

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 19 aprile 2005

SI PUBBLICA
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌDIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

CONCORSI *ed* ESAMI

Di particolare evidenza in questo numero:

194	allievi finanziari per il reclutamento, nell'anno 2005, presso il Comando generale della Guardia di finanza	Pag.	2
13	posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D - con rapporto di lavoro a tempo pieno, presso l'azienda ospedaliera «Ospedale Treviglio - Caravaggio» di Treviglio	»	57

Il sommario completo è a pagina II

Elenco dei concorsi non ancora scaduti	»	VII
--	---	-----

Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 22 aprile 2005

S O M M A R I O

ORGANI COSTITUZIONALI**Camera dei deputati:**

Rinvio della pubblicazione delle informazioni concernenti il diario della prova selettiva del concorso pubblico, per esami, a quaranta posti di segretario parlamentare di secondo livello della Camera dei deputati e delle informazioni concernenti la disponibilità del volume dei quesiti dai quali saranno estratti i quesiti oggetto della prova stessa. (D.P. 22 dicembre 2004, n. 1324) Pag. 1

Rinvio della pubblicazione delle informazioni concernenti il diario della prova selettiva del concorso pubblico, per esami, a sedici posti di documentarista della Camera dei deputati e delle informazioni concernenti la disponibilità del volume dei quesiti dai quali saranno estratti i quesiti oggetto della prova stessa. (D.P. 22 dicembre 2004, n. 1325)..... » 1

Avvocatura generale dello Stato:

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte del concorso a sei posti di Procuratore dello Stato » 1

AMMINISTRAZIONI CENTRALI**Ministero degli affari esteri - ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DI MADRID:**

Comunicato di rettifica relativo all'avviso di selezione per il reclutamento di sette laureati in lettere o lingue e letterature straniere..... Pag. 1

Ministero del lavoro e delle politiche sociali:

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte ovvero delle eventuali prove preselettive dei concorsi pubblici, per esami, a complessivi settecentonovantacinque posti di ispettore del lavoro, area funzionale C - posizione economica C2, per gli uffici del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, ubicati nelle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Puglia, Sardegna, Toscana, Umbria e Veneto » 1

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte o dell'eventuale prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, a complessivi settantacinque posti di ispettore tecnico, area funzionale C, posizione economica C2, per gli uffici del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, ubicati nelle regioni Calabria, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Sardegna, Toscana, Umbria, Valle d'Aosta e Veneto » 2

Comando generale della Guardia di finanza:

Concorso per il reclutamento, nell'anno 2005, di **centonovantaquattro allievi** finanziari Pag. 2

ENTI PUBBLICI STATALI**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI RICERCA SULLE ACQUE:**

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze geologiche..... Pag. 14

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in ingegneria civile..... » 14

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in ingegneria civile sezione idraulica..... » 14

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in chimica » 14

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze biologiche » 14

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze biologiche » 14

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze biologiche » 15

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI CHIMICA DEI COMPOSTI ORGANICI METALLICI (ICCOM):

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad **una borsa per laureati** in chimica..... » 15

Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI RICERCA SUI SISTEMI GIUDIZIARI:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad **una borsa di studio** per laureati Pag. 15

Agenzia delle dogane:

Rinvio della comunicazione della data e della sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi sessanta posti nel profilo professionale di funzionario tributario, area funzionale C, posizione economica C2..... » 15

Rinvio della comunicazione della data e della sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi venti posti nel profilo professionale di chimico, area funzionale C, posizione economica C1 » 15

Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro:

Avviso di selezione per il conferimento di un incarico di ricerca » 15

Istituto nazionale neurologico «Carlo Besta» di Milano:

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di **venti borse** di studio annuali ed **una borsa** di studio di diciotto mesi relative alla ricerca finalizzata 2005-2006 e per l'assegnazione di **trentacinque borse** di studio di cui sedici borse senior e diciannove borse junior della durata di un anno (con scadenza improrogabile in data 9 maggio 2006), relative alla ricerca corrente 2005-2006 » 16

Istituto sperimentale per la cerealicoltura di Roma - ISTITUTO DEL CONSIGLIO PER LA RICERCA E SPERIMENTAZIONE IN AGRICOLTURA:

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad **un assegno di ricerca** triennale per ricerche nel campo della cerealicoltura..... » 16

**UNIVERSITÀ
E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE**

Università di Bari:

Nomina della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze politiche..... Pag. 16

Università di Catania:

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare CHIM/06 - Chimica organica della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali Pag. 17

Università «Magna Græcia» di Catanzaro:

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un posto di professore di prima fascia, settore scientifico-disciplinare MED/41 - Anestesiologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia » 17

Università di Firenze:

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/11, presso la facoltà di lettere e filosofia » 17

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare MED/48, presso la facoltà di medicina e chirurgia » 17

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare IUS/01, presso la facoltà di economica » 17

Università di Macerata:

Approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale, presso la facoltà di giurisprudenza » 18

Università di Milano:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria C - area amministrativa, presso il dipartimento di farmacologia, chemioterapia e tossicologia medica per la segreteria del rettore emerito - codice 7864 » 18

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il C.O.S.P. - Centro di servizio di ateneo per l'orientamento allo studio e alle professioni - codice 7826..... » 18

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il C.O.S.P. - Centro di servizio di ateneo per l'orientamento allo studio e alle professioni - codice 7964..... » 19

Università di Milano-Bicocca:

Decadenza della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato, presso la facoltà di giurisprudenza Pag. 19

IULM - Libera università di lingue e comunicazione di Milano:

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della comunicazione e dello spettacolo - settore scientifico-disciplinare SPS/07..... » 19

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze della comunicazione e dello spettacolo - settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 » 19

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà lingue, letterature e culture moderne - settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/11..... » 20

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà scienze della comunicazione e dello spettacolo - settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 » 20

Università di Palermo:

Approvazione degli atti della selezione pubblica, per esami, ad un posto di dirigente titolare a tempo indeterminato per il dipartimento tecnico patrimoniale..... » 20

Università di Roma «Tor Vergata»:

Approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area amministrativa-gestionale, riservato ai disabili » 20

Diario delle prove della procedura della valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 » 20

Diario delle prove della procedura della valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, presso la facoltà di ingegneria per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/02..... » 20

Diario delle prove della procedura della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di giurisprudenza per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 Pag. 20

Università per stranieri di Siena:

Nomina della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di lingua e cultura italiana » 20

Università di Teramo:

Sostituzione del responsabile del procedimento per gli atti prodotti dal servizio reclutamento selettivo e concorsuale » 21

Accettazione delle dimissioni di un componente e sostituzione del medesimo nella commissione giudicatrice nella procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli associati - per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/02 - Politica economica, presso la facoltà di scienze della comunicazione » 21

Università «Ca' Foscari» di Venezia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **quattro posti** di organico a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per il ruolo di assistente alla rendicontazione di fondi di finanziamento esterno, con riserva di un posto alle categorie riservatarie » 22

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di organico a tempo indeterminato di categoria B, posizione economica B3, area amministrativa, a supporto delle attività di gestione di procedure amministrative e contabili in uso nelle strutture dell'Ateneo, con riserva di un posto al personale disabile..... » 27

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di organico a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1 - area amministrativa, per lo svolgimento di attività inerenti procedure amministrative e contabili anche complesse in uso nelle strutture dell'Ateneo, con riserva di un posto al personale disabile » 32

Università del Piemonte orientale di Vercelli:

Approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti, a tempo indeterminato, a tempo pieno, di cat. C, posizione economica C1, area amministrativa » 36

ENTI LOCALI	UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE
Provincia di Pisa:	Regione Calabria:
Selezione pubblica, per titoli ed esami, per due posti di tecnico servizi amministrativi, categoria C <i>Pag.</i> 37	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria n. 3 di Rossano <i>Pag.</i> 38
Provincia autonoma di Trento:	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico neurologia, presso l'azienda sanitaria n. 3 di Rossano » 38
Corso-concorso riservato, per titoli ed esami, per assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante dei centri di formazione professionale e contestuale selezione per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato del medesimo personale » 37	Regione Piemonte:
Comune di Brignano Gera d'Adda (BG):	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di un posto di dirigente medico oculista, presso l'azienda sanitaria locale n. 10 di Pinerolo » 39
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto , a tempo indeterminato, di agente di polizia locale - cat. C1, nella gestione associata fra i comuni di Brignano Gera d'Adda, Castel Rozzone, Lurano » 37	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico (ex primo livello) - disciplina di otorinolaringoiatria, presso l'azienda sanitaria locale n. 17 di Savignano » 39
Comune di Canelli (AT):	Regione Emilia-Romagna:
Concorso ad un posto di istruttore tecnico geometra part-time al 50% presso l'area funzionale assetto e tutela del territorio » 37	Concorso, per titoli ed esami, a due posti di assistente amministrativo, presso l'azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia..... » 39
Comune di Covo (BG):	Avviso pubblico per l'attribuzione a dirigente veterinario, area dell'igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati dall'incarico di direttore di struttura complessa denominata U.O. igiene degli alimenti di origine animale, presso l'azienda U.S.L. di Forlì » 39
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale - cat. C1 tempo pieno ed indeterminato » 37	Regione Toscana:
Comune di Oliveto Lario (LC):	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di dirigente medico di dermatologia e venerologia, presso l'azienda USL n. 8 di Arezzo..... » 39
Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - servizi demografici - posizione economica C1 » 38	Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa (U.O.C. cardiologia adulti H/G. Pasquinucci) - disciplina cardiologia - area medica e delle specialità mediche - categoria professionale medici, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Massa e Carrara (IQ n. 1/2005)..... » 40
Comune di Reggello (FI):	Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa (U.O.C. anestesia e rianimazione H/G. Pasquinucci) - disciplina anestesia e rianimazione - area della medicina diagnostica e dei servizi - categoria professionale medici, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Massa e Carrara (IQ n. 2/2005) » 43
Concorsi pubblici per la copertura di cinque posti di varie qualifiche » 38	
Comune di Vercelli:	
Selezione per la copertura a tempo indeterminato di un posto di impiegato amministrativo - categoria B1 - settore amministrazione generale ed istituzionale - riservata agli iscritti alla graduatoria categorie protette - disabili del centro per l'impiego di Vercelli..... » 38	

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa (U.O.C. diagnostica per immagini H/G. Pasquinucci) - disciplina di radiodiagnostica area della medicina diagnostica e dei servizi - categoria professionale medici, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Massa e Carrara (IQ n. 3/2005)..... Pag. 47

Regione Veneto:

Avviso per l'attribuzione dell'incarico di dirigente sanitario responsabile di struttura complessa (profilo professionale medici, disciplina neurologia, area medica e delle specialità mediche) da assegnare all'unità operativa complessa neurologia dell'unità locale socio-sanitaria n. 4 «Alto Vicentino» di Thiene » 50

Azienda ospedaliera Ospedale policlinico consorziale di Bari:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina anestesia e rianimazione, responsabile della centrale operativa servizio di emergenza sanitaria 118..... » 54

Azienda ospedaliera Ospedale di circolo di Busto Arsizio:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **quattro posti** di dirigente medico, in diverse discipline..... » 54

Azienda ospedaliera Ospedale di circolo di Melegnano:

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato della durata di tre anni, di un dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica cui affidare la direzione del S.I.T.R.A..... » 54

Azienda U.S.L. di Pescara:

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direttore del presidio ospedaliero di Popoli » 54

Azienda ospedaliera universitaria Policlinico «Tor Vergata» di Roma:

Avviso per l'avviamento a selezione di **sei coadiutori amministrativi**, categoria B » 57

Azienda ospedaliera «S. Antonio Abate» di Trapani:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura mediante incarico a tempo pieno e a tempo indeterminato di **cinque posti** di dirigente medico di anestesia e rianimazione..... » 57

Azienda ospedaliera «Ospedale Treviglio - Caravaggio» di Treviglio:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D - con rapporto di lavoro a tempo pieno Pag. 57

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore dell'U.O. di anestesia e rianimazione » 58

Azienda ospedaliero-universitaria «Ospedali Riuniti» di Trieste:

Concorso pubblico relativo a **due posti** di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - categoria D..... » 60

Azienda ospedaliera «Ospedale civile di Vimercate»:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica ... » 60

Azienda di servizi alla persona - Istituzioni assistenziali di Pavia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'incarico a tempo indeterminato di **un posto** da collaboratore professionale sanitario - tecnico di laboratorio biomedico, categoria D..... » 61

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'incarico a tempo indeterminato di **un posto** da collaboratore professionale sanitario - tecnico di radiologia, categoria D, a tempo parziale per diciotto ore settimanali..... » 61

ERRATA-CORRIGE

Comunicato relativo all'avviso per la copertura di **tre posti** di ricercatore universitario mediante procedura di valutazione comparativa dell'Università di Modena e Reggio Emilia Pag. 61

Comunicato relativo all'avviso per la copertura di **tre posti** di professore universitario di seconda fascia mediante procedura di valutazione comparativa dell'Università di Modena e Reggio Emilia » 62

CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4^a serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

<p>Presidenza del Consiglio dei Ministri - UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE:</p> <p>Bando straordinario per la selezione di 867 volontari da impiegare in progetti di servizio civile in Italia, ai sensi della legge 6 marzo 2001, n. 64, di cui 68 in attuazione dell'art. 40 della legge 27 dicembre 2002, n. 289 e dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2002, n. 288, 799 relativi a progetti pluriennali per le annualità successive alla prima (scadenza 30 aprile 2005) n. 26</p> <p>Ministero della difesa - DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE:</p> <p>Concorso interno, per titoli ed esami, per l'ammissione al quinto corso allievi marescialli dell'Aeronautica militare (scadenza 24 aprile 2005) » 24</p> <p>Concorso interno, per titoli, riservato agli Appuntati Scelti per l'ammissione al quinto corso di aggiornamento e formazione professionale di trecentoquindici allievi vicebrigadieri del ruolo sovrintendenti dell'Arma dei Carabinieri (scadenza 23 aprile 2005) » 24</p> <p>Concorso, per esami, per l'ammissione di settantacinque giovani ai licei annessi alla Scuola navale militare «Francesco Morosini» di Venezia per l'anno scolastico 2005-2006 (scadenza 31 maggio 2005) » 27</p> <p>Concorso interno, per titoli ed esame scritto, riservato agli Appuntati Scelti, Appuntati, Carabinieri Scelti e Carabinieri in servizio permanente con almeno sette anni di servizio, per l'ammissione all'11° corso trimestrale di centotrentacinque allievi vicebrigadieri del ruolo sovrintendenti dell'Arma dei Carabinieri (scadenza 11 maggio 2005) » 29</p>	<p>Comando generale della Guardia di finanza:</p> <p>Concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione di trecentoventidue allievi marescialli al 77° corso presso la Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di finanza, per l'anno accademico 2005/2006 (scadenza 14 maggio 2005) .. n. 30</p> <p>Ministero delle infrastrutture e dei trasporti:</p> <p>Concorso per scelta di opere d'arte da ubicare presso la nuova sede del Distaccamento dei Vigili del fuoco di Avezzano (scadenza 7 maggio 2005) » 19</p> <p>Ministero delle infrastrutture e dei trasporti - DIPARTIMENTO PER IL COORDINAMENTO DELLO SVILUPPO DEL TERRITORIO PER IL PERSONALE ED I SERVIZI GENERALI:</p> <p>Selezione, riservata, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo professionale di istruttore informatico ex programmatore - area B - posizione economica B3 (scadenza 23 aprile 2005)..... » 24</p> <p>Ministero del lavoro e delle politiche sociali - DIREZIONE GENERALE DELLA TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO - DIV. V:</p> <p>Indizione della sessione annuale degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di consulente del lavoro - anno 2005 (scadenza 31 luglio 2005)..... » 8</p> <p>Consob - Commissione nazionale per le società e la borsa:</p> <p>Selezione per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di una risorsa da destinare alla sede di Milano, per lo svolgimento delle attività relative alla gestione degli immobili (scadenza 20 aprile 2005) » 23</p>
---	---

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI
TEORIA E TECNICHE DELL'INFORMAZIONE
GIURIDICA:**

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, con rapporto di lavoro a tempo parziale, di **una unità** di personale diplomato, profilo di collaboratore di amministrazione - VII livello, per la sezione «Giorgio La Pira» di Roma dell'Istituto di teoria e tecniche dell'informazione giuridica (*scadenza 30 aprile 2005*) n. **26**

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER
L'AMBIENTE MARINO COSTIERO - SEZIONE TERRI-
TORIALE DI MAZARA DEL VALLO:**

Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale diplomato (*scadenza 30 aprile 2005*)..... » **26**

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI
INFORMATICA E TELEMATICA:**

Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale diplomato (*scadenza 30 aprile 2005*)..... » **26**

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER
L'AMBIENTE MARINO COSTIERO:**

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale diplomato, presso l'Istituto per l'ambiente marino costiero - IAMC (sede di Napoli) (*scadenza 8 maggio 2005*)..... » **28**

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO
MOTORI:**

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per l'assunzione di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo pieno determinato (*scadenza 7 maggio 2005*) » **28**

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO
INQUINAMENTO ATMOSFERICO:**

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per l'assunzione di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato (*scadenza 7 maggio 2005*) n. **28**

Ente nazionale per l'aviazione civile:

Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale a tempo indeterminato, fissato nel numero di **cinque unità**, da inquadrare, in prova, nel profilo professionale di collaboratore amministrativo - categoria B - posizione economica B1 - del CCNL del personale non dirigente dell'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile, per le iniziative di comunicazione istituzionale dell'Ente (*scadenza 11 maggio 2005*)..... » **29**

Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale a tempo indeterminato, con formazione in comunicazione, fissato nel numero di **tre unità**, da inquadrare, in prova, nel profilo professionale di funzionario amministrativo - categoria C - posizione economica C1 - del contratto collettivo nazionale del lavoro del personale non dirigente dell'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile, per le attività di comunicazione istituzionale dell'Ente (*scadenza 11 maggio 2005*) » **29**

Selezione riservata finalizzata all'assunzione di complessive **quarantanove unità** di personale appartenente alle categorie protette di cui quarantotto unità ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettere a), b), c) e d), della legge 12 marzo 1999, n. 68, e di cui **una unità** ai sensi dell'art. 18, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, da assumere a tempo indeterminato, nella categoria collaboratori - posizione economica B1 (*scadenza 11 maggio 2005*) » **29**

**INAF - Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVA-
TORIO ASTRONOMICICO DI ROMA:**

Selezione per il conferimento di un assegno di ricerca dal titolo «Fotometria multibanda di galassie del Gruppo Locale» (*scadenza 28 aprile 2005*) » **28**

**Istituto nazionale per la ricerca sul cancro di
Genova:**

Concorso pubblico, per titoli e prove d'esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di collaboratore professionale sanitario - cat. D - fisioterapista (personale della riabilitazione) (*scadenza ore 12 del 12 maggio 2005*) » **29**

Autorità per l'energia elettrica e il gas:

Avviso di selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di complessive quindici unità di personale nella carriera dei funzionari dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas (scadenza 11 maggio 2005) n.

29

Avviso di selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale nella carriera degli operativi dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas (scadenza 11 maggio 2005) »

29**Istituto centrale per la ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare:**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di **un assegno** di ricerca per laureati in scienze geologiche «nell'area scientifica dello studio delle aree marine protette (scadenza 7 maggio 2005) n.

28

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un assegno di ricerca per laureati in lettere e filosofia con esperienza «nell'area della gestione di database bibliografici sulle aree marine protette» (scadenza 7 maggio 2005) »

28

ORGANI COSTITUZIONALI

CAMERA DEI DEPUTATI

Rinvio della pubblicazione delle informazioni concernenti il diario della prova selettiva del concorso pubblico, per esami, a quaranta posti di segretario parlamentare di secondo livello della Camera dei deputati e delle informazioni concernenti la disponibilità del volume dei quesiti dai quali saranno estratti i quesiti oggetto della prova stessa. (D.P. 22 dicembre 2004, n. 1324).

Le informazioni concernenti il diario della prova selettiva del concorso pubblico, per esami, a quaranta posti di segretario parlamentare di secondo livello della Camera dei deputati, bandito con D.P. 22 dicembre 2004, n. 1324, e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 1 del 4 gennaio 2005, e le informazioni concernenti la disponibilità del volume dei quesiti dai quali saranno estratti i quesiti oggetto della prova stessa, saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - del **13 maggio 2005**.

05E02030

Rinvio della pubblicazione delle informazioni concernenti il diario della prova selettiva del concorso pubblico, per esami, a sedici posti di documentarista della Camera dei deputati e delle informazioni concernenti la disponibilità del volume dei quesiti dai quali saranno estratti i quesiti oggetto della prova stessa. (D.P. 22 dicembre 2004, n. 1325).

Le informazioni concernenti il diario della prova selettiva del concorso pubblico, per esami, a sedici posti di documentarista, bandito con D.P. 22 dicembre 2004, n. 1325, e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 1 del 4 gennaio 2005, e le informazioni concernenti la disponibilità del volume dei quesiti dai quali saranno estratti i quesiti oggetto della prova stessa, saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - del **13 maggio 2005**.

05E02031

AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte del concorso a sei posti di Procuratore dello Stato

Il diario delle prove scritte del concorso a sei posti di Procuratore dello Stato, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 30 del 16 aprile 2004, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - del 25 novembre 2005.

05E01901

AMMINISTRAZIONI CENTRALI

MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI ISTITUTO ITALIANO DI CULTURA DI MADRID

Comunicato di rettifica relativo all'avviso di selezione per il reclutamento di sette laureati in lettere o lingue e letterature straniere.

Si comunica che per un mero errore materiale, è stata riportata all'art. 9 del citato avviso di selezione, ex legge n. 296/98, (pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* serie concorsi n. 29 del 12 aprile 2005) la frase «tale data potrà essere confermata solo successivamente a seguito delle indicazioni ministeriali per i tempi di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*» che è da intendersi espunta.

È pertanto confermata la data del 15 maggio 2005 quale termine di scadenza per la presentazione delle domande e in otto il numero dei posti messi a concorso anziché in sette come erroneamente indicato nel titolo dell'avviso di selezione.

05E02117

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte ovvero delle eventuali prove preselettive dei concorsi pubblici, per esami, a complessivi settecentonovantacinque posti di ispettore del lavoro, area funzionale C - posizione economica C2, per gli uffici del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, ubicati nelle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Puglia, Sardegna, Toscana, Umbria e Veneto.

Si comunica che le modalità, le sedi e le date di svolgimento delle prove scritte ovvero delle eventuali prove preselettive dei concorsi pubblici, per esami, a complessivi settecentonovantacinque posti di ispettore del lavoro, area funzionale C, posizione economica C2, per gli uffici del Ministero delle politiche sociali, ubicati nelle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Puglia, Sardegna, Toscana, Umbria e Veneto, indetto con D.D. 15 novembre 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami»

- n. 93 del 23 novembre 2004, saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del 13 maggio 2005.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Le medesime informazioni potranno essere reperite sul sito Internet del Ministero del lavoro e delle politiche sociali: www.welfare.gov.it

05E02055

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte o dell'eventuale prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, a complessivi settantacinque posti di ispettore tecnico, area funzionale C, posizione economica C2, per gli uffici del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, ubicati nelle regioni Calabria, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Sardegna, Toscana, Umbria, Valle d'Aosta e Veneto.

Si comunica che le modalità, la sede e le date di svolgimento delle prove scritte ovvero dell'eventuale prova preselettiva del concorso pubblico, per esami, a complessivi settantacinque posti di ispettore tecnico, area funzionale C, posizione economica C2, per gli uffici del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, ubicati nelle regioni Calabria, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Sardegna, Toscana, Umbria, Valle d'Aosta e Veneto, indetto con D.D. 16 novembre 2004 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 93 del 23 novembre 2004, saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - del 13 maggio 2005.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Le medesime informazioni potranno essere reperite sul sito Internet del Ministero del lavoro e delle politiche sociali: www.welfare.gov.it

05E02056

COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA

Concorso per il reclutamento, nell'anno 2005 di centonovantaquattro allievi finanziari

IL COMANDANTE GENERALE

Viste le leggi 23 aprile 1959, n. 189, e successive modificazioni, e 18 febbraio 1963, n. 87, sull'ordinamento della Guardia di finanza;

Visti il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1972, n. 670, recante «Approvazione del testo unico delle leggi costituzionali concernenti lo statuto speciale per il Trentino-Alto Adige», ed il decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, recante «Norme di attuazione dello statuto speciale della regione Trentino-Alto Adige in materia di proporzione negli uffici statali siti nella provincia di Bolzano e di conoscenza delle due lingue nel pubblico impiego»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, recante «Disciplina dell'imposta di bollo», e l'art. 19 della legge 18 febbraio 1999, n. 28, recante «Esenzione dall'imposta di bollo per copie conformi di atti»;

Vista la legge 11 luglio 1978, n. 382, e successive modificazioni, recante «Norme di principio sulla disciplina militare», e il decreto del Presidente della Repubblica 18 luglio 1986, n. 545, e successive modificazioni, concernente «Approvazione del regolamento di disciplina militare, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge 11 luglio 1978, n. 382»;

Visto l'art. 4 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 luglio 1987, n. 411, recante «Specifici limiti di altezza per la partecipazione ai concorsi pubblici», come modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 giugno 2000, n. 227;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 1988, n. 574, recante «Norme di attuazione dello statuto speciale per la regione Trentino-Alto Adige in materia di uso della lingua tedesca e della lingua ladina nei rapporti dei cittadini con la pubblica amministrazione e nei procedimenti giudiziari»;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370, recante «Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche»;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, concernente «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi»;

Visto il decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 199, e successive modificazioni, recante «Attuazione dell'art. 3 della legge 6 marzo 1992, n. 216, in materia di nuovo inquadramento del personale non direttivo e non dirigente del Corpo della Guardia di finanza»;

Viste le disposizioni contenute nel Foglio d'Ordini Speciale sul reclutamento degli allievi finanziari, datato 14 dicembre 1995, e successive modificazioni;

Visto l'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni ed integrazioni, recante «Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo»;

Vista la legge 16 giugno 1998, n. 191, recante «Modifiche ed integrazioni alla legge 15 marzo 1997, n. 59, e legge 15 maggio 1997, n. 127, nonché norme in materia di formazione del personale dipendente e di lavoro a distanza nelle pubbliche amministrazioni. Disposizioni in materia di edilizia scolastica»;

Vista la legge 20 ottobre 1999, n. 380, recante «Delega al Governo per l'istituzione del servizio militare volontario femminile»;

Visto il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, contenente «Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei»;

Visto il decreto legislativo 31 gennaio 2000, n. 24, recante «Disposizioni in materia di reclutamento su base volontaria, stato giuridico e avanzamento del personale militare femminile nelle Forze armate e nel Corpo della Guardia di finanza, a norma dell'art. 1, comma 2, della legge 20 ottobre 1999, n. 380»;

Visto il decreto ministeriale del 17 maggio 2000, n. 155, concernente «Regolamento recante norme per l'accertamento dell'idoneità al servizio nella Guardia di finanza ai sensi dell'art. 1, comma 5, della legge 20 ottobre 1999, n. 380»;

Visto il decreto del Comandante Generale della Guardia di finanza n. 416631, datato 15 dicembre 2003, riguardante le direttive tecniche da adottare ai sensi dell'art. 3, comma 4, del citato decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155;

Visto il decreto ministeriale 4 agosto 2000, recante «Determinazione delle classi delle lauree universitarie»;

Visto il decreto ministeriale 28 novembre 2000, recante «Determinazione delle classi delle lauree universitarie specialistiche»;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, recante «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)»;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

Vista la determinazione del Comandante Generale della Guardia di finanza n. 387400, datata 20 novembre 2003, recante l'attribuzione di specifiche competenze alle varie Autorità gerarchiche del Corpo;

Visto l'art. 4, comma 64, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, recante «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2004)», che, tra l'altro, ha disposto l'incremento organico del ruolo appuntati e finanziari, per l'anno 2005, di cinquecentotrenta unità;

Visto l'art. 25, commi 1 e 2, della legge 23 agosto 2004, n. 226, recante «Sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata, nonché delega al Governo per il conseguente coordinamento con la normativa di settore»;

Visto il decreto ministeriale 16 dicembre 2004, che fissa, tra l'altro, nel 20% l'aliquota massima di personale femminile da arruolare ai sensi dell'art. 25, comma 2, lettera b), della predetta legge 23 agosto 2004, n. 226;

Visto l'art. 1, comma 95, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, recante «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2005)» il quale, tra l'altro, fa salve le norme speciali concernenti le assunzioni di personale contenute nel citato art. 4, comma 64, della legge 24 dicembre 2003, n. 350;

Visto il decreto-legge 31 marzo 2005, n. 45, recante «Disposizioni urgenti per la funzionalità dell'Amministrazione della pubblica sicurezza, delle Forze di polizia e del Corpo nazionale dei Vigili del fuoco»;

Ritenuto di dover riservare, complessivamente, cinque posti ai candidati in possesso dell'attestato di cui all'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752,

Determina:

Art. 1.

Posti messi a concorso

1. Sono indetti, per l'anno 2005, i seguenti concorsi:

a) per il reclutamento di cinquantotto allievi finanziari del contingente ordinario, riservato a coloro che prestano o hanno prestato servizio di leva in qualità di ausiliario nel Corpo della Guardia di finanza, in possesso dei prescritti requisiti. Le norme che regolano lo svolgimento della procedura concorsuale sono riportate nella «Parte I» della presente determinazione;

b) per il reclutamento di centotrentasei allievi finanziari del contingente ordinario, riservato ai volontari di truppa delle Forze armate, in servizio o in congedo, in possesso dei prescritti requisiti. Le norme che regolano lo svolgimento della procedura concorsuale sono riportate nella «Parte II» della presente determinazione.

I candidati possono presentare domanda per una sola delle suddette procedure concorsuali.

2. Il reclutamento di personale femminile, effettuato mediante la procedura concorsuale di cui al precedente comma 1, lettera b), non potrà superare il 20% dei posti disponibili, cioè ventisette unità. Pertanto, in nessun caso, concorrenti di sesso femminile potranno essere ammesse al corso di istruzione in un numero superiore a quello sopra indicato, anche se collocate in posizione utile nella graduatoria di cui al successivo art. 31.

3. Due dei posti di cui alla lettera a) e tre dei posti di cui alla lettera b) del precedente comma 1 sono riservati, subordinatamente al possesso degli altri requisiti prescritti, rispettivamente, dai successivi articoli 3 e 18, a coloro che siano in possesso dell'attestato di cui all'art. 4 del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, riferito al diploma di istruzione secondaria di primo grado.

4. I posti di cui al precedente comma 3, eventualmente non coperti per mancanza di idonei, saranno conferiti agli altri candidati idonei delle rispettive procedure concorsuali.

PARTE I

Concorso previsto dall'art. 1, comma 1, lettera a)

Art. 2.

Svolgimento del concorso

1. Lo svolgimento del concorso comprende:

- a) una prova preliminare culturale;
- b) accertamenti definitivi;
- c) valutazione titoli.

Art. 3.

Requisiti

1. Possono partecipare al concorso i cittadini italiani, anche se non appartenenti al territorio della Repubblica, che:

- a) siano in possesso dei diritti civili e politici;
- b) non abbiano superato il ventiseiesimo anno di età alla data del 31 dicembre 2005. Il limite massimo di età è elevato di un periodo pari all'effettivo servizio militare prestato fino alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e, comunque, non superiore a tre anni;
- c) abbiano l'idoneità fisico-attitudinale al servizio incondizionato nella Guardia di finanza;
- d) siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- e) non siano, alla data dell'effettivo incorporamento, imputati o condannati per delitti non colposi ovvero sottoposti a misure di prevenzione;
- f) non si trovino, alla data dell'effettivo incorporamento, in situazioni comunque incompatibili con l'acquisizione o la conservazione dello stato giuridico di finanziere;
- g) siano in possesso delle qualità morali e di condotta stabilite per l'ammissione ai concorsi della magistratura ordinaria;
- h) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- i) non siano stati espulsi dalle Forze armate o dai Corpi militarmente o civilmente organizzati;
- l) appartengano alla categoria di cui all'art. 25, comma 2, lettera a), della legge 23 agosto 2004, n. 226.

2. I suddetti requisiti, ad eccezione di quelli di cui alle lettere b), e), f) ed l), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e conservati fino alla data dell'effettivo incorporamento.

Art. 4.

Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione va presentata possibilmente a mano, oppure inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Comando Provinciale del capoluogo di provincia nella cui circoscrizione l'aspirante risiede, entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - allegando, per coloro che intendono fruire dell'elevazione del limite di età prevista dall'art. 3, copia del libretto personale, dello stato di servizio, del foglio matricolare o foglio di congedo illimitato, relativo al servizio militare prestato.

