

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 22 giugno 2004

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

306	posti di collaboratore professionale sanitario infermiere presso l'azienda sanitaria locale BA/4 di Bari	Pag.	55
225	volontari in ferma breve di incarichi nella specialità Genio ferroviari dell'Esercito con possibilità di ammissione nelle Ferrovie dello Stato	»	1

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti	»	VII
----------------------------------------------	---	-----

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 25 giugno 2004

S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Ministero della difesa:

Procedura selettiva per l'attribuzione ai volontari in ferma breve di incarichi nella specialità Genio ferrovieri dell'Esercito, con possibilità di assunzione nelle Ferrovie dello Stato al termine dei relativi corsi di formazione Pag. 1

**Ministero dell'economia e delle finanze -
COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA
DI FINANZA:**

Procedura di selezione per il reclutamento di allievi finanziari, riservata ai congiunti del personale delle Forze di Polizia, deceduto o reso permanentemente invalido per causa di servizio » 8

Corte dei conti:

Conferma del diario delle prove scritte del concorso, per titoli ed esami, a trenta posti di referendario nel ruolo della carriera di magistratura della Corte dei conti, indetto con decreto presidenziale 26 agosto 2003 » 17

ENTI PUBBLICI STATALI

Agenzia delle dogane:

Rinvio della comunicazione della data e della sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi trenta posti nel profilo professionale di ingegnere, area funzionale C, posizione economica C1, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 100 del 23 dicembre 2003 Pag. 17

Rinvio della comunicazione della data e della sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi venti posti nel profilo professionale di chimico, area funzionale C, posizione economica C1, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 100 del 23 dicembre 2003 » 17

Rinvio della comunicazione della data e della sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi sessanta posti nel profilo professionale di funzionario tributario, area funzionale C, posizione economica C2, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 100 del 23 dicembre 2003 » 17

Istituto superiore di sanità:

Rinvio della pubblicazione del diario d'esame di vari concorsi pubblici, per complessivi otto posti di collaboratore tecnico enti di ricerca in prova Pag. 17

Agenzia spaziale italiana:

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore del concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di tecnologo di terzo livello del vigente CCNL delle istituzioni e degli enti di ricerca » 17

**Istituto superiore per la prevenzione e la
sicurezza del lavoro:**

Avviso di selezione per il conferimento di due incarichi di ricerca riservati a laureati » 18

Automobile Club d'Italia:

Avviso relativo al diario di esame della selezione pubblica per l'assunzione di un avvocato da assegnare all'area professionale legale con contratto a tempo determinato per la durata di un anno, eventualmente prorogabile » 18

UNIVERSITÀ
E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE**Università della Calabria:**

Valutazioni comparative a posti di professore associato e ricercatore universitario (terza sessione 2004) Pag. 18

Università dell'Aquila:

Avviso relativo all'approvazione degli atti della valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze della formazione per il settore scientifico disciplinare M-PSI/07 - Psicologia dinamica » 19

Università di Lecce:

Rinvio del diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - ara tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze del dipartimento dei beni delle arti e della storia Pag. 19

Rinvio del diario delle prove d'esame dei concorsi pubblici, ad un posto di categoria C - ara amministrativa, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per il dipartimento di scienze economiche e matematico-statistiche » 19

Università «Federico II» di Napoli:

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di ateneo per l'orientamento, la formazione e la tele-didattica - S.O.F.Tel. (cod. rif. 04/16) » 19

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di ateneo per l'orientamento, la formazione e la tele-didattica - S.O.F.Tel. ed in particolare per la progettazione e realizzazione dei servizi informatici (cod. rif. 04/17) » 25

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di scienza delle costruzioni (cod. rif. n. 04/18) » 31

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di informatica e sistemistica (cod. rif. 04/19) » 37

Seconda Università di Napoli:

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale con particolare qualificazione professionale in ambito amministrativo-legale e tecnico-contrattuale » 43

Università di Padova:

Costituzione della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della formazione per il settore scientifico-disciplinare M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale, a seguito opzione dei pluriereetti e dimissioni di un componente - quarta sessione 2003 Pag. 50

Università di Perugia:

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - facoltà di medicina veterinaria - settore scientifico-disciplinare VET/03 - Patologia generale e anatomia patologica veterinaria ... » 50

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - facoltà di ingegneria, per le esigenze della sede di Terni - settore scientifico-disciplinare ICAR/07 - Geotecnica » 50

Università di Siena:

Calendario di convocazione alle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti, categoria D - posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, con contratto a tempo indeterminato, bandito con disp.D.A. n. 183 del 25 febbraio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 24 del 26 marzo 2004 » 50

Università di Verona:

Modifica del calendario delle prove del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, nel ruolo del personale tecnico-amministrativo delle università per il dipartimento di medicina clinica e sperimentale (selezione n. 7/2004) » 51

ENTI LOCALI**Regione Lombardia - GIUNTA REGIONALE
- DIREZIONE GENERALE SANITÀ:**

Aggiornamento dell'elenco degli idonei alla nomina di direttore generale delle istituite o istituende aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere Pag. 51

Aggiornamento dell'elenco degli idonei alla nomina di direttore generale delle già istituite o istituende aziende sanitarie locali e aziende ospedaliere » 52

Comune di Alserio (CO):

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico ad un posto a tempo parziale di istruttore direttivo - area tecnico/manutentiva - categoria D1 Pag. 52

Comune di Como:

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **un posto** di dirigente area tecnica » 53

Comune di Inzago (MI):

Selezione pubblica, per esami, per contratto di formazione lavoro, durata dodici mesi, per acquisizione di professionalità della categoria B/3 - area entrate » 53

Comune di Isola di Capo Rizzuto (KR):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di ingegnere e/o architetto, a tempo indeterminato, cat. D3, posizione economica D3 del contratto collettivo nazionale di lavoro - enti locali » 53

Unione dei comuni Medaniene (RM):

Selezione pubblica, per esami (quiz), per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni di agenti di polizia municipale (cat. C - posizione economica C1) a tempo determinato, in relazione alle necessità di servizio e parziale per diciotto ore settimanali » 53

Comune di Pian di Scò (AR):

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per **un posto** di istruttore tecnico - categoria C, posizione economica C1 - geometra » 54

Comune di Roccaraso (AQ):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** a tempo pieno ed indeterminato di funzionario tecnico - capo settore, categoria D3 (giuridica) e posizione economica D3 » 54

**UNITÀ SANITARIE LOCALI
E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****Regione Emilia-Romagna:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di operatore socio-sanitario - categoria B - livello economico super (Bs), presso l'azienda unità sanitaria locale di Rimini Pag. 54

Regione Lombardia:

Concorso pubblico per **cinque posti** di infermiere - personale infermieristico - collaboratore professionale sanitario - categoria D, presso l'azienda sanitaria locale di Vallecamonica Sebino » 54

Regione Puglia:

Concorso per la copertura di **sessanta posti** di collaboratore professionale sanitario - infermiere, presso l'azienda unità sanitaria locale BA/4 di Bari » 55

Avviso pubblico di mobilità volontaria per duecentoquarantasei posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, presso l'azienda unità sanitaria locale BA/4 di Bari » 55

Regione Valle d'Aosta:

Concorso pubblico a posti di personale del ruolo sanitario, presso l'unità sanitaria locale della Valle d'Aosta » 55

Regione Veneto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico di ortopedia e traumatologia, presso l'unità socio-sanitaria n. 7 Pieve di Soligo » 55

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico di ginecologia e ostetricia, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 7 di Pieve di Soligo » 55

Provincia di Trento:

Selezioni pubbliche per il conferimento di incarichi di dirigente di struttura complessa, disciplina di medicina interna - profilo professionale medici - ruolo sanitario - unità operativa medicina generale II del presidio ospedaliero «S. Chiara» dell'ospedale di Trento; disciplina di urologia - profilo professionale medici - ruolo sanitario - unità operativa urologia del presidio ospedaliero «S. Chiara» dell'ospedale di Trento, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento » 56

**Azienda ospedaliera «San Giovanni di Dio»
di Agrigento:**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa di neonatologia con UTIN Pag. 56

Azienda ospedaliera «Bolognini» di Seriate:

Avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi del decreto legislativo n. 368/2001, per il ruolo sanitario, profilo professionale medici, posizione funzionale dirigente medico area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina ortopedia e traumatologia » 58

SUPPLEMENTO STRAORDINARIO

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Publicazione dei quesiti di diritto civile, di diritto penale e di diritto amministrativo, per la prova preliminare del concorso, per esami, a 350 posti di uditore giudiziario, indetto con decreto ministeriale 23 marzo 2004.

04E03018

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4^a serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

<p>Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:</p> <p>Sessione degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di agrotecnico (scadenza 2 luglio 2004) n. 43</p>	<p>Selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, primo comma, lettera <i>b</i>) del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001, per complessivi sei posti per il profilo professionale dirigente tecnologo - primo livello. (Bando n. 364.6) (scadenza 26 luglio 2004) n. 47</p>
<p>Ministero degli affari esteri:</p> <p>Concorso, per titoli ed esami, a venticinque posti di segretario di legazione in prova (scadenza 26 luglio 2004) » 46</p>	<p>Selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, primo comma, lettera <i>b</i>) del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001, per complessivi centosessantadue posti per il profilo professionale dirigente di ricerca - primo livello. (Bando n. 364.7) (scadenza 26 luglio 2004) » 47</p>
<p>Corte di Appello di Campobasso:</p> <p>Concorso per la copertura di due posti di Giudice di pace presso il Distretto della Corte di Appello del Molise (scadenza 6 luglio 2004) » 36</p>	<p>Istituto superiore di sanità:</p> <p>Concorsi pubblici, per titoli, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di complessive quattro unità di personale con il profilo di dirigente di ricerca in prova - I livello professionale (scadenza 2 luglio 2004) » 42</p>
<p>Consiglio nazionale delle ricerche:</p> <p>Selezione pubblica ad una borsa per laureati. (Bando n. 126.84.BS.16) (scadenza 26 luglio 2004) » 47</p>	<p>Concorsi pubblici, per titoli ed esame, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di complessive due unità di personale con il profilo di dirigente tecnologo in prova - I livello professionale (scadenza 2 luglio 2004) » 42</p>
<p>Selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, primo comma, lettera <i>b</i>) del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001 per complessivi duecentosettantasette posti, per il profilo professionale primo ricercatore - secondo livello. (Bando n. 364.4) (scadenza 26 luglio 2004) » 47</p>	<p>Concorsi pubblici, per titoli ed esame, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di complessive sei unità di personale con il profilo di primo ricercatore in prova - II livello professionale (scadenza 2 luglio 2004) » 42</p>
<p>Selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, primo comma, lettera <i>b</i>) del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001, per complessivi venti posti per il profilo professionale primo tecnologo - secondo livello. (Bando n. 364.5) (scadenza 26 luglio 2004) » 47</p>	<p>Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di complessive cinque unità di personale con il profilo di ricercatore in prova, terzo livello professionale (scadenza 2 luglio 2004) » 42</p>

<p>Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di una unità di personale con il profilo di tecnologo in prova, terzo livello professionale (<i>scadenza 2 luglio 2004</i>) n.</p>	<p>42</p>	<p>Autorità garante della concorrenza e del mercato:</p> <p>Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quattro posti nella qualifica di funzionario, in prova, con formazione giuridica, nel ruolo della carriera direttiva al livello iniziale della scala stipendiale dei funzionari (<i>scadenza 2 luglio 2004</i>) n.</p>	<p>43</p>
<p>I.N.P.D.A.P. - Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:</p>		<p>Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti nella qualifica di funzionario, in prova, con formazione economica, nel ruolo della carriera direttiva al livello iniziale della scala stipendiale dei funzionari (<i>scadenza 2 luglio 2004</i>) »</p>	
<p>Concorso a posti in convitto e semiconvitto - anno scolastico 2004/2005(<i>scadenza 15 luglio 2004</i>) »</p>	<p>42</p>	<p>»</p>	<p>43</p>

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DELLA DIFESA

Procedura selettiva per l'attribuzione ai volontari in ferma breve di incarichi nella specialità Genio ferrovieri dell'Esercito, con possibilità di assunzione nelle Ferrovie dello Stato al termine dei relativi corsi di formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, concernente norme di principio sulla disciplina militare;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958, recante norme sul servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata e successive modificazioni;

Vista la legge 27 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il decreto ministeriale 16 settembre 1993, n. 603, recante disposizioni di attuazione degli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell'ambito dell'Amministrazione della Difesa e successive modificazioni;

Visto l'art. 3, comma 65, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, concernente incentivi per il reclutamento di volontari nelle Forze armate;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme sull'accesso nelle pubbliche amministrazioni, le modalità di svolgimento dei pubblici concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, recante norme sull'attuazione dell'art. 3 della legge 6 marzo 1992, n. 216 in materia di riordino dei ruoli, modifica alle norme di reclutamento, stato ed avanzamento del personale non direttivo e non dirigente delle Forze armate;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 2 settembre 1997, n. 332;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, concernente modifiche ed integrazioni alla legge 15 marzo 1997, n. 59 e 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, concernente il regolamento di attuazione degli articoli 1, 2 e 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative;

Vista la legge 18 giugno 1999, n. 186;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente delega al Governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile;

Visto il decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, recante disposizioni in materia di reclutamento su base volontaria, stato giuridico e avanzamento del personale militare femminile nelle Forze armate e nel Corpo della Guardia di Finanza, a norma dell'art. 1, comma 2 della legge 20 ottobre 1999, n. 380;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto ministeriale 4 aprile 2000 - emanato in attuazione dell'art. 1, comma 5, della citata legge n. 380/1999, recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare - che prevede tra l'altro la possibilità di indicare nei bandi di concorso specifici requisiti psico-fisici, in relazione alle esigenze di impiego;

Vista la direttiva tecnica in data 18 dicembre 2003 della Direzione generale della Sanità militare relativa all'applicazione dell'elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di non idoneità al servizio militare, di cui al citato decreto ministeriale 4 aprile 2000;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

Vista la direttiva in data 3 aprile 1995 dello Stato Maggiore dell'Esercito concernente la procedura per l'assegnazione degli incarichi ai volontari in ferma breve nell'Esercito;

Vista la convenzione stipulata in data 14 maggio 2001 tra la Società Ferrovie dello Stato e l'Amministrazione della Difesa la quale prevede, in particolare, che i volontari in ferma breve con almeno un anno di servizio possono essere assegnati alla specialità Genio ferrovieri nei limiti del numero fissato dall'Amministrazione della Difesa ed anche in relazione al numero di assunzioni che le FF.SS. riterranno presumibile effettuare nel corso degli anni successivi per i profili professionali dalla Società stessa indicati;

Visto il foglio dell'Ispettorato logistico dell'Esercito n. 11125/12.3/1601 del 5 aprile 2004;

Considerato, altresì, che occorre dare attuazione alla vigente normativa che prevede incentivi per il collocamento dei volontari nel mondo del lavoro;

Tenuto presente che la permanenza in ferma volontaria ed in rafferma non può complessivamente eccedere il limite massimo temporale fissato dall'art. 15, comma 2, del citato decreto legislativo n. 215/2001;

Fatta riserva di eventuali e successive integrazioni al presente bando di concorso;

Decreta:

Art. 1.

1. È approvata la quarta procedura selettiva per l'attribuzione - nella specialità Genio ferrovieri dell'Esercito - dei sottoindicati incarichi per ciascuno dei blocchi e per le unità rispettivamente indicate:

blocco A):

macchinista: 100;

capo stazione: 25.

blocco B):

manovratore/deviatore (corrispondente ai profili professionali operatore della circolazione/deviatore): 70;

pontiere per unità ferrovieri (corrispondente al profilo professionale operatore della manutenzione): 30.

2. Possono partecipare alla procedura di cui al comma 1 i volontari in ferma breve in servizio nell'Esercito italiano, già in possesso dei requisiti previsti per l'arruolamento in ferma volontaria e che si trovino nelle seguenti condizioni:

a) abbiano maturato almeno un anno di servizio alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e che non abbiano ultimato il sesto mese antecedente la data di fine ferma triennale; tali periodi sono calcolati dalla data di decorrenza giuridica della ferma breve e devono essere compiuti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso; sono pertanto esclusi coloro che risultino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso in posizione di rafferma o riserva;

b) qualora arruolati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997, abbiano titolo per essere immessi nella Forza Armata Esercito.

3. Gli aspiranti potranno concorrere per il blocco di loro scelta purché in possesso dei requisiti richiesti per il blocco prescelto. Nell'ambito del blocco prescelto potrà essere indicato l'incarico al quale si aspira.

4. Resta impregiudicata per l'Amministrazione della Difesa la facoltà di sospendere o rinviare la procedura suddetta in ragione di esigenze attualmente né valutabili né prevedibili. In tal caso il Ministero della difesa provvederà a darne formale comunicazione agli interessati.

Art. 2.

1. Gli aspiranti debbono:

a) possedere il seguente titolo di studio:

per gli aspiranti agli incarichi del blocco a) diploma di istruzione di secondo grado o titolo equipollente, di durata quinquennale;

per gli aspiranti agli incarichi del blocco b) titolo di studio di scuola media inferiore o titolo equipollente, integrato obbligatoriamente da uno dei seguenti titoli:

diploma di qualifica rilasciato dagli istituti professionali statali nei seguenti indirizzi: elettronica, telecomunicazioni, edilizia, meccanica di precisione, industrie metalmeccaniche;

attestato di qualifica rilasciato dalle regioni ed attinente agli indirizzi sopra citati;

superamento dei primi tre anni presso gli istituti tecnico-industriali negli indirizzi sopracitati;

L'ammissione al concorso dei concorrenti che abbiano conseguito all'estero il richiesto titolo d'istruzione è subordinata alla presentazione della dichiarazione di equipollenza rilasciata da un Provveditorato agli studi di loro scelta che sarà possibile produrre in ogni momento della procedura e fino all'attribuzione dell'incarico;

b) possedere un profilo sanitario non inferiore a 222222211; qualora l'aspirante fosse temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato per un periodo superiore a tre mesi decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso sarà escluso dalla procedura;

c) aver riportato nell'ultima scheda valutativa o rapporto informativo una qualifica non inferiore a «nella media/sufficiente» o un giudizio equiparabile a tale qualifica.

2. I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura. Il profilo sanitario richiesto dal precedente comma 1, punto b), deve essere mantenuto per tutta la durata dei corsi di specializzazione.

3. La Direzione generale per il personale militare può escludere in ogni momento dalla procedura selettiva qualsiasi aspirante che non fosse ritenuto in possesso dei requisiti prescritti.

4. I candidati che risultassero ad una verifica anche successiva all'attribuzione dell'incarico in difetto di uno soltanto dei requisiti prescritti perderanno l'incarico già attribuito e proseguiranno nella ferma breve con l'incarico precedentemente posseduto.

Art. 3.

Compilazione ed inoltro delle domande

1. La partecipazione alla procedura selettiva è subordinata alla presentazione di una domanda la quale dovrà essere:

a) redatta in carta semplice, secondo il modello riportato nell'allegato «A» che costituisce parte integrante del presente decreto, osservando le istruzioni riportate in calce al modello stesso;

b) firmata per esteso dall'aspirante (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);

c) presentata personalmente, a pena di decadenza, presso il Comando di appartenenza, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il Comando stesso trasmetterà le domande alla Direzione generale per il personale militare - I reparto - 3^a divisione - 3^a sezione

tramite corriere e corredate della documentazione caratteristica e matricolare nonché della certificazione di cui in allegato B) al presente decreto, compilata in ogni sua parte, atta a comprovare il possesso dei requisiti richiesti e dei titoli di cui al successivo art. 6. Detta dichiarazione dovrà essere firmata dal Comandante di Corpo e controfirmata, per presa visione ed accettazione, dal candidato.

2. La inosservanza delle modalità indicate nei punti b) e c) del precedente comma comporterà il non accoglimento della domanda medesima e quindi la esclusione dalla procedura di attribuzione degli incarichi.

3. Nella predetta domanda l'aspirante, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà dichiarare:

a) i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita);

b) il blocco per il quale intende concorrere con la preferenza per uno degli incarichi previsti nell'ambito del blocco prescelto;

c) la data di decorrenza giuridica in qualità di volontario in ferma breve ed il bando per il quale ha concorso per l'arruolamento in ferma breve;

d) il titolo di studio posseduto. L'aspirante che all'atto della presentazione della domanda abbia conseguito il titolo di studio all'estero dovrà documentarne l'equipollenza a quello prescritto per la partecipazione al concorso;

e) di aver preso conoscenza del bando e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito.

4. Le domande di partecipazione prodotte nei termini, ma formalmente irregolari per vizi sanabili, inesatte o incomplete di talune delle prescritte dichiarazioni, ovvero non conformi al modello di domanda di cui al citato allegato A al presente decreto, potranno essere accettate a giudizio discrezionale ed insindacabile dell'amministrazione per essere regolarizzate ed integrate delle dichiarazioni mancanti.

