

GAZZETTA  UFFICIALE  
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 26 aprile 2005

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

*Di particolare evidenza in questo numero:*

**40** posti di operatore socio-sanitario, categoria B, livello economico Bs,  
per l'azienda unità sanitaria locale di Ferrara..... Pag. 42

*Il sommario completo è a pagina II*

Elenco dei concorsi non ancora scaduti ..... » VII

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 29 aprile 2005*

## S O M M A R I O

## AMMINISTRAZIONI CENTRALI

**Ministero degli affari esteri:**

Rinvio del diario del test di preselezione del concorso, per esami, a cinquanta posti nell'area funzionale B, posizione economica B2, profilo professionale assistente amministrativo, degli uffici centrali del Ministero degli affari esteri e delle Rappresentanze diplomatiche ed uffici consolari ..... Pag. 1

**Ministero della giustizia - DIPARTIMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI - Commissione permanente per l'archivio dei quesiti per il concorso di uditore giudiziario:**

Modificazioni all'archivio dei quesiti del concorso, per esami, a trecentottanta posti di uditore giudiziario ..... » 1

Modificazioni all'archivio dei quesiti del concorso, per esami, a trecentocinquanta posti di uditore giudiziario ..... » 1

**Ministero della difesa:**

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 101 del 25 marzo 2005, relativo alla ridetermina della graduatoria di merito, approvata con il decreto dirigenziale n. 193 in data 29 ottobre 2004, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il terzo decreto terzo bando d'arruolamento del 12 maggio 2000 ..... » 1

Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 69 del 2 marzo 2005, relativo alla graduatoria di merito, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il quarto decreto primo bando d'arruolamento del 30 aprile 2001 ..... » 1

Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito dei concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di tenenti in S.P.E. del ruolo normale del Corpo sanitario, del Corpo degli ingegneri e del Corpo di amministrazione e di commissariato dell'Esercito ..... » 1

Avviso relativo alla prova preliminare di cultura generale del concorso, per esami, per l'ammissione di centosessanta giovani ai licei annessi alle scuole militari dell'Esercito - anno scolastico 2005-2006, indetto con decreto dirigenziale 11 marzo 2005 ..... Pag. 2

**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca - DIPARTIMENTO PER L'ISTRUZIONE:**

Ridefinizione delle graduatorie regionali del corso-concorso riservato per il reclutamento di dirigenti scolastici ..... » 2

**Istituto superiore di sanità:**

Diario delle prove scritte dei pubblici concorsi, per titoli ed esami, a funzionario di amministrazione in prova - V livello professionale ..... » 3

Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte dei pubblici concorsi a collaboratore di amministrazione in prova - VII livello professionale ..... » 3

## ENTI PUBBLICI STATALI

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER LA MICROELETTRONICA E MICROSISTEMI:**

Selezione pubblica ad **una borsa** di studio per laureati da usufruirsi presso la sezione di Napoli. (Bando n. 126.241.BS.1) ..... Pag. 3

**Consiglio nazionale delle ricerche - AREA DELLA RICERCA DI PISA - ISTITUTO FISILOGIA CLINICA:**

Selezione, per titoli e colloquio, ad **un contratto** a tempo determinato per personale in possesso del diploma di ragioneria ..... » 3

**Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER LO STUDIO DEGLI ECOSISTEMI:**

Selezione pubblica ad **una borsa** di studio per laureati da usufruirsi presso la sede di Verbania Pallanza. (Bando n. 126.267.BS.2) ..... » 3

Selezione pubblica ad **una borsa** di studio per laureati da usufruirsi presso la sede di Verbania Pallanza. (Bando n. 126.267.BS.3) ..... » 4

**Consiglio nazionale dell'ordine dei giornalisti:**

Nomina della commissione esaminatrice per la prova di idoneità professionale per giornalisti .... Pag. 4

**Istituto centrale per la ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare:**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di **un assegno** di ricerca per laureati in scienze biologiche con esperienza nell'ambito dello studio della biodiversità marina ..... » 4

**Autorità per le garanzie nelle comunicazioni:**

Avviso relativo alle prove di esame dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, indetti con delibera n. 466/04/CONS del 23 dicembre 2004 ..... » 5

## UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

**Università di Brescia:**

Avviso relativo all'indizione della procedura per la valutazione comparativa a tre posti di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia - II sessione 2005..... Pag. 5

Avviso relativo all'indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di quattro posti di professore di prima fascia, nei settori scientifico-disciplinari BIO/16, MED/22, MED/36 e MED/40, presso la facoltà di medicina e chirurgia - II tornata 2005 ..... » 5

Avviso relativo all'indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di otto posti di professore di seconda fascia, nei settori scientifico-disciplinari BIO/14, MED/04, MED/05, MED/07, MED/16, MED/18, MED/38 e MED/43, presso la facoltà di medicina e chirurgia - II tornata 2005 ..... » 6

**Università di Lecce:**

Avviso relativo al rinvio del diario delle prove di esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, presso il dipartimento di scienze storiche, filosofiche e geografiche ..... » 6

**Università «Bocconi» di Milano:**

Concorso pubblico per l'ammissione al dottorato di ricerca in diritto internazionale dell'economia ..... Pag. 6

**Università di Modena e Reggio Emilia:**

Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per un posto di professore associato, nel settore scientifico-disciplinare MED/45 - Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche, presso la facoltà di medicina e chirurgia ..... » 9

**Università «Federico II» di Napoli:**

Procedure concorsuali, per esami, per il reclutamento di **quattro unità** di categoria C, posizione economica C1 ..... » 10

**Università di Pavia:**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a **tre posti** di dirigente..... » 26

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C/1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il centro orientamento » 32

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C/1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'ufficio relazioni esterne » 36

**Università di Roma «Tor Vergata»:**

Diario delle prove della procedura della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare IUS/09 ..... » 39

**Università di Trento:**

Nomina di un membro designato della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare IUS/12, presso la facoltà di economia ..... » 39

Avviso relativo all'annullamento della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/11, presso la facoltà di economia..... » 40

### Istituto nazionale di alta matematica «Francesco Severi» di Roma:

Avviso relativo alla pubblicazione del concorso a quaranta borse di studio per l'iscrizione ai corsi di laurea in matematica - anno accademico 2005-2006 ..... Pag. 40

### ENTI LOCALI

#### Comune di Albavilla (CO):

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia locale - categoria C1, a tempo pieno ed indeterminato ..... Pag. 40

#### Comune di Castellarano (RE):

Concorso pubblico, per soli esami, per **un posto** vacante di istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1 ..... » 41

#### Comune di Martellago (VE):

Avviso relativo all'esito della selezione, per esami, per la copertura di un posto di esecutore amministrativo ..... » 41

### UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

#### Regione Basilicata:

Avviamento al lavoro di **tre lavoratori** appartenenti alle categorie protette dei disabili, presso l'A.S.L. n. 5 di Montalbano Jonico..... Pag. 41

#### Regione Calabria:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **sette posti** di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria n. 2 di Castrovillari..... » 41

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico - disciplina di neuroradiologia, presso l'unità operativa di neuroradiologia degli OO.RR. dell'azienda ospedaliera «Bianchi - Melacrino - Morelli» di Reggio Calabria ..... » 42

#### Regione Emilia-Romagna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **quaranta posti** di operatore socio-sanitario, categoria B, livello economico Bs, presso l'azienda unità sanitaria locale di Ferrara ..... » 42

Concorso pubblico, titoli ed esami, per la copertura di **un posto** nel ruolo sanitario (personale laureato), presso l'azienda unità sanitaria locale di Modena ..... Pag. 42

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - cat. D, presso l'azienda unità sanitaria locale di Rimini » 42

Avviso per il conferimento di un incarico seientificativo per dirigente medico, direttore di struttura complessa, presso l'azienda unità sanitaria locale di Modena..... » 42

Avviso per il conferimento di un incarico di dirigente medico di struttura complessa - direttore di anestesia e rianimazione da assegnare all'U.O. «Day Surgery Polispecialistico», presso l'ospedale di Copparo dell'azienda unità sanitaria locale di Ferrara ..... » 44

#### Regione Liguria:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di dirigente medico - disciplina radiagnostica, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 «Chiavarese» di Chiavari ..... » 45

#### Regione Lombardia:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di collaboratore professionale sanitario (infermiere), presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Lecco ..... » 45

#### Regione Marche:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato per la copertura di **quattro posti** di collaboratore professionale sanitario - ostetricia, cat. D, di cui un posto riservato al personale interno, presso l'azienda sanitaria unica regionale, zona territoriale n. 3 di Fano ..... » 46

#### Regione Molise:

Avviso pubblico per la copertura mediante rapporto di lavoro a tempo determinato (otto mesi) di un posto di dirigente medico della disciplina di dietologia e nutrizione, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 3 - Centro Molise di Campobasso » 46

#### Regione Piemonte:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore amministrativo - cat. D, per la SOC affari legali e libera professione e di **un posto** di assistente amministrativo, presso l'azienda sanitaria locale n. 21 di Casale Monferrato ..... » 47

Avviso per il conferimento di incarico quinquennale di veterinario direttore di struttura complessa di sanità animale - area A con rapporto esclusivo, presso l'A.S.L. n. 21 di Casale Monferato ..... Pag. 47

### Regione Puglia:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria, presso il centro di salute mentale di Calimera ..... » 50

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria, presso il centro di salute mentale di Galatina..... » 51

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria, presso il centro di salute mentale di Lecce..... » 53

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria, presso il centro di salute mentale di Nardò..... » 54

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria, presso il centro di salute mentale di Squinzano..... » 56

### Regione Sardegna:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a **tre posti** di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia..... » 57

### Regione Sicilia:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di **otto posti** di dirigente medico in varie discipline, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa..... » 57

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, a **due posti** di biologo dirigente, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa ..... » 58

### Regione Trentino-Alto Adige:

Selezioni pubbliche per il conferimento di incarichi di dirigente di struttura complessa, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento..... » 58

### Regione Veneto:

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di **cinque posti** di collaboratore professionale sanitario infermiere - cat. D, a tempo pieno, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso ..... Pag. 58

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a **tre posti**, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 8 di Asolo ..... » 58

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D, presso l'azienda U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo ..... » 59

Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di operatore tecnico - centralinista telefonico - categoria B, presso l'ospedale di Malcesine..... » 59

### Azienda ospedaliera «Garibaldi - S. Luigi - Currò - Ascoli - Tomaselli» di Catania:

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di **tre posti** di dirigente medico di oftalmologia, **due posti** di dirigente medico di ematologia e **due posti** di dirigente medico di radiodiagnostica ..... » 59

### Azienda ospedaliera «Salvatore e Saverio Gravina» di Caltagirone:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente medico, disciplina di medicina interna ..... » 60

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa, direttore di lungodegenza medica post-acute, disciplina di medicina interna ..... » 60

Conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa - direttore di ortopedia e traumatologia ..... » 60

### Azienda ospedaliera di Cosenza:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad **un posto** di dirigente sociologo - profilo sociologo - ruolo tecnico ..... » 60

### Azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda» di Milano:

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di un posto di direttore per la disciplina di medicina interna, presso la S.C. medicina I, un posto di direttore per la disciplina di neurologia, presso la S.C. neurologia e di un posto di direttore per la disciplina di anestesia e rianimazione, presso la S.C. neuroranimazione ..... Pag. 60

Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per un posto di direttore per la disciplina di farmacia ospedaliera, presso la S.C. servizio di farmacia ..... » 62

### Azienda «Ospedale Piemonte» di Messina:

Avviso pubblico di mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto di cui al CCNQ del 2 giugno 1998, ricadenti nel territorio della Regione siciliana, per la copertura di sette posti vacanti e disponibili di ausiliario specializzato, categoria A, e per la copertura di sette posti di operatore tecnico addetto all'assistenza, categoria B ..... » 64

### Azienda ospedaliera della provincia di Pavia:

Concorso pubblico per **due posti** di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - categoria D ..... » 66

### Azienda ospedaliero-universitaria «Ospedali riuniti» di Trieste:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti** di dirigente medico - disciplina medicina interna - profilo professionale medici, ruolo sanitario ..... » 68

### Azienda ospedaliera «Ospedale civile» di Vimercate:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore amministrativo professionale, per l'unità operativa complessa gestione economico-finanziaria ..... » 68

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore amministrativo professionale, per l'unità operativa complessa gestione affari generali e legali ..... » 69

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di collaboratore amministrativo professionale, per l'unità operativa complessa gestione delle risorse umane ..... Pag. 69

### Istituto nazionale di riposo e cura per anziani «Vittorio Emanuele II» di Ancona:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **tre posti** di collaboratore professionale sanitario infermiere (cat. D), presso la sede di Casatenovo ..... » 69

### Istituto «Giannina Gaslini» di Genova-Quarto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **un dirigente medico**, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina radiodiagnostica ..... » 69

### Ospedali riuniti «Umberto I G.M. Lancisi - G. Salesi» polo ospedaliero universitario di Ancona:

Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di **un dirigente medico**, direttore di struttura complessa radioterapia, con rapporto di lavoro esclusivo ..... » 69

### Presidio sanitario «San Camillo» di Torino:

Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico direttore, con incarico di direzione della struttura complessa U.O.A. radiodiagnostica ..... » 70

## ALTRI ENTI

### Ordine dei medici-chirurghi e degli odontoiatri della provincia di Siena:

Concorso pubblico, per esami, per **un posto** di quinta qualifica professionale - profilo professionale di riferimento operatore di amministrazione Pag. 70

### Ordine dei farmacisti della provincia di Treviso:

Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, ad un posto full-time nell'area B, posizione B2, presso la segreteria ..... » 70

## CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

### AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4ª serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

### Presidenza del Consiglio dei Ministri - UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE:

Bando straordinario per la selezione di 867 volontari da impiegare in progetti di servizio civile in Italia, ai sensi della legge 6 marzo 2001, n. 64, di cui 68 in attuazione dell'art. 40 della legge 27 dicembre 2002, n. 289 e dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2002, n. 288, 799 relativi a progetti pluriennali per le annualità successive alla prima (scadenza 30 aprile 2005) ..... n. 26

### Ministero della difesa - DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE:

Concorso, per esami, per l'ammissione di settantacinque giovani ai licei annessi alla Scuola navale militare «Francesco Morosini» di Venezia per l'anno scolastico 2005-2006 (scadenza 31 maggio 2005) ..... » 27

Concorso interno, per titoli ed esame scritto, riservato agli Appuntati Scelti, Appuntati, Carabinieri Scelti e Carabinieri in servizio permanente con almeno sette anni di servizio, per l'ammissione all'11º corso trimestrale di **centotrentacinque allievi** vicebrigadieri del ruolo sovrintendenti dell'Arma dei Carabinieri (scadenza 11 maggio 2005) ..... » 29

Concorso straordinario, per titoli ed esami, per il reclutamento di **cinque sottotenenti** in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo sanitario dell'Esercito (scadenza 23 maggio 2005) ..... » 32

### Ministero per i beni e le attività culturali - ISTITUTO STORICO ITALIANO PER IL MEDIOEVO:

Concorso ad **un posto** di alunno, per un triennio, presso la Scuola nazionale di studi medioevali annessa all'Istituto storico italiano per il Medio Evo (scadenza 23 maggio 2005) ..... » 32

### Comando generale della Guardia di finanza:

Concorso, per titoli ed esami, per l'ammissione di **trecentoventidue allievi** marescialli al 77º corso presso la Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di finanza, per l'anno accademico 2005/2006 (scadenza 14 maggio 2005) .. n. 30

Concorso per il reclutamento, nell'anno 2005, di **centonovantaquattro allievi** finanziari (scadenza 19 maggio 2005) ..... » 31

### Ministero delle infrastrutture e dei trasporti:

Concorso per scelta di opere d'arte da ubicare presso la nuova sede del Distaccamento dei Vigili del fuoco di Avezzano (scadenza 7 maggio 2005) ..... » 19

### Ministero del lavoro e delle politiche sociali - DIREZIONE GENERALE DELLA TUTELA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO - DIV. V:

Indizione della sessione annuale degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di consulente del lavoro - anno 2005 (scadenza 31 luglio 2005) ..... » 8

### Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI TEORIA E TECNICHE DELL'INFORMAZIONE GIURIDICA:

Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, con rapporto di lavoro a tempo parziale, di **una unità** di personale diplomato, profilo di collaboratore di amministrazione - VII livello, per la sezione «Giorgio La Pira» di Roma dell'Istituto di teoria e tecniche dell'informazione giuridica (scadenza 30 aprile 2005) ..... » 26

### Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER L'AMBIENTE MARINO COSTIERO - SEZIONE TERRITORIALE DI MAZARA DEL VALLO:

Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di **una unità** di personale diplomato (scadenza 30 aprile 2005) ..... » 26

<b>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI INFORMATICA E TELEMATICA:</b>			
Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato, di <b>una unità</b> di personale diplomato ( <i>scadenza 30 aprile 2005</i> ).....	n.	26	
<b>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER L'AMBIENTE MARINO COSTIERO:</b>			
Selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di <b>una unità</b> di personale diplomato, presso l'Istituto per l'ambiente marino costiero - IAMC (sede di Napoli) ( <i>scadenza 8 maggio 2005</i> ).....	»	28	<b>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI CHIMICA DEI COMPOSTI ORGANICO METALLICI (ICCOM):</b>
<b>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO MOTORI:</b>			
Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per l'assunzione di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo pieno determinato ( <i>scadenza 7 maggio 2005</i> ) .....	»	28	Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad <b>una borsa per laureati</b> in chimica ( <i>scadenza 28 maggio 2005</i> ) .....
<b>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO INQUINAMENTO ATMOSFERICO:</b>			
Avviso del bando relativo alla pubblica selezione per l'assunzione di una unità di personale diplomato con contratto di lavoro a tempo determinato ( <i>scadenza 7 maggio 2005</i> ) .....	»	28	<b>Ente nazionale per l'aviazione civile:</b>
<b>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO DI RICERCA SULLE ACQUE:</b>			
Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze geologiche ( <i>scadenza 19 maggio 2005</i> ) .....	»	31	Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale a tempo indeterminato, fissato nel numero di <b>cinque unità</b> , da inquadrare, in prova, nel profilo professionale di collaboratore amministrativo - categoria B - posizione economica B1 - del CCNL del personale non dirigente dell'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile, per le iniziative di comunicazione istituzionale dell'Ente ( <i>scadenza 11 maggio 2005</i> ) .....
Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in ingegneria civile ( <i>scadenza 19 maggio 2005</i> ) .....	»	31	Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di un contingente di personale a tempo indeterminato, con formazione in comunicazione, fissato nel numero di <b>tre unità</b> , da inquadrare, in prova, nel profilo professionale di funzionario amministrativo - categoria C - posizione economica C1 - del contratto collettivo nazionale del lavoro del personale non dirigente dell'Ente Nazionale per l'Aviazione Civile, per le attività di comunicazione istituzionale dell'Ente ( <i>scadenza 11 maggio 2005</i> ) .....
Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in ingegneria civile sezione idraulica ( <i>scadenza 19 maggio 2005</i> ) .....	»	31	Selezione riservata finalizzata all'assunzione di complessive <b>quarantanove unità</b> di personale appartenente alle categorie protette di cui quarantotto unità ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettere a), b), c) e d), della legge 12 marzo 1999, n. 68, e di cui <b>una unità</b> ai sensi dell'art. 18, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, da assumere a tempo indeterminato, nella categoria collaboratori - posizione economica B1 ( <i>scadenza 11 maggio 2005</i> ) .....
Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in chimica ( <i>scadenza 19 maggio 2005</i> ) .....	»	31	<b>INAF - Istituto nazionale di astrofisica - OSSERVATORIO ASTRONOMIC DI ROMA:</b>
Avviso del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità di personale laureato in scienze biologiche ( <i>scadenza 19 maggio 2005</i> ) .....	»	31	Selezione per il conferimento di un assegno di ricerca dal titolo «Fotometria multibanda di galassie del Gruppo Locale» ( <i>scadenza 28 aprile 2005</i> ) .....

**Istituto nazionale per la ricerca sul cancro di Genova:**

Concorso pubblico, per titoli e prove d'esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di collaboratore professionale sanitario - cat. D - fisioterapista (personale della riabilitazione) (*scadenza ore 12 del 12 maggio 2005*) ..... n. **29**

**Istituto nazionale neurologico «Carlo Besta» di Milano:**

Concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di **venti borse** di studio annuali ed **una borsa** di studio di diciotto mesi relative alla ricerca finalizzata 2005-2006 e per l'assegnazione di **trentacinque borse** di studio di cui sedici borse senior e diciannove borse junior della durata di un anno (con scadenza improrogabile in data 9 maggio 2006), relative alla ricerca corrente 2005-2006 (*scadenza ore 12 del 4 maggio 2005*) ..... » **31**

**Istituto sperimentale per la cerealicoltura di Roma - ISTITUTO DEL CONSIGLIO PER LA RICERCA E SPERIMENTAZIONE IN AGRICOLTURA:**

Avviso del bando relativo alla pubblica selezione ad **un assegno di ricerca** triennale per ricerche nel campo della cerealicoltura (*scadenza 19 maggio 2005*) ..... » **31**

**Autorità per l'energia elettrica e il gas:**

Avviso di selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di complessive quindici unità di personale nella carriera dei funzionari dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas (*scadenza 11 maggio 2005*) ..... n. **29**

Avviso di selezione pubblica, mediante scrutinio comparativo, per l'assunzione in prova, con contratto a tempo determinato, di una unità di personale nella carriera degli operativi dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas (*scadenza 11 maggio 2005*) ..... » **29**

**Istituto centrale per la ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare:**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di **un assegno** di ricerca per laureati in scienze geologiche «nell'area scientifica dello studio delle aree marine protette» (*scadenza 7 maggio 2005*) ..... » **28**

Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un assegno di ricerca per laureati in lettere e filosofia con esperienza «nell'area della gestione di database bibliografici sulle aree marine protette» (*scadenza 7 maggio 2005*) ..... » **28**



# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI

**Rinvio del diario del test di preselezione del concorso, per esami, a cinquanta posti nell'area funzionale B, posizione economica B2, profilo professionale assistente amministrativo, degli uffici centrali del Ministero degli affari esteri e delle Rappresentanze diplomatiche ed uffici consolari.**

Il diario del test di preselezione del concorso, per esami, a cinquanta posti nell'area funzionale B, posizione economica B2, profilo professionale assistente amministrativo degli uffici centrali del Ministero degli affari esteri e delle Rappresentanze diplomatiche ed uffici consolari, bandito con decreto ministeriale n. 3571 del 7 dicembre 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 102 del 24 dicembre 2004, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del **27 maggio 2005** e sul sito Internet del Ministero degli affari esteri (<http://www.esteri.it>).

**05E02093**

## MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DIPARTIMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI COMMISSIONE PERMANENTE PER L'ARCHIVIO DEI QUESITI PER IL CONCORSO DI Uditore GIUDIZIARIO

**Modificazioni all'archivio dei quesiti del concorso per esami a trecentottanta posti di uditore giudiziario**

La Commissione permanente per l'archivio dei quesiti per il concorso di uditore giudiziario non ha ravvisato la necessità di apportare alcuna correzione ai quesiti precedentemente pubblicati nel Supplemento straordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 41, del 25 maggio 2004 e costituenti oggetto della prova preliminare del concorso, per esami, a trecentottanta posti di uditore giudiziario indetto con decreto ministeriale 28 febbraio 2004.

**05E02153**

**Modificazioni all'archivio dei quesiti del concorso per esami a trecentocinquanta posti di uditore giudiziario**

Avvertenza - Nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» del 24 giugno 2005 verrà data eventuale comunicazione di modificazioni all'archivio dei quesiti per il concorso, per esami, a trecentocinquanta posti di uditore giudiziario, indetto con decreto ministeriale 23 marzo 2004, pubblicato nel Supplemento straordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 49 del 22 giugno 2004.

**05E02154**

## MINISTERO DELLA DIFESA

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 101 del 25 marzo 2005, relativo alla rideterminazione della graduatoria di merito, approvata con il decreto dirigenziale n. 193 in data 29 ottobre 2004, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il terzo decreto terzo bando d'arruolamento del 12 maggio 2000.**

Si comunica che nel Giornale Ufficiale della Difesa, dispensa n. 10 del 10 aprile 2005, è stato pubblicato il decreto dirigenziale n. 101 del 25 marzo 2005, con il quale è stata rideterminata la graduatoria di merito approvata con il decreto dirigenziale n. 193 in data 29 ottobre 2004, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il terzo decreto terzo bando d'arruolamento del 12 maggio 2000.

**05E02190**

**Avviso relativo alla pubblicazione del decreto dirigenziale n. 69 del 2 marzo 2005, relativo alla graduatoria di merito, per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il quarto decreto primo bando d'arruolamento del 30 aprile 2001.**

Si comunica che nel Giornale Ufficiale della Difesa, dispensa n. 8 del 20 marzo 2005, è stato pubblicato il decreto dirigenziale n. 69 del 2 marzo 2005, con il quale è stata approvata la graduatoria di merito per l'immissione nel ruolo dei volontari di truppa in servizio permanente dell'Aeronautica Militare, dei volontari in ferma breve reclutati ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 332/1997 con il quarto decreto primo bando d'arruolamento del 30 aprile 2001.

**05E02191**

**Avviso relativo alla pubblicazione delle graduatorie di merito dei concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di tenenti in S.P.E. del ruolo normale del Corpo sanitario, del Corpo degli ingegneri e del Corpo di amministrazione e di commissariato dell'Esercito.**

Nel Giornale Ufficiale del Ministero della difesa, dispensa n. 4 del 10 febbraio 2005, sono state pubblicate le graduatorie di merito dei concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di 24 (ridotti a 14) tenenti in s.p.e. nel ruolo normale del Corpo sanita-

rio dell'Esercito, di 15 (ridotti a 10) tenenti in S.P.E. nel ruolo normale del Corpo degli ingegneri dell'Esercito e di 3 tenenti in S.P.E. nel ruolo normale del Corpo di amministrazione e di commissariato dell'Esercito, indetti con decreto dirigenziale 26 aprile 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 34 del 30 aprile 2004.

05E02203

**Avviso relativo alla prova preliminare di cultura generale del concorso, per esami, per l'ammissione di centosessanta giovani ai licei annessi alle scuole militari dell'Esercito - anno scolastico 2005-2006, indetto con decreto dirigenziale 11 marzo 2005.**

La prova preliminare di cultura generale del concorso, per esami, per l'ammissione di centosessanta giovani ai licei annessi alle Scuole militari dell'Esercito - anno scolastico 2005-2006, di cui all'art. 6 del decreto dirigenziale 11 marzo 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 21 del 15 marzo 2005, **avrà luogo esclusivamente per gli aspiranti all'ammissione al terzo liceo scientifico.**

Restano ferme le modalità di svolgimento della prova indicate nel già citato art. 6 del bando di concorso.

Invece, i concorrenti per l'ammissione **al primo liceo classico ed al terzo liceo scientifico europeo**, sempreché non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso, saranno ammessi a sostenere direttamente la prova di educazione fisica, gli accertamenti sanitari e l'accertamento attitudinale previsti dagli articoli 7, 8 e 9 del bando nei giorni che saranno resi loro noti con lettera o telegramma di convocazione.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti.