2. Per i residenti in Valle d'Aosta, la domanda dovrà essere presentata, entro il termine e con le modalità di cui al comma 1, presso il locale Comando Regionale della Guardia di finanza.

3. I cittadini italiani residenti all'estero devono inviare la domanda di partecipazione direttamente al Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, via della Batteria di Porta Furba n. 34 - 00181 ROMA/APPIO. I militari in servizio, impiegati all'estero, dalla data di pubblicazione del presente bando fino alla scadenza del termine di presentazione delle domande, potranno presentare, entro il termine di cui al precedente comma 1, la domanda di partecipazione al Comando di appartenenza, che provvederà a trasmetterla immediatamente al predetto Centro di Reclutamento, dopo avervi apposto il visto di avvenuta presentazione. In detti casi, per la data di presentazione, farà fede la data di assunzione a protocollo della domanda da parte del Comando ricevente.

4. Le domande di partecipazione al concorso si considerano prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

5. Le domande di partecipazione al concorso che, pur inoltrate nei termini indicati, non dovessero pervenire entro sessanta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando verranno archiviate dai Comandi riceventi.

6. La domanda, da redigersi esclusivamente sull'apposito modello, riproducibile anche in fotocopia (fac-simile in allegato al presente bando), è disponibile presso tutti i Comandi del Corpo, nonché sul sito *internet* www.gdf.it, nella sezione relativa ai concorsi.

7. L'omessa sottoscrizione della domanda comporterà l'archiviazione della stessa.

8. Le domande di partecipazione al concorso prodotte nei termini, ma formalmente irregolari ovvero incomplete di talune delle dichiarazioni prescritte dal successivo art. 5, sono restituite agli interessati, per essere successivamente regolarizzate, ovvero integrate delle dichiarazioni omesse, entro il termine perentorio di cinque giorni dal momento della restituzione delle stesse. L'impossibilità, per qualsiasi motivo, di rispettare il predetto termine, comporterà l'archiviazione della domanda di partecipazione.

9. I provvedimenti di archiviazione, adottati ai sensi del presente articolo, dovranno essere notificati agli interessati, che potranno impugnarli, producendo ricorso:

a) gerarchico, al Comandante Interregionale della Guardia di finanza dal quale dipende il Comando che ha disposto l'archiviazione, ovvero al Comandante Generale della Guardia di finanza per i provvedimenti disposti dal Comando Centro di Reclutamento, ex decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, entro trenta giorni dalla data di notifica, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199;

b) giurisdizionale, al competente T.A.R., entro sessanta giorni dalla data di notifica, ai sensi dell'art. 21, comma 1, della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, e art. 63, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 5.

Elementi da indicare nella domanda (veggasi modello in allegato)

1. Il candidato deve indicare nella domanda:

a) cognome, nome, codice fiscale, sesso, data e luogo di nascita, nonché luogo di residenza ed indirizzo completo del numero di codice di avviamento postale e, ove possibile, del numero telefonico;

b) l'opzione per la categoria di cui all'art. 1, comma 1, lettera a), il grado rivestito, nonché il Comando cui è in forza, ovvero l'ultimo Comando prima del congedo;

c) il possesso della cittadinanza italiana;

d) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza e di godere dei diritti civili;

e) di non essere imputato o condannato per delitti non colposi ovvero sottoposto a misure di prevenzione;

f) lo stato civile e il numero dei figli eventualmente a carico;

g) di non essere già stato rinviato d'autorità da precedenti corsi della Guardia di finanza;

h) il titolo di studio di cui è in possesso;

i) l'eventuale possesso dei titoli preferenziali di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni;

l) di non essere stato espulso dalle Forze armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

m) di essere disposto, in caso di nomina a finanziere, a raggiungere qualsiasi sede di servizio;

n) il recapito presso il quale si desidera ricevere eventuali comunicazioni.

2. Ogni variazione di indirizzo deve essere segnalata, direttamente e nel modo più celere, al Comando Provinciale della Guardia di finanza competente (ovvero al locale Comando Regionale della Guardia di finanza, per i residenti in Valle d'Aosta), il quale non assume alcuna responsabilità circa possibili disguidi derivanti da errate, mancate o tardive segnalazioni di variazioni di recapito o da eventi di forza maggiore. Lo stesso Comando, inoltre, non assume alcuna responsabilità in caso di ritardata ricezione, da parte dei candidati, di avvisi di convocazione, dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili a propria inadempienza.

3. La domanda di partecipazione ha valore di autocertificazione ed il sottoscrittore attesta, tra l'altro, di essere consapevole che, in caso di false dichiarazioni, incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali e decadrà da ogni beneficio, eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera fornita.

Art. 6.

Istruttoria delle domande

1. Tutti i candidati, le cui istanze di partecipazione siano considerate valide in quanto complete dei dati richiesti, sono ammessi al concorso con riserva, in attesa dell'accertamento, da parte della sottocommissione di cui all'art. 7, comma 1, lettera a), del presente bando, dell'effettivo possesso dei requisiti previsti.

2. L'ammissione con riserva deve intendersi fino all'incorporamento.

3. I candidati non in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 saranno esclusi dal concorso a cura della sottocommissione di cui al comma 1 del presente articolo.

4. Avverso tali esclusioni, gli interessati potranno produrre ricorso:

a) giurisdizionale, al competente T.A.R., entro sessanta giorni dalla data di notifica, ai sensi dell'art. 21, comma 1, della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, e art. 63, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

b) straordinario al Capo dello Stato, entro centoventi giorni dalla predetta data, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199.

Art. 7.

Commissione giudicatrice

1. La commissione giudicatrice, da nominare con successiva determinazione del Comandante Generale della Guardia di finanza o dell'Autorità dal medesimo delegata, sarà presieduta da un ufficiale generale della Guardia di finanza e ripartita nelle seguenti sottocommissioni, ciascuna delle quali sarà presieduta da un ufficiale superiore del Corpo:

a) sottocommissione per la valutazione della prova preliminare culturale, per l'accertamento dei requisiti, il vaglio delle informazioni, la valutazione dei titoli e la formazione delle graduatorie preliminari e definitive, costituita da tre ufficiali della Guardia di finanza, membri;

b) sottocommissione per l'accertamento dell'idoneità attitudinale, costituita da sei ufficiali della Guardia di finanza, membri;

c) sottocommissione per la visita medica preliminare, costituita da un ufficiale della Guardia di finanza e due ufficiali medici dell'Esercito, membri;

d) sottocommissione per la visita medica di revisione, costituita da un ufficiale della Guardia di finanza e due ufficiali medici dell'Esercito (di cui almeno uno di grado superiore a quello dei medici della precedente sottocommissione o, a parità di grado, con anzianità superiore), membri;

e) sottocommissione per la visita medica di controllo dei candidati ammessi alla frequenza del corso costituita da un ufficiale della Guardia di finanza e da un ufficiale medico dell'Esercito, membri.

2. Le sottocommissioni, per i lavori di rispettiva competenza, possono avvalersi dell'ausilio di esperti ovvero di personale specializzato e tecnico. La sottocommissione di cui al precedente comma 1, lettera b), potrà avvalersi, altresì, durante l'accertamento dell'idoneità attitudinale, dell'ausilio di psicologi.

3. Gli atti compilati dalle sottocommissioni sono riveduti e controfirmati dal presidente della commissione giudicatrice.

4. Le sottocommissioni possono, durante lo svolgimento dei lavori, avvalersi di personale di sorveglianza all'uopo individuato dal Centro di Reclutamento della Guardia di finanza.

Art. 8.

Documento di identificazione

1. Ad ogni convocazione i candidati dovranno esibire la carta di identità o un documento di riconoscimento rilasciato da una Amministrazione dello Stato, purché munito di fotografia recente.

Art. 9.

Prova preliminare culturale

1. I candidati, che non abbiano ricevuto comunicazione alcuna di esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preliminare culturale nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti, secondo il calendario delle convocazioni che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - del 10 giugno 2005. Tale pubblicazione ha valore di notifica.

2. La prova preliminare culturale consiste in un test a risposta multipla, con domande di italiano, storia ed educazione civica, geografia, aritmetica e geometria, riferite al programma della scuola media dell'obbligo.

3. La somministrazione e la revisione del test culturale sarà eseguita dalla sottocommissione di cui al precedente art. 7, comma 1, lettera a).

4. Ciascun candidato dovrà presentarsi per sostenere la prova preliminare munito di:

- a) idoneo documento di riconoscimento;
- b) una penna biro ad inchiostro nero.

5. Nella sede di esame non potranno essere introdotti vocabolari, dizionari dei sinonimi e contrari o altre pubblicazioni. Eventuali apparecchi telefonici e ricetrasmittenti dovranno essere rigorosamente spenti.

6. La banca dati da cui saranno tratti i questionari somministrati ai candidati sarà pubblicata sul sito *internet* www.gdf.it, nella sezione relativa ai concorsi.

7. I concorrenti, che non si presentano nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere la prova preliminare, saranno considerati rinunciari e, quindi, esclusi dal concorso.

8. Allo stesso modo, verranno esclusi i candidati che, avendo chiesto ed ottenuto il differimento della prova a norma dell'art. 11, del presente bando di concorso, non si presenteranno nel giorno e nell'ora stabiliti.

9. Prima dello svolgimento dei test, la citata sottocommissione fissa, in apposito atto, i criteri cui attenersi per la valutazione delle prove dei candidati.

10. La sottocommissione medesima attribuisce a ciascun candidato un punto di merito, fino ad un massimo di trenta, e procede, successivamente, alla formazione della graduatoria preliminare.

11. Superano la prova preliminare culturale e, pertanto, sono ammessi agli accertamenti di cui al successivo art. 10, i candidati classificatisi nei primi duecentotrentadue posti della predetta graduatoria.

12. Saranno, inoltre, ammessi i concorrenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio del concorrente classificatosi all'ultimo posto utile.

13. I candidati che non riceveranno la convocazione per i successivi accertamenti definitivi, entro il 30 settembre 2005, debbono considerarsi esclusi dal concorso.

14. Avverso tali esclusioni, gli interessati potranno produrre ricorso:

a) giurisdizionale, al competente T.A.R., entro sessanta giorni dalla data di notifica del provvedimento di esclusione, se prevista, o dalla data in cui la stessa esclusione si intenderà definitiva, ai sensi dell'art. 21, comma 1, della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, e art. 63, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

b) straordinario al Capo dello Stato, entro centoventi giorni dalla predetta data, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199.

Art. 10.

Accertamenti definitivi

1. I candidati dichiarati idonei alla prova preliminare culturale saranno convocati, a cura del Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, per essere sottoposti agli accertamenti definitivi, che comprendono:

- a) accertamento dell'idoneità attitudinale;
- b) visita medica preliminare comprensiva degli esami specialistici;
- c) eventuale visita medica di revisione.

2. L'accertamento dell'idoneità attitudinale è effettuato dalla sottocommissione di cui all'art. 7, comma 1, lettera b), e tende a verificare il possesso delle attitudini necessarie per ricoprire il ruolo ambito.

3. Detto accertamento si articola in:

a) test di livello, per valutare le capacità di ragionamento dei candidati;

b) test di personalità e questionario biografico, per acquisire elementi circa il carattere, le inclinazioni e le esperienze di vita passata e presente dei candidati;

c) colloquio, per un esame diretto dei candidati, alla luce delle risultanze dei predetti test.

4. Prima dell'effettuazione dell'accertamento dell'idoneità attitudinale, la citata sottocommissione fissa, con apposito atto, i criteri di valutazione dello stesso, prevedendo, eventualmente, preclusioni alla prosecuzione nelle successive fasi dell'accertamento attitudinale, con conseguente inidoneità degli aspiranti, laddove, nel test di cui al precedente comma 3, lettera a), non si raggiungano determinati limiti di adeguatezza.

5. I candidati idonei all'accertamento attitudinale saranno ammessi a sostenere la visita medica preliminare, mentre i non idonei saranno esclusi dal concorso.

6. L'idoneità fisica dei candidati è accertata dalla sottocommissione di cui all'art. 7, comma 1, lettera c), mediante visita medica preliminare, comprensiva degli esami specialistici, presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza.

7. L'accertamento dell'idoneità fisica verrà eseguito in ragione delle condizioni del soggetto al momento della visita.

8. Il giudizio espresso in sede di visita medica preliminare è immediatamente comunicato all'interessato, il quale può, contestualmente, chiedere di essere ammesso a visita medica di revisione, fatta eccezione per i requisiti di cui al successivo art. 12, commi 6, 11 e 12. La richiesta di ammissione alla visita medica di revisione deve essere presentata al presidente della sottocommissione, prevista dall'art. 7, comma 1, lettera c), al momento della comunicazione di non idoneità. Eventuali istanze presentate successivamente saranno ritenute nulle.

9. La visita medica di revisione sarà effettuata non prima del quindicesimo giorno successivo alla comunicazione di non idoneità alla visita medica preliminare.

10. Il giudizio di revisione è espresso dalla sottocommissione di cui all'art. 7, comma 1, lettera d), e verte soltanto sulle cause che hanno dato luogo al giudizio di inidoneità della sottocommissione per la visita medica preliminare.

11. Il candidato risultato assente alla visita medica preliminare e di revisione, ovvero giudicato non idoneo, è escluso dal concorso.

12. Il giudizio espresso dalle competenti sottocommissioni, che sarà comunicato agli interessati, è definitivo.

13. Avverso le esclusioni di cui al presente articolo, gli interessati potranno produrre ricorso secondo le modalità di cui all'ultimo comma dell'art. 6.

14. I finanziari ausiliari che, alla data di effettuazione degli accertamenti definitivi, prestano servizio nel Corpo, non saranno sottoposti agli accertamenti di cui al presente articolo.

Art. 11.

Mancata presentazione del candidato

1. Il candidato che, regolarmente convocato, non si presenta nel giorno e nell'ora stabiliti per la prova preliminare, per gli accertamenti attitudinali, per la visita medica preliminare o per la visita medica di revisione sarà considerato rinunciario ed escluso dal concorso.

2. I presidenti delle competenti sottocommissioni hanno facoltà, compatibilmente con i tempi tecnici di espletamento delle prove e nel rispetto del calendario delle stesse, di anticipare o posticipare la convocazione dei candidati.

Art. 12.

Requisiti psico-fisici

1. Le sottocommissioni incaricate dell'accertamento dei requisiti psico-fisici hanno il compito di selezionare candidati che rientrano nei profili sanitari di cui al decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, e, prima dello svolgimento dei lavori di rispettiva competenza, fissano, in apposito atto, i criteri cui attenersi per la valutazione dei candidati.

2. I concorrenti convocati presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, per sostenere gli accertamenti dell'idoneità psico-fisica, dovranno presentare un certificato, con data non ante-

riore a giorni sessanta, attestante l'effettuazione ed il risultato dell'accertamento per i *markers* dell'epatite B e C, sia antigeni che anticorpi, rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale.

3. La mancata presentazione di detto certificato determinerà l'ammissione con riserva del candidato alle ulteriori fasi concorsuali e l'esclusione dal concorso se non verrà presentato in sede di visita medica di controllo, di cui al successivo art. 32.

4. La positività al suddetto accertamento comporterà l'esclusione dal concorso.

5. I candidati saranno sottoposti a visita:

- a) neurologica;
- b) psichiatrica;
- c) otorinolaringoiatrica;
- d) oculistica;
- e) odontostomatologica.

6. I candidati, all'atto della visita medica, devono, comunque, avere:

- a) statura non inferiore a m 1,65;
- b) acutezza visiva:

- uguale o superiore a complessivi 16/10 e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede meno, raggiungibile con correzione non superiore alle tre diottrie anche in un solo occhio;

- campo visivo e motilità oculare normale;
- c) visione binoculare;
- d) senso cromatico normale alle matassine colorate.

7. I candidati con vizi visivi devono presentarsi alla visita medica, muniti delle proprie lenti correttive «a tempiali».

8. La rilevazione dell'entità visiva per detti candidati verrà effettuata con lenti «a tempiali» e non con quelle «a contatto».

9. Saranno cause di inidoneità le malattie dell'occhio e dei suoi annessi che possano pregiudicare la completa funzionalità visiva.

10. Per quanto riguarda la funzione uditiva, saranno considerati idonei i candidati il cui deficit non sia superiore ai seguenti parametri:

- a) monolaterale: valori compresi tra 25 e 35dB;
- b) bilaterale: P.P.T. compresa entro il 20%.

11. Saranno, inoltre, cause di inidoneità i disturbi della parola (balbuzie, dislalia e paralalia), anche se in forma lieve, l'uso di sostanze psico-attive e/o la positività ai relativi test tossicologici.

12. La dentatura deve essere in buone condizioni. Devono essere presenti almeno ventiquattro elementi dentari efficienti nella funzione masticatoria; i denti mancanti, comunque, non devono riguardare più di due coppie masticatorie contrapposte. La protesi efficiente e tollerata va considerata sostitutiva del dente mancante. Non sono ammesse, comunque, protesi mobili.

13. Saranno, inoltre, eseguiti i seguenti esami:

- a) radiografia del torace;
- b) dell'urina ed ematochimici;
- c) elettrocardiografico e visita cardiologica;
- d) test psico-clinici.

14. I candidati saranno, eventualmente, sottoposti ad ulteriori visite specialistiche ed esami strumentali e di laboratorio, necessari per una migliore valutazione del quadro clinico.

15. I candidati, che non raggiungono i requisiti fisici minimi, negli accertamenti di cui ai precedenti commi 6, 11 e 12, saranno subito dichiarati non idonei dalla competente sottocommissione. Avverso tale giudizio, non è ammessa visita di revisione.

16. Avverso le esclusioni di cui al presente articolo, gli interessati potranno produrre ricorso secondo le modalità di cui all'ultimo comma dell'art. 6.

Art. 13.

Documentazione

1. Nei confronti dei candidati giudicati idonei al termine degli accertamenti definitivi, nonché di coloro che hanno richiesto la visita medica di revisione, il Comando Provinciale della Guardia di finanza competente (ovvero il locale Comando Regionale della Guardia di finanza, per i residenti in Valle d'Aosta) provvederà a richiedere i seguenti atti:

a) rapporto sul servizio prestato, per i candidati militari o impiegati delle Amministrazioni dello Stato, da redigersi ed annotarsi dai superiori gerarchici cui spetti la compilazione delle note caratteristiche o di qualifica;

b) copia autenticata del libretto personale e dello stato di servizio o della cartella personale e del foglio matricolare del candidato militare e, per il personale statale di ruolo, copia integrale dello stato matricolare;

c) dichiarazione del casellario giudiziale;

d) nulla osta della competente autorità, per i candidati militari in servizio.

2. Inoltre, i candidati giudicati idonei al termine degli accertamenti definitivi dovranno presentare o far pervenire direttamente al Comando indicato al precedente comma, entro venti giorni dalla data di comunicazione dell'idoneità stessa, i certificati rilasciati dalle competenti autorità, su carta semplice, ovvero le dichiarazioni sostitutive, nei casi previsti dalla legge, comprovanti il possesso dei requisiti che conferiscono i titoli preferenziali stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Art. 14.

Valutazione titoli

1. La sottocommissione di cui all'art. 7, comma 1, lettera a), procederà alla valutazione dei titoli, nei confronti dei candidati risultati idonei agli accertamenti definitivi, sulla scorta della documentazione caratteristica e matricolare e di quella prodotta dai candidati, nonché delle dichiarazioni rese dagli aspiranti all'atto della presentazione della domanda, secondo i seguenti criteri:

a) titolo di studio:

- (1) diploma di laurea (o laurea specialistica) - punti 5;
- (2) laurea (o diploma universitario) - punti 4;
- (3) diploma di istruzione di secondo grado (durata quinquennale) - punti 3;
- (4) altro diploma di istruzione di secondo grado - punti 2;
- (5) diploma di qualifica professionale - punti 1.

Sarà preso in considerazione un solo titolo di studio, con riferimento a quello che dà luogo al punteggio più elevato;

b) benemerienze e ricompense, fino ad un massimo di punti 5:

- (1) medaglia d'oro al valor militare o al valor civile - punti 3;
- (2) medaglia d'argento al valor militare o al valor civile - punti 2,5;
- (3) medaglia di bronzo al valor militare o al valor civile - punti 2;
- (4) croce di guerra al valor militare - punti 1,5;
- (5) encomio solenne - punti 1;
- (6) encomio semplice - punti 0,5;
- (7) elogio - punti 0,3;
- (8) ogni altra benemerienza o riconoscimento iscritti a matricola, esclusi quelli riferibili alla durata del servizio e le onorificenze - punti 0,3.

2. Eventuali sanzioni disciplinari riportate durante il servizio comporteranno detrazioni dal punteggio totale risultante dalla valutazione dei titoli, fino a concorrenza dello stesso, secondo le seguenti indicazioni:

- a) per ciascun giorno di consegna di rigore - punti 2;
- b) per ciascun giorno di consegna - punti 1;
- c) per ciascun rimprovero - punti 0,5.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i provvedimenti disciplinari inflitti durante il servizio effettivamente prestato, con esclusione dei periodi di addestramento.

3. Ai fini della formazione della graduatoria saranno considerati i titoli e le eventuali sanzioni, indicati ai commi 1 e 2, risultanti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande.

Art. 15.

Adempimenti delle sottocommissioni

1. Le sottocommissioni previste dal precedente art. 7, comma 1, lettere b), c) e d), compileranno, per ogni candidato, un processo verbale che sarà firmato da tutti i componenti.

Art. 16.

Graduatorie

1. Al termine degli accertamenti definitivi la sottocommissione di cui all'art. 7, comma 1, lettera a), procede, secondo il punteggio riportato da ciascun candidato, alla formazione della graduatoria finale ed, eventualmente, a quella per i candidati che hanno diritto alla riserva dei posti di cui all'art. 1, comma 3.

2. Il punteggio complessivo è determinato dalla somma dei punti attribuiti:

- a) alla prova preliminare culturale, di cui all'art. 9;
- b) alla valutazione dei titoli di cui all'art. 14.

3. A parità di punteggio, saranno osservate le norme di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e quelle di cui all'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191.

4. Le graduatorie saranno approvate con decreto dirigenziale.

PARTE II

Concorso previsto dall'art. 1, comma 1, lettera b)

Art. 17.

Svolgimento del concorso

1. Lo svolgimento del concorso comprende:

- a) una prova preliminare culturale;
- b) accertamenti definitivi;
- c) valutazione titoli.

Art. 18.

Requisiti

1. Possono partecipare al concorso i cittadini italiani, anche se non appartenenti al territorio della Repubblica, che:

- a) siano in possesso dei diritti civili e politici;
- b) abbiano compiuto, alla data del 31 dicembre 2005, il diciottesimo anno di età e non superato il ventiseiesimo, cioè, siano nati nel periodo compreso tra il 31 dicembre 1979 ed il 31 dicembre 1987, estremi compresi. Il limite massimo di età è elevato di un periodo pari all'effettivo servizio militare prestato fino alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e, comunque, non superiore a tre anni;
- c) abbiano l'idoneità fisico-attitudinale al servizio incondizionato nella Guardia di finanza;
- d) siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- e) non siano, alla data dell'effettivo incorporamento, imputati o condannati per delitti non colposi ovvero sottoposti a misure di prevenzione;
- f) non si trovino, alla data dell'effettivo incorporamento, in situazioni comunque incompatibili con l'acquisizione o la conservazione dello stato giuridico di finanziere;
- g) siano in possesso delle qualità morali e di condotta stabilite per l'ammissione ai concorsi della magistratura ordinaria;
- h) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- i) non siano stati espulsi dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente o civilmente organizzati;
- l) appartengano alla categoria di cui all'art. 25, comma 2, lettera b), della legge 23 agosto 2004, n. 226. Non possono, pertanto, concorrere coloro che abbiano prestato esclusivamente servizio di leva.

2. I suddetti requisiti, ad eccezione di quelli di cui alle lettere b), e), f) ed l), devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e conservati fino alla data dell'effettivo incorporamento.

Art. 19.

Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione va presentata possibilmente a mano, oppure inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Comando Provinciale del capoluogo di provincia nella cui circoscrizione l'aspirante risiede, entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - allegando, per coloro che hanno prestato servizio militare di leva o volontario, copia del

libretto personale, dello stato di servizio, del foglio matricolare o foglio di congedo illimitato, per fruire dell'elevazione del limite di età prevista dall'art. 18.

2. Per i residenti in Valle d'Aosta, la domanda dovrà essere presentata, entro il termine e con le modalità di cui al comma 1, presso il locale Comando Regionale della Guardia di finanza.

3. I cittadini italiani residenti all'estero devono inviare la domanda di partecipazione direttamente al Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, via della Batteria di Porta Furba n. 34, 00181 ROMA/APPIO. I militari in servizio, impiegati all'estero, dalla data di pubblicazione del presente bando fino alla scadenza del termine di presentazione delle domande, potranno presentare, entro il termine di cui al precedente comma 1, la domanda di partecipazione al Comando di appartenenza, che provvederà a trasmetterla immediatamente al predetto Centro di Reclutamento, dopo avervi apposto il visto di avvenuta presentazione. In detti casi, per la data di presentazione, farà fede la data di assunzione a protocollo della domanda da parte del Comando ricevente.

4. Le domande di partecipazione al concorso si considerano prodotte in tempo utile, anche se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

5. Le domande di partecipazione al concorso che, pur inoltrate nei termini indicati, non dovessero pervenire entro sessanta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando verranno archiviate dai Comandi riceventi.

6. La domanda, da redigersi esclusivamente sull'apposito modello, riproducibile anche in fotocopia (fac-simile in allegato al presente bando), è disponibile presso tutti i Comandi del Corpo, nonché sul sito *internet* www.gdf.it, nella sezione relativa ai concorsi.

7. L'omessa sottoscrizione della domanda comporterà l'archiviazione della stessa.

8. Le domande di partecipazione al concorso prodotte nei termini, ma formalmente irregolari ovvero incomplete di talune delle dichiarazioni prescritte dal successivo art. 20, sono restituite agli interessati, per essere successivamente regolarizzate, ovvero integrate delle dichiarazioni omesse, entro il termine perentorio di cinque giorni dal momento della restituzione delle stesse. L'impossibilità, per qualsiasi motivo, di rispettare il predetto termine, comporterà l'archiviazione della domanda di partecipazione.

9. I provvedimenti di archiviazione, adottati ai sensi del presente articolo, dovranno essere notificati agli interessati, che potranno impugnarli, producendo ricorso:

- a) gerarchico, al Comandante Interregionale della Guardia di finanza dal quale dipende il Comando che ha disposto l'archiviazione, ovvero al Comandante Generale della Guardia di finanza per i provvedimenti disposti dal Comando Centro di Reclutamento, ex decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, entro trenta giorni dalla data di notifica, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199;
- b) giurisdizionale, al competente T.A.R., entro sessanta giorni dalla data di notifica, ai sensi dell'art. 21, comma 1, della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, e art. 63, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 20.

Elementi da indicare nella domanda (veggasi modello in allegato)

1. Il candidato deve indicare nella domanda:

- a) cognome, nome, codice fiscale, sesso, data e luogo di nascita, nonché luogo di residenza ed indirizzo completo del numero di codice di avviamento postale e, ove possibile, del numero telefonico;
- b) l'opzione per la categoria di cui all'art. 1, comma 1, lettera b), il grado rivestito, nonché il Comando cui è in forza, ovvero l'ultimo Comando prima del congedo;
- c) il possesso della cittadinanza italiana;
- d) di essere iscritto (per i candidati maggiorenni) nelle liste elettorali del Comune di residenza e di godere dei diritti civili;
- e) di non essere imputato o condannato per delitti non colposi ovvero sottoposto a misure di prevenzione;
- f) lo stato civile e il numero dei figli eventualmente a carico;
- g) di non essere già stato rinviiato d'autorità da precedenti corsi della Guardia di finanza;
- h) il titolo di studio di cui è in possesso;

i) l'eventuale possesso dei titoli preferenziali di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni;

l) di non essere stato espulso dalle Forze armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

m) di essere disposto, in caso di nomina a finanziere, a raggiungere qualsiasi sede di servizio;

n) il recapito presso il quale si desidera ricevere eventuali comunicazioni.

2. Ogni variazione di indirizzo deve essere segnalata, direttamente e nel modo più celere, al Comando Provinciale della Guardia di finanza competente (ovvero al locale Comando Regionale della Guardia di finanza, per i residenti in Valle d'Aosta), il quale non assume alcuna responsabilità circa possibili disguidi derivanti da errate, mancate o tardive segnalazioni di variazioni di recapito o da eventi di forza maggiore. Lo stesso Comando, inoltre, non assume alcuna responsabilità in caso di ritardata ricezione, da parte dei candidati, di avvisi di convocazione, dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili a propria inadempienza.

3. La domanda di partecipazione ha valore di autocertificazione ed il sottoscrittore attesta, tra l'altro, di essere consapevole che, in caso di false dichiarazioni, incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali e decadrà da ogni beneficio, eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera fornita.

Art. 21.

Istruttoria delle domande

1. Tutti i candidati, le cui istanze di partecipazione siano considerate valide in quanto complete dei dati richiesti, sono ammessi al concorso con riserva, in attesa dell'accertamento, da parte della sottocommissione di cui all'art. 22, comma 1, lettera a), del presente bando, dell'effettivo possesso dei requisiti previsti.

2. L'ammissione con riserva deve intendersi fino all'incorporamento.

3. I candidati non in possesso dei requisiti di cui al presente articolo saranno esclusi dal concorso a cura della sottocommissione di cui all'art. 22, comma 1, lettera a).

4. Avverso tali esclusioni, gli interessati potranno produrre ricorso:

a) giurisdizionale, al competente T.A.R., entro sessanta giorni dalla data di notifica, ai sensi dell'art. 21, comma 1, della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, e art. 63, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

b) straordinario al Capo dello Stato, entro centoventi giorni dalla predetta data, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199.

Art. 22.

Commissione giudicatrice

1. La commissione giudicatrice, da nominare con successiva determinazione del Comandante Generale della Guardia di finanza o dell'Autorità dal medesimo delegata, sarà presieduta da un ufficiale generale della Guardia di finanza e ripartita nelle seguenti sottocommissioni, ciascuna delle quali sarà presieduta da un ufficiale superiore del Corpo:

a) sottocommissione per la valutazione della prova preliminare culturale, per l'accertamento dei requisiti, il vaglio delle informazioni, la valutazione dei titoli e la formazione delle graduatorie preliminari e definitive, costituita da tre ufficiali della Guardia di finanza, membri;

b) sottocommissione per l'accertamento dell'idoneità attitudinale, costituita da sei ufficiali della Guardia di finanza, membri;

c) sottocommissione per la visita medica preliminare, costituita da un ufficiale della Guardia di finanza e due ufficiali medici dell'Esercito, membri;

d) sottocommissione per la visita medica di revisione, costituita da un ufficiale della Guardia di finanza e due ufficiali medici dell'Esercito (di cui almeno uno di grado superiore a quello dei medici della precedente sottocommissione o, a parità di grado, con anzianità superiore), membri;

e) sottocommissione per la visita medica di controllo dei candidati ammessi alla frequenza del corso costituita da un ufficiale della Guardia di finanza e da un ufficiale medico dell'Esercito, membri.

2. Le sottocommissioni, per i lavori di rispettiva competenza, possono avvalersi dell'ausilio di esperti ovvero di personale specializzato e tecnico. La sottocommissione di cui al precedente comma 1, lettera b), potrà avvalersi, altresì, durante l'accertamento dell'idoneità attitudinale, dell'ausilio di psicologi.

3. Gli atti compilati dalle sottocommissioni sono riveduti e controfirmati dal presidente della commissione giudicatrice.

4. Le sottocommissioni possono, durante lo svolgimento dei lavori, avvalersi di personale di sorveglianza all'uopo individuato dal Centro di Reclutamento della Guardia di finanza.

Art. 23.

Documento di identificazione

1. Ad ogni convocazione i candidati dovranno esibire la carta di identità o un documento di riconoscimento rilasciato da una Amministrazione dello Stato, purché munito di fotografia recente.

Art. 24.

Prova preliminare culturale

1. I candidati, che non abbiano ricevuto comunicazione alcuna di esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preliminare culturale nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti, secondo il calendario delle convocazioni che sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - del 10 giugno 2005. Tale pubblicazione ha valore di notifica.

2. La prova preliminare culturale consiste in un test a risposta multipla, con domande di italiano, storia ed educazione civica, geografia, aritmetica e geometria, riferite al programma della scuola media dell'obbligo.

3. La somministrazione e la revisione del test culturale sarà eseguita dalla sottocommissione di cui al precedente art. 22, comma 1, lettera a).

4. Ciascun candidato dovrà presentarsi per sostenere la prova preliminare munito di:

- a) idoneo documento di riconoscimento;
- b) una penna biro ad inchiostro nero.

