

GAZZETTA  UFFICIALE  
DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Martedì, 20 settembre 2005

SI PUBBLICA  
IL MARTEDÌ E IL VENERDÌ

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00100 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00100 ROMA - CENTRALINO 06 85081

# CONCORSI *ed* ESAMI

*Di particolare evidenza in questo numero:*

- |           |                                                                                                                                                                                                  |      |    |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| <b>30</b> | posti di unità di personale di cui dieci dirigenti e venti funzionari (area C, posizione economica C2) per le esigenze del Ministero dell'economia e delle finanze e delle Agenzie fiscali ..... | Pag. | 6  |
| <b>21</b> | posti a tempo indeterminato, presso l'Università di Firenze...                                                                                                                                   | »    | 13 |

*Il sommario completo è a pagina II*

Elenco dei concorsi non ancora scaduti ..... » VII

*Il prossimo fascicolo sarà in edicola venerdì 23 settembre 2005*

## S O M M A R I O

AMMINISTRAZIONI CENTRALI	UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE
<b>Ministero della giustizia:</b>	<b>Università di Bari:</b>
Avviso di indizione per l'anno 2005 di una sessione di esami per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili..... Pag. 1	Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di lingue e letterature straniere - settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 - quarta tornata 2003..... Pag. 12
<b>Ministero dell'economia e delle finanze - SCUOLA SUPERIORE DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE:</b>	<b>Università del Molise in Campobasso:</b>
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di <b>trenta posti</b> di unità di personale, di cui dieci dirigenti e venti funzionari (area C, posizione economica C2) per le esigenze del Ministero dell'economia e delle finanze e delle Agenzie fiscali..... » 6	Annullamento del decreto rettorale n. 1281 del 12 luglio 2005, relativo alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, bandita con decreto rettorale n. 1398 del 25 settembre 2000, per il settore scientifico-disciplinare N10X (ora IUS/10) - Diritto amministrativo..... » 12
<b>Commissione per l'attuazione del Progetto Ripam:</b>	<b>Università di Firenze:</b>
Avviso relativo all'approvazione delle graduatorie finali di merito per il reclutamento di complessive diciotto unità di personale diplomato e laureato di ruolo per i distinti profili professionali, nella categoria C e categoria D, presso varie amministrazioni locali..... » 11	Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di <b>ventuno posti</b> di varie categorie..... » 13
<b>Autorità per le garanzie nelle comunicazioni:</b>	<b>Università di Macerata:</b>
Comunicato di rettifica alla ripubblicazione dei bandi di concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di posti di personale in varie qualifiche, come modificati dalla delibera n. 334/05/CONS del 3 agosto 2005, pubblicati nel supplemento straordinario alla <i>Gazzetta Ufficiale</i> della Repubblica italiana - 4ª serie speciale - n. 73 del 13 settembre 2005..... » 11	Concorso, per esami, a <b>sei posti</b> per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in diritto penale..... » 14
<b>ENTI PUBBLICI STATALI</b>	Selezione pubblica per il conferimento di assegni di ricerca..... » 17
<b>Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale:</b>	Vacanza di sei posti di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento..... » 17
Selezione pubblica, per soli titoli, ad <b>una borsa</b> di studio per ricerche nel campo della «Sismicità indotta dai bacini idrici artificiali: monitoraggio ed analisi dati», da usufruirsi presso il dipartimento «Centro di ricerche sismologiche» dell'OGS..... Pag. 12	<b>Università di Milano:</b>
	Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso il dipartimento di biologia, per l'Orto Botanico di Cascina Rosa - codice 8849..... » 17
	Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso il dipartimento di scienze della terra «Ardito Desio» per il laboratorio di fisica terrestre della sezione di geofisica - codice 8829..... » 18

**Università di Milano-Bicocca:**

Dimissioni del componente designato della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/05, presso la facoltà di psicologia - IV sessione 2004..... Pag. 18

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento ..... » 18

**Università di Modena e Reggio Emilia:**

Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per un posto di professore ordinario nel settore scientifico-disciplinare SECS/P03 - Scienza delle finanze..... » 19

Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per un posto di professore ordinario nel settore scientifico-disciplinare MED/23 - Cardiocirurgia..... » 19

**Università «Federico II» di Napoli:**

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per l'Orto botanico di Napoli (cod. rif. 05/38) ..... » 20

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il dipartimento di chimica e biotecnologie mediche (cod. rif. 05/39) ..... » 26

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il dipartimento di scienze fisiche ed in particolare per le esigenze dell'officina meccanica (cod. rif. 05/27)..... » 32

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei laboratori didattici della facoltà di agraria (cod. rif. 05/31) ..... » 38

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di scienza e ingegneria dello spazio «Luigi G. Napolitano» (cod. rif. 05/28)..... » 44

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di scienze penalistiche, criminologiche e penitenziarie (cod. rif. 05/26)..... » 50

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di biologia strutturale e funzionale (cod. rif. 05/36)..... Pag. 56

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze della facoltà di scienze biotecnologiche (cod. rif. 05/29) ..... » 62

Concorso pubblico, per esami, ad **un posto** di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di analisi e progettazione strutturale (cod. rif. 05/34)..... » 68

**Università di Perugia:**

Comunicato di rettifica relativo all'avviso di vacanza per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/01 - Statistica, presso la facoltà di economia ..... » 74

**Università di Pisa:**

Dimissioni di un componente e nomina della commissione giudicatrice per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare FIS/05 - Astronomia e astrofisica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali ..... » 74

Dimissioni di un componente e nomina della commissione giudicatrice per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi matematica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali..... » 74

**Scuola normale superiore di Pisa:**

Concorso pubblico, per titoli, ad **una borsa** di studio post-dottorato storia della filosofia, presso la classe di lettere e filosofia ..... » 75

Concorso pubblico, per titoli, ad **una borsa** di studio post-dottorato in neurobiologia, presso la classe di scienze matematiche, fisiche e naturali ..... » 75

**Università di Roma «Tor Vergata»:**

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento ..... » 75

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento ..... » 75

Vacanza di un posto di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento ..... » 76

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento .....	Pag.	76	<b>Università di Siena:</b>		
Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento .....	»	76	Avviso di vacanza di un posto di ricercatore, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/02 - Campi elettromagnetici .....	Pag.	99
Vacanza di un posto di ricercatore universitario di ruolo da coprire mediante trasferimento .....	»	76	Avviso di vacanza di un posto di professore ordinario, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi matematica .....	»	99
Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento .....	»	77	Avviso di vacanza di un posto di ricercatore, presso la facoltà di giurisprudenza, settore scientifico-disciplinare IUS/02 - Diritto privato comparato .....	»	99
Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento .....	»	77	<b>Università di Torino:</b>		
Rettifica della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore, per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/12, presso la facoltà di lettere e filosofia .....	»	77	Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-P/08 .....	»	99
Modifica della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ordinario, per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07, presso la facoltà di lettere e filosofia .....	»	77	Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di psicologia - settore scientifico-disciplinare M-PSI/06 .....	»	100
<b>Università di Roma Tre:</b>			Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare MED/05 .....	»	100
Concorso pubblico, per esami, a <b>tre posti</b> a tempo indeterminato di categoria B, posizione economica 3, area servizi generali e tecnici per le esigenze delle strutture tecnico-organizzative (codice identificativo concorso: AM7B3T05) .....	»	78	Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di agraria - settore scientifico-disciplinare BIO/03 .....	»	100
Concorso pubblico, per esami, a <b>tre posti</b> a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze delle strutture tecnico-organizzative (codice identificativo concorso: AM8C1T05) .....	»	86	Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di farmacia - settore scientifico-disciplinare CHIM/09 .....	»	100
Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del laboratorio didattico/informatico del dipartimento di matematica (codice identificativo concorso: DIMA21C1T05) .....	»	94	<b>Politecnico di Torino:</b>		
Diario delle prove del concorso pubblico, per esami, a due posti a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei laboratori del dipartimento di ingegneria meccanica ed industriale (codice identificativo concorso: DIMI1C1T05) pubblicato nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 50 del 24 giugno 2005 .....	»	98	Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, ad <b>un posto</b> di categoria C dell'area amministrativa, posizione economica C1 - cod. 9/05 .....	»	100
<b>Università di Sassari:</b>			Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, ad <b>un posto</b> di categoria C dell'area amministrativa, posizione economica C1 - cod. 10/05 .....	»	100
Vacanza di un posto di professore di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento nella facoltà di farmacia, settore scientifico-disciplinare BIO/09 - Fisiologia o settori affini .....	»	98	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di <b>un posto</b> di categoria B dell'area amministrativa, posizione economica B3 - cod. 11/05 .....	»	101
			Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di <b>un posto</b> di categoria B dell'area amministrativa, posizione economica B3 - cod. 12/05 .....	»	101

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di **un posto** di categoria C dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, posizione economica C1 - cod. 13/05 ..... Pag. 101

#### Università di Trento:

Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento ..... » 101

#### Università di Udine:

Accoglimento delle dimissioni di un componente e rideterminazione della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/06, presso la facoltà di economia ..... » 102

#### Scuola internazionale superiore di studi avanzati:

Calendario delle prove relative alle procedure concorsuali, per esami, per la copertura di quattro posti di categoria C, posizione economica C1, con contratto di lavoro a tempo indeterminato ..... » 102

### ENTI LOCALI

#### Comune di Isola di Capo Rizzuto (KR):

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, a posti di varie qualifiche ..... Pag. 103

#### Comune di Marano (NA):

Concorso pubblico, per esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di **due dirigenti** di area ..... » 103

Concorso pubblico, per esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di **un funzionario** legale appartenente alla categoria D, posizione economica D3 ..... » 103

Concorso pubblico, per esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di **un funzionario** contabile, profilo professionale categoria D, posizione economica D3 ..... » 104

Concorso pubblico, per esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di **un dirigente** di area .... » 104

#### Comune di Mariano Comense (CO):

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di **un posto** di agente di polizia locale - categoria C ..... » 104

#### Comune di Riccione:

Concorso pubblico, per esami, per educatore di asilo nido, categoria C ..... Pag. 104

Concorso pubblico, per esami, per insegnante di scuola materna, categoria C ..... » 104

### UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

#### Regione Campania:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **cinque posti** di dirigente amministrativo, di cui due posti riservati agli interni, presso l'A.S.L. di Napoli n. 2 ..... Pag. 105

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore medico di struttura complessa di oculistica e di direttore medico di struttura complessa di urologia, presso l'A.S.L. di Napoli n. 2 ..... » 105

Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore medico di struttura complessa di dipartimento assistenza anziani e di direttore medico di struttura complessa di igiene degli alimenti, presso l'A.S.L. di Napoli n. 2 ..... » 105

#### Regione Emilia-Romagna:

Avviso per il conferimento di incarico seiennale per la copertura di posti del ruolo sanitario (personale laureato), presso l'azienda USL di Modena ..... » 105

#### Regione Marche:

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore della struttura complessa di nefrologia e dialisi - ruolo sanitario, presso l'azienda sanitaria unica regionale - Zona territoriale n. 3 - Fano ..... » 105

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale) della disciplina di oftalmologia, presso la zona territoriale n. 12 di San Benedetto del Tronto ..... » 108

#### Regione Veneto:

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **un posto** di dirigente psicologo - disciplina di psicoterapia per i servizi socio sanitari territoriali, ruolo sanitario, profilo professionale psicologo, presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 13 di Mirano ..... » 113

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di <b>un posto</b> di dirigente medico, disciplina di neuropsichiatria infantile, area medica e delle specialità mediche, ruolo sanitario, presso l'azienda U.L.S.S. n. 16 di Padova.....	Pag.	113		
Avviso di integrazione e riapertura dei termini dell'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico, direttore di struttura organizzativa complessa centrale operativa 118, discipline anestesia e rianimazione, medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 18 - Rovigo .....	»	113		
Riapertura dei termini dell'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico, direttore di struttura organizzativa complessa centrale operativa 118, discipline anestesia e rianimazione, medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 18 - Rovigo .....	»	113		
Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore di struttura complessa per l'area maternità, infanzia, età evolutiva e famiglia, disciplina di neuropsichiatria infantile, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 17 di Conselve-Este-Monselice-Montagnana .....	»	117		
				<b>Azienda ospedaliera universitaria «Vittorio Emanuele - Ferrarotto S. Bambino» di Catania:</b>
				Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa - disciplina nefrologia, su posto da destinare all'U.O. di nefrologia e dialisi P.O. V. Emanuele
				Pag. 117
				<b>Azienda ospedaliero-universitaria di Parma:</b>
				Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad <b>un posto</b> di dirigente biologo, disciplina biochimica clinica .....
				» 117
				<b>ALTRI ENTI</b>
				<b>Istituto zooprofilattico sperimentale della Sardegna:</b>
				Modifica e riapertura dei termini relativi ai bandi delle selezioni pubbliche, per titoli ed esami, per l'assunzione di personale a tempo determinato, pubblicate nel BURAS del 15 luglio 2005, n. 21, e nella <i>Gazzetta Ufficiale</i> del 22 luglio 2005, n. 58.....
				Pag. 118

## CONCORSI NON ANCORA SCADUTI

### AVVERTENZA:

La presente rubrica, che non riveste carattere ufficiale ma è redatta soltanto per facilitare la consultazione della Gazzetta Ufficiale da parte dei lettori, comprende l'elenco dei concorsi indetti dalle amministrazioni statali e dagli enti pubblici, dei quali è stato pubblicato in precedenza il bando integrale e per i quali non sono ancora scaduti i termini di presentazione delle domande.

Accanto all'indicazione di ogni concorso è riportato il numero della 4<sup>a</sup> serie speciale **CONCORSI ed ESAMI** della Gazzetta Ufficiale in cui è stato pubblicato il bando, con l'avvertenza che, salvo diversa indicazione, numeri inferiori al presente fascicolo si riferiscono all'anno in corso mentre numeri uguali o superiori si riferiscono all'anno precedente.

<p><b>Corte dei conti:</b></p> <p>Concorso pubblico, per titoli ed esami, a <b>trenta posti</b> di referendario nel ruolo della carriera di magistratura della Corte dei conti (<i>scadenza 25 ottobre 2005</i>) ..... n. <b>68</b></p>	<p><b>Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca:</b></p> <p>Concorso pubblico, per titoli ed esame, per l'ammissione alle scuole di specializzazione per le professioni legali per l'anno accademico 2005-2006 (<i>scadenza 23 settembre 2005</i>) ..... n. <b>64</b></p>
<p><b>Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca</b> – DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE DEL BILANCIO, DELLE RISORSE UMANE E DELL'INFORMAZIONE:</p> <p>Selezione pubblica per l'assunzione di <b>sette unità</b> di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di due anni, con orario di lavoro a tempo pieno, da destinare nell'ambito dell'area B, posizione economica B3, all'espletamento delle attività di supporto nel settore della ricerca (<i>scadenza 2 ottobre 2005</i>) .... » <b>70</b></p>	<p><b>Agenzia delle dogane:</b></p> <p>Selezioni pubbliche per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro, di <b>centocinquanta collaboratori</b> tributari, terza area, fascia F1, già area C, posizione economica C1 (<i>scadenza 12 ottobre 2005</i>) ..... » <b>73</b></p> <p>Selezioni pubbliche per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro, di <b>settanta assistenti</b> tributari, seconda area, fascia F3, già area B, posizione economica B3 (<i>scadenza 12 ottobre 2005</i>) ..... » <b>73</b></p> <p>Selezione pubblica per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro, di <b>venticinque chimici</b>, terza area, fascia F1, già area C, posizione economica C1 (<i>scadenza 12 ottobre 2005</i>) ..... » <b>73</b></p> <p>Selezione pubblica per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro, di <b>dieci collaboratori</b> statistici, terza area, fascia F1, già area C, posizione economica C1 (<i>scadenza 12 ottobre 2005</i>) ..... » <b>73</b></p> <p>Selezione pubblica per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro, di <b>venti programmatori</b> di sistema, terza area, fascia F1, già area C, posizione economica C1 (<i>scadenza 12 ottobre 2005</i>) ..... » <b>73</b></p>
<p><b>Ministero delle attività produttive:</b></p> <p>Selezione pubblica per l'assunzione di <b>venticinque unità</b> di personale, con il trattamento previsto dal CCNL del comparto «Ministeri» per l'area funzionale C - posizione economica C1, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato da destinare all'espletamento delle attività di supporto agli sportelli unici all'estero, ai sensi dell'art. 2, della legge 31 marzo 2005, n. 56 (<i>scadenza 2 ottobre 2005</i>)..... » <b>70</b></p> <p>Selezione pubblica per l'assunzione di <b>quindici unità</b> di personale, con il trattamento previsto dal CCNL del comparto «Ministeri» per l'area funzionale C - posizione economica C2, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato da destinare all'espletamento delle attività di supporto agli sportelli unici all'estero, ai sensi dell'art. 2, della legge 31 marzo 2005, n. 56 (<i>scadenza 2 ottobre 2005</i>)..... » <b>70</b></p>	<p>Selezione pubblica per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro, di <b>venticinque assistenti</b> tecnici di laboratorio di analisi, seconda area, fascia F3, già area B, posizione economica B3 (<i>scadenza 12 ottobre 2005</i>) ..... » <b>73</b></p>
<p><b>Ministero degli affari esteri:</b></p> <p>Concorso, per titoli ed esami, a <b>ventisette posti</b> di segretario di legazione in prova (<i>scadenza 26 settembre 2005</i>) ..... » <b>64</b></p>	<p>Selezione pubblica per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro, di <b>venticinque assistenti</b> tecnici di laboratorio di analisi, seconda area, fascia F3, già area B, posizione economica B3 (<i>scadenza 12 ottobre 2005</i>) ..... » <b>73</b></p>

<p><b>Istituto nazionale per la ricerca sul cancro di Genova:</b></p> <p>Concorso pubblico, per titoli e prove d'esami, per la copertura a tempo indeterminato di <b>un posto</b> di dirigente medico area chirurgica e delle specialità chirurgiche - disciplina ginecologia e ostetricia, con rapporto di lavoro esclusivo (<i>scadenza ore 12 del 9 ottobre 2005</i>) ..... n. 72</p>	<p><b>Consiglio nazionale delle ricerche - ISMAR</b> - ISTITUTO DI SCIENZE MARINE:</p> <p>Selezione pubblica per <b>una unità</b> di personale diplomato a tempo determinato (<i>scadenza 12 ottobre 2005</i>) ..... n. 73</p>
<p><b>Istituto nazionale per il commercio estero:</b></p> <p>Corso post-laurea «Esperto di internazionalizzazione d'impresa con conoscenza di lingue orientali» (<i>scadenza 28 ottobre 2005</i>) ..... » 71</p>	<p><b>Consiglio per la ricerca e la sperimentazione in agricoltura:</b></p> <p>Concorso per <b>un assegno</b> per la collaborazione ad attività di ricerca (<i>scadenza 24 settembre 2005</i>) » 68</p>
<p><b>Istituto di radioastronomia - INAF:</b></p> <p>Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo determinato di <b>una unità</b> di personale diplomato (<i>scadenza 15 ottobre 2005</i>) ..... » 74</p>	<p><b>Agenzia regionale per la protezione ambientale del Piemonte:</b></p> <p>Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di <b>tre posti</b> di dirigente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a tempo pieno ed esclusivo (<i>scadenza 29 settembre 2005</i>) ..... » 69</p>
<p><b>Consiglio nazionale delle ricerche - ISTITUTO PER LA TECNOLOGIA DELLE MEMBRANE ITM-CNR - RENDE:</b></p> <p>Avviso di pubblicazione del bando relativo alla pubblica selezione ad <b>una borsa</b> per laureati (<i>scadenza 25 ottobre 2005</i>) ..... » 74</p>	<p><b>Ordine dei farmacisti provincia di Pisa:</b></p> <p>Concorso pubblico, per esami, ad <b>un posto</b> part-time nell'area B - posizione B1 (<i>scadenza 29 settembre 2005</i>) ..... » 69</p> <p><b>Consorzio intercomunale di polizia locale «Segrino»</b></p> <p>Selezioni pubbliche, per soli esami, per la copertura di <b>varie posizioni</b> lavorative a tempo pieno ed indeterminato (<i>scadenza 16 ottobre 2005</i>) » 74</p>

# AMMINISTRAZIONI CENTRALI

## MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

### Avviso di indizione per l'anno 2005 di una sessione di esami per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili

IL MINISTRO DELLA GIUSTIZIA

Visto il decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88;

Vista la legge 13 maggio 1997, n. 132;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica. 28 dicembre 2000, n. 445;

#### DECRETA:

##### ART. 1.

1. È indetta per l'anno 2005 la sessione di esami per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili istituito presso il Ministero della Giustizia.

2. Con successivo decreto del Ministro della Giustizia, che sarà pubblicato sulla *Gazzetta Ufficiale* - IV Serie Speciale del **14 febbraio 2006** verranno indicate le materie oggetto delle prove scritte e verrà data comunicazione della data, dell'ora e della sede in cui le suddette prove avranno luogo.

##### ART. 2.

1. La domanda di ammissione all'esame (v. **fac-simile - Allegato «A»** - ), presentata in bollo (euro 14,62) e corredata dei documenti indicati al comma 3 ed al comma 4 del presente articolo, è indirizzata **alla Commissione esaminatrice per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili, ed è presentata all'Ufficio IV Revisori Contabili del Ministero della Giustizia - via Tronto n. 2, C.A.P. 00198 ROMA**, nelle ore di apertura al pubblico e nel termine di decadenza di giorni trenta dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* del presente decreto. Si considerano prodotte in tempo utile le domande di ammissione spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopracitato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

#### 2. Nella domanda l'interessato dichiara:

**a)** cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;

**b)** di aver conseguito in materie economiche, aziendali o giuridiche un diploma di laurea ovvero un diploma universitario o un diploma di una scuola diretta ai fini speciali, rilasciati al compimento di un ciclo di studi della durata minima di tre anni (art. 3 comma 2 lettera *a*) del decreto legislativo n. 88/1992);

**c)** di aver svolto, **presso un revisore contabile**, un tirocinio triennale, avente ad oggetto il controllo di bilanci di esercizio e consolidati (art. 3 comma 2 lettera *b*) del decreto legislativo n. 88/1992); i dipendenti dello Stato e degli enti pubblici devono aver svolto il tirocinio presso un funzionario pubblico **iscritto nel registro dei revisori contabili** (art. 3 comma 3 del decreto legislativo n. 88/1992);

**d)** (eventualmente), di aver diritto all'esonero parziale:

1) per aver superato un esame di Stato teorico-pratico, per l'abilitazione all'esercizio di attività professionale (art. 5 comma 1 del decreto legislativo n. 88/1992);

2) se dipendente dello Stato o di un ente pubblico per aver superato, presso la Scuola superiore della Pubblica amministrazione, un esame teorico-pratico come previsto dall'art. 5 comma 2 del decreto legislativo n. 88/1992;

indicando le materie per le quali ritiene di dover essere esonerato;

**e)** domicilio eletto presso il quale intende ricevere le comunicazioni ed il numero telefonico.

**3. Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti soggetti all'imposta di bollo (Euro 14,62):**

**a)** diploma relativo ad uno dei titoli di studio indicati nell'articolo 3 comma 2 lettera *a*) del decreto legislativo n. 88/1992, o copia autentica dello stesso ovvero documento sostitutivo rilasciato dalla competente autorità scolastica attestante l'avvenuto conseguimento del titolo di studio ( vedi art. 2 lettera **b**)

**b)** dichiarazione di compiuto tirocinio espletato a norma dell'art. 3, comma 2 lettera *b*) o comma 3 del decreto legislativo n. 88/1992 (contenente, oltre al periodo, anche le attività svolte), rilasciata, a seconda dei casi, da un revisore contabile ovvero da un pubblico funzionario iscritto nel registro dei revisori contabili; può anche indicarsi, se del caso, che i dati relativi al tirocinio risultano dal registro presso l'Ufficio IV Revisori Contabili (allegare -copia senza bollo- della comunicazione dell'Ufficio se in possesso del candidato);

**c)** certificazione relativa al superamento di uno degli esami indicati nell'art. 5 del decreto legislativo n. 88/1992 qualora il candidato richieda l'esonero parziale.

#### 4. Allegare inoltre:

**a)** l'originale dell'attestazione di pagamento del contributo di euro 25,82 corrisposto mediante versamento sul conto corrente postale n. 43318617 intestato alla tesoreria provinciale dello Stato di Roma, con imputazione sul capitolo 3525, Capo XI, dell'entrata del bilancio dello Stato;

**b)** fotocopia di un proprio documento d'identità in corso di validità.

**5.** Il candidato, consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, potrà avvalersi del diritto di cui all'art. 46 dello stesso decreto (dichiarazioni sostitutive) per la documentazione richiesta alle lettere **a)** e **c)** del comma 3, e di quello di cui all'art. 47 per la documentazione richiesta alla lettera **b)** del comma 3 (v. **fac. simile - Allegato «B»** - ); alle dichiarazioni di cui sopra va allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante;

6. La sottoscrizione apposta in calce alla domanda è esente da autenticazione.

7. Ogni cambiamento di indirizzo deve essere comunicato **alla Segreteria della Commissione esaminatrice - sessione 2005 - presso l'Ufficio IV - Revisori Contabili del Ministero della Giustizia, via Tronto n. 2, C.A.P. 00198 ROMA, con lettera raccomandata (eventualmente anticipandola via fax al nr. 06 8419441)**; la comunicazione produrrà effetto dal momento in cui essa perverrà al suddetto ufficio.

### ART. 3.

1. Salvo quanto previsto dal comma seguente, i requisiti di ammissione al concorso debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

2. Ai sensi dell'art. 14 del decreto del Presidente della Repubblica n. 99/1998, il tirocinio deve essere completato almeno trenta giorni prima del termine per la presentazione della domanda.

3. Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il termine indicato all'art. 2, comma 1, o risultate carenti della documentazione indicata nell'art. 2, comma 3 e 4.

4. I candidati non ammessi e quelli che non hanno diritto all'esonero parziale richiesto riceveranno apposito provvedimento motivato della Commissione esaminatrice.

5. Ai candidati ammessi a sostenere le prove scritte non sarà data alcuna comunicazione; pertanto, coloro che non abbiano avuto notizia della non ammissione all'esame, sono tenuti a presentarsi, nei giorni, nell'ora e nel luogo indicati ai sensi dell'art. 1 comma 2.

6. È ammessa la consultazione di testi legislativi non commentati, ai sensi dell'art. 21, comma 7 del decreto del Presidente della Repubblica n. 99/1998, che i candidati presenteranno dalle ore 9 alle ore 13 del giorno precedente l'inizio delle prove scritte, curando che su ciascuno dei testi sia indicato il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita del candidato cui si riferiscono.

### ART. 4.

1. I candidati portatori di handicap debbono indicare nella domanda l'ausilio necessario in relazione all'handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

2. Per i predetti candidati la commissione provvede ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

### ART. 5.

L'esame consiste in tre prove scritte ed una prova orale.

**1) Le prove scritte vertono su una o più materie tra quelle elencate nei gruppi che seguono:**

#### primo giorno:

- a) contabilità generale;
- b) contabilità analitica e di gestione;
- c) disciplina dei bilanci di esercizio e consolidati;
- d) controllo della contabilità e dei bilanci;

#### secondo giorno:

- e) diritto civile e commerciale;

f) diritto fallimentare;

g) diritto tributario;

h) diritto del lavoro e della previdenza sociale;

#### terzo giorno:

i) sistemi di informazione e di informatica;

l) economia politica e aziendale e principi fondamentali di gestione finanziaria;

m) matematica e statistica.

**2) La prova orale verte su tutte le materie elencate nell'art. 4 del decreto legislativo n. 88/1992, che di seguito si riportano:**

a) contabilità generale;

b) contabilità analitica e di gestione;

c) disciplina dei bilanci di esercizio e consolidati;

d) controllo della contabilità e dei bilanci;

e) diritto civile e commerciale;

f) diritto fallimentare;

g) diritto tributario;

h) diritto del lavoro e della previdenza sociale;

i) sistemi di informazione e di informatica;

l) economia politica e aziendale e principi fondamentali di gestione finanziaria;

m) matematica e statistica.

3) Ai sensi dell'art. 4, comma 2 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, per le materie elencate nelle lettere da e) ad m), **l'accentramento delle conoscenze teoriche e della capacità di applicarle praticamente è limitato a quanto necessario per il controllo della contabilità e dei bilanci.**

### ART. 6.

1. La Commissione esaminatrice sarà costituita con successivo decreto emesso ai sensi dell'art. 16 del decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998 n. 99.

### ART. 7.

1. Ai candidati ammessi alla prova orale sarà data comunicazione ai sensi dell'art. 24 comma 2 del decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998 n. 99.

### ART. 8.

1. Per tutto quanto non disciplinato dal presente decreto si applica quanto previsto negli articoli da 15 a 24 del decreto del Presidente della Repubblica 6 marzo 1998, n. 99, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 88 del 16 aprile 1998.

Roma li, 13 settembre 2005

*Il Ministro:* CASTELLI



**-che intende ricevere le comunicazioni relative all'esame presso il seguente domicilio:**

Via \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

Telefono: casa \_\_\_\_\_ ufficio \_\_\_\_\_

fax: \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

- di essere portatore di handicap in quanto \_\_\_\_\_

e necessita dei seguenti strumenti ausiliari e dei seguenti tempi aggiuntivi \_\_\_\_\_

(specificare solo se portatore di handicap, munito di apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria dalla quale risultino le modalità attraverso le quali esercitare tale diritto)

#### CHIEDE

di essere ammesso alla sessione di esame, per l'iscrizione nel registro dei revisori contabili, relativa all'anno 2005.

#### ALLEGA:

1) \_\_\_\_\_  
(documentazione comprovante il possesso del titolo di studio);

2) \_\_\_\_\_  
(documentazione comprovante l'avvenuto compimento del tirocinio);

3) \_\_\_\_\_  
(documentazione comprovante il diritto all'esonero parziale dall'esame -ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs .88/1992);

4) originale dell'attestazione di pagamento -sul C/C postale n. 43318617 intestato alla tesoreria provinciale dello Stato di Roma, con imputazione sul capitolo 3525 dell'entrata del bilancio dello Stato capo XI- del contributo di euro 25,82;

5) \_\_\_\_\_  
(fotocopia di un documento d'identità in corso di validità);

6) \_\_\_\_\_  
(documentazione comprovante l'handicap).

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

ALLEGATO «B»

-fac.-simile-

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_  
iscritto nel Registro dei Revisori Contabili con D. M. \_\_\_\_\_  
nat ... a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Cod.fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle disposizioni contenute nell'art. 76 dello stesso D.P.R. e delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, **dichiaro, sotto la mia personale responsabilità:**

che il dr \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ ha svolto il tirocinio per revisore contabile **sotto la mia direzione**  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

**Durante il periodo di tirocinio sono state espletate le seguenti attività:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

.....  
data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**N.B.:**  
**Si allega fotocopia di un valido documento di riconoscimento.**

## MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

SCUOLA SUPERIORE DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

**Selezione pubblica, per esami, per la copertura di trenta posti di unità di personale, di cui dieci dirigenti e venti funzionari (area C, posizione economica C2) per le esigenze del Ministero dell'economia e delle finanze e delle Agenzie fiscali.**

### IL RETTORE

Visto l'art. 97 della Costituzione della Repubblica italiana sull'accesso alle pubbliche amministrazioni tramite concorso pubblico;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni, recante il testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, e successive modificazioni, recante norme di esecuzione del citato testo unico;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, e successive modificazioni, concernente il regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche, ed in particolare l'art. 1, comma 1, lettere *a)* e *d)*;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, ed in particolare gli articoli 15, 17, 17-*bis*, 28 e 35, concernenti, rispettivamente, i dirigenti, le loro funzioni, la vicedirigenza, l'accesso alla qualifica di dirigente ed il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni, nonché l'art. 7, sulle pari opportunità tra uomini e donne sull'accesso al lavoro e l'art. 37, sull'accertamento della conoscenza informatica e delle lingue straniere nei concorsi pubblici;

Vista la legge 15 luglio 2002, n. 145, recante disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l'interazione tra pubblico e privato ed in particolare l'art. 3, comma 5;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del 5 aprile 2001 relativo al personale dirigente dell'area 1, per il quadriennio normativo 1998-2001 ed il primo e secondo biennio economico 1998-1999 e 2000-2001;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro del 12 giugno 2003 relativo al personale del comparto Ministeri, per il quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003, nonché l'insieme dei C.C.N.L. relativi al processo di privatizzazione del citato personale;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, concernente il regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica - 27 dicembre 2000, n. 6350/4.7., concernente la valenza ai fini dell'accesso al pubblico impiego dei titoli universitari previsti dall'art. 3 del sopraccitato decreto n. 270/2004;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272 che, in applicazione dell'art. 28, comma 5 del decreto legislativo n. 165/2001 disciplina le modalità di accesso alla qualifica di dirigente;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro, con riferimento anche al contenuto degli articoli 35 e 57 del citato decreto legislativo n. 165/2001 al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

Visto l'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 sulla partecipazione dei portatori di handicap ai concorsi pubblici;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 27 giugno 1992, n. 352, recante il regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali;

Visto il regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, recante il testo unico delle leggi sull'istruzione superiore, ed in particolare gli articoli 170 e 332 concernenti il riconoscimento di titoli accademici conseguiti all'estero;

Vista la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante riforma degli ordinamenti didattici universitari;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 4 ottobre 2000, e successive modificazioni, recante i settori scientifico-disciplinari;

Vista la legge 11 luglio 2002, n. 148, recante ratifica ed esecuzione della Convenzione sul riconoscimento dei titoli di studio relativi all'insegnamento superiore nella regione europea, fatta a Lisbona l'11 aprile 1997, e norme di adeguamento dell'ordinamento interno;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca e del Ministro per la funzione pubblica 5 maggio 2004, recante equiparazione dei diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi delle lauree specialistiche (LS), ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici;

Visto il decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 22 ottobre 2004, n. 270 relativo alle modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica, ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto del Ministro delle finanze del 28 settembre 2000, n. 301, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il riordino della Scuola superiore dell'economia e delle finanze;

Visto il decreto del Ministro delle finanze del 28 dicembre 2000 che approva il proprio decreto del 22 dicembre 2000 relativo alla disciplina di funzionamento ed organizzazione della Scuola superiore dell'economia e delle finanze, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il proprio decreto del 20 giugno 2002 con il quale è stato approvato il regolamento didattico e di ricerca, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 1, comma 97, lettera *f)*, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005), che prevede l'assunzione, a decorrere dal 2006, dei dirigenti e funzionari del Ministero dell'economia e delle finanze e delle Agenzie fiscali, ivi inclusa l'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato, previo superamento di uno speciale corso-concorso pubblico unitario, bandito e curato dalla Scuola superiore dell'economia e delle finanze e disciplinato con decreto non regolamentare del Ministro dell'economia e delle finanze, anche in deroga al decreto legislativo n. 165/2001, con possibilità di utilizzazione delle attività di cui all'art. 19, comma 2, della legge 27 luglio 2000, n. 212;

Visto il decreto emanato dal Ministro dell'economia e delle finanze in data 3 agosto 2005 concernente la disciplina delle attività connesse allo svolgimento dello speciale corso-concorso pubblico unitario di cui all'art. 1, comma 97, lettera *f)*, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005);

Ravvisata pertanto la necessità di indire lo speciale corso-concorso pubblico unitario per il reclutamento di dieci dirigenti e di venti funzionari, per le esigenze degli Uffici delle diverse articolazioni del Ministero dell'economia e delle finanze e delle Agenzie fiscali;

Ritenuto opportuno specificare che nel presente bando si intende per diploma di laurea (DL) il titolo accademico, di durata non inferiore a quattro anni, conseguito secondo gli ordinamenti didattici previsti dal decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509; per laurea (L) il titolo accademico, di durata normale di tre anni, previsto dall'art. 3, comma 1, lettera *a)*, del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509; per laurea specialistica (LS) il titolo accademico, di durata normale di due anni dopo la laurea (L), previsto dall'art. 3,

comma 1, lettera b), del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, ora denominato laurea magistrale (LM) ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270;

Decreta:

Art. 1.

*Posti a concorso*

1. La Scuola superiore dell'economia e delle finanze (d'ora in poi SSEF) indice un concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di trenta borsisti al primo speciale corso-concorso pubblico unitario per l'accesso a dieci posti di dirigente del Ministero dell'economia e delle finanze (d'ora in avanti MEF), dell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato (d'ora in avanti AAMS) e delle Agenzie delle entrate, delle dogane e del territorio (d'ora in poi denominate Agenzie fiscali) e di venti funzionari da destinare alle stesse amministrazioni.

Art. 2.

