

# GAZZETTA UFFICIALE



## DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Venerdì, 9 luglio 2004

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

*Di particolare evidenza in questo numero:*

|            |                                                                                               |      |    |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| <b>500</b> | allievi agenti del Corpo forestale dello Stato .....                                          | Pag. | 17 |
| <b>119</b> | commissari forestali del ruolo direttivo dei funzionari del Corpo forestale dello Stato ..... | »    | 22 |

*Il sommario completo è a pagina II*

|                                              |   |    |
|----------------------------------------------|---|----|
| Elenco dei concorsi non ancora scaduti ..... | » | IX |
|----------------------------------------------|---|----|

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola martedì 13 luglio 2004*

## S O M M A R I O

| ORGANI COSTITUZIONALI                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ENTI PUBBLICI STATALI                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Camera dei deputati:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Istituto nazionale per il commercio estero:</b>                                                                                                                                                                                                                                             |
| Rinvio della pubblicazione del diario della prova orale della prova di qualificazione, per esami, per l'assunzione a contratto di sei operai con mansioni di addetto al reparto barbieria della Camera dei deputati. ( <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4 <sup>a</sup> serie speciale - n. 10 del 4 febbraio 2003) ..... Pag. 1 | Corso post-laurea di esperto di internazionalizzazione d'impresa con conoscenza di lingue orientali ..... Pag. 29                                                                                                                                                                              |
| <b>AMMINISTRAZIONI CENTRALI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:</b>                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Ministero della difesa:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato di <b>una unità</b> di personale laureato - profilo di tecnologo - terzo livello professionale - presso il dipartimento «Geofisica della litosfera», gruppo Cars dell'OGS ..... » 35 |
| Concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta, per esami, al grado di primo maresciallo in servizio permanente riservato ai marescialli di prima classe dell'Aeronautica militare ..... Pag. 1                                                                                                     | <b>Istituto nazionale di fisica nucleare:</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta, per esami, al grado di primo maresciallo in servizio permanente riservato ai capi di 1 <sup>a</sup> classe, del personale del C.E.M.M. e del ruolo nocchieri di porto ..... » 6                                                                     | Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 10457/2004) ..... » 38                                                                                                                      |
| Concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta, per esami, al grado di primo maresciallo riservato ai marescialli capi dell'Esercito ..... » 10                                                                                                                                                     | Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 10458/2004) ..... » 42                                                                                                                      |
| <b>Ministero delle politiche agricole e forestali CORPO FORESTALE DELLO STATO ISPETTORATO GENERALE:</b>                                                                                                                                                                                                                    | Concorso, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 10459/2004) ..... » 46                                                                                                                      |
| Concorso per la nomina di <b>cinquecento allievi</b> agenti del Corpo forestale dello Stato ..... » 17                                                                                                                                                                                                                     | <b>Istituto nazionale per la fisica della materia:</b>                                                                                                                                                                                                                                         |
| Concorso pubblico, per esami, per la nomina di <b>centodiciannove commissari</b> forestali del ruolo direttivo dei funzionari del Corpo forestale dello Stato ..... » 22                                                                                                                                                   | Procedure di reclutamento per l'assunzione di cinque ricercatori e due tecnologici con contratto a termine quinquennale ..... » 50                                                                                                                                                             |
| <b>Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:</b>                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Consiglio nazionale delle ricerche:</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Spostamento della data di inizio della seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo, relativa all'anno 2004 ..... » 29                                                                                                                                         | Comunicato di rettifica al concorso, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, comma primo, lettera B) del CCNL 1998-2001 per complessivi duecentosettantasette posti per il profilo professionale primo ricercatore - II livello. (Bando n. 364.4).... » 51                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Agenzia delle dogane:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Diario della prova orale e dell'ubicazione dei locali in cui si effettuerà l'esame per il conseguimento della patente di spedizioniere doganale, indetto ai sensi dell'art. 6 della legge n. 213/2000, con d.d. 4769 del 26 gennaio 2004 ..... » 51                                            |

**(A.S.I.) Agenzia spaziale italiana:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore del concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di tecnologo di terzo livello del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro delle istituzioni e degli enti di ricerca ..... Pag. 51

## UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

**Università di Bari:**

Avviso relativo all'indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di undici posti di ricercatore universitario ..... Pag. 51

Diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso il dipartimento di progettazione e gestione dei sistemi agro-zootecnici e forestali ..... » 51

Avviso relativo all'indizione di una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario - per le esigenze della Scuola regionale interateneo di specializzazione per la formazione degli insegnanti della scuola secondaria - per il settore scientifico-disciplinare CHIM/01 - Chimica analitica, sede amministrativa della SSIS - Puglia ..... » 51

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di informatica ..... » 51

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento farmaco-biologico ..... » 52

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento farmaco-biologico ..... » 52

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, a due posti (di cui uno riservato ai sensi dell'art. 18 del decreto legislativo n. 215/2001) di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa - presso strutture periferiche ..... » 52

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di sanità, patologia, farmaco-tossicologia e benessere degli animali ..... » 52

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di protezione delle piante e microbiologia applicata ..... Pag. 52

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di zoologia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 12 dicembre 2003 e successivamente modificato con D.R. n. 11985 del 23 dicembre 2003 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 3 del 13 gennaio 2004 » 52

Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso il Museo orto botanico ..... » 52

**Politecnico di Bari:**

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la prima facoltà di ingegneria per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/01 - Elettronica ..... » 52

**Università di Bologna:**

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C1 - area amministrativa con competenze contabili, riservato alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 ..... » 53

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C1 - area socio-sanitaria, presso il dipartimento di scienze chirurgiche e anestesologiche ..... » 53

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria EP 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con competenze informatiche e di coordinamento, presso il Centro interfaccoltà di linguistica teorica ed applicata «L. Heilmann» ..... » 53

Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con competenze informatiche e linguistiche, presso il Centro interfaccoltà di linguistica teorica ed applicata «L. Heilmann» ..... » 53

**Libera Università di Bolzano - Freie Universität Bozen:**

Avviso di indizione di una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo. (Decreto del Presidente del Consiglio dell'Università del 28 giugno 2004, n. 33/2004) ..... Pag. 53

Hinweis auf die Veröffentlichung des Dekretes des Präsidenten der Freien Universität Bozen Nr. 33 vom 28. Juni 2004 betreffend die Ausschreibung eines Wettbewerbes zur Besetzung einer Stelle für Universitätsforscher auf der Planstelle » 53

**Università di Brescia:**

Valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di giurisprudenza - III sessione 2004 ..... » 54

**Università della Calabria:**

Procedure di valutazioni comparative a posti di professore ordinario, associato e ricercatore universitario - III sessione 2004 ..... » 54

**Università di Foggia:**

Avviso relativo all'indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, per il settore scientifico-disciplinare MED/10 - Malattie dell'apparato respiratorio, presso la facoltà di medicina e chirurgia ..... » 54

Avviso relativo all'indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di agraria, per il settore scientifico-disciplinare AGR/03 - Arboricoltura generale e coltivazioni arboree ..... » 54

**Università di Genova:**

Avviso relativo all'emissione di procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi ottantatré posti di personale docente ..... » 54

**Università di Lecce:**

Avviso relativo alle procedure di valutazione comparativa pubblica per la copertura di quattro posti di professore universitario di ruolo, fascia dei professori associati ..... » 56

Avviso relativo alle procedure di valutazione comparativa pubblica per la copertura di dieci posti di ricercatore universitario di ruolo ..... » 56

**Università di Macerata:**

Concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione al corso di dottorato internazionale in «La tradizione europea del pensiero economico» ..... Pag. 56

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di assegni di ricerca ..... » 59

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/08, (Economia e gestione delle imprese), presso la facoltà di scienze politiche .... » 59

**Università di Milano:**

Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa a tre posti di professore di prima fascia - III sessione 2004 ..... » 59

Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa a sette posti di professore di seconda fascia - III sessione 2004 ..... » 59

Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa a cinque posti di ricercatore - III sessione 2004 ..... » 60

**Università di Milano-Bicocca:**

Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa ad un posto di professore di prima fascia - III sessione 2004 ..... » 60

Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa a complessivi quattro posti di professore di seconda fascia - III sessione 2004 ..... » 60

Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa a complessivi sette posti di ricercatore - III sessione 2004 ..... » 61

**IULM - Libera università di lingue e comunicazione di Milano:**

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della comunicazione e dello spettacolo, settore scientifico-disciplinare SPS/08 ..... » 61

**Università di Modena e Reggio Emilia:**

Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale, presso la facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali sede di Modena ..... » 61

**Università del Molise:**

Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo presso la facoltà di giurisprudenza, settore scientifico-disciplinare IUS/06 - Diritto della navigazione. (Decreto rettorale n. 1082 del 5 luglio 2004) ..... Pag. 62

**Università «Federico II» di Napoli:**

Procedure di valutazioni comparative a posti di professore ordinario. (Codice identificativo bando O/03/2004) ..... » 62

Procedure di valutazioni comparative a posti di professore associato. (Codice identificativo bando A/04/2004) ..... » 62

Procedure di valutazioni comparative a posti di ricercatore universitario. (Codice identificativo bando R/03/2004) ..... » 63

**Seconda Università di Napoli:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di dirigente con specifiche competenze connesse alla titolarità della ripartizione dei servizi economici e finanziari ..... » 63

Avviso relativo all'indizione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di prima fascia ..... » 75

**Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» di Napoli:**

Concorso pubblico per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in criminologia, devianza e mutamento sociale - XIX ciclo ..... » 75

Diario delle prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di lettere - settore scientifico-disciplinare ICAR/18 - Storia dell'architettura (Storia della città) ..... » 78

**Università di Napoli «L'Orientale»:**

Avviso relativo all'indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia ..... » 78

**Università di Palermo:**

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di professore ordinario presso la facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare M-STO/04 ..... » 78

Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore confermato presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/41 ..... Pag. 79

**Università «Amedeo Avogadro» del Piemonte Orientale:**

Avviso relativo all'approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, per la copertura di una unità di personale di cat. C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, per il potenziamento dei laboratori di fisica del dipartimento di scienze e tecnologie avanzate con sede in Alessandria ..... » 79

**Università di Pisa:**

Selezioni pubbliche, per colloquio a **posti** di varie qualifiche ..... » 79

**Scuola normale superiore di Pisa:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **ventisei posti** di studio, riservati a laureati italiani e degli altri Stati appartenenti all'Unione europea per l'ammissione al corso di perfezionamento della classe di scienze matematiche, fisiche e naturali per l'anno accademico 2004-2005 ..... » 80

Concorso pubblico, per titoli, a **cinque posti** di studio, riservati a laureati cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea per l'ammissione al corso di perfezionamento della classe di scienze matematiche, fisiche e naturali per l'anno accademico 2004-2005 ..... » 80

**Università di Roma Tre:**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del dipartimento di studi storico-artistici, archeologici e sulla conservazione. (Codice identificativo SSAAC1C1T04) ..... » 80

**Università per stranieri di Siena:**

Concorso pubblico per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca (XX ciclo) ..... » 87

**Università di Torino:**

Selezioni pubbliche per la copertura di vari posti ..... » 89

**Università di Urbino «Carlo Bo»:**

Vacanze di posti di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare SPS/01 - Filosofia politica ..... Pag. 103

**Università della Valle D'aosta - Université de la Vallée D'Aoste:**

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di professore universitario di ruolo di prima fascia ..... » 103

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario di ruolo ..... » 103

**Università di Verona:**

Concorso pubblico, per esami, per **un posto** di categoria D, posizione economica D1 - area socio-sanitaria ..... » 104

Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per complessivi quindici posti di ricercatore ..... » 108

Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per complessivi sette posti di professore associato ..... » 108

Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per complessivi cinque posti di professore ordinario ..... » 108

**Università della Tuscia in Viterbo:**

Diario delle prove scritte della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare AGR/05 - Assestamento forestale e selvicoltura, presso la facoltà di agraria ..... » 109

Dimissioni di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 - Lingua e traduzione-lingua inglese - presso la facoltà di lingue e letterature straniere moderne. .... » 109

**ENTI LOCALI****Provincia di Ancona:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di personale di varie categorie ..... Pag. 109

**Provincia di Bergamo:**

Selezione pubblica a **due posti** di specialista tecnico (cat. D1) ..... Pag. 110

**Amministrazione provinciale di L'Aquila:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente contabile ..... » 110

**Comune di Fiumicino (RM):**

Selezioni pubbliche per eventuali assunzioni a tempo determinato di un educatore di asilo nido, un insegnante di scuola materna e assistente trasporto e di un cuoco ..... » 110

**Comune di Giano dell'Umbria (PG):**

Bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto con contratto a tempo pieno ed indeterminato di vigile urbano (categoria C - posizione economica C1) ..... » 110

**Comune di Ozzano dell'Emilia (BO):**

Concorso pubblico, per soli esami, per **un posto** di istruttore direttivo, assistente sociale, cat. D1, livello economico D1 a tempo indeterminato ..... » 110

**Comune di Samarate (VA):**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di **uno psicopedagogo** - D1 ..... » 111

**Comune di San Mauro Torinese (TO):**

Indizione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di autista scuolabus (cat. B3) a tempo indeterminato e pieno ..... » 111

**Comune di Somaglia (LO):**

Concorso pubblico, per esami e titoli, ad **un posto** di istruttore amministrativo, area finanziaria personale, a tempo indeterminato - categoria C del CCNL ..... » 111

**Comune di Treviso:**

Selezione pubblica per esami per la copertura di **due posti** di agente di polizia municipale - cat. C (ex sesta qualifica funzionale) ..... » 111

**Comunità montana Valchiavenna:**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di istruttore ragioniere ..... » 111

## UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

### Regione Abruzzo:

Aumento dei posti del concorso pubblico, di collaboratore professionale sanitario, infermiere, categoria D, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Avezzano - Sulmona ..... Pag. 112

### Regione Campania:

Avviso pubblico per il conferimento di nove incarichi di direttore di distretto sanitario, categoria professionale dei medici - disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base, presso l'azienda sanitaria locale Caserta 1 ..... » 112

### Regione Friuli-Venezia Giulia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di operatore tecnico specializzato elettricista, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» - Pordenone ..... » 115

### Regione Liguria:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale sanitario-tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, categoria D, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 «Chiavarese» ..... » 115

### Regione Lombardia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di dirigente analista (ruolo tecnico) ..... » 115

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **due posti** di collaboratore tecnico professionale-informatico (categoria «D» prevista dal CCNL 19 aprile 2004), presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Cremona ..... » 115

### Regione Marche:

Concorso pubblico per il conferimento di **un posto** di dirigente medico di ortopedia e traumatologia presso l'azienda sanitaria unica regionale - Zona territoriale n. 10 di Camerino ..... » 115

Concorso pubblico per il conferimento di **un posto** di dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione presso l'azienda sanitaria unica regionale - Zona territoriale n. 10 di Camerino ... » 116

Concorso pubblico per il conferimento di **un posto** di dirigente medico di medicina del lavoro e sicurezza negli ambienti di lavoro presso l'azienda sanitaria unica regionale - Zona territoriale n. 10 di Camerino ..... » 116

### Regione Piemonte:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di farmacista dirigente - disciplina di farmacia ospedaliera, presso l'azienda sanitaria locale n. 16, in Mondovì ..... Pag. 116

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del ruolo sanitario, profilo professionale di «collaboratore professionale sanitario del personale tecnico-sanitario» di **un posto** di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica (categoria D) presso l'azienda sanitaria locale n. 20 di Alessandria - Tortona ..... » 116

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del ruolo sanitario, profilo professionale di «farmacisti» di **un posto** di dirigente farmacista di farmaceutica territoriale, con rapporto esclusivo per la struttura complessa assistenza farmaceutica territoriale, presso l'azienda sanitaria locale n. 20 di Alessandria - Tortona ..... » 116

### Regione Sardegna:

Avviso per l'attribuzione di un incarico quinquennale di direttore di struttura complessa della disciplina di medicina fisica e riabilitazione del presidio ospedaliero di Tempio P., presso l'azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia ..... » 117

Avviso per il conferimento di un incarico settennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa, presso l'azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari ..... » 118

### Regione Toscana:

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa U.O.C. cardiologia pediatrica H/G. Pasquinucci - disciplina cardiologia - area medica e delle specialità mediche - categoria professionale medici, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Massa e Carrara (IQ n. 4/2004) ..... » 121

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa U.O.C. cardiocirurgia pediatrica H/OPA - disciplina cardiocirurgia - area di chirurgia e delle specialità chirurgiche - categoria professionale medici, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Massa e Carrara (IQ n. 3/2004) ..... » 125

### Azienda ospedaliera di Cosenza:

Avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di nefrologia per l'unità operativa di nefrologia ..... » 129

Avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di ostetricia e ginecologia per l'unità operativa di ostetricia e ginecologia ..... » 129

Avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di medicina per l'unità operativa di medicina «Cosco» ... Pag. 129

Avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di neonatologia per l'unità operativa di neonatologia ..... » 129

#### **Azienda ospedaliera «Villa Scassi» di Genova:**

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa - profilo professionale medici - area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina di anatomia patologica ..... » 129

#### **Azienda ospedaliera «A. Cardarelli» di Napoli:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico di neurologia per l'U.O. di neurofisiopatologia ..... » 130

#### **Azienda ospedaliera «D. Cotugno» di Napoli:**

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa - disciplina di chirurgia generale (a prevalente indirizzo epatobiliare) ..... » 130

#### **Opere Pie riunite - Residenza protetta città di Castello:**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la assunzione a tempo indeterminato, di **otto ausiliari** socio assistenziali, cat. B - Livello economico B1 - C.C.N.L. comparto regioni autonomie locali ..... » 130

#### **Opere Pie d'Onigo di Pederobba:**

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie dei concorsi per un posto di educatore professionale di cui al bando del 9 aprile 2004 e per tre posti di infermiere di cui al bando del 9 aprile 2004 ..... » 130

### **ALTRI ENTI**

#### **Istituto triestino per interventi sociali di Trieste:**

Concorso pubblico ad **un posto** di dirigente sociale ..... Pag. 131

#### **Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bologna:**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** in prova nella categoria D, posizione economica D1, profilo istruttore direttivo amministrativo-contabile, nel ruolo organico della Camera di commercio di Bologna ..... Pag. 131

#### **Camera di commercio, industria artigianato e agricoltura di Latina:**

Avviso relativo allo svolgimento della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, ad un posto in prova nella categoria D1 profilo professionale di funzionario amministrativo ..... » 131

#### **Federazione nazionale degli ordini dei medici chirurgici e degli odontoiatri:**

Nomina della commissione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti a tempo indeterminato e a tempo pieno per l'area B - posizione economica B2, profilo di riferimento assistente di amministrazione del ruolo amministrativo della FNOMCeO ..... » 131

#### **Istituto sperimentale per l'assestamento forestale e per l'alpicoltura di Trento loc. Villazzano:**

Concorso per **tre assegni** per la collaborazione ad attività di ricerca. (Bando 5/2004 del 23 giugno 2004) ..... » 132

### **ERRATA-CORRIGE**

Comunicato relativo alla «Selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, primo comma, lettera b) del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001, per complessivi centosessantadue posti per il profilo professionale dirigente di ricerca - primo livello (Bando n. 364.7) del Consiglio nazionale delle ricerche». (Selezione pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 47 del 15 giugno 2004) ..... Pag. 132

Comunicato concernente l'«Avviso di pubblicazione del bando relativo a procedure di valutazione comparativa per la copertura di cinque posti di professore di ruolo di seconda fascia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano». (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 52 del 2 luglio 2004) ..... » 133

Comunicato concernente l'«Avviso di pubblicazione del bando relativo a procedure di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di professore di ruolo di prima fascia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano». (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 52 del 2 luglio 2004) ..... » 133



# CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

## AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4ª serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

### Ministero della giustizia - DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA:

Selezione per la formazione della graduatoria prevista dall'art. 3, comma 158, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 e dal decreto ministeriale 26 maggio 2004, riservata agli agenti ausiliari di leva arruolati nel Corpo di polizia penitenziaria ai sensi dell'art. 6 della legge 30 novembre 2000, n. 356 e dell'art. 50 della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (scadenza 2 agosto 2004) ..... n. 52

### Ministero della difesa:

Procedura selettiva per l'attribuzione ai volontari in ferma breve di incarichi nella specialità Genio ferrovieri dell'Esercito, con possibilità di assunzione nelle Ferrovie dello Stato al termine dei relativi corsi di formazione (scadenza 21 luglio 2004) ..... » 49

Concorso interno, per soli titoli, per la nomina di venti tenenti e quindici capitani in servizio permanente effettivo del ruolo naviganti speciale dell'Arma aeronautica, riservato agli ufficiali piloti di complemento dell'Aeronautica militare in ferma dodecennale (scadenza 2 agosto 2004) ..... » 52

### Ministero degli affari esteri:

Concorso, per titoli ed esami, a venticinque posti di segretario di legazione in prova (scadenza 26 luglio 2004) ..... » 46

### Ministero dell'economia e delle finanze - COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA:

Procedura di selezione per il reclutamento di allievi finanziari, riservata ai congiunti del personale delle Forze di Polizia, deceduto o reso permanentemente invalido per causa di servizio (scadenza 21 luglio 2004) ..... » 49

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di settantacinque sottotenenti di complemento della Guardia di finanza in servizio di prima nomina (scadenza 31 agosto 2004) ..... » 52

### Consiglio nazionale delle ricerche:

Selezione pubblica ad una borsa per laureati. (Bando n. 126.84.BS.16) (scadenza 26 luglio 2004) n. 47

Selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, primo comma, lettera b) del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001 per complessivi duecentosettantasette posti, per il profilo professionale primo ricercatore - secondo livello. (Bando n. 364.4) (scadenza 26 luglio 2004) ..... » 47

Selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, primo comma, lettera b) del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001, per complessivi venti posti per il profilo professionale primo tecnologo - secondo livello. (Bando n. 364.5) (scadenza 26 luglio 2004) ..... » 47

Selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, primo comma, lettera b) del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001, per complessivi sei posti per il profilo professionale dirigente tecnologo - primo livello. (Bando n. 364.6) (scadenza 26 luglio 2004) ..... » 47

Selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, primo comma, lettera b) del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001, per complessivi centosessantadue posti per il profilo professionale dirigente di ricerca - primo livello. (Bando n. 364.7) (scadenza 26 luglio 2004) ..... » 47

### I.N.P.D.A.P. - Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica:

Concorso a posti in convitto e semiconvitto - anno scolastico 2004/2005 (scadenza 15 luglio 2004) » 42

### Istituto nazionale di previdenza per i dipendenti dell'amministrazione pubblica - Università «La Sapienza» di Roma:

Concorso per l'ammissione a cinquanta posti al master di II livello Pubbl.Com. in comunicazione pubblica e istituzionale. (Anno accademico 2004/2005) (scadenza 10 agosto 2004) ..... Pag. 53

Concorso per l'ammissione a **cinquanta posti** al master di II livello in economia pubblica e con indirizzi in economia del welfare e in economia delle pubbliche amministrazioni. (Anno accademico 2004/2005) (*scadenza 10 agosto 2004*) ..... Pag. 53

Concorso per l'ammissione a **trenta posti** al master di II livello in economia pubblica con indirizzo in economia e gestione dei servizi sanitari. (Anno accademico 2004/2005) (*scadenza 10 agosto 2004*) ..... Pag. 53

# ORGANI COSTITUZIONALI

## CAMERA DEI DEPUTATI

**Rinvio della pubblicazione del diario della prova orale della prova di qualificazione, per esami, per l'assunzione a contratto di sei operai con mansioni di addetto al reparto barberia della Camera dei deputati.** (*Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 10 del 4 febbraio 2003).

Il diario della prova orale della prova di qualificazione, per esami, per l'assunzione a contratto di sei operai con mansioni di addetto al reparto barberia della Camera dei deputati, bandita con deliberazione del Collegio dei deputati Questori del 16 gennaio 2003, di cui è stata resa pubblicità nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 10 del 4 febbraio 2003, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 27 luglio 2004.

04E03984

# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## MINISTERO DELLA DIFESA

**Concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta, per esami, al grado di primo maresciallo in servizio permanente riservato ai marescialli di prima classe dell'Aeronautica militare.**

IL DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 31 luglio 1954, n. 599, e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196;

Visto il decreto del Ministro della Difesa in data 18 aprile 1996 che stabilisce, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del citato d.lgs. n. 196/95 le modalità e le procedure di valutazione per l'avanzamento per concorso, per titoli di servizio ed esami, al grado di primo maresciallo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni per quanto applicabili;

Visti il decreto-legge 1° dicembre 2001, n. 421 convertito con legge 31 gennaio 2002, n. 6, il decreto-legge 28 dicembre 2001, n. 451, convertito con legge 27 febbraio 2002, n. 15, il decreto-legge 16 aprile 2002, n. 64, convertito con legge 15 giugno 2002, n. 116, il decreto-legge 20 gennaio 2003, n. 4, convertito con legge 18 marzo 2003, n. 42, il decreto-legge 10 luglio 2003, n. 165, convertito, con modificazioni, con legge 1° agosto 2003, n. 219 e la legge 11 agosto 2003, n. 231, tutti concernenti la partecipazione italiana all'operazione militare internazionale «Enduring Freedom» ed il personale militare impegnato in Iraq, e la prosecuzione delle stesse;

Visto il decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 82;

Vista la determinazione dirigenziale datata 14 novembre 2003, n. 3560, con la quale è stato fissato per l'anno 2003 in cinquantaquattro unità il numero delle promozioni da conferire nel grado di primo maresciallo dell'Aeronautica militare mediante concorso;

Considerato che occorre procedere all'avanzamento per concorso, per titoli di servizio ed esami, al grado di primo maresciallo, come disposto dall'art. 14, commi 1 e 2, e dall'art. 20 del citato decreto legislativo n. 196/1995 e secondo quanto previsto dalla tabella B/3 allegata al decreto legislativo n. 82/2001;

Considerato il foglio n. SMA122/40416/P13.02 datato 27 maggio 2004, con il quale lo Stato Maggiore dell'Aeronautica militare ha espresso il parere di concordanza sulla bozza del bando di concorso in parola;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Decreta:

Art. 1.

*Requisiti*

1. È indetto un concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta per esami al grado di primo maresciallo in servizio permanente riservato ai marescialli di prima classe dell'Aeronautica militare, che abbiano almeno due anni di permanenza nel grado alla data del 1° gennaio 2003, e che alla data di scadenza del termine di cui al successivo art. 3:

a) siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, conseguito presso istituti legalmente riconosciuti;

b) non abbiano riportato in sede di valutazione caratteristica, riferita all'ultimo quinquennio, qualifiche inferiori a «superiore alla media» o giudizi equivalenti e, nell'ultimo biennio, non siano incorsi in sanzioni disciplinari più gravi della «consegna»;

c) non siano incorsi, nell'ultimo triennio, in condanna penale per delitto non colposo;

d) non risultino rinviati a giudizio o ammessi a riti alternativi per delitto non colposo, o sottoposto a procedimenti disciplinari di stato o sospesi dall'impiego;

e) non risultino in aspettativa per qualsiasi motivo, per una durata non inferiore a sessanta giorni.

2. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Inoltre i requisiti previsti alle lettere c), d) ed e), accertati secondo le modalità stabilite dall'amministrazione, dovranno essere mantenuti fino alla chiusura dei lavori della commissione giudicatrice.

3. La partecipazione al concorso è limitata a non più di due volte.

Art. 2.

*Posti a concorso*

1. Ai sensi dell'art. 20, comma 4, e dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo n. 196/1995, il numero delle promozioni da conferire a scelta per esami per l'anno 2003 è di cinquantaquattro unità.

2. Le promozioni, da conferire nell'ordine della graduatoria di merito, avranno decorrenza 1° gennaio 2003.

3. I marescialli di prima classe promossi a primo maresciallo tramite il concorso, per titoli di servizio ed esami, seguiranno, nel ruolo, i marescialli di prima classe promossi al precitato grado apicale, con l'avanzamento a scelta.

Art. 3.

*Compilazione e presentazione delle domande di partecipazione al concorso*

1. Le domande di partecipazione, redatte su carta semplice secondo lo schema in allegato A, devono essere indirizzate al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - II reparto - 5<sup>a</sup> Divisione e presentate al Comando di reparto o ente dal

quale gli interessati dipendono, entro il termine di trenta giorni dal giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*.

2. La Direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà di regolarizzare quelle domande che dovessero risultare irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello prescritto.

#### Art. 4.

##### *Istruttoria della domanda*

1. I comandi interessati devono istruire le domande provvedendo a:

a) controllarne, in via preliminare, la validità verificando che il documento sia completo in tutte le sue parti e conforme al modello prescritto, di cui all'allegato A del presente decreto;

b) certificare la data di presentazione apponendo, negli appositi spazi riservati all'ente di appartenenza, il timbro dell'ente, la data ed il numero di protocollo e sottoporre tutte le domande alla firma del comandante. Le domande presentate fuori termine dovranno essere inviate ugualmente alla Direzione generale per il personale militare, che provvederà, con provvedimento motivato, all'esclusione degli interessati dalla partecipazione al concorso. In tale ipotesi il comandante dell'ente dovrà menzionare, in calce alla domanda, che la stessa è stata presentata fuori termine. Contestualmente dovrà essere, di seguito, apposta a cura del comandante la dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, previsti dall'art. 1 del bando di concorso (fac-simile in annesso «1» all'allegato A);

c) far redigere dalle competenti autorità gerarchiche, l'appropriato documento caratteristico, recante nel frontespizio, come data di chiusura, quella di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e, come motivo, la seguente dicitura: «Partecipazione all'ottavo concorso per l'avanzamento al grado di primo maresciallo»;

d) far pervenire, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 5<sup>a</sup> Divisione, entro il termine perentorio di dieci giorni successivi alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, l'originale di tutte le domande registrate a protocollo;

e) custodire la seconda copia della domanda;

f) trasmettere, entro trenta giorni dalla scadenza del concorso, ai competenti Comandi di grandi unità, il libretto personale degli interessati (copia autenticata ove non vi sia disponibilità dell'originale), completo ed aggiornato in tutte le sue parti, corredato della dichiarazione di completezza sottoscritta (controfirmata) dagli stessi;

g) trasmettere entro trenta giorni successivi alla data di scadenza del concorso, alla Direzione generale per il personale militare - V Reparto - 16<sup>a</sup> Divisione, copia integrale autenticata del foglio matricolare dei candidati, completa ed aggiornata di tutte le variazioni previste nei vari quadri alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Dette copie dovranno essere firmate, per presa visione dagli interessati;

h) informare telegraficamente la Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 5<sup>a</sup> Divisione di ogni fatto che dovesse intervenire nei confronti dei candidati durante il concorso relativamente a quanto indicato al precedente art. 1, lettera c), d), e) e di altre eventuali variazioni rilevanti ai fini concorsuali.

2. Al termine della fase dell'iter concorsuale relativo alla correzione delle prove scritte, sarà cura di questa Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 5<sup>a</sup> Divisione, diramare apposito elenco, ai Comandi di grande unità interessati, del personale dipendente risultato idoneo alle prove scritte. A loro volta, i Comandi di grandi unità, provvederanno a trasmettere alla Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 5<sup>a</sup> Divisione a mezzo corriere, entro sette giorni successivi alla data di ricezione della comunicazione di idoneità del personale interessato, la documentazione di cui al paragrafo 1, lettera f) del presente articolo.

3. La Direzione generale per il personale militare - V Reparto - 16<sup>a</sup> Divisione provvederà a trasmettere, con le stesse modalità di cui al paragrafo 2, il primo originale del foglio matricolare dei candidati risultati idonei, che la stessa 5<sup>a</sup> Divisione avrà cura di segnalare. Le variazioni scritte nei vari quadri dovranno riferirsi esclusivamente ad eventi o infrazioni disciplinari verificatisi fino alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

#### Art. 5.

##### *Prove d'esame*

Gli esami del concorso consistono in due prove scritte di cui una di cultura generale ed una di cultura tecnico-militare inerenti alle materie dei programmi descritti nell'allegato B, che costituisce parte integrante del presente decreto.

1. Prova di cultura generale:

detta prova è costituita da sessanta domande complessive, a risposta multipla suggerita, divise per materia come di seguito riportato:

- a) 30 domande di educazione civica;
- b) 20 domande di storia;
- c) 10 domande di geografia.

2. Prova di cultura tecnico-militare:

detta prova è costituita da trenta domande, a risposta libera, aderenti agli argomenti previsti al punto 2 del summenzionato allegato B.

3. Gli esami si svolgeranno il giorno 7 ottobre 2004 alle ore 8,30 presso il Comando generale delle scuole di Guidonia (l'ingresso è in via Sauro Rinaldi). Eventuali variazioni della sede d'esame e della data di svolgimento delle prove scritte saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 24 settembre 2004. La pubblicazione di cui sopra avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

I candidati ai quali sarà notificata l'esclusione o la non ammissione al concorso non potranno partecipare agli esami previsti al punto 1 e 2 del presente articolo.

Tutti gli altri concorrenti sono tenuti a presentarsi alle prove senza attendere alcuna comunicazione in proposito, indossando l'uniforme ordinaria e muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

A tal fine non sarà inviata alcuna comunicazione in proposito.

4. Durante lo svolgimento delle prove ai concorrenti non è permesso comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice, né consultare appunti, scritti o documenti di qualsiasi natura. Durante le prove non è consentito l'uso di telefoni cellulari, agende elettroniche, calcolatrici o qualsiasi tipo di ausilio elettronico informatico. Gli elaborati dovranno essere scritti, a pena di nullità, esclusivamente su carta recante il timbro d'ufficio e la firma di un membro della commissione esaminatrice. Tali elaborati dovranno essere posti in appositi plichi secondo le modalità prescritte dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni. Il candidato che contravvenga alle disposizioni dei commi precedenti o che risulti abbia copiato in tutto o in parte le prove d'esame, è escluso dal concorso. La commissione esaminatrice e il comitato di vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse ed hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, almeno due dei rispettivi membri devono trovarsi nella sala degli esami.

La mancata esclusione all'atto delle prove non preclude la possibilità che la stessa sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.

5. Ai candidati impossibilitati a partecipare alla prova d'esame in quanto impegnati nelle operazioni di cui all'art. 1, comma 3, della legge 11 agosto 2003, n. 231, ed, inoltre, impegnati in Iraq, si applicano le disposizioni di cui all'art. 5 del decreto-legge 1<sup>o</sup> dicembre 2001, n. 421 e successivo.

#### Art. 6.

##### *Commissione d'esame*

La commissione giudicatrice del concorso, nominata con decreto dirigenziale, sarà composta come di seguito riportato:

*presidente*: un generale di brigata (o grado corrispondente) o colonnello;

*membri*: tre ufficiali superiori in servizio permanente;

*membro*: il primo maresciallo più anziano in ruolo, non facente parte come titolare o sostituto della commissione di avanzamento;

*segretario*: un ufficiale inferiore in servizio permanente, senza diritto di voto.

La commissione di cui sopra avrà altresì il compito di:

a) stabilire preventivamente i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali e dei titoli nonché la durata delle prove stesse;

b) definire i questionari delle prove d'esame;

c) curare lo svolgimento delle prove d'esame;

d) valutare i titoli, attribuendo i punteggi come indicato al successivo art. 7;

e) redigere apposito elenco dei candidati giudicati «Non Idonei» alle prove scritte con relativa votazione;

f) formare la graduatoria finale di merito degli idonei di cui al successivo art. 8.

#### Art. 7.

##### *Valutazione dei titoli e delle prove scritte*

1. Per la valutazione dei titoli di servizio la commissione giudicatrice di cui al precedente art. 6, dispone di sessanta punti, espressi in sessantesimi, da ripartire nel seguente modo:

a) fino ad un massimo di trentasei punti per le valutazioni caratteristiche e per le qualifiche conseguite;

b) fino ad un massimo di dodici punti per le benemeritenze di guerra e di pace e per le qualità professionali dimostrate durante la carriera, con particolare riguardo al servizio prestato presso Reparti nonché alle eventuali attività svolte al comando di minori unità ed agli incarichi ricoperti;

c) fino ad un massimo di dodici punti per i corsi di istruzione, di specializzazione e di abilitazione e per i titoli di studio posseduti.

Dal punteggio conseguito per i titoli di servizio la commissione detraerà fino ad un massimo di dieci punti per le sanzioni di stato e di corpo riportate nel quinquennio antecedente la data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, graduando la detrazione in relazione al tipo ed alla gravità della sanzione.

2. Al fine di snellire e rendere più funzionali le procedure concorsuali, riducendo conseguentemente i tempi di espletamento del concorso stesso, i titoli di cui al punto precedente saranno valutati solo per i candidati risultati idonei ad entrambe le prove scritte.

3. Per la valutazione delle prove scritte la commissione di cui sopra dispone di:

- trenta punti espressi in trentesimi per la prova di cultura generale, attribuendo a ciascuna risposta esatta delle sessanta previste un punteggio di 0,50/30;

- trenta punti espressi in trentesimi per la prova di cultura tecnico-militare, attribuendo a ciascuna risposta esatta delle trenta previste un punteggio di 1/30.

4. Le prove si intendono superate qualora i candidati abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna di esse, in aderenza a quanto stabilito dall'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

I candidati che non abbiano conseguito il punteggio minimo previsto saranno dichiarati non idonei.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria*

1. La commissione di cui al precedente art. 6 procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati giudicati idonei. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A parità di punti opera l'ordine di iscrizione in ruolo.

2. La graduatoria finale di merito del concorso sarà approvata con decreto dirigenziale.

#### Art. 9.

##### *Nomina*

I vincitori saranno nominati primo marescialli con decorrenza a tutti gli effetti 1° gennaio 2003 subordinatamente alla verifica, anche successiva, del possesso dei requisiti richiesti.

#### Art. 10.

##### *Esclusione dal concorso e dalla nomina*

La Direzione generale per il personale militare può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso o dichiarare decaduto dalla nomina qualsiasi candidato non ritenuto in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 del presente decreto.

#### Art. 11.

##### *Disposizioni amministrative e varie*

I partecipanti al concorso avranno come supporto il materiale didattico specificato nell'allegato C, sul quale i candidati potranno basare la loro preparazione e la commissione potrà estrarre i test da somministrare alle prove scritte di cui all'art. 5, comma 1 e 2. I concorrenti potranno richiedere il suddetto materiale in cessione temporanea, per il tramite del Comando di appartenenza, all'Ufficio R.M. - P.U.M.A.S.S. del Comando generale delle scuole di Guidonia che provvederà alla distribuzione dello stesso con spese a carico del destinatario. Al termine dell'esigenza il materiale dovrà essere restituito al Comando generale delle scuole.

Ai candidati, per la preparazione agli esami del concorso previsti al precedente art. 5, dovrà essere concessa dagli enti di appartenenza, compatibilmente con le esigenze di servizio, la licenza straordinaria per esami della durata di giorni quindici da fruire in un'unica soluzione. Qualora i predetti candidati non si dovessero presentare a sostenere le prove scritte per motivi dipendenti dalla propria volontà, detta licenza dovrà essere computata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

Ai suddetti candidati spetta la corresponsione del trattamento di missione dal giorno che precede l'esame fino al giorno successivo al suo espletamento.

I candidati che non si dovessero presentare a sostenere la prova, senza giustificato motivo, perdono il diritto al trattamento di missione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Roma, 1° luglio 2004

*Ammiraglio di squadra: LUCIDI*

Avverso il presente provvedimento si può produrre ricorso al T.A.R. competente ai sensi dell'art. 21 della legge 6 dicembre 1971, n. 1034 e successive modifiche di cui all'art. 1 della legge 21 luglio 2000, n. 205, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi degli articoli 8 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199, da presentarsi entro il termine perentorio, rispettivamente, di sessanta o centoventi giorni dalla data di notifica.

ALLEGATO A

Modello della domanda di ammissione al concorso

*Al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 5<sup>a</sup> Div. - ROMA*

Io sottoscritto..... (1)  
nato a..... prov. .... il .....  
e residente in ..... (.....) c.a.p. ....  
in via ..... tel. .... chiedo di essere ammesso a partecipare all'ottavo concorso per la nomina a primo maresciallo dell'Aeronautica militare.

All'uopo, consapevole delle responsabilità penali e civili che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivare da dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia responsabilità di:

- prestare servizio presso.....

..... (2);

- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del bando di concorso;
- essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado: .....

(Tipo del diploma)

- conseguito presso l'istituto: .....

(Nome ed indirizzo)

Località .....

Data .....(3)

Firma leggibile e per esteso

- (1) Grado, categoria, specialità, cognome e matricola.
- (2) Comando o ente di appartenenza (denominazione telegrafica). Eventuali variazioni del Comando/ente di appartenenza devono essere notificate telegraficamente dai candidati alla Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 5ª Divisione.
- (3) La data deve essere quella di presentazione al Comando.

#### ANNESSO 1 DELL'ALLEGATO A

#### SPAZIO RISERVATO ALL'ENTE DI APPARTENENZA DEL CANDIDATO

(timbro lineare dell'ente)

Domanda presentata in data ..... con protocollo n. .... trasmessa il ..... con protocollo n. ....

Numero di fax dell'ente (solo linea civile): .....

Il sottoscritto .....  
(Cognome e nome del Comandante dell'ente)

Visto il bando di concorso, esaminata la domanda del candidato e la documentazione caratteristica personale del medesimo agli atti, attesta che lo stesso risulta in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 1 del bando (\*).

Località .....

Data .....

DOMANDA SI/NON PRESENTATA NEI TERMINI (\*\*)

IL COMANDANTE

(timbro lineare dell'ente)

(\*) Nel caso in cui il candidato non risultasse in possesso di uno o più requisiti specificarne la natura.

(\*\*) Barrare la dicitura non d'interesse, secondo l'art. 4 punto 1, lettera b).

#### ALLEGATO B

##### 1. Prova scritta di cultura generale:

Verterà sulla compilazione di un questionario a risposta multipla, comune a tutti i candidati, relativo ad argomenti compresi nei programmi di scuola media superiore.

Le suddette domande riguarderanno soltanto le materie ed i programmi di seguito elencati:

##### a) Educazione civica:

la Costituzione italiana: principi cui si forma al «Carta Costituzionale» strutture e garanzie fondamentali - L'ordinamento della Repubblica: Organi costituzionali ed ausiliari previsti dalla Costituzione e relative attribuzioni - Sistema parlamentare italiano: composizione delle camere e loro principali differenze; organi interni - La funzione legislativa: nozioni generali; iniziativa legislativa; l'istituto del referendum, tipi di referendum - La funzione esecutiva - Il Governo: attribuzioni e compiti; il Presidente del Consiglio dei Ministri (funzioni e poteri principali); i Ministri (compiti e responsabilità) - Consiglio Superiore della Magistratura: composizione e funzioni - Cenni sugli Organi territoriali e locali (Regioni, Province, Comuni): organizzazione e compiti - Cenni sugli Organismi Internazionali (O.N.U., N.A.T.O., U.E., O.C.S.E.).

##### b) Storia:

la seconda Guerra Mondiale: il ruolo centrale del conflitto ideologico; gli inizi della guerra; dal crollo della Polonia alla caduta della Francia; l'intervento dell'Italia, la «battaglia d'Inghilterra», il fallimento «guerra parallela Italiana»; l'attacco Tedesco all'URSS; il fallimento della guerra lampo; la «guerra d'usura» e le prime grandi sconfitte dell'asse; il crollo militare dell'Italia e la caduta del fascismo; il governo Badoglio dei «45 giorni» - il «nuovo ordine» in Europa; la sconfitta della Germania e del Giappone; il fenomeno del collaborazionismo in Europa; i movimenti politici e militari di resistenza; gli accordi delle grandi potenze e le sfere di influenza; le conferenze di Teheran, Yalta e Postdam - Il secondo dopoguerra, la divisione del mondo e l'avvento della «guerra fredda» - L'ONU - Il nuovo assetto geopolitico mondiale; il piano Marshall - I due blocchi verso la coesistenza - USA e URSS dalla «guerra fredda» alla difficile coesistenza - La fine del colonialismo franco-britannico - Il conflitto Arabo-Israeliano - La guerra tra Iran-Iraq - Le riforme di Gorbaciov, la caduta del muro di Berlino e la fine dei «blocchi contrapposti» - La «Guerra del Golfo Persico» - I conflitti «regionali» di fine millennio.

##### c) Geografia:

geografia fisica: caratteri fisici della Terra; distribuzione delle terre e delle acque Oceani e mari; il rilievo; i climi: classificazione; il mare: onde e maree;

geografia fisica e politica: i continenti (caratteri fisici e politici): Europa, Asia, Africa, America, Oceania e regioni polari - L'Italia fisica e politica: il sistema montuoso, i fiumi, i laghi; la struttura politica dell'Italia.

##### 2. Prova scritta di carattere tecnico-militare:

Consisterà nella compilazione di un questionario, a risposta libera, comune a tutti i candidati, che verterà sui seguenti argomenti:

elementi di storia dell'Aeronautica militare dalle origini ai giorni nostri; il Presidente della Repubblica: attribuzioni costituzionali per quanto concerne Comando delle Forze Armate e la Difesa del Paese; il Consiglio Supremo di Difesa; il Ministro della Difesa; i Sottosegretari di Stato; il Consiglio Superiore delle Forze Armate; il Comitato dei Capi di Stato Maggiore; Organizzazione del Ministero della Difesa; Organizzazione e ordinamento dell'Aeronautica Militare; organizzazione operativa della Difesa Aerea; organizzazione scolastico-addestrativa; Logistica: attribuzioni, compiti, organizzazione e funzionamento; i servizi tecnici e logistici dell'A.M.; la Disciplina Militare: norme di principio e relativo regolamento; la rappresentanza militare; il regolamento sul servizio d'aeroporto e di caserma; elementi di diritto penale; codice penale militare di pace: reati militari, pene militari, procedura penale militare; ordinamento giudiziario militare in tempo di pace; poteri e responsabilità del Comandante di Corpo in ambito penale e disciplinare; la trasformazione dello strumento militare in professionale: la sospensione della leva, i volontari di truppa in forma prefissata, la ripartizione del personale dell'Aeronautica Militare, il processo di graduale riduzione degli organici; personale non Direttivo dell'A.M.: il reclutamento, lo stato giuridico e l'avanzamento; cenni su: F.E.O., Fo.Am, F.A.N.E., Fo.Ma; cenni sulle responsabilità amministrative; cenni sull'organizzazione della N.A.T.O.

## MATERIALE CONSIGLIATO PER LA PREPARAZIONE ALLE PROVE D'ESAME

## PROVA DI CULTURA GENERALE

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Educazione civica | Lezioni in tema di diritto costituzionale - Prof. DI CIOLO - SGA (ed. 2001);<br>Appunti di diritto costituzionale - Storia ed Istituzioni - T.C. PIOLA - SGA (ed.1998);<br>Stralcio della pubblicazione di SMD "2001 Nuove Forze per un nuovo secolo". |
| Storia            | Dispensa a cura del CGS (stralcio del testo "L'età contemporanea" di Massimo L. Salvatori - volume 3° - Loescher editore).                                                                                                                             |
| Geografia         | Libri di testo in uso presso le scuole medie superiori.                                                                                                                                                                                                |

## PROVA DI CARATTERE TECNICO - MILITARE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Elementi di storia dell'Aeronautica Militare dalle origini ai giorni nostri.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Storia dell'Aeronautica Militare - SSAM;<br>Annuario Azzurro 2000 - Rivista Aeronautica.                                                                                                    |
| Il Presidente della Repubblica: attribuzioni costituzionali per quanto concerne il Comando delle Forze Armate e la Difesa del Paese; il Consiglio supremo di difesa; il Ministro della Difesa; i Sottosegretari di Stato ; il Consiglio Superiore delle Forze Armate; il Comitato dei Capi di Stato Maggiore; organizzazione del Ministero della Difesa; organizzazione e ordinamento dell'Aeronautica Militare; organizzazione operativa della difesa aerea; organizzazione scolastico addestrativa; | Appunti di cultura militare - T.C. Sergio SCARPATO - Accademia aeronautica (ed. 2000);<br>Appunti di strutture organizzative della Difesa - SGA (ed. 2001).                                 |
| Logistica: attribuzioni, compiti, organizzazione e funzionamento; i servizi tecnici e logistici dell'Aeronautica militare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Dispensa logistica - SSAM (ed. 1999).                                                                                                                                                       |
| La disciplina militare: norme di principio e relativo regolamento;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Il regolamento di disciplina militare: considerazioni e note di commento - Col. D'ORAZIO - SGA (ed. 2000).                                                                                  |
| La rappresentanza militare;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Cultura militare I - Istituto della Rappresentanza militare - T.C. CUOMO - Accademia aeronautica (in corso di aggiornamento a cura del CGS).                                                |
| Il regolamento sul servizio d'aeroporto e di caserma;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SMD G 106/73 e SMA 130/96 reperibili presso l'Ente di appartenenza.                                                                                                                         |
| Elementi di diritto penale; codice penale militare di pace; reati militari, pene militari; procedura penale militare; ordinamento giudiziario militare in tempo di pace; poteri e responsabilità del Comandante di corpo in ambito penale e disciplinare;                                                                                                                                                                                                                                             | Nozioni di Diritto penale militare - SSAM (ed.1999);<br>elementi essenziali di Diritto penale militare - Col. D'ORAZIO - SGA (ed. 2002).                                                    |
| Trasformazione dello strumento militare in professionale: sospensione della leva, Volontari di truppa in ferma prefissata, ripartizione del personale dell'Aeronautica militare, processo di graduale riduzione degli organici;                                                                                                                                                                                                                                                                       | Legge 14.11.2000, n. 331 (G.U. serie generale n. 269 del 17.11.2000) e decreto legislativo 08.05.2001, n. 215 (G.U. serie generale n. 133 dell'11.06.2001 - supplemento ordinato n. 142/L). |
| Personale non direttivo dell'A.M.: reclutamento, stato giuridico e avanzamento;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sinossi del reclutamento, lo stato giuridico e l'avanzamento del personale non direttivo in servizio permanente dell'A.M. - Magg. DI SABATO/Magg. SIGNORELLO.                               |
| Cenni su F.E.O., Fo.Am., F.A.N.E., Fo.Ma.;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Foglio d'ordine (Aeronautica) supplemento n. 5 del 16.03.1968.                                                                                                                              |
| Cenni sulle responsabilità amministrative;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Istituzioni di contabilità pubblica - T.C. SEPE - SGA (ed. 1997).                                                                                                                           |
| Cenni sull'organizzazione della N.A.T.O..                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Appunti di strutture organizzative della NATO -                                                                                                                                             |

**Concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta, per esami, al grado di primo maresciallo in servizio permanente riservato ai capi di 1<sup>a</sup> classe, del personale del C.E.M.M. e del ruolo nocchieri di porto.**

IL DIRETTORE GENERALE

PER IL PERSONALE MILITARE

DI CONCERTO CON

IL COMANDANTE GENERALE

DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO

Vista la legge 31 luglio 1954, n. 599, e successive modificazioni;

Vista la legge 10 maggio 1983, n. 255;

Vista la legge 28 gennaio 1984, n. 84, con particolare riferimento all'art. 3;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196;

Visto il decreto del Ministro della difesa in data 18 aprile 1996 che stabilisce, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del citato decreto legislativo n. 196/1995 le modalità e le procedure di valutazione per l'avanzamento per concorso per titoli di servizio ed esami al grado di primo maresciallo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni per quanto applicabili;

Visti il decreto-legge 1° dicembre 2001, n. 421, convertito con legge 31 gennaio 2002, n. 6, il decreto-legge 28 dicembre 2001, n. 451, convertito con legge 27 febbraio 2002, n. 15, il decreto-legge 16 aprile 2002, n. 64, convertito con legge 15 giugno 2002, n. 116, il decreto-legge 20 gennaio 2003, n. 4, convertito con legge 18 marzo 2003, n. 42 e la legge 11 agosto 2003, n. 231, tutti concernenti la partecipazione italiana all'operazione militare internazionale «Enduring Freedom» e la prosecuzione della stessa;

Visto il decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 82;

Vista la determinazione dirigenziale datata 14 novembre 2003, n. 3560, con cui è stato fissato, per l'anno 2003, in 13 unità e 3 unità il numero delle promozioni da conferire nel grado di primo maresciallo, mediante concorso, rispettivamente per il C.E.M.M. e per il ruolo nocchieri di porto della Marina militare;

Tenuto conto del riordino delle categorie, specialità ed abilitazioni del personale del C.E.M.M. e del ruolo nocchieri di porto (allegato al F.O.M. n. 16 del 22 febbraio 1997);

Considerato che occorre procedere all'avanzamento per concorso, per titoli di servizio ed esami, al grado di primo maresciallo, come disposto dall'art. 14, commi 1 e 2, e dall'art. 20 del citato decreto legislativo n. 196/1995 e secondo quanto previsto dalla tabella B/3 allegata al decreto legislativo n. 82/2001;

Considerati il foglio n. UGP/I/21916/4/2 del 1° aprile 2004 ed il foglio n. UGP/I/37699/4/2 del 3 giugno 2004 con i quali, lo Stato maggiore della Marina - Ufficio generale del personale ha comunicato le variazioni da apportare sul bando di concorso ed il relativo cambio di sede per lo svolgimento delle prove concorsuali;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Decreta:

Art. 1.

Requisiti

1. È indetto un concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta per esami al grado di primo maresciallo in servizio permanente riservato ai capi di 1<sup>a</sup> classe, del personale del C.E.M.M. e del ruolo nocchieri di porto, che abbiano almeno due anni di permanenza nel grado alla data del 1° gennaio 2003 e che alla data di scadenza del termine di cui al successivo art. 3:

a) siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, conseguito presso istituti legalmente riconosciuti;

b) non abbiano riportato in sede di valutazione caratteristica, riferita all'ultimo quinquennio, qualifiche inferiori a «superiore alla media» o giudizi equivalenti e, nell'ultimo biennio, non siano incorsi in sanzioni disciplinari più gravi della «consegna»;

c) non siano incorsi, nell'ultimo triennio, in condanne penali per delitto non colposo;

d) non risultino rinviati a giudizio o ammessi a riti alternativi per delitto non colposo, o sottoposti a procedimenti disciplinari di stato o sospesi dall'impiego;

e) non risultino in aspettativa per qualsiasi motivo, per una durata non inferiore a sessanta giorni.

2. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Inoltre i requisiti previsti alle lettere c), d) ed e), accertati secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione, dovranno essere mantenuti fino alla chiusura dei lavori della commissione giudicatrice.

3. La partecipazione al concorso è limitata a non più di due volte.

Art. 2.

Posti a concorso

1. Ai sensi dell'art. 20, comma 4, e dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo n. 196/1995, il numero delle promozioni da conferire a scelta per esami per l'anno 2003 è di tredici unità per il C.E.M.M. e di tre unità per il ruolo nocchieri di porto, come di seguito riportato:

| Categorie/C.E.M.M. | N. posti a concorso |
|--------------------|---------------------|
| N                  | 1                   |
| SSC/Tlc            | 2                   |
| TSC/Msa            | 1                   |
| TSC/Ete            | 2                   |
| SSP/Tm             | 2                   |
| PA                 | 1                   |
| IN                 | 1                   |
| SSAL               | 3                   |
| <b>Totale</b>      | <b>13</b>           |
| Ruolo/N.P.         | N. posti a concorso |
| <b>Totale</b>      | <b>3</b>            |

2. Le promozioni da conferire, nell'ordine della graduatoria di merito, avranno decorrenza 1° gennaio 2003.

3. I capi di 1<sup>a</sup> classe promossi a primo maresciallo tramite il concorso per titoli di servizio ed esami seguiranno, nel ruolo, suddivisi per categoria/specialità di appartenenza, i capi di 1<sup>a</sup> classe promossi, al precitato grado apicale, con l'avanzamento a scelta.

Art. 3.

Compilazione e presentazione delle domande di partecipazione al concorso

1. Le domande di partecipazione, redatte su carta semplice secondo lo schema riportato nell'allegato A, devono essere indirizzate al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 5<sup>a</sup> Divisione e presentate al Comando/Ente dal quale gli interessati dipendono, entro il termine di 30 giorni dal giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*.

2. La Direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà di regolarizzare quelle domande che dovessero risultare irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello prescritto.

Art. 4.

Istruttoria della domanda

1. I Comandi/Enti interessati devono istruire le domande provvedendo a:

a) controllarne, in via preliminare, la validità verificando che il documento sia completo in tutte le sue parti e conforme al modello prescritto di cui all'allegato A del presente decreto;

b) certificare la data di presentazione apponendo, negli spazi riservati all'Ente/Comando di appartenenza, il proprio timbro, la data ed il numero di protocollo e sottoporre tutte le domande alla firma, per l'invio, del comandante/comandante in II. Questi, apponendo la propria sottoscrizione, attesta altresì che il candidato è o non è in possesso dei requisiti, previsti all'art. 1 del presente decreto. Le domande presentate fuori termine dovranno essere inviate ugualmente alla Direzione generale per il personale militare, che provvederà, con provvedimento motivato, all'esclusione dei militari dalla partecipazione al concorso. In tale ipotesi, il comandante/comandante in II dell'Ente/Comando dovrà menzionare in calce alle domande che le stesse sono state presentate fuori termine (fac-simile in annesso «I» all'allegato A). Si precisa che la dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, di cui sopra, dovrà essere apposta anche nel caso di domanda tardiva;



c) far redigere, dalle competenti autorità gerarchiche, l'appropriato documento caratteristico recante nel frontespizio, come data di chiusura, quella di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e, come motivo, la seguente dicitura: «Partecipazione al 8° concorso per l'avanzamento al grado di primo maresciallo»;

d) inviare alla Direzione generale per il personale militare - V Reparto - 15<sup>a</sup> Divisione, entro dieci giorni successivi alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, l'appropriato documento caratteristico numerato, unitamente alla dichiarazione di completezza, all'indice aggiornato dei documenti acquisiti alla parte 1<sup>a</sup> della R.D.P.V. (Mod. 1 M.M.), ed a un prospetto riepilogativo delle qualifiche riportate dall'interessato negli ultimi cinque anni, nonché uno statino riepilogativo delle punizioni e delle ricompense ed uno statino riepilogativo delle abilitazioni, dei brevetti e delle onorificenze;

e) far pervenire alla Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 5<sup>a</sup> Divisione, entro il termine perentorio di dieci giorni successivi alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, l'originale di tutte le domande registrate a protocollo;

f) custodire la seconda copia della domanda nella raccolta documenti personali valutativi dell'interessato;

g) informare telegraficamente la Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 5<sup>a</sup> Divisione di ogni fatto che dovesse intervenire nei confronti dei candidati durante il concorso relativamente a quanto indicato al precedente art. 1, lettera c), d), e) e di altre eventuali variazioni rilevanti ai fini concorsuali.

2. La Direzione generale per il personale militare - V Reparto - 15<sup>a</sup> Divisione provvederà a mettere a disposizione della commissione la documentazione caratteristica di cui al punto 1, lettera d) e copia integrale autenticata del foglio matricolare, completa ed aggiornata di tutte le variazioni intervenute nei vari quadri alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Detta copia dovrà essere firmata, per presa visione, dall'interessato.

#### Art. 5.

##### *Prove d'esame*

Gli esami del concorso consistono nell'esecuzione di un test su argomenti di cultura generale, il cui programma è elencato nell'allegato B, e in una prova su materie professionali, il cui programma è riportato nell'allegato C per il C.E.M.M. e nell'allegato D per i nocchieri di porto.

##### 1. Prova di cultura generale:

detta prova è costituita da sessanta domande complessive, a risposta multipla suggerita, divise in dodici per ciascuna delle sotto elencate materie:

- a) italiano;
- b) educazione civica;
- c) storia;
- d) geografia;
- e) matematica.

##### 2. Prova di cultura tecnico-militare:

detta prova è costituita da trenta domande, a risposta libera.

3. Gli esami si svolgeranno il giorno 29 settembre 2004, alle ore 8,30 presso il Compensorio Marina militare di Piano S. Lazzaro, via della Marina n. 1 - Ancona. Eventuali variazioni sulla sede d'esame e della data di svolgimento delle prove scritte saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 10 settembre 2004 e sul Foglio d'ordini Marina. La pubblicazione di cui sopra avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

I candidati ai quali sarà notificata l'esclusione o la non ammissione al concorso non potranno partecipare agli esami previsti al punto 1 e 2 del presente articolo.

Tutti gli altri concorrenti sono tenuti a presentarsi alle prove senza attendere alcuna comunicazione in proposito, indossando l'uniforme S. E. B. muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

A tal fine non sarà inviata alcuna comunicazione in proposito.

4. Durante lo svolgimento delle prove, ai concorrenti non è permesso comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigi-

lanza o con i membri della commissione esaminatrice, né consultare appunti, scritti, libri, pubblicazioni, dizionari o documenti di qualsiasi natura. Durante le prove non è consentito l'uso di telefoni cellulari, agende elettroniche, calcolatrici o qualsiasi tipo di ausilio elettronico ed informatico.

Gli elaborati dovranno essere scritti, a pena di nullità, esclusivamente su carta recante il timbro d'ufficio e la firma di un membro della commissione esaminatrice. Tali elaborati dovranno essere posti in appositi plichi secondo le modalità prescritte dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni. Il candidato che contravvenga alle disposizioni dei commi precedenti o che risulti abbia copiato in tutto o in parte le prove d'esame, è escluso dal concorso. La commissione esaminatrice e il comitato di vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse ed hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, almeno due dei rispettivi membri devono trovarsi nella sala degli esami.

La mancata esclusione all'atto delle prove non preclude la possibilità che la stessa sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.

5. Ai candidati impossibilitati a partecipare alla prova d'esame in quanto impegnati nelle operazioni di cui all'art. 1, comma 3, della legge 11 agosto 2003, n. 231, ed, inoltre, impegnati in Iraq, si applicano le disposizioni di cui all'art. 5 del decreto-legge 1° dicembre 2001, n. 421 e successivo.

#### Art. 6.

##### *Commissione d'esame*

La commissione giudicatrice del concorso, nominata con decreto interdirigenziale, sarà composta come di seguito riportato:

presidente: un contrammiraglio o capitano di vascello in servizio permanente o in ausiliaria da non oltre tre anni;

membri: tre ufficiali superiori in servizio permanente di cui uno del Corpo delle capitanerie di porto;

membro: il primo maresciallo più anziano in ruolo, non facente parte come titolare o sostituto della commissione di avanzamento;

segretario: un ufficiale inferiore in servizio permanente, senza diritto di voto.

La commissione di cui sopra avrà altresì il compito di:

a) stabilire preventivamente i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali e dei titoli nonché la durata delle prove stesse;

b) definire i questionari delle prove d'esame;

c) curare lo svolgimento delle prove d'esame;

d) valutare i titoli, attribuendo i punteggi come indicato al successivo art. 7;

e) redigere apposito elenco dei candidati giudicati «non idonei» alle prove scritte con relativa votazione;

f) formare la graduatoria finale di merito degli idonei di cui al successivo art. 8.

#### Art. 7.

##### *Valutazione dei titoli e delle prove scritte*

1. Per la valutazione dei titoli di servizio la commissione giudicatrice di cui al precedente art. 6, dispone di 60 punti, espressi in santesimi, da ripartire nel seguente modo:

a) fino ad un massimo di 36 punti per le valutazioni caratteristiche e per le qualifiche conseguite;

b) fino ad un massimo di 12 punti per le benemeritenze di guerra e di pace e per le qualità professionali dimostrate durante la carriera, con particolare riguardo al servizio prestato presso reparti o in imbarco nonché alle eventuali attività svolte al comando di minori unità ed agli incarichi ricoperti;

c) fino ad un massimo di 12 punti per i corsi di istruzione, di specializzazione e di abilitazione e per i titoli di studio posseduti.