5. Nella sede di esame non potranno essere introdotti vocabolari, dizionari dei sinonimi e contrari o altre pubblicazioni. Eventuali apparecchi telefonici e ricetrasmittenti dovranno essere rigorosamente spenti.

6. La banca dati da cui saranno tratti i questionari somministrati ai candidati sarà pubblicata sul sito *internet* www.gdf.it, nella sezione relativa ai concorsi.

7. I concorrenti, che non si presentano nel giorno e nell'ora stabiliti per sostenere la prova preliminare culturale, saranno considerati rinunciatari e, quindi, esclusi dal concorso.

8. Allo stesso modo, verranno esclusi i candidati che, avendo chiesto ed ottenuto il differimento della prova a norma dell'art. 26, del presente bando di concorso, non si presenteranno nel giorno e nell'ora stabiliti.

9. Prima dello svolgimento dei test, la citata sottocommissione fissa, in apposito atto, i criteri cui attenersi per la valutazione delle prove dei candidati.

10. La sottocommissione medesima attribuisce a ciascun candidato un punto di merito, fino ad un massimo di sessanta, e procede, successivamente, alla formazione della graduatoria preliminare.

11. Superano la prova preliminare culturale e, pertanto, sono ammessi agli accertamenti di cui al successivo art. 25, i candidati classificatisi nei primi 544 posti della predetta graduatoria.

12. Dei concorrenti, nel numero massimo di cui al precedente comma 11, quelli di sesso femminile non potranno superare la percentuale del 20% e, quindi le centonove unità.

13. Saranno, inoltre, ammessi i concorrenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio del concorrente classificatosi all'ultimo posto utile per entrambi i sessi.

14. I candidati che non riceveranno la convocazione per i successivi accertamenti definitivi, entro il 30 settembre 2005, debbono considerarsi esclusi dal concorso.

15. Avverso tali esclusioni, gli interessati potranno produrre ricorso:

a) giurisdizionale, al competente T.A.R., entro sessanta giorni dalla data di notifica del provvedimento di esclusione, se prevista, o dalla data in cui la stessa esclusione si intenderà definitiva, ai sensi dell'art. 21, comma 1, della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, e art. 63, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

b) straordinario al Capo dello Stato, entro centoventi giorni dalla predetta data, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199.

Art. 25.

Accertamenti definitivi

1. I candidati dichiarati idonei alla prova preliminare culturale saranno convocati, a cura del Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, per essere sottoposti agli accertamenti definitivi, che comprendono:

- a) accertamento dell'idoneità attitudinale;
- b) visita medica preliminare comprensiva degli esami specialistici;
- c) eventuale visita medica di revisione.

2. L'accertamento dell'idoneità attitudinale è effettuato dalla sottocommissione di cui all'art. 22, comma 1, lettera b), e tende a verificare il possesso delle attitudini necessarie per ricoprire il ruolo ambito.

3. Detto accertamento si articola in:

- a) test di livello, per valutare le capacità di ragionamento dei candidati;
- b) test di personalità e questionario biografico, per acquisire elementi circa il carattere, le inclinazioni e le esperienze di vita passata e presente dei candidati;
- c) colloquio, per un esame diretto dei candidati, alla luce delle risultanze dei predetti test.

4. Prima dell'effettuazione dell'accertamento dell'idoneità attitudinale, la citata sottocommissione fissa, con apposito atto, i criteri di valutazione dello stesso, prevedendo, eventualmente, preclusioni alla prosecuzione nelle successive fasi dell'accertamento attitudinale, con conseguente inidoneità degli aspiranti, laddove, nel test di cui al precedente comma 3, lettera a), non si raggiungano determinati limiti di adeguatezza.

5. I candidati idonei all'accertamento attitudinale saranno ammessi a sostenere la visita medica preliminare, mentre i non idonei saranno esclusi dal concorso.

6. L'idoneità fisica dei candidati è accertata dalla sottocommissione di cui all'art. 22, comma 1, lettera c), mediante visita medica preliminare, comprensiva degli esami specialistici, presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza.

7. L'accertamento dell'idoneità fisica verrà eseguito in ragione delle condizioni del soggetto al momento della visita.

8. Il giudizio espresso in sede di visita medica preliminare è immediatamente comunicato all'interessato, il quale può, contestualmente, chiedere di essere ammesso a visita medica di revisione, fatta eccezione per i requisiti di cui al successivo art. 27, commi 6, 11 e 12. La richiesta di ammissione alla visita medica di revisione deve essere presentata al presidente della sottocommissione, prevista dall'art. 22, comma 1, lettera c), al momento della comunicazione di non idoneità. Eventuali istanze presentate successivamente saranno ritenute nulle.

9. La visita medica di revisione sarà effettuata non prima del quindicesimo giorno successivo alla comunicazione di non idoneità alla visita medica preliminare.

10. Il giudizio di revisione è espresso dalla sottocommissione di cui all'art. 22, comma 1, lettera d), e verte soltanto sulle cause che hanno dato luogo al giudizio di inidoneità della sottocommissione per la visita medica preliminare.

11. Il candidato risultato assente alla visita medica preliminare e di revisione, ovvero giudicato non idoneo, è escluso dal concorso.

12. Il giudizio espresso dalle competenti sottocommissioni, che sarà comunicato agli interessati, è definitivo.

13. Avverso le esclusioni di cui al presente articolo, gli interessati potranno produrre ricorso secondo le modalità di cui all'ultimo comma dell'art. 21.

Art. 26.

Mancata presentazione del candidato

1. Il candidato che, regolarmente convocato, non si presenta nel giorno e nell'ora stabiliti per la prova preliminare, per gli accertamenti attitudinali, per la visita medica preliminare o per la visita medica di revisione sarà considerato rinunciatario ed escluso dal concorso.

2. I presidenti delle competenti sottocommissioni hanno facoltà, compatibilmente con i tempi tecnici di espletamento delle prove e nel rispetto del calendario delle stesse, di anticipare o posticipare la convocazione dei candidati.

Art. 27.

Requisiti psico-fisici

1. Le sottocommissioni incaricate dell'accertamento dei requisiti psico-fisici hanno il compito di selezionare candidati che rientrano nei profili sanitari di cui al decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, e, prima dello svolgimento dei lavori di rispettiva competenza, fissano, in apposito atto, i criteri cui attenersi per la valutazione dei candidati.

2. I concorrenti convocati presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, per sostenere gli accertamenti dell'idoneità psico-fisica, dovranno presentare un certificato, con data non anteriore a giorni sessanta, attestante l'effettuazione ed il risultato dell'accertamento per i markers dell'epatite B e C, sia antigeni che anticorpi, rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata convenzionata con il Servizio Sanitario Nazionale.

3. La mancata presentazione di detto certificato determinerà l'ammissione con riserva del candidato alle ulteriori fasi concorsuali e l'esclusione dal concorso, se non verrà presentato in sede di visita medica di controllo, di cui al successivo art. 32.

4. La positività al suddetto accertamento comporterà l'esclusione dal concorso.

5. I candidati saranno sottoposti a visita:

- a) neurologica;
- b) psichiatrica;
- c) otorinolaringoiatrica;
- d) oculistica;
- e) odontostomatologica;
- f) ginecologica.

6. I candidati, all'atto della visita medica, devono, comunque, avere:

- a) statura non inferiore a m 1,65 per gli uomini;
- b) statura non inferiore a m 1,61 per le donne;
- c) acutezza visiva:
 - uguale o superiore a complessivi 16/10 e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede meno, raggiungibile con correzione non superiore alle 3 diottrie anche in un solo occhio;
 - campo visivo e motilità oculare normale;
- d) visione binoculare;
- e) senso cromatico normale alle matassine colorate.

7. I candidati con vizi visivi devono presentarsi alla visita medica, muniti delle proprie lenti correttive «a tempiali».

8. La rilevazione dell'entità visiva per detti candidati verrà effettuata con lenti «a tempiali» e non con quelle «a contatto».

9. Saranno cause di inidoneità le malattie dell'occhio e dei suoi annessi che possano pregiudicare la completa funzionalità visiva.

10. Per quanto riguarda la funzione uditiva, saranno considerati idonei i candidati il cui deficit non sia superiore ai seguenti parametri:

- a) monolaterale: valori compresi tra 25 e 35dB;
- b) bilaterale: P.P.T. compresa entro il 20%.

11. Saranno, inoltre, cause di inidoneità i disturbi della parola (balbuzie, dislalia e paralalia), anche se in forma lieve, l'uso di sostanze psico-attive e/o la positività ai relativi test tossicologici.

12. La dentatura deve essere in buone condizioni. Devono essere presenti almeno 24 elementi dentari efficienti nella funzione masticatoria; i denti mancanti, comunque, non devono riguardare più di due coppie masticatorie contrapposte. La protesi efficiente e tollerata va considerata sostitutiva del dente mancante. Non sono ammesse, comunque, protesi mobili.

13. Saranno, inoltre, eseguiti i seguenti esami:

- a) radiografia del torace;
- b) dell'urina ed ematochimici;
- c) elettrocardiografico e visita cardiologica;
- d) test psico-clinici.

14. I candidati saranno, eventualmente, sottoposti ad ulteriori visite specialistiche ed esami strumentali e di laboratorio, necessari per una migliore valutazione del quadro clinico.

15. I candidati, che non raggiungono i requisiti fisici minimi, negli accertamenti di cui ai precedenti commi 6, 11 e 12, saranno subito dichiarati non idonei dalla competente sottocommissione. Avverso tale giudizio, non è ammessa visita di revisione.

16. Ai soli fini dell'effettuazione in piena sicurezza dell'esame radiografico, i candidati di sesso femminile dovranno produrre, in sede di visite mediche, un test di gravidanza di data non anteriore a cinque giorni dalla data di presentazione, che esclude la sussistenza di detto stato. In assenza del referto, la candidata sarà, allo scopo sopraindicato, sottoposta al test di gravidanza presso il Centro di Reclutamento della Guardia di finanza.

17. Per le concorrenti che, all'atto delle visite mediche, risulteranno positive al test di gravidanza, sulla base dei certificati prodotti o degli accertamenti svolti in quella stessa sede, la competente sottocommissione non potrà procedere agli accertamenti previsti e dovrà esimersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 3, comma 2, del decreto ministeriale 17 maggio 2000, n. 155, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Tali candidate saranno, pertanto, escluse dal concorso ai sensi dell'art. 3, comma 3, del predetto decreto ministeriale, laddove lo stato di temporaneo impedimento sussista ancora alla data che sarà comunicata all'atto della visita medica preliminare.

18. Avverso le esclusioni di cui al presente articolo, gli interessati potranno produrre ricorso secondo le modalità di cui all'ultimo comma dell'art. 21.

Art. 28.

Documentazione

1. Nei confronti dei candidati giudicati idonei al termine degli accertamenti definitivi, nonché di coloro che hanno richiesto la visita medica di revisione, il Comando Provinciale della Guardia di finanza competente (ovvero il locale Comando Regionale della Guardia di finanza, per i residenti in Valle d'Aosta) provvederà a richiedere i seguenti atti:

a) rapporto sul servizio prestato, per i candidati militari o impiegati delle Amministrazioni dello Stato, da redigersi ed annotarsi dai superiori gerarchici cui spetti la compilazione delle note caratteristiche o di qualifica;

b) copia autenticata del libretto personale e dello stato di servizio o della cartella personale e del foglio matricolare del candidato militare e, per il personale statale di ruolo, copia integrale dello stato matricolare;

c) dichiarazione del casellario giudiziale;

d) nulla osta della competente autorità, per i candidati militari in servizio.

2. Inoltre, i candidati giudicati idonei al termine degli accertamenti definitivi dovranno presentare o far pervenire direttamente al Comando indicato al precedente comma, entro venti giorni dalla data di comunicazione dell'idoneità stessa, i certificati rilasciati dalle competenti autorità, su carta semplice, ovvero le dichiarazioni sostitutive, nei casi previsti dalla legge, comprovanti il possesso dei requisiti che conferiscono i titoli preferenziali stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Art. 29.

Valutazione titoli

1. La sottocommissione di cui all'art. 22, comma 1, lettera a), procederà alla valutazione dei titoli, sulla scorta della documentazione caratteristica e matricolare e di quella prodotta dai candidati, nonché delle dichiarazioni rese dagli aspiranti all'atto della presentazione della domanda, secondo i seguenti criteri:

a) titolo di studio:

- (1) diploma di laurea (o laurea specialistica) - punti 5;
- (2) laurea (o diploma universitario) - punti 4;
- (3) diploma di istruzione di secondo grado (durata quinquennale) - punti 3;
- (4) altro diploma di istruzione di secondo grado - punti 2;
- (5) diploma di qualifica professionale - punti 1.

Sarà preso in considerazione un solo titolo di studio, con riferimento a quello che dà luogo al punteggio più elevato;

b) benemerenzze e ricompense, fino ad un massimo di punti 3:

- (1) medaglia d'oro al valor militare o al valor civile - punti 3;
- (2) medaglia d'argento al valor militare o al valor civile - punti 2,5;
- (3) medaglia di bronzo al valor militare o al valor civile - punti 2;
- (4) croce di guerra al valor militare - punti 1,5;
- (5) encomio solenne - punti 1;
- (6) encomio semplice - punti 0,5;
- (7) elogio - punti 0,3;
- (8) ogni altra benemerenzza o riconoscimento iscritti a matricola, esclusi quelli riferibili alla durata del servizio e le onorificenze - punti 0,3;

c) servizio prestato:

- (1) per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 giorni) di servizio effettivamente prestato fino a un massimo di punti 10 - punti 0,5;
- (2) partecipazione ad una o più operazioni fuori dal territorio nazionale, per un massimo di punti 2, così distinti:
 - sino a complessivi 120 giorni di permanenza - punti 1;
 - oltre complessivi 120 giorni di permanenza - punti 2.

2. Eventuali sanzioni disciplinari riportate durante il servizio comporteranno le seguenti detrazioni dal punteggio totale risultante dalla valutazione dei titoli, fino a concorrenza dello stesso, secondo le seguenti indicazioni:

- a) per ciascun giorno di consegna di rigore - punti 2;
- b) per ciascun giorno di consegna - punti 1;
- c) per ciascun rimprovero - punti 0,5.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i provvedimenti disciplinari inflitti durante il servizio effettivamente prestato, ad esclusione dei periodi di addestramento.

3. Ai fini della formazione della graduatoria saranno considerati i titoli e le eventuali sanzioni, indicati ai commi 1 e 2, risultanti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande.

Art. 30.

Adempimenti delle sottocommissioni

1. Le sottocommissioni previste dal precedente art. 22, comma 1, lettere b), c) e d), compileranno, per ogni candidato, un processo verbale che sarà firmato da tutti i componenti.

Art. 31.

Graduatorie

1. Al termine degli accertamenti definitivi la sottocommissione di cui all'art. 22, comma 1, lettera a), procede, secondo il punteggio riportato da ciascun candidato, alla formazione della graduatoria finale ed, eventualmente, a quella per i candidati che hanno diritto alla riserva posti di cui all'art. 1, comma 3.

2. Il punteggio complessivo è determinato dalla somma dei punti attribuiti:

- a) alla prova preliminare culturale, di cui all'art. 24;
- b) alla valutazione dei titoli di cui all'art. 29.

3. A parità di punteggio, saranno osservate le norme di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e quelle di cui all'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191.

4. Le graduatorie saranno approvate con decreto dirigenziale.

PARTE III

Art. 32.

Ammissione al corso di formazione dei vincitori del concorso

1. Sono incorporati, in qualità di allievi finanziari, gli aspiranti iscritti nelle graduatorie di cui ai precedenti articoli 16 e 31, nei limiti dei posti messi a concorso, secondo l'ordine risultante dalle graduatorie stesse e tenendo conto delle riserve di posti di cui al precedente art. 1, comma 3.

2. All'atto della presentazione al corso e prima della prevista sottoscrizione della ferma volontaria di anni quattro, gli aspiranti saranno sottoposti a visita medica di controllo a cura delle sottocommissioni di cui all'art. 7, comma 1, lettera e), ed all'art. 22, comma 1, lettera e), al fine di accettarne il mantenimento dell'idoneità fisica. Prima della visita medica di controllo, le citate sottocommissioni fissano, in apposito atto, con riferimento alle modalità di svolgimento degli accertamenti, i criteri cui attenersi.

3. L'allievo che non consegua il predetto giudizio di idoneità è escluso dal concorso.

4. Avverso tale esclusione, l'interessato potrà produrre ricorso:

a) giurisdizionale, al competente T.A.R., entro sessanta giorni dalla data di notifica, ai sensi dell'art. 21, comma 1, della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, e art. 63, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

b) straordinario al Capo dello Stato, entro centoventi giorni dalla predetta data, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199.

5. Il candidato che non si presenti, entro il giorno e l'ora fissati, presso l'Istituto di istruzione è considerato rinunciario.

6. Eventuali ritardi nella presentazione, dovuti a cause di forza maggiore e comunicati via fax, entro 24 ore, sono valutati a giudizio discrezionale ed insindacabile del Comandante dell'Istituto di istruzione, che potrà differire la presentazione del candidato, purché il ritardo sia contenuto, improrogabilmente, entro il decimo giorno dall'inizio del corso. I giorni di assenza maturati saranno computati ai fini della proposta di rinvio d'autorità dal corso, secondo le disposizioni vigenti. Le decisioni saranno comunicate al candidato tramite il Comando Provinciale competente per luogo di residenza (ovvero il locale Comando Regionale della Guardia di finanza, per i residenti in Valle d'Aosta).

7. Entro venti giorni dall'inizio del corso, il Comando Generale della Guardia di finanza può dichiarare vincitori del concorso altri candidati idonei nell'ordine delle graduatorie, per ricoprire posti resisi, eventualmente, disponibili tra i candidati precedentemente dichiarati vincitori, con le modalità di cui al comma 1 del presente articolo.

Art. 33.

Spese di partecipazione al concorso

1. Le spese di viaggio, vitto e alloggio, durante i periodi delle prove selettive, sono a carico degli aspiranti, anche se militari in servizio.

Art. 34

Licenza straordinaria per esami militari

1. La licenza straordinaria per esami militari è limitata ai giorni di svolgimento degli accertamenti, nonché al tempo strettamente necessario per il raggiungimento delle sedi ove si svolgeranno dette prove e per il rientro nella sede di servizio. Qualora il concorrente non sostenesse le prove per cause dipendenti dalla sua volontà, la suddetta licenza straordinaria sarà computata come licenza ordinaria dell'anno in corso.

Art. 35.

Trattamento economico degli allievi finanziari

1. Durante la frequenza del corso, gli allievi finanziari percepiranno il trattamento economico come da norme amministrative in vigore.

2. Gli allievi finanziari fruiranno gratuitamente del vitto, dell'alloggio e della vestizione, le cui spese sono a carico dell'Amministrazione.

3. Sono, invece, a carico degli allievi le spese:

- a) per la manutenzione del vestiario;
- b) di carattere personale e straordinario.

Art. 36

Assegnazione al termine del corso

1. Al termine del corso di istruzione, i finanziari saranno destinati nelle sedi ove esigenze organiche e di servizio lo richiederanno, con obbligo di permanenza secondo le disposizioni interne del Corpo.

Art. 37.

Sito internet ed informazioni utili

1. Ulteriori informazioni sul concorso potranno essere reperite consultando il sito internet del Corpo www.gdf.it, nella sezione relativa ai concorsi.

2. Parimenti, saranno pubblicati sul citato sito internet gli elenchi dei candidati dichiarati idonei alla prova culturale nonché le graduatorie finali.

Art. 38

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comando Centro di Reclutamento della Guardia di finanza, per le finalità concorsuali e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Gli stessi potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato, nonché, in caso di esito positivo del concorso, ai soggetti di carattere previdenziale.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, tra i quali il diritto all'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comandante del Centro di Reclutamento, responsabile del trattamento dei dati. Il titolare del trattamento è il Comandante Generale della Guardia di finanza.

La presente determinazione sarà inviata agli organi di controllo.

Roma, 12 aprile 2005

Gen. C.A.: SPECIALE

ALLEGATO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER ALLIEVI FINANZIERI, INDETTO AI SENSI DELL'ART. 25, COMMA 2, DELLA LEGGE 23 AGOSTO 2004, N. 226

LA DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA O INVIATA AL COMANDO PROVINCIALE (REGIONALE PER I RESIDENTI IN VALLE d'AOSTA) DELLA PROVINCIA DI RESIDENZA

AL COMANDO PROVINCIALE (REGIONALE PER I RESIDENTI IN VALLE d'AOSTA) DELLA GUARDIA DI FINANZA DI:

Grid for province name

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso per il reclutamento, per l'anno 2005, d(1):

- 58 allievi finanziari, del contingente ordinario, riservato a coloro che prestano o hanno prestato servizio di leva in qualità di finanziere ausiliario nel Corpo della Guardia di Finanza;
136 allievi finanziari, del contingente ordinario, riservato ai volontari di truppa delle Forze Armate in servizio o in congedo.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Personal data fields: CODICE FISCALE, Sesso (M/F), COGNOME, DATA DI NASCITA (giorno/mese/anno), NOME, COMUNE DI NASCITA (Prov. (2)), COMUNE DI RESIDENZA (Prov. (2), C.A.P.), INDIRIZZO (via o piazza, numero civico, frazione), RECAPITI TELEFONICI

Address fields: RECAPITO, EVENTUALE, DOVE INTENDE RICEVERE LE COMUNICAZIONI (da non compilare se identico alla residenza), INDIRIZZO (via o piazza, numero civico, frazione), COMUNE (Prov., C.A.P.)

Table with 7 columns: STATO CIVILE, CITTADINANZA ITALIANA, IMPIEGATO/A DELLA PUBBL. AMM.NE, DESTITUITO/A DA PUBBLICI UFFICI, PROCEDIMENTI PENALI DEFINITI O PENDENTI, ISCRITTO/A NELLE LISTE ELETTORALI E IN POSSESSO DEI DIRITTI CIVILI, MILITARE (IN SERVIZIO, IN CONGEDO)

TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO (1): Diploma di laurea (o laurea specialistica), Laurea (o diploma universitario), Diploma di istruzione secondaria di II grado, Specificare quale, Diploma di istruzione secondaria di primo grado. di essere in possesso di titolo preferenziale per l'ammissione ai pubblici impieghi (D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni) (SI/NO) (in caso affermativo, indicare quale)

PERIODO DI EFFETTIVO SERVIZIO MILITARE SVOLTO: MESI, GIORNI. Reparto di appartenenza e grado rivestito (i candidati in congedo indicheranno l'ultimo reparto dove hanno prestato servizio)

SPAZIO RISERVATO AGLI ASPIRANTI IN POSSESSO DELL'ATTESTATO DI BILINGUISMO AI SENSI DELL'ART. 4 D.P.R. 26/7/76, N. 752. Richiesta di partecipazione per la riserva di posti di cui all'art. 1, comma 3, del bando di concorso: (SI/NO)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, INOLTRE, DICHIARA DI: a) non essere già stato/a rinviato/a d'autorità da precedenti corsi della Guardia di Finanza; b) non essere stato/a espulso/a da FF.AA. o corpi militarmente organizzati; c) impegnarsi a comunicare, tempestivamente, mediante raccomandata postale, ogni variazione delle notizie sopraindicate; d) accettare, in caso di nomina, qualsiasi sede di servizio; e) essere a conoscenza di ogni altra disposizione indicata nel bando di concorso; f) essere consapevole che, con la presente sottoscrizione, autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196; g) essere consapevole che le suddette dichiarazioni valgono come autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e che, in caso di false dichiarazioni, sarà punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decadrà da ogni beneficio conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione.

LUOGO _____ DATA _____ Firma del candidato/a (3) _____

ANNOTAZIONI INTEGRATIVE:

DA COMPILARE A CURA DEL COMANDO DELLA GUARDIA DI FINANZA RICEVENTE

NUMERO DI FASCICOLO

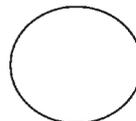
DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

DOMANDA COMPLETA E REGOLARE

 SI

 NO

TIMBRO UFFICIALE DEL REPARTO



FIRMA DEL MILITARE INCARICATO DELLA RICEZIONE

- (1) Barrare una sola casella, utilizzando la lettera X.
 (2) I nati o i residenti all'estero indicheranno la sigla EE.
 (3) L'omessa sottoscrizione della domanda costituisce causa di esclusione dal concorso.

05E02036

ENTI PUBBLICI STATALI

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE ISTITUTO DI RICERCA SULLE ACQUE

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze geologiche.

Si avvisa che l'Istituto di Ricerca sulle Acque del CNR ha indetto una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze geologiche (bando n. 126.114/15/1.05) presso l'Istituto di Ricerca sulle Acque - Sede di Roma.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.114/15/1.05 e indirizzata all'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione

05E02057

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in ingegneria civile.

Si avvisa che l'Istituto di Ricerca sulle Acque del CNR ha indetto una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in ingegneria civile (bando n. 126.114/15/2.05) presso l'Istituto di Ricerca sulle Acque - Sezione Territoriale di Bari.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.114/15/2.05 e indirizzata all'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione

05E02058

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in ingegneria civile sezione idraulica.

Si avvisa che l'Istituto di Ricerca sulle Acque del CNR ha indetto una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in ingegneria civile sezione idraulica (bando n. 126.114/15/3.05) presso l'Istituto di Ricerca sulle Acque - Sezione Territoriale di Bari.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.114/15/3.05 e indirizzata all'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione

05E02059

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in chimica.

Si avvisa che l'Istituto di Ricerca sulle Acque del CNR ha indetto una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in chimica (bando n. 126.114/15/4.05) presso l'Istituto di Ricerca sulle Acque - Sezione Territoriale di Bari.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.114/15/4.05 e indirizzata all'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione

05E02060

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze biologiche.

Si avvisa che l'Istituto di Ricerca sulle Acque del CNR ha indetto una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze biologiche (bando n. 126.114/15/5.05) presso l'Istituto di Ricerca sulle Acque - Sede di Roma.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.114/15/5.05 e indirizzata all'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione

05E02061

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze biologiche.

Si avvisa che l'Istituto di Ricerca sulle Acque del CNR ha indetto una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze biologiche (bando n. 126.114/15/6.05) presso l'Istituto di Ricerca sulle Acque - Sezione Territoriale di Brugherio.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.114/15/6.05 e indirizzata all'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale - secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione

05E02062

Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze biologiche.

Si avvisa che l'Istituto di Ricerca sulle Acque del CNR ha indetto una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze biologiche (bando n. 126.114/15/7.05) presso l'Istituto di Ricerca sulle Acque - Sezione Territoriale di Brugherio.

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.114/15/7.05 e indirizzata all'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di Ricerca sulle Acque, via Reno, 1 - 00198 Roma, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione

05E02063

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE ISTITUTO DI CHIMICA DEI COMPOSTI ORGANO METALLICI (ICCOM)

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa per laureati in chimica

Si avvisa che l'Istituto di chimica dei composti organo metallici (ICCOM) del CNR ha indetto una pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso l'Istituto di chimica dei composti organo metallici, presso il Dipartimento di chimica organica Ugo Schiff - Polo scientifico, via della Lastruccia, 13, Sesto Fiorentino (Firenze). (Bando n. 126.284.BS.01/05).

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.284.BS.01/05 e indirizzata all'ICCOM - CNR - Area di ricerca CNR di Firenze, via Madonna del Piano - 50019 Sesto Fiorentino (Firenze), dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di chimica dei composti organo metallici (ICCOM) - CNR ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo www.urp.cnr.it link formazione.

05E02026

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE ISTITUTO DI RICERCA SUI SISTEMI GIUDIZIARI

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati

Si avvisa che l'Istituto di ricerca sui sistemi giudiziari del CNR ha indetto una pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso l'Istituto stesso (via Zamboni n. 26 - 40126 Bologna).

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.173.BO.3 e indirizzata all'Istituto di ricerca sui sistemi giudiziari (via Zamboni n. 26 - 40126 Bologna), dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto di ricerca sui sistemi giudiziari in via Zamboni n. 26 - 40126 Bologna, ed è altresì disponibile sui seguenti siti internet: www.irsig.cnr.it (sezione «Bandi»), www.urp.cnr.it (sezione «Formazione e Lavoro»).

05E02092

AGENZIA DELLE DOGANE

Rinvio della comunicazione della data e della sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi sessanta posti nel profilo professionale di funzionario tributario, area funzionale C, posizione economica C2.

Si comunica che l'avviso riguardante la data e la sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi sessanta posti nel profilo professionale di funzionario tributario, area funzionale C, posizione economica C2, presso l'Agenzia delle dogane, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 100 del 23 dicembre 2003, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 24 giugno 2005.

05E02025

Rinvio della comunicazione della data e della sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi venti posti nel profilo professionale di chimico, area funzionale C, posizione economica C1.

Si comunica che l'avviso riguardante la data e la sede della prova tecnico-professionale del concorso pubblico, per esami, a complessivi venti posti nel profilo professionale di chimico, area funzionale C, posizione economica C1, presso l'Agenzia delle dogane pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 100 del 23 dicembre 2003, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 24 giugno 2005.

05E02024

ISTITUTO SUPERIORE PER LA PREVENZIONE E LA SICUREZZA DEL LAVORO

Avviso di selezione per il conferimento di un incarico di ricerca

L'I.S.P.E S.L. - Istituto Superiore per la Prevenzione e la Sicurezza del Lavoro per la realizzazione del progetto finalizzato «Impatto sulla salute di particolari condizioni ambientali e di lavoro, di provvedimenti di pianificazione territoriale» - art. 12-bis, comma 6, d.lgs.vo 229/99, intende conferire un incarico di ricerca, ad esperto di provata competenza.

U.O. 1 - sottoprogetto «Caratterizzazione idrogeologica, geologica e chimica. Studio delle interazioni fra componente microbica e inquinanti e valutazione del livello di genotossicità».

- un incarico con laurea in scienze biologiche.

Durata: 6 mesi, salvo eventuale proroga del progetto.

Luogo della prestazione: Dipartimento insediamenti produttivi ed interazione con l'ambiente c/o Istituto Superiore di Sanità, Dip. Ambiente e connessa Prevenzione Primaria.

Somma annua lorda stanziata: euro 9.000,00 (comprensivo degli oneri a carico del committente).

Conoscenze specifiche: esperienza in tecniche di microbiologia classica, tecniche di microscopia in fluorescenza; utilizzo di software applicativi per l'analisi d'immagine, buona conoscenza della lingua inglese, buona conoscenza del sistema operativo Windows e dei software word ed excel.

Oggetto della prestazione: analisi della comunità batterica del suolo con tecniche di isolamento classico e con tecniche di marcatura in fluorescenza; messa a punto di tecniche con l'uso di marcatori fluorescenti per l'analisi qualitativa della sostanza organica nel terreno e l'interazione fra comunità batterica e sostanza organica, tramite microscopia confocale. L'analisi della sostanza organica nel terreno, dovrebbe essere messa in relazione con i dati sul trasporto degli inquinanti nel terreno.

Le domande di partecipazione alla suddetta selezione, redatte in carta semplice, obbligatoriamente secondo lo schema (allegato 1) dell'avviso, disponibile sul sito internet all'indirizzo www.ispesl.it, indirizzate all'Istituto Superiore per la Prevenzione e la Sicurezza del Lavoro - unità funzionale I - A.P. - via Urbana, 167 - 00184 Roma, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di quindici giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - concorsi ed esami.

Le domande di partecipazione potranno essere inviate a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero tramite corriere autorizzato con avviso di ricevimento.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al n. 06/44280284.

05E02006

ISTITUTO NAZIONALE NEUROLOGICO «CARLO BESTA» DI MILANO

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di venti borse di studio annuali ed una borsa di studio di diciotto mesi relative alla ricerca finalizzata 2005-2006 e per l'assegnazione di trentacinque borse di studio di cui sedici borse senior e diciannove borse junior della durata di un anno (con scadenza improrogabile in data 9 maggio 2006), relative alla ricerca corrente 2005-2006.

In esecuzione delle deliberazioni del 6 aprile 2005 è indetto concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di venti borse di studio annuali ed una borsa di studio di diciotto mesi relative alla ricerca finalizzata 2005-2006 e per l'assegnazione di trentacinque borse di studio di cui sedici borse senior e diciannove borse junior della durata di un anno (con scadenza improrogabile in data 9 maggio 2006), relative alla ricerca corrente 2005-2006.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del suddetto concorso pubblico nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 15 del 13 aprile 2005 e integralmente sul sito dell'Istituto: www.istituto-besta.it alla voce: info azienda.

Per ulteriori informazioni e richiesta di copia del bando di concorso rivolgersi alla U.O. gestione risorse umane dell'Istituto neurologico Carlo Besta - Tel. 02/2394/2305.