Art. 4.

Procedura selettiva

1. Per gli aspiranti agli incarichi relativi al blocco A) di cui all'art. 1, comma 1, lo svolgimento della procedura prevede:

a) prova di selezione culturale di cui al successivo art. 5, comma 1;

b) valutazione dei titoli di cui al successivo art. 6, comma 1;

c) accertamenti fisio-psico-attitudinali presso le Ferrovie dello Stato S.p.a.;

2. Per gli aspiranti agli incarichi relativi al blocco B) di cui all'art. 1, comma 1, lo svolgimento della procedura prevede:

a) prova di selezione culturale di cui al successivo art. 5, comma 2;

b) valutazione dei titoli di cui al successivo art. 6, comma 1;

c) accertamenti fisio-psico-attitudinali presso le Ferrovie dello Stato S.p.a.

Art. 5.

Prova di selezione culturale

1. La prova di selezione culturale che dovranno effettuare gli aspiranti al blocco A) consisterà in una prova scritta da espletare in un tempo predeterminato, consistente in una serie di domande a scelta multipla vertenti sui seguenti argomenti:

Matematica.

(Algebra): Estensione degli insiemi numerici (naturali, interi relativi, razionali, reali); proprietà fondamentali delle potenze; espressioni esponenziali; radicali; regole generali sul calcolo algebrico ed operazioni relative; regola di Ruffini; scomposizione in fattori.

M.C.D. e m.c.m. fra polinomi; le frazioni algebriche e le operazioni fra esse; equazioni di primo e secondo grado ad un'incognita ed equazioni riducibili ad esse; discussioni delle radici delle equazioni di secondo grado ad un'incognita - semplici equazioni irrazionali; relazioni fra radici e coefficienti di un'equazione di secondo grado; regola di Cartesio; disequazioni di primo e secondo grado riducibili e disequazioni riducibili ad esse; sistemi di disequazioni ad un'incognita; disequazioni frazionarie; disequazioni irrazionali; logaritmi; equazioni logaritmiche ed esponenziali.

(Geometria): Uguaglianza fra figure piane; punti notevoli del triangolo; la circonferenza; il cerchio; equivalenze fra figure piane; Teorema di Pitagora e di Euclide ed applicazioni relative; facili problemi su lunghezza di archi di una circonferenza; aree di poligoni (triangoli, parallelogrammi, poligoni regolari, cerchio e sue parti) risolubili anche attraverso l'algebra; Teorema di Talete e sue applicazioni; similitudini nel piano; applicazione delle similitudini a problemi di geometria piana di primo e di secondo grado ad una o più incognite; rette e piani nello spazio, ortogonalità e parallelismo; diedri e triedri; angoloidi; calcolo di aree e volumi di figure solide elementari (prisma, cilindro, piramide e cono, tronco di piramide e di cono, sfera e sue parti).

(Trigonometria): Misura degli archi e degli angoli; coordinate sulla retta e sul piano; definizione delle figure geometriche, loro variazione e rappresentazione grafica; funzioni goniometriche reciproche e inverse, relazione fra le funzioni goniometriche di archi supplementari, complementari, esplementari, opposti e di archi che differiscono di 90 gradi, 180 gradi e 270 gradi; relazioni fra le funzioni goniometriche di uno stesso arco, valori delle funzioni goniometriche di archi particolari (18-30-45-60 gradi); Uso della calcolatrice per il calcolo delle funzioni goniometriche nota l'ampiezza dell'angolo e viceversa; Formule di addizione, di sottrazione di duplicazione, di bisezione; verifica di identità trigonometriche e risoluzione di equazioni goniometriche anche con l'uso della calcolatrice; risoluzione di semplici sistemi di equazioni goniometriche; risoluzione di disequazioni goniometriche elementari; teoremi del triangolo rettangolo e applicazioni relative; teoremi relativi a triangoli qualsiasi, di Carnot; risoluzione di triangoli qualsiasi anche con l'uso della calcolatrice.

Applicazioni elementari della trigonometria:

a) alla geometria elementare: area, altezze, mediane e bisettrici;

b) alla topografia: misura dell'altezza di una torre e di una montagna, misura di distanze.

Fisica.

Composizione e scomposizione delle forze e delle coppie. Equilibrio delle forze. Baricentro. Macchine semplici. Tipo di moto. Rappresentazioni grafiche. Principi della dinamica. Lavoro. Potenza. Rendimento del momento di inerzia. Meccanica dei fluidi. Varie forme di energie. Conoscenza dei sistemi di misura: pratico e internazionale (SI).

Elettronica generale.

Elementi fondamentali di elettrologia. Corrente elettrica e suoi effetti. Legge sui circuiti elettrici a corrente continua. Pile e accumulatori. Magnetismo ed elettromagnetismo. Induzione elettromagnetica. Elettrodinamica. Nozione sui circuiti a corrente continua ed alternata. Concetti generali sulla potenza elettrica.

Tecnologia.

Nozioni di resistenza dei materiali e sollecitazioni semplici. Proprietà tecnologiche e meccaniche dei materiali, dei legnami e della materie plastiche. Materiali conduttori ferromagnetici. Leghe per resistenze elettriche.

Termodinamica e macchine termiche.

Calore e trasmissione del calore. Termodinamica dei gas perfetti: leggi fondamentali, cenni sui cicli termici e loro rendimento. Nozioni generali sui motori a combustione interna: conoscenza dei principi di funzionamento dei motori a scoppio e a diesel.

2. La prova di selezione culturale che dovranno effettuare gli aspiranti al blocco B) consisterà in una prova scritta da espletare in un tempo predeterminato consistente in una serie di domande a scelta multipla vertenti sui seguenti argomenti:

Matematica.

Le operazioni nel sistema decimale, addizione, sottrazione, moltiplicazione, divisione, elevazione a potenza, radice quadrata di un numero, media aritmetica; le frazioni: riduzione delle frazioni ai minimi termini, operazioni sulle frazioni, problemi con le frazioni, potenza di una frazione, MCD e m.c.m.; rapporti e proporzioni fra numeri, rapporti e proporzioni fra numeri, proporzionalità diretta e inversa, problemi del tre semplice; espressioni algebriche: espressioni numeriche, espressioni letterali; equazioni: identità ed equazioni, equazioni di primo e secondo grado ad un'incognita, sistemi di equazioni di primo grado.

Misura delle grandezze: multipli e sottomultipli di una grandezza, misure di lunghezze, misura delle quantità, misura del tempo; matematica finanziaria: percentuale, interesse, sconto; geometria: Teorema di Pitagora e sua applicazione; quadrato, rettangolo, triangolo, rombo; misura della superficie; la misura degli angoli; i poliedri; calcolo della superficie e del volume.

Fisica.

Composizione e scomposizione delle forze e delle coppie; equilibrio delle forze; baricentro; macchine semplici. Tipi di moto.

Elettrotecnica generale.

Elementi fondamentali di elettrologia. Corrente elettrica ed i suoi effetti. Leggi sui circuiti elettrici e corrente continua. Pile e accumulatori. Concetti generali sulla potenza elettrica.

Termodinamica e macchine termiche.

Calore e trasmissione del calore. Termodinamica dei gas perfetti: leggi fondamentali, cenni sui cicli termici e loro rendimento. Nozioni generali sui motori a combustione interna: conoscenza dei principi di funzionamento dei motori a scoppio e a diesel.

3. Le suddette prove si svolgeranno presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito sito in via Gonzaga n. 2, 06034 Foligno (Perugia) secondo il seguente calendario:

BLOCCO a) mercoledì 22 settembre 2004 ore 8,30;

BLOCCO b) giovedì 23 settembre 2004 ore 8,30.

4. Eventuali modifiche riguardanti la sede, la data e l'ora delle citate prove di selezione culturale, nonché ogni eventuale altra comunicazione relativa all'arruolamento in questione saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - del 7 settembre 2004. Tutti i candidati si intendono ammessi con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti; resta ferma, comunque, la facoltà dell'amministrazione di disporre in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove di selezione, l'esclusione dalla procedura qualora si verificasse la mancanza di uno dei requisiti prescritti dal bando.

5. I candidati che non si presenteranno alla sede d'esame nella data e nell'ora stabilita o che si presenteranno in ritardo, ancorché dovuto a causa di forza maggiore, saranno considerati rinunciatari alla prova medesima e quindi alle ulteriori fasi della procedura.

6. Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

7. Alla predetta prova ciascun aspirante dovrà essere munito di un valido documento di identificazione, provvisto di fotografia, rilasciato da un'amministrazione dello Stato. Durante la prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice, usare telefoni cellulari od apparati radio ricetrasmittenti, copiare in tutto o in parte le risposte relative ai test somministrati. È autorizzato l'uso di calcolatrici purché non incorporate in apparati elettronici o di telefonia mobile. È vietato, altresì, agli esaminandi portare al seguito carta da scrivere, appunti, libri, opuscoli di qualsiasi genere. La mancata osservanza delle suddette prescrizioni comporta l'esclusione dalla prova.

8. La correzione dei test in forma automatizzata verrà effettuata presso il Centro Nazionale di Selezione e Reclutamento dell'Esercito presso il quale avrà luogo la prova.

9. Sulla base del punteggio ottenuto nella suddetta prova la commissione esaminatrice di cui al successivo art. 8 redigerà due graduatorie provvisorie relative a ciascuno dei due blocchi.

Saranno giudicati idonei alle fasi successive coloro che abbiano riportato un punteggio, espresso in centesimi, uguale o superiore a punti 35.

Art. 6.

Valutazione dei titoli

Per gli aspiranti risultati idonei alla prova di selezione culturale la commissione di cui al successivo art. 8 provvederà alla valutazione dei sottoindicati titoli assegnando il relativo punteggio, espresso in centesimi, per ciascuno degli aspiranti stessi e da sommare al punteggio riportato nella prova di selezione culturale:

<i>a)</i> grado conseguito:	
per il grado di caporale	punti 11
per il grado di caporal maggiore	punti 15
<i>b)</i> comportamento e rendimento in servizio desunti dal giudizio riportato nell'ultimo specchio valutativo/rapporto informativo:	
eccellente/rendimento pienamente positivo superiore alla media/rendimento più che soddisfacente o rendimento soddisfacente	punti 40
	punti 30
<i>c)</i> partecipazione ad operazioni «fuori del territorio nazionale»:	
<i>d)</i> per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni (punteggio massimo conseguibile punti 20).....	punti 3
<i>e)</i> titolo di studio (solo per gli aspiranti agli incarichi di cui al blocco A):	
diploma di maturità scientifica.....	punti 5
diploma di maturità tecnico-industriale (indirizzi in edilizia, elettronica industriale, energia nucleare, fisica industriale, informatica, meccanica, meccanica di precisione, telecomunicazioni).....	punti 5
diploma di maturità professionale (indirizzi in tecnico delle industrie elettriche ed elettroniche, tecnico delle industrie meccaniche).....	punti 5
<i>f)</i> ricompense/riconoscimenti:	
medaglia al merito dell'Esercito	punti 20
croce al merito dell'Esercito	punti 15
encomio solenne.....	punti 10
encomio semplice.....	punti 6
elegio.....	punti 4

I suddetti titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domande di partecipazione al concorso.

Art. 7.

Accertamenti fisio-psico-attitudinali

I candidati risultati idonei alla prova di selezione culturale saranno convocati, a cura della Direzione generale per il personale militare, agli accertamenti fisio-psico-attitudinali presso la Direzione di sanità della Società Ferrovie dello Stato, ai sensi del decreto del Ministero dei trasporti n. 158/T del 19 settembre 1986 e successive modificazioni.

Il giudizio riportato nei predetti accertamenti è definitivo e, nel caso di non idoneità, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

La mancata presentazione agli accertamenti in questione sarà considerata rinuncia.

Qualora il candidato risultasse, ai suddetti accertamenti, non idoneo all'incarico per il quale ha espresso la preferenza nella domanda di partecipazione la commissione di cui al successivo art. 8, nel rispetto dell'ordine di graduatoria relativa al blocco considerato, potrà attribuirgli l'incarico per il quale risulta idoneo e comunque relativo al blocco per il quale ha partecipato.

Art. 8.

Commissione giudicatrice

1. Con decreto dirigenziale della Direzione generale per il personale militare sarà nominata la commissione esaminatrice che dovrà provvedere:

alla selezione culturale di cui all'art. 5 del presente decreto;
 alla valutazione dei titoli di cui all'art. 6 del presente decreto;
 alla redazione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 9 del presente decreto;

all'attribuzione degli incarichi previsti per i blocchi *a)* e *b)* di cui al successivo art. 10 del presente decreto.

2. La citata commissione sarà composta da:

un dirigente ovvero ufficiale dell'Esercito di grado equiparato, presidente;

due ufficiali superiori dell'Esercito, membri;

un funzionario civile appartenente ad una qualifica non inferiore all'ottava, membro;

un collaboratore amministrativo appartenente alla settima qualifica funzionale ovvero un ufficiale inferiore dell'Esercito di grado equiparato, segretario.

Art. 9.

Graduatorie

La commissione di cui al precedente art. 8 redigerà le graduatorie finali di merito relative al blocco *a)* ed al blocco *b)* sulla base della somma risultante dal punteggio riportato nella selezione culturale e nella valutazione dei titoli.

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato più giovane di età, ai sensi del comma 3 dell'art. 7 della legge 5 maggio 1997, n. 127, come sostituito dal comma 9 dell'art. 8 della legge 16 giugno 1998, n. 191.

Art. 10.

Attribuzione degli incarichi

Per ciascun aspirante risultato in posizione utile nella graduatoria di merito riferita a ciascun blocco sarà attribuito uno degli incarichi in essi previsti tenendo conto, possibilmente, della preferenza manifestata dagli aspiranti e di quanto previsto al comma 3 del precedente art. 7.

Qualora il numero degli idonei compresi nella graduatoria del blocco *b)* non fosse sufficiente a ricoprire il numero dei posti previsto per lo stesso blocco *b)* si attingerà, secondo l'ordine di merito, agli

eventuali idonei non vincitori di cui alla graduatoria del blocco *a*) purché in possesso dei requisiti e dell'idoneità previsti per ciascun blocco ed incarico.

Le graduatorie di cui al precedente art. 9, comprensive degli incarichi attribuiti, saranno approvate con decreto del Direttore generale per il personale militare.

Art. 11.

Assegnazione al genio ferrovieri

1. I volontari in ferma breve risultati idonei ed in posizione utile nelle rispettive graduatorie ed ai quali sia stato attribuito l'incarico saranno convocati dalla Direzione generale per il personale militare presso il Reggimento Genio Ferrovieri dell'Esercito - nelle sedi di Ozzano Emilia (Bologna) o Castelmaggiore (Bologna) - per la frequenza dei corsi di specializzazione relativi all'incarico attribuito i quali avranno la durata prevista dalla vigente convenzione con la Società FS.

2. Il Comando Reggimento Genio Ferrovieri dovrà comunicare alla Direzione generale per il personale militare l'elenco nominativo di coloro che si sono presentati e dei rinunciatari. I rinunciatari, gli esclusi e coloro che successivamente all'assegnazione degli incarichi nel Genio Ferrovieri non fossero più in possesso del profilo sanitario minimo previsto dall'art. 2, comma 1, lettera *b*) del bando perderanno l'incarico attribuito per la specialità Genio Ferrovieri e proseguiranno nella ferma breve, purché non abbiano perso l'idoneità psico-fisica quali volontari in ferma breve, con l'incarico precedentemente posseduto.

3. La Direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà di ricoprire i posti che dovessero rendersi disponibili in seguito a rinuncia o a decadenza, convocando altri concorrenti idonei secondo l'ordine delle rispettive graduatorie.

4. La convocazione presso il Comando del Reggimento Genio Ferrovieri avverrà nei tempi e secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione della difesa.

5. Con successiva domanda da indirizzarsi alla Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 6^a divisione - i volontari in ferma breve convocati presso il suddetto Reggimento Genio Ferrovieri potranno chiedere un periodo di rafferma biennale (con l'eventuale accoglimento di una successiva rafferma) necessario per il completamento dei corsi di specializzazione previsti. Gli stessi corsi o fasi di essi possono essere ripetuti per una sola volta. Qualora il volontario non superasse per qualsiasi causa per la seconda volta il corso di specializzazione o fase di esso, il volontario medesimo perderà l'incarico già attribuito e proseguirà nella ferma breve con l'incarico precedentemente posseduto quale volontario in ferma breve.

6. Ai volontari di cui al comma 1 si applicano le norme vigenti in materia di proscioglimenti dalla ferma volontaria; gli stessi sono chiamati, altresì, al rispetto delle disposizioni regolamentari vigenti nella Società FF.SS.

Art. 12.

Controlli sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive

L'amministrazione procederà ai controlli anche a campione, sul contenuto delle autocertificazioni rilasciate dai candidati.

Qualora dal controllo di cui sopra emerga la non veridicità della dichiarazione rilasciata, il dichiarante ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e sarà punito ai sensi del codice penale.

Art. 13.

Disposizioni amministrative

1. I concorrenti potranno fruire, compatibilmente con le esigenze di servizio, della licenza straordinaria per esami fino ad un massimo di cinque giorni. Qualora il concorrente non sostenesse le prove per cause dipendenti dalla sua volontà la suddetta licenza straordinaria sarà computata come licenza ordinaria dell'anno in corso.

2. I concorrenti avranno diritto, per il trasferimento necessario a sostenere la prova di esame ed i successivi accertamenti fisio-psico-attitudinali, al trattamento di missione secondo le norme vigenti.

Art. 14.

Benefici

Ai sensi di quanto stabilito dalla citata convenzione in data 14 maggio 2001 la Società Ferrovie dello Stato considererà con particolare attenzione l'assunzione del personale militare volontario congedatosi dal Genio Ferrovieri dell'Esercito e che abbia conseguito le specializzazioni per gli incarichi attribuiti con la presente procedura selettiva.

Art. 15.

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ufficiale o del funzionario che sarà nominato responsabile del trattamento. Il titolare del trattamento è il direttore generale della Direzione generale per il personale militare.

Il presente decreto sarà sottoposto al controllo previsto dalla normativa vigente e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 14 giugno 2004

Amm. Sq.: LUCIDI

AVVERTENZE:

Per informazioni relative al presente concorso, anche in merito alla compilazione della domanda di partecipazione, il candidato potrà rivolgersi:

all'ufficio relazioni con il pubblico della Direzione generale per il personale militare al numero telefonico 06/47355941 - fax 06/4883873 secondo i seguenti orari:

dal lunedì al giovedì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 16.30;

venerdì dalle 8.30 alle 13;

consultando la sezione difesa di rai-televideo a pag. 417; consultando il sito www.persomil.difesa.it

ALLEGATO «A»

AL : COMANDO D'APPARTENENZA

(Da protocollare sul retro del presente modello di domanda)

4^a PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI NELLA SPECIALITÀ GENIO FERROVIERI DELL'ESERCITO ANNO 2004

MODELLO DI DOMANDA

Cognome/i (1) _____
 Il/La Sottoscritto/a : _____
 Nome/i _____ Grado _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla procedura selettiva relativa al blocco prescelto, per l'attribuzione nella specialità Genio Ferrovieri dell'Esercito di uno degli incarichi ai sensi degli articoli 7 e 10 del bando (2) :

- BLOCCO A** MACCHINISTI (100 posti)
 CAPI STAZIONE (25 posti)
 BLOCCO B OPERATORE DELLA CIRCOLAZIONE/DEVIATORE (70 posti)
 OPERATORE DELLA MANUTENZIONE (30 posti)

A tal fine, consapevole delle conseguenze amministrative e penali che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000, N° 445, possono derivargli da dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA :

Luogo di nascita : _____ Prov. _____ Data di nascita (3): _____

Sesso (4) : M F

Comune di residenza : _____ Prov. _____

Indirizzo di residenza : _____ Num. Civico : _____ C.A.P. : _____

Il recapito del/della sottoscritto/a ai fini della corrispondenza relativa al concorso è : (5)

Comune : _____ Prov. _____

Via / Piazza : _____ Num. Civico : _____ C.A.P. : _____

Recapito Telefonico : _____ / _____

Il/La candidato/a è consapevole di dover comunicare ogni variazione del recapito predetto.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di:

- possedere il seguente titolo di studio :

Per gli aspiranti agli incarichi del blocco 'A'
 MEDIA SUPERIORE
 Indicare il tipo di diploma (6) _____

Per gli aspiranti agli incarichi del blocco 'B'
 MEDIA INFERIORE integrato obbligatoriamente da uno dei titoli indicati nel Bando di concorso (Art. 2 comma 1 lettera a)
 Indicare il/i Titolo/i obbligatori posseduti :

Nome dell'Istituto dove si è conseguito il diploma di 2° grado (Bl. 'A') o il titolo obbligatorio (Bl. 'B')

Indirizzo dell'Istituto _____

Numero Civico Istituto _____ Comune ove ha sede l'Istituto _____ Prov. _____

- di essere in servizio quale VFB dal

(DECORRENZA GIURIDICA) : _____ Arruolato con il concorso (7) : ORDINARIO STRAORDINARIO

Denominazione Ente di Servizio

presso : _____

Sede Ente di servizio _____

- avere preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire senza riserve a tutto ciò che in esso è stabilito.