Dal punteggio conseguito per i titoli di servizio la commissione detrarrà fino ad un massimo di 10 punti per le sanzioni di stato e di corpo riportate nel quinquennio antecedente la data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, graduando la detrazione in relazione al tipo ed alla gravità della sanzione.

2. Al fine di snellire e rendere più funzionali le procedure concorsuali, riducendo conseguentemente i tempi di espletamento del concorso stesso, i titoli di cui al punto precedente saranno valutati solo per i candidati risultati idonei ad entrambe le prove scritte.

3. Per la valutazione delle prove scritte la commissione di cui sopra dispone di:

30 punti espressi in trentesimi per la prova di cultura generale, attribuendo a ciascuna risposta esatta delle sessanta previste un punteggio di 0,50/30;

30 punti espressi in trentesimi per la prova di cultura tecnico-militare, attribuendo a ciascuna risposta esatta delle trenta previste un punteggio di 1/30.

4. Le prove si intendono superate qualora i candidati abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna di esse, in aderenza a quanto stabilito dall'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni.

I candidati che non abbiano conseguito il punteggio minimo previsto saranno dichiarati non idonei.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria*

1. La commissione di cui al precedente art. 6 procederà alla formazione della graduatoria finale di merito dei candidati giudicati idonei.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A parità di punti opera l'ordine di iscrizione in ruolo.

La graduatoria finale di merito del concorso sarà approvata con decreto dirigenziale.

#### Art. 9.

##### *Nomina*

I vincitori saranno promossi al grado di primo maresciallo con decorrenza a tutti gli effetti 1° gennaio 2003 subordinatamente alla verifica, anche successiva, del possesso dei requisiti richiesti.

#### Art. 10.

##### *Esclusione dal concorso e dalla nomina*

La Direzione generale per il personale militare può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso o dichiarare decaduto dalla nomina qualsiasi candidato non in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 del presente decreto.

#### Art. 11.

##### *Varie*

Ai candidati, per la preparazione agli esami del concorso previsti al precedente art. 5, dovrà essere concessa, compatibilmente con le esigenze di servizio, dall'Ente/Comando di appartenenza la licenza straordinaria per esami della durata di giorni quindici da fruire in un'unica soluzione. Qualora i predetti candidati non si dovessero presentare a sostenere le prove scritte per motivi dipendenti dalla propria volontà, detta licenza dovrà essere computata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

Ai suddetti candidati spetta la corresponsione del trattamento di missione dal giorno che precede l'esame fino al giorno successivo al suo espletamento.

La missione sarà a carico del capitolo 3073 quota Maristat UGP. L'importo liquidato a cura dei componenti organi amministrativi, dovrà essere comunicato a Maristat U.G.P. - IV reparto - 1° ufficio.

I candidati che non si dovessero presentare a sostenere la prova, senza giustificato motivo, perdono il diritto al trattamento di missione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito od a causa di forza maggiore.

Roma, 21 giugno 2004

*Amm. Isp. Capo (CP): SICUREZZA*

*Amm. Sq.: LUCIDI*

Avverso il presente provvedimento si può presentare ricorso al T.A.R. competente ai sensi dell'art. 21 della legge 6 dicembre 1971, n. 1034 e successive modifiche di cui all'art. 1 della legge 21 luglio 2000, n. 205, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi degli articoli 8 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199, da presentarsi entro il termine perentorio rispettivamente, di 60 o 120 giorni dalla data di notifica.

ALLEGATO A

Modello della domanda  
di ammissione al concorso

*Al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 5<sup>a</sup> Divisione - ROMA*

Io sottoscritto ..... (1) nato a ..... prov. ....  
il ..... e residente in ..... (.....) c.a.p. ....  
in via ..... tel. ....

chiedo di essere ammesso a partecipare all'8° concorso per la nomina a primo maresciallo della Marina militare in s.p..

All'uopo, consapevole delle responsabilità penali e civili che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, possono derivare da dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia responsabilità di:

prestare servizio presso ..... (2)

essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del bando di concorso;

essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado: .....  
(tipo del diploma)

conseguito presso l'istituto .....  
(nome ed indirizzo)

località ..... data (3),.....

.....  
(Firma leggibile e per esteso)

(1) Grado, categoria, specialità, cognome e matricola.

(2) Comando o ente di appartenenza (denominazione telegrafica).

Eventuali variazioni del Comando/Ente di appartenenza devono essere notificate telegraficamente dai candidati alla Direzione generale per il personale militare - II Reparto - 5<sup>a</sup> Divisione.

(3) La data deve essere quella di presentazione al Comando.

Annesso 1 all'allegato A

**SPAZIO RISERVATO ALL'ENTE  
DI APPARTENENZA DEL CANDIDATO**

(timbro lineare dell'ente)

domanda presentata in data ..... con protocollo n.....  
trasmessa il ..... con protocollo n.....

Numero di fax dell'ente (solo linea civile):.....

il sottoscritto.....

(cognome e nome del comandante dell'Ente)

Visto il bando di concorso, esaminata la domanda del candidato e la documentazione caratteristica personale del medesimo agli atti, attesta che lo stesso risulta in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 1 del bando(\*)).

Località ..... data.....

Domanda SI/ NON presentata nei termini(\*\*)

Il comandante

.....

(timbro tondo dell'ente)

(\*) nel caso in cui il candidato non risultasse in possesso di uno o più requisiti specificarne la natura.

(\*\*) barrare la dicitura non d'interesse, secondo l'art. 4, punto 1, lettera b).

**ALLEGATO B**

**1. Prova scritta di cultura generale.**

Verterà sulla compilazione di un questionario a risposta multipla, comune a tutti i candidati, relativo ad argomenti compresi nei programmi di scuola media superiore.

Le suddette domande riguarderanno soltanto le materie ed i programmi di seguito elencati:

**a) ITALIANO:**

1) Elementi di morfologia, fonologia e lessico della lingua italiana: le parti variabili (l'articolo, il pronome, il nome, il verbo, l'aggettivo) ed invariabili (l'avverbio, la congiunzione, l'interiezione, la preposizione) del discorso; sinonimi e contrari; l'accento, il dittongo e lo iato;

2) Struttura della frase: soggetti; attributi; apposizione; predicati; complimenti diretti (oggetto, predicativo del soggetto, predicativo dell'oggetto) e indiretti (di termine, di modo, di specificazione, di mezzo, di paragone, di luogo, di tempo); trasformazione della frase (attiva/passiva, esplicita/implicita);

3) Struttura del discorso: periodo semplice; coordinazione e subordinazione; proposizioni principali; proposizioni subordinate (oggettiva, soggettiva, interrogativa, indiretta, finale, causale, temporale, condizionale, comparativa, relativa, locativa, modale), corretto uso dei modi e dei tempi verbali;

4) Analisi del testo: distinguere gli aspetti fondamentali del testo (poetico, informativo, descrittivo, didascalico, ecc.), nonché riconoscere le caratteristiche dei diversi tipi di linguaggio o codice (giornalistico, informatica, scientifico, retorico, ecc.).

**b) EDUCAZIONE CIVICA:**

La Costituzione italiana: principi cui si forma la «Carta costituzionale» strutture e garanzie fondamentali - L'ordinamento della Repubblica: Organi costituzionali ed ausiliari previsti dalla Costituzione e relative attribuzioni - Sistema parlamentare italiano: composizione delle camere e loro principali differenze; organi interni - La funzione legislativa: nozioni generali; iniziativa legislativa; istituto del referendum, tipi di referendum - La funzione esecutiva - Il Governo: attribuzioni e compiti; il Presidente del Consiglio dei Ministri (funzioni e poteri principali); i Ministri (compiti e responsabilità) - Consiglio Superiore della Magistratura: composizione e funzioni - Amministrazione centrale: struttura e organizzazione - Amministrazioni decentrate, organi e funzioni - Organi territoriali e locali (regioni, provincie, comprensori e comuni): organizzazione e compiti.

**c) STORIA:**

La seconda Guerra Mondiale: il ruolo centrale dei conflitti ideologici; gli inizi della guerra: dal crollo della Polonia alla caduta della Francia; l'intervento dell'Italia, la «battaglia d'Inghilterra», il fallimento della «guerra parallela Italiana»; l'attacco tedesco all'URSS; il fallimento della guerra lampo; la «guerra d'usura» e le prime grandi sconfitte dell'asse; il crollo militare dell'Italia e la caduta del fascismo; il governo Badoglio dei «45 giorni» - Il «nuovo ordine» in Europa; la sconfitta della Germania e del Giappone; il fenomeno del collaborazionismo in Europa; i movimenti politici e militari di resistenza; gli accordi delle grandi potenze e le sfere di influenza; le conferenze di Teheran, Yalta e Potsdam - Il secondo dopoguerra, la divisione del mondo e l'avvento della «guerra fredda» - L'ONU - Il nuovo assetto geopolitico mondiale; il piano Marshall - I due blocchi verso la coesistenza - USA e URSS dalla «guerra fredda» alla difficile coesistenza - La fine del colonialismo franco-britannico - Il conflitto Arabo-Israeliano - La guerra tra Iran-Iraq - Le riforme di Gorbaciov, la caduta del muro di Berlino e la fine dei «blocchi contrapposti» - La «Guerra del Golfo Persico».

**d) GEOGRAFIA:**

1) Geografia fisica: caratteri fisici della Terra; distribuzione delle terre e delle acque; Oceani e mari; il rilievo; i climi: classificazione; il mare: onde e maree;

2) Geografia fisica e politica: i continenti (caratteri fisici e politici): Europa, Asia, Africa, America, Oceania e regioni polari - L'Italia fisica e politica: il sistema montuoso, i fiumi, i laghi; la struttura politica dell'Italia.

**e) MATEMATICA:**

1. Algebra: calcolo dei monomi, dei polinomi razionali interi; frazioni algebriche, identità ed equazioni; risoluzioni di un'equazione di primo grado; campo dei numeri reali assoluti: operazioni sui numeri reali assoluti; numeri reali relativi; operazioni sui numeri reali relativi; radicali: operazioni sui radicali; equazioni di secondo grado: metodi di risoluzione; generalità sui logaritmi; progressioni aritmetiche e geometriche;

2. Geometria: luoghi geometrici; triangoli e poligoni; criteri d'uguaglianza; punti notevoli di un triangolo; teoremi di Pitagora e di Euclide; teorema di Talete e sue applicazioni.

**ALLEGATO C**

**PROGRAMMA DI CULTURA TECNICO/MILITARE  
PER IL RUOLO C.E.M.M.**

Storia della M.M. dalle origini ai giorni nostri;

il Presidente della Repubblica: attribuzioni costituzionali per quanto concerne il Comando delle Forze armate e la difesa del Paese;

il Ministro della difesa;

i Sottosegretari di Stato;

il Consiglio superiore delle Forze armate;

il Comitato dei Capi di Stato maggiore;

organizzazione centrale del Ministero della difesa;

organizzazione centrale e periferica della Marina militare (area tecnico/amministrativa e area tecnico/operativa; logistica: attribuzioni e compiti);

ordinamento della M.M.;

corpi della M.M. e loro funzioni;

il personale non direttivo della M.M.: le categorie, le specialità e le abilitazioni (F.O.M. n. 16/97 del 22 febbraio 1997);

lo stato giuridico del personale non direttivo della M.M.: ruoli dei volontari di truppa in servizio permanente; ruolo dei sergenti e ruolo dei marescialli; legge 31 luglio 1954, n. 599 e successive modificazioni;

norme di principio sulla disciplina militare;

elementi di diritto e procedura penale militare.

## ALLEGATO D

PROGRAMMA CULTURA TECNICO/MILITARE  
PER IL RUOLO NOCCHIERI DI PORTO

Organizzazione centrale e periferica del Ministero dei trasporti e della navigazione;

Organizzazione centrale e periferica della Marina militare con specifico riguardo al Corpo delle capitanerie di porto;

Attività e dipendenze del Corpo delle capitanerie di porto (quadro normativo di riferimento, collaborazione con altri Ministeri);

Servizio navale del Corpo: organizzazione, caratteristiche delle unità, equipaggi;

Gestione delle risorse umane: reclutamento, stato e avanzamento del personale non direttivo del Corpo delle CC. PP. (legge 31 luglio 1954, n. 599 e successive modifiche e integrazioni);

Norme di principio sulla disciplina militare;

Attività di ricerca e soccorso (normativa internazionale e nazionale);

La sicurezza della navigazione e della vita umana in mare (normativa internazionale e nazionale);

Attività finalizzata alla salvaguardia dell'ambiente marino e costiero (normativa internazionale e nazionale);

L'attività di polizia giudiziaria (fonti; funzioni; responsabilità degli ufficiali e agenti di P.G.; gli atti: forma e tipologia; rapporti con l'ufficio del P.M.; indagini d'iniziativa e delegate);

I principali compiti del capo di Circondario marittimo;

Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti;

Il servizio economato delle CC.PP.: cenni;

Servizio aereo del Corpo; organizzazione, mezzi aerei ad ala fissa e rotante, strutturazione del personale assegnato.

04E03862

**Concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta, per esami, al grado di primo maresciallo riservato ai marescialli capi dell'Esercito.**

IL DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE MILITARE

Vista la legge 31 luglio 1954, n. 599, e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196;

Visto il decreto del Ministro della difesa in data 18 aprile 1996 che stabilisce, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del citato decreto legislativo n. 196/1995 le modalità e le procedure di valutazione per l'avanzamento per concorso, per titoli di servizio ed esami, al grado di primo maresciallo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni per quanto applicabili;

Visti il decreto-legge 1 dicembre 2001, n. 421, convertito con legge 31 gennaio 2002, n. 6, il decreto-legge 28 dicembre 2001, n. 451, convertito con legge 27 febbraio 2002, n. 15, il decreto-legge 16 aprile 2002, n. 64, convertito con legge 15 giugno 2002, n. 116, il decreto-legge 20 gennaio 2003, n. 4, convertito con legge 18 marzo 2003, n. 42, il decreto-legge 10 luglio 2003, n. 165, convertito, con modificazioni, con legge 1° agosto 2003, n. 219 e la legge 11 agosto 2003, n. 231, tutti concernenti la partecipazione italiana all'operazione militare internazionale «Enduring Freedom» ed il personale militare impegnato in Iraq, e la prosecuzione delle stesse;

Visto il decreto legislativo 28 febbraio 2001, n. 82;

Vista la determinazione dirigenziale datata 14 novembre 2003, n. 3560, con la quale è stato fissato per l'anno 2003 in quarantasette unità il numero delle promozioni da conferire nel grado di primo maresciallo dell'Esercito mediante concorso;

Considerato che occorre procedere all'avanzamento per concorso, per titoli di servizio ed esami, al grado di primo maresciallo come disposto dall'art. 14, commi 1 e 2, e dall'art. 20 del citato decreto legislativo n. 196/1995 e secondo quanto previsto dalla tabella B/3 allegata al decreto legislativo n. 82/2001;

Considerato il foglio n. 3032/082510 del 13 maggio 2004 con il quale lo Stato maggiore Esercito RAGEP uff. Re.St.Av. ha comunicato le variazioni da apportare sul bando di concorso in parola;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Decreta:

Art. 1.

*Requisiti*

È indetto un concorso, per titoli di servizio ed esami, per l'avanzamento a scelta per esami al grado di primo maresciallo riservato ai marescialli capi dell'Esercito che abbiano almeno due anni di permanenza nel grado alla data del 1° gennaio 2003 e che alla data di scadenza del termine di cui al successivo art. 3:

a) siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, conseguito presso Istituti legalmente riconosciuti;

b) non abbiano riportato in sede di valutazione caratteristica, riferita all'ultimo quinquennio, qualifiche inferiori a «superiore alla media» o giudizi equivalenti e, nell'ultimo biennio, non siano incorsi in sanzioni disciplinari più gravi della «consegna»;

c) non siano incorsi, nell'ultimo triennio, in condanne penali per delitto non colposo;

d) non risultino rinviati a giudizio o ammessi a riti alternativi per delitto non colposo, o sottoposto a procedimenti disciplinari di stato o sospesi dall'impiego;

e) non risultino in aspettativa per qualsiasi motivo, per una durata non inferiore a sessanta giorni.

2. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Inoltre, i requisiti previsti alle lettere c), d) ed e), accertati secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione, dovranno essere mantenuti fino alla chiusura dei lavori della commissione giudicatrice.

3. La partecipazione al concorso è limitata a non più di due volte.

Art. 2.

*Posti a concorso*

1. Ai sensi dell'art. 20, comma 4, e dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo n. 196/1995, il numero delle promozioni da conferire a scelta per esami per l'anno 2003 è di quarantasette unità.

2. Le promozioni, da conferire nell'ordine della graduatoria di merito, avranno decorrenza 1° gennaio 2003.

3. I marescialli capi promossi primo maresciallo tramite il concorso, per titoli di servizio ed esami, seguiranno, nel ruolo, i marescialli capi promossi al precitato grado apicale con l'avanzamento a scelta.

Art. 3.

*Compilazione e presentazione delle domande di partecipazione al concorso*

1. Le domande di partecipazione, redatte su carta semplice secondo lo schema in allegato «A», devono essere indirizzate al Ministero della difesa - Direzione generale per il personale militare -

Il reparto - 5ª divisione e presentate al comando o ente dal quale gli interessati dipendono, entro il termine di trenta giorni dal giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*.

2. La Direzione generale per il personale militare si riserva la facoltà di regolarizzare quelle domande che dovessero risultare irregolari per vizi sanabili, inesatte o non conformi al modello prescritto.

#### Art. 4.

##### *Istruttoria della domanda*

1. I comandi interessati devono istruire le domande provvedendo a:

a) controllarne, in via preliminare, la validità verificando che il documento sia completo in tutte le sue parti e conforme al modello prescritto, di cui all'allegato «A» del presente decreto;

b) certificare la data di presentazione apponendo, negli appositi spazi a tergo del documento, il timbro dell'ente, la data ed il numero di protocollo e sottoporre tutte le domande alla firma del comandante. Le domande presentate fuori termine dovranno essere inviate ugualmente alla Direzione generale per il personale militare, che provvederà, con provvedimento motivato, all'esclusione degli interessati dalla partecipazione al concorso. In tale ipotesi il comandante dell'ente dovrà menzionare, in calce alla domanda, che la stessa è stata presentata fuori termine (fac-simile in annesso «1» all'allegato «A»). Si precisa che la dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione, di cui sopra, dovrà essere apposta anche nel caso di domanda tardiva;

c) far redigere dalle competenti autorità gerarchiche l'appropriato documento caratteristico, recante nel frontespizio, come data di chiusura, quella di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e, come motivo, la seguente dicitura: «Partecipazione all'8º concorso per l'avanzamento al grado di primo maresciallo»;

d) custodire copia integrale autenticata del foglio matricolare dei candidati, completa ed aggiornata di tutte le variazioni previste nei vari quadri, alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Detta copia dovrà essere firmata dall'interessato, per presa visione;

e) far pervenire, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla Direzione generale per il personale militare - II reparto - 5ª divisione, entro il termine perentorio di dieci giorni successivi alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, l'originale di tutte le domande registrate a protocollo;

f) trasmettere alla Direzione generale per il personale militare - II reparto - 5ª divisione, limitatamente ai nominativi del personale militare risultato idoneo alle prove scritte, la copia integrale autenticata del foglio matricolare e il libretto personale completo ed aggiornato in tutte le sue parti (ovvero copia autenticata di questo, ove non vi sia disponibilità dell'originale), corredato della dichiarazione di completezza, sottoscritta (controfirmata) dall'interessato. La trasmissione dei detti documenti deve avvenire entro il termine perentorio di sette giorni dalla data dell'avvenuta ricezione dell'elenco nominativo del personale sopra indicato che verrà diramato a cura di questa Direzione generale del personale militare - II reparto - 5ª divisione, al termine della fase dell'iter concorsuale relativo alla correzione delle prove scritte;

g) custodire la 2ª copia della domanda;

h) informare telegraficamente la Direzione generale per il personale militare - II reparto - 5ª divisione di ogni fatto che dovesse intervenire nei confronti dei candidati durante il concorso relativamente a quanto indicato al precedente art. 1, lettera c), d), e) e di altre eventuali variazioni rilevanti ai fini concorsuali.

#### Art. 5.

##### *Prove d'esame*

1. Gli esami del concorso consistono nell'esecuzione di due test, il primo composto da 60 domande a risposta multipla suggerita su argomenti di cultura generale e il secondo da 30 domande a risposta libera su materie professionali, secondo il programma in allegato «B». La documentazione necessaria alla preparazione al test su materie professionali sarà disponibile sul sito EI-NET dell'Esercito (<http://www.sme.esercito.difesa.it/>).

2. Gli esami si svolgeranno il giorno 14 settembre 2004 alle ore 8,30 presso il Centro di selezione e reclutamento nazionale dell'Esercito di Folgno. Eventuali variazioni della sede d'esame e della data di svolgimento delle prove scritte saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 3 settembre 2004. La pubblicazione di cui sopra avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

I candidati ai quali sarà notificata l'esclusione o la non ammissione al concorso non potranno partecipare agli esami previsti al punto 1 del presente articolo.

Tutti gli altri concorrenti sono tenuti a presentarsi alle prove senza attendere alcuna comunicazione in proposito, indossando l'uniforme di servizio e muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

A tal fine non sarà inviata alcuna comunicazione in proposito.

3. Durante lo svolgimento delle prove, ai concorrenti non è permesso comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice, né consultare appunti, scritti o documenti di qualsiasi natura. Durante le prove non è consentito l'uso di telefoni cellulari, agende elettroniche, calcolatrici o qualsiasi tipo di ausilio elettronico informatico.

Gli elaborati dovranno essere scritti, a pena di nullità, esclusivamente su carta recante il timbro d'ufficio e la firma di un membro della commissione esaminatrice. Tali elaborati dovranno essere posti in appositi plichi secondo le modalità prescritte dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni. Il candidato che contravvenga alle disposizioni dei commi precedenti o che risulti abbia copiato in tutto o in parte le prove d'esame, è escluso dal concorso. La commissione esaminatrice e il comitato di vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse ed hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, almeno due dei rispettivi membri devono trovarsi nella sala degli esami.

La mancata esclusione all'atto delle prove non preclude la possibilità che la stessa sia disposta in sede di valutazione delle prove medesime.

4. Ai candidati impossibilitati a partecipare alla prova d'esame in quanto impegnati nelle operazioni di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 11 agosto 2003, n. 231, ed, inoltre, impegnati in Iraq, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 5 del decreto-legge 1º dicembre 2001, n. 421 e successivo.

#### Art. 6.

##### *Commissione d'esame*

La commissione giudicatrice del concorso, nominata con decreto dirigenziale, sarà composta come di seguito riportato:

presidente: un brigadier generale o colonnello;

membri: tre ufficiali superiori in servizio permanente;

membro: il primo maresciallo più anziano in ruolo, non facente parte come titolare o sostituto della commissione di avanzamento;

segretario: un ufficiale inferiore in servizio permanente, senza diritto di voto.

La commissione di cui sopra avrà altresì il compito di:

a) stabilire preventivamente i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali e dei titoli, nonché la durata delle prove stesse;

b) definire i questionari delle prove d'esame;

c) curare lo svolgimento delle prove d'esame;

d) valutare i titoli, attribuendo i punteggi come indicato al successivo art. 7;

e) redigere apposito elenco dei candidati giudicati «Non idonei» alle prove scritte con relativa votazione;

f) formare la graduatoria finale di merito degli idonei di cui al successivo art. 8.

#### Art. 7.

##### *Valutazione dei titoli e delle prove scritte*

1. Per la valutazione dei titoli di servizio la commissione giudicatrice di cui al precedente art. 6, dispone di 60 punti, espressi in sesantesimi, da ripartire nel seguente modo:

a) fino ad un massimo di 36 punti per le valutazioni caratteristiche e per le qualifiche conseguite;

b) fino ad un massimo di 12 punti per le benemerite di guerra e di pace e per le qualità professionali dimostrate durante la carriera, con particolare riguardo al servizio prestato presso Reparti nonché alle eventuali attività svolte al comando di minori unità ed agli incarichi ricoperti;

c) fino ad un massimo di 12 punti per i corsi di istruzione, di specializzazione e di abilitazione e per i titoli di studio posseduti.

Dal punteggio conseguito per i titoli di servizio la commissione detraerà fino ad un massimo di 10 punti per le sanzioni di stato e di corpo riportate nel quinquennio antecedente la data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, graduando la detrazione in relazione al tipo ed alla gravità della sanzione.

2. Al fine di snellire e rendere più funzionali le procedure concorsuali, riducendo conseguentemente i tempi di espletamento del concorso stesso, i titoli di cui al punto precedente saranno valutati solo per i candidati risultati idonei ad entrambe le prove scritte.

Per la valutazione delle prove scritte la commissione di cui sopra dispone di:

30 punti espressi in trentesimi per la prova di cultura generale, attribuendo a ciascuna risposta esatta delle 60 previste un punteggio di 0,50/30;

30 punti espressi in trentesimi per la prova di cultura tecnico/militare, attribuendo a ciascuna risposta esatta delle 30 previste un punteggio di 1/30.

4. Le prove si intendono superate qualora i candidati abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna di esse, in aderenza a quanto stabilito dall'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni.

I candidati che non abbiano conseguito il punteggio minimo previsto saranno dichiarati non idonei.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria*

1. La commissione di cui al precedente art. 6 procederà alla formazione della graduatoria finale di merito dei candidati giudicati idonei.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A parità di punti opera l'ordine di iscrizione in ruolo.

2. La graduatoria finale di merito del concorso sarà approvata con decreto dirigenziale.

#### Art. 9.

##### *Nomina*

I vincitori saranno promossi al grado di primo maresciallo con decorrenza a tutti gli effetti 1° gennaio 2003 subordinatamente alla verifica, anche successiva, del possesso dei requisiti richiesti.

#### Art. 10.

##### *Esclusione dal concorso e dalla nomina*

La Direzione generale per il personale militare può, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso o dichiarare decaduto dalla nomina qualsiasi candidato non in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 del presente decreto.

#### Art. 11.

##### *Disposizioni amministrative e varie*

Ai candidati, per la preparazione agli esami del concorso previsti al precedente art. 5, dovrà essere concessa, compatibilmente con le esigenze di servizio, dagli enti di appartenenza la licenza straordinaria per esami della durata di giorni quindici da fruire in un'unica soluzione. Qualora i predetti candidati non si dovessero presentare a sostenere le prove scritte per motivi dipendenti dalla propria volontà, detta licenza dovrà essere considerata come licenza ordinaria dell'anno in corso.

Ai suddetti candidati spetta la corresponsione del trattamento di missione dal giorno che precede l'esame fino al giorno successivo al suo espletamento. I candidati che non si dovessero presentare a sostenere la prova, senza giustificato motivo, perdono il diritto al trattamento di missione.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Roma, 1° luglio 2004

*Amm. sq. LUCIDI*

Avverso il presente provvedimento si può produrre ricorso al T.A.R. competente ai sensi dell'art. 21 della legge 6 dicembre 1971, n. 1034 e successive modifiche di cui all'art. 1 della legge 21 luglio 2000, n. 205, o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi degli articoli 8 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199, da presentarsi entro il termine perentorio, rispettivamente, di 60 o 120 giorni dalla data di notifica.

ALLEGATO A

## MODELLO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

AL MINISTERO DELLA DIFESA  
Direzione Generale per il  
Personale Militare  
2° Reparto. 5<sup>a</sup> Div.  
ROMA

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ (1)  
nato a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_

chiedo di essere ammesso a partecipare al 8° Concorso per la nomina a Primo Maresciallo dell'Esercito in s.p..

All'uopo, consapevole delle responsabilità penali e civili che - ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - possono derivare da dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia responsabilità:

- prestare servizio presso \_\_\_\_\_ (2)

- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del bando di concorso;
- essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado:

\_\_\_\_\_ (tipo del diploma)  
conseguito presso l'istituto \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (nome ed indirizzo)

località \_\_\_\_\_ data (3), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma leggibile e per esteso)

## NOTE:

- (1) Grado, categoria, specialità, cognome e matricola.
- (2) Comando o Ente di appartenenza (denominazione telegrafica).  
Eventuali variazioni del Comando/Ente di appartenenza devono essere notificate telegraficamente dai candidati alla DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE II° Reparto - 5<sup>a</sup> Divisione.
- (3) La data deve essere quella di presentazione al Comando.

## SPAZIO RISERVATO ALL'ENTE DI APPARTENENZA DEL CANDIDATO

(timbro lineare dell'ente)

domanda presentata in data \_\_\_\_\_ con protocollo n° \_\_\_\_\_

trasmessa il \_\_\_\_\_ con protocollo n° \_\_\_\_\_.

Numero di fax dell'ente (solo linea civile) : \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(cognome e nome del Comandante dell'Ente)

visto il bando di concorso, esaminata la domanda del candidato e la documentazione caratteristica personale del medesimo agli atti, attesta che lo stesso **RISULTA in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art.1 del bando stesso(\*)**.

Località \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

*DOMANDA SI/NON PRESENTATA NEI TERMINI (\*\*)***IL COMANDANTE**

(timbro tondo dell'ente)

**(\*) nel caso in cui il candidato non risultasse in possesso di uno o più requisiti specificarne la natura**

**(\*\*) barrare la dicitura non d'interesse, secondo l'art. 4 punto 1, lettera b**



## CULTURA GENERALE

### 1. STORIA

- il risorgimento, le guerre di indipendenza, l'unità d'Italia e la questione romana (cenni);
- Roma capitale;
- la 1<sup>a</sup> guerra mondiale: cause politiche, neutralismo ed interventismo, l'Italia in guerra, la vittoria italiana ed il trattato di pace, l'assetto europeo al termine del conflitto;
- la crisi economica meridionale;
- la 2<sup>a</sup> guerra mondiale: cause principali, teatri di operazioni e principali eventi bellici ivi accaduti, le campagne italiane;
- conseguenze politiche della 2<sup>a</sup> guerra mondiale;
- la decolonizzazione;
- le principali crisi locali avvenute dal dopoguerra ad oggi (cenni).

### 2. GEOGRAFIA

- la ripartizione fisica del globo: oceani, mari, continenti;
- i continenti: clima, popolazioni;
- Stati e città più importanti: risorse economiche di rilievo;
- l'Italia: orografia ed idrografia, le principali vie di comunicazione, i confini terrestri, i confini marittimi;
- la suddivisione amministrativa e politica: le regioni, le province, i comuni;
- le attività economiche principali e loro localizzazione.

### 3. EDUCAZIONE CIVICA

- organi costituzionali dello Stato (Presidente della Repubblica - Governo - Parlamento - Corte Costituzionale);
- diritti e doveri dei cittadini enunciati nella I parte della Costituzione della Repubblica italiana;
- organizzazione generale della pubblica amministrazione.

## CULTURA PROFESSIONALE

**REGOLAMENTI:**

- Legge 11 luglio 1978, n. 382: Norme di principio sulla disciplina militare;
- D.P.R. 4 novembre 1979, n. 691: Regolamento di attuazione della rappresentanza militare;
- D.P.R. 18 luglio 1986, n. 545: Approvazione del regolamento di disciplina militare, ai sensi dell'art. 5, primo comma, della legge 11 luglio 1978, n. 382;
- Pubblicazione n. 3851: Codice penale militare di pace (limitatamente agli artt. 147, 148, 173, 195, 215, 216, 220, 230 e 234);
- Pubblicazione n. 2938 di SME/RIF - Uf. DAR: "Norme per la vita ed il servizio interno di caserma" e successivi aggiornamenti.

**ORGANICA**

- Esercito degli anni 2000. Vademecum agenda per i Comandanti ed. 1999, e successivi aggiornamenti: Struttura ordinativa della Forza Armata.

**COMANDO E CONTROLLO/FUNZIONAMENTO DEI COMANDI**

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Manuale di Comando e controllo di SME/RIF - Uf. DAR</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gli elementi di base del Comando e Controllo, le strutture del Comando e Controllo ed i sistemi di Comando e Controllo;</li> <li>- Il processo Decisionale e di Pianificazione;</li> <li>- I criteri per la costituzione di un Posto Comando e l'articolazione ed attività di un Posto Comando.</li> </ul> |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**PRINCIPALI COMPITI DEL PERSONALE ADDETTO ALLE VARIE BRANCHE DEL COMANDO**

| <b>S1/G1</b>                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Manuale SG 1/G1 edito dallo SME/RIP</b>                                                                                                                                                               | Attribuzioni e competenze, trattamento dei dati personali, procedura per l'assegnazione del personale, disciplina militare e tutela, rappresentanza militare.            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- D.P.R. 8 agosto 2002, n. 213;</li> <li>- Direttiva DGPM/V/1494/D9-1/G.L. della Direzione Generale per il Personale Militare in data 28 ottobre 2002.</li> </ul> | La documentazione caratteristica.                                                                                                                                        |
| <b>S2/G2</b>                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          |
| <b>Manuale S2/G2 edito dalla Scuola di Guerra</b>                                                                                                                                                        | Compiti ed attività dell'S2/G2                                                                                                                                           |
| <b>S3/G3</b>                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          |
| <b>Manuale S3/G3 edito dallo SME/RIF - Uf. DAR</b>                                                                                                                                                       | Compiti ed attività dell'S3/G3                                                                                                                                           |
| <b>S4/G4</b>                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          |
| <b>Manuale S4/G4 edito dalla Scuola di Guerra</b>                                                                                                                                                        | Compiti dell'S4/G4 e l'Organizzazione Logistica.                                                                                                                         |
| <b>S5/G5</b>                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          |
| <b>Manuale S5/G5 edito dalla Scuola di Guerra</b>                                                                                                                                                        | Le funzioni dell'S5/G5 e l'organizzazione CIMIC, missioni ed operazioni militari – competenze dell'S5/G5, la Cooperazione Civile e Militare nelle operazioni della NATO. |
| <b>S6/G6</b>                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                          |
| <b>Manuale S6/G6 edito dalla Scuola di Guerra</b>                                                                                                                                                        | Compiti ed attività dell'S6/G6.                                                                                                                                          |

**AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' MILITARE**

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RAU</b> | L'amministrazione militare: compiti e caratteristiche (cenni), gli agenti dell'amministrazione militare: compiti e responsabilità, l'organizzazione e funzionamento amministrativo – contabile degli Enti militari, dei Reparti e dei Distaccamenti, le funzioni amministrative dei Corpi, le Direzioni di amministrazione, gli organi di controllo esterno ed interno dell'amministrazione militare, i contratti e servizi ad economia, gli assegni al personale dell'amministrazione militare, la gestione matricolare del personale e le spese generali dei Corpi e le operazioni di cassa. |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**MINISTERO DELLE POLITICHE  
AGRICOLE E FORESTALI  
CORPO FORESTALE DELLO STATO  
ISPETTORATO GENERALE**

**Concorso per la nomina di cinquecento allievi agenti del Corpo forestale dello Stato.**

**IL CAPO DEL CORPO FORESTALE DELLO STATO**

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni, nonché le relative norme di esecuzione approvate con decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive modificazioni;

Vista la legge 1° aprile 1981, n. 121, ed in particolare l'articolo 16 concernente, tra l'altro, l'inserimento del Corpo forestale dello Stato tra le Forze di polizia;

Vista la legge 1° febbraio 1989, n. 53, ed in particolare l'articolo 26 sulle qualità morali e di condotta prescritte per l'accesso ai ruoli delle Forze di polizia, nella parte non dichiarata illegittima dalla Corte costituzionale con sentenza 13-28 luglio 2000, n. 391;

Visto la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, e successive modificazioni, recante azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132, concernente il regolamento dei requisiti psico-fisici ed attitudinali di cui devono essere in possesso gli appartenenti ai ruoli del Corpo forestale dello Stato che espletano funzioni di polizia ed i candidati ai concorsi per l'accesso ai ruoli del personale dello stesso Corpo;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 1991, n. 138, che stabilisce i minimi limiti di statura per l'ammissione ai concorsi, tra gli altri, ad allievo agente del Corpo forestale dello Stato;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120, ed in particolare l'articolo 1, ai sensi del quale la condizione di privo di vista non implica di per sé mancanza del requisito dell'idoneità fisica per l'accesso agli impieghi pubblici, salvo che il bando di concorso non disponga in modo esplicito e motivato;

Considerato in proposito che la condizione di privo di vista è causa di inidoneità per l'accesso ai ruoli del personale del Corpo forestale dello Stato che espleta funzioni di polizia, stante il citato decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modificazioni, concernente il regolamento sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, concernente il regolamento sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 201, e successive modificazioni, in materia di riordino delle carriere del personale non direttivo e non dirigente del Corpo forestale dello Stato;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni, ed in particolare i commi 6 e 7 dell'articolo 3, concernenti il limite di età per la partecipazione ai concorsi e il titolo preferenziale relativo all'età;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 2 settembre 1997, n. 332, recante il regolamento per l'immissione dei volontari delle Forze armate nelle carriere iniziali, tra l'altro, del Corpo forestale dello Stato;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, recante nuove norme in materia di obiezione di coscienza e la legge 6 marzo 2001, n. 64, concernente l'istituzione del servizio civile nazionale;

Visto il decreto del Ministro per le politiche agricole 2 giugno 1999, n. 295, recante il regolamento sul limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi pubblici per il Corpo forestale dello Stato;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il nuovo testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 1° agosto 2003, n. 264, recante il regolamento concernente l'individuazione dell'unità dirigenziale generale del Corpo forestale dello Stato, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del decreto legislativo 3 aprile 2001, n. 155;

Vista la legge 6 febbraio 2004, n. 36, recante il Nuovo ordinamento del Corpo forestale dello Stato;

Visto la legge 27 marzo 2004, n. 77, ed in particolare l'articolo 1, comma 2, in base al quale il Corpo forestale dello Stato è stato autorizzato ad assumere, in deroga all'articolo 3, comma 53, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, tra l'altro, cinquecento allievi agenti mediante l'espletamento di concorsi pubblici da bandire nell'anno 2004;

Considerato che l'ultimo concorso esperito ai sensi dell'articolo 4, comma 1, del citato decreto legislativo 201/95 è quello bandito con il D.D.G. 24 settembre 1997 e che, delle ulteriori vacanze d'organico successivamente maturate in vigenza del decreto del Presidente della Repubblica 2 settembre 1997, n. 332, la percentuale di legge riservata ai volontari in ferma triennale nelle Forze armate risulta rispettata mediante i primi cinque concorsi annuali già banditi ai sensi del citato decreto 332/97;

Considerate quindi le attuali vacanze d'organico relative a posti non riservati;

Ritenuto di dover bandire un pubblico concorso per esame per la nomina di cinquecento allievi agenti del Corpo forestale dello Stato secondo la procedura di cui ai commi da 1 a 4 dell'articolo 4 del decreto legislativo 201/95;

Considerato che non è possibile prevedere il numero dei candidati e che pertanto si rende indispensabile stabilire successivamente il diario e la sede, o le sedi, della prova preliminare e della prova d'esame;

Considerata l'opportunità di prevedere che agli accertamenti successivi alla prova preliminare e quindi alla prova d'esame venga ammesso un numero di candidati idonei alle predette prove non sproporzionato rispetto ai posti messi a concorso;

Decreta

Art. 1.

*Posti a concorso*

1. È indetto un concorso pubblico per esame per la nomina di cinquecento allievi agenti del Corpo forestale dello Stato.

2. Gli allievi agenti sono ammessi a frequentare un corso di formazione della durata di dodici mesi al termine del quale coloro che superano gli esami vengono nominati agenti del Corpo forestale dello Stato ed assegnati a sedi di servizio dislocate sul territorio nazionale.

Art. 2.

*Requisiti di partecipazione*

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana;

b) età non inferiore a diciotto anni e non superiore a trenta anni, con esclusione di qualsiasi elevazione;

c) titolo di studio della scuola dell'obbligo;

d) qualità morali e di condotta stabilite per l'ammissione ai concorsi della magistratura ordinaria, ai sensi dell'articolo 26 della legge 1° febbraio 1989, n. 53;

e) idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio nel Corpo forestale dello Stato, in conformità alle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132 e nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 1991, n. 138;

f) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile);

g) non essere stati ammessi al servizio civile in qualità di obiettori di coscienza (per i candidati di sesso maschile);

h) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

i) non essere stati espulsi dalle Forze armate o dalle Forze di polizia o destituiti dai pubblici uffici;

l) non aver riportato condanna a pena detentiva per reati non colposi;

m) non essere sottoposti a misura di prevenzione.

2. Per l'idoneità psico-fisica sono richiesti i seguenti requisiti:

a) sana e robusta costituzione fisica, non considerata sussistente in presenza delle imperfezioni ed infermità elencate all'articolo 2 del D.P.R. 27 febbraio 1991, n. 132;

b) statura non inferiore a m 1,65 per gli uomini e 1,60 per le donne;

c) senso cromatico e luminoso normale, campo visivo normale, visione notturna sufficiente, visione binoculare e stereoscopica sufficiente. Non sono ammesse correzioni chirurgiche delle ametropie. Visus naturale non inferiore a 12/10 complessivi quale somma del visus dei due occhi, con non meno di 5/10 in uno degli occhi;

d) funzione uditiva senza ausilio di protesi con soglia audiometrica media sulle frequenze 500, 1000, 2000, 4000 hz, all'esame audiometrico in cabina silente, non superiore a 30 decibel all'orecchio che sente di meno e a 15 decibel all'altro (perdita percentuale totale binaurale entro il 20%);

e) apparato dentario tale da assicurare la funzione masticatoria e, comunque, debbono essere presenti: i dodici denti frontali superiori ed inferiori; è ammessa la presenza di non più di sei elementi sostituiti con protesi fissa; almeno due coppie contrapposte per ogni emiarcata tra i venti denti posteriori; gli elementi delle coppie possono essere sostituiti da protesi efficienti; il totale dei denti mancanti o sostituiti da protesi non può essere superiore a sedici elementi.

3. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso di cui all'articolo 3. Devono altresì, ad eccezione di quello relativo all'età, di cui al comma 1, lettera b), essere conservati sino alla data di decorrenza della nomina ad allievo agente.

4. È cura di ciascun candidato, prima di presentare la domanda di partecipazione, valutare e verificare se possiede tutti i requisiti di partecipazione specificati nel bando di concorso. L'Amministrazione completa la verifica delle domande solo in riferimento ai candidati che superano le prove e gli accertamenti di idoneità. La mancata esclusione dalle prove e dagli accertamenti di idoneità non costituisce, perciò, riconoscimento del possesso dei requisiti, né sana le eventuali irregolarità della domanda di partecipazione.

5. L'esclusione dal concorso, per difetto anche di uno solo dei suddetti requisiti, può avvenire in qualsiasi momento ed è disposta con decreto motivato del capo del Corpo forestale dello Stato.

### Art. 3.

#### Domande di partecipazione

1. Le domande di partecipazione al concorso, da redigersi esclusivamente sull'apposito modulo disponibile gratuitamente presso l'Ispettorato generale del Corpo forestale dello Stato, in via G. Carducci, n. 5 - Roma, presso i Coordinamenti regionali e provinciali del Corpo forestale dello Stato e le Prefetture delle Regioni a statuto

speciale e delle Province autonome di Trento e Bolzano, nonché presso i Coordinamenti territoriali per l'ambiente e distrettuali del Corpo forestale dello Stato, gli Uffici amministrazione ex A.S.F.D., i Distaccamenti e i Comandi stazione del Corpo forestale dello Stato, ovvero scaricabile dal sito Internet del Corpo forestale dello Stato ([www.corpoforestale.it](http://www.corpoforestale.it) sotto la voce concorsi), devono essere presentate al Ministero delle politiche agricole e forestali Corpo forestale dello Stato - Ispettorato generale - Divisione X, via G. Carducci, n. 5 - 00187 Roma, o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, al seguente indirizzo: Concorso per allievo agente del Corpo forestale dello Stato, Ministero delle politiche agricole e forestali, casella postale 2468, ufficio postale Roma 158 - 00185 Roma.

2. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non vengono accolte le domande presentate o spedite, per qualsiasi causa, oltre il termine stabilito.

3. È fatto obbligo a ciascun candidato di dichiarare nella domanda:

a) il proprio cognome e nome (le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile);

b) la data ed il luogo di nascita;

c) la residenza;

d) il possesso della cittadinanza italiana ed il godimento dei diritti politici;

e) il possesso delle qualità morali e di condotta stabilite per l'ammissione ai concorsi della magistratura ordinaria, ai sensi dell'articolo 26 della legge 1° febbraio 1989, n. 53;

f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), comprese le applicazioni di pena ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a suo carico, gli eventuali procedimenti pendenti per l'applicazione nei suoi confronti di misure di sicurezza o prevenzione, in ogni caso specificandone la natura; in caso contrario va dichiarata l'inesistenza di qualsiasi precedente penale e di qualsiasi pendenza;

g) il possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo;

h) di non essere stato ammesso a prestare servizio civile in qualità di obiettore di coscienza (per i soli candidati di sesso maschile);

i) di essere in regola con gli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile);

j) di non essere o essere stati dichiarati riformati o rivedibili alla visita di leva o successivamente ad essa, specificando l'eventuale infermità o imperfezione che ha dato luogo all'eventuale giudizio di inabilità permanente o temporanea al servizio militare (per i soli candidati di sesso maschile);

k) di non essere mai stato espulso da una Forza di polizia o armata e di non essere mai incorso in provvedimenti di destituzione dai pubblici uffici;

l) gli eventuali precedenti rapporti d'impiego presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione degli stessi;

m) di essere disposto, in caso di nomina, a raggiungere qualsiasi destinazione.

4. Qualora dalle dichiarazioni fatte dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso risulti il difetto di uno o più requisiti prescritti, è disposta l'esclusione dal concorso.

5. Il candidato che intende far valere titoli preferenziali previsti all'articolo 5, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, purché compatibili con i requisiti psico-fisici prescritti dall'articolo 2 e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, deve dichiararne il possesso, sotto la propria responsabilità, esclusivamente nella domanda di partecipazione.

6. Il candidato, oltre alla residenza, deve indicare, qualora diverso dalla residenza, il domicilio, completo di numero di codice di avviamento postale, al quale il Ministero dovrà inviare le comuni-

cazioni concernenti il concorso. Ogni successiva variazione dell'indirizzo scelto per le comunicazioni (residenza o apposito domicilio) deve essere tempestivamente comunicata, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Ministero delle politiche agricole e forestali, Corpo forestale dello Stato, Ispettorato generale, Divisione X, via Carducci, 5 - 00187 Roma.

7. Il candidato deve inoltre dichiarare nella domanda di essere a conoscenza che il diario e la sede della prova preliminare sarà comunicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 19 novembre 2004 e che tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

8. La domanda, redatta a norma del primo comma del presente articolo sull'apposito modulo, deve essere sottoscritta dal candidato. La domanda non sottoscritta comporta l'esclusione dal concorso.

9. L'esclusione dal concorso per la mancata osservanza dei termini perentori di presentazione della domanda, per la non sottoscrizione della domanda e per le dichiarazioni fatte nella domanda dalle quali emerge il difetto di un requisito di partecipazione, può avvenire in qualsiasi momento ed è disposta con decreto motivato del capo del Corpo forestale dello Stato.

10. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione di recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione di concorso*

1. La commissione di concorso dispone per l'effettuazione della prova preliminare e della successiva prova d'esame di tipo culturale, avvalendosi, anche, di procedure automatizzate gestite da imprese specializzate in selezione del personale.

2. La commissione di concorso è nominata con decreto del capo del Corpo forestale dello Stato ed è composta da un dirigente, che la presiede, e da due appartenenti al ruolo direttivo dei funzionari del Corpo forestale dello Stato con qualifica non inferiore a vice questore aggiunto forestale. Svolge le funzioni di segretario un appartenente al ruolo direttivo dei funzionari del Corpo forestale dello Stato.

3. Dei componenti della commissione di concorso almeno un terzo deve essere riservato alle donne, ai sensi dell'articolo 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

4. I membri vengono scelti tra coloro che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

#### Art. 5.

##### *Prova preliminare*

1. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono, comunque con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 e della regolarità della domanda di partecipazione di cui all'articolo 3, tenuti a presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, per sostenere la prova preliminare, il cui superamento costituisce requisito essenziale per la partecipazione alla prova d'esame, nella sede, nei giorni e nell'ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 19 novembre 2004, sul sito Internet del Corpo forestale dello Stato ([www.corpoforestale.it](http://www.corpoforestale.it) sotto la voce concorsi). La pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* ha valore di notifica a tutti gli effetti.

2. La prova preliminare consiste nella soluzione in tempo predefinito di un questionario articolato su sessanta (60) domande con risposta a scelta multipla vertenti su argomenti di cultura generale e sulle materie previste dai vigenti programmi della scuola dell'obbligo.

3. Il candidato che non si presenta nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti per la prova d'esame è escluso dal concorso.

4. La prova preliminare si intende superata dai soli candidati che riportino una valutazione non inferiore a ventuno trentesimi, sempreché si classifichino entro la posizione 6.000 o a parità con la stessa.

5. L'elenco alfabetico dei candidati che superano la prova preliminare è pubblicato sul Bollettino ufficiale del Corpo forestale dello Stato. Di tale pubblicazione viene data notizia, oltre che sul sito Internet del Corpo forestale dello Stato ([www.corpoforestale.it](http://www.corpoforestale.it) sotto la voce concorsi), mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno che verrà reso noto contestualmente alla comunicazione di cui all'articolo 3, comma 7.

6. Il punteggio conseguito nella prova preliminare non concorre alla formazione del punteggio finale.

#### Art. 6.

##### *Prova d'esame*

1. I candidati il cui nominativo risulta nell'elenco alfabetico di cui all'articolo 5, comma 5, sempreché non abbiano nel frattempo ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso, sono, comunque sempre con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 e della regolarità della domanda di partecipazione di cui all'articolo 3, tenuti a presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, per sostenere la prova d'esame, nella sede, nei giorni e nell'ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - contestualmente all'avviso di pubblicazione del predetto elenco. La pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* ha valore di notifica a tutti gli effetti.

2. La prova d'esame consiste nella soluzione in tempo predefinito di un questionario articolato su novanta (90) domande con risposta a scelta multipla di cui sessanta (60) vertenti su argomenti di cultura generale e sulle materie previste dai vigenti programmi della scuola dell'obbligo e trenta (30) su elementi di diritto penale e processuale penale, di lingua inglese e di videoscrittura.

3. Il candidato che non si presenta nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti per la prova d'esame è escluso dal concorso.

4. Vengono ammessi alla successiva fase concorsuale, nel limite massimo stabilito dall'articolo successivo, i candidati che riportino una valutazione non inferiore a ventuno trentesimi nella prova d'esame.

#### Art. 7.

##### *Accertamenti di idoneità fisica e psico-attitudinale*

1. I candidati che abbiano riportato il punteggio minimo di cui al precedente articolo, secondo l'ordine risultante dal punteggio della prova d'esame, sino al massimo al classificato alla posizione 2.000 e ai suoi pari merito, sono invitati in conformità a quanto stabilito dall'articolo 6 del decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132, a sottoporsi agli accertamenti della idoneità fisica e, attraverso un apposito questionario, di quella psico-attitudinale da parte di una commissione composta da quattro medici esperti della pubblica amministrazione, presieduta dal sanitario del Corpo per l'Ispettorato generale. Il giudizio di idoneità o non idoneità, espresso dalla commissione medica, è definitivo e comporta, in caso di non idoneità, l'esclusione dal concorso.

2. La lettera d'invito conterrà l'indicazione degli accertamenti clinici da esibire alla commissione, ai quali devono sottoporsi i candidati presso le proprie A.A.S.S.LL. o altra struttura pubblica specificata nella lettera stessa, nei trenta giorni antecedenti la convocazione.

## Art. 8.

*Graduatoria degli idonei, dichiarazione dei vincitori  
nomina ad allievo agente ed ammissione al corso di formazione*

1. Riconosciuta la regolarità del procedimento del concorso, con decreto del Capo del Corpo forestale dello Stato è approvata la graduatoria del concorso formata dai soli candidati giudicati idonei agli accertamenti di idoneità fisica e psico-attitudinali di cui all'articolo 7, secondo l'ordine del punteggio della prova d'esame di cui all'articolo 6 e, a parità di punteggio, secondo la preferenza derivante dal possesso, dichiarato nella domanda di partecipazione e documentato ai sensi dell'articolo 9, di titoli preferenziali. I candidati idonei inseriti in graduatoria, secondo l'ordine della stessa e fino alla copertura dei posti messi a concorso, sono dichiarati vincitori del concorso.

2. Il decreto di cui al comma 1 è inviato all'Organo di controllo e pubblicato sul Bollettino ufficiale del Corpo forestale dello Stato. Di tale pubblicazione viene data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami». Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrono i termini per eventuali impugnative. I termini per eventuali impugnative connesse a giudizi di non idoneità conseguenti agli accertamenti di cui all'articolo 7 decorrono dalla comunicazione all'interessato, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, della norma su cui risulta fondato il giudizio di non idoneità, qualora effettuata successivamente al predetto avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

3. Con lo stesso o con altro decreto del capo del Corpo forestale dello Stato, i vincitori del concorso sono nominati allievi agenti del Corpo forestale dello Stato ed ammessi a frequentare il corso di formazione di cui all'articolo 1, comma 2.

4. Ai candidati nominati allievi agenti sarà prefissato, mediante assicurata convenzionale, un termine per presentarsi nella sede di frequenza del corso di formazione. I vincitori che si trovino alle armi per servizio di leva dovranno far pervenire entro la data di convocazione per l'assunzione in servizio un certificato rilasciato dal comandante del corpo di appartenenza dal quale risulti la propria posizione; i medesimi dovranno trasmettere la documentazione prescritta all'articolo 9, nei termini e con le modalità stabilite nello stesso articolo.

5. La mancata presentazione presso la sede di frequenza del corso di formazione senza giustificato motivo entro il termine assegnato, comporta la decadenza dalla nomina ad allievo agente.

6. L'inserimento nella graduatoria degli idonei, la dichiarazione di vincitore del concorso, la nomina ad allievo agente e l'ammissione al corso, di cui ai commi 1 e 3, sono, in ogni caso, da intendersi disposti con riserva, subordinatamente all'esito dei controlli di cui all'articolo 9 e comunque alla effettiva regolarità della presentazione della domanda di partecipazione al concorso nonché all'effettivo possesso dei requisiti di partecipazione al concorso.

## Art. 9.

*Documentazione e controlli*

1. I candidati invitati agli accertamenti di cui all'articolo 7 che nella domanda di partecipazione al concorso hanno dichiarato il possesso di titoli preferenziali, saranno invitati a presentare, perentoriamente non oltre il giorno per il quale sono invitati agli accertamenti di idoneità fisica e psico-attitudinale, tramite le modalità precisate nella lettera d'invito, apposita dichiarazione sostitutiva, sottoscritta ai sensi della normativa vigente, attestante i titoli preferenziali.

2. I candidati utilmente collocati nella graduatoria per la nomina ad allievo agente saranno invitati, all'atto dell'assunzione, a presentare dichiarazione sostitutiva, come da modello che sarà allegato all'invito, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, comprovante il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso specificati nell'invito stesso. La mancata consegna del documento predetto, o l'omessa regolarizzazione dello stesso, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento dell'invito, comporterà la decadenza dalla nomina ad allievo agente.

3. L'Amministrazione procederà ai controlli, anche a campione, sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del decreto del

Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui sopra emerga la non veridicità della dichiarazione rilasciata, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e il suo nominativo sarà segnalato all'autorità giudiziaria per le azioni di competenza.

4. Prima dell'inizio del corso l'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare il mantenimento dell'idoneità fisica degli allievi agenti. Per coloro che non risultino idonei verrà revocata la nomina ad allievo agente.

## Art. 10.

*Corso di formazione e nomina ad agente*

1. Il corso di formazione, della durata di dodici mesi, è volto a permettere il conseguimento dell'istruzione professionale necessaria all'impiego, con particolare riferimento alle attività di polizia, antincendio, di protezione civile e di controllo del territorio. I programmi e le modalità di svolgimento del corso sono fissati con decreto del capo del Corpo forestale dello Stato.

2. Per tutto quanto riguarda disciplina ed istruzione, gli allievi agenti sono soggetti, durante il corso, al regolamento della Scuola del Corpo forestale dello Stato.

3. Agli allievi agenti del Corpo forestale dello Stato compete, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 201, il trattamento economico previsto per gli allievi agenti della Polizia di Stato.

4. Gli allievi agenti che dichiarino di rinunciare al corso sono dimessi dal corso stesso con cessazione di ogni rapporto con l'Amministrazione.

5. Le dimissioni dal corso per superamento dei limiti massimi di assenza, nonché le espulsioni dal corso, sono disciplinate all'articolo 5 del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 201.

6. Al termine del corso di formazione, gli allievi agenti devono sostenere gli esami finali le cui modalità sono fissate con decreto del capo del Corpo forestale dello Stato. Gli allievi agenti che non superano gli esami finali sono dimessi dal corso con cessazione di ogni rapporto con l'Amministrazione. Gli allievi agenti che superano gli esami finali sono nominati, nell'ordine della graduatoria finale del corso, agenti del Corpo forestale dello Stato e prestano giuramento.

## Art. 11.

*Trattamento dei dati personali*

1. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso il Ministero delle politiche agricole e forestali Corpo forestale dello Stato - Ispettorato generale - Divisione X, per le finalità di gestione del concorso e successivamente saranno trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto d'impiego.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

3. I dati medesimi potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico - economica del candidato.

4. L'interessato gode dei diritti di cui al Titolo II della citata legge, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano.

5. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Ministero delle politiche agricole e forestali Corpo forestale dello Stato - Ispettorato generale - Divisione X, titolare del trattamento. Il responsabile del trattamento è il direttore della suddetta Divisione X.

Il presente decreto sarà inviato all'Organo di controllo e successivamente pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 5 luglio 2004

*Il Capo del Corpo forestale dello Stato*  
PATRONE



ALLEGATO

| <b>CONCORSO ALLIEVI AGENTI DEL CORPO FORESTALE DELLO STATO</b><br><b>MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI</b><br><b>CASELLA POSTALE 2468 – UFFICIO POSTALE ROMA 158 - 00185 ROMA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|--|--|--|----------------|--|----------------------------------------------------------------|--|
| Compilare il modulo in carattere stampatello maiuscolo usando penna a biro con inchiostro nero o blu. Ciascun carattere deve essere scritto in modo semplice, evitando caratteri ornati o elaborati. Per le caselle da contrassegnare usare il simbolo X.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| <b>Il Sottoscritto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| Cognome (per donne quello da nubile)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                   |  |  |  |                |  | Sesso<br><input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F |  |
| Nome                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| prefisso tel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | numero telefonico |  |  |  | Codice fiscale |  |                                                                |  |
| recapito telefonico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| <b>CHIEDE DI ESSERE AMMESSO A PARTECIPARE AL CONCORSO PER LA NOMINA DI 500 ALLIEVI AGENTI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| e a tal fine, <b>consapevole delle conseguenze penali e civili</b> che, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, possono derivargli da dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| <b>DICHIARA</b> di:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 1. essere nato in                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| Comune di nascita (o Stato estero di nascita)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   |  |  |  |                |  | Prov.                                                          |  |
| 2. risiedere in                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| Comune di residenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                   |  |  |  |                |  | Prov.                                                          |  |
| Indirizzo di residenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 3. voler ricevere comunicazioni al seguente recapito:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| Comune                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                   |  |  |  |                |  | Prov.                                                          |  |
| Indirizzo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 4. essere cittadino italiano e di godere dei diritti politici;<br>5. essere in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo;<br>6. non aver riportato condanne, né applicazioni di pena ai sensi dell'articolo 444 del C.P.P., per delitti non colposi;<br>7. non essere stato mai espulso da Forze di polizia o Forze armate e di non essere mai incorso in provvedimenti di destituzione da pubblici uffici;<br>8. non essere sottoposto a misure di prevenzione;<br>9. essere in possesso delle qualità morali e di condotta per l'ammissione ai concorsi della magistratura ordinaria, ai sensi dell'articolo 26 della L. 53/89;<br>10. essere in regola con gli obblighi di leva; |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 11. non essere stato ammesso al servizio civile in qualità di obiettore di coscienza;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 12. <input type="checkbox"/> non essere <input type="checkbox"/> essere stato dichiarato riformato o rivedibile alla visita di leva o successivamente ad essa;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 13. <input type="checkbox"/> non avere precedenti penali, procedimenti penali pendenti, né procedimenti pendenti, o conclusi in passato, per l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| <input type="checkbox"/> avere i seguenti <u>precedenti penali</u> (condanne e applicazioni di pena ai sensi dell'articolo 444 cpc) e/o i seguenti <u>procedimenti penali pendenti</u> (ipotesi di reato, specificando gli estremi del procedimento e comunque i fatti per cui indagato o imputato) e/o i seguenti <u>procedimenti pendenti</u> per l'applicazione di <u>misure di sicurezza o prevenzione</u> e/o essere stato destinatario in passato delle seguenti misure di sicurezza o prevenzione:                                                                                                                                                                                         |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 14. <input type="checkbox"/> aver avuto precedenti rapporti d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 15. <input type="checkbox"/> essere in possesso di titoli preferenziali previsti all'articolo 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 16. essere disposto, in caso di nomina, a raggiungere qualsiasi destinazione;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 17. essere a conoscenza che il diario e la sede della prova preliminare sarà comunicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale Concorsi ed esami del 19 novembre 2004 e che tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 18. aver visionato e accettare tutte le disposizioni del bando, ben consapevole, in particolare modo, di quelle di cui all'art. 2, commi 3-4, e all'art. 3;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| 19. prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento delle procedure concorsuali e dell'eventuale successivo impiego.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| EVENTUALI NOTE AGGIUNTIVE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| (Località e data)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |
| (firma leggibile del candidato)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                   |  |  |  |                |  |                                                                |  |

**ATTENZIONE!** come esplicitato anche nel bando, la domanda non sottoscritta comporta l'esclusione dal concorso.

**Concorso pubblico, per esami, per la nomina di centodiciannove commissari forestali del ruolo direttivo dei funzionari del Corpo forestale dello Stato.**

**IL CAPO DEL CORPO FORESTALE DELLO STATO**

Visto il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni, nonché le relative norme di esecuzione approvate con decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive modificazioni;

Vista la legge 20 settembre 1980, n. 574, e, in particolare, l'art. 40;

Vista la legge 1° febbraio 1989, n. 53, ed in particolare l'art. 26 sulle qualità morali e di condotta prescritte per l'accesso ai ruoli delle Forze di polizia, nella parte non dichiarata illegittima dalla Corte costituzionale con sentenza 13-28 luglio 2000, n. 391;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, e successive modificazioni, recante azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, concernente il regolamento sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132, concernente il regolamento dei requisiti psico-fisici ed attitudinali di cui devono essere in possesso gli appartenenti ai ruoli del Corpo forestale dello Stato che espletano funzioni di polizia ed i candidati ai concorsi per l'accesso ai ruoli del personale dello stesso Corpo;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 1991, n. 138, che stabilisce i minimi limiti di statura per l'ammissione ai concorsi, tra gli altri, dei funzionari del Corpo forestale dello Stato;

Vista la legge 28 marzo 1991, n. 120 ed in particolare l'art. 1 ai sensi del quale la condizione di privo di vista non implica di per sé mancanza del requisito dell'idoneità fisica per l'accesso agli impieghi pubblici, salvo che il bando di concorso non disponga in modo esplicito e motivato che tale condizione comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie della qualifica o del profilo professionale per il quale il concorso è bandito;

Considerato in proposito che la condizione di privo di vista è causa di inidoneità per l'accesso ai ruoli del personale del Corpo forestale dello Stato che espleta funzioni di polizia, stante il citato decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modificazioni, concernente il regolamento sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 201, concernente il riordino delle carriere del personale non dirigente e non direttivo del Corpo forestale dello Stato;

Visto il decreto legislativo 3 aprile 2001, n. 155, integrato e corretto dal decreto legislativo 28 dicembre 2001, n. 472, concernente il riordino delle carriere del personale direttivo e dirigente del Corpo forestale dello Stato;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modificazioni;

Visto il decreto del Ministro per le politiche agricole e forestali 2 giugno 1999, n. 295, recante il regolamento sul limite massimo di età per la partecipazione ai concorsi pubblici per il Corpo forestale dello Stato;

Vista la legge 8 luglio 1998, n. 230, recante nuove norme in materia di obiezione di coscienza e la legge 6 marzo 2001, n. 64 concernente l'istituzione del servizio civile nazionale;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il nuovo testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 6 febbraio 2004, n. 36, concernente il nuovo ordinamento del Corpo forestale dello Stato;

Vista la legge 27 marzo 2004, n. 77, ed in particolare l'art. 1, comma 2, in base al quale il Corpo forestale dello Stato è stato autorizzato ad assumere, in deroga all'art. 3, comma 53, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, tra l'altro, centodiciannove commissari forestali mediante l'espletamento di concorsi pubblici da bandire nell'anno 2004;

Visto il decreto interministeriale in data 24 giugno 2004 con il quale i profili professionali riferibili alle qualifiche di commissario forestale, commissario capo forestale e vice questore aggiunto forestale del ruolo direttivo dei funzionari del Corpo forestale dello Stato sono stati individuati negli allegati A, B, C, D, E, F, G, H, e quantificati nella tabella 1 allegata al medesimo decreto interministeriale;

Visto il decreto del Ministro delle politiche agricole e forestali di concerto con il Ministro della funzione pubblica e il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in corso di perfezionamento, con il quale, in attuazione di quanto previsto dall'art. 3, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 3 aprile 2001, n. 155, si individuano le classi di laurea specialistiche per l'accesso al ruolo direttivo dei funzionari del Corpo forestale dello Stato;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto del Ministero delle politiche agricole e forestali del 5 settembre 1997, n. 392, recante norme per l'individuazione di categorie di documenti formati dal Ministero delle politiche agricole o da questo detenuti definitivamente, sottratti all'accesso in relazione ai casi di esclusione del diritto di accesso;

Considerato che non è possibile prevedere il numero dei candidati e che pertanto si rende indispensabile stabilire successivamente il diario e la sede in cui si svolgeranno l'eventuale prova preselettiva e le prove scritte d'esame;

Considerate, altresì, le preminenti esigenze di servizio che, all'attualità, richiedono il reclutamento di personale nell'ambito dei profili professionali di agrario-forestale, giuridico-economico, ingegnere ed informatico;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a concorso*

1. È indetto un concorso pubblico, per esami, per la nomina di centodiciannove commissari forestali del ruolo direttivo dei funzionari del Corpo forestale dello Stato, suddivisi nei seguenti profili professionali:

a) agrario - forestale ..... posti trentatré;



- b) giuridico - economico ..... posti sessantacinque  
 c) Ingegnere ..... posti diciotto;  
 d) Informatico ..... posti tre.