05E02027

ISTITUTO SPERIMENTALE PER LA CEREALICOLTURA DI ROMA ISTITUTO DEL CONSIGLIO PER LA RICERCA E SPERIMENTAZIONE IN AGRICOLTURA

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad un assegno di ricerca triennale per ricerche nel campo della cerealicoltura.

Si avvisa che l'Istituto sperimentale per la cerealicoltura - Istituto del consiglio per la ricerca e sperimentazione in agricoltura ha indetto una pubblica selezione per un assegno di ricerca triennale nel campo della cerealicoltura, tematica «Miglioramento per resistenza a patogeni fungini nei cereali», da usufruirsi presso l'Istituto sperimentale per la cerealicoltura - Sezione di Vercelli (bando prot. n. 1740 del 4 aprile 2005). La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato 1 del bando protocollo n. 1740 del 4 aprile 2005 ed indirizzata all'Istituto sperimentale per la cerealicoltura, via Cassia n. 176 - 00191 Roma, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il bando è affisso all'albo dell'Istituto sperimentale per la cerealicoltura, via Cassia n. 176 - 00191 Roma e della sezione operativa periferica di Vercelli, S.S. per Torino Km 2,5 - 13100 Vercelli.

Copia integrale del bando è altresì disponibile sul sito web dell'Istituto (www.cerealicoltura.it)

05E02103

UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

UNIVERSITÀ DI BARI

Nomina della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze politiche.

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto il decreto rettorale n. 895 del 23 gennaio 2001 con il quale questa Università ha emanato il regolamento recante le modalità di espletamento delle procedure di valutazione comparativa e la nomina in ruolo dei professori ordinari, associati e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210 e del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto il decreto rettorale n. 7363 del 30 giugno 2004, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 54 del 9 luglio 2004, con il quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura di undici posti di ricercatore universitario presso questa Università, di cui un posto assegnato alla facoltà di scienze politiche, per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica;

Visto il decreto rettorale n. 11172 del 28 ottobre 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 90 del 12 novembre 2004, con cui è stata, fra le altre, nominata la commissione giudicatrice della valutazione comparativa succitata, che risulta così costituita: prof. Del Prete Fabio, professore ordinario presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi di Bari, prof.ssa Pellizzari Fausta, professore associato presso la facoltà scienze politiche dell'Università degli studi «Cattolica del Sacro Cuore» di Milano, dott.ssa Pergolesi Simona, ricercatore presso la facoltà di scienze politiche dell'Università degli Studi «La Sapienza» di Roma.

Vista la nota del 24 marzo 2005 con cui la prof.ssa Pellizzari Fausta, componente della succitata commissione giudicatrice, ha presentato le proprie dimissioni per gravi motivi di salute;

Visto il decreto rettorale n. 3513 del 4 aprile 2005 con cui sono state accolte le dimissioni della prof.ssa Pellizzari Fausta a far parte della succitata commissione;

Visto il risultato delle operazioni di voto per le elezioni dei componenti delle commissioni giudicatrici;

Ritenuto di dover sostituire la succitata prof.ssa Pellizzari Fausta con il prof. Murolo Antonio, professore associato presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli;

Decreta:

La commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze politiche di questa Università per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 - Economia politica, è parzialmente modificata come di seguito indicato:

Componente designato dal consiglio di facoltà: prof. Del Prete Fabio, professore ordinario presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi di Bari.

Componenti eletti:

prof. MUROLO Antonio, professore associato presso la facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli.

dott.ssa Pergolesi Simona, ricercatore presso la facoltà di scienze politiche dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma.

Art. 1.

Ai componenti delle suddette commissioni giudicatrici spetta il compenso previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 1995. Tale compenso graverà sul bilancio di questa Università e sarà imputato al cap. 102160 «indennità e compensi ai componenti le commissioni di concorso» per l'esercizio finanziario di competenza.

Art. 2.

Ai sensi del comma 16 dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto rettorale di nomina delle commissioni giudicatrici decorrono i trenta giorni, previsti dall'art. 9 del decreto legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricasazione dei commissari. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricasazione dei commissari.

Bari, 7 aprile 2005

Il rettore

05E02101

UNIVERSITÀ DI CATANIA

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare CHIM/06 - Chimica organica della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.

Si comunica che è stato pubblicato, mediante affissione all'albo della sede centrale dell'Ateneo (piazza Università n. 2 - Catania) e della presidenza della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali (viale Andrea Doria, 6 - Catania) ed allocazione sul sito Internet dell'Università (<http://access.unict.it/valcomp>), il D.R. n. 20/05/Valcomp del 21 marzo 2005, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare CHIM/06 - Chimica organica della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali e sono stati, altresì, dichiarati i relativi idonei.

05E01963

UNIVERSITÀ «MAGNA GRÆCIA» DI CATANZARO

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un posto di professore di prima fascia, settore scientifico-disciplinare MED/41 - Anestesiologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, sesto comma del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che è stato pubblicato mediante affissione all'albo dell'Ufficio concorsi dell'Università degli studi «Magna Græcia» di Catanzaro in via Pio X n. 250, il decreto di approvazione atti della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore di prima fascia, settore scientifico-disciplinare MED/41 - Anestesiologia, presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi «Magna Græcia» di Catanzaro indetta con decreto rettorale 148 del 1° aprile 2003 il cui avviso di indizione è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 54 dell'11 luglio 2003.

05E02008

UNIVERSITÀ DI FIRENZE

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/11, presso la facoltà di lettere e filosofia.

Con decreto rettorale n. 224 prot. 26807 del 30 marzo 2005 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/11 presso la facoltà di lettere e filosofia dell'Università degli studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

05E01964

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare MED/48, presso la facoltà di medicina e chirurgia.

Con decreto rettorale n. 237 prot. 27830 del 5 aprile 2005 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, settore scientifico-disciplinare MED/48 presso la Facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

05E02005

Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare IUS/01, presso la facoltà di economica.

Con decreto rettorale n. 228 prot. 27273 del 31 marzo 2005 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, settore scientifico-disciplinare IUS/01 presso la facoltà di economia dell'Università degli studi di Firenze.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

05E01965

UNIVERSITÀ DI MACERATA

Approvazione degli atti concorsuali della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale, presso la facoltà di giurisprudenza.

Si avvisa che in data 5 aprile 2005 è stato pubblicato, mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Macerata - Piaggia dell'Università, 2, il decreto rettorale di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/04 - Diritto commerciale, presso la facoltà di giurisprudenza.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica decorre il termine per eventuali impugnative.

05E01920

UNIVERSITÀ DI MILANO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area amministrativa, presso il dipartimento di farmacologia, chemioterapia e tossicologia medica per la segreteria del rettore emerito - codice 7864.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1 - Area amministrativa, con contratto di lavoro a tempo indeterminato nell'ambito delle attività di funzionamento di segreteria di organi di direzione per le esigenze della Segreteria del rettore emerito, presso il Dipartimento di farmacologia, chemioterapia e tossicologia medica.

Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Scadenza domande: trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e pervenute entro il termine perentorio suindicato. A tale fine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Prove d'esame: gli esami consisteranno in una prova scritta a contenuto teorico pratico ed in una prova orale. Le predette prove sono indirizzate ad accertare la preparazione dei candidati sia sotto il profilo teorico sia sotto quello applicativo-operativo.

La prova scritta a contenuto teorico pratico con utilizzo di personal computer sarà volta ad accertare la capacità del candidato nella specifica attività di gestione ed organizzazione di una segreteria di direzione e verterà su:

- tecniche di comunicazione scritta ed orale;
- gestione delle pubbliche relazioni: relazioni interpersonali e istituzionali all'interno e all'esterno;
- ricerca di informazioni e di documentazione in rete;
- utilizzo di applicativi di office automation nel lavoro di segreteria;
- analisi e sintesi di un testo.

La prova orale, di carattere interdisciplinare, mirerà ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nell'ambito dell'attività di segreteria di direzione e verterà sulle materie oggetto della prima prova, nonché su elementi di normativa interna dell'Università degli studi di Milano (Statuto dell'Università degli studi di Milano e Regolamento generale d'Ateneo disponibili sul sito Internet alla voce: <http://www.unimi.it/>).

Diario delle prove: le prove si svolgeranno presso l'Università degli studi di Milano, via Festa del Perdono, 7 - Milano, secondo il seguente calendario:

prova scritta a contenuto teorico pratico 3 giugno 2005 ore 9.00 (Aula Manhattan);

prova orale 8 giugno 2005 ore 9.00 (Aula da stabilire).

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda è pubblicato all'Albo della Divisione personale via S. Antonio n. 12 - Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimi.it/concorsi/>.

b) presso l'Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico della divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico (tel. 025031.3074-3075; e-mail ufficio.concorsi@unimi.it; fax 025031.3091).

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Teresa Fiumano (tel. 025031.3077 e-mail mariateresa.fiumano@unimi.it).

05E02084

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il C.O.S.P. - Centro di servizio di ateneo per l'orientamento allo studio e alle professioni - codice 7826.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - Posizione economica D1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il C.O.S.P. - Centro di servizio di ateneo per l'Orientamento allo Studio e alle Professioni.

Titolo di studio: diploma di laurea.

Scadenza domande: trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e pervenute entro il termine perentorio suindicato. A tale fine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Prove d'esame:

prima prova scritta: verterà sui seguenti argomenti:

teorie e principi della comunicazione istituzionale e pubblica on line;

problematiche di navigazione, usabilità e accessibilità dei siti della P.A. alla luce delle Direttive del Ministero della funzione pubblica, con particolare attenzione agli aspetti della gestione delle informazioni nei portali che erogano servizi via web.

seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: la prova verterà sulla produzione di un elaborato simulando un'esigenza operativa reale rispetto ai criteri tecnici e alle linee guida necessari per la progettazione di servizi via web in un contesto di didattica universitaria.

prova orale: consisterà nella discussione sugli argomenti delle prove scritte e nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Diario delle prove: le prove si svolgeranno presso il Settore didattico - l'Aula CTU - primo piano - via Celoria, 20 - Milano, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 8 giugno 2005 ore 9;

seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico: 8 giugno 2005 ore 15;

prova orale: 10 giugno 2005 ore 9.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda è pubblicato all'Albo della Divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimi.it/concorsi/>.

b) presso l'Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico della Divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico (tel. 025031.3074-3075; e-mail ufficio.concorsi@unimi.it; fax 025031.3091).

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Teresa Fiumano (tel. 025031.3077 e-mail mariateresa.fiumano@unimi.it).

05E02083

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il C.O.S.P. - Centro di servizio di ateneo per l'orientamento allo studio e alle professioni - codice 7964.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il C.O.S.P. - Centro di servizio di ateneo per l'Orientamento allo Studio e alle Professioni.

Titolo di studio: diploma di laurea in psicologia o in scienze dell'educazione.

Scadenza domande: trenta a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e pervenute entro il termine perentorio suindicato. A tale fine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accetante.

Prove d'esame:

prova scritta: verterà sui seguenti argomenti:

teorie, modelli e buone pratiche in tema di orientamento scolastico e professionale con particolare riferimento ad esperienze nel settore dei servizi di counseling orientativo universitario;

gestione e utilizzo degli strumenti della psicologia dell'orientamento (colloqui, questionari, bilancio di competenze) in una prospettiva interdisciplinare applicata all'ambito dei servizi universitari.

prova pratica: la prova verterà sulla produzione di un elaborato, con l'utilizzo degli strumenti di Office e/o del programma di statistica SPSS per l'elaborazione di dati e la creazione report relativi all'erogazione di servizi di orientamento, nell'ottica della valutazione della qualità e dell'efficacia degli strumenti orientativi utilizzati.

prova orale: consisterà nella discussione sugli argomenti delle prime due prove.

Diario delle prove: le prove si svolgeranno presso l'Università degli studi di Milano - via Festa del Perdono n. 7 - Milano, secondo il seguente calendario:

prova scritta: 8 giugno 2005 - ore 9.30 - Aula 517;

prova pratica: 9 giugno 2005 - ore 9.30 - Aula Manhattan;

prova orale: 10 giugno 2005 - ore 9.30 - Aula 517.

La pubblicazione del suddetto calendario delle prove d'esame ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda è pubblicato all'Albo della Divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimi.it/concorsi/>;

b) presso l'Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico della Divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico (tel. 025031.3074-3075; e-mail ufficio.concorsi@unimi.it; fax 025031.3091).

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Teresa Fiumanò (tel. 025031.3077 e-mail mariateresa.fiumano@unimi.it).

05E02082

UNIVERSITÀ DI MILANO-BICOCCA

Decadenza della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato, presso la facoltà di giurisprudenza.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il regolamento dell'Università degli studi di Milano-Bicocca sulle modalità di espletamento delle predette procedure;

Visto il decreto rettorale n. 1576 del 19 dicembre 2002, di cui è stato dato annuncio nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 3 dell'11 gennaio 2002, con il quale è stata indetta, fra le altre, la procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato, presso la facoltà di giurisprudenza di questo Ateneo;

Visto il decreto rettorale n. 1700 del 3 maggio 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 42 del 28 maggio 2002 e il decreto rettorale n. 3069 del 13 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 42 del 28 maggio 2004, con i quali è stata costituita la commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa in parola;

Visti i verbali redatti dalla commissione giudicatrice;

Vista l'istanza di uno dei candidati, presentata in data 10 dicembre 2004 prot. n. 26587, circa lo svolgimento della procedura stessa;

Constatate alcune irregolarità procedurali;

Considerato che, in data 28 novembre 2004, è scaduto il termine semestrale per la conclusione dei lavori della commissione;

Vista la necessità di effettuare nuovamente la procedura di valutazione comparativa;

Decreta:

la decadenza della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato, presso la facoltà di giurisprudenza di questo Ateneo.

Milano, 1º aprile 2005

Il rettore: FONTANESI

05E02009

IULM - LIBERA UNIVERSITÀ DI LINGUE E COMUNICAZIONE DI MILANO

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della comunicazione e dello spettacolo - settore scientifico-disciplinare SPS/07.

In ottemperanza a quanto di sposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e dalla legge 15 maggio 1997, n. 127, si comunica che dalla data del 1º aprile 2005 è affisso all'albo della facoltà, il provvedimento di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore di seconda fascia, presso la facoltà di scienze della comunicazione e dello spettacolo - settore scientifico-disciplinare SPS/07 (decreto rettorale n. 13071 del 7 luglio 2004 - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 55 del 13 luglio 2004).

05E01952

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze della comunicazione e dello spettacolo - settore scientifico-disciplinare SECS-P/01.

In ottemperanza a quanto di sposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e dalla legge 15 maggio 1997, n. 127, si comunica che dalla data del 1º aprile 2005 è affisso all'albo della facoltà, il provvedimento di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze della comunicazione e dello spettacolo - settore scientifico-disciplinare SECS-P/01 (decreto rettorale n. 13072 del 7 luglio 2004 - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 55 del 13 luglio 2004).

05E01951

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà lingue, letterature e culture moderne - settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/11.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e dalla legge 15 maggio 1997, n. 127, si comunica che dalla data del 5 aprile 2005 è affisso all'albo della facoltà, il provvedimento di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di lingue, letterature e culture moderne - settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/11 (decreto rettorale 13007 dell'8 aprile 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 29 del 13 aprile 2004).

05E02028

Approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà scienze della comunicazione e dello spettacolo - settore scientifico-disciplinare ING-INF/05.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 15, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693 e dalla legge 15 maggio 1997, n. 127, si comunica che dalla data del 1° aprile 2005 è affisso all'albo della facoltà, il provvedimento di approvazione degli atti della valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di scienze della comunicazione e dello spettacolo - settore scientifico-disciplinare ING-INF/05 (decreto rettorale 13000 del 5 aprile 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 29 del 13 aprile 2004).

05E02029

UNIVERSITÀ DI PALERMO

Approvazione degli atti della selezione pubblica, per esami, ad un posto di dirigente titolare a tempo indeterminato per il «Dipartimento tecnico patrimoniale».

Con decreto del direttore amministrativo n. 1895 del 5 aprile 2005 sono stati approvati gli atti relativi della selezione pubblica, per esami, ad un posto di dirigente titolare a tempo indeterminato per il «Dipartimento tecnico patrimoniale».

Detto provvedimento è stato affisso il giorno 5 aprile 2005 all'Albo ufficiale di questo Ateneo alla pag. 181, n. 21166 e pubblicato nel sito dell'Università degli studi di Palermo www.unipa.it/concorsi

05E02010

UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

Approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area amministrativa-gestionale, riservato ai disabili.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, si comunica che è affisso all'albo del settore concorsi dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata», il provvedimento di approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di categoria D - posizione economica D1 - area amministrativa-gestionale, riservato ai disabili, ex legge n. 68/1999 dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» (D.R. del 14 dicembre 2004 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 101 del 21 dicembre 2004).

05E01962

Diario delle prove della procedura della valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, presso la facoltà di medicina e chirurgia per il settore scientifico-disciplinare IUS/01.

La discussione sulle pubblicazioni scientifiche presentate e l'assegnazione dell'argomento oggetto prova didattica, della valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato presso l'Università degli studi «Tor Vergata» di Roma - facoltà di medicina e chirurgia - per il settore scientifico-disciplinare n. IUS/01 bandita con decreto rettorale del 5 luglio 2004 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 55 del 13 luglio 2004, già fissate per il giorno 27 aprile 2005 alle ore 9 sono rinviate a data da destinarsi.

05E02039

Diario delle prove della procedura della valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, presso la facoltà di ingegneria per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/02.

La discussione sulle pubblicazioni scientifiche presentate dai candidati della valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato presso l'Università degli studi «Tor Vergata» di Roma - facoltà di ingegneria per il settore scientifico-disciplinare ING-INF/02 si svolgerà il giorno 9 maggio 2005 alle ore 15.

I candidati sono convocati presso il dipartimento di informatica, sistemi e produzione dell'Università degli studi «Tor Vergata» di Roma - via del Politecnico, 1 - 00133 Roma.

05E02037

Diario delle prove della procedura della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di giurisprudenza per il settore scientifico-disciplinare IUS/01.

Le prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» - facoltà di giurisprudenza - per il settore scientifico-disciplinare IUS/01, bandita con decreto rettorale del 5 luglio 2004 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 55 del 13 luglio 2004, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova: il 26 maggio 2005 alle ore 10;

seconda prova: il 27 maggio 2005 alle ore 10.

I candidati sono convocati presso i locali del Dipartimento di diritto e procedura civile Edificio Romanina dell'Università degli Studi di Roma «Tor Vergata» via B. Alimena, 5 - 00173 Roma.

05E02038

UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA

Nomina della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di lingua e cultura italiana.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, che detta le norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, con il quale è stato emanato il regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210;

Vista l'intesa tra il MIUR e la Conferenza dei rettori delle Università italiane del 4 marzo 1999 relativa allo svolgimento delle tornate elettorali connesse alle procedure di reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 31 del 12 febbraio 2004, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 14 del 20 febbraio 2004, con il quale sono state bandite le procedure di valutazione comparativa a sei posti di ricercatore universitario;

Visto il decreto rettorale n. 193 del 5 agosto 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 68 del 27 agosto 2004, con il quale sono state nominate cinque commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa a cinque posti di ricercatore, di cui un posto per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola;

Considerato che il prof. Antonio Gargano, con nota del 27 settembre 2004 ha espresso formale rinuncia alla nomina come membro designato per la valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola;

Visto il decreto rettorale n. 255 del 12 ottobre 2004 con il quale sono state accolte le dimissioni presentate dal prof. Antonio Gargano da membro designato della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico disciplinare L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola;

Vista la delibera del consiglio ristretto della facoltà di lingua e cultura italiana del 22 febbraio 2005 in merito alla designazione di un professore ordinario in sostituzione del prof. Antonio Gargano;

Decreta:

È costituita la seguente commissione giudicatrice:

ricercatore universitario, posti: 1 - facoltà di lingua e cultura italiana: settore scientifico-disciplinare L-LIN/07 - Lingua e traduzione - lingua spagnola.

Componente designato: prof. Profeti Maria Grazia - ordinario - Università degli studi di Firenze.

Componenti eletti:

prof. Francini Graziella - ordinario - Università «Federico II» di Napoli;

dott. Perez Navarro José - ricercatore - Università degli studi di Padova.

Il presente decreto sarà inviato al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca - Servizio centrale per gli affari generali ed il sistema informativo e statistico, per l'attivazione delle procedure di propria competenza.

Siena, 5 aprile 2005

Il rettore: VEDOVELLI

05E02089

UNIVERSITÀ DI TERAMO

Sostituzione del responsabile del procedimento per gli atti prodotti dal servizio reclutamento selettivo e concorsuale

IL RETTORE

Visto il vigente statuto dell'Università degli studi di Teramo emanato con decreto rettorale 11 ottobre 1996;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;

Viste le seguenti procedure di valutazione comparativa non ancora concluse: Q06A (Storia e istituzioni dell'Africa), bandita con decreto rettorale n. 339/P del 15 marzo 2001; IUS/01 (Diritto privato), bandita con decreto rettorale n. 269/P del 22 marzo 2002; IUS/01 (Diritto privato), bandita con decreto rettorale n. 863/P del 1° ottobre 2002; M-PED/01 (Pedagogia generale e sociale), bandita con decreto rettorale n. 231/P del 12 giugno 2003; M-PED/01 (Pedagogia generale e sociale), bandita con decreto rettorale n. 574/P del 15 settembre 2003; L-ART/06 (Cinema, fotografia, televisione), bandita con decreto rettorale n. 577/P del 15 settembre 2003; SECS-P/02 (Politica economica), bandita con decreto rettorale n. 579/P del 15 settembre 2003; AGR/02 (Agronomia e coltivazioni erbacee), bandita con decreto rettorale n. 259 del 22 giugno 2004; SECS-S/03 (Statistica economica), bandita con decreto rettorale n. 261 del 22 giugno 2004; SECS-P/07 (Economia aziendale), bandita con decreto rettorale n. 333 del 5 agosto 2004; CHIM/01 (Chimica analitica), bandita

con decreto rettorale n. 544 del 28 settembre 2004; SPS/07 (Sociologia generale), bandita con decreto rettorale n. 567 dell'8 ottobre 2004;

Visto che ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui ai bandi suddetti era la dott.ssa Anna Pina Cipulli - Ripartizione per il reclutamento selettivo e concorsuale - viale Crucioli n. 122 - 64100 Teramo;

Visto il regolamento di organizzazione delle strutture amministrative dell'Università degli studi di Teramo, pubblicato nel bollettino ufficiale di Ateneo anno VIII/2004 nel quale è previsto che i responsabili dei settori sono responsabili dei procedimenti che fanno capo alla struttura cui sono preposti;

Visto l'O.d.S. n. 1 del 4 marzo 2005 con il quale, ai sensi del predetto regolamento di organizzazione delle strutture amministrative, viene attuata, con effetto dal 4 aprile 2005, la definizione della situazione di organico del personale in servizio a tempo indeterminato nelle strutture amministrative dell'Ateneo;

Visto l'O.d.S. n. 35 del 14 marzo 2004 con il quale, con effetto dal 4 aprile 2005, al dott. Alberto Santori sono attribuite le funzioni di responsabile del Settore affari del personale;

Considerato che il reclutamento selettivo e concorsuale, alla luce della riorganizzazione degli uffici di cui sopra, è inserito nel Servizio del Settore affari del personale;

Decreta:

Art. 1.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni, a decorrere dalla data odierna il responsabile del procedimento di cui ai bandi in premessa è il dott. Alberto Santori - Settore affari del personale, viale Crucioli n. 122 - 64100 Teramo - (tel. 0861/266209 - fax: 0861/266293).

Art. 2.

La presente disposizione viene acquisita alla raccolta interna, affissa all'albo del Rettorato e pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Il rettore: RUSSI

05E02090

Accettazione delle dimissioni di un componente e sostituzione del medesimo nella commissione giudicatrice nella procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli associati - per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/02 - Politica economica, presso la facoltà di scienze della comunicazione.

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto il decreto rettorale n. 579/P del 15 settembre 2003, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 74 del 23 settembre 2003, con il quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un professore universitario di ruolo - fascia degli associati - nel settore scientifico-disciplinare SECS-P/02 - Politica economica, presso la facoltà di scienze della comunicazione;

Visti i decreti rettorali n. 147 dell'11 maggio 2004, n. 181 del 10 febbraio 2005 e n. 325 del 21 marzo 2005, concernenti la nomina della commissione giudicatrice nella predetta procedura di valutazione comparativa;

Vista la nota pervenuta, registrata in data 29 marzo 2005 al prot. n. 3281, con la quale il prof. Patrizia Sbriglia, associato di politica economica presso la Seconda Università degli studi di Napoli, nella sua qualità di membro eletto della riferita commissione, ha presentato le dimissioni rilevando la propria impossibilità a proseguire l'incarico per certificati motivi di salute;

Considerato, quindi, che risulta necessario procedere alla sostituzione del suddetto componente;

Preso atto, giusta verbale di scrutinio del 26 aprile 2004, dei risultati della procedura elettorale per l'individuazione dei componenti elettivi dell'indicata commissione giudicatrice;

Decreta:

Art. 1.

Sono accettate le dimissioni, avanzate dal prof. Patrizia Sbriglia, dalla carica di componente della commissione giudicatrice nella procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo - fascia degli associati - per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/02 - Politica economica, presso la facoltà di scienze della comunicazione, indetta con decreto rettorale n. 579/P del 15 settembre 2003.

Art. 2.

Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 3, comma 2, e 4, comma 11, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, il prof. Patrizia Sbriglia è sostituito con il seguente membro eletto:

prof. Maria Luisa Marinelli, associato di politica economica, Università degli studi di Pisa.

Art. 3.

La commissione giudicatrice, così come integrata, dovrà concludere i propri lavori entro il termine di quattro mesi, decorrente dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale*. Da tale ultima data comincerà, altresì, a decorrere il termine previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione del nuovo commissario. Decorso detto termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione, le predette istanze non saranno più ammesse.

Art. 4.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente al decreto rettorale di nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Art. 5.

Le spese relative ai rimborsi ed alle indennità dei componenti la commissione giudicatrice graveranno sull'apposito capitolo del bilancio di previsione dell'Università inerente l'esercizio finanziario dell'anno di riferimento.

Art. 6.

Il presente decreto viene affisso all'Albo del rettorato, inserito nella Raccolta ufficiale dei decreti dell'Ateneo, nonché inviato, per la pubblicazione, alla *Gazzetta Ufficiale*.

Il rettore: RUSSI

05E02091

UNIVERSITÀ «CA' FOSCARI» DI VENEZIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di organico a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per il ruolo di assistente alla rendicontazione di fondi di finanziamento esterno, con riserva di un posto alle categorie riservatarie.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo n. 215, dell'8 maggio 2001 ed in particolare l'art. 18;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

Visto il vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto Università;

Visto lo Statuto dell'Università «Ca' Foscari» di Venezia;

Vista la legge 30 dicembre 2004, n. 311 (finanziaria 2005) pubblicata nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 306 del 31 dicembre 2004 ed in particolare l'art. 1 comma 101 che esclude le università dal divieto di assunzione di personale a tempo indeterminato;

Visto il decreto del direttore amministrativo n. 945/prot.n.29267 del 12 ottobre 2004 con il quale si autorizza la copertura dei posti del piano occupazionale 2005, approvato dal senato accademico e dal consiglio di amministrazione nelle sedute del 28 settembre 2004 e 1° ottobre 2004;

Visto il decreto del direttore amministrativo n. 77 - 2005 / DOGRU-PTA/prot.n. 2211 del 28 gennaio 2005 che autorizza l'indizione di un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di quattro posti di organico a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per il ruolo di assistente alla rendicontazione di fondi di finanziamento esterno presso l'Università «Ca' Foscari» di Venezia;

Accertata la copertura finanziaria sul bilancio di previsione dell'Ateneo;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di organico a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per il ruolo di assistente alla rendicontazione di fondi di finanziamento esterno presso l'Università «Ca' Foscari» di Venezia.

Un posto è riservato al personale appartenente alle categorie riservatarie.

I posti eventualmente non utilizzati dal personale riservatario devono intendersi pubblici e saranno coperti mediante scorrimento della graduatoria di merito.

Scopo del ruolo è quello di collaborare alla gestione e alla rendicontazione di fondi di finanziamento esterno a supporto di progetti finanziati della facoltà. A tal fine la posizione da ricoprire prevede lo svolgimento delle seguenti principali attività:

promuovere la comunicazione dei bandi per il finanziamento di progetti di facoltà;

contribuire alla progettazione e allo sviluppo dei progetti finanziati di facoltà, in particolare quelli FSE;

supportare attivamente il responsabile di progetto in tutte le diverse dei progetti: dalla progettazione alla verifica finale di progetto;

garantire la gestione amministrativa e la sostenibilità dei progetti finanziati;

predisporre, aggiornare e controllare l'apposita modulistica prevista dai bandi;

contribuire alla predisposizione del vademecum per la gestione progetti;

prenderli in carico il calendario delle attività e il preventivo di spesa controllandone l'andamento;

preparare ogni documento formale riguardante il progetto finanziato in tutte le sue fasi (buoni d'ordine, incarichi, contratti, convenzioni, sia per personale interno sia per gli esterni);

supportare la contabilizzazione, il monitoraggio, il controllo e l'assistenza consulenziale circa: l'ammissibilità dei costi/la costruzione dei costi/la definizione ed il sistema di ribaltamento dei costi indiretti/la corretta interpretazione della vigente normativa che regola il FSE a livello regionale nazionale e comunitario;

provvedere al monitoraggio finanziario dei progetti;

redarre la rendicontazione finale dei progetti.

Per lo svolgimento delle suddette attività sono richieste le seguenti competenze:

«Sapere»:

il sistema universitario;

l'ordinamento didattico di «Ca' Foscari»;

le opportunità di finanziamento regionale e comunitario.

«Sapere fare»:

le tecniche per redigere i progetti da finanziare;

i criteri di valutazione dei progetti;

elaborare la predisposizione dei preventivi di spesa;

le procedure di rendicontazione;

i percorsi procedurali dei progetti.

«Sapere essere»:

lavorare in team;

capacità di coordinamento;

intraprendenza;

innovatività;

problem solving.

Coscienze degli strumenti informatici più diffusi e lingua inglese.

Il grado di autonomia richiesto è relativo allo svolgimento di attività inerenti procedure, con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti; il grado di responsabilità è relativa alla correttezza complessiva delle procedure gestite.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa.

B) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

C) godimento dei diritti politici;

E) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, da parte del medico competente dell'Università;

F) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

G) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti, ovvero le indicazioni delle condanne riportate, alla data di sentenza dell'Autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale).

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini della partecipazione al concorso, i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica;

3) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. Ai sensi dell'art. 3, terzo comma del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, con motivato decreto del direttore amministrativo e notificata all'interessato.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

Le domande di partecipazione al concorso, indirizzate al direttore amministrativo dell'Università «Ca' Foscari» di Venezia, Dorsoduro n. 3246 - Venezia e redatte in carta semplice utilizzando il modello di cui all'allegato a) del presente bando, devono riportare tutte le indicazioni che secondo le norme vigenti i candidati sono tenuti a fornire e dovranno essere presentate direttamente o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito.

Il bando è reperibile nella home page del sito WEB di questo Ateneo al seguente indirizzo: <http://www.unive.it/concorsi>

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

a) il cognome e il nome;

b) la data e il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) idoneità fisica all'impiego;

e) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono inoltre dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini appartenenti alla Repubblica, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, nonché di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

f) le eventuali condanne penali riportate;

g) il possesso del titolo di studio richiesto all'art. 2 lettera a) del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato dovrà dichiarare l'equipollenza;

i) la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari;

l) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico; tale dichiarazione dovrà essere redatta anche se negativa;

m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati dichiarati decaduti da un altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

n) il possesso di eventuali titoli validi ai fini della preferenza di cui al successivo art. 7 posseduti alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Al fine di godere del diritto alla riserva dei posti di cui all'art. 1, i candidati devono dichiarare l'appartenenza alle categorie riservatarie.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

I titoli di preferenza saranno presi in considerazione solo qualora siano stati dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso con specificazione della categoria di appartenenza.

Le domande devono indicare il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande che non contengano le indicazioni precisate nel presente articolo, se non sanabili.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata ai sensi della normativa vigente in materia.

Art. 5.

Preselezione

In relazione al numero di domande pervenute, l'amministrazione si riserva di sottoporre i candidati ad una prova di preselezione che consisterà in tests bilanciati a risposta multipla.

L'assenza dalla preselezione comporta esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

Saranno ammessi a sostenere le prove di concorso i primi 100 candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione. Saranno altresì ammessi i candidati classificati ex equo nell'ultima posizione.