*Requisiti*

1. Per essere ammesso al concorso è necessario che il candidato sia in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica);

b) uno dei seguenti titoli di studio conseguito presso università o istituti di istruzione universitaria, con voto minimo non inferiore a 100/110:

b1) laurea specialistica (LS), ora denominata laurea magistrale (LM), ai sensi della circolare n. 6350/4.7. del 27 dicembre 2000 citata nelle premesse, in una delle seguenti classi di laurea: finanza (19/S), giurisprudenza (22/S), relazioni internazionali (60/S), scienze dell'economia (64/S), scienze della politica (70/S), scienze delle pubbliche amministrazioni (71/S), scienze economiche per l'ambiente e la cultura (83/S), scienze economico-aziendali (84/S), scienze per la cooperazione allo sviluppo (88/S), statistica economica, finanziaria ed attuariale (91/S), studi europei (99/S);

b2) diploma di laurea (DL), di cui all'art. 1 della legge 19 novembre 1990, n. 341, equiparato alle su citate classi di laurea specialistica (LS) secondo l'equiparazione stabilita dal decreto interministeriale del 5 maggio 2004, o altro diploma di laurea equipollente per legge secondo la normativa vigente.

c) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;

d) godimento dei diritti politici. Non possono accedere al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero siano stati licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;

e) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.

2. I titoli di studio conseguiti all'estero presso università e istituti di istruzione universitaria sono considerati validi per l'ammissione al concorso se sono stati dichiarati equipollenti a titoli universitari italiani da università o istituti di istruzione universitaria italiani in vigenza e per effetto degli articoli 170 e 332 del testo unico 31 agosto 1933, n. 1592 o ai sensi della legge 11 luglio 2002, n. 148, oppure se sono stati riconosciuti utili ai fini concorsuali con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri secondo le modalità di cui all'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; nel caso in cui la procedura di riconoscimento dei titoli di studio, prevista dal decreto legislativo n. 165/2001, benché avviata non risulti conclusa, il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso.

3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alle prove concorsuali. È cura di ciascun candidato,

prima di presentare la domanda di partecipazione, valutare e verificare se possiede tutti i requisiti di ammissione specificati nel bando di concorso.

4. Nel caso in cui le prove d'esame siano precedute dal test di preselezione, di cui al successivo art. 7, l'Amministrazione verifica la validità delle domande solo dopo lo svolgimento del medesimo e limitatamente ai candidati che lo hanno superato. La mancata esclusione dal test di preselezione non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana la irregolarità della domanda stessa.

5. Il Direttore della S.S.E.F. dispone, con decreto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3.

*Presentazione della domanda - Termini e modalità*

1. I candidati dovranno trasmettere on line la propria domanda di ammissione al concorso, attraverso gli appositi form telematici disponibili sul sito Internet della Scuola, all'indirizzo <http://www.ssef.it>. La ricevuta della domanda dovrà essere stampata e conservata a cura del candidato per essere esibita in caso di necessità.

2. La procedura di compilazione e invio on line della domanda dovrà essere completata entro la mezzanotte del trentesimo giorno, compresi i giorni festivi, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

3. Il termine per la presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno successivo non festivo.

4. Oltre la data di scadenza dei termini, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura telematica di iscrizione e, pertanto, non sarà più ammessa la regolarizzazione, sotto qualsiasi forma, delle domande da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche uno solo dei dati e/o delle dichiarazioni prescritte.

5. Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese nella suddetta domanda di ammissione saranno sottoscritte in sede di espletamento delle prova preselettiva prevista dall'art. 7 o della prima delle prove scritte di cui all'art. 6 del presente bando e hanno altresì valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

6. La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informatico che, allo scadere dei termini non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

7. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

a) cognome e nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;

b) di essere cittadino italiano;

c) il luogo di residenza (indirizzo, comune e codice di avviamento postale);

d) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto;

e) il titolo di studio posseduto tra quelli previsti dal presente bando, voto conseguito ed estremi relativi al suo conseguimento;

f) l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale il concorso si riferisce;

g) le eventuali condanne penali riportate, in Italia o all'estero; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero di non essere stato licenziato ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;

i) la sua posizione nei riguardi delle norme sul servizio di leva;

j) il possesso di eventuali titoli, tra quelli previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, che danno luogo a precedenza o, a parità di punteggio, a preferenza; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza

del termine stabilito per la presentazione della domanda. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria dei vincitori e degli idonei del concorso;

k) l'indirizzo - comprensivo di codice di avviamento postale, di numero telefonico ed eventualmente, ove ritenuto opportuno dal candidato, del numero di fax e del recapito di posta elettronica - presso cui chiede che siano trasmesse le comunicazioni relative alle prove concorsuali, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni;

l) se e in quale lingua, tra quelle indicate nel successivo art. 9, intende sostenere la prova orale nella seconda lingua straniera;

m) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

8. Il candidato portatore di handicap deve indicare nella domanda la propria condizione e specificare l'ausilio e i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica, di cui all'art. 2, comma 1, lettera c) del presente bando.

9. Non si tiene conto delle domande incomplete ed irregolari. In particolare, non saranno ammessi alle prove concorsuali i candidati le cui domande di partecipazione non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alle prove concorsuali stesse e tutte le dichiarazioni richieste dal presente bando.

10. Se le prove d'esame sono precedute dalla prova preselettiva di cui all'art. 7 del bando, la mancata esclusione dalla stessa non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le eventuali irregolarità della domanda stessa.

11. La SSEF non è responsabile in caso di smarrimento delle proprie comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

12. Gli aspiranti, infine, dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### Art. 4.

##### *Esclusione dal concorso*

1. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. La Scuola superiore dell'economia e delle finanze può disporre l'esclusione dei candidati, in qualsiasi momento della procedura del concorso, ove venga accertata la mancanza dei requisiti di ammissione al concorso stesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

2. L'eventuale esclusione dal concorso verrà comunicata all'integrato con provvedimento motivato.

#### Art. 5.

##### *Commissione esaminatrice*

1. Con successivo provvedimento sarà nominata la Commissione esaminatrice in conformità alle disposizioni di cui all'art. 6 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 3 agosto 2005.

#### Art. 6.

##### *Prove di esame*

1. Gli esami per l'ammissione allo speciale corso-concorso pubblico unitario, consisteranno in tre prove scritte, di cui una sulla conoscenza della lingua inglese, e in una prova orale, volte ad accertare il possesso di una adeguata cultura negli ambiti giuridico, economico-finanziario, fiscale-tributario, amministrativo e organizzativo-gestionale e a valutare l'attitudine del candidato allo svolgimento delle funzioni che prevedono assunzione di responsabilità connessa a compiti di direzione.

#### Art. 7.

##### *Prova preselettiva*

1. Se il numero delle domande risulta pari o superiore a sei volte il numero degli allievi da ammettere allo speciale corso-concorso pubblico unitario di cui all'art. 1 del bando, la SSEF effettuerà una prova preselettiva per determinare l'ammissione dei candidati alle successive prove scritte.

2. Con avviso, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - del 4 novembre 2005, è reso noto il diario dell'eventuale prova preselettiva comprensivo di giorno, ora e sede di svolgimento; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non ricevono dalla SSEF comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva secondo le indicazioni contenute in detto avviso, muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti comporta l'esclusione dal concorso.

3. La prova preselettiva, della durata di 90 minuti, consiste in una serie di domande, a risposta multipla, da effettuarsi anche con l'ausilio di sistemi computerizzati. Le domande saranno tese a verificare l'attitudine allo svolgimento delle funzioni dirigenziali e la conoscenza dei seguenti gruppi di materie: a) storia contemporanea; b) diritto costituzionale e diritto amministrativo; c) diritto civile; d) economia politica e politica economica; e) scienza delle finanze e contabilità di Stato e degli enti pubblici, f) lingua inglese.

4. La Commissione esaminatrice compila la graduatoria secondo l'ordine derivante dalla votazione riportata dai candidati. Saranno ammessi alle prove scritte i candidati che, in base al punteggio riportato nella prova preselettiva, si siano collocati entro il novantesimo posto in graduatoria; saranno altresì ammessi coloro che, oltre il novantesimo posto, si siano classificati *ex-aequo* all'ultimo posto utile della graduatoria. Nel medesimo avviso di cui al comma 2 è indicata la data della *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» -, nella quale viene pubblicato l'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Lo stesso elenco sarà consultabile nell'apposita sezione del sito Internet della Scuola, all'indirizzo indicato nell'art. 3 del bando.

5. Durante la prova preselettiva i candidati non possono consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro, né introdurre alcun oggetto nell'aula ove si svolge la prova. In caso di violazione la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

6. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

#### Art. 8.

##### *Prove scritte*

1. Le tre prove scritte saranno volte ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico, sia sotto quello applicativo-operativo e si svolgeranno in tre diversi giorni.

2. Le due prove scritte, diverse dalla prova di conoscenza della lingua inglese, avranno ad oggetto argomenti afferenti alle seguenti aree di materie:

- a) economia politica e politica economica con lineamenti di storia economica;
- b) scienza delle finanze e contabilità pubblica;
- c) diritto pubblico generale e diritto amministrativo;
- d) diritto civile e diritto del lavoro;
- e) diritto internazionale e comunitario;
- f) diritto tributario;
- g) scienza e tecnica dell'organizzazione;

3. La prima prova scritta consisterà nello svolgimento di un elaborato per verificare l'attitudine del candidato all'analisi ed alla riflessione critica di questioni inerenti le materie sopra indicate.

4. La seconda prova scritta accerterà l'attitudine del candidato all'analisi e alla soluzione di problematiche inerenti alle funzioni che prevedono assunzione di responsabilità connessa a compiti di dire-

zione, e consisterà nella risoluzione di un caso pratico in ambito giuridico, economico-finanziario, amministrativo, gestionale-organizzativo.

5. La prova sulla conoscenza della lingua inglese verrà effettuata mediante una composizione ed una traduzione.

6. Il calendario delle prove scritte è reso noto con il medesimo avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» -, con il quale viene comunicato l'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva. Tale avviso è pubblicato almeno venti giorni prima della data di inizio delle prove scritte, ed ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, nel giorno, ora e sede stabiliti per ciascuna prova comporta l'esclusione dal concorso.

7. Per ciascuna delle tre prove la Commissione predisporrà tre casi e/o argomenti e ne farà sorteggiare uno da un candidato. Ciascuna delle due prove di cui al comma 2 dovrà essere svolta nel termine di cinque ore dalla dettatura; la prova sulla conoscenza della lingua inglese in quattro ore. I candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro. Possono essere consultati i testi di legge non commentati, il vocabolario della lingua italiana ed il vocabolario madrelingua inglese. In caso di violazione la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

8. Superano le prove scritte e sono ammessi alla prova orale i candidati che riportano in ciascuna prova scritta una votazione di almeno settanta centesimi.

9. I candidati ammessi alla prova orale ne ricevono comunicazione a mezzo raccomandata o telegramma con l'indicazione delle votazioni riportate in ciascuna delle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale è dato ai candidati almeno venti giorni prima della data prestabilita.

#### Art. 9.

##### *Prova orale*

1. La prova orale verterà sulle materie oggetto delle prove scritte di cui all'art. 8, con l'aggiunta di una conversazione in lingua inglese, nonché sulle seguenti materie:

a) ordinamento e attribuzioni del Ministero dell'economia e delle finanze e delle Agenzie fiscali;

b) l'utilizzo del personal computer e dei software applicativi più diffusi concernenti videoscrittura, foglio di calcolo e navigazione in rete, da realizzarsi anche mediante una verifica pratica. Il candidato deve altresì dimostrare la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità connesse all'uso degli strumenti informatici in relazione ai processi comunicativi in rete, all'organizzazione e gestione delle risorse e al miglioramento dell'efficienza degli uffici e dei servizi;

c) conoscenza di una seconda lingua tra francese, tedesco e spagnolo, eventualmente indicata dal candidato nella domanda di ammissione: tale prova è facoltativa.

2. La prova orale è valutata in centesimi e si intende superata con un punteggio non inferiore a settanta centesimi. L'eventuale prova nella seconda lingua straniera facoltativa sarà valutata ai fini del risultato globale della prova orale.

3. Sarà previsto un giorno di recupero per i concorrenti che, per causa di forza maggiore, non potessero presentarsi alla prova orale alla data prestabilita. In tale ipotesi, entro il giorno stabilito per la prova orale, il concorrente interessato dovrà far pervenire alla Scuola superiore dell'economia e delle finanze - Ufficio Rettorato, piazza Mastai n. 11, 00153 Roma, un telegramma contenente l'indicazione della causa di forza maggiore che giustifica l'assenza. Di tale causa dovrà, comunque, essere data adeguata dimostrazione prima che venga sostenuta la prova orale nel giorno di recupero.

4. I candidati sostengono la prova orale dopo aver esibito un documento di riconoscimento in corso di validità.

5. Al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice compila l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato; tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della Commissione, è affisso nella sede d'esame.

6. I candidati ammessi a sostenere la prova orale dovranno far pervenire all'indirizzo della Scuola, di cui al precedente comma 3, il proprio *curriculum vitae et studiorum*, datato e firmato.

#### Art. 10.

##### *Termini per la presentazione dei titoli di preferenza*

1. Entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 comma 4 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 deve presentare, o far pervenire, a mezzo raccomandata postale, alla Scuola superiore dell'economia e delle finanze - Ufficio Rettorato, piazza Mastai n. 11, 00153 Roma, i relativi documenti in carta semplice ovvero le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità; da tali documenti in carta semplice o dichiarazioni sostitutive deve risultare che i titoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso erano già in possesso del candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda stessa.

#### Art. 11.

##### *Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria di merito*

1. La graduatoria di merito è predisposta dalla Commissione esaminatrice in base al punteggio finale conseguito dai candidati, costituito dalla media tra il voto della prova orale e il voto risultante dalla media dei voti di ciascuna delle tre prove scritte. A parità di merito trovano applicazione le vigenti disposizioni in materia di titoli di preferenza.

2. Ai fini della formazione della graduatoria finale, per i candidati che abbiano superato la prova orale con esito positivo, la Scuola superiore dell'economia e delle finanze provvederà d'ufficio, in conformità al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, a verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso, connessi alle preferenze e/o preferenze indicate dagli stessi.

3. La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva, conseguita da ciascun candidato, sarà successivamente riformulata tenendo conto dei titoli di precedenza e/o preferenza.

4. Saranno dichiarati idonei a frequentare il percorso formativo, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti indicati dall'art. 2 del presente bando, i candidati utilmente collocati in graduatoria nel limite dei posti messi a concorso maggiorato del 30%. Agli stessi verrà data comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o telegramma.

5. La graduatoria di merito sarà approvata con apposito decreto del rettore della Scuola superiore dell'economia e delle finanze e successivamente pubblicata nel Bollettino ufficiale del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché sul sito Internet della Scuola superiore dell'economia e delle finanze: <http://www.ssef.it> Di tale pubblicazione sarà data notizia, mediante avviso, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

6. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

#### Art. 12.

##### *Presentazione dei documenti da parte dei vincitori*

1. I candidati ammessi a partecipare al percorso formativo di cui all'art. 1 del presente bando, salvo quelli che siano dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni, dovranno, a pena di decadenza, far pervenire alla Scuola superiore dell'economia e delle finanze -

Ufficio Rettorato, piazza Mastai n. 11, 00153 Roma, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dalla data di ricevimento dell'apposita comunicazione, la seguente documentazione:

a) dichiarazione, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 18 dicembre 2000, n. 445, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, non hanno subito variazioni; a norma degli articoli 71, 75 e 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la Scuola superiore dell'economia e delle finanze ha facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le conseguenze previste in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci

b) un certificato medico, rilasciato dall'Azienda sanitaria locale competente per territorio o da un medico militare in servizio permanente effettivo, dal quale risulti che il candidato è fisicamente idoneo all'impiego; qualora il candidato sia affetto da una qualsiasi imperfezione fisica, il certificato medico deve farne menzione ed indicare se l'imperfezione stessa menomi l'attitudine al servizio.

2. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati di cui al comma 1.

#### Art. 13

##### *Svolgimento dei corsi e valutazione continua*

1. Lo speciale corso-concorso pubblico unitario avrà la durata di quindici mesi e sarà tenuto presso una o più sedi stabilite dalla SSEF.

2. Esso è articolato in periodi di formazione in aula e periodi di formazione teorico-applicativa nelle modalità stabilite dalla SSEF e comunicate agli allievi prima dell'inizio dei corsi. In ogni caso la formazione in aula non dovrà durare meno di otto mesi ed eccedere gli undici mesi.

3. Al termine di ogni modulo formativo gli allievi sosterranno una prova tesa a verificare la conoscenza e la capacità di elaborazione delle discipline trattate e delle esperienze maturate e a valutare le attitudini di tipo manageriale con particolare riferimento alla capacità di risoluzione di problematiche connesse all'esercizio della funzione dirigenziale.

4. La media dei voti delle prove della valutazione continua, non inferiore a settanta centesimi, dà accesso all'esame finale.

#### Art. 14

##### *Trattamento economico*

1. Agli allievi del corso, non dipendenti di amministrazioni pubbliche, la SSEF assegna una borsa di studio pari allo stipendio tabellare previsto per il personale inquadrato nell'area C2 del MEF, da corrispondersi con le modalità stabilite nell'ordinamento vigente per il pagamento degli stipendi ed in relazione alla frequenza del corso.

2. Agli allievi del corso, dipendenti da Amministrazioni pubbliche, è corrisposto, a cura dell'amministrazione di appartenenza, durante lo svolgimento del corso-concorso, il trattamento economico in godimento, senza alcun trattamento di missione, nonché, a cura della SSEF, la differenza tra il trattamento in godimento e quello stabilito per gli allievi del corso di cui al comma 1. L'importo così corrisposto sarà rimborsato dal Centro di responsabilità del MEF o delle Agenzie fiscali di destinazione del dipendente all'amministrazione che lo ha anticipato.

#### Art. 15

##### *Trattamento giuridico*

1. Il dipendente di Amministrazione pubblica ammesso a frequentare il corso è collocato a disposizione della SSEF per la durata del corso e con il riconoscimento dell'anzianità di servizio a tutti gli effetti di legge.

2. I vincitori della graduatoria finale che accedono alla qualifica di dirigente vengono assunti a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente di seconda fascia del MEF ovvero delle Agenzie fiscali. Il periodo di prova decorre dalla data di conferimento del primo incarico.

3. I vincitori della graduatoria finale che accedono alla qualifica di funzionario vengono assunti a tempo indeterminato nell'area di inquadramento C, posizione economica C2, del MEF ovvero della corrispondente fascia delle Agenzie fiscali di destinazione. Il periodo di prova decorre dalla data di assunzione in servizio.

#### Art. 16

##### *Accesso agli atti del concorso*

1. L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è escluso fino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice.

#### Art. 17.

##### *Trattamento dei dati personali*

1. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dalla Scuola superiore dell'economia e delle finanze è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali.

2. Il trattamento suddetto avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

3. I dati saranno raccolti presso la Scuola superiore dell'economia e delle finanze - Ufficio Rettorato, piazza Mastai n. 11, 00153 Roma e potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

4. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e comportare l'esclusione dal concorso.

5. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla Scuola superiore dell'economia e delle finanze - Ufficio Rettorato, Piazza Mastai n. 11, 00153 Roma.

#### Art. 18

##### *Norme di salvaguardia*

1. Nel caso in cui, nel corso dell'iter concorsuale, sopraggiungano nuove discipline normative o contrattuali, le stesse troveranno immediata applicazione, restando preclusa la possibilità per l'Amministrazione di emanare un provvedimento finale sulla scorta delle leggi previgenti.

2. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento di personale.

3. Il presente decreto, sottoposto al controllo previsto dalla normativa vigente, sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

4. La SSEF si riserva di valutare l'opportunità tecnica ed economica dell'espletamento delle prove concorsuali sulla base del numero di domande di partecipazione pervenute.

Roma, 14 settembre 2005

*Il rettore:* FORTUNATO

05E05403

**COMMISSIONE PER L'ATTUAZIONE  
DEL PROGETTO RIPAM  
DECRETO INTERMINISTERIALE 25 LUGLIO 1994  
E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI**

**Avviso relativo all'approvazione delle graduatorie finali di merito per il reclutamento di complessive diciotto unità di personale diplomato e laureato di ruolo per i distinti profili professionali, nella categoria C e categoria D, presso varie amministrazioni locali.**

Sono state approvate le graduatorie finali di merito dei corsi di reclutamento banditi con decreto interministeriale del Dipartimento della funzione pubblica, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze ed il Ministero dell'interno, di cui l'avviso di bando è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 71 del 7 settembre 2004, identificate dai seguenti codici: ISV/CAM e VG/LA3.

A tutti gli interessati sarà data comunicazione a domicilio dell'esito delle prove.

Le suddette graduatorie sono consultabili dal 20 settembre 2005 al 20 ottobre 2005 presso le sedi del Formez di Roma, Napoli e Cagliari, e saranno anche presenti nel sito Internet <http://ripam.formez.it>

Per informazioni è possibile, inoltre, chiamare dalle ore 9,30 alle ore 13 dal lunedì al venerdì, il seguente numero telefonico: 06/84892304.

Il presente avviso ha valore di notifica.

**05E05436**

**AUTORITÀ PER LE GARANZIE  
NELLE COMUNICAZIONI**

**Comunicato di rettifica alla ripubblicazione dei bandi di concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura di posti di personale in varie qualifiche, come modificati dalla delibera n. 334/05/CONS del 3 agosto 2005, pubblicati nel supplemento straordinario alla *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana* - 4ª serie speciale - n. 73 del 13 settembre 2005.**

Si comunica che, in conseguenza del riscontro di mero errore materiale:

- in tutti i bandi dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, a posti di funzionario, all'art. 6, comma 2, lettera a), dopo le parole «*post lauream*» devono essere inserite le parole «, *diversa da quella di cui al punto f*)»;

- in tutti i bandi dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, a posti di funzionario, il comma 3 dell'art. 7, è sostituito dal seguente:

«3. I risultati della prova scritta sono affissi presso la sede di Napoli dell'Autorità e sono pubblicati sul sito web. Ai candidati che abbiano superato la prova scritta è comunicata la data fissata per la prova orale.»;

- nei bandi dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, a posti di funzionario, con esclusione del bando a sei posti di funzionario di seconda fascia - area economica - in prova, e del bando a due posti di funzionario di prima fascia - area tecnica - in prova, all'art. 6, comma 2, lettera f), dopo le parole «*aspettativa volontaria*» sono eliminate le parole «*fino a un massimo di*»;

- nel bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di funzionario di prima fascia - area tecnica - in prova, la parte dell'art. 3 (Domande di ammissione), comma 1, «*dovrà essere indicato: "IFIT"*» deve leggersi come segue: «*dovrà essere indicato: "IFP"*»;

- nell'allegato 2 ai bandi dei concorsi pubblici, per titoli ed esami, a otto posti di funzionario di terza fascia - area giuridica - in prova ed a quattro posti di funzionario di seconda fascia - area giuridica - in prova, fermi restando materie ed argomenti, la relativa numerazione progressiva si articola dal n. 1 al n. 6;

- nel bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di funzionario di terza fascia - area sociologica - in prova:

la parte dell'art. 2 (Requisiti di ammissione), comma 1, lettera d), «*diploma di laurea quadriennale in sociologia o titolo equipollente a tutti gli effetti di legge, ovvero diploma di laurea specialistica in sociologia o titolo equipollente conseguito con votazione non inferiore a 105/110 o punteggio equivalente*», deve leggersi come segue: «*diploma di laurea quadriennale in sociologia, scienze della comunicazione o titoli equipollenti a tutti gli effetti di legge, ovvero diploma di laurea specialistica in sociologia, scienza delle comunicazioni o titoli equipollenti conseguito con votazione non inferiore a 105/110 o punteggio equivalente*».

**Conseguentemente, il termine perentorio di giorni trenta per la presentazione delle domande di ammissione al concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di funzionario di terza fascia - area sociologica - in prova, stabilito all'art. 3, comma 2, del relativo bando, decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente comunicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami»;**

- nel bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di funzionario di seconda fascia - area sociologica - in prova:

1. la parte dell'art. 2 (Requisiti di ammissione), comma 1, lettera d), «*diploma di laurea quadriennale in sociologia o titolo equipollente a tutti gli effetti di legge, ovvero diploma di laurea specialistica in sociologia o titolo equipollente conseguito con votazione non inferiore a 105/110 o punteggio equivalente*», deve leggersi come segue: «*diploma di laurea quadriennale in sociologia, scienze della comunicazione o titoli equipollenti a tutti gli effetti di legge, ovvero diploma di laurea specialistica in sociologia, scienza delle comunicazioni o titoli equipollenti conseguito con votazione non inferiore a 105/110 o punteggio equivalente*»;

2. la parte dell'art. 2 (Requisiti di ammissione), comma 1, lettera e), punto 1, «*esperienza documentata di almeno tre anni dopo la laurea*», deve leggersi come segue: «*esperienza documentata di almeno sei anni dopo la laurea*»;

3. la parte dell'art. 3 (Domande di ammissione), comma 1, «*dovrà essere indicato: "SFIIP"*», deve leggersi come segue: «*dovrà essere indicato: "SFIT"*».

**Conseguentemente, il termine perentorio di giorni trenta per la presentazione delle domande di ammissione al concorso pubblico, per titoli ed esami, a due posti di funzionario di seconda fascia - area sociologica - in prova, stabilito all'art. 3, comma 2, del relativo bando, decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente comunicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami».**

La versione dei bandi di concorsi pubblici integrata dalle presenti rettifiche è disponibile sul sito web dell'Autorità: [www.agcom.it](http://www.agcom.it)

**05E05486**

## ENTI PUBBLICI STATALI

### ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE

**Selezione pubblica, per soli titoli, ad una borsa di studio per ricerche nel campo della «Sismicità indotta dai bacini idrici artificiali: monitoraggio ed analisi dati», da usufruirsi presso il dipartimento «Centro di ricerche sismologiche» dell'OGS.**

È indetta una selezione pubblica, per soli titoli ad una borsa di studio per ricerche nel campo della «Sismicità indotta dai bacini idrici artificiali: monitoraggio ed analisi dati» da usufruirsi presso il Dipartimento «Centro di ricerche sismologiche» dell'OGS.

Titolo di studio: diploma di laurea in scienze geologiche o equipollenti.

Età non superiore a 40 anni.

Conoscenza della lingua inglese.

Conoscenza informatica in ambito scientifico.

Scadenza presentazione domande: trenta giorni dalla data della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando con indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso nonché lo schema della domanda è disponibile presso il sito dell'ente: [www.ogs.trieste.it](http://www.ogs.trieste.it) e presso l'Istituto nazionale di oceanografia e di geofisica sperimentale - OGS - Borgo Grotta Gigante n. 42/c - 34010 Sgonico (Trieste), tel. 040/21401 (da lunedì a venerdì 9.30 - 15.30).

**05E05402**

## UNIVERSITÀ E ALTRI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

### UNIVERSITÀ DI BARI

**Approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, presso la facoltà di lingue e letterature straniere - settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 - quarta tornata 2003.**

Si comunica che è pubblicato nel Bollettino ufficiale di questa Università ed allocato sul sito internet (<http://www.area-pers-doc.uniba.it/valutazioni/val-comp.html>) il decreto rettorale n. 8626 del 6 settembre 2005 con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa ad un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/12 - Lingua e traduzione - Lingua inglese presso la facoltà di lingue e letterature straniere di questa Università e sono stati, altresì, dichiarati i relativi candidati idonei.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine per eventuali impugnative.

**05E05346**

### UNIVERSITÀ DEL MOLISE IN CAMPOBASSO

**Annullamento del decreto rettorale n. 1281 del 12 luglio 2005, relativo alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, bandita con decreto rettorale n. 1398 del 25 settembre 2000, per il settore scientifico-disciplinare N10X (ora IUS/10) - Diritto amministrativo.**

IL RETTORE

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382 e successive modificazioni;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210 con la quale è stata trasferita alle Università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e la nomina in ruolo dei professori e ricercatori;

Vista la legge 30 luglio 1999, n. 256, «Conversione in legge del decreto-legge 17 giugno 1999, n. 178, recante disposizioni urgenti per la composizione delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa per la nomina in ruolo di professori e ricercatori universitari»;

Vista la legge 19 ottobre 1999, n. 370, recante «Disposizioni in materia di università e di ricerca scientifica e tecnologica», in particolare l'art. 6;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 «Regolamento recante modifiche al regolamento 19 ottobre 1998, n. 390 concernente modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210»;

Visto il regolamento di Ateneo per il reclutamento di personale docente e ricercatore;

Letto il bando per la procedura di valutazione comparativa indetta con decreto rettorale n. 1398 del 25 settembre 2000, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 79 del 10 ottobre 2000, per un posto di professore di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare N10X;

Visto il decreto rettorale n. 206 del 28 febbraio 2001, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 24 del 23 marzo 2001, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice nelle persone dei professori: Vincenzo Spagnuolo Vigorita, Angelo Clarizia, Giovanni Leone, Renato Federici, Renato De Lorenzo;

Vista la sentenza del Consiglio di Stato n. 2364/2004 passata in giudicato, nella quale si dispone l'annullamento parziale degli atti della richiamata procedura di valutazione comparativa e la rinnovazione degli stessi;

Letto il decreto rettorale n. 1121 dell'8.7.2004, con il quale, in esecuzione della sentenza del Consiglio di Stato n. 2364/2004 passata in giudicato, si è proceduto ad annullare gli atti della predetta procedura comparativa dichiarati illegittimi;

Vista la nota rettorale prot. n. 16072-IV/1 del 14 luglio 2004, con la quale ai componenti della commissione giudicatrice, nominata con decreto rettorale n. 206 del 28 febbraio 2001, è stata trasmessa copia del decreto rettorale n. 1121 dell'8 luglio 2004, con cui, in esecuzione della citata sentenza del Consiglio di Stato, si è proceduto ad annullare gli atti della predetta procedura comparativa dichiarati illegittimi;

Letto il decreto rettorale n. 69 del 19 gennaio 2005, con il quale il termine per la conclusione dei lavori della commissione giudicatrice, necessari alla rinnovazione degli atti dichiarati illegittimi con sentenza del Consiglio di Stato n. 2364/2004 ed annullati con decreto rettorale n. 1121 dell'8 luglio 2004, è stato prorogato fino al 21 maggio 2005;

Letto l'art. 4, comma 11, del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000 il quale prevede che, nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro i termini della proroga, il rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione della commissione ovvero dei componenti ai quali siano imputabili le cause del ritardo;

Letto l'art. 4 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento di personale docente e ricercatore;

Visto il proprio decreto rettorale n. 862 del 27 maggio 2005, con il quale si è proceduto a dichiarare la decadenza della commissione nominata con decreto rettorale n. 206 del 28 febbraio 2001;

Visto il proprio decreto rettorale n. 1281 del 12 luglio 2005, con il quale si è proceduto a nominare la nuova commissione giudicatrice con il compito di rinnovare gli atti annullati con decreto rettorale 1121 del 8 luglio 2004, relativi alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, bandita con decreto rettorale n. 1398 del 25 settembre 2000 dall'Università degli studi del Molise per il settore scientifico-disciplinare N10X (ora IUS/10) - diritto amministrativo;

Considerato che i componenti della nuova commissione nominati con decreto rettorale n. 1281 del 12 luglio 2005 sono stati individuati sulla base degli scrutini del 16 febbraio 2001 e risultano essere:

componente designato prof. Guido Vesperini;

componenti eletti:

prof. Guido Corso;

prof. Sergio Lariccia;

prof. Giorgio Orsoni;

prof. Alberto Roccella;

Letta la nota del M.I.U.R. prot. 3063 del 29 luglio 2005, con la quale si rileva che il prof. Guido Corso è in atto membro di un'altra commissione giudicatrice di identica tipologia concorsuale ed il prof. Giorgio Orsoni, associato all'epoca delle votazioni dell'anno 2000, è stato nominato ordinario e pertanto non può far parte della commissione giudicatrice in questione;

Considerato che nella citata nota del M.I.U.R., per le suddette motivazioni, si invita l'Università degli studi del Molise a provvedere in autotutela all'annullamento del decreto rettorale n. 1281 del 12 luglio 2005 ed attivare le procedure per richiedere le votazioni suppletive ai fini della nomina della nuova commissione giudicatrice relativi alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia bandita con decreto rettorale n. 1398 del 25 settembre 2000 dall'Università degli studi del Molise per il settore scientifico-disciplinare N10X (ora IUS/10) - diritto amministrativo;

Ritenuto l'obbligo, desumibile dai principi generali contenuti nella normativa vigente in materia di procedimento amministrativo, di definire in tempi ragionevoli il procedimento di rinnovazione degli atti della procedura di valutazione comparativa in questione;

Al fine di assicurare l'esecuzione tempestiva ed incondizionata della sentenza del Consiglio di Stato n. 2364/2004 passata in giudicato;

Valutato l'interesse pubblico attuale di garantire certezza giuridica a situazioni soggettive concorsuali ancora non definite;

Letto l'art. 21-*nonies* della legge n. 241/1990;

Letto l'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000;

Considerato l'interesse pubblico attuale all'annullamento del decreto rettorale 1281 del 12 luglio 2005 per le motivazioni indicate dal M.I.U.R. nella citata nota prot. 3063 del 29 luglio 2005;

Al fine di assicurare la legittimità del procedimento nell'interesse dell'amministrazione e dei candidati secondo le indicazioni fornite dal M.I.U.R.;

Nell'esercizio dei poteri di autotutela:

Decreta:

Art. 1.

Per le motivazioni di cui in premessa è annullato il decreto rettorale n. 1281 del 12 luglio 2005.

Art. 2.

Saranno attivate le procedure necessarie a richiedere le votazioni suppletive per la nomina della nuova commissione che avrà il compito di rinnovare gli atti annullati con decreto rettorale 1121 del 8 luglio 2004, relativi alla procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, bandita con decreto rettorale n. 1398 del 25 settembre 2000 dall'Università degli studi del Molise per il settore scientifico-disciplinare N10X (ora IUS/10) - diritto amministrativo.

Campobasso, 30 agosto 2005

*Il rettore: CANNATA*

05E05373

## UNIVERSITÀ DI FIRENZE

### Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di ventuno posti di varie categorie

Si avvisa che l'Università degli studi di Firenze ha indetto concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei sotto indicati posti dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati:

un posto di categoria C per le esigenze del Dipartimento di scienze biochimiche;

un posto di categoria C per le esigenze del Dipartimento di scienze neurologiche e psichiatriche;

un posto di categoria C per le esigenze del Dipartimento di ingegneria agraria e forestale;

un posto di categoria C per le esigenze del Laboratorio europeo per la spettroscopia non lineare;

un posto di categoria C presso lo C.S.I.A.F. per le esigenze del Polo Centro Storico 2;

un posto di categoria D per le esigenze del Dipartimento di anatomia;

un posto di categoria D per le esigenze del Dipartimento di fisiopatologia clinica;

un posto di categoria D per le esigenze del Dipartimento di pediatria;

un posto di categoria D per le esigenze del Dipartimento di medicina interna;

un posto di categoria D per le esigenze della Presidenza della facoltà di medicina e chirurgia;

un posto di categoria D per le esigenze del Dipartimento di energetica;

un posto di categoria D per le esigenze del Dipartimento di statistica;

un posto di categoria D per le esigenze del Dipartimento di fisica;

un posto di categoria D per le esigenze del Centro interdipartimentale di cristallografia strutturale;

un posto di categoria D per le esigenze del Centro di ricerca di risonanze magnetiche;

un posto di categoria D per le esigenze del Dipartimento di economia agraria e delle risorse territoriali;

un posto di categoria D per le esigenze del Dipartimento di chimica;

un posto di categoria EP per le esigenze del Dipartimento di area critica medico chirurgica;

un posto di categoria EP per le esigenze del Dipartimento di meccanica e tecnologie industriali;

un posto di categoria EP per le esigenze del Dipartimento di scienze agronomiche e gestione del territorio agroforestale;

un posto di categoria EP per le esigenze del Centro di ricerca di risonanze magnetiche.