2. Dei suddetti posti, subordinatamente al possesso degli altri requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 40 della legge 20 settembre 1980, n. 574, sono riservati un posto del profilo agrario-forestale e un posto del profilo giuridico-economico, agli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica che abbiano terminato senza demerito la ferma biennale prevista dal primo comma dell'art. 37 della legge medesima.

3. I posti riservati non coperti per mancanza di vincitori sono conferiti, secondo l'ordine di graduatoria, ai candidati che hanno superato il concorso.

## Art. 2.

### *Requisiti di partecipazione*

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;  
 b) età non superiore ai trentadue anni. Si prescinde da detto limite per il personale appartenente ad uno dei ruoli del Corpo forestale dello Stato;  
 c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;  
 d) qualità morali e di condotta previste dall'art. 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;  
 e) possesso del titolo di studio di cui al successivo comma 2;  
 f) abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere (per i soli partecipanti al profilo professionale di ingegnere);  
 g) avere l'idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio nel Corpo forestale dello Stato, in conformità alle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132 e nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 1991, n. 138;  
 h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile;  
 i) non essere stati ammessi al servizio civile in qualità di obiettori di coscienza per i candidati di sesso maschile;  
 j) non essere stati destituiti o espulsi dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

2. Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

A) per il profilo agrario-forestale: diploma di laurea in scienze agrarie, in scienze forestali, scienze naturali e loro equipollenti; per il profilo giuridico-economico: diploma di laurea in giurisprudenza, economia e commercio e loro equipollenti; per il profilo di ingegnere: diploma di laurea in ingegneria e equipollenti; per il profilo informatico: diploma di laurea in discipline statistiche, economia e commercio, ingegneria e loro equipollenti, conseguiti presso una università della Repubblica italiana o presso un istituto di istruzione universitaria equiparato, e rilasciati secondo l'ordinamento didattico vigente prima del suo adeguamento ai sensi dell'art. 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e delle sue disposizioni attuative;

B) laurea specialistica, conseguita presso una università della Repubblica italiana o presso un istituto di istruzione universitaria equiparato, appartenente ad una delle seguenti classi di laurea previste dal decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica del 28 novembre 2000:

### *Profilo agrario-forestale:*

classe delle lauree specialistiche in scienze e gestione delle risorse rurali e forestali (74/S);

classe delle lauree specialistiche in scienze e tecnologie agrarie (77/S);

classe delle lauree specialistiche in scienze e tecnologia agroalimentari (78/S);

classe delle lauree specialistiche in scienze e tecnologia agrozootecniche (79/S);

### *Profilo giuridico-economico:*

classe delle lauree specialistiche in finanza (19/S);

classe delle lauree specialistiche in giurisprudenza (22/S);

classe delle lauree specialistiche in relazioni internazionali (60/S);

classe delle lauree specialistiche in scienze dell'economia (64/S);

classe delle lauree specialistiche in scienze della politica (70/S);

classe delle lauree specialistiche in scienze delle pubbliche amministrazioni (71/S);

classe delle lauree specialistiche in scienze economico-aziendali (84/S);

classe delle lauree specialistiche in teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica (102/S);

### *Profilo ingegnere:*

classe delle lauree specialistiche in ingegneria civile (28/S);

classe delle lauree specialistiche in ingegneria per l'ambiente e il territorio (38/S);

classe delle lauree specialistiche in pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (54/S);

### *Profilo informatico:*

classe delle lauree specialistiche in informatica (23/S);

classe delle lauree specialistiche in ingegneria informatica (35/S);

classe delle lauree specialistiche in statistica per la ricerca sperimentale (92/S).

3. Per l'idoneità psico-fisica sono richiesti i seguenti requisiti:

a) sana e robusta costituzione fisica, non considerata sussistente in presenza delle imperfezioni ed infermità elencate all'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132;

b) statura non inferiore a m 1,65 per gli uomini e 1,60 per le donne;

c) senso cromatico e luminoso normale, campo visivo normale, visione notturna sufficiente, visione binoculare e stereoscopica sufficiente. Non sono ammesse correzioni chirurgiche delle ametropie. Visus non inferiore a 10/10 in ciascun occhio, anche con correzione non superiore a tre diottrie complessive e in particolare per la miopia, l'ipermetropia e l'astigmatismo semplice (miotico od ipermetropico) tre diottrie in ciascuno occhio, per l'astigmatismo composto e misto tre diottrie quale somma dei singoli vizi;

d) funzione uditiva senza ausilio di protesi con soglia audiometrica media sulle frequenze 500, 1000, 2000, 4000 hz, all'esame audiometrico in cabina silente, non superiore a 30 decibel all'orecchio che sente di meno e a 15 decibel all'altro (perdita percentuale totale binaurale entro il 20%);

e) apparato dentario tale da assicurare la funzione masticatoria e, comunque, debbono essere presenti: i dodici denti frontali superiori ed inferiori; è ammessa la presenza di non più di sei elementi sostituiti con protesi fissa; almeno due coppie contrapposte per ogni emiarcata tra i venti denti posteriori; gli elementi delle coppie possono essere sostituiti da protesi efficienti; il totale dei denti mancanti o sostituiti da protesi non può essere superiore a sedici elementi.

4. Il personale del Corpo forestale dello Stato non deve aver riportato, nel precedente triennio, la sanzione disciplinare più grave della sospensione o la riduzione dello stipendio per un mese, e non deve aver riportato, nello stesso periodo, un giudizio complessivo inferiore a «buono».

5. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso di cui all'art. 3. Devono altresì, ad eccezione di quello relativo all'età, essere conservati sino alla data di decorrenza della nomina a commissario forestale.

6. È cura di ciascun candidato, prima di presentare la domanda di partecipazione, valutare e verificare se possiede tutti i requisiti di partecipazione specificati nel bando di concorso. L'Amministrazione completa la verifica delle domande solo in riferimento ai candidati che superano le prove e gli accertamenti di idoneità. La mancata esclusione dalle prove e dagli accertamenti di idoneità non costituisce, perciò, riconoscimento del possesso dei requisiti, né sana le eventuali irregolarità della domanda di partecipazione.

7. L'esclusione dal concorso, per difetto anche di uno solo dei suddetti requisiti, può avvenire in qualsiasi momento ed è disposta con decreto del Capo del Corpo forestale dello Stato.

### Art. 3.

#### *Domande di partecipazione*

1. Le domande di partecipazione al concorso, da redigersi esclusivamente sull'apposito modulo disponibile gratuitamente presso l'Ispettorato generale del Corpo forestale dello Stato, in via G. Carducci, n. 5 - Roma, presso i Coordinamenti regionali e provinciali del Corpo forestale dello Stato e le Prefetture delle Regioni a statuto speciale e delle Province autonome di Trento e Bolzano, nonché presso i Coordinamenti territoriali per l'ambiente e distrettuali del Corpo forestale dello Stato, gli uffici amministrazione ex A.S.F.D., i comandi stazione del Corpo forestale dello Stato, ovvero scaricabile dal sito Internet del Corpo forestale dello Stato ([www.corpoforestale.it](http://www.corpoforestale.it) sotto la voce concorsi) devono essere presentate al Ministero delle politiche agricole e forestali - Corpo forestale dello Stato - Ispettorato generale - Divisione IX, via G. Carducci, n. 5 - 00187 Roma, o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, al seguente indirizzo: Concorso commissari del Corpo forestale dello Stato, Ministero delle politiche agricole e forestali, casella postale 2469 - ufficio postale Roma 158 - 00185 Roma.

2. I candidati che si trovano all'estero possono inviare la domanda alle rappresentanze diplomatiche o agli uffici consolari che ne cureranno l'invio al Ministero delle politiche agricole e forestali - Corpo forestale dello Stato - Ispettorato generale - Divisione IX.

3. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. Non vengono accolte le domande presentate o spedite, per qualsiasi causa, oltre il termine stabilito.

4. È fatto obbligo a ciascun candidato di concorrere per un solo profilo professionale e di dichiarare nella domanda:

a) il proprio cognome e nome (le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile);

b) la data ed il luogo di nascita, nonché il codice fiscale;

c) la residenza;

d) la cittadinanza italiana e il godimento dei diritti politici;

e) le qualità morali e di condotta di cui all'art. 35, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), comprese le applicazioni di pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a suo carico, gli eventuali procedimenti pendenti per l'applicazione nei suoi confronti di misure di sicurezza o prevenzione, in ogni caso specificandone la natura; in caso contrario va dichiarata l'inesistenza di qualsiasi precedente penale e di qualsiasi pendenza;

g) il profilo professionale per il quale intende partecipare al concorso;

h) diploma di laurea rilasciato secondo l'ordinamento didattico vigente prima del suo adeguamento ai sensi dell'art. 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127, e delle sue disposizioni attuative o di laurea specialistica, con l'indicazione dell'università o istituto che lo ha rilasciato e della data di conseguimento e, per i candidati che concorrono per il profilo professionale di ingegnere, l'abilitazione all'esercizio della professione;

i) la lingua straniera nella quale intende sostenere la prova di esame, di cui al successivo art. 7, comma 1, del presente bando, a scelta tra inglese, francese, tedesco e spagnolo; a tal fine il candidato dovrà utilizzare lo spazio delle note aggiuntive nel modulo di domanda;

j) la posizione, per i soli candidati di sesso maschile, nei riguardi degli obblighi di leva, con la specificazione, ove occorra, di non essere stati ammessi a prestare servizio civile in qualità di obiettore di coscienza;

k) di non essere o essere stati dichiarati riformati o rivedibili alla visita di leva o successivamente ad essa, specificando l'eventuale infermità o imperfezione che ha dato luogo all'eventuale giudizio di inabilità permanente o temporanea al servizio militare;

l) i servizi eventualmente prestati come dipendente presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;

m) di essere disposto a raggiungere qualsiasi sede di servizio.

5. Le domande dovranno, altresì, contenere la precisa indicazione del recapito presso il quale si desidera che l'Amministrazione effettui le comunicazioni relative al presente concorso. Eventuali successive variazioni del predetto recapito dovranno essere comunicate tempestivamente, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, presso Ministero delle politiche agricole e forestali - Corpo forestale dello Stato - Ispettorato generale - Divisione IX, via G. Carducci, n. 5 - 00187 Roma.

6. Qualora dalle dichiarazioni fatte dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso risulti il difetto di uno o più requisiti prescritti, è disposta l'esclusione dal concorso.

7. Il candidato che intende far valere titoli preferenziali previsti all'art. 5, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, purché compatibili con i requisiti psico-fisici prescritti dall'art. 2 e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, deve dichiararne il possesso, sotto la propria responsabilità, esclusivamente nella domanda di partecipazione.

8. Il candidato che intende concorrere a posti riservati di cui all'art. 1, comma 2, deve farne richiesta nella domanda di partecipazione al concorso precisando, nell'apposito spazio, gli estremi del titolo in base al quale concorre.

9. Il candidato deve inoltre dichiarare nella domanda di essere a conoscenza che il diario e la sede delle prove concorsuali saranno comunicate con avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 19 novembre 2004 e che tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

10. La domanda, redatta a norma del primo comma del presente articolo sull'apposito modello, deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dal concorso.

11. L'esclusione dal concorso per la mancata osservanza dei termini perentori di presentazione della domanda, per la non sottoscrizione della domanda e per le dichiarazioni fatte nella domanda dalle quali emerge il difetto di un requisito di partecipazione, può avvenire in qualsiasi momento ed è disposta con decreto del Capo del Corpo forestale dello Stato.

12. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione di recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione di concorso*

1. La commissione esaminatrice del concorso per l'accesso al ruolo dei commissari forestali, è costituita con successivo provvedimento del Capo del Corpo forestale dello Stato, in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

2. Per le prove relative alle lingue straniere e all'informatica, la commissione esaminatrice, limitatamente all'espletamento delle suddette prove, è integrata da un esperto nelle lingue straniere e da un esperto in informatica.

3. La commissione esaminatrice per l'effettuazione dell'eventuale prova preselettiva potrà avvalersi di procedure automatizzate gestite da imprese specializzate in selezione del personale.

#### Art. 5.

##### *Prova preselettiva*

1. Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione per ciascun profilo professionale sia pari o superiore a cinquanta volte il numero dei posti messi a concorso, verrà effettuata una prova preselettiva volta a determinare il numero dei candidati da ammettere alle successive prove.

2. La prova è articolata in quesiti a risposta a scelta multipla diretti ad accertare la conoscenza delle materie previste dal bando di concorso per l'espletamento delle prove scritte per ciascun profilo professionale.

3. La prova preliminare si intende superata dai soli candidati che riportino una valutazione non inferiore a ventuno trentesimi, sempreché si classifichino entro il limite di cui al successivo comma 4.

4. Sulla base dei risultati di tale prova è ammesso a sostenere le successive prove scritte un numero di candidati pari a cinque volte i posti messi a concorso, nonché, in soprannumero, i candidati che abbiano riportato un punteggio pari all'ultimo degli ammessi entro i limiti dell'aliquota predetta.

5. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

6. L'Amministrazione può affidare la predisposizione dei test preselettivi a qualificati enti pubblici o privati specializzati nel settore.

7. La commissione stabilisce preventivamente i criteri di valutazione degli elaborati e di attribuzione del relativo punteggio nonché la durata della prova.

8. La correzione degli elaborati e l'attribuzione del relativo punteggio vengono effettuati con idonea strumentazione automatica, utilizzando procedimenti di lettura ottica.

9. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono, comunque con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di cui all'art. 2 e della regolarità della domanda di partecipazione di cui all'art. 3, tenuti a presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, per sostenere la prova preselettiva, nella sede, nei giorni e nell'ora indicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 19 novembre 2004, sul sito Internet del Corpo forestale dello Stato ([www.corpoforestale.it](http://www.corpoforestale.it) sotto la voce concorsi). La pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* ha valore di notifica a tutti gli effetti.

10. Il candidato che non si presenta nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti per la prova d'esame è escluso dal concorso.

11. L'elenco alfabetico dei candidati che superano la prova preselettiva è pubblicato mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno che verrà reso noto contestualmente alla comunicazione di cui al precedente comma 9. Di tale pubblicazione viene data notizia, anche sul sito Internet del Corpo forestale dello Stato ([www.corpoforestale.it](http://www.corpoforestale.it), sotto la voce concorsi).

12. La pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* ha valore di notifica a tutti gli effetti.

#### Art. 6.

##### *Prova d'esame*

1. I candidati che abbiano superato la prova preselettiva sono ammessi a sostenere le prove scritte d'esame di cui al successivo art. 7 del presente bando.

2. Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - di cui al comma 11 dell'art. 5 sarà data comunicazione della sede e del calendario di svolgimento delle prove scritte.

3. La pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* ha valore di notifica a tutti gli effetti.

#### Art. 7.

##### *Materie d'esame*

1. Gli esami consistono in due prove scritte ed in un colloquio comprendente anche una prova di conoscenza di una lingua straniera (inglese, francese, tedesco, spagnolo) e una prova orale di informatica.

2. Le prove scritte, della durata massima di otto ore ciascuna, sono dirette ad accertare l'attitudine del candidato a svolgere mansioni specifiche del profilo professionale per il quale concorre e vertono sulle seguenti materie:

##### *Profilo agrario-forestale:*

ecologia forestale e selvicoltura; pianificazione forestale e gestione sostenibile; genetica forestale e tutela della biodiversità; inventariazione e monitoraggio dell'ambiente forestale.

Il colloquio verte, oltre che sulle materie oggetto delle prove scritte, sulle seguenti:

politica forestale internazionale, comunitaria, nazionale e regionale e livelli corrispondenti di programmazione; sistemi informativi geografici in ambito forestale e ambientale; botanica forestale e difesa del bosco nei confronti dei fattori biotici e abiotici; aree protette e sistemi per la valutazione delle risorse forestali, dell'ambiente forestale e del paesaggio; diritto dell'ambiente; elementi di diritto e procedura penale in relazione alle funzioni di polizia giudiziaria; ordinamento e funzioni del Corpo forestale dello Stato; lingua straniera prescelta dal candidato tra quelle indicate al comma 1, informatica. L'accertamento della conoscenza della lingua straniera consiste in una traduzione (senza l'ausilio del dizionario) di un testo e in una conversazione. La prova orale di informatica è diretta ad accertare il possesso, da parte del candidato, di un livello sufficiente di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in linea con gli standard europei.

*Profilo giuridico-economico:*

diritto costituzionale; diritto amministrativo; economia politica; diritto e procedura penale.

Il colloquio verte, oltre che sulle materie oggetto delle prove scritte, sulle seguenti:

diritto pubblico, diritto dell'ambiente; diritto civile; diritto comunitario; contabilità di Stato; elementi di statistica; ordinamento e funzioni del Corpo forestale dello Stato; lingua straniera prescelta dal candidato tra quelle indicate al comma 1, informatica. L'accertamento della conoscenza della lingua straniera consiste in una traduzione (senza l'ausilio del dizionario) di un testo e in una conversazione. La prova orale di informatica è diretta ad accertare il possesso, da parte del candidato, di un livello sufficiente di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in linea con gli standard europei.

*Profilo ingegnere:*

scienza delle costruzioni; tecnica delle costruzioni; idraulica; costruzioni idrauliche; costruzioni stradali e ponti; geotecnica; tecnologia dei materiali e chimica applicata; valutazione di impatto e danno ambientale; pianificazione e gestione del territorio con particolare riferimento ai rapporti tra bosco e pianificazione territoriale; protezione delle risorse naturali e difesa dei boschi dagli incendi; ecologia forestale; architettura del paesaggio; verde urbano; idrologia; geomorfologia e difesa del suolo.

Il colloquio verte, oltre che sulle materie oggetto delle prove scritte, sulle seguenti:

elementi di diritto e procedura penale in relazione alle funzioni di polizia giudiziaria; diritto dell'ambiente; edilizia ed urbanistica delle aree extraurbane; smaltimento rifiuti; normativa tecnica concernente la disciplina delle costruzioni; legislazione delle opere pubbliche; norme sulla sicurezza del lavoro e sulla prevenzione degli infortuni; ordinamento e funzioni del Corpo forestale dello Stato; lingua straniera prescelta dal candidato tra quelle indicate al comma 1, informatica. L'accertamento della conoscenza della lingua straniera consiste in una traduzione (senza l'ausilio del dizionario) di un testo e in una conversazione. La prova orale di informatica è diretta ad accertare il possesso, da parte del candidato, di un livello sufficiente di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in linea con gli standard europei.

*Profilo informatico:*

analisi di sistemi informativi: struttura, tipologia, ciclo di vita e pianificazione di un sistema informativo, metodologia di progettazione; metodologia per il monitoraggio dei sistemi informativi ai sensi del decreto legislativo 39/93; organizzazione degli archivi e di data base; sviluppo di procedure complesse con particolare riferimento alle più diffuse metodologie di sviluppo dei progetti informa-

tici; funzionalità dei sistemi operativi; gestione di sistemi data base; reti locali, reti geografiche e sistemi di comunicazione; cenni sul dimensionamento di sistemi hardware; gestione di un sistema di elaborazione dati: organizzazione, gestione, analisi e valutazione dei carichi di lavoro; scienza e tecnica dell'organizzazione dei sistemi informativi nella pubblica amministrazione; organizzazione della documentazione di base del software applicativo; metodi e procedure per la gestione di un sistema di informatica distribuita; gestione del software applicativo; sistemi per la protezione del software dei dati delle comunicazioni.

Il colloquio verte, oltre che sulle materie oggetto delle prove scritte, sulle seguenti:

utilizzo dei servizi informatici per lo studio e la conoscenza del patrimonio forestale; legge sulla tutela del software, la gestione dei contratti ICT nella pubblica amministrazione; l'utilizzo dei sistemi informativi in agricoltura; modelli organizzativi e tecnologici per il monitoraggio ambientale; tecnologia dell'informazione e della comunicazione nel rapporto tra istituzioni, cittadini e imprese; diritto dell'ambiente; elementi di diritto e procedura penale in relazione alle funzioni di polizia giudiziaria; ordinamento e funzioni del Corpo forestale dello Stato; lingua straniera prescelta dal candidato tra quelle indicate al comma 1. L'accertamento della conoscenza della lingua straniera consiste in una traduzione (senza l'ausilio del dizionario) di un testo ed in una conversazione.

3. Il candidato che non si presenta nel luogo, nel giorno e nell'ora stabiliti per la prova d'esame è escluso dal concorso.

4. Le prove scritte si intendono superate dai candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno ventuno trentesimi.

5. La commissione, qualora abbia attribuito al primo dei due elaborati scritti un punteggio inferiore a quello minimo prescritto, non procede all'esame dell'altro.

6. L'ammissione al colloquio, con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte, sarà comunicata al candidato almeno venti giorni prima della data fissata per lo svolgimento del colloquio.

7. Il colloquio non si intenderà superato se il candidato non avrà ottenuto almeno la votazione di ventuno trentesimi.

8. Le sedute dedicate al colloquio sono pubbliche.

9. Al termine di ogni seduta la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati ascoltati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

10. L'elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della commissione, è affisso all'albo dell'ispettorato generale del Corpo forestale dello Stato.

11. Per essere ammessi alle singole prove, nonché alla visita medica di cui al successivo art. 8, i candidati devono esibire un valido documento di riconoscimento.

**Art. 8.**

*Accertamenti di idoneità fisica e psico-attitudinale*

1. I candidati che avranno superato le prove scritte saranno invitati a sottoporsi, prima della prova orale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132, agli accertamenti della idoneità fisica e, attraverso un apposito questionario, di quella psico-attitudinale da parte di una commissione composta da quattro medici esperti della pubblica amministrazione, presieduta dal sanitario del Corpo per l'Ispettorato generale. Il giudizio di idoneità o non idoneità, espresso dalla commissione medica, è definitivo e comporta, in caso di non idoneità, l'esclusione dal concorso.

2. La lettera d'invito conterrà l'indicazione degli accertamenti clinici da esibire alla commissione, ai quali devono sottoporsi i candidati presso le proprie AA.SS.LL. o altra struttura pubblica specificata nella lettera stessa, nei trenta giorni antecedenti la convocazione.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei titoli*

1. I candidati che hanno superato le prove d'esame sono invitati a far pervenire al Ministero delle Politiche agricole e forestali - Corpo forestale dello Stato - Ispettorato generale - Divisione IX, via G. Carducci, n. 5 - 00187 Roma, entro il termine perentorio di venti giorni dal giorno in cui hanno ricevuto il relativo avviso, i documenti attestanti il possesso dei titoli di riserva e preferenziali di cui si è dichiarato il possesso nella domanda di partecipazione al concorso.

#### Art. 10.

##### *Graduatorie di merito*

1. Ultimate le prove d'esame, sono formate le graduatorie di merito, per ciascun profilo professionale, secondo l'ordine della votazione complessiva riportata dai candidati; tale votazione è data dalla somma della media dei voti riportati nelle prove scritte e il voto ottenuto nel colloquio.

2. Le graduatorie del concorso e la dichiarazione dei vincitori saranno effettuate secondo le norme e con le riserve dei posti previste dall'art. 1 del presente decreto nonché secondo le disposizioni previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni.

3. Riconosciuta la regolarità del procedimento del concorso, con apposito decreto del Capo del Corpo forestale dello Stato, sono, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, approvate le graduatorie del concorso e dichiarati i vincitori.

4. I vincitori sono nominati commissari forestali ed ammessi a frequentare il corso di formazione iniziale di cui all'art. 4, comma 1, del decreto legislativo 3 aprile 2001, n. 155.

#### Art. 11.

##### *Documentazione e controlli*

1. I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno invitati a far pervenire al Ministero delle politiche agricole e forestali - Corpo forestale dello Stato - Ispettorato generale - Divisione IX via G. Carducci, n. 5 - 00187 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal primo giorno di assunzione in servizio, le certificazioni ovvero le relative dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, comprovanti il possesso dei requisiti di partecipazione al concorso, secondo il modello che sarà allegato alla lettera di invito.

2. L'Amministrazione procederà ai controlli, anche a campione, sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati. Fermo restando quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo di cui sopra, emerga la non veridicità della dichiarazione rilasciata, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e il suo nominativo sarà segnalato all'autorità giudiziaria per le azioni di competenza.

3. La mancata consegna della documentazione entro i primi trenta giorni di servizio, il mancato completamento della documentazione o l'omessa regolarizzazione della stessa, entro trenta giorni dal ricevimento dell'apposito invito, implicano la decadenza della nomina.

#### Art. 12.

##### *Pubblicazione della graduatoria*

1. Il decreto di approvazione della graduatoria del concorso e dei vincitori sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale del Corpo forestale dello Stato e di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso inserito nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

2. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine, rispettivamente di giorni sessanta e centoventi, per il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale, ai sensi della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, ovvero ricorso al Presidente della Repubblica, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199.

#### Art. 13.

##### *Corso di formazione e conferma della nomina*

1. Il corso di formazione, della durata di due anni, finalizzato anche al conseguimento del master universitario di secondo livello, è articolato in due cicli annuali comprensivi di un tirocinio operativo di cui all'art. 4 del decreto legislativo 3 aprile 2001, n. 155.

2. I vincitori del concorso, appartenenti ai ruoli del Corpo forestale dello Stato o dei corpi di polizia ad ordinamento civile o militare, sono posti in aspettativa, per la durata del corso, con il trattamento economico previsto dall'art. 28 della legge 10 ottobre 1986, n. 668.

3. Al termine del corso di formazione, i commissari forestali sostengono gli esami finali. Coloro che non superano i predetti esami sono dimessi dal corso con cessazione di ogni rapporto con l'amministrazione. I commissari forestali che hanno superato gli esami finali e che, anche in relazione agli esiti del tirocinio operativo, sono dichiarati idonei al servizio nel Corpo forestale dello Stato, prestano giuramento e sono confermati nel ruolo direttivo dei funzionari del Corpo con la qualifica di commissario capo forestale, secondo l'ordine della graduatoria di fine corso.

#### Art. 14.

##### *Trattamento dei dati personali*

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Ministero delle politiche agricole e forestali - Corpo Forestale dello Stato - Ispettorato generale - Divisione IX, per le finalità di gestione del concorso e successivamente saranno trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto d'impiego.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

3. I dati medesimi potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

4. L'interessato gode dei diritti di cui al titolo II della citata legge, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano.

5. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Ministero delle politiche agricole e forestali - Corpo Forestale dello Stato - Ispettorato generale - Divisione IX, titolare del trattamento. Il responsabile del trattamento è il direttore della suddetta Divisione IX.

Il presente decreto sarà inviato all'organo di controllo e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Roma, 5 luglio 2004

*Il Capo del Corpo forestale dello stato*  
PATRONE

ALLEGATO

| <b>CONCORSO COMMISSARI DEL CORPO FORESTALE DELLO STATO</b><br><b>MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE E FORESTALI</b><br><b>CASELLA POSTALE 2469 – UFFICIO POSTALE ROMA 158 – 00185 ROMA</b>                                                                                                                                                                                    |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------|--|
| Compilare il modulo in carattere stampatello maiuscolo usando penna a biro con inchiostro nero e blu. Ciascun carattere deve essere scritto in modo semplice, evitando caratteri ornati o elaborati. Per le caselle da contrassegnare usare il simbolo X.                                                                                                                     |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| <b>Il Sottoscritto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  | Sesso<br><input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F |  |
| Cognome (per donne quello da nubile)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| Nome                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| prefisso tel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | numero telefonico                                           |  |                                                   |  | Codice fiscale                                      |  |                                                                |  |
| recapito telefonico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | recibo telefonico                                           |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| <b>CHIEDE DI ESSERE AMMESSO AL CONCORSO PER LA NOMINA DI 119 COMMISSARI FORESTALI (barrare una sola casella)</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| <input type="checkbox"/> <b>Profilo Agrario-forestale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <input type="checkbox"/> <b>Profilo Giuridico-economico</b> |  | <input type="checkbox"/> <b>Profilo Ingegnere</b> |  | <input type="checkbox"/> <b>Profilo Informatico</b> |  |                                                                |  |
| e a tal fine, <b>consapevole delle conseguenze penali e civili</b> che, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, possono derivargli da dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità                                                                                                                                                            |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| <b>DICHIARA di:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| Comune di nascita (o Stato estero di nascita)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                             |  |                                                   |  | Prov.                                               |  | Data di Nascita GGMMAAAA                                       |  |
| 1. essere nato in                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| Comune di residenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                             |  |                                                   |  | Prov.                                               |  | Stato estero                                                   |  |
| 2. risiedere in                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| Indirizzo di residenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                             |  |                                                   |  | Numero civico                                       |  | Prov.                                                          |  |
| 3. voler ricevere comunicazioni al seguente recapito:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| <b>dichiarazione 3 da compilare solo se recapito diverso da quello di residenza</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| Comune                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                             |  |                                                   |  | Prov.                                               |  | Stato estero                                                   |  |
| Indirizzo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                             |  |                                                   |  | Numero civico                                       |  | Prov.                                                          |  |
| 4. essere cittadino italiano e di godere dei diritti politici;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 5. essere in possesso del diploma di laurea o laurea specialistica in:                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 6. essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere;                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 7. non essere stato destituito o espulso dall'impiego presso una pubblica amministrazione;                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 8. non aver riportato le sanzioni disciplinari di cui all'articolo 2, comma 4, del bando;                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 9. essere in possesso delle qualità morali e di condotta di cui all'articolo 35, comma 6, del D.L.vo 165/2001;                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 10. essere in regola con gli obblighi di leva;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 11. non essere stato ammesso al servizio civile in qualità di obiettore di coscienza;                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 12. <input type="checkbox"/> non essere <input type="checkbox"/> essere stato dichiarato riformato o rivedibile alla visita di leva o successivamente ad essa;                                                                                                                                                                                                                |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 13. <input type="checkbox"/> non avere precedenti penali, procedimenti penali pendenti, né procedimenti pendenti, o conclusi in passato, per l'applicazione di misure di sicurezza o prevenzione;                                                                                                                                                                             |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| <input type="checkbox"/> avere i seguenti <b>precedenti penali</b> (condanne e applicazioni di pena ai sensi dell'articolo 444 cpc) e/o i seguenti <b>procedimenti penali pendenti</b> (poteri di reato, specificando gli estremi del procedimento e comunque i fatti per cui indagato o imputato) e/o i seguenti <b>procedimenti per misure di sicurezza o prevenzione</b> ; |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 14. <input type="checkbox"/> aver avuto precedenti rapporti d'impiego con Pubbliche Amministrazioni;                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 15. <input type="checkbox"/> essere in possesso di titoli preferenziali previsti all'articolo 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 497, e successive modificazioni;                                                                                                                                                                                                   |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 16. <input type="checkbox"/> essere in possesso del titolo di riserva previsto all'articolo 1, comma 1, del bando di concorso;                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 17. essere disposto, in caso di nomina, a raggiungere qualsiasi destinazione;                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 18. essere a conoscenza che il diario e la sede della prima prova scritta sarà comunicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, IV serie speciale Concorsi ed esami del 19 novembre 2004 e che tale comunicazione avrà valore di notizia a tutti gli effetti;                                                                                                   |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 19. aver visionato e accettare tutte le disposizioni del bando, ben consapevole, in particolar modo, di quelle di cui all'art. 2, commi 5-6, e all'art. 3;                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| 20. prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento delle procedure concorsuali e dell'eventuale successivo impiego.                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| <b>NOTE AGGIUNTIVE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |
| (specificare nelle note aggiuntive la lingua straniera prescelta per la prova d'esame di cui all'articolo 7, comma 1, del bando)                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                             |  |                                                   |  |                                                     |  |                                                                |  |

(Località e data)

(firma leggibile del candidato)

04E03983

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Spostamento della data di inizio della seconda sessione degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo, relativa all'anno 2004.**

IL MINISTRO

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, con la quale è stato istituito il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Visto il testo unico delle leggi sull'istruzione superiore approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592;

Visto il regolamento approvato con regio decreto 4 giugno 1938, n. 1269;

Visto l'ordinamento didattico universitario approvato con regio decreto 10 settembre 1938, n. 1652 e successive modificazioni;

Visto il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;

Vista la legge 8 dicembre 1956, n. 1378, che reca norme sugli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;

Visto il regolamento sugli esami di Stato approvato con decreto ministeriale 9 settembre 1957 e successive modificazioni;

Visto il regolamento concernente gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo approvato con decreto ministeriale 19 ottobre 2001, n. 445;

Vista l'ordinanza ministeriale in data 23 febbraio 2004;

Considerata la necessità di consentire ai laureati della sessione autunnale dell'anno accademico 2003-2004 di accedere alle prove di ammissione per le scuole di specializzazione mediche dell'anno accademico 2004-2005;

Ordina:

La data di inizio del tirocinio di cui all'art. 2 del decreto ministeriale n. 445/2001 prevista per il 1° settembre 2004 dall'ordinanza ministeriale in data 23 febbraio 2004, è prorogata al 2 novembre 2004.

Consequentemente la data della prova scritta è spostata al 15 febbraio 2005.

I candidati devono presentare la domanda di ammissione non oltre il 1° ottobre 2004 presso la segreteria dell'università presso cui intendono sostenere gli esami.

Le università devono comunicare al Ministero e al CINECA entro il 15 dicembre 2004 il numero delle domande di ammissione agli esami pervenute.

I responsabili del procedimento di ciascuna sede, o loro delegati, provvedono a ritirare gli elaborati presso il CINECA il giorno 11 febbraio 2005.

Roma, 11 giugno 2004

*Il Ministro: MORATTI*

**04E03713**

## ENTI PUBBLICI STATALI

### ISTITUTO NAZIONALE PER IL COMMERCIO ESTERO

**Corso post-laurea di esperto di internazionalizzazione d'impresa con conoscenza di lingue orientali**

IL PRESIDENTE DELL'ISTITUTO NAZIONALE  
PER IL COMMERCIO ESTERO

Vista la legge n. 68 del 25 marzo 1997, «Riforma dell'ICE»;

Visto il decreto ministeriale 11 novembre 1997, n. 474, «Regolamento recante l'approvazione dello statuto dell'ICE»;

Visto il D.D.G. Promozione Scambi del Ministero delle attività produttive del 3 febbraio 2003 di «Approvazione del programma promozionale 2003»;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 122/2004 del 15 aprile 2004 Doc. n. C/2;

Ha determinato

la realizzazione di un corso post-laurea di esperto di internazionalizzazione d'impresa con conoscenza di lingue orientali, che ha lo scopo di formare quadri specializzati destinati ad essere impiegati, presso piccole e medie imprese, consorzi e associazioni, in attività volte allo

sviluppo degli scambi con l'estero e dei processi di internazionalizzazione delle aziende soprattutto verso i mercati dell'Asia, dei Balcani e dell'Europa orientale.

Art. 1.

*Corso e posti*

L'Istituto nazionale per il commercio estero (ICE), che provvede autonomamente all'attuazione del programma promozionale secondo le indicazioni programmatiche del Ministero delle attività produttive, organizza un corso post-laurea per esperto di internazionalizzazione d'impresa con conoscenza di lingue Orientali - riservato a venti vincitori delle borse di studio di cui alle prove di selezione del presente bando.

Il corso, a tempo pieno, con frequenza obbligatoria e della durata complessiva di circa 10 mesi, comprese le previste sospensioni, inizierà tra ottobre e novembre 2004, avrà luogo a Conegliano (Treviso) e si articolerà in:

fase d'aula di cinque mesi circa;

stage aziendale in Italia di due mesi circa;

stage all'estero di due mesi circa;

studio individuale di un mese circa.

Le prove di selezione avranno luogo secondo il calendario di seguito riportato:

prova scritta: 13 settembre ore 8,30, presso Ergife Palace Hotel, via Aurelia n. 619 - 00165 Roma.

Tutti i candidati che non hanno ricevuto comunicazione di esclusione sono ammessi a tale prova automaticamente.

I risultati della prova scritta saranno resi noti, nella stessa giornata, mediante affissione della graduatoria nei locali dell'Ergife Palace Hotel;

prove orali: 20 - 21 - 22 - 23 settembre ore 8,30, presso i locali del Centro formazione e convegni «Ettore Massacesi» dell'ICE, via Liszt n. 21 - 00144 Roma-Eur (tel. 0659921) a seguito di apposita convocazione.

Nel caso che circostanze straordinarie o imprevedibili rendano necessario rinviare lo svolgimento della prova scritta, la notizia del rinvio e del nuovo calendario, viene prontamente diffusa mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi e esami».

Tali informazioni sono disponibili anche sul sito Internet dell'Istituto: <http://www.campus.ice.it>

## Art. 2.

### *Requisiti*

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) diploma di laurea o laurea specialistica, di durata non inferiore a tre anni, ottenuto entro il 31 luglio 2004.

I titoli di studio dovranno essere rilasciati da una università degli studi della Repubblica italiana.

Per i titoli di studio rilasciati da un Paese dell'Unione europea, riconosciuti equivalenti, i candidati dovranno indicare gli estremi del decreto del Presidente del Consiglio che ne decreta l'equiparazione ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea;

c) godimento dei diritti politici (i cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare di possedere il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di provenienza o appartenenza);

d) non aver riportato condanne penali e/o essere stato sottoposto a misure di sicurezza e/o di non avere in corso procedimenti penali a proprio carico e/o procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza (in caso contrario indicare le condanne e/o i procedimenti subiti o in corso). Le eventuali condanne riportate vanno indicate anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati rilasciati dal casellario giudiziario e richiesta di privati ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione;

e) non aver compiuto 32 anni al momento della scadenza del bando;

f) idoneità fisica ad effettuare il corso;

g) essere in regola con gli obblighi del servizio militare e, comunque, non doverli assolvere durante lo svolgimento del corso;

h) ottima conoscenza della lingua inglese e di una seconda lingua a scelta tra: cinese, arabo, giapponese e russo, serbo, croato, ceco, slovacco, bosniaco, ungherese, rumeno, polacco, bulgaro;

i) terza lingua facoltativa scelta tra francese, tedesco, spagnolo, portoghese o tra quelle indicate al punto precedente;

j) non aver frequentato altri corsi in commercio estero organizzati dall'ICE;

k) possedere conoscenze informatiche di base (Word, Excel, Posta elettronica, Internet);

l) per i cittadini membri di altri Stati dell'Unione europea è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Il requisito sarà verificato durante le prove del concorso;

m) di essere inoccupato o disoccupato alla data di inizio del corso;

o) di consentire al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003.

La mancanza dei succitati requisiti da luogo ad esclusione.

## Art. 3.

### *Domande di ammissione e termine di presentazione*

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e con scrittura dattiloscritta o stampatello, conformemente allo schema accluso al presente bando, con allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento valido, dovranno essere inviate a: Istituto nazionale per il commercio estero - Area formazione manageriale, via Liszt n. 21 - 00144 Roma.

Le domande di partecipazione, debitamente compilate e con firma autografa ai sensi della legge n. 127/1997 (disposizione in materia di autocertificazione), dovranno essere spedite per posta, a mezzo raccomandata, entro il 13 agosto 2004 (si prega di specificare sulla busta il nome del corso). La data di spedizione è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante. Per ragioni di certezza documentale le domande dovranno comunque pervenire entro il termine di sette giorni dopo la data limite stabilita per l'invio. A tal fine fa fede il timbro apposto dall'ufficio postale ricevente. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per i ritardi o la mancata ricezione dovuti a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'Istituto stesso.

Nel caso in cui il termine per l'invio della domanda o quello per il ricevimento cada in un giorno festivo o di chiusura degli uffici postali deve intendersi automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

L'Istituto comunica per iscritto agli interessati l'eventuale provvedimento di esclusione all'indirizzo indicato nella domanda. L'ammissione alle prove avviene comunque con la più ampia riserva in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando. L'Istituto non promuove le regolarizzazioni documentali né consente le regolarizzazioni documentali tardive.

L'Istituto può verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento delle prove di concorso ed all'eventuale ammissione al corso. Le eventuali difformità riscontrate rispetto a quanto dichiarato o documentato dagli interessati vengono segnalate all'autorità giudiziaria.

Non sono tenute in considerazione e comportano quindi l'esclusione dal concorso le domande spedite o pervenute dopo i termini sopra indicati o mancanti di uno o più degli elementi richiesti o dalle quali risulti il mancato possesso di uno o più dei requisiti richiesti dal bando.

## Art. 4.

### *Prove di esame*

Le prove d'esame consistono in una prova scritta ed una prova orale e si svolgono a Roma.



Per sostenere le prove i candidati devono essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità, patente di guida rilasciata da pubbliche autorità, passaporto, tessera postale, porto d'armi.

I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea devono essere muniti di un documento equipollente. Sono esclusi i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

La prova scritta sarà articolata in domande/quiz di verifica di conoscenze di base su economia, geografia economica, organismi internazionali, istituzioni e struttura del commercio estero italiano, marketing internazionale, test di natura logico-attitudinale e di verifica della conoscenza della lingua inglese per un totale di 50 domande. Punteggio da 0 a 25.

Saranno ammessi alla prova orale i primi 60 candidati (e gli ex-quo al 60°) della graduatoria finale della prova scritta.

La prova orale verterà sui seguenti argomenti:

a) economia di base, geografia economica, organismi internazionali; istituzioni e struttura del commercio estero italiano, marketing internazionale.

Punteggio da 0 a 35;

b) due lingue obbligatorie: inglese ed altra lingua tra quelle previste all'art. 2 punto h).

Punteggio da 0 a 15 per la lingua inglese e cinese.

Punteggio da 0 a 10 per la lingua russa.

Punteggio da 0 a 8 per le altre lingue;

c) eventuale lingua facoltativa, diversa da quelle scelte come obbligatorie ma sempre tra quelle previste all'art. 2 punto h) e al punto i).

Punteggio da 0 a 5;

d) prova psico-attitudinale, consistente in un colloquio e/o test individuale e/o di gruppo mirante a determinare l'attitudine e la motivazione a lavorare presso piccole e medie imprese esportatrici, consorzi e associazioni impegnate nei processi di internazionalizzazione.

Punteggio da 0 a 5.

I candidati che non avranno ottenuto il punteggio minimo di 10/15 nella lingua inglese o cinese, i 5/10 nella lingua russa o i 4/8 nelle altre lingue previste non saranno ritenuti idonei e non saranno quindi ammessi a sostenere le altre prove di cui ai punti a) c) e d).

In sede di colloquio, i candidati dovranno presentare un dettagliato curriculum con l'indicazione, fra l'altro, del titolo della tesi di laurea ed una foto formato tessera.

#### Art. 5.

##### *Punteggi attribuibili*

I punteggi massimi attribuibili dalla commissione selezionatrice per le singole prove sono rispettivamente di:

25 punti per la prova scritta;

35 punti per la prova orale (art. 4, lettera a);

30 punti (15+15) per le prove delle due lingue obbligatorie (art. 4, lettera b);

5 punti per la seconda lingua facoltativa (art. 4, lettera c);

5 punti riservati alla prova psico-attitudinale (art. 4, lettera d).

Il punteggio potrà essere espresso anche in frazione decimale di punto.

I risultati degli esami completi di scritto ed orale verranno affissi quotidianamente per ogni giorno di esame. La graduatoria finale per l'ammissione al master, espressa su un massimo di 100 punti, verrà formulata dalla commissione selezionatrice sulla base del punteggio ottenuto dai singoli candidati. A parità di punteggio, sarà data la precedenza ai candidati più giovani.

In caso di rinuncia di uno o più vincitori l'Istituto si riserva la facoltà di ammettere al corso altri candidati idonei, seguendo l'ordine della relativa graduatoria finale e comunque non oltre 30 giorni lavorativi dall'inizio delle lezioni.

A insindacabile giudizio dell'ICE potranno essere ammessi al corso, sempre non oltre 30 giorni lavorativi dall'inizio delle lezioni, uditori su segnalazione di piccole e medie imprese esportatrici, consorzi e associazioni impegnate nei processi di internazionalizzazione, fino ad un massimo di quattro persone. Al fine dell'ammissione sarà valutata, tra l'altro, la conoscenza delle lingue di cui all'art. 2, punto h). Le domande saranno accettate in ordine di arrivo.

Agli uditori che avranno concluso tutte le fasi del corso verrà rilasciato un attestato di frequenza. A coloro che avranno superato gli esami di verifica e quelli finali sarà rilasciato il diploma.

#### Art. 6.

##### *Commissione selezionatrice*

La commissione selezionatrice di cui all'art. 5, sarà così composta: un presidente, quattro membri, di cui un docente nelle materie oggetto della prova di selezione, e due segretari. Coadiuveranno la commissione selezionatrice professori di lingua e socio/psicologi che forniranno alla commissione un profilo attitudinale dei candidati.

Il consiglio di amministrazione, sentito il direttore generale, provvederà a nominare i membri effettivi e quelli supplenti della commissione selezionatrice. La commissione provvederà alla selezione dei partecipanti, ad un esame di verifica dopo la fase d'aula nonché all'esame finale che consisterà nella valutazione e discussione dell'elaborato dei singoli partecipanti dopo lo stage all'estero di cui all'art. 8.

Durante la fase d'aula saranno effettuati da parte di tutti i docenti, al termine di ogni modulo tematico, dei test per verificare l'andamento del grado di apprendimento dei partecipanti al corso. L'esame di verifica dopo la fase d'aula terrà conto: delle valutazioni di cui sopra entro il limite di 10 punti (calcolati nell'ambito del punteggio massimo di 50 punti previsto dall'ultimo comma del presente articolo).

I partecipanti che all'esame di verifica di fine d'aula non risulteranno idonei, non potranno proseguire il corso.

La commissione selezionatrice, al termine del corso, redigerà una graduatoria finale basata su una valutazione massima di 100 punti per candidato (50 per la verifica di fine d'aula e 50 per l'esame finale).

#### Art. 7.

##### *Regolamento del corso*

I partecipanti dovranno sottoscrivere, per presa visione ed accettazione, un regolamento del corso per la fase d'aula e un regolamento per la fase di stage che saranno approvati dal direttore generale dell'ICE. La violazione grave degli obblighi previsti da tali regolamenti darà luogo ad esclusione dal corso.

## Art. 8.

*Articolazione del corso*

Il corso, con frequenza a tempo pieno, avrà inizio tra ottobre e novembre 2004, e si concluderà entro giugno/luglio 2005, con eventuali brevi intervalli tra le varie fasi, prima degli esami, nei periodi di festività. Inizio e fine del corso potranno subire modifiche.

Il corso sarà così articolato:

a) fase d'aula per la durata di circa 730 ore, con lezioni su materie inerenti alle finalità del corso: scenari economici internazionali con priorità per i mercati di riferimento, marketing internazionale, tecnica del commercio con l'estero, contrattualistica internazionale, strumenti finanziari, finanziamenti per l'esportazione, organizzazione aziendale ecc.; la didattica si svolgerà in forma attiva e comprenderà fra l'altro esercitazioni pratiche, conferenze e casi simulati;

b) stage in Italia di circa 350 ore di approfondimento tecnico-settoriale presso piccole e medie imprese esportatrici, consorzi e associazioni impegnate nei processi di internazionalizzazione. Lo stage in Italia prevede due fasi: un mese e mezzo circa, dopo la fase d'aula, e quindici giorni circa dopo lo stage all'estero;

c) stage all'estero di circa 350 ore, durante il quale i borsisti svolgeranno un Project Work concordato con l'azienda/ente ospitante e con l'ufficio ICE estero, che sarà oggetto di valutazione per l'esame di fine corso, entro il limite di 50 punti. L'elaborato finale è di proprietà dell'ICE;

d) fase di studio individuale per circa 150 ore. L'ICE si riserva di ampliare tale monte ore nel caso in cui l'allievo necessiti di approfondire alcune materie prima di sostenere l'esame finale.

Al termine del corso, ai partecipanti che avranno superato le fasi previste, verrà rilasciato un diploma con votazione espressa in centesimi, come previsto dall'art. 5.

## Art. 9.

*Borsa di studio*

I vincitori delle prove di selezione godranno di una borsa di studio con le seguenti modalità:

fase in Italia (aula e stage aziendale): € 300,00 lordi mensili per i residenti nella provincia del luogo di svolgimento del corso o dello stage, € 750,00 lordi mensili per i non residenti;

fase all'estero: € 2.100,00 lordi mensili per tutti i partecipanti. Inoltre sarà fornito un biglietto aereo in classe economica, di andata e ritorno, per il luogo di svolgimento dello stage.

Durante i periodi di sospensione del corso e durante le ore di studio individuale non sarà erogata alcuna borsa di studio.

I partecipanti saranno coperti da assicurazione infortuni, malattie e responsabilità civile con polizza privata e, per il periodo di stage aziendale, da assicurazione INAIL contro infortuni. In caso di rinuncia, anche se giustificata o di non effettuazione degli stage, la borsa non verrà più erogata e l'Istituto si riserva di chiedere la restituzione, in tutto o in parte, dei ratei già versati.

Gli uditori, eventualmente ammessi al corso, dovranno essere coperti da analoghe tipologie di assicurazione e non hanno diritto alla borsa di studio.

## Art. 10.

*Documenti richiesti*

I candidati ammessi al corso dovranno far pervenire, entro 30 giorni dalla data di comunicazione, i seguenti documenti o autocertificazione (ai sensi della legge n. 127/1997):

copia del certificato di laurea con votazione;

certificato attestante il godimento dei diritti politici;

certificato generale del casellario giudiziale;

copia di documenti dal quale risulti la posizione rispetto agli obblighi militari;

codice fiscale;

per le lauree equipollenti, gli estremi del provvedimento di equipollenza.

I documenti non trasmessi entro il termine stabilito non sono presi in considerazione e comportano la decadenza del diritto di partecipare al corso. A tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

La mancata presenza, senza giustificato motivo, al primo giorno di corso comporta la decadenza del diritto di partecipare allo stesso.

## Art. 11.

*Informazioni sul bando*

Il presente bando sarà disponibile presso:

sede centrale dell'Istituto nazionale per il commercio estero (ICE) - Area formazione manageriale, via Liszt, 21 - 00144 Roma tel. 06/59929238 - 6692 - 9403, fax: 06/54218277 - e-mail: formazione.manageriale@ice.it, nonché sul sito Internet dell'ICE (<http://www.ice.it/> e <http://www.campus.ice.it/>).

## Art. 12.

*Trattamento dati personali*

I dati personali raccolti saranno trattati, utilizzati e diffusi in conformità al decreto legislativo n. 196/2003 per fini strettamente strumentali allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ICE e a quanto stabilito dal presente bando. I dati potranno essere modificati o cancellati sulla base di specifica richiesta inoltrata all'ICE.

*Il presidente:* QUINTIERI

ALLEGATO



Istituto nazionale per il Commercio Estero

All'Istituto nazionale per il Commercio Estero (ICE)  
Area Formazione Manageriale -Via Liszt 21 - 00144 Roma

**Domanda di partecipazione al Corso post-laurea:  
esperto di internazionalizzazione d'impresa con conoscenza di lingue Orientali**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Il/La sottoscritto/a _____, dopo aver preso visione del relativo bando di concorso, nell'accettarne senza riserve tutte le condizioni, domanda di poter partecipare al concorso per l'ammissione al <b>Corso post-laurea: esperto di internazionalizzazione d'impresa con conoscenza di lingue Orientali</b> . A tal fine, consapevole che in caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali previste dalla legge, sotto la propria responsabilità dichiara di: |
| a) essere nato/a a _____ il _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| b) essere residente in Via _____ n° _____ CAP _____ Città _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| c) essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di uno degli altri stati membri dell'Unione Europea: specificare lo Stato); _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| d) essere nel pieno godimento dei diritti politici;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| e) non aver riportato condanne penali e non essere stato/a sottoposto/a a misure di sicurezza (in caso contrario indicare le condanne penali riportate e/o le misure di sicurezza cui è stato/a sottoposto/a);                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| f) non avere in corso procedimenti penali e proprio carico o procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza (in caso contrario indicare i procedimenti penali e/o i procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza in corso);                                                                                                                                                                                                                                                               |
| g) essere idoneo fisicamente ad effettuare il corso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| h) avere conseguito in data _____ il diploma di laurea/laurea specialistica in _____ presso _____ l'Università _____ di _____ (per i titoli di studio conseguiti all'estero indicare la documentazione attestante l'equiparazione al titolo italiano), con votazione _____ o di essere in procinto di conseguirlo nella sessione di _____;                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



Istituto nazionale per il Commercio Estero

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| i) essere nella seguente posizione agli effetti del servizio militare _____<br>e, comunque, di non doverlo assolvere nel periodo previsto per l'effettuazione del corso;                                                                                                                                                                                                                                                     |
| j) non aver frequentato altri corsi di specializzazione in commercio estero organizzati dall'ICE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| k) di essere inoccupato/disoccupato;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| l) voler sostenere la prova nelle due lingue obbligatorie, INGLESE e _____<br>a scelta tra quelle indicate all'art. 2 punto h) del bando                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| m) voler sostenere la prova facoltativa nella seguente terza lingua, diversa dalle due lingue obbligatorie ma sempre tra quelle indicate all'art. 2 punto h) e punto i) del bando,<br>_____                                                                                                                                                                                                                                  |
| n) conoscere i seguenti programmi informatici _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <u>Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda la fotocopia di un proprio valido documento di riconoscimento.</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Il/La sottoscritto/a, nel confermare sotto la propria responsabilità che tutti i dati forniti corrispondono al vero, dà il consenso, ai sensi del Decr. Legisl. 196/2003, al trattamento degli stessi al fine di consentire lo svolgimento delle prove di selezione.<br>Chiede infine che ogni comunicazione in merito al concorso gli/le sia inviata presso il seguente indirizzo: Via _____ n. _____ CAP _____ Città _____ |
| Per ogni evenienza indica anche i seguenti numeri telefonici ed indirizzo e-mail ai quali può essere contattato/a: tel. _____, cell. _____, e-mail _____                                                                                                                                                                                                                                                                     |

(firma autografa) \_\_\_\_\_

## ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE

**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato di una unità di personale laureato - profilo di tecnologo - terzo livello professionale - presso il dipartimento «Geofisica della litosfera», gruppo Cars dell'OGS.**

### Art. 1.

L'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante - Sgonico (Trieste), intende assumere con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di un anno, eventualmente prorogabile, il seguente personale:

una unità di personale laureato nel profilo di tecnologo, terzo livello professionale, per la «realizzazione di prodotti telerilevati integrati, laser scan, ortofoto, da integrarsi con sistemi GIS rivolti ad applicazioni di analisi territoriali ed industriali» presso il dipartimento «Geofisica della litosfera» dell'OGS - gruppo CARS.

### Art. 2.

Alla selezione possono partecipare coloro che alla data di scadenza del termine di cui al successivo art. 4 possono far valere i seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;
  - 2) diploma di laurea in discipline scientifiche;
  - 3) conoscenza della lingua inglese;
  - 4) esperienza biennale documentata nell'elaborazione di dati laser scan ed ortofoto con specifico riguardo a:
    - elaborazione di dati laser a scansione aerotrasportati;
    - generazione di ortoimmagini;
    - classificazione di dati laser scan;
    - generazione di prodotti integrati di classificazione per analisi territoriali;
    - generazione di prodotti integrati di classificazione per applicazioni industriali (linee elettriche, strade, manufatti civili);
  - 5) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono inoltre avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- L'accertamento del possesso dei requisiti di cui ai punti 3), 4) e 5), è demandato al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5.

### Art. 3.

La selezione è per titoli e colloquio.

I titoli valutabili sono i seguenti:

- titoli di studio e specializzazione;
- documentata conoscenza nei campi di cui all'art. 2, punto 4);
- pubblicazioni tecnico-scientifiche.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla commissione di cui al successivo art. 5, previa individuazione dei criteri prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione alla selezione ed essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione dalla valutazione.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso, unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere originali o in copia autenticata, ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47, del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato (Allegato B) e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del candidato sottoscrittore in corso di validità.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dagli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e dichiarazione sostitutiva di certificazione).

Il colloquio verterà sulle esperienze professionali e/o di studio richieste per la partecipazione alla selezione, e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese per i cittadini italiani, ovvero sull'accertamento della conoscenza della lingua italiana per i cittadini di altri Paesi membri dell'Unione europea.

### Art. 4.

Coloro che intendono partecipare alla predetta selezione dovranno presentare la relativa domanda redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A al presente avviso di selezione allegando ad essa:

il *curriculum vitae et studiorum*;

i titoli ed i documenti che riterranno sottoporre all'esame della commissione esaminatrice;

l'elenco dei titoli e dei documenti presentati.

Le domande dovranno essere presentate entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale*. Fa fede il timbro postale di spedizione.

Le domande dovranno essere indirizzate a:

Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Ufficio concorsi e reclutamento del personale - Borgo Grotta Gigante 42/c - 34010 Sgonico (Trieste), (per informazioni tel. 040/21401 - [www.ogs.trieste.it](http://www.ogs.trieste.it))

### Art. 5.

La commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento dal presidente dell'OGS.

La commissione, in seguito alla valutazione dei titoli presentati dai candidati ed in seguito al colloquio di cui all'art. 3 del presente avviso, formulerà la graduatoria finale di merito che verrà approvata con atto del presidente.

### Art. 6.

Il candidato prescelto a conclusione della presente selezione sarà assunto alle dipendenze dell'OGS con contratto di lavoro a tempo determinato. L'assunzione sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni vigenti al momento dell'assunzione stessa.

Al predetto personale verrà applicato il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto istituzioni ed enti di ricerca.

Il contratto avrà la durata di un anno, prorogabile entro i limiti della vigente normativa e dei finanziamenti connessi.

### Art. 7.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la direzione gestione risorse umane - ufficio concorsi e reclutamento del personale dell'OGS per le finalità inerenti alla selezione e alla gestione del rapporto di lavoro conseguente.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

### Art. 8.

L'OGS ha facoltà di procedere, entro il termine di dodici mesi dalla conclusione della selezione, alla utilizzazione della graduatoria secondo l'ordine della medesima per l'assunzione del successivo candidato idoneo nel caso di risoluzione per qualsiasi motivo del contratto di lavoro con il candidato vincitore ovvero per l'assunzione di personale a contratto per lo svolgimento di analoghe attività, sempre che sia assicurata la relativa copertura finanziaria.

*Il presidente:* MARSON

ALLEGATO A

**ALL'ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA  
E GEOFISICA SPERIMENTALE – OGS – Ufficio Amministrazione del Personale  
Borgo Grotta Gigante 42/c - 34010 - SGONICO (TS)**

Il/la sottoscritt... nat..... a .....  
prov. di ... il ..... chiede di essere ammesso... a partecipare alla selezione per  
l'assunzione di n. 1 unità di personale laureato nel profilo di tecnologo – III livello  
**professionale – presso il dipartimento “Geofisica della Litosfera” – gruppo CARS dell’OGS,**  
pubblicata sulla G.U. IV serie speciale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (avviso n. \_\_\_\_/2004 del \_\_\_\_/\_\_\_\_/2004).

A tal fine il/la sottoscritt..... dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza .....
- di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
(prov. di ....); ovvero: di non essere iscritt... nelle liste elettorali per .....  
(la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);
- di non aver riportato condanne penali; ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali.....;
- di non avere procedimenti penali in corso; ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso .....
- di essere in possesso del seguente titolo di studio .....  
conseguito il ..... presso ..... con la seguente votazione .....
- di avere adeguata conoscenza della Lingua inglese;
- di essere in possesso del requisito di cui all'art. 2, punto 4) dell'avviso di selezione;
- (per i candidati di sesso maschile) di essere nei riguardi degli obblighi di leva militare nella seguente posizione: .....
- (per i candidati cittadini stranieri) di avere adeguata conoscenza della Lingua italiana
- di risiedere in ..... (prov. di ..... ) via .....  
..... n. .... CAP ..... e, impegnandosi  
a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario, chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente indirizzo:

.....  
..... Tel. ....

Allegati:

- ◆ Curriculum vitae et studiorum
- ◆ Titoli, documenti, pubblicazioni
- ◆ Elenco titoli e documenti presentati
- ◆ \_\_\_\_\_

Luogo e data:.....