05E02204

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
DIPARTIMENTO PER L'ISTRUZIONE

**Ridefinizione delle graduatorie regionali del corso-concorso riservato per il reclutamento di dirigenti scolastici**

IL DIRETTORE GENERALE  
PER IL PERSONALE DELLA SCUOLA

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 29;

Vista la legge 28 dicembre 2001, n. 448, con particolare riferimento agli articoli 19 e 22, commi 9, 10 e 11;

Visto il D.D.G. 17 dicembre 2002, con il quale è stato indetto il corso concorso selettivo di formazione per il reclutamento di dirigenti scolastici per la scuola elementare e media, per la scuola secondaria superiore e per gli istituti educativi, riservato a coloro che hanno ricoperto le funzioni di preside incaricato per almeno un triennio;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 luglio 2004, registrato alla Corte dei conti il 2 agosto 2004, reg. n. 8, foglio n. 367, con il quale si autorizza, ai sensi dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, ad assumere nell'anno scolastico 2004/2005, millecinquecento dirigenti scolastici a seguito della procedura concorsuale riservata ai presidi incaricati, autorizzata con decreto del Presidente della Repubblica 21 ottobre 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 15 del 20 gennaio 2003;

Visto il decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni nella legge 31 marzo 2005, n. 43, con particolare riferimento all'art. 1-*octies*, primo comma;

Considerato che, a norma dell'art. 1-*octies*, primo comma, del decreto predetto si rende necessario riformulare le graduatorie, del corso concorso di cui al succitato D.D.G. 17 dicembre 2002, in relazione allo scioglimento delle riserve per alcune categorie di candidati;

Tenuto conto altresì che, al termine delle procedure concorsuali di cui al predetto D.D.G. 17 dicembre 2002, nell'ambito del contingente autorizzato con il succitato decreto del Presidente della Repubblica del 3 luglio 2004, la quota dei posti messi a concorso in alcune regioni non è stata integralmente coperta;

Ritenuta, pertanto, la necessità di dare applicazione al citato art. 1-*octies*, primo comma, del decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni nella legge 31 marzo 2005, n. 43;

Decreta:

*Articolo unico*

1. Ai sensi dell'art. 1-*octies*, primo comma, del decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni nella legge 31 marzo 2005, n. 43, gli aspiranti, «incaricati di presidenza da almeno un anno alla data di entrata in vigore della legge 31 marzo 2005, n. 43, ma privi del requisito prescritto del triennio di incarico, ammessi con riserva e che abbiano superato il colloquio di ammissione, frequentato il corso di formazione e superato l'esame finale di cui al D.D.G. 17 dicembre 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale*, - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 100 del 20 dicembre 2002, sono inseriti a domanda, con il punteggio conseguito nel predetto esame finale, in coda alle graduatorie stesse».

2. Le relative domande sono inoltrate, entro il termine di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, al direttore dell'Ufficio scolastico regionale presso il quale il candidato ha svolto le prove concorsuali.

3. A seguito delle predette domande i medesimi direttori generali procedono a ridefinire le graduatorie regionali, depennando gli interessati dalla posizione già occupata con riserva, inserendo gli stessi, in coda alle graduatorie medesime, con il punteggio conseguito nel predetto esame finale, tenuto conto di quanto stabilito dalla normativa vigente in caso di parità del punteggio conseguito da più candidati.

4. Successivamente i direttori generali degli uffici scolastici regionali procedono alle nomine secondo l'ordine delle graduatorie così ridefinite, assegnando agli interessati i posti rimasti disponibili nell'ambito del contingente di quelli messi a concorso, con decorrenza dal 1° settembre 2005.

Il presente decreto è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Roma, 21 aprile 2005

*Il direttore generale: COSENTINO*

05E02238

**ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ****Diario delle prove scritte dei pubblici concorsi, per titoli ed esami, a funzionario di amministrazione in prova - V livello professionale.**

Le prove scritte dei sottoindicati pubblici concorsi, per titoli ed esami, a funzionario di amministrazione in prova - V livello professionale dell'Istituto superiore di sanità, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 59 del 27 luglio 2004, avranno luogo in Roma, presso l'Aula 3 - piano terra - facoltà di giurisprudenza - Università degli studi di «Tor Vergata» via Bernardino Alimena n. 5, secondo il seguente calendario, con inizio alle ore 9:

due unità - area contabile amministrativa: 30 e 31 maggio 2005;

due unità - area della comunicazione e delle relazioni pubbliche 6 e 7 giugno 2005.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati ammessi ai concorsi suddetti.

**05E02155****Rinvio della pubblicazione del diario delle prove scritte dei pubblici concorsi a collaboratore di amministrazione in prova - VII livello professionale.**

La pubblicazione del diario delle prove scritte dei sotto indicati pubblici concorsi, per titoli ed esami, a collaboratore di amministrazione in prova - VII livello professionale dell'Istituto superiore di sanità, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 59 del 27 luglio 2004, non ancora determinato, è rinviata alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - del 27 maggio 2005:

due unità - area contabile amministrativa;

due unità - area amministrativa.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati ammessi ai concorsi suddetti.

**05E02155-bis****ENTI PUBBLICI STATALI****CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE**

ISTITUTO PER LA MICROELETTRONICA E MICROSISTEMI

**Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso la sezione di Napoli. (Bando n. 126.241.BS.1)**

Si avvisa che l'Istituto per la Microelettronica e Microsistemi (IMM) del CNR ha indetto una pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso la sezione di Napoli dell'Istituto medesimo (Bando n. 126.241.BS.1).

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.241.BS.1 e indirizzata all'Istituto per la Microelettronica e Microsistemi (IMM), Sezione di Napoli, via P. Castellino, n. 111 - 80131 Napoli, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'albo ufficiale dell'Istituto per la Microelettronica e Microsistemi (IMM), Sezione di Napoli, via P. Castellino, n. 111 - 80131 Napoli, ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) link formazione.

**05E02156****CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE**

AREA DELLA RICERCA DI PISA - ISTITUTO FISILOGIA CLINICA

**Selezione, per titoli e colloquio, ad un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di ragioneria.**

Avviso del bando relativo alla pubblicazione selezione, per titoli e colloquio, a un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di ragioneria e dei seguenti requisiti:

documentata attività almeno biennale presso strutture di ricerca pubbliche o private e comprovata esperienza tecnica-amministrativa acquisita nella gestione di programmi automatizzati per contabilità.

Costituisce inoltre elemento preferenziale di valutazione:

conoscenza degli strumenti di gestione amministrativa e contabile;

conoscenza elementi di contabilità di stato con particolare riferimento agli elementi di contabilità del Consiglio nazionale delle ricerche;

conoscenza dei principali pacchetti applicativi informatici.

Si avvisa che l'Area della ricerca - Istituto fisiologia clinica del Consiglio nazionale delle ricerche di Pisa, ha indetto una pubblica selezione, per titoli e colloquio, a un contratto a tempo determinato per personale in possesso del diploma di ragioneria da usufruirsi presso l'Area della ricerca di Pisa, via Moruzzi n. 1 - loc. San Cataldo.

Le domande di partecipazione alla suddetta selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema di cui agli allegati del bando n. 126.38 CTD 05/ADR e indirizzate all'Istituto di Fisiologia Clinica via Trieste n. 41 - 56126 Pisa, dovranno essere presentate entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 3 del bando stesso.

Il bando è affisso all'Albo ufficiale dell'Istituto di Fisiologia Clinica via Trieste n. 41 - Pisa ed è altresì disponibile sul sito internet all'indirizzo [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) link formazione

**05E02185****CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE**

ISTITUTO PER LO STUDIO DEGLI ECOSISTEMI

**Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso la sede di Verbania Pallanza. (Bando n. 126.267.BS.2).**

Si avvisa che l'Istituto per lo studio degli ecosistemi del C.N.R. ha indetto una pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso la sede di Verbania Pallanza. (Bando n. 126.267.BS.2).

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.267.BS.2 e indirizzata al C.N.R. Istituto per lo Studio degli Ecosistemi, Largo Tonolli n. 50 - 28922 Verbania Pallanza, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'Albo ufficiale del C.N.R. Istituto per lo Studio degli Ecosistemi di Verbania Pallanza ed è altresì disponibile sul sito Internet all'indirizzo [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) link formazione.

05E02087

**Selezione pubblica ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso la sede di Verbania Pallanza.** (Bando n. 126.267.BS.3).

Si avvisa che l'Istituto per lo studio degli ecosistemi del C.N.R. ha indetto una pubblica selezione ad una borsa di studio per laureati da usufruirsi presso la sede di Verbania Pallanza. (Bando n. 126.267.BS.3).

La domanda di partecipazione alla suddetta selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato del bando n. 126.267.BS.3 e indirizzata al C.N.R. Istituto per lo Studio degli Ecosistemi, Largo Tonolli n. 50 - 28922 Verbania Pallanza, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di quaranta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana secondo quanto previsto dall'art. 4 del bando stesso.

Il bando è affisso all'Albo ufficiale del C.N.R. Istituto per lo Studio degli Ecosistemi di Verbania Pallanza ed è altresì disponibile sul sito Internet all'indirizzo [www.urp.cnr.it](http://www.urp.cnr.it) link formazione.

05E02088

## CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ORDINE DEI GIORNALISTI

### Nomina della commissione esaminatrice per la prova di idoneità professionale per giornalisti

Il Consiglio nazionale dell'ordine dei giornalisti, riunito a Roma, il 31 marzo 2005,

Visto l'art. 32 della legge 3 febbraio 1963 n. 69 e l'art. 45 del decreto del Presidente della Repubblica 4 febbraio 1965 n. 115 e successive modifiche;

Delibera:

la commissione esaminatrice per la prova di idoneità professionale per l'iscrizione nell'elenco dei giornalisti professionisti, fissata per il 30 aprile 2005 alle ore 11 presso l'Ergife Palace Hotel - via Aurelia n. 617 - Roma, è così composta:

presidente: dott. Elio Quiliggotti, presidente di sezione della Corte di Appello di Roma;

membri effettivi:

dott. Mario Rosario Ciancio, giudice del Tribunale di

Roma;

Elisabetta Bonucci, giornalista professionista;

Luciano Garibaldi, giornalista professionista;

Vittorio Riccioni, giornalista professionista;

Angelo Squizzato, giornalista professionista;

Gaetano Assanti, giornalista professionista;

segretario: Giliberto Evangelisti, giornalista professionista;

membri supplenti:

dott.ssa Rosanna Pucci, consigliere della Corte di Appello di Roma, presidente;

dott. Pierfrancesco De Angelis, giudice del Tribunale di Roma;

Francesco Tropea, giornalista professionista;

Giovanni Di Giovanni, giornalista professionista;

Angelo Sagarese, giornalista professionista;

Francesco Presicci, giornalista professionista;

Francesco Genzale, giornalista professionista.

*Il presidente: DEL BOCA*

05E10419

## ISTITUTO CENTRALE PER LA RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA APPLICATA AL MARE

**Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un assegno di ricerca per laureati in scienze biologiche con esperienza nell'ambito dello studio della biodiversità marina.**

È indetta una selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un assegno di ricerca per laureati in scienze biologiche con esperienza «nell'ambito dello studio della biodiversità marina».

La suddetta selezione è stata pubblicata nel Bollettino ufficiale dell'Istituto Centrale per la Ricerca Scientifica e Tecnologica applicata al Mare dell'11 aprile 2005 parte IV (assegni di ricerca) n. 18. (Bando n. 18/2005).

*Requisiti:*

Possono partecipare al concorso i cittadini italiani o dei Paesi dell'Unione europea che alla data di scadenza del presente bando abbiano:

a) laurea specialistica, o laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento, in scienze biologiche o titolo dichiarato equipollente, conseguita presso un'Università italiana o estera. In quest'ultimo caso tale titolo dovrà essere riconosciuto equipollente alla laurea italiana in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n. 1592;

b) esperienza in ecologia degli ambienti marini costieri;

c) esperienza in tassonomia ed ecologia delle macroalghe;

d) esperienza in tassonomia ed ecologia delle fanerogame marine;

e) esperienza nella redazione di cartografie tematiche e bioecologiche;

f) buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;

g) possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli stati membri della Comunità europea;

h) che abbiano superato il diciottesimo anno di età e che non abbiano superato il sessantacinquesimo anno di età, con esclusione qualsiasi beneficio di elevazione dei limiti di età;

i) che non siano stati interdetti dai pubblici uffici nonché non siano stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

Per la partecipazione alla selezione i candidati dovranno inoltre possedere e dimostrare i seguenti titoli di merito, che saranno valutati dalla commissione esaminatrice, e che concorreranno alla formazione del giudizio della commissione:

1. collaborazione con Università o altri Enti di ricerca in attività di studio afferenti alla biodiversità marina.

Scadenza: trenta giorni dalla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Durata: l'assegno, eventualmente rinnovabile, avrà presumibilmente inizio il 1° giugno 2005 con scadenza al 31 dicembre 2005.

Sede: ICRAM di Roma.

Importo mensile lordo dell'assegno: € 1.450,00 comprensivo di tutti gli oneri.

Informazioni dettagliate, requisiti per l'ammissione, modalità di compilazione delle domande e della documentazione, nonché copie del bando, possono essere richiesti alla Amministrazione dell'ICRAM - via di Casalotti 300 - 00166 Roma - Tel. 06/615701; e mail: g.clarotti@icram.org

*Il direttore:* CICERO

05E02205

## AUTORITÀ PER LE GARANZIE NELLE COMUNICAZIONI

**Avviso relativo alle prove di esame dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, indetti con delibera n. 466/04/CONS del 23 dicembre 2004.**

L'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni comunica che informazioni inerenti le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici indetti con delibera n. 466/04/CONS del 23 dicembre 2004, pubblicati nel supplemento straordinario alla *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 8 del 28 gennaio 2005, saranno pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del 28 giugno 2005 nonché in pari data sul sito web dell'Autorità - [www.agcom.it](http://www.agcom.it)

05E02206

# UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

## UNIVERSITÀ DI BRESCIA

**Avviso relativo all'indizione della procedura per la valutazione comparativa a tre posti di ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia - II sessione 2005.**

In esecuzione al decreto rettorale n. 912 del 14 aprile 2005, è indetta la procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di ricercatori universitari presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Brescia nei settori scientifico-disciplinari indicati nella tabella seguente:

N. Procedura	Settore scientifico-disciplinare		Posti
1	MED/31	Otorinolaringoiatria	1
2	MED/42	Igiene generale ed applicata	1
3	MED/44	Medicina del lavoro	1

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice, indirizzate al Magnifico rettore dell'Università degli studi di Brescia, via A. Gramsci, 17 - 25121 Brescia, scade il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando al sito Internet: [www.unibs.it](http://www.unibs.it), alla colonna «In Evidenza» cliccare su: amministrazione, gli uffici dell'amministrazione centrale, ufficio ricercatori e successivamente cliccare su: procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di ricercatori universitari di ruolo, (bandi di concorso a posti di ricercatore) II sessione 2005; oppure potranno rivolgersi direttamente all'Ufficio personale ricercatore, Palazzo Bettoni-Cazzago, via A. Gramsci, 17 - 25121 Brescia, tel. 030.2989/240-241, fax. 030.2989-259 e-mail: [bastiani@amm.unibs.it](mailto:bastiani@amm.unibs.it) oppure [marini.v@amm.unibs.it](mailto:marini.v@amm.unibs.it)

05E02187

**Avviso relativo all'indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di quattro posti di professore di prima fascia, nei settori scientifico-disciplinari BIO/16, MED/22, MED/36 e MED/40, presso la facoltà di medicina e chirurgia - II tornata 2005.**

In esecuzione del decreto rettorale n. 910 del 13 aprile 2005, Reg. XXIII, sono indette le procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di quattro professori di prima fascia presso la facoltà e nel settore scientifico-disciplinare indicato nella tabella seguente:

N. Procedura	Facoltà	Settore scientifico-disciplinare
1	Medicina e chirurgia	BIO/16 - Anatomia umana
2	Medicina e chirurgia	MED/22 - Chirurgia vascolare
3	Medicina e chirurgia	MED/36 - Diagnostica per immagini e radioterapia
4	Medicina e chirurgia	MED/40 - Ginecologia e ostetricia

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice, e dei plichi delle pubblicazioni, indirizzate al Magnifico rettore dell'Università degli studi di Brescia - ufficio personale docente - Palazzo Bettoni-Cazzago, via Gramsci, 17 - 25121 Brescia, scade entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta giorni, dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando al sito internet: [www.unibs.it](http://www.unibs.it) oppure potranno rivolgersi direttamente all'ufficio personale docente tel. 030.2989.245-247-250, fax. 030.2989-259, e-mail: [upd@amm.unibs.it](mailto:upd@amm.unibs.it)

05E02188

**Avviso relativo all'indizione delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di otto posti di professore di seconda fascia, nei settori scientifico-disciplinari BIO/14, MED/04, MED/05, MED/07, MED/16, MED/18, MED/38 e MED/43, presso la facoltà di medicina e chirurgia - II tornata 2005.**

In esecuzione del decreto rettorale n. 911 del 13 aprile 2004, Reg. XXIII, sono indette le procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di professori di seconda fascia presso le facoltà e nei settori scientifico-disciplinari indicati nella tabella seguente:

N. Procedura	Facoltà	Settore scientifico-disciplinare
1	Medicina e chirurgia	BIO/14 - Farmacologia
2	Medicina e chirurgia	MED/04 - Patologia generale
3	Medicina e chirurgia	MED/05 - Patologia clinica
4	Medicina e chirurgia	MED/07 - Microbiologia e microbiologia clinica
5	Medicina e chirurgia	MED/16 - Reumatologia
6	Medicina e chirurgia	MED/18 - Chirurgia generale
7	Medicina e chirurgia	MED/38 - Pediatria generale e specialistica
8	Medicina e chirurgia	MED/43 - Medicina legale

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, redatte in carta semplice, e dei plichi delle pubblicazioni, indirizzate al Magnifico rettore dell'Università degli studi di Brescia - ufficio personale docente - Palazzo Bettoni-Cazzago, via Gramsci, 17 - 25121 Brescia, scade entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di trenta giorni, dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno prendere visione del bando al sito internet: [www.unibs.it](http://www.unibs.it); oppure potranno rivolgersi direttamente all'ufficio personale docente tel. 030.2989.245-247-250, fax. 030.2989-259, e-mail: [upd@amm.unibs.it](mailto:upd@amm.unibs.it)

**05E02189**

## UNIVERSITÀ DI LECCE

**Avviso relativo al rinvio del diario delle prove di esame del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, presso il dipartimento di scienze storiche, filosofiche e geografiche.**

Il diario delle prove d'esame del concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, presso il Dipartimento di scienze storiche, filosofiche e geografiche, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 87 del 5 novembre 2002, rettificato in «concorso pubblico, per titoli ed esami» con decreto direttoriale n. 30 del 28 novembre 2002, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 96 del 6 dicembre 2002, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del giorno 27 maggio 2005.

**05E02181**

## UNIVERSITÀ «BOCCONI» DI MILANO

**Concorso pubblico per l'ammissione al dottorato di ricerca in diritto internazionale dell'economia**

IL RETTORE

Visto l'articolo 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto ministeriale 30 aprile 1999, n. 224, «Regolamento recante norme in materia di dottorato di ricerca»;

Visti gli articoli 2 e 25 dello statuto dell'Università Bocconi emanato con decreto rettorale n. 4545 del 9 luglio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento per la disciplina dei corsi di dottorato di ricerca istituiti presso l'Università Bocconi emanato con decreto rettorale n. 4820 del 23 agosto 1999 e successive modifiche;

Visto il parere favorevole del Nucleo di valutazione di Ateneo espresso nella relazione del 23 settembre 2004;

Visto il decreto rettorale n. 7966 del 14 ottobre 2004 di istituzione della scuola di dottorato;

Vista la delibera del consiglio di facoltà del 19 ottobre 2004 di approvazione del rinnovo dei dottorati di ricerca con sede Bocconi (XXI ciclo);

Vista la delibera del consiglio di amministrazione del 29 ottobre 2004;

Decreta:

Art. 1.

Presso l'Università commerciale «Luigi Bocconi» è istituito il XXI ciclo dei dottorati di ricerca aventi sede amministrativa presso l'Ateneo.

È indetto pubblico concorso per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in Diritto internazionale dell'economia.

Di tale dottorato vengono indicati i settori disciplinari, le sedi consorziate, la durata, i posti messi a concorso, il numero delle borse di studio.

Settori disciplinari:

IUS/12; IUS/13; SECS-P/01; SECS-P/02;

Sedi consorziate: Bergamo, Statale di Milano, Modena e Reggio Emilia, Torino, LIUC Castellanza;

durata: 3 anni; posti: 8; borse di studio 4: Università Bocconi; 1: Studio legale tributario.

Le borse di studio potranno essere aumentate a seguito di finanziamenti che si rendessero ancora disponibili dopo l'emanazione del presente bando e prima dell'espletamento dei relativi concorsi, fermi restando comunque i termini di scadenza previsti dal bando per la presentazione delle domande.

Art. 2.

Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al dottorato di ricerca di cui al precedente articolo i cittadini italiani o stranieri che siano in possesso di diploma di laurea previsto dagli ordinamenti didattici vigenti prima dell'entrata in vigore del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 o di laurea specialistica o di titolo accademico conseguito all'estero già dichiarato equipollente o riconosciuto idoneo dal collegio dei docenti ai soli fini dell'ammissione al corso, anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità.

Possono partecipare al concorso di ammissione anche coloro che, alla scadenza della domanda di ammissione, non hanno ancora conseguito la laurea o il titolo accademico estero. In tal caso, l'ammissione verrà disposta «con riserva» e il candidato sarà tenuto a presentare, a pena di decadenza, il relativo certificato di laurea o di titolo accademico estero entro la scadenza della domanda di immatricolazione.

## Art. 3.

La domanda di ammissione, con indicato il domicilio eletto agli effetti del concorso, indirizzata al rettore dell'Università e redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, va presentata direttamente o spedita tramite servizio postale all'Università commerciale «Luigi Bocconi», Piazza Sraffa, 11 - 20136 Milano, con il riferimento «ufficio dottorati di ricerca», entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale*.

Non verranno accettate domande presentate o spedite successivamente alla data indicata nel precedente comma.

Nella domanda il candidato al concorso di ammissione al dottorato di ricerca dichiarerà con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:

a) il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita, la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale, il numero telefonico e l'indirizzo e-mail);

b) l'esatta denominazione del concorso a cui intende partecipare;

c) la propria cittadinanza;

d) la laurea prevista dagli ordinamenti didattici vigenti prima dell'entrata in vigore del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 o la laurea specialistica posseduta, nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita, ovvero il titolo equipollente conseguito presso una Università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa, ovvero il titolo accademico idoneo conseguito all'estero, nonché l'Università e la data in cui è stato conseguito; oppure, per i candidati indicati dall'art. 2, comma 2, la laurea prevista dagli ordinamenti didattici vigenti prima dell'entrata in vigore del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, o la laurea specialistica che si intende conseguire, la data presumibile e l'Università in cui sarà conseguita, ovvero il titolo accademico idoneo che si intende conseguire all'estero, nonché l'Università e la data presumibile in cui verrà conseguito;

e) il voto finale di laurea o del titolo accademico idoneo conseguito all'estero;

f) il titolo della tesi di laurea, il nome del docente relatore della tesi e la materia in cui è stata discussa;

g) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;

h) di conoscere la lingua inglese;

i) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito.

L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

## Art. 4.

L'ammissione al corso di dottorato di ricerca in Diritto internazionale dell'economia avviene mediante un concorso per esami.

Gli esami di ammissione consistono in una prova scritta ed in un colloquio che sono intesi ad accertare l'attitudine del candidato alla ricerca scientifica nelle discipline oggetto del dottorato.

La prova scritta si svolge su un'area scelta dal candidato al momento della prova medesima, tra le seguenti:

diritto del commercio internazionale;

integrazione economica e commercio internazionale;

diritto tributario internazionale.

L'elaborato potrà essere redatto sia in inglese che in italiano.

La prova orale verterà sull'insieme delle discipline citate.

Nel colloquio il candidato deve dimostrare la conoscenza della lingua inglese.

I candidati stranieri devono inoltre dimostrare la conoscenza della lingua italiana.

## Art. 5.

Le prove d'esame previste dall'art. 4 del bando si svolgeranno presso l'Università commerciale «Luigi Bocconi» di Milano nelle date comunicate agli interessati almeno quindici giorni prima dello svolgimento delle prove stesse mediante:

a) affissione all'albo dell'Ufficio dottorati di ricerca presso la sede di via Sarfatti, 25;

b) pubblicazione sul sito Internet al seguente indirizzo:

<http://www.uni-bocconi.it/dottoratointernazionaleeconomia>

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

## Art. 6.

La commissione giudicatrice del concorso per gli esami di ammissione al corso di dottorato di ricerca di cui al presente bando sarà formata e nominata in conformità alla normativa vigente.

## Art. 7.

Per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in diritto internazionale dell'economia la commissione, per la valutazione di ciascun candidato, dispone di sessanta punti per ognuna delle due prove.

È ammesso al colloquio il candidato che abbia superato la prova scritta con una votazione non inferiore a 40/60.

Il risultato della prova scritta sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio mediante:

a) affissione all'albo dell'ufficio dottorati di ricerca dell'Università presso la sede di via Sarfatti, 25;

b) pubblicazione sul sito Internet all'indirizzo indicato nell'art. 5 del bando.

Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 40/60.

Al termine delle prove, la commissione formula la graduatoria di merito sulla base della somma dei voti conseguiti da ciascun candidato nelle singole prove.

I candidati sono ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

In corrispondenza di eventuali rinunce dei vincitori prima dell'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato deve esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

L'esito del concorso verrà reso noto agli interessati entro il 15 luglio 2005 mediante:

a) affissione all'albo dell'ufficio dottorati di ricerca dell'Università presso la sede di via Sarfatti, 25;

b) pubblicazione sul sito Internet all'indirizzo indicato nell'art. 5 del bando.

La graduatoria definitiva sarà confermata con decreto del rettore.

## Art. 8.

I vincitori dovranno immatricolarsi al dottorato facendo pervenire tramite servizio postale all'Università commerciale «Luigi Bocconi» ufficio dottorati di ricerca - Piazza Sraffa, 11 - 20136 Milano, entro il termine del 1° settembre 2005, i seguenti documenti:

a) domanda di immatricolazione rivolta al Magnifico rettore dell'Università Bocconi secondo il fac-simile pubblicato sul sito Internet all'indirizzo <http://www.uni-bocconi.it/bandiconcorso>;

b) fotocopia del documento di identità debitamente firmata;

c) certificato di laurea prevista dagli ordinamenti didattici vigenti prima dell'entrata in vigore del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 con votazione finale o di laurea specialistica con la votazione finale, oppure titolo di studio conseguito presso l'Università straniera dichiarato equipollente a una laurea italiana con decreto del rettore;

d) dichiarazione di non essere contemporaneamente iscritto e di impegnarsi a non iscriversi contemporaneamente a corsi di laurea o di laurea specialistica, di master universitario, di perfezionamento o ad altri corsi di dottorato;

e) dichiarazione di non essere contemporaneamente iscritto a corsi di specializzazione o, in caso affermativo, di sospenderne la frequenza;

f) tre foto-tessera firmate sul retro;

g) ricevuta del versamento della prima rata dei contributi di accesso e frequenza al corso, salvo che siano beneficiari di borsa di studio triennale.

I vincitori beneficiari di borsa di studio triennale devono inoltre dichiarare in carta libera:

a) di non avere goduto in passato di altre borse di studio di dottorato;

b) di non godere di altre borse di studio a partire da settembre 2005.

I cittadini appartenenti all'Unione europea possono comprovare il possesso del titolo di cui alla lettera c) del primo comma mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46, decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, oppure possono produrre il certificato in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47, decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I cittadini italiani, comunitari ed extracomunitari in possesso di un titolo universitario straniero, che non sia già stato dichiarato equipollente a una laurea italiana, dovranno far pervenire i seguenti documenti utili a consentire al collegio dei docenti il riconoscimento di idoneità ai soli fini dell'ammissione al dottorato:

a) titolo di studio in originale con esami sostenuti e relativa traduzione e legalizzazione effettuata dalla rappresentanza italiana (ambasciata o consolato) del Paese ove è stato conseguito il titolo stesso;

b) dichiarazione di valore del titolo di studio, da richiedere alla stessa rappresentanza.