_____ li _____
 Località _____ Data _____

_____ (firma leggibile del candidato)

ALLEGATO «B»

**4ª PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI NELLA SPECIALITA'
GENIO FERROVIERI DELL'ESERCITO ITALIANO**

CERTIFICAZIONE DEL COMANDANTE DI CORPO

DATI RELATIVI ALL'ASPIRANTE

Grado: _____

Cognome: _____

Nome: _____

Data di nascita: _____

Decorrenza giuridica da VFB : _____

- Arruolato con concorso (1) :

ORDINARIO

STRAORDINARIO

- Profilo sanitario posseduto alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione : _____ (2);

- Aver riportato nell'ultima scheda valutativa o rapporto informativo, chiusa alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, la seguente qualifica: _____;

- Partecipazione ad operazioni, effettuate alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, "fuori dal territorio nazionale" : _____ / _____ ;
(mesi) (giorni)

- Ricompense / Riconoscimenti attribuiti alla data di scadenza del termine di presentazione della domande di partecipazione : _____ ;

_____ li _____



IL COMANDANTE DI CORPO

(firma e timbro del Comando/Ente)

Per presa visione ed accettazione dei dati riportati nella presente dichiarazione.

IL CANDIDATO

La presente certificazione dovrà essere allegata alla domanda prodotta dall'aspirante e trasmessa, alla scadenza del termine di presentazione della domanda stessa, al Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare - 1° Reparto, 3ª Divisione, 3ª Sezione - Via XX settembre n. 123/A 00187 ROMA. Fax Numero 06/47354458.

I dati contenuti nella presente certificazione fanno fede ai fini dell'inclusione nella procedura concorsuale e dell'attribuzione del punteggio.

- (1) Specificare se il candidato è stato arruolato ai sensi del D.P.R. 332/97 (CONCORSO ORDINARIO) oppure ai sensi della Legge 958/86 (CONCORSO STRAORDINARIO);
- (2) Qualora il candidato fosse temporaneamente non idoneo al servizio militare incondizionato, il Comando dovrà comunicare il profilo sanitario al momento della riacquistata idoneità. Tuttavia, qualora il periodo di inidoneità fosse superiore ai tre mesi il candidato sarà escluso dal concorso.

04E03510

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA

Procedura di selezione per il reclutamento di allievi finanziari, riservata ai congiunti del personale delle Forze di Polizia, deceduto o reso permanentemente invalido per causa di servizio.

IL COMANDANTE GENERALE

Viste le leggi 23 aprile 1959, n. 189 e successive modificazioni e 18 febbraio 1963, n. 87, sull'ordinamento della Guardia di finanza;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, concernente «Disciplina dell'imposta di bollo» e l'art. 19 della legge 18 febbraio 1999, n. 28, riguardante «Esenzione dall'imposta di bollo per copie conformi di atti»;

Visto l'art. 4 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, recante «Specifici limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici», come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 giugno 2000, n. 227;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, sull'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, concernente il «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi»;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199 e successive modificazioni, concernente il «Nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di finanza»;

Visto l'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente «Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo»;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, concernente «Modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997, n. 59 e 15 maggio 1997, n. 127, nonché norme in materia di formazione del personale dipendente e di lavoro a distanza nelle pubbliche amministrazioni. Disposizioni in materia di edilizia scolastica»;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, recante «Nuove norme in materia di obiezione di coscienza» e successive modificazioni ed integrazioni, nonché la legge 6 marzo 2001, n. 64, concernente «Istituzione del servizio civile nazionale»;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, concernente «Delega al Governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile»;

Visto il decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;

Visto il decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, concernente «Disposizioni in materia di reclutamento su base volontaria, stato giuridico e avanzamento del personale militare femminile nelle forze armate e nel Corpo della Guardia di finanza, a norma dell'art. 1, comma 2, della legge 20 ottobre 1999, n. 380»;

Visto il decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, concernente il «Regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio nella Guardia di finanza, ai sensi dell'art. 1, comma 5, legge 20 ottobre 1999, n. 380»;

Visto il decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 4 agosto 2000, concernente «La determinazione delle classi dei corsi di laurea»;

Visto il decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 28 novembre 2000, concernente «La determinazione delle lauree specialistiche»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il «testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.» (Testo A);

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni»;

Visto il decreto ministeriale 18 dicembre 2003, il quale stabilisce che, per l'anno 2004, l'aliquota massima di personale femminile da arruolare in qualità di finanziari è pari al 20%;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

Visto il decreto del Comandante Generale n. 416631, datato 15 dicembre 2003, riguardante le direttive tecniche da adottare ai sensi dell'art. 3, comma 4, del citato decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, concernente il «Regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio militare»;

Vista la legge 24 dicembre 2003, n. 350, concernente «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato»;

Determina

Art. 1.

Posti disponibili

È indetta, per l'anno 2004, una procedura di selezione a domanda, per il reclutamento di cinque allievi finanziari del contingente ordinario della Guardia di finanza, riservata al coniuge ed ai figli superstiti, nonché ai fratelli o alle sorelle, qualora unici superstiti, del personale delle Forze di polizia, deceduto o reso permanentemente invalido al servizio, con invalidità non inferiore all'ottanta per cento della capacità lavorativa in conseguenza delle azioni criminose di cui all'art. 82, comma 1, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, ed alle leggi ivi richiamate ovvero per effetto di ferite o lesioni riportate nell'espletamento di servizi di polizia o di soccorso pubblico.

In base al decreto ministeriale 18 dicembre 2003, il reclutamento di personale femminile, effettuato mediante la presente selezione, non potrà superare il 20% dei posti disponibili, cioè una unità.

Pertanto, in nessun caso gli aspiranti di sesso femminile potranno essere ammessi al corso di formazione in un numero superiore a quello sopra indicato, anche se collocati in posizione utile nella graduatoria di cui al successivo art. 13.

Art. 2.

Requisiti

Possono partecipare alla procedura di selezione i cittadini italiani, anche se non appartenenti al territorio della Repubblica o, se già alle armi, che:

a. godano dei diritti civili e politici;

b. abbiano compiuto, alla data del 1° ottobre 2004, il diciottesimo anno di età e non superato il ventiseiesimo, cioè siano nati nel periodo compreso tra il 1° ottobre 1978 ed il 1° ottobre 1986, estremi compresi. Il limite massimo di età richiesto è elevato di un periodo pari all'effettivo servizio prestato fino alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, comunque non superiore a tre anni, per i cittadini che hanno prestato servizio militare volontario, di leva e di leva prolungata;

c. abbiano, se minorenni all'atto della presentazione della domanda di partecipazione, il consenso dei genitori o del genitore esercente la patria potestà o del tutore, per contrarre l'arruolamento volontario nella Guardia di finanza;

d. abbiano l'idoneità fisico-attitudinale al servizio incondizionato nella Guardia di finanza;

e. siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di 1° grado;

f. non siano, alla data dell'effettivo incorporamento, imputati o condannati per delitti non colposi ovvero sottoposti a misure di prevenzione;

g. non si trovino, alla data dell'effettivo incorporamento, in situazioni comunque incompatibili con l'acquisizione o la conservazione dello stato giuridico di finanziere;

h. siano in possesso delle qualità morali e di condotta stabilite per l'ammissione ai concorsi della magistratura ordinaria;

i. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

l. non siano stati espulsi dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;

m. non siano stati ammessi a prestare il servizio civile nazionale quali obiettori di coscienza;

n. abbiano ottenuto, per gli aspiranti già sottoposti all'apposita visita, l'idoneità fisica alla leva;

o. appartengano alle categorie di cui all'art. 6, comma 2, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199 e successive modificazioni.

I suddetti requisiti, ad eccezione di quelli di cui alle lettere *b. f.* e *g.*, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e conservati fino alla data dell'effettivo incorporamento.

Art. 3.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione va presentata a mano, oppure inviata a mezzo raccomandata, con ricevuta di ritorno (in tal caso fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante), al Comando Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, via della Batteria di Porta Furba, n. 34 - 00181 Roma - Appio, entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della presente determinazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione:

a. idonea documentazione, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza del congiunto deceduto o reso permanentemente invalido al servizio, che attesti il possesso del requisito previsto dall'art. 2, comma 1, lettera *o.*;

b. per coloro che hanno prestato servizio militare volontario, di leva e di leva prolungata, autocertificazione del foglio di congedo, per fruire dell'elevazione del limite di età, prevista dall'art. 2, comma 1, lettera *b.*;

c. per coloro che, alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, siano minorenni, l'atto di assenso, in carta semplice, conforme all'allegato 1, che costituisce parte integrante della presente determinazione, redatto dal Sindaco o suo delegato e sottoscritto da entrambi i genitori o da uno solo, in caso di impedimento dell'altro, o dal tutore, in caso di mancanza di entrambi i genitori. Nel caso in cui l'atto sia firmato da uno solo dei genitori, dovranno essere documentati i motivi per cui manca l'assenso dell'altro genitore. Sono esonerati dalla presentazione del suddetto atto gli aspiranti, anche se minorenni, che rivestano la qualifica di militare alle armi.

La domanda, da redigersi esclusivamente sull'apposito modello, riproducibile anche in fotocopia (fac-simile in allegato 2 alla presente determinazione), è disponibile presso tutti i Comandi del Corpo, nonché sul sito internet www.gdf.it.

Non saranno prese in considerazione quelle domande che, pur inoltrate nei termini indicati, dovessero pervenire al Comando Centro di Reclutamento oltre la data di inizio delle selezioni. Le stesse verranno archiviate.

L'omessa sottoscrizione della domanda comporterà l'archiviazione della stessa.

Le domande di partecipazione alla selezione prodotte nei termini, ma formalmente irregolari ovvero incomplete di talune delle dichiarazioni prescritte dal successivo art. 4, sono restituite agli interessati per essere successivamente regolarizzate ovvero integrate delle dichiarazioni precedentemente omesse, entro il termine loro comunicato dal Comando centro di reclutamento. L'impossibilità, per qualsiasi motivo, di rispettare il predetto termine, comporterà l'archiviazione dell'istanza.

I provvedimenti di archiviazione delle domande, ai sensi del presente articolo, dovranno essere notificati agli interessati, che potranno impugnarli, producendo ricorso:

gerarchico all'Ispettore per gli istituti di Istruzione della Guardia di finanza - ex decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - entro trenta giorni dalla data di notifica, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199;

giurisdizionale, al competente T.a.r., entro sessanta giorni dalla data di notifica, ai sensi dell'art. 21, comma 1, della legge 6 dicembre 1971, n. 1034 e art. 63, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Art. 4.

Elementi da indicare nella domanda

Il candidato deve dichiarare nella domanda:

a. cognome, nome, codice fiscale, sesso, data e luogo di nascita, nonché comune di residenza ed indirizzo, completo del numero di codice di avviamento postale e, ove possibile, del numero telefonico;

b. il possesso della cittadinanza italiana;

c. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;

d. di essere/non essere imputato o condannato per delitti non colposi ovvero sottoposto a misure di prevenzione;

e. lo stato civile;

f. il numero di eventuali figli a carico;

g. di non essere già stato rinvio d'autorità da precedenti corsi di formazione della Guardia di finanza;

h. il titolo di studio di cui è in possesso;

i. l'eventuale possesso dei titoli preferenziali di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;

l. la posizione nei riguardi del servizio militare (i militari in servizio di leva nel Corpo devono obbligatoriamente indicare la matricola meccanografica e la data d'arruolamento);

m. di non essere stato espulso dalle Forze armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

n. di non essere stato ammesso a prestare il servizio civile nazionale quale obiettore di coscienza;

o. di essere disposto, in caso di nomina a finanziere, a raggiungere qualsiasi sede di servizio;

p. di appartenere alle categorie di cui all'art. 6, comma 2, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199 e successive modificazioni.

Ogni variazione di indirizzo deve essere segnalata direttamente e nel modo più celere al Comando Centro di reclutamento della Guardia di finanza, il quale non assume alcuna responsabilità circa possibili disguidi derivanti da errate, mancate o tardive segnalazioni di variazioni di recapito o da eventi di forza maggiore. Lo stesso Comando, inoltre, non assume alcuna responsabilità in caso di ritardata ricezione, da parte dei candidati, di avvisi di convocazione, dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili a propria

inadempienza. Deve, infine, essere tempestivamente notificata allo stesso Comando ogni variazione che dovesse intervenire, selezione durante, nella posizione del candidato ai fini del servizio militare.

Art. 5.

Istruttoria delle domande

Tutti i candidati le cui istanze di partecipazione siano considerate valide, in quanto complete dei dati richiesti, sono ammessi alla procedura, con riserva, in attesa dell'accertamento, da parte della sottocommissione di cui all'art. 6, comma 1, lettera a), della presente determinazione, dell'effettivo possesso dei requisiti previsti.

L'ammissione con riserva deve intendersi per tutte le fasi selettive, fino all'incorporamento.

Art. 6.

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, da nominare con successiva determinazione del Comandante Generale della Guardia di finanza o dell'Autorità dal medesimo delegata, sarà presieduta da un ufficiale generale della Guardia di finanza e ripartita nelle seguenti sottocommissioni, ciascuna delle quali sarà presieduta da un ufficiale superiore del Corpo:

a) sottocommissione per l'accertamento dei requisiti, il vaglio delle informazioni, la valutazione dei titoli e la predisposizione della graduatoria finale, costituita da tre ufficiali della Guardia di finanza, membri;

b) sottocommissione per l'accertamento dell'idoneità attitudinale, costituita da quattro ufficiali della Guardia di finanza, membri;

c) sottocommissione per la visita medica preliminare, costituita da un ufficiale della Guardia di finanza e due ufficiali medici dell'Esercito, membri;

d) sottocommissione per la visita medica di revisione, costituita da un ufficiale della Guardia di finanza e due ufficiali medici dell'Esercito (di cui uno di grado superiore a quello dei medici della precedente sottocommissione o a parità di grado, comunque, con anzianità superiore), membri.

Le sottocommissioni, per i lavori di rispettiva competenza, possono avvalersi dell'ausilio di esperti ovvero di personale specializzato e tecnico. La sottocommissione di cui al precedente comma 1, lettera b), potrà avvalersi, altresì, durante l'accertamento dell'idoneità attitudinale, dell'ausilio di psicologi.

Gli atti compilati dalle sottocommissioni sono riveduti e controfirmati dal Presidente della Commissione giudicatrice.

Art. 7.

Documento di identificazione

Ad ogni convocazione, i candidati dovranno esibire la carta di identità o un documento di riconoscimento, rilasciato da una Amministrazione dello Stato, purché munito di fotografia recente.

Art. 8.

Accertamenti

I candidati in possesso dei prescritti requisiti saranno convocati, a cura del Centro di reclutamento della Guardia di finanza, per essere sottoposti:

a) all'accertamento dell'idoneità attitudinale;

b) alla visita medica preliminare, comprensiva degli esami specialistici;

c) alla eventuale visita medica di revisione.

L'accertamento dell'idoneità attitudinale è effettuato dalla sottocommissione di cui all'art. 6, comma 1, lettera b), e tende a verificare il possesso delle attitudini necessarie per ricoprire il ruolo ambito. Detto accertamento si articola in:

a) test di livello, per valutare le capacità di ragionamento dei candidati;

b) test di personalità e questionario biografico, per acquisire elementi circa il carattere, le inclinazioni e le esperienze di vita passata e presente dei candidati;

c) colloquio, per un esame diretto dei candidati, alla luce delle risultanze dei predetti test.

Prima dell'effettuazione dell'accertamento dell'idoneità attitudinale, la citata sottocommissione fissa, con apposito atto, i criteri di valutazione della stessa.

I candidati idonei agli accertamenti attitudinali saranno ammessi a sostenere la visita medica preliminare, mentre i non idonei saranno esclusi dalla selezione.

L'idoneità fisica dei candidati è accertata dalla sottocommissione di cui all'art. 6, comma 1, lettera c), mediante visita medica preliminare, comprensiva degli esami specialistici, presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza.

L'accertamento dell'idoneità verrà eseguito in ragione delle condizioni del soggetto al momento della visita.

La competente sottocommissione provvederà, con riferimento a ciascun candidato idoneo, all'attribuzione dei punti di valutazione per ciascun coefficiente di idoneità, secondo la tabella A in allegato 3.

Il giudizio espresso in sede di visita medica preliminare è, immediatamente, comunicato all'interessato il quale può, contestualmente, chiedere di essere ammesso a visita medica di revisione, fatta eccezione per i requisiti di cui al successivo art. 10, punto 1. La richiesta di ammissione a visita medica di revisione deve essere presentata al Presidente della sottocommissione, prevista dall'art. 6, comma 1, lettera c), al momento della comunicazione di non idoneità. Eventuali istanze presentate successivamente saranno ritenute nulle.

La visita medica di revisione sarà effettuata non prima del quindicesimo giorno successivo alla comunicazione di non idoneità alla visita medica preliminare.

Il giudizio di revisione è espresso dalla sottocommissione di cui all'art. 6, comma 1, lettera d), e verte soltanto sulla causa che ha dato luogo al giudizio di inidoneità della sottocommissione per la visita medica preliminare.

Qualora la sottocommissione di revisione proceda alla modifica del precedente giudizio, esprimendosi per l'idoneità, deve anche attribuire il coefficiente di idoneità fisica nonché il punteggio relativo, secondo i criteri fissati dalla sottocommissione per la visita medica preliminare e le previsioni della tabella A in allegato 3.

Il candidato giudicato non idoneo, a seguito della visita medica preliminare e dell'eventuale visita di revisione, è escluso dalla procedura di selezione.

Il giudizio espresso dalle competenti sottocommissioni, che sarà comunicato agli interessati, è definitivo.

Avverso le esclusioni di cui al presente articolo, gli interessati potranno produrre ricorso:

giurisdizionale, al competente t.a.r., entro sessanta giorni dalla data di notifica, ai sensi dell'art. 21, comma 1, della legge 6 dicembre 1971, n. 1034 e art. 63, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

straordinario al Capo dello Stato, entro centoventi giorni dalla predetta data, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199.

Art. 9.

Mancata presentazione del candidato

Il candidato che, regolarmente convocato, non si presenta nel giorno e nell'ora stabiliti per gli accertamenti attitudinali, per la visita medica preliminare o per la visita medica di revisione sarà considerato rinunziatario ed escluso dalla procedura.

I Presidenti delle sottocommissioni competenti hanno facoltà, compatibilmente con i tempi tecnici di espletamento delle selezioni e nel rispetto del calendario delle stesse, di anticipare o posticipare la convocazione dei candidati.

Art. 10.

Requisiti fisici

Le sottocommissioni incaricate dell'accertamento dei requisiti fisici hanno il compito di selezionare candidati che rientrano nei profili sanitari di cui al decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, e prima dello svolgimento dei lavori di rispettiva competenza fissano, in apposito atto, i criteri cui attenersi per la valutazione dei candidati.

I concorrenti convocati presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, per sostenere gli accertamenti dell'idoneità fisica, dovranno presentare un certificato, con data non anteriore a giorni sessanta, attestante l'effettuazione ed il risultato dell'accertamento per i markers dell'epatite B e C, sia antigeni che anticorpali, rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale.

La mancata presentazione di detto certificato determinerà l'ammissione con riserva del candidato alle ulteriori fasi selettive e l'esclusione dalla procedura, se non verrà presentato entro il 3 novembre 2004, al Centro di Reclutamento della Guardia di finanza.

La positività al suddetto accertamento comporterà l'esclusione dalla selezione.

I candidati saranno sottoposti a visita:

- a) neurologica;
- b) psichiatrica;
- c) otorinolaringoiatrica;
- d) oculistica;
- e) odontostomatologica;
- f) ginecologica.

1. I candidati all'atto della visita medica devono, comunque, avere:

statura non inferiore a mt. 1,65 per gli aspiranti di sesso maschile e a mt. 1,61 per gli aspiranti di sesso femminile;

acutezza visiva:

uguale o superiore a complessivi 16/10 e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede meno, raggiungibile con correzione non superiore alle tre diottrie anche in un solo occhio;

campo visivo e motilità oculare normali;

visione binoculare;

senso cromatico normale alle matassine colorate.

I candidati con vizi visivi devono presentarsi alla visita medica muniti delle proprie lenti correttive «a tempiali».