**ESEMPIO di dichiarazione sostitutiva di certificazione****(Art. 46 D.P.R. n. 445/2000)****ESEMPIO di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà****(Art. 47 D.P.R. n. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a (*nome e cognome*), nato/a a (*luogo di nascita*), il (*data di nascita*), consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- (fatto o atto oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ovvero certificato oggetto di dichiarazione sostitutiva di autocertificazione)

Luogo e data

Firma

**A titolo puramente esemplificativo** si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazione o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

**Dichiarazione sostitutiva di certificazioni.**

- *Di essere in possesso del seguente titolo accademico, dottorato di ricerca, di specializzazione, abilitazione professionale (indicare il titolo, data di conseguimento, soggetto che l'ha rilasciato, votazione riportata);*
- *Di aver usufruito della/e seguente/i borsa/e di studio - assegno/i di ricerca conferito/i da (indicare soggetto che l'ha erogato/a, il periodo, il settore)*

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.**

- *Che la copia del seguente documento (indicare il documento, il numero dei fogli ecc) è conforme all'originale.*
- *Di aver svolto la seguente attività lavorativa: (indicare attività, natura giuridica dell'attività, datore di lavoro, periodo)*
- *Si allega fotocopia del documento di identità: (la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per essere valida deve essere corredata da fotocopia di un documento di identità valido –indicare gli estremi del documento)*

Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 i dati forniti con le presenti dichiarazioni sostitutive saranno trattati in forma cartacea o informatica, ai soli fini del concorso.

## ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

**Concorso, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 10457/2004).**

IL PRESIDENTE  
DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Vista la deliberazione del consiglio direttivo del 30 aprile 2004;  
Visto il regolamento recante norme sui concorsi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato dell'INFN;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 2003, n. 350;

Dato atto che per l'avvio della procedura concorsuale di cui al presente bando sono state ottemperate le disposizioni contenute nell'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

Dispone:

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R., per attività di programmatore e addetto alla gestione e funzionamento di elaboratori elettronici e di apparecchiature di trasmissione dati su reti locali ed estese, nonché per attività di supporto agli utenti.

La sede di lavoro di prima assegnazione sarà la sezione di Padova dell'INFN.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 53, della legge 24 dicembre 2003, n. 350.

Art. 2.

*Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) età non superiore agli anni 65;

b) godimento dei diritti politici;

c) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;

d) possesso del diploma di perito industriale con specializzazione in informatica o in elettronica e telecomunicazioni, ovvero possesso del diploma di scuola media superiore congiunto a specializzazione in programmazione e/o gestione di sistemi informatici; tale specializzazione si intende acquisita mediante lo svolgimento di specifica attività lavorativa non inferiore ad un anno o mediante il possesso di titolo di studio superiore o di diploma o attestato di qualificazione professionale attinenti alla specializzazione stessa, e va idoneamente

documentata, pena l'esclusione dal concorso, all'atto della presentazione della domanda di ammissione di cui al successivo art. 3, anche mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3); i candidati che abbiano conseguito analoghi titoli di studio all'estero, ove non già riconosciuti equipollenti in base a specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

b) i dipendenti dell'INFN con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nello stesso profilo professionale relativo al posto a concorso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'assunzione.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'INFN o da persona da lui delegata.

Art. 3.

*Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato n. 2, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata a.r., all'INFN, sezione di Padova, via F. Marzolo, 8 - 35131 Padova - riferimento bando n. 10457/2004, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'INFN, oltre il ventesimo giorno successivo al termine stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appreso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

il proprio nome e cognome;

la data e il luogo di nascita;

la nazionalità di appartenenza;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera d), del presente bando;



i titoli attestanti il possesso della specializzazione di cui all'art. 2, lettera d), del presente bando, ove ricorra tale circostanza, con l'indicazione della documentazione allegata alla domanda atta a comprovare il possesso della specializzazione stessa;

la loro posizione nei confronti degli obblighi militari;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'INFN con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di inquadramento (la dichiarazione va resa anche se non si è dipendenti dell'INFN);

di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

L'INFN non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'INFN, sarà composta da un presidente e da due membri; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di collaboratore di amministrazione.

#### Art. 5.

##### *Punteggi del concorso - Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 220 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli;

200 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

100 punti per le prove scritte;

100 punti per la prova orale.

I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio; saranno valutati il punteggio riportato nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso fino ad un massimo di punti 3 e il possesso di eventuali titoli di studio di livello superiore fino ad un massimo di punti 1 per un totale di punti 4;

b) attività lavorativa; sarà valutata, fino ad un massimo di 12 punti, in relazione alla pertinenza con l'attività prevista per il posto a concorso, in ragione di punti 0,25 o 0,50, a seconda del grado di pertinenza, per ogni tre mesi di attività; non si dà luogo a valutazione dei periodi di attività lavorativa ritenuta non pertinente con quella prevista per il posto a concorso;

c) qualificazione professionale; saranno valutati i diplomi di qualificazione professionale o la partecipazione a corsi di qualificazione professionale pertinenti all'attività prevista per il posto a concorso con l'assegnazione di un punteggio, riferito al singolo diploma o corso, compreso tra punti 0,5 e punti 2 in relazione al grado di pertinenza ed alla durata, fino ad un massimo di punti 4.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato n. 3.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione europea.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese, tedesca e spagnola) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli di cui al precedente punto a) prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte e pratica — prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati — nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

#### Art. 6.

##### *Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove del concorso consistono:

a) in due prove scritte, una delle quali potrà essere a contenuto teorico-pratico;

b) in una prova orale.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato n. 1.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

Supereranno la prova orale e saranno, pertanto, inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

La votazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione riportata nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

## Art. 7.

*Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte; venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

## Art. 8.

*Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio direttivo dell'INFN riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, al direttore della sezione di Padova dell'INFN, entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni, che abbiano superato la prova orale, verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori purché risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso gli uffici provinciali del lavoro e della massima occupazione e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia all'atto della presa di servizio. A tal fine i candidati dovranno produrre, oltre alla suddetta documentazione e sempre entro il termine sopra fissato, un certificato storico di disoccupazione rilasciato dalla sezione circoscrizionale per l'impiego competente per territorio.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito (votazione complessiva) sono quelle individuate dall'art. 5, comma 4 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

## Art. 9.

*Presentazione dei documenti*

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, in alternativa tale certificazione potrà essere acquisita direttamente dall'INFN attraverso un medico autorizzato presso le proprie strutture;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

I cittadini extracomunitari devono presentare, entro il termine di cui al comma 1), i seguenti documenti:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato attestante la cittadinanza;
- 3) certificato attestante il godimento dei diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- 4) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino; se residenti in Italia gli interessati dovranno produrre inoltre autocertificazione attestante l'assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;
- 5) certificazione relativa alla idoneità fisica all'impiego, come indicata nel punto 2) del comma precedente.

## Art. 10.

*Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'INFN si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

## Art. 11.

*Assunzione del vincitore*

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la sezione di Padova dell'INFN, con inquadramento nel sesto livello professionale del profilo di collaboratore tecnico E. R.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, salvo comprovato impedimento, non assume servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

## Art. 12.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'INFN - sezione di Padova e amministrazione centrale, direzione affari del personale, unicamente per la gestione del procedimento concorsuale e per la formazione di eventuali ulteriori atti allo stesso connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il mancato conferimento dei dati comporterà l'applicazione delle disposizioni contenute al riguardo negli articoli 3 e 5 del bando.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

I responsabili del trattamento dei dati sono individuati, per quanto di loro competenza, nei direttori della sezione di Padova e della direzione affari del personale dell'INFN.

*Il presidente: IAROCCI*

#### ALLEGATO 1

##### PROGRAMMA DI ESAME

###### 1) Prove scritte.

Le prove, che potrà consistere nella risposta a quesiti o nella risoluzione di problemi o esercizi — a livello del titolo di studio e della specializzazione richiesta — verteranno sui seguenti argomenti:

- principi di funzionamento di un elaboratore elettronico (elementi costitutivi, unità periferiche);
- reti locali ed estese per la trasmissione dei dati, caratteristiche hardware e software dei prodotti e dei protocolli più usati;
- sistemi multimediali;
- installazione e manutenzione di sistemi operativi per personal computer;
- gestione e manutenzione di periferiche locali e distribuite e di sistemi di memorie di massa;
- tecniche di programmazione;
- nozioni elementari di sicurezza informatica.

###### 2) Prova orale.

La prova consisterà in un colloquio sugli argomenti indicati per le precedenti prove, nonché in una discussione sugli elaborati delle prove stesse e sulle eventuali conoscenze ed esperienze professionali del candidato in relazione alle attività previste per il posto a concorso.

#### ALLEGATO 2

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

*All'INFN - Sezione di Padova -  
via F. Marzolo, 8 - Padova*

##### RIFERIMENTO BANDO n. 10457/2004

... sottoscritt... (cognome e nome) chiede di essere ammesso... a partecipare al concorso per un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... in ..... (prov di ..... ) il .....

di essere cittadin...  
(indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
(prov. di ..... ); ovvero:  
di non essere iscritt... nelle liste elettorali per ..... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di essere in possesso del titolo di studio di .....  
(indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

di essere in possesso della specializzazione di cui all'art. 2, lettera d) del bando come dalla seguente documentazione allegata:

.....  
.....

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione .....

di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non prestare attualmente servizio presso l'INFN (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento);

di non aver riportato condanne penali, ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali .....  
(la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

... sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili .....  
ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap .....

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina: .....

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione ..... (celibe/nubile - coniugato/a - con n. .... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo: .....

..... tel. ....

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

.....  
.....

Luogo e data .....

Firma .....

#### ALLEGATO 3

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA N. 445/2000) OVVERO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA N. 445/2000)

... sottoscritt... (cognome e nome) nat... a ..... prov ....., il ..... , consapevole che ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

.....  
.....

Luogo e data .....

Firma .....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

*dichiarazione sostitutiva di certificazioni*

di essere in possesso del seguente titolo di studio, qualifica professionale ..... , conseguito il ..... , presso ..... , con il seguente punteggio ..... ;

di essere in possesso del seguente titolo di abilitazione/specializzazione/formazione/aggiornamento ..... , conseguito il ..... , presso ..... , con il seguente esito finale ..... ;

*dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà*

che la copia del seguente documento ..... composta da n. .... fogli, è conforme all'originale;

di aver svolto la seguente attività lavorativa ..... , presso ..... con qualifica di ..... , nel periodo ..... .

**04E10904**

**Concorso, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 10458/2004).**

**IL PRESIDENTE**

DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Vista la deliberazione del consiglio direttivo del 30 aprile 2004;

Visto il regolamento recante norme sui concorsi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato dell'INFN;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 2003, n. 350;

Dato atto che per l'avvio della procedura concorsuale di cui al presente bando sono state ottemperate le disposizioni contenute nell'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

Dispone:

**Art. 1.***Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R., per attività di addetto alla gestione e funzionamento di elaboratori elettronici e di apparecchiature di trasmissione dati su reti locali ed estese, nonché per attività di supporto agli utenti, con possibilità di lavoro in turni continui avvicendati diurni, notturni e festivi e/o in turni di reperibilità.

La sede di lavoro di prima assegnazione sarà i laboratori nazionali del Sud dell'INFN.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 53, della legge 24 dicembre 2003, n. 350.

**Art. 2.***Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) età non superiore agli anni 65;

b) godimento dei diritti politici;

c) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;

d) possesso del diploma di perito industriale con specializzazione in informatica o in elettronica e telecomunicazioni, ovvero possesso del diploma di scuola media superiore congiunto a specializzazione in programmazione e/o gestione di sistemi informatici; tale specializzazione si intende acquisita mediante lo svolgimento di specifica attività lavorativa non inferiore ad un anno o mediante il possesso di titolo di studio superiore o di diploma o attestato di qualificazione professionale attinenti alla specializzazione stessa, e va idoneamente documentata, pena l'esclusione dal concorso, all'atto della presentazione della domanda di ammissione di cui al successivo art. 3, anche mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3); i candidati che abbiano conseguito analoghi titoli di studio all'estero, ove non già riconosciuti equipollenti in base a specifici accordi internazionali dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

b) i dipendenti dell'INFN con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nello stesso profilo professionale relativo al posto a concorso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'assunzione.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'INFN o da persona da lui delegata.

**Art. 3.***Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato n. 2, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata a.r., all'INFN, Laboratori nazionali del Sud - via S. Sofia, 44 - 95123 Catania - riferimento bando n. 10458/2004, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'INFN, oltre il ventesimo giorno successivo al termine stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appresso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

il proprio nome e cognome;

la data e il luogo di nascita;

la nazionalità di appartenenza;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera d) del presente bando;

i titoli attestanti il possesso della specializzazione di cui all'art. 2, lettera d) del presente bando, ove ricorra tale circostanza, con l'indicazione della documentazione allegata alla domanda atta a comprovare il possesso della specializzazione stessa;

la loro posizione nei confronti degli obblighi militari;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'INFN con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di inquadramento (la dichiarazione va resa anche se non si è dipendenti dell'INFN);

di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

L'INFN non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disagi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

##### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'INFN, sarà composta da un presidente e da due membri; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di collaboratore di amministrazione.

#### Art. 5.

##### *Punteggi del concorso - Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 220 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli;

200 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

100 punti per le prove scritte e pratiche;

100 punti per la prova orale.

I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio: saranno valutati il punteggio riportato nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso fino ad un massimo di punti 3 e il possesso di eventuali titoli di studio di livello superiore fino ad un massimo di punti 1 per un totale di punti 4;

b) attività lavorativa: sarà valutata, fino ad un massimo di 12 punti, in relazione alla pertinenza con l'attività prevista per il posto a concorso, in ragione di punti 0,25 o 0,50, a seconda del grado di pertinenza, per ogni tre mesi di attività; non si dà luogo a valutazione dei periodi di attività lavorativa ritenuta non pertinente con quella prevista per il posto a concorso;

c) qualificazione professionale: saranno valutati i diplomi di qualificazione professionale o la partecipazione a corsi di qualificazione professionale pertinenti all'attività prevista per il posto a concorso con l'assegnazione di un punteggio, riferito al singolo diploma o corso, compreso tra punti 0,5 e punti 2 in relazione al grado di pertinenza ed alla durata, fino ad un massimo di punti 4.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato n. 3.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese, tedesca e spagnola) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli di cui al precedente punto a) prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte e pratiche - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

## Art. 6.

*Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove del concorso consistono:

- a) in due prove scritte, una delle quali potrà essere a contenuto teorico-pratico;
- b) in una prova orale.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato n. 1.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

Supereranno la prova orale e saranno, pertanto, inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

La votazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione riportata nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

## Art. 7.

*Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte; venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

## Art. 8.

*Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del consiglio direttivo dell'INFN riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, al direttore dei laboratori nazionali del Sud dell'INFN, entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni, che abbiano superato la prova orale, verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori purché risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso gli uffici provinciali del lavoro e della massima occupazione e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia all'atto della presa di servizio. A tal fine i candidati dovranno produrre, oltre alla suddetta documentazione e sempre entro il termine sopra fissato, un certificato storico di disoccupazione rilasciato dalla sezione circoscrizionale per l'impiego competente per territorio.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito (votazione complessiva) sono quelle individuate dall'art. 5, comma 4 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

## Art. 9.

*Presentazione dei documenti*

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce; in alternativa tale certificazione potrà essere acquisita direttamente dall'INFN attraverso un medico autorizzato presso le proprie strutture;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento.

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

I cittadini extracomunitari devono presentare, entro il termine di cui al comma 1), i seguenti documenti:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato attestante la cittadinanza;
- 3) certificato attestante il godimento dei diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- 4) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino; se residenti in Italia gli interessati dovranno produrre inoltre autocertificazione attestante l'assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;
- 5) certificazione relativa alla idoneità fisica all'impiego, come indicata nel punto 2) del comma precedente.

## Art. 10.

*Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'INFN si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

## Art. 11.

*Assunzione del vincitore*

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso la sezione di Padova dell'INFN, con inquadramento nel sesto livello professionale del profilo di collaboratore tecnico E.R.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, salvo comprovato impedimento, non assume servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

## Art. 12.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'INFN - laboratori nazionali del Sud e amministrazione centrale, direzione affari del personale - unicamente per la gestione del procedimento concorsuale e per la formazione di eventuali ulteriori atti allo stesso connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il mancato conferimento dei dati comporterà l'applicazione delle disposizioni contenute al riguardo negli articoli 3, 5 e 9 del bando.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

I responsabili del trattamento dei dati sono individuati, per quanto di loro competenza, nei direttori dei laboratori nazionali del sud e della direzione affari del personale dell'INFN.

*Il presidente:* IAROCCI

ALLEGATO 1

## PROGRAMMA DI ESAME

1) *Prove scritte:*

Le prove, che potranno consistere nella risposta a quesiti o nella risoluzione di problemi o esercizi - a livello del titolo di studio e della specializzazione richiesta - verteranno sui seguenti argomenti:

principi di funzionamento di un elaboratore elettronico (elementi costitutivi, unità periferiche);

reti locali ed estese per la trasmissione dei dati, caratteristiche hardware e software dei prodotti e dei protocolli più usati;

sistemi multimediali;

installazione e manutenzione di sistemi operativi per personal computer;

installazione e aggiornamento di applicativi per personal computer;

gestione e manutenzione di periferiche locali e distribuite e di sistemi di memorie di massa;

nozioni elementari di sicurezza informatica.

2) *Prova orale:*

La prova consisterà in un colloquio sugli argomenti indicati per le precedenti prove, nonché in una discussione sugli elaborati delle prove stesse e sulle eventuali conoscenze ed esperienze professionali del candidato in relazione alle attività previste per il posto a concorso.

ALLEGATO 2

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

*All'INFN - Laboratori nazionali del Sud - via S. Sofia, 44 - 95123 CATANIA*

## RIFERIMENTO BANDO n. 10458/2004

... sottoscritt... (cognome e nome) chiede di essere ammesso... a partecipare al concorso per un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... in ..... (prov di ..... )  
il .....

di essere cittadin...  
(indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (prov. di ..... ); ovvero:  
di non essere iscritt... nelle liste elettorali per (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di essere in possesso del titolo di studio di .....  
(indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);

di essere in possesso della specializzazione di cui all'art. 2, lettera d) del bando come dalla seguente documentazione allegata: .....  
..... ;

di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione ..... ;

di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non prestare attualmente servizio presso l'INFN (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento);

di non aver riportato condanne penali, ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali .....  
(la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

... sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili .....  
ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap ..... ;

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina: ..... ;

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione ..... (celibe/nubile - coniugato/a - con n. .... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo: ..... tel. ....;

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

.....  
.....

Luogo e data .....

Firma .....

ALLEGATO 3

**SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA N. 445/2000) OVVERO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (ART. 47 DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA N. 445/2000)**

... sottoscritt... ..... (cognome e nome)  
nat... a ..... prov ..... il .....  
consapevole che ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

.....  
.....

Luogo e data .....

Firma .....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

*dichiarazione sostitutiva di certificazioni*

di essere in possesso del seguente titolo di studio, qualifica professionale ....., conseguito il ....., presso..... , con il seguente punteggio .....

di essere in possesso del seguente titolo di abilitazione/specializzazione/formazione/aggiornamento .....  
conseguito il ....., presso .....  
con il seguente esito finale .....

*dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà*

che la copia del seguente documento.....  
composta da n. .... fogli, è conforme all'originale;

di aver svolto la seguente attività lavorativa .....  
presso ..... con qualifica di .....  
nel periodo .....

04E10905

**Concorso, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R. (Bando n. 10459/2004).**

**IL PRESIDENTE**

DELL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo del 30 aprile 2004;  
Visto il regolamento recante norme sui concorsi per l'assunzione di personale a tempo indeterminato dell'INFN;

Vista la legge 24 dicembre 1986, n. 958;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 24 dicembre 2003, n. 350;

Dato atto che per l'avvio della procedura concorsuale di cui al presente bando sono state ottemperate le disposizioni contenute nell'art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001;

Dispone:

Art. 1.

*Posti a concorso*

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R., per attività di gestione e manutenzione di sistemi operativi, di reti di comunicazione e trasmissione dati e di servizi di rete, con possibilità di lavoro in turni avvicendati diurni, notturni e festivi.

La sede di lavoro di prima assegnazione sarà CNAF (Centro nazionale per la ricerca e lo sviluppo nelle tecnologie informatiche e telematiche dell'INFN in Bologna).

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 53, , 54 e 55 della legge 24 dicembre 2003, n. 350.

Art. 2.

*Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) età non superiore agli anni 65;

b) godimento dei diritti politici;

c) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso;

d) possesso del diploma di scuola media superiore, i candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio all'estero, ove non già riconosciuto equipollente in base a specifici accordi internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;



f) esperienza di lavoro non inferiore a due anni di attività di gestione di sistemi operativi o di reti di comunicazione e trasmissione dati o di servizi di rete; il possesso di tale requisito va idoneamente documentato, pena l'esclusione dal concorso, all'atto della presentazione della domanda di ammissione di cui al successivo art. 3, anche mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso:

a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

b) i dipendenti dell'INFN con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nello stesso profilo professionale relativo al posto a concorso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'assunzione.

L'esclusione dal concorso è disposta dal presidente dell'INFN o da persona da lui delegata.

### Art. 3.

#### *Presentazione delle domande - Termini e modalità*

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato n. 2, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata a.r., all'INFN - CNAF (Centro nazionale per la ricerca e lo sviluppo nelle tecnologie informatiche e telematiche) - viale Berti Pichat, 6/2 - 40127 Bologna - riferimento bando n. 10459/2004, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'INFN, oltre il ventesimo giorno successivo al termine stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appreso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

il proprio nome e cognome;

la data e il luogo di nascita;

la nazionalità di appartenenza;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 lettera d) del presente bando;

la loro posizione nei confronti degli obblighi militari;

il possesso del requisito di cui all'art. 2 lettera f) del presente bando, con l'indicazione della documentazione allegata alla domanda atta a comprovare il possesso del requisito stesso;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'INFN con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di inquadramento (la dichiarazione va resa anche se non si è dipendenti dell'INFN);

di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);

i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

L'INFN non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### Art. 4.

#### *Commissione esaminatrice*

La commissione esaminatrice, nominata dal presidente dell'INFN, sarà composta da un presidente e da due membri; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di collaboratore di amministrazione.

### Art. 5.

#### *Punteggi del concorso - Titoli valutabili*

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 220 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli;

200 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

100 punti per le prove scritte;

100 punti per la prova orale.

I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

a) titoli di studio: saranno valutati il punteggio riportato nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso fino ad un massimo di punti 3 e il possesso di eventuali titoli di studio di livello superiore fino ad un massimo di punti 1 per un totale di punti 4;

b) attività lavorativa: sarà valutata, fino ad un massimo di 12 punti, in relazione alla pertinenza con l'attività prevista per il posto a concorso, in ragione di punti 0,25 o 0,50, a seconda del grado di pertinenza, per ogni tre mesi di attività; non si dà luogo a valutazione dei periodi di attività lavorativa ritenuta non pertinente con quella prevista per il posto a concorso;

c) qualificazione professionale: saranno valutati i diplomi di qualificazione professionale o la partecipazione a corsi di qualificazione professionale pertinenti all'attività prevista per il posto a con-

corso con l'assegnazione di un punteggio, riferito al singolo diploma o corso, compreso tra punti 0,5 e punti 2 in relazione al grado di pertinenza ed alla durata, fino ad un massimo di punti 4.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato n. 3.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese, tedesca e spagnola) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli di cui al precedente punto a) prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte e pratica - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

#### Art. 6.

##### *Prove - Programma di esame - Valutazione*

Le prove del concorso consistono:

- a) in due prove scritte, una delle quali potrà essere a contenuto teorico-pratico;
- b) in una prova orale.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato n. 1.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ognuna delle singole prove scritte un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

Supereranno la prova orale e saranno, pertanto, inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

La votazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione riportata nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

#### Art. 7.

##### *Diario delle prove di esame - Documenti di identità*

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte; venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità. Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

#### Art. 8.

##### *Graduatoria - Titoli di precedenza e di preferenza*

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del Consiglio direttivo dell'INFN riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza nelle nomine.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, al direttore del CNAF dell'INFN, entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni, che abbiano superato la prova orale, verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori purché risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso gli uffici provinciali del lavoro e della massima occupazione e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia all'atto della presa di servizio. A tal fine i candidati dovranno produrre, oltre alla suddetta documentazione e sempre entro il termine sopra fissato, un certificato storico di disoccupazione rilasciato dalla sezione circoscrizionale per l'impiego competente per territorio.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito (votazione complessiva) sono quelle individuate dall'art. 5, comma 4 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Presentazione dei documenti*

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, in alternativa tale certificazione potrà essere acquisita direttamente dall'INFN attraverso un medico autorizzato presso le proprie strutture;

3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

I cittadini extracomunitari devono presentare, entro il termine di cui al comma 1), i seguenti documenti:

1) certificato di nascita;

2) certificato attestante la cittadinanza;

3) certificato attestante il godimento dei diritti politici con l'indicazione che tale requisito era posseduto anche alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;

4) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino; se residenti in Italia gli interessati dovranno produrre inoltre autocertificazione attestante l'assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;

5) certificazione relativa alla idoneità fisica all'impiego, come indicata nel punto 2) del comma precedente.

#### Art. 10.

##### *Controlli sulle dichiarazioni sostitutive*

L'INFN si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

#### Art. 11.

##### *Assunzione del vincitore*

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso il CNAF dell'INFN, con inquadramento nel sesto livello professionale del profilo di collaboratore tecnico E.R.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, salvo comprovato impedimento, non assume servizio entro il termine stabilito decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

#### Art. 12.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'INFN - CNAF e amministrazione centrale, direzione affari del personale - unicamente per la gestione del procedimento concorsuale e per la formazione di eventuali ulteriori atti allo stesso connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il mancato conferimento dei dati comporterà l'applicazione delle disposizioni contenute al riguardo negli artt. 3, 5 e 9 del bando.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

I responsabili del trattamento dei dati sono individuati, per quanto di loro competenza, nei direttori del CNAF e della direzione affari del personale dell'INFN.

*Il presidente: IAROCCI*

ALLEGATO 1

#### PROGRAMMA DI ESAME

##### 1) Prove scritte:

Le prove, che potranno consistere nella risposta a quesiti o nella risoluzione di problemi o esercizi - a livello del titolo di studio e della specializzazione richiesta - verteranno sui seguenti argomenti:

sistemi operativi;  
architetture di rete;  
protocolli di rete;  
servizi di rete;  
sistemi di sicurezza informatica;  
linguaggi di programmazione e procedurali.

##### 2) Prova orale:

La prova consisterà in un colloquio sugli argomenti indicati per le precedenti prove, nonché in una discussione sugli elaborati delle prove stesse e sulle eventuali conoscenze ed esperienze professionali del candidato in relazione alle attività previste per il posto a concorso.

ALLEGATO 2

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata a.r.

*All'INFN - Centro Nazionale per la Ricerca e lo sviluppo nelle tecnologie informatiche e telematiche - Viale Berti Pichat, 6/2 - 40127 BOLOGNA*

#### RIFERIMENTO BANDO n. 10459/2004

... sottoscritt... (cognome e nome) chiede di essere ammess... a partecipare al concorso per un posto di sesto livello professionale con profilo professionale di collaboratore tecnico E.R.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere nat... in ..... (prov di ..... )  
il .....

di essere cittadin...  
(indicare la nazionalità di appartenenza);

di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di ..... (prov. di ..... ); ovvero: di non essere iscritt... nelle liste elettorali per ..... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);

di essere in possesso del titolo di studio di .....  
(indicare il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso);  
di essere in possesso del requisito di cui all'art. 2, lettera f) del bando come dalla seguente documentazione allegata: .....

..... ;  
di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione .....

di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat... decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

di non prestare attualmente servizio presso l'INFN (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento);

di non aver riportato condanne penali, ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali ..... (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

... sottoscritt... dichiara inoltre:

di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili ..... ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap ..... ;

di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina: ..... ;

di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione ..... (celibe/nubile - coniugato/a - con n. .... figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo: ..... tel. .... ;

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

.....

Luogo e data .....

Firma .....

ALLEGATO 3

**SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 D.P.R. n. 445/2000) ovvero di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (Art. 47 D.P.R. n. 445/2000)**

... sottoscritt... ..... (cognome e nome) nat... a ..... prov ..... il ..... , consapevole che ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

.....  
.....  
.....  
.....

Luogo e data .....

Firma .....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

#### *Dichiarazione sostitutiva di certificazioni*

di essere in possesso del seguente titolo di studio, qualifica professionale ..... , conseguito il ..... , presso ..... , con il seguente punteggio ..... ;

di essere in possesso del seguente titolo di abilitazione/specializzazione/formazione/aggiornamento ..... , conseguito il ..... , presso ..... con il seguente esito finale .....

#### *Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà*

che la copia del seguente documento ..... , composta da n. .... fogli, è conforme all'originale;

di aver svolto la seguente attività lavorativa ..... presso ..... con qualifica di ..... nel periodo .....

**04E10906**

### **ISTITUTO NAZIONALE PER LA FISICA DELLA MATERIA**

#### **Procedure di reclutamento per l'assunzione di cinque ricercatori e due tecnologici con contratto a termine quinquennale**

Sono indette le procedure di reclutamento per l'assunzione di cinque ricercatori e due tecnologici con contratto a termine quinquennale, come di seguito dettagliato:

Bando I.N.F.M. n. 916: un ricercatore per attività di «Crescita e caratterizzazione di materiali per microfotonica a base di Silicio» presso il Centro di ricerca e sviluppo MATIS (Catania). Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire entro il 2 novembre 2004.

Bando I.N.F.M. n. 917: un ricercatore per attività di ricerca sul tema «Deposizione e caratterizzazione di film sottili di materiali funzionali complessi e della realizzazione, misura di strutture o dispositivi basati su tali materiali» con sede di prima assegnazione presso il Centro di ricerca e sviluppo Coherentia (Napoli).

Bando I.N.F.M. n. 918: due ricercatori per attività di ricerca sui seguenti temi: posizione A «Simulazione numerica di modelli su reticolo di sistemi fortemente correlati» e posizione B «Simulazione numerica di ossidi e di sistemi su di essi nano-strutturati» presso il Centro di ricerca e sviluppo (Trieste - SISSA).

Bando I.N.F.M. n. 919: un tecnologico per attività di «Sviluppo sistemi ottici innovativi per applicazioni alla strumentazione spaziale ed all'utilizzo di laser» con sede di prima assegnazione presso il Laboratorio regionale Luxor (Padova).

Bando I.N.F.M. n. 920: un ricercatore per attività di «Analisi delle immagini di diffrazione da film sottili mediante tecniche di inversione con sede di prima assegnazione presso il Laboratorio Regionale INFN - LAMIA di Genova.

Bando I.N.F.M. n. 921: un tecnologico per attività di «Sviluppo tecnologie ottiche innovative per la produzione, la diagnostica e l'utilizzo di armoniche di ordine elevato nel X-UV prodotte nell'interazione laser a fs - materia» con sede di prima assegnazione presso il Centro di ricerca e sviluppo ULTRAS (Milano Politecnico).

Le domande di partecipazione alle selezioni dovranno pervenire entro il 28 luglio 2004.

Copia integrale dei bandi è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.infm.it/Tools/selezioni.php3>

Per ulteriori informazioni contattare: [ufficiolavoro@infm.it](mailto:ufficiolavoro@infm.it), tel. 010.6598786.

*Il responsabile risorse umane ed organizzazione: STRAZZERI*

**04E10912**

**CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE**

**Comunicato di rettifica al concorso, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, comma primo, lettera B) del CCNL 1998-2001 per complessivi duecentosettantasette posti per il profilo professionale primo ricercatore - II livello.** (Bando n. 364.4).

Si comunica che in data 5 luglio 2004 è stato pubblicato sul sito internet del CNR [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) - sezione «Lavoro e Formazione» il provvedimento di rettifica al bando n. 364.4 per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, comma primo, lettera B) del CCNL 1998-2001, per complessivi duecentosettantasette posti per il profilo professionale primo ricercatore - II livello.

04E03935

**AGENZIA DELLE DOGANE**

**Diario della prova orale e dell'ubicazione dei locali in cui si effettuerà l'esame per il conseguimento della patente di spedizioniere doganale, indetto ai sensi dell'art. 6 della legge n. 213/2000, con D.D. 4769 del 26 gennaio 2004.**

La prova orale dell'esame per il conseguimento della patente di spedizioniere doganale, indetto con determinazione direttoriale prot. 4769 del 26 gennaio 2004, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* -

4<sup>a</sup> serie speciale - n. 9 del 3 febbraio 2004, avrà inizio il giorno 25 ottobre 2004 presso la sede del Consiglio nazionale degli spedizionieri doganali in via XX Settembre n. 3 - Roma.

Per le ulteriori comunicazioni concernenti il calendario della prova d'esame, si fa rinvio alla *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 14 settembre 2004.

04E03985

**(A.S.I.) AGENZIA SPAZIALE ITALIANA**

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del vincitore del concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di tecnologo di terzo livello del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro delle istituzioni e degli enti di ricerca.**

L'esito del concorso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un posto a tempo indeterminato di tecnologo di terzo livello del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro delle istituzioni e degli enti di ricerca, è stato pubblicato nel sito Internet dell'A.S.I. [www.asi.it](http://www.asi.it)

04E03808

**UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE****UNIVERSITÀ DI BARI**

**Avviso relativo all'indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di undici posti di ricercatore universitario.**

Si comunica che con decreto rettorale n. 7363 del 30 giugno 2004 questa Università, ha indetto la procedura di valutazione comparativa per la copertura di undici posti di ricercatore universitario.

Il relativo bando è affisso nell'albo ufficiale di questa Università ed è pubblicato, per via telematica, nel sito internet ([www.area-pers-doc.uniba.it](http://www.area-pers-doc.uniba.it)).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine perentorio di giorni trenta per la presentazione delle domande di partecipazione da parte degli interessati.

04E03825

**Diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso il dipartimento di progettazione e gestione dei sistemi agro-zootecnici e forestali.**

Si comunica che la prova pratica del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso il Dipartimento di progettazione e gestione dei sistemi agro-zootecnici e forestali dell'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del giorno 12 dicembre 2003, si svolgerà il giorno 21 settembre 2004, con inizio alle ore 9,30, presso i locali della sezione di meccanica del Dipartimento di progettazione e gestione dei sistemi agro-zootecnici e forestali di questa Università, via Amendola, 165/A - 70100 Bari.

Per sostenere tale prova i candidati dovranno presentarsi presso la sede sopra indicata muniti di un idoneo documento di identità.

04E03812

**Avviso relativo all'indizione di una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per le esigenze della Scuola regionale interateneo di specializzazione per la formazione degli insegnanti della scuola secondaria - per il settore scientifico-disciplinare CHIM/01 - Chimica analitica, sede amministrativa della SSIS - Puglia.**

Si comunica che con decreto rettorale n. 7364 del 30 giugno 2004 questa Università, sede amministrativa della SSIS - Puglia, ha indetto la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario - per le esigenze della Scuola regionale interateneo di specializzazione per la formazione degli insegnanti della scuola secondaria - per il settore scientifico-disciplinare CHIM/01 - Chimica analitica.

Il relativo bando è affisso nell'albo ufficiale di questa Università ed è pubblicato, per via telematica, nel sito internet ([www.area-pers-doc.uniba.it](http://www.area-pers-doc.uniba.it)).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine perentorio di giorni trenta per la presentazione delle domande di partecipazione da parte degli interessati.

04E03824

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di informatica.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - presso il Dipartimento di informatica dell'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 2 del giorno 9 gennaio 2004, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 21 settembre 2004.

04E03817

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento farmaco-biologico.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - presso il dipartimento farmaco-biologico dell'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 12 del giorno 13 febbraio 2004, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 21 settembre 2004.

04E03818

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento farmaco-biologico.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - presso il dipartimento farmaco-biologico dell'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 12 del giorno 13 febbraio 2004, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 21 settembre 2004.

04E03819

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, a due posti (di cui uno riservato ai sensi dell'art. 18 del decreto legislativo n. 215/2001) di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa - presso strutture periferiche.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, a due posti (di cui uno riservato ai sensi dell'art. 18 del decreto legislativo n. 215/2001) di categoria C - posizione economica C1 - area amministrativa - presso strutture periferiche dell'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 10 del giorno 4 febbraio 2004, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 21 settembre 2004.

04E03820

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di sanità, patologia, farmaco-tossicologia e benessere degli animali.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di sanità, patologia, farmaco-tossicologia e benessere degli animali dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 12 dicembre 2003, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 21 settembre 2004.

04E03815

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di protezione delle piante e microbiologia applicata.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di protezione delle piante e microbiologia applicata dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed

esami» - n. 97 del 12 dicembre 2003, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 21 settembre 2004.

04E03816

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di zoologia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 12 dicembre 2003 e successivamente modificato con D.R. n. 11985 del 23 dicembre 2003 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 3 del 13 gennaio 2004.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di zoologia dell'Università degli studi di Bari, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del 12 dicembre 2003 e successivamente modificato con D.R. n. 11985 del 23 dicembre 2003 a sua volta pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 3 del 13 gennaio 2004, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 21 settembre 2004.

04E03814

**Rinvio del diario d'esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso il Museo orto botanico.**

Si comunica che il diario d'esame, o un ulteriore rinvio, del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria B - posizione economica B3 - area dei servizi generali e tecnici, presso il Museo orto botanico dell'Università degli studi di Bari pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 97 del giorno 12 dicembre 2003, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 21 settembre 2004.

04E03813

## POLITECNICO DI BARI

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la prima facoltà di ingegneria per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/01 - Elettronica.**

Si comunica che in data 22 giugno 2004 è stato pubblicato, mediante affissione all'Albo ufficiale del Politecnico di Bari, sito in via Amendola, 126/B - Bari, il decreto rettorale n. 363 del 10 giugno 2004 con cui sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice, nonché dichiarato il vincitore della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso la prima facoltà di ingegneria del Politecnico di Bari per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/01 - Elettronica (decreto rettorale n. 657 del 4 dicembre 2002, il cui avviso di indizione è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 98 del 13 dicembre 2002).

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

04E03910

## UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C1 - area amministrativa con competenze contabili, riservato alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, sesto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che, nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna n. 107 del 15 aprile 2004, è stata pubblicata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C1 - area amministrativa con competenze contabili, riservato alle persone disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, presso questo Ateneo, indetto con disposizione dirigenziale 379 del 20 febbraio 2003 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 18 del 4 marzo 2003.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine per eventuali impugnative.

04E03732

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C1 - area socio-sanitaria, presso il dipartimento di scienze chirurgiche e anestesologiche.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, sesto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che, nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna n. 106 del 15 marzo 2004, è stata pubblicata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C1 - area socio-sanitaria, presso il dipartimento di scienze chirurgiche e anestesologiche di questo Ateneo, indetto con disposizione dirigenziale 201 del 3 giugno 2002 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 49 del 21 giugno 2002.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine per eventuali impugnative.

04E03731

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria EP 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con competenze informatiche e di coordinamento, presso il Centro interfacoltà di linguistica teorica ed applicata «L. Heilmann».**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, sesto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che, nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna n. 106 del 15 marzo 2004, è stata pubblicata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria EP 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con competenze informatiche, linguistiche e di coordinamento, presso il Centro di interfacoltà di linguistica teorica ed applicata «L. Heilmann» di questo Ateneo, indetto con disposizione dirigenziale 1997 del 28 luglio 2003 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 64 del 19 agosto 2003.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine per eventuali impugnative.

04E03730

**Avviso relativo alla pubblicazione della graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con competenze informatiche e linguistiche, presso il Centro interfacoltà di linguistica teorica ed applicata «L. Heilmann».**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, sesto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che, nel Bollettino ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna n. 106 del 15 marzo 2004, è stata pubblicata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, ad un posto di cate-

goria D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con competenze informatiche e linguistiche, presso il Centro di interfacoltà di linguistica teorica ed applicata «L. Heilmann» di questo Ateneo, indetto con disposizione dirigenziale 1998 del 28 luglio 2003 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 64 del 19 agosto 2003.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, decorre il termine per eventuali impugnative.

04E03729

## LIBERA UNIVERSITÀ DI BOLZANO FREIE UNIVERSITÄT BOZEN

**Avviso di indizione di una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo.** (Decreto del Presidente del Consiglio dell'Università del 28 giugno 2004, n. 33/2004).

**Hinweis auf die Veröffentlichung des Dekretes des Präsidenten der Freien Universität Bozen Nr. 33 vom 28. Juni 2004 betreffend die Ausschreibung eines Wettbewerbes zur Besetzung einer Stelle für Universitätsforscher auf der Planstelle.**

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che la Libera Università di Bolzano ha bandito una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo per la facoltà e il settore scientifico-disciplinare di seguito indicati.

Facoltà di scienze e tecnologie informatiche - settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni:

numero posti: uno;

lingua straniera: inglese;

sede di servizio: Bolzano.

Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: non indicato.

Le domande di partecipazione alla succitata procedura di valutazione comparativa, redatte in carta libera, dovranno essere indirizzate alla Libera Università di Bolzano - Ufficio del personale docente e ricercatore, via della Mostra, 4 - C.p. 276 - 39100 Bolzano, e dovranno essere presentate secondo le modalità previste dal bando entro e non oltre il 16 agosto 2004.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando disponibile sul sito web della Libera Università di Bolzano <http://www.unibz.it/vacancies/competition/competitionforaunichair.html>, oppure potranno rivolgersi all'Ufficio del personale docente e ricercatore (tel. +39 0471 011306; fax +39 0471 011309).

Il responsabile del procedimento è la dott. Paola Paolini. Tel. +39 0471 011306 - Fax +39 0471 011309 - E-mail: [personnelacademico@unibz.it](mailto:personnelacademico@unibz.it)

Ai sensi dell'art. 5, commi 2 e 3 del decreto del Presidente della Repubblica del 15 luglio 1988, n. 574, si comunica che nel Bollettino ufficiale della Regione Trentino-Alto Adige del 12 luglio 2004, n. 26, è pubblicato nelle lingue italiana e tedesca il succitato avviso concernente la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo.

Gemäß Artikel 5 Absätze 2 und 3, des Dekretes des Präsidenten der Republik Nr. 574 vom 15. Juli 1988, wird bekannt gemacht, dass im Amtsblatt der Region Trentino-Südtirol Nr. 26 vom 12. Juli 2004 in zweisprachiger Fassung der oben angeführte Hinweis betreffend das Auswahlverfahren zur Besetzung einer Stelle eines Universitätsforschers auf der Planstelle veröffentlicht ist.

04E03826

## UNIVERSITÀ DI BRESCIA

### Valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di giurisprudenza - III sessione 2004.

In esecuzione al decreto rettorale n. 1086 del 21 giugno 2004, è indetta la procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di ricercatori universitari presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi di Brescia nel settore scientifico-disciplinare indicato nella tabella seguente:

numero procedura: 1 - Settore scientifico-disciplinare SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro, posti uno.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice, indirizzate al magnifico rettore dell'Università degli studi di Brescia, via A. Gramsci, 17 - 25121 Brescia, scade martedì 31 agosto 2004.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando al sito Internet: [www.unibs.it](http://www.unibs.it), alla colonna «Percorsi» cliccare su: personale, gli uffici dell'amministrazione centrale, Ufficio ricercatori e successivamente cliccare su: procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di ricercatori universitari di ruolo, (Bandi di concorso a posti di ricercatore) III sessione 2004; oppure potranno rivolgersi direttamente all'ufficio personale ricercatore, palazzo Bettoni-Cazzago, via A. Gramsci, 17 - 25121 Brescia, tel. 030.2989/240-241, fax 030.2989-259, E-Mail: [bastiani@amm.unibs.it](mailto:bastiani@amm.unibs.it) oppure [mariniv@amm.unibs.it](mailto:mariniv@amm.unibs.it)

04E03706

## UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

### Procedure di valutazioni comparative a posti di professore ordinario, associato e ricercatore universitario, III sessione 2004.

Sono indette le procedure di valutazioni comparative per il reclutamento di professori ordinari, associati e ricercatori universitari presso le seguenti facoltà e nei settori scientifico-disciplinari di seguito indicati:

#### *Professore di prima fascia*

Facoltà di economia - Settore scientifico-disciplinare: SECS-S/01 - Statistica - un posto.

Facoltà di lettere e filosofia:

settore scientifico-disciplinare: M-FIL/03 - Filosofia morale - un posto;

settore scientifico-disciplinare: M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione - un posto.

Comitato di coordinamento interfacoltà scienze della formazione primaria - Settore scientifico-disciplinare: M-FIL/06 - Storia della filosofia - un posto - interfacoltà con la SSIS.

#### *Professore di seconda fascia*

Facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali - Settore scientifico-disciplinare: CHIM/02 - Chimica fisica - un posto.

Facoltà di lettere e filosofia - Settore scientifico-disciplinare: L-ANT/08 - Archeologia cristiana e medievale - un posto.

#### *Ricercatore universitario*

Facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali:

settore scientifico-disciplinare: CHIM/03 - Chimica generale ed inorganica - un posto - interfacoltà con la facoltà di lettere e filosofia);

settore scientifico-disciplinare: CHIM/06 - Chimica organica - un posto - interfacoltà con la SSIS.

Facoltà di lettere e filosofia - Settore scientifico-disciplinare: M-PED/02 - Storia della pedagogia - un posto.

Il termine per la presentazione o trasmissione delle relative domande di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande, redatte in carta semplice, devono essere presentate o trasmesse all'Università degli studi della Calabria - (Ufficio Concorsi) via Pietro Bucci - 87030 Arcavacata di Rende (Cosenza).

Il bando di cui al presente avviso è consultabile all'albo ufficiale dell'Area risorse umane - Amministrazione centrale - Università degli studi della Calabria, nonché per via telematica al sito: <http://www.amministrazione.unical.it/concorsi/reclutamento/index.html>

04E03914

## UNIVERSITÀ DI FOGGIA

### Avviso relativo all'indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, per il settore scientifico-disciplinare MED/10 - Malattie dell'apparato respiratorio, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

Si comunica che, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, l'Università degli studi di Foggia bandisce, per la copertura di un posto di professore associato, la seguente procedura di valutazione comparativa:

un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare MED/10 - Malattie dell'apparato respiratorio, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande secondo le modalità previste nel bando.

Il relativo bando è consultabile al seguente indirizzo: [www.unifg.it](http://www.unifg.it)

04E03780

### Avviso relativo all'indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di agraria, per il settore scientifico-disciplinare AGR/03 - Arboricoltura generale e coltivazioni arboree.

Si comunica che, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, l'Università degli studi di Foggia bandisce, per la copertura di un posto di ricercatore universitario, la seguente procedura di valutazione comparativa:

un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare AGR/03 - Arboricoltura generale e coltivazioni arboree, presso la facoltà di agraria.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande secondo le modalità previste nel bando.

Il relativo bando è consultabile al seguente indirizzo: [www.unifg.it](http://www.unifg.it)

04E03781

## UNIVERSITÀ DI GENOVA

### Avviso relativo all'emissione di procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi ottantatré posti di personale docente.

Si comunica che con i decreti rettorali sotto riportati sono state indette presso l'Università degli studi di Genova, ai sensi della legge n. 210/1998 e del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, le seguenti procedure di valutazione comparativa a posti di personale docente per le facoltà e i settori scientifico-disciplinari di seguito indicati:



*Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi cinque posti di professore ordinario indette con decreto rettorale n. 818 del 5 luglio 2004*

## FACOLTÀ DI ARCHITETTURA

ICAR/19 - Restauro - un posto.

## FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

IUS/17 - Diritto penale - un posto.

## FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

MED/17 - Malattie infettive - un posto.

## FACOLTÀ DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE

M-FIL/01 - Filosofia teoretica - un posto;

M-PED/03 - Didattica e pedagogia speciale - un posto.

*Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi sei posti di professore associato indette con decreto rettorale n. 819 del 5 luglio 2004*

## FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

MED/08 - Anatomia patologica - un posto;

MED/11 - Malattie dell'apparato cardiovascolare - un posto;

MED/22 - Chirurgia vascolare - un posto.

## FACOLTÀ DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE

M-GGR/01 - Geografia - un posto.

## FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

BIO/11 - Biologia molecolare - un posto.

## FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE

SPS/04 - Scienza politica - un posto.

*Procedure di valutazione comparativa per la copertura di complessivi settantadue posti di ricercatore universitario indette con decreto rettorale n. 820 del 5 luglio 2004*

## FACOLTÀ DI ARCHITETTURA

ICAR/13 - Disegno industriale - un posto;

ICAR/14 - Composizione architettonica e urbana - due posti.

## FACOLTÀ DI ECONOMIA

IUS/01 - Diritto privato - un posto;

IUS/04 - Diritto commerciale - un posto;

SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese - un posto;

SECS-P/10 - Organizzazione aziendale - un posto;

SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari - un posto;

SECS-P/12 - Storia economica - un posto;

SECS-S/01 - Statistica - un posto.

## FACOLTÀ DI FARMACIA

BIO/14 - Farmacologia - un posto;

BIO/15 - Biologia farmaceutica - un posto;

CHIM/06 - Chimica organica - un posto;

CHIM/08 - Chimica farmaceutica - un posto;

CHIM/09 - Farmaceutico tecnologico applicativo - un posto.

## FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

IUS/08 - Diritto costituzionale - un posto;

IUS/14 - Diritto dell'Unione europea - un posto;

IUS/17 - Diritto penale - un posto;

IUS/19 - Storia del diritto medievale e moderno - un posto.

## FACOLTÀ DI INGEGNERIA

CHIM/07 - Fondamenti chimici delle tecnologie - un posto;

ICAR/01 - Idraulica - due posti;

INF/01 - Informatica - un posto;

ING-IND/01 - Architettura navale - un posto;

ING-IND/08 - Macchine a fluido - un posto;

ING-IND/10 - Fisica tecnica industriale - un posto;

ING-IND/13 - Meccanica applicata alle macchine - un posto;

ING-IND/17 - Impianti industriali meccanici - un posto;

ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali - un posto;

ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni (procedura a) - un posto;

ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni (procedura b) - un posto;

ING-INF/07 - Misure elettriche e elettroniche - un posto;

MAT/09 - Ricerca operativa - un posto.

## FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA

ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni - un posto;

L-ANT/01 - Preistoria e protostoria - un posto;

L-ART/02 - Storia dell'arte moderna - un posto;

L-ART/05 - Discipline dello spettacolo - un posto;

L-FIL-LET/13 - Filologia della letteratura italiana - un posto;

M-FIL/06 - Storia della filosofia - un posto;

M-PSI/04 - Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione - un posto;

M-STO/02 - Storia moderna - un posto.

## FACOLTÀ DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE

M-DEA/01 - Discipline demotnoantropologiche - un posto.

## FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA

BIO/09 - Fisiologia - due posti;

BIO/10 - Biochimica - un posto;

BIO/11 - Biologia molecolare - un posto;

BIO/13 - Biologia applicata - un posto;

BIO/16 - Anatomia umana - un posto;

BIO/17 - Istologia - un posto;

MED/01 - Statistica medica - un posto;

MED/04 - Patologia generale - un posto;

MED/09 - Medicina interna - due posti;

MED/12 - Gastroenterologia - un posto;

MED/18 - Chirurgia generale - un posto.

## FACOLTÀ DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE

ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni - un posto;

M-PED/02 - Storia della pedagogia - un posto;

M-PSI/05 - Psicologia sociale - un posto;

SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi - un posto

## FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

BIO/05 - Zoologia - un posto;

BIO/19 - Microbiologia generale - un posto;

CHIM/02 - Chimica fisica - un posto;

CHIM/04 - Chimica industriale - un posto;

FIS/01 - Fisica sperimentale (procedura a) - un posto;

FIS/01 - Fisica sperimentale (procedura b) - un posto;

FIS/07 - Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina) - un posto;

GEO/05 - Geologia applicata - un posto;

INF/01 - Informatica (procedura a) - un posto;

INF/01 - Informatica (procedura b) - un posto;

MED/04 - Patologia generale - un posto.

## FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE

IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico - un posto;

SECS-P/01 - Economia politica - un posto.

Le documentate domande di ammissione alle procedure debbono essere prodotte, con le modalità di cui agli articoli 3 e 4 dei bandi, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - della Repubblica italiana, a pena di esclusione.

Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Dalla medesima data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, i bandi di cui sopra sono affissi all'albo dell'Ateneo - Amministrazione Centrale, via Balbi n. 5 - Genova, e resi disponibili presso gli uffici della stessa sede (dipartimento gestione risorse umane e organizzazione, servizio organico reclutamento e mobilità), nonché al seguente indirizzo telematico: <http://www.unige.it/concorsi>.

04E03942

## UNIVERSITÀ DI LECCE

### Avviso relativo alle procedure di valutazione comparativa pubblica per la copertura di quattro posti di professore universitario di ruolo, fascia dei professori associati.

Ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, che detta «Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo», del regolamento d'ateneo per il reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con decreto rettorale n. 270 del 6 dicembre 2000 e del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, sono indette le valutazioni comparative pubbliche per la copertura dei sottoindicati posti di professore universitario di ruolo, fascia dei professori associati:

*Facoltà di lingue e letterature straniere:*

un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/01, denominato «Glottologia e linguistica»;

un posto per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/12, denominato «Linguistica italiana»;

un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/10, denominato «Letteratura inglese»;

un posto per il settore scientifico-disciplinare IUS/01, denominato «Diritto privato».

Scadenza presentazione delle domande: entro e non oltre trenta giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Responsabile del procedimento e del trattamento dati è il capo dell'ufficio concorsi.

Per il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda, l'indicazione dei requisiti, modalità di partecipazione e di costituzione della commissione giudicatrice e gli adempimenti vari connessi alla procedura del concorso, si fa rinvio al relativo decreto rettorale che è disponibile in via telematica sul sito [www.unile.it/areaconcorsiweb](http://www.unile.it/areaconcorsiweb) ed è affisso all'albo ufficiale dell'Università di Lecce.

04E03932

### Avviso relativo alle procedure di valutazione comparativa pubblica per la copertura di dieci posti di ricercatore universitario di ruolo.

Ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210, che detta «Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo», del Regolamento d'Ateneo per il reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con decreto rettorale n. 270 del 6 dicembre 2000 e del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, sono indette le valutazioni comparative pubbliche per la copertura dei sottoindicati posti di ricercatore universitario di ruolo:

*Facoltà di economia:*

un posto per il settore scientifico-disciplinare IUS/10, denominato «Diritto amministrativo».

*Facoltà di giurisprudenza:*

un posto per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/07, denominato «Economia aziendale».

*Facoltà di lingue e letterature straniere:*

un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/04, denominato «Lingua e traduzione - Lingua francese».

un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/07, denominato «Lingua e traduzione - Lingua spagnola».

un posto per il settore scientifico-disciplinare M-STO/07, denominato «Storia del Cristianesimo e delle Chiese».

*Facoltà di scienze della formazione:*

due posti per il settore scientifico-disciplinare SPS/07, denominato «Sociologia generale».

due posti per il settore scientifico-disciplinare M-FIL/06, denominato «Storia della filosofia».

*Facoltà di ingegneria:*

un posto per il settore scientifico-disciplinare FIS/01, denominato «Fisica sperimentale».

Scadenza presentazione delle domande: entro e non oltre trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Responsabile del procedimento e del trattamento dati è il capo dell'ufficio concorsi.

Per il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda, l'indicazione dei requisiti, le modalità di presentazione della domanda di partecipazione e di costituzione delle Commissioni giudicatrici e gli adempimenti vari connessi alle procedure del concorso, si fa rinvio al relativo decreto rettorale che è disponibile in via telematica sul sito [www.unile.it/areaconcorsiweb](http://www.unile.it/areaconcorsiweb) ed è affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Lecce.

04E03981

## UNIVERSITÀ DI MACERATA

### Concorso per titoli ed esami, per l'ammissione al corso di dottorato internazionale in «La tradizione europea del pensiero economico».

## IL RETTORE

Visto il decreto ministeriale n. 509 del 27 dicembre 1997;

Vista la legge n. 210 del 3 luglio 1998;

Visto il decreto ministeriale n. 224 del 30 aprile 1999;

Visto il regolamento in materia di dottorati emanato con decreto rettorale n. 806 del 21 ottobre 1999;

Vista la delibera del S.A. del 25 maggio 2004;

Vista la delibera del C.d.A. del 28 maggio 2004;

## Decreta

di emanare il seguente bando di concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione al corso di dottorato internazionale in «La tradizione europea del pensiero economico».

## Art. 1.

Le università di Macerata, Erfut, Paris I-Sorbonne, Paris X-Nanterre, Politecnica delle Marche, Roma «Tor Vergata», in consorzio tra di loro istituiscono il corso internazionale di dottorato di ricerca «La tradizione europea del pensiero economico», che conferisce ai candidati che abbiano regolarmente seguito il corso e superato le prove di seguito indicate il titolo internazionale di dottorato di ricerca in «La tradizione europea del pensiero economico».

Sede principale e amministrativa è l'Università degli studi di Macerata, facoltà di scienze politiche, Dipartimento di sviluppo economico. Sedi consorziate sono le Università di Erfut, Paris I-Sorbonne, Paris X-Nanterre, Politecnica delle Marche, Roma «Tor Vergata».

Durata: tre anni;

Posti: sei;

Borse di studio: tre;

Lingue: francese, inglese, italiano, tedesco.

Direttore del corso è un docente dell'Università sede amministrativa.

Le attività scientifiche del corso di norma si svolgeranno presso l'Università di Macerata, ma potranno svolgersi anche presso le Università sedi consorziate secondo le scelte dei singoli corsisti accolte dal Collegio dei docenti. Per esser ammessi al corso di dottorato i candidati debbono superare la prova selettiva, di cui ai seguenti articoli.

## Art. 2.

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'ammissione al dottorato internazionale di ricerca di cui al precedente articolo coloro i quali, di cittadinanza italiana o straniera, siano in possesso di un titolo di studio di laurea specialistica ovvero di titolo equipollente.

Gli interessati devono redigere le domande secondo il fac-simile allegato al presente bando, di cui fa parte integrante, con tutti gli elementi in esso richiesti. Gli studenti di nazionalità non italiana potranno presentare la domanda in lingua inglese.

## Art. 3.

L'esame di ammissione al corso consiste in due prove: una scritta e una orale. Le prove sono intese ad accertare la preparazione, le capacità e le attitudini del candidato alla ricerca scientifica.

## Art. 4.

La domanda di ammissione, con indicato il domicilio prescelto agli effetti del concorso, indirizzata al magnifico rettore dell'Università degli studi di Macerata, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, va presentata direttamente o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento all'Università degli studi di Macerata (Ufficio ricerca scientifica - Area affari generali, Università degli studi di Macerata, Piaggia dell'Università n. 11, Palazzo Conventi, 62100 Macerata), entro il termine perentorio di giorni quarantacinque a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per il rispetto del termine predetto farà fede la ricevuta dell'Ufficio accettante per le domande presentate direttamente o la data del timbro dell'ufficio postale accettante la raccomandata.

Nella domanda l'aspirante alla partecipazione al concorso di ammissione al dottorato di ricerca dichiarerà con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:

a) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico);

b) la propria cittadinanza;

c) la laurea posseduta, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita, ovvero il titolo equipollente conseguito presso una Università non italiana;

d) di impegnarsi a seguire con assiduità le attività previste per il proprio curriculum formativo e a dedicarsi con pieno impegno ai programmi di studio e allo svolgimento delle attività di ricerca assegnate;

e) di indicare le lingue straniere conosciute, oltre alla lingua inglese;

f) la scelta della sede dove intende effettuare la prova scritta della selezione di ammissione, di cui al successivo art. 5;

g) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito.

L'aspirante dovrà allegare alla domanda di partecipazione al concorso una copia della tesi di laurea ed eventuali pubblicazioni e titoli utili ai fini della valutazione.

L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

L'Università di Macerata, invierà copia delle domande di ammissione di loro competenza alle Università sedi consorziate affinché provvedano all'espletamento delle procedure indicate nell'art. 5, comma 1.

## Art. 5.

La valutazione dei titoli di ogni candidato e le prove d'esame scritte si svolgeranno nelle Università di Macerata, di Erfut e Parigi X-Nanterre, secondo la scelta indicata nella domanda del candidato.

Le prove orali si svolgeranno dopo le prove scritte, ed esclusivamente presso l'Università di Macerata per tutti i candidati che abbiano superato la prova selettiva.

## Art. 6.

La selezione per l'ammissione al corso sarà curata da una commissione giudicatrice internazionale, nominata con decreto del rettore dell'Università di Macerata. La commissione sarà composta da tre membri scelti tra i componenti il collegio dei docenti in rappresentanza rispettivamente delle Università italiane, francesi e tedesche. La commissione si articolerà, qualora sia necessario, in sottocommissioni presiedute ciascuna da un membro della commissione e coadiuvato da due collaboratori anche esterni, per le prove scritte, mentre sovrintenderà nella sua completezza tutte le altre fasi della selezione di ammissione.

## Art. 7.

In relazione alle qualità da accertare, la commissione internazionale assicura un'ideale valutazione comparativa dei candidati, tempi adeguati per l'espletamento nonché la pubblicità degli atti.

Al termine delle prove d'esame la commissione internazionale compila la graduatoria generale di merito sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati nelle singole prove e la comunica alle sedi consorziate.

## Art. 8.

I candidati risultati idonei dovranno presentare o far pervenire all'Ufficio ricerca scientifica - Area affari generali - Università degli studi di Macerata, Piaggia dell'Università n. 11 - 62100 Macerata, entro il termine che verrà comunicato dall'Amministrazione domanda in carta libera di iscrizione al primo anno di corso internazionale di dottorato corredata dalla ricevuta del versamento della prima rata del contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi o da specifica domanda di attribuzione di borsa di studio e di esonero dal pagamento delle tasse d'iscrizione.

Ai primi classificati con punteggio almeno pari a 50/60 verrà assegnata - entro i limiti delle disponibilità - una borsa di studio dell'importo di € 10.561,54 annui, al lordo delle ritenute di legge. Le borse di studio saranno assegnate secondo l'ordine definito nella graduatoria di ammissione. La durata dell'erogazione delle borse di studio è annuale e può essere confermata in caso di superamento delle prove annuali di verifica del lavoro svolto, effettuata dal Collegio dei docenti.

La cadenza del pagamento della borsa di studio è bimestrale a partire dall'inizio dell'attività del corso, se è fissata al 10 novembre 2004.

L'importo della borsa di studio può essere aumentato per l'eventuale periodo di soggiorno all'estero. La borsa di studio non è cumulabile con altra borsa di qualsiasi genere tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione e di ricerca dei borsisti.

La borsa di studio è altresì incompatibile con un reddito superiore a € 7.746,85.

Il godimento della borsa esclude l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con l'Università.

Le tasse e i contributi per l'accesso e la frequenza al corso sono fissati in € 1.032,91 onnicomprensivi per ciascun anno di corso da versare in due rate da € 516,46: la prima contestualmente all'iscrizione e la seconda entro il 31 marzo 2005. Gli assegnatari di borsa di studio sono esenti dal pagamento delle tasse e dei contributi. I candidati ammessi ai corsi, che pur essendo nella condizione di avere una borsa di studio non possano esserne assegnatari per esaurimento delle stesse, sono esentati dal pagamento delle tasse e dei contributi.

In caso di utile collocamento in graduatorie per altri corsi di dottorato, il candidato deve esercitare entro il termine per l'iscrizione opzione per il corso internazionale di dottorato.

#### Art. 9.

I candidati idonei, che intendono chiedere l'assegnazione della borsa di studio e l'esonero dal pagamento delle tasse e contributi d'iscrizione, debbono dichiarare, contestualmente alla richiesta e sotto la propria personale responsabilità:

1) di non avere già usufruito in precedenza di altra borsa di studio per un corso di dottorato;

2) di non cumulare la borsa stessa con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorato;

3) di impegnarsi a restituire le somme percepite relativamente alla borsa per il periodo in cui il proprio reddito personale superi il limite di € 7.746,85.