Sono esonerati dalla preselezione i candidati che alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione hanno maturato complessivamente ventiquattro mesi di esperienza lavorativa con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'Università «Ca' Foscari» di Venezia, indipendentemente dalla categoria di inquadramento.

I candidati appartenenti alla categoria del personale disabile di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 sono altresì esonerati dalla partecipazione alla prova di preselezione.

Questa amministrazione provvederà a pubblicare nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - del 27 maggio 2005 il diario di svolgimento della prova di preselezione o un rinvio ad altra data del predetto diario.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel citato diario.

Il risultato della preselezione sarà affisso all'albo della Divisione organizzazione e gestione delle risorse umane, Dorsoduro n. 3246 ed inserito nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/concorsi>. Sono ammessi alle prove scritte i candidati che avranno superato la prova di preselezione.

Per esigenze connesse all'organizzazione del lavoro e in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, l'amministrazione si riserva la facoltà di controllare solo le istanze di partecipazione al concorso di coloro che saranno utilmente collocati nella graduatoria di preselezione. Laddove alcuno di essi, a verifica effettuata, venga escluso dal concorso, subentrerà il candidato collocato nella successiva posizione utile. Di quest'ultima eventualità verrà data notizia all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Tutti i candidati sono comunque ammessi con riserva.

Art. 6.

Titoli valutabili

Ai titoli valutabili è assegnato un punteggio massimo di 30 punti così suddiviso per le seguenti categorie:

1) max 20 punti: esperienza professionale attinente il ruolo per cui si concorre, maturata in contesti universitari da cui evincere il ruolo ricoperto, la durata, il contesto in cui si è svolta;

2) max punti 7: titoli professionali e/o formativi attinenti la posizione per cui si concorre, dai quali sia possibile dedurre esperienza e qualificazione professionale in relazione alle specifiche attività da svolgere;

3) max punti 3: incarichi e/o partecipazione a progetti, svolti presso pubbliche amministrazioni, con l'indicazione del periodo di riferimento, committente, portatori di interesse, risultati realizzati;

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

I titoli possono essere presentati in originale o copia autentica, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegato b).

Quest'ultima dichiarazione va sottoscritta dal candidato in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, ovvero se inviata tramite raccomandata r.r. o consegnata da terze persone deve essere accompagnata da una fotocopia di un documento valido di identità del candidato.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 si rammenta che il rilascio di dichiarazioni mendaci, la costituzione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dal predetto decreto del Presidente della Repubblica, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

La commissione renderà noto ai candidati il risultato della valutazione dei titoli mediante comunicazione scritta.

Art. 7.

Programma d'esame

Le prove, tendenti ad accertare il livello delle competenze possedute con riferimento alle attività correlate al ruolo ed indicate all'art. 1, consisteranno in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico pratico ed una prova orale.

Prima prova scritta verterà sui seguenti argomenti: legislazione universitaria con particolare riferimento all'organizzazione e all'ordinamento didattico vigente a «Ca' Foscari»; la normativa comunitaria e nazionale in materia di finanziamenti.

Seconda prova scritta: problematiche relative alla gestione di bilanci e/o di finanziamenti esterni in ambito universitario e tecniche di gestione dei progetti

Prova orale: verterà sugli argomenti delle prove scritte oltre l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Questa università comunicherà il diario della prova scritte mediante comunicazione a tutti i concorrenti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

La convocazione per la prova orale avverrà con la stessa modalità non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione contemporaneamente del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

Il punteggio delle predette prove è espresso in trentesimi. Ogni singola prova si intende superata se il candidato ottiene almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

I risultati delle prove scritte verranno esposti all'Albo della Divisione organizzazione e gestione delle risorse umane, Dorsoduro n. 3246 - Venezia e pubblicati nel sito internet www.unive.it/concorsi

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Le sedute della commissione esaminatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta della prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che verrà affisso nella sede degli esami.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, del voto conseguito nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita nella prova orale.

Art. 8.

Titoli preferenziali

Al fine della formazione della graduatoria di merito, i concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire per loro diretta iniziativa all'Università «Ca' Foscari» di Venezia,

divisione organizzazione e gestione delle risorse umane - Settore concorsi, Dorsoduro n. 3246 - Venezia, entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in originale o in copia autenticata in carta libera, ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
 - c) dalla più giovane età del candidato.

Art. 9.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 8 del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto dei candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito appartenenti alla categoria riservataria, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con provvedimento del direttore amministrativo. La graduatoria di merito e quella del vincitore del concorso saranno pubblicate mediante affissione all'Albo della divisione organizzazione e gestione delle risorse umane dell'Università «Ca' Foscari» di Venezia, Dorsoduro n. 3246 - Venezia e pubblicati nel sito internet dell'Ateneo

al seguente indirizzo: www.unive.it/concorsi. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori rimane efficace per un termine di diciotto mesi dalla data indicata nel decreto di approvazione della graduatoria.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità ai concorsi.

Art. 10.

Assunzione in servizio e periodo di prova

L'assunzione sarà subordinata all'accertamento della disponibilità finanziaria sul bilancio dell'Ateneo e secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a stipulare un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Università «Ca' Foscari» di Venezia entro il termine previsto dalla nota d'invito. Decorso tale termine, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato in caso di comprovato e giustificato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è regolato, anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso, dai Contratti collettivi di lavoro del comparto Università nel tempo vigenti, dalle norme di legge concernenti i rapporti di lavoro subordinato nell'impresa in quanto compatibili con la natura ed i fini istituzionali dell'Università, nonché dalle norme comunitarie in materia.

È in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il dipendente assunto sarà inquadrato nella categoria «C1» area amministrativa.

Il trattamento economico sarà quello previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore al momento dell'assunzione.

Il dipendente assunto è soggetto ad un periodo di prova di tre mesi non rinnovabili o prorogabili.

Decorso la metà del suddetto periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal Contratto collettivo nazionale di lavoro o dalle norme modificative, integrative e sostitutive dello stesso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso della amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per la restante disciplina si rinvia all'art. 17 del vigente Contratto collettivo di lavoro.

Art. 11.

Presentazione dei documenti

Entro trenta giorni dalla stipula del contratto di lavoro individuale il candidato vincitore sarà invitato a produrre la documentazione o a sottoscrivere le dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego il vincitore sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente di questa Università.

Art. 12.

Risoluzione del rapporto di lavoro

La mancata assunzione del servizio nel termine stabilito dal contratto comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'Università, valutati i motivi, può prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Ogni altra causa di estinzione del rapporto è regolata dai Contratti collettivi e dalle disposizioni vigenti.

Art. 13.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 18 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, saranno trattati in forma cartacea o informatica, per le finalità della presente procedura.

Art. 14.

Sede di servizio

La sede di servizio è presso l'Università «Ca' Foscari» di Venezia.

Art. 15.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al concorso saranno inviate al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 16.

Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili.

Il presente bando di concorso sarà inoltrato al Ministero di grazia e giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4ª serie speciale.

Venezia, 28 gennaio 2005

Il direttore amministrativo: MENEGHELLI

ALLEGATO A

Schema di domanda (in carta semplice)

Al direttore amministrativo dell'Università «Ca' Foscari» di VENEZIA

Il sottoscritto (nome e cognome) nato a (provincia) il residente a (provincia) via n. c.a.p. tel. codice fiscale chiede di essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di quattro posti a tempo indeterminato di categoria «C1», area amministrativa, per il ruolo di assistente alla rendicontazione di fondi di finanziamento esterni presso l'Università «Ca' Foscari» di Venezia, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4ª serie speciale - n. del

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea);
b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (1);
c) di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali pendenti (2);
Per i cittadini di uno Stato dell'Unione europea:
di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
d) di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito in data presso; per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero dichiararne l'equipollenza;
e) idoneità fisica all'impiego;
f) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di;
g) di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
ovvero di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (3);

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

i) di richiedere i seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992 e a tal fine allega certificazione relativa all'handicap;

l) di eleggere ai fini del presente concorso il proprio recapito al seguente indirizzo tel. impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Appartenenza alle categorie riservatarie: no si

se «si» indicare:

riserva ai sensi della legge n. 68/1999

riserva ai sensi dell'art. 18 del decreto legislativo n. 215/2001

Possesso del requisito minimo di ventiquattro mesi di servizio al fine dell'esclusione dalla prova di preselezione (art. 5 del bando)

si no

Dichiara altresì di possedere i seguenti titoli di preferenza: (vedi art. 8 del bando)

- 1)
2)
3)

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Ovvero l'indicazione delle condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e dei procedimenti penali eventualmente pendenti.

(3) Indicare: l'amministrazione, il tipo di servizio, la durata e le cause di eventuale cessazione.

Data

Firma

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE 1) (art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Il sottoscritto nato a (provincia) il; consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del decreto del presidente della Repubblica n. 445/2000.

Dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli, di cui alle categorie indicate all'art. 6 del bando:

- 1) esperienza professionale attinente al ruolo per cui si concorre maturata in contesti universitari dal al cat. area presso struttura attività svolta

2) titoli professionali e/o formativi attinenti alla posizione per cui si concorre, dai quali sia possibile dedurre esperienza e qualificazione professionale in relazione alle specifiche attività da svolgere;

3) incarichi e/o partecipazioni a progetti svolti presso pubbliche amministrazioni:

committente
 descrizione incarico e/o progetto
 periodo dal al
 portatori di interesse
 risultati realizzati

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti saranno trattati in forma cartacea o informatica per le finalità della presente selezione.

Data,

Firma

¹⁾ Dichiarazione sostitutiva di certificazione valida per:

iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;

appartenenza a ordini professionali;

titolo di studio, esami sostenuti;

qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione.

05E01916

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di organico a tempo indeterminato di categoria B, posizione economica B3, area amministrativa, a supporto delle attività di gestione di procedure amministrative e contabili in uso nelle strutture dell'Ateneo, con riserva di un posto al personale disabile.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge n. 68 del 12 marzo 1999;

Visto il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, «testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

Visto il vigente CCNL del comparto Università;

Visto lo statuto dell'Università «Ca' Foscari» di Venezia;

Vista la legge 30 dicembre 2004, n. 311 (finanziaria 2005) pubblicata nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 306 del 31 dicembre 2004 ed in particolare l'art. 1, comma 101 che esclude le università dal divieto di assunzione di personale a tempo indeterminato;

Visto il D.D.A. n. 945/prot. n. 29267 del 12 ottobre 2004 con il quale si autorizza la copertura dei posti del piano occupazionale, approvato dal senato accademico e dal consiglio di amministrazione nelle sedute del 28 settembre 2004 e 1° ottobre 2004 prevedendo, tra altro, la riserva del 50% a favore del personale disabile dei posti messi a concorso pubblico superiori all'unità;

Visto il D.D.A. n. 76/DOGRU-PTA/prot.n. 2207 del 28 gennaio 2005 che autorizza l'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di organico a tempo indeterminato di categoria B posizione economica B3, area amministrativa, a supporto delle attività di gestione di procedure amministrative e contabili in uso nelle strutture dell'Ateneo;

Valutata l'opportunità di indire un concorso pubblico per la copertura di tre posti di cat. «B3» area amministrativa, dalla cui graduatoria di merito l'amministrazione potrà attingere personale per sopperire ad esigenze di copertura di posti a tempo determinato di pari categoria, rispondendo tale procedura ai principi di economicità e di efficienza dell'azione amministrativa;

Accertata la copertura finanziaria sul bilancio di previsione dell'Ateneo;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di organico a tempo indeterminato di categoria B posizione economica B3, area amministrativa, a supporto delle attività di gestione di procedure amministrative e contabili in uso nelle strutture dell'Ateneo.

Un posto è riservato alle categorie del personale disabile ai sensi dell'art. 1 della legge n. 68/1999. I posti eventualmente non utilizzati dal personale riservatario devono intendersi pubblici e saranno coperti mediante scorrimento della graduatoria di merito.

Scopo del ruolo è quello di supportare lo svolgimento di attività amministrative e contabili comunemente in uso nelle strutture dell'Ateneo, sulla base di procedure prestabilite a cui connettere un grado di responsabilità relativo alla corretta esecuzione delle stesse.

La posizione da ricoprire prevede lo svolgimento delle seguenti principali attività:

gestione di procedure prestabilite relative ad attività amministrative e contabili in uso nelle strutture universitarie, quali: la redazione di lettere, verbali, atti amministrativi e contabili, l'inserimento di dati, la predisposizione di tabelle di raccolta ed elaborazione dati mediante l'utilizzo di strumenti informatici, servizio al pubblico per la gestione di pratiche relative agli studenti, utilizzo del protocollo informatico.

Per lo svolgimento di tali attività sono richieste:

una buona conoscenza della lingua italiana, conoscenze di base della legislazione universitaria, dello statuto di Ateneo e del regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, conoscenze delle applicazioni informatiche più diffuse (Excel, Word).

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) titolo di studio: titolo di studio di scuola dell'obbligo più diploma di qualifica professionale o attestato di qualifica rilasciato ai sensi della legge n. 845/1978, art. 14, ad indirizzo economico aziendale. Il possesso di un titolo superiore sopperisce al titolo richiesto. Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa;

B) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

C) godimento dei diritti politici;

E) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, da parte del medico competente dell'Università;

F) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

G) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti, ovvero le indicazioni delle condanne riportate, alla data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale).

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini della partecipazione al concorso, i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica;

3) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. Ai sensi dell'art. 3, terzo comma del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, con motivato decreto del direttore amministrativo e notificata all'interessato.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

Le domande di partecipazione al concorso, indirizzate al direttore amministrativo dell'Università «Ca' Foscari» di Venezia, Dorsoduro 3246 - Venezia e redatte in carta semplice utilizzando il modello di cui all'allegato A) del presente bando, devono riportare tutte le indicazioni che secondo le norme vigenti i candidati sono tenuti a fornire e dovranno essere presentate direttamente o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito.

Il bando è reperibile nella home page del sito WEB di questo Ateneo al seguente indirizzo: <http://www.unive.it/concorsi>

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

a) il cognome e il nome;

b) la data e il luogo di nascita;

c) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

d) idoneità fisica all'impiego;

e) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono inoltre dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini appartenenti alla Repubblica, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, nonché di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

f) le eventuali condanne penali riportate;

g) il possesso del titolo di studio richiesto all'art. 2, lettera a) del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato dovrà dichiarare l'equipollenza;

i) la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari;

l) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico; tale dichiarazione dovrà essere redatta anche se negativa;

m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati dichiarati decaduti da un altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

n) il possesso di eventuali titoli validi ai fini della preferenza di cui al successivo art. 8 posseduti alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Al fine di godere del diritto alla riserva del posto di cui all'art. 1 i candidati devono dichiarare l'appartenenza a tale categoria riservataria.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

I titoli di preferenza saranno presi in considerazione solo qualora siano stati dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso con specificazione della categoria di appartenenza.

Le domande devono indicare il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande che non contengano le indicazioni precisate nel presente articolo, se non sanabili.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata ai sensi della normativa vigente in materia.

Art. 5.

Preselezione

In relazione al numero di domande pervenute, l'amministrazione si riserva di sottoporre i candidati ad una prova di preselezione che consisterà in tests bilanciati a risposta multipla.

L'assenza dalla preselezione comporta esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

Saranno ammessi a sostenere le prove di concorso i primi cento candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione. Saranno altresì ammessi i candidati classificati *ex equo* nell'ultima posizione.

Sono esonerati dalla preselezione i candidati che alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione hanno maturato complessivamente ventiquattro mesi di esperienza lavorativa con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'Università «Ca' Foscari» di Venezia, indipendentemente dalla categoria di inquadramento.

I candidati appartenenti alla categoria del personale disabile di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 sono altresì esonerati dalla partecipazione alla prova di preselezione.

Questa amministrazione provvederà a pubblicare nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - del 27 maggio 2005 il diario di svolgimento della prova di preselezione o un rinvio ad altra data del predetto diario.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel citato diario.

Il risultato della preselezione sarà affisso all'albo della divisione organizzazione e gestione delle risorse umane, Dorsoduro, 3246 ed inserito nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/concorsi>. Sono ammessi alle prove scritte i candidati che avranno superato la prova di preselezione.

Per esigenze connesse all'organizzazione del lavoro e in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, l'amministrazione si riserva la facoltà di controllare solo le istanze di partecipazione al concorso di coloro che saranno utilmente collocati nella graduatoria di preselezione. Laddove alcuno di essi, a verifica effettuata, venga escluso dal concorso, subentrerà il candidato collocato nella successiva posizione utile. Di quest'ultima eventualità verrà data notizia all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Tutti i candidati sono comunque ammessi con riserva.

Art. 6.

Titoli valutabili

Ai titoli valutabili è assegnato un punteggio massimo di 30 punti così suddiviso per le seguenti categorie:

1) Max punti 20: esperienza professionale maturata in contesti universitari in ambito amministrativo contabile;

2) Max punti 10: corsi di addestramento, di specializzazione, di formazione con esame finale rilasciati da enti pubblici pertinenti alla professionalità da esercitare, attestati di qualifica professionale ulteriori rispetto a quello eventualmente fatto valere per l'accesso, certificazioni linguistiche ed informatiche;

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

I titoli possono essere presentati in originale o copia autentica, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegato B).

Quest'ultima dichiarazione va sottoscritta dal candidato in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, ovvero se inviata tramite raccomandata r.r. o consegnata da terze persone deve essere accompagnata da una fotocopia di un documento valido di identità del candidato.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 si rammenta che il rilascio di dichiarazioni mendaci, la costituzione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dal predetto decreto del Presidente della Repubblica, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

La commissione renderà noto ai candidati il risultato della valutazione dei titoli mediante comunicazione scritta.

Art. 7.

Programma d'esame

Le prove, tendenti ad accertare il livello delle competenze possedute con riferimento al ruolo da ricoprire ed indicate all'art. 1, consistono in due prove scritte di cui almeno una a contenuto teorico pratico ed una prova orale, tendenti ad accertare la conoscenza della

lingua italiana, le conoscenze informatiche e la conoscenza di elementi di base di legislazione universitaria con particolare riferimento al seguente programma:

la prima prova verterà su elementi di base di legislazione e organizzazione universitaria, con particolare riferimento alla recente normativa sulla riforma degli ordinamenti didattici universitari, allo statuto dell'Ateneo e al regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

la seconda prova a contenuto teorico-pratico verterà sull'elaborazione di semplici procedure gestionali mediante utilizzo dei programmi Excel e/o Word per Windows;

la prova orale verterà sugli argomenti delle prove scritte.

Questa università comunicherà il diario della prove scritte mediante comunicazione a tutti i concorrenti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

La convocazione per la prova orale avverrà con la stessa modalità non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione contemporaneamente del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

Il punteggio delle predette prove è espresso in trentesimi. Ogni singola prova si intende superata se il candidato ottiene almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

I risultati delle prove scritte verranno esposti all'albo della divisione organizzazione e gestione delle risorse umane, Dorsoduro, n. 3246 - Venezia e pubblicati nel sito internet www.unive.it/concorsi.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Le sedute della commissione esaminatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta della prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che verrà affisso nella sede degli esami.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, del voto conseguito nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita nella prova orale.

Art. 8.

Titoli preferenziali

Al fine della formazione della graduatoria di merito, i concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire per loro diretta iniziativa all'Università «Ca' Foscari» di Venezia, divisione organizzazione e gestione delle risorse umane - settore concorsi - Dorsoduro, 3246, Venezia, entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in originale o in copia autenticata in carta libera, ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

c) dalla più giovane età del candidato.

Art. 9.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 8) del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto dei candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito appartenenti alla categoria riservataria, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con provvedimento del direttore amministrativo. La graduatoria di merito e quella del vincitore del concorso saranno pubblicate mediante affissione all'albo della divisione organizzazione e gestione delle risorse umane dell'Università «Ca' Foscari» di Venezia, Dorsoduro, 3246. Venezia e pubblicati nel sito internet dell'Ateneo al seguente indirizzo: www.unive.it/concorsi. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori rimane efficace per un termine di diciotto mesi dalla data indicata nel decreto di approvazione della graduatoria.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità ai concorsi.

Art. 10.

Assunzione in servizio e periodo di prova

L'assunzione sarà subordinata all'accertamento della disponibilità finanziaria sul bilancio dell'Ateneo e secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a stipulare un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Università «Ca' Foscari» di Venezia entro il termine previsto dalla nota d'invito. Decorso tale termine, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato in caso di comprovato e giustificato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è regolato, anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso, dai contratti collettivi di lavoro del comparto Università nel tempo vigenti, dalle norme di legge concernenti i rapporti di lavoro subordinato nell'impresa in quanto compatibili con la natura ed i fini istituzionali dell'Università, nonché dalle norme comunitarie in materia.

È in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il dipendente assunto sarà inquadrato nella categoria «B3» area amministrativa.

Il trattamento economico sarà quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore al momento dell'assunzione.

Il dipendente assunto è soggetto ad un periodo di prova di tre mesi non rinnovabili o prorogabili.

Decorso la metà del suddetto periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro o dalle norme modificative, integrative e sostitutive dello stesso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso della amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per la restante disciplina si rinvia all'art. 17 del vigente contratto collettivo di lavoro.

Art. 11.

Presentazione dei documenti

Entro trenta giorni dalla stipula del contratto di lavoro individuale il candidato vincitore sarà invitato a produrre la documentazione o a sottoscrivere le dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego il vincitore sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente di questa Università.

Art. 12.

Risoluzione del rapporto di lavoro

La mancata assunzione del servizio nel termine stabilito dal contratto comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'Università, valutati i motivi, può prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Ogni altra causa di estinzione del rapporto è regolata dai contratti collettivi e dalle disposizioni vigenti.

Art. 13.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 18 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, saranno trattati in forma cartacea o informatica, per le finalità della presente procedura.

Art. 14.

Sede di servizio

La sede di servizio è presso l'Università «Ca' Foscari» di Venezia.

Art. 15.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al concorso saranno inviate al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 16.

Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili.

Il presente bando di concorso sarà inoltrato al Ministero di grazia e giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale.

Venezia, 28 gennaio 2005

Il direttore amministrativo: MENEGHELLI

ALLEGATO A

Schema di domanda (in carta semplice)

Al direttore amministrativo dell'Università «Ca' Foscari» di VENEZIA

Il sottoscritto (nome e cognome) nato a (provincia) il residente a (provincia) via n. cap. tel codice fiscale..... chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti a tempo indeterminato di categoria «B3» area amministrativa a supporto delle attività di gestione di procedure amministrative e contabili in uso nelle strutture dell'Ateneo, di cui n. 1 posto è riservato agli appartenenti alla categoria delle persone disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n..... del.....

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea);
 - b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (1);
 - c) di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali pendenti (2);
- per i cittadini di uno Stato dell'Unione europea:
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - d) di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito in data presso ; per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero dichiarare l'equipollenza;
 - e) idoneità fisica all'impiego;
 - f) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di
 - g) di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
- ovvero di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ;(3)
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - i) di richiedere i seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992 e a tal fine allega certificazione relativa all'handicap;
 - l) di eleggere ai fini del presente concorso il proprio recapito al seguente indirizzo tel. impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Appartenenza alla categoria riservataria di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999:

sì no

Possesso del requisito minimo di ventiquattro mesi di servizio al fine dell'esclusione dalla prova di preselezione (art. 5 del bando):

sì no

Dichiara altresì di possedere i seguenti titoli di preferenza: (vedi art. 8 del bando):

- 1)
- 2)
- 3)

Data.....

firma.....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996, per gli adempimenti connessi al presente concorso

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Ovvero l'indicazione delle condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e dei procedimenti penali eventualmente pendenti.

(3) Indicare: l'amministrazione, il tipo di servizio, la durata e le cause di eventuale cessazione.

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ¹
(art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Il sottoscritto nato a (prov) il consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del decreto del presidente della Repubblica n. 445/2000

Dichiara:

Di essere in possesso dei seguenti titoli, di cui alle categorie indicate all'art. 6 del bando:

1) Esperienza professionale maturata in contesti universitari in ambito amministrativo contabile:

dal al Cat. area ;
presso struttura ;
attività svolta

2) Corsi di addestramento, di specializzazione, di formazione con esame finale rilasciati da enti pubblici pertinenti alla professionalità da esercitare, attestati di qualifica professionale ulteriori rispetto a quello eventualmente fatto valere per l'accesso, certificazioni linguistiche ed informatiche:

.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti saranno trattati in forma cartacea o informatica per le finalità della presente selezione.

Data,

(firma)

¹Dichiarazione sostitutiva di certificazione valida per:

iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
appartenenza a ordini professionali;
titolo di studio, esami sostenuti;

qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione.

05E01914

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di organico a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1 - area amministrativa, per lo svolgimento di attività inerenti procedure amministrative e contabili anche complesse in uso nelle strutture dell'Ateneo, con riserva di un posto al personale disabile.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 «Codice in materia di protezione dei dati personali»;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, «testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Università;

Visto lo Statuto dell'Università Ca' Foscari di Venezia;

Vista la legge 30 dicembre 2004, n. 311 (finanziaria 2005) pubblicata nel supplemento ordinario alla *Gazzetta Ufficiale* n. 306 del 31 dicembre 2004 ed in particolare l'art. 1 comma 101 che esclude le università dal divieto di assunzione di personale a tempo indeterminato;

Visto il D.D.A. n. 945/prot.n. 29267 del 12 ottobre 2004 con il quale si autorizza la copertura dei posti del piano occupazionale, approvato dal senato accademico e dal consiglio di amministrazione nelle sedute del 28 settembre 2004 e 1° ottobre 2004 prevedendo, tra altro, la riserva del 50% a favore del personale disabile dei posti messi a concorso pubblico superiori all'unità;

Visto il D.D.A. n. 78/DOGRU-PTA/prot.n. 2214 del 28 gennaio 2005 che autorizza l'indizione di un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di organico a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1 area amministrativa, per lo svolgimento di attività inerenti procedure amministrative e contabili anche complesse in uso nelle strutture dell'Ateneo;

Valutata l'opportunità di indire un concorso pubblico per la copertura di due posti di cat. «C» area amministrativa, dalla cui graduatoria di merito l'amministrazione potrà attingere personale per sopperire ad esigenze di copertura di posti a tempo determinato di pari categoria, rispondendo tale procedura ai principi di economicità e di efficienza dell'azione amministrativa;

Accertata la copertura finanziaria sul bilancio di previsione dell'Ateneo;

Decreta:

Art. 1.

Posti a concorso

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di organico a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1 - area amministrativa, per lo svolgimento di attività inerenti procedure amministrative e contabili anche complesse in uso nelle strutture dell'Ateneo.

Un posto è riservato al personale disabile ai sensi della legge n. 68/1999.

I posti eventualmente non utilizzati dal personale riservatario devono intendersi pubblici e saranno coperti mediante scorrimento della graduatoria di merito.

La posizione da ricoprire prevede lo svolgimento delle seguenti principali attività:

attività inerenti procedure amministrative e contabili in uso nell'Ateneo, con diversi livelli di complessità e basate su criteri parzialmente definiti, nell'ambito di attività di gestione di servizi amministrativi e contabili dell'Ateneo, anche a supporto dell'organizzazione della didattica di corsi di laurea.

Per lo svolgimento di tali attività sono richieste:

buona conoscenza della contabilità pubblica e delle procedure amministrative in uso nelle Università, della legislazione universitaria con particolare riferimento all'organizzazione e all'ordinamento didattico vigenti a Ca' Foscari; buona conoscenza degli applicativi word, excel, access, posta elettronica, internet a livello avanzato.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa.

B) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

C) godimento dei diritti politici;

E) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso, da parte del medico competente dell'Università;

F) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

G) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti, ovvero le indicazioni delle condanne riportate, alla data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale).

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini della partecipazione al concorso, i seguenti requisiti:

1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica;

3) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. Ai sensi dell'art. 3, terzo comma del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove, con motivato decreto del direttore amministrativo e notificata all'interessato.

Art. 3.

Domanda e termine di presentazione

Le domande di partecipazione al concorso, indirizzate al direttore amministrativo dell'Università Ca' Foscari Venezia, Dorsoduro 3246 - Venezia e redatte in carta semplice utilizzando il modello di cui all'allegato A) del presente bando, devono riportare tutte le indicazioni che secondo le norme vigenti i candidati sono tenuti a fornire e dovranno essere presentate direttamente o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito.

Il bando è reperibile nella home page del sito Web di questo Ateneo al seguente indirizzo: <http://www.unive.it/concorsi>.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono inoltre dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini appartenenti alla Repubblica, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, nonché di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

- f) le eventuali condanne penali riportate;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto all'art. 2, lettera A) del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato dovrà dichiarare l'equipollenza;
- i) la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari;
- l) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego pubblico; tale dichiarazione dovrà essere redatta anche se negativa;
- m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati dichiarati decaduti da un altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- n) il possesso di eventuali titoli validi ai fini della preferenza di cui al successivo art. 8 posseduti alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Al fine di godere del diritto alla riserva del posto di cui all'art. 1 i candidati devono dichiarare l'appartenenza a tale categoria riservataria.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

I titoli di preferenza saranno presi in considerazione solo qualora siano stati dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso con specificazione della categoria di appartenenza.

Le domande devono indicare il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comu-

nicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande che non contengano le indicazioni precisate nel presente articolo, se non sanabili.

Art. 4.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata ai sensi della normativa vigente in materia.

Art. 5.

Preselezione

In relazione al numero di domande pervenute, l'amministrazione si riserva di sottoporre i candidati ad una prova di preselezione che consisterà in tests bilanciati a risposta multipla.

L'assenza dalla preselezione comporta esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

Saranno ammessi a sostenere le prove di concorso i primi cento candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione. Saranno altresì ammessi i candidati classificati *ex equo* nell'ultima posizione.

Sono esonerati dalla preselezione i candidati che alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione hanno maturato complessivamente ventiquattro mesi di esperienza lavorativa con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato presso l'Università Ca' Foscari di Venezia, indipendentemente dalla categoria di inquadramento.

I candidati appartenenti alla categoria del personale disabile di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 sono altresì esonerati dalla partecipazione alla prova di preselezione.

Questa amministrazione provvederà a pubblicare nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale del 27 maggio 2005 il diario di svolgimento della prova di preselezione o un rinvio ad altra data del predetto diario.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati, sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel citato diario.

Il risultato della preselezione sarà affisso all'Albo della Divisione Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane, Dorsoduro, 3246 ed inserito nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/concorsi>. Sono ammessi alle prove scritte i candidati che avranno superato la prova di preselezione.

Per esigenze connesse all'organizzazione del lavoro e in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, l'amministrazione si riserva la facoltà di controllare solo le istanze di partecipazione al concorso di coloro che saranno utilmente collocati nella graduatoria di preselezione. Laddove alcuno di essi, a verifica effettuata, venga escluso dal concorso, subentrerà il candidato collocato nella successiva posizione utile. Di quest'ultima eventualità verrà data notizia all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Tutti i candidati sono comunque ammessi con riserva.

Art. 6.

Titoli valutabili

Ai titoli valutabili è assegnato un punteggio massimo di 30 punti così suddiviso per le seguenti categorie:

- 1) max punti 20: esperienza professionale, maturata in contesti universitari in ambito amministrativo contabile;
- 2) max punti 10: corsi di addestramento, di specializzazione, di formazione con esame finale rilasciate da enti pubblici pertinenti alla professionalità da esercitare, attestati di qualifica professionale, certificazioni linguistiche ed informatiche.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

I titoli possono essere presentati in originale o copia autentica, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegato B).

Quest'ultima dichiarazione va sottoscritta dal candidato in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, ovvero se inviata tramite raccomandata r.r. o consegnata da terze persone deve essere accompagnata da una fotocopia di un documento valido di identità del candidato.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 si rammenta che il rilascio di dichiarazioni mendaci, la costituzione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dal predetto decreto del Presidente della Repubblica, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

La commissione renderà noto ai candidati il risultato della valutazione dei titoli mediante comunicazione scritta.

Art. 7.

Programma d'esame

Le prove, tendenti ad accertare il livello delle competenze possedute con riferimento al ruolo da ricoprire ed indicate all'art. 1, consistono in due prove scritte di cui almeno una a contenuto teorico pratico ed una prova orale, tendenti ad accertare le conoscenze delle principali procedure amministrative e contabili dell'università, le conoscenze informatiche, la conoscenza della legislazione universitaria con particolare riferimento all'organizzazione e all'ordinamento didattico vigenti a Ca' Foscari, dello statuto di Ca' Foscari e dei regolamenti interni.

La prima prova verterà su: diritto amministrativo con particolare riferimento agli atti e procedimenti amministrativi, contabilità e bilancio dell'Università e/o diritto del lavoro con particolare riferimento al C.C.N.L. del comparto università.