La rilevazione dell'entità visiva per detti candidati verrà effettuata con lenti «a tempiali» e non con quelle «a contatto».

Saranno causa di inidoneità le malattie dell'occhio e dei suoi annessi che possano pregiudicare la completa funzionalità visiva.

Per quanto riguarda la funzione uditiva, saranno considerati idonei i candidati il cui deficit non sia superiore ai seguenti parametri:

Monolaterale: valori compresi tra 25 e 35 dB;

Bilaterale: P.P.T. compresa entro il 20%.

Saranno, inoltre, causa di inidoneità i disturbi della parola (balbuzie, dislalia e paralalia), anche se in forma lieve, e l'uso di sostanze psico-attive e/o la positività ai relativi test tossicologici.

La dentatura deve essere in buone condizioni. Devono essere presenti almeno ventiquattro elementi dentari: i denti mancanti, comunque, non devono riguardare più di due coppie masticatorie contrapposte. La protesi efficiente e tollerata va considerata sostitutiva del dente mancante.

Non sono ammesse, comunque, protesi mobili.

2. Saranno, inoltre, eseguiti i seguenti esami:

radiografia del torace;

dell'urina ed ematochimici;

elettrocardiografico e visita cardiologica;

test psico-clinici.

I candidati saranno, eventualmente, sottoposti ad ulteriori visite specialistiche ed esami strumentali e di laboratorio, necessari per una migliore valutazione del quadro clinico dell'aspirante.

I candidati, che non raggiungono i requisiti fisici minimi negli accertamenti di cui al precedente punto 1., saranno subito dichiarati non idonei dalla competente sottocommissione.

Contro tale giudizio non è ammessa visita di revisione.

Avverso tali esclusioni, gli interessati potranno produrre ricorso secondo le modalità di cui all'ultimo comma dell'art. 8.

Ai soli fini dell'effettuazione in piena sicurezza dell'esame radiografico, i candidati di sesso femminile dovranno produrre, in sede di visite mediche, un test di gravidanza di data non anteriore a cinque giorni dalla data di presentazione, che esclude la sussistenza di detto stato. In assenza del referto, il candidato dovrà, allo scopo sopraindicato, essere sottoposto al test di gravidanza presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza.

Per le concorrenti che all'atto delle visite mediche risulteranno positive al test di gravidanza, sulla base dei certificati prodotti o degli accertamenti svolti in quella stessa sede, la competente sottocommissione non potrà procedere agli accertamenti previsti e dovrà esimersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 3, comma 2, del decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Tali candidate saranno, pertanto, escluse dalla procedura ai sensi dell'art. 3, comma 3, del predetto decreto ministeriale, laddove lo stato di temporaneo impedimento sussista ancora alla data del 3 novembre 2004.

Art. 11.

Documentazione

Nei confronti dei candidati giudicati idonei al termine degli accertamenti di cui all'art. 8, il Comando Centro di Reclutamento della Guardia di finanza provvederà a richiedere i seguenti atti:

a. rapporto sul servizio prestato, per i candidati militari o impiegati delle Amministrazioni dello Stato, da redigersi ed annotarsi dai superiori gerarchici cui spetta la compilazione delle note caratteristiche o di qualifica;

b. copia del libretto personale e dello stato di servizio o della cartella personale e del foglio matricolare del candidato militare e, per il personale statale di ruolo, copia integrale dello stato matricolare;

c. dichiarazione del casellario giudiziale;

d. nulla osta della competente autorità militare per i candidati in servizio militare o che abbiano già partecipato alla visita di leva o siano arruolati senza visita, ai sensi degli articoli 13 e 14 della legge 31 maggio 1975, n. 191, o che abbiano concorso alla leva di mare.

Inoltre, i candidati dovranno presentare o far pervenire al Comando Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, entro il 3 novembre 2004, anche mediante dichiarazioni sostitutive nei casi previsti dalla legge, i certificati rilasciati dalle competenti autorità su carta semplice, comprovanti il possesso dei requisiti che conferiscono ai candidati i titoli preferenziali stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

I candidati, dovranno, infine, presentare o far pervenire al Comando Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, a pena di decadenza, entro il 3 novembre 2004:

a) se di sesso maschile, uno dei seguenti documenti:

1) foglio di congedo illimitato provvisorio o certificato dell'esito di leva rilasciato dal Comune, per coloro che abbiano soltanto concorso alla leva;

2) certificato di iscrizione nelle liste di leva rilasciato dal Comune, per coloro che non abbiano ancora concorso alla leva. I candidati appartenenti a classi per le quali non siano state ancora compilate le liste di leva devono produrre una dichiarazione del Sindaco, dalla quale risulti che essi saranno compresi nelle liste della propria classe di leva;

b) copia autenticata dello stato di servizio o del foglio di congedo illimitato o del foglio matricolare, per coloro che abbiano prestato o prestino servizio militare.

I documenti di cui al precedente comma 3, lettera b), devono recare data posteriore a quella di pubblicazione della presente determinazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Art. 12.

Adeempimenti delle sottocommissioni

Le sottocommissioni previste dal precedente art. 6, comma 1, lettera b), c) e d), compileranno, per ogni candidato, un processo verbale che sarà firmato da tutti i componenti.

Art. 13.

Graduatoria finale

Al termine degli accertamenti definitivi, la sottocommissione di cui all'art. 6, comma 1, lettera a), procede, secondo il punteggio riportato da ciascun candidato, alla formazione della graduatoria finale.

Il punteggio complessivo è determinato dalla somma dei punti attribuiti:

a. per l'idoneità fisica, secondo le modalità di cui alla tabella A in allegato 3;

b. per il possesso dei titoli di cui alla tabella B in allegato 3.

A parità di punteggio, saranno osservate le norme di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e quelle di cui all'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191.

Art. 14.

Ammissione al corso di formazione

Subordinatamente al rilascio dell'autorizzazione ad assumere, a cura dell'Autorità di Governo, i candidati utilmente posizionati nella graduatoria finale di cui all'art. 13 saranno convocati, nei limiti dei posti disponibili, secondo l'ordine risultante dalla graduatoria stessa, per la frequenza del corso di formazione.

Il candidato che non si presenti, entro il giorno e l'ora fissati, presso l'Istituto di istruzione è considerato rinunciario.

Eventuali ritardi nella presentazione al corso, dovuti a cause di forza maggiore, comunicati entro 24 ore, sono valutati a giudizio discrezionale ed insindacabile del Comandante dell'Istituto di istruzione, che potrà differire la presentazione del candidato, purché il ritardo sia contenuto, improrogabilmente, entro il decimo giorno dall'inizio del corso. I giorni di assenza maturati saranno computati ai fini della proposta di rinvio d'autorità dal corso, secondo le disposizioni vigenti.

Entro 20 giorni dalla data di convocazione per la frequenza del corso, il Comando Centro di Reclutamento della Guardia di finanza provvederà ad ammettere al corso di formazione altri candidati idonei, nell'ordine della graduatoria, per ricoprire posti resisi, comunque, disponibili.

Art. 15.

Riduzione per viaggi in ferrovia

I candidati, per tutti i viaggi in ferrovia, che sono tenuti a compiere per effetto delle loro convocazioni alle prove selettive, nonché per raggiungere la sede dell'Istituto di istruzione quando siano ammessi al corso, avranno diritto al beneficio della tariffa ridotta, di

cui alla convenzione stipulata dalla Guardia di finanza con Trenitalia S.p.A., datata 6 novembre 2001 ed approvata con decreto dirigenziale n. 384258, datato 2 dicembre 2001.

Agli aspiranti sarà rilasciata, a cura dei Comandi della Guardia di finanza competenti per territorio, un'apposita credenziale, unitamente al foglio di via, per i viaggi dalla propria sede a quelle di svolgimento delle selezioni e per i viaggi di ritorno.

Le spese di vitto e alloggio, sostenute durante le prove selettive, sono a totale carico dei candidati.

Art. 16.

Trattamento economico degli allievi finanziari

Durante la frequenza del corso, gli allievi finanziari percepiranno il trattamento economico come da norme amministrative in vigore.

Gli allievi finanziari godranno gratuitamente del vitto e della vestizione, che sono a carico dello Stato.

Sono, invece, poste a carico degli allievi:

- a) le spese per la manutenzione del vestiario;
- b) le spese di carattere personale e straordinario.

Art. 17.

Assegnazione al termine del Corso

Al termine del corso di istruzione, i finanziari saranno destinati nelle sedi ove esigenze organiche e di servizio lo richiederanno, con obbligo di permanenza secondo le disposizioni interne del Corpo.

Art. 18.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comando Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, per le finalità di gestione della procedura di selezione, e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e gli stessi potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché, in caso di esito positivo della selezione, ai soggetti di carattere previdenziale.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comandante del Centro di Reclutamento, responsabile del trattamento dei dati. Il titolare del trattamento dei dati è il Comandante Generale della Guardia di finanza.

Il presente decreto sarà inviato agli organi di controllo.

Roma, 15 giugno 2004

Gen.C.A.: SPECIALE

ATTO DI ASSENSO

**Per la partecipazione di un minore alla selezione per il reclutamento di n. 5
allievi finanziari della Guardia di Finanza (1)**

COMUNE DI _____

L'anno ____ addì ____ del mese di _____ si sono presentati (si è presentato)
davanti a me, Sindaco del Comune di _____;
Signori (oppure il Signor) (2) _____
genitori (o genitore esercente la potestà o tutore) del minore (3)

_____.
I sunnominati genitori _____
per assecondare l'inclinazione del succitato minore, acconsentono (acconsente)
affinché questi possa partecipare alla selezione per l'arruolamento nella Guardia di
Finanza quale allievo finanziere.

Autorizzano (autorizza), altresì l'esecuzione degli esami clinici e strumentali utili al
riconoscimento dell'idoneità fisica e attitudinale prevista per l'arruolamento in questione.

In fede di che gli stessi dichiaranti hanno sottoscritto (lo stesso dichiarante ha sottoscritto)
con me il presente atto.

I DICHIARANTI (4)

(padre)

(madre)

(tutore)

Il Sindaco

NOTE:

- (1) Redatto dal Sindaco o dal funzionario da questi designato;
- (2) COGNOME, Nome e data di nascita dei o del dichiarante;
- (3) COGNOME, Nome e data di nascita del concorrente;
- (4) Firme di entrambi i genitori o di uno solo in caso di impedimento dell'altro o del tutore in caso di mancanza di entrambi i genitori.

ANNOTAZIONI INTEGRATIVE: _____

DA COMPILARE A CURA DEL COMANDO DELLA GUARDIA DI FINANZA RICEVENTE

NUMERO DI FASCICOLO

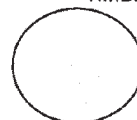
DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

DOMANDA COMPLETA E REGOLARE

SI

NO

TIMBRO UFFICIALE DEL REPARTO



FIRMA DEL MILITARE INCARICATO DELLA RICEZIONE

- (1) La denominazione ufficiale del Comune deve essere indicata per esteso.
 (2) I nati all'estero indicheranno la sigla EE.
 (3) Barrare una sola casella, utilizzando la lettera X.
 (4) L'omessa sottoscrizione della domanda costituisce causa di esclusione dal concorso.

La graduatoria finale dei candidati idonei alla procedura di selezione prevista dal presente bando sarà formata sommando i punteggi attribuiti dalle competenti sottocommissioni, secondo i criteri indicati nelle seguenti tabelle:

TABELLA A

Qualità fisiche, come riscontrate in sede di accertamenti definitivi:

Coeff.	Punti								
	PS	CO	AC	AR	AV	LS	LI	VS	AU
1	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2		2	2	2	2	2	2	2	2

TABELLA B

Titoli	Punti
Diploma di laurea o (Laurea specialistica ex art. 3, D.M. 3 novembre 1999, n. 509)	6
Laurea breve (o Laurea ex art. 3, D.M. 3 novembre 1999, n. 509)	5
Diploma di maturità liceale	4
Diploma rilasciato da una delle seguenti scuole statali o parificate:	3
(a) istituto tecnico aeronautico ad indirizzo: <ul style="list-style-type: none"> - navigazione aerea - assistenza alla navigazione aerea 	
(b) istituto tecnico commerciale con specializzazione "programmatori"	
(c) istituto tecnico industriale ad indirizzo "informatica"	
(d) istituto tecnico industriale ad indirizzo "telecomunicazioni"	
Altri diplomi di scuola media superiore quinquennale	2
Brevetto civile di pilota di aeromobili o aliante rilasciato dal Ministero dei Trasporti	2
Aver prestato servizio quale finanziere ausiliare nel Corpo, avendo riportato in sede di valutazione caratteristica una qualifica di almeno "nella media" o giudizio equivalente e non avendo riportato sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero (escluso il corso di formazione)	3

04E03511

CORTE DEI CONTI

Conferma del diario delle prove scritte del concorso, per titoli ed esami, a trenta posti di referendario nel ruolo della carriera di magistratura della Corte dei conti, indetto con decreto presidenziale 26 agosto 2003

Si conferma che le prove scritte del concorso, per titoli ed esami, a trenta posti di referendario della Corte dei conti, indetto con decreto presidenziale 26 agosto 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 71 del 12 settembre 2003, avranno luogo nei giorni 6, 7, 8 e 9 luglio 2004 con inizio alle ore 8 - presso l'Ente Fiera di Roma sito in via dell'Arcadia, 60 - Roma.

I candidati che desiderano consultare i testi di legge, come previsto dall'art. 13, comma 5 del bando di concorso, dovranno consegnarli nella predetta sede il giorno 5 luglio 2004 dalle ore 10 alle ore 17.

Il presente avviso ha a tutti gli effetti valore di notifica.

04E03376

ENTI PUBBLICI STATALI

AGENZIA DELLE DOGANE

Rinvio della comunicazione della data e della sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi trenta posti nel profilo professionale di ingegnere, area funzionale C, posizione economica C1, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 100 del 23 dicembre 2003.

Si comunica che l'avviso riguardante la data e la sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi trenta posti nel profilo professionale di ingegnere, area funzionale C, posizione economica C1 presso l'Agenzia delle dogane sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del 28 settembre 2004.

04E03498

Rinvio della comunicazione della data e della sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi venti posti nel profilo professionale di chimico, area funzionale C, posizione economica C1, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 100 del 23 dicembre 2003.

Si comunica che l'avviso riguardante la data e la sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi venti posti nel profilo professionale di chimico, area funzionale C, posizione economica C1 presso l'Agenzia delle dogane sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del 28 settembre 2004.

04E03497

Rinvio della comunicazione della data e della sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi sessanta posti nel profilo professionale di funzionario tributario, area funzionale C, posizione economica C2, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 100 del 23 dicembre 2003.

Si comunica che l'avviso riguardante la data e la sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi sessanta posti nel profilo professionale di funzionario tributario, area funzionale C, posizione economica C2 presso l'Agenzia delle dogane sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del 28 settembre 2004.

04E03496

ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ

Rinvio della pubblicazione del diario d'esame di vari concorsi pubblici, per complessivi otto posti di collaboratore tecnico enti di ricerca in prova.

La pubblicazione del diario d'esame dei sotto elencati concorsi pubblici, non ancora determinato, è rinviata alla *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - del 20 luglio 2004.

Collaboratore tecnico enti di ricerca in prova - VI livello professionale - 8 unità (bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 10 del 6 febbraio 2004):

Dipartimento di ematologia, oncologia e medicina molecolare: una unità;

Dipartimento di biologia cellulare e neuroscienze: due unità;

Dipartimento del farmaco: una unità;

Centro nazionale di epidemiologia, sorveglianza e promozione della salute: una unità;

Dipartimento di tecnologie e salute: una unità;

Dipartimento di malattie infettive, parassitarie ed immunomediate: una unità;

Dipartimento dell'ambiente e connessa prevenzione primaria: una unità;

04E03488

AGENZIA SPAZIALE ITALIANA

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore del concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di tecnologo di terzo livello del vigente CCNL delle istituzioni e degli enti di ricerca.

L'esito del concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di tecnologo di III livello del vigente CCNL delle istituzioni e degli enti di ricerca, è stato pubblicato sul sito Internet dell'ASI www.asi.it

04E03499

ISTITUTO SUPERIORE PER LA PREVENZIONE E LA SICUREZZA DEL LAVORO

Avviso di selezione per il conferimento di due incarichi di ricerca riservati a laureati

Si dà avviso che l'I.S.P. E.S.L. intende effettuare una selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di due incarichi di ricerca per lo svolgimento delle attività previste per la realizzazione del progetto finalizzato «Rilascio in atmosfera di sostanze tossiche: previsione, prevenzione e protezione della salute umana», art. 12-bis, comma 6, decreto legislativo n. 229/1999, ad esperti di provata competenza.

Il numero di incarichi da conferire e le professionalità richieste sono:

U.O. 1 - sottoprogetto «Basi descrittive delle sorgenti di rilascio di sostanze tossiche in atmosfera: sviluppo di un indice di pericolo»:

due incarichi con laurea in chimica, ingegneria chimica, ingegneria ambientale;

durata: 8 mesi;

luogo della prestazione: DIPIA - via Urbana n. 167 - Roma; somma lorda stanziata: € 8.521,5 per unità (comprensivo degli oneri a carico del committente);

conoscenze specifiche: esperienza in valutazione del rischio derivante da attività industriali;

oggetto della prestazione: identificazione delle attività produttive che impiegano sostanze chimiche, con particolare attenzione alle PMI; definizione quali-quantitativa delle sostanze chimiche presenti in ogni singola classe di attività; identificazione delle sostanze e delle classi di attività che possono comportare rilasci in atmosfera di sostanze tossiche; analisi critica dei metodi ad indici, in uso al livello nazionale e internazionale, sviluppati per valutare l'entità del pericolo di rilascio di sostanze tossiche; ipotesi di sviluppo di un indice di pericolo specifico.

Le domande di partecipazione alla suddetta selezione, redatte in carta semplice, obbligatoriamente secondo lo schema (allegato 1) dell'avviso, disponibile sul sito internet all'indirizzo: www.ispesl.it - indirizzate all'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro - unità funzionale I - A.P. - via Urbana n. 167 - 00184 Roma, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di quindici giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami».

Le domande potranno essere inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero tramite corriere autorizzato con avviso di ricevimento.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al n. 06/44280284.

04E03517

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

Avviso relativo al diario di esame della selezione pubblica per l'assunzione di un avvocato da assegnare all'area professionale legale con contratto a tempo determinato per la durata di un anno, eventualmente prorogabile.

Selezione pubblica per l'assunzione di un avvocato da assegnare all'area professionale legale con contratto a tempo determinato per la durata di un anno, eventualmente prorogabile. (Pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 18 del 5 marzo 2004).

Prove scritte:

i candidati, che non hanno ricevuto lettera di esclusione, sono ammessi a partecipare alle prove scritte con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione.

Le prove avranno luogo in Roma, presso l'Ergife Palace Hotel sito in via Aurelia 617/619, nei giorni 20, 21 e 22 luglio 2004 con inizio alle ore 9.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento non scaduto di validità.

Le prove scritte, secondo quanto indicato all'art. 6 del bando verteranno su:

prima prova: diritto civile e procedura civile;

seconda prova: diritto amministrativo;

terza prova: diritto penale e procedura penale.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati ammessi.

Il direttore centrale del personale: RUGGERO

04E10854

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

Valutazioni comparative a posti di professore associato e ricercatore universitario (terza sessione 2004)

Sono indette le procedure di valutazioni comparative per il reclutamento di professori associati e ricercatori universitari presso le seguenti facoltà e nei settori scientifico-disciplinari di seguito indicati:

PROFESSORE DI SECONDA FASCIA

FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI
Settore scientifico-disciplinare GEO/02 - Geologia stratigrafica
e sedimentologica - un posto

RICERCATORE UNIVERSITARIO

FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI
Settore scientifico-disciplinare CHIM/02 - Chimica fisica - un posto

Il termine per la presentazione o trasmissione delle relative domande di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Le domande, redatte in carta semplice, devono essere presentate o trasmesse all'Università degli studi della Calabria - (Ufficio concorsi), via Pietro Bucci - 87030 Arcavacata di Rende (Cosenza).

Il bando di cui al presente avviso è consultabile all'albo ufficiale dell'Area risorse umane - Amministrazione centrale - Università degli studi della Calabria, nonché per via telematica al sito: <http://www.amministrazione.unical.it/concorsi/reclutamento/index.html>

04E03526

UNIVERSITÀ DELL'AQUILA

Avviso relativo all'approvazione degli atti della valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze della formazione per il settore scientifico disciplinare M-PSI/07 - Psicologia dinamica.