Le domande di partecipazione ai predetti concorsi, redatte in carta semplice secondo il modello allegato ai bandi, dovranno essere indirizzate all'Ufficio programmazione e gestione dei fabbisogni del personale tecnico amministrativo, relazioni sindacali e normativa del lavoro dell'Università degli studi di Firenze - piazza S. Marco n. 4 - 50121 Firenze e inviate, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al predetto indirizzo entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

I bandi saranno affissi all'albo ufficiale dell'Università degli studi di Firenze e inseriti nel sito web dell'Università all'indirizzo: <http://www.unifi.it/concorsi/tec.amm.html>

05E05388

## UNIVERSITÀ DI MACERATA

### Concorso, per esami, a sei posti per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca in diritto penale

#### IL RETTORE

Vista la legge 210 del 3 luglio 1998;

Visto il decreto ministeriale 224 del 30 aprile 1999;

Visto il Regolamento in materia di dottorati emanato con decreto rettorale n. 806 del 21 ottobre 1999;

Visto il decreto ministeriale 270 del 22 ottobre 2004;

Vista la delibera del Senato accademico del 16 maggio 2005 relativa all'istituzione dei dottorati di ricerca per l'anno accademico 2005/2006;

Visto il parere espresso dal Nucleo di valutazione in data 18 maggio 2005, in merito alle proposte di istituzione dei corsi di dottorato anno accademico 2005/2006;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione del 20 maggio 2005 relativa all'istituzione dei dottorati di ricerca per l'anno accademico 2005/2006;

Visto il decreto rettorale 1085 del 2 settembre 2005 con il quale viene modificata la tabella «Attivazione corsi di dottorato ciclo XXI» allegata alla delibera degli Organi istituzionali sopra indicati;

#### Decreta

di emanare il seguente bando di concorso, per esami, per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca.

#### Art. 1.

È indetta presso l'Università di Macerata una selezione pubblica per l'ammissione al corso di dottorato di ricerca (ciclo XXI) in:

DOTTORATO DI RICERCA	POSTI BANDITI	Borse*	DATA E LUOGO DELLE PROVE
Diritto penale	6	3	Prova scritta: 3 novembre 2005 ore 9; prova orale: 4 novembre 2005 ore 9. Presso l'Istituto di diritto e procedura penale, via Garibaldi, 20 - MACERATA

\*nota: di cui una borsa riservata a candidati di cittadinanza extracomunitaria.

#### Art. 2.

Possono accedere al corso di dottorato di ricerca istituito dall'Università di Macerata, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che siano in possesso di diploma di laurea quadriennale o laurea specialistica o di analogo titolo accademico conseguito in Italia o all'estero.

Altresì, previo superamento delle prove di ammissione, possono accedere al corso di dottorato non coperto da borse anche coloro che sono già in possesso del titolo di dottore di ricerca.

Il riconoscimento dell'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero ai soli fini dell'ammissione al corso di dottorato di ricerca è deliberata dal Collegio dei Docenti interessato, nel rispetto degli accordi internazionali vigenti.

Coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno produrlo in allegato alla domanda di ammissione e correlato di traduzione ufficiale in lingua italiana e munito di legalizzazione e dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza Italiana.

La domanda di ammissione alle prove concorsuali per l'iscrizione al corso, redatta in carta semplice, dovrà essere compilata secondo lo schema riprodotto in calce al presente bando e potrà essere consegnata a mano, o fatta pervenire all'Ufficio ricerca scientifica - Area affari generali, Università degli studi di Macerata, Piaggia dell'Università, 2 - 62100 Macerata entro e non oltre le ore 14 del 25 ottobre 2005 e non fa fede il timbro postale di partenza.

Il presente bando vale come convocazione per le prove di ammissione al corso di dottorato.

#### Art. 3.

L'esame di ammissione consiste in due prove, una scritta e una orale, intese ad accertare le capacità e le attitudini del candidato alla ricerca scientifica.

Per il corso di dottorato l'esame di ammissione prevede la verifica, con l'ausilio di un esperto che redigerà apposito giudizio scritto, della conoscenza della o delle lingue straniere indicate dal candidato.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento.

In relazione alle qualità accertate, la commissione attribuirà a ogni candidato fino a 60 punti, di cui fino a 30 punti per la prova scritta e fino a 30 punti per la prova orale comprensiva della verifica della conoscenza della lingua. Ai fini della determinazione del punteggio ognuno dei commissari attribuirà al candidato fino a 10 punti per prova.

Sarà ammesso alla prova orale il candidato che abbia conseguito nella prova scritta un punteggio non inferiore a 20/30; lo stesso punteggio verrà richiesto per il superamento del colloquio.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### Art. 4.

Il rettore nomina con proprio decreto la commissione incaricata delle valutazioni comparative dei candidati ai fini dell'ammissione al corso.

La commissione incaricata delle valutazioni comparative è composta da tre docenti e ricercatori di ruolo, più un supplente, anche di altri Atenei italiani o stranieri.

#### Art. 5.

Al termine della prova d'esame la commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati nelle singole prove.

I candidati risultati idonei dovranno presentare o far pervenire all'Ufficio ricerca scientifica - Area affari generali - Università degli studi di Macerata, Piaggia dell'Università, 2 - 62100 Macerata, entro il termine che verrà agli stessi comunicato dall'Amministrazione, domanda in carta da bollo di immatricolazione al primo anno di corso di dottorato corredata dalla ricevuta del versamento della prima rata del contributo per l'accesso e la frequenza al corso o da domanda di attribuzione di borsa di studio e di esonero dal pagamento delle tasse d'iscrizione.

Ai primi classificati nella graduatoria degli ammessi con punteggio almeno pari a 50/60 verrà assegnata, entro i limiti delle disponibilità, una borsa di studio dell'importo di € 10.561,54 al lordo delle ritenute di legge.

Le borse di studio saranno assegnate fino ad esaurimento secondo l'ordine definito nella graduatoria di ammissione.

La durata dell'erogazione della borsa di studio è annuale e può essere confermata in caso di superamento delle prove annuali di verifica del lavoro svolto, effettuate dal Collegio dei docenti.

La cadenza del pagamento della borsa di studio sarà bimestrale a partire dall'inizio dell'attività del corso.

L'importo della borsa di studio può essere aumentato per l'eventuale periodo di soggiorno all'estero.

La borsa di studio non è cumulabile con altra borsa di qualsiasi genere tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione e di ricerca dei borsisti.

La borsa di studio è altresì incompatibile con un reddito superiore a € 20.000,00.

Il godimento della borsa esclude nel modo più categorico l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con l'Università.

Le tasse e i contributi per l'accesso e la frequenza al corso sono fissati in € 1.032,91 (comprensivi di tutti gli oneri) per ciascun anno di corso da versare in due rate da € 516,46: la prima contestualmente all'iscrizione e la seconda entro il 31 marzo 2006.

Gli assegnatari di borsa di studio saranno esenti dal pagamento delle tasse e dei contributi.

I candidati ammessi ai corsi, che pur avendo i requisiti e quindi essendo nella condizione di avere una borsa di studio non possano esserne assegnatari per esaurimento delle stesse, saranno esentati dal pagamento delle tasse e dei contributi. Tali requisiti dovranno permanere per reiterare l'esonero negli anni successivi.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare entro il termine per l'iscrizione opzione per un solo corso di dottorato.

Il pubblico dipendente ammesso ai corsi di dottorato di ricerca è collocato a domanda in congedo straordinario per motivi di studio e può conservare il trattamento economico, previdenziale e di quiescenza in godimento da parte dell'amministrazione pubblica presso la quale è instaurato il rapporto di lavoro.

#### Art. 6.

I candidati idonei, che intendono chiedere l'assegnazione della borsa di studio e l'esonero dal pagamento delle tasse e contributi d'iscrizione, debbono contestualmente alla richiesta dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1) di non avere già usufruito in precedenza di altra borsa di studio per un corso di dottorato;

2) di non cumulare la borsa stessa con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del dottorato;

3) di impegnarsi a restituire le somme percepite relativamente alla borsa per il periodo in cui il proprio reddito personale superi il limite di € 20.000,00.

#### Art. 7.

I corsi di dottorato hanno di norma durata non inferiore ai tre anni.

Il titolo di dottore si consegue all'atto del superamento dell'esame finale, che può essere ripetuto una sola volta. Tale possibilità è estesa agli iscritti ai precedenti corsi di dottorato.

La tesi finale può essere redatta anche in lingua straniera, previa autorizzazione del Collegio dei docenti.

#### Art. 8.

I dottorandi hanno l'obbligo di frequentare le attività programmate dal Collegio dei docenti, fatti salvi i casi di maternità o di grave e documentata malattia e di servizio militare. Eventuali assenze per cause legittime e giustificate debbono essere debitamente autorizzate dal direttore del corso. In ogni caso il Collegio dei docenti potrà procedere ad una proporzionale decurtazione dell'importo annuale della borsa.

Il direttore del corso, previa acquisizione del parere del Collegio dei docenti e in accordo con il responsabile della struttura didattica interessata, può affidare ai dottorandi una limitata attività didattica integrativa, che non deve in ogni caso comprometterne l'attività di formazione alla ricerca, bensì costituire un momento di verifica dell'attività di ricerca svolta. La collaborazione didattica è per il dottorando facoltativa e non dà luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

#### Art. 9.

Al termine di ciascun anno di dottorato, i dottorandi sono tenuti a sostenere delle prove che accertino la loro capacità a intraprendere l'attività di ricerca e ne consentono l'ammissione alla prosecuzione del dottorato.

Il Collegio dei docenti stabilisce il punteggio minimo per l'ammissione all'anno successivo.

Qualora i dottorandi abbiano sostenuto presso altre Università, anche straniere, esami equipollenti a quelli previsti nel primo anno di dottorato, essi possono essere esentati da tutte o da alcune delle prove da sostenere nel primo anno.

#### Art. 10.

Le commissioni giudicatrici per l'esame finale necessario al conseguimento del titolo di dottore di ricerca sono nominate dal rettore sentito il Collegio dei docenti, e sono composte da tre membri scelti tra professori e ricercatori universitari di ruolo, specificatamente qualificati nelle discipline attinenti alle aree scientifiche cui si riferisce il corso. Almeno due membri devono appartenere ad altre Università, anche straniere, non partecipanti al dottorato e non devono essere componenti del Collegio dei docenti. La commissione può essere integrata da non più di due esperti appartenenti a strutture di ricerca pubbliche e private, anche straniere.

Nel caso di dottorati istituiti a seguito di accordi internazionali, le commissioni sono costituite secondo le modalità previste negli accordi stessi.

Le commissioni giudicatrici sono convocate dal rettore non oltre il sessantesimo giorno successivo alla conclusione del corso di dottorato.

Una volta costituite entro i termini indicati, le commissioni giudicatrici sono tenute a concludere le loro valutazioni entro i successivi due mesi.

#### Art. 11.

Di norma entro il 31 dicembre del terzo anno di corso i candidati presentano, presso il competente ufficio dell'Università, domanda di ammissione all'esame finale, corredata dall'autorizzazione motivata del Collegio dei docenti e da tre copie della tesi con la relativa valutazione redatta dal Collegio stesso.

Entro lo stesso termine, il Collegio dei docenti può proporre, in presenza di comprovati motivi che non consentano la presentazione della tesi nel tempo previsto, o una sua positiva valutazione, la concessione di una proroga della durata massima di un anno.

I candidati, entro quindici giorni dalla data di convocazione del colloquio, debbono provvedere ad inviare, a ciascun componente la commissione giudicatrice, una copia della loro tesi accompagnata dalla valutazione del Collegio dei docenti.

Al termine dei propri lavori la commissione giudicatrice redige un verbale sullo svolgimento degli stessi, comprensivo dei giudizi circostanziati sulle tesi presentate dai candidati e sull'esito dei colloqui.

L'Università cura l'inoltro delle copie della tesi finale alle Biblioteche Nazionali di Roma e Firenze dopo il conseguimento del titolo da parte dei candidati, mentre la rimanente copia resta agli atti dell'Amministrazione.

Macerata, 5 settembre 2005

Il rettore: SANI

Università degli studi di Macerata - Area  
affari generali Ufficio ricerca scien-  
tifica - Piaggia dell'Università, 2 -  
62100 MACERATA

Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

In via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Recapito eletto agli effetti del concorso:

via, cap. e città \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

c-mail \_\_\_\_\_

(per i cittadini stranieri, indicare possibilmente un recapito italiano o la propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio)

**chiede di partecipare al CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL DOTTORATO DI RICERCA  
in**

Dottorato di ricerca	Posti banditi	Borse*
<i>Diritto Penale</i>	6	3

\*nota: di cui una borsa riservata a candidati di cittadinanza extracomunitaria

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere cittadino \_\_\_\_\_

2. di aver conseguito la laurea in \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_

*oppure*

che conseguirà la laurea in \_\_\_\_\_  
presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_

e si impegna a presentare il certificato di laurea o l'autocertificazione prima dell'inizio del corso di dottorato (pena l'esclusione dal corso stesso);

3. di indicare la/e seguente/i lingua/e straniera/e sulla/e quale/i sostenere la prova orale  
(specificare): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. di non avere riportato condanne penali;

5. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del proprio domicilio.

data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

05E05335

### Selezione pubblica per il conferimento di assegni di ricerca

Con decreto rettorale n. 1122 del 9 settembre 2005 è stata indetta una selezione pubblica per il conferimento di un assegno annuale presso la struttura di seguito indicata:

Istituto di diritto internazionale e dell'Unione europea n. 1.

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice e indirizzata all'Università degli studi di Macerata, Area affari generali, Ufficio ricerca scientifica, Piaggia dell'Università 2 - 62100 Macerata, dovrà essere consegnata o fatta pervenire entro e non oltre le ore 14 del 24 ottobre 2005.

Si avverte che le date per le prova scritta ed orale sono state già fissate e riportate nel bando di concorso, che vale anche come convocazione di rito.

Gli interessati potranno prendere visione del bando al sito internet <http://www.unimc.it>, bandi, assegni di ricerca, oppure possono rivolgersi direttamente all'Ufficio ricerca scientifica, Piaggia dell'Università n. 2 - 62100 Macerata, Tel. 0733/25.82.884 -480-418 o Fax 0733/25.82.677.

**05E05349**

### Vacanza di sei posti di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1 e 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, del decreto rettorale 19 maggio 1999, n. 423, con il quale è stato emanato il Regolamento per la disciplina dei trasferimenti e di mobilità interna dei professori universitari e dei ricercatori di questo Ateneo e della legge 19 ottobre 1999, n. 370, si comunica che presso l'Università degli studi di Macerata risultano vacanti sei posti di ricercatore universitario per i settori scientifico-disciplinari sotto indicati, alla cui copertura le facoltà interessate intendono provvedere mediante trasferimento:

facoltà di lettere e filosofia:

un posto di ricercatore per il settore scientifico-disciplinare M-STO/04 - Storia contemporanea;

facoltà di giurisprudenza:

un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare IUS/16 - Diritto processuale penale;

facoltà di scienze politiche:

un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M-STO/02 - Storia moderna;

un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M-GGR/02 - Geografia economico-politica;

facoltà di scienze della comunicazione:

un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare M-DEA/01 - Discipline demotnoantropologiche;

un posto di ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare SPS/04 - Scienza politica.

Le domande di trasferimento, redatte in carta semplice e indirizzate al rettore dell'Università degli studi di Macerata - Piaggia dell'Università, 11 - 62100 Macerata, dovranno essere presentate entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Saranno considerate presentate in tempo utile le domande di trasferimento spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La predetta istanza, nella quale i richiedenti dovranno dichiarare di aver ricoperto identica qualifica da almeno tre anni accademici nella sede dalla quale chiedono di essere trasferiti, dovrà essere corredata della seguente documentazione:

*curriculum* della propria attività didattica e scientifica;

le pubblicazioni scientifiche che l'interessato intende far valere ai fini del trasferimento;

copia del provvedimento di inquadramento nel settore scientifico-disciplinare.

**05E05354**

## UNIVERSITÀ DI MILANO

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso il dipartimento di biologia, per l'Orto Botanico di Cascina Rosa - codice 8849.

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria C - posizione economica C1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso il dipartimento di biologia, per l'Orto Botanico di Cascina Rosa, da riservare alle categorie di cui ai decreti legislativi numeri 215/2001 e 236/2003:

a) volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze Armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, ai sensi dell'art. 18, comma 6 del decreto legislativo n. 215/2001;

b) ufficiali di complemento in ferma biennale o ufficiali in ferma prefissata delle Forze Armate, compresa l'Arma dei carabinieri che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi del decreto legislativo n. 215/2001 e del decreto legislativo n. 236/2003.

Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Scadenza domande: trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e pervenute entro il termine perentorio suindicato. A tale fine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Prove d'esame:

prova scritta: verterà sulle attività rilevanti per la valorizzazione di un Orto Botanico didattico sperimentale;

prova orale: verterà sul mantenimento della biodiversità negli Orti Botanici.

Diario delle prove: le prove si svolgeranno presso il Dipartimento di biologia - Aula 5 - via Celoria n. 26 - Milano - secondo il seguente calendario:

prova scritta: 27 ottobre 2005, ore 9;

prova orale: 27 ottobre 2005, ore 15.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda è pubblicato all'albo della divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimi.it/concorsi/>

b) presso l'ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico della divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico (tel. 025031.3074-3075; e-mail [ufficio.concorsi@unimi.it](mailto:ufficio.concorsi@unimi.it); fax 025031.3091).

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Teresa Fiumano (tel. 025031.3077 e-mail [mariateresa.fiumano@unimi.it](mailto:mariateresa.fiumano@unimi.it)).

**05E05382**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, presso il dipartimento di scienze della terra «Ardito Desio» per il laboratorio di fisica terrestre della sezione di geofisica - codice 8829.**

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di categoria D - posizione economica D1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il dipartimento di scienze della terra «Ardito Desio» per il laboratorio di fisica terrestre della sezione di geofisica, da riservare alle categorie di cui ai decreti legislativi numeri 215/2001 e 236/2003:

a) volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze Armate, congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, ai sensi dell'art. 18, comma 6 del decreto legislativo n. 215/2001;

b) ufficiali di complemento in ferma biennale o ufficiali in ferma prefissata delle Forze Armate, compresa l'Arma dei carabinieri che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi del decreto legislativo n. 215/2001 e del decreto legislativo n. 236/2003.

Titolo di studio: diploma di laurea in fisica o in scienze geologiche, conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/1999 e successive modificazioni e integrazioni ovvero diploma di laurea di primo livello (L) in scienze e tecnologie fisiche (classe 25) o in scienze della terra (classe 16) conseguito ai sensi del decreto ministeriale n. 509/1999.

Scadenza domande: trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e pervenute entro il termine perentorio suindicato. A tale fine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Prove d'esame:

prima prova scritta: aspetti teorici e applicativi della dinamica dei fluidi nelle formazioni geologiche porose;

seconda prova scritta: interpretazione di dati geofisici attraverso tecniche di inversione;

prova orale: verterà sulle materie oggetto delle prove scritte, sulla conoscenza del linguaggio di programmazione Fortran, nonché sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Diario delle prove: le prove si svolgeranno presso il dipartimento di scienze della terra «Ardito Desio» - sezione di geofisica - via Ciconara 7 - Milano - secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 24 ottobre 2005, ore 11;

seconda prova scritta: 24 ottobre 2005, ore 15;

prova orale: 27 ottobre 2005, ore 11.

Il testo integrale del bando, con allegato il fac-simile della domanda è pubblicato all'albo della divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano, ed è disponibile:

a) per via telematica sul sito <http://www.unimi.it/concorsi/>

b) presso l'ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico della divisione personale - via S. Antonio n. 12 - Milano.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi personale amministrativo e tecnico (tel. 025031.3074-3075 e mail ufficio concorsi@unimi.it; fax 025031.3091).

Responsabile del procedimento e la dott.ssa Maria Teresa Fiumanò (tel. 025031.3077 e-mail mariateresa.fiumano@unimi.it).

**05E05383**

## UNIVERSITÀ DI MILANO-BICOCCA

**Dimissioni del componente designato della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore associato, per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/05, presso la facoltà di psicologia - IV sessione 2004.**

IL RETTORE

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto rettorale n. 3188 del 28 settembre 2004, di cui è stato dato annuncio nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2004, con il quale è stata indetta, tra le altre, la procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/05 - Statistica sociale - presso la facoltà di psicologia di questo Ateneo;

Visto il decreto rettorale n. 3795 del 25 luglio 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 69 del 30 agosto 2005, con il quale è stata costituita la commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa in parola;

Vista la nota del 5 agosto 2005 con la quale il prof. Mario Bolzan, associato presso la facoltà di scienze politiche dell'Università degli studi di Padova, ha presentato le proprie dimissioni da componente designato della commissione giudicatrice;

Considerato che le dimissioni sono state adeguatamente motivate;

Decreta:

Sono accolte le dimissioni del prof. Mario Bolzan, associato presso la facoltà di scienze politiche dell'Università degli studi di Padova, da componente designato della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa ad un posto di professore associato per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/05 - Statistica sociale - presso la facoltà di psicologia di questo Ateneo.

Milano, 2 settembre 2005

*Il rettore:* FONTANESI

**05E05348**

### **Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento**

Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, della legge 19 ottobre 1999, n. 370, e del «Regolamento per i trasferimenti e la mobilità interna dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori universitari» dell'Università degli studi di Milano - Bicocca, si comunica che presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali è vacante il seguente posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI  
Settore scientifico-disciplinare MAT/07 - Fisica matematica  
(un posto)

Gli aspiranti al trasferimento al posto anzidetto dovranno presentare le proprie domande, redatte in carta libera, con allegato dettagliato curriculum dell'attività scientifica e professionale, direttamente al preside della facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali dell'Università degli studi di Milano-Bicocca, piazza della Scienza, 3 - 20126 Milano, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I docenti di altro Ateneo dovranno allegare all'istanza un certificato di servizio o una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, attestante la data dalla quale prestano servizio nella qualifica nella sede di appartenenza, il settore scientifico-disciplinare e l'eventuale disciplina di titolarità, la classe retributiva in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio.

**05E05353**

**UNIVERSITÀ DI MODENA  
E REGGIO EMILIA**

**Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per un posto di professore ordinario nel settore scientifico-disciplinare SECS/P03 - Scienza delle finanze.**

IL RETTORE

Vista la legge n. 210/1998;

Visto l'art. 2 comma 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000;

Visto l'avviso di bando della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di I fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS/P03 - Scienza delle finanze, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 80 dell'8 ottobre 2004;

Visto il decreto rettorale n. 298 dell'8 ottobre 2004, con cui è stata bandita, fra le altre, la procedura di valutazione comparativa predetta;

Visto il decreto n. 366 del 30 luglio 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 62 - 4ª serie speciale - del 5 agosto 2005 con cui è stata nominata la commissione giudicatrice completa della procedura di valutazione comparativa di cui sopra;

Vista la nota del 6 settembre 2005, con cui il prof. Antonio Cristofaro, professore ordinario componente eletto della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di professore universitario di I fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS/P03 - Scienza delle finanze, ha rassegnato le proprie dimissioni dalla commissione medesima per impegni accademici;

Visto il decreto rettorale n. 418 del 12 settembre 2005, con il quale sono state accettate le dimissioni del prof. Antonio Cristofaro, quale componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa sopra menzionata;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

Decreta:

Art. 1.

Nella procedura di valutazione comparativa per un posto di professore ordinario nel settore scientifico-disciplinare SECS/P03 - Scienza delle finanze - è disposta la sostituzione del prof. Antonio Cristofaro, ordinario nel settore scientifico-disciplinare SECS/P03 - Scienza delle finanze presso la facoltà di scienze politiche dell'Università degli studi Federico II di Napoli, con la prof.ssa Silvia Gianini, ordinario nel medesimo settore scientifico-disciplinare presso la facoltà di scienze politiche II dell'Università degli studi di Bologna.

Art. 2.

Entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - i candidati devono presentare al rettore di questa Università, via Università n. 4 - 41100 Modena, eventuali istanze di ricsuzione del componente la commissione giudicatrice, nominato in sostituzione del prof. Antonio Cristofaro, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 51 del codice di procedura civile.

Il presente decreto non è soggetto alla registrazione della Corte dei conti, ai sensi dell'art. 7 della legge 9 maggio 1989, n. 168.

Modena, 13 settembre 2005

*Il rettore:* PELLACANI

05E05389

**Sostituzione di un membro della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per un posto di professore ordinario nel settore scientifico-disciplinare MED/23 - Cardiocirurgia.**

IL RETTORE

Vista la legge n. 210/1998;

Visto l'art. 2 comma 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000;

Visto l'avviso di bando della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di I fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/23 - Cardiocirurgia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 80 del 8 ottobre 2004;

Visto il decreto rettorale n. 298 del 8 ottobre 2004, con cui è stata bandita, fra le altre, la procedura di valutazione comparativa predetta;

Visto il decreto n. 366 del 30 luglio 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 62 - 4ª serie speciale - del 5 agosto 2005 con cui è stata nominata la commissione giudicatrice completa della procedura di valutazione comparativa di cui sopra;

Vista la nota del 6 settembre 2005, con cui il prof. Andrea Sala, professore ordinario componente eletto della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per un posto di professore universitario di I fascia per il settore scientifico-disciplinare MED/23 - Cardiocirurgia, ha rassegnato le proprie dimissioni dalla commissione medesima per impegni accademici e clinico assistenziali;

Visto il decreto rettorale n. 417 del 12 settembre 2005, con il quale sono state accettate le dimissioni del prof. Andrea Sala, quale componente della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa sopra menzionata;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

Decreta:

Art. 1.

Nella procedura di valutazione comparativa per un posto di professore ordinario nel settore scientifico-disciplinare MED/23 - Cardiocirurgia è disposta la sostituzione del prof. Andrea Sala, ordinario nel settore scientifico-disciplinare MED/23 - Cardiocirurgia presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi «Insubria» di Varese, con il prof. Michele Toscano, ordinario nel medesimo settore scientifico-disciplinare presso la facoltà di medicina e chirurgia dell'Università degli studi «La Sapienza» di Roma.

Art. 2.

Entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - i candidati devono presentare al rettore di questa Università, via Università n. 4 - 41100 Modena, eventuali istanze di ricsuzione del componente la commissione giudicatrice, nominato in sostituzione del prof. Andrea Sala, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 51 del codice di procedura civile.

Il presente decreto non è soggetto alla registrazione della Corte dei conti, ai sensi dell'art. 7 della legge 9 maggio 1989, n. 168.

Modena, 13 settembre 2005

*Il rettore:* PELLACANI

05E05390

## UNIVERSITÀ «FEDERICO II» DI NAPOLI

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per l'Orto botanico di Napoli (cod. rif. 05/38).**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto lo statuto di ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera i), che demanda, tra l'altro, al direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle università;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414, con il quale è stato approvato il regolamento di ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 che detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2005) ed in particolare l'art. 1, comma 105, della stessa che dispone che le università - a decorrere dall'anno 2005 - adottino, tra l'altro, programmi triennali del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo, a tempo determinato ed indeterminato, tenuto conto delle risorse a tal fine stanziare nei rispettivi bilanci e che i predetti programmi saranno valutati dal M.I.U.R. ai fini della coerenza con le risorse stanziare nel F.F.O., fermo restando il limite del 90% ai sensi della normativa vigente;

Visto il decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni dalla legge 31 marzo 2005, n. 43, ed in particolare l'art. 1 dello stesso nel quale si dispone che i programmi di cui al sopracitato art. 1, comma 105, legge n. 311/2004, saranno formulati dalle università ed inviati, per la valutazione di compatibilità finanziaria, al M.I.U.R. entro il 31 marzo 2005;

Vista la delibera del senato accademico n. 2 del 22 marzo 2005;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 45 del 24 marzo 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005 con la quale il M.I.U.R. ha valutato positivamente, per l'anno 2005, la programmazione formulata da questa Università;

Visto il decreto direttoriale n. 943 dell'8 giugno 2005 con il quale l'amministrazione, accertata la disponibilità dei posti in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'iter amministrativo finalizzato all'attivazione del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per l'Orto botanico di Napoli;

Vista la nota prot. n. 43838 del 9 giugno 2005, inoltrata da questa università alla giunta regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 7 della legge n. 3/2003, successivamente inviata per i provvedimenti di competenza dalla giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Visto che il termine dei sessanta giorni di cui all'art. 7, comma 4, della legge 16 gennaio 2003 n. 3 è decorso infruttuosamente;

Vista altresì la nota prot. n. 43839 del 9 giugno 2005 con la quale questa università ha provveduto ad effettuare la relativa mobilità interuniversitaria in applicazione dell'art. 46 del contratto collettivo nazionale di lavoro 9 agosto 2000, come sostituito dall'art. 19 del contratto collettivo nazionale di lavoro 27 gennaio 2005;

Considerato che anche la predetta mobilità ha avuto esito negativo;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso finalizzato alla copertura del suddetto posto;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Considerato, altresì, che in applicazione della richiamata normativa si rende necessaria una riduzione dei posti da riservare, in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che la riduzione proporzionale sopraindicata non determina il raggiungimento dell'unità né a favore della categoria dei soggetti disabili ex legge n. 68/1999, né a favore della sopracitate categorie di cui ai decreti legislativi dell'8 maggio 2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236, pur comportando in relazione a questa ultima categoria una frazione di posto pari a 0,18 che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo ateneo;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per l'Orto botanico di Napoli dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 05/38).

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;
- 5) idoneità fisica all'impiego;
- 6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- 7) diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- 8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## Art. 3.

*Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (all. 1), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, Corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso cat. C - Orto botanico (cod. rif. 05/38)». In nessun caso si procederà al rimborso del sopraccitato contributo.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- 3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando;
- 4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di istruzione secondaria di secondo grado posseduto, con l'indicazione della votazione/giudizio, della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 4, il mancato versamento, di cui al precedente art. 3, del prescritto contributo, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, l'omissione dell'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale cui si intende partecipare, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di un requisito diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate al precedente art. 2.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 13 del regolamento di ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 1414 del 28 marzo 2003.

## Art. 6.

*Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e dal regolamento di ateneo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

morfologia, anatomia e istologia delle crittogame vascolari, delle gimnosperme e delle angiosperme;

adattamenti delle crittogame vascolari, delle gimnosperme e delle angiosperme agli ambienti aridi italiani ed esotici, agli ambienti acquatici, agli ambienti «salsi» e agli ambienti con substrato acido;

la sistematica prelinneana, linneana e postlinneana delle crittogame vascolari, delle gimnosperme e delle angiosperme.

La predetta prova scritta potrà consistere oltre che in un elaborato anche in appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predefinito e/o in quesiti a risposta sintetica.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari. I candidati potranno usare i dizionari se autorizzati dalla commissione.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La sopraindicata prova scritta sarà preceduta da una prova preselettiva, consistente in domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame e/o su cultura generale e/o test psico-attitudinali, da svolgersi in un tempo predeterminato, laddove il numero dei candidati ammessi sia superiore a trecento.

Qualora si presenti alla prova di preselezione un numero di candidati inferiore a trecento, la preselezione non avrà luogo e i candidati presenti verranno ammessi d'ufficio alla prova scritta, il cui svolgimento avverrà secondo le modalità indicate nel presente articolo. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà la decadenza dal diritto a partecipare alle prove successive. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi trecento posti. Il predetto numero sarà superato per ricomprendervi gli eventuali candidati risultati *ex aequo* all'ultimo posto utile della graduatoria. Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta, nonché su:

coltivazione, riproduzione e moltiplicazione delle crittogame vascolari, delle gimnosperme e delle angiosperme viventi negli ambienti aridi italiani ed esotici, negli ambienti umidi, negli ambienti acquatici, negli ambienti «salsi» e negli ambienti con substrato acido;

preparazione di substrati. Tecniche di concimazione. Metodi di lotta antiparassitaria;

organizzazione del semenzaio. Metodi di realizzazione di un *Index Seminum*;

gestione informatizzata delle attività relative alle tematiche su elencate.

La suddetta prova sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

Il calendario delle prove d'esame, comprensivo dell'eventuale prova preselettiva, sarà reso noto mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - dell'11 novembre 2005, nonché sul sito web di ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta nonché della prova orale rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato all'eventuale prova selettiva, nonché alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

## Art. 7.

*Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa amministrazione, presso l'ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università, Palazzo degli uffici, via Giulio Cesare Cortese n. 29 - c.a.p. 80133, Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato D.P.R.) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato D.P.R.) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito*

L'amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'albo ufficiale dell'ateneo, nonché sul sito web dell'ateneo. Dalla data di pubblicazione all'albo ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione nella categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica C1, presso l'Università degli studi «Federico II» di Napoli.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante, tra l'altro:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

#### Art. 10.

##### *Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

#### Art. 11.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

#### Art. 12.

##### *Responsabile del procedimento*

Il capo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi «Federico II» di Napoli è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

#### Art. 13.

##### *Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al regolamento di ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami», nonché resi noti mediante inserimento sul sito web di ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

Napoli, 6 settembre 2005

*Il direttore amministrativo:* LIGUORI

	<p style="text-align: center;"><b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II</b>  <b>Corso Umberto I</b>  <b>80138 NAPOLI</b></p>
<p><b>OGGETTO:</b></p>	<p><b>Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per l'Orto Botanico di Napoli degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/38)</b></p>

**Il/la sottoscritto/a**

(indicare cognome e nome) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome**

**Nome**

2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M**

**Nat\_a**  **Prov.**

**Il**

**Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato**

3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato oggetto.

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di preferenza** come specificato all'art.7 del bando di concorso (2):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;



**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di biochimica e biotecnologie mediche (cod. rif. 05/39).**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto lo statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera *i*), che demanda, tra l'altro, al direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visti i CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-*bis*;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414, con il quale è stato approvato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 che detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2005) ed in particolare l'art. 1, comma 105, della stessa che dispone che le università — a decorrere dall'anno 2005 — adottino, tra l'altro, programmi triennali del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo, a tempo determinato ed indeterminato, tenuto conto delle risorse a tal fine stanziare nei rispettivi bilanci e che i predetti programmi saranno valutati dal M.I.U.R. ai fini della coerenza con le risorse stanziare nel F.F.O., fermo restando il limite del 90% ai sensi della normativa vigente;

Visto il decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni dalla legge 31 marzo 2005, n. 43, ed in particolare l'art. 1 dello stesso nel quale si dispone che i programmi di cui al sopracitato art. 1, comma 105, legge n. 311/2004, saranno formulati dalle Università ed inviati, per la valutazione di compatibilità finanziaria, al M.I.U.R. entro il 31 marzo 2005;

Vista la delibera del senato accademico n. 2 del 22 marzo 2005;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 45 del 24 marzo 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005 con la quale il M.I.U.R. ha valutato positivamente, per l'anno 2005, la programmazione formulata da questa Università;

Visto il D.D. n. 943 dell'8 giugno 2005 con il quale l'amministrazione, accertata la disponibilità dei posti in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'iter amministrativo finalizzato all'attivazione del concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di biochimica e biotecnologie mediche;

Vista la nota prot. n. 43838 del 9 giugno 2005, inoltrata da questa Università alla giunta regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-*bis* del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 7 della legge n. 3/2003, successivamente inviata per i provvedimenti di competenza dalla giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Visto che il termine dei sessanta giorni di cui all'art. 7, comma 4, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, è decorso infruttuosamente;

Vista altresì la nota prot. n. 43839 del 9 giugno 2005 con la quale questa Università ha provveduto ad effettuare la relativa mobilità interuniversitaria in applicazione dell'art. 46 del C.C.N.L. 9 agosto 2000, come sostituito dall'art. 19 del C.C.N.L. 27 gennaio 2005;

Considerato che anche la predetta mobilità ha avuto esito negativo;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso finalizzato alla copertura del suddetto posto;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Considerato, altresì, che in applicazione della richiamata normativa si rende necessaria una riduzione dei posti da riservare, in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che la riduzione proporzionale sopraindicata non determina il raggiungimento dell'unità né a favore della categoria dei soggetti disabili ex legge n. 68/1999, né a favore della sopracitate categorie di cui ai decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236, pur comportando in relazione a questa ultima categoria una frazione di posto pari a 0,18 che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di biochimica e biotecnologie mediche dell'Università degli studi di Napoli «Federico II» (cod. rif. 05/39).

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;
- 5) idoneità fisica all'impiego;
- 6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- 7) diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- 8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## Art. 3.

*Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (allegato 1), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi di Napoli «Federico II», corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi di Napoli «Federico II», indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso cat. C - Dipartimento biochimica (cod. rif. 05/39)». In nessun caso si procederà al rimborso del sopracitato contributo.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- 3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando;
- 4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di istruzione secondaria di secondo grado posseduto, con l'indicazione della votazione/giudizio, della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 4, il mancato versamento, di cui al precedente art. 3, del prescritto contributo, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, l'omissione dell'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale cui si intende partecipare, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di un requisito diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate al precedente art. 2.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 13 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 1414 del 28 marzo 2003.

## Art. 6.

*Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e dal regolamento di Ateneo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

elementi delle principali metodologie impiegate nell'analisi quali-quantitativa di proteine ed acidi nucleici,

elementi di biochimica cellulare con particolare riferimento alle colture cellulari ed alle procedure di qualità per le stesse;

elementi delle principali metodologie per la purificazione di acidi nucleici e proteine.