#### Art. 9.

Le borse di studio di cui all'art. 1 del presente bando, aventi durata triennale, sono assegnate ai vincitori con punteggio più elevato nella graduatoria di ammissione in rapporto al numero delle borse disponibili e sono confermate automaticamente per gli anni successivi, salvo quanto disposto dall'art. 11 del presente bando in tema di sospensione o esclusione dal corso.

In caso di rinuncia dei vincitori beneficiari prima dell'inizio del corso di dottorato, si darà luogo a subentri nelle borse secondo l'ordine della graduatoria.

L'importo annuale della borsa di studio, determinato ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera A della legge 3 agosto 1998, n. 315, e successive modificazioni ed integrazioni, è di € 10.561,54 (al lordo degli oneri previdenziali).

L'importo della borsa è aumentato del 50% in relazione e in proporzione all'eventuale periodo autorizzato di soggiorno all'estero, la cui durata complessiva non può essere superiore alla metà della durata del corso.

In presenza di una o più borse di studio finanziate da enti esterni non universitari, la commissione giudicatrice deciderà l'attribuzione di tali borse sulla base della graduatoria di merito e dell'argomento di ricerca previsto dalla convenzione stipulata con l'ente finanziatore (diritto tributario internazionale).

Le borse di studio non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

Il pubblico dipendente ammesso ai corsi di dottorato è collocato a domanda in congedo straordinario per motivi di studio senza assegni per il periodo di durata del corso ed usufruisce della borsa di studio ove ricorrano le condizioni richieste.

Il periodo di congedo straordinario è utile ai fini della progressione di carriera, del trattamento di quiescenza e di previdenza.

Il dottorando che abbia già usufruito di una borsa di studio per un dottorato non può usufruirne una seconda volta.

I vincitori non beneficiari di borsa di durata triennale possono usufruire delle provvidenze dell'ISU Bocconi, secondo quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001, salvo modifiche normative successive.

Le domande di borsa di studio devono essere presentate all'ISU Bocconi nei termini e con le modalità di cui al bando di concorso 2005/2006 che sarà pubblicato sul seguente indirizzo Internet: [www.uni-bocconi.it/isu](http://www.uni-bocconi.it/isu).

#### Art. 10.

I contributi per l'accesso e la frequenza dei corsi di dottorato di ricerca sono stabiliti annualmente in € 500.

I dottorandi beneficiari di borsa di durata triennale sono esonerati preventivamente dai contributi per l'accesso e la frequenza dei corsi.

I dottorandi non beneficiari di borsa di durata triennale devono confermare l'iscrizione a ciascun anno di corso mediante il pagamento della prima rata dei contributi di accesso e frequenza al corso, ammontante a € 200, da pagare al momento dell'immatricolazione al dottorato ai sensi dell'art. 8 del bando per il primo anno, ed entro il 30 settembre di ciascun anno di corso per il secondo e terzo anno, salvo modifiche che verranno tempestivamente comunicate dall'Università.

#### Art. 11.

I dottorandi devono obbligatoriamente frequentare i corsi stabiliti dal programma di dottorato.

Possono essere autorizzati a svolgere periodi all'estero e stage presso enti pubblici e privati secondo le modalità e i tempi stabiliti dal coordinatore del corso, tenendo conto delle linee stabilite dal collegio dei docenti.

Ai dottorandi può essere affidata, nel limite orario stabilito dal consiglio di facoltà, una limitata attività didattica sussidiaria o integrativa. Tale attività non deve in ogni caso compromettere l'attività di formazione alla ricerca.

Il collegio dei docenti procede annualmente alla valutazione dell'attività svolta dai dottorandi mediante l'approvazione di una relazione particolareggiata da questi predisposta alla fine di ciascun anno di corso.

Il collegio dei docenti può sospendere o escludere i dottorandi dal corso con delibera motivata, previa verifica dei risultati conseguiti. Sono fatti salvi i casi di maternità o di grave e documentata malattia e di servizio militare o civile.

In caso di sospensione di durata superiore a trenta giorni ovvero di esclusione dal corso, non può essere erogata la borsa di studio.

L'esclusione dal dottorato è comunicata all'interessato con lettera del rettore.

L'esclusione dal corso comporta per il dottorando decadenza dal godimento della borsa di studio e obbligo di restituzione della borsa di studio relativa all'anno in corso.

#### Art. 12.

Il titolo di dottore di ricerca si consegue con il superamento dell'esame finale, che può essere ripetuto una sola volta con la commissione nominata per la sessione d'esami successiva.

Gli esami finali per il conseguimento del titolo di dottore di ricerca hanno per oggetto la valutazione della tesi del dottorando.

Per comprovati motivi che non consentano la presentazione della tesi nei tempi previsti, il rettore, su proposta del collegio dei docenti, può ammettere il candidato all'esame finale in deroga ai termini fissati.

#### Art. 13.

L'Università, con riferimento al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive integrazioni e modificazioni, in materia di protezione dei dati personali, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento delle procedure concorsuali.

## Art. 14.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in tema di dottorato.

Milano, 14 aprile 2005

*Il rettore:* PROVASOLI

ALLEGATO

Domanda di ammissione

*Al Magnifico Rettore dell'Università commerciale «Luigi Bocconi» - Ufficio Dottorati di ricerca - Piazza Sraffa, 11 - 20136 MILANO*

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) .....  
 sesso ..... nato/a a ..... (provincia di .....)  
 il ..... residente a .....  
 (provincia di .....) via ..... C.A.P. ....  
 recapito eletto agli effetti del concorso: città .....  
 (provincia di .....) via .....  
 C.A.P. .... numero telefonico .....  
 indirizzo e-mail .....

## C H I E D E

di partecipare al concorso per essere ammesso al corso di dottorato di ricerca in: diritto internazionale dell'economia.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere cittadino/a .....

b) di possedere la laurea

prevista dagli ordinamenti didattici vigenti prima dell'entrata in vigore del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 in .....

la laurea specialistica in ..... o

di averla conseguita in data .....

presso l'Università di .....  
 (ovvero indicare il titolo equipollente conseguito presso l'Università straniera, nonché la data del decreto rettorale con il quale è stata dichiarata l'equipollenza stessa: .....

ovvero indicare il titolo accademico idoneo conseguito all'estero, nonché l'Università e la data in cui è stato conseguito: .....

.....); oppure che consegnerà la laurea

prevista dagli ordinamenti didattici vigenti prima dell'entrata in vigore del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 in .....

la laurea specialistica in ..... presso

l'Università di .....  
 (ovvero indicare il titolo accademico idoneo che si intende conseguire all'estero, nonché l'Università e la data presumibile in cui verrà conseguito: .....

c) che il voto finale di laurea o del titolo accademico idoneo conseguito all'estero è .....

d) che il titolo della tesi di laurea è .....

il nome del docente relatore della tesi è il prof. ....

la materia in cui la tesi è stata discussa è .....

e) di impegnarsi a frequentare a tempo pieno il corso di dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal collegio dei docenti;

f) di conoscere la lingua inglese;

g) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito.

Data .....

Firma .....

05E02137

## UNIVERSITÀ DI MODENA E REGGIO EMILIA

**Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per un posto di professore associato, nel settore scientifico-disciplinare MED/45 - Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche, presso la facoltà di medicina e chirurgia.**

IL RETTORE

Visto il decreto rettorale n. 215 del 3 luglio 2003, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 52 del 4 luglio 2003, con cui è stata bandita la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di associato presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università di Modena e Reggio Emilia, sede di Reggio Emilia, settore scientifico-disciplinare MED/45 - Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche;

Visti i risultati delle votazioni tenutesi nel periodo 15 - 19 aprile 2004 e dei relativi scrutini, affissi per conoscenza all'Albo ufficiale di Ateneo e agli Albi di facoltà, nonché pubblicizzati nel sito web del M.I.U.R.;

Visto il decreto rettorale n. 140 dell'11 maggio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 40 - 4<sup>a</sup> serie speciale del 21 maggio 2004, con cui è stata nominata la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa sopra richiamata;

Visto il decreto rettorale n. 389 del 19 novembre 2004 con cui è stata disposta la proroga dei termini per la conclusione dei lavori della procedura valutativa comparativa alla data del 21 marzo 2005;

Visto il verbale del 29 ottobre 2004 relativo alla seconda seduta della commissione giudicatrice, laddove terminata la valutazione delle pubblicazioni scientifiche e dei titoli presentati dai candidati, la commissione viene riconvocata per il 14 gennaio 2005 per lo svolgimento delle relative prove;

Considerato che a seguito di comunicazione telefonica seguita da telegramma e relativa certificazione medica, la prof. Giuseppina Sigari, comunicava la propria impossibilità a presenziare nella seduta del 14 gennaio 2005, relativa alle prove concorsuali;

Considerato che, il presidente, non ha provveduto in alcun modo ad una espressa ed ulteriore convocazione dei componenti della commissione giudicatrice, lasciando così decorrere il termine ultimo per la conclusione dei lavori;

Dato atto, quindi, che i lavori della commissione non si sono conclusi nei termini della proroga;

Ritenuta pertanto la necessità di avviare la procedura di sostituzione del presidente della commissione giudicatrice MED/45 - Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche, prof. Gaetano Mario Luigi Fara, e nel contempo stabilire un nuovo termine per la conclusione dei lavori concorsuali;

Decreta:

Art. 1.

Nella procedura di valutazione comparativa per un posto di professore associato nel settore scientifico-disciplinare MED/45 - Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche, presso la facoltà di medicina e chirurgia, è disposta la sostituzione del presidente della commissione giudicatrice prof. Gaetano Mario Luigi Fara ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università La Sapienza di Roma, con il prof. Licata Giuseppe ordinario presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi di Palermo.

## Art. 2.

È stabilito in mesi sei, decorrenti dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del decreto di nomina della commissione giudicatrice della valutazione comparativa di cui all'art. 1, il nuovo termine per la conclusione dei lavori concorsuali.

Il presente decreto non è soggetto alla registrazione della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 7 della legge 9 maggio 1989, n. 168.

Modena, 15 aprile 2005.

*Il rettore:* PELLACANI

05E02180

## UNIVERSITÀ «FEDERICO II» DI NAPOLI

### Procedure concorsuali, per esami, per il reclutamento di quattro unità di categoria C, posizione economica C1

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo Statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera *i*), che demanda, tra l'altro, al Direttore Amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, approvato con decreto rettorale 17 giugno 1998, n. 2386, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visti il decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 e successive modificazioni ed integrazioni ed il decreto ministeriale del 4 agosto 2000 del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, già M.U.R.S.T.;

Visti i CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000 e 13 maggio 2003;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414, con il quale è stato approvato il *Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo*;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 28 ottobre 2004;

Visto il decreto direttoriale n. 2134 del 9 dicembre 2004 con il quale l'Amministrazione, accertata la disponibilità dei posti in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'iter amministrativo finalizzato all'attivazione delle procedure concorsuali oggetto del presente decreto;

Vista la nota prot. n. 87221 del 9 dicembre 2004, inoltrata da questa Università alla Giunta Regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 7 della legge 3/2003, successivamente inviata per i provvedimenti di competenza dalla Giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

Vista la nota prot. n. DFP/1642/05 del 14 gennaio 2005 con la quale la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - comunica di non avere, allo stato, personale da assegnare per le esigenze segnalate dall'Università;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Considerato, altresì, che in applicazione della richiamata normativa si rende necessaria una riduzione dei posti da riservare, in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che la riduzione proporzionale sopraindicata non determina il raggiungimento dell'unità né a favore della categoria dei soggetti disabili ex legge n. 68/1999, né a favore delle sopracitate categorie di cui ai decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236, pur comportando in relazione a questa ultima categoria una frazione di posto pari a 0,18 che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Ritenuto, pertanto di poter procedere all'emanazione delle seguenti procedure concorsuali;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

Sono indette le seguenti procedure concorsuali, per esami, per il reclutamento di n. 4 unità di categoria C, posizione economica C1.

A.	Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Fisiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/07)
B.	Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'istituendo giardino didattico della Presidenza della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/08)
C.	Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Internazionali e di Studi sul Sistema Politico ed Istituzionale Europeo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/09)
D.	Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Filosofia "A. Aliotta" dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/10)

## Art. 2

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione alle procedure concorsuali individuate con le lettere A, B, C e D di cui al precedente Art. 1) — sono richiesti, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti generali e specifici di seguito elencati:

*REQUISITI GENERALI a pena di esclusione*

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;

5) idoneità fisica all'impiego;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

7) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

*REQUISITI SPECIFICI a pena di esclusione*

<b>Concorso</b>	<b>Titolo di studio richiesto</b>
<b>A</b> Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Fisiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/07)	Diploma di istruzione di secondo grado
<b>B</b> Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'istituendo giardino didattico della Presidenza della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/08)	Diploma di istruzione di secondo grado
<b>C</b> Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Internazionali e di Studi sul Sistema Politico ed Istituzionale Europeo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/09)	Diploma di istruzione di secondo grado
<b>D</b> Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Filosofia "A. Aliotta" dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/10)	Diploma di istruzione di secondo grado

Tutti i requisiti generali e specifici sopraelencati, distinti per ogni singola procedura concorsuale, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

### Art. 3.

#### *Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione per ogni singola procedura concorsuale a cui si intende partecipare, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, secondo quanto di seguito specificato, o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'*Università degli studi di Napoli Federico II, Corso Umberto I, 80138 Napoli*, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami». Qualora tale termine venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

Riferimento concorso	Riferimento schema allegato corrispondente da utilizzare per la presentazione della domanda di partecipazione
A	05/07
B	05/08
C	05/09
D	05/10

Qualora si intendesse partecipare a più procedure concorsuali, a pena di esclusione da tutte le procedure concorsuali, il candidato è tenuto a formulare distinte domande di partecipazione, secondo il prospetto riepilogativo di cui sopra, nonché distinte raccomandate A.R.

Inoltre, i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, ad effettuare, per ciascuna procedura concorsuale cui intendono partecipare, il rispettivo versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi di Napoli Federico II, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso, come di seguito specificato:

- concorso cat. C - Dipartimento di Scienze Fisiche (cod. rif. 05/07);

- concorso cat. C - Giardino didattico (cod. rif. 05/08);

- concorso cat. C - Dipartimento di Scienze Internazionalistiche (cod. rif. 05/09);

- concorso cat. C - Dipartimento di Filosofia (cod. rif. 05/10);

In nessun caso si procederà al rimborso del sopraccitato contributo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### Art. 4.

#### *Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- 3) il possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti all'art. 2 del presente bando;
- 4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di istruzione secondaria di II grado posseduto, con l'indicazione della votazione/giudizio, della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

- il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);

- il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail);

- il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 4, la presentazione di domande cumulative relative a più procedure concorsuali o effettuate con raccomandata A.R. unica, il mancato versamento, di cui al precedente art. 3, del prescritto contributo, per ogni singola procedura concorsuale cui si intende partecipare, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, l'omissione dell'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale cui si intende partecipare, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di un requisito specifico diverso da quello prescritto dal precedente art. 2 per ogni singola procedura concorsuale, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate al precedente art. 2.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

### Art. 5.

#### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 1414 del 28 marzo 2003.

### Art. 6.

#### *Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, potrà consistere anche in quesiti a risposta sintetica e verterà su uno o più degli argomenti specificati per ogni singola procedura concorsuale di seguito indicati:

Concorso	Prove d'esame
<p><b>A</b> Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Fisiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/07)</p>	<p><u>Prova scritta:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consisterà nell'analisi delle caratteristiche importanti di uno o più strumenti basilari di laboratorio elettronico, nonché nella descrizione della impostazione della simulazione di un semplice circuito elettronico col programma applicativo ORCAD</li> </ul> <p><u>Prova orale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.</li> </ul>
<p><b>B</b> Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'istituendo giardino didattico della Presidenza della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/08)</p>	<p><u>Prova scritta:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Citologia, istologia ed organografia delle piante vascolari: organi tipici ed organi metamorfosati. La nutrizione minerale delle piante e le interazioni delle piante nel terreno. La fotosintesi. L'organizzazione dell'azoto. La riserva nelle piante. Le simbiosi con vegetali. La riproduzione delle crittogame vascolari e delle piante a seme. La moltiplicazione vegetativa. I sistemi di classificazione dei vegetali. I taxa vegetali. La sistematica delle piante vascolari. Gli adattamenti all'ambiente: piante eliofile e sciafile, piante igrofile e xerofile, piante termofile, piante acquatiche, piante "aeree".</li> <li>- Le piante di ambiente mediterraneo.</li> </ul> <p><u>Prova orale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verterà sugli argomenti della prova scritta ed inoltre su:</li> <li>- Principi di coltivazione delle piante in vaso e in piena terra:</li> <li>- Principi di gestione delle piante in serra.</li> <li>- Preparazione di semenzai.</li> <li>- Preparazione di talee, margotte, innesti ed altre tecniche di moltiplicazione.</li> <li>- Principi di potatura, concimazione e di lotta antiparassitaria.</li> <li>- Organizzazione e gestione di spermoteca. L'Index seminum degli Orti botanici. Organizzazione e divulgazione di collezioni vegetali e didattiche.</li> <li>- Sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.</li> </ul>

<p><b>C</b>          Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Internazionalistiche e di Studi sul Sistema Politico ed Istituzionale Europeo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/09)</p>	<p><u>Prova scritta:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elementi di Diritto Internazionale e di Diritto Comunitario con particolare riguardo al linguaggio giuridico della materia ai fini dell'utilizzo dei principali motori di ricerca giuridica e delle banche dati</li> </ul> <p><u>Prova orale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verterà sugli argomenti della prova scritta e su elementi di Legislazione Universitaria e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.</li> </ul>
<p><b>D</b>          Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Filosofia "A. Aliotta" dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/10)</p>	<p><u>Prova scritta:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tematiche generali di cultura filosofica;</li> <li>- Elementi di legislazione universitaria;</li> <li>- Principali software di base;</li> <li>- Gestione delle risorse digitali</li> </ul> <p><u>Prova orale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.</li> </ul>

Le commissioni esaminatrici delle procedure concorsuali di cui sopra provvederanno a fissare la durata della prova scritta.

Durante lo svolgimento delle suddette prove i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari. I candidati potranno usare i dizionari se autorizzati dalla Commissione.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La sopraindicata prova scritta sarà preceduta da una prova pre-selettiva, consistente in domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame e/o su cultura generale e/o test psico-attitudinali, da svolgersi in un tempo predeterminato, laddove il numero dei candidati ammessi sia superiore a trecento (300).

Qualora si presenti alla prova di preselezione un numero di candidati inferiore a trecento (300), la preselezione non avrà luogo e i candidati presenti verranno ammessi d'ufficio alla prova scritta, il cui svolgimento avverrà secondo le modalità indicate nel presente articolo. L'assenza del candidato alla prova pre-selettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà la decadenza dal diritto a partecipare alle prove successive. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi trecento (300) posti. Il predetto numero sarà superato per ricomprensione gli eventuali candidati risultati ex aequo all'ultimo posto utile della graduatoria. Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La prova orale di ciascuna procedura concorsuale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, le Commissioni esaminatrici di ciascuna procedura concorsuale formano l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente e dal Segretario, all'albo della sede di esame.

I calendari delle eventuali prove pre-selettive e/o delle prove scritte relative a tutte le procedure concorsuali indicate con le lettere A, B, C e D di cui al precedente art. 1, saranno resi noti mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - del **7 giugno 2005**, nonché sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione personale, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta, almeno venti giorni prima della data dello svolgimento della stessa.

L'assenza del candidato dalla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

- massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

#### Art. 7.

##### *Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'Università - Palazzo degli Uffici - Via Giulio Cesare Cortese, 29, C.A.P. 80133, Napoli, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- in originale,
- in copia autentica,
- in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;
- mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato D.P.R.) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato D.P.R.) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito*

L'Amministrazione, con decreto del Direttore Amministrativo, accertata la regolarità delle procedure concorsuali, approva gli atti, formula le graduatorie generali di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara i vincitori delle singole procedure concorsuali.

I predetti decreti di approvazione degli atti sono pubblicati all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, nonché sul sito Web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'Albo Ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

Le graduatorie generali di merito rimangono efficaci per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione.

## Art. 9.

*Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore di ogni singola procedura concorsuale sarà invitato, presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000 e 13 maggio 2003, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato per l'assunzione nella categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica C1.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante, tra l'altro:

- il possesso di ciascuno dei requisiti generali e specifici prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

- di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

- le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal Servizio di Medicina Legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

## Art. 10.

*Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

Tale diritto potrà essere esercitato secondo le modalità stabilite con il Regolamento di Ateneo, approvato con decreto rettorale n. 2386/1998.

## Art. 11.

*Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

## Art. 12.

*Responsabile del procedimento*

Il Capo dell'Ufficio del Personale Tecnico Amministrativo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni e relativo regolamento di attuazione approvato con decreto rettorale n. 2386 del 17 giugno 1998.

## Art. 13.

*Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000 e 13 maggio 2003 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», nonché resi noti mediante inserimento sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

Napoli, 17 gennaio 2005

*Il direttore amministrativo:* LIGUORI

**ALLEGATO 05/07**  
**Riferimento concorso A**

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II</b> <b>Corso Umberto I</b> <b>80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di Categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Fisiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/07)</b>

**Il/la sottoscritto/a**

(indicare cognome e nome) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome**

**Nome**

2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M**

**Nat\_ a**  **Prov.**

**Il**

**Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato**

3) di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato oggetto.

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di preferenza** come specificato all'art.7 del bando di concorso (2):

\_\_\_\_\_ ;



**ALLEGATO 05/08**  
**Riferimento concorso B**

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II</b> <b>Corso Umberto I</b> <b>80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'istituendo giardino didattico della Presidenza della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/08)</b>

**Il/la sottoscritto/a**

(*indicare cognome e nome*) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome**

**Nome**

2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M**

**Nat\_ a**  **Prov.**

**Il**

**Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato**

**3) di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato oggetto.**

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di preferenza** come specificato all'art.7 del bando di concorso (2):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;



**ALLEGATO 05/09**  
**Riferimento concorso C**

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II</b> <b>Corso Umberto I</b> <b>80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Internazionalistiche e di Studi sul Sistema Politico ed Istituzionale Europeo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/09)</b>

**Il/la sottoscritto/a**

(indicare cognome e nome) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome**

**Nome**

2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M**

**Nat\_ a**  **Prov.**

**Il**

**Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato**

3) di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato oggetto.

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente titolo di studio (1):

diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza come specificato all'art.7 del bando di concorso (2):

\_\_\_\_\_;



**ALLEGATO 05/10**  
**Riferimento concorso D**

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II</b> <b>Corso Umberto I</b> <b>80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Filosofia "A. Aliotta" dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/10)</b>

**Il/la sottoscritto/a**

*(indicare cognome e nome)* \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome**

**Nome**

2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M**

**Nat\_ a**  **Prov.**

**Il**

**Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato**

**3) di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato oggetto.**

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di preferenza** come specificato all'art.7 del bando di concorso (2):

\_\_\_\_\_;



## UNIVERSITÀ DI PAVIA

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a tre posti di dirigente

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 maggio 1992, n. 104, ed in particolare l'art. 20;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo statuto dell'Università di Pavia;

Vista la legge 17 maggio 1997, n. 127;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo alla dirigenza del comparto Università;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare l'art. 28, commi 1 e 2;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, in particolare l'art. 18, comma 6, in materia di riserva di posti per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito;

Vista la legge 15 luglio 2002, n. 145;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, modificativo del suddetto decreto legislativo n. 215/2001, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende tra i beneficiari della sopraccitata riserva del 30% anche gli ufficiali di completamento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Visto il regolamento di ateneo per l'accesso alla qualifica di dirigente, emanato con decreto rettorale n. 112 del 2 luglio 2003;

Considerato che non è operante la riserva nei confronti dei soggetti beneficiari di cui ai citati decreti legislativi n. 215/2001 e n. 236/2003, essendo, per ogni struttura, unico il posto messo a concorso;

Vista la legge 23 agosto 2004, n. 226;

Vista la delibera del 26 ottobre 2004, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato la programmazione triennale dei fabbisogni di personale tecnico amministrativo per il triennio 2004-2006 comprensiva di tre posti di dirigente da assegnare alle seguenti aree:

un posto per l'Area sistemi informativi;

un posto per la Divisione edilizia;

un posto per l'Area ambiente, sicurezza;

Considerato di aver ottemperato a quanto prescritto dall'art. 7 della citata legge n. 3/2003;

Vista la legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005);

Accertata la copertura finanziaria sul bilancio di previsione dell'Ateneo;

Dispone:

#### Art. 1.

Sono indetti i concorsi pubblici, per titoli ed esami, per il conferimento dei seguenti posti di dirigente presso l'Università degli studi di Pavia:

un dirigente informatico per l'Area sistemi informativi (Fig. A);

un dirigente tecnico per l'Area ambiente, sicurezza (Fig. B);

un dirigente tecnico per la Divisione edilizia (Fig. C).

#### Art. 2.

Ai concorsi è ammesso chi si trova in una delle seguenti condizioni soggettive alternative:

*a)* dipendenti di ruolo delle amministrazioni pubbliche, muniti di diploma di laurea, ovvero muniti di laurea (L) nelle classi coerenti per le professionalità da selezionare e che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle qualifiche per le quali è richiesto il possesso del diploma di laurea o di laurea (L) nelle classi coerenti con le professionalità da selezionare. Per coloro che sono entrati nelle predette qualifiche a seguito di corso-concorso, il periodo di effettivo servizio è ridotto a quattro anni;

*b)* soggetti, muniti di diploma di laurea ovvero muniti di laurea (L) nelle classi coerenti con le professionalità da selezionare, in possesso della qualifica dirigenziale in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165 del 2001, di effettivo servizio con almeno due anni nelle funzioni dirigenziali;

*c)* soggetti muniti di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o di laurea specialistica (LS), nonché di uno dei seguenti titoli: diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, altro titolo post-universitario rilasciato da istituzioni universitarie italiane o straniere;

*d)* soggetti muniti di diploma di laurea, di laurea specialistica (LS), in possesso della qualifica di dirigente in strutture o enti privati, con almeno cinque anni di effettivo esercizio nelle funzioni dirigenziali.

Tutti gli incarichi dirigenziali di cui ai precedenti punti *a)*, *b)*, *c)* e *d)* devono essere stati conferiti con provvedimento formale dell'organo competente in base a quanto previsto dagli ordinamenti dell'amministrazione o dell'ente al quale il candidato appartiene.

Per esercizio di funzioni dirigenziali, di cui ai precedenti punti *b)* e *d)*, si intende lo svolgimento di attività di direzione di strutture organizzative complesse, di programmazione, di coordinamento e controllo delle attività degli uffici sottoposti, di organizzazione e gestione autonoma del personale e delle risorse strumentali ed economiche, di definizione di obiettivi e standard di prestazione e qualità delle attività delle strutture sottordinate, nell'ambito di finalità ed obiettivi generali stabiliti dai dirigenti di uffici dirigenziali di livello superiore o dagli Organi di Governo dell'amministrazione di appartenenza del candidato.

Le circostanze nelle quali le funzioni di cui sopra sono state esercitate devono essere documentate.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 1994, di seguito elencati:

*a)* cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;

*b)* godimento dei diritti politici.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare.

L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, regolarmente in servizio alla data di scadenza del presente bando, si prescinde dalla dichiarazione circa i requisiti di cui sopra.