#### Art. 10.

I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare le attività programmate dal collegio dei docenti, fatti salvi i casi di maternità o di grave e documentata malattia e di servizio militare, nelle sedi indicate dal collegio. Eventuali assenze per cause legittime e giustificate debbono essere debitamente autorizzate dal coordinatore del corso. In ogni caso il collegio dei docenti potrà procedere ad una proporzionale decurtazione dell'importo annuale della borsa.

Il coordinatore del corso, previa acquisizione del parere del collegio dei docenti e in accordo con il responsabile delle strutture didattiche interessate, può affidare ai dottorandi una limitata attività didattica integrativa, che non deve in ogni caso comprometterne l'attività di formazione alla ricerca, bensì costituire un momento di verifica dell'attività di ricerca svolta. La collaborazione didattica è per il dottorando facoltativa e non dà luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

#### Art. 11.

Al termine di ciascun anno di dottorato, i dottorandi sono tenuti a sostenere delle prove che accertino la loro capacità a intraprendere l'attività di ricerca e ne consentono l'ammissione alla prosecuzione del dottorato.

Il collegio dei docenti stabilisce il punteggio minimo per l'ammissione all'anno successivo. Qualora i dottorandi abbiano sostenuto presso qualsiasi altra Università esami equipollenti a quelli previsti nel primo anno di dottorato, essi possono essere esentati da tutte o da alcune delle prove da sostenere nel primo anno.

#### Art. 12.

Alla conclusione del ciclo di dottorato, superato l'esame finale, che è subordinato alla presentazione di una dissertazione scritta (tesi di dottorato) che dia conto di una ricerca originale, dalla quale emergano risultati scientifici rilevanti verrà rilasciato il titolo indicato all'art. 1, comma 1.

Il titolo di dottore di ricerca verrà rilasciato alle seguenti condizioni:

ogni dottorando dovrà aver effettuato la propria attività sotto la supervisione e responsabilità di due direttori di tesi;

ogni dottorando dovrà aver trascorso congrui periodi di studio presso più centri di ricerca delle Università consorziate in questo dottorato.

La valutazione del *curriculum* del candidato verrà effettuata, utilizzando il sistema europeo dei crediti, assegnando un totale di sessanta crediti all'anno incluse le attività di ricerca e la frequenza a corsi.

#### Art. 13.

Le commissioni giudicatrici per l'esame finale necessario al conseguimento del titolo di dottore di ricerca è nominata dal rettore dell'Università di Macerata sentito il collegio dei docenti, ed è composta da almeno tre membri scelti tra i professori e ricercatori universitari di ruolo, specificatamente qualificati nelle discipline attinenti alle aree scientifiche a cui si riferisce il corso. Almeno due membri devono appartenere ad altre Università non partecipanti al dottorato e non devono essere componenti del collegio dei docenti.

#### Art. 14.

Di norma entro il 31 dicembre del terzo anno di corso i candidati presentano, presso il competente ufficio dell'Università, domanda di ammissione all'esame finale, corredata dall'autorizzazione motivata del collegio dei docenti e da otto copie della tesi con la relativa valutazione redatta dal collegio stesso.

Entro lo stesso termine, il collegio dei docenti può proporre, in presenza di comprovati motivi che non consentano la presentazione della tesi nel tempo previsto, o una sua positiva valutazione, la concessione di una proroga della durata massima di un anno.

I candidati, entro quindici giorni dalla data di convocazione del colloquio, debbono provvedere a inviare, a ciascun componente la commissione giudicatrice, una copia della loro tesi accompagnata dalla valutazione del collegio dei docenti.

Al termine dei propri lavori la commissione giudicatrice redige un verbale sullo svolgimento degli stessi, comprensivo dei giudizi circostanziati sulle tesi presentate dai candidati e sull'esito del colloquio.

Dopo il conseguimento del titolo da parte dei candidati, l'Università di Macerata cura l'inoltro delle copie della tesi finale alle Biblioteche nazionali di Roma e Firenze e di una copia per ciascuna Università consorziata.

#### Art. 15.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le disposizioni legislative e regolamentari dello Stato italiano in materia di dottorato di ricerca e l'accordo internazionale, stipulato dalle Università di cui all'art. 1 del presente bando.

#### Art. 16.

Ai fini della legge n. 675/1996 si informa che l'Università degli studi Macerata quale sede amministrativa si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Macerata, 23 giugno 2004

*Il rettore*

*Al magnifico rettore Università degli studi - Piaggia dell'Università n. 11 - 62100 Macerata*

Il sottoscritto ..... nato a ..... il .....  
c.f. .... residente a .....  
(c.a.p.) ..... in via .....  
n.... tel.....  
recapito eletto agli effetti del concorso (via, cap. e città): .....  
.....  
..... tel. ....  
chiede di partecipare al concorso per l'ammissione al dottorato internazionale di ricerca in «La tradizione europea del pensiero economico».

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino .....
- 2) di aver conseguito la laurea in .....  
..... in data .....  
presso l'Università degli studi di .....
- 3) di non avere riportato condanne penali;

4) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del proprio domicilio;

5) di impegnarsi a seguire con assiduità le attività previste per il proprio curriculum formativo e a dedicarsi con pieno impegno ai programmi di studio e allo svolgimento delle attività di ricerca assegnate;

6) di conoscere le seguenti lingue: inglese (X) francese (....) italiano (....) tedesco (....);

7) di scegliere la sede di ..... per l'effettuazione delle prove scritte del concorso di ammissione.

Allega una copia della tesi di laurea ed eventuali pubblicazioni e titoli utili ai fini della valutazione.

Data, .....

Firma.....

**04E03916**

#### **Avviso di selezione pubblica per il conferimento di assegni di ricerca**

Con decreto rettorale n. 1078 del 28 giugno 2004 è stata indetta una selezione pubblica per il conferimento di cinque assegni presso Istituti e dipartimenti indicati nella tabella seguente:

Dipartimento scienze archeologiche e storiche dell'antichità, numero uno;

Dipartimento scienze storiche, documentarie, artistiche e del territorio, numero uno;

Dipartimento diritto privato e del lavoro italiano e comparato, numero uno;

Dipartimento diritto privato e del lavoro italiano e comparato, numero uno;

Dipartimento istituzioni economiche e finanziarie, numero uno.

Le domande di partecipazione redatte in carta semplice e indirizzate all'Università degli studi di Macerata, Area affari generali, ufficio ricerca scientifica, Piaggia dell'Università n. 2 - 62100 Macerata, dovranno essere consegnate o fatte pervenire entro e non oltre le ore 14 del 28 agosto 2004.

Si avverte che le date per la prova scritta e quella orale sono già fissate e riportate nel bando di concorso, che vale anche come convocazione di rito.

Gli interessati potranno prendere visione del bando al sito Internet <http://www.unimc.it>, itinerario per la comunità scientifica-bandi, oppure possono rivolgersi direttamente all'Ufficio ricerca scientifica, Piaggia dell'Università n. 2 - 62100 Macerata, Tel. 0733/258480-418-884 o fax 0733/258677.

**04E03915**

#### **Avviso relativo alla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/08, (Economia e gestione delle imprese), presso la facoltà di scienze politiche.**

Si avvisa che in data 23 giugno 2004 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Macerata - Piaggia dell'Università, 2, il decreto rettorale di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/08 (Economia e gestione delle imprese) presso la facoltà di scienze politiche.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

**04E03718**

## **UNIVERSITÀ DI MILANO**

### **Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa a tre posti di professore di prima fascia - III sessione 2004**

Si comunica, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che l'Università degli studi di Milano ha bandito, con decreto rettorale n. 2238 del 28 giugno 2004, le procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di tre professori di prima fascia presso le facoltà e per i settori scientifico-disciplinari sottoindicati:

| N. posti | Settore scientifico-disciplinare           | Facoltà             |
|----------|--------------------------------------------|---------------------|
| 1        | L-FIL-LET/02 - Lingua e letteratura greca  | Lettere e filosofia |
| 1        | L-FIL-LET/04 - Lingua e letteratura latina | Lettere e filosofia |
| 1        | SPS/04 - Scienza politica                  | Scienze politiche   |

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande, secondo le modalità stabilite dal bando.

Coloro che intendano partecipare a più valutazioni comparative del presente avviso devono presentare distinte domande per ciascuna di esse.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo della divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimi.it/valcomp>

b) presso l'ufficio valutazioni comparative della divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio valutazioni comparative personale docente e ricercatori (tel. 025031/3065-3102; e-mail: [valcomp@unimi.it](mailto:valcomp@unimi.it); fax 0250313121).

Responsabile del procedimento è il dott. Ferdinando Lacanna (tel.: 0250313071 e-mail: [ferdinando.lacanna@unimi.it](mailto:ferdinando.lacanna@unimi.it)).

**04E03832**

### **Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa a sette posti di professore di seconda fascia - III sessione 2004**

Si comunica, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che l'Università degli studi di Milano ha bandito, con decreto rettorale n. 2239 del 28 giugno 2004, le procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di sette professori di seconda fascia presso le facoltà e per i settori scientifico-disciplinari sottoindicati:

| N. posti | Settore scientifico-disciplinare                                              | Facoltà              |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1        | CHIM/08 - Chimica farmaceutica                                                | Farmacia             |
| 1        | L-FIL-LET/10 - Letteratura italiana                                           | Lettere e filosofia  |
| 1        | BIO/16 - Anatomia umana                                                       | Medicina e chirurgia |
| 1        | FIS/07 - Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina) | Medicina e chirurgia |
| 1        | MED/27 - Neurochirurgia                                                       | Medicina e chirurgia |
| 1        | MED/28 - Malattie odontostomatologiche                                        | Medicina e chirurgia |
| 1        | MED/40 - Ginecologia e ostetricia                                             | Medicina e chirurgia |

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande, secondo le modalità stabilite dal bando.

Coloro che intendano partecipare a più valutazioni comparative del presente avviso devono presentare distinte domande per ciascuna di esse.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo della divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimi.it/valcomp>

b) presso l'ufficio valutazioni comparative della divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio valutazioni comparative personale docente e ricercatori (tel. 025031/3065-3102; e-mail: [valcomp@unimi.it](mailto:valcomp@unimi.it); fax n. 0250313121).

Responsabile del procedimento è il dott. Ferdinando Lacanna (tel.: 0250313071 e-mail: [ferdinando.lacanna@unimi.it](mailto:ferdinando.lacanna@unimi.it)).

**04E03831**

#### **Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa a cinque posti di ricercatore - III sessione 2004**

Si comunica, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che l'Università degli studi di Milano ha bandito, con decreto rettorale n. 2240 del 28 giugno 2004, le procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di cinque ricercatori presso le facoltà e per i settori scientifico-disciplinari sottoindicati:

| N. posti | Settore scientifico-disciplinare               | Facoltà  |
|----------|------------------------------------------------|----------|
| 1        | BIO/14 - Farmacologia                          | Farmacia |
| 1        | CHIM/03 - Chimica generale ed inorganica       | Farmacia |
| 1        | CHIM/06 - Chimica organica                     | Farmacia |
| 1        | CHIM/09 - Farmaceutico tecnologico applicativo | Farmacia |
| 1        | MED/04 - Patologia generale                    | Farmacia |

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande, secondo le modalità stabilite dal bando.

Coloro che intendano partecipare a più valutazioni comparative del presente avviso devono presentare distinte domande per ciascuna di esse.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo della divisione personale, via S. Antonio n. 12, Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimi.it/valcomp>

b) presso l'ufficio valutazioni comparative della divisione personale via S. Antonio, 12 Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio valutazioni comparative personale docente e ricercatori (tel. 025031/3065-3102; e-mail: [valcomp@unimi.it](mailto:valcomp@unimi.it); fax n. 0250313121).

Responsabile del procedimento è il dott. Ferdinando Lacanna (tel.: 0250313071 e-mail: [ferdinando.lacanna@unimi.it](mailto:ferdinando.lacanna@unimi.it)).

**04E03830**

## **UNIVERSITÀ DI MILANO-BICOCCA**

### **Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa ad un posto di professore di prima fascia - III sessione 2004**

Si comunica, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che l'Università degli studi di Milano-Bicocca ha bandito, con decreto rettorale n. 3111 del 22 giugno 2004, procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di prima fascia presso la facoltà e per il settore scientifico-disciplinare sottoindicato:

un posto - Settore scientifico-disciplinare MED/43 - Medicina legale - Facoltà giurisprudenza.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande.

Coloro che intendano partecipare a più valutazioni comparative del presente avviso devono presentare distinte domande per ciascuna di esse.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo del rettorato dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimib.it>

b) presso l'ufficio valutazioni comparative - Edificio U6 - IV piano - piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio valutazioni comparative (tel. 02-64486436, 02-64486114 e 02-64486193, e-mail: [valutazionicomparative@unimib.it](mailto:valutazionicomparative@unimib.it); fax n. 02-64486025).

Responsabile del procedimento è la sig.ra Nadia Terenghi (tel. 02-64486022; e-mail: [nadia.terenghi@unimib.it](mailto:nadia.terenghi@unimib.it)).

**04E03708**

### **Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa a complessivi quattro posti di professore di seconda fascia - III sessione 2004.**

Si comunica, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che l'Università degli studi di Milano-Bicocca ha bandito, con decreto rettorale n. 3112 del 22 giugno 2004, procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di complessivi quattro professori di seconda fascia presso le facoltà e per i settori scientifico-disciplinari sottoindicati:

un posto - Settore scientifico-disciplinare IUS/02 - Diritto privato comparato - Facoltà giurisprudenza;

un posto - Settore scientifico-disciplinare BIO/10 - Biochimica - Facoltà scienze matematiche, fisiche e naturali;

un posto - Settore scientifico-disciplinare MAT/03 - Geometria - Facoltà scienze matematiche, fisiche e naturali;

un posto - Settore scientifico-disciplinare CHIM/06 - Chimica organica - Facoltà scienze matematiche, fisiche e naturali.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande.

Coloro che intendano partecipare a più valutazioni comparative del presente avviso devono presentare distinte domande per ciascuna di esse.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo del rettore dell'Università degli studi di Milano - Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimib.it>

b) presso l'ufficio valutazioni comparative - Edificio U6 - IV piano, piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio valutazioni comparative (tel. 02-64486436, 02-64486114 e 0264486193, e-mail: [valutazionicomparative@unimib.it](mailto:valutazionicomparative@unimib.it); fax n. 02-64486025).

Responsabile del procedimento è la sig.ra Nadia Terenghi (tel. 02-64486022; e-mail: [nadia.terenghi@unimib.it](mailto:nadia.terenghi@unimib.it)).

**04E03709**

#### **Avviso d'indizione di procedure di valutazione comparativa a complessivi sette posti di ricercatore - III sessione 2004**

Si comunica, ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, che l'Università degli studi di Milano-Bicocca ha bandito, con decreto rettorale n. 3113 del 22 giugno 2004, procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di sette ricercatori presso la facoltà e per il settore scientifico-disciplinare sottoindicato:

un posto, settore scientifico-disciplinare IUS/15 - Diritto processuale civile - Facoltà giurisprudenza;

un posto, settore scientifico-disciplinare IUS/16 - Diritto processuale penale - Facoltà giurisprudenza;

un posto, settore scientifico-disciplinare M-PSI/01 - Psicologia generale - Facoltà psicologia;

un posto, settore scientifico-disciplinare BIO/05 - Zoologia - Facoltà scienze matematiche, fisiche e naturali;

un posto, settore scientifico-disciplinare BIO/18 - Genetica - Facoltà scienze matematiche, fisiche e naturali;

un posto, settore scientifico-disciplinare CHIM/06 - Chimica organica - Facoltà scienze matematiche, fisiche e naturali;

un posto, settore scientifico-disciplinare FIS/03 - Fisica della materia - Facoltà scienze matematiche, fisiche e naturali.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - decorre il termine di trenta giorni per la presentazione delle domande.

Coloro che intendano partecipare a più valutazioni comparative del presente avviso devono presentare distinte domande per ciascuna di esse.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa, è pubblicato all'albo del rettore dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimib.it>

b) presso l'ufficio valutazione comparative, edificio U6 - IV piano, piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio valutazione comparative (tel. 02-64486436, 02-64486114 e 0264486193, e-mail: [valutazionicomparative@unimib.it](mailto:valutazionicomparative@unimib.it); fax n. 02-64486025).

Responsabile del procedimento è la sig.ra Nadia Terenghi (tel. 02-64486022; e-mail: [nadia.terenghi@unimib.it](mailto:nadia.terenghi@unimib.it)).

**04E03710**

## **IULM - LIBERA UNIVERSITÀ DI LINGUE E COMUNICAZIONE DI MILANO**

### **Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della comunicazione e dello spettacolo, settore scientifico-disciplinare SPS/08.**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, e dalla legge 15 maggio 1997, n. 127, si comunica che dalla data del 23 giugno 2004 è affisso all'albo della facoltà, il provvedimento di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della comunicazione e dello spettacolo, settore scientifico-disciplinare SPS/08 (decreto rettorale n. 12647 del 26 giugno 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 53 dell'8 luglio 2003).

**04E03728**

## **UNIVERSITÀ DI MODENA E REGGIO EMILIA**

### **Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale, presso la facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali, sede di Modena.**

IL RETTORE

Vista la legge n. 210/1998;

Visto l'art. 2 comma 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000;

Visto il decreto rettorale n. 334 del 10 ottobre 2003, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 79 del 10 ottobre 2003;

Visti i risultati delle votazioni tenutesi nel periodo 13 - 23 aprile 2004 e dei relativi scrutini;

Visto il decreto rettorale n. 140 dell'11 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 40 - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 21 maggio 2004, con cui è stata nominata la commissione giudicatrice completa per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore di II fascia presso la facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali dell'Università di Modena e Reggio Emilia sede di Modena - settore scientifico disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale;

Vista la nota del 20 giugno 2004, con cui il prof. Serguei Tchoudinov, professore ordinario componente eletto della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di professore universitario di II fascia per il S.S.D. FIS/01 - Fisica sperimentale, ha rassegnato le proprie dimissioni a componente della commissione medesima per motivi di salute;

Visto il decreto rettorale n. 180 del 24 giugno 2004, con il quale sono state accettate le dimissioni del prof. Serguei Tchoudinov, quale componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa sopra menzionata;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

Decreta:

Art. 1.

Nella procedura di valutazione comparativa per un posto di professore associato nel settore scientifico-disciplinare FIS/01 - Fisica sperimentale è disposta la sostituzione del prof. Serguei Tchoudinov, ordinario nel settore scientifico disciplinare FIS/01 presso la facoltà di Farmacia dell'Università degli studi di Camerino, con la prof.ssa Ileana Iori, ordinario nel medesimo settore scientifico disciplinare presso la facoltà di scienze matematiche fisiche e naturali dell'Università degli studi di Milano.

Art. 2.

Entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - i candidati devono presentare al rettore di questa Università, via Università, 4 - 41100 Modena, eventuali istanze di riconsiderazione del componente la commissione giudicatrice, nominato in sostituzione del prof. Serguei Tchoudinov qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 51 c.p.c.

Il presente decreto non è soggetto alla registrazione della Corte dei conti, ai sensi dell'art. 7 della legge 9 maggio 1989, n. 168.

Modena, 25 giugno 2004

Il rettore: PELLACANI

04E03782

## UNIVERSITÀ DEL MOLISE

**Procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo presso la facoltà di giurisprudenza, settore scientifico-disciplinare IUS/06 - Diritto della navigazione.** (Decreto rettorale n. 1082 del 5 luglio 2004).

È indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo presso la facoltà e per il settore scientifico-disciplinare sotto riportati:

FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

*Settore scientifico-disciplinare IUS/06 - Diritto della navigazione*  
un posto

La scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione è il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi» - della Repubblica italiana.

Il bando e gli allegati sono consultabili all'indirizzo telematico: [http://www.unimo.it/Profilo/Docente/Procedure di valutazione comparativa](http://www.unimo.it/Profilo/Docente/Procedure%20di%20valutazione%20comparativa).

04E03938

## UNIVERSITÀ «FEDERICO II» DI NAPOLI

**Procedure di valutazioni comparative a posti di professore ordinario.** (Codice identificativo bando O/03/2004)

Sono indette procedure di valutazione comparativa a tre posti di professore ordinario per le facoltà e per i settori scientifico-disciplinari come di seguito specificati:

| Facoltà                 | ssd    | descrizione settore      | n. posti |
|-------------------------|--------|--------------------------|----------|
| Medicina e chirurgia    | BIO/09 | Fisiologia umana         | 1        |
| Medicina e chirurgia    | BIO/17 | Istologia                | 1        |
| Scienze biotecnologiche | MED/40 | Ginecologia e ostetricia | 1        |

Coloro che intendono partecipare ad una o più valutazioni comparative di cui al presente avviso sono tenuti a fare domanda per ogni distinta valutazione, in carta libera, al rettore dell'Università degli studi di Napoli «Federico II», ed a presentarla debitamente sottoscritta, unitamente alla documentazione necessaria, entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dello stesso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di cui al presente avviso (cod. ident. O/03/2004) è pubblicato, per la consultazione, nella bacheca dell'Università di Napoli «Federico II», in Corso Umberto I - Napoli, ed è disponibile alla pagina web del sito Internet <http://srvoracle.ceda.unina.it/principale/>.

Responsabile del procedimento: dott. Carlo Ferraro, vice dirigente capo dell'Ufficio personale docenti e ricercatori - via Alcide De Gasperi, 71 - 80133 Napoli, tel. 081-2537741.742-744 - fax 081-2537731; e-mail: [persdc1@ceda.unina.it](mailto:persdc1@ceda.unina.it); [persdoc02@ceda.unina.it](mailto:persdoc02@ceda.unina.it)

04E03827

**Procedure di valutazioni comparative a posti di professore associato.** (Codice identificativo bando A/04/2004)

Sono indette procedure di valutazione comparativa a tre posti di professore associato per le facoltà e per i settori scientifico-disciplinari come di seguito specificati:

| Facoltà                 | ssd          | descrizione settore | n. posti |
|-------------------------|--------------|---------------------|----------|
| Lettere e filosofia     | L-FIL-LET/10 | Leteratura italiana | 1        |
| Lettere e filosofia     | M-PSI/08     | Psicologia clinica  | 1        |
| Scienze biotecnologiche | BIO/10       | Biochimica          | 1        |

Coloro che intendono partecipare ad una o più valutazioni comparative di cui al presente avviso sono tenuti a fare domanda per ogni distinta valutazione, in carta libera, al rettore dell'Università degli studi di Napoli «Federico II», ed a presentarla debitamente sottoscritta, unitamente alla documentazione necessaria, entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dello stesso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di cui al presente avviso (cod. ident. A/04/2004) è pubblicato, per la consultazione, nella bacheca dell'Università di Napoli «Federico II», in Corso Umberto I - Napoli, ed è disponibile alla pagina web del sito Internet <http://srvoracle.ceda.unina.it/principale/>.

Responsabile del procedimento: dott. Carlo Ferraro, vice dirigente capo dell'Ufficio personale docenti e ricercatori - via Alcide De Gasperi, 71 - 80133 Napoli, tel. 081-2537741.742-744 - fax 081-2537731; e-mail: [persdc1@ceda.unina.it](mailto:persdc1@ceda.unina.it); [persdoc02@ceda.unina.it](mailto:persdoc02@ceda.unina.it)

04E03828



**Procedure di valutazioni comparative a posti di ricercatore universitario. (Codice identificativo bando R/03/2004)**

Sono indette procedure di valutazione comparativa a venti posti di ricercatore universitario per le facoltà e per i settori scientifico-disciplinari come di seguito specificati:

| Facoltà                 | ssd          | settore scientifico-disciplinare                 | n. posti |
|-------------------------|--------------|--------------------------------------------------|----------|
| Economia                | L-LIN/12     | Lingua e traduzione - lingua inglese             | 1        |
| Farmacia                | CHIM/08      | Chimica farmaceutica                             | 1        |
| Giurisprudenza          | IUS/16       | Diritto processuale penale                       | 1        |
| Giurisprudenza          | IUS/18       | Diritto romano e diritti dell'antichità          | 1        |
| Ingegneria              | ING-IND/22   | Scienza e tecnologia dei materiali               | 1        |
| Ingegneria              | ING-INF/02   | Campi elettromagnetici                           | 2        |
| Ingegneria              | ING-INF/04   | Automatica                                       | 1        |
| Ingegneria              | ING-INF/05   | Sistemi di elaborazione delle informazioni       | 1        |
| Lettere e filosofia     | L-FIL-LET/12 | Linguistica italiana                             | 1        |
| Medicina e chirurgia    | MED/40       | Ginecologia e ostetricia                         | 1        |
| Medicina e chirurgia    | BIO/14       | Farmacologia                                     | 2        |
| Scienze biotecnologiche | MAT/03       | Geometria                                        | 1        |
| Scienze biotecnologiche | BIO/12       | Biochimica clinica e biologia molecolare clinica | 1        |
| Scienze biotecnologiche | MED/26       | Neurologia                                       | 1        |
| Scienze mfn             | BIO/06       | Anatomia comparata e citologia                   | 1        |
| Scienze mfn             | FIS/02       | Fisica teorica, modelli e metodi matematici      | 1        |
| Scienze mfn             | INF/01       | Informatica                                      | 2        |

Coloro che intendono partecipare ad una o più valutazioni comparative di cui al presente avviso sono tenuti a fare domanda per ogni distinta valutazione, in carta libera, al rettore dell'Università degli studi di Napoli «Federico II», ed a presentarla debitamente sottoscritta, unitamente alla documentazione necessaria, entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dello stesso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando di cui al presente avviso (cod. ident. R/03/2004) è pubblicato, per la consultazione, nella bacheca dell'Università di Napoli «Federico II», in Corso Umberto I - Napoli, ed è disponibile alla pagina web del sito Internet <http://srvoracle.ceda.unina.it/principale/>.

Responsabile del procedimento: dott. Carlo Ferraro, vice dirigente capo dell'Ufficio personale docenti e ricercatori - via Alcide De Gasperi, 71 - 80133 Napoli, tel. 081-2537741.742-744 - fax 081-2537731; e-mail: [persdcl@ceda.unina.it](mailto:persdcl@ceda.unina.it); [persdoc02@ceda.unina.it](mailto:persdoc02@ceda.unina.it)

04E03829

**SECONDA UNIVERSITÀ DI NAPOLI**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente con specifiche competenze connesse alla titolarità della ripartizione dei servizi economici e finanziari.**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle università;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, ed in particolare gli articoli 4 e 20 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante, tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 3, comma 7, il quale prevede che tra candidati a parità di merito e di titoli di preferenza è preferito il candidato di più giovane età;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la legge 15 luglio 2002, n. 145 recante disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l'interazione tra pubblico e privato;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3;

Vista la legge 24 dicembre 2003, n. 350, legge finanziaria 2004 ed in particolare l'art. 3, comma 53 ;

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati in data 5 aprile 2001 concernenti il personale dirigente dell'area 1;

Visto il regolamento che disciplina le modalità di accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, compresi i dirigenti, presso questo Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 3119 del 18 agosto 2003 ed in particolare l'art. 3, comma 4, che detta disposizioni per l'attivazione delle procedure di reclutamento del personale dirigente, ed il capo III, che disciplina i concorsi pubblici per l'accesso alla qualifica di dirigente;

Visto altresì l'art. 9, comma 4, del suddetto regolamento secondo cui il bando di concorso pubblico potrà prevedere che i candidati, in sede di redazione della domanda di partecipazione, manifestino la disponibilità alla costituzione di rapporto di lavoro a termine, lasciando impregiudicata comunque la possibilità di optare per il rapporto a tempo indeterminato in qualunque momento se ne presenti la possibilità;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione di questo Ateneo n. 15 del 13 maggio 2003 con la quale, al seguito del verificarsi della vacanza del posto relativo alla titolarità della ripartizione dei servizi economici e finanziari di questa Università ed in considerazione dell'importanza strategica connessa alle competenze relative alla ripartizione in discorso, è stata autorizzata la copertura di un posto di dirigente vacante e disponibile, finalizzata alla attribuzione dell'incarico dirigenziale connesso alla titolarità della predetta ripartizione dei servizi economici e finanziari;

Viste le note dirigenziali prot. n. 262/C del 12 giugno 2003 e prot. n. 293/C del 25 giugno 2003 con le quali questo Ateneo ha attivato, ai sensi dell'art. 7, legge 16 gennaio 2003, n. 3, la procedura di mobilità e che tale procedura ha avuto esito negativo anche in considerazione della specificità della professionalità in questione;

Visto il proprio decreto n. 222 del 13 ottobre 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 84 del 28 ottobre 2003, con cui è stato emanato il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente presso questa Università, con specifiche competenze connesse alla titolarità della ripartizione dei servizi economici e finanziari;

Visto il decreto dirigenziale n. 506 del 16 giugno 2004 con cui il predetto concorso pubblico è stato dichiarato chiuso in quanto nessun candidato ammesso alla partecipazione al concorso medesimo ha conseguito l'ammissione alla prova orale;

Ritenuto che, a seguito dell'esito negativo sia della procedura di mobilità già attivata da questo Ateneo per la specifica professionalità in questione, sia della successiva procedura concorsuale sopracitata, permane l'impellente esigenza di ricoprire la vacanza del posto connesso alla titolarità della ripartizione dei servizi economici e finanziari ed è, pertanto, necessario emanare nuovamente il medesimo bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, al fine di reclutare un dirigente a cui attribuire la titolarità della suddetta ripartizione;

Considerato che il modello organizzativo dell'amministrazione centrale di quest'Ateneo, sulla base delle ordinanze con le quali sono state istituite e/o attivate le ripartizioni - tra le quali la ripartizione dei servizi economici e finanziari - quali in uffici di livello dirigenziale, prevede che le relative competenze siano affidate ad un dirigente responsabile con specifica professionalità;

Visto pertanto che la figura professionale in questione risulta non fungibile, in relazione alla suddetta struttura organizzativa dell'Ateneo, e pertanto, la relativa assunzione è fatta salva dal comma 53 dell'art. 3 della legge finanziaria 2004 in deroga al divieto di assunzione di personale a tempo indeterminato, come, peraltro, chiarito dalla circolare del Ministero degli interni n. 1/2002 del 4 marzo 2002;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni recante norme per il diritto al lavoro dei disabili ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore di tali soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 333 del 10 ottobre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato emanato il regolamento di esecuzione della legge n. 68/1999;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 18, comma 6, che prevede l'elevazione al 30% dell'aliquota relativa alla riserva di posti nei pubblici concorsi a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congelati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali ferme contratte e il comma 7, il quale prevede che qualora tale riserva non

possa operare integralmente o parzialmente, perché dà luogo a frazioni di posto, tale frazione si cumula con la riserva relativa ad altri concorsi banditi nella stessa amministrazione ovvero ne è prevista l'utilizzazione nell'ipotesi in cui l'amministrazione proceda ad assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, modificativo del suddetto decreto legislativo n. 215/2001, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende tra i beneficiari della sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, tra l'altro, le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso e che, non sono operanti, quindi, le riserve nei confronti dei soggetti beneficiari di cui ai citati decreto legislativo n. 215/2001 e legge n. 68/1999, essendo unico il posto messo a concorso;

Ritenuto, comunque, di riportare per i futuri concorsi nei confronti dei soggetti beneficiari di cui ai citati decreto legislativo n. 215/2001 un residuo di 0,71, pari al totale di 0,19 quale frazione di posto determinata dalla riduzione proporzionale operata, cumulata alla precedente frazione di posto relativa ad altri concorsi banditi presso questa Università pari a 0,52;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente, presso la Seconda Università degli studi di Napoli, con specifiche competenze connesse alla titolarità della ripartizione dei servizi economici e finanziari.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare il bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale presso le università.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione al concorso*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

a) titolo di studio prescritto: diploma di laurea (da intendersi diploma di laurea specialistica secondo la definizione di cui al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 ovvero diploma di laurea se conseguito ai sensi della normativa previgente) in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche, scienze statistiche demografiche ed attuariali, scienze economiche e sociali, scienze economiche e bancarie.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

b) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea; ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994 ed in particolare dell'art. 3, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, ad

eccezione della cittadinanza italiana, godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) età non inferiore agli anni 18;

d) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro, in base alla normativa vigente;

e) godimento dei diritti politici;

f) posizione regolare in relazione agli obblighi di leva;

g) non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

h) non aver riportato una condanna penale che comporterebbe il licenziamento da parte di questa amministrazione.

Per l'ammissione al presente concorso, oltre al possesso dei suddetti requisiti generali, tra cui in particolare il possesso di uno dei diplomi di laurea elencati alla lettera a) del precedente comma, è, inoltre, richiesto il possesso di uno dei seguenti requisiti specifici:

1) essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni ed aver compiuto almeno cinque anni di servizio effettivo, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea ovvero quattro anni di effettivo servizio nel caso di reclutamento a seguito di corso-concorso;

2) essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ed aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

3) aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni effettivi;

4) aver maturato, con servizio continuativo, per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

5) essere muniti di uno dei seguenti titoli post-universitari in materie attinenti ai predetti diplomi di laurea richiesti per l'ammissione al concorso: diploma di specializzazione ovvero dottorato di ricerca ovvero master di secondo livello di durata almeno biennale rilasciati ai sensi del decreto ministeriale del 3 novembre 1999, n. 509 o altro titolo post-universitario equivalente rilasciato da istituti universitari italiani o stranieri, ovvero da primarie istituzioni formative pubbliche o private, secondo le modalità di riconoscimento disciplinate dalla normativa vigente;

6) essere in possesso della qualifica di dirigente presso strutture private ovvero collocati in posizioni funzionali equivalenti, riconosciute dalla normativa vigente e dal Contratto collettivo nazionale di lavoro del settore di riferimento, ed aver maturato almeno cinque anni di esperienza lavorativa in tali posizioni professionali all'interno delle strutture stesse.

Il possesso dei requisiti specifici di cui ai precedenti punti da 1) a 6) devono essere debitamente documentati secondo le modalità indicate dal successivo art. 3.

I requisiti di cui di cui al presente articolo debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso. L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 3.

### *Presentazione delle domande*

La domanda di ammissione al concorso - redatta in carta semplice avvalendosi dei modelli allegati al presente bando, che ne formano parte integrante, o fotocopia degli stessi, compilati a macchina o in stampatello e firmati dagli aspiranti di proprio pugno, pena esclusione dal concorso - dovrà essere indirizzata al direttore amministrativo della Seconda Università degli studi di Napoli, ufficio archivio e protocollo, piazza Luigi Miraglia palazzo Bideri - 80138 Napoli ed inviata a mezzo postale con avviso di ricevimento, riportando sulla busta la dicitura «contenente domanda concorso», con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La firma dell'aspirante in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati debbono dichiarare, pena esclusione dal concorso, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome (le aspiranti coniugate dovranno indicare, nell'ordine, il cognome da nubile, il cognome del coniuge ed il nome proprio);

b) data e luogo di nascita;

c) dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti generali previsti dall'art. 2, comma 1, lettera dalla a) alla h);

d) dichiarazione esplicita relativa al titolo di studio posseduto, indicato all'art. 2, comma 1, lettera a);

e) dichiarazione esplicita relativa al possesso di uno dei requisiti specifici stabiliti dall'art. 2, comma 2, punti da 1) a 6); il possesso dei predetti requisiti specifici deve essere debitamente documentato con idonea certificazione rilasciata dalla pubblica amministrazione, dall'ente o dalla struttura di appartenenza ovvero avvalendosi delle modalità di autocertificazione previste dal testo unico in materia - decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, avendo cura di precisare tutti gli elementi e i dati essenziali del certificato sostituito.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati dovranno, altresì, specificare:

l'esatta indicazione del concorso cui si intende partecipare;

il codice fiscale;

la lingua straniera per la prova orale da scegliere tra inglese e francese;

l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'art. 8 del presente bando, posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso; in caso di omissione di tale dichiarazione, i candidati decadono dai benefici previsti;

l'impegno, in caso di nomina, a non chiedere trasferimenti per un periodo non inferiore a tre anni;

l'eventuale disponibilità alla costituzione di rapporti a tempo determinato lasciando impregiudicata, comunque, la possibilità di optare per il rapporto a tempo indeterminato in qualunque momento se ne presenti la possibilità;

il domicilio o recapito presso il quale si desidera che vengano effettuate le eventuali comunicazioni con indicazione della via, del numero civico e del codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

I candidati riconosciuti portatori di handicap e/o disabili ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni e della legge n. 68/1999 nella domanda di partecipazione al concorso potranno richiedere i benefici di cui alle predette leggi, specificando l'ausilio necessario per lo svolgimento delle prove d'esame in relazione alla propria condizione, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. In questa ipotesi i candidati dovranno produrre una certificazione medico-sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire a questa amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono inoltre dichiarare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, come specificati nel precedente art. 2.

I candidati con cittadinanza non italiana sono tenuti a presentare la domanda in lingua italiana, con le predette modalità ed entro il termine stabilito dal presente articolo.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

I candidati che abbiano inviato la domanda oltre il termine previsto, quelli che non abbiano firmato la domanda stessa, nonché quelli che abbiano omissso le dichiarazioni di cui ai predetti punti *a)*, *b)*, *c)*, *d)* ed *e)* ovvero abbiano dichiarato il possesso di titoli di studio o requisiti non conformi a quelli prescritti dal precedente art. 2, sono esclusi - con provvedimento motivato - dalla partecipazione al concorso; i suddetti candidati, in caso di accertamento dei sopracitati motivi di esclusione successivamente all'espletamento delle prove d'esame, saranno esclusi, con decreto motivato, dal concorso, non saranno inseriti nella graduatoria generale di merito e, conseguenzialmente, non potranno essere assunti.

I dati personali dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla presente procedura ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, nonché del regolamento di ateneo in materia di protezione e trattamento dei dati personali in ambito universitario emanato con decreto rettorale n. 4558 del 29 dicembre 2003.

I candidati sono tenuti ad allegare alla domanda di concorso i titoli posseduti e un elenco dettagliato degli stessi secondo quanto indicato dal successivo art. 4.

#### Art. 4.

##### *Titoli valutabili*

Le categorie di titoli valutabili sono:

*a)* titoli di studio: diploma di laurea richiesto per l'ammissione al concorso ed altri titoli quali diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, borse di studio presso enti pubblici, ed altro;

*b)* pubblicazioni e lavori originali rilevanti ai fini delle competenze richieste per il posto messo a concorso;

*c)* servizio prestato ed incarichi svolti nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato presso università, soggetti pubblici o privati;

*d)* altri titoli quali attività didattica, partecipazione a convegni o congressi e corsi di formazione o specializzazione organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati.

Ai titoli non può essere attribuito un punteggio superiore a 30. Esso è ripartito tra le varie categorie, secondo la seguente corrispondenza:

- a)* fino ad un massimo di punti 6;
- b)* fino ad un massimo di punti 6;
- c)* fino ad un massimo di punti 12;
- d)* fino ad un massimo di punti 6.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri a cura della commissione giudicatrice, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati; la valutazione dei titoli sarà comunicata ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

Il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato da documentazione allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

In particolare, ai fini della presentazione dei titoli valutabili, i candidati dovranno avvalersi di una delle seguenti modalità:

- originale in carta semplice;
- copia autenticata in carta semplice.

In alternativa, i candidati potranno avvalersi, in conformità al testo unico in materia di autocertificazione - decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di una delle seguenti modalità in relazione alla tipologia di titolo posseduto:

dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 secondo l'allegato modello *b)*. Tale modalità potrà essere resa per autocertificare i titoli di studio ed esami sostenuti, l'iscrizione in albi o in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni, l'appartenenza ad ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;

per tutti gli stati, qualità personali o fatti non compresi in quelli indicati al precedente punto potrà essere resa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 secondo l'allegato modello *c)*; tale sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore;

fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, secondo l'allegato modello *d)*; tale sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovrà essere obbligatoriamente accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. Tale modalità potrà essere resa per produrre atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione, pubblicazioni, titoli di studio o di servizio.

In ogni caso, si precisa che, per poter essere valutati dalla commissione esaminatrice, tali dichiarazioni dovranno contenere tutti gli elementi e i dati essenziali del certificato sostituito. Resta salva la possibilità per l'amministrazione di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

I candidati sono tenuti ad allegare alla domanda di concorso, altresì, un elenco dettagliato dei titoli posseduti.

Non è ammesso far riferimento a documentazione già depositata, a qualsiasi titolo, presso questa od altra amministrazione.

Per i lavori prodotti all'estero deve risultare la data ed il luogo di pubblicazione.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata la traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, ovvero certificata con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà secondo quanto previsto dal presente articolo.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice verrà successivamente nominata con decreto direttoriale secondo la composizione di cui all'art. 25 del regolamento di ateneo per l'accesso ai ruoli a tempo indeterminato del personale tecnico-amministrativo, compreso i dirigenti, approvato con decreto rettorale n. 3119 del 18 agosto 2003.

## Art. 6.

*Prove di esame*

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale.

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - del giorno 28 settembre 2004 verrà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le suddette prove.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso e pena esclusione, presso le sedi di esame indicate nella suddetta *Gazzetta Ufficiale*.

Le due prove scritte saranno volte ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico sia sotto quello applicativo-operativo:

la prima prova scritta, a contenuto teorico, consisterà nello svolgimento di un elaborato su tematiche in ambito giuridico-economico a carattere generale, in relazione alla professionalità ed alle funzioni richieste, diretta ad accertare l'attitudine dei concorrenti alla soluzione corretta, sotto il profilo della legittimità, della convenienza, della efficienza ed economicità organizzativa, di questioni connesse con l'attività istituzionale dell'amministrazione;

la seconda prova scritta, a contenuto pratico, consisterà nella risoluzione di un caso in ambito giuridico-amministrativo e/o gestionale-organizzativo, ed è mirata a verificare l'attitudine all'analisi e alla soluzione di problemi inerenti le funzioni dirigenziali da svolgere.

Gli argomenti oggetto delle prove scritte, alternativamente o interdisciplinariamente adottati, saranno:

- ragioneria generale dello Stato;
- contabilità di Stato;
- economia aziendale;
- diritto amministrativo;
- diritto civile;
- legislazione universitaria.

Durante la prova scritta i candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere.

I voti sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 24/30.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione - ove non comunicato in *Gazzetta Ufficiale* - del luogo, del giorno e dell'ora in cui la stessa si svolgerà, a cura dell'amministrazione, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di venti giorni prima dell'inizio della prova medesima.

La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare che verte sulle materie previste per le prove scritte e mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, anche valutando l'eventuale esperienza posseduta, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali.

Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza di almeno di una lingua straniera, scelta dal candidato tra inglese e francese, attraverso la lettura e la traduzione di testi, nonché mediante una conversazione, in modo tale da riscontrare il possesso di una adeguata e completa padronanza degli strumenti linguistici, ad un livello avanzato. In occasione della prova orale è accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da realizzarsi mediante una verifica applicativa, nonché la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all'uso degli strumenti informatici. Del giudizio conclusivo di tale verifica si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

I voti sono espressi in trentesimi. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 24/30. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli alla media dei voti conseguiti nelle prove scritte, nonché alla votazione conseguita nella prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della vigente normativa.

## Art. 7.

*Approvazione delle graduatorie*

L'amministrazione, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito e dichiara il vincitore con decreto del direttore amministrativo.

La suddetta graduatoria è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, dei criteri di cui al successivo art. 8.

La suddetta graduatoria generale di merito sarà affissa all'albo dell'ateneo e trasmessa all'ufficio relazioni con il pubblico.

La graduatoria generale di merito resterà valida per ventiquattro mesi dalla data del provvedimento formale di approvazione degli atti del concorso, salvo diverse disposizioni di legge.

Dalla data di trasmissione all'ufficio relazioni con il pubblico della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

## Art. 8.

*Preferenze a parità di merito*

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire in carta semplice a questa amministrazione, entro il termine perentorio di giorni quindici, che decorre dal giorno successivo a quello in cui i singoli candidati avranno sostenuto la prova orale, i documenti, in originale o in copia autenticata ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di merito, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;  
 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;  
 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Assunzione*

Il vincitore del concorso, sempreché non si verifichino gli impedimenti di cui all'art. 1 ultimo comma del presente bando, sarà invitato a cura dell'amministrazione a stipulare contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nonché, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ad attestare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso, indicati all'art. 2 del presente bando e precisamente:

- 1) data e luogo di nascita;
- 2) residenza;
- 3) codice fiscale;
- 4) cittadinanza;
- 5) godimento dei diritti politici;
- 6) propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente concorso;
- 8) eventuali condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali in corso;
- 9) requisiti specifici di servizio e professionali richiesti dal presente bando.

Dalla dichiarazione deve risultare, inoltre, che i requisiti prescritti erano posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, il vincitore del concorso dovrà attestare, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, quanto segue:

di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero dovrà optare per il rapporto di impiego presso questo Ateneo;

di non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del succitato decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'idoneità fisica all'impiego dovrà essere attestata mediante certificato medico rilasciato da un medico militare o dal Servizio sanitario nazionale. Tale certificato non dovrà essere prodotto dai vincitori già dipendenti presso una pubblica amministrazione. Qualora il vincitore sia affetto da patologie o menomazioni, il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che le stesse non ne riducano l'attitudine lavorativa. Tale certificato medico dovrà essere prodotto entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato. La mancata presentazione del certificato medico entro il succitato termine di trenta giorni comporterà l'immediata e automatica risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto di preavviso, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta degli interessati nel caso di comprovato e giustificato impedimento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore qualora lo ritenga necessario.

Il vincitore del presente concorso assumerà servizio in prova con la qualifica di dirigente con diritto al relativo trattamento economico previsto dalla normativa vigente, oltre gli assegni e le indennità spettanti per legge, in conformità a quanto previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato in data 5 aprile 2001 concernente il personale dirigente dell'area 1.

In caso di mancata assunzione in servizio nel termine assegnato, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento, si provvederà alla risoluzione del contratto.

La sede di assegnazione del vincitore potrà essere individuata presso ciascuna delle sedi ove sono ubicate le strutture dell'ateneo, compatibilmente con la professionalità connessa al posto messo a concorso.

Il periodo di prova ha la durata di sei mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

#### Art. 10.

##### *Conferimento di incarico dirigenziale*

Il vincitore del concorso, anteriormente al conferimento del primo incarico dirigenziale, è tenuto a frequentare il periodo di applicazione le cui modalità di svolgimento sono demandate ad apposito decreto del direttore amministrativo, nell'ambito dell'organizzazione amministrativo-contabile dell'ateneo. Il periodo di applicazione avrà prevalentemente ad oggetto l'organizzazione dell'ateneo, i regolamenti interni, le problematiche e le tematiche afferenti alle ripartizioni.

#### Art. 11.

##### *Norma finale*

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia alle vigenti disposizioni regolamentari in materia di procedure concorsuali nonché alle disposizioni contenute nei Contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dirigente dell'area 1.

Copia integrale del bando di concorso è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico, piazza Luigi Miraglia, palazzo Bideri - 80138 Napoli (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13), nonché consultabile sul sito Internet all'indirizzo: <http://www.unina2.it/personale.nondocente/>

Caserta, 25 giugno 2004

*Il direttore amministrativo: LANZA*

ALLEGATO A

AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DELLA SECONDA UNIVERSITA' DEGLI  
STUDI DI NAPOLI  
UFFICIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO  
Piazza Luigi Miraglia – Palazzo Bideri  
80138 NAPOLI

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI,  
PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI **N. 1 POSTO** DIRIGENTE  
CON SPECIFICHE COMPETENZE CONNESSE ALLA TITOLARITA' DELLA  
RIPARTIZIONE DEI SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI  
PRESSO LA SECONDA UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome <sup>(1)</sup>



Nome 



nato/a a 



 provincia <sup>(2)</sup>



il 



(per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato) 



Codice Fiscale 





chiede di essere ammess\_\_\_ a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la  
copertura di n. 1 posto di di dirigente con specifiche competenze connesse alla titolarita' della  
Ripartizione dei Servizi Economici e Finanziari della Seconda Università degli Studi di Napoli, di  
cui al bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale – n.  
\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del bando di concorso ed in  
particolare per quanto attiene alla lettera a) di essere in possesso del seguente diploma di laurea:

ai sensi del <sup>(3)</sup> : ☐ vecchio ordinamento  
☐ nuovo ordinamento (laurea specialistica secondo il D.M. n. 509/99)

Il/La Sottoscritto/a dichiara inoltre di essere in possesso di uno dei requisiti specifici stabiliti dall'art.  
2 – comma 2 – punti da 1) a 6) e precisamente:

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |









ALLEGATO C

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
matricola \_\_\_\_\_

*consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.*

**DICHIARA CHE<sup>1</sup>:**

[illegible]

*Allego fotocopia del documento di riconoscimento.*

*Luogo e data* \_\_\_\_\_

Il Dichiarante<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Tale modello potrà essere utilizzato per la presentazione dei titoli indicati nell'art. 4 del presente bando.

<sup>2</sup> La firma è obbligatoria, pena la nullità della presente dichiarazione sostitutiva di certificazione.

ALLEGATO D

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
matricola \_\_\_\_\_

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e che codesta Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

**DICHIARA:**

che il/i sotto elencato/i titolo/i è/sono conforme/i all'originale<sup>1</sup>:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Allego fotocopia del documento di riconoscimento.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Tale modello potrà essere utilizzato per attestare la conformità a copia dei titoli indicati nell'art. 4 del presente bando.

<sup>2</sup> La firma è obbligatoria, pena la nullità della presente dichiarazione sostitutiva di certificazione.

**Avviso relativo all'indizione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di prima fascia.**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000 si comunica che, presso la Seconda Università degli studi di Napoli, è stata indetta la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore ordinario come di seguito specificato:

Scuola di ateneo per l'alta formazione europea - settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni, un posto.

Le domande, in carta semplice, redatte secondo lo schema disponibile al sito di Ateneo (<http://www.unina2.it/ceda/concorsi.htm>) dovranno essere indirizzate al rettore della Seconda Università degli studi di Napoli e consegnate a mano presso l'ufficio reclutamento personale docente e ricercatore, via A. De Gasperi, 55 - 80133 Napoli, (dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12) entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande potranno, inoltre, essere spedite entro il termine suddetto, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero con qualsiasi altro mezzo atto a certificarne la ricezione, al rettore della Seconda Università degli studi di Napoli - Ufficio reclutamento personale docente e ricercatore, via De Gasperi, 55 - 80133 Napoli.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettato.

La consegna a mezzo corriere si considera assimilata alla consegna a mano, pertanto, deve essere effettuata entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso in *Gazzetta Ufficiale*.

In questo caso farà fede il timbro indicante la data e l'ora di ricezione dell'ufficio reclutamento personale docente e ricercatore.

Qualora il termine per la presentazione delle domande cada in un giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno feriale utile.

Il decreto rettorale di indizione è affisso all'Albo di Ateneo (ubicato a Napoli: via S. M. di Costantinopoli, 104 e piazza Miraglia Pal. Bideri, e a Caserta, viale Beneduce, 10) ed è disponibile per via telematica al sito: <http://www.unina2.it/ceda/concorsi.htm>

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio reclutamento personale docente e ricercatore tel. 081/5667057 - 7050 - 7048.

04E03707

**ISTITUTO UNIVERSITARIO  
«SUOR ORSOLA BENINCASA»  
DI NAPOLI****Concorso pubblico per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in criminologia, devianza e mutamento sociale - XIX ciclo.****IL RETTORE**

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo e in particolare l'art. 4 relativo al dottorato di ricerca;

Visto il decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224, con il quale è stato emanato il regolamento ministeriale in materia di dottorato di ricerca;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio di amministrazione n. 100 del 28 febbraio 2000 che emana il regolamento di disciplina dei dottorati di ricerca e successive modifiche;

Visto il verbale del Consiglio della facoltà di scienze della formazione del 18 novembre 2003;

Vista la delibera del senato accademico in data 25 novembre 2003 e il decreto del Presidente del Consiglio di amministrazione n. 650 del 5 dicembre 2003 che istituiscono il dottorato di ricerca in «Criminologia, devianza e mutamento sociale - XIX ciclo»;

Visto il parere favorevole espresso dal nucleo di valutazione nella seduta del 5 dicembre 2003;

Vista la Convenzione con il Dipartimento di bioetica «Renato Dell'Andro» dell'Università degli studi di Bari e con il Dipartimento di scienze pedagogiche, psicologiche e didattiche dell'Università degli studi di Lecce che si consorziano con l'Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa al fine di istituire il dottorato di ricerca di cui alle premesse;

Decreta:

Art. 1.

*Istituzione*

È istituito il XIX ciclo del Dottorato di ricerca in «Criminologia, devianza e mutamento sociale» con sede amministrativa presso l'Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa. Per il predetto dottorato è emanato il bando per l'ammissione, mediante concorso, a sei posti di cui tre dotati di borsa di studio.

Il dottorato anzidetto, della durata di tre anni, avrà sede operativa presso la facoltà di scienze della formazione di questo Istituto.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al dottorato di ricerca coloro i quali siano in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza, materie letterarie, lettere, sociologia, scienze politiche, scienze dell'educazione, ovvero di titolo equipollente conseguito presso università straniere. Coloro i quali fossero in possesso di un titolo di studio conseguito presso un'Università straniera che non sia già stato dichiarato equipollente ad uno dei succitati diplomi di laurea rilasciati dalle Università italiane, dovranno richiederne l'equipollenza unicamente ai fini dell'ammissione al dottorato e corredare la domanda stessa dei documenti utili a consentire al collegio dei docenti la valutazione del titolo in questione (allegato 1).

Art. 3.

*Selezione*

L'esame di ammissione al corso consiste in una prova scritta ed una prova orale. Il candidato dovrà dimostrare la conoscenza di almeno una lingua straniera. Le prove d'esame sono tese ad accertare l'attitudine del candidato alla ricerca scientifica.

Art. 4.

*Presentazione delle domande*

La domanda di partecipazione, redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando, reperibile alla pagina web: [www.unisob.na.it](http://www.unisob.na.it) dovrà pervenire all'Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*, secondo una delle modalità di seguito indicate:

1) consegna al responsabile del procedimento presso la segreteria della Direzione amministrativa di questo Istituto, sita in Napoli alla via Suor Orsola n. 10, nei seguenti orari: martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 9 alle ore 12;

2) spedizione al seguente indirizzo: al Magnifico Rettore via Suor Orsola n. 10 - 80135 Napoli; sulla busta dovrà essere precisato: «Criminologia, devianza e mutamento sociale XIX ciclo».

In tal caso farà fede il timbro di ricevimento degli uffici amministrativi competenti e non la data di spedizione della domanda. Saranno, pertanto, ritenute nulle tutte le domande pervenute successivamente ai termini di scadenza del bando.

Nella domanda il candidato, a pena di non ammissione, dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso con indicazione del codice di avviamento postale e del numero telefonico;

b) l'esatta denominazione del concorso di dottorato a cui intende partecipare;

c) la laurea posseduta alla data di scadenza della presentazione della domanda, nonché la data e l'università presso la quale è stata conseguita la laurea, ovvero il titolo equipollente conseguito presso un'università straniera. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito presso una università straniera non dichiarato equipollente, devono espressamente chiederne, unicamente ai fini dell'ammissione al dottorato, l'equipollenza. A tal fine, alla domanda di partecipazione deve essere allegato il certificato di laurea tradotto e legalizzato, con indicazione degli esami sostenuti e del piano di studi seguito. Inoltre, il candidato potrà allegare alla medesima domanda ulteriori documenti, tradotti e legalizzati, ritenuti utili per la valutazione di equipollenza citata (allegato 1);

d) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;

e) le lingue straniere conosciute;

f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito.

L'amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda di partecipazione ai sensi della vigente normativa, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esami.

#### Art. 5.

##### *Prove d'esame*

Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede dell'Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa nei locali che verranno indicati e con le modalità di cui ai commi successivi.

Il diario della prova scritta, con l'indicazione del giorno, del mese, dell'ora e del locale in cui la prova avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata con avviso di ricevimento inviata almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova.

I diari delle prove saranno reperibili anche alla pagina web: [www.unisob.na.it](http://www.unisob.na.it).

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. L'assenza del candidato nel giorno, luogo ed orario di svolgimento di una delle prove sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa.

#### Art. 6.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice, nominata dal rettore, su proposta del collegio dei docenti, è composta da tre membri scelti tra professori e ricercatori universitari di ruolo e può essere integrata da non più di due esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito degli enti e delle strutture pubbliche e private di ricerca.

#### Art. 7.

##### *Valutazione*

La commissione per la valutazione di ciascun candidato dispone di sessanta punti per ognuna delle due prove.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40 punti. Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 40 punti.

Al termine della correzione della prova scritta ed alla fine di ogni seduta dedicata alle prove orali la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno nella prova stessa. Espletate le prove del concorso, la commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei voti riportati da ciascun candidato nella prova scritta e orale.

Le graduatorie generali di merito verranno rese pubbliche con affissione all'albo dell'Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa e pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

#### Art. 8.

##### *Ammissione*

I candidati sono ammessi ai corsi secondo l'ordine della graduatoria e fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per il dottorato. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il candidato più giovane di età. I candidati ammessi al corso decadono qualora non esprimano la loro accettazione entro quindici giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso.

In corrispondenza di eventuali rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria.

#### Art. 9.

##### *Conferimento*

I concorrenti che hanno superato le prove di concorso, dovranno presentare o far pervenire all'amministrazione universitaria, entro il termine perentorio di giorni quindici che decorrono dal giorno successivo a quello in cui avranno ricevuto il relativo invito, i seguenti documenti:

a) fotocopia del documento d'identità debitamente firmata;

b) autocertificazione relativa alla cittadinanza;

c) autocertificazione del diploma di laurea con la relativa votazione;

d) dichiarazione di non godere e di non aver goduto altre borse di studio, erogate per seguire corsi di dottorati di ricerca, nell'affermativa, l'impegno scritto a sospendere la frequenza;

e) dichiarazione di essere a conoscenza del divieto di frequentare, per tutta la durata del suddetto dottorato, un altro corso di diploma universitario, laurea, specializzazione, perfezionamento, dottorato di ricerca e nel caso impegno a sospendere la frequenza;

f) una fotografia.

#### Art. 10.

##### *Contributo per l'accesso e la frequenza ai corsi*

Gli ammessi al corso di dottorato di ricerca sono tenuti al versamento, per ciascun anno di corso, del contributo fissato in € 1.032,91. Sono esonerati dal predetto versamento i dottorandi che fruiscono della borsa di studio.

#### Art. 11.

##### *Borsa di studio*

L'importo annuale della borsa di studio è di € 10.561,54 al lordo degli oneri previdenziali per la quota a carico del dottorando.

Le borse di studio verranno assegnate previa valutazione comparativa del merito. La borsa di studio è confermata per l'anno accademico successivo, previo mantenimento dei requisiti di merito, su proposta del collegio dei docenti. La cadenza del pagamento della borsa di studio è non superiore al bimestre. L'importo della borsa di studio è aumentato per l'eventuale periodo di soggiorno all'estero nella misura non inferiore al 50 per cento. I periodi di soggiorno all'estero non potranno in ogni caso, superare la metà della durata del corso di dottorato.

Le borse di studio non sono cumulabili con altre borse erogate allo stesso titolo. Chi abbia usufruito di una borsa di studio per un corso di dottorato, anche per un solo anno, non può chiedere di fruire una seconda volta.

## Art. 12.

*Documenti in lingua straniera*

Gli atti ed i documenti redatti in lingua straniera devono essere tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero e devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso.

## Art. 13.

*Obblighi dei dottorandi*

Gli iscritti hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti.

La frequenza del corso di dottorato può essere sospesa nei seguenti casi, previa deliberazione del collegio dei docenti:

- maternità;
- servizio militare ovvero servizio civile;
- grave e documentata malattia.

È prevista l'esclusione dal dottorato di ricerca, con decisione motivata del collegio dei docenti, nei seguenti casi:

- giudizio negativo del collegio dei docenti relativamente al conseguimento dei risultati previsti per l'anno di corso frequentato;
- attività lavorativa del dottorando svolta senza preventiva autorizzazione del collegio dei docenti;
- assenze prolungate ed ingiustificate.

Nei casi suddetti la borsa di studio viene interrotta ed è fatto obbligo al borsista della restituzione dei ratei percepiti, relativi l'anno per il quale è stato emesso il provvedimento.

## Art. 14.

*Valutazione attività e ricerche svolte*

Alla fine di ciascun anno gli iscritti ai corsi di dottorato hanno l'obbligo di presentare una particolareggiata relazione sull'attività e le ricerche svolte al collegio dei docenti che ne curerà la conservazione e che, previa valutazione dell'assiduità e dell'operosità dimostrata dall'iscritto al corso, proporrà al rettore l'esclusione ovvero il proseguimento del dottorato di ricerca.

## Art. 15.

*Titolo di dottore di ricerca*

Il titolo di dottore di ricerca, rilasciato dal rettore dell'Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa, si consegue all'atto del superamento dell'esame finale che può essere ripetuto una sola volta.

Per l'esame finale verrà nominata dal rettore, su proposta del collegio dei docenti, un'apposita commissione, composta da tre docenti qualificati nelle discipline attinenti alle aree scientifiche a cui si riferisce il corso di dottorato secondo l'art. 12 del regolamento dei dottorati di ricerca.

Per comprovati motivi che non consentano la presentazione della tesi nei tempi previsti, il rettore, su proposta del collegio dei docenti, può ammettere il candidato all'esame finale in deroga ai termini fissati secondo l'art. 14 del regolamento dei dottorati di ricerca, in caso di mancata attivazione del corso, anche in altra sede, presso corso di dottorato affine.

## Art. 16.

*Trattamento dei dati personali*

L'amministrazione universitaria, in attuazione della legge n. 675/96, e successive integrazioni e modificazioni, si impegna a utilizzare i dati personali forniti dai candidati per l'espletamento delle procedure concorsuali e per fini istituzionali.

## Art. 17.

*Norme di riferimento*

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al regolamento di disciplina del dottorato di ricerca, emanato con decreto del Presidente del Consiglio di amministrazione n. 100 del 28 febbraio 2000 e successive modifiche.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Napoli, 29 giugno 2004

*Il rettore:* DE SANCTIS

*Al magnifico rettore dell'Istituto  
universitario Suor Orsola Benin-  
casa - Via Suor Orsola n. 10 -  
80135 NAPOLI*

Il/La sottoscritt... ..  
codice fiscale .....  
nat... a ..... prov. .... il .....  
residente a ..... prov. ....  
via ..... c.a.p. .... tel. ....

Recapito eletto ai fini del concorso  
città ..... prov. ....  
via ..... c.a.p. ....  
chiede di essere ammess... a partecipare al concorso per l'ammissione  
al corso di dottorato di ricerca in: .....

Dichiara sotto la propria responsabilità:

di essere cittadin... ..  
di possedere la laurea in .....  
conseguita il ..... presso l'Università ..... con voto .../...;

(riservato ai candidati al concorso, in possesso di titolo accademico conseguito all'estero e già in possesso del decreto rettorale di equipollenza) di possedere la laurea in .....  
conseguita presso l'Università estera di .....  
dichiarata equipollente ad una laurea italiana con decreto rettorale n. .... del .....  
dall'Università di ..... con voto .../...;

(riservato ai candidati al concorso, in possesso di titolo accademico conseguito all'estero e non ancora dichiarati equipollenti alle lauree italiane): i cittadini comunitari o extracomunitari, in possesso di diploma di laurea estero, dovranno presentare richiesta di equipollenza al collegio dei docenti, ai soli fini dell'ammissione al concorso, come da allegato 1;

di impegnarsi a frequentare, a tempo pieno, il corso di dottorato, secondo le modalità fissate dal collegio dei docenti;

di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (per gli stranieri);

di conoscere la lingua straniera .....;  
di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o recapito;

di essere/non essere titolare di assegno di ricerca (depennare l'opzione che non interessa);

di essere/non essere cittadino straniero, titolare di borsa di studio finanziata dal Governo italiano o dal Governo del Paese di provenienza (depennare l'opzione che non interessa);

I candidati che dichiareranno di essere assegnatari di borsa, dovranno accludere alla domanda debita certificazione.