Si comunica che in data 7 giugno è stato affisso all'albo ufficiale del settore docenti dell'Area del personale dell'Università degli studi dell'Aquila - sede del rettorato in piazza Vincenzo Rivera n. 1, III piano - 67100 L'Aquila, il decreto di approvazione degli atti della valutazione comparativa, per titoli ed esami, ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di scienze della formazione per il settore scientifico disciplinare M-PSI/07 - Psicologia dinamica, bandito con decreto rettorale 845 del 24 giugno 2003 e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 52 del 4 luglio 2003.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

04E03518

UNIVERSITÀ DI LECCE

Rinvio del diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - ara tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze del dipartimento dei beni delle arti e della storia.

Il diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - ara tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per le esigenze del Dipartimento dei beni delle arti e della storia di questa Università, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 31 del 20 aprile 2004, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» del giorno 23 luglio 2004.

04E03513

Rinvio del diario delle prove d'esame dei concorsi pubblici, ad un posto di categoria C - ara amministrativa, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per il dipartimento di scienze economiche e matematico-statistiche.

Il diario delle prove d'esame dei concorsi pubblici, ad un posto di categoria C - ara amministrativa, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, per il Dipartimento di scienze economiche e matematico-statistiche di questa Università, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 10 dicembre 2002, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» del giorno 23 luglio 2004.

04E03514

UNIVERSITÀ «FEDERICO II» DI NAPOLI

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di ateneo per l'orientamento, la formazione e la teledidattica - S.O.F.Tel. (cod. rif. 04/16).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo Statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera i), che demanda, tra l'altro, al direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico-amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 ed il decreto ministeriale del 4 agosto 2000 del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca, già M.U.R.S.T.;

Visto il Contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto università, sottoscritto in data 9 agosto 2000 relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al primo biennio economico, nonché il Contratto collettivo nazionale del lavoro relativo al secondo biennio economico, sottoscritto in data 13 maggio 2003;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni,

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Vista il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414 con il quale è stato approvato il Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 8 del 19 dicembre 2003;

Visto il decreto direttoriale n. 330 del 26 febbraio 2004 con il quale l'Amministrazione, accertata la disponibilità del posto in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'*iter* amministrativo finalizzato all'attivazione della procedura concorsuale oggetto del presente decreto;

Vista la nota prot. n. 15253 del 27 febbraio 2004, inoltrata da questa Università alla Giunta regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-*bis* del decreto legislativo n. 165/01 introdotto dall'art. 7 della legge n. 3/2003, successivamente inoltrata per i provvedimenti di competenza dalla Giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Vista la nota protocollo n. 2114/9/SP del 24 marzo 2004, con la quale la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, comunica di non avere, allo stato, personale da assegnare per le esigenze segnalate dall'Università;

Ritenuto, pertanto di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso;

Decreta:

Art.1

Indizione

È indetto il concorso pubblico per esami a un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di Ateneo per l'orientamento, la formazione e la teledidattica, S.O.F.Tel. dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli ed in particolare per il coordinamento, pre-produzione, regia e post-produzione dei contenuti audiovisivi e multimediali (cod. rif. n. 04/16).

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo *status* di pubblico dipendente;

5) idoneità fisica all'impiego;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

7) diploma di laurea in ingegneria, conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/99, ovvero diploma di laurea (L) conseguito ai sensi del decreto ministeriale n. 509/1999, appartenente alla classe n. 4 delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile, alla classe n. 8 delle lauree in ingegneria civile ed ambientale, alla classe n. 9 delle lauree in ingegneria dell'informazione, alla classe n. 10 delle lauree in ingegneria industriale, alla classe n. 26 delle lauree in scienze e tecnologie informatiche, di cui al decreto ministeriale 4 agosto 2000;

8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3.

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (allegato 1), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, Corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di 10,33 euro, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso cat. D-S.O.F.Tel. contenuti audiovisivi e multimediali (cod. rif. n. 04/16)». In caso di esclusione dal concorso non si darà luogo al rimborso del contributo versato.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

1) il cognome ed il nome;

2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;

3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di laurea posseduto, con l'indicazione della votazione, della data e dell'Ateneo presso il quale è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione al concorso (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia e numero telefonico);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2) e 3) del presente art. 4, il mancato versamento del prescritto contributo di partecipazione nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, nonché la dichiarazione del possesso di un titolo di studio diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determina l'esclusione del candidato dalla selezione, secondo le modalità indicate dal già citato art. 2.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale e composta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414.

Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate.

La prova scritta, a carattere interdisciplinare, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- tecnologie televisive analogiche e digitali;
- sistemi di archiviazione, compressione e distribuzione di segnali audiovisivi e multimediali;
- tecniche di organizzazione, produzione, regia e post-produzione di programmi audiovisivi;
- tecniche di montaggio e di realizzazione di effetti speciali video ed audio;
- strumenti e tecniche per la realizzazione di computer-grafica bi-tri dimensionale per effetti visivi;
- problematiche relative alla comunicazione audiovisiva e multimediale nel campo didattico e documentaristico.

La durata della prova scritta sarà fissata dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno ventuno punti su un massimo di trenta disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno ventuno punti su un massimo di trenta disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

La votazione finale, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti sessanta, così ripartiti:

- massimo punti trenta per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti trenta per la valutazione della prova orale.

Il diario delle prove di esame sarà reso noto mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed Esami» del 14 settembre 2004.

Tale avviso costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nel predetto avviso, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'Ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università - Palazzo degli Uffici via Giulio Cesare Cortese, 29 - c.a.p. 80133 Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Art.8

Formazione ed efficacia della graduatoria di merito

L'Amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso, nel limite del posto bandito.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per l'eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato per l'assunzione nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli studi «Federico II» di Napoli.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal Servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

Tale diritto potrà essere esercitato secondo le modalità stabilite con il Regolamento di Ateneo, approvato con decreto rettorale n. 2386/98.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il capo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni e relativo regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386.

Art.13

Norme finali e di salvaguardia


Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dal Contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto Università in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché l'allegato che forma parte integrante del medesimo, è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - «Concorsi ed esami», nonché reso noto mediante inserimento sul sito web di Ateneo www.unina.it.

Napoli, 15 giugno 2004

Il direttore amministrativo: LIGUORI

ALLEGATO I

	All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI
OGGETTO:	concorso pubblico per esami a n. 1 posto di Categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di Ateneo per l'Orientamento, la Formazione e la Teledidattica – S.O.F.Tel. dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in particolare per il coordinamento, pre-produzione, regia e post-produzione dei contenuti audiovisivi e multimediali (cod. rif. 04/16).

Il/la sottoscritto/a

(indicare cognome e nome) _____

CHIEDE

di essere ammess_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) **Cognome**
- Nome**
- 2) **Cod. fisc.** **Sesso** **F** **M**
- Nat_a** **Prov.**
- Il**

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato

3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato oggetto.

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente titolo di studio (1):

- diploma di laurea in _____ conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, in data _____, presso _____, con voti _____;
ovvero
- diploma di Laurea (L) in _____ conseguito ai sensi del D.M. n. 509/99, appartenente alla Classe delle lauree N. _____ in _____ di cui al D.M. 4 agosto 2000 o al D.M. 28 novembre 2000, in data _____, presso _____, con voti _____;

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di ateneo per l'orientamento, la formazione e la teledidattica - S.O.F.Tel. ed in particolare per la progettazione e realizzazione dei servizi informatici (cod. rif. 04/17).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo Statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera i), che demanda, tra l'altro, al direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 ed il decreto ministeriale del 4 agosto 2000 del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca, già M.U.R.S.T.;

Visto il C.C.N.L. del comparto Università, sottoscritto in data 9 agosto 2000 relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al primo biennio economico, nonché il C.C.N.L. relativo al secondo biennio economico, sottoscritto in data 13 maggio 2003;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Vista il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003 n. 236;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414 con il quale è stato approvato il Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 8 del 19 dicembre 2003;

Visto il decreto direttoriale n. 330 del 26 febbraio 2004 con il quale l'Amministrazione, accertata la disponibilità del posto in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'iter amministrativo finalizzato all'attivazione della procedura concorsuale oggetto del presente decreto;

Vista la nota prot. n. 15253 del 27 febbraio 2004, inoltrata da questa Università alla Giunta regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/01 introdotto dall'art. 7 della L. 3/2003, successivamente inoltrata per i provvedimenti di competenza dalla Giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Vista la nota prot. n. 2114/9/SP del 24 marzo 2004, con la quale la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, comunica di non avere, allo stato, personale da assegnare per le esigenze segnalate dall'Università;

Ritenuto, pertanto di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso;

Decreta:

Art. 1.

Indizione

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di Ateneo per l'orientamento, la formazione e la teledidattica, - S.O.F.Tel. dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli ed in particolare per la progettazione e realizzazione dei servizi informatici (cod. rif. 04/17).

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;

5) idoneità fisica all'impiego;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

7) diploma di laurea in ingegneria o in informatica o in architettura, conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/99, ovvero diploma di laurea (L) conseguito ai sensi del decreto ministeriale n. 509/99, appartenente alla classe n. 4 delle lauree in scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile, alla classe n. 8 delle lauree in ingegneria civile e ambientale, alla classe n. 9 delle lauree in ingegneria dell'informazione, alla classe n. 10 delle lauree in ingegneria industriale, alla classe n. 26 delle lauree in scienze e tecnologie informatiche, di cui al decreto ministeriale 4 agosto 2000;

8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3.

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (all. 1), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, Corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di 10,33 euro, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso cat. D - S.O.F.Tel. servizi informatici (cod. rif. 04/17)». In caso di esclusione dal concorso non si darà luogo al rimborso del contributo versato.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;

3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di laurea posseduto, con l'indicazione della votazione, della data e dell'ateneo presso il quale è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione al concorso (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia e numero telefonico);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2) e 3) del presente art. 4, il mancato versamento del prescritto contributo di partecipazione nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, nonché la dichiarazione del possesso di un titolo di studio diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determina l'esclusione del candidato dalla selezione, secondo le modalità indicate dal già citato art. 2.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale e composta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414.

Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate.

La prova scritta, a carattere interdisciplinare, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- reti locali e geografiche e loro strumenti di gestione;
- progettazione di basi di dati e caratteristiche dei principali RDBMS;
- sistemi di desktop publishing ed authoring multimediale professionale;

problematiche relative alle principali piattaforme CAD e Sistemi Informativi Territoriali;

grafica pubblicitaria.

La durata della prova scritta sarà fissata dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

La votazione finale, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

Il diario delle prove di esame sarà reso noto mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» del 14 settembre 2004.

Tale avviso costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nel predetto avviso, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;

9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'ufficio personale tecnico-amministrativo dell'Università - Palazzo degli uffici - via Giulio Cesare Cortese, 29 - c.a.p. 80133 Napoli, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Art. 8.

Formazione ed efficacia della graduatoria di merito

L'Amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso, nel limite del posto bandito.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'Albo ufficiale dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per l'eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato per l'assunzione nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica DI, presso l'Università degli studi «Federico II» di Napoli.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal Servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

Tale diritto potrà essere esercitato secondo le modalità stabilite con il Regolamento di Ateneo, approvato con decreto rettorale n. 2386/98.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il capo dell'ufficio del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni e relativo regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386.

Art. 13.

Norme finali e di salvaguardia


Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dal C.C.N.L. del comparto Università in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché l'allegato che forma parte integrante del medesimo, è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami», nonché reso noto mediante inserimento sul sito web di Ateneo www.unina.it

Napoli, 15 giugno 2004

Il direttore amministrativo: LIGUORI

ALLEGATO I

	All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI
OGGETTO:	concorso pubblico per esami a n. 1 posto di Categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Centro di Ateneo per l'Orientamento, la Formazione e la Teledidattica – S.O.F.Tel. dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ed in particolare per la progettazione e realizzazione dei servizi informatici (cod. rif. 04/17).

Il/la sottoscritto/a*(indicare cognome e nome)* _____**CHIEDE**

di essere ammess_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) **Cognome**
- Nome**
- 2) **Cod. fisc.** **Sesso** **F** **M**
- Nat_a** **Prov.**
- Il**

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato **3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato oggetto.**In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

- diploma di laurea in _____ conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, in data _____, presso _____, con voti _____;
- ovvero*
- diploma di Laurea (L) in _____ conseguito ai sensi del D.M. n. 509/99, appartenente alla Classe delle lauree N. ___ in _____ di cui al D.M. 4 agosto 2000 o al D.M. 28 novembre 2000, in data _____, presso _____, con voti _____;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di scienza delle costruzioni (cod. rif. n. 04/18).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera i), che demanda, tra l'altro, al Direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 ed il decreto ministeriale del 4 agosto 2000 del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca, già Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Visto il contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto università, sottoscritto in data 9 agosto 2000 relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al primo biennio economico, nonché il contratto collettivo nazionale del lavoro relativo al secondo biennio economico, sottoscritto in data 13 maggio 2003;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni,

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003 n. 236;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414 con il quale è stato approvato il regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 8 del 19 dicembre 2003;

Visto il decreto direttoriale n. 330 del 26 febbraio 2004 con il quale l'amministrazione, accertata la disponibilità del posto in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'iter amministrativo finalizzato all'attivazione della procedura concorsuale oggetto del presente decreto;

Vista la nota prot. n. 15253 del 27 febbraio 2004, inoltrata da questa Università alla Giunta Regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/01 introdotto dall'art. 7 della legge n. 3/2003, successivamente inoltrata per i provvedimenti di competenza dalla Giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Vista la nota prot. n. 2114/9/SP del 24 marzo 2004, con la quale la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica - comunica di non avere, allo stato, personale da assegnare per le esigenze segnalate dall'Università;

Ritenuto, pertanto di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso;

Decreta:

Art. 1.

Indizione

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di scienza delle costruzioni dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. n. 04/18).

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;

5) idoneità fisica all'impiego;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

7) diploma di laurea in ingegneria civile o in ingegneria meccanica o in ingegneria elettrica o in ingegneria elettrotecnica conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/99, ovvero diploma di laurea (L) conseguito ai sensi del decreto ministeriale n. 509/99, appartenente alla classe n. 8 delle lauree in ingegneria civile ed ambientale oppure alla classe n. 10 delle lauree in ingegneria industriale, di cui al decreto ministeriale 4 agosto 2000;

8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 174/1994, i cittadini degli stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3.

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (all. 1), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi di Napoli Federico II, corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di 10,33 euro, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi di Napoli Federico II, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso cat. D - Dipartimento di scienza delle costruzioni (cod. rif. 04/18)». In caso di esclusione dal concorso non si darà luogo al rimborso del contributo versato.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- 3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di laurea posseduto, con l'indicazione della votazione, della data e dell'Ateneo presso il quale è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

la lingua scelta per il colloquio tra l'inglese o francese;

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione al concorso (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2) e 3) del presente art. 4, il mancato versamento del prescritto contributo di partecipazione nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, nonché la dichiarazione del possesso di un titolo di studio diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determina l'esclusione del candidato dalla selezione, secondo le modalità indicate dal già citato art. 2.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale e composta ai sensi dell'art. 13 del regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414.

Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate.

La prova scritta, a carattere interdisciplinare, eventualmente a contenuto teorico-pratico e eventualmente anche su tavola vibrante, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

prove in campo statico: progettazione e definizione dei sistemi di misura;

metodi e teorie di misura: strumentazioni e principi di funzionamento, sistemi di acquisizione in campo statico e dinamico;

progettazione del provino, effetti di scala, definizione dell'imput, strumentazione e misure in campo dinamico, caratterizzazione del comportamento asincrono;

normativa sulla sicurezza dei laboratori.

La durata della prova scritta sarà fissata dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari. I candidati potranno utilizzare soltanto i testi di legge non commentati né annotati e i dizionari se autorizzati dalla commissione.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato, tra inglese e francese, nonché la conoscenza dei software per l'office automation e per l'acquisizione dei dati.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente e dal Segretario, all'albo della sede di esame.

La votazione finale, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

Il diario delle prove di esame sarà reso noto mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» del 14 settembre 2004.

Tale avviso costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nel predetto avviso, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

gli insigniti di medaglia al valor militare;

i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

gli orfani di guerra;

gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

i feriti in combattimento;

gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

gli invalidi ed i mutilati civili;

i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa amministrazione, presso l'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'Università - Palazzo degli Uffici, via Giulio Cesare Cortese, 29 c.a.p. 80133 Napoli, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale,

in copia autentica,

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato D.P.R.) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato D.P.R.) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Art. 8.

Formazione ed efficacia della graduatoria di merito

L'amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso, nel limite del posto bandito.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per l'eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato per l'assunzione nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica DI, presso l'Università degli studi di Napoli Federico II.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

Tale diritto potrà essere esercitato secondo le modalità stabilite con il regolamento di Ateneo, approvato con decreto rettorale n. 2386/98.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il capo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni e relativo regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386.

Art. 13.


Norme finali e di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dal C.C.N.L. del comparto Università in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché l'allegato che forma parte integrante del medesimo, è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami», nonché reso noto mediante inserimento sul sito web di Ateneo www.unina.it.

Napoli, 15 giugno 2004

Il direttore amministrativo: LIGUORI

	All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI
OGGETTO:	concorso pubblico per esami a n. 1 posto di Categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienza delle Costruzioni dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 04/18)

Il/la sottoscritto/a

(indicare cognome e nome) _____

CHIEDE

di essere ammess_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome**

Nome

2) **Cod. fisc.** **Sesso** **F** **M**

Nat_a **Prov.**

Il

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato

3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato oggetto.

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di laurea in _____ conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, in data _____, presso _____, con voti _____;
ovvero

diploma di Laurea (L) in _____ conseguito ai sensi del D.M. n. 509/99, appartenente alla Classe delle lauree N. ____ in _____ di cui al D.M. 4 agosto 2000 o al D.M. 28 novembre 2000, in data _____, presso _____, con voti _____;

Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di informatica e sistemistica (cod. rif. 04/19).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo Statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera i), che demanda, tra l'altro, al Direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 ed il decreto ministeriale del 4 agosto 2000 del Ministero dell'istruzione dell'Università e della ricerca, già M.U.R.S.T.;

Visto il Contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto Università, sottoscritto in data 9 agosto 2000 relativo al quadriennio normativo 1998-2001 ed al primo biennio economico, nonché il Contratto collettivo nazionale del lavoro relativo al secondo biennio economico, sottoscritto in data 13 maggio 2003;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414 con il quale è stato approvato il Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 19 dicembre 2003;

Visto il decreto direttoriale n. 330 del 26 febbraio 2004 con il quale l'Amministrazione, accertata la disponibilità del posto in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'*iter* amministrativo finalizzato all'attivazione della procedura concorsuale oggetto del presente decreto;

Vista la nota prot. n. 15253 del 27 febbraio 2004, inoltrata da questa Università alla Giunta regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/01 introdotto dall'art. 7 della legge n. 3/2003, successivamente inoltrata per i provvedimenti di competenza dalla Giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Vista la nota protocollo n. 2114 settembre SP del 24 marzo 2004, con la quale la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica - comunica di non avere, allo stato, personale da assegnare per le esigenze segnalate dall'Università;

Ritenuto, pertanto di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso;

Decreta:

Art. 1.

Indizione

È indetto concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di informatica e sistemistica dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. n. 04/19).

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano, gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo *status* di pubblico dipendente;

5) idoneità fisica all'impiego;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

7) diploma di laurea in ingegneria elettronica, conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/99, ovvero diploma di laurea (L) conseguito ai sensi del decreto ministeriale n. 509/99, appartenente alla classe n. 9 delle lauree in ingegneria dell'informazione, di cui al decreto ministeriale 4 agosto 2000;

8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art.3

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (all. 1), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, Corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di 10,33 euro, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso cat. D - Dipartimento informatica e sistemistica (cod. rif. n. 04/19)». In caso di esclusione dal concorso non si darà luogo al rimborso del contributo versato.

Art. 4.

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;

3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di laurea posseduto, con l'indicazione della votazione, della data e dell'Ateneo presso il quale è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione al concorso (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia e numero telefonico);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando. La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2) e 3) del presente art. 4, il mancato versamento del prescritto contributo di partecipazione nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, nonché la dichiarazione del possesso di un titolo di studio diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determina l'esclusione del candidato dalla selezione, secondo le modalità indicate dal già citato art. 2.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 5.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale e composta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414.

Art. 6.

Prove di esame

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate.

La prova scritta, a carattere interdisciplinare, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- sistemi automatici di misura;
- sistemi di acquisizione dati;
- sistemi di misura basati su strumentazione virtuale
- sistemi remotizzati di misura.

La durata della prova scritta sarà fissata dalla Commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno ventuno punti su un massimo di trenta disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza dei software per l'acquisizione dei dati.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno ventuno punti su un massimo di disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente e dal Segretario, all'albo della sede di esame.

La votazione finale, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

Il diario delle prove di esame sarà reso noto mediante avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed Esami» del 14 settembre 2004.