La predetta prova scritta potrà consistere oltre che in un elaborato anche in appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predefinito e/o in quesiti a risposta sintetica.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari. I candidati potranno usare i dizionari se autorizzati dalla commissione.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La sopraindicata prova scritta sarà preceduta da una prova preselettiva, consistente in domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame e/o su cultura generale e/o test psico-attitudinali, da svolgersi in un tempo predeterminato, laddove il numero dei candidati ammessi sia superiore a trecento (300).

Qualora si presenti alla prova di preselezione un numero di candidati inferiore a trecento (300), la preselezione non avrà luogo e i candidati presenti verranno ammessi d'ufficio alla prova scritta, il cui svolgimento avverrà secondo le modalità indicate nel presente articolo. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà la decadenza dal diritto a partecipare alle prove successive. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi trecento (300) posti. Il predetto numero sarà superato per ricomprendervi gli eventuali candidati risultati ex aequo nell'ultimo posto utile della graduatoria. Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

Il calendario delle prove d'esame, comprensivo dell'eventuale prova preselettiva, sarà reso noto mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - di venerdì 4 novembre 2005, nonché sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta nonché della prova orale rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato alla eventuale prova preselettiva nonché alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

## Art. 7.

*Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa amministrazione, presso l'ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università - Palazzo degli uffici, via Giulio Cesare Cortese, 29, c.a.p. 80133 Napoli, entro il termine perentorio di 15 giorni decor-

renti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

- in originale,
- in copia autentica,

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato D.P.R.) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato D.P.R.) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito*

L'amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'albo ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione nella categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica C1, presso l'Università degli studi di Napoli «Federico II».

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante, tra l'altro:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal Servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

#### Art. 10.

##### *Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

#### Art. 11.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

#### Art. 12.

##### *Responsabile del procedimento*

Il capo dell'ufficio del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Napoli «Federico II» è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

#### Art. 13.

##### *Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» -, nonché resi noti mediante inserimento sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Napoli, 6 settembre 2005

*Il direttore amministrativo: LIGUORI*

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Biochimica e Biotecnologie Mediche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/39)</b>

**Il/la sottoscritto/a**

(indicare cognome e nome) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) **Cognome**
- Nome**
- 2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M**
- Nat\_a**  **Prov.**
- Il**

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato

**3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato oggetto.**

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

- A) di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di preferenza** come specificato all'art.7 del bando di concorso **(2)**:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;



**Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il dipartimento di scienze fisiche ed in particolare per le esigenze dell'officina meccanica (cod. rif. 05/27).**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto lo statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera i), che demanda, tra l'altro, al direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414, con il quale è stato approvato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 che detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2005) ed in particolare l'art. 1, comma 105, della stessa che dispone che le Università - a decorrere dall'anno 2005 - adottino, tra l'altro, programmi triennali del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo, a tempo determinato ed indeterminato, tenuto conto delle risorse a tal fine stanziare nei rispettivi bilanci e che i predetti programmi saranno valutati dal M.I.U.R. ai fini della coerenza con le risorse stanziare nel F.F.O., fermo restando il limite del 90% ai sensi della normativa vigente;

Visto il decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 marzo 2005, n. 43, ed in particolare l'art. 1 dello stesso nel quale si dispone che i programmi di cui al sopracitato art. 1, comma 105, legge n. 311/2004, saranno formulati dalle Università ed inviati, per la valutazione di compatibilità finanziaria, al M.I.U.R. entro il 31 marzo 2005;

Vista la delibera del Senato accademico n. 2 del 22 marzo 2005;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 45 del 24 marzo 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005 con la quale il M.I.U.R. ha valutato positivamente, per l'anno 2005, la programmazione formulata da questa Università;

Visto il decreto direttoriale n. 943 dell'8 giugno 2005 con il quale l'amministrazione, accertata la disponibilità dei posti in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'iter amministrativo finalizzato all'attivazione del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il Dipartimento di scienze fisiche ed in particolare per le esigenze dell'Officina meccanica;

Vista la nota prot. n. 43838 del 9 giugno 2005, inoltrata da questa Università alla giunta regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 7 della legge n. 3/2003, successivamente inviata per i provvedimenti di competenza dalla giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Visto che il termine dei sessanta giorni di cui all'art. 7, comma 4, della legge 16 gennaio 2003, n. 3 è decorso infruttuosamente;

Vista altresì la nota prot. n. 43839 del 9 giugno 2005 con la quale questa Università ha provveduto ad effettuare la relativa mobilità interuniversitaria in applicazione dell'art. 46 del Contratto collettivo nazionale di lavoro 9 agosto 2000, come sostituito dall'art. 19 del Contratto collettivo nazionale di lavoro 27 gennaio 2005;

Considerato che anche la predetta mobilità ha avuto esito negativo;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso finalizzato alla copertura del suddetto posto;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Considerato, altresì, che in applicazione della richiamata normativa si rende necessaria una riduzione dei posti da riservare, in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che la riduzione proporzionale sopraindicata non determina il raggiungimento dell'unità né a favore della categoria dei soggetti disabili ex legge n. 68/1999, né a favore della sopracitate categorie di cui ai decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236, pur comportando in relazione a questa ultima categoria una frazione di posto pari a 0,18 che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il Dipartimento di scienze fisiche ed in particolare per le esigenze dell'Officina meccanica dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 05/27).

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;

5) idoneità fisica all'impiego;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

7) diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## Art. 3.

*Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (allegato 1), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi di Napoli «Federico II», corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10.33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi di Napoli «Federico II», indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso categoria C - Dipartimento scienze fisiche - Officina meccanica (cod. rif. 05/27)». In nessun caso si procederà al rimborso del sopraccitato contributo.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

1) il cognome ed il nome;

2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;

3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando;

4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di istruzione secondaria di secondo grado posseduto, con l'indicazione della votazione/giudizio, della data e dell'istituto presso il quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 4, il mancato versamento, di cui al precedente art. 3, del prescritto contributo, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, l'omissione dell'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale cui si intende partecipare, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di un requisito diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate al precedente art. 2.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 13 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 1414 del 28 marzo 2003.

## Art. 6.

*Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e dal regolamento di Ateneo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- meccanica generale;
- disegno tecnico;
- lavorazioni meccaniche;
- tecnologie meccaniche;
- elementi di programmazione per macchine utensili a controllo numerico.

La predetta prova scritta potrà consistere oltre che in un elaborato anche in appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predeterminato e/o in quesiti a risposta sintetica.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari. I candidati potranno usare i dizionari se autorizzati dalla commissione.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La sopraindicata prova scritta sarà preceduta da una prova preselettiva, consistente in domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame e/o su cultura generale e/o test psico-attitudinali, da svolgersi in un tempo predeterminato, laddove il numero dei candidati ammessi sia superiore a trecento (300).

Qualora si presenti alla prova di preselezione un numero di candidati inferiore a trecento (300), la preselezione non avrà luogo e i candidati presenti verranno ammessi d'ufficio alla prova scritta, il cui svolgimento avverrà secondo le modalità indicate nel presente articolo. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà la decadenza dal diritto a partecipare alle prove successive. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi trecento (300) posti. Il predetto numero sarà superato per ricomprendervi gli eventuali candidati risultati *ex aequo* all'ultimo posto utile della graduatoria. Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

Il calendario delle prove d'esame, comprensivo dell'eventuale prova preselettiva, sarà reso noto mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - di venerdì 4 novembre 2005, nonché sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta nonché della prova orale rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato all'eventuale prova preselettiva nonché alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

- massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

## Art. 7.

*Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università - Palazzo degli Uffici - via Giulio Cesare Cortese n. 29, c.a.p. 80133 Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito*

L'Amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'albo ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti Contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione nella categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica CI, presso l'Università degli studi di Napoli «Federico II».

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante, tra l'altro:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

#### Art. 10.

##### *Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

#### Art. 11.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

#### Art. 12.

##### *Responsabile del procedimento*

Il capo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Napoli «Federico II» è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

#### Art. 13.

##### *Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dai Contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - nonché resi noti mediante inserimento sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Napoli, 6 settembre 2005

*Il direttore amministrativo: LIGUORI*

ALLEGATO 05/27

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il Dipartimento di Scienze Fisiche ed in particolare per le esigenze dell'Officina meccanica dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/27)</b>

Il/la sottoscritto/a

(indicare cognome e nome) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome** **Nome** 2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M****Nat\_a**  **Prov.** **II** Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato 

3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato in oggetto.

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di preferenza** come specificato all'art.7 del bando di concorso (2):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;



**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei laboratori didattici della facoltà di agraria (cod. rif. 05/31).**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto lo statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera i), che demanda, tra l'altro, al direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visti i CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414, con il quale è stato approvato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 che detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2005) ed in particolare l'art. 1, comma 105, della stessa che dispone che le Università - a decorrere dall'anno 2005 - adottino, tra l'altro, programmi triennali del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo, a tempo determinato ed indeterminato, tenuto conto delle risorse a tal fine stanziati nei rispettivi bilanci e che i predetti programmi saranno valutati dal M.I.U.R. ai fini della coerenza con le risorse stanziati nel F.F.O., fermo restando il limite del 90% ai sensi della normativa vigente;

Visto il decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni dalla legge 31 marzo 2005, n. 43, ed in particolare l'art. 1 dello stesso nel quale si dispone che i programmi di cui al sopracitato art. 1, comma 105, legge n. 311/2004, saranno formulati dalle Università ed inviati, per la valutazione di compatibilità finanziaria, al M.I.U.R. entro il 31 marzo 2005;

Vista la delibera del senato accademico n. 2 del 22 marzo 2005;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 45 del 24 marzo 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005 con la quale il M.I.U.R. ha valutato positivamente, per l'anno 2005, la programmazione formulata da questa Università;

Visto il D.D. n. 943 dell'8 giugno 2005 con il quale l'Amministrazione, accertata la disponibilità dei posti in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'iter amministrativo finalizzato all'attivazione del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei laboratori didattici della facoltà di agraria;

Vista la nota prot. n. 43838 del 9 giugno 2005, inoltrata da questa Università alla giunta regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 7 della legge n. 3/2003, successivamente inviata per i provvedimenti di competenza dalla giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Visto che il termine dei sessanta giorni di cui all'art. 7, comma 4, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, è decorso infruttuosamente;

Vista altresì la nota prot. n. 43839 del 9 giugno 2005 con la quale questa Università ha provveduto ad effettuare la relativa mobilità interuniversitaria in applicazione dell'art. 46 del C.C.N.L. 9 agosto 2000, come sostituito dall'art. 19 del C.C.N.L. 27 gennaio 2005;

Considerato che anche la predetta mobilità ha avuto esito negativo;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso finalizzato alla copertura del suddetto posto;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Considerato, altresì, che in applicazione della richiamata normativa si rende necessaria una riduzione dei posti da riservare, in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che la riduzione proporzionale sopraindicata non determina il raggiungimento dell'unità né a favore della categoria dei soggetti disabili ex legge n. 68/1999, né a favore della sopracitata categoria di cui ai decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215, e 31 luglio 2003, n. 236, pur comportando in relazione a questa ultima categoria una frazione di posto pari a 0,18 che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei laboratori didattici della facoltà di agraria dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/31).

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;
- 5) idoneità fisica all'impiego;
- 6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- 7) diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- 8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## Art. 3.

*Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (allegato 1), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi di Napoli «Federico II», Corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi di Napoli «Federico II», indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso cat. C - Lab. didattici - facoltà di agraria (cod. rif. 05/31)». In nessun caso si procederà al rimborso del sopraccitato contributo.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- 3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando;
- 4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di istruzione secondaria di secondo grado posseduto, con l'indicazione della votazione/giudizio, della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 4, il mancato versamento, di cui al precedente art. 3, del prescritto contributo, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, l'omissione dell'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale cui si intende partecipare, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di un requisito diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate al precedente art. 2.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 13 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 1414 del 28 marzo 2003.

## Art. 6.

*Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e dal regolamento di Ateneo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà sui seguenti argomenti:

protocolli per la preparazione di substrati di colture in vitro di materiali vegetali;

protocolli per la preparazione di test diagnostici in risposta a stress ambientali in piante di interesse agrario;

descrizione di protocolli sperimentali per l'allestimento di prove parcellari in pieno campo su piante di interesse agrario.

La predetta prova scritta potrà consistere oltre che in un elaborato anche in appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predefinito e/o in quesiti a risposta sintetica.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari. I candidati potranno usare i dizionari se autorizzati dalla Commissione.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La sopraindicata prova scritta sarà preceduta da una prova preselettiva, consistente in domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame e/o su cultura generale e/o test psico-attitudinali, da svolgersi in un tempo predefinito, laddove il numero dei candidati ammessi sia superiore a trecento.

Qualora si presenti alla prova di preselezione un numero di candidati inferiore a trecento, la preselezione non avrà luogo e i candidati presenti verranno ammessi d'ufficio alla prova scritta, il cui svolgimento avverrà secondo le modalità indicate nel presente articolo. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà la decadenza dal diritto a partecipare alle prove successive. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi trecento posti. Il predetto numero sarà superato per ricomprendervi gli eventuali candidati risultati *ex aequo* all'ultimo posto utile della graduatoria. Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta, sulle agrotecniche più importanti per le specie di interesse agrario, e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

Il calendario delle prove d'esame, comprensivo dell'eventuale prova preselettiva, sarà reso noto mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - di venerdì 4 novembre 2005, nonché sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta nonché della prova orale rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato alla eventuale prova preselettiva, alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

- massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

## Art. 7.

*Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'Ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università - Palazzo degli uffici, via Giulio Cesare Cortese, 29 - c.a.p. 80133 Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale,

in copia autentica,

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito*

L'Amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'albo ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione nella categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica C1, presso l'Università degli studi di Napoli «Federico II».

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante, tra l'altro:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 maggio 1956, e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal Servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestatato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

#### Art. 10.

##### *Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

#### Art. 11.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

#### Art. 12.

##### *Responsabile del procedimento*

Il capo dell'Ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Napoli «Federico II» è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

#### Art. 13.

##### *Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami», nonché resi noti mediante inserimento sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Napoli, 6 settembre 2005

*Il direttore amministrativo: LIGUORI*

ALLEGATO 05/31

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei Laboratori Didattici della Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/31)</b>

**Il/la sottoscritto/a***(indicare cognome e nome)* \_\_\_\_\_**CHIEDE**

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome** **Nome** 2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M****Nat\_ a**  **Prov.** **Il** **Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato** **3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato oggetto.**In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_  
 conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_ con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di preferenza** come specificato all'art.7 del bando di  
 concorso (2):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_;



**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di scienza e ingegneria dello spazio «Luigi G. Napolitano» (cod. rif. 05/28).**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto lo statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera i), che demanda, tra l'altro, al direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico-amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414, con il quale è stato approvato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 che detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2005) ed in particolare l'art. 1, comma 105, della stessa che dispone che le Università, a decorrere dall'anno 2005, adottino, tra l'altro, programmi triennali del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo, a tempo determinato ed indeterminato, tenuto conto delle risorse a tal fine stanziare nei rispettivi bilanci e che i predetti programmi saranno valutati dal M.I.U.R. ai fini della coerenza con le risorse stanziare nel F.F.O., fermo restando il limite del 90% ai sensi della normativa vigente;

Visto il decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 marzo 2005, n. 43, ed in particolare l'art. 1 dello stesso nel quale si dispone che i programmi di cui al sopracitato art. 1, comma 105, legge n. 311/2004, saranno formulati dalle Università ed inviati, per la valutazione di compatibilità finanziaria, al M.I.U.R. entro il 31 marzo 2005;

Vista la delibera del senato accademico n. 2 del 22 marzo 2005;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 45 del 24 marzo 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005 con la quale il M.I.U.R. ha valutato positivamente, per l'anno 2005, la programmazione formulata da questa Università;

Visto il D.D. n. 943 dell'8 giugno 2005 con il quale l'Amministrazione, accertata la disponibilità dei posti in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'*iter* amministrativo finalizzato all'attivazione del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di scienza e ingegneria dello spazio «Luigi G. Napolitano»;

Vista la nota prot. n. 43838 del 9 giugno 2005, inoltrata da questa Università alla giunta regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 7 della legge n. 3/2003, successivamente inviata per i provvedimenti di competenza dalla giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Visto che il termine dei sessanta giorni di cui all'art. 7, comma 4, della legge 16 gennaio 2003, n. 3 è decorso infruttuosamente;

Vista altresì la nota prot. n. 43839 del 9 giugno 2005 con la quale questa Università ha provveduto ad effettuare la relativa mobilità interuniversitaria in applicazione dell'art. 46 del Contratto collettivo nazionale di lavoro 9 agosto 2000, come sostituito dall'art. 19 del Contratto collettivo nazionale di lavoro 27 gennaio 2005;

Considerato che anche la predetta mobilità ha avuto esito negativo;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso finalizzato alla copertura del suddetto posto;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Considerato, altresì, che in applicazione della richiamata normativa si rende necessaria una riduzione dei posti da riservare, in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che la riduzione proporzionale sopraindicata non determina il raggiungimento dell'unità né a favore della categoria dei soggetti disabili ex legge n. 68/1999, né a favore della sopracitate categorie di cui ai decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236, pur comportando in relazione a questa ultima categoria una frazione di posto pari a 0,18 che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di scienza e ingegneria dello spazio «Luigi G. Napolitano» dell'Università degli studi di Napoli «Federico II» (cod. rif. 05/28).

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;

2) età non inferiore agli anni diciotto;

3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;

5) idoneità fisica all'impiego;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

7) diploma di istruzione secondaria di secondo grado;

8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## Art. 3.

*Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (all. 1), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi di Napoli «Federico II», corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» della Repubblica italiana. Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi di Napoli «Federico II», indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso cat. C - Dip. ingegn. dello spazio (cod. rif. 05/28)». In nessun caso si procederà al rimborso del sopraccitato contributo.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

1) il cognome ed il nome;

2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;

3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando;

4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di istruzione secondaria di secondo grado posseduto, con l'indicazione della votazione/giudizio, della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 4, il mancato versamento, di cui al precedente art. 3, del prescritto contributo, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, l'omissione dell'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale cui si intende partecipare, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di un requisito diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate al precedente art. 2.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 13 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 1414 del 28 marzo 2003.

## Art. 6.

*Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e dal regolamento di Ateneo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

elementi di diritto amministrativo

elementi di legislazione universitaria;

conoscenza degli strumenti informatici finalizzata a ricerche mediante banche dati on-line.

La predetta prova scritta potrà consistere oltre che in un elaborato anche in appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predefinito e/o in quesiti a risposta sintetica.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari. I candidati potranno usare i dizionari se autorizzati dalla Commissione. I candidati potranno utilizzare soltanto i testi di legge non commentati né annotati e i dizionari se autorizzati dalla Commissione.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La sopraindicata prova scritta sarà preceduta da una prova preselettiva, consistente in domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame e/o su cultura generale e/o test psico-attitudinali, da svolgersi in un tempo predeterminato, laddove il numero dei candidati ammessi sia superiore a trecento (300).

Qualora si presenti alla prova di preselezione un numero di candidati inferiore a trecento (300), la preselezione non avrà luogo e i candidati presenti verranno ammessi d'ufficio alla prova scritta, il cui svolgimento avverrà secondo le modalità indicate nel presente articolo. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà la decadenza dal diritto a partecipare alle prove successive. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi trecento (300) posti. Il predetto numero sarà superato per ricomprendervi gli eventuali candidati risultati ex aequo all'ultimo posto utile della graduatoria. Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese con particolare riguardo alla terminologia tecnica relativa all'ingegneria ed all'ingegneria aerospaziale, nonché ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riguardo all'accertamento dell'abilità nella video-scrittura sotto dettatura di testi nonché all'utilizzo di collegamenti informatici (video e audio).

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

Il calendario delle prove d'esame, comprensivo dell'eventuale prova preselettiva, sarà reso noto mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed Esami» - di venerdì 11 novembre 2005, nonché sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» della Repubblica italiana verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta nonché della prova orale rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di

notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato alla eventuale prova preselettiva nonché alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

## Art. 7.

*Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa amministrazione, presso l'Ufficio personale tecnico-amministrativo dell'Università Palazzo degli uffici via Giulio Cesare Cortese n. 29 -

c.a.p. 80133 Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito*

L'amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo, nonché sul sito Web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'albo ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione nella categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica C1, presso l'Università degli studi «Federico II» di Napoli.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante, tra l'altro:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

#### Art. 10.

##### *Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

#### Art. 11.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

#### Art. 12.

##### *Responsabile del procedimento*

Il capo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

#### Art. 13.

##### *Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - nonché resi noti mediante inserimento sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

Napoli, 12 settembre 2005

*Il direttore amministrativo: LIGUORI*

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienza e Ingegneria dello Spazio "Luigi G. Napolitano" dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/28)</b>

**Il/la sottoscritto/a**

(indicare cognome e nome) \_\_\_\_\_

### C H I E D E

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome**

**Nome**

2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M**

**Nat\_a**  **Prov.**

**Il**

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato

**3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato in oggetto.**

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di preferenza** come specificato all'art.7 del bando di concorso **(2)**:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;



**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di scienze penalistiche, criminologiche e penitenziarie (cod. rif. 05/26).**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto lo Statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera i), che demanda, tra l'altro, al direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visti il decreto ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 e successive modificazioni ed integrazioni ed il decreto ministeriale del 4 agosto 2000 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, già M.U.R.S.T.;

Visti i CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414, con il quale è stato approvato il Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80;

Visto il decreto direttoriale n. 2069 dell'1° dicembre 2004 con cui è stato indetto il concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di scienze penalistiche criminologiche e penitenziarie dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 04/37), pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed Esami», n. 98 del 10 dicembre 2004;

Considerato che con decreto direttoriale n. 944 dell'8 giugno 2005 il suddetto concorso è stato dichiarato chiuso per i motivi ivi esplicitati;

Accertato che permangono ancora le esigenze sottese alla copertura del suddetto posto;

Ritenuto pertanto di dover, preliminarmente alla indizione di un nuovo bando di concorso, porre in essere gli adempimenti ex art. 7 della legge 3/2003 nonché quelli relativi alla mobilità interuniversitaria in applicazione dell'art. 46 del C.C.N.L. 9 agosto 2000, come sostituito dall'art. 19 del C.C.N.L. 27 gennaio 2005;

Vista la nota prot. n. 44809 del 10 giugno 2005, inoltrata da questa Università alla Giunta Regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto

dall'art. 7 della legge 3/2003, successivamente inviata per i provvedimenti di competenza dalla Giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Visto che il termine dei sessanta giorni di cui all'art. 7, comma 4, della legge 16 gennaio 2003, n. 3 è decorso infruttuosamente;

Vista altresì la nota prot. n. 44810 del 10 giugno 2005 con la quale questa Università ha provveduto ad effettuare la relativa mobilità interuniversitaria in applicazione dell'art. 46 del C.C.N.L. 9 agosto 2000, come sostituito dall'art. 19 del C.C.N.L. 27 gennaio 2005;

Considerato che anche la predetta mobilità ha avuto esito negativo;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre Forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopraccitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Considerato, altresì, che in applicazione della richiamata normativa si rende necessaria una riduzione dei posti da riservare, in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che la riduzione proporzionale sopraindicata non determina il raggiungimento dell'unità né a favore della categoria dei soggetti disabili ex legge n. 68/99, né a favore della sopraccitata categorie di cui ai decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236, pur comportando in relazione a questa ultima categoria una frazione di posto pari a 0,18 che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere nuovamente all'emanazione del presente bando di concorso finalizzato alla copertura del suddetto posto;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di scienze penalistiche, criminologiche e penitenziarie dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 05/26).

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;
- 5) idoneità fisica all'impiego;

6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;

7) diploma di laurea in giurisprudenza o in economia o in economia aziendale o in scienze politiche o in scienze dell'amministrazione, conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del decreto ministeriale n. 509/99, ovvero diploma di laurea (L) conseguito ai sensi del decreto ministeriale n. 509/99 appartenente, rispettivamente, alla classe n. 2 delle lauree in scienze dei servizi giuridici o classe n. 31 delle lauree in scienze giuridiche, alla classe n. 28 delle lauree in scienze economiche, alla classe n. 17 delle lauree in scienze dell'economia e della gestione aziendale, alla classe n. 15 delle lauree in scienze politiche e delle relazioni internazionali e alla classe n. 19 delle lauree in scienze dell'amministrazione, di cui al decreto ministeriale 4 agosto 2000.

8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

### Art. 3.

#### *Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (all.1), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso cat. D - Dipartimento di scienze penalistiche (cod. rif. 05/26)». In nessun caso si procederà al rimborso del sopraccitato contributo.

### Art. 4.

#### *Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- 3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando;
- 4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di laurea posseduto, con l'indicazione della votazione, della data e dell'Ateneo presso il quale è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e.mail);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 4, il mancato versamento, di cui al precedente art. 3, del prescritto contributo, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, l'omissione dell'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale cui si intende partecipare, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di un requisito diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate dal precedente art. 2.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

### Art. 5.

#### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414.

### Art. 6.

#### *Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 487/94 e dal Regolamento di Ateneo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

istituti della parte generale del diritto penale;

parte speciale del diritto penale e sul diritto penale complementare con particolare riferimento alle problematiche del diritto penale dell'economia anche in prospettiva comunitaria.

La predetta prova scritta potrà consistere oltre che in un elaborato anche in appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predefinito e/o in quesiti a risposta sintetica.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari. I candidati potranno utilizzare soltanto i testi di legge non commentati né annotati e i dizionari se autorizzati dalla commissione.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta, con eventuale soluzione orale di casi pratici attinenti alle materie stesse, e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato tra inglese e francese, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

Il calendario delle prove d'esame sarà reso noto mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» di venerdì 11 novembre 2005, nonché sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato dalla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

## Art. 7.

### *Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università - Palazzo degli Uffici, via Giulio Cesare Cortese, 29, c.a.p. 80133 - Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale,

in copia autentica,

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato D.P.R.) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato D.P.R.) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria di merito*

L'Amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'Albo ufficiale dell'Ateneo, nonché sul sito Web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'Albo ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato per l'assunzione nella categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica D1, presso l'Università degli Studi «Federico II» di Napoli.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

#### Art. 10.

##### *Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

#### Art. 11.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

#### Art. 12.

##### *Responsabile del procedimento*

Il capo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli, è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

#### Art. 13.

##### *Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dal C.C.N.L. personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché l'allegato che forma parte integrante del medesimo, è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami», nonché reso noto mediante inserimento sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it).

Napoli, 12 settembre 2005

*Il direttore amministrativo:* LIGUORI

ALLEGATO 05/26

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Penalistiche, Criminologiche e Penitenziarie dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/26).</b>

**Il/la sottoscritto/a***(indicare cognome e nome)* \_\_\_\_\_**CHIEDE**

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome** **Nome** 2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M****Nat\_a**  **Prov.** **Il** Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato 

3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato in oggetto.

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di laurea in \_\_\_\_\_ conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99, in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con voti \_\_\_\_\_;  
*ovvero*

diploma di Laurea (L) in \_\_\_\_\_ conseguito ai sensi del D.M. n. 509/99, appartenente alla Classe delle lauree N. \_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ di cui al D.M. 4 agosto 2000, in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_, con voti \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,



**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di biologia strutturale e funzionale (cod. rif. 05/36).**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto lo Statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera i), che demanda, tra l'altro, al direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visti i CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414, con il quale è stato approvato il Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 che detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2005) ed in particolare l'art. 1, comma 105, della stessa che dispone che le Università - a decorrere dall'anno 2005 - adottino, tra l'altro, programmi triennali del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo, a tempo determinato ed indeterminato, tenuto conto delle risorse a tal fine stanziati nei rispettivi bilanci e che i predetti programmi saranno valutati dal M.I.U.R. ai fini della coerenza con le risorse stanziati nel F.F.O., fermo restando il limite del 90% ai sensi della normativa vigente;

Visto il decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni dalla legge 31 marzo 2005, n. 43, ed in particolare l'art. 1 dello stesso nel quale si dispone che i programmi di cui al sopracitato art. 1, comma 105, legge n. 311/2004, saranno formulati dalle Università ed inviati, per la valutazione di compatibilità finanziaria, al M.I.U.R. entro il 31 marzo 2005;

Vista la delibera del Senato accademico n. 2 del 22 marzo 2005;

Vista la delibera del Consiglio di amministrazione n. 45 del 24 marzo 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005 con la quale il M.I.U.R. ha valutato positivamente, per l'anno 2005, la programmazione formulata da questa Università;

Visto il decreto direttoriale n. 943 dell'8 giugno 2005 con il quale l'Amministrazione, accertata la disponibilità dei posti in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'iter amministrativo finalizzato all'attivazione del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di biologia strutturale e funzionale;

Vista la nota prot. n. 43838 del 9 giugno 2005, inoltrata da questa Università alla Giunta regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 7 della legge n. 3/2003, successivamente inviata per i provvedimenti di competenza dalla Giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Visto che il termine dei sessanta giorni di cui all'art. 7, comma 4, della legge 16 gennaio 2003, n. 3 è decorso infruttuosamente;

Vista altresì la nota prot. n. 43839 del 9 giugno 2005 con la quale questa Università ha provveduto ad effettuare la relativa mobilità interuniversitaria in applicazione dell'art. 46 del C.C.N.L. 9 agosto 2000, come sostituito dall'art. 19 del C.C.N.L. 27 gennaio 2005;

Considerato che anche la predetta mobilità ha avuto esito negativo;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso finalizzato alla copertura del suddetto posto;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle Forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Considerato, altresì, che in applicazione della richiamata normativa si rende necessaria una riduzione dei posti da riservare, in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che la riduzione proporzionale sopraindicata non determina il raggiungimento dell'unità né a favore della categoria dei soggetti disabili ex legge n. 68/1999, né a favore della sopracitate categorie di cui ai decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236, pur comportando in relazione a questa ultima categoria una frazione di posto pari a 0,18 che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di biologia strutturale e funzionale dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 05/36).

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;
- 5) idoneità fisica all'impiego;
- 6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- 7) diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- 8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## Art. 3.

*Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (allegato I), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10.33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso categoria C - Dipartimento biologia strutturale e funzionale (cod. rif. 05/36)». In nessun caso si procederà al rimborso del sopracitato contributo.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- 3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando;
- 4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di istruzione secondaria di secondo grado posseduto, con l'indicazione della votazione/ giudizio, della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 4, il mancato versamento, di cui al precedente art. 3, del prescritto contributo, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, l'omissione dell'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale cui si intende partecipare, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di un requisito diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate al precedente art. 2.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 1414 del 28 marzo 2003.

## Art. 6.

*Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e dal Regolamento di Ateneo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

manutenzione di apparecchiature scientifiche, inclusi sistemi di sterilizzazione, bidistillazione, fermentazione ed acquisizione di immagini;

installazione e configurazione di software e hardware;  
procedure di smaltimento di rifiuti tossici e radioattivi.

La predetta prova scritta potrà consistere oltre che in un elaborato anche in appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predefinito e/o in quesiti a risposta sintetica.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari. I candidati potranno usare i dizionari se autorizzati dalla commissione.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La sopraindicata prova scritta sarà preceduta da una prova preselettiva, consistente in domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame e/o su cultura generale e/o test psico-attitudinali, da svolgersi in un tempo predeterminato, laddove il numero dei candidati ammessi sia superiore a trecento (300).

Qualora si presenti alla prova di preselezione un numero di candidati inferiore a trecento (300), la preselezione non avrà luogo e i candidati presenti verranno ammessi d'ufficio alla prova scritta, il cui svolgimento avverrà secondo le modalità indicate nel presente articolo. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà la decadenza dal diritto a partecipare alle prove successive. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi trecento (300) posti. Il predetto numero sarà superato per ricomprendervi gli eventuali candidati risultati *ex aequo* all'ultimo posto utile della graduatoria. Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta, nonché sulle normative relative alla sicurezza in laboratorio e allo smaltimento di rifiuti tossici e radioattivi, sulla manutenzione di apparecchiature scientifiche e sull'installazione e configurazione di software e hardware, e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza degli strumenti informatici di office automation.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

Il calendario delle prove d'esame, comprensivo dell'eventuale prova preselettiva, sarà reso noto mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» dell'11 novembre 2005, nonché sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta nonché della prova orale rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato alla eventuale prova preselettiva nonché alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

#### Art. 7

##### *Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa Amministrazione, presso l'ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università - Palazzo degli Uffici, via Giulio Cesare Cortese, 29, C.A.P. 80133, Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito*

L'Amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'Albo ufficiale dell'Ateneo, nonché sul sito web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'Albo ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione nella categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica C1, presso l'Università degli studi «Federico II» di Napoli.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante, tra l'altro:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

#### Art. 10.

##### *Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

#### Art. 11.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

#### Art. 12.

##### *Responsabile del procedimento*

Il capo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

#### Art. 13.

##### *Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami», nonché resi noti mediante inserimento sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

Napoli, 12 settembre 2005

*Il direttore amministrativo: LIGUORI*

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/36)</b>

**Il/la sottoscritto/a**

(indicare cognome e nome) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome**

**Nome**

2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M**

**Nat\_a**  **Prov.**

**Il**

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato

**3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato in oggetto.**

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di preferenza** come specificato all'art.7 del bando di concorso **(2)**:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;



**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze della facoltà di scienze biotecnologiche (cod. rif. 05/29).**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto lo statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera *i*), che demanda, tra l'altro, al direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle università;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998, n. 191;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-*bis*;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414, con il quale è stato approvato il regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 che detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2005) ed in particolare l'art. 1, comma 105, della stessa che dispone che le università - a decorrere dall'anno 2005 - adottino, tra l'altro, programmi triennali del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo, a tempo determinato ed indeterminato, tenuto conto delle risorse a tal fine stanziati nei rispettivi bilanci e che i predetti programmi saranno valutati dal M.I.U.R. ai fini della coerenza con le risorse stanziati nel F.F.O., fermo restando il limite del 90% ai sensi della normativa vigente;

Visto il decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 marzo 2005, n. 43, ed in particolare l'art. 1 dello stesso nel quale si dispone che i programmi di cui al sopracitato art. 1, comma 105, legge n. 311/2004, saranno formulati dalle Università ed inviati, per la valutazione di compatibilità finanziaria, al M.I.U.R. entro il 31 marzo 2005;

Vista la delibera del senato accademico n. 2 del 22 marzo 2005;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 45 del 24 marzo 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005 con la quale il M.I.U.R. ha valutato positivamente, per l'anno 2005, la programmazione formulata da questa Università;

Visto il decreto direttoriale n. 943 dell'8 giugno 2005 con il quale l'amministrazione, accertata la disponibilità dei posti in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'iter amministrativo finalizzato all'attivazione del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze della facoltà di scienze biotecnologiche;

Vista la nota prot. n. 43838 del 9 giugno 2005, inoltrata da questa Università alla giunta regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-*bis* del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 7 della legge n. 3/2003, successivamente inviata per i provvedimenti di competenza dalla giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

Visto che il termine dei sessanta giorni di cui all'art. 7, comma 4, della legge 16 gennaio 2005, n. 3, è decorso infruttuosamente;

Vista altresì la nota prot. n. 43839 del 9 giugno 2005 con la quale questa Università ha provveduto ad effettuare la relativa mobilità interuniversitaria in applicazione dell'art. 46 del contratto collettivo nazionale di lavoro 9 agosto 2000, come sostituito dall'art. 19 del contratto collettivo nazionale di lavoro 27 gennaio 2005;

Considerato che anche la predetta mobilità ha avuto esito negativo;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso finalizzato alla copertura del suddetto posto;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Considerato, altresì, che in applicazione della richiamata normativa si rende necessaria una riduzione dei posti da riservare, in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che la riduzione proporzionale sopraindicata non determina il raggiungimento dell'unità né a favore della categoria dei soggetti disabili ex legge n. 68/1999, né a favore della sopracitata categoria di cui ai decreti legislativi 8 maggio 2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236, pur comportando in relazione a questa ultima categoria una frazione di posto pari a 0,18 che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze della facoltà di scienze biotecnologiche dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli (cod. rif. 05/29).

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;
- 5) idoneità fisica all'impiego;
- 6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- 7) diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- 8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## Art. 3.

*Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (allegato I), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, corso Umberto I - 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi «Federico II» di Napoli, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso cat. C - Facoltà scienze biotecnologiche (cod. rif. 05/29)». In nessun caso si procederà al rimborso del sopraccitato contributo.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- 3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando;
- 4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di istruzione secondaria di secondo grado posseduto, con l'indicazione della votazione/giudizio, della data e dell'istituto presso il quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 4, il mancato versamento, di cui al precedente art. 3, del prescritto contributo, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, l'omissione dell'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale cui si intende partecipare, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di un requisito diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate al precedente art. 2.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 13 del regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 1414 del 28 marzo 2003.

