la Commissione Tributaria Regionale, l'attività dei giudici tributari prestata quale Vice Capo di Gabinetto e componente dell'Ufficio Legislativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze.</p>		
Valutate comparativamente con gli altri componenti dell'ufficio in relazione al rispetto dei termini, alle modalità di esercizio delle funzioni, nonché alle altre attività inerenti al funzionamento della giustizia tributaria	Laboriosità	fino a 6 punti
	Diligenza	fino a 6 punti
	Attitudine	fino a 6 punti

**04E00868**

**ISTITUTO SPERIMENTALE PER LA FRUTTICOLTURA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio  
per l'assegnazione di otto assegni di ricerca per laureati**

L'Istituto sperimentale per la frutticoltura bandisce concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio, per l'assegnazione di otto assegni di ricerca per laureati.

I settori di studio relativi agli assegni sono specificati nel bando di concorso.

Le domande di partecipazione, corredate dei prescritti documenti, dovranno essere consegnate o inoltrate a mezzo raccomandata a.r. all'Istituto sperimentale per la frutticoltura entro trenta giorni a partire dalla data della pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando è reperibile presso l'Istituto sperimentale per la frutticoltura - via di Fioranello n. 52 - 00134 Roma, tel. 06/7934811 oppure sul sito internet dell'INEA [www.inea.it/isf/institute/index.htm](http://www.inea.it/isf/institute/index.htm)

**04E00867**

**Concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio  
per l'assegnazione di una borsa di studio per diplomati**

L'Istituto sperimentale per la frutticoltura bandisce concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio per diplomati.

I settori di studio relativi alla borsa di studio sono specificati nel bando di concorso.

Le domande di partecipazione, corredate dei prescritti documenti, dovranno essere consegnate o inoltrate a mezzo raccomandata a.r. all'Istituto sperimentale per la frutticoltura entro trenta giorni a partire dalla data della pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando è reperibile presso l'Istituto sperimentale per la frutticoltura - via di Fioranello n. 52 - 00134 Roma, tel. 06/7934811 oppure sul sito internet dell'INEA [www.inea.it/isf/institute/index.htm](http://www.inea.it/isf/institute/index.htm)

**04E00872****Concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio  
per l'assegnazione di una borsa di studio per laureati**

L'Istituto sperimentale per la frutticoltura bandisce concorso pubblico, per titoli ed esame-colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio per laureati.

I settori di studio relativi alla borsa di studio sono specificati nel bando di concorso.

Le domande di partecipazione, corredate dei prescritti documenti, dovranno essere consegnate o inoltrate a mezzo raccomandata a.r. all'Istituto sperimentale per la frutticoltura entro trenta giorni a partire dalla data della pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando è reperibile presso l'Istituto sperimentale per la frutticoltura - via di Fioranello n. 52 - 00134 Roma, tel. 06/7934811 oppure sul sito internet dell'INEA [www.inea.it/isf/institute/index.htm](http://www.inea.it/isf/institute/index.htm)

**04E00874**GIANFRANCO TATOZZI, *direttore*FRANCESCO NOCITA, *redattore*

(G408017/1) Roma, 2004 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.



\* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 4 0 3 0 2 \*