È altresì richiesto il seguente titolo di studio:

per la fig. A: diploma di laurea in una delle seguenti discipline: ingegneria elettronica o ingegneria informatica ovvero laurea specialistica in una seguenti classi: 32/S ingegneria elettronica e 35/S ingegneria informatica;

per la fig. B: possedere il diploma di laurea in una delle seguenti discipline: scienze biologiche, scienze naturali, chimica, fisica, geologia, ingegneria ovvero laurea specialistica in una delle seguenti classi: 6/S biologia sperimentale ed applicata, 45/S matematica, 62/S metodologie chimiche applicate, 6/S neurobiologia, 62/S scienze chimiche, 68/S scienze della natura, 82/S scienze e gestione dell'ambiente e del territorio, 8/S scienze e biotecnologie avanzate, 20/S scienze fisiche, 86/S scienze geologiche applicate, 4/S ingegneria edile architettura, 31/S ingegneria elettrica, 35/S ingegneria informatica, 32/S ingegneria elettronica, 38/S ingegneria ambientale e territorio, 28/S ingegneria civile, 26/S ingegneria biomedica, 100/S management e tecnologie dell'e-business;

per la fig. C: diploma di laurea in una delle seguenti discipline: ingegneria civile, ingegneria edile o ingegneria per l'ambiente e il territorio, architettura ovvero laurea specialistica in una delle seguenti classi: 4/S architettura, 4/S ingegneria edile - architettura, 31/S ingegneria elettrica, 28/S ingegneria civile. Oltre al possesso dei su indicati diplomi di laurea i candidati dovranno essere in possesso anche dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o di architetto.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione ai concorsi; i candidati sono ammessi con riserva ai concorsi.

L'amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dai concorsi per difetto dei requisiti di ammissione come sopra prescritti. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

### Art. 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, strada nuova, 65 - 27100 Pavia, dovranno essere presentate direttamente all'Ufficio protocollo - via Mentana n. 4 - Pavia, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12 o a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'università stessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nel caso d'invio tramite posta l'amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande derivante da responsabilità di terzi, per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa, o

comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda di ammissione, redatta secondo il fac-simile allegato (allegato A, B e C), i concorrenti, pena l'esclusione dal concorso, dovranno dichiarare:

- a) il cognome, il nome ed il numero telefonico;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il tipo di diploma di laurea posseduto, la votazione nonché la data del suo conseguimento e l'Università che lo ha rilasciato.

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati devono autocertificare l'avvenuto riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a quello italiano;

d) la cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

e) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione, per i cittadini italiani, o la dichiarazione del godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, per i cittadini stranieri;

f) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;

- g) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- h) di avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare.

i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

l) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, per i cittadini stranieri;

m) l'indirizzo presso il quale devono essere inviate le comunicazioni relative al concorso, e l'impegno di far conoscere le eventuali successive variazioni;

n) l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza, di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994, che verranno presi in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati.

I candidati dovranno inoltre dichiarare, a pena di esclusione, di trovarsi in una delle condizioni soggettive indicate dall'art. 2, punti a), b), c), e d) allegando alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione, autocertificazione attraverso le modalità disciplinate dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

o) titoli posseduti, da produrre in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nell'autocertificazione il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione dei titoli dichiarati.

I titoli scientifici, quali pubblicazioni e lavori originali attinenti ai posti a concorso, devono essere allegati alla domanda, unitamente al curriculum formativo e professionale datato e firmato. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I candidati in situazioni di handicap, ai sensi della legge del 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, dovranno fare esplicita richiesta in relazione alle proprie esigenze, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove di esame specificate agli articoli 6 e 7 del presente bando; a tal fine dovranno allegare certificazione medico-sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione.

Ai sensi dell'art. 3, punto 5, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Alle istanze ed alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

#### Art. 4.

Le commissioni saranno nominate dal direttore amministrativo, che stabilirà il termine entro il quale dovranno concludere i propri lavori, e saranno composte da tre o cinque componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali. Detti componenti sono scelti, nel rispetto dei principi delle pari opportunità, tra soggetti di qualificazione ed esperienza appropriate, quali professori e ricercatori universitari, dirigenti pubblici e privati, avvocati dello stato, ed esperti nella selezione di personale destinato a ricoprire uffici di livello dirigenziale.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente di ruolo di Università di categoria non inferiore alla D ed appartenente all'area amministrativa-gestionale.

Non possono far parte della commissione esaminatrice:

- a) i componenti degli organi di Governo ed il direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia;
- b) coloro che ricoprono cariche politiche e/o sindacali;
- c) coloro che si trovano nelle situazioni di incompatibilità previste ai sensi dell'art. 51, commi 1, 2, 3 e 5 c.p.c. e dalla normativa vigente.

Inoltre, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso è riservato, salvo motivata impossibilità, alle donne, purché in possesso dei requisiti di cui all'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Le commissioni esaminatrici potranno essere integrate da componenti esperti nelle lingue straniere previste dai concorsi nonché da esperti in apparecchiature ed applicazioni informatiche.

#### Art. 5.

Gli esami, per i tre concorsi, consisteranno in due prove scritte ed in un colloquio.

Le prove scritte sono dirette a valutare, sotto il profilo sia teorico, sia pratico-operativo, la cultura generale del candidato, la sua preparazione tecnica di base, la sua attitudine all'analisi dei fatti e la sua capacità di dare soluzioni tecniche, operative, organizzative gestionali e giuridiche dei problemi inerenti le funzioni dirigenziali da svolgere, relativi alle attività istituzionali delle Università.

Il colloquio sarà diretto ad accertare l'attitudine dei concorrenti a dare una soluzione corretta, sotto il profilo della legittimità, della convenienza, della efficacia ed economicità organizzativa, a questioni connesse con le attività istituzionali delle Università, con specifici riferimenti alle professionalità richieste dalla posizione dirigenziale da ricoprire. Il colloquio concorre altresì alla valutazione:

- a) della cultura generale del candidato e della sua preparazione tecnica di base;
- b) dell'attitudine del candidato, anche in relazione all'esperienza professionale posseduta, all'espletamento delle funzioni dirigenziali.

Con la prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua straniera indicata nel bando, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da realizzarsi anche mediante una verifica applicativa.

I voti delle prove sono espressi in trentesimi. Sono ammessi al colloquio i candidati che riportino una votazione di almeno 24/30 in ciascuna prova scritta. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 24/30.

La prova orale è pubblica.

La votazione complessiva è determinata dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, dei voti riportati nelle prove scritte e nel colloquio.

*Dirigente informatico per l'area sistemi informativi (fig. A).*

La prima prova scritta verterà sulle problematiche connesse con la progettazione, l'implementazione e i metodi e le tecniche per la conduzione di sistemi informatici complessi.

La seconda prova scritta verterà sulle problematiche connesse con l'elaborazione e la gestione dei processi di sviluppo e mantenimento delle componenti software e hardware aziendali.

Nel corso della prova orale verranno discussi e approfonditi argomenti trattati nel corso delle prove scritte e verranno proposti argomenti che ricadano nelle tematiche di seguito elencate:

la progettazione, la gestione, lo sviluppo e l'aggiornamento tecnologico delle infrastrutture comunicative, incluse le interconnessioni con la rete nazionale della ricerca, e la predisposizione dei piani di sicurezza informatica;

l'elaborazione dei documenti di gara per l'acquisizione, il rinnovo e la manutenzione di strumenti hardware e software; il monitoraggio delle fasi attuative e dei rapporti economici concernenti le forniture di beni e servizi ICT;

il supporto alla didattica delle facoltà, tramite la gestione di aule didattiche informatizzate e/o l'erogazione di servizi mediante piattaforme di e-learning;

la progettazione, lo sviluppo e l'erogazione di servizi per il sistema bibliotecario di Ateneo e la gestione della documentazione di Ateneo tramite strumenti digitali multimediali;

il supporto nella ridefinizione dei processi aziendali attraverso strumenti informatici, con la realizzazione e/o introduzione di nuove soluzioni applicative;

la qualificazione e la normalizzazione dei processi interni all'Ateneo, in conformità con gli standard qualitativi finalizzati al mantenimento della certificazione ISO/Vision 2000, sui processi formativi;

AUDIT periodico di un sistema in termini di performance, copertura funzionale/applicativa e sicurezza;

la direzione del personale afferente all'Area sistemi informativi e il coordinamento delle relative attività nel quadro degli obiettivi prestabiliti.

Nel corso della prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche e comuni software applicativi.

Per l'espletamento delle prove scritte, i candidati potranno portare con sé e consultare soltanto i testi di legge non commentati e non annotati con la giurisprudenza, autorizzati dalla commissione, ed i dizionari.

*Dirigente tecnico per l'area ambiente, sicurezza (fig. B).*

La prima prova scritta consisterà in un tema sulle seguenti materie: disciplina complessiva della sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

normativa in materia ambientale e sanitaria collegate alla precedente;

legislazione dei lavori pubblici;

normativa e organizzazione universitaria.

La seconda prova scritta a contenuto pratico consisterà nella redazione di un elaborato tecnico nelle seguenti materie collegate alle funzioni dirigenziali da svolgere:

tecniche di analisi dei rischi (metodi per l'individuazione dei pericoli, metodi per la quantificazione dei rischi, valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute);

individuazione e gestione degli interventi migliorativi;

sistemi di gestione della sicurezza (ruoli e responsabilità, strutturazione del sistema);

programmazione e gestione delle emergenze;

tecniche di comunicazione e di formazione;

metodologie di prevenzione dei rischi;

ergonomia.

La prova orale verterà sugli argomenti delle prove precedenti; verranno inoltre proposti argomenti che ricadano nelle seguenti materie:

- elementi di diritto amministrativo;
- elementi di diritto civile (contratti);
- elementi di diritto penale;
- elementi di diritto del lavoro.

Nel corso della prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua inglese e la capacità di impiego delle attrezzature e dei pacchetti informatici più diffusi.

*Dirigente tecnico per la divisione edilizia (fig. C).*

La prova scritta consisterà nello svolgimento di un tema, oppure di un elaborato articolato in quesiti a risposte sintetiche, su argomenti riguardanti la legislazione dei lavori pubblici e/o la sicurezza dei cantieri e dei posti di lavoro.

La prova scritta a contenuto pratico consisterà nella redazione di un elaborato tecnico normalmente connesso all'esercizio delle funzioni dirigenziali da svolgere.

La prova orale verterà sugli argomenti delle prove precedenti, nonché sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della capacità di impiego delle attrezzature e dei pacchetti informatici più diffusi.

Per l'espletamento delle prove scritte, i candidati potranno portare con sé e consultare soltanto manuali tecnici (esempio: manuale dell'ingegnere) autorizzati dalla commissione e i testi di legge, non commentati e annotati con la giurisprudenza.

#### Art. 6.

L'Università comunicherà, mediante lettera raccomandata a.r., della sede e della data dello svolgimento delle prove scritte non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove scritte e venti giorni prima del colloquio. Ai candidati ammessi al colloquio sarà comunicato il voto riportato nelle singole prove scritte e quello riportato nella valutazione dei titoli presentati.

Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove scritte ed orale dovranno esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 8 del presente bando.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco verrà affisso all'albo della sede di esami.

L'assenza del candidato alle prove di esame, scritte ed orale, sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

#### Art. 7.

Ai titoli non potrà essere attribuito un punteggio superiore a 30. I titoli valutabili ed i relativi punteggi sono i seguenti:

- a) titoli di studio: diploma di laurea richiesto per l'ammissione al concorso ed altri titoli quali diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, borse di studio presso enti pubblici: fino ad un massimo di punti 6;
- b) pubblicazioni e lavori originali rilevanti ai fini delle competenze richieste per i posti messi a concorso: fino ad un massimo di punti 6;
- c) servizio prestato ed incarichi svolti nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati: fino ad un massimo di punti 12;
- d) altri titoli quali attività didattica, partecipazione a convegni o congressi e corsi di formazione o specializzazione organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati: fino ad un massimo di punti 6.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei titoli dovrà essere debitamente comprovato mediante autocertificazione, oppure con i documenti in originale o in copia conforme o in fotocopia con la dichiarazione resa, sotto la propria responsabilità, che la stessa è conforme all'originale in suo possesso.

In caso d'autocertificazione, il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione del titolo dichiarato in domanda.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati e verrà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

#### Art. 8.

##### *Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica o nautica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità;
- f) tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;
- g) libretto di pensione;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti elettrici.

#### Art. 9.

A parità di merito, si applicano i titoli di preferenza previsti dalle normative vigenti in materia (art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni).

#### Art. 10.

Entro quindici giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande, il direttore amministrativo stabilisce e comunica alla commissione giudicatrice il termine entro il quale deve concludersi la procedura concorsuale.

Il direttore amministrativo può prorogare, per comprovati ed eccezionali motivi, per una sola volta e per non più di tre mesi, il termine per la conclusione della procedura concorsuale.

Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi nel termine di cui al comma precedente, il direttore amministrativo, con provvedimento motivato, sostituisce i componenti della commissione cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo contestualmente un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

#### Art. 11.

Espletato ciascun concorso, le rispettive commissioni formano la corrispondente graduatoria di merito dei candidati, secondo l'ordine decrescente del punteggio finale costituito dalla somma dei voti conseguiti nelle prove e nei titoli.

Dette graduatorie di merito sono approvate dal direttore amministrativo e conservano validità per un periodo di diciotto mesi dalla data della loro approvazione ai fini della copertura dei posti divenuti vacanti per rinuncia, dimissioni o esito negativo del periodo di prova. I relativi provvedimenti sono pubblicati nell'albo e nel Bollettino ufficiale dell'Università degli studi di Pavia, nonché inseriti nel suo sito Internet. Della avvenuta pubblicazione è dato avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Dalla data di pubblicazione delle suddette graduatorie decorre il termine per le eventuali impugnative.

## Art. 12.

L'assunzione dei vincitori di concorso potrà avvenire nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 1, comma 105 della legge 30 dicembre 2004, n. 311, e, in ogni caso, subordinatamente all'inesistenza di vincoli di natura normativa e finanziaria.

I vincitori verranno invitati a stipulare un contratto individuale di lavoro nella qualifica di dirigente di ruolo, conformemente a quanto previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro vigente relativo alla dirigenza del comparto Università, e saranno assunti in via provvisoria con riserva di accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Entro trenta giorni dalla stipula del contratto, i vincitori dovranno produrre la seguente documentazione: dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti il possesso degli ulteriori requisiti per l'accesso all'impiego in base alla normativa vigente in materia.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Pavia. Tale certificato non sarà richiesto ai vincitori già dipendenti presso una pubblica amministrazione.

Ai soggetti in situazione di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

I vincitori che senza giustificato motivo non assumano servizio entro il termine stabilito decadono dal diritto di stipula del contratto individuale di lavoro. Qualora i vincitori siano autorizzati ad assumere servizio, per giustificati motivi, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa servizio.

Il periodo di prova, il trattamento economico, la eventuale rescissione del contratto, l'orario di lavoro, le ferie e quant'altro riguarda il rapporto di lavoro sono regolati dal citato contratto collettivo nazionale di lavoro, oltre che dalle disposizioni di legge vigenti in materia.

## Art. 13.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la divisione del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione della procedura di reclutamento e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati risultati vincitori.

## Art. 14.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Devoti Tina - Divisione personale tecnico-amministrativo, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia, tel. 0382/984969 - fax 0382984970.

## Art. 15.

Il presente bando sarà inoltrato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami», e pubblicato mediante affissione all'albo ufficiale dell'amministrazione centrale dell'Università degli studi di Pavia nonché pubblicizzato sul sito Internet dell'Ateneo [www.unipv.it/webndoc/](http://www.unipv.it/webndoc/) e consultabile anche presso la Divisione personale tecnico-amministrativo - Ufficio reclutamento e gestione carriera, di questa Università.

## Art. 16.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, se applicabili, le disposizioni vigenti in materia di procedure concorsuali nonché le disposizioni contenute nei Contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dirigente universitario.

Pavia, 14 aprile 2005

*Il direttore amministrativo: ZANELLO*

ALLEGATO A

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

*Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova, 65 - 27100 PAVIA*

## CONCORSO FIGURA A

Il sottoscritto ..... (le donne coniugate devono indicare, nell'ordine: 1) il nome ed il cognome proprio, 2) il cognome del marito), nato a ..... (prov. ....) il ..... e residente in ..... (prov. ....) via ..... n. ...., telefono ..... chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente informatico per l'Area sistemi informativi dell'Università degli studi di Pavia - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 33 del 26 aprile 2005, essendo in possesso delle condizioni soggettive previste dalla lettera ..... dell'art. 2 del bando di concorso.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2) ..... (se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali (3);
- 4) è in possesso del diploma di laurea in ..... conseguito in data ..... presso ..... ai sensi del (4):
  - vecchio ordinamento
  - nuovo ordinamento (laurea specialistica secondo il decreto ministeriale n. 509/1999);
- 5) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (oppure non ha prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- 6) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera D del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è a stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (5);
- 7) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (6);
- 8) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- 9) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: .....
- 10) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli (7): .....

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Ai fini della valutazione dei titoli, il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli: .....

Il sottoscritto allega la seguente documentazione: .....  
 .....  
 curriculum formativo e professionale datato e firmato;  
 elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto prende inoltre atto che l'assunzione sarà subordinata ai vincoli di natura normativa e finanziaria.

Data .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni: .....

**Note:**

(1) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

(2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(4) Barrare alternativamente la casella relativa al vecchio ordinamento se la laurea è stata conseguita precedentemente al decreto ministeriale n. 509/1999 ovvero la casella relativa al nuovo ordinamento se si tratta di laurea specialistica secondo il decreto ministeriale n. 509/1999.

(5) Da compilare solo se si siano prestati servizi presso pubbliche amministrazioni.

(6) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea.

(7) Vedere art. 9 del bando di concorso.

**ALLEGATO B**

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

*Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova, 65 - 27100 PAVIA*

**CONCORSO FIGURA B**

Il sottoscritto .....  
 (le donne coniugate devono indicare, nell'ordine: 1) il nome ed il cognome proprio, 2) il cognome del marito, nato a ..... (prov. ....) il ..... e residente in ..... (prov. ....) via ..... n. ...., telefono .....  
 chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente tecnico, per l'Area ambiente, sicurezza dell'Università degli studi di Pavia - pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 33 del 26 aprile 2005, essendo in possesso delle condizioni soggettive previste dalla lettera ..... dell'art. 2 del bando di concorso.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2) ..... (se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali (3);

4) è in possesso del diploma di laurea in ..... conseguito in data ..... presso ..... ai sensi del (4):

vecchio ordinamento

nuovo ordinamento (laurea specialistica secondo il decreto ministeriale n. 509/1999);

5) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (oppure non ha prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);

6) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera D del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è a stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (5);

7) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (6);

8) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

9) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: .....

10) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli (7): .....

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Ai fini della valutazione dei titoli, il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli: .....

Il sottoscritto allega la seguente documentazione: .....

curriculum formativo e professionale datato e firmato;  
 elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto prende inoltre atto che l'assunzione sarà subordinata ai vincoli di natura normativa e finanziaria.

Data .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni: .....

**Note:**

(1) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

(2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(4) Barrare alternativamente la casella relativa al vecchio ordinamento se la laurea è stata conseguita precedentemente al decreto ministeriale n. 509/1999 ovvero la casella relativa al nuovo ordinamento se si tratta di laurea specialistica secondo il decreto ministeriale n. 509/1999.

(5) Da compilare solo se si siano prestati servizi presso pubbliche amministrazioni.

(6) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea.

(7) Vedere art. 9 del bando di concorso.

## ALLEGATO C

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova, 65 - 27100 PAVIA

## CONCORSO FIGURA C

Il sottoscritto ..... nato a ..... (prov. ....) il ..... e residente in ..... (prov. ....) via ..... n. ...., telefono n. ...., chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente tecnico, per la Divisione edilizia dell'Università degli studi di Pavia - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 33 del 26 aprile 2005, essendo in possesso delle condizioni soggettive previste dalla lettera ..... dell'art. 2 del bando di concorso.

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2) ..... (se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali (3);
- 4) è in possesso del diploma di laurea in ..... conseguito in data ..... presso ..... ai sensi del (4):

vecchio ordinamento

nuovo ordinamento (laurea specialistica secondo il decreto ministeriale n. 509/1999);

5) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (oppure non ha prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);

6) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera D del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è a stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (5);

7) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (6);

8) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

9) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: .....

10) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli (7): .....

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Ai fini della valutazione dei titoli, il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei seguenti titoli: .....

Il sottoscritto allega la seguente documentazione: .....

curriculum formativo e professionale datato e firmato;  
elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto prende inoltre atto che l'assunzione sarà subordinata ai vincoli di natura normativa e finanziaria.

Data .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni: .....

## Note:

(1) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.

(2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.

(3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.

(4) Barrare alternativamente la casella relativa al vecchio ordinamento se la laurea è stata conseguita precedentemente al decreto ministeriale n. 509/1999 ovvero la casella relativa al nuovo ordinamento se si tratta di laurea specialistica secondo il decreto ministeriale n. 509/1999.

(5) Da compilare solo se si siano prestati servizi presso pubbliche amministrazioni.

(6) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea.

(7) Vedere art. 9 del bando di concorso.

## 05E02184

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C/1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il centro orientamento.**

## IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed in particolare l'art. 20; Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisioni e di controllo;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, emanato con decreto rettorale n. 10782 del 5 novembre 2001;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, in particolare l'art. 18, comma 6, in materia di riserva di posti per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, modificativo del suddetto decreto legislativo n. 215/2001, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende tra i beneficiari della sopraccitata riserva del 30%

anche gli ufficiali di completamento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che non è operante la riserva nei confronti dei soggetti beneficiari di cui ai citati decreti legislativi n. 215/2001 e n. 236/2003, essendo unico il posto messo a concorso;

Vista la delibera del 26 ottobre 2004, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato la programmazione triennale dei fabbisogni di personale tecnico-amministrativo per il triennio 2004-2006 comprensiva di un posto di categoria C/1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati da assegnare al COR, disponendo la relativa copertura finanziaria;

Considerato di aver ottemperato a quanto prescritto dall'art. 7 della citata legge n. 3/2003;

Vista la legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005);

Vista la nota, in data 22 febbraio 2005, del presidente del Centro orientamento dell'Ateneo;

Accertata la copertura finanziaria sul bilancio di previsione dell'Ateneo;

Dispone:

#### Art. 1.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica CI, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Centro orientamento dell'Università degli studi di Pavia.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### Art. 2.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado, nonché certificati attestati la conoscenza dei principali programmi applicativi (pacchetto Office) e dei più noti sistemi operativi (Windows);

2) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego;

a) l'accertamento dell'idoneità fisica dell'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal medico competente dell'Università degli studi di Pavia;

b) il personale dipendente dell'Università degli studi di Pavia è dispensato dalla visita medica;

5) godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

6) avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione d'equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

#### Art. 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, ed indirizzate al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia, dovranno essere presentate direttamente all'Ufficio protocollo, via Mentana, 4 - Pavia, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12 o a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'università stessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Esse dovranno contenere il cognome, il nome e preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso. Le aspiranti coniugate dovranno indicare, oltre il cognome da nubile anche quello da coniugata.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dal concorso:

a) la data ed il luogo di nascita;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

c) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;

d) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

f) il titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati devono autocertificare l'avvenuto riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a quello italiano);

g) gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996);

i) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

l) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

m) di avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare;

n) i titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze previste dall'art. 8 del presente bando.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti allo svolgimento delle prove d'esame, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Alle istanze ed alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comuni-

cazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

La commissione è nominata dal direttore amministrativo nel rispetto delle venti disposizioni vigenti in materia.

#### Art. 5.

Gli esami consisteranno in una prova scritta, in una prova scritta-pratica ed in una prova orale secondo il seguente programma:

prima prova scritta: tema sugli aspetti applicativi delle politiche di orientamento in materia di formazione. Nella prova si tenderà ad accertare la conoscenza della normativa del settore e la capacità di strutturare percorsi;

seconda prova scritta-pratica: organizzazione con tecniche informatiche di attività di informazione e formazione: utilizzo degli strumenti informativi applicati all'area dell'orientamento;

prova orale: verterà sulle materie delle prove scritte, sulla conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'Università effettuerà la comunicazione, mediante lettera raccomandata a.r., della sede e della data dello svolgimento delle prove scritte non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove scritte ed orali dovranno esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 7 del presente bando.

#### Art. 6.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno quattordici ventesimi.

L'amministrazione effettuerà la relativa comunicazione almeno venti giorni prima del giorno in cui i candidati dovranno sostenere la prova stessa.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle singole prove scritte.

Il colloquio s'intenderà superato se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno quattordici ventesimi.

#### Art. 7.

##### *Documenti di riconoscimento*

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica o nautica;
- d) passaporto;
- e) carta d'identità;
- f) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;
- g) libretto di pensione;
- h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti elettrici.

#### Art. 8.

A parità di merito, si applicano i titoli di preferenza previsti dalle normative vigenti in materia (art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni).

#### Art. 9.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 8.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, formate sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, di cui al precedente art. 5, e della votazione conseguita nel colloquio.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dal direttore amministrativo ed è pubblicata all'Albo rettorale dell'Università degli studi di Pavia, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia.

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di diciotto mesi dalla pubblicazione, fatti salvi periodi di validità di durata superiore prevista da disposizioni di legge, e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quelli messi a concorso.

#### Art. 10.

L'assunzione del vincitore di concorso potrà avvenire nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 1, comma 105 della legge 30 dicembre 2004, n. 311 e, in ogni caso, subordinatamente all'inesistenza di vincoli di natura normativa e finanziaria.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare, entro dieci giorni dal ricevimento della suddetta ed in conformità a quanto previsto dai vigenti Contratti collettivi nazionali dei dipendenti del comparto dell'Università, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre la seguente documentazione:

1) dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- e) il numero del codice fiscale;
- f) la composizione del nucleo familiare;
- g) titolo di studio;
- h) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o di aziende private e se fruisca, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego (art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165). Deve essere rilasciata anche se negativa;
- i) titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli;
- j) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare, nel termine sopra indicato, una copia integrale dello stato matricolare, la suddetta dichiarazione per quanto riguarda il titolo di studio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

In sostituzione dello stato matricolare il vincitore potrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vincitore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Pavia.

#### Art. 11.

Il vincitore sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con diritto al trattamento economico iniziale di cui ai vigenti Contratti collettivi nazionali dei dipendenti del comparto Università.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorso la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Il dipendente, fatte salve le possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, dovrà rimanere in servizio presso l'Università degli studi di Pavia per un periodo non inferiore a sette anni.

#### Art. 12.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Divisione del personale dell'Università degli studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

#### Art. 13.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Devoti Tina - Divisione personale tecnico-amministrativo, Palazzo del Maino, via Mantana n. 4 - 27100 Pavia, tel. 0382/984969 - fax 0382/984970.

#### Art. 14.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e, sempreché applicabili, quelle sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, e della legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Pavia, 14 aprile 2005

Il direttore amministrativo: ZANELLO

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova, 65 - 27100 PAVIA

Il sottoscritto ..... (le donne coniugate devono indicare, nell'ordine: 1) il nome ed il cognome proprio, 2) il cognome del marito), nato a ..... (prov. ....) il ..... e residente in ..... (prov. ....) via ..... n. ...., telefono ....., chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifico ed elaborazione dati presso il Centro orientamento dell'Università degli studi di Pavia - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. .... del .....