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 15/68 e dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/98, di essere a conoscenza che, in caso di dichiarazioni mendaci, oltre alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali per l'ipotesi di falsità in atti ed uso di atti falsi, decade dal benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni.

Dichiara, infine, di essere a conoscenza che l'amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito eletto ai fini del concorso, o da eventuali disguidi postali, non imputabili a colpe dell'amministrazione stessa.

Data, .....

Firma

.....

ALLEGATO I

Al collegio dei docenti del dottorato di ricerca in: .....

Il/La sottoscritt... ..  
 codice fiscale ..... nat. a ..... prov. ....  
 il ..... residente a ..... prov. ....  
 via ..... c.a.p. .... tel. ....

Recapito eletto ai fini del concorso

città ..... prov. ....  
 via ..... c.a.p. ....  
 chiede l'equipollenza del proprio titolo di studio ad una laurea italiana, ai soli fini dell'ammissione al concorso relativo al dottorato di ricerca in: .....

A tal fine allega i seguenti documenti:

(allegare, debitamente tradotti e legalizzati, tutti i documenti che si ritenga utile sottoporre alla valutazione del collegio dei docenti, ad esempio: programmi esami sostenuti ecc...):

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Data, .....

Firma

.....

04E03936

**Diario delle prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario presso la facoltà di lettere - settore scientifico-disciplinare ICAR/18 - Storia dell'architettura (Storia della città).**

Diario delle prove di esame della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario «Suor Orsola Benincasa» - Napoli Facoltà di lettere - settore scientifico-disciplinare ICAR/18 - Storia dell'architettura (Storia della città), il cui bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - del 7 ottobre 2003, n. 78, si svolgeranno presso la sede dell'Istituto universitario «Suor Orsola Benincasa» - Corso Vittorio Emanuele 292, Napoli secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: lunedì 26 luglio 2004, alle ore 9;
- seconda prova scritta: martedì 27 luglio 2004, alle ore 9;
- prova orale: mercoledì 28 luglio 2004, alle ore 9.

04E03913

## UNIVERSITÀ DI NAPOLI «L'ORIENTALE»

**Avviso relativo all'indizione della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia.**

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 117 del 23 marzo 2000, art. 2, comma 2, si comunica che l'Università degli studi di Napoli «L'Orientale», ha bandito con decreto rettorale n. 1232 del 24 giugno 2004 la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di scienze politiche per il settore scientifico-disciplinare di seguito specificato: facoltà di scienze politiche - settore scientifico-disciplinare SPS/09 - Sociologia dei processi economici e del lavoro - un posto.

Le domande di partecipazione alla suddetta procedura di valutazione comparativa, redatte in carta libera, secondo lo schema allegato al bando dovrà essere consegnata a mano a questo Ateneo, ufficio del personale docente e contenzioso del lavoro - via Melisurgo n. 44/46 - 80133 Napoli, entro e non oltre le ore 12 dei giorni lavorativi escluso il sabato, nel termine perentorio di trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande potranno anche essere inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzate al rettore di questo Ateneo - Ufficio del personale docente e contenzioso del lavoro - via Melisurgo n. 44/46 - 80133 Napoli, valendo in questo caso la data di spedizione come ricezione.

Il testo integrale del bando, contenente l'indicazione dei requisiti, delle modalità e dei criteri di partecipazione alla sopraindicata procedura di valutazione comparativa, con allegato il fac-simile della domanda e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo ed è disponibile:

- a) per via telematica sul sito ([www.iuo.it](http://www.iuo.it));
- b) presso l'ufficio del personale docente e contenzioso del lavoro dell'Università degli studi di Napoli «L'Orientale» - via Melisurgo n. 44/46 - 80133 Napoli.

04E03714

## UNIVERSITÀ DI PALERMO

**Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di professore ordinario presso la facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare M-STO/04.**

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 590 del 7 maggio 2002 con cui è stata costituita la commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore di prima fascia presso la facoltà di scienze della formazione - Settore scientifico-disciplinare M-STO/04;

Visto il decreto rettorale n. 1637 del 6 novembre 2002 con cui sono state accettate le dimissioni del prof. Romano Ugolini, membro designato della commissione sopracitata;

Visto il decreto rettorale n. 2102 del 17 settembre 2003 con il quale il prof. Umberto Levra è stato nominato componente della commissione della valutazione comparativa sopracitata;

Vista la nota del 23 ottobre 2003 con la quale il prof. Umberto Levra dichiara di non accettare la nomina a causa di molteplici impegni istituzionali presso l'università di appartenenza;

Visto il decreto rettorale n. 2729 del 3 novembre 2003 con il quale sono state accettate le dimissioni del prof. Umberto Levra;



Visto il decreto rettorale n. 1107 dell'8 marzo 2004 con il quale il prof. Enrico Decleva è stato nominato membro della commissione;

Vista la nota del 19 aprile 2004 con la quale il prof. Enrico Decleva dichiara di non accettare la nomina a causa di numerosi e intensi impegni rettorali;

Visto il decreto rettorale n. 1663 del 27 aprile 2004 con il quale sono state accettate le dimissioni del prof. Enrico Decleva;

Vista la delibera del Consiglio di facoltà di scienze della formazione del 9 giugno 2004, con la quale viene designato membro della commissione della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore di prima fascia presso la facoltà di scienze della formazione - settore scientifico-disciplinare M-STO/04 il prof. Roberto Vivarelli, ordinario presso la Scuola Normale Superiore di Pisa;

Decreta:

Art. 1.

Il prof. Roberto Vivarelli, professore ordinario presso la Scuola Normale Superiore di Pisa, è nominato componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di professore ordinario presso la facoltà di scienze della formazione - Settore scientifico-disciplinare M-STO/04.

Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Palermo, 24 giugno 2004

*Il rettore:* SILVESTRI

04E03717

**Sostituzione di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore confermato presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/41.**

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 21 giugno 1995, n. 236;

Vista la legge 6 luglio 1998, n. 210 che trasferisce alle università le competenze ad espletare le procedure per il reclutamento di professori ordinari, associati e ricercatori;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di professori universitari di ruolo e ricercatori;

Visto il decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178 che riconferma che i componenti delle commissioni giudicatrici per le valutazioni comparative per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari, di cui alla legge 3 luglio 1998, n. 210, sono esclusivamente i professori che hanno conseguito la nomina a ordinario, i professori associati che hanno conseguito la conferma ed i ricercatori confermati;

Visto il decreto rettorale n. 1241 del 2 luglio 2003 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 55 del 15 luglio 2003 con il quale sono state bandite sei procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di ricercatori universitari confermati di cui un posto di presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/41;

Visto il decreto rettorale n. 2863 del 10 novembre 2003 con cui è stata costituita, tra le altre, la commissione giudicatrice della valutazione comparativa di cui sopra, III sessione 2003, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 91 del 21 novembre 2003;

Visto il decreto rettorale n. 2216 del 9 giugno 2004, con il quale sono state accettate le dimissioni della prof. Foti Francesco, membro elettivo della commissione relativa alla procedura di valutazione

comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario confermato presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/41;

Considerato che il prof. Santamaria Letterio Bruno risulta primo dei non eletti nella III tornata elettorale 2003;

Decreta:

Art. 1.

Il prof. Santamaria Letterio Bruno, professore ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Messina, è nominato componente elettivo della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa finalizzata alla copertura di un posto di ricercatore universitario confermato presso la facoltà di medicina e chirurgia, settore scientifico-disciplinare MED/41.

Palermo, 24 giugno 2004

*Il rettore:* SILVESTRI

04E03716

## UNIVERSITÀ «AMEDEO AVOGADRO» DEL PIEMONTE ORIENTALE

**Avviso relativo all'approvazione degli atti del concorso pubblico, per esami, per la copertura di una unità di personale di cat. C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, per il potenziamento dei laboratori di fisica del dipartimento di scienze e tecnologie avanzate con sede in Alessandria.**

Si comunica che, con decreto del direttore amministrativo rep. n. 778-2004 del 30 giugno 2004, è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di una unità di personale di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno, per il potenziamento dei laboratori di fisica del dipartimento di scienze e tecnologie avanzate, con sede in Alessandria, bandito con decreto direttore amministrativo repertorio n. del 382 del 30 marzo 2004 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 28 del 9 aprile 2004.

Tale graduatoria è stata affissa all'albo ufficiale dell'ateneo.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

04E03911

## UNIVERSITÀ DI PISA

**Selezioni pubbliche, per colloquio, a posti di varie qualifiche**

Sono indette:

selezione pubblica specifica, per colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di personale di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati a cui attribuire l'incarico di tecnico laboratorista di patologia chimica, presso il Centro interdipartimentale di ricerca biologia e patologica dell'invecchiamento dell'Università di Pisa;

titolo di studio richiesto: diploma di laurea in scienze biologiche o laurea appartenente alla classe 12 (Scienze biologiche) di cui al decreto ministeriale 4 agosto 2000;

selezione pubblica specifica, per colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di personale di categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati a cui attribuire l'incarico di tecnico addetto alla gestione e supporto a programmi di ricerca, presso il Dipartimento di fisiologia e biochimica dell'Università di Pisa;

titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Termine per la presentazione delle domande: 26 luglio 2004.

Gli avvisi di selezione, con allegato fac-simile di domanda, sono disponibili presso l'Università di Pisa, ufficio reclutamento, formazione e tempo determinato, Lungarno Pacinotti n. 43 e sul sito internet: <http://www.unipi.it/concorsi>

Per informazioni contattare i seguenti numeri telefonici: 0502212367/366, numero di fax: 0502212167 - Responsabile del procedimento dott.ssa Laura Tangheroni, e-mail: [l.tangheroni@adm.unipi.it](mailto:l.tangheroni@adm.unipi.it)

04E03906

## SCUOLA NORMALE SUPERIORE DI PISA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a ventisei posti di studio, riservati a laureati italiani e degli altri Stati appartenenti all'Unione europea per l'ammissione al corso di perfezionamento della classe di scienze matematiche, fisiche e naturali per l'anno accademico 2004-2005.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a ventisei posti di studio riservati a laureati italiani e degli altri Stati appartenenti all'Unione europea per l'ammissione al corso di perfezionamento della classe di scienze matematiche, fisiche e naturali per l'anno accademico 2004-2005.

Sono ammessi al concorso i cittadini italiani e degli altri Stati appartenenti all'Unione europea che alla data di scadenza della domanda di partecipazione abbiano conseguito la laurea specialistica o titolo equipollente e che non abbiano superato i trent'anni di età.

Scadenza: la domanda di ammissione deve pervenire alla Scuola entro:

mercoledì 1° settembre 2004 se partecipano al concorso per fisica;

venerdì 15 ottobre 2004 se partecipano al concorso per matematica, matematica per le tecnologie industriali e la finanza, fisica della materia condensata e biofisica molecolare;

venerdì 12 novembre 2004 se partecipano al concorso per neurobiologia, biologia molecolare e chimica.

Per informazioni e visione del bando rivolgersi alla segreteria studenti tel. 050/509236-509237-509026 o al sito: <http://www.sns.it>

04E03811

**Concorso pubblico, per titoli, a cinque posti di studio riservati a laureati cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea per l'ammissione al corso di perfezionamento della classe di scienze matematiche, fisiche e naturali per l'anno accademico 2004-2005.**

È indetto concorso pubblico, per titoli, a cinque posti di studio riservati a laureati cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea per l'ammissione al corso di perfezionamento della classe di scienze matematiche, fisiche e naturali per l'anno accademico 2004-2005.

Sono ammessi al concorso i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea che alla data di scadenza della domanda di partecipazione abbiano conseguito la laurea specialistica o titolo equipollente e che non abbiano superato i trentadue anni di età.

Scadenza: la domanda di ammissione deve pervenire alla Scuola entro il 18 settembre 2004.

Per informazioni e visione del bando rivolgersi alla segreteria studenti tel. 050/509236-509237-509026 o al sito: <http://www.sns.it>

04E03810

## UNIVERSITÀ DI ROMA TRE

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del dipartimento di studi storico-artistici, archeologici e sulla conservazione. (Codice identificativo SSAAC1CIT04).**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Ministro della pubblica istruzione del 20 maggio 1983, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Vista la legge 27 gennaio 1989, n. 25;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1989, n. 116;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, concernente le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli articoli 4 e 20, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 ed in particolare l'art. 3; recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici;

Vista la legge n. 127 del 15 maggio 1997;

Vista la legge n. 28/1999 ed in particolare l'art. 9 che prevede l'esenzione dall'imposta di bollo per copie conformi di atti;

Visto il Contratto collettivo nazionale del lavoro 1998/2001 siglato il 9 agosto 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 59 del 22 settembre 2000 ed in particolare il nuovo sistema di classificazione del personale articolato in quattro categorie B, C, D ed EP;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;

Vista la legge n. 289/2002 recante «Disposizione per la formazione del bilancio annuale»;

Vista la legge n. 350/2003 recante «Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato»;

Vista la legge n. 3/2003 che modifica il decreto legislativo n. 165/2001 introducendo art. 34-bis;

Vista la nota protocollo n. 13988 del 19 aprile 2004, in applicazione del predetto art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 con cui l'Università di Roma Tre ha comunicato le procedure concorsuali che intende attivare, tra cui anche il concorso pubblico, per esami,

per la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del dipartimento di studi storico-artistici e sulla conservazione;

Vista la nota protocollo n. 15630 del 23 aprile 2004 con cui la presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica ha comunicato di non avere, allo stato, personale da assegnare ai sensi del predetto art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, per le esigenze segnalate dall'Università di Roma Tre;

Visto il d.D.A. n. 19 del 10 febbraio 2003 di ricognizione di pianta organica di Ateneo;

Visto il regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo approvato dal Consiglio di amministrazione del 25 settembre 2001;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, che prevede una riserva dei posti messi a concorso a favore dei beneficiari della legge;

Visti gli artt. n. 18, comma 6 e n. 26 comma 5-bis del decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche ed integrazioni e che prevedono una riserva obbligatoria del 30 % dei posti messi a concorso a favore ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata quinquennale delle tre Forze armate congedati senza demerito, degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Accertato che non trovano applicazione le riserve di cui al comma 3, punti 1), 2) e 3) dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni e della legge n. 68/1999; mentre la riserva prevista dall'art. 18, comma 7 del decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche ed integrazioni è operante parzialmente e dà luogo ad una frazione di posto che si cumulerà con la riserva relativa ad altri concorsi banditi da questa amministrazione;

Accertata la vacanza del posto da coprire e la disponibilità finanziaria;

Verificato altresì che non esiste alcuna graduatoria di concorso a tempo indeterminato per la categoria di cui trattasi e che occorre pertanto procedere all'emanazione di apposito bando di concorso per il posto in oggetto;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

Ai sensi dell'art. 3 del regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo, è indetto il seguente concorso presso l'Università degli studi Roma Tre: concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1 - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del dipartimento di studi storico-artistici, archeologici e sulla conservazione.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso, di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di scuola media superiore di secondo grado. Per i titoli equipollenti i candidati dovranno indicare il provvedimento con il quale è stata riconosciuta l'equipollenza. Inoltre, i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione;

b) cittadinanza italiana (ai fini del presente decreto sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) di avere un'età non inferiore ai diciotto anni;

d) per i cittadini dell'Unione europea, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

f) idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

g) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e per aver conseguito l'impiego statale mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

i) di conoscere la lingua inglese.

I concorrenti sono ammessi al concorso con riserva e l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato dell'autorità competente, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda.

Art. 3.

*Domanda e termini di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, potranno essere presentate direttamente presso l'Ufficio protocollo dell'Università degli studi di Roma Tre sito in via Ostiense n. 161 o fatte pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Rettore della Università degli studi Roma Tre, via Ostiense n. 159 - 00154 Roma, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. In caso di spedizione a mezzo raccomandata saranno considerate prodotte in tempo utile le domande spedite entro il termine sopra indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4.

*Dichiarazione da formulare nella domanda*

Nella domanda di ammissione, di cui si allega schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno dichiarare, pena l'esclusione dal concorso, sotto la propria personale responsabilità:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Se cittadini di uno degli stati membri dell'Unione europea, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali pendenti a proprio carico;

f) il possesso del titolo di studio richiesto nell'art. 2 del presente bando;

g) la conoscenza di livello elevato della lingua inglese parlata e scritta comprovata da idonea certificazione;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione;

l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

n) l'indirizzo dove si desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni;

o) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 487/94 e successive modifiche e integrazioni così come indicati nel successivo art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, non sono soggette all'imposta di bollo le domande. I candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Gli interessati devono redigere le domande secondo il fac-simile allegato al presente bando (Allegato 1).

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata e composta ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e ai sensi del regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo approvato nella seduta del consiglio di amministrazione del 25 settembre 2001 e resa esecutiva con d.D.A. e in particolare l'art. 1.

Per le modalità di espletamento della selezione si osservano in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

#### Art. 6.

##### *Prove di esame e votazione*

Qualora il numero delle domande lo renda necessario, sarà possibile il ricorso a forme di preselezione, realizzate tramite l'ausilio di sistemi automatizzati.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura di selezione sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove di esame muniti della ricevuta attestante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale nonché di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica;
- d) passaporto;
- e) carta di identità;

f) tessera di riconoscimento rilasciata da enti pubblici ai propri dipendenti.

Le prove di esame consisteranno in due prove ed in un colloquio, e verranno individuate nell'ambito dei seguenti argomenti:

prima prova scritta: archivi elettronici relazionali (implementazione, applicazioni per gestione database SQL); elaborazione delle immagini (fondamenti teorici e metodologie di riproduzione);

seconda prova scritta: il candidato dovrà dimostrare la sua capacità di utilizzo delle attrezzature e della strumentazione di un laboratorio pre-editoriale, dei principali sistemi operativi, dei principali software di videoscrittura, fogli di calcolo, presentazioni, elaborazioni grafiche, registrazione e post produzione audio e video, competenza tecnica nella gestione dell'hardware, (installazione di periferiche, di schede audio video e di rete);

prova orale: materie oggetto delle prove scritte, accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e nozioni di legislazione universitaria.

A ciascuna delle prove d'esame sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 30/30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna delle prove scritte. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

Le sedute della commissione, durante lo svolgimento del colloquio, sono pubbliche. Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno. L'elenco verrà affisso all'albo della sede di esame.

#### Art. 7.

##### *Preselezione e diario delle prove*

Il diario delle prove scritte con l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo, verrà notificato mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - di venerdì 10 settembre 2004.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima del giorno in cui essi dovranno sostenerla mediante raccomandata a.r., salvo rinuncia da parte dei candidati stessi ai termini di preavviso.

Inoltre, sulla base delle domande pervenute, l'amministrazione si riserva la facoltà di attivare le procedure di preselezione nei confronti dei candidati, mediante ricorso a prove (test, quiz o altri strumenti di selezione) psico-attitudinali inerenti la procedura concorsuale in oggetto dandone informazione mediante avviso nella predetta *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 10 settembre 2004.

Coloro che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento presso la sede individuata, nell'ora e nel giorno indicato per sostenere le predette prove.

#### Art. 8.

##### *Preferenze a parità di merito*

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire in carta semplice alla divisione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Università degli studi Roma Tre, secondo le modalità indicate all'art. 3, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in originale o in copia autenticata ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Formazione e approvazione della graduatoria di merito*

Espletate le prove del concorso, la commissione forma la graduatoria generale di merito. La graduatoria verrà formata secondo l'ordine decrescente della votazione, costituita dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale;

Verrà dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocatosi nella graduatoria generale di merito, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal presente articolo.

La graduatoria del vincitore sarà successivamente affissa all'Albo della Divisione del personale tecnico amministrativo. Di tale affissione sarà data comunicazione mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, dalla cui data decorrono i termini per eventuali impugnative. La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della sopracitata affissione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 10.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. vigente, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova. Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio in via provvisoria entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti a seguito di assunzione in servizio*

Il vincitore assunto in servizio in prova, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, sarà invitato a presentare a questa Università, entro il primo mese di servizio, la documentazione prevista nell'allegato 2 del presente bando.

I candidati invalidi dovranno produrre, ai sensi dell'art. 19, secondo comma della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione, non può essere di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso.

Non si ammettono riferimenti a documenti presentati per la partecipazione ad altri concorsi.

#### Art. 12.

##### *Applicazione del C.C.N.L.*

Il vincitore sarà assunto in prova nella categoria C, posizione economica 1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, di cui al C.C.N.L. vigente. Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'Amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

#### Art. 13.

##### *Rinvio circa le modalità di espletamento del concorso*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e nel regolamento di esecuzione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, nonché nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, e ai sensi del regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo.

#### Art. 14.

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il responsabile della divisione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario, Antonella Pellegrino. Per informazioni tel. 06/57067481.

#### Art. 15.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli studi di Roma Tre e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Roma, 23 giugno 2004

*Il direttore amministrativo:* BASILICATA

## ALLEGATO I

Schema di domanda

Al Magnifico Rettore  
della Università degli Studi Roma Tre  
Divisione Personale Tecnico Amministrativo  
Via Ostiense, 159  
00154 Roma

**Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C – posizione economica 1 – area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di Studi Storico-artistici, archeologici e sulla conservazione pubblicato sulla G.U. IV serie speciale "Concorsi ed Esami" n. .... del ..... CODICE IDENTIFICATIVO CONCORSO .....**

A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'art.76 del D.P.R.445/2000, in materia di norme penali dichiara:

Nome \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_

Cod. fiscale \_\_\_\_\_

1. di essere nat \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_;

2. di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero \_\_\_\_\_;

3. di essere iscritti \_\_\_\_\_ nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_

(se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);

4. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate), né di avere procedimenti penali pendenti;

5. di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e dichiarato

equipollente al titolo richiesto ai sensi del seguente provvedimento:

\_\_\_\_\_;

6. Per i titoli stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ riconosciuto equipollente ai sensi del

seguente provvedimento \_\_\_\_\_;

7. di conoscere la lingua inglese.

**Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:**

**A) DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**

ovvero specificare i motivi in caso negativo

**B) DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA;**

8. di essere nella seguente posizione regolare rispetto agli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

9. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni

\_\_\_\_\_

(indicare i servizi prestati nella pubblica amministrazione e gli eventuali motivi di risoluzione);

10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10/1/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11. di non essere/essere portatore di handicap<sup>1</sup> e di avere/non avere la necessità del seguente ausilio o di tempi aggiuntivi \_\_\_\_\_;

**12. di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi della legge 68/1999:**

**13. di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi del D.Lgs.215/2001 e successive modifiche ed integrazioni:**

☐ volontario di ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni nella seguente forza armata

☐ ufficiale di complemento di ferma breve o ferma prefissata congedato senza demerito nella seguente forza armata

14. di possedere i seguenti titoli di preferenza a parità di merito:

15. di avere l'idoneità fisica all'impiego;

16. che le comunicazioni relative al concorso devono essere inviate al seguente indirizzo:

n. telefonico \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

*Il sottoscritto autorizza il trattamento dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge 31 dicembre 1996, n.675.*

**DATA** \_\_\_\_\_

**FIRMA<sup>2</sup>**

<sup>1</sup> specificare il tipo di handicap posseduto.

<sup>2</sup> la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

## ALLEGATO 2

Il/la sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ -prov. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e residente in

\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

domicilio Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

(Da allegare fotocopia documento di identità)

DICHIARA<sup>3</sup>

- 1) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
Via Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_
- 2) di godere dei diritti politici
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_
- 5) di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari \_\_\_\_\_
- 6) di non avere riportato condanne penali;
- 7) di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle Province, dei Comuni o di altri Enti Pubblici o Privati,  
ovvero di essere dipendente presso Pubbliche amministrazioni come da dichiarazione allegata.
- 8) (solo per i cittadini stranieri) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana.

**CERTIFICATO MEDICO IN ORIGINALE**

In bollo rilasciato da un medico militare o autorità sanitaria della A.S.L. da cui risulti che il vincitore è fisicamente idoneo all'impiego per il quale ha concorso ed è esente da imperfezioni che possono comunque influire sul rendimento del servizio.

- *Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le dichiarazioni mendaci (4 Gennaio 1968, n. 15 art. 26)*
- *L'Università effettuerà controlli a tappeto o a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese, (DPR 403/98. Art.11 comma 1)*

<sup>3</sup> Ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 403/98 "Oltre a casi previsti dall'articolo 2 della Legge 04.gennaio 1968, n.15 (3), ed agli altri casi previsti dalle leggi nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari e gestori pubblici servizi sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni anche i seguenti stati, fatti e qualità personali.



- *Autorizzo al trattamento dei dati personali nel rispetto della L.675/96, L'Università di Roma Tre*

Roma, \_\_\_\_\_

FIRMA (leggibile)

\_\_\_\_\_

**Avvertenza:** Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

04E03694

## UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA

### Concorso pubblico per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca (XX ciclo)

#### IL RETTORE

Vista la legge del 3 luglio 1998, n. 210, ed in particolare l'art. 4 recante norme per la disciplina dei dottorati di ricerca;

Visto il decreto ministeriale n. 224 del 30 aprile 1999 - Regolamento in materia di dottorato di ricerca;

Visto lo statuto dell'Università per stranieri di Siena, emanato con decreto rettorale del 26 gennaio 1995 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 13 febbraio 1995, n. 36, e successive modificazioni;

Visto il regolamento adottato da questa Università ai sensi dell'art. 4, comma 2, legge 210/1998, emanato con decreto rettorale n. 115/1999 e successivamente modificato con decreto rettorale n. 8/2000;

Visto il decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 «Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei»;

Vista la legge del 13 agosto 1984 n. 476, e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la legge del 28 dicembre 2001, n. 448;

Visto il Regolamento d'Ateneo sulla contribuzione studentesca, emanato con decreto rettorale n. 267 del 13 dicembre 2001 e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la deliberazione del consiglio di dipartimento adottata nella seduta del 18 marzo 2004;

Vista la deliberazione del consiglio di amministrazione adottata nella seduta del 27 aprile 2004;

Vista la deliberazione del consiglio accademico adottata nella seduta del 15 giugno 2004;

Verificata la coerenza del corso con la programmazione formativa, la disponibilità di risorse umane e finanziarie necessarie all'attivazione;

Preso atto della valutazione positiva del nucleo di valutazione interna;

Decreta:

Art. 1.

Presso l'Università per stranieri di Siena è istituito il XX ciclo e sono indetti i concorsi, per esami, per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca di seguito elencati:

*Linguistica e didattica della lingua italiana a stranieri*  
*Area di afferenza: 10 - Scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche - settore L-LIN/02*

Durata del corso: 3 anni - posti 4 - borse di studio da assegnare: 2 (previa valutazione comparativa del merito e secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria. A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del D.P.C.M. 9 aprile 2001).

Importo delle borse di studio: pari al minimo determinato per legge.

*Letteratura, storia della lingua e filologia italiana*  
*Area di afferenza: 10 - Scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche - settore L-FIL-LET/10 - L-FIL-LET/12*

Durata del corso: 3 anni - posti 4 - borse di studio da assegnare: 2 (previa valutazione comparativa del merito e secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria. A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001).

Importo delle borse di studio: pari al minimo determinato per legge.

Art. 2.

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al dottorato di ricerca, di cui al precedente articolo, senza limitazioni di età e cittadinanza, coloro i quali siano in possesso del diploma di laurea quadriennale o laurea specialistica conseguita in Italia oppure di titolo equipollente conseguito presso università straniere.

I cittadini comunitari e stranieri in possesso del titolo che non sia già stato dichiarato equipollente, dovranno - unicamente ai fini dell'ammissione al dottorato al quale intendono concorrere - farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso e corredare la domanda stessa dei documenti utili a consentire al collegio dei docenti la dichiarazione di equipollenza in parola, tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane, secondo le norme vigenti in materia per l'ammissione di studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane.

Per i cittadini italiani in possesso di un titolo accademico straniero, che non sia già stato dichiarato equipollente, valgono le stesse disposizioni di cui al comma precedente.

Possono essere ammessi in soprannumero, nel limite dei posti stabiliti dal consiglio accademico, senza borsa di studio e previo parere del collegio dei docenti in merito alla sussistenza dei requisiti di accoglienza e successivamente al superamento dell'esame di ammissione:

- a) i candidati non comunitari;
- b) i borsisti del Ministero affari esteri;
- c) gli iscritti provenienti da Atenei stranieri in regime di tutela di tesi;
- d) gli assegnisti di ricerca dell'Università per stranieri di Siena.

#### Art. 3.

L'esame di ammissione al corso consiste in una prova scritta (unica) e in un colloquio. Il candidato dovrà inoltre dimostrare la buona conoscenza di almeno una lingua straniera fra le seguenti: inglese, francese, spagnolo, tedesco.

Le prove di esame sono destinate ad accertare l'attitudine del candidato alla ricerca scientifica.

#### Art. 4.

La domanda di ammissione, con indicato il domicilio eletto agli effetti del concorso, indirizzata al rettore dell'Università per stranieri di Siena, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere inviata entro trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, con una delle seguenti modalità:

a) a mano - mediante consegna alla Divisione dei servizi agli studenti - Ufficio dei corsi dell'ordinamento universitario, sito in via Pantaneto, 45 - Siena;

tramite servizio postale al seguente indirizzo: Università per stranieri di Siena - via Pantaneto, 45 - 53100 Siena.

Per il rispetto del termine di scadenza, farà fede la data del timbro dell'ufficio postale.

Nella domanda l'aspirante alla partecipazione al concorso di ammissione al dottorato di ricerca dovrà dichiarare con chiarezza e precisione (a macchina o in stampatello) sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome; luogo e data di nascita; codice fiscale, residenza e recapito eletto agli effetti del concorso (specificando sempre il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico). Possibilmente, per quanto riguarda i cittadini comunitari e stranieri, un recapito italiano o l'indicazione della relativa Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio;
- b) l'esatta denominazione del concorso a cui intende partecipare;
- c) la cittadinanza;
- d) il diploma di laurea quadriennale o la laurea specialistica posseduta o che si conseguirà entro la data di scadenza del presente bando, nonché la data e l'Università presso la quale è stata o si presume verrà conseguita, ovvero il titolo equipollente conseguito presso una Università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa;
- e) di essere/non essere dipendente pubblico;
- f) di essere/non essere titolare di assegno di ricerca (in caso affermativo specificare presso quale Università);
- g) le lingue straniere conosciute;

h) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;

i) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della residenza o del recapito.

L'amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### Art. 5.

Il diario della prova scritta, con l'indicazione del giorno, del mese e dell'ora in cui la medesima avrà luogo, sarà comunicato agli interessati tramite raccomandata con avviso di ricevimento inviata quindici giorni prima della data fissata per la prova. La convocazione per la prova orale avverrà ugualmente a mezzo lettera raccomandata che verrà inviata a coloro che avranno superato la prova scritta venti giorni prima della data fissata per la prova, ovvero a mezzo di comunicazione in sede concorsuale da parte della commissione esaminatrice.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento valido.

#### Art. 6.

Ogni commissione, incaricata della valutazione comparativa dei candidati, nominata con decreto rettorale, dispone di sessanta punti per ognuna delle due prove.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60. Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60.

Espletate le prove di concorso, la commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei voti riportati da ciascun candidato nelle singole prove.

I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni corso di dottorato. In corrispondenza di eventuali rinunce degli aventi diritto prima dell'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria. In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

#### Art. 7.

I concorrenti ammessi dovranno presentare o far pervenire all'amministrazione universitaria, entro il termine perentorio di giorni quindici che decorrono dal giorno successivo a quello in cui avranno ricevuto il relativo invito, i seguenti documenti:

- a) fotocopia del documento di identità debitamente firmata;
- b) autocertificazione attestante:
  - 1) la cittadinanza;
  - 2) il possesso del diploma di laurea quadriennale o laurea specialistica con la relativa votazione e l'indicazione dell'università presso la quale è stata conseguita, ovvero, per i casi in cui l'autocertificazione non è consentita, documento originale del titolo equipollente conseguito presso l'università straniera con traduzione legalizzata e dichiarazione di valore;
  - 3) l'eventuale iscrizione ad una scuola di specializzazione ovvero di perfezionamento e, nell'affermativa, l'impegno scritto a sospenderne la frequenza;
- c) i dottorandi, che fruiranno della borsa di studio di cui al presente bando, dovranno dichiarare di non aver usufruito in precedenza di altre borse di studio, erogate per seguire corsi di dottorati di ricerca;
- d) agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

## Art. 8.

Il pubblico dipendente ammesso ai corsi di dottorato di ricerca è collocato, a domanda in congedo straordinario per motivi di studio senza assegni per il periodo di durata del corso ed usufruisce della borsa di studio ove ricorrano le condizioni richieste. Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera, del trattamento di quiescenza e di previdenza. In caso di ammissione a corsi di dottorato di ricerca senza borsa di studio, o di rinuncia a questa, l'interessato in aspettativa conserva il trattamento economico, previdenziale e di quiescenza in godimento da parte dell'amministrazione pubblica presso la quale è instaurato il rapporto di lavoro. Qualora, dopo il conseguimento del dottorato di ricerca, il rapporto di lavoro con l'amministrazione pubblica cessi per volontà del dipendente nei due anni successivi, è dovuta la ripetizione degli importi corrisposti ai sensi del secondo periodo.

## Art. 9.

Gli iscritti hanno l'obbligo di frequentare i corsi di dottorato e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti.

## Art. 10.

Alla fine di ciascun anno gli iscritti ai corsi di dottorato avranno l'obbligo di presentare una particolareggiata relazione sull'attività e le ricerche svolte al collegio dei docenti, che ne curerà la conservazione e che, previa valutazione della assiduità e dell'operosità dimostrata dall'iscritto al corso, proporrà al rettore l'esclusione ovvero il proseguimento del corso di dottorato di ricerca.

## Art. 11.

Il titolo di dottore di ricerca verrà conferito a conclusione del corso a chi avrà conseguito risultati di rilevante valore scientifico documentati da una dissertazione finale scritta e accertati da una apposita commissione.

## Art. 12.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste direttamente all'Università per stranieri di Siena.

Siena, 30 giugno 2004

*Il rettore:* TRIFONE

ALLEGATO I

Fac-simile della domanda  
di ammissione

*Al rettore dell'Università per stranieri di Siena - via Pantaneto,  
45 - 53100 SIENA*

Il sottoscritto chiede di partecipare al concorso per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in: .....

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 dello stesso D.P.R., dichiara quanto segue:

cognome ..... nome .....  
nato a ..... (provincia di .....)  
il ..... residente a .....  
(provincia di ..... ) via ..... C.A.P. ....  
recapito eletto agli effetti del concorso:

città ..... (provincia di .....)  
via ..... C.A.P. .... numero telefonico .....;  
codice fiscale .....

Dichiara inoltre:

di essere cittadino .....;

di possedere il diploma di laurea (quadriennale)/laurea specialistica in ..... conseguita in data .....  
con la votazione di ..... presso l'Università di .....  
o che la consegnerà entro il ..... presso l'Università di .....  
(ovvero di indicare il titolo equipollente conseguito presso l'Università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa);

di essere/non essere dipendente pubblico;

di essere/non essere titolare di assegno di ricerca (presso l'Università di .....);

di conoscere la lingua o le lingue straniere (specificare in ordine prioritario rispetto alla prova orale);

di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito.

Data, .....

Firma .....

04E03917

## UNIVERSITÀ DI TORINO

### Selezioni pubbliche per la copertura di vari posti

Sono indette selezioni pubbliche per la copertura di posti presso codesta Università degli studi.

Il termine di presentazione delle domande di partecipazione e dei titoli è di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato A e presentate secondo una delle seguenti modalità:

direttamente all'U.O. Concorsi personale tecnico-amministrativo - Sezione Concorsi - sito in via Verdi, 8 - scala 3 - V piano (tel. 011/6702298-9) nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15.30;

a mezzo raccomandata A.R., indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli studi di Torino via Verdi, 8 - C.a.p. 10124 Torino.

La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per la presentazione dei titoli è possibile utilizzare l'allegato B.

L'eventuale obiezione di coscienza alla sperimentazione animale, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 413/1993, deve essere presentata, contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso, utilizzando l'allegato C.

Nel caso di divergenza tra il codice e la categoria, l'area e la struttura indicati nella domanda di partecipazione alla selezione, l'Amministrazione riterrà che la domanda sia stata presentata ai fini della partecipazione alla selezione alla quale il codice indicato si riferisce.

Qualora nella domanda vengano indicati con esattezza la categoria, l'area e la struttura presso la quale il posto è messo a concorso, l'Amministrazione riterrà che la domanda sia stata presentata ai fini della partecipazione alla selezione cui tali indicazioni si riferiscono, anche se sulla medesima domanda non sia indicato alcun codice ovvero sia riportato un codice di selezione inesistente.

Per esigenze connesse all'organizzazione del lavoro ed in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, questa Amministrazione si riserva la facoltà di esaminare esclusivamente le istanze di partecipazione dei candidati ammessi a sostenere la prova orale.

Il bando di selezione è affisso all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Torino, via Verdi, 8 - piano terra.

Copia integrale del bando è disponibile presso l'ufficio relazioni con il pubblico, via S. Ottavio, 19/B - Torino (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13; il martedì, mercoledì e giovedì anche nel pomeriggio dalle 14 alle 15.30), ed è consultabile sul sito internet all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure.selettivepubbliche/procedure.selettivepubbliche.htm>

Nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» del 26 novembre 2004 sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo le prove scritte o la prova preselettiva, o dell'eventuale rinvio delle prove. Il diario delle prove di esame sarà altresì reso noto mediante affissione all'albo Ufficiale dell'Università degli studi di Torino (via Verdi, 8 piano terra) e sul sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.rettorato.unito.it/lavoro/procedure.selettivepubbliche/procedure.selettivepubbliche.htm>

Ai sensi della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Manuela Deutsch, Responsabile della Sezione Concorsi.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi, dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11 e il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio, dalle 14 alle 15.30, all'U.O. Concorsi personale tecnico-amministrativo scala 3, V piano, via Verdi, 8 - Torino, tel. 011/ 6702298-9, e-mail: [concorsi@rettorato.unito.it](mailto:concorsi@rettorato.unito.it)

*Il direttore amministrativo:* MASTRODOMENICO

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria B - posizione economica B3 area servizi generali e tecnici, presso il Dipartimento di fisica generale «Amedeo Avogadro» di questa Università degli studi. Codice selezione n. 110.*

Titolo di studio richiesto:

Scuola dell'obbligo più esperienza lavorativa nell'elaborazione testi e trattamento dati, mediante l'uso dei più diffusi software di office automation.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in una prova pratica-attitudinale e in un colloquio.

Prova pratica:

Consisterà nella verifica della conoscenza dei concetti fondamentali relativi all'uso dei computer e dei più diffusi software di office automation.

Prova orale:

Verterà su approfondimenti degli argomenti oggetto della prova pratica.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria B - posizione economica B3 - area servizi generali e tecnici, presso il Dipartimento di matematica di questa Università degli studi. Codice selezione n. 111.*

Titolo di studio richiesto:

Scuola dell'obbligo più attestato di qualificazione professionale e/o esperienza lavorativa, nell'ambito delle attività sottoindicate:

Servizio informazioni al pubblico: allo sportello e al centralino;

gestione della posta e svolgimento di commissioni;

servizio di fotocopie;

sorveglianza e gestione delle aule per didattica e ricerca; movimentazione delle relative attrezzature.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in una prova pratico-attitudinale ed in un colloquio.

Prova pratico-attitudinale:

Verterà sui seguenti argomenti: ordinamento e gestione del materiale informativo a disposizione del pubblico; uso di macchine fotocopiatrici; trasmissione via fax; uso elementare del computer per accesso al sito web del Dipartimento, comunicazione via e-mail e scrittura di semplici avvisi al pubblico; trasferimento e messa in funzione di attrezzature per le aule (proiettori, computer, lavagne luminose).

Colloquio:

Sarà volto a valutare le capacità dei candidati a svolgere le suddette attività.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria B - posizione economica B3 - area servizi generali e tecnici, presso il Dipartimento di patologia animale di questa Università degli studi codice selezione n. 112.*

Titolo di studio richiesto:

Scuola dell'obbligo più qualificazione professionale e/o esperienza lavorativa inerente al posto oggetto della selezione.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in una prova pratica-attitudinale e in un colloquio.

Prova pratica - attitudinale:

Utilizzo di postazioni di lavoro di supporto alla gestione amministrativa, alla ricerca e alla didattica.

Uso di programmi per la ricerca e la consultazione di documenti ipertestuali via web quali Microsoft Office e Netscape Communicator; gestione di un inventario.

Colloquio:

Verterà sugli argomenti della prova pratica attitudinale, nonché su elementi di legislazione universitaria e sarà volto ad accertare l'attitudine e la professionalità del candidato in relazione alle caratteristiche richieste.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria B - posizione economica B3 - area servizi generali e tecnici, presso il Dipartimento di scienze letterarie e filologiche di questa università degli studi. Codice selezione n. 113.*

Titolo di studio richiesto:

Scuola dell'obbligo ed esperienza lavorativa in biblioteca, inerente al posto oggetto della selezione.

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in una prova pratica-attitudinale e in un colloquio.

## Prova pratica:

La prova consisterà nell'accertamento del possesso da parte del candidato di nozioni di gestione, catalogazione e cura del materiale bibliografico (monografie antiche e moderne, periodici, risorse elettroniche locali, microforme).

La prova tenderà, altresì, ad accertare la conoscenza di base degli strumenti biblioteconomici ai fini dell'orientamento all'utenza.

## Colloquio:

Il colloquio, tendente a valutare le caratteristiche attitudinali del candidato, verterà sugli argomenti della prova pratica e sull'accertamento del possesso di nozioni sulla gestione di apparecchiature tecniche e di applicativi e apparecchiature informatiche di uso comune.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di due posti di categoria C - posizione economica CI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per la gestione dei progetti e delle applicazioni - presso la divisione sistemi informativi di questa università degli studi. Codice selezione n. 114.*

## Titolo di studio richiesto:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico ed una prova orale, sui seguenti argomenti:

- architettura delle reti locali e geografiche;
- metodologie per la realizzazione di documentazione di sviluppo applicativo;
- tecniche di programmazione per applicativi client-server;
- tecniche di programmazione per applicativi fruibili tramite browser;
- linguaggi: asp, java, pl-sql, visual basic, html, java script, Sql;
- conoscenze delle architetture e dell'organizzazione di database (Oracle, Microsoft, SQLServer);
- modelli concettuali, logici e fisici dei database;
- utilizzo dei pacchetti di Office Automation.

Sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di tre posti di categoria C - posizione economica CI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per gestione dei sistemi ed assistenza agli utenti - presso la divisione sistemi informativi di questa Università degli studi. Codice selezione n. 115.*

## Titolo di studio richiesto:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico ed una prova orale, sui seguenti argomenti:

- architetture delle reti locali e geografiche, dei protocolli di comunicazione più utilizzati (TPC/IP, etc.);
- sistemi operativi tra i più diffusi (Microsoft Windows NT e 2000, Unix/Linux);

metodologie per la gestione della documentazione delle attività tecniche;

metodologie per la gestione e la manutenzione dei sistemi e dei database;

tecniche di front-office nella gestione dei sistemi di help-desk;

politiche di sicurezza;

tecniche di manutenzione di personal-computer IBM-compatibili;

modalità di installazione e configurazione di periferiche su computer IBM-compatibili;

utilizzo dei pacchetti di Office Automation.

Sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica CI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di agronomia, selvicoltura e gestione del territorio di questa università degli studi. Codice selezione n. 116.*

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in una prova scritta, una prova pratica, ed una prova orale.

## Prova scritta:

Svolgimento di un tema riguardante un argomento di rilevante importanza nell'ambito delle colture erbacee, orticole o floricole, quale l'analisi della crescita delle colture, le relazioni tra sviluppo delle piante agrarie e i fattori agroambientali influenti e i principali argomenti dell'agronomia (agrometeorologia, lavorazione del terreno, lotta alle infestanti, irrigazione, concimazione, scelta varietale).

## Prova pratica:

Accertamento dell'attitudine del candidato ad operare, nella pratica, sui seguenti argomenti:

uso di tecniche e apparecchi per la gestione sperimentale di prove agronomiche (rilievo di dati meteorologici, semina, fertilizzazione, lavorazione del terreno, irrigazione parcellare, campionamento di colture, misura dell'umidità del suolo, tracciamento parcellare);

accertamento dell'attitudine ad operare in un laboratorio volto alla preparazione di campioni di fertilizzanti, di suolo, di acque e di porzioni di piante per le successive analisi;

accertamento della capacità del candidato in ordine all'utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse e rilevanti per il posto oggetto della selezione.

## Prova orale:

Verterà sugli argomenti della prova scritta e prevederà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese o francese, a scelta del candidato.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica CI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di biologia vegetale di questa Università degli studi. Codice selezione n. 117.*

## Titolo di studio richiesto

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado

## Programma di esame:

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale.

## Prima prova scritta:

Verterà sui seguenti argomenti:

valutazione critica delle tecniche di preparazione di materiali vegetali, funghi e microbici per analisi di biologia cellulare (microscopia elettronica e confocale);

Basi di biologia vegetale e micologica;

principali tecniche di ottenimento di sintesi micorriziche in vitro;

basi teoriche sulla manipolazione di tessuti vegetali e cellule fungine;

Seconda prova scritta (a contenuto teorico pratico):

Verterà sui seguenti argomenti:

tecniche di fissazione e inclusione di materiali vegetali e funghi;

protocolli per reazioni di attività cito-enzimatiche;

protocolli per reazioni di immunolocalizzazione;

protocolli per la realizzazione di sintesi micorriziche in vitro;

principi di sicurezza in un laboratorio di microscopia avanzate;

preparazione di terreni di coltura generici e selettivi per funghi e per cellule vegetali micropropagate.

Prova orale:

Consisterà principalmente nella discussione degli elaborati delle prove scritte, nonché nella verifica delle capacità di leggere e tradurre testi dalla lingua inglese o francese, a scelta del candidato.

Verrà inoltre valutata la capacità di gestione di immagini e loro elaborazione per presentazioni Powerpoint, nonché la capacità di utilizzo di strumenti informatici, tramite la consultazione on line di banche dati.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di discipline medico-chirurgiche di questa Università degli studi. Codice selezione n. 118.*

Titolo di studio richiesto:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale, sui seguenti argomenti:

conoscenza dello statuto e del regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la Finanza e la Contabilità; utilizzo di Internet e dei pacchetti software di base (MSOffice);

conoscenza delle nuove procedure di acquisti in rete nella pubblica amministrazione, con particolare riferimento al sistema Consip, E-Procurement, Market-Place e procedure di gare d'appalto;

conoscenza delle regole tecniche in materia di formazione e conservazione di documenti informatici delle pubbliche amministrazioni.

La prova orale comprenderà la discussione di eventuali esperienze lavorative effettuate dai candidati e l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica C1 area biblioteche, presso il dipartimento di filologia, linguistica e tradizione classica di questa Università degli studi. Codice selezione n. 119.*

Titolo di studio richiesto:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in una prova scritta, una prova pratica attitudinale ed in una prova orale.

Prova scritta:

Consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla su nozioni di biblioteconomia e bibliografia.

Prova pratica:

La prova sarà tesa ad accertare la maturità e la professionalità dei candidati in relazione alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere e consisterà nella valutazione delle competenze relative alla catalogazione del materiale bibliografico moderno e antico in SBN e alla gestione e all'aggiornamento del catalogo generale delle riviste ACNP.

Sarà verificata la conoscenza degli strumenti bibliografici e dei sussidi informatici nell'ambito delle discipline classiche, nonché la metodologia della ricerca in archivi bibliografici e di altre tipologie documentarie: basi di dati, archivi on line di SBN e di ACNP, CD-ROM e altri supporti.

Prova orale:

Verterà sugli argomenti delle prime due prove, (con particolare riguardo ai principali servizi rivolti all'utenza, la cooperazione tra le biblioteche, la conoscenza del sistema bibliotecario di Ateneo dell'Università degli studi di Torino, l'uso delle tecnologie informatiche e telematiche per i servizi di biblioteca), e sarà tesa a valutare il possesso da parte del candidato delle conoscenze teoriche necessarie per un corretto svolgimento delle mansioni oggetto del rapporto di lavoro.

Verifica delle competenze specifiche nell'ambito delle discipline classiche con particolare riferimento al greco e al latino.

La prova orale comprenderà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di fisica sperimentale di questa Università degli studi. Codice selezione n. 120.*

Titolo di studio richiesto:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico ed una prova orale.

Prima prova scritta:

La prova è volta ad accertare la conoscenza dei principi di base di informatica:

struttura e funzionamento di un computer e dei sistemi operativi;

conoscenza di programmi di elaborazione ed archiviazione testi, analisi e statistica dei dati, database management;

conoscenza e pratica delle reti informatiche.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico)

La prova è volta ad accertare la padronanza e l'autonomia nell'utilizzo dei software specificati nella prima prova.

Prova orale

Discussione degli elaborati delle prove scritte.

Sarà altresì verificata la conoscenza della lingua inglese.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica C1 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di neuroscienze di questa Università degli studi. Codice selezione n. 121.*

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

## PROGRAMMA DI ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una prova pratica e una prova orale.

Prova scritta:

La prova è volta ad accertare la conoscenza delle norme della ricognizione inventariale, con particolare riferimento al censimento dell'esistente, al carico e scarico e smaltimento del materiale dismesso e dei principi legislativi che regolano le modalità di tenuta e gestione degli inventari.

Prova pratica:

La prova consisterà nell'accertamento delle conoscenze di apparecchiature informatiche d'uso comune (scanner, fotocopiatrici, etc.), delle capacità di immissione dei dati su pagine Web del Dipartimento, gestione anagrafica creditori/debitori e caricamento dei dati, capacità di utilizzo dei più diffusi software per PC (Windows, Office, Internet Explorer e Netscape).

Prova orale:

Verterà sugli argomenti e i contenuti della prova scritta e della prova pratica.

Sarà altresì accertata la conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato, tra francese e inglese.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica CI area biblioteche, presso il dipartimento di scienze della terra di questa università degli studi. Codice selezione n. 122.*

Titolo di studio richiesto:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale.

Prima prova scritta

Traduzione di un brano dalla lingua straniera (inglese o francese, a scelta dal candidato)

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico):

Prova di conoscenza informatica, programmi Word, Excel, Access; qualche nozione sulle reti informatiche.

Prova orale:

Nozioni di biblioteconomia, di legislazione amministrativa in generale, nozioni sui Dipartimenti.

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria C - posizione economica CI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati profilo di tecnico amministratore di rete - presso il centro rete di questa Università degli studi. Codice selezione n. 123.*

Titolo di studio richiesto:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico ed una prova orale.

Prove scritte

Verteranno sui seguenti argomenti:

sistemi operativi Unix, Windows 95, 1998 NT;  
tecnologie web;  
tecnologie reti locali;

principali applicazioni Server quali mail, web, proxy, Pop, Imap;

problematiche di sicurezza relative alle reti locali;

applicazioni Microsoft Word, Excel, Power Point, Internet, Explorer, Netscape.

Prova orale:

Verterà sugli argomenti indicati per le prove scritte e sulla eventuale esperienza lavorativa del candidato.

Verrà accertata la conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un brano tecnico scientifico.

## TITOLI VALUTABILI

a) Titolo di studio (votazione o giudizio finale riportato); fino a un massimo di punti 8;

b) anzianità di servizio prestato presso pubbliche amministrazioni, presso enti privati ovvero nell'ambito di attività professionali, imprenditoriali, commerciali o artigianali svolte in proprio nel rispetto delle norme che disciplinano suddette attività, ed in particolare attività a tempo determinato a qualsiasi titolo svolte per conto dell'Università di Torino; fino a un massimo di punti 5;

c) incarichi svolti nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto b) fino a un massimo di punti 3;

d) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale organizzati dalle pubbliche amministrazioni o da organismi privati, purché i medesimi si siano conclusi con un esame finale; fino a un massimo di punti 4.

I titoli di cui alle precedenti lettere b), c), d) devono essere inerenti e qualificanti per il posto oggetto della selezione.

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica CI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di produzioni animali, epidemiologia ed ecologia di questa Università degli studi. Codice selezione n. 124.*

Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

## PROGRAMMA DI ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale.

Prova scritta:

Tecniche analitiche tradizionali ed innovative applicabili allo studio delle produzioni animali.

Prova pratica:

Prelievo di campioni; utilizzo di strumenti e metodiche inerenti le analisi connesse alla valutazione delle produzioni animali; elaborazione computerizzata di dati e di immagini.

Prova orale:

Discussione degli argomenti oggetto delle prove precedenti e accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle capacità dei candidati in ordine all'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

## TITOLI VALUTABILI

a) Titolo di studio fino ad un massimo di punti 5;

b) Pubblicazioni e/o lavori originali fino ad un massimo di punti 10;

c) Attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale fino ad un massimo di punti 5

d) Altri titoli professionali dai quali sia possibile dedurre attitudini specifiche in relazione alle mansioni da svolgere fino ad un massimo di punti 5;

e) Abilitazioni fino ad un massimo di punti 5.

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di categoria C - posizione economica CI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di scienze sociali di questa Università degli studi. Codice selezione n. 125.*

Titolo di studio richiesto:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico pratico ed una prova orale.

Prima prova scritta:

Configurazione e gestione di architetture complesse di sistemi di elaborazione dati connessi in rete locale e geografica:

conoscenza di aspetti organizzativi e tecnici per la gestione di sistemi Windows 9.x, Windows NT, Windows 2000, Macintosh e Unix;

architettura di reti locali e geografiche;

protocollo TCP/IP e servizi della rete internet (mail, web, dns, ftp, etc.);

architettura «client/server» e configurazione, amministrazione e gestione di un server dipartimentale in ambiente Windows 2000 server (gestione e configurazione utenti, diritti, profili, servizi di rete, DHCP, DNS, etc.);

sicurezza e protezione di dati;

conoscenza dell'architettura hardware di un personal computer IBM-compatibile;

installazione dei componenti di base e periferici e configurazione dei relativi driver;

gestione e aggiornamento di un sito web;

conoscenza e capacità avanzata di utilizzo di packages di office-automation.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico).

Analisi, progettazione e realizzazione di un interfaccia web per la gestione di un database.

Prova orale:

Verterà sugli argomenti e sulle materie oggetto delle prove scritte. Sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese.

#### TITOLI VALUTABILI

a) titolo di studio fino ad un massimo di punti 12;

b) anzianità di servizio prestato presso pubbliche amministrazioni, presso enti privati ovvero nell'ambito di attività professionali, imprenditoriali, commerciali o artigianali svolte in proprio, ed in particolare attività a tempo determinato a qualsiasi titolo svolte per conto dell'Università di Torino fino ad un massimo di punti 10;

c) incarichi svolti nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto b) fino ad un massimo di punti 8.

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica CI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di storia di questa Università degli studi. Codice selezione n. 126.*

Titolo di studio richiesto:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte ed una prova orale.

Prima prova scritta:

La prova consisterà in un test ed è volta ad accertare la conoscenza:

1) degli aspetti organizzativi e tecnici per la gestione di sistemi in ambiente Windows NT/95/98/ME/2000/XP;

2) dell'architettura e della gestione di reti locali e geografiche;

3) dei principali protocolli di trasmissione in rete (Tcp/Ip, Udp, Http, Https, Ping, Ftp ...);

degli elementi basilari dei principali protocolli di posta elettronica.

Seconda prova scritta:

Consisterà in un accertamento di contenuto teorico-pratico - corredato da esempi ed eventualmente con l'ausilio di strumentazione informatica - della conoscenza:

1) dell'architettura hard-ware di un personal computer;

2) della capacità di installazione dei componenti di base e periferici con la configurazione dei relativi driver;

3) di utilizzo dei più diffusi pacchetti di office automation per Pc (Office, Norton Antivirus, Netscape, Explorer, Outlook, etc.);

dei principali strumenti di intervento per la gestione di una rete locale, (quali, ad esempio: attivazione dei pdl, creazione e autenticazione degli utenti a più livelli, accounting e controllo delle stampe sui print-server, condivisione di risorse in ambiente misto, tipo Pc (bm-compatibile e Macintosh, etc.) anche in remoto.

Prova orale:

Verterà sugli argomenti e i contenuti delle prime due prove, nonché sulle eventuali esperienze tecnico-professionali del candidato.

Sarà altresì accertata la conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato, fra inglese e francese.

#### TITOLI VALUTABILI

Titolo di studio; fino ad un massimo di punti 5;

Abilitazioni e diplomi di corsi pertinenti; fino ad un massimo di punti 5;

Anzianità di servizio prestato presso pubbliche amministrazioni, presso enti privati ovvero nell'ambito di attività professionali, imprenditoriali, commerciali o artigianali svolte in proprio nel rispetto delle norme che disciplinano suddette attività, ed in particolare attività a tempo determinato a qualsiasi titolo svolte per conto dell'Università di Torino; fino ad un massimo di punti 5

Incarichi svolti nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto; fino ad un massimo di punti 5;

Attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale organizzati dalle pubbliche amministrazioni o da organismi privati purché i medesimi si siano conclusi con un esame finale; fino ad un massimo di punti 10.

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria C - posizione economica CI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Dipartimento di studi politici di questa Università degli studi. Codice selezione n. 127.*

Titolo di studio richiesto:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una contenuto teorico pratico ed una prova orale.



## Prove scritte:

Configurazione e gestione di architetture complesse di sistemi di elaborazione dati connessi in rete locale e geografica:

Conoscenza e capacità di gestione di sistemi Windows e Macintosh.

Architettura di reti locali e geografiche e protocollo TCP/IP e servizi della rete internet.

Configurazione, amministrazione e gestione di un server Windows 2000 e sicurezza e protezione di dati.

Conoscenza dell'architettura hardware di un personal computer

Gestione e aggiornamento di un sito web.

Conoscenza e capacità avanzata di utilizzo di packages di office-automation.

## Prova orale:

Verterà sugli argomenti e sulle materie oggetto delle prove scritte.

Sarà accertata la conoscenza della lingua inglese.

## TITOLI VALUTABILI

a) Titolo di studio, fino a un massimo di punti 5;

b) Esperienze lavorative inerenti alle mansioni da svolgere (anzianità di servizio prestato presso pubbliche amministrazioni, presso enti privati o nell'ambito di attività professionali), fino a un massimo di punti 10;

c) Incarichi svolti nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto b) fino a un massimo di punti 5.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di economia e ingegneria agraria, forestale e ambientale di questa università degli studi. Codice selezione n. 128.*

## Titolo di studio richiesto:

Laurea in: scienze e tecnologie agrarie; scienze forestali e ambientali.

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale.

## Prima prova scritta:

Elaborazione statistica di dati inerenti l'idrologia agraria e forestale, con commento dei risultati ottenuti.

## Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico):

Elaborazione informatica di dati acquisiti con apparecchiature elettroniche nell'ambito dell'idrologia del suolo.

## Prova orale:

Verterà sugli argomenti oggetto delle prove scritte.

Il candidato dovrà inoltre dimostrare di conoscere:

l'uso di strumenti riguardanti l'idrologia del suolo;

l'uso di alcuni prodotti informatici per l'elaborazione di dati sperimentali;

la lingua francese o inglese con particolare riferimento ai termini tecnici.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di fisiopatologia clinica di questa università degli studi. Codice selezione n. 129*

## Titolo di studio richiesto:

Diploma di laurea in matematica, scienze dell'informazione, economia.

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico ed una prova orale.

## Prima prova scritta:

Fondamenti teorici, progettazione e programmazione delle basi dati, ergonomia del software ed elementi di interazione uomo-computer.

## Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico):

Tecniche di analisi intelligente dei dati (conoscenze di statistica, Data Mining, OLAP), realtà virtuale e simulatori (per applicazioni in mediche e biologiche).

## Prova orale:

Elementi delle tipologie e sicurezza delle reti, elementi di costruzione di ipertesti ed ipermedia e loro applicazioni in ambito medico e biologico.

Sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese, francese o tedesca, a scelta del candidato.

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze cliniche e biologiche di questa università degli studi. Codice selezione n. 130.*

## Titolo di studio richiesto:

Diploma di laurea in scienze biologiche o in chimica.

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale.

## Prove scritte:

Gli argomenti delle prove scritte verranno scelti nell'ambito della chimica, biochimica, patologia generale e fisiopatologia dei radicali liberi. I candidati dovranno dimostrare di possedere basi teoriche e pratiche per l'applicazione di tecniche di biologia molecolare, biochimica analitica ed imaging molecolare nell'ambito di ricerche sull'attività citotossica, infiammatoria e fibrogenetica di prodotti di ossidazione lipidica di interesse biomedico.

## Prova orale:

Verranno approfonditi aspetti definiti, relativi agli argomenti delle prove scritte. Saranno altresì accertate le conoscenze della lingua inglese e di programmi di informatica (Word, Excel, Power point, e salvataggio dati).

## TITOLI VALUTABILI

A) Titolo di studio fino ad un massimo di punti 6.

Voto di laurea fino a 95/110, punti 1;

da 96 a 100, punti 2;

da 101 a 105, punti 3;

da 106 a 109, punti 4;

per 110, punti 5;

per 110 e lode, punti 6.

B) Qualificazione post-laurea: fino ad un massimo di punti 7.

Diploma di dottorato: fino ad un massimo di punti 4;

Specializzazioni professionali, titolarità di borse di studio post lauream, etc.: fino ad un massimo di punti 3.

C) Pubblicazioni su riviste internazionali con Impact Factor fino ad un massimo di punti 7.

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze mineralogiche e petrologiche di questa università degli studi. Codice selezione n. 131.*

Titolo di studio richiesto:

Diploma di Laurea in: chimica; chimica industriale; scienza dei materiali; scienze geologiche; scienze naturali.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale, sui seguenti argomenti:

principi di analisi chimica inorganica, con particolare riferimento ai materiali di interesse geologico ed ambientale;

principi teorici e metodi pratici relativi all'analisi chimica strumentale di materiale in fase solida e soluzione con riferimento in particolare alle seguenti tecniche: AAS, ICP, IR, fluorescenza a raggi X, fotometria, microanalisi con microsonde elettroniche, Mössbauer;

sicurezza e gestione dei laboratori chimici;

conoscenze di base per l'elaborazione informatica dei dati analitici;

conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato, tra francese, inglese e tedesco.

#### TITOLI VALUTABILI

Titolo di studio fino ad un massimo di punti 5;

Esperienze professionali attinenti alla figura richiesta fino ad un massimo di punti 5;

Altri titoli professionali fino ad un massimo di punti 5.

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze oncologiche di questa università degli studi. Codice selezione n. 132.*

Titolo di studio richiesto:

Diploma di Laurea in scienze biologiche o in biotecnologie.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte (di cui una a contenuto teorico-pratico) e in una prova orale.

Prove scritte:

I candidati dovranno dimostrare di conoscere principi e metodologie nel campo della biologia cellulare e molecolare.