La seconda prova verterà su: legislazione universitaria, riforma degli ordinamenti didattici universitari; regolamento didattico, statuto dell'Università Ca' Foscari,

La prova orale verterà sugli argomenti delle prove scritte.

Questa università comunicherà il diario della prova scritte mediante comunicazione a tutti i concorrenti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

La convocazione per la prova orale avverrà con la stessa modalità non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione contemporaneamente del voto riportato in ciascuna delle prove scritte.

Il punteggio delle predette prove è espresso in trentesimi. Ogni singola prova si intende superata se il candidato ottiene almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

I risultati delle prove scritte verranno esposti all'Albo della Divisione Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane Dorsoduro, n. 3246 Venezia e pubblicati nel sito internet www.unive.it/concorsi.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Le sedute della commissione esaminatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta della prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che verrà affisso nella sede degli esami.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, del voto conseguito nella valutazione dei titoli e della votazione conseguita nella prova orale.

Art. 8.

Titoli preferenziali

Al fine della formazione della graduatoria di merito, i concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire per loro diretta iniziativa all'Università Ca' Foscari di Venezia, Divisione Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane - Settore concorsi - Dorsoduro 3246, Venezia, entro il termine perentorio di quindici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in originale o in copia autenticata in carta libera, ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. I documenti si considerano prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
 - c) dalla più giovane età del candidato.

Art. 9.

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 8) del presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto dei candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito appartenenti alla categoria riservataria, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, è approvata con provvedimento del direttore amministrativo. La graduatoria di merito e quella del vincitore del concorso saranno pubblicate mediante affissione all'Albo della Divisione Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane dell'Università Ca' Foscari di Venezia, Dorsoduro 3246 - Venezia e pubblicati nel sito internet dell'ateneo al seguente indirizzo: www.unive.it/concorsi. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori rimane efficace per un termine di diciotto mesi dalla data indicata nel decreto di approvazione della graduatoria.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità ai concorsi.

Art. 10.

Assunzione in servizio e periodo di prova

L'assunzione sarà subordinata all'accertamento della disponibilità finanziaria sul bilancio dell'ateneo e secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, a stipulare un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Università Ca' Foscari di Venezia entro il termine previsto dalla nota d'invito. Decorso tale termine, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato in caso di comprovato e giustificato impedimento, non si dà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

Il rapporto di lavoro è regolato, anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso, dai Contratti collettivi di lavoro del comparto Università nel tempo vigenti, dalle norme di legge concernenti i rapporti di lavoro subordinato nell'impresa in quanto compatibili con la natura ed i fini istituzionali dell'università, nonché dalle norme comunitarie in materia.

È in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il dipendente assunto sarà inquadrato nella categoria «C1» area amministrativa.

Il trattamento economico sarà quello previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore al momento dell'assunzione.

Il dipendente assunto è soggetto ad un periodo di prova di tre mesi non rinnovabili o prorogabili.

Decorso la metà del suddetto periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal Contratto collettivo nazionale di lavoro o dalle norme modificative, integrative e sostitutive dello stesso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso della amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per la restante disciplina si rinvia all'art. 17 del vigente Contratto collettivo di lavoro.

Art. 11.

Presentazione dei documenti

Entro trenta giorni dalla stipula del contratto di lavoro individuale il candidato vincitore sarà invitato a produrre la documentazione o a sottoscrivere le dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego il vincitore sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente di questa università.

Art. 12.

Risoluzione del rapporto di lavoro

La mancata assunzione del servizio nel termine stabilito dal contratto comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento. In tal caso l'università, valutati i motivi, può prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Ogni altra causa di estinzione del rapporto è regolata dai Contratti collettivi e dalle disposizioni vigenti.

Art. 13.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 18 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, saranno trattati in forma cartacea o informatica, per le finalità della presente procedura.

Art. 14.

Sede di servizio

La sede di servizio è presso l'Università Ca' Foscari di Venezia.

Art. 15.

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al concorso saranno inviate al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 16.

Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili.

Il presente bando di concorso sarà inoltrato al Ministero di grazia e giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4^a serie speciale.

Venezia, 28 gennaio 2005

Il direttore amministrativo: MENEGHELLI

ALLEGATO A

Schema di domanda
(in carta semplice)

*Al direttore amministrativo
dell'Università «Ca' Foscari» di
VENEZIA*

Il sottoscritto (nome e cognome), nato a (provincia) il residente a (provincia) via n. c.a.p. tel. codice fiscale chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti a tempo indeterminato di categoria «C» - area amministrativa per lo svolgimento attività inerenti procedure amministrative e contabili anche complesse in uso nelle strutture dell'Università Ca' Foscari di Venezia, di cui un posto è riservato agli appartenenti alla categoria delle persone disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 31 del 19 aprile 2005.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea);

b) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (1)

c) di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali pendenti (2)

Per i cittadini di uno Stato dell'Unione europea:

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
..... conseguito in data presso

Per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero dichiararne l'equipollenza;

e) idoneità fisica all'impiego;

f) di trovarsi per quanto riguarda gli obblighi militari nella posizione di

g) di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione; ovvero di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni:(3)

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

i) di richiedere i seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992
e a tal fine allega certificazione relativa all'handicap;

l) di eleggere ai fini del presente concorso il proprio recapito al seguente indirizzo
tel. impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Appartenenza alla categoria riservataria di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999:

sì no

Possesso del requisito minimo di ventiquattro mesi di servizio al fine dell'esclusione dalla prova di preselezione (art. 5 del bando)

sì no

Dichiara altresì di possedere i seguenti titoli di preferenza: (vedi art. 8 del bando)

- 1)
- 2)
- 3)

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.

(2) Ovvero l'indicazione delle condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e dei procedimenti penali eventualmente pendenti.

(3) Indicare: l'amministrazione, il tipo di servizio, la durata e le cause di eventuale cessazione.

Data

Firma

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ¹
(art. 46 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000)

Il sottoscritto nato a (prov.) il consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Dichiara:

di essere in possesso dei seguenti titoli, di cui alle categorie indicate all'art. 6 del bando:

1) esperienza professionale maturata in contesti universitari in ambito amministrativo contabile;

dal al cat. area presso struttura attività svolta

2) corsi di addestramento, di specializzazione, di formazione con esame finale rilasciati da enti pubblici pertinenti alla professionalità da esercitare, attestati di qualifica professionale ulteriori rispetto a quello eventualmente fatto valere per l'accesso, certificazioni linguistiche ed informatiche:

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti saranno trattati in forma cartacea o informatica per le finalità della presente selezione.

Data,

.....
(Firma)

¹Dichiarazione sostitutiva di certificazione valida per:
iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;

appartenenza a ordini professionali;

titolo di studio, esami sostenuti;

qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamenti e di qualificazione

05E01915

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE DI VERCELLI

Approvazione degli atti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti, a tempo indeterminato, a tempo pieno, di cat. C, posizione economica C1, area amministrativa.

Si comunica che, con decreto del Direttore amministrativo rep. n. 241-2005 prot. n. 7215 del 1° aprile 2005, è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti, a tempo indeterminato, a tempo pieno, di cat. C, posizione economica C1, area amministrativa, presso le sedi dell'Università degli studi del Piemonte Orientale bandito con decreto direttore amministrativo rep. n. 843 del 14 luglio 2004 e pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 58 del 23 luglio 2004.

Tale graduatoria è stata affissa all'albo ufficiale dell'ateneo.

Dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana decorre il termine per eventuali impugnative.

05E02007

ENTI LOCALI

PROVINCIA DI PISA

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per due posti di tecnico servizi amministrativi, categoria C

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per due posti di tecnico servizi amministrativi, categoria C: la prova preselettiva avrà luogo il giorno giovedì 5 maggio 2005 alle ore 10 presso la sede Expò, strada statale 206 Emilia, località Ospedaletto - Pisa. L'elenco degli ammessi alla prova è pubblicato sul sito www.provincia.pisa.it/concorsi

Pisa, 12 aprile 2005

Il dirigente: PARDINI

05E10405

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Corso-concorso riservato, per titoli ed esami, per assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante dei centri di formazione professionale e contestuale selezione per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato del medesimo personale.

È indetto un corso-concorso riservato, per titoli ed esami, per assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante dei centri di formazione professionale della provincia autonoma di Trento e contestuale selezione per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato del medesimo personale.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato per le ore 16 del giorno 18 maggio 2005.

Il testo integrale del bando e del fac-simile della domanda di partecipazione sono pubblicati sul B.U.R. della Regione Trentino-Alto Adige n. 14 di data 18 aprile 2005 nonché sul sito Internet: www.provincia.tn.it/patconcorsi

Ulteriori informazioni possono essere richieste a: provincia autonoma di Trento - Servizio per il personale - ufficio concorsi - tel. 0461/496240-496376.

05E01856

COMUNE DI BRIGNANO GERA D'ADDA (BG)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto, a tempo indeterminato, di agente di polizia locale - cat. C1, nella gestione associata fra i comuni di Brignano Gera d'Adda, Castel Rozzone, Lurano.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale - Cat. C1 - nella gestione associata fra i comuni di Brignano Gera d'Adda, Castel Rozzone, Lurano.

Titolo di studio richiesto: diploma di maturità.

Termine presentazione domande: entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente bando in *Gazzetta Ufficiale*.

Diario delle prove: comunicato mediante racc. a/r.

Bando e fac-simile domanda sito internet: www.comune.brignano.bg.it

Informazioni: segreteria comunale Brignano G.A. tel. 0363/814122.

Il responsabile del servizio di P.L.: FERRANDI

05E10397

COMUNE DI CANELLI (AT)

Concorso ad un posto di istruttore tecnico geometra part-time al 50% presso l'area funzionale «Assetto e tutela del territorio».

È indetto pubblico concorso, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di istruttore tecnico geometra part-time al 50% presso l'area funzionale «Assetto e tutela del territorio», inquadramento ai sensi del vigente C.C.N.L.: categoria «C» livello retributivo 1.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade perentoriamente il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il testo integrale del bando è disponibile presso l'ufficio personale del comune di Canelli e sul sito internet: www.comune.canelli.at.it Informazioni telefoniche al n.: 0141820206.

Canelli, li 1° aprile 2005

Il responsabile del procedimento: OCCHIOGROSSO

05E10399

COMUNE DI COVO (BG)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale - cat. C1 tempo pieno ed indeterminato.

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale, cat. C1, a tempo pieno e indeterminato. Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media superiore. Le domande dovranno pervenire entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando con allegato il fac-simile di domanda con indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alla selezione è disponibile presso l'Ufficio di segreteria del comune di Covo (Bergamo) oppure sul sito del comune di Covo (<http://www.comune.covo.bg.it>)

Il segretario comunale: GIACOMELLI

05E10398

COMUNE DI OLIVETO LARIO (LC)**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo - servizi demografici - posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di istruttore amministrativo-servizi demografici cat. C posizione economica C1.

Titolo di studio: diploma di maturità di scuola media superiore.

Scadenza termine domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente bando.

Diario delle prove:

prima prova scritta: 15 giugno 2005 ore 9;

seconda prova scritta: 16 giugno 2005 ore 9.

prova orale: ai candidati ammessi verrà data successiva comunicazione.

Tutte le prove si terranno presso la sede municipale in via P. Carcano n. 4.

Il bando di concorso e lo schema di domanda possono essere richiesti presso l'ufficio di protocollo del comune di Oliveto Lario tel. 031969778.

Il responsabile del servizio amministrativo: MUZIO

05E10400

COMUNE DI REGGELLO (FI)**Concorsi pubblici per la copertura di cinque posti di varie qualifiche**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici, per la copertura di: due posti di agente di Polizia Municipale, categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato, di cui uno riservato giusto art. 18 comma 6 decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215.

Requisiti richiesti: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, patente categoria A e B ovvero solo la B (quest'ultima è sufficiente se conseguita antecedentemente al 24 aprile 1988).

tre posti di Esperto in attività amministrative e contabili, Categoria C, posizione economica C1, a tempo pieno ed indeterminato, di cui uno riservato alle categorie protette giusto art. 18 comma 2 legge 68/1999.

Requisiti richiesti: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Termine presentazione domanda entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

I bandi completi sono consultabili sul sito internet www.comune.reggello.fi.it

Per informazioni ufficio personale tel. 055/8669247 - 8669272.

*Il responsabile settore affari generali e servizi all'utenza
PICCIOLI*

05E10394

COMUNE DI VERCELLI**Selezione per la copertura a tempo indeterminato di un posto di impiegato amministrativo - categoria B1 - settore amministrazione generale ed istituzionale - riservata agli iscritti alla graduatoria categorie protette - disabili del centro per l'impiego di Vercelli.**

È indetta una selezione per la copertura a tempo indeterminato di un posto di impiegato amministrativo - Categoria B1 - Settore Amministrazione Generale ed Istituzionale - riservata agli iscritti alla graduatoria «categorie protette - disabili» del Centro per l'Impiego di Vercelli.

Il dirigente del Settore Risorse Umane: FERRARIS

05E10393

UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE**REGIONE CALABRIA****Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria n. 3 di Rossano.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico anestesia e rianimazione, presso l'Azienda sanitaria n. 3 - Rossano.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Calabria n. 12 del 25 marzo 2005 parte III.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'ASL 3 di Rossano - Tel. 0983/517523.

05E01926

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico neurologia, presso l'azienda sanitaria n. 3 di Rossano.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente medico neurologia, presso l'Azienda sanitaria n. 3 - Rossano.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Calabria n. 53 del 31 dicembre 2004 e n. 12 del 25 marzo 2005.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'ASL 3 di Rossano - Tel. 0983/517523.

05E01925

REGIONE PIEMONTE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo di un posto di dirigente medico oculista, presso l'azienda sanitaria locale n. 10 di Pinerolo.

In esecuzione alla deliberazione n. 135 del 15 marzo 2005 con la quale è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo del seguente posto vacante appartenente al ruolo sanitario di un posto di dirigente medico oculista, presso l'Azienda sanitaria locale 10 di Pinerolo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il bando integrale, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 13 del 31 marzo 2005.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accetante.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'Azienda sanitaria locale n. 10 - Stradale Fenestrelle n. 72 - 10064 Pinerolo (Torino) - Tel. 0121/235180-81.

05E01924

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico (ex primo livello) - disciplina di otorinolaringoiatria, presso l'azienda sanitaria locale n. 17 di Savigliano.

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico (ex primo livello) - disciplina di otorinolaringoiatria.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo del concorso è pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 13 del 31 marzo 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale - A.S.L. 17 Savigliano (Cuneo) - Tel. 0172/719186.

05E01922

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Concorso, per titoli ed esami, a due posti di assistente amministrativo, presso l'azienda unità sanitaria locale di Reggio Emilia.

È indetto pubblico concorso per titoli ed esami a due posti di assistente amministrativo, di cui uno riservato ai beneficiari della legge n. 68 del 12 marzo 1999.

Il termine di presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 56 del 23 marzo 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio gestione giuridica del personale - Ufficio concorsi - dell'azienda U.S.L. di Reggio Emilia, via Amendola n. 2 - 42100 Reggio Emilia - Tel. 0522/335171-335486 - Orario apertura uffici: da lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30).

05E01985

Avviso pubblico per l'attribuzione a dirigente veterinario, area dell'igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati dall'incarico di direttore di struttura complessa denominata U.O. «Igiene degli alimenti di origine animale», presso l'azienda U.S.L. di Forlì.

In esecuzione a determinazione esecutiva ai sensi di legge è indetto l'avviso sopraindicato.

Per i requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento dell'avviso, valgono le norme di cui all'art. 15, terzo comma, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ivi comprese quelle contemplate dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229 e del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti di rito, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande di partecipazione indirizzate al direttore generale dell'Azienda U.S.L. di Forlì, dovranno pervenire al seguente indirizzo: Azienda U.S.L. - U.O. gestione risorse umane - ufficio concorsi - corso della Repubblica n. 171/B Forlì.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. gestione risorse umane dell'Azienda unità sanitaria locale - ufficio concorsi in Forlì (telefono 0543/731925-731927).

Il testo integrale dell'avviso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 63 del 6 aprile 2005.

05E02040

REGIONE TOSCANA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di dirigente medico di dermatologia e venerologia, presso l'azienda USL n. 8 di Arezzo.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di dirigente medico di dermatologia e venerologia, presso l'azienda USL 8 di Arezzo.

Il bando relativo al concorso sopra menzionato è pubblicato, per esteso, nel bollettino ufficiale della regione Toscana n. 13 del 30 marzo 2005.

Si specifica che le domande concorsuali dovranno essere inviate al direttore generale dell'azienda USL 8, via Curtatone n. 54 - 52100 Arezzo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera, e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno non festivo, successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi presso l'azienda USL 8 di Arezzo ufficio concorsi e assunzioni - Tel. 0575/254298-254305-254306) oppure consultare il sito internet: www.usl18.ntc.it

05E01983

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa (U.O.C. cardiologia adulti H/G. Pasquinucci) - disciplina cardiologia - area medica e delle specialità mediche - categoria professionale medici, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Massa e Carrara (IQ n. 1/2005).

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. 94 del 28 febbraio 2005, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il decreto legislativo n. 229/1999, con particolare riferimento agli articoli 15-ter e 15-quater;

Visto il regolamento recante la determinazione dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale dirigenziale del S.S.N. approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e successive modificazioni e integrazioni (di seguito chiamato regolamento concorsuale);

Visto il C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria 8 giugno 2000 con particolare riferimento alle disposizioni relative al conferimento degli incarichi di direzione di strutture complesse;

Rende noto

che è indetto avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa - U.O.C. cardiologia adulti del presidio monospecialistico «G. Pasquinucci» - H/OPA (ruolo: sanitario - profilo professionale: medici - disciplina: cardiologia - area medica e delle specialità mediche).

A sostegno e qualificazione dell'incarico in oggetto vengono richieste:

esperienza consolidata di anestesia e rianimazione in cardiologia pediatrica ed adulta e nella assistenza meccanica di circolo;

attività di formazione di anestesia e rianimazione in cardiologia;

esperienza consolidata nel monitoraggio intraoperatorio con ecocardiografia transesofagea con particolare riferimento alla chirurgia minivasiva.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o periodo più breve, nel rispetto del limite massimo di età per il collocamento a riposo della dirigenza medica del S.S.N., fatta salva la proroga per un ulteriore biennio ex art. 16 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.

Al posto suddetto è attribuita la retribuzione stabilita dal C.C.N.L. vigente. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi del comma 5, art. 15-quinquies del decreto legislativo n. 229/1999.

Requisiti generali e specifici di ammissione.

Per partecipare all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dell'azienda U.S.L. n. 1 prima dell'immissione in servizio; data la natura dei compiti previsti per il posto in selezione, agli effetti della legge n. 120/1991, la circostanza di essere privo della vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per l'ammissione all'impiego;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di cardiologia o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina stessa o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di cardiologia. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del regolamento. Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modifiche e integrazioni.

e) curriculum in cui sia documentata una specifica attività professionale, di studio e direzionale organizzativa nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. La specifica attività professionale, consistente in una casistica qualificata di specifiche esperienze e attività professionali da stabilirsi con decreto del Ministero della sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione, fino all'emanazione del decreto stesso, ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

f) attestato di formazione manageriale. Il candidato cui sarà conferito l'incarico di direttore della struttura complessa avrà l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 entro un anno dall'inizio dell'incarico, in attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 8 del decreto legislativo 30 dicembre 2002, n. 502, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999; il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

A norma dell'art. 7, punto 1, del decreto legislativo n. 165/2001, sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso P.P.A.A. per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione domande. Termini, contenuto e modalità.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato in calce al presente avviso, nella quale devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana od equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali o se vi siano procedimenti penali in corso;

e) i titoli di studio posseduti con indicazione della data e della scuola dove sono stati conseguiti;

f) il possesso dell'anzianità di servizio di almeno sette anni, di cui almeno cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente con indicazione della data e della scuola dove è stata conseguita, ovvero anzianità di servizio di almeno dieci anni nella disciplina;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso PP.AA. e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

N.B.: per rendere giuridicamente valide le dichiarazioni di cui al punto f) e h) è necessario che il candidato presenti unitamente alla domanda una fotocopia, ancorchè non autenticata, del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio, (e l'eventuale recapito telefonico), presso il quale deve essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda. L'aspirante ha, inoltre, l'obbligo di comunicare con lettera firmata le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

Le domande di partecipazione alla presente selezione devono arrecare in calce la firma manoscritta dal candidato e devono essere inviate esclusivamente per plico postale raccomandato con ricevuta di ritorno al direttore generale azienda USL/1 Massa Carrara, via Don Minzoni 3 - Carrara (cap 54033). Dette domande dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine indicato: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Modalità di produzione dei titoli.

Il candidato, ai fini della produzione dei titoli attestanti il possesso dei requisiti di ammissione (da comprovare a pena di esclusione) e degli altri titoli caratterizzanti il *curriculum* dei quali sia in possesso e che ritenga utile presentare per la loro valutazione ai fini della predisposizione dell'elenco degli idonei, ha la facoltà di utilizzare i seguenti strumenti:

a) il candidato può allegare alla domanda le certificazioni e le attestazioni rilasciate dalle autorità o uffici competenti in originale o in copia autenticata.

b) parimenti il candidato può presentare le relative dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda di partecipazione come richiesto dal presente bando, purché formulate correttamente, sono idonee a dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione o di altri titoli. In particolare il candidato deve obbligatoriamente comprovare, con le modalità sopra esposte, a pena di esclusione, il possesso di quanto di seguito elencato:

1) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici, o l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, con gli strumenti sopra indicati in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e la specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero l'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina, con gli strumenti sopra indicati;

3) conseguimento dell'attestato di formazione manageriale;

4) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa, non rimborsabile, di euro 10.33 (L. 20.000) da versare sul c/c postale n. 12703542 intestato all'Azienda USL n. 1 di Massa Carrara - Servizio Tesoreria - Carrara (MS), precisando la causale del versamento;

Inoltre il candidato deve obbligatoriamente presentare ai fini della predisposizione dell'elenco degli idonei un *curriculum* in cui sia formalmente documentata, con le modalità previste dal presente

bando, la specifica attività professionale, di studio e direzionale-organizzativa nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, con espresso riferimento:

A) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

B) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione significando che nei certificati di servizio, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

C) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Ove entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande alla presente selezione siano stati emanati i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del regolamento, l'aspirante dovrà dimostrare di aver svolto una specifica attività professionale nella disciplina oggetto della selezione mediante:

una casistica di specifiche esperienze e di attività professionali come stabilito per la disciplina oggetto della selezione con il citato decreto del Ministero della sanità. La casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e deve essere certificata dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'AUSL;

D) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

E) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole di formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

F) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche se effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del regolamento, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

G) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa in originale o in copia conforme all'originale oppure in fotocopia accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale con le modalità di cui al presente bando. Dovrà essere altresì allegato un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati, redatto in carta libera, datato e firmato.

Modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive.

Tale strumento prevede due tipologie di dichiarazione sostitutiva che si diversificano tra loro relativamente agli stati, fatti e qualità personali oggetto della dichiarazione e alle modalità di produzione:

dichiarazioni sostitutive di certificazione;

dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, devono contenere la dizione che sono rese ai sensi dell'articolo sopracitato, possono essere presentate anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte su carta semplice o modulo e comunque individuabili in maniera inequivocabile e sono sottoscritte dall'interessato.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, possono riguardare anche la conoscenza del fatto che la copia di un documento (esempio titolo di studio, stato di servizio, corso di aggiornamento, pubblicazione) è conforme all'originale. Ai fini del presente avviso, la dichiarazione del fatto che la copia di certificati e attestati (relativi a titoli dei quali sia in possesso il candidato) è conforme all'originale, tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono contenere la dizione che sono rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, possono essere rese anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte su carta semplice o modulo e comunque individuabili in maniera inequivocabile, anche se presentate in allegato all'istanza o ad essa collegate funzionalmente quando prodotte in un secondo momento e sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto o dinanzi ad un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal sindaco.

Qualora la dichiarazione sia contenuta nell'istanza ovvero sia contestuale o collegata funzionalmente alla stessa, la sottoscrizione non deve essere autenticata se presentata o inviata unitamente a fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni contenute nei documenti, certificati, attestati e atti che sostituiscono, necessarie per la valutazione dei titoli ai fini del presente bando. In particolare:

la dichiarazione sostitutiva di titoli di studio, qualifiche professionali e simili (certificazione) deve riportare il nome esatto del titolo posseduto e della struttura presso la quale è stato conseguito, l'eventuale votazione, la data del conseguimento e la durata esatta del corso;

la dichiarazione sostitutiva di stati di servizio (atto di notorietà) deve riportare il nome dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, le date esatte di inizio e fine del periodo effettivo di servizio, la dizione esatta della qualifica ricoperta, la tipologia del rapporto di lavoro e se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza della quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto (in caso positivo deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive non formalmente regolari, ovvero non conformi alle caratteristiche richieste nel presente bando.

Si rende noto che, fermo restando quanto previsto dall'ad. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 1, legge n. 370/1988, la domanda di partecipazione alla selezione e tutti i documenti ad essa allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale.

La commissione di esperti è nominata dal direttore generale secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999. Detta commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale dei candidati con riferimento agli elementi richiamati ai punti A, B, C, D, E, F, G precedenti.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno almeno quindici giorni prima della data fissata. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dalla selezione. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

Conferimento dell'incarico.

La commissione di esperti formulerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità e predisporrà (senza pervenire né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduato-

ria) un elenco dei candidati idonei. L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata con provvedimento motivato del direttore generale il quale opererà la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei. L'incarico comporta, per l'assegnatario, l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda. Tale rapporto sarà incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Il dirigente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi all'U.O. Gestione e politiche del personale - Ufficio assunzioni e concorsi di questa azienda, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, a pena della decadenza dei diritti conseguenti la partecipazione alla selezione, per la stipula del relativo contratto. Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di detto contratto individuale di assunzione. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro. Il contratto dovrà, altresì, contenere una clausola risolutiva automatica in caso di mancata acquisizione, da parte del dirigente, dell'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 8 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni.

Restituzione dei documenti e dei titoli.

Si rende noto che la documentazione presentata dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente selezione, potrà essere ritirata personalmente dagli stessi (o da un incaricato munito di delega, con firma autenticata ai sensi di legge), solo dopo centotanta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentandosi al colloquio, ovvero per chi, prima dell'insediamento della commissione di esperti, dichiara su carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente avviso.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'AUSL/1 di Massa e Carrara per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'azienda USL/1 di Massa Carrara.

Norme di salvaguardia.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia. L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'AUSL n. 1 di Massa e Carrara (tel. 0585/76.75.97 o 76.75.96), nel seguente orario: tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11 alle ore 13.

Il direttore generale: SCARAFUGGI

ALLEGATO

Schema esemplificativo di domanda
(da compilare in modo leggibile)

*Al Direttore Generale Azienda
USL n. 1 di Massa Carrara -
Via Don Minzoni, 3 - 54033 -
CARRARA (MS)*

Il sottoscritt. (cognome e nome)

Chiede

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa di dirigente medico di cardiologia per la U.O.C. di cardiologia adulti del presidio monospécialistico «G. Pasquinucci» H/OPA, indetto da codesta azienda con deliberazione del direttore generale n. 94/05. A tale fine, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni, dichiara ai sensi del predetto decreto del Presidente della Repubblica:

1) di essere nat. a prov. il ;
2) di essere residente nel comune di prov. ;
3) di essere cittadin. italiano (ovvero di altro stato dell'Unione europea);

4) di essere iscritt. nelle liste elettorali del comune di
(ovvero di non essere iscritt. nelle liste elettorali per il seguente motivo:);

5) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne:);

6) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito presso l'Università degli studi di in data con la seguente votazione/110;

specializzazione in conseguita presso l'Università di in data

7) di essere iscritto al n. dell'albo dell'Ordine dei medici della provincia di (in caso di iscrizione all'albo in uno dei Paesi membri dell'Unione europea, indicare quale);

8) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari:

9) di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni): ente dal al Qualifica di inquadramento professionale (indicare tipologia rapporto di lavoro, esempio: dipendente a tempo indeterminato e pieno, tempo definito o part-time con indicazione dell'orario settimanale) Dichiaro inoltre che ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. (In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio), la misura della riduzione del punteggio è la seguente di non essere/di essere stato destituito o dispensato dal servizio prestato presso l'Ente (in caso positivo) cause:

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sopra rese, allega copia di valido documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Dichiaro inoltre di essere consapevole che ai sensi dell'art. 15-*quinquies*, del decreto legislativo n. 229/1999 l'incarico di cui al presente bando implica il rapporto di lavoro esclusivo;

Allega alla presente domanda:

- la ricevuta della tassa di selezione;
- un *curriculum* professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare concernenti le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative;
- un elenco in triplice copia di tutti i documenti allegati;
- una fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

...l. sottoscritt. impegnandosi a comunicare per iscritto eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a: comune..... prov. c.a.p. via/p.za n. (tel. .../);

...l. sottoscritt. autorizza infine, ai sensi dell'art. 11, decreto legislativo n. 196/2003, l'Amministrazione dell'AUSL/1 di Massa Carrara al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura selettiva, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nell'avviso sotto il titolo «Trattamento dei dati personali».

Data,

Firma candidato
(da non autenticare)

05E01973

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa (U.O.C. anestesia e rianimazione H/G. Pasquinucci) - disciplina anestesia e rianimazione - area della medicina diagnostica e dei servizi - categoria professionale medici, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Massa e Carrara (IQ n. 2/2005).

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. 95 del 28 febbraio 2005, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il decreto legislativo n. 229/1999, con particolare riferimento agli articoli 15-*ter* e 15-*quater*;

Visto il regolamento recante la determinazione dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale dirigenziale del S.S.N. approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e successive modificazioni e integrazioni (di seguito chiamato regolamento concorsuale);

Visto il C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria 8 giugno 2000 con particolare riferimento alle disposizioni relative al conferimento degli incarichi di direzione di strutture complesse;

Rende noto

che è indetto avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa - U.O.C. anestesia e rianimazione del presidio monospécialistico «G. Pasquinucci» - H/OPA (ruolo: sanitario - profilo professionale: medici - disciplina: anestesia e rianimazione - area della medicina diagnostica e dei servizi).

A sostegno e qualificazione dell'incarico in oggetto vengono richieste:

- comprovata esperienza in cardiologia interventistica con esperienza di trattamenti endovascolari su grossi vasi;
- consolidata esperienza di elettrostimolazione ed impianti di pacemaker;
- esperienza in attività di formazione in ambito cardiologico;
- esperienza in studi di meccanica e fluidodinamica del cuore e dei grossi vasi.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o periodo più breve, nel rispetto del limite massimo di età per il collocamento a riposo della dirigenza medica del S.S.N., fatta salva la proroga per un ulteriore biennio ex art. 16 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.

Al posto suddetto è attribuita la retribuzione stabilita dal C.C.N.L. vigente. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi del comma 5, art. 15-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999.

Requisiti generali e specifici di ammissione.

Per partecipare all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione europea.

b) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dell'azienda U.S.L. n. 1 prima dell'immissione in servizio; data la natura dei compiti previsti per il posto in selezione, agli effetti della legge n. 120/1991, la circostanza di essere privo della vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per l'ammissione all'impiego;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di anestesia e rianimazione o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina stessa o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di anestesia e rianimazione. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del regolamento. Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale 30 gennaio 1998, e successive modifiche e integrazioni.

N.B. — Per la disciplina di anestesia e rianimazione è comunque richiesta la specializzazione (cfr. art. 5, comma 2, D.P.R. n. 484/1997);

e) *curriculum* in cui sia documentata una specifica attività professionale, di studio e direzionale organizzativa nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. La specifica attività professionale, consistente in una casistica qualificata di specifiche esperienze e attività professionali da stabilirsi con decreto del Ministero della sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione, fino all'emanazione del decreto stesso, ai sensi dell'art. 15 del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

f) attestato di formazione manageriale. Il candidato cui sarà conferito l'incarico di direttore della struttura complessa avrà l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 entro un anno dall'inizio dell'incarico, in attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 8, del decreto legislativo 30 dicembre 2002, n. 502, così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999; il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

A norma dell'art. 7, punto 1, del decreto legislativo n. 165/2001, sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione domande. Termini, contenuto e modalità.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato in calce al presente avviso, nella quale devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana od equivalente;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali o se vi siano procedimenti penali in corso;

e) i titoli di studio posseduti con indicazione della data e della scuola dove sono stati conseguiti;

f) il possesso dell'anzianità di servizio di almeno sette anni, di cui almeno cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente con indicazione della data e della scuola dove è stata conseguita, ovvero anzianità di servizio di almeno dieci anni nella disciplina;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

N.B. — Per rendere giuridicamente valide le dichiarazioni di cui al punto f) e h) è necessario che il candidato presenti unitamente alla domanda una fotocopia, ancorché non autenticata, del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio, (e l'eventuale recapito telefonico), presso il quale deve essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda. L'aspirante ha, inoltre, l'obbligo di comunicare con lettera firmata le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

Le domande di partecipazione alla presente selezione devono arrecare in calce la firma manoscritta dal candidato e devono essere inviate esclusivamente per plico postale raccomandato con ricevuta di ritorno al direttore generale azienda U.S.L. 1 Massa Carrara - Via Don Minzoni, 3 - 54033 Carrara.