## Art. 6.

*Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e dal regolamento di Ateneo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

elementi di legislazione universitaria con particolare riferimento alla normativa sulla autonomia didattica;

elementi di gestione contabile dei centri autonomi di spesa;

elementi dei sistemi informativi operativi.

La predetta prova scritta potrà consistere oltre che in un elaborato anche in appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predefinito e/o in quesiti a risposta sintetica.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari. I candidati potranno utilizzare soltanto i testi di legge non commentati né annotati e i dizionari se autorizzati dalla commissione.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La sopraindicata prova scritta sarà preceduta da una prova pre-selettiva, consistente in domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame e/o su cultura generale e/o test psico-attitudinali, da svolgersi in un tempo predeterminato, laddove il numero dei candidati ammessi sia superiore a trecento (300).

Qualora si presenti alla prova di preselezione un numero di candidati inferiore a trecento (300), la preselezione non avrà luogo e i candidati presenti verranno ammessi d'ufficio alla prova scritta, il cui svolgimento avverrà secondo le modalità indicate nel presente articolo. L'assenza del candidato alla prova pre-selettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà la decadenza dal diritto a partecipare alle prove successive. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi trecento (300) posti. Il predetto numero sarà superato per ricomprendervi gli eventuali candidati risultati *ex aequo* all'ultimo posto utile della graduatoria. Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa. Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal presidente e dal segretario, all'albo della sede di esame.

Il calendario delle prove d'esame, comprensivo dell'eventuale prova pre-selettiva, sarà reso noto mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - di venerdì 11 novembre 2005, nonché sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta nonché della prova orale rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concor-

suali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato alla eventuale prova pre-selettiva nonché alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;

massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

## Art. 7.

*Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa amministrazione, presso l'ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università - Palazzo degli uffici - via Giulio Cesare Cortese n. 29 - c.a.p. 80133 Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale;

in copia autentica;

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato decreto del Presidente della Repubblica) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito*

L'amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo, nonché sul sito Web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione all'albo ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione nella categoria C, area amministrativa, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica C1, presso l'Università degli studi «Federico II» di Napoli.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante, tra l'altro:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956 e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

#### Art. 10.

##### *Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

#### Art. 11.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

#### Art. 12.

##### *Responsabile del procedimento*

Il capo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi «Federico II» di Napoli è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

#### Art. 13.

##### *Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali del lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - nonché resi noti mediante inserimento sul sito Web di ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

Napoli, 12 settembre 2005

*Il direttore amministrativo:* LIGUORI

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, a un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze della Facoltà di Scienze Biotechnologiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/29)</b>

**Il/la sottoscritto/a**

(indicare cognome e nome) \_\_\_\_\_

### C H I E D E

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome**

**Nome**

2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M**

**Nat\_ a**  **Prov.**

**Il**

**Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato**

3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato in oggetto.

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di preferenza** come specificato all'art.7 del bando di concorso (2):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;



**Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del dipartimento di analisi e progettazione strutturale (cod. rif. 05/34).**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto lo Statuto di Ateneo e, in particolare, l'art. 66, comma 2, lettera i), che demanda, tra l'altro, al direttore amministrativo le procedure finalizzate al reclutamento del personale tecnico amministrativo;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante tra l'altro, le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16 giugno 1998 n. 191;

Visti i CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge n. 3/2003 ed in particolare l'art. 7 che ha integrato il citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, introducendo l'art. 34-bis;

Visto il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante norme sul trattamento dei dati personali;

Visto il decreto rettorale 28 marzo 2003, n. 1414, con il quale è stato approvato il Regolamento di Ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80;

Vista la legge n. 311 del 30 dicembre 2004 che detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2005) ed in particolare l'art. 1, comma 105, della stessa che dispone che le Università a decorrere dall'anno 2005 - adottino, tra l'altro, programmi triennali del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo, a tempo determinato ed indeterminato, tenuto conto delle risorse a tal fine stanziare nei rispettivi bilanci e che i predetti programmi saranno valutati dal M.I.U.R. ai fini della coerenza con le risorse stanziare nel F.F.O., fermo restando il limite del 90% ai sensi della normativa vigente;

Visto il decreto-legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni dalla legge 31 marzo 2005, n. 43, ed in particolare l'art. 1 dello stesso nel quale si dispone che i programmi di cui al sopracitato art. 1, comma 105, legge n. 311/2004, saranno formulati dalle Università ed inviati, per la valutazione di compatibilità finanziaria, al M.I.U.R. entro il 31 marzo 2005;

Vista la delibera del Senato Accademico n. 2 del 22 marzo 2005;

Vista la delibera del consiglio di amministrazione n. 45 del 24 marzo 2005;

Vista la nota prot. n. 482 del 4 aprile 2005 con la quale il M.I.U.R. ha valutato positivamente, per l'anno 2005, la programmazione formulata da questa Università;

Visto il decreto direttoriale n. 943 dell'8 giugno 2005 con il quale l'Amministrazione, accertata la disponibilità dei posti in organico, ha autorizzato l'avvio, tra l'altro, dell'iter amministrativo finalizzato all'attivazione del concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di analisi e progettazione strutturale;

Vista la nota prot. n. 43838 del 9 giugno 2005, inoltrata da questa Università alla giunta regionale della Campania, in applicazione del citato art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, introdotto dall'art. 7 della legge n. 3/2003, successivamente inviata per i provvedimenti di competenza dalla giunta medesima alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della funzione pubblica;

Visto che il termine dei sessanta giorni di cui all'art. 7, comma 4, della legge 16 gennaio 2003, n. 3 è decorso infruttuosamente;

Vista altresì la nota prot. n. 43839 del 9 giugno 2005 con la quale questa Università ha provveduto ad effettuare la relativa mobilità interuniversitaria in applicazione dell'art. 46 del C.C.N.L. 9 agosto 2000, come sostituito dall'art. 19 del C.C.N.L. 27 gennaio 2005;

Considerato che anche la predetta mobilità ha avuto esito negativo;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'emanazione del presente bando di concorso finalizzato alla copertura del suddetto posto;

Vista la legge del 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, ed in particolare l'art. 7, comma 2, che dispone a favore dei predetti soggetti la statuizione di una riserva di posti nei concorsi pubblici nei limiti della complessiva quota d'obbligo e fino al 50% dei posti messi a concorso;

Visto il decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 18, comma 6, che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;

Visto il decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, ed in particolare l'art. 11 che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del già citato decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti, previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Considerato, altresì, che in applicazione della richiamata normativa si rende necessaria una riduzione dei posti da riservare, in misura proporzionale per ciascuna categoria di aventi diritto alla riserva;

Accertato che la riduzione proporzionale sopraindicata non determina il raggiungimento dell'unità né a favore della categoria dei soggetti disabili ex legge n. 68/99, né a favore della sopracitate categorie di cui ai DD.LL.gg.ss. 8.5.2001, n. 215 e 31 luglio 2003, n. 236, pur comportando in relazione a questa ultima categoria una frazione di posto pari a 0,18 che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi e che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questo Ateneo;

Decreta:

Art. 1.

*Indizione*

È indetto il concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di analisi e progettazione strutturale dell'Università degli studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/34).

## Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica italiana;
- 2) età non inferiore agli anni diciotto;
- 3) godimento dei diritti politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 4) non aver riportato condanne penali incompatibili con lo status di pubblico dipendente;
- 5) idoneità fisica all'impiego;
- 6) avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- 7) diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- 8) non essere stato destituito, dispensato, licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea dovranno inoltre possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## Art. 3.

*Domanda di partecipazione e termini di presentazione*

La domanda di partecipazione al concorso, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice, avvalendosi dello schema allegato al bando, (all. 1), o di fotocopia dello stesso, indirizzata all'Università degli studi di Napoli Federico II, Corso Umberto I, 80138 Napoli, e deve essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami». Tale termine, qualora venga a cadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente. La data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati, a pena di esclusione, dovranno effettuare il versamento di € 10,33, entro il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso, sul conto corrente postale n. 113803, intestato all'Università degli studi di Napoli Federico II, indicando obbligatoriamente la causale relativa al concorso: «Contributo concorso cat. C - Dip. Analisi prog. strutturale (cod. rif. 05/34)». In nessun caso si procederà al rimborso del sopraccitato contributo.

## Art. 4.

*Dichiarazioni da formulare nella domanda*

Nella domanda di partecipazione, da compilare secondo le indicazioni di cui al precedente art. 3, il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- 3) il possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del presente bando;
- 4) l'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale alla quale si intende partecipare.

Il candidato deve, inoltre, precisare il diploma di istruzione secondaria di secondo grado posseduto, con l'indicazione della votazione/giudizio, della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitano di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì:

il versamento del prescritto contributo per la partecipazione alla procedura concorsuale (allegare ricevuta);

il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail);

il possesso di eventuali titoli di preferenza come specificato all'art. 7 del presente bando.

La presentazione della domanda oltre i termini prescritti dal presente bando, l'omissione delle dichiarazioni di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) del presente art. 4, il mancato versamento, di cui al precedente art. 3, del prescritto contributo, nei termini di cui sopra, l'omissione della firma in calce alla domanda, l'omissione dell'indicazione specifica e corretta della procedura concorsuale cui si intende partecipare, nonché l'omissione o la dichiarazione del possesso di un requisito diverso da quello prescritto dal precedente art. 2, determinano l'esclusione del candidato dal concorso, secondo le modalità indicate al precedente art. 2.

L'amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'amministrazione le opportune verifiche.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

## Art. 5.

*Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata con decreto direttoriale ed è composta ai sensi dell'art. 13 del regolamento di ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo, approvato con decreto rettorale n. 1414 del 28 marzo 2003.

## Art. 6.

*Prove di esame*

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta ed in una prova orale, secondo le modalità di seguito indicate e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e dal regolamento di ateneo citato in premessa.

La prova scritta, eventualmente a contenuto teorico-pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- elementi di economia applicata all'ingegneria;
- elementi di economia e organizzazione aziendale;
- elementi di project management;
- elementi di gestione e rendicontazione di progetti di ricerca;
- normative italiane ed europee relative ai finanziamenti alla ricerca.

La predetta prova scritta potrà consistere oltre che in un elaborato anche in appositi test bilanciati da risolvere in un tempo predeterminato e/o in quesiti a risposta sintetica.

La durata nonché la tipologia della prova scritta saranno fissate dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della suddetta prova i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari. I candidati potranno usare i dizionari se autorizzati dalla commissione.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno 21 punti, su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

La sopraindicata prova scritta sarà preceduta da una prova preselettiva, consistente in domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame e/o su cultura generale e/o test psico-attitudinali, da svolgersi in un tempo predeterminato, laddove il numero dei candidati ammessi sia superiore a trecento (300).

Qualora si presenti alla prova di preselezione un numero di candidati inferiore a trecento (300), la preselezione non avrà luogo e i candidati presenti verranno ammessi d'ufficio alla prova scritta, il cui svolgimento avverrà secondo le modalità indicate nel presente articolo. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà la decadenza dal diritto a partecipare alle prove successive. Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati utilmente collocati nella graduatoria di preselezione entro i primi trecento (300) posti. Il predetto numero sarà superato per ricomprendervi gli eventuali candidati risultati ex aequo all'ultimo posto utile della graduatoria. Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e sarà volta, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di 30 disponibili per la valutazione della prova stessa.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova e ne affigge copia, sottoscritta dal Presidente e dal Segretario, all'albo della sede di esame.

Il calendario delle prove d'esame, comprensivo dell'eventuale prova preselettiva, sarà reso noto mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» di venerdì 11 novembre 2005 nonché sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

Nella predetta *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» verrà dato avviso di ogni eventuale rinvio del diario delle predette prove, di ogni ulteriore o diversa comunicazione circa le modalità di notifica della prova scritta nonché della prova orale rispetto a quanto disposto dal presente articolo.

Tutte le informazioni pubblicate nella *Gazzetta Ufficiale*, salvo che per i candidati ai quali verrà notificata personalmente con raccomandata l'esclusione dalla procedura concorsuale, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e potranno essere sostituite da comunicazioni individuali ai singoli candidati, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto, i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione personale dell'esclusione dalla procedura, dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali nei giorni, nell'ora e nelle sedi indicate nella suindicata *Gazzetta Ufficiale*, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato alla eventuale prova preselettiva nonché alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

La votazione complessiva, determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove concorsuali, è pari ad un totale massimo di punti 60, così ripartiti:

- massimo punti 30 per la valutazione della prova scritta;
- massimo punti 30 per la valutazione della prova orale.

## Art. 7.

*Titoli di preferenza e riserva*

Hanno preferenza a parità di merito, in ordine decrescente, coloro i quali appartengono ad una delle sottoelencate categorie:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dalla minore età.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso dei suindicati titoli di preferenza, comporta l'inapplicabilità dei benefici conseguenti al possesso del titolo medesimo.

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire i documenti attestanti i titoli di preferenza a questa amministrazione, presso l'Ufficio personale tecnico amministrativo dell'Università - Palazzo degli uffici - Via Giulio Cesare Cortese, 29, c.a.p. 80133, Napoli, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito.

La suddetta documentazione dovrà attestare il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, e dovrà essere prodotta secondo una delle seguenti modalità:

in originale,

in copia autentica,

in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ex articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, resa in calce al documento ovvero annessa allo stesso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità;

mediante dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del citato D.P.R.) e/o di atto di notorietà (ex art. 47 del citato D.P.R.) prodotta, in quest'ultimo caso, unitamente alla fotocopia non autenticata del proprio documento di identità.

Si precisa, a tal fine, che i certificati medici non possono essere oggetto di autocertificazione e che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione garantisce l'applicazione delle riserve previste dalle disposizioni normative vigenti.

#### Art. 8.

##### *Formazione ed efficacia della graduatoria generale di merito*

L'amministrazione, con decreto del direttore amministrativo, accertata la regolarità della procedura, approva gli atti, formula la graduatoria generale di merito nel rispetto di quanto indicato ai precedenti articoli 6 e 7 e dichiara il vincitore del concorso.

Il predetto decreto di approvazione degli atti della procedura è pubblicato all'albo ufficiale dell'ateneo, nonché sul sito Web dell'ateneo. Dalla data di pubblicazione all'albo ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sopracitata pubblicazione.

#### Art. 9.

##### *Costituzione del rapporto di lavoro ed assunzione in servizio*

Il vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo telegramma, a stipulare, in conformità a quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e con regime d'impegno a tempo pieno per l'assunzione nella categoria C, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con la corresponsione del trattamento economico relativo alla posizione economica C1, presso l'Università degli studi di Napoli Federico II.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti economici decorrono dal giorno della presa di servizio.

Il vincitore, all'atto dell'assunzione, sarà tenuto a rendere, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, una autocertificazione attestante, tra l'altro:

il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso;

di non trovarsi in alcuna situazione che dia luogo ad incompatibilità con il rapporto di impiego presso l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001, e successive modificazioni ed integrazioni;

le eventuali condanne penali riportate e/o la conoscenza di eventuali procedimenti penali in corso a proprio carico.

Il vincitore dovrà, inoltre, presentare un certificato di idoneità fisica all'impiego, ai sensi della legge n. 837 del 25 luglio 1956, e successive modificazioni ed integrazioni, rilasciato dal servizio di medicina legale del distretto sanitario competente, ovvero dal medico militare.

Qualora il soggetto sia affetto da qualsiasi imperfezione fisica o invalidità, il certificato deve farne espressa menzione, indicando se la stessa possa comunque influire sulla capacità lavorativa del vincitore o se possa risultare pericolosa per la salute pubblica, per l'incolumità dei colleghi o per la sicurezza del luogo di lavoro.

Il predetto certificato medico, che non può essere oggetto di autocertificazione, dovrà essere presentato dal dipendente entro il termine di trenta giorni dalla data di stipulazione del contratto di lavoro individuale, pena l'immediata risoluzione dello stesso, fatta salva la possibilità di proroga nel caso di comprovato impedimento.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di un sanitario di propria fiducia il candidato vincitore, qualora lo ritenga necessario.

Il dipendente assunto come sopra sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi. Ai fini del compimento del predetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il suddetto periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intenderà confermato in servizio. In caso di giudizio sfavorevole, il rapporto di lavoro si risolverà senza obbligo di preavviso.

#### Art. 10.

##### *Diritto di accesso*

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, a norma della vigente normativa.

#### Art. 11.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai fini del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste.

#### Art. 12.

##### *Responsabile del procedimento*

Il capo dell'ufficio del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

#### Art. 13.

##### *Norme finali e di salvaguardia*

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, al regolamento di ateneo per l'accesso nei ruoli del personale tecnico-amministrativo ed alle disposizioni previste dai CC.CC.NN.LL. del personale tecnico-amministrativo del comparto Università sottoscritti in data 9 agosto 2000, 13 maggio 2003 e 27 gennaio 2005 in tema di rapporto di lavoro.

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami», nonché resi noti mediante inserimento sul sito Web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

Napoli, 12 settembre 2005

*Il direttore amministrativo: LIGUORI*

	<b>All'Università degli Studi di Napoli Federico II Corso Umberto I 80138 NAPOLI</b>
<b>OGGETTO:</b>	<b>Concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del Dipartimento di Analisi e Progettazione Strutturale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 05/34)</b>

**Il/la sottoscritto/a**

(indicare cognome e nome) \_\_\_\_\_

### C H I E D E

di essere ammess\_ al concorso pubblico di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) **Cognome**

**Nome**

2) **Cod. fisc.**  **Sesso**  **F**  **M**

**Nat\_ a**  **Prov.**

**Il**

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato

3) di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti all'art. 2 del bando di concorso indicato in oggetto.

In particolare, precisa di essere in possesso del seguente **titolo di studio (1)**:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado in \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ con voti/giudizio \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto/a dichiara, altresì,

A) di essere in possesso del/i seguente/i **titolo/i di preferenza** come specificato all'art.7 del bando di concorso (2):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;



## UNIVERSITÀ DI PERUGIA

### **Comunicato di rettifica relativo all'avviso di vacanza per la copertura, mediante trasferimento, di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/01 - Statistica, presso la facoltà di economia.**

L'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - «Concorsi ed esami» n. 70 del 2 settembre 2005 per la copertura mediante trasferimento presso la facoltà di economia dell'Università degli studi di Perugia, di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia per il settore scientifico disciplinare SECS-S/01 - Statistica, è modificato limitatamente alla decorrenza come segue:

«Il suddetto trasferimento avrà effetto con decorrenza non anteriore al 1° novembre 2005».

Del presente comunicato di rettifica viene data pubblicità mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana e affissione all'albo ufficiale dell'Università e all'albo della facoltà interessata e sarà accessibile al seguente indirizzo telematico: <http://www.unipg.it/> selezionando di seguito Ateneo - Amministrazione - Ripartizione del Personale - Area del Personale - Ufficio Programmazione e Carriere del Personale Docente - Vai al Sito - Avvisi.

05E05347

## UNIVERSITÀ DI PISA

### **Dimissioni di un componente e nomina della commissione giudicatrice per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare FIS/05 - Astronomia e astrofisica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.**

#### IL RETTORE

Vista la legge 6 luglio 1998, n. 210, che trasferisce alle Università le competenze ad espletare le procedure per il reclutamento di professori ordinari, associati e ricercatori;

Visto il decreto Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di professori universitari di ruolo e ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 13609 del 27 luglio 2005 di nomina della commissione giudicatrice per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare FIS/05 - Astronomia e astrofisica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali;

Vista la richiesta di dimissioni per motivi di salute, presentata con prot. n. 17611 del 2 settembre 2005 dalla dott.ssa Monica Lazzarin, componente della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa di cui sopra;

Ritenuto necessario pertanto procedere alla sostituzione della dott.ssa Monica Lazzarin, eletta in commissione quale componente per la fascia dei ricercatori;

Considerato che dall'esito dello scrutinio della IV tornata elettorale 2004 - I tornata 2005, il primo dei votati per la fascia dei ricercatori universitari è la dott.ssa Corinne Rossi, Università «La Sapienza» di Roma;

Decreta:

Art. 1.

Le dimissioni presentate dalla dott.ssa Monica Lazzarin sono accettate.

#### Art. 2.

La commissione giudicatrice per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare FIS/05 - Astronomia e astrofisica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali, risulta pertanto così composta:

Componente designato: Shore Steven Neil, ordinario, Università di Pisa.

Componenti eletti:

Capuzzo Dolcetta Roberto Angelo, associato, Università «La Sapienza» di Roma;

Rossi Corinne, ricercatore, Università «La Sapienza» di Roma.

#### Art. 3.

Ai sensi del comma 16 dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, dalla data di pubblicazione del presente decreto rettorale di nomina della commissione giudicatrice decorrono i trenta giorni previsti dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazione dei commissari. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

#### Art. 4.

Il presente decreto è pubblicato mediante affissione all'albo Ufficiale dell'Università di Pisa e reso disponibile sul sito web di Ateneo.

Pisa, 8 settembre 2005

*Il rettore:* PASQUALI

05E05371

### **Dimissioni di un componente e nomina della commissione giudicatrice per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi matematica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali.**

#### IL RETTORE

Vista la legge 6 luglio 1998, n. 210, che trasferisce alle Università le competenze ad espletare le procedure per il reclutamento di professori ordinari, associati e ricercatori;

Visto il decreto Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, recante norme sulle modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento di professori universitari di ruolo e ricercatori;

Visto il decreto rettorale n. 13609 del 27 luglio 2005 di nomina della commissione giudicatrice per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi matematica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali;

Vista la richiesta di dimissioni per motivi di salute, presentata con prot. n. 17326 del 30 agosto 2005 dalla dott.ssa Sandra Lucente, componente della commissione giudicatrice per la valutazione comparativa di cui sopra;

Ritenuto necessario pertanto procedere alla sostituzione della dott.ssa Sandra Lucente, eletta in commissione quale componente per la fascia dei ricercatori;

Considerato che dall'esito dello scrutinio della IV tornata elettorale 2004 - I tornata 2005, il primo dei votati per la fascia dei ricercatori universitari è la dott.ssa Rosella Colomba Sampalmieri, Università de L'Aquila;

Decreta:

Art. 1.

Le dimissioni presentate dalla dott.ssa Sandra Lucente sono accettate.

## Art. 2.

La commissione giudicatrice per il reclutamento di un ricercatore universitario per il settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi matematica, presso la facoltà di scienze matematiche, fisiche e naturali risulta pertanto così composta:

Componente designato: Gueorguiev Simeonov Vladimir, ordinario, Università di Pisa.

Componenti eletti:

Siconolfi Antonio, associato, Università «La Sapienza» di Roma;

Sampalmieri Rosella Colomba, ricercatore, Università de L'Aquila.

## Art. 3.

Ai sensi del comma 16 dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 117/2000, dalla data di pubblicazione del presente decreto rettorale di nomina della commissione giudicatrice decorrono i trenta giorni previsti dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricasazione dei commissari. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricasazione dei commissari.

## Art. 4.

Il presente decreto è pubblicato mediante affissione all'albo Ufficiale dell'Università di Pisa e reso disponibile sul sito web di Ateneo.

*Il rettore:* PASQUALI

05E05372

## SCUOLA NORMALE SUPERIORE DI PISA

### Concorso pubblico, per titoli, ad una borsa di studio post-dottorato storia della filosofia, presso la classe di lettere e filosofia.

Sono ammessi al concorso coloro che sono in possesso del titolo di dottore di ricerca o di titolo equipollente conseguito presso università o istituto di istruzione universitario italiano o straniero. Non sono ammessi coloro che alla data di scadenza di presentazione della domanda abbiano compiuto il trentacinquesimo anno di età. La borsa di studio ha durata di due anni, sottoposta a conferma al termine del primo anno e ammonta ad euro 18.240 annui lordi.

Scadenza: la domanda di ammissione deve pervenire alla Scuola entro il 10 ottobre 2005.

Per informazioni e visione del bando rivolgersi alla segreteria studenti 050/509236 - 509237 o al sito: <http://www.sns.it>

05E05325

### Concorso pubblico, per titoli, ad una borsa di studio post-dottorato in neurobiologia, presso la classe di scienze matematiche, fisiche e naturali.

Sono ammessi al concorso coloro che sono in possesso del titolo di dottore di ricerca o di titolo equipollente conseguito presso università o istituto di istruzione universitario italiano o straniero. Non sono ammessi coloro che alla data di scadenza di presentazione della domanda abbiano compiuto il trentacinquesimo anno di età. La borsa di studio ha durata di due anni, sottoposta a conferma al termine del primo anno e ammonta ad euro 18.240 annui lordi.

Scadenza: la domanda di ammissione deve pervenire alla Scuola entro il 10 ottobre 2005.

Per informazioni e visione del bando rivolgersi alla segreteria studenti 050/509236 - 509237 o al sito: <http://www.sns.it>

05E05326

## UNIVERSITÀ DI ROMA «TOR VERGATA»

### Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del T.U. sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con D.R. n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI  
*Settore scientifico-disciplinare BIO/18 - Genetica*

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data della quale prestano servizio con l'attuale qualifica presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

05E05455

### Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del T.U. sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con D.R. n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI  
*Settore scientifico-disciplinare BIO/04 - Fisiologia vegetale*

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data della quale prestano servizio con l'attuale qualifica presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

05E05456

### Vacanza di un posto di ricercatore universitario da coprire mediante trasferimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del T.U. sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1 e 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del regolamento di questa Università relativo alle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con D.R. del 23 marzo 1999 n. 739, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI  
Settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi matematica

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data della quale prestano servizio con l'attuale qualifica presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il ricercatore è inquadrato;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

05E05457

### Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del T.U. sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con D.R. del 23 marzo 1999 n. 739, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA  
Settore scientifico-disciplinare  
SPS/10 - Sociologia dell'ambiente e del territorio

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio con l'attuale qualifica presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del D.M. 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

05E05458

### Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del testo unico sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del Regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con decreto rettorale n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

Facoltà di lettere e filosofia - Settore scientifico-disciplinare L-LIN/05 - Letteratura spagnola.

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande direttamente al preside della facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro Ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio con l'attuale qualifica presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

05E05376

### Vacanza di un posto di ricercatore universitario di ruolo da coprire mediante trasferimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del testo unico sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, e dagli art. 1 e 3, della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del Regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con decreto rettorale n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di ricercatore universitario, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la Facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

Facoltà di lettere e filosofia - Settore scientifico-disciplinare M-DEA/01 - Antropologia culturale.

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande al Preside della Facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro Ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio con l'attuale qualifica presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il ricercatore è inquadrato;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

05E05377

### Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del testo unico sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del Regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con decreto rettorale n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la Facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

*Facoltà di lettere e filosofia* - Settore scientifico-disciplinare L-ANT/08 - Archeologia cristiana e medievale.

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande direttamente al Preside della Facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro Ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio con l'attuale qualifica presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

**05E05378**

### Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del testo unico sull'istruzione superiore, approvato con regio decreto 31 agosto 1933, n. 1592, dell'art. 5, comma 9, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, dell'art. 1, comma 2, secondo periodo, e dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 3 del Regolamento di questa Università sulle procedure e criteri di reclutamento dei professori di ruolo e dei ricercatori, emanato con decreto rettorale n. 739 del 23 marzo 1999, si comunica che presso la citata Università è vacante un posto di professore universitario di ruolo di seconda fascia, per il settore scientifico-disciplinare sottospecificato, alla cui copertura la Facoltà interessata intende provvedere mediante trasferimento:

*Facoltà di lettere e filosofia* - Settore scientifico-disciplinare M-PED/04 - Pedagogia sperimentale.

Gli aspiranti al trasferimento al suddetto posto dovranno presentare le proprie domande direttamente al Preside della Facoltà interessata, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

I soli docenti di altro Ateneo nelle predette domande dovranno dichiarare:

la qualifica rivestita alla data della domanda;

la data dalla quale prestano servizio con l'attuale qualifica presso l'Università di appartenenza;

il regime d'impegno, lo stipendio a.l. in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio;

il settore scientifico-disciplinare nel quale il docente è inquadrato, in applicazione del decreto ministeriale 4 ottobre 2000;

l'elezione di un domicilio per le comunicazioni inerenti la procedura di trasferimento.

**05E05380**

### Rettifica della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore, per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/12, presso la facoltà di lettere e filosofia.

IL RETTORE

Vista la legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, ed in particolare l'art. 3;

Visto il decreto rettorale n. 0826 del 1° aprile 2004, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 28 del 9 aprile 2004, con il quale è stata bandita la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore, per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/12, presso a facoltà di lettere e filosofia di questo Ateneo;

Visto che nell'art. 1 del decreto rettorale n. 2293 in data 22 luglio 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 63 del 9 agosto 2005, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della valutazione comparativa in questione, è stata indicata erroneamente come sede del prof. Graziano Alba «l'Università degli studi di Siena di Viterbo» e che la sede esatta è «l'Università degli Studi di Viterbo»

Decreta:

Art. 1.

Il decreto rettorale n. 2293 in data 22 luglio 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 63 del 9 agosto 2005, di cui in premessa, è rettificato nel senso che la sede del prof. Graziano Alba è l'Università degli Studi di Viterbo.

Il presente decreto sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro di questa amministrazione ed inviato al Ministero di grazia e giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

*Il rettore*

**05E05396**

### Modifica della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ordinario, per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07, presso la facoltà di lettere e filosofia.

IL RETTORE

Vista la legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Visto il decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, ed in particolare l'art. 9;

Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, recante norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, con il quale è stato emanato il «Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 19 ottobre 1998, n. 390, concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori, a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210», ed in particolare l'art. 3, comma 12;

Visto il decreto rettorale n. 0866 del 6 ottobre 2004, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2004, con il quale è stata bandita la procedura di valutazione comparativa a un posto di ordinario per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07, presso la facoltà di lettere e filosofia di questo Ateneo;

Visto il decreto rettorale n. 2348 del 1° agosto 2005 pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 63 del 9 agosto 2005 con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della valutazione comparativa in questione;

Visto il decreto rettorale n. 2423 del 22 agosto 2005 con il quale sono state accettate le dimissioni del prof. Torelli Mario, ordinario per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07, presso l'Università degli studi di Perugia;

Visto l'esito delle operazioni di voto per l'elezione dei componenti la commissione della procedura di valutazione comparativa in questione e che come sostituto deve essere nominato il docente che ha ottenuto più voti tra quelli di fascia uguale a quella del sostituto, e che, dall'esito delle votazioni svolte risulta essere il prof. Settis Salvatore, ordinario per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07 presso la Scuola normale superiore di Pisa;

Esaminato ogni opportuno elemento;

Decreta:

Art. 1.

L'art. 1 del decreto rettorale n. 2348 del 1º agosto 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 63 del 9 agosto 2005, di nomina della commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa ad un posto di ordinario, per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07, presso la facoltà di lettere e filosofia di questo Ateneo, bandita con decreto rettorale n. 0866 del 6 ottobre 2004, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 81 del 12 ottobre 2004, risulta così modificato: il prof. Settis Salvatore, ordinario per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07 presso la Scuola normale superiore di Pisa è nominato componente della commissione della suddetta procedura di valutazione comparativa in sostituzione del prof. Torelli Mario, ordinario per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07, presso l'Università degli studi di Perugia.

La commissione della sopra citata procedura di valutazione comparativa risulta pertanto così composta:

prof. Pontrandolfo Angela, ordinario per il settore scientifico-disciplinare LANT/07, presso la facoltà di lettere e filosofia di questo Ateneo;

prof. Cassano Maria Raffaella, ordinario per il settore scientifico-disciplinare LANT/07, presso l'Università degli studi di Bari;

prof. Verzar Bass Monika, ordinario per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07, presso l'Università degli studi di Trieste;

prof. Moreno Paolo, ordinario per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07, presso l'Università degli studi Roma Tre;

prof. Sattis Salvatore, ordinario per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/07, presso la Scuola normale superiore di Pisa.

Art. 2.

Dalla data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* decorre il termine di trenta giorni, previsto dall'art. 9 del decreto-legge 21 aprile 1995, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 1995, n. 236, per la presentazione al rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di ricusazioni del commissario sostituto. Decorso tale termine e, comunque, dopo l'insediamento della commissione non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.

Art. 3.

Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

Il presente decreto sarà acquisito alla raccolta nell'apposito registro di questa amministrazione ed inviato al Ministero della giustizia per la pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

*Il rettore*

05E05397

## UNIVERSITÀ DI ROMA TRE

**Concorso pubblico, per esami, a tre posti a tempo indeterminato di categoria B, posizione economica 3, area servizi generali e tecnici per le esigenze delle strutture tecnico-organizzative. (codice identificativo concorso: AM7B3T05).**

### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Ministro della pubblica istruzione del 20 maggio 1983, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Vista la legge 27 gennaio 1989, n. 25;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1989, n. 116;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, concernente le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli articoli 4 e 20, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 ed in particolare l'art. 3; recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici;

Vista la legge n. 127 del 15 maggio 1997;

Vista la legge n. 28/1999 ed in particolare l'art. 9 che prevede l'esenzione dall'imposta di bollo per copie conformi di atti;

Visto il Contratto collettivo nazionale del lavoro 1998/2001 siglato il 9 agosto 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 59 del 22 settembre 2000 ed in particolare il nuovo sistema di classificazione del personale articolato in quattro categorie B, C, D ed EP;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;

Vista la legge n. 289/2002 recante «Disposizione per la formazione del bilancio annuale»;

Vista la legge n. 350/2003 recante «Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato»

Vista la legge n. 3/2003 che modifica il decreto legislativo n. 165/2001 introducendo art. 34-bis;

Considerato che, in applicazione del predetto art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 l'Università degli studi Roma Tre con nota prot. n. 26027 del 18 luglio 2005 ha comunicato le procedure concorsuali che intende attivare, tra cui anche il concorso pubblico per esami per la copertura di tre posti a tempo indeterminato di categoria B, posizione economica 3, area servizi generali e tecnici per le esigenze per le esigenze delle strutture tecnico-organizzative di questo Ateneo;

Preso atto del parere prot. n. 28180/05/1.2.3.2. del 28 luglio 2005, con cui la Presidenza del Consiglio dei Ministri - dipartimento della funzione pubblica ha comunicato di non avere, allo stato, personale da assegnare ai sensi del predetto art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, per le esigenze segnalate dall'Università di Roma Tre;

Visto il d.D.A. n. 19 del 10 febbraio 2003 di ricognizione di pianta organica di ateneo;

Visto il regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo approvato dal consiglio di amministrazione del 25 settembre 2001;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo n. 215/2001 ed in particolare l'art. 18, comma 6, e l'art. 26, comma 5-bis, e successive modifiche ed integrazioni che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Visto l'art. 40, comma 2, della legge 20 novembre 1980, n. 574 che prevede una riserva obbligatoria del 2% dei posti messi a concorso a favore degli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale di cui all'art. 37, comma 1, della suddetta legge n. 574/1980;

Accertato che non trovano applicazione le riserve di cui al comma 3, punti 1) e 2) dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni e delle leggi n. 574/1980 e n. 68/1999;

Preso atto che in conformità a quanto disposto dall'art. 18 comma 7 del decreto legislativo n. 215/2001 questa amministrazione nell'anno 2005 ha accumulato una quota di riserva pari a 2,1 posti;

Evidenziato che ai sensi dell'art. 5, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso e che pertanto è operante una riserva pari ad un posto;

Preso atto che la quota residua si cumulerà con la riserva relativa ad altri concorsi banditi da questa amministrazione;

Accertata la vacanza dei posti da coprire e la disponibilità finanziaria;

Verificato altresì che non esiste alcuna graduatoria di concorso a tempo indeterminato per la categoria di cui trattasi e che occorre pertanto procedere all'emanazione di apposito bando di concorso per il posto in oggetto;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

Ai sensi dell'art. 3 del regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo, è indetto il seguente concorso presso l'Università degli studi Roma Tre: concorso pubblico, per esami, a tre posti a tempo indeterminato di categoria B, posizione economica 3, area servizi generali e tecnici per le esigenze delle strutture tecnico-organizzative di Ateneo, di cui uno riservato ai sensi della legge n. 215/2001. (codice identificativo concorso: AM7B3T05)

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso, di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: licenza di scuola media inferiore e certificato attestante requisiti professionali specifici in relazione alla tipologia dell'attività lavorativa. Per i titoli equipollenti i candidati dovranno indicare il provvedimento con il quale è stata riconosciuta l'equipollenza. Inoltre, i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

b) cittadinanza italiana (ai fini del presente decreto sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) di avere un'età non inferiore ai diciotto anni;

d) per i cittadini dell'Unione europea, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

f) idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

g) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e per aver conseguito l'impiego statale mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti sono ammessi al concorso con riserva e l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato dell'autorità competente, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda.