Tale avviso costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nel predetto avviso, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Art. 7.

Titoli di preferenza e riserva

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19. gli invalidi ed i mutilati civili;

20. i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa amministrazione, presso l'Ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università - Palazzo degli Uffici - via Giulio Cesare Cortese, 29 - c.a.p. 80133 - Napoli, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale,

in copia autentica,

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

- mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato D.P.R.) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato D.P.R.) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

Art. 8.

Formazione ed efficacia della graduatoria di merito

L'Amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso, nel limite del posto bandito.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione per l'eventuale copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovesse rendersi disponibile.

Art. 9.

Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato per l'assunzione nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica DI, presso l'Università degli studi «Federico II» di Napoli.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal Servizio di Medicina Legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

Art. 10.

Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

Tale diritto potrà essere esercitato secondo le modalità stabilite con il Regolamento di Ateneo, approvato con decreto rettorale n. 2386/98.

Art. 11.

Trattamento dei dati personali

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

Art. 12.

Responsabile del procedimento

Il capo dell'Ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni e relativo regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386.

Art. 13.

Norme finali e di salvaguardia


Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al Regolamento per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dal C.C.N.L. del comparto Università in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché l'allegato che forma parte integrante del medesimo, è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami», nonché reso noto mediante inserimento sul sito Web di Ateneo www.unina.it.

Napoli, 15 giugno 2004

Il direttore amministrativo: LIGUORI

ALLEGATO I

	All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI
OGGETTO:	concorso pubblico per esami a n. 1 posto di Categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Informatica e Sistemistica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 04/19)

Il/la sottoscritto/a*(indicare cognome e nome)* _____**CHIEDE**

di essere ammesso_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) **Cognome**
- Nome**
- 2) **Cod. fisc.** **Sesso** **F** **M**
- Nat_a** **Prov.**
- Il**

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato **3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato oggetto.**In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

- diploma di laurea in _____ conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, in data _____, presso _____, con voti _____;
ovvero
- diploma di Laurea (L) in _____ conseguito ai sensi del D.M. n. 509/99, appartenente alla Classe delle lauree N. _____ in _____ di cui al D.M. 4 agosto 2000 o al D.M. 28 novembre 2000, in data _____, presso _____, con voti _____;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

SECONDA UNIVERSITÀ DI NAPOLI

Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale con particolare qualificazione professionale in ambito amministrativo-legale e tecnico-contrattuale.

IL DIRIGENTE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 — ed in particolare gli articoli 4 e 20 — e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante, tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 3, comma 7, il quale prevede che tra candidati a parità di merito e di titoli di preferenza è preferito il candidato di più giovane età;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, recante il testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 24 dicembre 2003, n. 350, legge finanziaria 2004 ed in particolare l'art. 3, comma 53;

Visto il C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo delle Università stipulato in data 9 agosto 2000 ed in particolare l'art. 55, comma 5, il quale dispone, tra l'altro, che l'accesso a ciascuna categoria avviene nella posizione economica iniziale;

Visto il regolamento che disciplina le modalità di accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, compresi i dirigenti, presso questo Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 3119 del 18 agosto 2003;

Visto in particolare l'art. 9, comma 4, del suddetto regolamento secondo cui il bando di concorso pubblico potrà prevedere che i candidati, in sede di redazione della domanda di partecipazione, manifestino la disponibilità alla costituzione di rapporto di lavoro a termine, lasciando impregiudicata comunque la possibilità di optare per il rapporto a tempo indeterminato in qualunque momento se ne presenti la possibilità;

Visto il decreto direttoriale n. 122 del 22 aprile 2004, con il quale, in esecuzione della delibera del consiglio di amministrazione di questa Università n. 2 del 3 luglio 2002, è stata autorizzata, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 unità di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1, dell'area amministrativa-gestionale, con particolare qualificazione professionale in ambito amministrativo-legale e tecnico-contrattuale, presso questo Ateneo, ed è stata autorizzata, altresì, l'attivazione delle procedure di mobilità ex art. 46 del C.C.N.L. - comparto università del 9 agosto 2000 - ed ex art. 7 della legge n. 3 del 16 gennaio 2003, prevedendo che in caso di esito negativo delle stesse venga emesso apposito bando di concorso;

Vista la nota dirigenziale prot. n. 15984 del 29 aprile 2004, con la quale è stata attivata la procedura di mobilità - ex art. 46 del citato C.C.N.L. del comparto università - per la copertura dei suindicati cinque posti di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale;

Considerato che la citata procedura di mobilità ha avuto esito negativo;

Vista la nota dirigenziale prot. n. 15980 del 29 aprile 2004, con la quale è stata attivata la procedura di mobilità — ex art. 7 del legge n. 3 del 16 gennaio 2003 — per la copertura dei suindicati n. 5 posti di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale;

Vista la nota della Giunta regionale della Campania prot. n. 389889 dell'11 maggio 2004, dalla quale si evince che peraltro non risultano ancora compilati gli elenchi del personale in disponibilità di cui all'art. 34 del decreto legislativo n. 165/2001;

Vista la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica prot. n. 1381/9/SP del 5 aprile 2004, con la quale il suddetto Dipartimento ha comunicato di non avere unità di personale in mobilità da assegnare;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore di tali soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 333 del 10 ottobre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato emanato il regolamento di esecuzione della legge n. 68/1999;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 18, comma 6, che prevede l'elevazione al 30% dell'aliquota relativa alla riserva di posti nei pubblici concorsi a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali ferme contratte e il comma 7, il quale prevede che qualora tale riserva non possa operare integralmente o parzialmente, perché dà luogo a frazioni di posto, tale frazione si cumula con la riserva relativa ad altri concorsi banditi nella stessa amministrazione ovvero ne è prevista l'utilizzazione nell'ipotesi in cui l'amministrazione proceda ad assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, modificativo del suddetto decreto legislativo n. 215/2001, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende tra i beneficiari della sopraccitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso e che se in relazione a tale limite sia necessaria una riduzione dei posti da riservare, questa si attua in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che tale riduzione proporzionale rende operante la riserva per un posto nei confronti dei soggetti beneficiari di cui alla legge n. 68/1999;

Accertato, infine, che la medesima riduzione proporzionale dà luogo ad una frazione di posto pari a 0,95 che si cumula alla precedente frazione di posto relativa ad altri concorsi banditi presso questa Università pari a 0,57 per un totale di 1,52 determinando, pertanto, la riserva di un posto nei confronti dei soggetti beneficiari del sopra menzionato decreto legislativo n. 215/2001 e riportando un residuo di 0,52 per i futuri concorsi;

Vista la nota della direzione amministrativa prot. n. 2979/C del 15 novembre 2000, che ha confermato il disposto del decreto direttoriale n. 690 dell'11 novembre 1998, con particolare riferimento alla devoluzione al dirigente della ripartizione del personale della competenza all'emanazione di atti e provvedimenti relativi alla procedure di selezione del personale;

Ritenuto necessario ed urgente provvedere alla copertura dei n. 5 posti di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale con particolare qualificazione professionale in ambito amministrativo-legale e tecnico-contrattuale, presso questo ateneo, mediante emanazione di apposito bando di concorso pubblico, per esami;

Decreta:

Art. 1.

Indizione e riserve

È indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di personale da inquadrare nella categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale con particolare qualificazione professionale in ambito amministrativo-legale e tecnico-contrattuale, presso la Seconda Università degli studi di Napoli, di cui:

a) un posto riservato ai disabili individuati dall'art. 1, comma 1, della legge n. 68/1999;

b) un posto riservato ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta a norma dell'art. 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215/2001, come modificato dal decreto legislativo n. 236/2003.

Coloro che intendano avvalersi della riserva prevista dal presente articolo devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione al concorso, pena decadenza dal beneficio.

Nel caso in cui non vi siano aspiranti riservatari idonei, i posti saranno liberi e verranno ricoperti utilizzando la graduatoria generale di merito.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale presso le università.

Art. 2.

Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio prescritto: diploma di laurea (da intendersi diploma di laurea specialistica secondo la definizione di cui al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 ovvero diploma di laurea se conseguito ai sensi del vecchio ordinamento) in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche ed equipollenti.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

b) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea;

c) età non inferiore agli anni 18;

d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro, in base alla normativa vigente;

e) godimento dei diritti politici;

f) posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

g) non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) non aver riportato una condanna penale che comporterebbe il licenziamento da parte di questa amministrazione.

Ai sensi del citato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994 ed in particolare dell'art. 3, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono:

1) possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;

2) godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

3) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui di cui alle lettere dalla a) alla h) nonché quelli di cui ai punti da 1. a 3. debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso - redatte in carta semplice avvalendosi del modello a) allegato al presente bando o fotocopia dello stesso e compilate a macchina o in stampatello, firmate dagli aspiranti di proprio pugno, pena esclusione dal concorso - dovranno essere indirizzate al dirigente della ripartizione del personale della Seconda Università degli studi di Napoli, Ufficio archivio e protocollo, piazza Luigi Miraglia - palazzo Bideri, c.a.p. 80138 Napoli ed inviate a mezzo postale con avviso di ricevimento recante sulla busta la dicitura «contenente domanda concorso - Cod. 04», con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno ferialmente utile.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La firma dell'aspirante in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati debbono dichiarare, pena esclusione dal concorso, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare, nell'ordine, il cognome da nubile, il nome proprio ed il cognome del coniuge);

b) data e luogo di nascita;

c) dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti generali previsti dall'art. 2, comma 1, lettera dalla a) alla h);

d) dichiarazione esplicita relativa al titolo di studio posseduto, indicato all'art. 2, comma 1, lettera a) Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati dovranno, altresì, specificare:

l'esatta indicazione del concorso cui si intende partecipare; il codice fiscale;

la lingua straniera per la prova orale da scegliere tra inglese e francese;

l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'art. 7 del presente bando, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso; in caso di omissione di tale dichiarazione, i candidati decadono dai benefici previsti;

l'eventuale disponibilità alla costituzione di rapporti a tempo determinato lasciando impregiudicata, comunque, la possibilità di optare per il rapporto a tempo indeterminato in qualunque momento se ne presenti la possibilità;

il domicilio o recapito presso il quale si desidera che vengano effettuate le eventuali comunicazioni con indicazione della via, del numero civico e del codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

I candidati riconosciuti portatori di handicap e/o disabili ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e della legge n. 68/1999 nella domanda di partecipazione al concorso potranno richiedere i benefici di cui alle predette leggi, specificando l'ausilio necessario per lo svolgimento delle prove d'esame in relazione alla propria condizione, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. In questa ipotesi i candidati dovranno allegare, altresì, una certificazione medico-sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono inoltre dichiarare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, come specificati nel precedente art. 2.

I candidati con cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le predette modalità ed entro il termine stabilito dal presente articolo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

I candidati che abbiano inviato la domanda oltre il termine previsto, quelli che non abbiano firmato la domanda stessa, nonché quelli che abbiano ommesso le dichiarazioni di cui ai predetti punti *a)*, *b)*, *c)* e *d)*, sono esclusi - con provvedimento motivato - dalla partecipazione al concorso; i suddetti candidati in caso di accertamento dei sopracitati motivi di esclusione successivamente all'espletamento delle prove d'esame saranno esclusi, con decreto motivato, dal concorso, non saranno inseriti nella graduatoria generale di merito e, consequenzialmente, non potranno essere assunti.

I dati personali dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla presente procedura ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, nonché del regolamento di Ateneo in materia di protezione e trattamento dei dati personali in ambito universitario emanato con decreto rettorale n. 4558 del 29 dicembre 2003.

Art. 4.

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice verrà successivamente nominata con decreto dirigenziale secondo la composizione di cui all'art. 13, quarto comma, del regolamento di Ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, compreso i dirigenti, approvato con decreto rettorale n. 3119 del 18 agosto 2003.

Art. 5.

Prove di esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta mediante tests a risposta multipla ed in una prova orale.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - del giorno 28 settembre 2004 verrà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le suddette prove. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso e pena esclusione, presso le sedi di esame indicate nella suddetta *Gazzetta Ufficiale*.

La prova scritta consisterà in tests a risposta multipla da risolvere in un tempo determinato e verterà sulle seguenti materie:

- diritto civile;
- diritto amministrativo e/o costituzionale;
- diritto del lavoro;
- legislazione universitaria.

Durante la prova scritta i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere; non è consentito altresì consultare alcun testo e/o dizionario.

I voti sono espressi in trentesimi. Alla prova orale sono ammessi i candidati che abbiano riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21/30.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione - ove non comunicato in *Gazzetta Ufficiale* - del luogo, del giorno e dell'ora in cui la stessa si svolgerà, a cura dell'amministrazione, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di venti giorni prima dell'inizio della prova medesima.

La prova orale consisterà in un colloquio e verterà sulle stesse materie oggetto della prova scritta e sulla contabilità di Stato.

Nell'ambito della prova orale è, altresì, accertata la conoscenza di almeno di una lingua straniera, scelta dal candidato tra inglese e francese, attraverso la lettura e la traduzione di testi, nonché mediante una conversazione, in modo tale da riscontrare il possesso di una adeguata e completa padronanza degli strumenti linguistici, ad un livello avanzato. In occasione della prova orale è accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da realizzarsi mediante una verifica applicativa, nonché la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità orga-

nizzative connesse all'uso degli strumenti informatici. Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

I voti sono espressi in trentesimi. La prova orale si intenderà superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30. La votazione complessiva è determinata sommando il voto riportato nella prova scritta ed il voto conseguito nella prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della vigente normativa.

Art. 6.

Approvazione delle graduatorie

L'Amministrazione, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito e dichiara il vincitore con decreto dirigenziale.

La suddetta graduatoria è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, dei criteri di cui al successivo art. 7.

La suddetta graduatoria generale di merito sarà affissa all'albo dell'Ateneo e trasmessa all'ufficio relazioni con il pubblico.

La graduatoria generale di merito resterà valida per ventiquattro mesi dalla data del provvedimento formale di approvazione degli atti del concorso, salvo diverse disposizioni di legge.

Dalla data di trasmissione all'Ufficio relazioni con il pubblico della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 7.

Riserva - Preferenze a parità di merito

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire in carta semplice a questa Amministrazione, entro il termine perentorio di giorni quindici, che decorre dal giorno successivo a quello in cui i singoli candidati avranno sostenuto la prova orale, i documenti, in originale o in copia autenticata ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di riserva e/o di preferenza a parità di merito, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I beneficiari della riserva di cui alla lettera *a)* dell'art. 1 del presente bando, individuati dall'art. 1, comma 1, della legge n. 68/1999, sono:

a) le persone in età lavorativa affette da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali e ai portatori di handicap intellettuale, che comportino una riduzione della capacità lavorativa superiore al 45 per cento, accertata dalle competenti commissioni per il riconoscimento dell'invalidità civile in conformità alla tabella indicativa delle percentuali di invalidità per minorazioni e malattie invalidanti approvata, ai sensi dell'art. 2 del decreto legislativo 23 novembre 1988, n. 509, dal Ministero della sanità sulla base della classificazione internazionale delle menomazioni elaborata dalla Organizzazione mondiale della sanità;

b) le persone invalide del lavoro con un grado di invalidità superiore al 33 per cento, accertata dall'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali (INAIL) in base alle disposizioni vigenti;

c) le persone non vedenti o sordomute, di cui alle leggi 27 maggio 1970, n. 382, e successive modificazioni, e 26 maggio 1970, n. 381, e successive modificazioni;

d) le persone invalide di guerra, invalide civili di guerra ed invalide per servizio con minorazioni ascritte dalla prima all'ottava categoria di cui alle tabelle annesse al testo unico delle norme in materia di pensioni di guerra, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 23 novembre 1978, n. 915, e successive modificazioni.

I beneficiari della riserva di cui alla lettera *b)* dell'art. 1 del presente bando, previsti dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215/2001, come modificato dal decreto legislativo n. 236/2003, sono i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al

termine o durante le eventuali rafferme contratte, nonché gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 8.

Assunzione

Il vincitore del concorso, sempreché non si verifichino gli impedimenti di cui all'art. 1 ultimo comma del presente bando, sarà invitato a cura dell'Amministrazione a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nonché, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ad attestare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso, indicati all'art. 2 del presente bando e precisamente:

- 1) data e luogo di nascita;
- 2) residenza;
- 3) codice fiscale;
- 4) cittadinanza;
- 5) godimento dei diritti politici;
- 6) propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente concorso;
- 8) eventuali condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali in corso;

Dalla dichiarazione deve risultare inoltre che i requisiti prescritti erano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i vincitori del concorso dovranno attestare, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, quanto segue:

di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero dovranno optare per il rapporto di impiego presso questo Ateneo;

di non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera *d*) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del succitato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'idoneità fisica all'impiego dovrà essere attestata mediante certificato medico rilasciato da un medico militare o dal Servizio sanitario nazionale. Tale certificato non dovrà essere prodotto dai vincitori già dipendenti presso una pubblica amministrazione. Qualora il vincitore sia affetto da patologie o menomazioni, il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che le stesse non ne riducano l'attitudine lavorativa. Tale certificato medico dovrà essere prodotto entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato. La mancata presentazione del certificato medico entro il succitato termine di trenta giorni comporterà l'immediata e automatica risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto di preavviso, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta degli interessati nel caso di comprovato e giustificato impedimento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore qualora lo ritenga necessario.

Il vincitore del presente concorso assumerà servizio in prova nella categoria D, posizione economica D1, dell'area amministrativa-gestionale con diritto al relativo trattamento economico, oltre gli assegni e le indennità spettanti per legge, in conformità a quanto previsto dal vigente C.C.N.L. comparto università stipulato in data 9 agosto 2000.

In caso di mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento, si provvederà alla risoluzione del contratto.

La sede di assegnazione del vincitore potrà essere individuata presso ciascuna delle sedi ove sono ubicate le strutture dell'Ateneo, compatibilmente con la professionalità connessa al posto messo a concorso.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Art. 9.

Norma finale

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia alle vigenti disposizioni regolamentari in materia di procedure concorsuali nonché alle disposizioni contenute nei CC.CC.NN.LL. comparto università.

Copia integrale del bando di concorso è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico - Piazza Luigi Miraglia, palazzo Bideri, 80138 Napoli (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13), nonché consultabile sul sito Internet all'indirizzo: <http://www.unina2.it/personale.non.docente/>

Napoli, 3 giugno 2004

Il dirigente: FILOSA

ALLEGATO A

AL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE
DEL PERSONALE
SECONDA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
NAPOLI

UFFICIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO
Piazza Luigi Miraglia – Palazzo Bideri
80138 NAPOLI

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5
**POSTI DI CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 – AREA AMMINISTRATIVA-
GESTIONALE – CON PARTICOLARE QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE IN AMBITO
AMMINISTRATIVO-LEGALE E TECNICO-CONTRATTUALE – COD. 04 –**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome⁽¹⁾

Nome

nato/a Provincia⁽²⁾

il

Stato (solo per i cittadini stranieri)

Codice Fiscale

chiede di essere ammess_ a partecipare al concorso pubblico indicato in epigrafe bandito dalla Seconda
Università degli Studi di Napoli e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. _____ del _____;

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 2 del bando di concorso ed in particolare, per quanto
attiene alla lettera a), di essere in possesso del seguente diploma di laurea in :

conseguito presso

in data con votazione

ai sensi del⁽³⁾: vecchio ordinamento

nuovo ordinamento (laurea specialistica secondo il D.M. n. 509/99)

(solo per i cittadini di Stati esteri)

di possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana

di essere in godimento dei diritti politici nel seguente Stato: _____

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

UNIVERSITÀ DI PADOVA

Costituzione della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della formazione per il settore scientifico-disciplinare M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale, a seguito opzione dei pluri eletti e dimissioni di un componente - quarta sessione 2003.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visti i decreti rettorali n. 1528, 1529 e 1531 del 29 settembre 2003 i cui avvisi sono stati pubblicizzati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 80 del 14 ottobre 2003 relativi alla di indizione delle procedure di valutazione comparativa della quarta sessione 2003;

Vista la delibera con la quale il consiglio della facoltà di scienze della formazione, datato 10 dicembre 2003, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, ha nominato il «membro interno» quale componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa sottoindicata;

Visto il decreto rettorale n. 356 del 20 febbraio 2004, con il quale sono state indette le procedure elettorali (quarta sessione 2003, prima sessione 2004 e suppletive) per la individuazione dei «membri eletti» delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa;

Vista la nota ministeriale n. 64/SEGR/AFAM del 20 aprile 2004, con la quale sono state prorogate le operazioni di voto fino alle ore 19 di venerdì 23 aprile 2004;

Visti i risultati delle operazioni di voto;

Viste le informazioni presenti nel sito riservato del Cineca relative ai casi di pluri elezione;

Viste le comunicazioni ministeriali del 27 aprile 2004 che invitano i commissari pluri eletti ad esercitare il diritto di opzione entro il 7 maggio 2004 e, in difetto, avvisano che la nomina verrà fatta per la valutazione comparativa per la quale il docente ha riportato il maggior numero di voti;

Vista l'opzione della prof.ssa Becchi Egle, del 3 maggio 2004;

Considerato che la prof.ssa Piazza Picchi Elena non ha esercitato l'opzione e, pertanto, verrà inserita nella commissione della valutazione comparativa bandita dall'Istituto universitario Suor Orsola Benincasa di Napoli, avendo ricevuto per questa il maggior numero di voti;

Visto la nota datata 3 maggio 2004 con la quale il prof. Sforza Giulio dichiara la propria indisponibilità, per motivi di salute, a far parte della commissione giudicatrice sotto riportata;

Decreta:

Art. 1.