Dette domande dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine indicato: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. L'amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Modalità di produzione dei titoli.

Il candidato, ai fini della produzione dei titoli attestanti il possesso dei requisiti di ammissione (da comprovare a pena di esclusione) e degli altri titoli caratterizzanti il *curriculum* dei quali sia in possesso e che ritenga utile presentare per la loro valutazione ai fini della predisposizione dell'elenco degli idonei, ha la facoltà di utilizzare i seguenti strumenti:

A) il candidato può allegare alla domanda le certificazioni e le attestazioni rilasciate dalle autorità o uffici competenti in originale o in copia autenticata;

B) parimenti il candidato può presentare le relative dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda di partecipazione come richiesto dal presente bando, purché formulate correttamente, sono idonee a dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione o di altri titoli. In particolare il candidato deve obbligatoriamente comprovare, con le modalità sopra esposte, a pena di esclusione, il possesso di quanto di seguito elencato:

1) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici, o l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, con gli strumenti sopra indicati in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e la specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero l'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina, con gli strumenti sopra indicati;

3) conseguimento dell'attestato di formazione manageriale;

4) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa, non rimborsabile, di € 10.33 (L. 20.000) da versare sul c/c postale n. 12703542 intestato all'Azienda U.S.L. n. 1 di Massa Carrara - Servizio tesoreria - Carrara (Massa Carrara), precisando la causale del versamento.

Inoltre il candidato deve obbligatoriamente presentare ai fini della predisposizione dell'elenco degli idonei un *curriculum* in cui sia formalmente documentata, con le modalità previste dal presente bando, la specifica attività professionale, di studio e direzionale-organizzativa nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, con espresso riferimento:

A) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

B) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione significando che nei certificati di servizio, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

C) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Ove entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande alla presente selezione siano stati emanati i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del regolamento, l'aspirante dovrà dimostrare di aver svolto una specifica attività professionale nella disciplina oggetto della selezione mediante: «una casistica di specifiche esperienze e di attività professionali come stabilito per la disciplina oggetto della selezione con il citato decreto del Ministero della sanità. La casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e deve essere certificata dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'AUSL»;

D) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

E) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole di formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

F) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche se effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del regolamento, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

G) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa in originale o in copia conforme all'originale oppure in fotocopia accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale con le modalità di cui al presente bando. Dovrà essere altresì allegato un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati, redatto in carta libera, datato e firmato.

Modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive.

Tale strumento prevede due tipologie di dichiarazione sostitutiva che si diversificano tra loro relativamente agli stati, fatti e qualità personali oggetto della dichiarazione e alle modalità di produzione:

dichiarazioni sostitutive di certificazione;

dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, devono contenere la dizione che sono rese ai sensi dell'articolo sopracitato, possono essere presentate anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte su carta semplice o modulo e comunque individuabili in maniera inequivocabile e sono sottoscritte dall'interessato.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, possono riguardare anche la conoscenza del fatto che la copia di un documento (esempio titolo di studio, stato di servizio, corso di aggiornamento, pubblicazione) è conforme all'originale. Ai fini del presente avviso, la dichiarazione del fatto che la copia di certificati e attestati (relativi a titoli dei quali sia in possesso il candidato) è conforme all'originale, tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono contenere la dizione che sono rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, possono essere rese anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte su carta semplice o modulo e comunque individuabili in maniera inequivocabile, anche se presentate in allegato all'istanza o ad essa collegate funzionalmente quando prodotte in un secondo momento e sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto o dinanzi ad un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal sindaco.

Qualora la dichiarazione sia contenuta nell'istanza ovvero sia contestuale o collegata funzionalmente alla stessa, la sottoscrizione non deve essere autenticata se presentata o inviata unitamente a fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni contenute nei documenti, certificati, attestati e atti che costituiscono, necessarie per la valutazione dei titoli ai fini del presente bando. In particolare:

la dichiarazione sostitutiva di titoli di studio, qualifiche professionali e simili (certificazione) deve riportare il nome esatto del titolo posseduto e della struttura presso la quale è stato conseguito, l'eventuale votazione, la data del conseguimento e la durata esatta del corso;

la dichiarazione sostitutiva di stati di servizio (atto di notorietà) deve riportare il nome dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, le date esatte di inizio e fine del periodo effettivo di servizio, la dizione esatta della qualifica ricoperta, la tipologia del rapporto di lavoro e se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto (in caso positivo deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive non formalmente regolari, ovvero non conformi alle caratteristiche richieste nel presente bando.

Si rende noto che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 1, legge n. 370/1988, la domanda di partecipazione alla selezione e tutti i documenti ad essa allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale.

La commissione di esperti è nominata dal direttore generale secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999. Detta commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del *curriculum* professionale dei candidati con riferimento agli elementi richiamati ai punti A), B), C), D), E), F), G) precedenti.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno almeno quindici giorni prima della data fissata. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dalla selezione. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

Conferimento dell'incarico.

La commissione di esperti formulerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità e predisporrà (senza pervenire né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria) un elenco dei candidati idonei. L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata con provvedimento motivato del direttore generale il quale opererà la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei. L'incarico comporta, per l'assegnatario, l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'azienda. Tale rapporto sarà incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Il dirigente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi all'U.O. Gestione e politiche del personale - Ufficio assunzioni e concorsi di questa azienda, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, a pena della decadenza dei diritti conseguenti la partecipazione alla selezione, per la stipula del relativo contratto. Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di detto contratto individuale di assunzione. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro, il contratto dovrà, altresì, contenere una clausola risolutiva automatica in caso di mancata acquisizione, da parte del dirigente, dell'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 8, del d.lgs. n. 502/1992, e successive modificazioni e integrazioni.

Restituzione dei documenti e dei titoli.

Si rende noto che la documentazione presentata dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente selezione, potrà essere ritirata personalmente dagli stessi (o da un incaricato munito di delega, con firma autenticata ai sensi di legge), solo dopo centotanta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentandosi al colloquio, ovvero per chi, prima dell'insediamento della commissione di esperti, dichiara su carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente avviso.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 1 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'AUSL 1 di Massa e Carrara per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda USL 1 di Massa Carrara.

Norme di salvaguardia.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia. L'azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'AUSL n. 1 di Massa e Carrara (tel. 0585/767597 o 767596), nel seguente orario: tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11 alle ore 13.

Il direttore generale: SCARAFUGGI

ALLEGATO

Schema esemplificativo di domanda
(da compilare in modo leggibile)

*Al direttore generale azienda U.S.L.
n. 1 di Massa Carrara - Via Don
Minzoni, 3 - 54033 CARRARA
(Massa e Carrara)*

Il sottoscritt... (cognome e nome) chiede di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa di dirigente medico di «Anestesia e rianimazione» per la U.O.C. di «Anestesia e rianimazione» del presidio monospécialistico «G. Pasquinucci» - H/OPA, indetto da codesta Azienda con deliberazione del direttore generale n. 95/05. A tale fine, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni, dichiara ai sensi del predetto decreto del Presidente della Repubblica:

- 1) di essere nat... a prov. il
 - 2) di essere residente nel comune di prov.;
 - 3) di essere cittadin... italiano (ovvero di altro Stato dell'Unione europea);
 - 4) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per il seguente motivo:
 - 5) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne:
 - 6) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito presso l'Università degli studi di in data con la seguente votazione/110,
specializzazione in conseguita presso l'Università di in data
 - 7) di essere iscritto al n. dell'albo dell'ordine dei medici della provincia di (in caso di iscrizione all'albo in uno dei Paesi membri dell'Unione europea, indicare quale);
 - 8) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari:
 - 9) di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni):
Ente dal al ,
qualifica di inquadramento professionale
- (indicare tipologia rapporto di lavoro, esempio: dipendente a tempo indeterminato e pieno, tempo definito o part-time con indicazione dell'orario settimanale)

Dichiara inoltre che ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. (In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio) la misura della riduzione del punteggio è la seguente

Di non essere/di essere stato destituito o dispensato dal servizio prestato presso:

l'Ente (in caso positivo) cause:

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sopra rese, allega copia di valido documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Dichiara inoltre di essere consapevole che ai sensi dell'art. 15-*quinquies*, del decreto legislativo n. 229/1999 l'incarico di cui al presente bando implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Allega alla presente domanda: a) la ricevuta della tassa di selezione; b) un curriculum professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare concernenti le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative; c) un elenco in triplice copia di tutti i documenti allegati; d) una fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

...I... sottoscritt..., impegnandosi a comunicare per iscritto eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a:

..... comune prov. c.a.p.
Via/p.za n. (tel./.....)

...I... sottoscritt... autorizza infine, ai sensi dell'art. 11 decreto legislativo n. 196/2003, l'amministrazione dell'AUSL 1 di Massa Carrara al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura selettiva, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nell'avviso sotto il titolo «Trattamento dei dati personali».

Data,

Firma candidato
(da non autenticare)

05E01974

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa (U.O.C. diagnostica per immagini H/G. Pasquinucci) - disciplina di radiodiagnostica area della medicina diagnostica e dei servizi - categoria professionale medici, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 1 di Massa e Carrara (IQ n. 3/2005).

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della deliberazione n. 96 del 28 febbraio 2005, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il decreto legislativo n. 229/1999, con particolare riferimento agli articoli 15-ter e 15-quater;

Visto il Regolamento recante la determinazione dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale dirigenziale del servizio sanitario nazionale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 484 e successive modificazioni e integrazioni (di seguito chiamato Regolamento concorsuale);

Visto il C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria 8 giugno 2000 con particolare riferimento alle disposizioni relative al conferimento degli incarichi di direzione di strutture complesse;

Rende noto

che è indetto avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa - U.O.C. «Diagnostica per immagini» del presidio monospécialistico «G. Pasquinucci»-H/OPA (Ruolo Sanitario - profilo professionale medici - disciplina radiodiagnostica - Area della medicina diagnostica e dei servizi).

A sostegno e qualificazione dell'incarico in oggetto vengono richieste:

Radiologia cardiovascolare dell'adulto e del bambino;

Esperienza in attività di formazione in ambito di radiologia cardiovascolare;

Esperienza di attività sperimentali in ambito cardiovascolare.

L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o periodo più breve, nel rispetto del limite massimo di età per il collocamento a riposo della dirigenza medica del S.S.N., fatta salva la proroga per un ulteriore biennio ex art. 16 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite.

Al posto suddetto è attribuita la retribuzione stabilita dal C.C.N.L. vigente. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi del comma 5, art. 15-quinquies del decreto legislativo n. 229/1999.

Requisiti generali e specifici di ammissione.

Per partecipare all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione europea.

b) Idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L. n. 1 prima dell'immissione in servizio; data la natura dei compiti previsti per il posto in selezione, agli effetti della legge n. 120/1991, la circostanza di essere privo della vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per l'ammissione all'impiego.

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di radiodiagnostica o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina stessa o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di radiodiagnostica. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del regolamento. Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale 30 gennaio 1998 e successive modifiche e integrazioni.

Nota bene:

per la disciplina di radiodiagnostica è comunque richiesta la specializzazione (cfr. art. 5, comma 2, decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997).

e) Curriculum in cui sia documentata una specifica attività professionale, di studio e direzionale organizzativa nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. La specifica attività professionale, consistente in una casistica qualificata di specifiche esperienze e attività professionali da stabilirsi con decreto del Ministero della sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione, fino all'emanazione del decreto stesso, ai sensi dell'art. 15 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

f) Attestato di formazione manageriale. Il candidato cui sarà conferito l'incarico di direttore della struttura complessa avrà l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 entro un anno dall'inizio dell'incarico, in attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 8 del decreto legislativo 30 dicembre 2002, n. 502 così come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999; il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

A norma dell'art. 7, punto 1, del decreto legislativo n. 165/2001, sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso PP.AA. per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Presentazione domande: termini, contenuto e modalità.

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato in calce al presente avviso, nella quale devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana od equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali o se vi siano procedimenti penali in corso;
- e) i titoli di studio posseduti con indicazione della data e della scuola dove sono stati conseguiti;
- f) il possesso dell'anzianità di servizio di almeno sette anni, di cui almeno cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente con indicazione della data e della scuola dove è stata conseguita, ovvero anzianità di servizio di almeno dieci anni nella disciplina;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come impiegati presso PP.AA. e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

Nota bene: per rendere giuridicamente valide le dichiarazioni di cui al punto f) e h) è necessario che il candidato presenti unitamente alla domanda una fotocopia, ancorché non autenticata, del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio, (e l'eventuale recapito telefonico), presso il quale deve essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza rilasciato nella domanda. L'aspirante ha, inoltre, l'obbligo di comunicare con lettera firmata le successive eventuali variazioni di indirizzo e/o recapito.

Le domande di partecipazione alla presente selezione devono arrecare in calce la firma manoscritta dal candidato e devono essere inviate esclusivamente per plico postale raccomandato con ricevuta di ritorno al Direttore generale Azienda USL 1 Massa Carrara, via Don Minzoni, 3 - Carrara c.a.p. 54033.

Dette domande dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana; qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite entro il termine indicato: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Modalità di produzione dei titoli.

Il candidato, ai fini della produzione dei titoli attestanti il possesso dei requisiti di ammissione (da provare a pena di esclusione) e degli altri titoli caratterizzanti il *curriculum* dei quali sia in possesso e che ritenga utile presentare per la loro valutazione ai fini della predisposizione dell'elenco degli idonei, ha la facoltà di utilizzare i seguenti strumenti:

- a) Il candidato può allegare alla domanda le certificazioni e le attestazioni rilasciate dalle autorità o uffici competenti in originale o in copia autenticata.
- b) Parimenti il candidato può presentare le relative dichiarazioni sostitutive ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda di partecipazione come richiesto dal presente bando, purché formulate correttamente, sono idonee a dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione o di altri titoli. In particolare il candi-

dato deve obbligatoriamente comprovare, con le modalità sopra esposte, a pena di esclusione, il possesso di quanto di seguito elencato:

- 1) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici, o l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, con gli strumenti sopra indicati in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando;
- 2) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e la specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero l'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina, con gli strumenti sopra indicati;
- 3) Conseguimento dell'attestato di formazione manageriale;
- 4) Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa, non rimborsabile, di euro 10.33 (L. 20.000=) da versare sul c/c postale n. 12703542 intestato all'Azienda USL n. 1 di Massa Carrara - Servizio tesoreria - Carrara (Massa), precisando la causale del versamento.

Inoltre il candidato deve obbligatoriamente presentare ai fini della predisposizione dell'elenco degli idonei un *curriculum* in cui sia formalmente documentata, con le modalità previste dal presente bando, la specifica attività professionale, di studio e direzionale-organizzativa nella disciplina, ai sensi degli articoli 6 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, con espresso riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione significando che nei certificati di servizio, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Ove entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande alla presente selezione siano stati emanati i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del regolamento, l'aspirante dovrà dimostrare di aver svolto una specifica attività professionale nella disciplina oggetto della selezione mediante: «una casistica di specifiche esperienze e di attività professionali come stabilito per la disciplina oggetto della selezione con il citato decreto del Ministero della sanità. La casistica deve essere riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e deve essere certificata dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'AUSL»;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole di formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche se effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del Regolamento, nonché alle pregresse idoneità nazionali;
- g) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa in originale o in copia conforme all'originale oppure in fotocopia accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale con le modalità di cui al presente bando. Dovrà essere altresì allegato un elenco in triplice copia dei documenti e titoli presentati, redatto in carta libera, datato e firmato.

Modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive.

Tale strumento prevede due tipologie di dichiarazione sostitutiva che si diversificano tra loro relativamente agli stati, fatti e qualità personali oggetto della dichiarazione e alle modalità di produzione: Dichiarazioni sostitutive di certificazione - Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, devono contenere la dizione che sono rese ai sensi dell'articolo sopracitato, possono essere presentate anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte su carta semplice o modulo e comunque individuabili in maniera inequivocabile e sono sottoscritte dall'interessato.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, possono riguardare anche la conoscenza del fatto che la copia di un documento (esempio titolo di studio, stato di servizio, corso di aggiornamento, pubblicazione) è conforme all'originale. Ai fini del presente avviso, la dichiarazione del fatto che la copia di certificati e attestati (relativi a titoli del quali sia in possesso il candidato) è conforme all'originale, tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà devono contenere la dizione che sono rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, possono essere rese anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte su carta semplice o modulo e comunque individuabili in maniera inequivocabile, anche se presentate in allegato all'istanza o ad essa collegate funzionalmente quando prodotte in un secondo momento e sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto o dinanzi ad un notaio, cancelliere, segretario comunale, o altro funzionario incaricato dal sindaco.

Qualora la dichiarazione sia contenuta nell'istanza ovvero sia contestuale o collegata funzionalmente alla stessa, la sottoscrizione non deve essere autenticata se presentata o inviata unitamente a fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni contenute nei documenti, certificati, attestati e atti che sostituiscono, necessarie per la valutazione dei titoli ai fini del presente bando. In particolare:

la dichiarazione sostitutiva di titoli di studio, qualifiche professionali e simili (certificazione) deve riportare il nome esatto del titolo posseduto e della struttura presso la quale è stato conseguito, l'eventuale votazione, la data del conseguimento e la durata esatta del corso;

la dichiarazione sostitutiva di stati di servizio (atto di notorietà) deve riportare il nome dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, le date esatte di inizio e fine del periodo effettivo di servizio, la dizione esatta della qualifica ricoperta, la tipologia del rapporto di lavoro e se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza della quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto (in caso positivo deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive non formalmente regolari ovvero non conformi alle caratteristiche richieste nel presente bando.

Si rende noto che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi art. 1, legge n. 370/1988, la domanda di partecipazione alla selezione e tutti i documenti ad essa allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale.

La commissione di esperti è nominata dal direttore generale secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999. Detta Commissione accerta l'idoneità dei candidati sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

b) della valutazione del curriculum professionale dei candidati con riferimento agli elementi richiamati ai punti A, B, C, D, E, F, G precedenti.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno almeno quindici giorni prima della data fissata. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e nell'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dalla selezione. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

Conferimento dell'incarico.

La commissione di esperti formulerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità e predisporrà (senza pervenire né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria) un elenco dei candidati idonei. L'attribuzione dell'incarico verrà effettuata con provvedimento motivato del direttore generale il quale opererà la propria scelta all'interno dell'elenco degli idonei. L'incarico comporta, per l'assegnatario, l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda. Tale rapporto sarà incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Il Dirigente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a presentarsi all'U.O. Gestione e politiche del personale - ufficio assunzioni e concorsi - di questa Azienda, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, a pena della decadenza dei diritti conseguenti la partecipazione alla selezione, per la stipula del relativo contratto. Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di detto contratto individuale di assunzione. I contenuti di tale atto saranno vincolati al rispetto della normativa derivante dalla contrattazione collettiva al momento vigente e dovranno inderogabilmente prevedere una clausola di automatico adeguamento alle eventuali successive modifiche apportate alla disciplina economica e giuridica del rapporto dalla futura contrattazione collettiva di lavoro. Il contratto dovrà, altresì, contenere una clausola risolutiva automatica in caso di mancata acquisizione, da parte del dirigente, dell'attestato di formazione manageriale ai sensi di quanto previsto dall'art. 15, comma 8 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni e integrazioni.

Restituzione dei documenti e dei titoli.

Si rende noto che la documentazione presentata dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente selezione, potrà essere ritirata personalmente dagli stessi (o da un incaricato munito di delega, con firma autenticata ai sensi di legge), solo dopo centotanta giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentandosi al colloquio, ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione di esperti, dichiara su carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente avviso.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'AUSL 1 di Massa e Carrara per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda USL 1 di Massa Carrara.

Norme di salvaguardia.

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia. L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'AUSL n. 1 di Massa e Carrara tel. 0585/767597-767596, nel seguente orario: tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11 alle ore 13.

Il direttore generale: SCARAFUGGI

ALLEGATO

Schema esemplificativo di domanda
(da compilare in modo leggibile)

*Al direttore generale azienda USL
n. 1 di Massa Carrara - via Don
Minzoni, 3 - 54033 - CARRARA
(MASSA)*

Il sottoscritt
(cognome e nome)

Chiede

di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di direzione di struttura complessa di dirigente medico di radio-diagnostica per la U.O.C. di diagnostica per immagini del presidio monospecialistico «G. Pasquinucci» - H/OPA, indetto da codesta azienda con deliberazione del direttore generale n. 96/05. A tale fine, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni, dichiara ai sensi del predetto decreto del Presidente della Repubblica:

- 1) di essere nat... a prov. il
- 2) di essere residente nel comune di prov.;
- 3) di essere cittadin... italiano (ovvero di altro Stato dell'Unione europea);
- 4) di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di (ovvero di non essere iscritt... nelle liste elettorali per il seguente motivo:);
- 5) di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne:
- 6) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito presso l'Università degli studi di in data con la seguente votazione /110;
 - specializzazione in conseguita presso l'Università di in data
- 7) di essere iscritto al n. ... dell'albo dell'ordine dei medici della provincia di (in caso di iscrizione all'albo in uno dei Paesi membri dell'Unione europea, indicare quale);
- 8) di trovarsi nella seguente posizione per quanto riguarda gli obblighi militari:
- 9) di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni):
ente..... dal al
qualifica di inquadramento professionale

Dichiara inoltre che ricorrono/non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto (In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio). La misura della riduzione del punteggio è la seguente

Di non essere/di essere stato destituito o dispensato dal servizio prestato presso l'ente (in caso positivo) cause:

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sopra rese, allega copia di valido documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto del Presi-

dente della Repubblica n. 445/2000. Dichiara inoltre di essere consapevole che ai sensi dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo n. 229/1999 l'incarico di cui al presente bando implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Allega alla presente domanda: *a)* la ricevuta della tassa di selezione; *b)* un curriculum professionale, datato, firmato e corredato dei documenti e titoli che intende presentare concernenti le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative; *c)* un elenco in triplice copia di tutti i documenti allegati; *d)* una fotocopia non autenticata di valido documento di identità.

...l. sottoscritt..., impegnandosi a comunicare per iscritto eventuali variazioni del recapito, chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a:
comune prov. c.a.p. via/p.za n. ...
tel./.....);

...l. sottoscritt... autorizza infine, ai sensi dell'art. 11 decreto legislativo n. 196/2003, l'amministrazione dell'AUSL n. 1 di Massa Carrara al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della procedura selettiva, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nell'avviso sotto il titolo «Trattamento dei dati personali».

Data,

Firma candidato
(da non autenticare)

05E01975

REGIONE VENETO

Avviso per l'attribuzione dell'incarico di dirigente sanitario responsabile di struttura complessa (profilo professionale medici, disciplina neurologia, area medica e delle specialità mediche) da assegnare all'unità operativa complessa neurologia dell'unità locale socio-sanitaria n. 4 «Alto Vicentino» di Thiene.

In esecuzione della deliberazione n. 49 di reg. del 27 gennaio 2005 del direttore generale dell'unità locale socio-sanitaria n. 4 della regione Veneto, con sede legale in Thiene (Vicenza) - via Rasa n. 9, viene indetto avviso ex decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'attribuzione dell'incarico di dirigente sanitario responsabile di struttura complessa (profilo professionale medici, disciplina neurologia, area medica e delle specialità mediche) da assegnare all'unità operativa complessa neurologia dell'unità locale socio-sanitaria n. 4 «Alto Vicentino» (Bando n. 04/2005).

L'incarico avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato, sarà conferito secondo le modalità previste dall'art. 15-*ter* del decreto legislativo n. 502/1992 così come novellato dal decreto legislativo n. 229/1999 e secondo i criteri ed i requisiti fissati dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

Requisiti per l'ammissione.

Le amministrazioni pubbliche garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro (art. 7, comma 1, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165).

Per la partecipazione all'avviso, i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a)* cittadinanza italiana; salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b)* idoneità fisica all'impiego. Prima dell'immissione in servizio l'azienda unità locale socio-sanitaria procederà a sottoporre a visita medica il vincitore dell'avviso per l'accertamento dell'idoneità fisica;

Requisiti specifici:

a) iscrizione all'albo professionale dell'ordine dei medici, rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (l'anzianità di servizio utile per l'accesso al presente avviso deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche o presso altri istituti od enti previsti dall'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997);

c) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, in cui siano documentate una specifica attività professionale ed un'adeguata esperienza;

d) attestato di formazione manageriale (art. 7 decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997: fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico dirigenziale in questione è attribuito prescindendo dal possesso di tale attestato, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato medesimo nel primo corso utile) (art. 15, comma 8, decreto legislativo n. 502/1992, come modificato dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999).

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

Nessun limite di età è fissato per l'accesso al posto, a norma dell'art. 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 29, comma 3, dei contratti collettivi nazionali di lavoro 8 giugno 2000 per la dirigenza medica e veterinaria e per la dirigenza sanitaria.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Presentazione delle domande.

Le domande dei candidati per l'attribuzione dell'incarico, redatte in carta semplice ed indirizzate al direttore generale dell'unità locale socio-sanitaria n. 4 «Alto Vicentino» - via Rasa n. 9 - 36016 Thiene (Vicenza), dovranno pervenire, all'ufficio protocollo, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*, cioè entro le ore 12 del giorno

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo (allegato A), i candidati devono dichiarare, consapevoli delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni ed integrazioni:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo devono dichiararne espressamente l'assenza;

6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data e sede in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

7) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi;

8) il possesso dei requisiti previsti dal punto c) del presente avviso;

9) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

10) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11) il codice fiscale;

12) l'eventuale applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio;

13) l'eventuale diritto di usufruire del riposo sabbatico ai sensi dell'art. 4, comma 3, della legge n. 101 dell'8 marzo 1989 dettante norme per la regolamentazione dei rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità ebraiche italiane;

14) il consenso all'utilizzo dei dati personali, compresi quelli «sensibili», se necessari alla procedura concorsuale di cui trattasi (decreto legislativo n. 196/2003);

15) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata.

L'amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione. La mancata sottoscrizione costituisce motivo di esclusione.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

a) certificazioni attestanti i requisiti previsti ai punti b) e c) dei requisiti specifici per l'ammissione;

b) certificato, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando, attestante l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione del *curriculum* professionale e culturale;

d) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 7,75= da versare sul c/c/p n. 13092366 intestato a U.L.S.S. n. 4 - servizio tesoreria - via Rasa n. 9 - 36016 Thiene (Vicenza), precisando la causale del versamento;

e) un elenco, in carta semplice ed in ordine cronologico, delle pubblicazioni presentate, datato e firmato dal candidato;

f) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati;

g) un *curriculum* professionale, datato e sottoscritto dal candidato, redatto secondo i principi e le modalità previste dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica. In particolare i contenuti del *curriculum* professionale, valutati ai fini dell'accertamento dell'idoneità dei candidati, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

1) alla tipologia delle istituzioni in cui sono locate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

2) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con le indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

4) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

5) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con l'indicazione delle ore annue di insegnamento;

6) di partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali.

I contenuti del curriculum possono essere autocertificati dal candidato ai sensi dell'art. 47 decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni.

Per l'eventuale riconoscimento del servizio militare deve essere prodotta copia del foglio matricolare.

Con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, il candidato può attestare la conformità della copia all'originale di pubblicazioni o di altri titoli. Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti sono elencati progressivamente. La dichiarazione deve riportare la seguente dicitura: «Il sottoscritto, nato a, il, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti:

La firma in calce a detta dichiarazione non necessita di autenticazione; in tal caso deve però essere allegata – pena la mancata valutazione dei titoli – la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Commissione di esperti e selezione.

La commissione di esperti è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter del decreto legislativo n. 502/1992, così come novellato dal decreto legislativo n. 229/1999. La commissione predisporrà l'elenco degli idonei sulla base del colloquio e sulla valutazione del curriculum professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio verranno comunicate ai candidati, a cura della commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima della data fissata. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Modalità di svolgimento dell'incarico.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dall'apposita commissione citata al paragrafo precedente. L'incaricato sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro. L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, come previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza del Servizio sanitario nazionale vigente e da quanto stabilito nel contratto individuale di lavoro. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15-*quater* del decreto legislativo n. 229/1999, il candidato vincitore è assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo; lo stesso può chiedere il passaggio al rapporto di lavoro non esclusivo, ai sensi dell'art. 2-*septies* della legge n. 138 del 26 maggio 2004. L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rin-

novo per lo stesso periodo o per un periodo più breve. Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal direttore generale e presieduto dal direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico. L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal contratto collettivo nazionale di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'unità locale socio-sanitaria n. 4 «Alto Vicentino» - ufficio giuridico del servizio personale, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati presso una banca dati autorizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della normativa citata, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'azienda unità locale socio-sanitaria n. 4 «Alto Vicentino» - responsabile del servizio personale, titolare del trattamento. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché a cura della commissione esaminatrice.

Restituzione dei documenti e dei titoli.

I documenti ed i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso non saranno restituiti agli interessati se non una volta trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi.

I candidati potranno richiedere, non prima di quattro mesi ed entro sei mesi dall'approvazione della graduatoria con spese a loro carico, la restituzione dei documenti presentati per la partecipazione al concorso. Trascorso inutilmente tale termine, l'azienda procederà al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali. Non verranno, in ogni caso, restituiti i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione a qualsiasi titolo.

Norme finali.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni, del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle unità sanitarie locali. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483, al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché al decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare quelle introdotte dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229. L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per eventuali chiarimenti rivolgersi al servizio personale dell'unità locale socio-sanitaria n. 4 «Alto Vicentino» - via Rasa n. 9 - 36016 Thiene (Vicenza) - tel. 0445/389224-389295; copia del bando è reperibile nel sito www.ulss4.veneto.it

ALLEGATO A

Fac-simile domanda
di ammissione (in carta semplice)

Al sig. direttore generale U.L.S.S.
n. 4 - via Rasa n. 9 - 36016
THIENE

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento di un incarico di dirigente sanitario - responsabile di struttura complessa (profilo professionale medici - disciplina neurologia - Area medica e delle specialità mediche).

Dichiara, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni false, ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

1) di essere nato a il e di risiedere attualmente a in via n.;

2) di avere il seguente codice fiscale:

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o condizione equivalente) (1);

4) di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del comune di:

5) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:

6) di avere/non avere riportato condanne penali (3) e di non avere procedimenti penali in corso;

7) di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito in data presso

8) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi della provincia di dal

9) di essere in possesso dei seguenti requisiti previsti dal bando al punto c):

10) di avere prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni

11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

12) di esprimere il consenso all'utilizzo dei dati personali, compresi quelli «sensibili», se necessari alla procedura;

13) di impegnarsi, in caso di conferimento dell'incarico, a conseguire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 5, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, al primo corso utile indetto dalle amministrazioni competenti.

Per i portatori di handicap (si intendono portatori di handicap solo i soggetti riconosciuti tali a seguito di accertamenti effettuati dalle aziende sanitarie locali mediante commissioni mediche di cui all'art. 4 della legge n. 104/1992):

dichiara di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di aver necessità dei seguenti ausili:

ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi:

in sede d'esame in relazione allo specifico handicap:

Infine, accetta tutte le indicazioni contenute nel bando e dà espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

Chiede che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo: sig. via n. ... c.a.p. comune provincia tel. .../..... impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento.

Data

Firma

(1) Specificare se in possesso di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.

(2) In caso positivo, specificare di quale comune; in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.

(3) In caso affermativo, specificare quali.

(4) Specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione.

N.B.: Il presente fac-simile non è utilizzabile per la presentazione della domanda.

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

In riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di dirigente sanitario, responsabile di struttura complessa, profilo professionale medici, disciplina neurologia, area medica e delle specialità mediche, di cui al bando n. 04/2005, il sottoscritto nato a il

Dichiara

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

che le allegate copie dei sottoelencati documenti, sono conformi agli originali in mio possesso:

1.
2.
3.