Art. 3.

*Domanda e termini di presentazione.*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, potranno essere presentate direttamente presso l'Ufficio protocollo dell'Università degli studi di Roma Tre, sito in via Ostiense 161 dalle ore 9 alle ore 16.30 o fatte pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al rettore della Università degli studi Roma Tre, via Ostiense n. 159 - 00154 Roma - entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. I candidati dovranno specificare sulla busta e sulla domanda il codice identificativo del concorso. In caso di spedizione a mezzo raccomandata saranno considerate prodotte in tempo utile le domande spedite entro il termine sopra indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Art. 4.

*Dichiarazione da formulare nella domanda*

Nella domanda di ammissione, di cui si allega schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno dichiarare, pena l'esclusione dal concorso, sotto la propria personale responsabilità:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Se cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali pendenti a proprio carico;

f) il possesso del titolo di studio richiesto nell'art. 2 del presente bando;

g) di conoscere la lingua inglese;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione;

l) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

n) l'indirizzo dove si desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni;

o) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni così come indicati nel successivo art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, non sono soggette all'imposta di bollo le domande. I candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Gli interessati devono redigere le domande secondo il fac-simile allegato al presente bando (Allegato 1).

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata e composta ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e ai sensi del regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo approvato nella seduta del consiglio di amministrazione del 25 settembre 2001 e resa esecutiva con d.D.A., e in particolare l'art. 1;

Per le modalità di espletamento della selezione si osservano in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni

#### Art. 6.

##### *Prove di esame e votazione*

Qualora il numero delle domande lo renda necessario, si farà ricorso alla preselezione mediante l'ausilio di sistemi automatizzati.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura di selezione sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove di esame muniti della ricevuta attestante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale nonché di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

a) tessera postale;

b) porto d'armi;

c) patente automobilistica;

d) passaporto;

e) carta di identità;

f) tessera di riconoscimento rilasciata da enti pubblici ai propri dipendenti.

Le prove di esame consistranno in una prova ed in un colloquio e verranno individuate nell'ambito dei seguenti argomenti:

prova scritta: potrà prevedere la somministrazione di un questionario a risposta chiusa e/o aperta mediante l'eventuale utilizzo di strumentazione informatica. La prova sarà finalizzata a verificare l'attitudine del candidato a svolgere le mansioni richieste dal profilo bandito, la conoscenza della legislazione universitaria e reti di tra-

smmissione di dati, architetture hardware e software, applicativi per la gestione di documenti elettronici, architetture per l'organizzazione del flusso di dati in ambienti collaborativi;

prova orale: materie oggetto delle prove scritte, lingua inglese, elementi di legislazione universitaria.

A ciascuna delle prove d'esame sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 30/30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna delle prove scritte. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

Le sedute della commissione, durante lo svolgimento del colloquio sono pubbliche. Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno. L'elenco verrà affisso all'albo della sede di esame.

#### Art. 7.

##### *Preselezione e diario delle prove*

Il diario delle prove scritte con indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo, verrà notificato mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» di martedì 11 ottobre 2005. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima del giorno in cui essi dovranno sostenerla mediante raccomandata A.R., salvo rinuncia da parte dei candidati stessi ai termini di preavviso.

Sulla base delle domande pervenute l'amministrazione si riserva la facoltà di attivare le procedure di preselezione mediante ricorso a prove anche a carattere psico-attitudinale (test, quiz o altri strumenti di selezione) dandone comunicazione, in luogo del diario delle prove, mediante avviso sulla medesima *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale di martedì 11 ottobre 2005.

Coloro che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento presso la sede suddetta nell'ora e nel giorno sopraindicati per sostenere le predette prove.

#### Art. 8.

##### *Preferenze a parità di merito*

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire in carta semplice alla Divisione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Università degli studi Roma Tre, secondo le modalità indicate all'art. 3, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in originale o in copia autenticata ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Formazione e approvazione della graduatoria di merito*

Espletate le prove del concorso, la commissione forma la graduatoria generale di merito.

La graduatoria verrà formata secondo l'ordine decrescente della votazione, costituita dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale;

Verrà dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocatosi nella graduatoria generale di merito, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal presente articolo.

La graduatoria del vincitore sarà successivamente affissa all'Albo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo. Di tale affissione sarà data comunicazione mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, dalla cui data decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della sopraccitata affissione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 10.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare in conformità a quanto previsto dal Contratto collettivo nazionale del lavoro vigente, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova. Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio in via provvisoria entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti a seguito di assunzione in servizio*

Il vincitore assunto in servizio in prova, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, sarà invitato a presentare a questa Università, entro il primo mese di servizio, la documentazione prevista nell'Allegato 2 del presente bando.

I candidati invalidi dovranno produrre, ai sensi dell'art. 19, secondo comma della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione, non può essere di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso.

Non si ammettono riferimenti a documenti presentati per la partecipazione ad altri concorsi.

#### Art. 12.

##### *Applicazione del Contratto collettivo nazionale del lavoro*

Il vincitore sarà assunto in prova nella categoria B, posizione economica 3 - area servizi generali e tecnici, di cui al Contratto collettivo nazionale del lavoro vigente. Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'Amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

#### Art. 13.

##### *Rinvio circa le modalità di espletamento del concorso*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e nel regolamento di esecuzione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, nonché nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, e ai sensi del Regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'ateneo.

#### Art. 14.

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il responsabile della Divisione del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario, Antonella Pellegrino.

#### Art. 15.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli studi di Roma Tre e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Roma, 15 settembre 2005

*Il direttore amministrativo:* BASILICATA

ALLEGATO 1  
schema di domanda

Al Magnifico Rettore  
della Università degli Studi Roma Tre  
Divisione Personale Tecnico Amministrativo  
Via Ostiense, 159 - 00154 Roma

***Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, a n.3 posti di categoria B – posizione economica 3 – area servizi generali e tecnici per le esigenze delle strutture tecnico organizzative di Ateneo pubblicato sulla G.U. IV serie speciale "Concorsi ed Esami" n. .... del ..... Codice Identificativo .....***

*A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'art.76 del D.P.R.445/2000, in materia di norme penali dichiara:*

Nome \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. di essere nat \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_;

2. di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero \_\_\_\_\_;

3. di essere iscritt \_\_\_\_\_ nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);

4. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate), né di avere procedimenti penali pendenti;

5. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

rilasciato \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e dichiarato equipollente al titolo richiesto ai sensi del seguente provvedimento: \_\_\_\_\_;

6. di essere in possesso del seguente attestato di qualificazione professionale

\_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

7. Per i titoli stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano di \_\_\_\_\_ riconosciuto equipollente ai sensi del seguente provvedimento \_\_\_\_\_;

8. di conoscere la lingua inglese.

**Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:****A) DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**

ovvero specificare i motivi in caso negativo

\_\_\_\_\_

**B) DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA;**

9. di essere nella seguente posizione regolare rispetto agli obblighi militari:

\_\_\_\_\_;

10. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (indicare i servizi prestati nella pubblica amministrazione e gli eventuali motivi di risoluzione);

11. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10/1/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

12. di non essere/essere portatore di handicap<sup>1</sup> e di avere/non avere la necessità del seguente ausilio o di tempi aggiuntivi

\_\_\_\_\_;

13. di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi della legge 68/1999:

\_\_\_\_\_

14. di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi del D.Lgs.215/2001:

\_\_\_\_\_

15. di possedere i seguenti titoli di preferenza a parità di merito:

\_\_\_\_\_

16. di avere l'idoneità fisica all'impiego;

17. che le comunicazioni relative al concorso devono essere inviate al seguente indirizzo e n. di telefono:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

**Il sottoscritto autorizza il trattamento dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge n.196 del 30/06/2003,****DATA** \_\_\_\_\_**FIRMA<sup>2</sup>**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> specificare il tipo di handicap posseduto.<sup>2</sup> la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

ALLEGATO 2

Il/la sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ -prov. \_\_\_\_\_ in

data \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ domicilio

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Prov.

\_\_\_\_\_

(Da allegare fotocopia documento di identità)

DICHIARA<sup>3</sup>

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2) conseguito

presso \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

-

3) Via Piazza

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

4) di godere dei diritti politici

5) di essere in possesso della cittadinanza italiana

6) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7) di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>3</sup>Ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 403/98 "Oltre a casi previsti dall'articolo 2 della Legge 04.gennaio 1968, n.15 (3), ed agli altri casi previsti dalle leggi, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari e gestori pubblici servizi sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni anche i seguenti stati, fatti e qualità personali.

- 8) di non avere riportato condanne penali;
- 9) di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle Province, dei Comuni o di altri Enti Pubblici o Privati, ovvero di essere dipendente presso Pubbliche amministrazioni come da dichiarazione allegata.
- 10) (solo per i cittadini stranieri) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### CERTIFICATO MEDICO IN ORIGINALE

In bollo rilasciato da un medico militare o autorità sanitaria della A.S.L. da cui risulti che il vincitore è fisicamente idoneo all'impiego per il quale ha concorso ed è esente da imperfezioni che possono comunque influire sul rendimento del servizio.

- *Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le dichiarazioni mendaci (4 Gennaio 1968, n. 15 art. 26)*
- *L'Università effettuerà controlli a tappeto o a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese, (DPR 403/98, Art.11 comma 1)*
- *Autorizzo al trattamento dei dati personali nel rispetto della L.675/96, L'Università di Roma Tre*

Roma, \_\_\_\_\_

FIRMA (leggibile)

\_\_\_\_\_

---

**Avvertenza:** Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

05E05434

**Concorso pubblico, per esami, a tre posti a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze delle strutture tecnico-organizzative (codice identificativo concorso: AM8C1T05).**

#### IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Ministro della pubblica istruzione del 20 maggio 1983, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Vista la legge 27 gennaio 1989, n. 25;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1989, n. 116;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, concernente le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli articoli 4 e 20, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, ed in particolare l'art. 3; recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici;

Vista la legge n. 127 del 15 maggio 1997;

Vista la legge n. 28/1999 ed in particolare l'art. 9 che prevede l'esenzione dall'imposta di bollo per copie conformi di atti;

Visto il CCNL 1998/2001 siglato il 9 agosto 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 59 del 22 settembre 2000 ed in particolare il nuovo sistema di classificazione del personale articolato in quattro categorie B, C, D ed EP;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;

Vista la legge n. 289/2002 recante «Disposizione per la formazione del Bilancio annuale»;

Vista la legge n. 350/2003 recante «Disposizione per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato»;

Vista la legge n. 3/2003 che modifica il decreto legislativo n. 165/2001 introducendo art. 34-bis;

Considerato che, in applicazione del predetto art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 l'Università degli studi Roma Tre con nota prot. n. 19219 del 26 maggio 2005 ha comunicato le procedure concorsuali che intende attivare, tra cui anche il concorso pubblico, per esami, per la copertura di tre posti a tempo indeterminato di categoria C - posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze delle strutture tecnico-organizzative d'Ateneo;

Preso atto del parere prot. n. DFP/28180/05/1.2.3.2 con cui la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica ha comunicato di non avere, allo stato, personale da assegnare ai sensi del predetto art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, per le esigenze segnalate dall'Università di Roma Tre;

Visto il d.D.A. n. 19 del 10 febbraio 2003 di ricognizione di pianta organica di Ateneo;

Visto il regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo approvato dal consiglio di amministrazione del 25 settembre 2001;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visto il decreto legislativo n. 215/2001 ed in particolare l'art. 18, comma 6, l'art. 26, comma 5-bis e successive modifiche ed integrazioni che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Visto l'art. 40, comma 2, della legge 20 novembre 1980, n. 574, che prevede una riserva obbligatoria del 2% dei posti messi a concorso a favore degli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale di cui all'art. 37, comma 1, della suddetta legge n. 574/1980;

Considerato che ai sensi dell'art. 5, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Accertato che non trovano applicazione le riserve di cui al comma 3, punti 1 e 2 dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni e dalle leggi n. 574/1980 e n. 68/1999;

Preso atto che in conformità a quanto disposto dall'art. 18, comma 7 del decreto legislativo n. 215/2001 questa Amministrazione nell'anno 2005 ha accumulato una quota di riserva pari a due posti;

Evidenziato che ai sensi dell'art. 5, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso e che pertanto è operante una riserva pari ad un posto;

Preso atto che la quota residua si cumulerà con la riserva relativa ad altri concorsi banditi da questa Amministrazione;

Accertata la vacanza dei posti da coprire e la disponibilità finanziaria;

Verificato altresì che non esiste alcuna graduatoria di concorso a tempo indeterminato per la categoria di cui trattasi e che occorre pertanto procedere all'emanazione di apposito bando di concorso per il posto in oggetto;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

Ai sensi dell'art. 3 del regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo, è indetto il seguente concorso presso l'Università degli studi Roma Tre: concorso pubblico, per esami, a tre posti a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze delle strutture tecnico-organizzative di Ateneo, di cui un posto riservato ai sensi del decreto legislativo n. 215/2001 (codice identificativo concorso: AM8C1T05).

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso, di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di scuola media superiore di secondo grado. Per i titoli equipollenti i candidati dovranno indicare il provvedimento con il quale è stata riconosciuta l'equipollenza.

Inoltre, i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione;

b) cittadinanza italiana (ai fini del presente decreto sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) di avere un'età non inferiore ai diciotto anni;

d) per i cittadini dell'Unione europea, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

f) idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

g) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e per aver conseguito l'impiego statale mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti sono ammessi al concorso con riserva e l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato dell'autorità competente, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda.

### Art. 3.

#### *Domanda e termini di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, potranno essere presentate direttamente presso l'ufficio protocollo dell'Università degli studi di Roma Tre sito in via Ostiense, 161, dalle ore 9 alle ore 16,30 o fatte pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al rettore della Università degli studi Roma Tre - via Ostiense n. 159 - 00154 Roma, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. I candidati dovranno specificare sulla busta e sulla domanda il codice identificativo del concorso. In caso di spedizione a mezzo raccomandata saranno considerate prodotte in tempo utile le domande spedite entro il termine sopra indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

### Art. 4.

#### *Dichiarazione da formulare nella domanda*

Nella domanda di ammissione, di cui si allega schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno dichiarare, pena l'esclusione dal concorso, sotto la propria personale responsabilità:

a) cognome e nome;

b) la data ed il luogo di nascita;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;

d) il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Se cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea, di

godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali pendenti a proprio carico;

f) il possesso del titolo di studio richiesto nell'art. 2 del presente bando;

g) di conoscere la lingua inglese;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione;

l) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;

n) l'indirizzo dove si desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni;

o) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni così come indicati nel successivo art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, non sono soggette all'imposta di bollo le domande. I candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Gli interessati devono redigere le domande secondo il fac-simile allegato al presente bando (allegato 1).

### Art. 5.

#### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata e composta ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e ai sensi del regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo approvato nella seduta del consiglio di amministrazione del 25 settembre 2001 e resa esecutiva con d.D.A. e in particolare l'art. 1.

Per le modalità di espletamento della selezione si osservano in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni.

## Art. 6.

*Prove di esame e votazione*

Qualora il numero delle domande lo renda necessario si farà ricorso alla preselezione mediante l'ausilio di sistemi automatizzati.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura di selezione sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove di esame muniti della ricevuta attestante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale nonché di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica;
- d) passaporto;
- e) carta di identità;

f) tessera di riconoscimento rilasciata da enti pubblici ai propri dipendenti.

Le prove di esame consisteranno in due prove ed in un colloquio e verranno individuate nell'ambito dei seguenti argomenti:

prima prova scritta: potrà prevedere la somministrazione di un questionario a risposta chiusa e/o aperta mediante l'eventuale utilizzo di strumentazione informatica. La prova sarà finalizzata a verificare l'attitudine del candidato a svolgere le mansioni richieste dal profilo bandito e la conoscenza dei principali sistemi operativi, reti di trasmissione di dati, architetture hardware e software, applicativi per la gestione di documenti elettronici, architettura di sicurezza per la protezione di dati sensibili, legislazione universitaria;

seconda prova: potrà prevedere la somministrazione di un questionario a risposta chiusa e/o aperta mediante l'eventuale utilizzo di strumentazione informatica, finalizzato ad accertare la conoscenza degli applicativi per la gestione di documenti elettronici, costruzione e gestione di database relazionali, configurazione di apparati per l'accesso a reti di calcolatori, realizzazione di infrastrutture internet;

prova orale: materie oggetto delle prove scritte, lingua inglese, legislazione universitaria.

A ciascuna delle prove d'esame sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 30/30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna delle prove scritte. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

Le sedute della commissione, durante lo svolgimento del colloquio sono pubbliche. Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno. L'elenco verrà affisso all'albo della sede di esame.

## Art. 7.

*Preselezione e diario delle prove*

Il diario delle prove scritte con indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui avranno luogo, verrà notificato mediante pubblicazione di apposito avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - di venerdì 14 ottobre 2005. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima del giorno in cui essi dovranno sostenerla mediante raccomandata a.r., salvo rinuncia da parte dei candidati stessi ai termini di preavviso.

Sulla base delle domande pervenute l'Amministrazione si riserva la facoltà di attivare le procedure di preselezione mediante ricorso a prove anche a carattere psico-attitudinale (test, quiz o altri stru-

menti di selezione) dandone comunicazione, in luogo del diario delle prove, mediante avviso nella medesima *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - di venerdì 14 ottobre 2005.

Coloro che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento presso la sede suddetta nell'ora e nel giorno sopraindicati per sostenere le predette prove.

## Art. 8.

*Preferenze a parità di merito*

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire in carta semplice alla divisione del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Università degli studi Roma Tre, secondo le modalità indicate all'art. 3, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in originale o in copia autenticata ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

#### Art. 9.

##### *Formazione e approvazione della graduatoria di merito*

Espletate le prove del concorso, la commissione forma la graduatoria generale di merito.

La graduatoria verrà formata secondo l'ordine decrescente della votazione, costituita dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale;

Verrà dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocatosi nella graduatoria generale di merito, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal presente articolo.

La graduatoria del vincitore sarà successivamente affissa all'albo dell'ufficio del personale tecnico-amministrativo. Di tale affissione sarà data comunicazione mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, dalla cui data decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della sopraccitata affissione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

#### Art. 10.

##### *Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. vigente, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova. Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio in via provvisoria entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

#### Art. 11.

##### *Presentazione dei documenti a seguito di assunzione in servizio*

Il vincitore assunto in servizio in prova, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, sarà invitato a presentare a questa Università, entro il primo mese di servizio, la documentazione prevista nell'allegato 2 del presente bando.

I candidati invalidi dovranno produrre, ai sensi dell'art. 19, secondo comma della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione, non può essere di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso.

Non si ammettono riferimenti a documenti presentati per la partecipazione ad altri concorsi.

#### Art. 12.

##### *Applicazione del C.C.N.L.*

Il vincitore sarà assunto in prova nella categoria C, posizione economica 1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, di cui al C.C.N.L. vigente. Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'Amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

#### Art. 13.

##### *Rinvio circa le modalità di espletamento del concorso*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e nel regolamento di esecuzione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, nonché nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, e ai sensi del regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo.

#### Art. 14.

##### *Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il responsabile della divisione del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario, Antonella Pellegrino.

#### Art. 15.

##### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli studi di Roma Tre e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Roma, 15 settembre 2005

*Il direttore amministrativo:* BASILICATA

ALLEGATO I

## SCHEMA DI DOMANDA

Al Magnifico Rettore  
della Università degli Studi Roma Tre  
Divisione Personale Tecnico Amministrativo  
Via Ostiense, 159 - 00154 Roma

**Matematica**  
**Laboratorio Didattico/informatico del Dipartimento di**

**Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, a n. 3 posti di categoria C – posizione economica 1 – area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze delle strutture tecnico-organizzative di Ateneo; pubblicato sulla G.U. IV serie speciale "Concorsi ed Esami" n. .... del ..... Codice Identificativo .....**

A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'art.76 del D.P.R.445/2000, in materia di norme penali dichiara:

Nome \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. di essere nat \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_;

2. di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero \_\_\_\_\_;

3. di essere iscritt \_\_\_\_\_ nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);

4. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate), né di avere procedimenti penali pendenti;

5. di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
rilasciato \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e dichiarato equipollente al titolo richiesto ai sensi del seguente provvedimento: \_\_\_\_\_;

6. Per i titoli stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano di \_\_\_\_\_ riconosciuto equipollente ai sensi del seguente provvedimento \_\_\_\_\_;

7. di conoscere la lingua inglese.

**Solamente per i cittadini dell'Unione Europea:**

**A) DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;**

ovvero specificare i motivi in caso negativo \_\_\_\_\_

**B) DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA;**

8. di essere nella seguente posizione regolare rispetto agli obblighi militari:

9. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni

\_\_\_\_\_ (indicare i servizi prestati nella pubblica amministrazione e gli eventuali motivi di risoluzione);

10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10/1/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11. di non essere/essere portatore di handicap<sup>1</sup> e di avere/non avere la necessità del seguente ausilio o di tempi aggiuntivi

12. di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi della legge 68/1999:

13. di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi del D.Lgs.215/2001:

14. di possedere i seguenti titoli di preferenza a parità di merito:

15. di avere l'idoneità fisica all'impiego;

16. che le comunicazioni relative al concorso devono essere inviate al seguente indirizzo e n. di telefono:

***Il sottoscritto autorizza il trattamento dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge n.196 del 30/06/2003,***

**DATA** \_\_\_\_\_

**FIRMA<sup>2</sup>**

<sup>1</sup> specificare il tipo di handicap posseduto.

<sup>2</sup> la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

ALLEGATO 2

Il/la sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ -prov. \_\_\_\_\_ in

data \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ domicilio

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Prov.

\_\_\_\_\_

(Da allegare fotocopia documento di identità)

DICHIARA<sup>3</sup>

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2) conseguito

presso \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

-

3) Via Piazza

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

4) di godere dei diritti politici

5) di essere in possesso della cittadinanza italiana

6) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7) di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>3</sup>Ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 403/98 "Oltre a casi previsti dall'articolo 2 della Legge 04.gennaio 1968, n.15 (3), ed agli altri casi previsti dalle leggi, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari e gestori pubblici servizi sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni anche i seguenti stati, fatti e qualità personali.

- 8) di non avere riportato condanne penali;
- 9) di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle Province, dei Comuni o di altri Enti Pubblici o Privati, ovvero di essere dipendente presso Pubbliche amministrazioni come da dichiarazione allegata.
- 10) (solo per i cittadini stranieri) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### CERTIFICATO MEDICO IN ORIGINALE

In bollo rilasciato da un medico militare o autorità sanitaria della A.S.L. da cui risulti che il vincitore è fisicamente idoneo all'impiego per il quale ha concorso ed è esente da imperfezioni che possono comunque influire sul rendimento del servizio.

- *Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le dichiarazioni mendaci (4 Gennaio 1968, n. 15 art. 26)*
- *L'Università effettuerà controlli a tappeto o a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese, (DPR 403/98, Art.11 comma 1)*
- *Autorizzo al trattamento dei dati personali nel rispetto della L.675/96, L'Università di Roma Tre*

Roma, \_\_\_\_\_

FIRMA (leggibile)

\_\_\_\_\_

---

**Avvertenza:** Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

05E05435

**Concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del laboratorio didattico/informatico del dipartimento di matematica (codice identificativo concorso: DIMA21C1T05).**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 11 luglio 1980, n. 312;

Visto il decreto del Ministro della pubblica istruzione del 20 maggio 1983, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto ministeriale 27 luglio 1988, n. 534;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 settembre 1987, n. 567;

Vista la legge 27 gennaio 1989, n. 25;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1989, n. 116;

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;

Vista la legge n. 241/1990, e successive modifiche ed integrazioni, concernente le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli articoli 4 e 20, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 ed in particolare l'art. 3; recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici;

Vista la legge n. 127 del 15 maggio 1997;

Vista la legge n. 28/1999 ed in particolare l'art. 9 che prevede l'esenzione dall'imposta di bollo per copie conformi di atti;

Visto il CCNL 1998/2001 siglato il 9 agosto 2000 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 59 del 22 settembre 2000 ed in particolare il nuovo sistema di classificazione del personale articolato in quattro categorie B, C, D ed EP;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000;

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;

Vista la legge n. 289/2002, recante «Disposizione per la formazione del bilancio annuale»;

Vista la legge n. 350/2003, recante «Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato»;

Vista la legge n. 3/2003 che modifica il decreto legislativo n. 165/2001 introducendo art. 34-bis;

Considerato che, in applicazione del predetto art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001 l'Università degli studi Roma Tre con nota prot. n. 19219 del 26 maggio 2005 ha comunicato le procedure concorsuali che intende attivare, tra cui anche il concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del Dipartimento di matematica;

Preso atto del parere prot. n. DFP/23443/05/1.2.3.2 con cui la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica ha comunicato di non avere, allo stato, personale da assegnare ai sensi del predetto art. 34-bis del decreto legislativo n. 165/2001, per le esigenze segnalate dall'Università di Roma Tre;

Visto il d.D.A. n. 19 del 10 febbraio 2003 di ricognizione di pianta organica di Ateneo;

Visto il Regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo approvato dal consiglio di amministrazione del 25 settembre 2001;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68;

Visti gli articoli n. 18, comma 6 e n. 26, comma 5-bis del decreto legislativo n. 215/2001 e successive modifiche ed integrazioni e che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Visto l'art. 40, comma 2, della legge 20 novembre 1980, n. 574 che prevede una riserva obbligatoria del 2% dei posti messi a concorso a favore degli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale di cui all'art. 37, comma 1, della suddetta legge n. 574/1980;

Accertato che non trovano applicazione le riserve di cui al comma 3, punti 1) e 3) dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni e dalle leggi n. 574/1980 e n. 68/1999;

Preso atto che in conformità a quanto disposto dall'art. 18, comma 7 del decreto legislativo n. 215/2001 questa amministrazione nell'anno 2005 ha cumulato una quota di riserva pari a n. 1,3 posti;

Evidenziato che ai sensi all'art. 5, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 le riserve dei posti non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso e che pertanto la quota si cumulerà con altri concorsi banditi da questa amministrazione;

Accertata la vacanza del posto da coprire e la disponibilità finanziaria;

Verificato altresì che non esiste alcuna graduatoria di concorso a tempo indeterminato per la categoria di cui trattasi e che occorre pertanto procedere all'emanazione di apposito bando di concorso per il posto in oggetto;

Decreta:

Art. 1.

*Numero dei posti*

Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'ateneo, è indetto il seguente concorso presso l'Università degli studi Roma Tre: concorso pubblico, per esami, ad un posto a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1 - Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del laboratorio didattico/informatico del Dipartimento di matematica.

Art. 2.

*Requisiti per l'ammissione*

Per l'ammissione al concorso, di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di scuola media superiore di secondo grado. Per i titoli equipollenti i candidati dovranno indicare il provvedimento con il quale è stata riconosciuta l'equipollenza. Inoltre, i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione;

b) cittadinanza italiana (ai fini del presente decreto sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

c) di avere un'età non inferiore ai diciotto anni;

d) per i cittadini dell'Unione europea, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

f) idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

g) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico degli impiegati civili

dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e per aver conseguito l'impiego statale mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I concorrenti sono ammessi al concorso con riserva e l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato dell'autorità competente, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda.

#### Art. 3.

##### *Domanda e termini di presentazione*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, potranno essere presentate direttamente presso l'ufficio protocollo dell'Università degli studi di Roma Tre, sito in via Ostiense, 161, dalle ore 9 alle ore 16,30 o fatte pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al rettore della Università degli studi Roma Tre - via Ostiense n. 159 - 00154 Roma, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente decreto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica. I candidati dovranno specificare sulla busta e sulla domanda il codice identificativo del concorso. In caso di spedizione a mezzo raccomandata saranno considerate prodotte in tempo utile le domande spedite entro il termine sopra indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

#### Art. 4.

##### *Dichiarazione da formulare nella domanda*

Nella domanda di ammissione, di cui si allega schema esemplificativo, gli aspiranti dovranno dichiarare, pena l'esclusione dal concorso, sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione europea;
- d) il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Se cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto nell'art. 2 del presente bando;
- g) di conoscere la lingua inglese;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione;
- l) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- n) l'indirizzo dove si desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni;
- o) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni così come indicati nel successivo art. 7 del presente bando. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, non sono soggette all'imposta di bollo le domande. I candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Gli interessati devono redigere le domande secondo il fac-simile allegato al presente bando (allegato 1).

#### Art. 5.

##### *Commissione giudicatrice*

La commissione giudicatrice è nominata e composta ai sensi dell'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e ai sensi del Regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo approvato nella seduta del consiglio di amministrazione del 25 settembre 2001 e resa esecutiva con d.D.A. e in particolare l'art. 1.

Per le modalità di espletamento della selezione si osservano in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni

#### Art. 6.

##### *Prove di esame e votazione*

Qualora il numero delle domande lo renda necessario, sarà possibile il ricorso a forme di preselezione, realizzate tramite l'ausilio di sistemi automatizzati.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura di selezione sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove di esame muniti della ricevuta attestante la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale nonché di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera postale;
- b) porto d'armi;
- c) patente automobilistica;
- d) passaporto;
- e) carta di identità;
- f) tessera di riconoscimento rilasciata da enti pubblici ai propri dipendenti.

Le prove di esame consisteranno in due prove ed in un colloquio, e verranno individuate nell'ambito dei seguenti argomenti:

prima prova scritta: principali sistemi operativi con particolare riferimento ad UNIX e principali softwares per composizione e scrittura matematica quali TEX, LATEX, BIBTEX e relativa gestione dei database con funzioni matematico-scientifiche;

seconda prova scritta: principali softwares finalizzati alla ricerca e alla didattica della matematica quali MatLab, Mathematica, Macauley;

prova orale: materie oggetto delle prove scritte, lingua inglese tecnico-scientifica, elementi di ordinamento universitario.

A ciascuna delle prove d'esame sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 30/30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna delle prove scritte. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

Le sedute della commissione, durante lo svolgimento del colloquio sono pubbliche. Al termine di ogni seduta, la commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno. L'elenco verrà affisso all'albo della sede di esame.

## Art. 7.

*Preselezione e diario delle prove*

La data e la sede delle prove è fin d'ora fissata come segue:

prima prova scritta: il giorno 3 novembre 2005 alle ore 9,30 presso i locali del Dipartimento di matematica sito in largo S. Leonardo Murialdo, 1 - 00146 Roma;

seconda prova scritta: il giorno 4 novembre 2005 alle ore 9,30 presso i locali del Dipartimento di matematica sito in largo S. Leonardo Murialdo, 1 - 00146 Roma.

Ai candidati non verrà dato altro avviso.

Coloro che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento presso la sede suddetta nell'ora e nel giorno sopraindicati per sostenere le predette prove;

prova orale: il giorno 29 novembre 2005 alle ore 9,30 presso il Dipartimento di matematica sito in largo S. Leonardo Murialdo, 1 - 00146 Roma.

La comunicazione ai candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà data mediante avviso presso la sede di svolgimento delle prove scritte e all'albo ufficiale della Divisione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario il giorno 10 novembre 2005 al termine della correzione degli elaborati.

## Art. 8.

*Preferenze a parità di merito*

I concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire in carta semplice alla divisione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Università degli studi Roma Tre, secondo le modalità indicate all'art. 3, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in originale o in copia autenticata ovvero le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minore età.

## Art. 9.

*Formazione e approvazione della graduatoria di merito*

Espletate le prove del concorso, la commissione forma la graduatoria generale di merito.

La graduatoria verrà formata secondo l'ordine decrescente della votazione, costituita dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale;

Verrà dichiarato vincitore, nel limite del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocatosi nella graduatoria generale di merito, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal presente articolo.

La graduatoria del vincitore sarà successivamente affissa all'albo dell'ufficio del personale tecnico amministrativo. Di tale affissione sarà data comunicazione mediante pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*, dalla cui data decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della sopraccitata affissione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

## Art. 10.

*Assunzione in servizio*

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, a stipulare in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. vigente, il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per l'assunzione in prova. Il vincitore dovrà inoltre assumere servizio in via provvisoria entro dieci giorni dalla sottoscrizione del contratto.

## Art. 11.

*Presentazione dei documenti a seguito di assunzione in servizio*

Il vincitore assunto in servizio in prova, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, sarà invitato a presentare a questa Università, entro il primo mese di servizio, la documentazione prevista nell'allegato 2 del presente bando.

I candidati invalidi dovranno produrre, ai sensi dell'art. 19, secondo comma della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalido, per la natura e il grado della sua invalidità o mutilazione, non può essere di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso.

Non si ammettono riferimenti a documenti presentati per la partecipazione ad altri concorsi.

## Art. 12.

*Applicazione del C.C.N.L.*

Il vincitore sarà assunto in prova nella categoria C, posizione economica 1 - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, di cui al C.C.N.L. vigente. Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo di prova di cui al comma 1, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'Amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

Art. 13.

*Rinvio circa le modalità di espletamento del concorso*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e nel regolamento di esecuzione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, nonché nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, e ai sensi del Regolamento per il reclutamento, la progressione, la formazione e la mobilità del personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'ateneo.

Art. 14.

*Responsabile del procedimento*

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il responsabile della divisione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario, Antonella Pellegrino.

Art. 15.

*Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996 n. 675 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli studi di Roma Tre e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Roma, 16 settembre 2005

*Il direttore amministrativo:* BASILICATA

ALLEGATO 1

Schema di domanda

*Al magnifico rettore della Università degli studi Roma Tre - Divisione personale tecnico amministrativo - via Ostiense, 159 - 00154 ROMA*

Il sottoscritto chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per esami, ad un posto di categoria C, posizione economica I - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze del laboratorio didattico/informatico del Dipartimento di matematica pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale «Concorsi ed esami» - n. .... del ..... codice identificativo .....

A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, in materia di norme penali dichiara:

nome.....cognome .....

1. di essere nat... il..... a .....
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero .....
3. di essere iscritt... nelle liste elettorali del comune di..... (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste);
4. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate), né di avere procedimenti penali pendenti;
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio:..... rilasciato da .....in data..... e dichiarato equipollente al titolo richiesto ai sensi del seguente provvedimento:.....;
6. Per i titoli stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano di..... riconosciuto equipollente ai sensi del seguente provvedimento .....
7. di conoscere la lingua inglese.

Solamente per i cittadini dell'Unione europea:

- a) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza; ovvero specificare i motivi in caso negativo .....
- b) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

8. di essere nella seguente posizione regolare rispetto agli obblighi militari: .....

9. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni .....

(indicare i servizi prestati nella pubblica amministrazione e gli eventuali motivi di risoluzione);

10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

11. di non essere/essere portatore di handicap<sup>1</sup> e di avere/non avere la necessità del seguente ausilio o di tempi aggiuntivi .....

12. di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi della legge n. 68/1999:.....;

13. di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi del decreto legislativo n. 215/2001:.....;

14. di possedere i seguenti titoli di preferenza a parità di merito: .....

15. di avere l'idoneità fisica all'impiego;

16. che le comunicazioni relative al concorso devono essere inviate al seguente indirizzo e n. di telefono: .....

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei suoi dati personali ai sensi e per gli effetti della legge n. 196 del 30 giugno 2003.

Data.....

Firma<sup>2</sup>

<sup>1</sup> specificare il tipo di handicap posseduto

<sup>2</sup> la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda

## ALLEGATO 2

Il/la sottoscritto/a

cognome.....nome.....  
 nato/a .....prov. .... in data.....  
 e residente in ..... via/piazza.....  
 domicilio via/piazza ..... n. ....c.a.p.....prov.....

(Da allegare fotocopia documento di identità)

Dichiara<sup>3</sup>

- 1) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....
- 2) conseguito presso ..... città ..... c.a.p.....
- 3) via piazza.....n.....;
- 4) di godere dei diritti politici;
- 5) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- 6) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....
- 7) di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari .....
- 8) di non avere riportato condanne penali;
- 9) di non ricoprire altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle province, dei comuni o di altri enti pubblici o privati, ovvero di essere dipendente presso pubbliche amministrazioni come da dichiarazione allegata;
- 10) (solo per i cittadini stranieri) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana.

Certificato medico in originale

In bollo rilasciato da un medico militare o autorità sanitaria della A.S.L. da cui risulti che il vincitore è fisicamente idoneo all'impiego per il quale ha concorso ed è esente da imperfezioni che possono comunque influire sul rendimento del servizio.

Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le dichiarazioni mendaci (4 gennaio 1968, n. 15, art. 26)

L'Università effettuerà controlli a tappeto o a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese, (decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998, art. 11, comma 1).

Autorizzo al trattamento dei dati personali nel rispetto della legge n. 675/1996, l'Università di Roma Tre

Roma, .....