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2) ..... (se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali (3);
- 4) è in possesso del diploma di secondo grado ..... conseguito in data ..... presso ..... nonchè certificati attestati la conoscenza dei principali programmi applicativi (pacchetto Office) e dei più noti sistemi operativi (Windows) conseguiti in data ..... presso .....
- 5) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni ..... (oppure non ha prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- 6) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera D) del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (4);
- 7) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (5);
- 8) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- 9) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente .....
- 10) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli ..... (6).

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto prende inoltre atto che l'assunzione sarà subordinata ai vincoli di natura normativa e finanziaria.

Data .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni: .....

#### Note:

- (1) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.
- (2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.
- (3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.
- (4) Da compilare solo se si siano prestati servizi presso pubbliche amministrazioni.
- (5) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea.
- (6) Vedere art. 8 del bando di concorso.

05E02182

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C/1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'ufficio relazioni esterne.**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686;

Vista la legge 23 agosto 1988, n. 370;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, ed in particolare l'art. 20;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisioni e di controllo;

Vista la legge 18 febbraio 1999, n. 28;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro del personale tecnico e amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, emanato con decreto rettorale n. 10782 del 5 novembre 2001;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, in particolare l'art. 18, comma 6, in materia di riserva di posti per i volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito;

Vista la legge 16 gennaio 2003, n. 3;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, modificativo del suddetto decreto legislativo n. 215/2001, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende tra i beneficiari della sopraccitata riserva del 30% anche gli ufficiali di completamento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che non è operante la riserva nei confronti dei soggetti beneficiari di cui ai citati decreti legislativi n. 215/2001 e n. 236/2003, essendo unico il posto messo a concorso;

Vista la delibera del 26 ottobre 2004, con la quale il consiglio di amministrazione ha approvato la programmazione triennale dei fabbisogni di personale tecnico-amministrativo per il triennio 2004-2006 comprensiva di un posto di categoria C/1 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati da assegnare all'Ufficio relazioni esterne, disponendo la relativa copertura finanziaria;

Considerato di aver ottemperato a quanto prescritto dall'art. 7 della citata legge n. 3/2003;

Vista la legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005);

Vista la nota, in data 22 febbraio 2005, del responsabile dell'Ufficio relazioni esterne;

Accertata la copertura finanziaria sul bilancio di previsione dell'Ateneo;

Dispone:

Art. 1.

È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Ufficio relazioni esterne dell'Università degli studi di Pavia.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2.

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed esperienze professionali nel settore degli Uffici stampa e/o dei servizi congressuali con un'esperienza di almeno quattro anni;

2) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

3) età non inferiore agli anni 18;

4) idoneità fisica all'impiego:

a) l'accertamento dell'idoneità fisica dell'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal medico competente dell'Università degli studi di Pavia;

b) il personale dipendente dell'Università degli studi di Pavia è dispensato dalla visita medica;

5) godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

6) avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione d'equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda d'ammissione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata del direttore amministrativo, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in conformità allo schema allegato al presente bando, ed indirizzate al Direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia, Strada Nuova, 65 - 27100 Pavia, dovranno essere presentate direttamente all'Ufficio protocollo - via Mentana, 4 - Pavia, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12 o a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all'università stessa entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Esse dovranno contenere il cognome, il nome e preciso domicilio eletto dal concorrente ai fini del concorso. Le aspiranti coniugate dovranno indicare, oltre il cognome da nubile anche quello da coniugata.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione dal concorso:

a) la data ed il luogo di nascita;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione europea; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

c) (se cittadino italiano): il comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;

d) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;

f) il titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati devono autocertificare l'avvenuto riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a quello italiano);

g) gli eventuali servizi prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro (21 maggio 1996);

i) (se cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea): di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

l) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

m) di avere ottemperato alle norme sul reclutamento militare;

n) i titoli che danno diritto ad usufruire delle preferenze previste dall'art. 8 del presente bando.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti allo svolgimento delle prove d'esame, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'omissione della firma in calce alla domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Alle istanze ed alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, prodotte a mezzo raccomandata o comunque consegnate da persona diversa dal sottoscrittore, dovrà essere allegata la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità dello stesso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### Art. 4.

La commissione è nominata dal Direttore amministrativo nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

#### Art. 5.

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale secondo il seguente programma:

prima prova scritta: la comunicazione pubblica;

seconda prova scritta: le moderne tecnologie al servizio della comunicazione;

prova orale: verterà sulle materie delle prove scritte e sulla conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'Università effettuerà la comunicazione, mediante lettera raccomandata a.r., della sede e della data dello svolgimento delle prove scritte non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere le prove scritte ed orali dovranno esibire uno dei documenti di riconoscimento di cui all'art. 7 del presente bando.

#### Art. 6.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno quattordici ventesimi.

L'amministrazione effettuerà la relativa comunicazione almeno venti giorni prima del giorno in cui i candidati dovranno sostenere la prova stessa.

Ai medesimi sarà contemporaneamente comunicato il voto riportato nelle singole prove scritte.

Il colloquio s'intenderà superato se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno quattordici ventesimi.

#### Art. 7.

Documenti di riconoscimento.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) tessera postale;

b) porto d'armi;

c) patente automobilistica o nautica;

d) passaporto;

e) carta d'identità;

f) tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai propri dipendenti;

g) libretto di pensione;

h) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti elettrici.

#### Art. 8.

A parità di merito, si applicano i titoli di preferenza previsti dalle normative vigenti in materia (art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni).

#### Art. 9.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 8.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, formate sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame.

La votazione complessiva è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, di cui al precedente art. 5, e della votazione conseguita nel colloquio.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dal Direttore amministrativo ed è pubblicata all'Albo rettorale dell'Università degli studi di Pavia, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia.

Dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un periodo di diciotto mesi dalla pubblicazione, fatti salvi periodi di validità di durata superiore prevista da disposizioni di legge, e ad essa può essere fatto ricorso per coprire ulteriori posti vacanti oltre a quelli messi a concorso.

#### Art. 10.

L'assunzione del vincitore di concorso potrà avvenire nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 1, comma 105 della legge 30 dicembre 2004, n. 311, e, in ogni caso, subordinatamente all'inesistenza di vincoli di natura normativa e finanziaria.

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare, entro dieci giorni dal ricevimento della suddetta ed in conformità a quanto previsto dai vigenti Contratti collettivi nazionali dei dipendenti del comparto dell'Università, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova.

Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Entro il termine di trenta dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre la seguente documentazione:

1) dichiarazione resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- e) il numero del codice fiscale;
- f) la composizione del nucleo familiare;
- g) titolo di studio;

h) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di enti pubblici o di aziende private e se fruisca, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro. Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego (art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165). Deve essere rilasciata anche se negativa;

i) titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli;

j) la posizione agli effetti dell'adempimento degli obblighi militari.

Gli appartenenti al personale statale di ruolo devono presentare, nel termine sopra indicato, una copia integrale dello stato matricolare, la suddetta dichiarazione per quanto riguarda il titolo di studio e sono esonerati dalla presentazione degli altri documenti di rito.

In sostituzione dello stato matricolare il vincitore potrà presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione, così come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Qualora non venga prodotta entro il termine di trenta giorni dalla stipula del contratto la documentazione richiesta, fatta salva la possibilità di una proroga dello stesso termine a richiesta del vinci-

tore nel caso di comprovato impedimento, da rappresentare per iscritto e prima della scadenza, si provvederà all'immediata risoluzione del contratto di lavoro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli studi di Pavia.

#### Art. 11.

Il vincitore sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con diritto al trattamento economico iniziale di cui al vigente Contratto collettivo nazionale dei dipendenti del comparto Università.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorso la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Il dipendente, fatte salve le possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, dovrà rimanere in servizio presso l'Università degli studi di Pavia per un periodo non inferiore a sette anni.

#### Art. 12.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni ed integrazioni, successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Divisione del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e trattati per le finalità di gestione del concorso e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore.

#### Art. 13.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la sig.ra Devoti Tina - Divisione personale tecnico-amministrativo, Palazzo del Maino, via Mentana n. 4 - 27100 Pavia, tel. 0382/984969 - fax 0382984970.

#### Art. 14.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni del Regolamento per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Pavia e, sempreché applicabili, quelle sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico del 10 gennaio 1957, n. 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, modificato con decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n. 693, e della legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Pavia, 14 aprile 2005

Il direttore amministrativo: ZANELLO

Schema da seguire nella compilazione della domanda da inviarsi su carta libera

*Al direttore amministrativo dell'Università degli studi di Pavia - Strada Nuova, 65 - 27100 PAVIA*

Il sottoscritto .....  
(le donne coniugate devono indicare, nell'ordine: 1) il nome ed il cognome proprio, 2) il cognome del marito), nato a .....  
..... (prov. ....) il .....  
e residente in ..... (prov. ....)  
via ..... n. ...., telefono .....,  
chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Ufficio relazioni esterne dell'Università degli studi di Pavia - pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. .... del .....

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino italiano (1);
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di (2) .....  
..... (se cittadino italiano);
- 3) non ha riportato condanne penali (3);
- 4) è in possesso del diploma di secondo grado .....  
..... conseguito in data .....  
presso .....  
ed esperienze professionali nel settore degli Uffici stampa e/o dei servizi congressuali con un'esperienza di almeno quattro anni (indicare Struttura e periodo);
- 5) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni .....  
(oppure non ha prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- 6) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né è stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera D del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, né è a stato licenziato a decorrere dal 21 maggio 1996 (4);
- 7) ha adeguata conoscenza della lingua italiana (5);
- 8) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- 9) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente .....
- 10) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di preferenza a parità di merito e di titoli ..... (6).

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il sottoscritto prende inoltre atto che l'assunzione sarà subordinata ai vincoli di natura normativa e finanziaria.

Data .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni: .....

*Note:*

- (1) Indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.
- (2) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi.
- (3) In caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.
- (4) Da compilare solo se si siano prestati servizi presso pubbliche amministrazioni.
- (5) La dichiarazione deve essere sottoscritta solamente dai cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea.
- (6) Vedere art. 8 del bando di concorso.

**05E02183**

## UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

**Diario delle prove della procedura della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario, presso la facoltà di giurisprudenza, per il settore scientifico-disciplinare IUS/09.**

Le prove della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» facoltà di giurisprudenza per il settore scientifico-disciplinare IUS/09, bandita con decreto rettorale del 5 luglio 2004 il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 55 del 13 luglio 2004, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

prima prova: il 23 maggio 2005, alle ore 9,30;

seconda prova: il 24 maggio 2005, alle ore 9,30.

I candidati sono convocati presso l'aula 4 della facoltà di giurisprudenza piano terra edificio Romanina dell'Università degli studi di Roma «Tor Vergata» via Orazio Raimondo, 18 - 00173 Roma.

**05E02179**

## UNIVERSITÀ DI TRENTO

**Nomina di un membro designato della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare IUS/12, presso la facoltà di economia.**

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210 recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 249 del 31 marzo 2004, con il quale è stata indetta, tra le altre, una procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare IUS/12 presso la facoltà di economia;

Visto il decreto rettorale n. 562 del 30 luglio 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 67 del 24 agosto 2004, con il quale viene nominata la relativa commissione giudicatrice;

Visto il verbale n. 2 del 18 febbraio 2005 redatto dalla commissione giudicatrice della valutazione comparativa suindicata, dal quale risulta che, per ragioni di opportunità, il prof. Loris Tosi, membro designato, ritiene doveroso dimettersi dalla commissione;

Visto il proprio decreto rettorale n. 224 del 1° marzo 2005, con il quale il rettore accoglie le dimissioni del prof. Loris Tosi;

Vista la delibera della facoltà di economia del 23 marzo 2005, con la quale il prof. Salvatore Muscarà, professore ordinario presso la facoltà di economia dell'Università degli studi di Catania, viene scelto quale membro designato della commissione giudicatrice della valutazione comparativa suindicata, in sostituzione del prof. Loris Tosi;

Decreta:

Il prof. Salvatore Muscarà, professore ordinario presso la facoltà di economia dell'Università degli studi di Catania, viene nominato membro designato della commissione giudicatrice della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare IUS/12, bandita con decreto rettorale n. 249 del 31 marzo 2004 presso la facoltà di economia di questa Università.

La commissione giudicatrice risulta, pertanto, così costituita:  
componente designato:

Muscarà Salvatore, ordinario Università degli studi di Catania, facoltà di economia;

componenti eletti:

Perrone Leonardo, ordinario Università degli studi di Roma «La Sapienza» - facoltà di economia;

Falsitta Gaspare, ordinario Università degli studi di Pavia - facoltà di scienze politiche;

D'Ayala Valva Francesco Saverio, associato Università degli studi dell'Aquila - facoltà di economia;

Picciaredda Franco, associato Università degli studi di Cagliari - facoltà di giurisprudenza.

Trento, 5 aprile 2005

05E02178

*Il rettore: BASSI*

**Avviso relativo all'annullamento della valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo, per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/11, presso la facoltà di economia.**

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1999, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto il decreto rettorale n. 1019 del 28 dicembre 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 3 dell'11 gennaio 2005 - 4<sup>a</sup> serie speciale, con il quale è stata indetta, tra le altre, una procedura di valuta-

zione comparativa ad un posto di ricercatore universitario di ruolo per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/11 presso la facoltà di economia;

Considerato che nessuna domanda è stata presentata entro la scadenza del termine fissato dal bando di indizione della procedura valutativa;

Considerato opportuno procedere all'annullamento della predetta valutazione comparativa;

Decreta:

La procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di ricercatore universitario di ruolo per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/11 presso la facoltà di economia dell'Università degli studi di Trento, bandita con decreto rettorale n. 1019 del 28 dicembre 2004, è annullata per assenza di candidati.

Trento, 16 marzo 2005

*Il rettore: BASSI*

05E02177

## ISTITUTO NAZIONALE DI ALTA MATEMATICA «FRANCESCO SEVERI» DI ROMA

**Avviso relativo alla pubblicazione del concorso a quaranta borse di studio per l'iscrizione ai corsi di laurea in matematica - anno accademico 2005-2006.**

Nel bollettino ufficiale n. 41 dell'Istituto nazionale di alta matematica «Francesco Severi» del 18 aprile 2005 è stato pubblicato il bando di concorso a quaranta borse di studio per l'iscrizione ai corsi di laurea in matematica - anno accademico 2005-2006.

Scadenza il 12 settembre 2005, pos. 7 - protocollo n. 816 del 18 aprile 2005.

Copia del bollettino ufficiale è reperibile presso l'Istituto nazionale di alta matematica «F. Severi», p.le Aldo Moro, 5 (Città Universitaria) - 00185 Roma (Tel. 06.490320 - 4440665 - fax 06.4462293 - e-mail [segreteria@altamatematica.it](mailto:segreteria@altamatematica.it) - [www.altamatematica.it](http://www.altamatematica.it)) e presso le biblioteche dei dipartimenti di matematica delle università italiane.

05E02237

## ENTI LOCALI

### COMUNE DI ALBAVILLA (CO)

**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale - categoria C1, a tempo pieno ed indeterminato.**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di agente di Polizia locale - Categoria C1, a tempo pieno ed indeterminato.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola media secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Termine per la presentazione della domanda: trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi».

Calendario delle prove d'esame:

1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> prova scritta: 6 giugno 2005 ore 8,30;

prova orale: 8 giugno 2005 ore 8,30.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio ragioneria del comune di Albavilla nei seguenti orari, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, oppure telefonando al numero 031/3354321.

Albavilla, 31 marzo 2005

*Il direttore generale: MONTEMURRO*

05E10417

**COMUNE DI CASTELLARANO (RE)****Concorso pubblico, per soli esami, per un posto vacante di istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C1.**

È indetto concorso pubblico, per soli esami, per un posto vacante di istruttore amministrativo categoria C posizione economica C1.

**Requisiti:**

età non inferiore ai diciotto anni alla data di scadenza del bando;

possesso del seguente titolo di studio: diploma di maturità; idoneità fisica all'impiego.

La domanda deve essere indirizzata all'Ufficio protocollo del comune di Castellarano e pervenire perentoriamente, pena esclusione, entro le ore 12 del giorno 27 maggio 2005.

Le prove scritte si svolgeranno a Castellarano presso il Circolo Arci, via Chiaviche n. 59:

prima prova scritta: 31 maggio 2005, ore 9;

seconda prova scritta: 31 maggio 2005, ore 15.

Le prove orali si svolgeranno a Castellarano nella sala del consiglio comunale in via Roma n. 7 con inizio il giorno 8 giugno 2005, ore 9.

Per informazioni bando integrale e domanda tel. 0536/850114 Ufficio personale o sito internet [www.comune.castellarano.re.it](http://www.comune.castellarano.re.it)

*Il capo settore I: AGOSTINO*

**05E10415**

**COMUNE DI MARTELLAGO (VE)****Avviso relativo all'esito della selezione, per esami per la copertura di un posto di esecutore amministrativo**

Si rende noto che la selezione per esami per la copertura di un posto di esecutore amministrativo, categoria professionale B1, riservato al personale di cui all'art. 18, comma 2, della legge n. 68/1999, ha avuto esito positivo e il candidato, avviato a selezione dalla provincia di Venezia, è stato dichiarato idoneo.

*Il responsabile del servizio risorse umane: SCROCCARO*

**05E10416**

**UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE****REGIONE BASILICATA****Avviamento al lavoro di tre lavoratori appartenenti alle categorie protette dei disabili, presso l'A.S.L. n. 5 di Montalbano Jonico.**

L'Azienda sanitaria USL n. 5 di Montalbano Jonico - regione Basilicata rende noto che, ai sensi dell'art. 22, comma 1 del decreto legislativo n. 80/98, come ridefinito nell'art. 35 del decreto legislativo n. 165/01 e dell'art. 7, comma 4 del decreto del Presidente della Repubblica n. 333/00, è stata inoltrata alla provincia di Matera - Settore formazione lavoro - Ufficio collocamento disabili, richiesta di avviamento a selezione per la copertura a tempo indeterminato di tre lavoratori appartenenti alle categorie protette dei disabili in possesso del profilo professionale (qualifica) di:

coadiutore amministrativo (operatore di personal computer), categoria B.

Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di primo grado unitamente ad attestato di qualifica di operatore di personal computer.

*N.B.* — I soggetti interessati non devono inoltrare domanda di partecipazione a questa Azienda in quanto l'avviamento avverrà a cura della provincia di Matera - Settore formazione lavoro - Ufficio collocamento disabili secondo l'ordine di graduatoria risultante dagli elenchi degli iscritti per ogni singola categoria.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. Sviluppo organizzativo e GRU dell'ASL n. 5 di Montalbano Jonico tel. 0835/596270 - 596271.

**05E02106**

**REGIONE CALABRIA****Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi sette posti di varie qualifiche, presso l'azienda sanitaria n. 2 di Castrovillari.**

Sono indetti bandi di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

quattro posti di dirigente medico di radiodiagnostica;

un posto di dirigente medico di oftalmologia;

un posto di dirigente medico di medicina interna presso l'ospedale di San Marco Argentano;

un posto di collaboratore professionale sanitario categoria D ortottista - assistente di oftalmologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*. Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel *Bollettino ufficiale* della regione Calabria n. 13 del 1° aprile 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'azienda sanitaria n. 2, viale del Lavoro - 87012 Castrovillari, tel. 0981/485398.

**05E02128**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina di neuroradiologia, presso l'unità operativa di neuroradiologia degli OO.RR. dell'azienda ospedaliera «Bianchi - Melacrino - Morelli» di Reggio Calabria.**

Si rende noto che con deliberazione n. 179 del 7 marzo 2005, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina neuroradiologia presso l'unità operativa di neuroradiologia degli OO.RR. dell'azienda ospedaliera Bianchi - Melacrino - Morelli di Reggio Calabria.

Il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso in epigrafe, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo, non festivo, alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Calabria - parte III, n. 13 del 1° aprile 2005.

Le domande dovranno essere indirizzate al commissario straordinario dell'azienda ospedaliera «Bianchi - Melacrino - Morelli» via Provinciale Spirito Santo, Palazzo Gangeri - 89128 Reggio Calabria.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore risorse umane - concorsi - dell'azienda ospedaliera sita in via Provinciale Spirito Santo, Palazzo Gangeri - tel. 0965/397535 - Reggio Calabria.

05E02174

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a quaranta posti di operatore socio-sanitario, categoria B, livello economico Bs, presso l'azienda unità sanitaria locale di Ferrara.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a quaranta posti di operatore socio-sanitario categoria B livello economico Bs - per l'Azienda unità sanitaria locale di Ferrara.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, o cada di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

Il testo integrale dell'avviso relativo al posto di cui sopra è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 63 del 6 aprile 2005.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi al Dipartimento gestione personale - Ufficio concorsi - dell'Azienda unità sanitaria locale di Ferrara, via A. Cassoli n. 30 - tel. 0532235673 - 0532235674 - 0532235744 - Internet: [www.ausl.fe.it](http://www.ausl.fe.it)

05E02111

**Concorso pubblico, titoli ed esami, per la copertura di un posto nel ruolo sanitario (personale laureato), presso l'azienda unità sanitaria locale di Modena.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di ruolo sanitario:

un posto di: dirigente biologo - disciplina di patologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 63 del 6 aprile 2005.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, rivolgersi al servizio personale dell'azienda unità sanitaria locale di Modena - ufficio concorsi - via S. Giovanni del Cantone n. 23 - 41100 Modena - tel. 059/435525 - 435507. Per acquisire copia del bando di concorso pubblico gli aspiranti potranno collegarsi al sito Internet dell'azienda: [www.ausl.mo.it](http://www.ausl.mo.it)

05E02127

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - cat. D, presso l'azienda unità sanitaria locale di Rimini.**

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami a:

due posti del ruolo sanitario - profilo professionale: collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - cat. D., di cui uno presso l'azienda U.S.L. di Rimini e uno presso l'azienda U.S.L. di Ravenna.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti scade alle ore dodici del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia Romagna n. 63 del 6 aprile 2005 e sui siti Internet: [www.ausl.rn.it](http://www.ausl.rn.it) - [www.ausl.ra.it](http://www.ausl.ra.it)

Per ulteriori informazioni rivolgersi: azienda unità sanitaria locale di Rimini U.O. acquisizione e sviluppo risorse umane, ufficio concorsi - via Coriano, 38 - 47900 Rimini, tel. 0541/707796-707713 oppure azienda U.S.L. di Ravenna servizio acquisizione del personale ufficio concorsi - largo Chartres, 1 - 48100 Ravenna, tel. 0544/286570-286571-286572.

05E02171

**Avviso per il conferimento di un incarico seiennale per dirigente medico, direttore di struttura complessa, presso l'azienda unità sanitaria locale di Modena.**

In attuazione della deliberazione n. 45 del 15 marzo 2005, si intende conferire un incarico seiennale di direzione di struttura complessa nel:

Ruolo: sanitario;

Profilo professionale: medici;

Posizione e disciplina: «Dirigente medico direttore di struttura complessa - Disciplina di medicina interna».

Il presente avviso è emanato in conformità al decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, tenuto conto, altresì, delle disposizioni transitorie e dei rinvii a successivi provvedimenti governativi, nonché con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni.

*Requisiti generali e specifici di ammissione.*

a) Cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea. Sono richiamate le disposizioni del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;

b) idoneità fisica all'impiego; il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o in disciplina equipollente) e specializzazione nella disciplina (o in una disciplina equipollente) ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97.

Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel decreto ministeriale Sanità del 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

e) *curriculum* in cui sia documentata una adeguata esperienza;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3 legge n. 127/97); tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a pensione dei dipendenti e della durata del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dello stesso coincida o non superi comunque il 65° anno di età del candidato.

*Modalità e termini per la presentazione delle domande.*

Termine ultimo presentazione domande: .....

Le domande di partecipazione all'avviso devono essere rivolte al Direttore generale dell'azienda U.S.L. e presentate, a pena di esclusione, entro il termine suddetto (30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. .... del ....., all'azienda U.S.L. di Modena - Servizio personale - via S. Giovanni del Cantone, n. 23 - 41100 Modena, (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,30; lunedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 18).

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per le domande presentate direttamente all'azienda U.S.L. di Modena, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione europea;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

e) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dal bando;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati presso Pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, nonché per disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, non è richiesta l'autentica di tale firma.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dall'avviso, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

La presentazione della domanda implica il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 675/96, per lo svolgimento della procedura di cui trattasi.

La domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati, non sono soggetti all'imposta di bollo.

*Documentazione da allegare alla domanda.*

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché un *curriculum* professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio direzionali - organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/97, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; le casistiche devono essere certificate dal Direttore sanitario sulla base della attestazione del Dirigente di struttura complessa responsabile dell'unità operativa;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Non verranno valutate idoneità a concorsi, tirocini ed interinati, borse di studio, guardia medica, rapporti convenzionali.

I contenuti del *curriculum* (esclusi quelli di cui alla precedente lettera c) e le pubblicazioni), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

I titoli e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in fotocopia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato dal candidato (senza autentica di firma) con la quale attesta che la fotocopia stessa è conforme all'originale. Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

#### *Modalità di attribuzione dell'incarico.*

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione, nominata dal Direttore generale e composta dal Direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore generale ed uno dal Collegio di direzione.

La commissione accerterà l'idoneità dei candidati sulla base:

a) della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti,

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'ammissione al colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

#### *Modalità di svolgimento dell'incarico.*

L'incaricato sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, come previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza e da quanto stabilito nel contratto individuale di lavoro.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-*quinquies* del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico ha durata di sei anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il Dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e

sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore generale e presieduto dal Direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di utilizzare l'elenco degli idonei per conferire eventuali altri incarichi.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni organizzative e di pubblico interesse concreto ed attuale.

Per eventuali informazioni e procurarsi copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio personale dell'azienda U.S.L. di Modena - via S. Giovanni del Cantone n. 23 - Modena, tel. 059-43.55.25-43.55.07, nei giorni ed orari sopra indicati, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.usl.mo.it](http://www.usl.mo.it)

#### **05E02163**

**Avviso per il conferimento di un incarico di dirigente medico di struttura complessa - direttore di anestesia e rianimazione da assegnare all'U.O. «Day Surgery Polispecialistico», presso l'ospedale di Copparo dell'azienda unità sanitaria locale di Ferrara.**

È indetto avviso per il conferimento di un incarico di dirigente medico di struttura complessa - direttore di anestesia e rianimazione da assegnare all'U.O. «Day Surgery Polispecialistico» presso l'ospedale di Copparo dell'azienda U.S.L. di Ferrara, con l'osservanza delle norme previste dal decreto legislativo 30 novembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e dal decreto legislativo n. 229/99.

Il termine per la presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, o cada di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

Il testo integrale dell'avviso relativo al posto di cui sopra è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Emilia-Romagna n. 63 del 6 aprile 2005.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'azienda unità sanitaria locale di Ferrara - Dipartimento gestione risorse umane - Ufficio concorsi, via A. Cassoli n. 30 - 44100 Ferrara - tel. 0532235673-235674 - Internet: [www.ausl.fe.it](http://www.ausl.fe.it)

#### **05E02110**

## REGIONE LIGURIA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina radiodiagnostica, presso l'azienda sanitaria locale n. 4 «Chiavrese» di Chiavari.

In esecuzione della deliberazione 132/2005 è indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina radiodiagnostica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. I requisiti di ammissione al presente bando sono quelli previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 483/97. Copia integrale del bando è stata pubblicata nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 15 del 13 aprile 2005. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Affari del personale dell'ASL 4 - via G.B. Ghio n. 9 - 16043 Chiavari - telefono: 0185/319213 - tel. 0185/329213 - www.asl4.liguria.it

05E02108

## REGIONE LOMBARDIA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore professionale sanitario (infermiere), presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Lecco.