Sono accolte le dimissioni del prof. Sforza Giulio, eletto componente della commissione giudicatrice della valutazione comparativa sottoindicata;

Art. 2.

È costituita la seguente commissione giudicatrice per la valutazione comparativa a un posto di professore di seconda fascia presso la facoltà di scienze della formazione, per il settore scientifico disciplinare M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale, IV sessione 2003:

Membro designato: prof. Orlando Diega, ordinario Università di Padova;

Professori ordinari: Becchi Egle, Università di Pavia;

Fthenakis Wassilios Emmanuel Università di Bolzano.

La commissione risulta incompleta, pertanto si deve ricorrere alle votazioni suppletive.

La relativa spesa sarà a carico del bilancio universitario, categoria 2, capitolo 2, art. 14, di uscita.

Padova, 18 maggio 2004

Il rettore: MILANESI

04E03452

UNIVERSITÀ DI PERUGIA

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - facoltà di medicina veterinaria - settore scientifico-disciplinare VET/03 - Patologia generale e anatomia patologica veterinaria.

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare VET/03 - patologia generale e anatomia patologica veterinaria della facoltà di medicina veterinaria dell'Università degli studi di Perugia, indetta con decreto rettorale n. 1776 del 30 settembre 2003, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 79 del 10 ottobre 2003, si svolgeranno presso l'aula del dipartimento di scienze biopatologiche veterinarie dell'Università degli studi di Perugia, via S. Costanzo, 4 - Perugia, secondo il seguente calendario:

prova scritta: 2 luglio 2004, ore 10;

prova pratica: 5 luglio 2004, ore 9;

prova orale: 5 luglio 2004, ore 15.

04E03527

Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario - facoltà di ingegneria, per le esigenze della sede di Terni - settore scientifico-disciplinare ICAR/07 - Geotecnica.

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare ICAR/07 - geotecnica, della facoltà di ingegneria (per le esigenze della sede di Terni) dell'Università degli studi di Perugia, indetta con decreto rettorale n. 1776 del 30 settembre 2003, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 79 del 10 ottobre 2003, si svolgeranno presso l'aula 18 della facoltà di ingegneria dell'Università degli studi di Perugia, via G. Duranti, 93 - Perugia, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 13 luglio 2004, ore 14;

seconda prova scritta: 14 luglio 2004, ore 9;

prova orale: 14 luglio 2004, ore 14.

04E03528

UNIVERSITÀ DI SIENA

Calendario di convocazione alle prove scritte del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti, categoria D - posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, con contratto a tempo indeterminato, bandito con disp.D.A. n. 183 del 25 febbraio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 24 del 26 marzo 2004.

Si comunica che le prove scritte di cui all'art. 5 del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti, categoria D - posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, con contratto a tempo indeterminato si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova scritta, 20 settembre 2004, ore 9;

seconda prova scritta, 21 settembre 2004, ore 9.

I candidati che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso dovranno presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, in entrambi i giorni, presso il Polo scientifico universitario di San Miniato - via Aldo Moro - Siena;

La presente comunicazione, ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 693 del 30 ottobre 1996 e ai sensi dell'art. 6 del regolamento disciplinante i procedimenti di selezione ed assunzione del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Siena, vale come notifica ai candidati.

Coloro che non si presenteranno nel giorno e ora sopra stabiliti saranno esclusi dal concorso.

Siena, 11 giugno 2004

Il direttore amministrativo: CARONNA

04E03509

UNIVERSITÀ DI VERONA

Modifica del calendario delle prove del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, nel ruolo del personale tecnico-amministrativo delle università per il dipartimento di medicina clinica e sperimentale (selezione n. 7/2004).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il «Regolamento in materia di accesso all'impiego del personale tecnico e amministrativo presso l'Università degli studi di Verona», emanato con decreto rettorale n. 5-2002 dell'11 gennaio 2002, prot. n. 250, tit. I/3, in vigore dal 9 febbraio 2002;

Visto il decreto del direttore amministrativo n. 1101-2004 prot. n. 17486 del 26 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 44 del 4 giugno 2004, con il quale viene indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, nel ruolo del personale tecnico-amministrativo delle Università (selezione n. 7/2004) per il dipartimento di medicina clinica e sperimentale;

Visto in particolare il calendario delle prove d'esame indicato all'art. 6 del suddetto bando di concorso;

Considerato che per mero errore materiale è stata indicata come data di svolgimento della prova orale il 24 luglio 2004, che corrisponde ad un sabato;

Considerato altresì che per motivi organizzativi le prove scritte non si potranno svolgere nel giorno indicato nel bando di cui sopra;

Ritenuto pertanto opportuno modificare il calendario delle prove d'esame;

Decreta:

Art. 1.

A rettifica di quanto indicato all'art. 6 del decreto del direttore amministrativo n. 1101-2004 prot. n. 17486 del 26 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 44 del 4 giugno 2004, le prove del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, nel ruolo del personale tecnico-amministrativo delle Università (selezione n. 7/2004) per il Dipartimento di medicina clinica e sperimentale si terranno secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: il giorno 28 luglio 2004 alle ore 9;

seconda prova scritta: il giorno 28 luglio 2004 alle ore 14;

prova orale: il giorno 29 luglio 2004 alle ore 14;

presso l'auletta «G. De Sandre» del dipartimento di medicina clinica e sperimentale, Policlinico G. B. Rossi, 6° piano, P.le L.A. Scuro 10 - Verona.

Art. 2.

Il presente avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, i quali sono ammessi con riserva e tenuti a presentarsi nei locali, nei giorni e agli orari sopra indicati, muniti di un documento di identità in corso di validità.

Art. 2.

Per tutto quanto non previsto dal presente decreto, restano confermate le disposizioni contenute nel bando emanato con decreto direttoriale n. 1101-2004 prot. n. 17486 del 26 maggio 2004.

Art. 3.

Il presente decreto sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - ed inserito in internet all'indirizzo <http://www.univr.it/concorsi>

Il direttore amministrativo: SALVINI

04E03512

ENTI LOCALI

REGIONE LOMBARDIA

GIUNTA REGIONALE - DIREZIONE GENERALE SANITÀ

Aggiornamento dell'elenco degli idonei alla nomina di direttore generale delle istituzioni o istituzioni aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere.

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 27 agosto 1994, n. 512 «Disposizioni urgenti in materia di organizzazione delle unità sanitarie locali, convertito, in legge 17 ottobre 1994, n. 590.

Dà avviso che intende procedere all'aggiornamento dell'elenco degli idonei alla nomina di direttore generale delle istituzioni o istituzioni aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere approvato con decreto della giunta regionale n. 49304/2000 e successivamente aggiornato con decreti delle giunte regionali n. 6265/2001, n. 10615/2002 e n. 14725/2003.

Comunica che possono presentare istanza, come da fac-simile di domanda allegato, (da recapitare alla regione Lombardia - Direzione generale sanità - via Pola n. 9/11 - Milano, entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana), coloro i quali siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del decreto-legge n. 512/1994, convertito, in

legge 17 ottobre 1994, n. 590, e dell'art. 3-bis del decreto legislativo n. 502/1992, come modificato con decreto legislativo n. 229/1999, che di seguito si elencano:

1) diploma di laurea;

2) specifici e documentati requisiti coerenti rispetto alle funzioni da svolgere ed attestanti qualificata formazione ed attività professionale con esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private, in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse, tecniche o finanziarie, svolta nei dieci anni precedenti la pubblicazione del presente avviso.

Saranno considerate valide anche tutte le cariche ed attività esercitate a titolo di mandato politico e amministrativo regionale, purché svolte nei dieci anni antecedenti alla presentazione della candidatura.

Il possesso di tali requisiti e titoli di idoneità, nonché l'eventuale possesso del certificato del corso della scuola di direzione in sanità dell'I.R.E.F., devono espressamente evincersi dal *curriculum vitae* e professionale (con espressa indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi), da redigersi nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1) *curriculum vitae* e professionale del candidato contenente gli elementi essenziali di cui al punto precedente, redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

2) copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità.

Non verranno prese in considerazione:

a) le domande che per qualunque motivo perverranno oltre il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*;

b) le domande che per qualunque motivo saranno spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;

c) le domande incomplete dei dati, di una o più dichiarazioni riportate nel fac-simile di domanda o degli allegati di cui precedenti punti 1, 2.

Il direttore generale sanità: LUCCHINA

ALLEGATO

FAC-SIMILE DI DOMANDA

*Alla regione Lombardia
Direzione generale Sanità
VIA POLA, 9/11 - 20124 MILANO*

Oggetto: domanda per la candidatura a direttore generale delle istituite e istituende aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere della regione Lombardia.

Il/La sottoscritto/a
nato/a il
codice fiscale e residente in
via n. ... c.a.p.

Propone la propria candidatura per la nomina a direttore generale delle istituite e istituende aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere della regione Lombardia.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 dello stesso decreto n. 445/2000:

di essere a conoscenza del testo integrale della decreto della giunta regionale n. 17732 del 4 giugno 2004;

di essere in possesso del diploma di laurea;

di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'inserimento nell'elenco degli idonei alla nomina di direttori generali;

di accettare, in caso di nomina incondizionata e immediata assunzione delle funzioni di direttore generale dell'azienda per la quale la nomina è fatta, nonché le condizioni tutte del contratto approvato dalla giunta regionale.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo ha valore:

di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Al riguardo in conformità con quanto previsto dall'art. 38 del citato decreto si allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità.

Il/La sottoscritto/a è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace,

incombe ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il/La sottoscritto/a autorizza ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

Dichiara, infine, di voler ricevere ogni comunicazione al seguente recapito:

Si allega la seguente documentazione:

1) *curriculum vitae* e professionale del candidato contenente gli elementi essenziali di cui al punto precedente, redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

2) copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità.

Data

.....
Firma in originale

04E10848

Aggiornamento dell'elenco degli idonei alla nomina di direttore generale delle già istituite o istituende aziende sanitarie locali e aziende ospedaliere.

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del decreto-legge 27 agosto 1994, n. 512 «Disposizioni urgenti in materia di organizzazione delle unità sanitarie locali», convertito, in legge 17 ottobre 1994, n. 590.

Dà avviso che intende procedere all'aggiornamento dell'elenco degli idonei alla nomina di direttore generale delle già istituite o istituende aziende sanitarie locali e aziende ospedaliere approvato con decreto della giunta regionale n. 49304/2000 e successivamente aggiornato con decreti delle giunte regionali n. 6265/2001, n. 10615/2002 e n. 14725/2003.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, legge n. 241/1990 comunica che è fatto obbligo ai soggetti già iscritti nell'elenco di cui al decreto della giunta regionale n. 14725/2003 che, qualora si verificasse la perdita anche di uno solo dei requisiti o insorgesse una delle cause ostantive alla nomina, di cui all'art. 3 commi 9 e 11 del decreto legislativo n. 502/1992, devono segnalarlo formalmente, alla direzione generale sanità della regione Lombardia, entro dieci giorni dal verificarsi di tale causa, trasmettendo apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà formulato ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

È altresì possibile presentare, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* eventuale ulteriore documentazione, quale arricchimento del *curriculum* professionale.

Il direttore generale sanità: LUCCHINA

04E10847

COMUNE DI ALSERIO (CO)

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico ad un posto a tempo parziale di istruttore direttivo - area tecnico/manutentiva - categoria D1.

Si comunica che ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la graduatoria del concorso pubblico in oggetto è stata pubblicata in data 21 maggio 2004, all'albo pretorio del comune.

Il responsabile area affari generali: REDAELLI

04E10849

COMUNE DI COMO**Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di dirigente area tecnica**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di «Dirigente area tecnica».

Requisiti richiesti: diploma di laurea in ingegneria e abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere; servizio di ruolo di almeno cinque anni presso pubbliche amministrazioni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea, ovvero altri servizi indicati nel bando.

Diario delle prove:

prima prova scritta il giorno 13 settembre 2004 alle ore 9;

seconda prova scritta a contenuto teorico pratico il giorno 14 settembre 2004 ore 9;

prova orale il giorno 15 settembre 2004 dalle ore 9.

Tassa di concorso: € 10,33 sul c/c postale n. 12946224 intestato a comune di Como-Servizio di tesoreria.

Presentazione delle domande: trenta giorni dalla data della presente pubblicazione. Per informazioni rivolgersi al settore risorse umane (tel. 031 252265).

Il bando integrale è reperibile sul sito web del comune www.comune.como.it

Il dirigente del settore risorse umane: SORESI

04E10851

COMUNE DI INZAGO (MI)**Selezione pubblica, per esami, per contratto di formazione lavoro, durata dodici mesi, per acquisizione di professionalità della categoria B/3 - area entrate.**

È indetta selezione pubblica, per esami, per contratto di formazione lavoro, durata dodici mesi, per acquisizione di professionalità della categoria B/3 - Area entrate.

Requisiti richiesti: età compresa tra i 18 e i 32 anni;

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore.

Diario delle prove e sede di esame: le prove si svolgeranno presso la sede comunale o in altra sede idonea in relazione al numero dei candidati, con il seguente calendario:

prova scritta: 26 luglio 2004, ore 9,30;

colloquio: 28 luglio 2004, ore 9,30.

Termine presentazione domande: 22 luglio 2004.

Copia del bando e fac-simile della domanda possono essere richiesti all'ufficio personale del comune di Inzago tel. 02/954398219 - fax 02/95310447.

Il responsabile di servizio: MANDELLI

04E10846

COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO (KR)**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di ingegnere e/o architetto, a tempo indeterminato, cat. D3, posizione economica D3 del contratto collettivo nazionale di lavoro - enti locali.**

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di due posti, di ingegnere e/o architetto, a tempo pieno ed indeterminato (cat. D3, posizione economica D3 - contratto collettivo nazionale di lavoro 2002-2005).

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando e le informazioni possono essere richieste all'ufficio personale del Comune (0962/797913), dalle ore 9 alle ore 12 dal lunedì al venerdì.

Isola di Capo Rizzuto, 7 giugno 2004

Il capo settore: PARISI

04E10853

UNIONE DEI COMUNI MEDANIENE (RM)**Selezione pubblica, per esami (quiz), per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni di agenti di polizia municipale (cat. C - posizione economica C1) a tempo determinato, in relazione alle necessità di servizio e parziale per diciotto ore settimanali.**

È indetta una selezione pubblica, per esami, (quiz) per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni di agenti di polizia municipale, (cat. C - posizione economica C1) a tempo determinato, in relazione alle necessità di servizio, e parziale per diciotto ore settimanali.

Titolo studio richiesto diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale e patente di guida cat. B.

Scadenza presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia integrale del bando può essere richiesta al corpo di Polizia locale medaniene ubicato in Arsoli (RM) - via Cesare Battisti n. 1 - tel. 0774/921260.

*Il comandante del Corpo di polizia locale
PROIETTI FABRIZIO*

04E10859

COMUNE DI PIAN DI SCÒ (AR)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di istruttore tecnico - categoria C, posizione economica C1 - geometra.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per un posto di geometra posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma di geometra.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia integrale del bando può essere richiesta: all'ufficio personale tel. 0559631209 e all'U.R.P. tel. 0559631219, piazza del Municipio n. 3 52026 Pian di Scò (AR) tel. 0559631200 fax 0559631290. Per testo integrale e fac-simile della domanda consultare sito internet: www.comune.pia-di-sco.ar.it.

Calendario delle prove:

Prova scritta 21 settembre 2004 ore 9. La prova si terrà presso la palestra dell'Istituto comprensivo Don Lorenzo Milani n. 191 in Pian di Scò.

Il responsabile del settore finanziario: PAPI

04E10852

COMUNE DI ROCCARASO (AQ)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di funzionario tecnico - capo settore, categoria D3 (giuridica) e posizione economica D3.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di funzionario tecnico - capo settore, di categoria D3, (giuridica) e posizione economica D3.

Requisiti richiesti per l'ammissione al concorso:

1. diploma di laurea in ingegneria;
2. patente di guida di categoria B;

3. aver lavorato alle dipendenze di Enti locali in posizione di responsabile di servizio con funzioni dirigenziali cui art. 107, decreto legislativo n. 267/2000, competente sia per i lavori pubblici che per l'urbanistica per almeno ventiquattro mesi negli ultimi due anni. Il termine di presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».

Sono previste due prove scritte ed una orale.

Diario delle prove scritte: 2-3 settembre 2004, ore 9;

Sede di svolgimento del concorso: Palazzo comunale, via G. D'Annunzio 2/A - Roccaraso (AQ).

Per ulteriori informazioni e per il ritiro della copia integrale del bando e dello schema di domanda rivolgersi a: I settore - Affari generali e del personale - via G. D'Annunzio, 2/A - 67037 Roccaraso (AQ) - Tel. 0864/6192201 - Fax 0864/6192222, serviziadministrativi@comune.roccaraso.ag.it www.comune.roccaraso.aq.it

Il responsabile del servizio AA.GG. e personale: D'ALOISIO

04E10850

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di operatore socio-sanitario - categoria B - livello economico super (Bs), presso l'azienda unità sanitaria locale di Rimini.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto del ruolo tecnico - profilo professionale operatore socio-sanitario - categoria B livello economico super (Bs).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti scade alle ore dodici del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 71 del 3 giugno 2004 e sul sito internet: www.auslrn.net

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'azienda unità sanitaria locale di Rimini - U.O. Acquisizione e sviluppo risorse umane - settore concorsi, via Coriano, 38 - tel. 0541/707796-707713.

04E03503

REGIONE LOMBARDIA

Concorso pubblico per cinque posti di infermiere - personale infermieristico - collaboratore professionale sanitario - categoria D, presso l'azienda sanitaria locale di Vallecamonica Sebino.

È indetto concorso pubblico, per cinque posti di infermiere - personale infermieristico - collaboratore professionale sanitario - categoria D, presso l'azienda sanitaria locale di Vallecamonica Sebino.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia - Sede inserzioni concorsi n. 23 del 3 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'area gestione delle risorse umane - Settore concorsi - presso l'ospedale di Vallecamonica - Esine - tel. 0364/369271-369272.

04E05319

REGIONE PUGLIA

Concorso per la copertura di sessanta posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, presso l'azienda unità sanitaria locale BA/4 di Bari.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di sessanta posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D - 7° livello retributivo, di cui diciotto posti riservati al personale in servizio di ruolo presso l'Azienda U.S.L. BA/4 di Bari.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Puglia n. 72 del 10 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Unità operativa concorsi, assunzioni e gestione ruoli dell'Azienda unità sanitaria locale BA/4 - Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari, Tel. 080/5842318 - 080/5842501.

04E03555

Avviso pubblico di mobilità volontaria per duecentoquarantasei posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere, presso l'azienda unità sanitaria locale BA/4 di Bari.

È indetto avviso pubblico per la copertura, mediante mobilità volontaria in ambito regionale e da altre regioni ex art. 19 C.C.N.L. Comparto 20 settembre 2001 di duecentoquarantasei posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D, di cui tre posti di vigilatrici d'infanzia - categoria D - 7° livello retributivo presso l'azienda U.S.L. BA/4 di Bari.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Puglia n. 72 del 10 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'unità operativa concorsi, assunzioni e gestione ruoli della azienda unità sanitaria locale BA/4 - Lungomare Starita, 6 - 70123 Bari, tel. 080/5842318 - 080/5842501.

04E03520

REGIONE VALLE D'AOSTA

Concorso pubblico a posti di personale del ruolo sanitario presso l'unità sanitaria locale della Valle d'Aosta

Sono indetti bandi di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura dei sottoindicati posti:

un posto di dirigente sanitario medico, appartenente all'area medica e delle specialità mediche - disciplina di medicina generale;

un posto di dirigente sanitario medico, appartenente all'area medica e delle specialità mediche - disciplina di oncologia;

un posto di dirigente sanitario medico, appartenente all'area chirurgica e delle specialità chirurgiche - disciplina di chirurgia vascolare;

dieci posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica (personale tecnico sanitario) categoria D.