Firma (leggibile)

**Avvertenza:** Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

<sup>3</sup> Ai sensi dell'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 403/1998 «Oltre a casi previsti dall'art. 2 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 (3), ed altri casi previsti dalle leggi, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari e gestori pubblici servizi sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni anche i seguenti stati, fatti e qualità personali.

05E05485

**Diario delle prove del concorso pubblico, per esami, a due posti a tempo indeterminato di categoria C, posizione economica 1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei laboratori del dipartimento di ingegneria meccanica ed industriale (codice identificativo concorso: DIMI1C1T05) pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami» - n. 50 del 24 giugno 2005.**

Ai sensi dell'art. 7 del bando citato in epigrafe ed in conformità all'avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale - n. 62 del 5 agosto 2005, i candidati sono convocati a sostenere le prove scritte del concorso pubblico in oggetto che si terranno secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: il giorno 17 ottobre 2005 alle ore 9,30 presso l'Aula N14 della facoltà di ingegneria sita in via della Vasca Navale n. 109 - 00146 Roma;

seconda prova scritta: il giorno 18 ottobre 2005 alle ore 9,30 presso l'Aula N14 della facoltà di ingegneria sita in via della Vasca Navale n. 109 - 00146 Roma.

Coloro che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento presso la sede individuata, nell'ora e nei giorni indicati per sostenere le predette prove.

Ai candidati non verrà dato altro avviso. A ciascuna delle prove d'esame sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 30/30.

prova orale: il giorno 31 ottobre 2005 presso l'aula N12 della facoltà di ingegneria sita in via della Vasca Navale n. 81 - 00146 Roma con inizio alle ore 9.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna delle prove scritte. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

La comunicazione dei candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà data mediante avviso affisso presso la sede di svolgimento delle prove e all'Albo della Divisione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario al termine della correzione degli elaborati.

05E05295

## UNIVERSITÀ DI SASSARI

**Vacanza di un posto di professore di ruolo di seconda fascia da coprire mediante trasferimento nella facoltà di farmacia, settore scientifico-disciplinare BIO/09 - Fisiologia o settori affini.**

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, della legge 24 dicembre 1993, n. 537, art. 5, della legge 3 luglio 1998, n. 210, del decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1998, n. 390, della legge 19 ottobre 1999, n. 370, del decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117, del Regolamento sulle procedure di trasferimento e di mobilità dei docenti, emanato dall'Università degli studi di Sassari con decreto rettorale n. 414/PD del 7 giugno 1999 e del decreto ministeriale n. 96 del 23 aprile 2001, si comunica che, presso la facoltà di farmacia dell'Università degli studi di Sassari è vacante un posto di ruolo di seconda fascia alla cui copertura la facoltà intende provvedere mediante trasferimento:

Facoltà di farmacia:

settore scientifico-disciplinare BIO/09 - Fisiologia o settori affini.

Tipologia dell'impegno scientifico:

l'attività di ricerca deve essere inerente l'ambito della fisiologia con particolare riferimento all'azione dei farmaci.

Tipologia dell'impegno didattico:

dal punto di vista didattico, la figura prescelta dovrà avere consolidata esperienza didattica e competenze adeguate per l'insegnamento della fisiologia nella facoltà di farmacia e/o medicina e chirurgia.

Gli aspiranti al trasferimento al posto anzidetto dovranno presentare domanda direttamente al preside della facoltà di farmacia, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

05E05327

## UNIVERSITÀ DI SIENA

### Avviso di vacanza di un posto di ricercatore, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare ING-INF/02 - Campi elettromagnetici.

Si rende noto, ai sensi dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998 n. 210 e con le modalità previste dal Regolamento relativo alla disciplina delle procedure di trasferimento e di mobilità interna per la copertura dei posti vacanti di personale docente dell'Università degli studi di Siena, ed avendone accertata la compatibilità con la programmazione 2005 per il fabbisogno di personale presentata al MIUR ai sensi della legge 311/2004, art. 1, comma 105, che è vacante presso l'Università degli studi di Siena un posto di ricercatore per la facoltà di ingegneria - Settore scientifico-disciplinare ING-INF/02 - Campi elettromagnetici - da coprire mediante trasferimento.

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa di cui al presente avviso, redatte in carta libera secondo il fac-simile allegato, devono pervenire al preside di facoltà entro trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande possono essere presentate direttamente o inviate per via telematica (fax o posta elettronica), entro il suddetto termine di trenta giorni ai seguenti indirizzi:

Presidenza della Facoltà di ingegneria - via Roma, 56 - 53100 Siena;

Fax 0577/233602;

Indirizzo di posta elettronica: pescini4@unisi.it.

Il testo integrale dell'avviso e ulteriori informazioni saranno consultabili sul sito Internet dell'Università all'indirizzo: <http://www.unisi.it/ammin/uff/pers/concorsi/TrasfDocenti/index.htm>, nonché presso l'Ufficio concorsi (Tel. 0577-232266/232228).

05E05379

### Avviso di vacanza di un posto di professore ordinario, presso la facoltà di ingegneria, settore scientifico-disciplinare MAT/05 - Analisi matematica.

Si rende noto, ai sensi dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210, con le modalità previste dal regolamento relativo alla disciplina delle procedure di trasferimento e di mobilità interna per la copertura dei posti vacanti di personale docente dell'Università degli studi di Siena, ed avendone accertata la compatibilità con la programmazione 2005 per il fabbisogno di personale presentata al MIUR ai sensi della legge n. 311/2004, art. 1, comma 105, che è vacante presso l'Università degli studi di Siena un posto di professore ordinario per la facoltà di ingegneria - Settore scientifico disciplinare MAT/05 - Analisi matematica, da coprire mediante trasferimento.

Le domande di partecipazione alle procedure di valutazione comparativa di cui al presente avviso, redatte in carta libera secondo il fac-simile allegato, devono pervenire al preside della facoltà di ingegneria entro trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande possono essere presentate direttamente, spedite per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o inviate per via telematica (fax o posta elettronica), entro il suddetto termine di trenta giorni ai seguenti indirizzi:

presidenza della facoltà di ingegneria, via Roma n. 56 - 53100 Siena;

fax 0577-233602;

indirizzo di posta elettronica: pescini4@unisi.it

Il testo integrale dell'avviso e ulteriori informazioni saranno consultabili sul sito Internet dell'Università all'indirizzo: <http://www.unisi.it/ammin/uff/pers/concorsi/TrasfDocenti/index.htm> nonché presso l'ufficio concorsi tel. 0577-232266/232228.

05E05395

### Avviso di vacanza di un posto di ricercatore, presso la facoltà di giurisprudenza, settore scientifico-disciplinare IUS/02 - Diritto privato comparato.

Si rende noto, ai sensi dell'art. 3 della legge 3 luglio 1998, n. 210 e con le modalità previste dal regolamento relativo alla disciplina delle procedure di trasferimento e di mobilità interna per la copertura dei posti vacanti di personale docente dell'Università degli studi di Siena, ed avendone accertata la compatibilità con la programmazione 2005 per il fabbisogno di personale presentata al MIUR ai sensi della legge n. 311/2004, art. 1, comma 105, che è vacante presso l'Università degli studi di Siena un posto di ricercatore per la facoltà di giurisprudenza, settore scientifico-disciplinare n. IUS/02 - Diritto privato comparato - da coprire mediante trasferimento.

Le domande di partecipazione alle procedure di valutazione comparativa di cui al presente avviso, redatte in carta libera secondo il fac-simile allegato, devono pervenire al preside di facoltà entro trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande possono essere presentate direttamente o inviate per via telematica (fax o posta elettronica), entro il suddetto termine di trenta giorni ai seguenti indirizzi:

presidenza della facoltà di giurisprudenza, via P.A. Mattioli n. 10 - 53100 Siena;

fax 0577-235316;

indirizzo di posta elettronica: geremia@unisi.it

Il testo integrale dell'avviso e ulteriori informazioni saranno consultabili sul sito Internet dell'Università all'indirizzo: <http://www.unisi.it/ammin/uff/pers/concorsi/TrasfDocenti/index.htm> nonché presso l'ufficio concorsi tel. 0577-232266/232228.

05E05398

## UNIVERSITÀ DI TORINO

### Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-P/08.

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa ad un posto di ricercatore universitario, presso l'Università degli studi di Torino, facoltà di economia - settore scientifico-disciplinare SECS-P/08, con avviso pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 100 del 17 dicembre 2004 - 4<sup>a</sup> serie speciale - si svolgeranno presso la facoltà di economia - Dipartimento di economia aziendale, corso Unione Sovietica, 218/bis, Torino, secondo il seguente calendario:

prima prova scritta: 20 ottobre 2005, alle ore 15;

seconda prova scritta: 21 ottobre 2005, alle ore 9;

prova orale: 21 ottobre 2005, alle ore 14.

05E05331

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di psicologia - settore scientifico-disciplinare M-PSI/06.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di psicologia - settore scientifico-disciplinare M-PSI/06 con avviso pubblico nella *Gazzetta Ufficiale* n. 100 del 17 dicembre 2004 - 4<sup>a</sup> serie speciale - si svolgeranno presso la presidenza della facoltà di psicologia - via Verdi n. 10 - primo piano - Torino secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: 20 ottobre 2005, alle ore 10,30;
- seconda prova scritta: 20 ottobre 2005, alle ore 15;
- prova orale: 21 ottobre 2005, alle ore 10.

**05E05384**

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare MED/05.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di medicina e chirurgia - settore scientifico-disciplinare MED/05 con avviso pubblico nella *Gazzetta Ufficiale* n. 100 del 17 dicembre 2004 - 4<sup>a</sup> serie speciale - si svolgeranno presso Dipartimento di medicina e oncologia sperimentale - biblioteca della sezione di patologia clinica - primo piano - corso Raffaello n. 30 - Torino secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: 14 ottobre 2005, alle ore 10,30;
- seconda prova scritta: 17 ottobre 2005, alle ore 10,30;
- prova orale: 17 ottobre 2005, alle ore 14,30.

**05E05385**

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di agraria - settore scientifico-disciplinare BIO/03.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di agraria - settore scientifico-disciplinare BIO/03 con avviso pubblico nella *Gazzetta Ufficiale* n. 100 del 17 dicembre 2004 - 4<sup>a</sup> serie speciale - si svolgeranno presso Dipartimento di biologia vegetale - viale Mattioli n. 25 - Torino secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: 20 ottobre 2005, alle ore 8,30;
- seconda prova pratica: 21 ottobre 2005, alle ore 8,30;
- prova orale: 21 ottobre 2005, alle ore 15.

**05E05386**

**Diario delle prove di esame della procedura di valutazione comparativa per ricercatore universitario, presso la facoltà di farmacia - settore scientifico-disciplinare CHIM/09.**

Le prove di esame della procedura di valutazione comparativa a un posto di ricercatore universitario presso l'Università degli studi di Torino - facoltà di farmacia - settore scientifico-disciplinare CHIM/09 con avviso pubblico nella *Gazzetta Ufficiale* n. 100 del 17 dicembre 2004 - 4<sup>a</sup> serie speciale - si svolgeranno presso la facoltà di farmacia - via P. Giuria n. 9 - Torino secondo il seguente calendario:

- prima prova scritta: 20 ottobre 2005, alle ore 14;
- seconda prova pratica: 21 ottobre 2005, alle ore 8;
- prova orale: 21 ottobre 2005, alle ore 11.

**05E05387**

**POLITECNICO DI TORINO**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, ad un posto di categoria C dell'area amministrativa, posizione economica C1, cod. 9/05.**

Si avvisa che il Politecnico di Torino ha indetto il sottoindicato concorso:

concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, di cui al D.D.A. n. 154 del 2 settembre 2005, ad un posto di categoria C, dell'area amministrativa, posizione economica C1, presso questo Politecnico cod. 9/05.

Titolo di studio richiesto:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

oppure

diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale oltre a due anni di esperienza lavorativa presso organismi pubblici o privati.

Alle procedure selettive sono ammessi i dipendenti del Politecnico di Torino in possesso dell'anzianità di servizio di tre anni nella categoria B e del diploma di istruzione secondaria di primo grado.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, utilizzando il modulo di cui all'allegato «A» del bando, o sua fotocopia su unico foglio, sottoscritte ed indirizzate al Politecnico di Torino - Servizio amministrazione del personale - Settore personale tecnico-amministrativo - Ufficio concorsi-stato giuridico, c.so Duca degli Abruzzi n. 24 - 10129 Torino, dovranno essere presentate o inviate entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo completo del bando e il modulo di domanda sono affissi all'albo ufficiale dell'Ateneo, e saranno altresì consultabili sul sito web dell'amministrazione all'indirizzo <http://www.swa.polito.it/services/concorsi/>

**05E05336**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, ad un posto di categoria C dell'area amministrativa, posizione economica C1 - cod. 10/05.**

Si avvisa che il Politecnico di Torino ha indetto il sottoindicato concorso:

concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, di cui al D.D.A. n. 155 del 2 settembre 2005, ad un posto di categoria C, dell'area amministrativa, posizione economica C1, presso questo Politecnico - cod. 10/05.

Titolo di studio richiesto:

diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

oppure

diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale oltre a due anni di esperienza lavorativa presso organismi pubblici o privati.

Alle procedure selettive sono ammessi i dipendenti del Politecnico di Torino in possesso dell'anzianità di servizio di tre anni nella categoria B e del diploma di istruzione secondaria di primo grado.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, utilizzando il modulo di cui all'allegato «A» del bando, o sua fotocopia su unico foglio, sottoscritte ed indirizzate al Politecnico di Torino - Servizio amministrazione del personale - Settore personale tecnico-amministrativo - Ufficio concorsi-stato giuridico, c.so Duca degli Abruzzi n. 24 - 10129 Torino, dovranno essere presentate o

inviare entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo completo del bando e il modulo di domanda sono affissi all'albo ufficiale dell'Ateneo, e saranno altresì consultabili sul sito web dell'amministrazione all'indirizzo <http://www.swa.polito.it/services/concorsi/>

**05E05337**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di categoria B dell'area amministrativa, posizione economica B3 - cod. 11/05.**

Si avvisa che il Politecnico di Torino ha indetto il sottoindicato concorso:

concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, di cui al D.D.A. n. 156 del 5 settembre 2005, ad un posto di categoria B dell'area amministrativa, posizione economica B3, presso questo Politecnico - cod. 11/05.

Titolo di studio richiesto:

licenza di scuola media inferiore più diploma di qualifica professionale;

oppure,

licenza di scuola media inferiore oltre a due anni di esperienza lavorativa presso organismi pubblici o privati.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, utilizzando il modulo di cui all'allegato «A» del bando, o sua fotocopia su unico foglio, sottoscritte ed indirizzate al Politecnico di Torino - Servizio amministrazione del personale - Settore personale tecnico-amministrativo - Ufficio concorsi-stato giuridico, corso Duca degli Abruzzi n. 24 - 10129 Torino, dovranno essere presentate o inviate entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo completo del bando e il modulo di domanda sono affissi all'albo ufficiale dell'Ateneo, e saranno altresì consultabili sul sito web dell'amministrazione all'indirizzo: <http://www.swa.polito.it/services/concorsi/>

**05E05363**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di categoria B dell'area amministrativa, posizione economica B3 - cod. 12/05.**

Si avvisa che il Politecnico di Torino ha indetto il sottoindicato concorso:

concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, di cui al D.D.A. n. 157 del 7 settembre 2005, ad un posto di categoria B dell'area amministrativa, posizione economica B3, presso questo Politecnico - cod. 12/05.

Titolo di studio richiesto:

licenza di scuola media inferiore più diploma di qualifica professionale;

oppure,

licenza di scuola media inferiore oltre a due anni di esperienza lavorativa presso organismi pubblici o privati.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, utilizzando il modulo di cui all'allegato «A» del bando, o sua fotocopia su unico foglio, sottoscritte ed indirizzate al Politecnico di Torino - Servizio amministrazione del personale - Settore personale tecnico-amministrativo - Ufficio concorsi-stato giuridico, corso Duca degli Abruzzi n. 24 - 10129 Torino, dovranno essere presentate o inviate entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo completo del bando e il modulo di domanda sono affissi all'albo ufficiale dell'Ateneo, e saranno altresì consultabili sul sito web dell'amministrazione all'indirizzo: <http://www.swa.polito.it/services/concorsi/>

**05E05364**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di categoria C dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, posizione economica C1 - cod. 13/05.**

Si avvisa che il Politecnico di Torino ha indetto il sottoindicato concorso:

concorso pubblico, per titoli ed esami, a tempo indeterminato, di cui al D.D.A. n. 159 dell'8 settembre 2005, ad un posto di categoria C dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, posizione economica C1, presso questo Politecnico - cod. 13/05.

Titolo di studio richiesto:

licenza di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

oppure,

diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale oltre a due anni di esperienza lavorativa presso organismi pubblici o privati.

Alle procedure selettive sono inoltre ammessi i dipendenti del Politecnico di Torino in possesso dell'anzianità di servizio di tre anni nella categoria B e del diploma di istruzione secondaria di primo grado.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, utilizzando il modulo di cui all'allegato «A» del bando, o sua fotocopia su unico foglio, sottoscritte ed indirizzate al Politecnico di Torino - Servizio amministrazione del personale - Settore personale tecnico-amministrativo - Ufficio concorsi-stato giuridico, corso Duca degli Abruzzi n. 24 - 10129 Torino, dovranno essere presentate o inviate entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo completo del bando e il modulo di domanda sono affissi all'albo ufficiale dell'Ateneo, e saranno altresì consultabili sul sito web dell'amministrazione all'indirizzo: <http://www.swa.polito.it/services/concorsi/>

**05E05365**

**UNIVERSITÀ DI TRENTO**

**Vacanza di un posto di professore universitario di ruolo di prima fascia da coprire mediante trasferimento**

Ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, della legge 3 luglio 1998, n. 210, della legge 19 ottobre 1999, n. 370 e del regolamento di Ateneo emanato con decreto rettorale n. 852 di data 21 settembre 1999, si comunica che presso l'Università degli studi di Trento è vacante il seguente posto di professore universitario di ruolo di prima fascia:

*Facoltà di Ingegneria:*

settore scientifico-disciplinare: ICAR/11 (Produzione edilizia) un posto,

alla cui copertura la facoltà di ingegneria intende provvedere mediante trasferimento.

L'effettuazione del trasferimento avviene esclusivamente a domanda degli interessati e dopo tre anni accademici di loro permanenza in una sede universitaria, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 13, primo comma, numeri da 1) a 9) del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980 n. 382.

Non possono partecipare alla procedura di trasferimento i professori collocati fuori ruolo per raggiunti limiti di età.

La domanda può essere presentata dall'interessato anche nel corso del terzo anno di permanenza nella sede universitaria di appartenenza.

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio personale docente dell'Università degli studi di Trento, via Verdi, 6, entro trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Il giorno di scadenza dei termini del bando, la domanda dovrà essere consegnata all'Ufficio Personale Docente entro le ore 12. Qualora il termine di trenta giorni scada in un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'istanza dovrà essere corredata da un certificato di servizio, o da una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, attestante la retribuzione in godimento e la data di assegnazione alla successiva classe di stipendio, il settore scientifico disciplinare di afferenza e la data di inizio del servizio, nella qualifica, nella sede di appartenenza.

Al fine di consentire la valutazione comparativa tra più candidati, alla domanda ciascun candidato è tenuto ad allegare:

- a) il *curriculum* della propria attività scientifica e professionale;
- b) l'elenco dei titoli posseduti alla data della domanda che l'interessato ritiene utile far valere ai fini del trasferimento;
- c) le pubblicazioni e i lavori che il candidato intende far valere per la valutazione comparativa.

La procedura di valutazione comparativa dei candidati ed i criteri generali di valutazione sono disciplinati dal regolamento di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 852 di data 21 settembre 1999, per la cui visione è possibile consultare il sito web di Ateneo: <http://www.unitn.it> alla voce «Norme e Regolamenti».

L'inquadramento avverrà per settore scientifico disciplinare.

05E05341

## UNIVERSITÀ DI UDINE

**Accoglimento delle dimissioni di un componente e rideterminazione della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia, per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/06, presso la facoltà di economia.**

### IL RETTORE

Visto il decreto-legge n. 120 del 21 aprile 1995, convertito con modificazioni, dalla legge n. 236 del 21 giugno 1995;

Vista la legge n. 210 del 3 luglio 1998, con la quale si è provveduto a trasferire alle Università la competenza ad espletare le procedure per la copertura dei posti vacanti e per la nomina in ruolo dei professori e dei ricercatori universitari;

Visto il regolamento ministeriale emanato con decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117;

Visto il decreto rettorale n. 756 del 4 ottobre 2004, il cui avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale - n. 82 del 15 ottobre 2004;

Visto il decreto rettorale n. 543 del 20 luglio 2005, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - n. 66 del 19 agosto 2005, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 presso la facoltà di economia;

Preso atto che la commissione tecnico consultiva del MIUR, nella riunione del 24 maggio 2000, ha espresso il seguente parere: «L'ipotesi in cui facciamo parte della medesima commissione due componenti di diversa qualifica i quali, in altra procedura valutativa, rivestono rispettivamente la posizione di candidato e commissario, è ritenuta, da consolidata giurisprudenza, suscettibile di condizionare

la serenità ed imparzialità della funzione giudicante. In presenza di tale ipotesi i rettori hanno, pertanto, facoltà di intervenire per rimuovere la situazione di incompatibilità»;

Vista la nota del 23 agosto 2005 con cui la prof.ssa Torriero Anna, componente eletto della commissione giudicatrice in oggetto, comunica le proprie dimissioni da tale incarico in quanto rientra in una situazione di incompatibilità di cui al suddetto parere;

Valutata l'opportunità, nel pubblico interesse, di rimuovere tale situazione;

Considerato che, a seguito dell'accettazione delle dimissioni della prof.ssa Torriero Anna, subentra a far parte della commissione giudicatrice il prof. Corradi Corrado, professore ordinario presso la facoltà di economia dell'Università degli studi di Bologna (sede di Forlì);

Decreta:

1. Si accolgono le dimissioni della prof.ssa Torriero Anna in qualità di commissario nella procedura di valutazione comparativa di cui all'oggetto.

2. La commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa per la copertura di un posto di professore universitario di prima fascia per il settore scientifico-disciplinare SECS-S/06 presso la facoltà di economia, già nominata con decreto rettorale n. 543 del 20 luglio 2005, viene rideterminata come segue:

membro designato: Sigalotti Luciano - professore ordinario Università di Udine - facoltà di economia;

componenti eletti:

Castagnoli Erio - professore ordinario - Università «Bocconi» Milano - facoltà di economia;

Gigante Patrizia - professore ordinario - Università di Trieste - facoltà di economia;

Pitacco Ermanno - professore ordinario - Università di Trieste - facoltà di economia;

Corradi Corrado - professore ordinario - Università Bologna - facoltà di economia (sede di Forlì).

3. Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente al decreto rettorale di nomina della commissione non incidono sulla qualità di componente della commissione giudicatrice.

4. Il presente decreto è inviato alla *Gazzetta Ufficiale* per la relativa pubblicazione.

Il rettore: HONSELL

05E05334

## SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

**Calendario delle prove relative alle procedure concorsuali, per esami, per la copertura di quattro posti di categoria C, posizione economica C1, con contratto di lavoro a tempo indeterminato.**

Si comunica che le prove relative alle procedure concorsuali, per esami, per la copertura di quattro posti di categoria C, posizione economica C1, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno bandite con decreto direttoriale n. 23/05 del 18 luglio 2005 e pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* - 4ª serie speciale n. 60 datata 29 luglio 2005 avranno luogo secondo il seguente calendario:

a) concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze della direzione amministrativa (cod. rif. 23/05/DAM);

Prova scritta: lunedì 7 novembre 2005, alle ore 12, presso l'Aula Magna della sede di via Beirut 2-4 - Trieste.

Prova orale: lunedì 21 novembre 2005, presso la sede di via Beirut 2-4 secondo la calendarizzazione comunicata, mediante affissione all'Albo della Scuola, in data 14 novembre 2005.

b) concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze dell'area finanza e patrimonio (cod. rif. 23/05/RAG);

Prova scritta: martedì 8 novembre 2005, alle ore 8,30 presso l'Aula Magna della sede di via Beirut 2-4 - Trieste.

Prova orale: martedì 22 novembre 2005, presso la sede di via Beirut 2-4 secondo la calendarizzazione comunicata, mediante affissione all'Albo della Scuola, in data 14 novembre 2005.

c) concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'area finanza e patrimonio (cod. rif. 23/05/TCN);

Prova scritta: giovedì 20 ottobre 2005, alle ore 9, presso l'Aula Magna della sede di via Beirut 2-4 - Trieste.

Prova orale: giovedì 27 ottobre 2005, alle ore 9, presso l'Aula «F» della sede di via Beirut 2-4 - Trieste.

d) concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze dell'area risorse umane (cod. rif. 23/05/RUM).

Prova scritta: martedì 8 novembre 2005, alle ore 12, presso l'Aula Magna della sede di via Beirut 2-4 - Trieste.

Prova orale: mercoledì 23 novembre 2005 presso la sede di via Beirut 2-4, secondo la calendarizzazione comunicata, mediante affissione all'Albo della Scuola, in data 14 novembre 2005.

**05E05283**

## ENTI LOCALI

### COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO (KR)

#### Concorsi pubblici, per titoli ed esami a posti di varie qualifiche

Si comunica che sono stati indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami:

un posto di funzionario - Comandante VV.UU. categoria D3;

due posti di istruttore vigile urbano categoria C;

un posto istruttore addetto stampa categoria C.

Il bando integrale e gli atti relativi sono sul sito: [www.comune.isoladicaporizzuto.kr.it](http://www.comune.isoladicaporizzuto.kr.it) sezione lavoro.

Scadenza 5 ottobre 2005.

*Il responsabile del procedimento:* MAIDA

**05E10898**

### COMUNE DI MARANO (NA)

#### Concorso pubblico, per esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di due dirigenti di area

##### IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione alla delibera di G.C. n. 295 del 2 settembre 2005 esecutiva ai sensi di legge;

Visto il bando integrale del concorso di che trattasi;

RENDE NOTO:

È indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di due posti di dirigenti di area del comune di Marano di Napoli, con diritto a riserva per il personale interno in possesso dei requisiti revisti dalla legge per l'accesso alla dirigenza, pari al 50% dei posti messi a concorso.

Il bando sarà pubblicato per estratto sul BURC del 20 settembre 2005, nonché per atto integrale sul sito internet del Comune [www.comunemarano.na.it](http://www.comunemarano.na.it) all'Albo pretorio del comune di Marano (Napoli).

La domanda di partecipazione redatta sul modello allegato al bando, in distribuzione presso l'ufficio del personale, dovrà essere indirizzata al dirigente del personale del Comune di Marano di Napoli, corso Umberto I - 80016 Marano di Napoli - entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.

*Il dirigente dell'area amm.va:* DE BIASE

**05E10904**

### COMUNE DI MARANO (NA)

#### Concorso pubblico, per esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario legale appartenente alla categoria D, posizione economica D3.

##### IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione alla delibera di G.C. n. 291 del 2 settembre 2005 esecutiva ai sensi di legge;

Visto il bando integrale del concorso di che trattasi;

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di funzionario legale.

Il bando sarà pubblicato per estratto nel *Bollettino ufficiale* della regione Campania del 20 settembre 2005, nonché per atto integrale sul sito Internet del comune: [www.comunemarano.na.it](http://www.comunemarano.na.it) all'albo pretorio del comune di Marano.

Termine per la domanda di partecipazione: entro trenta giorni decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso nel *Bollettino ufficiale* della regione Campania.

*Il dirigente dell'area amministrativa:* DE BIASE

**05E10901**

**COMUNE DI MARANO (NA)**

**Concorso pubblico, per esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario contabile, profilo professionale categoria D, posizione economica D3.**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

In esecuzione alla delibera di G.C. n. 291 del 2 settembre 2005 esecutiva ai sensi di legge;

Visto il bando integrale del concorso di che trattasi;

**RENDE NOTO**

che è indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di funzionario contabile appartenente alla categoria D, posizione economica D3 del CCNL dei dipendenti degli enti locali.

Il bando sarà pubblicato per estratto nel *Bollettino ufficiale* della regione Campania del 20 settembre 2005, nonché per atto integrale sul sito Internet del comune: [www.comunemarano.na.it](http://www.comunemarano.na.it) all'albo pretorio del comune di Marano (Napoli).

La domanda di partecipazione redatta sul modello allegato al bando, in distribuzione presso l'ufficio del personale, dovrà essere indirizzata al dirigente del personale del comune di Marano di Napoli, corso Umberto I° - 80016 Marano di Napoli - entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso nel *Bollettino ufficiale* della regione Campania.

*Il dirigente dell'area amministrativa: DE BIASE*

**05E10902**

**COMUNE DI MARANO (NA)**

**Concorso pubblico, per esame, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente di area**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

In esecuzione alla delibera di G.C. n. 295 del 2 settembre 2005 esecutiva ai sensi di legge;

Visto il bando integrale del concorso di che trattasi

**RENDE NOTO:**

È indetto concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente di area del comune di Marano di Napoli. Il bando sarà pubblicato per estratto sul BURC del 20 settembre 2005, nonché per atto integrale sul sito internet del Comune [www.comunemarano.na.it](http://www.comunemarano.na.it) all'Albo pretorio del comune di Marano (Napoli).

La domanda di partecipazione redatta sul modello allegato al bando, in distribuzione presso l'ufficio del personale, dovrà essere indirizzata al dirigente del personale del Comune di Marano di Napoli, corso Umberto I - 80016 Marano di Napoli - entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso sul BURC.

*Il Dirigente dell'Area Amm.va: DE BIASE*

**05E10903**

**COMUNE DI MARIANO COMENSE (CO)**

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale - categoria C**

È indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di agente di polizia locale - categoria C.

Requisiti: diploma di scuola media superiore di secondo grado con patente A e B. Prova scritta pre-selettiva il 10 novembre alle ore 15 presso la palestra delle scuole medie «Dante Alighieri» in via dei Vivai; prove orali-colloquio dal 17 novembre alle ore 9,30 presso il palazzo Comunale in p.le Console T. Manlio 6/8. Nessun ulteriore avviso verrà comunicato ai concorrenti. Il termine di presentazione delle domande scade trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* - 4<sup>a</sup> serie speciale. La graduatoria definitiva verrà resa nota mediante pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito web del comune. Copia integrale del bando e della domanda sono disponibili sul sito [www.comune.mariano-comenseco.it](http://www.comune.mariano-comenseco.it) Eventuali variazioni saranno pubblicate sullo stesso sito web entro il 31 ottobre.

Per informazioni rivolgersi al Servizio sviluppo gestione formazione e sicurezza risorse umane, tel. 031/757216 e 031/757226, e-mail: [personale@comune.mariano-comense.co.it](mailto:personale@comune.mariano-comense.co.it)

*Il direttore generale: BIANCHI*

**05E10897**

**COMUNE DI RICCIONE**

**Concorso pubblico, per esami per educatore di asilo nido, categoria C**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria di personale a tempo determinato per attività stagionali straordinarie, di educatore asilo nido, categoria C1, settore pubblica istruzione. Scadenza 20 ottobre 2005.

Per testo integrale bando: [www.comune.riccione.rn.it](http://www.comune.riccione.rn.it)

*Il dirigente settore risorse umane: BIZZOCHI*

**05E10899**

**COMUNE DI RICCIONE**

**Concorso pubblico, per esami per insegnante di scuola materna, categoria C**

È indetto concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria di personale a tempo determinato per attività stagionali straordinarie, di insegnante scuola materna, categoria C1, settore pubblica istruzione. Scadenza 20 ottobre 2005.

Per testo integrale bando: [www.comune.riccione.rn.it](http://www.comune.riccione.rn.it)

*Il dirigente settore risorse umane: BIZZOCHI*

**05E10900**

# UNITÀ SANITARIE LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI SANITARIE

## REGIONE CAMPANIA

### Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di dirigente amministrativo, di cui due posti riservati agli interni, presso l'A.S.L. di Napoli n. 2.

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di cinque posti di dirigente amministrativo, di cui due posti riservati agli interni.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Campania n. 44 del 5 settembre 2005.

Per informazioni rivolgersi al settore concorsi dell'A.S.L. NA 2 in via C. Alvaro n. 8 - Monteruscello Pozzuoli (Napoli) tel. 081/8552524-25 tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9 alle ore 11.

**05E05401**

### Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore medico di struttura complessa di oculistica e di direttore medico di struttura complessa di urologia, presso l'A.S.L. di Napoli n. 2.

È indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore medico di struttura complessa di oculista e di direttore medico di struttura complessa di urologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Campania n. 44 del 5 settembre 2005.

Per informazioni rivolgersi al settore concorsi dell'A.S.L. NA 2 in via C. Alvaro n. 8 - Monteruscello Pozzuoli (Napoli) tel. 081/8552524-25 tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9 alle ore 11.

**05E05399**

### Avviso pubblico per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore medico di struttura complessa di dipartimento assistenza anziani e di direttore medico di struttura complessa di igiene degli alimenti, presso l'A.S.L. di Napoli n. 2.

È indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi quinquennali di direttore medico di struttura complessa di Dipartimento assistenza anziani e di direttore medico di struttura complessa di igiene degli alimenti.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti scade alle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale del bando è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della regione Campania n. 44 del 5 settembre 2005.

Per informazioni rivolgersi al settore concorsi dell'A.S.L. NA 2 in via C. Alvaro n. 8 - Monteruscello Pozzuoli (Napoli) tel. 081/8552524-25 tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9 alle ore 11.

**05E05400**

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

### Avviso per il conferimento di incarico seiennale per la copertura di posti del ruolo sanitario (personale laureato), presso l'Azienda USL di Modena.

È indetto avviso per incarico seiennale per la copertura di:

Ruolo sanitario:

un posto di: «dirigente medico - direttore di struttura complessa nella disciplina di chirurgia generale».

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta libera e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Il testo integrale è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 118 del 24 agosto 2005.

Per eventuali ulteriori chiarimenti dovessero occorrere, rivolgersi al Servizio personale dell'Azienda U.S.L. di Modena - ufficio concorsi - via S. Giovanni del Cantone, 23 - 41100 Modena - tel. 059/435525-435507. Per acquisire copia del bando di avviso pubblico gli aspiranti potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.usl-mo.it](http://www.usl-mo.it).

**05E05319**

## REGIONE MARCHE

### Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore della struttura complessa di nefrologia e dialisi - ruolo sanitario, presso l'azienda sanitaria unica regionale - Zona territoriale n. 3 - Fano.

In esecuzione della determina n. 689 del 20 giugno 2005 è emesso, ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e del decreto del Presidente della Repubblica 484/97 e del decreto legislativo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore della struttura complessa di nefrologia e dialisi.

L'incarico di direzione di struttura complessa, a norma dell'art. 15-*quinquies*, 5° comma, del decreto legislativo 502/92, comporta il rapporto di lavoro esclusivo.

#### Requisiti d'ammissione.

Generali:

A) cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri della Comunità europea, sono richiamate le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, nonché al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174;

B) godimento dei diritti civili e politici; non possono partecipare al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

C) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con la osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura della Zona territoriale n. 3, prima dell'immissione in servizio;

D) iscrizione all'Albo professionale, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di

uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

E) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Le discipline equipollenti sono individuate nel decreto ministeriale Sanità 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 97, n. 484;

F) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6;

G) attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale si prescinde dal possesso del requisito dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile, nonché quanto previsto dall'art. 15, 8° comma, del decreto legislativo 502/92, come integrato e modificato dal decreto legislativo 229/99.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

La partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 3, 6° comma, della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è soggetta a limiti di età.

#### *Modalità e termini per la presentazione delle domande.*

La domanda, redatta in carta semplice, datata e firmata, deve essere rivolta al Direttore della Zona territoriale n. 3 - Fano, e inoltrata per mezzo del servizio postale (Racc. A.R.) al seguente indirizzo: via Ceccarini n. 38 - 61032 Fano (PS), o comunque fatte pervenire entro il termine del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione, del presente avviso per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale «Concorsi ed esami».

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda può essere presentata:

a) a mezzo del servizio postale; in tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi all'avviso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio postale accettante, perverranno alla zona territoriale con un ritardo superiore a sei giorni;

b) direttamente all'Ufficio protocollo della Zona territoriale, dalle ore 8,30 alle ore 13,30 di tutti i giorni feriali. In tal caso la domanda dovrà essere consegnata in busta chiusa e la data di presentazione potrà essere comprovata dal timbro a data apposto su una copia della domanda stessa, di cui il candidato dovrà eventualmente essere munito. Si precisa che gli operatori della zona territoriale non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Il termine per la presentazione delle domande nonché dei documenti e titoli è perentorio.