È stato bandito concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di collaboratore professionale sanitario (infermiere) presso l'azienda sanitaria locale della provincia di Lecco.

Il bando integrale del concorso è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia - serie inserzioni concorsi - n. 7 del 16 febbraio 2005.

Termine per la presentazione delle domande: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Per ogni ulteriore informazione si invita a prendere visione del citato bando integrale.

A tale proposito si informa che questa Amministrazione, successivamente alla pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente estratto e conseguente determinazione della effettiva data di scadenza del bando di concorso, provvederà a pubblicare sul proprio sito Internet: «www.asl.lecco.it» il testo integrale del bando, il modello generico di istanza di ammissione al concorso e altra modulistica utile.

Per informazioni rivolgersi al Servizio gestione personale - Ufficio concorsi dell'azienda sanitaria locale - corso Carlo Alberto n. 120 - 23900 Lecco (tel. 0341/482235-36) dalle ore 11 alle ore 12 e dalle ore 15 alle ore 16, sabato escluso.

ALLEGATO

Schema di domanda di ammissione a concorso (da utilizzare solo come fac-simile).

Al direttore generale A.S.L. provincia di Lecco - Corso Carlo Alberto n. 120 - 23900 - LECCO

Il sottoscritto ..... chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n ..... posti di .....

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica nel caso di dichiarazioni non veritiere, dichiara:

- di essere nato a ..... il..... (codice fiscale.....);
- di risiedere a ..... (c.a.p., città e indirizzo) telefono .....
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (oppure di essere .....);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo .....
- di essere ..... (specificare lo stato civile ed eventualmente il numero dei figli);
- di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione .....
- di essere fisicamente idoneo alle mansioni proprie della posizione funzionale a concorso;
- di non aver riportato condanni penali e di non avere procedimenti penali in corso (oppure di aver riportato le seguenti condanne penali, da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.....);
- di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso, e precisamente ..... (a titolo esemplificativo: titolo di studio conseguito, la data e presso quale istituto è stato conseguito, la durata del corso di studi; l'ordine professionale a cui si è iscritti e la data di iscrizione; descrizione dettagliata dell'anzianità di servizio o dell'esperienza professionale .....
- di essere inoltre in possesso .....
- di scegliere, fra le lingue straniere indicate nel bando di concorso quella .....
- di avere prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni .....
- di non essere stato dispensato né destituito dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non essere stato licenziato a decorrere dall'entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- di aver diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze (specificare ciò che interessa) nella graduatoria degli idonei per i seguenti motivi ..... (da documentare);
- di manifestare il proprio consenso, ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali», al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti, per le finalità e nei limiti di cui al bando concorsuale e subordinatamente al puntuale rispetto della vigente normativa, nella consapevolezza che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso;
- il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente ..... (ovviamente il domicilio deve essere indicato solo se diverso dalla residenza).

Data.....

Firma (\*).....

N.B. — tutto quanto viene presentato unitamente alla domanda deve essere indicato in un elenco. L'elenco, datato e firmato, deve essere stilato in carta semplice ed in triplice copia.

(\*) Qualora la domanda venga trasmessa a mezzo servizio postale o fax o comunque non sia sottoscritta all'atto della consegna, alla stessa deve essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

05E02119

## REGIONE MARCHE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato per la copertura di quattro posti di collaboratore professionale sanitario - ostetricia, cat. D, di cui un posto riservato al personale interno, presso l'azienda sanitaria unica regionale, zona territoriale n. 3 di Fano.**

È indetto concorso pubblico per titoli ed esami, a tempo indeterminato, per la copertura di quattro posti di collaboratore professionale sanitario - ostetricia, cat. D, di cui un posto riservato al personale interno, ai sensi degli articoli 14 e 15, comma 1, lettera c) e 17, comma 3 del C.C.N.L. - Area comparto del 7 aprile 1999, presso l'azienda sanitaria unica regionale zona territoriale n.3 di Fano.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione alle procedure concorsuali è stato pubblicato nel B.U.R. Marche n. 29 del 24 marzo 2005.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo lavorativo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. Complessa del personale - della Zona territoriale n. 3 di Fano - via Ceccarini n. 38 - Fano, tel. 0721/882535.

05E02173

## REGIONE MOLISE

**Avviso pubblico per la copertura mediante rapporto di lavoro a tempo determinato (otto mesi) di un posto di dirigente medico della disciplina di dietologia e nutrizione, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 3 - Centro Molise di Campobasso.**

In esecuzione del provvedimento n. 196 dell'8 aprile 2005 è indetto pubblico avviso, per titoli, per la copertura a tempo determinato (otto mesi) di un posto di dirigente medico della disciplina di «Dietologia e nutrizione», da utilizzare anche in tutti i casi di necessità d'assunzione di personale previsti dall'art. 16 del C.C.N.L. della dirigenza medica e veterinaria (stipulato il 5 dicembre 1996), così come modificato dall'art. 1 del C.C.N.L. integrativo della dirigenza medica e veterinaria (stipulato il 5 agosto 1997);

I requisiti richiesti per la partecipazione all'avviso e per la valutazione dei titoli sono quelli previsti dalla vigente normativa in materia.

Gli aspiranti dovranno far pervenire apposita istanza in carta libera, indirizzata all'azienda U.S.L. n. 3 - «Centro Molise» - via Ugo Petrella, 1 - 86100 Campobasso, corredata della documentazione ritenuta utile ai fini della formulazione della graduatoria. Il ricorso all'eventuale autocertificazione dovrà consentire la piena valutabilità dei titoli ai fini di che trattasi.

Le istanze, da inoltrare esclusivamente a mezzo raccomandata a.r., dovranno essere inviate all'azienda entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale - concorsi ed esami. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

La graduatoria avrà la validità di due anni dalla data della relativa approvazione.

Gli interessati dovranno dichiarare nell'istanza il recapito presso il quale intendono ricevere tutte le eventuali comunicazioni relative all'avviso.

I candidati per i quali verrà disposta l'assunzione saranno invitati a formulare accettazione a pena di decadenza entro e non oltre sette giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione ed assumere servizio nei modi e nei tempi che successivamente verranno indicati.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Unità operativa «Personale» - via Ugo Petrella 1 - 86100 Campobasso: dal lunedì al venerdì dei giorni feriali e nelle ore d'ufficio tel. 0874/409752 - 409754.

ALLEGATO 1

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DIRIGENZA MEDICA  
(D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483)

DIRIGENTE MEDICO EX I LIVELLO

TITOLI punti 20

Titoli di carriera: punti 10,000;

Titoli accademici e di studio: punti 3,000;

Pubblicazione titoli scientifici: punti 3,000;

*Curriculum* formativo e professionale: punti 4,000

Titoli di carriera punti: 10,000

a) Servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23

1. servizio nei livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, per anno punti 1,000;

2. servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, per anno punti 0,500;

3. servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra, ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

4. servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra, aumentati del 20 per cento;

a) Servizio di ruolo quale medico presso pubbliche Amministrazioni nelle varie qualiche, secondo i rispettivi ordinamenti, per anno punti 0,500.

Titoli accademici e di studio: punti 3,000

a) Specializzazioni nella disciplina oggetto del concorso: punti 1,000;

b) specializzazione in una disciplina affine: punti 0,500;

c) specializzazione in altra disciplina: punti 0,250;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra, ridotti del 50%;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso, comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, per ognuna (fino ad un massimo di punti 1,000): punti 0,500.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, anche se fatta valere come requisito di ammissione, valutata con uno specifico punteggio pari a 0,50 per anno di corso di specializzazione (tale specializzazione sarà valutata come conseguita a seguito di corso della durata di anni quattro, qualora non sia rilevabile dalla documentazione e/o dall'eventuale autocertificazione la durata effettiva del corso stesso).

Pubblicazione e titoli scientifici: punti 3,000

- Alle pubblicazioni, cui si assegna il punteggio massimo di punti 2,000, sarà attribuito un punteggio motivato, secondo quanto indicato dall'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e, comunque, non superiore a punti 0,200 per ciascuna pubblicazione.

- Ai titoli scientifici, cui si assegna il punteggio massimo di punti 1,000, sarà attribuito un punteggio, secondo quanto indicato nell'art. 11 sopra citato, ed adeguatamente motivato di volta in volta.

*Curriculum* formativo e professionale: punti 4,000

a) Partecipazione a corsi attinenti alla disciplina in esame di durata compresa fra 1 a 3 mesi, come uditore per ogni attestato: punti 0,200

b) come sopra, ma con esami finali. per ogni attestato: punti 0,300;

c) come al punto a) in qualità di relatore, per ogni attestato: punti 0,400;

A. Partecipazione a corsi attinenti alla disciplina in esame di durata superiore a 3 mesi, come uditore, per ogni attestato: punti 0,300;

B. come sopra, ma con esami finali, per ogni attestato: punti 0,450;

C. come al punto A) in qualità di relatore, per ogni attestato: punti 0,600;

fino ad un punteggio massimo complessivo di punti 2,500.

- Attività di insegnamento conferita da Enti pubblici nella disciplina in esame o equipollente, per anno accademico o frazione non inferiore a sei mesi (fino ad un massimo di punti 1,000): punti 0,200

- Servizio di Guardia medica attiva e/o continuità assistenziale, per anno o frazione non inferiore a sei mesi (fino ad un massimo di punti 0,500): punti 0,100.

Si determinano, inoltre, i seguenti criteri generali:

1. i servizi saranno valutati fino alla data di rilascio dei rispettivi certificati ovvero fino alla data dichiarata nell'eventuale autocertificazione o nel *curriculum* formativo e professionale;

2. non saranno valutati titoli non attinenti;

3. non saranno valutate certificazioni recanti correzioni e/o abrasioni non convalidate;

4. non saranno valutati certificati meramente laudativi;

5. non saranno valutate certificazioni di servizio che non indichino chiaramente le qualifiche ricoperte;

6. non saranno valutati certificati di Enti privati sanitari da cui non sia rilevabile il convenzionamento con il S.S.N.;

7. non saranno valutati titoli conseguiti in data antecedente al conseguimento del diploma di abilitazione professionale.

Saranno, inoltre, valutati al minimo eventuali certificati di servizio che non indichino chiaramente le date riguardanti il rapporto d'impiego.

Analogamente non saranno valutati servizi prestati presso Enti privati non convenzionati e/o a titolo di volontariato oppure, comunque non riconducibili a quanto previsto dall'art. 27, punto 4, del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

I titoli, eventualmente non prodotti, dovranno essere autocertificati nei modi di legge e, comunque, l'autocertificazione dovrà consentire una chiara ed inequivoca identificazione dei titoli stessi in relazione al candidato ed alla normativa concorsuale di riferimento.

Eventuali pubblicazioni e/o abstract in lingua straniera, non debitamente tradotte in lingua italiana, non saranno valutate.

Il servizio militare sarà valutato come previsto dall'art. 20, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/97.

05E02172

## REGIONE PIEMONTE

### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo - cat. D, per la SOC affari legali e libera professione e di un posto di assistente amministrativo, presso l'azienda sanitaria locale n. 21 di Casale Monferrato.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, esclusivamente riservato alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, presso l'azienda sanitaria locale 21 per la copertura a tempo indeterminato di:

un posto di collaboratore amministrativo - cat. D per la SOC affari legali e libera professione;

un posto di assistente amministrativo - cat. C.

Il termine di presentazione delle domande redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando relativo ai predetti posti è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 14 del 7 aprile 2005.

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere indirizzate al direttore generale dell'A.S.L. 21 - viale Giolitti n. 2 - 15033 Casale Monferrato (Alessandria).

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio personale, dell'A.S.L. 21 - tel. 0142/434638 - 434636 (lunedì - giovedì 9/12,30 - 14/16,30 - venerdì 9/12).

05E01797

### **Avviso per il conferimento di incarico quinquennale di veterinario direttore di struttura complessa di sanità animale - area A con rapporto esclusivo, presso l'A.S.L. n. 21 di Casale Monferrato.**

In esecuzione della deliberazione n. 211 del 9 marzo 2005, del direttore generale, è indetto pubblico avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale indicato in oggetto.

#### *Requisiti generali di ammissione.*

Possono partecipare alla presente selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura dell'U.S.L. prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Requisiti specifici di ammissione.*

a) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-veterinari, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. È valutabile, altresì, ai sensi del decreto 23 marzo 2000, n. 184, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesto ai medici in possesso di specializzazione dall'art. 5, comma 1, lettera b) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario settimanale presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della salute in base ad accordi nazionali. Il suddetto servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle aziende sanitarie. I certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale;

c) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale;

d) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.



d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero valutati secondo criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico, predisponendo, infine, l'elenco degli idonei.

#### Conferimento dell'incarico quinquennale.

L'attribuzione dell'incarico viene effettuata dal direttore generale sulla base del parere della commissione di esperti.

L'incarico che ha durata quinquennale è rinnovabile anche per un periodo più breve.

#### Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico.

Il sanitario al quale viene attribuito l'incarico quinquennale sarà invitato a presentare entro trenta giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione, i seguenti documenti:

- 1) certificato generale del casellario giudiziale;
- 2) estratto dell'atto di nascita;
- 3) certificato di cittadinanza italiana;
- 4) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 5) certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
- 6) gli altri documenti che si ritengono necessari, per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione.

I documenti di cui ai numeri 1, 3 e 5 dovranno essere in data non anteriore a sei mesi a quella entro la quale devono essere presentati.

È facoltà del vincitore avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilarsi presso il servizio personale, in luogo della presentazione dei predetti documenti.

L'amministrazione, prima dell'immissione in servizio, si riserva l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

Nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina, il nominato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29.

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

In caso di mancata presentazione della documentazione suindicata o della autocertificazione sostitutiva entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### Trattamento dei dati.

Ai sensi della normativa vigente si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di avviso. Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il responsabile del trattamento, individuato nella persona del dirigente del servizio personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

#### Norme di salvaguardia.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa in materia di cui al decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 ed al decreto ministeriale 31 gennaio 1998.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle unità sanitarie locali.

L'azienda sanitaria locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Casale Monferrato, 9 marzo 2005

Il direttore generale: PEONA

#### Schema esemplificativo della domanda di ammissione

Al direttore generale ASL 21  
Casale Monferrato - viale Giolitti n. 2 - 15033 CASALE MONFERRATO (ALESSANDRIA)

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... residente in ..... via ..... chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di veterinario direttore - responsabile della struttura complessa di sanità animale con rapporto esclusivo, indetto con provvedimento n. 211 del 9 marzo 2005.

A tal fine dichiara:

- 1) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo .....);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o se vi sia stato patteggiamento - .....);
- 4) di essere in possesso della laurea in .....;
- 5) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici-veterinari della provincia di ..... (o dello Stato CE .....);
- 6) di essere in possesso della anzianità di servizio di anni ..... nella posizione funzionale di ..... maturata presso .....;
- 7) di essere in possesso della specializzazione in .....;
- 8) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione .....;
- 9) di aver prestato o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni ..... dal ..... al ..... (indicare anche le cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego);
- 10) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente ..... tel. ....

Data, .....

Firma .....

05E01796

## REGIONE PUGLIA

### Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria, presso il centro di salute mentale di Calimera.

In esecuzione della deliberazione n. 876 del 14 marzo 2005 è indetto, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/99, avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria presso il Centro di salute mentale di Calimera.

L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

#### Requisiti generali di ammissione

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura della AUSL LE/1, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 - comma 1 - del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

#### Requisiti specifici di ammissione

1) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Psichiatria o disciplina equipollente, ai sensi del decreto del Ministro della Sanità del 30 gennaio 1998 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 - supplemento ordinario - del 14 febbraio 1998, e specializzazione nella disciplina di Psichiatria o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di anni dieci nella disciplina di Psichiatria;

3) curriculum professionale che documenti le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative del candidato; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1997 n. 484 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 484/97 è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/99.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La commissione esaminatrice provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

#### Domanda di ammissione

Per l'ammissione al presente avviso pubblico gli aspiranti dovranno far pervenire al direttore generale della AUSL LE/1 via Miglietta, n. 5 - 73100 Lecce, domanda redatta in carta semplice, debitamente firmata, nella quale, sotto la propria personale responsabilità, dovranno dichiarare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, il possesso della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e cancellazione;

d) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali a carico, dichiarandone esplicitamente, in caso negativo, l'assenza;

e) i titoli di studio posseduti e il possesso dei requisiti specifici richiesti;

f) l'iscrizione all'albo professionale;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni comunicazione inerente il presente avviso, nonché il recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a).

Il presente Avviso viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è perentorio e scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande devono essere spedite esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre il termine di presentazione prescritto dal presente avviso. L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

#### Documentazione da allegare alla domanda

1) certificato attestante il possesso del requisito specifico di ammissione di cui al n. 2 del presente bando;

2) curriculum professionale;

3) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

Tutti i titoli dichiarati debbono essere documentati con certificazione originale o in copia autenticata ovvero autocertificati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445 del 28 dicembre 2000.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione all'avviso non è soggetta ad imposta di bollo, compresi i relativi documenti.

#### Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale

La selezione dei candidati idonei viene effettuata da una apposita commissione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del d.lgs. n. 229/99, nominata dal direttore generale, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle progressive idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445 del 28 dicembre 2000.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

Per la determinazione e valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale, si fa riferimento a quanto previsto negli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge n. 662/1996, l'opzione per l'esercizio della libera professione intramuraria costituisce titolo preferenziale nel caso di candidati che si trovino nella situazione di pari capacità, professionalità ed esperienza.

#### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base della valutazione di idoneità dei candidati formulata dalla commissione di esperti, di cui al citato art. 15-ter, comma 2.

Ai sensi dell'art. 13 del Contratto nazionale di lavoro dell'Area della dirigenza medica e veterinaria stipulato in data 8 giugno 2000 il rapporto di lavoro è costituito col contratto individuale di lavoro, che, tra l'altro, regola il trattamento economico complessivo di cui all'art. 35 e segg. dello stesso C.C.N.L.

L'attestato di formazione manageriale di cui all'articolo 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica del 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'articolo 16-quinquies del d.lgs n. 229/99, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso ovvero di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

Per quanto non previsto, si rinvia alla normativa in materia, di cui al decreto legislativo n. 229/99 ed al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per informazioni e chiarimenti i candidati potranno rivolgersi all'Area gestione del personale - Ufficio concorsi della AUSL LE/1 - tel. 0832/215799.

**05E02131**

### **Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria, presso il centro di salute mentale di Galatina.**

In esecuzione della deliberazione n. 874 del 14 marzo 2005 è indetto, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/99, avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria presso il Centro di salute mentale di Galatina.

L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

#### *Requisiti generali di ammissione*

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura della AUSL LE/1, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 - comma 1 - del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

#### *Requisiti specifici di ammissione*

1) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di psichiatria o disciplina equipollente, ai sensi del decreto del Ministro della Sanità del 30 gennaio 1998 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 - supplemento ordinario - del 14 febbraio 1998, e specializzazione nella disciplina di Psichiatria o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di anni dieci nella disciplina di Psichiatria;

3) *curriculum* professionale che documenti le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative del candidato; fino all'esecuzione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1997 n. 484 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 484/97 è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/99.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La commissione esaminatrice provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

#### *Domanda di ammissione*

Per l'ammissione al presente avviso pubblico gli aspiranti dovranno far pervenire al direttore generale della AUSL LE/1 via Miglietta, n. 5 - 73100 Lecce, domanda redatta in carta semplice, debitamente firmata, nella quale, sotto la propria personale responsabilità, dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, il possesso della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e cancellazione;
- d) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali a carico, dichiarandone esplicitamente, in caso negativo, l'assenza;
- e) i titoli di studio posseduti e il possesso dei requisiti specifici richiesti;
- f) l'iscrizione all'albo professionale;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni comunicazione inerente il presente avviso, nonché il recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a).

Il presente avviso viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è perentorio e scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande devono essere spedite esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre il termine di presentazione prescritto dal presente avviso. L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

1) certificato attestante il possesso del requisito specifico di ammissione di cui al n. 2 del presente bando;

2) *curriculum* professionale;

3) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

Tutti i titoli dichiarati debbono essere documentati con certificazione originale o in copia autenticata ovvero autocertificati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445 del 28 dicembre 2000.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione all'avviso non è soggetta ad imposta di bollo, compresi i relativi documenti.

#### *Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale*

La selezione dei candidati idonei viene effettuata da una apposita commissione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del d.lgs. n. 229/99, nominata dal direttore generale, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale di Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum* professionale, concernono le attività professionali, di studio, direzionali organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle progressive idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

Per la determinazione e valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale, si fa riferimento a quanto previsto negli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge n. 662/1996, l'opzione per l'esercizio della libera professione intramuraria costituisce titolo preferenziale nel caso di candidati che si trovino nella situazione di pari capacità, professionalità ed esperienza.

#### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base della valutazione di idoneità dei candidati formulata dalla commissione di esperti, di cui al citato art. 15-ter, comma 2.

Ai sensi dell'art. 13 del Contratto nazionale di lavoro dell'Area della dirigenza medica e veterinaria stipulato in data 8 giugno 2000 il rapporto di lavoro è costituito col contratto individuale di lavoro, che, tra l'altro, regola il trattamento economico complessivo di cui all'art. 35 e segg. dello stesso C.C.N.L.

L'attestato di formazione manageriale di cui all'articolo 5, comma 1, lettera d), del decreto del 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'articolo 16-quinquies del d.lgs. n. 299, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso ovvero di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

Per quanto non previsto, si rinvia alla normativa in materia, di cui al decreto legislativo n. 229/99 ed al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per informazioni e chiarimenti i candidati potranno rivolgersi all'Area gestione del personale - ufficio concorsi della AUSL LE/1 - tel. 0832/215799.

**05E02130**

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria, presso il centro di salute mentale di Lecce.**

In esecuzione della deliberazione n. 875 del 14 marzo 2005 è indetto, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/99, avviso pubblico per il conferimento di incarico di Direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria presso il Centro di salute mentale di Lecce.

L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

*Requisiti generali di ammissione*

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura della AUSL LE/1, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

*Requisiti specifici di ammissione*

1) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Psichiatria o disciplina equipollente, ai sensi del decreto del Ministro della Sanità del 30 gennaio 1998 pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* n. 37 - supplemento ordinario - del 14 febbraio 1998, e specializzazione nella disciplina di Psichiatria o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di anni dieci nella disciplina di Psichiatria;

3) curriculum professionale che documenti le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative del candidato; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1997 n. 484 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 484/97 è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/99.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La commissione esaminatrice provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

*Domanda di ammissione*

Per l'ammissione al presente avviso pubblico gli aspiranti dovranno far pervenire al direttore generale della AUSL LE/1 via Miglietta, n. 5 - 73100 Lecce, domanda redatta in carta semplice, debitamente firmata, nella quale, sotto la propria personale responsabilità, dovranno dichiarare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, il possesso della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e cancellazione;

d) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali a carico, dichiarandone esplicitamente, in caso negativo, l'assenza;

e) i titoli di studio posseduti e il possesso dei requisiti specifici richiesti;

f) l'iscrizione all'albo professionale;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni comunicazione inerente il presente avviso, nonché il recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a).

Il presente Avviso viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è perentorio e scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande devono essere spedite esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre il termine di presentazione prescritto dal presente avviso. L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

*Documentazione da allegare alla domanda*

1) certificato attestante il possesso del requisito specifico di ammissione di cui al n. 2 del presente bando;

2) curriculum professionale;

3) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

Tutti i titoli dichiarati debbono essere documentati con certificazione originale o in copia autenticata ovvero autocertificati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445 del 28 dicembre 2000.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione all'avviso non è soggetta ad imposta di bollo, compresi i relativi documenti.

*Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale*

La selezione dei candidati idonei viene effettuata da una apposita commissione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del d.lgs. n. 229/99, nominata dal direttore generale, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445 del 28 dicembre 2000.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

Per la determinazione e valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale, si fa riferimento a quanto previsto negli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge n. 662/1996, l'opzione per l'esercizio della libera professione intramuraria costituisce titolo preferenziale nel caso di candidati che si trovino nella situazione di pari capacità, professionalità ed esperienza.

#### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base della valutazione di idoneità dei candidati formulata dalla commissione di esperti, di cui al citato art. 15-ter, comma 2.

Ai sensi dell'art. 13 del Contratto nazionale di lavoro dell'Area della Dirigenza medica e veterinaria stipulato in data 8 giugno 2000 il rapporto di lavoro è costituito col contratto individuale di lavoro, che, tra l'altro, regola il trattamento economico complessivo di cui all'art. 35 e segg. dello stesso C.C.N.L.

L'attestato di formazione manageriale di cui all'articolo 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica del 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'articolo 16-quinquies del d.lgs n. 229/99, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso ovvero di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

Per quanto non previsto, si rinvia alla normativa in materia, di cui al decreto legislativo n. 229/99 ed al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per informazioni e chiarimenti i candidati potranno rivolgersi all'Area gestione del personale - ufficio concorsi della AUSL LE/1 - tel. 0832/215799.

05E02132

### **Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria, presso il centro di salute mentale di Nardò.**

In esecuzione della deliberazione n. 873 del 14 marzo 2005 è indetto, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999, avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria presso il centro di salute mentale di Nardò.

L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

#### *Requisiti generali di ammissione*

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura della azienda unità sanitaria locale LE/1, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

#### *Requisiti specifici di ammissione*

1) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di psichiatria o disciplina equipollente, ai sensi del decreto del Ministro della sanità del 30 gennaio 1998 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 - supplemento ordinario - del 14 febbraio 1998, e specializzazione nella disciplina di psichiatria o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di anni dieci nella disciplina di psichiatria;

3) *curriculum* professionale che documenti le attività professionali, di studio e direzionali organizzative del candidato; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1997, n. 484 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La commissione esaminatrice provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

#### *Domanda di ammissione*

Per l'ammissione al presente avviso pubblico gli aspiranti dovranno far pervenire al direttore generale della azienda unità sanitaria locale LE/1 via Miglietta n. 5 - 73100 Lecce, domanda redatta in carta semplice, debitamente firmata, nella quale, sotto la propria personale responsabilità, dovranno dichiarare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e cancellazione;

d) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali a carico, dichiarandone esplicitamente, in caso negativo, l'assenza;

e) i titoli di studio posseduti e il possesso dei requisiti specifici richiesti;

f) l'iscrizione all'albo professionale;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni comunicazione inerente il presente avviso, nonché il recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a).

Il presente avviso viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è perentorio e scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande devono essere spedite esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre il termine di presentazione prescritto dal presente avviso. L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

1) certificato attestante il possesso del requisito specifico di ammissione di cui al n. 2 del presente bando;

2) *curriculum* professionale;

3) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

Tutti i titoli dichiarati debbono essere documentati con certificazione originale in copia autenticata ovvero autocertificati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione all'avviso non è soggetta ad imposta di bollo, compresi i relativi documenti.

#### *Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale*

La selezione dei candidati idonei viene effettuata da una apposita commissione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999, nominata dal direttore generale, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum* professionale, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

Per la determinazione e valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale, si fa riferimento a quanto previsto negli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge n. 662/1996, l'opzione per l'esercizio della libera professione intramuraria costituisce titolo preferenziale nel caso di candidati che si trovino nella situazione di pari capacità, professionalità ed esperienza.

#### *Conferimento dell'incarico*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base della valutazione di idoneità dei candidati formulata dalla commissione di esperti, di cui al citato art. 15-ter, comma 2.

Ai sensi dell'art. 13 del Contratto nazionale di lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria stipulato in data 8 giugno 2000 il rapporto di lavoro è costituito col contratto individuale di lavoro, che, tra l'altro, regola il trattamento economico complessivo di cui all'art. 35 e segg. dello stesso Contratto collettivo nazionale di lavoro.