In particolare saranno richieste conoscenze specifiche di:

tecniche per le colture cellulari;

metodiche di espressione di macromolecole nelle cellule;

metodiche per la purificazione e l'analisi di DNA e di RNA, per l'analisi di sequenze in particolare con metodi automatizzati;

metodiche per l'analisi quantitativa dell'espressione genica e di sequenza di DNA e RNA mutate, comprese quelle di analisi su scala genomica. In particolare si richiede la conoscenza di metodiche e strumenti per la valutazione quantitativa basata su amplificazione di polinucleotidi;

procedure informatiche di archiviazione dati e di analisi di sequenze di DNA.

Prova orale:

Verterà sugli argomenti oggetto delle prove scritte e sulla discussione degli elaborati. Sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese.

#### TITOLI VALUTABILI

a) Titolo di studio fino ad un massimo di punti 3;

b) dottorato di ricerca e/o diploma di specializzazione in discipline inerenti il programma di esame fino ad un massimo di punti 5;

c) servizio prestato presso Enti di ricerca pubblici o privati fino ad un massimo di punti 4;

d) borse di studio e/o premi scientifici fino ad un massimo di punti 2;

e) pubblicazioni a stampa su argomenti inerenti il programma di esame fino ad un massimo di punti 16.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria EP - posizione economica EP1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, funzione «Responsabile gestione laboratorio di ricerca in sintesi organica avanzata nel campo dei materiali organici, della stereochemica e della bio-coniugazione» presso il dipartimento di chimica generale ed organica applicata di questa università degli studi. Codice selezione n. 133.*

Titolo di studio richiesto:

Laurea specialistica conseguita nella classe 62/S (scienze chimiche), oppure nella classe 81/S (scienze e tecnologie della chimica industriale), oppure diploma di laurea in chimica o in chimica industriale, conseguito secondo l'ordinamento previgente al decreto ministeriale 509/99. È inoltre richiesta l'abilitazione all'esercizio della professione di chimico, o il possesso di una qualificazione professionale coerente al posto oggetto della selezione.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte (di cui una a contenuto teorico-pratico) ed una prova orale.

Prima prova scritta:

Sintesi organiche avanzate e loro aspetti più qualificanti in funzione dell'analisi delle fonti bibliografiche, delle metodologie, dei reagenti.

Conoscenza dei materiali organici di recente generazione, delle loro caratteristiche strutturali e delle loro proprietà applicative.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico):

Metodi strumentali per l'isolamento, la purificazione e la caratterizzazione strutturale dei composti organici con esempi pratici.

Uso delle apparecchiature e tecniche informatiche a supporto dei predetti metodi.

Identificazione della struttura di sostanze organiche incognite sulla base di una serie di dati analitici e descrizione delle problematiche connesse alla relativa sintesi.

Prova orale:

Discussione sugli argomenti oggetto delle due prove scritte tese ad accertare l'attitudine e la professionalità del candidato, ivi inclusa la conoscenza della lingua inglese.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria EP - posizione economica EP1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di informatica di questa università degli studi. Codice selezione n. 134.*

Titolo di studio richiesto:

Laurea in scienze dell'Informazione, laurea quinquennale in Informatica, laurea specialistica in Informatica. È inoltre richiesta una particolare qualificazione professionale acquisita con attività lavorativa nell'ambito di soluzioni di sicurezza informatica e firma digitale.

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico ed una prova orale.

Prima prova scritta:

Architetture di reti locali e geografiche e integrazione di sistemi eterogenei e servizi in ambienti Unix e Microsoft Windows.

Progetto, organizzazione e sviluppo di soluzioni per la sicurezza informatica di sistemi e reti e definizione delle relative politiche di sicurezza.

Progettazione di siti web sicuri e con contenuti dinamici e multi-mediali; configurazione e gestione di Servizi Intranet e Internet (web/mail/dns/ftp ...).

Seconda prova scritta:

Linee di progetto, sviluppo e implementazione di una Infrastruttura a chiave pubblica (PKI) per la realizzazione di soluzioni di firma digitale all'interno di flussi documentali.

Definizione delle funzioni proprie dell'Autorità di Certificazione e delle norme procedurali per il rilascio di certificati personali.

Gestione delle risorse umane impiegate nello sviluppo del servizio di Certificazione nell'ambito di una Struttura amministrativa pubblica.

Prova orale:

Verterà sugli argomenti delle prove scritte.

Sarà accertata la conoscenza della lingua inglese.

*Selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di categoria EP - posizione economica EPI - area medico-odontoiatrica e socio-sanitaria, presso il dipartimento di traumatologia, ortopedia e medicina del lavoro di questa università degli studi. Codice selezione n. 135.*

Titolo di studio richiesto:

Laurea quinquennale in scienze biologiche ad indirizzo ecologico, abilitazione professionale e iscrizione all'albo, o particolare qualificazione professionale inerente al posto oggetto della selezione.

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale.

Prima prova scritta:

Verterà su argomenti di Tossicologia, igiene industriale ed ambientale.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico):

Consisterà nella descrizione di tecniche specifiche di laboratorio chimico-biologico, anche mediante l'utilizzo di apparecchiature informatiche.

Descrizione di una procedura analitica specifica del Laboratorio di Tossicologia, igiene industriale e ambientale.

Prova orale:

Sarà accertata la conoscenza delle tecniche analitiche più appropriate in campo tossicologico e la conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato, tra inglese, francese, tedesco o spagnolo.

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria EP - posizione economica EPI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'area tecnica di questa università degli studi. Codice selezione n. 136.*

Titolo di studio richiesto:

Laurea in Ingegneria civile edile e relativa abilitazione professionale.

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico pratico ed una prova orale.

Prima prova scritta:

Verterà sulle seguenti materie di esame:

nozioni di diritto amministrativo;

normativa su urbanistica e lavori pubblici;

normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro e dei cantieri;

norme tecniche per l'edilizia e la manutenzione.

Seconda prova scritta (a contenuto teorico pratico):

Consisterà nell'elaborazione di uno schema progettuale ovvero di una procedura, inerenti un'opera pubblica.

Prova orale:

Verterà sulle materie trattate nelle prove scritte e sarà volto ad accertare le caratteristiche attitudinali e la maturità professionale del candidato.

Sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature informatiche, nonché dei programmi MS Word, MS Excel, Autocad 2002.

## TITOLI VALUTABILI

Titolo di studio fino ad un massimo di punti 5;

Anzianità di servizio fino ad un massimo di punti 5;

Incarichi svolti fino ad un massimo di punti 5;

Attestati di qualificazione / specializzazione fino ad un massimo di punti 3;

Altri titoli professionali fino ad un massimo di punti 2.

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria EP - posizione economica EPI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il centro rete di questa università degli studi. Codice selezione n. 137.*

Titolo di studio richiesto:

Laurea in chimica, fisica, ingegneria informatica, matematica, informatica, scienze dell'informazione. È inoltre richiesta la qualificazione professionale come esperto in problematiche di networking per reti ad alta velocità e complessità con dimostrata esperienza nell'architettura di reti nazionali ed internazionali.

## PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico ed una prova orale.

Prove scritte:

Verteranno sui seguenti argomenti:

reti di comunicazione e trasmissione dati;

configurazione e gestione apparecchiature elettroniche per la realizzazione di reti locali e geografiche;

architettura di reti locali e geografica;

servizi di rete (mail, web, proxy, dns, ftp, etc.);

tecnologie e protocolli di routing e di trasmissione dati;

monitoraggio e controllo della rete;

sicurezza e riservatezza dei dati;

componenti passivi utilizzati nelle reti locali;

progettazione di reti locali complesse.

Prova orale:

Verterà sugli argomenti indicati per le prove scritte e sull'eventuale esperienza lavorativa del candidato.

Sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese, mediante lettura e traduzione di un brano tecnico scientifico.

## TITOLI VALUTABILI

a) Titolo di studio (votazione o giudizio finale riportato) fino a un massimo di punti 5;

b) Anzianità di servizio prestato presso pubbliche amministrazioni, presso enti privati ovvero nell'ambito di attività professionali, imprenditoriali, commerciali o artigianali svolte in proprio nel

rispetto delle norme che disciplinano suddette attività, ed in particolare attività a tempo determinato a qualsiasi titolo svolte per conto dell'Università di Torino fino a un massimo di punti 5;

c) Incarichi svolti nell'ambito dei rapporti di cui al precedente punto b) fino a un massimo di punti 3;

d) Pubblicazioni e/o lavori originali fino a un massimo di punti 2;

e) Attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale organizzati dalle pubbliche amministrazioni o da organismi privati purché i medesimi si siano conclusi con un esame finale; dottorato di ricerca; borse di studio pubbliche o private, italiane e straniere fino a un massimo di punti 2;

f) Altri titoli professionali dai quali sia comunque possibile dedurre attitudini specifiche in relazione alle mansioni da svolgere fino a un massimo di punti 1;

g) Abilitazioni e seconde lauree fino a un massimo di punti 2;

I titoli di cui alle precedenti lettere b), c), d), e), f), g) devono essere inerenti e qualificanti per il posto oggetto della selezione.

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria EP - posizione economica EPI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di chimica i.f.m. di questa università degli studi. Codice selezione n. 138.*

Titolo di studio richiesto:

Laurea (quinquennale) in chimica, o in chimica industriale o in chimica e tecnologie farmaceutiche con esperienza nell'ambito di attività professionale e/o di ricerca nel campo della risonanza magnetica nucleare.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, ed una prova orale.

Prima prova scritta:

Verterà su argomenti relativi alla progettazione di sonde per Imaging Molecolare, riferita alle modalità MRI/MRS e alle procedure per la loro valutazione «in vitro» mediante tecniche NMR.

Seconda prova scritta:

Verterà sull'interpretazione di risultati ottenuti con esperimenti NMR e sarà inclusiva dell'accertamento della capacità dei candidati in ordine all'utilizzo delle apparecchiature NMR e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Prova orale:

Verterà sugli argomenti delle prove scritte ed è volta ad accertare le caratteristiche attitudinali e la maturità professionale del candidato.

Sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese.

#### TITOLI VALUTABILI

Titolo di studio fino ad un massimo di punti 5;

Pubblicazioni fino ad un massimo di punti 15;

Altri titoli (dottorato di ricerca, etc) fino ad un massimo di punti 10;

*Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di categoria EP - posizione economica EPI - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze pediatriche e dell'adolescenza di questa università degli studi. Codice selezione n. 139.*

Titolo di studio richiesto:

Laurea in scienze biologiche.

È inoltre richiesto il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Biologo o il possesso di qualificazione professionale coerente con il posto messo a selezione.

#### PROGRAMMA DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale.

Prima prova scritta:

Verterà, in particolare, su tema avente per oggetto uno degli argomenti fondamentali sviluppati presso il Centro di Medicina nucleare, e più precisamente:

1) Studio del flusso ematico cerebrale nei bambini con epilessia farmaco-resistente con tomografia computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT);

2) Studio del focolaio epilettogeno con tomografia computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT), nelle manifestazioni convulsive ictali, post-ictali ed interictali;

3) Valutazione del flusso cerebrale con tomografia computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT) nei neonati con problemi cerebrali per sequele da parto distocico;

4) Studio delle neoplasie cerebrali primitive con tomografia computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT) con radio tallio (Tl201);

5) Analisi delle strutture cerebrali con tomografia computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT) per discriminare la persistenza di malattia tumorale dagli esiti dei trattamenti chirurgici, radioterapici o chemioterapici effettuati;

6) Studio per la diagnosi differenziale tra recidiva neoplastica e necrosi post-radioterapica con tomografia computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT).

Seconda prova scritta (a contenuto teorico-pratico):

Sarà focalizzata sulla spiegazione, con esempi pratici, di una delle procedure argomento della prima prova.

Prova orale:

Verterà su una domanda inerente uno degli argomenti della prima prova scritta e la lettura e traduzione di un testo inglese in questo campo. Verrà inoltre richiesto al candidato l'utilizzo di apparecchiature con Tomografia Computerizzata ad emissione di fotone singolo (SPECT).

#### TITOLI VALUTABILI

Titolo di studio: fino a un massimo di punti 10;

Anzianità di servizio prestato presso pubbliche amministrazioni, presso enti privati ovvero nell'ambito di attività professionali, imprenditoriali, commerciali o artigianali svolte in proprio e nel rispetto delle norme che disciplinano suddette attività, e in particolare attività a tempo determinato a qualsiasi titolo svolte per conto dell'Università di Torino: fino a un massimo di punti 10;

Pubblicazioni e/o lavori originali: fino a un massimo di punti 5;

Altri titoli professionali dai quali sia comunque possibile dedurre attitudini specifiche in relazione alle mansioni da svolgere: fino a un massimo di punti 5.

ALLEGATO A



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

VIII.02.02

RISERVATO  
ALL'UFFICIO

Ricevuto in data

N.

**COMPILARE IN MODO CHIARO E LEGGIBILE PREVIA ATTENTA LETTURA DEL BANDO****RACCOMANDATA A.R.**

Al Magnifico Rettore  
dell'Università degli Studi  
Via Verdi, 8  
10124 TORINO

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE CODICE N. 

Il/la sottoscritto/a

cognome

nome

nato/a il

(gg/mm/aaaa)

a

comune (o stato estero)

( )

provincia

) sesso

(M/F)

codice fiscale

chiede di essere ammesso/a a partecipare

alla **selezione pubblica** per

(esami/titoli ed esami)

a n.

posto/i di **categoria**

(B/C/D/EP)

**area**

(amministrativa, socio-sanitaria, ecc.)

**presso**

(indicare il Dipartimento, la Facoltà o altra struttura dell'Ateneo)

di codesta Università degli Studi (**Codice della Selezione:** \_\_\_\_\_).**A tal fine, sotto la propria responsabilità e presa visione del bando della selezione,****- elegge il seguente recapito per le comunicazioni relative alla selezione:**

Nominativo indicato c/o l'abitazione (se diverso dal proprio) \_\_\_\_\_

Via/C.so \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_

C.a.p. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

**- dichiara (barrare la casella che interessa e/o completare ove necessario):**di aver conseguito il seguente **titolo di studio** \_\_\_\_\_

nell'anno \_\_\_\_\_

con votazione di \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

(se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, indicare gli estremi della dichiarazione di equipollenza)

**(da indicare solamente se richiesto dal bando in aggiunta al titolo di studio)**• di possedere la seguente **esperienza professionale** e/o **qualificazione professionale:** \_\_\_\_\_• di aver conseguito la seguente **abilitazione professionale:** \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

• di essere iscritto all'**albo professionale** dei/degli \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

☐ di essere portatore di handicap, ai sensi della L. 104/1992, e di avere necessità dei seguenti ausili \_\_\_\_\_

e dei seguenti tempi aggiuntivi \_\_\_\_\_

☐ di essere **cittadino italiano** (ovvero equiparato ai cittadini dello Stato in quanto italiano non appartenente alla Repubblica)

☐ ovvero di essere cittadino del seguente **Stato membro dell'Unione Europea** \_\_\_\_\_

(solamente per i cittadini di altro stato membro dell'Unione Europea)

☐ di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;

☐ ovvero (specificare i motivi in caso negativo) \_\_\_\_\_

☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

☐ di essere iscritto nelle **liste elettorali** del Comune di \_\_\_\_\_

☐ ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

☐ di non aver riportato **condanne penali** e non avere **procedimenti penali pendenti**;

☐ ovvero (specificare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti): \_\_\_\_\_

☐ di non essere stato **destituito** o **dispensato** o dichiarato **decaduto** dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

☐ ovvero (specificare l'impiego per cui vi è stata destituzione, dispensa o dichiarazione di decadenza): \_\_\_\_\_

di essere nella seguente posizione rispetto agli **obblighi di leva**: \_\_\_\_\_

(da indicare solamente se previsto dal bando per l'espletamento di una o più prove)

di scegliere la seguente **lingua straniera**: \_\_\_\_\_

di essere in possesso dei seguenti **titoli di preferenza e/o precedenza** (vedere la Tabella A del bando): \_\_\_\_\_

(da indicare solamente se previsto dal bando)

☐ di appartenere alla categoria delle persone disabili, ai sensi della L. 68/1999

☐ di avere diritto alla riserva dei posti ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D. Lgs. 215/2001

- **allega infine i seguenti titoli** (da compilare solo per le selezioni per titoli ed esami):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle **sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000**, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la sua personale responsabilità, dichiara che quanto contenuto nella presente domanda corrisponde a verità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003: I DATI SOPRA RIPORTATI SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE SONO RICHIESTI E VERRANNO UTILIZZATI ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO**

VIII.02.02

**AVVERTENZA - LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE UTILIZZATA ESCLUSIVAMENTE NEI SEGUENTI CASI:**

- NELLE PROCEDURE SELETTIVE PER TITOLI ED ESAMI PER CERTIFICARE L'EVENTUALE POSSESSO DI TITOLI O LA CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DEI TITOLI PRESENTATI DAL CANDIDATO ED **ELENCAI NELLA DOMANDA**. IN TAL CASO VA PRESENTATA UNITAMENTE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.
- IN TUTTE LE PROCEDURE SELETTIVE PER CERTIFICARE L'EVENTUALE POSSESSO DI **TITOLI DI PREFERENZA E/O PRECEDENZA DICHIARATI NELLA DOMANDA**. IN TAL CASO VA PRESENTATA ENTRO 15 GIORNI DAL SUPERAMENTO DELLA PROVA ORALE.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Con riferimento alla domanda di partecipazione alla procedura selettiva pubblica codice n. \_\_\_\_\_

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_

in ( ) via/c.so n.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

## DICHIARA

[illegible]

Data, \_\_\_\_\_ Firma del dichiarante (1) \_\_\_\_\_

(I) *Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.*

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003: I DATI SOPRA RIPORTATI SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE SONO RICHIESTI E VERRANNO UTILIZZATI ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO.

ALLEGATO C



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

VIII.02.02

**AVVERTENZA - LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:**

- SOLAMENTE SE PREVISTA DAL BANDO DELLA SELEZIONE
- UNICAMENTE DAI CANDIDATI CHE INTENDONO DICHIARARE L'OBIEZIONE DI COSCIENZA ALLA SPERIMENTAZIONE ANIMALE

Dichiarazione resa ai sensi della legge 12.10.1993 n. 413  
(Norme sull'obiezione di coscienza alla sperimentazione animale)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
cognome e nome luogo di nascita  
il \_\_\_\_\_, candidato/a alla procedura selettiva, per \_\_\_\_\_, a n. \_\_\_\_\_  
data di nascita esami/ titoli ed esami  
posto/i di Categoria \_\_\_\_\_, area \_\_\_\_\_  
B/C/D/EP (es.: area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati/area socio-sanitaria)  
presso \_\_\_\_\_ di  
(indicare il Dipartimento, la Facoltà o altra struttura dell'Ateneo)  
codesta Università degli Studi (codice selezione n. \_\_\_\_\_), ai sensi della legge 12.10.1993 n. 413,  
dichiara la propria obiezione di coscienza ad ogni atto connesso con la sperimentazione animale.

La presente dichiarazione si intende valida fino a revoca.

In fede

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003: I DATI SOPRA RIPORTATI SONO PRESCRITTI DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI AI FINI DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE SONO RICHIESTI E VERRANNO UTILIZZATI ESCLUSIVAMENTE PER TALE SCOPO.



## UNIVERSITÀ DI URBINO «CARLO BO»

### **Vacanze di posti di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento presso la facoltà di scienze politiche, settore scientifico-disciplinare SPS/01 - Filosofia politica.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 210/1998 e del Regolamento relativo alla disciplina delle procedure di trasferimento per la copertura di posti vacanti di professore ordinario, associato e di ricercatore della università degli studi di Urbino «Carlo Bo», emanato con deliberazione del Senato accademico in data 16 marzo 1999, si comunica che presso la facoltà di scienze politiche, è vacante un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SPS/01 - Filosofia politica, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere per il trasferimento.

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa di cui sopra i ricercatori universitari inquadrati nel settore scientifico-disciplinare oggetto dell'avviso appartenenti ad università e istituti universitari statali e non statali, i quali abbiano prestato servizio nella sede universitaria di provenienza per almeno tre anni accademici, anche se in posizione di aspettativa, ai sensi dell'art. 13, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382.

La domanda di trasferimento può essere presentata dall'interessato anche nel corso del terzo anno accademico di permanenza nella facoltà di provenienza.

Alla domanda i candidati dovranno allegare:

1. curriculum della propria attività scientifica e didattica;
2. un elenco dei titoli posseduti alla data della domanda che il candidato ritiene utile far valere ai fini del trasferimento;
3. le pubblicazioni e i lavori che il candidato intende far valere per la valutazione comparativa.

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa al posto anzidetto, nelle quali dovrà essere dichiarato espressamente di essere in regola rispetto all'obbligo del triennio di permanenza nella università di provenienza e redatte in carta libera, dovranno essere presentate direttamente al preside della facoltà di scienze politiche entro e non oltre trenta (30) giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di vacanza nella *Gazzetta Ufficiale*.

**04E03715**

## UNIVERSITÀ DELLA VALLE D'AOSTA UNIVERSITÉ DE LA VALLÉE D'AOSTE

### **Procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di professore universitario di ruolo di prima fascia**

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che l'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste ha indetto, con decreto rettorale n. 53 del 2 luglio 2004, due procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di professore universitario di ruolo di prima fascia, presso l'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste, come sotto indicato:

Struttura didattica: corso di laurea in lingue e comunicazione per il territorio, l'impresa e il turismo;

Settore scientifico-disciplinare: L-LIN/10 - Letteratura inglese;

Struttura didattica: Corso di laurea in scienze e tecniche psicologiche delle relazioni di aiuto;

Settore scientifico-disciplinare: SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi.

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa, redatte in carta libera, dovranno essere presentate direttamente al Rettore dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste entro e non oltre trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda, e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è affisso all'Albo dell'Università e disponibile:

a. per via telematica: (<http://www.univda.it>);

b. presso l'Università della Valle d'Aosta, servizi del personale, Strada Cappuccini, n. 2A, 11100 Aosta.

Responsabile del procedimento è il dott. Gabriele Bottoglia, Capo dei servizi del personale dell'Università della Valle d'Aosta (tel. 0165/306717 fax 0165/306749 mail [g.bottoglia@univda.it](mailto:g.bottoglia@univda.it)).

**04E03909**

### **Procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario di ruolo**

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, si comunica che l'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste ha indetto, con decreto rettorale n. 52 del 2 luglio 2004, due procedure di valutazione comparativa per la copertura di due posti di ricercatore universitario di ruolo, presso le strutture didattiche e per i settori scientifico-disciplinari sotto indicati:

A. Struttura didattica: corso di laurea in lingue e comunicazione per il territorio, l'impresa e il turismo;

Settore scientifico-disciplinare: L-LIN/12 - Lingua e traduzione-lingua inglese;

B. Struttura didattica: Corso di laurea in lingue e comunicazione per il territorio, l'impresa e il turismo;

Settore scientifico-disciplinare: M-GGR/02 - Geografia economico-politica.

Le domande di partecipazione alle procedure di valutazione comparativa, redatte in carta libera, dovranno essere presentate direttamente al Rettore dell'Università della Valle d'Aosta - Université de la Vallée d'Aoste entro e non oltre trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile della domanda e con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa è affisso all'Albo dell'Università e disponibile:

a. per via telematica sul sito web dell'Ateneo <http://www.univda.it> (sezione bandi e concorsi - personale docente);

b. presso l'Università della Valle d'Aosta, servizi del personale, Strada Cappuccini, n. 2A, 11100 AOSTA.

Responsabile del procedimento è il dott. Gabriele Bottoglia, Capo dei Servizi del Personale dell'Università della Valle d'Aosta (tel. 0165/306717 fax 0165/306749 mail [g.bottoglia@univda.it](mailto:g.bottoglia@univda.it)).

**04E03908**

## UNIVERSITÀ DI VERONA

### Concorso pubblico, per esami, per un posto di categoria D, posizione economica D1 - area socio-sanitaria

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Vista la legge 14 agosto 1982, n. 590;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Vista la legge 24 dicembre 1993, n. 537;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 27 dicembre 1997, n. 449;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la legge 23 dicembre 1998, n. 448;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Visto il C.C.N.L. Comparto università del 9 agosto 2000;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3 ed in particolare l'art. 7;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;

Vista la legge 24 dicembre 2003, n. 350;

Visto il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Università per il biennio economico 2000-2001 sottoscritto in data 13 maggio 2003;

Visto il «Regolamento in materia di accesso all'impiego del personale tecnico e amministrativo presso l'Università degli studi di Verona», emanato con decreto rettorale n. 5-2002 dell'11 gennaio 2002, prot. n. 250, tit. I/3, in vigore dal 9 febbraio 2002;

Viste le delibere del senato accademico del 10 ottobre 2002 e del 14 ottobre 2002 e del Consiglio di amministrazione del 25 ottobre 2002 relative alla programmazione pluriennale del fabbisogno di personale tecnico amministrativo per gli anni 2003-2005, finalizzata al completamento della dotazione organica di Ateneo come risultante dall'atto organizzativo relativo all'organico di Ateneo del personale tecnico amministrativo approvato dal senato accademico nelle sedute del 5 giugno 2001 e del 19 giugno 2001 e dal consiglio di amministrazione nella seduta del 29 giugno 2001, come modificato dalle delibere del senato accademico dell'11 dicembre 2001 e del consiglio di amministrazione del 21 dicembre 2001;

Visto in particolare il piano occupazionale 2004 che prevede la copertura di un posto di ortottista per il Dipartimento di scienze neurologiche e della visione;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 28 maggio 2004, relativa alla copertura del posto di ortottista di cui sopra, categoria D, area socio sanitaria;

Considerato che la riserva prevista dall'art. 18, comma 6 del decreto legislativo n. 215/2001 e successive modificazioni ed integrazioni è operante parzialmente e dà luogo ad una frazione di posto che si cumulerà con la riserva relativa ad altri concorsi banditi da questa amministrazione;

Esperate le procedure di mobilità previste dall'art. 7 della legge n. 3/2003 presso il Dipartimento della funzione pubblica e la provincia di Verona con esito negativo;

Accertata la disponibilità finanziaria;

Decreta:

Art. 1.

#### *Numero dei posti e profilo richiesto*

Presso l'Università degli studi di Verona è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di categoria D - Posizione economica D1 - Area socio-sanitaria, nel ruolo del personale tecnico amministrativo delle Università, con il profilo di ortottista per il Dipartimento di Scienze neurologiche e della visione (selezione n. 10/2004); la persona idonea a ricoprire il posto sarà chiamata a svolgere attività di supporto alla didattica ed alla ricerca nel campo dell'oftalmologia pediatrica e dovrà avere conoscenze relative all'esecuzione di tests diagnostici nello screening dell'ambliopia e nel follow-up dei bambini nati prematuri, nonché tests di riabilitazione visiva nei bimbi ipovedenti. Inoltre si occuperà dell'inserimento dati riguardanti soggetti in età pediatrica considerati «categoria a rischio» per alcune patologie oculari come gli ex-prematuri, i bambini affetti da glaucoma congenito, da cataratta congenita e da cortical visual impairment.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

#### *Requisiti generali di ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno stato membro dell'Unione europea;

b) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

c) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

d) titolo di studio: laurea di ortottista-assistente di oftalmologia (classe 2 delle professioni sanitarie della riabilitazione). Per i cittadini degli stati membri dell'Unione europea è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente; tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

e) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

f) adeguata conoscenza della lingua italiana se cittadino di uno degli stati membri dell'Unione europea.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, con motivato provvedimento.

Art. 3.

#### *Domande e termine di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera in conformità allo schema esemplificativo (allegato A), indirizzate al magnifico rettore dell'Università degli studi di Verona, via dell'Artigliere 8 - 37129 Verona, dovranno essere presentate direttamente o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o posta celere con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta

giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo bando di concorso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, slitterà al giorno non festivo immediatamente seguente.

Sarà considerata prodotta in tempo utile anche la domanda di ammissione spedita entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La presentazione diretta delle domande può essere effettuata presso la Direzione risorse umane - Area sviluppo risorse umane, via S. Francesco n. 22 - Verona, con il seguente orario:

dal lunedì al venerdì: 10 - 13.

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono rilasciate dai candidati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000; l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle stesse.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. il proprio cognome e nome (scritti in carattere stampatello se la domanda non sia dattiloscritta); le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile;

2. il codice fiscale;

3. il numero di riferimento della selezione;

4. la data ed il luogo di nascita;

5. la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia, del codice di avviamento postale;

6. il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

7. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

8. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero, le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali eventualmente pendenti;

9. il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 lettera d), del presente bando con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito, del voto riportato e dell'Università che l'ha rilasciato;

10. la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi di leva;

11. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

12. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica n. 3 del 10 gennaio 1957;

13. l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;

14. il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi; dovranno, altresì, specificare se il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, sia stato riconosciuto equipollente al diploma italiano.

I candidati diversamente abili, ai sensi della legge n. 104/1992, potranno fare richiesta nella domanda di partecipazione al concorso degli ausili necessari nonché di eventuali tempi aggiuntivi per l'esple-

tamento delle prove, in relazione alla propria abilità, allegando la relativa certificazione rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, in originale o copia autenticata.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### Art. 4.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice sarà nominata con successivo provvedimento secondo quanto disposto dall'art. 10 del regolamento in materia di accesso all'impiego del personale tecnico e amministrativo presso l'Università di Verona, citato in premessa.

#### Art. 5.

##### *Programma d'esame*

Gli esami consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale, come di seguito specificato:

prova scritta: svolgimento di un tema inerente problematiche di oftalmologia pediatrica;

prova teorico-pratica: valutazione di un test semeiologico oculare;

prova orale: vertente sugli argomenti della prova scritta e della prova teorico pratica oltre all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le prove si terranno con il seguente calendario:

prima prova scritta 31 agosto 2004, ore 9;

seconda prova scritta 31 agosto 2004, ore 12;

prova orale 7 settembre 2004, ore 9;

presso la Biblioteca della Clinica oculistica, Ospedale Civile Maggiore, p.le Stefani n. 1 - Borgo Trento, Verona.

Il presente avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, i quali sono ammessi con riserva e tenuti a presentarsi nei locali, nei giorni e agli orari sopra indicati senza ulteriore comunicazione, muniti di un documento di identità in corso di validità.

Saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno riportato la votazione di almeno 21/30 in ciascuna prova scritta.

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione del voto riportato nelle prove scritte prima dello svolgimento della prova stessa.

La prova orale deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La commissione giudicatrice prima dell'inizio della prova orale determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato, previa estrazione a sorte.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21/30.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova qualunque ne sia la causa.

Al termine dei colloqui la commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, curerà l'affissione di tale elenco alla sede di esame.

## Art. 6.

*Titoli di preferenza a parità di merito*

I candidati che abbiano superato la prova orale ed intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito sottoelencati, già indicati nella domanda di concorso, sono tenuti a farli pervenire in originale, in copia autenticata, in fotocopia non autenticata e corredati dalla dichiarazione di conformità all'originale, ovvero dovranno produrre una dichiarazione sostitutiva che contenga i riferimenti necessari all'amministrazione per eventuali controlli. A tal fine i candidati potranno avvalersi dell'allegato modello B.

Da tali documenti o dalla dichiarazione sostitutiva dovrà risultare inoltre che il requisito era posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Per i titoli comprovanti lo stato di invalidità non è possibile avvalersi dell'autocertificazione e pertanto dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata.

I documenti in questione o le corrispondenti dichiarazioni dovranno pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di quindici giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui è stato sostenuto il colloquio.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla più giovane età del candidato.

## Art. 7.

*Approvazione della graduatoria*

Espletate le prove di esame la commissione giudicatrice forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e del voto conseguito nella prova orale.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle preferenze previste nel precedente art. 6.

La graduatoria di merito, approvata con provvedimento del direttore amministrativo, è immediatamente efficace ed è pubblicata all'Albo ufficiale dell'Università degli studi di Verona. Dalla data della pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione all'Albo. Entro tale data l'amministrazione si riserva la possibilità di utilizzarla per la copertura di posti che si rendessero disponibili.

Per lo stesso periodo di tempo l'amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito anche per assunzioni a tempo determinato senza alcun pregiudizio per gli interessati rispetto alla posizione in graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato.

## Art. 8.

*Assunzione*

A seguito dell'approvazione della graduatoria di merito il candidato risultato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro conformemente a quanto previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Università vigente, e sarà assunto in via provvisoria con riserva di accertamento dei requisiti prescritti per la categoria per la quale è risultato vincitore.

Entro trenta giorni dalla stipula del contratto, il vincitore dovrà produrre la documentazione richiesta dall'amministrazione in base alla normativa vigente in materia.

La mancata o incompleta consegna della documentazione suddetta, o la omessa regolarizzazione della documentazione stessa nel termine prescritto, implicano l'impossibilità di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro ovvero, per i rapporti già instaurati, comportano l'immediata risoluzione dei medesimi.

La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da questa amministrazione comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. Qualora il lavoratore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa servizio.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente.

La durata del periodo di prova sarà di mesi tre. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

## Art. 9.

*Norme di salvaguardia*

Per tutto ciò che non è espressamente previsto nel presente bando, valgono, sempre se applicabili, le disposizioni vigenti in materia.

I dati personali forniti dai candidati con le domande di partecipazione al concorso saranno raccolti dagli uffici dell'Università degli studi di Verona e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e per la gestione del rapporto conseguente alla stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per consentire il corretto espletamento della procedura concorsuale.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico economica del candidato risultato vincitore.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli studi di Verona, titolare del trattamento.

Il presente decreto sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - «Concorsi ed esami» ed inserito in Internet all'indirizzo <http://www.univr.it/concorsi>

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Direzione risorse umane - Area sviluppo risorse umane - dell'Università degli studi di Verona - via San Francesco n. 22 - Tel. 0458028427 - Fax 0458028002.

Verona, 2 luglio 2004

*Il direttore amministrativo: SALVINI*

ALLEGATO A

*Al rettore magnifico dell'Università degli studi di Verona - Via dell'Artigliere n. 8 - 37129 VERONA*

Il sottoscritto ..... (1)  
codice fiscale .....

Chiede di essere ammesso al concorso per esami indetto dall'Università degli studi di Verona, selezione n. 10/2004, per un posto di categoria D, posizione economica D1, area socio sanitaria per il Dipartimento di scienze neurologiche e della visione. A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000), dichiara:

a) di essere nato il ..... a .....  
(Prov. di .....);

b) di risiedere a ..... (Prov. di ..... )  
in via ..... n. ....  
c.a.p. .... telefono .....

c) di essere in possesso della cittadinanza .....

d) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... provincia di ..... in caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, specificare motivi: .....

e) di avere / non avere \* riportato condanne penali (\* cancellare la voce che non interessa) (indicazione delle eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, o procedimenti penali eventualmente a carico) e di avere / non avere \* carichi penali pendenti (indicazione degli eventuali carichi penali pendenti) .....

f) di essere in possesso del diploma di laurea in ..... con il punteggio di ..... conseguito presso l'Università di ..... rilasciato in data .....

g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di essere nella seguente posizione (da dichiarare solo se candidato di sesso maschile) .....

h) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

i) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;

j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 3/1957;

k) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di merito ..... (2);

l) di aver necessità dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992 (come risulta da allegata certificazione) .....

Elegge ai fini del concorso il proprio domicilio in via ..... n. ...., città ..... provincia ..... c.a.p. .... telefono .....

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della pubblica amministrazione (decreto legislativo n. 196/2003, art. 18).

Verona, .....

Firma .....

1) Le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile.

2) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 6 del presente bando.

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
e/o SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(Art. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il sottoscritto cognome .....  
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nome ..... codice fiscale n. ....  
nato a ..... prov. .... il .....  
attualmente residente a .....  
prov. .... indirizzo ..... c.a.p. ....  
telefono .....  
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Dichiara:

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della pubblica amministrazione (decreto legislativo n. 196/2003, art. 18).

Luogo e data .....

Il dichiarante.....

Ai sensi dell'art. 38, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

**04E03907**

#### Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per complessivi quindici posti di ricercatore

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000 si comunica che l'Università degli studi di Verona ha indetto le procedure di valutazione comparativa per la copertura dei seguenti posti di ricercatore:

| Settore                                                       | Facoltà                                 | N. posti |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|
| SECS-P/02 - Politica economica .....                          | Economia                                | 1        |
| SECS-P/07 - Economia aziendale .....                          | Economia                                | 1        |
| IUS/01 - Diritto privato .....                                | Giurisprudenza                          | 1        |
| MED/16 - Reumatologia .....                                   | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| MED/17 - Malattie infettive .....                             | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| MED/18 - Chirurgia generale .....                             | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| MED/25 - Psichiatria .....                                    | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| MED/26 - Neurologia .....                                     | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| MED/28 - Malattie odontostomatologiche .....                  | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| MED/31 - Otorinolaringoiatria .....                           | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| M-PSI/08 - Psicologia clinica .....                           | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| M-PED/01 - Pedagogia generale e sociale .....                 | Scienze della formazione                | 1        |
| INF/01 - Informatica .....                                    | Scienze matematiche, fisiche e naturali | 1        |
| ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni ..... | Scienze matematiche, fisiche e naturali | 1        |
| M-EDF/02 - Metodi e didattiche delle attività sportive .....  | Scienze motorie                         | 1        |

Le domande di ammissione alle procedure di valutazione comparativa, redatte in lingua italiana, su carta libera, dovranno essere indirizzate al magnifico rettore dell'Università degli studi di Verona via dell'Artigliere 8 - 37129 Verona e pervenire con le modalità previste dal bando entro il termine perentorio di 30 giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando delle procedure sopra indicate è pubblicato all'Albo ufficiale dell'Università degli studi di Verona e disponibile in Internet all'indirizzo: <http://www.univr.it/concorsi> e presso la Direzione risorse umane - area sviluppo risorse umane - via San Francesco 22, Verona (tel. 045-8028207 / 8028552).

**04E03903**

#### Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per complessivi sette posti di professore associato

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000 si comunica che l'Università degli studi di Verona ha indetto le procedure di valutazione comparativa per la copertura dei seguenti posti di professore associato:

| Settore                                                         | Facoltà                                 | N. posti |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|
| SECS-P/07 - Economia aziendale .....                            | Economia                                | 1        |
| IUS/07 - Diritto del lavoro .....                               | Giurisprudenza                          | 1        |
| L-ANT/03 - Storia romana .....                                  | Lettere e filosofia                     | 1        |
| BIO/12 - Biochimica clinica e Biologia molecolare clinica ..... | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| MED/06 - Oncologia medica .....                                 | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| MED/18 - Chirurgia generale .....                               | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| MAT/08 - Analisi numerica .....                                 | Scienze matematiche, fisiche e naturali | 1        |

Le domande di ammissione alle procedure di valutazione comparativa, redatte in lingua italiana, su carta libera, dovranno essere indirizzate al magnifico rettore dell'Università degli studi di Verona, via dell'Artigliere 8 - 37129 Verona e pervenire con le modalità previste dal bando entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando delle procedure sopra indicate è pubblicato all'Albo ufficiale dell'Università degli studi di Verona e disponibile in Internet all'indirizzo <http://www.univr.it/concorsi> e presso la Direzione risorse umane - Area sviluppo risorse umane - via S. Francesco, 22 - 37129 Verona (tel.: 045/8028789, fax 045/8028002).

**04E03904**

#### Avviso di indizione delle procedure di valutazione comparativa per complessivi cinque posti di professore ordinario

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000 si comunica che l'Università degli studi di Verona ha indetto le procedure di valutazione comparativa per la copertura dei seguenti posti di professore ordinario:

| Settore                                                         | Facoltà                                 | N. posti |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|
| SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese .....             | Economia                                | 1        |
| IUS/19 - Storia del diritto medievale e moderno .....           | Giurisprudenza                          | 1        |
| L-FIL-LET/14 - Critica letteraria e letterature comparate ..... | Lingue e Letterature straniere          | 1        |
| MED/09 - Medicina interna .....                                 | Medicina e chirurgia                    | 1        |
| INF/01 - Informatica .....                                      | Scienze matematiche, fisiche e naturali | 1        |

Le domande di ammissione alle procedure di valutazione comparativa, redatte in lingua italiana, su carta libera, dovranno essere indirizzate al magnifico rettore dell'Università degli studi di Verona, via dell'Artigliere 8 - 37129 Verona e pervenire con le modalità previste dal bando entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando delle procedure sopra indicate è pubblicato all'Albo ufficiale dell'Università degli studi di Verona e disponibile in Internet all'indirizzo <http://www.univr.it/concorsi> e presso la Direzione risorse umane - Area sviluppo risorse umane via S. Francesco, 22 - 37129 Verona (tel.: 045/8028789, fax 045/8028002).

**04E03905**

## UNIVERSITÀ DELLA TUSCIA IN VITERBO

### Diario delle prove scritte della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare AGR/05 - Assestamento forestale e selvicoltura, presso la facoltà di agraria.

Le prove scritte della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, settore scientifico-disciplinare AGR/05 - Assestamento forestale e selvicoltura c/o la facoltà di agraria, dell'Università degli studi della Tuscia, il cui avviso di indizione è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 80 del 14 ottobre 2003, avranno luogo presso i locali del Dipartimento di scienze dell'ambiente forestale e delle sue risorse (DISAFRI) in facoltà di agraria, via S. Camillo de Lellis - Viterbo, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 29 luglio 2004, ore 8,30;

seconda prova scritta: 30 luglio 2004, ore 8,30.

04E03834

### Dimissioni di un componente della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario - settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 - Lingua e traduzione-lingua inglese - presso la facoltà di lingue e letterature straniere moderne.

IL RETTORE

Visto lo statuto dell'Università degli studi della Tuscia emanato con decreto rettorale n. 8729 del 29 luglio 1996, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 188 del 12 agosto 1996;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori ed in particolare il 1° comma dell'art. 1 che trasferisce alle Università le competenze per la copertura dei posti vacanti e la nomina in ruolo del personale predetto;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 109 del 12 maggio 2000, con cui è stato emanato il regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente

le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori e dei ricercatori universitari ai sensi dell'art. 1 della legge 210/98;

Visto il decreto rettorale n. 928/03 del 10 ottobre 2003, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 80 del 14 ottobre 2003, con il quale è stata indetta, tra le altre, la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario - riservata ex legge 4/99 - settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 - Lingua e traduzione-lingua inglese - presso la facoltà di lingue e letterature straniere moderne di questo Ateneo;

Visto il decreto rettorale n. 341/04 del 30 aprile 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 38 del 14 maggio 2004, con il quale è stata costituita la commissione giudicatrice per la valutazione comparativa suddetta, da cui risulta nominato componente, quale membro elettivo, la dott.ssa Patrizia Maria Heiz, ricercatore universitario c/o l'Università degli studi di Napoli «Parthenope»;

Vista la nota del 18 giugno 2004 con la quale la dott.ssa Heiz ha comunicato che, per motivi di salute, non può far parte della commissione esaminatrice;

Considerato che ricorrono le condizioni per procedere alla sostituzione della dott.ssa Heiz;

Preso atto che dai risultati delle operazioni di voto svoltesi presso questo Ateneo dal 13 al 23 aprile 2004, non risultano in graduatoria altri eletti con cui sostituire il ricercatore in parola e che a tal fine occorrerà attendere le prossime elezioni utili - III sessione 2004;

Decreta:

Art. 1.

Per i motivi esposti in premessa sono accolte le dimissioni della dott.ssa Patrizia Maria Heiz, ricercatore universitario c/o l'Università degli studi di Napoli «Parthenope», da componente della commissione della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario - riservata ex legge 4/99 - Settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 - Lingua e traduzione-lingua inglese - presso la facoltà di lingue e letterature straniere moderne di questo Ateneo.

Viterbo, 25 giugno 2004

Il rettore: MANCINI

04E03833

## ENTI LOCALI

### PROVINCIA DI ANCONA

#### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di personale di varie categorie

1. un posto di istruttore informatico, cat. C.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno relativo al profilo professionale di istruttore informatico, categoria giuridica C. Requisiti richiesti: diploma di perito industriale indirizzo informatica.

2. un posto di esperto in reti, categoria D1.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno relativo al profilo professionale di esperto in reti, categoria giuridica D1. Requisiti richiesti: diploma di laurea in fisica, in matematica, in ingegneria (tutti ad indirizzo elettronico, informatico o delle telecomunicazioni), in scienze dell'informazione, in informatica.

3. un posto di esperto tecnico, categoria D1, laureato in ingegneria civile.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno relativo al profilo professionale dell'esperto tecnico, categoria giuridica D1. Requisiti richiesti: diploma di laurea in ingegneria civile, conseguito

in base all'ordinamento previgente a quello introdotto con decreto ministeriale n. 509/99, o di equivalente laurea specialistica prevista dal nuovo ordinamento.

4. un posto di esperto tecnico, categoria D1, laureato in ingegneria meccanica, elettronica, elettrotecnica.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno relativo al profilo professionale di esperto tecnico, categoria giuridica D1. Requisiti richiesti: diploma di laurea in ingegneria meccanica, elettronica, elettrotecnica, conseguito in base all'ordinamento previgente a quello introdotto con decreto ministeriale n. 509/99, o di equivalente laurea specialistica prevista dal nuovo ordinamento.

La presentazione delle domande relativamente ai concorsi scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Bando ed allegati disponibili sul sito Internet: [www.provincia.ancona.it](http://www.provincia.ancona.it)

Per chiarimenti - Ufficio concorsi tel. 0715894338.

Il dirigente: CARRESCIA

04E10919

## PROVINCIA DI BERGAMO

### Selezione pubblica a due posti di specialista tecnico (cat. D1)

È indetta selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di due posti di specialista tecnico (cat. D/1), presso il Settore 9 «Tutela risorse idriche ed estrattive».

Diploma richiesto: laurea in scienze geologiche, igeegneria per l'ambiente e il territorio o diplomi universitari equivalenti.

Termine per l'iscrizione: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Prove scritte e orale: 13 e 17 settembre 2004.

Per informazioni e copia integrale del bando: Servizio assunzioni e concorsi - V. Tasso 8 - Bergamo - tel: 035/387103-104- 105-106 e sito internet: [www.provincia.bergamo.it](http://www.provincia.bergamo.it)

*Il funzionario responsabile:* PETTINI

04E10915

## AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI L'AQUILA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente contabile

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente contabile.

Requisiti per l'ammissione:

laurea in economia e commercio;

dipendenti di ruolo di una pubblica amministrazione con almeno cinque anni di servizio effettivo in posizioni di categoria D3, oppure cinque anni in posizione corrispondente alla categoria D3 del Contratto collettivo nazionale di lavoro enti locali in azienda pubblica o privata ovvero cinque anni di comprovato esercizio professionale correlato al titolo di studio con relativa iscrizione all'albo.

Scadenza per la presentazione della domanda: trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale -.

Il testo integrale del bando e lo schema di domanda sono a disposizione presso il settore personale e organizzazione della provincia o possono essere acquisiti direttamente consultando il sito Internet: [www.provincia.laquila.it](http://www.provincia.laquila.it)

*Il dirigente:* LEACCHE

04E10902

## COMUNE DI FIUMICINO (RM)

### Selezioni pubbliche per eventuali assunzioni a tempo determinato di un educatore di asilo nido, un insegnante di scuola materna e assistente trasporto e di un cuoco.

Sono indette le seguenti selezioni pubbliche per eventuali assunzioni a tempo determinato di:

1) un educatore di asilo nido;

2) un insegnante di scuola materna e assistente trasporto;

3) un cuoco.

Le modalità di partecipazione sono indicate nei bandi pubblicati nel sito [www.Fiumicino.net](http://www.Fiumicino.net)

Scadenza e termine trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ogni informazione telefonare allo: 06/65210311 - 06/65210310-313.

*Il dirigente:* DI LEO

04E10907

## COMUNE DI GIANO DELL'UMBRIA (PG)

### Bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto con contratto a tempo pieno ed indeterminato di vigile urbano (categoria C - posizione economica C1).

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di «vigile urbano».

Requisiti: diploma di scuola media superiore - maturità.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia del bando e dello schema della domanda sono a disposizione dei concorrenti al sito: [www.giano.umbria.it](http://www.giano.umbria.it)

*Il responsabile del servizio personale:* ANTONINI

04E10920

## COMUNE DI OZZANO DELL'EMILIA (BO)

### Concorso pubblico, per soli esami, per un posto di istruttore direttivo, assistente sociale, cat. D1, livello economico D1 a tempo indeterminato.

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per un posto di istruttore direttivo, assistente sociale, cat. D1, livello economico D1 a tempo indeterminato.

Titoli: Diploma di assistente sociale o laurea in scienze del servizio sociale, patente di guida cat. «B», iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine degli assistenti sociali sezione B - assistenti sociali.

Termine presentazione domande redatte in carta semplice, secondo il fac-simile allegato al bando, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per copia del bando rivolgersi all'U.R.P. del comune di Ozzano dell'Emilia - tel. 051/791.376 - 377 oppure sul sito [www.comune.ozzano.bo.it](http://www.comune.ozzano.bo.it)

*Il coordinatore capo settore:* VINCI

04E10911



**COMUNE DI SAMARATE (VA)****Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di uno psicopedagogo - D1**

È indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato, orario pieno/parziale, di personale in qualità di psicopedagogo.

Titolo di studio: diploma di laurea in scienze dell'educazione o della formazione o in pedagogia o in psicologia o in filosofia.

Scadenza: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le prove si svolgeranno presso la Sala Pozzi - via Gelada - San Macario nelle seguenti date:

lunedì 23 agosto 2004 - ore 9 prova scritta;

mercoledì 25 agosto 2004 - ore 9 prova orale.

La domanda deve essere redatta secondo il modello allegato al bando, disponibile sul sito [www.samarate.net](http://www.samarate.net) alla voce concorsi.

Samarate, 22 giugno 2004

*Il coordinatore d'Area:* ERBETTA

**04E10922**

**COMUNE DI SAN MAURO TORINESE (TO)****Indizione del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di autista scuolabus (cat. B3) a tempo indeterminato e pieno.**

È indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno, di un posto di autista scuolabus (categoria B3) - Settore servizi alla persona - Servizi educativi.

Il bando integrale è disponibile sul sito internet [www.comune.sanmaurotorinese.to.it](http://www.comune.sanmaurotorinese.to.it) o presso l'Ufficio lavoro dell'Ente (telefono 0118217787).

Scadenza presentazione domande: 9 agosto 2004.

*Il direttore generale:* SUGLIANO

**04E10923**

**COMUNE DI SOMAGLIA (LO)****Concorso pubblico, per esami e titoli, ad un posto di istruttore amministrativo, area finanziaria personale, a tempo indeterminato - categoria C del CCNL.**

È indetto concorso pubblico, per esami e titoli, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - area finanziaria personale a tempo indeterminato, categoria C del CCNL, fatto salvo l'esito della procedura di mobilità volontaria art. 30 D.Lgs. 165/2001.

È richiesto: diploma di scuola media superiore di ragioneria, ovvero diploma di maturità ad indirizzo economico-aziendale, ovvero il possesso di diploma universitario o diploma di laurea ad indirizzo economico-aziendale.

Termine per la presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio personale del comune di Somaglia (0377/57901).

*Il responsabile dell'area funzionale personale:* ZINZALINI

**04E10909**

**COMUNE DI TREVISO****Selezione pubblica per esami per la copertura di due posti di agente di polizia municipale - cat. C (ex sesta qualifica funzionale).**

È indetta selezione pubblica per esami per la copertura di due posti di agente di polizia municipale - cat. C (ex sesta qualifica funzionale).

Requisiti:

a) diploma di scuola media superiore (diploma di maturità);

b) patente di abilitazione alla guida di autoveicoli e motocicli di grossa cilindrata in dotazione alla P.M. (attualmente 750 cc - cambio a pedale).

Scadenza bando: quarantacinquesimo giorno dalla data della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le date e la sede delle prove d'esame saranno pubblicate all'Albo pretorio del Comune e nel seguente sito internet: [www.comune.treviso.it](http://www.comune.treviso.it)

Per eventuali chiarimenti rivolgersi al settore risorse umane e servizi informatici (tel. 0422/658434 - 0422/658354); copia dei bandi è reperibile nel sito: [www.comune.treviso.it](http://www.comune.treviso.it)

*Il dirigente del settore risorse umane e servizi informatici* ELIA

**04E10921**

**COMUNITÀ MONTANA VALCHIAVENNA****Concorso pubblico, per esami, ad un posto di istruttore ragioniere**

È indetto concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato ad un posto di istruttore ragioniere, cat. C1, U.O. ragioniere, area economico finanziaria.

Titolo di studio richiesto: diploma di ragioneria.

Scadenza: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Copia del bando ed ulteriori informazioni potranno essere richieste all'ufficio di segreteria, via della Marmirola n. 3 - 23022 Chiavenna (Sondrio), tel. 0343/33795, fax 0343/34334, email: [CmValchiavenna@provincia.so.it](mailto:CmValchiavenna@provincia.so.it) - siti Internet: [www.cmvalchiavenna.org](http://www.cmvalchiavenna.org)

L'amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

*Il direttore C.M.:* ROSINA

**04E10903**

# UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

## REGIONE ABRUZZO

### **Aumento dei posti del concorso pubblico, di collaboratore professionale sanitario, infermiere, categoria D, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Avezzano - Sulmona.**

Il numero dei posti di collaboratore professionale sanitario, infermiere, categoria D, da coprire con il concorso pubblico già pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Abruzzo n. 26 speciale concorsi del 5 marzo 2004, e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* n. 29 del 13 aprile 2004, è aumentato da undici a quindici.

04E03734

## REGIONE CAMPANIA

### **Avviso pubblico per il conferimento di nove incarichi di direttore di distretto sanitario, categoria professionale dei medici - disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base, presso l'azienda sanitaria locale Caserta 1.**

In esecuzione della deliberazione n. 451 del 14 giugno 2004 è indetto, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di nove incarichi di direttore di distretto sanitario presso i distretti sanitari n. 25, n. 26, n. 27, n. 28, n. 29, n. 30, n. 31, n. 32 e n. 33, categoria professionale dei medici, disciplina di organizzazione dei servizi sanitari di base.

Il presente avviso pubblico è disciplinato dalle norme vigenti per il S.S.N. in materia di procedure concorsuali di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, tenuto conto delle disposizioni transitorie e dei rinvii e successivi provvedimenti governativi, nonché con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto legislativo n. 229/1999, legge regionale n. 10 dell'11 luglio 2002 e art. 21 dell'Atto aziendale.

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il trattamento economico è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente.

#### **1) Requisiti generali di ammissione.**

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. Il requisito dell'idoneità fisica viene accertato, a cura dell'azienda, prima dell'immissione in servizio;
- c) iscrizione al relativo albo professionale.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina, ovvero medico convenzionato, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto legislativo n. 229/99, da almeno dieci anni;

e) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso, tale attestato si consegue dopo l'assunzione dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione dopo l'attribuzione dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza, anche di uno solo dei suddetti requisiti, comporta la esclusione dalla selezione.

#### **2) Domanda di ammissione.**

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370 indirizzata Azienda sanitaria locale CE 1 - via Unità Italiana, 28 - 81100 Caserta - Servizio gestione risorse umane - Settore procedure concorsuali - gli aspiranti dovranno dichiarare obbligatoriamente e sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il Distretto sanitario ovvero i Distretti sanitari per i quali il candidato intende partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate ovvero gli eventuali procedimenti penali in corso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) il possesso, con dettagliata descrizione, dei requisiti specifici di ammissione alla selezione;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e l'eventuale causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero dichiarazione di non aver prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. Gli aspiranti hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del punto 2;

l) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'art. 10 della legge 21 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente o per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato.

L'omissione anche parziale delle dichiarazioni succitate nonché la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, comporta l'esclusione dalla selezione.

#### **3) Documentazione da allegare alla domanda.**

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare:

- a) certificazione attestante il servizio prestato con rapporto di impiego od attestante il rapporto convenzionale. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;
- b) certificazione attestante la tipologia delle Istituzioni in cui sono allocate;
- c) le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

d) certificazione attestante la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

e) certificazione attestante la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

f) certificazione attestante eventuali soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

g) certificazione attestante eventuale attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

h) certificazione attestante la eventuale partecipazione a corsi, congressi;

i) convegni, seminari, anche effettuati all'estero;

j) certificazione attestante il conseguimento delle pregresse idoneità nazionali, ove possedute;

l) certificati di specializzazione, ove possedute;

m) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto su carta semplice;

n) tutte le altre certificazioni relative a titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

o) elenco in triplice copia, datato e firmato, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

I contenuti del curriculum possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione di quelli indicati ai precedenti punti a), b), c), d) e le pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e descritte in un apposito elenco dattiloscritto, da cui risulti il titolo e la data della pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e se fatta in collaborazione il nome dei collaboratori.

Ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403, in luogo delle autentiche delle pubblicazioni consentita la produzione di semplici copie e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, attestante la conformità all'originale delle copie delle pubblicazioni prodotte.

A tal fine viene allegato al presente bando modulo per la redazione di detta dichiarazione. Ferme restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci per falsità negli atti stabilite dall'art. 26 della legge n. 15/1968, qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Qualora l'interessato produca, unitamente alla domanda, dichiarazioni sostitutive di certificazioni, dovrà allegare alla domanda copia del documento personale di identità. Nelle certificazioni relative ai servizi presso le Unità sanitarie locali ed aziende sanitarie deve essere attestato se ricorrono o meno la condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti procedure selettive o, comunque già esistente agli atti di questa amministrazione.

Ai fini della valutazione di merito, per la formulazione dell'elenco degli idonei saranno considerati esclusivamente i titoli formalmente documentati.

#### 4) Modalità e termini per la presentazione della domanda.

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, al seguente indirizzo: Azienda sanitaria locale CE 1 - via Unità Italiana, 28 - 81100

Caserta - Servizio gestione risorse umane - Settore procedure concorsuali e unità. Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione dell'avviso di bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo generale o deve essere inoltrata per mezzo del servizio postale pubblico.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, a tal fine fa fede il timbro postale e la data dell'ufficio postale accettante; l'Azienda non risponde di eventuali disguidi dovuti al servizio postale.

A titolo di ricevuta della presentazione diretta, l'ufficio competente, previa verifica, rilascerà una copia dell'elenco dei documenti e titoli presentati in allegato alla domanda con in calce il timbro recante il medesimo numero del registro di protocollo apposto sull'istanza di partecipazione alla selezione. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

#### 5) Commissione ed accertamento idoneità.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione nominata ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229. Detta commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Il Presidente della commissione esaminatrice darà comunicazione della data e della sede fissata per il colloquio ai candidati risultanti in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, con un anticipo di almeno venti giorni mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Ai candidati non risultanti in possesso dei requisiti previsti dal bando verrà comunque notificata la non ammissione alla selezione.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti dei curriculum professionali concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dai candidati;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

e) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

La commissione, al termine della procedura, esprimerà per ciascun candidato un giudizio sul curriculum e sulle esperienze professionali e didattiche, nonché sulle attitudini organizzative e gestionali della pertinente struttura, e, sinteticamente, indicherà gli idonei alla successiva valutazione di scelta demandata al direttore generale.

Il direttore generale conferirà l'incarico, con provvedimento motivato, sulla base dell'elenco degli idonei formulato dalla commissione e della valutazione complessiva di ogni posizione concorsuale. I contenuti del rapporto di lavoro che sarà instaurato con il dirigente prescelto, si uniformeranno alle leggi ed ai C.C.N.L. di categoria vigenti.

L'azienda si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Al termine della procedura selettiva, i candidati non prescelti per l'incarico di direzione potranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni presentate. Per quanto non esplicitamente previsto nel bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti dovranno rivolgersi al Settore concorsi dell'azienda sanitaria locale CE/1 - via Unità Italiana, 28 (pal. ex INAM) - 81100 Caserta - Tel. 0823/445145/46 - fax 0823/445461.

*Il direttore generale: BOTTINO*

ALLEGATO

Fac simile di domanda

*Al Direttore generale ASL CE/1  
- via Unità Italiana n. 28 -  
81100 CASERTA*

Il sottoscritto ..... nato a .....  
il ..... e residente in .....  
alla via ..... n. .... c.a.p. ....  
eventuale recapito telefonico chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di nove incarichi di Direttore di distretto sanitario, il cui bando è stato pubblicato integralmente nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. .... del ....., e specificamente per i Distretti sanitari n. ....

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nato a ..... il .....
- 2) di essere residente in ..... alla via ..... n. .... c.a.p. ....
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione europea (specificare);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi (specificare): .....
- 5) di non aver riportato condanne penali o di avere riportato condanne penali (in caso affermativo specificare): .....
- 6) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione (specificare) .....
- 7) di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni: ..... e di aver risolto i relativi rapporti di impiego: per .....
- 8) di non essere incorso in provvedimenti di destituzione o di decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- 9) di essere in possesso dei seguenti titoli, quali requisiti specifici che danno diritto alla partecipazione al presente avviso:
  - a) .....
  - b) .....
- 10) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e di specializzazione:
  - a) .....
  - b) .....
- 11) di essere iscritto all'Albo professionale: .....

Allega alla presente elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, nonché curriculum formativo e professionale.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali (L. 675/96) e casi come specificato nel Bando di concorso.

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione relativa al concorso per il quale presenta l'istanza sia effettuata al seguente indirizzo: .....

Località e data .....

Firma .....

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI  
(art. 46, comma 1 D.P.R. n. 445/2000 T.U.)

ovvero

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(art. 47, commi 1, le 3 D.P.R. n. 445/2000 - T.U.)

... sottoscritt... .....  
nat... a ..... (prov. ....) il .....  
consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità

Luogo e data di nascita .....

Firma .....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

#### *Dichiarazione sostitutiva di certificazioni*

di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione/abilitazione/qualificazione .....  
conseguito il ..... presso .....  
di aver usufruito della/e seguente/i borsa/e di studio ..... conferita/e da .....  
presso ..... nel/i periodo/i .....

#### *Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà*

che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni .....  
..... (titoli dei lavori) .....  
rispettivamente compost... da nn. .... fogli, sono conformi agli originali;

che la copia del seguente documento composto da n. .... fogli, è conforme all'originale.

04E03774

**REGIONE FRIULI-VENEZIA GIULIA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di operatore tecnico specializzato elettricista, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» - Pordenone.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di operatore tecnico specializzato elettricista, presso l'azienda per i servizi sanitari n. 6 «Friuli Occidentale» - Pordenone.

Il bando integrale del suddetto concorso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia n. 21 del 26 giugno 2004.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda, oltre alla documentazione di rito, originale della ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 3,87 da versare sul c/c.p. n. 10058592 intestato al Tesoriere dell'A.S.S. n. 6 «Friuli Occidentale».

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi all'ufficio del personale dell'A.S.S. n. 6 in Pordenone - via della Vecchia Ceramica, 1 - Ufficio concorsi - tel. 0434/369877.

Sito web <http://www.ass6.sanita.fvg.it>

04E03726

**REGIONE LIGURIA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario-tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, categoria D, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 «Chiavarese».**

In esecuzione della deliberazione n. 457/2004 è indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario-tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, categoria D, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 «Chiavarese».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento dei concorsi sono quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Copia integrale del bando è stata pubblicata nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 25 del 23 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Affari del personale dell'A.S.L. n. 4 - via G.B. Ghio, 9 - 16043 Chiavari - tel. 0185/329213.

04E03807

**REGIONE LOMBARDIA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente analista (ruolo tecnico).**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente analista (ruolo tecnico), presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Cremona.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, serie inserzione concorsi, n. 26 del 23 giugno 2004. Sarà inoltre pubblicato sul sito internet: [www.aslcremona.it](http://www.aslcremona.it).