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

(Nel caso di dichiarazioni di servizio indicare esattamente il periodo giorno, mese, anno di inizio e fine rapporto, la posizione funzionale, l'ente - completo di indirizzo - presso cui il servizio è stato prestato e se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio). A tal fine allega la fotocopia di un documento di identità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

data

firma (1)

I dati personali trasmessi dai candidati per la partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, saranno trattati per le finalità di gestione del concorso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

05E01988

**AZIENDA OSPEDALIERA
OSPEDALE POLICLINICO CONSORZIALE
DI BARI**

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina anestesia e rianimazione, responsabile della centrale operativa servizio di emergenza sanitaria 118.

È indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico - disciplina anestesia e rianimazione, responsabile della centrale operativa servizio di emergenza sanitaria 118.

Il termine di presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale regione Puglia n. 24 del 10 febbraio 2005 e nel bollettino ufficiale regione Puglia n. 42 del 17 marzo 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'unità operativa concorsi dell'Azienda ospedaliera «Policlinico-Consorziale» - Piazza G. Cesare n. 11 - Bari - tel. 080/5592668-5592507.

05E01986

**AZIENDA OSPEDALIERA
OSPEDALE DI CIRCOLO DI BUSTO ARSIZIO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di dirigente medico, in diverse discipline

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura dei seguenti posti:

un posto di dirigente medico dell'area medica e delle specialità mediche - disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'emergenza;

un posto di dirigente medico dell'area medica e delle specialità mediche - disciplina di pediatria;

un posto di dirigente medico dell'area di medicina diagnostica e dei servizi - disciplina di anestesia e rianimazione;

un posto di dirigente medico dell'area chirurgica e delle specialità chirurgiche - disciplina di ostetricia e ginecologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, ed indirizzata al Direttore generale dell'Azienda ospedaliera «Ospedale di Circolo» di Busto Arsizio - piazzale Solaro n. 3 - 21052 Busto Arsizio, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia S.I. n. 14 del 6 aprile 2005.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti uffici concorsi:

P.O. di Busto Arsizio con sede in piazzale Solaro n. 3 - Busto Arsizio tel. 0331/699209 (orario al pubblico e per informazioni telefoniche: dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12,30);

P.O. di Saronno con sede in piazzale Borella n. 1 - Saronno tel. 02/9613352 (dal lunedì al giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 15,30 - il venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12);

P.O. di Tradate con sede in via XXI Febbraio - Tradate (orario al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 12,30).

05E01921

**AZIENDA OSPEDALIERA
OSPEDALE DI CIRCOLO DI MELEGNANO**

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato della durata di tre anni, di un dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica cui affidare la direzione del S.I.T.R.A.

È indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato della durata di tre anni, di un dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione ostetrica cui affidare la direzione del S.I.T.R.A., presso l'Azienda ospedaliera ospedale di circolo di Melegnano.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato sul Bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 14 del 6 aprile 2005.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del bando di concorso pubblico gli interessati potranno rivolgersi a: azienda ospedaliera ospedale di circolo di Melegnano - U.O. risorse umane - ufficio personale/concorsi - Vizzolo Predabissi - via Pandina n. 1 - telefono 02/98058421 - 02/98058404, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

05E01976

AZIENDA U.S.L. DI PESCARA

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direttore del presidio ospedaliero di Popoli

In esecuzione della deliberazione n. 439 del 17 marzo 2005 è indetto, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni, avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di direttore del presidio ospedaliero di Popoli, disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero.

Il presente avviso pubblico è disciplinato dalle norme vigenti per il Servizio sanitario nazionale in materia di procedure concorsuali di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, tenuto conto delle disposizioni transitorie e dei rinvii e successivi provvedimenti governativi, nonché con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo. Il trattamento economico è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente.

1) Requisiti generali di ammissione.

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Il requisito dell'idoneità fisica viene accertato, a cura dell'azienda, prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di direzione medica di presidio ospedaliero o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente oppure anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Detta anzianità deve essere maturata presso pubbliche amministrazioni, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali;

e) *curriculum* al sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 dello stesso decreto del Presidente della Repubblica (fino all'emanazione dei provvedimenti di cui al sopraccitato art. 6, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale);

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso, tale attestato si consegue dopo l'assunzione dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione dopo l'attribuzione dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza, anche di uno solo dei suddetti requisiti, comporta la esclusione dalla selezione.

2) Domanda di ammissione.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, ed indirizzata al direttore generale dell'azienda unità sanitaria locale di Pescara - via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la loro personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e sono richiamate le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 174 del 7 febbraio 1994 relative ai cittadini degli Stati membri);
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero gli eventuali procedimenti penali in corso;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- f) il possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- g) il possesso del diploma di specializzazione;
- h) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;
- i) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi;
- l) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e l'eventuale causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero dichiarazione di non aver prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
- m) l'idoneità fisica all'impiego;
- n) il domicilio presso il quale deve essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione; il domicilio presso il quale deve essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione.

Gli aspiranti hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del punto 2;

o) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente o per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato.

L'omissione anche parziale delle dichiarazioni succitate nonché la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, comporta l'esclusione dalla selezione.

3) Contenuti del curriculum.

Ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, i contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) certificazione attestante la eventuale partecipazione a corsi, congressi, convegni, seminari, anche effettuati all'estero nonché alle progressive idoneità nazionali, ove possedute.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, escluse la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, in luogo delle pubblicazioni è consentita la produzione di semplici copie delle stesse e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la conformità all'originale delle copie delle pubblicazioni prodotte.

Si fa presente che, per consentire una corretta valutazione delle pubblicazioni, è necessario allegare alla dichiarazione sostitutiva, copia delle stesse.

A tal fine viene allegato al presente bando modulo per la redazione di detta dichiarazione (allegato D). Ferme restando le sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci per falsità negli atti stabilite dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Qualora l'interessato produca, unitamente alla domanda, dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, dovrà allegare alla domanda copia del documento personale di identità.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti procedure selettive o, comunque già esistenti agli atti di questa amministrazione.

Ai fini della valutazione di merito, per la formulazione dell'elenco degli idonei saranno considerati esclusivamente i titoli formalmente documentati.

4) Modalità e termini per la presentazione della domanda.

La domanda, indirizzata al direttore generale dell'azienda unità sanitaria locale di Pescara, deve pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro e non oltre il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, al seguente indirizzo: Azienda unità sanitaria locale - via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara.

Qualora detto giorno cada in giorno festivo il termine è automaticamente prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata direttamente all'ufficio protocollo generale o deve essere inoltrata per mezzo del servizio postale pubblico.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, a tal fine fa fede il timbro postale e la data dell'ufficio postale accettante; l'azienda non risponde di eventuali disguidi dovuti al servizio postale.

Non si terrà conto delle domande presentate od inviate oltre il suddetto termine.

L'azienda si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Al termine della procedura selettiva, i candidati non prescelti per l'incarico di direzione potranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni presentate.

Per quanto non esplicitamente previsto nel bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

L'azienda, inoltre, si riserva di conferire l'incarico quinquennale di cui trattasi, secondo le esigenze dell'ente, le relative disponibilità finanziarie, nonché la normativa nazionale e regionale, esistenti all'atto del conferimento.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio gestione risorse umane dell'azienda unità sanitaria locale di Pescara - via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - tel. 085/4253065 - fax 085/4253051.

ALLEGATO A

Fac-simile

Al direttore generale della U.S.L. di Pescara - Via R. Paolini, 45 - 65124 PESCARA

Il sottoscritto (cognome e nome) chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico quinquennale di direttore medico del presidio ospedaliero di Popoli dell'azienda U.S.L. di Pescara indetto da codesta Unità sanitaria locale e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 31 del 19 aprile 2005.

Dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni dagli articoli 483, 495 e 496 del codice penale, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

- 1) di essere nato a (prov. di) il e di risiedere in (prov. di) c.a.p. via n.;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza (a);
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di (b);
- 4) di aver riportato le seguenti condanne penali (ovvero: di non aver riportato condanne penali) (c);
- 5) di essere in possesso del diploma di laurea in
- 6) di essere in possesso del diploma di specializzazione in
- 7) di aver prestato i seguenti servizi nelle seguenti discipline, presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1997 (d);
- 8) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici della provincia di
- 9) di essere abilitato all'esercizio della professione medico-chirurgica;
- 10) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: (e);
- 11) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed alla funzione;
- 12) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (f);
- 13) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- 14) di prestare consenso, in base al decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, al trattamento dei dati personali.

- (a) Italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione europea, indicando quale.
- (b) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalla liste elettorali indicarne i motivi.
- (c) Le condanne penali vanno dichiarate anche quando sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale.
- (d) Vanno dichiarati i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (e) Solo per i candidati di sesso maschile.
- (f) Tale dichiarazione è richiesta solo ai candidati che siano cittadini degli altri Stati membri dell'Unione europea.

ALLEGATO B

Fac-simile

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritt... nat... a il con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore medico
 Dichiaro, in sostituzione di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace (a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione):
 di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito presso nell'anno;
 di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica, conseguita in data presso;
 di essere in possesso del diploma di specializzazione in: conseguito presso nell'anno;
 di essere iscritto all'ordine dei medici della provincia di con il n.ro di iscrizione in data;
 di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:
 attestati di partecipazione a congressi, convegni, corsi di aggiornamento, di formazione professionale e di qualificazione tecnica ecc.

Data

Firma

ALLEGATO C

Fac-simile

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (ai sensi degli articoli 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritt... nat... a il con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore medico
 Ai sensi e per gli effetti degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace:
 (a titolo esemplificativo si elencano alcune fattispecie che possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà)

Dichiara:

di aver prestato i seguenti servizi:
 dal al in qualità di presso
 dal al in qualità di presso
 dal al in qualità di presso
 dal al in qualità di presso
 dal al in qualità di presso
 di aver svolto attività di insegnamento:
 dal al in qualità di presso per un numero di ore pari a

Data

Firma

N.B.: la firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata. Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica fronte retro di un documento di identità del sottoscritto.

Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una amministrazione dello Stato.

Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o delle pubblicazioni.

ALLEGATO D

Fac-simile

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(ai sensi degli articoli 19 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritt... nat... a il
con riferimento all'istanza di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore medico

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace,

Dichiara

che le allegate copie delle seguenti pubblicazioni sono conformi all'originale:

titoli del lavoro
autori
riferimenti bibliografici
titoli del lavoro
autori
riferimenti bibliografici
titoli del lavoro
autori
riferimenti bibliografici
titoli del lavoro
autori
riferimenti bibliografici

Data

Firma

N.B.: la firma in calce alla presente dichiarazione non dovrà essere autenticata. Alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà essere allegata copia fotostatica fronte retro di un documento di identità del sottoscritto.

Saranno ritenuti validi solamente i documenti di identità provvisti di fotografia e rilasciati da una amministrazione dello Stato.

Qualora nei casi richiesti non venga prodotta copia del documento di identità, il candidato verrà ammesso alla pubblica selezione, ma non si procederà alla valutazione dei titoli e/o delle pubblicazioni.

05E01987

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
POLICLINICO «TOR VERGATA» DI ROMA**

**Avviso per l'avviamento a selezione di sei coadiutori
amministrativi, categoria B**

Si rende noto che questa azienda ha provveduto a richiedere con apposita nota alla direzione provinciale del lavoro - via Rolando Vignali, 14 - 00167 Roma, l'avviamento a selezione di soggetti beneficiari della legge n. 68/1999, art. 18 - orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26 dicembre 1981, n. 763.

Si precisa che i soggetti interessati non dovranno rivolgere domanda all'Azienda ospedaliera universitaria policlinico Tor Vergata, in quanto il relativo avviamento verrà disposto dalla competente direzione sopra citata.

Per avere informazioni è possibile rivolgersi al servizio acquisizione e gestione risorse umane - D.G.A. dell'Azienda sita in viale Oxford, 81 Roma, ai numeri telefonici 0620900195, 0620900001, email: www.risorseumane@ptvonline.it

05E02100

**AZIENDA OSPEDALIERA
«S. ANTONIO ABATE» DI TRAPANI**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura
mediante incarico a tempo pieno e a tempo indeterminato di
cinque posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, il cui bando è stato pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della regione Sicilia n. 3 del 25 marzo 2005, per la copertura, mediante incarico a tempo pieno e a tempo indeterminato di cinque posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione.

Il termine per la presentazione della domanda scadrà il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della regione Sicilia.

Le domande devono essere inviate al Direttore generale dell'Azienda ospedaliera S. Antonio Abate di Trapani, via Cosenza - Casa Santa - Erice.

Il testo integrale può essere ritirato presso l'Ufficio concorsi sito c/o l'Azienda ospedaliera S. Antonio Abate, presso tutte le aziende sanitarie della Sicilia, ovvero può essere consultato sul sito internet dell'Azienda www.ospedaleditrapani.it

05E01923

**AZIENDA OSPEDALIERA
«OSPEDALE TREVIGLIO - CARAVAGGIO»
DI TREVIGLIO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tredici posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D - con rapporto di lavoro a tempo pieno.

In esecuzione al provvedimento n. 210 del 10 marzo 2005, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di tredici posti di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D - con rapporto di lavoro a tempo pieno.

La scadenza dei termini per la presentazione delle domande è fissata alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per i requisiti specifici di ammissione e per le prove d'esame valgono le norme previste dagli articoli 30 e 37 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001.

Il testo integrale del presente concorso pubblico è stato pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Lazio della regione Lombardia - Serie inserzioni concorsi n. 13 del 30 marzo 2005.

L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando per eventuali motivate ragioni.

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda, piazzale Ospedale n. 1 - 24047 Treviglio (Bergamo) - Telefono 0363/424533 - 424619.

05E01982

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore dell'U.O. di anestesia e rianimazione

In esecuzione della deliberazione n. 247 del 22 marzo 2005, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore dell'U.O. di anestesia e rianimazione da attribuire ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni previste dal decreto legislativo n. 229/1999, previo colloquio e valutazione del curriculum professionale degli interessati. La sede di lavoro per il suddetto posto è individuata presso l'ospedale di Calcinate.

Requisiti generali di ammissione.

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana o equivalente, ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura dell'azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dell'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

A norma della legge 10 aprile 1991, n. 125, e degli articoli 7 e 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Requisiti specifici di ammissione.

Ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, l'ammissione alla presente procedura è riservata a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti specifici:

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di anestesia e rianimazione o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina di anestesia e rianimazione o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di anestesia e rianimazione. L'anzianità di servizio utile per accedere alla posizione di direttore dell'U.O. anestesia e rianimazione deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie, con le precisazioni di cui all'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997;

c) curriculum ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484.

d) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del più volte citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Ai sensi dell'art. 15, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, gli incarichi quinquennali di secondo livello sono attribuiti con il possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti con esclusione del requisito di cui al punto d), fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999, il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Domanda di ammissione all'avviso.

Nella domanda dovranno essere indicati:

a) il cognome e nome;

b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero di essere cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) i titoli di studio posseduti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;

j) il consenso al trattamento dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione al presente incarico l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

L'aspirante deve apporre la propria sottoscrizione in calce alla domanda.

La scadenza dei termini per la presentazione delle domande è fissata alle ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

La domanda di ammissione all'Avviso, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al:

direttore generale dell'azienda ospedaliera «Ospedale Treviglio Caravaggio» - U.O. amministrazione del personale - piazzale ospedale n. 1 - 24047 Treviglio (Bergamo) e deve pervenire all'ufficio protocollo dell'azienda (all'indirizzo di cui sopra), corredata della documentazione richiesta e dei titoli posseduti, entro e non oltre il termine perentorio sopra evidenziato.

Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda alla sede sopra indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo all'avviso stesso.

Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. In quest'ultimo caso si considereranno comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate all'ufficio postale accettante entro il termine di scadenza, ma recapitate a questa Azienda oltre dieci giorni dal termine di scadenza stesso. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

L'azienda non si assume alcuna responsabilità in ordine alle domande smarrite o pervenute oltre il predetto termine a causa di insufficiente o errato indirizzo, disguidi o altre cause non imputabili alla propria volontà.

Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda devono essere allegati, in originale o copia autenticata ai sensi di legge e descritti in un elenco in carta semplice in triplice copia datato e firmato, i seguenti documenti:

1) fotocopia di un valido documento di identità;

2) laurea ed abilitazione professionale anche autocertificate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

3) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso, ovvero autocertificata ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

4) certificazione attestante l'anzianità di servizio e il diploma di specializzazione nella disciplina di anestesia e rianimazione.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono prestati, nonché le date iniziali e terminali dei periodi di attività. Il possesso della specializzazione nella disciplina potrà essere autocertificato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

5) curriculum, datato e firmato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484. I contenuti del curriculum devono essere adeguatamente e validamente documentati tenendo tuttavia presente che ai sensi dell'art. 5 e 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 gli stessi contenuti, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal concorrente ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I contenuti del *curriculum* professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (certificazione rilasciata dall'Ente di appartenenza);

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

6) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del più volte citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

7) eventuali pubblicazioni edite a stampa ed ogni altro documento che l'aspirante ritenga utile presentare.

Sono considerati privi di efficacia i documenti e le certificazioni che perverranno dopo la scadenza del termine perentorio per la presentazione delle domande.

Commissione e modalità di selezione.

L'incarico sarà conferito dal direttore generale alle condizioni e norme previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999 e del Contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto in data 8 giugno 2000, sulla base del parere di una apposita commissione di esperti nominata con le modalità ed i criteri previsti dal terzo comma dell'art. 15 del citato decreto legislativo n. 502/1992 modificato dal decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale degli interessati.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento al recapito indicato nella domanda.

Il colloquio verterà sulla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Conferimento dell'incarico.

L'incarico decorre agli effetti giuridici ed economici dalla data di effettiva assunzione in servizio previa stipulazione del relativo contratto individuale.

L'incarico è disciplinato da contratto di diritto privato, a durata quinquennale, da titolo specifico trattamento economico e può essere rinnovato.

Ai sensi dell'art. 15-*quater*, comma 3, del decreto legislativo n. 229/1999 e del decreto legislativo n. 49 del 2 marzo 2000 il rapporto di lavoro deve considerarsi di carattere esclusivo.

Entro il termine di trenta giorni l'interessato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamata dall'art. 58 del decreto legislativo n. 29 del 1993. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova azienda.

Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Norme finali.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio del personale per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso la medesima unità operativa anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La presentazione della domanda da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi quelli «sensibili», nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rimanda alla normativa vigente in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso per eventuali motivate ragioni.

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda, piazzale ospedale n. 1 - 24047 Treviglio - Tel. 0363/424533).

Fac-simile della domanda (esente da bollo art. 19 decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 1954, n. 342, allegato b)

Al direttore generale dell'azienda ospedaliera «Ospedale Treviglio - Caravaggio» di Treviglio - U.O. amministrazione personale - Piazzale ospedale n. 1 - 24047 TREVIGLIO (BERGAMO)

(cancellare le voci non pertinenti)

...I... sottoscritt... chiede di essere ammesso... all'avviso pubblico/concorso pubblico per la copertura di n. ... posti di indetto da codesta Amministrazione con avviso in data

Consapevole delle pene previste dagli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per mendaci dichiarazioni e falsità in atti, ai sensi dell'art. 46 del suddetto decreto del Presidente della Repubblica,

Dichiara:

a) di essere nat... a il e di risiedere attualmente a in via n. ...

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente, ovvero di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) di essere/non essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di

d) di avere/non avere riportato condanne penali;

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito in data presso

f) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione:

attesa di chiamata rinviato dispensato

riformato in servizio congedato

g) di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni: Pubblica amministrazione - Periodo dal al - Profilo - Professionale/Livello;

dichiara inoltre che, in riferimento ai servizi di cui sopra non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

h) di non essere incors... nella destituzione, dispensa o decadenza da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni;

i) di essere/non essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla riserva, preferenza o precedenza ai fini dell'applicazione dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e dell'art. 2 della legge n. 191/1998:

l) di appartenere/non appartenere ad eventuali categorie protette ai sensi della vigente normativa:

m) che la seguente documentazione, allegata alla presente domanda, è copia conforme all'originale:

n) (altro)

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Distinti saluti.

Data

Firma

N.B. Ai sensi della legge n. 127 del 15 maggio 1997 la firma non deve più essere autenticata.

Si prega di indirizzare ogni ulteriore comunicazione relativa al presente avviso/bando al seguente indirizzo:

Cognome e nome
via cap città tel.

Informativa ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003: i dati acquisiti sono utilizzati dall'azienda ospedaliera di Treviglio esclusivamente per le finalità connesse all'istanza dell'interessato, al quale competono tutti i diritti previsti dal decreto stesso.

In allegato alla domanda, presentare i seguenti documenti:
elenco degli allegati alla domanda in triplice copia;
curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
fotocopia documento di identità nel caso di dichiarazione di conformità all'originale di cui al punto m).

05E01981

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA «OSPEDALI RIUNITI» DI TRIESTE

Concorso pubblico relativo a due posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - categoria D

In esecuzione del provvedimento n. 543 del 2 dicembre 2004 del direttore generale, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - cat. D (fatte salve le riserve previste da specifiche disposizioni di legge).

*Requisiti specifici di ammissione
(art. 32, decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001
e allegato I CCNL integrativo)*

1. diploma universitario per fisioterapista conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

*Prove di esame
(art. 37 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220/2001)*

Le prove, sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale, così come sotto specificato:

1. Prova scritta oggetto: elementi di fisiopatologia metodologia della riabilitazione,

ovvero

svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica attinenti:

A) l'area delle discipline fondamentali relative all'ambito professionale dei posti messi a concorso: discipline specifiche del profilo indicate dall'ordinamento didattico;

B) l'area etico deontologica: la responsabilità deontologica e il codice deontologico dei rispettivi profili;

C) l'area della legislazione sanitaria e dell'ordinamento professionale:

legislazione sanitaria nazionale e regionale;
norme e decreti sui rispettivi professionali.

D) l'area del diritto amministrativo e del lavoro:
il lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e in particolare nel Servizio sanitario nazionale;

codice di comportamento e profili di responsabilità del dipendente pubblico;
cenni sulla n. 626/1994.

2. Prova pratica oggetto: metodiche e tecniche riabilitative e disabilità motorie psicomotorie e cognitive,

ovvero

esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale nell'ambito di quanto segue: simulazione di situazioni specifiche.

3. Prova orale oggetto: elementi di legislazione sanitaria metodologia generale e tecniche della riabilitazione, nonché elementi di informatica. Verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta, dai candidati nella domanda di partecipazione, tra le seguenti: inglese, francese, tedesco,

ovvero

colloquio attinente le discipline proposte per la prova scritta, nonché elementi di informatica. Verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta, dai candidati nella domanda di partecipazione, tra le seguenti: inglese, francese, tedesco:

Presentazione domanda, modalità e termini

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso di concorso nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si precisa che il bando è stato pubblicato per intero nel Bollettino ufficiale della Regione Friuli-Venezia Giulia n. 13 del 30 marzo 2005 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. 31 del 19 aprile 2005 e che pertanto il termine per la presentazione della domanda, a pena di esclusione dal concorso, scade il.....

Si precisa che, vista la legge n. 370 dd. 23 agosto 1988 le domande di partecipazione ai concorsi, nonché tutti i documenti allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo.

La domanda e la documentazione allegata possono essere:

consegnate direttamente all'Ufficio protocollo aziendale o a mezzo corriere entro l'ora di chiusura dell'ufficio stesso (orario di sportello dal lunedì a giovedì: 8-16, venerdì: 8-13);

spedite entro la data suddetta a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: U.O. concorsi, selezioni, assunzioni dell'azienda ospedaliero-universitaria «Ospedali Riuniti di Trieste» - via del Farneto n. 3 - 34142 Trieste;

la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'eventuale riserva, d'invio successivo di documenti, è priva di effetto.

L'azienda ospedaliero-universitaria «Ospedali Riuniti di Trieste» declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'amministrazione stessa.

L'ammissione al concorso è gravato dal pagamento di una tassa di euro 3,87.-, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 14166342 intestato al servizio di tesoreria dell'Azienda ospedaliero-universitaria «Ospedali Riuniti di Trieste», via Farneto 3 - 34142 - Trieste con indicazione specifica del concorso di cui trattasi.

Il pagamento della tassa potrà essere effettuato anche direttamente alla cassa dell'azienda al 4° piano, stanza 410 dalle ore 10 alle ore 12,30 e dalle 13,45 alle 14,45 da lunedì a giovedì e il venerdì dalle 9,30 alle 11,30.

La tassa di concorso non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche nel caso di eventuale revoca del presente concorso.

Per qualunque informazione, gli interessati possono rivolgersi - orario d'ufficio: da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 12 ed esclusivamente nei giorni lunedì e giovedì dalle ore 14 alle ore 15 - all'U.O. concorsi, selezioni e assunzioni e mobilità - struttura complessa politiche del personale - via del Farneto n. 3 - Trieste, tel. 040/3995071-5072-5123-5231-5127-5233 oppure sul sito [htt://www.aots.sanita.fvg.it](http://www.aots.sanita.fvg.it)

05E01927

AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE CIVILE DI VIMERCATE»

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica.

In esecuzione della deliberazione n. 275 del 24 febbraio 2005, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica.

Il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al suddetto concorso scade alle ore 16 del terzo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato sul bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 13 S.I. concorsi del 30 marzo 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi della sede di Desio - via Mazzini n. 1 (presso Ospedale) tel. 0362/385366-367, presso il quale sono disponibili i bandi integrali oppure visitare il sito internet www.aovimercate.org

05E01984

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA ISTITUZIONI ASSISTENZIALI DI PAVIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'incarico a tempo indeterminato di un posto da collaboratore professionale sanitario - tecnico di laboratorio biomedico, categoria D.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'incarico a tempo indeterminato di un posto da collaboratore professionale sanitario - tecnico di laboratorio biomedico, categoria D, contratto sanità, presso l'istituto di cura «S. Margherita», amministrato dall'A.S.P. Istituto assistenziali riunite di Pavia.

Requisiti richiesti:

diploma universitario di tecnico di laboratorio o diploma conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente al corrispondente diploma universitario;

tassa di concorso di € 12,91, versate con vaglia postale a favore dell'istituto di cura «S. Margherita» amministrato dall'A.S.P. II.AA.RR. di Pavia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte nelle forme e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Si indicheranno successivamente il diario delle prove d'esame e la sede per lo svolgimento delle stesse. Il testo integrale del bando è stato pubblicato sul BURL/Regione Lombardia n. 15 del 13 aprile 2005. Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, via Matteotti n. 63 - Pavia, tel. 0382/3811.

Pavia, 8 aprile 2005

Il direttore f.f.: NIUTTA

05E10395

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA ISTITUZIONI ASSISTENZIALI DI PAVIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'incarico a tempo indeterminato di un posto da collaboratore professionale sanitario - tecnico di radiologia, categoria D, a tempo parziale per diciotto ore settimanali.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'incarico a tempo indeterminato di un posto da collaboratore professionale sanitario - tecnico di radiologia, categoria D, a tempo parziale per diciotto ore settimanali, contratto sanità, presso l'istituto di cura «S. Margherita», amministrato dall'A.S.P. Istituto assistenziale riunite di Pavia.

Requisiti richiesti:

diploma universitario di tecnico di radiologia;

tassa di concorso di € 12,91, versate con vaglia postale a favore dell'istituto di cura «S. Margherita» amministrato dall'A.S.P. II.AA.RR. di Pavia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte nelle forme e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Si indicheranno successivamente il diario delle prove d'esame e la sede per lo svolgimento delle stesse. Il testo integrale del bando è stato pubblicato sul BURL/Regione Lombardia n. 15 del 13 aprile 2005. Per informazioni rivolgersi all'ufficio personale, via Matteotti n. 63 - Pavia, tel. 0382/3811.

Pavia, 8 aprile 2005

Il direttore f.f.: NIUTTA

05E10396

ERRATA-CORRIGE

AVVERTENZA. — L'**errata corrige** rimedia ad errori verificatisi nella stampa dell'atto ovvero del provvedimento nella *Gazzetta Ufficiale*. Il relativo comunicato è pubblicato, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1985, n. 1092 e degli articoli 14 e 18 del decreto del Presidente della Repubblica 14 marzo 1986, n. 217.

Comunicato relativo all'avviso per la copertura di tre posti di ricercatore universitario mediante procedura di valutazione comparativa dell'Università di Modena e Reggio Emilia. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 29 del 12 aprile 2005).

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato a pag. 40, seconda colonna, e 41, prima colonna, della sopra indicata *Gazzetta Ufficiale*, dopo il ventisettesimo rigo, il testo, a partire dalla seguente frase: «Tipologia di impegno scientifico: ...», deve intendersi espunto fino alla fine dell'avviso medesimo. Il testo espunto deve intendersi, invece, sostituito dal seguente:

«Numero massimo di pubblicazioni: 5 (cinque).

Lingua straniera: tedesco.

La partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa è libera, senza limitazioni in relazione alla cittadinanza ed al titolo di studio posseduto dai candidati.

Il termine per la presentazione delle domande e della relativa documentazione scade improrogabilmente il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed esami".

Il testo integrale del bando, con l'indicazione delle modalità di presentazione delle domande e della relativa documentazione è liberamente accessibile presso il sito web dell'Università di Modena e Reggio Emilia, all'indirizzo: www.unimore.it alla voce "Concorsi e gare".

Per avere copia del bando o per informazioni sullo stesso gli interessati possono altresì rivolgersi all'Ufficio selezione ed assunzione del personale dell'Università di Modena e Reggio Emilia - Corso Canalgrande, 45 - 41100 Modena, tel. 059/2056503-6504; fax 059/2056507; e-mail larocca.rocco@unimo.it.

05E02138

Comunicato relativo all'avviso per la copertura di tre posti di professore universitario di seconda fascia mediante procedura di valutazione comparativa dell'Università di Modena e Reggio Emilia. (Avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4^a serie speciale - n. 29 del 12 aprile 2005).

Nell'avviso citato in epigrafe, pubblicato a pag. 39, seconda colonna, della suindicata *Gazzetta Ufficiale*, dopo il trentesimo rigo, il testo, a partire dalla seguente frase: «Numero massimo di pubblicazioni: 5 (cinque)», deve intendersi espunto fino alla fine dell'avviso medesimo. Il testo espunto deve intendersi, invece, sostituito dal seguente:

«Tipologia di impegno scientifico: l'attività di ricerca del candidato deve aver avuto per oggetto d'indagine l'economia aziendale di carattere istituzionale, con particolare riferimento alle modalità di governo economico delle aziende, al tema dell'accountability, ai processi di comunicazione economica volontaria ed obbligatoria. Deve, inoltre, aver indirizzato la propria ricerca all'analisi dei costi ed al sistema di budget.

Tipologia di impegno didattico: il candidato deve aver maturato un'adeguata esperienza nell'insegnamento istituzionale dell'economia aziendale ed essere disponibile ad un impegno a tempo pieno e ad una necessaria collaborazione interdisciplinare.

Numero massimo di pubblicazioni: 10 (dieci).

Facoltà di scienze della formazione

Settore scientifico-disciplinare: IUS/10 - Diritto amministrativo - un posto

Settori scientifico-disciplinari affini: nessuno.

Tipologia di impegno scientifico: la produzione del candidato dovrà riguardare tematiche relative all'attività, all'organizzazione della pubblica amministrazione e all'utilizzazione delle risorse umane, finanziarie e materiali, con particolare attenzione alle tendenze evolutive in atto per effetto delle recenti riforme.

Tipologia di impegno didattico: l'attività didattica dovrà consistere nell'assolvimento dei compiti didattici relativi agli insegnamenti attivi nel settore, con particolare riferimento ai corsi di diritto amministrativo.

Numero massimo di pubblicazioni: illimitato.

La partecipazione alle sopraindicate procedure di valutazione comparativa è libera, senza limitazioni in relazione alla cittadinanza ed al titolo di studio posseduto dai candidati.

Il termine per la presentazione delle domande e della relativa documentazione scade improrogabilmente il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed esami".

Il testo integrale del bando, con l'indicazione delle modalità di presentazione delle domande e della relativa documentazione è liberamente accessibile presso il sito web dell'Università di Modena e Reggio Emilia, all'indirizzo: www.unimore.it alla voce "Concorsi e gare".

Per avere copia del bando o per informazioni sullo stesso gli interessati possono altresì rivolgersi all'Ufficio selezione ed assunzione del personale dell'Università di Modena e Reggio Emilia - corso Canalgrande, 45 - 41100 Modena, tel. 059/2056503-6504; fax 059/2056507; e-mail larocca.rocco@unimo.it.

05E02139

AUGUSTA IANNINI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

(G508031/1) Roma, 2005 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.



* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 5 0 4 1 9 *