Pertanto, non saranno ammessi all'avviso i concorrenti le cui domande perverranno al di fuori dei termini stabiliti. Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, etc.; dopo scaduto il termine utile per la presentazione delle domande; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La Zona territoriale declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Le domande di partecipazione ed i documenti allegati alle medesime, non sono soggetti all'imposta di bollo.

Nella domanda, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste e della decadenza dai benefici di cui agli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000:

1) cognome e nome, la data il luogo di nascita e la residenza ed eventuale recapito e numero telefonico;

2) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 761/79;

3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

5) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici di ammissione prescritti dal presente bando;

6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale necessaria comunicazione. In difetto le comunicazioni saranno inviate al luogo di residenza;

9) il consenso al trattamento dei dati personali (legge 675 del 30 dicembre 96).

Coloro, che hanno titolo alla riserva dei posti devono indicare nella domanda la norma di legge o regolamento che conferisce loro detto diritto nonché allegare la relativa documentazione probatoria.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992 n. 104 devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio occorrente per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'omissione di una delle dichiarazioni non altrimenti rilevabili di cui ai requisiti generali, o la mancata produzione dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione, comporteranno l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996 n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte della Zona territoriale, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere tutti gli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni imperative da autorità a ciò legittimate.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica 445 del 28 dicembre 2000, non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dal presente concorso.

#### *Documentazione da allegare alla domanda.*

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un *curriculum* professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali, organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 484/1997, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica 484/97, purché abbiano in tutto o in parte finalità di formazione e di aggiornamento professionali e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* verrà presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

I contenuti del *curriculum* possono essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa, con esclusione di quelli di cui alla lettera c) dell'elenco di cui sopra, e delle pubblicazioni.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Le stesse possono essere presentate anche in fotocopia e autenticate dall'aspirante che attesti, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, la conformità delle copie agli originali in suo possesso.

Le casistiche, devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana del presente avviso e devono essere certificate dal direttore sanitario, sulla base dell'attestazione del dirigente (ex secondo livello dirigenziale) responsabile del competente Dipartimento o unità operativa dell'Asl, dell'Azienda ospedaliera o della Zona territoriale.

#### Autocertificazione.

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) «dichiarazione sostitutiva di certificazione»: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione di abilitazione ecc.);

oppure:

b) «dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà»: ai sensi degli articoli 19 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, conformità all'originale di pubblicazioni ecc.).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;

oppure:

deve essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di servizio) allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/ tempo definito/ part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza a ssegni, sospensione cautelare, ecc. e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero — professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, possono tuttavia essere presentate in fotocopia ed autocertificate dal candidato, ai sensi del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, che le copie dei lavori specificamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali. E inoltre possibile per il candidato autenticare

nello stesso modo la copia di qualsiasi tipo di documentazione che possa costituire titolo e che ritenga di allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

#### Modalità di selezione.

La commissione, è nominata dal direttore di Zona; essa è composta dal direttore sanitario dell'Azienda sanitaria unica regionale che assume la funzione di presidente e da due esperti individuati con le procedure di cui all'art. 15-ter del decreto legislativo 502/92 e successive modifiche ed integrazioni.

La commissione esaminatrice procede nell'ordine:

a) alla definizione dei criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da conferire;

b) alla valutazione del *curriculum* professionale con apposito giudizio motivato in relazione ai singoli elementi documentali che sono stati presi in considerazione e che hanno contribuito a determinarlo;

c) ad un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Al termine dei lavori, la commissione formula un parere consistente nella predisposizione di un elenco degli idonei e di uno dei non idonei corredati da un giudizio complessivo per ogni singolo candidato, motivato con particolare riferimento alla preparazione professionale ed alla capacità di direzione ed organizzativa, con esclusione di ogni elemento diretto o indiretto tendente alla formazione di graduatorie.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissione saranno convocati per sostenere il colloquio a mezzo del servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevuta, all'indirizzo indicato nella domanda con un anticipo di almeno quindici giorni.

Il candidato che non risulti presente nel giorno stabilito per il colloquio verrà escluso dalla procedura.

#### Modalità di svolgimento dell'incarico.

L'incarico di direzione di struttura complessa sarà attribuito dal direttore di Zona ai sensi dell'art. 15-ter del decreto legislativo 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base del parere formulato dalla commissione che è vincolante solo limitatamente alla individuazione di «idonei e non idonei». Il direttore di Zona, nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico con il solo obbligo di motivare la scelta.

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o periodo più breve e darà titolo al trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area contrattuale di riferimento e dal contratto individuale di lavoro.

L'aspirante cui sarà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro che disciplini durata, trattamento economico, oggetto ed obiettivi generali da conseguire, subordinatamente alla presentazione, nel termine di trenta giorni dalla richiesta della Zona territoriale, pena la mancata stipula del contratto medesimo, dei documenti richiesti ai sensi di legge.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia.

La Zona territoriale n. 3 si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione, di sospendere o revocare la procedura qualora, a suo giudizio, ne rivelasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'U.O. complessa del personale, via Ceccarini, 38 - 61032 Fano, tel. 0721/882535.

Il direttore: Ricci

## SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore di Zona territoriale  
n. 3, via Ceccarini, 38 - 61032  
FANO (PS)

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
e residente a ..... in via .....  
n. .... c.a.p. .... Tel .....

## CHIEDE

di essere ammesso/a all'Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore di struttura complessa di nefrologia e dialisi emesso con determina n. 689 del 20 giugno 2005.

Al fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di .....
- 3) di godere dei diritti politici;
- 4) di non avere riportato condanne penali;
- 5) di essere in possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia .....
- 6) di essere in possesso della specializzazione in .....
- 7) di essere iscritto/a all'Ordine dei medici di .....
- 8) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 9) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari .....
- 10) di avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni: .....
- 11) di non essere/ essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso P.A., cessato per .....
- 12) di prestare consenso al trattamento dei dati personali (L.675/96);

Che ogni comunicazione relativa al presente avviso mi verranno inviate al predetto indirizzo/oppure al seguente domicilio:  
..... Tel. n. ....

Alla presente domanda allega:

*curriculum* formativo e professionale datato e firmato;

elenco, in triplice copia, dei documenti e titoli allegati, datato e firmato.

In fede.

li,

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(art. 46, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a ..... il .....  
residente in ..... via .....  
n. ...., a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

## DICHIARA

Regione Marche  
Azienda Sanitaria Unica Regionale  
Zona Territoriale n. 3 - Fano  
Via Ceccarini, 38 - 61032 FANO

Fano, li.....

Il/La dichiarante  
.....

Si allega altresì fotocopia di valido documento di riconoscimento

05E05357

**Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direttore medico di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale) della disciplina di oftalmologia, presso la zona territoriale n. 12 di San Benedetto del Tronto.**

In attuazione della determina di questa zona territoriale n. 12 di San Benedetto del Tronto n. 349 del 7 settembre 2005, esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale, con rapporto di lavoro esclusivo, a copertura del seguente posto vacante d'organico: un posto di direttore medico di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale) della disciplina di oftalmologia.

La procedura per l'attribuzione dell'incarico quinquennale è disciplinata dal decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517, e dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, nonché dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, e dal decreto legislativo n. 254/2000.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1) *Requisiti specifici:*

a) iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero: anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa (ex secondo livello dirigenziale) deve essere maturata così come previsto dall'art. 10, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

Per i servizi equiparati, si fa rinvio agli articoli 11, 12 e 13 del citato decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

c) *curriculum* professionale, debitamente documentato, attestante, in particolare, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, le attività professionali, di studio, direzionali ed organizzative nonché la produzione scientifica;

d) attestato di formazione manageriale. L'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'art. 14 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, deve essere conseguito dal dirigente con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Per il limite d'età è fatto salvo quanto stabilito dalle norme attualmente in vigore in tema di collocamento a riposo con particolare riferimento all'art. 15-*nonies* del decreto legislativo n. 502/1992, così come modificato dal decreto legislativo n. 229/1999.

L'accertamento del possesso dei requisiti specifici è effettuato dall'apposita commissione di cui all'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, così come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

È altresì richiesto il possesso dei seguenti:

#### 2) *Requisiti generali:*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) godimento dei diritti politici. Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

c) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento di tale idoneità, sarà effettuata a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

#### 3) *Domanda di ammissione all'avviso.*

La domanda redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al direttore di zona dell'ASUR - zona territoriale n. 12 e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti dal successivo punto 5).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

e) titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso, da specificare in maniera dettagliata;

f) la posizione nei confronti degli obblighi militari (per soli uomini);

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico;

i) il consenso al trattamento dei dati personali (decreto legislativo n. 196/2003).

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, non deve essere autenticata.

L'omessa dichiarazione nella domanda, anche di un solo requisito, generale o specifico, non altrimenti rilevabile, richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dall'avviso.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modificazioni ed integrazioni, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte della zona territoriale, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere tutti gli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni imperative da autorità a ciò legittimate.

#### 4) *Documentazione da allegare alla domanda.*

Alla domanda di ammissione alla selezione i candidati devono allegare i seguenti documenti in carta semplice, in originale o in copia autenticata, ove non diversamente previsto:

1) *curriculum* professionale datato, firmato e debitamente documentato. I contenuti del *curriculum*, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della legge 4 gennaio 1968, n. 15, e successive modificazioni (art. 8, comma 5, decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484);

2) certificato d'iscrizione all'ordine dei medici-chirurghi, in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

3) certificati attestanti il possesso del requisito specifico dell'anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'incarico o in disciplina equipollente, e della specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero, dell'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

4) tutti quei documenti e titoli che ritengono opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito per la selezione della commissione.

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

I titoli ove non diversamente previsto, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge (esenti da bollo, legge n. 370/1988).

I titoli autocertificati dovranno contenere tutti gli elementi necessari per procedere ad una esatta valutazione. Qualora la domanda venga inviata per posta, il candidato che faccia ricorso all'autocertificazione dovrà allegare anche una fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

Alla domanda dovrà essere altresì unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

#### 5) *Modalità e termini per la presentazione della domanda.*

La domanda e la documentazione ad essa allegata:

devono essere inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: ASUR - zona territoriale n. 12, via Manara, n. 7 - 63039 S. Benedetto del Tronto (Ascoli Piceno);

ovvero devono essere presentate direttamente all'Ufficio protocollo della zona territoriale n. 12 sito in via Manara, n. 7 - S. Benedetto del Tronto, dalle ore 9 alle ore 13 di tutti i giorni feriali, sabato escluso.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Le domande, indirizzate al direttore di zona e redatte in carta semplice, ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, unitamente alla documentazione allegata, devono pervenire entro e non oltre il giorno..... (trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sulla *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

#### 6) Modalità di selezione.

L'apposita commissione predisporrà la rosa dei candidati idonei sulla base:

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;

b) della valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti.

Nel *curriculum* professionale sono valutate, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, le attività professionali, di studio, direzionali ed organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina, in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso Scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 nonché alle progressive idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle rispettive tabelle stabilite con decreto del Ministero della sanità 30 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'apposita commissione provvederà, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a convocare i candidati in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento del colloquio.

#### 7) Conferimento incarico.

L'incarico verrà conferito dal direttore di zona ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, così come sostituito dall'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata dall'apposita commissione (previo colloquio e valutazione del *curriculum* professionale degli aspiranti) e tenendo conto che la selezione predisposta da tale commissione è vincolante solo limitatamente alla individuazione di «idonei e non idonei». Il direttore di zona nell'ambito di coloro che saranno risultati idonei, sceglierà il candidato cui conferire l'incarico con il solo obbligo di motivare la scelta.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, il candidato cui è attribuito l'incarico di direzione di struttura complessa ha l'obbligo di conseguire l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve, previa verifica positiva delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti al termine dell'incarico, da effettuarsi da parte di apposito collegio tecnico, nominato dal direttore di zona e presieduto dal direttore del dipartimento.

Il dirigente medico è altresì sottoposto a verifica triennale da effettuarsi da parte del predetto collegio tecnico.

L'incarico di direzione di struttura complessa è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di:

inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento;

mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati;

responsabilità grave e reiterata;

in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità, il direttore di zona può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'incarico comporta per l'assegnatario l'obbligo di un rapporto di lavoro esclusivo con la zona territoriale n. 12.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la qualifica apicale medica dal C.C.N.L. integrativo per l'area della dirigenza medica e veterinaria, sottoscritto il 10 febbraio 2004.

#### 8) Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico.

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria sottoscritto in data 8 giugno 2000, subordinatamente alla presentazione od autocertificazione, nel termine di trenta giorni dalla richiesta della zona territoriale, sotto pena di mancata stipula del contratto medesimo, dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

#### 9) Norme finali.

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso si fa riferimento alla normativa di cui al decreto legislativo n. 502/1992 così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517, e dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, al decreto legislativo n. 165/2001, al decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10 dicembre 1997, nonché al C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinari sottoscritto in data 5 dicembre 1996.

Questa amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Copia del presente avviso, nonché fac-simile della domanda di partecipazione potranno essere richiesti presso la sede di questa zona territoriale n. 12, via Manara, n. 7 - S. Benedetto del Tronto.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio amministrazione del personale - Ufficio concorsi - della zona territoriale n. 12 in S. Benedetto del Tronto - telefono 0735/793254.

SCHEMA DI DOMANDA

Al direttore di zona della zona territoriale n. 12, via Manara n. 7 - 63039 SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore Medico di Struttura Complessa della disciplina di Oftalmologia, bandito da codesta Zona Territoriale con determina n. 349 del 7.9.2005.

A tal fine, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA<sup>(A)</sup>

- 1** di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_.
- 2** di essere residente a \_\_\_\_\_ in Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
☎ \_\_\_\_\_.
- di essere cittadino/a italiano/a.
- 3**  oppure  
 di essere (per i cittadini appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea) cittadino/a dello Stato \_\_\_\_\_.
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_.
- 4**  oppure  
 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_.
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso.
- 5**  oppure  
 di aver subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_ e di avere i seguenti procedimenti in corso \_\_\_\_\_.
- che la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva è la seguente (solo per i candidati di sesso maschile) \_\_\_\_\_;
- 6**  di aver prestato servizio militare dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
(indicare la città)
- 7** di essere in possesso dei seguenti titoli di studio :
- diploma di Laurea in \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
(indicare l'Istituto) (indicare la città)
- diploma di Specializzazione in \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
(indicare l'Istituto) (indicare la città)

**8** di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione (punti 1), lett. a,b,c e d ) dell'Avviso:

---



---



---



---



---

**9**  di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;  
oppure  
 di aver prestato (e di prestare) i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

Ente	Periodo		Qualifica	Tipo di rapporto (*)
	dal	al		

(\*) indicare se di ruolo, supplente, incaricato, straordinario e se a tempo pieno, tempo definito, part-time con indicazione dell'orario effettuato.

**10** che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

**11** di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge n. 675/96;

**12** che le dichiarazioni di cui sopra sono rese ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni;

**13** di essere consapevole che l'accertamento di dichiarazioni mendaci comporterà la decadenza dai benefici conseguiti in relazione alla presente istanza;

**14** che il preciso recapito a cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti all'avviso è il seguente:

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ n.tel. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto inoltre allega alla presente domanda il proprio curriculum formativo e professionale, datato e firmato ed un elenco, in triplice copia, dei documenti e titoli presentati.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
(indicare la città)

FIRMA <sup>(B)</sup>

(A) Devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

(B) L'istanza vale come autocertificazione; la firma, pertanto, deve essere apposta in presenza del funzionario ricevente. Qualora l'istanza venga inviata tramite servizio postale, il candidato deve unire fotocopia di valido documento di riconoscimento.

## REGIONE VENETO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente psicologo - disciplina di psicoterapia per i servizi socio sanitari territoriali, ruolo sanitario, profilo professionale psicologo, presso l'azienda unità locale socio sanitaria n. 13 di Mirano.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 722 del 22 agosto 2005, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di dirigente psicologo - disciplina di psicoterapia per i servizi socio sanitari territoriali, ruolo sanitario, profilo professionale psicologo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.

Il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione, è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 85 del 9 settembre 2005.

Le domande di partecipazione devono essere indirizzate al direttore generale dell'unità locale socio sanitaria n. 13, via Mariutto, 76 - 30035 Mirano (Venezia).

Per informazioni e per ricevere copia del bando gli interessati potranno rivolgersi al Dipartimento risorse umane dell'Azienda unità locale socio sanitaria n. 13 - ufficio concorsi, via XXIX aprile n. 2 - 30031 Dolo (Venezia) - Tel. 041/5133369, oppure potranno consultare il sito Internet: [www.ulss13mirano.ven.it](http://www.ulss13mirano.ven.it)

**05E05355**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina di neuropsichiatria infantile, area medica e delle specialità mediche, ruolo sanitario, presso l'azienda U.L.S.S. n. 16 di Padova.**

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 673 del 10 agosto 2005 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico, disciplina di neuropsichiatria infantile, area medica e delle specialità mediche, profilo professionale medici, ruolo sanitario.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica - 4<sup>a</sup> serie speciale.

Il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione al concorso è stato pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione Veneto n. 83 del 2 settembre 2005.

Alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegata la ricevuta in originale comprovante l'avvenuto versamento entro i termini di scadenza del bando, pena l'esclusione, della tassa di concorso, non rimborsabile, pari ad € 20,66 da versare a mezzo vaglia postale intestato a: Tesoriere U.L.S.S. 16 Padova, Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo, via Jappelli, 14 - 35121 Padova, precisando la casuale del versamento.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Dipartimento interaziendale amministrazione e gestione del personale/procedure concorsuali - Azienda U.L.S.S. n. 16, via N. Giustiniani, 2 - Padova - Tel. 049/8218208-07-06.

**05E05358**

**Avviso di integrazione e riapertura dei termini dell'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico, direttore di struttura organizzativa complessa centrale operativa 118, discipline anestesia e rianimazione, medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 18 - Rovigo.**

In esecuzione del decreto del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 18 di Rovigo n. 679 del 30 agosto 2005, è integrato, nel modo seguente, il bando relativo all'avviso pubblico indetto con decreto del Direttore generale dell'azienda ULSS 18 n. 611 del 2 agosto 2005 per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico:

direttore di struttura organizzativa complessa centrale operativa 118, discipline anestesia e rianimazione, medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 18 - Rovigo.

È riaperto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al suddetto avviso.

Le domande di ammissione all'avviso devono pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso di integrazione e riapertura termini nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, al Protocollo generale dell'azienda ULSS 18 - Viale Tre Martiri, 89 - 45100 Rovigo.

Qualora detto giorno sia festivo, o un sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

**05E05339**

**Riapertura dei termini dell'avviso pubblico per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico, direttore di struttura organizzativa complessa centrale operativa 118, discipline anestesia e rianimazione, medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 18 - Rovigo.**

In esecuzione del decreto del Direttore generale dell'azienda ULSS 18 di Rovigo n. 679 del 30 agosto 2005, è integrato, nel modo seguente, il bando relativo all'avviso pubblico indetto con decreto del Direttore generale dell'azienda ULSS 18 n. 611 del 2 agosto 2005 per l'attribuzione di un incarico di dirigente medico:

direttore di struttura organizzativa complessa centrale operativa 118, discipline anestesia e rianimazione, medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, presso l'azienda unità locale socio-sanitaria n. 18 Rovigo.

È riaperto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al suddetto avviso, come di seguito specificato. L'incarico che avrà la durata determinata dall'art. 15/ter del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, sarà conferito secondo le modalità previste dal decreto stesso, dal decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484, dal decreto legislativo n. 165/2001 e dal CCNL per l'area della Dirigenza medica e veterinaria.

*Requisiti generali di ammissione.*

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura di questa Azienda prima dell'immissione in servizio;

c) età: la partecipazione agli avvisi non è soggetta a limiti di età, tuttavia la durata dell'incarico contrattuale non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo, stabilita dalla normativa vigente.

*Requisiti specifici di ammissione:*

a) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) *curriculum* ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina, nonché le attività di studio e direzionali-organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti di cui all'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale;

c) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di Direttore di struttura complessa sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisirlo nel primo corso utile;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o discipline equipollenti, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Presentazione delle domande.*

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato in calce, e indirizzate al Direttore generale dell'azienda ULSS 18 della Regione Veneto - Rovigo, devono pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, al Protocollo Generale dell'azienda ULSS 18 - Viale Tre Martiri, 89 - 45100 Rovigo.

Qualora detto giorno sia festivo, o un sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopraindicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo (allegato A), i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data e il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo devono dichiararne espressamente l'assenza;

6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;

7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione che, in caso di mancata indicazione, verrà inviata alla residenza di cui al precedente punto 2.

Ai sensi dell'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

I beneficiari della legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

*Documentazione da allegare alla domanda.*

L'Azienda ULSS 18 di Rovigo intende dare piena attuazione alle disposizioni di legge tese a ridurre l'utilizzo di certificati e documenti formati da altre Pubbliche amministrazioni ed invita i candidati ad utilizzare dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000.

Alla domanda di ammissione all'avviso devono essere allegati i seguenti documenti:

1) documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici per la partecipazione all'avviso;

2) un *curriculum* formativo e professionale, redatto su carta semplice, debitamente documentato, datato e firmato dal concorrente, che non può avere valore di autocertificazione delle dichiarazioni in esso contenute. Il *curriculum* professionale verrà valutato con riferimento ai criteri stabiliti dall'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, i cui contenuti concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri all'art. 9 del decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997, nonché alle presenze idoneità nazionali.

Nella valutazione del *curriculum* è presa in considerazione la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica.

Al *curriculum*, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, vanno allegati quelle ritenute più significative.

3. Tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione del *curriculum*.

4. originale della ricevuta del vaglia postale comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso (conto corrente postale n. 10871457), non rimborsabile, di euro 3,87 intestato all'Azienda ULSS 18 di Rovigo, Gestione Servizi Sanitari - Servizio di Tesoreria - Viale Tre Martiri, 89 - precisando la causale del versamento;

5. un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati;

6. copia fotostatica del codice fiscale;

7. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altri i concorsi-avvisi banditi da questa Azienda.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente avviso o copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa: non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Tutte le autocertificazioni riguardanti stati, fatti e qualità personali (compresi stati di servizio, possesso dei titoli di studio, etc.) dovranno essere presentate con dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46, decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000) della quale si allega uno schema esemplificativo - allegato B. In caso contrario, saranno ritenute «non valutabili».

I titoli devono essere posseduti in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Nel caso di autocertificazione si deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita «Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà» che ne attesti la conformità all'originale (art. 47, decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445), di cui si allega schema esemplificativo - allegato C.

L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi che consentano una valutazione di merito e deve essere sempre accompagnata, se non sottoscritta in presenza del funzionario ricevente, da una copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la domanda venga spedita a mezzo servizio postale, deve essere allegata, pena la mancata valutazione dei titoli, la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto,

il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

#### *Modalità di selezione.*

La Commissione è nominata dal Direttore generale, secondo i criteri dell'art. 15/ter del decreto legislativo n. 502/1992, modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 229/1999.

La Commissione accerta il possesso dei requisiti di ammissione e predispone l'elenco degli idonei sulla base della valutazione del *curriculum* professionale dei candidati e di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati stessi con riferimento all'incarico da svolgere.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio sarà comunicata ai candidati a cura dell'apposita Commissione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presentassero a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Conferimento dell'incarico.*

L'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa sarà effettuata dal Direttore generale, sulla base dell'elenco degli idonei predisposto dalla Commissione sopraccitata.

L'incarico potrà essere rinnovato secondo le modalità previste dall'art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, per lo stesso periodo o per periodo più breve.

Il rinnovo o il mancato rinnovo saranno disposti con motivato provvedimento del Direttore generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

L'incarico comporta l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda ULSS 18 di Rovigo e pertanto è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro, dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche o private.

Il trattamento economico è quello stabilito dalle disposizioni di cui al vigente CCNL per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

#### *Norme finali.*

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso medesimo e per l'eventuale incarico, ovvero per la gestione del rapporto stesso, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alla normativa in materia per il personale delle Unità locali socio sanitarie ed in particolare al decreto legislativo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al decreto legislativo n. 229/1999 e al decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per informazioni rivolgersi alla SOC Gestione Risorse Umane - U.O. Concorsi - di questa Azienda ULSS 18 dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 12 (telefono: 0425/393963).

Il presente bando è pubblicato sul sito Internet di questa Azienda: [www.azisanrovigo.it](http://www.azisanrovigo.it)

## MODULO A

Fac-simile  
domanda di ammissione

Al Direttore generale dell'Azienda  
ULSS 18 - Viale Tre Martiri, 89  
45100 - ROVIGO

Il/la Sottoscritta/a ....., nato a .....  
il ..... e residente a ..... in via .....  
Telefono .....

## CHIEDE

di essere ammesso/a all'avviso pubblico per titoli e colloquio per un incarico di Direttore di Struttura Organizzativa Complessa - Centrale Operativa 118, indetto da codesta Azienda ULSS.

Consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 oltre alla decadenza dei benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere,

## DICHIARA

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana .....);

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ..... (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo .....);

3) di non aver mai riportato condanni penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali ....., da indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio ..... conseguiti in data ..... presso .....

5) di essere iscritto all'Albo dell'ordine dei Medici o nel corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione europea, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

6) di essere nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione .....

7) di aver prestato i seguenti servizi ..... da indicare le eventuali cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego (ovvero di non aver mai prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni);

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

9) di aver diritto alla precedenza o preferenza, in caso di pari punteggio, in quanto ..... (allegare documentazione probatoria);

10) di essere, o non essere, portatore di handicap, ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e pertanto informa di avere necessità nel corso dello svolgimento delle prove dei seguenti tempi aggiuntivi ..... nonché di aver diritto all'ausilio di ..... in relazione al proprio handicap (1);

11) di aver frequentato i seguenti corsi di aggiornamento o formazione .....

12) di aver preso visione di tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna;

13) di impegnarsi a comunicare, per iscritto eventuali variazioni del recapito, riconoscendo che l'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione vengano indirizzate a:

Dr./Dr.ssa: .....  
Via .....  
Comune di .....  
(Prov. ....) Cap. .... Tel. ....

Alla presente allega:

Un curriculum formativo e professionale, datato e firmato;

Un elenco, in triplice copia, dei documenti presentati;

Copia autenticata nelle forme di legge, dei documenti e titoli che intende presentare ai fini della valutazione, (ovvero dichiarazioni sostitutive - modulo B e/o modulo C allegati);

Una copia firmata di valido documento di riconoscimento;

Ricevuta del conto corrente postale comprovante l'avvenuto versamento della tassa concorsuale.

Data .....

Firma .....

Le domande e la documentazione devono essere esclusivamente inoltrate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'Azienda ULSS 18 di Rovigo - Viale Tre Martiri, 89 - 45100 Rovigo;

ovvero presentate all'Ufficio Protocollo Generale - Azienda ULSS 18 di Rovigo - Viale Tre Martiri, 89 - 45100 Rovigo - dalle ore 9 alle ore 12 tutti i giorni feriali, Sabato escluso.

(1) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104.

## MODULO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(art. 46 decreto del Presidente della Repubblica 445/2000)

In riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per titoli e colloquio per un incarico di Direttore di Struttura Organizzativa Complessa - Centrale Operativa 118, indetto da codesta Azienda ULSS,

Il/la sottoscritto/a ....., nato/a ..... il ..... a ..... consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 sulla responsabilità penale di cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere e sotto la propria responsabilità

## DICHIARA

in sostituzione delle normali certificazioni, di essere in possesso dei sottoelencati titoli:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....  
Data ..... (Firma del dichiarante per esteso e leggibile) (1)

(1) La firma non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto. Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla selezione venga spedita, alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato.

## MODULO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(art. 47 decreto del Presidente della Repubblica 445/2000)

In riferimento alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico per titoli e colloquio per un incarico di Direttore di Struttura Organizzativa Complessa - Centrale Operativa 118, indetto da codesta Azienda ULSS,

Il/la sottoscritto/a ..... ,  
nato/a ..... il ..... a .....  
consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 sulla responsabilità penale di cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere e sotto la propria responsabilità

## DICHIARA

che le allegate copie dei sottoelencati titoli e documenti, sono conformi agli originali:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....  
Data (Firma del dichiarante per esteso e leggibile) (1)

(1) La firma non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto. Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla selezione venga spedita, alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato.

05E05340

**Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di direttore di struttura complessa per l'area maternità, infanzia, età evolutiva e famiglia, disciplina di neuropsichiatria infantile, presso l'unità locale socio-sanitaria n. 17 di Conselve-Este-Monselice-Montagnana.**

In esecuzione della deliberazione del direttore generale n. 866 del 31 agosto 2005 è indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di: direttore di struttura complessa per l'area maternità, infanzia, età evolutiva e famiglia disciplina di neuropsichiatria infantile.

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta su carta semplice ed indirizzata al direttore generale dell'U.L.S.S. n. 17 - via Salute, 14/b - 35042 Este, dovrà pervenire perentoriamente entro il ..... trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il mancato rispetto del termine per la presentazione della domanda, come più sopra indicato, comporta la non ammissibilità all'avviso.

Per ricevere copia integrale del presente avviso rivolgersi all'U.L.S.S. n. 17 - Unità operativa per la gestione del personale - sede di Este - tel. 0429/618225 dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13 oppure consultare il sito internet: [www.bussolasalute.com](http://www.bussolasalute.com) - area concorsi e avvisi.

05E05374

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
«VITTORIO EMANUELE - FERRAROTTO  
S. BAMBINO» DI CATANIA**

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa - disciplina nefrologia, su posto da destinare all'U.O. di nefrologia e dialisi P.O. V. Emanuele.**

È attivata la procedura per il conferimento di incarico quinquennale di direzione di struttura complessa - disciplina nefrologia, su posto da destinare all'U.O. di nefrologia e dialisi del P.O. V. Emanuele.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, e corredata dei documenti prescritti, dovrà essere indirizzata al direttore generale dell'Azienda ospedaliera universitaria V. Emanuele - Ferrarotto - S. Bambino di Catania, ed inoltrata esclusivamente a mezzo raccomandata postale a.r. al seguente indirizzo: Azienda ospedaliera universitaria V. Emanuele - Ferrarotto - S. Bambino, settore personale, via G. Clementi, 36 - 95124 Catania.

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere inviate, a pena di esclusione, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione della data di presentazione della domanda farà fede il timbro postale di spedizione.

Il testo integrale dell'avviso è stato pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione Siciliana n. 11 del 26 agosto 2005.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al settore personale dell'Azienda (Tel. 095-7435755/5757).

05E05359

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
DI PARMA**

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente biologo, disciplina biochimica clinica**

È indetto bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di dirigente biologo, disciplina biochimica clinica.

Il testo del bando di concorso sopra indicato è stato pubblicato integralmente nel Bollettino ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 125 del 7 settembre 2005.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda ospedaliero-universitaria di Parma (Tel. 0521/702469 - 702566), via Gramsci n. 14 - 43100 Parma o consultare il sito internet: [www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it)

05E05356

---

---

## ALTRI ENTI

---

### ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA SARDEGNA

**Modifica e riapertura dei termini relativi ai bandi delle selezioni pubbliche, per titoli ed esami, per l'assunzione di personale a tempo determinato, pubblicate nel BURAS del 15 luglio 2005, n. 21, e nella *Gazzetta Ufficiale* del 22 luglio 2005, n. 58.**

L'Istituto zooprofilattico sperimentale della Sardegna modifica e riapre i termini relativi ai bandi delle selezioni pubbliche, per titoli ed esami, per l'assunzione di personale a tempo determinato, pubblicate nel BURAS del 15 luglio 2005, n. 21 e nella *Gazzetta Ufficiale* del 22 luglio 2005, n. 58, appartenente alle seguenti qualifiche e profili professionali:

1) un laureato in chimica e/o tecnologie farmaceutiche o chimica industriale, a tempo parziale (trenta ore);

2) due laureati in scienze biologiche a tempo parziale (trenta ore);

3) quattro laureati in medicina veterinaria a tempo parziale (trenta ore).

I bandi di selezione pubblicati per estratto nel BURAS del 12 settembre 2005 sono pubblicati integralmente all'Albo pretorio dell'Istituto di Sassari, via Duca degli Abruzzi n. 8 - tel. 0792/89200, delle sedi provinciali di Cagliari, Nuoro, Oristano e nel sito internet: [www.izs-sardegna.it](http://www.izs-sardegna.it)

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, devono essere presentate entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto nella *Gazzetta Ufficiale*.

Le domande già presentate sono ritenute valide e possono essere integrate.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al servizio personale dell'Ente in via Duca degli Abruzzi n. 8 - Sassari, tel. 0792/892232.

*Il presidente:* PETRUZZI

**05E10896**

---

AUGUSTA IANNINI, *direttore*

FRANCESCO NOCITA, *redattore*

---

(G508075/1) Roma, 2005 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.

# GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

## CANONI DI ABBONAMENTO ANNO 2005 (salvo conguaglio) (\*)

Ministero dell'Economia e delle Finanze - Decreto 24 dicembre 2003 (G.U. n. 36 del 13 febbraio 2004)

### GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

		CANONE DI ABBONAMENTO
<b>Tipo A</b>	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari: (di cui spese di spedizione € 219,04) (di cui spese di spedizione € 109,52)	- annuale € <b>400,00</b> - semestrale € <b>220,00</b>
<b>Tipo A1</b>	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i soli supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi: (di cui spese di spedizione € 108,57) (di cui spese di spedizione € 54,28)	- annuale € <b>285,00</b> - semestrale € <b>155,00</b>
<b>Tipo B</b>	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale: (di cui spese di spedizione € 19,29) (di cui spese di spedizione € 9,64)	- annuale € <b>68,00</b> - semestrale € <b>43,00</b>
<b>Tipo C</b>	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della CE: (di cui spese di spedizione € 41,27) (di cui spese di spedizione € 20,63)	- annuale € <b>168,00</b> - semestrale € <b>91,00</b>
<b>Tipo D</b>	Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali: (di cui spese di spedizione € 15,31) (di cui spese di spedizione € 7,65)	- annuale € <b>65,00</b> - semestrale € <b>40,00</b>
<b>Tipo E</b>	Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni: (di cui spese di spedizione € 50,02) (di cui spese di spedizione € 25,01)	- annuale € <b>167,00</b> - semestrale € <b>90,00</b>
<b>Tipo F</b>	Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, ed ai fascicoli delle quattro serie speciali: (di cui spese di spedizione € 344,93) (di cui spese di spedizione € 172,46)	- annuale € <b>780,00</b> - semestrale € <b>412,00</b>
<b>Tipo F1</b>	Abbonamento ai fascicoli della serie generale inclusi i supplementi ordinari con i provvedimenti legislativi e ai fascicoli delle quattro serie speciali: (di cui spese di spedizione € 234,45) (di cui spese di spedizione € 117,22)	- annuale € <b>652,00</b> - semestrale € <b>342,00</b>

**N.B.:** L'abbonamento alla GURI tipo A, A1, F, F1 comprende gli indici mensili integrando con la somma di € **80,00** il versamento relativo al tipo di abbonamento alla Gazzetta Ufficiale - parte prima - prescelto, si riceverà anche l'Indice Repertorio Annuale Cronologico per materie anno 2005.

#### BOLLETTINO DELLE ESTRAZIONI

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **88,00**

#### CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

#### PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI

(Oltre le spese di spedizione)

Prezzi di vendita: serie generale	€ 1,00
serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo serie speciale, concorsi, prezzo unico	€ 1,50
supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo Bollettino Estrazioni, ogni 16 pagine o frazione	€ 1,00
fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico	€ 6,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

#### GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II (inserzioni)

Abbonamento annuo (di cui spese di spedizione € 120,00) € **320,00**

Abbonamento semestrale (di cui spese di spedizione € 60,00) € **185,00**

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € 1,00

I.V.A. 20% inclusa

#### RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo € **190,00**

Abbonamento annuo per regioni, province e comuni € **180,00**

Volume separato (oltre le spese di spedizione) € 18,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste.

**N.B. - Gli abbonamenti annui decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre, i semestrali dal 1° gennaio al 30 giugno e dal 1° luglio al 31 dicembre.**

Restano confermati gli sconti in uso applicati ai soli costi di abbonamento

#### ABBONAMENTI UFFICI STATALI

Resta confermata la riduzione del 52% applicata sul solo costo di abbonamento

\* tariffe postali di cui al Decreto 13 novembre 2002 (G.U. n. 289/2002) e D.P.C.M. 27 novembre 2002 n. 294 (G.U. 1/2003) per soggetti iscritti al R.O.C.



\* 4 5 - 4 1 0 8 0 0 0 5 0 9 2 0 \*