L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'art. 16-quinquies del decreto legislativo n. 229/1999, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai Contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei Contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso ovvero di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

Per quanto non previsto, si rinvia alla normativa in materia, di cui al decreto legislativo n. 229/1999 ed al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per informazioni e chiarimenti i candidati potranno rivolgersi all'area gestione del personale - ufficio concorsi della azienda unità sanitaria locale LE/1 - tel. 0832/215799.

**05E02133**

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria, presso il centro di salute mentale di Squinzano.**

In esecuzione della deliberazione n. 872 del 14 marzo 2005 è indetto, ai sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999, avviso pubblico per il conferimento di incarico di direttore medico di struttura complessa della disciplina di psichiatria presso il centro di salute mentale di Squinzano.

L'incarico ha durata da cinque a sette anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

*Requisiti generali di ammissione.*

1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura della azienda unità sanitaria locale LE/1, prima dell'ammissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica.

*Requisiti specifici di ammissione.*

1) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di psichiatria o disciplina equipollente, ai sensi del decreto del Ministro della sanità del 30 gennaio 1998 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 37 - supplemento ordinario - del 14 febbraio 1998, e specializzazione nella disciplina di psichiatria o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di anni dieci nella disciplina di psichiatria;

3) curriculum professionale che documenti le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative del candidato; fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1997, n. 484 si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 è effettuato dalla commissione di cui all'art. 15-ter, comma 2, del decreto legislativo n. 229/1999.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La commissione esaminatrice provvederà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

*Domanda di ammissione.*

Per l'ammissione al presente avviso pubblico gli aspiranti dovranno far pervenire al direttore generale della azienda unità sanitaria locale LE/1 via Miglietta n. 5 - 73100 Lecce, domanda redatta in carta semplice, debitamente firmata, nella quale, sotto la propria personale responsabilità, dovranno dichiarare:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e cancellazione;

d) le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali a carico, dichiarandone esplicitamente, in caso negativo, l'assenza;

e) i titoli di studio posseduti e il possesso dei requisiti specifici richiesti;

f) l'iscrizione all'albo professionale;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni comunicazione inerente il presente avviso, nonché il recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto a).

Il presente avviso viene pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è perentorio e scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande devono essere spedite esclusivamente a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre il termine di presentazione prescritto dal presente avviso. L'amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa.

*Documentazione da allegare alla domanda.*

1) certificato attestante il possesso del requisito specifico di ammissione di cui al n. 2 del presente bando;

2) curriculum professionale;

3) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) elenco in triplice copia, in carta semplice, dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

Tutti i titoli dichiarati debbono essere documentati con certificazione originale in copia autenticata ovvero autocertificati, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione all'avviso non è soggetta ad imposta di bollo, compresi i relativi documenti.

*Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale.*

La selezione dei candidati idonei viene effettuata da una apposita commissione.

La commissione di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999, nominata dal direttore generale, è composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del servizio sanitario nazionale, preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal direttore generale ed uno dal collegio di direzione. Fino alla costituzione del collegio alla individuazione provvede il consiglio dei sanitari.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum* professionale, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del *curriculum*, la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del *curriculum*, stabilisce, sulla base di una valutazione complessiva, la idoneità del candidato all'incarico.

Per la determinazione e valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale, si fa riferimento a quanto previsto negli articoli 10, 11, 12 e 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della legge n. 662/1996, l'opzione per l'esercizio della libera professione intramuraria costituisce titolo preferenziale nel caso di candidati che si trovino nella situazione di pari capacità, professionalità ed esperienza.

#### Conferimento dell'incarico.

L'incarico verrà conferito dal direttore generale ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base della valutazione di idoneità dei candidati formulata dalla commissione di esperti, di cui al citato art. 15-ter, comma 2.

Ai sensi dell'art. 13 del Contratto nazionale di lavoro dell'area della dirigenza medica e veterinaria stipulato in data 8 giugno 2000 il rapporto di lavoro è costituito col contratto individuale di lavoro, che, tra l'altro, regola il trattamento economico complessivo di cui all'art. 35 e segg. dello stesso Contratto collettivo nazionale di lavoro.

L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'art. 16-quinquies del decreto legislativo n. 229/1999, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai Contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore

gravità, il direttore generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei Contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente avviso ovvero di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

Per quanto non previsto, si rinvia alla normativa in materia, di cui al decreto legislativo n. 229/1999 ed al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per informazioni e chiarimenti i candidati potranno rivolgersi all'area gestione del personale - ufficio concorsi della azienda unità sanitaria locale LE/1 - tel. 0832/215799.

**05E02134**

## REGIONE SARDEGNA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tre posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione, presso l'azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia.

Si rende noto che con deliberazione n. 1440 del 28 dicembre 2004 è stato indetto, concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi tre posti di dirigente medico di anestesia e rianimazione.

Il testo integrale del bando di concorso pubblico, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso, è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione autonoma della Sardegna n. 8 del 19 marzo 2005.

Il termine previsto per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dalla relativa documentazione, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Le domande devono essere indirizzate al direttore generale dell'Azienda sanitaria locale n. 2, via Nanni - 07026 Olbia.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio personale, Settore giuridico, dell'Azienda sanitaria locale n. 2 di Olbia in viale Aldo Moro.

**05E02109**

## REGIONE SICILIA

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di otto posti di dirigente medico in varie discipline, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa.

Il direttore generale rende noto che sono stati indetti i seguenti bandi:

concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di farmacista dirigente;

concorso pubblico, per titoli ed esami, in posti per la copertura di:

un posto di dirigente medico disciplina di ortopedia;  
due posti di dirigente medico disciplina di anestesia e rianimazione;

due posti di dirigente medico disciplina di radiodiagnostica;  
due posti di dirigente medico disciplina di cardiologia.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione ai suddetti bandi, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I testi integrali dei suddetti bandi sono stati pubblicati nella Gazzetta Ufficiale regione Sicilia n. 3 del 25 marzo 2005.

Le domande dovranno essere inviate presso: AUSL n. 7, piazza Igea n. 1 - 97100 Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'AUSL n. 7 - Ragusa - Tel. 0932/234206-08-319.

**05E02162**

**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di biologo dirigente, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 di Ragusa.**

Il direttore generale rende noto che è stato indetto il seguente bando: riapertura termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di biologo dirigente, presso l'azienda unità sanitaria locale n. 7 - Ragusa.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al suddetto bando, corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del suddetto bando è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale regione Sicilia n. 3 del 25 marzo 2005.

Le domande dovranno essere inviate presso: AUSL n. 7, piazza Igea n. 1 - 97100 Ragusa.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi dell'AUSL n. 7 - Ragusa - Tel. 0932/234206-08-319.

**05E02161**

**REGIONE TRENINO-ALTO ADIGE**

**Selezioni pubbliche per il conferimento di incarichi di dirigente di struttura complessa, presso l'azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento.**

Sono indette pubbliche selezioni per il conferimento dei seguenti incarichi:

incarico di supplenza di dirigente di struttura complessa - disciplina: medicina interna - profilo professionale: medici - ruolo: sanitario - unità operativa: medicina generale del presidio ospedaliero del distretto Valle di Non;

incarico di supplenza di dirigente di struttura complessa - disciplina: anestesia e rianimazione - profilo professionale: medici - ruolo: sanitario - unità operativa: anestesia e rianimazione del presidio ospedaliero del distretto bassa Valsugana e Tesino;

incarico di supplenza di dirigente di struttura complessa - disciplina: farmaceutica territoriale - profilo professionale: farmacisti - ruolo: sanitario - unità operativa: servizio farmaceutico della direzione cura e riabilitazione.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta libera e corredate dei documenti, è fissato alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dei presenti avvisi nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale degli avvisi e i modelli di domanda sono stati pubblicati nel bollettino ufficiale della regione autonoma Trentino-Alto Adige n. 13 - 4<sup>a</sup> parte - dell'11 aprile 2005 e sono altresì pubblicati sul sito internet: <http://www.apss.tn.it>.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Amministrazione dell'azienda provinciale per i Servizi sanitari, via Degasperri, 79 - 38100 Trento - telefono: 0461/364085-4.

**05E02112**

**REGIONE VENETO**

**Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di collaboratore professionale sanitario infermiere - cat. D, a tempo pieno, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 9 di Treviso.**

In esecuzione della delibera del direttore generale 24 marzo 2005 n. 370, dell'azienda ULSS n. 9 della Regione Veneto, con sede in Treviso, è indetto concorso pubblico, per la copertura a tempo indeterminato di cinque posti di collaboratore professionale sanitario infermiere - cat. D, profilo professionale infermiere, rapporto di lavoro tempo pieno.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta libera e indirizzate al direttore generale dell'u.l.s.s. n. 9 della Regione Veneto - Treviso, devono pervenire entro il perentorio termine del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica, all'Ufficio protocollo dell'u.l.s.s. n. 9, Borgo Cavalli, 42 - 31100 Treviso.

Requisiti specifici per la partecipazione:

diploma universitario di abilitazione alla specifica professione previsto dalla vigente legislazione, ovvero diploma riconosciuto equipollente dalle vigenti disposizioni ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

certificato d'iscrizione all'albo professionale di data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche sul sito Internet [www.ulss.tv.it](http://www.ulss.tv.it), gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Dotazioni organiche e procedure di reclutamento del personale - Sede ex P.I.M.E. - via Terraglio, 58 - 31022 Preganziol (Treviso), tel. 0422-323504/06/07 dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

**05E02123**

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a tre posti presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 8 di Asolo**

Sono indetti concorsi pubblici, per titoli ed esami, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 8 di Asolo (Treviso) per:

due posti di dirigente medico, disciplina: anestesia e rianimazione;

un posto di dirigente medico, disciplina: medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale dei bandi, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione ai concorsi, è stato pubblicato nel *Bollettino ufficiale* della regione Veneto n. 32 del 25 marzo 2005.

Le domande vanno inviate al direttore generale dell'azienda unità locale socio-sanitaria n. 8, via Forestuzzo n. 41 - 31011 Asolo (Treviso).

Alla domanda deve essere allegata anche ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, pari a € 7,75 da versare sul c/c postale n. 14908313 intestato a unità locale socio-sanitaria n. 8 Asolo - riscossione diritti e proventi - servizio tesoreria - 31033 Castelfranco Veneto (Treviso), precisando la causale del versamento.

Per informazioni e per ricevere copia dei bandi di concorso, rivolgersi all'unità operativa personale - ufficio concorsi di Montebelluna (tel. 0423/611018).

I bandi sono consultabili anche nel sito Internet dell'azienda unità locale socio-sanitaria: [www.ulssasolo.ven.it](http://www.ulssasolo.ven.it)

**05E02129**

**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D, presso l'azienda U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo.**

Il direttore generale della scrivente Azienda sanitaria, con deliberazione n. 1066 del 26 ottobre 2004, ha stabilito di riaprire i termini per la partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale sanitario - infermiere - categoria D.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Ciò premesso, si fa presente che i requisiti specifici di ammissione al presente concorso sono costituiti da:

1) diploma universitario di «infermiere» (ex decreto ministeriale 14 settembre 1994, n. 793) o titoli equipollenti ex decreto ministeriale 27 luglio 2000;

2) iscrizione al relativo albo professionale ove esistente.

Inoltre, in particolare, si precisa che i candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione anche i seguenti documenti in originale in copia autenticata o mediante certificazione sottoscritta dall'interessato prodotta in sostituzione della normale documentazione come disposto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, secondo allegato modello:

a) diploma universitario di infermiere o titolo equipollente;

b) certificato di iscrizione al relativo albo professionale ove esistente;

c) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 5,00 da versare sul c/c postale n. 12361374, intestato a: Azienda U.L.S.S. n. 22 - Servizio di Tesoreria - 37012 Bussolengo (VR), precisando la causalità del versamento;

d) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della graduatoria (stati di servizio, specializzazione, pubblicazioni, ecc.);

e) un curriculum formativo professionale, datato e firmato dal concorrente;

f) un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Il termine di presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando contenente le indicazioni relative ai requisiti e modalità di presentazione delle domande è stato pubblicato nel bollettino ufficiale regionale del Veneto n. 36 dell'8 aprile 2005 ed è, inoltre, richiedibile presso l'U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo - Servizio Gestione del Personale (telefono n. 045/6712359- 6712360).

05E02107

**Riapertura dei termini del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di operatore tecnico - centralinista telefonico - categoria B, presso l'ospedale di Malcesine.**

Il Direttore Generale della scrivente azienda sanitaria, con deliberazione n. 129 del 15 febbraio 2005, ha stabilito di riaprire i termini per la partecipazione al concorso pubblico - per titoli ed esami - per la copertura di un posto di operatore tecnico - centralinista telefonico - categoria B - Presso l'ospedale di Malcesine.

Il termine di presentazione delle domande - redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti - scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Ciò premesso, si fa presente che i requisiti specifici di ammissione al presente concorso sono costituiti da:

1) diploma di istruzione secondaria di primo grado oppure documentazione di assolvimento dell'obbligo scolastico;

2) attestato di superamento di almeno un anno di scolarità (scuola pubblica o parificata o legalmente riconosciuta) dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado.

Inoltre, in particolare, si precisa che i candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione anche i

seguenti documenti in originale, in copia autenticata o mediante certificazione sottoscritta dall'interessato

prodotta in sostituzione della normale documentazione come disposto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, secondo allegato modello:

a) diploma di istruzione secondaria di primo grado oppure documentazione di assolvimento dell'obbligo scolastico;

b) attestato di superamento di almeno un anno di scolarità (scuola pubblica o parificata o legalmente riconosciuta) dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado;

c) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 5 da versare sul c/c postale n. 12361374, intestato a: Azienda U.L.S.S. n. 22 - Servizio di Tesoreria - 37012 Bussolengo (Verona), precisando la causalità del versamento;

d) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della graduatoria (stati di servizio, specializzazione, pubblicazioni, ecc.);

e) un curriculum formativo professionale, datato e firmato dal concorrente;

f) un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Il termine di presentazione delle domande - redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti - scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando contenente le indicazioni relative ai requisiti e modalità di presentazione delle domande è stato pubblicato sul B.U.R. del Veneto n. 36 del 8 aprile 2005 ed è - inoltre - richiedibile presso l'U.L.S.S. n. 22 di Bussolengo - Servizio Gestione del Personale (telefono n. 045/6712359- 6712360).

05E02121

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«GARIBALDI - S. LUIGI - CURRÒ - ASCOLI  
TOMASELLI» DI CATANIA**

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico di oftalmologia, due posti di dirigente medico diematologia e due posti di dirigente medico di radiodiagnostica.**

Il direttore generale rende noto che con deliberazioni numeri 554, 555, 556 del 25 febbraio 2005, sono stati banditi concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di dirigente medico di oftalmologia, due posti di dirigente medico di ematologia, due posti di dirigente medico di radiodiagnostica ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 483/1997.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I testi dei bandi sono stati pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Siciliana n. 3 del 25 marzo 2005 - serie speciale concorsi ed integralmente, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, sul sito internet dell'azienda ospedaliera [www.aziendaospedaliagaribaldi.it](http://www.aziendaospedaliagaribaldi.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore affari del personale dell'azienda ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione, Ospedali - Garibaldi - S.Luigi - Currò - Ascoli - Tomaselli - via Paolo Gaifami n. 18 - Catania.

05E02175

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«SALVATORE E SAVERIO GRAVINA»  
DI CALTAGIRONE**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente medico, disciplina di medicina interna**

Il direttore generale in esecuzione alla delibera n. 224 del 3 marzo 2005, rende noto, che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto vacante in organico di dirigente medico, disciplina di medicina interna.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono pervenire entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo non festivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie speciale «Concorsi» - regione Sicilia n. 3 del 25 marzo 2005.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore AA.GG. - legali - contenzioso e del personale - Unità operativa concorsi - Azienda ospedaliera «Salvatore e Saverio Gravina» - Piazza Marconi n. 2 - 95041 Caltagirone (Catania) - Tel.0933/39585.

05E02159

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa, direttore di lungodegenza medica post-acute, disciplina di medicina interna.**

Il direttore generale, in esecuzione alla delibera n. 171 del 24 febbraio 2005, rende noto che è stato emesso avviso pubblico, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei decreti del Presidente della Repubblica n. 483 e n. 484 del 10 dicembre 1997, per il conferimento dell'incarico quinquennale al posto di dirigente medico responsabile di struttura complessa: direttore di lungodegenza medica post-acute, disciplina di medicina interna.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, devono pervenire entro il termine perentorio del trentesimo giorno non festivo successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - della Repubblica.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie speciale «Concorsi» - regione Sicilia n. 3 del 25 marzo 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore AA.GG., legali, contenzioso e del personale - Ufficio concorsi - Azienda ospedaliera «Salvatore e Saverio Gravina» - Caltagirone (Catania) - Tel. 0933/39585.

05E02158

**Conferimento di un incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa - direttore di ortopedia e traumatologia.**

Il direttore generale, in esecuzione allo delibera n. 170 del 24 febbraio 2005, rende noto che è stato emesso avviso pubblico, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei decreti del Presidente della Repubblica n. 483 e n. 484 del 10 dicembre 1997, per il conferimento dell'incarico quinquennale di dirigente medico responsabile di struttura complessa - direttore di ortopedia e traumatologia.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, devono pervenire entro il termine perentorio del trentesimo giorno non festivo successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Il testo integrale dell'avviso, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* regione Sicilia - serie speciale concorsi - n. 3 del 25 marzo 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore affari generali, legali, contenzioso e del personale - Ufficio concorsi - Azienda ospedaliera «Salvatore e Saverio Gravina» - Caltagirone (Catania) - tel. 0933/39585.

05E02236

**AZIENDA OSPEDALIERA  
DI COSENZA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente sociologo - profilo sociologo - ruolo tecnico**

In esecuzione della deliberazione n. 226 del 14 marzo 2005 del direttore generale dell'azienda ospedaliera di Cosenza è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente sociologo - profilo sociologo - ruolo tecnico.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti ed indirizzate al direttore generale dell'azienda ospedaliera di Cosenza, via San Martino snc - 87100 Cosenza, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - serie speciale «Concorsi ed esami» - della Repubblica.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'avviso, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Calabria - Parte III<sup>a</sup> n. 15 del 15 aprile 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio gestione del personale - settore concorsi - dell'Azienda ospedaliera di Cosenza - via San Martino snc - 87100 Cosenza.

05E02160

**AZIENDA OSPEDALIERA  
«OSPEDALE NIGUARDA CA' GRANDA»  
DI MILANO**

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di un posto di direttore per la disciplina di medicina interna, presso la S.C. medicina 1, un posto di direttore per la disciplina di neurologia, presso la S.C. neurologia e di un posto di direttore per la disciplina di anestesia e rianimazione, presso la S.C. neuroranimazione.**

Si rende noto che ai sensi della deliberazione del Direttore generale, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale della posizione di: area medica e delle specialità mediche:

un posto di direttore per la disciplina medicina interna presso la S.C. Medicina 1;

un posto di direttore per la disciplina di neurologia presso la S.C. neurologia.

Area della medicina diagnostica e dei servizi: un posto di direttore per la disciplina di anestesia e rianimazione presso la S.C. neuro-rianimazione.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta libera ed i titoli eventuali, dovranno pervenire alla S.C. Gestione formazione e sviluppo delle risorse umane dell'azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda» - P.zza Ospedale Maggiore, 3 - 20162 Milano, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando di avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e precisamente entro e non oltre le ore 12 del giorno.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale o altro, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso l'aspirante dovrà indicare nella domanda redatta in carta semplice:

cognome e nome;

data, luogo di nascita e residenza;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dovrà dichiararne espressamente l'assenza;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

i titoli di studio posseduti nonché la data ed il luogo del conseguimento degli stessi;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In assenza di tale indicazione eventuali comunicazioni saranno effettuate presso la residenza indicata.

Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La presentazione della domanda deve essere effettuata con le seguenti modalità:

a) sottoscrizione a cura dell'interessato apposta in presenza del dipendente addetto;

b) presentazione, anche tramite altra persona o mediante servizio postale, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del candidato.

L'amministrazione non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabile a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992 n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Requisiti generali di ammissione:

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura di questa Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

c) età: la partecipazione agli avvisi non è soggetta a limiti di età, tuttavia la durata dell'incarico contrattuale non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo, stabilita dalla normativa vigente.

Requisiti specifici di ammissione:

A) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi o al corrispondente albo di uno dei paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

B) curriculum attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino alla emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

C) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. A norma di quanto previsto dal decreto legislativo n. 229/1999, l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa, entro un anno dall'inizio dell'incarico.

D) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di II° livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Le domande devono contenere:

1) la fotocopia di un valido documento di identità;

2) la dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche contestuale alla domanda) comprovante i requisiti richiesti per l'ammissione;

3) la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio (art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche contestuale alla domanda) comprovante i servizi di carriera;

Nelle dichiarazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. Nel caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno valutate le dichiarazioni non complete o imprecise. Al fine di accelerare il procedimento, il candidato è invitato ad allegare una copia fotostatica dei relativi certificati di servizio.

4) la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio (art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000), attestante la conformità agli originali dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria (partecipazione a corsi di aggiornamento, pubblicazioni edite a stampa non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate). Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale;

5) il curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute;

6) un elenco in triplice copia; in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

È, comunque, fatta salva la possibilità per il candidato di presentare la documentazione in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altri concorsi-avvisi banditi da questo ente.

L'amministrazione dell'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

7) ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di concorso - non rimborsabile di € 10,33; il versamento può essere effettuato tramite il Tesoriere dell'azienda ospedaliera (Banca Regionale Europea S.p.a.) o mediante il bollettino di C/C postale n. 13737200 intestato all'A.O. «Ospedale Niguarda Cà Granda» di Milano - Servizio Tesoreria - P.zza Ospedale Maggiore, 3 - 20162 Milano, specificando il concorso a cui si intende partecipare.

*Commissione e prova:*

La commissione è nominata dal Direttore generale, secondo i criteri previsti dall'art. 13, 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum, per la valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

*Convocazione candidati.*

Gli aspiranti, in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio, mediante nota raccomandata con avviso di ricevimento.

*Conferimento dell'incarico.*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione sopra citata.

L'incarico di durata quinquennale, potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

L'Azienda ospedaliera, verificata la sussistenza dei presupposti, procede alla stipula del contratto. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico del posto messo a selezione è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali.

Decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Trattamento dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.*

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

*Disposizioni varie.*

Per quanto non previsto nel presente bando si fa richiamo alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso.

Dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, l'ufficio concorsi - tel. 02/64442736 dell'Azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda» è a disposizione degli interessati per eventuali chiarimenti e per il ricevimento delle domande.

05E02135

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale per un posto di direttore per la disciplina di farmacia ospedaliera, presso la S.C. servizio di farmacia.**

Si rende noto che ai sensi della deliberazione del direttore generale, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale della posizione di area farmacia, di un posto di direttore per la disciplina di farmacia ospedaliera, presso la S.C. servizio di farmacia.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte in carta libera ed i titoli eventuali, dovranno pervenire alla S.C. gestione formazione e sviluppo delle risorse umane dell'Azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda» - piazza Ospedale Maggiore, 3 - 20162 Milano, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando di avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica e precisamente entro e non oltre le ore 12 del giorno.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale o altro, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per l'ammissione all'avviso l'aspirante dovrà indicare nella domanda redatta in carta semplice:

cognome e nome;

data, luogo di nascita e residenza;

il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dovrà dichiararne espressamente l'assenza;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

i titoli di studio posseduti nonché la data ed il luogo del conseguimento degli stessi;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In assenza di tale indicazione eventuali comunicazioni saranno effettuate presso la residenza indicata.

Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La presentazione della domanda deve essere effettuata con le seguenti modalità:

a) sottoscrizione a cura dell'interessato apposta in presenza del dipendente addetto;

b) presentazione, anche tramite altra persona o mediante servizio postale, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del candidato.

L'amministrazione non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni imputabile a terzi o per inesatta indicazione da parte del candidato.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

*Requisiti generali di ammissione:*

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con la osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuata a cura di questa Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

c) età: la partecipazione agli avvisi non è soggetta a limiti di età, tuttavia la durata dell'incarico contrattuale non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo, stabilita dalla normativa vigente.

*Requisiti specifici di ammissione:*

A) iscrizione all'albo dell'ordine dei farmacisti o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

B) *curriculum* attestante una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino alla emanazione dei provvedimenti previsti dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

C) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. A norma di quanto previsto dal decreto legislativo n. 229/1999, l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa, entro un anno dall'inizio dell'incarico;

D) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di secondo livello dirigenziale nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

*Documentazione da allegare alla domanda.*

Le domande devono contenere:

1) la fotocopia di un valido documento di identità;

2) la dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche contestuale alla domanda) comprovante i requisiti richiesti per l'ammissione;

3) la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio (art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, anche contestuale alla domanda) comprovante i servizi di carriera.

Nelle dichiarazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. Nel caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non saranno valutate le dichiarazioni non complete o imprecise. Al fine di accelerare il procedimento, il candidato è invitato ad allegare una copia fotostatica dei relativi certificati di servizio;

4) la dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio (art. 19 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000), attestante la conformità agli originali dei titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria (partecipazione a corsi di aggiornamento, pubblicazioni edite a stampa non manoscritte, ne dattilografate, ne poligrafate). Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale;

5) il *curriculum* formativo e professionale redatto su carta libera, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute;

6) un elenco in triplice copia; in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

È, comunque, fatta salva la possibilità per il candidato di presentare la documentazione in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altri concorsi-avvisi banditi da questo ente.

L'amministrazione dell'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità

del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

7) ricevuta comprovante l'eseguito versamento della tassa di concorso — non rimborsabile — di € 10,33; il versamento può essere effettuato tramite il tesoriere dell'Azienda ospedaliera (Banca regionale europea S.p.a.) o mediante il bollettino di c/c postale n. 13737200 intestato all'A.O. «Ospedale Niguarda Ca' Granda» di Milano - servizio tesoreria - piazza Ospedale Maggiore, 3 - 20162 Milano, specificando il concorso a cui si intende partecipare.

*Commissione e prova.*

La commissione è nominata dal direttore generale, secondo i criteri previsti dagli articoli 13, 15-ter del decreto legislativo n. 229/1999.

La commissione predisporrà l'elenco degli idonei previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli interessati.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del *curriculum*, per la valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

*Convocazione candidati.*

Gli aspiranti, in possesso dei requisiti di partecipazione, saranno avvisati del luogo e della data fissata per lo svolgimento del colloquio, mediante nota raccomandata con avviso di ricevimento.

*Conferimento dell'incarico.*

L'incarico verrà conferito dal direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla commissione sopra citata.

L'incarico di durata quinquennale, potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 13 del decreto legislativo n. 229/1999.

L'Azienda ospedaliera, verificata la sussistenza dei presupposti, procede alla stipula del contratto. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il trattamento economico del posto messo a selezione è quello stabilito dalle vigenti norme contrattuali.

Decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Trattamento dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.*

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

*Disposizioni varie.*

Per quanto non previsto nel presente bando si fa richiamo alle disposizioni legislative e regolamentari in materia.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso.

Dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, l'ufficio concorsi - tel. 02/64442736 dell'Azienda ospedaliera «Ospedale Niguarda Ca' Granda» è a disposizione degli interessati per eventuali chiarimenti e per il ricevimento delle domande.