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi al servizio amministrazione personale dipendente dell'ASL di Cremona - viale Trento Trieste n. 15 - 26100 Cremona - telefono 0372/497.308-309-316 dalle ore 10 alle ore 12 di tutti i giorni escluso il sabato.

04E03723

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di collaboratore tecnico professionale-informatico (categoria «D» prevista dal CCNL 19 aprile 2004), presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Cremona.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di collaboratore tecnico professionale-informatico (categoria «D» prevista dal CCNL 19 aprile 2004), presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Cremona.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, serie inserzione concorsi, n. 26 del 23 giugno 2004. Sarà inoltre pubblicato sul sito internet: [www.aslcremona.it](http://www.aslcremona.it).

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi al servizio amministrazione personale dipendente dell'ASL di Cremona - viale Trento Trieste n. 15 - 26100 Cremona - telefono 0372/497.308-309-316 dalle ore 10 alle ore 12 di tutti i giorni escluso il sabato.

04E03724

**REGIONE MARCHE**

**Concorso pubblico per il conferimento di un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia presso l'azienda sanitaria unica regionale - Zona territoriale n. 10 di Camerino.**

È indetto concorso pubblico, presso la Zona territoriale n. 10 di Camerino (Macerata), per il conferimento di un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai prescritti documenti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dell'avviso in argomento è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Marche n. 60 del 17 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'unità operativa risorse umane della Zona territoriale n. 10 - Camerino (Macerata) - Tel. 0737-638584.

04E03823

**Concorso pubblico per il conferimento di un posto di dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione presso l'azienda sanitaria unica regionale - Zona territoriale n. 10 di Camerino.**

È indetto concorso pubblico, presso la Zona territoriale n. 10 di Camerino (Macerata), per il conferimento di un posto di dirigente medico di medicina fisica e riabilitazione.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai prescritti documenti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dell'avviso in argomento è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Marche n. 60 del 17 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'unità operativa risorse umane della Zona territoriale n. 10 - Camerino (Macerata) - Tel. 0737-638584.

04E03822

**Concorso pubblico per il conferimento di un posto di dirigente medico di medicina del lavoro e sicurezza negli ambienti di lavoro presso l'Azienda sanitaria unica regionale - Zona territoriale n. 10 di Camerino.**

È indetto concorso pubblico, presso la Zona territoriale n. 10 di Camerino (Macerata), per il conferimento di un posto di dirigente medico di medicina del lavoro e sicurezza negli ambienti di lavoro.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai prescritti documenti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale dell'avviso in argomento è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Marche n. 60 del 17 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'unità operativa risorse umane della Zona territoriale n. 10 - Camerino (Macerata) - Tel. 0737-638584.

04E03821

## REGIONE PIEMONTE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di farmacista dirigente - disciplina di farmacia ospedaliera, presso l'azienda sanitaria locale n. 16, in Mondovì.**

È indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di farmacista dirigente - disciplina di farmacia ospedaliera, presso l'azienda sanitaria locale n. 16.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 23 del 10 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla struttura aziendale «Stato giuridico del personale» dell'azienda sanitaria locale n. 16 in Mondovì (Cuneo), via San Pio V n. 6 - tel. 0174550275-0174723757.

04E03806

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del ruolo sanitario di un posto di collaboratore professionale sanitario - Tecnico-sanitario di radiologia medica (categoria D) presso l'azienda sanitaria locale n. 20 di Alessandria - Tortona.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto del ruolo sanitario, profilo professionale di «collaboratore professionale sanitario del personale tecnico-sanitario» ad un posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica (categoria D), presso l'azienda sanitaria locale n. 20 di Alessandria - Tortona.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande e i documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il concorso di cui sopra è stato pubblicato in forma integrale nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 22 del 3 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi a: A.S.L. n. 20 - S.C. amministrazione del personale - Settore concorsi - via Galilei, 1 - 15057 Tortona (Alessandria) - tel. 0131865746-0131865747 oppure consultare il sito internet [www.asl20.piemonte.it](http://www.asl20.piemonte.it).

04E03721

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del ruolo sanitario, profilo professionale di farmacisti di un posto di dirigente farmacista di farmaceutica territoriale, con rapporto esclusivo per la struttura complessa assistenza farmaceutica territoriale, presso l'azienda sanitaria locale n. 20 di Alessandria - Tortona.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto del ruolo sanitario, profilo professionale di «farmacisti» ad un posto di dirigente farmacista di farmaceutica territoriale, con rapporto esclusivo per la struttura complessa assistenza farmaceutica territoriale, presso l'azienda sanitaria locale n. 20 di Alessandria - Tortona.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Le domande e i documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il concorso di cui sopra è stato pubblicato in forma integrale nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 22 del 3 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi a: A.S.L. n. 20 - S.C. amministrazione del personale - Settore concorsi - via Galilei, 1 - 15057 Tortona (Alessandria) - tel. 0131865746-0131865747 oppure consultare il sito internet [www.asl20.piemonte.it](http://www.asl20.piemonte.it).

04E03722

## REGIONE SARDEGNA

**Avviso per l'attribuzione di un incarico quinquennale di direttore di struttura complessa della disciplina di medicina fisica e riabilitazione del presidio ospedaliero di Tempio P., presso l'azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia.**

In attuazione della deliberazione del direttore generale n. 553 del 6 maggio 2004 è indetto avviso per l'attribuzione dell'incarico di direttore di struttura complessa di medicina fisica e riabilitazione presso il presidio ospedaliero di Tempio P.

L'incarico, di durata quinquennale, rinnovabile, sarà conferito alle condizioni e secondo la normativa dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dal C.C.N.L. area dirigenziale medica 1998-2001 e dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

*Requisiti generali:*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato a cura dell'azienda prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

*Requisiti specifici:*

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio deve essere maturata secondo quanto disposto dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché dal decreto ministeriale 23 marzo 2000, n. 184;

e) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, fatto salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 3, del decreto medesimo, ai sensi del quale, fino all'emanazione del decreto ministeriale di cui all'art. 6, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per la partecipazione alla selezione per il conferimento di incarico quinquennale di struttura complessa, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 1, comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui alle lettere c), d), ed e), sarà effettuato dalla commissione di cui all'art. 15, comma 3 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

*Presentazione delle domande.*

Le domande di ammissione alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di direttore di struttura complessa, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate al Direttore generale dell'A.S.L. n. 2 di Olbia e pervenire al protocollo generale dell'azienda - viale Aldo Moro - 07026 Olbia, entro le ore 13 del trentesimo giorno successivo

alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Quanto sopra potrà essere inviato con raccomandata a.r., in tal caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo. Non verranno prese in esame le domande pervenute successivamente all'ammissione dei candidati.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370, le domande e i documenti per la partecipazione alla selezione non sono soggetti all'imposta di bollo.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di quelle considerate equiparate ovvero della cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con indicazione della data, sede e denominazione completa dell'università o degli istituti presso i quali i titoli stessi siano stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere indirizzata ogni comunicazione relativa alla selezione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti sarà considerata come non apposta. Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati i documenti ovvero autocertificate le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione ed un elenco in triplice copia ed in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

La mancata presentazione o autocertificazione anche di uno soltanto dei documenti o delle dichiarazioni relativi ai requisiti richiesti, costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

*Modalità di selezione.*

La commissione, nominata dal direttore generale, sarà costituita secondo i criteri previsti dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni ed accerterà l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum* professionale concernono le attività previste dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, fatto salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 3, del decreto medesimo.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari.

*Trattamento dei dati personali.*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. n. 2 di Olbia per la finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra le quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della A.S.L. n. 2 di Olbia titolare del trattamento. La presentazione delle domande da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione della domanda ed all'utilizzo della stessa per lo svolgimento delle procedure selettive.

#### *Conferimento degli incarichi.*

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base della valutazione di idoneità formulata dalla suindicata commissione.

L'incarico, di durata quinquennale, comporta l'obbligo di un rapporto esclusivo, a tempo pieno, con l'azienda, incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche o private e potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dalla vigente normativa.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione da parte dei candidati di tutte le prescrizioni del presente avviso, senza riserve, nonché di quelle che disciplinano l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi.

L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, rettificare o revocare il presente avviso.

**04E03804**

#### **Avviso per il conferimento di un incarico settennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa, presso l'azienda U.S.L. n. 8 di Cagliari.**

In esecuzione della deliberazione n. 2006 del 12 giugno 2004 adottata dal direttore generale, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997 e successive modificazioni, del terzo comma dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni e del decreto legislativo n. 229/1999 è indetta selezione per il conferimento di un incarico di dirigente medico nella disciplina di ortopedia e traumatologia, cui affidare la responsabilità del reparto di traumatologia, presso il P.O.S.S. Trinità.

L'incarico settennale è rinnovabile per lo stesso periodo o per periodo più breve.

#### **Art 1.**

##### *Requisiti generali richiesti per l'ammissione*

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti di ammissione elencati nel presente articolo e nel successivo art. 2.

1) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea e fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) idoneità fisica al regolare svolgimento del servizio. L'accertamento dell'idoneità fisica al servizio è effettuato a cura della Azienda U.S.L. prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente di pubbliche amministrazioni e di istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, primo comma del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

3) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo.

4) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

5) età non superiore ad anni 58.

#### **Art. 2.**

##### *Requisiti specifici di ammissione*

diploma di laurea in medicina e chirurgia;

iscrizione al relativo all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio;

anzianità di servizio di 7 anni nel profilo per il quale è indetta la selezione, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nel profilo a selezione e nella disciplina. I criteri per la valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso alla selezione sono quelli previsti dagli articoli 10 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 come integrato dal decreto ministeriale Sanità 184 del 23 marzo 2000 e dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2001. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. In applicazione dell'art. 15, comma 5 del decreto del Presidente della Repubblica citato, per le discipline di nuova istituzione, l'anzianità di servizio e specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline;

*curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti all'art. 6, comma 1 dello stesso DPR, per l'incarico di responsabile di struttura complessa si prescinde dal requisito della specifica attività professionale da documentare ai sensi degli art. 5 e 6 del decreto del Presidente della Repubblica citato.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, gli incarichi di dirigente medico responsabile di struttura complessa sono attribuiti senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di responsabile di struttura complessa nel corrispondente profilo e disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione nell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

L'accertamento dei requisiti di cui al presente articolo è effettuato dalla commissione di esperti di cui al comma 2, dell'art. 15 del decreto legislativo n. 229/1999.

#### **Art. 3.**

##### *Tutela della privacy*

Al fine di dar corso alla selezione sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale, nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale.

Tali dati sono finalizzati a valutare in via preliminare l'idoneità all'incarico proposto, per poter dar corso al successivo colloquio finalizzato alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate come meglio e più specificamente precisato successivamente nel presente bando.

I dati personali dei candidati, nell'ambito delle finalità selettive sopra esposte, saranno trasmessi alle commissioni di esperti, al direttore generale dell'Azienda e al servizio del personale coinvolti nel procedimento di selezione.

I trattamenti dei dati saranno effettuati anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

L'art. 13 della legge n. 675/96 stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali.



Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente avviso, non si potrà effettuare il processo selettivo nei suoi confronti.

I dati risultanti da ciascuna domanda di partecipazione alla selezione e dalla documentazione alla stessa allegata potranno essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

#### Art. 4.

##### *Presentazione delle domande*

Nella domanda, redatta in carta semplice, pena l'esclusione, gli aspiranti debbono dichiarare:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la residenza (con l'esatta indicazione del numero (il codice di avviamento postale e l'eventuale n. tel.);
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero il possesso dei requisiti sostitutivi) o di essere cittadino di uno degli Stati membri della Unione europea;
- 4) di godere dei diritti civili e politici indicando il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti presso qualunque autorità giudiziaria;
- 6) l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) il possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- 8) l'iscrizione all'albo;
- 9) il possesso dell'anzianità di servizio di 7 anni nel profilo a selezione, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero il possesso dell'anzianità di servizio di 10 anni nel profilo e nella disciplina;
- 10) gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni. In caso di rapporto concluso dichiarare le cause di risoluzione di tali rapporti o quantomeno di non essere stato destituito o dispensato, né dichiarato decaduto dall'impiego;
- 11) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto del presente articolo;
- 12) ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 di accordare il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum (datato e firmato) di cui al precedente articolo del presente bando.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la sottoscrizione delle domande di partecipazione a selezioni per l'assunzione, a qualsiasi titolo, in tutte le amministrazioni pubbliche non è soggetta ad autenticazione.

#### Art. 5.

##### *Invio delle domande*

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate alla Azienda U.S.L. n. 8 - Servizio del personale - Settore gestione del personale - via Lo Frasso, 11 - 09127 Cagliari, esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Ogni raccomandata non potrà contenere più di una domanda.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo.

Non saranno comunque esaminate le domande pervenute all'amministrazione successivamente all'adozione della delibera di ammissione dei candidati da parte del direttore generale.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizioni per raccomandata.

#### Art. 6.

##### *Tassa di ammissione*

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda l'originale della ricevuta attestante il versamento della tassa d'ammissione di € 3,87 (tre euro/87) da effettuarsi sul c.c.p. n. 21780093 intestato alla Azienda U.S.L. N. 8 - Cagliari - Servizio Tesoreria nella quale andrà specificata quale causale del versamento: Selezione per il conferimento incarico di Responsabile di Struttura Complessa nella disciplina di Ortopedia e Traumatologia per il Reparto di Traumatologia del P.O. SS. Trinità,

#### Art. 7.

##### *Documentazione da allegare alla domanda*

I candidati dovranno allegare alla domanda di ammissione alla selezione:

certificazione attestante il possesso dell'anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

curriculum professionale, datato, firmato, redatto e documentato ai sensi dell'art. 8 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97.

elenco, su carta semplice ed in triplice copia, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente e con indicazione del relativo stato (se in originale o in copia autentica).

Forme di presentazione della documentazione:

Tutta la documentazione che il candidato riterrà opportuno presentare dovrà essere documentata con certificazione originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o autocertificata nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

I candidati, in luogo dell'originale dei documenti e della copia conforme degli stessi, possono trasmettere unitamente alla domanda, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio alla quale deve essere allegata la fotocopia dei documenti per i quali si dichiara di essere a conoscenza del fatto che gli stessi sono stati estratti da originale. La dichiarazione sostitutiva di atto notorio dovrà essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto, in alternativa dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

In allegato al presente bando è riportato fac-simile della dichiarazione sostitutiva di atto notorio utilizzabile a tal fine.

Fatte salve le eccezioni di cui sopra, non saranno presi in considerazione titoli non documentati formalmente.

Qualora, in costanza di svolgimento della procedura di selezione siano emanate norme o regolamenti che consentano di semplificare ulteriormente le modalità di presentazione della documentazione, le stesse sono da intendersi immediatamente recepite dal presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere allegate in numero non superiore a 10.

Ai sensi della legge n. 370/88, la domanda di partecipazione, la documentazione e le certificazioni sono esentate, ai fini dell'ammissione, dal bollo.

Nella certificazione relativa ai servizi devono essere chiaramente indicate le posizioni funzionali e le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

I titoli e i documenti presentati non saranno restituiti.

Non saranno valutati i documenti o pubblicazioni già prodotti a questa amministrazione ai quali venisse fatto riferimento.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in lingua italiana.

#### Art. 8.

##### *Modalità di selezione*

L'idoneità dei candidati è accettata dalla commissione ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo 502/1992 modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999, e dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, sulla base di un colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del curriculum, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire.

Il giudizio riferito al curriculum deve essere adeguatamente motivato in relazione agli elementi documentali che sono stati presi in considerazione e hanno contribuito a determinarlo, con particolare riferimento all'ultimo decennio. La valutazione del curriculum precede il colloquio.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti, saranno convocati per lo svolgimento del colloquio, con lettera raccomandata a.r., spedita almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, esplicita la sua determinazione in un giudizio complessivo motivato con particolare riferimento alla preparazione professionale e alla capacità di direzione organizzativa pervenendo alla formulazione di un giudizio di idoneità o non idoneità all'incarico.

La commissione non perverrà, né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria.

#### Art. 9.

##### *Conferimento dei posti*

Al termine delle operazioni di valutazione, la commissione pre-dispone l'elenco degli idonei dal quale il direttore generale opererà la scelta del soggetto cui affidare l'incarico come previsto dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/99.

La decorrenza dell'incarico, le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro, sono stabilite nel contratto individuale di lavoro.

Il candidato a cui sarà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e, pena la mancata stipula del contratto, gli ulteriori documenti richiesti dall'Azienda Usl n. 8 e ritenuti necessari per dimostrare il possesso di tutti i requisiti e le condizioni previste dalla legge per l'accesso al rapporto di lavoro.

Con l'accettazione dell'incarico e la presa di servizio si intendono implicitamente accettate, senza riserva, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente comprese quelle stabilite a livello aziendale.

Il trattamento economico dovuto è quello previsto dai CC.NN.LL. nel tempo vigenti e dagli accordi raggiunti in sede aziendale dalla contrattazione decentrata.

Alla scadenza dell'incarico settennale, il rinnovo o il mancato rinnovo dell'incarico stesso è disposto con provvedimento motivato dal direttore generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

#### Art. 10.

##### *Norme finali e di rinvio*

Per quanto non previsto nel presente bando, per quanto compatibile, si rinvia alla disciplina vigente in materia dettata da leggi e regolamenti, in specie si fa riferimento al decreto legislativo n. 502/1992 e successive integrazioni e modificazioni, al decreto legislativo n. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni, alla circolare 10 maggio 1996, n. 1221, del Ministro della sanità, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 118 s.g. del 22 maggio 1996, alla legge n. 127 del 15 aprile 1997, alla legge n. 191/98, alle norme contrattuali in vigore per l'Area della dirigenza medica e veterinaria del S.S.N., al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, al decreto ministeriale sanità 30 gennaio 98, al decreto legislativo n. 229/1999 e al decreto ministeriale sanità n. 184/2000 al decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00.

L'Azienda U.S.L. n. 8 si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere modificare o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. La presentazione della domanda implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione.

Ogni ulteriore informazione o copia del bando potranno essere richieste al servizio del personale, settore gestione del personale - via Lo Frasso, 11 - 09127 Cagliari. Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 11-13 e nel pomeriggio dei giorni dal martedì al giovedì dalle 17 alle 18 (tel. 070/60.91).

*Il direttore generale: ASTE*

ALLEGATO

#### Fac-simile di domanda

*Al Direttore generale dell'Azienda U.S.L. n. 8 - Servizio del personale - via Lo Frasso, 11 - 09127 CAGLIARI*

...I... sottoscritt... , nat... a .....  
(Prov. .... il ..... , residente in .....  
(c.a.p. ...., via ..... , n. .... e domiciliat...  
per la procedura concorsuale in ..... (c.a.p. ....),  
via ..... tel. .... chiede di essere ammess...  
a partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico settennale di dirigente medico di struttura complessa nella disciplina di ortopedia e traumatologia cui affidare la responsabilità del Reparto di traumatologia presso il P.O. SS. Trinità.

A tal fine dichiara:

di essere cittadino italiano, ovvero .....;  
di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....  
..... ovvero .....;  
di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificare);  
di trovarsi rispetto agli obblighi sul reclutamento militare nella seguente posizione .....;  
di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito presso l'Università degli studi di .....;  
di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici di .....;  
di essere in possesso della specializzazione in .....;  
di essere in possesso dell'anzianità di servizio di .....;  
di essere in possesso dell'idoneità fisica al servizio;  
di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero (specificare) .....;  
di aver ovvero non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (specificare ed indicare le eventuali cause di risoluzione);

ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, di accordare il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inviate al domicilio sopra indicato. Il sottoscritto si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

Data .....

Firma .....

Si allegano: *curriculum* formativo e professionale datato e firmato  
tre 3 copie dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati  
originale della ricevuta attestante il versamento di € 3,87

#### FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

... sottoscritt... ..... nat... a .....  
..... il ..... consapevole,  
ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 del decreto del Presidente della  
Repubblica n. 445/00 delle sanzioni penali di cui può andare incontro  
in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue: .....

Data, .....

Firma del sottoscrittore .....

(Ai sensi dell'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica  
n. 445/2000, la firma deve essere apposta in presenza del personale  
addetto o, in alternativa, può essere allegata alla dichiarazione foto-  
copia di un documento d'identità del sottoscrittore).

04E03775

## REGIONE TOSCANA

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione  
di struttura complessa U.O.C. cardiologia pediatrica  
H/G. Pasquinucci - disciplina cardiologia - area medica e  
delle specialità mediche - categoria professionale medici,  
presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Massa e Car-  
rara (IQ n. 4/2004).**

#### IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. 209 del 28 maggio 2004,  
dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il decreto legislativo n. 229/1999, con particolare riferi-  
mento agli articoli 15-ter e 15-quater;

Visto il regolamento recante la determinazione dei requisiti e dei  
criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale  
dirigenziale del servizio sanitario nazionale approvato con decreto  
del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 e successive  
modificazioni e integrazioni (di seguito chiamato regolamento con-  
corsuale);

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza  
medica e veterinaria 8 giugno 2000 con particolare riferimento alle  
disposizioni relative al conferimento degli incarichi di direzione di  
strutture complesse;

Rende noto:

che è indetto avviso di selezione pubblica per il conferimento di un  
incarico di direzione di struttura complessa - U.O.C. «cardiologia  
pediatrica» del presidio monospecialistico «G. Pasquinucci» -  
H/OPA (ruolo: sanitario - profilo professionale: medici - disciplina:  
cardiologia - area medica e delle specialità mediche).

A sostegno e qualificazione dell'incarico in oggetto vengono  
richieste:

consolidata esperienza nella diagnosi e trattamento di pazienti  
affetti da cardiopatie congenite in età neonatale, pediatrica e adulta;

consolidata esperienza di emodinamica pediatrica (diagnostica  
e interventistica dall'età neonatale al GUCH);

consolidata esperienza di tecniche di imaging per la diagnosi e  
il follow-up delle cardiopatie congenite.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per  
lo stesso periodo o periodo più breve, nel rispetto del limite massimo  
di età per il collocamento a riposo della dirigenza medica del servizio  
sanitario nazionale, fatta salva la proroga per un ulteriore biennio  
ex art. 16 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502. L'assegna-  
zione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rap-  
porto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi  
la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto  
limite.

Al posto suddetto è attribuita la retribuzione stabilita dal Con-  
tratto collettivo nazionale di lavoro vigente. Gli emolumenti sono  
soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma  
di legge.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto  
di lavoro esclusivo, ai sensi del comma 5, art. 15-*quinquies* del decreto  
legislativo n. 229/1999.

#### *Requisiti generali e specifici di ammissione.*

Per partecipare all'avviso i candidati dovranno essere in possesso  
dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle  
leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione  
europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effet-  
tuato a cura dell'azienda U.S.L. n. 1 prima dell'immissione in servi-  
zio; data la natura dei compiti previsti per il posto in selezione, agli  
effetti della legge n. 120/1991, la circostanza di essere privo della  
vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per  
l'ammissione all'impiego;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata  
da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di sca-  
denza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di  
uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla  
selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia  
prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disci-  
plina di cardiologia o disciplina equipollente, e specializzazione nella  
disciplina stessa o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di  
servizio di dieci anni nella disciplina di cardiologia. L'anzianità di  
servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposi-  
zioni contenute nell'art. 10 del regolamento. Le tabelle delle discipline  
e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto mini-  
steriale 30 gennaio 1998 e successive modifiche e integrazioni;

e) *curriculum* in cui sia documentata una specifica attività pro-  
fessionale, di studio e direzionale organizzativa nella disciplina, ai  
sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica  
n. 484/1997. La specifica attività professionale, consistente in una  
casistica qualificata di specifiche esperienze e attività professionali  
da stabilirsi con decreto del Ministero della sanità, non costituisce  
requisito specifico di ammissione, fino all'emanazione del decreto  
stesso, ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica  
n. 484/1997;

f) attestato di formazione manageriale. Il candidato cui sarà  
conferito l'incarico di direttore della struttura complessa avrà l'ob-  
bligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui

all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 entro un anno dall'inizio dell'incarico, in attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 8 del decreto legislativo 30 dicembre 2002, n. 502 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999; il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

A norma dell'art. 7, punto 1, del decreto legislativo n. 165/2001, sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso PP.AA. per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Presentazione domande, termini contenuto e modalità.*

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato in calce al presente avviso, nella quale devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana od equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali o se vi siano procedimenti penali in corso;
- e) i titoli di studio posseduti con indicazione della data e della scuola dove sono stati conseguiti;
- f) il possesso dell'anzianità di servizio di almeno sette anni, di cui almeno cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente con indicazione della data e della scuola dove è stata conseguita, ovvero anzianità di servizio di almeno dieci anni nella disciplina;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

*N.B.:* per rendere giuridicamente valide le dichiarazioni di cui al punto f) e h) è necessario che il candidato presenti unitamente alla domanda una fotocopia, ancorché non autenticata, del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio, (e l'eventuale recapito telefonico), presso il quale deve essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda. L'aspirante ha, inoltre, l'obbligo di comunicare con lettera firmata le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

Le domande di partecipazione alla presente selezione devono arrecare in calce la firma manoscritta dal candidato e devono essere inviate esclusivamente per plico postale raccomandato con ricevuta di ritorno al direttore generale Azienda USL 1 Massa Carrara, via Don Minzoni n. 3 - Carrara (c.a.p. 54033). Dette domande dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine indicato: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. L'ammini-

strazione non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### *Modalità di produzione dei titoli.*

Il candidato, ai fini della produzione dei titoli attestanti il possesso dei requisiti di ammissione (da comprovare a pena di esclusione) e degli altri titoli caratterizzanti il *curriculum* dei quali sia in possesso e che ritenga utile presentare per la loro valutazione ai fini della predisposizione dell'elenco degli idonei, ha la facoltà di utilizzare i seguenti strumenti:

A) il candidato può allegare alla domanda le certificazioni e le attestazioni rilasciate dalle autorità o uffici competenti in originale o in copia autenticata;

B) parimenti il candidato può presentare le relative dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda di partecipazione come richiesto dal presente bando, purché formulate correttamente, sono idonee a dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione o di altri titoli. In particolare il candidato deve obbligatoriamente comprovare, con le modalità sopra esposte, a pena di esclusione, il possesso di quanto di seguito elencato:

- 1) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, o l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, con gli strumenti sopra indicati in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando;
- 2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e la specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero l'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina, con gli strumenti sopra indicati;
- 3) conseguimento dell'attestato di formazione manageriale;
- 4) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa, non rimborsabile, di € 10,33 (L. 20.000=) da versare sul c/c postale n. 12703542 intestato all'Azienda USL n. 1 di Massa Carrara - Servizio tesoreria - Carrara (Massa), precisando la causale del versamento;

Inoltre il candidato deve obbligatoriamente presentare ai fini della predisposizione dell'elenco degli idonei un *curriculum* in cui sia formalmente documentata, con le modalità previste dal presente bando, la specifica attività professionale, di studio e direzionale-organizzativa nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, con espresso riferimento:

A) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

B) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione significando che nei certificati di servizio, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

C) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Ove entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande alla presente selezione siano stati emanati i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 1 del regolamento, l'aspirante dovrà dimostrare di aver svolto una specifica attività professionale nella disciplina oggetto della selezione mediante: una casistica di specifiche esperienze e di attività professionali come stabilito per la disciplina oggetto della selezione con il citato decreto del Ministero della sanità. La casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e deve essere certificata dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'A.U.S.L.;

D) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

E) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole di formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

F) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche se effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del regolamento, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

G) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa in originale o in copia conforme all'originale oppure in fotocopia accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale con le modalità di cui al presente bando. Dovrà essere altresì allegato un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati, redatto in carta libera, datato e firmato.

#### *Modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive.*

Tale strumento prevede due tipologie di dichiarazione sostitutiva che si diversificano tra loro relativamente agli stati, fatti e qualità personali oggetto della dichiarazione e alle modalità di produzione:

dichiarazioni sostitutive di certificazione;

dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, devono contenere la dizione che sono rese ai sensi dell'articolo sopracitato, possono essere presentate anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte su carta semplice o modulo e comunque individuabili in maniera inequivocabile e sono sottoscritte dall'interessato.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, possono riguardare anche la conoscenza del fatto che la copia di un documento (esempio titolo di studio, stato di servizio, corso di aggiornamento, pubblicazione) è conforme all'originale. Ai fini del presente avviso, la dichiarazione del fatto che la copia di certificati e attestati (relativi a titoli del quali sia in possesso il candidato) è conforme all'originale, tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono contenere la dizione che sono rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, possono essere rese anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte su carta semplice o modulo e comunque individuabili in maniera inequivocabile, anche se presentate in allegato all'istanza o ad essa collegate funzionalmente quando prodotte in un secondo momento e sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto o dinanzi ad un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal sindaco.

Qualora la dichiarazione sia contenuta nell'istanza ovvero sia contestuale o collegata funzionalmente alla stessa, la sottoscrizione non deve essere autenticata se presentata o inviata unitamente a fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni contenute nei documenti, certificati, attestati e atti che sostituiscono, necessarie per la valutazione dei titoli ai fini del presente bando. In particolare:

la dichiarazione sostitutiva di titoli di studio, qualifiche professionali e simili (certificazione) deve riportare il nome esatto del titolo posseduto e della struttura presso la quale è stato conseguito, l'eventuale votazione, la data del conseguimento e la durata esatta del corso;

la dichiarazione sostitutiva di stati di servizio (atto di notorietà) deve riportare il nome dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, le date esatte di inizio e fine del periodo effettivo di servizio, la dizione esatta della qualifica ricoperta, la tipologia del rapporto di lavoro e se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979,

in presenza della quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto (in caso positivo deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive non formalmente regolari, ovvero non conformi alle caratteristiche richieste nel presente bando.

Si rende noto che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi art. 1 legge n. 370/1988, la domanda di partecipazione alla selezione e tutti i documenti ad essa allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

#### *Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale.*

La commissione di esperti è nominata dal direttore generale secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999. Detta commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale dei candidati con riferimento agli elementi richiamati ai punti A, B, C, D, E, F, G precedenti.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno almeno quindici giorni prima della data fissata. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dalla selezione. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

#### *Conferimento dell'incarico.*

La commissione di esperti formulerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità e predisporrà (senza pervenire né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria) un elenco dei candidati idonei. L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata con provvedimento motivato del direttore generale il quale opererà la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei. L'incarico comporta, per l'assegnatario, l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda. Tale rapporto sarà incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Il dirigente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi all'U.O. gestione e sviluppo del personale - ufficio assunzioni e concorsi - di questa Azienda, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, a pena della decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione, per la stipula del relativo contratto. Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di detto contratto individuale di assunzione. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro. Il contratto dovrà, altresì, contenere una clausola risolutiva automatica in caso di mancata acquisizione, da parte del dirigente, dell'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 8 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni.

#### *Restituzione dei documenti e dei titoli.*

Si rende noto che la documentazione presentata dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente selezione, potrà essere ritirata personalmente dagli stessi (o da un incaricato munito di delega, con firma autenticata ai sensi di legge), solo dopo centotanta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito

del presente avviso. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentandosi al colloquio, ovvero per chi, prima dell'insediamento della commissione di esperti, dichiara su carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente avviso.

#### Trattamento dei dati personali.

Al sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'AUSL 1 di Massa e Carrara per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda USL 1 di Massa Carrara.

#### Norme di salvaguardia.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia. L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'AUSL n. 1 di Massa e Carrara (tel. 0585/767597 o 767596), nel seguente orario: tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11 alle ore 13.

Il direttore generale: SCARAFUGGI

Schema esemplificativo di domanda  
(da compilare in modo leggibile)

Al direttore generale Azienda USL  
n. 1 di Massa Carrara - via Don  
Minzoni, 3 - 54033 CARRARA  
(MASSA)

Il sottoscritt. .... (cognome e nome)

Chiede:

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa di dirigente medico di «cardiologia» per la U.O.C. di «cardiologia pediatrica» del presidio monospecialistico «G. Pasquinucci»-H/OPA, indetto da codesta Azienda con deliberazione del direttore generale n. 209/2004. A tale fine, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni, dichiara ai sensi del predetto decreto del Presidente della Repubblica:

- 1) di essere nat. a ..... prov. .... il ..... ;
- 2) di essere residente nel comune di ..... prov. .... ;
- 3) di essere cittadin. italiano (ovvero di altro Stato dell'Unione europea);
- 4) di essere iscritt. nelle liste elettorali del comune di .....  
(ovvero di non essere iscritt. nelle liste elettorali per il seguente motivo: ..... );

5) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne: ..... );

6)- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito presso l'Università degli studi di .....  
in data ..... con la seguente votazione ...../110;

specializzazione in ..... conseguita presso l'università di ..... in data ..... ;

7) di essere iscritto al n. .... dell'albo dell'ordine dei medici della provincia di ..... in caso di iscrizione all'Albo in uno dei Paesi membri dell'Unione europea, indicare quale) ..... ;

8) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari: ..... ;

9) di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni):

Ente ..... dal ..... al .....

Qualifica di inquadramento professionale .....  
(indicare tipologia rapporto di lavoro, esempio: dipendente a tempo indeterminato e pieno, tempo definito o part-time con indicazione dell'orario settimanale) ..... Dichiaro inoltre che ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. (In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio). La misura della riduzione del punteggio è la seguente ..... Di non essere/di essere stato destituito o dispensato dal servizio prestato presso l'Ente.....  
(in caso positivo) Cause: .....

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sopra rese, allega copia di valido documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Dichiaro inoltre di essere consapevole che ai sensi dell'art. 15-*quinquies*, del decreto legislativo n. 229/1999 l'incarico di cui al presente bando implica il rapporto di lavoro esclusivo;

Allega alla presente domanda:

- a) la ricevuta della tassa di selezione;
- b) un curriculum professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare concernenti le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative;
- c) un elenco in triplice copia di tutti i documenti allegati;
- d) una fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

..l. sottoscritt., impegnandosi a comunicare per iscritto eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a: .....  
comune ..... prov. .... c.a.p. ....  
Via/p.za ..... n. .... (tel. .... / ..... )

..l. sottoscritt. autorizza infine, ai sensi dell'art. 11 decreto legislativo n. 196/2003, l'amministrazione dell'AUSL 1 di Massa Carrara al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura selettiva, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nell'avviso sotto il titolo «trattamento dei dati personali».

Data .....

Firma candidato .....  
Da non autenticare

04E03720

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa U.O.C. cardiocirurgia pediatrica H/OPA - disciplina cardiocirurgia - area di chirurgia e delle specialità chirurgiche - categoria professionale medici, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Massa e Carrara (IQ n. 3/2004).**

**IL DIRETTORE GENERALE**

In esecuzione della deliberazione n. 172 del 3 maggio 2004, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il decreto legislativo n. 229/1999, con particolare riferimento agli articoli 15-ter e 15-quater;

Visto il regolamento recante la determinazione dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e successive modificazioni e integrazioni (di seguito chiamato Regolamento concorsuale);

Visto il C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria 8 giugno 2000 con particolare riferimento alle disposizioni relative al conferimento degli incarichi di direzione di strutture complesse;

**Rende noto**

che è indetto avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa - U.O.C. cardiocirurgia pediatrica del presidio monospecialistico «G. Pasquinucci» - H/OPA (ruolo: sanitario - profilo professionale: medici - disciplina: cardiocirurgia - area di chirurgia e delle specialità chirurgiche).

A sostegno e qualificazione dell'incarico in oggetto vengono richieste:

consolidata esperienza nella chirurgia correttiva delle patologie cardiache neonatali;

consolidata esperienza nella chirurgia delle patologie cardiache congenite dei pazienti adulti;

consolidata esperienza nella chirurgia sperimentale e di gestione di laboratorio di chirurgia sperimentale.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o periodo più breve, nel rispetto del limite massimo di età per il collocamento a riposo della dirigenza medica del Servizio sanitario nazionale, fatta salva la proroga per un ulteriore biennio ex art. 16 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.

Al posto suddetto è attribuita la retribuzione stabilita dal C.C.N.L. vigente. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi del comma 5, art. 15-quinquies del decreto legislativo n. 229/1999.

*Requisiti generali e specifici di ammissione.*

Per partecipare all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dell'azienda U.S.L. n. 1 prima dell'immissione in servizio; data la natura dei compiti previsti per il posto in selezione, agli

effetti della legge n. 120/1991, la circostanza di essere privo della vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per l'ammissione all'impiego;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di cardiocirurgia o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina stessa o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di cardiocirurgia. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del Regolamento. Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modifiche e integrazioni;

e) *curriculum* in cui sia documentata una specifica attività professionale, di studio e direzionale-organizzativa nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. La specifica attività professionale, consistente in una casistica qualificata di specifiche esperienze e attività professionali da stabilirsi con decreto del Ministero della sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione, fino all'emanazione del decreto stesso, ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

f) attestato di formazione manageriale. Il candidato cui sarà conferito l'incarico di direttore della struttura complessa avrà l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 entro un anno dall'inizio dell'incarico, in attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 8 del decreto legislativo 30 dicembre 2002, n. 502, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999; il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

A norma dell'art. 7, punto 1, del decreto legislativo n. 165/2001, sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Presentazione domande - Termini, contenuto e modalità.*

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato in calce al presente avviso, nella quale devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana od equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali o se vi siano procedimenti penali in corso;

e) i titoli di studio posseduti con indicazione della data e della scuola dove sono stati conseguiti;

f) il possesso dell'anzianità di servizio di almeno sette anni, di cui almeno cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente con indicazione della data e della scuola dove è stata conseguita, ovvero anzianità di servizio di almeno dieci anni nella disciplina;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

N.B.: Per rendere giuridicamente valide le dichiarazioni di cui al punto f) e h) è necessario che il candidato presenti unitamente alla domanda una fotocopia, ancorché non autenticata, del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio (e l'eventuale recapito telefonico), presso il quale deve essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda. L'aspirante ha, inoltre, l'obbligo di comunicare con lettera firmata le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

Le domande di partecipazione alla presente selezione devono essere arretrate in calce la firma manoscritta dal candidato e devono essere inviate esclusivamente per plico postale raccomandato con ricevuta di ritorno al direttore generale azienda U.S.L. n. 1 di Massa Carrara, via Don Minzoni, 3 - Carrara (c.a.p. 54033).

Dette domande dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine indicato: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. L'amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Modalità di produzione dei titoli.

Il candidato, ai fini della produzione dei titoli attestanti il possesso dei requisiti di ammissione (da comprovare a pena di esclusione) e degli altri titoli caratterizzanti il *curriculum* dei quali sia in possesso e che ritenga utile presentare per la loro valutazione ai fini della predisposizione dell'elenco degli idonei, ha la facoltà di utilizzare i seguenti strumenti:

A) il candidato può allegare alla domanda le certificazioni e le attestazioni rilasciate dalle autorità o uffici competenti in originale o in copia autenticata;

B) parimenti il candidato può presentare le relative dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda di partecipazione come richiesto dal presente bando, purché formulate correttamente, sono idonee a dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione o di altri titoli. In particolare il candidato deve obbligatoriamente comprovare, con le modalità sopra esposte, a pena di esclusione, il possesso di quanto di seguito elencato:

1) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici, o l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, con gli strumenti sopra indicati in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e la specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero l'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina, con gli strumenti sopra indicati;

3) conseguimento dell'attestato di formazione manageriale;

4) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa, non rimborsabile, di euro 10.33 (L. 20.000) da versare sul c.c. postale n. 12703542 intestato all'azienda U.S.L. n. 1 di Massa Carrara - Servizio tesoreria - Carrara (Massa Carrara), precisando la causale del versamento.

Inoltre il candidato deve obbligatoriamente presentare ai fini della predisposizione dell'elenco degli idonei un *curriculum* in cui sia formalmente documentata, con le modalità previste dal presente bando, la specifica attività professionale, di studio e direzionale-organizzativa nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, con espresso riferimento:

A) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

B) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione significando che nei certificati di servizio, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

C) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Ove entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande alla presente selezione siano stati emanati i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del Regolamento, l'aspirante dovrà dimostrare di aver svolto una specifica attività professionale nella disciplina oggetto della selezione mediante:

una casistica di specifiche esperienze e di attività professionali come stabilito per la disciplina oggetto della selezione con il citato decreto del Ministero della sanità. La casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e deve essere certificata dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'A.U.S.L.;

D) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

E) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole di formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

F) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche se effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del Regolamento, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

G) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa in originale o in copia conforme all'originale oppure in fotocopia accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale con le modalità di cui al presente bando. Dovrà essere altresì allegato un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati, redatto in carta libera, datato e firmato.



*Modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive.*

Tale strumento prevede due tipologie di dichiarazione sostitutiva che si diversificano tra loro relativamente agli stati, fatti e qualità personali oggetto della dichiarazione e alle modalità di produzione:

dichiarazioni sostitutive di certificazione;

dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, devono contenere la dizione che sono rese ai sensi dell'articolo sopracitato, possono essere presentate anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte su carta semplice o modulo e comunque individuabili in maniera inequivocabile e sono sottoscritte dall'interessato.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, possono riguardare anche la conoscenza del fatto che la copia di un documento (esempio titolo di studio, stato di servizio, corso di aggiornamento, pubblicazione) è conforme all'originale. Ai fini del presente avviso, la dichiarazione del fatto che la copia di certificati e attestati (relativi a titoli dei quali sia in possesso il candidato è conforme all'originale, tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono contenere la dizione che sono rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, possono essere rese anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte su carta semplice o modulo e comunque individuabili in maniera inequivocabile, anche se presentate in allegato all'istanza o ad essa collegate funzionalmente quando prodotte in un secondo momento e sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto o dinanzi ad un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal sindaco.

Qualora la dichiarazione sia contenuta nell'istanza ovvero sia contestuale o collegata funzionalmente alla stessa, la sottoscrizione non deve essere autenticata se presentata o inviata unitamente a fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni contenute nei documenti, certificati, attestati e atti che sostituiscono, necessarie per la valutazione dei titoli ai fini del presente bando. In particolare:

la dichiarazione sostitutiva di titoli di studio, qualifiche professionali e simili (certificazione) deve riportare il nome esatto del titolo posseduto e della struttura presso la quale è stato conseguito, l'eventuale votazione, la data del conseguimento e la durata esatta del corso;

la dichiarazione sostitutiva di stati di servizio (atto di notorietà) deve riportare il nome dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, le date esatte di inizio e fine del periodo effettivo di servizio, la dizione esatta della qualifica ricoperta, la tipologia del rapporto di lavoro e se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza della quale il punteggio di anzianità deve essere ridotto (in caso positivo deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive non formalmente regolari, ovvero non conformi alle caratteristiche richieste nel presente bando.

Si rende noto che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 1 legge n. 370/1988, la domanda di partecipazione alla selezione e tutti i documenti ad essa allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

*Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale.*

La commissione di esperti è nominata dal direttore generale secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999. Detta commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale dei candidati con riferimento agli elementi richiamati ai punti A), B), C), D), E), F) e G) precedenti.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno almeno quindici giorni prima della data fissata. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dalla selezione. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

*Conferimento dell'incarico.*

La commissione di esperti formulerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità e predisporrà (senza pervenire né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria) un elenco dei candidati idonei. L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata con provvedimento motivato del direttore generale il quale opererà la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei. L'incarico comporta, per l'assegnatario, l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda. Tale rapporto sarà incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Il dirigente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi all'U.O. Gestione e sviluppo del personale - Ufficio assunzioni e concorsi, di questa azienda, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, a pena della decadenza dei diritti conseguenti la partecipazione alla selezione, per la stipula del relativo contratto. Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di detto contratto individuale di assunzione. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro, il contratto dovrà, altresì, contenere una clausola risolutiva automatica in caso di mancata acquisizione, da parte del dirigente, dell'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 8 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni.

*Restituzione dei documenti e dei titoli.*

Si rende noto che la documentazione presentata dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente selezione, potrà essere ritirata personalmente dagli stessi (o da un incaricato munito di delega, con firma autenticata ai sensi di legge), solo dopo centotanta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentandosi al colloquio, ovvero per chi, prima dell'insediamento, della commissione di esperti, dichiara su carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente avviso.

*Trattamento dei dati personali.*

Ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'A.U.S.L. n. 1 di Massa e Carrara per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'azienda U.S.L. n. 1 di Massa Carrara.

*Norme di salvaguardia.*

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia. L'azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'A.U.S.L. n. 1 di Massa e Carrara (tel. 0585/767597 o 767596), nel seguente orario: tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11 alle ore 13.

*Il direttore generale: SCARAFUGGI*

Schema esemplificativo di domanda  
da compilare in modo leggibile

*Al direttore generale azienda  
U.S.L. n. 1 di Massa Carrara -  
Via Don Minzoni, 3 - 54033  
CARRARA*

Il sottoscritt.. .....  
(cognome e nome) chiede di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa di dirigente medico di cardiocirurgia per la U.O.C. di cardiocirurgia pediatrica del presidio monospécialistico «G. Pasquinucci» - H/OPA, indetto da codesta azienda con deliberazione del direttore generale n. 172/2004. A tale fine, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni, dichiara ai sensi del predetto D.P.R.:

- 1) di essere nat.. a .....  
prov. .... il .....
- 2) di essere residente nel comune di .....  
prov. ....
- 3) di essere cittadin.. italiano (ovvero di altro Stato dell'Unione europea);
- 4) di essere iscritt.. nelle liste elettorali del comune di .....  
..... (ovvero di non essere iscritt.. nelle liste elettorali per il seguente motivo: .....

5) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne: .....

6) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito presso l'Università degli studi di .....  
in data ..... con la seguente votazione ...../110;

specializzazione in .....  
conseguita presso l'Università di .....  
in data .....

7) di essere iscritto al n. .... dell'albo dell'Ordine dei medici della provincia di .....  
(in caso di iscrizione all'albo in uno dei Paesi membri dell'Unione Europea, indicare quale);

8) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari: .....

9) di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni): ente .....  
dal ..... al ....., qualifica di inquadramento professionale .....  
..... (Indicare tipologia rapporto di lavoro, esempio: dipendente a tempo indeterminato e pieno, tempo definito o part-time con indicazione orario settimanale).

Dichiara inoltre che ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. (In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio). La misura della riduzione del punteggio è la seguente:.....

Di non essere/di essere stato destituito o dispensato dal servizio prestato presso l'ente .....  
(In caso positivo) cause: .....

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sopra rese, allega copia di valido documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Dichiara inoltre di essere consapevole che ai sensi dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999 l'incarico di cui al presente bando implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Allega alla presente domanda:

- a) la ricevuta della tassa di selezione;
- b) un *curriculum* professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare concernenti le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative;
- c) un elenco in triplice copia di tutti i documenti allegati;
- d) una fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

... sottoscritt.., impegnandosi a comunicare per iscritto eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a: .....  
comune ..... prov. ....  
c.a.p. .... via/piazza ..... n. ....  
(tel. .... / .....).

... sottoscritt.. autorizza infine, ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 196/2003, l'amministrazione dell'A.U.S.L. n. 1 di Massa Carrara al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura selettiva, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nell'avviso sotto il titolo «Trattamento dei dati personali».

Data, .....

Firma candidato

.....  
(Da non autenticare)

04E03719

## AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA

### **Avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di nefrologia per l'unità operativa di nefrologia.**

In esecuzione della deliberazione n. 151 del 9 giugno 2004 del direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Cosenza è indetto avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, del ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di nefrologia per l'unità operativa di nefrologia dell'Azienda ospedaliera di Cosenza.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Cosenza, via San Martino s.n.c. - 87100 Cosenza, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - Parte III n. 26 del 25 giugno 2004. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio gestione risorse umane - Settore concorsi - dell'Azienda ospedaliera di Cosenza, via San Martino s.n.c. - 87100 Cosenza.

**04E03701**

### **Avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di ostetricia e ginecologia per l'unità operativa di ostetricia e ginecologia.**

In esecuzione della deliberazione n. 153 del 9 giugno 2004 del direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Cosenza è indetto avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, del ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di ostetricia e ginecologia per l'unità operativa di ostetricia e ginecologia dell'Azienda ospedaliera di Cosenza.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Cosenza, via San Martino s.n.c. - 87100 Cosenza, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - Parte III n. 26 del 25 giugno 2004. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio gestione risorse umane - Settore concorsi - dell'Azienda ospedaliera di Cosenza, via San Martino s.n.c. - 87100 Cosenza.

**04E03702**

### **Avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di medicina per l'unità operativa di medicina «Cosco».**

In esecuzione della deliberazione n. 152 del 9 giugno 2004 del direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Cosenza è indetto avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa, del ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di medicina per l'unità operativa di medicina «Cosco» dell'Azienda ospedaliera di Cosenza.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Cosenza, via San Martino s.n.c. - 87100 Cosenza, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - Parte III n. 26 del 25 giugno 2004. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio gestione risorse umane - Settore concorsi - dell'Azienda ospedaliera di Cosenza, via San Martino s.n.c. - 87100 Cosenza.

**04E03703**

### **Avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico di direzione di struttura complessa, ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di neonatologia per l'unità operativa di neonatologia.**

In esecuzione della deliberazione n. 154 del 9 giugno 2004 del direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Cosenza è indetto avviso pubblico per l'attribuzione d'incarico di direzione di struttura complessa, del ruolo sanitario, profilo professionale medici, disciplina di neonatologia per l'unità operativa di neonatologia dell'Azienda ospedaliera di Cosenza.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti ed indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera di Cosenza, via San Martino s.n.c. - 87100 Cosenza, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - serie speciale «Concorsi ed esami».

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - Parte III n. 26 del 25 giugno 2004. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio gestione risorse umane - Settore concorsi - dell'Azienda ospedaliera di Cosenza, via San Martino s.n.c. - 87100 Cosenza.

**04E03704**

## **AZIENDA OSPEDALIERA «VILLA SCASSI» DI GENOVA**

### **Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa - profilo professionale medici - area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina di anatomia patologica.**

In esecuzione della deliberazione n. 359 del 18 maggio 2004 è emesso avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per un posto di dirigente di struttura complessa - profilo professionale medici - area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina di anatomia patologica.

Il bando di avviso è stato pubblicato per estratto nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 25 del 23 giugno 2004.

Il termine per la presentazione delle domande redatte in carta semplice, indirizzate al Direttore generale dell'azienda ospedaliera «Villa Scassi» di Genova Sampierdarena - corso O. Scassi, 1 - 16149 Genova, e corredate dai documenti di rito, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. Affari del personale - Settore gestione giuridica - Ufficio inserimento risorse umane, formazione e aggiornamento dell'azienda ospedaliera «Villa Scassi» - corso O. Scassi, 1 - tel. 010/4102553-556, Genova.

**04E03805**

---

---

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«A. CARDARELLI» DI NAPOLI**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di neurologia per l'U.O. di neurofisiopatologia;**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico di neurologia per l'U.O. di neurofisiopatologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 30 del 21 giugno 2004.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Direzione funzionale per l'acquisizione e per il trattamento economico delle risorse umane dell'A.O. Cardarelli in Napoli - via A. Cardarelli, 9 - (tel. 081/7473181-7473182).

**04E03725**

---

---

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«D. COTUGNO» DI NAPOLI**

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico di struttura complessa - disciplina di chirurgia generale (a prevalente indirizzo epatobiliare).**

È indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale ad un posto di dirigente medico di struttura complessa - disciplina di chirurgia generale (a prevalente indirizzo epatobiliare).

Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono presentare domanda in carta semplice, corredata dei documenti e titoli prescritti dal bando, nonché quanto altro riterranno opportuno ai fini della formulazione della graduatoria, al seguente indirizzo: Direttore generale - Azienda ospedaliera «D. Cotugno» - Servizio gestione risorse umane - Settore procedure concorsuali, via Quagliarello n. 54 - c.a.p. 80131 Napoli.

Le domande dovranno essere consegnate a mano, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 15, o inviate per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il presente bando, in stesura integrale, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Campania n. 29 del 14 giugno 2004.

Copia del predetto bando integrale potrà essere chiesto e ritirato anche presso il Servizio gestione risorse umane - Settore procedure concorsuali, dell'Azienda negli orari e giorni sopra indicati.

Ulteriori informazioni potranno essere chieste al Servizio aziendale di cui sopra nei giorni e orari innanzi citati.

Tel. 081/5908236.

**04E03700**

---

---

**OPERE PIE RIUNITE - RESIDENZA PROTETTA  
CITTÀ DI CASTELLO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato, di otto ausiliari socio assistenziali, cat. B - Livello economico B1 - C.C.N.L. comparto regioni autonomie locali.**

In esecuzione atto deliberativo n. 88 del 22 maggio 2004 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di otto posti di ausiliario socio assistenziale, cat. B. comparto regioni autonomie locali.

Requisiti diploma di scuola media inferiore e attestato qualifica professionale di operatore socio sanitario - Operatore tecnico addetto alla assistenza - Operatore socio assistenziale - o altro titolo equipollente o, in alternativa, certificazione comprovante lo svolgimento effettivo di attività socio assistenziali per almeno trentasei mesi in struttura socio-assistenziale pubblica e/o privata.

Scadenza: entro giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Per informazioni: Uffici amministrativi via delle Terme, 4 - Città di Castello, ore 9/13 - tel. 075/8554234/8520728.

*Il presidente: AMANTINI*

**04E10914**

---

---

**OPERE PIE D'ONIGO DI PEDEROBBA**

**Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie dei concorsi per un posto di educatore professionale di cui al bando del 9 aprile 2004 e per tre posti di infermiere di cui al bando del 9 aprile 2004.**

L'I.P.A.B. «Opere Pie d'Onigo», con sede in Pederobba (Treviso), via Roma n. 77/a, tel. 0423/6947, comunica, ex art. 15, comma 6, decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la pubblicazione al proprio albo delle graduatorie dei seguenti concorsi:

1) per un posto di educatore professionale di cui al bando del 9 aprile 2004;

2) per tre posti di infermiere di cui al bando del 9 aprile 2004.

Pederobba, 24 giugno 2004

*Il segretario: FURLANETTO*

**04E10913**

## ALTRI ENTI

### ISTITUTO TRIESTINO PER INTERVENTI SOCIALI DI TRIESTE

#### Concorso pubblico ad un posto di dirigente sociale

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di «Dirigente sociale», qualifica dirigenziale.

Titolo di studio richiesto: laurea in sociologia o in servizio sociale nell'ordinamento degli studi previgente; oppure: laurea/lauree specialistiche in base al nuovo ordinamento di cui al decreto ministeriale 4 agosto 2000 e al decreto 20 novembre 2000 (classi elencate nel bando di concorso); oppure: altra laurea assieme a diploma di assistente sociale oppure: diploma universitario d'assistente sociale riconosciuto o convalidato ai sensi decreto del Presidente della Repubblica 14 del 15 gennaio 1987.

Vengono richiesti inoltre: cinque anni di servizio nella categoria D del C.C.N.L. «Regioni-Autonomie locali» o comunque in posizioni funzionali di pubbliche amministrazioni per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea, oppure: tre anni di servizio se con laurea specialistica o laurea quadri/quinquennale previgente.

Termine presentazione domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Testo del bando e schema di domanda sono disponibili presso l'Ufficio personale I.T.I.S., via Pascoli 31, 34129 Trieste, tel. 040/3736215, fax 040/3736220; alle richieste d'invio del bando vanno allegati € 3,65 in francobolli (per spese spedizione raccomandata a.r.).

*Il direttore generale vicario:* BRISCHIA

04E10918

### CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO ED AGRICOLTURA DI BOLOGNA

#### Concorso pubblico, per esami, ad un posto in prova nella categoria D, posizione economica D1, profilo istruttore direttivo amministrativo-contabile, nel ruolo organico della Camera di commercio di Bologna.

È indetto un concorso pubblico, per esami, ad un posto in prova nella categoria D, posizione economica D1, profilo «Istruttore direttivo amministrativo-contabile».

Il termine per la presentazione delle domande scade entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

I candidati devono essere in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio ovvero titoli equipollenti.

Copia del bando è disponibile presso la Camera di commercio di Bologna, ufficio staff organizzativo, tel. 051/6093111 e sul sito Internet/www.bo.camcom.it

Bologna, 28 giugno 2004

*Il segretario generale:* LITARDI

04E10917

### CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI LATINA

#### Avviso relativo allo svolgimento della prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, ad un posto in prova nella categoria D1 profilo professionale di funzionario amministrativo.

In relazione al concorso pubblico per esami, ad un posto in prova, nella categoria D1 profilo professionale di funzionario amministrativo ed in conformità a quanto previsto dall'art. 6 del relativo bando di concorso si comunica che: in data lunedì 2 agosto 2004 alle ore 9,30 presso il Palazzo della Cultura di Latina - Teatro Ridotto A. Cafaro, sito in Viale XXI aprile n. 29 a Latina, sarà effettuata la prova di preselezione di cui al concorso in oggetto.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso l'Ufficio personale - via Umberto I, 80 - 04100 Latina (tel. 0773 - 672235).

*Il presidente della commissione esaminatrice:* RAMPINI

04E10908

### FEDERAZIONE NAZIONALE DEGLI ORDINI DEI MEDICI CHIRURGICI E DEGLI ODONTOIATRI

#### Nomina della commissione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti a tempo indeterminato e a tempo pieno per l'area B - posizione economica B2, profilo di riferimento assistente di amministrazione del ruolo amministrativo della FNOMCeO.

La Federazione nazionale degli ordini dei medici chirurgici e degli odontoiatri rende noto che la nomina della commissione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti a tempo indeterminato e a tempo pieno per l'area B - posizione economica B2, profilo di riferimento assistente di amministrazione del ruolo amministrativo della FNOMCeO. (*Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana* - 4<sup>a</sup> Serie Speciale «Concorsi ed esami» n. 40 del 21 maggio 2004 e n. 41 del 25 maggio 2004) risulta così composta:

Per le motivazioni di cui in premessa la commissione esaminatrice del concorso di cui in premessa è determinata come appresso indicato:

dr. Bruno Bugli - presidente;

prof. Emanuele Caldarera - componente;

dr. Enzo Del Monaco - componente;

dr. Aleardo Gioia - componente aggiunto per la valutazione del grado di conoscenza di nozioni di lingua inglese;

prof. ing. Giuseppe F. Italiano - componente aggiunto per la valutazione del grado di conoscenza dell'utilizzo del personal computer, del sistema operativo Windows e dei più diffusi sistemi applicativi in ambiente Windows.

Le funzioni di segretario della commissione saranno svolte dalla sig.ra Rita Riso.

*Il presidente:* DEL BARONE

04E10910

**ISTITUTO SPERIMENTALE PER L'ASSESTAMENTO FORESTALE E PER L'ALPICOLTURA DI TRENTO LOC. VILLAZZANO****Concorso per tre assegni per la collaborazione ad attività di ricerca. (Bando 5/2004 del 23 giugno 2004)**

È indetto un concorso per tre assegni di ricerca aperti ai dottori di ricerca con laurea in scienze forestali, scienze ambientali, scienze naturali, scienze agrarie, geologia, scienze statistiche, informatica, ingegneria, fisica, matematica o lauree delle classi 20/S, 23/S, da 25/S a 38/S, 45/S, 68/S, 74/S, 77/S, 82/S, 86/S, da 90/S a 92/S. Sono ammesse lauree conseguite in Italia o all'estero (purché riconosciute in Italia).

Sono ammessi inoltre i laureati nelle sopraelencate discipline (quadriennali o quinquennali) sopra indicate, unitamente a certificazione di attività di ricerca o professionale post-laurea svolta nell'ambito del tema dell'assegno per un periodo di almeno sei mesi.

La durata di ciascun assegno è di 24 mesi, e la sede di svolgimento dell'attività è l'Istituto Sperimentale per l'Assestamento Forestale e per l'Alpicoltura di Trento, località Villazzano.

I temi di ricerca sono i seguenti:

1) «Progettazione e realizzazione dell'inventario forestale nazionale, con particolare riferimento alle attività di telerilevamento, fotointerpretazione e analisi di dati territoriali in ambiente GIS»;

2) «Progettazione e realizzazione dell'inventario forestale nazionale, con particolare riferimento alle attività di utilizzo e realizzazione di applicazioni in ambiente GIS (desktop e mobile) e loro integrazione con sistemi di rilevamento e navigazione GPS, per la informatizzazione della raccolta dati di campagna e loro trasmissione ad archivi centralizzati»;

3) «Progettazione e realizzazione dell'inventario forestale nazionale, con particolare riferimento alle attività di rilievo e di elaborazione di dati sui caratteri delle formazioni forestali».

I temi di ricerca sono riferiti ad Attività previste nella convenzione per l'inventario nazionale delle foreste e dei serbatoi forestali di carbonio (INFC) terzo piano esecutivo.

La scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione è il trentesimo giorno a partire dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Per ottenere il bando integrale contattare i responsabili del procedimento, dott. Piergiorgio Brandini, al numero di tel. 0461/381133, e sig.ra Laura Mollo, al numero di tel. 0461/381124 - fac-simile 0461/381131, oppure e-mail: [urp.isafa@isfa.it](mailto:urp.isafa@isfa.it)

Il bando integrale sarà scaricabile anche dai siti internet: [www.isafa.it](http://www.isafa.it) e [www.politicheagricole.it](http://www.politicheagricole.it)

**04E03733**

---

**ERRATA-CORRIGE**

---

**AVVERTENZA.** — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092 e degli articoli 14 e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

---

**Comunicato relativo alla «Selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 64, primo comma, lettera b) del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001, per complessivi centosessantadue posti per il profilo professionale dirigente di ricerca - primo livello (Bando n. 364.7) del Consiglio nazionale delle ricerche.»** (Selezione pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 47 del 15 giugno 2004).

Il titolo della selezione citata in epigrafe, pubblicata nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, redatto nella forma sopra riportata, sia nel sommario che a pagina 36, seconda colonna, è da intendersi formulato come segue: «*Selezione per titoli ai sensi dell'art. 64, primo comma, lettera b) del contratto collettivo nazionale di lavoro 1998-2001, per complessivi centosessantadue posti per il profilo professionale dirigente di ricerca - primo livello* (Bando n. 364.7).»; inoltre, nel comunicato, sempre a pagina 36, al terzo rigo, dove è scritto: «... il bando n. 364.7 per la selezione, per titoli e colloquio, ai sensi ...», leggasì: «... il bando n. 364.7 per la selezione per titoli ai sensi ...».

**04E03912**

**Comunicato concernente l'«Avviso di pubblicazione del bando relativo a procedure di valutazione comparativa per la copertura di cinque posti di professore di ruolo di seconda fascia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.».** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 52 del 2 luglio 2004).

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 26, seconda colonna, all'ottavo rigo, dove è scritto: «Settore scientifico-disciplinare *M-PSI/011* - Psicologia generale, un posto;», leggesi: «Settore scientifico-disciplinare *M-PSI/01* - Psicologia generale, un posto;».

**04E03933**

**Comunicato concernente l'«Avviso di pubblicazione del bando relativo a procedure di valutazione comparativa per la copertura di tre posti di professore di ruolo di prima fascia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.».** (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 52 del 2 luglio 2004).

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato nella sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, a pag. 25, seconda colonna, all'undicesimo rigo, dove è scritto: «Settore scientifico-disciplinare *MED/03* - Neurologia, un posto;», leggesi: «Settore scientifico-disciplinare *MED/26* - Neurologia, un posto;».

**04E03934**

---

GIANFRANCO TATOZZI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

---

(G408054/1) Roma, 2004 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.



\* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 4 0 7 0 9 \*