Per i requisiti specifici di ammissione e le modalità di svolgimento dei concorsi di cui sopra, valgono le norme di cui al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato dal decreto

legislativo 7 dicembre 1993, n. 517 e ai decreti del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e n. 484 e al decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220.

Secondo quanto disposto dall'art. 76 del sopraccitato decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, dall'art. 42, dall'art. 53 del decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001 n. 220 e della legge regionale 25 gennaio 2000, n. 5 l'ammissione ai concorsi pubblici di cui trattasi è subordinata al preventivo accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese, a seconda della lingua nella quale il candidato dichiara di voler sostenere le prove concorsuali, consistente in prove scritte e orali, come meglio specificato nei relativi bandi.

Il termine per la presentazione delle domande corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I bandi di concorso di cui trattasi sono pubblicati integralmente nel bollettino ufficiale della Regione n. 25 in data 22 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'unità sanitaria locale della Valle d'Aosta - via G. Rey n. 3 - Aosta - Tel. 0165-544480-544497-544558.

04E03447

REGIONE VENETO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia, presso l'unità socio-sanitaria n. 7 Pieve di Soligo.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia presso l'unità socio-sanitaria n. 7 Pieve di Soligo (Treviso).

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, o un sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione del Veneto n. 54 del 28 maggio 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale - sezione concorsi dell'U.L.S.S. n. 7 - via Lubin n. 16 - 31053 Pieve di Soligo (Treviso) - Tel. 0438/664303 - 425 - 500.

04E03506

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di ginecologia e ostetricia, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 7 di Pieve di Soligo.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico di ginecologia e ostetricia, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 7 di Pieve di Soligo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, o un sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il testo integrale del concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione del Veneto n. 56 del 4 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale - sezione concorsi, dell'U.L.S.S. n. 7, via Lubin n. 16 - 31053 Pieve di Soligo (Treviso) - tel. 0438/664303-425-500.

04E03505

PROVINCIA DI TRENTO

Selezioni pubbliche per il conferimento di incarichi di dirigente di struttura complessa, disciplina di medicina interna - profilo professionale medici - ruolo sanitario - unità operativa medicina generale II del presidio ospedaliero «S. Chiara» dell'ospedale di Trento; disciplina di urologia - profilo professionale medici - ruolo sanitario - unità operativa urologia del presidio ospedaliero «S. Chiara» dell'ospedale di Trento, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.

Sono indette selezioni pubbliche, per il conferimento dei seguenti incarichi di dirigente di struttura complessa: disciplina di medicina interna - profilo professionale: medici - ruolo: sanitario - unità operativa: medicina generale II del presidio ospedaliero «S. Chiara» dell'ospedale di Trento; disciplina di urologia - profilo professionale: medici - ruolo: sanitario - unità operativa: urologia del presidio ospedaliero «S. Chiara» dell'ospedale di Trento, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale degli avvisi e i modelli di domanda sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione Autonoma Trentino - Alto Adige n. 22 - IV^a parte - del 14 giugno 2004 e sono altresì pubblicati nel sito Internet: <http://www.apss.tn.it>

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Amministrazione dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari - via Degasperis, 79 - 38100 Trento - tel. 0461/364085-4.

04E03521

AZIENDA OSPEDALIERA «SAN GIOVANNI DI DIO» DI AGRIGENTO

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di direttore di struttura complessa di neonatologia con UTIN.

In esecuzione della deliberazione n. 774 del 23 dicembre 2003 è indetta selezione pubblica per l'attribuzione dell'incarico di direttore medico - responsabile della struttura complessa di neonatologia con UTIN.

I requisiti per l'ammissione e la procedura per il conferimento dell'incarico sono disciplinati dall'art. 15-ter del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come approvato con decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, dall'art. 2 del decreto-legge 18 novembre 1996, n. 583, convertito, con modificazioni, in legge 17 gennaio 1997, n. 4 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Il trattamento economico del posto suddetto è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area dirigenziale medica e veterinaria vigente nel tempo.

Possono partecipare all'avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

A) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

B) l'idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego (con la osservanza delle norme in tema di categorie protette) è effettuato a cura dell'azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

C) laurea in medicina e chirurgia e abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;

D) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

E) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 deve essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico o non oltre il primo corso attivato (dalla regione) se successivo; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione all'avviso devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera «San Giovanni di Dio», contrada Consolida, 92100 Agrigento.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non si terrà conto comunque delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione degli aspiranti per l'espletamento del colloquio, anche se inoltrate in tempo utile.

Nella domanda, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) il possesso della laurea in medicina e chirurgia, della abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica e della iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;
- f) il possesso dei requisiti di cui al precedente punto E) (specializzazione e/o anzianità di servizio);
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare i seguenti documenti in carta semplice:

- 1) *curriculum* professionale datato e firmato dal candidato;
- 2) elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati.

Il mancato possesso anche di un solo requisito per la ammissione, la mancata presentazione del *curriculum* professionale o la mancata sottoscrizione della domanda costituiscono motivo di esclusione dall'avviso.

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal commissario, previa pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da una apposita commissione. L'incarico ha durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve. La commissione, nominata dal commissario, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del S.S.N., preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale e uno dal collegio di direzione.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La valutazione del *curriculum* sarà effettuata ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

I contenuti del *curriculum* professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla precedente lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni ed integrazioni.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, tale dichiarazione tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia anche per ogni altro documento.

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero: sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli aspiranti ammessi tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda.

Gli aspiranti che, per qualsiasi causa, non si presenteranno al colloquio saranno considerati rinunciatari.

L'attribuzione dell'incarico dà luogo alla costituzione di un rapporto di lavoro esclusivo a tempo indeterminato e dà titolo a specifico trattamento economico. Il dirigente titolare dell'incarico è sottoposto a verifica triennale e a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche concernono le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal commissario e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma degli incarichi di maggior rilievo, professionali o gestionali. I risultati di gestione sono sottoposti a verifica annuale tramite il nucleo di valutazione.

L'aspirante al quale verrà attribuito l'incarico sarà invitato a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, i documenti di rito o le corrispondenti autocertificazioni, nonché la dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e accertamento della idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione del servizio.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a cura e spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale o amministrativo.

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso.

L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Il direttore generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi al servizio personale azienda ospedaliera «San Giovanni di Dio» Agrigento, contrada Consolida, tel. 0922/442080 - 442031.

Il direttore generale: D'ANTONI

Schema esemplificativo
della domanda di ammissione

*Al direttore generale dell'azienda
ospedaliera S. Giovanni di Dio
di AGRIGENTO*

Il sottoscritto nato a il residente in via chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore medico - Responsabile della struttura complessa di neonatologia con UTIN.

A tal fine dichiara:

1) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo);

3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali, da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o se vi sia stato patteggiamento);

4) di essere in possesso della laurea in medicina e chirurgia e dell'abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;

5) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della provincia di
(o dello Stato CE);

6) di essere in possesso della anzianità di servizio di anni
nella posizione funzionale di maturata presso;

7) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di

8) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione

9) di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni
..... dal al (indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);

10) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente
..... tel.

Data

Firma

04E03508

AZIENDA OSPEDALIERA «BOLOGNINI» DI SERIATE

Avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi del decreto legislativo n. 368/2001, per il ruolo sanitario, profilo professionale medici, posizione funzionale dirigente medico area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina ortopedia e traumatologia.

È indetto avviso pubblico, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi del decreto legislativo n. 368/2001, per il ruolo sanitario profilo professionale medici posizione funzionale dirigente medico area chirurgica e delle specialità chirurgiche disciplina ortopedia e traumatologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dei concorsi è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia (B.U.R.L.) n. 25 - serie inserzioni concorsi - del 16 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio personale - 24068 Seriate (Bergamo) - via Marconi, 38 - Tel. 035/3063716 - da lunedì a venerdì nei seguenti orari: dalle 9 alle 13.

04E03507

GIANFRANCO TATOZZI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO
LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE

cap	località	libreria	indirizzo	pref.	tel.	fax
95024	ACIREALE (CT)	CARTOLIBRERIA LEGISLATIVA S.G.C. ESSEGICI	Via Caronda, 8-10	095	7647982	7647982
00041	ALBANO LAZIALE (RM)	LIBRERIA CARACUZZO	Corso Matteotti, 201	06	9320073	93260286
60121	ANCONA	LIBRERIA FOGOLA	Piazza Cavour, 4-5-6	071	2074606	2060205
84012	ANGRI (SA)	CARTOLIBRERIA AMATO	Via dei Goti, 4	081	5132708	5132708
04011	APRILIA (LT)	CARTOLIBRERIA SNIDARO	Via G. Verdi, 7	06	9258038	9258038
52100	AREZZO	LIBRERIA PELLEGRINI	Piazza S. Francesco, 7	0575	22722	352986
83100	AVELLINO	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Matteotti, 30/32	0825	30597	248957
81031	AVERSA (CE)	LIBRERIA CLA.ROS	Via L. Da Vinci, 18	081	8902431	8902431
70124	BARI	CARTOLIBRERIA QUINTILIANO	Via Arcidiacono Giovanni, 9	080	5042665	5610818
70122	BARI	LIBRERIA BRAIN STORMING	Via Nicolai, 10	080	5212845	5212845
70121	BARI	LIBRERIA UNIVERSITÀ E PROFESSIONI	Via Crisanzio, 16	080	5212142	5243613
13900	BIELLA	LIBRERIA GIOVANNACCI	Via Italia, 14	015	2522313	34983
40132	BOLOGNA	LIBRERIA GIURIDICA EDINFORM	Via Ercole Nani, 2/A	051	4218740	4210565
40124	BOLOGNA	LIBRERIA GIURIDICA - LE NOVITÀ DEL DIRITTO	Via delle Tovaglie, 35/A	051	3399048	3394340
20091	BRESSO (MI)	CARTOLIBRERIA CORRIDONI	Via Corridoni, 11	02	66501325	66501325
21052	BUSTO ARSIZIO (VA)	CARTOLIBRERIA CENTRALE BORAGNO	Via Milano, 4	0331	626752	626752
93100	CALTANISSETTA	LIBRERIA SCIASCIA	Corso Umberto I, 111	0934	21946	551366
91022	CASTELVETRANO (TP)	CARTOLIBRERIA MAROTTA & CALIA	Via Q. Sella, 106/108	0924	45714	45714
95128	CATANIA	CARTOLIBRERIA LEGISLATIVA S.G.C. ESSEGICI	Via F. Riso, 56/60	095	430590	508529
88100	CATANZARO	LIBRERIA NISTICÒ	Via A. Daniele, 27	0961	725811	725811
66100	CHIETI	LIBRERIA PIROLA MAGGIOLI	Via Asinio Herio, 21	0871	330261	322070
22100	COMO	LIBRERIA GIURIDICA BERNASCONI - DECA	Via Mentana, 15	031	262324	262324
87100	COSENZA	LIBRERIA DOMUS	Via Monte Santo, 70/A	0984	23110	23110
50129	FIRENZE	LIBRERIA PIROLA già ETRURIA	Via Cavour 44-46/R	055	2396320	288909
71100	FOGGIA	LIBRERIA PATIERNO	Via Dante, 21	0881	722064	722064
06034	FOLIGNO (PG)	LIBRERIA LUNA	Via Gramsci, 41	0742	344968	344968
03100	FROSINONE	L'EDICOLA	Via Tiburtina, 224	0775	270161	270161
16121	GENOVA	LIBRERIA GIURIDICA	Galleria E. Martino, 9	010	565178	5705693
95014	GIARRE (CT)	LIBRERIA LA SEÑORITA	Via Trieste angolo Corso Europa	095	7799877	7799877
73100	LECCE	LIBRERIA LECCE SPAZIO VIVO	Via Palmieri, 30	0832	241131	303057
74015	MARTINA FRANCA (TA)	TUTTOUFFICIO	Via C. Battisti, 14/20	080	4839784	4839785
98122	MESSINA	LIBRERIA PIROLA MESSINA	Corso Cavour, 55	090	710487	662174
20100	MILANO	LIBRERIA CONCESSIONARIA I.P.Z.S.	Galleria Vitt. Emanuele II, 11/15	02	865236	863684
20121	MILANO	FOROBONAPARTE	Foro Buonaparte, 53	02	8635971	874420
70056	MOLFETTA (BA)	LIBRERIA IL GHIGNO	Via Campanella, 24	080	3971365	3971365

Segue: **LIBRERIE CONCESSIONARIE PRESSO LE QUALI È IN VENDITA LA GAZZETTA UFFICIALE**

cap	località	libreria	indirizzo	pref.	tel.	fax
80139	NAPOLI	LIBRERIA MAJOLO PAOLO	Via C. Muzy, 7	081	282543	269898
80134	NAPOLI	LIBRERIA LEGISLATIVA MAJOLO	Via Tommaso Caravita, 30	081	5800765	5521954
84014	NOCERA INF. (SA)	LIBRERIA LEGISLATIVA CRISCUOLO	Via Fava, 51	081	5177752	5152270
28100	NOVARA	EDIZIONI PIROLA E MODULISTICA	Via Costa, 32/34	0321	626764	626764
35122	PADOVA	LIBRERIA DIEGO VALERI	Via dell'Arco, 9	049	8760011	659723
90138	PALERMO	LA LIBRERIA DEL TRIBUNALE	P.za V.E. Orlando, 44/45	091	6118225	552172
90138	PALERMO	LIBRERIA S.F. FLACCOVIO	Piazza E. Orlando, 15/19	091	334323	6112750
90128	PALERMO	LIBRERIA S.F. FLACCOVIO	Via Ruggero Settimo, 37	091	589442	331992
90145	PALERMO	LIBRERIA COMMISSIONARIA G. CICALA INGUAGGIATO	Via Galileo Galilei, 9	091	6828169	6822577
90133	PALERMO	LIBRERIA FORENSE	Via Maqueda, 185	091	6168475	6172483
43100	PARMA	LIBRERIA MAIOLI	Via Farini, 34/D	0521	286226	284922
06121	PERUGIA	LIBRERIA NATALE SIMONELLI	Corso Vannucci, 82	075	5723744	5734310
29100	PIACENZA	NUOVA TIPOGRAFIA DEL MAINO	Via Quattro Novembre, 160	0523	452342	461203
59100	PRATO	LIBRERIA CARTOLERIA GORI	Via Ricasoli, 26	0574	22061	610353
00192	ROMA	LIBRERIA DE MIRANDA	Viale G. Cesare, 51/E/F/G	06	3213303	3216695
00195	ROMA	COMMISSIONARIA CIAMPI	Viale Carso, 55-57	06	37514396	37353442
00161	ROMA	L'UNIVERSITARIA	Viale Ippocrate, 99	06	4441229	4450613
00187	ROMA	LIBRERIA GODEL	Via Poli, 46	06	6798716	6790331
00187	ROMA	STAMPERIA REALE DI ROMA	Via Due Macelli, 12	06	6793268	69940034
45100	ROVIGO	CARTOLIBRERIA PAVANELLO	Piazza Vittorio Emanuele, 2	0425	24056	24056
63039	SAN BENEDETTO D/T (AP)	LIBRERIA LA BIBLIOFILA	Via Ugo Bassi, 38	0735	587513	576134
07100	SASSARI	MESSAGGERIE SARDE LIBRI & COSE	Piazza Castello, 11	079	230028	238183
96100	SIRACUSA	LA LIBRERIA	Piazza Euripide, 22	0931	22706	22706
10122	TORINO	LIBRERIA GIURIDICA	Via S. Agostino, 8	011	4367076	4367076
21100	VARESE	LIBRERIA PIROLA	Via Albuzzi, 8	0332	231386	830762
37122	VERONA	LIBRERIA L.E.G.I.S.	Via Pallone 20/c	045	594687	8048718
36100	VICENZA	LIBRERIA GALLA 1880	Viale Roma, 14	0444	225225	225238

MODALITÀ PER LA VENDITA

La «Gazzetta Ufficiale» e tutte le altre pubblicazioni ufficiali sono in vendita al pubblico:

- presso l'Agenzia dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato in ROMA: piazza G. Verdi, 10 - ☎ 06 85082147;
- presso le Librerie concessionarie indicate.

Le richieste per corrispondenza devono essere inviate all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Gestione Gazzetta Ufficiale - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 Roma, versando l'importo, maggiorato delle spese di spedizione, a mezzo del c/c postale n. 16716029.

Le inserzioni, come da norme riportate nella testata della parte seconda, si ricevono con pagamento anticipato, presso le agenzie in Roma e presso le librerie concessionarie.

Per informazioni, prenotazioni o reclami attinenti agli abbonamenti oppure alla vendita della *Gazzetta Ufficiale* bisogna rivolgersi direttamente all'Amministrazione, presso l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato - Piazza G. Verdi, 10 - 00100 ROMA

Gazzetta Ufficiale Abbonamenti
☎ 800-864035 - Fax 06-85082520

Vendite
☎ 800-864035 - Fax 06-85084117

Ufficio inserzioni
☎ 800-864035 - Fax 06-85082242

Numero verde
☎ 800-864035

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

CANONI DI ABBONAMENTO ANNO 2004 (*)

Ministero dell'Economia e delle Finanze - Decreto 24 dicembre 2003 (G.U. n. 36 del 13 febbraio 2004)

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

	CANONE DI ABBONAMENTO
Tipo A Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari: <i>(di cui spese di spedizione € 219,04)</i> <i>(di cui spese di spedizione € 109,52)</i>	- annuale € 397,47 - semestrale € 217,24
Tipo A1 Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i soli supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi: <i>(di cui spese di spedizione € 108,57)</i> <i>(di cui spese di spedizione € 54,28)</i>	- annuale € 284,65 - semestrale € 154,32
Tipo B Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale: <i>(di cui spese di spedizione € 19,29)</i> <i>(di cui spese di spedizione € 9,64)</i>	- annuale € 67,12 - semestrale € 42,06
Tipo C Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della CE: <i>(di cui spese di spedizione € 41,27)</i> <i>(di cui spese di spedizione € 20,63)</i>	- annuale € 166,66 - semestrale € 90,83
Tipo D Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali: <i>(di cui spese di spedizione € 15,31)</i> <i>(di cui spese di spedizione € 7,65)</i>	- annuale € 64,03 - semestrale € 39,01
Tipo E Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni: <i>(di cui spese di spedizione € 50,02)</i> <i>(di cui spese di spedizione € 25,01)</i>	- annuale € 166,38 - semestrale € 89,19
Tipo F Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, ed ai fascicoli delle quattro serie speciali: <i>(di cui spese di spedizione € 344,93)</i> <i>(di cui spese di spedizione € 172,46)</i>	- annuale € 776,66 - semestrale € 411,33
Tipo F1 Abbonamento ai fascicoli della serie generale inclusi i supplementi ordinari con i provvedimenti legislativi e ai fascicoli delle quattro serie speciali: <i>(di cui spese di spedizione € 234,45)</i> <i>(di cui spese di spedizione € 117,22)</i>	- annuale € 650,83 - semestrale € 340,41

N.B.: L'abbonamento alla GURI tipo A, A1, F, F1 comprende gli indici mensili
Integrando con la somma di € **80,00** il versamento relativo al tipo di abbonamento alla Gazzetta Ufficiale - parte prima - prescelto, si riceverà anche l'Indice Repertorio Annuale Cronologico per materie anno 2004.

BOLLETTINO DELLE ESTRAZIONI

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **86,00**

CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **55,00**

PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI

(Oltre le spese di spedizione)

Prezzi di vendita: serie generale	€ 0,77
serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione	€ 0,80
fascicolo serie speciale, <i>concorsi</i> , prezzo unico	€ 1,50
supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione	€ 0,80
fascicolo Bollettino Estrazioni, ogni 16 pagine o frazione	€ 0,80
fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico	€ 5,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II (inserzioni)

Abbonamento annuo *(di cui spese di spedizione € 120,00)* € **318,00**

Abbonamento semestrale *(di cui spese di spedizione € 60,00)* € **183,50**

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € 0,85

I.V.A. 20% inclusa

RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo € **188,00**

Abbonamento annuo per regioni, province e comuni € **175,00**

Volume separato (oltre le spese di spedizione) € 17,50

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste.

N.B. - Gli abbonamenti annui decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre, i semestrali dal 1° gennaio al 30 giugno e dal 1° luglio al 31 dicembre.

Restano confermati gli sconti in uso applicati ai soli costi di abbonamento

ABBONAMENTI UFFICI STATALI

Resta confermata la riduzione del 52% applicata sul solo costo di abbonamento

* tariffe postali di cui al Decreto 13 novembre 2002 (G.U. n. 289/2002) e D.P.C.M. 27 novembre 2002 n. 294 (G.U. 1/2003) per soggetti iscritti al R.O.C.



* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 4 0 6 2 2 *