05E02136

## AZIENDA «OSPEDALE PIEMONTE» DI MESSINA

### Avviso pubblico di mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto di cui al CCNQ del 2 giugno 1998, ricadenti nel territorio della Regione siciliana, per la copertura di sette posti vacanti e disponibili di ausiliario specializzato, categoria A, e per la copertura di sette posti di operatore tecnico addetto all'assistenza, categoria B.

Vista la deliberazione n. 636 del 15 ottobre 2003 con la quale si è proceduto alla approvazione del «Regolamento per l'attuazione della mobilità nel comparto ed intercompartimentale ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001;

Vista la circolare n. 1156/2004 dell'assessorato alla sanità della Regione siciliana;

Visti l'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e l'art. 19 del C.C.N.L. del 20 settembre 2001 integrativo del C.C.N.L. del personale del comparto sanità stipulato il 7 aprile 1999, è indetto avviso pubblico di mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto di cui al contratto collettivo nazionale quadro del 2 giugno 1998 — ricadenti nel territorio della Regione siciliana — per la copertura di sette posti vacanti e disponibili nella dotazione organica dell'Azienda di ausiliario specializzato categoria A e di sette posti vacanti e disponibili di operatore tecnico addetto all'assistenza di categoria B, giusta delibera del direttore generale n. 82 del 22 febbraio 2005 esecutiva ai sensi di legge. Per i posti di cui al presente avviso di mobilità volontaria è attribuito il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni di legge e dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto del Servizio sanitario nazionale.

*Requisiti specifici di ammissione.*

Possono partecipare al presente avviso di mobilità volontaria i dipendenti delle aziende ed enti di cui al CCNQ del 2 giugno 1998 — ricadenti nel territorio della Regione siciliana — che, alla data di scadenza del presente avviso, non abbiano un'età superiore ad anni 55 ed appartengano al profilo professionale di ausiliario specializzato categoria A o al profilo professionale di operatore tecnico addetto all'assistenza.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso di mobilità volontaria.

*Domande di ammissione all'avviso.*

Le domande di ammissione all'avviso di mobilità volontaria, redatte in carta semplice e secondo il modello di cui all'allegato n. 1, devono essere inviate al direttore generale dell'Azienda ospedale Piemonte di Messina, via R. Spadafora is. 43 - c.a.p. 98124 Messina, a pena di esclusione dall'avviso medesimo, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita per mezzo del servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato. A tal fine, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto. Nella domanda di ammissione all'avviso di mobilità gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza attuale e la residenza nel periodo immediatamente precedente la prima assunzione presso una pubblica amministrazione;

b) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

c) le eventuali condanne penali riportate;

d) i titoli di studio posseduti;

e) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

f) gli eventuali procedimenti disciplinari subiti;

g) se dichiarati «non idonei» ovvero «idonei con prescrizioni particolari» al profilo dal medico competente aziendale o, comunque, risultino limitazioni al completo svolgimento delle mansioni di ausiliario specializzato o alle mansioni di operatore tecnico addetto all'assistenza;

h) i periodi di malattia nell'ultimo triennio;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza anagrafica. L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta, incompleta o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti di domicilio indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o in ogni caso imputabili a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

*Documentazione da allegare alla domanda.*

Alla domanda di partecipazione all'avviso di mobilità gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti in copia autenticata ai sensi di legge nonché autocertificati in sostituzione delle normali certificazioni secondo il modello di cui all'allegato n. 2 ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

1) certificato di servizio storico;

2) alla domanda dovranno essere allegate tutte le certificazioni o le autocertificazioni relative ad eventuali titoli che i candidati ritengono opportuno presentare per il conferimento del diritto a preferenza o precedenza nella nomina.

*Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive di notorietà.*

I concorrenti potranno presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, secondo il modello allegato n. 2 al presente bando. Dette dichiarazioni, in quanto richiamate o allegate alla domanda di partecipazione, potranno essere non autenticate ove sia allegata la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, oppure la firma sia apposta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto.

*Graduatoria.*

La graduatoria per titoli, formulata dai competenti uffici della azienda ospedaliera, sarà approvata con deliberazione del direttore generale, previo riconoscimento della regolarità degli atti e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione all'avviso medesimo. I criteri di formazione della graduatoria sono contenuti nel «Regolamento per l'attuazione della mobilità nel comparto ed intercompartimentale ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001», approvato con atto deliberativo n. 636 del 15 ottobre 2003, che prevede motivi di preferenza e motivi di esclusione. Motivi di preferenza: residenza, al momento della domanda o nel periodo immediatamente precedente la prima assunzione in una P.A., nella città di Messina (in subordine nella sua provincia); particolari percorsi formativi e/o professionali, connotati anche da continuità temporale, che ne facciano risaltare comunque

l'obiettivo vantaggio per l'Azienda all'acquisizione nella propria dotazione organica. Motivi di esclusione: non saranno prese in considerazione le istanze di coloro che abbiano una età superiore ad anni 55 alla data di scadenza del bando; che abbiano subito condanne penali o provvedimenti disciplinari (con l'eccezione di un solo «rimprovero verbale» o di una sola «censura» negli ultimi tre anni); che siano stati dichiarati, dal collegio medico delle UU.SS.LL. competenti o dal medico competente aziendale, fisicamente «non idonei» ovvero «idonei con prescrizioni particolari» alle mansioni del profilo di appartenenza o per i quali, comunque, risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo; che siano stati assenti dal servizio per malattia per un periodo pari o superiore a diciotto mesi nell'ultimo triennio, salve particolari circostanze determinanti la malattia e/o situazioni specifiche opportunamente motivate e documentate dall'interessato che, ad insindacabile giudizio dell'Azienda, consentono una diversa valutazione delle condizioni dell'interessato.

A parità di valutazione possono altresì essere prese in considerazione documentate situazioni familiari (ricongiunzione del nucleo familiare, numero dei figliari, distanza tra le sedi) o situazioni di carattere sociale.

A parità di punteggio si darà la precedenza al candidato minore di età. La immissione in servizio sarà disposta tenendo conto dell'ordine della graduatoria che sarà utilizzabile, per un biennio, dalla data di approvazione della stessa. Nella graduatoria relativa a posti di ausiliario specializzato sarà data precedenza alla copertura di posti di ausiliario specializzato operante nei servizi «socio assistenziali», salve sopravvenute esigenze funzionali di servizio che si dovessero determinare, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda ospedale Piemonte di Messina, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi del C.C.N.L. 1998-2001 per il personale del comparto del S.S.N e del CCNL del comparto del personale del S.S.N. - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003, previo accertamento d'ufficio della veridicità delle dichiarazioni a corredo della istanza di ammissione alla mobilità.

#### Trattamento dei dati e consenso.

Ai sensi del decreto legislativo 19 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda ospedale Piemonte di Messina per le finalità di gestione dell'avviso in esame e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso di mobilità. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle pubbliche amministrazioni direttamente interessate allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui al decreto legislativo n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda ospedale Piemonte di Messina, titolare del trattamento.

#### Disposizioni finali.

Per quanto non contemplato dal presente bando valgono le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

L'Azienda ospedale Piemonte di Messina si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al settore affari del personale, ufficio concorsi, telefono n. 090/2225388.

ALLEGATO 1

*Al direttore generale Azienda ospedale Piemonte - settore affari del personale - ufficio concorsi - via R. Spadafora, Is. 43 - 98124 MESSINA*

Il sottoscritto ..... (a),  
residente ..... (b), in ..... (provincia di .....),  
via/piazza ..... n. ...., c.a.p. ....  
tel. ...., chiede di essere ammesso all'avviso pubblico  
di mobilità volontaria a sette posti di .....,  
come da bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione  
siciliana, serie Concorsi, n. .... del .....  
e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª serie speciale  
«Concorsi ed esami» - n. 33 del 26 aprile 2005.

A tal fine il sottoscritto dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi della vigente normativa:

- 1) di essere nato a ..... (provincia di .....)  
il .....
- 2) di prestare servizio, con rapporto d'impiego a tempo indeterminato, presso la seguente pubblica amministrazione .....  
..... dal ..... a tutt'oggi;
- 3) di non avere riportato condanne penali (ovvero precisare le eventuali condanne penali riportate);
- 4) di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni (ovvero precisare le eventuali sanzioni disciplinari riportate);
- 5) di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo di appartenenza (ovvero riportare eventuali prescrizioni);
- 6) di non essere stato assente dal servizio per malattia per un periodo pari o superiore a diciotto mesi nell'ultimo triennio (ovvero precisare eventuali periodi di malattia pari o superiori a diciotto mesi nell'ultimo triennio);
- 7) di autorizzare codesta azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, ai fini dell'espletamento della presente procedura selettiva per soli titoli e dell'eventuale successivo svolgimento del rapporto di lavoro;
- 8) che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: .....

Alla presente domanda allega copia fotostatica fronte-retro di un documento di identità in corso di validità.

Data .....

.....  
(firma per esteso)

ALLEGATO 2

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI NOTORIETÀ (articoli 46, 47 e 48 D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto nato a .....  
il ..... e residente a .....  
via ..... n. .... consapevole delle sanzioni  
penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, e consapevole che codesta Azienda opererà il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, ai fini dell'espletamento della procedura di mobilità volontaria tra aziende ed enti del comparto di cui al contratto collettivo nazionale quadro del 2 giugno 1998 — ricadenti nel territorio della Regione siciliana — per la copertura di n. 7 posti vacanti e disponibili di ..... nella dotazione organica dell'Azienda;

Dichiara  
(segnare le ipotesi che interessano):

- 1) di essere nato a ..... il .....;
- 2) di essere residente a ..... via ..... n. ....;
- 3) di essere dipendente a tempo indeterminato della Azienda ..... in qualità di ..... dal ..... a tutt'oggi;
- 4) di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 5) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 6) di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi tre anni;
- 7) di non essere stato assente per malattia per un periodo pari o superiore a 18 mesi nell'ultimo triennio.

Luogo, data .....

.....  
(firma per esteso del dichiarante)

Allega alla presente fotocopia fronte/retro della carta d'identità.

05E02125

## AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA

### Concorso pubblico per due posti di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - categoria D

È indetto un concorso pubblico per due posti di collaboratore professionale sanitario - ostetrica - categoria D.

#### *Requisiti per l'ammissione al concorso*

Ai fini dell'ammissione il candidato deve risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 2) idoneità fisica all'impiego, che sarà accertata a cura dell'Azienda ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
- 3) godimento dei diritti politici;
- 4) titolo di studio: diploma universitario, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario conseguito ai fini dell'esercizio dell'attività professionale di infermiere e dell'accesso ai pubblici uffici;
- 5) iscrizione albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, comprovata con certificazione rilasciata in data non anteriore a sei mesi a quella di scadenza del bando. È comunque fatto salvo l'obbligo di iscrizione in Italia all'albo professionale prima dell'assunzione in servizio.

È previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, così come stabilito nel titolo III del decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001.

Ai sensi dell'art. 1 del decreto ministeriale 21 ottobre 1991, n. 458, un terzo dei posti messi a concorso, o che si renderanno vacanti durante il periodo di validità della graduatoria, arrotondabile all'unità superiore, è riservato al personale in servizio di ruolo presso l'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia.

Per poter usufruire, ai fini della nomina, delle precedenza di legge, i candidati devono risultare in possesso dei requisiti all'atto della nomina e dell'effettivo inizio del servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'etettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Domanda di ammissione*

Le domande di ammissione a partecipazione al concorso, indirizzate al direttore generale dell'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia, dovranno, se consegnate a mano, tassativamente pervenire all'ufficio protocollo di Vigevano - Viale Montegrappa n. 5, entro e non oltre le ore 12 di giovedì 26 maggio 2005 così come evidenziato dal relativo bando pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, già pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Lombardia.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione, ai fini della verifica dei termini di consegna rispetto alla data di scadenza del bando, sarà comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La domanda di ammissione, deve essere redatta su carta semplice, preferibilmente uso bollo. Ai sensi della legge n. 127 del 25 maggio 1997, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

#### *Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda*

Il candidato, oltre ad indicare le proprie generalità, deve dichiarare nella domanda:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, la qualifica ricoperta e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il domicilio con il relativo numero di codice postale, al quale il candidato chiede siano trasmesse le comunicazioni inerenti al concorso e l'eventuale recapito telefonico. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza indicata al punto 1;
- 9) l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto, le eventuali variazioni di indirizzo all'Azienda ospedaliera, ufficio concorsi, viale Montegrappa n. 5 - 27029 Vigevano (Pavia), esonerando l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- 10) l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio sanitario nazionale.

#### *Schema tipo della domanda di ammissione al concorso*

Di seguito viene riportato lo «schema-tipo» della domanda di ammissione e partecipazione al concorso:

I... sottoscritt. .... nato a ..... il .....  
e residente in ..... via ..... n ..... c.a.p. ....  
chiede di essere ammess. a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nella posizione.....

Dichiara sotto la propria responsabilità e anche ai fini dell'autocertificazione dei titoli e dei requisiti previsti:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di avere la cittadinanza in uno dei Paesi degli Stati membri dell'Unione europea);

2) di risultare iscritto nella liste elettorali del comune di ..... , provincia di ..... (per i cittadini residenti in uno dei Paesi degli Stati dell'Unione europea il candidato deve dichiarare di essere in possesso dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana);

3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso ovvero di aver riportato (indicare le condanne riportate, se iscritte al casellario giudiziale ed i procedimenti penali in corso);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio ..... ;

5) di essere in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi della leva militare ed in particolare: ..... ; (ovvero di non essere soggetto agli obblighi di leva, per le donne);

6) di non aver prestato servizio nella pubblica amministrazione ovvero di aver prestato i seguenti servizi nella pubblica amministrazione ..... ;

7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;

8) di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della preferenza e precedenza nella nomina: .....

Chiede che tutte le comunicazioni relative al concorso siano recapitate al seguente indirizzo: .....

via ..... n. .... città ..... (c.a.p. .... ) recapito telefonico: prefisso ..... n. ....

Data .....

Firma .....

#### *Autocertificazione dei titoli posseduti*

Il candidato deve autocertificare con la presentazione della domanda o, comunque, prima della scadenza del termine utile fissato per la presentazione della domanda medesima:

il possesso del titolo di studio, richiesto dal bando di concorso;

il possesso di ogni eventuale altro titolo che non risulti oggetto di valutazione ai fini della predisposizione della graduatoria di merito;

ricevuta dell'effettuato versamento della somma di € 15,00 non rimborsabile; il versamento può essere effettuato sul conto corrente postale n. 19865070 intestato all'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia - Viale Repubblica n. 34 - 27100 Pavia, con indicazione specifica nella causale che trattasi di concorso per Azienda ospedaliera della provincia di Pavia.

Alla domanda deve essere allegato il *curriculum* formativo e professionale redatto su carta, preferibilmente uso bollo, datato e firmato ai fini della valutazione di tutti i titoli che l'aspirante ritiene opportuno presentare.

Il candidato dipendente dell'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia, o che comunque abbia prestato servizio negli enti in essa confluiti, può omettere di presentare la documentazione. In tal caso il candidato deve prendere visione del fascicolo personale e deve indicare nella domanda, in modo puntuale ed inequivocabile, ogni singolo documento che intende debba essere acquisito con procedura d'ufficio agli atti del concorso ed inserito nella domanda presentata.

Per i servizi prestati presso l'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia od in enti in essa confluiti, su richiesta esplicita riportata dal candidato nella domanda, l'Azienda predispone d'ufficio lo stato di servizio allegandolo alla domanda stessa. A tal fine il candidato deve, senza possibilità di deroga, indicare nella domanda i periodi di servizio prestato e per ciascuno di essi la posizione o qualifica ricoperta. Lo stato di servizio è aggiornato alla data di scadenza del bando.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di partecipazione al concorso ed i relativi documenti per la partecipazione non sono soggetti all'imposta di bollo.

Il candidato deve allegare alla domanda un elenco, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti richiesti e dei titoli autocertificati o presentati.

#### *Prove d'esame*

Le prove di esame per collaboratore professionale sanitario del personale infermieristico: ostetrica, cat. D, sono articolate, come previsto dall'art. 43 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001 in:

1) prova scritta: vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso o di soluzione di quesiti a risposta sintetica attinenti alla materia oggetto del concorso;

2) prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta, relative alla materia oggetto del concorso;

3) prove orali: comprende, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta del candidato.

#### *Convocazioni candidati*

Le prove d'esame si svolgeranno senza ulteriore avviso di convocazione, presso la sede di Vigevano - Corso Milano n. 19 - Vigevano - Scuola infermieri professionali: il giorno 23 giugno 2005, alle ore 9.

Resta impregudicata l'eventuale preventiva comunicazione da parte dell'Amministrazione in caso di non ammissibilità dei candidati, qualora riscontrati non in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici per ogni singola prova, di almeno 14/20.

La valutazione è effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme vigenti che disciplinano la materia ed in particolare le norme di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 220 del 27 marzo 2001 oltre ad ogni altra norma vigente che disciplini la materia e, comunque, applicabile a questa Azienda.

#### *Documentazione da produrre successivamente all'espletamento del concorso*

L'Azienda ospedaliera della provincia di Pavia, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva di acquisire d'ufficio la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico, acquisendola d'ufficio o mediante richiesta al candidato di produzione diretta dei documenti.

#### *Trattamento economico*

La nomina e la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, seguito dell'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporta l'attribuzione del trattamento economico relativo al posto messo a concorso previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area del comparto «Sanità» oltre all'indennità integrativa speciale, alla tredicesima mensilità e ad ogni altra competenza ed emolumento dovuto, in ragione del rapporto di lavoro, ai sensi delle leggi vigenti.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donna per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro come previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 546 del 23 dicembre 1993.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per ragioni motivate ed a sue insindacabile giudizio, di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente bando di concorso.

**05E02033**

## AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA «OSPEDALI RIUNITI» DI TRIESTE

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico - disciplina medicina interna - profilo professionale medici, ruolo sanitario.

In esecuzione della deliberazione n. 101 del 3 marzo 2005 del Direttore generale, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente medico - disciplina di medicina interna.

*Requisiti specifici di ammissione*  
(art. 24 D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483)

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

Alla specializzazione nella disciplina a concorso è equivalente la specializzazione in una delle discipline equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso alla direzione di struttura complessa (decreto Ministero sanità 30 gennaio 1998 e ss.mm.).

La specializzazione nella disciplina a concorso può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, (decreto Ministero Sanità 30 gennaio 1998 e ss.mm);

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica n. 483, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del decreto sopra richiamato, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso la U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza;

c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

#### *Prove di esame*

Le prove d'esame relative al presente concorso sono quelle stabilite dall'art. 26 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 e precisamente:

prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nell'ambito della prova orale, ai sensi dell'art. 37, comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001, verrà altresì accertata la conoscenza di una lingua straniera, scelta dai candidati tra inglese, francese, tedesco, in modo tale da riscontrare il possesso di un'adeguata e completa padronanza degli strumenti linguistici, ad un livello avanzato, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

#### *Presentazione domanda. Modalità e termini*

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso di concorso nella *Gazzetta Ufficiale*. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Si precisa che il bando è stato pubblicato per intero sul Bollettino ufficiale della regione Friuli-Venezia Giulia n. 14 del 6 aprile 2005 e per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica n. .... del ..... e che pertanto il termine per la presentazione della domanda, a pena di esclusione dal concorso, scade il .....

Si precisa che, vista la legge n. 370 del 23 agosto 1988 le domande di partecipazione ai concorsi, nonché tutti i documenti allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo.

La domanda e la documentazione allegata possono essere:

consegnate direttamente all'Ufficio protocollo o a mezzo corriere entro l'ora di chiusura dell'ufficio stesso (orario di sportello da lunedì a giovedì: 8 - 16, venerdì: 8 - 13);

spedite entro la data suddetta a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: U.O. concorsi, selezioni, assunzioni dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria «Ospedali riuniti di Trieste» - via del Farneto n. 3 - 34142 Trieste;

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria «Ospedali riuniti di Trieste» declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

L'ammissione al concorso è gravata dal pagamento di una tassa di € 3,87, da effettuarsi sul conto corrente postale n. 14166342 intestato al servizio di Tesoreria dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria «Ospedali Riuniti di Trieste», via Farneto, 3 - 34142- Trieste con indicazione specifica del concorso di cui trattasi.

Il pagamento del tassa potrà essere effettuato anche direttamente alla cassa dell'Azienda al 4° piano, stanza 410 dalle ore 10 alle ore 12,30 e dalle 13,45 alle 14,45 da lunedì a giovedì e il venerdì dalle 9,30 alle 11,30.

Il testo integrale del concorso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli-Venezia Giulia n. 9 del 2 marzo 2005 o sul sito dell'Azienda <http://aots.sanita.fvg.it>

Per qualunque informazione, gli interessati possono rivolgersi all'U.O. Concorsi, selezioni e assunzioni e mobilità - Struttura complessa politiche del personale - via del Farneto n. 3 - Trieste, tel. 040/3995071-5072-5123-5231-5127-5233.

**05E02120**

## AZIENDA OSPEDALIERA «OSPEDALE CIVILE» DI VIMERCATE

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale, per l'unità operativa complessa gestione economico-finanziaria.

In esecuzione della deliberazione n. 2044 del 30 dicembre 2004, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale, per l'unità operativa complessa gestione economico-finanziaria.

Il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al suddetto concorso scade alle ore 16 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 15 S.I. concorsi del 13 aprile 2005. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi della sede di Desio, via Mazzini, 1 (presso ospedale) tel. 0362/385366-367, presso il quale sono disponibili i bandi integrali oppure visitare il sito Internet: [www.aovimercate.org](http://www.aovimercate.org)

**05E02164**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale, per l'unità operativa complessa gestione affari generali e legali.**

In esecuzione della deliberazione n. 2044 del 30 dicembre 2004, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale, per l'unità operativa complessa gestione affari generali e legali.

Il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al suddetto concorso scade alle ore 16 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 15 S.I. concorsi del 13 aprile 2005. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi della sede di Desio, via Mazzini, 1 (presso ospedale) tel. 0362/385366-367, presso il quale sono disponibili i bandi integrali oppure visitare il sito Internet: [www.aovimercate.org](http://www.aovimercate.org)

05E02165

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale, per l'unità operativa complessa gestione delle risorse umane.**

In esecuzione della deliberazione n. 2044 del 30 dicembre 2004, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore amministrativo professionale, per l'unità operativa complessa gestione delle risorse umane.

Il termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al suddetto concorso scade alle ore 16 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Il testo integrale del bando di concorso è pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 15 S.I. concorsi del 13 aprile 2005. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi della sede di Desio, via Mazzini, 1 (presso ospedale) tel. 0362/385366-367, presso il quale sono disponibili i bandi integrali oppure visitare il sito Internet: [www.aovimercate.org](http://www.aovimercate.org)

05E02166

**ISTITUTO NAZIONALE DI RIPOSO E CURA PER ANZIANI «VITTORIO EMANUELE II» DI ANCONA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di tre posti di collaboratore professionale sanitario infermiere (cat. D), presso la sede di Casatenovo.**

In esecuzione della deliberazione n. 206 del 21 aprile 2004 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato presso la sede di Casatenovo di tre posti di collaboratore professionale sanitario infermiere (cat. D).

I requisiti richiesti ed il trattamento giuridico ed economico sono quelli previsti dalle norme regolamentari e legislative in materia.

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al bando di concorso integrale, dovranno essere spedite o consegnate a mano, a pena di esclusione, all'amministrazione centrale I.N.R.C.A., via S. Margherita, 5 - 60124 Ancona, entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente estratto di bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data e l'ora di spedizione è comprovata

dal timbro a data dell'ufficio accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che perverranno prima della pubblicazione del bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Lombardia n. 13 del 30 marzo 2005.

Per eventuali informazioni e copie integrali del bando rivolgersi all'U.O. gestione risorse umane dell'amministrazione centrale I.N.R.C.A., sito in Ancona, via S. Margherita, 5 (tel. 071 - email: [uff.personale@inrca.it](mailto:uff.personale@inrca.it)).

05E02124

**ISTITUTO «GIANNINA GASLINI»  
DI GENOVA-QUARTO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina radiodiagnostica.**

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente medico, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina radiodiagnostica. Subordinatamente al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 34 del decreto legislativo n. 165/2001.

Termine della presentazione delle domande: ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Liguria n. 1 del 5 gennaio 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'U.O. gestione del personale dell'istituto, largo Gerolamo Gaslini n. 5 - Genova-Quarto o sito Internet: [www.gaslini.org](http://www.gaslini.org)

05E02168

**OSPEDALI RIUNITI «UMBERTO I G.M. LANCISI - G. SALESII» POLO OSPEDALIERO UNIVERSITARIO DI ANCONA**

**Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di un dirigente medico, direttore di struttura complessa radioterapia, con rapporto di lavoro esclusivo.**

In esecuzione della determina n. 274 del 15 marzo 2005 è indetta la selezione pubblica per il conferimento, presso questa azienda ospedaliera, dell'incarico a tempo determinato di un dirigente medico, direttore di struttura complessa radioterapia, con rapporto di lavoro esclusivo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate della documentazione utile, scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando della selezione è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Marche n. 32 del 7 aprile 2005.

Per informazioni rivolgersi all'area personale, settore reclutamento risorse umane, piazza Cappelli n. 1 - Ancona, (tel. 071/5963875 - 5963195 - 5963673 - 5963307).

05E02167

**PRESIDIO SANITARIO  
«SAN CAMILLO» DI TORINO**

**Avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico direttore, con incarico di direzione della struttura complessa U.O.A. radiodiagnostica.**

È indetto avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico direttore, con incarico di direzione della struttura complessa U.O.A. radiodiagnostica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente estratto di bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel bollettino ufficiale della regione Piemonte n. 16 del 21 aprile 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al presidio sanitario «San Camillo» di Torino, ufficio concorsi, strada Santa Margherita n. 136 - 10131 Torino, tel. 011/8199507 dalle ore 9 alle ore 12 da lunedì a venerdì, fax 011/8193012, e-mail: concorsi@h-sancamillo.to.it

**05E02126**

## ALTRI ENTI

**ORDINE DEI MEDICI-CHIRURGI  
E DEGLI ODONTOIATRI  
DELLA PROVINCIA DI SIENA**

**Concorso pubblico, per esami, per un posto di quinta qualifica professionale - profilo professionale di riferimento operatore di amministrazione.**

L'ordine dei medici-chirurghi e degli odontoiatri della provincia di Siena ha bandito un pubblico concorso, per esami, ad un posto di quinta qualifica professionale. Titolo di studio richiesto: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Termine di presentazione delle domande: trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Il testo integrale del bando contenente le formalità di presentazione delle domande, nonché le modalità di espletamento del concorso ed i criteri di formazione della graduatoria è disponibile presso la segreteria dell'ordine, piazza Fabio Bargagli Petrucci n. 18, o consultabile sul sito Internet: [www.omceosiena.it](http://www.omceosiena.it)

*Il presidente: MACRÌ*

**05E10418**

**ORDINE DEI FARMACISTI  
DELLA PROVINCIA DI TREVISO**

**Diario delle prove scritte del concorso pubblico, per esami, ad un posto full-time nell'area B, posizione B2, presso la segreteria.**

In riferimento al concorso pubblico, per esami, ad un posto full-time nell'area B, posizione B2, presso la nostra segreteria, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 12 dell'11 febbraio 2005, si comunica che le prove avranno luogo a Treviso in via Cortese n. 8, presso la sede dell'ordine dei farmacisti di Treviso, con il seguente calendario:

prima prova scritta: 20 maggio 2005, ore 16;

seconda prova scritta: 21 maggio 2005, ore 10.

La presente vale come notifica per tutti i candidati.

**05E02122**

AUGUSTA IANNINI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

(G508033/1) Roma, 2005 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.



\* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 5 0 4 2 6 \*